



Ravnateljski certifikat

PROGRAM ZA PRIDOBITEV RAVNATELJSKEGA CERTIFIKATA

Poročilo o tretji izvedbi (2014–2015)

Pripravili:
Peter Markič
Justina Erčulj
Anja Sagadin Bedrač

Ljubljana, november 2015

PROGRAM ZA PRIDOBITEV RAVNATELJSKEGA CERTIFIKATA

Poročilo o tretji izvedbi (2014/2015)

mag. Peter Markič
dr. Justina Erčulj
Anja Sagadin Bedrač

Odgovorna oseba: dr. Vladimir Korošec

Oblikovanje: Zajček d. o. o.

Ljubljana, 2015

© Šola za ravnatelje, 2015

ISBN 978-961-6989-04-6

CIP - Kataložni zapis o publikaciji

Narodna in univerzitetna knjižnica, Ljubljana

37.091.113:005.963(0.034.2)

MARKIČ, Peter

Program za pridobitev ravnateljskega certifikata [Elektronski vir] : poročilo o tretji izvedbi (2014-2015) / pripravila Peter Markič, Justina Erčulj, Anja Sagadin Bedrač. - El. knjiga. - Kranj : Šola za ravnatelje, 2015

Način dostopa (URL): <http://www.solazaravnatelje.si>

ISBN 978-961-6989-04-6 (pdf)

1. Erčulj, Justina 2. Sagadin Bedrač, Anja

284529408

Vsebina

1. PROGRAM ZA PRIDOBITEV RAVNATELJSKEGA CERTIFIKATA	4
1.1 NAMEN IN CILJI PROGRAMA	4
1.2 UDELEŽENCI	4
1.2.1 Znanje in spretnosti udeležencev v programu	4
2. IZVEDBA PROGRAMA IN METODE DE LA	5
2.1 Izvedba programa	5
2.1.1 Prva delavnica	5
2.1.2 Druga delavnica	6
2.1.3 Tretja delavnica	6
2.1.4 Četrta delavnica	7
2.1.5 Peta delavnica	7
2.2 Metode in oblike dela	8
2.3 Listovnik	8
2.4 Dokončanje programa in potrdila	8
3. SPREMLJANJE IN EVALVACIJA USPOSABJANJA V PROGRAMU	9
4. ZAKLJUČEK	10
5. PRILOGE	11
Priloga 1: Razpis Programa za pridobitev ravnateljskega certifikata, marec 2014	11
Priloga 2: Ocenjevalna shema za presojo načrta profesionalnega razvoja	11
Priloga 3: Vprašalnik o kazalnikih profesionalnega razvoja Vstavi oblikovalec ... Napaka! Zaznamek ni definiran.	
Priloga 4: Evalvacijski vprašalnik ob zaključku programa	11
Priloga 5: Rezultati končnega evalvacijskega vprašalnika	13
Priloga 6: Vprašanja za pisni izpit	14

1. PROGRAM ZA PRIDOBITEV RAVNATELJSKEGA CERTIFIKATA

1.1 NAMEN IN CILJI PROGRAMA

Namen programa je spodbujati profesionalni razvoj ravnateljev za boljše vodenje šol in vrtcev.

Cilji programa:

- umestiti pomen profesionalnega razvoja v kontekst vodenja šol, vrtcev;
- spodbujati različne oblike profesionalnega razvoja ravnateljev;
- spremljati profesionalni razvoj ravnateljev in izboljševanje prakse vodenja šol, vrtcev.

1.2 UDELEŽENCI

Program je namenjen ravnateljicam in ravnateljem vzgojno-izobraževanih zavodov po petih letih ravnateljevanja.

1.2.1 Znanje in spretnosti udeležencev v programu

Udeleženci bodo v programu pridobivali znanje in spretnosti s področja profesionalnega razvoja in vodenja na naslednjih področjih:

- poznavanje razvojnih smernic na področju vodenja in profesionalnega razvoja ravnateljev;
- razumevanje pomena profesionalnega razvoja ravnateljev za vodenje šol, vrtcev;
- razumevanje različnih oblik profesionalnega razvoja in sodelovanje v njih;
- sposobnost kritične presoje lastnega vodenja;
- sposobnost načrtovanja in spremljanja lastnega profesionalnega razvoja;
- sposobnost izboljšanja lastnega profesionalnega razvoja in prakse vodenja;
- razumevanje pomena delovanja v profesionalni skupnosti.

1.2.2 Izbor udeležencev

Razpis za sodelovanje v Programu za pridobitev ravnateljskega certifikata (priloga 1) je bil objavljen marca 2014. Sprejeli smo vseh triindvajset prijavljenih ravnateljev. Enaindvajset se jih je udeležilo vseh petih delavnic, eden je iz programa izstopil, ena udeleženka je med potekom programa odšla v tujino, zato je nekatere naloge opravila, preostale pa bo med naslednjo izvedbo programa. Deset udeležencev ni opravilo obveznosti in programa niso končali, uspešno pa ga je zaključilo enajst ravnateljev. V preglednici 1 je prikazan pregled udeležencev v programu po regijski zastopanosti in zastopanosti glede na različne ravni izobraževanja.

Preglednica 1: Udeleženci v Programu za pridobitev ravnateljskega certifikata po regijah in ravneh izobraževanja

Regijska zastopanost	Število
Podravska	4
Savinjska	1
Zasavska	2
Spodnjeposavska	1
Osrednjeslovenska	8
Gorenjska	4
Goriška	1
Skupaj	21
Raven izobraževanja	Število
vrtec	4
osnovna šola	12
glasbena šola	1
srednja šola	4

2. IZVEDBA PROGRAMA IN METODE DE LA

2.1 Izvedba programa

Izvedba Programa za pridobitev ravnateljskega certifikata je trajala eno leto in dva meseca, od aprila 2014 do maja 2015. Obsegala je trideset kontaktnih ur.

Program je sestavljalo pet delavnic ter dejavnosti in obveznosti, ki so jih udeleženci opravili med delavnicami. Izpit je potekal v okviru pete delavnice.

Preglednica 2: Datumi delavnic

Delavnica	Datum izvedbe	Število udeležencev
1. delavnica	14. maj 2014	23
2. delavnica	21. oktober 2014	22
3. delavnica	4. februar 2015	21
4. delavnica	31. marec 2015	21
5. delavnica	13. maj 2015	21

2.1.1 Prva delavnica

Obveznosti udeležencev pred prvo delavnico
prebrati članek J. Erčulj (2011): »Profesionalni razvoj kot profesionalna odgovornost«, objavljen v reviji <i>Vodenje v izobraževanju</i> (2): 15–36, in pripraviti zapis po naslednjih vprašanjih: Kako razumete svojo profesionalno odgovornost? Naštete do pet področij, na katerih čutite najmočnejšo profesionalno odgovornost. Kako se to kaže v praksi? Zapišite tri prepričanja o profesionalnem razvoju učiteljev. Kako jih uresničujete? Zapišite tri prepričanja o lastnem profesionalnem razvoju. Kako jih uresničujete? Ali menite, da ste dober pozitiven vzor profesionalnega razvoja? Utemeljite odgovor.
Prva delavnica
Cilji delavnice
spoznati udeležence in Program za pridobitev ravnateljskega certifikata
razumeti pomen vseživljenjskega izobraževanja ravnateljev
kritično presoditi oblike in vsebine profesionalnega razvoja ravnateljev
narediti načrt osebnega profesionalnega razvoja
Vsebina delavnice
predstavitev programa in profesionalnega usposabljanja ravnateljev (vseživljenjsko učenje ravnateljev v Sloveniji)
razprava o članku »Profesionalni razvoj kot profesionalna odgovornost« (skupinska razprava o odgovorih na vprašanja, na katera je bilo treba odgovoriti pred delavnico)
kritično ovrednotenje oblik profesionalnega razvoja ravnateljev (udeleženci so najprej naštel, nato pa ovrednotili oblike profesionalnega razvoja; v skupini so izbrali do tri oblike profesionalnega razvoja, ki so po njihovem mnenju najbolj vplivale na spreminjanje njihovega vodenja, in navedli tudi neuspešne oblike; to je bilo izhodišče za načrtovanje profesionalnega razvoja)
razmislek o lastnem profesionalnem razvoju (individualni razmislek o oblikah profesionalnega razvoja, nato ocena ravnateljev (kaj sem pridobil, ali sem bil uspešen), primerjava nabora vsebin, skupinska izdelava načrta profesionalnega razvoja)
Vmesne obveznosti

pripraviti načrt osebnega profesionalnega razvoja
prebrati članek P. Holdswortha (2012) »Vodenje za učenje v okolju Evropske skupnosti«, objavljen v reviji <i>Vodenje v vzgoji in izobraževanju</i> (1): 3–14, in pripraviti zapis po naslednjih vprašanjih: Kaj moramo v povezavi s člankom upoštevati pri svojem profesionalnem razvoju? Kakšna je povezava, uporabnost za vodenje?

2.1.2 Druga delavnica

Cilji delavnice
razmisliti o profesionalnem usposabljanju ravnateljev v Sloveniji in o lastnem profesionalnem razvoju
povezati profesionalni razvoj ravnatelja s profesionalnim razvojem strokovnih delavcev in vodenjem šole
opredeliti pomen tematskih konferenc za profesionalni razvoj strokovnih delavcev
Vsebina delavnice
razprava o evropskih smernicah za vodenje v izobraževanju
obdobja profesionalnega razvoja ravnateljev (določili smo tri obdobja: pred ravnateljstvom, prvi dve leti ravnateljstva, vseživljenjsko učenje; udeleženci so ocenili, v katerih obdobjih so pridobili največ znanja in spretnosti za vodenje)
ovrednotenje oblik profesionalnega razvoja (udeleženci so oblike profesionalnega razvoja, ki so jih navedli na prvi delavnici, ovrednotili na podlagi kriterijev OECD)
presoja načrtov profesionalnega razvoja (razprava o povezavi med cilji, ki so jih zapisali v načrtih profesionalnega razvoja, in njihovim lastnim profesionalnim razvojem: vsak udeleženec je presojal dva načrta profesionalnega razvoja po strukturirani shemi in napisal komentarje in predloge; kolegialna presoja je potekala anonimno; ocenjevalna shema je v prilogi 2)
predstavitve tematske konference
Vmesne obveznosti
izvedba tematske konference in oddaja refleksije
dopolnitev načrta profesionalnega razvoja
odgovori na vprašanja: <ul style="list-style-type: none"> • Za kaj se zavzimate, kakšna so vaša prepričanja o profesionalnem razvoju strokovnih delavcev? • Kako spodbujate profesionalni razvoj strokovnih delavcev v šoli, vrtcu, kjer delate? • Kako ga povežete na ravni organizacije, kako se vsebine profesionalnega razvoja širijo med zaposlenimi? • Kako profesionalni razvoj povežete z dosežki učencev? • Kako načrtujete in spremljate profesionalni razvoj?

2.1.3 Tretja delavnica

Cilji delavnice
presoditi tematske konference z vidika profesionalnega razvoja ravnateljev in zaposlenih
spoznati pomen povezave med profesionalnim razvojem ravnatelja in strokovnih sodelavcev ter njihov vpliv na dosežke učencev
presoditi lastne načrte za profesionalni razvoj zaposlenih
spoznati načela senčenja kot oblike profesionalnega razvoja
Vsebina delavnice
razprava o tematskih konferencah

analiza odgovorov na vprašanja o profesionalnem razvoju
načrtovanje profesionalnega razvoja zaposlenih
senčenje kot oblika profesionalnega razvoja
Vmesne obveznosti
izvedba senčenja
prebrati članek S. Bubb (2013): »Vodenje profesionalnega razvoja«, objavljen v reviji <i>Vodenje v vzgoji in izobraževanju</i> 11 (3): 15–30

2.1.4 Četrta delavnica

Cilji delavnice
poglobljen razmislek o tem, kaj je profesionalni razvoj, kako spremljati in vrednotiti njegov vpliv, kako širiti njegov vpliv
Vsebina delavnice
razprava o prebranem članku
profesionalni razvoj ravnateljev na Škotskem in pri nas, pogovor z dr. Tonyjem Finnom z Univerze v Glasgowu
spremljanje in vrednotenje profesionalnega razvoja
Vmesne obveznosti
opraviti vse obveznosti
urediti listovnik
izpolniti vprašalnik o kazalnikih profesionalnega razvoja
napisati reflektivno pismo in si pri tem pomagati z naslednjimi vprašanji: Kaj je bil po vašem mnenju največji prispevek programa k vašemu profesionalnemu razvoju? Kako je vaše sodelovanje v programu vplivalo na vodenje profesionalnega razvoja vaših sodelavcev? Kako v luči tega usposabljanja vidite svoje nadaljnje vodenje?

Učinke profesionalnega razvoja smo ugotavljali tudi z vprašalnikom o kazalnikih profesionalnega razvoja, ki so bili tema pete delavnice. Priredili smo ga po Vanderbiltovem vprašalniku za ocenjevanje vodenja v izobraževanju (priloga 3).

2.1.5 Peta delavnica

Peta delavnica
Cilji delavnice
spoznati individualni pogled na lasten profesionalni razvoj
presoditi izvedbo senčenja
ovrednotiti vpliv profesionalnega razvoja
evalvacija programa
analiza napredka v okviru lastnega profesionalnega razvoja
Vsebina delavnice
individualni pogovor ob listovniku z vsakim udeležencem
pisni izpit (priloga 6)

2.2 Metode in oblike dela

V programu smo uporabili različne metode dela:

- skupinske: delavnice, strokovne razprave, izmenjava primerov prakse, mreženje, senčenje;
- individualne: študij strokovne literature, samoevalvacija, širjenje dobre prakse.

Poleg tega smo udeležencem na vsaki delavnici predstavili eno od oblik profesionalnega razvoja (tematske delavnice, senčenje, delo z besedilom, samoevalvacija), s katerimi smo spodbujali njihov profesionalni razvoj.

2.3 Listovnik

Za spremljanje svojega profesionalnega razvoja so udeleženci uporabljali listovnik. Vanj so vlagali izdelke in dokazila o svojem delu. Določili smo obvezne sestavine, in sicer:

- prijavnica v program;
- gradivo z delavnic;
- refleksija o članku »Profesionalni razvoj kot profesionalna odgovornost«;
- refleksija o članku »Vodenje za učenje v okolju Evropske skupnosti«;
- prvotni in dopolnjeni načrt profesionalnega razvoja;
- kolegijski presoji o načrtu profesionalnega razvoja;
- scenarij za tematsko delavnico in refleksija o njej;
- zapis o profesionalnem razvoju zaposlenih;
- refleksija o senčenju;
- opomnik za opazovalca pri senčenju;
- vprašalnik o presoji profesionalnega razvoja;
- reflektivno pismo o pogledu na vodenje po opravljenem programu;
- kritičen zapis o opravljenih obveznostih – izobraževanju, konferencah, člankih.

Udeleženci so listovnike prinesli na tretjo in na peto delavnico, kjer smo jih pregledali in jim jih skupaj s povratno informacijo še isti dan vrnili.

2.4 Dokončanje programa in potrdila

Program je uspešno končalo enaindvajset udeležencev. Ti so prejeli potrdilo o opravljenem programu profesionalnega usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v trajanju trideset ur, kar je ovrednoteno z 1,5 točke.

Šestnajst udeležencev je prejelo potrdilo o ravnateljskem certifikatu po opravljenih naslednjih obveznostih:

- sodelovanje na petih delavnicah v okviru programa za pridobitev ravnateljskega certifikata in opravljene vse vmesne dejavnosti;
- načrtovanje in spremljanje lastnega profesionalnega razvoja (vodenje listovnika);
- zaključitev vsaj enega programa s področja vodenja v izobraževanju, ki traja najmanj eno leto (v času udeležbe v programu ali tri leta pred vpisom);
- udeležba na vsaj štirih krajših izobraževanjih s področja vodenja v izobraževanju;
- objava vsaj enega članka o vodenju v strokovni ali znanstveni reviji ali aktivno (s prispevkom, izvedbo delavnice) sodelovanje na konferenci ali posvetu;
- izvedba vsaj ene tematske konference v svoji šoli, vrtcu (v skladu s Pravilnikom o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev);
- uspešno opravljanje izpita.

3. SPREMLJANJE IN EVALVACIJA USPOSABJANJA V PROGRAMU

Program smo spremljali in evalvirali na različne načine. Ustne evalvacije na koncu delavnic smo dopolnili z evalvacijskim vprašalnikom ob zaključku programa (priloga 4). V nadaljevanju predstavljamo povzetke evalvacij.

Evalvacija ob zaključku programa

Evalvacijski vprašalnik ob zaključku programa je izpolnilo trinajst udeležencev. Na štiristopenjski lestvici so ocenjevali:

- doseganje temeljnih ciljev programa,
- uporabnost vsebin,
- metode in oblike dela,
- organizacijo programa.

Vprašalniku smo dodali naslednje odprto vprašanje: Kaj bi v zvezi z usposabljanjem še radi sporočili?

Doseganje temeljnih ciljev programa

Povprečna ocena doseganja temeljnih ciljev programa je zelo visoka, saj je pri vseh trditvah povprečje več kot 3,0. Najvišje vrednosti dosegajo trditve, povezane z razumevanjem pomena profesionalnega razvoja ravnateljev za vodenje šol in vrtcev. Svoj profesionalni razvoj so sposobni izboljšati. Pomen profesionalnega razvoja znajo umestiti v kontekst vodenja šole. Svoj profesionalizem razvijajo na različne načine. Razumejo pomen delovanja profesionalne skupnosti. Slabše jim gre spremljanje profesionalnega razvoja zaposlenih, težave pa imajo tudi pri usklajevanju potreb posameznika s potrebami šole, saj so omejeni s finančnimi možnostmi.

Uporabnost vsebin

Med vsebinami ravnatelji najbolj cenijo možnost za razmislek o svojem profesionalnem razvoju. Največ so pridobili med senčenjem kolegov, veliko pa so jim dale tudi tematske konference in kritična presoja kolegov o njihovih programih profesionalnega razvoja. Najnižje so ocenili vsebino, ki se je nanašala na evropske smernice za vodenje v izobraževanju, in razprave o strokovnih člankih.

Metode in oblike dela

Med metodami in oblikami dela so ravnatelji prvič doslej najvišje ocenili izpit!!! Všeč jim je bilo tudi individualno delo med delavnicami, sicer pa so vse naštetete metode in oblike dela, ki smo jih evalvirali, dobile povprečno oceno, ki presega 3,6.

Organizacija programa

Rezultati evalvacije kažejo, da so ravnatelji organizacijske vidike ocenili zelo visoko, zadovoljni so bili tako z načinom obveščanja kot z gradivi in časovno razporeditvijo programa.

Zaradi številnih vprašanj prav veliko odgovorov na odprto vprašanje niti nismo pričakovali. Ravnatelji so predlagali, da bi uvedli še temo *komunikacija pri vodenju*, in to predvsem pri uvajanju sprememb in spodbujanju manj motiviranih sodelavcev. Omenili so tudi letna srečanja udeležencev, predvsem pa si

želijo, da bi certifikat dobil večjo veljavo ali celo postal obvezen. Ti predlogi nam lahko pomenijo dragocene usmeritve za prihodnje. Sicer so pa bili udeleženci polni pohval: pohvalili so tako izvedbo delavnic kot vmesne obveznosti, ki so jih morali opraviti. Posebno veliko jim pomeni možnost izmenjave izkušenj in program že priporočajo kolegom.

Podrobnejši rezultati so v prilogi 5.

4 ZAKLJUČEK

4.1 Doseganje ciljev

Rezultati vseh opravljenih evalvacij in pogovorov z udeleženci kažejo, da smo cilje programa dosegli. Udeleženci ugotavljajo, da razumejo pomen profesionalnega razvoja ravnateljev za vodenje vrtcev in šol. Svoj profesionalni razvoj znajo kritično presoditi in ga izboljševati. Povezujejo ga s profesionalnim razvojem zaposlenih in s cilji šole, vse skupaj pa so usmerili v dosežke učencev. Vsebine programa so jim vzbudile razmislek o lastnem profesionalnem razvoju in pokazale pomen vseživljenjskega učenja. Največ so pridobili z medsebojnim senčenjem, saj so se vživeli tako v vlogo sence kot senčenca. Senčenje so ocenili kot zelo dobro obliko, ki jo bodo lahko uporabljali pri svojem nadaljnjem delu. Tematske delavnice so povezale kolektive, na njih so ravnatelji začutili utrip šole na področju, ki so ga obravnavali. Udeleženci so bili zadovoljni z načinom obveščanja in z gradivi.

Povratne informacije, ki smo jih dobili iz evalvacij, pri ustnem delu izpita in ob podelitvi potrdil, so nam prinesle dragocene izkušnje in napotke za naprej. Pokazalo se je, da je program dober.

Končalo ga je enaindvajset udeležencev, kar kaže na primerno kritičnost in zahtevnost.

4.2 Predlogi za izboljšave

Vse slabosti, ki smo jih ugotovili pri drugi izvedbi, smo odpravili v tretji, in spremembe so se dobro prijele. Najbolj dragocen napotek so za nas prav predlogi udeležencev. Težave pri registraciji tematske konference v Katis smo zmanjšali tako, da smo na delavnico povabili referentko, ki na ministrstvu skrbi za to področje, in udeleženci so lahko informacije dobili iz prve roke.

Razmišljamo še o drugih predlogih, na primer o superviziji, elektronskem listovniku, nekakšni projektni nalogi, povezani s ciljem profesionalnega razvoja, predvsem pa o tem, kako program spremeniti v vseživljenjskega. Letošnjo podelitev certifikatov bomo pripravili skupaj s srečanjem vseh treh generacij, ki so končale program. Še vedno krepimo prizadevanja za umestitev certifikata v sistem vseživljenjskega učenja in razvoja ravnateljev. Na Ministrstvu za šolstvo in šport so zato ustanovili komisijo, v Šoli za ravnatelje pa smo pripravili model vseživljenjskega učenja za vodenje vzgojno-izobraževalnih zavodov. Prvi odzivi na razpisane programe so nas presenetili, saj se je prijavilo vsaj trikrat več šol, kot smo pričakovali.

5 PRILOGE

Priloga 1: Razpis Programa za pridobitev ravnateljskega certifikata, marec 2014

Ravnateljicam in ravnateljem šol, vrtcev

RAZPIS ZA VPIS V PROGRAM ZA PRIDOBITEV RAVNATELSKEGA CERTIFIKATA

Obveščamo vas, da razpisujemo Program za pridobitev ravnateljskega certifikata.

S programom spodbujamo profesionalni razvoj ravnateljev.

Z njim želimo:

- umestiti pomen profesionalnega razvoja v kontekst vodenja šol, vrtcev;
- spodbujati različne oblike profesionalnega razvoja ravnateljev in drugih strokovnih delavcev;
- spremljati profesionalni razvoj in izboljšati vodenje šol, vrtcev.

Program bo trajal od marca 2014 do avgusta 2015. V tem času bomo izvedli pet delavnic, prva bo **14. maja 2014**.

V program se lahko vključijo ravnatelji po **petih letih ravnateljevanja**.

Rok za prijave je **sreda, 19. marec 2014**.

Prijavnico in več podatkov o programu dobite na spletni strani www.solazaravnatelj.si ali na e-naslovu anja.sagadin@solazaravnatelj.si.

Program bomo izvedli v okviru projekta Evropskega socialnega sklada Vseživljenjsko učenje ravnateljev – usposabljanje za vodenje šol in vrtcev III.

v. d. direktorja
dr. Andrej Koren

Priloga 2: Ocenjevalna shema za presojo načrta profesionalnega razvoja

PRESOJA NAČRTOV PROFESIONALNEGA RAZVOJA

Preglejte priloženi načrt profesionalnega razvoja in ga presodite po kazalnikih, navedenih v razpredelnici.

Številka načrta: _____

	<i>Komentarji in predlogi</i>
Načrt vsebuje vse temeljne prvine strukture.	
Zapisani cilji so jasni in specifični.	
Zapisani cilji se nanašajo na ravnateljev profesionalni razvoj in njegovo vodenje.	
Zapisani cilji profesionalnega razvoja so povezani s cilji šole.	

Roki za doseganje ciljev so uresničljivi.	
Opremljene so dejavnosti za doseganje ciljev.	
Opremljeno je spremljanje uresničevanja načrta profesionalnega razvoja.	
Opremljena so merila za spremljanje vpliva profesionalnega razvoja na ravnateljevo vodenje.	

Priloga 3: Evalvacijski vprašalnik ob zaključku programa

EVALVACIJA PROGRAMA ZA PRIDOBITEV RAVNATELJSKEGA CERTIFIKATA

Spoštovani!

Zaključujemo Program za pridobitev ravnateljskega certifikata.

Evalvacijo programa smo pripravili na podlagi zastavljenih ciljev, ki naj bi jih z uspešno zaključenim programom posameznik dosegel, in na podlagi vsebin, ki jih v programu obravnavamo. Pred vami je vprašalnik, s katerim bi radi pridobili oceno različnih vidikov programa, ki se nanašajo na doseganje ciljev, uporabnost vsebin in način dela.

Če se vam zdi katero koli vprašanje nejasno ali neustrezno, ga izpustite. Dodatne predloge in pripombe lahko zapišete na koncu vprašalnika.

Hvala za sodelovanje.

Prvi del: Doseganje temeljnih ciljev in uporabnost vsebin

Doseganje temeljnih ciljev

Prosimo, da označite, koliko se strinjate s trditvami, ki izhajajo iz temeljnih ciljev Programa za pridobitev ravnateljskega certifikata. Besedo vzgojno-izobraževalni zavod smo krajšali s kratico VIZ.

Prosimo, obkrožite ustrezno številko:

- 1: sploh se ne strinjam;
- 2: se ne strinjam;
- 3: se strinjam;
- 4: popolnoma se strinjam.

		1: sploh se ne strinjam	2: se ne strinjam	3: se strinjam	4: popolnoma se strinjam
Zaradi usposabljanja v Programu za pridobitev ravnateljskega certifikata ...					
1.	poznam razvojne smernice na področju profesionalnega razvoja ravnateljev.	1	2	3	4
2.	razmem pomen profesionalnega razvoja ravnateljev za vodenje šol, vrtcev.	1	2	3	4

3.	znam načrtovati lastni profesionalni razvoj.	1	2	3	4
4.	svoj profesionalizem razvijam na različne načine.	1	2	3	4
5.	spremljam svoj profesionalni razvoj.	1	2	3	4
6.	sem sposoben kritično presoditi svoj profesionalni razvoj.	1	2	3	4
7.	sem sposoben izboljšati lastni profesionalni razvoj.	1	2	3	4
8.	razumem pomen delovanja v profesionalni skupnosti.	1	2	3	4
9.	znam umestiti pomen profesionalnega razvoja v kontekst vodenja šole, vrtca.	1	2	3	4
10.	znam usklajevati potrebe posameznika in potrebe šole.	1	2	3	4
11.	spodbujam uspešne oblike profesionalnega razvoja pri zaposlenih.	1	2	3	4
12.	spremljam profesionalni razvoj zaposlenih.	1	2	3	4

Uporabnost vsebin

Prosimo, ocenite uporabnost vsebin Programa za pridobitev ravnateljskega certifikata, ki smo jih obravnavali v okviru programa.

Prosimo, obkrožite ustrezno številko:

- 1: nič;
- 2: malo;
- 3: srednje;
- 4: veliko.

		nič	malo	srednje	veliko
Uporabnost vsebin					
1.	pomen vseživljenjskega izobraževanja ravnateljev	1	2	3	4
2.	razprave o strokovnih člankih	1	2	3	4
3.	kritično ovrednotenje oblik profesionalnega razvoja ravnateljev	1	2	3	4
4.	razmislek o lastnem profesionalnem razvoju	1	2	3	4
5.	evropske smernice za vodenje v izobraževanju	1	2	3	4
6.	obdobja profesionalnega razvoja ravnateljev	1	2	3	4
7.	ovrednotenje oblik profesionalnega razvoja	1	2	3	4
8.	presoja načrtov profesionalnega razvoja	1	2	3	4
9.	tematske konference za profesionalni razvoj strokovnih delavcev	1	2	3	4
10.	vodenje profesionalnega razvoja zaposlenih	1	2	3	4
11.	senčenje kot oblika profesionalnega razvoja	1	2	3	4
12.	profesionalni razvoj: evalvacija vpliva	1	2	3	4

Drugi del: Ustreznost oblik dela

Prosimo, ocenite ustreznost oblik dela v Programu za pridobitev ravnateljskega certifikata.

Prosimo, obkrožite ustrezno številko:

- 1: popolnoma neustrezno;
- 2: neustrezno;
- 3: ustrezno;
- 4: popolnoma ustrezno.

		1: popolnoma neustrezno	2: neustrezno	3: ustrezno	4: popolnoma ustrezno
Ustreznost oblik dela					
1.	predavanja v okviru delavnic	1	2	3	4
2.	strokovne razprave v okviru delavnic	1	2	3	4
3.	branje strokovne literature	1	2	3	4

4.	izpit	1	2	3	4
5.	individualno delo med delavnicami	1	2	3	4

Tretji del: Organizacija programa

Prosimo, da označite, koliko se strinjate s trditvami o organizaciji Programa za pridobitev ravnateljskega certifikata. Prosimo, obkrožite ustrezno številko:

- 1: sploh se ne strinjam;
- 2: se ne strinjam;
- 3: se strinjam;
- 4: popolnoma se strinjam.

		1: sploh se ne strinjam	2: se ne strinjam	3: se strinjam	4: popolnoma se strinjam
Organizacijski vidiki Programa za pridobitev ravnateljskega certifikata					
1.	Način obveščanja udeležencev je primeren.	1	2	3	4
2.	Gradiva so pregledna.	1	2	3	4
3.	Gradiva so uporabna.	1	2	3	4
4.	Časovna razporeditev v programu je primerna.	1	2	3	4
5.	Vsebinska razporeditev programa je primerna.	1	2	3	4

Če bi radi v zvezi z usposabljanjem v Programu za pridobitev ravnateljskega certifikata še kaj dodali, vas prosimo, da to zapišete.

Priloga 4: Rezultati končnega evalvacijskega vprašalnika

Temeljni cilji programa	Povprečna ocena
Razumem pomen profesionalnega razvoja ravnateljev za vodenje šol, vrtcev.	3,7
Sposoben sem izboljšati lastni profesionalni razvoj.	3,6
Znam umestiti pomen profesionalnega razvoja v kontekst vodenja šole, vrtca.	3,6
Svoj profesionalizem razvijam na različne načine.	3,5
Razumem pomen delovanja v profesionalni skupnosti.	3,5
Spremljam svoj profesionalni razvoj.	3,4
Sposoben sem kritično presoditi svoj profesionalni razvoj.	3,4
Spodbujam uspešne oblike profesionalnega razvoja pri zaposlenih.	3,4
Poznam razvojne smernice na področju profesionalnega razvoja ravnateljev.	3,4
Znam načrtovati svoj profesionalni razvoj.	3,3
Znam usklajevati potrebe posameznika in potrebe šole.	3,1
Spremljam profesionalni razvoj zaposlenih.	3,0
Uporabnost vsebin	Povprečna ocena
razmislek o lastnem profesionalnem razvoju	3,8
vodenje profesionalnega razvoja zaposlenih	3,8
senčenje kot oblika profesionalnega razvoja	3,8
kritično ovrednotenje oblik profesionalnega razvoja ravnateljev	3,7
pomen vseživljenjskega izobraževanja ravnateljev	3,6
tematske konference za profesionalni razvoj strokovnih delavcev	3,6
profesionalni razvoj: evalvacija njegovega vpliva	3,6
obdobja profesionalnega razvoja ravnateljev	3,5

presoja načrtov profesionalnega razvoja	3,5
ovrednotenje oblik profesionalnega razvoja	3,4
razprave o strokovnih člankih	3,3
evropske smernice za vodenje v izobraževanju	3,3
Metode in oblike dela	Povprečna ocena
izpit	3,8
individualno delo med delavnicami	3,8
strokovne razprave v okviru delavnic	3,7
predavanja v okviru delavnic	3,7
branje strokovne literature	3,6
Organizacija programa	Povprečna ocena
Gradiva so uporabna.	3,8
Način obveščanja udeležencev je primeren.	3,7
Gradiva so pregledna.	3,7
Časovna razporeditev v programu je primerna.	3,6
Vsebinska razporeditev programa je primerna.	3,6

Priloga 5: Vprašanja za pisni izpit

Med najvišje ocenjenimi kazalniki izberite enega in zapišite,

- na osnovi česa ste ga tako ocenili;
- kakšen je načrt vašega nadaljnjega razvoja na področju tega kazalnika.

Pri zapisu izhajajte iz svojih izkušenj, teorije in usmeritev programa.