

Državni zakonik

za

kraljevine in dežele, v državnem zboru zastopane.

Kos X. — Izdan in razposlan dne 15. februarja 1896.

Vsebina: Št. 26. Ukaz o oskrbovanju prevodnih poslov pri hranilnem uradu civilnih sodišč v Pragi in pa o izpremembi §. 24. za ta hranilni urad veljajočega navodila z dne 15. novembra 1849. l.

26.

**Ukaz ministerstva za pravosodje
v porazumu z ministerstvom za
finance in najvišim računiščem
z dne 9. februarja 1896. l.**

o oskrbovanju prevodnih poslov pri hranilnem
uradu civilnih sodišč v Pragi in pa o izpremembi
§. 24. za ta hranilni urad veljajočega navodila
z dne 15. novembra 1849. l.

I.

Oskrbovanje prevodnih (prometnih) poslov.

1.

Hranilni urad civilnih sodišč v Pragi ima
oblast, po nalogu civilnih sodišč svojega stojališča,
potem na prošnjo drugih sodišč po kraljevinah in
deželah, zastopanih v državnem zboru, gledé držav-
nih zadolžnic, delnic, hranilniških knjižic in drugih
vrednostnih papirjev opravljati nakupovanje in pro-
dajanje, zamenjavanje, vzdigovanje obresti in druge
prevodne (prometne) posle, toda izvzemši one slu-
čaje, v katerih imajo davčni uradi (finančne blagaj-
nice) oblast, take prevodne posle izvrševati.

A če kak davčni in hranilni urad (kaka finančna
in hranilna blagajnica) poprosi neposredno urad, da

naj hranilni urad civilnih sodišč stori kaj takega, sme
mu ta ustreči samó tedaj, kadar se v izvirniku do-
nese dotični nalog, ki ga je sodišče dalo davčnemu
in hranilnemu uradu (finančni in hranilni blagajnici).

2.

Vsak prevodni posel je treba precej, ko hra-
nilnemu uradu dojde dotični nalog sodišča, posebe
zapisati v knjigi zabeležnici ter natančno imeti na
razpregledu vse ravnanje pri tem.

Zabeležnico o prevodnih poslih, katere izvršiti
nalagajo hranilnemu uradu sodišča njegovega sto-
jališča, je pisati po obrazcu I, zabeležnico o pre-
vodnih poslih pak, za katerih izvršitev hranilni urad
zaposijo sodišča zunaj njegovega stojališča ali po
njih nalogu davčni in hranilni uradi (finančne in
hranilne blagajnice), po obrazcu II.

Mimo tega je v dnevnikih o depozitih in tudi
knjigoma zabeleževati vse prevodne posle, tako one,
ki naj se oskrbujejo po nalogu praških sodišč, kakor
one, ki naj se oskrbujejo na prošnjo drugih sodišč;
zatorej mora hranilni urad gledé prevodnih poslov
tujih sodišč pisati posebno glavno knjigo, ki naj ima
primeren napis.

Zabeleževati prevodne posle v knjigi prigled-
nici, katero je pisati po §. 13. navodila za hranilne
urade, ni potreba.

3.

Nakupe, prodaje in zamene državnih ali drugih vrednostnih papirjev, ki so v javnem prometu, naj hranilni urad praviloma izvršuje po menjalnicah, manjše prevodne posle, vzdigovanje obresti, vloge v hranilnice ali vzdigovanje novcev pri njih po kakem uradniku.

Ministerstvo za pravosodje si pridržuje pravico, domenjati se v ta namen z menjalnicami.

4.

Kadar se prevodni posel oskrbuje po menjalnici, tedaj je hranilo izročiti še le, ko se kupljena stvar ali izkupilo prodanega predmeta položi pri hranilnem uradu, ter je opraviti v dnevniku predpisane vpise o prejemu in izdaji.

Menjalnico je potem, ko ona predmet vrednosti preoddá, odškodovati na podstavi pregledanega računa, pri čemer naj hranilnega urada načelnik pazi na srednjo ceno, zapisano v borznem cenovniku.

5.

Kadar se pak uradniku naloži, da naj oskrbi kak prevodni posel, tedaj mu je vrednostne predmete, ne vpisavši jih v dnevniku med izdatke, izročiti proti potrdilu prejema, katero on napiše na naročilu izdaje.

Uradnik naj prevodni posel oskrbi brez odloga, in ko oddaje nove vrednostne predmete, naj se izkaže o uporabi sebi izročenega hranila z zabeležki (notami) kupa ali drugimi listinami, ki jih je pretehtati. Gori omenjeno potrdilo prejema na ukazilu izdaje je potem v pričo tega uradnika izbrisati, vrednostni predmet, ki ga je on položil, vpisati v glavni dnevnik o prejemih, a hranilo, ki se mu je za nakup izročilo, v glavni dnevnik o izdajah ter dotične listine priložiti.

Pri prepisih javnih obligacij je uradnik tedaj, kadar se ti ne morejo storiti isti dan, dolžan, prepisni receptis dotične kreditne blagajnice še isti dan položiti v blagajnico hranilnega urada.

Vzdignjeni novci se ne smejo uradniku, ki jih je vzdignil, čez noč puščati v rokah; dati jih je

vselej v blagajnico hranilnega urada tisti dan, katerega so bili vzdignjeni.

Kadar novcev ni moči vzdigniti isti dan, tedaj je uradnik dolžan, še tisti dan blagajnici hranilnega urada dati v hrambo prejeto pobotnico ali začasnico, ki jo je prejel od dotične blagajnične likvidature za vloženo pobotnico.

6.

Hranilnega urada načelnik je pod svojo odgovornostjo dolžan, na tanko nadzirati vnovične položke, izvirajoče iz uradnih prevodnih poslov.

7.

Hranilni urad naj o izvršitvi vsakega prevodnega posla sodišču ali davčnemu uradu (finančni blagajnici), od katerega je dobil nalog, oziroma prošnjo, pošlje natančno poročilo, priloživši račune ali drugačna dokazila.

Ako so nakupljeni ali zamenjeni vrednostni predmeti ali vzdignjene gotovine bile doposlane kateremu drugemu uradu, kakor predstojnemu sodišču, treba je njih prejem hranilnemu uradu potrditi.

II.

Izpremembra §. 24. v navodilu hranilnega urada.

Paragraf 24. v navodilu hranilnega urada naj za naprej slove tako-le:

„Precej ko se poklad prevzame, naj hranilni urad pristavi potrdilo prejema na vseh treh izvodih naznanila o položbi.

Prejem je na izvirniku naznanila o položbi, ki sodišču dojde, in na istopisu, ki se vrne stranki, potrjevati obširno, to je z onimi v črkah pisanimi vsotami, ki so bile prevzete v javnih ali zasebnih obligacijah, dragotinah in gotovinah, na izvod pak, namenjen za prilogo v dnevniku o prejemih je postaviti samo besede:

„Ta poklad je bil prevzet.“

Vsako teh potrdil prejema naj podpišeta načelnik hranilnega urada in blagajničar, in uradni pečat naj se udari na-nj.

Ako stranka ali urad naredi v naznanilu položbe kako bistveno popravo gledé oznamenila položenih predmetov, naj se to navede v potrdilu prejema in tedaj naj potrdilo prejema podpiše stranka, ki poklad preoddaje.

Na izvirnem naznanilu o položbi je zapisati člen dnevnika, dotično glavno knjigo s številko in folijem, ter je to s potrdilom prejema opravljeno izvorno naznanilo položbe brez odloga po pripravnem

potu poslati na njem zaznamovanemu sodišču z vročevalno knjigo; en istopis naznanila položbe prejme stranka in drugi istopis ostaje kot priloga dnevnika, ter je oba isto tako oznameniti, kakor sodišču namenjeni izvod.“

Biliński s. r.

Gleispach s. r.

Hohenwart s. r.

Z a b e-

c. k. hranilnega urada civilnih sodišč v Pragi

[illegible]

Obrazec II.

Z a b e l e ž n i c a

c. k. hranilnega urada civilnih sodišč v Pragi o dohajajočih dopisih, ki se tičejo prevodnega poslovanja za vnanja sodišča.

Dan prevzelbe	Tek. št.	Poslovna in položna številka	Oblastvo, ki zahteva, da bi se posel opravil	Imena stranek, katerih se tiče posel	Poslani predmet in dotični nalog	Dan odposilave	Odposilani predmet	Dan, katerega je došlo potrdilo prejema