

Uradno glasilo slovenskih občin

Št. 14 Maribor, petek 22.3.2019

ISSN 1854-2409 / 2386-0448

Leto XIV

OBČINA DIVAČA**I. Splošna določba****279. Odlok o proračunu Občine Divača za leto 2019**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, ŠT. 94/07 – UPB2 in spremembe), 29. člena Zakona o javnih financah – UPB4 (Uradni list RS, št. 11/2011 in spremembe) in 16. člena Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15, 55/17 in 4/2019), je Občinski svet Občine Divača na 4. redni seji, dne 13.03.2019, sprejel

**ODLOK
O PRORAČUNU OBČINE DIVAČA ZA LETO 2019**

1. člen

S tem odlokom se za Občino Divača za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja občine (v nadaljevanju: proračun).

II. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna**2. člen**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podskupin kontov v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	PREDLOG PLAN 2019
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	7.167.484
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.615.390
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	3.178.312
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	2.629.702
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	438.310
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	110.300
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.437.078
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	970.345
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	5.000
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	82.200
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	51.500
714	DRUGI NEDAČNI PRIHODKI	328.032
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	1.502.000
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	52.000
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	1.450.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.050.094
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	492.001
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	558.092
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0

787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.405.666
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.774.510
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	294.426
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	47.164
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.372.949
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	13.400
409	REZERVE	46.570
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.176.179
410	SUBVENCije	179.338
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.028.390
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	292.284
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	676.167
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.187.995
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	3.187.995
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	266.983
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	54.199
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	212.783
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	-238.183
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	447.498
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	447.498
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	309.664
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	309.664
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-100.349
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	137.834
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	238.183
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	100.349

Zmanjšanje sredstev na računu se pokriva s stanjem sredstev na računu preteklega leta.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunske postavke – konta in načrt razvojnih programov za obdobje 2019 – 2022, sta priloga k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Divača.

III. Izvrševanje proračuna

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

Sredstva proračuna se uporabljajo le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se prevzemajo obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva občinskega proračuna se med letom delijo praviloma enakomerno na vse nosilce oziroma uporabnike v okviru doseženih prihodkov, če ni z zakonom ali posebnim aktom občinskega sveta ali županje drugače določeno. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje občinskega proračuna.

4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovorna županja.

Za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti je odgovoren predsednik oz. predsednica sveta krajevne skupnosti (v nadaljevanju predsednik sveta krajevne skupnosti).

5. člen

V primeru neenakomernega pritekanja prihodkov, je županja pooblaščen, da odloča o kratkoročni zadolžitvi, v višini do 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

Županja lahko začasno zmanjša znesek sredstev, ki so razporejena za posebne namene ali pa začasno zadrži uporabo sredstev, če prihodki občinskega proračuna med letom niso doseženi v predvideni višini.

O odločitvi iz prejšnjih odstavkov tega člena, mora županja obvestiti občinski svet takoj po sprejemu take odločitve. V kolikor proračuna med izvajanjem ukrepov začasnega zadržanja izvrševanja proračuna ne bo mogoče uravnovesiti, mora županja predlagati rebalans proračuna.

6. člen

Proračunski uporabniki so dolžni uporabljati sredstva le za namene, opredeljene v proračunu in ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle sredstva odobrena s proračunom.

Krajevne skupnosti morajo pred prevzemanjem obveznosti, katerih vrednost presega 4.000 EUR, obvezno pridobiti soglasje županje.

7. člen

O začasni uporabi prostih denarnih sredstev na računih z

namenom ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna odloča predstojnik neposrednega uporabnika proračuna.

8. člen

Namenski prihodki proračuna za leto 2019 so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavku 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse, ki se namenijo za investicije v zagotavljanje požarne varnosti,
- komunalni prispevek, ki se uporablja za gradnjo komunalne infrastrukture,
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se nameni za izvajanje ukrepov varstva okolja in vlaganj v naravne vire
- donacije in druga namenska sredstva sofinanciranja,
- sredstva krajevnih skupnosti, kot so donacije, prihodki od premoženja, sredstva telekomunikacij in drugi izvorni prihodki krajevnih skupnosti. O namenu porabe izvornih prihodkov krajevnih skupnosti, ki niso prihodki po 43. členu ZJF odloča svet krajevnih skupnosti.

Kot namenska sredstva se s tem odlokom opredeli tudi prihodke drugih javnofinančnih institucij in prispevke fizičnih ali pravnih oseb za sofinanciranje posameznih investicij ali drugih projektov, ter sredstva donacij EU in drugih mednarodnih institucij, ki v občinskem proračunu niso bila predvidena.

Če je po sprejemu proračuna vplačan namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračuna.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

Namensko prejeta sredstva, ki v tekočem proračunskem letu niso porabljena, se prenesejo v naslednje leto in izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge, za katere so opredeljena.

9. člen

Sredstva proračuna se lahko uporabljajo le, če so izpolnjeni vsi z zakonom in tem odlokom predpisani pogoji za uporabo sredstev. Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo.

V sprejetem proračunu se lahko odpre novi konto, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe. Proračunski postavki, se lahko spremeni področje porabe, če je to potrebno zaradi pravilne uvrstitve.

Uporabniki proračunskih sredstev morajo nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj oddati v skladu z veljavnimi predpisi o javnem naročanju.

10. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna odloča županja.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevnih skupnosti odloča predsednik sveta krajevnih skupnosti.

Prerazporeditev sredstev proračuna oziroma sredstev iz posamezne postavke proračuna je možna na račun

ustreznega zmanjšanja druge postavke v finančnem načrtu neposrednega proračunskega uporabnika.

Med izvrševanjem proračuna občine se v okviru finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika lahko odpre nov konto, nova proračunska postavka, nov podprogram, glavni program in področje proračunske porabe v kolikor ni bilo mogoče predvideti izvedbe določene naloge.

Županja mora o prerazporeditvah šestmesečno poročati občinskemu svetu.

11. člen

Županja lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekti, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz preteklega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Odločitve o potrditvi ali zavrnitvi investicijskih dokumentov za projekte, ki so že vključeni v proračun, sprejme županja s sklepom. O sprejetih odločitvah županja redno obvešča občinski svet.

Županja je pooblaščenca, da v postopkih priprave dokumentacije za potrebe prijav na objavljene razpise za sofinanciranje, potrjuje investicijsko dokumentacijo oziroma vse potrebne akte.

Županja lahko projekte, ki so uvrščeni v načrt razvojnih programov, vrednostno in poimensko uskladi.

12. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 60% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupne prevzete obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v naslednjih letih iz naslova tekočih odhodkov (izdatkov za blago in storitve) in tekočih transferov, ne smejo presegati 20% pravic porabe v sprejetem letnem proračunu.

Omejitve iz naslova prevzemanja tekočih obveznosti se ne nanašajo na prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

Obveznosti po prejšnjih odstavkih, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se prioriteto vključuje v proračun leta, na katerega se nanašajo.

13. člen

Če se med letom znatno spremeni delovno področje ali pristojnost proračunskega uporabnika, se mu sorazmerno zmanjša oziroma poveča obseg sredstev, za kar se izvede ustrezna prerazporeditev v okviru sprejetega proračuna in evidentira skladno s predpisi.

14. člen

Sredstva proračuna se proračunskim uporabnikom razporejajo s pogodbo in se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje s programi izvajalcev javnih služb.

Drugi prejemniki proračunskih sredstev so fizične ali pravne osebe, ki na podlagi pogodbe, odločbe ali sklepa prejmejo proračunska sredstva. Poraba sredstev in sofinanciranje prejemnikov proračunskih sredstev za posamezno nalogo, ki ni izrecno opredeljena z drugimi predpisi, se razporedi z javnim razpisom oziroma s kriteriji, ki jih določi županja.

15. člen

Dinamika izvrševanja investicijskih namenov, opredeljenih v finančnem načrtu posameznega neposrednega uporabnika se usklajuje v okviru razpoložljivih prilivov in ob upoštevanju namenskih sredstev.

O izdatkih investicijskega značaja, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – občinski organi in občinska uprava, odloča županja v okviru letnega načrta razvojnih programov.

O izdatkih investicijskega značaja, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – krajevna skupnost, odloča predsednik sveta krajevne skupnosti.

16. člen

Splošna proračunska rezervacija predstavlja del predvidenih proračunskih prejemkov, ki se jih vnaprej ne razporedi.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče predvideti.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča županja.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt posameznega uporabnika.

17. člen

Sredstva sklada proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč ter drugih nesreč, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče. O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 4.000 EUR odloča županja na predlog občinske uprave, nad tem zneskom pa občinski svet s posebnim odlokom. O uporabi sredstev rezerve obvešča županja pismeno občinski svet.

18. člen

Akte ravnanja s stvarnim premoženjem občine sprejme občinski svet na predlog županje, razen v primeru iz drugega odstavka tega člena.

Županja lahko sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine, katerega posamična vrednost ne sme presegati 20.000 EUR in načrt ravnanja s premičnim premoženjem občine, katerega posamična vrednost ne sme presegati 10.000 EUR.

Akti ravnanja s stvarnim premoženjem občine se lahko med letom spreminjajo in dopolnjujejo.

19. člen

Občina Divača se lahko zadolži pri državnem proračunu do višine 197.498 EUR oziroma do višine odobrenih sredstev s strani ministrstva, za sofinanciranje investicij v lokalno javno infrastrukturo in investicij posebnega pomena za zadovoljevanje skupnih potreb in

interesov prebivalcev občine, ki so vključene v načrt razvojnih programov Občine Divača. Moratorij na vračilo kredita je eno leto. Odplačilna doba kredita je devet let z možnostjo predčasnega vračila.

Občina Divača se lahko zadolži za investicije, ki so predvidene v proračunu Občine Divača za leto 2019 do višine 250.000 EUR. Občina Divača se lahko zadolži tudi za lasti delež pri financiranju investicije, za investicijo, ki je sofinancirana iz proračuna EU.

Občina se v letu 2019 lahko zadolži za potrebe upravljanja z občinskim dolgom do višine 743.333 EUR.

20. člen

Županja lahko odpiše plačilo dolga do višine 2.500 EUR v posamičnem primeru, če bi stroški postopka izterjave bili v nesorazmerju z višino dolga. Županja lahko odpiše plačilo dolga ne glede na vrednost v primeru, da je dolg že zastaran ali ga ni mogoče izterjati, po predhodnem soglasju Občinskega sveta.

Kot dolg iz prejšnjega odstavka se ne šteje dolg do občine iz naslova obveznih dajatev.

Svet krajevne skupnosti lahko odpiše plačilo dolga do višine 500 EUR, v posamičnem primeru, če bi stroški postopka izterjave bili v nesorazmerju z višino dolga. Svet krajevne skupnosti lahko odpiše plačilo dolga ne glede na vrednost v primeru, da je dolg že zastaral ali ga ni mogoče izterjati.

IV. Prehodne in končne določbe**21. člen**

V obdobju začasnega financiranja Občine Divača v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

22. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0004/2019-03

Datum: 13.03.2019

Občina Divača
Alenka Štrucl Dovgan, županja

OBČINA DORNAVA**280. Javni razpis za zbiranje predlogov za podelitev priznanj Občine Dornava za leto 2019**

Na podlagi Odloka o priznanjih Občine Dornava (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 15/2012) in 16. člena Statuta Občine Dornava (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 30/2014), Občina Dornava objavlja

**JAVNI RAZPIS
ZA ZBIRANJE PREDLOGOV
ZA PODELITEV PRIZNANJ OBČINE DORNAVA
ZA LETO 2019****I.**

Predloge za podelitev priznanj lahko podajo fizične osebe, podjetja, zavodi, društva, delovna telesa občinskega sveta, komisije za priznanja in odlikovanja ter politične stranke.

II.

Predloge za podelitev priznanj Občine Dornava, obravnava Odbor za negospodarske dejavnosti. Odbor izdelava končni predlog za vsa priznanja, katerega posreduje v obravnavo in sprejem občinskemu svetu.

III.

Rok za podajo predlogov z obrazložitvami je do 24.04.2019 do 12.00 ure oz. priporočeno do roka po pošti, če je na kuverti odtisnjen žig 24.04.2019. Razpis se objavi na spletni strani Občine Dornava (www.dornava.si).

Številka: 007-009/2019

Datum: 15.03.2019

Občina Dornava
Janko Merc, župan

OBČINA HAJDINA

281. Odlok o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Občinskem prostorskem načrtu Občine Hajdina

Na podlagi 109. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1 in 30/18) in 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17-uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Hajdina na svoji 4. redni seji, dne 14. 3. 2019, sprejel

ODLOK

O DOLOČITVI TAKSE ZA OBRAVNAVANJE ZASEBNIH POBUD ZA SPREMEMBO NAMENSKE RABE PROSTORA V OBČINSKEM PROSTORSKEM NAČRTU OBČINE HAJDINA

1. člen**(vsebina odloka)**

Odlok o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Občinskem prostorskem načrtu Občine Hajdina določa:

- višino takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembe namenske rabe prostora,
- način plačevanja takse in
- posledice neplačila takse.

2. člen**(višina takse)**

(1) Višina takse za posamezno pobudo za spremembo namenske rabe prostora iz prejšnjega odstavka znaša:

- za spremembo osnovne namenske rabe prostora v stavbna zemljišča: 300 evrov,
- za spremembo podrobnejše namenske rabe prostora: 150 evrov.

(2) Za pobudo za spremembo v primarno rabo (gozdna, kmetijska, vodna) se taksa ne plača.

(3) Takse se ne plača tudi, ko gre za spremembe, ki ne predstavljajo vsebinsko novega določanja ali spreminjanja namenske rabe prostora, načrtovanja novih prostorskih ureditev ali določanja novih prostorskih izvedbenih pogojev, so pa potrebne zaradi odprave

očitnih pisnih, računskih in tehničnih napak v tekstualnem ali grafičnem delu OPN.

(4) V kolikor se vloga nanaša na več parcel, se za posamezno pobudo šteje pobuda dana za spremembo namembnosti na zaokroženem območju v okviru ene enote urejanja prostora.

(5) Vlagatelji pobud za spremembo namenske rabe prostora so dolžni financirati tudi izdelavo dodatnih gradiv, ki bodo na podlagi veljavne prostorske zakonodaje obvezna pri nadaljnji obravnavi posamezne pobude.

(6) Plačilo takse ne zagotavlja spremembe namenske rabe prostora v OPN, temveč zgolj obravnavo ustreznosti pobude na občini z vidika njene skladnosti s temeljnimi pravili urejanja prostora, cilji prostorskega razvoja občine in pravnimi režimi v prostoru ter z vidika možnosti opremljanja zemljišča s komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo. Plačilo takse je pogoj za obravnavo pobude.

3. člen**(način plačila takse)**

(1) Zavezanec za plačilo takse je vlagatelj pobude.

(2) Taksna obveznost nastane takrat, ko je v vložišču občine vložena ali prejeta pobuda spremembe namenske rabe.

(3) Taksa se plača v gotovini ali z drugimi veljavnimi plačilnimi instrumenti. Če taksni zavezanec plača takso pri ponudniku plačilnih storitev, jo plača na prehodni podračun in z uporabo reference, določene za plačilo takse organa, ki je pristojen za opravo dejanja oziroma vodenje postopka.

(4) Če ob nastanku taksne obveznosti taksa ni plačana oziroma ni plačana v predpisani višini, organ, ki prejme od zavezanca vlogo ali drug dokument, izroči oziroma pošlje zavezancu plačilni nalog, s katerim mu naloži plačilo takse v 15 dneh od vročitve plačilnega naloga. Plačilni nalog mora vsebovati osebno ime in naslov zavezanca, za pravno osebo pa ime, davčno ali matično številko in sedež, višino takse in pravno podlago za njeno odmero, številko računa za nakazilo, referenco ter opozorilo o posledicah, če takse v roku ne plača.

(5) V kolikor v danem roku taksa ni plačana, se pobuda ne obravnava.

4. člen**(začetek veljavnosti)**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem Glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-1/2019

Datum: 14. 3. 2019

Občina Hajdina
Stanislav Glažar, župan

282. Odlok o območjih obveznega soglasja za spreminjanje meje parcele na območju Občine Hajdina

Na podlagi 186. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1 in 30/18) in 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17-

uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Hajdina na 4. redni seji, dne 14. 3. 2019, sprejel

**ODLOK
O OBMOČJIH OBVEZNEGA SOGLASJA ZA
SPREMINJANJE MEJE PARCELE
NA OBMOČJU OBČINE HAJDINA**

**1. člen
(vsebina odloka)**

S tem odlokom se določa območje obveznega soglasja Občine Hajdina za spreminjanje meje zemljiške parcele.

**2. člen
(območje obveznega soglasja)**

(1) Soglasje za spreminjanje meje zemljiške parcele je na območju Občine Hajdina obvezno na stavbnih zemljiščih določenih z veljavnim občinskim prostorskim izvedbenim aktom.

(2) Območje obveznega soglasja za spreminjanje meje zemljiške parcele je določeno tako natančno, da je mogoče mejo območja prikazati v zemljiškem katastru in jo določiti v naravi.

(3) Kot grafični prikaz območij obveznega soglasja za spreminjanje meje se uporablja prikaz namenske rabe prostora iz grafičnega dela veljavnega občinskega prostorskega izvedbenega akta.

(4) Ob vsakokratnih spremembah območij stavbnih zemljišč v občinskem prostorskem izvedbenem aktu bo občina podatke o območjih obveznega soglasja iz prejšnjega odstavka posredovala Geodetski upravi RS v digitalnem vektorskem formatu »shp«.

**3. člen
(izjeme)**

Soglasje ni potrebno v naslednjih primerih spreminjanja mej:

- za potrebe izgradnje gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena,
- za potrebe izvedbe prostorskih ureditev na področju družbene infrastrukture lokalnega pomena,
- za potrebe gradnje socialnih in neprofitnih stanovanj, katerih investitor je Občina Hajdina.

**4. člen
(začetek veljavnosti)**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 353-1/2019

Datum: 14. 3. 2019

Občina Hajdina
Stanislav Glažar, župan

283. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ptuj

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP), 9. člena Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 58/08 - ZZdrS-E, 15/08 - ZPacP, 77/08 - (ZDZdr), 40/12 - ZUJF, 14/13, 88/16 - ZdZPZD in 64/17) in 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin,

št. 32/17-uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Hajdina, na svoji 3. redni seji, dne 5. 2. 2019 sprejel

**ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O
USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA ZDRAVSTVENI
DOM PTUJ**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ptuj (Uradni list RS, št. 27/05, 48/2017 115/07, 70/2018) se v drugem odstavku 6. člena za besedilom enota Antikoagulantna ambulanta dodajo nove alineje, ki se glasijo:

- Enota Center za duševno zdravje
 - Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov
 - Ambulantna obravnava v okviru Centrov za dušeno zdravje odraslih
 - skupnostna psihiatrična obravnava v okviru Centrov za duševno zdravje odraslih
 - Enota Specialistične ambulante
 - a) Dermatološka ambulanta
- Druge alineje se ustrezno preštevilčijo.

2. člen

V členu 6 pri Dispanzerju za mentalno zdravje se besedilo »enota Ambulanta za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti« nadomesti z besedilom »enota Center za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog«.

3. člen

Ta odlok začne veljati, ko ga v enakem besedilu sprejmejo mestni svet in občinski sveti občin ustanoviteljic in se objavi v uradnih glasilih občin ustanoviteljic ter v Uradnem listu RS.

Številka: 014-12/2018

Datum: 5. 2. 2019

Občina Hajdina
Stanislav Glažar, župan

284. Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Hajdina

Na podlagi 132. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1 in 30/18) in 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17-uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Hajdina na svoji 4. redni seji, dne 14. 3. 2019, sprejel

**ODLOK
O DOLOČITVI STROŠKOV LOKACIJSKE
PREVERITVE V OBČINI HAJDINA**

**1. člen
(vsebina odloka)**

Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Hajdina določa:

- višino nadomestila stroškov postopka lokacijske preveritve,

- način plačevanja nadomestila stroškov postopka lokacijske preveritve,
- posledice neplačila nadomestila stroškov postopka lokacijske preveritve.

2. člen

(višina nadomestila stroškov)

- (1) Stroški za posamezno lokacijsko preveritev znašajo:
- za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi 1.000 evrov,
 - za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev 1.600 evrov,
 - za omogočanje začasne rabe prostora 1.300 evrov.
- (2) V kolikor dejanski stroški lokacijske preveritve presežejo navedene zneske, občina obračuna investitorju celoten presežek stroškov.
- (3) Stroškov postopka lokacijske preveritve ni potrebno poravnati, ko je lokacijska preveritev potrebna zaradi očitnih pisnih, računskih in tehničnih napak v tekstualnem ali grafičnem delu občinskega prostorskega izvedbenega akta.
- (4) Zavezanec za plačilo nadomestila stroškov je pobudnik za izvedbo postopka lokacijske preveritve.

3. člen

(način plačila nadomestila stroškov)

- (1) Vlagatelj poda vlogo za izvedbo postopka lokacijske preveritve na obrazcu Občine Hajdina s priloženim elaboratom in plača takso po taksni tarifi za vloge. Občina preveri skladnost elaborata z določbami ZUreP-2 in v kolikor meni, da ustreza in se postopek lahko nadaljuje, izda sklep o plačilu stroškov. Obveznost plačila nadomestila stroškov lokacijske preveritve nastane takrat, ko zavezanec prejme sklep o plačilu.
- (2) Sklep mora vsebovati za fizično osebo osebno ime in naslov zavezanca, za pravno osebo pa ime, davčno ali matično številko in sedež, višino stroškov in pravno podlago za njihovo odmero, rok plačila nadomestila stroškov (v 15 dneh od vročitve sklepa), številko računa za nakazilo, referenco ter opozorilo o posledicah, če se nadomestila stroškov ne plača v predpisanem roku.
- (3) Plačilo nadomestila stroškov je pogoj za obravnavo elaborata in izdajo sklepa o lokacijski preveritvi.

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-2/2019

Datum: 14. 3. 2019

Občina Hajdina
Stanislav Glažar, župan

285. Odlok o dopolnitvi Odloka o načinu opravljanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Hajdina

Na podlagi 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO in 76/16 - odl. US), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 - uradno prečiščeno besedilo, 28/06 - skl. US, 49/06 - ZMetD, 66/06 - odl. US, 33/07 - ZPNačrt, 57/08 - ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 38/14, 37/15,

56/15, 102/15 in 30/16), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN, 57/11 - ORZGJS40), 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 - uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US, 92/14 - odl. US, 15/17 - odl. US in 27/17 - ZPro), Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/15 in 69/15) in 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17-uradno prečiščeno besedilo) je je Občinski svet Občine Hajdina na svoji 4. redni seji, dne 14. 3. 2019, sprejel

ODLOK

O DOPOLNITVI ODLOKA O NAČINU OPRAVLJANJA OBVEZNIH OBČINSKIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI V OBČINI HAJDINA

1. člen

V Odloku o načinu opravljanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Hajdina (Uradno glasilo Slovenskih občin, št. 60/17; v nadaljevanju: odlok) se v drugem odstavku 15. člena odloka, doda nova druga alineja, ki glasi:

» - pravico do uporabe počitniške hiše, vikenda, praznega stanovanja ali poslovne enote, v kateri ni stalno prijavljenih stanovalcev in ni v stalni uporabi;«.

2. člen

Dosedanja druga in tretja alineja drugega odstavka 15. člena odloka postaneta tretja in četrta alineja.

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu Slovenskih občin.

Številka: 35402-1/2017-2

Datum: 14. 3. 2019

Občina Hajdina
Stanislav Glažar, župan

286. Sklep o spremembi poteka meje med Mestno občino Ptuj in Občino Hajdina

Na podlagi 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 7/18) in 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17-uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Hajdina na svoji 4. redni seji dne 14. 3. 2019 sprejel

SKLEP

O SPREMEMBI POTEKA MEJE MED MESTNO OBČINO PTUJ IN OBČINO HAJDINA

I.

Meja med Mestno občino Ptuj in Občino Hajdina se spremeni tako, da se:

1. prenesejo iz območja Občine Hajdina in vključijo v območje Mestne občine Ptuj
 - parc. št. 387/6, k.o. Draženci (399) in
 - parc. št. 387/7, k.o. Draženci (399),
 v skupni površini 1.661 m².

II.

Sprememba meje navedena v točki I. tega sklepa se

potrdi v vsebini kot je navedena v obrazcu 1 - Sprememba občinske meje, številka 96_159-1 z dne 13. 3. 2019, ki ga je pripravila Geodetska uprava Republike Slovenije.

III.

Ta sklep se objavi po sprejemu sklepov obeh občin o spremembi poteka meje, kot to izhaja iz obrazca 1 - Sprememba občinske meje, številka 96_159-1 z dne 13. 3. 2019, ki ga je pripravila Geodetska uprava Republike Slovenije.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 353-17/2019
Datum: 14. 3. 2019

Občina Hajdina
Stanislav Glažar, župan

OBČINA KIDRIČEVO

287. Odlok o proračunu Občine Kidričevo za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo,

76/08, 79/09, 51/10, 40/12 -ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 11/18-ZSPDSL-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr. 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617 in 13/18) in 62. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16) je občinski svet Občine Kidričevo na 3. redni seji, dne 21.3.2019 sprejel

ODLOK

O PRORAČUNU OBČINE KIDRIČEVO ZA LETO 2019

1. Splošna določba

1.člen

S tem odlokom se za Občino Kidričevo za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna

2.člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.788.265
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.567.743
70	DAVČNI PRIHODKI	4.751.449
700	Davki na dohodek in dobiček	3.784.964
703	Davki na premoženje	909.007
704	Domači davki na blago in storitve	57.478
706	Drugi davki	0
71	NEDAČNI PRIHODKI	816.294
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	563.820
711	Takse in pristojbine	5.000
712	Globe in druge denarne kazni	10.900
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.000
714	Drugi nedavčni prihodki	234.574
72	KAPITALSKI PRIHODKI	239.156
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721	Prihodki od prodaje zalog	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	239.156
73	PREJETE DONACIJE	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
731	Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	981.366
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	191.316
741	Prejeta sredstva iz državnega prorač.iz sredstev proračuna EU	790.050
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	6.808.195
40	TEKOČI ODHODKI	1.815.093
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	297.407
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	48.130
402	Izdatki za blago in storitve	1.333.356
403	Plačila domačih obresti	26.200
409	Rezerve	110.000
41	TEKOČI TRANSFERI	2.588.598
410	Subvencije	428.500
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.476.489
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	267.105
413	Drugi tekoči domači transferi	416.504
414	Tekoči transferi v tujino	0

42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.653.613
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.653.613
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	750.891
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	666.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	84.891
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	-19.930
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
500	Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	178.839
55	ODPLAČILA DOLGA	178.839
550	Odplačila domačega dolga	178.839
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-198.769
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-178.839
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	19.930
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	198.769

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - podkontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Kidričevo.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. Postopki izvrševanja proračuna

3.člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-podkonta.

4.člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr. 101/13, 55/15-ZFisP,

96/15 - ZIPRS1617 in 13/18; v nadaljevanju: ZJN), tudi prihodki:

- prihodki požarne takse po Zakonu o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07-uradno prečiščeno besedilo, 9/11
- in 83/12),
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
- prihodki iz naslova okoljske dajatve za obremenjevanje voda, ki se namenijo za izgradnjo kanalizacije,
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,

- rezervni sklad.

5.člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna odloča župan. Župan ni pristojen za prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

O prerazporeditvi sredstev med posameznimi konti v okviru proračunske postavke odloča pristojni skrbnik za konte.

6.člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu prevzema in plačuje obveznosti za realizacijo načrta razvojnih programov v breme pravic porabe na ustreznih postavkah v njegovem finančnem načrtu za tekoče leto, v breme proračunov prihodnjih let pa lahko prevzema obveznosti za investicije načrtovane v veljavnem načrtu razvojnih programov.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7.člen

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neuskkljenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8.člen

V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prihodkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5% prejemkov proračuna.

Proračunska rezerva (sklad) se v letu 2019 ne povečuje.

O uporabi sredstev rezerv za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 4.173,00 EUR

odloča župan in o tem pisno obvešča občinski svet.

V proračunu se oblikujejo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. Sredstva splošne proračunske rezervacije ne smejo presegati

2% prihodkov proračuna. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja

9.člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2019 dolžniku do višine 500,00 EUR

odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška treh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja

10.člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci

prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolga v računu financiranja se občina za proračun leta 2019 ne planira zadolžiti.

Občina za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Kidričevo, v letu 2019 ne bo izdajala poroštev.

11.člen

Morebitna zadolžitev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter drugih pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv je v letu 2019 možna

le s predhodnim soglasjem občinskega sveta.

Morebitna izdaja poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter drugih pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv je v letu 2019 možna

le s predhodnim soglasjem občinskega sveta.

12.člen

Župan Občine Kidričevo je pooblaščen, da odloča o uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna.

Župan Občine Kidričevo je pooblaščen za najem kratkoročnega likvidnostnega kredita do višine 5% vrednosti prihodkov v bilanci prihodkov in odhodkov veljavnega proračuna za zagotavljanje tekoče likvidnosti proračuna, ki mora biti odplačan do konca proračunskega leta.

6. Ostalo

13.člen

Ordredbodajalec za sredstva občinskega proračuna je župan, oziroma od njega pooblaščen oseba. Za izvajanje proračuna je odgovoren župan.

14.člen

Sredstva občinskega proračuna se delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov, če ni z zakonom ali posebnim aktom občinskega sveta drugače določeno.

15.člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le v mejah sredstev in za namene, ki so jim odobreni z občinskim proračunom. Sredstva za opravljanje nalog na posameznih področjih se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje.

Poraba sredstev za opravljanje nalog na posameznih področjih se dogovori s pogodbo v pisni obliki. Sredstva za posamezno nalogo se izplačajo na podlagi obračuna za izvršeno nalogo, izstavljenega računa, odredbe oziroma sklepa župana.

Proračunski uporabniki morajo za nabavo opreme, investicijska in vzdrževalna dela, druge storitve in subvencije, skleniti pogodbo z izvajalcem oziroma uporabnikom storitve v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila.

16.člen

Uporabniki proračuna morajo pri prevzemanju obveznosti dogovarjati roke plačil - 30 dni od prejema računa razen za izjeme po Zakonu o izvrševanju proračuna.

17. člen

Župan lahko začasno zmanjša znesek sredstev, ki so v posebnem delu občinskega proračuna razporejena za posamezne namene ali začasno zadrži uporabo teh sredstev, če prihodki občinskega proračuna med letom niso doseženi v predvideni višini.

7. Prehodne in končne določbe**18. člen**

V obdobju začasnega financiranja Občine Kidričevo v letu 2020, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-8/2018

Datum: 22.03.2019

Občina Kidričevo
Anton Leskovar, župan

288. Zaključni račun proračuna Občine Kidričevo za leto 2018

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 UPB, 14/13 – popr. in 101/13) in 24. ter 68. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16) je občinski svet na 3. redni seji, dne 21.3.2019 sprejel

Občina Kidričevo
Anton Leskovar, župan

**ZAKLJUČNI RAČUN
PRORAČUNA OBČINE KIDRIČEVO ZA LETO 2018****1. člen**

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Kidričevo za leto 2018.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Kidričevo za leto 2018 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Kidričevo za leto 2018. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2018 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Splošni del zaključnega računa proračuna Občine Kidričevo za leto 2018 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, posebni del in načrt razvojnih programov pa na spletni strani Občine Kidričevo.

Številka: 007-12/2018

Datum: 22.3.2019

Priloge:

- splošni del

Konto	Naziv	Znesek v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.898.369,59
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.485.709,33
70	DAVČNI PRIHODKI	4.526.635,94
700	Davki na dohodek in dobiček	3.652.075,00
703	Davki na premoženje	831.963,29
704	Domači davki na blago in storitve	42.597,62
706	Drugi davki	0,00
71	NEDAČNI PRIHODKI	959.073,39
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	729.501,26
711	Takse in pristojbine	5.624,62
712	Globe in druge denarne kazni	13.697,82
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.091,79
714	Drugi nedavčni prihodki	208.157,90
72	KAPITALSKI PRIHODKI	9.836,74
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.260,00
721	Prihodki od prodaje zalog	0,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	8.576,74
73	PREJETE DONACIJE	1.500,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	1.500,00
731	Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	401.323,52
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	401.323,52
741	Prejeta sredstva iz državnega prorač. iz sredstev proračuna EU	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	5.740.650,14
40	TEKOČI ODHODKI	1.602.936,33
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	241.783,67

401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	39.661,13
402	Izdatki za blago in storitve	1.300.416,16
403	Plačila domačih obresti	21.075,37
409	Rezerve	0,00
41	TEKOČI TRANSFERI	2.335.929,64
410	Subvencije	391.101,92
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.291.642,15
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	238.482,43
413	Drugi tekoči domači transferi	414.703,14
414	Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.332.650,41
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.332.650,41
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	469.133,76
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	412.232,21
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	56.901,55
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	157.719,45
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSIH DELEŽEV	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440	Dana posojila	0,00
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
500	Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	178.827,84
55	ODPLAČILA DOLGA	178.827,84
550	Odplačila domačega dolga	178.827,84
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-21.108,39
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-178.827,84
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-157.719,45
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	220.113,96

289. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja P16 - S4 Njiverce I (sever)

Na podlagi 119. člena v navezavi s 110. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, ZUreP-2) in 15. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16) je župan občine Kidričevo sprejel

**SKLEP
O ZAČETKU PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV
OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA
NAČRTA ZA DEL OBMOČJA P16 - S4 NJIVERCE I
(SEVER)**

**1.
(predmet sklepa)**

S tem sklepom določa župan Občine Kidričevo začetek priprave sprememb in dopolnitev (SD OPPN) Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja P16 - S4 Njiverce I (sever) (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 22/10).

**2.
(ocena stanja in razlogi za pripravo SD OPPN)
Ocena stanja:**

Območje je v veljavnem odloku OPPN namenjeno gradnji stanovanj, dejavnostim javne infrastrukture, storitvenim dejavnostim ter delno javnim zelenim površinam.

Namen priprave SD OPPN je določila obstoječega OPPN spremeniti in dopolniti tako, da bo omogočena gradnja spoštovala urbanistične regulacijske elemente,

hkrati pa bo omogočila takšne pogoje gradnje, ki bodo omogočali individualno med seboj časovno neodvisno pozidavo. V času od sprejetja odloka o OPPN se je namreč spremenil način pozidave, takrat je bil ta razdeljen na dva investitorja, ki bi k gradnji pristopila kompleksno in celovito. Zaradi gospodarskih in posledično lastniških sprememb bo gradnja zdaj bolj individualna, saj je sedaj več manjših skupin investorjev, ki razpolagajo z od ene do več parcel.

Razlogi za pripravo SD OPPN:

Glede na dejstvo, da se je od izdelave OPPN do danes v območju pričela gradnja le enega večstanovanjskega objekta, ter zaradi parcelacije in zamenjav lastništva večih parcel, namenjenih stanovanjski gradnji, je bila podana pobuda za spremembo krožišča na državni cesti, spremembo pozidave stanovanjskih objektov, dodati določila glede oblikovanja objektov in gradnje enostavnih objektov ter po potrebi spremeniti priključke na gospodarsko javno infrastrukturo.

Pisno pobudo za začetek priprave Sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta za OPPN za del območja P16 - S4 Njiverce I (sever) (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 22/10) je na Občino Kidričevo v oktobru 2018 podal Franc Kaiser, po pooblastilu novih lastnikov parcel v območju OPPN.

3.

(izhodišča za pripravo SD OPPN)

Izhodišča za pripravo SD OPPN so bila izdelana v januarju 2019, potrjena in javno objavljena na spletni strani Občine Kidričevo (www.kidrichevo.si).

4.

(območje priprave SD OPPN)

Območje obstoječega OPPN se s SD OPPN ne spreminja, zaradi parcelacije so se spremenile le parcelne št. Izgradnja obsega zemljišča parcel št. 722/3, 722/4, 723/1, 723/2, 723/3, 723/4, 724/2, 724/4, 724/6, 724/7, 724/8, 724/9, 724/10, 724/11, 724/12, 724/13, 724/14, 724/15, 724/16, 724/17, 724/18, 724/19, 724/20, 724/21, 724/22, 724/23, 724/24, 724/25, 724/26, 724/27, 724/28, 724/29, 724/30, 724/31, 724/32, 724/33, 724/34, 724/35, 724/36, 724/37, 724/38, 724/39, 724/40, 724/41, 724/42, 724/43, 724/44, 724/45, 724/46, 724/47, 724/48, 724/49, 724/50, 724/51, 724/52, 724/53, 724/54 724/55, 725/17, 725/18, 725/19, 725/27, 725/28, 725/31 severni del, 724/57 vse k.o. 394-Gerečja vas. Površina celotnega območja SD OPPN meri cca. 3,81 ha, povzeta po veljavnem OPPN.

SD OPPN bodo vsebovale tekstualni in kartografski del, izdelajo se v analogni in digitalni obliki, tako da bo možen vnos v prostorski informacijski sistem.

5. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne podlage se izdelajo na osnovi obstoječe veljavne prostorske dokumentacije, investicijskih namer in prikaza stanja prostora. Pri tem je potrebno upoštevati vse predhodno izdelane strokovne podlage in druga gradiva s področja prostorskega razvoja, varstva okolja in ohranjanja narave.

V postopku priprave SD OPPN je možna izdelava dodatnih strokovnih podlag, v primeru da bi jih zahtevali posamezni nosilci urejanja prostora.

6.

(roki za pripravo SD OPPN)

S tem sklepom se določijo naslednji okvirni roki priprave in sprejemanja SD OPPN:

Faza postopka		Rok
1. faza:	izhodišča in sklep o pripravi SD OPPN, odločitev o CPVO, smernice NUP	30 dni
2. faza:	osnutek SD OPPN	15 dni
3. faza:	prva mnenja nosilcev urejanja prostora	30 dni
4. faza:	dopolnjeni osnutek SD OPPN	15 dni
5. faza:	javna razgrnitev in obravnava	30 dni
6. faza:	stališča do pripomb in predlogov javnosti	15 dni
7. faza:	predlog SD OPPN	15 dni
8. faza:	druga mnenja nosilcev urejanja prostora na predlog SD OPPN	30 dni
9. faza:	uskladen predlog SD OPPN	15 dni
10. faza:	sprejem odloka o SD OPPN na občinskem svetu	na seji OS

Skladno s statutom občine in odločitvami glede postopka sprejemanja se lahko roki ustrezno prilagodijo.

7.

(nosilci urejanja prostora)

Nosilci urejanja prostora, ki bodo sodelovali pri pripravi akta in podali mnenja:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (za področje gradnje objektov);
2. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana (za področje varstva kulturne dediščine);
3. Zavod za varstvo kulturne dediščine, OE Maribor, Slomškov trg 6, 2000 Maribor (za področje varstva kulturne dediščine);
4. Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija za vode RS, Sektor območja Drave, Krekova ul. 17, 2000 Maribor (za področje voda);
5. Ministrstvo RS za obrambo, Uprava za zaščito in reševanje, Vojkova c. 61, 1000 Ljubljana (za področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, varstvo pred požarom);
6. Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana (za področje prometa, za državne ceste);
7. Zavod za gozdove, OE Maribor, Tyrševa ulica 15, 2000 Maribor (za področje gozdnih površin);
8. Zavod RS za varstvo narave, OE, Pobreška cesta 20, 2000 Maribor (za področje varstva narave);
9. Elektro Maribor d.d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor (za področje oskrbe z električno energijo);
10. Občina Kidričevo, Kopališka ulica 14, 2325 Kidričevo (za področje prometa, za občinske ceste);
11. Komunalno podjetje Ptuj d.o.o., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj (za področji oskrbe z vodo in odvajanja odpadkov);
12. Telekom Slovenije d.d., Sektor za dostopovna omrežja, Titova cesta 38, 2000 Maribor (za področje umeščanja fiksne telefonije);
13. Telemach d.o.o., Brncičeva ulica 49a, 1231 Ljubljana Črnuče (za področje lokalne kableske TV).
14. Drugi organi in organizacije, v kolikor bi se v postopku priprave SD OPPN izkazalo, da so tangirani.

Državni nosilci urejanja prostora podajo na podlagi sprejetih izhodišč predhodna mnenja, na podlagi katerih

odloči Ministrstvo za okolje, Direktorat za okolje, ali je za SD OPPN potrebno izvesti CPVO.

Če nosilci urejanja prostora v roku 30 dni od prejema vloge in ustreznega gradiva za pridobitev smernic in mnenj, le teh ne podajo pisno se šteje, da jih nimajo, pri čemer pa mora izdelovalec OPPN upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi.

8.

(načrt vključevanja javnosti)

Občina Kidričevo kot pripravljavec postopka sprememb in dopolnitev v skladu z ZUreP-2 zagotavlja vključevanje javnosti na javnih predstavitev, razgrnitvi, obravnavi in drugih javnih predstavitev.

9.

(obveznosti v zvezi s financiranjem postopka)

Sredstva za financiranje priprave sprememb in dopolnitev OPPN, pripravo vseh strokovnih podlag, ki jih bodo zahtevali nosilci urejanja prostora ter izvedbo CPVO, v kolikor bo potrebna, zagotovijo lastniki zemljišč v območju OPPN.

Vso koordinacijo v zvezi s pridobivanjem smernic in mnenj, prevzame po pooblastilu pripravljavca, izdelovalec strokovnih podlag in SD OPPN. Postopek sprejema vodi občinska uprava Občine Kidričevo.

10.

(začetek veljavnosti)

Sklep o začetku priprave SD OPPN se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Kidričevo (www.kidrichevo.si).

Številka: 3500-12/2018-6

Datum: 18. 3. 2019

Občina Kidričevo
Anton Leskovar, župan

OBČINA MARKOVCI

290. Odlok o proračunu Občine Markovci za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO in 76/16 – odl.US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 110/11-ZDIU12, 14/13-popr., 101/13 in 55/15-ZFisP in 96/15 – ZIPRS 1617) in v skladu s 16. členom Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 15/06, 26/09 in 47/17) ter 90. in 91. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin št. 15/06, 26/09, 41/10, 2/13 in 47/17) je Občinski svet Občine Markovci na 2. redni seji, dne 13. 3. 2019, sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE MARKOVCI ZA LETO 2019

1. Splošna določba

1. člen

S tem odlokom se za Občino Markovci za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV			
KONTO	I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.122.684,00
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.021.289,00
70		DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	2.698.869,00
700		DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	2.348.709,00
703		DAVKI NA PREMOŽENJE	330.060,00
704		DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	20.100,00
706		DRUGI DAVKI	0,00
71		NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.322.420,00
710		UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.245.170,00
711		TAKSE IN PRISTOJBINE	3.900,00
712		GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	1.350,00
714		DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	72.000,00
72		KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	0,00
720		PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00
722		PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDM. DOLG. SREDSTEV	0,00
74		TRANSFERNI PRIHODKI	101.395,00
740		TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	101.395,00
741		PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAV.PRORAČ. IZ SREDSTEV PRORAČ. EU	0,00
	II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.374.302,15
40		TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.519.126,00
400		PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	273.658,99
401		PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	49.650,00
402		IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.095.817,01
409		REZERVE	100.000,00
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.797.852,57

410		SUBVENCIJE	246.000,00
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	980.372,00
412		TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	224.570,00
413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	346.910,57
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.964.664,10
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.964.664,10
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI	92.659,48
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PU	77.700,00
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	14.959,48
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	-1.251.618,15
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440		DANA POSOJILA	
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA			
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	0
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.251.618,15
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE	0
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.251.618,15
	XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.2018	1.251.618,15

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Markovci.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. Postopki izvrševanja proračuna

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9711 in 83/12), ki se uporabijo za namene, določene v tem zakonu.

4. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna:

- samostojno brez občinskega sveta odloča o prerazporeditvah v okviru istega podprograma, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 15 % podprograma,
- med podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje

posameznega podprograma ne sme presegati 10 % podprograma in

- med glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 5 % glavnega programa.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan s poročilom ob polletni realizaciji proračuna in ob koncu leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

5. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 60 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2020 30 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide ali lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo

elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

6. člen

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov do 20% izhodiščne vrednosti. Projekte, katerih vrednost se spremeni za 20% ali več in katerih veljavna vrednost in vrednost po predvideni spremembi posameznega projekta presega 30.000 €, mora predhodno potrditi občinski svet.

7. člen

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 50.000,00 EUR.

Sredstva proračunske rezerve ne smejo presežati 1,5 % prejemkov proračuna.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

8. člen

Za potrebe, ki jih ob sprejemu občinskega proračuna za proračunsko leto ni bilo mogoče predvideti, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu, se v proračunu oblikujejo sredstva splošne proračunske rezervacije v višini 50.000,00 EUR. O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča župan v skladu z 42. členom ZJF.

Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presežati 2 % prihodkov proračuna.

4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja občine

9. člen

O pridobitvi neodplačnega premičnega in nepremičnega premoženja občine odloča župan. Župan odloča o odtujitvi premičnega premoženja do višine 1.000 EUR, vendar skupni letni znesek ne sme preseči 5.000 EUR.

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan posameznemu dolžniku do višine 500 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja

10. člen

Občina se za proračun leta 2019 za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja ne zadolži.

Občina v letu 2019 ne daje poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Markovci.

11. člen

V skladu z Zakonom o financiranju občin se javna podjetja in javni zavodi ne morejo zadolžiti brez soglasja ustanovitelja.

6. Prehodne in končne določbe

12. člen

V primeru, da bo v letu 2019 potrebno začasno financiranje, se uporabljajo določila tega odloka in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-0126/2018

Datum: 13. 3. 2019

Občina Markovci
Milan Gabrovec, župan

291. Odlok o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Občinskem prostorskem načrtu Občine Markovci

Na podlagi 109. člena Zakona o urejanju prostora – ZureP-2 (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10-odl. US, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl. US, 11/18-ZSPDSL-1 in 30/18) in 16. člena Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17) je Občinski svet Občine Markovci na 2. redni seji, dne 13. 3. 2019, sprejel

ODLOK O DOLOČITVI TAKSE ZA OBRAVNAVANJE ZASEBNIH POBUD ZA SPREMEMBO NAMENSKE RABE PROSTORA V OBČINSKEM PROSTORSKEM NAČRTU OBČINE MARKOVCI

1. člen (vsebina odloka)

Odlok o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Občinskem prostorskem načrtu Občine Markovci določa:

- višino takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembe namenske rabe prostora,
- način plačevanja takse in
- posledice neplačila takse.

2. člen (višina takse)

(1) Višina takse za posamezno pobudo za spremembo namenske rabe prostora iz prejšnjega odstavka znaša:

- za spremembo osnovne namenske rabe prostora v stavbna zemljišča: 300 evrov,
- za spremembo podrobnejše namenske rabe prostora: 150 evrov.

(2) Za pobudo za spremembo v primarno rabo (gozdna, kmetijska, vodna) se taksa ne plača.

(3) Takse se ne plača tudi, ko gre za spremembe, ki ne predstavljajo vsebinsko novega določanja ali spreminjanja namenske rabe prostora, načrtovanja novih prostorskih ureditev ali določanja novih prostorskih izvedbenih pogojev, so pa potrebne zaradi odprave očitnih pisnih, računskih in tehničnih napak v tekstualnem ali grafičnem delu OPN.

(4) V kolikor se vloga nanaša na več parcel, se za posamezno pobudo šteje pobuda, dana za spremembo namembnosti na zaokroženem območju v okviru ene enote urejanja prostora.

(5) Vlagatelji pobud za spremembo namenske rabe prostora so dolžni financirati tudi izdelavo dodatnih gradiv, ki bodo na podlagi veljavne prostorske zakonodaje obvezna pri nadaljnji obravnavi posamezne pobude.

(6) Plačilo takse ne zagotavlja spremembe namenske rabe prostora v OPN, temveč zgolj obravnavo ustreznosti pobude na občini z vidika njene skladnosti s temeljnimi pravili urejanja prostora, cilji prostorskega razvoja občine in pravnimi režimi v prostoru ter z vidika možnosti opremljanja zemljišča s komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo. Plačilo takse je pogoj za obravnavo pobude.

3. člen

(način plačila takse)

(1) Zavezanec za plačilo takse je vlagatelj pobude.

(2) Taksna obveznost nastane takrat, ko je v vložišču občine vložena ali prejeta pobuda spremembe namenske rabe.

(3) Taksni zavezanec plača takso pri ponudniku plačilnih storitev, kjer jo plača na prehodni podračun in z uporabo reference, določene za plačilo takse organa, ki je pristojen za opravo dejanja oziroma vodenje postopka.

(4) Če ob nastanku taksne obveznosti taksa ni plačana oziroma ni plačana v predpisani višini, organ, ki prejme od zavezanca vlogo ali drug dokument, izroči oziroma pošlje zavezancu plačilni nalog, s katerim mu naloži plačilo takse v 15 dneh od vročitve plačilnega naloga. Plačilni nalog mora vsebovati osebno ime in naslov zavezanca, za pravno osebo pa ime, davčno ali matično številko in sedež, višino takse in pravno podlago za njeno odmero, številko računa za nakazilo, referenco ter opozorilo o posledicah, če takse v roku ne plača.

(5) V kolikor v danem roku taksa ni plačana, se pobuda ne obravnava.

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0003/2019

Datum: 13. 3. 2019

Občina Markovci
Milan Gabrovec, župan

292. Odlok o območjih obveznega soglasja za spreminjanje meje parcele na območju Občine Markovci

Na podlagi 186. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10-odl. US, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl. US, 11/18-ZSPDLS-1 in 30/18) in 16. člena Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17) je Občinski svet Občine Markovci na 2. redni seji, dne 13. 3. 2019, sprejel

ODLOK O OBMOČJIH OBVEZNEGA SOGLASJA ZA SPREMINJANJE MEJE PARCELE NA OBMOČJU OBČINE MARKOVCI

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se določa območje obveznega soglasja Občine Markovci za spreminjanje meje zemljiške parcele.

2. člen

(območje obveznega soglasja)

(1) Soglasje za spreminjanje meje zemljiške parcele je na območju Občine Markovci obvezno na stavbnih zemljiščih, določenih z občinskim prostorskim načrtom za Občino Markovci.

(2) Območje obveznega soglasja za spreminjanje meje zemljiške parcele je določeno tako natančno, da je mogoče mejo območja prikazati v zemljiškem katastru in jo določiti v naravi.

(3) Kot grafični prikaz območij obveznega soglasja za spreminjanje meje se uporablja prikaz namenske rabe prostora iz grafičnega dela veljavnega Občinskega prostorskega načrta Občine Markovci.

(4) Ob vsakokratnih spremembah območij stavbnih zemljišč v postopkih sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta bo občina podatke o območjih obveznega soglasja iz prejšnjega odstavka posredovala Geodetski upravi RS v digitalnem vektorskem formatu »shp«.

3. člen

(izjeme)

Soglasje ni potrebno v naslednjih primerih spreminjanja mej:

- za potrebe izgradnje gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena,
- za potrebe izvedbe prostorskih ureditev na področju družbene infrastrukture lokalnega pomena,
- za potrebe gradnje socialnih in neprofitnih stanovanj, katerih investitor je Občina Markovci.

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0001/2019

Datum: 13. 3. 2019

Občina Markovci
Milan Gabrovec, župan

293. Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Markovci

Na podlagi 132. člena Zakona o urejanju prostora – ZureP-2 (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10-odl. US, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl. US, 11/18-ZSPDLS-1 in 30/18) in 16. člena Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17) je Občinski svet Občine Markovci na 2. redni seji, dne 13. 3. 2019, sprejel

ODLOK O DOLOČITVI STROŠKOV LOKACIJSKE PREVERITVE V OBČINI MARKOVCI

1. člen

(vsebina odloka)

Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Markovci določa:

- višino nadomestila stroškov postopka lokacijske preveritve,
- način plačevanja nadomestila stroškov postopka lokacijske preveritve,
- posledice neplačila nadomestila stroškov postopka lokacijske preveritve.

2. člen

(višina nadomestila stroškov)

- (1) Stroški za posamezno lokacijsko preveritev znašajo:
- za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi 1.000 evrov,
 - za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev 1.600 evrov,
 - za omogočanje začasne rabe prostora 1.300 evrov.
- (2) V kolikor dejanski stroški lokacijske preveritve presežejo navedene zneske, občina obračuna investitorju celoten presežek stroškov.
- (3) Stroškov postopka lokacijske preveritve ni potrebno poravnati, ko je lokacijska preveritev potrebna zaradi očitnih pisnih, računskih in tehničnih napak v tekstualnem ali grafičnem delu občinskega prostorskega izvedbenega akta.
- (4) Zavezanec za plačilo nadomestila stroškov je pobudnik za izvedbo postopka lokacijske preveritve.

3. člen

(način plačila nadomestila stroškov)

- (1) Vlagatelj poda vlogo za izvedbo postopka lokacijske preveritve na obrazcu Občine Markovci s priloženim elaboratom in plača takso po taksni tarifi za vloge. Občina preveri skladnost elaborata z določbami ZUreP-2 in v kolikor meni, da ustreza in se postopek lahko nadaljuje, izda sklep o plačilu stroškov. Obveznost plačila nadomestila stroškov lokacijske preveritve nastane takrat, ko zavezanec prejme sklep o plačilu.
- (2) Sklep mora vsebovati za fizično osebo osebno ime in naslov zavezanca, za pravno osebo pa ime, davčno ali matično številko in sedež, višino stroškov in pravno podlago za njihovo odmero, rok plačila nadomestila stroškov (v 15 dneh od vročitve sklepa), številko računa za nakazilo, referenco ter opozorilo o posledicah, če se nadomestila stroškov ne plača v predpisanem roku.
- (3) Plačilo nadomestila stroškov je pogoj za obravnavo elaborata in izdajo sklepa o lokacijski preveritvi.

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0002/2019

Datum: 13. 3. 2019

Občina Markovci
Milan Gabrovec, župan

294. Pravilnik o dopolnitvah Pravilnika o nagrajevanju odgovornega urednika in uredniškega odbora

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17) je Občinski svet Občine Markovci, na svoji 2. redni seji, dne 13. 3. 2019, sprejel

PRAVILNIK O DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O NAGRAJEVANJU ODGOVORNEGA UREDNIKA IN UREDNIŠKEGA ODBORA

1. člen

V Pravilniku o nagrajevanju odgovornega urednika in uredniškega odbora (Uradni vestnik Radia Tednik Ptuj, št. 11/00 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 41/10, 33/15 in 20/17) se v drugem odstavku 9. člena za besedno zvezo »2. oglaš« doda vejica in besedilo »ki je objavljen v naslednji zaporedni številki glasila,«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0006/2011

Datum: 13. 3. 2019

Občina Markovci
Milan Gabrovec, župan

295. Pravilnik o dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju programov kulturnih dejavnosti v Občini Markovci

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17) in v skladu z 8. in 9. členom Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07-UPB1, 65/07-Odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11-Odl. US, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18-ZNOrg) je Občinski svet Občine Markovci na svoji 2. redni seji, dne 13. 3. 2019, sprejel

PRAVILNIK

O DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV KULTURNIH DEJAVNOSTI V OBČINI MARKOVCI

1. člen

V 3. členu Pravilnika o sofinanciranju programov kulturnih dejavnosti v Občini Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 33/12, 5/14 in 68/15; v nadaljevanju: pravilnik) se doda nov četrti odstavek, ki glasi:

»Ne glede na prvi odstavek tega člena so upravičenci po tem pravilniku tudi zavodi, ki imajo sedež na območju Občine Markovci, so registrirani za izvajanje dejavnosti na področju kulture in ki izven svoje redne dejavnosti izvajajo javne programe in prireditve, ki so namenjene občanom in promociji Občine Markovci.«.

2. člen

V 4. členu pravilnika se doda nov drugi odstavek, ki glasi: »Področja sofinanciranja iz prejšnjega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo tudi za sofinanciranje zavodov iz četrtega odstavka 3. člena tega pravilnika.«.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0006/2012

Datum: 13. 3. 2019

Občina Markovci
Milan Gabrovec, župan

296. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o financiranju odlaganja azbestnih plošč

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10-odl. US, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl. US, 11/18-ZSPDLS-1 in 30/18) in v skladu s 7. členom Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17) je Občinski svet Občine Markovci na svoji 2. redni seji, dne 13. 3. 2019, sprejel

PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O FINANCIRANJU ODLAGANJA AZBESTNIH PLOŠČ

1. člen

V Pravilniku o financiranju odlaganja azbestnih plošč (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/17) se v prvem odstavku 4. člena pika nadomesti z vejico in doda besedilo »na vnaprej pripravljenem obrazcu.«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da glasi:

»Odlučba iz prejšnjega odstavka tega člena se vroči upravičencu, ki odločbo predloži zbiralcu nevarnih odpadkov ob predaji azbestnih plošč.«.

2. člen

V prvem odstavku 5. člena se črta zadnja, peta, alineja.

3. člen

V tretjem odstavku 6. člena se doda nov stavek, ki glasi:
»Računu morata biti obvezno priložena tehtalni in evidenčni list zbiralca nevarnih odpadkov.«.

4. člen

Te pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0011/2017

Datum: 13. 3. 2019

Občina Markovci
Milan Gabrovec, župan

297. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra v k.o. Prvenci

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17) in 247. člena Zakona o urejanju prostora – ZureP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) je Občinski svet Občine Markovci na svoji 2. redni seji, dne 13. 3. 2019, na predlog župana, sprejel naslednji

SKLEP O UKINITVI STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA V K.O. PRVENCİ

I.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena se ukine pri nepremičninah parc. št. 253/6, v izmeri 265 m² in parc. št. 253/21, v izmeri 168 m², obe k.o. (404) Prvenci.

II.

Z uveljavitvijo tega sklepa nepremičnini iz I. točke izgubita status grajenega javnega dobra lokalnega pomena in ostaneta v lasti Občine Markovci do celote – 1/1.

III.

Po uveljavitvi tega sklepa izda Občinska uprava Občine Markovci po uradni dolžnosti ugotovitveno odločbo o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, ki je podlaga za izbris zaznambe grajenega javnega dobra v skladu s tem sklepom iz zemljiške knjige.

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 478-0061/2019

Datum: 13. 3. 2019

Občina Markovci
Milan Gabrovec, župan

OBČINA NAZARJE

298. Odlok o prvi spremembi proračuna Občine Nazarje za leto 2019

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP) in 16. člena Statuta Občine Nazarje (UG ZSO št. 2/2011-UPB1 in št. 11/2012) je Občinski svet Občine Nazarje na 2. seji, dne 21. 3. 2019 sprejel

ODLOK O PRVI SPREMEMBI PRORAČUNA OBČINE NAZARJE ZA LETO 2019

1. Splošna določba

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Nazarje za leto 2019 (Ur. gl. SLO, št 59/2017 z dne 22.12.2017) se spremeni 2. člen in se glasi:

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni pod kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Konto	Naziv	Znesek v EUR RebPR2019A
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.386.956,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.428.219,00
70	DAVČNI PRIHODKI	2.057.075,00

700	Davki na dohodek in dobiček	1.647.765,00
703	Davki na premoženje	343.690,00
704	Domači davki na blago in storitve	65.600,00
706	Drugi davki	20,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	371.144,00
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	257.294,00
711	Takse in pristojbine	2.800,00
712	Globe in druge denarne kazni	9.500,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	0,00
714	Drugi nedavčni prihodki	101.550,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	239.500,00
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	35.000,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	204.500,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	719.237,00
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	231.128,00
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav	488.109,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	0,00
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	3.404.181,00
40	TEKOČI ODHODKI	1.084.246,00
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	150.715,00
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	22.085,00
402	Izdatki za blago in storitve	881.446,00
403	Plačila domačih obresti	0,00
409	Rezerve	30.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	983.228,00
410	Subvencije	88.250,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	568.500,00
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	90.590,00
413	Drugi tekoči domači transferi	235.888,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.111.949,00
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.111.949,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	224.758,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	85.000,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	139.758,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	-17.225,00
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSIH DELEŽEV	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440	Dana posojila	0,00
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	60.418,00
50	ZADOLŽEVANJE	60.418,00
500	Domače zadolževanje	60.418,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	12.322,00
55	ODPLAČILA DOLGA	12.322,00
550	Odplačila domačega dolga	12.322,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	30.871,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	48.096,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	17.225,00
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	793.634,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in pod konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - pod kontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Nazarje.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem

glasilo Slovenskih občin .

Številka 032-0004/2018-3

Datum: 21. 3. 2019

Občina Nazarje
Matej Pečovnik, župan

299. Letni program športa v Občini Nazarje za leto 2019

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 – Zakon o nevladnih organizacijah) in 17. člena Statuta Občine Nazarje (Uradno glasilo SO, št. 59/2017) je Občinski svet Občine Nazarje na svoji 3. seji dne, 21. 03. 2019 sprejel

LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI NAZARJE ZA LETO 2019

1. člen (vsebina)

Občina Nazarje (v nadaljevanju: občina) v skladu z razvojnimi načrti občine in razpoložljivimi sredstvi proračuna, s kadrovskimi in prostorskimi razmerami v športu z Letnim programom športa v občini Nazarje (v nadaljevanju: LPŠ) za leto 2019 določi:

- vrsto in obseg športnih programov in področij, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna,
- višino sredstev občinskega proračuna za športne programe in področja in
- način zagotavljanja sredstev za športne programe in področja.

2. člen (izvajalci LPŠ)

Pravico do sofinanciranja športnih programov in področij imajo naslednji izvajalci LPŠ:

- športna društva in športne zveze, ki so registrirani v RS,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo športne programe določene z LPŠ,
- pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
- samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove in
- zasebni športni delavci.

Izvajalci iz prejšnjega odstavka lahko kandidirajo za sredstva, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v občini,

- so na dan objave javnega razpisa (v nadaljevanju: JR) za sofinanciranje LPŠ najmanj eno (1) leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, njihova glavna dejavnost je izvajanje športnih programov,
- izvajajo športne programe in področja športa skladno z odlokom in LPŠ, se pravočasno prijavijo na javni razpis ter izpolnjujejo vse razpisne pogoje,
- imajo za prijavljena športne programe in področja:
 - zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za delo v športu,
 - izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,
 - urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov.

Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

3. člen

(programi in področja športa)

V letu 2019 se iz sredstev občinskega proračuna občine sofinancirajo naslednji športni programi in področja:

- ŠPORTNI PROGRAMI:
 - Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine (ŠVOM prostočasno),
 - Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (ŠVOM usmerjeni),
 - Kakovostni šport (KŠ),
 - Športna rekreacija (RE),
 - Šport starejših (ŠStA).
- ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI:
 - Obratovalni stroški športnih objektov, v/na katerih se izvajajo programi LPŠ,
 - Investicije in vzdrževanje športnih objektov, v/na katerih se izvajajo programi LPŠ,
 - ŠD Nazarje: Upravljanje in tekoče vzdrževanje,
 - ŠD Nazarje: nakup opreme, zamenjava poda.
- RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU:
 - Izpopolnjevanje strokovnih kadrov,
 - Strokovna in informacijska podpora upravljanju športa.
- ORGANIZIRANOST V ŠPORTU
 - Delovanje športnih društev.
- ŠPORTNE PRIREDITVE:
 - Športne prireditve lokalnega pomena,
 - Promocijske športne prireditve.

4. člen

(višina proračunskih sredstev)

Sredstva za realizacijo LPŠ so zagotovljena z Odlokom o proračunu Občine za leto 2019 in sicer:

ŠPORTNI PROGRAMI	p. p.	2019		
		sredstva	v %	v % (abs.)
ŠVOM prostočasno: zavodi VIZ	1805102	2.000,00 €	6,67%	0,82%
ŠVOM prostočasno: društva		5.200,00 €	17,33%	2,13%
ŠVOM usmerjeni: društva		7.500,00 €	25,00%	3,08%
kakovostni šport: društva		0,00 €	0,00%	0,00%
športna rekreacija: društva		600,00 €	2,00%	0,25%
šport starejših: društva		300,00 €	1,00%	0,12%
usposabljanje in izpopolnjevanje v športu		900,00 €	3,00%	0,37%

delovanje športnih društev		3.000,00 €	10,00%	1,23%
športne prireditve lokalnega pomena		2.500,00 €	8,33%	1,03%
sofinanciranje obratovalnih stroškov športnih objektov		3.000,00 €	10,00%	1,23%
sofinanciranje investicij v športne objekte		5.000,00 €	16,67%	2,05%
SOFINANCIRANJE PODROČIJ ŠPORTA (javni razpis 2019):		30.000,00 €	100,00%	12,32%
PROMOCIJSKE ŠPORTNE PRIREDITVE, ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT, INFORMACIJSKA PODPORA	p. p.	2019		
		sredstva	v %	v % (abs.)
promocijske športne prireditve	1805101	1.100,00 €	100,00%	0,45%
strokovna in informacijska podpora upravljanju športa	1805105	1.500,00 €	100,00%	0,62%
ŠD Nazarje - upravljanje in tekoče vzdrževanje	1805107	30.000,00 €	14,22%	12,32%
ŠD Nazarje - nakup opreme; posodobitve		4.000,00 €	1,90%	1,64%
ŠD Nazarje - zamenjava poda		177.000,00 €	83,89%	72,66%
ŠPORTNA INFRASTRUKTURA IN INFORMACIJSKA PODPORA:		213.600,00 €		87,68%
SKUPAJ PODROČJE ŠPORTA:		243.600,00 €		100,00%

5. člen**(načini zagotavljanja sredstev)**

Občina bo sredstva za izvedbo športnih programov in področij po LPŠ (3. člen) zagotovila na naslednje načine:

- sredstva proračunske postavke (p. p.: 1805102): sofinanciranje športnih programov, obratovalnih stroškov športnih objektov, investicij v športne objekte, izpopolnjevanja v športu, delovanja športnih društev in športnih prireditev lokalnega pomena:
 - na osnovi izvedbe javnega razpisa in pogodb, ki jih župan podpiše z izbranimi izvajalci.
- sredstva proračunske postavke (p. p.: 1805101): promocijska športna prireditve:
 - na podlagi potrjenega proračuna občine in sklepa župana.
- sredstva proračunske postavke (p. p.: 1805105): strokovna in informacijska podpora upravljanju športa:
 - na osnovi veljavne pogodbe z zunanjim strokovnim sodelavcem za področje športa.
- sredstva proračunske postavke (p. p.: 1805107): športna dvorana Nazarje:
 - na podlagi potrjenega proračuna občine in/ali podpisane pogodbe z upravljavcem objekta.

6. člen**(javni razpis)**

Na osnovi sprejetega LPŠ za leto 2019 bo občinska uprava opravila postopke za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ za leto 2019. Vrednotenje na javni razpis prispelih vlog se izvrši na osnovi Pogojev in meril za sofinanciranje LPŠ, ki so sestavni del LPŠ 2019.

Izvajalci, ki niso izpolnili obveznosti iz Pogodbe o sofinanciranju LPŠ za leto 2018, z enakimi programi ne morejo kandidirati na javnem razpisu za leto 2019.

7. člen**(možnosti prerazporeditve sredstev JR)**

Če Komisija za izvedbo javnega razpisa v postopku trajanja razpisa ugotovi, da je število prijav na posameznih področjih manjše od pričakovanih, lahko sredstva znotraj proračunske postavke (p. p.: 1805102) prerazporedi na tista razpisana področja športa, kjer je število prijav večje od pričakovanih.

8. člen**(spremembe LPŠ)**

Sprememba občinskega proračuna na področju športa istočasno pomeni spremembo LPŠ 2019.

9. člen**(veljavnost LPŠ)**

LPŠ v občini za leto 2019 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0004/2018-3

Datum : 21. 03. 2019

Občina Nazarje
Matej Pečovnik, župan

Priloga:

- Pogoji in merila za sofinanciranje LPŠ v Občini Nazarje za leto 2019

POGOJI IN MERILA ZA SOFINANCIRANJE LPŠ V OBČINI NAZARJE ZA LETO 2019

Za uresničevanje javnega interesa v športu se za leto 2019 s Pogoji in merili (v nadaljevanju: merila) opredeli način vrednotenja športnih programov in področij, ki bodo sofinancirana na osnovi izvedbe javnega razpisa (JR).

Za vsa področja športa je z merili vzpostavljen **točkovni sistem**. Število točk se za vsako področje športa določi na osnovi meril in na JR oddanih prijav izvajalcev. Merila se v času trajanja postopka JR ne smejo spreminjati! Aktualno vrednost točke za posamezno področje športa se izračuna tako, da se z LPŠ določena višina sredstev za področje deli s številom vseh točk istega področja. Vrednost posameznega področja je zmnožek priznanega števila točk področja in aktualne vrednosti točke.

1. ŠPORTNI PROGRAMI

Posamezne oblike športa imajo različne cilje in so prilagojene različnim skupinam ljudi, njihovim sposobnostim, znanju, motivaciji in starosti. Športni programi so najbolj opazen del športa in praviloma predstavljajo strokovno organizirano in vodeno celoletno športno vadbo. Pri obsegu vadbe športnih programov je ena (1) ura = 60 minut.

SPLOŠNI POGOJI definirajo merila za izbiro/vrednotenje/sofinanciranje športnih programov:

- VADEČI V PROGRAMIH: isti udeleženec se pri istem izvajalcu lahko vrednoti le v enem (1) športnem programu,
- ŠTEVILO VADEČIH (preglednici A-1; A-2): različne športne panoge in starostne skupine za izvedbo optimalne vadbe zahtevajo različno število vključenih (če je vključenih manj, kot predvidevajo merila, se število točk proporcionalno zmanjša; če je vključenih več, to ne vpliva na dodatno vrednotenje programa; = *koeficient popolnosti skupine*).

PREGLJEDNICA A-1	VKLJUČENI: NETEKMOVALNI PROGRAMI				
NETEKMOVALNI ŠPORTNI PROGRAMI: ŠVOM prostočasno, RE, ŠStA	ŠVOM PROST. (do 5 let)	ŠVOM PROST (6/8; 9/11 let)	ŠVOM PROST (12/15; 16/19 let)	ŠPORTNA REKREACIJA	ŠPORT STAREJŠIH
velikost skupine/minimalno število vključenih	10	10	15	15	10

PREGLJEDNICA A-2	VKLJUČENI: TEKMOVALNI PROGRAMI		
TEKMOVALNI PROGRAMI: ŠVOM usmerjeni (12 do 19 let), KŠ ČLANI	TEKMOVALNI (12/13; 14/15 let):	TEKMOVALNI (16/17; 18/19 let):	TEKMOVALNI: ČLANI/CE
IŠP/MI: velikost skupine	8	6	6
KŠP: velikost skupine	12	12	12

- KOMPETENTNOST STROKOVNEGA KADRA:
različni športni programi zahtevajo različno angažiranost izobraženega/usposobljenega strokovnega kadra (= *korekcija strokovni kader*):

PREGLJEDNICA B	KOREKCIJA: STROKOVI KADER			
STROKOVNI KADER	stopnja 1	stopnja 2	stopnja 3	stopnja 4
korekcijski faktor strokovni kader	0,000	0,250	0,500	1,000

- STOPNJA 1: izvajalcem vseh programov, ki nimajo usposobljenega/izobraženega kadra za strokovno delo v športu, se število točk za strokovni kader za takšne programe korigira s faktorjem 0,000.
- STOPNJA 2: vodja programa ima dokazano ustrezno strokovno izobrazbo/usposobljenost v športu in izvaja programe RE in ŠStA.
- STOPNJA 3: vodja programa ima dokazano ustrezno strokovno izobrazbo/usposobljenost v športu in izvaja programe ŠVOM prostočasno (netekmovalni programi).
- STOPNJA 4: vodja programa ima dokazano ustrezno strokovno izobrazbo/usposobljenost v športu in izvaja programe ŠVOM usmerjeni (tekmovalni programi).

- UPORABA ŠPORTNIH OBJEKTOV:
Različni športni programi se izvajajo v/na različnih športnih objektih (= *korekcija športni objekt*):
Občina zagotavlja brezplačno uporabo terminov v ŠDN za skupine ŠVOM prostočasno, ŠVOM usmerjeni, KŠ odrasli.

PREGLJEDNICA C	KOREKCIJA: ŠPORTNI OBJEKT	
ŠPORTNI OBJEKT	skupina 1	skupina 2
korekcijski faktor športni objekt	0,000	0,500

- SKUPINA 1: vsi zunanji športni objekti, športni objekti izven občine in brezplačna uporaba ŠDN,
- SKUPINA 2: plačljiva uporaba ŠDN za celoletne programe RE in ŠStA.
Izvajalcem LPŠ, ki programe izvajajo v/na športnih objektih, se korekcija za uporabo športnih objektov upošteva le, če v postopku JR predložijo zahtevana dokazila o najemu/upravljanju športnega objekta.

- ŠTEVILO PRIZNANIH VADBENIH SKUPIN NA IZVAJALCA:
v razpisanih športnih programih se vsakemu izvajalcu prizna:
 - ŠVOM prostočasno: ena skupina v vsakem razpisanem programu: do 5, 6/8, 9/11, 12/15 in 19 let,
 - ŠVOM usmerjeni: ena skupina v vsakem razpisanem programu: U-12/13, U-14/15, U-16/17, U-18/19,
 - KŠ: največ ena skupina,
 - RE: največ tri skupine,
 - ŠStA: največ dve skupini.
- PRIZNANI LETNI OBSEG VADBE:
Z merili je za vse skupine športnih programov določen letni obseg vadbe, ki se sofinancira z LPŠ (preglednice: 2-5). V netekmovalnih športnih programih (ŠVOM prostočasni, RE in ŠStA) vadba praviloma poteka najmanj 30 tednov ali 60 ur.

V tekmovalnih programih (ŠVOM usmerjeni, KŠ) je letni obseg vadbe praviloma višji. Izvajalci lahko ob prijavi na JR sami določijo letni obseg za vsak program, ki pa ne sme presegati z LPŠ priznanega letnega obsega vadbe!

1.1. ŠPORTNI PROGRAMI ŠVOM PROSTOČASNO

Med promocijskimi športnimi programi se v 2019 preko LPŠ sofinancira projekt Naučimo se plavati (NSP). Šolska športna tekmovanja (ŠŠT) predstavljajo udeležbo šolskih športnih ekip na tekmovanjih v razpisanih športnih panogah (Revija Šport mladih – Informator).

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancirajo:

<u>ŠPORTNI PROGRAM:</u>	<u>KRITERIJ VREDNOTENJA:</u>
ŠVOM-P: promocijski program: NAUČIMO SE PLAVATI	MS/udeleženec
ŠVOM-P: šolska športna tekmovanja - udeležba ekip	MS/skupina

PREGLEDNICA ŠT. 1	ŠVOM-PROSTOČASNO VIZ		
PROMOCIJSKI PROGRAMI, ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA	NAUČIMO SE PLAVATI	ŠŠT-udeležba občinski nivo	ŠŠT-udeležba državni nivo
število udeležencev programa	1	10	10
TOČKE/MS/UDELEŽENEC ali SKUPINA	1	10	15

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine predstavlja širok spekter športnih aktivnosti za mlade, katerih cilj je izboljšanje gibalnih zmogljivosti mladih. Raznolikost izvajalcev omogoča kakovostno ponudbo, ob enakih pogojih pa LPŠ daje prednost programom športnih društev.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancirajo:

<u>ŠPORTNI PROGRAM:</u>	<u>SOFINANCIRA SE:</u>
ŠVOM prostočasno: celoletni programi za otroke in mladino	strokovni kader/skupina

PREGLEDNICA ŠT. 2	ŠVOM PROSTOČASNO			
CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (netekmovalni programi)	PREDŠOLSKI (do 5 let)	ŠOLOOBVEZNI (6/8; 9/11 let)	ŠOLOOBVEZNI (12/15 let)	MLADINA (16/19 let)
število ur vadbe/tedensko	2	3	3	3
število tednov	30	30	35	40
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	60	90	105	120

1.2. ŠPORTNI PROGRAMI ŠVOM USMERJENI V KŠ/VŠ

ŠVOM usmerjeni v KŠ/VŠ predstavlja športne programe, katerih je osnovni cilj doseganje vrhunskih športnih rezultatov, zato vključujejo načrtno skrb za mlade športnike. Pri vrednotenju se upoštevajo le športni programi, katerih udeleženci nastopajo na uradno priznanih tekmovalnih sistemih NPŠZ.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancirajo:

<u>ŠPORTNI PROGRAM:</u>	<u>SOFINANCIRA SE:</u>
ŠVOM usmerjeni v KŠ/VŠ: celoletni tekmovalni programi	strokovni kader/skupina

PREGLEDNICA ŠT. 3	ŠVOM-USMERJENI			
CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (tekmovalni programi)	TEKMOVALNI (12 - 13 let):	TEKMOVALNI (14- 15 let):	TEKMOVALNI (16 - 17 let):	TEKMOVALNI (18 - 19 let):
število ur vadbe/tedensko	3	3	4	4
število tednov	40	40	40	40
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	120	120	160	160

1.3. KAKOVOSTNI ŠPORT

KŠ je pomembna vez med programi ŠVOM usmerjeni ter VŠ, saj vključujejo večje število športnikov in strokovnega kadra, kar omogoča vzpostavitev konkurenčnega okolja znotraj posameznih športnih panog na nacionalni ravni. V programe se uvrščajo športniki v članskih kategorijah, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunskih športnikov.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancirajo:

<u>UPORABA OBJEKTA:</u>	<u>SOFINANCIRA SE:</u>
KŠ: športni objekt za programe KŠ	športni objekt/skupina

PREGLEDNICA ŠT. 4	KAKOVOSTNI ŠPORT
CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (tekmovalni programi)	ČLANSKE EKIPE
število ur vadbe/tedensko	4
število tednov	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	160

1.4. ŠPORTNA REKREACIJA

RE predstavlja smiselno nadaljevanje ŠVOM prostočasno in KŠ ter je zbir raznovrstnih športnih dejavnosti za odrasle vseh starosti (nad 19 let) s ciljem aktivne in koristne izrabe prostega časa (druženje, zabava), ohranjanja zdravja in dobrega počutja ter udeležbe na rekreativnih tekmovanjih. Z vidika javnega interesa so pomembni učinki redne športne vadbe, ki dokazujejo njen pozitiven vpliv na zdravje posameznika in posledično na javno zdravje.

1.5. ŠPORT STAREJŠIH

ŠSta predstavlja športno rekreativno dejavnost starejših ljudi praviloma nad doseženim 65. letom. Za posameznika redna športna vadba predstavlja kakovostno ohranjanje telesnega, duševnega in socialnega zdravja ter ohranjanja ustvarjalne življenjske energije.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	SOFINANCIRA SE:
RE: celoletni športni programi odraslih	športni objekt in strokovni kader/skupina
ŠSta: celoletni športni programi starejših	športni objekt in strokovni kader/skupina

PREGLEDNICA ŠT. 5	ŠPORTNA REKREACIJA	ŠPORT STAREJŠIH
CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (netekmovalni programi)	ŠPORTNA REKREACIJA	ŠPORT STAREJŠIH
število ur vadbe/tedensko	2	2
število tednov	30	30
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	60	60
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	60	60

2. ŠPORTNI OBJEKTI:

Učinkovita in dostopna mreža kakovostnih športnih objektov je pomemben dejavnik športnega udejstvovanja.

2.1. OBRATOVALNI STROŠKI

LPŠ 2019 določa merila za sofinanciranje obratovalnih stroškov športnih objektov in površin za šport v naravi: električna energija, komunalne storitve, energent (ogrevanje zgradbe) in material (vzdrževanje planinskih poti na območju občine in travnatih športnih površin).

Za vrednotenje in določitev števila točk se upoštevajo obratovalni stroški, ki jih prijavitelj dokaže s predložitvijo kopij uradnih računov izstavljenih v 2019. Prijavitelju se sofinancira do največ 75 % dokazljivih obratovalnih stroškov.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancirajo:

ŠPORTNI OBJEKTI	KRITERIJ VREDNOTENJA:
OBJEKTI: sofinanciranje obratovalnih in vzdrževalnih stroškov	materialni stroški/upravljavec

PREGLEDNICA ŠT. 6	ŠPORTNI OBJEKT
ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT (obratovalni in vzdrževalni stroški)	VZDRŽEVANJE OBRATOVANJE
stroški upravljanja (obratovanje in vzdrževanje)	1
TOČKE/MS/OBJEKT	1

2.2. INVESTICIJE V ŠPORTNE OBJEKTE

Pri sofinanciranju investicijskih vzdrževalnih del v/na športnih objektih se upoštevajo naslednja merila:

- lastništvo športnega objekta,
- delež lastnih sredstev prijavitelja v skupni vrednosti načrtovane investicije,
- namen uporabe športnega objekta (netekmovalni ali tekmovalni športni programi),

- predvideni čas zaključka investicijsko-vzdrževalnih del (leto 2019 ali pozneje). Komisija za izvedbo JR oceni prispele vloge in pripravi predlog izbora. O prednostnem vrstnem redu investicijsko-vzdrževalnih del svoje mnenje poda Odbor za šport.

3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI – IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNEGA KADRA

Kakovostni strokovni kadri v športu so temelj razvoja in uspešnosti. Programe izpopolnjevanja izvajajo v NPŠZ po veljavnih programih usposabljanja in/ali izpopolnjevanja, ki so verificirani pri strokovnem svetu RS za šport in/ali pri strokovnih organih NPŠZ (ločeno za programe usposabljanja in izpopolnjevanja).

- IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNEGA KADRA:
 - za sredstva izpopolnjevanja lahko kandidirajo izvajalci, katerih trenerji imajo trenersko in/ali vodniško licenco, ki so jo pridobili/potrdili na ustreznem programu izpopolnjevanja v letu 2018!
 - izvajalcem športnih programov se prizna največ toliko udeležencev izpopolnjevanja, kolikor bodo v letu 2019 imeli priznanih popolnih vadbenih skupin, kjer se sofinancira strokovni kader.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancirajo:

<u>RAZVOJNE DEJAVNOSTI:</u>	<u>SOFINANCIRA SE:</u>
Izpopolnjevanje v športu	materialni stroški/udeleženec

PREGLEDNICA ŠT. 7	RAZVOJ
IZPOPOLNJEVANJE V ŠPORTU (verificirani programi)	IZPOPOLNJEVANJE LICENCE
minimalno št. udeležencev programa	1
TOČKE/MS/UDELEŽENEC	15

4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU – DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV

Športna društva kot interesna in prostovoljna združenja občanov, kjer le-ti v dobršni meri s prostovoljnim delom uveljavljajo svoje interese, so temelj slovenskega modela športa. Športna društva predstavljajo osnovo za obstoj in razvoj vseh pojavnih oblik športa.

- DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV: merila določajo štiri (4) kriterije za vrednotenje delovanja društev:
 - leta neprekinjenega delovanja društva,
 - člani društva s plačano članarino,
 - število priznanih popolnih celoletnih netekmovalnih skupin,
 - število priznanih popolnih celoletnih tekmovalnih skupin.
 Vsakemu izvajalcu se pri vsakem kriteriju prizna največ 100 točk.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancirajo:

<u>ORGANIZIRANOST V ŠPORTU:</u>	<u>SOFINANCIRA SE:</u>
delovanje športnih društev na lokalni ravni	materialni stroški/društvo in/ali član in/ali leto

PREGLEDNICA ŠT. 8	DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV			
DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV	NEPREKINJEN O DELOVANJE: LETA	ČLANI S PLAČANO ČLANARIN O	NETEKMOVALN E SKUPINE	TEKMOVALN E SKUPINE
točke/leto ali članstvo	3	0	0	0
točke/član in/ali točke/tekmovalec	0	1	5	10
TOČKE/MS/DRUŠTVO (ne več kot)	100	100	100	100

5. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA

Športne prireditve so osrednji dogodek organizacijske kulture športa z vplivom na promocijo okolja. Udeležba na uradnih tekmovanjih NPŠZ (državna, ligaška, pokalna tekmovanja) ni predmet vrednotenja po teh merilih.

Med druge športne prireditve prištevamo množične športne prireditve in športne prireditve lokalnega pomena, ki upoštevajo trajnostne kriterije in so usmerjene k povečanju števila športno dejavnega prebivalstva. V letu 2019 se na JR vsakemu izvajalcu ovrednotita največ tri (3) športne in/ali rekreacijske prireditve.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se sofinancirajo:

<u>ŠPORTNE PRIREDITVE:</u>	<u>SOFINANCIRA SE:</u>
športne prireditve lokalnega, občinskega in regijskega pomena	materialni stroški/prireditvev

PREGLEDNICA ŠT. 9	ŠPORTNE PRIREDITVE		
lokalna športa prireditvev	do 50 udeležencev	51 - 100 udeležencev	nad 101 udeleženec
TOČKE/MS/PRIREDITEV	20	40	60
občinska športna prireditvev	do 50	51 - 100	nad 101

	udeležencev	udeležencev	udeleženec
TOČKE/MS/PRIREDITEV	40	80	120
državna športna prireditev	do 50 udeležencev	51 - 100 udeležencev	nad 101 udeleženec
TOČKE/MS/PRIREDITEV	60	120	180

Število točk iz preglednice 9 se lahko pomnoži:

- s korekcijskim faktorjem 1,250, če je prireditev tradicionalna in poteka več kot 5 let zaporedoma,
- s korekcijskim faktorjem 1,500, če je prireditev namenjena izključno otrokom do 15. leta starosti.

300. Odlok o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini Nazarje

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 – Zakon o nevladnih organizacijah), Resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-23, (Uradni list RS, št. 26/14) in 17. člena Statuta Občine Nazarje (UG SO št. 59/2017) je Občinski svet Občine Nazarje na 21. redni seji dne 21. 03. 2019 sprejel

ODLOK O POSTOPKU SOFINANCIRANJA LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI NAZARJE

I. Splošne določbe

1. člen (vsebina odloka)

(1) Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Nazarje (v nadaljevanju: odlok) določa javni interes v športu, mehanizme za njegovo uresničevanje ter organe, ki so zanj pristojni na področju športa v Občini Nazarje (v nadaljevanju: občina) v okviru letnega programa športa (v nadaljevanju: LPŠ).

2. člen (opredelitev javnega interesa v športu)

(1) Javni interes obsega naloge nacionalnega in lokalnega pomena, ki so določene v Nacionalnem programu športa v RS (v nadaljevanju: NPŠ) in so namenjene zagotavljanju optimalnih pogojev za kakovostno ukvarjanje s športom in gibalnimi dejavnostmi za ohranjanje zdravja. Javni interes v občini obsega dejavnosti na vseh področjih športa v skladu s prednostnimi nalogami, ki so opredeljene v NPŠ in se uresničuje tako, da se:

- v proračunu občine zagotavlja finančna sredstva za sofinanciranje LPŠ,
- načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne športne objekte in površine za šport v naravi,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj vseh področjih športa.

3. člen (izvajalci letnega programa športa)

- (1) Izvajalci LPŠ po tem odloku so:
- športna društva in športne zveze, ki so registrirani v RS,
 - zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo športne programe določene z LPŠ,
 - pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
 - samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v RS,

- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove in
- zasebni športni delavci.

4. člen (pravica do sofinanciranja)

(1) Izvajalci iz prejšnjega člena imajo pravico do sofinanciranja na področjih športa, če izpolnjujejo pogoje:

- imajo sedež v občini,
- so na dan objave javnega razpisa (v nadaljevanju: JR) za sofinanciranje LPŠ najmanj eno (1) leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, ena izmed dejavnosti je izvajanje športnih programov,
- izvajajo športne programe in področja športa skladno z odlokom in LPŠ, se pravočasno prijavijo na javni razpis ter izpolnjujejo vse razpisne pogoje,
- imajo za prijavljena športne programe in področja:
 - zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen ali usposobljen strokovni kader za delo v športu,
 - izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,
 - urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov.

(2) Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

II. Vsebinske določbe

5. člen (opredelitev športnih programov in področij)

(1) Za uresničevanja javnega interesa v športu se v skladu s proračunskimi možnostmi in ob upoštevanju načela enake dostopnosti javnih sredstev za vse izvajalce iz proračuna občine lahko sofinancirajo naslednja področja športa:

1. ŠPORTNI PROGRAMI:

- Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine
- Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami
- Obštudijske športne dejavnosti
- Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport
- Kakovostni šport
- Vrhunski šport
- Šport invalidov
- Športna rekreacija
- Šport starejših

2. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

- Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu

- Statusne pravice športnikov, strokovnih delavcev v športu in strokovna podpora programov
- Založništvo v športu
- Znanstveno raziskovalna dejavnost v športu
- Informacijsko komunikacijska tehnologija na področju športa

4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

5. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

- Športne prireditve
- Javno obveščanje o športu
- Športna dediščina in muzejska dejavnost v športu

6. DRUŽBENA IN OKOLJSKA ODGOVORNOST V ŠPORTU

6. člen

(letni program športa: LPŠ)

(1) LPŠ je dokument, ki opredeli športne programe in področja, ki so v koledarskem letu, za katerega se LPŠ sprejema, v občini prepoznana kot javni interes.

(2) Glede na razvojne načrte, prioritete v športu, razpoložljiva proračunska sredstva ter kadrovske in prostorske razmere v lokalnem športu se v LPŠ določi:

- športne programe in področja, ki se v proračunskem letu sofinancirajo iz občinskega proračuna,
- višino proračunskih sredstev za sofinanciranje programov in področij športa,
- obseg in vrsto športnih programov in področij,
- pogoje, merila in kriterije za vrednotenje športnih programov in področij.

(3) Predlog LPŠ pripravi pristojni organ občinske uprave, sprejme pa Občinski svet Občine Nazarje.

7. člen

(odbor za šport v občini)

(1) Za zagotavljanje avtentičnih interesov civilne športne sfere v športu v občini župan s sklepom ustanovi Odbor za šport, ki poda mnenje k predlogu LPŠ pred odločanjem na občinskem svetu in županu svetuje ter predlaga kvalitetne rešitve v zvezi z razvojem športa v občini. Odbor za šport je sestavljen iz petih (5) članov iz vrst športnikov in/ali športnih delavcev, ki delujejo v športnih organizacijah s sedežem v občini.

(2) Mandat Odbora za šport je vezan na mandat župana.

8. člen

(postopek sofinanciranja LPŠ)

Postopek sofinanciranja izvajanja letnega programa športa iz javnih sredstev se lahko izvede kot:

- javni razpis ali
- sklenitev neposredne pogodbe.

9. člen

(komisija za izvedbo javnega razpisa)

(1) Župan s sklepom ustanovi Komisijo za izvedbo JR (v nadaljevanju: komisija), ki je sestavljena iz najmanj treh (3) članov.

(2) Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana. Predsednik in člani komisije ne smejo biti z vlagatelji, ki kandidirajo za dodelitev sredstev, interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetelega četrtega kolena), v zakonski zvezi, v zunajzakonski skupnosti, v svaštvu do vštetelega drugega kolena tudi, če so te zveze, razmerja oziroma skupnosti že prenehale. Prav tako ne smejo sodelovati pri delu komisije, če obstajajo druge okoliščine, ki bi vplivale na njihovo neobjektivnost in nepristranskost (npr. osebne povezave).

(3) Komisija se sestaja na rednih in izrednih sejah. Seje lahko potekajo tudi dopisno. Komisija o poteku sej in o svojem delu vodi zapisnik. Za sklepčnost in sprejemanje odločitev je potrebna navadna večina.

(4) Naloge komisije so:

- pregled in ocena vsebine razpisne dokumentacije,
- odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih vlog,
- ocena vlog na podlagi pogojev, meril in kriterijev navedenih v LPŠ, JR oziroma razpisni dokumentaciji,
- priprava predloga izvajalcev LPŠ po izbranih športnih programih in področjih,
- potrditev predloga izbire in sofinanciranja LPŠ po športnih programih in področjih ter izvajalcih,
- vodenje zapisnikov o svojem delu.

(5) Strokovno-administrativna dela za komisijo opravlja za šport pristojni delavec občinske uprave.

10. člen

(javni razpis in razpisna dokumentacija)

(1) V skladu z veljavno zakonodajo, tem odlokom, sprejetim LPŠ in na podlagi sklepa župana občina o začetku postopka JR, se izvede JR.

(2) Objava JR mora vsebovati:

- ime in naslov naročnika,
- pravno podlago za izvedbo JR,
- predmet JR,
- navedbo pogojev za kandidiranje na JR (upravičeni izvajalci LPŠ),
- navedbo pogojev, meril in kriterijev za vrednotenje športnih programov in področij,
- višino sredstev, ki so na razpolago za predmet JR,
- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge in način oddaje vlog,
- datum in način odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu JR,
- navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij o JR,
- informacijo o razpisni dokumentaciji.

(3) Razpisna dokumentacija mora vsebovati:

- razpisne obrazce,
- navodila izvajalcem za pripravo in oddajo vloge,
- informacijo o dostopnosti do odloka, LPŠ ter pogojev, meril in kriterijev,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju programov.

11. člen

(postopek izvedbe javnega razpisa)

(1) Občina besedilo JR in razpisno dokumentacijo objavi na svojih spletnih straneh. Rok za prijavo na JR ne sme biti krajši kot 14 dni od objave JR.

(2) Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako »ne odpiraj – vloga« in navedbo JR, na katerega se nanaša. Vloga je lahko tudi elektronska, če je tako določeno v besedilu JR. Način elektronske predložitve vloge se določi v razpisni dokumentaciji.

(3) Odpiranje prejetih vlog opravi komisija v roku in na način, ki je predviden v JR. Odpirajo se samo v roku posredovane vloge v pravilno izpolnjeni in označeni ovojnici ter v vrstnem redu, po katerem so bile prejete. Odpiranje vlog ni javno.

(4) Za vsako vlogo Komisija na odpiranju ugotovi formalno popolnost glede na to, ali je bila oddana pravočasno in s strani upravičenega vlagatelja ter ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti.

(5) O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje:

- kraj in čas odpiranja prispelih vlog,

- imena navzočih članov komisije,
 - naziv vlagateljev navedenih po vrstnem redu odpiranja,
 - ugotovitve o popolnosti oziroma nepopolnosti posamezne vloge ter navedbo manjkajoče dokumentacije.
- (2) Zapisnik podpišejo predsednik in prisotni člani komisije.

12. člen
(poziv za dopolnitev vloge)

- (1) Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog se v roku osmih (8) dni pisno pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je osem (8) dni od prejema sklepa.
- (2) Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolnijo, se s sklepom zavržejo. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

13. člen
(odločba o izbiri)

- (1) Na osnovi odločitve Komisije odločbo o izbiri izda pristojni organ občinske uprave. Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodb o sofinanciranju izvajanja LPŠ.
- (2) Ob izdaji odločbe o izbiri izvajalec razpisa vlagatelja pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ.

14. člen
(pritožbeni postopek: ugovor)

- (1) Zoper odločbo o izbiri je možno podati ugovor v roku osmih (8) dni od prejema odločbe. Predmet ugovora ne morejo biti pogoji, merila in kriteriji za vrednotenje LPŠ.
- (2) O ugovoru odloči župan v roku trideset (30) dni od prejema ugovora. Odločitev župana je dokončna. O odločitvi župan obvesti tudi komisijo.
- (3) Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije, ki se vloži v roku trideset (30) dni od vročitve odločbe.
- (4) Vložen upravni spor ne zadrži sklepanja pogodb z izbranimi izvajalci LPŠ.

15. člen
(pogodba z izbranimi izvajalci LPŠ)

- (1) Z izbranimi izvajalci LPŠ župan sklene pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ. V pogodbi se opredeli:
- naziv in naslov naročnika ter izvajalca dejavnosti,
 - pravna osnova za sklenitev pogodbe,
 - vsebino in obseg dejavnosti,
 - čas realizacije dejavnosti,
 - višino dodeljenih sredstev,
 - terminski plan porabe sredstev,
 - način nadzora nad namensko porabo sredstev, izvedbo športnih programov in področij, ter predvidene sankcije v primeru neizvajanja,
 - način nakazovanja sredstev izvajalcu,
 - način in vzrok spremembe višine pogodbenih sredstev,
 - način, vsebino in rok za poročanje o realizaciji LPŠ po pogodbi,
 - določilo, da izvajalec, ki nenamensko koristi pogodbeno sredstva ali drugače krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem JR,
 - druge medsebojne pravice in obveznosti.
- (2) Če se vlagatelj v roku osmih (8) dni ne odzove na poziv k podpisu pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

16. člen
(spremljanje izvajanja LPŠ)

- (1) Izvajalci LPŠ so dolžni izvajati izbrane športne programe in področja v obsegu opredeljenem v pogodbi, sredstva pa nameniti za izbran športni program in področje v skladu z JR.
- (2) Nadzor nad izvajanjem pogodb in porabo proračunskih sredstev izvaja občinska uprava.
- (3) Za strokovno pripravo gradiv in vodenje postopkov spremljanja izvajanja LPŠ lahko župan pooblasti primerno strokovno usposobljeno organizacijo.

17. člen
(uporaba javnih športnih objektov in površin)

- (1) Športna društva, ki izvajajo LPŠ, imajo za izvajanje le tega, pod enakimi pogoji, prednost pri uporabi javnih športnih objektov in površin pred drugimi uporabniki.

III. Prehodni določbi

18. člen
(prenehanje veljavnosti prejšnjega pravilnika)

- (1) Z dnem uveljavitve tega Odloka preneha veljati Pravilnik o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v občini Nazarje – sprejet: 25.2.2016 (UG SO, št. 10/2016).

19. člen
(veljavnost odloka)

- (1) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0004/2018-3
Datum: 21. 03. 2019

Občina Nazarje
Matej Pečovnik, župan

301. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu Bič za individualno stanovanjsko gradnjo v Šmartnem ob Dreti

Na podlagi Zakona o urejanju prostora (Ur. list RS, št. 61/17) ter na podlagi 17. člena Statuta občine Nazarje (Uradno glasilo SO, št. 59/2017) na 3. redni seji dne 21. 03. 2019 sprejel

ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O
LOKACIJSKEM NAČRTU BIČ ZA INDIVIDUALNO
STANOVANJSKO GRADNJO V ŠMARTNEM OB
DRETI

1. člen
(pravna podlaga)

- (1) S temi spremembami in dopolnitvami se ob upoštevanju Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Mozirje za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjenega leta 1989 in srednjeročnega družbenega plana Občine Mozirje za obdobje od leta 1986 do leta 1990, usklajenega leta 1989, za območje Občine Nazarje (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 02/02, popravek 8/02) in Odloka o lokacijski načrtu Bič za individualno stanovanjsko gradnjo v Šmartnem ob Dreti, ki ga je izdelalo podjetje URBANA Kočar in Kočar d.o.o. Velenje, pod št. projekta 543/04 v juliju 2005 (Uradno glasilo ZSO, št. 09/06, 11/06, 20/08) sprejmejo takšne

spremembe in dopolnitve odloka, ki bodo omogočale izvedbo individualne stanovanjske gradnje na obravnavanem ureditvenem območju.

(2) Spremembe in dopolnitve Lokacijskega načrta Bič je izdelalo podjetje BP, PROJEKTIVNI BIRO, Darja Bezovnik Planovšek s.p. iz Mozirja s št. projekta 69/17 in so sestavni del tega odloka.

II. Vsebina

2. člen

(vsebina prostorskega načrta)

(1) Spremembe in dopolnitve lokacijskega načrta (v nadaljevanju LN) določa mejo ureditvenega območja, funkcijo območja, lego, potek in zmogljivost ter velikost objektov in naprav, pogoje za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje objektov in naprav, vodnogospodarske ureditve, pogoje za komunalno urejanje, okoljevarstvene in druge pogoje, etapnost izvedbe, obveznosti investitorja in izvajalcev, tolerance ter nadzor nad izvajanjem tega odloka.

3. člen

(sestava prostorskega načrta)

Spremembe in dopolnitve lokacijskega načrta in 1. člena odloka vsebuje tekstualni in grafični del.

Tekstualni del sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta vsebujejo:

A. TEKSTUALNI DEL:

1. Odlok o spremembah in dopolnitvah lokacijskega načrta
2. Smernice in mnenja
3. Obrazložitev sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta
4. Tehnični elementi za zakoličenje

B. GRAFIČNI DEL:

1. Izsek iz kartografskega dela izvedbenega dela občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju; M 1:2500
2. Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem; M 1:500
3. Izsek iz veljavnega lokacijskega načrta; M 1:500
4. Zazidalno ureditvena situacija; M 1:500
5. Prikaz ureditve glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro; M 1:500
6. Poplavna karta – obstoječe stanje; M 1:500
7. Poplavna karta – predvideno stanje; M 1:500
8. Zakoličbena karta; M 1:500

4. člen

(obseg območja sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta)

(1) Ureditveno območje sprememb in dopolnitev LN Bič obsega:

- 565/4, 565/7, 566/3, 566/4, 566/5, 566/6, 566/7, 566/8, 566/9, 566/10, 566/11, 566/12, 566/13, 566/14, 566/15, 566/16, 566/17, 566/18, 566/19 in 566/20 vse k.o. Šmartno ob Dreti.

(2) Ureditveno območje je velikosti cca 8.196 m².

(3) Sestavni del teh sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta so tudi zemljišča izven območja urejanja, ki so potrebna za neposredno prometno priključevanje na omrežje javnih cest, zagotavljanje intervencijskih mest ter izvedbo komunalnih priključkov in naprav gospodarske javne infrastrukture potrebnih za komunalno opremljanje območja ter morebitne vodnogospodarske ureditve.

(4) Predmet izdelave sprememb in dopolnitev LN so tudi ureditve, ki bodo omogočile takšne posege v prostor in gradnjo objektov, da bo zagotovljeno izvajanje Občinskega lokacijskega načrta Bič.

III. Spremembe

5. člen

(1) V celoti se spremeni 6. člen odloka, tako da se po novem glasi: »Ureditveno območje LN je namenjeno za individualno stanovanjsko gradnjo v Šmartnem ob Dreti. Z lokacijskim načrtom je načrtovana ureditev 7 gradbenih parcel za enako število stanovanjskih objektov. Poleg parcel, ki so namenjene za gradnjo stanovanjskih hiš, se na ureditvenem območju nahajajo še štiri gradbene parcele za izgradnjo infrastrukture in predvidne rezervate.«

6. člen

(1) V 8. členu odloka se navedba: »Predlog zazidalne situacije (graf. prilogo št. 3/2) predstavlja nazorni prikaz možnih umestitev objektov na gradbene parcele, z izbranim tipom stanovanjskega objekta (lomljena tlorisna oblika /L/ in maksimalni gabarit 15,0m x 12,0m). Predlagana maksimalna velikost stanovanjskega objekta je možna, ni pa obvezujoča. Možna so oblikovna in velikostna odstopanja. Pri enostavni pravokotni tlorisni obliki je umeščanje objekta z daljšo stranico in slemenom obvezno v smeri V – Z (vzporedno s plastnicami).« v celoti nadomesti s tekstom: »Umestitev v prostor se izvede na podlagi ZAZIDALNO UREDITVENE SITUACIJE (grafični list št. 4) in NAČRTA ZA ZAKOLIČBO (grafični list št. 8). Možna so oblikovna in velikostna odstopanja v okviru dopustnih toleranc.«

(2) V 2. točki 8. člena (Urbanistični kazalci) se briše navedba: »v razponu od 0,23«; prav tako se v isti točki briše navedba: »izraba gradbene parcele (bruto etažna površina/ površina gradbene parcele) sme bit v razponu od 0,60 do 1,20.«

7. člen

(1) 9. člen odloka (izhodišča za oblikovanje novih objektov) se v celoti zamenja z naslednjo vsebino:

Pri načrtovanju novih objektov je potrebno upoštevati naslednje oblikovalske pogoje:

- velikost objekta: 9,00m x 11,00m;
- etažnost (max. 3 etaže): pritličje (P), nadstropje (N), mansarda (M);
- gradbena linija objekta: SH1-SH3 daljša stranica v smeri S–J, SH4-SH7 daljša stranica v smeri V-Z;
- streha: simetrična dvokapnica;
- naklon strešin: v območju med 30° - 45°;
- prioriteta smer slemena: vzporedna z daljšo stranico objekta;
- maks. zazidanost gradb. parc.: do 40%;
- minimalne kote pritličja ± 0,00 za posamezni objekt na podlagi hidrološko – hidravlične analize, ki je bila izdelana za potrebe sprememb in dopolnitev LN so:

objekt	kota pritličja ± 0,00
SH1	377,70 m nmv
SH2	377,70 m nmv
SH3	377,70 m nmv
SH4	377,95 m nmv
SH5	377,70 m nmv
SH6	378,70 m nmv
SH7	378,70 m nmv

- strehe in fasade: barva strešne kritine naj bo opečne barve; dopustna je izvedba čopov in frčad ter strešnih oken; fasade naj bodo bele ali v izrazito svetlem pastelnem odtenku ter s temnejšim coklom.«

Dovoljena je tudi lesena ali delno lesena izvedba fasade. V gradbenem smislu so dopustne vse vrste konstrukcij.

8. člen

(1) V celoti se črta prvi stavek 10. člena osnovnega odloka: »Načelno se samostojni pomožni objekti poleg osnovnega stanovanjskega objekta odsvetujejo skladno s priporočilom, da naj se vsi potrebni prostori nahajajo že v osnovnem objektu pod skupno streho, ker samostojni pomožni objekti enotno naselje degradirajo«.

(2) V drugem odstavku 10. člena (enostavni objekti) se navedba: »Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03 in 130/04).« nadomesti z navedbo: »veljavne prostorske zakonodaje, ki ureja gradnjo enostavnih in nezahtevnih objektov.«

9. člen

(1) V drugem odstavku 11. člena (zunanje ureditve na gradbenih parcelah) se briše navedba »do treh«.

(2) Prav tako se v drugem odstavku 11. člena nadomesti navedba: »asfaltom (kontrolirano odvajanje meteornih vod),« z navedbo: »tlakovci«.

(3) V tretjem odstavku 11. člena se v celoti črta prvi stavek: »V projektu iz 1. člena tega odloka je predlagana intenzivnejša zazelenitev z drevesi, kot vizualna in deloma protihrupna zaščita med regionalno cesto in predvidenim zaselkom stanovanjskih objektov.«

(4) 11. členu se v celoti doda četrti odstavek, ki se glasi: »(4) Zunanja ureditev, vključno s parkirišči se izvede na koti obstoječega terena. Nasipavanje in višanje ter izvedba polnih ograj oziroma zidov niso dopustni.«

10. člen

(1) V prvem odstavku 13. člena (elementi za zakoličenje) se navedba: »V projektu iz 1. člena tega odloka so za zakoličenje stanovanjskih objektov podane samo načelne usmeritve za umestitev načrtovanih stanovanjskih objektov; na osnovi projekta je možno zakoličenje prometne ureditve zaselka, gradbenih parcel in predvidene čistilne naprave.« nadomesti z navedbo: »Zakoličenje objektov se izvede na podlagi zakoličbenega načrta (grafični list št. 8) z možnostjo upoštevanja dopustnih odstopanj.«

(2) Zadnji del 13. člena, ki se glasi: »V kolikor bo načrtovan objekt umeščen znotraj zazidalnega dela, v postopku pridobivanje gradbenega dovoljenja niso potrebna soglasja lastnikov sosednjih parcel. Neobvezni predlog zazidave, kot je razviden na graf. prilogi št. 3/2 v projektu iz 1. člena tega odloka, daje lastnikom gradbenih parcel izhodiščne podatke o optimalni velikosti, tlorisni obliki, oblikovanju strehe, gradbeni liniji, ureditvi funkcionalnih površin in prometnega priključka na dovozno cesto.« se v celoti izbriše.

11. člen

(1) Vsebina 14. člena (tolerance) se v celoti zamenja, tako da se po novem glasi:

- » (1) Na območju LN so dopustna naslednja odstopanja:
- za lego in gabarit objektov: načrtovani objekti se lahko gradijo na celotnem območju gradbene parcele ob upoštevanju predpisanih odmikov; tlorisni gabariti objektov lahko odstopajo za ± 2 m;
 - za oblikovanje objektov: dopustno je drugačno oblikovanje objektov in streh (predvsem nezahtevni in enostavni objekti se lahko gradijo z ravno streho ali streho minimalnega naklona);
 - vertikalni gabarit je dopusten je tudi samo v pritlični izvedbi (P) ali pritlični izvedbi z mansardo (P+M);

- izjemoma je dopustno nadvišati koto pritličja objekta do +0.50 m; višinsko razliko je potrebno premostiti s stopnicami; kota okoliškega terena ne sme odstopati od kote določene z nadomestnimi poplavnimi ukrepi;
- dopustna so odstopanja od določitve vhodov v objekt ali uvozov na gradbeno parcelo, pod pogojem, da je zagotovljena preglednost na cesto in varnost prometa;
- dopustna je izvedba dvostanovanjskega objekta;
- pri prometni, komunalni in energetski infrastrukturi so odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, dopustna glede potekov predvidenih vodov, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju okoljevarstvenih ali hidroloških ali geoloških ali vodnogospodarskih ali lastniških ali drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše iz oblikovalskega ali gradbenotehničnega ali okoljevarstvenega vidika, ki pa ne smejo povečevati negativnega vpliva načrtovanega posega na sosednje objekte in parcele, ne smejo poslabšati videza obravnavanega območja, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih pogojev in ne smejo povečati negativnih vplivov na okolje. Odstopanja so dopustna tudi, če to pogojujejo bolj ekonomična investicijska vlaganja in v kolikor te spremembe ne spreminjajo vsebinskega koncepta predmetnega LN;
- odmiki nezahtevnih in enostavnih objektov so lahko 1,50m od roba parcelne meje ali tudi manjši, ob soglasju lastnika sosednjega zemljišča ter se lahko gradijo tudi izven območja gradbene meje razen v primeru, ko bi gradnja posegala v varovalni pas prometne infrastrukture;
- ograjo do višine 1,20 m je dopustno postaviti do parcelne meje, če ne ovira prometne varnosti;
- zunanja in komunalna ureditev (komunalni vodi in dovozi do objektov ter zasaditev in vzdrževanje zelenih površin) se lahko izvaja tudi izven območja gradbene meje.«

12. člen

(1) Vsebina 18. člena (kanalizacija) se v celoti zamenja, tako da se po novem glasi:

» (1) Predvidena kanalizacija za območje LN Bič bo v ločenem sistemu (fekalna + meteorna kanalizacija). Fekalne odpadne vode iz zaselka Bič se bodo čistile v individualnih čistilnih napravah, ki se izgradijo za vsak objekt posebej, očiščene vode pa bodo otekale v meteorno kanalizacijo z iztokom v površinski odvodnik. Pred izlivom v površinski odvodnik jih je potrebno zadrževati v ustrezno dimenzioniranemu zadrževalniku meteornih vod. Meteorne vode iz parkirišč se morajo pred izlivom v meteorno kanalizacijo prečistiti v ustrezno dimenzioniranem oljnim separatorju.

(2) Izpusti padavinskih in očiščenih komunalnih vod v površinski odvodnik morajo biti načrtovani tako, da ne segajo v svetli profil vodotoka. Izpustne glave morajo biti oblikovane pod naklonom brežin. Na območju izpustov mora biti struga ustrezno zavarovana pred vodno erozijo.

(3) Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvedejo samo na podlagi vodnega mnenja, ki ga v sklopu postopka za pridobitev gradbenega dovoljenja izda Direkcija RS za vode.«

13. člen

(1) V celoti se zamenja vsebina 20. člena (elektro

omrežje in javna razsvetljava), ki se po novem glasi:

» (1) Za predvideno individualno stanovanjsko gradnjo so delno že bili izvedeni NN KB, ki pa jih je potrebno skladno z dogovorom s predstavnikom podjetja Elektro Celje d.d. po ogledu na terenu preurediti.

(2) Vsa dela v zvezi z elektrifikacijo območje se izvedejo na podlagi strokovnih podlag, ki jih je izdelalo projektivno podjetje Elektroenergetika, št. načrta 841/18 (dec. 2018) z naslovom Komunalna ureditev za individualno stanovanjsko gradnjo območja BIČ v kraju Šmartno ob Dreti 1. faza.

(3) Za predvideno gradnjo se izvede nov NN KB iz obstoječe RO poleg TP. Izvede se nov kabel tipa E-AY2Y-J 4x150 + 1,5 mm², ki se preko spojke naveže na obstoječi kabel. Kabel se zaključi v prostostoječem razdelilcu R-RPMO v predvidenem zaselku. Od predvidenega razdelilca R-RPMO pa do vsake posamezne PMO se izvede lasten odcep. Za izvedbo NN KB se delno uporabi obstoječe kable, delno pa se izvedejo novi NN KB. Za izvedbo povezav do posameznih stanovanjskih enot se uporabi kabel enakega preseka in tipa kakor je že izveden; in sicer tipa E-AY2Y-J 4x150 + 1,5 mm². Za izvedbo novega voda od R-RPMO pa do R-PMO 4 pa se uporabi kabel tipa E-AY2Y-J 4x35 + 1,5 mm².

(4) Obstoječe kable je potrebno na mestih, kjer so predvideni dovozi oziroma parkirišča ali pločnik zaščititi z zaščito cevjо MAPITEL fi 110 mm, ki se prereže, natakne na kabel, cev pa se obbetonira. Minimalna razdalja od zgornjega roba cevi pa do cestišča mora znašati 1,0 m.

(5) Obstoječe prostozračno NNO, ki se nahaja znotraj predvidene gradnje se odstrani. Izvede se nov NN KB, ki se preko spojke naveže na obstoječe NN KB. Za izvedbo predvidenega kabliranja prostozračnega NN KB se uporabi kabel tipa E-AY2Y-J 4x150 + 1,5 mm². Predvideni kabli bodo delno položeni v posteljico iz presejane zemlje oziroma iz mivke. Minimalna globina polaganja je 0,8 m. Pod dovozi / parkirišči / pločnik pa bodo kabli uvlečeni v obbetonirane MAPITEL zaščitne cevi fi 110 mm (za kabel preseka 35/70 mm²) oziroma fi 160 (za kable preseka 150 mm²). Minimalna razdalja od zgornjega roba cevi pa do cestišča mora znašati 1,0 m.

(6) V fazi nadaljnjega načrtovanja in pridobitve gradbenih dovoljenj za posamezne objekte si je potrebno od Elektra Celje d.d. pridobiti soglasja za priključitev in soglasja k projektu v skladu z veljavno zakonodajo.«

14. člen

(1) Celotna vsebina 23. člen osnovnega odloka se nadomesti z vsebino:

(ravnanje z odpadki)

(1) Komunalni odpadki naj se zbirajo na za to določenih mestih ob uvozih na posamezno gradbeno parcelo. Prostor za ločeno zbiranje odpadkov bo izveden kot betonska ploščad dim.: 2,00m x 1,00m, s treh strani omejen z montažnim AB zidcem v višini tipskih kontejnerjev. Odpadke bo odvažala za to pooblaščenno podjetje, s katero bo lastnik gradbene parcele sklenil pogodbo. Za ločeno zbiranje odpadkov je predvidena mikrolokacija ob končnem obračališču dovozne ceste na vzhodni strani ter na severnem delu ureditvenega območja UN. Pri tem je potrebno upoštevati Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Nazarje.

15. člen

(1) V celoti se črta (3) tretji odstavek 24. člena osnovnega odloka: (Ob umestitvi objektov na zazidalni del gradbenih parcel in ob korektni izvedbi kurilnic centralnega ogrevanja bodo edini pričakovani vplivi odsevne sence stanovanjskih objektov, ki bodo segale preko mej gradbenih parcel. Začrtana meja pričakovanih

vplivov na grafični prilogi št. 2/3 v projektu iz 1. člena tega odloka, nakazuje domet senc od objektov na sosednja zemljišča ob upoštevanju osončenja pod kotom 45°.).

16. člen

(1) V celoti se korigira 25. člen (varstvo zraka) osnovnega odloka, ki se po novem glasi:

» (1) Predvideni objekti ne smejo bistveno povečati onesnaženosti zraka. Centralno ogrevanje objektov bo zagotovljeno z lastnimi kotlovnici (energenta: kurilno olje, plin in drugo). Izvedba kotlovnice in cistern za energente mora biti skladna z Uredbo o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 24/13, 2/15, 50/16 in 17/18).«

17. člen

(1) Celotna vsebina 28. člen odloka se nadomesti z vsebino:

»(1) Ureditveno območje LN ne sega v območje naravnih vrednot ali pričakovanih naravnih vrednot. Območje tudi ni evidentirano kot ekološko pomembno ali zavarovano območje. Načrtovana zazidava upošteva morfolgijo prostora in obstoječe kvalitete kulturne krajine. Fekalije bodo priključene na individualne male čistilne naprave, očiščene vode pa bodo preko meteorne kanalizacije speljane v reko Dreto.«

18. člen

(1) V celoti se zamenja vsebina 32. člena (zaščita pred poplavami), ki se po novem glasi:

» (1) Območje lokacijskega načrta je ob visokih vodah vodotokov Letošč in Dreta poplavljen. V študiji »Izdelava kart poplavne in erozijske nevarnosti ter kart razredov poplavne in erozijske nevarnosti – za posamezne odseke vodotokov Voložnica, Hudovinc, Letošč in Suha v Občini Nazarje« je ugotovljeno, da predmetno območje spada v srednji, majhen in preostali razred poplavne nevarnosti ter majhen razred erozijske nevarnosti. Pri načrtovanju je bila upoštevana Uredba o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja (Uradni list RS, št. 89/08), vrste posegov v prostor pa so načrtovane skladno s prilogo 1 in 2 navedene Uredbe, ki jo je potrebno upoštevati tudi pri nadaljnjem projektiranju.

(2) Sestavni del odloka so tudi karte razredov poplavne in erozijske nevarnosti obstoječega in predvidenega stanja z vrisanimi načrtovanimi objekti in ureditvami ter hidrološko hidravlična študija »Hidrotehnični elaborat za spremembo LN Bič (Šmartno ob Dreti) s št. projekta K01/18 (IZVO-R, d.o.o., maj 2018)«, katerega izhodišča so v celoti upoštevana pri pripravi sprememb in dopolnitev LN.

(3) Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna in priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda (86. člen Zakona o vodah).

19. člen

(1) V drugi alineji 33. člena se črta navedba: »fekalne in«, tako da se sedaj druga alineja glasi:

»- šteje se, da je ureditveno območje LN opremljeno s primarno prometno in komunalno infrastrukturo potem, ko bo izvedena dovozna cesta (b-b), na vsaki gradbeni parceli pa pripravljene priključni stebrički oziroma omarice za priključitev (elektrike, telefona, kableske TV), vodomerni jašek za priključitev na vodovod, ter jaški za priključitev meteorne kanalizacije; ob vodovodnem

omrežju mora biti izvedeno tudi protipožarno hidrantno omrežje s hidrantom.«

20. člen

(1) V 34. členu se številka VIII v oklepaju spremeni v številko VII, tako da se navedba v oklepaju po novem glasi: (št. I do VII).

21. člen

(1) Zaradi preštevilčenja parcel za gradnjo se določene navedbe 36. člena (parcelacija) spremenijo, tako da se vsebina člena po novem glasi:

» (1) Ureditveno območje lokacijskega načrta je razdeljeno na 9 gradbenih parcel, od katerih jih je sedem predvideno za gradnjo stanovanjskih objektov, ena predstavlja zemljišče za ureditev dovodne ceste (b - b), ena parcela pa predstavlja odprt prostor na SV delu ureditvenega območja LN.«

IV. Končne določbe

22. člen

(vpogled v spremembe in dopolnitve LN)

Spremembe in dopolnitve LN so na vpogled v času uradnih ur pri pristojnem občinskem organu za urejanje prostora Občine Nazarje in na Upravni enoti Mozirje.

23. člen

(prenehanje uporabe določil osnovnega lokacijskega načrta)

Z dnem uveljavitve tega odloka se prenehajo uporabljati določila Odloka o lokacijskem načrtu Bič, ki so v nasprotju z navedenimi spremembami in dopolnitvami.

24. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega LN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

25. člen

(pričetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem glasilu SO.

Številka: 032-0004/2018-3

Datum: 21. 03. 2019

Občina Nazarje
Matej Pečovnik, župan

302. Sklep o spremembi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Nazarje v letu 2019

Občinski svet Občine Nazarje je na podlagi 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18), 5. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18), 17. člena Statuta Občine Nazarje (Uradno glasilo SO, št. 59/2017) na svoji 3.redni seji dne 21. 03. 2019 sprejel

SKLEP O SPREMEMBI

NAČRTA RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE NAZARJE V LETU 2019

1. člen

S tem sklepom se določijo spremembe načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Nazarje za leto 2019 (Uradno glasilo SO št. 59/2017).

2. člen

1. odst., 2. člena Sklepa o načrtu ravnanja s premoženjem Občine Nazarje v letu 2019 (Uradno glasilo SO, št. 59/2017) se vrednost 25.000,00 EUR nadomesti z novo vrednostjo 44.000,00 EUR.

3. odst., 2. člena Sklepa o načrtu ravnanja s premoženjem Občine Nazarje v letu 2019 (Uradno glasilo SO, št. 59/2017) se vrednost 140.000,00 EUR nadomesti z novo vrednostjo 211.500,00 EUR.

4. odst. 2. člena Sklepa o načrtu ravnanja s premoženjem Občine Nazarje v letu 2019 (Uradno glasilo SO, št. 59/2017) se vrednost 256.710,00 EUR nadomesti z novo vrednostjo 253.910,00 EUR.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin

Številka: 032-0004/2018-3

Datum: 21. marec 2019

Občina Nazarje
Matej Pečovnik, župan

303. Sklep o soglasju k ceni pomoči družini na domu

Na podlagi določil 43. člena, 99. člena in 3. odst. 101. člena Zakona o socialnem varstvu – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg in 31/18 – ZOA-A), 36. in 40. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12) in 17. člena Statuta Občine Nazarje, UG SO, št. 59/2017) je Občinski svet Občine Nazarje na 3. redni seji dne 21. 03. 2019 sprejel

SKLEP O SOGLASJU K CENI POMOČI DRUŽINI NA DOMU

1. člen

Občina Nazarje daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2019, ki jo je predlagal izvajalec storitve, Center za socialno delo Savinjsko-šaleška, Enota Mozirje, v višini 16,42 EUR na efektivno uro.

2. člen

Za uporabnike, ki so občani Občine Nazarje, znaša cena efektivne ure za opravljeno storitev pomoč družini na domu 6,04 EUR, razlika se subvencionira iz občinskega proračuna.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 01. 01. 2019 dalje.

Številka: 032-0004/2018-3

Datum: 21. 03. 2019

Občina Nazarje
Matej Pečovnik, župan

skupnosti in osebe javnega prava, ki jih za upravljavce določi organ, pristojen za izvrševanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti, s svojim aktom.

304. Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Nazarje v letu 2019

Občinski svet Občine Nazarje je na podlagi 24. in 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSL-1), ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države in lokalnih samoupravnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18), 5. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18), 17. člena Statuta Občine Nazarje (Uradno glasilo SO, št. 59/2017) na svoji 3. redni seji dne 21. 03. 2019 sprejel dopolnjen

NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE NAZARJE V LETU 2019

UVODNA POJASNILA

Državni zbor Republike Slovenije je 13. 02. 2018 sprejel Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSL-1), ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države in lokalnih samoupravnih skupnosti. Zakon je začel veljati 01. 03. 2018. Na podlagi 22., 24., 25., 50., 51. in 81. člena zakona je Vlada Republike Slovenije sprejela Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti. Uredba podrobneje ureja postopke ravnanja s stvarnim premoženjem države in samoupravnih skupnosti.

Upravljavci stvarnega premoženja samoupravnih lokalnih skupnosti so uprava samoupravne lokalne

AKTI RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM DRŽAVE IN SAMOUPRAVNIH SKUPNOSTI

Akti ravnanja s stvarnim premoženjem lokalne skupnosti so:

- Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem in
- Načrt ravnanja s premoženjem.

A. NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti vsebuje:

- Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja,
- Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem,
- Načrt oddaje nepremičnega premoženja v najem in
- Načrt najemov nepremičnega premoženja.

1. Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja:

Zemljišča:

Pri urejanju javne infrastrukture (izgradnja pločnikov, širitve cest, gradnja vodovoda, toplovoda, kanalizacije) občina pridobiva zemljišča po ocenjeni vrednosti. V letu 2019 tako planiramo odkup zemljišč za izgradnjo krožišča pri OŠ Nazarje, za gradnjo povezovalne ceste med Lesarsko cesto in državno cesto ter pločnika v Šmartnem ob Dreti in morebitna druga zemljišča, če bi se izkazala potreba za izgradnjo druge javne infrastrukture. Skupna vrednost nakupa zemljišč je ocenjena na 44.000,00 EUR.

zap. št.	lokacija –k.o.	vrsta nepremičnine	namen	okvirna vrednost	predvidena sredstva	opredelitev konta – proračun
1.	Nazarje - k.o. Prihova	nakup zemljišč	izgradnja krožišča pri OŠ Nazarje	po ceni	po ceni	4206/420600
2.	Nazarje - k.o. Prihova	nakup zemljišč	povezovalna cesta med Lesarsko cesto in državno cesto	po ceni	po ceni	4206/420600
3.	Šmartno/Dreti k.o. Š/D	nakup zemljišč	izgradnja pločnika Š/D-Volog	po ceni	po ceni	4206/420600
4.	vse k.o.	nakup zemljišč	javna infrastruktura	po ceni	po ceni	4206/420600
SKUPAJ ocenjena vrednost					44.000,00	

V letu 2019 bo občina Nazarje pridobila nekatera zemljišča na podlagi pogodb o brezplačnem prenosu. Občina Nazarje bo pridobila le tista zemljišča, ki so v javnem interesu (ceste, pločniki in druga javna infrastruktura). Stroške brezplačnega prenosa (pogodba in vpis v ZK ter morebitna odmera..) bo v teh primerih pokrila občina Nazarje.

CILJI IN RAZLOGI PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA

Zemljišča:

Nakup zemljišč za izgradnjo oziroma vzdrževanje javne infrastrukture:

Pri izvajanju projektov obnove javne infrastrukture oziroma izgradnje nove infrastrukture se zaradi neurejenega lastništva srečujemo s težavo vlaganja javnih sredstev v zasebno lastnino. Tako že več let urejamo ceste (pridobimo lastništvo z brezplačnimi prenosi). V letu 2019 bomo tako pridobili lastništvo zemljišč za izgradnjo krožišča pri OŠ Nazarje, za gradnjo

povezovalne ceste med Lesarsko cesto in državno cesto, pločnika v Šmartnem ob Dreti.

V letu 2019 je planiran nakup zemljišč v skupni vrednosti 44.000,00 EUR.

2. Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem

Za realizacijo prihodkov proračuna Občine Nazarje za leto 2019 iz naslova razpolaganja s stvarnim nepremičnim premoženjem se proda naslednje premoženje:

- Stanovanja – vrednost 35.000,00 EUR.
- Prodaja kmetijskih zemljišč in gozdov – v vrednosti 2.500 EUR,
- Planiramo prodajo stavbnih zemljišč zainteresiranim kupcem – v vrednosti 5.000 EUR,
- Zemljišča za izgradnjo stanovanjskih hiš v Šmartnem ob Dreti – OPPN Bič, planirana je prodaja ene gradbene parcele v vrednosti 25.000,00 EUR.

- Komunalno urejene parcele za stanovanjsko gradnjo – Za samostanom. Občina je lastnica še ene parcel, ki jih prodaja po postopku javnega zbiranja ponudb. Planirana je prodaja gradbene parcele v vrednosti 34.000,00 EUR
- Komunalno urejene parcela v IOC Prihova, v ocenjeni višini 110.000,00 EUR.

Skupna vrednost prodaje zemljišč in objektov je planirana v skupnem znesku 211.500,00 EUR.

Načrt razpolaganja (prodaje) nepremičnega premoženja v letu 2019:

zap. št.	Lokacija –k.o.	vrsta nepremičnine	občina	okvirna vrednost	predvidena sredstva	opredelitev konta – proračun
1.	Nazarje – k.o. Prihova	stanovanje	Nazarje	po ceditvi	35.000,00	7200010
2.	Nazarje – k.o. Šmartno ob Dreti	zemljišče parc. 566/6, 566/7, 566/9, 566/11, 566/15, 566/16 in 566/20	Nazarje	po ceditvi	25.000,00	7221001
3.	vse k.o.	stavbna zemljišča	Nazarje	po ceditvi	5.000,00	
4.	vse k.o.	kmetijska zemljišča in gozd	Nazarje	po ceditvi	2.500,00	
5.	Nazarje – k.o. Prihova Za samostanom	zemljišče parc. 958/8	Nazarje	po ceditvi	34.000,00	7221002
6.	Nazarje – k.o. Prihova - IOC PRIHOVA	stavbna zemljišča	Nazarje	po ceditvi	110.000,00	
SKUPAJ					211.500,00	

SKUPNA VREDNOST PRODAJE NEPREMIČNIN ZA LETO 2019 JE 211.500,00 EUR.

CENA PRODAJE

Vrednost nepremičnin se določi pred prodajo na podlagi ceditve pooblaščenega ocenjevalca vrednosti nepremičnin v skladu z zakonom in veljavno uredbo.

METODA RAZPOLAGANJA

Metoda razpolaganja bo izbrana skladno z določili Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti. Možni so naslednji postopki: javna dražba, javna ponudba, javno zbiranje ponudb, neposredna pogodba.

3. Načrt oddaje nepremičnega premoženja v najem

Premoženje, ki ga začasno ne potrebuje noben uporabnik, se lahko odda v najem.

Stvarno premoženje se lahko odda v najem na podlagi neposredne pogodbe, če je izpolnjen eden od naslednjih pogojev:

- če je predviden letni prihodek od oddaje v najem nepremičnin nižji od 5.000,00 EUR,
- če se premoženje odda v najem osebi javnega prava za izvajanje javnih nalog, razen javnim podjetjem,
- če se javna infrastruktura odda v najem izvajalcu gospodarske javne službe,
- če se premoženje odda v najem nevladnim organizacijam, ki delujejo v javnem interesu, za izvajanje dejavnosti, za katere so ustanovljene;
- in druge namene opredeljene v 1. odst. 65. člena zakona.

V letu 2019 Občina Nazarje daje v najem:

1. Poslovni prostori - Grad Vrbovec.

Občina Nazarje je v letu 2011 kupila poslovne prostore v Gradu Vrbovec. Del prostorov je oddanih v najem Zavodu za gozdove in socialnemu podjetju Razvojni

center KOSOP so.p.. V skladu s 1. odst. 68. člena zakona za najem poslovnega prostora se socialnemu podjetju najemnika ne zaračunava.

Trenutno je za oddajo prosta ena pisarna.

Planirana je letna najemnika v skupnem znesku 20.000,00 EUR.

2. Oddaja športne dvorane (EPP, uporaba).

Planirana letna najemnika je 20.000,00 EUR.

3. Oddaja Doma kulture v najem in uporabo.

Planirana letna najemnika je 13.000,00 EUR.

4. Oddaja strehe na OŠ Nazarje in Šmartno ob Dreti ter strehe športne dvorane v najem.

Planirana letna najemnika je 4.000,00 EUR.

5. Oddaja prostora Tržnica Nazarje.

Uporabniki bodo v letu 2019 plačevali minimalno najemniko, prodajalci kmetijskih proizvodov bodo plačila najemnine oproščeni.

Planirana letna najemnika je 360,00 EUR.

6. Oddaja komunalne infrastrukture v najem v znesku 124.240,00 EUR.

7. Oddaja stanovanj v znesku 55.000,00 EUR.

8. Grobnine – pokopališče Nazarje in Šmartno ob Dreti skupaj 13.000,00 EUR.

9. Prihodki od podeljenih koncesij skupaj 1.890,00 EUR.

Z oddajo nepremičnin v najem so planirani prihodki v skupni vrednosti 253.910,00 EUR.

4. Načrt najemov nepremičnega premoženja

Občina Nazarje v letu 2019 ne načrtuje najemanja nepremičnin.

B. NAČRT RAVNANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM

Je sestavljen:

- Načrt pridobivanja premičnega premoženja v posamični vrednosti nad 10.000,00 €.
- Načrt razpolaganja s premičnim premoženjem v posamični vrednosti nad 10.000,00 €.

V letu 2019 Občina Nazarje ne načrtuje nakupa premičnega premoženja.

SKLENITEV PRAVNEGA POSLA NE GLEDE NA VKLJUČENOST V LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

Na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) se določi mejna vrednost pravnih poslov do vrednosti 10.000,00 €, katerega načrt ravnanja sprejme organ, pristojen za izvrševanje proračuna. Do višine 10.000,00 € je tudi možno skleniti neposredno pogodbo (ni potrebno razpisa) pri prodaji ali menjavi nepremičnin.

SKLENITEV PRAVNEGA POSLA NE GLEDE NA VKLJUČENOST V LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

Na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) se določi 10 % vrednosti pravnih poslov, ki jih lahko Občina Nazarje sklene ne glede na vključenost v veljavni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem glede na skupno vrednost posameznega načrta.

Pripravila:

Simona Brajer, višja svetovalka III.

Občina Nazarje
Matej Pečovnik, župan

305. Odlok o spremembi odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Nazarje

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg in 84/18 – ZIURKOE), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US), 3. in 11. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Nazarje (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 9/09) ter 17. člena Statuta občine Nazarje (Uradno glasilo SO, št. 59/2017), je Občinski svet Občine Nazarje na 3. redni seji dne 21. 03. 2019, sprejel

**ODLOK
O SPREMEMBI ODLOKA O NAČINU IZVAJANJA
GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ODLAGANJA
OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA
KOMUNALNIH ODPADKOV NA OBMOČJU OBČINE
NAZARJE****1. člen**

Spremeni se 79. člen in se pravilno glasi
Z globo 5.000 EUR se kaznuje povzročitelj kot pravna oseba, ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, za prekrške, ki so navedeni v 76. členu tega odloka.

Z globo 500 EUR se kaznuje odgovorno osebo pravne osebe, ali odgovorno osebo samostojnega podjetnika posameznika za prekrške, ki so navedeni v 76. členu tega odloka.«

2. člen

Spremeni se 80. člen in se pravilno glasi
Z globo 3.000 EUR se kaznuje povzročitelj kot pravna oseba, ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, za prekrške, ki so navedeni v 77. členu tega odloka.

Z globo 300 EUR se kaznuje odgovorno osebo pravne osebe, ali odgovorno osebo samostojnega podjetnika posameznika za prekrške, ki so navedeni v 77. členu tega odloka.«

3. člen

Odlok se objavijo v Uradnem glasilu slovenskih občin in začnejo veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 032-0004/2018-3

Datum: 21. marec 2019

Občina Nazarje
Matej Pečovnik, župan

OBČINA ROGAŠOVCI**306. Ugotovitveni sklep o nezdružljivosti opravljanja funkcije člana občinskega sveta in funkcije župana**

Na podlagi 30. in 41. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) ter sklepa in ugotovitev Občinskega sveta Občine Rogošovci z dne 5. 12. 2018 je Občinska volilna komisija Občine Rogošovci

ugotovila

da so zaradi nezdružljivosti opravljanja funkcije člana občinskega sveta in funkcije župana ter izjave, da sprejema mandat župana Občine Rogošovci nastali razlogi za predčasno prenehanje mandata članu občinskega sveta Edvardu Mihaliču, stanujoč Rogošovci 25A, kot članu občinskega sveta z Liste Edvarda Mihaliča.

Mandat člana Občinskega sveta Občine Rogošovci preide na naslednjega kandidata z Liste Edvarda Mihaliča. Občinska volilna komisija Občine Rogošovci ugotavlja, da je kandidat, na katerega preide mandat

Simon Kranjec, roj. 10. 7. 1963, stanujoč Sotina 72, 9262 Rogošovci, ki je podal pisno izjavo, da sprejema mandat člana Občinskega sveta Občine Rogošovci.

Številka: 041-3/2018-99

Datum: 18. 12. 2018

Občina Rogašovci
Martina Recek, predsednica OVK

OBČINA ŠKOFJA LOKA

307. Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Škofja Loka

Na podlagi 13., 17. in 50. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 11/18 – ZSPDSLS-1) in prvega odstavka 16. člena Statuta Občine Škofja Loka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/16 - uradno prečiščeno besedilo, 35/16 in 26/17) je Občinski svet Občine Škofja Loka na svoji 3. redni seji dne 14.3.2019 sprejel

ODLOK O TURISTIČNI IN PROMOCIJSKI TAKSI V OBČINI ŠKOFJA LOKA

I. Splošne določbe

1. člen (vseбина)

(1) Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Škofja Loka določa:

- zavezance za plačilo, oprostitve ter višino turistične in promocijske takse,
- postopke pobiranja in odvajanja turistične in promocijske takse,
- način vodenja evidence turistične in promocijske takse,
- nadzor in kazenske določbe.

(2) Odlok velja na turističnem območju, ki geografsko zaokrožuje območje Občine Škofja Loka.

2. člen (pristojnost)

Za izvajanje tega odloka je pristojna pooblaščen uradna oseba občinske uprave, ki opravlja naloge s področja gospodarskih dejavnosti.

II. Zavezanci za plačilo, oprostitve ter višina turistične in promocijske takse

3. člen (zavezanaci)

Zavezanci za plačilo turistične takse so državljani Republike Slovenije in tujci, ki prenočujejo v nastanitvenem obratu, skladno z zakonom, ki ureja spodbujanje razvoja turizma.

4. člen (višina turistične takse)

(1) Višina turistične takse za prenočitev na osebo na dan se določi v znesku 1,60 EUR, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,40 EUR, skupna višina obeh taks znaša 2,00 EUR na osebo na dan.

(2) V primeru, ko je zavezanec za plačilo turistične takse upravičen do plačila turistične takse v višini 50 odstotkov, le-ta znaša 0,80 EUR za prenočitev na osebo na dan, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,20 EUR,

skupna višina obeh taks znaša 1,00 EUR na osebo na dan.

(3) Vlada Republike Slovenije lahko na podlagi gibanja cen življenjskih potrebščin enkrat na leto uskladi višino zneska turistične takse iz prvega odstavka 17. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18) (v nadaljevanju: ZSRT-1). Spremembo občina objavi na svojih spletnih straneh, kjer opredeli tudi nov znesek turistične in promocijske takse.

5. člen

(oprostitve plačila turistične takse)

(1) Poleg zavezancev, ki so v prvem odstavku 18. členu ZSRT-1 oproščeni plačila turistične in promocijske takse za prenočevanje, so dodatno popolno oproščeni plačila turistične takse in posledično promocijske takse tudi:

- udeleženci programov in njihovi vodje oziroma mentorji, ki jih izvajajo društva, ki delujejo v javnem interesu na področju kulture, športa, sociale za programe, ki jih izvajajo na nepridobitni podlagi v obdobju od 1. oktobra do vključno 31. maja,
- udeleženci mednarodnih programov in njihovi vodje oziroma mentorji, katerih izvedbo sofinancira občina (za mednarodni program se šteje program, na katerem sodelujejo udeleženci najmanj 3 različnih tujih držav),
- udeleženci mednarodnih, medobčinskih ali občinskih prireditve, ki so pomembne za turistično promocijo občine in katerih nočitev plača organizator prireditve,
- osebe, ki prihajajo v občino v okviru evropskih programov/projektov/operacij za vseživljenjsko učenje, prostovoljstvo, aktivno državljanstvo in mednarodno mobilnost,
- udeleženci in mentorji humanitarnih programov in storitev, ki jih za doseganje plemenitih človekoljubnih ciljev, po načelih nepridobitnosti in prostovoljnosti v javnem interesu organizirajo in izvajajo društva in druge humanitarne organizacije kot humanitarno dejavnost skladno z določili zakona, ki ureja humanitarne organizacije,
- gojenci socialnovarstvenih zavodov,
- osebe, ki prenočujejo v planinskih domovih, planinskih kočah,
- osebe, ki prenočujejo v avtomobilih na počivališčih in parkiriščih za avtodome.

(2) Oprostitev ali delna oprostitve plačila turistične takse iz prvega odstavka tega člena se dovoli s sklepom župana.

6. člen

(dokazila in vloga za oprostitve)

(1) Kot dokazilo za oprostitve plačila turistične takse za učence, dijake in študente ter njihove vodje oziroma mentorje, za udeležbo na strokovnih ekskurzijah in podobnih oblikah dela, ki jih izvajajo na nepridobitni podlagi vzgojno-izobraževalne ustanove, se štejejo tiste vzgojno-izobraževalne ustanove, ki so kot take navedene na seznamu, ki je objavljen na spletni strani ministrstva, pristojnega za izobraževanje. Oprostitev plačila turistične takse velja tudi za vzgojno-izobraževalne ustanove iz zamejstva. Nastanitveni obrat pred oprostitvijo plačila preveri, ali je vzgojno-izobraževalna ustanova na seznamu oz. iz zamejstva in sledenje vpiše v evidenco iz 11. člena tega odloka.

(2) Do oprostitve plačila turistične takse so v skladu s šesto alinejo prvega odstavka 18. člena ZSRT-1 upravičene tiste osebe, ki se udeležijo letovanj, ki jih organizira društvo, ki deluje v javnem interesu in ima o slednjem ustrezna dokazila, to je sklep pristojnega

organa, ki je društvu dodelilo tak status in katerega sklep je veljaven na dan koriščenja prenočitev. Nastanitveni obrat pred oprostitvijo plačila turistične takse, preveri veljavnost takega sklepa oz. iz javno dostopnih podatkov (npr. spletne strani, uradni list...) preveri, ali ima društvo status v javnem interesu in slednje vpiše v evidenco iz 11. člena tega odloka.

(3) Do 50 odstotne oprostitve plačila turistične takse so v skladu z drugo alinejo drugega odstavka 18. člena ZSRT-1 upravičene zgolj tiste osebe, ki so stare od 18. do 30. let, ki prenočijo v nastanitvenih obratih, ki so vključeni v mednarodno mrežo mladinskih prenočišč (IYHF), katerih članstvo za Slovenijo vodi Popotniško združenje Slovenije na svojih spletnih straneh.

(4) Sklep o oprostitvi ali delni oprostitvi plačila turistične takse za zavezance iz prvega in drugega odstavka 5. člena tega odloka izda občinski organ iz 2. člena tega odloka, na podlagi pisne vloge zavezanca, ki jo slednji predložiti najmanj 30 dni pred prvo prenočitvijo, za katero se oprostitev plačila turistične takse nanaša. Vloga mora vsebovati:

- podatke o organizatorju programa,
- podroben opis programa,
- dokazilo, da gre za program, ki se izvaja na nepridobitni podlagi,
- število udeležencev, za katere se zaproša oprostitev plačila turistične takse,
- podatke o nastanitvenem objektu in številu nočitev za posameznega udeleženca.

(5) Sklep o oprostitvi ali delni oprostitvi plačila turistične takse iz prejšnjega odstavka, občina pošlje v vednost tudi nastanitvenemu obratu, na katerega se prenočitev nanaša.

III. Način pobiranja in odvajanja turistične takse

7. člen

(pobiranje turistične in promocijske takse)

Turistično in promocijsko takso iz prvega in drugega odstavka 4. člena tega odloka pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo goste na prenočevanje, pobirajo v imenu in za račun občine oziroma agencije iz 5. člena ZSRT-1, hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja. Nakazati so jo dolžni na posebni račun Občine Škofja Loka, ki je objavljen na spletnih straneh občine, do 25. dne v mesecu za pretekli mesec.

IV. Vodenje evidence turistične in promocijske takse

8. člen

(evidenca turistične takse)

(1) Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, morajo voditi evidenco o turistični taksi, skladno z zakonom, ki ureja prijavo prebivališča.

(2) Evidenca turistične takse poleg podatkov iz knjige gostov vsebuje še:

- podatek o številu prenočitev posameznega gosta,
- skupno vsoto pobrane turistične takse za posameznega gosta,
- skupno vsoto pobrane promocijske takse za posameznega gosta,
- razlog oprostitve, če je oseba oproščena plačila celotne ali dela turistične takse.

(3) Podatki v evidenci turistične takse se hranijo enako

obdobje kot knjiga gostov. Hranijo se lahko v fizični ali elektronski obliki.

(4) Podatki o evidenci turistične takse morajo biti za vsakega posameznega gosta izpolnjeni najkasneje zadnji dan njegovega prenočevanja.

(5) Osebe iz prvega odstavka tega člena evidenco turistične takse vodijo elektronsko ali ročno.

V. Nadzor in kazenske določbe

9. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja občinski inšpekcijski organ.

10. člen

(kazenske določbe)

(1) Z globo 2.000 EUR se kaznuje pravna oseba, ki ne pobira in ne vodi evidence turistične in promocijske takse skladno s 7. in 8. členom tega odloka.

(2) Z globo 500 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo 400 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

(4) Z globo 300 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje fizična oseba, sobodajalec in kmet, ki sprejema turiste na prenočevanje.

VI. Prehodne in končne določbe

11. člen

(prenehanje veljavnosti predpisov)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o turistični taksi v Občini Škofja Loka (Uradni list RS, št. 58/99).

12. člen

(uveljavitev nove turistične takse)

Do 31. 3. 2019 se zaračunava turistično takso za prenočevanje kot jo opredeljuje Odlok o turistični taksi v Občini Škofja Loka (Uradni list, št. 58/99), vključno z zakonom predpisano promocijsko takso.

Od 1. 4. 2019 dalje pa se za višino turistične takse uporablja določila tega odloka, vključno s predpisano promocijsko takso.

13. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0001/2018

Datum: 14.3.2019

Občina Škofja Loka
Tine Radinja, župan

308. Odlok o postopku, pogojih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Škofja Loka

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), Resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-23, (Uradni list RS, št. 26/14) in 100. člena Statuta Občine Škofja Loka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/16-uradno prečiščeno besedilo, 35/16 in 26/17) je Občinski svet

Občine Škofja Loka na 3. redni seji dne, 14. 3. 2019 sprejel

**ODLOK
O POSTOPKU, POGOJIH IN MERILIH ZA
SOFINANCIRANJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA
V OBČINI ŠKOFJA LOKA**

I. Splošne določbe

**1. člen
(vsebina Odloka)**

(1) Odlok o postopku, pogojih in merilih za sofinanciranje Letnega programa športa v občini Škofja Loka (v nadaljevanju: Odlok) določa pogoje, merila in kriterije, postopke vrednotenja in delitve sredstev namenjenih za uresničevanje javnega interesa na področju športa v občini Škofja Loka (v nadaljevanju: občina), v okviru letnega programa športa (v nadaljevanju: LPŠ).

(2) Odlok podrobneje določa: izvajalce programov in področij letnega programa športa, pogoje in merila za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa na lokalni ravni, način določitve višine sofinanciranja, postopek izbire in sofinanciranja izvajanja letnega programa športa, način sklepanja in vsebino pogodb o sofinanciranju ter način izvajanja nadzora nad pogodbami o sofinanciranju.

**2. člen
(opredelitev javnega interesa v športu)**

(1) Javni interes na področju športa v občini obsega dejavnosti na vseh področjih športa v skladu s prednostnimi nalogami, ki so opredeljene v Nacionalnem programu športa (v nadaljevanju: NPŠ) in Izvedbenem načrtu NPŠ in se uresničujejo tako, da se:

- v proračunu občine zagotavlja finančna sredstva za sofinanciranje LPŠ,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj programov in področij športa,
- načrtuje, gradi, posodablja in vzdržuje lokalno pomembne športne objekte in površine za šport v naravi.

**3. člen
(izvajalci LPŠ)**

(1) Izvajalci LPŠ po tem Odloku so:

- športna društva in športne zveze, ki so registrirani v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju RS),
- zavodi za šport,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo programe in področja športa določene z LPŠ,
- pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
- samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove in
- zasebni športni delavci.

**4. člen
(pravica do sofinanciranja)**

(1) Izvajalci iz prejšnjega člena imajo pravico do sofinanciranja dejavnosti na področjih športa, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani v skladu z veljavno zakonodajo in imajo sedež v občini najmanj dve (2) leti oziroma

eno (1) leto, če športna panoga v občini še ni zastopana.

- imajo za prijavljene dejavnosti:
 - zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,
 - izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predvideni vir prihodkov in stroškov za izvedbo programov in področij športa,
 - v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva in/ali zveze športnih društev) ter evidenco o udeležencih programa.
- so registrirani v skladu z veljavno zakonodajo in nimajo sedeža v občini, a izvajajo takšne športne programe za občane, za katere v občini ni zagotovljenih prostorskih, kadrovskih in/ali organizacijskih pogojev za njihovo izvedbo.

(2) Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

II. Vsebinske določbe

**5. člen
(opredelitev področij športa)**

(1) Za uresničevanja javnega interesa v športu se v skladu s proračunskimi možnostmi in ob upoštevanju načela enake dostopnosti občinskih proračunskih sredstev za vse izvajalce lahko sofinancirajo naslednji programi in področja športa:

1. ŠPORTNI PROGRAMI:

- 1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine
- 1.2. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami
- 1.3. Obštudijske športne dejavnosti
- 1.4. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport
- 1.5. Kakovostni šport
- 1.6. Vrhunski šport
- 1.7. Šport invalidov
- 1.8. Športna rekreacija
- 1.9. Šport starejših

2. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

- 3.1. Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu
- 3.2. Statusne pravice športnikov, trenerjev in strokovna podpora programov
- 3.3. Založništvo v športu
- 3.4. Znanstveno raziskovalna dejavnost v športu
- 3.5. Informacijsko komunikacijska tehnologija na področju športa

4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

- 4.1. Delovanje športnih društev in zvez
- 4.2. Delovanje javnih zavodov za šport

5. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

- 5.1. Velike mednarodne športne prireditve
- 5.2. Druge športne prireditve
- 5.3. Občinske športno-promocijske prireditve za podelitve priznanj v športu
- 5.4. Športna dediščina in muzejska dejavnost v športu

6. DRUŽBENA IN OKOLJSKA ODGOVORNOST V ŠPORTU

6. člen

(merila za izbiro in sofinanciranje programov in področij športa)

(1) Izbira in sofinanciranje programov in področij športa

se izvede na osnovi meril, pogojev in kriterijev, ki vsebujejo:

- navedbo programov in področij športa, ki so opredeljena z NPŠ in so v javnem interesu,
- letni obseg programov in področij športa ter elemente in dodatne pogoje vrednotenja,
- elemente za razvrstitev športnih panog glede na razširjenost, uspešnost/konkurenčnost in pomen za lokalno okolje.

(2) Merila, pogoji in kriteriji so v celoti zapisani v prilogi in so sestavni del Odloka.

7. člen (LPŠ)

(1) LPŠ je dokument, ki ureja vsa področja športa, ki so v danem koledarskem letu opredeljena kot javni interes občine. Predlog LPŠ sprejme Svet Zavoda za šport Škofja Loka (v nadaljevanju: svet Zavoda) ob predhodnem mnenju Športne zveze Škofja Loka (v nadaljevanju: SZ ŠKL) na predlog direktorja Zavoda za šport Škofja Loka (v nadaljevanju: direktor Zavoda).

(2) V LPŠ se za dano proračunsko (koledarsko) leto, za katerega se sprejema LPŠ, določijo:

- programe in področja športa, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna,
- obseg proračunskih sredstev za sofinanciranje programov in področij športa,
- višino obvezne rezerve, ki je namenjena kritju nepredvidenih stroškov društev in klubov, ki se ukvarjajo s športno dejavnostjo v občini in ki jih niso mogli načrtovati ter prikazati v vlogi za redni javni razpis v tekočem letu. Obvezna rezerva se dodeli na podlagi dodatnega javnega razpisa, ki ga Občina objavi vsako leto predvidoma meseca oktobra. Sredstva obvezne rezerve se upravičencem razdelijo sorazmerno z višino priznanih upravičenih stroškov in razpoložljivimi sredstvi obvezne rezerve. Obvezna rezerva obsega največ 4 % proračunskih sredstev občine, namenjenih za športno dejavnost športnih klubov in društev.

(3) Glede na razvojne načrte, prioritete v športu, razpoložljiva proračunska sredstva ter kadrovske in prostorske razmere v lokalnem športu se z LPŠ (ne glede na določbe Merila, pogojev in kriterijev) lahko dodatno določijo:

- za športne programe:
 - kriterij cene športnega programa,
 - kriterije in korekcije za razvrščanje športnih panog in izvajalcev,
 - omejitve števila priznanih skupin na izvajalca v razpisanih športnih programih,
 - korekcije za vrednotenje uporabe športnih objektov in strokovnega kadra,
 - merila in pogoje za specifične programe športa po NPŠ.
- za razvojne dejavnosti: omejitve števila udeležencev v sofinanciranih projektih.
- za organiziranost v športu: kriterije in korekcije za sofinanciranje delovanja društev in zvez.
- za športne prireditve in promocijo športa:
 - omejitve števila sofinanciranih športnih prireditev na izvajalca,
 - omejitve števila sofinanciranih udeležencev mednarodnih tekmovanj,
 - korekcije za vrednotenje športnih prireditev.
- za vse izvajalce: določilo, ki omogoča kontinuiteto delovanja športnih društev (»pravilo plus-minus %«).

(4) LPŠ sprejme Občinski svet.

8. člen

(komisija za izvedbo javnega razpisa)

(1) Komisijo za izvedbo javnega razpisa (v nadaljevanju: Komisija) s sklepom imenuje župan.

(2) Komisija je sestavljena iz štirih (4) članov, od katerih je en (1) predstavnik občinske uprave, en (1) predstavnik zaposlenih v Zavodu za šport Škofja Loka, predsednik sveta Zavoda za šport Škofja Loka (1) in predsednik SZ ŠKL (1).

(3) Komisija se sestaja na rednih in izrednih sejah. Seje lahko potekajo tudi dopisno. Komisija o poteku sej in o svojem delu vodi zapisnik. Za sklepčnost komisije je potrebna absolutna večina, za odločanje pa navadna večina članov.

(4) Naloge Komisije so:

- pregled in ocena vsebine razpisne dokumentacije,
- odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih vlog (formalna popolnost),
- pregled in ocena vlog na podlagi pogojev, meril in kriterijev, ki so navedeni v LPŠ, JR ali razpisni dokumentaciji,
- priprava predloga izvajalcev LPŠ in izbranih programov in področij športa,
- pregled in potrditev predloga razporeditve sredstev po programih in področjih športa ter izvajalcih,
- vodenje zapisnikov o svojem delu,
- priprava predlogov, mnenj in pobud za spremembo oziroma dopolnitev LPŠ.

(5) Strokovna in administrativna dela vključno s pripravo razpisne dokumentacije in strokovnim ovrednotenjem na JR prispelih vlog za Komisijo opravlja Zavod za šport Škofja Loka.

9. člen

(javni razpis)

(1) V skladu s sprejetim LPŠ, veljavno zakonodajo in na podlagi sklepa župana občina izvede javni razpis (v nadaljevanju JR).

(2) JR mora vsebovati:

- ime in naslov naročnika,
- pravno podlago za izvedbo JR,
- predmet JR,
- navedbo upravičenih izvajalcev za prijavo na JR,
- navedbo pogojev, ki jih morajo izvajalci izpolnjevati,
- višino sredstev, ki so na razpolago za predmet JR,
- navedbo meril za vrednotenje programov in področij športa,
- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge in način oddaje vloge,
- datum in način odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu JR,
- navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij o JR,
- informacijo o razpisni dokumentaciji.

(3) Razpisna dokumentacija mora vsebovati:

- razpisne obrazce,
- navodila izvajalcem za pripravo in oddajo vloge,
- informacijo o dostopnosti do Odloka, LPŠ ter pogojev in meril,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju programov in področij športa.

(4) Vloga na JR je lahko tudi elektronska, če je tako določeno v JR. Način elektronske predložitve vloge mora biti določen v razpisni dokumentaciji.

10. člen
(postopek izvedbe JR)

(1) Odpiranje prejetih vlog opravi Komisija v roku in na način, ki je predviden v JR.

(2) Odpirajo se samo v roku posredovane vloge v pravilno izpolnjenem in označenem ovitku in sicer po vrstnem redu, po katerem so bile prejete.

(3) Komisija na odpiranju ugotavlja formalno popolnost vlog glede na to, ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti.

(4) O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje:

- kraj in čas odpiranja dospelih vlog,
- imena navzočih članov komisije in ostalih prisotnih,
- naziv vlagateljev, navedenih po vrstnem redu odpiranja,
- ugotovitve o popolnosti oz. nepopolnosti posamezne vloge ter navedbo manjkajoče dokumentacije.

Zapisnik podpišejo predsednik in prisotni člani Komisije.

11. člen
(dopolnitev vlog)

(1) Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog se v roku osmih (8) dni pisno s sklepom pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je osem (8) dni od prejema sklepa.

(2) Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolnijo, se zavržejo.

12. člen
(odločba o izbiri)

(1) Predlog prejemnikov Komisija posreduje svetu Zavoda, ki predlaga dokončno višino dodeljenih sredstev posameznim vlagateljem.

(2) Na osnovi odločitve sveta Zavoda odločbo o izbiri izda Občinska uprava Občine Škofja Loka.

13. člen
(pritožbeni postopek)

(1) Zoper odločbo o izbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah je možno podati ugovor v roku osmih (8) dni po prejemu odločbe. Predmet ugovora ne morejo biti merila, pogoji in kriteriji za vrednotenje programov in področij LPŠ.

(2) O ugovoru odloči župan v roku trideset (30) dni od prejema ugovora. Odločitev župana je dokončna. O dokončni odločitvi župan obvesti svet Zavoda.

(3) Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije, ki se vložijo v roku trideset (30) dni od vročitve odločbe.

(4) Vložen upravni spor ne zadrži sklepanja pogodb z izbranimi izvajalci LPŠ.

14. člen
(objava rezultatov JR)

(1) Rezultati JR se po zaključku postopka JR objavijo na spletni strani Občine Škofja Loka in na spletni strani Zavoda za šport Škofja Loka.

15. člen
(pogodba z izbranimi izvajalci LPŠ)

(1) Z izbranimi izvajalci LPŠ direktor Zavoda sklene pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ. V pogodbi se opredeli:

- naziv in naslov naročnika ter izvajalca dejavnosti,
- vsebino in obseg dejavnosti,
- čas realizacije dejavnosti,
- pričakovane dosežke,
- višino dodeljenih sredstev,
- terminski plan porabe sredstev,

- način nadzora nad namensko porabo sredstev in izvedbo dejavnosti, ter predvidene sankcije v primeru neizvajanja,
- način nakazovanja sredstev izvajalcu,
- način in vzrok spremembe višine pogodbenih sredstev,
- način, vsebino in rok za poročanje o realizaciji LPŠ po pogodbi,
- določilo, da izvajalec, ki nenamensko koristi pogodbeno sredstva ali drugače grobo krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem JR,
- protikorupcijsko klavzulo,
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

16. člen
(začasno sofinanciranje)

(1) Do sklenitve pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ se lahko določeni programi in področja športa sofinancirajo na osnovi dokumenta o začasnem sofinanciranju. Dokument se lahko sklene le z izvajalci LPŠ, ki so imeli enake dejavnosti sofinancirane že v preteklem koledarskem letu in je izvajalec vložil zahtevo po začasnem sofinanciranju.

(2) Dokument določi način in višino sofinanciranja dejavnosti. Višina začasnega sofinanciranja skupaj ne sme preseči ene tretjine pogodbenega zneska, ki ga je izvajalec prejel za svoje dejavnosti iz prvega odstavka tega člena v preteklem letu.

(3) Po sklenitvi pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ se že nakazana sredstva poračunajo.

17. člen
(spremljanje izvajanja LPŠ)

(1) Izvajalci LPŠ so dolžni izvajati izbrana področja najmanj v obsegu, opredeljenem v pogodbi, sredstva pa nameniti za izbrano področje v skladu z JR.

(2) Nadzor nad izvajanjem pogodb in porabo proračunskih sredstev izvaja Zavod za šport Škofja Loka, ki lahko kadarkoli preveri dejansko izvajanje priznanih športnih programov in namensko porabo javnih sredstev.

18. člen
(uporaba javnih športnih objektov in površin)

(1) Športna društva, ki izvajajo LPŠ, imajo za izvajanje le tega, pod enakimi pogoji, prednost pri uporabi javnih športnih objektov in površin pred drugimi uporabniki.

(2) Obvezni programi šolske športne vzgoje, ki se izvajajo v/na javnih športnih objektih, imajo prednost pred drugimi izvajalci LPŠ.

III. Prehodni določbi**19. člen**
(prenehanje veljavnosti prejšnjega Pravilnika)

(1) Z dnem uveljavitve tega Odloka preneha veljati Pravilnik o postopku in merilih za sofinanciranje Letnega programa športa v občini Škofja Loka (Uradno glasilo slovenskih občin št. 61/2016, z dne, 9.12.2016).

20. člen
(veljavnost Odloka)

(1) Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 014-1/2019

Datum: 14. 3. 2019

Občina Škofja Loka
Tine Radinja, župan

Priloga:

- merila, pogoji in kriteriji za izbiro in sofinanciranje programov in področij športa

**MERILA, POGOJI IN KRITERIJI
ZA IZBIRO IN SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PODROČIJ ŠPORTA V OBČINI ŠKOFJA LOKA**

VSEBINA DOKUMENTA

V Odloku so določeni izvajalci, ki ob izpolnjevanju določenih pogojev pridobijo pravico do sofinanciranja LPŠ.

Za uresničevanje javnega interesa v športu je z **Merili, pogoji in kriteriji** (v nadaljevanju: merila) določen način vrednotenja naslednjih programov in področij športa:

1. športni programi
2. športni objekti in površine za šport v naravi
3. razvojne dejavnosti v športu
4. organiziranost v športu
5. športne prireditve in promocija športa
6. družbena in okoljska odgovornost v športu

Za športne programe, razvojne dejavnosti, organiziranost v športu in športne prireditve je z merili uveljavljen **sistem točkovanja**. Vrednost področja predstavlja seštevek točk, ki jih prejmejo izvajalci na osnovi na JR oddanih prijav. Vnaprej dogovorjena merila se v času trajanja postopka JR ne smejo spreminjati. Skupna finančna vrednost predstavlja zmnožek med seštevkom točk in aktualno vrednostjo točke, ki je določena glede na sredstva, kot so za posamezna področja športa predvidena z LPŠ.

Izbira in sofinanciranje športnih objektov in površin za šport v naravi praviloma ni predmet istega javnega razpisa.

RAZVRŠČANJE ŠPORTNIH PANOG IN IZVAJALCEV

V programih športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni/vrhunski šport (v nadaljevanju **ŠVOM usmerjeni**) ter programih kakovostnega športa (v nadaljevanju **KŠ**) in vrhunškega športa (v nadaljevanju **VŠ**) so športne panoge lahko razvrščene glede na razširjenost, uspešnost/konkurenčnost in pomen za lokalno okolje.

Zaradi specifičnosti športnih panog so izvajalci LPŠ in njihovi športni programi razdeljeni v tri (3) skupine:

- izvajalci programov v individualnih športnih panogah (v nadaljevanju: **IŠP**),
- izvajalci programov v kolektivnih športnih panogah (v nadaljevanju: **KŠP**),
- izvajalci programov v miselnih igrah (v nadaljevanju: **MI**).

Kriteriji za razvrščanje športnih panog upoštevajo podatke pridobljene na osnovi JR in/ali s strani OKS-ZŠZ in NPŠZ.

RAZŠIRJENOST ŠPORTNE PANOG:

- število nacionalnih panožnih športnih zvez (v nadaljevanju: **NPŠZ**) članic svetovne športne asociacije,
- število športnih društev, ki so člani NPŠZ v RS,
- število pri NPŠZ registriranih tekmovalcev/alk,
- olimpijski šport (DA/NE) – razporeditev po kriterijih OKS-ZŠZ:
- športne zveze in združenja, ki se pretežno ukvarjajo s športom za vse in so članice OKS-ZŠZ,
- NPŠZ, ki so članice združenja SPORT ACCORD,
- NPŠZ, ki jih priznava Mednarodni olimpijski komite (v nadaljevanju: **MOK**),
- NPŠZ, ki so vključene v program olimpijskih iger (v nadaljevanju: **OI**) in
- NPŠZ, kjer so športne panoge v aktualnem programu OI.

RAZVRŠČANJE ŠPORTNIH PANOG GLEDE NA RAZŠIRJENOST (največ 100 točk)					
število NPŠZ članic SVETOVNE športne asociacije	do 25	26 do 50	51 do 75	76 do 100	101 in več
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	5	10	15	20	25
število članic NPŠZ (udeležba na uradnih DP)	do 15	16 do 30	31 do 50	51 do 90	91 in več
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	5	10	15	20	25
število pri NPŠZ registriranih tekmovalk/cev	do 50	51 do 100	101 do 150	151 do 200	201 in več
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	5	10	15	20	25
klasifikacija NPŠZ: olimpijski šport - DA/NE	članice OKS-ZŠZ	člani SPORT ACCORD	PANOGE priznava MOK	NPŠZ v programu OI	PANOGE v programu OI
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	5	10	15	20	25

USPEŠNOST – KONKURENČNOST:

- rezultat nacionalne ekipe in/ali državnega reprezentanta na velikih mednarodnih tekmovanjih,
- rezultat klubske ekipe/posameznika izvajalca na uradnem tekmovanju NPŠZ za naslov DP,
- upoštevajo se najboljši rezultati v starostnih kategorijah: kadetov (do 17 let), mladincev (do 19 let), mlajših članov (do 23 let) in članov:
- IŠP/MI: dosežen rezultat najmanj štirih (4) športnikov (navedene starostne kategorije) na tekmovanjih iste kakovostne ravni v pretekli tekmovalni sezoni,

- KŠP: dosežen rezultat štirih (4) in ne manj kot dveh (2) ekip (navedene starostne kategorije) v pretekli tekmovalni sezoni.
- število kategoriziranih športnikov izvajalca v obdobju vrednotenja,
- število tekmovalnih selekcij izvajalca, ki nastopajo v sistemu tekmovalj NPŠZ.

RAZVRŠČANJE ŠPORTNI PANOG GLEDE NA USPEŠNOST/KONURENČNOST (največ 100 točk)					
dosežen rezultat nacionalne ekipe na MT	EP: udeležba	SP: udeležba	SP do 5. mesta	OI: udeležba	OI do 8. mesta
dosežen rezultat članov reprezentance na MT	EP: udeležba	SP: udeležba	SP do 8. mesta	OI: udeležba	OI do 12. mesta
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	5	10	15	20	25
dosežen rezultat klubske ekipe na DP (ekip > 30)	udeležba	3. DL	2. DL	1.DL: udeležba	1. DL - 1.-3. m.
dosežen rezultat klubske ekipe na DP (ekip < 30)	udeležba	10.-20. mesto	2.-9. mesto	1. mesto	
dosežen rezultat posameznika na DP (tekm >40)	udeležba	10.-20. mesto	4.-9. mesto	1.-3. mesto	
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	5	10	15	20	25
kategorizirani športniki (v obdobju vrednotenja)	MLR/DR do 10	MLR/DR nad 11	PR/MR do 3	PR/MR nad 4	SR
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	5	10	15	20	25
število vseh selekcij izvajalca v tekmovaljih NPŠZ	1 do 2	3 do 4	5 do 6	nad 6	
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	5	10	20	25	

POMEN PANOG ZA LOKALNO OKOLJE:

- tradicija: leta neprekinjenega delovanja (merodajen je podatek: AJPES; e-PRS); če/ko kontinuiteto delovanja društva priznava tudi NPŠZ,
- množičnost: število članov (s plačano članarino),
- članstvo v občinski športni zvezi in/ali OKS-ZŠZ; za članstvo v OKS-ZŠZ šteje vključenost preko NPŠZ,
- število usposobljenega/izobraženega strokovnega kadra, ki aktivno deluje pri izvajalcu (vodi programe).

RAZVRŠČANJE ŠPORTNI PANOG GLEDE NA POMEN ZA LOKALNO OKOLJE (največ 100 točk)					
tradicija: leta neprekinjenega delovanja izvajalca	do 10 let	11 do 20 let	21 do 30 let	31 do 50 let	51 let in več
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	5	10	15	20	25
število članov izvajalca s plačano članarino	16 do 30	31 do 50	51 do 100	101 do 150	nad 151
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	5	10	15	20	25
članstvo v občinski športni zvezi in OKS-ZŠZ	NE	DA - OŠZ	DA - OKS-ZŠZ		
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	0	15	25		
število ustrezno usposobljenega/izobraženega kadra	1 do 5	6 do 10	nad 11		
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	5	15	25		

S kriteriji za razvrščanje športnih panog je možno zbrati največ 300 točk. Izvajalce se na osnovi zbranih točk razdeli v tri (3) kakovostne skupine:

1. kakovostna skupina: 230 – 300 zbranih točk (korekcijski faktor = 3,000)
2. kakovostna skupina: 175 – 225 zbranih točk (korekcijski faktor = 2,000)
3. kakovostna skupina: 000 – 170 zbranih točk (korekcijski faktor = 1,000)

Izvajalci, ki prijavijo izključno programe Prostočasne športne vzgoje otrok in mladine (v nadaljevanju: **ŠVOM prostočasno**), programe Športa študentov (v nadaljevanju: **ŠŠtu**), programe Športa invalidov (v nadaljevanju: **ŠI**), rekreativne programe (v nadaljevanju: **RE**) ali programe Športa starejših (v nadaljevanju: **ŠŠta**) so izenačeni s 3. kakovostno skupino (korekcijski faktor = 1,000).

MERILA PO PROGRAMIH IN PODROČJIH ŠPORTA

1. ŠPORTNI PROGRAMI

Posamezne oblike športa imajo različne cilje in so prilagojene različnim skupinam ljudi, njihovim sposobnostim, znanju, motivaciji in starosti. Športni programi so najbolj opazen del športa in praviloma predstavljajo strokovno organizirano in vodeno celoletno športno vadbo. Pri obsegu vadbe športnih programov je ena (1) ura = 60 minut.

SPLOŠNI POGOJI VREDNOTENJA ŠPORTNIH PROGRAMOV

V merilih določeno skupno število točk se nanaša na **optimalno zadostitev** pogojem:

- isti udeležene se pri istem izvajalcu lahko vrednoti le v enem (1) športnem programu,

- različne športne panoge in starostne skupine za izvedbo optimalne vadbe zahtevajo različno število vključenih (če je vključenih manj, kot predvidevajo merila, se število točk proporcionalno zmanjša; če je vključenih več, to ne vpliva na dodatno vrednotenje programa. Pri IŠP/MI je optimalno število vključenih v skupino odvisno od kakovosti tekmovalnih dosežkov skupine (razvrstitev v kakovostno raven) = *koeficient popolnosti skupine*).

PREGLEDNICA A-1	VKLUČENI V NETEKMOVALNIH PROGRAMIH			
NETEKMOVALNI ŠPORTNI PROGRAMI: ŠVOM prostočasno	ŠVOM prost. do 6 let	ŠVOM prost. do 15 let	ŠVOM prost. do 19 let	ŠVOM prost. občasni programi
velikost skupine/minimalno število vključenih	10	15	15	20
NETEKMOVALNI ŠPORTNI PROGRAMI: ŠI, RE, ŠStA	ŠPORT INVALIDOV	ŠPORTNA REKREACIJA	ŠPORT STAREJŠIH	ODRASLI prost. občasni programi
velikost skupine/minimalno število vključenih	10	15	10	20

PREGLEDNICA A-2	VKLUČENI V TEKMOVALNIH PROGRAMIH					
PRIPRAVLJALNI ŠPORTNI PROGRAMI: ŠVOM usmerjeni (6 do 11 let)	PRIPRAVLJAL NI (6 - 7 let):	PRIPRAVLJAL NI (8 let):	PRIPRAVLJAL NI (9 let):	PRIPRAVLJAL NI (10 let):	PRIPRAVLJAL NI (11 let):	
IŠP/MI: velikost skupine	10	10	10	10	10	10
KŠP: velikost skupine	10	10	10	10	10	10
TEKMOVALNI ŠPORTNI PROGRAMI: ŠVOM usmerjeni (12 do 19 let) in KŠ člani	TEKMOVALNI (12 - 13 let):	TEKMOVALNI (14- 15 let):	TEKMOVALNI (16 - 17 let):	TEKMOVALNI (18 - 19 let):	TEKMOVALNI: ČLANI/CE	
IŠP/MI: velikost skupine	8 do 10	6 do 10	4 do 8	4 do 8	4 do 8	4 do 8
KŠP: velikost skupine	12	12	12	12	12	12

- različne športne panoge in starostne skupine za izvedbo optimalne vadbe uporabljajo različne športne objekte (z merili se jim ovrednotijo objekti, ki so navedeni ob prijavi na JR (s spodnjim popravkom); = *korekcija športni objekt*),

PREGLEDNICA B	KOREKCIJSKI FAKTOR: ŠPORTNI OBJEKT			
ŠPORTNI OBJEKT	ŠVOM prost., RE, ŠStA, ŠI	ŠVOM usm. (6-11 let):	ŠVOM usm. (12-15 let)	KŠ/VŠ, ŠVOM usm. (16-19 let),
SKUPINA 1 - k.f.: športni objekt	0,800	1,200	1,600	2,400
SKUPINA 2 - k.f.: športni objekt	0,600	0,800	1,200	1,600
SKUPINA 3 - k.f.: športni objekt	0,600	0,600	0,900	1,200
SKUPINA 4 - k.f.: športni objekt	0,600	0,600	0,800	0,800
SKUPINA 5 - k.f.: športni objekt	0,400	0,400	0,600	0,600
SKUPINA 6 - k.f.: športni objekt	0,300	0,300	0,400	0,400
SKUPINA 7 - k.f.: športni objekt	0,200	0,200	0,200	0,200

- SKUPINA 1: športna dvorana (3/3), pokriti bazen, smučišče (poligon za vadbo).
- SKUPINA 2: športna dvorana (2/3).
- SKUPINA 3: nogometni stadion, pokrito kegljišče (4 steze).
- SKUPINA 4: športna dvorana (1/3), telovadnica Osnovna šola, pokrito balinišče (4 steze), pokrito strelišče (8 strelskih mest), gimnastični športni center, zunanja teniška igrišča (2 igrišči), zunanje lokostrelsko strelišče (6 strelskih mest), plezalna stena (športno plezanje).
- SKUPINA 5: mala telovadnica, namizni tenis, atletski stadion (steza za teke – 200 m).
- SKUPINA 6: pokrito strelišče (4 strelska mesta), igrišče za squash (2 igrišči), plezalna stena (balvansko plezanje), zunanja asfaltna igrišča (40 x 20 m), zunanja travnata igrišča, zunanje balinišče (2 stezi), kolesarstvo (cestno, steze, BMX), plesni studio.
- SKUPINA 7: planinstvo (pohodi v naravi), prostor za igranje miselnih iger (8 – 12 mest), nedefinirane (druge) športne površine...
- različne športne programe, ki so vrednoteni po merilih, vodi primerno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader (če vodja skupine nima strokovne izobrazbe/usposobljenosti, se program ne ovrednoti; = *korekcija strokovni kader*):

PREGLEDNICA C	KOREKCIJSKI FAKTOR: STROKOVNI KADER
---------------	--

STROKOVNI KADER	STOPNJA 1	STOPNJA 2	STOPNJA 3
k.f.: strokovni kader	0,500	0,750	1,000

- STOPNJA 1: vodja programa ima dokazano ustrezno strokovno usposobljenost/izobrazbo v športu in izvaja programe prostočasne ŠVOM (PP), ŠŠtu, ŠI, RE in/ali ŠŠta.
- STOPNJA 2: vodja programa ima dokazano ustrezno strokovno usposobljenost/izobrazbo v športu in izvaja programe ŠVOM usmerjeni v KŠ/VŠ (pripravljalni programi in tekmovalni programi 2. in 3. kakovostne ravni).
- STOPNJA 3: vodja programa ima dokazano ustrezno strokovno usposobljenost/izobrazbo v športu in izvaja programe ŠVOM usmerjeni v KŠ/VŠ (vsi tekmovalni programi 1. kakovostne ravni).
- vključenosti v netekmovalne športne programe:
- v programih prostočasne ŠVOM (PP) ŠŠtu, ŠI, RE in/ali ŠŠta se vrednotijo samo tisti udeleženci, ki niso vključeni v tekmovalne sisteme NPŠZ (oz. ZŠIS-POK).
- vključenosti v tekmovalne športne programe:
- v programih ŠVOM usmerjenih v KŠ/VŠ, KŠ in VŠ (invalidov) se vrednotijo le športniki, ki so v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v RS registrirani pri NPŠZ (oz. ZŠIS-POK),

1.1. PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE

ŠVOM prostočasno predstavlja širok spekter športnih dejavnosti za populacijo od predšolskega do vključno srednješolskega obdobja. Vrednotijo se organizirane oblike športne dejavnosti netekmovalnega značaja za otroke in mladino, ki nadgrajujejo šolsko športno vzgojo, so vzgojno naravnani in niso del uradnih tekmovalnih sistemov NPŠZ.

1.1.1. PROMOCIJSKI ŠPORTNI PROGRAMI

Med promocijske športne programe, ki se pretežno izvajajo v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja (zavodi VIZ), prištevamo: Mali sonček (MS), Ciciban planinec (CP), Zlati sonček (ZS), Naučimo se plavati (NSP), Krpan (KRP) in Mladi planinec (MP). Če se programi izvajajo v okviru obveznega učnega procesa (kurikuluma) in/ali so financirani s strani MIZŠ (Zavoda za šport RS Planica), niso predmet sofinanciranja po LPŠ občine.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
prostočasna ŠVOM: promocijski programi: MS, CP, ZS, NSP, KRP, MP	materialni stroški/udeleženc

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.1.1. je opredeljen v preglednici št. 1-1-1.

PREGLEDNICA ŠT. 1-1-1	PROSTOČASNA ŠVOM	
	PREDŠOLSKI (do 6 let)	ŠOLOOBVEZNI (do 11 let)
PROMOCIJSKI ŠPORTNI PROGRAMI: (MS, CP, ZS, NSP, KRP, MP)		
velikost skupine/št. udeležencev (minimalno)	1	1
TOČKE/MAT.STROŠKI/UDELEŽENEC	1	1

1.1.2. ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA

Šolska športna tekmovanja, ki se izključno izvajajo v zavodih VIZ, predstavljajo udeležbo šolskih športnih ekip na organiziranih tekmovanjih v razpisanih športnih panogah od lokalne do državne ravni.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
prostočasna ŠVOM: Šolska športna tekmovanja (ŠŠT)	materialni stroški/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.1.2. je opredeljen v preglednici št. 1-1-2.

PREGLEDNICA ŠT. 1-1-2	PROSTOČASNA ŠVOM	
	ŠOLOOBVEZNI (do 15 let)	MLADINA (do 19 let)
ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA		
velikost skupine/št. udeležencev (minimalno)	10	10
TOČKE/MAT.STROŠKI/SKUPINA (občinsko)	10	10
TOČKE/MAT.STROŠKI/SKUPINA (državno)	15	15

1.1.3. DODATNE URE ŠPORTNE DEJAVNOSTI V ŠOLI

Cilj je posodobiti in povečati kakovost in privlačnost programov ŠVOM prostočasno ter spodbuditi povezavo šol s športnimi društvi, ki ponujajo celovite športne programe (dodatne ure športa v šolah v času po pouku; izven kurikuluma). Merila omogočajo vrednotenje vadbenih skupin v terminih predvidenih za šolske športne krožke. Na JR lahko kandidira vsaka šola, ki športno vadbo organizira v predvidenih terminih v najmanj petih (5) različnih športnih panogah.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
prostočasna ŠVOM: dodatna športna ponudba v osnovnih šolah	materialni stroški/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.1.3. je opredeljen v preglednici št. 1-1-3.

PREGLEDNICA ŠT. 1-1-3	ŠVOM PROSTOČASNO
DODATNA ŠPORTNA PONUDBA V OSNOVNIH ŠOLAH	ŠOLOOBVEZNI (do 15 let)
velikost skupine/št. udeležencev (minimalno)	10
število skupin RAZLIČNIH športnih panog TEDENSKO	najmanj 5
TOČKE/MAT.STROŠKI/SKUPINA (vsaka, če vsaj 5)	50

1.1.4. CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI

Obstoječi celoletni športni programi prostočasne ŠVOM potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno. Raznolikost izvajalcev omogoča kakovostno ponudbo, ob enakih pogojih pa LPŠ omogoča prednost športnim društvom. Če programe izvajajo zavodi VIZ, se ovrednoti le strokovni kader.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
prostočasna ŠVOM: celoletni programi	športni objekt in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.1.4. je opredeljen v preglednici št. 1-1-4.

PREGLEDNICA ŠT. 1-1-4	ŠVOM PROSTOČASNO			
CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (netekmovalni programi vadbe)	PREDŠOLSKI (do 6 let)	ŠOLOOBVEZNI (do 15 let)	MLADINA (do 19 let)	VSI OBČASNI PROGRAMI
število ur vadbe/tedensko	1,5	2	2	15
število tednov	30	30	30	1
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	45	60	60	15
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	45	60	60	15

1.1.5. PROGRAMI V POČITNICAH IN POUKA PROSTIH DNEVIH

Programi v času počitnic in pouka prostih dni praviloma predstavljajo športne dejavnosti v skrajšanem obsegu (občasni programi, tečaji, projekti), ki jih ponujajo različni izvajalci. Če programe izvajajo zavodi VIZ, se ovrednoti le strokovni kader.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
ŠVOM prostočasno: programi v počitnicah in pouka prostih dneh	športni objekt in strokovni kader

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.1.5. je opredeljen v preglednici št. 1-1-4.

1.2. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI

Prostočasno ŠVOM PP predstavljajo športni programi, ki so namenjeni otrokom in mladini z motnjami v razvoju oziroma s prirojenimi in/ali pridobljenimi okvarami, in se izvajajo z namenom ustrezno poskrbeti za uspešno socialno integracijo v vsakdanje življenje.

1.2.1. CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI ŠPORTNE VZGOJE OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI

Celoletni športni programi potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno.

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
ŠVOM prostočasno: celoletni programi otrok in mladine PP	športni objekt in strokovni kader

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.2.1 in 1.2.2 je opredeljen v preglednicah št. 1-1-2 in 1-1-4.

1.3. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE USMERJENIH V KAKOVOSTNI/VRHUNSKI ŠPORT

ŠVOM usmerjeni predstavlja širok spekter programov za otroke in mladino, ki se s športom ukvarjajo zaradi doseganja vrhunskih športnih rezultatov. Programi vključujejo načrtno skrb za mlade športnike, zato morajo izvajalci izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve NPŠZ.

1.3.1. OBČINSKE PANOŽNE ŠPORTNE ŠOLE

Občinska panožna športna šola je občinski projekt na področju ŠVOM usmerjeni, ki se lahko organizira v športnih društvih z ustrezno izoblikovano tekmovalno piramido in managementom strokovnih/upravljaljskih nalog. Naziv občinske panožne športne šole izvajalec LPŠ pridobi, če v programih ŠVOM usmerjeni izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima ekipe/tekmovalce v vseh starostnih kategorijah uradnega tekmovalnega sistema NPŠZ, potrjenega s strani OKS-ZŠZ,
- ima v športnih programih udeležene kategorizirane športnike (MLR, PR),
- pridobi potrdilo/sklep Občinskega sveta o izvedbi projekta občinske panožne športne šole.

Za izvedbo občinskih panožnih športnih šol se del sredstev lahko zagotovi iz LPŠ na državnem nivoju, del pa na način, da občina sama razpiše projekt in zagotovi sredstva v okviru LPŠ.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
ŠVOM KŠ/VŠ: občinske panožne športne šole	športni objekt, strokovni kader in MS/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.4.1. je opredeljen v preglednici št. 1-4-1.

PREGLEDNICA ŠT. 1-4-1	ŠVOM USMERJENI V KŠ/VŠ					
	OBČINSKE PANOŽNE ŠPORTNE ŠOLE	PRIPRAVLJALNI (6 - 9 let)	PRIPRAVLJALNI (10 - 11 let)	TEKMOVALNI (12 - 13 let)	TEKMOVALNI (14- 15 let)	TEKMOVALNI (16 - 17 let)
število ur vadbe/tedensko	3	3	4	6	8	10
število tednov	30	40	40	40	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	90	120	160	240	320	400
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	90	120	160	240	320	400

1.3.2. PROGRAMI ŠPORTNIH DRUŠTEV NA PODROČJU ŠVOM USMERJENI

Programi ŠVOM usmerjeni so sestavni del športnih programov v okoljih, kjer niso vzpostavljene občinske panožne športne šole. V programih ŠVOM usmerjeni so uveljavljeni kriteriji razvrščanja v kakovostne ravni (glede na tekmovalni dosežek):

- RAVEN III.: priprava na tekmovanja in doseganje rezultatov na uradnih tekmovanjih NPŠZ:
 - o IŠP in MI: 10/8 tekmovalcev iste starostne skupine z rezultatom v zadnjih dveh tretjinah vseh nastopajočih na uradnem DP oziroma na uradni jakostni lestvici NPŠZ.
 - o KŠP: ekipa v starostni skupini z rezultatom v zadnjih dveh tretjinah uradnega DP (končna lestvica vseh lig).
- RAVEN II.: doseganje rezultatov na uradnih tekmovanjih NPŠZ:
 - o IŠP in MI: 8/6 tekmovalcev iste starostne skupine z rezultatom v prvi tretjini vseh nastopajočih na uradnem DP oziroma na uradni jakostni lestvici NPŠZ in/ali en (1) tekmovalec med prvimi tremi na uradnem DP in še trije (3) uvrščeni v prvo tretjino (2-4 z nastopom na tekmovanjih).
 - o KŠP: ekipa v starostni skupini z rezultatom v prvi tretjini uradnega DP (končna lestvica vseh lig).
- RAVEN I.: z rezultati priznana kategorizacija (MLR, PR) v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v RS. IŠP in MI: 4 tekmovalci iste starostne skupine in KŠP: celotna ekipa.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
ŠVOM KŠ/VŠ: celoletni pripravljalni/tekmovalni programi	športni objekt in strokovni kader

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.4.2. je opredeljen v preglednicah št. 1-4-2-1 do 1-4-2-3.

PREGLEDNICA ŠT. 1-4-2-1	ŠVOM USMERJENI V KŠ/VŠ		
	CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (pripravljalni programi vadbe)	PRIPRAVLJALNI (6 - 7 let)	PRIPRAVLJALNI (8 - 9 let)
število ur vadbe/tedensko	2	3	3
število tednov	30	30	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	60	90	120
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	60	90	120

PREGLEDNICA ŠT. 1-4-2-2	ŠVOM USMERJENI V KŠ/VŠ				
	CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (tekmovalni programi vadbe)	(12 - 13 let): RAVEN III.	(12 - 13 let): RAVEN II.	(14- 15 let): RAVEN III.	(14- 15 let): RAVEN II.
število ur vadbe/tedensko	3	4	4	5	6
število tednov	40	40	40	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	120	160	160	200	240
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	120	160	160	200	240

PREGLEDNICA ŠT. 1-4-2-3	ŠVOM USMERJENI V KŠ/VŠ					
	(16 - 17 let): RAVEN III.	(16 - 17 let): RAVEN II.	(16 - 17 let): RAVEN I.	(18 - 19 let): RAVEN III.	(18 - 19 let): RAVEN II.	(18 - 19 let): RAVEN I.
CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (tekmovalni programi vadbe)						
število ur vadbe/tedensko	4	6	8	4	7	10
število tednov	40	40	40	40	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	160	240	320	160	280	400
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	160	240	320	160	280	400

Mladi športniki usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport lahko s kvalitetnim delom in rezultati v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov dosežejo status športnika mladinskega (MLR) in/ali perspektivnega razreda (PR). S tem pridobijo točke za programe dodatne športne vadbe, ki pa se vrednotijo le pod pogojem, da je kategorizacija navedena v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR in je športnik naveden kot član društva s sedežem v občini.

Pri vrednotenju programov kategoriziranih športnikov mladinskega (MLR) in perspektivnega razreda (PR) se upošteva enoten korekcijski faktor: (k.f. športni objekt = k.f. strokovni kader = 1,000). Vrednoti se vsak evidentirani športnik s priznano kategorizacijo.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
ŠVOM KŠ/VŠ: dodatni programi kategoriziranih športnikov MLR	športni objekt in strokovni kader/udeležene

Obseg vrednotenja športnih programov MLR je opredeljen v preglednici št. 1-4-3.

PREGLEDNICA ŠT. 1-4-3	MLADINSKI RAZRED	PERSPEKT. RAZRED
PROGRAMI DODATNE ŠPORTNE VADBE (programi kategoriziranih športnikov MLR)	KATEGORIZACIJA MLR	KATEGORIZACIJA PR
število ur vadbe/tedensko	1	1
število tednov	40	80
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/UDELEŽENEC	40	80
TOČKE/STROKOVNI KADER/UDELEŽENEC	40	80

1.4. KAKOVOSTNI ŠPORT

V skupino KŠ odrasli prištevamo športnike in športne ekipe, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunškega športnika, nastopajo na mednarodnih tekmovanjih, v uradnih tekmovalnih sistemih NPŠZ do naslova državnega prvaka, ki jih potrdi OKS-ZŠZ, in so registrirani skladno s pogoji NPŠZ ter OKS-ZŠZ.

1.4.1. UPORABA ŠPORTNIH OBJEKTOV ZA PROGRAME KAKOVOSTNEGA ŠPORTA

KŠ je pomembna vez med programi ŠVOM usmerjenih in VŠ, saj vključuje večje število športnikov in strokovnega kadra, kar omogoča vzpostavitev konkurenčnega okolja znotraj posameznih športnih panog na nacionalni ravni.

V programih KŠ so uveljavljeni kriteriji razvrščanja v kakovostne ravni (glede na tekmovalni dosežek):

- RAVEN III.: doseganje rezultatov na uradnih tekmovanjih NPŠZ:
 - o IŠP in MI: 8 tekmovalcev z rezultatom v zadnjih dveh tretjinah vseh nastopajočih na uradnem DP oziroma na uradni jakostni lestvici NPŠZ.
 - o KPŠ: ekipa z rezultatom v zadnjih dveh tretjinah uradnega DP (končna lestvica vseh lig).
- RAVEN II.: doseganje rezultatov na uradnih tekmovanjih NPŠZ:
 - o IŠP in MI: 6 tekmovalcev z rezultatom v prvi tretjini vseh nastopajočih na uradnem DP oziroma na uradni jakostni lestvici NPŠZ in/ali en (1) tekmovalcec med prvimi tremi na uradnem DP in še trije (3) uvrščeni v prvo tretjino ter še dva (2) z nastopom na tekmovanjih istega ranga.
 - o KŠP: ekipa z rezultatom v prvi tretjini uradnega DP (končna lestvica vseh lig).
- RAVEN I.: z rezultati priznana kategorizacija (DR, MR) v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in
- kategoriziranje športnikov v RS. IŠP in MI: 4 tekmovalci in KŠP: celotna ekipa.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

UPORABA OBJEKTA:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
kakovostni šport: športni objekt za programe KŠ	športni objekt/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.5.1. je opredeljen v preglednici št. 1-5-1.

PREGLEDNICA ŠT. 1-5-1	KAKOVOSTNI ŠPORT		
UPORABA ŠPORTNEGA OBJEKTA (tekmovalni programi vadbe)	KAKOVOSTNA RAVEN III.	KAKOVOSTNA RAVEN II.	KAKOVOSTNA RAVEN I.
število ur vadbe/tedensko	4	6	10
število tednov	40	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	160	240	400

Športniki v kakovostnem športu lahko s kvalitetnim delom in rezultati v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov dosežejo status športnika državnega razreda (DR). S tem pridobijo točke za programe dodatne športne vadbe, ki pa se vrednotijo le pod pogojem, da je kategorizacija navedena v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR in je športnik naveden kot član društva s sedežem v občini.

Pri vrednotenju programov kategoriziranih športnikov državnega razreda (DR) se upošteva enoten korekcijski faktor: (k.f. športni objekt = k.f. strokovni kader = 1,000). Vrednoti se vsak evidentirani športnik s priznano kategorizacijo.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
kakovostni šport: dodatni programi športnikov DR	športni objekt in strokovni kader/udeleženeec

Obseg vrednotenja športnih programov MLR je opredeljen v preglednici št. 1-5-1.

PREGLEDNICA ŠT. 1-5-2	DRŽAVNI RAZRED
PROGRAMI DODATNE ŠPORTNE VADBE (programi kategoriziranih športnikov DR)	KATEGORIZACIJA DR
število ur vadbe/tedensko - DODATNO	1
število tednov	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/UDELEŽENEC	40
TOČKE/STROKOVNI KADER/UDELEŽENEC	40

1.5. VRHUNSKI ŠPORT

VŠ predstavlja programe priprav in tekmovanj vrhunskih športnikov, ki so v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v Republiki Sloveniji v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR navedeni kot člani športnega društva s sedežem v občini in so s svojimi športnimi dosežki dosegli naziv športnika svetovnega/ olimpijskega (SR/OR), mednarodnega (MR) ali perspektivnega razreda (PR).

1.5.1. PROGRAMI ŠPORTNIH DRUŠTEV NA PODROČJU VRHUNSKEGA ŠPORTA

Osnovni cilj teh programov je vrhunski športni dosežek. V dodatne programe vrhunskega športa so uvrščeni aktivni športniki s statusom SR/OR, MR in PR.

Pri vrednotenju dodatnih programov vrhunskih športnikov mednarodnega razreda (MR) in svetovnega razreda (SR) in/ali olimpijskega razreda (OR) se upošteva enoten korekcijski faktor: (k.f. športni objekt = k.f. strokovni kader = 1,000). Vrednoti se vsak evidentirani športnik s priznano kategorizacijo.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
vrhunski šport: dodatni programi športnikov MR, SR, OR	športni objekt in strokovni kader/udeleženeec

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.6.1. je opredeljen v preglednici št. 1-6-1.

PREGLEDNICA ŠT. 1-6-1	VRHUNSKI ŠPORT		
PROGRAMI DODATNE ŠPORTNE VADBE (programi kategoriziranih športnikov PR, MR, SR)	KATEGORIZACIJA MR	KATEGORIZACIJA SR	KATEGORIZACIJA OR
število ur vadbe/tedensko - DODATNO	2	2	3
število tednov	40	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/UDELEŽENEC	80	80	120
TOČKE/STROKOVNI KADER/UDELEŽENEC	80	80	120

1.6. ŠPORT INVALIDOV

ŠI v svojih pojavnih oblikah predstavlja pomembne psihosocialne (rehabilitacija, vključenost v družbo) kot tudi športne (športna rekreacija, tekmovanja, paraolimpijski šport) učinke. Osnovni cilj je invalidom omogočiti enakovredno sodelovanje pri prostochasnih športnih dejavnostih, zato se z različnimi programi spodbuja povezovanje športnih aktivnosti med športniki,

invalidskimi in dobredelnimi društvi in zvezami. Celoletni športni programi potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
Šport invalidov: celoletni programi ŠI	športni objekt in strokovni kader/skupina
Šport invalidov: občasni/pilotski projekti ŠI	športni objekt in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točkah 1.7.2. je opredeljen v preglednici št. 1-7-2.

PREGLEDNICA ŠT. 1-7-2	ŠPORT INVALIDOV	
ŠPORT INVALIDOV (celoletni netekmovalni programi vadbe)	CELOLETNI PROGRAMI	VSI OBČASNI PROGRAMI
število ur vadbe/tedensko - program	2	15
število tednov	30	1
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	60	15
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	60	15

Programi vrhunskih športnikov invalidov se vrednotijo na enak način kot programi vrhunskih športnikov.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
Šport invalidov: dodatni programi vrhunskih športnikov invalidov	športni objekt in strokovni kader/udeleženeec

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.7.4. je opredeljen v preglednici št. 1-6-1.

1.7. ŠPORTNA REKREACIJA

RE predstavlja smiselno nadaljevanje obvezne in prostočasne ŠVOM (PP), ŠŠtu in KŠ. RE je zbir raznovrstnih športnih dejavnosti odraslih vseh starosti (nad 18 let) in družin s ciljem aktivne in koristne izrabe človekovega prostega časa (druženje, zabava), ohranjanja zdravja in dobrega počutja ter udeležbe na rekreativnih tekmovanjih.

1.7.1. CELOLETNI ŠPORTNOREKREATIVNI PROGRAMI

Celoletni programi RE potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno in predstavljajo najširšo in najpestrejšo izbiro organizirane športne vadbe netekmovalnega značaja.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
Športna rekreacija: celoletni programi	športni objekt in strokovni kader/skupina
Športna rekreacija: občasni programi	športni objekt in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točkah 1.8.2 in 1.8.3 je opredeljen v preglednici št. 1-8-1.

PREGLEDNICA ŠT. 1-8-1	REKREACIJA - ŠPORT STAREJŠIH		
ŠPORTNA REKREACIJA (celoletni netekmovalni programi vadbe)	RE: CELOLETNI PROGRAMI	ŠŠta: CELOLETNI PROGRAMI	RE in ŠŠta: VSI OBČASNI PROGRAMI
velikost skupine/št. udeležencev (minimalno)	15	10	20
število ur vadbe/tedensko - program	2	2	15
število tednov	30	30	1
TOČKE/STROKOVNI KADER/SKUPINA	60	60	15
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	60	60	15

1.7.2. PILOTSKI ŠPORTNI PROGRAMI

Pilotski športni programi predstavljajo raznovrstne občasne oblike športne rekreacije za odrasle. Praviloma so izpeljani v enem tednu, število ur vadbe pa ne presega 15 (tečajji, predstavitve...).

1.8. ŠPORT STAREJŠIH

ŠŠta predstavlja športno rekreativno dejavnost odraslih ljudi nad doseženim 65. letom starosti in razširjenih družin; pri čemer pod pojmom »razširjena družina« razumemo »zvezo« starejših oseb in vnukov.

1.8.1. SKUPINSKA GIBALNA VADBA STAREJŠIH

Celoletni programi skupinske gibalne vadbe starejših potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno in predstavljajo različne oblike celoletne vadbe. Programi potekajo na površinah v naravi in urbanem okolju. Za starejše osebe so lahko organizirani tudi programi občasnega udejstvovanja v športu (tečajji, predstavitve...).

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
Šport starejših: celoletni programi skupinske vadbe starejših	športni objekt in strokovni kader/skupina
Šport starejših: programi istočasne vadbe razširjene družine	športni objekt in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 1.9.1. je opredeljen v preglednici št. 1-8-1.

2. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

Učinkovita in dostopna mreža kakovostnih športnih objektov in površin za šport je pomemben dejavnik športnega udejstvovanja. V okviru LPŠ se na lokalni ravni sofinancira posodabljanje in investicijsko vzdrževanje obstoječih športnih objektov in površin.

Merila (sistem točkovanja) ne urejajo načina in višine vrednotenja/sofinanciranja področja športnih objektov in površin za šport v lokalni skupnosti. Sredstva lokalne skupnosti za tovrstne projekte se zagotavljajo v posebnih proračunskih virih, izvajalci pa so izbrani na javnem razpisu.

3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

Razvojne dejavnosti predstavljajo medsebojno prepletene strokovne naloge, ki podpirajo vsa področja športa.

3.1. USPOSABLJANJE IN IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV V ŠPORTU

Kakovostni strokovni kadri v športu so ključ razvoja in uspešnosti. Programi izobraževanja (univerzitetni in visokošolski) so v domeni izobraževalnega sistema, medtem ko programe usposabljanja in izpopolnjevanja izvajajo v OKS-ZŠZ in NPŠZ po veljavnih programih usposabljanja in/ali izpopolnjevanja, ki so verificirani pri strokovnem svetu RS za šport in/ali pri strokovnih organih NPŠZ.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

DEJAVNOST ŠPORTA:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
usposabljanje/izpopolnjevanje strokovnih kadrov	materialni stroški/udeleženec

Obseg vrednotenja razvojnih dejavnosti navedenih v točki 3.1 je opredeljen v preglednici št. 3-1.

PREGLEDNICA ŠT. 3-1	USPOSABLJANJE IN IZPOPOLNJEVANJE	
	USPOSABLJANJE (stopnja 1,2)	IZPOPOLNJEVANJE (licenciranje)
PROGRAMI USPOSABLJANJA IN IZPOPOLNJEVANJA V ŠPORTU		
velikost skupine/št. udeležencev (minimalno)	1	1
TOČKE/MAT.STROŠKI/UDELEŽENEC	20	5

4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

Športna društva kot interesna in prostovoljna združenja občanov, kjer le-ti v dobršni meri s prostovoljnim delom uveljavljajo svoje interese, so temelj slovenskega modela športa. Športna društva predstavljajo osnovo za obstoj in razvoj vseh pojavnih oblik športa.

4.1. DELOVANJE ŠPORTNIH ORGANIZACIJ

Področje obsega delovanje športnih društev in njihovih zvez na lokalni ravni, kar zaradi ohranjanja osnovne organizacijske infrastrukture športa predstavlja javni interes, zato je pomemben segment LPŠ. Z merili je določenih šest (6) kriterijev za vrednotenje delovanja društev:

- člani društva s plačano članarino (izraženo s številom),
- registrirani tekmovalci pri NPŠZ; v starosti nad dvanajst (12) let z veljavno tekmovalno licenco (podatek OKS-ZŠZ),
- neprekinjenega delovanja društva (izraženo v letih),
- prostovoljno delo (izraženo v urah),
- članstvo v Športni zvezi Škofja Loka (potrdilo OŠZ),
- društvo v javnem interesu (potrdilo MIZŠ).

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ORGANIZIRANOST V ŠPORTU:	KRITERIJ VREDNOTENJA:
delovanje športnih društev na lokalni ravni	materialni stroški/društvo in/ali član in/ali leto
delovanje občinskih športnih zvez (OŠZ)	materialni stroški/OŠZ in plače zaposlenih

Obseg vrednotenja razvojnih dejavnosti navedenih v točki 4.1. je opredeljen v preglednici št. 4-1.

PREGLEDNICA ŠT. 4-1	ORGANIZIRANOST V ŠPORTU: DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV					
	DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV	PLAČANA ČLANARINA	NPŠZ: REGISTRIRANI	NEPREKINJENO DELOVANJE	PROSTOVOLJNO DELO V URAH	ČLANSTVO V OŠZ
točke/leto ali točke/ura	0	0	5	0,02	0	0
točke/član in/ali tekmovalec	1	2	0	0	0	0

točke/društvo	0	0	0	0	50	50
TOČKE/MAT.STROŠKI (ne več kot)	100	100	100	100	50	50

Občinska športna zveza (OŠZ) je reprezentativni predstavnik civilne športne družbe na lokalni ravni. Sofinanciranje delovanja OŠZ na lokalni ravni se vrednoti v okviru JR; za vsakega člana (društvo/klub) ji pripada 200 točk.

5. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

Športne prireditve so osrednji dogodek organizacijske kulture športa z vplivom na promocijo okolja. Kjer potekajo, imajo velik vpliv na razvoj turizma, gospodarstva in pomen za razvoj in negovanje športne kulture.

Udeležba na uradnih tekmah v okviru tekmovanj NPŠZ (državna prvenstva, ligaška in pokalna tekmovanja) ni predmet vrednotenja in sofinanciranja po teh merilih.

Pri vrednotenju športnih prireditev in promocije v športu se upoštevajo kriteriji: obseg programa (priznano število točk), kvaliteten nivo prireditve (občinski, regionalni, državni), število udeležencev na prireditvi in tradicija (število let zaporedne izvedbe).

5.1. VELIKE MEDNARODNE ŠPORTNE PRIREDITVE

Merila ne urejajo načina in višine vrednotenja ter sofinanciranja področja mednarodnih (MT, tekme za evropski pokal...) in velikih mednarodnih športnih prireditev (OI, svetovna in evropska prvenstva...). Sredstva lokalne skupnosti se za takšne projekte v primeru uspešne kandidature za organizacijo in izvedbo zagotovijo v posebnih proračunskih virih in se opredelijo tudi v LPŠ.

5.2. DRUGE ŠPORTNE PRIREDITVE

Med druge športne prireditve prištevamo tekmovanja na državnem nivoju, množične športne prireditve in druge športne prireditve občinskega pomena, ki upoštevajo trajnostne kriterije in so usmerjene k povečanju števila športno dejavnega prebivalstva.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNE PRIREDITVE	KRITERIJ VREDNOTENJA:
športne prireditve občinskega, regijskega in državnega pomena	materialni stroški/prireditve
udeležba na velikih mednarodnih športnih tekmovanjih	materialni stroški/udeleženec

Obseg vrednotenja razvojnih dejavnosti navedenih v točki 5.2. je opredeljen v preglednici št. 5-2.

PREGLEDNICA ŠT. 5-2	ŠPORTNE PRIREDITVE			
	do 50 udeležencev	51 - 75 udeležencev	76 - 100 udeležencev	nad 101 udeleženec
izvedba prireditve OBČINSKEGA pomena				
TOČKE/MAT.STROŠKI/PRIREDITEV	10	15	20	40
izvedba prireditve REGIJSKEGA pomena				
TOČKE/MAT.STROŠKI/PRIREDITEV	20	30	40	80
izvedba prireditve DRŽAVNEGA pomena				
TOČKE/MAT.STROŠKI/PRIREDITEV	0	80	120	160
UDELEŽBA na mednarodnih športnih prireditvah	OI	EVROP. - SVET. PRVENSTVO	EVROP. - SVET. POKAL	MT: VELIKA NAGRADA
TOČKE/MAT.STROŠKI/UDELEŽENEC	400	240	160	120

5.3. OBČINSKE ŠPORTNO-PROMOCIJSKE PRIREDITVE ZA PODELITEV PRIZNANJ V ŠPORTU

Sredstva za občinske športno-promocijske prireditve za podelitev priznanj se zagotovijo v LPŠ.

6. DRUŽBENA IN OKOLJSKA ODGOVORNOST ŠPORTA

V družbeno in okoljsko odgovornost športa sodi Nacionalna kampanja za spodbujanje športnega obnašanja.

PRILOGA: V DOKUMENTU UPORABLJENE KRATICE

KRATICA	POMEN – SPLOŠNI DOKUMENTI
ZŠpo-1	Zakon o športu RS
NPŠ	Nacionalni program športa v RS
LPŠ	Letni program športa
Jl	Javni interes
KRATICA	POMEN – ŠPORTNE ORGANIZACIJE
MOK	Mednarodni olimpijski komite
MIZŠ	Ministrstvo za izobraževanje, znanost, šport

OKS-ZŠZ	Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez
NPŠZ	Nacionalna panožna športna zveza
ZŠIS-POK	Zveza za šport invalidov Slovenije – Paraolimpijski komite
ŠZ ŠKL	Športna zveza Škofja Loka
KRATICA	POMEN – ŠPORTNE PANOGE
IŠP	Individualne športne panoge
KŠP	Kolektivne športne panoge
MI	Miselne igre
KRATICA	POMEN – ŠPORTNI PROGRAMI
ŠVOM-prost.	Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine
ŠVOM-usb.	Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v KŠ/VŠ
ŠVOM-PP	Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami
ŠŠtu	Šport študentov
KŠ	Kakovostni šport
VŠ	Vrhunski šport
ŠI	Šport invalidov
RE	Športna rekreacija
ŠŠta	Šport starejših
KRATICA	POMEN – ŠPORTNA TEKMOVANJA
OI	Olimpijske igre
SP	Svetovna prvenstva
EP	Evropska prvenstva
SPP	Svetovni pokal
EPP	Evropski pokal
MT	Mednarodno tekmovanje
DP	Državna prvenstva
DL	Državna liga
KRATICA	POMEN – KATEGORIZIRANI ŠPORTNIKI (STOPNJA)
OR	Olimpijski razred
SR	Svetovni razred
MR	Mednarodni razred
DR	Državni razred
PR	Perspektivni razred
MLR	Mladinski razred

309. Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Škofja Loka

Na podlagi drugega odstavka 132. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Škofja Loka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2016 – uradno prečiščeno besedilo, 35/2016 in 26/2017), je Občinski svet Občine Škofja Loka na svoji 3. redni seji dne 14. marca 2019 sprejel

ODLOK O DOLOČITVI STROŠKOV LOKACIJSKE PREVERITVE V OBČINI ŠKOFJA LOKA

1. člen

Odlok določa višino in način plačevanja nadomestila stroškov lokacijske preveritve, ki jih Občina Škofja Loka zaračuna investitorju oziroma pobudniku, razen če je investitor oziroma pobudnik Občina Škofja Loka, kot nadomestilo stroškov, ki nastanejo v postopku lokacijske preveritve.

2. člen

Stroški za posamezno lokacijsko preveritev znašajo:

- za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi 1500 evrov,
- za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev 2500 evrov,
- za omogočanje začasne rabe prostora 2000 evrov.

3. člen

(1) Obveznost plačila nadomestila stroškov lokacijske preveritve nastane takrat, ko zavezanec prejme sklep o plačilu. Sklep se izda na podlagi vložene pobude in elaborata za lokacijsko preveritev.

(2) Sklep mora vsebovati osebno ime in naslov zavezanca, za pravno osebo pa ime, davčno ali matično številko in sedež, višino stroškov in pravno podlago za njihovo odmero, rok plačila nadomestila stroškov (v 15 dneh od vročitve sklepa), številko računa za nakazilo, referenco ter opozorilo o posledicah, če nadomestila stroškov v roku ne plača.

(3) Plačilo nadomestila stroškov je pogoj za obravnavo elaborata in izdajo sklepa o lokacijski preveritvi.

4. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 3505-0001/2019

Datum: 14. 3. 2019

Občina Škofja Loka
Tine Radinja, župan

310. Sklep o cenah najemnin in zakupnin za zemljišča

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 100. člena Statuta Občine Škofja Loka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/16-UPB, 35/16 in 26/2017), je Občinski svet Občine Škofja Loka na 3. redni seji, dne 14. 3. 2019, sprejel

SKLEP O CENAH NAJEMNIN IN ZAKUPNIN ZA ZEMLJIŠČA

Za zemljišča, ki so v lasti Občine Škofja Loka in se uporabljajo kot funkcionalno zemljišče k objektu, kot kmetijsko zemljišče ali kot zemljišče za postavitve letnih vrtov ali stojnice, se najemnina oziroma zakupnina obračunava v skladu z naslednjimi ceniki:

Cenik najemnin zemljišč, ki se uporabljajo kot funkcionalno zemljišče k objektu

Površina	Cena letnega najema v EUR
do 25 m ²	25,00
do 26 m ² do 50 m ²	35,54
od 51 m ² do 75 m ²	53,35
od 76 m ² do 100 m ²	71,13
od 101 m ² do 150 m ²	106,70
nad 151 m ²	0,73 na m²

Najemnina za zemljišča, pri katerih je bil predhodno neuspešno zaključen postopek prodaje, se najemnina poveča za 50% (v primerih, ko je bilo zemljišče odmerjeno za namen prodaje).

Cenik zakupnin za kmetijska zemljišča

Katastrska kultura	Letna zakupnina v EUR/ha
njiva	147,82
travnik	120,27
pašnik	45,07
sadovnjak	169,20

Cenik najemnin zemljišč, ki se uporabljajo za postavitve letnih vrtov, stojnic in drugo pridobitno dejavnost

Predmet najema	Cena najema v EUR/m ²
postavitev letnega vrta	1,69 / mesec
postavitev kioska, stojnice – stalno	2,26 / mesec
postavitev stojnice – občasno	1,47 / dan
druga uporaba za pridobitno dejavnost	0,85 / mesec

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in prične veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 35280-0001/2019

Datum: 14. 3. 2019

Občina Škofja Loka
Tine Radinja, župan

311. Sklep o določitvi cene programov v vrtcih Občine Škofja Loka

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05-UPB2, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 62/10-ZUPJS, 94/10-ZIU, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO in 55/17), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 16. člena Statuta Občine Škofja Loka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2016 - uradno prečiščeno besedilo, 35/2016 in 26/17) je Občinski svet Občine Škofja Loka na 3. redni seji dne 14.3.2019 sprejel

SKLEP O DOLOČITVI CENE PROGRAMOV V VRTCIH OBČINE ŠKOFJA LOKA

1. člen

Ekonomska cena za posamezne programe predšolske vzgoje znaša od 1.4.2019 dalje:

Program predšolske vzgoje	Cena
1. starostno obdobje - oddelki od 1. do 3. leta starosti	516,81 EUR
2. starostno obdobje - oddelki od 3. do 6. leta starosti	373,21 EUR
Kombinirani oddelek	394,30 EUR
Oddelek 3-4 leta	394,30 EUR
Razvojni oddelek	936,61 EUR

2. člen

Dnevni strošek živil za otroke v cenah programov iz 1. člena znaša 2,69 EUR. Za čas, ko je otrok upravičeno odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Tako znižana cena je podlaga za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije občina. Če starši obvestijo vrtec o otrokovi odsotnosti do 7.00 ure zjutraj, vrtec z istim dnem zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil.

Pri mesečnem obračunu prehrane vrtec upošteva dejansko število dni v mesecu.

3. člen

Znižano plačilo vrtca lahko uveljavljajo starši za otroke, ki so vključeni v javni vrtec, zasebni vrtec s koncesijo ter zasebni vrtec, ki se financira iz občinskega proračuna. Staršem pripada pravica do znižanega plačila vrtca od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge.

4. člen

Letne rezervacije za mesec julij in avgust se staršem sofinancirajo za nedeljeno obdobje najmanj 10 delovnih dni (dva tedna) in največ 2 meseca, skupaj 9 tednov. V tem primeru Občina s sklepom odloči, da vrtec obračuna plačilo staršev na podlagi cene, ki je poleg stroškov za živila še dodatno znižana. Starši tako plačajo 75% oskrbnine, ki jim je bila določena z odločbo o višini plačila za program vrtca, pri čemer je osnova za obračun oskrbnine cena, znižana za stroške neporabljenih živil. Prošnjo za letne rezervacije starši otrok vložijo na upravi vrtca.

5. člen

V primeru bolezni lahko starši uveljavijo rezervacijo, če je otrok odsoten neprekinjeno obdobje, in sicer minimalno 15 do maksimalno 60 koledarskih dni, na podlagi mnenja lečečega zdravnika. Prošnjo za zdravstveno rezervacijo, skupaj z zdravniškim potrdilom, morajo starši oddati

najkasneje v roku 8 dni po zaključenem zdravljenju na Občini Škofja Loka. V primeru zdravstvene rezervacije Občina s sklepom odloči, da vrtec obračuna plačilo staršev na podlagi cene, ki je poleg stroškov za živila še dodatno znižana. Starši tako plačajo 75% oskrbnine, ki jim je bila določena z odločbo o višini plačila za program vrtca, pri čemer je osnova za obračun oskrbnine cena, znižana za stroške neporabljenih živil.


6. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene programov v vrtcih Občine Škofja Loka št. 014-3/2017 z dne 26.10.2017 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 50/2017).

Številka: 014-10/2019

Datum: 14. 3. 2019

Občina Škofja Loka
Tine Radinja, župan



			Nazarje	
	OBČINA DIVAČA	Stran	301. Odlok o spremembah in dopolnitvah	414
279.	Odlok o proračunu Občine Divača za leto 2019	386	Odloka o lokacijskem načrtu Bič za individualno stanovanjsko gradnjo v Šmartnem ob Dreti	
	OBČINA DORNAVA	Stran	302. Sklep o spremembi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Nazarje v letu 2019	418
280.	Javni razpis za zbiranje predlogov za podelitev priznanj Občine Dornava za leto 2019	389	303. Sklep o soglasju k ceni pomoči družini na domu	418
	OBČINA HAJDINA	Stran	304. Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Nazarje v letu 2019	419
281.	Odlok o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Občinskem prostorskem načrtu Občine Hajdina	390	305. Odlok o spremembi odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Nazarje	421
282.	Odlok o območjih obveznega soglasja za spreminjanje meje parcele na območju Občine Hajdina	390		
283.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ptuj	391	OBČINA ROGAŠOVCI	Stran
284.	Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Hajdina	391	306. Ugotovitveni sklep o nezdržljivosti opravljanja funkcije člana občinskega sveta in funkcije župana	421
285.	Odlok o dopolnitvi Odloka o načinu opravljanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Hajdina	392	OBČINA ŠKOFJA LOKA	Stran
286.	Sklep o spremembi poteka meje med Mestno občino Ptuj in Občino Hajdina	392	307. Odlok o turistični in pomočijski taksi v Občini Škofja Loka	422
	OBČINA KIDRIČEVO		308. Odlok o postopku, pogojih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Škofja Loka	423
287.	Odlok o proračunu Občine Kidričevo za leto 2019	393	309. Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Škofja Loka	438
288.	Zaključni račun proračuna Občine Kidričevo za leto 2018	396	310. Sklep o cenah najemnin in zakupnin za zemljišča	438
289.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja P16 - S4 Njiverce I (sever)	397	311. Sklep o določitvi cene programov v vrtcih Občine Škofja Loka	439
	OBČINA MARKOVCI	Stran		
290.	Odlok o proračunu Občine Markovci za leto 2019	399		
291.	Odlok o določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Občinskem prostorskem načrtu Občine Markovci	401		
292.	Odlok o območjih obveznega soglasja za spreminjanje meje parcele na območju Občine Markovci	402		
293.	Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve v Občini Markovci	402		
294.	Pravilnik o dopolnitvah Pravilnika o nagrajevanju odgovornega urednika in uredniškega odbora	403		
295.	Pravilnik o dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju programov kulturnih dejavnosti v Občini Markovci	403		
296.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o financiranju odlaganja azbestnih plošč	404		
297.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra v k.o. Prvenci	404		
	OBČINA NAZARJE	Stran		
298.	Odlok o prvi spremembi proračuna Občine Nazarje za leto 2019	404		
299.	Letni program športa v Občini Nazarje za leto 2019	406		
300.	Odlok o postopku sofinanciranja letnega programa športa v Občini	412		