

SKUPŠČINSKI DOLENJSKI LIST

za občine
ČRNOMELJ,
METLIKA, NOVO
MESTO, RIBNICA
IN TREBNJE

Št. 16 Leto XXIV

CENA 50 DIN

13. avgust 1987

VSEBINA

OBČINA NOVO MESTO

167. Ugotovitevni sklep ustanovne skupščine SIS za pospeševanje in zagotavljanje osnovne preskrbe občine Novo mesto
168. Samoupravni sporazum o ustanovitvi Samoupravne interesne skupnosti za pospeševanje proizvodnje hrane in zagotavljanje osnovne preskrbe občine Novo mesto
169. Statut Samoupravne interesne skupnosti za pospeševanje proizvodnje hrane in zagotavljanje osnovne preskrbe občine Novo mesto

170. Sklep o oblikovanju konferenc delegacij za delegiranje delegatov v skupščino skupnosti za preskrbo občine Novo mesto
171. Smernice za spremembe in dopolnitve dolgoročnega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter družbenega plana občine Novo mesto za obdobje 1986—1990

OBČINA RIBNICA

172. Odredba o pristojbinah za veterinarsko sanitarne preglede in dovoljenja v občini Ribnica

Občina Novo mesto

167.

Na podlagi 32. člena samoupravnega sporazuma o ustanovitvi SIS za pospeševanje proizvodnje hrane in zagotavljanje osnovne preskrbe občine Novo mesto je ustanovna skupščina na seji dne 25. 6. 1987 sprejela

UGOTOVITVENI SKLEP

1. člen

Skupščina SIS za pospeševanje proizvodnje hrane in zagotavljanje osnovne preskrbe občine Novo mesto ugotavlja, da je od skupnega števila (199) udeležencev samoupravnega sporazuma o ustanovitvi SIS za pospeševanje proizvodnje hrane in zagotavljanje osnovne preskrbe občine Novo mesto k samoupravnemu sporazumu do 25. 6. 1987 pristopilo naslednje število udeležencev:

- Od 199 udeležencev 116 ali 58,3%
- od 167 udeležencev združenega dela 96 ali 57,5%
 - od 32 krajevnih skupnosti 20 ali 62,5%

Ustanovna skupščina ugotavlja, da je samoupravni sporazum o ustanovitvi SIS za pospeševanje proizvodnje hrane in zagotavljanje osnovne preskrbe občine Novo mesto sklenjen, ker je k ustanovitvi skupnosti pristopila večina udeležencev na območju občine Novo mesto.

2. člen

Ta sklep se objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 1/87

Datum: 25. 6. 1987

Predsednik skupščine
NIKO VESELIČ, l. r.

168.

Na podlagi 60. člena ustave SR Slovenije in 4. člena zakona o pospeševanju proizvodnje hrane in zagotavljanju osnovne preskrbe (Uradni list SRS št. 46/86) sklenejo delavci, delovni ljudje in občani po temeljnih in drugih organizacijah združenega dela, drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih ter po krajevnih skupnostih

SAMOUPRAVNI SPORAZUM

O USTANOVITVI SAMOUPRAVNE INTERESNE SKUPNOSTI ZA POSPEŠEVANJE PROIZVODNJE HRANE IN ZAGOTAVLJANJE OSNOVNE PRESKRBE OBČINE NOVO MESTO

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Zaradi opravljanja zadev posebnega družbenega pomena na področju pospeševanja proizvodnje hrane in zagotavljanja osnovne preskrbe delavci, delovni ljudje in občani v organizacijah združenega dela, drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih ter v krajevnih skupnostih ustanovijo Samoupravno interesno skupnost za pospeševanje proizvodnje hrane in zagotavljanje osnovne preskrbe občine Novo mesto (v nadaljnjem besedilu: Skupnost za preskrbo).

2. člen

Člani skupnosti za preskrbo so temeljne in druge organizacije združenega dela, druge samoupravne organizacije in skupnosti ter krajevne skupnosti v občini.

3. člen

Skupnost za preskrbo je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih ima na podlagi ustave, zakonov, družbenih dogovorov, samoupravnega sporazuma o ustanovitvi interesne skupnosti (v nadaljnjem besedilu: samoupravni sporazum), drugih samoupravnih sporazumov ter statuta in drugih samoupravnih splošnih aktov te skupnosti.

4. člen

Ime skupnosti je: Samoupravna interesna skupnost za pospeševanje proizvodnje hrane in zagotavljanje osnovne preskrbe občine Novo mesto — skrajšano ime Skupnost za preskrbo.

Sedež skupnosti je v Novem mestu, Novi trg št. 6/II.

5. člen

Skupnost za preskrbo predstavlja in zastopa v okviru svojih pristojnosti brez omejitev predsednik skupščine.

II. NALOGE SKUPNOSTI

6. člen

V skupnosti se delavci, delovni ljudje in občani sporazumevajo o zadevah posebnega družbenega pomena, ki se nanašajo na področje

pospeševanja družbeno organizirane tržne proizvodnje hrane v občini; zagotavljanje nemotene osnovne preskrbe občanov, kmetijskih melioracij in prostorsko ureditvenih operacij ter na področje blagovnih rezerv, pri čemer zlasti:

- sprejemajo planske akte,
- upravljajo s sredstvi za financiranje programov in izvajanje planskih aktov,
- pripravljajo planske akte v sodelovanju z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi za pospeševanje proizvodnje hrane in zagotavljanje osnovne preskrbe,
- sprejemajo ukrepe, določene s planskimi akti,
- skrbijo za napredek in boljše organiziranje proizvodnje hrane, predelave in trgovine, smotrno porabo pridelane hrane in boljše samooskrbljenost,
- skrbijo za obnavljanje in skladiščenje občinskih stalnih blagovnih rezerv,
- skrbijo za postopno uvajanje kmetijskih zemljišč z melioracijami in njimi povezanimi prostorsko ureditvenimi operacijami.

III. PLANIRANJE

7. člen

Planski akti skupnosti so:

- samoupravni sporazum o temeljih plana,
- srednjeročni plan,
- letni program dela in finančni načrti.

8. člen

Samoupravni sporazum o temeljih plana skupnosti za prekrbo vsebuje zlasti:

- program za področje pospeševanja proizvodnje hrane, zagotavljanje osnovne preskrbe, blagovnih rezerv in kmetijskih melioracij,
- osnovne pogoje za dodelitev sredstev po programih,
- obseg sredstev za izvajanje posameznih programov in skupni obseg sredstev ter delež sredstev za posamezni program,
- stopnjo prispevka za srednjeročno obdobje.

9. člen

Na osnovi samoupravnega sporazuma o temeljih plana sprejema skupščina skupnosti za prekrbo v skladu s planskimi akti družbenopolitičnih skupnosti srednjeročni plan in letni program dela s finančnim načrtom.

10. člen

Srednjeročni plan skupnosti za prekrbo vsebuje zlasti:

- srednjeročne cilje v predelavi hrane pri zagotavljanju nemotene preskrbe in pri oblikovanju blagovnih rezerv ter kmetijskih melioracij,
- naloge in obveznosti iz samoupravnega sporazuma o temeljih plana,
- naloge, ki jih prevzema skupnost po drugih samoupravnih sporazumih, dogovorih in predpisih ter ukrepe in sredstva za njihovo uresničevanje,
- ukrepe za uresničevanje samoupravnega sporazuma o temeljih plana.

11. člen

Na podlagi srednjeročnega plana samoupravne interesne skupnosti za prekrbo se v skladu s planskimi akti družbenopolitične skupnosti, v letnih programih dela in finančnih načrtih samoupravne interesne skupnosti za programe za posamezno področje podrobneje določijo:

- ukrepi za izvajanje nalog iz programov,
- obseg sredstev, potrebnih za posamezne aktivnosti in ukrepe za izvajanje posameznega programa,
- pogoji, ki jih morajo izpolniti izvajalci programov, da se jim dodelijo sredstva,
- obseg sredstev za izvedbo posameznega programa.

IV. SAMOUPRAVNA ORGANIZIRANOST SKUPNOSTI

12. člen

Organ upravljanja skupnosti je skupščina. Skupščina skupnosti za prekrbo je enodomna in ima 65 delegatskih mest.

13. člen

V skupščino Skupnosti za prekrbo delegirajo delegate:

- delavci temeljnih organizacij združenega dela, drugih samoupravnih organizacij in skupnosti in delovni ljudje, ki samostojno opravljajo dejavnost z osebnim delom s sredstvi, ki so lastnina občanov 32 delegatov

- skupščine KS vsaka po 1 delegata, to je 32 delegatov, konferenca potrošniških svetov 1 delegata.

14. člen

O številu delegatskih mest in oblikovanju konferenc delegacij oz. skupnih delegacij sprejme skupščina Skupnosti za prekrbo poseben sklep.

15. člen

Skupščina Skupnosti za prekrbo odloča na seji zlasti o naslednjih zadevah:

- sprejema srednjeročni plan in letni program dela in finančni načrt,
- sprejema statut in druge samoupravne splošne akte skupnosti,
- določi predlog sprememb in dopolnitev tega sporazuma,
- sprejme poslovnik skupnosti,
- določi predlog samoupravnega sporazuma o temeljih plana skupnosti,
- voli in razrešuje predsednika in podpredsednika skupščine,
- voli in razrešuje predsednika in člane skupnih samoupravnih organov,
- voli in razrešuje predsednika in člane delovnih teles skupščine,
- odloča o sklepanju samoupravnega sporazuma o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih med skupnostjo in delovno skupnostjo upravnih organov oziroma samoupravnih organizacij ali skupnosti, ki zanjo opravlja administrativno-tehnična, plansko-analitična, finančno-računovodska dela in druga potrebna dela,
- sklepa o zadevah s področja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite,
- sprejema ukrepe za celovito in stalno obveščanje javnosti o delu skupnosti,
- odloča o drugih zadevah, če tako sklenejo delegati skupščine.

16. člen

Skupščina skupnosti za prekrbo veljavno sklepa, če je na skupščini prisotnih več kot polovico delegatov, odločitve pa so sprejete, če je zadeva odločanja bila sprejeta v večino glasov vseh delegatov.

17. člen

Sejo skupščine sklicuje in vodi predsednik skupščine, ki ga izmed delegatov skupščine izvoli skupščina Skupnosti za prekrbo za dobo dveh let z možnostjo enkratne ponovne izvolitve.

18. člen

Mandatna doba skupščine traja 4 leta.

19. člen

Delegati skupščine sodelujejo in odločajo o zadevah, ki se urejajo v skupščini republiške skupnosti za prekrbo preko svojih delegatov v skupščini republiške skupnosti za prekrbo po določenih Samoupravnega sporazuma o ustanovitvi republiške skupnosti za prekrbo.

20. člen

Za izvajanje zadev posebnega družbenega pomena, za pripravo in izvrševanje samoupravno sprejetih delegatskih odločitev skupščine skupnosti, uresničevanje sistema družbenega planiranja in za izvajanje posameznih programov oblikuje skupščina skupnosti izmed delegatov skupne organe skupščine.

Skupščina Skupnosti za prekrbo oblikuje naslednje skupne organe skupščine:

- odbor za pospeševanje družbeno organizirane tržne proizvodnje hrane,
- odbor za prekrbo (odbor za intervencijo v proizvodnji in porabi hrane),
- odbor za blagovne rezerve,
- odbor za kmetijske prostorsko ureditvene operacije.

21. člen

Skupščina Skupnosti za prekrbo lahko oblikuje za zagotavljanje uresničevanja sprejetih delegatskih odločitev še druge stalne in občasne organe.

22. člen

Predsednika in člane odbora voli skupščina izmed svojih delegatov oz. posameznih strokovnjakov.

Odbore sestavljajo predsednik, namestnik predsednika in 5 članov, v kolikor ni pri posameznem organu s tem sporazumom drugače določeno.

Delo odbora vodi predsednik, v njegovi odsotnosti ali zadržanosti pa namestnik predsednika.

Predsednika, podpredsednika in člane odbora se izvolijo za dobo 2 let, s tem da se iste osebe lahko izvolijo še za 2 leti.

23. člen

Način dela ter ostale zadeve v zvezi z odbori določa statut skupnosti.

24. člen

Samoupravno delavsko kontrolo uresničujejo delavci, delovni ljudje in občani v Skupnosti za preskrbo po svojih delegatih v njeni skupščini, njenih skupnih samoupravnih organih in delovnih telesih kot tudi v odboru za samoupravno delavsko kontrolo.

Odbor za samoupravno delavsko kontrolo nadzoruje izvajanje sprejete politike, uveljavljanje pravic in obveznosti delegatov, uresničevanje sprejetih samoupravnih odločitev, uporabo sredstev ter delovanje organov Skupnosti za preskrbo.

Odbor za samoupravni nadzor ima predsednika, namestnika predsednika in 3 člane.

Način dela odbora za samoupravno delavsko kontrolo ter obveznost organov skupščine Skupnosti za preskrbo, da sproti obveščajo odbor o odločitvah, ki so pomembne za njegovo delo ter da dajo na voljo podatke, ki jih potrebujejo pri delu, določa statut Skupnosti za preskrbo.

V. NALOGE NA PODROČJU SLO IN DS

25. člen

Za neposredno uresničevanje in izvajanje nalog s področja ljudske obrambe in družbene samozaščite ima skupnost odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito opravlja zlasti naslednje naloge:

- pripravlja samoupravne akte, ki jih na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite sprejema skupščina skupnosti in skrbi za izvajanje teh aktov,
- pripravlja predlog obrambnega načrta skupnosti,
- neposredno uresničuje druge naloge na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite v skladu z zakonom, predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in planskimi akti družbeno-političnih skupnosti.

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito ima predsednika, namestnika predsednika in 3 člane. Predsednika, namestnika in člane odbora imenuje skupščina skupnosti izmed delegatov skupščine. Natančnejša določila vsebuje statut Skupnosti za preskrbo.

VI. JAVNOST DELA

26. člen

Delo Skupnosti za preskrbo je javno. Javnost dela se zagotavlja zlasti:

- po delegatih v skupščini skupnosti,
- s pismenimi gradivi za seje skupščine in njenih organov,
- z občasnimi informacijami v občinskem glasilu,
- z objavo samoupravnih splošnih aktov skupnosti,
- z drugimi oblikami obveščanja.

27. člen

Delovni ljudje in občani, ki delegirajo svoje delegate v skupščino skupnosti za preskrbo, imajo pravico in dolžnost, da so neposredno ali po svojih delegatih obveščeni o delu Skupnosti za preskrbo ter njenih organov, tako da lahko s svojimi predlogi in mnenji vplivajo na delo oz. oblikovanje njene politike.

VII. OPRAVLJANJE STROKOVNIH DEL ZA SKUPNOST

28. člen

Administrativno strokovna, pomožna in tem podobna dela za skupnost opravlja delovna skupnost SIS stanovanjskega in komunalnega gospodarstva Novo mesto (v nadaljnjem besedilu: delovna skupnost) in komite za družbeni razvoj občine Novo mesto in to:

- a) delovna skupnost opravlja vsa administrativno strokovna dela, vključno s knjigovodskimi deli in skrbi za povezovanje administrativnega dela za skupnost, za področje kmetijskih melioracij in prostorsko ureditvenih operacij pa opravlja tudi plansko-analitska in druga strokovna dela;
- b) komite za družbeni razvoj občine Novo mesto zagotavlja opravljanje plansko-analitskih in drugih strokovnih del za področje pospeševanja družbeno organizirane tržne proizvodnje hrane in zagotavljanje nemotene osnovne preskrbe ter blagovne rezerve.

Natančnejša razmerja med skupnostjo in strokovno službo se ureja s statutom Skupnosti za preskrbo.

29. člen

Medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti med skupnostjo za preskrbo in strokovno službo ter način zagotavljanja sredstev se določijo s samoupravnim sporazumom o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih.

VIII. SAMOUPRAVNI SPLOŠNI AKTI

30. člen

Skupnost za preskrbo ima naslednje samoupravne splošne akte:

- statut skupnosti,
- samoupravni sporazum o temeljih plana skupnosti,
- srednjeročni plan in letni programi dela in finančni načrti,
- poslovnik o delu skupščine in njenih organov,
- druge samoupravne splošne akte, ki so potrebni za nemoteno delovanje skupnosti.

31. člen

Statut in drugi samoupravni splošni akti Skupnosti za preskrbo morajo biti v skladu s tem samoupravnim sporazumom.

IX. KONČNE DOLOČBE

32. člen

Ta samoupravni sporazum je sprejet, ko svoj pristop na podlagi pristopnih izjav potrdi večina temeljnih organizacij združenega dela, delovnih skupnosti in krajevnih skupnosti kot udeleženci tega sporazuma.

Sklep o ugotovitvi, da je samoupravni sporazum o ustanovitvi Skupnosti za preskrbo sklenjen, sprejme skupščina skupnosti.

Na samoupravni sporazum o ustanovitvi Skupnosti za preskrbo da soglasje izvršni svet skupščine občine.

33. člen

Vsak udeleženec tega samoupravnega sporazuma ima pravico predlagati njegove spremembe in dopolnitve.

Svojo zahtevo s predlogom za spremembo oz. dopolnitev pošlje preko svojega delegata skupščini skupnosti. Skupščina razpravlja o predlogu in ga pošlje skupaj s svojim mnenjem ostalim udeležencem v razpravo in odločitev.

Spremembe in dopolnitve tega sporazuma se sprejemajo po postopku kot velja za njegov sprejem.

34. člen

Ta sporazum se objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu, veljati pa prične osmi dan po objavi.

UDELEŽENCI:

169.

Na podlagi 30. člena samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Samoupravne interesne skupnosti za pospeševanje proizvodnje hrane in zagotavljanje osnovne preskrbe občine Novo mesto je njena skupščina na seji dne 25. 6. 1987 sprejela

**STATUT
SAMOUPRAVNE INTERESNE SKUPNOSTI ZA POSPEŠEVANJE
PROIZVODNJE HRANE IN ZAGOTAVLJANJE OSNOVNE PRE-
SKRBE OBČINE NOVO MESTO**

I. UVODNE IN SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Samoupravna interesna skupnost za pospeševanje proizvodnje hrane in zagotavljanje osnovne preskrbe občine Novo mesto (v nadaljnjem besedilu: Skupnost za preskrbo) je bila ustanovljena s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi skupnosti dne 25. 6. 1987.

2. člen

Dejavnost skupnosti za preskrbo je posebnega družbenega pomena. V skupnosti se delavci, delovni ljudje in občani sporazumevajo o zadevah posebnega družbenega pomena, ki se nanašajo na področje pospeševanja družbeno organizirane tržne proizvodnje hrane v občini, zagotavljanje nemotene osnovne preskrbe občanov, kmetijskih melio-

racij in prostorsko ureditvenih operacij ter na področje blagovnih rezerv, pri čemer zlasti:

- sprejemajo planske akte,
- upravljajo s sredstvi za financiranje programov in izvajanje planskih aktov,
- pripravljajo planske akte v sodelovanju z drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi za pospeševanje proizvodnje hrane in zagotavljanje osnovne preskrbe,
- sprejemajo ukrepe, določene s planskimi akti,
- skrbijo za napredek in boljše organiziranje proizvodnje hrane, predelave in trgovine, smotrno porabo pridelane hrane in boljše samooskrbljenost,
- skrbijo za obnavljanje in skladiščenje občinskih stalnih blagovnih rezerv,
- skrbijo za postopno uvajanje kmetijskih zemljišč z melioracijami in njimi povezanimi prostorsko ureditvenimi operacijami.

3. člen

Skupnost je družbena pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih ima po ustavi, zakonu, samoupravnem sporazumu o ustanovitvi skupnosti, drugih samoupravnih splošnih aktih in tem statutom.

4. člen

Ime skupnosti je: Samoupravna interesna skupnost za pospeševanje proizvodnje hrane in zagotavljanje osnovne preskrbe občine Novo mesto, skrajšano ime glasi: skupnost za preskrbo.

Sedež skupnosti je v Novem mestu, Novi trg št. 6.

5. člen

Skupnost ima in uporablja pri svojem poslovanju štampiljko, ki je okrogle oblike z besedilom: „Samoupravna interesna skupnost za pospeševanje proizvodnje hrane in zagotavljanje osnovne preskrbe občine Novo mesto“, v spodnjem delu pa je naveden sedež.

Skupnost za preskrbo ima kot uporabnik družbenih sredstev svoj žiro račun pri Službi družbenega knjigovodstva.

6. člen

Skupnost je vpisana v sodni register pri Temelnjem sodišču v Novem mestu, enota v Novem mestu.

7. člen

Skupnost za preskrbo predstavlja in zastopa v okviru svojih pristojnosti brez omejitev predsednik skupščine skupnosti.

8. člen

Skupnost ima v pravnem prometu z drugimi vsa pooblastila s področja dejavnosti.

9. člen

Skupnost odgovarja za obveznosti, ki jih prevzema v pravnem prometu z drugimi, z vsemi svojimi sredstvi, s katerimi razpolaga.

II. SAMOUPRAVNA ORGANIZIRANOST

1. Skupščina skupnosti

10. člen

Organ upravljanja skupnosti je skupščina. Skupščina skupnosti za preskrbo je enodomna in ima 65 delegatskih mest.

11. člen

V skupščini skupnosti za preskrbo delegati enakopravno in sporazumno oblikujejo politiko na področju pospeševanja proizvodnje hrane, preskrbe in blagovnih rezerv ter sprejemajo programe dela in razvoja ter odločajo o drugih skupnih zadevah, ki so določene v samoupravnem sporazumu o ustanovitvi skupnosti.

12. člen

V skupščino skupnosti delegirajo delegate delavci, delovni ljudje in občani iz organizacij združenega dela, iz drugih samoupravnih organizacij in skupnosti, iz krajevnih skupnosti ter organizirani potrošniki v občini.

Delegiranje delegatov v skupščino poteka v skladu z določili 13. člena samoupravnega sporazuma o ustanovitvi samoupravne interesne skupnosti za pospeševanje proizvodnje hrane in zagotavljanje osnovne preskrbe.

13. člen

Funkcijo delegacije za delegiranje delegata v skupščino skupnosti opravlja delavski svet, skupščina krajevne skupnosti ali kateri drugi ustrezeni organ upravljanja temeljne samoupravne organizacije ali skupnosti.

14. člen

Delegati v skupščini skupnosti imajo pravice in dolžnosti, ki jih določajo zakon, samoupravni sporazum o ustanovitvi skupnosti, ta statut in poslovnik skupščine skupnosti.

Delegati v skupščini skupnosti so pri delu in odločanju skupščine enakopravni.

Delegat, ki se izkaže z ustreznim pooblastilom, ima pravico in dolžnost udeleževati se sej skupščine, v katero je delegiran ter v njej sodelovati pri obravnavanju in odločanju o vseh vprašanih, ki so na dnevnem redu.

15. člen

Delegati v skupščini skupnosti imajo pravico in dolžnost:

- udeleževati se sej samoupravnih organov in delovnih teles, v katere so delegirani oziroma izvoljeni, in sodelovati pri njihovem delu in odločanju,
- z glasovanjem odločati o vseh zadevah in predlogih, ki so na dnevnem redu zasedanja skupščine,
- voliti in biti izvoljen v samoupravne organe skupnosti in delovna telesa,
- predlagati obravnavanje vprašanj, ki se nanašajo na delo skupščine in na izvrševanje sklepov skupščine,
- ob pogojih, določenih s poslovníkom, na seji skupščine sprožiti tudi vprašanja, ki niso na dnevnem redu,
- sodelovati pri delu skupščine ter redno spremljati delo skupnosti.

16. člen

Delegat, ki je bil delegiran v skupščino skupnosti, je osebno odgovoren delegaciji, ki ga je delegirala.

Delegat, ki je delegiran v skupščino skupnosti, je delegaciji, ki ga je delegirala, dolžan poročati o delu skupščine, o sprejetih odločitvah in o svojem delu v skupščini.

Delegati so lahko razrešeni ali odpoklicani pred iztekom mandata, če ne izpolnjujejo svojih obveznosti in če tako odloči članica skupnosti, ki je delegata volila.

17. člen

Mandatna doba skupščine skupnosti traja 4 leta.

18. člen

Skupščina skupnosti dela in odloča na sejah. Skupščina veljavno sklepa, če je na seji navzočih več kot polovica delegatov.

19. člen

Skupščina skupnosti za preskrbo odloča na seji zlasti o naslednjih zadevah:

- sprejema srednjeročni plan in letni program dela in finančni načrt,
- sprejema statut in druge samoupravne splošne akte skupnosti,
- določi predlog sprememb in dopolnitev tega sporazuma,
- sprejme poslovnik skupnosti,
- določi predlog samoupravnega sporazuma o temeljih plana skupnosti,
- voli in razrešuje predsednika in podpredsednika skupščine,
- voli in razrešuje predsednika in člane skupnih samoupravnih organov,
- voli in razrešuje predsednika in člane delovnih teles skupščine,
- odloča o sklepanju samoupravnega sporazuma o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih med skupnostjo in delovno skupnostjo upravnih organov oziroma samoupravnih organizacij ali skupnosti, ki zanj opravlja administrativno-tehnična, plansko-analitična, finančno-računovodska dela in druga potrebna dela,
- sklepa o zadevah s področja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite,
- sprejema ukrepe za celovito in stalno obveščanje javnosti o delu skupnosti,
- odloča o drugih zadevah, če tako sklenejo delegati skupščine.

20. člen

Sejo skupščine skupnosti sklicuje in vodi predsednik, v njegovi odsotnosti ali zadržanosti pa podpredsednik skupščine.

Predsednik skupščine sklicuje seje na podlagi sprejetega programa in potrebe.

21. člen

Predsednik skupščine lahko povabi predstavnike organov drugih organizacij in skupnosti, da stalno ali občasno sodelujejo v delu skupščine in njenih organov.

Udeleženci seje iz prvega odstavka tega člena imajo pravico razpravljati o vseh točkah dnevnega reda, nimajo pa pravice odločanja.

22. člen

Predsednik skupščine skupnosti ima zlasti naslednje pristojnosti:

- predstavlja in zastopa skupnost,
- sklicuje in vodi zasedanje skupščine,
- organizira delo ter skrbi za izvajanje sklepov skupščine,
- skrbi, da skupščina dela v skladu z določili poslovnika,
- daje pobude za obravnavo posameznih vprašanj na seji skupščine,
- podpisuje sklepe in samoupravne splošne akte, ki jih je sprejela skupščina skupnosti,
- skrbi za sodelovanje skupščine skupnosti z drugimi skupnostmi in organizacijami,
- opravlja druge naloge, ki mu jih naloži skupščina.

23. člen

Predsednik je za svoje delo odgovoren skupščini skupnosti.

24. člen

Podpredsednik skupščine lahko po pooblastilu predsednika skupščine trajno opravlja posamezne naloge iz pristojnosti predsednika skupščine skupnosti.

25. člen

Za opravljanje nalog, ki so povezane z usklajevanjem dela skupščine, se oblikuje predsedstvo skupščine skupnosti za preskrbo.

Predsedstvo sestavljajo predsednik in podpredsednik skupščine ter predsedniki samoupravnih organov skupščine skupnosti.

Predsedstvo vodi predsednik skupščine skupnosti, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik skupščine.

26. člen

Med usklajevanje dela za skupščino štejemo tudi naloge:

- na podlagi zbranih predlogov in planskih elementov pripravi osnutke samoupravnega sporazuma o temeljih plana skupnosti,
- pripravlja predlog srednjeročnega plana in letni program dela in finančni načrt,
- obravnava in pripravlja predloge periodičnih obračunov in zaključnega računa skupnosti,
- spremlja samoupravne odnose in delovanje delegatskega sistema,
- spremlja in proučuje samoupravno povezovanje skupnosti z drugimi skupnostmi,
- obravnava osnutke samoupravnih splošnih aktov skupnosti ter predlaga njihove spremembe in dopolnitve,
- obravnava kadrovske problematiko skupnosti in strokovnih delavcev, ki bodo opravljali strokovna dela za potrebe skupnosti oz. daje na njihova imenovanja soglasje,
- rešuje zadeve s področja razmerij med skupnostjo in strokovno službo,
- skrbi še za druge zadeve, pomembne za usklajeno delo skupščine.

27. člen

Za izvajanje zadev posebnega družbenega pomena, pripravo in izvrševanje samoupravno sprejetih delegatskih odločitev skupščine, uresničevanje sistema družbenega planiranja in za izvajanje posameznih nalog oblikuje skupščina samoupravne organe.

28. člen

Skupščina skupnosti lahko oblikuje stalna ali začasna delovna telesa za zagotavljanje uresničevanje delegatskih odločitev.

29. člen

Skupščina skupnosti oblikuje naslednje samoupravne organe:

- odbor za pospeševanje družbeno organizirane tržne proizvodnje hrane,
- odbor za preskrbo (odbor za intervencije v proizvodnji in porabi hrane),
- odbor za blagovne rezerve,
- odbor za kmetijsko prostorske ureditvene operacije.

30. člen

Odbor za pospeševanje proizvodnje hrane opravlja zlasti naslednje naloge:

- obravnava program pospeševanja družbeno organizirane proizvodnje,
- skrbi za izvajanje programa pospeševanja proizvodnje hrane,
- sprejema ukrepe in predlaga aktivnosti, določene v programu pospeševanja proizvodnje hrane,
- poroča skupščini o izvajanju programa,
- valorizira višino sredstev za posamezen ukrep oziroma aktivnosti v skladu s planskimi akti skupnosti in razpoložljivimi sredstvi.

31. člen

Odbor za preskrbo (odbor za intervencije v proizvodnji in porabi hrane):

- obravnava program zagotavljanja nemotene osnovne preskrbe,
- poroča skupščini o izvajanju programa zagotavljanja nemotene osnovne preskrbe,
- sprejema ukrepe in predlaga aktivnosti, določene v programu za zagotavljanje nemotene osnovne preskrbe,
- valorizira višino sredstev za posamezen ukrep v skladu s planskimi akti in razpoložljivimi sredstvi,
- obravnava dejavnost in organiziranost trgovine kot pomembna pogoja za nemoteno oskrbo in predlaga ukrepe in aktivnosti za dopolnitev dejavnosti in boljšo organiziranost trgovine.

32. člen

Odbor za blagovne rezerve:

- obravnava enotni program občinskih blagovnih rezerv,
- poroča skupščini o izvajanju enotnega programa blagovnih rezerv,
- skrbi za izvajanje enotnega programa blagovnih rezerv,
- sprejema ukrepe in predlaga aktivnosti določene v enotnem programu blagovnih rezerv,
- valorizira višino sredstev v skladu s planskimi akti in razpoložljivimi sredstvi.

33. člen

Odbor za kmetijske prostorske ureditvene operacije:

- skrbi za izvajanje programa kmetijsko prostorskih ureditvenih operacij,
- spremlja učinke kmetijske pridelave na urejenih kmetijskih zemljiščih,
- spremlja stanje hidromelioriranih površin,
- pripravlja osnove in elemente za temelje plana, srednjeročni plan in letni program dela za področje izboljšave kmetijskih zemljišč,
- pripravlja in sprejema predloge ukrepov za izvedbo prostorsko ureditvenih operacij.

34. člen

Člane samoupravnih organov skupščine skupnosti voli skupščina skupnosti izmed članov delegacij. Člani imajo lahko namestnike.

Samoupravne organe sestavljajo predsednik, namestnik in 5 članov. Delo skupnega samoupravnega organa vodi predsednik, v njegovi odsotnosti ali zadržanosti pa namestnik, ki ju voli skupščina skupnosti.

35. člen

Mandatna doba odborov skupščine skupnosti traja 4 leta.

Predsednika, podpredsednika in člane odbora se izvoli za dobo 2 let, s tem da se iste osebe lahko izvolijo še za 2 leti.

36. člen

Predsednika in člane odborov voli skupščina izmed svojih delegatov oziroma posameznih strokovnjakov.

37. člen

Samoupravni organi kot tudi delovna telesa skupščine skupnosti lahko odločajo le v okviru planskih aktov skupnosti in sklepov skupščine.

Samoupravni organi kot tudi delovna telesa morajo pri obravnavi predlogov odločitev, ki jih sprejema skupščina, ravnati po njenih smernicah in napotilih. Od drugih organov skupščine ter članic skupnosti lahko zahtevajo poročila oziroma podatke, potrebne za spremljanje in izvajanje samoupravnih splošnih aktov in odločitev skupščine skupnosti.

Samoupravni organi in delovna telesa dajejo predloge oz. seznanjajo skupščino o tem, kako se izvajajo posamezni planski akti, programi in drugi splošni akti ali posamezne odločitve skupščine, v rokih, ki jih določajo ti akti, oziroma na zahtevo skupščine.

38. člen

Predsedniki samoupravnih organov sklicujejo in vodijo seje ter predstavljajo skupne samoupravne organe v razmerjih do skupščine skupnosti in njenimi organi, kot tudi z drugimi organi, organizacijami in skupnostmi.

39. člen

Predsednik in vsak član samoupravnega organa oziroma delovnega telesa je osebno odgovoren za svoje delo, v skladu s svojimi pravicami in dolžnostmi pa tudi za delo in odločitve samoupravnega organa oziroma delovnega telesa.

Predsednik in člani samoupravnega organa oziroma delovnega telesa so skupščini skupnosti kolektivno odgovorni za izpolnjevanje nalog organa, kot tudi za smotrnost in zakonitost odločitev, ki jih predlagajo skupščini skupnosti.

Strokovna služba, ki za skupnost opravlja administrativno-tehnična, plansko-analitična in tem podobna dela ter njeni posamezni delavci, ki so pooblašteni za opravljanje določenih vrst pravnih dejanj, morajo dati samoupravnim organom zahtevane podatke, pojasnila in mnenja v zvezi z opravljanjem del in nalog, za katere so pooblašteni.

40. člen

Podrobnejše določbe o načinu dela samoupravnih organov oziroma delovnega telesa ter o postopku sprejemanja odločitev v teh organih določa poslovnik o delu skupščine in njenih organov.

III. SAMOUPRAVNA DELAVSKA KONTROLA

41. člen

Pri opravljanju nadzora nad uveljavljanjem pravic, obveznosti in odgovornosti delavcev, delovnih ljudi in občanov, združenih v skupnost, opravlja odbor za samoupravno delavsko kontrolo naslednje naloge:

nadzoruje izvajanje samoupravnega sporazuma o ustanovitvi skupnosti, tega statuta in drugih samoupravnih splošnih aktov skupnosti ter sprejetih družbenih dogovorov, samoupravnih sporazumov in pogodb, nadzira izvajanje sklepov skupščine in njenih organov, nadzira družbeno in gospodarsko smotrnost uporabe sredstev skupnosti ter razpolaganje z njimi, nadzira izvajanje finančnega načrta in programa dela skupnosti, nadzira uresničevanje načela javnosti dela skupnosti, nadzira uresničevanje drugih samoupravnih pravic, dolžnosti in interesov ustanoviteljev skupnosti.

42. člen

Skupščina skupnosti ter samoupravni organi in delovna telesa morajo sproti obveščati odbor za samoupravno delavsko kontrolo o sprejetih odločitvah, ki so pomembne za njegovo delo in mu dati zahtevana pojasnila v zvezi s temi odločitvami. Skupščina skupnosti daje odboru za samoupravno delavsko kontrolo zahtevane podatke in pojasnila v zvezi z izpolnjevanjem obveznosti, sprejetih s samoupravnim sporazumom.

O posameznem vprašanju, ki je pomembno za delo odbora za samoupravno delavsko kontrolo, lahko odbor neposredno zaprosi za strokovno mnenje ustrezno organizacijo ali priznanega strokovnjaka.

43. člen

Odbor za samoupravni nadzor ima predsednika, namestnika predsednika in 3 člane.

Odbor na prvi seji, ki jo skliče predsednik skupščine skupnosti, izvoli predsednika odbora.

44. člen

Odbor za samoupravno delavsko kontrolo izvolijo za dobo 4 let ustanoviteljice skupnosti, ki delegirajo delegate v skupnost po predhodnem kandidacijskem postopku, ki velja za delegiranje delegatov v skupščino skupnosti.

45. člen

Odbor za samoupravno delavsko kontrolo ima pravico in dolžnost, da o svojih ugotovitvah seznanja skupščino skupnosti in posamezne organe, kakor tudi podpisnike samoupravnega sporazuma o ustanovitvi skupnosti ter da daje predloge za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti.

Če se ugotovljene pomanjkljivosti oz. nepravilnosti ne odpravijo, obvesti odbor o tem pristojnega pravobranilca samoupravljanja.

IV. SLO in DS

46. člen

Odbor za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito neposredno skrbi za izvajanje nalog s področja ljudske obrambe in družbene samozaščite v skupnosti.

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito sodeluje s pristojnimi organi družbenopolitične skupnosti in krajevnih skupnosti v občini pri izvajanju nalog SLO in DS, še posebej pri razvijanju in utrjevanju obrambnih in samozaščitnih priprav s področja dejavnosti skupnosti za preskrbo.

47. člen

Odbor za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito opravlja naloge v skladu s 25. členom samoupravnega sporazuma o ustanovitvi skupnosti.

48. člen

Odbor za SLO in DS šteje 5 članov, s tem da sta predsednik in podpredsednik odbora po svoji funkciji predsednik in podpredsednik skupščine skupnosti.

49. člen

Podrobnejša določila o načinu dela in drugih pristojnostih odbora za SLO in DS se lahko opredele s posebnim aktom skupščine.

V. FINANCIRANJE SKUPNOSTI

50. člen

Sredstva za izvajanje programa pospeševanja družbeno organizirane tržne proizvodnje hrane in programa zagotavljanja osnovne preskrbe, ki sta skupnega pomena za delovne ljudi in občane v občini ter za izvajanje enotnega programa občinskih blagovnih rezerv, se zagotavljajo s plačevanjem prispevkov na podlagi zakona o pospeševanju proizvodnje hrane in osnovne preskrbe.

Sredstva za izvajanje programa kmetijskih melioracij in drugih prostorsko ureditvenih operacij se združujejo na nivoju republike pri Zvezi vodnih skupnosti Slovenije. Za izvajanje programa dela s tega področja lahko združujejo tudi druge organizacije sredstva in skupnosti.

Za izvajanje programov skupnosti se lahko uporabijo tudi sredstva, ki jih delavci namensko združujejo in tudi sredstva iz drugih virov.

51. člen

Finančna sredstva, ki se v skupnosti zbirajo iz prispevka in druge izredne prihodke, je mogoče uporabiti le namensko v skladu s programi za posamezno področje in v mejah, ki jih določa letni plan skupnosti.

52. člen

Izplačila finančnih sredstev skupnosti temeljijo na letnem planskem aktu skupnosti. Izplačila, ki so po svoji naravi vezana na sklenitev samoupravnega sporazuma ali pogodbe, so dovoljena šele potem, ko je takšen akt veljavno sklenjen.

VI. JAVNOST DELA SKUPNOSTI

53. člen

Delo skupnosti je javno.

Članice skupnosti imajo pravico do rednega informiranja o delu in poslovanju skupnosti, da bi s svojimi stališči lahko tvorno oblikovali stališča skupščine skupnosti, njeno politiko in odločitve ter izvrševalni nadzor nad delom skupnosti.

54. člen

Skupščina skupnosti obvešča javnost o svojem delu, o doseganju rezultatov in izpolnjevanju njenih planov ter o uresničevanju družbenoekonomskih in drugih samoupravnih odnosov v skupnosti.

Seje skupnih samoupravnih organov in delovnih teles so javne.

Pod pogoji, določenimi s poslovnikom skupščine skupnosti, lahko skupščina oziroma njen organ sklene, da se ob obravnavi določenih vprašanj izključi javnost.

55. člen

Obveznost obveščanja članic združenih v skupnosti uresničujejo delegati skupščine skupnosti in predsedstvo skupščine skupnosti.

56. člen

Predsedstvo skupščine skupnosti organizira pretok informacij s tem da:

- organizira potrebno gradivo in zapisnike za razpravo in oblikovanje stališč v delegacijah,
- organizira redno obveščanje preko svojih in javnih informacijskih sredstev,
- organizira za skupščino skupnosti odgovore na ustna in pisna delegatska vprašanja.

57. člen

Predstavniki sredstev javnega obveščanja imajo pravico spremljati seje skupščine skupnosti in njenih organov ter obveščati javnost o njihovem delu, razen če gre za vprašanja, ki se obravnavajo brez navzočnosti javnosti.

58. člen

Delegati morajo svojim delegacijam, ki so jih delegirale v skupščino skupnosti, redno posredovati vse informacije o politiki, problemih, stališčih in odločitvah skupščine skupnosti ter o izvrševanju sklepov.

59. člen

Javnost sej skupščine skupnosti ter javnost skupščinskih gradiv, odločitev in v obravnavi izraženih stališč se izključi zaradi varovanja podatkov, ki se štejejo kot tajni na podlagi zakona, podzakonskega predpisa ali samoupravnega splošnega akta.

Kdor predloži skupščini ali njenemu organu gradivo, ki vsebuje tajne podatke, mora to na gradivu vidno označiti.

60. člen

O omejitvi javnosti na sejah skupščine, odločitvah oziroma v razpravi izraženih stališč zaradi varovanja tajnih podatkov odloča skupščina skupnosti na seji.

VII. OPRAVLJANJE STROKOVNIH DEL ZA SKUPNOST

61. člen

Administrativno strokovna, pomožna in tem podobna dela za skupnost opravlja delovna skupnost SIS stanovanjska in komunalnega gospodarstva Novo mesto (v nadaljnjem besedilu: delovna skupnost) in komite za družbeni razvoj občine Novo mesto in to:

- a) delovna skupnost opravlja vsa administrativno-strokovna dela, vključno s knjigovodskimi deli in skrbi za povezovanje administrativnega dela za skupnost, za področje kmetijskih melioracij in prostorsko ureditvenih operacij pa opravlja tudi plansko-analitska in druga strokovna dela,
- b) komite za družbeni razvoj občine Novo mesto zagotavlja opravljanje plansko-analitskih in drugih strokovnih del za področje pospeševanja družbeno organizirane tržne proizvodnje hrane in zagotavljanje nemotene osnovne preskrbe ter blagovne rezerve.

62. člen

Strokovna služba iz prejšnjega člena pri opravljanju strokovnih nalog ter administrativno-tehničnih in finančno-računovodskih opravilih:

- pripravlja gradiva za uresničevanje nalog skupnosti,
- pripravlja analize, poročila, informacije in druga gradiva za delo skupščine skupnosti,
- pripravlja osnutke samoupravnih splošnih aktov in pogodb,
- zagotavlja nemoteno delovanje organov skupnosti,
- organizira seje in izdeluje zapisnike,
- opravlja še vsa druga dela, potrebna za opravljanje del s področja dejavnosti skupnosti.

63. člen

Medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti med skupnostjo in strokovno službo se določijo s samoupravnim sporazumom o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih.

64. člen

Sredstva za financiranje plansko-analitičnih in drugih strokovnih del, finančno-računovodskih ter administrativno-tehničnih del se zagotovi iz sredstev skupnosti.

Sredstva, potrebna za opravljanje del iz 1. odstavka tega člena, se zagotavljajo vsako leto z letnim finančnim načrtom, ki ga sprejme skupščina skupnosti.

VIII. KONČNE DOLOČBE

65. člen

Ta statut je sprejet, ko ga sprejme skupščina skupnosti.

66. člen

Spremembe in dopolnitve statuta sprejema skupščina skupnosti po postopku, ki velja za njegov sprejem
Za razlago določb statuta je pristojna skupščina skupnosti.
Na statut skupnosti da soglasje izvršni svet skupščine občine.

67. člen

Ta statut prične veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Predsednik skupščine
VESELIČ NIKO, l. r.

170.

Na podlagi 14. člena samoupravnega sporazuma o ustanovitvi skupnosti za preskrbo občine Novo mesto je skupščina na seji dne 25. 6. 1987 sprejela

SKLEP

o oblikovanju konferenc delegacij za delegiranje delegatov v skupščino skupnosti za preskrbo občine Novo mesto

I. člen

Skupščina skupnosti za preskrbo ima 65 delegatskih mest.

V skupščino delegirajo svoje delegate:

- delavci temeljnih organizacij združenega dela, drugih samoupravnih organizacij in skupnosti, delovni ljudje, ki samostojno opravljajo dejavnost z osebnim delom s sredstvi, ki so lastnina občanov 32 delegatov
- skupščine KS vsaka po 1 delegata 32 delegatov
- konferenca potrošniških svetov 1 delegata.

2. člen

V skupščino skupnosti za preskrbo delegirajo delegate, in sicer:

1. Skupna delegacija
 - IMV Novo mesto 3 delegate
2. Skupna delegacija
 - KRKA — tovarna zdravil Novo mesto 2 delegata
3. Skupna delegacija
 - Novoles — lesni kombinat Straža 2 delegata
4. Skupna delegacija
 - GIP Pionir Novo mesto 2 delegata
5. Konferenca delegacij
 - Novoteks, tekstilna tovarna Novo mesto (skupna delegacija) 2 delegata
 - Belokranjska trikotažna industrija BETI Metlika TOZD Konfekcija Mirna peč
6. Konferenca delegacij
 - LABOD — tovarna oblačil Novo mesto 1 delegata
 - Tovarna obutve Novo mesto (skupna delegacija)
7. Konferenca delegacij
 - Iskra — industrija za avtomatiko TOZD TENEL Novo mesto 1 delegata
8. Konferenca delegacij
 - SOZD Mercator KIT Kmetijska zadruga N.m. — DSSS 1 delegata
 - Gozdno gospodarstvo — DSSS Novo mesto
 - GG — TOZD Gozdarstvo Novo mesto
 - GG — TOZD Vrtnarstvo in hortikultura Novo mesto
 - GG — TOK Gozdarstvo Novo mesto
 - SOZD Mercator KIT Kmetijska zadruga TOZD Brazda, Agroservis, Kmetijstvo Novo mesto
 - SOZD Mercator KIT Kmetijska zadruga — TOZD Oskrba Novo mesto
 - SOZD Mercator KIT Kmetijska zadruga — TOZD Krmila Novo mesto
 - SOZD Mercator KIT Kmetijska zadruga — TZO Kmetovalec Novo mesto
 - ŽITO Ljubljana TOZD Pekarna in slaščičarna Dolenjske
 - ŽITO Ljubljana, PE Skladišče Novo mesto

- Ljubljanske mlekarne TOZD Marketing Skladišče Sevno na Trški gori
- Ljubljanske mlekarne TOZD Mlekarska industrija, Zbiralnica Sevno na Trški gori
- Droga Portorož, odkupna postaja Novo mesto
- 9. Konferenca delegacij
 - SOZD Mercator KIT KZ Krka TZO Suha krajina Žužemberk 1 delegata
 - Iskra IEZE, TOZD KEKO Žužemberk
 - GP GRADBENIK Žužemberk
 - Osnovna šola Žužemberk
 - Osnovna šola I. slovenske artilerijske brigade Prevole
 - Emona — Ribarstvo, obrat Krka, Dvor
- 10. Konferenca delegacij
 - SOZD Mercator KIT Kmetijska zadruga TZO Polje Šentjernej 1 delegata
 - ISKRA IEZE TOZD Upori Šentjernej
 - ISKRA IEZE TOZD Hipot Šentjernej
 - Osnovna šola narodnega heroja Martina Kotarja Šentjernej
- 11. Konferenca delegacij
 - SOZD Mercator KIT KZ KRKA — TZO Agrooskrba Škocjan 1 delegata
 - Industrija gradbenega materiala STREŠNIK Dobruška vas
 - Osnovna šola Škocjan
 - Osnovna šola 29. oktober Šmarjeta
- 12. Konferenca delegacij
 - Gozdno gospodarstvo TOZD Gozdarstvo Straža 1 delegata
 - Avtopromet, gostinstvo, turizem GORJANCI Straža (skupna delegacija)
 - Gozdno gospodarstvo TOZD Transport in gradnje Straža
 - Gozdno gospodarstvo TOZD Gozdarstvo Podturn
 - Opekarna Zalog
 - Zavod SRS za rezerve Straža
 - Osnovna šola Vavta vas
 - Osnovna šola Baza 20 Dolenjske Toplice
- 13. Konferenca delegacij
 - Blagovno transportni center TOZD Skladišče Novo mesto 1 delegata
 - ŽTO Novo mesto (skupna delegacija)
 - ŽTO Ljubljana TOZD za vzdrževanje varnostnih in telek. prav Nadzorništvo Novo mesto
 - ŽG Ljubljana TOZD za tehnično vozovno dejavnost Ljubljana, Delovišče Novo mesto
 - ŽG Ljubljana TOZD FERSPED, izpostava Novo mesto
 - TTG Ljubljana, Kolodvorska restavracija Novo mesto
 - Vektor Ljubljana — poslovalnica Novo mesto
 - Intereuropa — Koper — izpostava Novo mesto
 - Transjug Rijeka — poslovna enota Novo mesto
- 14. Konferenca delegacij
 - Vodnogospodarsko podjetje Novo mesto 1 delegata
 - Cestno podjetje Novo mesto (skupna delegacija)
 - Kremen — industrija in rudniki nekovin Novo mesto
 - Območna vodna skupnost Novo mesto
 - Kovinar Novo mesto
 - Fototehnika Novo mesto
 - Gorenje — servisna postaja Novo mesto
 - Birostroj Maribor, Ascota servis Novo mesto
 - Obrtno združenje Novo mesto
 - Obrtno nabavna prodajna zadruga HRAST Novo mesto
 - Obrtna zadruga Metlika PE Novo mesto
- 15. Konferenca delegacij
 - Emona — Dolenjka DSSS Novo mesto 1 delegata
 - Podjetje za PTT promet Novo mesto (skupna delegacija)
 - DES TOZD Elektro Novo mesto
 - Emona — Dolenjka TOZD Engrdetajl Novo mesto
 - Tobačna tovarna Ljubljana TOZD Tobak — skladišče N. m.
 - Kompas Jugoslavija TOZD Turizem, poslovalnica N. m.
 - Emona Ljubljana — PE Globtur Novo mesto
 - Mesnica Litija — PE Mačkovec
 - Ekspordrvo — Adria Novo mesto
- 16. Konferenca delegacij
 - KOMUNALA Novo mesto 1 delegata
 - Zavod za družbeno planiranje Novo mesto
 - Dolenjski projektivni biro Novo mesto
 - IGM Sava Krško — DE Projektivni biro N.m.
 - Zavod za požarno varnost Novo mesto
 - Varnost Ljubljana TOZD Varovanje premoženja Novo mesto
 - Tiskarna Novo mesto
 - DIC TOZD Časopis Dolenjski list Novo mesto
 - DIC TOZD Grafika Novo mesto
 - DIC DSSS Novo mesto
- ČGP Delo, podružnica Novo mesto
- ČGP Delo, dopisništvo Novo mesto
- Ljubljanski dnevnik, podružnica Novo mesto
- Dopisništvo RTV Novo mesto
- 17. Konferenca delegacij 1 delegata
 - SOZD Mercator KIT Ljubljana DO Standard Novo mesto
 - Novotehna, trgovsko podjetje na debelo in drobno N. m.
 - Mladinska knjiga TOZD Knjigarne in papirnica PE Novo mesto
 - Standard konfekcija Zagreb — poslovalnica Novo mesto
 - Varteks — poslovalnica NOvo mesto
 - Koteks — Tobus — odkupna postaja Novo mesto
 - Pivovarna Union Ljubljana — TOZD Distribucijski center Novo mesto
 - KOKA Varaždin — podružnica Novo mesto
 - SEME Beograd — prodajalna Novo mesto
 - Slovenijašport Ljubljana — prodajalna Novo mesto
 - Peko — prodajalna Novo mesto
 - Zmaga — prodajalna Novo mesto
 - Borovo — prodajalna Novo mesto
 - Planika — prodajalna Novo mesto
 - Astra — prodajalna Novo mesto
 - Alpina — prodajalna Novo mesto
 - Toko — prodajalna Novo mesto
 - Petrol TOZD Trgovina Brežice, PE na debelo Novo mesto (Kurirska pot 7))
 - Petrol TOZD Trgovina Brežice, BENCINSKI SERVISI Novo mesto (Kurirska pot 7)
 - AMZS Tehnično turistična baza Otočec
 - Trgovsko podjetje Kurivo — poslovalnica Novo mesto
 - DINOS — poslovalnica Novo mesto
 - Elektrotehna Ljubljana — TOZD Elprom Novo mesto
 - Elektronabava Ljubljana — predstavništvo Novo mesto
- 18. Konferenca delegacij 1 delegata
 - Ljubljanska banka TDB Novo mesto
 - Zavarovalna skupnost TRIGLAV DOS Novo mesto
 - Jugobanka, Temeljna banka Ljubljana, PE Novo mesto
 - Beogradska banka, Temeljna banka Ljubljana, PE Novo mesto
 - Loterijski zavod Slovenije, zastopstvo Novo mesto
 - Služba družbenega knjigovodstva — Podružnica Novo mesto
- 19. Skupna delegacija delavcev, zaposlenih pri samostojnih obrtnikih in obrtnikov 1 delegata
- 20. Konferenca delegacij 1 delegata
 - VIO Osnovna šola Novo mesto (skupna delegacija)
 - Osnovna šola narodnega heroja Ivana Kovačiča — Efenke Mirna peč
 - Osnovna šola Dragotin Kette Novo mesto
 - Osnovna šola Otočec
 - sOsnovna šola Vinka Paderšiča — Batreje Brusnice
 - Vzgojno varstvena organizacija Novo mesto
 - Zavod SRS za šolstvo OE Novo mesto
- 21. Konferenca delegacij 1 delegata
 - Srednja kmetijska šola Grm Novo mesto
 - Srednja šola pedagoške in tehnično-naravoslovne usmeritve Novo mesto
 - Družboslovna in ekonomska srednja šola Novo mesto
 - Srednja šola tehniških in zdravstvene usmeritve Boris Kidrič Novo mesto
 - Srednja šola za gostinstvo in turizem Novo mesto
 - Dom za učence Majde Šilc Novo mesto
 - Zavod za izobraževanje kadrov in produktivnost dela Novo mesto
 - Študijska knjižnica Mirana Jarca Novo mesto
 - Glasbena šola Marjana Kozina Novo mesto
 - Dolenjski muzej Novo mesto
 - Zgodovinski arhiv Ljubljana — Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto
 - Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto
 - Zveza kulturnih organizacij Novo mesto
 - Delovna skupnost ZTKO Novo mesto
 - Radio Novo mesto v ustanavljanju
- 22. Konferenca delegacij 1 delegata
 - Zdravstveni center Dolenjske (skupna delegacija) 1 delegata
 - Železniški zdravstveni dom Novo mesto
 - Dom starejših občanov Novo mesto
 - Center za socialno delo Novo mesto
 - Občinski odbor RK Novo mesto
 - Medobčinska organizacija slepih in slabovidnih Novo mesto
 - Društvo slušno prizadetih Novo mesto
 - Dom upokojevcev Novo mesto

23. Skupna delegacija 1 delegata
- Upravni organi občine Novo mesto
 - Uprava inšpekcijskih služb Novo mesto
 - Občinska konferenca ZKS Novo mesto
 - Medobčinski svet ZKS Novo mesto
 - Občinska konferenca SZDL Novo mesto
 - Medobčinski svet SZDL Novo mesto
 - Občinska konferenca ZSMS Novo mesto
 - Občinski svet zveze sindikatov Novo mesto
 - Medobčinski svet ZS Slovenije Novo mesto
 - Občinski odbor zveze združenj borcev NOV Novo mesto
 - Javno pravobranilstvo Novo mesto
 - Medobčinska gospodarska zbornica za Dolenjsko Novo mesto
 - Pokrajinski štab teritorialne obrambe za Dolenjsko
 - Občinski štab teritorialne obrambe Novo mesto
 - Pokrajinski odbor Novo mesto
 - Občinska konferenca ZRVS Novo mesto
 - Sklad za izobraževanje delavcev na področju samostojnega osebnega dela

24. Skupna delegacij 1 delegata
- Temeljno sodišče — enota Novo mesto
 - Temeljno javno tožilstvo — enota Novo mesto
 - Organ za vodenje postopka o prekršku Novo mesto
 - Uprava za notranje zadeve Novo mesto
 - Družbeni pravobranilec Samoupravljanja Novo mesto
 - Sodišče združenega dela Novo mesto
 - Zaporj Novo mesto
 - Odvetniki ter delavci v odvetniških pisarnah

25. Skupna delegacija 1 delegata
- Skupna služba SIS družbenih dejavnosti Novo mesto
 - Delovna skupnost SIS stan. in kom. gosp. Novo mesto
 - Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SRS — območna delovna enota Novo mesto
 - Strokovna služba občinskih skupnosti za zaposlovanje Novo mesto
 - Skupnost krajevnih skupnosti Novo mesto
 - Dolenjska turistična zveza Novo mesto
 - Turist — biro Dolenjske Toplice
 - Avto-moto društvo Novo mesto
 - Zveza ribiških družin Novo mesto
 - Zveza lovskih družin Novo mesto
 - Občinska zveza prijateljev mladine Novo mesto
 - Carinarnica — izpostava Novo mesto
 - Meteorološka sinoptična postaja Novo mesto
 - Dolenjski letalski center Novo mesto
 - Društvo upokojencev Šentjernej

26. Skupna delegacija 1 delegata
- Aktivne vojaške osebe in civilne osebe v službi oboroženih sil SFRJ na območju občine Novo mesto — Garnizon Milan Majcen
 - Dom JLA Novo mesto
 - Vojno ugostiteljska ustanova Partizan Novo mesto
- Nosilec aktivnosti konference delegacij oz. skupne delegacije je organizacija oz. skupnost, ki je prva navedena.

3. člen

Vsaka krajevna skupnost na območju občine delegira v skupino skupnosti po 1 delegata.

4. člen

Konferenca potrošniških svetov na območju občine delegira 1 delegata.

5. člen

Funkcijo delegacije za delegiranje delegatov v skupščino skupnosti opravlja delavski svet, skupščina krajevne skupnosti ali kateri drug ustrezen organ upravljanja temeljne samoupravne organizacije ali skupnosti.

6. člen

Temeljne organizacije združenega dela in delovne skupnosti, katerih delegacije se v skladu z drugim členom tega sklepa združujejo v konferenco delegacij oz. skupne delegacije, sklenuje sporazum o oblikovanju konference delegacij oz. skupne delegacije, s katerim uredijo predvsem:

- način in postopek oblikovanja konference delegacij,
- pravice in dolžnosti konference delegacij,
- število delegatov, ki jih delegira posamezna delegacija v konferenco delegacij,

- delegiranje delegatov v skupščino skupnosti,
- način dela konference delegacij,
- način zagotavljanja materialnih pogojev za delo konference delegacij,
- druga vprašanja, pomembna za delo konference delegacij.

V kolikor ne pride do sklenitve sporazuma o oblikovanju konference delegacij oz. skupne delegacije, opravlja vsa administrativna tehnična in strokovna opravila ter druge materialne pogoje za konferenco delegacij organizacija oz. skupnost, ki je v 2. členu tega sklepa navedena kot prva.

Sredstva za delo konference delegacij oz. skupne delegacije prispevajo vse temeljne organizacije in delovne skupnosti, ki sestavljajo konferenco delegacij.

7. člen

Ta sklep velja takoj po sprejemu na skupščini skupnosti in se uporablja pri oblikovanju in sestavi skupščine.

8. člen

Ta sklep se objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Predsednik skupščine
Niko Veselič, l.r.

171.

Na podlagi 25., 30., 51., 136. in 161. člena zakona o sistemu družbenega planiranja in o družbenem planu SR Slovenije (Url. SRS št. 1/80 in 33/80), 17., 23. in 3. člena statuta občine Novo mesto (SDL št. 5/79 in 14/82) ter odloka o pripravi in sprejetju sprememb in dopolnitev dolgoročnega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter družbenega plana občine Novo mesto za obdobje 1986—1990 (SDL št. 7/87) je skupščina občine Novo mesto na sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 24. julija 1987 sprejela

SMERNICE

za spremembe in dopolnitve dolgoročnega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter družbenega plana občine novo mesto za obdobje 1986—1990

1. DOPOLNITEV PLANSKIH AKTOV ZARADI IZGRADNJE AC BRATSTVA IN ENOTNOSTI

Gradnja avtomobilske ceste bo v prostor občine Novo mesto prinesla znatne spremembe, ki pa v sedanji fazi še niso povsem znane. V prvi fazi bomo morali izmed štirih ponujenih variant trase avtomobilske ceste od Karteljevega do priključka izbrati najprimernejšo. Pri izbiri trase avtomobilske ceste bomo upoštevali predvsem varovanje kmetijskih zemljišč, bodoči razvoj Srednje šole za kmetijstvo Grm, ostale posege v prostor, naravovarstvene vidike in stroške izgradnje avtomobilske ceste.

Kot dolgoročne usmeritve pri izgradnji avtomobilske ceste bomo upoštevali čim bolj funkcionalno ureditev cestne povezave z Novim mestom, občino Novo mesto in ostalim zaledjem. Ekonomično bomo načrtovali izrabo prostora ob vpadnicah na avtomobilsko cesto in ob postajališčih z izgradnjo ustreznih objektov terciarnih in drugih dejavnosti.

Pri dopolnitvi družbenega plana občine novo mesto bomo predvideli sanacijo razmer v prostoru, ki bodo nastale z izgradnjo avtomobilske ceste, pridobitev nadomestnih lokacij in predvideli odlagališča odvečnega materiala.

Pripravili bomo študije in ustrežno dokumentacijo za funkcionalno povezavo občine z avtomobilsko cesto, funkcionalno izrabo prostora ob avtomobilski cesti ter s sodelovanjem Medobčinske gospodarske zbornice za Dolenjsko spodbujali investitorje za naložbe v terciarne in ostale dejavnosti, ki bodo predstavljale dodatno opremljenost avtomobilske ceste.

2. USKLADITEV OBČINSKIH PLANSKIH AKTOV Z REPUBLIŠKIMI

V postopku priprave sprememb in dopolnitev dolgoročnega družbenega plana občine Novo mesto bomo odpravili pomanjkljivosti in neusklajenosti z dolgoročnim planom SR Slovenije s tem, da bomo povzeli vsa republiška obvezna izhodišča, opredelili občinska obvezna izhodišča hierarhično naselij v sistemu naselij in druga obvezna izhodišča pri usklajevanju navzkrižnih interesov, ki zahtevajo posege na prvo območje kmetijskih zemljišč. Iz dolgoročnega plana občine Novo mesto bomo izpustili vse opredelitve, ki niso predmet dolgoročnega plana.

Uskladili bomo terminologijo v kartografskem delu in kartografski dokumentaciji dolgoročnega plana.

3. MEDSEBOJNA USKLADITEV PLANSKIH AKTOV OBČINE

Ob dopolnjevanju planskih aktov občine bomo uskladili tekstualne dele dolgoročnega in družbenega plana občine s kartografskim gradivom.

4. PREDLOGI NOSILCEV PLANIRANJA

V nadaljevanju postopka priprave sprememb in dopolnitev planskih aktov občine bomo obravnavali vse prejete predloge nosilcev planiranja. Nekateri od teh predlogov bodo zahtevali širšo verifikacijo in pripravo ustreznih strokovnih podlag tako z vidika investiranja kot z vidika družbenoekonomske, tehnološke, prostorske in ekološke upravičenosti. Predloge za večje spremembe dolgoročnega oz. družbenega plana občine, pri katerih niso podani pogoji za njihovo realizacijo v tem srednjeročnem obdobju, bomo po predhodnem dogovoru upoštevali pri pripravi planskih aktov za naslednje srednjeročno obdobje.

5. PREDLOG V ZVEZI Z MANJŠIMI POSEGI V PROSTOR

Kmetijsko zemljiška skupnost bo podala svoja stališča do vseh predlogov in vlog občanov za spremembo razvrstitve kmetijskih zemljišč oz. spremembo namenske rabe zemljišča. Pri tem bo upoštevala prostorsko in kmetijsko zakonodajo ter varovala kvalitetna kmetijska zemljišča.

6. PREDLOGI IZVRŠNEGA SVETA

6.1. CILJI RAZVOJA IN GLOBALNI OKVIRI RAZVOJA

Analiza uresničevanja ciljev in globalnih okvirjev razvoja, začrtanih v dolgoročnem in družbenem planu občine Novo mesto, ter analiza uresničevanja resolucije v prvih mesecih leta 1987 kažejo, da se pogoji gospodarjenja življenja in dela niso spremenili v tolikšni meri, da bi zahtevali spremembe in dopolnitve dolgoročnega in družbenega plana občine Novo mesto.

V primeru, da se bodo v času priprave osnutkov sprememb in dopolnitev planskih aktov občine razmere bistveno spremenile, bo izvršni svet skupščine občine Novo mesto predlagal tudi spremembe in dopolnitve planskih aktov na teh dveh področjih.

6.2. POLITIKA POSELITVE

Preverili bomo v dolgoročnem planu načrtovano politiko poselitve in če bo preverba pokazala potrebo po njeni dopolnitvi ali spremembi, bomo pripravili predloge za dopolnitve oz. spremembe. Tudi če ne bomo spremenili ali dopolnili poselitvene politike, bomo za vse kraje, katerih razvoj ne opredeljujeta republiška in občinska obvezna izhodišča, izdelali model poselitve ter opredelili ureditvena območja naselij. Pri tem bomo v največji možni meri upoštevali varovanje boljših kmetijskih zemljišč in posege na kmetijska zemljišča načrtovali usklajeno.

6.3. VARSTVO IN IZBOLJŠANJE OKOLJA

Smernice

V družbenem planu občine bomo konkretizirali naloge na področju varovanja okolja. Pri tem bomo upoštevali stališča in predloge, ki so bili oblikovani v javni razpravi, ki sta jo o problematiki varstva okolja in porabe energije organizirala in vodila občinska in republiška konferenca SZDL.

6.4. OSTALI PREDLOGI

1. Izvršni svet skupščine občine novo mesto bo poskrbel, da se dolgoročni plan občine dopolni z urbanističnimi zasnovami naslednjih krajev: Novo mesto, Dolenjske Toplice, Otočec, Žužemberk, Šentjernej, Mirna peč, Šmarjeta s Šmarješkimi Toplicami in Stražo. Prav tako bo poskrbel, da se ta planski akt dopolni s krajinskimi zasnovami območja Gorjancev. Dopolnili pa bomo tudi ostale krajinske zasnove v tekstualnem delu dolgoročnega plana.
2. Izvršni svet bo poskrbel, da se družbeni plan dopolni z vsebino programskih zasnov za 11 območij, za katere je predvidena izdelava prostorskih izvedbenih načrtov.
3. V prostorskih sestavinah družbenega plana občine bomo uskladili prostorsko izvedbene akte s strokovnimi podlagami za zazidalne načrte: Krka, tovarna zdravil — Cegelnica, Romski naselji Budganja

luža in Dobruška gmajna, Mirna peč — Češenska hosta, Straža — Gmajna, Novo mesto — Ragovo, terciarne dejavnosti ter za ureditvena načrta Šmarjeta in Novo mesto — Labod.

4. Nosilci planiranja s področja infrastrukturnih dejavnosti bodo pripravili oz. dopolnili strokovne podlage za vse naloge, ki predstavljajo posege v prostor, tako da bo moč dopolniti kartni del dolgoročnega in družbenega plana občine.
5. V družbeni plan občine bomo vnesli izgradnjo kableske televizije in za izvedbo te naloge pridobili nosilca.
6. Določili bomo lokacijo za dolgoročno razrešitev pokopavanja v Novem mestu.
7. PRISTOP IN NAČIN DELA PRI DOPOLNJEVANJU PLANSKIH AKTOV

Izvršni svet skupščine občine Novo mesto bo oblikoval in predložil v obravnavo zborom občinske skupščine osnutka dolgoročnega plana občine Novo mesto na septembrsko sejo.

V soglasju s predlagatelji bo predložil do sprejemanja naslednjega družbenega plana občine tiste predloge, ki ne vplivajo na uresničevanje planskih nalog v tekočem srednjeročnem obdobju.

Predlog sprememb in dopolnitev dolgoročnega plana bo izvršni svet predložil zborom občinske skupščine v sprejem na oktobrski seji zborov, predlog sprememb in dopolnitev družbenega plana pa na januarski ali februarski seji.

V primeru, da bodo pripravljala dela za izgradnjo ceste Bratstva in enotnosti zahtevala skrajšanje rokov sprejemanja planskih odločitev, bomo spremembe in dopolnitve planskih aktov sprejemali v dveh fazah.

Številka: 30-02/85
Datum: 24. 7. 1987

Podpredsednik
skupščine občine Novo mesto
STANISLAV ŽUNIČ, l. r.

Občina Ribnica

172.

Na podlagi 28. in 2. odstavka 29. člena zakona o zdravstvenem varstvu živali (Ur. list SRS, št. 38/85) ter 192. člena statuta občine Ribnica (Skupščinski Dolenjski list št. 11/78 in 2/82) je izvršni svet skupščine občine Ribnica na seji dne 24. 7. 1987 sprejel

ODREDBO

o pristojbinah za veterinarsko sanitarne preglede in dovoljenja v občini Ribnica

I.

1. Za obvezne veterinarsko sanitarne preglede pošiljk živali, živalskih proizvodov, živalskih surovin in živalskih odpadkov pri nakladanju, razkladanju in prekladanju in gonjenju živali, ki se odpremljajo iz območja občine in preko državne meje, se določi pristojbina:

a) za kamionske, vagonске, letalske in ladijske pošiljke kopitarjev, parkljarjev in žive perutnine:

— do 10 ton 6.200.—

— za vsako nadaljno tono pa še po 645.—

b) za kosovno pošiljko:

— kopitarjev in odraslega goveda od kosa 845.—

— telet od kosa 380.—

— prašičev in drobnice od kosa 500.—

— žive perutnine, za vsakih 50 kosov 60.—

— za čebele, za vsakih začetnih 10 panjev 940.—

c) za meso kopitarjev in parkljarjev od 1 kg

— za divjačine od kg 4.—

— za perutnino od kg 2,80

— za drobovino od kg 2,80

— za ribe, rake, polže tudi žive od kg 2,00

— za mast od kg 4,20

— za mleko od litra 2,60

— za mlečne izdelke od kg 2,60

— za jajca cela od kosa 3,00

— za jajčne izdelke od kosa 2,50

— za ostale imenovane živalske proizvode, surovine in odpadke

kamor spadajo, volna, dlaka, preja, čreva, kosti, parklji

kopitarjev, rogovi, kostna moka, mesna moka, ribja moka,

mezda, tehnična mast, loj, cepljenec, slanina, čebelji vosek,

kužni odpadki itd. od kg 5,00

d) Če pripravljena pošiljka ni pravočasno pripravljena za pregled, veterinarski delavec, ki opravlja veterinarsko sanitarni pregled pa pride ob določeni uri na nakladalno, razkladalno oziroma prekladalno postajo, mora tisti, ki je pregled naročil oz. napovedal, plačati zamudnino v višini 6.200 din za vsako začetno uro čakanja.

2. Za izdajo dovoljenja za promet z mlekom in mlečnimi izdelki za javno potrošnjo oziroma za podaljšanje veljavnosti dovoljenja se določi pristojbina:

— za vsako molznico 2.250 din

Posestniku, ki ne oddaja mleka v zbiralnico ali mlekarno pač pa ga daje na drug način v javno potrošnjo, se poleg določene pristojbine zaračuna še odvzem mleka v takem gospodarstvu in stroške pregleda molznic na tuberkulozo.

3. Za veterinarsko sanitarne preglede divjadi, zakolov domačih živali in drugih živali živalskega izvora v gostinskih obratih, na tržnicah, v parkirnicah, hladilnicah ali pri zasebnikih se določi pristojbina:

— za vsako začetno uro porabljenega časa za pregled 6.200 din

4. Za predpisano veterinarsko napotnico za bolne živali, ki se zaradi klanja odpremljajo v klavnico ter živali, zaklane v sili, se določi pristojbina v znesku 1.290 din

II.

Če se pregled opravlja izven rednega delovnega časa na nedeljo in državni praznik ali v nočnem času od 22. do 5. ure se pristojbina oziroma zamudnina poveča za 50%.

III.

Pristojbino za pregled pošiljk živali, živalskih proizvodov, živalskih surovin in živalskih odpadkov ob nakladanju in razkladanju, pristojbino za veterinarsko sanitarne preglede živali in živali živalskega izvora

in promet z mlekom in mlečnimi izdelki plača organizacija združenega dela ali občan takoj po opravljenem pregledu oziroma ob izdaji dovoljenja. Pristojbina se lahko obračunava tudi mesečno.

IV.

Pristojbine, plačane v gotovini ali z drugimi sredstvi plačilnega prometa, odvede občina ali organizacija združenega dela na račun št. 51310-840-045-31892 — Občinske pristojbine za zdravstveno varstvo živali.

Pristojbine iz prejšnjega odstavka se morajo odvajati na račun najmanj enkrat mesečno in takoj, če bi pobrana sredstva presejala blagajniški maksimum.

V.

Višina pristojbine se med letom spreminja glede na vrednost režijske ure dipl. veterinarja.

VI.

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, se preneha uporabljati odredba z dne 20. 3. 1987 (Skupščinski Dolenjski list št. 8/87).

VII.

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 322-2-85-01

Datum: 24. 7. 1987

Predsednik IS SO Ribnica
PETER LEVSTEK, dipl. ing. agr.

SKUPŠČINSKI DOLENJSKI LIST

za občine
CRNOMELJ,
METLIKA, NOVO
MESTO, RIBNICA
IN TREBNJE

Uradno glasilo skupščin občin Črnomelj, Metlika, Novo mesto, Ribnica in Trebnje.

Izdaja DIC, tozd Dolenjski list, Novo mesto.

Glavni urednik Drago Rustja, odgovorni urednik Marjan Legan. Izhaja po potrebi. Za družbenopolitične skupnosti in organizacije, delovne organizacije, društva in druge pravne osebe je naročnina za SDL všteta v naročnino za Dolenjski list, za preostale je letna naročnina 1.500 din, izvod v prosti prodaji stane 50 din.

Tekoči račun pri podružnici SDK Novo mesto 52100-603-30624. Naslov: Dolenjski list, 68001 Novo mesto, Germova 3, p. p. 130, telefon (068) 23-606 in 24-200. Na podlagi mnenja republiškega komiteja za informiranje IS SRS (št. 421-1/72 od 15. 11. 1984) se za Skupščinski Dolenjski list ne plačuje temeljni davek od prometa proizvodov.

Časopisni stavek, prelom in filmi: DIC, tozd Grafika, Novo mesto. Tisk: Tiskarna Novo mesto.