

znata Ljubljana za leto 1986.

Upoštevaje določila dogovora o izvajanju politike na področju splošne porabe na ravni občin v SR Sloveniji v letih 1986 in 1987 smo lahko ob 93,31% izterjavi davkov in prispevkov občanov presegli priliva teh prihodkov uporabiti za povečanje preobsebnosti porabe.

S tako oblikovano preobsebnost porabe občine smo vsem porabnikom proračuna, katerim zagotavljamo sredstva za redno dejavnost zagotovili 93,9% rasti osebnih dohodkov na izločenično osnovo za leto 1986, 90% rasti materialnih stroškov glede na stroške v letu 1985 in amortizacijo obračunano po veljavni zakonu o amortizaciji družbenih sredstev.

7. Ljudska obramba in družbena varnost

Na področju splošne ljudske obrambe in družbene varnostnosti je izvršni svet posvetil pozornost pripravi načrtov za večjo obrambno in samostojno sposobnost vseh nosilcev obrambno-varnostnih priprav v občini v skladu s sprejetimi planskimi dokumenti, usmeritvami organov DPO in skupščine ob upoštevanju aktualno vojaško-političnih, ekonomskih in notranjih razmer.

Na podlagi Zvezne metodologije o izdelavi obrambnih načrtov je izvršni svet v sodelovanju z upravnimi organi določil ukrepe in naloge, katere morajo nadrtovati in izdelati KS, OZD, SRS ter druge samoupravne organizacije in skupnosti in upravljalni organi.

Izvršni svet si je prizadeval za nadaljevanje podružbije obrambnih priprav ter usmerjal delo pri dopolnjevanju in medsebojnemu usklajevanju obrambnih načrtov. Glavne aktivnosti na področju mobilizacijskih priprav je usmerjal v dograjevanje mobilizacijskega sistema, dopolnjevanja načrtov in usposobljenosti izvajalcev.

Redno je spremljal in se vključeval preko raznih organov v aktivnosti na področju usposabljanja za obrambo in zaščito. Neposredno se je vključeval v vaje, ki so bile oblike usposabljanja in praktičnega preverjanja znanja. Na področju varnostnih priprav je bila aktivnost usmerjena na dopolnjevanje varnostnih načrtov na podlagi smernic komisije za SLO in DS SR Slovenije in občine. Pri tem je izvršni svet pozornost namenil zaščiti družbenega premoženja, varnosti v cestnem prometu in problematiki požarne varnosti. Na podlagi obravnave te problematike je izvršni svet sprejel usmeritve in zaključke za preprečevanje in odpravljanje družbeno škodljivih in nevarnih dejanj.

Usmeritve in zaključki izvršnega sveta pri temeljnih subektnih obrambnih načrtovanjih niso povsod dovolj zaživel. Vsek za to je predvsem premajhna služba kakovostnega in čimoma timskega dela, saj se vedno dela na področju splošne ljudske obrambe in družbene samostojnosti pri nekaterih subjektih skloni na posameznikov oziroma referentih na tem področju.

8. Kadrovska politika

Izvršni svet je redno ocenjeval dela poslovalnih organov organizacij združenega dela, ki so ob razpisih ponovno kandidirali. Pri ocenah njihovega dela je zlasti upošteval rezultate poslovanja v preteklih štirih letih, sprejetostjo in izvajanje družbenih dogovorov in samoupravnih sporazumov, tuzanje-trgovinsko poslovanje v smislu izveza blaga in storitev, stanje na področju varnostnih in obrambnih načrtov ter vključenost notranjih samoupravnih splošnih aktov z zakonodajo. Pri oblikovanju ocen ni imel vedno pred seboj celotno delo, ki jo je podal organ upravljanja organizacije in letnih ocen dela posameznih poslovalnih organov. Izvršni svet negotavlja, da letno ocenjujevala poslovalnih organov že v večini organizacij združenega dela ni zaživel.

Izvršni svet je pri svojem delu spremljal gibanje kadrov v občini. Kvalifikacijska struktura se iz leta v leto nenehno izboljšuje, toda glede na potrebe, ki jih izkazuje nova tehnologija je dodatno izboljševanje že zaposlenih delavcev preostanek in je na to opozarjal organizacije združenega dela. Prav tako je tudi opozarjal, da imajo učenci in študentje, ki končajo svoje šolanje, premalo strokovnega znanja, zato je vspodbujal organizacije združenega dela, da bolj sodelujejo pri pripravi učnih programov v šoli in da materialno pomagajo šolam opremljati učne delavnice z najnovejšimi učnimi pripomočki.

9. Krajevne skupnosti

Na področju delovanja krajevnih skupnosti so bile aktivnosti izvršnega sveta usmerjene predvsem na njegovo vključevanje v razreševanje konkretnih problemov posameznih krajevnih skupnosti.

Na podlagi poročil o delu in problematiki krajevnih skupnosti v letu 1985 je izvršni svet opredelil konkretne naloge posameznih upravnih organov pri izpolnjevanju v pomoč izpostavljenih problemov in vprašanj. Izvršni svet se je vključeval tudi neposredno v

posamezne aktivnosti krajevnih skupnosti na področju reševanja komunalne problematike, prostorskih pogojev za delo krajevnih skupnosti ter v upravo o urejanju prostora.

Pri urejanju problematike financiranja delovanja krajevnih skupnosti je izvršni svet skušal zagotoviti nove virne financiranja. Tako je sprejel potrebne aktivnosti za sklenitev samoupravnega sporazuma s samoupravnimi interesnimi skupnostmi za sofinanciranje njihovega delegatskega sistema v krajevnih skupnostih in za sklenitev samoupravnega sporazuma z združenim delom za izboljšanje prostorskih pogojev za delo krajevnih skupnosti. Predložena sporazuma nista bila sklenjena, pa je ostal kot edini vir financiranja tudi v letu 1986 občinski proračun. Dana je bila tudi pobuda za uređitev odnosov, v delovni skupnosti delavcev krajevnih skupnosti in za uređitev odnosov, med delovno skupnostjo in krajevnimi skupnostmi, saj neuređeni odnosi ovirajo opravljanje posameznih nalog in zagotavljanje sredstev za osebne dohodke in skupno potatno zaposlenih delavcev.

10. Delo upravnih organov

V letu 1986 je izvršni svet v okviru svoje funkcije nadzoroval delo upravnih organov in strokovnih služb ter koordiniral delo upravnih organov, tako pri pripravi posameznih rešitev kot tudi pri izvajanju nalog na področjih, kjer je bilo sodelovanje med upravnimi organi potrebno. Izvršni svet je med letom večkrat krožil ocenil zadovoljnost pri programiranju in izvajanju nalog in pristojnosti upravnih organov na kar je izvršni svet opozoril tudi problematiko le-teh.

V skladu s sprejetimi skupnimi izhodišči za organizacijo občinske uprave v SR Sloveniji in sprejetim statutom občine je izvršni svet pripravil občinsko skupščino pa sprejela odlok o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju upravnih organov in strokovnih služb občine ter odlok o organizaciji in delovnem področju sekretariata občinske skupščine. S sprejetimi odloki je znatno povečalo število upravnih organov na 6, vključeno delovno področje posameznih upravnih organov z deli in nalogami, ki jih sveto opravlja, o strokovno in organizacijsko tehnični opravila za skupščino, izvršni svet in upravne organe združena v 4 samostojne službe. Na pobudo izvršnega sveta so se delovi upravnih organov in strokovnih služb samoupravno organizirali iz dotrdanih štirih v eno skupno delovno skupnost.

Na področju izboljšanja materialnih pogojev za delo upravnih organov in strokovnih služb občine so bile aktivnosti izvršnega sveta usmerjene predvsem na urejanje poslovnih prostorov, na vključevanje računalniške obdelave v informacijski sistem upravnih organov ter na zagotavljanje sredstev za dovoljeno izplačilo osebnih dohodkov in skupne porabe. Za potrebe upravnih organov in strokovnih služb je bila nabavljena potrebna pisarniška oprema in usposobljeni obstoječi pisarniški prostori za nemoteno opravljanje del in nalog. Instalirano je nov računalnik DELTA 800, ki je omogočil vključitev dodatnih obdelav za potrebe uprave za družbene prihodke in vključevanje posameznih obdelav podatkov za potrebe računovodske službe upravnih organov in strokovnih služb občine in računovodske službe krajevnih skupnosti. Zagotovljena so bila potrebna sredstva za izplačilo osebnih dohodkov delavcev upravnih organov in strokovnih služb občine in računovodske službe krajevnih skupnosti. Zagotovljena so bila potrebna sredstva za izplačilo osebnih dohodkov delavcev upravnih organov in strokovnih služb do rasti, ki jo je doletel za posameznimi obdelavo mestni izvršni svet. Izvršnemu svetu pa zaradi manjših omejitvenih razlogov ni uspelo zagotoviti skladnosti osebnih dohodkov upravnih delavcev s podobnimi deli in nalogami v gospodarstvu.

IZVRŠNI SVET

OBČINA LJUBLJANA-ŠIŠKA
SEKRETARIAT ZA OBČO UPRAVO

Številka: 601-1-63/87
Datum: 18. 03. 1987

POROČILO O DELU UPRAVNIH ORGANOV IN STROKOVNIH SLUŽB OBČINE LJUBLJANA-ŠIŠKA ZA LETO 1986

1. UVOD

1. Upravni organi in strokovne službe občine so bili ustanovljeni z odlokom o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju uprav-

nih organov in strokovnih služb občine Ljubljana-Siška, ki so ga sprejeli vsi člani občinske skupščine na svojih sejah dne 25. septembra 1986. S tem odlokom je namreč določil 7 ustanovljenih 6 upravnih organov in 3 strokovne službe ter opredeljeno njihovo delovno področje. Sekretariat za občo upravo, sekretariat za ljudsko obrambo in upravo za družbene prihodke in gospodarstvo, komisije za sejanje prostora in komisije za družbene dejavnosti pa kot kolegijski upravni organi. Sekretariat izvršnega sveta in kadrovska služba sta kot strokovni službi organizacijsko povezani v sekretariat za občo upravo, služba za proračun in finance pa v komisije za družbeno planiranje in gospodarstvo.

2. Upravni organi občine v imenu pravice in dolžnosti občine:

- izvajajo določeno politiko in izvršujejo zakone, druge predpise in splošne akte skupščine družbenopolitičnih skupnosti ter predpise izvršnih organov in izvajajo smernice skupščine ter načelna stališča in smernice izvršnih organov

- odgovarjajo za stanje na področjih, za katera so ustanovljeni in spremljajo stanje na področjih, za katera so ustanovljeni in dajejo pobude in reševanje vprašanj na teh področjih

- odločajo o upravnih stvarih

- opravljajo nadzorstvo in druge upravne zadeve
- pripravljajo predpise in druge splošne akte
- upravljajo druge zadeve, ki jih določata ustava in statut in zakoni ter opravljajo druga strokovna dela za skupščino občine in njen izvršni svet.

Občinski upravni organi izvajajo le tiste pravice in dolžnosti občine, ki niso s statutom mesta prenešene v pristojnost mesta Ljubljana kot posebne družbenopolitične in samoupravne skupnosti.

3. Z določkom o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju upravnih organov in strokovnih služb občine pa so občinski upravni organi tudi dolžni:

- v zadevah, ki jih je občina s statutom mesta poverila mestu sodelovanja z ustreznimi mestnimi upravnimi organi, upravnimi organizacijami in strokovnimi službami ter jih o stanju in postopkih v zadevah iz njihove pristojnosti sproti obveščati, obravnavati njihove pobude, mnenja in predloge, usklajevati programe dela ter z drugimi občinskimi sodelovanja in dogovarjanja zagotavljati dosledno, pravočasno in strokovno izvajanje na mesto prenešenih nalog na območju občine.

- organizirati reševanje in sodelovati pri reševanju problemov in vprašanj, ki spirajo na življenje in delo občanov v posameznih krajevnih skupnostih tudi v primeru, ko posamezne naloge in aktivnosti opravljajo organizacije in skupnosti, ki imajo svoj sedež izven občine.

- zagotavljati potrebno strokovno pomoč organom upravljanja krajevnih skupnosti pri urenitvenju skupnih interesov in potreb v krajevnih skupnostih s svojega delovnega področja.

4. V upravnih organih in strokovnih službah občine je bila koncem leta 1986 naslednja kvalifikacijska struktura zaposlenih:

STOPNJA STROKOVNE IZOBRAZBE	Pri sistemizaciji del in nalog	Dejanska stro- kovna izobra- ba zaposlenih
1. visoka	35	25
2. višja	65	43
3. triletna srednja	65	42
4. triletna srednja	18	26
5. Dvoletna srednja	4	5
6. Osnovna šolska	16	53
Skupaj	203	194

V letu 1986 je prenehalo delovno razmerje 19 delavcev, od tega 5 z visoko, 6 z višjo, 2 z triletno srednjo in 2 s triletno srednjo strokovno izobrazbo ter 4 delavcem z osnovnošolsko izobrazbo.

V delovno razmerje pa je bilo sprejetih 24 delavcev, od tega 8 z visoko, 3 z višjo, 1 z triletno srednjo, 4 s triletno srednjo in 1 z dvoletno srednjo strokovno izobrazbo ter 7 z osnovnošolsko izobrazbo.

5. Delovna upravnih organov in strokovnih služb občine so samoupravno organizirani v skupni delovni skupnosti, pooblašani so v sestavi organizacij sindikata in osnovni organizaciji ZSMŠ. Člani ZKS so organizirani v štirih osnovnih organizacijah (OO ZK Uprave za družbene prihodke, OO ZK sekretariata za občo upravo, OO ZK kolegijijskih upravnih organov, OO ZK individualnih upravnih organov).

II. SEKRETARIAT ZA OBČO UPRAVO

1. V sekretariatu za občo upravo se opravljajo zadeve, ki se tičejo na zagotovitve zakonitosti samoupravnih splošnih aktov

in na urenitvenje samoupravnih odnosov v organizacijah združenega dela ter v drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih na zagotavljanje zakonitosti in pravne pravilnosti odlokov, splošnih aktov in drugih predpisov, ki jih sprejema skupščina občine ali njen izvršni svet, na evidenco in nadzor nad izvajanjem predpisov, ki jih sprejema skupščina občine ali njen izvršni svet ter družbenih dogovorov in samoupravnih sporazumov, katerih podpisnik je skupščina občine ali njen izvršni svet, na družbeni sistem informiranja ter na informacijski sistem in avtomatsko obdelavo podatkov za potrebe upravnega delovanja, na delovanje krajevnih skupnosti in delo njihovih organov upravljanja, na nadzorstvo nad upravnimi predpisi in upravnem postopku in pisarničnem poslovanju v upravnih organih in družbenopolitičnih skupnostih, na matične in državljanske knjige za občane izvenmestnih krajevnih skupnosti, na medsebojno razmerje delavcev v združenem delu, izdajo delovnih knjig in na izvedbove dokumentov, na sprejem, odpravo in shranjevanje pošte in drugih dokumentov, na upravljanje telefonske centralne, na razmnoževanje in fotokopiranje gradiv, na nabavo, evidenco in vzdrževanje osnovnih sredstev, na nabavo evidenco, skladstvenje in izdajo dolžnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala, na zagotavljanje, varovanje in vzdrževanje poslovnih prostorov ter na upravnice in druge naloge, ki ne spadajo v izredno pristojnost drugih uravnih organov in služb občine.

2. Pregledana je pravna pravilnost in zakonitost vseh normativnih aktov, ki jih je v preteklem letu sprejela skupščina občine in njen izvršni svet ter mušna potrebna strokovna pomoč upravnim organom in strokovnim službam s področja pravnih in normativnih aktov. Za specijal v skupščini občine je bil izdan poslovnik skupščine, odlok o delegiranju delegatov in odlok o določanju števila delegatov, ki jih delegirajo posamezne konference delegacij na seje zbora združenega dela ter odlok o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju upravnih organov in strokovnih služb občine in odlok o organizaciji in delovnem področju sekretariata občinske skupščine. Izdelano je bilo tudi poročilo o delu upravnih organov in skupne strokovne službe za leto 1985. Poleg tega so bila pripravljena vsa strokovna stališča do gradiv, ki jih je z delovnega področja sekretariata obnavljala republiška in mestna skupščina.

3. Izvlečen je bil pregled zakonitosti in pravne pravilnosti temeljnih samoupravnih aktov 27 organizacij združenega dela ter drugih samoupravnih organizacij in skupnosti ter pregled uveljavljenosti samoupravnih aktov z temeljno zakonodajo v vseh organizacijah združenega dela, ki so imele v preteklem letu vsakekajke poslovne naloge organov. Pri pregledu samoupravnih splošnih aktov ugotovljamo, da imajo organizacije združenega dela v glavnem svoje temeljne samoupravne akte usklajene z zakonodajo, razen v zakonom o neširjen reprodukciji in materialnem delu. Pri usklajevanju s tem zakonom pa ugotovljamo, da so organizacije združenega dela v svoje samoupravne splošne akte vključile le določila o gospodarjenju z investicijskimi sredstvi, določila o uveljavljanju pravice delavcev do dela osebnega dohodka in na podlagi mnogega dela pa le v manjši meri, ampak še naprej uporabljajo kot izključno mehanizem delovno dobo. Vzrok za tako stanje je predvsem v pomanjkanju strokovnih podlag. Poleg tega je bila pregledana zakonitost in primerenost

5 samoupravnih aktov organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij in skupnosti posebnega družbenega pomena za uveljavitev katerih je potrebno soglasje občinske skupščine in 2 za uveljavitev katerih je potrebno soglasje izvršnega sveta občinske skupščine.

4. V zvezi z volitvami delegacij za delegiranje delegatov v skupščino družbenopolitičnih in v skupščino samoupravnih interesov skupnosti so bili pripravljani vsi potrebni volilni materiali, pregledana zakonitost in pravilnost izvedbe vseh temeljnih kandidacijskih konferenc ter zakonitost vseh kandidatskih list. Izvedene so bile tudi vse potrebne aktivnosti za pripravo in sprejem samoupravnih sporazumov o oblikovanju konferenc delegacij za delegiranje delegatov v zbor združenega dela občinske skupščine ter za izvedbo vseh predpisanih predkandidacijskih, kandidacijskih in volilnih postopkov v občin. Opravljeno so bila tudi vsa potrebna strokovna in organizacijsko-tehnična opravila v zvezi s pripravo in izvedbo referendumov za IV. samoprispevek ter za nemoteno delo občinske volilne komisije ob izvedbi volitev in ob izvedbi referendumov za IV. samoprispevek.

5. Izvedene so bile vse potrebne aktivnosti v zvezi z odločitvijo delavcev upravnih organov in strokovnih služb o oblikovanju skupne delovne skupnosti. Pripravljeni in sprejeti so bili predpisni konstitutivni samoupravni akti in samoupravni akti s področja pridobivanja in razporejanja dohodka ter s področja delitve sredstev za osebne dohodek in skupno porabo. V zvezi s tem so bili tudi pripravljani in na izvršnem svetu sprejeti vsi potrebni splošni akti, ki omogočajo samoupravno sredstev pravic, obveznosti in odgovornosti delavcev v skupni delovni skupnosti.

6. Na področju opravljanja nalog v zvezi z delovanjem krajevnih skupnosti so bile aktivnosti sekretariata usmerjene predvsem na uresničevanje financiranja in zagotavljanja materialnih pogojev za delo krajevnih skupnosti in za zagotavljanje dohodka delavcem delovne skupnosti krajevnih skupnosti. Priprave na to bile potrebne spremembe in dopolnitve samoupravnega sporazuma o medletnih letnih izdatkih za udeležbo posameznih krajevnih skupnosti na dohodku iz sredstev proračuna občine, ki jih po odhodu podpisnikov ni sprejel, samoupravni sporazum o medsebojnih obveznostih in odgovornostih pri sofinanciranju delovanja delegatskega sistema samoupravnih interesnih skupnosti v krajevnih skupnostih, ki ga niso sprejele niti vse krajevske skupnosti niti vse samospravne interesne skupnosti ter samoupravni sporazum o združevanju in uporabi sredstev za izboljšanje materialnih pogojev za delo krajevnih skupnosti, ki pa zaradi negativnih stališč zbora združenega dela občinske skupštine ni bil niti posredovan v obravnavo in sprejem organizacijam združenega dela in krajevnim skupnostim. Tudi aktivnosti za pripravo in sprejem samoupravnega sporazuma o enotnih merilih in kriterijih za financiranje krajevnih skupnosti vseh petih ljubljanskih občin, ki so se vršile v okviru mestne konference SZDL, niso bile dokončane. Vse to je privedlo posamezne krajevske skupnosti v težavo pri financiranju svojih aktivnosti, saj je praktično tudi v preteklem letu bil edini vir financiranja njihovih dejavnosti občinski proračun, ki po namenu sredstva je za financiranje delegatskega sistema. Problemi financiranja dela delavcev delovne skupnosti krajevnih skupnosti so nastajali zaradi tega, ker je le 7 krajevnih sprejelo samoupravni sporazum o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih z delovno skupnostjo. Delovna skupnost je bila zato pri financiranju odvisna od trenutne finančne situacije in razpoložljivega svetov posameznih krajevnih skupnosti. Posledica nesprejetega samoupravnega sporazuma je tudi nesprejetost samoupravnih splošnih aktov, ki bi omogočali normalno samoupravno aktivnost delavcev delovne skupnosti krajevnih skupnosti.

7. V sekretariatu so bila upraveljena tudi vsa potrebna skupna administrativna, organizacijska in pomožna dela za vse upravne organe in strokovne službe občine. Nismo uspeli pridobiti potrebnih prostorov za delo, tako da se je tudi v tem letu opravljalo delo v težkih prostorskih pogojih. Večji premik je bil napravljen pri uhrovi in zamenjavi opreme za delo in pri ureditvi posameznih prostorov za delo. Tako je bilo za v leto 1986 vloženo v obnovo in vzdrževanje prostorov 18.458.714 din, v nabavo in modernizacijo opreme pa 39.453.027 dinarjev. Poseben problem so v preteklem letu predstavljali poštinski domovi, ki so osnovna sredstva občinskih upravnih organov, služijo pa za organizirana letovanja in zimovanje mladih otrok. Poštinski dom v Posedju in poštinski dom na Pragi sta bila usposobljena za letovanje otrok, s tem da smo v njihovo investicijsko vzdrževanje v zadnjih dveh letih vložili 23.613.027 dinarjev in s tem sanirali najkukalnije probleme. Poštinski dom na Srednjem vrhu pa smo morali zaradi popolne dotrajnosti strehe in vseh instalacij zapreti. Tako stanje domov je posledica neurejenega sistema financiranja poštinskih domov za potrebe otrok, tako da se letovanja po zmernih cenah omogočajo v glavnem le na račun vzdrževanja domov.

III. SEKRETARIAT ZA LJUDSKO OBRAMBO

1. Sekretariat za ljudsko obrambo opravlja zadeve, ki se nanašajo na obrambno razvojni načrt in zagotavljanje izvajanja nalog splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite v občini, na strokovni nadzor nad izvajanjem predpisov in nudenje strokovne pomoči organizacijam združenega dela, drugim samoupravnim organizacijam in skupnostim, krajevnim skupnostim in državnim organom pri izdelavi obrambnih načrtov in načrtov družbene samozaščite ter na usklajevanje obrambnih priprav, na mobilizacijo vojskih obveznikov, obveznikov civilne zaštite in upravnih enotnih vzor ter na prenos ukazov za pripravljenosti, na organiziranje, opremljanje in delovanje štabov in enot civilne zaštite in upravnih enotnih vzor, delovnih ljudi in občanov za naloge splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite ter na usposabljanje za opravljanje nalog narodne zaštite in zadeve, ki se nanašajo na usmerjanje mladih v vojsko obrambne poklice in na priprave za mobilizacijo.

2. Sekretariat je v letu 1986 izvajal aktivnosti v zvezi z nadaljnjim podpiranjem obrambnih priprav ter dopolnjevanjem in medsebojnim usklajevanjem obrambnih načrtov in usposabljanjem njihovih izvajalcev in v zvezi z dopolnjevanjem mobilizacijskega sistema v občini, dopolnjevanjem mobilizacijskih načrtov ter usposabljanjem izvajalcev mobilizacije. Mobilizacijski sistem v občini smo redno

preverjali z mobilizacijskimi vajami. Na podlagi rezultatov vaj in izkušenj iz preteklih let so bili dopolnjeni mobilizacijski načrti posameznih krajevnih skupnosti. Nad stanjem obrambnih in varnostnih priprav samoupravnih organizacij in skupnosti, je sekretariat izvajal strokovni nadzor. Ob pregledih so bila dana ustrezna strokovna napotila za njihovo dopolnitev.

3. Na področju varnostnih priprav je sekretariat usmerjal aktivnosti v zvezi z potrebnim dopolnjevanjem varnostnih načrtov. Dopolnjeni so bili varnostni načrti občine, izvršnega sveta občinske skupštine ter sekretariata za ljudsko obrambo in drugih občinskih upravnih organov. Posebna pozornost je bila posvečena izdelavi načrtov Narodne zaštite. Načrti narodne zaštite so bili koreninjeni pri večini obrambnih subjektov v občini.

4. Na področju civilne zaštite je sekretariat sodeloval z dograjevanjem organizacije civilne zaštite v skladu s smernicami in zlasti načrta civilne zaštite v SR Sloveniji. V civilno zaščito je vključenih 10.365 obveznikov ali 12% občanov. Poleg občinskega štaba civilne zaštite je organiziranih še 30 štabov v krajevnih skupnostih in 58 v organizacijah združenega dela. Poleg kadrovske krepitve civilne zaštite je sekretariat vlagal potrebne napore v zagotavljanje materialnega popolnjevanja enot v skladu s sprejetimi letnimi programi in finančnim načrtom.

5. Na področju vojnoupravnih zvez in kriptne zaštite je nabavo naročenih materialno tehničnih sredstev in kriptne zaštite potekala boljše kot prejšnja leta. V sodelovanju z mestnim sekretariatom za ljudsko obrambo in PTT je bil izdelan načrt in izvedeno sofinanciranje izgradnje polnovalne telefonskega kabla od ATC Opatovca do Kirovega trga. Nabavljena je bila munjačnaja oprema za enoto za zveze in kriptno zaščito ter za vojne upravne organe za delo na terenu v najtežjih pogojih. Vaje enote so se izvajale po programu republiškega in mestnega sekretariata za ljudsko obrambo in po lastnih programih. Poleg vaj se je redno izvajalo tudi preverjanje delovanja celotnega sistema zvez.

6. V sodelovanju z RK SZDL in OO ZSS je bilo organizirano in uvedeno je usposabljanje delovnih ljudi in občanov na temo »Naša krajevna skupnost in TOZD v obrambnih pripravah«. Osnovnim letom je bilo posredovano propagandno gradivo o vojaških letih in poklicih ter nudene potrebne informacije v zvezi z možnostjo vstopa na posamezne šole. V sodelovanju z mestnim sekretariatom za ljudsko obrambo, upravo vojaškega območja, krajevnimi skupnostmi, organizacijami združenega dela in letom je bil uveden nabor 379 občanov obveznikov.

7. Pomožansko sredstvo za ljudsko obrambo in družbeno samozščito so se v skladu s sprejetim finančnim načrtom uporabljala za pokrivanje stroškov usposabljanja kadrov, za izvajanje ukrepov varnosti in družbene samozaščite, za sofinanciranje dela delavcev krajevnih skupnosti, ki delajo na področju ljudske obrambe in financiranje občinskih materialnih rezerv za primer naravnih in drugih hudih nesreč in podobno. Družbena sredstva pa so se uporabljala za usposabljanje prebivalstva in mladine, obveznikov civilne zaštite, pripadnikov narodne zaštite, za sofinanciranje društev in društvenih organizacij in za druge dovoljene namene.

IV. UPRAVA ZA DRUŽBENE PRIHODKE

1. Uprava za družbene prihodke opravlja zadeve, ki se nanašajo na ugotavljanje davčnih zvezancev ter na odmero, obračunavanje, evidentiranje, pobiranje in prisilo izterjavo davkov, tako in drugih davčnin, razen tistih, ki jih po predpisih ugotavlja štaba družbenega knjigovodstva, na spremljanje pridobivanja in trošenja prihodkov delovnih ljudi in občanov ter na ugotavljanje izvora premoženja, na izpolnjevanje obveznosti delovnih ljudi in občanov za skupne potrebe in za nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, na izpolnjevanje drugih obveznosti občanov ter na izterjavo neplačanih davčnin, kazni, cen in drugih družbenih prihodkov. Če je tako določeno z zakonom ter na inšpekcijsko nadzorstvo nad izpolnjevanjem davčnih obveznosti občanov in obveznosti občanov v zvezi z zagotavljanjem sredstev za skupne potrebe.

2. Uprava za družbene prihodke je v letu 1986 pravičnoma opravila vse letne odmere davkov s področja kmetijstva, gospodarstva in poklicnih dejavnosti, premoženja, najema in posluževanja poslovnih objektov ter skupnega dohodka občanov. Za vse vrste obveznosti so bile predpisane tudi skomacije, ki so v primerjavi z letom 1985 znašale:

OBVEZNOST	1985		1986	
	število zavezan.	znesek v tisočih	število zavezan.	znesek v tisočih
DAVKI IN PRIBEVKI				
- Dohodek iz kmetijstva	5.115	39.424	3.010	82.272
- Dohodek iz gospodarskih in poslovnih dejavnosti	1.588	704.148	1.709	1.930.347
- Skupni dohodek občanov	835	51.799	199	58.870
- Prejemniki	15.173	24.663	15.600	46.885
- Dohodek iz premoženja	642	10.652	645	15.939
NADOMESTILO ZA UPO- RABO STAVBNIH ZEMELJISČ	14.855	210.282	14.492	380.014
Skupaj	35.608	1.037.068	35.655	2.322.540

3. Opravljenih je bilo 2116 kontrol glede dohodka občanov, odkritih 53 primerov nedovoljenega opravljanja dejavnosti in 66 občanov predlaganih v postopek zaradi kršitve davčnih predpisov. Od 66 postopkov je bilo 63 končanih z izrečenjo denarne kazni in skupni višini 3.080.000 din. Sodnika za prekrške je bilo posredovanih 5 primerov, zoper 4 občane pa postopki postopek zaradi namernih kaznivih dejanj.

4. Pregledanih je bilo 3.563 računov o nabavi novih motornih vozil in odmerjen davek v skupni višini 1.862.218,244 din in pregledanih 5.548 pogodb o prodaji rabljenih motornih vozil in odmerjen davek v skupni višini 27.588.483 din. Davek od dohodka pri prodaji motornih vozil je bil odmerjen 35 občanom v skupni višini 3.583.344 din.

5. Prodajo oziroma nakup nepremičnin je prijavilo 729 občanov, 183 občanom pa je bila ugotovljena davčna osnova z uradno cenitvijo vrednosti. Davek od prometa nepremičnin je bil plačan v skupni višini 111.074.174 din.

6. Davek na dedščino in darila je bil odmerjen 326 zavezanecem v skupni višini 18.535.308 dinarjev, 440 zavezanecem pa je bila upravičeno plačila tega davka.

7. Dela iz naloge davčnega knjigovodstva, registracije računov in davčne izjave se bile opravljene tekoče in ažurno, kar je tudi v veliki meri prispevalo k zagotovitvi zadostnih sredstev proračuna občine za leto 1986, saj predstavljajo davki po odmeri 50% celotnega prihodka proračuna občine. Izdatih je bilo 10.276 potrdil o plačanih davkih in premoženjskem stanju.

8. Delo inspekcije prihodkov je bilo v skladu s predpisi in drugimi dokumenti usmerjeno v nadzor nad poslovanjem davčnih zavezancev nad pridobivanjem in trošenjem dohodka ter nad preverjanjem davčnih in drugih obveznosti. Največ nepravilnosti so inspektorji ugotovili pri napovedih glede višotin, nepravilnega zaračunavanja zalog in neustrešno prikazanih dohodkov v gostinski dejavnosti.

9. Uprava za družbeno prihodke je pripravila vse potrebne odloke s področja davkov za obravnavo in odločanje v občinski skupščini ter stalšču do gradiv s tega področja, ki so jih posredovali drugi predlagatelji. V mesecu januarju je bil instaliran nov računalniški sistem DELTA 800. S tem se je zvedela računalniška zmogljivost tako, da je bilo mogoče poleg računalniških obdelav za potrebe uprave, opravljati tudi posamezne računalniške obdelave za računovodstvo upravnih organov in strokovnih služb občine in za računovodstvo krajevnih skupnosti.

V. KOMITE ZA DRUŽBENO PLANIRANJE IN GOSPODARSTVO

1. Komite za družbeno planiranje in gospodarstvo opravlja zadeve, ki se nanosajo na pripravo, sprejetje in spremljanje uresničevanja dolgoročnega plana razvoja občin in mesta ter družbenega plana občine, na oblikovanje, sprejetje in spremljanje tekoče politike razvoja v letnih planskih aktih za izvajanje družbenega plana občine, na spremljanje in analiziranje tekočih gibanj na področju gospodarstva ter ustrojanju delovnega in vseh oblik njegove potrebe, na samoupravo organiziranost in integracijske procese v združenem delu, na sinacijske procese in odpravljanje motenj v organizacijah združenega dela na samostojno osebno delo, na strokovno in druga tajniška opravila za sklad skupnih rezerv občine ter na zbiranje, urejanje in strokovno obdelavo statističnih informacij in vodenje statističnih aktov.

2. V letu 1986 je bilo težišče dela komiteja na pripravi gradiv, informacij in stalšč ter predlogov do posameznih gradiv drugih za obravnavo v skupščini občine in na njenem izvršnem svetu, predvsem s področja usklajevanja z resolucijo zadržane politike gospodarskega razvoja ter ustvarjanja in delitve dohodka.

3. Zaradi že v začetku leta neusklajenosti delitvenih razmerij pri razporejanju dohodka in čistega dohodka v gospodarstvu občine, je komite izvajal aktivnosti za usklajevanje razporejanja dohodka z usmeritvami republiške resolucije. O stanju na tem področju je napredil več informacij in posredil za izvršni svet in zbor združenega dela občinske skupščine. Nenehno slabšanje delitvenih razmerij v posameznih organizacijah združenega dela je zahtevalo tudi določene posege komiteja pri pripravi ustreznih programov. Stevilno organizacij združenega dela, ki so imele hitrejšo rast sredstev za osebne dohodke od rasti dohodka se je zmanjšalo od 97 v I. tromesečju na 68 v II. tromesečju in na 59 v III. tromesečju. Gospodarstvo občine kot celota pa je imelo usklajena delitvena razmerja z resolucijskimi usmeritvami že koncem II. tromesečja. Pri izvajanju interventnega zakona o načrtu preloži razporejanja z delom družbenih sredstev za osebne dohodke, skupno porabo in za določene poslovne stroške, je moral komite od vzgoje dobe mesečno analizirati uspešnost poslovanja posameznih organizacij združenega dela in jim izločati manjša o upravičenosti posebnosti sredstev za izplačilo osebnih dohodkov.

4. Zaradi večjega števila organizacij združenega dela, ki so izkazale izgubo po zaključnem računu za leto 1985 in ob periodičnih obračunih za leto 1986 ter organizacij združenega dela, ki so poslovale na maji rentabilnosti, je komite posvetil temu področju svojega dela posebno pozornost. Sedelaval je pri ugotavljanju in odpravljanju vzrokov, ki so povzročili slabše rezultate poslovanja, sproti analiziral njihove sinacijske programe in programe ukrepov za odpravljanje motenj v poslovanju ter pripravil stalšča in mnenja do teh programov za izvršni svet občinske skupščine. Programi nekaterih organizacij združenega dela niso zagotavljali odprave negativnih pojavov in uspešnost poslovanja, pa je zato zahteval njihove dopolnitve. Izvršnemu svetu in občinski skupščini je bil predložen sklep o prenehanju ukrepa družbenega varstva v ŠGP Štamenik TOZD Gradbeno operativna in o prenehanju ureditvenega sklepa za DO VEKTOR, saj so bili vrosti zaradi katerih je bil izrečen odpravljeni. Ureditveni sklepi v DO Agrostroj niso bili izvedeni, saj se je stanje poslabšalo, zato je bil predložen in sprejet ukrep družbenega varstva.

5. Na območju samouprave organiziranosti združenega dela je bilo v letu 1986 izvršeno večje število integracijskih procesov, zlasti na področju spreminjanja delovnih organizacij s temeljnimi organizacijami združenega dela v enotne. Komite je analiziral stalšče in pripravil stalšča do predloga statusnih sprememb v DO Agrostroj, DO Color, DO Pivovarna Union, ZG PEP in DO TUBA.

6. Komite je redno spremljal investicijsko dejavnost in znanstveno-raziskovalno poslovanje organizacij združenega dela posameznih. V stalnih kontaktih z organizacijami združenega dela je proučeval vpliv spreminjanja pogojev znanje inženirskega poslovanja na izvoz ščitenskega gospodarstva ter pripravil mesečne informacije o gospodarskih gibanjih na sploh.

7. Izdati so bili tiskovni dogovori o temeljnih družbenega plana in družbenega plana občine za obdobje 1986-1990 ter pripravljena resolucija za njegovo izvajanje v letu 1987. Komite je redno spremljal spreminjanje planskih dokumentov v organizacijah združenega dela ter znanstvenike opozarjal na čimprejše zaključitev postopkov spreminjanja.

8. Za izvršni svet, skupščino in druge organe je pripravil stalšča in pripombe do gradiv v svojega delovnega področja, ki so se obravnavala v mestni, republiški in zvezni skupščini. Aktivno je sodeloval pri pripravi mesečnih planskih dokumentov.

VI. KOMITE ZA UREJANJE PROSTORA

1. Komite za urejanje prostora opravlja zadeve, ki se nanašajo na varstvo celovitosti naravnega in oblikovanega človekovega okolja, na pripravo, sprejem, spremljanje in nadzor nad izvajanjem prostorskih izvedbenih aktov, na spremljanje delovanja samoupravnih interesnih skupnosti za stanovanjsko in komunalno gospodarstvo in drugih samoupravnih interesnih skupnosti materialne proizvodnje, na upraviteljske naloge s področja urejanja prostota, ulic in naselij, stavbnih zemljišč, graditve objektov, stanovanjskega, vodnega in komunalnega gospodarstva, energetike, prometa in ovez, stanovanjskih razmerij ter vodnih in drugih naravnih virov, na upravne naloge s področja kmetijstva, gozdarstva, lovstva in ribištva, na strokovna in druga tajniška opravila za kmetijsko zemljiško skupnost ter na premoženjsko pravno razmerja, zemljiško krugo in evidenco družbene lastnine.

2. Na področju planiranja in urejanja prostora so bile v letu 1986 končane aktivnosti na sprejem prostorskega dela družbenega plana občine. Zaradi to nastale zaradi nepravilne izdatve zelo zahtevnih programskih razpisov, ki jih vključujejo znanje institucije in so podlaga za usklajevanje medsebojnih interesov v

prostora. Narečenih je bilo 34 prostorskih izvedbenih aktov. Komitè je spremljal izvajanje programov sanacij za izboljšanje vseh dan bolj ogroženega okolja narave, izdelal zahtevna potrdila o namembnosti posameznih zemljišč, usklajeval planske dokumente s področja komunalnega in stanovanjskega gospodarstva ter spremljal njihovo uresničevanje. Za uveljavitev položaja, ki nastaja zaradi kmetijske izdelave prostorskih izvedbenih aktov je bil izdelan in posredovan občinski skupščini odlok, s katerim je leta upoštevala katere sestavine starih prostorskih izvedbenih aktov niso v skladu z novim družbenim planom. Pri izvajanju družbenega plana se stročujemo z zavrnitvijo in sprejetih razpisov prostorskega plana tudi zaradi ščititve osebnih interesov in interesov posameznih krajanov na račun skupnih interesov.

3. V letu 1986 je bilo izdelano za družbeni sektor 90 lokacijskih dovoljenj, 71 gradbenih dovoljenj in 25 uporabnih dovoljenj za privatni sektor po 168 lokacijskih dovoljenj, 140 gradbenih dovoljenj in 17 uporabnih dovoljenj. Za področje infrastrukture je bilo izdanih 37 gradbenih in 35 uporabnih dovoljenj. Opravljenih je bilo 99 tehničnih pregledov objektov, od tega 31 v družbenem in 14 v privatnem sektorju ter 54 na področju infrastrukture. Opravljena so bila tudi druga opravila dela s področja gradbenih, lokacijskih in stanovanjskih zadev. Prav tako so bila opravljena tudi vsa upravna dela na področju kmetijstva, gozdarstva, lovstva in ribištva.

4. Na področju premoženjsko-pravnih zadev je bilo izvedenih 98 postopkov za razlastitev nepremičnin, 75 postopkov za uveljavitev nacionaliziranih zemljišč, 39 postopkov za priznanje prednostne pravice gradnje, 34 postopkov za ponudbo kmetijskih zemljišč in 30 postopkov za ponudbo stavbnih zemljišč. Izvedeni so bili tudi drugi postopki s področja premoženjsko-pravnih zadev in potrebni odškodninski postopki za spornostno določitev odškodnine. Sestavljenih je bilo 75 zemljiško-knjižnih predlogov za vnos družbene lastnine, 9 predlogov za v knjižbo zastave pravice v korist občine na podlagi posojilnih pogojev, 14 predlogov za zamenjavo strokovnih spomenikov in 15 predlogov za zamenjavo spornih plošč kot zgodovinskih spomenikov. V evidenco družbene lastnine je bilo sprovedenih 1916 zemljiško knjižnih sklepov.

5. Komitè kot kolegijski upravni organ je imel v letu 1986 10 sej na katerih so bile obravnavane glavne zadeve, ki so bile predložene v sprejem in odločanje skupščini občine ali njenem izvršnem svetu, poleg tega še 4 predlogi za legalizacijo individualnih stanovanjskih objektov in 24 predlogov za individualno gradnjo.

VII. KOMITE ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

1. Komitè za družbene dejavnosti opravlja zadeve, ki se nanašajo na otroško varstvo, vzgojo in izobraževanje, kulturo in telesno kulturo, zdravstvo in raziskovalno dejavnost, socialno skrbstvo in socialno varstvo, pokojninsko in invalidsko zavarovanje, na zaposlovanje, na družbene organizacije in društva, na spremljanje delovanja ter na opazovanje strokovnih in drugih tujihških opazil za skupščino samoupravnih interesnih skupnosti družbenih dejavnosti, na varstvo borcev NOV, borcev španske narodnoosvobodilne in revolucionarne vojne, borcev za severno mejo, slovenskih vojnih dobrotnikov, družinskih članov oseb v obvezi vojaških službi ter drugih civilnih borcev, na varstvo, urejanje in vzdrževanje spomenikov in spornikov obseštaj NOB in socialistične revolucije, na varstvo narave in kulturne dediščine, na zgodovinske, preučevanje narodnoosvobodilnega gibanja in ljudske revolucije ter delavskega gibanja.

2. Na podlagi analize stanja in problemov na področju vzgoje in izobraževanja, ki jo je obravnavala in sprejela občinska skupščina, se je komitè aktivno vključeval v uresničevanje sprejetih sklepov in sklepov in v razreševanje ključnih problemov na področju vzgoje in izobraževanja. Izbojčani je kvaliteta dela v vgojnih varstvenih organizacijah ter v osnovnih in srednjih šolah, pomenoteno je izvajanje družbene prebne učencev ter uspešnost prvenik tudi pri vzdrževanju obstoječih objektov. V nekatera važna dela so osnovne in srednje šole vključevale tudi učence.

3. Na področju izvajanja družbenega varstva borcev in vojaških invalidov so bile spretno reševane vse vloge za dodeljevanje družbene pomoči. Obravnavana je bila 1201 zadeva. Pri razreševanju problematike je komitè intenzivno sodeloval zlasti z občinskim odborom in krajevnimi organizacijami ZAV. V letu 1986 je posebej izstopala problematika zdravstvenega varstva borcev in invalidov, ki se odnosa v porastu števila zdravstvenih ogroženih borcev, v povečanju števila dobe na področju zobozdravstvenih storitev in v pomanjkanju sredstev za zdravljenje borcev v varstvenih zdraviliščih. V skladu z občinskim odlokom so bile izvedene vse ukrepanje stalnih promozalnih.

4. Komitè je sodeloval z ljubljanskim regionalnim svetom za varstvo narave in kulturne dediščine pri pripravi gradiv, ki ga je obravnavala skupščina občine. Skupščina je podprla vse predloge v

zvezi z izdelavo strokovnih osnov, ki so potrebne za prostorsko urešitevne pogoje na območju občine.

5. Komitè je občinsko svetovno svetlo združenega dela občinske skupščine o ustlagovanju skupne porabe na nivoju Ljubljane, z vidika opredeljevanja in korekcij, osebnih pravnih stopanj, na podlagi katerih je združeno delo zagotavlja financiranje programov samoupravnih interesnih skupnosti družbenih dejavnosti. Pri tem je komitè intenzivno sodeloval s strokovnimi službami samoupravnih interesnih skupnosti in s komisijo za spremljanje skupne porabe pri IS SML v cilju sprotnega reševanja posebnih problemov, ki so se nanašali na pripravo reševalov in prevrednotenje finančnih načrtov samoupravnih interesnih skupnosti in organizacij združenega dela družbenih dejavnosti v občini ter na aktivnosti v zvezi z usklajevanjem osebnih dohodkov delavcev družbenih dejavnosti z osebnimi dohodki delavcev v gospodarstvu. Pripravljeni so bile strokovne podlage za občinske resolucije s področja družbenih dejavnosti in spremljano njeno uresničevanje. Organizacije združenega dela družbenih dejavnosti v letu 1986 niso bili prekoračitvi družbenih usmeritev za razporejanje dohodka.

6. V letu 1986 so se pričele intenzivne priprave na razstavo »Občina Šiška v NOB in povojni izgradnji«. Aktivnosti so bile usmerjene na pridobivanje potrebnih zgodovinskih gradiv in pripravo programa razstave. Nadaljevale so se aktivnosti za posnjanje krajevnih kronik in zbiranje zgodovinskega gradiva iz obseštaj narodno-osvobodilne boje in izdelava kronike Gorenjskega odreda, Dravolj in Pivovarne Union.

7. Strokovne službe komiteja so opravile vsa dela in naloge v zvezi z delovanjem skupščine in drugih organov samoupravnih interesnih skupnosti družbenih dejavnosti (18 sej skupščin in 142 sej drugih organov). Posledna posrednost je bila namenjena združanju mreže konferenc delegacij z vidika racionalizacije njihovega števila in števila delegatskih mest v zborih uporabnikov ali v zborih izvajalcev storitev. Opravljene so bile tudi vse naloge v zvezi z konstituiranjem novih skupščin in drugih organov samoupravnih interesnih skupnosti. Strokovne službe so izdelale tudi poročilo o delovanju skupščine v preteklem mandatsnem obdobju in zagotovile možnosti in za nemoteno delovanje novoizvoljene skupščine in njihovih organov.

8. Kot kolegijski upravni organ, je komitè na svojih osmih sejah obravnaval problematiko vzgoje in izobraževanja, zdravstvenega varstva, socialnega varstva in kulture. Izvajalci in posredniki vse pobud za racionalno porabo družbenih sredstev, za vzdrževanje obstoječih objektov družbenega standarda, vodil aktivnosti za usklajitev programskega načrta za leto 1987 in spremljal uresničevanje načrta v letu 1986. Komitè je obravnavala vsa gradiva s področja družbenih dejavnosti za mestno in republiško skupščino.

VIII. SEKRETARIAT IZVRŠNEGA SVETA

1. Sekretariat izvršnega sveta skrbi za pripravo in izvedbo sej izvršnega sveta in njegovih delovnih teles, spremlja in skrbi za izvajanje sklepov izvršnega sveta ter vodi dokumentacijo o delu izvršnega sveta, pripravlja programe dela izvršnega sveta in spremlja njihovo uresničevanje, skrbi za protokol izvršnega sveta, medsebojno informiranje članov izvršnega sveta, za sodelovanje z drugimi občinami in za stike s sredstvi javnega obveščanja ter opravlja organizacijsko tehnično, strežilnico in druga dela in naloge za potrebe predsednika in funkcionarjev izvršnega sveta, ki niso predložniki upravnih organov ali vodje strokovnih služb.

2. Sekretariat je pripravil in organizacijsko tehnično izvedel 56 sej izvršnega sveta, izvršil realizacijo vseh sklepov, katerih realizacija ni v pristojnosti posameznih upravnih organov in strokovnih služb ter vzpostavil in vodil dokumentacijo o realizaciji sklepov in delu izvršnega sveta. Pri pripravi sej izvršnega sveta se je srečeval s nepravilno pripravo posameznih gradiv, čeprav se je stanje v primerjavi z letom 1985 izboljšalo. Obveščanje s strani upravnih organov in strokovnih služb o realizaciji sprejetih sklepov je vedno ni ustrezno in tekoče.

3. Opravljena so bila vsa potrebna strokovna in druga opravila za razvijanje sodelovanja z pobratenskimi občinami Kavadarci in Kandeljevo ter v zvezi s protokolom izvršnega sveta. Razviti so stiki z Delom in Dnevnikom ter Radio glasom Ljubljana. Novinarje Dela se praktično udeležuje vseh sej in drugih aktivnosti izvršnega sveta ter o njih obvešča javnost. Tudi udeležba novinarjev Dnevnika je zadovoljiva. Dočim se je udeležba novinarja RGL v primerjavi z letom 1985 bistveno zmanjšala.

4. Opravljena so bila vsa organizacijsko tehnična, strokovna in administrativna dela za predsednika in podpredsednika izvršnega sveta ter strokovna in druga opravila v zvezi z ljudskim obrambo in družbeno samoskrajno.

IX. KADROVSKA SLUŽBA

1. Kadrovska služba povezuje in koordinira strokovne kadrovske dejavnosti in ukrepe na območju občine in pripravlja strokovne pogoje za kadrovske odločitve v pristojnosti organov občine, vpečenega in organizira družbeno dogovarjanje na področju kadrovske politike ter vzpostavlja, organizira in izvaja druge aktivnosti v občini, ki se nanašajo na kader in kadrovska vprašanja, opravlja strokovna in druga tajiška opravila za komisije za spremljanje uresničevanja družbenega dogovora o oblikovanju in izvajanju kadrovske politike, za komisijo za volitve, imenovanja in administrativna vprašanja in za komisijo za odlikovanja in priznanja skupščine občine, opravlja strokovna in druga tajiška opravila za koordinacijski odbor za kadrovska vprašanja in za volilno kadrovska komisijo občinske konferenice SZDL, opravlja kadrovska in druga opravila v zvezi s delovnimi razmerji, družbenim standardom in socialnimi pogoji dela delavcev upravnih organov in sekretariata skupščine občine ter vodi predpisane in dopolnjene kadrovske evidencije in evidencije s področja delovne sile.

2. Kadrovska služba je sistematično spremljala stanje na področju kadrovske politike občine, opravila vsa potrebna strokovna in administrativna tehnična opravila v zvezi s kandidiranjem delegacij za delegiranje delegatov v skupščine družbeno-političnih in v skupščine samoupravnih interesnih skupnosti ter v zvezi z evidentiranjem in kandidacijskimi postopki za izvolitev funkcionarjev občinske skupščine in izvršnega sveta, delovnih teles občinske skupščine, skupni delegatov za republiško in mestni skupščini, za vodilne funkcije v organih občinskih samoupravnih interesnih skupnosti ter vzpostavila in vodila analitični pregled kadrov za vodilne funkcije v občini in službi družbenopolitičnih skupnosti.

3. Pripravljeni in izvedeni je 12 rednih in 1 izredni seji komisije za volitve, imenovanja in administrativna vprašanja. Komisija je poleg obravnavanja kadrovskih predlogov, o katerih je odločala občinska skupščina, imenovala tudi 176 predstavnikov občine v 90 razpisih komisij za imenovanje poslovalnih organov v organizacijah združenega dela. Pri pripravi kadrovskih predlogov je močno prispevala nepristranost posameznih delegatov za prevzem delegatskih nalog zaradi prostovoljnosti in delom v svojih organizacijah združenega dela kar ima za posledico večkrat nesrečen sestav posameznih delovnih teles skupščine, slabo udeležbo na sejah in nenehne potrebe po kadrovskih spremembah in dopolnitvah.

4. Komisija za odlikovanja in priznanja je imela v letu 1986 13 sej na katerih je obravnavala 83 pobud za državna odlikovanja, ter pripravila predlog za dodelitev občinskih priznanj o izvajanju politike odlikovanj in priznanj. Kljub sprejetim uveljavljenim se tudi v letu 1986 ni izločilo stanje pri dajanju pobud za odlikovanja in priznanja. Še vedno je prisotno v organizacijah združenega dela in krajevni skupnosti kampanjsko delo ob mizah jubilejev. Predloge dajejo vedno vse organizacije, nekateri druge organizacije pa že več let niso dale nobenih predlogov.

5. Kadrovska služba je vedno spremljala stanje na področju kadrovanja poslovalnih organov v organizacijah združenega dela. Izdelala je 8 informacij o stanju pri kadrovanju poslovalnih organov za obravnavo in sprejem na izvršnem svetu občinske skupščine. Obnova ugotovitve, ki velja za to področje, je preveliko število vršilcev dolžnosti. Vršilci dolžnosti poslovalnih organov se pojavljajo zaradi reorganizacij, do katerih skoraj povsod prihaja tik pred iztekom mandata poslovalnemu organu, zaradi prenehanja prirediteljskih postopkov za izvolitev uspešnih razpisov.

6. Pripravljeni je bilo 18 rednih in 6 izrednih sej koordinacijskega odbora za kadrovska vprašanja pri OK SZDL ter poskušani sprejeti sklepi. Pri oblikovanju manj se kot problem pojavljajo prokurpe ocene in obzirljivosti za posamezne kandidate. Opravljene so vse naloge na področju delovnih razmerij, socialnih pogojev dela in družbenega standarda za delavce upravnih organov in strokovnih služb občine ter vodena predpisana in dogovorjena kadrovska evidenca. Pri vođenju predpisane kadrovske evidencije ugotovljamo neustreznost temeljnih sredin pri pošiljanju podatkov in veliko število kadrovskih spremenih, ki niso pravočasno vnesene v evidenco.

X. SLUŽBA ZA PRORAČUN IN FINANCE

1. Služba za proračun in finance opravlja dela in naloge v zvezi z bilanco sredstev splošne porabe in spremljanjem pojavnosti na področju javnih finan, v zvezi z občinskim proračunom ter finančnimi načrti upravnih organov, sekretariata skupščine in delovne skupnosti ter dela in naloge v zvezi s računovodstvom za izvajanje proračuna in drugih računov občine, za upravne organe in sekretariat skupščine ter za delovno skupnost.

2. Splošna poraba občine je bila namršena skladno s sprejetimi dogovori o izvajanju politike na področju splošne porabe. Tako je znašala dogovorjena poraba za leto 1976 2.575.901.000 din. K tej porabi so prišteta tudi sredstva za priravnalnine izrecen NOV v višini 56.034.000 din in rešenitirani prihodki v višini 133.413.000 din. Ob 97,31% iztergavi davkov in prispevkov občine so se lahko presekali priliva v višini 227.456.000 din uporabili za povečanje proračunske porabe. S tako oblikovano proračunsko porabo je bila vsa posredna poročila zagotovljena 93,9% rast osebnih dohodkov na izhodščno osnovo za leto 1986 in 90% rast materialnih stroškov glede na stroške v letu 1985 in amortizacija obračunana po veljavnem zakonu o amortizaciji družbenih sredstev.

3. Pri zagotavljanju sredstev za financiranje krajevnih skupnosti so se uporabljala v celoti Ljubljanski merila sprejeta na skupščinih občin v letu 1983. Ljubljanski dogovor o splošni porabi je ob upoštevanju relativnih tež posameznih meril dovoljeval v letu 1986 150.474.000 din sredstev za financiranje krajevnih skupnosti v naši občini. V proračunu občine pa je bilo v letu 1986 zagotovljeno za financiranje krajevnih skupnosti 228.048.000 din, kar je za 51,55% več kot je dovoljeval dogovor. Za posamezno krajevno skupnost so se oblikovala sredstva po merilih in kriterijih za udeležbo posamezne krajevnne skupnosti na dohodku iz sredstev proračuna.

4. Služba za proračun in finance je opravila vsa potrebna dela v zvezi s spremljanjem in analiziranjem izvajanja in uresničevanja družbenih dogovorov, odločkov, sklepov in sklepov, ki jih je sprejela občinska skupščina in njen izvršni svet s področja splošne porabe ter v zvezi z vođenjem računovodstva za proračun in njegove posebne račune, za upravne organe in sekretariat občinske skupščine in za delovno skupnost upravnih organov.

XI. ZAKLJUČNE UGOTOVITVE

1. Vsi upravni organi in strokovne službe so za leto 1986 sprejeli svoje letne programe dela, s katerimi so določili dela in naloge, ki so jih bili dolžni opraviti glede na vrsto, zahtevnosti in sestavljenost, stopnjo in vsebino odgovornosti ter pogoje dela. Z periodičnimi programi so določali konkretne naloge delavcev in posameznih organizacijskih enot za vsako tromesečje. Vsake tri mesece so izvršili programa dela in o opravljenih nalogah poročali izvršnemu svetu občinske skupščine.

2. Iz poročil o izvršitvi programa dela in opravljenih nalogah v posameznih tromesečjih izhaja, da so upravni organi in strokovne službe v glavnem opravili vsa planirana dela in naloge, poleg njih pa še vrsto nalog, ki so izhajale iz zaključkov občinske skupščine, izvršnega sveta in drugih organov.

3. V letu 1986 je bilo v upravnih organih in strokovnih službah 77,83% prisotnost delavcev na dela in je boljše za 0,53% glede na leto 1985. Skupna odsotnost delavcev zaradi bolezni je znašala 9,92%, v letu 1985 pa 9,87%. Odsotnost zaradi bolezni do 30 dni je bila večja za 24,79%, zaradi bolezni nad 30 dni pa manjša za 11,08% v primerjavi s letom 1985. Letni dopustni in predpustni 9,21% skupnega sklada delovnega časa.

4. Sredstva za osebne dohodke delavcev upravnih organov in strokovnih služb so bila oblikovana v skladu s sklepi mestnega izvršnega sveta za posamezni obračunski obdobje. Tako je izvršni svet skupščine mesta določil, da so se lahko razporejena sredstva za osebne dohodke v prvem tromesečju povečala za 46,6%, v prvem polletju za 68,7%, v tretjem tromesečju za 93% in ob koncu leta za 110%, v primerjavi z povprečno razporejenimi sredstvi za leto 1985. Povprečni osebni dohodek na delavca je znašal 161.648 din.

5. Tudi v letu 1986 so se tako kot v letu 1985 pojavljale težave povezane z opredeljevanjem skupnih nalog v okviru mesta in v strokovnih službah samoupravnih interesnih skupnosti, ki se kažejo v daljšem času usklajevanja in v izgubljanju učinkovitosti in hitrosti reagiranja na posamezne probleme.

SEKRETARIAT ZA OBČO UPRAVO

STALIŠČA IZVRŠNEGA SVETA

Izvršni svet skupščine občine je poročilo o delu upravnih organov in strokovnih služb občine obravnaval na svoji 60. seji dne 23. 03. 1987 in sprejel naslednja stališča:

1. Izvršni svet ugotavlja, da je bilo delo upravnih organov in strokovnih služb občine v letu 1986 v primerjavi z letom 1985 boljše posebej to, če upoštevamo, da so morali poleg rednih del in nalog opravljati še mnoga dodatna dela in naloge, ki so jih nalogali sprejeti intervencijski predpisi, priprava in izvedba volitev delegacij za delegiranje delegatov v skupščine družbenopolitičnih skupnosti in v skupščine samoupravnih interesnih skupnosti, nekaj neurčeno stanje na področjih urjenja prostora in prostorskega

planiranja ter priprava in izvedba referenduma za IV. samopri-
sredek.

2. Pri uresničevanju posameznih funkcij upravnih organov in strokovnih služb občine izvršni svet upošteva, da funkcije odgovarjajo za stanje na svojem področju dela in spremljanje tega stanja še ni dovolj nazivito. Pri izvedanju te funkcije so upravni organi in strokovne službe sicer pripravljali poročila in informacije o stanju in pojavih s predlogi rešitev, vendar največkrat na zahtevo izvršnega sveta ali drugih organov občinske skupščine, premalo pa na lastno pobudo. Tej kompleksi funkciji upravnih organov in strokovnih služb, skozi katero se na določen način prepletajo in združujejo vse druge funkcije in izražajo specifičen položaj upravnih organov in strokovnih služb kot aktivnega dejavnika v družbenopolitičnem sistemu, bodo morali predstojniki upravnih organov in strokovnih služb posvetiti mnogo več pozornosti. V vseh upravnih organih in strokovnih službah je potrebno zagotoviti celovito in sistematično spremljanje stanja na svojih delovnih področjih, ter uveljaviti take oblike in metode dela, ki bodo zagotavljale pravočasno in učinkovito preprečevanje pojavov odstopanja in sprejete politike in predpisi. To pa zahteva od vseh delavcev upravnih organov in strokovnih služb večjo iniciativnost, strokovnost, delavnost in učinkovitost, ne pa čukanje na opozorila funkcionarjev kje so problemi in kako jih je potrebno reševati.

3. Kljub veljnemu pozitivnemu premiku se je tudi v preteklem letu še pojavljala praksa, da so se posamezna vprašanja iz pristojnosti upravnih organov prenašala v odločanje izvršnega sveta. To se je pojavljalo zlasti pri vprašanjih, katerih reševanje ni povsem v skladu s predpisi ali pa ima lahko različne posledice do stranke. Upravni organi in strokovne službe še vedno premalo nastopajo samostojno pred skupščino in družbenopolitičnimi organizacijami občine, ampak največkrat preko izvršnega sveta. Izvršni svet bo v celoti krepilne ustavne samostojnosti upravnih organov in strokovnih služb ter razbremenilne svojega dela z vprašanji iz pristojnosti upravnih organov in strokovnih služb še naprej vstopal na samostojnih nastopih in samostojnem prevzemanju odgovornosti upravnih organov in strokovnih služb pred skupščino občine in družbenopolitičnimi organizacijami. Na krepitvi samostojnosti upravnih organov, pa bo vplivala tudi večja neposredna komunikacija skupščine in družbenopolitičnih organizacij občine z upravnimi organi namesto preko izvršnega sveta.

4. Izvršni svet ugotavlja, da delovanje upravnih organov in strokovnih služb zlasti pa njihova učinkovitost še vedno ni na taki ravni, ki je zahtevajo današnje zaostarele družbene razmere in svojega nazvoja družbenopolitičnega sistema. Zato bo vsaki funkciji usmerjanja in usklajevanja dela upravnih organov in strokovnih služb voprednjeval povečanje učinkovitosti in kvalitete njihovega dela ter racionalnosti pri izvečanju funkcij in usmerjanja administriranja pri opravljanju posameznih del in nalog. V ta namen bo zagotavljal materialne in kadrovske pogoje za hitrejšo uvajanje računalniške podprtega informacijskega sistema in pogoje za izvajanje permanentnega depolitičnega strokovnega in družbenega izobraževanja upravnih delavcev.

5. Za odpravo problemov, ki nastajajo pri delu posameznih upravnih organov zaradi nepravilnosti in se dovolj kvalitetnih priprav strokovnih podlag zlasti na področju planiranja in urejanja prostora morajo upravni organi zagotoviti tudi materialno odgovornost do posameznih pooblaščenih organizacij za ustrezne posledice ali pa poslati kot izvajalce druge organizacije.

6. Izvršni svet pridržuje skupščini občine, da poenotno o delu upravnih organov in strokovnih služb upravnemu in sprejme skupaj s predloženimi stališči.

IZVRŠNI VET

SKUPŠČINA OBČINE
LJUBLJANA-SIŠKA
Sekretariat skupščine
Ljubljana, 11. 3. 1987

POROČILO O DELU SEKRETARIATA SKUPŠČINE V LETU 1986

Sekretariat skupščine opravlja strokovna, administrativna, organizacijsko-tehnična in druga opravila za pomoč skupščine, njenih odborov in delovnih teles ter skupin delegatov za SML in Skupščino SR Slovenije.

Do septembra 1986 leta, ko je skupščina sprejela Odlok o organizaciji in delovnem področju sekretariata Skupščine občine Ljubljana-Siška, je bil sekretariat skupščine organizacijsko povezan s sekretariatom izvršnega sveta v skupno strokovno službo ter je službo opravljal potrebna opravila za skupščino in izvršni svet.

Delovci sekretariata skupščine (polet sekretariata skupščine so še trije tajniki zborov, dva odmereni in tajnik predsednika skupščine) so služili za organizacijo in tehnično sklo sej, sodelovali na sejah, pripravili zapiske in poročila s sej, sklepe in stališča, ki so jih sprejeli posamezni organi in posredovali in spremljali delegatska vprašanja in pobude ter odgovore nanje; s sej skupin delegatov za mestno in republiko skupščino so bili pripravljena stališča in amandmaji k posameznim normativnim aktom, ki so jih delegati prenesli na zasedanje SML in SRS.

Večina del aktivnosti so zahtevale tudi priprave in izvedba volilne seje skupščine oz. je bilo potrebno dovoljvoljenim delegacijam in delegatom v večji meri zagotavljati pomoč in dajati nasvete pri njihovem delu. Posebej je sekretariat sodeloval pri pripravi in izvedbi statuta občine in poslovnika skupščine. Odloka o delovnih telesih skupščine ter čistoletov sprejetih normativnih aktov skupščine.

Precejšnje število delovnih ur je bilo porabljenih za skuriranje in izpolnjevanje dokumentov s področja obrambnih in varnostnih načinov predsedstva in skupščine.

Tudi strokovna opravila za komisijo za vloge in priloščke so bila zelo obsejna in zahtevna, saj so se v preteklem letu kar 104 občani, organizacije in drugi dejavniki, bodisi pisno ali ustno, obrnili po pomoč in nasvete na ta organ skupščine.

Delovci sekretariata skupščine so sodelovali tudi pri izvedbi občinskega praznika v letu 1986 in opravljal vsa protokolarna dela in naloge za skupščino.

Pri svojem delu se je sekretariat skupščine srečeval s problemi in težavami, ki so značilne za delovanje delegatskega sistema sploh.

Za zagotavljanje temeljnih pogojev za delo na sejah skupščine, zlasti ZZD je bilo treba precej časa posvetiti preverjanju celotnega zagotavljanja udeležbe delegatov na sejah, saj je bilo le na ta način mogoče doseči, da so bile seje sklepne.

Pri pripravi strokovnih podlag za programe dela zborov skupščine in delovnih teles, smo se srečevali s problemi usklajevanja z delom mestne in republikanske skupščine, včasih tudi s problemi nepravočasne priprave gradiva za tak.

Cepav smo uspeli zagotoviti pravočasno dostavo gradiva delegatom za seje zborov in glede tega iz temeljnih delegatov ni večjih pritožb, pa bo treba več pozornosti nameniti redakcijsko-tehničnemu urejanju delegatske priloge Javne tribune.

Številčni prikaz sej zborov skupščine in njenih delovnih teles:

V letu 1986 je meseca aprila pričela delovati novo konstruirana skupščina IV. mandatskega obdobja, zato prikazujemo podatke o sejah ločeno za III. in IV. mandat:

ORGAN	III. mandat		IV. mandat	
	tl. sej	štev. sej	skupaj sej	
- skupna seja	-	2	2	
- skupno zasedanje	1	6	7	
- seja ZZD	3	10	13	
- seja Zbora KS	3	8	11	
- seja DPZ	3	8	11	
- koordinacijske seje predsednika SO	3	24	27	
- skupina delegatov za ZZD Sk. SRS - gospodar. področje	3	11	14	
- skupina delegatov za ZZD Sk. SRS - obrtna	3	9	12	
- skupina delegatov za ZZD Sk. SRS - prosvet. kul. podr.	3	9	12	
- skupina delegatov za ZO Skupščine SRS	3	10	13	
- skupina delegatov za SML	2	8	10	
- normativno-pravna komisija	4	-	4	
- statutarno-pravna komisija	3	7	10	
- komisija za prošnje in pri- tožbe	1	2	3	
- komisija za odnose z sorod- nimi skupnostmi	1	2	3	
- komisija za ustanovno gra- vosodnih poročil	1	-	1	