



Univerza na Primorskem  
Fakulteta za management Koper

# Študijski vodnik 2010/2011





## Spoštovani študenti in študentke, sodelavci in sodelavke ter prijatelji Fakultete za management Koper!

Pred nami je novo akademsko leto in z vpisom novih študentov nova energija, ki bo v prihajajočih mesecih omogočila iskrenje novih, svežih idej na fakulteti – na področju študija, raziskovanja in znanja. Hkrati bomo za vas in v sodelovanju z vami pripravili razne družabne dogodke in aktivnosti ter tako tudi na tem področju bogatili vaše študentsko življenje v Kopru, Celju in Škofji Loki. Vse to z željo, da boste skozi vaše študijsko obdobje spletli mnoga nova prijateljstva in doživeli lepe izkušnje, ki vam bodo ostale v prijetnem spominu.

Ob 15-letnici delovanja Fakulteta za management Koper Univerze na Primorskem na vseh ravneh sledi načelom družbeno odgovorne in trajnostno naravnane inštitucije. Usmerjeni smo v prihodnost in akademsko odličnost.

Vsak izmed vas, dragi študenti in študentke, je na različnih dodiplomskih in podiplomskih programih izbral področje, ki ga najbolj zanima, smer, ki jo želi bolje spoznati, nadgraditi, izpopolniti. Izobrazba in diploma, ki jo boste pridobili na naši fakulteti, sta kakovostni, primerljivi in veljavni v mednarodnem prostoru. Obenem pa vam študij na naši fakulteti – skozi zanimiv pedagoški proces ter smiselno združevanje teorije in prakse – omogoča tudi osebnostno in strokovno rast.

Želim si, da bi bila v različnih preizkušnjah, ki jih prinaša življenje, vaša prednost znanje in pogum.

Prijazno pozdravljeni in dobrodošli v študijskem letu 2010/2011!

izr. prof. dr. Anita Trnavčević  
dekanja

## Vsebina

- 3 Fakulteta za management Koper**
- 7 Študij na Fakulteti za management Koper**
- 15 Študijski programi 1. stopnje**
  - 15 Univerzitetni program Management**
  - 21 Visokošolski strokovni program Management**
  - 28 Visokošolski strokovni program Mednarodno poslovanje**
- 33 Študijski programi 2. stopnje**
  - 33 Magistrski program Management**
  - 41 Magistrski program Ekonomija in finance**
  - 45 Magistrski program Upravljanje trajnostnega razvoja**
- 49 Doktorski študijski program Management**
- 52 Dokončanje programov, ki se ne izvajajo več**
- 53 Mednarodna šola**
- 54 Vseživljenjsko učenje in nabirni kreditni sistem**
- 55 Zaposleni na Fakulteti za management Koper**

Študijski vodnik · Študijsko leto 2010/2011  
Izdala in založila · Univerza na Primorskem  
Fakulteta za management Koper  
Cankarjeva 5, 6104 Koper  
September 2010

Zanjo · izr. prof. dr. Anita Trnavčević  
Uredila · mag. Tatjana Trebec  
Fotografija in oblikovanje · Alen Ježovnik

© 2010 Fakulteta za management Koper

ISSN 1855-9506

Študijski vodnik je informativno gradivo.  
Fakulteta za management Koper  
si pridržuje pravico do sprememb.

# Fakulteta za management Koper

## Organiziranost fakultete

### Sedež Fakultete

Fakulteta za management, Cankarjeva 5, 6104 Koper

Telefon: 05 610 2000

Faks: 05 610 2015

E-pošta: [info@fm-kp.si](mailto:info@fm-kp.si), [tajnistvo@fm-kp.si](mailto:tajnistvo@fm-kp.si)

Spletna stran: [www.fm-kp.si](http://www.fm-kp.si)

### Vodstvo fakultete

- Dekanja: izr. prof. dr. Anita Trnavčević.
- Prodekanja za izobraževanje – 1. in 2. stopnja: doc. dr. Valentina Franca.
- Prodekan za izobraževanje – 3. stopnja: izr. prof. dr. Andrej Bertoneclj.
- Prodekan za znanstvenoraziskovalno delo: izr. prof. dr. Mitja Ruzzier.
- Prodekan za znanstvenoraziskovalno delo študentov: doc. dr. Bojan Nastav.

### Organi fakultete

- Senat; visokošolski učitelji in sodelavci: predsednica senata izr. prof. dr. Anita Trnavčević, prof. dr. Boštjan Antončič, izr. prof. dr. Roberto Biloslavo, izr. prof. dr. Franko Milost, prof. dr. Dušan Lesjak, izr. prof. dr. Tonči A. Kuzmanić, izr. prof. dr. Rok Strašek, izr. prof. dr. Janez Šušteršič, prof. dr. Zvone Vodovnik; predstavnik študentov: Jan Hrvat in Rok Parovel.
- Akademski zbor: predsednik prof. dr. Zvone Vodovnik, člani so vsi visokošolski učitelji in sodelavci ter predstavniki študentov.
- Upravni odbor: izr. prof. dr. Primož Dolenc, Darij Novinec, Gregor Veselko, doc. dr. Doris Gomezelj Omerzel, Alen Ježovnik.
- Študentski svet: predsednik Rok Parovel, dodiplomski študent.

### Komisije

- Komisija za študijske zadeve (predsednica doc. dr. Valentina Franca)
- Komisija za študentske zadeve – 1. in 2. stopnja (predsednica doc. dr. Valentina Franca)
- Komisija za študentske zadeve – 3. stopnja (predsednik izr. prof. dr. Andrej Bertoneclj)

- Komisija za priznavanje izobraževanja (predsednik izr. prof. dr. Andrej Bertoneclj)
- Komisija za znanstvenoraziskovalno delo (predsednik izr. prof. dr. Mitja Ruzzier)
- Komisija za znanstvenoraziskovalno delo študentov (predsednik doc. dr. Bojan Nastav)
- Komisija za priznavanje znanja in spretnosti (predsednica doc. dr. Valentina Franca)
- Komisija za izvolitve v nazive (predsednik prof. dr. Zvone Vodovnik)
- Komisija za kakovost in evalvacije (predsednik viš. pred. mag. Klemen Širok)

### Katedre

- Katedra za ekonomske vede (predstojnik prof. dr. Egon Žižmond)
- Katedra za informatiko (predstojnica izr. prof. dr. Viktorija Sulčič)
- Katedra za management (predstojnik izr. prof. dr. Roberto Biloslavo)
- Katedra za management v izobraževanju (predstojnik izr. prof. dr. Andrej Koren)
- Katedra za marketing in mednarodno poslovanje (predstojnik viš. pred. mag. Armand Faganel)
- Katedra za podjetništvo (predstojnik prof. dr. Boštjan Antončič)
- Katedra za management operativnih procesov (predstojnik prof. dr. Slavko Dolinšek)
- Katedra za poslovne vede (predstojnik izr. prof. dr. Primož Dolenc)
- Katedra za pravo (predstojnik prof. dr. Zvone Vodovnik)
- Katedra za raziskovalno metodologijo v družboslovju (predstojnik izr. prof. dr. Rok Strašek)
- Katedra za sociologijo, politologijo in psihologijo v managementu (predstojnik izr. prof. dr. Tonči A. Kuzmanić)
- Katedra za inoviranje in management tehnologij (predstojnik izr. prof. dr. Borut Likar)
- Katedra za tuje poslovne jezike (predstojnica lekt. dr. Silva Bratož)



Študijski vodnik vsebuje vse osnovne podatke o fakulteti, študiju in študijskih programih, ki se izvajajo v študijskem letu 2010/2011 (v vodniku se okrajšava FM nanaša na Fakulteto za management). Pripravili smo ga z namenom, da študentom olajšamo začetek študija, na kratko predstavimo organiziranost fakultete in način dela ter nakažemo, kje najdete več informacij o posameznih vsebinah in področjih. Informacije in podatki predstavljajo veljavno stanje na dan objave študijskega vodnika. Zgodi se lahko, da po objavi pride do sprememb, zato prosimo, da se napotite še na spletno stran fakultete, kjer so vedno objavljeni ažurni podatki. Pomembnejše povezave smo vključili že v študijski vodnik, najdete jih ob levem robu:

 [www.fm-kp.si](http://www.fm-kp.si)

 Pridruži se nam na Facebooku

 Fakultetno glasilo Magnet in fotogalerije

## Dejavnosti fakultete

### Izobraževalna dejavnost

Fakulteta za management izvaja dodiplomske in podiplomske študijske programe za pridobitev izobrazbe, programe za vseživljenjsko učenje (posamezne predmete in dele študijskih programov) in drugo izobraževanje (seminarje, tečaje in podobno). V okviru mednarodne šole izvaja tudi predmete v angleščini za tuje in domače študente ter mednarodno poletno šolo.

### Zaposleni v študijskem letu 2010/2011

- 84 visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev.
- 38 strokovnih, tehničnih in administrativnih sodelavcev.
- Visokošolski učitelji in sodelavci imajo dolgoletne izkušnje na izobraževalnem in raziskovalnem področju, predavajo in izpopolnjujejo se tudi na visokošolskih zavodih v tujini. Veliko jih ima dragocene izkušnje z vodenjem in svetovanjem podjetjem ter drugim organizacijam.
- V izvedbo študijskih programov kot goste vključujemo tudi ugledne strokovnjake iz gospodarstva in negospodarstva.

### Študenti in diplomanti v študijskem letu 2009/2010

- Več kot 3500 diplomantov fakultete v obdobju 1995–2009.
- 2216 študentov v študijskem letu 2009/2010.
- 1.464 dodiplomskih študentov (953 rednih in 511 izrednih).
- 752 podiplomskih študentov (246 magistrskih 2. stopnje, 21 specialističnih, 455 magistrskih znanstvenih, 30 doktorskih).

### Raziskovalna dejavnost

Raziskovalna dejavnost FM je tesno vpeta v številne nacionalne in mednarodne raziskovalne projekte, v okviru katerih sodeluje s številnimi domačimi in tujimi visokošolskimi zavodi, inštituti in centri. FM tesno sodeluje tudi z gospodarstvom. Na FM trenutno poteka:

- več kot 50 raziskovalnih programov in projektov,
- 10 mednarodnih programov in projektov ter
- več kot 15 projektov za gospodarstvo in druge uporabnike znanja.

Raziskovalno delo je sestavni del dejavnosti visokošolskih učiteljev, raziskovalcev in sodelavcev FM. Raziskovalna

skupina na FM ima več kot 90 registriranih raziskovalcev, ki delujejo v okviru Inštituta za raziskovanje v managementu.

## Kje smo in kako smo opremljeni

Študij poteka v treh študijskih središčih: v Kopru, Celju in Škofji Loki.

### Študijska središča – referati za študente

#### Referat za študentske zadeve Koper

Cankarjeva 5, 6104 Koper

Kontaktne osebe: Vodja referata Bojana Berginc

Marisol Grdina 05 610 2027

Mateja Trunk 05 610 2003

Martina Kosič Barone 05 610 2020

E-pošta: referat-kp@fm-kp.si

Uradne ure: ponedeljek, torek, četrtek in petek od 10.

do 14. ure, sredo od 11. do 16.30 ure

#### Celje: Fakulteta za management Koper

Ljubljanska cesta 5a, 3000 Celje

Telefon: 03 490 0332, 041 699 082

E-pošta: referat-ce@fm-kp.si

Kontaktne osebe: Robi Regoršek, Branko Videtič

Uradne ure: ponedeljek – petek od 9. do 16. ure

#### Škofja Loka: Ljudska univerza Škofja Loka

Podlubnik 1a, 4220 Škofja Loka

Telefon: 04 506 1370, 04 506 1303

Faks: 04 512 0888

E-pošta: referat-sl@fm-kp.si

Kontaktne osebe: Mare Žvan, Branka Perovšek

Uradne ure: ponedeljek–petek od 9. do 16. ure

### Predavalnice in oprema

**FM izvaja v Kopru** dodiplomske redne in izredne ter podiplomske študijske programe na dveh lokacijah: Cankarjeva 5 (sedež fakultete) in Trg Brolo 12 (nad trgovino Mercator nasproti stolne cerkve).

**Na Cankarjevi 5** so tri predavalnice: velika predavalnica VP (160 sedežev), predavalnica P3 (54 sedežev), predavalnica P4 (35 sedežev), računalniška učilnica RU (30–45 sedežev) ter knjižnica,

**Na trgu Brolo 2** je sedem predavalnic: B1 (10 sedežev), B2

Študente še posebej vabimo k spremljanju obvestil, ki nadomeščajo klasične oglasne deske. Na spletni strani FM študenti najdejo tudi podatke o visokošolskih učiteljih in sodelavcih (urnik pogovornih ur in elektronske naslove).

📖 Obvestila na spletnih straneh

Študenti se lahko odločijo tudi za prejemanje obvestil (npr. o spremembi ure in kraja predavanj, rezultatih izpitov) po SMS-sporočilih in elektronski pošti.

📖 Prijava v ŠIS (meni desno zgoraj)

📖 Dostop do spletnih baz podatkov



(36 sedežev), B3 (25 sedežev), B4 (36 sedežev), B5 (80 sedežev), B6 (30 sedežev), B7 (80 sedežev) in računalniška učilnica (30 sedežev; 16 računalnikov z dostopom do interneta). Vse predavalnice so opremljene z računalnikom, projektorjem in grafoskopom.

**V Celju** potekajo predavanja v prostorih UP FM, študijsko središče Celje, Maksimilijan, Ljubljanska cesta 5a. Na študijskem središču razpolagamo z eno veliko predavalnico (100 sedežev), eno malo predavalnico (50 sedežev), računalniško učilnico (18 sedežev) in dvema kabinetoma. Predavanja občasno potekajo tudi na višji šoli – tehniškem centru.

**V študijskem središču Škofja Loka** potekajo predavanja na štirih lokacijah. Dostop do njih je podrobno opisan med Obvestili študijskega središča Škofja Loka na spletni strani.

- Predavalnica Škofja Loka 1: sedež Ljudske univerze Škofja Loka, Podlubnik 1a, Škofja Loka. Predavanja oz. izpiti so v veliki predavalnici v pritličju ali v eni izmed učilnic v 1. nadstropju.
- Predavalnica Škofja Loka 2: bivša vojašnica, Partizanska 1, Škofja Loka. Na tej lokaciji se nahajata dve predavalnici in računalniška učilnica. Prostor Ljudske univerze pa se nahajajo desno pod hribom (nizka stavba).
- Predavalnica Škofja Loka 3.
- Predavalnica Škofja Loka 4.

## Računalniške učilnice in Študentski informacijski sistem na FM

**V Kopru** imajo študenti več možnosti dostopa do računalnikov in računalniškega omrežja:

- Na vhodu v poslopje na Cankarjevi 5 se nahaja info točka, kjer si lahko študentje natisnejo potrdila o šolanju in opravljenih izpitih ter uporabljajo ŠIS.
- Na Cankarjevi 5 imajo študenti možnost uporabe računalniške učilnice, kjer lahko uporabljajo računalnike za izobraževalne namene vsak dan od ponedeljka do petka od 8h do 20h v primeru da je učilnica prosta. Prav tako lahko uporabljajo računalnike namenjene študentom v knjižnici. Tukaj lahko dostopajo tudi do spletnih baz podatkov (Quest, Emerald, GVIN ...)

- V predavalnicah in na hodnikih na Cankarjevi 5 lahko študenti dostopajo do omrežja EDUROAM.
- Na hodniku na Cankarjevi 5 in Trgu Brolo 12 je postavljena e-tabla, kjer lahko študentje – poleg urnika za tekoči dan in prihajajočih zagovorov magistrskih in doktorskih nalog – spremljajo tudi splošne informacije in informacije o bližajočih dogodkih in aktivnostih na fakulteti.

**V Celju** imajo študenti možnost uporabe računalniške učilnice, kjer lahko za izobraževalne namene uporabljajo računalnike vsak dan od ponedeljka do petka od 8h do 20h oziroma po v naprej objavljenem urniku (če je učilnica prosta). Na računalnikih v učilnicah je možnost dostopa do spletnih baz podatkov (Quest, Emerald, GVIN ...). Študenti imajo v študijskem središču tudi možnost dostopa do omrežja EDUROAM.

**V Škofji Loki** se računalniška učilnica nahaja v prostorih bivše vojašnice. Študenti imajo možnost uporabe računalnikov za izobraževalne namene vsak dan od ponedeljka do petka po vnaprej objavljenem urniku ob začetku študijskega leta (če je učilnica prosta).

### Spletna stran

Na spletni strani [www.fm-kp.si](http://www.fm-kp.si) študenti najdejo vse informacije o delovanju FM. Na njej so dostopne tudi nekatere publikacije, ki jih izdajamo na FM. Študente vabimo k ogledu in uporabi spletne strani, saj jo dnevno posodabljammo in na njej študente, zaposlene in širšo javnost obveščamo o dogajanju na FM in v okolju.

### Študentski informacijski sistem – ŠIS

Do študentskega informacijskega sistema (ŠIS) študent dostopa preko spletne strani fakultete (meni zgoraj desno). Uporabniško ime in geslo prejmejo vsi študenti ob vpisu. FM vodi prek ŠIS vse evidence od vpisa do diplome. Študenti lahko v ŠIS uporabljajo elektronske storitve fakultete, npr. vpis v letnik študija, pregled svojih osebnih podatkov, pregled razpisanih izpitnih rokov, naročanje potrdil, izpitna prijava/odjava, pregled prijavnic in rezultatov izpita, vpogled v svoj indeks ter pregled urnika, obvestil zaposlenih in finančnih obveznosti do FM. Prek ŠIS lahko študenti navežejo stike tudi z drugimi študenti in visokošolskimi učitelji FM. Visokošolski učitelji ŠIS pogosto uporabljajo za obve-

-  [Prijava v E-učilnico \(meni desno zgoraj\)](#)
-  [EDUROAM](#)
-  [Knjižnica](#)
-  [Založba](#)



ščanje študentov. Sporočila so objavljena samo v ŠIS, zato študentom priporočamo, da jih sproti spremljajo. V času študija lahko dostopajo do vseh vsebin ŠIS, po diplomi pa je dostop omejen.

### E-učilnica

E-učilnica je spletno učno okolje, v katerem poteka del izobraževalnega dela na FM. Do e-učilnice študent dostopa preko spletne strani fakultete (meni desno zgoraj). Dostop do e-učilnice imajo vsi študenti tekočega študijskega leta. Podatke študentov, ki se vpišejo do 30. septembra, iz ŠIS v e-učilnico prenesemo samodejno, pozneje vpisane študente pa vnaša Center za e-izobraževanje (cei@fm-kp.si). Študenti naj za prijavo sledijo navodilom na prvi strani e-učilnice. Z e-učilnico je podprta izvedba vseh predmetov, zato naj študenti, ki se bodo vpisali pozneje, poskrbijo za svoj dostop v e-učilnico. V e-učilnici bodo nekatere informacije dostopne vsem študentom, druge pa samo študentom, ki bodo vključeni v posamezne predmete. O načinu vključevanja študentov v predmet študente obvesti visokošolski učitelj, zato študentom priporočamo:

- da ob vpisu na FM sporočijo veljaven e-poštni naslov,
- da je iz e-poštnega naslova razviden pošiljatelj, saj se sicer lahko zgodi, da gre sporočilo med neželeno e-pošto,
- da se udeležijo prvih predavanj, kjer visokošolski učitelj študentom poda natančne informacije o načinu izvedbe predmeta in študijskih obveznostih pri predmetu.

V e-učilnici študente spremlja mentor/učitelj. Pri predmetih, ki se izvajajo v e-učilnici, je kontaktnih ur manj, zato si študenti čas in prostor študija lahko izbirajo sami in tako lažje usklajujejo čas študija z drugimi obveznostmi.

### Kako do brezžičnega omrežja?

Študenti s statusom imajo možnost dostopa do brezžičnega omrežja EDUROAM; aktivirajo ga preko ŠIS-a v meniju Osnovni podatki – Gesla. Več podatkov o EDUROAM omrežju lahko študent najde na spletni strani fakultete.

## Knjižnica in založba

Študijsko literaturo si lahko izposodite v knjižnici fakultete. Študijska gradiva, učbenike in vaje, ki jih izdaja FM, pa lahko na fakulteti tudi kupite.

### Knjižnica

Telefon: 05 610 20 05

E-pošta: izposoja@fm-kp.si

Urnik: ponedeljek, sredo, četrtek od 8. do 17. ure,  
torek in petek od 8. do 16. ure

V knjižnici:

- je na razpolago sodobna strokovna literatura in periodika s področij managementa, ekonomije, prava, informatike ter vzgoje in izobraževanja v slovenščini in angleščini (približno 22.000 knjig in 112 revij, od tega 60 tujejezičnih),
- vodimo bibliografije visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter raziskovalcev,
- omogočamo medknjižnično izposajo,
- omogočamo dostop do baz podatkov in člankov v elektronski obliki,
- imamo čitalnico s sodobno računalniško opremo,
- izobražujemo uporabnike knjižnice.

### Založba

Telefon: 05 610 2022

E-pošta: zalozba@fm-kp.si

Znanstvena založba FM izdaja:

- znanstvene monografije,
- zbornike znanstvenih konferenc,
- znanstveni reviji *Managing Global Transitions* (v angleščini) in *Management* (v slovenščini in angleščini),
- učbenike, gradiva za vaje in drugo študijsko literaturo,
- fakultetno glasilo *Magnet* in druge serijske publikacije.

Vsi študenti FM so člani knjižnega kluba Management in imajo pravico do nakupa publikacij založbe FM po ugodnih klubskih cenah (40-odstotni popust). Klubске cene veljajo tudi za naročnike revij *Managing Global Transitions* in *Management*. Študijska literatura je na sedežu FM naprodaj vse leto (na recepciji, urnik je objavljen na vratih recepcije in na spletnih straneh), v študijskih središčih pa samo v času izvajanja posameznega predmeta. Študijsko literaturo je mogoče naročiti tudi po elektronski pošti.

# Študij na Fakulteti za management Koper

- 📖 Informacije za bodoče študente
- 📖 Informacije za tiste, ki že študirate



## Organizacija študija – osnovne informacije

Študijsko leto traja od 1. oktobra do 30. septembra in je sestavljeno:

- iz zimskega (1. in 2. kvartal) in letnega (3. in 4. kvartal) semestra. Vsak semester traja 15 tednov. Študenti se udeležujejo predavanj in vaj po urniku, ki ga prejmejo na začetku vsakega semestra;
- iz treh izpitnih obdobj, ko študenti opravljajo izpite iz predmetov zimskega oz. letnega semestra. Prvo izpitno obdobje je v času semestralnih počitnic; začne se v drugi polovici januarja in konča sredi februarja. Drugo izpitno obdobje je v juniju, takoj po zaključku predavanj v letnem semestru. Tretje izpitno obdobje je septembra, po zaključku poletnih počitnic.

Pregled študijskih obdobj in nekateri pomembnejši datumi za tekoče študijsko leto so zapisani v študijskem koledarju na strani 9.

### Dodiplomska šola

Dodiplomski redni študij izvajamo v štirih obdobjih – kvartalnih. Študenti v enem kvartalu poslušajo dva oziroma tri predmete. Po koncu predavanj sledi preverjanje in ocenjevanje znanja iz predmetov kvartala. Znanje se s krajšimi pisnimi izdelki, seminarskimi nalogami, kolokviji ipd. preverja in ocenjuje tudi med izvedbo predmetov, s čimer želimo študente spodbuditi k sprotnemu in učinkovitemu študiju.

Izredni študij je časovno prilagojen zaposlenim študentom, zato potekajo predavanja med tednom popoldne (po 16.30) in ob sobotah dopoldne. Izredni študij na dodiplomski šoli izvajamo v ciklih A, B in C. V posameznem ciklu izvajamo kombinacijo predmetov 1. 2. in 3. letnika, razpored je dostopen na spletni strani. Študenti, vpisani v prvi letnik, opravljajo predmete iz cikla A, študenti, vpisani v drugi in tretji letnik, pa predmete iz cikla B oz. C, odvisno od tega, kateri cikel se v tistem študijskem letu izvaja na študijskem središču.

Predavanja posameznega predmeta dodiplomskega izrednega študija se izvedejo praviloma v štirih tednih, po koncu predavanj pa v dveh tednih sledi prvi izpitni rok, in sicer v študijskem središču, kjer se je predmet izvajal. Študenti se lahko prijavljajo na razpisane izpitne roke v vseh študijskih središčih.

### Podiplomska šola

Magistrske študijske programe 2. stopnje izvajamo kot redni in izredni študij, »stare« podiplomske študijske programe pa samo izredno. Redni študij poteka v obliki predavanj in seminarskih vaj v štirih kvartalnih. Po koncu kvartala sledi preverjanje in ocenjevanje znanja iz predmetov kvartala. Po koncu drugega in četrtega kvartala sledi tritedensko izpitno obdobje.

Izredni študij na magistrskem študiju 2. stopnje se izvaja, če je vanj vpisanih vsaj 20 študentov na posameznem študijskem središču. Izredni študij je prilagojen zaposlenim študentom, ki si obveznosti porazdelijo po svojih zmogljivostih in praviloma študirajo več časa, kot je predvideno s študijskim programom. Predvideno je, da študent izredni študij dokonča v treh do štirih letih. Predmeti si praviloma sledijo zaporedno od oktobra do junija, predavanja za posamezen predmet trajajo od štiri do osem tednov. Po koncu posameznega sklopa predavanj sledi izpit. Predavanja potekajo med tednom po 16.30 in ob sobotah dopoldne. Urnik predavanj prejmejo vsi študenti na začetku študijskega leta. Študenti si študij lahko prilagodijo tudi z izborom izbirnih predmetov.

V študijskem letu 2010/2011 še zadnjič izvajamo 3. letnik »starega« doktorskega študijskega programa Management. Doktorski program poteka v obliki raziskovalnega dela študentov (IRDŠ), ki se izvaja v obliki delavnic in seminarjev med tednom v popoldanskem času ter individualnega dela na doktorski disertaciji s pomočjo mentorja.

### Študijske obveznosti študenta

Študijske obveznosti, ki jih mora opraviti v tekočem študijskem letu, ima vsak študent zapisane v elektronskem indeksu, ki se nahaja v ŠIS. Študijske obveznosti so vse obveznosti, ki jih mora študent po študijskem programu opraviti do konca študija, to so obvezni in izbirni predmeti, praktično usposabljanje, strokovna praksa, diploma in podobno. V elektronski indeks se vpisujejo končne ocene pri predmetu, tam, kjer je predmet razdeljen na dva dela, pa tudi delne ocene, v tem primeru se končna ocena zapiše, ko sta pozitivno opravljena oba dela izpita. Študenti si lahko iz ŠIS sami natisnejo informativni pregled opravljenih in neopravljenih obveznosti. V referatu na željo študenta izdajo uradno potrdilo o opravljenih obveznostih.

Vsaka študijska obveznost je ovrednotena s kreditnimi točkami (KT). KT so merska enota za vrednotenje časa študija, ki ga študenti v povprečju porabijo, da uspešno

opravijo študijske dejavnosti in obveznosti. Predvideva se, da mora povprečni študent za povprečno oceno prav dobro (8) za 1 KT vložiti od 25 do 30 ur dela (študija). Te ure vključujejo sodelovanje na kontaktnih urah, študij, pripravo skupinskih in individualnih nalog, pripravo na izpit, opravljanje izpita idr. Za en letnik, ki je ovrednoten s 60 KT, študenti v povprečju namenijo od 1.500 do 1.800 ur študija.

### Preverjanje in ocenjevanje znanja

Znanje študentov preverja in ocenjuje visokošolski učitelj ves čas trajanja predmeta in na različne načine (npr. krajši ali daljši pisni izdelki, aktivno sodelovanje pri izvedbi, nastopi, ustni ali pisni izpiti ob koncu izvedbe predmeta). Struktura končne ocene se med predmeti razlikuje. Znanje študentov se oceni z ocenami od 1 (nezadostno) do 10 (odlično) oziroma z »opravil« ali »ni opravil« (npr. seminarji, delavnice).

V tekočem študijskem letu lahko študenti pristopijo k izpitom v treh izpitnih obdobjih (zimskem, poletnem in jesenskem). Redni študenti lahko pristopijo k preverjanju in ocenjevanju znanja tudi ob koncu vsakega kvartala za predmet, ki se je v kvartalu izvajal. Na izpitni rok se študenti prijavijo prek ŠIS (elektronska prijava) najkasneje pet dni pred izpitom. Študenti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do FM, se ne morejo prijaviti na razpisane izpitne roke. Študenti se na izpitne roke lahko prijavijo tri dni po izvršenem plačilu – toliko časa traja izvedba vknjižbe.

### Pogovorne ure

Pogovorne ure so namenjene komunikaciji študentov z visokošolskimi učitelji, običajno v obliki pomoči in svetovanju pri študiju, dodatnim razlagam snovi, dogovarjanju za mentorstvo pri zaključnem delu ipd. Študent se v času pogovornih ur lahko dogovori za ogled izpitne naloge. Urnik pogovornih ur posameznega visokošolskega učitelja je objavljen na ŠIS pod kategorijo »Podatki o zaposlenem«. Visokošolski učitelji imajo pogovorne ure za izredne študente na vseh študijskih središčih 30 minut pred izvedbo svojih predavanj oziroma vaj in 30 minut po njej. Veliko učiteljev pa je za pogovorne ure dosegljivih tudi po dogovoru, zato se za pogovorne ure lahko dogovorite tudi individualno. Vsi visokošolski učitelji in sodelavci so študentom dostopni tudi prek elektronske pošte. Na FM imajo vsi zaposleni elektronski naslov oblike ime.priimek@fm-kp.si, na katerega študenti lahko pošljejo svoja vprašanja.

### Mobilnost – opravljanje dela študija v tujini

Del študijskih obveznosti lahko študenti opravijo tudi na drugih visokošolskih ustanovah v tujini. Tako pridobljene kreditne točke lahko uveljavijo kot del opravljenih obveznosti v študijskem programu na FM.

Študentje se lahko udeležijo izmenjave v tujini preko različnih programov, kot sta Erasmus in Ceepus, v tujini pa je možno opravljati tudi strokovno prakso.

Mednarodna pisarna predvidoma v februarju objavi razpisa za študijske izmenjave v tujini. Študenti FM, ki želijo del študija ali strokovno prakso opraviti v tujini (kandidati), na podlagi objavljenega razpisa pošljejo prošnjo s prijavo mednarodni pisarni. V prošnji utemeljijo željo po študiju na izbrani tuji univerzi, priložijo življenjepis v slovenščini in angleščini (oz. v jeziku države, v kateri nameravajo opraviti izmenjavo) in dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev. Na podlagi prijav dekan potrdi izbrane kandidate. Predmete, ki jih bo študent poslušal v tujini, predlaga mednarodni pisarni na obrazcu »Učni sporazum« (angl. Learning Agreement). Predmeti morajo biti po vsebini, zahtevnosti in kreditnih točkah primerljivi s predmeti FM, sicer jih ne bo možno uveljavljati v okviru študijskega programa.

Študenti, ki jih zanima kako študijska izmenjava poteka, se lahko udeležijo mednarodnega tedna v mesecu januarju (glej študijski koledar na strani 9), kjer študenti predstavijo in izmenjajo svoje izkušnje. Več informacij o študiju v tujini je objavljenih na spletni strani, študenti pa jih lahko dobijo tudi v službi za mednarodne zadeve.

### Priznavanje znanja in spretnosti

Študenti ali kandidati za vpis lahko v skladu z Zakonom o visokem šolstvu zaprosijo za priznavanje znanja in spretnosti, ki so jih pred vpisom v študijski program pridobili v formalnem izobraževanju (na vzgojno-izobraževalnih in visokošolskih zavodih), neformalnem izobraževanju (tečajih, delavnicah, seminarjih in podobno) in/ali s priložnostnim učenjem (na delovnem mestu, doma in v vsakdanjem okolju). Postopek priznavanja vsebuje:

- kandidatovo identifikacijo znanja in spretnosti (priprava portfolia z vsemi dokazili),
  - vrednotenje, ki ga opravi visokošolski zavod (pristojna komisija) in
  - priznavanje znanja v vpisanem študijskem programu.
- Pred oddajo vloge za priznavanje znanja in spretnosti lahko študenti in kandidati za vpis opravijo razgovor s svetoval-





cem, po predhodnem dogovoru. FM ponuja tudi možnost svetovanja v času delavnic, ki jih pripravimo v študijskih središčih po vnaprej določenem urniku.

### Tutorstvo

Na FM bo v okviru uvajanja tutorskega sistema na Univerzi na Primorskem v študijskem letu 2010/11 zaživel tutorski sistem. Namenjen je predvsem študentom nižjih letnikov, ki se jim pojavljajo vprašanja ali težave na študijski in poklicni poti. Tutorski sistem ni namenjen delu namesto študenta – tutoranda, temveč gre za partnerski odnos med tutorjem in tutorandom, ki je namenjen izboljšanju študijskega procesa.

V tutorski sistem se lahko kot tutorji – študenti vključijo vsi študenti višjih letnikov, ki bi radi pomagali svojim kolegom. Pred pričetkom tutoriranja se tutorji – študenti udeležijo usposabljanja; če kasneje potrebujejo pomoč, jo lahko dobijo pri koordinatorjih tutorjev – študentov ter pri tutorjih – učiteljih. Več o tutorstvu si lahko preberete na spletni strani fakultete oz. v pravilniku o izvajanju tutorstva.

### Izjemni študijski dosežki

Vsako leto študentom, ki dosegajo nadpovprečne študijske dosežke, FM izrazi posebno priznanje. Študenti, ki se posebej izkažejo na področju študija, obštudijskih dejavnosti, raziskovanja in z najboljšimi diplomskimi deli. Vsako leto v mesecu juniju FM objavi razpis za tekoče študijsko leto, ki se zaključi v mesecu oktobru. Podelitev priznanj študentom običajno poteka v okviru jesenske podelitve diplom.

## Študijski koledar

Študijsko leto traja od ponedeljka, 4. oktobra 2010, do petka, 30. septembra 2011.

### Študijska obdobja (kvartali)

- Uvod v študijsko leto – od ponedeljka, 4. do petka, 8. oktobra 2010.
- 1. kvartal – od ponedeljka, 4. oktobra 2010, do petka, 26. novembra 2010.
- 2. kvartal – od ponedeljka, 29. novembra 2010, do petka, 28. januarja 2011.
- 3. kvartal – od ponedeljka, 21. februarja 2011, do petka, 15. aprila 2011.
- 4. kvartal – od ponedeljka, 18. aprila 2011, do petka, 17. junija 2011.

### Zaključna preverjanja znanja v kvartalu

- V 1. kvartalu od ponedeljka, 22. novembra 2010, do petka, 26. novembra 2010.
- V 2. kvartalu od ponedeljka, 24. januarja 2011, do petka, 28. januarja 2011.
- V 3. kvartalu od ponedeljka, 11. aprila 2011, do petka, 15. aprila 2011.
- V 4. kvartalu od ponedeljka, 13. junija 2011, do petka, 17. junija 2011.

### Izpitna obdobja

- Zimsko izpitno obdobje – od ponedeljka, 24. januarja 2011, do petka, 18. februarja 2011.
- Poletno izpitno obdobje – od ponedeljka, 13. junija 2011, do petka, 8. julija 2011.
- Jesensko izpitno obdobje – od torka, 16. avgusta 2011, do petka, 9. septembra 2011.

### Mednarodna šola

- Mednarodni teden – od ponedeljka, 17. januarja 2011, do petka, 21. januarja 2011.
- 7. mednarodna poletna šola – od 1. junija do 30. avgusta 2011; organizirane oblike študija – od ponedeljka, 27. junija, do petka, 8. julija 2011.

### Izobraževalnega dela prosti dnevi

- Rektorjev dan – sredo, 20. oktober 2010.
- Božično novoletne počitnice – od ponedeljka, 27., do petka, 31. decembra 2010.
- Prvomajske počitnice – od torka, 26., do petka, 29. aprila 2011.

### Pomembnejši dogodki na Univerzi na Primorskem

- Rektorjev dan in Čista desetka – 20. oktober 2010.
- Promocija novih doktorjev znanosti – četrtek, 21. oktober 2010, in ponedeljek, 14. marec 2011.

### Teden Univerze na Primorskem

- Od ponedeljka, 14. marca, do petka, 18. marca 2011.
- Dan Univerze na Primorskem – 17. marec 2011.

### Pomembnejši dogodki na Fakulteti za management

- Jesenski dnevi Fakultete za management: 15 let Fakultete za management in 12. podelitev diplom in priznanj – sobota, 4. december 2010, Akademski ples – sobota, 4. december 2010, 7. konferenca FREM UP FM – od četrтка, 2., do sobote, 4. decembra 2010.

- Pomladanski dnevi Fakultete za management:  
13. podelitev diplom 2010 – sobota, 26. marec 2010,  
Alumni ples in srečanje diplomantov – sobota, 26. marec 2010,  
8. konferenca FREM UP FM – od četrтка, 24., do sobote, 26. marca 2011.
- 10. športno in družabno srečanje Fakultete za management – sobota, 21. maj 2011.

## Šolnina in prispevki

Redni dodiplomski študij in redni podiplomski študij se financira s sredstvi državnega proračuna. Študenti dodiplomskega in podiplomskega študija, ki študirajo izredno, plačajo šolnino. Šolnina zajema izvedbo kontaktnih ur (predavanj in vaj) in tri pristope k izpitu posameznega predmeta. Druge storitve v času študija plačajo študenti v skladu z veljavnim cenikom FM in cenikom UP.

Plačane šolnine, vpisnine in prispevkov za študij se, v skladu s Pravilnikom o prispevkih in vrednotenju stroškov na Univerzi na Primorskem, ne vračajo. Šolnino lahko

študenti plačajo v štirih (dodiplomski študij) oziroma petih (podiplomski študij) obrokih. Če je plačnik delodajalec, morajo študenti ob vpisu posredovati izjavo o plačniku šolnine. Če se študentu med letom ponudi priložnost, da mu šolanje plača delodajalec, bo FM na ime delodajalca izdala račun samo za neplačani del šolnine.

## Organiziranost študentov na FM

### Študenti in odločanje

Študenti so v odločanje na fakulteti in univerzi vključeni prek svojih predstavnikov v organih in komisijah FM:

- študentski svet,
- senat FM (dva predstavnika),
- komisija za študentske zadeve (dva predstavnika),
- komisija za kakovost in evalvacije (en predstavnik).

### Študentski svet UP Fakultete za management

Cankarjeva 5, 6000 Koper  
E: [studentski.svet@fm-kp.si](mailto:studentski.svet@fm-kp.si)

*Nadaljevanje na str. 12*

📖 Informacije o šolninah in prispevkih  
📖 Študentski svet



### Cenik izobraževanja – šolnine

| Študijski program*                                                                                    | Šolnina (v EUR) | Število obrokov                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje<br>Management – izredni študij                    | 2.400           | 4 (ob vpisu, januarja, marca in maja)               |
| Visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje<br>Mednarodno poslovanje – izredni študij         | 2.400           | 4 (ob vpisu, januarja, marca in maja)               |
| Univerzitetni študijski program 1. stopnje<br>Management – izredni študij                             | 2.500           | 4 (ob vpisu, januarja, marca in maja)               |
| Magistrski študijski program 2. stopnje<br>Management – redni in izredni študij                       | 2.500           | 4 (ob vpisu, januarja, marca in maja)               |
| Magistrski študijski program 2. stopnje<br>Ekonomija in finance – redni in izredni študij             | 2.500           | 4 (ob vpisu, januarja, marca in maja)               |
| Magistrski študijski program 2. stopnje<br>Upravljanje trajnostnega razvoja – redni in izredni študij | 2.850           | 4 (ob vpisu, januarja, marca in maja)               |
| Doktorski študijski program<br>Management (3. in 4. letnik) – izredni študij                          | 4.200           | 5 (ob vpisu, decembra, februarja, aprila in junija) |

\* Tujim državljanom in Slovincem brez slovenskega državljanstva se šolnina zaračuna skladno s 3. členom Pravilnika o šolninah in bivanju v študentskih domovih za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji (*Uradni list Republike Slovenije*, št. 70/2008 z dne 11. 7. 2008), v enakem znesku kot je določeno za izredni študij za posamezen študijski program.



### Cenik izobraževanja – prispevki za študij

|                                                                                                                                                |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Prispevki ob prvem vpisu v začetni letnik oz. v višji letnik (po merilih za prehode) študijskega programa za pridobitev izobrazbe</b>       | <b>42,58</b> |
| <b>Prispevki – skupaj za 3. letnik dodiplomskega programa Management VS (redni)</b>                                                            | <b>51,67</b> |
| • vpisna dokumentacija                                                                                                                         | 5,18         |
| • potrdilo o vpisu (6 izvodov)                                                                                                                 | 4,48         |
| • študentska izkaznica                                                                                                                         | 5,29         |
| • nalepka za potrditev veljavnosti študentske izkaznice                                                                                        | 0,46         |
| • priročnik za študente – e-izdaja                                                                                                             | 5,75         |
| • prispevek za informacijski sistem univerze                                                                                                   | 4,71         |
| • prispevek za letno članarino za knjižnice univerze                                                                                           | 4,71         |
| • prispevek za obštudijsko dejavnost                                                                                                           | 12,00        |
| • prispevek za posebne primere zavarovanja (3. letnik Management VS)*                                                                          | 9,09         |
| <b>Prispevki ob vpisu v višji letnik, absolventskega staž oz. ob ponovnem vpisu v isti letnik študijskega programa za pridobitev izobrazbe</b> | <b>38,78</b> |
| <b>Prispevki – skupaj za 3. letnik dodiplomskega programa Management VS (redni)</b>                                                            | <b>47,87</b> |
| • vpisna dokumentacija                                                                                                                         | 5,18         |
| • potrdilo o vpisu (6 izvodov)                                                                                                                 | 4,48         |
| • potrdilo o opravljenih študijskih obveznostih (2 izvoda)                                                                                     | 5,29         |
| • nalepka za potrditev veljavnosti študentske izkaznice                                                                                        | 0,46         |
| • priročnik za študente – e-izdaja                                                                                                             | 5,75         |
| • prispevek za informacijski sistem univerze                                                                                                   | 4,71         |
| • prispevek za letno članarino za knjižnice univerze                                                                                           | 4,71         |
| • prispevek za obštudijsko dejavnost                                                                                                           | 12,00        |
| • prispevek za posebne primere zavarovanja (3. letnik Management VS)*                                                                          | 9,09         |
| <b>Prispevki ob vpisu v programe vseživljenjskega izobraževanja</b>                                                                            | <b>15,35</b> |
| • vpisna dokumentacija                                                                                                                         | 5,18         |
| • potrdilo o opravljenih obveznostih programa vseživljenjskega izobraževanja                                                                   | 0,75         |
| • prispevek za informacijski sistem univerze                                                                                                   | 4,71         |
| • prispevek za letno članarino za knjižnice univerze                                                                                           | 4,71         |
| <b>Različna potrdila, sklepi in ostali dokumenti ter reševanje vlog</b>                                                                        |              |
| • Reševanje vloge za priznavanje znanj in spretnosti, pridobljenih v formalnem izobraževanju                                                   | 46,00        |
| • Reševanje vloge za priznavanje znanj in spretnosti, pridobljenih v nefor. izobraž. in s priložnostnim učenjem                                | 172,50       |
| • Reševanje vloge za priznavanje oziroma uveljavljanje strokovne prakse                                                                        | 51,17        |

Nadaljevanje na naslednji strani

*Nadaljevanje s prejšnje strani***Drugi prispevki s področja študijske dejavnosti**

|                                                                                                                                   |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| • Prispevek za diplomiranje na dodiplomskem izrednem študiju VS Management 2001 (vpisani študenti od leta 2001/2002 do 2004/2005) | 402,50 |
| • Izdaja sklepa o določitvi pogojev za nadaljevanje študija po prekinitvi (dveh let in več)                                       | 46,00  |
| • Opravljanje diferencialnega izpita (premostitveni program) kot pogoj za vpis v študijske programe 2. stopnje                    | 38,87  |

\* Znesek se lahko spremeni med študijskim letom, in sicer v skladu s Sklepom o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja.

**Cenik – druga izobraževanja****Vrednost 1 KT za izračun cene za posamezen predmet je v skladu s 1. odstavkom 16. člena Pravilnika o prispevkih in vrednotenju stroškov na UP**

|                                                               |       |
|---------------------------------------------------------------|-------|
| • za dodiplomske študijske programe                           | 48,00 |
| • za podiplomske študijske programe 2. stopnje                | 50,00 |
| • za podiplomske študijske programe sprejete pred 11. 6. 2004 | 66,00 |

**Vrednost 1 KT za izračun cene za posamezen predmet za študente, ki jim je potekel status študenta (v skladu z 2. odstavkom 16. člena Pravilnika o prispevkih in vrednotenju stroškov na UP):**

|                                                                      |       |
|----------------------------------------------------------------------|-------|
| • za dodiplomski visokošolski strokovni študijski program Management | 40,00 |
| • za dodiplomski univerzitetni študijski program Management          | 42,00 |
| • za podiplomske študijske programe sprejete pred 11. 6. 2004        | 55,00 |



Študentski svet je organ študentov FM in šteje devet članov. Volitve v študentski svet so razpisane vsako leto v prvi polovici oktobra (za tekoče študijsko leto) na podlagi sklepa senata UP FM. Mandat izvoljenih članov traja eno leto. Študentski svet razpravlja o vseh zadevah v zvezi s pravicami in dolžnostmi študentov, izraža mnenje o izobraževalnem delu v postopkih izvolitve visokošolskih učiteljev in sodelavcev v nazive, oblikuje mnenja študentov za študentski svet UP, voli člane delovnih teles in organov iz vrst študentov ter oblikuje mnenje o kandidatih za dekana FM. Študentski svet obravnava in sprejema tudi program in poročilo o obštudijskih dejavnostih, obravnava poročilo o organizaciji, izvedbi in razvoju izobraževalne dejavnosti, pripravlja in izvaja študentske ankete ter pripravi poročilo o anketiranju.

**»Študentski glas seže v deveto vas« – mnenje študentov**

Poleg vključevanja predstavnikov študentov v organe FM, imajo študenti FM možnost izražanja svojega mnenja tudi

neposredno, prek študentske ankete, ki se izvaja vsako leto. Študentska anketa se izvaja v elektronski obliki prek študentskega informacijskega sistema. Študenti so ob začetku izvajanja ankete obveščeni po elektronski pošti in z objavo obvestila na spletni strani. Izvedeta se dve anketi:

- anketa o splošni organiziranosti, ki jo študent izpolni enkrat v času študijskega leta, običajno v mesecu juniju, in
- anketa za vsak predmet ali študijsko obveznost, pri kateri študent opravlja izpit, in v kateri ocenjuje posamezno izvedbo predmeta in izvajalce.

Področje ureja Pravilnik o izvajanju študentske ankete na Univerzi na Primorskem.

**Združenje Alumni FM**

Diplomante FM vabimo, da se vključijo v združenje Alumni FM. Njim je namenjen spletni portal Alumni FM, ki diplomantom omogoča ohranjanje stikov tudi po zaključku študija. Združenje prireja tudi vrsto drugih dogodkov, kot so

Študenti se v času študija lahko vključijo v razna društva, klube in druge študentske organizacije, ki delujejo na Obali. V Kopru sta aktivna tudi Študentska organizacija Univerze na Primorskem (ŠOUP) in Klub študentov občine Koper (KŠOK). Kluba študentov delujeta tudi v občinah Izola in Piran.

📞 Združenje Alumni FM

📞 Študentska organizacija UP

strokovne okrogle mize, strokovno konferenco in druga družabna srečanja. Člani prejemajo fakultetno glasilo in imajo popuste pri nakupu strokovne literature, ki jo izdaja FM ter vrsto drugih ugodnosti, ki so objavljene na spletni strani FM pod zavihkom združenja Alumni. Tako želimo ohraniti stara prijateljstva, vzpostavljati nova ter ohranjati stik z našimi diplomanti.

### Študentska organizacija Univerze na Primorskem (ŠOUP)

Pristaniška 3, 6000 Koper

Telefon: 05 662 6220

Faks: 05 662 6236

E-pošta: info@soup.si

Študentska organizacija Univerze na Primorskem (ŠOUP) je skupnost študentov Univerze na Primorskem in je organizacijska oblika Študentske organizacije Slovenije. Ustanovljena je bila marca 2003. ŠOUP skrbi za izvajanje obštudijskih dejavnosti in vodi študentsko politiko na področjih, ki jih pokriva s svojimi resorji: kultura, izobraževanje in študentsko svetovanje, sociala in študentska problematika, mednarodno sodelovanje in turizem ter šport in študentska rekreacija. ŠOUP zastopa interese študentov in mladih ter se zavzema za njihovo uresničevanje.

## Že študiram na FM

### Izbirnost

Študenti lahko na vseh študijskih programih določen delež študijskih obveznosti opravijo v okviru izbirnosti na FM, na drugih fakultetah Univerze na Primorskem ali na drugih visokošolskih zavodih v Sloveniji.

#### Izbirnost znotraj FM je možna:

- iz nabora izbirnih predmetov vpisanega študijskega programa,
- iz nabora izbirnih predmetov drugega študijskega programa iste ravni,
- iz nabora predmetov, ki se izvajajo v angleškem jeziku v tekočem študijskem letu za tuje študente Erasmus izmenjave, in
- iz nabora predmetov, ki se izvajajo v angleškem jeziku v Mednarodni poletni šoli FM.

Študent izbere izbirne predmete, modul, smer ali usmeritev ob vpisu v letnik, v katerem je izbirnost predvidena (VS in

UN Management v 3. letniku, VS Mednarodno poslovanje v 2. In 3. letniku ipd.).

V posameznem študijskem letu FM izvaja v posameznem študijskem središču omejeno število modulov, smeri in usmeritev. Informacijo o tem, kje in kdaj se posamezni modul, smer ali usmeritev izvaja, prejmejo študenti pred vpisom oziroma je objavljena na spletni strani.

Izbirne predmete lahko študenti zamenjajo do 30. oktobra tekočega študijskega leta tako, da pošljejo elektronsko sporočilo v referat, ki zamenja predmet v indeksu. Po tem datumu lahko izbirne predmete zamenjajo samo na osnovi prošnje, o kateri odloča Komisija za študentske zadeve. V tekočem študijskem letu se izvedejo izbirni predmeti, za katere se je odločilo vsaj 15 študentov. Seznam izbirnih predmetov, ki ne bodo izvedeni, bo objavljen na spletni strani FM (med obvestili za študente) do 15. oktobra. Podrobnejše informacije o izbirnosti znotraj FM so na voljo v referatu za študentske zadeve.

#### Izbirnost izven FM je možna;

- v okviru članic Univerze na Primorskem iz nabora ponujenih predmetov iste zahtevnosti na drugih članicah Univerze na Primorskem na podlagi razpisa, ki je objavljen na spletni strani univerze,
- na drugih univerzah in visokošolskih zavodih v Sloveniji na podlagi vsakoletnega razpisa za nacionalno izbirnost.

Celotno področje izbirnosti in mobilnosti v Sloveniji in tujini ureja Pravilnik o meduniverzitetni mobilnosti študentov.

### Vpis v višji letnik

Študent se lahko vpiše v višji letnik, ko ima izpolnjene pogoje (število KT), ki so določeni v posameznem študijskem programu. Referat za študentske zadeve študentom, ki izpolnjujejo pogoje, od druge polovice meseca julija naprej pošlje obvestilo in vpisno dokumentacijo za vpis v višji letnik. Študenti se lahko vpišejo v višji letnik najkasneje do 30. septembra v tekočem letu. Podrobnejše obvestilo o tem je objavljeno tudi na spletni strani.

### Ponovni vpis v letnik, pavziranje, nadaljevanje študija po prekinitvi

Študent, ki ne izpolni pogojev za vpis v višji letnik, lahko enkrat v času študija ponavlja letnik in s tem ohrani pravice iz naslova statusa študenta. Ponavljanje zadnjega letnika ni



možno. Po vpisu v zadnji letnik se lahko vpiše v absolventski staž – podaljšanje zadnjega semestra zadnjega letnika. Druga možnost je pavziranje, kjer pa teh pravic ne ohrani. Študent, ki ne izpolnjuje pogojev za vpis v višji letnik, lahko izpite vpisanega letnika opravlja še dve leti (prvo leto brez dodatnih stroškov plačevanja pristopov k izpitom). Če študent želi nadaljevati študij po prekinitvi, daljši od dveh let, odda vlogo za nadaljevanje študija po prekinitvi na pristojno komisijo za študentske zadeve. Stroške obravnave vloge plača skladno s cenikom UP.

### Zamenjava študijskega programa

Študenti lahko med študijem zamenjajo študijski program tako, da prenehajo izobraževanje v vpisanem programu in nadaljujejo izobraževanje v novem študijskem programu. Študent na rednem študiju, ki je že bil vpisan v visokošolski študijski program, lahko enkrat zamenja študijski program iste ravni študija. Študent v tem primeru odda prijavo za vpis na vpisno službo enako kot pri prvem vpisu, zanj veljajo enaki prijavni roki kot za kandidate, ki se prvič prijavljajo za študij skladno z razpisom. Študent lahko zaprosi za priznavanje študijskih obveznosti prvotno vpisanega študijskega programa tako, da odda vlogo na komisijo za priznavanje znanja in spretnosti.

### Prehodi med programi

Študenti lahko skladno z zakonodajo in če je tako predvideno s študijskim programom (glej podatke pri opisu posameznega študijskega programa) in v razpisu za vpis, prehajajo med študijskimi programi. Za prehod se ne šteje sprememba študijskega programa ali smeri zaradi neizpolnitve obveznosti v prvem študijskem programu. Prehodi med programi so mogoči znotraj programov 1. stopnje in programov višjih poklicnih šol ter med programi 2. stopnje. Prehod v drugi študijski program se lahko opravi le v času vpisnega postopka. O tem, katere obveznosti in koliko KT se prizna, odločata komisija za študentske zadeve ter komisija za priznavanje znanja in spretnosti. Pri prehodih se upošteva doseženo število KT, zahtevnost glede na kvalifikacijski okvir in vsebine, tako da se zagotavlja kompetenčni profil diplomanta.

### Diplomiranje

Za dokončanje študija študent izdela in zagovarja diplomsko delo v zaključnem letniku študija. Z opravljenimi vsemi obveznostmi po študijskem programu študent pridobi javno veljavno izobrazbo in strokovni ali znanstveni naslov skladno z zakonom.

Področje o pripravi in zagovoru diplomskega dela urejajo različni pravilniki za posamezne stopnje študija (strokovni naslov na 1. stopnji, strokovni naslov na 2. stopnji ipd.).

Vsi, ki so dokončali študij do 30. septembra tekočega leta praviloma prejmejo diplomsko listino na jesenski slovesni podelitvi diplom. Diplomanti, ki so dokončali študij od 1. oktobra do 30. januarja v tekočem študijskem letu pa praviloma prejmejo diplomsko listino na pomladanski slovesni podelitvi diplom.

### Nadaljevanje študija

Diplomant, ki je opravil zagovor diplomskega dela in pridobil začasno potrdilo o diplomiranju, lahko nadaljuje študij na študijskem programu višje ravni, tudi če še ni prejel diplomske listine (če tudi sicer izpolnjuje pogoje za vpis v želeni študijski program). Prijavo za vpis (npr. v študijski program 2. stopnje) lahko odda tudi pred diplomiranjem, vendar mora do skrajnega roka za oddajo prijave predložiti tudi potrdilo o diplomiranju, sicer se upošteva, da ne izpolnjuje pogojev za vpis.



# Univerzitetni program Management

- Študijsko področje: poslovne in upravne vede (ISCED 34; KLASIUS-P 34), družbene vede (ISCED 31; KLASIUS-P 31)
- Vrsta programa: prvostopenjski univerzitetni študijski program
- Strokovni naslov: diplomirani/diplomirana ekonomist/ka (UN)
- Raven izobrazbe: 6/2
- Kreditno ovrednotenje programa (ECTS): 180 kreditnih točk (KT)
- Trajanje programa: tri leta

 Spletna stran programa



**Kraj izvajanja študija:**  
Koper, Celje, Škofja Loka

**Način izvajanja študija:**  
Redni in izredni študij.

Študijski program se na izrednem študiju izvede samo v tretjem letniku, vendar v zmanjšanem obsegu kontaktnih ur, in sicer v povprečju 40 % ur, predvidenih za redni študij. Vsak predmet se praviloma izvede v štirih do šestih tednih. Predavanja so organizirana med tednom v popoldanskih urah in ob sobotah dopoldne.

## Temeljni cilji

Izobraziti in usposobiti študente za opravljanje dela in uresničevanje nalog s področij načrtovanja, organiziranja, vodenja in nadziranja podjetij in drugih organizacij v vseh poslovnih funkcijah, za razumevanje političnega, socialnega in kulturnega okolja, v katerem delujejo organizacije v Sloveniji in tujini, za analitično reševanje problemov ter samostojno strokovno in razvojno delo, za prenos teoretičnega znanja v prakso z iskanjem novih virov znanja in uporabo znanstvenih metod.

## Diplomanti

- So usposobljeni za načrtovanje, organiziranje, vodenje in nadziranje podjetij in organizacij,
- za iniciativnost, samostojno strokovno delo in spremljanje poslovnih odločitev, s čimer prispevajo k uspešnosti in razvoju organizacije ter celotne družbe;
- so sposobni predvidevati rešitve in posledice pojavov na področju managementa, ekonomije in prava;
- znajo kritično presojati, analitično reševati probleme in so usposobljeni za samostojno raziskovalno delo;
- razumejo politični, socialni in kulturni okvir slovenskih in tujih podjetij (organizacij);
- obvladajo komunikacijo v poslovnem okolju, zlasti mednarodnem;
- lahko nadaljujejo študij na 2. stopnji.

**Pogoji za vpis v program in merila za izbiro ob omejitvi vpisa**

**Pogoj za vpis v 1. letnik je:**

- opravljena matura ali
- opravljena poklicna matura in izpit iz enega od maturi-

| Kraj izvedbe | 1. letnik | 2. letnik | 3. letnik      |
|--------------|-----------|-----------|----------------|
| Koper        | Redni     | Redni     | Redni, izredni |
| Celje        | Redni     | Redni     | Redni, izredni |
| Škofja Loka  | —         | —         | Izredni        |

tetnih predmetov (izbrani predmet ne sme biti predmet, ki ga je kandidat že opravil pri poklicni maturi) ali

- pred 1. 6. 1995 končan katerikoli štiriletni srednješolski program. V primeru omejitve vpisa v 1. letnik se kandidati zberejo na osnovi splošnega uspeha pri maturi (60%) oziroma pri poklicni maturi (40%) in maturitetnem predmetu (20%) oziroma zaključnem izpitu (60%) ter na osnovi splošnega uspeha v 3. in 4. letniku srednje šole (40%).

**Neposredno v 2. letnik** se lahko vpišejo:

- diplomanti višješolskih strokovnih študijskih programov, sprejetih po letu 1994, z ekonomskega in poslovnega področja ter sorodnih družboslovnih področij (npr. poslovni sekretar, komercialist, računovodja, turizem, gostinstvo, poštni promet), če izpolnjujejo pogoje za vpis v univerzitetne študijske programe 1. stopnje.

**Neposredno v 3. letnik** se lahko vpišejo:

- diplomanti višješolskih študijskih programov, sprejetih pred letom 1994, z ekonomskega in poslovnega področja ter sorodnih družboslovnih področij, ki imajo tri leta delovnih izkušenj;
- študenti visokošolskih strokovnih in univerzitetnih študijskih programov ekonomskega in poslovnega področja ter sorodnih družboslovnih področij, ki imajo opravljene obveznosti prvih dveh letnikov v obsegu 120 KT in izpolnjujejo pogoje za vpis v univerzitetni študijski program;
- študenti visokošolskega strokovnega študijskega programa Management (pred ZVis 2004), ko izpolnijo pogoje za napredovanje v višji letnik, vendar morajo manjkajoče predmete opraviti po starem programu.

**V primeru omejitve vpisa v 2. in 3. letnik** bodo kandidati izbrani glede na povprečno oceno višješolskega študija oziroma predhodno opravljenega študija na visokošolskem strokovnem ali univerzitetnem študijskem programu.

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ECTS). Kraj izvedbe: KP – Koper, CE – Celje, ŠL – Škofja Loka.

KU – kontaktne ure oz. organizirane oblike pedagoškega dela (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

<sup>1</sup> Predmet se izvaja tudi v angleščini (v krajih izvedbe, ki so v oklepaju, se izvaja samo v angleščini)

<sup>2</sup> Predmet se izvaja v mednarodni poletni šoli v angleščini, izpit je mogoče opraviti tudi v slovenščini.

<sup>3</sup> Predmet se izvaja v e-obliki z dvema srečanje-ma v Kopru.

**Predmetnik univerzitetnega študijskega programa Management – 1. letnik (60 KT)**

| Šifra                 | Naziv                       | KT | Redni študij |           | Izredni študij |           | Nosilec/soizvajalec                   |
|-----------------------|-----------------------------|----|--------------|-----------|----------------|-----------|---------------------------------------|
|                       |                             |    | KU           | Kraj izv. | KU             | Kraj izv. |                                       |
| Obvezni predmeti:     |                             |    |              |           |                |           |                                       |
| 03-001                | Uvod v management           | 6  | 49           | KP, CE    | 20             | —         | Bavec, Markič, Meško Štok             |
| 03-002                | Uvod v ekonomijo            | 8  | 70           | KP, CE    | 30             | —         | Žižmond, Novak, Matjaž / Novak, Matic |
| 03-003                | Uvod v pravo                | 6  | 49           | KP, CE    | 20             | —         | Tičar / Krapež, Zirnstein             |
| 03-004                | Ravnanje z ljudmi           | 8  | 70           | KP, CE    | 24             | —         | Kuzmanič / Širok, Arzenšek            |
| 03-004                | Ravnanje z ljudmi           | 8  | 70           | KP, CE    | 24             | —         | Kuzmanič / Širok, Arzenšek            |
| 03-013                | Računovodstvo               | 7  | 56           | KP, CE    | 30             | —         | Milost / Jerman                       |
| 03-006                | Marketing                   | 7  | 56           | KP, CE    | 24             | —         | Meško Štok / Bratina                  |
| 03-007                | Poslovna mat. in statistika | 9  | 84           | KP, CE    | 40             | —         | Strašek, Fošner / Kodrič              |
| Tuj poslovni jezik 1: |                             |    |              |           |                |           |                                       |
| 03-008                | Poslovna angleščina 1       | 6  | 60           | KP, CE    | 30             | —         | Rižnar, Celinšek                      |
| 03-009                | Poslovna italijanščina 1    | 6  | 60           | KP        | 30             | —         | Ceglar Jurinčič                       |
| 03-010                | Poslovna nemščina 1         | 6  | 60           | KP, CE    | 30             | —         | Kocbek                                |
| 03-011                | Praktično usposabljanje I   | 3  | 35           | KP, CE    | 12             | —         | Vidic                                 |

**Predmetnik univerzitetnega študijskega programa Management – 2. letnik (60 KT)**

| Šifra                 | Naziv                               | KT | Redni študij |           | Izredni študij |           | Nosilec/soizvajalec            |
|-----------------------|-------------------------------------|----|--------------|-----------|----------------|-----------|--------------------------------|
|                       |                                     |    | KU           | Kraj izv. | KU             | Kraj izv. |                                |
| Obvezni predmeti:     |                                     |    |              |           |                |           |                                |
| 03-012                | Urejenost organizacije <sup>2</sup> | 6  | 49           | KP, CE    | 20             | —         | Bavec / Manzin, Gošnik         |
| 03-005                | Ekonomika podjetja                  | 7  | 56           | KP, CE    | 30             | —         | Bojnec, Čepar / Nastav         |
| 03-014                | Gosp. pog. in statusno pravo        | 8  | 70           | KP, CE    | 30             | —         | Bohinc, Djokić / Zirnstein     |
| 03-015                | Poslovna informatika                | 8  | 70           | KP, CE    | 30             | —         | Lesjak, Sulčič / Godnov        |
| 03-016                | Podjetništvo <sup>1</sup>           | 6  | 49           | KP, CE    | 20             | —         | Antončič, Gomezelj Omerzel     |
| 03-017                | Poslovne finance                    | 7  | 56           | KP, CE    | 25             | —         | Dolenc / Stubelj               |
| 03-018                | Man. proizvodnje in inoviranja      | 9  | 84           | KP, CE    | 35             | —         | Dolinšek, Likar / Fatur, Janeš |
| Tuj poslovni jezik 2: |                                     |    |              |           |                |           |                                |
| 03-019                | Poslovna angleščina 2               | 6  | 60           | KP, CE    | 30             | —         | Rižnar, Bratož                 |
| 03-020                | Poslovna italijanščina 2            | 6  | 60           | KP        | 30             | —         | Ceglar Jurinčič                |
| 03-021                | Poslovna nemščina 2                 | 6  | 60           | KP, CE    | 30             | —         | Kocbek                         |
| 03-022                | Praktično usposabljanje II          | 3  | 35           | KP, CE    | 12             | —         | Vidic                          |

**Predmetnik univerzitetnega študijskega programa Management – 3. letnik (60 KT)**

| Šifra             | Naziv                             | KT | Redni študij |             | Izredni študij |           | Nosilec/soizvajalec                |
|-------------------|-----------------------------------|----|--------------|-------------|----------------|-----------|------------------------------------|
|                   |                                   |    | KU           | Kraj izv.   | KU             | Kraj izv. |                                    |
| Obvezni predmeti: |                                   |    |              |             |                |           |                                    |
| 03-023            | Strateški management <sup>1</sup> | 6  | 49           | KP, CE (KP) | 20             | —         | Biloslavo, Kavčič / Mevlja, Gošnik |
| 03-071            | Mednarodno poslovanje             | 6  | 49           | KP, CE      | 20             | ŠL        | Ruzzier, Kesič                     |
| 03-025            | Delovno in socialno pravo         | 6  | 60           | KP, CE      | 20             | KP        | Vodovnik, Franca / Krapež          |
| 03-XXX            | Izbirni predmeti (4)              | 24 | 196          |             | 80             |           |                                    |
| 03-026            | Praktično usposabljanje III       | 4  | 50           |             |                |           | Vidic                              |
| 03-900            | Diplomska naloga                  | 14 |              |             |                |           |                                    |

**Predmetnik univerzitetnega študijskega programa Management – izbirni predmeti**

| Šifra                                                         | Naziv                                       | KT | Redni študij |           | Izredni študij |            | Nosilec/soizvajalec     |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----|--------------|-----------|----------------|------------|-------------------------|
|                                                               |                                             |    | KU           | Kraj izv. | KU             | Kraj izv.  |                         |
| Izbirni predmeti, ki se v študijskem letu 2010/2011 izvajajo: |                                             |    |              |           |                |            |                         |
| 03-027                                                        | Projektni management                        | 6  | 49           | KP, CE    | 20             | —          | Markič, Kavčič          |
| 03-028                                                        | Management prenove podjetij                 | 6  | 49           | KP, CE    | 20             | —          | Dubrovski / Manzin      |
| 03-029                                                        | Odločanje v managementu                     | 6  | 49           | KP, CE    | 20             | —          | Biloslavo / Meško       |
| 03-031                                                        | Management tehnologij <sup>1</sup>          | 6  | 49           | (KP)      | 20             | CE         | Dolinšek / Janeš        |
| 03-032                                                        | Org. kultura in poslovna etika <sup>1</sup> | 6  | 49           | (KP)      | 20             | KP         | Kuzmanič / Sedmak       |
| 03-041                                                        | Ekon. tranz. in vključ. v EU <sup>1</sup>   | 6  | 49           | (KP)      | 20             | —          | Šušteršič               |
| 03-043                                                        | Man. medkulturnih razlik                    | 6  | 49           | CE        | 20             | ŠL         | Kuzmanič / Sedmak       |
| 03-044                                                        | Poslovne in kapitalske pov. <sup>1</sup>    | 6  | 49           | (KP)      | 20             | ŠL         | Bertoncelj              |
| 03-049                                                        | Pridobivanje in razvoj kadrov               | 6  | 49           | KP        | 20             | KP         | Franca / Arzenšek       |
| 03-050                                                        | Kadri kot premoženje podjetja               | 6  | 49           | KP        | 20             | KP         | Milost                  |
| 03-052                                                        | E-poslovanje <sup>3</sup>                   | 6  | 49           | KP        | 20             | KP, CE, ŠL | Lesjak, Sulčič          |
| 03-053                                                        | Osnove poslovne angleščine                  | 6  | 49           | KP        | 30             | KP         | Celinšek                |
| 03-054                                                        | Osnove poslovne italijanščine               | 6  | 49           | KP        | 30             | KP         | Ceglar Jurinčič         |
| 03-055                                                        | Osnove poslovne nemščine                    | 6  | 49           | KP        | 30             | KP         | Kocbek                  |
| 03-056                                                        | Poslovna angleščina <sup>3</sup>            | 6  | 49           | KP, CE    | 30             | KP, CE     | Bratož, Kocbek / Rižnar |
| 03-057                                                        | Poslovna italijanščina <sup>3</sup>         | 6  | 49           | KP        | 30             | KP         | Ceglar Jurinčič         |
| 03-062                                                        | E-izobraževanje <sup>2,3</sup>              | 6  | 49           | (KP)      | 20             | —          | Sulčič                  |
| 03-063                                                        | Management v zdravstvu                      | 6  | 49           | KP        | 20             | —          | Plazar                  |

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ECTS). Kraj izvedbe: KP – Koper, CE – Celje, ŠL – Škofja Loka.

KU – kontaktne ure oz. organizirane oblike pedagoškega dela (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

<sup>1</sup> Predmet se izvaja tudi v angleščini (v krajih izvedbe, ki so v oklepaju, se izvaja samo v angleščini)

<sup>2</sup> Predmet se izvaja v mednarodni poletni šoli v angleščini, izpit je mogoče opraviti tudi v slovenščini.

<sup>3</sup> Predmet se izvaja v e-obliki z dvema srečanja v Kopru.

*Nadaljevanje na naslednji strani*

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ECTS). Kraj izvedbe: KP – Koper, CE – Celje, ŠL – Škofja Loka.

KU – kontaktne ure oz. organizirane oblike pedagoškega dela (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

<sup>1</sup> Predmet se izvaja tudi v angleščini (v krajih izvedbe, ki so v oklepaju, se izvaja samo v angleščini)

<sup>2</sup> Predmet se izvaja v mednarodni poletni šoli v angleščini, izpit je mogoče opraviti tudi v slovenščini.

<sup>3</sup> Predmet se izvaja v e-obliki z dvema srečanje-ma v Kopru.

*Nadaljevanje s prejšnje strani*

| Šifra                                                                | Naziv                                         | KT | Redni študij |           | Izredni študij |           | Nosilec/soizvajalec       |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----|--------------|-----------|----------------|-----------|---------------------------|
|                                                                      |                                               |    | KU           | Kraj izv. | KU             | Kraj izv. |                           |
| 03-066                                                               | Bančništvo in zavarovalništvo <sup>2</sup>    | 6  | 49           | (KP)      | 20             | —         | Dolenc                    |
| 03-068                                                               | Komuniciranje in poslovni svet <sup>1</sup>   | 6  | 49           | KP, CE    | 20             | —         | Kuzmanić / Sedmak         |
| 03-069                                                               | Kult. razlike v sod. posl. svetu <sup>1</sup> | 6  | 49           | KP, CE    | 20             | —         | Kuzmanić / Sedmak         |
| 03-070                                                               | Psihološki dej. uprav. z ljudmi               | 6  | 49           | KP, CE    | 20             | —         | Musek Lešnik / Arzenšek   |
| 03-084                                                               | Podjetniški projekt                           | 6  | 49           | KP        | 20             | —         | Antončič, Ruzzier / Vidic |
| Izbirni predmeti, ki se v študijskem letu 2010/2011 ne bodo izvajali |                                               |    |              |           |                |           |                           |
| 03-024                                                               | Mednarodna ekonomija                          | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-030                                                               | Management kakovosti                          | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-033                                                               | Izob. za učečo se organizacijo                | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-034                                                               | Vseživ. izob. in prof. razvoj                 | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-035                                                               | Man. nepridobitnih organizacij                | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-036                                                               | Management v športu                           | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-037                                                               | Ekonomska analiza in politika                 | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-038                                                               | Reg. in strukturna ekonomika                  | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-039                                                               | Trg dela                                      | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-040                                                               | Javne finance                                 | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-042                                                               | Nacionalni in medn. fin.trgi                  | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-045                                                               | Management finančnih tveganj                  | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-046                                                               | Obdavčitev podjetij                           | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-047                                                               | Bilančna politika podjetja                    | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-048                                                               | Poslovodno por. in revizija                   | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-051                                                               | Snovanje in razvijanje IS                     | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-058                                                               | Poslovna nemščina 3                           | 6  | 49           | —         | 30             | —         |                           |
| 03-059                                                               | Management v javni upravi                     | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-060                                                               | Konkurenčno pravo                             | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-061                                                               | Odškodninsko pravo                            | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-064                                                               | Podatki in baze podatkov                      | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-065                                                               | Monetarna ekonomija                           | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-067                                                               | Poslovanje v evropskem okolju                 | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |
| 03-072                                                               | Uprav. vidiki izobraževanja org.              | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                           |

*Nadaljevanje na naslednji strani*

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ECTS). Kraj izvedbe: KP – Koper, CE – Celje, ŠL – Škofja Loka.

KU – kontaktne ure oz. organizirane oblike pedagoškega dela (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

- <sup>1</sup> Predmet se izvaja tudi v angleščini (v krajih izvedbe, ki so v oklepaju, se izvaja samo v angleščini)
- <sup>2</sup> Predmet se izvaja v mednarodni poletni šoli v angleščini, izpit je mogoče opraviti tudi v slovenščini.
- <sup>3</sup> Predmet se izvaja v e-obliki z dvema srečanja v Kopru.

*Nadaljevanje s prejšnje strani*

| Šifra  | Naziv                          | KT | Redni študij |           | Izredni študij |           | Nosilec/soizvajalec |
|--------|--------------------------------|----|--------------|-----------|----------------|-----------|---------------------|
|        |                                |    | KU           | Kraj izv. | KU             | Kraj izv. |                     |
| 03-073 | Medorganizacijski marketing    | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 03-074 | Vedenje odjemalcev             | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 03-075 | Management oskrbnih verig      | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 03-076 | Transportni sistemi EU         | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 03-077 | Osnove modeliranja v logistiki | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 03-078 | Management stroškov            | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 03-079 | Posl. vid. javno-zas. part.    | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 03-080 | Matem.-statist. met. v manag.  | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 03-081 | Oblike podjetništva            | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 03-082 | Podjetniška rast               | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 03-083 | Podjetniške mreže              | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 03-085 | Prodaja in odnosni marketing   | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 03-086 | Osebnostne finance             | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |

**Predmetnik**

Študent v času študija opravi 23 predmetov (19 obveznih in 4 izbirne), praktično usposabljanje ter pripravi in zagovarja diplomsko nalogo.

Program tvorijo skupni predmeti (1., 2. in 3. letnik) in izbirni predmeti (3. letnik), ki si jih študenti lahko izberejo tako iz nabora izbirnih predmetov študijskega programa kot tudi z izbiro predmetov na drugih študijskih programih UP FM. Praktično usposabljanje omogoča študentom oblikovanje določenih predmetno-specifičnih kompetenc in se izvaja v vseh treh letnikih.

**Izbirnost**

Študent lahko študijske obveznosti v obsegu 24 KT (izbirni predmeti) pridobi na drugi članici univerze ali na drugem visokošolskem zavodu v Sloveniji ali v tujini. Tako pridobljene KT lahko uveljavi v študijskem programu v skladu s pravilnikom o priznavanju znanj in spretnosti.

**Napredovanje**

Študent rednega študija napreduje v višji letnik, ko zbere 45 KT tekočega letnika in opravi vse obveznosti predhodnega

letnika. Študent FM, ki študira izredno na VS programu Management, se lahko prepiše v 3. letnik, ko zbere 80 KT študijskih obveznosti iz ciklov A in B oziroma A in C VS programa Management.

**Ponavljjanje**

Študent rednega študija lahko enkrat ponavlja 1. ali 2. letnik, če zbere 30 KT tekočega letnika. 3. letnika študent praviloma ne ponavlja; manjkajoče obveznosti opravi v absolventskem stažu.

**Dokončanje**

Študent konča študij, ko zbere 180 KT predvidenih v študijskem programu. Če se je vpisal neposredno v 2. letnik, mora za dokončanje na FM opraviti vsaj 60 KT, če se je vpisal neposredno v 3. letnik, pa najmanj 30 KT oziroma toliko, da znaša vsota t. i. priznanih študijskih obveznosti in opravljenih študijskih obveznosti na UP FM 180 KT. Diplomsko nalogo lahko študent prijavi, ko mu do opravljenih študijskih obveznosti manjka največ 12 KT. Podrobnejše postopke v zvezi s pripravo in zagovorom diplomske naloge določa Pravilnik o diplomiranju: strokovni naslov na prvi



stopnji študija (ZViS 2004) in na visokošolskem strokovnem študijskem programu (pred ZViS 2004).

Študentu, ki opravi vse študijske obveznosti brez diplomske naloge (zbere 166 KT) in kot prvi ali edini avtor objavi članek v priznani strokovni ali znanstveni reviji, se članek lahko prizna kot opravljeno diplomsko delo. Študent zagovarja članek po istem postopku kot je določen za zagovor diplomskega dela. S tako zbranimi 180 KT študent opravi vse študijske obveznosti, predvidene s študijskim programom.

### Merila za priznavanje znanj in spretnosti

V skladu s študijskim programom in pravilnikom o priznavanju znanj in spretnosti se študentom na osnovi dokazil lahko prizna do 34 KT študijskih obveznosti (praktično usposabljanje in izbirni predmeti). Znanja, ki jih študenti pridobijo s formalnimi oblikami izobraževanja, izkažejo s spričevali in drugimi listinami, iz katerih so razvidni vsebina in obseg njihovega dela ter število doseženih kreditnih točk. Če so študenti znanja pridobili s samoizobraževanjem ali izkustvenim učenjem, lahko zaprosijo za preverjanje in ocenjevanje znanja na izpitu.

### Opisi predmetov

Kratke opise posameznih predmetov najdete na spletnih straneh fakultete, podrobnejša navodila, načrt izvedbe in druge informacije o predmetu pa v e-učilnici predmeta.

### Praktično usposabljanje

Praktično usposabljanje je študijska obveznost, sestavljena iz delavnic v okviru katerih se študenti usposabljaajo za študij na FM in za uspešno vključitev v poslovno okolje. Delavnice se delijo na dva sklopa:

- Informacijsko-komunikacijske delavnice ter
- Učiti se biti in živeti v skupnosti.

V času celotnega študija študenti opravijo deset različnih delavnic – po tri v prvem in drugem letniku ter štiri v tretjem letniku. Seznam obveznih delavnic je v preglednici.

### Praktično usposabljanje – obvezne delavnice

|        |     |                                               |
|--------|-----|-----------------------------------------------|
| PU I   | D40 | Uvod v študij in pisanje seminarskih nalog    |
|        | D41 | Informacijsko-komunikacijske veščine – 1. del |
|        | D42 | Informacijsko-komunikacijske veščine – 2. del |
| PU II  | D43 | Moderni poslovni bonton                       |
|        | D44 | Javno nastopanje in retorika                  |
|        | D45 | Poslovno komuniciranje                        |
| PU III | D46 | Priprava diplomskega dela                     |
|        | D47 | Iskanje virov na spletu                       |
|        | D48 | Informacijsko-komunikacijske veščine – 3. del |
|        | D49 | Informacijsko-komunikacijske veščine – 4. del |

### Urniki

Redni študij se izvaja v kvartalnih, na izrednem študiju pa predavanja potekajo po sistemu zaporedja predmetov. Ažuriran urnik najdete na spletnih straneh fakultete.

# Visokošolski strokovni program Management

- Študijsko področje: poslovne in upravne vede (ISCED 34; KLASIUS-P 34), družbene vede (ISCED 31; KLASIUS-P 31)
- Vrsta programa: prvostopenjski visokošolski strokovni študijski program
- Strokovni naslov: diplomirani/diplomirana ekonomist/ka (VS)
- Raven izobrazbe: 6/2
- Kreditno ovrednotenje programa (ECTS): 180 kreditnih točk (KT)
- Trajanje programa: tri leta

 Spletna stran programa



**Kraj izvajanja študija:**  
Koper, Celje, Škofja Loka

**Način izvajanja študija:**

Redni in izredni študij. Študijski program se tudi na izrednem študiju izvede v treh letih, vendar v zmanjšanem obsegu kontaktnih ur, in sicer v povprečju 40 % ur, predvidenih za redni študij. Vsak predmet se praviloma izvede v štirih do šestih tednih. Predavanja so organizirana med tednom v popoldanskih urah in ob sobotah dopoldne.

**Temeljni cilji**

Izobraziti in usposobiti študente za opravljanje dela in ureničevanje nalog s področij načrtovanja, organiziranja, vodenja in nadziranja podjetij in drugih organizacij v vseh poslovnih funkcijah, za razumevanje političnega, socialnega in kulturnega okolja, v katerem delujejo organizacije v Sloveniji in tujini.

**Diplomanti**

- So usposobljeni za strokovno in vodstveno delo, kritičnost in odgovornost, iniciativnost in samostojnost pri odločanju ter izvajanju in vodenju zahtevnejšega dela, s katerim prispevajo k uspešnosti in razvoju organizacije in celotne družbe;
- lahko nadaljujejo študij v študijskih programih 2. stopnje.

**Pogoji za vpis v program in merila za izbiro ob omejitvi vpisa**

**Pogoj za vpis v 1. letnik je:**

- opravljena matura ali
- opravljena poklicna matura ali zaključni izpit pred uvedbo poklicne mature ali
- pred 1. 6. 1995 končan katerikoli štiriletni srednješolski program.

V primeru omejitve vpisa v 1. letnik se kandidati izberejo na osnovi splošnega uspeha pri maturi, poklicni maturi oziroma zaključnem izpitu (60%) ter na osnovi splošnega uspeha v 3. in 4. letniku srednje šole (40%).

**Neposredno v 2. letnik** se lahko vpišejo:

- diplomanti višješolskih študijskih programov, sprejetih po letu 1994, z ekonomskega in poslovnega področja ter

| Kraj izvedbe | 1. letnik      | 2. letnik      | 3. letnik      |
|--------------|----------------|----------------|----------------|
| Koper        | Redni, izredni | Redni, izredni | Redni, izredni |
| Celje        | Redni, izredni | Redni, izredni | Redni, izredni |
| Škofja Loka  | Redni, izredni | Izredni        | Izredni        |

sorodnih družboslovnih področij (npr. poslovni sekretar, komercialist, računovodja, turizem, gostinstvo, poštni promet ipd.),

- diplomanti obstoječih višješolskih strokovnih študijskih programov z neekonomskimi in neposlovnimi usmeritvami; do vpisa v 3. letnik morajo opraviti tri diferencialne izpite (Uvod v management, Uvod v pravo in Uvod v ekonomijo).

**Neposredno v 3. letnik** se lahko vpišejo:

- diplomanti višješolskih študijskih programov, sprejetih pred letom 1994, z ekonomskega in poslovnega področja ter sorodnih družboslovnih področij, ki imajo tri leta delovnih izkušenj;
- diplomanti višješolskih študijskih programov, sprejetih pred letom 1994, z drugih strokovnih področij, če imajo pet let delovnih izkušenj; med študijem morajo opraviti tri diferencialne izpite (Uvod v management, Uvod v ekonomijo in Uvod v pravo);
- študenti visokošolskih strokovnih študijskih programov z ekonomskega in poslovnega področja ter sorodnih družboslovnih področij, ki imajo opravljene študijske obveznosti prvih dveh letnikov v obsegu 120 KT;
- študenti visokošolskega strokovnega študijskega programa Management (2001), ko izpolnijo pogoje za napredovanje v višji letnik, vendar morajo manjkajoče predmete opraviti po starem programu.

**V primeru omejitve vpisa v 2. in 3. letnik** se kandidati izberejo na osnovi povprečne ocene višješolskega študija oziroma predhodno opravljenega študija na visokošolskem študijskem programu.

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ECTS). Kraj izvedbe: KP – Koper, CE – Celje, ŠL – Škofja Loka.

KU – kontaktne ure oz. organizirane oblike pedagoškega dela (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

<sup>1</sup> Predmet se izvaja tudi v angleščini (v krajih izvedbe, ki so v oklepaju, se izvaja samo v angleščini)

<sup>2</sup> Predmet se izvaja v mednarodni poletni šoli v angleščini, izpit je mogoče opraviti tudi v slovenščini.

<sup>3</sup> Predmet se izvaja v e-obliki z dvema srečanja v Kopru.

**Predmetnik visokošolskega strokovnega študijskega programa Management – 1. letnik (60 KT)**

| Šifra                 | Naziv                       | KT | Redni študij |            | Izredni študij |            | Nosilec/soizvajalec                                |
|-----------------------|-----------------------------|----|--------------|------------|----------------|------------|----------------------------------------------------|
|                       |                             |    | KU           | Kraj izv.  | KU             | Kraj izv.  |                                                    |
| Obvezni predmeti:     |                             |    |              |            |                |            |                                                    |
| 02-001                | Uvod v management           | 6  | 49           | KP, CE, ŠL | 20             | KP, CE, ŠL | Bavec, Markič, Meško Štok / Kavčič, Rodman, Gošnik |
| 02-002                | Uvod v ekonomijo            | 8  | 70           | KP, CE, ŠL | 30             | KP, CE, ŠL | Žižmond, Novak, Matjaž / Novak, Matic in Kosi      |
| 02-003                | Uvod v pravo                | 6  | 49           | KP, CE, ŠL | 20             | KP, CE, ŠL | Tičar, Zirnstein / Krapež                          |
| 02-004                | Ravnanje z ljudmi           | 8  | 70           | KP, CE, ŠL | 24             | KP, CE, ŠL | Kuzmanić, Širok / Arzenšek                         |
| 02-013                | Računovodstvo               | 7  | 56           | KP, CE, ŠL | 30             | ŠL         | Milost / Jerman, Laporšek                          |
| 02-006                | Marketing                   | 7  | 56           | KP, CE, ŠL | 24             | KP, CE     | Meško Štok, Faganel / Bratina, Rodman              |
| 02-007                | Poslovna mat. in statistika | 9  | 84           | KP, CE, ŠL | 40             | ŠL         | Strašek, Fošner / Kodrič, Malej                    |
| Tuj poslovni jezik 1: |                             |    |              |            |                |            |                                                    |
| 02-008                | Poslovna angleščina 1       | 6  | 60           | KP, CE, ŠL | 30             | KP, CE     | Rižnar, Celinšek / Bratož                          |
| 02-009                | Poslovna italijanščina 1    | 6  | 60           | KP         | 30             | KP         | Ceglar Jurinčič                                    |
| 02-010                | Poslovna nemščina 1         | 6  | 60           | KP, CE, ŠL | 30             | CE         | Kocbek                                             |
| 02-011                | Praktično usposabljanje I.  | 3  | 35           | KP, CE     | 12             | —          | Vidic                                              |

**Predmetnik visokošolskega strokovnega študijskega programa Management – 2. letnik (60 KT)**

| Šifra                 | Naziv                                   | KT | Redni študij |           | Izredni študij |            | Nosilec/soizvajalec                                                        |
|-----------------------|-----------------------------------------|----|--------------|-----------|----------------|------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                       |                                         |    | KU           | Kraj izv. | KU             | Kraj izv.  |                                                                            |
| Obvezni predmeti:     |                                         |    |              |           |                |            |                                                                            |
| 02-012                | Urejenost organizacije <sup>2</sup>     | 6  | 49           | KP, CE    | 20             | KP, CE, ŠL | Bavec, Manzin / Gošnik                                                     |
| 02-005                | Ekonomika podjetja                      | 7  | 56           | KP, CE    | 30             | KP, CE, ŠL | Bojnec, Čepar / Nastav, Kosi                                               |
| 02-014                | Gosp. pog. in statusno pravo            | 8  | 70           | KP, CE    | 30             | ŠL         | Bohinc, Djokić / Nahtigal                                                  |
| 02-015                | Poslovna informatika                    | 8  | 70           | KP, CE    | 30             | KP, CE, ŠL | Sulčič, Godnov                                                             |
| 02-016                | Podjetništvo <sup>1</sup>               | 6  | 49           | KP, CE    | 20             | KP, CE, ŠL | Antončič, Gomezelj Omerzel / Bratko-<br>vič, Vidic, Auer Antončič, Ruzzier |
| 02-017                | Poslovne finance                        | 7  | 56           | KP, CE    | 25             | KP, CE     | Dolenc, Stubelj                                                            |
| 02-018                | Management proizvodnje<br>in inoviranja | 9  | 84           | KP, CE    | 35             | KP, CE     | Fatur, Janeš / Likar, Dolinšek, Božič,<br>Perme                            |
| Tuj poslovni jezik 2: |                                         |    |              |           |                |            |                                                                            |
| 02-019                | Poslovna nemščina 2                     | 6  | 60           | KP, CE    | 30             | KP, CE     | Rižnar, Bratož / Celinšek                                                  |

*Nadaljevanje na naslednji strani*

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ECTS). Kraj izvedbe: KP – Koper, CE – Celje, ŠL – Škofja Loka.

KU – kontaktne ure oz. organizirane oblike pedagoškega dela (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

<sup>1</sup> Predmet se izvaja tudi v angleščini (v krajih izvedbe, ki so v oklepaju, se izvaja samo v angleščini)

<sup>2</sup> Predmet se izvaja v mednarodni poletni šoli v angleščini, izpit je mogoče opraviti tudi v slovenščini.

<sup>3</sup> Predmet se izvaja v e-obliki z dvema srečanje-ma v Kopru.

*Nadaljevanje s prejšnje strani*

| Šifra  | Naziv                       | KT | Redni študij |           | Izredni študij |           | Nosilec/soizvajalec |
|--------|-----------------------------|----|--------------|-----------|----------------|-----------|---------------------|
|        |                             |    | KU           | Kraj izv. | KU             | Kraj izv. |                     |
| 02-020 | Poslovna italijanščina 2    | 6  | 60           | KP        | 30             | KP        | Ceglar Jurinčič     |
| 02-021 | Poslovna nemščina 2         | 6  | 60           | KP, CE    | 30             | CE        | Kocbek              |
| 02-022 | Praktično usposabljanje II. | 3  | 35           | KP, CE    | 12             |           | Vidic               |

**Predmetnik visokošolskega strokovnega študijskega programa Management – 3. letnik (60 KT)**

| Šifra             | Naziv                             | KT | Redni študij |            | Izredni študij |           | Nosilec/soizvajalec                |
|-------------------|-----------------------------------|----|--------------|------------|----------------|-----------|------------------------------------|
|                   |                                   |    | KU           | Kraj izv.  | KU             | Kraj izv. |                                    |
| Obvezni predmeti: |                                   |    |              |            |                |           |                                    |
| 02-023            | Strateški management <sup>1</sup> | 6  | 49           | KP, CE     | 20             | ŠL        | Biloslavo, Kavčič / Mevlja, Gošnik |
| 02-XXX            | Izbirni modul (3 predmeti)        | 18 | 147          | KP, CE     | 60             |           |                                    |
| 02-XXX            | Izbirni predmeti (2 predmeta)     | 12 | 98           | KP, CE     | 40             |           |                                    |
| 02-024            | Praktično usposabljanje III.      | 4  | 50           | KP, CE     | 16             |           | Vidic                              |
| 02-025            | Strokovna praksa v organizaciji   | 10 | 12           | KP, CE, ŠL |                |           | Rodman                             |
| 02-900            | Zaključna projektna naloga        | 10 | —            |            |                |           |                                    |

**Predmetnik visokošolskega strokovnega študijskega programa Management – izbirni moduli**

| Šifra                                               | Naziv                                     | KT | Redni študij |           | Izredni študij |           | Nosilec/soizvajalec |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------|----|--------------|-----------|----------------|-----------|---------------------|
|                                                     |                                           |    | KU           | Kraj izv. | KU             | Kraj izv. |                     |
| Moduli, ki se v študijskem letu 2010/2011 izvajajo: |                                           |    |              |           |                |           |                     |
| Management                                          |                                           |    |              |           |                |           |                     |
| 02-040                                              | Projektni management                      | 6  | 49           | KP, CE    | 20             | —         | Markič, Kavčič      |
| 02-041                                              | Management prenove podjetij               | 6  | 49           | KP, CE    | 20             | —         | Dubrovski, Manzin   |
| 02-042                                              | Odločanje v managementu                   | 6  | 49           | KP, CE    | 20             | —         | Biloslavo / Meško   |
| Mednarodno poslovanje                               |                                           |    |              |           |                |           |                     |
| 02-049                                              | Mednarodno poslovanje                     | 6  | 49           | KP,CE     | 20             | ŠL        | Ruzzier, Kesič      |
| 02-050                                              | Man. medkulturnih razlik                  | 6  | 49           | CE        | 20             | ŠL        | Kuzmanič, Sedmak    |
| 02-051                                              | Posl. in kapitalske povezave <sup>1</sup> | 6  | 49           | CE (KP)   | 20             | ŠL        | Bertoncelj          |
| Management kadrov                                   |                                           |    |              |           |                |           |                     |
| 02-052                                              | Pridobivanje in razvoj kadrov             | 6  | 49           | KP        | 20             | KP        | Franca / Arzenšek   |
| 02-053                                              | Kadri kot premoženje podjetja             | 6  | 49           | KP        | 20             | KP        | Milost              |

*Nadaljevanje na naslednji strani*

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ECTS). Kraj izvedbe: KP – Koper, CE – Celje, ŠL – Škofja Loka.

KU – kontaktne ure oz. organizirane oblike pedagoškega dela (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

<sup>1</sup> Predmet se izvaja tudi v angleščini (v krajih izvedbe, ki so v oklepaju, se izvaja samo v angleščini)

<sup>2</sup> Predmet se izvaja v mednarodni poletni šoli v angleščini, izpit je mogoče opraviti tudi v slovenščini.

<sup>3</sup> Predmet se izvaja v e-obliki z dvema srečanja v Kopru.

*Nadaljevanje s prejšnje strani*

|                                                                    |                                             |   |    |        |    |    |                           |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---|----|--------|----|----|---------------------------|
| 02-046                                                             | Delovno in socialno pravo                   | 6 | 49 | KP,CE  | 20 | KP | Vodovnik, Franca / Krapež |
| <i>Management nepridobitnih organizacij</i>                        |                                             |   |    |        |    |    |                           |
| 02-058                                                             | Man. nepridobitnih organizacij              | 6 | 49 | KP     | 20 | —  | Mrak                      |
| 02-059                                                             | Management v športu                         | 6 | 49 | KP     | 20 | —  | Prevodnik                 |
| 02-060                                                             | Management v zdravstvu                      | 6 | 49 | KP     | 20 | —  | Plazar                    |
| <i>Sociološke in psihološke teme za managerje</i>                  |                                             |   |    |        |    |    |                           |
| 02-070                                                             | Komuniciranje in poslovni svet <sup>1</sup> | 6 | 49 | KP, CE | 20 | —  | Kuzmanić, Sedmak          |
| 02-071                                                             | Kult. razl. v sod. posl. svetu <sup>1</sup> | 6 | 49 | KP, CE | 20 | —  | Kuzmanić, Sedmak          |
| 02-072                                                             | Psih. dej. upravljanja z ljudmi             | 6 | 49 | KP, CE | 20 | —  | Musek Lešnik / Arzenšek   |
| <i>Marketing</i>                                                   |                                             |   |    |        |    |    |                           |
| 02-075                                                             | Medorganizacijski marketing                 | 6 | 49 | —      | 20 | CE | Faganel                   |
| 02-076                                                             | Trženje storitev                            | 6 | 49 | —      | 20 | CE | Bratina                   |
| 02-077                                                             | Trženjsko raziskovanje                      | 6 | 49 | —      | 20 | CE | Bratina                   |
| <b>Moduli, ki se v študijskem letu 2010/2011 ne bodo izvajali:</b> |                                             |   |    |        |    |    |                           |
| <i>Ekonomija</i>                                                   |                                             |   |    |        |    |    |                           |
| 02-043                                                             | Ekonomska analiza in politika               | 6 | 49 | —      | 20 | —  |                           |
| 02-044                                                             | Reg. in strukturna ekonomika                | 6 | 49 | —      | 20 | —  |                           |
| 02-045                                                             | Trg dela                                    | 6 | 49 | —      | 20 | —  |                           |
| <i>Pravo</i>                                                       |                                             |   |    |        |    |    |                           |
| 02-046                                                             | Delovno in socialno pravo                   | 6 | 49 | KP,CE  | 20 | KP | Vodovnik, Franca / Krapež |
| 02-047                                                             | Management v javni upravi                   | 6 | 49 | —      | 20 | —  |                           |
| 02-048                                                             | Konkurenčno pravo                           | 6 | 49 | —      | 20 | —  |                           |
| <i>Management izobraževanja</i>                                    |                                             |   |    |        |    |    |                           |
| 02-055                                                             | Izobraževanje za učečo se org.              | 6 | 49 | —      | 20 | —  |                           |
| 02-056                                                             | Vseživ. izobr. in prof. razvoj              | 6 | 49 | —      | 20 | —  |                           |
| 02-057                                                             | E-izobraževanje <sup>2,3</sup>              | 6 | 49 | (KP)   | 20 | —  |                           |
| <i>Poslovna informatika</i>                                        |                                             |   |    |        |    |    |                           |
| 02-061                                                             | Snovanje in razvijanje IS                   | 6 | 49 | —      | 20 | —  |                           |
| 02-062                                                             | Podatki in baze podatkov                    | 6 | 49 | —      | 20 | —  |                           |
| 02-063                                                             | E-poslovanje <sup>3</sup>                   | 6 | 49 | KP     | 20 | KP | Lesjak                    |
| <i>Poslovna logistika</i>                                          |                                             |   |    |        |    |    |                           |
| 02-083                                                             | Management oskrbnih verig                   | 6 | 49 | —      | 20 | —  |                           |
| 02-084                                                             | Transportni sistemi EU                      | 6 | 30 | —      | 20 | —  |                           |
| 02-085                                                             | Osnove modeliranja v logistiki              | 6 | 30 | —      | 20 | —  |                           |

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ECTS). Kraj izvedbe: KP – Koper, CE – Celje, ŠL – Škofja Loka.

KU – kontaktne ure oz. organizirane oblike pedagoškega dela (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

<sup>1</sup> Predmet se izvaja tudi v angleščini (v krajih izvedbe, ki so v oklepaju, se izvaja samo v angleščini)

<sup>2</sup> Predmet se izvaja v mednarodni poletni šoli v angleščini, izpit je mogoče opraviti tudi v slovenščini.

<sup>3</sup> Predmet se izvaja v e-obliki z dvema srečanja v Kopru.

**Predmetnik visokošolskega strokovnega študijskega programa Management – izbirni predmeti**

| Šifra                                                                 | Naziv                                       | KT | Redni študij |           | Izredni študij |           | Nosilec/soizvajalec     |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----|--------------|-----------|----------------|-----------|-------------------------|
|                                                                       |                                             |    | KU           | Kraj izv. | KU             | Kraj izv. |                         |
| Izbirni predmeti, ki se v študijskem letu 2010/2011 izvajajo:         |                                             |    |              |           |                |           |                         |
| 03-053                                                                | Management tehnologij <sup>1</sup>          | 6  | 49           | (KP)      | 20             | CE        | Janeš                   |
| 03-054                                                                | Org. kultura in poslovna etika <sup>1</sup> | 6  | 49           | (KP)      | 20             | KP        | Kuzmanić, Sedmak        |
| 03-055                                                                | Ekon. tranz. in vključ. v EU <sup>1</sup>   | 6  | 49           | (KP)      | 20             | —         | Šušteršič               |
| 03-056                                                                | Bančništvo in zavarovalništvo <sup>2</sup>  | 6  | 49           | (KP)      | 20             | —         | Dolenc                  |
| 03-057                                                                | Osnove poslovne angleščine                  | 6  | 49           | KP        | 30             | KP        | Celinšek                |
| 03-062                                                                | Osnove poslovne italijanščine               | 6  | 49           | KP        | 30             | KP        | Ceglar Jurinčič         |
| 03-063                                                                | Osnove poslovne nemščine                    | 6  | 49           | KP        | 30             | KP        | Kocbek                  |
| 03-066                                                                | Tuj poslovni jezik 3 (angl.)                | 6  | 49           | KP, CE    | 30             | KP, CE    | Bratož, Kocbek / Rižnar |
| 03-068                                                                | Tuj poslovni jezik 3 (ital.)                | 6  | 49           | KP        | 20             | KP        | Ceglar Jurinčič         |
| 03-069                                                                | Podjetniški projekt                         | 6  | 49           | KP        | 20             | —         | Antončič, Ruzzier       |
| 03-070                                                                | Prodaja in odnosni marketing <sup>1</sup>   | 6  | 49           | (KP)      | 20             | —         | Faganel                 |
| Izbirni predmeti, ki se v študijskem letu 2010/2011 ne bodo izvajali: |                                             |    |              |           |                |           |                         |
| 02-026                                                                | Management kakovosti                        | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |
| 02-029                                                                | Javne finance                               | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |
| 02-030                                                                | Monetarna ekonomija                         | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |
| 02-032                                                                | Naci. in medn. finančni trgi                | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |
| 02-033                                                                | Odškodninsko pravo                          | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |
| 02-034                                                                | Poslovanje v evropskem okolju               | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |
| 02-035                                                                | Management finančnih tveganj                | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |
| 02-037                                                                | Obdavčitev podjetij                         | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |
| 02-038                                                                | Bilančna politika podjetja                  | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |
| 02-039                                                                | Posl. poročanje in revizija                 | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |
| 02-069                                                                | Tuj poslovni jezik 3 (nemščina)             | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |
| 02-073                                                                | Traj. razvoj – evr. in svet. razs.          | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |
| 02-074                                                                | Mednarodna ekonomija                        | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |
| 02-078                                                                | Vedenje odjemalcev                          | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |
| 02-079                                                                | Marketing nepr. organizacij                 | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |
| 02-080                                                                | E-marketing                                 | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |
| 02-081                                                                | Maloprodajni marketing                      | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |
| 02-082                                                                | Uprav. vidiki izobr. organizacij            | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                         |

*Nadaljevanje na naslednji strani*

Nadaljevanje s prejšnje strani

| Šifra  | Naziv                              | KT | Redni študij |           | Izredni študij |           | Nosilec/soizvajalec |
|--------|------------------------------------|----|--------------|-----------|----------------|-----------|---------------------|
|        |                                    |    | KU           | Kraj izv. | KU             | Kraj izv. |                     |
| 02-086 | Management stroškov                | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 02-087 | Posl. vidiki jav.-zas. partnerstva | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 02-088 | Mat. stat. metode v man.           | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 02-089 | Oblike podjetništva                | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 02-090 | Podjetniška rast                   | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 02-091 | Podjetniške mreže                  | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |
| 02-094 | Osebnostne finance                 | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |

**Predmetnik**

Študent v času študija opravi skupaj 22 predmetov (17 obveznih in 5 izbirnih), praktično usposabljanje, strokovno prakso v organizaciji ter pripravi zaključno projektno nalogo. Program tvorijo skupni predmeti (1., 2. in 3. letnik), izbirni modul s tremi predmeti in dva izbirna predmeta (3. letnik). Izbirne predmete lahko študenti izberejo poljubno iz nabora izbirnih predmetov študijskega programa ali predmetov drugih modulov. Praktično usposabljanje omogoča študentom oblikovanje določenih predmetno-specifičnih kompetenc in se izvaja v vseh treh letnikih.

Po opravljeni strokovni praksi v organizaciji v 3. letniku študenti pripravijo zaključno projektno nalogo, v kateri prikažejo rešitev problema iz organizacije.

**Izbirnost**

Študent lahko študijske obveznosti v obsegu 18 KT (izbirni predmeti) pridobi na drugi članici univerze ali na drugem visokošolskem zavodu v Sloveniji ali v tujini. Tako pridobljene KT lahko uveljavi v študijskem programu v skladu s pravilnikom o priznavanju znanj in spretnosti.

**Napredovanje**

Študent rednega študija napreduje v višji letnik, ko zbere 45 KT vpisanega letnika in opravi vse obveznosti nižjega letnika. Študent, ki študira izredno, lahko napreduje v 2. letnik, če zbere 30 KT iz študijskih obveznosti cikla A, v 3. letnik napreduje, če zbere 80 KT študijskih obveznosti iz ciklov A in B oziroma A in C.

**Ponavljjanje**

Študent rednega študija lahko enkrat ponavlja 1. ali 2. letnik, če zbere 30 KT vpisanega letnika. Tretjega letnika študent praviloma ne ponavlja; manjkajoče obveznosti študent opravi v absolventskem stažu. Študent, ki študira izredno, lahko 1. letnik ponavlja, če zbere 20 KT letnika.

**Dokončanje**

Študent dokonča študij, ko zbere vseh 180 KT, ki so predvidene v programu. Če se je študent vpisal v 2. letnik, mora za dokončanje študija na FM opraviti vsaj 60 KT, če se je vpisal v 3. letnik, pa najmanj 30 KT oziroma tako, da znaša vsota t. i. priznanih študijskih obveznosti in opravljenih študijskih obveznosti na FM 180 KT.

Zaključno projektno nalogo lahko študent prijavi, ko mu do opravljenih študijskih obveznosti manjka največ 12 KT, pred prijavo mora imeti opravljeno strokovno prakso. Podrobnejše postopke o prijavi in pripravi zaključne naloge določa Pravilnik o diplomiranju: strokovni naslov na prvi stopnji študija (ZViS 2004) in na visokošolskem strokovnem študijskem programu (pred ZViS 2004).

Študentu, ki opravi vse študijske obveznosti brez zaključne projektne naloge (zbere 170 KT) in kot prvi ali edini avtor objavi članek v priznani strokovni ali znanstveni reviji, se članek lahko prizna namesto zaključne projektne naloge. Študent zagovarja članek po istem postopku kot je določen za zagovor zaključne projektne naloge. S tako zbranimi 180 KT študent opravi vse študijske obveznosti, predvidene s študijskim programom.

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ECTS). Kraj izvedbe: KP – Koper, CE – Celje, ŠL – Škofja Loka.

KU – kontaktne ure oz. organizirane oblike pedagoškega dela (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

<sup>1</sup> Predmet se izvaja tudi v angleščini (v krajih izvedbe, ki so v oklepaju, se izvaja samo v angleščini)

<sup>2</sup> Predmet se izvaja v mednarodni poletni šoli v angleščini, izpit je mogoče opraviti tudi v slovenščini.

<sup>3</sup> Predmet se izvaja v e-obliki z dvema srečanjem v Kopru.



### Merila za priznavanje znanj in spretnosti

V skladu s študijskim programom in pravilnikom o priznavanju znanj in spretnosti se študentom na osnovi dokazil lahko prizna do 50 KT študijskih obveznosti (strokovna praksa, praktično usposabljanje in izbirni predmeti). Znanja, ki jih študenti pridobijo s formalnimi oblikami izobraževanja, izkažejo s spričevali in drugimi listinami, iz katerih so razvidni vsebina in obseg njihovega dela ter število doseženih kreditnih točk. Če so študenti znanja pridobili s samoizobraževanjem ali izkustvenim učenjem, lahko zaprosijo za preverjanje in ocenjevanje znanja na izpitu.

### Opisi predmetov

Kratke opise posameznih predmetov najdete na spletnih straneh fakultete, podrobnejša navodila, načrt izvedbe in druge informacije o predmetu pa v e-učilnici predmeta.

### Praktično usposabljanje in strokovna praksa

Praktično usposabljanje je študijska obveznost, sestavljena iz delavnic v okviru katerih se študenti usposabljaajo za študij na FM in za uspešno vključitev v poslovno okolje. Delavnice se delijo na dva sklopa:

- Informacijsko-komunikacijske delavnice;
- Učiti se biti in živeti v skupnosti.

V času celotnega študija študenti opravijo deset različnih delavnic – po tri v prvem in drugem letniku ter štiri v tretjem letniku. Seznam obveznih delavnic je v preglednici.

**Strokovna praksa** je obvezna sestavina visokošolskega strokovnega programa. Cilj strokovne prakse je dopolnitev teoretičnega znanja, ki ga študent osvoji v študijskem procesu,

### Praktično usposabljanje – obvezne delavnice

|        |     |                                               |
|--------|-----|-----------------------------------------------|
| PU I   | D40 | Uvod v študij in pisanje seminarskih nalog    |
|        | D41 | Informacijsko-komunikacijske veščine – 1. del |
|        | D42 | Informacijsko-komunikacijske veščine – 2. del |
| PU II  | D43 | Moderni poslovni bonton                       |
|        | D44 | Javno nastopanje in retorika                  |
|        | D45 | Poslovno komuniciranje                        |
| PU III | D46 | Priprava diplomskega dela                     |
|        | D47 | Iskanje virov na spletu                       |
|        | D48 | Informacijsko-komunikacijske veščine – 3. del |
|        | D49 | Informacijsko-komunikacijske veščine – 4. del |

s praktičnim. Študenti se soočijo z dogajanjem v podjetjih in drugih organizacijah ter preverjajo teoretična znanja pri reševanju praktičnih izzivov. Študent po končani strokovni praksi napiše poročilo in ga zagovarja. Izvajanje strokovne prakse je podrobneje določeno s Pravilnikom o izvajanju strokovne prakse.

### Urniki

Ažuriran urnik izvedbe študijskega programa v študijskem letu 2010/2011 je dostopen na spletnih straneh fakultete.

# Visokošolski strokovni program Mednarodno poslovanje

- Študijsko področje: poslovne in upravne vede (ISCED 34; KLASIUS-P 34)
- Vrsta programa: prvostopenjski visokošolski strokovni študijski program
- Strokovni naslov: diplomirani/diplomirana ekonomist/ka (VS)
- Raven izobrazbe: 6/2
- Kreditno ovrednotenje programa (ECTS): 180 kreditnih točk (KT)
- Trajanje programa: tri leta

 Spletna stran programa



## Kraj izvajanja študija

Koper in Celje.

## Način izvajanja študija

Redni študij.

## Temeljni cilj

Izobraziti in usposobiti študente za razumevanje delovanja globalnih trgov, globalnih poslovnih trendov in procesov mednarodne integracije držav ter za opravljanje dela in uresničevanje nalog s področij načrtovanja, organiziranja, vodenja in nadziranja podjetij in drugih organizacij v vseh poslovnih funkcijah v domačem in mednarodnem okolju.

## Diplomanti

- So usposobljeni za strokovno in vodstveno delo, kritičnost in odgovornost, iniciativnost in samostojnost pri odločanju ter izvajanju in vodenju različnih mednarodnih aktivnosti;
- lahko nadaljujejo študij v študijskih programih 2. stopnje.

## Pogoji za vpis v program in merila za izbiro ob omejitvi vpisa

### Pogoj za vpis v 1. letnik je:

- opravljena matura ali
- opravljena poklicna matura ali zaključni izpit pred uvedbo poklicne mature ali
- pred 1. 6. 1995 končan katerikoli štiriletni srednješolski program.

**V primeru omejitve vpisa v 1. letnik** se kandidati izberejo na osnovi splošnega uspeha pri maturi, poklicni maturi oziroma zaključnem izpitu (60%) ter na osnovi splošnega uspeha v 3. in 4. letniku srednje šole (40%).

### Neposredno v 2. letnik

- se lahko vpišejo:
- diplomanti višješolskih strokovnih študijskih programov, sprejetih po letu 1994, z ekonomskega in poslovnega področja ter sorodnih družboslovnih področij, npr.: poslovni sekretar, komercialist, računovodja, turizem, gostinstvo, poštni promet,
  - diplomanti višješolskih strokovnih študijskih programov z neekonomskih in neposlovnih usmeritev; do vpisa v 3. letnik morajo opraviti dva diferencialna izpita: Uvod v ekonomijo in Mednarodno poslovanje.

| Kraj izvedbe | 1. letnik | 2. letnik | 3. letnik |
|--------------|-----------|-----------|-----------|
| Koper        | Redni     | Redni     | —         |
| Celje        | Redni     | —         | —         |
| Škofja Loka  | —         | —         | —         |

## Neposredno v 3. letnik

- se lahko vpišejo:
- diplomanti višješolskega študijskega programa, sprejete tega pred letom 1994, z ekonomskega in poslovnega področja ter sorodnih družboslovnih področij, ki imajo tri leta delovnih izkušenj;
  - diplomanti višješolskih študijskih programov, sprejetih pred letom 1994, z drugih strokovnih področij, če imajo pet let delovnih izkušenj; med študijem opravijo še diferencialna izpita Uvod v ekonomijo in Mednarodno poslovanje.

Komisija za študentske zadeve študentu določi individualni kurikulum v obsegu do 60 KT, pri čemer upošteva predhodno opravljena izobraževanja in pridobljena znanja, splošno in predmetno specifične kompetence študijskega programa in predmetnik študijskega programa.

**V primeru omejitve vpisa v 2. in 3. letnik** se kandidati izberejo na osnovi povprečne ocene višješolskega študija oziroma predhodno opravljenega študija na visokošolskem študijskem programu.

## Predmetnik

Študent v času študija opravi 24 predmetov (20 obveznih in 4 izbirne), praktično usposabljanje, strokovno prakso v organizaciji ter pripravi in zagovarja zaključno projektno nalogo.

Program tvorijo skupni predmeti (1., 2. in 3. letnik) in izbirni predmeti (2. in 3. letnik), ki si jih študenti lahko izberejo tako iz nabora izbirnih predmetov študijskega programa kot tudi z izbiro predmetov na drugih visokošolskih zavodih v Sloveniji in v tujini. Študenti morajo opraviti 30 KT študijskih obveznosti v tujem jeziku (obvezne/izbirne premete, strokovno prakso) prek mobilnosti v tujini ali z udeležbo pri predmetih, ki jih UP FM izvaja v angleščini v okviru mednarodne šole FM.

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ECTS). Kraj izvedbe: KP – Koper, CE – Celje, ŠL – Škofja Loka.

KU – kontaktne ure oz. organizirane oblike pedagoškega dela (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

<sup>1</sup> Predmet se izvaja tudi v angleščini (v krajih izvedbe, ki so v oklepaju, se izvaja samo v angleščini)

<sup>2</sup> Predmet se izvaja v mednarodni poletni šoli v angleščini, izpit je mogoče opraviti tudi v slovenščini.

<sup>3</sup> Predmet se izvaja v e-obliki z dvema srečanjema v Kopru.

**Predmetnik visokošolskega strokovnega študijskega programa Mednarodno poslovanje – 1. letnik (60 KT)**

| Šifra                    | Naziv                                       | KT | Redni študij |             | Izredni študij |           | Nosilec/soizvajalec          |
|--------------------------|---------------------------------------------|----|--------------|-------------|----------------|-----------|------------------------------|
|                          |                                             |    | KU           | Kraj izv.   | KU             | Kraj izv. |                              |
| Obvezni predmeti:        |                                             |    |              |             |                |           |                              |
| 04-001                   | Mednarodno poslovanje                       | 6  | 48           | KP, CE (KP) | 20             | —         | Ruzzier, Kesič               |
| 04-003                   | Management in organizacija                  | 8  | 64           | KP, CE      | 30             | —         | Bavec / Gošnik, Mevlja       |
| 04-006                   | Komuniciranje in poslovni svet <sup>1</sup> | 6  | 48           | KP, CE      | 20             | —         | Kuzmanić, Sedmak             |
| 04-005                   | Računovodstvo                               | 7  | 56           | KP, CE      | 24             | —         | Milost / Jerman              |
| 04-002                   | Uvod v ekonomijo                            | 8  | 64           | KP, CE      | 30             | —         | Žižmond, Novak Matjaž / Kosi |
| 04-004                   | Poslovna mat. in statistika                 | 8  | 74           | KP, CE      | 40             | —         | Strašek, Fošner / Kodrič     |
| 1. tuj poslovni jezik 1: |                                             |    |              |             |                |           |                              |
| 04-007                   | Poslovna angleščina 1                       | 7  | 70           | KP, CE      | 40             | —         | Rižnar, Celinšek             |
| 04-008                   | Poslovna italijanščina 1                    | 7  | 70           | KP          | 40             | —         | Ceglar Jurinčič              |
| 04-009                   | Poslovna nemščina 1                         | 7  | 70           | KP, CE      | 40             | —         | Kocbek                       |
| 2. tuj poslovni jezik 1: |                                             |    |              |             |                |           |                              |
| 04-010                   | Poslovna angleščina 1                       | 7  | 70           | KP, CE      | 40             | —         | Rižnar, Celinšek             |
| 04-011                   | Poslovna italijanščina 1                    | 7  | 70           | KP          | 40             | —         | Ceglar Jurinčič              |
| 04-012                   | Poslovna nemščina 1                         | 7  | 70           | KP, CE      | 40             | —         | Kocbek                       |
| 04-039                   | Osnove poslovne angleščine                  | 7  | 70           | KP          | 40             | —         | Celinšek                     |
| 04-040                   | Osnove poslovne italijanščine               | 7  | 70           | KP          | 40             | —         | Ceglar Jurinčič              |
| 04-041                   | Osnove poslovne nemščine                    | 7  | 70           | KP          | 40             | —         | Kocbek                       |
| 04-013                   | Praktično usposabljanje I                   | 3  | 24           |             | 12             |           | Vidic                        |

**Predmetnik visokošolskega strokovnega študijskega programa Mednarodno poslovanje – 2. letnik (60 KT)**

| Šifra             | Naziv                        | KT | Redni študij |           | Izredni študij |           | Nosilec/soizvajalec       |
|-------------------|------------------------------|----|--------------|-----------|----------------|-----------|---------------------------|
|                   |                              |    | KU           | Kraj izv. | KU             | Kraj izv. |                           |
| Obvezni predmeti: |                              |    |              |           |                |           |                           |
| 04-014            | Ravnanje z ljudmi            | 6  | 48           | KP        | 20             | —         | Kuzmanić, Širok           |
| 04-015            | Management procesov          | 8  | 64           | KP        | 30             | —         | Fatur                     |
| 04-016            | Marketing                    | 6  | 48           | KP        | 20             | —         | Meško Štok, Faganel       |
| 04-017            | Gosp. pog. in statusno pravo | 6  | 64           | KP        | 30             | —         | Bohinc, Djokič / Nahtigal |
| 04-018            | Poslovna informatika         | 8  | 64           | KP        | 30             | —         | Sulčič, Godnov            |

*Nadaljevanje na naslednji strani*

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ECTS). Kraj izvedbe: KP – Koper, CE – Celje, ŠL – Škofja Loka.

KU – kontaktne ure oz. organizirane oblike pedagoškega dela (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

<sup>1</sup> Predmet se izvaja tudi v angleščini (v krajih izvedbe, ki so v oklepaju, se izvaja samo v angleščini)

<sup>2</sup> Predmet se izvaja v mednarodni poletni šoli v angleščini, izpit je mogoče opraviti tudi v slovenščini.

<sup>3</sup> Predmet se izvaja v e-obliki z dvema srečanja v Kopru.

*Nadaljevanje s prejšnje strani*

| Šifra                    | Naziv                    | KT | Redni študij |           | Izredni študij |           | Nosilec/soizvajalec     |
|--------------------------|--------------------------|----|--------------|-----------|----------------|-----------|-------------------------|
|                          |                          |    | KU           | Kraj izv. | KU             | Kraj izv. |                         |
| 1. tuj poslovni jezik 2; |                          |    |              |           |                |           |                         |
| 04-019                   | Poslovna angleščina 2    | 6  | 70           | KP        | 40             | —         | Rižnar, Bratož / Kocbek |
| 04-020                   | Poslovna italijanščina 2 | 6  | 70           | KP        | 40             | —         | Ceglar Jurinčič         |
| 04-021                   | Poslovna nemščina 2      | 6  | 70           | KP        | 40             | —         | Kocbek                  |
| 2. tuj poslovni jezik 2: |                          |    |              |           |                |           |                         |
| 04-022                   | Poslovna angleščina 2    | 6  | 70           | KP        | 40             | —         | Rižnar, Bratož / Kocbek |
| 04-023                   | Poslovna italijanščina 2 | 6  | 70           | KP        | 40             | —         | Ceglar Jurinčič         |
| 04-024                   | Poslovna nemščina 2      | 6  | 70           | KP        | 40             | —         | Kocbek                  |
| 04-051                   | Poslovna angleščina 1    | 6  | 70           | —         | 40             | —         | Rižnar, Celinšek        |
| 04-052                   | Poslovna italijanščina 1 | 6  | 70           | —         | 40             | —         | Ceglar Jurinčič         |
| 04-053                   | Poslovna nemščina 1      | 6  | 70           | —         | 40             | —         | Kocbek                  |
| 04-XXX                   | Izbirni predmet 1        | 6  | 49           |           | 20             | —         |                         |
| 04-XXX                   | Izbirni predmet 2        | 6  | 49           |           | 20             | —         |                         |

**Predmetnik visokošolskega strokovnega študijskega programa Mednarodno poslovanje – 3. letnik (60 KT)**

| Šifra  | Naziv                           | KT | Redni študij |           | Izredni študij |           | Nosilec/soizvajalec |
|--------|---------------------------------|----|--------------|-----------|----------------|-----------|---------------------|
|        |                                 |    | KU           | Kraj izv. | KU             | Kraj izv. |                     |
| 04-025 | Poslovanje v globalnem okolju   | 6  | 48           | —         | 20             | —         |                     |
| 04-026 | Mednarodna ekonomija            | 6  | 48           | —         | 20             | —         |                     |
| 04-027 | Podjetništvo                    | 6  | 48           | —         | 20             | —         |                     |
| 04-028 | Strok. besedila v tujem jeziku  | 6  | 60           | —         | 40             | —         |                     |
| 04-029 | Posl. finance v medn. okolju    | 6  | 48           | —         | 20             | —         |                     |
| 04-XXX | Izbirni predmet 3               | 6  | 48           | —         | 20             | —         |                     |
| 04-XXX | Izbirni predmeti 4              | 6  | 48           | —         | 20             | —         |                     |
| 04-050 | Strokovna praksa v organizaciji | 8  | 5            | —         | —              | —         |                     |
| 04-900 | Zaključna projektna naloga      | 10 | —            | —         | —              | —         |                     |

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ECTS). Kraj izvedbe: KP – Koper, CE – Celje, ŠL – Škofja Loka.

KU – kontaktne ure oz. organizirane oblike pedagoškega dela (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

<sup>1</sup> Predmet se izvaja tudi v angleščini (v krajih izvedbe, ki so v oklepaju, se izvaja samo v angleščini)

<sup>2</sup> Predmet se izvaja v mednarodni poletni šoli v angleščini, izpit je mogoče opraviti tudi v slovenščini.

<sup>3</sup> Predmet se izvaja v e-obliki z dvema srečanje-ma v Kopru.

**Predmetnik visokošolskega strokovnega študijskega programa Mednarodno poslovanje – izbirni predmeti**

| Šifra                                                                 | Naziv                                       | KT | Redni študij |           | Izredni študij |           | Nosilec/soizvajalec |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----|--------------|-----------|----------------|-----------|---------------------|
|                                                                       |                                             |    | KU           | Kraj izv. | KU             | Kraj izv. |                     |
| Izbirni predmeti, ki se v študijskem letu 2010/2011 izvajajo:         |                                             |    |              |           |                |           |                     |
| 04-030                                                                | Ekon. tranz. in vključ. v EU <sup>1</sup>   | 6  | 48           | (KP)      | 20             | —         | Šušteršič           |
| 04-032                                                                | E-poslovanje <sup>3</sup>                   | 6  | 48           | KP        | 20             | —         | Lesjak              |
| 04-033                                                                | Kult. razl. v sod. posl. svetu <sup>1</sup> | 6  | 48           | KP (KP)   | 20             | —         | Kuzmanić, Sedmak    |
| 04-035                                                                | Management projektov                        | 6  | 48           | KP        | 20             | —         | Markič, Kavčič      |
| 04-036                                                                | Management tehnologij <sup>1</sup>          | 6  | 48           | KP (KP)   | 20             | —         | Janeš               |
| 04-039                                                                | Osnove poslovne angleščine                  | 6  | 48           | KP        | 20             | KP        | Celinšek            |
| 04-040                                                                | Osnove poslovne italijanščine               | 6  | 48           | KP        | 20             | KP        | Ceglar Jurinčič     |
| 04-041                                                                | Osnove poslovne nemščine                    | 6  | 48           | KP        | 20             | KP        | Kocbek              |
| 04-042                                                                | Poslovna angleščina 3                       | 6  | 48           | KP        | 20             | KP        | Bratož              |
| 04-043                                                                | Poslovna italijanščina 3                    | 6  | 48           | KP        | 20             | —         | Ceglar Jurinčič     |
| 04-045                                                                | Posl. in kapitalske povezave <sup>1</sup>   | 6  | 48           | KP (KP)   | 20             | —         | Bertoncelj          |
| 04-046                                                                | Pravo intelektualne lastnine <sup>2</sup>   | 6  | 48           | (KP)      | 20             | —         | Zirnstern           |
| 04-047                                                                | Strateški management <sup>1</sup>           | 6  | 40           | KP (KP)   | 20             | —         | Biloslavo, Kavčič   |
| Izbirni predmeti, ki se v študijskem letu 2010/2011 ne bodo izvajali: |                                             |    |              |           |                |           |                     |
| 04-025                                                                | Poslovanje v globalnem okolju               | 6  | 48           | —         | 20             | —         |                     |
| 04-026                                                                | Mednarodna ekonomija                        | 6  | 48           | —         | 20             | —         |                     |
| 04-028                                                                | Strok. besedila v tujem jeziku              | 6  | 60           | —         | 40             | —         |                     |
| 04-029                                                                | Posl. finance v medn. okolju                | 6  | 48           | —         | 20             | —         |                     |
| 04-034                                                                | Management oskrbnih verig                   | 6  | 48           | —         | —              | —         |                     |
| 04-031                                                                | E-marketing                                 | 6  | 48           | —         | 20             | —         |                     |
| 04-037                                                                | Mednarodni finančni trgi                    | 6  | 48           | —         | —              | —         |                     |
| 04-038                                                                | Mednarodno trgovinsko pravo                 | 6  | 48           | —         | 20             | —         |                     |
| 04-044                                                                | Poslovna nemščina 3                         | 6  | 48           | —         | 20             | —         |                     |
| 04-048                                                                | Transportni sistemi v EU                    | 6  | 48           | —         | 20             | —         |                     |
| 04-049                                                                | Vedenje odjemalcev                          | 6  | 49           | —         | 20             | —         |                     |



### Izbirnost

Študent lahko študijske obveznosti v obsegu 24 KT (izbirni predmeti) pridobi na drugi članici univerze ali na drugem visokošolskem zavodu v Sloveniji ali v tujini. Tako pridobljene KT lahko uveljavi v študijskem programu v skladu s pravilnikom o priznavanju znanj in spretnosti.

### Napredovanje

Študent rednega študija napreduje v višji letnik, ko zbere 45 KT vpisanega letnika in opravi vse obveznosti nižjega letnika.

### Ponavljjanje

Študent rednega študija lahko enkrat ponavlja 1. ali 2. letnik, če zbere 30 KT vpisanega letnika. Tretjega letnika študent praviloma ne ponavlja; manjkajoče obveznosti študent opravi v absolventskem stažu.

### Dokončanje

Študent dokonča študij, ko zbere vseh 180 KT predvidenih s programom. Če se je študent vpisal v 2. letnik, mora na FM za dokončanje študija zbrati vsaj 60 KT, če se je vpisal v 3. letnik, pa najmanj 30 KT oziroma toliko, da znaša vsota t. i. priznanih študijskih obveznosti in opravljenih študijskih obveznosti na UP FM 180 KT.

### Posebnosti pri izvedbi programa

Študenti v prvem letniku izberejo prvi tuji poslovni jezik 1 (1. tuji poslovni jezik 1), ki je obvezno na nadaljevalni ravni in drugi poslovni jezik 1 (2. tuji poslovni jezik 1), ki je lahko na nadaljevalni ali na osnovni ravni. V drugem letniku nadaljujejo z obema izbranimi jezikoma na višji ravni.

### Merila za priznavanje znanj in spretnosti

V skladu s študijskim programom in pravilnikom o priznavanju znanj in spretnosti se študentom na osnovi dokazil lahko prizna do 35 KT študijskih obveznosti (strokovna praksa, praktično usposabljanje in trije izbirni predmeti). Znanja, ki jih študenti pridobijo s formalnimi oblikami izobraževanja, izkažejo s spričevali in drugimi listinami, iz katerih so razvidni vsebina in obseg njihovega dela ter število doseženih kreditnih točk. Če so študenti znanja pridobili s samoi-

### Praktično usposabljanje – delavnice

|      |     |                                               |
|------|-----|-----------------------------------------------|
| PU I | D40 | Uvod v študij in pisanje seminarskih nalog    |
|      | D41 | Informacijsko-komunikacijske veščine – 1. del |
|      | D42 | Informacijsko-komunikacijske veščine – 2. del |

zobraževanjem ali izkustvenim učenjem, lahko zaprosijo za preverjanje in ocenjevanje znanja na izpitu.

### Opisi predmetov

Kratke opise posameznih predmetov najdete na spletnih straneh fakultete, podrobnejša navodila, načrt izvedbe in druge informacije o predmetu pa v e-učilnici predmeta.

### Praktično usposabljanje

Praktično usposabljanje je študijska obveznost prvega letnika, sestavljena iz treh delavnic v okviru katerih se študenti usposabljaajo za študij na FM in za uspešno vključitev v poslovno okolje. Študent opravi praktično usposabljanje in pridobi 3 KT, ko uspešno opravi vse tri delavnice (glej preglednico).

**Strokovna praksa** je obvezna sestavina prvostopenjskega visokošolskega strokovnega študijskega programa in pomembno prispeva k oblikovanju profila diplomanta. Cilj strokovne prakse je dopolnitev teoretičnega znanja, ki ga študent osvoji v študijskem procesu, s praktičnim. Gre za soočanje študentov z dogajanjem v podjetjih in drugih organizacijah ter preverjanje teoretičnih znanj pri reševanju praktičnih izzivov. Zaželeno je, da študent strokovno prakso opravi v mednarodnem podjetju ali podjetju z mednarodno dejavnostjo. Področje je urejeno s Pravilnikom o izvajanju strokovne prakse.

### Urniki

Ažuriran urnik izvedbe študijskega programa v študijskem letu 2010/2011 je dostopen na spletnih straneh fakultete.

# Magistrski program Management

- Vrsta programa: magistrski študijski program 2. stopnje
- Študijsko področje Poslovne in upravne vede (ISCED 34; KLASIUS-P 34).
- Raven izobrazbe po KLASIUS-SRV 7.
- Kreditno ovrednotenje programa (ECTS): 120 kreditnih točk (KT)
- Trajanje programa: dve leti
- Strokovni naslov: magister/magistrica managementa

 Spletna stran programa



**Kraj izvajanja študija:**  
Koper, Celje, Škofja Loka.

**Način izvajanja študija:**  
Redni študij, izredni študij.

## Temeljni cilji

Izobraziti strokovnjake s področja managementa, ki imajo široko poslovno, organizacijsko in upravljalno znanje za kritično razumevanje političnega, ekonomskega, kulturnega, družbenega, pravnega in tehnološkega okolja, v katerih delujejo organizacije doma in v tujini, in sposobnost to znanje prenesti v stvarni svet.

## Diplomanti

- spoznajo raziskovalne metode, postopke in procese;
- so sposobni kritične presoje in analize strokovnih problemov in njihovih mogočih rešitev;
- se naučijo komunikacijskih sposobnosti, samostojnosti in dela v skupini;
- usvojijo strokovno izrazoslovje.

Diplomanti bodo pri posameznih predmetih dobili predmetno specifične kompetence, kot so:

- sposobnost razumevanja razvoja teorije managementa, sposobnost vodenja razvojno-raziskovalnega in operativnega dela ter podjetniških načrtov v velikih, srednje velikih in majhnih organizacijah,
- sposobnost načrtovanja, organiziranja, vodenja in nadziranja delovanja organizacije,
- sposobnost uvajanja rešitve in priprave razvojnih načrtov organizacije z uporabo znanstvenih metod ter učinkovite uporabe sodobne informacijsko-komunikacijske tehnologije.

## Pogoji za vpis v program in merila za izbiro ob omejitvi vpisa

**Pogoj za vpis v 1. letnik je:**

- diploma študijskega programa 1. stopnje (ZViS 2004) v obsegu 180 kreditnih točk s področja managementa, ekonomskih in poslovnih ved ali prava ali
- diploma triletnega dodiplomskega študijskega programa (pred ZViS 2004) s področja managementa, ekonomskih in poslovnih ved ali prava.

| Kraj izvedbe | 1. letnik      | 2. letnik      |
|--------------|----------------|----------------|
| Koper        | Redni, izredni | Redni, izredni |
| Celje        | Redni, izredni | Redni, izredni |
| Škofja Loka  | Redni, izredni | Redni, izredni |

## Pogoj za vpis neposredno v 2. letnik:

- diploma študijskega programa 1. stopnje (ZViS 2004) v obsegu 240 kreditnih točk s področja managementa, ekonomskih in poslovnih ved ali prava ali
- diploma štiriletnega dodiplomskega študijskega programa (pred ZViS 2004) s področja managementa, ekonomskih in poslovnih ved ali prava ali
- diploma specialističnega študijskega programa s področja managementa, ekonomskih in poslovnih ved ali prava.

Študijske obveznosti za dokončanje študija kandidatom določi pristojna komisija Fakultete za management Koper na podlagi predhodno opravljenih študijskih obveznosti.

**Premostitveni program.** V 1. oziroma 2. letnik se lahko vpiše diplomant, ki je končal študijski program na drugih strokovnih področjih, vendar mora pred vpisom opraviti premostitvene študijske obveznosti: Uvod v ekonomijo, Uvod v management in Uvod v pravo.

**V primeru omejitve vpisa v 1. oziroma 2. letnik** se kandidati izberejo glede na povprečno oceno predhodnega študija.

## Študijske obveznosti

4 temeljni predmeti, 1 obvezni smerni predmet, 2 izbirna smerna predmeta, 3 poljubni izbirni predmeti, strokovno razvojno delo študenta 1 in 2 ter magistrska naloga.

## Smeri

- Splošni management (SPM),
- Podjetništvo (P),
- Trženje (T),
- Management proizvodnje (MP),
- Management poslovne informatike (MPI),
- Pravni temelji managementa (PTM),
- Kritični management (KM),
- Management v izobraževanju (MI),

- Management logističnih storitev (MLS),
  - Humano vodenje in vladanje nad ljudmi v prod. (HVP).
- Študent ob vpisu v 1. letnik lahko izbere smer študija v okviru katere opravi en obvezni predmet in dva izbirna predmeta ali 3 poljubne izbirne predmete (to označi v vpisnem listu). V posameznem študijskem letu izvajamo v posameznem študijskem središču omejeno število smeri, tako, da je študentom v dveh letih omogočena kar največja možna izbirnost v okviru študijskega programa. Informacija o tem katera smer se izvede v naslednjem študijskem letu je objavljena na spletni strani FM. Študent lahko izbere smer in/ali izbirne predmete, ki se izvajajo na drugem študijskem središču.

### Izbirnost

Študent lahko študijske obveznosti v obsegu 18 KT (poljubno izbirni predmeti) pridobi na drugi članici univerze ali na drugem visokošolskem zavodu v Sloveniji ali v tujini. Tako pridobljene KT lahko uveljavi v študijskem programu v skladu s pravilnikom o priznavanju znanj in spretnosti.

### Napredovanje

Študent rednega študija lahko napreduje v 2. letnik, če opravi 45 KT 1. letnika. Študent izrednega študija lahko napreduje v 2. letnik, če opravi 30 KT 1. letnika.

### Ponavljjanje

Študent rednega študija lahko enkrat ponavlja 1. ali 2. letnik, če opravi 30 KT vpisanega letnika. Študent izrednega študija lahko ponavlja 1. letnik, če zbere 20 KT.

### Dokončanje

Študent, ki se je vpisal v 1. letnik študijskega programa 2. stopnje, dokonča študijski program, ko zbere 120 KT. Študent, ki se je vpisal neposredno v 2. letnik študijskega programa, dokonča študijski program, ko opravi vse študijske obveznosti, ki mu jih določi pristojna komisija UP FM.

Študent lahko diplomsko delo nadomesti z raziskovalnim delom, ki ga praviloma izkazuje z objavami v času študija v tem študijskem programu, odločitev sprejme pristojna komisija UP FM.

### Merila za priznavanje znanj in spretnosti, pridobljenih pred vpisom in med študijem

Na študijskem programu 2. stopnje Management se lahko

upoštevajo znanja in spretnosti, ki jih je študent pridobil s formalnim in neformalnim in/ali priložnostnim učenjem. Ugotavljajo, preverjajo, potrjujejo in priznavajo se v skladu s pravilnikom o priznavanju znanj in spretnosti FM na podlagi javnih listin in potrdil, iz katerih sta razvidna vsebina in obseg opravljenih obveznosti, in sicer tako, da je ta znanja in spretnosti mogoče vrednotiti po sistemu ECTS. Študent v okviru poljubnih izbirnih predmetov študijskega programa lahko uveljavi znanja in spretnosti v obsegu do 27 KT.

### Opisi predmetov

Kratke opise posameznih predmetov najdete na spletni strani, podrobnejša navodila, načrt izvedbe in druge informacije o predmetu pa v e-učilnici predmeta.

### Strokovno razvojno delo (SRD)

Strokovno razvojno delo sestavljajo seminarji in delavnice, organizirani na FM, aktivna udeležbe na (strokovnih) konferencah in okroglih mizah na FM in drugod, sodelovanje pri razvojnih projektih FM in objava ter predstavitev (strokovnih) prispevkov in člankov na seminarjih FM. Študent lahko za SRD uveljavlja le tiste vsebine, katerih tematika je vezana na področje študija na FM.

Seminarji so organizirani z namenom predstaviti strokovne in znanstvene članke, predstaviti dispozicije magistrskih nalog, predstaviti strokovno razvojno delo, raziskovalne dosežke raziskovalcev in predstaviti vmesne ali končne rezultate projektov, ki potekajo na FM in tudi drugod – pod pogojem, da je tematika projekta vezana na področje študija na FM. Če študent pri predmetih študijskega programa pripravi strokovni članek, strokovni prispevek ali projektno nalogo, to lahko predstavi v okviru seminarjev FM.

Študent vodi zbirno mapo (portfolio), v katero vloga potrdila, dokazila o udeležbi na seminarjih in delavnicah, okroglih mizah ali (strokovnih) konferencah ter pri drugih raziskovalnih dejavnostih.

Študent se v vsakem letniku prijavi na izpitni rok (zagovor), razpisan za SRD. Na zagovoru predstavi svoje strokovno razvojno delo, koordinator pa preveri zbrano število točk. Po uspešno opravljenem zagovoru se študentu v indeks vpiše 6 KT.

### Urniki

Ažuriran urnik izvedbe študijskega programa v študijskem letu 2010/2011 je dostopen na spletnih straneh fakultete.



**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ects).

KU – kontaktne ure (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

<sup>1</sup> kontaktne ure se na rednem študiju izvedejo s predavanji (30 oziroma 24 ur) in vajami (15 oziroma 12 ur).

<sup>2</sup> Izvedejo se predmeti, pri katerih sta navedena kraj izvedbe in nosilec.

<sup>3</sup> Predmet bo izveden v angleščini v okviru mednarodne poletne šole, izpit je mogoče opravljati tudi v slovenščini.

<sup>4</sup> Predmet bo izveden v angleščini v okviru mobilnosti za študente programa Erasmus.

**Predmetnik magistrskega programa 2. stopnje Management – 1. letnik (60 KT)**

| Šifra             | Naziv                         | KT | KU <sup>1</sup> | Kraj izv. <sup>2</sup> | Nosilec/soizvajalec                                  |
|-------------------|-------------------------------|----|-----------------|------------------------|------------------------------------------------------|
| Obvezni predmeti: |                               |    |                 |                        |                                                      |
| 60-002            | Ekonomski vidiki managementa  | 9  | 30/15           | KP, CE, ŠL             | Žižmond, Novak Matjaž / Šušteršič                    |
| 60-003            | Pravni vidiki managementa     | 9  | 30/15           | KP, CE, ŠL             | Vodovnik, Bohinc / Franca, Mužina                    |
| 60-070            | Management in organizacija    | 9  | 30/15           | KP, CE, ŠL             | Bavec, Biloslavo, Bertonselj / Gošnik, Manzin, Meško |
| Izbirni predmeti  |                               |    |                 |                        |                                                      |
| 60-XXX            | Obvezni predmet izbrane smeri | 9  | 24/12           |                        |                                                      |
| 60-XXX            | Izbirni predmeti smeri (2)    | 18 | 24/12           |                        |                                                      |
| 60-910            | Strokovno razvojno delo 1     | 6  | 12              | KP, CE, ŠL             | Nastav                                               |

**Predmetnik magistrskega programa 2. stopnje Management – 2. letnik (60 KT)**

| Šifra  | Naziv                      | KT | KU <sup>1</sup> | Kraj izv. <sup>2</sup> | Nosilec/soizvajalec          |
|--------|----------------------------|----|-----------------|------------------------|------------------------------|
| 60-071 | Raziskovanje v managementu | 9  | 30/15           | KP, CE, ŠL             | Strašek, Trnavčevič / Kodrič |
| 60-XXX | Poljubni izbirni predmet   | 27 | 24/12           |                        |                              |
| 60-920 | Strokovno razvojno delo 2  | 6  | 12              | KP, CE, ŠL             | Nastav                       |
|        | Magistrska naloga          | 18 | —               |                        |                              |

**Predmetnik magistrskega programa 2. stopnje Management – izbirni predmeti smeri (\* obvezni smerni predmet)**

| Šifra                     | Naziv                                     | KT | KU <sup>1</sup> | Kraj izv. <sup>2</sup> | Nosilec/soizvajalec          |
|---------------------------|-------------------------------------------|----|-----------------|------------------------|------------------------------|
| <i>Splošni management</i> |                                           |    |                 |                        |                              |
| 60-015                    | Strateški management*                     | 9  | 24/12           | ŠL                     | Biloslavo / Kavčič           |
| 60-013                    | Management projektov                      | 9  | 24/12           | ŠL                     | Markič                       |
| 60-014                    | Vodenje in management kadrov              | 9  | 24/12           | ŠL                     | Franca                       |
| 60-119                    | Trajnostna rast organizacije              | 9  | 24/12           | ŠL                     | Bertonselj / Meško           |
| <i>Podjetništvo</i>       |                                           |    |                 |                        |                              |
| 60-004                    | Podjetništvo* <sup>3</sup>                | 9  | 24/12           | KP                     | Antončič / Gomezelj          |
| 60-047                    | Mednarodno in tehnološko podjetništvo     | 9  | 24/12           | KP                     | Antončič, Ruzzier / Gomezelj |
| 60-072                    | Snovanje in izpeljava podjetniške zamisli | 9  | 24/12           | KP                     | Ruzzier                      |
| 60-087                    | Oblike in tehnike mednar. poslovanja      | 9  | 24/12           | KP                     | Dubrovski                    |
| <i>Trženje</i>            |                                           |    |                 |                        |                              |
| 60-074                    | Trženje med organizacijami*               | 9  | 24/12           | ŠL                     | Meško Štok / Rodman          |

*Nadaljevanje na naslednji strani*

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ects).

KU – kontaktne ure (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

<sup>1</sup> kontaktne ure se na rednem študiju izvedejo s predavanji (30 oziroma 24 ur) in vajami (15 oziroma 12 ur).

<sup>2</sup> Izvedejo se predmeti, pri katerih sta navedena kraj izvedbe in nosilec.

<sup>3</sup> Predmet bo izveden v angleščini v okviru mednarodne poletne šole, izpit je mogoče opravljati tudi v slovenščini.

<sup>4</sup> Predmet bo izveden v angleščini v okviru mobilnosti za študente programa Erasmus.

*Nadaljevanje s prejšnje strani*

| Šifra                                  | Naziv                                        | KT | KU <sup>1</sup> | Kraj izv. <sup>2</sup> | Nosilec/soizvajalec |
|----------------------------------------|----------------------------------------------|----|-----------------|------------------------|---------------------|
| 60-075                                 | Marketinško komuniciranje                    | 9  | 24/12           | ŠL                     | Piskar              |
| 60-076                                 | Management mednarodnega trženja <sup>4</sup> | 9  | 24/12           | ŠL                     | Dubrovski, Kesič    |
| 60-090                                 | Marketinški management storitev              | 9  | 24/12           | ŠL                     | Meško Štok          |
| <i>Kritični management</i>             |                                              |    |                 |                        |                     |
| 60-081                                 | Izzivi kritičnega managementa*               | 9  | 24/12           | CE                     | Kuzmanič            |
| 60-006                                 | Kategorialni aparat družboslovja             | 9  | 24/12           | CE                     | Kuzmanič            |
| 60-082                                 | Kritične teme iz man. javnih politik         | 9  | 24/12           | CE                     | Jalušič             |
| 60-096                                 | Politična ekonomija globalizacije in nasilje | 9  | 24/12           | CE                     | Jalušič             |
| <i>Management logističnih storitev</i> |                                              |    |                 |                        |                     |
| 60-113                                 | Logistični sistemi*                          | 9  | 24/12           | ŠL                     | Beškovnik           |
| 60-115                                 | Modeliranje v logistiki                      | 9  | 24/12           | ŠL                     | Strašek / Šparl     |
| 60-116                                 | Globalna trgovina in logistični tokovi       | 9  | 24/12           | ŠL                     | Bojnec / Beškovnik  |
| 60-117                                 | Ekonomski vidiki logistike in transporta     | 9  | 24/12           | ŠL                     | Žižmond, Novak      |
| <i>Management v izobraževanju</i>      |                                              |    |                 |                        |                     |
| 60-101                                 | Teorije vzgojno – izobraževalnih org.*       | 9  | 24/12           | CE                     | Koren               |
| 60-103                                 | Razvojno načrtovanje in evalvacija           | 9  | 24/12           | CE                     | Trunk Širca         |
| 60-107                                 | Marketing v izobraževanju <sup>3</sup>       | 9  | 24/12           | CE                     | Trnavčević          |
| 60-108                                 | Profesionalni razvoj strokovnih delavcev     | 9  | 24/12           | CE                     | Erčulj              |
| <i>Management poslovne informatike</i> |                                              |    |                 |                        |                     |
| 60-018                                 | Management e-poslovanja*                     | 9  | 24/12           | KP                     | Lesjak              |
| 60-016                                 | Informatika in informacijska družba          | 9  | 24/12           | KP                     | Bavec               |
| 60-039                                 | Management podatkov                          | 9  | 24/12           | KP                     | Natek / Zornada     |
| 60-078                                 | Management poslovnih inf. sistemov           | 9  | 24/12           | KP                     | Natek / Zornada     |
| <i>Management proizvodnje</i>          |                                              |    |                 |                        |                     |
| 60-008                                 | Management proizvodnje*                      | 9  | 24/12           | CE                     | Dolinšek / Janeš    |
| 60-050                                 | Management produktivnosti                    | 9  | 24/12           | CE                     | Dolinšek / Janeš    |
| 60-077                                 | Management kakovosti                         | 9  | 24/12           | CE                     | Piskar              |
| 60-088                                 | Management tehnologij                        | 9  | 24/12           | CE                     | Dolinšek / Janeš    |
| <i>Pravni temelji managementa</i>      |                                              |    |                 |                        |                     |
| 60-079                                 | Upravljanje gosp. in negosp. organizacij*    | 9  | 24/12           | KP                     | Bohinc              |
| 60-051                                 | Evropsko delovno in socialno pravo           | 9  | 24/12           | KP                     | Vodovnik, Franca    |

*Nadaljevanje na naslednji strani*

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ects).

KU – kontaktne ure (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

<sup>1</sup> kontaktne ure se na rednem študiju izvedejo s predavanji (30 oziroma 24 ur) in vajami (15 oziroma 12 ur).

<sup>2</sup> Izvedejo se predmeti, pri katerih sta navedena kraj izvedbe in nosilec.

<sup>3</sup> Predmet bo izveden v angleščini v okviru mednarodne poletne šole, izpit je mogoče opravljati tudi v slovenščini.

<sup>4</sup> Predmet bo izveden v angleščini v okviru mobilnosti za študente programa Erasmus.

*Nadaljevanje s prejšnje strani*

| Šifra                                                     | Naziv                                                                              | KT | KU <sup>1</sup> | Kraj izv. <sup>2</sup> | Nosilec/soizvajalec |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------|------------------------|---------------------|
| 60-080                                                    | Upravno pravo                                                                      | 9  | 24/12           | KP                     | Tičar               |
| 60-094                                                    | Finančno in davčno pravo                                                           | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| <i>Humano vodenje in vladanje nad ljudmi v produkciji</i> |                                                                                    |    |                 |                        |                     |
| 60-121                                                    | Zgodovina in kritika managerskih teorij*                                           | 9  | 24/12           | ŠL                     | Kuzmanić            |
| 60-122                                                    | Kom. in vodenje ljudi skozi pog. proces                                            | 9  | 24/12           | ŠL                     | Erčulj              |
| 60-123                                                    | Etika in kultura v humanem vodenju in vladanju nad ljudmi v produkciji             | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-124                                                    | Glob. proc., konflikti in problemi v humanem vod. in vlad. nad ljudmi v produkciji | 9  | 24/12           | —                      |                     |

**Predmetnik magistrskega programa 2. stopnje Management – izbirni predmeti**

| Šifra                                                          | Naziv                                                | KT | KU <sup>1</sup> | Kraj izv. <sup>2</sup> | Nosilec/soizvajalec |
|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----|-----------------|------------------------|---------------------|
| <i>Predmeti, ki se v študijskem letu 2010/2011 izvajajo</i>    |                                                      |    |                 |                        |                     |
| 60-035                                                         | Strateške posl. in kapitalske povezave <sup>4</sup>  | 9  | 24/12           | (KP)                   | Dubrovski           |
| 60-043                                                         | Management e-izobraževanja                           | 9  | 24/12           | KP                     | Sulčič              |
| 60-073                                                         | Management inoviranja                                | 9  | 24/12           | KP                     | Likar               |
| 60-083                                                         | Kulturne razlike v sod. poslovnem svetu <sup>4</sup> | 9  | 24/12           | (KP)                   | Kuzmanić            |
| 60-084                                                         | Družbena odg. gospodarskih družb                     | 9  | 24/12           | KP                     | Biloslavo / Mevlja  |
| 60-092                                                         | Gospodarsko pravo <sup>3</sup>                       | 9  | 24/12           | (KP)                   | Bohinc, Nahtigal    |
| 60-095                                                         | Pravo in informatika                                 | 9  | 24/12           | KP                     | Franca              |
| 60-126                                                         | Trajnostna potrošnja                                 | 9  | 24/12           | ŠL                     | Piskar              |
| <i>Predmeti, ki se v študijskem letu 2010/2011 ne izvajajo</i> |                                                      |    |                 |                        |                     |
| 60-007                                                         | Management nepridobitnih organizacij                 | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-022                                                         | Zgodovina ekonomski pristopov                        | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-024                                                         | Management znanja                                    | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-025                                                         | Management virtualnih organizacij                    | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-031                                                         | Kritično branje in pisanje v angleščini              | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-032                                                         | Svetovne religije etika in poslovnost                | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-036                                                         | Organizacijska kultura v globalnem okolju            | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-037                                                         | Management v visokem šolstvu                         | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-038                                                         | Sistemi za poslovno obveščanje                       | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-040                                                         | Tehnologije informacijske družbe                     | 9  | 24/12           | —                      |                     |

*Nadaljevanje na naslednji strani*

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ects).

KU – kontaktne ure (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

<sup>1</sup> kontaktne ure se na rednem študiju izvedejo s predavanji (30 oziroma 24 ur) in vajami (15 oziroma 12 ur).

<sup>2</sup> Izvedejo se predmeti, pri katerih sta navedena kraj izvedbe in nosilec.

<sup>3</sup> Predmet bo izveden v angleščini v okviru mednarodne poletne šole, izpit je mogoče opravljati tudi v slovenščini.

<sup>4</sup> Predmet bo izveden v angleščini v okviru mobilnosti za študente programa Erasmus.

*Nadaljevanje s prejšnje strani*

| Šifra  | Naziv <sup>2</sup>                                                                 | KT | KU <sup>1</sup> | Kraj izv. | Nosilec/soizvajalec |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------|-----------|---------------------|
| 60-042 | Multimedijska poslovna okolja                                                      | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-045 | Management R&D                                                                     | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-085 | Management športnih organizacij                                                    | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-086 | Organizacijski koncepti in modeli                                                  | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-089 | Obnašanje odjemalcev                                                               | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-091 | Varstvo in zdravje pri delu                                                        | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-093 | Pravo industrijskih razmerij                                                       | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-094 | Finančno in davčno pravo                                                           | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-097 | Poslovna angleščina                                                                | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-098 | Poslovna italijanščina                                                             | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-099 | Poslovna nemščina                                                                  | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-100 | Prevajanje poslovnih besedil                                                       | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-102 | Management razreda                                                                 | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-104 | Mana. sprem. in kakovost izobraževanja                                             | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-105 | Ljudje in organizacija                                                             | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-106 | Vodenje v izobraževanju                                                            | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-110 | Ekonomika izobraževanja                                                            | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-111 | Vseživljenjsko učenje in razvoj kompetenc                                          | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-112 | Inf. sist. za podporo izobr. in uspos.                                             | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-114 | Strategije oskrbnih verig                                                          | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-123 | Etika in kultura v humanem vodenju in vladanju nad ljudmi v produkciji             | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-124 | Glob. proc., konflikti in problemi v humanem vod. in vlad. nad ljudmi v produkciji | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-125 | Kreativni marketing novih izdelkov                                                 | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-127 | Projektno uvajanje strateškega marketinga                                          | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-128 | Družbeni marketing                                                                 | 9  | 24/12           | —         |                     |
| 60-129 | Man. zunanjega izvajanje dejavnosti                                                | 9  | 24/12           | —         |                     |

## Merila za vrednotenje SRD za študijska programa Management ter Ekonomija in finance

| Aktivnosti                                                                                                                                               |     | 1. letnik – SRD1        |                      | 1. letnik – SRD2        |                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------|----------------------|-------------------------|----------------------|
|                                                                                                                                                          |     | Obvezno                 | Izbirno <sup>1</sup> | Obvezno                 | Izbirno <sup>1</sup> |
| Raziskovalne delavnice UP FM Koper – RDS <sup>2</sup>                                                                                                    | 1   | 3X                      | 1X                   | 1X                      | 1–3X                 |
| Raziskovalni seminarji UP FM Koper – RS <sup>2</sup>                                                                                                     | 1   |                         | 1X                   |                         | 1–3X                 |
| Aktivna udeležba na konferenci/okrogli mizi UP FM Koper oz. drugod <sup>3</sup>                                                                          |     |                         |                      |                         |                      |
| • Znanstvena konferenca                                                                                                                                  | 3   |                         | 1X                   | 1X <sup>4</sup>         | 1–2X                 |
| • Strokovna konferenca / okrogla miza                                                                                                                    | 1   |                         | 1X                   |                         | 1X                   |
| Objava prispevka ali članka v strokovni reviji <sup>5</sup>                                                                                              |     |                         |                      |                         |                      |
| • Strokovni prispevek                                                                                                                                    | 1   |                         | 1X                   |                         | 1X                   |
| • Strokovni članek                                                                                                                                       | 3   |                         |                      |                         | 1X                   |
| Aktivno vključevanje v izobraževalno delo UP FM (priprava teme in gradiva in izvedba neposrednih kontaktnih ur, 2–3 ure)                                 | 3   |                         |                      |                         |                      |
| Aktivno vključevanje v izobraževalno delo stroke (priprava teme in gradiva in izvedba neposrednih kontaktnih ur, 2–3 ure) <sup>6</sup>                   | 1–2 |                         |                      |                         |                      |
| Aktivna vključitev v raziskovalno-razvojno delo UP FM (75–90 ur)                                                                                         | 3   |                         |                      |                         |                      |
| Predstavitev (lastnega) projekta, dispozicije magistrske naloge in/ali lastnega (strokovnega) članka <sup>7</sup> na raziskovalnem seminarju UP FM Koper | 2   |                         |                      | 1X <sup>4</sup>         |                      |
| Izjemni znanstveni in strokovni dosežki (oceni KZRDŠ)                                                                                                    |     |                         |                      |                         |                      |
| <b>Skupaj</b>                                                                                                                                            |     | <b>3 točke</b>          | <b>3 točke</b>       | <b>3 točke</b>          | <b>3 točke</b>       |
|                                                                                                                                                          |     | <b>6 KT<sup>8</sup></b> |                      | <b>6 KT<sup>8</sup></b> |                      |

## Opombe

<sup>1</sup> Navedene aktivnosti so zaželeni; študent se sam odloči, katerih se bo udeležil in kolikokrat. Obveznih aktivnosti ni mogoče nadomestiti z drugimi; opravi se jih v predvidenem letniku.

<sup>2</sup> Iz aktivnosti pod točko 1 in 2 lahko študent zbere največ 4 KT.

<sup>3</sup> Če se študent aktivno udeleži konference oz. okrogle mize s svojim prispevkom izven UP FM, mora obvezno priložiti program konference, kjer je zaveden kot avtor prispevka ter ostalo dokumentacijo, tj. potrdilo organizatorja, kopijo prispevka ter predstavitev.

<sup>4</sup> Študent lahko v 2. letniku kot obvezno aktivnost izbere aktivno udeležbo na strokovni konferenci UP FM (npr. FREM) ali predstavitev lastnih prispevkov na razisk. seminarju UP FM.

<sup>5</sup> Članek mora biti objavljen v tiskani verziji strokovne revije, zavedene v Razvidu medijev (določa Ministrstvo za kulturo, seznam je objavljen v e-učilnici).

<sup>6</sup> Študent ima tudi možnost izvesti izobraževalno delo v stroki ali na drugi izobraževalni instituciji. Študent mora v tem primeru predložiti ustrezna dokazila (potrdilo nosilca seminarja oziroma delodajalca, da je seminar praviloma izveden za podjetje, kjer izvajalec/študent ni zaposlen, podpisano listo prisotnosti, pripravljeno gradivo).

<sup>7</sup> Dispozicija magistrske naloge in (strokovni) članek morata biti potrjena s strani mentorja pri magistrski nalogi. Predstavitev dispozicije magistrske naloge predstavlja »bonus«, ki pa ne šteje v KT za izdelavo magistrske naloge. Če študent sodeluje pri projektu UP FM, lahko predstavi svoje delo na projektu ob predhodni odobritvi nosilca projekta. Kot projekt lahko študent uveljavlja in predstavi projekt, ki ga razvija za potrebe stroke (v lastnem podjetju oz. pri delodajalcu). Odobri ga vodja koordinatorjev skupaj z nosilcem predmeta.

<sup>8</sup> KT = kreditne točke

Vsi prispevki morajo biti vsebinsko s področja študija na UP FM in se lahko uveljavljajo le enkrat. Študent ne more zagovarjati SRD2 pred zagovorom SRD1.

*Glej tudi predstavitev delavnic na naslednji strani.*

**Obvezne dejavnosti**

| <b>1. letnik – SRD1</b>                                                                                                                                                          | <b>Točke</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| RDS1 – Pisanje strokovnih besedil (proces pisanja, raba znanstvenega aparata)                                                                                                    | 1            |
| RDS2 – Avtorske pravice (pomen avtorskih pravic, načini uporabe avtorskega dela, posledice kršenja pravic)                                                                       | 1            |
| RDS3 – Osnove raziskovanja (kako zastaviti projekt, zbiranje podatkov, uporaba baz podatkov, analiza podatkov)                                                                   | 1            |
| <b>2. letnik – SRD2</b>                                                                                                                                                          |              |
| RDS4 – Mentoriranje in pravilniki o diplomiranju (kako do mentorja, vloga študenta, postopki diplomiranja)                                                                       | 1            |
| Predstavitev lastnega prispevka (projekt, članek, dispozicija magistrske naloge) na raziskovalnem seminarju UP FM Koper ali aktivna udeležba na strokovni konferenci UP FM Koper | 2            |

**Izbirne delavnice**

| <b>1. letnik – SRD1</b>                                                                                     | <b>Točke</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| RDS5 – Anketiranje v podjetju (sestavljanje anketnih vprašalnikov, oblikovanje vprašanj, obdelava podatkov) | 1            |
| RDS6 – Raziskovanje za prakso (zasnova raziskave v podjetju)                                                | 1            |
| <b>2. letnik – SRD2</b>                                                                                     |              |
| RDS7 – Uporaba programskega paketa SPSS (seznanitev s statističnim paketom SPSS in praktična uporaba)       | 1            |



# Magistrski program Ekonomija in finance

- Vrsta programa: magistrski študijski program 2. stopnje
- Študijsko področje Družbene vede (ISCED 31; KLASIUS-P 31).
- Raven izobrazbe po KLASIUS-SRV 7.
- Kreditno ovrednotenje programa (ECTS): 120 kreditnih točk (KT)
- Trajanje programa: dve leti
- Strokovni naslov: magister/magistrica ekonomije

 Spletna stran programa



**Kraj izvajanja študija**  
Koper in Škofja Loka.

**Način izvajanja študija**  
Redni in izredni študij.

## Temeljni cilji

Izobraziti strokovnjake, ki bodo imeli teoretično in strokovno znanje za uresničevanje najzahtevnejših ekonomskih analiz za potrebe strateškega razvoja organizacije ter obvladali in izkoristili izzive, ki jih prinašajo nenehne spremembe v ekonomskem okolju.

## Diplomanti

- Usvojijo razumevanje globalnega ekonomskega okolja in analizo tega;
- se naučijo samostojnega analiziranja sprememb v organizacijah in posledic za okolje, uporabe zahtevnejših raziskovalnih metod, odgovornosti in dela v skupini;
- razumejo finančno in institucionalno okolje organizacije, spoznajo načela reševanja strokovnih problemov z uporabo ekonomske analize, naučijo se samostojnega snovanja in izvajanja raziskovalnih projektov, razumejo gospodarske spremembe in aktualne ekonomske probleme.

## Pogoji za vpis v program in merila za izbiro ob omejitvi vpisa

### Pogoj za vpis v 1. letnik:

- diploma študijskega programa 1. stopnje v obsegu 180 kreditnih točk s področja managementa, ekonomskih in poslovnih ved ali prava oziroma
- diploma triletnega dodiplomskega študijskega programa (programi, sprejeti pred ZViS 2004) s področja managementa, ekonomskih in poslovnih ved ali prava.

### Pogoj za vpis neposredno v 2. letnik:

- diploma študijskega programa 1. stopnje v obsegu 240 kreditnih točk s področja managementa, ekonomskih in poslovnih ved ali prava oziroma
- diploma štiriletnega dodiplomskega študijskega programa (programi, sprejeti pred ZViS 2004) z ustreznega področja oziroma
- diploma specialističnega študijskega programa (programi, sprejeti pred ZViS 2004) z ustreznega področja.

| Kraj izvedbe | 1. letnik      | 2. letnik      |
|--------------|----------------|----------------|
| Koper        | Redni, izredni | Redni, izredni |
| Celje        | —              | —              |
| Škofja Loka  | Redni, izredni | Redni, izredni |

Študijske obveznosti za dokončanje študija kandidatom določi pristojna komisija FM na podlagi predhodno opravljenih študijskih obveznosti.

**Premostitveni program (diferencialni izpiti).** V 1. oziroma 2. letnik študijskega programa se lahko vpiše tudi diplomant drugih strokovnih področij, ki pa mora pred vpisom opraviti premostitveni program, ki obsega naslednje predmete: Uvod v ekonomijo, Računovodstvo in Poslovne finance.

**V primeru omejitve vpisa v 1. oziroma 2. letnik** se kandidati izberejo glede na povprečno oceno predhodnega študija.

## Študijske obveznosti

4 temeljni predmeti, 1 obvezni smerni predmet, 2 izbirna smerna predmeta, 3 poljubni izbirni predmeti, strokovno razvojno delo študenta 1 in 2 ter magistrska naloga.

## Smeri

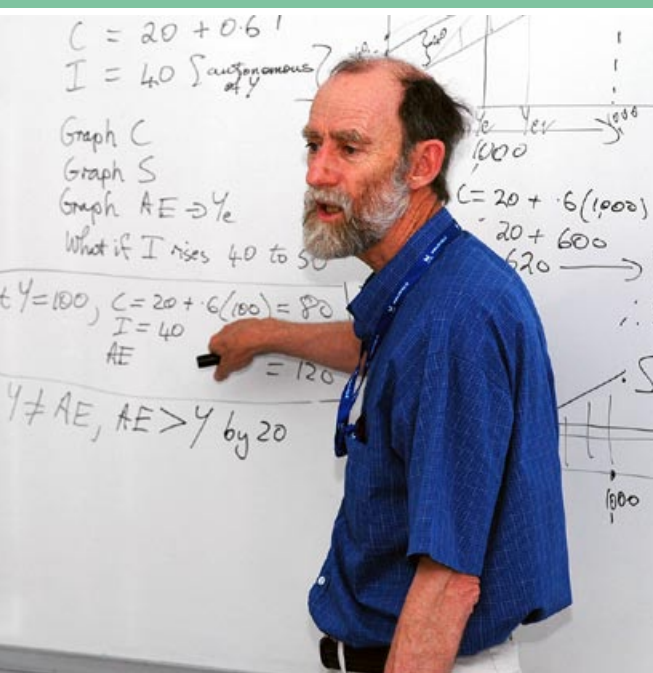
- Ekonomija (E)
- Finance (F)

Študent lahko ob vpisu v 1. letnik izbere smer študija, v okviru katere opravi en obvezni predmet in dva izbirna predmeta ali 3 poljubne izbirne predmete (to označi v vpisnem listu). Smeri se izvajajo izmenično vsako drugo leto v posameznem študijskem letu. V študijskem letu 2010/2011 se smer Ekonomija izvaja v študijskih središčih Koper in Škofja Loka.

## Izbirnost

Študent lahko študijske obveznosti v obsegu 18 KT (poljubno izbirni predmeti) pridobi na drugi članici univerze ali na drugem visokošolskem zavodu v Sloveniji ali v tujini. Tako pridobljene KT lahko uveljavi v študijskem programu v skladu s pravilnikom o priznavanju znanj in spretnosti.

- 📖 Predmetnik in opisi predmetov
- 📖 Pravilniki
- 📖 Urniki



### Napredovanje

Študent rednega študija lahko napreduje v 2. letnik, če opravi 45 KT 1. letnika. Študent izrednega študija lahko napreduje v 2. letnik, če opravi 30 KT 1. letnika.

### Ponavljjanje

Študent rednega študija lahko enkrat ponavlja 1. ali 2. letnik, če opravi 30 KT vpisanega letnika. Študent izrednega študija lahko ponavlja 1. letnik, če zbere 20 KT.

### Dokončanje

Študent, ki se je vpisal v 1. letnik študijskega programa 2. stopnje, dokonča študijski program, ko zbere 120 KT. Študent, ki se je vpisal neposredno v 2. letnik študijskega programa, dokonča študijski program, ko opravi vse študijske obveznosti, ki mu jih določi pristojna komisija FM.

Študent lahko diplomsko delo nadomesti z raziskovalnim delom, ki ga praviloma izkazuje z objavami v času študija v tem študijskem programu, odločitev sprejme pristojna komisija FM.

### Merila za priznavanje znanj in spretnosti, pridobljenih pred vpisom in med študijem

Na študijskem programu 2. stopnje Ekonomija in finance se lahko upoštevajo znanja in spretnosti, ki jih je študent pridobil s formalnim in neformalnim in/ali priložnostnim učenjem. Ugotavljajo, preverjajo, potrjujejo in priznavajo v skladu s pravilnikom o priznavanju znanj in spretnosti FM za management Koper na podlagi javnih listin in potrdil, iz katerih sta razvidna vsebina in obseg opravljenih obveznosti, in sicer tako, da je ta znanja in spretnosti mogoče vrednotiti po sistemu ECTS. Študent v okviru poljubnih izbirnih predmetov študijskega programa lahko uveljavi znanja in spretnosti v obsegu do 27 KT.

### Opisi predmetov

Kratke opise posameznih predmetov najdete na spletnih straneh fakultete, podrobnejša navodila, načrt izvedbe in druge informacije o predmetu pa v e-učilnici predmeta.

### Strokovno razvojno delo (SRD)

Strokovno razvojno delo sestavljajo seminarji in delavnice, organizirani na FM, aktivna udeležbe na (strokovnih) konferencah in okroglih mizah na FM in drugod, sodelovanje pri razvojnih projektih FM in objava ter predstavitev (strokovnih) prispevkov in člankov na seminarjih FM. Študent lahko za SRD uveljavlja le tiste vsebine, katerih tematika je vezana na področje študija na FM.

Seminarji so organizirani z namenom predstaviti strokovne in znanstvene članke, predstaviti dispozicije magistrskih nalog, predstaviti strokovno razvojno delo, raziskovalne dosežke raziskovalcev in predstaviti vmesne ali končne rezultate projektov, ki potekajo na FM in tudi drugod – pod pogojem, da je tematika projekta vezana na področje študija na FM. Če študent pri predmetih študijskega programa pripravi strokovni članek, strokovni prispevek ali projektno nalogo, to lahko predstavi v okviru seminarjev FM.

Študent vodi zbirno mapo (portfolio), v katero vloga potrdila, dokazila o udeležbi na seminarjih in delavnicah, okroglih mizah ali (strokovnih) konferencah ter pri drugih raziskovalnih dejavnostih. Študent se v vsakem letniku prijavi na izpitni rok (zagovor), razpisan za SRD. Na zagovoru predstavi svoje strokovno razvojno delo, koordinator pa preveri zbrano število točk. Po uspešno opravljenem zagovoru se študentu v indeks vpiše 6 KT.

Merila za vrednotenje SRD so prikazana v preglednicah na straneh 39–40.

### Urniki

Urniki izvedbe študijskega programa v študijskem letu 2010/2011 je dostopen na spletnih straneh fakultete.

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ects).

KU – kontaktne ure (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

<sup>1</sup> kontaktne ure se na rednem študiju izvedejo s predavanji (30 oziroma 24 ur) in vajami (15 oziroma 12 ur).

<sup>2</sup> Izvedejo se predmeti, pri katerih sta navedena kraj izvedbe in nosilec

**Predmetnik magistrskega programa 2. stopnje Ekonomija in finance – 1. letnik (60 KT)**

| Šifra             | Naziv                              | KT | KU <sup>1</sup> | Kraj izv. <sup>2</sup> | Nosilec/soizvajalec        |
|-------------------|------------------------------------|----|-----------------|------------------------|----------------------------|
| Obvezni predmeti: |                                    |    |                 |                        |                            |
| 60-053            | Ekonomija                          | 9  | 30/15           | KP, CE, ŠL             | Žižmond / Novak, Šušteršič |
| 60-054            | Denar in finance                   | 9  | 30/15           | KP, CE, ŠL             | Dolenc / Stubelj           |
| 60-055            | Matematika v ekonomiji in financah | 9  | 30/15           | KP, CE, ŠL             | Strašek                    |
| Izbirni predmeti  |                                    |    |                 |                        |                            |
| 60-XXX            | Obvezni predmet izbrane smeri      | 9  | 24/12           |                        |                            |
| 60-XXX            | Izbirni predmeti smeri (2)         | 18 | 24/12           |                        |                            |
| 60-910            | Strokovno razvojno delo 1          | 6  | 12              | KP, CE, ŠL             | Nastav                     |

**Predmetnik magistrskega programa 2. stopnje Ekonomija in finance – 2. letnik (60 KT)**

| Šifra  | Naziv                              | KT | KU <sup>1</sup> | Kraj izv. <sup>2</sup> | Nosilec/soizvajalec |
|--------|------------------------------------|----|-----------------|------------------------|---------------------|
| 60-056 | Statistika v ekonomiji in financah | 9  | 30/15           | KP, ŠL                 | Nastav              |
| 60-XXX | Poljubni izbirni predmet           | 27 | 24/12           |                        |                     |
| 60-920 | Strokovno razvojno delo 2          | 6  | —               | KP, ŠL                 | Nastav              |
| 60-XXX | Magistrska naloga                  | 18 | —               |                        |                     |

**Predmetnik magistrskega programa 2. stopnje Ekonomija in finance – izbirni predmeti smeri (\* obvezni smerni predmet)**

| Šifra                                                          | Naziv                             | KT | KU <sup>1</sup> | Kraj izv. <sup>2</sup> | Nosilec/soizvajalec              |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----|-----------------|------------------------|----------------------------------|
| <i>Finance</i>                                                 |                                   |    |                 |                        |                                  |
| 60-057                                                         | Finančni management podjetja*     | 9  | 24/12           | —                      |                                  |
| 60-069                                                         | Računovodstvo za managerje        | 9  | 24/12           | —                      |                                  |
| 60-027                                                         | Finančna ekonomika                | 9  | 24/12           | —                      |                                  |
| 60-109                                                         | Finančno računovodstvo            | 9  | 24/12           | —                      |                                  |
| <i>Ekonomija</i>                                               |                                   |    |                 |                        |                                  |
| 60-011                                                         | Uporabna mikroekonomika*          | 9  | 24/12           | KP, ŠL                 | Novak Matjaž / Novak Matic, Kosi |
| 60-026                                                         | Ekonomska politika                | 9  | 24/12           | KP, ŠL                 | Šušteršič                        |
| 60-062                                                         | Mednarodna ekonomija              | 9  | 24/12           | KP, ŠL                 | Bojnec                           |
| 60-066                                                         | Teorija in analiza strukture trga | 9  | 24/12           | KP, ŠL                 | Bojnec, Čepar                    |
| 60-063                                                         | Gospodarstvo in institucije       | 9  | 24/12           | ŠL                     | Šušteršič                        |
| <i>Predmeti, ki se v študijskem letu 2010/2011 ne izvajajo</i> |                                   |    |                 |                        |                                  |
| 60-010                                                         | Uporabna makroekonomika           | 9  | 24/12           | —                      |                                  |

Nadaljevanje na naslednji strani

*Nadaljevanje s prejšnje strani*

| Šifra  | Naziv                                   | KT | KU <sup>1</sup> | Kraj izv. <sup>2</sup> | Nosilec/soizvajalec |
|--------|-----------------------------------------|----|-----------------|------------------------|---------------------|
| 60-031 | Kritično branje in pisanje v angleščini | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-060 | Regionalna in strukturna ekonomika      | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-064 | Teorija in analiza gospodarske rasti    | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-065 | Denarni sistem in denarna politika      | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-067 | Kadri kot premoženje organizacije       | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-068 | Lokalni razvoj in inovacije             | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-097 | Poslovna angleščina                     | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-098 | Poslovna italijanščina                  | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-099 | Poslovna nemščina                       | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-100 | Prevajanje poslovnih besedil            | 9  | 24/12           | —                      |                     |
| 60-118 | Davki in revizija v podjetju            | 9  | 24/12           | —                      |                     |

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ects).

KU – kontaktne ure (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

<sup>1</sup> kontaktne ure se na rednem študiju izvedejo s predavanji (30 oziroma 24 ur) in vajami (15 oziroma 12 ur).

<sup>2</sup> Izvedejo se predmeti, pri katerih sta navedena kraj izvedbe in nosilec

# Magistrski program Upravljanje trajnostnega razvoja

- Vrsta programa: magistrski študijski program 2. stopnje – skupni študijski program, ki ga izvajajo Fakulteta za management, Fakulteta za humanistične študije in Fakulteta za zdravstvene vede
- Študijsko področje Poslovne vede (ISCED 34; KLASIUS-P 34).
- Raven izobrazbe po KLASIUS-SRV 7.
- Kreditno ovrednotenje programa (ECTS): 120 kreditnih točk (KT)
- Trajanje programa: dve leti
- Strokovni naslov: magister/magistrica upravljanja trajnostnega razvoja

 Spletna stran programa



## Kraj izvajanja študija:

V študijskem letu 2010/2011 se program ne izvaja.

## Način izvajanja študija:

Redni in izredni študij.

## Temeljni cilji

Temeljni cilj študijskega programa je izobraziti študente za usmerjevalce trajnostnega razvoja v raznih skupnostih ali podjetjih. Pri tem upošteva različne vidike in sestavine razvoja: ekonomskega, okoljskega s prostorskimi in socialnega z razvojnimi komponentami, kar vodi do novih pogledov in metod ravnanja.

## Diplomanti so usposobljeni za:

- razumevanje širšega družbenega in naravnega okolja ter globalizacijskih procesov in potreb trajnostnega razvoja,
- znanje in zmožnost presojanja tehnoloških rešitev za potrebe trajnostnega razvoja,
- sposobnost analize, sinteze in napovedovanja posledic pojavov na področju politike okolju prijazne organizacije,
- praktične izkušnje s področja reševanja aktualnih problematik klimatskih, družbenih in ekonomskih sprememb.

## Pogoji za vpis

V 1. letnik študijskega programa se lahko vpiše, kdor je diplomiral na področju humanističnih ved, družbenih ved, poslovnih in upravnih ved, prava, ved o živi naravi, ved o neživi naravi, tehniških ved, proizvodnih tehnologij, transportnih storitev, zdravstva, osebnih storitev, varstva okolja ter kmetijstva, gozdarstva in ribištva po:

- študijskem programu 1. stopnje (ZViS 2004) v obsegu 180 KT ali
- triletnem dodiplomskem študijskem programu (pred ZViS 2004).

V 1. letnik študijskega programa se lahko vpišejo tudi diplomanti z drugih strokovnih področij, ki pa morajo pred vpisom opraviti naslednje študijske obveznosti: Uvod v management (FM), Anatomija, fiziologija in patologija (FVZ), Uvod v družbeno teorijo (FHŠ)

**Neposredno v 2. letnik** študijskega programa (po merilih za prehode) se lahko vpiše, kdor je diplomiral v:

- študijskem programu 1. stopnje v obsegu 240 KT ali
- štiriletnem dodiplomskem študijskem programu (pred ZViS 2004) ali

- specialističnem študijskem programu.

**Pri vpisu se upošteva** doseženo število KT, zahtevnost glede na kvalifikacijski okvir in vsebine, tako, da se zagotavlja kompetenčni profil diplomanta. Kandidatu študijske obveznosti določi pristojna komisija.

**V primeru omejitve vpisa** bodo kandidati izbrani glede na povprečno oceno predhodnega študija.

## Študijske obveznosti

6 temeljnih predmetov, 1 obvezni smerni in 3 oz. 5 izbirnih smernih predmetov, 2 poljubno izbirna predmeta, strokovno-razvojno delo ter magistrska naloga.

## Smeri

- Trajnostno upravljanje ekonomskih virov – izvaja FM.
  - Trajnostno upravljanje naravnih virov – izvaja FHŠ.
  - Trajnostno upravljanje kulturnih in prostorskih virov – izvaja FHŠ.
  - Trajnostno upravljanje okoljskega zdravja – izvaja FVZ.
- Študent ob vpisu v 1. letnik izbere smer študija v okviru katere opravi en obvezni predmet in tri (po 9 KT) oziroma pet izbirnih predmetov (po 6 KT).

## Izbirnost

Študent lahko študijske obveznosti v obsegu 12 KT (poljubno izbirni predmeti) pridobi na drugi članici univerze ali na drugem visokošolskem zavodu v Sloveniji ali v tujini. Tako pridobljene KT lahko uveljavi v študijskem programu v skladu s pravilnikom o priznavanju znanj in spretnosti.

## Napredovanje

Študent rednega študija lahko napreduje v 2. letnik, če opravi 42 KT 1. letnika. Študent izrednega študija lahko napreduje v 2. letnik, če opravi 30 KT 1. letnika.

## Ponavljjanje

Študent rednega študija lahko enkrat ponavlja 1. ali 2. letnik, če opravi 30 KT vpisanega letnika. Študent izrednega študija lahko ponavlja 1. letnik, če zbere 21 KT.

## Dokončanje

Študent, ki se je vpisal v 1. letnik študijskega programa 2. stopnje, dokonča študijski program, ko zbere 120 KT. Študent, ki se je vpisal neposredno v 2. letnik študijskega programa, dokonča študijski program, ko opravi študij-

ske obveznosti v obsegu najmanj 60 KT, ki mu jih določi pristojna komisija ob vpisu. Študent lahko diplomsko delo nadomesti z raziskovalnim delom, ki ga praviloma izkazuje z objavami v času študija v tem študijskem programu, odločitev sprejme pristojna komisija FM.

### Merila za priznavanje znanj in spretnosti, pridobljenih pred vpisom in med študijem

Na študijskem programu 2. stopnje Upravljanje trajnostnega razvoja se lahko upoštevajo znanja in spretnosti, ki jih je študent pridobil s formalnim in neformalnim in/ali priložnostnim učenjem. Ugotavljajo, preverjajo, potrjujejo in priznavajo v skladu s pravilnikom o priznavanju znanj in spretnosti FM za management Koper na podlagi javnih listin in potrdil, iz katerih sta razvidna vsebina in obseg opravljenih obveznosti, in sicer tako, da je ta znanja in spretnosti mogoče vrednotiti po sistemu ECTS. Študent v okviru poljubnih izbirnih predmetov študijskega programa lahko uveljavi znanja in spretnosti v obsegu do 12 KT.

### Opisi predmetov

Kratke opise posameznih predmetov najdete na spletnih straneh fakultete.

### Strokovno razvojno delo (SRD)

Strokovno razvojno delo sestavljajo seminarji in delavnice, organizirani na FM, aktivna udeležbe na (strokovnih) konfe-

rencah in okroglih mizah na FM, FHŠ, FVZ in drugod, sodelovanje pri razvojnih projektih FM, FHŠ in FVZ in objava ter predstavitev (strokovnih) prispevkov in člankov na seminarjih FM, FHŠ in FVZ. Študent lahko za SRD uveljavlja le tiste vsebine, katerih tematika je vezana na področje študija.

Seminarji so organizirani z namenom predstaviti strokovne in znanstvene članke, predstaviti dispozicije magistrskih nalog, predstaviti strokovno razvojno delo, raziskovalne dosežke raziskovalcev in predstaviti vmesne ali končne rezultate projektov, ki potekajo na UP FM, FHŠ in FVZ in tudi drugod – pod pogojem, da je tematika projekta vezana na področje študija. Če študent pri predmetih študijskega programa pripravi strokovni članek, strokovni prispevek ali projektno nalogo, to lahko predstavi v okviru seminarjev FM, FHŠ in FVZ.

Študent vodi zbirno mapo (portfolio), v katero vloga potrdila, dokazila o udeležbi na seminarjih in delavnicah, okroglih mizah ali (strokovnih) konferencah ter pri drugih raziskovalnih dejavnostih.

Študent se v vsakem letniku prijavi na izpitni rok (zagovor), razpisan za SRD. Na zagovoru predstavi svoje strokovno razvojno delo, koordinator pa preveri zbrano število točk. Po uspešno opravljenem zagovoru se študentu v indeks vpiše 3 KT.



### Predmetnik magistrskega programa 2. stopnje Upravljanje trajnostnega razvoja – 1. letnik (60 KT)

| Šifra            | Naziv                                       | KT   | KU    | Kraj izv. | Nosilec/soizvajalec |
|------------------|---------------------------------------------|------|-------|-----------|---------------------|
| Obvezni predmeti |                                             |      |       |           |                     |
| 60-002           | Ekonomski vidiki managementa                | 9    | 30/15 | —         |                     |
| 60-003           | Pravni vidiki managementa                   | 9    | 30/15 | —         |                     |
| 60-130           | Politika trajn. razvoja man. in upravljanja | 9    | 30/15 | —         |                     |
| 61-001           | Okoljska etika in trajnostni razvoj         | 6    | 24/12 | —         |                     |
| 61-002           | Naravno okolje in moderne tehnologije       | 6    | 24/12 | —         |                     |
| Izbirni predmeti |                                             |      |       |           |                     |
| 60-XXX           | Obvezni predmet izbrane smeri               | 6/9  | 24/12 | —         |                     |
| 60-XXX           | Izbirni predmeti smeri (2)                  | 12/9 | 24/12 | —         |                     |
| 61-910           | Strokovno razvojno delo 1                   | 3    | 12    | —         |                     |

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ects).

KU – kontaktne ure (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

**Predmetnik magistrskega programa 2. stopnje Upravljanje trajnostnega razvoja – 2. letnik (60 KT)**

| Šifra  | Naziv                      | KT  | KU    | Kraj izv. | Nosilec/soizvajalec |
|--------|----------------------------|-----|-------|-----------|---------------------|
| 60-071 | Raziskovanje v managementu | 9   | 30/15 | —         |                     |
| 60-XXX | Izbirni smerni predmet 3   | 6/9 |       |           |                     |
| 60-XXX | Izbirni smerni predmet 4   | 6/9 |       |           |                     |
| 60-XXX | Izbirni smerni predmet 5   | 6   |       |           |                     |
| 60-XXX | Poljubni izbirni predmet 1 | 6/9 |       |           |                     |
| 60-XXX | Poljubni izbirni predmet 2 | 6/9 |       |           |                     |
| 61-920 | Strokovno razvojno delo 2  | 3   | 12    |           |                     |
| 61-930 | Magistrska naloga          | 18  | —     |           |                     |

**Predmetnik magistrskega programa 2. stopnje Upravljanje trajnostnega razvoja – izb. pred. smeri (\* obv. pred. smeri)**

| Šifra                                                        | Naziv <sup>3</sup>                       | KT | KU | Kraj izv. | Nosilec/soizvajalec |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----|----|-----------|---------------------|
| <i>Trajnostno upravljanje ekonomskih virov</i>               |                                          |    |    |           |                     |
| 60-131                                                       | Trajnostna gospodarska rast*             | 9  | 36 | —         |                     |
| 60-060                                                       | Podjetništvo in lokalni razvoj           | 9  | 36 | —         |                     |
| 60-081                                                       | Izzivi kritičnega managementa            | 9  | 36 | —         |                     |
| 60-073                                                       | Management inoviranja                    | 9  | 36 | —         |                     |
| 60-084                                                       | Družbena odgov. gospodarskih družb       | 9  | 36 | —         |                     |
| 60-119                                                       | Trajnostna rast organizacije             | 9  | 36 | —         |                     |
| 60-032                                                       | Regionalna in strukturna ekonomika       | 9  | 36 | —         |                     |
| 60-133                                                       | Ravnanje z okoljem organizacije          | 9  | 36 | —         |                     |
| <i>Trajnostno upravljanje naravnih virov</i>                 |                                          |    |    |           |                     |
| 61-003                                                       | Blaženje in prila. na podnebne sprem.*   | 6  | 36 | —         |                     |
| 61-004                                                       | Ekologija sredoz. gozdnih ekosistemov    | 6  | 60 | —         |                     |
| 61-005                                                       | Trajnostno kmetijstvo in krajina         | 6  | 46 | —         |                     |
| 61-006                                                       | Upravljanje voda in ekologija tal        | 6  | 36 | —         |                     |
| 61-007                                                       | Pokrajinska in humana ekologija          | 6  | 75 | —         |                     |
| 61-008                                                       | Ohranjanje in trajn. raba biodiverzitete | 6  | 36 | —         |                     |
| 61-009                                                       | Upravlj. in trajn. raba zav. območij     | 6  | 36 | —         |                     |
| 61-010                                                       | Sistemi in sistemska dinamika            | 6  | 36 | —         |                     |
| <i>Trajnostno upravljanje kulturnih in prostorskih virov</i> |                                          |    |    |           |                     |
| 61-011                                                       | Ekonomska in socialna geografija*        | 6  | 36 | —         |                     |

Nadaljevanje na naslednji strani

*Nadaljevanje s prejšnje strani*

| Šifra                                            | Naziv                                       | KT | KU | Kraj izv. | Nosilec/soizvajalec |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|----|----|-----------|---------------------|
| 61-012                                           | Pomen GIS-ov pri načrt. trajn. razvoja      | 6  | 90 | —         |                     |
| 61-013                                           | Razvoj, urejanje in varstvo krajine         | 6  | 75 | —         |                     |
| 61-014                                           | Regionalno planiranje                       | 6  | 90 | —         |                     |
| 61-015                                           | Regionalna klimatologija in klim. sprem.    | 6  | 75 | —         |                     |
| 61-016                                           | Geografija global. in marginalnih območij   | 6  | 90 | —         |                     |
| 61-017                                           | Antropologija prostora                      | 6  | 75 | —         |                     |
| 61-018                                           | Antropologija razvoja                       | 6  | 36 | —         |                     |
| 61-019                                           | Koncepti upravljanja in prezent. dediščine  | 6  | 90 | —         |                     |
| 61-020                                           | Razvoj koncepta trajn. sonar. razvoja       | 6  | 75 | —         |                     |
| 61-021                                           | Novejša zgodovina ekonomskega razvoja       | 6  | 36 | —         |                     |
| 61-022                                           | Trajnostni turizem                          | 6  | 36 | —         |                     |
| <i>Trajnostno upravljanje okoljskega zdravja</i> |                                             |    |    |           |                     |
| 61-023                                           | Izbrana poglavja iz naravoslovja*           | 6  | 36 | —         |                     |
| 61-024                                           | Ocen. vplivov na okolje in monitoring       | 6  | 70 | —         |                     |
| 61-025                                           | Varnost in kakovost hrane                   | 6  | 60 | —         |                     |
| 61-026                                           | Kineziologija – izbrana poglavja            | 6  | 70 | —         |                     |
| 61-027                                           | Osnove toksikologije                        | 6  | 70 | —         |                     |
| 61-028                                           | Osnove znanosti o okoljskem zdravju         | 6  | 70 | —         |                     |
| 61-029                                           | Epidemiologija del. in življenjskega okolja | 6  | 60 | —         |                     |
| 61-030                                           | Ocenjevanje okoljskih tveganj               | 6  | 70 | —         |                     |

**Opombe**

KT – kreditne točke po evropskem kreditnem sistemu (ects).

KU – kontaktne ure (P – predavanja, SV – seminarske vaje, SE – seminarji).

# Doktorski program Management (predbolonjski) – 3. in 4. letnik

V študijskem letu 2010/2011 je možen le vpis neposredno v 3. letnik, napredovanje iz 2. v 3. letnik ter napredovanje iz 3. v 4. letnik.

- Vrsta študija Podiplomski doktorski.
- Študijsko področje Poslovne in upravne vede (ISCED 34).
- Znanstveni naslov: doktor oziroma doktorica znanosti.
- Raven izobrazbe po KLASIUS-SRV: 8.
- Trajanje: program traja štiri leta (240 KT) oziroma dve leti (120 KT) ob vpisu neposredno v 3. letnik s končanim magistrskim znanjem.

 Spletna stran programa



**Kraj izvajanja študija**  
Koper.

**Način izvajanja študija**  
Izredni študij.

## Temeljni cilj

Izobraziti in usposobiti študente za razumevanje političnega, ekonomskega, socialnega, kulturnega in pravnega okolja, v katerem delujejo organizacije v Sloveniji in tujini, ter za samostojno znanstvenoraziskovalno delo.

## Diplomanti

- so usposobljeni za učinkovito in uspešno organiziranje, vodenje in nadziranje podjetij in drugih organizacij v spreminjajočem se okolju;
- so usposobljeni za samostojno in ustvarjalno delo na najodgovornejših delovnih mestih v podjetjih in drugih organizacijah;
- so usposobljeni za znanstvenoraziskovalno delo.

## Vpisni pogoji

**Neposredno v 3. letnik** se lahko vpišejo diplomanti magistrskega (znanstvenega) študijskega programa. V skladu s pogoji za prehode med magistrskim in doktorskim študijskim programom senat FM kandidatom za vpis določi diferencialne predmete:

- kandidati s končanim magistrskim študijskim programom FM nimajo diferencialnih izpitov;
- kandidati, ki so končali študijski program s področja ekonomije, poslovnih ved in sorodnih družboslovnih ved (velja tudi za študijski program Management v izobraževanju po franšizi MMU), imajo diferencialni izpit iz predmeta Raziskovalna metodologija v družboslovju;
- kandidati, ki so končali druge družboslovne študijske programe, imajo diferencialne izpite iz predmeta Raziskovalna metodologija v družboslovju in iz enega od obveznih predmetov 1. letnika magistrskega študijskega programa (Management ali Ekonomski in pravni vidiki managementa);
- kandidati, ki so končali nedružboslovne študijske programe, morajo opraviti diferencialne izpite iz obveznih predmetov programa. Diferencialne izpite morajo kandidati opraviti do vpisa v 4. letnik.

Neposredno v 3. letnik se lahko vpiše tudi študent, ki ima

vpisan magistrski študijski program Management (pred ZViS 2004) brez magistrske naloge. Študent mora imeti opravljene vse predmete 2. letnika magistrskega znanstvenega študijskega programa in povprečno oceno najmanj 8. Namesto magistrske naloge mora imeti objavljen znanstveni članek v mednarodno priznani znanstveni reviji.

**V primeru omejitve vpisa v 3. letnik** bodo kandidati izbrani po naslednjih merilih:

- študijski uspeh (do 10 točk),
- bibliografija ter raziskovalno in razvojno delo (do 30 točk),
- ustreznost teme raziskovanja z vidika študijskega programa Fakultete za management Koper (do 20 točk) in
- razgovor s kandidatom (do 20 točk).

Ustreznost predvidene teme raziskovanja oziroma doktoriranja z vidika študijskega programa FM se ocenjuje na podlagi predloga dispozicije (največ 2 strani), ki vsebuje opredelitev raziskovalnega problema, predvidene cilje raziskave, predvideno metodologijo ter 10–15 bibliografskih enot.

## Študijske obveznosti

**Študent, ki se je vpisal v enovit doktorski študij** ima naslednje študijske obveznosti: 2 obvezna predmeta, 1 obvezni metodološki predmet, 1 obvezni usmeritveni predmet, 3 izbirne predmete, seminar, individualno raziskovalno delo, objava dveh znanstvenih člankov, doktorska disertacija z zagovorom.

**Študent, ki se je vpisal v neposredno v 3. letnik** doktorskega študija ima naslednje študijske obveznosti: individualno raziskovalno delo pod vodstvom mentorja, objavo znanstvenega članka in priprava ter javno predstavitev dispozicije disertacije ter priprava doktorske disertacije z zagovorom.

## Usmeritve – enovit doktorski študij, 1. letnik študija

- Splošni management (SPM),
- Management informacijskih sistemov (MIS),
- Management tehnologij (MTEH),
- Finančni management (FM),
- Management trženja (MT),
- Management kadrov (MK),
- Ekonomsko okolje managementa (EOM),
- Management v izobraževanju (MI),
- Finančna ekonomika (FE),
- Mednarodna ekonomika (ME),
- Podjetništvo (P),

- Upravljanje gospodarskih in negospodarskih organizacij (UGNO),
- Kritični management (KM).

### Napredovanje

Študent v študijskem letu 2010/2011 ne more ponavljati 2. letnika. V 3. letnik napreduje, ko opravi 40 KT in vse obveznosti 2. letnika. V 4. letnik študent napreduje, ko zbere 30 KT iz 3. letnika in vse obveznosti iz 1. in 2. letnika.

### Dokončanje

Študent konča enovit doktorski študij, ko opravi vse obveznosti predmetov, objavi dva znanstvena članka v mednarodno priznani reviji ter izdela in zagovarja doktorsko disertacijo in tako zbere 240 KT. Študent, ki se je vpisal neposredno v 3. letnik, mora za dokončanje študija opraviti najmanj 120 KT.

### Individualno raziskovalno delo in objava znanstvenega članka 2

**Individualno raziskovalno delo študenta (IRDŠ)** je obveznost študentov, ki jo opravijo z različnimi dejavnostmi, ki so razvidne iz preglednice. Vsaka dejavnost ima določeno vrednost v točkah zaradi preglednejšega vrednotenja, ozna-

čene pa so tudi priporočene dejavnosti (glej preglednico na naslednji strani). Študentova obveznost je vodenje lastne dokumentacije, poimenovane raziskovalni portfolio. To je zbirna mapa različnih dokazil, potrdil, poročil in zapiskov, s katerimi izkazuje svojo raziskovalno dejavnost. Ko študent pripravi raziskovalni portfolio, se prijavi na izpitni rok, ki ga v vsakem izpitnem obdobju in v vsakem študijskem središču razpiše koordinatorski IRDŠ. Koordinator s študentom opravi razgovor, na katerem študent predstavi svoj raziskovalni portfolio ter izpostavi znanja in spretnosti, ki jih je pridobil s svojimi dejavnostmi in mu bodo koristile pri izdelavi doktorske disertacije, koordinator pa preveri, ali je študent z dejavnostmi zbral zadostno število točk (15). Po uspešno opravljenem razgovoru se študentu vpiše 15 KT.

**Dispozicija doktorske disertacije** je načrt dela doktorskega raziskovalnega projekta. Študent lahko dispozicijo prijavi, ko je zbral vsaj 15 KT obveznosti iz 3. letnika doktorskega študija.

**V okviru raziskovalnega seminarja (RS)** študent javno predstavi dispozicijo pred komisijo za oceno primernosti teme disertacije (KOPTD) in jo iz metodološkega in vsebinskega vidika zagovarja v sodelovanju z mentorjem. Na podlagi predloga komisije za znanstvenoraziskovalno delo študentov (KZRDŠ) senat FM potrdi primernost teme in mentorja. Na podlagi sklepa senata UP pa se študentu vpiše 15 KT.

**Objava znanstvenega članka.** Članek je pisni izdelek, ki je rezultat samostojnega ali skupinskega raziskovalnega dela. Študent mora biti prvi ali edini avtor. Članek presoja komisija za znanstvenoraziskovalno delo študentov (KZRDŠ). Študent mora članek predstaviti v okviru raziskovalnega seminarja (RS). Na podlagi sklepa KZRDŠ se študentu vpiše 30 KT.

**Individualno raziskovalno delo in doktorska disertacija z zagovorom.** Doktorska disertacija je zaključno delo na doktorskem študijskem programu, ki je izvirno avtorsko znanstvenoraziskovalno delo in pomeni pomemben prispevek k znanosti. Po uspešnem zagovoru se študentu vpiše 60 KT. Vse podrobnosti o postopku in izdelku so v Pravilniku o diplomiranju: doktorat znanosti.

### Usposabljanje za raziskovalno delo (URD)

Predstavitev raziskovalnih seminarjev in delavnic z opisom vsebine najdete e-učilnici.

### Struktura enovitega doktorskega študija

| Letnik | Študijske obveznosti                                                | Št. predmetov | KT   |
|--------|---------------------------------------------------------------------|---------------|------|
| 1.     | Obvezni predmeti                                                    | 2             | 24   |
|        | Obvezni predmet izbrane usmeritve                                   | 1             | 9    |
|        | Izbirni predmeti – notranje izbirni                                 | 1–3           | 9–27 |
|        | Izbirni predmeti – zunanje izbirni                                  | 0–2           | 0–18 |
|        | Seminar                                                             | 1             | —    |
| 2.     | Obvezni predmet                                                     | 1             | 20   |
|        | Individualno raziskovalno delo študenta 1                           | —             | 10   |
|        | Objava znanstvenega članka 1                                        | —             | 30   |
| 3.     | Individualno raziskovalno delo študenta 2                           | —             | 15   |
|        | Dispozicija doktorske disertacije                                   | —             | 15   |
|        | Objava znanstvenega članka 2                                        | —             | 30   |
| 4.     | Individualno raziskovalno delo in doktorska disertacija z zagovorom | —             | 60   |

**Merila za vrednotenje raziskovalnih dejavnosti študenta – 3. letnik doktorskega študija**

| Raziskovalna dejavnost                                                                                                   | Točke | Priporočilo <sup>1</sup> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------|
| Aktivna udeležba na znanstveni konferenci                                                                                | 3     | 1X                       |
| Aktivno vključevanje v izobraževalno delo UP FM (priprava teme in gradiva in izvedba neposrednih kontaktnih ur, 2-3 ure) | 3     | 1X                       |
| Aktivna vključitev v raziskovalno-razvojno delo UP FM (75–90 ur)                                                         | 3     | 1X                       |
| Udeležba na raziskovalnem seminarju (RS) UP FM <sup>2</sup>                                                              | 1     | 2–4X                     |
| Udeležba na raziskovalni delavnici (RD) UP FM <sup>2</sup>                                                               | 1     | 2–4X                     |
| Izjemni znanstveni in strokovni dosežki (oceni KZRDŠ)                                                                    |       |                          |
| Skupaj                                                                                                                   |       | 15 KT                    |

**Opombe** KT – kreditne točke, KZRDŠ – Komisija za znanstvenoraziskovalno delo študentov.

<sup>1</sup> Navedene dejavnosti so zaželene, študent pa se sam odloči, katerih se bo udeležil in kolikokrat.

<sup>2</sup> Iz dejavnosti 4 in 5 lahko študent zbere največ 6 KT.



# Dokončanje programov, ki se v študijskem letu 2010/2011 ne izvajajo več



## Management (visokošolski strokovni, sprejet pred 11. 6. 2004)

Študijski program smo v celoti prenehali izvajati v študijskem letu 2008/2009. Študenti, ki so se v študijski program prvič vpisali v študijskem letu 2004/2005, lahko diplomirajo do 30. 9. 2011.

### Prehod v visokošolski strokovni ali univerzitetni študijski program 1. stopnje Management

Študenti, ki so končali 2. letnik ali imajo pogoje za vpis v 3. letnik (ali študenti 3. letnika, ki študija še niso končali), se lahko odločijo za prehod v 3. letnik študijskih programov 1. stopnje. O prehodu odloča komisija za študentske zadeve na podlagi vloge študenta in preverbe izpolnjevanja pogojev. Pri prehodu v nove študijske programe se opravljene študijske obveznosti iz starega programa Management priznajo v celoti ali delno in določijo študijske obveznosti za dokončanje študijskega programa 1. stopnje.

## Management (magistrski znanstveni, sprejet pred 11. 6. 2004)

V prvi letnik magistrskega (znanstvenega) študijskega programa Management smo zadnjič vpisovali v študijskem letu 2008/2009, v drugi letnik pa v študijskem letu 2009/2010. Študenti drugega letnika ne morejo ponavljati, lahko pa se v študijskem letu 2010/2011 vpišejo v podaljšan zadnji semester zadnjega letnika (bivši absolventski status) in tako ohranijo status še dvanajst mesecev.

Študent konča magistrski (znanstveni) študij, ko opravi vse predpisane študijske obveznosti, pripravi raziskavo ter izdela in zagovarja magistrsko nalogo in tako zbere 120 KT.

V skladu z ZViS lahko študenti starih študijskih programov, sprejetih pred 11. 6. 2004, v skladu s pogoji študijskega programa, dokončajo študij najpozneje do konca študijskega leta 2015/2016 – zagovor magistrske naloge mora biti opravljen najpozneje do 30. 9. 2016. Študenti, ki pavzirajo več kot dve leti zapored, morajo za nadaljevanje študija oz. za prijavo naloge oddati prošnjo za nadaljevanje študija na komisijo za študentske zadeve.

**Študenti, ki študija niso oz. ne bodo dokončali, se lahko na UP FM v naslednjih letih ob izpolnjevanju pogojev prepišejo v študijske programe 2. stopnje.**

## Management (specialistični, sprejet pred 11.6.2004)

V specialistični študijski program Management smo nazadnje vpisovali v študijskem letu 2008/2009. Študenti specialističnega študijskega programa lahko v skladu z ZViS 2006 in v skladu s pogoji študijskega programa dokončajo študij najpozneje do 30. 9. 2012. Študenti, ki pavzirajo več kot dve leti zapored, morajo za nadaljevanje študija oddati prošnjo za nadaljevanje študija na komisijo za študentske zadeve. Diplomanti specialističnih študijskih programov UP FM lahko ob izpolnjevanju pogojev na UP FM nadaljujejo študij po študijskih programih 2. stopnje.

**Študent konča program, ko opravi vse študijske obveznosti in zbere 60 KT ter zaprosi referat za izdajo potrdila o diplomiranju.**

## Management v izobraževanju (specialistični, sprejet pred 11. 6. 2004)

V specialistični študijski program Management v izobraževanju smo nazadnje vpisovali v študijskem letu 2007/2008. Študenti specialističnega študijskega programa lahko v skladu z ZViS 2006 in v skladu s pogoji študijskega programa dokončajo študij najpozneje do 30. 9. 2012. Študenti, ki pavzirajo več kot dve leti zapored, morajo za nadaljevanje študija oddati prošnjo za nadaljevanje študija na komisijo za študentske zadeve. Diplomanti specialističnih študijskih programov UP FM lahko ob izpolnjevanju pogojev na UP FM nadaljujejo študij po študijskih programih 2. in 3. stopnje.

**Študent konča program, ko opravi vse študijske obveznosti in zbere 60 KT ter zaprosi referat za izdajo potrdila o diplomiranju.**

# Mednarodna šola

V okviru Mednarodne šole potekajo posamezni predmeti študijskih programov v angleškem jeziku, namenjena je študentom iz tujine in tudi slovenskim študentom, ki želijo svoje znanje angleškega jezika izboljšati in izpopolniti strokovno terminologijo.

Na Fakulteti za management ponujamo dva načina izvedbe predmetov v angleščini:

- za Erasmus/Ceepus študente v vseh štirih kvartalih študijskega leta, in
- mednarodno poletno šolo v juniju in juliju 2011.

📖 Programi Erasmus/Ceepus

📖 Mednarodna poletna šola



## Izvedba predmetov v angleščini v programih Erasmus/Ceepus

Študenti vpisani v prvostopenjske študijske programe lahko v okviru izbirnosti znotraj dodiplomskih študijskih programov izbrane predmete poslušajo v angleščini v izvedbi za programe Erasmus/Ceepus za tuje študente na študijski izmenjavi na FM. V študijskem letu 2010/2011 bodo v angleščini izvedeni predmeti, ki so navedeni v spodnji preglednici. Predmeti v angleščini se bodo izvajali samo v Kopru.

### Undergraduate courses (1st Bologna cycle)

| Course                                           | ECTS |
|--------------------------------------------------|------|
| <i>1st semester</i>                              |      |
| Communication and Business Environment           | 6    |
| Strategic Management                             | 6    |
| Entrepreneurship                                 | 6    |
| Cultural Differen. in Cont. Business Environment | 6    |
| Management of Technologies                       | 6    |
| Business English, Italian and German Basics      | 6    |
| Business English, Italian and German 1           | 6    |
| <i>2nd semester</i>                              |      |
| Selling and Relationship Marketing               | 6    |
| Economics of Transition and EU Accession         | 6    |
| Corporate Alliances                              | 6    |
| Organisational Culture and Business Ethics       | 6    |
| Accounting                                       | 6    |
| Business English, Italian and German 2           | 6    |
| Business English and Italian 3                   | 6    |

### Postgraduate courses (2nd Bologna cycle)

| Course                                   | ECTS |
|------------------------------------------|------|
| <i>1st semester</i>                      |      |
| Strategic Business and Equity Alliances  | 9    |
| <i>2nd semester</i>                      |      |
| International Marketing Management       | 9    |
| Management of Cross-Cultural Differences | 9    |

## Mednarodna poletna šola 2011

Študenti lahko v okviru izbirnosti del študijskih obveznosti opravijo v okviru mednarodne poletne šole. Predmeti se izvajajo v angleščini, na dodiplomski in podiplomski ravni. Mednarodna poletna šola FM poteka v času od 1. junija do 30. avgusta 2011 v e-učilnici in obliki predavanja/organiziranih oblik študijske dela od 27. junija do 8. julija 2011 v Kopru. Razpisani dodiplomski in podiplomski predmeti so navedeni v spodnji preglednici.

### Undergraduate courses (1st Bologna cycle)

| Course                              | ECTS |
|-------------------------------------|------|
| Banking and Insurance               | 6    |
| E - Learning                        | 6    |
| Intellectual Property Law           | 6    |
| Structuring the Modern organisation | 6    |

### Postgraduate courses (2nd Bologna cycle)

| Course                 | ECTS |
|------------------------|------|
| Business Law           | 9    |
| Entrepreneurship       | 9    |
| Money and Finance      | 9    |
| Marketing in Education | 9    |

# Vseživljenjsko učenje in nabirni kreditni sistem

Na FM se zavedamo, da je v sodobni družbi učenje proces, ki se ne zaključi z diplomom, zato smo pripravili različne možnosti za vključevanje posameznikov v vseživljenjsko izobraževanje. Vsem, ki bi želeli nadaljevati z izobraževanjem, omogočamo izbiro posameznih predmetov in delov študijskih programov in na tak način pristop k študiju prilagojen lastnim časovnim zmožnostim in vsebinskim interesom. Udeleženci takšnega izobraževanja prejmejo potrdilo o opravljenih obveznostih in kreditnih točkah.

- 📖 Deli študijskih programov
- 📖 Študij posameznih predmetov
- 📖 Izvedbe za zaključene skupine
- 📖 Pravilniki



## Posamezni predmeti

Z nabirnim načinom študija, z izbiro posameznih akreditiranih predmetov, ki se v posameznem letu izvajajo lahko udeleženci najprej pridobijo znanje iz vsebin, ki jih pri svojem delu potrebujejo. Kasneje se vpišejo v izbran študijski program, pri čemer se jim že opravljeni predmeti na FM lahko priznajo skladno s študijskim programom in pravilnikom o priznavanju znanja in spretnosti. Kandidati se lahko prijavijo k opravljanju kateregakoli predmeta, ki se bo izvajal v tekočem študijskem letu.

## Izvedba enega ali več predmetov za zaključene skupine

Zaključenim skupinam iz enega ali več podjetij so namenjene tudi posebne izvedbe krajših programov, ki so osredotočene na določena specifična področja. Tako se FM še dodatno povezuje z delodajalci v lokalnem in širšem okolju. Udeleženci izobraževanja lahko kadarkoli opravljajo obveznosti za katerikoli predmet, ki ga izvajamo na FM. Ob kasnejšem vpisu na FM, lahko udeleženci v skladu s Pravilnikom o priznavanju znanja in spretnosti, uveljavljajo že pridobljena znanja.

Za udeležence izobraževanja se uporablja Pravilnik o vseživljenjskem izobraževanju.

### Deli študijskih programov

V dele študijskih programov se kandidati vpišejo na podlagi razpisa objavljenega na spletni strani FM. Letos smo prvič razpisali 5 delov visokošolskega strokovnega študijskega programa Management in 2 dela univerzitetnega študijskega programa Management kot je razvidno iz preglednice. Z razpisom je določen rokovnik prijave in vpisa kandidatov ter pogoji za vpis. Udeleženec se vpiše v del študijskega programa in opravi predvidene predmete, pri tem plača vpisnino in šolnino skladno s cenikom FM. Del študijskega programa mora udeleženec dokončati v dveh študijskih letih od vpisa. Ob dokončanju prejme javno listino – potrdilo o opravljenem delu študijskega programa.

| Del študijskega programa                          | Predmeti                                | KT | Kraj |    |    |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|----|------|----|----|
|                                                   |                                         |    | ŠL   | KP | CE |
| Osnove poslovanja podjetja (VS, do 30 KT)         | Gospodarsko pogodbeno in statusno pravo | 8  | •    |    |    |
|                                                   | Ekonomika podjetja                      | 7  | •    | •  | •  |
|                                                   | Ravnanje z ljudmi                       | 8  | •    | •  | •  |
|                                                   | Poslovna informatika                    | 8  | •    | •  | •  |
|                                                   | Podjetništvo                            | 6  | •    | •  | •  |
|                                                   | Računovodstvo                           | 7  | •    |    |    |
| Mednarodno poslovanje (VS in UN, 18 KT)           | Praktično usposabljanje 2               | 3  | •    | •  | •  |
|                                                   | Mednarodno poslovanje                   | 6  | •    |    |    |
|                                                   | Management medkulturnih razlik          | 6  | •    |    |    |
| Management kadrov (VS in UN, 18 KT)               | Poslovne in kapitalske povezave         | 6  | •    |    |    |
|                                                   | Pridobivanje in razvoj kadrov           | 6  |      | •  |    |
|                                                   | Kadri kot premoženje podjetja           | 6  |      | •  |    |
| Marketing (VS, 18 KT)                             | Delovno in socialno pravo               | 6  |      | •  |    |
|                                                   | Medorganizacijski marketing             | 6  |      |    | •  |
|                                                   | Trženje storitev                        | 6  |      |    | •  |
| Uvod v ekonomijo, pravo in management (VS, 20 KT) | Trženjsko raziskovanje                  | 6  |      |    | •  |
|                                                   | Uvod v ekonomijo                        | 8  | •    | •  | •  |
|                                                   | Uvod v pravo                            | 6  | •    | •  | •  |
|                                                   | Uvod v management                       | 6  | •    | •  | •  |

# Zaposleni na Fakulteti za management Koper

## Vodstvo fakultete

|                                                           |                   |                            |              |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------|--------------|
| <b>Dekanja</b>                                            |                   |                            |              |
| izr. prof. dr.                                            | Anita Trnavčević  | anita.trnavcevic@fm-kp.si  | 05/610-20-01 |
| <b>Prodekanja za izobraževanje – 1. in 2. stopnja</b>     |                   |                            |              |
| doc. dr.                                                  | Valentina Franca  | valentina.franca@fm-kp.si  | 05/610-20-25 |
| <b>Prodekan za izobraževanje – 3. stopnja</b>             |                   |                            |              |
| izr. prof. dr.                                            | Andrej Bertoncelj | andrej.bertoncelj@fm-kp.si | 05/610-20-06 |
| <b>Prodekan za znanstveno-raziskovalno delo</b>           |                   |                            |              |
| izr. prof. dr.                                            | Mitja Ruzzier     | mitja.ruzzier@fm-kp.si     | 05/610-20-06 |
| <b>Prodekan za znanstveno-raziskovalno delo študentov</b> |                   |                            |              |
| doc. dr.                                                  | Bojan Nastav      | bojan.nastav@fm-kp.si      | 05/610-20-06 |

## Visokošolski učitelji in sodelavci

|                 |                         |                            |              |
|-----------------|-------------------------|----------------------------|--------------|
| prof. dr.       | Boštjan Antončič        | bostjan.antoncic@fm-kp.si  | 05/610-20-51 |
| asist.          | Ana Arzenšek            | ana.arzensek@fm-kp.si      | 03/490-03-32 |
| doc. dr.        | Boštjan Aver            | bostjan.aver@fm-kp.si      |              |
| asist. mag.     | Jasna Auer Antončič     | jasna.auer@fm-kp.si        | 05/610-20-51 |
| prof. dr.       | Cene Bavec              | cene.bavec@fm-kp.si        | 05/610-20-45 |
| doc. dr.        | Bojan Beškovnik         | bojan.beskovnik@fm-kp.si   |              |
| izr. prof. dr.  | Andrej Bertoncelj       | andrej.bertoncelj@fm-kp.si | 05/610-20-06 |
| izr. prof. dr.  | Roberto Biloslavo       | roberto.biloslavo@fm-kp.si | 05/610-20-43 |
| prof. dr.       | Štefan Bojnec           | stefan.bojnec@fm-kp.si     | 05/610-20-46 |
| viš. pred. mag. | Slavko Božič            | slavko.bozic@fm-kp.si      | 05/610-20-50 |
| viš. pred. mag. | Danijel Bratina         | danijel.bratina@fm-kp.si   | 05/610-20-44 |
| asist.          | Tina Bratkovič          | tina.bratkovic@fm-kp.si    | 05/610-20-51 |
| lektor dr.      | Silva Bratož            | silva.bratoz@fm-kp.si      | 05/610-20-24 |
| lektor          | Mirella Ceglar Jurinčič | mirella.ceglar@fm-kp.si    | 05/610-20-10 |
| viš. pred. mag. | Dubravka Celinšek       | dubravka.celinsek@fm-kp.si | 05/610-20-24 |
| doc. dr.        | Žiga Čepar              | ziga.cepar@fm-kp.si        | 05/610-20-46 |
| doc. dr.        | Franci Demšar           | franci.demsar@fm-kp.si     | 05/610-20-50 |
| doc. dr.        | Danila Djokić           | danila.djokic@fm-kp.si     | 05/610-20-48 |
| izr. prof. dr.  | Primož Dolenc           | primoz.dolenc@fm-kp.si     | 05/610-20-42 |
| prof. dr.       | Slavko Dolinšek         | slavko.dolinsek@fm-kp.si   | 05/610-20-50 |
| izr. prof. dr.  | Drago Dubrovski         | drago.dubrovski@fm-kp.si   | 05/610-20-43 |

|                 |                        |                           |              |
|-----------------|------------------------|---------------------------|--------------|
| doc. dr.        | Justina Erčulj         | justina.erculj@fm-kp.si   | 05/610-20-41 |
| viš. pred. mag. | Armand Faganel         | armand.faganel@fm-kp.si   | 05/610-20-44 |
| viš. pred. mag. | Peter Fatur            | peter.fatur@fm-kp.si      | 05/610-20-50 |
| doc. dr.        | Ajda Fošner            | ajda.fosner@fm-kp.si      | 05/610-20-47 |
| doc. dr.        | Valentina Franca       | valentina.franca@fm-kp.si | 05/610-20-25 |
| pred. dr.       | Uroš Godnov            | uros.godnov@fm-kp.si      | 05/610-20-50 |
| doc. dr.        | Doris Gomezelj Omerzel | doris.gomezelj@fm-kp.si   | 05/610-20-44 |
| asist. mag.     | Jadran Gorjan          | jadran.gorjan@fm-kp.si    | 05/610-20-46 |
| viš. pred. mag. | Dušan Gošnik           | dusan.gosnik@fm-kp.si     | 03/490-03-32 |
| doc. dr.        | Peter Grajžl           | peter.grajzl@fm-kp.si     | 05/610-20-46 |
| doc. dr.        | Tatjana Horvat         | tatjana.horvat@fm-kp.si   | 05/610-20-48 |
| doc. dr.        | Dejan Hozjan           | dejan.hozjan@fm-kp.si     | 05/610-20-41 |
| prof. dr.       | Livij Jakomin          | livij@jakomin.si          |              |
| izr. prof. dr.  | Vlasta Jalušič         | vlasta.jalusic@fm-kp.si   |              |
| viš. pred. mag. | Aleksander Janeš       | aleksander.janes@fm-kp.si | 05/610-20-50 |
| viš. pred. mag. | Mateja Jerman          | mateja.jerman@fm-kp.si    | 05/610-20-48 |
| doc. dr.        | Klemen Kavčič          | klemen.kavcic@fm-kp.si    | 05/610-20-43 |
| doc. dr.        | Dragan Kesič           | dragan.kesic@fm-kp.si     | 05/610-20-36 |
| lektor          | Alenka Kocbek          | alenka.kocbek@fm-kp.si    | 05/610-20-10 |
| asist.          | Borut Kodrič           | borut.kodric@fm-kp.si     | 05/610-20-47 |
| izr. prof. dr.  | Andrej Koren           | andrej.koren@fm-kp.si     | 05/610-20-41 |
| asist.          | Tanja Kosi             | tanja.kosi@fm-kp.si       | 05/610-20-46 |
| asist.          | Katarina Košmrlj       | katarina.kosmrlj@fm-kp.si | 05/610-20-41 |
| viš. pred. mag. | Katarina Krapež        | katarina.krapez@fm-kp.si  | 05/610-20-50 |
| izr. prof. dr.  | Tonči Ante Kuzmanić    | tonci.kuzmanic@fm-kp.si   | 05/610-20-41 |
| asist.          | Suzana Laporšek        | suzana.laporsek@fm-kp.si  | 05/610-20-46 |
| prof. dr.       | Dušan Lesjak           | dusan.lesjak@fm-kp.si     | 05/610-20-50 |
| izr. prof. dr.  | Borut Likar            | borut.likar@fm-kp.si      | 05/610-20-50 |
| izr. prof. dr.  | Branko Lobnikar        | branko.lobnikar@fm-kp.si  |              |
| pred.           | Matevž Malej           | matevz.malej@fm-kp.si     | 05/610-20-47 |
| doc. dr.        | Massimo Manzin         | massimo.manzin@fm-kp.si   | 05/610-20-45 |
| izr. prof. dr.  | Mirko Markič           | mirko.markic@fm-kp.si     | 05/610-20-45 |
| doc. dr.        | Maja Meško             | maja.mesko@fm-kp.si       | 05/610-20-43 |
| doc. dr.        | Zlatka Meško Štok      | zlatka.mesko@fm-kp.si     | 05/610-20-44 |

|                 |                        |                                 |              |
|-----------------|------------------------|---------------------------------|--------------|
| pred. mag.      | Bojan Mevlja           | bojan.mevlja@fm-kp.si           | 05/610-20-45 |
| izr. prof. dr.  | Franko Milost          | franko.milost@fm-kp.si          | 05/610-20-48 |
| viš. pred. mag. | Vilma Milunovič        | vilma.milunovic@fm-kp.si        |              |
| viš. pred. mag. | Boris Mrak             | boris.mrak@fm-kp.si             | 05/610-20-45 |
| doc. dr.        | Lucija Mulej           | lucija.mulej@fm-kp.si           | 05/610-20-41 |
| prof. ddr.      | Matjaž Mulej           | matjaz.mulej@fm-kp.si           |              |
| doc. dr.        | Kristijan Musek Lešnik | kristijan.musek-lesnik@fm-kp.si | 05/610-20-41 |
| doc. dr.        | Aleksij Mužina         | aleksij.muzina@fm-kp.si         |              |
| asist.          | Tine Nagy              | tine.nagy@fm-kp.si              | 05/610-20-51 |
| doc. dr.        | Matjaž Nahtigal        | matjaz.nahtigal@fm-kp.si        | 05/610-20-48 |
| doc. dr.        | Bojan Nastav           | bojan.nastav@fm-kp.si           | 05/610-20-06 |
| doc. dr.        | Srečko Natek           | srecko.natek@fm-kp.si           | 03/490-03-32 |
| asist.          | Matic Novak            | matic.novak@fm-kp.si            | 05/610-20-42 |
| doc. dr.        | Matjaž Novak           | matjaz.novak@fm-kp.si           | 05/610-20-42 |
| asist.          | Aleksandra Ocvirk      | aleksandra.ocvirk@fm-kp.si      | 05/610-20-41 |
| doc. dr.        | Tomaž Perme            | tomaz.perme@fm-kp.si            | 05/610-20-50 |
| doc. dr.        | Jožko Peterlin         | jozko.peterlin@fm-kp.si         |              |
| asist.          | Rado Pezdir            | rado.pezdir@fm-kp.si            |              |
| doc. dr.        | Franka Piskar          | franka.piskar@fm-kp.si          | 05/610-20-50 |
| doc. dr.        | Nadja Plazar           | nadja.plazar@vszi.upr.si        |              |
| doc. dr.        | Igor Rižnar            | igor.riznar@fm-kp.si            | 03/490-0332  |
| pred. dr.       | Karmen Rodman          | karmen.rodman@fm-kp.si          | 05/610-20-44 |
| asist.          | Marko Ropret           | marko.ropret@fm-kp.si           | 05/610-20-50 |
| izr. prof. dr.  | Mitja Ruzzier          | mitja.ruzzier@fm-kp.si          | 05/610-20-06 |
| viš. pred. mag. | Suzana Sedmak          | suzana.sedmak@fm-kp.si          | 05/610-20-41 |
| doc. dr.        | Brigita Skela Savič    | brigita.skela@fm-kp.si          |              |
| izr. prof. dr.  | Rok Strašek            | rok.strasek@fm-kp.si            | 05/610-20-47 |
| viš. pred. mag. | Igor Stubelj           | igor.stubelj@fm-kp.si           | 05/610-20-49 |
| izr. prof. dr.  | Viktorija Sulčič       | viktorija.sulcic@fm-kp.si       | 05/610-20-50 |
| viš. pred. mag. | Klemen Širok           | klemen.sirok@fm-kp.si           | 05/610-20-41 |
| doc. dr.        | Petra Šparl            | petra.sparl@fm-kp.si            |              |
| asist.          | Peter Štrukelj         | peter.strukelj@fm-kp.si         | 05/610-20-50 |
| izr. prof. dr.  | Janez Šušteršič        | janez.sustersic@fm-kp.si        | 05/610-20-42 |
| izr. prof. dr.  | Mitja I. Tavčar        | mitja.tavcar@guest.arnes.si     |              |

|                 |                     |                              |               |
|-----------------|---------------------|------------------------------|---------------|
| izr. prof. dr.  | Bojan Tičar         | bojan.ticar@fm-kp.si         | 05/610-20-48  |
| izr. prof. dr.  | Anita Trnavčević    | anita.trnavcevic@fm-kp.si    | 05/610-20-01  |
| izr. prof. dr.  | Nada Trunk Širca    | nada.trunk@fm-kp.si          | 05/610-20-41  |
| asist.          | Aniko Noemi Turi    | aniko.noemituri@fm-kp.si     | 05/610-20-19  |
| pred. mag.      | Lina Vidic          | lina.vidic@fm-kp.si          | 05 /610-20-51 |
| izr. prof. dr.  | Milan Vodopivec     | milan.vodopivec@fm-kp.si     |               |
| prof. dr.       | Zvone Vodovnik      | zvone.vodovnik@fm-kp.si      | 05/610-20-48  |
| doc. dr.        | Aleksander Zadel    | aleksander.zadel@fm-kp.si    |               |
| viš. pred. mag. | Elizabeta Zirnstein | elizabeta.zirnstein@fm-kp.si | 05/610-20-25  |
| pred. mag.      | Leo Zornada         | leo.zornada@fm-kp.si         |               |
| asist. mag.     | Sebastjan Zorn      | sebastjan.zorn@fm-kp.si      | 05-610-20-46  |
| prof. dr.       | Egon Žizmond        | egon.zizmond@fm-kp.si        | 05/610-20-42  |

### Strokovni sodelavci

|                                      |                                   |              |
|--------------------------------------|-----------------------------------|--------------|
| <b>Tajništvo</b>                     | info@fm-kp.si, tajnistvo@fm-kp.si |              |
| Silvija Benčič, tajnik               | silvija.bencic@fm-kp.si           | 05/610-20-01 |
| Giliola Grižon                       | giliola.grizon@fm-kp.si           | 05/610-20-01 |
| Kristjan Hrvatin, pravnik            | kristjan.hrvatin@fm-kp.si         | 05/610-20-18 |
| Dejan Šraml, odnosi z javnostmi      | dejan.sraml@fm-kp.si              | 05/610-20-12 |
| <b>Splošna služba</b>                | recepција@fm-kp.si                |              |
| Ksenija Bažon, vodja službe          | ksenija.bazon@fm-kp.si            | 05/610-20-34 |
| Livio Korva                          | livio.korva@fm-kp.si              | 040/626-093  |
| Orjana Siljan                        | orjana.siljan@fm-kp.si            | 05/610-20-00 |
| <b>Referat za študentske zadeve</b>  | referat@fm-kp.si                  |              |
| Bojana Berginc, vodja službe         | bojana.berginc@fm-kp.si           | 05/610-20-17 |
| Marisol Grdina                       | marisol.grdina@fm-kp.si           | 05/610-20-27 |
| Martina Kosič Barone                 | martina.kosic@fm-kp.si            | 05/610-20-20 |
| Robi Regoršek (enota Celje)          | robi.regorsek@fm-kp.si            | 03/490-03-32 |
| Branko Videtič (enota Celje)         | branko.videtic@fm-kp.si           | 03/490-03-32 |
| <b>Služba za študijsko dejavnost</b> |                                   |              |
| mag. Tatjana Trebec, vodja službe    | tatjana.trebec@fm-kp.si           | 05/610-20-16 |
| Adam Antolič                         | adam.antolic@fm-kp.si             | 05/610-20-16 |
| Petra Kocjančič                      | petra.kocjancic@fm-kp.si          | 05/610-20-09 |

|                                                      |                             |              |
|------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------|
| <b>Služba za raziskovalno dejavnost</b>              |                             |              |
| Staša Ferjančič, vodja službe                        | stasa.ferjancic@fm-kp.si    | 05/610-20-07 |
| Marta Alberti                                        | marta.alberti@fm-kp.si      | 05/610-20-07 |
| Blaž Korent                                          | blaz.korent@fm-kp.si        | 05/610-20-02 |
| Mihaela Kosančič*                                    | mihaela.kosancic@fm-kp.si   | 05/610-20-07 |
| Daša Zvonar                                          | dasa.zvonar@fm-kp.si        | 05/610-20-02 |
| Katjuša Gorela                                       | katjusa.gorela@fm-kp.si     | 05/610-20-43 |
| <b>Služba za mednarodno dejavnost</b>                |                             |              |
| Marijana Pregarac                                    | marijana.pregarac@fm-kp.si  | 05/610-20-12 |
| <b>Kadrovska služba</b>                              |                             |              |
| Lara Bonifacio                                       | lara.bonifacio@fm-kp.si     | 05/610-20-18 |
| Gordana Ciganović                                    | gordana.ciganovic@fm-kp.si  | 05/610-20-18 |
| Lea Kolar*                                           | lea.kolar@fm-kp.si          | 05/610-20-18 |
| Petra Umer*                                          | petra.umer@fm-kp.si         | 05/610-20-18 |
| <b>Služba za informatiko in tehnično vzdrževanje</b> |                             |              |
| Aleksander Kosmina, vodja službe                     | aleksander.kosmina@fm-kp.si | 05/610-20-08 |
| Rian Bizjak                                          | rian.bizjak@fm-kp.si        | 05/610-20-11 |
| Martin Bratož                                        | martin.bratoz@fm-kp.si      | 05/610-20-11 |
| <b>Finančno računovodska služba</b>                  |                             |              |
| Mira Sedmak, vodja službe                            | mira.sedmak@fm-kp.si        | 05/610-20-04 |
| Karmen Hobljaj                                       | karmen.hoblaj@fm-kp.si      | 05/610-20-04 |
| Amela Maksimović                                     | amela.maksimovic@fm-kp.si   | 05/610-20-23 |
| <b>Založba</b>                                       |                             |              |
| Alen Ježovnik, vodja službe                          | alen.jezovnik@fm-kp.si      | 05/610-20-21 |
| Tina Andrejašič                                      | tina.andrejasic@fm-kp.si    | 05/610-20-22 |
| Ksenija Štrancar                                     | ksenija.strancar@fm-kp.si   | 05/610-20-31 |
| <b>Knjižnica</b>                                     |                             |              |
| Tanja Gregorič, vodja službe                         | tanja.gregoric@fm-kp.si     | 05/610-20-30 |
| Vesna Ahlin                                          | ahlin.vesna@fm-kp.si        | 05/610-20-05 |
| Zorana Teran                                         | zorana.teran@fm-kp.si       | 05/610-20-05 |

\*Na porodniškem dopustu.