

Uradno glasilo slovenskih občin

Št. 39 Maribor, petek 17.7.2020

ISSN 1854-2409 / 2386-0448

Leto XVI

OBČINA GORJE

glasilu slovenskih občin.

643. Odlok o izločitvi dela naselja Krnica in ustanovitev novega naselja ZatrnikŠtevilka: 032-5/2020-14
Datum: 1. 7. 2020

Na podlagi Zakona o evidentiranju nepremičnin – ZEN (Uradni list RS, št. 47/06, 65/07 – odl. US, 106/10 – ZDoh-2H, 47/12 – ZUKD-1A in 79/12 – odl. US), Zakona o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list RS, št. 25/08) ter na podlagi 2., 18. in 19. člena Statuta Občine Gorje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 13/2017) je Občinski svet Občine Gorje na 10. redni seji dne 1. 7. 2020 sprejel

Občina Gorje
Peter Torkar, župan**ODLOK
O IZLOČITVI DELA NASELJA KRNICA IN
USTANOVITEV NOVEGA NASELJA ZATRNİK****1. člen**

S tem odlokom se ustanovi novo naselje v Občini Gorje z imenom Zatrnik.

2. člen

Novo naselje se izloči iz naselja Krnica. Iz izločenega dela se ustanovi novo naselje, ki se poimenuje Zatrnik.

3. člen

Natančni prikaz izločenega dela naselja Krnica in meja novega naselja Zatrnik je razviden iz grafičnega prikaza registra prostorskih enot ter je sestavni del tega odloka. Hrani se pri Geodetski upravi Republike Slovenije, Območna geodetska uprava Radovljica.

Spremembo območij evidentira Geodetska uprava Republike Slovenije v Registru prostorskih enot.

4. člen

Stroški za označevanje novega naselja, za prestavitev označb starih naselij in za zamenjavo ter izdelavo tablic z novimi hišnimi številkami bremenijo proračun Občine Gorje. Vse ostale stroške (zamenjave osebnih dokumentov) krijejo lastniki oziroma upravljavci stavb.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem

644. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Antona Tomaža Linhartaradovljica

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91 - ZUDE, 55/92 – ZV DK, 13/93, 66/93, 45/94 – odl. US, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 53/07, 65/07, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZN Org) in 20. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 - ZUJIK in 92/15) ter 16. člena Statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 67/09, 87/12 in UGSO, št. 30/17), 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo), 15. člena Statuta Občine Gorje (UGSO, št. 13/17) in 17. člena Statuta Občine Radovljica (DNUO, št. 188/14)

je Občinski svet Občine Bled na ___seji ___ dne ___ sprejel,
je Občinski svet Občine Bohinj na ___seji ___ dne ___ sprejel,
je Občinski svet Občine Gorje na 10. redni seji dne 1. 7. 2020 sprejel
je Občinski svet Občine Radovljica na ___seji ___ dne ___ sprejel

**ODLOK
O SPREMEMBAH ODLOKA
O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA KNJIŽNICA
ANTONA TOMAŽA LINHARTARADOVLJICA**

I. Splošne določbe**1. člen**

1. člen Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Antona Tomaža Linhartarja Radovljica (Uradni list RS, št. 63/10, UVOB, št. 6/10, DNUO, št. 128/10) se spremeni tako, da se glasi:

»Soustanovitelji Občine Bled, Bohinj, Gorje in Radovljica, ki so pravne naslednice bivše Občine Radovljica in bivše Občine Bled (v nadaljnjem besedilu: soustanovitelji) s tem aktom uskladijo delovanje javnega zavoda Knjižnice Antona Tomaža Linhartarja Radovljica (v nadaljevanju: knjižnica) z določbami Zakona o zavodih, Zakona o knjižničarstvu, Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo in Zakona o lokalni samoupravi. Poleg tega soustanovitelji s tem aktom urejajo tudi njen status, razmerja med soustanovitelji in knjižnico, temeljna vprašanja organizacije, delovanja in načina financiranja knjižnice, upoštevaje nastanek nove Občine Gorje.

Sedeži soustanoviteljev so:

- Občina Bled, Bled, Cesta svobode 13,
- Občina Bohinj, Bohinjska Bistrica, Triglavska cesta 35,
- Občina Gorje, Zgornje Gorje, Zgornje Gorje 6b,
- Občina Radovljica, Radovljica, Gorenjska cesta 19.«

2. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Ime zavoda je: KNJIŽNICA ANTONA TOMAŽA LINHARTARJA RADOVLJICA.

Skrajšano ime: Knjižnica A. T. Linhartarja

Sedež knjižnice je v Radovljici, Vurnikov trg 1.

Knjižnica je samostojna pravna oseba.

Knjižnica je vpisana v sodni register pri Okrožnem sodišču v Kranju pod št. Srg.: 97/00784, št. vložka: 1/00115/00.«

3. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Delo v knjižnici je organizirano v organizacijskih enotah:

- osrednji knjižnici,
- organizacijskih enotah.

Notranjo organizacijo knjižnice z natančno vsebino dela v posamezni organizacijski enoti določi direktor.

Knjižnica opravlja dejavnost na naslednjih lokacijah:

- Občina Bled:
 - Knjižnica na Bledu z imenom Knjižnica Blaža Kumerdeja Bled, Ljubljanska cesta 10, Bled
- Občina Bohinj:
 - Knjižnica v Bohinjski Bistrici, Trg svobode 3a, Bohinjska Bistrica,
 - Knjižnica v Srednji vasi v Bohinju, Srednja vas 79, Srednja vas
 - Knjižnica v Stari Fužini, Stara Fužina 53a, Bohinjsko Jezero
- Občina Gorje
 - Knjižnica v Gorjah, Zgornje Gorje 43, Zgornje Gorje
- Občina Radovljica:
 - Osrednja knjižnica v Radovljici, Vurnikov trg 1
 - Knjižnica v Begunjah, Begunje 15c, Begunje
 - Knjižnica na Brezjah, Brezje 80/c, Brezje
 - Knjižnica v Kropi, Kropa 3, Kropa
 - Knjižnica v Lescah, Alpska cesta 58, Lesce

Knjižnica lahko po predhodnem soglasju soustanovitelja organizira delo v novi enoti ali ukine dotedanjo, če to terjajo razmere.«

4. člen

Ta odlok sprejmejo v enakem besedilu občinski sveti občin Bled, Bohinj, Gorje in Radovljica.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v uradnih glasilih soustanoviteljc:

Uradnem glasilu slovenskih občin – Občina Bled in Občina Gorje,

Uradnem vestniku Občine Bohinj,

Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica – Uradne objave.

Številka:

Datum:

Občina Bled
Janez Fajfar, župan

Številka:

Datum:

Občina Bohinj
Jože Sodja, župan

Številka: 032-5/2020-13

Datum: 1. 7. 2020

Občina Gorje
Peter Torkar, župan

Številka:

Datum:

Občina Radovljica
Ciril Globočnik, župan

645. Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču na območju Občine Gorje

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11 – ORZGJS40), 27. člena Zakona o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13, 21/18 – ZNORG), 7. člena Statuta Občine Gorje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 13/2017 je Občinski svet Občine Gorje na 10. redni seji dne 1. 7. 2020 sprejel

**ODLOK
O PREDMETU IN POGOJIH ZA PODELITEV
KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE OBVEZNE
OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
POMOČI, OSKRBE IN NAMESTITVE ZAPUŠČENIH
ŽIVALI V ZAVETIŠČU NA OBMOČJU OBČINE GORJE**

I. Splošne določbe**1. člen
(vsebina odloka)**

(1) Zagotovitev pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču se zagotavlja kot obvezna občinska gospodarska javna služba s podelitvijo koncesije koncesionarju, ki ga bo Občina Gorje izbrala v skladu z določili tega odloka.

(2) S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, Občina Gorje kot koncedent (v nadaljnjem besedilu: koncedent) določa predmet in pogoje opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču (v nadaljevanju: javna služba) na območju občine Gorje.

(3) S tem odlokom se določijo:

- dejavnosti, ki so predmet javne službe;
- območje izvajanja javne službe;
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar;
- javna pooblastila koncesionarju;
- splošni pogoji za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo;
- vrsta in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja;
- začetek in čas trajanja koncesije;
- viri financiranja javne službe;
- način plačila koncesionarja;
- nadzor nad izvajanjem javne službe;
- prenehanje koncesijske razmerja;
- organ, ki opravi izbor koncesionarja;
- organ pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in;
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

2. člen

(izrazi)

Izrazi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen, kot je določeno v zakonu, ki ureja področje varstva živali in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njegovi podlagi.

3. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo določila zakonov in podzakonskih predpisov, ki urejajo izvajanje javne službe iz prvega člena tega odloka.

II. Predmet javne službe

4. člen

(storitve, ki so predmet javne službe)

Storitve, ki so predmet javne službe obsegajo:

- sprejem prijav o zapuščenih in izgubljenih živalih;
- zagotavljanje potrebne veterinarske pomoči zapuščenim živalim;
- zagotavljanje ulova, prevoza, namestitve in oskrbe zapuščenih živali v zavetišču;
- skrb za iskanje skrbnikov teh živali oziroma prodajo ali oddajo živali novim skrbnikom;
- skrb za ažurno vodenje evidenc;
- zagotavljanje označevanja in registracije zapuščenih živali v skladu s predpisi;
- druge naloge določene z Zakonom o zaščiti živali ter podzakonskimi predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali.

III. Območje izvajanja javne službe, uporabniki ter razmerje do uporabnikov

5. člen

(območje izvajanja javne službe)

Dejavnost javne službe se kot koncesionirana dejavnost izvaja na celotnem območju občine Gorje.

6. člen

(uporabniki ter razmerje do uporabnikov)

(1) Uporabnice in uporabniki (v nadaljnjem besedilu:

uporabnik) imajo na območju občine, pravico do uporabe storitev javne službe na pregleden in nepristranski način, pod pogoji določenimi z zakonom, ki ureja področje varstva živali in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

(2) Uporaba storitev javne službe je obvezna, razen v primerih določenih z zakonom ali na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

7. člen

(pravice in obveznosti uporabnikov)

(1) Kdor izgubi žival ali kdor najde zapuščeno žival, o tem obvesti zavetišče oziroma pristojno veterinarsko organizacijo.

(2) Zapuščeno žival se namesti v zavetišče, s katerim ima občina sklenjeno koncesijsko pogodbo.

(3) Skrbnik najdene hišne živali lahko zahteva vrnitev živali. Če tega ne stori v roku 8 dni od dneva, ko je bila nameščena v zavetišče, lahko imetnik zavetišča žival odda drugemu zainteresiranemu skrbniku, ki se zaveže ustrezno skrbeti za žival.

(4) Vse stroške v zvezi z zapuščeno živaljo plača dosedanji skrbnik živali, če ni s predpisi določeno drugače. Če skrbnik živali ni znan oziroma, če lastnika živali ni mogoče ugotoviti, krije stroške občina.

(5) Imetnik zavetišča, ki žival odda, lahko zaračuna novemu skrbniku pavšalni znesek za materialne stroške oskrbe živali v skladu z veljavnim cenikom zavetišča.

IV. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar

8. člen

(pogoji)

(1) Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.

(2) Koncesionar mora zagotoviti zavetišče za živali, ki je registrirano za opravljanje dejavnosti zavetišča in mora imeti vsaj:

- prostor za sprejem strank in vodenje evidenc;
- prostor za opravljanje veterinarskih storitev;
- sanitarne prostore za osebje;
- prostor za pripravo in skladiščenje hrane;
- prostor za shranjevanje opreme za čiščenje in razkuževanje prostorov in opreme;
- prostor za kopanje in čiščenje živali;
- izolatorij za pse;
- izolatorij za mačke;
- bivalne prostore za pse;
- bivalne prostore za mačke;
- bivalne prostore (kletke, bokse oziroma ustrezne posode) za druge hišne živali;
- prostor za bolne in poškodovane živali;
- prostor s hladilnico za poginule in usmrčene živali (hladilna skrinja);
- prostor za izpust psov.

(3) Koncesionar mora :

- imeti ustrezno vozilo oziroma vozilo za prevoz živali;
- imeti organizirano stalno 24-urno pripravljenost oziroma dežurstvo za sprejem živali v nujnih primerih;
- mora zagotoviti zadostno število oskrbnikov, ki so usposobljeni za delo z živalmi ter vodjo zavetišča, ki ima vsaj srednjo izobrazbo veterinarske smeri ali srednjo izobrazbo druge smeri in z delom pridobljene izkušnje z živalmi;
- imeti koncesijo za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali v zavetišču ali sklenjeno pogodbo z

verificirano veterinarsko organizacijo za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali v zavetišču;

- imeti poravnane davke in prispevke, ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali likvidacije;
- izkazati finančno sposobnost in predložiti stroškovno opredeljen izvedbeni program oskrbe zapuščenih živali;
- izpolnjevati druge pogoje določene z zakonom, ki ureja področje varstva živali in s podzakonskimi predpisi, ki so izdani na njegovi podlagi.

V. Splošni pogoji za izvajanje javne službe

9. člen

(splošni pogoji za izvajanje javne službe)

Izvajalec javne službe mora zagotoviti zavetišče za živali v skladu z določili zakona in podzakonskih predpisov, ki urejajo področje varstva živali.

VI. Obseg monopola

10. člen

(obseg monopola)

- (1) Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe iz 1. člena tega odloka na celotnem območju občine Gorje se podeli enemu koncesionarju.
- (2) Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za izvajanje dejavnosti javne službe na celotnem območju občine.

VII. Začetek in čas trajanja koncesije

11. člen

(začetek koncesije)

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe.

12. člen

(čas trajanja koncesije)

Koncesija se podeli za obdobje 5 let.

VIII. Viri in način financiranja javne službe

13. člen

(viri financiranja javne službe)

(1) Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe:

- iz proračuna občine;
- iz plačil uporabnikov storitev javne službe;
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

14. člen

(način financiranja javne službe)

(1) Način plačila koncesionarja se določi s koncesijsko pogodbo.

(2) Osnova za določitev vrednosti opravljenega dela je ponudba za storitev oskrbe zapuščenih živali, ki jo kandidat za koncesionarja predloži v postopku podelitve koncesije.

(3) Koncesionar je dolžan voditi računovodstvo za podeljeno koncesijo ločeno od računovodstva za svojo ostalo dejavnost v skladu z določili veljavne zakonodaje.

IX. Nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe

15. člen

(nadzor)

(1) Občina ima pravico izvajati nadzor nad opravljanjem gospodarske javne službe.

(2) Nadzor nad izvajanjem koncesije izvajajo pristojne službe občinske uprave občine in občinski svet občine.

(3) Nadzor nad zakonitostjo dela koncesionarja izvršuje pristojni organ občinske uprave.

(4) Nadzor je lahko napovedan, nenapovedan ali stalen.

(5) Koncesionar mora kadarkoli med delovnim časom posredovati informacije o poslovanju in omogočiti pooblaščenim osebam vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije.

(6) Nadzor mora potekati tako, da ne ovira rednega izvajanja koncesije in tretjih oseb, izvajati pa se mora praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta. O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta koncesionar in predstavnik koncedenta.

(7) Osebe, ki izvajajo nadzor, so dolžne podatke o poslovanju koncesionarja obravnavati kot poslovno skrivnost.

(8) Koncedent lahko po potrebi za nadzor nad izvajanjem koncesije pooblasti tudi druge pristojne organe in službe.

16. člen

(svet zavetišča)

(1) Zavetišče ima svet zavetišča, ki nadzoruje delo zavetišča in opravlja druge naloge, skladno s predpisi o pogojih za zavetišča za zapuščene živali.

(2) V svet zavetišča je imenovan tudi predstavnik občine oziroma predstavnik več lokalnih skupnosti, katerih območje s svojim delovanjem pokriva zavetišče.

(3) Predstavnika občine Gorje imenuje v svet zavetišča občinski svet na predlog župana.

X. Prenehanje koncesijskega razmerja

17. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe;
- z odkupom koncesije;
- z odvzemom koncesije;
- s prevzemom javne službe v režijo;
- v drugih primerih določenih s koncesijsko pogodbo.

18. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena;
- z odpovedjo;
- z razdrtnjem.

(2) V primeru, da po poteku koncesijskega razmerja postopek izbora novega koncesionarja še ni dokončan, mora dosedanji koncesionar izvajati javno službo do izbora novega koncesionarja, vendar največ šest mesecev.

(3) Razlogi in pogoji za odpoved in razdrtnje pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi oziroma razdrtnju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

19. člen

(odkup koncesije)

(1) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati dejavnost javne službe pred potekom časa trajanja koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali pridobil za namen izvajanja dejavnosti javne službe.

(2) Način, obseg in pogoji odkupa koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

20. člen (odvzem koncesije)

(1) Koncedent odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila koncesijske pogodbe:

- če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v za to določenem roku;
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba;
- če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, skratka tako, da je so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti;
- če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta;
- zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe;
- če koncesionar ne izpolnjuje več pogojev za opravljanje javne službe skladno z veljavno zakonodajo;
- če koncesionar kot fizična ali pravna oseba preneha obstajati.

(2) Koncedent mora koncesionarju, pred odvzemanjem koncesije, dati primeren rok za odpravo kršitev iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.

(3) V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

21. člen (prevzem javne službe v režijo)

(1) Koncedent lahko prevzame javno službo v režijo.

(2) Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

XI. Način podelitve koncesije

22. člen (javni razpis)

(1) Koncesionarja za izvajanje koncesije koncedent izbere na podlagi javnega razpisa.

(2) Javni razpis za podelitev koncesije se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na uradni spletni strani občine.

(3) Javni razpis za podelitev koncesije razpiše župan s sklepom, s katerim imenuje tudi strokovno komisijo za pripravo in izvedbo razpisa. Komisijo sestavljajo predsednik in dva člana.

23. člen (oblika in postopek javnega razpisa)

(1) Javni razpis se opravi po določbah tega koncesijskega akta, v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

(2) Javni razpis uspe, če je na razpis prispela vsaj ena popolna, pravilna in pravočasna prijava, ki izpolnjuje s tem koncesijskim aktom določene pogoje.

(3) Če javni razpis ni uspel se ponovi.

24. člen (vsebina javnega razpisa)

(1) Vsebina javnega razpisa se določi ob smiselni uporabi zakona, ki ureja področje o javno-zasebnem partnerstvu.

(2) Javni razpis mora vsebovati najmanj navedbe o:

- predmetu in območju koncesije,
- začetku in času trajanja koncesije,

- pogojih, ki jih mora izpolnjevati koncesionar in so določeni v 7. členu tega odloka,
- obveznih sestavinah prijave na razpis,
- strokovnih referencah in drugih dokazilih, ki morajo biti predložena za ugotavljanje usposobljenosti prijavitelja,
- merilih, ki bodo vplivala na izbor koncesionarja,
- roku in načinu predložitve prijav,
- roku za izbor koncesionarja,
- roku, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru koncesionarja,
- roku, v katerem je potrebno pričeti z izvajanjem javne službe,
- odgovornih osebah za dajanje pisnih in ustnih informacij med razpisom,
- ostale pogoje, določene s predpisi, ki urejajo področje koncesijskih storitev.

(3) V javnem razpisu se podrobneje opredelijo sestavine iz prejšnjega odstavka.

25. člen (postopek izbire koncesionarja)

(1) Za izbiro koncesionarja se uporabi postopek konkurenčnega dialoga v skladu z določili zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo, ob smiselni uporabi določil zakona, ki ureja javno naročanje in zakona, ki ureja gospodarske javne službe.

(2) Pri odločanju o izbiri koncesionarja se kot merila upoštevajo predvsem naslednja merila:

- ponudbena cena za storitev oskrbe zapuščenih živali – največ 80 točk;
- dosedanje izkušnje prijavitelja, kjer dokaže strokovno organizacijsko in finančno usposobljenost in druge ugodnosti ki jih nudi prijavitelj – največ 15 točk.
- oddaljenost zavetišča – največ 5 točk

(3) Skupno število vseh točk je največ 100 točk.

26. člen (komisija)

(1) Za vodenje postopka razpisa in oceno ponudb imenuje župan občine komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana.

(2) Komisija pregleda in oceni prijave na razpis. Prijavitelje, katerih prijave na razpis niso popolne, se

(3) pozove naj prijave v določenem roku dopolnijo.

(4) Po pregledu in oceni prijav, komisija v roku 30 dni po datumu odpiranj ponudb, oceni ponudbe, ki izpolnjujejo pogoje na podlagi postavljenih meril, izdelava poročilo in pripravi predlog izbire koncesionarja.

27. člen (organ, ki opravi izbor koncesionarja)

(1) Koncesionarja izbere občinska uprava z upravno odločbo na podlagi predloga strokovne komisije iz 25. člena tega odloka.

(2) V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa, položaj stranke.

(3) Nepopolne prijave, ki v zahtevanem roku niso bile dopolnjene in prepozno prispеле prijave na razpis, pristojni organ s sklepom zavrže.

(4) Zoper odločbo iz prvega odstavka tega člena in zoper sklep iz tretjega odstavka tega člena je možna, v roku 15 dni od vročitve, pritožba na župana Občine Gorje.

28. člen (koncesijska pogodba)

(1) Z izbranim prijaviteljem se sklene koncesijska

pogodba.

(2) S koncesijsko pogodbo pogodbeni stranki podrobneje opredelita koncesijsko razmerje.

(3) Koncesijsko pogodbo pošlje pristojni organ v podpis izbranemu prijavitelju takoj po pravnomočnosti aktov iz prejšnjega člena. Izbrani prijavitelj mora koncesijsko pogodbo podpisati najkasneje v 15 dneh od dneva, ko jo je prejel, z izvajanjem javne službe pa mora pričeti najkasneje v roku enega meseca od sklenitve koncesijske pogodbe.

29. člen **(organ pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe)**

Koncesijsko pogodbo v imenu občine sklene župan občine.

XII. Druge sestavine potrebne za določitev in izvajanje javne službe

1. Prenos koncesije

30. člen **(prenos koncesije)**

Izbrani koncesionar ne sme prenesti podeljene koncesije na nobeno drugo pravno ali fizično osebo.

2. Višja sila

31. člen **(dolžnosti in pravice koncesionarja)**

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima koncesionar ob dokazanih razlogih pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi izvajanja javne službe na območju občine v nepredvidljivih okoliščinah.

(3) Ob nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata koncedent in koncesionar medsebojno obveščati in dogovarjati o izvajanju javne službe na območju občine v pogojih nastale višje sile.

(4) Kot višja sila se ne šteje stavka pri koncesionarju zaposlenih delavcev. Koncesionar mora ob stavki svojih delavcev zagotoviti izvajanje koncesije v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi o zaščiti živali.

(5) Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje

(6) sporazumno preneha.

3. Odgovornost koncesionarja za ravnanje zaposlenih

32. člen **(odgovornost za škodo)**

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

4. Začasen prevzem

33. člen **(začasen prevzem)**

Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno izvajanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

5. Odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja

34. člen **(vrsta odgovornosti)**

Koncedent ne odgovarja za škodo, ki jo pri opravljanju koncesionirane javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam.

6. Zavarovanje odgovornosti za škodo

35. člen **(zavarovanje)**

(1) Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje koncedentu, uporabnikom ali drugim osebam in za škodo.

(2) Koncesionar mora v roku 8 dni po sklenitvi koncesijske pogodbe skleniti zavarovanje odgovornosti:

- za škodo, ki jo povzroči koncedentu z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe,
- za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe, povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali drugim osebam.

(3) Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist občine Gorje.

7. Obveznosti koncesionarja

36. člen **(obveznost koncesionarja)**

Javno službo mora koncesionar opravljati nepretrgoma ter skladno z veljavnimi predpisi, ki urejajo zaščito živali.

XIII. Končna določba

37. člen **(objava in začetek veljavnosti)**

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati petnajsti (15) dan po objavi.

Datum: 1. 7. 2020

Številka: 032-5/2020-12

Občina Gorje
Peter Torkar, župan

646. Pravilnik o sofinanciranju malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Gorje

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A) in a podlagi 7. člena Statuta Občine Gorje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 13/2017) je Občinski svet Občine Gorje na 10. redni seji dne 1. 7. 2020 sprejel

PRAVILNIK **O SOFINANCIRANJU MALIH KOMUNALNIH** **ČISTILNIH NAPRAV NA OBMOČJU OBČINE GORJE**

I. Namen

1. člen

1.S tem pravilnikom se določajo namen, upravičenci,

pogoji in merila za dodelitev proračunskih sredstev, namenjenih za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za stanovanjske stavbe na območju Občine Gorje (v nadaljevanju: občina).

2. Sredstva za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav v občini se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino za posamezno leto določi občinski svet z odlokom o proračunu.

3. Na podlagi določene višine sredstev se na podlagi sklepa župana objavi javni razpis, ki natančno določa pogoje za dodelitev proračunskih sredstev v skladu s tem pravilnikom. Za dodelitev sredstev se po objavi razpisa zaprosi s pisno vlogo na občino. Razpis je odprt do porabe predvidenih sredstev v tekočem proračunskem letu.

II. Upravičenci

2. člen

1. Sredstva se dodeljujejo upravičencem v obliki sofinanciranja.

2. Upravičenci dodelitve proračunskih sredstev po tem pravilniku so fizične osebe – lastniki stanovanjskih stavb s stalnim prebivališčem v občini. V primeru izgradnje skupne male čistilne naprave za več stanovanjskih stavb, je nosilec investicije (vlagatelj) tisti, na katerem zemljišču bo čistilna naprava zgrajena. Investitorji medsebojno razmerja uredijo s posebno pogodbo.

3. Sredstva se ne morejo pridobiti za stavbe na območju aglomeracij, kjer je že zgrajena ali se planira izgradnja javne kanalizacije.

III. Višina sofinanciranja in upravičeni stroški

3. člen

1. Višina sofinanciranja znaša do 50 % upravičenih stroškov oziroma največ 1.000,00 EUR/stanovanjsko stavbo. Sofinancira se postavitve ene male komunalne čistilne naprave za enostanovanjsko stavbo kot tudi postavitve ene komunalne čistilne naprave za več stanovanjskih stavb.

2. Upravičeni stroški nakupa so male komunalne čistilne naprave velikosti do 50 PE z vključenimi stroški vgradnje in montaže male komunalne čistilne naprave in njenega prvega zagona z nastavitvijo parametrov. Upravičeni stroški lahko nastanejo od datuma veljavnosti tega pravilnika. Vlagatelj lahko vložijo vlogo za sofinanciranje najkasneje v 3 letih od nakupa in vgradnje.

3. DDV ni upravičen strošek.

IV. Pogoji in omejitve

4. člen

1. Vloga mora zadostiti naslednjim pogojem:

- da objekt enostanovanjske ali večstanovanjske stavbe leži izven območja aglomeracij in da ima lastnik prijavljeno stalno prebivališče v občini;
- mala komunalna čistilna naprava je lahko postavljena tudi na območju predvidenih aglomeracij v primeru, da je izvedba kanalizacijskega priključka zaradi oddaljenosti priključnega mesta ali tehnične izvedljivosti priključka ekonomsko neupravičena. Za vsak takšen primer, na predlog izvajalca gospodarskih javnih služb, izda Občinska uprava posebno soglasje za postavitve male čistilne naprave;
- da ima objekt veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjsko stavbo zgrajeno po letu 1967 ali potrdilo, da je stanovanjska stavba zgrajena pred letom 1967;

- da je vgrajena tipska mala komunalna čistilna naprava z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, ki je gradbeni proizvod v skladu s standardom SIST EN 12566-3 ali drugim enakovrednim in mednarodno prizanim standardom in je zanj izdana izjava o lastnostih v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode (v nadaljnjem besedilu: izjava o lastnostih);
- ustreznost čiščenja mora biti v skladu s preglednico 3, priloge 1 Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19, 49/20 - ZIUZEOP);
- poročilo o opravljenih prvih meritvah mora biti v skladu s predpisom, ki ureja prve meritve in obratovalni monitoring odpadnih voda;
- lokacija postavitve male komunalne čistilne naprave mora omogočati dostop in neovirano praznjenje;
- upravičenci morajo razpolagati z zemljiščem na podlagi lastninske ali katere druge stvarnopravne pravice na katerem se načrtuje postavitve male komunalne čistilne naprave;
- čistilna naprava mora biti vgrajena in v funkciji obratovanja v času vložitve zahtevka;
- upravičenci, ki bodo za več stavb postavili skupno čistilno napravo, morajo vlogi priložiti podpisan medsebojni dogovor vseh uporabnikov male komunalne čistilne naprave, ki ni časovno omejen in osebo, ki bo zadolžena za upravljanje male komunalne čistilne naprave, ter sklenjeno služnostno pogodbo med lastniki zemljišč in investitorji;
- ob zagonu male komunalne čistilne naprave mora biti ukinjena obstoječa greznica v skladu s pogoji Javnega podjetja Infrastruktura Bled d.o.o.;
- MKČN mora biti vpisana v register pri izvajalcu javne službe Javnemu podjetju Infrastruktura Bled d.o.o.;
- sredstva se ne dodelijo za naložbe izven območja Občine Gorje;
- upravičenci lahko pridobijo sredstva za isto naložbo le enkrat. V kolikor je upravičenec že prejel javna sredstva za isti namen, do sredstev po tem razpisu ni upravičen.

2. Prejemnik po pogodbi se zaveže, da:

- bo hranil dokumentacijo še najmanj 5 let po izplačilu sredstev iz strani občine;
- bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in nadzor koriščenja namenskih sredstev na terenu.

3. Upravičenec je dolžan vrniti nenamensko porabljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva izplačila upravičencu, do dneva vračila sredstev v primerih, ko se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,
- druge nepravilnosti pri uporabi sredstev.

4. Izpolnjevanje pogojev se dokazuje z izpolnjeno in podpisano vlogo z zahtevanimi prilogami po navodilih Javnega razpisa.

5. Če vloga ob vložitvi ni popolna, se prosilca pozove, naj vlogo v roku 8 dni dopolni. Če tega ne stori, se vloga s sklepom zavrže.

V. Javni razpis

5. člen

1. Javni razpis se objavi na spletni strani, na oglasni

deski in v občinskem glasilu. V javnem razpisu se določi najmanj:

1. naziv in sedež občine,
2. pravna podlaga za izvedbo razpisa,
3. predmet javnega razpisa,
4. osnovne pogoje za kandidiranje na razpisu z morebitnimi dodatnimi merili,
5. okvirna višina sredstev,
6. določitev obdobja, do katerega morajo biti sredstva porabljena,
7. rok in naslov vložitve vlog,
8. rok, v katerem bodo potencialni upravičenci obveščeni o izidu,
9. kraj, čas in osebo, pri kateri lahko upravičenci pridobijo informacije in razpisno dokumentacijo.

VI. Postopek javnega razpisa

6. člen

1. Postopek za dodelitev proračunskih sredstev v skladu z razpisnimi pogoji vodi tri članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan.

Naloge komisije so:

- a) odpiranje in pregled vlog,
- b) ocena upravičenosti vlog,
- c) priprava poročila s predlogom prejemnikov in višine sredstev,
- d) druge naloge povezane z uspešno izvedbo razpisa.

2. Komisija obravnava vse popolne in pravočasno prispеле vloge (z vsemi zahtevanimi dokazili) po vrstnem redu prispetja in pripravi seznam upravičencev najkasneje v roku 30 dni od obravnave vlog ter pripravi predlog o dodelitvi proračunskih sredstev. Sredstva se dodeljujejo enkrat letno do porabe finančnih sredstev sprejetega proračuna.

3. Na podlagi predloga komisije o dodelitvi proračunskih sredstev se izda sklep. Zoper sklep je mogoča pritožba pri županu občine. Odločitev župana je dokončna.

4. O izidu javnega razpisa se vse vlagatelje obvesti v roku 30 dni od dneva, ko komisija pripravi predlog dodelitve proračunskih sredstev.

VII. Zahtevek za izplačilo

7. člen

1. Upravičenci na podlagi sklepa o dodelitvi sredstev na občino pošljejo zahtevek za izplačilo z vsemi zahtevanimi prilogi najkasneje do 10. 11. v tekočem letu.

2. Pred vložitvijo zahtevka mora biti naložba zaključena in plačani vsi računi, razen potrdila o pozitivno opravljeni prvi meritvi, ki se dostavi v roku 6 mesecev po vgradnji male komunalne čistilne naprave.

3. Po predložitvi vse dokumentacije, skladno s priloženimi navodili, se z upravičencem sklene pogodba o dodelitvi nepovratnih sredstev in ostalih medsebojnih obveznostih in pravicah.

4. Nakazilo sredstev se izvrši na osebni račun upravičenca v roku 30 dni od podpisa pogodbe.

VIII. Končne določbe

8. člen

1. Nadzor nad izvajanjem namenske porabe proračunskih sredstev, skladno z javnim razpisom, izvaja občinska uprava.

2. Pogodba o sofinanciranju mora vsebovati: pogodbene stranke, višino sofinanciranja in opredelitev pravic in obveznosti pogodbenih strank.

3. Prejemnik po pogodbi se zaveže, da:

- bo hranil dokumentacijo še najmanj 5 let po izplačilu sredstev iz strani občine;
- bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in nadzor koriščenja namenskih sredstev na terenu.

IX. Veljavnost pravilnika

9. člen

1. Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-5/2020-15

Datum: 1. 7. 2020

Občina Gorje
Peter Torkar, župan

647. Pravilnik o spremembah Pravilnika o enkratni pomoči za novorojence v Občini Gorje

Na podlagi 21. in 29. člena Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Gorje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/14) je Občinski svet Občine Gorje na 10. redni seji dne 1. 7. 2020 sprejel

PRAVILNIK O SPREMEMBAH PRAVILNIKA O ENKRATNI POMOČI ZA NOVOROJENCE V OBČINI GORJE

1. člen

S tem pravilnikom se sprejmejo spremembe Pravilnika o enkratni pomoči za novorojence v Občini Gorje (Uradni list RS, št. 106/2009).

2. člen

Točka b) 2. člena se črta.

Točka c) se preštevilči in se po novem glasi »b) denarno nakazilo v višini 380,00 EUR z nakazilom na transakcijski račun vlagatelja.«

3. člen

Tretja alineja 5. člena se črta.

4. člen

Drugi odstavek 7. člena se črta.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Datum: 1. 7. 2020

Številka: 032-5/2020-11

Občina Gorje
Peter Torkar, župan

Priloga:

- Vloga za dodelitev pomoči po Pravilniku o enkratni pomoči za novorojence v Občini Gorje



**VLOGA
ZA DODELITEV ENKRATNE POMOČI
PO PRAVILNIKU O ENKRATNI POMOČI ZA NOVOROJENCE V OBČINI GORJE
(UGSO št., 13/2017, .../2020)**

1. Upravičenec - novorojenec

IME IN PRIIMEK

NASLOV

POŠTNA ŠT. IN KRAJ

DATUM ROJSTVA

2. Vlagatelj

IME IN PRIIMEK

NASLOV

POŠTNA ŠT. IN KRAJ

DAVČNA ŠTEVILKA

TELEFONSKA ŠTEVILKA

3. Sorodstveno razmerje do novorojenca (obkrožite):

- a) mati
- b) oče
- c) skrbnik

4. Pomoč ob rojstvu otroka želim uveljaviti v obliki (obkrožite):

- a) vrednostni bon v višini 420,00 EUR,
- b) denarno nakazilo v višini 380,00 EUR z nakazilom na transakcijski račun vlagatelja.

Spodaj podpisani/a upravičenec/ka pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljam, da so vsi podatki v vlogi resnični in ustrezajo dejanskemu stanju.

Zgornje Gorje, dne

Podpis vlagatelja:

OBVEZNE PRILOGE:

- izpisek iz rojstne matične knjige novorojenca,
- fotokopija veljavnega osebnega dokumenta vlagatelja,
- številka transakcijskega računa vlagatelja (v primeru izbire 4b),
- odločba o skrbništvu ali posvojitvi (samo skrbnik ali posvojitelj).

INFORMACIJA O OBDELAVI OSEBNIH PODATKOV

Občina bo osebne podatke obdelovala za namen dodelitve enkratne pomoči na podlagi Zakona o lokalni samoupravi, Zakona o socialnem varstvu ter Pravilnika o enkratni pomoči za novorojence v občini Gorje.

Občina bo hranila in varovala osebne podatke skladno z roki določenimi v klasifikacijskem načrtu občine in na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam. Občina bo omogočila obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno naslednjim pooblaščenim uporabnikom (pooblaščenim zaposleni občine, pooblaščenim osebe, ki obdelujejo osebne podatke pri pogodbenem obdelovalcu občine, osebe, ki izkažejo pooblastilo za dostop do osebnih podatkov v okviru zakona oziroma podzakonskih predpisov). Občina ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov. V kolikor potrebni osebni podatki ne bodo zagotovljeni, obravnava vloge ne bo možna.

Seznanjen/a sem, da imam glede osebnih podatkov, ki se nanašajo name, pravico seznanitve, dopolnitve, popravka, omejitve obdelave, izbrisa, prenosljivosti in ugovora (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščenju in sodnim varstvom pravic).

Podrobnejše informacije o tem, kako občina ravna z osebnimi podatki, so na voljo na preko kontaktnih podatkov pooblaščenih oseb za varstvo osebnih podatkov: e-pošta: dpo@virtuo.si

OBČINA NAZARJE

648. Sklep o javni razgrnitvi in javni obravnavi sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta občine Nazarje, uskladitev priloge 3 (SD OPN)

Na podlagi 124. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/2017) in 17. člena Statuta občine Nazarje (Uradno glasilo SO, št. 59/2017), je župan Občine Nazarje dne 10. 7. 2020 sprejel

SKLEP

O JAVNI RAZGRNITVI IN JAVNI OBRAVNAVI SPREMENB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE NAZARJE, USKLADITEV PRILOGE 3 (SD OPN)

I.

Javno se razgrnejo spremembe in dopolnitve Občinskega prostorskega načrta občine Nazarje, uskladitev priloge 3 (v nadaljevanju SD OPN 1), ki ga je pod številko projekta 38/20, junij 2020, izdelalo podjetje Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje, Ul. XIV divizije 14, 3000 Celje.

II.

Gradivo, navedeno v I. točki, bo javno razgrnjeno 18 dni v sejni sobi Občine Nazarje, Savinjska cesta 4, 3331 Nazarje. Javna razgrnitev bo trajala od 3. avgusta 2020 do 20. avgusta 2020. Javno razgrnjeno gradivo bo na voljo za ogled v delovnem času občinske uprave.

III.

V času javne razgrnitve SD OPN 1 bo organizirana javna obravnava, ki bo v sredo 19. avgusta 2020 ob 15. uri, v veliki sejni sobi Občine Nazarje na naslovu Savinjska cesta 4, 3331 Nazarje.

IV.

V času javne razgrnitve in javne obravnave lahko vsi zainteresirani podajo pripombe in predloge k razgrnjenim SD OPN 1. Pripombe in predlogi se lahko podajo pisno v knjigo pripomb na mestu javne razgrnitve, po pošti na naslov Občina Nazarje, Savinjska cesta 4, 3331 Nazarje ali na elektronski naslov: obcina@nazarje.si. Ustno se lahko pripombe in predlogi podajo na javni obravnavi. Rok za dajanje pripomb k razgrnjenemu gradivu poteče s potekom javne razgrnitve.

V.

Občane se o javni razgrnitvi obvesti najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve z javnim naznanilom po svetovnem spletu (www.nazarje.si) in na krajevno običajen način. Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in na svetovnem spletu (www.nazarje.si) ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 3500-0001/2008-243

Datum: 10. 7. 2020

Občina Nazarje
Matej Pečovnik, župan

OBČINA ORMOŽ

649. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega lekarniškega zavoda Lekarna Ormož

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPZDC in 127/06 – ZJZP), 10., 30. in 31. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17 in 73/19), Mnenja Lekarniške zbornice Slovenije, št. 703-2/2019-40 z dne 20.12.2019 in soglasja Ministrstva za zdravje, št. 1600-98/2019-4 z dne 10.03.2020 in 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 9/15 – uradno prečiščeno besedilo in 11/19), 13. člena Statuta Občine Središče ob Dravi (Uradno glasilo Občine Središče ob Dravi, št. 4/16) in 23. člena Statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 7/07 in Uradno glasilo občine Sveti Tomaž št. 20/17 in 9/18) so:

Občinski svet Ormož, na 14. redni seji, dne 29.6.2020,
Občinski svet občine Središče ob Dravi, na 12. redni seji, dne 15.7.2020 in

Občinski svet občine Sveti Tomaž, na 12. redni seji, dne 30.6.2020
sprejeli naslednji

ODLOK

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA LEKARNIŠKEGA ZAVODA LEKARNA ORMOŽ

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega lekarniškega zavoda Lekarna Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 5/19) se tretji odstavek 7. člena spremeni tako, da se glasi:

» (3) Za izvajanje lekarniške dejavnosti na različnih lokacijah ima zavod štiri organizacijske enote: Lekarna Ormož in Lekarna Holermous Ormož na območju občine Ormož, Lekarniška podružnica Središče ob Dravi na območju občine Središče ob Dravi in Lekarniška podružnica Sveti Tomaž na območju občine Sveti Tomaž.«.

2. člen

Za tretjim odstavkom 16. člena se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Zavod vodi poslovanje organizacijskih enot ločeno po stroškovnih mestih za organizacijske enote na območju vsake ustanoviteljice posebej.«.

»Četrti odstavek, ki postane peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

(5) Svet zavoda predlaga ustanoviteljicam, da se del presežka prihodkov nad odhodki zavoda iz zasebnih sredstev vrne ustanoviteljicam, potem ko posamezna ustanoviteljica pokrije primanjkljaj iz 17. člena tega odloka, če s tem ni ogroženo solventno ali likvidno poslovanje zavoda. Ta sredstva smejo ustanoviteljice uporabiti izključno za izvajanje zdravstvene dejavnosti.«.

Dosedanji peti odstavek postane šesti odstavek.

3. člen

V 17. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Vsaka ustanoviteljica pokriva primanjkljaj svojih organizacijskih enot na območju svoje občine.«.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, potem ko ga v enakem besedilu sprejmejo Občinski sveti občin Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž. Določba drugega odstavka 2. člena in 3. člen tega odloka se začneta uporabljati s 1.1.2022.

Številka: 007-16/2020 7/32

Datum: 29.6.2020

Občina Ormož
Danijel Vrtnjak, župan

Številka: 007-9/2018

Datum: 15.7.2020

Občina Središče ob Dravi
Jurij Borko, župan

Številka: 007-13/2020 01/ZH

Datum: 30.6.2020

Občina Sveti Tomaž
Mirko Cvetko, župan

OBČINA ŠALOVCI

650. Sklep o priključitvi objektov na vodovodno in kanalizacijsko omrežje na območju Občine Šalovci

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l.RS, št. 94/07-UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 11/18-ZSPDLS-1, 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A in 80/20-ZIUOOPE) in 18. člena Statuta Občine Šalovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/18) je Občinski svet Občine Šalovci na svoji 13. redni seji, dne 6. julija 2020 sprejel

SKLEP O PRIKLJUČITVI OBJEKTOV NA VODOVODNO IN KANALIZACIJSKO OMREŽJE NA OBMOČJU OBČINE ŠALOVCI

1. člen

S tem sklepom se določa višina in način plačila za priključitev na javno vodovodno in kanalizacijsko omrežje za stanovanjske in poslovne objekte na območju Občine Šalovci.

2. člen

Lastnikom stanovanjskih objektov iz 1. člena tega sklepa, ki se priključujejo na navedeno omrežje, se odmeri za priključitev na vodovodno omrežje 1.300,00 EUR in na kanalizacijsko omrežje 1.500,00 EUR.

Lastnikom poslovnih objektov iz 1. člena tega sklepa, ki se priključujejo na vodovodno omrežje, se odmeri:

- do 100 m2 poslovnih prostorov 1.300,00 EUR;
- nad 100 m2 poslovnih prostorov 1.500,00 EUR.

Lastnikom poslovnih objektov iz 1. člena tega sklepa, ki se priključujejo na kanalizacijsko omrežje, se odmeri:

- do 100 m2 poslovnih prostorov 1.500,00 EUR;
- nad 100 m2 poslovnih prostorov 1.700,00 EUR.

3. člen

Plačilo iz 2. člena tega sklepa je na podlagi vloge za obročno odplačevanje možno plačati v 12 mesečnih obrokih.

O možnostih plačila na več obrokov odloča župan Občine Šalovci.

4. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o višini sofinanciranja občanov izgradnje kanalizacije v vasi Šalovci ter v vasi Domanjševci, številka 352-05/02-02, z dne 26.07.2002.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 354-14/2020-1
Šalovci, dne 6. julija 2020

Občina Šalovci
Iztok Fartek, župan

OBČINA VIDEM

651. Sklep o oceni izvajanja Občinskega programa varnosti Občine Videm v letu 2019

Na podlagi 16. člena Statuta občine Videm (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/16-UPB-2, 45/17 in 10/19) in tretjega odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/06 in 9/17, ZORed) je Občinski svet Občine Videm na 11. redni seji dne 7. 7. 2020 sprejel naslednji

SKLEP O OCENI IZVAJANJA OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI OBČINE VIDEM V LETU 2019

1.

Občinski svet Občine Videm ocenjuje, da so bili doseženi zastavljeni cilji Občinskega programa varnosti Občine Videm za leto 2019.

2.

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 223-1/2020-2

Datum: 7. 7. 2020

Občina Videm
Branko Marinič, župan

OBČINA VOJNIK**652. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Vojnik**

Na podlagi 19. in 90. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin št. 3/16) je občinski svet Občine Vojnik na seji dne 2.7.2020 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA OBČINSKEGA SVETA OBČINE VOJNIK**1. člen**

Poslovnik Občinskega sveta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin št. 37/16,66/18) (v nadaljevanju poslovnik) se spremeni in dopolni tako, da se v 4. členu v prvem odstavku doda besedilo: »ter sejah na daljavo.«

Nadalje se za 22. členom doda nov 22a. člen poslovnika, ki se glasi:

»(1) Župan lahko skliče sejo na daljavo skladno z veljavno zakonodajo.

(2) Seja na daljavo je seja, na kateri član sveta sodeluje izven sedeža občine s pomočjo informacijsko-komunikacijske tehnologije, ki omogoča razpravo in glasovanje na daljavo. Če član sveta sodeluje na seji izven sedeža občine, mora zagotoviti, da je njegova komunikacijska naprava povezana v omrežje, ki omogoča prenos slike in zvoka ali samo zvoka.

(3) Dnevni red seje sveta na daljavo se določi s sklicem. Gradivo se objavi na spletni strani občine.

(4) Seja na daljavo se izvede z uporabo varne informacijsko-komunikacijske tehnologije, ki omogoča prenos in snemanje slike in zvoka ali samo zvoka v takšni kvaliteti, da je mogoče brez vsakega dvoma ugotoviti identiteto člana sveta, ki na seji sodeluje izven sedeža občine. Seja na daljavo se snema.

(5) Pri ugotavljanju sklepčnosti se za prisotne štejejo člani sveta, ki na seji sodelujejo z uporabo varne informacijsko-komunikacijske tehnologije.

(6) Občinski svet na seji na daljavo odloča o zadevah, o katerih se glasuje na dogovorjen način, iz katerega je jasno razvidna volja člana sveta.

(7) Zapisnik seje, ki je bila izvedena z uporabo varne informacijsko-komunikacijske tehnologije in informacijskega sistema občine se po končani seji objavi na spletni strani občine.

(8) Predsednik delovnega telesa občinskega sveta lahko skliče sejo na daljavo samo za obravnavo zadev, ki jih na seji na daljavo obravnava občinski svet, za katere se smiselno uporabljajo določbe, ki veljajo za sklic seje sveta na daljavo.«

2. člen

Spremembe in dopolnitve poslovnika pričnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0011-2020/2

Datum: 2.7.2020

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

653. Spremembe in dopolnitve Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za spodbujanje inovacij, turistične dejavnosti in razvoja malega gospodarstva v občini Vojnik

Na podlagi Zakona o odpravi posledic naravnih nesreč (Uradni list RS, št. 114/05 – uradno prečiščeno besedilo, 90/07, 102/07, 40/12 – ZUJF in 17/14) in Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur. l. RS št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10 in 21/18 – ZNOrg) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin 3/2016) je Občinski svet občine Vojnik na svoji 12. seji dne, 2.7.2020 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA O DODELJEVANJU FINANČNIH SREDSTEV IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA ZA SPODBUJANJE INOVACIJ, TURISTIČNE DEJAVNOSTI IN RAZVOJA MALEGA GOSPODARSTVA V OBČINI VOJNIK**1. člen**

S to dopolnitvijo in spremembo se sprejme dopolnitev in sprememba Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za spodbujanje inovacij, turistične dejavnosti in razvoja malega gospodarstva v občini Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin št. 32/2019)

2. člen

11. členu pravilnika se doda naziv ukrepa - Sofinanciranje gospodarskih subjektov v primerih naravnih nesreč ali izjemnih dogodkov.

11. člen tako glasi:

»Ukrepi za spodbujanje malega gospodarstva v občini Vojnik, ki se izvajajo v obliki sofinanciranja upravičenih stroškov projektov oziroma aktivnosti podjetij so naslednji:

A) Ukrepi, ki se izvajajo po sistemu De minimis pomoči

1. Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti
2. Spodbujanje razvoja socialnega podjetništva
3. Spodbujanje zaposlovanja in samozaposlovanja
4. Spodbujanje projektov inovacij
5. Subvencioniranje stroškov za delovanje mladih inovativnih podjetij
6. Spodbujanje investicij v izgradnjo proizvodnih in obrtnih objektov ter objektov za izvajanje turistične ali razvojno-raziskovalne dejavnosti
7. Spodbujanje prijav na državne in mednarodne razpise
8. Spodbujanje promocije in prodora na tuje trge
9. Spodbujanje sobodajalstva
10. Spodbujanje delovanja strokovnih društev in združenj na področju podjetništva za izvajanje aktivnosti, ki izboljšujejo uspešnost in učinkovitost podjetniškega okolja
11. Sofinanciranje zagona podjetij v inkubatorjih in tehnoloških parkih

12. Sofinanciranje gospodarskih subjektov v primerih naravnih nesreč ali izjemnih dogodkov

B) Ukrep, ki se ne izvaja kot pomoč po pravilu »de minimis«

1. Sofinanciranje izvajanja podjetniških krožkov za osnovnošolce in srednješolce»

3. člen

Pod rimsko V., pod številko 12. se doda nov ukrep Sofinanciranje gospodarskih subjektov v primerih naravnih nesreč ali izjemnih dogodkov, z dodanimi členi 57.a, 57.b, 57.c, 57.d, ukrep glasi:

» 12. Sofinanciranje gospodarskih subjektov v primerih naravnih nesreč ali izjemnih dogodkov

57. a člen

Namen ukrepa:

- namen ukrepa je podpora podjetjem v primerih naravnih nesreč ali izjemnih dogodkov za, ki so bili prizadeti zaradi omejitve poslovanja zaradi nastanka naravne nesreče ali izjemnega dogodka. Za naravne nesreče se štejejo nesreče, ki jih opredeljuje državni predpis, ki ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami. Izjemni dogodki so dogodki izredne narave, ki prizadenejo posamezni gospodarski subjekt, pa ne gre za naravno nesrečo.

57. b člen

Upravičenci so:

- upravičenci, opredeljeni v 5. členu tega pravilnika ter bodo izpolnjevali morebitne dodatne pogoje določene v javnem razpisu.

57. c člen

Upravičeni stroški:

- stroški sofinanciranja so stroški nemožnosti oz. bistvenega zmanjšanja obratovanja/poslovanja podjetja s sedežem v občini Vojnik.

57. d člen

Višina sofinanciranja:

- skupna višina dodeljenih sredstev in delež sofinanciranja se določi z javnim razpisom nanaša pa se na finančno povračilo stroškov, nastalih zaradi nemožnosti oz. bistvenega zmanjšanja obratovanja/poslovanja podjetja.
- instrument pomoči je dotacija.«

4. člen

Iz 13. člena se črta besedilo » in ob objavi razpisa niso starejša od 2 let«.

13. člen, prva alineja se tako glasi:

» - upravičenci, opredeljeni v 5. členu tega pravilnika ter bodo izpolnjevali morebitne dodatne pogoje določene v javnem razpisu.«

5. člen

Ostala določila pravilnika ostanejo nespremenjena. Ta dopolnitev in sprememba pravilnika začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka.: 032-0011/2020/5

Datum: 2.7.2020

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

654. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Vojnik za leto 2021

Na podlagi Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin št. 3/2016) in Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin št. 64//2016) je Občinski svet Občine Vojnik, na 12. redni seji dne 2.7.2020 sprejel

SKLEP

O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI VOJNIK ZA LETO 2021

1.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Vojnik znaša 0,000256 EUR za leto 2021.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 1. 2021 do 31.12.2021.

Številka: 032-0011-2020/3

Datum: 2.7.2020

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

655. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Vojnik za leto 2022

Na podlagi Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin št. 3/2016) in Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin št. 64//2016) je Občinski svet Občine Vojnik, na 12. redni seji dne 2.7.2020 sprejel

SKLEP

O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI VOJNIK ZA LETO 2022

1.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Vojnik znaša 0,00032 EUR za leto 2022.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 1. 2022 dalje.

Številka: 032-0011-2020/4

Datum: 2.7.2020

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

656. Spremembe Sklepa o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Vojnik

Na podlagi 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin št. 3/16) je občinski svet Občine Vojnik na seji dne 2.7.2020 sprejel

**SPREMEMBE SKLEPA
O ENKRATNI DENARNI POMOČI ZA NOVOROJENCE
V OBČINI VOJNIK**

1. člen

Sklep o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Vojnik (Uradni list RS, št. 138/2006) (v nadaljevanju sklep) se spremeni tako, da se v 6. členu v prvem odstavku glasi:

»Višina denarne pomoči za vsakega novorojenca po tem sklepu znaša 180,00€«.

2. člen

Spremembe sklepa pričnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljajo pa se za rojene po 1.9.2020.

Številka: 032-0011/2020/7

Datum: 2.7.2020

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

OBČINA ZAVRČ

657. Zaključni račun proračuna Občine Zavrč za leto 2019

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr., 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617 in 13/18) in 15. člena Statuta Občine Zavrč (Uradno glasilo slovenskih občin št. 60/2018 in 36/2019)

je občinski svet Občine Zavrč na 10. redni seji, dne 15.07.2020 sprejel,

**ZAKLJUČNI RAČUN
PRORAČUNA OBČINE ZAVRČ ZA LETO 2019**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Zavrč za leto 2019.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Zavrč za leto 2019 sestavljajo splošni in posebni del.

V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja.

V posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Zavrč za leto 2019.

Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2019 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Splošni del zaključni račun proračuna Občine Zavrč za leto 2019 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, posebni del in načrt razvojnih programov pa na spletni strani Občine Zavrč.

Številka: 410-01/2017-005

Datum: 15.07.2020

Občina Zavrč
Slavko Pravdič, župan

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Konto (K4) 1	Sprejeti proračun 2019 2	Veljavni proračun 2019 3	Realizacija 2019 4	Indeks 5=4/2 5	Indeks 6=4/3 6
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	1.545.997	1.545.997	1.562.385	101,1	101,1
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.566.680	1.566.680	1.410.742	90,1	90,1
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJA) (I.-II.)	-20.683	-20.683	151.643		

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Konto (K4) 1	Sprejeti proračun 2019 2	Veljavni proračun 2019 3	Realizacija 2019 4	Indeks 5=4/2 5	Indeks 6=4/3 6
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV (750+751+752)	0	0	0	/	/
V. DANA POSOJILA IN POVEČ. KAPIT.DELEŽEV (440+441+442+443)	0	0	0	/	/
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJIL IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0	0	0	/	/

C. RAČUN FINANCIRANJA

Konto (K4) 1	Sprejeti proračun 2019 2	Veljavni proračun 2019 3	Realizacija 2019 4	Indeks 5=4/2 5	Indeks 6=4/3 6
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	60.000	60.000	52.034	86,7	86,7
VIII. ODPLAČILO DOLGA (550+551)	78.030	78.030	75.352	96,6	96,6
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-38.713	-38.713	128.325	/	/
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-18.030	-18.030	-23.319	129,3	129,3
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	20.683	20.683	-151.643	/	/
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE, 31.12.2018 (del 9009 Splošni sklad za drugo)	38.713	38.713	38.713		

658. Sklep o določitvi cen najema grobov/žarnih polj na pokopališču Zavrč in Sklep o določitvi cen za uporabo mrliške vežice za leto 2020

Na podlagi 6. člena Statuta občine Zavrč (Uradno glasilo slovenskih občin št. 22/11) ter na osnovi 30. in 44. člena Odloka o pokopališkem redu v občini Zavrč (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 36/2019) je občinski svet občine Zavrč na 10. seji, dne 15. 07. 2020 sprejel

**SKLEP
O DOLOČITVI CEN NAJEMA GROBOV/ŽARNIH POLJ
NA POKOPALIŠČU ZAVRČ
IN
SKLEP
O DOLOČITVI CEN ZA UPORABO MRLIŠKE VEŽICE
ZA LETO 2020**

1. člen

Cenik najema grobov/žarnih polj na pokopališču v Občini Zavrč za leto 2020 znaša:

- cena najemnine enojnega (samskega) groba je 24,86 Eur brez DDV oz. 30,33 Eur z DDV
- cena najemnine družinskega groba je 33,07 Eur brez DDV oz. 40,35 Eur z DDV
- cena najemnine žarne niše je 24,86 Eur brez DDV oz. 30,33 z DDV

2. člen

Cenik uporabe mrliške vežice :

- cena uporabe mrliške vežice na 1 (en) dan 20,44 Eur brez DDV oz. 22,38 Eur z DDV

3. člen

Višina kupnine za napisno ploščo žarne niše je 126,00 Eur oz. 153,72 Eur z DDV.

4. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu Slovenskih občin.

Številka: 900-4/2018-022(002)

Datum: 15. 07. 2020

Občina Zavrč
Slavko Pravdič, župan

659. Sklep o oceni izvajanja Občinskega programa varnosti Občine Zavrč v letu 2019

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Zavrč (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 60/18 in 36/19) in tretjega odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/06 in 9/17- ZORed) je Občinski svet občine Zavrč na seji dne 15.07. 2020 sprejel naslednji

**SKLEP
O OCENI IZVAJANJA
OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI OBČINE
ZAVRČ V LETU 2019**

1.

Občinski svet Občine Zavrč ocenjuje, da so bili doseženi zastavljeni cilji Občinskega programa varnosti Občine Zavrč za leto 2019.

2.

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 900-4/2018-022(008)

Datum: 15.07. 2020

Občina Zavrč
Slavko Pravdič, župan

OBČINA ŽETALE

660. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Žetale za leto 2020 (Rebalans 2)

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08-odl.US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10-odl.US, 40/12 – ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl. US, 11/18-ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr., 101/13, 55/15- ZFisP in 96/15 - ZIPRS1617 in 13/18) in 15. člena Statuta Občine Žetale (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/17), je Občinski svet Občine Žetale na 9. redni seji, dne 13. 7.2020 sprejel

**ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O
PRORAČUNU OBČINE ŽETALE ZA LETO 2020
(REBALANS 2)**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Žetale za leto 2020

(Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/19, 9/20) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
Skupina/podskupina kontov	Proračun 2020-Rebalans 2
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.750.697
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.323.115
70 DAVČNI PRIHODKI	1.270.545
700 Davki na dohodek in dobiček	1.214.465
703 Davki na premoženje	30.475
704 Domači davki na blago in storitve	25.605
706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	52.570
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	22.200
711 Takse in pristojbine	1.100
712 Denarne kazni	3.240
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	10.550
714 Drugi nedavčni prihodki	15.480
72 KAPITALSKI PRIHODKI	63.090
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč nematerialnega premoženja	63.090
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	364.492
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	364.492
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	0
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.708.135
40 TEKOČI ODHODKI	703.850
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	122.695
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	18.230
402 Izdatki za blago in storitve	444.925
403 Plačila domačih obresti	10.500
409 Rezerve	107.500
41 TEKOČI TRANSFERI	583.202
410 Subvencije	0
411 Transferi posameznikov in gospodinjstvom	368.248
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	36.610
413 Drugi tekoči domači transferi	178.344
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	331.963
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	331.963
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	89.120
431 Invest. transferi prav. in fiz. oseb, ki niso prorač. uporab.	70.500
432 Invest. Transferi proračunskim uporabnikom	18.620
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	42.562
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	v EUR
Skupina/podskupina kontov	Proračun 2020-Rebalans 2
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnina iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	v EUR

Skupina/podskupina kontov	Proračun 2020-Rebalans 2
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	70.772
50 ZADOLŽEVANJE	70.772
500 Domače zadolževanje	70.772
VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)	113.334
55 ODPLAČILO DOLGA	113.334
550 Odplačilo domačega dolga	113.334
IX. SPREMEMBE STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VII.)-(II.+V.+VIII.)	0
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-42.562
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)=-III.)	-42.562
XIII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA (9009 Splošni sklad za drugo)	7.556

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področje proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Žetale.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen

9. člena Odloka se spremeni in se glasi:

Proračunski sklad je proračunska rezerva, oblikovana po ZJF. Proračunska rezerva za leto 2020 se oblikuje v višini 106.200 EUR.

1. Sredstva rezerv Občine Žetale v višini 7.000 za financiranje izdatkov pri izvajanju ukrepov za preprečevanja širjenja COVID-19 in blažitev posledic epidemije.
2. Sredstva rezerv Občine Žetale v višini 11.200 za sanacijo po naravnih nesrečah
3. Sredstva rezerv iz državnega proračuna v višini 88.000 EUR za sanacijo zemeljskega plazua na JP 741571 Podpeč-Ledinca, lokacija Ledinca.

3. člen

V poglavju Obseg zadolževanja v prvem odstavku 11. člena odloka se število »68.075« nadomesti s številom »70.772«.

4. člen

Posebni del in načrt razvojnih programov za leto 2020 sta sestavni del tega odloka.

5. člen

Ostali členi Odloka o proračunu Občine Žetale za leto

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
6.	240200	240201	C 457050	Strajna-Prekože- Potni vrh-Peklača	C 328040	4.403	
8.	240220	240221	CR3 689	Dobrina-Kočice-Marinja vas	C 240060	3.791	

3. člen

V 5. členu se spremeni opis in dolžina obstoječih javnih poti (JP), kot sledi:

2020 ostajajo nespremenjeni.

6. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-09/2018-5

Datum: 13.7.2020

Občina Žetale
Anton Butolen, župan

661. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žetale

Na podlagi določil 103. člena Zakona o cestah (Ur. list RS, št. 109/10) in 15. člena Statuta Občine Žetale (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/17) je Občinski svet Občine Žetale na 9. redni seji dne 13. 7. 2020, sprejel

O D L O K O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O KATEGORIZACIJI OBČINSKIH JAVNIH CEST V OBČINI ŽETALE

1. člen

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žetale (Uradni list RS, št. 40/2009).

2. člen

V 4. členu se spremeni dolžina obstoječih lokalnih cest (LC), kot sledi:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	741190	741191	C 240060	Jesenica- Tomaje	C 240070	2.105	
4.	741210	741211	C 240060	Jesenica- Loženc	Z HŠ 7	549	
11.	741250	741252	O 741271	Kranjčki- vrh-Korez	Z HŠ 55	220	
17.	741280	741282	O 741271	Odcep Pohorski Tkavc-Gajšek	Z HŠ 65	365	
20.	741320	741322	C 240210	Odcep Laze	Z HŠ 75	155	
21.	741320	741323	C 240210	Odcep Boriče	Z HŠ 59	384	
25.	741350	741351	O 741751	Konik- Peklača	C 328040	1.105	
30.	741390	741391	C R3 689	Zg. Ravno- Strajna	C 457050	1.807	
37.	741440	741441	C R3 689	Rogatnica-Kresišče-Gajšek	Z HŠ 77	786	
51.	741550	741552	O 741551	Odcep Krt	Z HŠ 48a	170	
53.	741570	741571	C R3 689	Podpeč- Ledinca	O 741551	1.073	
55.	741590	741591	C 240050	Trebež- Vivola	Z HŠ 41	532	
58.	741610	741611	C 240040	Stopnica- Gater	O 741571	789	
59.	741620	741621	C 240050	Krhiče-Kolar-Plavčak-Kojc	Z HŠ 72	1.699	
60.	741630	741631	O 741621	Horvat- gozdna cesta	Z gozdna	289	
62.	741660	741661	C 240040	Stopnica- Šimperk	C 240040	1.529	
65.	741680	741681	C 240050	Trebež-Sp.Rtiče	Z HŠ 31	263	
67.	741690	741691	C 240040	Varvasela- Garce	Z HŠ99	534	
68.	741700	741701	C 240040	Janiče- Gruškovje	C R2 1523	990	
73.	741770	741771	O 741451	Žetale- Kostanjšek	Z HŠ 20a	368	
76.	741800	741801	O 741661	Šimperk- Hoste	Z HŠ 92	731	

4. člen

H kategorizaciji občinskih javnih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09) pridobljeno soglasje Direkcije RS za infrastrukturo, št. 37162-3/2020-161 (507), z dne 3. 6. 2020.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 371- 2/2020

Datum: 14. 7. 2020

Občina Žetale
Anton Butolen, župan

662. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Enoti vrtec Žetale in rezervacij v programih predšolske vzgoje v javnih vrtcih

Na podlagi 28. člena in prvega odstavka 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09–ZIUZGK, 36/10, 62/10–ZUPJS, 94/10–ZIU in 40/12–ZUJF, 14/2015–ZUUJFO in 55/17), 24. in 31. člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12–ZUJF, 57/12–ZPCP-2D, 14/13, 56/13–ZŠtip-1, 99/13, 14/15–ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16–odl. US, 51/16–odl. US, 88/16, 61/17–ZUPŠ in 75/17), Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12–ZIPRS1314, 105/12, 25/13 - odl. US, 46/13–ZIPRS1314-A, 56/13–

ZŠtip-1, 63/13–ZOsni-I, 63/13–ZJAKRS-A, 99/13–ZUPJS-C, 99/13–ZSVarPre-C, 101/13–ZIPRS1415, 101/13–ZdavNepr, 107/13–odl. US, 85/14, 95/14, 24/15–odl. US, 90/15, 102/15, 63/16–ZDoh-2R in 77/17–ZMVN-1), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15), 24. člena Pravilnika o sprejemu otrok v enoto vrtec pri OŠ Žetale (Uradno glasilo slovenskih občin št. 18/2011, 26/14) ter 15. člena Statuta Občine Žetale (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/17), je Občinski svet Občine Žetale na 9. redni seji, dne 13. 7. 2020, sprejel

**SKLEP
O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV PREDŠOLSKE
VZGOJE V ENOTI VRTEC ŽETALE IN REZERVACIJ V
PROGRAMIH PREDŠOLSKE VZGOJE V JAVNIH
VRTCIH**

1. člen

Cena programov znašajo:

- prvo starostno obdobje – starostno heterogen oddelek: 556,29 €/mesec
- prvo starostno obdobje – polovični homogen oddelek: 556,29 €/mesec
- prvo in drugo star. obdobje – starostno kombiniran oddelek: 499,67 €/mesec
- drugo starostno obdobje – starostno heterogen oddelek: 446,15 €/mesec

2. člen

Starši otrok, za katere je Občina Žetale po veljavnih predpisih dolžna kriti del programa predšolske vzgoje v javnem vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo zaradi odsotnosti otroka enkrat letno v obdobju od 1. julija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za

neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca. Starši so dolžni vrtcu pisno napovedati odsotnost najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti iz vrtca.

O vlogi za koriščenje rezervacije izven termina iz prejšnjega odstavka v primeru bolezni ali poškodbe otroka, na podlagi ustreznih zdravniških potrdil, odloči uprava Občine Žetale.

Starši lahko koristijo rezervacijo za namen prvega in drugega odstavka v skupnem trajanju največ dva meseca.

Starši, ki imajo v vrtec vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo le za enega otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev za otroka iz državnega proračuna.

Za rezervacijo starši plačajo 30% od njihovega, z odločbo določenega, dohodkovnega razreda.

3. člen

Občina Žetale bo za otroke, za katere je po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje, zagotovila vrtcu sredstva za plačilo celotne razlike med plačili staršev in ceno programa, ki nastane zaradi določitve rezervacije po tem sklepu.

4. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v enoti vrtca Žetale in rezervaciji v programih predšolske vzgoje v javnih vrtcih, objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 29 z dne 21. 6. 2019.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 9. 2020 dalje.

Številka: 602-1/2020

Datum: 14. 7. 2020

Anton Butolen, župan
Občina Žetale

663. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 245. člena v povezavi z 247. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 15. člena Statuta Občine Žetale (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/17) je Občinski svet Občine Žetale, na svoji 9. redni seji, dne 13. 7. 2020, sprejel naslednji

SKLEP

I.

Nepremičnini parc. št. 1578/3, k.o. (505) Čermožiše, zemljišče v izmeri 1113 m², se odvzame status javnega dobra oz. grajenega javnega dobra.

II.

Z uveljavitvijo tega sklepa nepremičnini iz I. točke preneha status javnega dobra oz. grajenega javnega dobra in postane polna last Občine Žetale.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na Občinskem svetu in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-09/2018

Datum: 14. 7. 2020

Anton Butolen, župan
Občina Žetale

664. Sklep o oceni izvajanja Občinskega programa varnosti Občine Žetale v letu 2019

Na podlagi 15. člena Statuta občine Žetale (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/17, uradno prečiščeno besedilo, UPB-1) in tretjega odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/06 in 9/17, ZORed) je Občinski svet občine Žetale na 9. redni seji dne 13. 7. 2020, sprejel naslednji

SKLEP O OCENI IZVAJANJA OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI OBČINE ŽETALE V LETU 2019

1.

Občinski svet Občine Žetale ocenjuje, da so bili doseženi zastavljeni cilji Občinskega programa varnosti Občine Žetale za leto 2019.

2.

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 223-1/2020

Datum: 14. 7. 2020

Občina Žetale
Anton Butolen, župan

OBČINA MARKOVCI

665. Preklic objave

Uredništvo Uradnega glasila slovenskih občin objavlja

PREKLIC OBJAVE ODLOKA O SPREMEMBI ODLOKA O KATEGORIZACIJI OBČINSKIH CEST V OBČINI MARKOVCI

ki je bil objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin številka 35/2020, dne 3.7.2020

Uradno glasilo slovenskih občin
Uredništvo

	OBČINA GORJE	Stran	Odloka o proračunu Občine Žetale za leto 2020 (Rebalans 2)	
643.	Odlok o izločitvi dela naselja Krnica in ustanovitev novega naselja Zatrnik	1411	661. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Žetale	1349
644.	Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Antona Tomaža Linhartaradovljica	1411	662. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Enoti vrtec Žetale in rezervacij v programih predšolske vzgoje v javnih vrtcih	1350
645.	Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču na območju Občine Gorje	1334	663. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	1351
646.	Pravilnik o sofinanciranju malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Gorje	1338	664. Sklep o oceni izvajanja Občinskega programa varnosti Občine Žetale v letu 2019	1351
647.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o enkratni pomoči za novorojence v Občini Gorje	1340		
	OBČINA NAZARJE	Stran	OBČINA MARKOVCI	Stran
648.	Sklep o javni razgrnitvi in javni obravnavi sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta občine Nazarje, uskladitev priloge 3 (SD OPN)	1342	665. Preklic objave	1351
	OBČINA ORMOŽ	Stran		
649.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega lekarniškega zavoda Lekarna Ormož	1342		
	OBČINA ŠALOVCI	Stran		
650.	Sklep o priključitvi objektov na vodovodno in kanalizacijsko omrežje na območju Občine Šalovci	1343		
	OBČINA VIDEM	Stran		
651.	Sklep o oceni izvajanja Občinskega programa varnosti Občine Videm v letu 2019	1343		
	OBČINA VOJNIK	Stran		
652.	Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Vojnik	1344		
653.	Spremembe in dopolnitve Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za spodbujanje inovacij, turistične dejavnosti in razvoja malega gospodarstva v občini Vojnik	1344		
654.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Vojnik za leto 2021	1345		
655.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Vojnik za leto 2022	1345		
656.	Spremembe Sklepa o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Vojnik	1345		
	OBČINA ZAVRČ	Stran		
657.	Zaključni račun proračuna Občine Zavrč za leto 2019	1346		
658.	Sklep o določitvi cen najema grobov/žarnih polj na pokopališču Zavrč in Sklep o določitvi cen za uporabo mrliške vežice za leto 2020	1347		
659.	Sklep o oceni izvajanja Občinskega programa varnosti Občine Zavrč v letu 2019	1347		
	OBČINA ŽETALE	Stran		
660.	Odlok o spremembah in dopolnitvah	1347		