

Koper, 23. marca 1984

Št. 6

VSEBINA

Občina Ilirska Bistrica

- ODLOK o spremembi odloka o ustanovitvi samoupravnega sklada za intervencije v kmetijstvu in porabi hrane občine Ilirska Bistrica in o zagotavljanju in usmerjanju sredstev za intervencije v proizvodnji hrane v obdobju 1982—1985
- ODLOK o spremembah odloka o davkih občanov
- ODLOK o ustanovitvi, sestavi in nalogah sveta družbenega sistema informiranja občine Ilirska Bistrica
- ODREDBA o preventivnih cepljenjih in diagnostičnih ter drugih preiskavah v letu 1984

Občina Izola

- ODLOK o komunalnih taksah v občini Izola (prečiščeno besedilo)
- ODLOK o sprejetju zazidalnega načrta »Pod vinogradi« v Izoli
- ODLOK o sprejemu zazidalnega načrta »Obrtnostanovanjske cone« ob Kajuhovi ulici v Izoli
- ODLOK o zaključnem računu proračuna občine Izola za leto 1983
- SKLEP o objavi podatkov o gibanju osebnih dohodkov v gospodarstvu občine Izola po zaključnem računu za obdobje januar december 1983

Občina Koper

- ODLOK o določitvi vrednosti posameznih elementov za izračun valorizirane vrednosti stanovanjske hiše in stanovanja v družbeni lastnini na območju občine Koper
- ODLOK o spremembi odloka o ustanovitvi samoupravnega sklada občine Koper za intervencije v kmetijstvu in porabi hrane in o zagotavljanju in usmerjanju sredstev za intervencije v proizvodnji hrane v obdobju 1982—1985
- ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o davkih občanov v občini Koper

- ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o komunalnih taksah v občini Koper
- ODLOK o proračunu občine Koper za leto 1984
- ODLOK o zaključnem računu proračuna občine Koper za leto 1983
- ODLOK o sprejetju zazidalnega načrta Vojkovo nabrežje
- SKLEP o javni razgrnitvi predloga programskega dela zazidalnega načrta počitniškega naselja Debeli rtič, razgrnitvi predloga programskega dela zazidalnega načrta industrijskega kompleksa Lama, Iplas, Mlekarna in Hladilnica

Občina Postojna

- ODREDBA o preventivnih cepljenjih in diagnostičnih ter drugih preiskavah v letu 1984

Občina Piran

- PRAVILNIK o ravnanju z gradivi zaupne narave

Samoupravna stanovanjska skupnost občine Postojna

- SPREMEMBE IN DOPOLNITVE statuta samoupravne stanovanjske skupnosti občine Postojna
- PRAVILNIK o osnovah in merilih za reševanje stanovanjskih vprašanj udeležencev NOV in upokoјencev
- SKLEP o stopnjah, virih in osnovah sredstev za potrebe vzajemnosti in solidarnosti na področju stanovanjskega gospodarstva občine Postojna za leto 1984

Občinski skupnosti socialnega skrbstva Ilirska Bistrica in Sežana

- SKLEP o uskladitvi preživetnin s povečanimi življenjskimi stroški

OBČINA ILIRSKA BISTRICA

Na podlagi 1. odstavka 20. člena zakona o intervencijah v kmetijstvu in porabi hrane (Uradni list SRS, št. 1/79), 2. odstavka 3. člena zakona o zagotavljanju in usmerjanju sredstev za intervencije v proizvodnji hrane, v obdobju 1982—85 (Uradni list SRS, št. 3/82) in 194. člena statuta občine Ilirska Bistrica sta zbor združenega dela in zbor krajevnih skupnosti Skupščine občine Ilirska Bistrica na ločeni seji dne 17. februarja 1984 sprejela

ODLOK

O SPREMEMBI ODLOKA O USTANOVITVI SAMOUPRAVNEGA SKLADA ZA INTERVENCIJE V KMETIJSTVU IN PORABI HRANE OBČINE ILIRSKA BISTRICA IN O ZAGOTAVLJANJU IN USMERJANJU SREDSTEV ZA INTERVENCIJE V PROIZVODNJI HRANE V OBDOBJU 1982—1985

1. člen

V odloku o ustanovitvi samoupravnega sklada za intervencije v kmetijstvu in porabi hrane občine Ilirska Bistrica in o zagotavljanju in usmerjanju sredstev za intervencije v proizvodnji hrane v obdobju

1982—1985 (Uradne objave, št. 9/82, 12/82 in 4/83) se 1. odstavek 8. člena spremeni tako, da se glasi:

»Za zagotovitev sredstev za intervencije v proizvodnji hrane z namenom uresničevanja ciljev in nalog pri družbeno organizirani proizvodnji hrane v skladu s planskimi akti občine Ilirska Bistrica, se s tem odlokom za obdobje 1981—1985 uvaja posebni občinski davek iz osebnega dohodka delavcev in sicer po stopnji 1,05 %.«

2. člen

12. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Posebni občinski davek po tem odloku se obračunava od osebnih dohodkov delavcev, izplačanih po 25. februarju 1984.

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnih objavah.

Številka: 010-04-7/84-4/5

Ilirska Bistrica, 17. februarja 1984

Predsednik

IVAN BERGOČ, l. r.

Na podlagi 194. člena Statuta občine Ilirska Bistrica 6. in 11. člena Zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 44/82) 2. člena Zakona o financiranju splošnih družbenih potreb in družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list SRS, št. 39/74 in 4/78) ter Dogovora o usklajevanju davčne politike in letu 1984 je Skupščina občine Ilirska Bistrica na ločeni seji zbora združenega dela in krajevnih skupnosti dne 17. februarja 1984 sprejela

ODLOK O SPREMENBAH ODLOKA O DAVKIH OBČANOV

1. člen

V Odloku o davkih občanov (Uradne objave, št. 8/83 in 28/83) se v 4. členu stopnja 0,5 % nadomesti s stopnjo 0,35 %.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 010-04-6/84-7/81

Ilirska Bistrica, 17. februarja 1984

Predsednik

IVAN BERGOČ, L. r.

Skupščina občine Ilirska Bistrica je na podlagi 194. člena statuta občine (Uradne objave, št. 11/78, 34/80, 6/82) in na podlagi 29. člena zakona o družbenem sistemu informiranja (Uradni list SRS, št. 10/83) na seji zbora združenega dela, na seji zbora krajevnih skupnosti in na seji družbenopolitičnega zbora dne 17. februarja 1984 sprejela

ODLOK

O USTANOVITVI, SESTAVI IN NALOGAH SVETA DRUŽBENE NEGA SISTEMA INFORMIRANJA OBČINE ILIRSKA BI- STRICA

1. člen

Za zagotavljanje in uresničevanje družbenega vpliva na izgradnjo in delovanje družbenega sistema informiranja v občini se ustanovi svet družbenega sistema informiranja občine Ilirska Bistrica (v nadaljevanju svet).

2. člen

Svet obravnava vprašanja, ki se nanašajo na:

1. razvoj družbenega sistema informiranja v občini
2. spremljanje stanja in izvajanja družbenega nadzora na področju družbenega sistema informiranja in informatike v občini
3. povezovanje subjektov družbenega sistema informiranja v občini
4. usklajevanje izvajanja planov in programov za delo in razvoj informacijskih služb v občini
5. usklajevanje programov zbiranja, obdelave, hranjenja in izkazovanja podatkov, ki so pomembni za subjekte družbenega sistema informiranja v občini, zlasti glede vsebine skupnih registrov in evidenc, programov statističnih reziskovanj, dokumentacijske, knjigovodske in knjižničarske ter drugih dejavnosti družbenega sistema informiranja
6. nabavo, vzdrževanje in uporabo računalniške, strojne in programske opreme ter njeno tehnično in tehnološko enotnost v občini
7. ukrepe za izboljševanje kakovosti podatkov in informacij informacijskih služb v občini
8. izdelavo in izvajanje projektov modernizacije dejavnosti družbenega sistema informiranja v občini
9. druga vprašanja s področja družbenega sistema informiranja.

3. člen

O vprašanjih, ki jih obravnava, sprejema svet stališča ter daje mnenje, pobude in priporočila informacijskim službam ter drugim organom in organizacijam v občini.

Informacijske službe ter drugi organi in organizacije morajo obravnavati stališča, mnenja, pobude in priporočila sveta, ki se nanašajo nanje.

Če informacijska služba oziroma drug organ ali organizacija v občini ne sprejme stališča, mnenja, priporočila in pobude sveta, mora o tem obvestiti svet in pristojni organ, kateremu je odgovorna ter navesti razloge, zaradi katerih jih ni mogla sprejeti.

4. člen

Svet daje pobude občinskim in republičkim organom in organizacijam zlasti svetu za družbeni sistem informiranja SRS. Svet spremlja in nadzoruje izvajanje svojih sklepov in o tem obvešča skupščino občine.

5. člen

Za uspešno izvajanje svojih nalog svet sodeluje z upravnimi organi, z informacijskimi službami, ki opravljajo naloge na področju družbenega sistema informiranja, pomembne za vse subjekte družbenega sistema informiranja v občini in drugimi organi ter družbenopolitičnimi organizacijami v občini ter sveti družbenega sistema informiranja drugih občin.

6. člen

Svet ima predsednika in 10 članov.

V svet delegirajo po enega predstavnika:

- skupščina občine,
- izvršni svet občine,
- občinska konferenca SZDL,
- medobčinska gospodarska zbornica,
- LKI Lesonit,
- PLAMA Podgrad.

Skupščina občine imenuje v svet 5 predstavnikov iz vrst:

Službe družbenega knjigovodstva, Geodetske uprave, Sekretariata za notranje zadeve, Komiteja za družbeno planiranje in gospodarstvo in INDOK centra.

7. člen

Delo sveta vodi predsednik sveta, ki ga imenuje skupščina občine za dobo 4 let.

Svet sprejme poslovnik o svojem delu, s katerim se natančneje določi način dela in druga vprašanja, pomembna za delo sveta.

Svet enkrat na leto poroča o svojem delu skupščini občine.

Strokovne naloge za potrebe sveta opravlja INDOK Center pri Skupščini občine Ilirska Bistrica.

8. člen

Sredstva za delo sveta zagotavlja skupščina občine v proračunu.

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 010-04-1/84-2

Ilirska Bistrica, 17. februarja 1984

Predsednik

IVAN BERGOČ, L. r.

Na podlagi 10. člena zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi (Uradni list SRS, št. 18/77 in 2/78) in 2. odstavka 2. člena odredbe o preventivnih cepljenjih in diagnostičnih ter drugih preiskavah v letu 1984 (Uradni list SRS, št. 41/83) ter 221. člena statuta občine Ilirska Bistrica izdaja Izvršni svet Skupščine občine Ilirska Bistrica

ODREDBO

O PREVENTIVNIH CEPLJENJIH IN DIAGNOSTIČNIH TER DRUGIH PREISKAVAH V LETU 1984

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Da se preprečijo oziroma ugotovijo v tej odredbi navedene živalske kužne bolezni mora Notranjsko kraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica opraviti v letu 1984 ukrepe zaradi ugotavljanja, odkrivanja, preprečevanja in zatiranja kužnih bolezni.

Posestniki živali so dolžni izvajati ukrepe iz te odredbe.

2. člen

Preventivne ukrepe opravi Notranjsko kraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica ali obratna veterinarska ambulanta PK Pivka. Veterinarski zavod je dolžan pred vsakim začetkom izvajanja ukrepov iz te odredbe o tem obvestiti pristojni medobčinski organ veterinarske inšpekcije. O opravljenem delu mora poročati na predpisanih obrazcih.

3. člen

Preventivna cepljenja se morajo opraviti tolikokrat, kolikokrat je potrebno, da so živali zaščitene.

4. člen

Veterinarski zavod oziroma obratna ambulanta, ki opravlja preventivno cepljenje ali diagnostično preiskavo, mora voditi evidenco o datumu cepljenja oziroma preiskave, imenu in prebivališču posestnika živali, o opisu živali, o proizvajalcu, o serijski in kontrolni številki cepiv, ter o rezultatu cepljenja in preiskave.

Veterinarski zavod in obratna veterinarska ambulanta iz prejšnjega odstavka morata spremljati stanje živali po uporabi biološkega preparata in o tem obveščati pristojni organ veterinarske inšpekcije.

5. člen

Stroški za sistematično ugotavljanje kužnih bolezni in cepljenja živali po tej odredbi gredo v breme posebnega računa za zdravstveno varstvo živali proračuna občine Ilirska Bistrica, razen za preglede čebeljih družin, ki se vozijo na pašo in cepljenja psov proti steklini.

II. PREVENTIVNI UKREPI

6. člen

Preventivno cepljenje kopitarjev, goved, ovac in koz proti vraničnemu prisadu se mora opraviti v naselju Jelšane.

Cepljenje opravi do 30. 4. 1984 Notranjsko kraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica.

7. člen

Splošno preventivno cepljenje proti steklini se mora opraviti do 1. maja 1984.

Zaščitno cepljenje mladih psov proti steklini se mora opraviti takoj, ko dopolnijo 4 mesece starosti.

Na okuženem in ogroženem območju je treba preventivno cepiti proti steklini tudi domače živali, ki se pasejo brez nadzorstva, to je, brez pastirja na naravno ali umetno neograjenih površinah, ki so oddaljene od naselij.

Cepljenje določeno v gornjem odstavku tega člena opravi Notranjsko kraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica.

8. člen

Preventivno cepljenje kokoši, piščancev in brojlerjev proti atipični kokoši kugi se mora opraviti do 31. 12. 1984:

- na družbenih perutninskih obratih organizacij združenega dela,
- v naseljih, kjer so družbeni perutninski obrati OZD ali večje reje individualnih proizvajalcev,
- v obratih individualnih proizvajalcev, ki proizvajajo v kooperaciji z OZD,
- v obratih individualnih proizvajalcev, kjer pomeni reja perutnine pomembnejšo gospodarsko dejavnost.

Preventivno cepljenje se opravi z živo ali mrtvo vakcino proti atipični kokoši kugi. Vakcina mora biti pripravljena iz priznanih virusnih sevov po splošno priznani metodi. Cepljenje opravi Notranjsko kraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica, v družbenih perutninskih obratih OZD, ki imajo organizirano lastno veterinarsko službo, pa obratne veterinarske ambulante na način, ki ga za posamezno vakcino določi proizvajalec.

9. člen

Valilna jajca smejo izvirati le iz perutninskih jat, v katerih pri senološki preiskavi na kokoši tifus niso bili ugotovljeni reaktorji in so zaščitno cepljene proti kužnemu tremorju perutnine, ki po 14. tednu starosti niso dobivale nitrofuranskih pripravkov (nitrofurazon, furazolidon itd.). Pregled za antigenom povzročitelja kokošjega tifusa po metodi hitre krvne aglutinacije opravijo veterinarski zavodi.

Cepljenje proti kužnemu tremorju opravi z registrirano AE vakcino veterinarski zavod, v obratnih organizacijah, ki imajo organizirano lastno veterinarsko službo pa obratne veterinarske ambulante.

10. člen

Proti prašičji kugi, je treba preventivno cepiti prašiče v gospodinjstvih, ki imajo deset ali več plemenskih svinj oziroma najmanj 50 pitancev. Proti tej bolezni je treba preventivno cepiti tudi prašiče, ki se hranijo s pomijami ali z odpadki živalskega izvora, ne glede na njihovo število v gospodarstvu.

Cepljenje iz prejšnjega odstavka se opravi s sevom K-lapiniziranega virusa. Cepljenje opravi Notranjsko kraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica.

11. člen

Notranjsko kraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica mora v letu 1984 začeti VII. splošno tuberkulinizacijo govedi. Do konca leta 1984 mora biti intradermalno tuberkuliniziranih 20 % vse govedi v občini. Cepljenje se opravi v naseljih Jasen, Vrbovo, Vrbica, Jablanica, Trpčane, Kutežev, Podgraje, Zabiče, Sušak, Fabci, Novokračine, Nova vas, Dolenje, Jelšane, Veliko brdo, Mala Bukovica, Dolnji in Gornji Zemon.

12. člen

Glede na brucelozo je treba preiskati enkrat letno z mlečno prstenastim preizkusom krave v hlevih individualnih proizvajalcev v primeru sumljive reakcije je potrebno odvzeti kri živalim za pregled.

Kri je treba odvzeti vsem ovcam in kozam individualnih proizvajalcev za serološko preiskavo. Pregledati je treba tudi vse odstreljene poljske zajce. Odvzem vzorcev mleka in krvi z mlečno obročkasto preizkušnjo in pregled poljskih zajcev opravi Notranjsko kraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica. Mlečno prstenasto preiskavo in pregled poljskih zajcev opravi Notranjskokraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica. Laboratorijske preiskave krvi in fotoanatomske preiskave sumljivih zajcev opravi VTOZD za veterinarstvo Biotehniške fakultete v Ljubljani.

13. člen

Na kužno malokrvnost je treba pregledati vse kopitarje, ki so bili nabavljeni v letu 1983 in vseljeni v že okužene in sanirane hleve.

Pregledati je treba tudi vse plemenske žrebce. Vzorce krvi odvzame Notranjsko kraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica. Serološki pregled vzorcev krvi z gelprecipitinskim testom (Coggins test) opravi VTOZD za veterinarstvo Biotehnične fakultete v Ljubljani.

14. člen

Na vrtoglavost postrvi je treba v ribogojnicah pregledati enkrat letno postrvske vrste rib, ki se vlagajo, prodajajo ali prevažajo. Vzorce mladice morajo biti poslani v preiskavo od junija do 31. decembra 1984, vzorci tržnih rib pa, ko to odredi medobčinski organ veterinarske inšpekcije.

Na virusno hemaragično septikemijo postrvi je treba preiskati plemenske jate postrvskih rib do 15. februarja 1984.

Vzorci rib za preiskavo po tem členu vzame Notranjsko kraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica in jih odstopi VTZD za veterinarstvo v Ljubljani.

15. člen

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 322-02-1/84

Ilirska Bistrica, 1. marca 1984

Predsednik
izvršnega sveta
Jadran MRŠNIK, inž. I. r.

OBČINA IZOLA

Na podlagi 2., 4. in 5. člena Zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 7/70, 7/72) in 204. člena statuta občine Izola je Skupščina občine Izola na sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 1. marca 1984 sprejela

ODLOK O KOMUNALNIH TAKSAH V OBČINI IZOLA (prečiščeno besedilo)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

V občini Izola se uvajajo in plačujejo komunalne takse po tarifi o komunalnih taksah, ki so sestavni del tega odloka:

- 1) za začasno prebivanje v turističnih krajih (turistična taksa),

- 2) za uporabo javnega pločnika oziroma prostora, stalno ali priložnostno,
 - 3) za reklamne napise, objave in oglase, ki so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih,
 - 4) na vitrine, v katerih se razstavlja blago izven poslovne stavbe,
 - 5) za uporabo javnega prostora za parkiranje (rezervacija parkirnega prostora — avtotaxi),
 - 6) za uporabo trgov in drugih prostorov za razstavljanje predmetov, za prirejanje razstav in drugih komercialnih zabavnih prireditev.
- Komunalna taksa po 3. in 6. točki se ne plačuje, če gre za organizirane turistično-zabavne prireditve v občinskem merilu in za reklamiranje teh prireditev.

2. člen

Takсни zavezanec je organizacija združenega dela ali druga samoupravna organizacija oziroma skupnost, zasebna pravna oseba ali posameznik, ki uporablja določene predmete in storitve, za katere so uvedene komunalne takse.

3. člen

Komunalno takso plačujejo takсни zavezanec v gotovini vnaprej. Če takсни zavezanec ne plača takse vnaprej, se mu plačilo takse predpiše s posebno odločbo.

4. člen

Komunalne takse, ki se pobirajo po tarifni številki 1 taksne tarife, ki je sestavni del odloka o komunalnih taksah (turistična taksa), so namenjene dodatnemu financiranju turistične infrastrukture in pospeševanju turistične dejavnosti.

5. člen

Prisilno izterjavo komunalnih taks se opravlja po predpisih o prisilni izterjavi davkov občanov. Pravica do izterjave komunalne takse zastara v dveh letih po preteku leta, v katerem je bila odmerjena.

6. člen

Nadzor obračunavanja in plačevanja komunalne takse izvaja uprava za družbene prihodke občine Izola.

II. KAZENSKKE DOLOČBE

7. člen

Z denarno kaznijo od 100 do 10.000 din se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, in zavezanec plačila nadomestila, če:

a) ne vloži zahteve za pridobitev dovoljenja za uporabo javnega prostora za namene gostinstva, turizma, trgovine, gradbeništva, parkiranje taxi vozila in ostalih vozil, za razstavljanje predmetov, prirejanje razstav in drugih komercialnih zabavnih prireditev, za vgraditev reklamnih napisov, objav in oglasov ter za postavitev vitrin.

b) Uporablja javno površino za namene, navedene v prejšnji a) točki, kljub negativni odločbi, izdani od pristojnega občinskega upravnega organa.

c) Prijavi nepravilne osnove za obračun komunalne takse.

d) Če med letom poveča površino uporabnega prostora, vgradi nove reklamne napise, objave in oglase oziroma vitrine, ne da bi za to pridobil dovoljenje za spremembo.

Z denarno kaznijo od 200 do 3000 din se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena, in posameznik.

Predlog o kaznovanju zoper kršitelje določil tega odloka poda sodniku za prekrške upravni organ občine Izola, pristojen za komunalne zadeve oziroma komunalni inšpektor.

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Določbe o višini turistične takse, ki bo navedeno pod 1. točko tarifne številke 1, se uporabljajo od 1. 1. 1985.

9. člen

Z dnem, ko se začne uporabljati ta odlok, neha veljati odlok o komunalnih taksah na območju občine Izola (Uradne objave, št. 10/81, 37/81).

Številka: 423-1/84
Izola; 1. marca 1984

Predsednik
Branko FURLAN, l. r.

TAKSNA TARIFA ODLOKA O KOMUNALNIH TAKSAH V OBČINI IZOLA

Tar. št. 1

Za vsak dan začasnega prebivanja na območju občine Izola se plača turistična taksa, in sicer:

- tuji gostje 50,00 din
- domači gostje 20,00 din
- otroci do 7. leta starosti so oproščeni plačila turistične takse, če ne koristijo samostojnega ležišča.

Lastniki počitniških stanovanj in počitniških hiš ter člani njihovih družin plačujejo turistično takso za čas bivanja na območju občine po tej tarifni številki.

Opomba:

1. Člani Počitniške zveze, Zveze taborniških organizacij, Telesno-kulturnih organizacij, Planinske zveze ter društva upokojencev, ki prebivajo v počitniških domovih, kolonijah ali v taborih, plačajo takso v višini 5,00 dinarjev dnevno.

2. Takso po tej tarifi ne plačujejo:

a) vojaški vojni invalidi, delovni invalidi, člani zveze slepih in zveze gluhih ter otroci in mladina na okrevanju, če prebivajo v zato specializiranih ustanovah oziroma domovih.

b) Osebe na letnem dopustu pri svoji ožji družini, če ima stanodajalec stalno prebivališče na območju občine Izola.

3. Osebe, ki želijo koristiti olajšave po 1. in 2. točki opomb, se morajo izkazati z ustreznim potrdilom, iz katerega mora biti razvidno, da imajo pravico uveljavljati navedene olajšave.

4. Turistično takso po tej tarifni številki pobirajo gostinjske in druge delovne organizacije, počitniški domovi, zavodi, društva in zasebniki, ki oddajajo sobe ali nočitve v avtocampih.

5. Za turistično takso je treba sestaviti poseben obračun, ki ga je dostaviti upravi za družbene prihodke občine Izola najkasneje do 5. v mesecu za pretekli mesec. Prav tako so dolžni zavezanec do 5. v mesecu za pretekli mesec nakazati pobrano takso v korist računa, ki ga določi uprava za družbene prihodke občine Izola.

Tar. št. 2

Za posebno uporabo javnega pločnika oziroma prostora se plača taksa:

	dnevno od kv. m din	
	od 1. 5.	od 1. 10.
	do 30. 9.	do 30. 4.

- | | | |
|--|------|------|
| a) za namene gostinstva, turizma in trgovine | 3,00 | 2,00 |
| b) za namene gradbeništva pri novogradnjah vseh vrst objektov in adaptacijah poslovnih prostorov | 5,00 | 3,00 |
| c) za namene gradbeništva pri adaptacijah stanovanjskih objektov in prostorov | 4,00 | 3,00 |

Opomba:

1) z javnim prostorom po tej tarifi je mišljena celotna površina ulic, cest in trgov pred poslovnimi in drugimi prostori.

2) Takсни zavezanec je tisti, ki uporablja površine iz 1. točke te opombe v poslovne namene.

3) Takсни zavezanec si mora predhodno pridobiti dovoljenje za uporabo javnega prostora pri upravnem organu občine Izola, pristojnem za komunalne zadeve.

Če se med letom poveča površina uporabnega prostora, je dolžan zavezanec plačila to prijaviti pristojnemu upravnemu organu.

4) Kdor ne prijavi uporabe javnega prostora oziroma se ne ravna po določilih opombe tarifne št. 2., plača od časa uporabe do dneva prijave predpisano takso v dvojnem znesku.

5) Taksa se ne plačuje ob zasedbi javne površine pri izvajanju gradbenih del pri prenovi starega mestnega jedra.

Tar. št. 3

Za reklamne napise, objave in oglase, ki so trajno postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni izven poslovnega prostora oglaševalca, se plača taksa:

- | | |
|--------------------------------------|-------------|
| a) za oglasno tablo do vel. 2 kv. m. | mesečno din |
| b) za vsak nadaljnji kv. m. | 100,00 |
| | 50,00 |

Opomba:

1. Takсни zavezanec je uporabnik (lastnik) reklamne table ali oglaš.

2. Za postavitev stalnih reklamnih tabel si mora zavezanec pridobiti dovoljenje upravnega organa občine Izola, pristojnega za komunalne zadeve.

3. Zavezanec, ki je tablo postavil brez dovoljenja, je dolžan plačati za čas od dneva vgraditve table do pridobitve dovoljenja za postavitev, takšno tarifo v dvojnem znesku.

Tar. št. 4

Za razstavljanje blaga izven poslovne stavbe

	mesečno din
od kv. m. razgledne površine — vitrine	40,00

Zavezanec, ki je postavil vitrino brez dovoljenja upravnega organa občine Izola, pristojnega za komunalne zadeve, je dolžan plačati za obdobje od postavitve le-te do izdaje dovoljenja takšno tarifo v dvojnem znesku.

Tar. št. 5

Za uporabo javnega prostora za parkiranje:

	Tarifa za čas	
	od 1. 5. do 30. 9.	od 1. 10. do 30. 4.
	mesečno din	skupaj din
a) od rezerviranega parkirnega prostora za motorna vozila pred poslovnim prostorom	300,00	3.000,00
b) parkirni prostor, namenjen za autotaxi po po enem parkirnem mestu	400,00	1.600,00

Tar. št. 6

Za uporabo trgov in drugih javnih površin za razstavljanje predmetov, prirejanja razstav in drugih komercialnih zabavnih prireditev se plača:

	dnevno din
a) za zavzeto javno površino do 20 kv. m	400,00
b) za zavzeto javno površino od 20 do 40 kv. m	500,00
c) za zavzeto javno površino od 40 do 80 kv. m	600,00
d) za zavzeto javno površino od 80 do 120 kv. m	800,00
e) za zavzeto javno površino od 120 do 200 kv. m	1.600,00
f) za zavzeto javno površino nad 200 kv. m	2.000,00

Opomba:

Za uporabo trgov in drugih javnih površin si je dolžan uporabnik pridobiti dovoljenje upravnega organa občine Izola, pristojnega za komunalne zadeve.

Zahtevku za izdajo dovoljenja za zasedbo javne površine mora uporabnik priložiti soglasje pristojne krajevne skupnosti, soglasje upravljalca javne površine, soglasje pristojne inšpekcijske službe ter dovoljenje oddelka za notranje zadeve občine Izola za izvajanje javne prireditve.

V primeru, da je stranka pričela uporabljati javno površino brez predhodno pridobljenega soglasja pristojnega upravnega organa, se le-tej obračuna komunalna taksa za obdobje od pričetka uporabe do pridobitve ustreznega dovoljenja v dvojnem znesku.

Številka: 423-1/84
Izola, 1. marca 1984

ODLOK

O SPREJEMU ZAZIDALNEGA NAČRTA »POD VINOGRADI« V IZOLI

1. člen

Sprejme se zazidalni načrt »Pod vinogradi«, ki ga je pod št. 82-82 v januarju 1984 izdelal »Invest biro« Koper po naročilu Stanovanjske zadruge »Jagodje« v Izoli.

2. člen

Zazidalni načrt iz 1. člena tega odloka je stalno na vpogled pri upravnem organu občine Izola, pristojnem za urbanizem.

3. člen

S sprejetjem zazidalnega načrta iz 1. člena tega odloka prenehajo veljati tista določila odloka o spremembi in dopolnitvi zazidalnih načrtov Jagodje I in Jagodje II (Uradne objave, št. 20/79), ki se nanašajo na območje, ki ga pokriva ta zazidalni načrt.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 351-160/82
Izola, 1. marca 1984

Predsednik
BRANKO FURLAN

Na podlagi določil 10. in 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/22 in 8/78) in 203. člena statuta občine Izola je Skupščina občine Izola na sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 1. marca 1984 sprejela

ODLOK

O SPREJEMU ZAZIDALNEGA NAČRTA »OBRTO STANOVANJSKE CONE« OB KAJUHOVI ULICI V IZOLI

1. člen

Sprejme se zazidalni načrt »Obrtno stanovanjske cone« ob Kajuhovi ulici v Izoli, ki ga je pod št. 82-84/1 v februarju 1984 izdelal Invest biro Koper po naročilu komiteja za urejanje prostora in varstvo okolja občine Izola.

2. člen

Zazidalni načrt iz 1. člena tega odloka je stalno na vpogled pri upravnem organu občine Izola, pristojnem za urbanizem.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 351-6/82
Izola, 1. marca 1984

Predsednik
BRANKO FURLAN, l. r.

Na podlagi 35. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list SRS, št. 39/74 in 4/78) in 204. člena statuta občine Izola je Skupščina občine Izola na seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 1. marca 1984 sprejela

ODLOK

O ZAKLJUČNEM RAČUNU PRORAČUNA OBČINE IZOLA ZA LETO 1983

1. člen

Potrdi se zaključni račun proračuna občine Izola za leto 1983, katerega sestavni del je tudi zaključni račun rezervnega sklada proračuna za leto 1983.

2. člen

Doseženi prihodki in razpored prihodkov po zaključnem računu proračuna za leto 1983 so:

— PRIHODKI	din 82.048.169,15
— RAZPORED PRIHODKOV	din 69.955.008,20
— PRESEŽEK PRIHODKOV	din 12.093.160,95

3. člen

Doseženi prihodki in razpored prihodkov po zaključnem računu rezervnega sklada za leto 1983 so:

— PRIHODKI	din 3.838.874,75
— RAZPORED PRIHODKOV	
— PRESEŽEK PRIHODKOV	din 3.838.874,75

4. člen

Presežek prihodkov proračuna iz 2. člena tega odloka v višini din 12.093.160,95 se, po določilih družbenega dogovora o izvajanju politike na področju splošne porabe na ravni občin v SR Sloveniji v letu 1983, izloči na posebno partijo žiro računa proračuna občine Izola in razporedi:

- za sredstva intervencij v kmetijstvu SR Slovenije din 4.265.795,50
- z sredstva občinskih blagovnih rezerv — din 7.706.433,95
- za sredstva izločena v obvezni rezervni sklad proračuna din 120.931,50

5. člen

Presežek prihodkov rezervnega sklada iz 3. člena tega odloka v višini din 3.838.874,75 se prenese kot prihodek rezervnega sklada proračun občine Izola za leto 1984.

6. člen

Morebitni presežki prihodkov občinskih upravnih in drugih organov, ki so v letu 1983 prejeli sredstva iz občinskega proračuna za opravljanje redne dejavnosti, se poračunajo ob dodeljevanju sredstev za leto 1984.

7. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnih objavah.

Številka: 400-1/84
Izola, 1. marca 1984

PREDSEDNIK
BRANKO FURLAN, l. r.

Na podlagi 241. člena Statuta občine Izola (Uradne objave, št. 5/78 in 4/82) ter v skladu z določili Dogovora o uresničevanju družbene usmeritve razporejanja dohodka v letu 1983 (Uradni list SRS, št. 3/82) je izvršni svet Skupščine občine Izola na seji dne 26. marca 1984 sprejel

SKLEP

O OBJAVI PODATKOV O GIBANJU OSEBNIH DOHODKOV V GOSPODARSTVU OBČINE IZOLA PO ZAKLJUČNEM RAČUNU ZA OBDOBJE JANUAR — DECEMBER 1983

1. člen

Na podlagi podatkov iz zaključnih računov izvršni svet ugotavlja, da se je v obdobju januar — december 1983, v primerjavi z obdobjem januar — december 1982 leta v gospodarstvu občine Izola povprečni mesečni razporejeni bruto osebni dohodek na delavca po vkalkuliranih urah povečal za 31,6 % in znaša 24.498 dinarjev.

Dosežena rast razporejenih sredstev za osebne dohodke (masa) v obdobju januar — december 1983, v primerjavi z razporejenimi sredstvi za osebne dohodke po zaključnih računih za leto 1982 znaša v gospodarstvu občine Izola 31,8 %.

2. člen

Ugotovitev iz 1. člena tega sklepa služi samoupravnim organizacijam in skupnostim s področja izven materialne proizvodnje za usmerjanje delitve in uresničevanje III. poglavja Dogovora o uresničevanju družbene usmeritve razporejanja dohodka v letu 1983.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnih objavah.

Št.: 113-12/82
Izola, 26. marca 1984

Predsednik
izvršnega sveta
GORJUP ing. LEOPOLD, l. r.

OBČINA KOPER

Na podlagi tretjega odstavka 2. člena zakona o pogojih za prodajo stanovanjskih hiš in stanovanj v družbeni lastnini (Uradni list SRS, št. 13/74) in 40. člena zakona o razlastitvi in o prisilnem prenosu nepremičnin v družbeni lastnini (Uradni list SRS, št. 5/80) ter 239. člena statuta občine Koper, je Skupščina občine Koper na seji zbora združenega dela in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 21. marca 1984 sprejela

ODLOK

O DOLOČITVI VREDNOSTI POSAMEZNIH ELEMENTOV ZA IZRAČUN VALORIZIRANE VREDNOSTI STANOVANJSKE HIŠE IN STANOVANJA V DRUŽBENI LASTNINI NA OBMOČJU OBČINE KOPER

1. člen

S tem odlokom se določajo vrednosti elementov za izračun valorizirane vrednosti stanovanjske hiše oz. stanovanja po določilih 2. člena zakona o pogojih za prodajo stanovanjskih hiš in stanovanj v družbeni lastnini (Uradni list SRS, št. 13/74) in v smislu določil pravilnika o enotni metodologiji za izračun valorizirane vrednosti stanovanjske hiše oz. stanovanja (Uradni list SRS, št. 13/80).

2. člen

Povprečna gradbena cena za 1 kvadratni meter koristne stanovanjske površine — veljavna na dan 31. 12. 1983 — znaša 26.446 dinarjev. V kolikor je zagotovljena možnost uporabe zaklonišča se k povprečni ceni iz prejšnjega odstavka prišteje še znesek v višini 6,55 % te povprečne cene (za zgrajena zaklonišča).

V kolikor je zagotovljeno parkiranje v skupnih garažno-parkirnih hišah se k povprečni ceni iz prejšnjega odstavka prišteje še znesek v višini 9,70 % te povprečne cene.

3. člen

Povprečni stroški za komunalno ureditev zemljišča znašajo:

- za komunalne naprave individualne rabe — 7,50 %
 - za komunalne naprave kolektivne rabe — 10,15 %
 - skupaj za komunalne naprave — 17,65 %
- od povprečne cene iz 2. člena tega odloka.

4. člen

Za določitev osnovne vrednosti stavbnega zemljišča za leto 1984 ostane v veljavi odlok o določitvi odstotka od povprečne gradbene cene kv. m. stanovanjske površine, ki služi za določitev koristi za razlaščen stavbna zemljišča, objavljen v Uradnih objavah št. 29/80, november 1980.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 38-01-4/84
Koper, 21. marca 1984

Predsednik
BRUNO KORELIČ, l. r.

Na podlagi prvega odstavka 20. člena zakona o intervencijah v kmetijstvu in porabi hrane (Uradni list SRS, št. 1/79, drugega odstavka 3. člena zakona o zagotavljanju in usmerjanju sredstev za intervencije v proizvodnji hrane v obdobju 1982/85, Uradni list SRS, št. 3/82 in 239. člena statuta občine Koper je skupščina občine Koper na seji zbora združenega dela in na seji zbora krajevnih skupnosti, dne 21. marca 1984 sprejela

ODLOK

O SPREMEMBI ODLOKA O USTANOVITVI SAMOUPRAVNEGA SKLADA OBČINE KOPER ZA INTERVENCIJE V KMETIJSTVU IN PORABI HRANE IN O ZAGOTAVLJANJU IN USMERJANJU SREDSTEV ZA INTERVENCIJE V PROIZVODNJI HRANE V OBDOBJU 1982—1985

1. člen

V prvem odstavku 8. člena odloka o ustanovitvi samoupravnega sklada občine Koper za intervencije v kmetijstvu in porabi hrane in o

zagotavljanju in usmerjanju sredstev za intervencije v proizvodnji hrane v obdobju 1982—85 (Uradne objave, št. 17/82, 26/82 in 17/83) se stopnja »0,5 %« spremeni v »0,6 %«.

2. člen

Ta odlok začne veljati dan po objavi, uporablja pa se od 1. aprila 1984 dalje.

Št.: 320-13/82
Koper, 21. marca 1984

Predsednik
BRUNO KORELIČ, l. r.

Na podlagi 6. člena zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 44/82) in 239. člena statuta občine Koper je skupščina občine Koper na seji zbora združenega dela in na seji zbora krajevnih skupnosti dne, 21. marca 1984 sprejela

ODLOK

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O DAVKIH OBČANOV V OBČINI KOPER

1. člen

V 29. členu odloka o davkih občanov (Uradne objave, št. 8/83, 11/83, 28/83 in 5/84) se za dosedanji prvi odstavek doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Davka od dohodka iz premoženja so oproščeni zavezanci, katerih dohodek izvira iz prodaje organizacijam združenega dela, ki je namenjena za izvajanje investicijskih programov, ki po družbenem planu občine oziroma po dogovoru o temeljih družbenega plana občine izpolnjujejo kriterije usmerjanja policentričnega razvoja in pospeševanja drobnega gospodarstva na manj razvitih območjih občine Koper. Mnenje o tem ali so ti kriteriji izpolnjeni obvezno daje izvršni svet skupščine občine Koper.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 42-4/83
Koper, 21. marca 1984

Predsednik
BRUNO KORELIČ, l. r.

Na podlagi 2., 4. in 5. člena zakona o komunalnih takсах (Uradni list SRS, št. 29/65, 7/70 in 7/72) in 239. člena statuta občine Koper je skupščina občine Koper na seji zbora združenega dela in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 21. marca 1984 sprejela

ODLOK

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O KOMUNALNIH TAKSAH V OBČINI KOPER

1. člen

V odloku o komunalnih takсах v občini Koper (Uradne objave, št. 18/65, 26/7, 23/67, 5/72, 2/77, 8/79 in 10/81) se 2. člen spremeni in se glasi:

»Prihodki od turističnih taks se odstopajo za pospeševanje turizma v občini in sicer

- turističnim društvom Koper, Hrvatini in Šmarje
- hotelskim in gostinskim organizacijam ter drugim organizacijam združenega dela, ki s svojim delovanjem posegajo na področje turizma,
- Obalno-kraški turistični poslovnim skupnosti Portorož,
- skupnostim in društvom za turistične prireditve, ki se s svojo dejavnostjo vključujejo v turizem,
- Turistični zvezi Slovenije in
- krajevnim skupnostim za sofinanciranje turističnih programov.

2. člen

V tarifni št. 2 odloka se spremeni besedilo pod alineo a) in b) in se glasi

- a) tuji gostje — 50,00 dinarjev
- b) domači gostje — 20,00 dinarjev.

3. člen

V tarifni št. 2 odloka se spremeni besedilo 3. točke opombe in se glasi:

»Plačila turistične takse so oproščeni

- otroci do 7 leta starosti,
- vojni in delovni invalidi,
- vojaki in gojenci vojaških in kadetskih šol,
- člani Zveze slepih in gluhih Jugoslavije,
- osebe, ki bivajo v lastnih počitniških hišah,
- osebe, ki preživljajo počitnice pri ožjih članih družine,
- osebe na zdravljenju z napotnico zdravniške komisije,
- tuji državljani, ki so po mednarodnih predpisih in sporazumih oproščeni plačila taks in
- nosilci partizanske spomenice 1941, narodni heroji in španski borci.

4. člen

V tarifni številki 2 odloka se spremeni besedilo 4. točke opombe in se glasi

»50-odstotni popust pri plačilu turistične takse imajo

- otroci od 7. do 15. leta starosti,
- upokojenci in
- otroci in mladina na skupinskih letovanjih in šolskih ekskurzijah.«

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah. Določbe 2. člena se uporabljajo od 1. januarja 1985, določbe 1., 3. in 4. člena pa od 1. januarja 1984.

Št.: 423-3/84
Koper, 21. marca 1984

Predsednik
BRUNO KORELIČ, l. r.

Na podlagi 23. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39/74 in 4/78) in 239. člena statuta občine Koper je skupščina občine Koper na seji zbora združenega dela in na seji zbora krajevnih skupnosti 21. marca 1984 sprejela.

ODLOK

O PRORAČUNU OBČINE KOPER ZA LETO 1984

1. člen

Skupni prihodki proračuna občine Koper za leto 1984 znašajo 5.783.760 dinarjev in se razporedijo:

— za splošno porabo v občini	236.440.000
— za nelimitirano porabo	19.343.000
Od tega:	
— za odstopljena sredstva prihodkov od taks na promet parkljarjev in kopitarjev	2.040.000
— za odstopljena sredstva turistične takse	5.403.760
— za nerazporejena sredstva prihodkov občinske uprave za družbene prihodke in drugih upravnih organov, za namene, ki jih določa družbeni dogovor in odlok	11.900.000

Pregled prihodkov in njihova razporeditev je zajeta v splošnem in posebnem delu proračuna.

2. člen

Prihodki, ki jih občinski upravni organi dosežejo s svojo dejavnostjo so prihodek proračuna občine, razen sredstva, ki jih prejema upravni organi po pogodbah in vplačana razlika pri plačljivih tiskovinah in obrazcih, ki so lastni prihodki upravnih organov.

V skladu z določbami 3. člena zakona o upravnih za družbene prihodke in družbenega dogovora o izvajanju politike na področju splošne porabe na ravni občin v SR Sloveniji v letu 1984 se sredstva, ki jih pridobi občinska uprava za družbene prihodke na podlagi sporazuma o odmerjanju in pobiranju prispevkov in drugih obveznosti občanov za samoupravne organizacije in skupnosti uporabijo kot namenska sredstva za modernizacijo in izboljšanje materialnega položaja uprave oz. za dohodek delovne skupnosti.

O razporeditvi sredstev za namene iz drugega odstavka odloča izvršni svet skupščine občine Koper (v nadaljevanju: izvršni svet).

Izvršni svet sprejema odločitve tudi v drugih upravičenih primerih o prerezporeditvi prihodkov iz prvega odstavka tega člena.

3. člen

Od prihodkov iz 1. člena tega odloka se vlaga 1 % v sredstva rezerve občine.

Izvršni svet odloča o uporabi sredstev rezerve:

— za namene iz 1. točke 39. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih, vendar največ do 800.000 dinarjev v posameznem primeru,

— za namene iz 2. točke 39. člena zakona, navedenega v prejšnji alineji.

4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren izvršni svet, ki tudi skrbi da se med letom razporejajo prihodki skladno z njihovim dotokom.

5. člen

Izvršni svet lahko začasno zmanjša zneske sredstev, ki so razporejena v posebnem delu občinskega proračuna, ali začasno zadrži uporabo teh sredstev, če prihodki občinskega proračuna med letom niso doseženi v predvideni višini ter o tem obvesti občinsko skupščino in predlaga ukrepe oziroma ustrezno spremembo proračuna.

6. člen

Izvršni svet je pooblaščen, da odloča o prenosu sredstev med posameznimi nameni občinskega proračuna, določenimi v bilanci odloka in lahko med letom spremeni namen in višino sredstev za delo občinskih organov (v nadaljevanju: organi) v skladu z nalogami posameznih organov. Če se med letom ugotovi, da sredstva razporejena za posebne namene ne bodo porabljena ali ne bodo porabljena v celoti, lahko izvršni svet preneša neporabljena sredstva v tekočo proračunsko rezervo.

7. člen

Izvršni svet je nosilec sredstev za dejavnost skupščine in izvršnega sveta, negospodarske investicije, socialno in zdravstveno varstvo, komunalno dejavnost, intervencije v gospodarstvu ter tekoče proračunske rezerve in razporeja sredstva za spremembe med letom.

Izvršni svet razporeja sredstva proračunske rezerve za premalo predvidene izdatke po posameznih postavkah proračuna in odreja izplačila za nepredvidene izdatke v breme tekoče proračunske rezerve. O porabi sredstev tekoče proračunske rezerve poroča izvršni svet občinski skupščini ob zaključnem računu.

Izvršni svet odloča o uporabi sredstev turistične takse.

8. člen

Izvršni svet je odgovoren za izvajanje družbenega dogovora o izvajanju politike na področju splošne porabe na ravni občin v SR Sloveniji v letu 1984.

9. člen

Nosilec sredstev za dejavnost ljudske obrambe je svet za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

10. člen

Sredstva, ki so predvidena za dejavnost krajevnih skupnosti razporedi na posamezne krajevne skupnosti zbor krajevnih skupnosti, v skladu z njihovim namenom in po kriterijih in merilih, ki jih sprejme.

11. člen

S sredstvi za nagrade »15. maj« razpolaga odbor za nagrade.

12. člen

Uporabniki morajo sredstva, ki so jim bila zagotovljena v proračunu občine uporabljati v namene, za katere so jim bila dodeljena skladno s predpisi, dogovori in sporazumi o njihovi uporabi. Uporabniki ne smejo na račun proračuna občine prevzeti obveznosti, ki presegajo zneske, določene za leto 1984, razen če se s posebnim aktom občinske skupščine določi drugače.

13. člen

Izvršni svet odloča o obsegu in načinu zagotovitve sredstev za usklajevanje osebnih dohodkov delavcev organov in organizacij, ki se finan-

cirajo iz občinskega proračuna, v skladu z gibanji osebnih dohodkov delavcev v združenem delu.

14. člen

Organi in organizacije, ki se financirajo iz občinskega proračuna v letu 1984 obračunavajo amortizacijo v višini 20 % od amortizacijskih stopenj, predpisanih z zveznim zakonom.

15. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah, uporablja pa se od 1. januarja 1984.

Št.: 400-01-1/84

Koper, 21. marca 1984

Predsednik

BRUNO KORELIČ l. r.

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV PRORAČUNA OBČINE KOPER ZA LETO 1984

A. PRIHODKI

Skupina	Vrsta prihodka	Znesek
72	Prihodki od davkov od osebnih dohodkov	86.370.000
73	Prihodki od davka od prometa proizvodov in storitev ter od davka od prometa neprimičnin in pravic	91.430.000
74	Prihodki od davka na prihodek od premoženja in premoženjskih pravic ter prihodki od drugih davkov	10.470.000
75	Prihodki od taks	19.213.760
77	Prihodki po posebnih predpisih, prihodki od organov in organizacij DPS in drugi prihodki	48.300.000
Skupaj prihodki		255.783.760

B. ODHODKI

Skupina	Namen odhodka	Znesek
I. Odhodki za dovoljeni obseg splošne porabe v občini (namen 1 do 9)		
40	Namen 1 in 2 — Sredstva za delo upravnih organov in za posebne namene	142.256.464
42	Namen 3 — Sredstva za ljudsko obrambo	16.061.430
43	Namen 4 — Sredstva za intervencije v gospodarstvu	1.112.192
44	Namen 5 — Sredstva prenesena drugim DPS	22.345.739
45	Namen 6 — Sredstva za družbene dejavnosti	21.498.044
46	Namen 7 — Sredstva za druge splošno družbene potrebe	26.788.560
47	Namen 8 — Izločanje sredstev rezerv	2.557.838
48	Namen 9 — Drugi odhodki	3.819.733
Skupaj I		236.440.000
II. Namen 10 — Odhodki za nelimitirano porabo		19.343.760
Skupaj odhodki (I in II)		255.783.760

Na podlagi 35. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbeno-političnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39/74 in 4/78) in 239. člena statuta občine dela in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 1984 sprejela

ODLOK O ZAKLJUČNEM RAČUNU PRORAČUNA OBČINE KOPER ZA LETO 1983

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna občine Koper za leto 1983.

2. člen

Prihodki proračuna občine Koper za leto 1983 so bili doseženi in razporejeni po bilanci proračuna za leto 1983, in sicer:

	din
— prihodki	213.504.917,45
— razporeditev prihodkov	211.585.518,05
— nerazporejeni prihodki — presežek prihodkov	1.919.399,40

3. člen

Nerazporejene prihodke proračuna v znesku 1.919.399,40 din sestavljajo:

	din
— nerazporejena sredstva turistične takse	1.358.638,10
— nerazporejena sredstva prihodkov upravnih organov, ki se prenesejo za razporeditev v leto 1984	560.761,30

4. člen

Prihodki in odhodki sredstev rezerve po zaključnem računu za leto 1983 so naslednji:

	din
— prihodki	11.335.598,55
— odhodki	556.007,60
— presežek prihodkov	10.779.590,95

Presežek prihodkov sredstev rezerve se prenese v sredstva rezerve za leto 1984.

5. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna je sestavni del tega odloka.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 406/84

Koper, 21. marca 1984

Predsednik

Bruno KORELIČ, l. r.

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV PRORAČUNA OBČINE KOPER ZA LETO 1983

A. Prihodki

Skupina	Vrsta prihodka	Plan po proračunu in po spremembah	IZVRŠITEV v znesku	v %
72	Prihodki od davkov od OD	93.900.000	82.359.148,50	87
73	Prihodki od davka od prometa proizv. in storitev ter od davka od prometa nepremičnin in pravic	71.700.000	72.746.376,65	101
74	Prihodki od davka na prihodek od premoženja in premoženjskih pravic ter prihodki od drugih davkov	11.700.000	9.608.293,55	82
75	Prihodki od taks	18.000.000	18.800.928,60	104
77	Prihodki po posebnih predpisih, prihodki od organov in organizacij DPS in drugi prihodki	26.100.000	26.573.182,15	101
78	prihodki od drugih DPS	3.150.000	3.416.988,00	108
SKUPAJ PRIHODKI:		224.550.000	213.504.917,45	95

B. Odhodki

Skupina	Vrsta prihodka	Plan po proračunu in po spremembah	IZVRŠITEV v znesku	v %
I. Odhodki za dovoljeni obseg splošne porabe v občini (namen 1 do 9)				
40 in 41	Namen 1 in 2			
	Sredstva za delo uprav. organov in za posebne namene	114.180.954	114.131.295,20	99
42	Namen 3			
	Sredstva za ljud. obrambo	14.574.800	14.574.800,00	100
43	Namen 4			
	Sredstva za intervencije v gospodarstvu	3.607.700	3.561.300,00	98
44	Namen 5			
	Sredstva prenesena drugim DPS	17.555.452	17.555.452,00	100
45	Namen 6			
	Sredstva za družbene dejavnosti	17.572.740	17.425.248,85	99
46	Namen 7			
	Sredstva za druge splošno družbene potrebe	24.085.360	24.082.710,00	99
47	Namen 8			
	Izločanje sredstev rezerv	2.214.000	2.106.894,85	95
	Namen 9			
	Drugi odhodki	1.552.994	1.471.250,00	94
SKUPAJ I:		195.344.000	194.908.950,90	99
II. Namen 10				
	Odhodki za nelimitirano porabo	29.206.000	16.676.567,15	57
SKUPAJ ODHODKI (I + II)		224.550.000	211.585.518,05	94
III. PRESEŽEK PRIHODKOV				
			1.919.399,40	
SKUPAJ (I + II + III)		224.550.000	213.504.917,45	95

Na podlagi 12. in 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72 in 8/78) ter 239. člena statuta občine Koper, je Skupščina občine Koper na seji zbora združenega dela in na seji zbora krajevnih skupnosti na seji dne 21. marca 1984 sprejela

ODLOK O SPREJETJU ZAZIDALNEGA NAČRTA VOJKOVO NABREŽJE

1.

Sprejme se zazidalni načrt Vojkovo nabrežje po elaboratu, ki ga je izdelal Invest biro Koper pod št. 78-151 v maju 1983.

2.

Elaborat o zazidalnem načrtu iz prejšnjega člena je stalno na vpogled pri Občinskem komiteju za urbanizem, gradbene, komunalne in stanovanjske zadeve občine Koper.

3.

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 350-3/84

Koper, 21. marca 1984

Predsednik

BRUNO KORELIČ, l. r.

Na podlagi 11., 13. in 15. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72 in 8/78) in 273. člena statuta občine Koper, je izvršni svet skupščine občine Koper na seji dne 16. marca 1984 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Javno se razgrne predlog programskega dela zazidalnega načrta počitniškega naselja Debeli rtič, ki ga je izdelal Invest biro Koper pod številko 83/47 v marcu 1984.

Javna razgrnitev traja 30 dni.

2.

Javno razgrnitev opravi delovna organizacija Invest biro Koper v veži upravne stavbe skupščine občine Koper, Verdijeva ulica 10.

3.

Ogled razgrnjenega predloga je možen vsak delavnik, razen sobote, od 7. do 15. ure in ob sredah od 7. do 17. ure.

4.

V času javne razgrnitve lahko dajo občani, organizacije, organi in skupnosti pripombe na razgrnjeni predlog v knjigo pripomb, ki je priložena ali na občinski komite za urbanizem, gradbene, komunalne in stanovanjske zadeve Koper, Verdijeva ulica 10.

5.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

Št. 350-5/83

Koper: 16. marca 1984

Podpredsednik
izvršnega sveta
SAMO HLADNIK, l. r.

Na podlagi 11., 13. in 15. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72 in 8/78) in 273. člena statuta občine Koper, je izvršni svet skupščine občine Koper na seji dne 16. marca 1984 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Javno se razgrne predlog programskega dela zazidalnega načrta industrijskega kompleksa Lama, Iplas, Mlekarna in Hladilnica, ki ga je izdelal Invest biro Koper pod številko 82/59 v decembru 1983.

Javna razgrnitev traja 30 dni.

2.

Razgrnitev opravi DO Invest biro Koper v veži upravne stavbe skupščine občine Koper, Verdijeva ulica 10.

3.

Ogled razgrnjenega predloga je možen vsak delavnik, razen sobote, od 7. do 15. ure in ob sredah od 7. do 17. ure.

4.

V času javne razgrnitve lahko dajo občani, organizacije, organi in skupnosti pripombe na razgrnjeni predlog v knjigo pripomb, ki je priložena ali na občinski komite za urbanizem, gradbene, komunalne in stanovanjske zadeve Koper, Verdijeva ulica 10.

5.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

Št. 350-17/82

Koper, 16. marca 1984

Podpredsednik
izvršnega sveta
SAMO HLADNIK, l. r.

OBČINA POSTOJNA

Na podlagi 10. člena zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi (Ur. list SRS, št. 18/77 in 2-43/78) odredbe o preventivnih cepljenjih in diagnostičnih ter drugih preiskavah v letu 1984 (Ur. list SRS, št. 41/83) in 223. člena statuta občine Postojna izdaja izvršni svet skupščine občine Postojna

ODREDBO

O PROGRAMIRANIH PREVENTIVNIH CEPLJENJIH IN DIAGNOSTIČNIH TER DRUGIH PREISKAVAH V LETU 1984

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Da se preprečijo, oziroma ugotovijo v tej odredbi navedene živalske kužne bolezni, mora Notranjsko kraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica, DE Veterinarska postaja Postojna opraviti v letu 1984 ukrepe zaradi zatiranja, ugotavljanja, odkrivanja in preprečevanja kužnih bolezni. Posestniki živali so dolžni izvajati ukrepe iz te odredbe.

2. člen

Preventivne ukrepe opravi Notranjsko kraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica, DE Veterinarska postaja Postojna ali obratna veterinarska ambulanta PK Pivka. Veterinarski zavod in obratna veterinarska ambulanta sta dolžna pred vsakim začetkom izvajanja ukrepov iz te odredbe o tem obvestiti pristojni medobčinski organ veterinarske inšpekcije. O opravljenem delu mora poročati na predpisanih obrazcih.

3. člen

Preventivna cepljenja se morajo opraviti tolikokrat, kolikokrat je potrebno, da so živali stalno zaščitene.

4. člen

Veterinarski zavod, oziroma obratna ambulanta, ki opravlja preventivno cepljenje ali diagnostično preiskavo, mora voditi evidenco o datumu cepljenja oz. preiskave, imenu in bivališču posestnika živali, o opisu živali, o proizvajalcu, o serijski in kontrolni številki cepiv, ter o rezultatu cepljenja ali preiskave.

5. člen

Stroški za sistematično ugotavljanje kužnih bolezni in cepljenja živali po tej odredbi gredo v breme posebnega računa za zdravstveno varstvo živali proračuna občine Postojna, razen za preglede čebeljih družin, ki se vozijo na pašo in cepljenje proti steklini.

2. PREVENTIVNI UKREPI

6. člen

Splošno preventivno cepljenje proti steklini se mora opraviti do 1. maja 1984.

Zaščitno cepljenje mladih psov proti steklini se mora opraviti takoj, ko dopolnijo 4. mesece starosti.

Na okuženem območju je treba preventivno cepiti proti steklini tudi domače živali, ki se pasejo brez nadzorstva — to je brez pastirja na naravno ali umetno neograjenih površinah, ki so oddaljene od naselij.

Cepljenje določeno s tem členom opravi Notranjsko kraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica, DE Veterinarska postaja Postojna.

7. člen

Preventivno cepljenje kokoši, brojlerjev in puranov proti atipični kokošji kugi se mora opraviti:

- v perutninskih obratih OZD,
- v naseljih, kjer so perutninski obrati OZD ali večje reje individualnih proizvajalcev,
- v obratih individualnih proizvajalcev, ki proizvajajo v kooperacijski reji z OZD,
- v obratih individualnih proizvajalcev, kjer pomeni reja perutnine pomembnejšo gospodarsko dejavnost.

8. člen

Valilna jajca smejo izvirati le iz perutninskih jat, v katerih pri serološki preiskavi na kokošji tif niso bili ugotovljeni pozitivni reaktorji, ki so zaščitno cepljenje proti kužnemu tremorju perutnine, Marekovi bo-

lezni, infekcijsnemu bronhitisu in Gumboro bolezni in ki po 14. tednu starosti niso dobivale nitrofuranskih proizvodov (nitrofurazon, furazolin...)

Pregled z antigenom povzročitelja kokošjega tifa po metodi hitre krvne aglutinacije, opravijo veterinarski zavodi z ekipo obratne veterinarske ambulante. Cepljenje proti kužnemu tremorju, Marekovi bolezni, infekcijsnemu bronhitisu in Gumboro bolezni opravijo z registriranimi vakcinami veterinarski zavod, v obratih OZD, ki imajo organizirano lastno veterinarsko službo, opravi cepljenje obratna veterinarska ambulanta.

9. člen

Proti prašičji kugi je treba preventivno cepiti prašiče v gospodarstvih, ki imajo 10 in več plemenskih svinj, oziroma najmanj 50 pitancev. Proti tej bolezni je treba cepiti tudi prašiče, ki se hranijo s pomici ali z odpadki živalskega izvora ne glede na njihovo število v gospodarstvu.

Cepljenje se opravi s sevom K lapiniziranega virusa. Cepljenje opravi veterinarski zavod.

10. člen

Veterinarski zavod mora v letu 1984 začeti VII. splošno tuberkulinizacijo govedi. Do konca leta 1984 mora biti intradermalno tuberkuliniziranih 20 % govedi ter opravljena sanacija vseh okuženih dvorišč.

Tuberkulinizirati je treba osnovno govejo čredo OZD. Tuberkulinizacijo osnovne goveje črede opravi Notranjsko kraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica, DE Veterinarska postaja Postojna.

11. člen

Glede na brucelozo je treba preiskati enkrat letno z mlečno prstenastim preizkusom krave in hlevih individualnih proizvajalcev, v primeru sumljive reakcije je potrebno odvzeti kri živalim za pregled. Kri je treba odvzeti tudi v osnovni govi čredi OZD in vsem ovcam in kozam individualnih proizvajalcev za serološko preiskavo. Pregledati je treba tudi vse odstreljene poljske zajce.

Odvzem vzorcev mleka in krvi z mlečno obročkasto preizkušnjo in pregled poljskih zajcev opravi Notranjsko kraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica, DE Veterinarska postaja Postojna.

Laboratorijske preiskave krvi in laboratorijske preiskave patobanatsko sumljivih zajcev opravi VTOZD za veterinarstvo Biotehniške fakultete v Ljubljani.

12. člen

Na kužno malokrvnost je treba pregledati vse kopitarje, ki so bili nabavljeni v letu 1983 in v hlevljene v že okužene in sanirane hleve ter vse plemenske žrebce.

Vzorci krvi odvzame Notranjsko kraški veterinarski zavod, DE Veterinarska postaja Postojna. Serološki pregled vzorcev krvi z gelprecipitacijskim testom (Coggins test) opravi pooblaščen laboratorij.

13. člen

Čebelarje družine, ki gredo na pašo je treba pregledati na pršičavost, nosečavost, hudognilobo, čebelarje zalege in varoatozo.

Vzorci čebel je treba dostaviti na preiskavo do 12. 2. 1984 Notranjsko kraški veterinarski zavod, DE Veterinarska postaja Postojna.

14. člen

Na govejo levkozo je treba pregledati vsa plemenska goveda v družbeni lasti, razen plemenskih goved v neokuženih čredah.

Vzorci krvi odvzame Notranjsko kraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica, DE Veterinarska postaja Postojna. Preiskavo seruma s preiskusom v agargelu opravi VTOZD za veterinarstvo, Biotehniške fakultete v Ljubljani.

15. člen

Enkrat letno je treba pregledati na leptospirozo 10 % vseh plemenskih živali v osnovnih čredah na govedorejskih obratih OZD.

Vzorci odvzame Notranjsko kraški veterinarski zavod Ilirska Bistrica, DE Veterinarska postaja Postojna.

16. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

Štev. 322-10/84

Postojna, 1. marca 1984

Predsednik

FRANČ GLAŽAR, dipl. scg. l.r.

OBČINA PIRAN

Na podlagi 220. člena statuta občine Piran (Uradne objave, št. 12/78 in 6/82) in 29. člena poslovnika Skupščine občine Piran (Uradne objave, št. 32/82) je skupščina občine Piran na ločenih sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbeno-političnega zbora dne 27. februarja 1984 sprejela

PRAVILNIK

O RAVNANJU Z GRADIVI ZAUPNE NARAVE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se ureja način ravnanja z akti in drugimi gradivi (v nadaljnjem besedilu: gradiva), ki vsebujejo podatke zaupne narave.

Kot podatki zaupne narave se štejejo gradiva, ki so državna tajnost, uradna ali vojaška tajnost oziroma gradiva, ki jih kot taka označi skupščina občine Piran (v nadaljnjem besedilu: skupščina).

Podrobnejša navodila o pisarniškem poslovanju z gradivi iz prejšnjih odstavkov predpiše sekretar skupščine; če to ni urejeno z ustreznim aktom pristojnega upravnega organa.

2. člen

Kot državna, uradna ali vojaška tajnost se smatrajo gradiva take vsebine, katere odkritje bi utegnilo škodovati varnosti države, ljudski obrambi in oboroženim silam ali bi ogrozilo izvajanje politike Skupščine Socialistične federativne republike Jugoslavije oziroma Socialistične republike Slovenije ali občinske skupščine, oziroma bi lahko povzročilo škodljive politične in gospodarske posledice.

3. člen

Uporabniki gradiv zaupne narave so dolžni varovati državno, uradno oziroma vojaško tajnost, za katero so izvedeli iz gradiv 2. člena in so dolžni ukreniti vse, da gradiva ne pridejo v roke neopoblaščenih oseb.

Dolžnost varovanja tajnosti in zaupnosti traja dotlej, dokler organ, ki je pripravil oziroma predložil gradivo, s posebnim sporočilom v pisni obliki ne sporoči, da gradivo ni več zaupne narave, če že ob pripravi oziroma predložitvi gradiva ni določil roka, po katerem gradivo izgubi značaj tajnosti oziroma zaupnosti.

II. VRSTE TAJNOSTI IN STOPNJE ZAUPNOSTI GRADIV, KI SE PRIPRAVLJAJO V OBČINSKI SKUPŠČINI

4. člen

Gradiva zaupne narave iz 2. člena tega pravilnika se razvrščajo glede na vrsto tajnosti: na državno tajnost, uradno tajnost in vojaško tajnost.

Gradiva, ki so uradna ali vojaška tajnost, pa se glede na stopnjo zaupnosti razvrščajo na strogo zaupna in na zaupna gradiva ter na gradiva za interno uporabo.

Gradiva, označena kot državna tajnost ali kot uradna tajnost — strogo zaupno ali kot vojaška tajnost — strogo zaupno, morajo biti oštevilčena.

Gradiva, ki so označena z označbo »poslovna tajnost« se po tem pravilniku obravnavajo kot »uradna tajnost — zaupno«, če za to pristojni delavec ne določi drugače.

5. člen

Gradiva, označena kot državna tajnost, so tista gradiva, ki so z vidika ljudske obrambe ali državne varnosti taka gradiva, da bi odkritje njihove vsebine lahko imelo težke posledice za varnost in obrambo države.

6. člen

Za uradno tajnost se štejejo gradiva s podatki, katerih odkritje bi imelo hude posledice za obrambne, politične ali gospodarske koristi družbene skupnosti, oziroma podatki, ki so z zakonom ali drugimi predpisi, splošnim aktom ali s sklepom pristojnega organa razglašeni za uradno tajnost.

7. člen

Vojaška tajnost so podatki o oboroženih silah, o načrtih in pripravah oboroženih sil, o sredstvih oborožitve in vojaške opreme, o vojaških objektih in napravah ter vsi drugi podatki, ki se nanašajo na dejavnost oboroženih sil, za katere se oceni, da bi imeli škodljive posledice za oborožene sile in njihove priprave za obrambo države, če bi bili odkriti.

8. člen

Stopnja zaupnosti posameznih gradiv, ki so uradna ali vojaška tajnost se določi glede na njihovo naravo, njihov pomen za varnost in obrambo države, za politične in gospodarske interese družbene skupnosti in glede na škodljive posledice, ki bi nastopile, če bi za vsebino gradiv zvedele nepooblaščen osebe.

9. člen

Vrsta tajnosti in stopnje zaupnosti gradiv se določi, ko se začne s pripravo gradiva.

Vsako gradivo, ki predstavlja državno, uradno ali vojaško tajnost, se mora označiti z ustrezaajočo označbo, ki vsebuje vrsto tajnosti in stopnjo zaupnosti.

Gradiva, ki so zaupna, ker vsebujejo za ljudsko obrambo pomembne podatke, morajo poleg vrste tajnosti in stopnje zaupnosti iz prejšnjega odstavka biti označena še z oznako »ljudska obramba«.

* Vrsta tajnosti in stopnja zaupnosti se označujeta v desnem zgornjem kotu gradiva.

10. člen

Za gradiva, ki se pripravljajo v občinski skupščini, njenih zborih in delovnih telesih, določijo vrsto tajnosti in stopnjo zaupnosti predsednik skupščine, predsedniki zborov skupščine in predsedniki delovnih teles, vsak s svojega delovnega področja na predlog predlagatelja gradiva.

Funkcionarji iz prejšnjega odstavka odločajo o spremembi vrste tajnosti in stopnji zaupnosti kakor tudi o prenehanju tajnosti gradiva, kolikor niso o tem že odločili, ko se je začelo s pripravo takega gradiva.

11. člen

Vsak, ki pripravlja in uporablja gradivo, ki je državna, uradna ali vojaška tajnost, mora v okviru svojih pravic in dolžnosti skrbeti, da so ta gradiva v postopku izdelave, razmnoževanja, evidentiranja, odposiljanja in shranjevanja ustrezno zavarovana. Pri tem so se osebe dolžne ravnati po določilih tega pravilnika in po navodilih o pisarniškem poslovanju z gradivi zaupne narave. Če ugotovijo, da so bila določila obeh aktov kršena, so dolžni ukrepati oziroma predlagati vse potrebne ukrepe za zavarovanje gradiv in za zagotovitev odgovornosti.

12. člen

Za označevanje gradiv zaupne narave, ki se pripravljajo v občinski skupščini in za zavarovanje njihove tajnosti v smislu določb tega pravilnika in navodil o pisarniškem poslovanju je odgovoren sekretar občinske skupščine.

III. RAVNANJE Z GRADIVI ZAUPNE NARAVE, KI JIH POŠLJEJO SKUPŠČINI V OBRAVNAVO DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

13. člen

Gradiva zaupne narave, ki jih skupščini občine Piran, njenim zborom ali delovnim telesom oziroma posameznim funkcionarjem v skupščini pošljejo drugi organi in organizacije, kot državno tajnost, kot uradno tajnost ali kot vojaško tajnost, ohranijo vrsto tajnosti in stopnjo zaupnosti vse dotlej, dokler organi oziroma organizacije to ne spremenijo s posebnim sporočilom v pisni obliki, če niso že ob predložitvi določili rok, po katerem gradivo izgubi značaj zaupnosti, oziroma dotlej, dokler predlagatelj tega gradiva ne objavi javnosti.

14. člen

Zaupna gradiva, ki so državna tajnost ali uradna oziroma vojaška tajnost — strogo zaupno, se ne smejo razmnoževati brez poprejšnje odobritve predlagatelja.

Zaupna gradiva, ki imajo značaj uradne ali vojaške tajnosti z oznako zaupno, se ne smejo razmnoževati brez poprejšnjega soglasja sekretarja skupščine.

Vsak izvod gradiva iz prejšnjih dveh odstavkov mora biti oštevilčen.

15. člen

Gradiva zaupne narave, ki so poslana na ime funkcionarja skupščine, sprejema in odpira naslovnik.

Gradiva, naslovljena na skupščino, njene zборе ali delovna telesa, sprejema sekretar skupščine oziroma oseba, ki ga nadomešča.

Funkcionarji iz prejšnjih dveh odstavkov določijo nadaljnji postopek z gradivi zaupne narave.

16. člen

Gradivo, ki je uradna ali vojaška tajnost s stopnjo strogo zaupno in je namenjeno delegatu, ki se bo udeležil sej zborov oziroma sej delovnih teles Skupščine SR Slovenije, sprejema sekretar občinske skupščine ali oseba, ki ga nadomešča, na način, določen z ustreznim pravilnikom Skupščine SR Slovenije.

IV. UKREPI ZA ZAVAROVANJE GRADIV ZAUPNE NARAVE

17. člen

Ukrepi za zavarovanje gradiv zaupne narave obsegajo:

1. poseben način seznanjanja delegatov z gradivi zaupne narave;
2. posebne predpise za sprejemanje, evidenco, uporabo, razmnoževanje, obravnavo, pošiljanje, hrambo in uničevanje zaupnih gradiv.

18. člen

Gradiva, ki imajo značaj državne tajnosti ali uradne oziroma vojaške tajnosti s stopnjo strogo zaupno in so obravnavana na sejah zborov ali delovnih teles, se ne navedejo v dnevnem redu sklica seje, kolikor o tem predsednik skupščine občine sam, ali skupaj s predsedniki zborov ne odloči drugače.

19. člen

Z gradivom, ki je državna tajnost, se seznanijo delegati, katerim je namenjeno, v določenih prosotrih občinske skupščine proti podpisu.

20. člen

Z gradivom iz 16. člena tega pravilnika seznanijo delegate, ki se bodo udeležili sej zborov skupščine SR Slovenije ali sej njenih delovnih teles, sekretar občinske skupščine v določenem prostoru skupščine.

Ko se delegati seznanijo z omenjenim gradivom, sekretar skupščine gradivo komisijsko uniči, zapisnik o tem pa pošlje skupščini Slovenije po določenem postopku.

21. člen

Z gradivom, ki je uradna ali vojaška tajnost s stopnjo strogo zaupno, se seznanijo delegati pred začetkom obravnave na seji zbora ali delovnega telesa.

22. člen

Gradivo iz 19. in 21. člena tega pravilnika ni mogoče pošiljati po pošti.

Če je izjemoma potrebno poslati gradivo iz prvega odstavka tega člena določenemu delegatu izven prostorov Skupščine občine Piran, se tako gradivo pošlje v zapečateni ovojnici in po kurirju.

Gradiva morajo uporabniki po uporabi vrniti sekretarju skupščine.

23. člen

Gradivo, ki je uradna ali vojaška tajnost s stopnjo zaupno ali za interno uporabo in bo obravnavano na seji zbora ali delovnega telesa, se pošlje vodjem delegacij in vodjem konferenc delegacij v toliko izvodih, kolikor delegatov pošlje delegacija oziroma konferenca na sejo zbora, vsem delegatom družbenopolitičnega zbora ter predsednikom in članom delovnih teles, ki bodo obravnavali gradivo.

Gradivo iz prejšnjega odstavka se pošlje po pošti v zapečateni ovojnicah s povratnico.

Gradivo je potrebno po končani seji zbora oziroma delovnega telesa vrniti tajniku zbora oziroma pooblaščenemu delavcu občinske uprave.

Gradiva iz prvega odstavka tega člena se lahko v soglasju s predlagateljem gradiva dajo v sekretariatu občinske skupščine na vpogled predstavnikom sredstev javnega obveščanja za njihovo osebno informacijo.

24. člen

Gradiva, ki so državna, uradna ali vojaška tajnost, se smejo obravnavati na sejah zborov, delovnih teles samo brez navzočnosti javnosti in brez navzočnosti predstavnikov sredstev javnega obveščanja.

Izjemoma so lahko navzoči na taki seji predstavniki sredstev javnega obveščanja, če tako sklene zbor ali delovno telo v soglasju s predlagateljem gradiva. O takem vprašanju pa smejo predstavniki sredstev javnega obveščanja dajati za javnost le tako obvestilo, za katero tako sklene zbor ali delovno telo.

25. člen

Obravnave gradiv zaupne narave na sejah zborov in delovnih teles ter magnetogrami, stenogrami in zapisniki, poročila in druga gradiva s

teh obravnav imajo isto vrsto tajnosti in stopnjo zaupnosti kot obravnavano gradivo.

Če se na isti seji poleg drugih javnosti dostopnih gradiv, obravnavajo tudi gradiva zaupne narave, je potrebno o obravnavi takega gradiva sestaviti poseben zapisnik, ki ga hrani sekretariat občinske skupščine.

V. ODGOVORNOST ZA KRŠITEV VAROVANJA TAJNOSTI

26. člen

V skladu z načeli družbene samozaščite je vsak delegat in delavec Sekretariata skupščine občine Piran odgovoren za izvajanje določil tega pravilnika in navodil o pisarniškem poslovanju glede ravnanja z gradivom zaupne narave.

Kršitev tega pravilnika ima za delegate posledico kazensko odgovornost, za delavce Sekretariata občinske skupščine pa poleg tega še disciplinsko odgovornost.

Postopek za ugotovitev odgovornosti zaradi kršitve tega pravilnika prične za delegate skupščine občine Piran oziroma druge prejemnike gradiv — predsednik občinske skupščine oziroma predsednik zborov skupščine, za delavce sekretariata skupščine, pa sekretar občinske skupščine.

VI. KONČNA DOLOČBA

27. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 032-1/84
Piran, 27. 2. 1984

Predsednik
SAŠKO ŽERJAL, l.r.

SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST OBČINE POSTOJNA

Na podlagi 24. člena samoupravnega sporazuma o ustanovitvi samoupravne stanovanjske skupnosti občine Postojna (Uradne objave št. 16/82) sta zbor uporabnikov in zbor izvajalcev skupščine Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Postojna na seji dne 14. marca 1984 sprejela naslednje

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA SAMOUPRAVNE STANOVANJSKE SKUPNOSTI OBČINE POSTOJNA

I. člen

Statut samoupravne stanovanjske skupnosti občine Postojna (Uradne objave št. 16/82) — dalje imenovan: Statut — se dopolni tako, da se za II. členom doda nov II.a člen, kot se glasi:

II.a člen

Da se zagotovi enotnost kolektivnega dela, skupnega in enakopravnega dogovarjanja in odločanja uporabnikov in izvajalcev pri uresničevanju pravic, obveznosti in odgovornosti, ima skupščina stanovanjske skupnosti svoje predsedstvo.

2. člen

Za poglavjem IX. UVELJAVLJANJE POSEBNIH INTERESOV ZDRUŽEVALCEV SREDSTEV V ZBORU UPORABNIKOV se doda novo poglavje IX.a z naslovom:

IX.a PRISTOJNOSTI PREDSEDSTVA SKUPŠČINE

3. člen

Za 25. členom Statuta se dodata dva nova člena in sicer 25.a in 25.b člen v tekstu, kot sledi:

25.a člen

Predsedstvo skupščine sestavljajo po položaju: predsednik skupščine, ki vodi delo predsedstva, podpredsednik skupščine, predsednik zbora uporabnikov, predsednik zbora izvajalcev ter predsedniki skupnih organov.

Skupščina lahko v predsedstvo skupščine imenuje izmed delegatov tudi druge, ki tako postanejo člani predsedstva za mandatno dobo skupščine, ki jih je imenovala.

25.b člen

- Predsedstvo ima zlasti naslednje pristojnosti:
- obravnava vprašanja usklajevanja in programiranja dela zborov in skupnih organov stanovanjske skupnosti
 - usklajuje dnevne rede sej zborov ter oblikuje in obravnava gradiva za seje skupščin
 - spremlja delo zborov in skupnih organov ter predlaga ustrezne rešitve
 - skrbi za izvajanje sklepov skupščine, zbora ali skupnega organa in po potrebi ukrepa, da se doseže hitrejši ter učinkovitejši izvajanje sprejetih sklepov
 - skrbi za sodelovanje z drugimi skupnostmi, predvsem s komunalno skupnostjo, enoto za upravljanje s stavbnimi zemljišči ter Skupnostjo socialnega varstva
 - skrbi za sodelovanje s skupščino občine, izvršnim svetom ter upravnimi organi, kot tudi s krajevnimi skupnostmi, družbenopolitičnimi organizacijami in zvezo stanovanjskih skupnosti
 - skrbi za izvajanje statuta in poslovnika o delu
 - obravnava kadrovska vprašanja v stanovanjski skupnosti
 - opravlja druge naloge, ki izhajajo iz tega statuta in drugih aktov stanovanjske skupnosti, kot tudi iz narave dela predsedstva.

4. člen

Spremembe in dopolnitve Statuta samoupravne stanovanjske skupnosti občine Postojna začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

št.: 020/3-1/84

Postojna, 16. marca 1984

Predsednik
skupščine skupnosti
TISELJ MARJAN, inž., l.r.

Na podlagi 79. člena zakona o stanovanjskem gospodarstvu (Uradni list SRS št. 3/81) ter 16. člena statuta samoupravne stanovanjske skupnosti občine Postojna (Uradne objave št. 16/82) je zbor uporabnikov skupščine samoupravne stanovanjske skupnosti občine Postojna na seji dne, 14. marca 1984 sprejel

PRAVILNIK O OSNOVAH IN MERILIH ZA REŠEVANJE STANOVANJSKIH VPRAŠANJ UDELEŽENCEV NOV IN UPOKOJENCEV

1. člen

S Pravilnikom o osnovah in merilih za reševanje stanovanjskih vprašanj udeležencev NOV (v nadaljnjem besedilu: pravilnik) ureja Samoupravna stanovanjska skupnost občine Postojna (v nadaljnjem besedilu: stanovanjska skupnost), pogoje, osnove in merila za reševanje stanovanjskih vprašanj udeležencev NOV na območju občine Postojna.

S tem pravilnikom se določa zlasti:

- vire sredstev za reševanje stanovanjskih vprašanj udeležencev NOV
- uporabo sredstev
- kategorije upravičencev
- merila za sestavo prednostne liste za stanovanjska posojila
- postopek za sprejem prednostne liste

2. člen

Viri sredstev za reševanje stanovanjskih vprašanj udeležencev NOV v občini Postojna so:

- sredstva anuitet kreditov, ki so bili dani za reševanje stanovanjskih vprašanj udeležencev NOV
- druga sredstva solidarnosti v stanovanjskem gospodarstvu občine Postojna
- ostala namenska sredstva.

3. člen

Sredstva, zbrana iz virov po prejšnjem členu tega pravilnika, se uporabljajo:

- za gradnjo, prenavo in nakup stanovanj v DL
- za dodeljevanje posojil za prenavo, adaptacijo stanovanj in stanovanjskih hiš v lasti občanov
- za dodeljevanje posojil za adaptacijo stanovanj in stanovanjskih hiš v DL.

Uporaba sredstev za namene po prvi alineji tega člena je le izjemna in po posebnem sklepu pristojnega organa.

4. člen

Upravičenci za reševanje stanovanjskih vprašanj po tem pravilniku so:

- udeleženci NOV (borci NOV)
- udeleženci NOV (borci NOV in kmetje-borci NOV), ki imajo priznano posebno dobo v dvojnem trajanju do 31. 12. 1944
- vojaški vojni invalidi
- otroci padlih ali po vojni umrlih udeležencev NOV ter otroci vojaških vojni invalidov, v kolikor so nesposobni za pridobitno delo,
- upokojenci in invalidi, ki imajo stalno bivališče na območju občine Postojna.

5. člen

Pri sestavljanju liste upravičencev za stanovanjsko posojilo se upoštevajo naslednje osnove in merila:

1. ocena stanovanjskih razmer
2. čas udeležbe v NOV
3. stopnja invalidnosti
4. socialno-materialni položaj
5. zdravstveno stanje upravičenca in njegove družine
6. čas stalnega bivanja na območju občine Postojna.

6. člen

Osnove in merila iz prejšnjega odstavka tega člena se pri sestavi prednostnega vrstnega reda ovrednotijo z naslednjim številom točk:

1. STANOVANJSKE RAZMERE

- prosilec nima stanovanja 100 točk
- prosilec je imetnik stanovanjske pravice na neprimernem stanovanju 50 točk
- stanovanjska površina, ki odpade na družinskega člana:
 - do 4 m² 100 točk
 - od 4 do 10 m² 80 točk
 - od 10 do 14 m² 60 točk
 - od 14 do 18 m² 40 točk
 - nad 18 m² 20 točk
- stanovanje brez posameznih delov oz. njihova souporaba:
 - a. stanovanje brez kuhinje 40 točk
 - b. souporaba kuhinje 20 točk
 - c. stanovanje brez kopalnice 20 točk
 - d. souporaba kopalnice, če souporabniki niso družinski člani 10 točk
 - e. stanovanje brez WC ali WC izven hiše 30 točk
 - f. souporaba WC, če souporabniki niso družinski člani 10 točk
 - g. v stavbi ni vodovoda 20 točk
 - h. v stanovanju ni vodovoda 10 točk
 - i. občutna vlaga v stanovanju 40 točk

2. ČAS UDELEŽBE V NOV

- nosilec spomenice 1941, narodni heroj in španski borec 100 točk
- udeleženec NOV od leta 1941 80 točk
- udeleženec NOV od leta 1942 60 točk
- udeleženec NOV od leta 1943 50 točk
- udeleženec NOV od leta 1944 40 točk
- udeleženec NOV od leta 1945 30 točk

3. STOPNJA INVALIDNOSTI

- za vsako priznano stopnjo invalidnosti po Statutu SPIZ 20 točk

4. SOCIALNO-MATERIALNI POLOŽAJ

- če znaša povprečni čisti skupni dohodek na člana družine v primerjavi s povprečnim mesečnim čistim OD v SRS v preteklem letu
 - a. pod 60 % 70 točk
 - b. od 60 do 80 % 50 točk
 - c. od 80 do 100 % 30 točk
 - d. nad 100 % 10 točk
- prosilec prejema stalno družbeno denarno pomoč 50 točk
- samohranilka (samohranilec) 40 točk

5. ZDRAVSTVENO STANJE PROSILCA IN NJEGOVE DRUŽINE

- duševna obolelost prosilca 40 točk
 - ostala trajna obolelost, na katera vpliva slabo stanovanje 30 točk
 - duševna ali telesna prizadetost v družini 40 točk
 - trajna ali ponavljajoča se obolenja dihal družinskih članov 20 točk
 - ostale trajne ali ponavljajoče se bolezni članov družine 20 točk
 - nezaposlenost zaradi delovne nezmožnosti, ogroženost zaradi pojavov, ki spremljajo staranje in je zato potrebna stalna trajna nega in pomoč 40 točk
- (vse se dokazuje z ustreznimi dokazili zdravnika specialista ali pristojnih organov oz. služb)

6. ČAS STALNEGA BIVANJA V OBČINI POSTOJNA

Doba bivanja v občini Postojna se ovrednoti tako, da pripadata prosilcu za vsako leto nad 10 let stalnega bivanja na območju občine Postojna 2 točki, vendar skupaj največ 100 točk.

7. člen

Prosilcu pripada posojilo največ do višine, kot to določa 31. člen Družbenega dogovora o skupnih osnovah za zagotavljanje in usklajevanje samoupravnih družbenoekonomskih odnosov v stanovanjskem gospodarstvu v SR Sloveniji (Ur. list št. 15/83).

Posojilo se daje največ za dobo 19 let in z obrestno mero, ki je v skladu s politiko obrestnih mer poslovne banke za tekoče leto.

8. člen

Višina posojila, ki pripada in ki ga dobi prosilec, je odvisna od razpoložljivih sredstev v tekočem letu in vrednosti standardnega stanovanja, ki prosilcu pripada po tem pravilniku. Prosilcu pripada stanovanje v naslednji velikosti:

Št. druž. članov	Stanovanjska površina
1	32 m ²
2	45 m ²
3	58 m ²
4	70 m ²

za vsakega nadaljnega družinskega člana pa se stanovanjska površina poveča za 10 m².

9. člen

Prosilcu se posojilo praviloma odobri v enkratnem znesku. Če znesek razpoložljivih namenskih sredstev za posamezno leto ne zadošča za vse upravičence na listi, se posojilo v polnem znesku zagotovi in odobri glede na uvrstitev prosilca na prednostni listi.

Če kdo od upravičencev na ta način ni dobil posojila, se v naslednjem letu najprej zagotovijo sredstva za take prosilce, ostalo pa razdeli na osnovi natečaja.

10. člen

O možnostih za pridobitev posojil se vse zainteresirane seznani z natečajem. Natečaj se objavi na običajen način in traja najmanj 15 dni.

11. člen

Razpis natečaja mora vsebovati:

- podatke, kdo se šteje za upravičence do posojil
- navedbo potrdil oz. dokumentov, ki jih je vlogi potrebno priložiti

- rok za zbiranje vlog
- navedbo, da se bodo upoštevale le popolne vloge z vso dokumentacijo
- navedbo kraja, kjer se vloge vlagajo.

12. člen

Vloge za pridobitev posojil po tem pravilniku se vloga pri stanovanjski skupnosti. Morebitne nepopolne vloge je potrebno dopolniti z vso zahtevano dokumentacijo najkasneje do zaključka natečaja.

13. člen

Pogodbena strokovna služba stanovanjske skupnosti preveri, ali vloge ustrezajo natečajnim pogojem in oblikuje osnutek liste upravičencev. Osnutek liste posreduje v obravnavo krajevnim organizacijam ZZB NOV oz. društvom upokojencev, ki morajo najkasneje v roku 15 dni podati o prosilcih pismeno mnenje.

Ožja skupina komisije za reševanje stanovanjskih vprašanj udeležencev NOV oz. upokojencev po potrebi opravi tudi ogled bivalnih in drugih razmer posameznih prosilcev.

14. člen

Na podlagi mnenja krajevnih organizacij ZZB NOV oz. društev upokojencev, ogleda stanovanjskih razmer in drugih razmer prosilcev ter točkovanja po tem pravilniku, pogodbeno strokovna služba stanovanjske skupnosti pripravi predlog prednostne liste za dodelitev posojil.

Predlog liste potrdi Komisija za reševanje stanovanjskih vprašanj udeležencev NOV oz. upokojencev s sklepom, na podlagi katerega se upravičencem do posojila izdajo ustrezne odločbe s pravnim poukom.

Morebitne pritožbe na sklepe o dodelitvi oz. zavrnitvi pravice do posojil po tem pravilniku rešuje Poravnalni svet stanovanjske skupnosti.

15. člen

Določbe tega pravilnika se v primeru, ko za namene iz 3. člena prispeva sredstva Enota Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja občine Postojna, v celoti uporabljajo tudi za upokojence in invalide s stalnim bivališčem na območju občine Postojna.

16. člen

Ta pravilnik sprejme Zbor uporabnikov skupščine Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Postojna in prične veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 020/3-4/84

Postojna, 16. marca 1984

Predsednik

zbora uporabnikov

MIRAN KARBIČ, l. r.

Na podlagi 27. člena samoupravnega sporazuma o temeljih plana samoupravne stanovanjske skupnosti občine Postojna za obdobje 1981—1985 sta zbor uporabnikov in zbor izvajalcev skupščine samoupravne stanovanjske skupnosti občine Postojna na seji dne 14. marca 1984 sprejela

SKLEP

O STOPNJA, VIRIH IN OSNOVAH SREDSTEV ZA POTREBE VZAJEMNOSTI IN SOLIDARNOSTI NA PODROČJU STANOVANJSKEGA GOSPODARSTVA OBČINE POSTOJNA ZA LETO 1984

1.

Udeleženci, ki so sklenili Samoupravni sporazum o temeljih plana Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Postojna za obdobje 1981—1985, bodo v letu 1984 vplačevali in združevali pri Samoupravni stanovanjski skupnosti občine Postojna naslednja namenska sredstva:

A. za potrebe vzajemnosti:

- 1,975 % iz čistega dohodka na osnovi BOD, povratno za 20 let in po obrestni meri 1 %
- 0,025 % iz čistega dohodka na osnovi BOD, nepovratno za sofinanciranje reševanja stanovanjskih potreb kadrov, ki so pomembni za

pospeševanje skladnejšega razvoja manj razvitih območij v SRS (republiška vzajemnost).

B. za potrebe solidarnosti:

- 1 % iz dohodka na osnovi BOD za potrebe solidarnosti v občini
- 0,295 % iz dohodka na osnovi BOD za namene solidarnosti na ravni republike in sicer od tega:
 - ...0,292 % za izgradnjo dijaških in študentskih domov
 - ...0,003 % za zagotavljanje bivalnih pogojev udeležencev mladinskih delovnih akcij
- skupaj 2 % iz čistega dohodka in 1,295 % iz dohodka, oboje na osnovi bruto osebnih dohodkov.

2.

Sredstva iz 1. točke tega sklepa se izločajo ob vsakokratnem dvigu sredstev za osebne dohodke.

3.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah, uporablja pa se za leto 1984.

Predsednik

skupne skupnosti

TISELJ MARJAN, inž., l. r.

OBČINSKA SKUPNOST SOCIALNEGA SKRBTVA ILIRSKA BISTRICA

V skladu s prvim odstavkom 132. čl. Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih (Ur. l. SRS št. 15/76) je skupščina Občinske skupnosti socialnega skrbstva Sežana na svoji seji zbora uporabnikov in zbora izvajalcev dne 15. 3. 1984 in skupščina Občinske skupnosti socialnega skrbstva Ilirska Bistrica na svoji redni seji zbora uporabnikov in zbora izvajalcev dne 19. 3. 1984 sprejela

SKLEP

O USKLADITVI PREŽIVNIN S POVEČANIMI
ŽIVLJENSKIMI STROŠKI

1.

Preživnine določene do vključno 31. 12. 1982 se zaradi uskladitve s povečanimi življenjskimi stroški povišajo za 33,7 % od 1. marca 1984 dalje.

Preživnine določene v letu 1983 se od 1. 3. 1984 dalje povečajo za sorazmeren del prej navedenih odstotkov, glede na čas kdaj so bile določene in sicer:

— januar 1983	za 33,7 %
— februar 1983	za 30,9 %
— marec 1983	za 28,1 %
— april 1983	za 25,3 %
— maj 1983	za 22,5 %
— junij 1983	za 19,7 %
— julij 1983	za 16,8 %
— avgust 1983	za 14 %
— september 1983	za 11,2 %
— oktober 1983	za 8,4 %
— november 1983	za 5,6 %
— december 1983	za 2,8 %

2.

Sklep stopi v veljavo z dnem objave, uporablja pa se od 1. 3. 1984 dalje.

Predsednik skupščine
NEVA FILIPČIČ, l. r.

Predsednik skupščine
ALENKA FRANK, l. r.

