

SKUPŠČINSKI DOLENJSKI LIST

za občine
ČRNOMELJ,
KOČEVJE, KRŠKO,
METLIKA, NOVO
MESTO, RIBNICA
IN TREBNJE

Leto XII

Novo mesto, 13. novembra 1975

Št. 26

VSEBINA

OBČINA RIBNICA:

291. Odlok o minimalnih tehničnih in drugih normativih za vzdrževanje stanovanjskih hiš in poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah
292. Odlok o določitvi krajevnih skupnosti ter organizacij združenega dela in temeljnih organizacij združenega dela, ki morajo ustanoviti organe in enote civilne zaščite
293. Odlok o prenehanju veljavnosti odloka o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Ribnica

OBČINA NOVO MESTO:

294. Sklepi in priporočila za uresničitev resolucije o družbenoekonomski politiki in razvoju ter neposred-

nih nalogah v letu 1975

295. Pravilnik o pogojih in merilih za določanje vrstnega reda upravičencev za pridobitev ter o dodeljevanju stanovanjske pravice v družbenih stanovanjih, zgrajenih ali kupljenih s sredstvi sklada za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu (objavlja Samoupravna stanovanjska skupnost občine Novo mesto)

OBČINA TREBNJE:

296. Odlok o spremembi odloka o proračunu občine Trebnje za leto 1975
297. Sklep o potrditvi finančnega načrta Komunalnega sklada občine Trebnje za leto 1975

Občina Ribnica

291.

Na podlagi 6. odstavka 3. člena zakona o stanarinih (Ur. l. SRS št. 50-379/72), 42. člena zakona o gospodarjenju s hišami v družbeni lastnini (Ur. l. SRS št. 36-48/74) in 215. člena statuta občine Ribnica (Skupščinski Dolenjski list št. 13/74) je skupščina občine Ribnica na seji zbora združenega dela, družbeno-političnega zbora in zbora krajevnih skupnosti na predlog zveze stanovanjskih skupnosti Slovenije sprejela dne 20. 10. 1975

ODLOK

o minimalnih tehničnih in drugih normativih za vzdrževanje stanovanjskih hiš in poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah

1. člen

Za investicijsko vzdrževanje stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah se šteje celotna in delna zamenjava dotrajanih konstrukcij, elementov in opreme ter obnovitvena dela na dotrajanih konstrukcijah, elementih in opremi. Za taka dela se štejejo zlasti:

— obnova ali zamenjava strešne konstrukcije in kritine,

— obnova ali zamenjava dimnikov in zračnikov, obrob, žlot in strešnih žlebov,

— obnova ali zamenjava strelovodov, skupnih televizijskih in radijskih anten,

— obnova ali zamenjava mizarjskih, kleparskih in ključavničarskih elementov,

— obnova fasade hiše,

— popravilo ali zamenjava stopnišč in balkonov,

— popravilo ali zamenjava instalacij in opreme v skupnih prostorih,

— popravilo ali zamenjava dotrajane vodovodne, plinske ali elektro instalacije, hišne kanalizacije, plinskega in kanalskega priključka ter hišnega električnega priključka,

— popravilo ali zamenjava dotrajane instalacije centralne in toplovodne instalacije in hišnega priključka,

— popravilo ali zamenjava centralnih bojlerjev toplovodnega omrežja,

— popravilo delov osebnega in tovornega dvigala,

— popravilo ali zamenjava vertikalne in horizontalne hidroizolacije,

— popravilo ali zamenjava greznic in ponikovalnic,

— popravilo ali zamenjava drvarnic in drugih pomožnih objektov, ki spadajo k stanovanjski hiši,

— pleskanje zunanjih delov oken in vrat na pročeljih hiš, rolet, vetrnic, balkonskih in dvoriščnih ograj, strešnih žlebov, dimniških in strešnih obrob, snegolovov in strelovodov,

— obnova dostopnih poti, parkirišč, zelenic in otroških igrišč, če spadajo k stanovanjski hiši,

— obnova podpornih zidov, če je to potrebno zaradi normalne uporabe stanovanjske hiše.

Stroški po 1. odstavku tega člena bremenijo stanarino, najemnino oziroma prispevek etažnih lastnikov.

2. člen

Popravilo ali zamenjava posameznih elementov in opreme iz 1. člena tega odloka se izvaja po predhodni ugotovitvi, da je element ali oprema resnično dotrajana ob normalni uporabi in po poteku s tem odlokom določene dobe trajanja.

Stroški popravil zaradi poškodbe elementov in opreme v hiši, stanovanjih in poslovnih prostorih po krivdi imetnikov stanovanjske pravice in najemnikov gredo v njihovo breme.

V breme imetnikov stanovanjske pravice in najemnikov gredo tudi stroški, ki nastanejo vsled nepravilne uporabe posameznih naprav, elementov in

opreme v skupnih prostorih in stanovanjih in poslovnih prostorih.

3. člen

Med stroške investicijskega vzdrževanja v breme stanarine spada tudi zamenjava elementov opreme v stanovanju, če jim je potekla doba trajanja. Doba trajanja elementov stanovanjske opreme, upoštevajoč tekoča vzdrževalna dela, ki jih mora izvrševati imetnik stanovanjske pravice na lastne stroške, je:

1. zidan štedilnik: 40 let
Čiščenje štedilnika, plošče in dimne cevi, popravilo ali zamenjava šamotne obloge, pekača, kotličkov na vodo, grelnih plošč, šamotne obloge, kurilne rešetke, obrobov, vrat in posode za pepel.

2. Železni premični štedilnik: 20 let
ista vzdrževalna dela kot pod točko 1 ter redna zaščita z grafitnimi premazi.

3. Emajliran železni štedilnik: 20 let
ista vzdrževalna dela kot pod točko 2.

4. Plinski štedilnik: 20 let
redno čiščenje, vzdrževanje, popravila in nadomestitev stikal, gorilne šobe, gorilcev, gumbov in priključne cevi.

5. Električni štedilnik: 20 let
redno čiščenje, vzdrževanje, popravila in nadomestitev grelnih

nih teles, stikal, kontrolnih luči, termostатов, gumbov, in priključnega kabla.

6. Lončena peč (kurjenje z drvmi ali lignitom): 20 let

čiščenje peči in vrat, popravilo in prelaganje, nadomestitev kurilnih rešetk, vrat in pločevinastih vložkov.

7. Železna peč – litoželezna: 20 let

čiščenje peči, plošče in dimnih cevi ter zaščita z gafitnim premazom, popravila in nadomestitev šamotne obloge, kurilne rešetke, dimnih cevi, obročkov, vrat in posode za pepel.

8. Železna peč – pločevinasta: 12 let

vzdrževanje enako kot pod št. 7.

9. Lutzova peč: 20 let

vzdrževanje enako kot pod št. 7.

10. Termoakumulacijska električna peč: 20 let

vzdrževanje in nadomestitev priključnega kabla, grelcev, stikal, gumbov ter kontrolnih luči.

11. Emajlirana peč na plinsko olje: 15 let

čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev gorilnika, dimnih cevi in gumbov.

12. Trajno žareča peč na trdo gorivo: 20 let

čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev kurilne rešetke, vrat, dimnih cevi in gumbov.

13. Toplovodni pločevinasti radiator: 20 let

vzdrževanje in popravilo stikal, ventilov, tesnil, zamenjava koleščka na ventilu in pleskanje.

14. Toplovodni litoželezni radiator: 40 let

vzdrževanje in popravilo ventilov, tesnil in zamenjava koleščkov na ventilu ter pleskanje.

15. Plinski radiator: 35 let

čiščenje gorilcev, mazanje pipe, pregled vlek dimnika in nadomestitev metaljčastega gorilca ter pleskanje.

16. Infra peč: 10 let

vzdrževanje in nadomestitev stikala, spirale ter potezne vrvice.

17. Peč v kopalnici na trdo gorivo (kurjenje z drvmi ali lignitom): 20 let

čiščenje, popravilo in nadomestitev kurilnih rešetk, obloge, dimne cevi, vrat posode za pepel, spajkanje kotlička, nadomestitev armature.

18. WC školjka in bide iz fajanse ali porcelana: 30 let

redno čiščenje, popravila in nadomestitev sedežne deske in gumi manšete, nadomestitev skatle in nosilcev za toaletni papir.

19. Umivalnik iz porcelana: 30 let

redno čiščenje, popravila in zamenjava sifona ter nadomestitev zamaška in verižic.

20. WC rezervoar – emajliran: 30 let

Popravilo in nadomestitev tesnil, plavača, potezne vrvice in odsesača.

21. WC rezervoar – plastični: 25 let

vzdrževanje enako kot pod št. 20.

22. Pločevinasto pomivalno korito – emajlirano: 15 let

čiščenje, popravilo in zamenjava sifona, nadomestitev tesnila, zamaškov z verižico in lesenih okvirjev.

23. Litoželezno pomivalno korito – emajlirano: 30 let

vzdrževanje enako kot pod št. 19.

24. Pomivalno korito iz nerjaveče pločevine: 40 let

vzdrževanje enako kot pod št. 19.

25. Plinski bojler: 20 let

redno čiščenje in odstranjevanje vodnega kamna najmanj vsaki dve leti, vzdrževanje in nadomestitev gorilca.

26. Električni bojler: 20 let

redno čiščenje in odstranjevanje vodnega kamna najmanj vsaki dve leti, vzdrževanje in nadomestitev grelca, termostata, varnostnih ventilov, kontrolne luči ter termostатов.

27. Pločevinasta kopalna kad – emajlirana: 30 let

čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev odtočnih ventilov, sifona, tesnil, zamaška ter verižice.

28. Litoželezna kopalna kad – emajlirana: 50 let

čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev odtočnih ventilov, sifona, tesnil in zamaška z verižico.

29. Vgrajeno kuhinjsko pohištvo: 30 let

a) mehki les. 35 let

b) trdi les. 45 let

redno čiščenje in vzdrževanje s pleskanjem oziroma lakiranjem, nadomestitev okovja.

30. Vgrajeno sobno pohištvo: 40 let

a) mehki les. 40 let

b) trdi les. 50 let

vzdrževanje enako kot pod št. 29.

31. Navaden lesen in ladijski pod: 50 let

a) položen na izolirano podlago. 25 let

b) položen na neizolirano podlago. 10 let

redno vzdrževanje, manjša popravila.

32. Lamelni parket (jesenov, bukov, hrastov): 30 let

redno vzdrževanje z loščenjem ali lakiranjem, manjša popravila.

33. Bukov in jesenov parket: 50 let

redno vzdrževanje s struženjem, loščenjem ali lakiranjem, manjša popravila.

34. Hrastov parket: 80 let

vzdrževanje isto kot pod št. 33.

35. Tlaki iz umetnih mas:

a) guma, linolej, podolit, likolit. 20 let

b) topli podi, vinaz. 10 let

c) tapisom. 20 let

redno vzdrževanje z umivanjem in loščenjem z dovoljenimi loščili.

36. Ksilolit tlak: 25 let

redno vzdrževanje z loščenjem.

37. Teraco in venecianski tlak: 80 let

(redno vzdrževanje, pranje, mazanje).

38. Betonska tla: 40 let

redno vzdrževanje (čiščenje, pranje).

39. Tlak iz keramičnih ploščic: 40 let

redno vzdrževanje s čiščenjem in nadomestitev razbitih in poškodovanih ploščic.

40. Tlak iz marmorja: 100 let

redno vzdrževanje (čiščenje, pranje).

41. Lesene rolete (esslinger in polkna): 30 let

vzdrževanje in nadomestitev potezne vrvice, avtomata in okovja.

42. Pločevinaste ali plastične žaluzije: 40 let

redno vzdrževanje, popravilo in nadomestitev okovja in pleskanje.

43. Platnene zavese s samonavijalci: 10 let

vzdrževanje in nadomestitev potezne vrvice in avtomata.

44. Lesena vrata: 50 let

redno vzdrževanje, popravila in nadomestitev ključavnice, ključev, kljuk, ščitnikov, tečajev in drugega okovja ter pleskanje.

45. Leseni vratni okviri: 60 let

redno vzdrževanje, pleskanje.

46. Lesena okenska krila in okvirji na fasadi: 40 let

redno vzdrževanje oliv, profilov in ostalega okovja.

47. Lesena notranja okna: 50 let

redno vzdrževanje in nadomestitev zaključkov, oliv, profilov, ostalega okovja ter pleskanje.

48. Kovinska krila in okvirji na fasadi: 80 let

redno vzdrževanje in nadomestitev zaključkov, oliv, profilov, ostalega okovja ter pleskanje.

49. Keramična zidna obloga: 50 let

redno vzdrževanje in čiščenje, nadomestitev razbitih in odlepljenih ploščic ter stičenje.

50. Električna instalacija:

a) nadometna. 20 let

b) podometna. 50 let

redno vzdrževanje, nadomestitev varovalk, stikal, vtičnih doz, svetlobnih teles.

51. Domofonska instalacija in električna ključavnica: 20 let

redno vzdrževanje in nadomestitev tipalk, slušalk, mikrofonov in priključnih vrvic.

Stroški zamenjave zgoraj navedenih elementov opreme v

etažnih stanovanjih bremenijo etažne lastnike.

4. člen

Tudi po poteku dobe trajanja navedenih elementov opreme gre zamenjava v breme stanar, ne le v primeru, če obstoječega ni mogoče popraviti.

Za elemente opreme, katerih pred iztekom dobe trajanja ni mogoče usposobiti za uporabo s popravilom, prispeva stanovanjska skupnost izjemoma amortizirani del stroškov le, če je postal element opreme neuporaben brez krivde imetnika stanovanjske pravice.

Ne glede na dobo trajanja posameznih elementov opreme iz 3. člena se element opreme zamenja, če je postal neraben brez krivde stanovanca.

5. člen

Stroški za revitalizacijo starih hiš in stanovanj, ki gredo v breme stanar, so stroški za obnovo ali zamenjavo gradbenih konstrukcij, elementov in instalacij zaradi njihove zastarelosti in istočasno dotrajanoosti, če se s tem poveča:

- funkcionalnost stanovanj,
- uporaba vrednosti stanovanja,
- stanovanjski standard.

Po izvršitvi revitalizacije se mora ugotoviti nova vrednost stanovanjske hiše in stanovanj v skladu z odlokom o ugotavljanju vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj.

6. člen

Za tekoče vzdrževanje skupnih delov in naprav v stanovanjski hiši se štejejo vsa manjša popravila in stroški v zvezi z normalno uporabo.

a) Stroški tekočega vzdrževanja skupnih delov in naprav v stanovanjski hiši, ki gredo v breme stanar, oziroma prispevka etažnega lastnika, so zlasti:

- čiščenje snega s strehe, strešnih vencev in napuščev,

- popravila dimniških kap in zamenjava dimniških vrat in izžiganje dimnikov,

- delna zamenjava in popravilo lesenih stopnic ter strešne kritine (podstrešje),

- slikanje in pleskanje skupnih prostorov in stopnišnih vrat,

- popravila svetlobnih jaškov, zaščitnih mrež in čiščenje,

- popravila kleparskih izdelkov ter čiščenje,

- čiščenje žlebov in peskolovcev, usedalnikov,

- popravila izolacije ravnih streh, balkonov in teras,

- popravila strelovodov in meritve prevodnosti,

- popravila ometov na fasa-

dah in skupnih prostorih,

- popravila na vratih, oknih in roletah v skupnih prostorih in na pročeljih zgradb,
- popravila podov, pragov, tlakov in prelaganje parketa,
- pleskanje kompletnih vhodnih hišnih in stanovanjskih vrat, s stopničastega vretena ali hodnika,
- popravila vhodnih vrat in oken v stopnišču in vetrolovih,
- popravila skupnih prostorov v primeru poškodb vodovodnih cevi in podobno,
- popravila stikal, tesnil in ventilov na glavnih vhodnih ceveh, pri glavnih plinovodih in kanalizaciji,
- popravila električnih instalcijskih vodov,
- zamenjava manjših dotrajanih delov na instalacijah,
- popravila in pleskanje instalacij centralne kurjave, plina, radiatorjev in skupnih prostorih,
- popravila plinskih, električnih in centralnih boilerjev,
- stroški rednih servisov za osebna in tovarna dvigala, toplovodnih postaj, registrov, hidroforov ter skupinskih TV anten,
- nabava požarno varnostnih naprav in opreme za civilno zaščito,
- nadomestitev in vzdrževanje opreme za civilno zaščito in reševalne garniture,
- redno vzdrževanje in obnova požarnovarnostnih naprav,
- nabava drogov za zastave, zastav, oglasnih desk, okvirov za hišni red in seznam stanovalcev, poštinih nabiralnikov ter opreme skupnih prostorov hišnih svetov in posod za odvoz smeti,
- stroški sanitarnih pregledov, deratizacije, dezinfekcije in dezinsekcije,
- stroški rednih letnih in 3-letnih pregledov za pridobitev uporabnega dovoljenja za obratovanje dvigal,
- plačilo stroškov pri strokovnih ogledih naprav centralne kurjave,
- vzdrževanje skupnih naprav domofonov, električnih ključavnic ter vzdrževanje in pregledi skupnih TV in radio antenskih naprav,
- čiščenje in odmašitev vertikalne in horizontalne kanalizacije in kanalskih priključkov na zgradbi.

b) Stroški tekočega vzdrževanja stanovanja, ki bremenijo imetnika stanovanjske pravice, vključno s stroški vzdrževanja iz 3. člena, obsegajo zlasti:

- beljenje stanovanja (slikarska dela) ter zamenjava tapet,
- pleskanje notranjih delov oken, vrat in drugih elementov opreme stanovanja,
- popravila in nadomestitev varovalk, vtičnic, stikal, elek-

tričnega zvonca, telefonov (domofonov),

- nadomestitev električnih svetilk in žarnic,
- popravila in nadomestitev ključavnic, kljuk in okovja,
- nadomestitev vseh vrst iztočnih pip in mešalnih baterij, tesnil pri vodovodnih pipah, baterijah v kopalnici in kuhinji,
- nadomestitev in popravilo umivalnikov, pomivalnih korit in kopalnih kadi pred potekom amortizacijske dobe trajanja,
- čiščenje in odmašitev straniščnih školjk, pomivalnih korit, kopalnih kadi in talnih sifonov,
- popravilo in nadomestitev straniščnih desk in skatel za toaletni papir kot tudi poteznih vrvic z ročajem, plavačev in odsesačev v rezervoarjih,
- pleskanje oljnih površin v kuhinjah, kopalnicah in straniščih,
- nadomestitev stekel na oknih in vratih,
- redno tekoče vzdrževanje vseh ostalih naprav in opreme v stanovanju,
- vsa popravila, ki so potrebna zaradi slabega vzdrževanja stanovanja in zaradi poškodb s strani uporabnika,
- stroški čiščenja centralnih boilerjev,
- stroški plačila vode in opravil v zvezi s praznjenjem toplovodnih naprav.

7. člen

Stroški upravljanja sklada stanovanjskih hiš ter skupnih delov in naprav v stanovanjski hiši, ki se plačujejo iz stanarine oziroma prispevka etažnega lastnika so:

- a) pogodbene in zakonske obveznosti,
- b) stroški stanovanjske skupnosti,
- c) stroški plačil organizacijam, ki opravljajo storitve stanovanjski skupnosti.

Med pogodbene in zakonske obveznosti spadajo tudi stroški zavarovanja stanovanjskih hiš, prispevek za zaklonišča ter obresti od najetih kreditov.

8. člen

Obratovanje stanovanjskih hiš, ki gre v breme imetnikov stanovanjske pravice, obsega plačilo naslednjih stroškov:

- porabo vode, elektrike in plina za skupne prostore in naprave,
- čiščenje skupnih prostorov in funkcionalnega dela zemljišča, ves potrebni material in orodje ter osebni dohodki zaposlenih (hišniki, snazilke, upravitelji),
- čiščenje snega in ledu po veljavnem odloku o zimski službi s pripadajočim orodjem in

potrošnim materialom,

- zamenjava žarnic v skupnih prostorih in hišnih varovalk,
- popravila ključavnic in zamenjava razbitih stekel v osebni in tovarnihi dvigalih ter v vseh skupnih prostorih,
- nadomestitev in vzdrževanje drogov za zastave, zastav, oglasnih desk, okvirjev za hišni red in seznam stanovalcev, poštinih nabiralnikov ter opreme skupnih prostorov hišnih svetov,
- izobešanje in snemanje zastav,
- vzdrževanje, čiščenje in odmašitev jaškov za smeti in košev za smeti,
- vzdrževanje dostopnih poti, parkirnih prostorov, zelenih površin, živih mej, ograj, peskovnikov, gugalnic ter naprav, ki spadajo k stanovanjski hiši,
- stroški organizacije za vzdrževanje s stanovanjskimi hišami, če opravlja na podlagi odločbe samoupravne stanovanjske skupnosti oziroma pristojnega upravnega organa občinske skupščine zadeve, ki bi jih moral opravljati hišni svet,
- stroški za popravilo poškodb in za odtujitev v skupnih delih, prostorih in napravah zgradbe, če krivca ne bi bilo mogoče ugotoviti.

9. člen

Stroški obratovanja stanovanjske hiše, ki gredo v breme imetnika stanovanjske pravice, so tudi stroški komunalnih storitev individualne komunalne potrošnje (voda, kanalizacija, elektrika, PTT, plin, smeti, dimnikarske storitve in centralno ogrevanje stanovanj, vključno z amortizacijo, investicijskim in tekočim vzdrževanjem kotlovnice ter stroški v zvezi z obračunom obratovalnih stroškov.

10. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o tem, kaj se šteje za investicijsko tekoče vzdrževanje, upravljanje in obratovanje stanovanjske hiše v občini Ribnica, objavljen v Skupščinskem Dolenjskem listu števil. 25/73.

11. člen

Izvršni svet skupščine občine Ribnica je pooblaščen v spornih primerih tolmačiti, kaj spada v investicijsko vzdrževanje, revitalizacijo, tekoče vzdrževanje skupnih delov in naprav v stanovanjski hiši ali za tekoče vzdrževanje stanovanja, kakor tudi o stroških upravljanja ter obratovanja stanovanjskih hiš. Predloge za spremembo ali dopolnitev odloka lahko predlaga stanovanjska skupnost in zbori stanovalcev pri krajevnih skupnostih. Slednji predlagajo

dopolnitev ali spremembo odloka preko organov stanovanjske skupnosti.

12. člen

Imetniki stanovanjske pravice plačujejo obratovalne stroške in stroške komunalnih storitev hišnemu svetu.

Obratovalne stroške plačujejo imetniki stanovanjske pravice v višini dejanskih stroškov. Hišni svet določi akontacijo za plačilo teh stroškov. Osnova za akontacijo in obračun obratovalnih stroškov je m² koristne stanovanjske površine.

Določbe prejšnjega odstavka veljajo tudi za etažne lastnike, ki stanujejo v lastnem stanovanju.

13. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 36-75-01

Datum: 27. 10. 1975

Predsednik skupščine
občine Ribnica:
CIRIL GRILJ, l. r.

292.

Na podlagi 6. točke 107. člena zakona o ljudski obrambi (Ur. list SFRJ št. 22/74), 71. in 72. člena zakona o splošnem ljudskem odporu (Ur. list SRS št. 28/71) in 309. člena statuta občine Ribnica (Skupščinski Dolenjski list št. 13/74) je skupščina občine Ribnica na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbeno-političnega zbora dne 20. 10. 1975 sprejela

ODLOK

o določitvi krajevnih skupnosti ter organizacij združenega dela in temeljnih organizacij združenega dela, ki morajo ustanoviti organe in enote civilne zaščite

1. člen

Za zaščito in reševanje prebivalstva ter materialnih dobrin določa skupščina občine Ribnica s tem odlokom organe in enote civilne zaščite za delo v miru in vojni.

2. člen

Štab in enote civilne zaščite organizirajo naslednje krajevne skupnosti:

1. Krajevna skupnost Dolenja vas,
2. Krajevna skupnost Loški potok,
3. Krajevna skupnost Ribnica,
4. Krajevna skupnost Sodražica,
5. Krajevna skupnost Sv. Gregor,

6. Krajevna skupnost Vel. Poljane.

3. člen

Krajevne skupnosti, navedene v 2. členu tega odloka, ustanovijo štab za civilno zaščito, specializirane ter splošne enote civilne zaščite. Strukturo in številčnost enot določijo krajevne skupnosti z načrtom za civilno zaščito. Štab za civilno zaščito v krajevni skupnosti imenuje svet krajevne skupnosti in šteje najmanj 6 članov.

4. člen

Naloge organov za civilno zaščito v krajevni skupnosti so zlasti:

- skrb za izvajanje preventivnih ukrepov za varstvo ljudi in materialnih dobrin pred hudimi nesrečami;

- usposabljanje enot civilne zaščite;

- organiziranje in reševanje ljudi ter materialnih dobrin ob naravnih in drugih nesrečah v miru in vojni.

Štabi za civilno zaščito in vodje s svojimi namestniki krajevnih skupnosti neposredno vodijo akcije pomoči na svojem območju. Po nalogu štaba za civilno zaščito občine Ribnica sodelujejo tudi v reševalnih akcijah izven svojega območja.

5. člen

Delovne in druge organizacije združenega dela, ki zaposlujejo do 150 delavcev, ustanovijo splošne enote civilne zaščite ter imenujejo poveljnika splošne enote civilne zaščite, ki ima svojega namestnika. Delovne in druge organizacije združenega dela, ki zaposlujejo preko 150 delavcev, ustanovijo štab in specializirane enote civilne zaščite.

6. člen

Katere enote civilne zaščite mora organizirati delovna ali druga organizacija združenega dela iz 4. člena tega odloka za lastne potrebe, določi občinski štab za civilno zaščito. Občinski štab tudi določi, katera krajevna skupnost mora ustanoviti splošne enote civilne zaščite po hišnih svetih, ulicah ali skupinah zgradb.

7. člen

Občinski štab za civilno zaščito določi delovne in druge organizacije združenega dela, ki morajo ustanoviti specializirane enote civilne zaščite za potrebe občine.

8. člen

Enote civilne zaščite medsebojno sodelujejo pri zaščiti in

reševanju ob vojnih akcijah in naravnih ter drugih hudih nesrečah v miru, v skladu z načrti ukrepov za civilno zaščito in navodili pristojnih štabov za civilno zaščito.

9. člen

Štabi civilne zaščite v krajevnih skupnostih in delovnih ter drugih organizacijah združenega dela usmerjajo delovanje civilne zaščite, izdelujejo načrt ukrepov civilne zaščite, skrbijo za samozaščito, usposablajo svoje enote civilne zaščite in vodijo reševalne akcije na svojem območju.

10. člen

Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o določitvi krajevnih skupnosti ter delovnih in drugih organizacij združenega dela, ki morajo ustanoviti organe in enote civilne zaščite (Skupščinski Dolenjski list št. 2/72).

11. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 025-14-75-01

Datum: 22. 10. 1975

Predsednik občinske skupščine Ribnica:
CIRIL GRILJ, l. r.

293.

Skupščina občine Ribnica je na podlagi 29. člena zakona o Samoupravni stanovanjski skupnosti (Ur. l. SRS, št. 8/74) in 215. člena statuta občine Ribnica (Skupščinski Dolenjski list št. 13/74) na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbeno-političnega zbora dne 20. 10. 1975 sprejela

ODLOK

o prenehanju veljavnosti odloka o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Ribnica

1. člen

Odlok o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Ribnica (Skupščinski Dolenjski list št. 27/73) preneha veljati.

Samoupravna stanovanjska skupnost občine Ribnica, ki je bila ustanovljena s tem odlokom, je prenehala delovati 31. 12. 1974.

2. člen

Samoupravna stanovanjska skupnost občine Ribnica, ki je bila ustanovljena s samoupravnim sporazumom o ustanovitvi samoupravne stanovanjske

skupnosti v občini Ribnica po zakonu o samoupravni stanovanjski skupnosti ter konstituirana 28. 12. 1973, je prevzela vsa sredstva, pravice in obveznosti Samoupravne stanovanjske skupnosti, ki je prenehala delovati.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 023-6.73-01

Datum: 20. 10. 1975

Predsednik občinske skupščine Ribnica:
CIRIL GRILJ, l. r.

Občina Novo mesto

294.

V zvezi z akcijo za uresničitev resolucije o družbeno-ekonomski politiki in razvoju ter neposrednih nalogah v letu 1975 so delegati zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbeno-političnega zbora skupščine občine Novo mesto na svoji seji dne 30. 9. 1975 sprejeli naslednje

SKLEPE IN PRIPOROČILA

1. Podatki o tekočih gospodarskih gibanjih potrjujejo vse ugotovitve, ki so bile posredovane v analizi teh gibanj v občini v začetku meseca julija, obenem pa tako stanje opravičuje potrebo po splošni akciji za stabilizacijo gospodarstva. Problemi zmanjševanja stopnje gospodarske rasti, notranjih neskladij, zaostajanje reprodukcijske sposobnosti in druga odstopanja od ciljev resolucije za leto 1975 so v občini izrazitejša kot v SR Sloveniji ter zato zahtevajo najširšo pozornost in potrebo po temeljiti obravnavi v vseh temeljnih in drugih OZD, interesnih skupnostih in drugih organiziranih naših družbe.

2. Predstavniki IS, občinske skupščine in družbeno-političnih organizacij, bodo z neposrednimi razgovori s predstavniki OZD, kjer še niso sprejeli ustreznih stabilizacijskih programov, ugotovili vzroke zamud pri pripravljanju in sprejemanju programov, kakor tudi odgovornost za tako ravnanje.

Neposredne oblike povezovanja bodo uresničene tudi v primerih, kjer je iz stabilizacijskih programov razvidna potreba po širši družbeni pomoči. Posebej pa bo potrebno razčistiti primere neresnega odnosa do splošnih stabilizacijskih prizadevanj, ki se odražajo tudi v posredova-

nem gradivu nekaterih organizacij.

3. Izvršni svet bo spremljal tekoča gospodarska gibanja v občini ter v okviru svoje pristojnosti ukrepal, da se uresničijo cilji družbeno-ekonomske resolucije za leto 1975. To nalogo bo opravljal v sodelovanju z OZD, SIS, SDK in poslovno banko. V sodelovanju z njimi bo pripravil tudi poročilo o poslovanju gospodarstva za obdobje devetih mesecev, kakor tudi pregled o gibanju splošne, skupne in osebne porabe ter investicijskih vlaganj. Na tej osnovi bodo pripravljene tudi zasnove razvoja v letu 1976.

4. V skladu s stališči skupščine SR Slovenije, sprejetimi dne 24. 7. 1975 o nujnosti spodbujanja izvoza in razbremenjevanja obveznosti izvoznega gospodarstva tudi na ravni občin, občinska skupščina v letu 1975 odstopa del posebnega občinskega davka od prometa proizvodov v višini 4.000.000.— din organizacijam združenega dela z območja občine Novo mesto, ki bodo v letu 1975 povečale svoj izvoz tako, da bo predstavljala vrednost izvoza nad 20 % celotnega dohodka in ki imajo organizirano maloprodajo v občini Novo mesto. Odstopljena sredstva se razdelijo OZD v sorazmerju z vrednostjo doseženega izvoza v devetih mesecih tega leta.

5. Zaradi znatnega odstopanja od dogovorjenih načel delitve dohodka in osebnih dohodkov je potrebno v vseh organizacijah združenega dela, kakor tudi v skupnih komisijah udeležencev samoupravnih sporazumov o razporejanju dohodka in delitev sredstev za osebne dohodke analizirati podatke in uskladiti porabo za te namene v okviru razmerij, začrtanih v resoluciji in družbenem dogovoru o razporejanju dohodka in osebnih dohodkov.

6. Izvršni svet bo preko koordinacijskega odbora za spremljanje izvajanja dogovora o skupni porabi mesečno spremljal to porabo ne le z namenom, da ne bi presegla predvidenih okvirov, temveč predvsem, da se spodbudi čim večja racionalnost pri uporabi sredstev v tej sferi.

7. Organi občinske skupščine bodo zagotovili vse potrebno, da gibanje cen iz njihove pristojnosti ne bo preseglo predvidenih okvirov. Zaostren nadzor nad izvajanjem teh sklepov bo vodila tudi tržna inšpekcija.

8. Občinska tržna inšpekcija bo v naslednjih mesecih prekontrolirala kalkulacije za prodajne cene blaga v trgovskih OZD z upoštevanjem odredb o maržah o prometu blaga na

debelo in drobno z upoštevanjem internih pravilnikov o cenah. Posebno pozornost bodo posvetili fiktivnim stroškom, ki niso dokumentirani in se v relativnih postavkah pojavljajo kot element kalkulacij.

Kontrolirala pa bo tudi vsa sezonska znižanja blaga, ki potekajo od proizvodnih organizacij in se realizirajo v maloprodaji, ter izvajala ostale naloge v svoji pristojnosti z namenom, da se zagotovi oblikovanje cen v dogovorjenih okvirih.

9. Ker povzroča stanovanjska dejavnost v občini vse več problemov, začeni s pridobivanjem in urejanjem zemljišč tako za družbeno kot zasebno gradnjo, pa vse do vzdrževanja in upravljanja stanovanj, bo izvršni svet pripravil za naslednjo sejo skupščine podrobnejše poročilo o stanju na tem področju.

10. Prehajamo v najbolj zahtevno fazo planiranja, to je v fazo usklajevanja, ki mora pripeljati do samoupravnih sporazumov in družbenih dogovorov ter na tej osnovi do planov.

Usklajevalni proces je potrebno intenzivirati predvsem v treh smereh:

- na ravni reproduktivskih kompleksov delovnih organizacij in SOZD ter gospodarskih interesnih skupnosti,

- na ravni SIS za storitve družbenih dejavnosti in med njimi,

- na ravni občine in med njimi ter v razmerju do OZD, kompleksov SIS in KS, ki z dogovorom o osnovah družbenega plana prevzemajo določene obveznosti.

Hkrati z osnovami razvoja do leta 1980 je potrebno opredeliti tudi programe za leto 1976.

Na ravni občine bodo usmerjali akcije za usklajevanje in dogovarjanje o načrtih razvoja za obdobje 1976 – 80:

- koordinacijski odbor za planiranje pri občinski konferenci SZDL,

- komisija za planiranje, ki jo je imenoval izvršni svet s podkomisijami za posamezna področja, sestavljenimi iz delegatov, nosilcev razvoja,

- koordinacijski odbor za spremljanje izvajanja dogovorov o skupni porabi.

Novo mesto, 30. 9. 1975

295.

Na podlagi 94. člena statuta Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Novo mesto je v skladu z določili 8. člena zakona o družbeni pomoči v stanovanjskem gospodarstvu (Uradni list št. 5/72) zbor delegatov samoupravne enote za družbeno pomoč v stanovanj-

skem gospodarstvu Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Novo mesto sprejel na svoji seji dne 6. novembra 1975

PRAVILNIK
o pogojih in merilih za določanje vrstnega reda upravičencev za pridobitev ter o dodeljevanju stanovanjske pravice v družbenih stanovanjih, zgrajenih ali kupljenih s sredstvi sklada za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom so določeni pogoji in merila za ugotovitev kategorij in sestavitve vrstnega reda upravičencev za pridobitev stanovanjske pravice v družbenih stanovanjih, zgrajenih s sredstvi sklada za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Novo mesto (v nadaljnjem besedilu: solidarnostna stanovanja), postopek za razvrščanje upravičencev na prednostne liste, način dodeljevanja stanovanjske pravice za solidarnostna stanovanja in pristojnosti organov zbora delegatov samoupravne enote za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu.

II. UPRAVIČENCI ZA PRIDOBITEV STANOVANJSKE PRAVICE

2. člen

Upravičenci za pridobitev stanovanjske pravice v solidarnostnih stanovanjih so:

- družine in občani z nizkimi dohodki;
- mlade družine in
- upokojeni občani.

3. člen

Družine in občani z nizkimi dohodki lahko zaprosijo za dodelitev stanovanjske pravice v solidarnostnem stanovanju, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da prosilec ali član njegove družine ni imetnik stanovanjske pravice ali lastnik primerne stanovanja v občini Novo mesto;

- da prosilec ali član njegove družine doslej še ni imel ustreznega rešenega stanovanjskega vprašanja v občini Novo mesto;

- da poprečni mesečni dohodki prosilca in članov njegove družine v preteklem letu ne presegajo 50 % višine poprečnega mesečnega osebnega dohodka na zaposlenega v SRS v preteklem letu;

- da je vsaj eden od zakoncev zaposlen na območju občine Novo mesto najmanj tri leta, računajoč od datuma razpisa za nazaj;

- da ima stalno bivališče na območju občine Novo mesto.

Materie samohranilke se razvrste na prednostno listo upravičencev za pridobitev stanovanjske pravice v solidarnostnih stanovanjih ne glede na višino njihovega poprečnega mesečnega dohodka in ne glede na čas njihove zaposlitve v občini Novo mesto.

Ob enakih pogojih imajo prednost:

- socialno in zdravstveno ogrožene družine;
- družine z večjim številom otrok;
- družine in občani, ki dalj časa stalno prebivajo na območju občine Novo mesto.

4. člen

Mlade družine lahko zaprosijo za dodelitev stanovanjske pravice v solidarnostnem stanovanju, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da prosilec ali njegov zakonec ni imetnik stanovanjske pravice ali lastnik primerne stanovanja v občini Novo mesto;

- da družina doslej še ni imela ustreznega rešenega stanovanjskega vprašanja v občini Novo mesto;

- da prosilec ali njegov zakonec namensko varčuje pri poslovnih banki za nakup stanovanja ali za gradnjo lastne stanovanjske hiše, oziroma

- da delovna organizacija, v kateri prosilec ali njegov zakonec združuje delo, poda pismeno izjavo, s katero se obvezuje, da bo najkasneje v roku petih let rešila prosilčevo stanovanjsko vprašanje;

- da starši prosilca ali njegovega zakonca niso imetniki stanovanjske pravice v stanovanju ali lastniki stanovanjske hiše v občini Novo mesto, ki za 50 % presega standardno stanovanje, kjer bi lahko prosilec rešil svoje stanovanjsko vprašanje;

- da je vsaj eden od zakoncev zaposlen na območju občine Novo mesto;

- da ima vsaj eden od zakoncev stalno bivališče na območju občine Novo mesto.

Strokovni delavci deficitarnih poklicev, ki se na novo zaposle na območju občine Novo mesto, se razvrste na prednostno listo upravičencev za pridobitev stanovanjske pravice v solidarnostnem stanovanju ne glede na to, da še ni bil nobeden od zakoncev zaposlen ali ni imel stalnega bivanja na območju občine Novo mesto.

Ob enakih pogojih imajo prednost mlade družine:

- ki imajo nižje dohodke;
- ki imajo višji, namensko še privarčevani znesek za rešitev

svojega stanovanjskega vprašanja;

- ki imajo več otrok;
- ki dalj časa stalno prebivajo na območju občine Novo mesto.

5. člen

Upokojeni občani lahko zaprosijo za dodelitev stanovanjske pravice v solidarnostnem stanovanju, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da prosilec ali njegov zakonec ni imetnik stanovanjske pravice ali lastnik primerne stanovanja;

- da prosilec ali njegov zakonec doslej še ni imel ustreznega rešenega stanovanjskega vprašanja;

- da ima prosilec ali njegov zakonec stalno bivanje v občini Novo mesto najmanj tri leta, računajoč od datuma razpisa za nazaj;

- da nimajo otroci prosilca ali njegovega zakonca na območju občine Novo mesto stanovanjske hiše, ki za 50 % presega standardno stanovanje, kjer bi lahko prosilec rešil svoje stanovanjsko vprašanje.

Ob enakih pogojih imajo prednost upokojeni občani:

- ki so bili dalj časa zaposleni na območju občine Novo mesto;

- ki imajo dalj časa stalno bivanje na območju občine Novo mesto;

- ki so bili aktivni udeleženci narodnoosvobodilne vojne;
- ki so civilne žrtve vojne;
- ki so vojaški mirnodobski invalidi.

6. člen

Za člane družine prosilcev iz 3. člena tega pravilnika štejejo: zakonci, otroci, starši prosilca in starši prosilčevega zakonca ter osebe, ki jih je prosilec dolžan vzdrževati po zakonu, če živijo z njim v skupnem gospodinjstvu.

Za člane družine prosilcev iz 4. člena tega pravilnika štejejo samo zakonci in otroci.

Za člane družine prosilcev iz 5. člena tega pravilnika štejeta samo zakonca.

7. člen

Za mlado družino v smislu določil tega pravilnika se štejeta zakonci:

- katerih poprečna starost ne presega trideset let in
- katerih zakonska zveza ob dnevu razpisa ni bila daljša od osem let.

III. MERILA ZA SESTAVITEV PREDNOSTNE LISTE

8. člen

Prosilci, ki izpolnjujejo pogoje iz drugega poglavja tega pra-

vilnika, se na podlagi enotnega točkovnega sistema, v katerem se ocenjujejo: stanovanjske razmere prosilca, socialno-zdravstveno stanje družine, stalno bivanje in neprekinjeno zaposlitev na območju občine Novo mesto ter druga dodatna merila, razvrščajo po kategorijah na prednostne liste upravičencev za pridobitev stanovanjske pravice v solidarnostnem stanovanju.

Pri sestavljanju prednostnih list se ne upoštevajo vloge tistih prosilcev, ki so se vselili v neprimerna stanovanja, iz katerih so se prejšnji stanovalci preselili v solidarnostna stanovanja.

9. člen

a. Stanovanjske razmere prosilca:

1. nima stanovanja (stanuje v neustreznem zasilnem prebivališču, baraki ali zgradbi) - pripada na družinskega člana 100 točk

2. najemnik, podnajemnik ali sstanovalec - pripada na družinskega člana 75 točk

3. podnajemnik, sstanovalec ali član skupnega gospodinjstva pri sorodnikih - pripada na družinskega člana 50 točk

4. imetnik stanovanjske pravice v neustreznem družbenem najemnem stanovanju - pripada na družinskega člana 75 točk

5. stanovanjska površina, ki odpade na člana prosilčeve družine:

- do 4 m²

pripada družini skupno 100 točk

- nad 4 do 5 m²

pripada družini skupno 98 točk

- nad 5 do 6 m²

pripada družini skupno 96 točk

- nad 6 do 7 m²

pripada družini skupno 93 točk

- nad 7 do 8 m²

pripada družini skupno 88 točk

- nad 8 do 9 m²

pripada družini skupno 82 točk

- nad 9 do 10 m²

pripada družini skupno 75 točk

- nad 10 do 11 m²

pripada družini skupno 67 točk

- nad 11 do 12 m²

pripada družini skupno 57 točk

- nad 12 do 13 m²

pripada družini skupno 45 točk

- nad 13 do 14 m²

pripada družini skupno 30 točk

- nad 14 do 15 m²

pripada družini skupno 10 točk

6. stanovanje brez:

- kuhinje

pripada družini skupno 30 točk

- stranišča ali poljsko stranišče

pripada družini skupno 20 točk

- kopalnice

pripada družini skupno 10 točk

7. a) souporaba, kadar uporabniki niso družinski člani:

- kuhinje

pripada družini skupno 15 točk

- stranišča

pripada družini skupno 8 točk

- kopalnice

pripada družini skupno 5 točk

b) souporaba spalnice

pripada družini skupno 15 točk

8. ostali stanovanjski pogoji:

- stanovanje je v vlažni in mračni kleti

pripada družini 150 točk

- stanovanje je v vlažni kleti

pripada družini 110 točk

- stanovanje je v mračni, toda suhi kleti

pripada družini 70 točk

- stanovanje je v vlažnem pritličju

pripada družini 90 točk

- stanovanje je na neizoliranem podstrešju

pripada družini 110 točk

- stanovanje je na izoliranem podstrešju

pripada družini 50 točk

- v stanovanju ni vodovodne napeljave

pripada družini 5 točk

- v stanovanjski hiši ni vodovodne napeljave

pripada družini 10 točk

- v stanovanju ni kanalizacijskih odtokov

pripada družini 5 točk

- v stanovanjski hiši ni kanalizacijskih odtokov

pripada družini 10 točk

- v stanovanju ni električne napeljave

pripada družini 20 točk

Za neustrezno stanovanje po 4. točki tega člena šteje:

- stanovanje v kleti ali na podstrešju;

- stanovanje brez ali s souporabo sanitarij;

- stanovanje brez vodovodne napeljave;

- stanovanje, v katerem je stanovanjska površina manjša od 10 m², ki odpade na posameznega družinskega člana;

- stanovanje, kjer morajo otroci, starejši od 10 let in starši ali otroci, starejši od 15 let različnih spolov, uporabljati isti spalni prostor;

- stanovanje brez kuhinje.

Za souporabo spalnice se šteje v naslednjih primerih:

- kadar jo souporablja oseba, ki ni družinski član;

- kadar jo souporablja starši zakoncev;

- kadar jo souporablja otroci, starejši od deset let.

b. Socialno-zdravstveno stanje družine:

- duševno ali telesno prizadeti otroci

pripada na otroka 40 točk

- ostala trajna obolenja otrok

pripada na otroka 20 točk

- duševno oboleli prosilec ali njegov zakonec

pripada na roditelja 50 točk

- težja invalidnost - nad 75 %, prosilca ali njegovega zakonca

pripada na roditelja 50 točk

- nalezljive bolezni prosilca ali njegovega zakonca

pripada na roditelja 40 točk

- ostala trajna obolenja prosilca ali njegovega zakonca

pripada na roditelja 30 točk

c. Stalno neprekinjeno bivanje na območju občine Novo mesto

- za vsako leto neprekinjenega stalnega bivanja na območju občine, računajoč od dneva razpisa nazaj, pripada prosilcu za vsako dopolnjeno leto 8 točk

- vendar največ skupno 60 točk

d. Čas neprekinjene zaposlitve na območju občine Novo mesto

- za vsako leto neprekinjene zaposlitve na območju občine, računajoč od dneva razpisa nazaj, pripada prosilcu za vsako dopolnjeno leto 8 točk

- vendar največ skupno 60 točk

Čas služenja vojaškega roka v JLA ne šteje za prekinitev zaposlitve.

e. Druga dodatna merila:

1. oddaljenost stanovanja prosilca od njegovega delovnega mesta:

- nad 5 do 10 km

pripada prosilcu 8 točk

- nad 10 km

pripada prosilcu 15 točk

- oddaljenost od možne prometne zveze nad 4 km

pripada prosilcu 30 točk

2. ločeno življenje zakoncev:

- zaradi nerešenega stanov. vpraš.

pripada prosilcu 30 točk

3. nepopolne družine:

- matere samohranilke

pripada prosilci 60 točk

4. aktivna udeležba v narodnoosvobodilni vojni:

- borci pred 9. 9. 1943

pripada prosilcu 100 točk

- borci po 9. 9. 1943

pripada prosilcu 80 točk

- vojaški vojni invalid od 20 % do 50 %

pripada prosilcu 30 točk

- vojaški vojni invalid nad 50 %

pripada prosilcu 50 točk

5. sprostitev vseljivega družbenega najemnega stanovanja:

- če prosilec ali njegov zakonec sprostijo vseljivo družbeno najemno stanovanje in organizacija, ki ima pravico uporabe na tem stanovanju, poda pismeno izjavo, s katero prenaša na Samoupravno stanovanjsko skupnost enkratno

pravico oddati izpraznjeno stanovanje

pripada prosilcu 50 točk

6. namensko varčuje pri poslovnih banki:

- če prosilec ali njegov zakonec namensko varčuje pri poslovnih banki za rešitev lastnega stanovanjskega vprašanja:

in je mesečni plog v primerjavi s povprečnim mesečnim OD varčevalca v preteklem letu:

do 20 %

od 21 % do 30 %

od 31 % do 40 %

od 41 % do 50 %

od 51 % do 60 %

nad 61 %

pripada prosilcu za vsako dopolnjeno leto varčevanja:

10 točk

14 točk

18 točk

22 točk

26 točk

30 točk

Mesečni plog varčevalcev z enkratnim plogom se izračuna na ta način, da enkratni plog razdeli na celotno obdobje ve-zave sredstev.

7. čakalna doba za solidar-nostno stanovanje:

- prosilcu, ki je bil uvrščen v preteklem letu na dokončno prednostno listo upravičen-cev za pridobitev stanovanj-ske pravice v solidarnostnem stanovanju - pripada 50 točk

IV. POSTOPEK ZA SESTAVI-TEV PREDNOSTNE LISTE

10. člen

Samoupravna enota za druž-beno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu vsako leto javno objavi zbiranje vlog za sestavi-tev prednostnih list upravičen-cev za pridobitev stanovanjske pravice v solidarnostnih stano-vanjih.

Objava mora vsebovati pred-vsem naslednje:

- vrsto upravičencev in po-goje, ki jih morajo le-ti izpolnje-vati;

- način in kraj vlaganja vlog na enotnih obrazcih;

- dokazila, ki jih mora prosilec obvezno

priložiti vlogi;

- čas zbiranja vlog ter

- druga podrobnejša navodi-la.

Objava za zbiranje vlog za uvrstitev na prednostne liste upravičencev za pridobitev stanovanjske pravice v solidarnostnih stanovanjih se opravi na krajevno običajni način tako, da se objavi v tedniku Dolenjski list. Istočasno se besedilo objave dostavi:

- vsem temeljnim organizaci-jam združenega dela na območju občine Novo mesto;

- vsem krajevnim skupnostim v občini Novo mesto;

- občinskemu odboru ZZB Novo mesto;
- Društvu upokojencev - podružnica Novo mesto;
- Zvezi civilnih žrtev vojne Novo mesto;
- Regionalni gospodarski zbornici Novo mesto in
- Centru za socialno delo Novo mesto.

11. člen

Prosilci za uvrstitev na prednostne liste upravičencev za pridobitev stanovanjske pravice v solidarnostnih stanovanjih vlagajo vloge z vsemi zahtevanimi dokazili.

- zposleni: v temeljnih organizacijah združenega dela, kjer združujejo svoje delo;
- borci NOV: na občinskem odboru ZZB NOV Novo mesto;
- upokojenci: na Društvu upokojencev - podružnica Novo mesto;
- civilne žrtve vojne: na Zvezi civilnih žrtev vojne Novo mesto;
- delavci, zaposleni pri občanih, vlagajo vloge neposredno na samoupravno enoto za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu.

12. člen

Organizacije, ki zbirajo vloge svojih delavcev oziroma članov, so dolžne prosilcem pomagati pri zbiranju zahtevanih dokazil in v objavljenem roku predati popolne vloge samoupravni enoti za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu.

13. člen

Odbor za programiranje in dodeljevanje stanovanj pri zboru delegatov samoupravne enote za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu (v nadaljnjem besedilu: odbor) sprejema in preverja vloge posameznih prosilcev ter jih ocenjuje v skladu z merili, določenimi s tem pravilnikom.

Kadar iz vloge in priloženih dokazil ni mogoče ugotoviti dejanskega stanja, ki vpliva na razvrstitev prosilca v prednostni listi, ali kadar odbor upravičeno dvomi v navedbe v vlogi ali priložena dokazila, lahko zahteva od prosilca dodatna dokazila ali pa na drugi način ugotovi dejansko stanje.

Odbor s sklepom zavrne vloge tistih prosilcev, ki ne izpolnjujejo pogojev za uvrstitev na prednostno listo upravičencev za pridobitev stanovanjske pravice v solidarnostnem stanovanju, nepopolne vloge tistih prosilcev, ki jih kljub pozivu niso dopolnili.

Zoper sklep odbora o zavrnitvi vloge ima prizadeti prosilec pravico ugovora v roku petnajst

dni po prejemu sklepa na zbor delegatov samoupravne enote za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu (v nadaljnjem besedilu: zbor delegatov).

Odločitev zbora delegatov o ugovoru zoper sklep odbora o zavrnitvi vloge je dokončna.

14. člen

Odbor razvrsti upravičence na prednostne liste po kategorijah upravičencev in po krajih zaželenega bivanja na podlagi višine doseženih točk in ostalih prednosti, ki so določene s tem pravilnikom.

Odbor javno objavi prednostne liste, ki vsebujejo: podatke o upravičencu; število družinskih članov; vrsto stanovanja, do katerega je upravičen, in število doseženih točk.

Javna objava, ki ne more biti krajša od petnajst dni, se opravi na krajeno običajen način v tedniku Dolenjski list in na oglasni tabli Samoupravne stanovanjske skupnosti občine Novo mesto.

Zoper razvrstitev upravičencev na prednostne liste imajo pravico do pritožbe na zbor delegatov v roku petnajst dni po objavi vsi prizadeti in neprizadeti občani in organizacije z območja občine Novo mesto.

15. člen

Po preteku časa javne objave prednostnih list upravičencev sprejme zbor delegatov dokončne prednostne liste upravičencev za pridobitev stanovanjske pravice v solidarnostnih stanovanjih.

Pred sprejetjem dokončnih prednostnih list mora zbor delegatov odločiti o ugovorih zoper sklepe odbora o zavrnitvi vlog in o pritožbah zoper razvrstitev upravičencev v objavljene prednostne liste. V upravičenih primerih zbor delegatov razvrsti na prednostno listo upravičence, ki niso bili uvrščeni, oziroma črta upravičence, ki so bili uvrščeni na objavljeni prednostni listi.

Dokončno prednostno listo sprejme zbor delegatov z dvotretjinsko večino na seji prisotnih delegatov. Dokončna prednostna lista ostane v veljavi do sestavitve novih prednostnih list v skladu z določili tega pravilnika in je ni mogoče dopolnjevati ali spreminjati. Iz dokončne prednostne liste se črtajo le tisti upravičenci, ki so zadovoljivo rešili lastno stanovanjsko vprašanje, in tisti upravičenci, ki ne izpolnjujejo več pogojev za uvrstitev na prednostno listo. O izbrisu upravičencev z dokončne prednostne liste odloča odbor.

V. DODELJEVANJE STANOVANJSKE PRAVICE V SOLIDARNOSTNIH STANOVANJAH

16. člen

a. Družine in občani z nizkimi dohodki - upravičenci s prednostne liste lahko na število članov gospodinjstva pridobijo stanovanjsko pravico v solidarnostnem stanovanju po naslednjem normativu:

- za dve osebi do 40 m²
- za tri osebe do 56 m²
- za štiri osebe do 68 m²

in za vsakega nadaljnega člana gospodinjstva še do 8 m².

b. Mlade družine - upravičenci s prednostne liste lahko na število članov gospodinjstva pridobijo stanovanjsko pravico za določen čas - pet let - v solidarnostnem stanovanju po naslednjem normativu:

- zakonca brez otrok - garsonjero do 28 m²
- zakonca z enim otrokom - enosobno stanovanje do 40 m²
- zakonca z več otroki - enoinpolsobno stanovanje do 50 m²

c. Upokojeni občani - upravičenci s prednostne liste lahko glede na število članov gospodinjstva pridobijo stanovanjsko pravico v solidarnostnem stanovanju po naslednjem normativu:

- za eno osebo - garsonjero do 28 m²
- za dve osebi - enosobno stanovanje do 40 m².

17. člen

Stanovanjsko pravico v solidarnostnih stanovanjih dodeljuje odbor upravičencem z dokončne prednostne liste strogo po vrstnem redu glede na razpoložljivo vrsto stanovanja.

Upravičencem s prednostne liste, ki jim po normativu pripada večje stanovanje, vendar teh ni na razpolago, se lahko na njihovo pismo zahtevo dodeli tudi manjše razpoložljivo stanovanje. O zahtevku upravičenca odloča odbor.

18. člen

Ne glede na določila v prejšnjem členu lahko zbor delegatov izjemoma dodeli stanovanjsko pravico v določenem številu solidarnostnih stanovanj. Površina teh stanovanj ne more presegati letno deset odstotkov površine solidarnostnih stanovanj, zgrajenih v enem letu na območju občine Novo mesto.

- Stanovanjska pravica v solidarnostnih stanovanjih se izjemoma lahko dodeli na priporočilo skupščine Samoupravne skupnosti socialnega varstva ogroženim družinam ali obča-

nom, ki nimajo pogojev za uvrstitev na prednostno listo upravičencev.

- Stanovanjska pravica v solidarnostnih stanovanjih se izjemoma lahko dodeli na priporočilo predsedstva Občinske konference SZDL delavcem deficitarnih profilov s področja družbenih dejavnosti, s katerimi se rešuje širša socialna problematika.

O vsakem primeru izjemne dodelitve stanovanjske pravice v solidarnostnih stanovanjih po tem členu odloča na predlog odbora zbor delegatov.

19. člen

Pričakovalec za pridobitev stanovanjske pravice v solidarnostnih stanovanjih iz 18. člena tega pravilnika se dodeli stanovanjska pravica v okviru določenih normativov in sicer:

- ogroženim družinam ali občanom za nedoločen čas,
- strokovnim delavcem pa za določen čas petih let.

20. člen

Zbor delegatov določi s posebnim sklepom ključ razdelitve razpoložljivih solidarnostnih stanovanj na kategorije upravičencev iz 2. in 18. člena tega pravilnika.

21. člen

Za izpraznjena solidarnostna stanovanja, zgrajena ali kupljena s sredstvi sklada za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu, in tista izpraznjena družbena najemna stanovanja, za katera so imetniki pravice uporabe prenesli na Samoupravno stanovanjsko skupnost enkratno pravico oddajanja stanovanja, se sme dodeliti stanovanjska pravica samo upravičencem s prednostne liste oziroma pričakovalec po 18. členu tega pravilnika.

22. člen

Solidarnostno stanovanje sme uporabljati le imetnik stanovanjske pravice za to stanovanje skupno s člani njegovega gospodinjstva. Stanovanja ne sme zamenjati, oddajati v podnajem ali kako drugače razpolagati z njim brez predhodnega pismenega soglasja odbora.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Zbor delegatov je pristojen za tolmačenje določil tega pravilnika in po potrebi sprejema natančnejša navodila za njihovo izvajanje.

24. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati pravilnik o pogojih in merilih za dodeljevanje stanovanj, zgrajenih s sredstvi Solidarnostnega stanovanjskega sklada občine Novo mesto, objavljen v Skupščinskem Dolenjskem listu št. 15/74.

25. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 421/1

Datum: 6. 11. 1975

Namestnik predsednika
zbora delegatov
samoupravne enote
za družbeno pomoč
v stan. gospodarstvu:
MILOŠ JEVSČEK, l.r.

Občina Trebnje

296.

Na podlagi 23. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbeno-političnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39/74) in na podlagi 155. člena statuta občine Treb-

nje sta zbor združenega dela in zbor krajevnih skupnosti skupščine občine Trebnje na seji dne 23. 10. 1975 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o proračunu občine Trebnje za leto 1975

1. člen

1. člen Odloka o proračunu občine Trebnje za leto 1975 (Skupščinski Dolenjski list št. 8/75) se spremeni tako, da se glasi:
Občinski proračun za leto 1975 obsega dohodke v znesku 15.008.000

ki so v celoti razporejeni.

2. člen

1. Zviša se vrsta dohodkov:
 - 1 - davek na dohodek in davek iz osebnih dohodkov 50.000
 - 2 - prometni davek, davek na premoženje in na dohodke od premoženja 650.000
 - 3 - takse 10.000

710.000

2. Zniža se vrsta dohodkov:
 - 7 - Dohodki od drugih družbenopolitičnih skupnosti 1.077.000

3. člen

V posebnem delu proračuna za leto 1975 se izvrši sprememba tako, da se:

1. zviša glavni namen
 - 04 - negospodarske investicije 94.000
2. zniža glavni namen
 - 01 - dejavnost organov družbeno-političnih skupnosti 29.000
 - 08 - socialno skrbstvo 300.000
 - 17 - tekoča proračunska rezerva in obveznosti iz prejšnjih let 112.000
 - 18 - krediti, vezana in izločena sredstva 20.000

461.000

4. člen

Zvišanja oziroma znižanja po posameznih oblikah in razporednih skupinah so razvidna iz bilančnega dela proračuna.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 400-04/74-1

Datum: 23. 10. 1975

Predsednik
skupščine občine:
SLAVKO KRŽAN, l. r.

297.

Na podlagi 8. člena odloka o ustanovitvi Komunalnega sklada občine Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 18/69 in 12/71) in na podlagi 155. člena statuta občine Trebnje sta zbor združenega dela in zbor krajevnih skupnosti skupščine občine Trebnje na seji dne 23. 10. 1975 sprejela

SKLEP:

potrdi se finančni načrt Komunalnega sklada občine Trebnje za leto 1975.

Predvideni dohodki in izdatki po finančnem načrtu sklada znašajo:

dohodki	7.788.741,79 din
izdatki	7.788.741,79 din.

Številka: 400-4/75-1

Datum: 23. 10. 1975

Predsednik
skupščine občine:
SLAVKO KRŽAN, l. r.

IGNORANTIA LEGIS NEMINEM EXCUSAT
so rekli že stari Rimljani, pri nas pa velja:
NEPOZNAVANJE ZAKONA NIKOGAR NE OPRAVIČUJE!