

KOPER, 7. oktobra 1983

Št. 22

Občina Ilirska Bistrica

- ODLOK o prispevku za pospeševanje kmetijstva v občini Ilirska Bistrica
- ODLOK o spremembi odloka o cenah geodetskih storitev

Občina Izola

- ODLOK o graditvi, vzdrževanju in uporabi zaklonišč
- ODLOK o ureditvi cestnega prometa na območju občine Izola
- ODLOK o spremembi odloka o določitvi prispevka za financiranje programa samoupravne komunalne interesne skupnosti Izola in enote za upravljanje in razpolaganje s stavbnim zemljiščem Izola

Občina Piran

- ODLOK o sprejemu novelacije urbanističnega reda občine Piran
- ODLOK o sprejemu zazidalnega načrta Fiesa — Pasug
- ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o uvedbi občinskega priznanja občine Piran
- ODLOK o spremembi spremembe odloka o ustanovitvi samoučravnega sklada za intervencije v kmetijstvu in porabe hrane v občini Piran in o zagotavljanju in usmerjanju sredstev za intervencije v proizvodnji hrane v obdobju 1981—1985
- SKLEP o pooblastilu izvršnega sveta za odobritev izplačil akontacij osebnih dohodkov v organizacijah združenega dela, ki poslujejo z izgubo

- ODREDBA o družbenih pravnih osebah in društvih, katerih arhivsko gradivo bo prevzemal pokrajinski arhiv Koper

Občina Postojna

- SPREMEMBE IN DOPOLNITVE statuta občine Postojna
- PRAVILNIK o ravnanju z zaupnimi gradivi

Občina Sežana

- ODREDBA o spremembah in dopolnitvah spremembe o razporeditvi delovnega časa v upravnih organih občine Sežana

Občinska skupnost socialnega skrbstva Sežana

- SKLEP o uskladitvi denarnih pomoči občanom v letu 1983

Splošno komunalno podjetje Izola

- POPRAVEK sklepa o novih cenah odvoza smeti in odpadkov
- Samoupravna interesna skupnost za komunalno in cestno gospodarstvo

Občine Postojna

- SKLEP o priključitvi na vodovodno omrežje
- SKLEP o priključitvi na kanalizacijsko omrežje
- SKLEP o višini prispevka za priključitvi na javno kanalizacijo
- SKLEP o višini prispevka za priključitvi na javni vodovod

OBČINA ILIRSKA BISTRICA

Na podlagi 39. člena zakona o blagovnem prometu (Uradni list SRS, št. 21/77) in 194. člena statuta občine Ilirska Bistrica je Skupščina občine Ilirska Bistrica na ločenih sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 23. septembra 1983 sprejela

ODLOK O PRISPEVKU ZA POSPEŠEVANJE KMETIJSTVA V OBČINI IL. BISTRICA

1. člen

Organizacije združenega dela, ki opravljajo promet s kmetijskimi pridelki in veliki potrošniki (kupci), ki odkupujejo kmetijske pridelke iz območja občine Ilirska Bistrica brez samoupravnega sporazuma o združevanju dela, sredstev in zemlje ali brez ustreznih kooperacijskih pogodb s pridelovalci, so dolžni prispevati sredstva za pospeševanje kmetijstva.

2. člen

Za velike potrošnike se štejejo organizacije združenega dela in druge družbenopravne osebe ter društva, ki blago kupujejo za predelavo, prodajo ali za lastno uporabo.

Za velike potrošnike se štejejo tudi delovni ljudje, ki z osebnim delom in sredstvi v lasti občanov samostojno opravljajo obrtno ali gostinsko dejavnost in ki blago kupujejo za predelavo ali prodajo v okviru opravljanja te dejavnosti.

3. člen

Osnova za plačevanje prispevka iz 1. člena tega odloka je odkupna cena pridelka, ki jo kupec plača prodajalcu ob prevzemu blaga.

Prispevek znaša

- za teleta

30 %

- za goveda, prašiče in ovce 30 %
- za perutnino, jajca 10 %
- za zelenjavo 15 %
- za ostale kmetijske pridelke 10 %
- za krompir 30 %
- gozdni sadeži, med, zdravilne rastline in polži 20 %
- suhomesnati izdelki 30 %

4. člen

Kupec je dolžan v roku 15 dni od nakupa kmetijskih pridelkov poslati pismeno poročilo o količini, vrsti in vrednosti odkupljenih pridelkov Skladu za intervencije v kmetijstvu in porabi hrane občine Ilirska Bistrica.

5. člen

Kupec je dolžan nakazati prispevek Skladu za intervencije v kmetijstvu in porabi hrane občine Ilirska Bistrica na žiro račun št.: 52210-654-65011 v roku 30 dni od nakupa živine in drugih kmetijskih pridelkov.

Zbrana sredstva iz naslova navedenega prispevka so strogo namenjena in se smejo uporabljati izključno za pospeševanje kmetijstva v občini Ilirska Bistrica.

6. člen

Kupci smejo kupovati živino in druge kmetijske pridelke iz 2. člena tega odloka samo v svojih prostorih (odkupnih postajah, prevzemnih mestih, dogonih ipd.).

Kupci so dolžni v roku 15 dni po objavi tega odloka prijaviti komiteju za družbeno planiranje in gospodarstvo poslovne prostore iz 1. odstavka tega člena.

7. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo inšpekcijski organi Medobčinskega inšpektorata Postojna.

8. člen

Z denarno kaznijo od 3.000. do 30.000. dinarjev se kaznuje za prekršek organizacija združenega dela ali veliki potrošnik, ki odkupuje kmetijske pridelke:

- če ne pošlje mesečnega pismenega poročila o nakupu kmetijskih pridelkov (4. člen),
- če odkupuje živino in kmetijske pridelke izven svojih poslovnih prostorov (6. člen).

Z denarno kaznijo od 1.000. do 10.000. dinarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prve ali druge alineje tega člena.

9. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 010-7/81-4/5

Ilirska Bistrica, 23. septembra 1983.

Predsednik

IVAN BERGOČ, l. r.

Na podlagi 16. člena zakona o geodetski službi (Uradni list SRS, št. 23/76), 103. člena zakona o sistemu državne uprave in o izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79 in 12/82 ter 194. člena statuta občine Ilirska Bistrica je skupščina občine Ilirska Bistrica na ločenih sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 23. septembra 1983 sprejela

ODLOK

O SPREMEMBI ODLOKA O CENAH GEODETSKIH STORITEV

1. člen

V 3. členu odloka o cenah geodetskih storitev (Uradne objave št. 21/82) se spremenijo cene geodetsko tehničnih storitev tako, da se glasijo:

1. parcelacija zemljišč — v primeru, ko z meritvijo enega lastniškega kosa nastaneta dva dela (brez oziroma na število parcel po vrsti rabe v sklopu lastniškega kosa) in če ni površina večja od 1 ha

3.102,00 din

Za vsako nadaljnjo parcelo, ki nastane pri parcelacijah v okviru enega lastniškega kosa še po

638,00 din

2. Prenos stanja na zemljišče iz načrtov iz katastra, ki jih vzdržuje geodetska služba za vsak mejnik

1.320,00 din

3. Zakoličbe stavb in objektov

1.298,00 din

4. Izdelava geodetskih načrtov za potrebe lokacijske dokumentacije, povprečna površina, ki jo posnetek zajema je 0,5 ha

2.519,00 din

5. Izdelava geodetskih načrtov lege novozgrajenih stavb in objektov za potrebe tehničnega pregleda

1.881,00 din

Cene ostalih storitev, ki jih opravlja geodetski upravni organ pa znašajo:

	za delo v pisarni na uro din	za delo na terenu na uro din
geodetski strokovnjak	308,00	330,00
geodetski risar	275,00	—
upravni delavec	275,00	—
figurant	—	165,00

Materialni stroški, mejniki in prevozni stroški se zaračunavajo posebej po dejanski uporabi in v skladu z uveljavljenimi predpisi.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 45-13/81-6/1

23. september 1983

Predsednik

l. r. IVAN BERGOČ

OBČINA IZOLA

Na podlagi 158. člena zakona o splošni ljudski obrambi (Uradni list SFRJ, št. 21/82), 204. člena in 205. člena zakona o splošni ljudski obrambi in družbeni samozaščiti (Uradni list SRS, št. 35/82) in 204. člena statuta občine Izola (Uradne objave, št. 5/78 in 4/82) je Skupščina občine Izola na sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 22. septembra 1983 sprejela

ODLOK

O GRADITVI, VZDRŽEVANJU IN UPORABI ZAKLONIŠČ

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja graditev zaklonišč in drugih zaščitnih objektov, financiranje, upravljanje, vzdrževanje, uporaba, oddajanje v najem in nadzor nad zaklonišči.

2. člen

Pred vojnimi akcijami in njihovimi posledicami se prebivalstvo, materialne in druge dobrine zaklanja v zakloniščih, zaklonilnikih in drugih zaščitnih objektih.

3. člen

Zaklonišča morajo po konstrukcijski in funkcionalni rešitvi, obliki in opremi izpolnjevati pogoje, ki so predpisani s tehničnimi normativi za zaščito pred učinki sodobnih bojnih sredstev. Zaklonišča osnovne zaščite se gradijo predvsem v miru.

4. člen

Zaklonilniki in drugi zaščitni objekti so kleti in drugi prostori v obstoječih objektih, komunalni in naravni objekti ter rovni zaklonilniki, ki se preurejajo oziroma gradijo po posebnem odloku Skupščine občine Izola ob neposredni vojni nevarnosti in v vojni.

5. člen

Upravne zadeve v zvezi z graditvijo, uporabo, vzdrževanjem, oddajanjem v najem zaklonišč in drugih zaščitnih objektov opravlja občinski upravni organ, pristojen za zadeve ljudske obrambe, če posamezne zadeve niso z zakonom, tem odlokom ali drugim predpisom dane v pristojnost drugim organom.

II. GRADITEV ZAKLONIŠČ IN DRUGIH ZASHITNIH OBJEKTOV

6. člen

Za graditev javnih zaklonišč skrbi občinska skupščina, za graditev zaklonišč v stanovanjskih, poslovnih in drugih objektih skrbijo družbeni investitorji in zasebni graditelji (v nadaljnjem besedilu: investitorji), imetniki pravice uporabe in lastniki stavb.

7. člen

Zaklonišča na območjih in v objektih se gradijo v skladu s tem odlokom in načrtom graditve zaklonišč, ki je sestavni del planskih in izvedbenih aktov o urejanju prostora.

Načrt graditve zaklonišč v občini se izdelava na podlagi ocene ogroženosti območja občine v vojni in načrta zaklanjanja prebivalstva in materialnih dobrin.

Oceno ogroženosti območja občine v vojni sprejme svet za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito, na katere podlagi določi tudi območja in naselja, obvezna graditve zaklonišč, in stopnje odpornosti zaklonišč.

Organi in organizacije, ki se ukvarjajo s prostorskim planiranjem, urejanjem prostora, projektiranjem in graditvijo objektov, morajo pri izdelavi vseh aktov o urejanju prostora in gradbeno-tehnične dokumentacije na območju občine upoštevati območja, naselja in objekte, v katerih se obvezno gradijo zaklonišča, in druge pogoje zaklanjanja prebivalstva, materialnih in drugih dobrin.

8. člen

Območja in naselja, kjer je obvezna graditev zaklonišč, in stopnje odpornosti zaklonišč so označene na posebni karti v merilu 1:25.000, ki je sestavni del tega odloka.

Posebna karta iz prvega odstavka tega člena se ne objavi, hranita pa jo upravni organ, pristojen za zadeve ljudske obrambe, in upravni organ, pristojen za izdajo lokacijskih in gradbenih dovoljenj.

9. člen

Zaklonišča se obvezno gradijo v objektih, določenih z odlokom o določitvi objektov, ki se morajo pri projektiranju, graditvi in rekonstrukciji oziroma odpravi, razdiranju in izločitvi iz uporabe prilagajati potrebam splošne ljudske obrambe, tudi če so izven območij in naselij, določenih v posebni karti iz 8. člena tega odloka.

10. člen

Investitorji morajo na območjih in naseljih ter v objektih iz 8. in 9. člena tega odloka pri graditvi, prizidavi, nadzidavi in adaptaciji stanovanjskih in poslovnih stavb, za katere je potrebno gradbeno dovoljenje, s svojimi sredstvi graditi zaklonišča v objektu ali njegovi neposredni bližini v skladu s predpisanimi tehničnimi normativi.

Za stavbe iz prejšnjega odstavka se ne štejejo manjši objekti, v katerih se ne bodo zadrževali ljudje (garaže, razen garažnih hiš, kioski, čebelnjaki in podobno).

Investitorji lahko gradijo skupna zaklonišča le, če je to v skladu s tehničnimi normativi in z akti o urejanju prostora.

Zasebni graditelji, ki gradijo v urejenih zazidalnih okoliših, gradijo skupna zaklonišča, če je to predvideno z akti o urejanju prostora. Gradnja skupnih zaklonišč na teh območjih spada v komunalno urejanje zemljišča.

V stanovanjskih, poslovnih in drugih stavbah, ki jih gradijo zasebni graditelji, razen na območjih iz prejšnjega odstavka, se gradijo zaklonišča do zmogljivosti 15 oseb.

11. člen

Upravni organ, pristojen za izdajo lokacijskega in gradbenega dovoljenja, izda dovoljenje za objekte iz 8. in 9. člena tega odloka le po prejšnjem soglasju upravnega organa, pristojnega za zadeve ljudske obrambe.

12. člen

Zaklonišča se morajo graditi tako, da jih je v miru mogoče uporabljati za druge namene, toda to ne sme vplivati na njihovo uporabnost in pripravljenost za zaščito.

13. člen

Investitorji komunalnih in drugih objektov pod površino tal so na zahtevo upravnega organa, pristojnega za zadeve ljudske obrambe, po poprejšnjem mnenju sveta za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito, dolžni prilagoditi te objekte za javna zaklonišča. Dodatni stroški, nastali zaradi prilagoditve objekta za zaščito, bremenijo sredstva za graditev zaklonišč.

14. člen

Investitor, ki gradi ali adaptira stavbo na območju, kjer je obvezna graditev zaklonišč, ali če gradi objekt, v katerem se mora graditi zaklonišče, je lahko oproščen graditve zaklonišča, če so v stavbi ali njeni neposredni bližini določene s predpisanimi tehničnimi normativi že zadostne zakloniščne zmogljivosti, ali če graditev ni možna zaradi geoloških, hidroloških ali konstrukcijskih pogojev.

Investitorji, ki so oproščeni graditve zaklonišč po prejšnjem odstavku, morajo plačati prispevek za zaklonišča pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja, razen:

- če je v stavbi že zgrajeno zaklonišče,
- če je bil že plačan prispevek za zaklonišča pri gradnji,
- če so investitorji z lastnimi sredstvi že zagotovili potrebne zakloniščne zmogljivosti.

Odločbo o oprostitvi graditve zaklonišča in o plačilu prispevka po tem členu izda občinski upravni organ, pristojen za zadeve ljudske obrambe.

15. člen

Temeljne in druge organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije in skupnosti ter občinska samoupravna stanovanjska skupnost morajo v svojih razvojnih programih zagotoviti, da se v obstoječih objektih na območjih, kjer je obvezna graditev zaklonišč za zaklanjanje prebivalstva, materialnih in drugih dobrin, v roku, ki ga določa zakon o splošni ljudski obrambi in družbeni samozaščiti, zgradijo ustrezna zaklonišča, oziroma da se za ta namen prilagodijo in uporabijo ustrezni kletni prostori in drugi gradbeni ali naravni objekti, če je pri njih možno doseči odpornost zaklonišča dopolnilne zaščite.

III. UPRAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE ZAKLONIŠČ

16. člen

Javna zaklonišča upravlja in vzdržuje Občinska samoupravna stanovanjska skupnost Izola.

Zaklonišča v stanovanjskih, poslovnih in drugih stavbah upravlja in vzdržuje lastniki, imetniki pravice uporabe oziroma upravljalci teh stavb.

17. člen

Zaklonišča je treba redno vzdrževati v brezhibnem stanju. Navodilo o vzdrževanju in uporabi zaklonišč ter zakloniščni red predpiše upravni organ, pristojen za zadeve ljudske obrambe.

18. člen

Stroški za vzdrževanje zaklonišč se delijo na način, ki velja za tekoče in investicijsko vzdrževanje objektov, in bremenijo lastnika, uporabnika oziroma organizacijo, ki upravlja stavbe.

IV. UPORABA ZAKLONIŠČ V MIRU

19. člen

Zaklonišča se lahko v miru uporabljajo za druge namene pod naslednjimi pogoji:

1. da se v zakloniščih ne opravljajo adaptacije, ki bi poslabšale odpornost, higienske in tehnične razmere ter osnovni namen zaklonišča;
2. da se redno vzdržuje in da jih je mogoče ob neposredni vojni nevarnosti izprazniti in uporabiti za zaščito najpozneje v 12 urah;
3. da se v njih ne vskladišči lahko vnetljivih, strupenih in eksplozivnih snovi;
4. da se ne uporablja prostorov, ki so namenjeni za skladiščenje opreme zaklonišča, in prostorov s filtroventilacijskimi napravami.

20. člen

Pogodbo o oddaji zaklonišča v najem sklene upravljalac zaklonišča iz 16. člena tega odloka v soglasju z upravnim organom, pristojnim za zadeve ljudske obrambe.

Zapisnik o stanju objekta, instalacijske opreme in naprav ter ureditve zaklonišča ob izročitvi v uporabo v miru, je sestavni del pogodbe.

Ob neposredni vojni nevarnosti in v vojni prenehajo veljati vse najemne pogodbe za zaklonišča.

21. člen

Sredstva, pridobljena z najemnino zaklonišč, se uporabljajo samo za graditev in vzdrževanje zaklonišč.

V. FINANCIRANJE ZAKLONIŠČ IN DRUGIH ZAŠČITNIH OBJEKTOV

22. člen

Investitorji, lastniki, imetniki pravice uporabe in upravljalci financirajo graditev, vzdrževanje in opremljanje zaklonišč in drugih zaščitnih objektov s svojimi sredstvi.

23. člen

Graditev, vzdrževanje in opremljanje javnih zaklonišč financira občinska skupščina iz sredstev za zaklonišča. Sredstva za zaklonišča se zbirajo na posebnem računu iz prispevkov za zaklonišča, iz najemnin za zaklonišča in iz drugih virov.

Sredstva, ki so zbrana na posebnem računu za gradnjo zaklonišč, razporeja in o njihovi uporabi odloča svet za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

Za zbiranje prispevka za zaklonišča je pristojna občinska uprava za družbene prihodke.

24. člen

Investitorji, ki so oproščeni graditve zaklonišča, morajo plačati prispevek za zaklonišča po 14. členu tega odloka v višini 4 % skupne cene gradbenega dela stavbe ali adaptacije.

Za gradbeni del stavbe iz prejšnjega odstavka se šteje gradbeni objekt z vgrajenimi napeljavami brez opreme in pohištva ter ureditve prostora okoli objekta. Gradbena cena objekta se ugotovi na podlagi predračuna, ki je sestavni del gradbeno-tehnične dokumentacije, ki ga je izdala pristojna projektantska organizacija in ki ni starejši od enega leta.

Odmerjeni prispevek po prvem odstavku tega člena ne more presepati višine stroškov, ki bi za investitorja nastali, če bi sam gradil zaklonišče.

Stroški, ki bi nastali za investitorja, če bi lahko sam gradil zaklonišče, se ugotovijo tako, da se po predpisanih tehničnih normativih določi potrebne zakloniščne zmogljivosti in upošteva povprečna cena zakloniščnega mesta v javnih zakloniščih, dosežena v preteklem letu na območju občine.

Povprečno ceno zakloniščnega mesta po prejšnjem odstavku ugotavlja upravni organ, pristojen za gradbeništvo.

25. člen

Imetniki stanovanjske pravice in uporabniki poslovnih prostorov v družbeni lastnini na območjih, naseljih in v objektih, kjer je obvezna gradnja zaklonišč, plačujejo prispevek za zaklonišča v višini 3 % letne stanarine oziroma najemnine. Za obračun in plačilo prispevka za zaklonišče od stanarin in najemnin skrbi Občinska samoupravna stanovanjska skupnost in ta sredstva mesečno nakazuje na poseben račun za zaklonišča.

26. člen

Zasebni lastniki stanovanjskih, poslovnih, počitniških in drugih stavb in prostorov ter dela stavb na območju in naseljih, kjer je ob-

vezna graditev zaklonišč, plačujejo prispevek v višini 0,06 % od vrednosti stavb, prostorov oziroma delov stavb, ki se ugotavlja po pravilniku o merilih in načinu za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistemu točkovanja, objavljenega v Uradnem listu SRS, št. 25/81. Glede odmere, pobiranja in izterjave prispevka veljajo predpisi, ki se uporabljajo za pobiranje in izterjavo davkov občanov.

27. člen

Imetniki pravice uporabe in razpolaganja s poslovnimi stavbami in poslovnimi prostori ter drugimi stavbami in prostori v družbeni lastnini plačujejo prispevek za zaklonišča v višini 0,06 % od osnove za obračun amortizacije oziroma nabave vrednosti stavbe, prostora ali dela stavbe.

VI. NADZOR NAD GRADITVIJO
IN VZDRŽEVANJEM ZAKLONIŠČ

28. člen

Inšpekcijo nad projektiranjem, graditvijo, vzdrževanjem in uporabo zaklonišč izvajajo organi, določeni s splošnimi predpisi za opravljanje inšpekcije, na območju občine, in upravni organ, pristojen za zadeve ljudske obrambe.

VII. KAZENSKE DOLOČBE

29. člen

Za kršilce določb tega odloka veljajo kazenske določbe zakona o splošni ljudski obrambi (Uradni list SFRJ, št. 21/82) in zakona o splošni ljudski obrambi in družbeni samozaščiti (Uradni list SRS, št. 35/82).

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradne objave, št. 2/77 in 8/78).

32. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 8-2/83

Izola, 22. september 1983

Predsednik

BRANKO FURLAN, l.r.

Na podlagi 9. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 5/82), 4. in 9. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 12/77, 30/78 in 23/81) in 204. člena statuta občine Izola (Uradne objave, št. 5/78 in 4/82) je Skupščina občine Izola na sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 22. septembra 1983 sprejela

ODLOK
O UREDITVI CESTNEGA PROMETA NA OBMOČJU OBČINE
IZOLA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom so določeni ukrepi za ureditev prometa in prometne varnosti na območju občine Izola.

2. člen

Javne prometne površine so po določilih tega odloka vse razvrščene in nerazvrščene ceste, ulice, trgi, kolesarske steze, pločniki, parkirni prostori ter dovozne ceste oziroma površine k javnim stanovanjskim in poslovnim objektom.

II. PARKIRNI PROSTORI, PARKIRANJE IN ODSTRANJEVANJE NEPRAVILNO PARKIRNIH VOZIL

3. člen

Parkirani prostori v mestu in naseljih so splošni in posebni. Splošni parkirni prostori so na javnih površinah, kjer parkiranje ni prepovedano s prometnim znakom.

Posebni parkirni prostori so:

- kjer je parkiranje s prometnimi znaki in označbami na vozišču posebej urejeno;
- rezervirani parkirni prostori;
- postajališča za avtotaksi vozila.

4. člen

Posebni parkirni prostori morajo biti označeni s prometnim znakom in talno označbo na vozišču.

5. člen

Posebne parkirne prostore v mestu vzdržuje Splošno komunalno podjetje Izola na podlagi pogodbe, ki jo sklene s Samoupravno komunalno interesno skupnostjo Izola oziroma uporabniki rezerviranih parkirnih prostorov.

6. člen

Na splošnih in posebnih parkirnih prostorih, odprtih dvoriščih in drugih javnih površinah je prepovedano parkirati kamp prikolice in druge priklopnike, poškodovana, dotrajana in zapuščena vozila ali kako drugače zasesti te površine z drugimi predmeti, ki niso vozila.

Izjemoma je dovoljeno parkirati vozila, navedena v prvem odstavku tega člena, do 7 dni pred odhodom z letovanja oziroma po nastali poškodbi na vozilu.

7. člen

Upravljelec javne površine, namenjene za parkiranje, sme odrediti čuvanje vozil. V tem primeru mora voznik plačati predpisano pristojbino, upravljelec pa je dolžan vozilo varovati pred poškodbami, tatvinami in drugimi protipravnimi škodljivimi dejanji ter zagotoviti na parkirišču javni red in mir ter čistočo.

8. člen

Če najde pooblaščen uradna oseba organa za notranje zadeve ali komunalni redar vozilo parkirano tako, da to pomeni neposredno nevarnost ali oviro za druge udeležence v prometu, odredi, da se odstrani s ceste ali druge prometne površine na stroške lastnika oziroma imetnika pravice uporabe vozila.

9. člen

Odstranitev nepravilno parkiranega vozila opravi organizacija združenega dela, ki jo za to pooblasti Izvršni svet Skupščine občine Izola na predlog Samoupravne komunalne interesne skupnosti Izola.

Odstranjena vozila se začasno spravijo v ograjen in očuvan prostor, za katerega poskrbi organizacija združenega dela, pooblaščen za odstranjevanje nepravilno parkiranih vozil.

10. člen

Šteje se, da parkirano vozilo pomeni oviro za udeležence v prometu, če je parkirano:

1. pred vhodom v stavbe ali garaže;
2. kjer ovira dostavo blaga;
3. na ali pred komunalnimi napravami (hidranti, kontejnerji za odpadke itd.);
4. kjer je s prometnim znakom parkiranje prepovedano;
5. kjer je napovedan javni shod ali prireditve;
6. v javnih parkih, drevoredih, nasadih in zelenicah v ožjem mestnem okolišču, ki ga določi občinski upravni organ, pristojen za promet.

11. člen

Lastnik vozila oziroma imetnik pravice uporabe, ki je vozilo odstranil potem, ko je bil nalog za odstranitev že izdan, mora povrniti dejanske stroške, ki so nastali zaradi nameravane odstranitve vozila.

Lastnik vozila oziroma imetnik pravice uporabe vozila mora stroške, ki so nastali pri odstranjevanju vozila, poravnati ob prevzemu vozila.

12. člen

Ceno odvoza nepravilno parkiranih vozil določi za to pooblaščen organizacija združenega dela, potrdi pa jo Samoupravna komunalna interesna skupnost Izola.

Razmerja med organizacijo združenega dela, ki je pooblaščen za odvoz nepravilno parkiranih vozil, in Samoupravno komunalno interesno skupnostjo Izola, se uredijo s pogodbo.

13. člen

Določila 8., 9., 11. in 12. člena tega odloka se uporabljajo tudi v primeru odstranitve vozil iz razlogov, navedenih v 6. členu tega odloka.

III. DELO NA CESTI IN POSEBNA UPORABA
JAVNIH POVRŠIN

14. člen

Za delo na javnih prometnih površinah, razen za redna vzdrževalna dela, mora imeti izvajalec dovoljenje občinskega upravnega organa,

pristojnega za promet, ki pred izdajo dovoljenja pridobi mnenje upravljalca ceste.

Za prekopavanje, podkopavanje in druga dela na magistralni in lokalnih cestah je potrebno pridobiti dovoljenje organizacije za vzdrževanje in varstvo cest, če teh del ne opravi sama.

15. člen

Zahtevek za izdajo dovoljenja vloži investitor ali izvajalec del najmanj 15 dni pred nameranim pričetkom del. Zahtevek mora vsebovati navedbo začetka in trajanja del, vrsto del, načrt (skico) postavitve prometnih znakov, način zavarovanja in organizacijo prometa ter vozne smeri, če dela zahtevajo začasno zaporo prometa.

16. člen

Občinski upravni organ, pristojen za promet, v dovoljenju določi rok za izvedbo del, čas zapore prometa, če je to potrebno, vozne smeri in način zavarovanja del.

V dovoljenju lahko upravni organ tudi določi, da se ne smejo oziroma morajo dela opraviti neprekinjeno ali samo v nočnem času ter določiti še druge ukrepe za varnost prometa.

17. člen

Ureditev obvoza z namestitvijo ustreznih prometnih znakov in zavarovanje ter druge z dovoljenjem določene ukrepe, ki so potrebni za varnost prometa, zagotovi investitor ali izvajalec, če v dovoljenju upravnega organa ni določeno drugače.

O zapori prometa na določeni cesti ali delu ceste mora investitor ali izvajalec del obvestiti postajo milice in javnost.

18. člen

Kadar je zaradi del potrebno zasesti pločnik, stezo ali del vozišča tako, da se postavi oder, mora izvajalec del speljati pod odrom prehod za pešce, ki mora biti zavarovan pred padanjem materiala in ponoči osvetljen.

19. člen

Takoj, ko preneha posebna uporaba javne površine, mora izvajalec del odstraniti prometne znake, bankine, ograje in druge ovire, ki jih je postavil zaradi izvajanja del, in vzpostaviti javno površino v prejšnje stanje.

20. člen

Dovoljenje za postavitve kioskov, prodajnih stojnic in miz, objektov za zabavo, deponiranje gradbenega in drugega materiala in ureditev gradbišč itd. na javnih površinah, izdaja upravni organ, pristojen za promet, v soglasju z upravljalcem javne površine in krajevno skupnostjo.

21. člen

Sportne in druge družabne aktivnosti se smejo opravljati na javni prometni površini samo z dovoljenjem občinskega upravnega organa, pristojnega za notranje zadeve. Le-ta si pred izdajo dovoljenja pridobi mnenje občinskega upravnega organa, pristojnega za promet, in upravljalca ceste, če gre za prireditev, pri kateri je potrebna začasna zapora prometa.

IV. POSTAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE PROMETNIH IN NEPROMETNIH ZNAKOV

22. člen

Prometne in neprometne znake v naseljih, razen na magistralnih in lokalnih cestah, postavlja, zamenjuje, dopolnjuje, odstranjuje in vzdržuje Splošno komunalno podjetje Izola.

Dovoljenje za postavitve ali odstranitve prometnih in neprometnih znakov izda občinski upravni organ, pristojen za promet.

23. člen

Občinski upravni organ, pristojen za promet, vodi evidenco prometnih znakov, iz katere je razvidno, kakšen znak je postavljen, kdaj je postavljen, zamenjan ali odstranjen.

Register prometnih znakov mora vsebovati naslednje podatke:

1. tekoča številka;
2. datum postavitve prometnega znaka;
3. naziv in številka prometnega znaka;
4. kraj oziroma cesta, kjer prometni znak stoji.

24. člen

Po en izvod registra z vsemi spremembami in dopolnitvami se hrani pri Splošnem komunalnem podjetju Izola.

V. POSEBNE PROMETNE STORITVE

25. člen

Oskrbovanje organizacij združenega dela, organov in organizacij ter občanov na območju mesta je dovoljeno v času od 5. do 9. ure.

Omejitve iz prvega odstavka tega člena ne veljajo za vozila, ki dovajajo kruh, sveže meso, mleko ter sadje in zelenjavo.

26. člen

Nakladanje in razkladanje blaga je treba opraviti samo z dvorišča ali druge manj prometne površine. Izjeme so dovoljene samo v primerih, ko oskrba ni možna na drug način.

27. člen

Blago, ki je dostavljeno naročniku v mestu in odloženo na pločnik oziroma skrajni rob vozišča, mora biti odstranjeno takoj brez odlašanja.

VI. OMEJITEV PROMETA

28. člen

V ožjem mestnem območju, ki ga obkrožajo Levstikova in Kosovlelova ulica, Cankarjev drevored, Trg 29. novembra, Kidričevo nabrežje in Trg JLA, je prepovedan promet z vozili, katerih največja dovoljena teža presega 3,5 t.

Prepoved iz prvega odstavka tega člena ne velja za dostavna vozila (25. člen), komunalna vozila in druga intervencijska vozila (gasilska itd).

29. člen

V mestu je prepovedan promet za vsa vozila v obeh smereh v Ljubljanski, Gasilski, Koprski, Špinčičevi, Kocjančičevi, Gramscijski, Aškerčevi in Ribiški ulici; ulici Ob stolpu, Istrksa vrata, delu ulice Ob starem zidovja, dovozni poti k upravni zgradbi Oddelka za ljudsko obrambo in sprehajališču ob obali pri Kopališki ulici.

Izjeme iz prvega odstavka tega člena dovoljuje občinski upravni organ, pristojen za promet, in to v primerih:

- dostave blaga do trgovin in drugih poslovnih objektov;
- invalidnosti voznika, ki upravlja posebej prirejeno vozilo;
- dostopa do garaže.

VII. PIONIRSKA PROMETNA SLUŽBA

30. člen

Za večjo varnost otrok lahko organizirajo osnovne šole, v sodelovanju s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine Izola, pionirsko prometno službo.

31. člen

Pionirsko prometno službo lahko izvajajo pionirji, ki so ustrezno strokovno usposobljeni in opremljeni.

Pionirsko prometna služba skrbi za varno hojo otrok na zaznamovanih prehodih za pešce in ulicah v bližini šol.

Vozniki so dolžni upoštevati znake pionirjev prometnikov.

VIII. KAZENSKKE DOLOČBE

32. člen

Z denarno kaznijo od 2000. do 3.000 din se kaznuje za prekršek organizacija združenega dela, samoupravna interesna skupnost ali druga pravna oseba in posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti:

1. če ne označi parkirnih prostorov s prometnimi znaki (4. člen);
2. če ne vzdržuje posebnih parkirnih prostorov (5. člen);
3. če za delo na javnih prometnih površinah ne pridobi ustreznega dovoljenja (14. člen);
4. če ne zagotovi varnosti prometa z ukrepi, navedenimi v dovoljenju upravnega organa (16. in 17. člen);
5. če po uporabi javne površine ne odstrani prometnih znakov in javno površino ne vzpostavi v prejšnje stanje (19. člen);
6. če brez dovoljenja upravnega organa postavi na javnih površinah objekt (20. člen);
7. če za športne in druge družabne aktivnosti na javni površini nima dovoljenja upravnega organa (21. člen);
8. če ne vzdržuje prometnih znakov (22. člen).

Z denarno kaznijo od 500 do 3000 din se kaznuje odgovorna oseba organizacije združenega dela, samoupravne interesne skupnosti, ali druge pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

33. člen

Z denarno kaznijo od 500 do 3000 din se kaznuje posameznik:

1. če opravlja dela na javnih površinah brez dovoljenja upravnega

organa ali v nasprotju s predpisanimi ukrepi v dovoljenju (14., 16. in 17. člen);

2. če po končanih delih ne odstrani prometnih znakov in ne uzpostavi javne površine v prejšnje stanje (19. člen);

3. če brez dovoljenja upravnega organa postavi na javno površino objekt (20. člen).

34. člen

Z denarno kaznijo 300 din se kaznuje za prekršek posameznik:

1. če parkira kamp prikolico, poškodovana in dotrajana vozila ali kako drugače zasede javno površino (6. člen);

2. če parkira vozilo v nasprotju z 10. členom tega odloka;

3. če ravna v nasprotju s 25. členom tega odloka;

4. če ne odstrani takoj blaga, ki je odloženo na pločnik oziroma skrajni rob vozišča (27. člen);

5. če ne upošteva omejitev prometa iz 28. in 29. člena tega odloka;

6. če ne ravna po znakih, ki jih dajejo udeležencem v prometu pionirji prometniki.

Denarno kazen iz prvega odstavka tega člena izterjajo takoj na mestu delavci milice ali komunalni redar.

IX. PREHODNE DOLOČBE

35. člen

Zaradi nemotenega in varnega poteka prometa v mestu in naseljih v občini Izola izvršni svet občinske skupščine:

1. določi prednostne in stranske ceste;

2. določi enosmerne ceste;

3. omeji hitrost vožnje skozi naselja;

4. uredi promet pešcev in promet s kolesi, kolesi z motorjem in vpreznimi vozili;

5. uredi gonjenje in vodenje živine;

6. ureja druge zadeve lokalnega prometa.

Občinski upravni organ, pristojen za promet, zaradi nemotenega in varnega prometa zlasti:

1. določi parkirne prostore, način parkiranja in prepoved ustavljanja in parkiranja na določenih cestah in ob trgovskih in gostinskih objektih;

2. odredi postavitev in vzdrževanje varovalnih ograj na nevarnih krajih, kjer so ogroženi pešci;

3. odredi posebne tehnične in druge ukrepe za varnost otrok na prehodih čez vozišče v bližini vzgojenovarstvenih zavodov in šol;

4. uredi odstranitev ali postavitev nove ali dodatne prometne signalizacije, če to zahtevajo prometne in varnostne razmere.

36. člen

Ukrepe in obveznosti iz 35. člena tega odloka morajo nosilci predpisati oziroma sprejeti najkasneje v roku 1 leta po oveljavitvi tega odloka.

37. člen

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravljajo delavci milice, komunalni redar, referent za komunalne zadeve in inšpektor za ceste.

38. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 34-4/83

Izola, 22. septembra 1983

Predsednik

BRANKO FURLAN I. r.

Na podlagi 204. člena statuta občine Izola (Uradne objave, št. 5/78 in 4/82) je Skupščina občine Izola na sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 22. septembra 1983 sprejela

ODLOK

O SPREMEMBI ODLOKA O DOLOČITVI PRISPEVKA ZA FINANCIRANJE PROGRAMA SAMOUPRAVNE KOMUNALNE INTERESNE SKUPNOSTI IZOLA IN ENOTE ZA UPRAVLJANJE IN RAZPOLAGANJE S STAVBNIM ZEMLJIŠČEM IZOLA

1. člen

V naslovu in v 1. členu odloka o določitvi prispevka za financiranje programa Samoupravne komunalne interesne skupnosti Izola in Enote za upravljanje in razpolaganje s stavbnim zemljiščem Izola (Uradne objave, št. 34/82) se črtajo besede: »in Enote za upravljanje in razpolaganje s stavbnim zemljiščem Izola.«

2. člen

Črta se 3. člen.

3. člen

V 4. členu se na koncu stavka črta beseda »dalje« in doda »do 31. decembra 1983«.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 420-25/82

Izola, 22. septembra 1983

BRANKO FURLAN, I. r.

OBČINA PIRAN

Na podlagi 9. in 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72 in 8/78) in 220. člena statuta občine Piran (Uradne objave št. 12/78 in 6/82) je skupščina občine Piran na ločenih sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora sprejela dne 26. septembra 1983 naslednji

ODLOK

O SPREJEMU NOVELACIJE URBANISTIČNEGA REDA OBČINE Piran

1. člen

Sprejme se novelacija urbanističnega reda občine Piran, ki jo je izdelal Invest biro Koper, pod šifro projekta št. 81—84, marca 1983.

2. člen

Novelacija urbanističnega reda se sestoji iz pravilnika za izvajanje urbanističnega reda in grafičnega dela, ki je vsebinsko vsklajen z določbami 9. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72, 8/78K4).

3. člen

Novelacija urbanističnega reda obsega območje, ki je razvidno iz situacije v merilu 1:2000, ki je sestavni del grafičnega dela dokumentacije št. 81—84, marec 1983 Invest biro Koper.

4. člen

Načrt je na vpogled občanom in delovnim ljudem, organizacijam združenega dela in drugim zainteresiranim, pri Komiteju za družbeno planiranje in družbenoekonomski razvoj uprave občine Piran, Samoupravni komunalni interesni skupnosti občine Piran, Geodetski upravi Koper, Urbanistični inšpekciji obalne skupnosti Koper in Invest biroju Koper.

5. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem odloka in pravilnika, opravlja pristojna inšpekcija pri obalni skupnosti Koper.

6. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o urbanističnem redu občine Piran (Uradne objave, št. 12/75 in 8/78).

7. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnih objavah.

Številka: 350-4/69-83

Piran, 26. 9. 1983

Predsednik

ZMAGO ŽERJAL, I. r.

Na podlagi 12. in 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67, 27/72 in 8/78), 7. člena odloka o urbanističnem načrtu za območje mesta Piran (Uradne objave, št. 14/76) in 220. člena statuta občine Piran (Uradne objave, št. 12/78 in 6/82), je skupščina občine Piran na ločenih sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 26. septembra 1983 sprejela

ODLOK

O SPREJEMU ZAZIDALNEGA NAČRTA Fiesa—Pacug

1. člen

Z namenom, da se pristopi k racionalni programski izrabi turističnih površin, se sprejme zazidalni načrt Fiesa—Pacug, ki ga je izdelal Invest biro Koper, pod šifro projekta št. 79-149 v februarju 1983.

2. člen

Zazidalni načrt se sestoji iz programskega dela in tehničnega dela in pravilnika za izvajanje zazidalnega načrta, skladno z določili 8. člena zakona o urbanističnem planiranju.

3. člen

Zazidalni načrt obsega območje, ki je razvidno iz situacije 1:1000, ki je sestavni del tehničnega dela zazidalnega načrta.

4. člen

Zazidalni načrt je na vpogled občanom in delovnim ljudem, organizacijam združenega dela in drugim zainteresiranim pri Komiteju za druženo planiranje in družbenoekonomski razvoj občine Piran, Samoupravni komunalni interesni skupnosti občine Piran, Geodetski upravi Koper, Urbanistični inšpekciji obalne skupnosti Koper in Invest biroju Koper.

5. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja Urbanistična inšpekcija obalne skupnosti Koper.

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 350-1/79-83

Piran, 26. septembra 1983

Predsednik

DRAGO ŽERJAL, l. r.

Na podlagi 6. in 220. člena statuta občine Piran (Uradne objave, št. 12/78 in 6/82) je Skupščina občine Piran na ločenih sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 26. septembra 1983 sprejela

ODLOK

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O UVEDBI OBČINSKEGA PRIZNANJA OBČINE Piran

1. člen

Prvi odstavek 2. člena odloka o uvedbi občinskega priznanja občine Piran (Uradne objave, št. 15/75) se dopolni in spremeni tako, da se glasi:

»Občinsko priznanje ima obliko stilizirane petelinje noge, ki ponazarja enega izmed elementov grba občine Piran. Občinsko priznanje v obliki petelinje noge, je umetniško delo akademskega kiparja Draga Tršarja.«

2. člen

Na koncu stavka 8. člena odloka se črta pika in napišejo naslednje besede:

»z grbom občine Piran.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 17-1/75-83

Piran, 26. septembra 1983

Predsednik

DRAGO ŽERJAL, l. r.

ODLOK

O SPREMEMBI SPREMEMBE ODLOKA O USTANOVITVI SAMOUPRAVNEGA SKLADA ZA INTERVENCIJE V KMETIJSTVU IN PORABI HRANE V OBČINI PIRAN IN O ZAGOTAVLJANJU IN USMERJANJU SREDSTEV ZA INTERVENCIJE V PROIZVODNJI HRANE V OBDOBJU 1982—1985

1. člen

1. člen odloka o spremembi odloka o ustanovitvi Samoupravnega sklada za intervencije v kmetijstvu in porabi hrane občine Piran in za-

gotavljanju in usmerjanju sredstev za intervencije v proizvodnji hrane v obdobju 1982 do 1985 (Uradne objave št. 15/82 in 2/83) se spremeni in se glasi:

»Za zagotovitev sredstev za intervencije v proizvodnji hrane z namenom uresničevanja ciljev in nalog pri družbeno organizirani proizvodnji hrane v skladu s planskimi akti, občine Piran se s tem odlokom za obdobje 1982—1985 uvaža prispevek iz osebnega dohodka delavcev in sicer po stopnji 0,5 % za obdobje 1983—1985.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah uporablja pa se od 1. januarja 1983.

Številka: 402-9/82-83

Piran, 26. septembra

Predsednik

DRAGO ŽERJAL, l. r.

Na podlagi 223. člena statuta občine Piran (Uradne objave, št. 12/78 in 6/82) in 20. člena zakona o zajamčenem osebnem dohodku in izplačevanju osebnih dohodkov v organizacijah združenega dela, ki poslujejo z izgubo (Uradni list SRS, št. 7/82) je Skupščina občine Piran na ločeni seji zbora združenega dela dne 26. septembra 1983 sprejela naslednji

SKLEP

1.

Izvršni svet Skupščine občine Piran se pooblašča, da v skladu z zakonom o zajamčenem osebnem dohodku in izplačevanju osebnih dohodkov v organizacijah združenega dela, ki poslujejo z izgubo, odloča o dovoljenjih za izplačilo akontacij OD.

2.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 428-4/83

Piran, 26. septembra 1983

Predsednik

DRAGO ŽERJAL, l. r.

Na podlagi četrtega odstavka 95. člena zakona o naravni in kulturni dediščini (Uradni list SRS, št. 1/81) 294. člena statuta občine Piran (Uradne objave št. 12/78 in 6/82) ter na poredlog Pokrajinskega arhiva Koper je komite za družbeno planiranje in družbenoekonomski razvoj skupščine občine Piran (upravni organ pristojen za kulturo) na 28. seji dne 9. junija 1983 sprejel

ODREDBO

O DRUŽBENIH PRAVNIH OSEBAH IN DRUŠTVIH, KATERIH ARHIVSKO GRADIVO BO PREVZEMAL POKRAJINSKI ARHIV KOPER

1. člen

Družbene pravne osebe in društva, ki imajo sedež na območju občine Piran, (v nadaljnjem besedilu: družbene pravne osebe in društva) in katerih arhivsko gradivo bo v skladu z zakonom o naravni in kulturni dediščini (v nadaljnjem besedilu: zakon) prevzemal Pokrajinski arhiv Koper (v nadaljnjem besedilu: arhiv), so:

1. ALPETOUR DO GOSTINSTVO ŠKOFJA LOKA TOZD HOTELI STRUNJAN
2. DROGA PREHRAMBENA INDUSTRIJA PORTOROŽ
3. DO EMONA HOTELI (RIVIERA, BERNARDIN)
4. ISTRAMETAL PORTOROŽ
5. KNJIGOVODSKI SERVIS PIRAN
6. DO KOMUNALNO PODJETJE PIRAN
7. SGP SLOVENIJA CESTE LJUBLJANA TOZD GRADNJE PIRAN
8. SPLOŠNA PLOVBA PIRAN
9. TURISTIČNO HOTELSKO PODJETJE PORTOROŽ
10. OBČINSKI ODBOR RDEČEGA KRIŽA PIRAN
11. VIZ PIRAN (za vse TOZD)
12. OSNOVNA ŠOLA Z ITALIJANSKIM UČNIM JEZIKOM PIRAN
13. SREDNJA POMORSKA IN PROMETNA ŠOLA PIRAN
14. ZDRAVSTVENA ŠOLA PIRAN

15. SREDNJA NARAVOSLOVNO-MATEMATIČNA ŠOLA Z ITAL. UČNIM JEZIKOM PIRAN
16. SREDNJA DRUŽBOSLOVNA ŠOLA PIRAN (GIMNAZIJA PIRAN)
17. VIŠJA POMORSKA ŠOLA PIRAN
18. OBALNE GALERIJE PIRAN
19. POMORSKI MUZEJ SERGEJ MAŠERA PIRAN
20. MATIČNA KNJIŽNICA PIRAN
21. MEDOBČINSKI ZAVOD ZA SPOMENIŠKO VARSTVO PIRAN
22. KUD KAROL PAHOR PIRAN
23. ZVEZA TELESNO KULTURNIH DRUŠTEV PIRAN
24. DRUŠTVO ZA ŠPORTNI RIBOLOV IN PODVODNE DEJAVNOSTI PIRAN
25. OBALNI LETALSKI CENTER PORTOROŽ
26. DIJAŠKI DOM BALDOMIRJA SAJETA PIRAN
27. ZZB NOV SLOVENIJE DOM VVI STRUNJAN
28. OBČINSKI SODNIK ZA PREKRŠKE PIRAN
29. SKUPŠČINA OBČINE PIRAN
30. KRAJEVNA SKUPNOST PIRAN
31. KRAJEVNA SKUPNOST PORTOROŽ
32. KRAJEVNA SKUPNOST LUCIJA
33. KRAJEVNA SKUPNOST STRUNJAN
34. KRAJEVNA SKUPNOST NOVA VAS — PADNA — RAVEN
35. KRAJEVNA SKUPNOST SEČOVLJE
36. KMETIJSKA ZEMLJIŠKA SKUPNOST PIRAN
37. DELOVNA SKUPNOST STROKOVNIH SLUŽB SIS GOSPODARSKIH DEJAVNOSTI PIRAN
38. STANOVNA SKUPNOST SIS OBČINE PIRAN
39. KOMUNALNA SIS PIRAN
40. POSEBNA SIS ZA POMORSKO GOSPODARSTVO PIRAN
41. IZOBRAŽEVLJNA SIS OBČINE PIRAN
42. RAZISKOVALNA SKUPNOST OBČINE PIRAN
43. KULTURNA SIS OBČINE PIRAN
44. VZGOJNO VARSTVENI ZAVOD Z ITALIJANSKIM JEZIKOM PIRAN
45. OBČINSKA SIS PRIPADNIKOV ITALIJANŠKE NARODNOSTI PIRAN
46. SIS OTROŠKEGA VARSTVA OBČINE PIRAN
47. OBČINSKA SKUPNOST SOCIALNEGA SKRBTVA PIRAN
48. OBČINSKA SKUPNOST ZA ZAPOSLOVANJE PIRAN
49. OBČINSKA ZDRAVSTVENA SKUPNOST PIRAN
50. OBČINSKA SIS SOCIALNEGA VARSTVA PIRAN
51. OBALNO KRAŠKA TURISTIČNA POSLOVNA SKUPNOST PORTOROŽ
52. OBČINSKI KOMITE ZKS PIRAN
53. OBČINSKA KONFERENCA SZDL PIRAN
54. ZSS OBČINSKI SVET PIRAN
55. OBČINSKA KONFERENCA ZSMS PIRAN
56. ZZB NOV OBČINSKI ODBOR PIRAN
57. DOMICILNI ODBOR PRVEGA LETALSKEGA POLKA ODREDA NOVJ PRI RAF V ALŽIRIJI
58. DOMICILNI ODBOR PARTIZANSKIH MORNARJEV SLOVENIJE
59. FOTO KLUB PIRAN
60. RADIO KLUB PIRAN
61. DRUŠTVO POMORSKIH STROJNIKOV SLOVENIJE PORTOROŽ
62. ZVEZA DRUŠTEV PRIJATELJEV MLADINE PIRAN
63. TURISTIČNO DRUŠTVO PORTOROŽ
64. SKUPNOST ITALIJANOV GIUSEPPE TARTINI PIRAN
65. HORTIKULTURNO DRUŠTVO PORTOROŽ
66. DRUŠTVO ZA NAPREDEK POMORSTVA SR SLOVENIJE PIRAN
67. OBRTNO ZDRUŽENJE PIRAN
68. CENTER ZA SOCIALNO DELO PIRAN

Arhiv bo prevzemal tudi arhivsko gradivo pravnih prednikov in pravnih naslednikov v tem členu navedenih pravnih oseb in društev.

2. člen

Družbene pravne osebe in društva, ki imajo dokumentarno gradivo in izvira iz časa do 8. 10. 1954 morajo to gradivo v celoti izročiti arhivu.

3. člen

Družbene pravne osebe in društva iz 1. in 2. člena te odredbe morajo sodelovati z arhivom pri ugotavljanju, odbiranju in izročanju arhivskega gradiva arhivu ter pri vodenju evidence o njem in morajo za izvajanje obveznosti po določbah zakona zagotoviti potrebna sredstva in strokovno usposobljene delavce.

4. člen

Družbene pravne osebe in društva, katerih arhivsko gradivo ne bo prevzemal arhiv, morajo to gradivo trajno hraniti, ga varovati in omogočati njegovo uporabo; drugemu imetniku lahko odstopijo arhivsko gradivo le s pristankom arhiva.

Družbene pravne osebe in društva iz prejšnjega odstavka imajo pravico do pojasnila, kaj je arhivsko gradivo v smislu 58. člena zakona.

V primeru, da je arhivsko gradivo posamezne družbene pravne osebe ali društva iz prejšnjega odstavka potrebno zaradi dopolnitve gradiva, ki ga je že prevzel arhiv na podlagi 1. člena te odredbe, bo o izročitvi tega gradiva arhivu določil za kulturo pristojni upravni organ občine z odločbo.

5. člen

Določila 2. in 4. člena te odredbe se ne nanašajo na dokumentarno gradivo, iz katerega se odbira arhivsko gradivo za katerega opravljajo naloge varstva v skladu z zakonom Arhiv SR Slovenije in organi iz 100. člena zakona.

6. člen

Ta odredba se objavi v Uradnih objavah in začne veljati osmi dan po objavi.

Številka: 402-4/80-83

Piran, 9. junija 1983

Predsednik komiteja
Mag. ATILIO VUK, l. r.

OBČINA POSTOJNA

Na podlagi 167. in 384. člena statuta občine Postojna (Ur. objave št. 24/80 in 8/82) je Skupščina občine Postojna na skupni seji Zbora združenega dela, Zbora krajevnih skupnosti in Družbenopolitičnega zbora dne 8. septembra 1983 sprejela naslednje

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA OBČINE POSTOJNA

1. člen

V 5. členu se 11. alineja spremeni in dopolni:

»Urejšajo in organizirajo splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito in zagotavljajo, da se obrambni in samozaščitni interesi družbe uveljavljajo na vseh področjih gospodarskega in družbenega razvoja in v vseh oblikah samoupravnega organiziranja.«

2. člen

V 29. členu predzadnja alineja se spremeni in se glasi:

» — možnost organiziranja in delovanja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite.«

3. člen

V 32. členu predzadnja alineja se spremeni in se glasi:

» — organizacijo in naloge splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite«

4. člen

110. člen, prvi odstavek se v zadnji vrsti dopolni in se glasi:

»razvoja krajevnih skupnosti, splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite ter drugih področij, za katere se dogovorijo udeleženci.«

5. člen

155. člen se v predzadnji vrsti dopolni:

»zadeve s področja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite ter delovanje skupščinskega sistema.«

6. člen

158. člen, 13. alineja se spremeni:

» — določa politiko in odloča o temeljnih vprašanjih s področja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite«

Doda se nova 14. alineja:

» — ureja organizacijske, materialne in druge pogoje za izvajanje obrambnih priprav in samozaščitnih aktivnosti«

7. člen

166. člen, 13. alineja se spremeni:

» — splošna ljudska obramba in družbena samozaščita«

8. člen

201. člen, 1. alineja se spremeni in se glasi:

»— Svet za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito«

Za drugo alinejo se dodajo še tri alineje:

»— Svet družbenega sistema informiranja

— Svet občine

— Komisija za spremljanje izvajanja zakona o združenem delu«

9. člen

207. člen, 8., 9. in 10. alineja se spremenijo:

»— Izvaja politiko in odločitve občinske skupščine s področja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite

— Določa predlog obrambnega in varnostnega načrta občine in skrbi, da upravni organi pripravljajo in dopolnjujejo načrte svojih dejavnosti za delo v vojni in izrednih razmerah

— Opravlja vse ostale naloge s področja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite iz svoje pristojnosti v skladu z zakonom in tem statutom«

27. in 35. alineja se črtata.

10. člen

246. člen, predzadnja alineja se spremeni:

»— opravljajo naloge na področju splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite v skladu s posebnimi predpisi, stališči in sklepi občinske skupščine, Sveta za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito, občinskega komiteja za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito, Izvršnega sveta občinske skupščine in o tem občasno, na lastno pobudo ali na zahtevo skupščine ali Izvršnega sveta obveščajo skupščino in izvršni svet.«

11. člen

158. člen, druga točka, se spremeni in se glasi:

»Komite za varstvo okolja in urejanje prostora«

12. člen

288. člen, 8. točka se popravi in se glasi:

»Uprava za notranje zadeve«

13. člen

310. člen se spremeni in se glasi:

»Postaja milice s splošnim delovnim področjem (v nadaljnjem besedilu: Postaja milice) je organ za neposredno opravljanje nalog s področja državne in javne varnosti za območje občine.

Postaja milice ima lahko na določenem območju občine oddelek za opravljanje nalog z njenega področja.«

14. člen

Besedilo 312. člena se črta, novo pa se glasi:

»Postaja milice opravlja svoje naloge praviloma v varnostnih okoliših.

Varnostni okoliš obsega območje krajevnih skupnosti in je temeljno varnostno območje Postaje milice ali njenega oddelka za opravljanje nalog s svojega področja ter za sodelovanje miličnikov z delovnimi ljudmi in občani ter organi krajevnih skupnosti pri zagotavljanju varnosti in uresničevanja družbene samozaščite v enotnem varnostnem sistemu.«

15. člen

Besedilo 313. člena se črta, novo pa se glasi:

»Postaja milice sodeluje pri svojem delu z občinskim upravnim organom za notranje zadeve, občinskim upravnim organom za ljudsko obrambo, z občinskim sodnikom za prekrške, temeljnim sodiščem in javnim tožilstvom ter z drugimi občinskimi upravnimi organi in organizacijami.«

16. člen

Doda se nov 314. člen, sedanji 314. postane 314. a člen:

»Komandirja postaje milice imenuje brez javnega razpisa in ga razreši občinska skupščina v soglasju z republiškim sekretariatom za notranje zadeve. Komandir postaje milice je odgovoren za svoje delo in delohpostaje milice ter njenega oddelka občinski skupščini in republiškemu sekretariatu za notranje zadeve.

Komandir postaje milice poroča občinski skupščini in njenemu izvršnemu svetu ter komiteju in svetu za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito o varnostnih razmerah ter o organizaciji in delu postaje milice in njenega oddelka enkrat letno. Če gre za pomembnejše zadeve s področja dela, postaja milice lahko poroča na njihovo zahtevo ali iz lastne pobude tudi občasno.

Občinska skupščina lahko daje postaji milice smernice in napotila za izvrševanje nalog, pomembnih za varnost v občini.

17. člen

Spremeni se naslov 8. točke XIII. poglavja statuta in se glasi:

»Uprava za notranje zadeve«

18. člen

XV. poglavje — spremeni se celotno poglavje. Naslov se glasi:

SPLOŠNA LJUDSKA OBRAMBA IN DRUŽBENA SAMOZAŠČITA

Členi od 324 do 357 se črtajo in se vstavijo novi členi.

324. člen

Občina Postojna na svojem območju organizira in pripravlja obrambo pred agresijo, preprečevanje sovražnih in družbeno škodljivih pojavov in dejanj, zaščito in reševanje ob naravnih in drugih nesrečah ter preprečevanje in odpravljanje izrednih razmer. V ta namen usmerja in usklajuje obrambne priprave in družbeno samozaščitno delovanje delovnih ljudi in občanov, samoupravnih organizacij in skupnosti, usmerja organiziranje in usposabljanje narodne zaščite, organizira in pripravlja teritorialno obrambo in civilno zaščito ter določa svoje obrambne in varnostne načrte.

325. člen

Ob naravnih in drugih nesrečah sprejema občina Postojna ukrepe za zaščito in reševanje ljudi in materialnih dobrin, v primeru izrednih razmer ali drugih nevarnosti, ukrepe za njihovo odpravljanje, v vojni pa organizira in vodi splošni ljudski odpor na svojem območju.

326. člen

Zveza komunistov, kot vodilna organizirana, idejna ter politična sila delavskega razreda in vseh delovnih ljudi, je s svojim usmerjanjem, idejnim in političnim delom glavni posrednik in nosilec politične in druge dejavnosti delovnih ljudi in občanov pri varstvu, zavarovanju in obrambi neodvisnosti, suverenosti, teritorialne neokrnjenosti in družbene ureditve naše domovine pred sleherno agresijo in drugimi agresivnimi pritiski.

Socialistična zveza delavskega ljudstva, Zveza sindikatov, Zveza socialistične mladine, Zveza združenj borcev narodnoosvobodilne vojne. Zveza vojaških rezervnih starešin in druge družbene organizacije v občini zagotavljajo uspešno in usklajeno delovanje vseh družbenih dejavnikov v sistemu splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite v občini, skrbijo za podružbljanje obrambne funkcije, politično in informativno propagandno dejavnost in za nadaljnji razvoj sistema splošnega ljudskega odpora ter izvajajo priprave za svoje delo v njej v vojni in drugih izrednih razmerah.

327. člen

Občinska skupščina določa politiko in odloča o temeljnih vprašanjih, ki so splošnega pomena za razvoj in krepitev splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite v občini ter ureja organizacijske, materialne in druge pogoje za izvajanje obrambnih priprav in samozaščitnih aktivnosti, ki so skupnega pomena.

O zadevah s področja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite odločajo vsi zbori občinske skupščine enakopravno.

328. člen

Med vojno občinska skupščina lahko pooblasti krajevne skupnosti za izvrševanje določenih nalog, zlasti za preskrbo oboroženih sil z neborbenimi sredstvi ter preskrbo, nastanitev in zaščito prebivalstva.

329. člen

Če se občinska skupščina zaradi vojnih razmer ne more sestati, odloča o vseh vprašanjih iz njene pristojnosti predsedstvo občinske skupščine.

Predsedstvo občinske skupščine predloži sprejete splošne akte v potrditev občinski skupščini takoj, ko se ta lahko sestane.

V primeru, da se tudi predsedstvo občinske skupščine zaradi vojnih razmer ne more sestati, sprejema ukrepe iz njegove pristojnosti predsednik predsedstva občinske skupščine. Te ukrepe mora predložiti v potrditev predsedstvu občinske skupščine takoj, ko se ta lahko sestane.

330. člen

Podrobnejše pristojnosti in sestavo predsedstva določi občinska skupščina v skladu z zakonom s posebnim odlokom.

331. člen

Pravice in dolžnosti občine na področju splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite izvršujejo v mejah svoje pristojnosti občinska

skupščina in njen svet za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito, komite za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito, izvršni svet, štab za teritorialno obrambo in štab za civilno zaščito, upravni organ, pristojen za zadeve ljudske obrambe, drugi upravni organi ter organi za notranje zadeve.

Obrambni in varnostni načrt občine sprejemata Svet za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito občinske skupščine in Občinski komite za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

332. člen

Za vodenje, usmerjanje, usklajevanje ter povezovanje obrambnih priprav in samozaščitnih priprav v občini imenuje občinska skupščina Svet za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

Predsednik sveta za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito je predsednik občinske skupščine. Podpredsednika sveta imenuje svet izmed svojih članov. Člani sveta so delegati občinske skupščine, strokovni delavci s področja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite ter drugi delavci, ki imajo izkušnje s tega področja.

Število članov sveta določi občinska skupščina hkrati z njihovim imenovanjem.

333. člen

Svet za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito občinske skupščine opravlja naslednje naloge:

1. Obravnava ocene in poročila o političnih, varnostnih in obrambnih razmerah v občini in daje na tej podlagi občinski skupščini mnenja in predloge za sprejem ustreznih aktov oziroma ukrepov

2. Spremlja organizacijo in izvajanje obrambnih priprav v občini ter usklajuje obrambno samozaščitno delovanje organov skupščine in samoupravnih organizacij ter skupnosti

3. Obravnava in daje mnenja k predlogom načrtov organizacije in razvoja teritorialne obrambe in načrta civilne zaščite

4. Daje predloge za organiziranje službe za opazovanje in obveščanje in organiziranje upravnih zvez

5. Sprejema obrambni razvojni načrt v skladu s temeljnimi planskimi akti občine

6. Potrjuje letni program obrambnih priprav in opremljanja teritorialne obrambe, narodne zaščite, civilne zaščite, službe za opazovanje in obveščanje in upravnih zvez

7. Sprejema letne načrte porabe sredstev za obrambne priprave, ki so skupnega pomena

8. Potrjuje vojno organizacijo in kadrovske sestavo izvršnega sveta in upravnih organov za delo v vojni

9. Imenuje predstavnike občinske skupščine in družbenopolitičnih organizacij v naborne komisije

10. Spremlja in usklajuje obrambno in samozaščitno usposabljanje prebivalstva, mladine, ki ne obiskuje srednjih šol, pripadnikov teritorialne obrambe, narodne zaščite, civilne zaščite, službe za opazovanje in obveščanje, enote za zveze občine in rezervnih vojaških starešin

11. Spremlja in usklajuje aktivnosti pri usmerjanju mladine v vojaške šole in obrambne poklice ter daje soglasje za napotitev kandidatov v šole za rezervne oficirje, za sprejem v vojaške šole in za študij splošne ljudske obrambe

12. Daje mnenje pristojnemu organu o sprejemu aktivnih vojaških in civilnih oseb na delo v občinski štab za teritorialno obrambo, v upravni organ, pristojen za zadeve ljudske obrambe ter delavcev, ki v drugih organih ter samoupravnih organizacijah in skupnostih opravljajo strokovna dela ljudske obrambe.

13. Poroča o svojem delu in stanju splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite občinski skupščini

14. Sodeluje s koordinacijskim odborom za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito pri občinski konferenci socialistične zveze delovnega ljudstva in drugimi organi družbenopolitičnih organizacij s tega področja

15. Podeljuje občinska priznanja za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito in obravnava predloge za republiška priznanja za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito

16. Obravnava druge zadeve s tega področja v skladu z zakonom, tem statutom, letnim programom dela in zadolžitvami občinske skupščine.

334. člen

Organi družbenopolitične skupnosti, temeljnih in drugih organizacij združenega dela, krajevnih skupnosti, samoupravnih interesnih skupnosti, samoupravnih organizacij in skupnosti morajo svetu na njegovo zahtevo dajati podatke, obvestila in analize, ki jih potrebuje za svoje delo.

335. člen

Občinski komite za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito spremlja in ocenjuje varnostne in vojnopolitične razmere in na tej podlagi zlasti:

1. Usmerja obrambne priprave in samozaščitno delovanje ter izdelavo in dopolnjevanje obrambnega in varnostnega načrta občine, temeljnih in drugih samoupravnih organizacij, družbenopolitičnih organizacij in družbenih organizacij ter društev

2. Usmerja razvoj oboroževanja in opremljanja enot teritorialne obrambe, narodne zaščite in civilne zaščite

3. Spodbuja in usklajuje ukrepe in delo nosilcev družbenogospodarskega in političnega razvoja v občini pri uresničevanju nalog splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite v vseh razmerah

4. Spremlja in usmerja obrambno in družbeno samozaščitno usposabljanje vseh dejavnikov splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite

5. V primeru izrednih razmer ali drugih nevarnosti sprejema občinski komite za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito ukrepe za njihovo preprečevanje in odpravljanje in v ta namen odloča o uporabi narodne zaščite, organov za notranje zadeve ter drugih sil in sredstev v skladu z zakonom

6. Ob neposredni vojni nevarnosti usmerja izvajanje ukrepov za pripravljenost, v vojni pa usmerja in vodi splošni ljudski odpor.

336. člen

Občinski komite za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito imenuje občinska skupščina na predlog predsedstva občinskega komiteja zveze komunistov. Sestav in naloge občinskega komiteja za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito določa zakon.

Občinski komite za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito je za svoje delo odgovoren občinski skupščini in občinskemu komiteju zveze komunistov.

337. člen

Izvršni svet občinske skupščine izvaja politiko in odločitve občinske skupščine s področja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite in opravlja zlasti naslednje naloge:

1. Določa predlog obrambnega in varnostnega načrta občine in skrbi, da upravni organi pripravljajo in dopolnjujejo načrte svoje dejavnosti za delo v vojni in v izrednih razmerah

2. Usmerja in povezuje izdelavo obrambnih in varnostnih načrtov za delovanje gospodarskih ter družbenih dejavnosti

3. Določa predlog obrambnega razvojnega načrta v skladu s temeljnimi planskimi akti občine in skrbi za njegovo izvajanje

4. Usmerja, usklajuje in nadzoruje delo upravnih organov na področju splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite

5. Sprejema ukrepe za zaščito in reševanje prebivalstva in materialnih dobrin ob naravnih in drugih nesrečah, v izrednih razmerah in ob vojnih akcijah

6. Sprejema ukrepe za preprečevanje in odpravljanje sovražnih in družbeno škodljivih pojavov in dejanj

7. Obravnava in sprejema ukrepe za izvajanje mobilizacije vseh sil in sredstev v občini, za mobilizacijo oboroženih in drugih sil splošne ljudske obrambe

8. Sprejema ukrepe ter daje pobude za urejanje prostora občine za obrambo in zaščito

9. Skrbi za organiziranje, opremljanje in delovanje civilne zaščite, določa in organizira občinske enote civilne zaščite ter imenuje občinski štab za civilno zaščito

10. Določa organizacijo službe za opazovanje, obveščanje in organizacijo upravnih zvez v občini ter način delovanja in uporabe zvez v vojni, v izrednih razmerah in ob neposredni vojni nevarnosti

11. Predlaga finančna sredstva, ki so potrebna za izvrševanje obrambnih priprav vseh dejavnikov splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite, za zagotovitev blagovnih rezerv in za financiranje obrambnih priprav, ki so skupnega ali posebnega pomena za občino

12. Skrbi za ustrezno razporejanje občanov in materialnih sredstev v oborožene sile in v druge sestavine splošne ljudske obrambe, za opravljanje nalog in del za oborožene sile in obrambo države ter organiziranje, pripravlanje in izvrševanje delovne dolžnosti

Ob neposredni vojni nevarnosti in ob mobilizaciji Izvršni svet skrbi za izvajanje načrta za pripravljenost in načrta mobilizacije občine.

Med vojno izvršni svet skrbi za izvajanje politike in odločitev občinske skupščine oziroma njenega predsedstva ter občinskega komiteja za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito, zlasti še za mobilizacijo vseh človeških in materialnih zmogljivosti za oborožene sile in

druge nosilce splošnega ljudskega odpora, za oskrbo oboroženih sil in prebivalstva ter za delovanje gospodarskih in družbenih dejavnosti.

338. člen

Upravne in strokovne zadeve iz pristojnosti občine na področju splošne ljudske obrambe opravlja Sekretariat za ljudsko obrambo, v kolikor posamezne zadeve niso dane v pristojnost drugim občinskim upravnim organom.

Sekretariat za ljudsko obrambo je odgovoren za porabo in vzdrževanje materialnih in drugih sredstev za splošno ljudsko obrambo, daje strokovno pomoč organizacijam združenega dela, krajevnim skupnostim in drugim samoupravnim organizacijam in skupnostim ter državnim organom pri izdelavi obrambnih načrtov, drugih nalog splošne ljudske obrambe, opravlja pa tudi strokovni nadzor nad izvajanjem predpisov s tega področja.

339. člen

Sekretariat za notranje zadeve daje strokovno pomoč pri izdelavi varnostnih načrtov in skrbi, da so le-ti usklajeni z varnostnim načrtom občine. Skupaj s sekretariatom za ljudsko obrambo opravlja nadzor varnostnih načrtov.

340. člen

V krajevnih skupnostih, organizacijah združenega dela, drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih, družbenih organizacijah in društvih se delovni ljudje in občani organizirajo in pripravljajo za opravljanje nalog in aktivnosti splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite in v ta namen ustanavljajo komiteje za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito in odbore za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito, naloge s tega področja pa opravljajo tudi drugi organi v skladu z zakonom, tem statutom in svojimi samoupravnimi akti.

Organizacije in skupnosti iz prvega odstavka tega člena se vključujejo v obrambne priprave in aktivnosti družbene samozaščite krajevnih skupnosti, v katerih imajo svoj sedež ter jim pri tem nudijo vse oblike pomoči, sodelujejo pa tudi s krajevnimi skupnostmi, v katerih živijo njihovi delavci.

341. člen

Za izvajanje oboroženega odpora ustanovi občina enote za štabe teritorialne obrambe. Za vodenje in izvajanje enotam in štabom teritorialne obrambe ter za usmerjanje in usklajevanje aktivnosti štabov za teritorialno obrambo, krajevnih skupnosti in organizacij združenega dela je pristojen občinski štab za teritorialno obrambo, ki ga ustanovi občinska skupščina.

Štab deluje v miru in vojni, njegove naloge pa so predpisane z zakonom in posebnim odlokom občine.

Komandant teritorialne obrambe v občini je za svoje delo, bojno pripravljenost in vodenje enot odgovoren tudi občinski skupščini in njenemu svetu za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito, občinskemu komiteju za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito in izvršnemu svetu občinske skupščine.

Načrti za uporabo enot teritorialne obrambe so sestavni del obrambnega načrta občine.

342. člen

Civilna zaščita je del splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite in se organizira v vseh bivalnih in delovnih okoljih kot najširša oblika priprav in udeležbe delovnih ljudi in občanov za zaščito in reševanje prebivalstva, materialnih in drugih dobrin ob vojnih akcijah, naravnih in drugih nesrečah in izrednih razmerah.

343. člen

Za uspešno zaščito in reševanje prebivalstva in materialnih dobrin občina ustanavlja enote in štabe civilne zaščite. Vrste in številčnost enot in štabov se določajo na podlagi ocene ogroženosti območja občine in po odloku o ustanovitvi in organizaciji enot in štabov civilne zaščite v občini Postojna. Za organizirano usmerjanje in pripravljanje delovnih ljudi in občanov za osebno in vzajemno zaščito, za vodenje in usposabljanje enot civilne zaščite ter za odrejanje in usmerjanje zaščitnih in reševalnih ukrepov ob vojnih akcijah, ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter v drugih izrednih razmerah, se ustanovi občinski štab za civilno zaščito.

Ob izvajanju vseh ukrepov civilne zaščite občina posebej skrbi za graditev, spremljanje in vzdrževanje javnih zaklonišč, natančneje se to področje ureja z odlokom o zakloniščih in drugih zaščitnih objektih v občini.

Za izvrševanje vseh nalog civilne zaščite v občini so posebej zadolženi vsi organi, organizacije in skupnosti, katerih redna dejavnost je namenjena zaščiti in reševanju prebivalstva in materialnih dobrin.

344. člen

Za odkrivanje in spremljanje vseh vrst nevarnosti, vojnih akcij, naravnih in drugih nesreč, izrednih razmer in drugih nevarnosti organizira občina sistem za opazovanje in obveščanje, ki ga sestavljata služba za opazovanje in obveščanje in dopolnilno opazovalno omrežje.

Služba za opazovanje in obveščanje uporablja pri izvajanju svojih nalog upravne zveze, katere vzpostavljajo enote za zveze. Strokovni nosilec organiziranja sistema zvez je Sekretariat za ljudsko obrambo.

345. člen

Družbena samozaščita je celota ukrepov in aktivnosti, ki jih vsakodnevno organizirajo in opravljajo delovni ljudje in občani v vseh samoupravnih organizacijah in skupnostih ter v družbenopolitičnih organizacijah in drugih organizacijah in skupnostih za zaščito neodvisnosti in ozemeljske neokrnjenosti domovine, ustavne ureditve socialističnega samoupravljanja, varstvo družbenega premoženja, osebne in premoženjske varnosti in drugih družbenih vrednot.

346. člen

Delovni ljudje in občani uresničujejo družbeno samozaščito kot svojo neodtujljivo pravico in dolžnost s tem, da določajo:

- ukrepe proti izpodkopavanju samoupravnih odnosov, kršenja zakonov in drugih predpisov in zavarovanje samoupravnih pravic celovnih ljudi in občanov
- ukrepe proti kršitvam javnega reda in miru, posledicam elementarnih nesreč, nesreč pri delu, prometnih nesreč, onesnaževanju človekovega okolja, ter proti drugim oblikam družbi škodljivih pojavov
- medsebojne odgovornosti in obveznosti na področju družbene samozaščite
- organizirane oblike zavarovanja družbene lastnine in drugih vrednot, s katerimi razpolagajo
- organizacijo samoupravne delavske kontrole
- organiziranost narodne zaščite
- splošne in posebne oblike preventivnega izobraževalnega, vzgojnega in drugega delovanja na področju družbene samozaščite v najširšem pomenu

347. člen

Požarna varnost in gasilstvo sta splošnega družbenega pomena in sta zato vključena v sistem družbene samozaščite.

Za uresničevanje nalog na področju požarnega varstva in gasilstva je v občini ustanovljena SIS za varstvo pred požari.

348. člen

Za obravnavanje in proučevanje cestno prometne problematike na področju varnosti cestnega prometa, za vzgojo in izobraževanje v cestnem prometu, za usmerjanje in usklajevanje preventivne dejavnosti in predlaganje ukrepov za boljšo varnost v cestnem prometu je v občini ustanovljen Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

349. člen

Organizacije združenega dela, krajevne skupnosti in druge samoupravne organizacije in skupnosti so dolžne s svojimi samoupravnimi in splošnimi akti v skladu z zakonom določiti organizacijo, oblike in način organiziranosti za čim bolj popolno izvajanje vseh nalog družbene samozaščite.

350. člen

Narodna zaščita je najširša organizirana oblika samozaščitnega in samoobrambnega delovanja delovnih ljudi in občanov v temeljnih organizacijah združenega dela, krajevnih skupnostih, družbenopolitičnih in drugih organizacijah ter društvih.

Narodna zaščita deluje v skladu z načrtom za delovanje narodne zaščite, ki je sestavni del varnostnega in obrambnega načrta.

Narodna zaščita se usposablja za delovanje v miru, izrednih razmerah, neposredni vojni nevarnosti in v vojni.

351. člen

Strokovno pomoč pri organiziranju in delovanju narodne zaščite dajejo:

- Sekretariat za ljudsko obrambo
 - Postaja milice
 - Občinski štab za teritorialno obrambo
- Organizacijo usposabljanja narodne zaščite izvaja Sekretariat za ljudsko obrambo, strokovno pomoč pri usposabljanju narodne zaščite za opravljanje določenih nalog družbene samozaščite nudi Postaja milice, usposabljanje narodne zaščite za vključevanje v oborožen splošni ljudski odpor pa izvaja Občinski štab za teritorialno obrambo.

352. člen

Delovni ljudje in občani imajo pravico, da se usposabljaajo za opravljanje nalog splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite med izobraževanjem v izobraževalnih organizacijah v mladinskih učnih enotah in centrih za pouk, v civilni zaščiti in narodni zaščiti, v službi za opazovanje in obveščanje ter enotah za zveze, med izvajanjem programov obrambnega in samozaščitnega usposabljanja, v vseh sredinah, kjer živijo in delajo, za delovanje v miru, naravnih in drugih nesrečah, v primeru izrednih razmer, neposredni vojni nevarnosti ali vojni.

353. člen

Občina zagotavlja del sredstev za financiranje programov splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite v svojem proračunu.

Sredstva za financiranje nalog, ki so skupnega pomena za samoupravne organizacije in skupnosti na območju občine se zagotavljajo z združevanjem sredstev na podlagi samoupravnega sporazumevanja.

354. člen

Pri uresničevanju nalog na področju splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite sodeluje občinska skupščina s skupščinami drugih občin, s katerimi usklajuje svoje delo in po potrebi ustanavlja skupne službe v okviru regije.

19. člen

Številke članov 355, 356 in 357 odpadejo.

20. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati osem dni po objavi v Uradnih objavah.

Štev. 011-1/80

Postojna, 8. septembra

Predsednica

STANKA HORVAT, l.r.

Na podlagi 20. člena Poslovnika Skupščine Postojna, je Skupščina občine Postojna na sejah Zbora združenega dela, Zbora krajevnih skupnosti in Druženopolitičnega zbora, dne 8. septembra 1983 sprejela

PRAVILNIK O RAVNANJU Z ZAUPNIMI GRADIVI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se ureja ravnanje z akti in drugimi gradivi, ki vsebujejo podatke zaupne narave (v nadaljnjem besedilu: zaupna gradiva).

Kot podatki zaupne narave se štejejo gradiva, ki so državna tajnost, uradna ali vojaška tajnost, oziroma gradiva, ki kot taka označi Skupščina občine Postojna (v nadaljnjem besedilu: občinska skupščina).

Podrobnejša navodila o pisarniškem poslovanju z gradivi iz prejšnjih odstavkov predpiše sekretar skupščine, če to ni urejeno z ustreznimi akti delovnih skupnosti občinskih upravnih organov.

2. člen

Kot državna, uradna ali vojaška tajnost se smatrajo gradiva take vsebine, katere odkriteje bi utegnile škodovati varnosti države, splošne ljudske obrambe in oboroženim silam ali bi ogrozilo izvajanje politike skupščine SFRJ oziroma SRS ali občinske skupščine oziroma bi lahko povzročilo škodljive politične in gospodarske posledice.

3. člen

Uporabniki zaupnih gradiv so dolžni varovati državno, uradno oziroma vojaško tajnost, za katero so izvedeli iz gradiv iz 2. člena tega pravilnika in so dolžni ukreniti vse, da gradiva ne pridejo v roke nepooblaščenih oseb.

Dolžnost varovanja tajnosti in zaupnosti traja dotlej, dokler organ, ki je pripravil oziroma predložil gradivo s posebnim sporočilom v pisni obliki ne sporoči, da gradivo ni več zaupno, če že ob pripravi oziroma predložitvi gradiva ni določil roka, po katerem gradivo izgubi značaj tajnosti oz. zaupnosti.

II — VRSTE TAJNOSTI IN STOPNJE ZAUPNOSTI GRADIVA, KI SE PRIPRAVLJAJO V OBČINSKI SKUPŠČINI

4. člen

Zaupna gradiva iz 2. člena tega pravilnika se razvrščajo glede na vrsto tajnosti, npr.: državno tajnost, uradno tajnost in na vojaško taj-

nost. Gradiva, ki predstavljajo uradno ali vojaško tajnost, pa se glede na stopnjo zaupnosti razvrščajo na strogo zaupna, zaupna ter na gradiva za interno uporabo.

Gradiva, označena kot državna tajnost ali kot uradna tajnost — strogo zaupno ali kot vojaška tajnost — strogo zaupno, morajo biti oštevilčena.

Gradiva, ki so označena z označbo »poslovna tajnost«, se po tem pravilniku obravnavajo kot »uradna tajnost — zaupno«, če za to pristojni delavec ne določi drugače.

5. člen

Gradiva, označena kot državna tajnost, so tista gradiva, ki so z vidika ljudske obrambe ali državne varnosti taka gradiva, da bi odkritje njihove vsebine lahko imelo težke posledice za varnost in obrambo države.

6. člen

Za uradno tajnost se štejejo gradiva s podatki, katerih odkritje bi imelo hude posledice za obrambne, politične ali gospodarske koristi družbene skupnosti, oz. podatki, ki so z zakonom ali drugimi predpisi, splošnim aktom ali s sklepom pristojnega organa razglašeni za uradno tajnost.

7. člen

Vojaška tajnost so podatki o oboroženih silah, o načrtih in pripravah oboroženih sil, o sredstvih oborožitve in vojaške opreme, o vojaških objektih in napravah ter vsi drugi podatki, ki se nanašajo na dejavnost oboroženih sil, za katere se oceni, da bi imeli škodljive posledice za oborožene sile in njihove priprave za obrambo države, če bi bili odkriti.

8. člen

Stopnja zaupnosti posameznih gradiv, ki so uradna ali vojaška tajnost, se določi glede na njihovo naravo, njihov pomen za varnost in obrambo države, za politične in gospodarske interese družbene skupnosti in glede na škodljive posledice, ki bi nastopile, če bi za vsebino gradiv zvedele nepooblašcene osebe.

9. člen

Vrsta tajnosti in stopnja zaupnosti gradiv se določi, ko se začne s pripravo gradiv.

Vsako gradivo, ki predstavlja državno, uradno ali vojaško tajnost, se mora označiti z ustrežajočo označbo, ki vsebuje vrsto tajnosti in stopnjo zaupnosti.

Gradiva, ki so zaupna, ker vsebujejo za ljudsko obrambo pomembne podatke, morajo poleg vrste tajnosti in stopnje zaupnosti iz prejšnjega odstavka biti označena še z oznako »Ljudska obramba«.

Vrsta tajnosti in stopnja zaupnosti se označujeta v desnem zgornjem kotu gradiva.

10. člen

Za gradiva, ki se pripravljajo v občinski skupščini, njenih zbora in delovnih telesih, določijo vrsto tajnosti in stopnjo zaupnosti predsednik skupščine in predsedniki zborov skupščine vsak s svojega delovnega področja.

Funkcionarji iz prejšnjega odstavka odločajo o spremembi vrste tajnosti in stopnji zaupnosti kakor tudi o prenehanju tajnosti gradiva, kolikor niso o tem že odločili, ko se je začelo s pripravo takega gradiva.

11. člen

Kdor pripravlja in uporablja gradivo, ki je državna, uradna ali državna tajnost, mora v okviru svojih pravic in dolžnosti skrbeti, da so ta gradiva v postopku izdelave, razmnoževanja, evidentiranja, odposiljanja in shranjevanja ustrezno zavarovana. Pri tem se je dolžan ravnati po določilih tega pravilnika in po navodilih o pisarniškem poslovanju z zaupnimi gradivi. Če so bila določila obeh aktov kršena, je potrebno uvesti vse potrebne ukrepe, za zavarovanje gradiv in ugotovitev odgovornosti.

12. člen

Za označevanje zaupnih gradiv, ki se pripravljajo v občinski skupščini in za zavarovanje njihove tajnosti v smislu določb tega pravilnika in navodil o pisarniškem poslovanju, so odgovorni sekretar skupščine in delavci upravnih organov, ki pripravljajo zaupna gradiva.

III. RAVNANJE Z ZAUPNIMI GRADIVI

13. člen

Zaupna gradiva, ki se pripravljajo v občinski skupščini ali jih njej, njenim zborom ali delovnim telesom oziroma posamično na posamezne funkcionarje v skupščini pošljejo drugi organi in organizacije, ohranijo vrsto tajnosti in stopnjo zaupnosti vse dotlej, dokler sestavlja-

lec oziroma pošiljatelj (v nadaljnjem besedilu: predlagatelj) to ne spremeni s posebnim sporočilom v pisni obliki, če ni že ob predložitvi določil roka, po katerem gradivo izgubi značaj zaupnosti, oz. vse dotlej, dokler predlagatelj tega gradiva ne objavi.

14. člen

Akti in ostala gradiva, ki so državna tajnost ali uradna oz. vojaška tajnost — strogo zaupno, se ne smejo razmnoževati brez poprejšnje odobritve predlagatelja.

Akti in ostala gradiva, ki imajo značaj uradne ali vojaške tajnosti z oznako zaupno, se ne smejo razmnoževati brez poprejšnjega soglasja sekretarja skupščine.

Vsak izvod gradiva iz prejšnjih dveh odstavkov mora biti oštevilčen.

15. člen

Zaupna gradiva, ki so poslana na ime funkcionarja skupščine, sprejema in odpira naslovnik.

Gradiva, naslovljena na skupščino, njene zборе ali delovna telesa, sprejema sekretar skupščine oz. oseba, ki ga nadomešča.

Funkcionarji iz prejšnjih dveh odstavkov določijo nadaljnji postopek z gradivi zaupne narave.

16. člen

Gradivo, ki je uradna ali vojaška tajnost s stopnjo strogo zaupno in je namenjeno delegatu, ki se bo udeležil sej zborov oz. sej delovnih teles Skupščine SR Slovenije, sprejema sekretar občinske skupščine ali oseba, ki ga nadomešča, na način, določen z ustreznim pravilnikom skupščine SR Slovenije.

IV. UKREPI ZA ZAVAROVANJE GRADIV ZAUPNE NARAVE

17. člen

Ukrepi za zavarovanje zaupnih gradiv obsegajo:

1. poseben način seznanjanja delegatov z akti in ostalimi zaupnimi gradivi

2. posebne predpise za sprejemanje, evidenco, uporabo, razmnoževanje, obravnavo, pošiljanje, hrambo in uničevanje zaupnih gradiv.

18. člen

Akti in gradiva, ki imajo značaj državne tajnosti ali uradne oz. vojaške tajnosti s stopnjo strogo zaupno in so obravnavana na sejah zborov ali delovnih teles, se ne navedejo v dnevnem redu sklica seje, kolikor o tem predsedstvo skupščine ne odloči drugače.

19. člen

Z gradivom, ki je državna tajnost se seznanijo delegati, katerim je namenjeno, v določenih prostorih občinske skupščine proti podpisu.

20. člen

Z gradivom iz 16. člena tega pravilnika seznanijo delegate, ki se bodo udeležili sej zborov Skupščine SR Slovenije ali sej njenih delovnih teles, sekretar občinske skupščine v določenem prostoru skupščine.

Ko se delegati seznanijo z omenjenim gradivom, sekretar skupščine gradivo komisijsko uniči, zapisnik o tem pa pošlje skupščini SR Slovenije po določenem postopku.

21. člen

Gradivo, ki je uradna ali vojaška tajnost s stopnjo strogo zaupno in je namenjeno delgatu, ki se bo udeležil seje zbor ali delovnega telesa občinske skupščine, se pošlje po kurirju in proti podpisu tajnikom samoupravnih organov v organizacijah združenega dela, tajnikom krajevnih skupnosti in vodjem krajevnih uradov (v nadaljnjem besedilu: strokovni organi) ali pa se delegati z njim seznanijo pred pričetkom obravnave na seji zbor ali delovnega telesa proti podpisu.

Strokovni organi seznanijo z gradivom iz prejšnjega odstavka samo delegate, ki so delegirani za sejo zbor oz. člane delovnih teles. Takoj po seznanitvi delegatov oz. članov delovnih teles morajo strokovni organi vrniti sekretarju občinske skupščine s seznamom oseb, ki so seznanjene z gradivom. Gradivo iz prvega odstavka tega člena se pošlje v zapečateni ovojnici in ga ni mogoče pošiljati po pošti.

22. člen

Delegati in člani odborov, ki so seznanjeni z gradivom na način, določen v drugem odstavku prejšnjega člena, praviloma prejmejo gradiva iz prvega odstavka prejšnjega člena, ki jih obravnavajo na seji zbor ali

delovnega telesa, ponovno na seji zbor oz. delovnega telesa proti podpisu. Takoj po njihovi obravnavi jih morajo vrniti osebi, ki jim je gradivo vročila.

23. člen

Gradivo, ki predstavlja vojaško ali uradno tajnost s stopnjo zaupno, ali za interno uporabo in bo obravnavano na seji zbor ali delovnega telesa, se pošlje vodjem delegacij in predsednikom konferenc delegacij v toliko izvodih, kolikor delegatov pošilja delegacija oz. konferenca delegacij na seje zbor, vsem delegatom družbenopolitičnega zbora ter predsednikom in članom delovnih teles, ki bodo obravnavali gradivo.

Gradivo iz prejšnjega odstavka se pošlje po pošti v zapečateni ovojnici oz. v vrednostnem pismu, odvisno od tajnosti, pa tudi s povratnico.

Gradivo je potrebno po končani seji zbor oz. delovnega telesa vrniti predsedniku zbor oz. pooblaščenemu delavcu občinske uprave. Delegat, ki se ni udeležil seje, oz. gradiva ni vrnil po končani seji, mora to storiti prvi dan po seji.

24. člen

Kadar se delegat posvetuje o zaupnem gradivu, mora tistega, s katerim se posvetuje, opozoriti, da gre za zaupne podatke, ki jih je potrebno varovati.

Razgovori o zaupnem gradivu ne smejo potekati preko tehničnih komunikacijskih sredstev.

25. člen

Gradiva, ki predstavljajo državno, uradno ali vojaško tajnost, se sme obravnavati na sejah zborov oz. delovnih teles samo brez navzočnosti javnosti in brez navzočnosti predstavnikov sredstev javnega obveščanja.

Izjemoma so lahko navzoči na taki seji predstavniki sredstev javnega obveščanja, če tako sklene zbor ali delovno telo. O takem vprašanju pa smejo predstavniki sredstev javnega obveščanja dajati za javnost le tako obvestilo, za katero tako sklene zbor ali delovno telo.

26. člen

Obravnava zaupnih gradiv na sejah zborov in delovnih teles ter magnetogrami, stenogrami, zapisniki, poročila in druga gradiva s teh obravnav imajo isto vrsto tajnosti in stopnjo zadržanosti, kot obravnavano gradivo.

Če se na isti seji poleg drugih, javnosti dostopnih gradiv obravnavajo tudi gradiva zaupne narave, je potrebno o obravnavi takega gradiva sestaviti poseben zapisnik.

V. ODGOVORNOSTI ZA KRŠITEV VAROVANJA TAJNOSTI

27. člen

V skladu z načeli družbene samozaščite je vsak delegat in delavec upravnih organov Skupščine občine Postojna, kakor tudi osebe iz 21. člena tega pravilnika odgovoren za izvajanje določb tega pravilnika in navodil o pisarniškem poslovanju za izvajanje določb tega pravilnika in navodil o pisarniškem poslovanju glede ravnanja z gradivi zaupne narave.

Kršitev tega pravilnika ima lahko za delavca upravnih organov in osebe iz 21. člena tega pravilnika za posledico disciplinsko odgovornost skladno s samoupravnimi splošnimi akti delovnih skupnosti teh organov.

Kršitev tega pravilnika ima lahko za posledico tudi kazensko odgovornost v skladu s predpisi, ki določajo kazniva dejanja.

Postopek za ugotovitev odgovornosti zaradi kršitev tega pravilnika prične, za delegate skupščine občine, oz. druge prejemnike gradiv, predsednik občinske skupščine oz. predsedniki zborov skupščine, za delavce upravnih organov skupščine in druge odgovorne osebe, določene v tem pravilniku, pa sekretar občinske skupščine.

28. člen

Ta pravilnik prične veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah.

Številka: 032-2/83-2

Postojna, 8/9-1983

Predsednica
HORVAT STANKA, l.r.

OBČINA SEŽANA

Na podlagi 95. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu skupščine SR Slovenije (Uradni list SRS, št. 24/79 in 12/82), 7. člena odloka o razporeditvi delovnega časa v upravnih organih (Uradni list SRS, št. 7/80 in 38/82) ter 180. člena statuta občine Sežana (Uradne objave, št. 7/78, 30/79 in 9/82) je Izvršni svet Skupščine občine Sežana na seji dne 24. avgusta 1983 sprejel

ODREDBO

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODREDBE O RAZPOREDITVI DELOVNEGA ČASA V UPRAVNIH ORGANIH OBČINE SEŽANA

1. člen

V odredbi o spremembah odredbe o razporeditvi delovnega časa v upravnih organih občine Sežana (Uradne objave, št. 13/81, 30/82 in 1/83) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»Delovni čas v upravnih organih občine Sežana (v nadaljnjem besedilu: upravni organi) traja v ponedeljek, torek, četrtek in petek od 7. do 15. ure in v sredo od 7. do 17. ure.«

2. člen

2. člen odredbe se spremeni tako, da se glasi:

»Uradne ure za neposredno poslovanje upravnih organov za delovne ljudi in občane, za organizacije združenega dela, za druge samoupravne organizacije in skupnosti ter za druge pravne osebe so:

- v ponedeljek in petek od 7. do 11. ure in od 11.30 do 15. ure,
- v sredo od 7. do 11. ure in od 11.30 do 16.30.«

Uradne ure iz prvega odstavka tega člena uvedejo naslednji upravni organi:

- oddelek za notranje zadeve,
- oddelek za urbanizem in gradbene zadeve,
- geodetska uprava in
- uprava za družbene prihodke.

Ostali upravni organi imajo uradne ure za neposredno poslovanje z delovnimi ljudmi in občani, organizacijami združenega dela, drugimi samoupravnimi organizacijami in skupnostmi ter drugimi pravnimi osebami

- v ponedeljek, torek, četrtek in petek od 7. do 11.00 ure in od 11.30 do 15. ure, ter
- v sredo od 7. do 11. ure in od 11.30 do 16.30.

3. člen

Prvi odstavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Sprejemna in informacijska pisarna občinskih upravnih organov ima uradne ure v ponedeljek, torek, četrtek in petek od 7. do 11. ure in od 11.30 do 15. ure ter v sredo od 7. do 11. ure in od 11.30 do 16.30 ure.«

4. člen

4. člen se črta.

5. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah, uporablja pa se od 1. septembra 1983 dalje.

Številka: 14-3/79

Sežana, 24. avgusta 1983

PREDSEDNIK

IVAN VODOPIVEC, l. r.

OBČINSKA SKUPNOST SOCIALNEGA SKRBTVA SEŽANA

Na podlagi 12. člena Pravilnika o družbeno materialnih pomočeh v socialnem skrbstvu v občini Sežana sta zbor uporabnikov in zbor izvajalcev skupščine Občinske skupnosti socialnega skrbstva Sežana na svoji 5. skupni seji dne 15. 9. 1983 sprejela naslednji

SKLEP

O USKLADITVI DENARNIH POMOČI OBČANOM V LETU 1983

1.

Denarna pomoč kot edini vir preživljanja se uskladi tako, da znaša 4.650,00 dinarjev mesečno od 1. 1. do 31. 8. 1983 in 5.500 dinarjev mesečno od 1. 9. 1983 dalje.

2.

Denarna pomoč kot dopolnilni vir preživljanja se s uskladi tako, da povprečno znaša 2.325,00 din mesečno od 1. 1. do 31. 8. 1983 ter povprečno 2.750,00 din mesečno od 1. 9. 1983 dalje.

3.

Začasna denarna pomoč se uskladi tako, da znaša največ 5.500,00 din mesečno od 1. 9. 1983 dalje.

4.

Enkratna denarna pomoč in zimska pomoč se uskladi tako, da znaša največ 5.500,00 din mesečno od 1. 1. 1983 dalje.

5.

Dodatek za drobne osebne izdatke (žepnina) oskrbovancem v splošnih socialnih zavodih znaša 500,00 din mesečno od 1. 1. 1983 dalje.

6.

Dodatek za pomoč in postrežbo se uskladi tako, da znaša 2.800,00 dinarjev mesečno od 1. 9. 1983 dalje.

7.

Najvišja možna denarna pomoč za plačilo oskrbe v tuji družini znaša 7.300,00 din mesečno od 1. 9. 1983 dalje.

Številka: 51/83-S

Sežana: 29. avgusta 1983

Predsednica skupščine
NEVA FILIPČIČ, l. r.

SPLOŠNO KOMUNALNO PODJETJE IZOLA

Pri primerjavi objavljenega besedila sklepa o novih cenah odvoza smeti in odpadkov (Uradne objave, št. 16/83) z izvirnikom je bila ugotovljena tiskarska napaka, zato dajemo naslednji

POPRAVEK

SKLEPA O NOVIH CENAH ODVOZA SMETI IN ODPADKOV v prvi alineji 1. točke sklepa o novih cenah odvoza smeti in odpadkov (Uradne objave, št. 16/83) se beseda »gospodarstvo« nadomesti z besedo »gospodinjstvo«.

SAMOUPRAVNA INTERESNA SKUPNOST ZA KOMUNALNO IN CESTNO GOSPODARSTVO OBČINE POSTOJNA

Na podlagi 4. in 14. člena Zakona o komunalnih dejavnostih posebnega družbenega pomena (Uradni list SRS, št. 8/82) ter 19. člena Samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Samoupravne interesne skupnosti za komunalno in cestno gospodarstvo občine Postojna, je skupščina Samoupravne interesne skupnosti za komunalno in cestno gospodarstvo na seji dne 4. avgusta 1983 sprejela naslednji

SKLEP

O PRIKLJUČITVI NA VODOVODNO OMREŽJE

1.

Vsak porabnik ima pravico in dolžnost pridobiti na območju oskrbovalnega sistema občine priključek na vodovodno omrežje, na podlagi prijave in predpisane investicijsko-tehnične dokumentacije. Priključitev na zgrajeno vodovodno omrežje je obvezna v roku 6 mesecev po izgradnji vodovodnega omrežja, na katerega se lahko porabnik tehnično brezhibno priključi.

2.

Komunalno podjetje Postojna (v nadaljnjem besedilu: upravljalec) je dolžan dati soglasje za vodovodni priključek, če porabnik v svoji vlogi predloži ustrezno gradbeno dokumentacijo, ter če to dopuščajo razpoložljive kapacitete vodnih virov in propustnost omrežja.

3.

Pri oblikovanju soglasja za priključitev objekta porabnika na vodovodno omrežje, mora upravljalec upoštevati:

- minimalne odmike vseh novogradenj od vodovodnega omrežja,
- konkretne pogoje in navodila za zaščito vodovodnega omrežja proti vplivom novogradenj,
- določitev trase, globine in profila priključne cevi,
- določitev profila vodomera,
- določitev lokacije, oblike in velikosti vodovodnega jaška,
- križanja podzemnih komunalnih vodov in ostalih objektov z vodovodnim omrežjem,
- pogoje zunanje ureditve objektov na krajih, kjer se predvideva trasa priključnega cevovoda.

4.

Porabnik si mora pridobiti soglasje upravljalca za vse gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije, ki imajo posledice in vpliv na dobavo vode.

5.

Soglasje iz 4. točke tega sklepa izdaja upravljalec tudi uporabnikom za gradnje tistih objektov, ki se jih ne priključi na vodovodno omrežje, marveč se priključijo na lasten vir vodne oskrbe (izviri, zajetja). Takšen porabnik je dolžan zaprositi za soglasje tudi v primeru, če vode iz vodovodnega omrežja ne potrebuje.

6.

Vsak uporabnik si mora pridobiti naslednja soglasja:

1. soglasje k lokaciji,
2. soglasje za izvedbo vodovodnega priključka,
3. soglasje za zgradbe starejše od 10 let.

Vsak uporabnik predloži k vlogi za izdajo soglasja naslednjo dokumentacijo:

- a) za soglasje k lokacijski dokumentaciji:
 - opis specifičnosti objekta,
 - situacijo z vrisanim objektom na osnovni državni karti v razmerju 1:2000 (v dveh izvodih),
 - situacijo zazidalnega načrta,
 - situacijo v merilu 1:500 (v dveh izvodih).
- b) za soglasje za izvedbo priključka:
 - lokacijsko dokumentacijo,
 - eventualna druga potrebna soglasja (krajevne skupnosti).
- c) za zgradbe, starejše od 10 let, je potrebna naslednja dokumentacija za soglasje za izvedbo priključka:
 - situacijo z vrisanim objektom na osnovni državni karti v razmerju 1:2000 (v dveh izvodih),
 - situacijo v merilu 1:500 (v dveh izvodih),
 - eventualna druga potrebna soglasja (krajevne skupnosti).

7.

Porabnik je dolžan pred izvedbo priključka plačati prispevek za razširjeno reprodukcijo ob priključitvi na vodovodno omrežje.

Upravljalec je dolžan izvesti priključek, če je porabnik izpolnil pogoje soglasja za priključitev.

Pristojbina za pridobitev posameznih soglasij za vodovodni priključek znaša 2.600 din, katero porabnik vplača na blagajni Komunalnega podjetja Postojna po predloženi vlogi za izdajo soglasja.

8.

Vodovodni priključek se izvede praviloma na vsak objekt porabnika posebej, z upoštevanjem velikosti in namembnosti objekta, ki se ga priključuje na vodovodno omrežje.

9.

Vodovodni priključek je praviloma štalen, le izjemoma je lahko provizoričen ali začasen. Provizoričen ali začasen priključek na javno vodovodno omrežje (gradbišče, za prireditve) izvede in odstrani upravljalca na stroške uporabnika, kateri si mora predhodno pridobiti ustrezno soglasje od upravljalca.

10.

Vsakemu novemu odjemalcu namesti dobavitelj vode vodomere na njegove stroške. Velikost in kraj namestitve vodomera določi projektant s soglasjem in po navodilih upravljalca vodovodnega omrežja, oziroma dobavitelja vode.

11.

K vgraditvi vodomeroev na lastne stroške najkasneje do 30. 6. 1984

— lastniki vodovodnih priključkov brez vodomera in se jim voda obračunava pavšalno. Do vgraditve vodomeroev se takim porabnikom obračun porabe vode vrši pavšalno in sicer:

za gospodarstvo:

- a) osnova za izračun 3 m³ osebno na mesec,
- b) osnova za izračun 4 m³ na osebo s kopalnico na mesec,
- c) osnova za izračun 2,5 m³ po glavi živine na mesec,
- d) osnova za izračun 0,5 m³ po grlu drobnice na mesec;

— lastniki vodovodnih priključkov, kateri imajo vgrajene vodome-re, kateri ne ustrezajo zahtevam upravljalca vodovodnega omrežja (dimenzije, pretočna količina, vrsta ter proizvajalec vodomera). Vse stroške poznejših rednih zamenjav vodomeroev po predpisih Zakona o merilih krije upravljalca vodovodnega omrežja sam, razen v primerih, če je vodomere poškodovan vsled delovanja toplote, mraza ali mehan-skih poškodb.

12.

Prebivalcem naselij v občini Postojna, kjer ni urejena vodooskrba preko vodovoda, se za nujne potrebe voda dovaža s cisternami. Stroške prevoza krije Komunalno podjetje Postojna, TOZD Vodovod s sredstvi iz cene vode. V ta namen se planira količina sredstev v ceni vode na osnovi količine prevozov iz preteklega leta, ter upoštevanju cen pre-voznikov za tekoče leto. Naročnik prevoza vode plača poleg vode še 1/3 povprečne cene prevoza v občini. Pri izračunu cene se upošteva razda-lja prevozov, vendar le z delitvijo povprečne cene na dve stopnji: za ožji okoliš Postojne ali Pivke — nižja cena in za širši okoliš Postojne ali Pivke — višja cena.

Tako zbrana sredstva se uporabljajo za razširjeno reprodukcijo vo-dovodnih objektov in naprav v občini Postojna.

13.

Ta sklep začne veljati takoj po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 465-10/83

Postojna, 22. sept. 1983

Predsednik
skupščine skupnosti
BERLAK ANTON

Na podlagi 4. in 14. člena Zakona o komunalnih dejavnostih posebnega družbenega pomena (Uradni list SRS, št. 8/82) ter 19. člena Samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Samoupravne interesne skupnosti za komunalno in cestno gospodarstvo občine Postojna je skupščina Samoupravne interesne skupnosti za komunalno in cestno gospodarstvo na seji dne 4. avgusta 1983 sprejela naslednji

SKLEP

O PRIKLJUČITVI NA KANALIZACIJSKO OMREŽJE

1.

Vsak porabnik ima pravico in dolžnost pridobiti na območju občine priključek na kanalizacijsko omrežje, na podlagi prijave in predpisane investicijsko-tehnične dokumentacije. Priključitev na zgrajeno kanali-zacijsko omrežje je obvezna, na katerega se lahko porabnik tehnično brezhibno priključi.

2.

Komunalno podjetje Postojna (v nadaljnjem besedilu: upravljalca) je dolžan dati soglasje za priključitev na kanalizacijsko omrežje, če uporabnik v svoji vlogi predloži ustrezno gradbeno dokumentacijo, ter če to dopuščajo razpoložljive kapacitete in tehnična možnost priključi-tve.

3.

Uporabnik si mora pridobiti soglasje upravljalca za vse gradnje, re-konstrukcije ali adaptacije, ki imajo posledice ali kakršenkoli vpliv na kanalizacijsko omrežje.

4.

Vsak uporabnik si mora pridobiti naslednja soglasja:

1. soglasje k lokacijski dokumentaciji (novogradnje),
2. soglasje za izvedbo kanalizacijskega priključka,
3. za vse ostale zgradbe.

5.

Vsak uporabnik predloži k vlogi za izdajo soglasja, naslednjo doku-mentacijo:

1. za soglasje k lokacijski dokumentaciji:
 - opis specifičnosti objekta,
 - situacijo z vrisanim objektom na osnovni državni karti v raz-merju 1:2000 (v dveh izvodih),

- situacijo zazidalnega načrta.
- 2. za soglasje za izvedbo priključkov:
 - lokacijsko dokumentacijo,
 - gradbeni načrt objekta s shemo kanalizacijske instalacije (na vpogled),
 - situacijo v merilu 1:500 (v dveh izvodih),
 - gradbeno dovoljenje na vpogled,
 - eventuelno druga potrebna soglasja (KS).
- 3. za vse ostale zgradbe je potrebna naslednja dokumentacija za soglasje za izvedbo priključka:
 - situacija z vrisanim objektom na osnovni državni karti v razmerju 1:2000 (v dveh izvodih),
 - situacija v merilu 1:500 (v dveh izvodih),
 - eventuelno druga potrebna soglasja (KS).

Pristojbina za pridobitev posameznih soglasij za kanalizacijski priključek znaša 2.600,00 din, katerega uporabnik vplača na blagajni Komunalnega podjetja Postojna po predloženi vlogi za izdajo soglasja.

6.

Uporabnik je dolžan pravočasno obvestiti upravljalca (najmanj dva dni prej) da bo z deli na kanalizacijskem priključku končal in mu omogočiti pregled samega priključka pred zasipanjem.

7.

Ta sklep začne veljati takoj po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 465-10/83

Postojna, 22. september 1983

Predsednik
skupščine skupnosti
BERLAK ANTON I. r.

Na podlagi 4. in 14. člena Zakona o komunalnih dejavnostih posebnega družbenega pomena (Uradni list SRS, št. 8/82) ter 19. člena Samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Samoupravne interesne skupnosti za komunalno in cestno gospodarstvo občine Postojna je skupščina Samoupravne interesne skupnosti za komunalno in cestno gospodarstvo na seji dne 4. avgusta 1983 sprejela naslednji

SKLEP

O VIŠINI PRISPEVKA ZA PRIKLJUČITEV NA JAVNO KANALIZACIJO

1.

Za priključitev na javno kanalizacijo se investitorjem zaračunava prispevek v višini:

- za vsako stanovanjsko enoto, poslovni prostor, garažo v blokovni stanovanjski zgradbi din 12.500,00,
- za individualno stanovanjsko hišo do 90 m² koristne stanovanjske površine 14.750,00,
- za individualno stanovanjsko hišo nad 90 m² koristne stanovanjske površine din 16.250,00,
- za stanovanjsko hišo z vgrajeno delavnico do 90 m² se obračuna tako, da se stanovanje obračuna posebej po zgoraj navedenih postavkah, poslovni prostor pa din 12.500,00. V kolikor poslovni prostor presega 90 m², se obračuna kot samostojna delavnica,
- za individualno obrtno delavnico ali poslovni prostor din 17.750,00,
- za pridobitev stanovanjskih površin v adaptiranem objektu, kadar pridobljena površina presega velikost standardnega enosobnega stanovanja, se upošteva prispevek kot je naveden pod točkami 1, 2 in 3,
- za pridobljene poslovne površine v adaptiranem objektu se obračuna kot je navedeno v točki 4,
- za objekte otroškega varstva in zdravstva 3 ‰ (tri promile od investicijske vrednosti objekta),
- za druge objekte 1 % končne investicijske vrednosti objekta.

2.

Prispevek za priključitev na javno kanalizacijo plača investitor na račun SIS za komunalno in cestno gospodarstvo občine Postojna. Za plačilo prispevka se sklene pogodba. S pogodbo se določi tudi rok za plačilo prispevka za priključitev na javno kanalizacijo.

3.

Vplačana sredstva prispevka za priključitev na javno kanalizacijo se uporabljajo le za razširjeno reprodukcijo komunalnih objektov in naprav.

4.

Ta sklep začne veljati takoj po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 465-10/83

Postojna, 22. septembra 1983

Predsednik
skupščine skupnosti
BERLAK ANTON

Na podlagi 4. in 14. člena Zakona o komunalnih dejavnostih posebnega družbenega pomena (Uradni list SRS, št. 8/82) ter 19. člena Samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Samoupravne interesne skupnosti za komunalno in cestno gospodarstvo občine Postojna, je skupščina Samoupravne interesne skupnosti za komunalno in cestno gospodarstvo na seji dne 4. avgusta 1983 sprejela naslednji

SKLEP

O VIŠINI PRISPEVKA ZA PRIKLJUČITEV NA JAVNI VODOVOD

1.

Za priključitev na javni vodovod se investitorjem zaračuna prispevek v višini:

- za vsako stanovanjsko enoto v stanovanjskem bloku ali stolpnico din 4.500,00,
- za individualno visoko-pritlično stanovanjsko hišo din 5.000,00,
- za individualno enonadstropno stanovanjsko hišo din 7.000,00,
- za individualno obrtno delavnico 7.000,00 din,
- za individualno obrtno delavnico s stanovanjem din 9.000,00,
- za samostojno garažo in garažo v stanovanjskih blokih in stolpičih, din 3.000,00,
- za pridobitev stanovanjskih prostorov v stanovanjski hiši (dograditev, nadzidava, adaptacija) din 3.000,00,
- za objekte družbenega varstva, šolstva, zdravstva in drugih družbenih dejavnosti: 2 % (dva promila od končne investicijske vrednosti: 2 ‰ (dva promila od končne investicijske vrednosti objekta),
- za TOZD in OZD 4 ‰ (štiri promile od končne vrednosti objekta).

2.

Prispevek za priključitev na javni vodovod plača investitor na račun Samoupravne interesne skupnosti za komunalno in cestno gospodarstvo občine Postojna.

Za plačilo prispevka se sklene pismena pogodba. S pogodbo se določi tudi rok plačila prispevka za priključitev na javni vodovod.

3.

Vplačana sredstva prispevka za priključitev na javni vodovod se uporabljajo le za razširjeno reprodukcijo vodovodnih objektov in naprav.

4.

Ta sklep začne veljati takoj po objavi v Uradnih objavah.

Št.: 465-10/83

Postojna, 22. septembra 1983

Predsednik
skupščine skupnosti
BERLAK ANTON, I. r.