

Uradno glasilo slovenskih občin

Št. 32 Maribor, petek 5.7.2019

ISSN 1854-2409 / 2386-0448

Leto XIV

OBČINA APAČE**783. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko v Apačah**

Na podlagi 123. člena v navezavi s 119. in 110. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17), 123. člena Statuta Občine Apače (Uradne objave Občine Apače, lokalni časopis Preprih, št. 2/07, 53/12) je župan Občine Apače sprejel

**SKLEP
O ZAČETKU PRIPRAVE SPREMOMB IN DOPOLNITEV
ODLOKA
OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA
NAČRTA ZA
STANOVANJSKO SOSESKO V APAČAH**

**1.
(predmet sklepa)**

S tem sklepom se začne priprava sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko v Apačah (Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Preprih, št. 31/10) -v nadaljnjem besedilu: SD OPPN.. Sklep potrjuje izhodišča za pripravo SD OPPN in določa območje in predmet načrtovanja, način pridobitve strokovnih rešitev, vrsto postopka, roke za pripravo, udeležence v postopku, način vključevanja javnosti in seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja.

2.

(ocena stanja, razlogi za pripravo spremembe in dopolnitve OPPN, načrtovani programi, izhodišča)

Območje je namenjeno večstanovanjski gradnji. Na podlagi interesa po individualni stanovanjski gradnji se območje nameni gradnji enostanovanjskim, dvostanovanjskim in večstanovanjskim stavbam.

3.

(območje priprave)

Območje SD OPPN obsega zemljišča parc. št. 469/46 - del, 469/80, 469/98, 469/100, 469/101, 469/102 – del, k.o. 181-Apače.

4.

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve, ki se nanašajo na obravnavano območje, bo v primeru da bi jih v svojih mnenjih zahtevali posamezni nosilci urejanja priskrbel investitor.

5.

(nosilci urejanja prostora)

(1) Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo in se usklajujejo v postopku priprave OPPN glede načrtovanih prostorskih ureditev iz njihove pristojnosti, so:

1. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana,
2. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Mure, Slovenska 2, 9000 Murska Sobota
3. RS, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Sektor za upravljanje cest, Območje Murska Sobota, Lipovci 256b, 9231 Beltinci
4. RS, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
5. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Maribor, Slomškov trg 6, 2000 Maribor
6. Zavod RS za varstvo narave, OE Maribor, Pobreška 20, 2000 Maribor
7. Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Murska Sobota, Ul. Arhitekta Novaka 17, 9000 Murska Sobota;
8. Občina Apače, Apače 42 b, 9253 Apače (ceste)
9. Javno podjetje Prlekija d.o.o., Babinska cesta 2a, 9240 Ljutomer (vodovod in kanalizacijo);
10. Elektro Maribor d.d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor
11. Telekom Slovenije d.d., PE Maribor, Titov cesta 38, 2000 Maribor
12. Telemach d.o.o., Lendavska 29, 9000 Murska Sobota;

Pristojni državni nosilci urejanja prostora podajo mnenje o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje, Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, pa odloči, ali je za predmetni OPPN treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje.

Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, dodeli identifikacijsko številko SD OPPN.

(2) Če se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je treba vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, se jih vključi v postopek.

(3) Če nosilci urejanja prostora aktov in podatkov iz prvega odstavka tega člena v rokih, ki jih določa ta zakon, ne dajo, se šteje, da jih nimajo. V nadaljevanju

postopka priprave prostorskega akta ni treba upoštevati aktov in podatkov, izdanih po izteku roka, upoštevajo pa se vse zahteve, ki jih za pripravo teh aktov določajo področni predpisi.

6.

(okvirni roki za pripravo SD OPPN)

(1) Pri pripravi se upošteva postopek, določen z ZUreP-2; v primeru postopka celovite presoje vplivov na okolje (CPVO) se aktivnosti s tega področja ustrezno vključijo v faze izdelave SD OPPN in izvajajo skladno z določili Zakona o varstvu okolja (ZVO-1). Za izvedbo posameznih aktivnosti so predvideni naslednji roki oz. trajanje:

Aktivnost	Nosilec	Rok oz. trajanje aktivnosti
priprava sklepa o pripravi SD OPPN in objava v uradnem glasilu	občinska uprava, župan	maj 2019
objava sklepa in izhodišč za pripravo SD OPPN v PIS in poziv pristojnim NUP za konkretne smernice in za mnenje o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje	občinska uprava, izdelovalec SD OPPN, MOP, NUP	zakonski rok za smernice in mnenja je 30 dni po objavi gradiv
pridobitev odločbe o potrebnosti izvedbe CPVO	MOP	zakonski rok je 21 dni od prejema mnenj NUP
analiza smernic/mnenj, izdelava vseh potrebnih strokovnih podlag (po potrebi tudi okoljskega poročila – dalje OP) in osnutka SD OPPN	izdelovalec SD OPPN	30 dni od prejema smernic
objava osnutka SD OPPN in okoljskega poročila (če se izdela) v PIS in poziv NUP za izdajo mnenja;	občinska uprava, MOP, NUP	zakonski rok za izdajo mnenj je 30 dni po objavi gradiv
pridobitev odločbe o ustreznosti okoljskega poročila (če se izdela OP)	MOP	zakonski rok je 30 dni od prejema mnenj državnih NUP
dopolnitev osnutka SD OPPN ter OP (če se izdela)	izdelovalec SD OPPN in OP	15 dni po prejemu in analizi mnenj
objava dopolnjenega osnutka SD OPPN v PIS in javna razgrnitev	občinska uprava, MOP	
obveščanje javnosti, javna razgrnitev in javna obravnava	občinska uprava	javna razgrnitev traja 30 dni, v tem času se izvede javna obravnava
priprava strokovnih stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in javne razprave in usklajitev z investitorjem priprave SD OPPN	izdelovalec SD OPPN, občinska uprava	10 dni po predaji zbranih pripomb v času javne razgrnitve
sprejem stališč do pripomb po uskladitvi stališč z naročnikom in načrtovalcem in objava, objava stališč v PIS	občinska uprava, župan, MOP	
izdelava predloga SD OPPN	izdelovalec SD OPPN	15 dni po sprejemu stališč do pripomb
objava predloga SD OPPN v PIS in pridobitev mnenj NUP ter mnenj o sprejemljivosti izvedbe vplivov OPPN na okolje če se izvaja CPVO	občinska uprava	zakonski rok je 30 dni po prejemu poziva
usklajitev in izdelava usklajenega predloga SD OPPN	izdelovalec SD OPPN	7 dni po pridobitvi mnenj
obrnava in sprejem SD OPPN na občinskem svetu	občinska uprava, občinski svet	redna seja občinskega sveta
objava SD OPPN v uradnem glasilu	občinska uprava	naslednja številka uradnega glasila
izdelava končnih elaboratov	izdelovalec OPPN	10 dni po objavi v uradnem glasilu
objava v PIS	občinska uprava, MOP	

(2) Zaradi zahtev in pogojev v postopku se lahko okvirni terminski plan spreminja. Roki faz, ki niso v pristojnosti pripravljavca, so odvisni od pogodbenega razmerja med investitorjem priprave OPPN in izdelovalci strokovnih podlag in OPPN.

7.

(vključevanje javnosti)

1. Občina zagotovi v postopku priprave SD OPPN

seznanitev javnosti z dopolnjenim osnutkom v okviru javne razgrnitve, ki traja najmanj 30 dni in v tem času zagotovi njegovo javno obravnavo.

2. Javnost ima v okviru javne razgrnitve pravico dajati pripombe na dopolnjen osnutek SD OPPN.

3. Občina prouči pripombe in predloge javnosti na dopolnjen osnutek SD OPPN ter do njih zavzame stališče. Stališča objavi na svoji spletni strani.

8.**(financiranje prostorskega akta)**

Prostorski akt financira investitor Občina Apače, Apače 42b, 9253 Apače.

9.**(objava in uveljavitev)**

Sklep priprave se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Apače (www.obcina-apace.si).

Številka: 350-0001/2019

Datum: 3.7.2019

Občina Apače
dr. Andrej Steyer, župan

OBČINA DESTRIK**784. Obvezna razlaga Odloka o lokacijskem načrtu za območje razpršene gradnje v Drstelji**

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Destrik (Uradni vestnik Občine Destrik, št. 10/10 – uradno prečiščeno besedilo, 11/10-popr., 14/14 in 9/15) je Občinski svet Občine Destrik na 6. redni seji dne 28. 6. 2019 sprejel naslednjo

OBVEZNO**RAZLAGO ODLOKA O LOKACIJSKEM NAČRTU ZA OBMOČJE RAZPRŠENE GRADNJE V DRSTELJI****I.**

Besedilo 8. in 9. člena Odloka o lokacijskem načrtu za območje razpršene gradnje v Drstelji (Uradni vestnik občine Destrik, št. 6/2005, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 45/2018; v nadaljevanju Odlok LN) določa:

V. Pogoji za arhitektonsko in urbanistično oblikovanje**8. člen**

»Urbanistični pogoji za oblikovanje:

V listu namensko-oblikovalnih značilnosti so podani največji horizontalni gabariti ter odmiki objektov. Individualne stanovanjske hiše so predvidene kot pritlične s kletjo in izkoriščenim podstrešjem.

Za določanje vrste in pogojev za izvedbo objektov, urbane opreme ter vrste vzdrževalnih in drugih del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči, se uporabljajo določila iz predpisov, ki urejajo zahtevnost objektov.

Če stavba v posameznih karakteristikah odstopa od predpisanih (tlorisni gabariti in vertikalni gabariti, volumni prostorov, nakloni strehe, kritina), je potrebno pridobiti soglasje občinskega urbanista. Ob pozitivnem soglasju so odstopanja dovoljena.

9. člen

Na obravnavanem območju so dovoljeni naslednji gradbeni posegi:

- kompletna ali delna odstranitev obstoječih objektov
- tekoča vzdrževalna dela na obstoječih objektih
- rekonstrukcija in adaptacija objektov
- nadomestne gradnje objektov
- nadzidave in prizidave v smislu funkcionalne dopolnitve obstoječih objektov
- novogradnje objektov

- spremembe namembnosti ob zadostitvi pogojev iz lokacijskega načrta
- legalizacija obstoječih objektov
- izgradnja objektov komunalne infrastrukture
- postavitve manj zahtevnih, nezahtevnih in enostavnih objektov

Tolerance horizontalnih in vertikalnih gabaritov so omejene z maksimalnim odstopanjem v vrednosti $\pm 10\%$ od predvidenih mer.

Dovoljeni so tlorisni gabariti pravokotne, "L" oziroma "T" oblike.

Kota pritličja v zaprtih objektih mora biti višja od kote okoliškega terena za vsaj 10 cm.

Odmiki objektov od roba parcele morajo biti vsaj 1/2 višine od terena do kapi oz. minimalno 1,50 m.

Strehe naj bodo dvokapne v naklonu 30-45 stopinj. Del strehe je lahko ravna terasa. Smer slemena je vzporedna s plastnicami terena in daljšimi stranicami tloris. Kritina mora biti temne barve- rdeča, rjava ali siva.

Največja dopustna višina slemena strehe se določi glede na višino kapi in naklona strehe. Višina od tal do kapi na tisti strani hiše, ki gleda proti hribu znaša maksimalno 4,0 m.

Glede na naklon terena je ob hišah predvidena izvedba zunanjih teras zaključenih s škarpami ali podpornimi zidovi, višine do 2,0 m. Uporabijo se naravni materiali ali betonski škarpniki oz. armiran beton. Pri uporabi betona morajo biti vidni deli zidu obloženi z avtohtonim kamnom ali popenjavkami.

Dopustna je izgradnja bazenov za lastne potrebe.

Višina ograj je največ 120 cm, na križiščih ne smejo ovirati prometne varnosti in pogleda na cesto.«

II.

Za 8. in 9. člen Odloka LN se poda naslednja obvezna razlaga:

V grafičnem delu so podani največji horizontalni gabariti predvidenih stavb, zato je dopustna gradnja objektov z manjšimi merami in odstopanji tudi večji od -10% .

III.

Obvezna razlaga je sestavni del Odloka o lokacijskem načrtu za območje razpršene gradnje v Drstelji.

IV.

Ta obvezna razlaga začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 900-7/2019-6R-10/11

Datum: 28. 6. 2019

Občina Destrik
Franc Pukšič, župan

785. Sklep o sprejemu Elaborata za oblikovanje cen storitev občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja oskrbe s pitno vodo

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012, 109/2012 in 76/2017) in 15. člena Statuta Občine Destrik (Uradni vestnik Občine Destrik, št. 10/10 – uradno prečiščeno besedilo, 11/10-popr., 14/14 in 9/15) je Občinski svet Občine Destrik na svoji 6. redni seji, dne 28. 6. 2019, sprejel

**SKLEP
O SPREJEMU ELABORATA ZA OBLIKOVANJE CEN
STORITEV OBČINSKIH GOSPODARSKIH JAVNIH
SLUŽB VARSTVA OKOLJA OSKRBE S PITNO VODO**

1. člen

Občinski svet Občine Destnik sprejme Elaborat - za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja oskrbe s pitno vodo v Občini Destnik, ki ga je pripravil izvajalec javne službe Komunalno podjetje Ptuj, d. d., Puhova ul. 10. Ptuj.

2. člen

Občinski svet Občine Destnik potrdi izhodiščno ceno izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo in sicer:

- vodarina (cena izvajanja storitve): 0,7931 EUR/m3, brez DDV.

3. člen

Potrdi se omrežnina za infrastrukturo, s katero se izvaja javna služba oskrba s pitno vodo, glede na zmogljivost priključkov, določeno s premerom vodomera, v skladu s spodnjo preglednico. Cena omrežnine (brez DDV) so:

Vodomer DN	Faktor	Omrežnina na vodomer v EUR na mesec
DN ≤ 20	1	5,3808
20 < DN < 40	3	16,1424
40 ≤ DN < 50	10	53,8079
50 ≤ DN < 65	15	80,7119
65 ≤ DN < 80	30	161,4238
80 ≤ DN < 100	50	269,0396
100 ≤ DN < 150	100	538,0793
150 ≤ DN	200	1.076,1586

4. člen

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o sprejemu elaborata za oblikovanje cen storitev občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja oskrbe s pitno vodo (Uradni vestnik Občine Destnik, št. 4/2014).

5. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne prvi dan v naslednjem mesecu, ko ceno omrežnine in ceno izvajanja storitve iz 2. in 3. člena tega sklepa sprejmejo vse občine, ki so v skupnem sistemu vodooskrbe.

Številka: 900-7/2019-6R-4/4

Datum: 28. 6. 2019

Občina Destnik
Franc Pukšič, župan

786. Sklep o potrditvi ocene izvajanja Občinskega programa varnosti Občine Destnik v letu 2018

Na podlagi 15. člena Statuta občine Destnik (Uradni vestnik občine Destnik, št. 10/10, UPB-1, 14/14 in 9/15) in tretjega odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/06 in 9/17 ZORed) je Občinski svet Občine Destnik na 6. redni seji dne 28. 6. 2019 sprejel naslednji

**SKLEP
O POTRITVI OCENE IZVAJANJA
OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI OBČINE
DESTRNIK V LETU 2018**

1.

Občinski svet Občine Destnik ocenjuje, da so bili doseženi zastavljeni cilji Občinskega programa varnosti Občine Destnik za leto 2018.

2.

Ta sklep začne veljati takoj po obravnavi na seji Občinskega sveta Občine Destnik in se objavi v Uradnem vestniku Občine Destnik.

Številka: 900-7/2019-6R-3/3

Datum: 28. 6. 2019

Občina Destnik
Franc Pukšič, župan

787. Sklep o dopolnitvi Sklepa o začetku priprav 4. sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Občine Destnik – 4. SD OPN, objavljenega v Uradnem glasilu slovenskih občin št. 12/2017 z dne 17. 3. 2017

Župan Občine Destnik je na podlagi 11. člena v povezavi z 98. členom ter s smiselnim upoštevanjem 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO; v nadaljnjem besedilu ZPNačrt) in 29. člena Statuta Občine Destnik (Uradni vestnik Občine Destnik, št. 10/10 – uradno prečiščeno besedilo, 11/10-popr., 14/14 in 9/15) sprejel naslednji

**SKLEP
O DOPOLNITVI SKLEPA O ZAČETKU PRIPRAV
4. SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA
PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE DESTRNIK – 4.
SD OPN, OBJAVLJENEGA V URADNEM GLASILU
SLOVENSKE OBČIN ŠT. 12/2017 Z DNE 17. 3. 2017**

1.

V tretji točki (območje prostorskega načrta) se besedno zvezo »občinskega središča Destnik« nadomesti z besedno zvezo »občine Destnik«.

2.

V drugi točki se za tretjim odstavkom doda nova odstavka, ki glasita:

»Prav tako se v sklopu 4. SD OPN dopolni in razširi program ter obseg dosedanjega Športnega parka Janežovski Vrh. Na območju se dodatno načrtuje bencinski servis (v južnem delu dosedanjega območja za šport, rekreacijo in oddih). Dodatno se načrtuje še območje občinskega komunalnega podjetja, območje za razvoj podeželskih turističnih dejavnosti, območje za prireditve ter območje za morebitne druge dejavnosti, skladne s predpisi. Posledično se ustrezno spremeni namensko rabo prostora ter dopolni nabor dopustnih dejavnosti in objektov, vse skladno s 44. členom ZPNačrt. Pri tem se delno reprogramira obstoječo podrobno namensko rabo prostora »območje za šport, rekreacijo in oddih« v enoti urejanja prostora (v nadaljevanju EUP) JV7, delno pa se poseže na kmetijska

zemljišča zahodno ob EUP JV7. Spremembo se izvede na podlagi ustrezne strokovne podlage.

V sklopu 4. SD OPN se tudi zagotovi prostorske pogoje za revitalizacijo sedaj opuščene kmetije na okvirnem območju razpršene poselitve Janežovski Vrh v gričevnatem delu občine. V ta namen se ustrezno razširi stavbno zemljišče razpršene poselitve.«.

3.

V prvem odstavku četrte točke (predmet načrtovanja in vrste postopka) se v prvi alineji črta besedilo za prvo piko (besedilo v zvezi s sočasnim potekom različnih postopkov).

4.

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Destrnik – www.destrnik.si.

Sklep se pošlje ministrstvu, pristojnemu za prostor, ter sosednjim občinam Občine Destrnik.

Številka: 3500-97/2017-4

Datum: 3. 7. 2019

Občina Destrnik
Franc Pukšič, župan

OBČINA DIVAČA

788. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 247. in ob upoštevanju 245. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15, 4/19) je Občinski svet Občine Divača na 2. dopisni seji dne 20.06.2019, sprejel

SKLEP O UKINITVI JAVNEGA DOBRA

1.

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra na parceli št. 466/19, k.o. 2452-Divača.

Navedena nepremičnina postane last Občine Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, matična številka: 5882974, brez javnopravnih omejitev.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0011/2019-06

Datum: 20.6.2019

Občina Divača
Alenka Štruel Dovgan, županja

789. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 247. in ob upoštevanju 245. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15, 4/19) je Občinski svet Občine Divača na 2. dopisni seji dne 20.06.2019, sprejel

SKLEP O UKINITVI JAVNEGA DOBRA

1.

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra na parcelah št. 1073/4 in 1073/6, k.o. 2462 – Podgrad.

Navedeni nepremičnini postaneta last Občine Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, matična številka: 5882974, brez javnopravnih omejitev.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0011/2019-05

Datum: 20.6.2019

Občina Divača
Alenka Štruel Dovgan, županja

790. Sklep o dopolnitvi Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Divača za leto 2019

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15, 4/19) je Občinski svet Občine Divača na 2. dopisni seji dne 20.06.2019, sprejel

SKLEP

1.

S tem sklepom se dopolni Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Divača za leto 2019 v predlagani obliki.

2.

Ta sklep začne veljati takoj

Številka: 032-0011/2019-7

Datum: 20.6.2019

Občina Divača
Alenka Štruel Dovgan, županja

OBČINA HAJDINA

791. Odlok o proračunu Občine Hajdina za leto 2020

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US in 11/18 – ZSPDLS-1) in 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 44/15 ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 80/16 – ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17 – uradno prečiščeno besedilo) ter 88. in 89. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17) je Občinski svet Občine Hajdina na 6. redni seji, dne 20. 6. 2019 sprejel

**ODLOK O PRORAČUNU
OBČINE HAJDINA ZA LETO 2020**

1. Splošna določba

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Hajdina za leto 2020 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljevanju: proračun).

2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna

2. člen

(1) Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih: €

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	<i>Skupina/Podskupina kontov</i>	<i>leto 2020</i>
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.238.407
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.369.323
70	DAVČNI PRIHODKI	2.735.236
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.158.927
	703 Davki na premoženje	521.659
	704 Domači davki na blago in storitve	54.650
71	NEDAVČNI PRIHODKI	634.087
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	495.850
	711 Takse in pristojbine	3.000
	712 Denarne kazni	2.300
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	6.600
	714 Drugi nedavčni prihodki	126.337
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	0
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.869.084
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	402.420
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.466.664
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	5.139.307
40	TEKOČI ODHODKI	1.231.379
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	271.010
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	41.634
	402 Izdatki za blago in storitve	835.656
	403 Plačila domačih obresti	70.000
	409 Rezerve	13.079
41	TEKOČI TRANSFERI	1.471.507
	410 Subvencije	263.566
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	723.457
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	182.250
	413 Drugi tekoči domači transferi	302.234
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.349.474
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.349.474
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	86.947
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	70.947
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	16.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	99.100
	(PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	<i>Skupina/Podskupina kontov</i>	<i>leto 2020</i>
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0

	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA	0
	IN SPREJEMANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
	<i>Skupina/Podskupina kontov</i>	<i>leto 2020</i>
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	100.000
50	ZADOLŽEVANJE	100.000
	500 Domače zadolževanje	100.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	229.100
55	ODPLAČILA DOLGA	229.100
	550 Odplačila domačega dolga	229.100
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU	-30.000
	(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-129.100
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI+X.-IX.)	-99.100
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	30.000

(2) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

(3) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - podskupin kontov in načrti razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Hajdina.

(4) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. Postopki izvrševanja proračuna

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07-uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12 in 61/17 – GZ), ki se uporablja za namene določene v tem zakonu.

4. člen

(1) Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami in konti v posebnem delu proračuna.

(2) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

(3) Župan s poročilom ob polletni realizaciji proračuna in ob koncu leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2020 in njegovi realizaciji.

5. člen

Župan je pooblaščen, da odloča o:

- kratkoročnem zadolževanju za financiranje javne porabe, vendar le do višine 5 % sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta,
- začasni vezavi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti; o tem lahko pooblasti tudi druge osebe, ki so odgovorne za finančno poslovanje.

6. člen

(1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

(2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2021 40 % navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

(3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(4) Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

(5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov do 20% izhodiščne vrednosti.

8. člen

(1) Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po ZJF.

(2) Proračunska rezerva se v letu 2020 oblikuje v višini 4.200 €.

(3) Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen

(1) Za potrebe, ki jih ob sprejemu občinskega proračuna za leto ni bilo mogoče predvideti, občina v letu 2020 oblikuje splošno proračunsko rezervacijo v višini 8.879 €.

(2) O porabi splošne proračunske rezervacije odloča župan v skladu z 42. členom ZJF.

4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja države

10. člen

(1) O pridobitvi neodplačnega premoženja in nepremičnega premoženja občine odloča župan. Župan odloča o odtujitvi premoženja do višine 1.000 €, vendar skupni letni znesek ne sme preseči 5.000 €.

(2) Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 210 € odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja

11. člen

(1) Občina se za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja za proračun leta 2020 zadolži v višini 100.000 €.

(2) Občina v letu 2020 ne daje poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Hajdina.

12. člen

Za leto 2020 se pravne osebe javnega sektorja na ravni občine ne smejo zadolžiti in izdajati poroštev drugim fizičnim osebam.

13. člen

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina ne namerava zadolžiti.

6. Prehodne in končne določbe

14. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Hajdina v letu 2021, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

15. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-1/2019

Datum: 20.6.2019

Občina Hajdina
mag. Stanislav Žagar, župan

OBČINA LOVRENC NA POHORJU

792. Sklep o izdaji soglasja k cenam storitev pomoči na domu v Občini Lovrenc na Pohorju

V skladu z Zakonom o socialnem varstvu (Zakon o socialnem varstvu, Ur. list RS, št. 3/07 – UPB, 114/06 – ZUTPG, 23/07 – pop., 41/07 – pop., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUJPS, 57/12, 39/16, 15/17-DZ, 29/17 in 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg in 31/18 – ZOA-A), ki v 3. odstavku 101. člena določa, da k cenam storitve pomoč družini na domu daje soglasje pristojni občinski organ; in v skladu z Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. List, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12), je Občinski svet Občine Lovrenc na Pohorju, na svoji 4. redni seji, dne 27.6.2019, sprejel

SKLEP O IZDAJI SOGLASJA K CENAM STORITEV POMOČI NA DOMU V OBČINI LOVRENC NA POHORJU

1. člen

Občinski svet Občine Lovrenc na Pohorju daje soglasje k cenam storitve pomoči na domu, ki jih je na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev predlagal izvajalec storitve - Zavod za patronažo in dolgotrajno oskrbo na domu, Hriberšek Danica, Lovrenc na Pohorju.

2. člen

Ekonomska cena storitve pomoči na domu, izračunana na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, znaša na delovni dan dopoldan 17,42 EUR/uro, popoldan in ob sobotah 19,06 EUR/uro, ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih pa 20,15 EUR/uro.

3. člen

Navedene cene se znižajo za subvencijo iz sredstev proračuna Občine Lovrenc na Pohorju v višini 13,73 EUR/uro, tako da znaša končna cena za uporabnika na delovni dan dopoldan 3,69 EUR/uro; popoldan in ob sobotah 5,33 EUR/ uro, ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih pa 6,42 EUR/uro.

4. člen

Priznan obseg socialno varstvenih storitev Pomoč na domu je 550 ur mesečno.

5. člen

Izvajalcu se dodatno odobri mesečni strošek kilometrine zaradi specifičnosti terena v višini 300,00 EUR.

6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 01.08.2019 dalje.

7. člen

Z dnem začetka veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep Občinskega sveta Občine Lovrenc na Pohorju o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč na domu v Občini Lovrenc na Pohorju št. 0075-0020/2017 z dne 21.12.2017.

Številka: 0075-0010/2019

Datum: 27.6.2019

Občina Lovrenc na Pohorju
Marko Rakovnik, župan

OBČINA POLJČANE

793. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov v Občini Poljčane

Na podlagi določil 15. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 93/2011) je Občinski svet občine Poljčane na svoji 6. redni seji, dne 2. 7. 2019 sprejel

**PRAVILNIK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O
PLAČAH IN DRUGIH PREJEMKIH OBČINSKIH
FUNKCIONARJEV, ČLANOV DELOVNIH TELES
OBČINSKEGA SVETA TER ČLANOV DRUGIH
OBČINSKIH ORGANOV V OBČINI POLJČANE**

1. člen

V Pravilniku o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov v Občini Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin št. 33/2011 in 16/2016) se drugi odstavek 5. člena spremeni tako, da se na novo glasi:

»Letni znesek sejin, vključno s sejinami za seje delovnih teles občinskega sveta, ki se izplača posameznemu članu občinskega sveta ne sme presegati 7,5% letne plače župana. Pri tem se ne upošteva dodatek za delovno dobo.«

2. člen

V Pravilniku o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov v Občini Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin št. 33/2011 in 16/2016) se drugi odstavek 7. člena spremeni tako, da se na novo glasi:

»Za izvedbo nadzora na podlagi letnega programa dela nadzornega odbora imajo predsednik in člani nadzornega odbora pravico do nagrade za opravljanje svoje funkcije. Osnova za izplačilo nagrad članom nadzornega odbora je mesečna plača župana za poklicno opravljanje funkcije, brez dodatka za delovno dobo, in sicer za:

- delo predsednika oz. poročevalca za posamezni nadzor na podlagi letnega programa dela nadzornega odbora v višini 2,5% plače župana,
- za poročanje na seji občinskega sveta v višini 1,5% plače župana.«

3. člen

V Pravilniku o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov v Občini Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin št. 33/2011 in 16/2016) se 13. člen spremeni tako, da se na novo glasi:

»Plačila za opravljanje funkcij po tem pravilniku se izplačujejo mesečno za pretekli mesec, in sicer v roku od 20 do največ 45 dni po opravljenem delu.

Prejemki, določeni v 11. členu tega pravilnika se izplačajo v roku od 20 do največ 45 dni po predložitvi ustreznih dokazil.«

4. člen

Vse ostale določbe pravilnika ostanejo nespremenjene.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 900-0003/2019-9 (6-T6)

Datum: 1.7.2019

Občina Poljčane
Stanislav Kovačič, župan

794. Seznam uradnih oseb občinske uprave Občine Poljčane, ki so pooblaščen za odločanje v upravnih zadevah in za vodenje posameznih dejanj v postopku pred izdajo odločbe

V skladu s 319. členom Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP) in 9. členom Uredbe o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 9/18) objavljam

**SEZNAM URADNIH OSEB OBČINSKE UPRAVE
OBČINE POLJČANE, KI SO POOBLAŠČENE ZA
ODLOČANJE V UPRAVNIH ZADEVAH IN ZA
VODENJE POSAMEZNIH DEJANJ V POSTOPKU
PRED IZDAJO ODLOČBE**

POOBLAŠČENA URADNA OSEBA ZA ODLOČANJE V UPRAVNIH ZADEVAH NA DRUGI STOPNJI IZ IZVIRNE PRISTOJNOSTI SAMOUPRAVNE LOKALNE SKUPNOSTI (po 1. odst. 233. člena ZUP in 67. člena Zakona o lokalni samoupravi, Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18):

- Stanislav Kovačič - Župan Občine Poljčane.

POOBLAŠČENA URADNA OSEBA ZA VODENJE POSAMEZNIH DEJANJ V POSTOPKIH PRED IZDAJO ODLOČBE NA DRUGI STOPNJI (po 2. odst. 30. člena ZUP):

- **Spomenka Vodopivec**, univ. dipl. prav. – pravnik s pooblastili direktorja občinske uprave Občine Poljčane, pooblastilo za vodenje posameznih dejanj v upravnih postopkih pred izdajo odločbe na drugi stopnji.

POOBLAŠČENE URADNE OSEBE ZA ODLOČANJE V UPRAVNIH ZADEVAH NA PRVI STOPNJI (po 17. in 28. členu ZUP in 67. člena ZLS):

1. **Spomenka Vodopivec**, univ. dipl. prav. – pravnik s pooblastili direktorja občinske uprave Občine Poljčane, pooblastilo za vodenje in odločanje v vseh upravnih zadevah na prvi stopnji.
2. **Nataša Dvoršak**, univ. dipl. inž. tehnol. prom. - Svetovalka za okolje in prostor, pooblastilo za vodenje in odločanje v zahtevnih ter za vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov na prvi stopnji v okviru del in nalog s področja delovnega mesta.
3. **Klavdija Majer**, mag. jav. upr. - Svetovalka za družbene dejavnosti, pooblastilo za vodenje in odločanje v zahtevnih ter za vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov na prvi stopnji v okviru del in nalog s področja delovnega mesta.
4. **Katja Pepelnak**, dipl. ekon. – Višja svetovalka za finance in računovodstvo, pooblastilo za vodenje in odločanje v zahtevnih ter za vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov na prvi stopnji v okviru del in nalog s področja delovnega mesta.
5. **Jelka Lovrenčič**, org. posl. gost. – Finančnik VI, pooblastilo za vodenje in odločanje v zahtevnih ter za vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov na prvi stopnji v okviru del in nalog s področja delovnega mesta
6. **Barbara Klajderič**, mag. prav. – Kadrovik VII/II, pooblastilo za vodenje in odločanje v zahtevnih ter za vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov na prvi stopnji v okviru del in nalog s področja delovnega mesta.

POOBlašČENI URADNI OSEBI ZA VODENJE POSAMEZNIH DEJANJ V POSTOPKIH PRED IZDAJO ODLOČBE NA PRVI STOPNJI (po 30. členu ZUP):

1. **Renata Skerbiš**, ekonom. teh. – Tajnica funkcionarja V (I), pooblastilo za vodenje enostavnih upravnih postopkov na prvi stopnji v okviru del in nalog s področja delovnega mesta.
2. **Anita Gajšek**, ekonom. teh. – Tajnica funkcionarja V (I), pooblastilo za vodenje enostavnih upravnih postopkov na prvi stopnji v okviru del in nalog s področja delovnega mesta.

POOBlašČENA URADNA OSEBA ZA POSREDOVANJE INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA V OBČINI POLJČANE (po 1. odstavku 9. člena in 1. odstavku 21. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18))

- **Spomenka Vodopivec**, univ. dipl. prav. – pravnica s pooblastili direktorja občinske uprave Občine Poljčane, pooblastilo za vodenje in odločanje v zadevah na prvi stopnji.

Seznam uradnih oseb Občinske uprave Občine Poljčane, ki so pooblašČene za odločanje v upravnih zadevah in za vodenje posameznih dejanj v postopku pred izdajo odločbe se objavi na oglasni deski in na uradni spletni strani Občine Poljčane (www.poljčane.si).

Številka: 021-0001/2018-14

Datum: 8.3.2018

Občina Poljčane
Stanislav Kovačič, župan

795. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Poljčane

Na podlagi 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZpolS-D, 11/11 in 98/13), 15. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 93/2011) in Sklepa o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin 52/18 in 4/19) je Občinski svet Občine Poljčane na svoji 3. redni seji, dne 27. 2. 2019 sprejel

**SKLEP
O DELNI POVRNITVI STROŠKOV VOLILNE
KAMPANJE ZA LOKALNE VOLITVE 2018 V OBČINI
POLJČANE**

Občinski svet Občine Poljčane ugotavlja, da se skladno z določili Sklepa o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin 52/18 in 4/19) povrnejo stroški volilne kampanje:

- za člane Občinskega sveta Občine Poljčane organizatorju volilne kampanje Stanislavu Kovačiču v znesku **148,77 EUR**.
- za župana Občine Poljčane organizatorju volilne kampanje Stanislavu Kovačiču v znesku **233,38 EUR**.

Številka: 900-0003/2019-2

Datum: 27.2.2019

Občina Poljčane
Stanislav Kovačič, župan

796. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Poljčane

Na podlagi 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZpolS-D, 11/11 in 98/13), 15. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 93/2011) in Sklepa o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin 52/18 in 4/19) je Občinski svet Občine Poljčane na svoji 4. redni seji, dne 10. 4. 2019 sprejel

**SKLEP
O DELNI POVRNITVI STROŠKOV VOLILNE
KAMPANJE ZA LOKALNE VOLITVE 2018 V OBČINI
POLJČANE**

Občinski svet Občine Poljčane ugotavlja, da se skladno z določili Sklepa o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin 52/18 in 4/19) povrnejo stroški volilne kampanje za člane Občinskega sveta Občine Poljčane organizatorjem volilne kampanje, kot sledi:

- SDS - SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA: **163,89 EUR**,
- SLS - SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA: **65,34 EUR**,
- NSI - NOVA SLOVENIJA - KRŠČANSKI DEMOKRATI: **61,02 EUR**,

in povrnejo stroški volilne kampanje za župana Občine Poljčane organizatorju volilne kampanje SDS - SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA v znesku **196,50 EUR**.

Številka: 900-0003/2019-3

Datum: 10.4.2019

Občina Poljčane
Stanislav Kovačič, župan

797. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Poljčane

Na podlagi 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZpolS-D, 11/11 in 98/13), 15. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 93/2011) in Sklepa o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin 52/18 in 4/19) je Občinski svet Občine Poljčane na svoji 5. redni seji, dne 15. 5. 2019 sprejel

**SKLEP
O DELNI POVRNITVI STROŠKOV VOLILNE
KAMPANJE ZA LOKALNE VOLITVE 2018 V OBČINI
POLJČANE**

Občinski svet Občine Poljčane ugotavlja, da se skladno z določili Sklepa o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin 52/18 in 4/19) povrnejo organizatorju volilne kampanje Maja BRAČKO stroški volilne kampanje:

- za člane Občinskega sveta Občine Poljčane v znesku **80,73 EUR** in
- za župana Občine Poljčane v znesku **45,60 EUR**.

Številka: 900-0003/2019-5

Datum: 15.5.2019

Občina Poljčane
Stanislav Kovačič, župan

798. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Poljčane

Na podlagi 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZpolS-D, 11/11 in 98/13), 15. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 93/2011) in Sklepa o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin 52/18 in 4/19) je Občinski svet Občine Poljčane na svoji 6. redni seji, dne 2. 7. 2019 sprejel

SKLEP O DELNI POVRNITVI STROŠKOV VOLILNE KAMPANJE ZA LOKALNE VOLITVE 2018 V OBČINI POLJČANE

Občinski svet Občine Poljčane ugotavlja, da se skladno z določili Sklepa o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin 52/18 in 4/19) povrnejo stroški volilne kampanje za člane Občinskega sveta Občine Poljčane

Storitev	št. točk
Pripravljenost zdravnika/ dan	10,6
Navadni mrliški pregled	24,80
Mrliški pregled na zahtevo organa pregona	44
Mrliški pregled v soboto, nedeljo, ob praznikih, ter nočni (od 20.00 do 07.00)	49,50
kilometrina na delo in iz dela se zdravnikom obračunava v višini 8% neosvinčenega motornega bencina 95 oktanov za prevoženi kilometer,	
kilometrina med delom se zdravstvenemu domu obračunava v višini 18% neosvinčenega motornega bencina 95 oktanov za prevoženi kilometer,	
uporaba službenega vozila in opreme za pregled	5
administrativni stroški Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica za opravljen pregled	10

Številka: 900-1/2019 (5-T8)

Datum: 2.7.2019

Občina Poljčane
Stanislav Kovačič, župan

OBČINA ROGAŠOVCI

800. Sklep o višini grobnine za grobne prostore na pokopališčih v Občini Rogašovci

organizatorju volilne kampanje DESUS – Demokratična stranka upokojencev Slovenije v višini **51,84 EUR**.

Občina Poljčane
Stanislav Kovačič, župan

799. Sklep organizaciji mrliško pregledne službe v občini

Na podlagi določil Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ in 64/17 – ZZDej-K), določil Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17 in 1/19 – odl. US), Pravilnika o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe (Uradni list RS, št. 56/93 in 15/08) in določil Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 93/2011) je Občinski svet Občine Poljčane na svoji 6. redni seji, dne 2. 7. 2019 sprejel

SKLEP ORGANIZACIJI MRLIŠKO PREGLEDNE SLUŽBE V OBČINI

I.

Občinski svet Občine Poljčane soglaša, da javni zavod Zdravstveni dom Slovenska Bistrica, organizira in izvaja mrliško pregledno službo od 01.07.2019 v okviru pripravljenosti pooblaščenih zdravnikov.

II.

Občinski svet Občine Poljčane daje soglasje k naslednjim cenam storitev za opravljanje mrliško pregledne službe

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradno glasilo slovenskih občin številka 29/2018) in 34. člena Odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč v Občini Rogašovci (Uradni list RS, številka 27/09) je občinski svet Občine Rogašovci na 5. seji, dne 27. 6. 2019 sprejel

SKLEP O VIŠINI GROBNINE ZA GROBNE PROSTORE NA POKOPALIŠČIH V OBČINI ROGAŠOVCI

1. člen

Letna grobnina za grobne prostore na pokopališčih v Občini Rogašovci za vsak posamezni grob znaša 13,00 EUR.

V ceni je zaračunan davek na dodano vrednost.

2. člen

Zbrana sredstva iz 1. člena tega sklepa se namensko uporabljajo za vzdrževanje in urejanje pokopališč.

3. člen

Najemna pogodba za grobne prostore se sklene v skladu z določbami Odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč v Občini Rogašovci.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave, uporablja pa se že pri obračunu grobnine za leto 2019.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin. Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o višini najemnine za grobne prostore na pokopališčih v Občini Rogašovci (Uradni list RS, 41/2009) z dne 1. 6. 2009.

Številka: 354-27/2019-2

Datum: 27.6.2019

Občina Rogašovci
Edvard Mihalič, župan

Velikost	Cena z DDV
5 x 5 m	40,00 €

Cena vključuje montažo in demontažo paviljona ter prevoz na območju Občine Rogašovci."

2. člen

Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ceniku storitev režijskega obrata Občine Rogašovci začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 019-1/2015-8

Datum: 27. 6. 2019

Občina Rogašovci
Edvard Mihalič, župan

802. Sklep o imenovanju podžupana Občine Rogašovci

Na podlagi 33. a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007- UPB2, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 84/2010-odl.US, 40/2012- ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/2016-odl.US in 30/2018) in 28. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/2018) je župan Občine Rogašovci, dne 28. 6. 2019, sprejel naslednji

SKLEP

O IMENOVANJU PODŽUPANA OBČINE ROGAŠOVCI

1. člen

Za podžupana Občine Rogašovci imenujem člana Občinskega sveta Občine Rogašovci, Riharda Peuračo roj. 27. 10. 1969, stanujočega v Rogašovcih, Rogašovci 25b, 9262 Rogašovci.

2. člen

Podžupan bo svojo funkcijo opravljal nepoklicno.

801. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ceniku storitev režijskega obrata Občine Rogašovci

Na podlagi 5. člena Odloka o ustanovitvi režijskega obrata (Uradni list RS, št. 18/09, 6/17) in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradne objave slovenskih občin, št. 29/2018) je Občinski svet Občine Rogašovci na 5. seji dne 27. 6. 2019 sprejel

SKLEP

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH SKLEPA O CENIKU STORITEV REŽIJSKEGA OBRATA OBČINE ROGAŠOVCI

1. člen

Sklep o ceniku storitev režijskega obrata Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 81/2015, 60/2016) se spremeni tako, da se doda nov 2a. člen, ki glasi:

"UPORABNINA ZA PAVILJON NA OBMOČJU OBČINE ROGAŠOVCI

3. člen

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu, ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

4. člen

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja župana opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste njegove naloge, za katere ga župan pooblasti.

5. člen

Podžupan nastopi funkcijo z 10. 7. 2019.

6. člen

Ta sklep začne veljati z naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-1/2019-3

Datum: 2.7.2019

Občina Rogašovci
Edvard Mihalič, župan

OBČINA ŠENČUR

803. Sklep o uskladitvi meje Mestne občine Kranj in Občine Šenčur

Na podlagi 27. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (ZEN-A) (Uradni list RS, št. 7/18) in 16. člena Statuta Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/18), je Občinski svet občine Šenčur na 4. redni seji dne 13.-03.2019, sprejel

**SKLEP
O USKLADITVI MEJE MESTNE OBČINE KRANJ IN
OBČINE ŠENČUR**

1. člen

(1) S tem sklepom se spremeni meja med Mestno občino Kranj in občino Šenčur tako, da se zemljišča parc. št. 62/2, 62/3 in 62/5, k.o. 2124 Hrastje, prenesejo iz območja občine Šenčur v območje Mestne občine Kranj ter zemljišče parc. št. 703/1, k.o. 2104 Suha, iz območja Mestne občine Kranj v območje občine Šenčur.

(2) Sprememba občinske meje je prikazana v obrazcu 1 (ZEN-A – 27. člen) številka 52_117-1 z dne 1. 3. 2019, ki ga je pripravila Geodetska uprava Republike Slovenije.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:3506-0001/2019-002

Datum: 13.03.2019

Občina Šenčur
Ciril Kozjek, župan

OBČINA VITANJE

**804. Odlok o rebalansu proračuna Občine Vitanje
za leto 2019**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB, 76/08,79/09,51/10 IN 40/12-ZUJF), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB,14/13-POPR. in 101/13) in 17. člena statuta Občine Vitanje (UGSO št. 49/2017 in 4/19) je Občinski svet Občine Vitanje na 5. redni seji dne 20. 6. 2019 sprejel

**ODLOK
O REBALANSU PRORAČUNA
OBČINE VITANJE ZA LETO 2019**

1. člen

Z Odlokom o Rebalansu Proračuna Občine Vitanje za leto 2019 se spreminja in dopolnjuje Odlok o Proračunu Občine Vitanje za leto 2019 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/2019) v 2. in 11. členu.

2. člen

2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna) Odloka o proračunu Občine Vitanje za leto 2019 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/2019) spremeni tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
A.BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.499.141,63
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.887.856,49
70	DAVČNI PRIHODKI	1.700.207,00
700	Davki na dohodek in dobiček	1.587.347,00
703	Davki na premoženje	72.060,00
704	Domači davki na blago in storitve	40.800,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	187.649,49
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	55.905,00
711	Takse in pristojbine	1.000,00
712	Globe in druge denarne kazni	3.700,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.370,00
714	Drugi nedavčni prihodki	125.674,49
72	KAPITALSKI PRIHODKI	80.590,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	80.590,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	515.695,14
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	318.808,08
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	196.887,06
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	15.000,00
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	15.000,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	2.899.203,86
40	TEKOČI ODHODKI	919.552,23
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	139.723,45
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	23.885,29
402	Izdatki za blago in storitve	709.632,08
403	Plačila domačih obresti	4.300,00
409	Rezerve	42.011,41
41	TEKOČI TRANSFERI	838.837,00
410	Subvencije	33.200,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	571.530,00
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	62.950,00
413	Drugi tekoči domači transferi	171.157,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.091.764,63
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.091.764,63
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	49.050,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	27.100,00

432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	21.950,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	-400.062,23
	B.RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440	Dana posojila	0,00
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
	C.RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	297.126,69
50	ZADOLŽEVANJE	297.126,69
500	Domače zadolževanje	297.126,69
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	100.274,00
55	ODPLAČILA DOLGA	100.274,00
550	Odplačila domačega dolga	100.274,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-203.209,54
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	196.852,69
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	400.062,23
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	203.224,50

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov (Občinski svet, Župan, Nadzorni odbor, Upravni organ), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Vitanje.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

3. člen

11. člen (obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje) Odloka o proračunu Občine Vitanje za leto 2019 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/2019) se spremeni tako, da se glasi:

»Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se v letu 2019 lahko zadolžijo do skupne višine 12.000,00 eurov.

Izdana poročila se štejejo v obseg možnega zadolževanja občine.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 9000-008/2019-004

Datum: 20.6.2019

Občina Vitanje
Slavko Vetrih, župan

805. Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcu Vitanje

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 17. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/2017 in 4/2019) je Občinski svet Občine Vitanje na 5. redni seji dne 20. 6. 2019 sprejel

SKLEP O SPREMEMBI SKLEPA O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV PREDŠOLSKE VZGOJE V VRTCU VITANJE

1. člen

V Sklepu o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcu Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/2014) se prvi člen spremeni tako, da se glasi:
»V vrtcu Vitanje so za posamezne programe določene cene:

Vrsta programa	Cena programa/mesec (v EUR)
1. starostno obdobje	460,00
2. starostno obdobje	350,00
Kombinirana skupina	390,00

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 9. 2019 dalje.

Številka: 9000-0007/2019 – 05

Datum: 20.6.2019

Občina Vitanje
Slavko Vetrih, župan

806. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Vitanje

Na podlagi 26. člena zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 103/07, 99/13 in 46/14) in 17. člena statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/2017 in 4/2019) je Občinski svet občine Vitanje na 5. redni seji dne 20. 6. 2019 sprejel

SKLEP O FINANCIRANJU POLITIČNIH STRANK V OBČINI VITANJE

I.

Političnim strankam oziroma listam kandidatov katere so na volitvah v Občinski svet občine Vitanje na zadnjih lokalnih volitvah dobile najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta, pripadajo denarna sredstva s proračuna Občine Vitanje v višini 0,30 EUR za vsak dobljen glas mesečno.

II.

Pri opredelitvi višine sredstev, namenjenih za financiranje političnih strank, se izhaja iz izhodišča, da ta ne smejo presegati 0,6% sredstev primerne porabe Občine Vitanje za to proračunsko leto.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in se uporablja od 1. 1. 2019.

Številka: 9000-07/2019 - 07

Datum: 1.7.2019

Občina Vitanje
Slavko Vetrih, župan

OBČINA VOJNIK

807. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Občini Vojnik na področju programa splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu

Na podlagi drugega odstavka 44.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 15/08 – ZPacP, 77/08 – (ZDZdr), 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17 in 1/19 – odl. US) in 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin 3/2016) je občinski svet Občine Vojnik na 6. seji dne 20.6.2019 sprejel

ODLOK

O PODELITVI KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V OSNOVNI ZDRAVSTVENI DEJAVNOSTI V OBČINI VOJNIK NA PODROČJU PROGRAMA SPLOŠNE AMBULANTE V SOCIALNOVARSTVENEM ZAVODU

1. člen

(vsebina)

(1) Ta odlok je koncesijski akt, s katerim Občina Vojnik, ob upoštevanju stanja in predvidenega razvoja mreže javne zdravstvene službe, določa vrsto, območje in predviden obseg opravljanja koncesijske dejavnosti, trajanje koncesije in možnost podaljšanja koncesijskega razmerja za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju programa splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu v Občini Vojnik.

(2) S tem koncesijskim aktom se določi utemeljitev razlogov za podelitev koncesije, skladno z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

2. člen

(vrsta in trajanje koncesijske dejavnosti)

(1) Ta odlok ureja podelitev koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju programa splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu v Občini Vojnik, v predvidenem obsegu 0,55 tima na področju programa splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu Contraco – Špesov dom Vojnik.

(2) Koncesija se podeli v trajanju 15 let, šteto od dneva začetka opravljanja koncesijske dejavnosti z možnostjo podaljšanja na način in pod pogoji, kot jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

3. člen

(utemeljitev razlogov za podelitev)

(1) Koncesija se podeli, ker javni zdravstveni zavod Zdravstveni dom Celje ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe na območju Občine Vojnik, in ne more zagotoviti potrebne dostopnosti do zdravstvenih storitev na področju splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu Contraco-Špesov dom Vojnik. Navedeno izhaja iz dopisa Zdravstvenega doma Celje št. 607/19 z dne 17. 4. 2019, v katerem je utemeljeno, da Zdravstveni dom Celje nima kadrovskih pogojev za izvajanje 0,55 programa ambulante na področju splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu Contraco – Špesov dom Vojnik.

(2) Zdravstveni dom Celje je podal strinjanje k podelitvi koncesije.

4. člen

(splošni pogoji za koncesionarja)

Javno službo v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju programa splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu v Občini Vojnik lahko opravljajo na podlagi koncesije domače in tuje pravne in fizične osebe, če izpolnjujejo pogoje, določene z zakonom, podzakonskimi akti, odlokom ter drugimi predpisi, ki urejajo način izvajanja javne službe.

5. člen

(pooblastilo)

(1) Koncesija je pooblastilo, ki se podeli fizični ali pravni osebi za opravljanje javne zdravstvene službe.

(2) Zdravstveno dejavnost na področju splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu v Občini Vojnik na podlagi koncesije opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastila Občine Vojnik.

6. člen

(javni razpis)

(1) Koncesija po tem odloku se podeli na podlagi javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani Občine Vojnik in na portalu javnih naročil.

(2) Javni razpis mora poleg podatkov glede na posebnost osnovne zdravstvene dejavnosti na področju splošne medicine vsebovati tudi podatke, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

7. člen

(razpisna dokumentacija)

Razpisna dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z zakonom in tem odlokom in se hkrati z javnim razpisom objavi na spletnih straneh Občine Vojnik ali portalu javnih

naročil, pri čemer mora vsebovati najmanj tisto vsebino, ki jo predpisuje zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

8. člen

(dodatni pogoji za koncesionarja)

(1) Ponudnik mora za pridobitev in opravljanje koncesije izpolnjevati pogoje, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost in druge pogoje, opredeljene v razpisni dokumentaciji.

(2) Pri izboru koncesionarja Občina Vojnik upošteva merila, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost, in druge okoliščine in merila glede na posebnost osnovne zdravstvene dejavnosti na področju splošne medicine, določene v razpisni dokumentaciji.

9. člen

(koncesijska odločba in pogodba)

(1) Koncesijo za opravljanje javne službe na primarni ravni zdravstvene dejavnosti podeli Občina Vojnik z odločbo o izbiri koncesionarja, na podlagi soglasja ministrstva, pristojnega za zdravje.

(2) Občina Vojnik in koncesionar uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesije s koncesijsko pogodbo.

10. člen

(nadzor nad izvajanjem koncesije)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesijske odločbe in koncesijske pogodbe v delu, ki se nanaša na razmerje med Občino Vojnik in koncesionarjem oziroma njune medsebojne pravice in obveznosti izvaja Občina Vojnik.

(2) Koncesionar mora na zahtevo Občine Vojnik v roku, ki mu ga ta določi, Občini Vojnik poročati o svojem finančnem poslovanju v delu, ki se nanaša na opravljanje koncesijske dejavnosti.

11. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

12. člen

(odvzem koncesije)

Občina Vojnik koncesionarju z odločbo odvzame koncesijo na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

13. člen

(prenos koncesije)

(1) Koncesija ni predmet dedovanja, prodaje, prenosa ali druge oblike pravnega prometa.

(2) Pravni posel v nasprotju s prejšnjim odstavkom je ničen.

14. člen

(uporaba zakona)

Za koncesije po zakonu, ki ureja zdravstveno dejavnost, vključno z ureditvijo pravnega varstva, se uporablja zakon, ki ureja podeljevanje koncesij, če z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, posamezno vprašanje ni posebej urejeno.

15. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0010/2019/4

Datum: 20.6.2019

808. Odlok o občinskem prazniku Občine Vojnik

Na podlagi 6. člena statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin št. 3/16) je Občinski svet občine Vojnik na 6. redni seji, dne 20. 6. 2019 sprejel

ODLOK

O OBČINSKEM PRAZNIKU OBČINE VOJNIK

1. člen

Občina Vojnik ima svoj občinski praznik, ki je četrtega oktobra.

2. člen

Praznik Občine Vojnik je povezan s 4. 10. 1994 – Ustanovitev Občine Vojnik.

3. člen

Občina Vojnik obeležuje občinski praznik s slavnostno sejo Občinskega sveta in z osrednjo prireditvijo, na kateri se podeljujejo priznanja Občine Vojnik.

4. člen

Z dnem veljavnosti tega odloka preneha veljati Odlok o občinskem prazniku Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 26/96).

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0010/2019/6

Datum: 20.6.2019

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

809. Odlok o spremembah Odloka o obliki in načinu uporabe simbolov ter pečatov Občine Vojnik

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve) ter 6. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin št. 3/16) je Občinski svet občine Vojnik na 6. redni seji, dne 20.6. 2019 sprejel

ODLOK

O SPREMENBAH ODLOKA O OBLIKI IN NAČINU UPORABE SIMBOLOV TER PEČATOV OBČINE VOJNIK

1. člen

V odloku o obliki in načinu uporabe simbolov ter pečatov Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 29/96, 98/99 in 131/2003) se spremeni 1. odstavek 3. člena tako, da glasi:

»Kroj zastave je pravokotne oblike. Med širino in dolžino zastave je razmerje 1:2.«

2. člen

Spremeni se 15. člen, ki pravilno glasi:

»Izvirnik grba Občine Vojnik se hrani v glavni pisarni Občine Vojnik. Za uporabo izvirnika grba občine je odgovoren direktor občinske uprave.«

3. člen

Spremeni se 20. člen, ki pravilno glasi:

»Z denarno kaznijo 100 EUR se kaznuje za prekršek posameznik, če uporablja oziroma izdeluje simbole in pečate občine v nasprotju z določili 11. in 12. člena tega odloka. Z denarno kaznijo 600 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi pravna oseba.«

3. člen

Ta sprememba odloka začne veljati naslednji dan od objave v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0010/2019/7

Datum: 20.6.2019

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

810. Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za spodbujanje inovacij, turistične dejavnosti in razvoja malega gospodarstva v občini Vojnik

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odl. US, 45/94 - odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 - odl. US, 63/95 - ORZLS19, 73/95 - odl. US, 9/96 - odl. US, 39/96 - odl. US, 44/96 - odl. US, 26/97, 70/97, 78/97 - ZIPRS-A, 10/98, 34/98 - ZIPRS-B, 68/98 - odl. US, 74/98, 59/99 - odl. US, 70/00, 28/01 - odl. US, 87/01 - ZSam-1, 51/02, 108/03 - odl. US, 72/05, 21/06 - odl. US, 14/07 - ZSPDPO, 60/07, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSL-1, 30/18), v skladu z določili Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04), ter 16. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin 3/2016) je Občinski svet Občine Vojnik na 6. seji dne, 20.6.2019 sprejel

PRAVILNIK O DODELJEVANJU FINANČNIH SREDSTEV IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA ZA SPODBUJANJE INOVAIJ, TURISTIČNE DEJAVNOSTI IN RAZVOJA MALEGA GOSPODARSTVA V OBČINI VOJNIK

I. Splošne določbe

1. člen

(1) S tem pravilnikom se določajo nameni, pogoji, merila in postopki za dodeljevanje občinskih proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Vojnik (v nadaljevanju: sredstva za razvoj).

(2) Sredstva za razvoj, se ob upoštevanju državnih, regionalnih in občinskih razvojnih načrtov in prioritet, zagotavljajo iz občinskega proračuna v višini, ki je določena z odlokom o proračunu Občine Vojnik za posamezno leto in iz drugih virov.

(3) Sredstva po tem pravilniku se dodeljujejo z namenom uresničevanja ciljev in kazalnikov Dolgoročne strategije Občine Vojnik Strategije, ki je bila sprejeta s strani Občinskega sveta Občine Vojnik.

2. člen

(1) Za uresničevanje ciljev občine na področju spodbujanja inovacij, turistične dejavnosti in razvoja malega gospodarstva, se sredstva za razvoj po tem pravilniku dodeljujejo po pravilih dodeljevanja pomoči de minimis, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013), ki se uporablja od 1.1. 2014 do 31. 12. 2020.

3. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. »Podjetje« je gospodarski subjekt, organiziran kot gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik.
2. »Mikro podjetje« je podjetje, ki izpolnjuje dve od treh meril, in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 10, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 2.000.000 evrov in vrednost aktive ne presega 2.000.000 evrov.
3. »Malo podjetje« je podjetje, ki ni mikro podjetje in izpolnjuje dve od treh meril, in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 50, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 8.800.000 evrov in vrednost aktive ne presega 4.400.000 evrov.
4. »Srednje podjetje« je podjetje, ki ni mikro podjetje in ni malo podjetje in izpolnjuje dve od treh meril, in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 250, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 35.000.000 evrov in vrednost aktive ne presega 17.500.000 evrov.
5. »Veliko podjetje« je podjetje, ki po opredelitvah iz druge do četrte točke tega člena ni mikro, majhno ali srednje podjetje.
6. »Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem naslednjih razmerij:
 - a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
 - b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
 - c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
 - d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja edino nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja,
 - e) podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz prve do četrte alineje te točke preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.
7. »Socialno podjetje« je poseben status, ki ga lahko pridobi nepridobitna pravna oseba (društvo, zavod, ustanova, gospodarska družba, zadruga), če izpolnjuje z Zakonom o socialnem podjetništvu – ZSocP predpisane pogoje.
8. »Strokovna društva in združenja na področju podjetništva«, ki so registrirana v skladu z zakonodajo o društvih.

4. člen

Splošna določila, ki veljajo za vse ukrepe po tem pravilniku, so:

1. Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.

2. Pomoč se dodeli na podlagi vloge vlagatelja z elementi poslovnega načrta (osnovni podatki o investitorju, podatki o investiciji, časovni potek investicije, stroški investicije). Podrobna vsebina vloge in zahtevane priloge se določijo v razpisni dokumentaciji.
3. Vlagatelj lahko kandidira samo za naložbo, ki jo s pomočjo ukrepov iz tega pravilnika lahko izvede v celoti.
4. Upravičenec, ki pridobi za izvedbo naložbe pomoč po tem pravilniku (v nadaljevanju – upravičeni prejemnik), mora naložbo izvesti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
5. Vlagatelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti izjavo, da za isti namen ni pridobil oziroma ni v postopku pridobivanja dodatnih sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira.
6. Upravičeni prejemnik mora naložbo uporabljati in imeti v lasti vsaj 2 leti po dokončani naložbi, razen kjer je s tem pravilnikom določeno drugače.
7. Na delovnem mestu, za katero je pridobljena pomoč, mora biti delavec zaposlen vsaj 2 leto po prejemu pomoči.
8. Upravičeni prejemnik mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom in pogodbo o dodelitvi sredstev in jo mora hraniti še najmanj 2 leti po zadnjem izplačilu sredstev.
9. Upravičeni prejemnik ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.
10. Vlagatelj, ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev, že prejel javna sredstva Republike Slovenije ali EU, do sredstev ni upravičen.
11. Vlagatelj, ki je že pridobil finančno spodbudo za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Vojnik, za isti namen in iste upravičene stroške, kot jih je navedel v vlogi, ne more kandidirati naslednjih šest let.
12. Upravičeni prejemnik pred dodelitvijo pomoči podpiše izjavo o že prejetih de minimis pomočeh, vključno z navedbo, pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v obdobju zadnjih treh proračunskih let še kandidiral za »de minimis« pomoč, ter izjavo o že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške.
13. DDV, drugi davki, dajatve in takse niso upravičen strošek.

II. Upravičenci

5. člen

- (1) Upravičenci do pomoči po tem pravilniku so Mikro in majhna enotna podjetja, ki izpolnjujejo pogoje v skladu z zakonodajo o gospodarskih družbah in drugih veljavnih predpisih s tega področja ali pa poslujejo kot samostojni podjetniki posamezniki (pri samostojnih podjetnikih posameznikov se vsi pogoji za mikro in majhna podjetja smiselno upoštevajo), ki imajo sedež dejavnosti na območju občine Vojnik.
- (2) Do sredstev je upravičeno tudi podjetje, ki ima sedež dejavnosti izven občine Vojnik, kolikor ima poslovno enoto v občini Vojnik, v kateri zaposluje najmanj 2/3 oseb za nedoločen čas iz občine Vojnik (stalno prebivališče) in investira na območju občine Vojnik. Če ima podjetje sedež dejavnosti izven občine Vojnik, lahko poda vlogo samo za ukrepe, ki se nanašajo na poslovne enote občine Vojnik.
- (3) Fizične osebe s stalnim bivališčem v občini Vojnik, kadar gre za sofinanciranje samozaposlitve.
- (4) Občani, ki so pri pristojnem upravnem organu vložili zahtevo za izdajo dovoljenja za opravljanje dejavnosti

oziroma pri pristojnem sodišču prigrasitev za vpis v sodni register in predložili vse predpisane dokumente za ustanovitev podjetja.

(5) Upravičenci so nepridobitne pravne osebe, ki so pridobile status socialnega podjetja v skladu s predpisi, ki urejajo področje socialnega podjetništva ter imajo sedež ali lokacijo poslovne enote na območju občine Vojnik.

(6) Za posamezne ukrepe so lahko upravičeni prejemniki pomoči tudi drugi subjekti, registrirani po drugih predpisih, s sedežem v Občini Vojnik ali pa je iz njihovega ustanovnega akta razvidno, da pokrivajo področje delovanja tudi Občino Vojnik (npr. združenja, zbornice, društva in ostale nevladne organizacije)

6. člen

- (1) Do sredstev pomoči niso upravičena podjetja,
 - iz sektorjev ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000,
 - iz sektorjev primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov, iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
 - iz sektorjev predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti v naslednjih primerih:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg ali
 - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,
 - ki nimajo poravnanih finančnih obveznosti do Občine Vojnik ter do drugih pravnih oseb katerih ustanoviteljica je Občina Vojnik,
 - ki nimajo plačanih vseh davkov in prispevkov ter poravnanih obveznosti do delavcev,
 - ki so v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (Uradni list C 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2) in z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07 UPB2, 51/11, 39/13 in 56/13). Podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij. Podjetje je v težavah:
 - v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte osnovnega kapitala,
 - v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih,
 - če je v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije.
- (2) Prav tako do spodbud po tem pravilniku niso upravičeni:
 - subjekti, ki so že prejeli sredstva po tem pravilniku, vendar sredstev niso porabili namensko,
 - subjekti, ki so že koristili pomoč za posamezne namene do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči.

7. člen

(1) Pomoč po tem pravilniku ne sme biti:

- namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi,
- dodeljena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

(2) Če podjetje opravlja dejavnost v sektorjih, ki so po temu pravilniku izključeni in v sektorjih, ki niso izključeni, se de minimis pomoč lahko dodeli, če je zagotovljeno ločeno računovodstvo med stroški. Enako velja za podjetja v sektorjih, za katere se uporabljajo nižje zgornje meje de minimis.

III. Zgornja meja in akumulacija pomoči**8. člen**

(1) Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju na podlagi pravil de minimis, ne sme presegati 200.000,00 evrov v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali EU. V primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 evrov.

(2) To določilo ne velja v potniškem prometu in pri integriranih storitvah, pri čemer je dejanski prevoz le element storitve.

9. člen

(1) Pomoči po pravilu de minimis, se lahko seštevajo z drugimi pomočmi za iste upravičene stroške, vendar le do višine največje dovoljene intenzivnosti teh pomoči.

(2) Pomoči po pravilu de minimis se seštevajo tudi same s sabo.

(3) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo, v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(4) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012.

(5) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 evrov).

(6) Prejemnika pomoči se pisno obvesti o predvidenem znesku pomoči, se ga seznani, da je pomoč dodeljena po popravilu de minimis, v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013).

(7) Občina Vojnik bo evidence o individualni pomoči de minimis hranila deset let od datuma dodelitve pomoči.

10. člen

Upravičenci morajo pred dodelitvijo sredstev podati izjavo:

- o že prejetih de minimis pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku

ter o kandidaturi za de minimis pomoč in o že odobreni in še ne izplačani de minimis pomoči,

- drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
- da za iste namene niso pridobili sredstev iz državnega proračuna ali iz mednarodnih virov,
- o povezanih družbah ter o združitvi oziroma razdelitvi podjetij.

IV. Ukrepi za spodbujanje inovacij, turistične dejavnosti in razvoja malega gospodarstva**11. člen**

Ukrepi za spodbujanje malega gospodarstva v občini Vojnik, ki se izvajajo v obliki sofinanciranja upravičenih stroškov projektov oziroma aktivnosti podjetij so naslednji:

A) Ukrepi, ki se izvajajo po sistemu De minimis pomoči

1. Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti
2. Spodbujanje razvoja socialnega podjetništva
3. Spodbujanje zaposlovanja in samozaposlovanja
4. Spodbujanje projektov inovacij
5. Subvencioniranje stroškov za delovanje mladih inovativnih podjetij
6. Spodbujanje investicij v izgradnjo proizvodnih in obrtnih objektov ter objektov za izvajanje turistične ali razvojno-raziskovalne dejavnosti
7. Spodbujanje prijav na državne in mednarodne razpise
8. Spodbujanje promocije in prodora na tuje trge
9. Spodbujanje sobodajalstva
10. Spodbujanje delovanja strokovnih društev in združenj na področju podjetništva za izvajanje aktivnosti, ki izboljšujejo uspešnost in učinkovitost podjetniškega okolja
11. Sofinanciranje zagona podjetij v inkubatorjih in tehnoloških parkih

B) Ukrep, ki se ne izvaja kot pomoč po pravilu »de minimis«

1. Sofinanciranje izvajanja podjetniških krožkov za osnovnošolce in srednješolce

V. Ukrepi, ki se izvajajo po sistemu »de minimis« pomoči

1. Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj

12. člen**Namen ukrepa:**

Sredstva so namenjena sofinanciranju začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj, ki pomenijo naložbo v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva, za spodbujanje naložb v gospodarstvo in s tem vzpostavitev boljših možnosti za gospodarski razvoj in povečanje konkurenčnih prednosti vlagateljev. Naložba mora predstavljati začetno investicijo ali investicijo za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata v smislu bistvenih sprememb proizvoda ali proizvodnega procesa v predelovalni, storitveni ali raziskovalno-razvojni dejavnosti.

13. člen**Upravičenci so:**

- upravičenci, opredeljeni v 5. členu tega pravilnika in ob objavi razpisa niso starejša od 2 let ter bodo

izpolnjevala morebitne dodatne pogoje določene v javnem razpisu.

14. člen

Upravičeni stroški so:

- za investicije, ki pomenijo naložbo v opredmetena osnovna sredstva (stroji in oprema), nematerialne investicije, ki pomenijo naložbo v neopredmetena osnovna sredstva (nakup patentov, licenc, znanja in izkušenj – knowhow ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme),
- za začetno investicijo se šteje investicija v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva za ustanovitev novega obrata na območju Občine Vojnik,
- za investicijo v razširjanje dejavnosti in razvoj se šteje investicija v opredmetena in neopredmetena sredstva za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata, v smislu bistvenih sprememb proizvoda ali proizvodnega procesa obstoječega obrata v Občini Vojnik v predelovalni, storitveni ali razvojno-raziskovalni dejavnosti.

15. člen

Višina sofinanciranja:

- maksimalna višina sofinanciranja ne sme presegati 50% upravičenih stroškov posamezne investicije, pri čemer se dodeljene pomoči med seboj seštevajo,
- minimalna višina investicije mora biti 1.000,00 EUR, maksimalna vrednost investicije pa ne sme presegati 30.000,00 EUR,
- materialna in/ali nematerialna investicija mora ostati v lasti upravičenca in služiti namenu, za katerega so bila prejeta sredstva najmanj 5 let,
- instrument pomoči je dotacija.

2. Spodbujanje razvoja socialnega podjetništva

16. člen

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je podpora zagonu novih socialnih podjetij in njihovem nadaljnjemu razvoju oziroma spodbuditi razvoj projektov in rast socialnih podjetij, kot jih opredeljujejo predpisi s področja socialnega podjetništva.

17. člen

Upravičenci so:

- so nepridobitne pravne osebe, ki so pridobile status socialnega podjetja v skladu s predpisi, ki urejajo področje socialnega podjetništva ter imajo sedež ali lokacijo poslovne enote na območju občine Vojnik ter bodo izpolnjevala morebitne dodatne pogoje določene v javnem razpisu.

18. člen

Upravičeni stroški:

- materialni upravičeni stroški za izvedbo pilotnega projekta s področja socialnega podjetništva,
- stroški opredmetenih osnovnih sredstev, potrebnih za dejavnost podjetja (nakup strojev in opreme, nakup zemljišč, stroški nakupa oziroma najema objekta),
- stroški razvoja novih produktov in storitev.

19. člen

Višina sofinanciranja:

- delno finančno povračilo stroškov, nastalih pri pripravi vseh potrebnih aktov oziroma
- postopkov z namenom registracije socialnega podjetja do višine 50%,

- skupna višina subvencije za opredmetena sredstva lahko znaša največ do 50 % upravičenih stroškov,
- petletna oprostitve plačevanja najemnine za potrebe delovanja in razvoja socialnega podjetništva v prostorih, ki so last občine Vojnik,
- drugi ukrepi podpornega okolja za razvoj socialnega podjetništva, navedeni v javnem razpisu na podlagi tega pravilnika,
- instrument pomoči je dotacija.

3. Spodbujanje zaposlovanja in samozaposlovanja

20. člen

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja je spodbuditi investitorje k odpiranju novih delovnih mest in s tem k zaposlovanju novih delavcev ter samozaposlitev ter s tem prispevati k manjši brezposelnosti na območju Občine Vojnik.

21. člen

Upravičenci so:

- upravičenci, opredeljeni v 5. členu tega pravilnika ter bodo izpolnjevala morebitne dodatne pogoje določene v javnem razpisu

22. člen

Upravičeni stroški:

- so stroški novega delovnega mesta, in sicer bruto plača novo zaposlenih delavcev in obvezni prispevki za socialno varstvo,
- instrument pomoči je dotacija.

23. člen

Drugi pogoji za pridobitev sredstev so:

- na delovnem mestu, za katero je pridobljena pomoč, mora biti delavec zaposlen vsaj 2 leti po prejemu pomoči,
- novo delovno mesto mora predstavljati neto povečanje števila zaposlenih v primerjavi s povprečjem zadnjih 12 mesecev,
- realizacija samozaposlitve oziroma odpiranje novega delovnega mesta mora biti izvedeno na območju Občine Vojnik,
- za novo odprto delovno mesto je mogoče zaposliti osebo s stalnim bivališčem na območju Občine Vojnik ali osebo s stalnim bivališčem izven naše občine. Zaposlitev se dokazuje z overjeno kopijo podpisane pogodbe o zaposlitvi in/ali drugimi ustreznimi dokazili, ki se jih določi z javnim razpisom,
- v primeru, da novo zaposleni delavec postane brezposeln iz kateregakoli razloga pred potekom 1 leta, mora prejemnik sredstev v roku 30 dni od prenehanja zaposlitve, zaposliti novega delavca, ki ustreza v tem pravilniku opredeljenim pogojem. V nasprotnem primeru mora prejemnik dodeljenih sredstev le-ta vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi,
- v primeru, da je vlagatelj oseba, ki se je samozaposlila za polni delovni čas, je pogoj za pridobitev sredstev dokazilo o registraciji podjetja oziroma vpogled v register poslovnih subjektov. Upravičenec mora ostati samozaposlen vsaj 2 leti po prejemu sredstev.

24. člen

Višina sofinanciranja:

- skupna višina sofinanciranja in delež dodeljenih sredstev za novo delovno mesto se določi z javnim razpisom, ne sme pa presegati 50% upravičenih stroškov,
- vlagatelj lahko v okviru tega ukrepa predloži največ 5 vlog, točno število pa se lahko še posebej določi z javnim razpisom,
- samostojni kulturni delavci, ki imajo prispevke za socialno varstvo financirane s strani pristojnega ministrstva, niso upravičeni do prejema subvencije za samozaposlitev,
- instrument pomoči je dotacija.

4. Spodbujanje projektov inovacij

25. člen

Namen ukrepa:

Sredstva za projekte inovacij so namenjena sofinanciranju upravičenih stroškov za:

- pridobitev patenta, zaščito blagovne znamke ali pridobitev patenta za krajšo dobo,
- izdelavo prototip – raziskovalne projekte, ki so namenjeni razvoju novih produktov, storitev in postopkov za gospodarsko dejavnost.

26. člen

Upravičeni stroški so:

- stroški za pridobitev patenta,
- stroški za pridobitev patenta za krajšo dobo,
- stroški za zaščito blagovne znamke,
- materialni stroški za izdelavo prototipa,
- stroški dela osebja, ki se ukvarja izključno z raziskovalnimi aktivnostmi na prijavljenem projektu. Kot upravičeni stroški se štejejo tisti stroški dela, ki bodo izkazani z izplačilom in razvidni iz posebne pogodbe o delu ali pogodbi o zaposlitvi oziroma z aneksom k pogodbi o delu ali k pogodbi o zaposlitvi,
- stroški zunanjih izvajalcev, ki morajo biti v skladu z običajnimi tržnimi cenami in z običajnim poslovanjem prijavitelja,
- stroški instrumentov in druge specializirane opreme, ki se izključno uporabljajo pri izvedbi prijavljenega projekta.

27. člen

Upravičenci:

- upravičenci, opredeljeni v 5. členu tega pravilnika ter bodo izpolnjevala morebitne dodatne pogoje določene v javnem razpisu.

28. člen

Višina sofinanciranja:

- skupna višina dodeljenih sredstev in delež sofinanciranja se določi z javnim razpisom in ne sme presegati 50% vrednosti upravičenih stroškov prijavljenega projekta,
- instrument pomoči je dotacija.

5. Subvencioniranje stroškov za delovanje mladih inovativnih podjetij

29. člen

Namen ukrepa:

Namen pomoči je olajšati delovanje mladih inovativnih podjetij in spodbuditi nastanek novih, subvencionirati stroške njihovega poslovanja ter prispevati k ugodnejšemu okolju za razvoj gospodarstva.

30. člen

Upravičeni stroški:

- stroški računovodskih storitev (upravičeni so tudi stroški nabave in vzdrževanja programske opreme, pomoči in svetovanja pri uporabi računalniških programov ...),
- promocija,
- patentna zaščita ipd.,
- stroški testiranja razvojne ali raziskovalne opreme,
- stroški dela osebja na razvojnem ali raziskovalnem projektu,
- stroški najema poslovnih in/ali proizvodnih prostorov.

31. člen

Upravičenci:

- upravičenci, opredeljeni v 5. členu tega pravilnika in ob objavi razpisa niso starejša od 2 let ter bodo izpolnjevala morebitne dodatne pogoje določene v javnem razpisu.

32. člen

Višina sofinanciranja:

- skupna višina dodeljenih sredstev in delež sofinanciranja se določi z javnim razpisom in ne sme presegati 50% upravičenih stroškov,
- instrument pomoči je dotacija.

6. Spodbujanje investicij v izgradnjo proizvodnih in obrtnih objektov ter objektov za izvajanje turistične ali razvojno-raziskovalne dejavnosti

33. člen

Namen ukrepa:

Namen je spodbujanje investicij v izgradnjo proizvodnih in obrtnih objektov ter objektov za izvajanje turistične in razvojno-raziskovalne dejavnosti ter vzpostavitev spodbudnega poslovnega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja, v vseh fazah njihovega razvoja, povečanje možnosti za ustanavljanje novih podjetij, spodbujanje njihove rasti in ustvarjanje novih delovnih mest.

34. člen

Upravičeni stroški:

- nakup, urejanje in opremljanje zemljišč za izgradnjo proizvodnih in obrtnih objektov ter objektov za izvajanje turistične ali razvojno-raziskovalne dejavnosti,
- nakup obstoječih ali gradnja novih objektov oziroma poslovnih prostorov, namenjenih za poslovno dejavnost,
- prenova objektov oziroma poslovnih prostorov, namenjenih za poslovno dejavnost zgolj v primeru nakupa obstoječih objektov oziroma prostorov.

35. člen

Upravičenci:

- upravičenci do sredstev v okviru tega ukrepa so podjetja, ki investirajo v proizvodni ali obrtni objekt ali v objekt za izvajanje turistične ali razvojno-raziskovalne dejavnosti na območju Občine Vojnik in bodo z investicijo ustvarila nova delovna mesta,
- do sredstev v okviru tega ukrepa niso upravičena podjetja, ki investirajo v objekt pretežno za dejavnosti na področju trgovine ali transporta.
- upravičenci, opredeljeni v 5. členu tega pravilnika ter bodo izpolnjevala morebitne dodatne pogoje določene v javnem razpisu.

36. člen

Drugi pogoji za pridobitev sredstev so:

- investicija, ki je predmet subvencije, se mora ohraniti v Občini Vojnik najmanj 3 leta po njenem zaključku,
- investicija mora ostati v lasti upravičenca in služiti namenu, za katerega so bila prejeta sredstva, najmanj 3 leta od dokončanja investicije in predaje v uporabo,
- izhodiščno stanje za novo ustvarjena delovna mesta je število zaposlenih na dan oddaje vloge za sofinanciranje po tem ukrepu. Kot zaključek investicije se šteje pridobljeno uporabno dovoljenje,
- za vsakih 50.000 EUR prejete subvencije je upravičenec dolžan zagotoviti 1 novo zaposlenega za obdobje najmanj treh let, od dokončanja investicije in predaje v uporabo,
- sredstva iz občinskega proračuna se za isti namen dodeljujejo samo enkrat.
- upravičenec, ki ne zgradi objekta ali le-tega ne zgradi v skladu s projektno dokumentacijo, na podlagi katere mu je bilo sofinancirano plačilo komunalnega prispevka ali ne izpolni drugih pogojev določenih v javnem razpisu, mora vrniti subvencijo v celoti, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi. Izpolnjevanje teh pogojev se preverja po preteku rokov, navedenih v prejšnjem odstavku.

37. člen**Višina sofinanciranja:**

- skupna višina dodeljenih sredstev in delež sofinanciranja se določi z javnim razpisom in ne sme presegati 50% upravičenih stroškov.
- v primeru nakupa zemljišča ali objekta mora biti le-ta določena s strani pooblaščenega ocenjevalca vrednosti nepremičnin,
- instrument pomoči je dotacija.

7. Spodbujanje prijav na državne in mednarodne razpise**38. člen****Namen pomoči:**

Namen pomoči je spodbujanje podjetij k prijavam na mednarodne in državne javne razpise ter s tem povečanje možnosti za pridobivanje dodatnih sredstev za sofinanciranje lastnih projektov in aktivnosti.

39. člen**Upravičeni stroški:**

- upravičeni stroški so stroški zunanjih izvajalcev, ki morajo biti v skladu z običajnimi tržnimi cenami in običajnim poslovanjem podjetja,
- primeru skupne prijave na razpis z več partnerji, je prijavitelj upravičen do subvencioniranja sorazmernega deleža stroškov glede na njegov sorazmerni delež v razpisu,
- med državne in mednarodne javne razpise, ki so predmet tega ukrepa, ne sodijo javna naročila za blago, storitve ali gradbena dela.

40. člen**Upravičenci:**

- upravičenci, opredeljeni v 5. členu tega pravilnika ter bodo izpolnjevali morebitne dodatne pogoje določene v javnem razpisu.

41. člen**Višina sofinanciranja:**

- skupna višina dodeljenih sredstev in delež sofinanciranja se določi z javnim razpisom in ne sme presegati 50% upravičenih stroškov,
- vlagatelj v okviru tega ukrepa lahko predloži največ 2 vloge v okviru posameznega razpisa,
- instrument pomoči je dotacija.

8. Spodbujanje promocije in prodora na tuje trge**42. člen****Namen ukrepa:**

Namen ukrepa spodbujanje promocije podjetij z območja Občine Vojnik na domačem in tujih trgih s ciljem večje prepoznavnosti in pridobitve kupcev na teh trgih.

43. člen**Upravičeni stroški so:**

- stroški najema razstavnega prostora na sejmu,
- stroški postavitve in ureditve najetega razstavnega prostora,
- stroški izdelave publikacij,
- stroški oglaševanja.

Ne sofinancirajo se aktivnosti, ki niso namenjene promociji podjetij z namenom povečevanja tržnih deležev kot npr. neposredne oglaševalske akcije posameznih izdelkov.

44. člen**Upravičenci:**

- upravičenci, opredeljeni v 5. členu tega pravilnika ter bodo izpolnjevala morebitne dodatne pogoje določene v javnem razpisu.

45. člen**Višina sofinanciranja:**

- skupna višina dodeljenih sredstev in delež sofinanciranja se določi z javnim razpisom in ne sme presegati 50% upravičenih stroškov,
- vlagatelj lahko v okviru tega ukrepa predloži največ 2 vloge,
- instrument pomoči je dotacija.

9. Spodbujanje sobodajalstva**46. člen****Namen ukrepa:**

Namen ukrepa je spodbujanje sobodajalstva z namenom spodbujanja razvoja turizma na območju Občine Vojnik.

47. člen**Upravičenci so:**

- upravičenci, opredeljeni v 5. členu tega pravilnika ter bodo izpolnjevala morebitne dodatne pogoje določene v javnem razpisu,
- registrirani sobodajalci, samostojni podjetniki ter mikro, male in srednje velike gospodarske družbe v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah, in sicer za dejavnost oddajanja nastanitvenih zmožljivosti,
- fizične osebe, ki se bodo z dejavnostjo oddaje nastanitvenih zmožljivosti za potrebe turizma ukvarjale in bodo svojo dejavnost ustrezno priglasile oziroma registrirale,

48. člen**Upravičeni stroški so:**

- stroški gradbenih in obrtniških del za ureditev prostorov in zunanje ureditve prostorov, namenjenih oddaji,
- stroški opreme, ki je potrebna in neposredno povezana z opravljanjem dejavnosti oddajanja sob,

- oglaševalski stroški sobodajalca.
- podpore za naložbe, ki so potrebne za začetek opravljanja dejavnosti sobodajalstva ali za posodobitev in širjenje že obstoječe dejavnosti;
- sofinanciranje stroškov oglaševanja.

49. člen**Višina sofinanciranja:**

- skupna višina dodeljenih sredstev in delež sofinanciranja upravičenih stroškov gradbenih in obrtniških del, opreme in stroškov oglaševanja, se določi z javnim razpisom in ne sme presegati 50 % upravičenih stroškov,
- dejavnost, za katero je upravičenec pridobil sredstva po tem pravilniku, mora upravičenec opravljati vsaj še 2 leti po zaključeni investiciji,
- instrument pomoči je dotacija.

10. Spodbujanje delovanja strokovnih društev in združenj na področju podjetništva za izvajanje aktivnosti, ki izboljšujejo uspešnost in učinkovitost podjetniškega okolja**50. člen****Namen ukrepa:**

Namen ukrepa je spodbujanje delovanja neprofitnih strokovnih društev in združenj na področju podjetništva, ki se ukvarjajo z nepridobitno dejavnostjo in se udeležujejo ali organizirajo najrazličnejše aktivnosti za podjetnike (strokovne konference, predavanja, simpozije, seminarje, posvete itd.), ker je izmenjava in posredovanje različnih znanj, izkušenj in mnenj zelo pomembna za izboljšanje uspešnosti in učinkovitosti podjetniškega okolja ter dviguje kompetentnost udeležencev.

51. člen**Upravičenci:**

- društvo oziroma združenje mora imeti sedež v Občini Vojnik in opravljati dejavnost na območju Občine Vojnik,
- društvo ali združenje se ne sme ukvarjati s pridobitno dejavnostjo,
- podrobnejši pogoji in merila se definirajo v javnem razpisu na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva za razvoj.

52. člen**Upravičeni stroški:**

- stroški strokovnih konferenc, predavanj, simpozijev, seminarjev, posvetov, srečanj, izobraževanj, stroški udeležb na sejmi in razstavah, promocijske aktivnosti (gradiva, medijsko obveščanje).

53. člen**Višina sofinanciranja:**

- do 50% upravičenih stroškov za posamezen namen,
- dodatna narila in kriteriji pa se določijo z javnim razpisom,
- instrument pomoči je dotacija.

11. Sofinanciranje zagona podjetij v inkubatorjih in tehnoloških parkih**54. člen****Namen ukrepa:**

Name je spodbujanje zagona podjetij v subjektih inovativnega okolja (podjetniških inkubatorjih, tehnoloških parkih) in spodbujanje ustanavljanja novih tehnoloških in inovativnih podjetij.

55. člen**Upravičenci:**

- upravičenci, opredeljeni v 5. členu tega pravilnika ter bodo izpolnjevala morebitne dodatne pogoje določene v javnem razpisu,
- so podjetja, ki imajo sklenjeno pogodbo o članstvu v inkubatorju oziroma tehnološkem parku.

56. člen**Upravičeni stroški so:**

- stroški izdelave prototipa,
- stroški raziskave tržišča,
- stroški specializirane opreme, ki je potrebna za razvoj novega proizvoda in/ali storitve,
- stroški dela redno zaposlenih v višini do 3 minimalnih bruto mesečnih plač,
- stroški najema opreme za realizacijo novega poslovnega programa,
- stroški najema poslovnih prostorov v inkubatorju oziroma v tehnološkem parku.

57. člen**Višina sofinanciranja:**

- višina sofinanciranja je maksimalno 50% upravičenih stroškov za izdelavo prototipa in stroške redno zaposlenih ter do 50% za najem poslovnih prostorov, vendar največ do zneska 2.500,00 EUR na posameznega upravičenca,
- instrument pomoči je dotacija.

Ob tem ni dovoljeno dvojno sofinanciranje, tj. sofinanciranje stroškov, za katere je upravičenec že prejel sredstva iz drugih javnih virov.

VI. Ukrep, ki se ne izvaja kot pomoč po pravilu »de minimis«**11. Sofinanciranje izvajanja podjetniških krožkov za osnovnošolce in srednješolce****58. člen****Namen ukrepa:**

Namen ukrepa sofinanciranja izvajanja podjetniških krožkov za osnovnošolce in srednješolce je spodbujanje načina razmišljanja v smislu podjetništva že pri mladih. Ukrep se ne izvaja kot pomoč po pravilu »de minimis« in sofinancirajo se stroški izvedbe podjetniških krožkov.

59. člen**Upravičenci so:**

- upravičenci so, skladno z opredelitvijo v tretjem odstavku 5. člena tega Pravilnika, izvajalci podjetniških krožkov (društva, zbornice, neprofitne organizacije).

60. člen**Upravičeni stroški so:**

- najem stojnice na predstavitev (prostor, priključki, vitrine, obvezni vpis v katalog, transportni stroški oseb in tovara),
- izdelava promocijskega gradiva,
- stroški izobraževanja in usposabljanja (predavatelj, potni stroški predavatelja, gradivo),
- stroški najema prostora,
- stroški obiska delavnic ali podjetij (predstavitev dejavnosti – prevozní stroški, materialni stroški predstavitve oz. demonstracije dejavnosti),
- stroški uporabljenega materiala.

61. člen**Intenzivnost pomoči:**

- višina sofinanciranja upravičenih stroškov se določi z javnim razpisom in ne sme presegati 100 % upravičenih stroškov programa, pri čemer se dodeljene pomoči med seboj seštevajo,
- instrument pomoči je dotacija.

VII. Postopek dodeljevanja sredstev

62. člen

- (1) Proračunska sredstva za izvedbo ukrepov po tem pravilniku se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, objavljenega na spletni strani Občine Vojnik, skladno s pogoji in po postopku, določenem v veljavnih predpisih.
- (2) Merila in kriteriji ter druge vsebine za dodeljevanje pomoči de minimis po tem pravilniku, se podrobneje določijo v vsakokratnemu javnem razpisu.
- (3) Javni razpis se lahko objavi za vse ukrepe ali le za posamezni ukrep, določen v tem pravilniku.

63. člen

- (1) Javni razpis mora vsebovati zlasti:
1. ime in sedež občine, ki dodeljuje sredstva,
 2. pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
 3. predmet javnega razpisa,
 4. navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in meril, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo pogoje, izberejo prejemniki sredstev,
 5. okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
 6. določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva, oziroma roki, če je predvideno zaporedno dodeljevanje sredstev,
 7. rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev,
 8. datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev, oziroma datumi odpiranja vlog, če je v javnem razpisu predvideno zaporedno odpiranje le-teh,
 9. rok, v katerem bodo potencialni prejemniki – upravičenci obveščeni o izidu javnega razpisa,
 10. drugo.
- (2) Kolikor je za določen ukrep manjše število vlog, kot je razpoložljivih sredstev, se razpoložljiva sredstva s sklepom župana lahko prerazporedijo na drug ukrep znotraj okvira javnega razpisa.
- (3) Za izvedbo postopka javnega razpisa se uporabljajo področni predpisi.

64. člen

- (1) Postopek za dodelitev finančnih sredstev vodi strokovna komisija, ki jo imenuje župan.
- (2) Naloge strokovne komisije so:
- pregled in obravnava prispelih vlog,
 - priprava predloga razdelitve sredstev,
 - priprava predloga prerazporeditve sredstev med posameznimi ukrepi znotraj razpisane višine sredstev.
- (3) O dodelitvi sredstev po tem pravilniku odloči občinska uprava z odločbo. O pritožbi zoper odločbo odloča župan.
- (4) Sredstva so dodeljena, ko odločba postane pravnomočna, oziroma s podpisom pogodbe, če je tako določeno z odločbo.
- (5) Občina je dolžna poročati ministrstvu, pristojnemu za nadzor državnih pomoči, o višini dodeljenih sredstev po upravičencih in namenih.

65. člen

- (1) Medsebojne obveznosti med Občino Vojnik in prejemnikom sredstev se uredijo s pogodbo.

(2) Občinska uprava preverja namensko porabo dodeljenih sredstev. V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali da prejemnik pomoči projekta ne izvede ali da prejemnik nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov ali da so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov oziroma na drug nezakonit način ali da prejemnik krši druga določila pravilnika, je Občina Vojnik upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev v enkratnem znesku. Prejemnik mora vrniti sredstva od dneva nakazila dalje, s pripadajočimi zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi. Natančni pogoji vrnitve sredstev se določijo v pogodbi. Občina Vojnik lahko z javnim razpisom določi in zahteva tudi finančna zavarovanja za zagotovitev vračila sredstev.

(3) V kolikor prejemnik ne upošteva določil sklenjene pogodbe, lahko Občina Vojnik z javnim razpisom določi, da ta prejemnik naslednje 2 leti ni upravičen do dodelitve in prejema sredstev.

11. Končne določbe

66. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehata veljati Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Vojnik (Uradni list RS, št. 61/2004) in Pravilnik o dopolnitvah in spremembah Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Vojnik Uradni list RS, št. 33/2007.

67. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0010/2019-5

Datum: 20.6.2019

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

811. Sklep o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 7. točke 3. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS št. 61/17, ZUreP-2) in 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin št. 3/2016) je Občinski svet Občine Vojnik na svoji 6. redni seji dne 20.6.2019 sprejel naslednji

SKLEP

O VZPOSTAVITVI STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA LOKALNEGA POMENA

1. člen

S tem sklepom se določi status grajenega javnega dobra na spodaj navedenem zemljišču:

- -parc.št. z ID znakom parcela 1065 503/2, pokopališče v izmeri 465m2.

2. člen

Nepremičnina iz 1. člena tega sklepa pridobi status grajenega javnega dobra lokalnega pomena na podlagi ugotovitvene odločbe, ki jo po uradni dolžnosti izda občinska uprava Občine Vojnik. Po pravnomočnosti odločbe o ustanovitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena se le-ta pošlje zemljiškoknjižnemu

sodišču v izvršitev, da se na nepremičnini iz 1. člena tega sklepa zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0010/2019/8
Datum: 20.6.2019

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

Številka: 900-4/2018-005(009-1)
Datum: 28.01. 2019

Občina Zavrč
Slavko Pravdič, župan

OBČINA ZAVRČ

812. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ptuj

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in spremembe), 9. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 15/08-ZPacP, 77/08, 40/12-ZUJF, 14/13, 88/16-ZdZPZD in 64/17) na podlagi 14. člena Statuta Občine Zavrč (Uradno glasilo slovenskih občin 60/2018), ter v skladu s Poslovnikom Občinskega sveta Občine Zavrč (Uradno glasilo slovenskih občin 62/2018) občinski svet Občine Zavrč na 2 redni seji dne 28.01. 2019 sprejme,

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITEV ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA ZDRAVSTVENI DOM PTUJ

1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ptuj (Uradni list RS, št. 27/05, 48/2017, 115/07, 70/2018) se v drugem odstavku 6. člena za besedilom Antikoagulantna ambulanta dodajo nove alineje, ki se glasijo:

1. člen

- Enota Center za duševno zdravje
 - a) Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov
 - b) Ambulantna obravnava v okviru Centrov za duševno zdravje odraslih
 - c) Skupnostna psihiatrična obravnava v okviru Centrov za duševno zdravje odraslih
- Enota Specialistične ambulante
 - a) Dermatološka ambulanta

Druge alineje se ustrezno preštevilčijo.

2. člen

V členu 6 pri Dispanzerju za mentalno zdravje se besedilo »enota Ambulanta za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti« nadomesti z besedilom »enota Center za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog«.

3. člen

Ta odlok začne veljati, ko ga v enakem besedilu sprejmejo mestni svet in občinski sveti občin ustanoviteljic in se objavi uradnih glasilih občin ustanoviteljic ter v Uradnem listu RS.

OBČINA APAČE		Stran	801. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ceniku storitev režijskega obrata Občine Rogašovci	1280
783.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka občinskega podrobnega prostorskega načrta za stanovanjsko sosesko v Apačah	1269	802. Sklep o imenovanju podžupana Občine Rogašovci	1280
OBČINA DESTRIK		Stran	OBČINA ŠENČUR	
784.	Obvezna razlaga Odloka o lokacijskem načrtu za območje razpršene gradnje v Drstelji	1271	803. Sklep o uskladitvi meje Mestne občine Kranj in Občine Šenčur	1280
785.	Sklep o sprejemu Elaborata za oblikovanje cen storitev občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja oskrbe s pitno vodo	1271	OBČINA VITANJE	
786.	Sklep o potrditvi ocene izvajanja občinskega programa varnosti Občine Destrik v letu 2018	1272	804. Odlok o rebalansu proračuna Občine Vitanje za leto 2019	1281
787.	Sklep o dopolnitvi sklepa o začetku priprav 4. sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Občine Destrik – 4. SD OPN, objavljenega v Uradnem glasilu slovenskih občin št. 12/2017 z dne 17. 3. 2017	1272	805. Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcu Vitanje	1282
OBČINA DIVAČA		Stran	806. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Vitanje	1282
788.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	1273	OBČINA VOJNIK	
789.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	1273	807. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti v Občini Vojnik na področju programa splošne ambulate v socialnovarstvenem zavodu	1283
790.	Sklep o dopolnitvi Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Divača za leto 2019	1273	808. Odlok o občinskem prazniku Občine Vojnik	1284
OBČINA HAJDINA		Stran	809. Odlok o spremembah Odloka o obliki in načinu uporabe simbolov ter pečatov Občine Vojnik	1284
791.	Odlok o proračunu Občine Hajdina za leto 2020	1273	810. Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za spodbujanje inovacij, turistične dejavnosti in razvoja malega gospodarstva v Občini Vojnik	1285
OBČINA LOVRENC NA POHORJU		Stran	811. Sklep o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	1292
792.	Sklep o izdaji soglasja k cenam storitev pomoči na domu v Občini Lovrenc na Pohorju	1276	OBČINA ZAVRČ	
OBČINA POLJČANE		Stran	812. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ptuj	1293
793.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov v Občini Poljčane	1276		
794.	Seznam uradnih oseb občinske uprave Občine Poljčane, ki so pooblaščenice za odločanje v upravnih zadevah in za vodenje posameznih dejanj v postopku pred izdajo odločbe	1277		
795.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Poljčane	1278		
796.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Poljčane	1278		
797.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Poljčane	1278		
798.	Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2018 v Občini Poljčane	1279		
799.	Sklep organizaciji mrliško pregledne službe v občini	1279		
OBČINA ROGAŠOVCI		Stran		
800.	Sklep o višini grobnine za grobne prostore na pokopališčih v Občini Rogašovci	1279		