

SKUPŠČINSKI DOLENJSKI LIST

za občine
ČRNOMELJ,
KRŠKO,
METLIKA, NOVO
MESTO, RIBNICA
IN TREBNJE

Letnik XVIII.

Novo mesto, 18. junija 1981

št. 19

VSEBINA

OBČINA KRŠKO

171. Odlok o sprejetju določenih dopolnilnih zazidalnih načrtov
172. Odlok o potrditvi zaključnega računa davkov in prispevkov občanov ter zaključnega računa prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1980
173. Sklep delavskega sveta Komunalnega podjetja KOSTAK Krško o objavi cenika za vodo, kanalsčino in odvoz ter deponiranje odpadkov

OBČINA NOVO MESTO

174. Sklep o ugotovitvi, da je sklenjen samoupravni sporazum o združevanju sredstev za financiranje skupnih nalog ljudske obrambe v občini Novo mesto za obdobje 1981-1985
175. Samoupravni sporazum o združevanju sredstev za financiranje skupnih nalog ljudske obrambe v občini Novo mesto za obdobje 1981-1985
176. Odlok o obveznem zbiranju in odlaganju odpadkov na območju občine Novo mesto

177. Odlok o poslovnem času v gostinstvu in obrti
178. Odlok o zaključnem računu proračuna občine Novo mesto za leto 1980
179. Sklep o potrditvi zaključnega računa davkov in prispevkov občanov in zaključnega računa prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1980

OBČINA RIBNICA

180. Odlok o ureditvi cestnega prometa v naseljih in zimske službe na območju občine Ribnica
181. Odlok o reji, registraciji in označevanju psov ter reji ostalih domačih živali
182. Sklep o ugotovitvi, da je samoupravni sporazum o ustanovitvi skupnosti za cene občine Ribnica sklenjen

OBČINA TREBNJE

183. Sklep o potrditvi zaključnega računa davkov in prispevkov občanov in zaključnega računa starostnega zavarovanja kmetov za leto 1980
184. Navodilo o pošiljanju obvestil o cenah Skupnosti za cene občine Trebnje zaradi spremljanja

Občina Krško

171.

Na podlagi 15. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16-119/67, 27-255/72 in 8-470/78) in 116. člena statuta občine Krško (Skupščinski Dolenjski list, št. 20-207/78) je skupščina občine Krško na seji zbora združenega dela dne 2. 6. 1981 in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 2. 6. 1981 sprejela

ODLOK

o sprejetju določenih dopolnilnih zazidalnih načrtov

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo naslednji dopolnilni načrti:

- a) dopolnilni načrt za Senovo - stara kolonija, št. projekta ZN 291/80,
- b) dopolnilni načrt za Krško - območje ŽITO - Imperial, št. projekta 81004,
- c) zazidava v Podbočju, št. projekta LD 13/80.

Zazidalne načrte je izdelal IGM „SAVA“ Krško, DE Projektivni biro.

2. člen

„Zazidalni načrti“ so na vpogled pri upravnem organu, pristojnem za urbanizem in pri Komunalni skupnosti občine Krško.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: IS-350-3/81

Datum: 2. 6. 1981

Predsednik
skupščine občine Krško:
SILVO GORENC, l. r.

172.

Na podlagi 234. člena zakona o davkih občanov (Ur. list SRS, št. 21-224/74, 39-468/74, 5-180/76, 10-381/76, 31-1393-76 in 8-483/78), 21. člena pravilnika o knjiženju davkov občanov (Ur. list SRS, št. 2-4/73) in 116. člena statuta občine Krško (Skupščinski Dolenjski list št. 20-207/78) je skupščina občine Krško na seji zbora združenega dela dne 2. 6. 1981 in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 2. 6. 1981 sprejela

ODLOK

o potrditvi zaključnega računa davkov in prispevkov občanov

ter zaključnega računa prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1980.

1. člen

Potrdi se zaključni račun davkov in prispevkov občanov občine Krško in zaključni račun prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1980.

2. člen

Zaključni račun davkov in prispevkov občanov izkazuje:

- začetni saldo 1. 1. 1980
din 5.625.242,30
- obremenitve za leto 1980
din 127.357.768,75
- odpisi za leto 1980
din 891.493,45
- plačila za leto 1980
din 109.692.371,85
- zaostanek - saldo 31. 12. 1980
din 22.399.145,75

3. člen

Zaključni račun prispevka za starostno zavarovanje kmetov izkazuje:

- začetni saldo 1. 1. 1980
din 1.750.021,50
- obremenitve za leto 1980
din 6.771.388,00
- odpisi za leto 1980
din 1.463.684,00
- plačila za leto 1980
din 4.099.965,85
- zaostanek - saldo 31. 12. 1980
din 2.957.759,65

4. člen

Oba zaključna računa vsebujeta bilanco, bruto bilanco, pregled stanja zaostankov in preplučil zavezancev ter zapisnik o pregledu zaključnega računa.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 4-400-7/81

Datum: 2. 6. 1981

Predsednik
skupščine občine Krško:
SILVO GORENC, l. r.

173.

Delavski svet Komunalnega stavbnega podjetja „KOSTAK“ KRŠKO je v smislu zakona o komunalnih dejavnostih posebnega družbenega pomena (Ur. list SRS, št. 24/75) ter na podlagi zakona o temeljnih sistemih cen (Ur. list SFRJ, št. 1/80 in 38/80), odredbe o pošiljanju cenikov in navodila o pošiljanju cenikov občinski skupnosti za cene potrditev (Skupščinski Dolenjski list št. 12/81 in 15/81), na seji dne 24. 4. 1981 sprejel

SKLEP

o objavi cenika za vodo, kanalščino in odvoz ter deponiranje odpadkov

samoupravni sporazum o združevanju sredstev za financiranje skupnih nalog ljudske obrambe v občini Novo mesto za obdobje 1981 — 1985

1. Cena za vodo iz vodovoda a) na črpalni sistem:
 - za gospodinjstva, družbene in politične organizacije ter društva 3,00 din/m³
 - OZD in zasebne obrti 6,50 din/m³
 - gospodinjstva, ki nimajo vgrajenih vodomerov, plačujejo vodarino po članu gospodinjstva 30,00 din/mes.
 - razen navedenega plačujejo gospodarstva po glavi živine (konji in govedo) pavšal 10,00 din/mes.
- b) na gravitacijski sistem:
 - za gospodinjstva, družbene in politične organizacije ter društva 2,80 din/m³
 - OZD in zasebni obrtniki 6,00 din/m³
 - gospodinjstva, ki nimajo vgrajenih vodomerov, plačujejo vodarino po članu gospodinjstva 22,80 din/mes.
 - razen tega plačujejo gospodarstva po glavi živine (konji, govedo) pavšal 10,00 din/mes.
- Potrošniki, ki uporabljajo vodo preko vodomerov, plačujejo poleg cene za vodo še števnino v znesku
- imetniki vodomera do 5 l¹ 8,00 din/mes.
- imetniki vodomera nad 5 l¹ 12,00 din/mes.

2. Cena za kanalščino:
 - kanalščino se zaračunava in plačuje v enakem znesku kot vodarina, skupaj z inkaso vodarine.
 3. Cena za odvoz in deponiranje odpadkov se zaračunava in plačuje mesečno od 1 m² koristne stanovanjske in poslovne površine:
 - za gospodinjstva 0,50 din/m²
 - OZD in ostali 0,70 din/m²
- Nove cene komunalnih storitev je sprejela Skupščina samoupravne komunalne interesne skupnosti občine Krško na seji dne 6. 4. 1981, potrdila pa jih je Skupnost za cene občine Krško na seji dne 4. 6. 1981, ob soglasju izvršnega sveta skupščine občine Krško.

Številka: 799/81

Datum: 6. 6. 1981.

Predsednik DS:
DRAGO HRVATIČ, l. r.

Občina Novo mesto

174.

Svet občinske skupščine za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito je na seji dne 8. 5. 1981 sprejel

SKLEP

o ugotovitvi, da je sklenjen

I.

Svet občinske skupščine za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito ugotavlja, da je samoupravni sporazum o združevanju sredstev za financiranje skupnih nalog ljudske obrambe v občini Novo mesto za obdobje 1981 — 1985 sklenjen, ker ga je sprejela večina delavcev v občini, udeležencev sporazumevanja.

II.

Ta sklep in samoupravni sporazum začne veljati osmi dan po objavi in se uporablja od 1. 1. 1981 do 31. 12. 1985.

III.

Ta sklep in samoupravni sporazum se objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 40/7-81

Datum: 8. 5. 1981

Predsednik sveta za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito:
DULAR UROŠ, l. r.

175.

Na podlagi 144. člena ustave SRS, 6. odstavka 242. člena, 243. člena in drugega odstavka 245. člena zakona o ljudski obrambi (Uradni list SRS, št. 23/76)

SKLENEJO

temeljne in druge organizacije združenega dela, samoupravne interesne skupnosti, druge organizacije in skupnosti, delovni ljudje, ki samostojno opravljajo dejavnost z osebnim delom z delovnimi sredstvi v lasti občanov

SAMOUPRAVNI SPORAZUM o združevanju sredstev za financiranje skupnih nalog ljudske obrambe v občini Novo mesto za obdobje 1981 — 1985

I.

Podpisniki tega sporazuma bodo v obdobju 1981 — 1985 združevali sredstva za financiranje skupnih nalog ljudske obrambe.

II.

Podpisniki sporazuma bodo združevali sredstva za financiranje skupnih nalog ljudske obrambe v krajevnih skupnostih in občini.

III.

Podlaga za združevanje sredstev po tem samoupravnem sporazumu je ovrednoten program ljudske obrambe, za katerega se sredstva združujejo. Ta program sprejme in ga ovrednoti za vsako leto posebej svet občinske skupščine za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito na podlagi srednjeročnega programa ljudske obrambe.

IV.

Krajevne skupnosti bodo na podlagi tega sporazuma združena sredstva koristile za financiranje naslednjih svojih nalog ljudske obrambe:

- organiziranje štabov in enot civilne zaščite ter izvajanje ukrepov samozaščite tako, da bo vključenih v civilno zaščito vsaj 10 % prebivalstva;
- usposabljanje enot in štabov civilne zaščite tako, da bo letno dodatno usposobljenih 8 % pripadnikov;
- opremljanje civilne zaščite tako, da bodo enote in štabi 80 % opremljeni;
- zagotavljanje sredstev za zatemnjevanje, maskiranje, radiološko, biološko in kemično zaščito, prvo pomoč, požarno varstvo;

— usposabljanje kadrov za delo pri ljudski obrambi in opremljanje organov z orožjem in vojaško opremo.

V.

V občini se bodo na podlagi tega samoupravnega sporazuma združena sredstva koristila za financiranje naslednjih nalog ljudske obrambe:

- opremljanje enot in štabov teritorialne obrambe z orožjem in ostalo vojaško opremo,
- urejanje ozemlja za oborožen boj in usposabljanje pripadnikov teritorialne obrambe,
- ustanavljanje specializiranih enot civilne zaščite in usposabljanje pripadnikov teh enot,
- zagotavljanje zaščitnih in reševalnih sredstev ter druge opreme tako, da bodo specializirane enote 80 % opremljene,
- dopolnjevanje občinskega centra za opazovanje in alarmiranje in vizuelnih opazovalnic s tehničnimi sredstvi, orožjem in ostalo opremo,
- usposabljanje delovnih ljudi in občanov,
- usposabljanje pripadnikov službe za opazovanje, javljanje, obveščanje in alarmiranje,
- zagotavljanje enotnega delovanja vojnih zvez in kriptografskega sistema,
- izgradnja javnega alarmnega sistema,
- sofinanciranje obrambno-vzgojnega tiska in dejavnosti družbenih organizacij in društev.

VI.

Temeljne in druge organizacije združenega dela bodo združevale sredstva v višini 0,1 % od dohodka. Iz iste osnove bodo združevali sredstva tudi delavci v delovnih skupnostih in občani, ki samostojno opravljajo dejavnosti z osebnim delom, z delovnimi sredstvi v zasebni lasti in pri njih zaposleni delavci. Organizacije s področja družbenih dejavnosti bodo prispevale po 400 din za zaposlenega iz dohodka letno.

VII.

Sredstva, ki jih podpisniki tega samoupravnega sporazuma združujejo za financiranje skupnih nalog ljudske obrambe, se stekajo na žiro računa: — 52100-842-037-6420 prispevek za financiranje potreb SLO iz gospodarstva, — 52100-842-037-6441 prispevek za financiranje potreb SLO iz negospodarstva.

Obveznosti se obračunavajo in plačujejo mesečno, in sicer do 25. v mesecu za pretekli mesec s tem, da se na podlagi podatkov periodičnih obračunov in zaključnega računa opravi poračun. Razlike se plačujejo oziroma poračunajo pri naslednji akontaciji.

VIII.

S sredstvi upravlja svet občinske skupščine za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito, ki jih na podlagi sprejetih programov razporeja med koristnike.

Svet vsako leto po sprejemu zaključnega računa poroča podpisnikom o porabi sredstev.

IX.

Ta sporazum začne veljati, ko ga podpiše večina podpisnikov.

Številka: 40/7-81

Datum: 8. 5. 1981

PODPISNIKI:

176.

Na podlagi 23. člena zakona o komunalnih dejavnostih posebnega družbenega pomena (Uradni list SRS št. 24/75, 12/77), 17. člena zakona o ravnanju z odpadki (Uradni list SRS št. 8/78), 3. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS št. 12/77) ter 228. člena statuta občine Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list št. 5/79) je občinska skupščina Novo mesto na seji zbora združenega dela dne 27. maja 1981 in na seji zbora krajevnih Skupnosti dne 27. maja 1981 sprejela

ODLOK

o obveznem zbiranju in odlaga-

nju odpadkov na območju občine Novo mesto

interesiranih organizacij, ki jih ustanovijo v ta namen.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Zaradi smotrnejšega izkoriščanja in varstva dobrin splošnega pomena, varstva vrednot človekovega okolja in zdravja so delovni ljudje in občani, organizacije združenega dela, krajevne skupnosti in druge samoupravne organizacije in skupnosti dolžni in upravičeni:

1. preprečevati in omejevati nastajanje odpadkov,
2. skrbeti za ponovno uporabo odpadkov,
3. ravnati z odpadki smotno, neškodljivo in primerno okolju.

2. člen

Z odpadki je treba ravnati tako, da niso ogroženi, prizadeti ali moteni:

- človekovo zdravje in počutje,
- naravni viri, živalski in rastlinski sistemi,
- zavarovani naravni predeli ter naravni in kulturni spomeniki,
- videz pokrajine in naselij,
- higiena ter javni red in mir.

3. člen

Povzročitelji odpadkov so odgovorni za ravnanje z odpadki v skladu s 1. in 2. členom tega odloka in morajo zagotavljati pogoje in sredstva za tako ravnanje.

4. člen

Za odpadke po tem odloku se šteje vsaka snov ali predmet v trdem, tekočem ali plinastem stanju ter odpadna toplota, ki je v času, prostoru in obliki, kolikor se izloča iz procesa naravne biološke reprodukcije, proizvodnje, prometa ali porabe, proizvajalcu oziroma porabniku nepotreben, nadležen ali škodljiv.

Za komunalne odpadke se štejejo odpadki, ki nastajajo v proizvodnji, prometu blaga in porabi v naseljih.

Komunalne odpadke zbirajo, predelujejo ali odstranjujejo komunalne organizacije združenega dela oziroma posebne organizacije za zbiranje, odkup in predelavo odpadkov na način, določen s tem odlokom.

II. ZBIRANJE IN ODLAGANJE ODPADKOV

5. člen

Pogoje za zbiranje, odstranjevanje in odkup sekundarnih surovin in drugih uporabnih odpadkov zagotavljajo posebne organizacije združenega dela za odkup in predelavo odpadkov oziroma poslovne skupnosti za

6. člen

Delovni ljudje in občani, organizacije združenega dela, krajevne skupnosti, hišni sveti in druge samoupravne organizacije in skupnosti morajo uporabne odpadke zbirati ločeno tako, da jih je mogoče odkupiti ali sicer gospodarno izkoristiti.

Predvsem je treba obvezno ločeno zbirati odpadni papir, kovine, steklo in tekstil.

7. člen

Organizacije združenega dela za odkup in predelavo odpadkov morajo zagotoviti prevzem uporabnih odpadkov organizirano in neposredno v naselju ali ulici oziroma tam, kjer je bila zbrana večja količina odpadkov.

Kadar organizacija združenega dela za odkup in predelavo odpadkov organizira prevzem odpadkov v smislu 1. odstavka tega člena, morajo družbenopravne osebe in občani oddati odpadke na način, kot ga določi organizacija in pravočasno javno objavi.

Zbiranje odpadkov lahko organizirajo tudi družbene organizacije in društva, kadar se pridobljena sredstva namenijo za humanitarne in druge družbene koristne namene.

8. člen

Organizacija združenega dela, hišni sveti in druge pravne osebe ter občani morajo odlagati odpadke na način, določen z zakonom in drugimi splošnimi predpisi ter s tem odlokom.

Prepovedano je odlagati trde in tekoče odpadke na brežine vodotokov in v vodotoke, ob cestah, poteh in drugih komunikacijah, na kmetijske površine in v gozdove, na javne zelene in druge površine v naseljih in izven njih.

Za pravilno odlaganje odpadkov so odgovorni lastniki oziroma upravljalci objekta oziroma prostora, kjer odpadki nastajajo, hišni sveti in tisti, ki odpadke odlagajo.

9. člen

Organizacije združenega dela, hišni sveti in druge pravne osebe ter občani kot lastniki oziroma upravljalci stanovanjskih, poslovnih in drugih objektov morajo s svojimi sredstvi zagotavljati na primerno urejenem prostoru posode začasno odlaganje odpadkov v skladu s predpisi.

Število in velikost posod mora biti prilagojeno količini in vrsti odpadkov ter uvedenemu sistemu odstranjevanja oziroma odvoza odpadkov.

Gospodinjski odpadki

10. člen

Gospodinjski odpadki so vsi odpadki organskega in neorganskega porekla, ki vsakodnevno nastajajo v gospodinjstvih.

Odpadki, ki občasno nastajajo v gospodinjstvih ob preurejanju ali večjih pospravljanjih stanovanj oziroma zaradi neuporabnosti ali zavrženja opreme, in večji odpadki, ki nastajajo pri urejanju zelenih površin ob stavbah, se opredelijo kot veliki gospodinjski odpadki.

Gospodinjske odpadke in velike gospodinjske odpadke je dovoljeno trajno odlagati le na javno odlagališče odpadkov (smetišče).

Gospodinjske odpadke, razen uporabnih odpadkov, za katere velja poseben sistem zbiranja, se mora začasno odlagati v smetnjake.

V smetnjake je prepovedano odlagati:

- velike gospodinjske odpadke,
- neugasle ogorke,
- snovi, ki zahtevajo poseben način ravnanja pri odstranjevanju kot so: strupene in druge okolju nevarne snovi, kemikalije, topila, hitro vnetljive snovi, herbicidi, kisline, snovi za zaščito rastlin, lug, naftni derivati, usedline iz galvana in čistilnih naprav, maščobne usedline, masti in podobno,
- gradbene odpadke, kameenje in zemljo,
- večje kose lesa, kovin, stekla ali drugega trdega materiala, ki lahko poškoduje posebno vozila za odvoz odpadkov.

11. člen

Velike uporabne gospodinjske odpadke se mora predati organizaciji združenega dela za odkup in predelavo odpadkov neposredno oziroma na objavljen način prevzema takih odpadkov v smislu 7. člena tega odloka ali začasno odložiti v posebne kontejnerje, ki jih v ta namen postavi v naselju oz. v ulici organizacija za odkup in predelavo odpadkov.

Druge velike gospodinjske odpadke se mora začasno odlagati v kontejnerje ali trajno odložiti neposredno na sanitarno deponijo.

Industrijski odpadki

12. člen

Industrijski odpadki so odpadki, ki nastajajo v procesu proizvodnje in pri opravljanju drugih gospodarskih in družbenih dejavnosti.

Odpadke, ki jih je možno ponovno uporabiti kot sekundarne surovine, morajo organizacije združenega dela in skupnosti, ki opravljajo proizvodno

oziroma drugo poslovno dejavnost in delovni ljudje, ki samostojno opravljajo dejavnost z delovnimi sredstvi v lasti občanov uporabiti ali jih oddati organizacijam za odkup in predelavo odpadkov.

Odstranjevanje odpadkov, ki zahtevajo posebno ravnanje zaradi sanitarno higienskih pogojev, nevarnosti za okolje ali posebnih predpisov, morajo zagotavljati povzročitelji odpadkov sami na način, ki je v skladu s predpisi. Zaradi celovitosti in smotrnosti strokovnih rešitev se morajo povzročitelji odpadkov povezati s pooblaščenno komunalno organizacijo za odstranjevanje odpadkov, ki jim mora podati ustrezne strokovne usmeritve, le-ti pa jih morajo upoštevati.

Z ostalimi odpadki, ki nastajajo v procesu proizvodnje in pri opravljanju drugih gospodarskih in družbenih dejavnosti in imajo svojstvo gospodinjskih odpadkov, morajo povzročitelji odpadkov ravnati na način, ki je s tem odlokom predpisan za ravnanje z gospodinjskimi odpadki.

Gradbeni odpadki

13. člen

Gradbeni odpadki so odpadki, ki nastajajo pri izvajanju gradbenih del oziroma materiali od izkopov, katere ni možno ponovno uporabiti.

Izvajalci del morajo večje količine gradbenih odpadkov odlagati v soglasju z upravljalcem odlagališča na odlagališče gradbenih odpadkov ali na javno odlagališče odpadkov.

14. člen

Upravljalec oziroma lastnik zemljišča ne sme dovoliti odlaganja gradbenih odpadkov oziroma materiala od izkopov na svojem zemljišču.

V primeru, da kdo dovoli odlaganje ali odloži gradbene odpadke oziroma material od izkopov na zemljišče, ki ni določeno kot odlagališče gradbenih odpadkov, mora odloženi material odstraniti in zemljišče vzpostaviti v prejšnje stanje.

Odstranitev odloženega materiala in vzpostavitev zemljišča v prejšnje stanje lahko odredi pristojna inšpekcija po tretji osebi na stroške lastnika oziroma upravljalca zemljišča ali tistega, ki je material odlagal.

Ulični odpadki

15. člen

Ulične odpadke sestavljajo odpadki, ki nastajajo na ulicah in na drugih javnih površinah v naseljih.

Za zbiranje in začasno odlaganje uličnih odpadkov so od-

govorni upravljalci javnih površin v naselju.

Z uličnimi odpadki se mora ravirati na način, ki je s tem odlokom predpisan za ravnanje z gospodinjstvi odpadki.

Odpadne usedline

16. člen

Odpadne usedline so vse trdne snovi in gošče, ki se usedajo v septičnih jamah (greznicah) in internih čistilnih napravah za čiščenje odpadnih voda (naprave za zbiranje usedlin).

Lastniki oziroma upravljalci naprav za zbiranje usedlin morajo skrbeti in zagotoviti redno praznjenje teh naprav. Usedline iz naprav za zbiranje usedlin sme odvažati le komunalna organizacija s posebnimi vozili, tako da so izpolnjeni sanitarni in higienski pogoji in jih odlagati le na komunalno čistilno napravo ali na posebna odlagališča.

Lastniki oziroma upravljalci naprav za zbiranje usedlin morajo s predhodnimi ukrepi zagotoviti, da odpadne usedline ne bodo vsebovale takih snovi oziroma da ne bodo imele takih svojstev, zaradi katerih jih je po odloku o javni kanalizaciji (Skupščinski Dolenjski list št. 1/80) prepovedano spuščati v javno kanalizacijo.

17. člen

Za ustrezno odstranjevanje in odlaganje usedlin iz komunalnih čistilnih naprav je odgovorna komunalna organizacija.

18. člen

Odpadne usedline je mogoče uporabiti tudi v naravnem reprodukcijskem procesu (gojenje zemljišč), vendar je potrebno pri tem upoštevati sanitarno-higienske pogoje.

Ostali odpadki

19. člen

Z odpadki iz bolnišnic in ambulant, ki nimajo svojstva gospodinjstvi odpadkov, ter z veterinarskimi in s klavniškimi odpadki se mora ravirati na način, ki je določen s posebnimi predpisi.

S patološkimi odpadki je potrebno ravirati na način, ki je določen s posebnimi predpisi.

III. ODVOZ GOSPODINJSKIH ODPADKOV

20. člen

Gospodinske odpadke odvažata komunalna organizacija in jih trajno odlaga na javno odlagališče odpadkov.

Glede na urbano razvitost naselij ter količino odpadkov se

v naseljih v občini Novo mesto uvede

— redni odvoz gospodinjstvi odpadkov in

— občasni odvoz velikih gospodinjstvi odpadkov.

Redni odvoz

21. člen

Redni odvoz gospodinjstvi odpadkov izvaja komunalna organizacija po vnaprej določenem razporedu in pogostnosti (standardu oskrbe) glede na povprečno količino gospodinjstvi odpadkov pri gospodinjstvih ter ob upoštevanju sanitarno-higienskih zahtev.

Razpored in pogostnost odvoza (standard oskrbe) določita sporazumno krajevna skupnost in komunalna organizacija, vendar mora biti v Novem mestu odvoz zagotovljen najmanj dvakrat na teden, v ostalih krajih pa najmanj enkrat na teden.

Komunalna organizacija mora pri rednem odvozu odvažati odpadke v posebnih vozilih, ki so urejena tako, da je možna brezprašna polnitev, prevoz in praznjenje.

Pri rednem odvozu gospodinjstvi odpadkov mora komunalna organizacija:

— izprazniti smetnjak oziroma ustrezno posodo, ne glede na količino v njej,

— prenašati in prazniti smetnjak tako, da ga ne poškoduje ter da ne onesaži ali poškoduje naprav in okolice,

— smetnjak vrniti na za to določeno mesto,

— občasno odvažati velike gospodinske odpadke s kontejnerji.

22. člen

Lastniki oziroma upravljalci zgradb morajo smetnjake namestiti na tako mesto v oziroma ob zgradbi, do katerega je možen primeren dostop v času odvažanja odpadkov.

Prostor, kjer so postavljeni smetnjaki, ne sme biti praviloma oddaljen od mesta, kjer se lahko ustavi posebno komunalno vozilo, več kot 20 m, pri čemer višinska razlika praviloma ne sme presegati višine ene etaže.

Lastniki oziroma upravljalci zgradb morajo skrbeti za čistočo smetnjakov in prostora oziroma okolice, kjer so smetnjaki postavljeni.

23. člen

Smetnjake nabavlja, vzdržuje oziroma izrabljene nadomešča lastnik oziroma upravljalac zgradbe ali komunalna organizacija na njegove stroške, kadar lastnik oziroma upravljalac zgradbe tega ne stori v roku, ki ga določi komunalna organizacija.

Vrsto, tip in število smetnjakov oziroma posod za začasno odlaganje gospodinjstvi odpadkov določi komunalna organizacija ob uvedbi odvoza v naselju oziroma stavbi.

24. člen

Redni odvoz gospodinjstvi odpadkov je obvezen v mestu Novo mesto, in v krajih Smolenja vas, Mali Slatnik, Prečna, Žužemberk, Stranska vas, Zafara, Prapreče, Dvor, Jama, Gor. Straža in Vavta vas, Dol. Straža, Rumanja vas, Jurka vas, Potok, Dol. Toplice, Šentjernej, Šmalčja vas, Gor. Brezovica, Vrh pri Šentjerneju, Škocjan, Hrastulje, Otočec ob Krki, Lešnica, Mirna peč, Stopiče, Črmošnjice, Dol. Težka voda, Brusnice, Ratež, Šmarjeta, Dolenja vas pri Šmarjeti, Gorenja vas, Brezovica pri Šmarjeti, Obrh, Družinska vas, Bircna vas in Ruperč vrh.

V naseljih, v katerih se redni odvoz gospodinjstvi odpadkov na novo določa s tem odlokom, uvede komunalna organizacija odvoz postopoma, vendar najkasneje v dveh letih po uveljavitvi tega odloka.

Redni odvoz gospodinjstvi odpadkov se lahko uvede tudi v drugih naseljih na pobudo krajevne skupnosti ali na zahtevo pristojnih služb.

25. člen

Za redni odvoz odpadkov morajo lastniki oziroma upravljalci zgradb plačevati stroške (smetarino).

Občasni odvoz

26. člen

Občasni odvoz odpadkov obsega odvoz velikih gospodinjstvi odpadkov in gospodinjstvi odpadkov, ki imajo daljšo dobo prirodnega razpadanja (plastika, pločevinke ipd.).

27. člen

Občasni odvoz se izvaja po programu, ki ga za posamezna naselja oziroma za krajevno skupnost izdelata komunalna organizacija in krajevna skupnost.

Program odvoza mora biti prilagojen potrebam posameznega naselja ter mora zagotoviti odstranjevanje vseh nastajajočih odpadkov, ki jih obsega občasni odvoz.

Komunalna organizacija in krajevne skupnosti morajo izdelati program občasnega odvoza odpadkov najpozneje v roku enega leta in o tem poročati občinski skupščini.

Krajevna skupnost mora seznaniti občane s programom odvoza.

28. člen

Občani morajo začasno odlo-

žiti odpadke, ki jih obsega občasni odvoz, v posode oziroma na mesta, kakor je to določeno v programu odvoza.

29. člen

Občasni odvoz izvaja komunalna organizacija, ki v ta namen skupaj s krajevno skupnostjo zagotovi potrebno število posod (kontejnerjev).

30. člen

Občani morajo za občasni odvoz plačevati stroške (smetarino).

IV. ODLAGALIŠČA ODPADKOV

31. člen

Odlagališča odpadkov so prostori za končno odlaganje posamezne vrste odpadkov, urejeni glede na vrsto odpadkov v skladu z urbanističnimi in drugimi predpisi.

32. člen

Javno odlagališče odpadkov za odlaganje gospodinjstvi odpadkov (smetišče) uredi, upravlja in vzdržuje komunalna organizacija. Uporaba javnega odlagališča odpadkov (obratovanje in red pri odlaganju) se določi s posebnim pravilnikom, ki ga predpiše komunalna organizacija v soglasju s komunalno skupnostjo.

Za posebno odlaganje odpadkov neposredno na javno odlagališče odpadkov morajo uporabniki plačevati stroške.

Komunalna organizacija mora obratovanje javnega odlagališča odpadkov prilagoditi potrebam uporabnikov.

33. člen

Odlagališče gradbenih odpadkov uredi, upravlja in vzdržuje komunalna organizacija. Red in obratovanje odlagališča predpiše s pravilnikom v soglasju s komunalno skupnostjo.

Za odlaganje materiala oziroma zemlje na tako odlagališče morajo uporabniki plačevati stroške.

V. STROŠKI ZA ODVOZ IN ODLAGANJE ODPADKOV

34. člen

Povzročitelji odpadkov plačujejo odvoz in odlaganje odpadkov po cenah, ki temeljijo na stroškovnem izračunu.

35. člen

Višino smetarine za redni in občasni odvoz, ceno posebnega odvoza s kontejnerji in z drugimi posebnimi vozili in ceno za neposredno odlaganje odpadkov na odlagališča odpadkov oz. na javno čistilno napravo potrdi IS SOB Novo mesto na

predlog komunalne organizacije po predhodnem mnenju Samoupravne komunalne skupnosti.

36. člen

Smetarina se določi po m² v različnih višinah za zavezanca iz:

- a) gospodinjstev,
- b) gospodarskih dejavnosti,
- c) negospodarskih dejavnosti.

Stroški posebnega odvoza s kontejnerji in z drugimi posebnimi vozili se določijo za m³ prostornine na km vožnje glede na oddaljenost od odlagališča odpadkov.

Stroški za odlaganje odpadkov neposredno na odlagališča oziroma odpadnih usedlin na komunalno čistilno napravo se določijo glede na količino in vrsto odpadkov ter zahtevani način odlaganja.

37. člen

Zavezanci za plačilo smetarine so: OZD, druge organizacije in skupnosti, hišni sveti in občani kot upravljalci oziroma lastniki stanovanjskih in poslovnih objektov (v nadaljnjem besedilu: zavezanci).

38. člen

Višino smetarine posameznemu zavezancu določi komunalna organizacija:

- a) pri gospodinjstvih od vseh površin v stavbi oziroma stanovanju, ki temu gospodinjstvu pripadajo,
- b) pri gospodarskih in negospodarskih dejavnostih od vseh površin v stavbi in zunaj nje, ki služijo opravljanju dejavnosti.

39. člen

Zavezanci za plačilo smetarine morajo prigrasiti komunalni organizaciji točne podatke o velikosti površin, po katerih se izračuna višina smetarine. Zavezanec mora v roku 30 dni od nastanka spremembe obvestiti komunalno organizacijo o vseh spremembah površin in drugih dejstvih, ki so pomembna za določitev smetarine.

Komunalna organizacija lahko neposredno z ogledom in meritvami ali na podlagi gradbene dokumentacije na kraju samem preverja točnost površin oziroma jih tako sama ugotovi.

40. člen

Obveznost plačila smetarine nastane z dnem, ko komunalna organizacija za določeno območje organizira odvoz.

Smetarina se plačuje mesečno oziroma trimesečno.

VI. KOMUNALNA DELOVNA ORGANIZACIJA

41. člen

Dejavnost odvoza oziroma

odstranjevanja in odlaganja odpadkov izvaja komunalna organizacija, ki jo za to pooblasti občinska skupščina.

Pri uresničevanju teh nalog mora komunalna organizacija predvsem:

— v sodelovanju s samoupravnimi komunalno skupnostjo, krajevno skupnostjo, organizacijo združenega dela in z drugimi samoupravnimi organizacijami in skupnostmi, hišnimi sveti, z organizacijami za odkup in predelavo odpadkov in drugimi dejavniki izvajati dejavnost tako, da bo omogočeno v kar največjem obsegu ločeno zbiranje uporabnih odpadkov in zagotovljeno odstranjevanje ter pravilno odlaganje na urejena oziroma za to določena odlagališča vseh vrst drugih odpadkov, postopoma na vsem območju občine;

— skrbeti za vsestranski razvoj dejavnosti, za katero je pooblaščen ter v ta namen predlagati tehnične in organizacijske rešitve pri načrtovanju in razvoju naselij;

— sodelovati pri realizaciji aktivnosti družbenopolitičnih organizacij, društev in drugih družbenih dejavnikov, kadar le-ti organizirajo posebne akcije za očiščevanje okolja.

42. člen

Občinska skupščina potrdi razvojni program in statut komunalne organizacije in daje soglasje k imenovanju direktorja.

VII. NADZORSTVO

43. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka in predpisov izdanih na njegovi podlagi, opravlja pristojni inšpektorji, komunalni redarji SOB, pooblaščen uradne osebe službe javne varnosti in pooblaščen osebe komunalne organizacije, vsakdo v mejah svojih pristojnosti.

VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

44. člen

Organizacije združenega dela in druge pravne osebe ter posamezniki, ki storijo prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, se kaznujejo z denarno kaznijo do 30.000 din:

1. če ne zbirajo uporabnih odpadkov ločeno tako, da jih je mogoče odkupiti ali ekonomsko izkoristiti (1. odstavek 6. člena);

2. če ločeno ne zbirajo odpadnega papirja, kovin, stekla in tekstila (2. odstavek 6. člena);

3. če ne odlagajo odpadkov

in drugimi predpisi (1. odstavek 8. člena);

4. če odlagajo trde in tekoče odpadke na brežine vodotokov in v vodotoke, ob cestah, poteh in drugih komunikacijah, na kmetijske površine, v gozdove, na javne zelene in druge površine v naseljih in izven njih (2. odstavek 8. člena);

5. če kot lastniki oziroma upravljalci stanovanjskih, poslovnih in drugih objektov s svojimi sredstvi ne zagotavljajo na primerno urejenem prostoru posode za začasno odlaganje odpadkov, v skladu s predpisi (1. odstavek 9. člena);

6. če ne nabavijo število posod za odpadke, prilagojeno količini in vrsti odpadkov ter uvedenemu sistemu odstranjevanja oziroma odvoza odpadkov (2. odstavek 9. člena);

7. če ne odlagajo gospodinskih odpadkov na javno odlagališče — smetišče (3. odstavek 10. člena);

8. če ne odlagajo gospodinskih odpadkov začasno v smetnjake (4. odstavek 10. člena);

9. če v smetnjake odlagajo odpadke, naštete v 5. odstavku 10. člena;

10. če velikih uporabnih gospodinskih odpadkov ne predajo organizaciji združenega dela za odkup in predelavo odpadkov (11. člen);

11. če industrijskih odpadkov ki se lahko ponovno uporabijo kot sekundarne surovine ne uporabijo ali jih ne oddaja organizacijam za odkup in predelavo odpadkov (2. odstavek 12. člena);

12. če ne odstranjujejo odpadkov, ki zahtevajo posebno ravnanje pri odstanjevanju v skladu s posebnimi predpisi (3. odstavek 12. člena);

13. če z ostalimi odpadki, ki nastajajo v procesu proizvodnje in pri opravljanju drugih gospodarskih in družbenih dejavnosti, ne ravna na način, predpisan za odlaganje gospodinskih odpadkov (4. odstavek 12. člena);

14. če izvajalci del večjih količin gradbenih odpadkov ne odlagajo na javno odlagališče odpadkov ali na posebno odlagališče v soglasju z upravljalci odlagališča (2. odstavek 13. člena);

15. če upravljalci oziroma lastniki zemljišč dovolijo odlaganje gradbenih odpadkov oziroma materiala od izkopov na svojem zemljišču (1. odstavek 14. člena);

16. če ne odstranijo odloženega materiala in ne vzpostavijo zemljišče v prejšnje stanje v skladu z 2. odstavkom 14. člena;

17. če upravljalci javnih površin v naselju ne zbirajo in ne odlagajo uličnih odpadkov (2.

18. če z uličnimi odpadki ne ravna na način, določen za odlaganje gospodinskih odpadkov (3. odstavek 15. člena);

19. če lastniki oziroma upravljalci naprav za zbiranje usedlin ne skrbijo za redno praznjenje teh naprav v skladu z (2. odstavkom 16. člena);

20. če lastniki oziroma upravljalci naprav za zbiranje usedlin ne zagotavljajo, da odpadne usedline ne vsebujejo snovi, oziroma da nimajo takih svojstev, zaradi katerih jih je po odloku o javni kanalizaciji prepovedano spuščati v javno kanalizacijo (3. odstavek 16. člena);

21. če se pri uporabi odpadnih usedlin v naravnem reprodukcijem procesu ne upoštevajo sanitarno higijenski pogoji (18. člen);

22. če se s patološkimi odpadki ter odpadki iz bolnišnic in ambulant ter veterinarskih postaj in klavnic ne ravna na način, ki je določen s posebnimi predpisi (19. člen);

23. če lastniki oziroma upravljalci zgradb smetnjake ne namestijo na tako mesto v oziroma ob zgradbi, do katerega je možen primeren dostop v času odvažanja odpadkov (1. odstavek 22. člena);

24. če namestijo smetnjake v nasprotju z 2. odstavkom 22. člena tega odloka;

25. če ne skrbijo za čistočo smetnjakov in prostora oziroma okolice, kjer so smetnjaki postavljeni (3. odstavek 22. člena);

26. če lastnik oziroma upravljalac zgradbe ne nabavlja, vzdržuje ali ne nadomešča izrabljenih smetnjakov (1. odstavek 23. člena);

27. če ne plačujejo stroškov odvoza in deponiranja odpadkov v skladu s tem odlokom (34. člen);

28. če zvezanci za plačilo smetarine ne prigrasijo komunalni organizaciji točnih podatkov in vseh sprememb v skladu z 39. členom;

29. če ne opustijo, sanirajo ali uredijo obstoječih odlagališč v skladu s 49. členom tega odloka.

Z denarno kaznijo do 3.000 din se kaznuje za storjene prekrške po 1. in 2. odstavku 6. člena tega odloka, 1. in 2. odstavku 8. člena tega odloka, 1. in 2. odstavku 9. člena tega odloka, 3., 4. in 5. odstavku 10. člena tega odloka, 11. členu tega odloka, 2., 3. in

45. člen

Posameznik se kaznuje z denarno kaznijo do 5.000 din za storjene prekrške po 1. in 2. odstavku 6. člena tega odloka, 1. in 2. odstavku 8. člena tega odloka, 1. in 2. odstavku 9. člena tega odloka, 3., 4. in 5. odstavku 10. člena tega odloka, 11. členu tega odloka, 2., 3. in

ka, 2. odstavku 13. člena tega odloka, 1. in 2. odstavku 14. člena tega odloka, 2. in 3. odstavku 16. člena tega odloka, 18. členu tega odloka, 19. členu tega odloka, 1., 2. in 3. odstavku 22. člena tega odloka, 1. odstavku 23. člena tega odloka, 28. členu, 39. členu tega odloka in 49. členu tega odloka.

46. člen

Pooblaščenka komunalna organizacija se kaznuje z denarno kaznijo do 30.000 din:

1. če ne uredi, upravlja in vzdržuje javnega odlagališča odpadkov v skladu s posebnim pravilnikom (32. člen 1. odstavka);

2. če ne prilagodi obratovanja sanitarne deponije potrebam uporabnikov (3. odstavek 32. člena);

3. če ne uredi, upravlja in vzdržuje odlagališča gradbenih odpadkov v skladu s posebnim pravilnikom (1. odstavek 33. člena);

4. če odkloni sodelovanje ali neustrezno sodeluje v akcijah za očiščevanje okolja (3. alineja 2. odstavka 41. člena);

Z denarno kaznijo do 3.000 din se kaznuje za storjene prekrške iz 1. odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pooblaščenke komunalne organizacije.

47. člen

Če stori prekršek po tem odloku mladoletnik, se kaznujejo njegovi starši, skrbniki ali rejniki in osebe, ki jim je zaupano varstvo, oskrba ali vzgoja mladoletnikov.

48. člen

Pooblaščenke uradne osebe službe javne varnosti in uradne osebe pristojnih inšpekcijskih organov lahko takoj na mestu izterjajo kazen od tistih, ki jih zalotijo pri prekrških iz 25. člena zakona o ravnanju z odpadki (Uradni list SRS, št. 8/78).

O plačani denarni kazni se izda potrdilo. Če storilec denarne kazni ne plača, se mu izda plačilni nalog.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

49. člen

Obstoječa odlagališča morajo upravljavci opustiti ali sanirati oziroma urediti v skladu z določili tega odloka najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka.

Opuščena odlagališča in odlagališča, ki ne bodo urejena oziroma sanirana v skladu s tem odlokom, morajo upravljavci

kultivirati prilagojeno obstoječi okolici.

Krajevne skupnosti morajo organizirati odstranitev odpadkov, ki so nedovoljeno odloženi na zemljiščih na območju krajevne skupnosti.

50. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o obveznem odlaganju in odvažanju smeti in odpadkov na območju mesta Novo mesto ter vse spremembe in dopolnitve tega odloka (Skupščinski Dolenjski list št. 8/64, 19/65 in 18/72).

51. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 352-03/81

Datum: 27. 5. 1981

**PREDSEDNIK
OBČINSKE SKUPŠČINE
NOVO MESTO:
UROŠ DULAR, l. r.**

177.

Na podlagi 185. člena zakona o združenem delu (Uradni list SFRJ št. 53/76), 69. člena zakona o delovnih razmerjih (Uradni list SFRJ št. 24/77), 228. člena statuta občine Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list št. 5/79) in 8. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS št. 12/77) je občinska skupščina Novo mesto na seji ZBORA ZDRUŽENEGA DELA dne 27. maja 1981 in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 27. maja 1981 sprejela

ODLOK

o poslovnem času v gostinstvu in obrti

1. člen

S tem odlokom se ureja najkrajši poslovni čas za dneve, ko morajo biti poslovne enote organizacij združenega dela, ki opravljajo gostinsko in obrtno dejavnost ter gostišča samostojnih gostincev in delavnice samostojnih obrtnikov (v nadaljnjem besedilu: enote) odprte za poslovanje s potrošniki.

2. člen

Poslovni čas je enoten za poletno obdobje, ki traja od 1. maja do 30. septembra, in za zimsko obdobje, ki traja od 1. oktobra do 30. aprila.

3. člen

Gostinske enote, ki strežejo

jo biti odprte vsak dan od 7. do 21. ure v zimskem času, v poletnem času pa od 7. do 22. ure.

Hoteli in druge gostinske enote, ki nudijo gostom prenočišča, morajo biti odprte od 0,00 do 24. ure.

Nočni lokali so lahko odprti do 4. ure zjutraj.

Gostinske enote v prodajalnah se ravna po poslovnem času prodajaln.

Gostinske enote, razen hotelov smejo biti en dan v tednu zaprte.

S samoupravnim sporazumom, ki ga sklenejo gostinske delovne organizacije, združenje samostojnih gostincev in sveti potrošnikov se lahko določi kateri dan v tednu bo posamezna gostinska enota zaprta. V kolikor tak samoupravni sporazum ni sklenjen, daje dovoljenje, kateri dan bo posamezna gostinska enota zaprta, pristojni občinski upravni organ.

Gostinskim enotam, ki poslujejo občasno v turistični sezoni (n. pr. okrepčevalnice v kopališčih, campingih, turističnih postojankah), lahko izjemoma pristojni občinski upravni organ določi po potrebi tudi krajši poslovni čas.

Izjemoma lahko izda pristojni občinski upravni organ dovoljenje za krajši poslovni čas v posebej upravičenih primerih in to samo tistim gostinskim enotam, ki v dopoldanskem času ne nudijo gostom malice.

4. člen

Najdaljši poslovni čas gostinskih enot, ki strežejo s hrano in pijačo, traja od 5. do 23. ure. Ob petkih, sobotah in nedeljah so te gostinske enote lahko odprte dve uri dalj.

5. člen

Gostinske enote, ki občasno nudijo storitve za razne poslovne sprejeme, poroke in konference, smejo v takih primerih poslovati vso noč.

Gostinske enote smejo poslovati vso noč tudi v nočeh od 31. decembra na prvi januar, od 1. januarja na 2. januar, od 30. aprila na 1. maj, od 1. maja na 2. maj, od 3. julija na 4. julij, od 21. julija na 22. julij, od 28. novembra na 29. november in od 29. novembra na 30. november, ter na pustno soboto, nedeljo in pustni torek.

Izjemoma izda pristojni občinski upravni organ dovoljenje za drugačen poslovni čas tistim gostinskim enotam, kjer je iz turističnih razlogov potrebno, da so enote odprte dalj oz. manj, kot je določeno v 3.

6. člen

Dovoljene igre, n. pr. balinanje, kegljanje itd. in ples imajo gostinske enote na prostem lahko do 22. ure. V izjemnih primerih ta čas lahko podaljša pristojni občinski upravni organ največ za tri ure.

7. člen

Obrtne delavnice storitvenih dejavnosti tako organizacij združenega dela kot samostojnih obrtnikov, ki neposredno poslujejo z občani, morajo biti odprte vsak dan razen sobot, 8 ur ter eno soboto v mesecu. Te enote morajo biti odprte vsak dan med 6. in 19. ure, ob sobotah pa med 6. in 13. uro.

S samoupravnim sporazumom, sklenjenim med posameznimi enotami združenega dela in potrošniškimi svetom, se določi začetek in konec delovnega časa tako, da bodo zagotovljene storitve občanom v popoldanskem času.

V Novem mestu mora biti ob nedeljah in dela prostih dni odprta ena mehanična delavnica najmanj 5 ur. S samoupravnim sporazumom, sklenjenim med obrtnimi organizacijami združenega dela, obrtnim združenjem in sveti potrošnikov se lahko določi, katera mehanična delavnica je odprta.

V kolikor tak samoupravni sporazum ni sklenjen, pa pristojni občinski upravni organ določi vrstni red mehaničnih delavnic, ki bodo dežurale ob nedeljah in dela prostih dneh.

Brivski in frizerski lokali morajo biti odprti vsak delovni dan vsaj 7 ur. V kolikor imajo ti lokali ob petkih in sobotah podaljšan delovni čas, so lahko zaprti razen ob nedeljah še ob ponedeljkih.

8. člen

Poslovni čas mora biti objavljen na vidnem mestu v vsaki enoti, znotraj in zunaj te enote.

Na vidnem mestu mora biti objavljeno tudi obvestilo o dnevih, ko je enota zaprta.

9. člen

Poslovni čas in vse spremembe poslovnega časa je treba prijaviti pristojnemu občinskemu upravnemu organu.

Pristojni občinski upravni organ lahko v upravičenih primerih (letni dopust, bolezen, adaptacija lokala ipd.) dovoli, da se posamezna enota začasno zapre. Ta prekinitev sme trajati največ eno leto, razen v primeru bolezni in za opravljanje

traja. Letni dopust sme trajati največ 30 delovnih dni (z upoštevanjem sobot) oz. 36. delovnih dni, v kolikor so izpolnjeni pogoji, določeni v 91. členu zakona o združenem delu.

V primerih iz 2. odstavka tega člena morajo biti na vidnem mestu objavljeni podatki o tem, koliko časa bo prekinitev trajala in kdo je izdal ustrezno dovoljenje.

10. člen

Z denarno kaznijo od 2.000 do 10.000 din se kaznuje za prekršek pravna oseba:

1. če nima enote odprte v določenem času (člen 3),

2. če so v gostinski enoti dovoljene igre in ples na prostem preko 22. ure (člen 6),

3. če ima gostinsko enoto odprto izven delovnega časa (člen 4),

4. če enoto začasno zapre brez dovoljenja pristojnega občinskega upravnega organa (2. odstavek 9. člena).

Z denarno kaznijo od 500 do 2.000 din se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz 1. odstavka tega člena.

11. člen

Z denarno kaznijo 500 din se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz 8. člena tega odloka. To denarno kazen lahko izterja na mestu samem tržni inšpektor.

12. člen

Z denarno kaznijo od 1.000 do 5.000 din se kaznuje za prekršek samostojni gostinec ali samostojni obrtnik, če stori kakšno dejanje po prvem odstavku 10. člena tega odloka.

V primeru, če samostojni gostinec ali samostojni obrtnik stori prekršek iz 11. člena tega odloka, se kaznuje z denarno kaznijo 1.000 din, ki jo lahko na mestu samem izterja tržni inšpektor.

13. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka izvaja pristojni občinski upravni organ in tržna inšpekcija.

14. člen

Ta odlok ne velja za enote, ki so jih ustanovile organizacije združenega dela in druge organizacije, državni organi in društva za opravljanje gostinskih

storitev članom svojih delovnih skupnosti oz. članom organizacij in društev.

15. člen

Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o poslovnem času v trgovini, gostinstvu in obrti (Skupščinski Dolenjski list št. 21/73).

16. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 14-02/63

Datum: 17. 5. 1981

Predsednik občinske skupščine Novo mesto: UROŠ DULAR, l. r.

178.

Na podlagi 35. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS št. 39/74), 109. in 240. člena statuta občine Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list št. 5/79) je skupščina občine Novo mesto na seji zбора združenega dela in na seji zбора krajevnih skupnosti dne 27. maja 1981 sprejela

ODLOK

o zaključnem računu proračuna občine Novo mesto za leto 1980

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna občine Novo mesto za leto 1980, katerega sestavni del je zaključni račun sredstev rezerv in posebni račun izločenih sredstev ter posebni račun sredstev za zdravstveno varstvo živali.

2. člen

I. Zaključni račun proračuna vsebuje:

1. skupni znesek doseženih prihodkov

153.135.289,20 din

2. skupni znesek izvršenega razporeda prihodkov

149.830.452,05 din

3. skupni znesek presežka prihodkov

3.304.837,15 din

II. Zaključni račun sredstev rezerv vsebuje:

1. skupni znesek doseženih prihodkov

4.606.945,65 din

2. skupni znesek izvršenega razporeda prihodkov

212.673,90 din

3. skupni znesek presežka prihodkov

4.394.271,75 din

III. Zaključni račun posebnega računa izločenih sredstev vsebuje:

1. skupni znesek doseženih prihodkov

5.216.927,05 din

2. skupni znesek izvršenega razporeda prihodkov

2.031.194,25 din

3. skupni znesek presežka prihodkov

3.185.732,80 din

IV. Zaključni račun sredstev za zdravstveno varstvo vsebuje:

1. skupni znesek doseženih prihodkov

2.466.538,55 din

2. skupni znesek izvršenega razporeda prihodkov

1.342.315,85 din

3. skupni znesek presežka prihodkov

1.124.222,70 din

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu proračuna v znesku 3.304.837,15 din se prenese na posebni račun izločenih sredstev za formiranje občinskih blagovnih rezerv.

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu sredstev rezerv v znesku 4.394.271,75 din se prenese v sredstva rezerv kot prihodek za leto 1981.

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu izločenih sredstev v znesku 3.185.732,80 din se prenese kot prihodek posebnega računa izločenih sredstev za leto 1981.

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu sredstev za zdravstveno varstvo živali v znesku 1.124.222,70 din se prenese kot prihodek posebnega računa sredstev za zdravstveno varstvo živali za leto 1981.

4. člen

Zaključni račun o izvršitvi proračuna občine Novo mesto za leto 1980, sestavljen v skladu s pravilnikom o načinu sestavljanja zaključnih računov proračunov družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list SRS št. 10/79), je sestavni del tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 400-01/81

Datum: 27/5-1981

Predsednik skupščine občine Novo mesto:

UROŠ DULAR, l. r.

179.

Na podlagi 234. člena zakona o davkih občanov (Uradni list SRS št. 21/74, 5/76, 10/76, 31/76 in 8/78), 21. člena pravilnika o knjižnji davkov občanov (Uradni list SRS št. 2/73) in 223. ter 240. člena statuta občine Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list št. 5/79) je skupščina občine Novo mesto na seji zбора združenega dela in na seji zбора krajevnih skupnosti dne 27.

SKLEP

o potrditvi zaključnega računa davkov in prispevkov občanov in zaključnega računa prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1980

I.

Potrdi se zaključni račun davkov in prispevkov občanov in zaključni račun prispevkov za starostno zavarovanje kmetov za leto 1980, ki obsega:

- bilanco,
- bruto bilanco,
- pregled skupno doseženga prometa,
- pregled dolgov in preplačil zavezancev in
- zapisnik strokovne komisije o pregledu zaključnega računa.

II.

Zaključni račun davkov in prispevkov občanov za leto 1980 izkazuje:

- obremenitve 105.640.161,30 din
- plačila 94.238.247,45 din
- zaostanke - dolg 11.401.913,85 din.

III.

Zaključni račun prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1980 izkazuje:

- obremenitve 15.688.252,20 din
- plačila 8.097.531,80 din
- zaostanke - dolg 7.590.720,40 din.

IV.

Ta sklep velja od dneva objave v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 400-01/79

Datum: 27. 5. 1981

Predsednik občinske skupščine Novo mesto: UROŠ DULAR, l. r.

Občina Ribnica

180.

Na podlagi 6. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Ur. l. SRS, št. 24/75 in 23/79), 4. in 9. člena zakona o prekrških (Ur. l. SRS, št. 12/77 in 30/78) ter 165. člena statuta občine Ribnica (Skupščinski Dolenjski list št. 11/78) je skupščina občine Ribnica na seji zбора združenega dela in zбора krajevnih skupnosti dne 8. 5. 1981 sprejela

ODLOK

o ureditvi cestnega prometa v naseljih in zimske službe na območju občine Ribnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom so določeni ukrepi za ureditev prometa in prometne varnosti udeležencev

prometnih površinah v naseljih na območju občine Ribnica.

S tem odlokom se ureja tudi organizacija in izvajanje zimske službe na območju občine in določajo obveznosti, ki jih imajo pri izvajanju zimske službe izvajalci zimske službe, organizacije združenega dela ter druge samoupravne organizacije in skupnosti, ki upravljajo premoženje v družbeni lastnini, občani in civilne pravne osebe, krajevne skupnosti, komunalne skupnosti ter upravni organi.

2. člen

Javne prometne površine v naseljih po določbah tega odloka so: vse kategorizirane in nekategorizirane ceste, ulice, kolesarske steze, pločniki, hodniki za pešce, parkirni prostori ter dovozne ceste k javnim družbenim, stanovanjskim in poslovnim objektom (v nadaljnjem besedilu: ceste).

3. člen

Zimska služba obsega naslednja opravila:

1. pluzenje snega na kategoriziranih in nekategoriziranih cestah in javnih parkirnih površinah,

2. posipavanje kategoriziranih in nekategoriziranih cest z ustreznim materialom za preprečevanje poledice,

3. odstranjevanje in odvoz snega v naseljih s planom komunalne skupnosti določenih cest in ulic in javnih parkirnih površin,

4. čiščenje mrež in odtočnih uličnih požiralnikov pri cestnih prehodih v času odjuge,

5. pluzenje in odstranjevanje sneega ter posipavanje proti poledici na vseh ostalih cestno-prometnih površinah, ki so namenjene za hojo oziroma promet v stanovanjskih naseljih,

6. odstranjevanje ledenih sveč s streh in strešnih žlebov,

7. namestitve in vzdrževanje snegolovov na strehah, s katerih se lahko vsuje sneg in je zaradi tega ogrožena varnost občanov in premoženje,

8. namestitve, ureditve in vzdrževanje strešnih in odtočnih cevi,

9. čiščenje zasneženih prometnih znakov,

10. mobilizacija delovnih ljudi in občanov ter delovnih sredstev za odstranjevanje snega s kategoriziranih in nekategoriziranih cest, ulic in kolesarskih stez, kadar dela zaradi nenormalno velikih padavin ali nenormalno velike odjuge ne zmorejo opraviti za to pooblaščen delovne organizacije ali krajevna

II. POSTAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE PROMETNIH ZNAKOV

4. člen

Komunalno podjetje „Komunala“ Ribnica postavlja in vzdržuje prometne znake ter označuje vozišča na cestah v naseljih in izven njih.

Postavitev novega ali nadomestitev starega prometnega znaka ali označbe na vozišču financira za novogradnjo in rekonstrukcije cest investitor, vzdrževanje ali nadomestitev prometne signalizacije na obstoječih cestah pa upravljalca ceste.

5. člen

Nadzor nad postavljanjem in vzdrževanjem prometnih znakov ter označb na vozišču opravlja občinski upravni organ za notranje zadeve.

6. člen

Odredbo o postavitvi in spremembi prometne signalizacije izda občinski upravni organ za notranje zadeve po uradni dolžnosti ali na predlog krajevne skupnosti, organizacije združenega dela, organov javne varnosti, komisije za prometno varnost pri SPV, upravnih organov ali drugih zainteresiranih organizacij in skupnosti.

7. člen

O postavljenih prometnih znakih vodi komunalno podjetje „Komunala“ Ribnica register prometnih znakov.

Register prometnih znakov mora vsebovati podatke:

1. tekoča številka,

2. datum postavitve prometnega znaka,

3. naziv in številka prometnega znaka,

4. kraj oziroma cesta, kjer prometni znak stoji,

5. številka, datum in naziv organa, ki je izdal dovoljenje, če je prometni znak postavljen z dovoljenjem.

III. PARKIRNI PROSTORI IN PARKIRANJE TER USTAVLJANJE

8. člen

Parkirni prostori v naseljih so splošni in posebni.

Splošni parkirni prostori so na javnih cestnih površinah, kjer parkiranja ne prepoveduje prometni znak.

Posebni parkirni prostori so: 1. kjer je parkiranje posebej urejeno in označeno s prometnimi znaki,

2. posebej rezervirani parkirni

9. člen

Posebni parkirni prostori morajo biti označeni s prometnim znakom in po potrebi z označbo na vozišču. Prometni znak mora vsebovati obvestilo o vrsti vozila, ki jih je dovoljeno parkirati in čas dovoljenega parkiranja. Parkiranje je dovoljeno le znotraj obeleženih parkirnih površin.

10. člen

Prepovedano je parkirati, čeprav ni posebnega znaka o prepovedi parkiranja:

1. na cesti ali ulici, če bi za vožnjo vozil ostalo manj kot tri metre proste cestne površine,

2. pred vhodnimi vrati dvorišč in garaž, poslovnih prostorov večjih stanovanjskih zgradb in spomenikih,

3. pred prostori, določenimi za posode za smeti in odvoz smeti,

4. nad komunalnimi objekti (hidranti, jaški itd.), če so posebej označeni,

5. na pločnikih, križiščih, prehodih za pešce, kolesarskih stezah, zelenih površinah in peš poteh ter na hišnih prehodih za pešce,

6. pred vsemi vhodi v gasilske domove.

11. člen

Delavec milice sme odrediti odstranitev napačno parkirane vozila, če predstavlja neposredno nevarnost za promet ali oviro.

Organizacija, ki odstranjuje napačno parkirana vozila, mora storiti vse, da se vozilo pri odstranjevanju ne bi poškodovalo.

Odstranjevanje napačno parkiranih vozil se opravlja na stroške lastnika vozila ali uporabnika vozila.

12. člen

Ustavljanje ni dovoljeno:

1. na cesti ali delu ceste, ki je ožja od treh metrov,

2. v križišču cest ali v njegovi bližini,

3. na pločniku, na avtobusnem postajališču, kolesarski stezi, označenem prehodu za pešce ali zeleni površini.

Ne glede na omejitev prometa oziroma prepoved ustavljanja ali parkiranja po določbah tega odloka smejo na javnih prometnih površinah ustavljati ali parkirati vozila s prednostjo, ki so na intervencijski vožnji ter službena vozila, ki so potrebna za odstranjevanje prometne ovire, za opravljanje komunalnih in drugih nujnih del ter za opravljanje PTT dejavnosti.

Določbe iz prejšnjega odstavka tega člena veljajo tudi za vozila zdravstvenih delavcev ob obiskih bolnikov ali medicinskih

vozila invalidnih voznikov, če tako ustavljeno ali parkirano vozilo ne predstavlja nevarnosti za druge udeležence v cestnem prometu in če imajo predpisani znak.

IV. POSEBNA UPORABA JAVNIH PROMETNIH POVRŠIN

13. člen

Za dela na javnih prometnih površinah, razen za redna vzdrževana dela, mora imeti izvajalec ali investitor del dovoljenje upravljalca ceste, ki pred izdajo dovoljenja pridobi mnenje oddelka za notranje zadeve.

14. člen

Zahtevek za dovoljenje vloži investitor ali izvajalec del najmanj 15 dni pred nameranim pričetkom del. Zahtevek mora vsebovati navedbo začetka in trajanja del, vrsto del, načrt (skico) postavitve prometnih znakov, način zavarovanja in organizacijo prometa ter obvezne smeri, če dela zahtevajo začasno zaporo prometa.

15. člen

V dovoljenju določi pristojni upravljalca ceste rok za izvedbo del, čas zapore prometa, če je to potrebno, obvozne smeri in način zavarovanja del.

V dovoljenju lahko upravljalca ceste tudi določi, da se smejo oziroma morajo dela opraviti neprekinjeno ali samo v nočnem času ter določi še druge ukrepe, potrebne za varnost prometa.

16. člen

Ureditev obvoza z nadomestitvijo ustreznih prometnih znakov in zavarovanje ter druge z dovoljenjem določene ukrepe, ki so za varnost prometa potrebni, zagotovi investitor ali izvajalec, če v dovoljenju pristojnega upravljalca ceste ni drugače določeno.

O zapori prometa na določeni cesti ali delu ceste mora investitor ali izvajalec del obvestiti javnost.

17. člen

V primeru, ko posebne uporabe javne prometne površine ni bilo mogoče predvideti vnaprej, dela pa je potrebno opraviti brez odlašanja, mora izvajalec del v najkrajšem možnem času obvestiti upravljalca ceste o posebni uporabi javne prometne površine.

18. člen

Delo na javni prometni povr-

prometnimi znaki tako, da je zagotovljen varen promet.

Delovišče na cesti ali neposredno ob cesti mora biti v noči in v megli razsvetljeno s predpisanimi svetilkami.

Kdor prekoplje vozišče, stezo ali pločnik ga mora v roku, določenem z dovoljenjem, spraviti v prejšnje stanje, do takrat pa redno vzdrževati.

Kadar je potrebno zaradi del zasesti pločnik, stezo ali del vozišča tako, da se postavi oder, mora izvajalec del speljati pod odrom prehod za pešce, ki mora biti zavarovan pred padanjem materiala ali vode, urejen za varno hojo in ponoči osvetljen.

Takoj, ko preneha posebna uporaba javne prometne površine, mora izvajalec del odstraniti prometne znake, branike, ograje in druge ovire, ki jih je postavil zaradi izvajanja del.

19. člen

Oskrbovanje organizacij združenega dela, organov in drugih organizacij ter občanov je potrebno opraviti samo z dvorišča ali iz drugega prostora zunaj javne prometne površine.

Izjeme pri določbi iz prejšnjega odstavka tega člena so dovoljene samo v primerih, ko oskrba ni možna na drug način, razen z javne prometne površine. Razkladanje in nakladanje v primerih iz tega odstavka je treba opraviti hitro in brez odlašanja. Zaradi razkladanja in nakladanja ne sme biti oviran promet.

Po opravljenem razkladanju, nakladanju oziroma odstranitvi blaga mora naročnik oziroma uporabnik temeljito očistiti uporabljeno javno prometno površino.

V času razkladanja, nakladanja in v vseh drugih primerih, razen v primerih zastoja prometa ali zaradi ravnjanja po prometnih znakih, motor ustavljenega vozila ne sme biti v teku.

20. člen

Na javnih prometnih površinah ni dovoljeno sankanje, smučanje, drsanje, kotalkanje, igranje ali zadrževanje predšolskih otrok brez nadzorstva.

21. člen

Športne in druge prireditve na javni prometni površini se smejo opravljati samo z dovoljenjem občinskega upravnega organa, pristojnega za notranje zadeve.

Upravni organ v dovoljenju odredi zaporo in preusmeritev prometa ter druge varnostne ukrepe, ki so potrebni za varnost tekmovalcev, gledalcev in drugih udeležencev prireditve. Stroški preusmeritve prometa

in drugih varnostnih ukrepov bremenijo organizatorja prireditve.

V. DRUGI VARNOSTNI UKREPI

22. člen

Oddelek za notranje zadeve skupščine občine določi:

1. prednostne in stranske ceste,
2. enosmerne ceste,
3. parkirne prostore, način parkiranja in prepoved ustavljanja ali parkiranja vozil na določeni cesti,
4. uredi promet pešcev, promet s kolesi, kolesi z motorjem in vprežnimi vozili,
5. odredi postavitev, vzdrževanje ali odstranitev zaščitnih ograj in živih mej na nevarnih krajih, kjer so ogroženi udeleženci v prometu ali s tem v zvezi odredi druge ukrepe (znižanje žive meje, odstranitev dreves in poljskih pridelkov),
6. odredi posebne tehnične in druge ukrepe za varnost otrok na prehodih čez vozišče v bližini šol,
7. uredi gonjenje in vodenje živine,
8. ukrepa v drugih zadevah lokalnega prometa v naseljih.

23. člen

Občinski upravni organ – komite za družbeno planiranje, gospodarstvo in proračun skupščine občine, na predlog oziroma v soglasju z občinskim upravnim organom, pristojnim za notranje zadeve, z odločbo odredi odstranitev ograje, žive meje, dreves in podobnih ovir, če tak ukrep narekuje nepreglednost ceste, križišča ali varnost prometa.

Po enakem postopku se z odločbo odredi znižanje ograje, žive meje ali druge podobne ovire do višine, ki zagotavlja preglednost, če ograja, živa meja ali druga podobna ovira zmanjšuje preglednost križišča ali dela ceste.

Lahko pa odredi tudi odmaknitev na ustrezno razdaljo.

Pristojni upravni organ lahko izvede ukrepe iz prvega in drugega odstavka tega člena na stroške lastnika ali upravljalca, če zavezanec v določenem roku ne izpolni obveznosti, ki so mu bile naložene z odločbo.

24. člen

Avtobusna postajališča morajo biti zunaj cestišča, namenjena za javni promet in ne smejo biti v križišču, kjer zmanjšujejo preglednost, ogrožajo druge udeležence v prometu in morajo biti ustrezno označena.

25. člen

Zaradi varnosti pešcev ni dovoljena vožnja s kolesi in z

drugimi vozili po sprehajalnih stezah, otroških in športnih igriščih, po poteh v parkih in zelenih površinah, kakor tudi ne po pločnikih in drugih površinah, ki so izključeno namenjeni pešcem.

26. člen

Voznik motornega vozila mora po javni prometni površini, na kateri je voda ali snežna brozga, voziti tako, da ne onesnaži drugih udeležencev v prometu ali pročelja zgradb.

Kdor pri prevozu onesnaži cestišče, ga mora očistiti na svoje stroške. Čiščenje ceste je treba opraviti takoj po onesnaženju, tako da s tem ni oviran ali ogrožen promet in da se ne poškoduje cestišče. Če tega ne opravi prevoznik sam, očisti cestno pooblaščenca organizacija na stroške prevoznika.

27. člen

Osnovne šole so zaradi varnosti otrok v prometu dolžne organizirati pionirsko prometno službo povsod tam, kjer otroci na cestah ali ulicah z gostejšim prometom prečkajo cestišče ali v večjem številu hodijo po njem.

Pionirska prometna služba pod vodstvom mentorja skrbi, da otroci pravilno uporabljajo prometne površine.

28. člen

Krajevne skupnosti spremljajo prometne ureditve na svojem območju in v ta namen predlagajo pristojnim organom predvsem:

- ureditev prometa pešcev in kolesarjev,
- ureditev dostave blaga,
- določitev lokacij za avtobusna postajališča,
- ureditev prometa pred izhodi OZD ter drugih organizacij in ustanov,
- ureditev parkirnih prostorov, režim parkiranja in druge ukrepe za varnost prometa v naseljih.

VI. IZVAJANJE ZIMSKE SLUŽBE

29. člen

Pooblaščen izvajalci zimske službe za opravila pod 1., 2., 3., 4., 5. in 9. točko 3. člena tega odloka so Komunalno podjetje „Komunala“ Ribnica za kategorizirane ceste in krajevne skupnosti za nekategorizirane ceste Ribnica za kategorizirane ceste in krajevne skupnosti za nekategorizirane ceste območju.

Komunalno podjetje „Komunala“ Ribnica in krajevne skupnosti so dolžne pripraviti operativni plan zimske službe, iz katerega bodo razvidna opravila in medsebojni pogodbeni odnosi, vrstni red pluzenja in ga predložiti komunalni skupnosti občine.

ne Ribnica, ki ga potrdi do 20. 10. tekočega leta in potrjenega predloži Izvršnemu svetu občine.

30. člen

Komunalna skupnost občine Ribnica ima na področju zimske službe naslednje naloge:

- spremlja izvajanje potrjenega programa zimske službe,
- primerja racionalno uporabo delovnih sredstev in naprav,
- daje pobudo za morebitne spremembe organizacije zimske službe,
- zagotavlja sredstva po sprejetem planu za tekoče leto.

VII. ODSTRANJEVANJE SNEGA S HODNIKOV IN FUNKCIONALNIH POVRŠIN

31. člen

Hišni sveti, zbori stanovalcev, uporabniki in najemniki objektov, poslovnih hiš in lokalov ter lastniki zgradb so dolžni:

1. odstraniti sneg in led s pločnika,
2. sproti odstranjevati ledene sveče s streh in zlebov,
3. posipati pločnik ob poledici,
4. očistiti ulične požiralnike in ob vozišču zagotoviti odvodnjavanje.

Za izvršitev obveznosti iz prvega odstavka tega člena morajo ob nezazidalnih parcelah skrbeti lastniki zemljišč ali imetniki pravice uporabe oziroma upravitelji zemljišč.

32. člen

Odstranjevanje snega z javnih prometnih površin iz 5. točke 3. člena tega odloka, ki niso uvrščena med javne prometne površine na podlagi odloka o lokalnih in nekategoriziranih cestah v občini Ribnica in o načinu upravljanja in gospodarjenja z lokalnimi in nekategoriziranimi cestami (Skupščinski Dolenjski list št. 28/73) in njihovo posipavanje proti poledici zagotovijo hišni sveti oziroma uporabniki zgradb, vsak za svoje območje v okviru svoje pristojnosti.

33. člen

Zapadli sneg mora biti odstranjen s pločnikov do tal vsakokrat, ko ga zapade več kot 10 cm, zjutraj pa najkasneje do 7. ure. Izvajalci zimske službe iz 32. člena tega odloka morajo odstraniti sneg s pločnikov in jih posipavati proti poledici v celotni dolžini zgradb oziroma s celotne funkcionalne površine.

Izvajalci zimske službe so po tem odloku dolžni pričeti s pluzenjem, ko zapade 10 cm snega.

Pluzenje se izvaja po zapovedi, kot ga predvideva operativ-

ni plan za posamezna področja krajevne skupnosti.

34. člen

Ob poledici se mora pločnike in peš poti posipavati s soljo ali peskom. Prepovedano je posipavati z žaganjem, smetmi ali drugim materialom.

35. člen

Zgradbe, s katerih se lahko vsuje snežni plaz oziroma odteka meteorna voda, ki ogroža varnost občanov in premoženje, morajo imeti ustrezno in redno vzdrževane snegolove in žlebove. Žlebovi in odtočne cevi na zgradbah ne smejo biti poškodovani. Sproti je treba odstranjevati ledene sveče. Pred odstranjevanjem snega s streh in odstranjevanje sveč se mora pločnik ustrezno zavarovati.

36. člen

Pri odstranjevanju snega s pločnikov streh in funkcionalnih in drugih površin ni dovoljeno zametavati vozišča. Sneg se mora odlagati ob robu vozišča, pri čemer mora biti zagotovljeno odvodnjavanje ali na mesto, kjer odstranjeni sneg ne ovira hoje in prometa z vozili.

VIII. UKREPI V PRIMERU IZREDNIH SNEŽNIH PADAVIN

37. člen

Vodstvo in nadzor nad izvajanjem opravil zimske službe v primeru izrednih snežnih padavin ali velikih odjug prevzame občinski štab za civilno zaščito. Občinski štab za civilno zaščito v krajevni skupnosti in organizacija združenega dela lahko odredijo mobilizacijo enot civilne zaštite in predlagajo mobilizacijo delovnih ljudi in občanov, delavcev in materialnih sredstev.

IX. KAZENSKE DOLOČBE

38. člen

Z denarno kaznijo od 3.000 do 30.000 din se kaznuje za prekršek organizacija združenega dela ali druga pravna oseba če:

1. postavi, spremeni ali odstrani prometni znak brez dovoljenja (6. člen),
2. izvaja dela na javnih prometnih površinah brez dovoljenja (13. člen),
3. ne zagotovi določenih ukrepov, ki so potrebni za varnost prometa pri izvajanju dela na javnih prometnih površinah (16. člen 1. odstavek),
4. ne obvesti javnosti o zapori prometa (16. člen 2. odstavek),
5. ne obvesti upravljalca ceste o posebni uporabi javne pro-

metne površine v primeru nujnih del (17. člen),

6. če redno ne vzdržuje prometnih znakov ter označb na vozišču (4. člen),

7. ne razsvetli delovišča na cesti ali neposredno ob cesti, ponoči in v megli (18. člen, 2. odstavek),

8. pravočasno ponovno ne uredi vozišča, steze ali pločnika, če ga prekoplje (18. člen, 3. odstavek),

9. prireja javne športne prireditve brez dovoljenja pristojnega upravnega organa ali ne upošteva naloženih ukrepov v dovoljenju (21. člen),

10. ne poskrbi za preglednost križišča, oziroma če ne odstrani ali zniža ograj, živih mej in drugih ovir (23. člen),

11. avtobusno postajališče ni zunaj cestišča ali ni ustrezno označeno in vzdrževano (24. člen),

12. ne očisti cestišča ali ga čisti tako, da ovira ali ogroža promet ali če pri tem poškoduje cestišče (26. člen, 2. odstavek),

13. ne izpolni obveznosti o izvrševanju zimske službe (3. in 31. člen).

Z denarno kaznijo od 200 do 1.000 din se kaznuje tudi odgovorna oseba v organizaciji združenega dela ali druga pravna oseba, ki stori kakšen prekršek iz prvega odstavka tega člena.

39. člen

Z denarno kaznijo od 1.000 do 10.000 din se kaznuje za prekršek organizacija združenega dela ali drugo pravno osebo, če:

— o postavljenih prometnih znakih ne vodi registra ali ga ne vodi tekoče (7. člen),

— ne upošteva pogojev, ki so določeni v dovoljenju za izvajanje del na javnih prometnih površinah (15. člen),

3. ne uredi prehoda za pešce v slučaju postavitve odra na pločnik, stezo ali del vozišča (18. člen, 4. odstavek),

4. ne odstrani prometnih znakov in ostalih ovir takoj, ko preneha posebna uporaba javne prometne površine (18. člen, 5. odstavek),

5. izvrši oskrbovanje organizacije združenega dela oziroma občanov z javnih prometnih površin (19. člen, 1. odstavek),

6. ovira promet pri oskrbovanju organizacije združenega dela oziroma občanov z javnih prometnih površin (19. člen, 2. odstavek),

7. ne očisti javne prometne površine po opravljenem oskrbovanju organizacije združenega dela oziroma občanov (19. člen, 3. odstavek),

8. ne odstrani snega ali ledu z javnih prometnih površin in ne

posipa teh površin proti poledici (32. člen),

9. ne posipa poledenelih pločnikov in peš poti, ne odstrani snega s pločnika (33. člen),

10. ne posipa pločnika in peš poti, kot to določa 34. člen tega odloka,

11. ne namesti in ne vzdržuje žlebov in snegolovov na strehi, ne odstrani ledenih sveč s streh in strešnih žlebov ter ne zavaruje pločnika pred pričetkom odstranjevanja snega oziroma ledenih sveč s streh (35. člen),

12. ne odlaga snega v času odstranjevanja v smislu določil 36. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo od 50 do 300 din se kaznuje tudi odgovorna oseba v organizaciji združenega dela ali druga pravna oseba, ki stori kakšen prekršek iz prvega odstavka tega člena.

40. člen

Z denarno kaznijo od 200 do 1.000 din se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori katerokoli izmed dejanj iz 38. člena točke 1 do 12 in 39. člena točke 2 do 7 in posameznik, ki ne namesti ter redno ne vzdržuje snegolovov in žlebov na zgradbah, s katerih se lahko vsuje snežni plaz oziroma odteka meteorna voda (35. člen).

41. člen

Z denarno kaznijo 100 din se kaznuje prekršek takoj na mestu posameznik:

1. kdor parkira vozilo v nasprotju z označbami na parkirnem prostoru ali nasprotju s prometnim znakom, ki označuje vrsto vozil, ki smejo parkirati na parkirnem prostoru (9. člen),

2. kdor parkira vozilo v nasprotju z določbami 10. člena tega odloka,

3. kdor ustavlja vozilo na cesti, ki je ožja od 3 metrov, v križišču ali njegovi bližini, če ovira preglednost, na pločniku, avtobusnem postajališču, na prehodu za pešce ali zeleni površini (12. člen),

4. če ne posipava poledenelega pločnika in peš poti ter ne odstrani snega s pločnika (33. člen),

5. če ne odstrani ledenih sveč s streh in strešnih žlebov in ne zavaruje pločnika pred pričetkom odstranjevanja snega oziroma ledenih sveč s streh (35. člen), sveč s streh (35. člen), promet z vozili in izvajanje zimske službe (36. člen).

42. člen

Z denarno kaznijo 50 din se kaznuje za prekršek takoj na mestu posameznik:

1. če v času razkladanja oziroma nakladanja ne ugasi motorja (19. člen, 4. odstavek),

2. če vozi motorno vozilo po javni prometni površini tako, da

z brozgo ali vodo onesnaži druge udeležence v prometu ali pročelje zgradb (1. odstavek 26. člena),

3. kdor se na javnih prometnih površinah sanki, drsa, smuča, kotalka, se kako drugače igra ali pa dopušča ali pušča predšolske otroke, da se zadržujejo brez nadzorstva na javni prometni površini (20. člen),

4. kdor ravna v nasprotju z določili 25. člena tega odloka,

5. če posipa pločnik z žaganjem, smetmi ali drugim materialom (34. člen).

43. člen

Denarne kazni iz 41. in 42. člena tega odloka izterjajo takoj na mestu delavci milice in pooblaščen osebe občinskega inšpektorata. O plačani denarni kazni se izda potrdilo. Če storilec denarne kazni ne plača, mu izda pooblaščen oseba nalog za plačilo.

Storilec, ki denarne kazni ne plača takoj na mestu, jo je dolžan plačati v roku 8 dni ali v tem roku ugovarjati pri organu, katerega pooblaščen uradna oseba je izrekla kazni. Storilcu, ki mu ni bilo mogoče izreči kazni, se pošlje obvestilo o prekršku in plačilni nalog. Tudi v tem primeru lahko storilec kazni plača ali vloži ugovor v ist roku.

Če se denarno kazni ne izterja takoj na mestu ali če tisti, ki je storil prekršek v določenem roku ni vložil ugovora, se pošlje plačilni nalog organu, ki je pristojen za izterjavo davkov v izvršitev

44. člen

Odgovorni izvajalci zimske službe iz 29. člena tega odloka imajo pravico in dolžnost odstraniti sneg in posipati proti poledici javne površine na stroške uporabnikov iz 31. člena, če po predhodnem opozorilu pristojnega organa tega pravočasno ne storijo sami.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

45. člen

Organizacija iz 4. člena odloka mora najkasneje v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka opraviti popis ter nastaviti register prometnih znakov za svoje območje.

46. člen

Oddelek za notranje zadeve skupščine občine Ribnica mora v 9 mesecih po uveljavitvi tega odloka izvesti ukrepe iz 22. člena tega odloka in izdati ustrezne predpise

47. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem določb tega odloka opravljajo pristojne občinske inšpekcijske službe (cestna in prometna) in organi notranjih zadev.

48. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati 4. točka Odloka o prekrških zoper javni red in mir v občini Ribnica (Skupščinski Dolenjski list št. 1/76) in 11. točka 2. člena Odloka o zunanjem izgledu naselij v občini Ribnica (Skupščinski Dolenjski list št. 23/75).

49. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 34-6-81-01

Datum: 13. maj 1981

Predsednik
skupščine občine Ribnica:
STANE KROMAR, l. r.

181.

Na podlagi 4. odstavka 17. člena zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi (Ur. list SRS, št. 18/77), 167. in 168. člena statuta občine Ribnica (Skupščinski Dolenjski list št. 11/78) je skupščina občine Ribnica na seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 8. 5. 1981 sprejela

O D L O K

o reji, registraciji in označevanju psov ter reji ostalih domačih živali

1. člen

Ta odlok ureja rejo, registracijo, cepljenje, označevanje, postopek z neregistriranimi in necepljenimi psi ter rejo ostalih živali.

REJA

2. člen

Na območju občine Ribnica lahko imajo pse občani in pravne osebe (v nadaljnjem besedilu: posestnik psa), če jih imajo pod pogoji, ki so predpisani s tem odlokom.

3. člen

Posestnik psa je dolžan skrbeti, da pes ne ogroža ljudi, živali in ne moti okolice.

4. člen

Posestnik psa je dolžan skrbeti, da se pes ne giblje prosto in brez nadzorstva.

V strnjenih naseljih se sme psa voditi le na vrvici, popadljivi psi pa morajo imeti tudi nagobčnik.

5. člen

Če je pes za okolico nevaren in ga ni mogoče zadostno zavarovati ali če lastnik v nasprotju z določbami tega odloka in odloka o hišnem redu psa zane-marja, se psa odvzame, odda primernemu lastniku ali humano pokonča na lastnikove stroške.

Predlog za prepoved reje ali odvzem psa iz 1. odstavka tega člena da zbor stanovalcev skupine stanovalcev, posamezni občani in Društvo za zaščito živali.

Sklep o izvršitvi predloga izda pristojni veterinarski inšpektor.

6. člen

Popadljivi psi in psi, ki jih imajo lastniki v strnjenih naseljih, morajo biti v ograjenem ali zaprtem prostoru ali pripeti na verigi vendar tako, da ne ogrožajo ljudi, ki želijo priti do vhodnih vrat. Posestnik mora ob prostoru, kjer pes biva, namestiti opozorilni napis „Hud pes“. Opozorilni napis mora biti nameščen na vidnem mestu.

7. člen

V stanovanjskih zgradbah je dovoljeno rediti pse le v soglasju z zborom stanovalcev, oziroma lastnikom zgradbe.

Prepovedano je imeti pse na podstrešjih, v kletih in drugih neprimernih prostorih. Balkoni in terase nadstropnih stavb ne smejo biti psom bivališče.

8. člen

Veterinarski inšpektor odredi, kadar je to potrebno zaradi preprečevanja širjenja nevarnih kužnih bolezni, da morajo biti psi zaprti ali privezani na vrvici in da se smejo gibati zunaj bivališča le z nagobčnikom in na vrvici.

9. člen

Posestnik psa mora skrbeti za pravilno nego, prehrano in zdravstveno zaščito psa. Prepovedano je vsakršno fizično nasilje in nehumano ravnanje s psi in z drugimi živalmi.

Če je pes prenašalec nevarnih zajedalskih bolezni, lahko pristojna veterinarska inšpekcija odredi obvezno zdravljenje psa na lastnikove stroške.

10. člen

Za vzrejo in vzgajanje pasjih mladičev ter šolanje psov mora posestnik urediti prostore, ki ustrezajo minimalnim higienskimi pogojem za tako dejavnost.

Občan ali pravna oseba, ki se bavi z dejavnostjo iz 1. odstav-

ka tega člena, mora imeti dovoljenje pristojnega veterinarskega inšpektorja.

Veterinarski inšpektor lahko prepove vzrejo in vzgajanje psov in pasjih mladičev ter šolanje psov tistemu, ki nima za to primerne prostora ali ne spoštuje določil tega odloka in zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi.

11. člen

Pse je dovoljeno voditi v javne in poslovne prostore, če za vstop ni izvečne prepovedi. Vodijo se lahko le na vrvici, popadljivi psi pa morajo nositi nagobčnik.

Psa je dovoljeno prevažati z javnimi prometnimi sredstvi, če ima lastnik ustrezno pismeno potrdilo o registraciji in vakcinaciji psa, pes pa mora nositi nagobčnik ter biti na vrvici.

12. člen

Prepovedano je puščati pse na urejena otroška igrišča in posamezne zelenice ter parke, ki so ustrezno vzdrževani in namenjeni za sprehode in rekreacijo.

REGISTRACIJA

13. člen

Posestnik psa je dolžan psa, starejšega od treh mesecev prijaviti v osmih dneh.

Lastnik prijavi psa Veterinarskemu zavodu KRIM Grosuplje, enota Ribnica, ki vodi evidenco o prijavi, odjavi in cepljenjih psa.

14. člen

Evidenca o prijavi, odjavi in cepljenjih psa vsebuje podatke o lastništvu in identiteti psa ter njegovo registrsko številko.

V evidenco o prijavi, odjavi in cepljenjih psa se vpisujejo po predpisnem obrazcu podatki, ki so pomembni za preprečevanje, zatiranje in izkoreninjenje stekline.

15. člen

Posestnik psa je dolžan v treh dneh prijaviti pogin, odtujitev, pobeg ter vsako drugo spremembo o reji psa veterinarski organizaciji, kjer je pes prijavljen.

Prijava psa za vpis ali izbris iz evidence ter izdaja pasje znamke se opravi na stroške posestnika psa.

CEPLJENJE

16. člen

Psi, starejši od treh mesecev morajo biti preventivno cepljeni proti steklini.

Na javni razglas o preventivnem cepljenju mora posestnik psa pripeljati na določeno zbirno mesto.

OSTALI PREVENTIVNI UKREPI

17. člen

Če se pri psu, mački ali drugi živali pojavijo znaki, ki vzbujajo sum, da je žival zbolela ali poginila za steklino (spremenjeno vedenje, močna razdraženost ali potrlost, napadi brez vzroka, ohromelost spodnje čeljusti ali zadnjega dela telesa, močno slinjenje) mora posestnik tako žival takoj izolirati v poseben, dobro zaprt prostor, ločeno od ljudi in živali, sum bolezni pa nemudoma prijaviti pristojni veterinarski organizaciji ali veterinarski inšpekciji.

18. člen

Če pes ali mačka z ugrizom ali s prakso poškoduje človeka, mora poškodovani ali oseba, ki to vidi, takoj obvestiti najbližjo veterinarsko organizacijo in Zdravstveni dom Ribnica.

Žival iz 1. odstavka tega člena mora biti po poškodbi človeka 15 dni pod veterinarskim nadzorstvom. Za psa velja to ne glede na to, če je bil cepljen proti steklini.

Po prijavi poškodbe opravlja veterinarsko nadzorstvo živali pooblaščen veterinarska organizacija.

Stroške za veterinarsko nadzorstvo živali, ki je poškodovala človeka, nosi posestnik živali.

19. člen

Da se prepreči širjenje stekline in drugih nalezljivih bolezni, ki jih prenašajo psi ter druge živali ter da se preprečuje škoda, mora veterinarsko higienska služba občine v občasnih akcijah loviti živali brez lastnikov in pse, ki ne nosijo pasjih znamk ali se gibljejo brez nadzorstva. Pri lovu je potrebno upoštevati načela humanosti.

Žival, ki je bila ulovljena v okoliščinah iz prvega odstavka tega člena, se na zahtevo vrne lastniku, če ta dokaže lastništvo živali, evidenco o prijavi, odjavi in cepljenju psa.

Lastnik lahko zahteva vrnitev psa v času 4 dni od dneva, ko je bil pes ulovljen, mora pa povrniti stroške, ki so nastali z lovom in oskrbo psa.

Če lastnik živali ne zahteva v roku štirih dni, oziroma če ne plača stroškov lova in oskrbo, se žival humano pokonča oziroma se izroči v last drugih oseb.

20. člen

O vlogah občanov, ki se našajajo na 18. in 19. člen tega odloka, odloča v upravnem postopku pristojni veterinarski inšpektor.

21. člen

Ve terinarska inšpekcija lahko v primeru nevarnost- širjenja stekline pooblasti za opravljanje nalog tudi lovsko družino ali organizacijo združenega dela.

22. člen

Posestnikom, ki goje še druge živali, se posebej nalaga, da upoštevajo določbe zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi, predvsem določbe o ukrepih za preprečevanje in zatiranje kužnih bolezni (Ur. l. SRS, št. 18/77).

23. člen

Izvajanje tega odloka nadzorujejo veterinarska inšpekcija in Uprava javne varnosti ob pomoči Kinološkega društva Ribnica.

KAZENSKKE SANKCIJE

24. člen

Z denarno kaznijo 300 do 3.000 din se kaznuje posameznika ali pravno osebo:

— če ne preskrbi, da je žival, ki je poškodovala človeka, 14 dni po poškodbi človeka pod veterinarskim nadzorstvom (drugi odstavek 18. člen odloka),

— če ne upošteva določil 10., 13., 15. in 16. člena tega odloka.

Za prekrške iz prvega odstavka tega člena se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe z denarno kaznijo 100 do 300 din.

25. člen

Z denarno kaznijo 200 do 1.000 din se kaznuje za prekršek posameznik ali pravno osebo:

— če ne upošteva določil 4. člena tega odloka,

— če ne upošteva 6. člena tega odloka,

— če ne upošteva 7. člena tega odloka,

— če ne upošteva 1. odstavka 9. člena odloka,

— če ne upošteva določil 11. člena odloka,

— če ne obvesti pristojno službo, da je žival poškodovala človeka (1. odstavek 18. člena odloka).

26. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu.

Številka: 322-18-81-01

Datum: 13. 5. 1981

Predsednik
skupščine občine Ribnica:
STANE KROMAR, l. r.

182.

Na podlagi 3. člena statuta Skupnosti za cene občine Ribnica je svet skupnosti za cene občine Ribnica na seji dne 10. 4. 1981 sprejel

SKLEP

o ugotovitvi, da je samoupravni sporazum o ustanovitvi skupnosti za cene občine Ribnica sklenjen

I.

Svet skupnosti za cene občine Ribnica ugotavlja, da je samoupravni sporazum o ustanovitvi skupnosti za cene sklenjen, ker ga je sprejela večina delavcev v občini, udeležencev samoupravljanja.

II.

Ta sklep prične veljati po objavi v Skupščinskem Dolenjskem listu, uporablja pa se od 22. 1. 1981 dalje.

Številka: 38-2-81-01

Datum: 9. 6. 1981

Predsednica
sveta skupnosti za cene
občine Ribnica:
ANGELCA RUS, l. r.

Občina Trebnje

183.

Na podlagi 234. člena zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 21/74), 41. člena zakona o starostnem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št. 13/72) in 3. odstavka 21. člena Pravilnika o knjiženju davkov občanov (Uradni list SRS, št. 2/73) ter 209. člena statuta občine Trebnje je skupščina občine Trebnje na seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 26. 5. 1981 sprejela naslednji

SKLEP:

potrdi se zaključni račun davkov in prispevkov občanov in zaključni račun starostnega zavarovanja kmetov za leto 1980 z naslednjim stanjem:

Zap. št. davkov in prispevkov	Obremenitev	Razbremenitev
1. Zaostanek iz leta 1979	2.579.285,05	
2. Predpisi v letu 1980	37.629.230,50	
3. Obresti in stroški	241.957,50	
4. Odpisi v letu 1980		96.886,60
5. Preplačila iz leta 1979		301.871,60
6. Plačila v letu 1980		36.162.858,35
SKUPAJ:	40.450.473,05	36.561.616,55
Saldo = zaostanek 31/12-1980		3.888.856,50
	40.450.473,05	40.450.473,05
Zaključni račun prispevka za starostno zavarovanje kmetov		
1. Zaostanek iz leta 1979	588.842,80	
2. Predpisi v letu 1980	4.275.790,50	
3. Obresti in stroški	43.681,00	
4. Odpisi v letu 1980		18.420,00
5. Preplačila iz leta 1979		69.883,90
6. Plačila v letu 1980		4.077.945,50
SKUPAJ:	4.908.314,30	4.166.249,40
Saldo = zaostanek 31/12-1980		742.064,90
	4.908.314,30	4.908.314,30

Številka: 427-02/73-6

Datum: 26/5-1981

Predsednik občinske
skupščine:
TONE ŽIBERT, l. r.

184.

Na podlagi 56. člena zakona o temeljih sistema cen in družbeni kontroli cen (Uradni list SFRJ, št. 1/80 in 38/80) predpisuje svet Skupnosti za cene občine Trebnje.

NAVODILO o pošiljanju obvestil o cenah Skupnosti za cene občine Trebnje zaradi spremljanja

1.

Temeljne in druge organizacije združenega dela, samoupravne interesne skupnosti in druge samoupravne organizacije in skupnosti, samostojni obrtniki in njihova združenja morajo Skupnosti za cene občine Trebnje pošiljati obvestilo o cenah oziroma o vsaki spremembi cen naslednjih proizvodov in storitev iz pristojnosti Skupščine občine Trebnje zaradi spremljanja:

s področja proizvodnje:

— proizvodnja kremenovega peska
— proizvodnja in obdelava kamna
— proizvodnja gramoza in peska
— proizvodnja peciva in drugih pekovskih izdelkov.

S področja gradbeništva:

— naprave in popravila gradbenih instalacij, notranje vodovodne, kanalizacijske in električne, instalacije za parno gretje, plinske instalacije in pd.;

— zaključna in obrtna dela v gradbeništvu: fasaderska, teracerska, soboslikarska, parketarska, štukatorska in izolatorska dela, oblaganje podov in stopnišč z linolejem, gumijem in drugim materialom, steklarska, keramičarska, stavbno ključavničarska in kleparska dela ter druga dela stavbne obrti ter zaključna dela v gradbeništvu.

S področja prometa in zvez:

— prevoz blaga v cestnem prometu, ki ga opravljajo zasebni avtoprevozniki,
— prevoz potnikov s taksi avtomobili.

S področja trgovine:

— blagovni promet s proizvodi, katerih proizvajalceve cene so v pristojnosti mesta.

S področja gostinstva in turizma:

— gostinske storitve, nastanitve, prehrane in druge gostinske storitve.

S področja obrtnih in osebnih storitev:

— popravilo in vzdrževanje cestnih motornih vozil,
— storitve kovinsko predelovalne obrti gospodinjstvom,
— druge storitve kovinsko predelovalne obrti,
— izdelava in popravilo električnih izdelkov,
— popravilo in vzdrževanje gospodinskih električnih aparatov,
— popravilo in vzdrževanje radijskih in televizijskih aparatov in naprav,
— popravilo in vzdrževanje električnih strojev in drugih električnih aparatov in naprav,
— izdelava in popravilo lesenih predmetov,
— izdelava in popravilo tekstilnih predmetov,
— izdelava in popravilo predmetov iz usnja in gume,
— izdelava živilskih proizvodov, predelava sadja, izdelovanje sokov, brezalkoholnih pijač, kisa, vse vrste slaščičarskih izdelkov,

— izdelava predmetov iz plastičnih mas,
— izdelava predmetov iz papirja,
— izdelava in popravilo neomejenih raznovrstnih proizvodov,
— moške in ženske frizerske, kozmetične in podobne storitve,
— pranje in čiščenje oblačil,
— storitve fotografiranj, pranje in podmaz avtomobilov.

S področja izobraževanja:
– vožnje z vozili (avto šole).

2.
Obvestilo o cenah mora vsebovati:

1. naziv samoupravnega akta in datum sprejetja, na podlagi katerega se oblikujejo cene (Uradni list SFRJ, št. 1/80 48. člen);
2. ime proizvoda oziroma storitve s kratkim opisom osnovnih tehnično-tehnoloških in komercialnih značilnosti;
3. mersko enoto;
4. prodajno ceno proizvoda oziroma storitve skupaj s podatkom o vrsti cene (proizvajalska cena, cena o prometu na debelo, drobno prodajna cena);
5. prodajne pogoje (kraj in način dobave, obračun embalaže in drugo);
6. za proizvod oziroma storitve, katerih cena se spremlja, prejšnjo ceno v skladu s predpisi ter s to ceno povezane prodajne pogoje in odstotek povišanja cene;
7. datum sklepa o potrditvi cenika s strani samoupravnega organa;
8. ugotovitev samoupravnega organa v OZD, da predlog za spremembo cen temelji na predpisanih merilih in skladno z dogovori o uporabi meril ter kriterijih sprejetih v okviru dejavnosti;
9. obrazložitev predloga z navedbo kalkulativnih elementov, ki vplivajo na spremembo cene.

Obvestilo o cenah se pošlje v dveh izvodih, ki ju podpiše pooblaščen oseba, določena s samoupravnim splošnim aktom samoupravne organizacije oziroma skupnosti najpozneje na dan začetka prodaje proizvoda oziroma opravljanja storitve o ceni iz obvestila.

3.
Obvestil o cenah zaradi spremljanja ni potrebno pošiljati tudi tistim samoupravnim organizacijam in skupnostim, ki oblikujejo cene v skladu s samoupravnimi sporazumi, pri sklenitvi katerih je sodelovala Skupnost za cene občine Trebnje oziroma družbeni dogovori o cenah, katerih udeleženec je tudi Izvršni svet Skupščine občine Trebnje.

4.
To navodilo začne veljati osmi dan po objavi.

Številka: 38-06/81-1
Datum: 13. 4. 1981

Predsednik
sveta skupnosti za cene
občine Trebnje:
BOGDAN BREZNIK, l. r.

Razpisna komisija za imenovanja ravnatelja Osnovne šole Otočec razpisuje po 135. in 136. členu zakona o osnovni šoli (Uradni list SRS št. 5/80) za 4 leta

dela in naloge

ravnatelja

Za ravnatelja je lahko imenovan kandidat, ki poleg pogojev, predpisanih v 511. členu zakona o združenem delu, izpolnjuje tudi pogoje iz zakona o osnovni šoli, ki ima ustrezne moralno-politične vrline ter vsaj 5 let vzgojno-izobraževalne prakse.

Prijave sprejema Razpisna komisija za imenovanje ravnatelja Osnovne šole Otočec 15 dni po objavi razpisa.

ŽG TTG LJUBLJANA

Komisija za delovna razmerja delavcev TOZD Gostinstvo, Ljubljana, Trg Of 7

objavlja

prosta dela in naloge:

- priprava in izdaja jedil – KV kuhar
- strežba jedil in pijac – KV natakar

Delo je za določen čas (v času porodniškega dopusta). V skladu z določbami pravilnika o delovnih razmerjih delavcev TOZD Gostinstvo Ljubljana je predpisana poskusna doba 1 mesec.

Kandidati naj vloge z dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljejo na naslov: ŽG TTG TOZD Gostinstvo, Ljubljana, Trg OF 7, ali se osebno zglasijo v poslovni enoti Kolodvorska restavracija Novo mesto.

Rok prijave je 15 dni po objavi.

470/25-81

NAKNADNI RAZPIS KADROVSKIH ŠTIPENDIJ

STROKOVNA SLUŽBA OBČINSKIH SKUPNOSTI ZA ZAPOSLOVANJE, 68000 NOVO MESTO, TRDINOVA 10 • P. P. 95 • TELEFON (068) 21-779, 22-227

Objavljamo naknadni razpis kadrovskih štipendij za naravoslovnomatematično usmeritev za šol. l. 1981/82.

Prijave za razpis kadrovskih štipendij naj vložijo prosilci pri kadrovskih službah posameznih OZD najkasneje do 15. 7. 1981.

Kandidati morajo prijavi (obrazec DZS 1,65 Prošnja za štipendijo) priložiti:

- potrdilo o vpisu
- overjen prepis oz. fotokopijo šolskega spričevala
- potrdilo o premoženjskem stanju družine in številu družinskih članov
- potrdilo o vseh dohodkih staršev za leto 1980; navedeni morajo biti vsi dohodki iz delovnega razmerja, iz kmetijstva, obrti in dohodki iz dela v podaljšanem delovnem času.

SGP PIONIR Novo mesto
DSSS

ISKRA ŠENTJERNEJ
TOZD UPORI
TOZD HIPOT
NOVOTEKS Novo mesto
DSSS

IMV Novo mesto
DSSS
KRKA, tovarna zdravil Novo mesto
NOVOLES Straža
ISKRA – TOZD NAPAVALNE NAPRAVE
Novo mesto
LABOD, Novo mesto

usmeritev	štev.
naravoslovna – matematična usmeritev	štip. 1
"	1
"	1
"	2
"	3
"	2
"	2
"	1
naravoslovna – matematična usmeritev	1

468/25-81

**SKUPNOST KRAJEVNIH
SKUPNOSTI NOVO MESTO**
OBJAVLJA
prosta dela in naloge

referenta za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito

POGOJI:

- od kandidatov pričakujemo, da imajo dokončano srednjo šolo in 5 let delovnih izkušenj, od tega vsaj eno leto na podobnih delih in nalogah. Zaželeno je, da imajo končano šolo za rezervne vojaške starešine,
- da so moralno in politično neoporečni,
- da imajo organizacijske sposobnosti.

Delo je za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in trimesečnim poskusnim delom.

Vloge z dokazili o izpolnjevanju pogojev sprejema 15 dni po objavi delovna skupnost Skupnosti KS Novo mesto, Glavni trg 7 (informacije po telefonu: 22-136).

Kandidate, ki se bodo prijavili na objavljena dela in naloge, bomo o izbiri obvestili v 30 dneh po preteku roka za sprejemanje prijav.

466/25-81

ISKRA AVTOMATIKA

Ljubljana, o. o.

TOZD ELA

Novo mesto, o. sub. o.



Komisija za delovna razmerja TOZD ELA

razpisuje
prosta dela in naloge delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi

1. VODJA EKONOMSKO RAČUNSKEGA SEKTORJA
2. VODJA SEKTORJA MATERIALNE PRIPRAVE PROIZVODNJE

Pogoji:
Pod 1:

Kandidati morajo poleg splošnih, z zakonom določenih pogojev izpolnjevati še naslednje pogoje:

- visoka šola ekonomske smeri
 - 3 leta delovnih izkušenj
 - organizacijske sposobnosti za vodenje
 - ustrezne moralno-politične vrline
- Mandat traja 4 leta;

Pod 2:

Kandidati morajo poleg splošnih, z zakonom določenih pogojev, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- visoka šola, tehnične, ekonomske ali organizacijske smeri
 - 3 leta delovnih izkušenj
 - organizacijske sposobnosti za vodenje
 - ustrezne moralno-politične vrline
- Mandat traja 4 leta.

Pismene prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev naj kandidati pošljejo v 15 dneh po objavi razpisa na naslov:

ZA RAZPISNO KOMISIJO
ISKRA AVTOMATIKA

Ljubljana

TOZD ELA

Novo mesto

Ragovska c. 7a

Kandidate bomo o izbiri obvestili v 15 dneh po sklepu DS.

**ISKRA-IEZE
TOZD ELEKTROLITI
MOKRONOG**

KOMISIJA ZA DELOVNA RAZMERJA
**RAZPISUJE
dela in naloge**
VODJE KUHINJE
Pogoji:

1. Srednja gostinska šola — smer kuhar
2. Vsaj 2 leti delovnih izkušenj na takšnih in podobnih delih
3. Organizacijske sposobnosti za vodenje kuhinje

Dela in naloge se razpisujejo za nedoločen čas.

SNAŽILKE

Zaželeno osnovna šola in nekaj delovnih izkušenj

Dela in naloge se razpisujejo za določen čas.

Kandidati naj pošljejo ponudbe z dokazili o izpolnjevanju navedenih pogojev v 15 dneh po razpisu na naslov: ISKRA — IEZE TOZD Elektroliti, 68230 MOKRONOG, Komisija za delovna razmerja.

**TOVARNA CELULOZE IN PAPIRJA „DJURO
SALAJ“ KRŠKO,**
objavlja
prosta dela oz. naloge za:
**1. TOZD TRANSPORT
RAZKLADANJE PREMOGA — za 4 delavce**
Pogoji:

- nepopolna osnovna šola
- delo v treh izmenah
- 2 meseca delovnih izkušenj
- odslužen vojaški rok

**2. TOZD CELULOZA
PRIPRAVA MgO — za 2 delavca**
Pogoji:

- PK — osnovna šola, priučenec
- 3 do 6 mesecev delovnih izkušenj
- odslužen vojaški rok
- delo v treh izmenah

PRAZNJENJE SNOVNIH JAM — za 6 delavcev
Pogoji:

- PK — osnovna šola, priučenec
- 3 do 6 mesecev delovnih izkušenj
- odslužen vojaški rok
- delo v treh izmenah

Navedena dela oz. naloge so za nedoločen čas, s polnim delovnim časom. Prijave sprejema kadrovska služba DO 15 dni po objavi oglasa. Kandidati bodo pismeno obveščeni o izidu izbire v 30 dneh po preteku roka za sprejemanje prijav.

472/25-81

FASADNI OMET

TERMON - P

OHRANJA TOPLOTO VAŠE HIŠE

Fasadni omet TERMON – P trajno varuje vašo hišo pred mrazom in vlago pozimi, ko z njim **PRIVARČUJETE PREKO 40 % GORIVA**, poleti pa ščiti vaše bivališče pred premočno pripeko.

Uporaben je na zidovih iz opeke, betona, betonskih blokov, kamna in podobno.

Iz prostorov prepušča vodne pare, medtem ko atmosferske vlage ne vpija in fasada ostaja vedno suha.

TERMON – P je izdelan na osnovi surovin mineralnega porekla brez plastičnih dodatkov in ima velike prednosti – **FASADA JE TRAJNA IN NEGORLJIVA.**

TERMON – P je suha mešanica pakirana v plastične vreče, ki med drugim **VSEBUJE TUDI CEMENT**, zato je na gradbišču masi potrebno dodati le vodo.

Izdelano fasado s TERMON – P ali z drugimi fasadnimi ometi lahko finalizirate z oplemenitenimi mineralnimi vodoodpornimi fasadnimi ometi **MINERALFAS** v različnih barvah in strukturah: grobo rustikalna, brizgana ali bavarska.

PROIZVAJA:

**KEMIJSKO-
GRAĐEVINSKA
INDUSTRIJA
KARLOVAC**



PRODAJA IN STROKOVNI NASVETI:

OPEKARNA ZALOG p. o.

TELEFON (068) 21 403, 22 291 • POŠTNI PREDAL 10