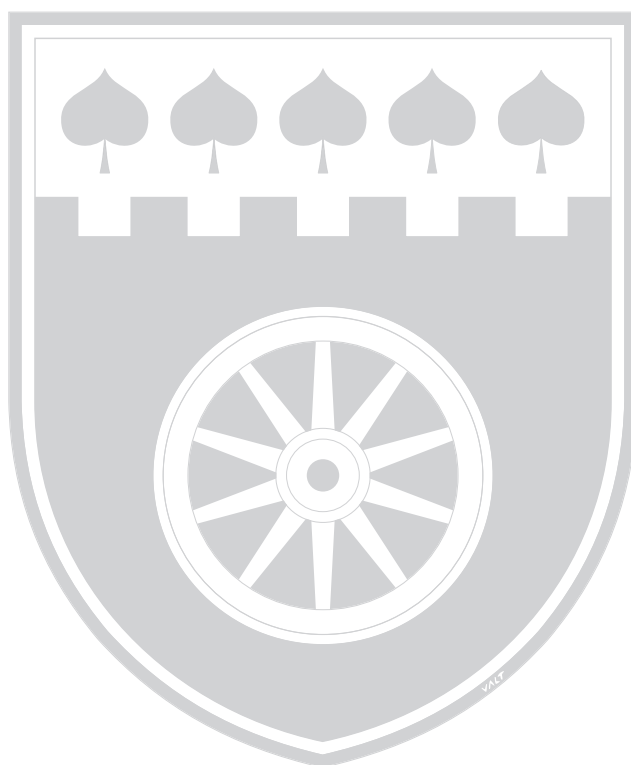


LOGAŠKE NOVICE

WWW.LOGATEC.SI - GLASILO OBČINE LOGATEC - LETNIK XLVI - 13. FEBRUAR 2015 - ŠT. 1-2

URADNE OBJAVE ŠT. 1-2





Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr. in 101/13) in 16. člena statuta Občine Logatec (Logaške novice št. 1-2/2014-uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na 4. redni seji, dne, 29. 1. 2015 sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE LOGATEC ZA LETO 2015

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Logatec za leto 2015 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun). S tem proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom izvaja občina Logatec.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prejemki in izdatki proračuna izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja.

A. IZKAZ RAČUNA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Skupina/Podskupina kontov	Proračun 2015
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	18.259.426
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	11.737.760
70 DAVČNI PRIHODKI	8.655.210
700 Davki na dohodek in dobiček	7.143.605
703 Davek na premoženje	1.267.105
704 Domači davki na blago in storitve	244.500
706 Drugi davki	-
71 NEDAVČNI PRIHODKI	3.082.550
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	704.700
711 Takse in pristojbine	11.000
712 Denarne kazni	17.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	40.950
714 Drugi nedavčni prihodki	2.308.900
72 KAPITALSKI PRIHODKI	1.750.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	100.000
721 Prihodki od prodaje zalog	-
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sredstev	1.650.000
73 PREJETE DONACIJE	-
730 Prejete donacije iz domačih virov	-
731 Prejete donacije iz tujih virov	-
74 TRANSFERNI PRIHODKI	4.771.666
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.431.155
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	3.340.511



II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	19.869.426
40 TEKOČI ODHODKI	2.728.241
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	800.195
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	118.222
402 Izdatki za blago in storitve	1.659.824
403 Plačila domačih obresti	50.000
409 Rezerve	100.000
41 TEKOČI TRANSFERI	6.048.713
410 Subvencije	125.000
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.093.000
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	597.408
413 Drugi tekoči domači transferi	2.233.305
414 Tekoči transferi v tujino	-
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	10.833.671
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	10.833.671
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	258.800
430 Investicijski transferi	-
431 Investicijski transferi pravnim osebam, ki niso PU	173.650
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	85.150
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I. - II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	- 1.610.000

B. IZKAZ FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov	Proračun 2015
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	-
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	-
750 Prejeta vračila danih posojil	-
751 Prodaja kapitalskih deležev	-
752 Kupnine iz naslova privatizacije	-
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	-
44 DANA POSOJILA IN POVEČAJE KAPITALSKIH DELEŽEV	-
440 Dana posojila	-
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	-
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	-
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	-
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	-



C. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov	Proračun 2015
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	-
50 ZADOLŽEVANJE	-
500 Domače zadolževanje	-
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	390.000
55 ODPLAČILA DOLGA	390.000
550 Odplačila domačega dolga	390.000
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- 2.000.000
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	- 390.000
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	1.610.000
OCENA STANJE SREDSTEV NA RAČUNU konec leta 2014	
9009 Splošni sklad za drugo stanje 2014	2.000.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Logatec: <http://logatec.si>

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen
(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

4. člen
(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07-UPB-1, 83/12), ki se uporablja za namene, določene v tem zakonu,
- namenski prihodki ožjih delov občine – krajevne skupnosti,
- prihodki iz okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- prihodki iz okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- sredstva iz državnega proračuna za investicije in sredstva iz proračuna EU,
- prihodki iz naslova finančnega jamstva za zapiranje deponije,
- koncesijska dajatev od posebnih iger na srečo,
- turistična taksa,
- komunalni prispevek,
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,
- koncesijska dajatev za posekan in prodan les,
- drugi prihodki, katerih namenska poraba je predpisana s področnimi predpisi.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljen v tekočem letu se prenesejo v proračun naslednjega leta za isti namen.



5. člen
(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna znotraj posameznega glavnega programa v okviru proračunskega uporabnika, odloča predstojnik neposrednega uporabnika, to je župan.

Župan lahko uvede nove konte ali prerazporedi sredstva med posameznimi konti, v kolikor to zahteva ekonomska klasifikacija odhodkov.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v obdobju januar - junij 2015 in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2015 in njegovi realizaciji.

6. člen
(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu. Neposredni proračunski uporabnik lahko v letu 2015 sklene pogodbe, katerih obveznosti zapadejo v plačilo v naslednjih letih največ do skupne višini 80% predvidenih sredstev v sprejetem načrtu razvojnih programov, če ima načrtovane pravice v tekočem proračunskem letu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- a) v letu 2015: 70 % navedenih pravic porabe in
- b) v ostalih prihodnjih letih: 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in v načrtu razvojnih programov.

Če prejemki proračuna ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan na predlog Oddelka za finance in računovodstvo največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov, vendar ne več kot za 10% vseh planiranih izdatkov proračuna.

7. člen
(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 30% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.



8. člen
(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

- a) račun proračunske rezerve,
- b) račun stanovanjskega sklada,
- c) račun finančnega jamstva za zapiranje deponije Ostri vrh.

Proračunska rezerva se v letu 2015 oblikuje v višini 50.000,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet. Za uporabo sredstev proračunske rezerve nad 10.000,00 EUR odloča občinski svet na predlog župana.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2015 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 2.000,00 EUR za posameznega dolžnika, vendar največ do skupne višine 10.000,00 EUR vseh dolgov v posameznem letu.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen
(obseg zadolževanja občine)

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna, če zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti. Likvidnostni dolg mora biti poravnani najkasneje do 31.12.2015, o zadolžitvi odloča župan.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Vsi neposredni in posredni uporabniki proračuna morajo na zahtevo službe za finance Občine Logatec prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotovitev likvidnosti oziroma izvrševanju proračuna.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen
(začasno financiranje v letu 2016)

V obdobju začasnega financiranja Občine Logatec v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu in se uporablja od 1. januarja 2015 dalje.

Številka: 410-108/2014-39

Kraj, datum: Logatec, 14. 1. 2015

OBČINA LOGATEC
ŽUPAN
Berto Menard, l.r.



Na podlagi 15. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 - uradno prečiščeno besedilo), 100. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 - odl.US), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 - uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 - odl.US), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF) in 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14 - uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Logatec na 4. redni seji, dne 29.1.2015, sprejel naslednji

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PROMETNI UREDITVI V OBČINI LOGATEC

1. člen

- (1) V Odloku o prometni ureditvi v občini Logatec (Logaške novice, št. 7-8/12, 12/13, v nadaljnjem besedilu: odlok) se spremeni druga alineja prvega odstavka 2. člena tako, da se glasi:
- » - »javna parkirna površina« je s prometno signalizacijo označen del vozišča občinske ceste namenjen parkiranju vozil, ali posebej grajena javna površina izven vozišča ceste namenjena parkiranju vozil. »
- (2) Tretja alineja prvega odstavka 2. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:
- » - »dovolilnica« je dokazilo na podlagi izdane odločbe v upravnem postopku, s katero pristojni organ odloči o pravici do neomejenega parkiranja, na območjih časovno omejenega parkiranja.
- (3) Četrta, peta, šesta, sedma in osma alineja prvega odstavka 2. člena odloka se črta.

2. člen

V odloku se 4. člen črta.

3. člen

- (1) Tretja in četrta alineja prvega odstavka 6. člena odloka se črtata.
- (2) Dosedanja peta alineja prvega odstavka 6. člena odloka postane tretja alineja.
- (3) Drugi odstavek 6. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:
- »Občinski svet z odredbo določi režim parkiranja na javnih parkirnih površinah«.
- (4) Tretji, četrti, peti, šesti, sedmi, osmi in deveti odstavek 6. člena odloka se črtajo.

4. člen

V odloku se 7. člen spremeni tako, da se glasi:

7. člen (dovolilnice)

- (1) Za potrebe parkiranja vozil stanovalcev za območja, kjer je čas parkiranja omejen, pristojni organ lahko izda eno dovoljenje za parkiranje na stanovanjsko enoto. Parkirno dovolilnico lahko za eno osebno vozilo dobi prosilec, ki ima stalno bivališče na območju parkirnih površin. Parkirna dovolilnica se izda za parkiranje v območju, kjer ima prosilec naslov stalnega bivališča. Osebno vozilo, za katerega se izda parkirna dovolilnica, mora biti v lasti, službeni uporabi ali uporabi prosilca, kar izkaže v postopku izdaje parkirne dovolilnice na podlagi pogodbe o lizingu, pogodbe o poslovnem najemu oziroma z drugimi verodostojnimi listinami.
- (2) Ne glede na prejšnji odstavek do parkirne dovolilnice ni upravičen prosilec, ki ima stalno bivališče na območju parkirnih površin iz prvega odstavka tega člena, če biva v stavbi, ki ima določeno pripadajoče zemljišče, na katerem lahko parkira eno vozilo na posamezno stanovanje.
- (3) Imetnik parkirne dovolilnice je le to dolžan vrniti ob spremembi pogojev pod katerimi jo je pridobil.
- (4) Imetnik je dolžan dovolilnico vrniti v roku 15 dni od dneva, ko je nastala okoliščina iz prejšnjega odstavka tega člena.
- (5) Dovolilnico za parkiranje iz prvega odstavka tega člena sme uporabljati le upravičenec ter osebe, ki živijo v skupnem gospodinjstvu z upravičencem za parkiranje vozila, ki je navedeno v dovoljenju, ki ga je izdal pristojni organ. Uporabniki dovolilnice so dolžni v času parkiranja dovolilnico v vozilu namestiti na armaturno ploščo vozila ali pod vetrobransko steklo tako, da je ves čas vidna.
- (6) Obliko, vsebino, način izdaje in vodenje evidenc parkirnih dovolilnic določa poseben pravilnik.
- (7) Z globo 80 evrov se kaznuje za prekršek nosilec pravice, ki ne vrne dovolilnice v roku iz četrtega odstavka tega člena ali v roku iz poziva pristojnega organa, o odvzemu dovolilnice.
- (8) Z globo 40 evrov se kaznuje voznik, ki ravna v nasprotju s petim odstavkom tega člena.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Logaških novicah.

Št.: 007-34/2014-1

V Logatcu, dne 14.11.2014

Berto Menard, l. r.
ŽUPAN



Na podlagi 9. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS, št. 77/07-uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 ZUJF) in 7. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na svoji 4. redni seji, dne 29. 1. 2015, sprejel

LETNI LOKALNI PROGRAM KULTURE V OBČINI LOGATEC ZA LETO 2015

1. UVOD

(1) Letni lokalni program kulture v občini Logatec za leto 2015 opredeljuje vsebino in enoletni obseg ter namen sredstev, določenih v občinskem proračunu za leto 2015, namenjenih za zagotavljanje javnega interesa na področju kulture.

(2) Letni lokalni program za kulturo je temeljni programski in izvedbeni dokument, ki postavlja cilje in prioritete kulturne politike ter določa javni interes na področju kulture na območju občine Logatec, ki obsega pospeševanje kulturno-umetniške ustvarjalnosti, omogočanje dostopnosti do kulturnih programov, zagotavljanje splošno izobraževalne knjižnične dejavnosti ter v skladu z zakonom skrb za kulturno dediščino na svojem območju. Javni interes se udejanja predvsem na podlagi letnih izvedbenih načrtov nosilcev javnega interesa iz 22. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS, št. 77/07-uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13) (v nadaljevanju: ZUJIK), javnih razpisov in javnih pozivov za financiranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov, aktov o ustanovitvi javnih zavodov, njihovih strateških načrtov in letnih programov dela, javnih razpisov za oddajo javne kulturne infrastrukture in upravnih odločb.

(3) Javni interes na področju kulture je interes za ustvarjanje, posredovanje in varovanje kulturnih dobrin na državni in lokalnih ravneh, ki se uresničuje z zagotavljanjem pogojev zanje.

(4) Kulturna dobrina je kulturni proizvod ali storitev, ki je namenjena zadovoljevanju človekovih potreb na področju kulture. Javna kulturna dobrina je tista kulturna dobrina, ki jo v javnem interesu zagotavlja država oziroma lokalna skupnost kot javno službo oziroma v obliki podpore posamičnim kulturnim projektom.

(5) Javni kulturni program je kulturna dejavnost izvajalcev, ki niso javni zavodi, pa jo država oziroma lokalna skupnost zagotavlja/financira na primerljiv način kot javne zavode.

(6) Kulturni projekt je posamična aktivnost kulturnih izvajalcev (izdaja knjige, obnova kulturnega spomenika, gledališka predstava, koncert, štipendija ipd.), ki jo financira država oziroma lokalna skupnost.

(7) Financiranje pomeni, kadar se uporablja samostojno, tako financiranje kot sofinanciranje.

(8) Javna kulturna infrastruktura so nepremičnine in oprema, namenjeni kulturi.

2. JAVNI INTERES, CILJI IN PRIORITETE TER UKREPI KULTURNE POLITIKE

2.1 KULTURNA DEDIŠČINA

Javni interes

Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11, 90/12 in 111/13 (v nadaljevanju: ZVKD-1)) opredeljuje, da je varstvo dediščine v javno korist.

Javna korist varstva dediščine obsega:

- identificiranje dediščine, njenih vrednot in vrednosti, njeno dokumentiranje, preučevanje in interpretiranje,
- ohranitev dediščine in preprečevanje škodljivih vplivov nanjo,
- omogočanje dostopa do dediščine ali do informacij o njej vsakomur, še posebej mladim, starejšim in invalidom,
- predstavljanje dediščine javnosti in razvijanje zavesti o njenih vrednotah,
- vključevanje vedenja o dediščini v vzgojo, izobraževanje in usposabljanje,
- celostno ohranjanje dediščine,
- spodbujanje kulturne raznolikosti s spoštovanjem različnosti dediščine in njenih interpretacij ter
- sodelovanje javnosti v zadevah varstva.

ZVKD-1 med drugim določa, da so dediščina dobrine, podedovane iz preteklosti, ki so opredeljene kot odsev in izraz vrednot, identitet, etnične pripadnosti, verskih in drugih prepričanj, znanj in tradicij narodov na določenem območju. Dediščina vključuje vidike okolja, ki izhajajo iz medsebojnega vplivanja med ljudmi in prostorom skozi čas. Dediščina se deli na materialno in živo dediščino. Materialno dediščino sestavljata premična in nepremična dediščina. Predmet javne koristi za varstvo posamezne stvari ali vrednote pa so registrirana dediščina, nacionalno bogastvo, spomeniki (ki se delijo na dve kategoriji (1. nepremični in 2. premični spomeniki in žive mojstrovine), varstvena območja dediščine in arheološke ostaline.



Na območju občine Logatec sodi med registrirano dediščino 212 enot, od tega jih je 13 razglašenih za spomenik (nepremični). Spomeniki lokalnega pomena, ki jih je 12, so: cerkev sv. Katarine s pokopališčem na Medvedjem Brdu, Domačija Laze 1 (Lekanova domačija), Domačija Rovte 2 (Šlibarjev mlin), Grad Logatec, hiša Petkovec 59, Ipavčeva hiša, Domačija Ravnik 12 (Domačija Urbanovc), Domačija Ravnik 2 (Plešnarjeva domačija), podružnična cerkev sv. Barbare na Ravniku pri Hotedršici, Tollazzijeva štirna, zaporni zid s stolpom na Lanišču in Zemljanka pri hiši Hotedršica 88. Spomenik državnega pomena je Tomažinov mlin v Hotedršici, medtem ko Domačija Kalce 2 (Mihova domačija) od 28. 9. 2013 ni več spomenik državnega pomena, ampak ostaja varovana samo še kot registrirana dediščina. Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o razglasitvi Domačije Kalce 2 za kulturni spomenik državnega pomena je Vlada RS objavila v Uradnem listu RS, št. 79/2013.

Enote dediščine se delijo na varstvena območja, ki jih je 38 in objekte, ki jih je znotraj meja občine Logatec 174.

Tipsko pa so enote kulturne dediščine razdeljene na arheološko dediščino (38 enot), memorialno dediščino (42 enot), profano stavbno dediščino (86 enot), sakralno stavbno dediščino (38 enot), naselbinsko dediščino (3 enote), kulturno krajino (1) in vrtno arhitekturno dediščino (4 enote).

(vir: <http://rkd.situla.org/>, z dne 12. 1. 2015)

Od vseh 212 enot jih je 25 enot v lasti oz. upravljanju Občine Logatec, vseh ostalih 187 enot pa je v lasti fizičnih in pravnih oseb.

(vir: <http://www.geoprostor.net/PisoPortal/Default.aspx?ime=logatec>, z dne 14. 1. 2015)

Cilj

Kakovostno ohranjena ter sodobno prezentirana kulturna dediščina za večje število obiskovalcev in večjo prepoznavnost dediščine.

Ukrepi

1. Varovanje enot kulturne dediščine, ki so v lasti Občine Logatec

ZVKD-1 določa, da mora lastnik enot dediščine varovati enote dediščine. Varovanje je takšno ravnanje z dediščino, ki z rednim vzdrževanjem in obnovo omogoča obstoj vrednot dediščine in njeno uporabo vsaj v najmanjšem obsegu. Občina Logatec bo v letu 2015 izvedla konservatorsko restavratorske posege, za katere so izdana kulturno varstvena soglasja Zavoda za varstvo kulturne dediščine in jih je zaradi poškodb in zoba časa nujno potrebno izvesti:

- Dokončanje II. faze posegov na območju Logatec - Spomenik padlim v NOB v Dolenjem Logatcu, EŠD: 21500, ki niso bila dokončana zaradi zaostanka pri urejanju črne točke (Tovarniška, Tržaška, Rovtarska).
- Konservatorsko – restavratorske posege v območju dveh enot registrirane kulturne dediščine: Grčarevec – Grobišče hercegovskih partizanov, EŠD: 21520 in Kalce pri Logatcu – Grobišče hercegovskih partizanov, EŠD: 21526
- Nujno vzdrževanje oz. varovanje enot dediščine, ki so v lasti Občine Logatec, ki je določeno v dokumentu Kulturno – varstvene usmeritve za vzdrževalna in obnovitvena dela na memorialni dediščini, ki je v lasti Občine Logatec, določenih s strani Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

Kazalnik:

- število in obseg realiziranih projektov varovanja kulturne dediščine s strani Občine Logatec.

2. Varovanje enot kulturne dediščine, ki niso v lasti Občine Logatec

Na podlagi ZVKD-1, ZUJIK in Pravilnika o sofinanciranju projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec (Logaške novice, št. 12/11) se financira projekte varovanja kulturne dediščine. Varovanje je takšno ravnanje z dediščino, ki z rednim vzdrževanjem in obnovo omogoča obstoj vrednot dediščine in njeno uporabo vsaj v najmanjšem obsegu. Sredstva se posameznim upravičenim izvajalcem dodeli po postopku javnega razpisa.

Kazalnik:

- število in obseg realiziranih projektov varovanja kulturne dediščine, financiranih s strani Občine Logatec.

3. Izdelava konservatorskega načrta

ZVKD-1 določa, da mora upravljavec, ki načrtuje prenovu območja naselbinske dediščine, kulturne krajine ali območja druge dediščine, ki je značilen del prostora in grajenih struktur, ki je spomeniško območje ali varstveno območje dediščine pridobiti konservatorski načrt za prenovu, ki je obvezni sestavni del podrobnega prostorskega akta, ki je podlaga za celovito prenovu območja. Konservatorski načrt za prenovu določi pogoje razvoja in omejitve z vidika varstva po enotah urejanja prostora. S prejemom občinskega prostorskega načrta v letu 2012 sta opredeljeni dve območji za sprejem OPPN kot celovita prenova in sicer Dolenji in Gorenji Logatec. Ker se v letu 2015 načrtuje izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta Staro mestno jedro Dolenji Logatec, kamor spada tudi enota naselbinske dediščine Logatec - Trško naselje (EŠD 17399), je v skladu z Občinskim prostorskim načrtom potrebno kot sestavni del podrobnega prostorskega načrta za to območje izdelati konservatorski načrt za prenovu.

Kazalnik:

- število pridobljenih konservatorskih načrtov.



2.2 SPLOŠNO IZOBRAŽEVALNA KNJIŽNIČNA DEJAVNOST IN POKLICNE KULTURNE USTANOVE

V občini Logatec delujejo:

- Knjižnica Logatec, ki ima tri krajevne knjižnice: Krajevna knjižnica Rovte, Krajevna knjižnica Hotedršica, Krajevna knjižnica Vrh Svetih Treh Kraljev;
- Glasbena šola Logatec, ki je javni zavod s področja izobraževanja in ga je ustanovila Občina Logatec ter ga glede na številna sodelovanja pri kulturnih prireditvah uvrščamo med ustanove, pomembne na kulturnem področju občine Logatec;
- Območna izpostava Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti Logatec, katere ustanovitelj je Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo in sodi v mrežo izpostav, ki sooblikuje vse dejavnosti kulturnih društev, skupin in drugih organizacij, ki delujejo na področjih kulture, zagotavlja infrastrukturne pogoje za kulturne dejavnosti, mednarodno dejavnost, izobraževanje, informatizacijo, raziskovanje in podporne projekte;
- Keramična delavnica in vaški muzej Laze, ki je ustanova v zasebni lasti in pomembno prispeva k likovni, etno in zgodovinski dejavnosti;
- Vojni muzej Logatec, ki je prav tako zasebna ustanova in pomembno prispeva k muzejski dejavnosti.

2.2.1. KNJIŽNICA LOGATEC

Javni interes

Javni interes na področju knjižnične dejavnosti se kaže v nalogah in poslanstvih knjižnic. Temeljno poslanstvo splošnih knjižnic je postati središča za neomejeno dostopnost knjižničnega gradiva in informacij ter še povečati svojo aktivno vlogo pri vseživljenjskem razvijanju bralne kulture, demokratičnega mišljenja in visokih meril sodobne informatizirane družbe. Temu se pridružuje tudi njihova kulturna in socialno-razvojna funkcija v smislu izenačevanja izobraževalnih, informacijskih, socialnih in drugih zmožnosti prebivalcev države. Nadvse pomembna je tudi skrb za ohranjanje slovenske pisne kulturne in znanstvene dediščine.

Cilji

Optimalna ponudba knjižničnega gradiva v splošnih knjižnicah, ponudba informacij in storitev, ki so osredotočene na kulturne, izobraževalne, informacijske in socialne potrebe okolja, informacijsko opismenjevanje in podpora vseživljenjskemu učenju. Zagotavljanje prostorskih pogojev in opreme za uporabo gradiva, pridobivanja informacij in smotrne izrabe prostega časa v knjižnici, za dostop do urejenih zbirk domoznanskega gradiva za lokalne študije, izobraževanje, raziskovanje in podporne projekte na področju knjižnične dejavnosti ter mednarodno sodelovanje, dostop do podatkov o vseh delih nacionalne zbirke iz vseh knjižnic v Sloveniji (COBISS), dostop do svetovnih virov informacij, zlasti s pomočjo elektronskih publikacij oz. interneta in medknjižnično izposoj iz domačih ter tujih knjižnic.

Ukrepa:

1. Financiranje letnega programa dela Knjižnice Logatec

V skladu z 31. členom ZUJIK in pravnimi akti lokalne skupnosti je podlaga za transfer sredstev iz občinskega proračuna strateški načrt in iz njega izhajajoč predlog letnega programa dela. Osnove za izračun sredstev za izvajanje javne službe pa so splošni stroški delovanja, stroški za plačilo dela v skladu s kadrovskim načrtom, programski materialni stroški in stroški investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme. Knjižnica dobi javna sredstva v skupnem znesku, v okviru katerega v skladu s svojimi akti samostojno odloča;

Kazalniki:

- obseg zbirke na prebivalca v primerjavi s standardom,
- delež neknjižnega gradiva v zbirki,
- obseg letnega prirasta gradiva v primerjavi s standardom,
- obseg izločenega gradiva v primerjavi z letnim prirastom,
- število računalnikov v e-točkah knjižnice na potencialnega uporabnika,
- število oddaljenih dostopov do knjižnice na potencialnega uporabnika
- delež storitev oddaljenega dostopa v skupnem obisku knjižnice,
- število udeležencev informacijskega usposabljanja na potencialnega uporabnika,
- število uspešno izvedenih akcij in projektov za promocijo branja,
- ustrezen dvig števila izposoj kvalitetnejše literature.

**2. Nakup nove opreme za Knjižnico Logatec za uspešno opravljanje svojega poslanstva.**

Občina Logatec v Odloku proračuna Občine Logatec za leto 2015 na samostojni postavki zagotovi sredstva za nakup opreme za Knjižnico Logatec.

Kazalnik:

- uspešno in nemoteno opravljanje knjižnične dejavnosti.

2.2.2. OBMOČNA IZPOSTAVA JAVNEGA SKLADA RS ZA KULTURNE DEJAVNOSTI**Javni interes**

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti je strokovna organizacijska mreža za podporo ljubiteljski kulturi; s svojimi 59 območnimi izpostavami in različnimi instrumenti skrbi za uresničevanje javnega interesa na tem področju. Z izvajanjem dejavnosti po principu piramidne programske sheme (sistem pregledov in srečanj, ki se z najširših lokalnih vidikov selektivno seli na državno raven) in z namenskim financiranjem (za kulturne projekte in opremo) spodbuja in omogoča aktivno participacijo čim širšega kroga ustvarjalcev v kulturnih dejavnostih in sistematičen izbor in dodatno promocijo najboljših dosežkov. Da bi uresničil cilje, povezane z doseganjem višje kakovosti programov in projektov ljubiteljskih ustvarjalcev, izvaja JSKD sistem izobraževanj in usposabljanj za mentorje ter skrbi za izdajo strokovne literature, predvsem na področjih, ki jih druge ustanove ne pokrivajo.

Cilji

Omogočena skrb za enakomeren razvoj ljubiteljske kulturne ustvarjalnosti ter njeno vsebinsko raznolikost, krepitev dostopnosti do kulturne ustvarjalnosti in kulturnih dobrin, organizacija preglednih prireditev, na katerih svojo dejavnost predstavljajo ustvarjalci ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije pevskih zborov, gledališki in lutkovni maraton, pregledne likovne razstave, literarni natečaj...), ki delujejo v občini Logatec, organizacija predavanj in seminarjev za dvig kakovosti ljubiteljskega udejstvovanja na področju kulture v občini Logatec.

Ukrep**Financiranje delovanja Območne izpostave Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti**

V skladu z določbo 68. člena ZUJIK Občina zagotavlja javnemu zavodu, katerega ustanovitelj je država, njegovo delovanje pa je pomembno za občino, kjer ima tak zavod svoj sedež, ustrezna dodatna sredstva za bogatitev njegovega delovanja oziroma del svoje javne kulturne infrastrukture na podlagi sklepa pristojnega organa občine, s katerim ta ugotovi trajni interes občine za delovanje tega zavoda. O višini sredstev iz prejšnjega odstavka in o medsebojnih obveznostih se dogovorita občina in javni zavod s pogodbo iz 93. člena ZUJIK.

Kazalnika:

- število organiziranih prireditev, udeležencev in obiskovalcev,
- število organiziranih izobraževalnih predavanj in seminarjev ter udeležencev le-teh.

2. 3. LJUBITELJSKA KULTURNA DEJAVNOST

Januarja 2015 je bilo s sedežem v občini Logatec registriranih 23 kulturnih in umetniških društev: Kulturno društvo Logaški oktet, Kulturno društvo Pihalni orkester Logatec, Pevsko društvo Tabor Logatec, Društvo likovnikov Logatec, Pevsko društvo invalidov in upokojencev Logatec, Literarno društvo Zeleni oblaki, Zveza kulturnih društev Logatec, Pevsko društvo Logatec, Twirling klub logaških mažoret, Kulturno športno društvo Trate, Kulturno društvo TABOR, Kulturno društvo Drevored Logatec, Kulturno umetniško društvo Adoramus, Kulturno društvo Obrtniški mešani pevski zbor »Notranjska«, Pevsko društvo Pomladni odmev Logatec, Glasbeno društvo Maj, Kulturno društvo Big band Wonderbrass Logatec, Glasbeno društvo »Akcent«, Kulturno društvo »Novi oder«, Kulturno društvo Žarek Rovte, Kulturno društvo Simfonični orkester Cantabile, Športno kulturno društvo Aleja in Literarno-umetniško društvo TFF 12. (vir: http://mrrsp.gov.si/rduobjave/dr/index_faces (Centralni register društev), z dne, 15. 1. 2015)

Od teh so v letu 2014 izvajali letne kulturne programe: Kulturno društvo Pihalni orkester Logatec, Društvo likovnikov Logatec, Pevsko društvo invalidov in upokojencev Logatec, Pevsko društvo Logatec, Twirling klub logaških mažoret, Kulturno športno društvo Trate, Kulturno društvo TaborR, Kulturno umetniško društvo Adoramus, Kulturno društvo Obrtniški mešani pevski zbor »Notranjska«, Kulturno društvo »Novi oder«, Kulturno društvo Žarek Rovte in Kulturno društvo Simfonični orkester Cantabile, poleg njih pa še Turistično društvo Lanski vrh, Kulturno turistično društvo Hotedršica, Društvo mladinski center sv. Nikolaja Logatec in Športno kulturno društvo Vrh.

Kulturne projekte so v letu 2014 izvajali: Društvo Univerza za tretje življenjsko obdobje, Kulturno turistično društvo Rovte, fizična oseba, Združenje borcev za vrednote NOB Logatec, Turistično kulturno športno društvo Grčarevec, Območno združenje veteranov vojne za Slovenijo in Naklo d.o.o., medtem ko so projekte s področja založništva izvedli: fizična oseba, OŠ Rovte, Združenje borcev za vrednote NOB Logatec in Naklo d.o.o.

Javni kulturni program je kulturna dejavnost, ki je po vsebini in obsegu zaključena celota in jo izvaja kulturni izvajalec, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost, je pa njegovo delovanje v javnem interesu do te mere, da ga država ali lokalna skupnost financira na primerljiv način kot javni zavod. Javni kulturni program je določen s cilji kulturnega izvajalca, ki morajo upoštevati cilje in prioritete kulturne politike in biti relevantni, merljivi, uresničljivi in časovno opredeljeni. Obseg dejavnosti in višina sredstev se določi v skladu s temi cilji na podlagi osnov, ki so splošni stroški delovanja, stroški za plačilo dela v skladu s kadrovskim načrtom, programski materialni stroški ter stroški investicijskega



vzdrževanja in nakupa opreme. Lokalna skupnost sklene z izvajalcem javnega kulturnega programa pogodbo iz 93. člena ZUJIK na podlagi javnega razpisa oziroma javnega poziva po postopku, določenem v ZUJIK. Na isti način in preko javnega razpisa je sklenjena pogodba z izvajalcem kulturnega projekta. Podpora kulturnim projektom je oblika javnega financiranja, ki je namenjena temu, da se omogoči izvedba posamičnih kulturnih aktivnosti, ki so v javnem interesu in so kot projekti pomembni za območje občine. Upravičence za področje javnih kulturnih programov in področje projektov določa veljavni lokalni predpis.

Javni interes

V javni interes na področju ljubiteljske kulture sodi vsa kontinuirana, strokovno pripravljena in kvalitetno izvedena kulturna ustvarjalnost in poustvarjalnost, še posebej ohranjanje nesnovne kulturne dediščine in mednarodno sodelovanje in povezovanje, strokovna srečanja in pregledi nastalih dosežkov, kulturna vzgoja in izobraževanje širokega kroga ljubiteljskih in bodočih profesionalnih kulturnih ustvarjalcev ter mentorjev, društvena dejavnost, ki spodbuja zanimanje za kulturo in kultivira svoje okolje.

Cilji

Zagotavljanje financiranja javnih kulturnih programov in projektov.

Ukrep**1. Financiranje javnih kulturnih programov in projektov**

- v skladu z določbami ZUJIK in veljavnih lokalnih predpisov o sofinanciranju kulturnih programov in projektov v občini Logatec ter v skladu z določili Sklepa o uvedbi javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v občini Logatec za leto 2015 in razpisne dokumentacije, se razdeli tonamenska sredstva.

Kazalniki:

- število izvedenih programov in projektov, sofinanciranih s strani Občine Logatec.

2. Financiranje delovanja Zveze kulturnih društev Logatec

- sredstva so namenjena zagotovitvi rednega delovanja Zveze kulturnih društev Logatec.

Kazalniki:

- zagotovitev minimalnih pogojev za izpolnjevanje osnovnih nalog Zveze kulturnih društev.

2.4. KULTURNI UMETNIŠKI PROGRAMI, PROJEKTI V INTERESU OBČINE, MEDIJI, PROTOKOLARNI DOGODKI, ZALOŽNIŠTVO**2.4.1 UMETNIŠKI PROGRAMI - ORGANIZACIJA GLEDALIŠKEGA ABONMAJA ZA ODRASLE****Javni interes**

V javnem interesu je dostopnost do javnih kulturnih dobrin s področja uprizoritvene umetnosti. Občina Logatec že vrsto let izvaja gledališki abonma. Vsako leto je na silvestrovo organizirana še dodatna predstava izven abonmaja.

Cilji

Za sezono 2014/15 so predvidene štiri predstave. Izven abonmaja pa bo dodatna, peta predstava, organizirana na silvestrski večer.

Ukrep**Izvedba gledališkega abonmaja komedije**

Občina Logatec v Odloku proračuna Občine Logatec za leto 2015 v postavki Umetniški programi zagotovi sredstva za izvedbo gledališkega abonmaja za odrasle ter silvestrsko predstavo.

Kazalniki:

- število predstav,
- obiskanost predstav.

2.4.2 IZVEDBA PROJEKTOV, KI SO V INTERESU OBČINE LOGATEC**Javni interes**

V javnem interesu je izvedba kulturnih projektov, med katere sodijo osrednje občinske prireditve, s katerimi Občina Logatec obeležuje pomembnejše praznike v občini ter ostali projekti, ki so povezani z zgodovino, navadami, tradicijo in dediščino občine.

Cilji

Izvedba naslednjih kulturnih projektov:

1. Prvomajsko srečanje,
2. Prireditve ob Dnevu Državnosti,
3. Počitniške (brezplačne) dejavnosti za otroke,
4. Poletni glasbeni festival,
5. Slavnostna seja Občinskega sveta ob občinskem prazniku s podelitvijo priznanj,
6. Prireditve ob Dnevu samostojnosti,
7. Silvestrovanje.

**Ukrep****Izvedba javnega poziva za izvedbo projektov, ki so v interesu Občine Logatec**

Občina Logatec bo v sklopu Javnega poziva za zbiranje predlogov za (so)financiranje projektov, ki so v interesu Občine Logatec za leto 2015 k sodelovanju povabila izvajalce projektov, da izvedejo posamezne projekte, ki so tesno povezani z občino Logatec in življenjem v njej.

Kazalnik:

- Število izvedenih projektov, ki so v interesu Občine Logatec.

2.4.3 MEDIJI IN AVDIOVIZUALNA KULTURA**Javni interes**

Občina Logatec skladno z določili statuta zagotavlja javnost dela organov občine. Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, predvsem pa z uradnim objavljanim splošnih aktov občine, ki jih Občina objavlja v svojem lokalnem glasilu ali drugem javnem glasilu.

Cilji

Izdajanje Logaških novic, objavljane občinskih predpisov in uradnih objav ter informiranje občanov o delu občinskih organov in občinske uprave.

Ukrepi**1. Izdaja Logaških novic**

Občina Logatec izdaja občinsko glasilo Logaške novice, za katere je predviden izid desetih števil. Stroški so namenjeni za tisk, avtorske honorarje, plačilo dela urednika, sejnine na uredniškem odboru in za ostale splošne materialne stroške

Kazalnik:

- Izdanih deset števil Logaških novic.

2. Objave občinskih predpisov in uradnih objav

Objava občinskih predpisov in uradnih objav.

Kazalnik:

- Objavljene uradne objave.

3. Informiranje in obveščanje občanov o delu občinskih organov in občinske uprave

Občina Logatec občane seznaja z delom občinske uprave z objavami različnih vsebin kot so javni razpisi, javni pozivi, informacije s področja ohranjanja javne infrastrukture, protokolarnih in ostalih dogodkov.

Kazalnik:

- Uspešno in nemoteno informiranje občanov in državljanov.

2.4.4 IZVEDBA PROTOKOLARNIH DOGODKOV IN ZALOŽNIŠTVO**Javni interes**

Občina Logatec skladno z veljavnimi lokalnimi predpisi podeljuje priznanja zaslužnim občanom in občankam. Nagrade in priznanja se podeli na protokolarnih dogodkih in prireditvah. Za protokolarna darila pridobi vsebine, s katerimi se lahko identificira lokalna skupnost oz. jo te vsebine predstavljajo.

Cilji

Podelitev priznanj in nagrad zaslužnim občankam in občanom ter izvedba občinskih prireditev.

Ukrepi**1. Izvedba protokolarnih dogodkov**

Občinske prireditve, proslave in priznanja, za katera se skrbi z organizacijo ali izdelavo priznanj in nagrad: prireditve posvečene občinskemu prazniku, podeljevanju Županovih petic, raznim sprejemom (Zlati maturantje občine Logatec, dosežki posameznikov in skupin na tekmovanjih), podelitvi priznanj za kulturne dosežke - Februarska priznanja, organizaciji Dneva odprtih vrat Upravnega centra, Županovega sprejema ob koncu koledarskega leta, organizaciji Gregorjevega sejma, organizaciji dogodka ob Evropskem tednu mobilnosti - 16. -22. september, organizaciji dogodka ob Svetovnem dnevu spomina na žrtve prometnih nesreč - november, organizaciji predstavitev dejavnosti Sveta za preventivo v cestnem prometu na Gregorjevem sejmu, sprejemu prvošolčkov. V letu 2015 je del sredstev namenjenih tudi za organizacijo prireditve ob 70. obletnici osvoboditve, ki bo 5. maja 2015. Dolgoročni cilj je promocija, in prepoznavnost občine Logatec, ohranjanje kulturne dediščine ter razvoj kulturnega turizma. Z dogodki, kjer se podeli občinska priznanja, nagradi posameznike in skupine, ki s svojimi aktivnostmi pripomorejo k razvoju in prepoznavnosti občine Logatec, se hkrati pri občanah spodbuja občutek za sodelovanje v aktivnostih v lokalni skupnosti v kateri živijo.

Kazalnik:

- Izvedeni dogodki in nagrajevanja.



2. Odkup umetnostne topografije Logatca

Umetnostnozgodovinski inštitut Franca Steleta, Znanstvenoraziskovalni center SAZU, je podal pobudo za izdajo umetnostne topografije za območje občine Logatec. Gre za popis umetnostne in arhitekturne dediščine v besedi in sliki, ki zajema podrobne opise, skice dediščine, ob tem pa izčrpno navaja vire pridobljenih informacij. Umetnostna topografija je tako namenjena študiju, spoznavanju zgodovine Logatca, obenem pa tudi podlagi za izdajo različnih publikacij (prospekti, brošure, itd.). Je pa tudi dobrodošla obogatitev nabora spominkov, protokolarnih daril in dodatnega vira informacij o preteklosti Logatca.

Kazalnik:

- število odkupljenih topografij v letu 2016.

3. Odkup monografije o dr. Andreju Gosarju

Dr. Andrej Gosar je bil 30. novembra 1887 rojen v Logatcu. Bil je pravnik, politik, sociolog in pedagog. Umrli je 21. aprila 1970 v Ljubljani. V letu 2014 je Občina Logatec, v sodelovanju s Slovensko akademijo znanosti in umetnosti in Naravoslovnotehniško fakulteto v Ljubljani ter Mohorjevo družbo organizirali dvodnevni simpozij, ki je potekal en dan v Logatcu in en dan v Ljubljani. Po koncu simpozija, katerega se je udeležilo 45 referentov iz Slovenije in tujine, se je oblikoval Uredniški odbor. Ta deluje na Inštitutu za novejšo zgodovino v Ljubljani in pripravlja monografijo besedil omenjenega simpozija. Sredstva te proračunske postavke so namenjena plačilu odkupa monografije. Del stroškov krije tudi SAZU, Mohorjeva družba, Inštitut za novejšo zgodovino. V letu 2016 in naprej pa se načrtujejo tudi dogodki v smislu »Gosarjevi dnevi« ki bodo osvetljevali socialna, kulturna, znanstvena področja našega življenja. Gosarjev večer – november 2015 (Knjižnica)

Kazalnik:

- število odkupljenih monografij.

4. Odkup knjižnega dela - ustno izročilo na Logaškem

Avtor dr. Milan Trobič je od leta 1988 pa do leta 2012, na terenu zbral, posnel in zapisal 1.660 enot ustnega izročila, ki mu ga je posredovalo okrog 100 ljudi, precej je že pokojnih. Pri tem je prevozil številne kilometre in porabil nešteto ur poslušanja, zapisovanja in prepisovanja. Bogato gradivo bo, v zbirki »Glasovi« izdala Založba ZRC SAZU. Občina Logatec pa bo navedeno delo odkupila za dopolnitev zbirke knjižnih, protokolarnih daril. Te bo župan podelil ob različnih dogodkih, med katere sodi valeta in prejemniki županovih petic, sprejem zlatih maturantov, obisk rojakov iz tujine in podobno.

Kazalnik:

- število odkupljenih monografij.

2.5. JAVNA KULTURNA INFRASTRUKTURA

Javni interes

Nepremičnine in oprema, ki so v javni lasti in so namenjene kulturi, sestavljajo javno kulturno infrastrukturo na področju kulture. Večina objektov, katere uporabljajo ustanove, društva in posamezniki za delovanje na področju kulture, so v lasti Občine Logatec. Javno kulturno infrastrukturo sestavljajo: Narodni dom Logatec, Kulturni dom Laze (šola), Dvorana Glasbene šole Logatec, Knjižnica Logatec, Dom krajanov Rovte, Kulturni dom Tabor ter Stara šola v KS Hotedršica.

Cilji

Primerno ohranjena infrastruktura in pridobivanje nove infrastrukture

Ukrepi

1. Izdelava projektne dokumentacije Narodni dom

Po izvedeni arhitekturni delavnici je Občina Logatec pridobila idejno zasnovo za gradnjo novega Narodnega doma in Knjižnice Logatec. Skladno s pravilnikom za pripravo projektne dokumentacije je za pridobitev gradbenega dovoljenja potrebo izdelati še projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) ter za izvedbo razpisa za izbor izvajalca gradnje še projekt za izvedbo (PZI).

Kazalnik:

- Izdelana projektna dokumentacija.

2. Vzdrževanje Narodnega doma

Gre za nujno vzdrževanje in nakup nujne opreme, da se bodo tudi v bodoče lahko odvijale kulturne in druge prireditve. Občina Logatec v Odloku proračuna Občine Logatec za leto 2015 v samostojni postavki zagotovi sredstva za nujno vzdrževanje in nakup nujne opreme.

Kazalnik:

- Nemoteno odvijanje različnih kulturnih in drugih prireditev.

3. Tekoče vzdrževanje kulturnih domov

Občina Logatec v Odloku proračuna Občine Logatec za leto 2014 na samostojnih postavkah zagotovi sredstva za tekoče vzdrževanje kulturnih domov, kamor sodita zagotavljanje fizičnega varovanja pred požarom (gasilci) v Narodnem domu ob prireditvah in vzdrževanje opreme v Narodnem domu ter Kulturnem domu v Rovtah.

Kazalnik:

- nemoteno odvijanje različnih kulturnih in drugih prireditev.

**3. OBSEG IN OPREDELITEV SREDSTEV V SPREJETEM ODLOKU PRORAČUNA OBČINE LOGATEC ZA LETO 2015**

V proračunu Občine Logatec je, za leto 2015, po proračunskih postavkah, dejavnost kulture določena z naslednjo višino sredstev:

Namen	Proračunska sredstva v EUR
1. NEPREMIČNA KULTURNA DEDIŠČINA	
- Izdelava konservatorskega načrta (pp-16076)	25.000,00
- Obnove - Varstvo naravne in kulturne dediščine (pp-18005)	46.000,00
2. SPLOŠNO IZOBRAŽEVALNA KNJIŽNIČNA DEJAVNOST IN POKLICNE KULTURNE USTANOVE	
- Knjižnica Logatec – nabava knjig (pp-18002)	25.050,00
- Knjižnica – nakup opreme (pp-18003)	8.100,00
- Knjižnica Logatec – plače zaposlenih (pp-18008)	179.458,00
- Knjižnica Logatec – prispevki delodajalca za zaposlene (pp-18009)	26.220,18
- Knjižnica Logatec – stroški materiala, blaga in storitev (pp-18013)	58.900,00
- Knjižnica Logatec – premije za KDPZ (pp-18016)	1.047,24
- Program Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti (pp-18017)	12.000,00
- Delno pokrivanje stroškov strokovnega sodelavca za kulturo (pp-18033)	13.000,00
3. LJUBITELJSKA KULTURNA DEJAVNOST	
- Sofinanciranje javnih kulturnih programov (pp-18018)	56.000,00
- Delovanje Zveze kulturnih društev (pp-18019)	500,00
- Sofinanciranje kulturnih projektov (pp-18059)	8.000,00
- Sofinanciranje kulturnih projektov s področja založništva (pp-18061)	2.000,00
4. KULTURNI UMETNIŠKI PROGRAMI, PROJEKTI V INTERESU OBČINE, MEDIJI, PROTOKOLARNI DOGODKI, ZALOŽNIŠTVO	
- Izvedba gledališkega abonmaja (pp-18045)	20.000,00
- Sofinanciranje projektov, ki so v interesu občine (pp-18060)	25.500,00
- Stroški občinskega časopisa Logaške novice (pp-18031)	57.600,00
- Stroški objav občinskih predpisov in uradnih objav (pp-18035)	2.500,00
- Informiranje in obveščanje občanov o delu občinskih organov in občinske uprave (pp-18054)	15.000,00
- Občinske prireditve, proslave in priznanja (pp-04009)	34.000,00
- Izdaja Umetnostne topografije Logatca (pp-18074)	2.000,00
- Odkup monografije o dr. Andreju Gosarju (pp-18079)	10.000,00
- Odkup knjižnega dela – ustno izročilo na Logaškem (pp-18080)	5.000,00
5. JAVNA KULTURNA INFRASTRUKTURA	
- Izdelava projektne dokumentacije Narodni dom (pp-18065)	130.000,00
- Vzdrževanje Narodnega doma – nakup opreme (pp-18004)	8.400,00
- Tekoče vzdrževanje kulturnih domov (pp-18015)	20.000,00
- Tekoče vzdrževanje kulturnega dom KS Rovte (pp-06037)	1.000,00
4. SKUPAJ SREDSTEV ZA KULTURO:	792.275,42

4. POSEBNE DOLOČBE

Opredeljena namenska sredstva se razdelijo in porabijo v celoti za planirane namene. Če sredstev tekom leta ni mogoče porabiti, ker niso izpolnjeni vsi pogoji za porabo, lahko Občinski svet Občine Logatec ob sprejemanju rebalansa proračuna spremeni znesek namenskih sredstev in sprejme odločitve, da se del sredstev nameni v druge namene. Prerazporeditev teh sredstev predstavlja sočasno tudi spremembo Letnega lokalnega programa kulture v občini Logatec za leto 2015.

5. VELJAVNOST IN UPORABA

Letni lokalni program kulture v občini Logatec za leto 2015 začne veljati naslednji dan po objavi v občinskem glasilu Logaške novice in se uporablja za izvedbo javnega razpisa in javnega poziva ter razdelitev sredstev za sofinanciranje javnih kulturnih programov in projektov v občini Logatec v letu 2015. 14. člen ZUJIK določa, da lokalna skupnost sprejme svoj lokalni program za kulturo za obdobje štirih let, pri čemer lahko program vsebuje tudi dolgoročne usmeritve, ki presegajo to obdobje. Občina Logatec predvideva pripravo in javno obravnavo večletnega programa za kulturo v letu 2015.

Številka: 610-3/2015-3

Datum: 29. 1. 2015

Berto Menard, l. r.
ŽUPAN



Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP, 110/02-ZGO-1, 15/03-ZOPA) ter na podlagi Pravilnika o sofinanciranju športnih dejavnosti v Občini Logatec (Logaške novice, št. 12/11) je Občinski svet Občine Logatec na 4. redni seji, dne 29.01.2015, sprejel

LOKALNI LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI LOGATEC ZA LETO 2015

I. UVOD

V občini Logatec je šport dosegel stopnjo razvoja, ki zahteva organiziran pristop v smislu izvajanja strokovnih, organizacijskih in upravnih nalog.

Z Letnim programom športa Občina Logatec omogoča in soustvarja pogoje za razvoj športa, ki je v javnem interesu in se sofinancira iz javnih sredstev. V Letnem programu športa občine Logatec za leto 2015 so določeni programi športa, ki bodo v letu 2015 sofinancirani iz občinskega proračuna, obseg in vrsta dejavnosti potrebnih za uresničevanje tega programa ter obseg sredstev, ki se v ta namen zagotovijo v proračunu Občine Logatec.

Športni programi se sofinancirajo na podlagi usmeritev Letnega programa športa občine Logatec in v skladu s sprejetimi merili za vrednotenje športnih programov v občini Logatec, ki so določeni v Pravilniku o vrednotenju športnih dejavnosti v občini Logatec (Logaške novice, št. 12/11).

II. IZHODIŠČA IN USMERITVE

Šport je kompleksen in raznolik sistem. Pomen športa se spreminja z razvojem znanja, tehnologije, vrednot ter načina življenja. Šport naj bi bil stvar posameznika, kjer vsak vzame tisto in toliko, kolikor želi in mu ustreza, pa tudi stvar širše lokalne skupnosti, ki lahko aktivno sodeluje pri izboljšanju kakovosti in dostopnosti športa. Prebivalci občine Logatec lahko dostopajo do različnih športnih programov, ki se izvajajo v občini Logatec (športna vzgoja predšolskih otrok, šoloobveznih otrok, mladine in študentov, športna rekreacija, vrhunski šport). Individualni tradicionalni športi na logaškem so tek na smučeh, alpsko smučanje, smučarski skoki, namizni tenis, pri kolektivnih športnih pa bi veljalo izpostaviti odbojko, nogomet, košarko in rokomet.

Za izvajanje športne dejavnosti so v občini Logatec ugodni pogoji tako za športne dejavnosti v naravi kot tudi za športne dejavnosti v različnih športnih objektih.

Izjemnega pomena za šport v občini Logatec so športna društva, ki so najpomembnejši primarni nosilec športne dejavnosti v občini Logatec. V občini Logatec je registriranih več kot 65 društev, katerih dejavnost je usmerjena v izvajanje in razvoj vrhunškega športa, športne rekreacije, prijetno preživljanje prostega časa. Nekatera društva se lahko pohvalijo z izjemnimi športnimi uspehi na državni ravni in mednarodni ravni.

Upoštevač trenutno stanje na področju športa v občini Logatec ter trenutnih strokovnih izhodišč, so pomembne naslednje usmeritve razvoja športa:

- izboljšati gibalno dejavnost in športno vzgojo predšolskih otrok, mladine in študentov, posebna pozornost se posveča tekmovalnim programom za otroke in mladino, z namenom spodbujanja kakovostnega načina preživljanja prostega časa;
- s sofinanciranjem programov za mlade, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, se skuša doseči, da naši športniki lahko svoj potencial razvijejo tudi v domačem kraju;
- klubom iz občine Logatec, ki nastopajo v rednem tekmovalnem sistemu, omogočiti čim večjo uporabo objektov;
- povečati število redno športno aktivnih prebivalcev občine s spodbujanjem izvajalcev k povečanju in izboljšanju športno-rekreativnih programov za različne ciljne skupine;
- povečati dostopnost različnih programov športa, zato se posebno pozornost posveča dostopnosti ter čim večji izkoriščenosti športnih objektov za vse programe športa;
- na področju športnih objektov je potrebno slediti novim zahtevam in standardom glede športne opreme, rekvizitov, pa tudi revitalizaciji športnih objektov;
- za dvig kvalitete sofinanciranih programov in racionalnosti porabe dodeljenih sredstev, je potrebno povečati nadzor nad izvedbo programov v okviru letnega športnega programa.

III. OBSEG SREDSTEV

V proračunu Občine Logatec je za leto 2015 za dejavnosti na področju športa (proračunska postavka 18059001 – Programi športa razdeljeno med več skrbniki postavk) **predvidenih 515.572,00 EUR**. Proračunska sredstva bodo specifično namenjena:

- za sofinanciranje posameznih programov športa, skladnih z vsebino Nacionalnega programa športa višini **172.372,00 EUR**,
- za sofinanciranje krovne organizacije športa v višini **3.000,00 EUR**,
- ☐ za sofinanciranje prireditve v javnem interesu v občini – Športnik leta v višini **3.000,00 EUR**.
- ☐ za sofinanciranje gradenj, obratovanje in vzdrževanje športnih objektov v višini **274.400,00 EUR**,
- za vzdrževanje in obratovanje zunanjih športnih objektov v višini **62.800 EUR**.



Sredstva za **sofinanciranje posameznih programov športa, v skladu z vsebino Nacionalnega programa športa**, se delijo v naslednjem obsegu:

Namen	Pror. postavka	Znesek (v EUR)
1. Športna vzgoja otrok, mladine in študentov:		
- športna vzgoja predšolskih otrok (do 6 let – vrtci),	18029	2.500
- športna vzgoja šoloobveznih otrok (OŠ, zavodi, šolska športna društva) ter vzgoja mladine, študentov in otrok s posebnimi potrebami	18030	13.340
- športna vzgoja mladine in študentov (kakovostni šport)	18042	109.600
2. Športna rekreacija, kakovostni šport in šport invalidov:		
- športna rekreacija,	18053	5.000
- kakovostni šport (člani-ce, nad 20 let),	18053	
- šport invalidov.	18053	
3. Prednostne športne panoge:		
- tradicija,	18049	15.000
- vrhunski rezultati.	18049	
4. Razvojne in strokovne naloge v športu:		
- izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu,	18024	1.340
- mednarodne, državne, medobčinske in občinske športne prireditve.	18026	10.000
5. Stroški investicij, nakupa osnovnih sredstev.	18028	9.000
6. Delovanje društev in športne zveze:		
- delovanje društev,	18069	6.592
- delovanje športne zveze.		
- založniška dejavnost		
- informacijski sistem		
SKUPAJ		172.372

Sredstva za **sofinanciranje delovanja krovnih športnih organizacij** v višini:

Namen	Pror. postavka	Znesek (v EUR)
Športna zveza Logatec – sofinanciranje krovne organizacije – drugi operativni odhodki:	18069	3.000
SKUPAJ		3.000



Sredstva za sofinanciranje prireditve Športnik leta v organizaciji Športne zveze Logatec v višini:

Namen	Pror. postavka	Znesek (v EUR)
Športna zveza Logatec: sofinanciranje organizacije letne prireditve športnika leta:	18073	3.000
SKUPAJ		3.000

Sredstva za sofinanciranje gradenj, obratovanja in vzdrževanja notranjih športnih objektov v višini:

Namen	Pror. postavka	Znesek (v EUR)
Upravljanje Večnamenske športne dvorane	18032	43.000
Čistilni material in storitve za Večnamensko športno dvorano	18034	13.000
Obratovalni stroški za Večnamensko športno dvorano	18038	76.100
Tekoče vzdrževanje Večnamenske športne dvorane	18040	30.000
Vzdrževanje in obratovalni stroški Bazena Logatec (v GRC Zapolje)	18078	112.300
SKUPAJ		274.400

Sredstva za **ostale naloge** – vzdrževanje in obratovanje zunanjih športnih objektov v višini:

Namen	Pror. postavka	Znesek (v EUR)
Obratovalni stroški – Sekirica (sankališče, smučišče, skakalnice, tekaške proge)	18039	12.800
Vzdrževanje zunanjih športnih površin – igrišč v občini Logatec	18077	50.000
SKUPAJ		62.800

IV. OBSEG IN VRSTA DEJAVNOSTI ZA SOFINANCIRANJE POSAMEZNIH PROGRAMOV ŠPORTA

Občina Logatec sofinancira dejavnost športa na podlagi Pravilnika o sofinanciranju športnih dejavnosti v občini Logatec (Logaške novice, št. 12/11) ter vsakoletnega Točkovnika za vrednotenje programov športa v občini Logatec, ki ga potrdi župan, na predlog Komisije za vrednotenje dejavnosti športa.

V okviru proračunskih sredstev Občine Logatec za sofinanciranje posameznih programov športa, lahko izvajalci, **če izvajajo programe izključno na teritoriju občine Logatec**, kandidirajo s programi na naslednjih področjih:



Športna vzgoja otrok, mladine in študentov

Športna vzgoja predšolskih otrok (do 6 let – vrtci):

Športna vzgoja v vrtcih se ureja preko področja vzgoje in izobraževanja.

Čas optimalnega razvoja osnovnih struktur gibalnega razvoja nastopi pri otroku po petem letu starosti. Programi za predšolske otroke kot npr. Zlati sonček, ki zajema vsa temeljna znanja, ki jih mora otrok spoznati in osvojiti, posveča največ pozornosti igri in vadbi. Poudarek je tudi na učenju plavanja. Na tem področju se bo izvajal program Naučimo se plavati. Poleg naštetih programov se bo izvajal še program Ciciban planinec in drugi 60-urni programi.

Sofinanciranje: Iz občinskih proračunskih sredstev se bo, v skladu s točkovnikom, sofinanciral strokovni kader in najem objekta na skupino, v kateri je največ 20 oz. najmanj 10 otrok.

Športna vzgoja šoloobveznih otrok (O.Š.- zavodi, šolska Š.D.)

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok, ki so prostovoljno vključeni v športne programe. Zaradi pomena gibalne dejavnosti za skladen razvoj otroka in mladostnika se zavzemamo, da bi bil otrok športno aktiven vsak dan. V okviru redne športne vzgoje se izvajajo programi Naučimo se plavati, Ciciban planinec (nadaljevanje) in drugi 80-urni program.

Športna vzgoja mladine, študentov in otrok s posebnimi potrebami

V program so vključeni otroci, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki.

Obseg in vsebina programov mora biti prilagojena posebnostim posameznih skupin otrok in športnih zvrsti. Za izvajanje teh programov se zahteva ustrezne kadrovske, prostorske in materialne pogoje.

V te programe se glede na interes lahko vključujejo otroci s posebnimi potrebami.

Sofinanciranje: To področje se bo v veliki meri pokrivalo iz sredstev za interesne dejavnosti, ki jih osnovne šole prejemajo iz proračuna države.

Za 80 urne programe, ki se ne bodo financirali na ta način, pa se bo iz občinskih proračunskih sredstev sofinanciral strokovni kader, najem objekta za skupino v kateri je od 10 do 20 otrok ter organizacija in izpeljava občinskih šolskih prvenstev.

Sofinanciralo se bo tečaje plavanja (program Naučimo se plavati) - 20 ur za skupino v kateri je od 8 do 10 otrok (strokovni kader in najem objekta). Sofinancira se tudi program Ciciban planinec in druge 80-urne programe in sicer strokovni kader in najem objekta.

Sofinancira se tudi športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport in sicer 240, 240-400 in 300-800 urne programe, kjer se sofinancira strokovni kader, najem objekta ter materialni stroški programa.

Nezgodno zavarovanje, meritve in spremljanje treniranosti se financirajo iz drugih virov.

Sofinancira se tudi strokovni kader in objekt za športno vzgojo otrok s posebnimi potrebami – 80 urni program, in sicer za skupine v katerih je od 8 do 10 otrok.

Od izbranih izvajalcev se bo zahtevala 100% realizacija obveznega dela programa, ki zahteva: izvedbo dogovorjenega obsega ur programa, vključitev minimalnega dogovorjenega števila otrok v program (skupina ne sme biti manjša od 12 otrok) in vključitev otrok v redne tekmovalne vrste.

Programi športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu. V program so vključeni mladi, ki imajo sposobnosti, lastnosti, potrebno voljo in interes, da bi lahko postali vrhunski športniki. Bistvenega pomena za našo občino je odločitev, v katerih panogah želimo zasledovati oz. kje lahko zasledujemo vrhunske rezultate. Izvajali se bodo 400-1100 urni programi (obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti).

Sofinancira se tudi povezovalne stroške za izvedbo programov.

Športna rekreacija, kakovostni šport in šport invalidov

Športna rekreacija

Cilji športne rekreacije odraslih so ohranjanje in izboljševanje celostni zdravstveni status, humanizirati človekovo življenje, zmanjševati negativne posledice današnjega načina življenja in dela...

Programi športne rekreacije se praviloma financirajo s strani udeležencev. Naloga občine je, da ustvarja razmere s pomočjo katerih bo ukvarjanje s športno rekreacijo približano čim večjemu številu občanov.

Na tem področju se bodo izvajali 80 urni programi v različnih športnih oblikah.



Sofinanciranje: Športnemu društvu, ki izvaja 80 urne programe športne rekreacije se bo sofinanciralo najem objekta, za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane, starejše od 65 let, pa tudi strokovni kader, in sicer na podlagi dobljenih točk po tabeli 2 Točkovnika.

Kakovostni šport (člani/ce, nad 20 let)

V te programe so vključeni športniki in športnice v članskih kategorijah. Pomembni so zaradi motiva otrokom in mladini za vključevanje v šport in za predstavitev občine v širšem slovenskem prostoru in svetu. Kakovostni in vrhunski šport sta izrazito tržni kategoriji in njun obstoj ne more biti odvisen samo od proračunskih sredstev določenih za ta namen porabo.

Sofinanciranje: Iz občinskega proračuna se v kakovostnem športu sofinancira najem športnega objekta (320 ur programa), če ne gre za profesionalni šport, v vrhunskem športu se sofinancira najem objekta in strokovni kader, in sicer na podlagi dobljenih točk po tabeli 3 Točkovnika.

Šport invalidov

Športna dejavnost invalidov je namenjena predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.

Sofinanciranje: Sofinancira se strokovni kader in najem objekta za 80-urni program na skupino, v kateri je od 8 do 10 invalidov, in sicer na podlagi dobljenih točk po tabeli 2 Točkovnika.

Prednostne športne panoge

Tradicija

Sofinancira se društva in zveze glede na njihovo aktivno in neprekinjeno prisotnost na območju občine za dotično športno panogo.

Vrhunski rezultati

Glede na rezultate pa so dodatne točke in s tem sredstva namenjena tistim športnim društvom, posameznikom, ki dosegajo vrhunske rezultate vsaj na državnem nivoju. Pri čemer je vrhunski šport priprava na tekmovanje športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda.

Sofinanciranje: Sofinancira se udeležbo na državnih in mednarodnih tekmovanjih ločeno za športnike iz občine Logatec in športnike izven občine, ki nastopajo v imenu društev občine, če gre za posameznike ter udeležbo ekipe, ločeno za tekmovanje v Sloveniji ali v tujini. Posebej se nagradi uspešne nastope vsaj na državnem nivoju od 1. do 3. mesta ločeno za posameznike in ekipe, in sicer na podlagi dobljenih točk po tabeli 6 Točkovnika.

Razvojne in strokovne naloge v športu

Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

Strokovni kadri, ki vodijo izvajanje programov na področju športa morajo imeti ustrezno strokovno izobrazbo ali usposobljenost. Izobrazba se pridobi s študijem na Fakulteti za šport v Ljubljani in Pedagoški fakulteti v Mariboru. Glavna koordinatorja pri usposabljanju strokovnih kadrov sta Inštitut za šport pri Fakulteti za šport Univerze v Ljubljani in Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez. Za opravljanje strokovnega dela v športu so lahko predpisane licence, kriterije za izdajanje licenc pa pripravi Olimpijski komite Slovenije na predlog ustrezne nacionalne panožne zveze. Za strokovni kader je potrebno priložiti veljavno licenco, če je ta za strokovno delo na področju športa predpisana.

Strokovno delo v športu

V kolikor želimo tudi v športu dosegati dobre rezultate moramo veliko pozornost namenjati tudi ustrezno usposobljenemu strokovnemu kadru. Zato moramo tudi pri nagrajevanju, različno usposobljenim strokovnim kadrom, zagotoviti različno plačilo. To je eden od dodatnih motivov za izobraževanje v športu, kar se bo v prihodnjih obdobjih tudi zakonsko pogojevalo.

Sofinanciranje: Iz proračunskih sredstev se sofinancira izobraževanje in usposabljanje kadra za pridobitev nazivov (vaditelj, učitelj, trener), seminarji za izvajanje različnih športnih programov in seminarje za usposabljanje sodnikov in organizatorjev šolskih športnih tekmovanj, in sicer na podlagi dobljenih točk po tabeli 4 Točkovnika.

Mednarodne, državne, medobčinske in občinske športne prireditve

Lokalna skupnost lahko sofinancira materialne stroške športnih prireditev, ki jih opredeljuje 52. člen Zakona o športu (Uradni list RS, št. 15/03), medobčinske in občinske prireditve, ki imajo namen pospeševanja motivacije za šport, športno aktivnost in imajo promocijski učinek za šport, gospodarstvo in turizem, **razen šolskih športnih tekmovanj ter ligaškega sistema tekmovanja.**

Sofinanciranje: Iz proračunskih sredstev se sofinancira materialne stroške športnih prireditev (kot navedeno zgoraj) glede na število tekmovalcev in nivo prireditve, in sicer na podlagi dobljenih točk po tabeli 5 Točkovnika.

**Stroški investicij, nakupa osnovnih sredstev**

Z razpisom je omogočeno sofinanciranje tudi nakupa športnih rekvizitov, opredmetenih ali ne-opredmetenih osnovnih sredstev, ki služijo za izpolnjevanje programov, ki jih društvo izvaja in jih prijavlja na razpis.

Sofinanciranje: Investicijski odhodki in nakup opreme se sofinancira po principu proporcionalnosti od izkazane ponudbe deljeno s celotnimi razpoložljivimi sredstvi na proračunski postavki.

Delovanje društev in športne zveze**Delovanje društev**

Sofinancira se delež tekočih stroškov za delovanje društva (najemnina, obratovalni stroški prostora, nakup pisarniškega materiala, vzpostavitev in vzdrževanje informacijskega sistema (telefon, internet, nakup programske opreme, potrošnega računalniškega materiala), stroške izdajanja promocijskega gradiva na temo športnih dejavnosti, ipd.)

Delovanje športne zveze

Sofinancira se delež tekočih stroškov za delovanje zveze (najemnina, obratovalni stroški prostora, nakup pisarniškega materiala, vzpostavitev in vzdrževanje informacijskega sistema (telefon, internet, nakup programske opreme, potrošnega računalniškega materiala), stroške izdajanja promocijskega gradiva na temo športnih dejavnosti, ipd.)

V. SREDSTVA ZA SOFINANCIRANJE GRADENJ, OBRATOVANJA IN VZDRŽEVANJA ŠPORTNIH OBJEKTOV

Sredstva za sofinanciranje gradnje, obratovanja in vzdrževanja športnih objektov so namenska sredstva, in so v celoti namenjena gradnji ter vzdrževanju in obnovi športnih objektov v občini Logatec za leto 2015.

V letu 2014 je bilo odprto športno igrišče v Hotedršici. V letu 2015 se načrtuje izgradnja odbojarskega igrišča v Rovtah ter obnova in vzdrževanje že obstoječih športnih igrišč (Narodni dom, OŠ 8 talcev, OŠ Tabor, POŠ Hotedršica, ŠRC Kovk). Sredstva iz te postavke pa so namenjena tudi vzdrževanju bazena v GRC Zapolje.

VI. SREDSTVA ZA OSTALE NALOGE

Za stroške obratovanja oz. vzdrževanja športnih površin pod in na Sekirici je namenjenih 12.800 EUR.

VII. POSEBNE DOLOČBE

Sredstva za sofinanciranje posameznih programov športa, ki so določena v Lokalnem letnem programu športa v občini Logatec za leto 2015, in so skladna z aktualnimi strokovnimi usmeritvami ter se v celoti razdelijo na podlagi izvedenega javnega razpisa ter vrednotenja **prispelih programov preko spletne aplikacije**, v skladu z merili in kriteriji, določenimi v Pravilniku o vrednotenju športnih dejavnosti v občini Logatec (Logaške novice, št. 12/11). **Izvajalci po tem pravilniku morajo izvajati programe v občini Logatec, pod enakimi pogoji, praviloma za občane občine Logatec oz. za športnike, ki so vključeni v te programe.**

Opredeljena namenska sredstva se razdelijo in porabijo v celoti za planirane namene. Če sredstev tekom leta ni mogoče porabiti, ker niso izpolnjeni vsi pogoji za porabo, lahko Občinski svet Občine Logatec ob sprejemanju rebalansa proračuna spremeni znesek namenskih sredstev in sprejme odločitev, da se del sredstev nameni v druge namene. Prerazporeditev teh sredstev sočasno predstavlja tudi spremembo Lokalnega letnega programa športa v občini Logatec za tekoče leto.

VIII. VELJAVNOST IN UPORABA

Letni program športa v občini Logatec za leto 2015 začne veljati naslednji dan po objavi v občinskem glasilu Logaške novice in se uporablja od 1. 1. 2015 dalje.

Številka: 671-1/2015 - 3

Datum: 29.01.2015

Berto MENARD, l.r.
ŽUPAN



Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec na podlagi 5. člena Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti za starejše, na območju občine Logatec (Logaške novice, št. 9/13), objavlja,

SKLEP

O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE DEJAVNOSTI ZA STAREJŠE, NA OBMOČJU OBČINE LOGATEC, ZA LETO 2015

Predmet javnega razpisa: so finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2015, namenjena sofinanciranju dejavnosti za starejše, na območju občine Logatec. **Občina Logatec bo sofinancirala programe, ki se izvajajo v občini Logatec in ne izven nje.**

Predlagatelji: so društva, s sedežem v občini Logatec, ki izvajajo program z elementi spodbujanja k aktivnosti starejšega prebivalstva, imajo člane in uporabnike izvedenega programa s stalnim prebivališčem v občini Logatec, njihovi programi pa niso pridobitne narave.

Okvirna višina sredstev: 9.000,00 EUR

Kriteriji in merila za izbor:

(1) Pri ocenjevanju finančno ovrednotenih programov izvajalcev dejavnosti za starejše se upoštevata naslednji merili: redna dejavnost društva in program.

(2) Redna dejavnost društva

Za sofinanciranje redne dejavnosti društva se ovrednoti članstvo, skupno število programov, ki jih izvaja v letu javnega razpisa ter prostorske pogoje, v katerih društvo izvaja dejavnost.

(3) Programi društva

Za sofinanciranje programov društva se ovrednoti trajanje programa, izvajanje programa v daljšem časovnem obdobju, število članov vključenih v program, število strokovnih vodij in animatorjev vključenih v program, dostopnost programa ter druge vire sofinanciranja.

Točkovnik za uporabo meril pri ocenjevanju finančno ovrednotenih programov za starejše, ki delujejo na območju občine Logatec:

A Redna dejavnost društva

Za sofinanciranje redne dejavnosti društva se ovrednoti članstvo, skupno število programov, ki jih izvaja v letu javnega razpisa ter prostorske pogoje, v katerih društvo izvaja dejavnost.

Število članov društva, ki so plačali članarino v preteklem letu

Število članov	Število točk
1 član	0,5

Število programov, povezanih z razpisnim področjem ki jih bo društvo izvajalo v letu javnega razpisa sredstev (četudi vseh, posamezno, ne prijavi)

Ovrednotenje programa	Število točk
1 program	5

Prostorski pogoji delovanja društva

(prostor, kjer se dejavnost društva dejansko izvaja)

Prostor	Število točk
Društvo deluje v prostorih, ki jih najema komercialno po tržni ceni	10
Društvo deluje v svojih prostorih	5
Društvo deluje v prostorih, ki so last Občine Logatec in jih najema po ceniku Občine Logatec, ki velja za društva	1

B Programi društva

Za sofinanciranje programov društva se ovrednoti trajanje programa, izvajanje programa v daljšem časovnem obdobju, število članov vključenih v program, število strokovnih vodij in animatorjev vključenih v program, dostopnost programa ter druge vire sofinanciranja.

Trajanje programa

(če traja program več kot 95 ur, se upošteva 150 točk za 95 ur, za vsako naslednjo uro pa se prišteje po 0,5 točke (primer: 100 ur pomeni 150 točk + 5 x 0,5 = 152,5 točk))



Obdobje in število ur	Število točk
Enodnevni program (najmanj 3 ure)	5
Četrtni program (25 ur)	50
Polletni program (50 ur)	100
Letni program (95 ur)	150
Letni program, ki traja dalj časa (več kot 95 ur)	0,5 točke za uro programa

Izvajanje programa, v daljšem časovnem obdobju na območju občine Logatec

Obdobje	Število točk
leto	1

Število članov, s stalnim prebivališčem v občini Logatec, vključenih v program

(če je več kot 20 članov, se upošteva 15 točk za 20 članov, za vsakega nadaljnega člana pa se prišteje 0,5 točk (primer: 30 članov pomeni 15 točk + 10 x 0,5 = 20 točk))

Število članov	Število točk
5 - 8	5
9 - 15	10
16 -20	15
več kot 20 članov	0,5 točke za vsakega člana

Število strokovnih vodij in animatorjev, vključenih v program

Vodenje programa	Število točk
za vsakega strokovnega vodjo	5
za vsakega animatorja-pomočnika (upoštevajo se največ trije na program)	3

Dostopnost programa

Lokacija izvajanja programa	Število točk
Program se izvaja v eni krajevni skupnosti Občine Logatec	5
Program se izvaja v dveh do petih krajevnih skupnostih Občine Logatec	25
Program se izvaja v šest in več krajevnih skupnostih Občine Logatec	40

Drugi viri sofinanciranja

Program sofinancirajo tudi drugi financerji (občina, državna ustanova, donatorji,...).	Število točk
do 10 % drugih virov financiranja	10
do 30 % drugih virov financiranja	30
do 50 % drugih virov financiranja	50
nad 50 % drugih virov financiranja	70

Posebna določila:

1. Posamezni predlagatelj lahko kandidira z največ 5 programi.
2. Spodnja meja sofinanciranja enega programa znaša 200,00 EUR.
3. Za program, ki se ne izvaja na območju Občine Logatec, predlagatelj ne prejme sredstev.
4. Občina ne bo sofinancirala programov, ki po vsebini in obliki ne sodijo na področje programov za starejše, katerih finančna konstrukcija ni realna ali je ocenjena tako visoko, da jih ni mogoče realizirati.



5. V kolikor vloga pri določenih delih ne bo vsebovala prilog in dokazil, bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.
6. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk, razen, če že razpisna dokumentacija zahteva, da mora biti s strani sofinancerja pripravljeni obrazec razpisne dokumentacije pravilno in popolno izpolnjen.
7. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.
8. Občina v okviru programov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobačnih izdelkov in kazni. Občina bo sofinancirala samo stroške pogostitve nastopajočih, in sicer do največ 5 EUR/osebo.
9. Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.
10. V kolikor se pri izračunu izkaže, da so odobrena sredstva višja od zahtevanih, se višek sredstev prerazporedi znotraj istega društva.
11. V primeru, da predlagatelj v preteklem letu ni porabil vseh odobrenih sredstev, komisija v tekočem letu temu predlagatelju zmanjša odobrena sredstva za isti znesek, kot ga predlagatelj v preteklem letu ni porabil. Sproščena sredstva komisija razdeli med ostale predloge prijaviteljev proporcionalno.

Pogoji za izbor: za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na, s strani sofinancerja pripravljenih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in, ki morajo vsebovati vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk. Vloga se šteje za popolno tudi v primeru, če se je prijavitelj prijavil na več sklopov ali področij istega razpisa in je samo eni od vlog priložil vse obvezne sestavine.

Razpisne dokumentacije in njenih prilog ne spenjajte s spenjačem. Razpisno dokumentacijo natisnite obojestransko, format A4. Vse priloge naj bodo pripravljene na istem formatu. Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb. Predlagatelj mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije:

Osnovni podatki o predlagatelju - obrazec A

- Uradni naziv predlagatelja, matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, številka transakcijskega računa, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), označba vrste organizacije vpisane v register ali razvid, podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, telefon/faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, telefon/faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji).

Redna dejavnost društva - obrazec B

- Uradni naziv predlagatelja, število članov društva, ki so plačali članarino v preteklem letu, število programov, povezanih z razpisnim področjem, ki jih bo društvo izvajalo, v letu javnega razpisa sredstev, na območju občine Logatec, prostorski pogoji, v katerih društvo izvaja svojo dejavnost za starejše.

Program društva - obrazec C

- Vsebina programa (5 x): naslov programa, trajanje programa, izvajanje programa v daljšem časovnem obdobju na območju občine Logatec, število članov, vključenih v program, število strokovnih vodij in animatorjev, vključenih v program, dostopnost programa, drugi viri sofinanciranja.
- Finančni načrt: opisi storitev, dela ali stroškov in izražena vrednost pri predvidenih odhodkih, predvideni prihodki, terminski plan investicije (kraj in prostor, datum začetka, datum konca), opombe.

Izjava – obrazec D

- Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, s podajo podatka o številu članov s stalnim prebivališčem v Logatcu in znesku plačane članarine, izjavo o tem, da nima neizpolnenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljavcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije.
- Načrt dela za tekoče leto: uradni naziv predlagatelja, načrt dela
- Oprema kuverte (ime vlagatelja, naslov vlagatelja, pošta in kraj, označba ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge).

**Priloge:**

- potrdilo (fotokopija) registracije društva,
- potrdilo (fotokopija) statuta društva, (organizacijam / društvom, ki so na podlagi javnega razpisa v preteklem letu že prejela sredstva, ni potrebno ponovno prilagati statuta kot obvezne priloge, razen, če je v tem obdobju prišlo do sprememb),
- priloga 1: seznam članov in uporabnikov s stalnim prebivališčem, vključenih v program,
- priloga 2: strokovnih vodij in animatorjev vključenih v program,
- priloga 3: Načrt dela za leto 2015.

Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2015.

Prijavni rok in način pošiljanja prijave: najkasneje do **20. 3. 2015 do 12. ure** v sprejemni pisarni Občine Logatec ali priporočeno po pošti vključno z datumom **20. 3. 2015**.

Občina ne sme prevzeti prijav po izteku roka, določenega v javnem razpisu, temveč jih mora zapečatene vrniti pošiljatelju.

Naslov: na vsaki ovojnici mora biti naveden naslovnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah z oznako: »Javni razpis – sofinanciranje dejavnosti za starejše, na območju občine Logatec za leto 2015 – ne odpiraj«. Kuverta mora biti opremljena tudi z nazivom (imenom) predlagatelja in njegovim naslovom ter oznako ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. V kolikor boste obrazec izpolnjevali elektronsko, se bodo na tem obrazcu na zadnji strani razpisne dokumentacije vaši podatki že izpisali. Na obrazcu bo potrebno označiti še ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. Obrazec izrežite in ga nalepite na naslovno stran kuverte. Ko obrazec izrežete, lahko preostanek lista zavržete.

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-uradno prečiščeno besedilo), je treba plačati upravno takso v višini 22,66 EUR (tarif.št.1: 4,54 EUR in tarif.št.3: 18,12 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec

Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa razpis – za starejše

Znesek: 22,66 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 75639-7111002-15.

Predlagatelji prijavi priložijo dokazilo o plačilu upravne takse, dokazilo lahko nalepijo tudi na sprednjo stran kuverte.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

Podatki o razpisni dokumentaciji: dostopna je od **20. 2. 2015**, na spletni strani www.logatec.si in v sprejemni pisarni Občine Logatec, Tržaška c. 50 A, Logatec - I. nadstropje. Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo mag. Nevenko Malavašič, osebno, preko elektronskega naslova: nevenka.malavasic@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 610.

Veljavnost sklepa: Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi.

Številka: 122-5/2015-1

Datum: 15. 1. 2015

Berto MENARD, l.r.
ŽUPAN



Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec na podlagi 8. člena Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti humanitarnih organizacij, ki delujejo na območju občine Logatec (Logaške novice, št. 4/07), objavlja,

SKLEP

O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE DEJAVNOSTI HUMANITARNIH ORGANIZACIJ, KI DELUJEJO NA OBMOČJU OBČINE LOGATEC, ZA LETO 2015

Predmet razpisa: so finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2015, namenjena sofinanciranju dejavnosti humanitarnih organizacij, ki delujejo na območju občine Logatec. **Občina Logatec bo sofinancirala programe/projekte, ki se izvajajo v občini Logatec in ne izven nje.**

Predlagatelji: so dobrodelne organizacije, organizacije za samopomoč, invalidske organizacije ter druge prostovoljne in neprofitne organizacije, vpisane v register ali v razvid po veljavni zakonodaji in izvajajo najmanj en humanitarni, socialni program ali program občinskega pomena z elementi skrbi za zdravje in reševanje socialnih stisk posameznikov ali skupin v občini Logatec ter imajo v skladu s 5. členom Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti humanitarnih organizacij, ki delujejo na območju občine Logatec (Logaške novice, št. 4/07, v nadaljevanju: pravilnik), za obdobje, ki je določeno v razpisni dokumentaciji, izdelan, finančno ovrednoten, letni delovni program, iz katerega so razvidni delovanje, programi in projekti ter člane in uporabnike izvedenega programa s stalnim bivališčem v občini Logatec.

Okvirna višina sredstev: 20.000,00 EUR

Kriteriji in merila za izbor:

(1) Pri ocenjevanju finančno ovrednotenih letnih delovnih programov humanitarnih organizacij se upoštevata naslednji merili: vsebina letnega programa in članstvo.

(2) Vsebina letnega programa:

- posebni programi ali projekti za zmanjševanje in preprečevanje socialnih stisk na območju občine Logatec,
- organizacija predavanj in delavnic na območju občine Logatec,
- organizacija humanitarnih in dobrodelnih prireditev na območju občine Logatec,
- založništvo,
- navedba prisotnosti drugih sofinancerjev, kot so druge občine, državne ustanove, donatorji in podobno.

(3) Članstvo:

- sedež izvajalca programa ali projektov humanitarnih dejavnosti v občini Logatec ali izven nje,
- število uporabnikov humanitarnega, socialnega programa ali projektov s stalnim bivališčem v občini Logatec,
- število izvajalcev s posebnimi znanji in veščinami s stalnim bivališčem v občini Logatec,
- vključevanje prostovoljcev pri izvajanju projektov / programov s stalnim bivališčem v občini Logatec

Pri določenih programih in projektih humanitarnih organizacij se lahko prednostno upošteva:

- nujnost programa oziroma, če bi se z ukinitvijo programov in projektov bistveno poslabšala socialna varnost uporabnikov ali otežilo reševanje ogroženih ljudi in življenj,
- uspešno izvajanje programov v daljšem časovnem obdobju.

Točkovnik za uporabo meril pri ocenjevanju finančno ovrednotenih letnih delovnih programov oziroma projektov humanitarnih organizacij, ki delujejo na območju občine Logatec

a) Vsebina letnega programa / projekta:

- obseg, število in vsebina predloženih programov, projektov, ki pokrivajo potrebe uporabnikov na območju občine Logatec (dobrodelnost, humanitarnost, samopomoč...),

a 1) Obseg programov / projektov

1 dan.....	5 točk
2 dni.....	10 točk
1 teden.....	15 točk
2 tedna.....	20 točk
3 tedni.....	25 točk
1 mesec.....	30 točk
2 meseca.....	35 točk
od 3 do 6 mesecev.....	40 točk
od 7 mesecev do 1 leta.....	45 točk

**a 2) Število programov / projektov**

1 program / projekt	50 točk
---------------------	---------

a 3) Vsebina programov /projektov

Humanitarnost.....	10
Dobrodelnost.....	20
Samopomoč.....	30

a 3.1) - število organiziranih predavanj in delavnic na območju občine Logatec ter njihovo število udeležencev

1 delavnica ali predavanje.....	5 točk
---------------------------------	--------

Obisk do 10 udeležencev.....	5 točk
Obisk do 50 udeležencev	20 točk
Obisk do 100 udeležencev	30 točk
Obisk nad 100 udeležencev	50 točk

a 3.2) - število organiziranih humanitarnih, dobrodelnih prireditev na območju občine Logatec, njihovo število organizatorjev in obiskovalcev

1 prireditev.....	10 točk
-------------------	---------

do 5 članov organizacijskega odbora.....	5 točk
do 10 članov organizacijskega odbora.....	10 točk
do 20 članov organizacijskega odbora.....	20 točk
nad 20 članov organizacijskega odbora.....	30 točk
Obisk do 50 udeležencev	5 točk
Obisk do 150 udeležencev	20 točk
Obisk nad 150 udeležencev	50 točk

a 3.3) - število izdanih publikacij, nosilcev zvoka in slike ter podobno

1 publikacija/CD/ DVD.....	10 točk
----------------------------	---------

do 10 strani.....	5 točk
do 50 strani.....	20 točk
do 99 strani.....	30 točk
nad 100 strani.....	40 točk

a 3.4) - program / projekte sofinancirajo tudi drugi financerji, kot so druge občine, državne ustanove, donatorji in podobno.

DA	5 točk
NE.....	0 točk

b) Članstvo:**b 1) - sedež izvajalca programa ali projektov humanitarnih dejavnosti v občini Logatec ali izven nje**

Sedež v občini.....	300 točk
Sedež izven občine.....	10 točk

b 2) - število članov humanitarne organizacije, ki izvaja program ali projekt, s stalnim bivališčem v občini Logatec

do 10,.....	10 točk
nad 11 do 20,	20 točk
nad 21, do 50,.....	30 točk
nad 50;	40 točk



b 3) - število uporabnikov humanitarnega, socialnega programa ali projektov s stalnim bivališčem v občini Logatec

uporabniki:	
do 50,	10 točk
nad 51 do 100,	20 točk
nad 101 do 300,	30 točk
nad 301 do 1000,	40 točk
nad 1001 do 1500.....	50 točk
nad 1501	100 točk

b 4) - število izvajalcev s posebnimi znanji in veščinami s stalnim bivališčem v občini Logatec, njihova posebna znanja, veščine, kdo je izvajalec: strokovnjaki, laični sodelavci, prostovoljci in svojci, drugi,

Izvajalci:	
do 10,	10 točk
nad 11 do 20,	20 točk
nad 21 do 30,	30 točk
nad 31 do 40,	40 točk
nad 41.....	50 točk

b 5) - število vključenih prostovoljcev pri izvajanju projektov/programov s stalnim bivališčem v občini Logatec.

prostovoljci:	
do 10,	10 točk
nad 11 do 20,	20 točk
nad 21 do 30,	30 točk
nad 31 do 40,	40 točk
nad 41.....	50 točk

Prednosti pri izbiri financiranja dejavnosti: ko se ocenijo in razvrstijo posamezni programi oziroma projekti humanitarnih organizacij, se prednostno pri dodelitvi finančnih sredstev upošteva tiste programe in storitve, ki izkazujejo:

- Po oceni komisije nujnost programa oziroma, če bi se z ukinitvijo programov in projektov bistveno poslabšala socialna varnost uporabnikov ali otežilo reševanje ogroženih ljudi in življenj: glede na vsebino programa in glede na število udeležencev, komisija, z utemeljitvijo, oceni program s točkami od 10 do 50.
- Uspešno izvajanje programov v daljšem časovnem obdobju: za vsako uspešno leto delovanja na območju občine Logatec: 5 točk

Posebna določila:

- Posamezni predlagatelj lahko kandidira z največ 5 programi/projekti.
- Spodnja meja sofinanciranja enega programa/projekta znaša 200,00 EUR.
- Za program/projekt, ki se ne izvaja na območju Občine Logatec, predlagatelj ne prejme sredstev.
- Občina ne bo sofinancirala programov, ki po vsebini in obliki ne sodijo na področje humanitarnih programov, katerih finančna konstrukcija ni realna ali je ocenjena tako visoko, da jih ni mogoče realizirati.
- V kolikor vloga pri določenih delih ne bo vsebovala prilog in dokazil, bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.
- V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk, razen, če že razpisna dokumentacija zahteva, da mora biti s strani sofinancerja pripravljeni obrazec razpisne dokumentacije pravilno in popolno izpolnjen.
- Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.
- Občina v okviru projektov/programov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobačnih izdelkov in kazni. Občina bo sofinancirala samo stroške pogostitve nastopajočih, in sicer do največ 5 EUR/osebo.



9. Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.
10. Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu oziroma programu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino stroškovne vrednosti projekta / programa, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih prijaviteljev proporcionalno.
11. V primeru, da predlagatelj v preteklem letu ni porabil vseh odobrenih sredstev, komisija v tekočem letu dotičnemu predlagatelju zmanjša odobrena sredstva za isti znesek, kot ga predlagatelj v preteklem letu ni porabil. Sproščena sredstva komisija razdeli med ostale predloge prijaviteljev proporcionalno.

Pogoji za izbor: za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na s strani sofinancerja pripravljenih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in, ki morajo vsebovati vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk. Vloga se šteje za popolno tudi v primeru, če se je prijavitelj prijavil na več sklopov ali področij istega razpisa in je samo eni od vlog priložil vse obvezne sestavine.

Razpisne dokumentacije in njenih prilog ne spenjajte s spenjačem. Razpisno dokumentacijo natisnite obojestransko, format A4. Vse priloge naj bodo pripravljene na istem formatu. Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb. Predlagatelj mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije:

- Osnovni podatki o predlagatelju (uradni naziv predlagatelja, matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, številka transakcijskega računa, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), označba vrste organizacije vpisane v register ali razvid, podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji).
- Predlog izvedbe programa / projekta: uradni naziv predlagatelja, št. programov / projektov na območju občine Logatec, programi / projekti, ki bodo izvedeni na območju občine Logatec, označba vsebine programov / projektov
- Vsebina programa / projekta (5 x): naslov programa / projekta, okvirni datum začetka, okvirni datum zaključka, obseg (št. dni, ali št. tednov ali št. mesecev), št. članov organizacijskega odbora, namen oz cilj projekta / programa, opis in potek izvedbe, ciljna publika, predvideno št. obiskovalcev oz. udeležencev, oblika obveščanja, drugo.
- Finančni načrt: opisi storitev, dela ali stroškov in izražena vrednost pri predvidenih odhodkih, predvideni prihodki, terminski plan investicije (kraj in prostor, datum začetka, datum konca), opombe.
- Članstvo: uradni naziv predlagatelja, označbe oz. navedba za: sedež izvajalca programa ali projektov humanitarnih dejavnosti, število članov humanitarne organizacije, ki izvaja program ali projekt, s stalnim bivališčem v občini Logatec, število uporabnikov humanitarnega, socialnega programa ali projektov s stalnim bivališčem v občini Logatec, število izvajalcev s posebnimi znanji in veščinami s stalnim bivališčem v občini Logatec, njihova posebna znanja, veščine, kdo je izvajalec: strokovnjaki, laični sodelavci, prostovoljci in svojci, drugi, število vključenih prostovoljcev pri izvajanju projektov/programov s stalnim bivališčem v občini Logatec, število uspešnih let delovanja na območju občine Logatec, ocena deleža prihodkov drugih financerjev.
- Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, s podajo podatka o številu članov s stalnim prebivališčem v Logatcu in znesku plačane članarine, izjavo o tem, da nima neizpolnenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljalcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije.
- Načrt dela za tekoče leto: uradni naziv predlagatelja, načrt dela
- Oprema kuverte (ime vlagatelja, naslov vlagatelja, pošta in kraj, označba ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge).



Obvezna priloga:

- Načrt dela za leto 2015

Ostale priloge:

- potrdilo (fotokopija) registracije društva (AJPES),
- potrdilo (fotokopija) statuta društva (Organizacijam / društvom, ki so na podlagi javnega razpisa v preteklem letu že prejela sredstva, ni potrebno ponovno prilagati statuta kot obvezne priloge, razen, če je v tem obdobju prišlo do sprememb.),
- priloga 1: seznam članov s stalnim prebivališčem v občini Logatec,
- priloga 2: seznam uporabnikov s stalnim prebivališčem v občini Logatec.
- priloga 3: seznam izvajalcev s stalnim prebivališčem v občini Logatec,
- priloga 4: seznam prostovoljcev s stalnim prebivališčem v občini Logatec,
- priloga 5: reference.

Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2015.

Prijavni rok in način pošiljanja prijave: najkasneje do **20. 3. 2015 do 12. ure** v sprejemni pisarni Občine Logatec ali priporočeno po pošti vključno z datumom 20. 3. 2015.

Občina ne sme prevzeti prijav po izteku roka, določenega v javnem razpisu, temveč jih mora zapečatenene vrniti pošiljatelju.

Naslov: na vsaki ovojnici mora biti naveden naslovnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah z oznako: »Javni razpis – sofinanciranje dejavnosti humanitarnih organizacij, ki delujejo na območju občine Logatec za leto 2015 – ne odpiraj«. Kuverta mora biti opremljena tudi z nazivom (imenom) predlagatelja in njegovim naslovom ter oznako ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. V kolikor boste obrazec izpolnjevali elektronsko, se bodo na tem obrazcu na zadnji strani razpisne dokumentacije vaši podatki že izpisali. Na obrazcu bo potrebno označiti še ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. Obrazec izrežite in ga nalepite na naslovno stran kuverte. Ko obrazec izrežete, lahko preostanek lista zavržete.

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-uradno prečiščeno besedilo), je treba plačati upravno takso v višini 22,66 EUR (tarif.št.1: 4,54 EUR in tarif.št.3: 18,12 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec

Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa razpis – humanitarna

Znesek: 22,66 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 75639-7111002-15.

Predlagatelj pri prijavi priloži dokazilo o plačilu upravne takse, dokazilo lahko nalepijo tudi na sprednjo stran kuverte.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

Podatki o razpisni dokumentaciji: dostopna je od **20. 2. 2015**, na spletni strani www.logatec.si in v sprejemni pisarni Občine Logatec, Tržaška c. 50 A, Logatec - I. nadstropje. Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo mag. Nevenko Malavašič, osebno, preko elektronskega naslova: nevenka.malavasic@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 610.

Veljavnost sklepa: Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 1220-1/2015-1

Datum: 7. 1. 2015

Berto Menard, l.r.
ŽUPAN



Župan Občine Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec na podlagi Pravilnika o sofinanciranju projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec (Logaške novice, št. 12/11), objavlja

**SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV
ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV VAROVANJA KULTURNE DEDIŠČINE
V OBČINI LOGATEC ZA LETO 2015**

Naziv in sedež razpisovalca: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec

Predmet razpisa: finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2015, namenjena sofinanciranju projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec za leto 2015, ki imajo dokazano vsebinsko upravičenost. Varovanje je takšno ravnanje z dediščino, ki z rednim vzdrževanjem in obnovo omogoča obstoj vrednot dediščine in njeno uporabo vsaj v najmanjšem obsegu.

Upravičenci: lastniki kulturne dediščine na področju občine Logatec ali investitorji, ki imajo pravico za izvedbo ukrepov na kulturni dediščini na področju občine Logatec. Upravičenec, ki s svojimi projekti kandidira za proračunska sredstva na tem razpisu, ne sme kandidirati z istimi projekti na drugih razpisih Občine Logatec.

Okvirna višina razpoložljivih sredstev: 16.000,00 EUR

Merila za izbor:

a) Glede na vrsto varstvenega režima enote :

kulturna dediščina	30 točk
razglašen kulturni spomenik lokalnega pomena	30 točk
razglašen kulturni spomenik državnega pomena	15 točk
začasno razglašen kulturni spomenik lokalnega pomena	30 točk
začasno razglašen kulturni spomenik državnega pomena	15 točk

b) Glede na stopnjo poškodovanosti enote:

enota ima manjše poškodbe, ki ne ogrožajo enote	10 točk
enota ima poškodbe, ki ogrožajo posamezne varovane lastnosti enote	30 točk
enoti zaradi poškodb grozi porušitev	20 točk

c) Glede na dostopnost enote:

dostop je omogočen javnosti	10 točk
dostop je omogočen tudi mladim, starejšim in invalidom	25 točk
javnost nima dostopa	0 točk

d) Glede na informiranje javnosti o njenih vrednotah:

javnost je informirana, po evidenci lastnika enoto letno obiše	
do 100 obiskovalcev	15 točk
do 500 obiskovalcev	20 točk
nad 1000 obiskovalcev	25 točk
lastnik enote javnosti ne informira	0 točk

e) Ta projekt je sofinanciran tudi z drugimi sredstvi RS, EU:

da	20 točk
ne	0 točk

Posebna določila:

1. V kolikor vloga pri določenih segmentih ne bo vsebovala priloge in dokazil, bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.
2. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk, razen, če že razpisna dokumentacija zahteva, da mora biti s strani sofinancerja pripravljen obrazec razpisne dokumentacije pravilno in popolno izpolnjen.
3. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.



4. Občina v okviru projektov/programov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobačnih izdelkov in kazni. Občina bo sofinancirala samo stroške pogostitve nastopajočih, in sicer do največ 5 EUR/osebo.
5. Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.
6. Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu oziroma programu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino pričakovane vrednosti sofinanciranja projekta / programa s strani sofinancerja, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih prijaviteljev proporcionalno.
7. V primeru, da predlagatelj v preteklem letu ni porabil vseh odobrenih sredstev, komisija v tekočem letu dotičnemu predlagatelju zmanjša odobrena sredstva za isti znesek, kot ga predlagatelj v preteklem letu ni porabil. Sproščena sredstva komisija razdeli med ostale predloge prijaviteljev proporcionalno.

Pogoji za izbor: za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na s strani sofinancerja pripravljenih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in, ki morajo vsebovati vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk.

Razpisne dokumentacije in njenih prilog ne spenjajte s spenjačem. Razpisno dokumentacijo natisnite obojestransko, format A4. Vse priloge naj bodo pripravljene na istem formatu. Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb. Predlagatelj mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije:

- Osnovni podatki o predlagatelju (uradni naziv predlagatelja / investitorja, ime in priimek odgovorne osebe, EMŠO (za fizične osebe), matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), popolna številka TR za nakazilo sredstev, podatki o banki)
- Podatki o lastništvu enote kulturne dediščine (ime in priimek lastnika, njegov naslov, pošta in kraj, elektronski naslov, telefon lastnika (če predlagatelj ni lastnik enote kulturne dediščine, je potrebno priložiti izjavo lastnika, da se s projektom varovanja strinja in ustrezno listino, s katero predlagatelj dokaže, da ima pravico za izvedbo ukrepov na kulturni dediščini), izjava lastnika (v kolikor predlagatelj ni lastnik) o resničnosti navedenih podatkov v celotni razpisni dokumentaciji in o strinjanju s predlaganim projektom varovanja).
- Podatki o enoti kulturne dediščine v projektu varovanja (ime kulturne dediščine, evidenčna številka dediščine, podatki o lokaciji, o vrsti varstvenega režima enote, o stopnji poškodovanosti enote, o dostopnosti enote o informiranju javnosti o vrednotah enote in o načinih sofinanciranja tudi z drugimi sredstvi RS, EU).
- Podatki o investiciji (ime investicije, cilj, vsebina / namen, aktivnosti, nosilec, sodelujoči / izvajalec, reference izvajalca)
- Finančno ovrednotenje investicije (predračunska vrednost predvidene investicije, način financiranja, terminski plan investicije).
- Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, o tem, da nima neizpolnjenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljavcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije.
- Oprema kuverte (ime vlagatelja, naslov vlagatelja, pošta in kraj, označba ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge).

**Obvezne priloge:**

- kulturno-varstveni pogoji,
- kulturno-varstveno soglasje,
- predračun predvidenih del
- in fotografija enote kulturne dediščine, na kateri bo izvedena akcija zaščite. Fotografija ne sme biti starejša od treh (3.) mesecev, na njej pa mora biti viden digitalni datum posnetka,
- če predlagatelj/investitor ni lastnik enote kulturne dediščine, je potrebno priložiti ustrezno listino, s katero predlagatelj/investitor dokaže, da ima pravico za izvedbo ukrepov na enoti kulturne dediščine, katero bo varoval (obnavljal, ipd.).

Podatki o razpisni dokumentaciji: dostopna je od **20. 2. 2015**, na spletni strani www.logatec.si in v sprejemni pisarni Občine Logatec, Tržaška c. 50 A, Logatec - I. nadstropje. Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo Renato Gutnik, osebno, preko elektronskega naslova renata.gutnik@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 633 oz. 051 353 916.

Rok za oddajo prijav: najkasneje do **20. 3. 2015 do 12. ure** v sprejemni pisarni Občine Logatec ali priporočeno po pošti vključno z datumom 20. 3. 2015. Po poteku razpisnega roka komisija za odpiranje vlog hkrati odpre vse vloge, ki so do tedaj prispele. Odpiranju vlog sme prisostvovati vsaka oseba, ki kandidira na razpisu.

Občina ne sme prevzeti prijav po izteku roka, določenega v javnem razpisu, temveč jih mora zapečatene vrniti pošiljatelju.

Naslov: na vsaki ovojnici mora biti naveden naslovnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah z oznako: »Javni razpis – sofinanciranje projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec za leto 2015 – ne odpiraj«. Kuverta mora biti opremljena tudi z nazivom (imenom) predlagatelja in njegovim naslovom ter oznako ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. V kolikor boste obrazec izpolnjevali elektronsko, se bodo na tonamenskem obrazcu na zadnji strani razpisne dokumentacije vaši podatki že izpisali. Na obrazcu bo potrebno označiti še ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. Obrazec izrežite in ga nalepite na naslovno stran kuverte. Ko obrazec izrežete, lahko preostanek lista zavržete.

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-uradno prečiščeno besedilo), je treba plačati upravno takso v višini 22,66 EUR (tarif.št. 1: 4,54 EUR in tarif.št.3: 18,12 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec

Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa razpis – kulturna dediščina

Znesek: 22,66 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 75639-7111002-15.

Predlagatelj pri prijavi priloži dokazilo o plačilu upravne takse, dokazilo lahko nalepijo tudi na sprednjo stran kuverte.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec za leto 2015.

Veljavnost sklepa: Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 622-1/2015-1

Datum: 15. 1. 2015

Berto Menard, l.r.
ŽUPAN



Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec, na podlagi 104. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 7/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), objavlja

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE JAVNIH KULTURNIH PROGRAMOV IN KULTURNIH PROJEKTOV V OBČINI LOGATEC ZA LETO 2015

Predmet razpisa: so finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2015, namenjena sofinanciranju javnih kulturnih programov in kulturnih projektov, ki so lokalnega pomena in so pomembni za območje občine Logatec ter se jih lahko izvaja tako na območju občine Logatec, kakor izven nje. Javni kulturni programi in kulturni projekti bodo financirani v okviru sredstev, ki so na razpolago za posamezni javni razpis. Sofinancirani bodo tisti javni kulturni programi oziroma kulturni projekti, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oziroma ovrednoteni višje.

Javni kulturni program je kulturna dejavnost, ki je po vsebini in obsegu zaključena celota in jo izvaja kulturni izvajalec, katerega ustanovitelj ni lokalna skupnost, je pa njegovo delovanje v javnem interesu do te mere, da ga lokalna skupnost financira na primerljiv način kot javni zavod. Javni kulturni program je določen s cilji kulturnega izvajalca, ki morajo upoštevati cilje in prioritete kulturne politike in biti relevantni, merljivi, uresničljivi in časovno opredeljeni. Obseg dejavnosti in višina sredstev se določi v skladu s temi cilji na podlagi povprečnih odhodkov v obdobju zadnjih dveh let z naslova osnov, ki so: splošni stroški delovanja, stroški za plačilo dela v skladu s kadrovskim načrtom, programski materialni stroški, stroški vzdrževanja in nakupa opreme.

Kulturni projekt je izvedba posamične kulturne aktivnosti izvajalcev (izdaja knjige, gledališka predstava, koncert, ipd), ki je v javnem interesu in je pomembna za območje občine Logatec ter se ga lahko izvaja na območju občine Logatec ali izven nje.

Razpisno področje: javni kulturni programi, kulturni projekti in kulturni projekti s področja založništva. Razpisno področje vsebuje različne dejavnosti kulture in sicer: glasbeno, gledališko in lutkovno, folklorno, plesno, literarno, filmsko in video, likovno, fotografsko, multimedijско in založniško.

Predlagatelji:

Izvajalci javnih kulturnih programov so:

- pravne osebe, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec in katerih dejavnost je po kvaliteti ali po pomenu primerljiva s kulturno dejavnostjo javnih zavodov z njihovega delovnega področja,
- pravne osebe, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec in katerih dejavnost se praviloma ne zagotavlja v javnih zavodih, so pa njihovi kulturni programi v javnem interesu.

Izvajalci kulturnih projektov so:

- posamezniki s stalnim ali začasnim prebivališčem v občini Logatec in pravne osebe, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec in niso javni zavodi, oziroma se njihovi kulturni programi ne financirajo kot javni kulturni programi.
- Ne glede na prejšnji odstavek lahko konkurirajo tudi javni zavodi oziroma izvajalci javnih kulturnih programov, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec, za kulturne projekte, ki jih financirajo drugi javni financerji.
- Izvajalci javnih kulturnih programov in javni zavodi, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec, lahko izjemoma pridobijo sredstva od istega financerja tudi za kulturne projekte, ki jih ni bilo mogoče vnaprej načrtovati.
- V primeru, da javni zavod oziroma izvajalec javnega kulturnega programa, ki ima sedež v občini Logatec in deluje v občini Logatec, pridobi javna sredstva za kulturne projekte od drugega financerja, mora o tem obvestiti svojega ustanovitelja oziroma financerja javnega kulturnega programa.

Kriteriji in merila za izbor:

Na podlagi 7. člena Pravilnika o sestavi, mandatu, nalogah in načinu dela strokovne komisije za razdeljevanje javnih sredstev na področju sofinanciranja kulturnih programov in projektov v občini Logatec župan potrdi in javno objavi točkovnik meril, ki jih vsako leto skladno s predpisi, ki urejajo področje kulture in glede na prioritete nacionalnih ali občinskih strateških dokumentov, ki zajemajo področje kulture, pripravi Občinska uprava.

Merila za ocenjevanje in vrednotenje javnih kulturnih programov

Javni kulturni program je določen s cilji kulturnega izvajalca, ki morajo upoštevati cilje in prioritete kulturne politike in biti relevantni, merljivi, uresničljivi in časovno opredeljeni. Obseg dejavnosti in višina sredstev se določi v skladu s temi cilji na podlagi predloga predlagateljevih osnov za izračun, ki so splošni stroški delovanja, stroški za plačilo dela v skladu s kadrovskim načrtom, programski materialni stroški, stroški vzdrževanja in nakupa opreme. Pri čemer se od skupne višine napovedanih stroškov za tekoče leto upošteva povprečje skupne višine odhodkov iz zadnjih dveh let. Stroške zadnjih dveh let se dokazuje s kopijami izpolnjenega obrazca Podatkov iz izkaza poslovnega izida, ki jih je predlagatelj posredoval Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (Ajpesu).

Merilo: 1 eur = 1 točka.

Sofinancer bo sofinanciral samo tiste programe, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oziroma ovrednoteni višje kot 250 točk.

**Merila za ocenjevanje in vrednotenje kulturnih projektov****1. Pričakovana odmevnost projekta (št. obiskovalcev):**

- | | |
|-----------------------------|---------|
| - obisk nad 500 ljudi | 15 točk |
| - obisk od 100 do 500 ljudi | 10 točk |
| - obisk od 0 do 100 ljudi | 5 točk |

2. Zaprta finančna konstrukcija ima druge vire sofinanciranja:

- | | |
|--|---------|
| - projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja najmanj 60% sofinanciranje iz drugih virov | 15 točk |
| - projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja najmanj 40% sofinanciranje iz drugih virov | 10 točk |
| - projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja manj kot 40% sofinanciranje iz drugih virov | 5 točk |
| - projekt ni sofinanciran iz drugih virov | 0 točk |

3. Izvedena prijava na državne in/ali evropske razpise s tem projektom:

- | | |
|------|--------|
| - da | 5 točk |
| - ne | 0 točk |

Merila za ocenjevanje in vrednotenje kulturnih projektov s področja založništva**1. Predvideni doseg projekta (naklada):**

- | | |
|-------------------------|---------|
| - nad 500 izvodov | 30 točk |
| - od 101 do 500 izvodov | 25 točk |
| - od 10 do 100 izvodov | 20 točk |
| - od 1 do 9 izvodov | 10 točk |

2. Zaprta finančna konstrukcija ima druge vire sofinanciranja:

- | | |
|--|---------|
| - projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja najmanj 60% sofinanciranje iz drugih virov | 15 točk |
| - projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja najmanj 40% sofinanciranje iz drugih virov | 10 točk |
| - projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja manj kot 40% sofinanciranje iz drugih virov | 5 točk |
| - projekt ni sofinanciran iz drugih virov | 0 točk |

3. Vsebinska povezanost z občino Logatec:

- | | |
|------|---------|
| - da | 15 točk |
| - ne | 5 točk |

4. Izvedena prijava na državne in/ali evropske razpise s tem projektom:

- | | |
|------|--------|
| - da | 5 točk |
| - ne | 0 točk |

Posebna določila: za področje javnih kulturnih programov, kulturnih projektov in kulturnih projektov s področja založništva

1. Posamezni predlagatelj kulturnih projektov s področja založništva lahko kandidira z največ enim (1) projektom.
2. Posamezni predlagatelj kulturnih projektov lahko kandidira z največ tremi (3) projekti.
3. V kolikor vloga pri določenih segmentih ne bo vsebovala priloge in dokazila, bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.



4. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk, razen, če že razpisna dokumentacija zahteva, da mora biti s strani sofinancerja pripravljen obrazec razpisne dokumentacije pravilno in popolno izpolnjen.
5. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.
6. Občina v okviru projektov/programov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobačnih izdelkov in kazni. Občina bo sofinancirala samo stroške pogostitve nastopajočih, in sicer do največ 5 EUR/osebo.
7. Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.
8. Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu oziroma programu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino pričakovane vrednosti sofinanciranja projekta / programa s strani sofinancerja, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih prijaviteljev proporcionalno. V primeru ene same prijave na poziv, komisija dodeli predlagatelju napovedano višino pričakovane vrednosti sofinanciranja projekta / programa, do največ tistega zneska, ki je na razpolago za sofinanciranje (v kolikor bi pričakovani znesek presegal višino sredstev, ki so na razpolago).
9. V primeru, da predlagatelj v preteklem letu ni porabil vseh odobrenih sredstev, komisija v tekočem letu dotičnemu predlagatelju zmanjša odobrena sredstva za isti znesek, kot ga predlagatelj v preteklem letu ni porabil. Sproščena sredstva komisija razdeli med ostale predloge prijaviteljev proporcionalno.

Pogoji za izbor: za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na s strani sofinancerja pripravljenih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in, ki morajo vsebovati vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk.

Razpisne dokumentacije in njenih prilog ne spenjajte s spenjačem. Razpisno dokumentacijo natisnite obojestransko, format A4. Vse priloge naj bodo pripravljene na istem formatu. Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb. Predlagatelj mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije za javne kulturne programe:

- Osnovni podatki o predlagatelju (uradni naziv predlagatelja, matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, številka transakcijskega računa, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji). Kratek opis dejavnosti predlagatelja z navedbo števila aktivnih članov. Navedba skupne višine odhodkov iz leta 2013, navedba skupne višine odhodkov iz leta 2014 in navedba povprečnega zneska od odhodkov iz let 2013 in 2014.
- Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, o tem, da nima neizpolnjenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljavcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije.
- Podatki o načrtovanem javnem kulturnem programu predlagatelja: navedba splošnih stroškov delovanja, stroškov za plačilo dela v skladu s kadrovskim načrtom, stroškov vzdrževanja in nakupa opreme in programskih materialnih stroškov, kjer se za vsak dogodek posebej navede naslov dogodka, datum izvedbe in stroške. Na koncu sledi še seštevek vseh stroškov skupaj.
- Oprema kuverte (ime predlagatelja, naslov predlagatelja, pošta in kraj, označba ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge).

Obvezna priloga:

- Kopija izpolnjenega obrazca Podatkov iz izkaza poslovnega izida za preteklo leto, ki predlagatelj posreduje Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (Ajpesu)

Ostale priloge:

- kopija izpolnjenega obrazca Podatkov iz izkaza poslovnega izida za dve leti nazaj, ki ga je predlagatelj posredoval Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (Ajpesu) (zagotovi predlagatelj sam ali jo upravni organ sam pridobi),
- potrdilo (fotokopija) registracije predlagatelja (zagotovi predlagatelj sam ali jo upravni organ sam pridobi),
- fotokopija statuta predlagatelja (predlagateljem, ki so na podlagi javnega razpisa v preteklem letu že prejeli sredstva, ni potrebno ponovno prilagati statuta kot priloge, razen, če je v tem obdobju prišlo do sprememb)



Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije za kulturne projekte:

- Osnovni podatki o predlagatelju (uradni naziv predlagatelja, matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, številka transakcijskega računa, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji).
- Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, o tem, da nima neizpolnenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljavcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije.
- Podatki o projektu (3 projekti): ime predlagatelja, naziv projekta, opis projekta (cilj, vsebina/namen, aktivnosti), predvidena odmevnost projekta, lokacija izvedbe projekta, delež sofinanciranja projekta iz drugih virov, informacija ali je predlagatelj projekt prijavil na državne in/ali evropske razpise.
- Finančni načrt projekta (opisi storitev, dela ali stroškov in izražena vrednost pri odhodkih, prihodki).
- Oprema kuverte (ime predlagatelja, naslov predlagatelja, pošta in kraj, označba ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge).

Ostale priloge:

- potrdilo (fotokopija) registracije predlagatelja (zagotovi predlagatelj sam ali jo upravni organ sam pridobi),
- fotokopija statuta predlagatelja (predlagateljem, ki so na podlagi javnega razpisa v preteklem letu že prejeli sredstva, ni potrebno ponovno prilagati statuta kot priloge, razen, če je v tem obdobju prišlo do sprememb),
- dokazila, zahtevana pri določenih merilih za posamezno področje kulturnega delovanja, s katerim se je predlagatelj prijavil na razpis: podpisane in žigosane izjave drugih virov o sofinanciranju projekta, dokazila o prijavi na razpis/e (kopija prijave, odločbe, sklepa ali pogodbe). **Če dokazila ne bodo priložena, vloga ne bo nepopolna, ampak prijava v tem delu ne bo točkovana.**

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije za kulturne projekte s področja založništva:

- Osnovni podatki o predlagatelju (uradni naziv predlagatelja, matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, številka transakcijskega računa, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji).
- Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, o tem, da nima neizpolnenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljavcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije.
- Podatki o projektu (1 projekt): ime predlagatelja, naziv projekta, opis projekta (cilj, vsebina/namen, aktivnosti), predviden dosežek projekta (naklada), delež sofinanciranja projekta iz drugih virov, navedba kako je projekt povezan z občino Logatec, informacija ali je predlagatelj projekt prijavil na državne in/ali evropske razpise.
- Finančni načrt projekta (opisi storitev, dela ali stroškov in izražena vrednost pri odhodkih, prihodki).
- Oprema kuverte (ime predlagatelja, naslov predlagatelja, pošta in kraj, označba ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge).

Ostale priloge:

- potrdilo (fotokopija) registracije predlagatelja (zagotovi predlagatelj sam ali jo upravni organ sam pridobi),
- fotokopija statuta predlagatelja (predlagateljem, ki so na podlagi javnega razpisa v preteklem letu že prejeli sredstva, ni potrebno ponovno prilagati statuta kot priloge, razen, če je v tem obdobju prišlo do sprememb),
- dokazila, zahtevana pri določenih merilih za posamezno področje kulturnega delovanja, s katerim se je predlagatelj prijavil na razpis: podpisane in žigosane izjave drugih virov o sofinanciranju projekta, dokazila o prijavi na razpis/e (kopija prijave, odločbe, sklepa ali pogodbe). **Če dokazila ne bodo priložena, vloga ne bo nepopolna, ampak prijava v tem delu ne bo točkovana.**

Okvirna višina sredstev:

- za javne kulturne programe: 56.000,00 EUR,
- za kulturne projekte: 8.000,00 EUR,
- za kulturne projekte s področja založništva: 2.000,00 EUR.



Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2015.

Prijavni rok in način pošiljanja prijave: najkasneje do **20. 3. 2015 do 12. ure** v sprejemni pisarni Občine Logatec ali priporočeno po pošti vključno z datumom 20. 3. 2015. Po poteku razpisnega roka komisija za odpiranje vlog hkrati odpre vse vloge, ki so do tedaj prispele. Odpiranju vlog sme prisostvovati vsaka oseba, ki kandidira na razpisu.

Naslov: na vsaki ovojnici mora biti naveden naslovnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah z oznako: »Javni razpis – sofinanciranje javnih programov in kulturnih projektov v občini Logatec za leto 2015 – ne odpiraj«. Kuverta mora biti opremljena tudi z nazivom (imenom) predlagatelja in njegovim naslovom ter oznako ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. V kolikor boste obrazec izpolnjevali elektronsko, se bodo na tonamenskem obrazcu na zadnji strani razpisne dokumentacije vaši podatki že izpisali. Na obrazcu bo potrebno označiti še ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. Obrazec izrežite in ga nalepite na naslovno stran kuverte. Ko obrazec izrežete, lahko preostanek lista zavržete.

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-uradno prečiščeno besedilo), je treba plačati upravno takso v višini 22,66 EUR (tarif.št.1: 4,54 EUR in tarif.št.3: 18,12 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec

Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa razpis – kultura

Znesek: 22,66 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 **75639-7111002-15**.

Predlagatelji prijavi priložijo dokazilo o plačilu upravne takse, dokazilo lahko nalepijo tudi na sprednjo stran kuverte.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

Podatki o razpisni dokumentaciji: dostopna je od **20. 2. 2015**, na spletni strani www.logatec.si in v sprejemni pisarni Občine Logatec, Tržaška c. 50 A, Logatec - I. nadstropje. Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo Renato Gutnik, osebno, preko elektronskega naslova renata.gutnik@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 633 oz. 051 353 916.

Veljavnost sklepa: Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 611-1/2015-1

Datum: 21. 1. 2015

Berto MENARD, l.r.

ŽUPAN



Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec, na podlagi 104. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 7/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), objavlja

**SKLEP O UVEDBI JAVNEGA POZIVA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE
PROJEKTOV, KI SO V INTERESU OBČINE LOGATEC ZA LETO 2015**

1. Predmet poziva: so finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2015, namenjena sofinanciranju projektov, ki so v interesu Občine Logatec. Ti projekti so:

1. Prvomajsko srečanje,
2. Prireditve ob Dnevu Državnosti,
3. Počitniške (brezplačne) dejavnosti za otroke,
4. Poletni glasbeni festival,
5. Slavnostna seja Občinskega sveta ob občinskem prazniku s podelitvijo priznanj,
6. Prireditve ob Dnevu samostojnosti,
7. Silvestrovanje.

2. Sestavine projektov, ki so v interesu Občine Logatec v letu 2015:

- priprava in izvedba prireditve v skladu z veljavno zakonodajo,
- pravočasno pripravljena in priglašena dokumentacija, ki omogoča izvedbo prireditve,
- poravnane vse taksne in druge obveznosti,
- prostor izvedbe: na območju občine Logatec.
- datum izvedbe:
 - o 1. Prvomajsko srečanje – 1. 5. 2015
 - o 2. Prireditve ob dnevu državnosti – 24. 6. 2015
 - o 3. Počitniške (brezplačne) dejavnosti za otroke – julij in avgust
 - o 4. Poletni glasbeni festival – od 25. 6. 2015 do sredine julija 2015
 - o 5. Slavnostna seja Občinskega sveta ob občinskem prazniku s podelitvijo občinskih priznanj – 20. 9. 2015
 - o 6. Prireditve ob dnevu samostojnosti in enotnosti – 26. 12. 2015
 - o 7. Silvestrovanje – od 25. 12. 2015 do 1. 1. 2016
- promocija (plakati, letaki, TV Lep, Logaške novice, spletišča, drugo)
- najava in poročilo ter plačilo avtorskih pravic (Sazas, IPF,...)
- pogostitev za obiskovalce / osebo:
 - o 1. Prvomajsko srečanje – jed na žlico in napitek
 - o 2. Prireditve ob dnevu državnosti - napitek in prigrizek
 - o 3. Počitniške (brezplačne) dejavnosti za otroke – skladno s programom
 - o 4. Poletni glasbeni festival – ni pogostitve
 - o 5. Slavnostna seja Občinskega sveta ob občinskem prazniku s podelitvijo občinskih priznanj – napitek in prigrizek
 - o 6. Prireditve ob dnevu samostojnosti in enotnosti – napitek in prigrizek
 - o 7. Silvestrovanje – ni pogostitve
- pogostitev za nastopajoče (in člane organizatorja) (do največ 5,00 EUR/osebo)
- ozvočenje
- osvetlitev
- scena
- zagotovljena rediteljska služba
- zavarovanje prireditve (za primere poškodb nastopajočih in obiskovalcev)



- program (pri pripravi programa sodeluje Občinska uprava s svojimi smernicami: slavnostni govornik: župan, častni gost/gostje in povezovalci zadnja verzija scenarija in programa (z navedbo sodelujočih v programu) in zasnova scene morajo biti potrjeni s strani sofinancerja najkasneje 21 dni pred prireditvijo, za decembrske prireditve pa najkasneje 23. novembra 2015).
- noben projekt ne vsebuje odprtega ognja in/ali uporabe pirotehničnih izdelkov.

3. Predlagatelji: posamezniki s stalnim ali začasnim prebivališčem v občini Logatec in pravne osebe, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec.

4. Kriteriji in merila za izbor:

Na podlagi 103 člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 7/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13) bo za izvedbo posameznega projekta izbran tisti predlog, ki bo na ta javni poziv prispel prvi.

5. Posebna določila:

1. Izbranemu predlagatelju se odobri napovedano višino pričakovane vrednosti sofinanciranja projekta, vendar do največ tistega zneska, ki je na razpolago za sofinanciranje (v kolikor bi pričakovani znesek presegal višino sredstev, ki so na razpolago).

2. Predlogi morajo vsebovati navedbe vseh zahtev in sestavin (za vsak posamezen projekt svoje), kakor so navedene v drugi (2) točki tega poziva.

Pogoji za izbor: za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na s strani sofinancerja pripravljenih obrazcih, ki so sestavni del pozivne dokumentacije in, ki morajo vsebovati vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge.

Pozivne dokumentacije in njenih prilog ne spenjajte s spenjačem. Pozivno dokumentacijo natisnite obojestransko, format A4. Vse priloge naj bodo pripravljene na istem formatu. Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb. Predlagatelj mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Vsebina obrazcev pozivne dokumentacije za projekte, ki so v interesu Občine Logatec:

- Osnovni podatki o predlagatelju (uradni naziv predlagatelja, matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, številka transakcijskega računa, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji).
- Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, o tem, da nima neizpolnenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljavcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev pozivne dokumentacije.
- Podatki o projektu: ime predlagatelja, naziv projekta, označitev za katerega izmed petih projektov gre, navedba naslednjih vsebin: datum izvedbe, kraj izvedbe, čas trajanja prireditve, odgovorna oseba za pripravo in izvedbo prireditve v skladu z veljavno zakonodajo, vodja prireditve, število sodelujočih pri organizaciji, odgovorna oseba za pravočasno pripravljeno in priglašeno dokumentacijo, ki omogoča izvedbo prireditve in poravnava vseh taksnih in drugih obveznosti ter najava in poročilo Sazasu, IPF ali drugi organizaciji za skrb za avtorske pravice, navedba lastnika prostora in šotora (če ta je potreben), ki ga bo organizator najel, način pogostitve obiskovalcev, če ta je zahtevana (vrsta jedi in pijače), število nastopajočih, navedba odgovorne osebe za urejanje pogostitve, če je ta zahtevana, način izvedbe promocije, način izvedbe ozvočenja, način izvedbe osvetlitve, opis scene oz. opreme prostora, navedba osebe, ki skrbi za rediteljsko službo, ime vodje rediteljev, število rediteljev, navedba zavarovalnice, pri kateri bo prireditev zavarovana, navedba primerov za katere bo prireditev zavarovana, navedba nastopajočih v programu (če niso nastopajoči člani prijavitelja), scenosled programa - navedba zaporedja točk in njihovo vsebino in finančni načrt projekta (opisi posameznih odhodkov, ki nastanejo z zagotovitvijo zgoraj naštetih storitev).
- Oprema kuverte (ime predlagatelja, naslov predlagatelja, pošta in kraj, označba ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge).

Ostale priloge:

- potrdilo (fotokopija) registracije predlagatelja (zagotovi predlagatelj sam ali jo upravni organ sam pridobi),
- fotokopija statuta predlagatelja (predlagateljem, ki so na podlagi javnega poziva v preteklem letu že prejeli sredstva, ni potrebno ponovno prilagati statuta kot priloge, razen, če je v tem obdobju prišlo do sprememb),
- dokazila, zahtevana pri določenih merilih za posamezno področje kulturnega delovanja, s katerim se je predlagatelj prijavil na poziv: dokazilo za vsak posamezen projekt (članek ali fotografija, ki dokazuje izvedbo), podpisane in žigosane izjave drugih virov o sofinanciranju projekta, podpisane in žigosane izjave vseh partnerjev o sodelovanju pri projektu oz. programsko zasnovo projekta; (če dokazila ne bodo priložena, vloga ne bo nepopolna, ampak prijava v tem delu ne bo točkovana).

**Okvirna višina sredstev:** skupaj 25.500 EUR

Za posamezne kulturne projekte, ki so v interesu Občine Logatec:

1. Prvomajsko srečanje: 2.500 EUR,
2. Prireditev ob Dnevu Državnosti: 2.000 EUR,
3. Počitniške (brezplačne) dejavnosti za otroke: 5.000 EUR,
4. Poletni glasbeni festival: 6.000 EUR,
5. Slavnostna seja Občinskega sveta ob občinskem prazniku s podelitvijo priznanj: 2.000 EUR,
6. Prireditev ob Dnevu samostojnosti: 2.000 EUR,
7. Silvestrovanje (25.12-1.1.): 6.000 EUR.

Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja poziv. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2015.

Prijavni rok in način pošiljanja prijave: najkasneje do **20. 3. 2015 do 12. ure** v sprejemni pisarni Občine Logatec ali priporočeno po pošti vključno z datumom 20. 3. 2015.

Naslov: na vsaki ovojnici mora biti naveden naslovnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah z oznako: »Javni POZIV – sofinanciranje kulturnih projektov, ki so v interesu Občine Logatec za leto 2015 – ne odpiraj«. Kuverta mora biti opremljena tudi z nazivom (imenom) predlagatelja in njegovim naslovom ter oznako ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. V kolikor boste obrazec izpolnjevali elektronsko, se bodo na tonamenskem obrazcu na zadnji strani pozivne dokumentacije vaši podatki že izpisali. Na obrazcu bo potrebno označiti še ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. Obrazec izrežite in ga nalepite na naslovno stran kuverte. Ko obrazec izrežete, lahko preostanek lista zavržete.

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-uradno prečiščeno besedilo), je treba plačati upravno takso v višini 22,66 EUR (tarif.št.1: 4,54 EUR in tarif.št.3: 18,12 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec

Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa poziv – projekti v interesu Občine

Znesek: 22,66 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 75639-7111002-15.

Predlagatelji prijavi priložijo dokazilo o plačilu upravne takse, dokazilo lahko nalepijo tudi na sprednjo stran kuverte.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

Podatki o pozivni dokumentaciji: dostopna je od **20. 2. 2015**, na spletni strani www.logatec.si in v sprejemni pisarni Občine Logatec, Tržaška c. 50 A, Logatec – I. nadstropje. Za vse informacije v zvezi z javnim pozivom se obrnite na uradno osebo Renato Gutnik, osebno, preko elektronskega naslova renata.gutnik@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 633 oz. 051 353 916.

Veljavnost sklepa: Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 610-1/2015-1

Datum: 21. 1. 2015

Berto Menard, l.r.
ŽUPAN



Župan Občine Logatec, Tržaška c. 50 A, 1370 Logatec na podlagi 6. člena Pravilnika o vrednotenju mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu (Logaške novice, št. 12/11), objavlja

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE MLADINSKIH PROJEKTOV, KI SO V OBČINI LOGATEC V JAVNEM INTERESU ZA LETO 2015

Predmet razpisa: so finančna sredstva Proračuna občine Logatec za leto 2015, namenjena sofinanciranju mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu (projekti v mladinskem sektorju).

Področja projektov v mladinskem sektorju, ki so predmet javnega razpisa:

- avtonomija mladih,
- neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih,
- dostop mladih do trga delovne sile in razvoj podjetnosti mladih,
- skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi,
- prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,
- mobilnost mladih in mednarodno povezovanje,
- zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,
- dostop mladih do kulturnih dobrin in spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih in
- sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi.

Predlagatelji so lahko: mladinske organizacije, organizacija za mlade, mladinski svet in javni zavodi, ki delujejo v mladinskem sektorju.

Merila:

V skladu z 9. členom Pravilnika o vrednotenju mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu (Logaške novice, št. 12/11) se višina sofinanciranja določi na podlagi izpolnjevanja naslednjih meril:

1. Redno izvajanje mladinskih projektov oziroma projektov za mlade (neprekinjena dejavnost v rednih tedenskih terminih oziroma v obsegu vsaj 1500 ur letno) št. točk

1.1 Glede na število

1.1.1 udeležencev pri organizaciji in realizaciji projekta:

- do 10 sodelujočih	10
- do 20 sodelujočih	15
- do 25 sodelujočih	20
- do 30 sodelujočih	25
- do 40 sodelujočih	30
- nad 40 sodelujočih	35

1.1.2 potencialnih udeležencev, ki so se na projekt odzvali kot obiskovalci, poslušalci, gledalci, tekmovalci,....:

- do 20 udeležencev	10
- do 50 udeležencev	15
- do 100 udeležencev	20
- do 200 udeležencev	25
- nad 200 udeležencev	30

1.1.3 občinskih društev in klubov, ki sodelujejo pri realizaciji projekta:

- sodeluje 1 društvo/klub	5
- sodeluje do 5 društev/klubov	10
- sodeluje nad 5 društev/klubov	15

1.2 Glede na organizatorja

- projekt v celoti organizira prijavljena organizacija oz. društvo	30
- projekt je organiziran v sodelovanju z drugimi organizacijami, ki sodelujejo na razpisu	15
- projekt organizacije oz. društva, s katerim le sodeluje pri projektu ki ga organizira društvo ali drug prireditelj	10

**1.3 Glede na pomembnost**

- inovativnost projekta	10
- reference predlagatelja	15
- širša medijska odmevnost projekta	30
- ustreznost finančne konstrukcije	30
- dolgoročni pomen projekta z vidika uveljavljanja mladih ustvarjalcev	20
- nekomercialni značaj projekta	50

1.4 Glede na raven izvajanja projekta

- projekt se izvaja na ožji lokalni ravni	10
- projekt se izvaja na ravni občine	30

1.5 Glede na vsebino projekta

- organiziranje in izvedba tekmovanj, okroglih miz, javnih tribun, razstav, tečajev, delavnic, izletov...	30
- prireditve v večjem obsegu, ki združujejo mladino z ostalimi občani	40
- organiziranje in izvedba prireditev za mlade, ki omogočajo aktivno sodelovanje vsem udeležencem	50
- izvedba avtorskih projektov na področju mladinskega sektorja	40
- osveščanje in vzgoja mladih v duhu solidarnosti in strpnega odnosa do drugačnosti	20
- spodbujanje zanimanja za znanost o razvoju družbe in procesih v njej	10

2. Pomembnejši dosežki pri razvoju in povezovanju mladinskega dela

- vidnost projekta	50
- prispevek projekta pri uveljavljanju dobrih praks znotraj mladinskega sektorja	50
- multiplikativni učinek metod mladinskega dela na družbeno okolje	50
- skladnost projekta s temeljnimi dokumenti mladinske politike	50
- na nacionalnem in evropskem nivoju ter povezanost projekta z instrumenti mladinske politike v občini	50

3. Ustrezne materialne zmogljivosti za izvedbo projekta

- primerni in ustrezno opremljeni prostori, vključno z ustrezno opremo in tehničnimi sredstvi ter pripomočki za ustvarjanje in izvajanje projekta znotraj organizacije kot tudi za ciljno populacijo in širšo javnost	50
- ustrezne človeške zmogljivosti (zadostno število primerno in strokovno usposobljenih oseb glede na naravo projekta in redno dejavnost organizacije)	50

Sredstva za izvajanje projektov se posameznemu prejemniku dodelijo največ v višini 60 % vrednosti prijavljenega projekta.

Posebna določila:

1. V kolikor vloga pri določenih segmentih ne bo vsebovala prilog in dokazil, bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.
2. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk, razen, če že razpisna dokumentacija zahteva, da mora biti s strani sofinancerja pripravljen obrazec razpisne dokumentacije pravilno in popolno izpolnjen.
3. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.
4. Občina v okviru projektov/programov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobaknih izdelkov in kazni. Občina bo sofinancirala samo stroške pogostitve nastopajočih, in sicer do največ 5 EUR/osebo.
5. Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.
6. Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu oziroma programu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino stroškovne vrednosti projekta / programa, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih prijaviteljev proporcionalno.
7. V primeru, da predlagatelj v preteklem letu ni porabil vseh odobrenih sredstev, komisija v tekočem letu dotičnemu predlagatelju zmanjša odobrena sredstva za isti znesek, kot ga predlagatelj v preteklem letu ni porabil. Sproščena sredstva komisija razdeli med ostale predloge prijaviteljev proporcionalno.

Pogoji za izbor: za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na s strani sofinancerja pripravljenih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in, ki morajo vsebovati vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk. Razpisne dokumentacije in njenih prilog ne spenjaite s spenjačem. Razpisno dokumentacijo natisnite obojestransko, format A4. Vse priloge naj bodo pripravljene na istem formatu. Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb. Predlagatelj mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.



Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije:

- Osnovni podatki o predlagatelju (uradni naziv predlagatelja, matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, številka transakcijskega računa, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji).
- Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, o tem, da nima neizpolnenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljalcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije.
- Seznam članov organizacije (ime in priimek, datum rojstva, označba ali je bilo plačilo članarine realizirano in znesek članarine).
- Podatki o projektu: ime predlagatelja, naziv projekta, opredelitev vsebinskega področja projekta, opis projekta (naslov, cilj, namen, aktivnosti, nosilec, sodelujoči / izvajalec, reference izvajalca)
- Finančno ovrednotenje projekta (opisi storitev, dela ali stroškov in izražena vrednost pri predvidenih odhodkih, predvideni prihodki, terminski plan investicije (kraj in prostor, datum začetka, datum konca), opombe.
- Oprema kuverte (ime vlagatelja, naslov vlagatelja, pošta in kraj, označba ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge).

Obvezne priloge:

- Seznam članov in letnice rojstva

Druge priloge:

- dokazilo o registraciji (fotokopija),
- statut organizacije (fotokopija).

Dokumenta lahko pridobi upravni organ iz uradnih evidenc.

- dokazno gradivo za pomembnejše dosežke pri razvoju in povezovanju mladinskega dela
- dokazno gradivo za ustrezne materialne zmogljivosti za izvedbo projekta

Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev: 23.000,00 EUR.

Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu za leto 2015.

Prijavni rok in način pošiljanja prijave: najkasneje do **20. 3. 2015 do 12. ure** v sprejemni pisarni Občine Logatec ali priporočeno po pošti vključno z datumom 20. 3. 2015.

Občina ne sme prevzeti prijav po izteku roka, določenega v javnem razpisu, temveč jih mora zapečatene vrniti pošiljatelju.

Naslov: na vsaki ovojnici mora biti naveden naslovnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah z oznako: »Javni razpis – sofinanciranje mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu za leto 2015 – ne odpiraj«. Kuverta mora biti opremljena tudi z nazivom (imenom) predlagatelja in njegovim naslovom ter oznako ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. V kolikor boste obrazec izpolnjevali elektronsko, se bodo na tonamenskem obrazcu na zadnji strani razpisne dokumentacije vaši podatki že izpisali. Na obrazcu bo potrebno označiti še ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. Obrazec izrežite in ga nalepite na naslovno stran kuverte. Ko obrazec izrežete, lahko preostanek lista zavržete.

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-uradno prečiščeno besedilo), je treba plačati upravno takso v višini 22,66 EUR (tarif.št. 1: 4,54 EUR in tarif.št.3: 18,12 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec

Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa razpis – mladi

Znesek: 22,66 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 75936-7111002-15.

Predlagatelj pri prijavi priloži dokazilo o plačilu upravne takse, dokazilo lahko nalepijo tudi na sprednjo stran kuverte.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

Podatki o razpisni dokumentaciji: dostopna je od **20. 2. 2015**, na spletni strani www.logatec.si in v sprejemni pisarni Občine Logatec, Tržaška c. 50 A, Logatec – I. nadstropje. Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo Damjana Baruta, osebno, preko elektronskega naslova damjan.barut@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 626.

Veljavnost sklepa:

Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 6711-1/2015-1

Datum: 29. 1. 2015

Berto MENARD, l.r.

ŽUPAN



Župan Občine Logatec, Tržaška c. 50 A, Logatec, na podlagi 5. člena Pravilnika o sofinanciranju športnih dejavnosti v občini Logatec (Logaške novice, št. 12/11), objavlja,

**SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE
ŠPORTNIH DEJAVNOSTI V OBČINI LOGATEC ZA LETO 2015**

Predmet razpisa: so finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2015, namenjena sofinanciranju športne dejavnosti v občini: za sofinanciranje nakupa osnovnih sredstev za potrebe posameznega izvajalca programa, za sofinanciranje posameznih programov in za ostale naloge. Sofinancira se športne programe, ki so opredeljeni v Letnem lokalnem programu športa z naslednjimi vsebinami:

1. športna vzgoja otrok, mladine in študentov: športna vzgoja predšolskih otrok (do 6 let – vrtci), športna vzgoja šoloobveznih otrok (OŠ, zavodi, šolska športna društva), športna vzgoja mladine, študentov in otrok s posebnimi potrebami.
2. Športna rekreacija, kakovostni šport in šport invalidov: športna rekreacija, kakovostni šport (člani-ce, nad 20 let), šport invalidov.
3. Prednostne športne panoge: tradicija, vrhunski rezultati.
4. Razvojne in strokovne naloge v športu: izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu, mednarodne, državne, medobčinske in občinske športne prireditve.
5. Stroški investicij, nakupa osnovnih sredstev.
6. Delovanje društev in športne zveze: delovanje društev, delovanje športne zveze.

Okvirna višina sredstev: 172.372,00 EUR.

Predlagatelj: so izvajalci športnih programov v občini: športna društva in zveze, organizacije invalidov, ki izvajajo športni program invalidov, javni zavodi in druge ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne, organizacije, ki izvajajo športne programe za študentsko populacijo.

Pogoji za izbor: za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila **oddana na obrazcih preko spletne aplikacije, v kateri je elektronska razpisna dokumentacija** in, ki morajo vsebovati vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj spletnih obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk.

Razpisne dokumentacije ni potrebno tiskati, odda se samo kontrolni obrazec po navodilih, ki so objavljeni v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.app.tendee.net/> .

Posebna določila:

1. Občina Logatec ne bo sofinancirala ligaških tekem oz. podobnih sistemov tekmovanja, temveč le prireditve in športne projekte.
2. V kolikor vloga pri določenih segmentih ne bo vsebovala prilog in dokazil, bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.
3. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk, razen, če že razpisna dokumentacija zahteva, da mora biti s strani sofinancerja pripravljen obrazec razpisne dokumentacije pravilno in popolno izpolnjen. Podatki iz obrazcev bodo preverjeni v uradnih evidencah. V primeru razhajanj bo komisija upoštevala uradne evidence.
4. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.
5. Občina v okviru projektov/programov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobačnih izdelkov in kazni. Občina bo sofinancirala samo stroške pogostitve nastopajočih, in sicer do največ 5 EUR/osebo.
6. Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.
7. Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu oziroma programu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino stroškovne vrednosti projekta / programa, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih prijaviteljev proporcionalno.
8. V primeru, da predlagatelj v preteklem letu ni porabil vseh odobrenih sredstev, komisija v tekočem letu dotičnemu predlagatelju zmanjša odobrena sredstva za isti znesek, kot ga predlagatelj v preteklem letu ni porabil. Sproščena sredstva komisija razdeli med ostale predloge prijaviteljev proporcionalno.

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije:

Dokumentacija, navodila in obrazci so na spletni strani <http://logatec.app.tendee.net/> in zajemajo:

- Osnovni podatki o predlagatelju (uradni naziv predlagatelja, matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, številka transakcijskega računa, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), podatki o odgovorni osebi



(ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji).

- Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, o tem, da nima neizpolnjenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljalcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije.
- Izjava blagajnika o plačani članarini.
- seznam članov organizacije (ime in priimek, datum rojstva, označba kateri program je izvajal, označba ali je bilo plačilo članarine realizirano in navedba razloga oprostitve plačila članarine).
- razvid strokovnih delavcev v športu predlagatelja (ime in priimek, spol, datum rojstva, prebivališče, strokovna izobrazba, naziv v športu, športna panoga).
- Podatki za programe: uradni naziv predlagatelja, označba programa, navedba: vodja programa oz. strokovni delavec (tudi vadiitelj), izobrazba oz. naziv v športu, št. otrok vključenih v program, ime športnega objekta / vadba na prostem, ime športnega objekta / vadba – zaprti objekt, delež sofinanciranja države, natančen opis programa, urnik vadbe, uvrstitev na najmanj državnem prvenstvu od 1. do 3. mesta, predlog oseb za izobraževanje (ime in priimek, nivo izobraževanja, označba možnosti šolnina/kotizacija, šolanje za strokovni naziv, datum šolanja, stroški šolanja, naziv prireditve, kraj prireditve, datum prireditve, namen prireditve, predvideno število udeležencev, predvideni stroški, priznanja, drugo, označba predvidenega števila obiskovalcev na določenem nivoju športne prireditve, naziv investicije, predviden nakup osnovnih sredstev, podroben opis, utemeljitev zakaj je nakup potreben, višina pričakovanih sredstev sofinanciranja nakupa (v EUR), višina pričakovanih sredstev, opis delovanja društev in s tem povezanih stroškov tekočega poslovanja, finančni načrt predlagatelja za aktualno obdobje (opisi storitev, dela ali stroškov in izražena vrednost pri predvidenih odhodkih, predvideni prihodki, terminski plan investicije (kraj in prostor, datum začetka, datum konca), opombe.
- Oprema kuverte (ime vlagatelja, naslov vlagatelja, pošta in kraj, označba ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge).
- Priložene kopije licenc, diplom in potrdil strokovnega kadra
- Priloženo potrdilo (kopija skenirana ali podobno) registracije predlagatelja (zagotovi predlagatelj sam ali jo upravni organ sam pridobi),
- Priložena kopija statuta predlagatelja (predlagateljem, ki so na podlagi javnega razpisa v preteklem letu že prejeli sredstva, ni potrebno ponovno prilagati statuta kot priloge, razen, če je v tem obdobju prišlo do sprememb).

Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2015.

Vsebine in merila za vrednotenje: Točkovnik za vrednotenje programov športa v občini Logatec za leto 2015, ki ga je pripravila komisija za dodelitev sredstev za športne dejavnosti in sprejel župan Občine Logatec.

1. Tabela - Interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov (predšolske mladine in šoloobvezne mladine) (pror. postavke: 18029, 18030)

Program			Zaprti objekt	Zaprti objekt	Odprti objekt	Odprti objekt	Strokovni kader	Strokovni kader
	Velikost skupine	št. ur	KF*	št. točk	KF*	št. točk	KF*	št. točk
Ciciban planinec	maks 20	60	0	0	0	0	0,6	36
60-urni programi	maks 20, min 8	60	1,0	60	0,5	30	0,6	36
Naučimo se plavati	maks 20, min 5	20	5	100	0	0	1	20
80-urni programi	maks 20, min 8	80	1,0	80	0,5	40	0,6	48
Otroci s posebnimi potrebami	maks 20, min 5	80	1,0	80	0,5	40	0,8	64
Interesna ŠV mladine in študentov	maks 20, min 10	80	1,0	80	0,5	40	0,6	48

KF* - korekcijski faktor

**2. Tabela – Športna rekreacija in šport invalidov, kakovostni šport (pror. postavke: 18053)**

Program	Zaprti objekt	Odpri objekt	Strokovni kader
KF*	1	1	0,6
Športna rekreacija članov in članic	80	80	0
Za socialno in zdr. ogrožene, st. od 65 let	80	80	48
Šport invalidov	80	80	48
Kakovostni šport – člani/ce	320	320	196

KF* - korekcijski faktor

3. Tabela – Starostne kategorije in vrhunski šport mladine (240 do 1100 urni programi) (pror. postavke: 18042)

Program- starostna n primerljiva stopnja	Št. ur**	Strokovni kader ***				Zaprti objekt	Odpri objekt
		1. razred	2. razred	3. razred	4. razred		
KF*		1	0,8	0,7	0,6	1	1
Cicibanke in cicibani	240	do 240	do 192	do 134	do 81	do 240	do 240
ml. deklice in ml. dečki	400	do 400	do 320	do 224	do 134	do 400	do 400
St. deklice in st. dečki	800	do 800	do 640	do 448	do 269	do 800	do 800
Kadeti in kadeti	1100	do 1100	do 880	do 616	do 370	do 1100	do 1100
Mladinke in mladinci	1100	do 1100	do 880	do 616	do 370	do 1100	do 1100

* KF – korekcijski faktor

** število ur je navedeno zgolj kot informativni teoretični maksimum

*** Razvrstitev izvajalcev programov v razrede (opredelitev kazalca razširjenosti se opravi razvrstitvijo izvajalcev v naslednje razrede) (končno število točk se določi glede na razvrstitev v razrede ter proporcionalno glede na deklarirano število ur v vlogi):

1. razred:

- izvajalec mora imeti organizirano športno šolo v vsaj štirih zaporednih starostnih stopnjah,
- izvajalec mora redno nastopati na uradnih državnih tekmovanjih panožnih nacionalnih zvez z udeleženci športne šole,
- izvajalec mora nastopati v uradnih tekmovanjih članskih kategorij na državnem nivoju.

2. razred:

- izvajalec mora imeti organizirano športno šolo v vsaj treh zaporednih starostnih stopnjah,
- udeleženci športne šole morajo nastopati na uradnih tekmovanjih panožne zveze vsaj na regijskem nivoju ali državnih polfinalnih tekmovanjih,
- članska ekipa ni pogoj.

3. razred:

- izvajalec mora imeti organizirano športno šolo v vsaj dveh stopnjah, za katere ni obvezno, da so zaporedne,
- udeleženci športne šole morajo nastopati na rednih uradnih tekmovanjih panožne zveze vsaj na področnem nivoju,
- članska ekipa ni pogoj.

4. razred:

- izvajalec nima organiziranih športnih šol ali samo eno stopnjo in se vključuje v redna tekmovanja samo občasno na rekreativnem področju.

Bonusne točke

Razred	Individualni šport	Kolektivni šport
Mladinski razred	25	5
Državni razred	40	10
Perspektivni razred	55	15
Mednarodni razred	65	20
Svetovni razred	75	30



1. Tabela – Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje (pror. postavke: 18024)

Nivo izobraževanja	Št. točk
Izobraževanje znotraj društva	10
Občinsko izobraževanje	20
Potrjevanje licenc za sodnike	40
Potrjevanje licenc za vaditelje, učitelje, pl. vodnike...	50
Dvodnevno izobraževanje	60
Tri do pet dnevno izobraževanje	80
Več kot pet dnevno izobraževanje	100

2. Tabela – Mednarodne in druge športne prireditve (pror. postavke: 18026)

Predvideno št. udeležencev	Min 20	20-50	50-100	100-150	150-300	300-500	Več kot 500
Nivo športne prireditve							
Občinska športna prireditev	10	20	30	40	50	60	70
Medobčinska športna prireditev	20	30	40	50	60	70	80
Državna športna prireditev	30	50	70	80	90	100	120
Mednarodna športna prireditev	40	60	80	90	100	120	140
Jubilejna prireditev	30	50	70	80	90	100	120

3. Tabela – Prednostne športne naloge: Udeležba in uspešni nastopi športnikov na tekmovanjih (pror. postavke: 18049)

Tradicija (leta delovanja na območju občine)	V točkah
Kategorije	
1. Novo društvo ali zveza (manj kot 2 leti)	0
2. Društvo ali zveza od 2 – 10 let	2 – 10 (za vsako leto 1 točka)
3. Društvo ali zveza od 11 – 20 let	11 – 20 (za vsako leto 1 točka)
4. Društvo ali zveza od 21 – 30 let	21 – 30 (za vsako leto 1 točka)
5. Društvo ali zveza več kot 31 let	31 – (za vsako leto 1 točka)

Uspešni nastopi – vrhunski rezultati (najmanj na državnem nivoju in državnih pokalih)

mesto	Individualni šport posamično	Individualni šport ekipno	Kolektivni šport
1. mesto	15	25	75
2. mesto	10	17,5	60
3. mesto	5	10	45

1. Investicije oz. nakup opreme in osnovnih sredstev (pror. postavke: 18028)

Investicijski odhodki se financirajo po principu proporcionalnosti od izkazane ponudbe deljeno s celotnimi razpoložljivimi sredstvi na proračunski postavki.

2. Tabela – Delovanje društev in športne zveze (pror. postavke: 18069)

Vrsta	Št. točk
Delovanje društev	1 točka na člana (po plačani članarini)
Delovanje športne zveze	10 točk na članico

Vsebina in obseg programa športa

1 Športna vzgoja otrok, mladine in študentov

1.1 Športna vzgoja predšolskih otrok (do 6 let – vrtci):

Športna vzgoja v vrtcih se ureja preko področja vzgoje in izobraževanja.

Čas optimalnega razvoja osnovnih struktur gibalnega razvoja nastopi pri otroku po petem letu starosti. Programi za predšolske otroke kot npr. Zlati sonček, ki zajema vsa temeljna znanja, ki jih mora otrok spoznati in osvojiti, posveča največ pozornosti igri in vadbi. Poudarek je tudi na učenju plavanja. Na tem področju se bo izvajal program Naučimo se plavati. Poleg naštetih programov se bo izvajal še program Ciciban planinec in drugi 60-urni programi.



Sofinanciranje: Iz občinskih proračunskih sredstev se bo, v skladu s točkovnikom, sofinanciral strokovni kader in najem objekta na skupino, v kateri je največ 20 oz. najmanj 10 otrok.

1.2 Športna vzgoja šoloobveznih otrok (OŠ - zavodi, šolska Š.D.)

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok, ki so prostovoljno vključeni v športne programe. Zaradi pomena gibalne dejavnosti za skladen razvoj otroka in mladostnika se zavzemamo, da bi bil otrok športno aktiven vsak dan. V okviru redne športne vzgoje se izvajajo programi Naučimo se plavati, Ciciban planinec (nadaljevanje) in drugi 80-urni program.

1.3 Športna vzgoja mladine, študentov in otrok s posebnimi potrebami

V program so vključeni otroci, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki.

Obseg in vsebina programov mora biti prilagojena posebnostim posameznih skupin otrok in športnih zvrsti. Za izvajanje teh programov se zahteva ustrezne kadrovske, prostorske in materialne pogoje.

V te programe se glede na interes lahko vključujejo otroci s posebnimi potrebami.

Sofinanciranje: To področje se bo v veliki meri pokrivalo iz sredstev za interesne dejavnosti, ki jih osnovne šole prejemajo iz proračuna države.

Za 80 urne programe, ki se ne bodo financirali na ta način, pa se bo iz občinskih proračunskih sredstev sofinanciral strokovni kader, najem objekta za skupino v kateri je od 10 do 20 otrok ter organizacija in izpeljava občinskih šolskih prvenstev.

Sofinanciralo se bo tečaje plavanja (program Naučimo se plavati) - 20 ur za skupino v kateri je od 8 do 10 otrok (strokovni kader in najem objekta). Sofinancira se tudi program Ciciban planinec in druge 80-urne programe in sicer strokovni kader in najem objekta.

Sofinancira se tudi športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport in sicer 240, 240-400 in 300-800-urne programe, kjer se sofinancira strokovni kader, najem objekta ter materialni stroški programa.

Nezgodno zavarovanje, meritve in spremljanje treniranosti se financirajo iz drugih virov.

Sofinancira se tudi strokovni kader in objekt za športno vzgojo otrok s posebnimi potrebami – 80 urni program – in sicer za skupine v katerih je od 8 do 10 otrok.

Od izbranih izvajalcev se bo zahtevala 100% realizacija obveznega dela programa, ki zahteva: izvedbo dogovorjenega obsega ur programa, vključitev minimalnega dogovorjenega števila otrok v program (skupina ne sme biti manjša od 12 otrok) in vključitev otrok v redne tekmovalne vrste.

1.4 Programi športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu. V program so vključeni mladi, ki imajo sposobnosti, lastnosti, potrebno voljo in interes, da bi lahko postali vrhunski športniki. Bistvenega pomena za našo občino je odločitev, v katerih panogah želimo zasledovati oz. kje lahko zasledujemo vrhunske rezultate. Izvajali se bodo 400-1100-urni programi (obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti).

Sofinancira se tudi povezljive stroške za izvedbo programov.

2 Športna rekreacija, kakovostni šport in šport invalidov

2.1 Športna rekreacija

Cilji športne rekreacije odraslih so ohranjati in izboljševati celostni zdravstveni status, humanizirati človekovo življenje, zmanjševati negativne posledice današnjega načina življenja in dela...

Programi športne rekreacije se praviloma financirajo s strani udeležencev. Naloga občine je, da ustvarja razmere s pomočjo katerih bo ukvarjanje s športno rekreacijo približano čim večjemu številu občanov.

Na tem področju se bodo izvajali 80 urni programi v različnih športnih oblikah.

Sofinanciranje: Športnemu društvu, ki izvaja 80 urne programe športne rekreacije se bo sofinanciralo najem objekta, za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane, starejše od 65 let, pa tudi strokovni kader, in sicer na podlagi dobljenih točk po tabeli 2 Točkovnika.



2.2 Kakovostni šport (člani-ce, nad 20 let)

V te programe so vključeni športniki in športnice v članskih kategorijah. Pomembni so zaradi motiva otrokom in mladini za vključevanje v šport in za predstavitev občine v širšem slovenskem prostoru in svetu. Kakovostni in vrhunski šport sta izrazito tržni kategoriji in njun obstoj ne more biti odvisen samo od proračunskih sredstev določenih za ta namen porabo.

Sofinanciranje: Iz občinskega proračuna se v kakovostnem športu sofinancira najem športnega objekta (320 ur programa), če ne gre za profesionalni šport, v vrhunskem športu se sofinancira najem objekta in strokovni kader, , in sicer na podlagi dobljenih točka po tabeli 3 Točkovnika.

2.3 Šport invalidov

Športna dejavnost invalidov je namenjena predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.

Sofinanciranje: Sofinancira se strokovni kader in najem objekta za 80-urni program na skupino, v kateri je od 8 do 10 invalidov, in sicer na podlagi dobljenih točka po tabeli 2 Točkovnika.

3 Prednostne športne panoge

3.1 Tradicija

Sofinancira se društva in zveze glede na njihovo aktivno in neprekinjeno prisotnost na območju občine za dotično športno panogo.

3.2 Vrhunski rezultati

Glede na rezultate pa so dodatne točke in s tem sredstva namenjena tistim športnim društvom, posameznikom, ki dosegajo vrhunske rezultate vsaj na državnem nivoju. Pri čemer je vrhunski šport priprava na tekmovanje športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda.

Sofinanciranje: Sofinancira se udeležbo na državnih in mednarodnih tekmovanjih ločeno za športnike iz občine Logatec in športnike izven občine, ki nastopajo v imenu društev občine, če gre za posameznike ter udeležbo ekipe, ločeno za tekmovanje v Sloveniji ali v tujini. Posebej se nagradi uspešne nastope vsaj na državnem nivoju od 1. do 3. mesta ločeno za posameznike in ekipe, in sicer na podlagi dobljenih točka po tabeli 6 Točkovnika.

4 Razvojne in strokovne naloge v športu

4.1 Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

Strokovni kadri, ki vodijo izvajanje programov na področju športa morajo imeti ustrezno strokovno izobrazbo ali usposobljenost. Izobrazba se pridobi s študijem na Fakulteti za šport v Ljubljani in Pedagoški fakulteti v Mariboru. Glavna koordinatorja pri usposabljanju strokovnih kadrov sta Inštitut za šport pri Fakulteti za šport Univerze v Ljubljani in Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez. Za opravljanje strokovnega dela v športu so lahko predpisane licence, kriterije za izdajanje licenc pa pripravi Olimpijski komite Slovenije na predlog ustrezne nacionalne panožne zveze. Za strokovni kader je potrebno priložiti veljavno licenco, če je ta za strokovno delo na področju športa predpisana..

Strokovno delo v športu

V kolikor želimo tudi v športu dosegati dobre rezultate moramo veliko pozornost namenjati tudi ustrezno usposobljenemu strokovnemu kadru. Zato moramo tudi pri nagrajevanju, različno usposobljenim strokovnim kadrom, zagotoviti različno plačilo. To je eden od dodatnih motivov za izobraževanje v športu, kar se bo v prihodnjih obdobjih tudi zakonsko pogojevalo.

Sofinanciranje: Iz proračunskih sredstev se sofinancira izobraževanje in usposabljanje kadra za pridobitev nazivov (vaditelj, učitelj, trener), seminarji za izvajanje različnih športnih programov in seminarje za usposabljanje sodnikov in organizatorjev šolskih športnih tekmovanj, in sicer na podlagi dobljenih točka po tabeli 4 Točkovnika.

4.2 Mednarodne, državne, medobčinske in občinske športne prireditve

Lokalna skupnost lahko sofinancira materialne stroške športnih prireditev, ki jih opredeljuje 52. člen Zakona o športu (Uradni list RS, št. 15/03), medobčinske in občinske prireditve, ki imajo namen pospeševanja motivacije za šport, športno aktivnost in imajo promocijski učinek za šport, gospodarstvo in turizem, **razen šolskih športnih tekmovanj ter ligaškega sistema tekmovanja.**

Sofinanciranje: Iz proračunskih sredstev se sofinancira materialne stroške športnih prireditev (kot navedeno zgoraj) glede na število tekmovalcev in nivo prireditve, in sicer na podlagi dobljenih točka po tabeli 5 Točkovnika.



5 Stroški investicij, nakupa osnovnih sredstev

Z razpisom je omogočeno sofinanciranje tudi nakupa športnih rekvizitov, opredmetenih ali ne-opredmetenih osnovnih sredstev, ki služijo za izpolnjevanje programov, ki jih društvo izvaja in jih prijavlja na razpis.

Sofinanciranje: Investicijski odhodki in nakup opreme se sofinancira po principu proporcionalnosti od izkazane ponudbe deljeno s celotnimi razpoložljivimi sredstvi na proračunski postavki.

6 Delovanje društev in športne zveze

6.1 Delovanje društev

Sofinancira se delež tekočih stroškov za delovanje društva (najemnina, obratovalni stroški prostora, nakup pisarniškega materiala, vzpostavitev in vzdrževanje informacijskega sistema (telefon, internet, nakup programske opreme, potrošnega računalniškega materiala), stroške izdajanja promocijskega gradiva na temo športnih dejavnosti, ipd.)

6.2 Delovanje športne zveze

Sofinancira se delež tekočih stroškov za delovanje zveze (najemnina, obratovalni stroški prostora, nakup pisarniškega materiala, vzpostavitev in vzdrževanje informacijskega sistema (telefon, internet, nakup programske opreme, potrošnega računalniškega materiala), stroške izdajanja promocijskega gradiva na temo športnih dejavnosti, ipd.)

Podatki o razpisni dokumentaciji: dostopna je od **20. 2. 2015**, na aplikaciji <http://logatec.app.tendee.net/>. Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo Damjana Baruta, osebno, preko elektronskega naslova damjan.barut@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 626. Seznanjanje z spletno aplikacijo bo potekalo v **sredo 4. 3. 2015** ter **ponedeljek 16. 3. 2015** ob **17. uri** v sejni sobi Občine Logatec (I. nadstropje), Tržaška 50a, Logatec.

Prijavni rok in način pošiljanja prijave (v obliki kontrolnega obrazca): najkasneje do **20. 3. 2015 do 12. ure** v sprejemni pisarni Občine Logatec ali priporočeno po pošti vključno z datumom 20. 3. 2015, s tem, da mora biti pred tem vloga oddana preko spletne aplikacije.

Občina ne sme prevzeti prijav po izteku roka, določenega v javnem razpisu, temveč jih mora zapečatene vrniti pošiljatelju.

Naslov: na vsaki ovojnici mora biti naveden naslovnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah z oznako: »Javni razpis – sofinanciranje športnih dejavnosti v občini Logatec za leto 2015 – ne odpiraj«. Kuverta mora biti opremljena tudi z nazivom (imenom) predlagatelja in njegovim naslovom ter oznako ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. Na obrazcu bo potrebno označiti še ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. Obrazec izrežite in ga nalepite na naslovno stran kuverte. Ko obrazec izrežete, lahko preostanek lista zavržete.

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-uradno prečiščeno besedilo), je treba plačati upravno takso v višini 22,66 EUR (tarif.št.1: 4,54 EUR in tarif.št.3: 18,12 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec

Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa razpis – šport

Znesek: 22,66 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 75936-7111002-15.

Predlagatelji prijavi priložijo dokazilo o plačilu upravne takse, dokazilo lahko nalepijo tudi na sprednjo stran kuverte.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

Rok, v katerem bodo izdane odločbe v izbiri: 60 dni po preteku roka za oddajo prijav.

Veljavnost sklepa: Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 671-1/2015-1

Datum: 29. 1. 2015

Berto Menard, l.r.
ŽUPAN



Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec na podlagi Pravilnika o sofinanciranju turističnih projektov v občini Logatec (Logaške novice, št. 12/11) objavlja,

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE TURISTIČNIH PROJEKTOV V OBČINI LOGATEC ZA LETO 2015

Predmet razpisa: so finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2015, namenjena sofinanciranju turističnih projektov v občini Logatec za leto 2015. Vsebinsko upravičene so dejavnosti in storitve, katerih izvajanje na ravni turističnega območja občine Logatec je v javnem interesu, in sicer: informacijsko turistična dejavnost, spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov turističnega območja, trženje celovite turistične ponudbe na ravni turističnega območja, razvoj in vzdrževanje skupne turistične infrastrukture, razvoj in vzdrževanje javnih površin namenjenih turistom, organizacija in izvajanje prireditev, ozaveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma in druge storitve, ki jih v turističnem območju brezplačno nudijo turistom.

Upravičenci: pravne osebe javnega in zasebnega prava, ki delujejo na področju spodbujanja razvoja turizma na področju občine Logatec.

Višina sredstev: 16.000,00 EUR

Pogoji in merila za izbor: Sredstva za sofinanciranje turističnih projektov se razdeli na podlagi določb 9. člena Pravilnika o sofinanciranju turističnih projektov v Občini Logatec (Logaške novice, št. 12/11), v skladu s sprejetimi merili na osnovi javnega razpisa.

1. Glede na vsebino projekta

št. točk

Izdajanje promocijskega materiala:

1.1.1 brošura	100
1.1.2 zgibanka	100
1.1.3 razglednice	100
1.1.4 multimedija	100
1.1.5 spletna stran	150
1.1.6 majice	100
1.1.7 drug promocijski material (spominki)	200

1.1 Izvajanje promocijskih programov lokalnega in širšega pomena

1.2.1 predstavitev občine Logatec in upravičenca na sejnih in razstavah doma	50
1.2.2 predstavitev občine Logatec in upravičenca na sejnih in razstavah v tujini	30

1.3 Razvoj in vzdrževanje skupne turistične infrastrukture

1.3.1 turistično informacijska tabla velikosti do 2,5 m ²	100
1.3.2 turistično informacijska tabla velikosti nad 2,5 m ²	150

1.4 Urejanje in vzdrževanje kolesarskih in sprehajalnih poti, razgledišč, turistične signalizacije, piknik prostorov, klopi za počitek sprehajalcev, ipd.

1.4.1 potek na območju naselja, krajeve skupnosti	200
1.4.2 potek na območju celotne občine	80

1.5 Čistilne akcije

1.5.1 potek na območju naselja, krajeve skupnosti	50
1.5.2 potek na območju celotne občine	20

1.6 Urejanje in olepševanje okolja, gredic, spominskih plošč in spomenikov, grobišč ter grobov javnih in priznanih osebnosti, gredic, spominskih plošč in spomenikov, grobišč in grobov javnih in priznanih osebnosti

1.6.1 potek na območju naselja, krajeve skupnosti	150
1.6.2 potek na območju celotne občine	50

**1.8 Organizacija in izvajanje turističnih prireditvev**

1.8.1 organizacija prireditve, ki privabi do 100 obiskovalcev	80
1.8.2 organizacija prireditve, ki privabi od 100 do 400 obiskovalcev	150
1.8.3 organizacija prireditve, ki privabi od 401 do 1000 obiskovalcev	300
1.8.4 organizacija prireditve, ki privabi več 1000 obiskovalcev	400

1.9 Ozaveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma

1.9.1 izvajanje programov za zagotavljanje turističnega podmladka	60
1.9.2 šolanje in izpopolnjevanje kadrov za namene pospeševanja turizma	60
1.9.3 spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri programih pospeševanja turizma	30

1.10 Informacijsko turistična dejavnost

1.10.1 informiranje turistov	30
1.10.2 zbiranje podatkov za potrebe informiranja obiskovalcev oziroma obiskovalk	30
1.10.3 ugotavljanje mnenj obiskovalcev o kakovosti turistične ponudbe	30
1.10.4 sprejemanje in posredovanje predlogov in pritožb obiskovalcev v zvezi s turistično ponudbo pristojnim organom	30

1.11 Druge storitve, ki jih v turističnem območju brezplačno nudijo turistom 50**2. Glede na upoštevanje aktualnih turističnih smernic, tržno naravnost in organizatorja****2.1. Prispevek h kakovosti turistične ponudbe v smislu**

2.1.1 povezovanja danosti na področju občine (dediščine, naravnih vrednot, doživetij)	
- ena povezava	20
- dve povezavi	40
- tri in več povezav	100
2.1.2 doprinosa k trajnostnemu (zelenemu, odgovornemu) razvoju turistične destinacije oz. občine	
- uporaba enega sredstva za doprinos	100
- uporaba dveh sredstev	200
- uporaba treh ali več sredstev	400

1.2 Tržna naravnost

2.2.1 projekt je tržno naravnost v segmentih realizacije (imajo vstopnino, prodajajo svoje izdelke, turistične spominke, storitve...)	
- projekt ni tržno naravnost	0
- uporaba ene tržno naravnane metode	50
- uporaba dveh tržno naravnanih metod	100
- uporaba treh tržno naravnanih metod	200

2.3 Organizator:

2.3.1 program v celoti organizira upravičenec	40
2.3.2 program je organiziran v sodelovanju z več partnerji	30
2.3.3 s programom upravičenec sodeluje le kot gost pri programu drugega organizatorja	10

Posebna določila:

- Občina ne bo sofinancirala projektov, ki po vsebini in obliki ne sodijo na področje turističnih projektov in projektov katerih finančna konstrukcija ni realna ali je ocenjena tako visoko, da jih ni mogoče realizirati.
- Posamezni predlagatelj lahko kandidira z največ 5-imi projekti. Predmet sofinanciranja so turistični projekti, ki imajo dokazano vsebinsko upravičenost. Projekt je ekonomsko nedeljiva celota aktivnosti, ki izpolnjujejo določeno tehnično funkcijo in imajo opredeljene cilje, na podlagi katerih je mogoče presojati ali projekt izpolnjuje vnaprej določena merila. Projekt je časovno, krajevno, vsebinsko in finančno zaokrožena celota in vsebuje stroške za izvedbo prijavljene vsebine, ki jo bo upravičenec izvedel v tekočem letu javnega razpisa.



3. V kolikor vloga pri določenih segmentih ne bo vsebovala prilog in dokazil, bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.
4. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk, razen, če že razpisna dokumentacija zahteva, da mora biti s strani sofinancerja pripravljeni obrazec razpisne dokumentacije pravilno in popolno izpolnjen.
5. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.
6. Občina v okviru projektov/programov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobačnih izdelkov in kazni. Občina bo sofinancirala samo stroške pogostitve nastopajočih, in sicer do največ 5 EUR/osebo.
7. Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.
8. Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu oziroma programu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino pričakovane vrednosti sofinanciranja projekta / programa s strani sofinancerja, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih prijaviteljev proporcionalno.
9. V primeru, da predlagatelj v preteklem letu ni porabil vseh odobrenih sredstev, komisija v tekočem letu dotičnemu predlagatelju zmanjša odobrena sredstva za isti znesek, kot ga predlagatelj v preteklem letu ni porabil. Sproščena sredstva komisija razdeli med ostale predloge prijaviteljev proporcionalno.
10. Sredstev za investicije v prostore upravičencev se ne sofinancira.

O dodelitvi sredstev odloči prvostopenjski organ - Občinski urad, o pritožbi zoper to odločbo pa drugostopenjski organ - župan.

Pogoji za izbor: za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na s strani sofinancerja pripravljenih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in, ki morajo vsebovati vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk.

Razpisne dokumentacije in njenih prilog ne spenjaite s spenjačem. Razpisno dokumentacijo natisnite obojestransko, format A4. Vse priloge naj bodo pripravljene na istem formatu. Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb. Predlagatelj mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije:

- Osnovni podatki o predlagatelju (uradni naziv predlagatelja, matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, številka transakcijskega računa, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji).
- Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, o tem, da nima neizpolnjenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljalcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije.
- Podatki o projektu (5 X): ime predlagatelja, naziv projekta, opredelitev vsebinskega področja projekta, opis projekta (naslov, cilj, namen, aktivnosti, nosilec, sodelujoči / izvajalec, reference izvajalca)
- Finančno ovrednotenje projekta (opisi storitev, dela ali stroškov in izražena vrednost pri predvidenih odhodkih, predvideni prihodki, terminski plan investicije (kraj in prostor, datum začetka, datum konca), opombe.
- Oprema kuverte (ime vlagatelja, naslov vlagatelja, pošta in kraj, označba ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge).

**Druge priloge:**

- Ustanovni akt oziroma izpisek iz registra, ki dokazuje, da je predlagatelj registriran za opravljanje dejavnosti na področju turizma.

Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2015.

Prijavni rok in način pošiljanja prijave: najkasneje do **20. 3. 2015 do 12. ure** v sprejemni pisarni Občine Logatec ali priporočeno po pošti vključno z datumom 20. 3. 2015.

Občina ne sme prevzeti prijav po izteku roka, določenega v javnem razpisu, temveč jih mora zapečatene vrniti pošiljatelju.

Naslov: na vsaki ovojnici mora biti naveden naslovnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec. Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah z oznako: »Javni razpis – sofinanciranje turističnih projektov v občini Logatec za leto 2015 – ne odpiraj«. Kuverta mora biti opremljena tudi z nazivom (imenom) predlagatelja in njegovim naslovom ter oznako ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. V kolikor boste obrazec izpolnjevali elektronsko, se bodo na tonamenskem obrazcu na zadnji strani razpisne dokumentacije vaši podatki že izpisali. Na obrazcu bo potrebno označiti še ali gre za vlogo ali dopolnitev vloge. Obrazec izrežite in ga nalepite na naslovno stran kuverte. Ko obrazec izrežete, lahko preostanek lista zavržete.

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-uradno prečiščeno besedilo), je treba plačati upravno takso v višini 22,66 EUR (tarif.št.1: 4,54 EUR in tarif.št.3: 18,12 EUR). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec

Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa razpis – turizem

Znesek: 22,66 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134 referenca SI11 75639-7111002-15.

Predlagatelj pri prijavi priloži dokazilo o plačilu upravne takse, dokazilo lahko nalepijo tudi na sprednjo stran kuverte.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

Podatki o razpisni dokumentaciji: dostopna je od **20. 2. 2015**, na spletni strani www.logatec.si in v sprejemni pisarni Občine Logatec, Tržaška c. 50 A, Logatec - I. nadstropje. Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo Renato Gutnik, osebno, preko elektronskega naslova renata.gutnik@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 633 oz. 051 353 916.

Veljavnost sklepa: Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 322-1/2015-1

Datum: 15. 1. 2015

Berto Menard, l.r.
ŽUPAN



Na podlagi sprejetega Odloka o proračunu Občine Logatec za leto 2015 (Logaške novice, št. 1-2/2015) ter drugega odstavka 3. člena in 7. člena Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za namen nakupa malih komunalnih čistilnih naprav v občini Logatec (Logaške novice, št. 5/12 in 11/13) župan Občine Logatec objavlja naslednji

**Javni poziv k oddaji vlog za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev
za namen nakupa malih komunalnih čistilnih naprav v občini Logatec
za leto 2015**

I. PREDMET JAVNEGA POZIVA (NAMEN SREDSTEV)

Predmet javnega poziva je sofinanciranje nakupa individualnih ali skupinskih malih komunalnih čistilnih naprav s kapaciteto do 50 populacijskih enot (v nadaljevanju: MKČN) za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode v občini Logatec.

II. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Sredstva za leto 2015 so zagotovljena z Odlokom o proračunu Občine Logatec za leto 2015 (Logaške novice, št. 1-2/2015), v višini 8.000,00 EUR.

III. UPRAVIČENEC DO DODELITVE SREDSTEV

Upravičenec do dodelitve proračunskih sredstev je lastnik objekta s prijavljenim stalnim prebivališčem v objektu, ki ima izdano gradbeno dovoljenje, v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, pred 14. 12. 2002, ali v objektu, ki je v uporabi pred tem dnem (v nadaljevanju: obstoječi objekt). Upravičenec do dodelitve proračunskih sredstev po tem pravilniku je tudi lastnik objekta, s prijavljenim stalnim prebivališčem v objektu, ki ima vgrajeno MKČN po 1. 1. 2010, za katero ima vso, v javnem pozivu zahtevano, dokumentacijo. Sredstva se dodeljujejo izključno za opremo eno ali večstanovanjskih objektov z MKČN, ki so na območju izven aglomeracij v občini Logatec in ne bodo imeli zagotovljenega odvajanja komunalne odpadne vode v javno kanalizacijo.

Upravičenec do dodelitve proračunskih sredstev je lahko le fizična oseba.

V primeru nakupa skupinske MKČN za več stanovanjskih objektov je upravičenec (vlagatelj vloge oziroma nosilec investicije) tisti, na katerega zemljišču bo MKČN vgrajena. V primeru, da je na tem zemljišču več solastnikov se skupno obravnavajo kot soinvestitorji. Investitorji pa medsebojna razmerja uredijo s posebno pogodbo.

IV. UPRAVIČEN STROŠEK

Upravičen strošek pridobitve sredstev je nakup MKČN po 1. 1. 2010, ki ustreza zahtevam predpisa, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadnih vod iz malih komunalnih čistilnih naprav. Upravičeni stroški se dokazujejo s plačanimi računi dobave ustrezne MKČN.

DDV ni upravičen strošek.

Upravičencem se dodelijo finančna sredstva v višini:

- 150 €/PE za MKČN, velikosti od 3-15 PE,
- 170 €/PE za MKČN, velikosti od 16-30 PE,
- 200 €/PE za MKČN, velikosti od 31-49 PE.

Ne glede na prejšnji odstavek pa višina sofinanciranja ne sme preseči 50% vrednosti upravičenih stroškov nakupa MKČN.

V. POGOJI IN MERILA ZA PRIDOBITEV SREDSTEV

Upravičenci do sredstev morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

pogoji za obstoječi objekt in upravičenca

- obstoječi objekt mora biti na območju izven aglomeracij, kot jih določa veljavni operativni program,
- objekt mora imeti izdano gradbeno dovoljenje pred 14. 12. 2002 oziroma mora biti v uporabi pred tem dnem (obstoječi objekt), ter mora biti evidentiran v uradnem katastru,
- objekt, ki ima vgrajeno MKČN po 1. 1. 2010, je lahko tudi novejša gradnja, vendar mora upravičenec vlogi predložiti vso potrebno dokumentacijo za vgrajeno MKČN, kot jo zahteva javni poziv,
- upravičenec mora imeti stalno prijavljeno prebivališče na naslovu obstoječega objekta, iz katerega se odvaja odpadna voda iz MKČN,
- upravičenec mora razpolagati z lastninsko pravico nepremičnine, na kateri je MKČN oziroma v kolikor se gradnja MKČN izvede na zemljišču, ki ni v lasti upravičenca, mora imeti upravičenec pravico graditi.

**pogoji za MKČN**

- MKČN mora imeti certifikat oziroma listino o skladnosti izdelka s standardom ter predpisom, ki ureja potrjevanje skladnosti in označevanje gradbenih proizvodov,
- MKČN mora biti izdelana v skladu z enim od standardov, ki jih predvideva predpis, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadnih vod iz malih komunalnih čistilnih naprav,
- ustreznost čiščenja v MKČN mora biti v skladu z določili predpisa, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadnih vod iz malih komunalnih čistilnih naprav,
- MKČN mora biti navedena na seznamu ustreznih MKČN, ki ga objavlja Gospodarska zbornica Slovenije (http://www.gzs.si/slo/panoge/zbornica_komunalnega_gospodarstva/55005),
- MKČN mora biti vgrajena in v funkciji obratovanja vsaj dva meseca (vsaj 50% obremenitev čiščenja),
- MKČN mora izkazovati z zahtevami predpisov skladno obratovanje, kar se dokazuje z oceno obratovanja čistilne naprave ali poročilom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu, skladno s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadnih vod iz malih komunalnih čistilnih naprav,
- MKČN mora biti vpisana v evidenco izvajalca javne službe,
- račun za nakup MKČN mora biti izdan po 1. 1. 2010.

V primeru, da je lastnik svoj objekt priključil na obstoječo MKČN, ni upravičen do pridobitve sredstev po tem pravilniku.

VI. DOKUMENTACIJA

Vlagatelji vlogi predložijo naslednjo dokumentacijo:

- izpolnjeno vlogo – prijavi obrazec (obrazec št. 1), z zahtevanimi prilogami,
- podpisano izjavo (obrazec št. 2),
- dokazilo o plačilu upravne takse v višini 22,66 EUR.

VII. ROK ZA ODDAJO VLOGE IN NAČIN PREDLOŽITVE

Rok za oddajo vloge na javni poziv **je najkasneje do 28. 11. 2015.**

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznem razpisnem obrazcu, vsebovati mora vse v obrazcu zahtevane podatke in priloge in mora biti na ustreznih mestih podpisana.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici ter ustrezno označena. Na sprednji strani ovojnice mora biti razviden polni naslov vlagatelja vloge ter pripis:

»NE ODPIRAJ – VLOGA NA JAVNI POZIV – MALE KOMUNALNE ČISTILNE NAPRAVE«

Vlagatelji lahko vloge oddajo osebno na sedežu Občine Logatec ali priporočeno po pošti, na naslov: Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, 1370 Logatec.

VIII. PLAČILO UPRAVNE TAKSE

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-uradno prečiščeno besedilo) je **potrebno plačati upravno takso v višini 22,66 EUR** (tarif.št.1: 4,54 EUR in tarif.št.3: 18,12 EUR).

Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec

Koda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa javni poziv – MKČN

Znesek: 22,66 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134; referenca SI11 75639-7111002-015.

Vlagatelji k vlogi priložijo dokazilo o plačilu upravne takse.

IX. OBRAVNAVA VLOG IN POSTOPEK ODOBRITEV

Vloge, prispele na javni poziv, odpira in obravnava tričlanska komisija za dodelitev proračunskih sredstev za namen sofinanciranja MKČN (v nadaljnjem besedilu: komisija), imenovana s strani direktorja občinske uprave, po zaporednem vrstnem redu prispetja in po splošnih pravilih upravnega postopka.



Sredstva se dodeljujejo DO PORABE SREDSTEV v letu 2015. Popolne vloge vlagateljev, za katere ni bilo dodeljenih sredstev v tekočem letu, se prenese na seznam vlagateljev prihodnjega leta, če bo poziv objavljen.

X. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO ZAINTERESIRANI DVIGNEJO PRIJAVNE OBRAZCE

Prijavni obrazci so od dneva objave v Logaških novicah do porabe sredstev v letu 2015 dosegljivi na spletni strani Občine Logatec: <http://www.logatec.si/> ali pa v sprejemni pisarni Občine Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec – I. nadstropje, vsak dan v poslovnem času.

Informacije v zvezi z javnim pozivom lahko dobite na tel. številki 01/7590 600.

Številka: 430-1/2015-1

Datum: 30. 1. 2015

Berto MENARD l.r.
ŽUPAN



Na podlagi drugega odstavka 7. člena Odloka o prometni ureditvi v občini Logatec (Logaške novice, št. 7-8/12, 12/13) in 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14- uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Logatec na svoji 4. redni seji, dne 29.1.2015, sprejel naslednji

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o parkirni dovolilnici v občini Logatec

1. člen

V Pravilniku o parkirni dovolilnici v občini Logatec (Logaške novice, št. 10/12, 7-8/14, v nadaljnjem besedilu: pravilnik) se spremeni prvi odstavek 1. člena tako, da se glasi:

»S tem pravilnikom se določi oblika, vsebina, način izdaje in vodenje evidenc parkirnih dovolilnic«.

2. člen

(1) V prvem odstavku 3. člena pravilnika se besedilo »parkiranje osebnih vozil« nadomesti z besedilom »parkiranje vozil«.

3. člen

(1) V prvem odstavku 4. člena pravilnika se besedilo »izdanega dovoljenja občinske uprave« nadomesti z besedilom »izdane odločbe v upravnem postopku, ki jo izda občinska uprava«.

(2) Za prvim odstavkom 4. člena pravilnika se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Prosilec mora v primeru, da ni lastnik vozila, k vlogi za izdajo parkirne dovolilnice priložiti ustrezno listino, s katero dokazuje, da je uporabnik vozila«.

4. člen

V pravilniku se 6. člen črta.

5. člen

Ta pravilnik se objavi v Logaških novicah in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št.: 007-35/2014-1

V Logatcu, dne 14.11.2014

Berto Menard, l.r.
ŽUPAN

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14) je Občinski svet Občine Logatec na 4. redni seji, dne 29. 1. 2015, sprejel

Sklep o razveljavitvi Sklepa o dopustnosti širitve območja stavbnih zemljišč na parc. št. 826/4-del, 766-del, 767/1-del, 770, vse k. o. Gorenji Logatec

1. člen

Razveljavi se Sklep o dopustnosti širitve območja stavbnih zemljišč na parc. št. 826/4-del, 766-del, 767/1-del, 770, vse k. o. Gorenji Logatec (Logaške novice, št. 3/13).

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 007-39/2014-5

Datum: 29. 1. 2015

Berto Menard, l.r.
ŽUPAN



Na podlagi 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14) je Občinski svet Občine Logatec na 4. redni seji, dne 29. 1. 2015, sprejel

Sklep o razveljavitvi Sklepa o dopustnosti širitve območja stavbnih zemljišč na parc. št. 1004/1-del, 1010/189-del, 1010/8-del, 1010/183-del, vse k. o. Dolenji Logatec

1. člen

Razveljavi se Sklep o dopustnosti širitve območja stavbnih zemljišč na parc. št. 1004/1-del, 1010/189-del, 1010/8-del, 1010/183-del, vse k. o. Dolenji Logatec (Logaške novice, št. 3/13).

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Logaških novicah.

Številka: 007-40/2014-5

Datum: 29. 1. 2015

Berto Menard, l.r.
ŽUPAN

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 103/07, 99/13, 46/14) in 16. člena Statuta občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Logatec na 3. redni seji, dne 18.12.2014, sprejel

S K L E P
o financiranju političnih strank

1. člen

Politični stranki, ki je kandidirala kandidatke oziroma kandidate na volitvah, 5. 10. 2014, v Občinski svet Občine Logatec (v nadaljevanju: občinski svet), se dodelijo sredstva iz proračuna občine Logatec, sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah, če je dobila najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta.

2. člen

Višino sredstev, ki se nameni za financiranje političnih strank, se določi v proračunu za posamezno proračunsko leto. Sredstva se političnim strankam izplačujejo mesečno.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o financiranju političnih strank (Logaške novice, št. 1-2/11).

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Logaških novicah.

Št. 007-27/2014-4

Logatec, dne 18.12.2014

Berto Menard, l.r.
ŽUPAN



Na podlagi 3. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09 in 109/12) in 49. člena Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Logatec (Logaške novice, št. 10/09, 12/09 in 6/12) je Občinski svet Občine Logatec na 4. redni seji, dne 29. 1. 2015, sprejel

Sklep o spremembi Sklepa o ceni storitve gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode

I.

V prvem odstavku II. točke Sklepa o ceni storitve gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (Logaške novice, št. 5/2013; v nadaljevanju: Sklep) se število »14,30« nadomesti s številom »7,15«.

V drugem odstavku II. točke Sklepa se število »100« nadomesti s številom »50«.

V tretjem odstavku II. točke Sklepa se število »14,30« nadomesti s številom »7,15«.

V četrtem odstavku II. točke Sklepa se število »48,84« nadomesti s številom »24,42«.

V petem odstavku II. točke Sklepa se število »100« nadomesti s številom »50«.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Logaških novicah. Uporabljati se začne s februarjem 2015.

Številka: 007 – 15/2014 - 11

Datum: 12. 1. 2015

Berto MENARD, l.r.
ŽUPAN OBČINE LOGATEC

Na podlagi 3. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09 in 109/12) in 22. člena Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Logatec (Logaške novice, št. 4/09) je Občinski svet Občine Logatec na 4. redni seji, dne 29. 1. 2015, sprejel

Sklep o spremembi Sklepa o ceni storitve gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki

I.

V prvem odstavku II. točke Sklepa o ceni storitve gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki (Logaške novice, št. 5/2013; v nadaljevanju: Sklep) se število »78« nadomesti s številom »39«.

V drugem odstavku II. točke Sklepa se število »100« nadomesti s številom »50«.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Logaških novicah. Uporabljati se začne s februarjem 2015.

Številka: 007 – 16/2014 - 11

Datum: 12. 1. 2015

Berto MENARD l.r.
ŽUPAN OBČINE LOGATEC



Na podlagi 3. člena Odloka o prometni ureditvi v občini Logatec (Logaške novice, št. 7-8/12, 12/13) in 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 1-2/14 - uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Logatec na 4. redni seji, dne 29.1.2015, sprejel naslednjo

ODREDBO
o prometni ureditvi v občini Logatec

1. člen

Prometna ureditev na občinski cesti LC 226101:

- na celotnem odseku ceste Trata-Kurja vas-Zajeje, v dolžini 3004 m, je prepovedan promet za tovorna vozila, z izjemo lokalnega prometa, kar je označeno s predpisano prometno signalizacijo.

2. člen

Sestavni del te odredbe je grafična priloga, ki označuje lokacijo spremenjene prometne ureditve.

3. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Logaških novicah.

Št.: 007-26/2014-4

V Logatcu, dne 17.11.2014

Berto Menard, l. r.
ŽUPAN

