



POROČEVALEC OBČINE ORMOŽ

Ormož, 28.4.2008

Letnik 6

Številka 5

VSEBINA

**17. ODLOK o spremembi Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave
»Medobčinska uprava Občin Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž«**

18. ODLOK o ustanovitvi javnega zavoda za informiranje

**19. PRAVILNIK o spremembah Pravilnika o dodeljevanju socialnih pomoči v občini
Ormož**

**20. PRAVILNIK o pogojih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v
občini Ormož**

Na podlagi 79. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 12-II/07 UPB1) pošiljam Občinskemu svetu Ormož v obravnavo:

- Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinska uprava Občin Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž« – skrajšani postopek

V skladu z 78. členom Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 12-II/07 UPB1) bo pri obravnavi odloka sodelovala:

- Mateja Zemljak, tajnica Občine Ormož

Ormož, dne 28.4.2008

**Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ**

17.

**Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi organa
skupne občinske uprave »Medobčinska uprava
Občin Ormož, Središče ob Dravi in Sveti
Tomaž« – skrajšani postopek**

I. UVOD

Ocena stanja

Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinska uprava Občin Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž« (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/07) v 3. odst. 16. člena določa, da mora imeti predstojnik Medobčinske uprave univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo ali magisterijem in najmanj 7 let delovnih izkušenj.

Razlogi za sprejem odloka

V Uredbi o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03,

81/03, 109/03, 22/04, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08) se je priloga I iz 1. odst. 48. člena nadomestila z novo prilogo I, ki je sestavni del te uredbe. S to spremembo so se delovne izkušnje za delovna mesta, ki se opravljajo v nazivu višji svetovalec in v nazivu podsekretar zmanjšale na 6 let.

Cilji odloka

Uskladitev 3. odst. 16. člena Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinska uprava Občin Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž« (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/07) z Uredbo o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 22/04, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08).

Ocena finančnih posledic

Sprememba odloka nima finančnih posledic.

II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi 29. in 49. a člena Zakona o lokalni samoupravi - ZLS (Uradni list RS, št. 94/07- uradno prečiščeno besedilo, ZLS-UPB2), 16. in 56. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99, 7/01, 19/05 in 12/06), 15. člena Statuta občine Središče ob Dravi (Uradni vestnik občine Ormož, št. 8/07) in 23. člena Statuta občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, št. 7/07) so Občinski svet Ormož, dne ____, Občinski svet Središče ob Dravi, dne ____ in Občinski svet Sv. Tomaž, dne ____, sprejeli

Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinska uprava Občin Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž«

1. člen

V Odloku o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinska uprava Občin Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž« (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/07) se v 3. odst. 16. člena število »7« nadomesti s številom »6«.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

Številka:
Datum:

**ŽUPAN OBČINE
ORMOŽ
Alojz SOK l.r.**

Številka:
Datum:

**ŽUPAN OBČINE
SREDIŠČE OB
DRAVI
Jurij BORKO l.r.**

Številka:
Datum:

**ŽUPAN OBČINE
SVETI TOMAŽ
Mirko CVETKO l.r.**

III. OBRAZLOŽITEV

Veljaven Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinska uprava Občin Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž« (Uradni vestnik občine Ormož, št. 13/07) v 3. odst. 16. člena določa, da mora imeti predstojnik Medobčinske uprave univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo ali magisterijem in najmanj 7 let delovnih izkušenj.

Zaradi spremembe Priloge I, ki je sestavni del Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 22/04, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08) je potrebna sprememba navedenega odloka. V 3. odst. 16. člena se število »7« nadomesti s številom »6«, kar pomeni, da se delovne izkušnje za delovna mesta, ki se opravljajo v nazivu višji svetovalec in v nazivu podsekretar zmanjšajo na 6 let.

OBČINSKA UPRAVA

BESEDILO ČLENA, KI SE SPREMINJA:

16. člen

Medobčinsko upravo vodi predstojnik, ki ga imenujejo in razrešujejo župani občin ustanoviteljic v skladu z zakonom o javnih uslužbencih.

Predstojnik Medobčinske uprave ima status uradnika na položaju.

Predstojnik Medobčinske uprave mora imeti univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo ali magisterijem in najmanj 7 let delovnih izkušenj.

Na podlagi 79. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 12-II/07 UPB1) pošiljam Občinskemu svetu Ormož v obravnavo:

- ODLOK o ustanovitvi javnega zavoda za informiranje – predlog

V skladu z 78. členom Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 12-II/07 UPB1) bo pri obravnavi odloka sodelovala:

- Mateja Zemljak, tajnica Občine Ormož

Ormož, dne 28.4.2008

Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

18.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94, 8/96, 31/00, 36/00 in 127/06), 9. člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, Zmed -UPB1), 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99, 7/01, 19/05 in 12/06) in 15. člena Statuta Občine Središče ob Dravi (Uradni vestnik občine Ormož, št. 7/07) sta Občinski svet Ormož na svoji ____ seji, dne ____ in Občinski svet Središče ob Dravi na svoji ____ seji, dne _____, sprejela

O D L O K

o ustanovitvi javnega zavoda za informiranje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občini Ormož, Ptujška c. 6, Ormož in Središče ob Dravi, Trg talcev 4, Središče ob Dravi (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljici) ustanovita javni zavod za informiranje (v nadaljnjem besedilu: zavod).

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja skupni organ županov občin ustanoviteljic.

Ustanoviteljske pravice in obveznosti se uresničujejo po ključu števila prebivalcev posamezne občine:

- Občina Ormož: 85,09 % (13.133 prebivalcev)
- Občina Središče ob Dravi: 14,91 % (2.302 prebivalcev).

2. člen

Zavod je pravni naslednik Zavoda za informiranje, ki ga je občina Ormož ustanovila z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda na področju radijske dejavnosti (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 30/91, 23/92, 18/96, 28/96 in Uradni vestnik občine Ormož, št. 2/97, 15/04, 15/05).

3. člen

V aktu uporabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol, se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

4. člen

S tem odlokom se ureja status zavoda, dejavnost zavoda, organiziranost zavoda in vsebina dela zavoda, knjigovodstvo in finančno poslovanje zavoda, viri in način pridobivanja sredstev za delo zavoda, pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu, medsebojne pravice in obveznosti ustanoviteljic in zavoda, varovanje poslovne tajnosti, splošne akte zavoda ter skupni organ županov.

II. STATUSNE DOLOČBE

5. člen

Ime javnega zavoda je Zavod za informiranje.

Sedež zavoda je v Ormožu, Kolodvorska ul. 9.

Zavod lahko spremeni ime ali sedež le s predhodnim soglasjem občin ustanoviteljic.

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

III. DEJAVNOST ZAVODA**6. člen**

Dejavnost zavoda je:

- radijska dejavnost s šifro dejavnosti 60.100,
- televizijska dejavnost s šifro dejavnosti 60.200,
- izdajanje časopisov s šifro dejavnosti 58.130.

7. člen

Programsko zasnovno sprejme svet zavoda na predlog programskega sveta in po predhodnem mnenju uredništva.

IV. ORGANI ZAVODA**8. člen**

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- odgovorni urednik in
- programski svet.

1. SVET ZAVODA**9. člen**

Zavod upravlja svet zavoda, ki ima 5 članov.

Svet zavoda sestavljajo:

- 3 predstavniki ustanoviteljic, ki jih imenuje občinski svet, dva imenuje Občinski svet Ormož, enega pa Občinski svet Središče ob Dravi,
- 1 predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti, ki ju imenuje skupni organ županov,
- 1 predstavnik delavcev.

10. člen

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta. Član sveta je lahko v svet izvoljen največ dvakrat zaporedoma.

Prvo sejo sveta zavoda skliče direktor zavoda. Na prvi seji izvolijo člani izmed sebe predsednika sveta zavoda.

Svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina vseh članov sveta.

Svet odloča z večino glasov prisotnih članov sveta, razen če odlok ne določa drugače.

11. člen

Naloge sveta zavoda so:

- sprejema statut zavoda in druge splošne akte zavoda,
- sprejema programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje,
- določa finančni načrt in sprejema zaključni račun zavoda,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- opravlja druge z zakonom ali aktom o ustanovitvi oziroma statutom zavoda določene zadeve.

2. DIREKTOR**12. člen**

Poslovodni organ zavoda je direktor zavoda.

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj višješolsko ali visokošolsko izobrazbo novinarske, pravne, ekonomske ali družboslovne smeri,
- najmanj pet let delovnih izkušenj,
- poznavanje dejavnosti s področja dela zavoda,
- vodstvene in organizacijske sposobnosti ter znanja s področja upravljanja.

Kandidat mora predložiti program dela in razvoja zavoda.

Direktor se imenuje na podlagi javnega razpisa za dobo štirih let.

Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem obeh ustanoviteljic. Ustanoviteljici morata soglasje k imenovanju direktorja dati v roku 60 dni od dneva, ko sta bili zanj zaproseni.

Pristojnosti direktorja določa zakon in statut zavoda.

Za imenovanje direktorja je potrebna večina vseh članov sveta.

Ena oseba je lahko hkrati direktor zavoda in odgovorni urednik v kolikor izpolnjuje pogoje za opravljanje obeh funkcij.

3. ODGOVORNI UREDNIK**13. člen**

Zavod ima odgovornega urednika, ki ga na podlagi javnega razpisa, za dobo 4 let, imenuje in razrešuje svet zavoda po poprejšnjem mnenju uredništva.

Pogoje za imenovanje odgovornega urednika, njegove pristojnosti in odgovornost določata zakon in statut zavoda.

14. člen

Uredništvo sestavljajo odgovorni urednik in novinarji, v skladu s statutom zavoda pa tudi drugi avtorji prispevkov oziroma programski sodelavci.

4. PROGRAMSKI SVET**15. člen**

Občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja imenuje programski svet.

Programski svet je petčlanski in ga sestavljajo:

- dva predstavnika ustanoviteljic, ki ju imenuje občinski svet, vsaka ustanoviteljica enega predstavnika,
- trije predstavniki zainteresirane javnosti, ki jih imenuje skupni organ županov, s področja gospodarstva, izobraževanja, kulture, športa in verskih institucij.

Mandat programskega sveta traja 4 leta.

Prvo sejo programskega sveta skliče direktor zavoda. Na prvi seji izvolijo člani izmed sebe predsednika programskega sveta.

16. člen

Naloge programskega sveta so:

- predlaganje programske zasnove,
- obravnavanje drugih vprašanj v zvezi z delovanjem zavoda.

V. KNJIGOVODSTVO IN FINANČNO POSLOVANJE ZAVODA**17. člen**

Zavod vodi knjigovodstvo in knjigovodske evidence po načelih in pravilih, ki jih določa zakon.

Za pravilno in zakonito vodenje knjigovodstva in knjigovodskih evidenc odgovarjata računovodja in direktor zavoda.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA**18. člen**

Zavod pridobiva sredstva za delo zavoda s plačili za storitve, s prodajo blaga in storitev na trgu in iz proračuna občin ustanoviteljic.

Presežek prihodkov nad odhodki je dolžan zavod uporabiti le za opravljanje in razvoj dejavnosti.

Primanjkljaj sredstev za delo zavoda krijeta občini po ključu določenem v 3. odst. 1. člena tega odloka.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU**19. člen**

Zavod nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

Za propagandno-komercialne obveznosti odgovarja zavod z vsemi sredstvi ustvarjenimi s to dejavnostjo.

VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJIC IN ZAVODA**20. člen**

Statut zavoda postane veljaven, ko je dano soglasje obeh ustanoviteljic.

21. člen

Zavod mora dati občinskima svetoma obeh ustanoviteljic najmanj enkrat letno poročilo o delu zavoda, sproti pa mora občinska sveta obeh ustanoviteljic obveščati o motnjah pri poslovanju.

22. člen

Za vsako investicijo se lahko ustanoviteljici dogovorita o drugačnem deležu sofinanciranja, kot je določen v 3. odst. 1. člena tega odloka, na podlagi sklenjene pogodbe.

IX. VAROVANJE POSLOVNE TAJNOSTI**23. člen**

Za poslovno tajnost štejejo podatki in listine, katerih nepooblaščen objav ali posredovanje bi škodovala interesom ali ugledu zavoda.

24. člen

Za poslovno tajnost se štejejo podatki in listine:

- osebni podatki o obiskovalcih zavoda,
- podatki in dokumenti, ki so s predpisi določeni za poslovno tajnost,
- podatki in listine, ki jih svet določi za poslovno tajnost,
- podatki in listine, ki jih zavodu zaupno sporočijo pristojni organi ali druge organizacije in
- dokumenti v zavodu zaposlenih delavcev.

Poleg listin so lahko poslovna tajnost tudi predmeti, npr. nosilci zvoka ali slike, CD romi, računalniške baze podatkov, načrti, vzorci....

25. člen

Dokumente in podatke, ki se štejejo za poslovno tajnost, morajo varovati vsi delavci zavoda.

Delavec je dolžan varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja v zavodu.

Kršitev poslovne tajnosti se šteje za hujšo kršitev delovnih obveznosti.

Dokumenti in podatki, določeni kot tajnost, se ne smejo sporočiti ali odstopiti drugim, razen če je to z zakonom določeno.

Če je za izvrševanje dela zavoda nujno, se smejo podatki in dokumenti sporočiti pristojnim organom.

Osebni podatki delavcev zavoda se smejo uporabiti samo za namene, za katere so zbrani. Le s soglasjem delavca sme direktor posredovati podatke za drugo rabo oz. namene.

Listine in podatke, ki štejejo za poslovno tajnost sme posredovati pooblaščenim organom le direktor zavoda.

X. SPLOŠNI AKTI ZAVODA**26. člen**

Zavod ima naslednje splošne akte:

- statut zavoda,
- akt o organiziranosti dela in sistemizaciji delovnih mest,
- splošni akt o varstvu pri delu in požarni varnosti,
- splošne akte o knjigovodstvu, finančnem poslovanju in drugih zadevah s področja materialno finančnega poslovanja,
- poslovnik sveta zavoda,
- druge splošne akte.

XI. SKUPNI ORGAN ŽUPANOV**27. člen**

Zaradi zagotavljanja izvrševanja ustanoviteljskih pravic in obveznosti ustanavljajta Občini Ormož in Središče ob Dravi skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic do javnega zavoda.

28. člen

Skupni organ sestavljata župana občin ustanoviteljic.

Sedež skupnega organa je v Ormožu, Ptujška c. 6, 2270 Ormož.

Skupni organ predstavlja župan občine Ormož, v njegovi odsotnosti pa drugi član skupnega organa, ki ga pooblasti župan Občine Ormož.

29. člen

Naloge skupnega organa so:

- izvršuje ustanoviteljske pravice občin ustanoviteljic do zavoda v skladu s tem odlokom v imenu in na račun občin ustanoviteljic,
- usklajuje odločitve v zvezi z zagotavljanjem javne službe zavoda, ki sodi v pristojnost občinskih svetov,
- izvaja druge naloge v skladu z zakonom in tem odlokom, ki se nanašajo na skupno izvajanje javne službe v zavodu.

30. člen

Administrativno- tehnične in druge strokovne naloge, potrebne za nemoteno delo skupnega organa, opravlja Občinska uprava Občine Ormož.

31. člen

Skupni organ se sestaja na sejah, ki jih skliče župan Občine Ormož.

Pobudo za sklic seje lahko poda vsaka občina ustanoviteljica.

Skliče se lahko tudi korespondenčna seja.

32. člen

Za sprejem odločitve skupnega organa je potrebno soglasje obeh županov ustanoviteljic v skladu s tem odlokom.

33. člen

Sredstva za delo skupnega organa zagotavljata občini ustanoviteljici po ključu števila prebivalcev posamezne občine in sicer:

- Občina Ormož: 85,09 % (13.133 prebivalcev),
- Občina Središče ob Dravi: 14,91 % (2.302 prebivalcev).

34. člen

Med sredstva za delo skupnega organa sodijo materialni stroški poslovanja skupnega organa.

Občina Središče ob Dravi povrne svoj delež stroškov Občini Ormož na podlagi izstavljenih zahtevkov o dejansko nastalih materialnih stroških.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**35. člen**

Vsi zaposleni v zavodu nadaljujejo svoje delo v novoustanovljenem zavodu.

36. člen

Zavod mora uskladiti svoje akte v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka.

Svet zavoda in programski svet morata biti imenovana najkasneje v roku 60 dni od uveljavitve tega odloka. Do takrat opravlja njegove naloge obstoječi svet zavoda.

Direktorju se mandat nadaljuje do izteka mandata za katerega je imenovan.

37. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda na področju radijske dejavnosti (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 30/91, 23/92, 18/96, 28/96 in Uradni vestnik občine Ormož, št. 2/97, 15/04, 15/05).

38. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož, potem ko ga v enakem besedilu sprejmeta Občinski svet Ormož in Občinski svet Središče ob Dravi.

Številka:
Datum:

**ŽUPAN OBČINE
ORMOŽ
Alojz SOK l.r.**

Številka:
Datum:

**ŽUPAN OBČINE
SREDIŠČE OB DRAVI
Jurij BORKO l.r.**

OBRAZLOŽITEV:

Osnutek Odloka o ustanovitvi javnega zavoda za informiranje sta sprejela Občinska sveta Ormož in Središče ob Dravi. Občinski svet Sveti Tomaž je sprejel sklep, da se odpoveduje ustanoviteljskim pravicam in obveznostim v tem javnem zavodu.

Ustanoviteljici javnega zavoda za informiranje postaneta občini Ormož in Središče ob Dravi, zato se v celotnem besedilu odloka spremeni ustanoviteljstvo iz treh na dve občini.

V 3. odst. 1. člena se na novo določi delež ustanoviteljskih pravic in obveznosti občin ustanoviteljic, Ormož ima 85,09% in Središče ob Dravi 14,91% delež.

Nov je 4. člen odloka, ki določa, kaj odlok ureja.

V 5. členu je dodan 3. odst., ki določa, da lahko zavod spremeni ime in sedež le s predhodnim soglasjem občin ustanoviteljic.

V 9. členu se spremeni sestava sveta zavoda.

Svet zavoda sestavljajo:

- 3 predstavniki ustanoviteljic, ki jih imenuje občinski svet, dva imenuje Občinski svet Ormož, enega pa Občinski svet Središče ob Dravi,
- 1 predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti, ki ju imenuje skupni organ županov,
- 1 predstavnik delavcev.

Nov je 1. odst. 10. člena, ki določa, da mandat članov sveta traja 4 leta in da je član sveta lahko v svet izvoljen največ dvakrat zaporedoma.

Nov je 11. člen odloka v katerem so navedene naloge sveta zavoda.

Nova sta 2. in 3. odst. 12. člena odloka, ki določata pogoje za imenovanje direktorja ter zadnji odst. 12. člena odloka, ki določa, da je lahko ena oseba hkrati direktor zavoda in odgovorni urednik v kolikor izpolnjuje pogoje za opravljanje obeh funkcij.

Spremenjen je 2. odst. 15. člena, ki določa število in sestavo programskega sveta.

Programski svet je petčlanski in ga sestavljajo:

- dva predstavnika ustanoviteljic, ki ju imenuje občinski svet, vsaka ustanoviteljica enega predstavnika,

- trije predstavniki zainteresirane javnosti, ki jih imenuje skupni organ županov, s področja gospodarstva, izobraževanja, kulture, športa in verskih institucij.

Dodan je predstavnik s področja gospodarstva.

V 17. členu se črta besedilo, da se računovodske naloge opravljajo v skupnem računovodstvu javnih zavodov.

Spremenjen je 1. odst. 18. člena in dopolnjen z 2. in 3. odstavkom, ki določata, zakaj se sme uporabiti presežek prihodkov nad odhodki in po kakšnem ključu krijeta ustanoviteljici primanjkljaj sredstev za delo zavoda.

II. poglavje se preimenuje v »Statusne določbe«, »Knjigovodstvo in finančno poslovanje zavoda postane V. poglavje (prej VIII.), zato se poglavja ustrezno preštevilčijo. Nekateri odstavki so zaradi preglednosti postali novi členi, zato se ostali členi preštevilčijo.

OBČINSKA UPRAVA

Na podlagi 79. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 12-II/07 UPB1) pošiljam Občinskemu svetu Ormož v obravnavo:

- Pravilnik o spremembah Pravilnika o dodeljevanju socialnih pomoči v občini Ormož

V skladu z 78. členom Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 12-II/07 UPB1) bosta pri obravnavi pravilnika sodelovali:

- Mateja Zemljak, tajnica Občine Ormož
- Mojca Zorčič, svetovalka za družbene dejavnosti

Ormož, dne 28.4.2008

Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

kriterij za dodelitev denarne pomoči, nismo mogli pomagati pri reševanju materialne ogroženosti.

19.

Pravilnik o spremembah Pravilnika o dodeljevanju socialnih pomoči v občini Ormož

I. UVOD

Ocena stanja

Pravilnik o dodeljevanju socialnih pomoči v občini Ormož je bil objavljen v Uradnem vestniku občine Ormož št. 5/2001 in do sedaj ni bil spremenjen.

Razlogi za sprejem pravilnika

Pravilnik o dodeljevanju socialnih pomoči v občini Ormož v določenih členih upošteva določila Zakona o socialnem varstvu, ki je od leta 2001 doživel številne spremembe in dopolnitve, kar posledično vpliva na neusklajenost našega pravilnika z Zakonom o socialnem varstvu. V primeru večjih elementarnih nesreč (predvsem požari), občanom, ki so presegali v 2. členu določen

Cilji pravilnika

Pravilnik je potrebno uskladiti z določbami Zakona o socialnem varstvu in omogočiti dodelitev denarne pomoči občanom, ki so v primeru večjih elementarnih nesreč potrebni naše pomoči.

Ocena finančnih posledic

V proračunu za leto 2008 imamo za enkratne denarne pomoči zaradi materialne ogroženosti predvidenih 5.175 EUR. Glede na to, da ni možno vnaprej predvideti elementarne nesreče, tudi natančne ocene finančnih posledic ni možno podati.

II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – ZSV-UPB2), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list št. 94/07 – ZSL-UPB2 in 27/08-odl. US) in 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99, 7/01, 19/05 in 12/06) je Občinski svet občine Ormož za svoji _____ seji, dne _____ sprejel

Pravilnik o spremembah Pravilnika o dodeljevanju socialnih pomoči v občini Ormož**1. člen**

V Pravilniku o dodeljevanju socialnih pomoči v občini Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 5/01) se drugi odstavek 2.člena spremeni tako, da se glasi:

»Kriterij za dodelitev socialne pomoči je cenzus, ki se določi po merilih v skladu s 25a. členom Zakona o socialnem varstvu, ki je povečan za 30%, razen v primeru dodelitve denarne pomoči za večje elementarne nesreče.«

2. člen

Drugi odstavek 3. člena pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»Pri ugotavljanju upravičenosti do denarne pomoči se uporabljajo določbe 26., 26a, 27., 27a., 27b., 27c., 27č., 27d., 28., 28a., 29., 30., in 30a. člena Zakona o socialnem varstvu.«

3. člen

5. člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»Znesek denarne pomoči se odobri največ do višine minimalnega dohodka po merilih iz 25a. člena Zakona o socialnem varstvu na osebo ali družino, ki se lahko poveča za 50% z upoštevanjem izredno težkih socialnih razmer upravičenca.

Občinski svet lahko v izjemnih primerih za večje elementarne nesreče s sklepom določi denarno pomoč v višjem znesku, kot je določen v prejšnjem odstavku tega člena.

Denarna pomoč se praviloma izplača neposredno upravičencu, razen v primeru, ko se ugotovi, da upravičenec ne more zagotoviti namenske porabe. Za slednje se sredstva nakažejo neposredno izvajalcu.«

4. člen

Ta sprememba pravilnika začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

Številka: 122-00005/2008 0010 8

Datum:

ŽUPAN OBČINE ORMOŽ
Alojz SOK l.r.

III. OBRAZLOŽITEV

V drugem odstavku 2. člena pravilnika smo cenzus, kot kriterij za dodelitev denarne pomoči, uskladili z

Zakonom o socialnem varstvu in dodali, da se ta cenzus ne upošteva pri dodelitvi denarne pomoči v primeru večjih elementarnih nesreč.

Drugi odstavek 3. člena pravilnika smo uskladili z določili Zakona o socialnem varstvu, in sicer, da se pri ugotavljanju upravičenosti do dodelitve denarne pomoči upoštevajo določbe zakona glede tega, katere osebe oziroma družinski člani se štejejo v družino in kateri dohodki in prejemki se upoštevajo pri ugotavljanju upravičenosti do dodelitve denarne pomoči.

Prvi odstavek 5. člena pravilnika smo prav tako uskladili z določili Zakona o socialnem varstvu. Za tem odstavkom smo dodali drugi odstavek, ki določa, da lahko občinski svet s sklepom odloči o denarni pomoči v višjem znesku, kot bi upravičencu pripadala po tem pravilniku. Dosedanji drugi odstavek postane sedaj tretji odstavek, katerega besedilo se ne spreminja.

Besedilo členov, ki se spreminjajo:**2. člen**

Do socialne pomoči po tem pravilniku so upravičeni občani s stalnim prebivališčem v občini Ormož, ki jim je zaradi trenutne materialne ogroženosti nujno potrebna pomoč občine, izkoristili pa so že vse zakonske možnosti za rešitev socialne stiske.

Kriterij za dodelitev socialne pomoči je cenzus, določen v 26. členu Zakona o socialnem varstvu, ki je lahko povečan za 30 %, z upoštevanjem socialnih razmer upravičenca.

3. člen

Občinska socialna pomoč je po tem pravilniku denarna pomoč. Denarno pomoč se dodeli praviloma enkrat letno.

Pri določanju višine denarne pomoči se upoštevajo vsi dohodki in prejemki posameznika ali družine po 27. in 28. členu Zakona o socialnem varstvu.

5. člen

Znesek denarne pomoči se odobri največ do višine denarnega dodatka po 33. členu Zakona o socialnem varstvu na osebo ali družino, ki se lahko poveča za 50 % z upoštevanjem izredno težkih socialnih razmer upravičenca.

Denarna pomoč se praviloma izplača neposredno upravičencu, razen v primeru, ko se ugotovi, da upravičenec ne more zagotoviti namenske porabe. Za slednje se sredstva nakažejo neposredno izvajalcu

Na podlagi 79. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 12-II/07 UPB1) pošiljam Občinskemu svetu Ormož v obravnavo:

- PRAVILNIK o pogojih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v občini Ormož

V skladu z 78. členom Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 12-II/07 UPB1) bosta pri obravnavi pravilnika sodelovali:

- Mateja Zemljak, tajnica Občine Ormož
- Mojca Zorčič, svetovalka za družbene dejavnosti

Ormož, dne 28.4.2008

Alojz SOK l.r.
ŽUPAN OBČINE ORMOŽ

20.

PRAVILNIK o pogojih in merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v občini Ormož

I. UVOD

Ocena stanja

Do sedaj veljavni Pravilnik o pogojih in merilih za sofinanciranje športnih programov v občini Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, 3/05) ni usklajen z Nacionalnim programom športa (Uradni list RS, št. 24/2000, 31/2000).

Razlogi za sprejem pravilnika

Na podlagi opravljenega rednega inšpekcijskega nadzora v skladu z Zakonom o športu nam je pristojna inšpektorica naložila naj sprejmemo novi Pravilnik o pogojih in merilih za sofinanciranje športnih programov v občini Ormož in ga uskladimo z Zakonom o športu in Nacionalnim programom športa.

Cilji pravilnika

Uskladitev z določili Zakona o športu in Nacionalnega programa športa.

Ocena finančnih posledic

S proračunom so zagotovljena sredstva za programe športa, ki se jih na podlagi pogojev in meril iz tega pravilnika, razdeli med izvajalce, ki se bodo prijavili na javni razpis.

II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99, 7/01, 19/05, 12/06) je Občinski svet Občine Ormož na svoji _____ seji dne _____ sprejel

PRAVILNIK o pogojih in merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v občini Ormož

1. člen

S tem pravilnikom se določijo pogoji in postopki, merila in kriteriji za izbor in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Ormož.

2. člen

Izvajalci letnega programa športa so:

- športna društva,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva s sedežem v občini Ormož,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu,
- ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja.

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri sofinanciranju in izvajanju letnega programa športa.

3. člen

Pravico do sofinanciranja izvajanja letnega programa športa v občini Ormož imajo izvajalci iz prejšnjega člena pod naslednjimi pogoji:

- da imajo sedež in delujejo na območju občine Ormož,
- da so registrirani najmanj 2 leti,
- da imajo zagotovljene kadrovske, materialne, prostorske, in organizacijske pogoje za uresničevanje športnih programov,
- če so izvajalci športna društva, morajo imeti urejeno evidenco članstva in uvedeno članarino.

4. člen

Iz javnih sredstev se sofinancirajo naslednje vsebine športnih programov:

1. Interesna športna vzgoja otrok in mladine
2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport
3. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami
4. Interesna športna dejavnost študentov
5. Športna rekreacija
6. Kakovostni šport
7. Vrhunski šport
8. Šport invalidov
9. Razvojne in strokovne naloge v športu
 - izobraževanje, usposabljanje in spopolnjevanje strokovnih kadrov v športu
 - delovanje društev, občinskih in drugih zvez ter zavodov na lokalni ravni
 - znanstvenoraziskovalna dejavnost v športu
 - založniška dejavnost
 - športne prireditve
 - informacijski sistem na področju športa.

5. člen

Izvajalce letnega programa športa v občini Ormož se izbere na podlagi javnega razpisa.

Javni razpis pripravi občinska uprava in ga objavi vsako leto po sprejemu proračuna. V javnem razpisu se določi predmet javnega razpisa, pogoji za sodelovanje v javnem razpisu, okvirno višino sredstev, ki bodo razdeljena za sofinanciranje programov športa, rok za prijavo in rok v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu razpisa.

Vsako društvo je dolžno priložiti naslednjo dokumentacijo:

- seznam in število članov s plačano članarino
- število skupin
- seznam vadečih po posameznih skupinah
- kraj in urnik vadbe
- ime in priimek ter usposobljenost trenerjev oziroma vaditeljev
- razpored uradnih tekmovanj pri tekmovalnem športu.

6. člen

Predlog izbora programov in višino dodelitve finančnih sredstev za sofinanciranje programov pripravi tri članska komisija, ki jo imenuje župan.

Na podlagi predloga komisije vodja občinske uprave v roku 30 dni po pripravljenem predlogu s sklepom obvesti predlagatelje prijav.

Zoper sklep je možen ugovor pri županu v roku 15 dni od prejema sklepa. Odločitev župana o ugovoru je dokončna.

7. člen

Z izbranimi izvajalci letnega programa se sklene pogodba, v kateri se določi:

- vsebino in obseg programa
- čas realizacije programa
- višino dodeljenih sredstev
- nadzor in poročanje o namenski porabi sredstev
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

8. člen

Sredstva se lahko porabijo le za namen, za katerega so bila s pogodbo določena. Če izvajalec dodeljenih sredstev ne porabi namensko, mora dodeljena sredstva vrniti v skladu z določili navedena v pogodbi.

Izvajanje programov spremlja Občinska uprava - Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve. V primeru, da se obseg programa med letom spremeni, je izvajalec dolžan o tem obvestiti občino v roku 15 dni po nastali spremembi.

9. člen

Na predlog občinske uprave občinski svet vsako leto sprejme letni program športa. Z letnim programom športa se določi programe športa, ki se sofinancirajo iz občinskih sredstev.

10. člen

Sestavni del tega pravilnika so Merila in normativi za vrednotenje športnih programov v občini Ormož.

11. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o pogojih in merilih za sofinanciranje športnih programov v občini Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 3/05).

12. člen

Ta pravilnik začne veljati 8. dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

Številka: 671-00001/2008 0010 8

Datum:

ŽUPAN OBČINE ORMOŽ
Alojz SOK l.r.

PRILOGA: Merila in normativi za vrednotenje športnih programov v občini Ormož

MERILA IN NORMATIVI ZA VREDNOTENJE ŠPORTNIH PROGRAMOV V OBČINI ORMOŽ

Programne športa v občini Ormož se razvrsti v štiri skupine:

1. skupina

V tej skupini so športne organizacije oziroma izvajalci, ki izpeljujejo programe v individualnih športih in v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalne panožne športne zveze za naslov državnega prvaka.

2. skupina

V tej skupini so športne organizacije oziroma izvajalci, ki izpeljujejo programe v kolektivnih

športih in v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez za naslov ekipnega državnega prvaka.

3. skupina

V tej skupini so športne organizacije oziroma izvajalci, ki izpeljujejo različne športno-rekreativne programe.

4. skupina

V tej skupini so športne organizacije oziroma izvajalci miselnih iger.

V sistemu točkovanja so kot kazalci za razširjenost in kakovost individualnih in kolektivnih športnih panog upoštevani:

Stopnja razširjenosti	Individualne panoge	točke	Kolektivne panoge	točke
1	V program je vključenih več kot 100 registriranih tekmovalcev pri nacionalni panožni zvezi	vsota zbranih točk po kriterijih (objekt, kader, mat.str.) * 1	Program obsega vadbo in tekmovalstvo z najmanj eno vadbno skupino v najmanj petih različnih starostnih kategorijah	vsota zbranih točk po kriterijih (objekt, kader, mat.str.) * 1
2	V program je vključenih 50 do 100 registriranih tekmovalcev pri nacionalni panožni zvezi	vsota zbranih točk po kriterijih (objekt, kader, mat.str.) * 0,4	Program obsega vadbo in tekmovalstvo z najmanj eno vadbno skupino v najmanj treh različnih starostnih kategorijah	vsota zbranih točk po kriterijih (objekt, kader, mat.str.) * 0,4
3	V program je vključenih do 50 registriranih tekmovalcev pri nacionalni panožni zvezi	vsota zbranih točk po kriterijih (objekt, kader, mat.str.) * 0,2	Program obsega vadbo in tekmovalstvo z najmanj eno vadbno skupino	vsota zbranih točk po kriterijih (objekt, kader, mat.str.) * 0,2

Kakovost	Individualne panoge	točke	Kolektivne panoge	točke
1	Dosežena uvrstitev članov na državnem prvenstvu – 1. do 3. mesto	4000 točk na tekmovalca	Članska vadbena skupina nastopa v najvišji državni ligi	4000 točk * število tekmovalcev, ki predstavlja vadbno skupino
2	Dosežena uvrstitev članov na državnem prvenstvu – 4. do 9. mesto	1000 točk na tekmovalca	Članska vadbena skupina nastopa v drugi državni ligi	1000 točk * število tekmovalcev, ki predstavlja vadbno skupino
3	Uvrstitev članov na državno prvenstvo	250 točk na tekmovalca	Članska vadbena skupina nastopa v tretji državni ligi	250 točk * število tekmovalcev, ki predstavlja vadbno skupino

Elementi za opredelitev obsega sofinanciranja letnega programa športa so:

- obseg programa
- velikost vadbene skupine
- vrednost ure strokovnega kadra
- vrednost ure najema športnega objekta
- materialni stroški za izpeljavo programov.

Izvajalci športnih programov lahko udeležence/ke (tekmovalce/ke oz. člane/ice) prijavijo samo v enem od športnih programov, ki jih bodo izvajali. Vadbene skupine lahko oblikujejo mešano glede na spol, glede na starost pa so mlajši udeleženci/ke

športnih programov izjemoma lahko prijavljeni zgolj v eni starostni kategoriji navzgor (starejši udeleženci/ke pa ne smejo biti prijavljeni za mlajše starostne kategorije).

V kolikor število udeležencev posameznega športnega programa ne dosega predvidenega števila, se število točk proporcionalno zniža. V kolikor število udeležencev ne dosega vsaj polovice predvidenega števila, se skupine ne prizna. Udeležence se priključi vadbi ostalih skupin. Če v športnem programu sodeluje večje število udeležencev, kot je predvideno, število točk ostane nespremenjeno.

V kolikor število vadbenih ur ne dosega normativa, se upošteva dejansko število opravljenih vadbenih ur. Če število vadbenih ur presega normativ, se upošteva število vadbenih ur po normativu.

Vrednotenje strokovnega kadra in objekta

- vrednost ure strokovnega kadra	1 točka / uro
- vrednost ure športne dvorane	6 točk / uro
- vrednost ure nogometnega travnatiga igrišča	4 točke / uro
- vrednost ure ostalih objektov	1,5 točke / uro

1. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE

1.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

Na področju interesne športne vzgoje predšolskih otrok se iz proračuna občine Ormož sofinancirajo naslednji programi:

1.1.1. Zlati sonček

- sofinancira se propagandno gradivo (nabava knjižice in značke) za vse udeležence programa v višini dejanskih stroškov

1.1.2. Naučimo se plavati

- sofinancira se najemnina objekta, strokovni kader v višini dejanskih stroškov

1.1.3. Ciciban planinec

- sofinancira se propagandno gradivo (nabava knjižice in značke) za vse udeležence programa v višini dejanskih stroškov

1.1.4. Športne dejavnosti v organizaciji društev in drugih izvajalcev

- sofinancira se strokovni kader in strošek objekta za 60 urne programe na skupino, v kateri je največ 20 otrok.

1.2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

Na področju interesne športne vzgoje šoloobveznih otrok se iz proračuna občine Ormož sofinancirajo naslednji programi:

1.2.1. Zlati sonček

- sofinancira se propagandno gradivo (nabava knjižice in značke) za vse udeležence programa v višini dejanskih stroškov

1.2.2. Krpan

- sofinancira se propagandno gradivo (nabava knjižice in značke) za vse udeležence programa v višini dejanskih stroškov

1.2.3. Naučimo se plavati

- sofinancira se najemnina objekta in strokovni kader za 20 urne programe na skupino, v kateri je 10 otrok. Ne sofinancira se učenja plavanja, ki je del

šolskega programa in je že financiran iz javnih sredstev.

1.2.4. Drugi 80-urni programi

- sofinancira se strokovni kader in strošek objekta za 80 urne programe na skupino, v kateri je največ 20 otrok.

1.2.5. Šolska športna tekmovanja

- za šolska športna tekmovanja se zagotavlja objekt, poleg tega pa se sofinancirajo še sodniški stroški, stroški priznanj, pokalov, medalj in prevoz.

1.3 Interesna športna vzgoja mladine

Interesna športna vzgoja mladine je dejavnost mladih, ki se prostovoljno vključujejo v športne programe. Programe za mladino od 15. do 20. leta starosti lahko izpeljejo vsi izvajalci športne dejavnosti. Sofinancira se strokovni kader in strošek objekta za 80 urne programe na skupino, v kateri je največ 20 mladih.

2. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE, USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

2.1. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

Športna vzgoja pomeni v tem obdobju temeljno pripravo na športno uspešnost. V programe se lahko vključijo otroci od 6. do 15. leta starosti, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki. Izvajalci programov morajo izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve za strokovno izpeljavo programa, ki jih določi nacionalna panožna športna zveza v dogovoru z Ministrstvom za šolstvo in šport in Olimpijskim komitejem Slovenije-Združenjem športnih zvez.

Programi športne vzgoje otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, so lahko razdeljeni v tri stopnje:

Stopnja:	Kategorija:
I.	Cicibani in cicibanke
II.	Mlajši dečki in deklice
III.	Starejši dečki in deklice

2.1.1. Programi za kategorijo cicibani in cicibanke:

Sofinancira se strokovni kader, strošek objekta in materialne stroške. Vadbena skupina mora imeti najmanj toliko članov, kot določajo normativi iz tabele 1. Za izvajanje programov vadbe se vsaki vadbeni skupini sofinancira strokovni kader in strošek objekta v obsegu, kot je razvidno v tabeli 1. Vsaki vadbeni skupini se sofinancira tudi materialne stroške v višini, kot to določa tabela 1.

2.1.2. Programi za kategorijo mlajši dečki in deklice:

Sofinancira se strokovni kader, strošek objekta in materialne stroške. Vadbena skupina mora imeti najmanj toliko članov, kot določajo normativi iz tabele 1. Za izvajanje programov vadbe se vsaki vadbeni

Sofinancira se strokovni kader, strošek objekta in materialne stroške. Vadbena skupina mora imeti najmanj toliko članov, kot določajo normativi iz tabele 1. Za izvajanje programov vadbe se vsaki vadbeni skupini sofinancira strokovni kader in strošek objekta v obsegu, kot je razvidno v tabeli 1. Vsaki vadbeni skupini se sofinancira tudi materialne stroške v višini, kot to določa tabela 1.

2.2. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Tabela 1:

	Cicibani/cicibanke			Mlajši dečki/deklice			Starejši dečki/deklice			Kadeti/Mladinci	
	Št. članov v skupini	Normativ vadb. ur	Mat. str. (tč/skup.)	Št. članov v skupini	Normativ vadb. ur	Mat. str. (tč/skup.)	Št. članov v skupini	Normativ vadb. ur	Mat. str. (tč/skup.)	Št. članov v skupini	Normativ vadb. ur
rokomet	16	240	1440	16	240	1440	16	300	1800	16	400
nogomet	18	240	960	18	240	960	18	300	1200	18	400
borilne veščine	15	240	360	14	240	360	10	300	450	7	400
strelstvo	10	240	360	10	240	360	10	300	450	6	400
Drugi športi	V skladu z normativi OKS-ZŠZ in Nacionalnim programom športa										

Ob manjšem številu športnikov v vadbeni skupini se sofinancira sorazmerni delež. V primeru večjega števila članov v skupini, pa se sofinanciranje ne povečuje.

Pri vrednotenju programov športne vzgoje otrok in mladine se pri izračunu višine sofinanciranja upošteva posebnost športne panoge glede obsega vadbe, in sicer:

	Pri izračunu obsega vadbe se uporabijo korekcijski faktorji
rokomet	1,6
nogomet	1,6
borilne veščine	1,0
strelstvo	1,0

3. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI

3.1. Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami

skupini sofinancira strokovni kader in strošek objekta v obsegu, kot je razvidno v tabeli 1. Vsaki vadbeni skupini se sofinancira tudi materialne stroške v višini, kot to določa tabela 1.

2.1.3. Programi za kategorijo starejši dečki in deklice:

Sofinancira se strokovni kader, strošek objekta in materialne stroške. Vadbena skupina mora imeti najmanj toliko članov, kot določajo normativi iz tabele 1. Za izvajanje programov vadbe se vsaki vadbeni skupini sofinancira strokovni kader in strošek objekta v obsegu, kot je razvidno v tabeli 1. Vsaki vadbeni skupini se sofinancira tudi materialne stroške v višini, kot to določa tabela 1.

Sofinancira se strokovni kader in stroški objekta za 80 urni program na skupino, v katero je vključenih 10 otrok v starosti do 15 let.

3.2. Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami

Sofinancira se strokovni kader in stroški objekta za 80 urni program na skupino, v katero je vključenih 10 mladih v starosti od 15 do 19 let.

4. INTERESNA ŠPORTNA DEJAVNOST ŠTUDENTOV

Športna dejavnost študentov je dejavnost študentov, ki se vključujejo v programe športa, vendar se ne vključujejo v tekmovalne sisteme nacionalnih panožnih zvez.

4.1. Interesna športna dejavnost študentov

Sofinancira se strokovni kader in stroški objekta za 80 urne programe na skupino, v kateri je 20 študentov in študentk.

5. ŠPORTNA REKREACIJA

Cilji športne rekreacije odraslih so ohranjati in izboljševati celostni zdravstveni status, humanizirati človekovo življenje, zmanjševati negativne posledice današnjega načina življenja in dela, preprečevati upadanje splošne vitalnosti človeka ter s temi motivi pritegniti čim večje število ljudi v redne oblike dejavnosti. Pri tem gre za aktivno, koristno in prijetno izpolnjevanje dnevnega, tedenskega in letnega prostega časa.

5.1. Športna rekreacija odraslih

Sofinancira se strošek objekta za 80 urne programe na skupino, ki šteje 20 članov in članic.

5.2. Športna rekreacija starejših od 65 let

Sofinancira se strokovni kader in strošek objekta za 80 urne programe na skupino, ki šteje 20 članov in članic.

6. KAKOVOSTNI ŠPORT

V kakovostni šport sodijo priprave in športna tekmovanja ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunskega športa in ki jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik razvoja športa. V okviru teh programov gre za nastope posameznikov in ekip na uradnih tekmovanjih panožnih športnih zvez do naslova državnega prvaka.

6.1. Kakovostni šport

Sofinancira se strošek objekta za 320 urni program.

Število športnikov v vadbenih skupinah

Športna panoga	Člani
Rokomet	16
Nogomet	18
Borilni športi	7
Strelstvo	6
Drugi športi	v skladu z normativi OKS-ZŠZ in Nacionalnim programom športa

7. VRHUNSKI ŠPORT

Vrhunski šport je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status svetovnega, mednarodnega, perspektivnega, državnega in mladinskega razreda. Upoštevajo se športniki, ki so si pridobili status kategoriziranega športnika Republike Slovenije svetovnega, mednarodnega in perspektivnega razreda. Seznam kategoriziranih

športnikov 3 x letno objavi Olimpijski komite Slovenije, Odbor za vrhunski šport. Upošteva se zadnji objavljeni seznam kategoriziranih športnikov, pred objavo javnega razpisa za sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa v občini Ormož.

Vsak klub ali društvo za vsakega člana s stalnim prebivališčem v občini Ormož, ki je kategoriziran športnik prejme bonus točke za:

- perspektivni razred	1000 točk
- mednarodni razred	2000 točk
- svetovni razred	5000 točk

8. ŠPORT INVALIDOV

Športna dejavnost invalidov je namenjena predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.

8.1. Šport invalidov

Sofinancira se strokovni kader in strošek objekta za 80 urne programe na skupino, ki šteje 10 članov in članic.

9. SPECIFIČNE ŠPORTNE PANOGE

Sem uvrščamo izvajalce miselnih iger, ribištva – tekmovalni ribolov, planinarjenja, pikada – tekmovanja v slovenski ligi elektronskega pikada. Sofinancira se organizacija in udeležba na 10 športnih udejstvovanjih (tekma, turnirjih, pohodih oz. izletih, planinskih taborih) na leto v višini 240 točk, pri planinarjenju pa dodatno strokovni kader s pridobljeno vodniško licenco, v višini 240 točk za vodstvo skupin na 5 izletov v sredogorje in visokogorje na leto.

10. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU

10.1. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

Ovrednoteni so programi izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnih kadrov, ki se jih udeležujejo in izvajajo posamezni izvajalci, pri čemer imajo prednost tisti programi, pri katerih sta glavna koordinatorja Inštitut za šport pri Fakulteti za šport Univerze v Ljubljani in OKS-ZŠZ. Programi usposabljanja morajo biti verificirani pri Strokovnem svetu za šport RS ali drugih ustreznih strokovnih svetih. Sofinancira se štipendiranje strokovnih kadrov. Višina sofinanciranja se določi po naslednji tabeli:

Naziv programa	Št. točk / kandidata
Usposabljanje – pridobitev	5

naziva strokovni delavec 1. stopnje	
Usposabljanje – pridobitev naziva strokovni delavec 2. stopnje	4
Usposabljanje – pridobitev naziva strokovni delavec 3. stopnje	3
Izpopolnjevanje - licenciranje	2

10.2. Delovanje društev in zvez na lokalni ravni

Športna društva, kot osnovne športne organizacije, se na lokalni ravni združujejo v športne zveze. Društva in zveze za svoje osnovno delovanje potrebujejo sredstva za kritje osnovnih materialnih stroškov in plačilo storitev, povezanih z njihovo dejavnostjo.

Višina sofinanciranja se določi po naslednjih kriterijih:

Društvo pridobi za svoje delovanje 0,5 točke za vsakega člana z dokazilom o članstvu. Zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva iz območja občine Ormož za posamezne športne panoge, pridobijo za svoje delovanje 200 točk za vsako športno društvo včlanjeno v zvezo.

10.3. Znanstvenoraziskovalna dejavnost v športu

Iz sredstev lokalne skupnosti se lahko sofinancirajo projekti, katerih raziskave in prenos znanstvenih spoznanj v prakso, vplivajo na izboljšanje športa v občini Ormož. Višina sofinanciranja se določi z letnim programom športa.

10.4. Založniška dejavnost

Iz sredstev lokalne skupnosti se lahko sofinancira dejavnost izdajanja in nakupa strokovne literature in drugih periodičnih in občasnih športnih publikacij ter propagandnega gradiva na temo športnih dejavnosti v občini Ormož. Pogoj za pridobitev sredstev za izdajo publikacij je predložitev vsebinske zasnove publikacije z opredeljenim ciljem in namenom izdaje publikacije ter natančen finančni načrt. Višina sofinanciranja se določi z letnim programom športa na podlagi naslednjih meril:

Naziv programa	Št. točk
Strokovna literatura	5
Občasne publikacije	2
Propagandno gradivo	1

10.5. Športne prireditve

Pri sofinanciranju športnih prireditev, ki jih organizirajo športna društva v občini, se pri dodelitvi sredstev upoštevajo naslednja merila:

- pomembnost prireditve za občino Ormož, regijo ali državo – 0-40 točk
- tradicija (stalnost organiziranosti tekmovanj) -0-30 točk

- število udeležencev take prireditve – 0-30 točk

Višina sofinanciranja se določi z letnim programom športa.

10.6. Informacijski sistem na področju športa

Informacijski sistem vsebuje podatke s področja organiziranosti športa, športnih objektov, financiranja športa in športnih programov ter razvide, ki so določeni z Zakonom o športu. Iz proračuna Občine Ormož se lahko financirajo in izvajajo programi izdelave informacijskih baz za potrebe Občine Ormož in nakup tehnologije. Višina sofinanciranja se določi z letnim programom športa po naslednjih merilih:

Izdelava programa	5 točk
Nakup tehnologije za šport	3 točke

Izračun vrednosti točke je odvisna od razpoložljivih sredstev, ki so namenjeni za posamezne vsebine letnega programa športa v občini Ormož, kar pomeni, da se vrednost točke za posamezne vsebine športnega programa izračuna kot razmerje med obsegom sredstev in skupnim številom točk na javni razpis prijavljenih izvajalcev posameznega športnega programa.

Izračun pripadajočih sredstev: z letnim programom športa se vsako leto v proračunu določi obseg sredstev za posamezni program. Vlagatelju pripadajo sredstva glede na vsoto zbranih točk po posameznih kriterijih. Pripadajoča sredstva posameznega prijavitelja, predstavljajo produkt števila točk, ki jih je zbral po posameznih kriterijih in vrednosti točke.

III. OBRAZLOŽITEV

Pravilnik o pogojih in merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v občini Ormož smo uskladili z Zakonom o športu in Nacionalnim programom športa.

S tem pravilnikom se določijo pogoji in postopki, merila in kriteriji za izbor in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Ormož.

Izvajalci letnega programa športa so:

- športna društva,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva s sedežem v občini Ormož,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu,

- ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja.

Pravico do sofinanciranja izvajanja letnega programa športa v občini Ormož imajo izvajalci pod naslednjimi pogoji:

- da imajo sedež in delujejo na območju občine Ormož,
- da so registrirani najmanj 2 leti,
- da imajo zagotovljene kadrovske, materialne, prostorske, in organizacijske pogoje za uresničevanje športnih programov,
- če so izvajalci športna društva, morajo imeti urejeno evidenco članstva in uvedeno članarino.

Iz javnih sredstev se lahko sofinancirajo naslednje vsebine športnih programov:

1. Interesna športna vzgoja otrok in mladine
2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport
3. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami
4. Interesna športna dejavnost študentov
5. Športna rekreacija

6. Kakovostni šport

7. Vrhunski šport

8. Šport invalidov

9. Razvojne in strokovne naloge v športu

- izobraževanje, usposabljanje in spopolnjevanje strokovnih kadrov v športu
- delovanje društev, občinskih in drugih zvez ter zavodov na lokalni ravni
- znanstvenoraziskovalna dejavnost v športu
- založniška dejavnost
- športne prireditve
- informacijski sistem na področju športa.

Z letnim programom športa se določi programe športa, ki se sofinancirajo iz občinskih sredstev.

Sredstva se izvajalcem razdelijo na podlagi javnega razpisa, ki ga pripravi in vodi občinska uprava. Sredstva se razdelijo na podlagi meril in normativov za vrednotenje športnih programov v občini Ormož, ki je priloga k pravilniku.

Občinska uprava

