



VSEBINA

- 29. **ODLOK o koncesiji za izvajanje gospodarske javne službe urejanja javnih parkirišč v občini Ormož**
- 30. **ODLOK o načinu izvajanja gospodarske javne službe urejanja in vzdrževanja javne tržnice**
- 31. **SKLEP o imenovanju članov v svet Mladinskega centra Ormož**
- 32. **SKLEP o prenehanju mandata in o imenovanju v svet Javne razvojne agencije občine Ormož**
- 33. **SKLEP o imenovanju člana v svet Knjižnica Franca Ksavra Meška Ormož**
- 34. **SKLEP o soglasju k spremembi odpiralnega časa lekarniške podružnice v Središču ob Dravi**
- 35. **SKLEP o ukinitvi statusa javnega dobra**
- 36. **JAVNI RAZPIS za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem**

29.

Na podlagi 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 18. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 26/94, 9/96, Uradni vestnik občine Ormož, št. 3/98, 7/98, 10/99, 4/03), 4. člena Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe urejanja javnih parkirišč v občini Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 1/04) in 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99, 7/01) je Občinski svet občine Ormož na svoji 16. seji, dne 24.05.2004, sprejel

ODLOK

o koncesiji za izvajanje gospodarske javne službe urejanja javnih parkirišč v občini Ormož

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se določi predmet in pogoji koncesije za izvajanje gospodarske javne službe urejanja javnih parkirišč.

2. člen

(predmet in območje koncesije)

Predmet koncesije je:

- izgradnja novih parkirnih površin;
- vzdrževanje parkirnih površin (vzdrževanje, čiščenje, odstranjevanje snega, vzdrževanje zelenic ipd);
- postavljanje, zamenjava, dopolnjevanje, odstranjevanje in vzdrževanje opreme na parkiriščih;
- pobiranje parkirnine na javnih površinah;
- izdaja dovolilnic za parkiranje;
- izvajanje varovanja parkirišč, nadzora nad parkirišči, zagotavljanje spoštovanja predpisov ter reda in varnosti na parkiriščih (pravilno parkiranje, plačilo parkirnine....)
- odstranitev nepravilno parkiranih vozil zapuščenih vozil in ostankov vozil na javnih površinah, če odločitev o tem sodi v pristojnost organov lokalne skupnosti;
- urejanje opreme za regulacijo prometa
- druge dejavnosti, ki po svoji naravi sodijo v ta okvir ali pa so določene z veljavnimi predpisi.

Koncesija se izvaja na območju celotne občine Ormož.

3. člen

(pogoji za opravljanje koncesije)

Koncesionar mora za opravljanje koncesije iz 2. člena tega odloka izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije
- da je ustrezno tehnično opremljen za izvajanje koncesionirane dejavnosti

- da razpolaga z zadostnim strokovnim kadrom za izvajanje koncesionirane dejavnosti in sicer najmanj z 1 delavcem z VII. stopnjo strokovne izobrazbe gradbene usmeritve, 1 delavcem V. stopnje strokovne izobrazbe in 2 delavcema IV. stopnje strokovne izobrazbe
- da ima poravnane davke in prispevke
- da je finančno usposobljen za izvajanje koncesionirane dejavnosti;
- da ima ustrezne reference s področja nizkih gradenj
- da ima ustrezne reference s področja urejanja javnih površin
- da predloži ustrezno obliko zavarovanja za kvalitetno izvajanje koncesionirane dejavnosti
- da se zaveže, da bo kupil zemljišča potrebna za izgradnjo javnih parkirišč
- da se zaveže, da bo odkupil obstoječo opremo na javnih parkiriščih
- da se zaveže, da bo plačal koncendentu za infrastrukturne objekte in naprave, ki jih uporablja za izvajanje koncesionirane dejavnosti, letno odškodnino da pripravi in predloži program izgradnje javnih parkirišč
- da pripravi in predloži program urejanja javnih parkirišč

4. člen **(javna pooblastila)**

Koncesionarju bo koncendent podelil naslednja javna pooblastila:

- izključno pravico opravljanja koncesionirane dejavnosti za čas trajanja koncesijske pogodbe;
- izključno pravico upravljanja z infrastrukturnimi objekti ki so v lasti ali v najemu Občine Ormož ali v lasti koncesionarja in so potrebni za opravljanje koncesionirane dejavnosti.

5. člen **(trajanje koncesije)**

Koncesijska pogodba se sklene za določen čas.

Koncesijska pogodba se sklene za 15 let.

Koncesija prične veljati z dnem podpisane koncesijske pogodbe.

Koncesijska pogodba se po njenem preteku lahko podaljša oz. ima koncesionar pri sklepanju pogodbe o koncesiji prednost.

6. člen **(Viri financiranja)**

Gospodarska javna služba, ki jo opravlja koncesionar se financira iz:

- plačil uporabnikov za storitve javne službe;

- dotacij
- nadomestila
- iz drugih virov.

Cena storitev urejanja javnih parkirišč se določi na podlagi ekonomskega izračuna, ob potrjenih elementih kalkulacije s strani pristojnega organa koncedenta in zajetja vseh stroškov.

Cenik pripravi koncesionar.

Soglasje k ceniku za obračun storitve javne službe da Občinski svet.

V kolikor občinski svet ne soglaša s predloženim cenikom, izpad dohodka v zvezi z izvajanjem dejavnosti pokrije koncedent iz občinskega proračuna.

7. člen **(odškodnina za uporabo infrastrukturnih objektov)**

Koncesionar plačuje koncendentu za infrastrukturne objekte in naprave, ki jih uporablja za izvajanje koncesionirane dejavnosti letno odškodnino.

Višina odškodnine se določi na podlagi razpisne ponudbe izbranega koncesionarja s koncesijsko pogodbo.

8. člen **(nadzor nad izvajanjem koncesije)**

Strokovni nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja pristojni upravni organ občine Ormož. Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem koncesionirane dejavnosti gospodarske javne službe opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

9. člen **(način prenehanja koncesijskega razmerja)**

Razmerje med koncendentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe;
- s prenehanjem koncesionarja ali stečaja koncesionarja;
- z odkupom koncesije;
- z odvzemom koncesije;
- s prevzemom koncesionirane gospodarske javne službe v režijo.

V primeru prenehanja koncesijskega razmerja mora dotedanji koncesionar nepretrgano opravljati gospodarsko javno službo do dneva, ko to prevzame drug izvajalec.

10. člen **(prenehanje koncesijske pogodbe)**

Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena;

- z odpovedjo koncesije;
- z razdrtjem.

V primeru, da ob preteku veljavnosti koncesijske pogodbe, koncedent odloči, da bo opravljal dejavnost urejanja javnih parkirišč sam ali preko drugega koncesionarja, prevzame od koncesionarja vse novo zgrajene parkirne površine in vso opremo na parkirnih površinah po vrednosti, ki jo določi sodno zapriseženi cenilec.

Vsaka stranka lahko odpove koncesijsko pogodbo. Odpovedni rok se določi v koncesijski pogodbi in ne sme biti krajši od 6 mesecev.

Koncedent lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncesionar krši bistvene določbe koncesijske pogodbe, če povzroča škodo uporabnikom storitev javne službe ali drugim osebam ali če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar ne bo izpolnil svoje obveznosti.

Podrobneje se pogoji in medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi ali razdrtju koncesijske pogodbe določijo v koncesijski pogodbi.

11. člen **(prenehanje koncesionarja ali stečaj koncesionarja)**

Koncesijsko razmerje preneha z dnem prenehanja koncesionarja ali z dnem, ko po zakonu nastanejo pravne posledice začetka stečajnega postopka nad koncesionarjem.

Podrobneje se pogoji in medsebojne pravice in obveznosti v primeru prenehanja koncesionarja ali stečaja koncesionarja določijo v koncesijski pogodbi.

12. člen **(odkup koncesije)**

Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha **opravljati javno službo**, ki je predmet koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali drugače pridobil za namen izvajanja koncesionirane gospodarske javne službe.

Odkup koncesije je možen samo, če je izrecno predviden v koncesijski pogodbi, s katero se določi tudi način, obseg in pogoji odkupa.

Ne glede na prejšnji odstavek je odkup lahko tudi prisilen. Za prisilen odkup koncesije se uporabljajo določbe predpisa, ki urejajo razlastitev. Ob prisilnem odkupu je koncedent dolžan plačati koncesionarju odškodnino, ki se določa po predpisih o razlastitvi.

13. člen **(odvzem koncesije)**

Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

- če ne začne opravljati koncesionirane gospodarske javne službe v za to določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba.

Pogoji odvzema koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

14. člen **(prevzem koncesije)**

Koncedent lahko začasno prevzame za koncesionarjev račun urejanja javnih parkirišč v režijo, če:

- koncesionar zaradi ravnanja pri njem zaposlenih ljudi ne zagotovi opravljanja te gospodarske javne službe ali če
- koncesionar pri prenehanju koncesijskega razmerja ne zagotovi nepretrganega opravljanja službe do dneva, ko njeno opravljanje prevzame drug izvajalec.

15. člen **(razpis koncesije)**

Koncesija za izvajanje gospodarske javne službe urejanja javnih parkirišč se odda po javnem razpisu, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

V objavi javnega razpisa se zlasti določijo:

- predmet koncesije;
- postopek izbire koncesionarja;
- kraj, čas in plačilne pogoje za dvig razpisne dokumentacije;
- rok za predložitev vlog;
- naslov, prostor, datum in ura javnega odpiranja vlog in
- rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa.

Brez javnega razpisa se koncesija lahko odda:

- kadar gre za oddajo koncesije za obdobje, ki je krajše od obdobja, ki ga določa ta odlok;
- kadar gre za oddajo koncesije izvajalcu, ki je na podlagi koncesijske pogodbe do sprejema tega odloka izvajal dejavnost urejanja javnih površin in če za izvajanje urejanja javnih parkirišč v okviru koncesije izpolnjuje vse pogoje določene s tem odlokom;
- kadar gre za podaljšanje koncesijskega razmerja.

16. člen **(izbor koncesionarja)**

Postopek v zvezi z izbiro koncesionarja vodi posebna tri članska strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

Izmed pravočasno prispelih in popolnih vlog izbere koncesionarja konkudent z upravno odločbo.

V odločbi o izbiri se določi rok, v katerem mora koncesionar podpisati pogodbo, sicer odločba preneha veljati.

Odločba preneha veljati tudi, če izbrani koncesionar ne izpolni pogojev določenih z odločbo.

17. člen **(sklenitev koncesijske pogodbe)**

Koncudent sklene s koncesionarjem koncesijsko pogodbo v skladu z zakonom. Pogodbo podpiše župan.

18. člen **(Pravice in obveznosti koncesionarja)**

Pravice in obveznosti koncesionarja v zvezi z izvajanjem javne gospodarske službe:

- pravica izgradnje novih parkirnih površin
- pravica vzdrževanja parkirnih površin (vzdrževanje, čiščenje, odstranjevanje snega, vzdrževanje zelenic ipd.)
- pravica postavljanja, zamenjave, dopolnjevanja, odstranjevanja in vzdrževanja opreme na parkiriščih
- pravica pobiranja parkirnine na javnih površinah
- pravica izdaje dovolilnic za parkiranje
- pravica izvajanja varovanja parkirišč, nadzora nad parkirišči, zagotavljanja spoštovanja predpisov ter reda in varnosti na parkiriščih (pravilno parkiranje, plačilo parkirnine...)
- pravica odstranitve nepravilno parkiranih vozil, zapuščenih vozil in ostankov vozil na javnih površinah, če odločitev o tem sodi v pristojnost organov lokalne skupnosti
- pravica urejanja opreme za regulacijo prometa
- pravica do izvajanja drugih dejavnosti, ki po svoji naravi sodijo v ta okvir, ali so določene z veljavnimi predpisi
- spoštovanje strokovno tehničnih, organizacijskih in razvojnih nalog dejavnosti ter usmeritev občine;
- zagotavljanje kontinuiranega in kvalitetnega opravljanja dejavnosti
- opravljanje storitev v skladu s cenami, ki jih potrjuje občinski svet

- zagotavljanje zadostnega števila strokovnih kadrov in tehničnih sredstev za izvajanje dejavnosti
- omogočanje strokovnega in finančnega nadzora nad zakonitostjo dela
- upoštevanje tehničnih, varnostnih, organizacijskih, stroškovnih in drugih standardov ter normativov za opravljanje dejavnosti
- letno poročanje o poslovanju najkasneje do 31. marca za preteklo leto
- zagotavljanje, da bo vsa javna ali zasebna lastnina, ki bi bila zaradi izvajanja del poškodovana, vzpostavljena v prvotno stanje.

19. člen **(Pravice in obveznosti koncudenta)**

Pravice in dolžnosti koncudenta so:

- pravica nadzora nad izvrševanjem javne službe oziroma koncesijske pogodbe, ki vključuje pravico pregledovati objekte in naprave, dokumentacijo koncesionarja ter pravico nadzirati kvaliteto izvajanja storitev koncesionarja;
- subsidiarna odškodninska odgovornost za škodo, ki jo koncesionar povzroči uporabnikom storitev ali drugim osebam.

20. člen **(odgovornost za škodo)**

Za odgovornost za škodo, ki jo povzroči koncesionar pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe uporabnikom ali drugim pravnim ali fizičnim osebam, se uporabljajo veljavni zakonski predpisi.

21. člen **(splošna določila)**

Koncesijo opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastil tega odloka in koncesijske pogodbe.

Koncesionar ne more prenesti izvajanja javne službe ali katerekoli njene sestavine na drugo osebo.

22. člen **(veljavnost odloka)**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

Številka: 34400-00037/2004 4 17
Ormož, dne 24.05.2004

PO POOBLASTILU ŽUPANA
Branko KUKEC l.r.
PODŽUPAN OBČINE ORMOŽ

30.

Na podlagi 7. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 26/94, 9/96, Uradni vestnik občine Ormož, št. 3/98, 7/98, 10/99, 4/03) in 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99, 7/01) je Občinski svet občine Ormož na svoji 16. seji, dne 24.05.2004, sprejel

ODLOK**o načinu izvajanja gospodarske javne službe urejanja in vzdrževanja javne tržnice****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta odlok ureja način izvajanja izbirne lokalne gospodarske javne službe urejanja in vzdrževanja javne tržnice in pogoje koncesije za izvajanje javne službe.

2. člen

S tem odlokom se določajo:

1. organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe
2. vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev
3. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe
4. viri financiranja javne službe
5. pogoji za opravljanje koncesije
6. javna pooblastila koncesionarja
7. trajanje koncesije
8. nadzor nad izvajanjem koncesije
9. način pridobitve koncesije
10. prenehanje koncesijskega razmerja
11. odgovornost za škodo
12. kazenske določbe
13. prehodne in končne določbe

3. člen

Tržnica je posebej organiziran in urejen poslovni prostor, kjer se trguje z blagom.

Promet s pridelki, izdelki in vsem drugim blagom je na tržnici prost. Opravlja se po določilih tržnega reda ter v skladu z veljavnimi predpisi.

4. člen

Uporabniki storitev gospodarske javne službe so prodajalci blaga in prebivalci kot kupci. Izvajalec

gospodarske javne službe je dolžan zagotavljati storitve vsem pod enakimi pogoji.

Prodajalci uporabljajo prodajna mesta na osnovi najemne pogodbe, oziroma za površine, ki niso najete s pogodbo, z zakupom za krajše obdobje, za sejme pa na podlagi rezervacije pri izvajalcu gospodarske javne službe.

Prodajalci so dolžni spoštovati določila najemnih pogodb, sprejetega Tržnega reda in drugih predpisov, ki urejajo trgovanje z kmetijskim in drugim blagom.

5. člen

Tržni red določi izvajalec gospodarske javne službe s soglasjem Občinskega sveta.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE**6. člen**

Občina Ormož zagotavlja izvajanje gospodarske javne službe urejanja in vzdrževanja javne tržnice z koncesijo.

Javna služba se izvaja na območju mesta Ormož.

III. VRSTA IN OBSEG JAVNIH DOBRIN TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV**7. člen**

Javna služba po tem odloku obsega:

- a) urejanje in vzdrževanje javne tržnice v mestu Ormož
- b) organiziranje sejmov, ki potekajo izven prostora tržnice.

8. člen

Urejanje in vzdrževanje javne tržnice zajema:

- organizacijo in vodenje poslovanja tržnice z razporejanjem in oddajo tržnih prostorov;
- oddajo in nadzor površin, na katerih se lahko postavijo tržne mize;
- organizacijo priročnih skladišč in kontrolo tehtanja na željo kupcev;
- vzdrževanje in posodobitev infrastrukturnih objektov in naprav ter opreme tržnice;
- vzdrževanje reda in čistoče na tržnicah.

9. člen

Organiziranje sejmov zajema:

- organizacijo tradicionalnih sejmov;
- * Jakobovega sejma (prvi ponedeljek po 25. juliju)

* Martinovega sejma (11. novembra oziroma naslednji delovni dan, če je na Martinovo nedelja)

* sejem na cvetni petek

- organizacijo drugih priložnostnih sejmov
- vzdrževanje reda in čistoče na sejmskih površinah

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

10. člen

Javna služba se izvaja z uporabo infrastrukturnih objektov in naprav, ki so v lasti občine ter opreme, ki je v lasti izvajalca gospodarske javne službe.

Izvajalec javne službe je dolžan infrastrukturne objekte in naprave upravljati in vzdrževati v skladu z načeli dobrega gospodarja.

11. člen

Izvajalec gospodarske javne službe mora pri izvajanju javne službe:

- zagotoviti kontinuirano izvajanje gospodarske javne službe, kvaliteto njenega izvajanja, ob spoštovanju in upoštevanju higiensko tehničnih in ostalih predpisov;
- zagotoviti storitve vsem uporabnikom pod enakimi pogoji
- zagotoviti na tržnicah in ostalih prodajnih površinah zakonitost in red, v smislu prodajnega asortimana in higiensko tehničnih predpisov;
- opravljati storitve v skladu s cenami (pristojbinami), ki jih potrjuje Občinski svet;
- onemogočiti monopolni nastop posameznih prodajalcev z dodeljevanjem prodajnih mest;
- skrbeti za izvajanje tržnega reda
- omogočiti strokovni in finančni nadzor nad zakonitostjo dela.

V. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

12. člen

Izvajanje javne službe se financira iz:

- pristojbin
- in drugih virov.

13. člen

Za uporabo prostora na tržnici in v času sejmov se plačujejo pristojbine.

Pristojbine so:

- pristojbina za stalna in občasna prodajna mesta
- rezervacija prodajnega prostora

- odškodnina za uporabo vode, elektrike
- tržne pristojbine za tradicionalne in druge priložnostne sejme.

Cenik pristojbin pripravi izvajalec javne službe.

14. člen

K ceniku pristojbin da soglasje občinski svet.

V kolikor občinski svet ne soglaša s predloženim cenikom, izpad dohodka v zvezi z izvajanjem dejavnosti pokrije občina iz občinskega proračuna.

VI. POGOJI ZA OPRAVLJANJE KONCESIJE

15. člen

Koncesionar mora za opravljanje javne službe iz 7. člena tega odloka izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je gospodarska družba ali samostojni podjetnik registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije
- da je ustrezno opremljen za izvajanje dejavnosti
- da razpolaga z zadostnim strokovnim kadrom za izvajanje koncesionirane dejavnosti in sicer najmanj z 1 delavcem s V. stopnjo strokovne izobrazbe
- da ima poravnane davke in prispevke
- da pripravi in predloži program izvajanja koncesionirane dejavnosti.

VII. JAVNA POOBLASTILA KONCESIONARJEV

16. člen

Koncedent bo koncesionarju podelil naslednja javna pooblastila:

- izključno pravico opravljanja koncesionirane dejavnosti za čas trajanja koncesijske pogodbe
- pravico oblikovati predlog cenika pristojbin z upoštevanjem veljavne zakonodaje
- pravico določati pogoje za najem tržnih prostorov.

VIII. TRAJANJE KONCESIJE

17. člen

Koncesijska pogodba se sklene za določen čas.

Koncesijska pogodba se sklene za 5 let

Koncesija prične veljati z dnem podpisane koncesijske pogodbe.

Koncesijska pogodba se po njenem preteku lahko podaljša oziroma ima koncesionar pri sklepanju pogodbe o koncesiji prednost.

IX. NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE

18. člen

Strokovni nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja pristojni upravni organ občine Ormož. Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem koncesionirane dejavnosti gospodarske javne službe opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

X. NAČIN PRIDOBITVE KONCESIJE

19. člen

Koncesija za izvajanje gospodarske javne službe urejanja in vzdrževanja javne tržnice se odda po javnem razpisu, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

V objavi javnega razpisa se zlasti določi:

- predmet koncesije;
- postopek izbire koncesionarja;
- kraj, čas in plačilne pogoje za dvig razpisne dokumentacije;
- rok za predložitev vlog;
- naslov, prostor, datum in ura javnega odpiranja vlog in
- rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa.

Brez javnega razpisa se koncesija lahko odda:

- kadar gre za oddajo koncesije za obdobje, ki je krajše od obdobja, ki ga določa ta odlok;
- kadar gre za oddajo koncesije izvajalcu, ki je na podlagi akta lokalne skupnosti do sprejema tega odloka izvajal dejavnost organizacije sejmov in izpolnjuje vse pogoje določene s tem odlokom.
- kadar gre za podaljšanje koncesijskega razmerja.

20. člen

Postopek v zvezi z izbiro koncesionarja vodi posebna tri članska strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

Izmed pravočasno prispelih in popolnih vlog izbere koncesionarja koncendent z upravno odločbo.

V odločbi o izbiri se določi rok, v katerem mora koncesionar podpisati pogodbo, sicer odločba preneha veljati.

Odločba preneha veljati tudi, če izbrani koncesionar ne izpolni pogojev določenih z odločbo.

21. člen

Koncendent sklene s koncesionarjem koncesijsko pogodbo v skladu z zakonom. Pogodbo podpiše župan.

XI. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

22. člen

Razmerje med koncendentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe;
- s prenehanjem koncesionarja ali stečaja koncesionarja;
- z odkupom koncesije;
- z odvzemom koncesije;
- s prevzemom koncesionirane gospodarske javne službe v režijo.

V primeru prenehanja koncesijskega razmerja mora dotedanji koncesionar nepretrgano opravljati gospodarsko javno službo do dneva, ko to prevzame drug izvajalec.

23. člen

Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena;
- z odpovedjo koncesije;
- z razdrtem.

Vsaka stranka lahko odpove koncesijsko pogodbo. Odpovedni rok se določi v koncesijski pogodbi in ne sme biti krajši od 6 mesecev.

Koncendent lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncesionar krši bistvene določbe koncesijske pogodbe, če povzroča škodo uporabnikom storitev javne službe ali drugim osebam ali če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar ne bo izpolnil svoje obveznosti.

Podrobneje se pogoji in medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi ali razdrtu koncesijske pogodbe določijo v koncesijski pogodbi.

24. člen

Koncesijsko razmerje preneha z dnem prenehanja koncesionarja ali z dnem, ko po zakonu nastanejo pravne posledice začetka stečajnega postopka nad koncesionarjem.

Podrobneje se pogoji in medsebojne pravice in obveznosti v primeru prenehanja koncesionarja ali

stečaja koncesionarja določijo v koncesijski pogodbi.

25. člen

Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati javno službo, ki je predmet koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali drugače pridobil za namen izvajanja koncesionirane gospodarske javne službe.

Odkup koncesije je možen samo, če je izrecno predviden v koncesijski pogodbi, s katero se določi tudi način, obseg in pogoji odkupa. Ne glede na prejšnji odstavek je odkup lahko tudi prisilen. Za prisilen odkup koncesije se uporabljajo določbe predpisa, ki urejajo razlastitev. Ob prisilnem odkupu je koncedent dolžan plačati koncesionarju odškodnino, ki se določa po predpisih o razlastitvi.

26. člen

Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

- če ne začne opravljati koncesionirane gospodarske javne službe v za to določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba.

Pogoji odvzema koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

27. člen

Koncedent lahko začasno prevzame za koncesionarjev račun izvajanje javne službe v režijo, če:

- koncesionar zaradi ravnanja pri njem zaposlenih ljudi ne zagotovi opravljanja te gospodarske javne službe ali če
- koncesionar pri prenehanju koncesijskega razmerja ne zagotovi nepretrganega opravljanja službe do dneva, ko njeno opravljanje prevzame drug izvajalec.

XII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI KONCEDENTA

28. člen

Pravice in dolžnosti koncedenta so:

- pravica nadzora nad izvrševanjem javne službe oziroma koncesijske pogodbe, ki vključuje pravico pregledovati objekte in

naprave, dokumentacijo koncesionarja ter pravico nadzirati kvaliteto izvajanja storitev koncesionarja;

- subsidiarna odškodninska odgovornost za škodo, ki jo koncesionar povzroči uporabnikom storitev ali drugim osebam.

XIII. ODGOVORNOST ZA ŠKODO

29. člen

Za odgovornost za škodo, ki jo povzroči koncesionar pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe uporabnikom ali drugim pravnim ali fizičnim osebam, se uporabljajo veljavni zakonski predpisi.

XIV. KAZENSKÉ DOLOČBE

30. člen

Z denarno kaznijo 100.000 SIT se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, če krši 3., 4., 5., 9. in 10. člen odloka.

Z denarno kaznijo 50.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba izvajalca iz 1. odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 30.000 SIT se kaznujejo prodajalci, če kršijo 3. člen odloka.

31. člen

Koncesionar določi tržni red v roku 30 dni od podpisa koncesijske pogodbe.

32. člen

Koncesionar mora izobesiti akt o tržnem redu na tržnici na vidnem mestu tržnice z dnem veljavnosti akta.

XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o potrditvi tržnega reda (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj) in Odlok o sejnih v občini Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj št. 23/92 in 21/93).

Do izbire koncesionarja in uveljavitve akta o tržnem redu na tržnici v Ormožu se uporabljajo določila prejšnjega odloka o tržnem redu in odloka o sejnih, v kolikor niso v nasprotju z določili odloka.

34. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

Številka: 30000-00003/2004 4 17
Ormož, dne 24.05.2004

PO POOBLASTILU ŽUPANA
Branko KUKEC l.r.
PODŽUPAN OBČINE ORMOŽ

31.

Na podlagi 9. člena Odloka o ustanovitvi Mladinskega centra Ormož (Uradni vestnik občine Ormož 1/04) in 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99 in 7/01) je Občinski svet Ormož na svoji 16. seji, dne 24.05.2004 sprejel naslednji

S K L E P**1.**

V svet Mladinskega centra Ormož se imenujejo:

1. Brumen Petra, gimn. maturant, Spodnji Ključarovci 32, Velika Nedelja
2. Krstič Uroš, strojni tehnik, Dolga lesa 1, Ormož
3. Branko Hergula, dipl. ekon., Cvetkovci 54, Podgorci

2.

Mandatna doba članov sveta traja 5 let.

3.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 10300-00022/2004 7 10
Ormož, dne 24.05.2004

PO POOBLASTILU ŽUPANA
Branko KUKEC l.r.
PODŽUPAN OBČINE ORMOŽ

32.

Na podlagi 12. člena Zakona o javnih agencijah (Uradni list RS, št. 52/02) in 10. člena Odloka o ustanovitvi javne agencije (Uradni vestnik občine Ormož, št. 8/02) in 16. člena Statuta občine

Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99 in 7/01) je Občinski svet Ormož na svoji 16. redni seji, dne 24.05. 2004 sprejel naslednji

S K L E P**1.**

Juriju Dogša, univ. inž. elekt., Grabe 22, Središče ob Dravi, preneha mandat v svetu javne razvojne agencije občine Ormož.

2.

V svet javne razvojne agencije občine Ormož se imenuje Antolič Marko, roj. 30.09.1971, univ. dipl. ekon., Kerenčičev trg 2, Ormož.

3.

Mandatna doba nadomestnega člana traja do poteka mandata članov sveta javne razvojne agencije.

4.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 10300-00018/2004 7 10
Ormož, dne 24.05.2004

PO POOBLASTILU ŽUPANA
Branko KUKEC l.r.
PODŽUPAN OBČINE ORMOŽ

33.

Na podlagi 7. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Franca Ksavra Meška Ormož-uradno prečiščeno besedilo (Uradni vestnik občine Ormož 3/04) in 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99 in 7/01) je Občinski svet Ormož na svoji 16. seji, dne 24.05.2004 sprejel naslednji

S K L E P**1.**

V svet Knjižnice Franca Ksavra Meška Ormož se imenujeta:

1. Miroslav Tramšek, učitelj, Miklavž pri Ormožu 23, Miklavž pri Ormožu

2. Tamara Hodžar, univ.dipl.inž. kem.tehn.,
Dobrava 18a, Ormož

2.

Mandatna doba članov sveta traja 5 let oziroma do poteka mandata občinskega sveta.

3.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 10300-00017/2004 3 10
Ormož, dne 24.05.2004

PO POOBLASTILU ŽUPANA
Branko KUKEC l.r.
PODŽUPAN OBČINE ORMOŽ

34.

Na podlagi 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99, 7/01) je Občinski svet Ormož na svoji 16. seji, dne 24.5.2004 sprejel naslednji

S k l e p

1.

Občinski svet Občine Ormož soglaša s spremembo odpiralnega časa lekarniške podružnice v Središču ob Dravi in sicer:
- ponedeljek, sredo, četrtek od 10,30 do 14,30 ure
- v petek od 10,30 do 13,30 ure.

2.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 90000-00046/2004 7 10
Ormož, dne 24.5.2004

PO POOBLASTILU ŽUPANA
Branko KUKEC l.r.
PODŽUPAN OBČINE ORMOŽ

35.

Na podlagi 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99 in 7/01) je Občinski svet Ormož na svoji 16. redni seji, dne 24.05.2004 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

1.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za nepremičnino s parc. števil. 835/8 cesta, vpisana v seznam I. k.o. Obrež.

2.

Nepremičnina iz 1. člena tega sklepa preneha biti javno dobro in postane last Občine Ormož.

3.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 465-006/2004 01 9
Ormož, dne 24.05.2004

PO POOBLASTILU ŽUPANA
Branko KUKEC l.r.
PODŽUPAN OBČINE ORMOŽ

36.

Na podlagi 87. člena Stanovanjskega zakona (Ur.list RS, št. 69/03), Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Ur.list RS, št. 14/04- v nadaljevanju pravilnik), Občina Ormož objavlja

JAVNI RAZPIS ZA DODELITEV NEPROFITNIH STANOVANJ V NAJEM

1. PREDMET RAZPISA

- 1.1. Upravičencem bodo oddana v najem za nedoločen čas vsa neprofitna stanovanja, ki bodo v času veljavnosti prednostne liste izpraznjena ali na novo pridobljena.

Oblikovani bosta dve ločeni prednostni listi:

- lista A za prosilce, ki glede na socialne razmere po 9. členu pravilnika niso zavezanci za plačilo varščine,
- lista B za prosilce, ki so glede na dohodek zavezani plačati varščino.

- 1.2. Najemnina za neprofitna stanovanja bo določena na podlagi Odloka o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih (Ur.list RS, št. 23/00, 96/01, 29/03-odl.US), Uredbe o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje

subvencioniranih najemnin (Ur.list RS, št. 131/03) in sklepa Občinskega sveta št.: 360-00012/04 4 17 z dne 8.3.2004. Najemniki, ki izpolnjujejo pogoje, lahko uveljavljajo pravico do znižane neprofitne najemnine v skladu z Navodilom o načinu uveljavljanja znižane neprofitne najemnine za upravičence do najema socialnega stanovanja (Ur. List RS, št. 42/00).

Za povprečno veliko dvosobno stanovanje v izmeri 55,00 m², točkovano s 320 točkami, znaša najemnina v mesecu aprilu 2004 35.786,00 SIT.

1.3 Pri dodelitvi neprofitnih stanovanj bodo upoštevani površinski normativi iz 14. člena pravilnika.

2. RAZPISNI POGOJI

2.1. Upravičenci za pridobitev neprofitnih stanovanj v najem so državljani Republike Slovenije, ki imajo stalno prebivališče na območju Občine Ormož.

Upravičenci za pridobitev neprofitnih stanovanj v najem so tudi:

- ženske in ženske z otroki, žrtve družinskega nasilja, ki imajo začasno bivališče v materinskih domovih in zatočiščih in so iz območja Občine Ormož.

2.2. Prosilci so upravičeni do dodelitve neprofitnega stanovanja, če dohodki njihovih gospodinjstev v letu 2003 ne presegajo v točki 2.3. za listo B določenih odstotkov od povprečne neto plače v državi, ki je v letu 2003 znašala 159.051,00 SIT.

Glede na višino dohodka gospodinjstva, kot je razvidno v točki 2.3., prosilci kandidirajo za stanovanja po listi A- brez varščine ali listi B – z varščino.

2.3. Prosilci za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem se ločijo na tiste, ki so glede na višino dohodka gospodinjstva oproščeni plačila varščine – lista A in na prosilce, ki so dolžni plačati varščino – lista B.

Velikost gospod.	LISTA A		LISTA B	
	%	Meja dohodka	%	Meja dohodka
1-člansko	90 %	do 143.146	od 91 do 200 %	nad 144.736 do 318.102
2-člansko	135 %	do 214.719	od 136 do 250 %	nad 216.309 do 397.628
3-člansko	165 %	do 262.434	od 166 do 315 %	nad 264.024 do 501.011
4-člansko	195 %	do 310.149	od 196 do 370 %	nad 311.739 do 588.489
5-člansko	225 %	do 357.865	od 226 do 425 %	nad 359.455 do 675.967
6-člansko	255 %	do 405.580	od 256 do 470 %	nad 407.170 do 747.540

Za vsakega nadaljnjega člana gospodinjstva se lestvica nadaljuje s prištevanjem 20 odstotnih točk za spodnjo mejo in 25 odstotnih točk za gornjo mejo.

2.4.

2.4.1. Vsi upravičenci za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem morajo poleg navedenih pogojev izpolnjevati še naslednje splošne pogoje:

- da prosilec ali kdo izmed članov gospodinjstva ni najemnik neprofitnega stanovanja, oddanega za nedoločen čas in z neprofitno najemnino ali lastnik ali solastnik drugega stanovanja ali stanovanjske stavbe, razen če je stanovanje ali stanovanjska stavba po zakonu oddana v najem za nedoločen čas z neprofitno najemnino;
- da prosilec ali kdo izmed članov gospodinjstva ni lastnik drugega premoženja, ki presega 40 % vrednosti primerne stanovanja.

2.5.

Na razpisu ne morejo sodelovati:

- tisti, ki jim je bilo v času do uveljavitve stanovanjskega zakona v letu 1991 že dodeljeno družbeno stanovanje in so po sklepu sodišča stanovanjsko pravico izgubili;
- tisti, ki jim je bila najemna pogodba, sklenjena po letu 1991, po sklepu sodišča odpovedana iz krivdnih razlogov;

3. KRITERIJI IN MERILA ZA OCENJEVANJE STANOVANJSKIH IN SOCIALNIH RAZMER PROSILCEV

Pri dodelitvi neprofitnega stanovanja imajo prednost mlade družine in mladi, družine z večjim številom otrok, invalidi in družine z invalidnim članom, družine z manjšim številom zaposlenih, državljani z daljšo delovno dobo, ki so brez stanovanja ali pa so podnajemniki, ženske in ženske z otroki, žrtve družinskega nasilja, osebe s statusom žrtve vojnega nasilja. Prednostne kategorije se točkujejo z naslednjo višino točk:

PREDNOSTNE KATEGORIJE PROSILCEV

	LISTA A	LISTA B
1. mlade družine; mladi	30	40
2. družina z večjim številom otrok najmanj 4 oz. več otrok	20	15
3. invalidi in družine z invalidnim članom	10	10
4. družina z manjšim številom zaposlenih (družina 3 članska in samo 1 zaposlen)	20	-
5. državljani z daljšo del.dobo (moški 13, ženske 12 let)	10	10
6. ženske in ženske z otroki, ki so žrtve družinskega nasilja	10	10
7. osebe s statusom žrtve vojnega nasilja	10	10

4. VARŠČINA

Varščina so denarna sredstva, ki so ob morebitni izselitvi najemnika iz stanovanja potrebna za vzpostavitev stanovanja v stanje ob vselitvi, ob upoštevanju običajne rabe stanovanja. Višina varščine znaša tri mesečne najemnine za stanovanje, ki se dodeljuje v najem. Varščina se vrne ali poračuna ob prenehanju najemnega razmerja.

5. RAZPISNI POSTOPEK

Prošnjo za stanovanje je treba vložiti na obrazcu, ki se dobijo v sprejemni pisarni Občine Ormož. Vloge se vložijo na naslov: Občina Ormož, Ptujška c. 6, Ormož, najkasneje do 15. junija 2004.

K vlogi je potrebno priložiti naslednje listine navedene pod točko 1,2,3 in 5, druge listine pa, če na njihovi podlagi uveljavljajo dodatne točke:

1. izpolnjen obrazec opisa stanovanjskih in socialno-zdravstvenih razmer;
2. izjavo o premoženjskem stanju s katero prosilec in drugi polnoletni člani gospodinjstva dovoljujejo vpogled v svoje osebne podatke pri drugih upravljavcih zbirk podatkov;
3. podatke o neto dohodkih in drugih denarnih prejemkih vlagatelja in družinskih članov za leto 2003
4. potrdilo o nezaposlenosti prosilca oziroma drugega družinskega člana (izda Zavod RS za zaposlovanje);
5. najemna ali podnajemna pogodba oziroma izjava prosilca, zakaj pogodba ni sklenjena
6. potrdilo o rednem šolanju otrok, ki so starejši od 15 let;
7. odločbo socialne službe o ločenem življenju roditeljev in mladoletnih otrok zaradi neprimernih stanovanjskih razmer (rejništvo, oskrba v tuji družini, zavodu, če so razlog oddaje neprimerne stanovanjske razmere);
8. dokazilo o statusu roditelja, ki sam preživlja otroka (samohranilec) – potrdilo, da je preživnina neizterljiva oziroma odločbo o prejetanju preživnine iz preživninskega sklada;
9. potrdilo o strokovni izobrazbi prosilca (fotokopija diplome, spričevala, drugo; listine izdane v tujini morajo biti nostrificirane);
10. potrdilo ustrezne institucije, če je prosilec ali njegov ožji družinski član, gibalno ovirana

oseba, trajno vezana na uporabo invalidskega vozička ali trajno pomoč druge osebe;

11. dokazilo o invalidnosti I. kategorije in invalidnosti zaradi okvare čuta – slepota, gluhost (odločba Centra za socialno delo, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, Zavoda za zdravstveno zavarovanje RS);
 12. odločba o razvrstitvi otroka, mladostnika ali mlajše polnoletne osebe glede na zmerno, težjo ali težko duševno ali težko telesno motnjo ali izvid in mnenje specialistične pediatrične službe;
 13. strokovno mnenje centra za socialno delo ter vladnih in nevladnih organizacij (materinski domovi, zatočišča – varne hiše, zavetišča, centri za pomoč žrtvam kaznivih dejanj), ki nudijo ženskam in ženskam z otroki psihosocialno pomoč ob nasilju;
 14. potrdilo o statusu žrtve vojnega nasilja;
 15. izjavo o sodelovanju na prejšnjih razpisih.
- Potrdila, ki ne izkazujejo trajnega statusa, ne smejo biti starejša od 30 dni od objave razpisa

6. SPLOŠNE DOLOČBE

Komisija, ki jo imenuje župan, bo proučila utemeljenost pravočasnih in popolnih vlog na podlagi prejetih listin, potrebnih za oblikovanje prednostne liste za oddajo neprofitnih stanovanj. Komisija si bo stanovanjske razmere prosilcev tudi ogledala.

Prednostna lista upravičencev bo javno objavljena na enak način kot razpis v roku 3 mesecev po zaključku razpisa. Udeležencem razpisa bodo vročene odločbe o uvrstitvi oziroma neuvrstitvi na prednostno listo upravičencev. Če se posamezni udeleženec razpisa ne strinja z odločitvijo, se lahko v roku 15 dni po prejemu odločitve pritoži.

Vse informacije lahko dobite osebno na sedežu Občine Ormož vsak delovni dan in na naslednjih telefonskih številkah: 741-53-10 in 741-53-04.

Opomba: Vloge na razpis morajo obvezno oddati najemniki občinskih stanovanj, ki imajo stanovanje za določen čas.

Ormož, dne 14.05.2004

ŽUPAN OBČINE ORMOŽ
VILI TROFENIK l.r.

