

URADNI VESTNIK

OBČINE IVANČNA GORICA

Št. 3/99

Ivančna Gorica, 18. 5. 1999

Leto 5

V skladu s 6. členom Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 2/99) in na podlagi 3., 19., in 22. člena Odloka o priznanjih in nagradah Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 8/96) ter na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na svoji 4. seji dne 14.05.1999 sprejel

ODLOK

o priznanjih in nagradah Občine Ivančna Gorica za leto 1999

1. člen

V letu 1999 se podelijo naslednja priznanja in nagrade:

- Naziv Častni občan,
- Nagrada Josipa Jurčiča,
- Plaketa Antona Tomšiča.

2. člen

- Naziv Častni občan se podeli:

- Jožetu Kastelicu, idejnemu pobudniku, nosilcu gradnje cerkve sv. Jožefa in ustanovitelju župnije Ivančna Gorica.

- Nagrado Josipa Jurčiča prejmeta:

- Ciril Jurčič, za skrbno negovanje bogate kulturne dediščine Dežele Desetega brata

in

- Vokalni kvartet Stična, za pomembnejše trajne uspehe na področju kulturne dejavnosti.

- Plaketa Antona Tomšiča se podeli:

- Leopoldu Severju, učitelju kemije in biologije za

večletno strokovno delo v šoli ter uspešno delovanje na drugih področjih.

3. člen

Priznanja in nagrade iz 2. člena se podeljujejo ob prazniku občine - 29. maja.

4. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Datum: 14.05.1999

Številka: 00201-0001/99

Župan

Jernej Lampret, prof.

=====

Na podlagi 29. in 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 2/99) in v skladu z uredbo o skupnih osnovah in kriterijih za notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v organih državne uprave (Uradni list RS, št. 24/98, 56/98) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica, na 4. seji dne 14.05.1999, na predlog župana sprejel

ODLOK

o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Ivančna Gorica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanovi občinska uprava, določi

organizacija in delovno področje ter urejajo druga vprašanja v zvezi z delovanjem občinske uprave Občine Ivančna Gorica.

2. člen

Občinska uprava opravlja upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine na delovnih področjih, določenih s tem odlokom.

3. člen

Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava sodeluje z občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, podjetji, družbami in drugimi organizacijami z izmenjavo mnenj in izkušenj ter podatkov in obvestil ter preko skupnih delovnih teles.

4. člen

Javnost dela občinske uprave se zagotavlja z uradnimi sporočili ter z dajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja, novinarskimi konferencami, z udeležbo na konferencah, okroglih mizah in drugih oblikah sodelovanja s predstavniki sredstev javnega obveščanja oziroma na drug ustrezen način, ki omogoča javnosti, da se seznani z delom občinske uprave.

Uradna sporočila za javnost, informacije, obvestila, pojasnila in druge podatke v smislu prejšnjega odstavka dajejo predstavnikom sredstev javnega obveščanja župan in direktor občinske uprave, po njunem pooblastilu pa lahko tudi drug delavec v občinski upravi.

II. ORGANIZACIJA IN DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE

5. člen

Za opravljanje nalog Županstva se v Občini Ivančna Gorica ustanovi enovit organ: OBČINSKA UPRAVA OBČINE IVANČNA GORICA Z NAZIVOM ŽUPANSTVO, s sedežem v Ivančni Gorici, Sokolska 8 (v nadaljnjem besedilu: Županstvo).

Županstvo zagotavlja:

- strokovno, učinkovito in racionalno izvrševanje nalog iz pristojnosti občine,
- zakonito, pravočasno in učinkovito uresničevanje pravic, interesov in obveznosti strank in drugih udeležencev v postopkih,
- polno zaposlenost delavcev in
- učinkovito sodelovanje z drugimi organi in institucijami.

6. člen

Županstvo opravlja strokovne, upravne, organizacijsko-tehnične in administrativne naloge na področju:

- splošnih zadev,
- normativno pravnih zadev,
- upravnih zadev,
- javnih financ,
- gospodarskih dejavnosti, skupne turistične ponudbe in kmetijstva,
- družbenih dejavnosti,
- varstva okolja in urejanja prostora,
- gospodarskih javnih služb in infrastrukture,
- inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči

Županstvo opravlja tudi druge naloge iz pristojnosti občine.

7. člen

Na področju splošnih zadev opravlja Županstvo naslednje naloge:

- opravlja strokovna, organizacijska, administrativna in tehnična opravila za potrebe župana, občinskega sveta in njegovih delovnih teles, za člane občinskega sveta, nadzorni odbor, občinsko volilno komisijo ter druge občinske organe;
- kadrovske zadeve;
- sprejem in odprava pošte ter arhiviranje za potrebe občinskih organov;
- gospodarjenje z lastnino občine in njeno opremo;
- avtomatska obdelava podatkov za potrebe organov občine;
- civilne zaščite in reševanja;
- nudi strokovno pomoč krajevnim skupnostim pri njihovem delovanju in
- druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

8. člen

Na področju normativno-pravnih zadev Županstvo opravlja naslednje naloge:

- priprava splošnih in drugih aktov ter mnenj in stališč, ki jih sprejemajo župan, občinski svet in drugi občinski organi;
- sestavljanje pogodb, oceno sprejetih pogodb in pravno spremljanje pogodb;
- strokovno pravno pomoč pri izvajanju volilnih opravil;
- pravno pomoč županu, občinskemu svetu in drugim občinskim organom;
- opravlja druge naloge, ki spadajo v to področje.

9. člen

Na področju upravnih zadev Županstvo opravlja naslednje naloge:

- vodi upravni postopek in izdaja odločbe v teh postopkih na I. stopnji;
- vodi evidenco o upravnih stvareh;
- sodeluje v upravnih postopkih, ki jih vodijo drugi pristojni organi;
- opravlja druge naloge s področja upravnih zadev.

10. člen

Na področju javnih financ Županstvo opravlja naslednje naloge:

- pripravlja proračun in skrbi za njegovo izvrševanje v skladu s predpisi, ki urejajo to področje;
- pripravlja finančna poročila in zaključni račun proračuna;
- zagotavlja strokovno pomoč občinskim organom pri sprejemanju in izvrševanju občinskih splošnih in drugih aktov s področja javnih financ;
- opravlja finančno-knjigovodska in druga strokovna opravila za proračun, občinske sklade, režijske obrate, po potrebi pa tudi za krajevne skupnosti;
- spremlja, analizira in oblikuje cene iz pristojnosti občine in daje mnenje k oblikovanju cen iz koncesijskih razmerij;
- spremlja in analizira davke iz občinske pristojnosti in v skladu z zakonom pripravlja strokovne podlage za njihovo uvedbo oz. usklajevanje;
- pripravlja premoženjsko bilanco občine;
- opravlja druge naloge, ki spadajo v to področje.

11. člen

Na področju gospodarstva Županstvo opravlja naslednje naloge:

- pripravlja strategijo razvoja občine ter programske usmeritve in programe razvoja posameznih dejavnosti s področja gospodarstva, kmetijstva in gozdarstva;
- izvaja strokovne naloge za občino in njene organe, kadar je občina ustanovitelj ali soustanovitelj javnega podjetja ali zavoda na področju gospodarskih javnih služb,
- spremlja in analizira gospodarska gibanja v občini;
- opravlja druge naloge s tega področja.

12. člen

Na področju družbenih dejavnosti Županstvo opravlja naslednje naloge:

- pripravlja razvojne usmeritve in razvojne programe na različnih področjih družbenih dejavnosti;

- skrbi za realizacijo programov v skladu s proračunom, koordinira delovanje različnih subjektov na področjih družbenih dejavnosti in vrši nadzor nad izvajanjem programov;
- pripravlja in izvaja programe javnih del;
- opravlja druge naloge, ki sodijo v področje družbenih dejavnosti.

13. člen

Na področju urejanja prostora Županstvo opravlja naslednje naloge:

- pripravlja programska izhodišča za sprejemanje prostorskih aktov in pripravlja smernice za izdelavo prostorskih izvedbenih aktov;
- pripravlja prostorske akte občine;
- izdaja lokacijske dokumentacije;
- vodi evidenco posegov v prostor in analizira stanje posegov v prostor;
- nudi strokovno pomoč pravnim in fizičnim osebam pri urejanju prostora;
- opravlja druge naloge, ki spadajo v to področje.

14. člen

Na področju varstva okolja Županstvo opravlja naslednje naloge:

- pripravlja programe varstva okolja, operative programe in študije ranljivosti okolja za območje občine;
- pripravlja sanacijske programe za odpravo posledic in virov obremenitve okolja in skrbi za njihovo izvedbo;
- opravlja druge upravne naloge varstva okolja, ki jih določajo posebni predpisi s področja varstva okolja;
- opravlja druge naloge, ki spadajo v to področje.

15. člen

Na področju gospodarskih javnih služb in infrastrukture Županstvo opravlja naslednje naloge:

- pripravlja strokovne podlage za ustanovitev in organizacijo gospodarskih javnih služb;
- izdeluje programe razvoja gospodarskih javnih služb, skrbi za njihovo izvajanje in izvaja nadzor nad njihovim izvajanjem;
- pripravlja projekte in investicijske programe in opravlja nadzor nad investicijami;
- opravlja druge naloge na tem področju.

16. člen

Županstvo lahko opravlja dejavnosti naslednjih gospodarskih javnih služb:

- gospodarjenja s stavbnimi zemljišči,

- vzdrževanje občinskih cest, zimske službe ter urejanja in vzdrževanje parkirišč,
- urejanja zelenih površin,
- urejanja javnih tržnic,
- urejanja in vzdrževanja mest za plakiranje in oglaševanje.

17. člen

Županstvo opravlja naloge občinske inšpekcije. Občinska inšpekcija opravlja nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti.

18. člen

Županstvo opravlja naloge občinskega redarstva. Na tem področju Županstvo opravlja nadzor nad izvajanjem zakona o varnosti cestnega prometa in nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti.

19. člen

Naloge in pooblastila Županstvo oziroma delavcev Županstva na področju občinske inšpekcije in občinskega redarstva se določijo s posebnim odlokom.

III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI DELAVCEV

20. člen

Predstojnik Županstva je župan, ki predstavlja in zastopa občino ter nadzoruje, usmerja ter daje navodila za vodenje Županstva.

21. člen

Županstvo neposredno vodi direktor Županstva, ki ga imenuje in razrešuje župan.

Direktor Županstva:

- neposredno vodi Županstvo, organizira in koordinira delo delavcev v Županstvu in jim nudi strokovno pomoč, razporeja delo med delavce v Županstvu in skrbi za delovno disciplino;
- izdaja odločbe v upravnem postopku na prvi stopnji;
- opravlja najzahtevnejše naloge Županstva in vodi ter sodeluje v najzahtevnejših projektnih skupinah v občini;
- skrbi za zakonito, učinkovito in smotrno opravljanje nalog Županstva;

- opravlja druge naloge po nalogu župana.

Direktor Županstva lahko izdaja odločbe in druge akte, ki se nanašajo na uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja delavcev Županstva, če ga župan za to pooblasti. Direktor Županstva je za svoje delo odgovoren županu.

Direktor Županstva mora imeti najmanj višješolsko izobrazbo.

22. člen

Razvrstitev in število delovnih mest v občinski upravi ter razvrstitev nalog iz posameznega delovnega področja Županstva, ki jih opravlja posamezen delavec, se določi s pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi, ki ga izda župan.

23. člen

Posamezno nalogo Županstva, ki je določena s tem odlokom, opravi tisti delavec, v katerega delovno področje spada naloga po pravilniku o sistemizaciji delovnih mest oziroma po svoji naravi.

Če je naloga takšna, da po svoji naravi ne spada v delovno področje nobenega od delavcev Županstva, jo opravi delavec, ki ga določi direktor Županstva.

24. člen

Delavci Županstva opravljajo naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi, statutom občine in pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest, v skladu s pristojnostmi in pooblastili, ki jih za opravljanje posameznih nalog določajo zakoni in drugi predpisi ter po navodilih direktorja Županstva. Za svoje delo so odgovorni direktorju Županstva, disciplinsko in odškodninsko pa županu.

25. člen

V občinski upravi se lahko kot posvetovalno telo župana oblikuje kolegij, ki obravnava pomembnejša vprašanja z delovnega področja Županstva. Župan določi sestavo kolegija glede na obravnavano problematiko.

Kolegij sklicuje župan, v njegovi odsotnosti pa direktor Županstva. Kolegij se sklicuje po potrebi.

26. člen

Za naloge v občinski upravi, ki zahtevajo sodelovanje več delavcev oziroma sodelovanje različnih

strok in stopenj znanja, lahko župan ustanovi delovne skupine in druge oblike sodelovanja.

S sklepom o ustanovitvi župan določi sestavo delovne skupine, vodjo delovne skupine ter rok za izvedbo naloge.

27. člen

Za naloge, ki zahtevajo posebno proučevanje ali posebno strokovnost in jih delavci Županstva ne morejo opraviti sami, lahko župan ustanovi delovno ali projektno skupino ter sklene pogodbo z ustreznimi izvajalci nalog.

S sklepom o ustanovitvi projektne skupine se določi sestava, naloge, roki za izvedbo nalog, sredstva in drugi pogoji za njeno delo.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

Župan Občine Ivančna Gorica v roku enega meseca po uveljavitvi tega odloka izda pravilnik o sistematizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Ivančna Gorica, ki je podlaga za razporeditev delavcev na ustrezna delovna mesta.

29. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o organizaciji in delovnem področju Županstva Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 2/95).

30. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 03100-0001/99

Datum: 14.05.1999

OBČINSKI SVET
ŽUPAN

Jernej Lampret, prof.

=====

Na podlagi 46. člena Zakona o urejnanju prostora (UL SRS, št. 18/84, 15/89 in UL RS, št. 18/93) in 7. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 2/99) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 4. redni seji, dne 14.5.1999 sprejel

SKLEP

O javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ivančna Gorica

1. člen

Javno se razgrne osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ivančna Gorica, ki ga je izdelal Projektivni atelje Prostor, Ljubljana v aprilu 1999.

2. člen

Javna razgrnitev bo trajala od 1. do 30. junija 1999. Osnutek bo razgrnjen v kulturnem domu v Zagradcu za območje KS Ambrus, KS Krka in KS Zagradec, v Mestni hiši v Višnji Gori za območje KS Višnja Gora, v kulturnem domu v Šentvidu pri Stični za območje KS Šentvid pri Stični, KS Temenica, KS Dob in KS Sobrača ter v kulturnem domu v Ivančni Gorici za območje KS Ivančna Gorica, KS Muljava, KS Metnaja in KS Stična.

V času javne razgrnitve bodo potekale javne razprave in sicer:

- v sredo, 23. junija 1999 ob 19.00 v Zagradcu v prostorih kulturnega doma, za območje KS Zagradec, KS Krka in KS Ambrus,
- v četrtek, 24. junija 1999 ob 19.00 v Mestni hiši v Višnji Gori za območje KS Višnja Gora,
- v ponedeljek, 28. junija 1999 ob 19.00 v kulturnem domu v Ivančni Gorici za območje KS Ivančna Gorica, KS Muljava, KS Stična in KS Metnaja ter
- v torek, 29. junija 1999 ob 19.00 v kulturnem domu v Šentvidu pri Stični za območje KS Šentvid pri Stični, KS Sobrača, KS Dob in KS Temenica.

3. člen

Občani in ostali zainteresirani lahko v času trajanja javne razgrnitve podajo pisne pripombe na naslov: Občina Ivančna Gorica, Sokolska 8, Ivančna Gorica. Vloge v zvezi s pripombami, mnenji in predlogi na razgrnjen osnutek morajo biti v pisni obliki in popolne, iz njih morajo biti točno razvidne in navedene parcelne številke (zadnje dejansko stanje), katastrska občina, lastnik zemljišča in vlagatelj,

vrsta posega in namen, sicer se ne bodo mogle obravnavati.

4. člen

Zadnji dan za oddajo vlog za spremembo namembnosti kmetijskih zemljišč v stavbna je 31. maj 1999.

5. člen

Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 35003 – 0005/99

Datum: 14.5.1999

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof.

=====

Na podlagi 16. alineje 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 2/99) in 10. člena prečiščenega besedila Pravilnika o sprejemu otrok v javni vzgojno-varstveni zavod Vrtec Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 1/99) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 4. seji, dne 14.05.1999 sprejel

SKLEP

o imenovanju članice Komisije za sprejem otrok v javni VVZ Vrtec Ivančna Gorica

I.

V Komisijo za sprejem otrok v javni vzgojno-varstveni zavod Vrtec Ivančna Gorica se imenuje kot predstavnica Občine Ivančna Gorica:

- Jana ERJAVEC, rojena 31.05.1956, stanujoča Veliko Kopolje 3, Ivančna Gorica.

II.

Mandat članice Komisije za sprejem otrok v javni vzgojno-varstveni zavod Vrtec Ivančna Gorica traja 4 leta.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 10300-0012/99

Datum: 14. 05.1999

ŽUPAN
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof.

=====

Na podlagi 9.člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 2/99) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 4. seji, dne 14.05.1999, sprejel

PRAVILNIK

ZA VREDNOTENJE ŠPORTNIH PROGRAMOV V OBČINI IVANČNA GORICA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1.člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji, merila in postopki za vrednotenje in razdelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov športa v Občini Ivančna Gorica.

2.člen

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo nosilci in izvajalci športne dejavnosti, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- da imajo zagotovljeno redno vadbo najmanj 36 tednov v letu,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in o plačani članarini.

3.člen

Izvajalci športnih programov so:

- športna društva,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva za posamezna območja oz. panoge,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane

za opravljanje dejavnosti na področju športa,
- vrtci, osnovne in srednje šole.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

4. člen

Za uresničevanje programskih nalog športa se zagotavljajo javna sredstva iz občinskega proračuna za naslednje vsebine:

A. Šport v vrtcih, osnovnih in srednjih šolah:

- predšolska mladina: sofinancira se program Zlati Sonček (program za vključevanje otrok v športno aktivnost) ter akcija "Naučimo se plavati" oziroma plavalni tečaj za najmlajše. Za program plavalnega tečaja prispevajo starši cca 30%, drugo pa občina, vse druge programe financira občina v celoti
- osnovnošolska mladina: sofinancirajo se stroški šolskih tekmovanj na občinskem in višjih nivojih (spremstvo, prehrana, prevoz, priznanja in sodniki) ter program športne značke II in III. Te programe financira občina v celoti.
- srednješolska mladina: sofinancirajo se stroški srednješolskih tekmovanj na področnem in višjih nivojih (spremstvo, prehrana, prevoz, priznanja in sodniki). Te programe financira občina v celoti.

B. Šport v društvih in klubih

Višina sofinanciranja posamezne ekipe oz. društva je odvisna od naslednjih dejavnikov:

- a) ali ekipa oz. posamezniki nastopajo v kolektivni ali v individualni športni panogi. Skupine v kolektivnih športih so praviloma večje in zato tudi bolje sofinancirane kot skupine pri individualnih športih (npr.: ekipa strelcev je skupina treh posameznikov, ekipa nogometa vsaj enajstih posameznikov);
- b) od kvalitete skupine, v katero se društvo uvršča. Razvrstitev je možna v 3 skupine glede na število redno vadečih, strokovni vadbeni kader, organiziranost znotraj društva, tradicijo, urejenost odnosa v zvezi s športnimi objekti, promocijo občine, ...;
- c) ranga tekmovanja, kjer se pri kakovostnem športu društva oz. klubi v članski kategoriji delijo v tri ränge glede na dosežen nivo tekmovalnih uspehov oz. kakovostno ligo v kateri nastopajo.

Zgornji kriteriji ne veljajo za sofinanciranje športne rekreacije.

Športnim društvom se sofinancirajo naslednji športni programi:

- interesna športna vzgoja otrok in mladine po društvih, ki niso usmerjeni v tekmovanje (sofinancira se vadbeni prostor in strokovni kader);
- interesna športna vzgoja otrok in mladine po društvih, ki so usmerjeni v tekmovanja (sofinancira se vadbeni prostor, strokovni kader in tekmovalni stroški);
- kakovostni šport odraslih (sofinancira se vadbeni prostor, strokovni kader in tekmovalni stroški);
- vrhunski šport (sofinancira se vadbeni prostor, strokovni kader, tekmovalni stroški, zdravniški pregled, nezgodno zavarovanje, testiranje in dodatna prehrana)
- športna rekreacija (sofinancira se vadbeni objekt pri redni vadbi, morebitni strokovni kader ter vadbeni objekt, sodniški stroški in priznanja rekreativnih tek-

movanj). Udeleženci športne rekreacije in rekreativnih tekmovanj prispevajo cca 70% sredstev.

B. Šport invalidov (sofinancira se vadbeni prostor in strovni kader.

C. Šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov (sofinancirajo se seminarji za vaditelje, trenerje in sodnike z različnimi licencami).

D. Promocijska dejavnost (sofinancira se organizacija in izvedba raznih odprtih prvenstev za mlajše in starejše kategorije, tekmovanja invalidov, humanitarna tekmovanja itd.).

E. Priznanja športnikom in športnim delavcem (v celoti se financirajo priznanja najboljšim športnikom, ekipam ter športnim delavcem ob jubilejih delovanja oz. ob izjemnih delovnih rezultatih).

5. člen

Poleg sofinanciranja športnih programov, navedenih v 4. členu pravilnika, občina zagotavlja še sredstva za delovanje strokovne službe in organov Zveze športnih organizacij Ivančna Gorica, ki povezuje oziroma usklajuje programe izvajalcev športa v občini.

Medsebojne pravice in obveznosti med občino in Zvezo športnih organizacij Ivančna Gorica, ki izhajajo iz prvega odstavka tega člena, se uredijo s pogodbo.

6. člen

Županstvo Občine Ivančna Gorica konec leta izvede javni razpis za sredstva namenjena sofinanciranju programov športa. Zveza športnih organizacij Ivančna Gorica zbere, obdeli in pripravi predlog izbora programov.

7. člen

V kolikšni meri so posamezni športni programi sofinancirani odloči župan glede na razpoložljiva sredstva v občinskem proračunu za področje športa. Vrednost posameznih programov po pogojih in merilih, ki so opredeljeni v prilogi tega pravilnika, je izražena v točkah. Vrednost točke po posameznih programih se določi po sprejetem proračunu za vsako leto posebej. Do sprejetja proračuna za tekoče leto se programi sofinancirajo na podlagi vrednosti točke za preteklo leto.

8. člen

Župan sklene pogodbe z izbranimi izvajalci športnih programov. Pogodbe opredeljujejo način nadzora nad porabo sredstev in realizacijo programov.

Izvajalci morajo po opravljenih nalogah oz. v časovnih razdobjih, določenih s pogodbo, o izvedbi programov športa predložiti dokazila o izpolnitvi prevzetih obveznosti.

V kolikor izvajalci ne izpolnjujejo obveznosti določenih s pogodbo, se jim za ta del programa ukinejo finančna sredstva.

9.člen

Sestavni del tega pravilnika so Pogoji in merila za vrednotenje športnih programov v Občini Ivančna Gorica.

10. člen

Ta pravilnik se smiselno uporablja tudi za planinska, šahovska in taborniška društva.

III. KONČNA DOLOČBA

11.člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave pa se v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica.

Številka: 65000-0001/99

Ivančna Gorica, dne 14.05.1999

Ž u p a n

Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 2/99) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 4. seji dne 14.05.1999 sprejel naslednji

SKLEP

1. Občinski svet Občine Ivančna Gorica sprejme prijavo na natečaj za dodelitev sredstev za spodbujanje razvoja demografsko ogroženih območij v Republiki Sloveniji za leto 1999 (Uradni list RS št. 27/99) na področju lokalne vodooskrbe z naslednjim programom:

- Izgradnja vodovoda Planina - Osredek

2. Župan Občine Ivančna Gorica izda za potrebe Ministrstva za ekonomske odnose in razvoj izjavo investitorja, da so vsi viri sredstev za investicijo v letu 1999 zagotovljeni, za gradnjo namenske porabe sredstev pa se izda za program dva bianco akceptna naloga.

Številka: 41408-0001/99

Datum: 14.05.1999

Župan

Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 2/99) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 4. seji dne 14.05.1999 sprejel naslednji

SKLEP

1. Občinski svet Občine Ivančna Gorica sprejme prijavo na natečaj za dodelitev sredstev za spodbujanje razvoja demografsko ogroženih območij v Republiki Sloveniji za leto 1999 (Uradni list RS št. 27/99) z naslednjimi programi in naslednjim prioritarnim vrstnim redom:

1. Modernizacija lokalne ceste Ambrus – Brezovi Dol L 2916
2. Modernizacija lokalne ceste Korinj – Ravne L 2914
3. Modernizacija lokalne ceste Zagradec – Valična vas L2949

2. Župan Občine Ivančna Gorica izda za potrebe Ministrstva za ekonomske odnose in razvoj izjavo investitorja, da so vsi viri sredstev za posamezne investicije v letu 1999 zagotovljeni, za gradnjo namenske porabe sredstev pa se izda za vsak program dva bianco akceptna naloga.

Številka: 41408-0002/99

Datum: 14.05.1999

Župan

Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof.