

Uradno glasilo slovenskih občin

Št. 36 Maribor, petek 15.7.2016

ISSN 1854-2409 / 2386-0448

Leto XII

OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM**518. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu občine Črna na Koroškem za leto 2016**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02-ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10-ZUKN, 107/10, 11/11- UPB4, 110/11- ZDIU12, ZUJF (Ur.l. RS 40/12 s spremembami) in 16. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 10/06, 101/07 in 79/12) je Občinski svet Občine Črna na Koroškem na 11. redni seji, dne 6.7.2016 sprejel

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov

I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)**TEKOČI PRIHODKI (70+71)****70 DAVČNI PRIHODKI**

700 Davki na dohodek in dobiček

703 Davki na premoženje

704 Domači davki na blago in storitve

71 NEDAVČNI PRIHODKI

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

711 Takse in pristojbine

712 Denarne kazni

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev

714 Drugi nedavčni prihodki

72 KAPITALSKI PRIHODKI

720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolgoroč. sredstev

73 PREJETE DONACIJE

730 Prejete donacije iz domačih virov

74 TRANSFERNI PRIHODKI

740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij

741 Prejeta sr. iz drž. pror. iz sred. EU iz sredstev pror.EU

II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)**40 TEKOČI ODHODKI**

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim

401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost

402 Izdatki za blago in storitve

**ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O
PRORAČUNU OBČINE ČRNA NA KOROŠKEM ZA
LETO 2016**
1. člen

V Odloku o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2016 se 2. člen spremeni tako da se glasi:

2. člen
**(sestava proračuna in višina splošnega dela
proračuna)**

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

V €

Rebalans 2016**5.737.668**

3.293.454

2.457.959

1.970.404

345.305

142.250

835.495

365.000

1.500

3.600

297.500

167.895

431.193

219.500

211.693

200

200

2.012.821

1.453.946

558.875

5.825.619**1.714.104**

311.832

55.010

1.287.128

403 Plačila domačih obresti	21.849
409 Rezerve	38.285
41 TEKOČI TRANSFERI	1.229.413
410 Subvencije	23.330
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	606.011
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	171.945
413 Drugi tekoči domači transferi	422.526
414 Tekoči transferi v tujino	5.600
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	2.846.101
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.846.101
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	36.000
431 Inv. transferi prav. in fizič. osebam, ki niso prorač. upor.	18.000
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	18.000
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK / PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-87.951
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	Rebalans 2016
Skupina/Podskupina kontov	
IV. PREJETA VRAČILA	0
DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	Rebalans 2016
Skupina/Podskupina kontov	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	187.781
50 ZADOLŽEVANJE	187.781
500 Domače zadolževanje	187.781
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	186.630
55 ODPLAČILA DOLGA	186.630
550 Odplačila domačega dolga	186.630
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-86.800
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.151
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	87.951
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
9009 Splošni sklad za drugo	86.800

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Črna na Koroškem.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen

V Odloku o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2016 se 7. člen dopolni tako da se glasi:

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora potrditi občinski svet.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na predlog župana in na podlagi dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP), izdelanega v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za izdelavo in obravnavo investicijskih projektov na področju javnih financ (Ur. list RS, št. 60/06) oziroma druge ustrezne dokumentacije.

Vso investicijsko dokumentacijo za projekte, vključene v načrt razvojnih programov, sprejema župan.

3. člen

V Odloku o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2016 se 10. člen spremeni tako da se glasi:

10. člen**(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)**

Občina se lahko dolgoročno zadolžuje le na podlagi v proračunu izkazane namene, predhodnega soglasja ministrstva, pristojnega za finance, in pod pogoji, ki jih določa ZJF in Zakon o financiranju občin.

Občina Črna na Koroškem se lahko zadolži v proračunu države za namen sofinanciranja investicij v lokalno javno infrastrukturo in investicij posebnega pomena za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine do višine 187.781 EUR.

Zadolževanje iz prejšnjega odstavka se ne všteva v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Občina lahko izdaja poročila za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov, javnih agencij in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Črna pod pogoji in do višine, ki jo na predlog županje določi občinski svet.

V letu 2016 je predvideno izdajanje poroštev javnim zavodom in javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je Občina Črna na Koroškem, in sicer v maksimalni višini do 10.000 Eur.

4. člen

V Odloku o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2016 se za 10. členom dodata nov 11. člen in nov 12. člen:

11. člen**(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)**

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine 990.000 EUR.

12. člen**(likvidnostno zadolževanje)**

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanja proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar le do višine 5% sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitve občine za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije, zanje se občina lahko likvidnostno zadolži največ do višine odobrenih sredstev. Občina lahko s črpanjem posojil pridobiva sredstva, potrebna za vračilo občinskega dolga pred njegovo dospelostjo, če se s tem: zmanjšajo stroški občinskega dolga in izboljša struktura dolga na način, da se zniža izpostavljenost makroekonomskim in tržnim tveganjem.

Ostali členi Odloka si sledijo v smiselnem zaporedju.

5. člen

Vsa ostala določila Odloka o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2016 ostanejo nespremenjena.

6. člen**(uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin

Številka: 410-0003/2016-3

Datum: 6.7.2016

Občina Črna na Koroškem
mag. Romana Lesjak, županja

519. Sklep o ceni storitve za neposredno socialno oskrbo na domu v letu 2016

Na podlagi 15. in 16. člena Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/2012) in 16. člen Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS št. 10/06, 101/0 in 79/12) je občinski svet Občine Črna na Koroškem, na svoji 11. redni seji, dne 6. 7. 2016 sprejel

SKLEP**O CENI STORITVE ZA NEPOSREDNO SOCIALNO OSKRBO NA DOMU V LETU 2016**

Občinski svet Občine Črna na Koroškem potrjuje ceno storitve za neposredno socialno oskrbo na domu v letu 2016, katera znaša:

	delavnik	nedelja	praznik
Polna cena storitve	17,18 €/uro	20,93 €/uro	21,68 €/uro
Cena za občino	13,35 €/uro	16,22 €/uro	16,79 €/uro
Cena za uporabnika	3,83 €/uro	4,71 €/uro	4,89 €/uro

Subvencija občine znaša 76,37% od polne cene za uporabnika.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.7.2016.

Številka: 122-0066/2015-5

Datum: 8.7.2016

Občina Črna na Koroškem
mag. Romana Lesjak, županja

520. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v vrtcu kralj Matjaž Črna in Žerjav za šolsko leto 2016/2017

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 in 25/08), 3. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06 in 79/08), 4. in 9. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05), 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07) in 16. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 10/06, 101/07 in 79/12) je Občinski svet Občine Črna na Koroškem na 11. redni seji dne, 6. 7. 2016 sprejel

SKLEP**O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV VZGOJE IN VARSTVA PREDŠOLSKIH OTROK V VRTCU KRALJ MATJAŽ ČRNA IN ŽERJAV ZA ŠOLSKO LETO 2016/2017****I. člen**

Cene programov, ki jih izvaja Vrtec Črna na Koroškem in Žerjav za obdobje znašajo mesečno na otroka:

- I. starostno obdobje – celodnevni program **485,65 €**,
- II. starostno obdobje – celodnevni program **390,83 €**,
- poldnevni programa za I. starostno obdobje **412,80 €**,

- **poldnevni program za II. starostno obdobje 332,21 €,**
- **kombiniran oddelek 394,52€**

II. člen

Mesečni stroški živil, upoštevani v ceni so 21,00 €. V tem znesku znaša dnevna vrednost prehrane za otroke 0,92 €, za malico 0,45€ in 0,47€ za kosilo.

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Če starši obvestijo vrtec o otrokovi odsotnosti do devete ure, vrtec zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil z naslednjim dnevom.

III. člen

Plačila staršev se določijo na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 61/10, 40/11, 14/2013 in 99/2013) in se v skladu s tem sklepom obračunavajo s 01.09.2016. Plačilo staršev je odvisno od razvrstitve v plačilni razred, ki se določi na podlagi letnega dohodka in premoženja na družinskega člana v razmerju do povprečne plače v Republiki Sloveniji v preteklem letu. Center za socialno delo Ravne na Koroškem z odločbo določi plačilo staršev.

Če starši vloge za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev ne vložijo, plačajo polno ceno programa.

IV. člen

Vrtec mora v roku enega meseca po vključitvi (ali pridobitvi odločbe) otroka s posebnimi potrebami v redni program vrtca, o vrsti in obsegu dodatnih stroškov za tega otroka obvestiti organ Občine Črna na Koroškem, pristojen za predšolsko vzgojo.

V. člen

Starši otrok, za katere je Občina Črna na Koroškem po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v javnem vrtcu, lahko uveljavljajo rezervacijo zaradi odsotnosti otroka enkrat letno v koledarskem letu. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj za en mesec oz. 30 dni.

Starši uveljavljajo rezervacijo s pisno vlogo, ki jo predložijo v vrtec, najpozneje osem dni pred načrtovano odsotnostjo.

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo le za najstarejšega otroka.

Za uveljavljanje rezervacije za otroka, morajo imeti starši otrok poravnane finančne obveznosti do Vrtca Črna na Koroškem in Žerjav.

Za rezervacijo starši plačajo 50 % od njihovega, z odločbo določenega dohodkovnega razreda.

Plačila rezervacije so oproščeni starši, katerih otroci obiskujejo vrtec zadnje leto pred vstopom v šolo in v poletnih mesecih ne potrebujejo varstva.

To določilo velja samo za starše, ki imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v Občini Črna na Koroškem in otroci obiskujejo vrtec v Črni in Žerjavu.

Vrtec izda sklep o rezervaciji, zoper katerega je možna pritožba na županjo občine.

VI. člen

Starši otrok, za katere je Občina Črna na Koroškem po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa, lahko uveljavljajo tudi rezervacijo znižanje plačila zaradi zdravstvenih razlogov.

Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno najmanj dvomesečno odsotnost otroka zaradi bolezni ali poškodbe na podlagi ustreznih zdravniških potrdil. Starši so dolžni najkasneje v 3 dneh po zadnjem dnevu odsotnosti otroka vrtcu dostaviti zdravniško potrdilo.

Za čas odsotnosti plačajo starši 25 % mesečnega prispevka za program, v katerega je vključen. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo začasno odsotnost zaradi zdravstvenih razlogov le za najstarejšega otroka.

Starši, ki uveljavljajo navedeno znižanje plačila, niso upravičeni še do zmanjšanja plačila stroškov hrane za dneve odsotnosti.

Vrtec izda o znižanem plačilu sklep, zoper katerega je možna pritožba na županjo občine.

VII. člen

Za zamudno uro, ko starši ob zaključku obratovalnega časa vrtca ne pridejo po svojega otroka, lahko vrtec staršem, zaračuna 7,00 € za vsako začetno uro. Vrtec to uporabi le v primeru večkratnega neodgovornega odnosa staršev in neupoštevanja obratovalnega časa vrtca.

VIII. člen

Občina Črna na Koroškem bo za otroke, za katere je po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje, zagotovila vrtcu sredstva za plačilo celotne razlike med plačili staršev in ceno programa, ki nastane zaradi dodatnih znižanj in rezervacij po tem sklepu.

IX. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.9.2016 dalje, preneha pa veljati Sklep o določitvi programov v vrtcu Črna na Koroškem in Žerjav za obdobje od 1.1.2016 do 31.8.2016 (Uradno glasilo slovenskih občin št.:69/2015).

Številka: 602-0001/2016-2

Datum: 8.7.2016

Občina Črna na Koroškem
mag. Romana Lesjak, županja

OBČINA MIRNA

521. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Mirna za programsko obdobje 2015 – 2020

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 - ZdZPVHVVR in 26/14) in 17. člena Statuta občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/2011) je občinski svet občine Mirna na 6. izredni seji dne 11.07.2016 sprejel

PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O OHRANJANJU IN SPODBUJANJU RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI MIRNA ZA PROGRAMSKO OBDOBJE 2015 – 2020

1. člen

V 4. členu Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Mirna za programsko obdobje 2015-2020 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 39/2015, 67/2015) se briše celotno besedilo (23) točke. Preostale nadaljnje točke se preštevilčijo.

2. člen

V 6. členu pravilnik se v prvi alineji prvega odstavka besedilo popravi tako, da se glasi:

» 1) pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, ter v primeru ukrepa po členu 43 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, zasebni lastniki gozdov, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, dejavna v gozdarskem sektorju, ter so vpisane v register kmetijskih gospodarstev;«.

3. člen

V 13. členu pravilnika se pri točki **Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev: Upravičeni stroški** spremeni besedilo in se glasi:

- v 2. alineji: »stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala, ki se nanašajo na naložbo)«;
- v 5. alineji: »stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku z izjemo namakalnih naprav;«

4. člen

V 14. členu se pri točki: Upravičenci do pomoči briše naslednje besedilo: »kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo kmetijska oziroma gozdna zemljišča, vključena v zaokrožitev na območju občine.«

5. člen

V 15. členu pravilnika se doda kot drugi odstavek naslednje besedilo:

»Pomoč:

- ne sme ovirati delovanja notranjega trga zavarovalniških storitev,
- ni omejena na zavarovanje, ki ga ponuja eno samo zavarovalniško podjetje ali skupina podjetij,
- ni pogojena s tem, da se zavarovalna pogodba sklene z zavarovalnico, ki ima sedež v zadevni državi članici.

Zavarovanje:

- krije le stroške za nadomestitev izgub iz prvega odstavka tega člena,
- ne zahteva ali določa vrste ali količine prihodnje kmetijske proizvodnje.«

6. člen

V 24. členu pravilnika se celotno besedilo nadomesti z naslednjim besedilom:

»(1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

(2) Ukrepi v obliki državnih pomoči iz poglavja II. se pričnejo uporabljati po objavi obvestila župana v Uradnem glasilu slovenskih občin o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o pomoči z identifikacijsko številko pomoči.«

7. člen

Ta Pravilnik se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 007-0004/2015-

Datum: 12.7.2016

Občina Mirna
Dušan Skerbiš, župan

OBČINA POLJČANE

522. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Občine Poljčane

Na podlagi določil 15. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 93/2011) je Občinski svet občine Poljčane na svoji 10. redni seji, dne 28. 6. 2016 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PRIZNANJIH OBČINE POLJČANE

1. člen

V drugem odstavku 16. člena se v drugi alineji pika zamenja z vejico in se doda nova tretja alineja, ki se glasi:

»povabi predlagatelja, da lahko v vlogi spremeni vrsto predlaganega priznanja.«

2. člen

Ostali členi ostanejo nespremenjeni.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 900-2/2015 (10-T6)

Datum: 28.6.2016

Občina Poljčane
Stanislav Kovačič, župan

523. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o podeljevanju priznanj športnikom in športnim delavcem Občine Poljčane

Na podlagi določil 15. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 93/2011) je Občinski svet občine Poljčane na svoji 10. redni seji, dne 28. 6. 2016 sprejel

PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O PODELJEVANJU PRIZNANJ ŠPORTNIKOM IN ŠPORTNIM DELAVCEM OBČINE POLJČANE

1. člen

2. člen se spremeni tako, da se na novo glasi:

» Za dosežene športne rezultate, uspehe in delo se lahko podelijo naslednja priznanja:

- naziv perspektivni športnik do 16. leta starosti,
- naziv najboljši športnik in najboljša športnica,
- naziv najboljša ekipa,
- najuspešnejši in zaslužni športni delavec.

Naziv perspektivni športnik se podeli posamezniku do 16. leta starosti, ki je v letu za katerega se podeljuje priznanje, še posebej izstopal in s svojim rezultatom in delom pripomogel k dvigu ravni športa v občini.

Naziv najboljši športnik in najboljša športnica se podeli posamezniku, ki je v letu za katerega se podeljuje priznanje dosegel večje in vidnejše športne rezultate in uspehe.

Naziv najboljša ekipe se podeli ekipi, ki je v letu za katerega se podeljuje priznanje dosegla večje in vidnejše športne rezultate in uspehe.

Priznanje zaslužnim delavcem v športu občine Poljčane se podeljuje športnim delavcem za izjemno uspešno življenjsko, strokovno, trenersko oziroma organizacijsko delo v športu.

Posamezen kandidat, lahko za posamezno leto za katero se podeljuje priznanje prejme le eno priznanje.

Komisija iz prejetih predlogov predlaga po enega kandidata za naziv najboljši športnik, najboljša športnica in najboljša ekipa. Ostali predlagani kandidati prejmejo priznanje za nominacijo za pridobitev naziva.

Naziv perspektivni športnik in naziv najuspešnejši in zaslužnejši športni delavec se podeli predlaganim kandidatom, ki izpolnjujejo pogoje iz tega pravilnika. «

2. člen

V drugem odstavku 8. člena se v drugi alineji pika zamenja z vejico in se doda nova tretja alineja, ki se glasi »povabi športna društva, ki imajo v svojih vrstah zelo uspešne člane, da podajo predlog za pridobitev priznanja iz 2. člena tega Pravilnika.«

3. člen

10. člen se spremeni tako, da se na novo glasi:

»Priznanje je umetniško oblikovana spominska plaketa z občinskim grbom v sredini. Priznanje podpiše župan Občine Poljčane.

Priznanje za naziv najboljši športnik in najboljša športnica obsega zraven umetniško oblikovane spominske plakete tudi denarno nagrado v višini 1/2 zadnje objavljene minimalne neto plače v RS.

Za nominacijo za pridobitev naziva najboljši športnik, najboljša športnica in najboljša ekipa se podeli priznanje v obliki listine.«

4. člen

V 12. členu se za besedo priznanja doda vejica in beseda »nagrade«.

5. člen

Ostali členi ostanejo nespremenjeni.

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 900-2/2015 (10-T7)

Datum: 28.6.2016

Občina Poljčane
Stanislav Kovačič, župan

OBČINA PREVALJE

524. Javni razpis za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Prevalje v letu 2016

Občina Prevalje na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Prevalje za programsko obdobje 2016 – 2020 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 53/2015, 4/2016 in 8/2016) in Odloka o proračunu Občine Prevalje za leto 2016 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/2016 in 29/2016) objavlja

JAVNI RAZPIS ZA DODELITEV POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI PREVALJE V LETU 2016

I. Naročnik javnega razpisa:

Naročnik javnega razpisa je Občina Prevalje, Trg 2/a, 2391 Prevalje.

II. Predmet javnega razpisa:

Predmet javnega razpisa je dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Prevalje v letu 2016.

Sredstva po tem razpisu se bodo dodeljevala za naslednje vrste pomoči oz. ukrepe:

1. De minimis pomoči v skladu z uredbo komisije (EU) št. 1407/2013

1.1. Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju

Namen in cilji ukrepa:

- Podpiranje usposabljanja, organiziranja izobraževanj in prenos dobrih praks, novih znanj ter promocije gozdarstva, kar bo prineslo k večji konkurenčnosti kmetijskih gospodarstev s ciljem doseganja višje ravni strokovne izobrazitve in usposobljenosti nosilcev kmetijskih gospodarstev in njihovih družinskih članov s področja kmetijskih in gozdarskih dejavnosti na kmetiji in s tem prispevanja k dolgoročni sposobnosti preživetja in večji konkurenčnosti kmetijskih gospodarstev.

Predmet podpore:

- Izobraževanje in usposabljanje kmetov s področja kmetijstva in gozdarstva,
- organizacija forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, licitacij, razstav in sejmov ter sodelovanje na njih,
- priprava in tisk publikacij ter oblikovanje in priprava spletnih strani,
- izvedba strokovnih ekskurzij,
- širjenje znanstvenih dognanj (prikazi in demonstracijski poskusi, delavnice in predavanja za širšo javnost).

Upravičenci do pomoči:

- subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti iz predmetov podpore in bodo izbrani na podlagi javnega razpisa (organizacije, ki so registrirane za izvajanje aktivnosti v okviru tehnične pomoči na področju kmetijstva in gozdarstva in delujejo na območju Občine Prevalje).

Upravičeni stroški:

- stroški za najem prostorov,
- honorarji izvajalcev izobraževanja in usposabljanja,
- stroški za oglaševanje,
- stroški gradiv za udeležence,
- stroški izvedbe strokovne ekskurzije,
- potni stroški, stroški prevozov,
- stroški priprave in tiska publikacij in
- stroški oblikovanja in priprave spletnih strani.

Pogoj za pridobitev sredstev in druge omejitve:

- Pomoč se izplača skladno z določili pogodbe o dodelitvi pomoči (po realizaciji in na podlagi pisnega zahtevka in dokazil o realizaciji tehnične podpore).
- Pomoč se ne dodeli:
 - za stroške svetovanja, ki so financirana v okviru javne svetovalne službe,
 - za sofinanciranje pokritja stroškov, ki jih je izvajalec pri izvedbi aktivnosti plačal Občini Prevalje.

Višina razpisanih sredstev:

- Sredstva za ukrep Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju so zagotovljena v sprejetem proračunu občine za leto 2016, na postavki 43111913 Kompleksne subvencije v kmetijstvu v višini 2.000 EUR.

Višina sofinanciranja:

- Sofinancira se do 100% vrednosti stroškov izvedbe posameznega programa, oziroma druge aktivnosti, v obliki subvencioniranih storitev (neposredno plačilo kmetu – gozdarju ali članu družine ni dovoljeno), vendar največ do višine 3.000 € na leto.
- Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 ne sme preseči 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

1.2 Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja**Cilj ukrepa:**

- Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z nekmetijsko dejavnostjo ter predelavo ali trženjem na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine.

Upravičeni stroški:

- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledе povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

Pogoji za pridobitev sredstev in druge omejitve:

- vlagatelj predloži program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov ter dokazilo o nastalih stroških;
- Pomoč se izplača skladno z določili pogodbe o dodelitvi pomoči (po realizaciji in na podlagi pisnega zahtevka ter dokazil o realizaciji skladno s pogodbo)
- Pomoč se ne dodeli za stroške, ki so bili na kakršenkoli način že sofinancirani iz proračuna občine.

Višina razpisanih sredstev:

- Sredstva za ukrep Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja so zagotovljena v sprejetem proračunu občine za leto 2016, na postavki 43111913 Kompleksne subvencije v kmetijstvu v višini 1.000 EUR.

Višina sofinanciranja:

- Sofinancira se največ do 100 % upravičenih stroškov.
- Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 ne sme preseči 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

2. Ostali ukrepi občine**2.1. Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja****Namen in cilji ukrepa:**

- zagotavljati boljšo učinkovitost in strokovnost kmetijstva ter prispevati k njegovi dolgoročni sposobnosti preživetja.

Upravičenci do pomoči:

- registrirana društva ter zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane.

Upravičeni stroški:

- Stroški izvedbe prijavljenega programa društva (stroški za organizacijo in izvedbo izobraževanj in usposabljanj, stroški obiskov sejmov in tekmovanj, stroški organizacije in izvedbe razstav in sejmov, stroški za izvedbo strokovne ekskurzije, stroški svetovalnih storitev, stroški publikacij),
- V primeru, da društvo deluje na območju več občin, se pri izračunu višine dodeljenih sredstev upošteva samo delež članstva iz Občine Prevalje.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- vlagatelj predloži finančno in vsebinsko ovrednoten program društva, ki je usmerjen v zagotavljanje boljše učinkovitosti in strokovnosti kmetijstva ter prispeva k njegovi dolgoročni sposobnosti preživetja,
- upravičenci imajo sedež na območju Občine Prevalje oziroma izvajajo programe, ki se nanašajo ali izvajajo na območju Občine Prevalje, oziroma so v njihove programe aktivno vključeni člani iz Občine Prevalje.

Dodatni pogoj za pridobitev sredstev in druge omejitve:

- izvajalci po potrebi brezplačno sodelujejo na prireditvah v občini, ki jih organizira občina in na promocijskih prireditvah oziroma na zahtevo občine v skladu z zahtevanimi kriteriji in standardi organizirajo prireditev občinskega pomena,
- pomoč se ne dodeli:
 - za program izvajalca, ki je odklonil sodelovanje z občino na način, kot ga predvideva prejšnja alineja,
 - za materialne stroške, povezane z osnovnim delovanjem društva (administrativni stroški, potni stroški,...),
 - za programe, za katere so že bila pridobljena sredstva na drugih razpisih občine, oziroma so

njihovi programi na kakršenkoli način že sofinancirani iz proračuna občine.

Višina razpisanih sredstev:

- Sredstva za ukrep Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja so zagotovljena v sprejetem proračunu občine za leto 2016, na postavki 43111920 Financiranje društev na področju kmetijstva v višini 6.000 EUR.

Višina sofinanciranja:

- Sofinancira se največ do 100 % upravičenih stroškov prijavljenega programa društva, vendar največ 3.000 € na leto.

III. Zahtevana dokumentacija:

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije.

Prijavitelji lahko prevzamejo razpisno dokumentacijo na Občini Prevalje, v času od objave do izteka roka javnega razpisa, vsak delavnik, od 8.⁰⁰ do 12.⁰⁰ ure. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani www.prevalje.si.

Za popolno se šteje vloga, ki je v celoti in pravilno izpolnjena in so ji priložena vsa zahtevana dokazila.

Oddaja vloge na razpis pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji tega razpisa, razpisne dokumentacije in vzorcem pogodbe.

IV. Merila za sofinanciranje

Sredstva pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Prevalje v letu 2016 se bodo dodeljevala na podlagi določb Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Prevalje za programsko obdobje 2016 – 2020 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 53/2015, 4/2016 in 8/2016).

V. Rok za prijavo na javni razpis in način oddaje vlog

Vlagatelji morajo vloge oddati v zaprtih pisemskih ovojnica najpozneje do 8.8.2016, do 12.⁰⁰ ure, na naslov: Občina Prevalje, Trg 2/a, 2391 Prevalje.

Ovojnice morajo biti opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako: »Prijava na javni razpis – ne odpiraj!«, ter s pripisom »Dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Prevalje v letu 2016« in pripisom ukrepa, na katerega vlagatelji kandidirajo.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je do naročnika prispela najkasneje na zadnji dan roka za oddajo prijav, do 12.⁰⁰ ure.

VI. Obravnavanje vlog:

Vloge bo obravnavala strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Obravnavane bodo le vloge, ki bodo pravilno izpolnjene in oddane na predpisanih obrazcih z vsemi zahtevanimi dokazili. Prepozne vloge bodo s sklepom zavržene in neodprte vrnjene pošiljatelju.

O dodelitvi sredstev upravičencem odloča pooblaščen oseba.

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 30. dni po zaključenem razpisu. Upravičencem bo izdan sklep o višini pomoči.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

VII. Datum odpiranja vlog

Odpiranje vlog bo komisija opravila 9.8.2016, ob 10.⁰⁰ uri v sejni sobi Občine Prevalje.

VIII. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom, lahko zainteresirani dobijo na tel. št. 02/82 46 121, vsak delovni dan, med 8.⁰⁰ in 12.⁰⁰ uro.

Številka: 41011-0010/2016-11

Datum: 12.7.2016

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

OBČINA VITANJE

525. Odlok o rebalansu proračuna Občine Vitanje za leto 2016 - 2

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB,76/08,79/09,51/10, 40/12-ZUJF in 14/15-ZUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 UPB in 14/13 popr., 101/13 in 55/15 ZFisP) in 16. člena Statuta Občine Vitanje UPB 1 (Uradno glasilo slovenskih občin 20/12) je Občinski svet Občine Vitanje na 11. redni seji dne 30. 6. 2016 sprejel

ODLOK O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE VITANJE ZA LETO 2016 - 2

1. člen

Z Odlokom o Rebalansu proračuna Občine Vitanje za leto 2016 - 2 se spreminja in dopolnjuje Odlok o Rebalansu proračuna Občine Vitanje za leto 2016 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/2016) v 2. členu.

2. člen

2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna) Odloka o Rebalansu proračuna Občine Vitanje za leto 2016 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/2016) spremeni tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		1.914.855,00
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		1.657.310,00
70 DAVČNI PRIHODKI		1.543.598,00
700 Davki na dohodek in dobiček		1.410.533,00
703 Davki na premoženje		63.865,00
704 Domači davki na blago in storitve		69.200,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI		113.712,00

710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	59.062,00
711	Takse in pristojbine	500,00
712	Globe in druge denarne kazni	1.100,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	50,00
714	Drugi nedavčni prihodki	53.000,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	7.000,00
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	7.000,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	250.545,00
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	250.545,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	2.368.834,70
40	TEKOČI ODHODKI	791.248,70
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	117.750,00
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	17.300,00
402	Izdatki za blago in storitve	592.304,00
403	Plačila domačih obresti	16.488,00
409	Rezerve	47.406,709
41	TEKOČI TRANSFERI	691.175,00
410	Subvencije	23.400,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	448.134,00
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	61.770,00
413	Drugi tekoči domači transferi	157.871,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	864.161,00
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	864.161,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	22.250,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	5.000,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	17.250,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	-453.979,70
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	312.743,67
50	ZADOLŽEVANJE	312.743,67
500	Domače zadolževanje	312.743,67
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	105.238,00
55	ODPLAČILA DOLGA	105.238,00
550	Odplačila domačega dolga	105.238,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-246.474,03
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	207.505,67
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	453.979,70
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	246.474,03

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov (Občinski svet, Župan, Nadzorni odbor, Upravni organ), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Vitanje.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 9000-007/2016-04

Datum: 30.6.2016

Občina Vitanje
Mirko Polutnik, župan

526. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi prvega odstavka 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZdavNepr, 110/13 in 19/15) ter 16. člena Statuta Občine Vitanje UPB 1 (Uradno glasilo slovenskih občin 20/12) je Občinski svet občine Vitanje na 11. redni seji dne 30. 6. 2016 sprejel naslednji

**SKLEP
O UKINITVI STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA
DOBRA**

1. člen

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra parc.št. 739 k.o. 1096 – Stenica, površine 714 m², parc.št. 740/2 k.o. 1096 – Stenica, površine 701 m², parc.št. 740/3 k.o. 1096 – Stenica, površine 563 m², parc.št. 742/4 k.o. 1096 – Stenica, površine 244 m², parc.št. 744/2 k.o. 1096 – Stenica, površine 1001 m², parc.št. 745/2 k.o. 1096 – Stenica, površine 668 m², parc.št. 746 k.o. 1096 – Stenica, površine 960 m², parc.št. 747/1 k.o. 1096 – Stenica, površine 912 m², parc.št. 747/2 k.o. 1096 – Stenica, površine 775 m² in parc.št. 749/2 k.o. 1096 – Stenica, površine 2504 m². Za navedene parcele z ID znakom 1096-739/0-0, ID znakom 1096-740/2-0, ID znakom 1096-740/3-0, ID znakom 1096-742/4-0, ID znakom 1096-744/2-0, ID znakom 1096-745/2-0, ID znakom 1096-746/0-0, ID znakom 1096-747/1-0, ID znakom 1096-747/2-0 in ID znakom 1096-749/2-0 se pri k.o. 1096 – Stenica vpiše lastninska pravica v korist Občine Vitanje, Grajski trg 1, Vitanje, matična številka 5883768000.

2. člen

Pristojno sodišče na predlog Občina Vitanje, Grajski trg 1, Vitanje vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Vitanje na zemljišču, ki je navedeno v 1. členu tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 9000-007/2016-05

Datum: 30.6.2016

Občina Vitanje
Mirko Polutnik, župan

OBČINA ZREČE

**527. Sklep o začetku priprave občinskega
podrobnega prostorskega načrta Poslovna
zazidava center Zgornje Zreče**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Ur. l. RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in 31. člena Statuta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/16) je župan Občine Zreče sprejel

**SKLEP
O ZAČETKU PRIPRAVE OBČINSKEGA
PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA
POSLOVNA ZAZIDAVA CENTER ZGORNJE ZREČE**

1. člen

**Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo
občinskega podrobnega prostorskega načrta (v
nadaljevanju OPPN) Poslovna zazidava center
Zgornje Zreče**

Območje obravnave je delno pozidano, delno pa zajema proste nepozidane površine. Glavni dostopi do posameznih stavb so urejeni predvsem iz Kovaške ceste. V obstoječih stavbah se odvijajo poslovne dejavnosti kot

so trgovska dejavnost, zavarovalniška dejavnost, gostinska dejavnost, optika, inštelaterska dejavnost, proizvodnja brusilnih sredstev, frizerska dejavnost, kmetijsko gozdarska zadruga, pekarna, tiskarska dejavnost in podobno ter nekaj zapuščenih stavb brez vsebine.

Na prostih nepozidanih površinah je načrtovana umestitev dveh dejavnosti prevoznitva z ureditvijo poslovne stavbe ter manipulativni površin predvsem za parkiranje kamionov. Ostalim obstoječim stavbam se poda možnost širitve v primeru izkazanih potreb.

V delu Kovaške ceste se uredi mestni prostor v sklopu katerega se uredijo prometne, pohodne, manipulacijske in druge površine ter dostopi do objektov.

Glavna razloga za pripravo OPPN sta dva in sicer, da se območje obravnava celotno, da bo zagotovljeno vsem obstoječim in potencialnim investitorjem razvoj in širitev njihovih dejavnosti na tem območju ter, da občinski prostorski načrt za obravnavano območje načrtuje izdelavo podrobnejšega načrta.

Z izdelavo podrobnejšega načrta bo podana pravna podlaga, da se začne območje prometno in komunalno urejati.

Pravna podlaga za izdelavo OPPN in veljavni prostorski akti:

- Zakon o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Ur. l. RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO, v nadaljevanju ZPNačrt) vključno z ustreznimi izvršilnim predpisom,
- Odlok o občinskem prostorskem načrtu občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 64/2015, 24/16, 28/16 – popr.).

2. člen

Območje OPPN

Območje OPPN obravnava celotno enoto urejanja EUP UN1/033 ter del enote urejanja EUP UN1/34.

Območje je velikosti ca. 4 ha.

Okvirno območje je na vzhodi strani omejeno z reko Dravinjo, na južni in zahodni strani z dostopno cesto ter na severu je območje določeno do obstoječe transformatorske postaje.

Točna meja ureditvenega območja bo določena v dopolnjenem osnutku OPPN tako, da bo obsegala vse površine, na katerih je načrtovana izgradnja vključno s površinami, potrebnimi za nemoteno delovanje cone ter površine, ki so potrebne le v času izvajanja del. Sprejeti odlok o OPPN bo predstavljal pravno podlago za izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za predvidene gradnje in ureditve.

3. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

V okviru izdelave OPPN se zagotovijo naslednje strokovne podlage:

- geodetski načrt;
- geomehansko poročilo;
- idejne zasnove / investicijske namere potencialnih investitorjev.

Pri izdelavi OPPN je treba v možnem obsegu upoštevati eventualno že izdelane strokovne podlage. Le-te se uporabijo in upoštevajo, kolikor so ustrezno ažurne z veljavnimi predpisi za posamezna področja.

V postopku priprave OPPN se lahko zagotovijo tudi druge strokovne podlage, če to izhaja iz vsebine problematike, ki jo je treba razrešiti v OPPN.

4. člen

Roki za pripravo OPPN

Za pripravo OPPN so opredeljeni naslednji okvirni roki:

Aktivnost	Rok oz. trajanje aktivnosti
Objava sklepa v uradnem glasilu	do konec julija 2016
Zbiranje programov tangiranih lastnikov zemljišč na podlagi poziva občine	do 15.8.2016
Usklajevanje variantnih rešitev z tangiranimi lastniki zemljišč	do 15.9.2016
Izdelovalec OPPN izdelava osnutek OPPN	do konec septembra 2016
Poziv nosilcem urejanja prostora, da podajo smernice in pridobitev obvestila	30 dni (do konec oktobra 2016)
MOP za varstvo okolja o izvedbi celovite presoje vplivov na okolje (CPVO)	
Analiza smernic, izdelava strokovnih podlag in dopolnitev osnutka OPPN	do 15.11.2016
Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka OPPN	7 dni pred pričetkom javne razgrnitve
Javna razgrnitev in obravnava dopolnjenega osnutka OPPN z evidentiranjem vseh pisnih pripomb	30 dni (do konec decembra 2016)
Javna obravnava OPPN	se izvede v času javne razgrnitve
Ureditev pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnav	po zaključeni javni razgrnitvi
Priprava strokovnih stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnav	10 dni po ureditvi pripomb (do 15.1.2017)
Opredelitev župana do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnav	po pripravi strokovnih stališč
Izdelava predloga OPPN na osnovi potrjenih stališč do pripomb	po opredelitvi župana do pripomb iz javne razgrnitve in obravnav (do konec januarja 2017)
Pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora	takoj po pripravi gradiva; nosilci izdajo mnenja v 30 dneh po prejemu vloge (do konec februarja 2017)
Izdelava usklajenega predloga OPPN v skladu z mnenji nosilcev urejanja prostora	po prejemu mnenj nosilcev urejanja prostora (do 15.3.2017)
Sprejem OPPN na občinskem svetu občine	marec 2017
Objava OPPN	po sprejemu OPPN na občinskem svetu občine (predvidoma april 2017)

Kolikor bo Ministrstvo za okolje in prostor presodilo, da je v postopku priprave in sprejemanja OPPN treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje, bo vzporedno z gornjim postopkom od faze pred javno razgrnitvijo potekal postopek celovite presoje vplivov na okolje (izdelava okoljskega poročila, ugotovitev o ustreznosti okoljskega poročila ...) in se končni rok izdelave in sprejetja OPPN zato ustrezno podaljša.

5. člen

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovane prostorske ureditve iz njihove pristojnosti, ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OPPN

Nosilci urejanja prostora so ministrstva, organi lokalnih skupnosti, izvajalci javnih služb, organi v njihovi sestavi ter nosilci javnih pooblastil, ki sodelujejo v postopku priprave OPPN. Nosilci urejanja prostora sodelujejo v postopku priprave OPPN s smernicami in mnenji za področje iz svoje pristojnosti, nekateri pa tudi s strokovnimi podlagami za področje iz svoje pristojnosti. V postopku priprave OPPN sodelujejo naslednji nosilci urejanja prostora:

- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje (področje zaščite in reševanja);
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Območna pisarna Maribor (področje voda - Dravinja);
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat Republike Slovenije za infrastrukturo, Območna enota Celje (področje državnih cest);
- Občina Zreče, Režijski obrat (področje vodovoda, kanalizacije in javnih cest);
- Saubermacher Slovenija d.o.o., Murska Sobota (področje odpadkov);

- Elektro Maribor d.d. javno podjetje za distribucijo električne energije, OE Slovenska Bistrica (področje električne energije);
- Mestni plinovodi Koper d.o.o., distribucija plina PE Žalec (področje mestnega plinovoda);
- Telekom Slovenije d.d., PE Celje (področje telekomunikacij);
- Telemach d.d. (področje telekomunikacij);
- Krajevna skupnost Zreče.

Drugi udeleženci:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje (CPVO);

MOP, pristojno za varstvo okolja v roku 30 dni sporoči, ali je za OPPN potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje.

V primeru, da se v postopku priprave OPPN ugotovi, da morajo sodelovati tudi drugi subjekti, ki niso navedeni v tem sklepu, lahko pripravljavec OPPN k sodelovanju povabi tudi druge organe in organizacije.

6. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN

Pobudnik je Občina Zreče, Cesta na Roglo 13b, 3214 Zreče, ki izbere načrtovalca in financira izdelavo OPPN.

7. člen

Druga določila

Sklep o začetku priprave OPPN se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi se tudi na spletni strani <http://www.zrece.si/>.

Številka: 3505-0006/2016-34

Datum: 13.6.2016

Občina Zreče
mag. Boris Podvršek, župan

OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM

	Stran
518. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu občine Črna na Koroškem za leto 2016	1411
519. Sklep o ceni storitve za neposredno socialno oskrbo na domu v letu 2016	1412
520. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v vrtcu kralj Matjaž Črna in Žerjav za šolsko leto 2016/2017	1413

OBČINA MIRNA

	Stran
521. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Mirna za programsko obdobje 2015 – 2020	1414

OBČINA POLJČANE

	Stran
522. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Občine Poljčane	1415
523. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o podeljevanju priznanj športnikom in športnim delavcem Občine Poljčane	1415

OBČINA PREVALJE

	Stran
524. Javni razpis za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Prevalje v letu 2016	1416

OBČINA VITANJE

	Stran
525. Odlok o rebalansu proračuna Občine Vitanje za leto 2016 - 2	1418
526. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra	1419

OBČINA ZREČE

	Stran
526. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Poslovna zazidava center Zgornje Zreče	1420