



VE



Mestne občine Ptuj



NIK

LETO III 28. julija 1997

ISSN 1318-900X

ŠTEVILKA 7

Vsebina

97. ODLOK

o ustanovitvi Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin v Mestni občini Ptuj

98. ODLOK

o spremembi in dopolnitvi Odloka o gospodarskih javnih službah na območju Mestne občine Ptuj

99. SKLEP

o podelitvi priznanja Mestne občine Ptuj
"Zlate plakete"

100. SKLEP

o imenovanju predstavnika Mestne občine Ptuj
v Svet Splošne bolnišnice dr. Jožeta Potrča Ptuj

101. SKLEP

o imenovanju predsednika in članov Upravnega odbora Sklada stavbnih zemljišč Mestne občine Ptuj

102. STATUT

PRIMESTNE ČETRTE ROGOZNICA

103. NATEČAJ

za oddajo poslovnega prostora

97.

Na podlagi 14. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 15. člena Odloka o gospodarskih javnih službah na območju Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 12/95 in Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 7/97) in 11. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 11/95 in Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 4/96) je Mestni svet na 32. seji, dne 21. julija 1997, sprejel

ODLOK

o ustanovitvi Sveta za varstvo
uporabnikov javnih dobrin
v Mestni občini Ptuj

1. člen

Ustanovi se Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin Mestne občine Ptuj (v nadaljnjem besedilu: svet uporabnikov).

2. člen

Svet uporabnikov se ustanovi z namenom varstva pravic uporabnikov javnih dobrin v razmerju do izvajalcev dejavnosti gospodarskih javnih služb na območju Mestne občine Ptuj.

3. člen

Svet uporabnikov opravlja naslednje naloge:

- zastopa interese občanov, gospodarstva in negospodarskih dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: uporabnikov) v razmerju do izvajalcev javnih služb, in sicer: obravnava nji-

hove pritožbe in jih posreduje v reševanje pristojnim organom, opozarja na pomanjkljivosti pri izvajanju storitev in predlaga izboljšave ter daje tudi druge pripombe in predloge mestnemu svetu in županu, vsakemu v skladu s svojimi pristojnostmi,

- zastopa interese uporabnikov v zvezi z načrtovanjem in financiranjem javnih služb ter s tem povezanih objektov in naprav v razmerju do mestnega sveta,

- usklajuje interese uporabnikov v zvezi z organiziranjem in izvajanjem dejavnosti javnih služb ter predlaga skupne razvojne naloge mestnemu svetu in županu,
- pri pripravi smernic in predlogov programov izvajanja dejavnosti javnih služb sodeluje s telesi, ustanovljenimi z namenom varstva uporabnikov javnih dobrin v občinah, v katerih se zagotavlja skupno izvajanje dejavnosti javnih služb z Mestno občino Ptuj,

- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in občinskimi akti s področja javnih služb ter svojim poslovnikom.

4. člen

Mestni svet in župan sta dolžna obravnavati pripombe in predloge sveta uporabnikov.

Mestni svet je dolžan obvestiti svet uporabnikov o svojih stališčih in ukrepih v roku, ki ga določata statut in poslovnik mestnega sveta, župan pa najkasneje v 30. dneh od dneva, ko prejme pripombo ali predlog sveta uporabnikov.

5. člen

Člani sveta uporabnikov so predstavniki uporabnikov javnih dobrin iz vrst občanov, gospodarstva in negospodarskih dejavnosti.

Svet uporabnikov ima predsednika in šest članov, ki jih imenuje Mestni svet Mestne občine Ptuj.

Svet uporabnikov lahko zaradi obravnave določenih vprašanj povabi k sodelovanju in na seje tudi strokovnjake za posamezno javno službo.

6. člen

Način dela sveta uporabnikov ureja poslovnik, ki ga sprejme svet uporabnikov.

Administrativno tehnična in strokovna opravila za svet uporabnikov zagotovi občinski urad.

Kadar to narekujejo razlogi racionalnosti in ekonomičnosti ali če so potrebna posebna strokovna znanja ali oprema, se lahko poveri izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka tega člena organizaciji (pravni ali fizični osebi), ki je registrirana za opravljanje takšnih nalog.

7. člen

Mestni svet zagotovi materialne pogoje za delo sveta uporabnikov, finančna sredstva za izvajanje nalog sveta uporabnikov pa potrjuje v vsakoletnem proračunu na podlagi programa dela sveta uporabnikov.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 028-4/97-20

Datum: 21.07.1997

Predsednik
Mestnega sveta Mestne občine Ptuj
Milan ČUČEK, s.r.

98.

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, šte. 32/93) in 11. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, šte. 11/95 in Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, šte. 4/96) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 31. seji, dne 4. julija 1997, sprejel

ODLOK

**o spremembi in dopolnitvi Odloka o
gospodarskih javnih službah na
območju Mestne občine Ptuj**

1. člen

V prvem odstavku 15. člena Odloka o gospodarskih javnih službah na območju Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, šte. 12/95) se vejica nadomesti s piko, besedilo "...ki ga imenuje Mestni svet občine" pa se nadomesti z novim stavkom:

"Ustanovi ga Mestni svet občine z odlokom, v katerem določi njegovo sestavo, delovno področje ter podrobnejše pristojnosti in pravice."

Drugi odstavek se v celoti črta in nadomesti z besedilom: "Člane Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin imenuje Mestni svet občine s sklepom."

2. člen

Ta odlok začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 353-19/94-60-AK-20

Datum: 4.7.1997

*Predsednik
Mestnega sveta Mestne občine Ptuj
Milan ČUČEK, s.r.*

99.

Na podlagi 9. in 10. člena Odloka o priznanjih Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, šte. 35/95) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na seji, dne 4. julija 1997, sprejel

SKLEP

**o podelitvi priznanja Mestne občine
Ptuj "Zlate plakete"**

1.

Domu upokojencev Ptuj se podeli priznanje

Zlata plaketa Mestne občine Ptuj

za 70 - letnico uspešnega delovanja.

2.

Ta sklep prične veljati takoj.

Številka: 902-/96-20

Datum: 4.7.1997

*Predsednik
Mestnega sveta Mestne občine Ptuj
Milan ČUČEK, s.r.*

100.

Na podlagi 11. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, šte. 11/95 in Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 4/96) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na seji, dne 26. maja 1997, sprejel naslednji

SKLEP

**o imenovanju predstavnika Mestne
občine Ptuj v Svet Splošne bolnišnice
dr. Jožeta Potrča Ptuj**

1.

Mestni svet Mestne občine Ptuj imenuje mag. Franca SAMOJLENKA, roj. 17.9.1926, stanujočega na Ptuj, Ul. Avgusta Hlupiča 11, za predstavnika Mestne občine Ptuj v Svet JZ Splošne bolnišnice dr. Jožeta Potrča Ptuj.

2.

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 108-3/97-20

Datum: 26. maja 1997

*Predsednik
Mestnega sveta Mestne občine Ptuj
Milan ČUČEK, s.r.*

101.

Na podlagi 11. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 11/95 in Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 4/96) in 1. odstavka 6. člena Odloka o ustanovitvi Sklada stavbnih zemljišč Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 28/85, 20/95) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na seji, dne 4. julija 1997, sprejel naslednji

SKLEP

**o imenovanju predsednika in članov
Upravnega odbora Sklada stavbnih
zemljišč Mestne občine Ptuj**

1.

V Upravni odbor Sklada stavbnih zemljišč Mestne občine Ptuj se imenujejo:

- 1. Miroslav KOROŠEC**,
Abramičeva 13, Ptuj - za predsednika
- 2. Janez BEDRAČ**,
Zg. Hajdina 9, Hajdina - za člana
- 3. Milan ČUČEK**, Ul. Jožefe Lacko 30,
Ptuj - za člana
- 4. Vladimir ČUŠ**, CMD 9, Ptuj - za člana
- 5. Boris GORNIK**,
Prešernova 28, Ptuj - za člana
- 6. Miroslav LUCI**, dr. med.,
Ul. Lackove čete 44, Ptuj - za člana
- 7. Karl MAJCEN**,
Bukovci 67/a, Markovci - za člana
- 8. Albin PIŠEK**,
Slomškova 2, Ptuj, - za člana
- 9. Marija STRELEC**,
Belšakova 61, Ptuj - za članico.

2.

Ta sklep začne veljati 4. avgusta 1997, objavi pa se v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 108-11/96-20

Datum: 4.7.1997

*Predsednik
Mestnega sveta Mestne občine Ptuj
Milan ČUČEK, s.r.*

102.

Na podlagi 62. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj št. 11/95 in uradni vestnik Mestne občine Ptuj št. 4/96) je Svet Primestne četrti Rogoznica na svoji seji, dne 20.03.1997 sprejel

STATUT**PRIMESTNE ČETRTE ROGOZNICA**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE TER OBMOČJE
ČETRTE**

1. člen

Ta statut določa temeljna načela za organizacijo in delovanje Primestne četrti Rogoznica (v nadaljevanju: četrt), organe četrti, pristojnosti četrti in njenih organov, premoženje in financiranje četrti ter druga vprašanja skupnega pomena v četrti, ki jih določa zakon in statut občine.

2. člen

Primestna četrt Rogoznica obsega območja naslednjih naselij: Kicar, Žabjak, Nova vas pri Ptuj, Spodnji Velovlak, Pacinje, Podvinci, Rogoznica.

3. člen

Četrť zastopa predsednik sveta četrti.

Četrť skrbi za uresničevanje in varovanje pravic in koristi svojih občanov v okviru svoje pristojnosti.

Četrť samostojno opravlja svoje zadeve in izvršuje naloge, ki jih je občina prenesla nanjo.

4. člen

Neposredne oblike odločanja občanov o lokalnih zadevah so zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa in se izvajajo v skladu s Statutom Mestne občine Ptuj, oziroma v okviru prenesenih pristojnosti preko organov četrti.

5. člen

Četrť je pravna oseba. Sedež četrti je v Domu krajanov Rogoznica, Slovenskogoriška 18.

Četrť ima pečat okrogle oblike, na obodu katerega je napis Primestna četrť Rogoznica, premera 28 mm z izpisom naziva primestne četrti.

2. NALOGE ČETRŦI**6. člen**

Četrť po svojih organih samostojno ureja in opravlja vse lokalne zadeve javnega pomena določene s statutom občina in s tem statutom.

7. člen

Pristojnosti četrti so naslednje:

- upravlja s svojim premoženjem
- skrbi za razvoj športa in kulture na območju četrti,
- daje mnenja o zadevah lokalnega pomena,
- ugotavlja potrebo po izvrševanju določenih aktivnosti lokalnega pomena,
- izdeluje programe dela, ki se nanašajo na zadeve lokalnega pomena,
- izvaja druge naloge, ki jih nanjo s sklepom prenese mestni svet Mestne občine Ptuj.

3. ORGANI ČETRŦI**1. Skupne določbe****8. člen**

Organ četrti je svet.

Člani sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

9. člen

Mandat članov sveta traja štiri leta.

Svet se voli na način določen v zakonu.

10. člen

Delo sveta je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu sveta, z navzočnostjo občanov in predstavnikov javnih občil na sejah sveta in na druge načine, ki jih določajo akti četrti.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva organov, ki so zaupne narave.

Svet**3.1.1. Pristojnost in organizacija**

Svet je najvišji organ odločanja v četrti in odloča o vseh zadevah iz pristojnosti četrti, razen če drugače ne določa zakon, ta statut ali splošni akt občine.

Svet ima 10. članov.

Svet sprejema vse odločitve, pomembne za delovanje četrti v okviru svoje pristojnosti, zlasti pa:

- sprejema finančni načrt,
- sprejema statut četrti,
- daje mnenja o zadevah lokalnega pomena,
- ugotavlja potrebo po izvrševanju določenih aktivnosti lokalnega pomena,
- izdeluje programe dela, ki se nanašajo na zadeve lokalnega pomena
- skrbi za izvajanje nalog v okviru finančnih sredstev, ki so četrti dodeljena iz proračuna mestne občine, in finančnih sredstev, ki jih zberejo krajanj,
- ter druge naloge, ki jih nanje s sklepom prenese mestni svet.

12. člen

Svet je sklepčen, če je na seji navzoča večina članov sveta.

13. člen

Svet se konstituira na svoji prvi seji.

Prvo sejo sveta skliče dotedanji predsednik sveta. Do izvolitve novega predsednika vodi sejo najstarejši član sveta.

14. člen

Člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika in podpredsednika sveta.

Predsednik sveta predstavlja svet in vodi njegovo delo.

Podpredsednik sveta pomaga predsedniku pri njegovem delu in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

15. člen

Kandidaturo za predsednika in podpredsednika sveta lahko vloži, v pisni obliki, skupina najmanj četrtine članov sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov.

Predsednik sveta je razrešen z izvolitvijo novega predsednika.

16. člen

Svet se staja na sejah, ki jih sklicuje predsednik sveta na lastno pobudo, mora pa jih sklicati na zahtevo najmanj četrtine članov svetnikov.

Svet se sestaja po potrebi, praviloma pa enkrat v mesecu.

Dnevni red sveta predlaga predsednik sveta na lastno pobudo ali na predlog najmanj četrtine članov sveta. Dnevni red lahko predlagajo tudi vsi tisti, ki imajo pravico zahtevati sklic sveta, skupaj z zahtevo za sklic seje. O sprejemu dnevnega reda odloči svet.

17. člen

Seje sveta so praviloma javne.

Svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Svet sprejema odločitve z večino navzočih članov, razen, če zakon ali ta statut določa drugačno večino.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le, kadar tako določa zakon ali ta statut, in kadar tako zahteva najmanj četrtina članov sveta.

3.1.2. Delovna telesa.**18. člen**

Za lažje strokovno delovanje obvladovanje problemov ima svet dva odbora:

1. Odbor za gospodarjenje
2. Odbor za šport in kulturo.

Svet imenuje in izvoli predsednike odborov iz posamezne interesne dejavnosti, izmed članov posameznega odbora. Predsednika odborov o realizaciji nalog poročata svetu primestne četrti. Člani odborov so lahko občani, ki imajo stalno prebivališče v četrti.

Na predlog najmanj četrtine svojih članov lahko svet izreče nezaupnico delovnim telesom, v kolikor dela ne opravljajo v skladu z usmeritvami oziroma nalogami.

Nezaupnico lahko izreče le tako, da obenem z večino glasov vseh članov sveta izvoli novo delovno telo.

4. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE ČETRŦI.**19. člen**

Premoženje četrti sestavljajo nepremičnine in premičnine stvari v lasti četrti, denarna sredstva in pravice.

Četrť mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Četrť odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

Delovanje četrti se financira iz prihodkov iz premoženja, občinskega proračuna, daril dediščin in prostovoljnih prispevkov.

20. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v finančnem načrtu četrti.

Finančni načrt sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov po posameznih postavkah ter način financiranja.

V finančnem načrtu financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje četrti.

21. člen

Sredstva četrti se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s finančnim načrtom.

Sredstva četrti se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi s statutom in z zakonom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

Za izvrševanje finančnega načrta je odgovoren predsednik sveta.

22. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet finančni načrt, sprejme svet zaključni račun za preteklo leto.

V zaključnem računu se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja.

Svet sprejme hkrati z zaključnim računom finančnega načrta tudi premoženjsko bilanco četrti na dan 31. decembra, leta, za katero se sprejema zaključni račun.

23. člen

Četrť se sme zadolževati le s soglasjem občine.

24. člen

Finančno poslovanje izvršuje predsednik sveta, ki je tudi odredbodajalec v zadevah finančnega poslovanja.

5. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI ČETRTI

1. Splošni akti četrti

25. člen

Svet sprejme statut četrti.

Statut je temeljni splošni akt četrti, ki ga sprejme svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov sveta.

26. člen

S finančnim načrtom četrti se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v četrti.

Finančni načrt se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

27. člen

Splošni in posamični akti četrti so sprejeti, če zanje glasuje večina prisotnih članov sveta, razen če zakon ali ta statut ne določata drugače.

28. člen

Splošni akti morajo biti objavljeni v uradnem glasilu občine in pričnejo veljati 15 dni po objavi, razen če v njih ni drugače določeno.

2. Posamični akti

29. člen

Posamični akti četrti so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti - s sklepom ali z odločbo - odloča četrt o upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti ter na podlagi javnih pooblastil.

6. SPREMEMBE IN RAZLAGA STATUTA ČETRTI

30. člen

Obvezno razlago statuta četrti daje svet na zahtevo četrtine članov sveta organov četrti in občanov.

7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Ta statut začne veljati trideset dni po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

PREDSEDNIK SVETA
Jožef PETROVIČ

103.

MESTNA OBČINA PTUJ
Oddelek za okolje, prostor
in gospodarsko infrastrukturo
Mestni trg 1, 2250 Ptuj

Na podlagi 5. in 6. člena Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 3/96) razpisuje Komisija za oddajanje poslovnih prostorov

NATEČAJ

za oddajo poslovnega prostora

Poslovni prostor na Ptuj, Prešernova 4 v velikosti 74,15 m²

RAZPISANI POGOJI :

1. Dejavnost: Poslovna dejavnost
2. Poslovni prostori se oddajo za nedoločen čas
3. Najemniki si uredijo poslovne prostore v celoti na lastne stroške za opravljanje registrirane dejavnosti po predhodnimi pogoji in soglasji lastnika
4. Udeleženci natečaja morajo ob prijavi na natečaj obvezno predložiti fotokopijo celotne registracije (za podjetje) ali fotokopijo dovoljenja za opravljanje obrtne dejavnosti (samostojni podjetnik)
5. Varščina 100.000,00 SIT se plača ob prijavi na natečaj ter se udeležencu, ki ni uspel na natečaju vrne, udeležencu, ki je uspel, pa poročuna pri plačilu najemnine
6. Rok za pričetek obratovanja je najkasneje tri mesece po sklenitvi najemne pogodbe.

Komisija bo obravnavala samo popolne vloge ponudnikov in z dokazilom o plačani varščini, ki se nakaže na ŽR Mestne občine Ptuj št. 52400-845-096-24139.

Rok za prijavo na natečaj je 15 dni po objavi.

Komisija bo opravila izbiro najemnika na osnovi Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem v roku 30 dni po poteku roka za prijavo.

Interesenti pošljejo vloge na naslov:

MESTNA OBČINA PTUJ, MESTNI TRG 1,
PTUJ - KOMISIJA ZA ODDAJO
POSLOVNIH PROSTOROV V NAJEM.

Mestna občina Ptuj