

Kraljevina Srbov, Hrvatov in Slovencev.

URADNI LIST

Ljubljanske in mariborske oblasti.

Vsebina:

364. Uredba o organizaciji finančne stroke in službe finančnega upravnega oblastva.
Razglasi velikega župana ljubljanske oblasti.

Razglasi velikega župana mariborske oblasti.
Razglasi sodišč in sodnih oblastev.
Razglasi raznih uradov in oblastev. — Razne objave.

Uredbe osrednje vlade.

364.

Na podstavi člena 343. finančnega zakona za leto 1928./1929. predpisujem to-le

Uredbo

o organizaciji finančne stroke in službe finančnega upravnega oblastva.*

Člen 1.

Najvišje upravno finančno oblastvo je ministrstvo za finance.

Ministrstvu za finance so neposredno podrejene finančne direkcije, ki vrše finančno upravno oblast vsaka v svojem območju, točno označenem v tej uredbi.

Finančni direkciji so neposredno podrejene:

- 1.) za davčno, takšno in blagajniško-računovodstveno službo — davčne uprave;
- 2.) za carinsko službo — carinarnice in carinski oddelki;
- 3.) za katastrsko službo — katastrske uprave;
- 4.) za službo finančne kontrole — sreske uprave finančne kontrole in njim podrejeni oddelki finančne kontrole.

Sedež in teritorialno pristojnost teh najnižjih finančnih upravnih oblastev določa minister za finance.

Člen 2.

Specialna računovodstva in specialne blagajne, katerih organizacija ni obsežena s to uredbo, so:

računovodstvo z blagajno:

- 1.) ministrstva za pošto in telegraf;
- 2.) ministrstva za zunanje posle;
- 3.) ministrstva za šume in rudnike;
- 4.) ministrstva za vojsko in mornarico;
- 5.) generalne direkcije železnic;
- 6.) uprave državnih monopolov;
- 7.) Državne hipotekarne banke;
- 8.) razredne loterije;
- 9.) državnih narodnih gledališč;
- 10.) svobodnega pasu v Solunu;
- 11.) uprave rečne plovitve;
- 12.) centralne carinske blagajne.

Vsa ta računovodstva in vse te blagajne spadajo pod nadzorstvo, kontrolo ministra za finance.

Pri vsaki teh naprav obstoji po potrebi tudi centralno računovodstvo, čigar neposredna oblast se razprostira na vse blagajne dotične stroke ter centralizira vse njih operacije. Centralno računovodstvo dotične naprave izroča mesečno izpiske svojih vknjižb po proračunskih pozicijah in partijah dohodkov in razhodkov glavnemu državnemu računovodstvu.

Šef takega centralnega računovodstva, odnosno starejšina dotične finančne naprave, ne sme biti postavljen brez pristanka ministra za finance. Vsako leto sestavi in pošlje glavnemu državnemu računovodstvu.

* «Službene Novine kraljevine Srba, Hrvata i Slovenaca» z dne 20. oktobra 1928., št. 244/LXXXI.

vodstvu podroben račun dohodkov in razhodkov za vso dotično napravo.

Kako naj te naprave črpajo kredite, odobrene z zakonom, in kako naj izročajo presežke svojih dohodkov glavnemu državnemu računovodstvu, predpiše s pravilnikom minister za finance.

Člen 3.

Vsa postranska računovodstva in vse postranske blagajne, ki poslujejo pri poedinih državnih napravah, kakršne so: bolnice, razne poizkusne in gospodarske postaje, kazenski zavodi, državna posestva, ki jih država eksploatira, in vse druge naprave, ki zbirajo dohodke, morajo izročati te dohodke državnim blagajnam, pri katerih se jim odpirajo krediti; na koncu leta pa pošiljajo in izročajo letne račune v pregled glavni kontroli.

Natančnejše odredbe o računovodstveno-blagajniški službi pri vseh napravah se predpišejo s pravilnikom.

Člen 4.

Pri ostalih ministrstvih, ki niso omenjena v členu 2., posluje poseben računovodstveni odsek.

Vsem odsekom načelujejo šefi s kvalifikacijo in činom odsekovnih šefov pri generalni direkciji državnega računovodstva. Število in vrsta osebja se določata s proračunom. Čin in plača tega osebja sta ista kakor za osebje pri generalni direkciji državnega računovodstva. Vse to osebje postavlja minister za finance.

Ta računovodstva imajo te-le dolžnosti:

- 1.) sodelujejo pri izdelovanju proračunskega predloga za dotično ministrstvo;
- 2.) skrbijo v mejah proračuna za odpiranje kreditov dotičnemu ministrstvu po generalni direkciji državnega računovodstva;
- 3.) likvidirajo vse naredbe za izplačila dotičnega ministrstva;
- 4.) izdelujejo in pošiljajo generalni direkciji državnega računovodstva mesečna poročila o stanju poslov, ki so jim poverjeni;
- 5.) skrbijo, da se vrši angažiranje izdatkov po proračunu dotičnega ministrstva in vsa ostala računovodstvena služba pri ministrstvu in pri vseh podrejenih napravah skladno z zakoni, pravilniki in navodili ministra za finance; poročajo o vseh nepravilnostih, ki bi jih ugotovila v izvrševanju te službe, takoj generalni direkciji državnega računovodstva; če pa gre za škodo državnim koristim, odrede takoj neposredno zakonske zavarovalne ukrepe zoper odgovorne organe.

Natančnejše odredbe o področju teh računovodstev in njih službi se predpišejo s pravilnikom.

I. Ministrstvo za finance.

Člen 5.

Ministrstvu za finance načeljuje minister za finance. Po službeni potrebi posluje poleg njega eden ali več državnih podtajnikov, ki se jim določi področje s kraljevim ukazom. Po službeni potrebi se postavi tudi pomočnik ministra za finance, ki mu določi področje minister sam.

Člen 6.

V sestav ministrstva za finance spadajo kabinet ministra za finance, državni pravobranilec in gene-

ralne direkcije. V sestav ministrstva za finance spadajo tudi uprava državnih monopolov in generalne direkcije svobodnega pasu v Solunu; toda za te naprave in njih organizacije velja posebna uredba o samostalni monopolni upravi z dne 25. julija 1925. s poznejšimi izpremembami in dopolnitvami, odnosno uredba z dne 6. maja 1927.

Generalne direkcije sme minister za finance z odobritvijo ministrskega sveta spajati.

Člen 7.

Kabinet ministra za finance porazdeljuje pošto, poslano neposredno ministru za finance, vodi evidenco o odgovorih, ki se morajo dajati v narodni skupščini na vprašanja in interpelacije poslancev, ter opravlja vse ostale posle, ki mu jih nalaga minister za finance.

Posle kabineta vodi uradnik, ki ga delegira minister za finance izmed fakultetno izobraženih višjih uradnikov finančne stroke. Delegirani uradnik obdrži, dokler posluje v kabinetu, še nadalje svoje redno zvanje in svoj čin.

Člen 8.

V pristojnost državnega pravobranilca spadajo ti-le posli:

- 1.) neposredno ali po svojih zastopnikih pri finančnih direkcijah zastopa imovinskopravne koristi države, bodisi da jih država zahteva ali brani, proti vsem pravnim osebam, pred rednimi sodišči in razsodišči tako v civilnih kakor tudi v kazenskih predmetih;
- 2.) oddaja neposredno ali po svojih zastopnikih pri finančni direkciji pravna mnenja o vseh važnejših predmetih, kadar to zahtevajo ministri ali starejšine poedinih uradov.

Državni pravobranilec mora biti diplomiran pravnik ter mora imeti najmanj 15 let efektivne državne in od teh najmanj 10 let sodniške službe ali toliko let pri pravobranilstvu samem. Njegovi zastopniki pri finančnih direkcijah morajo imeti isto kvalifikacijo in najmanj 12 let efektivne državne in od teh 10 let sodniške službe ali 8 let pri pravobranilstvu samem.

Državnega pravobranilca zastopajo v notranjosti njegovi zastopniki pri finančnih direkcijah, njih področje pa lahko obseza območje ene ali več finančnih direkcij. Kakor državni pravobranilec tako uradujejo tudi njegovi zastopniki pri direkcijah v posebnem odseku s potrebnim številom uslužbencev.

Ob odsotstvu zastopa tako državnega pravobranilca kakor tudi njegove zastopnike pri finančnih direkcijah v dolžnosti po činu najstarejši uradnik dotičnega pravobranilstva.

Člen 9.

Generalne direkcije se dele na oddelke, oddelki pa po potrebi na odseke. Kakor oddelke tako sme tudi odseke minister za finance spajati; pomnožiti pa jih sme preko te uredbe samo, če so določeni s proračunom.

Generalni direkciji načeljuje generalni direktor, oddelku načelnik, odseku pa odsekovni šef generalne direkcije.

Generalnega direktorja državnega računovodstva in proračuna zastopa v dolžnosti pomočnik

generalnega direktorja državnega računovodstva in proračuna; ostale generalne direktorje pa zastopa v dolžnosti po činu najstarejši prisotni načelnik iste direkcije, oddelkovnega načelnika po činu najstarejši prisotni šef istega oddelka, če pa oddelk nima odseka, po činu najstarejši prisotni uradnik istega oddelka. Odsekovnega šefa zastopa po činu najstarejši prisotni uradnik istega oddelka.

Pri generalni direkciji državnega računovodstva in proračuna, davkov, carin in dolgov se sme tako položaj generalnega direktorja kakor tudi položaj oddelkovnih načelnikov in odsekovnih šefov popolnjevati samo z uradniki, ki imajo diplomo pravne fakultete ali visoke finančne ekonomske šole, enake fakultete.

Za zvanje generalnega direktorja katastra in posestev kakor tudi za oddelkovnega načelnika in odsekovnega šefa pri generalni direkciji katastra in posestev je potrebna izobrazba tehnične, odnosno kmetijske fakultete.

Generalni direktor mora imeti najmanj 15 let, oddelkovni načelnik najmanj 12 let, odsekovni šef pa najmanj 8 let efektivne državne finančne službe.

Ta predhodna služba za dotična zvanja pri generalni direkciji katastra kakor tudi za kemike generalne direkcije davkov in carin ni treba, da bi bila finančna.

Odseke za razmnoževanje in čuvanje katastrskih in davčnih elaboratov pri generalni direkciji katastra, odseke pri generalni direkciji računovodstva in proračuna — izvzemši odseke za izdelovanje proračuna, za finančne študije in statistiko, za izvrševanje proračuna, za samoupravne proračune in samoupravne dohodke, potem odsek finančne kontrole pri generalni direkciji davkov, knjigovodstveni odsek pri generalni direkciji carin, odsek likvidacije in knjigovodstva pri generalni direkciji dolgov — smejo voditi, če ni uradnikov s prednjo šolsko kvalifikacijo, tudi uradniki v 1. skupini II. kategorije, ki obdrže svojo kategorijo še nadalje.

Generalne direkcije.

Člen 10.

Generalnih direkcij je pet, in sicer: za državno računovodstvo in proračun, za davke, za carine, za kataster in državna posestva, za državne dolgove.

Generalne direkcije imajo to-le občo pristojnost:

- 1.) upravljajo, vodijo, nadzirajo in inspicirajo vse posle, ki se nanašajo na uporabljanje zakonov in zakonskih predpisov njih grane v vsej državi;
- 2.) pripravljajo zakonske predloge iz svoje pristojnosti, izdelujejo načrte pravilnikov in ministrskih naredb, izdajajo pa tudi sami svoje navedbe o načelnih vprašanjih v zmislih in mejah zakonov;
- 3.) podajajo pristojnemu mestu predloge za postavljanje, poviševanje, premeščanje, upokojevanje in odpuščanje iz službe kakor tudi za prestopne na višjo stopnjo osnovne plače in stanarine uradnikov in ostalih uslužbencev svoje stroke;
- 4.) uporabljajo in izvršujejo odredbe zakona o civilnih uradnikih in ostalih državnih uslužbencih za osebje svoje stroke v mejah specialnih pooblastitev, ki jih jim dá minister za finance;
- 5.) zahtevajo odpiranje kreditov v svoji stroki, jih angažirajo za materialne razhodke ter izdajajo naloge za izplačila skladno z zakonskimi predpisi;
- 6.) skrbijo za nastanjanje svojih uradov, naprav in organov kakor tudi za to, da se vzdržujejo državni objekti, ki se uporabljajo v gorenje namene, v pravilnem stanju;
- 7.) opravljajo vse druge posle, ki se jim nalogajo s specialnimi zakoni, uredbami, pravilniki ali naredbami ministra za finance.

1. Generalna direkcija državnega računovodstva in proračuna.

Člen 11.

I. Generalna direkcija državnega računovodstva in proračuna ima te-le posebne dolžnosti:

- 1.) izdeluje posebni proračunski predlog ministrstva za finance in predlog občega proračuna državnih razhodkov in dohodkov;
- 2.) pripravlja in proučuje celokupno gradivo, ki je potrebno, da se oceni in določi velikost državnih razhodkov;
- 3.) zbira, določa in nabavlja podatke o oblihi gospodarskih razmerah v državi;
- 4.) oddaja mnenje o vseh proračunskih vprašanjih;
- 5.) izdeluje periodična poročila o državnih finančnih kraljevine Srbov, Hrvatov in Slovencev ter proučuje ostala gospodarsko-finančna vpraša-

nja, kolikor ne spadajo v pristojnost drugih generalnih direkcij;

6.) nadzira samoupravne finance, skrbi za njih dobro stanje in dobro voditev, kontrolira in odobruje proračune in zadolževanje vseh samoupravnih teles, pregleduje in odobruje odločbe, ki so v zvezi z njimi, sklepa in odloča o vseh predmetih, ki se tičejo pribitkov, taks, trošarine, kazni in drugih davščin, ki se pobirajo v korist samoupravnih teles;

7.) izdeluje poročila o stanju financ samoupravnih teles v vsej državi;

8.) izdeluje periodična poročila o finančnih samoupravnih teles;

9.) skrbi za točno uporabljanje zakonov, uredb in pravilnikov, ki se nanašajo na izvrševanje proračuna in na ostalo računovodstveno-blagajniško službo pri vseh ministrstvih in državnih uradih vobče;

10.) nabavlja poročila o stanju tako državne kakor tudi depozitne gotovine pri vseh državnih blagajnah ter razporeja in porazdeljuje denar od zbranih ali na razpolago danih dohodkov med vse državne blagajne, kolikor ni to s specialnimi zakonskimi predpisi urejeno drugače;

11.) kontrolira računovodstvene in blagajniške posle finančnih direkcij, davčnih uprav in carinarnic, nadalje poslovanje postranskih in specialnih računovodstev in blagajn kakor tudi računovodstvenih odsekov pri drugih ministrstvih in uradih;

12.) odvarja na zahtevo poedinih ministrstev njih kredite pri raznih blagajnah v mejah vsot, odobrenih s proračunom;

13.) centralizira vse vknjižbe, ki se nanašajo na državne finance vobče;

14.) oddaja mnenje o vseh knjigovodstvenih vprašanjih za vse stroke državne službe;

15.) regulira promet z devizami in valutami ter kontrolira vse naprave, ki se bavijo s temi posli, proučuje, sklepa in kontrolira kovanje denarja in izdajanje bankovcev;

16.) opravlja posle ekonomata, kolikor ne spadajo v pristojnost drugih državnih direkcij.

II. Generalna direkcija državnega računovodstva in proračuna se deli:

- 1.) na proračunski oddelk;
- 2.) na računovodstveni oddelk;
- 3.) na blagajniški oddelk;
- 4.) na oddelk za samoupravne finance.

Posli administrativno-personalnega značaja, pokojnin in inspekcije se vodijo v posebnih odsekih, ki so podrejeni neposredno generalnemu direktorju.

Oddelk za državni proračun se deli:

- 1.) na odsek za izdelovanje proračuna;
- 2.) na odsek za finančne študije in statistiko.

Računovodstveni oddelk ima:

- 1.) odsek za glavno knjigovodstvo;
- 2.) odsek za sestavljanje sklepnih računov.

Blagajniški oddelk ima:

- 1.) odsek za izvrševanje proračuna;
- 2.) bančno-devizni odsek;
- 3.) odsek glavne državne blagajne;
- 4.) odsek ekonomata.

Oddelk za samoupravne finance ima:

- 1.) odsek za samoupravne proračune;
- 2.) odsek za samoupravne dohodke.

2. Generalna direkcija davkov.

Člen 12.

I. Generalna direkcija davkov ima te-le specialne dolžnosti:

- 1.) skrbi po podrejenih uradih za zbiranje vseh činjenic, potrebnih za pravočasno odmero davkov in občnih taks, kakor tudi za redno voditev vseh dotičnih uradnih knjig in drugih zapiskov;
- 2.) skrbi za pravočasno postavljanje, pravilno in vztrajno poslovanje vseh odborov, določenih z zakonskimi predpisi o njeni pristojnosti;
- 3.) skrbi za pravilno in pravočasno odmerjanje in predpisovanje vseh davščin v svoji pristojnosti;
- 4.) skrbi za hitro in redno dovrševanje predmetov v davčnem, taksnem in trošarinskem pritožbenem postopanju;
- 5.) izdaja obča in posebna navodila za pobiranje odmerjenih davščin in izvršnih kazni ter skrbi za pravočasno pobiranje vseh vrst davkov, taks in trošarin;
- 6.) sklepa o povračilih preplačanih in o izknjiževanju zastaranih in neizterljivih davščin preko 500 do 1000 dinarjev ter odloča o prošnjah za odlog ali za izplačevanje neposrednih davkov preko 5000 dinarjev v obrokih;

7.) skrbi za pravočasno zaključevanje davčnih knjig kakor tudi za sestavljanje davčnih letnih računov;

8.) zbira in objavlja občasno podatke o gibanju davščin v svoji pristojnosti;

9.) vrši tehnično in računsko kontrolo pri podjetjih, ki so zavezana trošarinski in taksni kontroli, kakor tudi cenzuro računov vseh trošarinskih podjetij in taksnih predmetov;

10.) skrbi za svoj laboratorij in za mehansko-tehnično delavnico kakor tudi za nabavljanje potrebnih instrumentov, pripravlja in obeležja za pravilno opravljanje službe;

11.) nabavlja in ima v potrebni količini predpisane obrazce, potrebne za službo posrednih in neposrednih davkov, taks in finančne kontrole, ter oskrbuje z njimi vsa podrejena oblastva in podrejene organe;

12.) skrbi, da se vzdržujejo v pravilnem stanju obstoječi plovni objekti za notranjo službo finančne kontrole in da se nabavljajo novi;

13.) odloča o pritožbah družb, zavezanih javnemu polaganju računov, zoper odmero davkov;

14.) odloča o vlogah zoper vse odloke finančne direkcije v davčno-taksni in trošarinski službi, kolikor ne spada to v pristojnost drugih oblastev;

15.) odloča o prošnjah za izbris davčnih in taksnih zemljiškoknjižnih zaznamov preko 1000 dinarjev, če dolg še ni poravnal.

II. Generalna direkcija davkov se deli na dva oddelka, in sicer:

- 1.) na oddelk davkov;
- 2.) na oddelk taks, trošarine in finančne kontrole.

Posle administrativno-personalnega značaja, knjigovodstva in statistike vodi neposredno generalni direktor. Ti posli se opravljajo v posebnih odsekih.

Oddelk neposrednih davkov ima odsek za realne davke, za davek na poslovni promet, za vojnico in davčno izvršbo in odsek za personalne davke.

Oddelk taks, trošarine in finančne kontrole se deli na tri odseke: na odsek za trošarino in trošarinsko cenzuro, na odsek za finančno kontrolo in na odsek za takse in taksno cenzuro.

3. Generalna direkcija carin.

Člen 13.

I. V specialno pristojnost generalne direkcije carin spadajo ti-le posli: Ta generalna direkcija

1.) varuje sporazumno s pristojnimi centralnimi oblastvi in z obmejnimi organi celokupno mejo zoper tihotapstvo z blagom in zoper druge kršitve;

2.) pretrga sporne in druge administrativne, tarifne in kazenske predmete ter odloča o njih v obsegu svoje pristojnosti, kolikor niso pristojne za to finančne direkcije;

3.) podaja po zahtevah trgovine in industrije predloge za ustanavljanje in ukinjanje carinarnic in carinskih oddelkov;

4.) skrbi za ustanavljanje in vzdrževanje carinsko-kemijskih laboratorijev in carinskih skupnih založišč kakor tudi za nabavljanje in vzdrževanje plovni in drugih objektov, ki jih je treba za kontrolo meje, za carinsko službo in za korist trgovine in prometa;

5.) izdeluje komentarje carinskih tarif ter oskrbuje podrejene carinarnice, carinske oddelke in naprave s knjigami, instrumenti in orodjem, kar jih je treba za opravljanje carinske službe;

6.) zbira, ureja in tiska statistične podatke o uvozu, izvozu in provozni trgovini;

7.) zasleduje poslovanje vseh prometnih naprav, kolikor je njih služba v zvezi s carinsko službo, ter izdeluje sporazumno s predstavniki teh naprav potrebne postopnike;

8.) nabavlja in ima v potrebni količini obrazce, potrebne za carinsko službo, ter oskrbuje z njimi podrejene urade in organe.

II. Generalna direkcija carin se deli na dva oddelka:

- 1.) na tarifno-administrativni oddelk in
- 2.) na statistični oddelk.

Posli personalnega značaja kakor tudi posli svobodnega pasu v Solunu se vodijo v posebnem odseku, ki je podrejen neposredno generalnemu direktorju.

Tarifni oddelk ima:

- 1.) obči administrativni odsek;
- 2.) tarifno-administrativni odsek s kazenskim odsekom;

3.) tarifno-tehnični odsek z glavnim carinsko-kemisijskim laboratorijem;

4.) knjigovodstvo.

III. Za reševanje važnejših predmetov in vprašanj, ki spadajo v področje carinskih oblasti, obstoji carinski svet. Predsednika in člane carinskega sveta odreja minister za finance. Natančnejše odredbe o konstituiranju, poslovanju in pristojnosti carinskega sveta predpiše minister za finance.

4. Generalna direkcija katastra in posestev.

Člen 14.

I. Specialne dolžnosti generalne direkcije katastra in posestev so: Ta generalna direkcija

1.) vodi dela, ki spadajo po zakonu o neposrednih davkih in po zakonu o katastru v njeno pristojnost, da se ugotavlja katastrski čisti dohodek in davek na zemljišče;

2.) vodi in kontrolira dela za izdelovanje potrebnih načrtov in elaboratov, ki služijo za podlogo sestavljanju zemljiških knjig in tehničnih projektov;

3.) vodi in kontrolira izdelovanje situacijskih načrtov za mesta in trge, službe za kataster, občinam pa za izdelovanje regulacijskih in nivelacijskih načrtov. Če izdelujejo občine take načrte v svoji režiji, kontrolira tehnična dela, če pa jih izdelujejo po podjetnikih, odobruje pogodbe in kontrolira dela;

4.) vodi in kontrolira vsa dela za triangulacijo, niveliranje, novo izmerjanje, klasiranje zemljišč, tehnično in davčno izdelovanje katastrskih elaboratov, tehnično in davčno vzdrževanje katastra in za čuvanje in razmnoževanje katastrskih elaboratov in za izdajanje izpiskov iz njih;

5.) skrbi za nabavljanje potrebnih instrumentov, orodja in materiala kakor tudi za njih čuvanje in vzdrževanje;

6.) izdaja po pravilniku z dne 16. maja 1924., št. 2439, pooblastila za izvrševanje civilnih geometrijskih in komasacijskih del ter kontrolira vsa geometrijska dela civilnih inženjerjev in geometrov;

7.) izdeluje in tiska obraze in navodila za vsa dela pri izmerjanju in katastru;

8.) vodi evidenco o vseh državnih posestvih, kolikor niso pristojna za to druga oblasti;

9.) skrbi za nabavljanje pravnoveljavnih dokazov, kolikor jih nima, o svojini vseh posestev ter upravlja te dokaze;

10.) skrbi za umno eksploatacijo teh posestev in za pravočasno pobiranje zakupnin od posestev, oddanih v zakup.

II. Generalna direkcija katastra se deli na dva oddelka:

- 1.) na tehnični oddelak;
- 2.) na katastrski oddelak.

Tehnični oddelak se deli na dva odseka:

- 1.) na odsek za triangulacijo in niveliranje;
- 2.) na odsek za nove meritve.

Katastrski oddelak se deli na štiri odseke:

- 1.) na odsek za vzdrževanje katastra;
- 2.) na odsek za klasiranje zemljišč;
- 3.) na odsek za razmnoževanje in čuvanje katastrskih in davčnih elaboratov;
- 4.) na odsek za posestva.

Administrativno-personalni in knjigovodstveni posli se opravljajo v posebnih oddelkih, ki so podrejeni neposredno generalnemu direktorju.

5. Generalna direkcija dolgov.

Člen 15.

I. V specialno pristojnost generalne direkcije državnih dolgov spadajo ti-le posli: Ta generalna direkcija

1.) pripravlja gradivo, se udeležuje pri najemanju stalnih državnih posojil (konsolidiranih dolgov) ter skrbi za pravilno izvrševanje sklenjenih pogodb o posojilih;

2.) izdeluje letne amortizacijske načrte glede posojil, za katera niso določeni s pogodbo o emisiji, izdaja potrebne pravilnike za izvrševanje službe glede državnih dolgov ter razpravlja o vseh vprašanjih, ki se nanašajo na službo dolgov ali so v zvezi z njo;

3.) izdaja za vsa državna posojila nove kuponke pole in nove obveznice v zameno za poškodovane kakor tudi v zameno za obveznice drugih nominalnih vrednosti (denominacija);

4.) vrši redno službo posojil glede remitiranja anuitet kakor tudi po njeni tehnični strani glede izplačevanja prispelih kuponov, amortiziranih obveznic in izžrebanih dobitkov;

5.) opravlja zaradi amortizacije poedinih posojil občasna žrebanja za amortizacije in za dobitke, odnosno pristopa k odkupu obveznic, skladno z odredbami zakonov o dotičnih posojilih;

6.) uničuje začasno komisijski izplačane vrednote državnih posojil in vrši pripravljala dela za njih končno uničenje ob roku zastaranja;

7.) opravlja posle za pravilno porazdelitev in prevzem službe po prevzetih javnih dolgovih bivše avstro-ogrske monarhije kakor tudi po prevzetih avtonomnih dolgovih poedinih pokrajin;

8.) zbira gradivo in ureja metodično statistične podatke o naših državnih posojilih in o posojilih drugih držav;

9.) proučuje stanje denarnih tržišč glede možnosti za konverzijo in unifikacijo obstoječih dolgov ter izdeluje v tem zmislu potrebne predloge;

10.) sestavlja proračunski predlog o dohodkih državnih dolgov ter sestavi na koncu proračunskega leta o tem delu proračuna letni sklepni račun;

11.) oddaja mnenje o vseh stalnih posojilih in začasnih zadolžitvah, ki bi jih sklepala za potrebe stvojih resortov druga ministrstva ali njim podrejene naprave;

12.) opravlja posle po predpisih zakona o vojni škodi.

II. Generalna direkcija dolgov ima poseben oddelek za posojila in vojno škodo, ki se deli na tri odseke:

- 1.) na odsek za posojila;
- 2.) na odsek za vojno škodo;
- 3.) na odsek likvidature in knjigovodstva.

Posli administrativno-personalnega značaja se vodijo v posebnem oddelku pod neposrednim vodstvom generalnega direktorja.

II. Finančne direkcije.

Člen 16.

Kot neposredno podrejene ministrstvu za finance obstoje finančne direkcije.

Finančnih direkcij je 14 s sedežem: v Ljubljani, Zagrebu, Splitu, Banjiluki, Osijeku, Novem Sadu, Beogradu, Sarajevu, Mostaru, Nišu, Kragujevcu, Skoplju, Bitolju in Podgorici.

1.) Ljubljanska finančna direkcija obseza območja političnih srezov: brežiškega, kamniškega, kočevskega, kranjskega, krškega, laškega, litijskega, logaškega, ljubljanskega z mestom Ljubljano, novomeškega, radovljanskega, črnomaljskega, gornjegrajskega, dolnjelendavskega, dravograjskega, konjiškega, ljutomerskega, mariborskega — levi breg, mariborskega — desni breg, z mestom Mariborom, murskosoboškega, ptujskega z mestom Ptujem, slovenjegraškega, celjskega z mestom Celjem in šmarskega.

2.) Zagrebška finančna direkcija obseza območja političnih srezov: preloškega, čakovskega, varaždinskega, velikogoriškega, donjostubiškega, dugoselskega, zagrebškega, zelinskega, zlatarskega, ivanjskega, jastrebarskega, klanjskega, krapinskega, križevniškega, ludbreškega, novomaroškega, pisarovinskega, pregrajskega, samoborskega, siškega, čazmanskega, bjelovarskega, garešinskega, durdevškega, kopriwniškega, kutinskega, brinjskega, vojniškega, vrbovskega, vrgomoškega, glinskega, gospiškega, delniškega, karlovškega, koreniškega, kostajniškega, novljanskega, ogulinskega, novskega, otoškega, perušijskega, petrinjskega, senjskega, slunjskega, sušaškega, udbinskega, kastavskega, crikveniškega, čabarskega in mest: Bakra, Karlovca, Petrinje, Senja, Sušaka, Varaždina, Zagreba, Križevcev, Siska, Bjelovara, Koprivnice in otokov Krka, Paga in Raba.

3.) Splitska finančna direkcija obseza območja političnih srezov: gračaškega, donjopalaškega, livanjskega, benkovškega, braškega, kninskega, preškega, biograjskega, sinjskega, splitskega, makarskega, hvarskega z otokom Visom, šibeniškega in vsega ostalega otočja severno od Korčule, izvzemši Pag in Rab.

4.) Banja luška finančna direkcija obseza območja političnih srezov: dvorskega, cazmingskega, bihaškega, krupskega, bosenskonovskega, dubiškega, bosenskogradiškega, prijedorskega, sanskomoškega, petrovškega, ključkega, glamoškega, jajškega, mrkonjičgrajskega, banjeluškega mestnega in selskega, kotorvarškega, tešanskega in prnjavorskega.

5.) Osiješka finančna direkcija obseza območja političnih srezov: slavonskobrodskega, derventskega, gradaškega, brškega, šidskega, valpovskega, virovitiškega, grubišnopolskega, da-

ruvarskega, donjomiholškega, dakovškega, našiškega, novogradiškega, novskega, osiješkega, pakraškega, požeškega, slatinskega, vinkovškega, vukovarskega, županjskega, iloškega, batinjskega, dardanskega in mest: Slavonskega Broda, Vinkovcev, Virovitice, Vukovara, Osijeka in Slavonske Požege.

6.) Novosadska finančna direkcija obseza območja političnih srezov: apatinskega, kulškega, novosadskega, odžaškega, palanškega, somborskega, topolskega, titelskega, starobejskega, senčanskega, novokanjiškega, novobejskega, žabaljskega, velikokikindskega, velikobečkereškega, Jaše Tomića in mest: Novega Sada, Sombora, Subotice, Velikega Bečkereka in Velike Kikinde.

7.) Beograjska finančna direkcija obseza območja političnih srezov: kovačiškega, pančevškega, alibunarskega, belockrvanskega, vrškega, kovinskega, zemunskega, iriškega, mitroviškega, rumskega, staropazovskega in mest: Zemun, Petrovaradina, Sremske Mitrovice, Sremskih Karlovcev, Pančeva, Bele crkve, Vrša in Beograda; potem srezov: beograjskega, vračarskega, posavskega, gročanskega, jasienskega (Palanka), kolubarskega (Lazarevac), kosmajškega, oraškega, podunavskega, azbukovškega, jadranskega, mačvanskega, bijelinskega, posavotamnanskega, pocerškega, račevskega, valjevškega, kolubarskega (Mionica), podgorskega, posavskega, tamnjavaškega, golubškega, zviškega, moravskega, mlavskega, požarevskega, ramskega in homoljskega.

8.) Sarajevska finančna direkcija obseza območja političnih srezov: gračaniškega, tuzlanskega mestnega in selskega, zvrniškega, srebrniškega, vlaseniškega, kladanjskega, maglajskega, žepškega, zeniskega, travniškega, bugojanskega, fojniškega, visoškega, sarajevskega, rogatiškega, višegradskega, fočanskega, čajniškega, plevalskega, pribojskega, mileševskega in novovaroškega.

9.) Mostarska finančna direkcija obseza območja političnih srezov: prozorskega, duvnjanskega, imotskega, konjiškega, mostarskega mestnega in selskega, gaškega, nevesinjskega, ljubiškega, metkoviškega, korčulanskega, stolškega, ljubiniškega, bileškega, trebinjskega in dubrovniskega.

10.) Niška finančna direkcija obseza območja političnih srezov: boljevškega, brzopalanškega, zaglavskega, zaječarskega, ključkega (Kladovo), krajinskega, negotinskega, poreškega, timoškega, aleksinškega, sokobanjskega, belopalanškega, vlasotinškega, leskovškega, lužniškega, moravškega (Žitkovac), nišavskega, niškega, svrljiškega, caribrodskoga, bosiljgrajskega, masuriškega, poljaniškega, kosaniškega, jablaniškega, labskega in dobriškega.

11.) Kragujevska finančna direkcija obseza območja političnih srezov: gruzanskega, jasienskega (Arandelovac), kačerskega, kragujevskega, lepeniškega, ljubiškega, takovskega, beliškega, despotovskega, levškega, paraćinskega, resavskega, temniškega, ariljskega, zlatiborskega, požeškega, račanskega, užijskega, crnogorskega, župskega, kopaoniškega, ražanjskega, rasinskega, trsteniškega, trnavskega, studeniškega, sjeniškega, moraviškega, žiškega, dragačevskega, deževskega in štavniškega.

12.) Skopska finančna direkcija obseza območja političnih srezov: vučitrnskega, mitroviškega (Kosovska Mitrovica), dreniškega, giljanskega, krivopalanškega, preševskega, gorskega, gračaniškega (Priština), nerodimskega, podgorskega, podrimskega, šarplaninskega, veleškega, gališkega, gornjopološkega, dolnjopološkega, žegligovskega, kačaniškega, kratovskega, poreškega, skopskega, kočanskega, carevoselskega, maleškega, ovčepolskega, radoviškega, štipskega, dojranskega, strumniškega, devdelijskega in negotinvaranskega.

13.) Bitoljska finančna direkcija obseza območja političnih srezov: bitoljskega, debarskega, kavarskega, kičevskega, kruševskega, morihovskega, ohridskega, prespanskega, prilepskega in struškega.

14.) Podgoriška finančna direkcija obseza območje političnih srezov: andrijeviškega, barskega, beranskega, bokokotorskega, dani-logradskega, dakoviškega, istoškega, kolašinskega, nikšijskega, peškega, podgorijskega, cetinjskega, šavniškega in belopoljskega.

Člen 17.

Finančni direkciji načeljuje finančni direktor, ki mora biti diplomiran pravnik in mora imeti

najmanj 14 let efektívne državne službe v finančni stroki.

Finančnega direktorja zastopa, kadar je odsoten, v dolžnosti po činu najstarejši oddelkovni šef direkcije, ki pa opravlja še nadalje tudi svoje posle.

Finančni direktor je odgovoren za red in hitro opravljanje poslov, ki se odkazujejo s to uredbo v pristojnost finančne direkcije. Skrbi za to, da se vrši inspekcijska služba pravočasno in kar najvestneje in da se odredijo o pravem času izvestni zakonski ukrepi. Občasno mora podajati ministrstvu za finance poročila o poslovanju v posrednih oddelkih in občasno tudi sam izvrševati inspekcijo podrejenih uradov in organov.

Člen 18.

Finančni direktor postavlja in odpušča v mejah kreditov, ki so mu otvorjeni, dnevničarje finančne direkcije in podrejenih uradov.

Pravico ima, dovoljevati uslužbencem odsotstva in bolovanja do 40 dni v mejah države.

V mejah otvorjenih kreditov odloča finančni direktor:

o popravilih državnih zgradb za podrejene finančne urade do vsote 20.000 Din;

o nabavah in popravilih vseh potrebščin za skladiščno in carinsko službo kakor tudi o nabavi svinčenih zalivk in popravilu klešč za plombiranje do vsote 50.000 Din;

o zavarovanju blaga v skladiščih z letno premijo do vsote 50.000 Din;

o povračilu škode privatnim osebam po členu 24. carinskega zakona do vsote 20.000 Din;

o popravilu blagajn za carinarnice in davčne uprave do vsote 5000 Din;

o nabavi pisarniških potrebščin, o stroških za selitev in za prenos inventarja in o izplačilu telefonskih taks do vsote 50.000 Din;

o začasnih izdatkih po členu 131. zakona o državnem računovodstvu do vsote 5000 Din za službena potovanja in selitev;

o nabavi kuriva, razsvetljave in o nabavi in popravilu pohištva do vsote 50.000 Din;

odobruje pogodbe o zakupu z letno zakupnino do 50.000 Din.

Finančni direktor je pristojen tudi za izknjiževanje neporabnih inventarnih stvari pri podrejenih uradih in organih v inventarni vrednosti do 5000 Din.

Člen 19.

Inspekcijsko službo pri podrejenih uradih in organih opravlja višji, v stroki dobro izobraženi uradniki pristojnega oddelka po pismeni naredbi finančnega direktorja. Inspekcija se mora izvršiti pri vsaki davčni in katastrski upravi, pri vsaki carinarnici in vsaki sreski upravi finančne kontrole nenadoma redno najmanj dvakrat na leto, in sicer prva v prvem, druga pa v drugem polletju. Prvo redno letno inspekcijo pri davčnih upravah in carinarnicah morajo izvršiti strokovni uradniki oddelka za neposredne davke, odnosno carine; obsezi mora celokupno, torej tudi blagajniško-računovodstveno poslovanje.

Druga redna letna inspekcija se omejuje pri davčnih upravah izključno na blagajniško-računovodstveno poslovanje; vrše jo lahko tudi uradniki oddelka za državno računovodstvo.

Druga redna inspekcija lahko izostane, če je bil urad že drugič pregledan ob drugem povodu.

Poročilo o vsakem izvršenem pregledu mora biti izčrpno ter se mora priobčiti oddelkovnim šefom, v katerih pristojnost spadajo posredni posli, o katerih govori poročilo, da ukrenejo in predlagajo, česar je treba glede ugotovljenih nedostatkov in nepravilnosti.

Člen 20.

Finančna direkcija se deli na pet oddelkov, in sicer:

- 1.) za državno računovodstvo;
- 2.) za neposredne davke;
- 3.) za trošarino, takse in finančno kontrolo;
- 4.) za carine; in
- 5.) za kataster in državna posestva.

Ostali posli so neposredno pod vodstvom finančnega direktorja.

Pri katerih finančnih direkcijah in s kakšno teritorialno pristojnostjo naj poslujejo carinski oddelki, določi z naredbo minister za finance.

Za območje ene ali več finančnih direkcij se postavlja zastopnik državnega pravobranilstva, ki uraduje v posebnem odseku, podrejenem neposredno finančnemu direktorju.

Oddelku načeluje oddelkovni šef, ki mora imeti izobrazbo, predpisano za dotične odsekovne šefe pri generalni direkciji (člen 9.), in najmanj 8 let efektívne državne finančne službe. Oddelkovnega šefa zastopa, kadar je odsoten, po činu najstarejši odsekovni šef njegovega oddelka; če pa oddelk nima odseka, ga zastopa po činu najstarejši uradnik istega oddelka.

Oddelki finančne direkcije se smejo po službeni potrebi in obilici poslov deliti na odseke s šefom, ki načeluje vsakemu takemu odseku.

Oddelkovni šef ima dolžnost, voditi vse posle svojega oddelka. V strokovnih tekočih poslih svojega oddelka izdaja v mejah pristojnosti finančne direkcije podrejenim uradom in organom naredbe ter jih podpisuje z direktorjevo pooblastitvijo prejeto direktorja, izvzemši naredbe, ki se morajo kakorkoli preknjiževati (krediti, izplačila, davčni predpisi, odpisi, povračila itd.). Vse te poznejše naredbe kakor tudi strokovna poročila za višje ali koordinirano oblastvo podpisuje poleg finančnega direktorja oddelkovni šef kot strokovno odgovorni uradnik. Na taka poročila, ki se pošiljajo generalnim direkcijam, sme postavljati finančni direktor tudi svoje osebne pripombe, če se ne strinja z oddelkovnim šefom.

Oddelek za državno računovodstvo in proračun.

Člen 21.

Oddelek finančne direkcije za državno računovodstvo in proračun ima te-le dolžnosti:

1.) vrši računovodstveno-blagajniško službo za vse državne naprave v svoji oblasti, izvzemši one, ki imajo specialno računovodstvo in blagajno;

2.) vodi potrebne knjige o proračunskih otvorjenih kreditih in skrbi za to, da se vrše izdatki samo v mejah teh kreditov;

3.) vodi evidenco o vsem osebju finančne stroke kakor tudi o upokojencih, upokojenkah in invalidih v svojem teritorialnem območju;

4.) zbira presežke zbranih dohodkov od podrejenih blagajn pri davčnih upravah;

5.) skrbi za zalaganje podrejenih blagajn pri davčnih upravah z denarjem ter porazdeljuje denar med te blagajne;

6.) izdaja naloge za izplačila pri kasah izplačevalnih blagajn v znesku otvorjenih kreditov ter prejema od njih izplačane dokumente obenem z navedbami — pregledi o izvršenih razhodkih kakor tudi o pobranih dohodkih;

7.) vrši izplačila pri svoji kasi, in sicer samo po nalogih generalne direkcije državnega računovodstva, ki ji pošilja takoj te izplačane dokumente kot gotovino;

8.) centralizira v svojih knjigah vknjižbe vseh izvršenih razhodkov in pobranih dohodkov v vsej oblasti, in sicer po sistemu enostavnega knjigovodstva, sestavlja po teh vknjižbah obračune, ki jih pošilja generalni direkciji državnega računovodstva, in sklepa letni račun, ki ga predloži v pregled in razrešitev glavni kontroli;

9.) nadzira in kontrolira računovodstveno-blagajniške posle vseh davčnih uprav in carinarnic v svojem območju in vseh ostalih naprav, nakazovalcev druge stopnje;

10.) opravlja vse ostale obče administrativne in računovodstveno-blagajniške posle, ki mu jih nalagajo zakoni, pravilniki, naredbe in navodila ministra za finance, odnosno generalne direkcije državnega računovodstva.

Oddelek neposrednih davkov.

Člen 22.

Oddelek neposrednih davkov ima te-le dolžnosti:

1.) odmerja davek družbam, zavezanim javnemu polaganju računov, ter izdaja pristojnim davčnim upravam naredbe za predpis in pobiranje družbenega davka;

2.) pregleduje in odobruje odmero neposrednih davkov vseh oblik in davka na poslovni promet tudi podrejenih davčnih uprav, ter jih obremenja z zneski odobrenih odmer;

3.) sklepa o izknjiževanju zastaranih in neizterljivih neposrednih davkov do 500 Din in o povračilu preplačanih davščin do 500 Din;

4.) odloča na drugi stopnji o pritožbah glede vseh predmetov, ki se nanašajo na odmero davka, kjer niso pristojni reklamacijski odbori; odločanje o pritožbah zoper davek na poslovni promet, ki mu je določil osnovo davčni odbor, spada v pristojnost reklamacijskega odbora;

5.) vodi evidenco o odobrenih in odmerjenih davkih in o vseh izpremembah v odmeri, učinjenih na pritožbe in na prošnje;

6.) pregleduje letne davčne račune davčnih uprav v svojem območju ter izdaja, ko jih je vidiral organ glavne kontrole, odloke o potrebnih prenosih na prihodnji letni račun;

7.) zbira in pošilja generalni direkciji davkov mesečne podatke o pobiranju, po koncu davčnega leta, na zahtevo pa tudi med letom podatke o predpisu davkov;

8.) nadzira celokupno poslovanje davčnih uprav z občasnimi neposrednimi pregledi;

9.) odloča o odpisu davka zaradi elementarne škode (člen 12. zakona o neposrednih davkih);

10.) odloča o pritožbah zoper odloke davčnih, odnosno katastrskih uprav v predmetih stalne in začasne davčne oprostitve;

11.) odloča na prvi stopnji o prošnjah za davčno olajšavo po členu 37./II. zakona o neposrednih davkih;

12.) odloča o prošnjah v izvršilnem postopanju in o prošnjah za ustavitev izvršilnega postopanja;

13.) odloča o prošnjah za izbris davčnih zemljiškoknjižnih zaznamb do 1000 Din;

14.) odloča o prošnjah za odlog davka do največ 5000 Din;

15.) opravlja tudi vse ostale posle, ki mu jih nalagajo zakoni, zakonske uredbe, pravilniki ali naredbe ministra za finance, odnosno generalne direkcije davkov.

Oddelek za trošarino, takse in finančno kontrolo.

Člen 23.

Oddelek za trošarino, takse in finančno kontrolo:

1.) odloča o povračilu preplačanih in neumestno pobranih, odnosno o izknjiževanju zastaranih in neizterljivih taks in trošarine do 500 Din in o izbrisih zemljiškoknjižnih taksnih zaznamb do 1000 Din;

2.) vrši taksno revizijo pri vseh državnih uradih, napravah in samoupravnih telesih kakor tudi pri privatnih podjetjih v svojem območju ter daje odobritve za preiskavo zgradb in stanovanj zaradi taksnih kaznivih dejanj.

Teksna revizija se mora izvršiti tako, da se pregledajo vsi akti, s katerimi je tangiran tudi taksni zakon, do vstetega konca meseca decembra predposlednjega leta. Revizije se morajo vršiti po programu, ki ga pošlje začetkom vsakega leta na vpogled generalni direkciji davkov;

3.) odobruje razporedne odločbe in prekinitve kazenskih preiskav do zneska kazni 1000 Din ter vodi evidenco o taksnih kaznivih dejanjih;

4.) odloča na drugi stopnji o pritožbah zoper razsodbe in odločbe davčnih uprav v taksnih predmetih;

5.) odloča o plačevanju takse na povečano glavnicu in o žigosanju delnic ter izdaja odloke, če se delnice izpremene;

6.) odloča o plačevanju prenosne dopolnilne takse na enem kraju, če ima oni, ki je zavezan tej taksi, posestva v okolišju več davčnih uprav v območju iste finančne direkcije;

7.) izdaja točarinska dovolila, odmerja točarinske takse in skrbi po davčnih upravah za njih pobiranje;

8.) odloča na drugi stopnji o vseh poslih računsko-povprečnih taks, taks za zabave in koncerte in filmskokenzurnih taks, glede katerih je bila pristojna generalna direkcija davkov;

9.) odloča v sporih, ali je vozilo zavezano plačevanju povprečne takse;

10.) preiskuje in sodi na prvi stopnji vsa kazniva dejanja po zakonu o taksah, za katera je določena povprečna kazen in glede katerih so bila doslej pristojna nižja finančna oblastva;

11.) odloča na drugi stopnji o razsodbah zaradi taksnih kaznivih dejanj, ki jih sodijo po zakonu na prvi stopnji vsa oblastva v državi, izvzemši ona kazniva dejanja, za katera so določene v zakonu povprečne kazni;

12.) izdaja dovolila za uporabljanje trošarinskih predmetov brez plačila državne trošarine za industrijske, obrtne, kmetijske in poučne namene, kolikor je to dopustno po veljavnih predpisih;

13.) sodi na prvi stopnji vsa kazniva dejanja po zakonu o državni trošarini kakor tudi kazniva dejanja po pristojnosti, določeni v monopolnih predpisih;

14.) odloča o prekinitvi preiskave ter pošilja te odločbe uradoma generalni direkciji davkov, razen onih o kaznivih dejanjih iz členov 42., 44. in 45. zakona o državni trošarini in o tihotapskih kaznivih

dejanjih, po katerih gre za prikrajšbo redne državne trošarine v znesku do vseh 300 Din, ki so izvršne;

15.) izdaja izvršne razporedne odločbe o denarju, dobljenem od plačevanja kazni zaradi trošarinskih kaznivih dejanj;

16.) odobruje in pregleduje privatna trošarinska skladišča;

17.) nadzira trošarinska podjetja in organe stalne kontrole pri teh podjetjih;

18.) vrši kontrolo v špiritnih tvornicah;

19.) vodi evidenco in pošilja generalni direkciji davkov mesečna poročila o dohodku od državne trošarine in taks pri vseh podrejenih uradih;

20.) porazmešča v svojem območju zvaniki in postavlja pripravnike finančne kontrole v mejah otvorjenih proračunskih kreditov;

21.) nadzira poslovanje vseh naprav finančne kontrole v svojem območju;

22.) skrbi za disciplino in red pri finančni kontroli;

23.) opravlja tudi vse ostale posle, ki mu jih nalagajo zakoni, pravilniki in naredbe ministra za finance, odnosno generalne direkcije davkov.

Oddelek za carine.

Člen 24.

Oddelek za carine ima te-le dolžnosti:

a) kontrolira po svojem strokovnem osebjem poslovanje in vse računske dokumente podrejenih carinarnic;

b) odloča na prvi stopnji o nastopnih predmetih:

1.) da se more izvršiti ocarinitve selitve ob uvozu in izvozu in pohoštva ob uvozu v stanovanju;

2.) kdaj naj se blago ob prevzemu v carinska skladišča stehta, in sicer samo, če nastane spor glede tega;

3.) o pravilnosti dokumentov, ki se prilože deklaraciji, če jih carinarnica, odnosno angažirani uradniki nečejo sprejeti kot pravilne;

4.) o povračilu pogrešno izračunjenih davščin za vsote preko 5000 Din in o povračilu, ki izvira iz pogrešno uporabljene stopnje za vsote preko 5000 Din iz tekočega proračunskega leta;

5.) o povračilu, ki izvira iz pogrešnega izračuna in pogrešne uporabe stopnje iz minulega proračunskega leta, ne glede na vsoto;

6.) o povračilu za poštno pakete, ki se vračajo v inozemstvo, za vsote preko 10.000 Din iz tekočega proračunskega leta, ne glede na vsote iz minulega proračunskega leta;

7.) o unestnosti pripomb, postavljenih ob reviziji carinskih dokumentov;

8.) da se izvrši vnovičen pregled blaga pri carinarnicah, pri katerih ni več osebja nego onega, ki je bilo angažirano pri prvem pregledu;

9.) da se vrne blago po drugi carinarnici, ne pa po oni, ki je označena v deklaraciji;

10.) o podaljšanju roka, v katerem se sme pogojno uvoženo blago vrniti v inozemstvo, kakor tudi roka, v katerem se mora provozno blago izročiti izhodni carinarnici;

11.) da se pošlje blago v ocarinitve drugi carinarnici;

12.) da se odobri začasno privatno carinsko skladišče;

13.) o povračilu carin za izvozno blago, ki je bilo, ker se je izpremenila namera, raztovorjeno pri drugi carinarnici, ne pa pri oni, pri kateri se je opravila izvozna ocarinitve;

14.) o izvršnosti vnovičnih prodaj za blago, ki mu je rok ležanja potekel, kakor tudi za vnovično prodajo vozil in blaga, zalotnega v tihotapstvu;

15.) da se pošlje blago zaradi prodaje drugi carinarnici;

16.) kontrolira uporabo blaga, ki je ob kontroli uporabe oproščeno plačevanja vseh ali nekaterih davščin;

17.) o postavitvi vršilca revizorskih dolžnosti, če je to neizogibno potrebno;

18.) o oprostitvi od carine selitve ob uvozu in izvozu;

19.) o oprostitvi od carine predmetov za diplomatske predstavnike;

20.) o oprostitvi od uvozne carine državnih uradov;

21.) o oprostitvi od carine na domače blago, ki se vrača iz inozemstva;

22.) o oprostitvi od carine siromašnih oseb za uporabljane stvari, ki se jim pošiljajo kot darilo;

23.) o oprostitvi od carine predmetov za službo božjo;

24.) o oprostitvi od carine knjig dijakov, ki se vračajo iz inozemstva;

25.) opravlja vse druge posle, ki se mu nalagajo z naredbo ministra za finance, odnosno generalne direkcije carin.

Za odločanje o važnejših predmetih in o vprašanjih, ki spadajo v pristojnost oddelka za carine, obstoji kolegij.

Natančnejše odredbe o konstituiranju, poslovanju in pristojnosti kolegija predpiše minister za finance s pravilnikom.

Zoper te odločbe carinskega oddelka finančne direkcije je dopustna pritožba na ministra za finance na način in v rokih, predpisanih po carinskem zakonu.

Oddelek za kataster.

Člen 25.

Oddelek za kataster ima te-le dolžnosti:

1.) vodi in kontrolira tehnično in davčno vzdrževanje katastra in klasiranje zemljišč;

2.) izdeluje na podstavi nove izmeritve ali na podstavi obnove stare izmeritve katastrske elaborate ter jih pošilja v odobritev generalni direkciji katastra;

3.) pregleduje in odobruje dela civilnih inženjerjev in geometrov za delitev zemljišč, parcelacijo, komasacijo in druge agrarne operacije;

4.) rešuje vse pritožbe zoper tehnično in davčno vzdrževanje katastra;

5.) skrbi za vsa državna posestva, ki jih upravlja generalna direkcija katastra in posestev;

6.) zbira statistične podatke tehničnega in davčnega značaja o katastrskem dohodku, kulturah in o velikosti parcel;

7.) opravlja tudi vse druge posle, ki mu jih nalagajo zakoni ali naredbe ministra za finance, odnosno generalnega direktorja katastra in posestev.

III. Organi, neposredno podrejeni finančnim direkcijam.

1. Davčne uprave.

Člen 26.

Davčne uprave imajo te-le dolžnosti:

I. V računovodstveno-blagajniškem pogledu:

1.) vrše vsa izplačila po državnem proračunu po nalogih oddelka finančne direkcije za državno računovodstvo iz zbranih dohodkov svojega območja, odnosno iz sredstev, ki jih jim daje na razpolago finančna direkcija;

2.) predlagajo finančni direkciji obračun o zbranih dohodkih in izvršenih razhodkih ter ji pošiljajo vse dokumente, po katerih so bila vplačila izvršena;

3.) sprejemajo od vseh državnih uradov depozite ter jih hranijo do rešitve o depozitih, ko izdado po nalogu pristojnega nakazovalca deponirane vsote dotične vrednosti in posestva;

4.) pošiljajo blagajni finančne direkcije presežke zbranega denarja preko zneska, potrebnega za tekoče razhodke;

5.) izvršujejo vse naredbe, ki jih dobivajo kot računovodstveno-blagajniški organi od finančne direkcije oddelka za državno računovodstvo, odnosno od generalne direkcije državnega računovodstva.

Natančnejše odredbe o poslovanju davčnih uprav kot računovodstveno-blagajniških organov se predpišejo s pravilnikom.

II. V davčnem pogledu:

1.) skrbje za pravočasno dovrševanje vseh predhodnih del za odmero davkov ter zbirajo davčne prijave in vse podatke, potrebne za odmero državnih davščin;

2.) odmerjajo davke ter zbirajo državne dohodke v vseh strokah, kolikor ni to poverjeno občini ali drugemu uradu ali blagajni s tem ali s specialnim zakonom;

3.) pobirajo samoupravne, zborniške in ostale doklade, kolikor jim to nalagajo specialni zakoni;

4.) odločajo na prvi stopnji o vseh predmetih, ki spadajo v njih pristojnost po zakonih: o neposrednih davkih, o taksah in o državni trošarini;

5.) sklepajo davčne račune ter jih izročajo finančni direkciji;

6.) sklepajo račune po samoupravnih sreskih proračunih;

7.) odločajo o sporih v izvršilnem postopanju;

8.) opravlja tudi ostale posle, ki jih jim nalagajo zakoni in naredbe ministra za finance.

Člen 27.

Teritorialno pristojnost in število davčnih uprav določa minister za finance. V večjih krajih sme dovoliti minister za finance po službeni potrebi, da se ustanove tudi oddelki davčnih uprav, ter jim določiti področje.

Člen 28.

Za davčno službo pri davčnih upravah je potrebna izobrazba, predpisana za uradnike II. kategorije; za njeno izvrševanje pa se smejo uporabljati po potrebi tudi davčni uradniki I. kategorije.

2. Carinarnice.

Člen 29.

Carinarnice so državni uradi, neposredno podrejeni finančni direkciji. Carinarnice so upravičene, pobirati na račun države in samoupravnih teles vse one davščine, ki so predpisane ob uvozu, izvozu ali provozu s posebnimi carinskimi tarifami ali z drugimi specialnimi zakoni.

Carinarnice so ustanovljene na meji, smejo pa obstajati tudi v notranjosti, če to zahtevajo ekonomske in finančne koristi.

Carinarnice se dele na glavne carinarnice I. in II. vrste in na sporedne carinarnice.

Po zahtevah prometa in trgovine sme otvoriti minister za finance oddelke poedinih carinarnic.

Področje poedinih carinarnic določa na predlog generalne direkcije carin minister za finance, kar se objavlja v «Službenih Novinah».

Člen 30.

Glavne carinarnice dopisujejo neposredno z vsemi oblastvi v državi glede izvrševanja svoje službe po carinskem zakonu in drugih specialnih zakonih, katerih izvrševanje je poverjeno carinarnicam celoma ali deloma.

Sporedne carinarnice smejo voditi dopisovanje samo s carinarnicami, s finančno kontrolo in s carinskim oddelkom finančne direkcije. V nujnih primerih smejo voditi dopisovanje tudi z občinskimi in policijskimi (političnimi) oblastvi.

Oddelki carinarnic smejo voditi dopisovanje samo po svoji carinarnici.

Člen 31.

Posle carinarnice vodi upravnik.

Po poslovanju in važnosti poedinih carinarnic se postavlja tudi potrebno osebje; vendar pa morata biti pri vsaki carinarnici redoma vsaj dva zaposlenca.

Člen 32.

Pri glavnih carinarnicah I. vrste se smejo ustanoviti carinsko-kemijski laboratoriji kot posebne naprave za izvrševanje strokovne ekspertize in onih specialnih poslov, ki se jim nalagajo.

Pri katerih carinarnicah I. vrste naj se ustanove carinsko-kemijski laboratoriji, določi minister za finance, ki jim predpiše ob enem področje. Laboratoriji so podrejeni neposredno generalni direkciji carin.

Člen 33.

Za carinsko službo pri carinarnicah je potrebna izobrazba, predpisana za uradnike II. kategorije.

Razen naštetega osebja se jim dodeljuje v službo tudi potrebno število organov finančne kontrole.

3. Katastrske uprave.

Člen 34.

Katastrske uprave so pristojne:

1.) neposredno voditi tehnično in davčno vzdrževanje katastra in klasiranje zemljišč;

2.) vršiti ogleda zaradi oprostitve od davka in zaradi drugih ugodnosti na davek od zemljišč, po veljavnih predpisih;

3.) sklepati vsako leto do določenega časa knjige, jih z odmerjenim davkom na zemljišče izročati davčnim upravam ter o tem predlagati poročila finančni direkciji;

4.) pregledovati in odobravati manjša dela civilnih inženjerjev in geometrov za delitev parcel;

5.) dajati izpiske iz onih katastrskih elaboratov, ki se hranijo pri njih.

Člen 35.

Vsaki katastrski upravi načeljuje šef z dovršeno tehnično fakulteto ali geometrskim odsekom srednje tehnične šole, ki mora imeti poleg službenih let, predpisanih z uradniškim zakonom, najmanj

pet let katastrske službe ter spada, kakršna je pač njegova šolska kvalifikacija, v I. ali II. kategorijo. Za ostalo osebje katastrske službe pri katastrskih upravah je potrebna izobrazba, predpisana za uradnike II. kategorije. Za izvrševanje te službe se smejo postavljati po potrebi tudi katastrski uradniki I. kategorije.

Člen 36.

V krajinah, kjer še ni izvršena izmeritev ali se vrši obnova izmeritve, se ustanove z odločbo ministra za finance na predlog generalne direkcije katastra posebne katastrske sekcije z nalogo, vršiti triangulacijo, niveliranje in izmerjanje; podrejene so neposredno generalni direkciji katastra.

Tem sekcijam načelujejo šefi z dovršeno tehnično fakulteto ali geometriskim odsekom srednje tehnične šole, ki morajo imeti poleg službenih let, predpisanih z uradniškim zakonom, najmanj pet let katastrske službe, če so dovršili fakulteto, ali pa najmanj osem let, če so dovršili srednjo tehnično šolo.

V delo se dodeljuje potrebno število strokovnega in pomožnega osebja, ki spada v I., II. in III. kategorijo, kakršna je pač njegova šolska kvalifikacija, potem dnevničarji in delavci.

4. Sreske uprave finančne kontrole.

Člen 37.

Pristojnost sreskih uprav finančne kontrole je določena z zakonom o organizaciji finančne kontrole.

5. Prehodne odredbe.

Člen 38.

I. Z dnem 1. januarja 1929. se ukinejo: državni zastopništvi v Novem Sadu in Podgorici, erarski fiskalat v Sarajevu, ravnateljstvo erarnih pravnih poslov v Zagrebu, finančno odvetništvo v Splitu, finančna prokuratura v Ljubljani; njih agende pa preidejo v pristojnost zastopnikov državnega pravobranilca pri dotičnih finančnih direkcijah, odnosno v pristojnost državnega pravobranilca pri ministrstvu za finance v Beogradu.

Zaradi še obstoječe neenakosti v civilnem zakonodajstvu sme odstopiti zastopnik državnega pravobranilca pri eni finančni direkciji konkretni akt zastopniku državnega pravobranilca pri oni finančni direkciji, v katere največjem delu se dotično civilno zakonodajstvo uporablja.

Minister za finance določi po predposlednjem odstavku člena 8. te uredbe teritorialno pristojnost zastopnikov državnega pravobranilca pri finančnih direkcijah.

II. Z dnem 1. januarja 1929. se ukinejo vse sreske finančne uprave in vsi davčni uradi kakor tudi beograjski davčni oddelek v Beogradu. Njih agende prevzamejo v mejah pristojnosti, določene s to uredbo, finančne direkcije, odnosno davčne uprave, ki jim določi sedež in teritorialno pristojnost minister za finance s posebno naredbo.

Vsa občinska oblastva na ozemlju Hrvatske, Slavonije in Vojvodine morajo likvidirati po odredbah dosedanjih zakonov o neposrednih davkih vse posle, ki jih jim nalagajo ti zakoni, ter sestaviti davčne obračune najkasneje do konca meseca februarja izključno za leto 1928. Drugače izvrše te posle davčna oblastva ob stroških občine.

Po izvršeni likvidaciji prevzame davčno in katastrsko oblastvo komisijski vse davčne operate in knjige.

Pri občinah, ki bodo po odredbah člena 150. zakona o neposrednih davkih še nadalje sodelovale pri individualnem predpisu in rednem pobiranju davkov, se puste davčne glavne knjige še nadalje zaradi kontinuitete s poslovanjem v novih knjigah.

III. Davčni posli, ki so spadali v pristojnost bivših okrožnih finančnih uprav na ozemlju Vojvodine in okrožne finančne uprave v Vukovaru, preidejo v pristojnost katastrskih oblastev, kolikor se nanašajo na zemljarino, in na davčne uprave, kolikor se nanašajo na odmero ostalih davčnih oblik; odmera družbenega davka pa preide na nove finančne direkcije.

Agende bivših okrožnih finančnih uprav kakor tudi davčnih reklamacijskih odborov v Vojvodini kot pritožbenih instanc preidejo v pristojnost novih finančnih direkcij.

Davčne agende finančne direkcije v Novem Sadu preidejo na nove finančne direkcije.

Računovodstveno-blagajniški posli oblastne finančne direkcije v Novem Sadu se vrše za vse njeno dosedanje ozemlje ter se obračunavajo z dotičnimi blagajnami po proračunu za leto 1928./1929. do

dne 1. aprila 1929. S tem dnem preide računovodstveno-blagajniško poslovanje po proračunu za leto 1929./1930. na nove finančne direkcije.

Naknadno poslovanje po proračunu za leto 1928./1929. kakor tudi ostali nedovršeni posli se morajo dovršiti do dne 1. januarja 1930. V ta namen se odredi potrebno število osebja iz oblastne finančne direkcije v Novem Sadu.

IV. Vse agende okrožnih finančnih uprav v Srbiji in Črni gori, preidejo, kolikor so jih vršile kot sreske finančne uprave, z dnem 1. januarja 1929. na davčne uprave. Dosedanje trošarinske in monopolno-kazenske agende okrožnih finančnih uprav preidejo z dnem 1. januarja 1929. na dotične finančne direkcije.

Za vse proračunske in vse računovodstveno-blagajniške agende poslujejo okrožne finančne uprave kot take za vse svoje dosedanje ozemlje do dne 1. aprila 1929. ter se obračunavajo z generalno direkcijo državnega računovodstva kakor doslej.

Za proračunske posle do konca računskega leta 1928./1929. in za nedovršene posle za prejšnja leta se obdrži do dne 1. aprila 1929. zadostno število računovodstvenega osebja okrožnih finančnih uprav, ki likvidira te posle po izprevidnosti finančnih direktorjev in po razpoložnosti prostorov pri finančnih direkcijah ali v dosedanjem kraju ali pa na sedežu direkcij. Ta likvidacija se mora izvršiti najkasneje do dne 1. januarja 1930.

Celokupno poslovanje po proračunu za leto 1929./1930. mora preiti z dnem 1. aprila 1929. na finančne direkcije.

Vse davčne uprave se obračunavajo za poslovanje po proračunu za proračunsko leto 1929./1930. od dne 1. aprila 1929. z novimi finančnimi direkcijami.

V. Za proračunske in vse računovodstveno-blagajniške agende poslujejo računovodstva finančnih ravnateljstev in Hrvatski in Slavoniji kot taka za vse svoje dosedanje ozemlje do dne 1. aprila 1929. ter se obračunavajo z računovodstvom pristojne delegacije ministrstva financ kakor doslej.

Za proračunske posle do konca računskega leta 1928./1929. in za nedovršene posle iz prejšnjih let se pridrži do dne 1. aprila 1929. zadostno število osebja iz računovodstva finančnih ravnateljstev, ki likvidira te posle. Ta likvidacija se mora izvršiti najkasneje do dne 1. januarja 1930. po izprevidnosti finančnih direktorjev in po razpoložnosti prostorov pri finančnih direkcijah ali v dosedanjih krajih ali pa na sedežu direkcije.

Kot nakazovalci druge stopnje poslujejo novi finančni direktorji, tako da se bo razprostirala od dne 1. januarja 1929. do konca računskega leta 1928./1929. v teh poslih njih nakazovalska oblast na vse ozemlje, ki so ga doslej obsežala dotična finančna ravnateljstva.

VI. Vsi administrativni davčni posli delegacije ministrstva financ v Zagrebu preidejo z dnem 1. januarja 1929. v pristojnost dotičnih novih finančnih direkcij. Agende delegacije kot pritožbene instance bodo vršile glede davka na poslovni promet nove finančne direkcije od dne 1. januarja 1929., dokler ne začno poslovati reklamacijski odbori.

Funkcije reklamacijskih odborov za Hrvatsko, Slavonijo in Vojvodino preidejo glede davka na dobiček družb, zavezanih javnemu polaganju računov, z dnem 1. januarja 1929. v pristojnost generalne direkcije davkov.

Funkcije računovodstva delegacije ministrstva financ v Zagrebu ostanejo glede proračunskega in računskega poslovanja, kakor je tukaj odrejeno, tudi za računovodstva pri finančnih ravnateljstvih; vendar pa prevzame oblast nakazovalca-delegata za posle po proračunu za leto 1928./1929. finančni direktor v Zagrebu z dnem 1. januarja 1929. do konca računskega leta 1928./1929.

Za posle računovodstva po proračunu za leto 1929./1930. so pristojni od dne 1. aprila 1929. računovodstveni oddelki novih finančnih direkcij.

Vsi računovodstveni oddelki zagrebške delegacije pri velikih županijah poslujejo glede agend iz proračunskega leta 1928./1929. do konca istega računskega leta. V ta namen se jim pusti potrebno število uradnikov. Funkcije teh računovodstev in računovodstva pri delegaciji po proračunu za leto 1929./1930. prevzamejo z dnem 1. aprila 1929. računovodstveni oddelki dotičnih finančnih direkcij.

VII. Z dnem 1. januarja 1929. se ukinejo davčna administracija v Ljubljani, vsa okrajna davčna oblastva v Sloveniji in davčna oblastva prve stopnje v Dalmaciji. Njih nedovršene agende preidejo, kolikor se nanašajo na odmero davkov do vstetega leta 1928., na dotične davčne uprave.

VIII. Prav tako se ukinejo z dnem 1. januarja 1929. tudi finančne direkcije v Bosni in Hercegovini, nadalje finančna ravnateljstva v Hrvatski in Slavoniji; njih nedovršene agende, kolikor se tičejo odmere davka do vstetega leta 1928. (izvzemši tecivarino podjetij, zavezanih javnemu polaganju računov), preidejo na dotične davčne uprave, nedovršene odmere družbenega davka pa na nove finančne direkcije.

Kolikor ne bi imele davčne uprave za te naknadne odmere (pod točkama IV. in V.) po starem zakonu strokovnih uradnikov, jim dodeli pristojna finančna direkcija za nekaj časa izmed uradnikov ukinjenih direkcij, ravnateljstev, odnosno davčnih oblastev in uradov prve instance potrebno število strokovnega osebja. Kje bo to potrebno, določi finančni direktor.

IX. Kolikor so z nedovršeno odmero, odnosno za reševanje pritožb po dosedanjih zakonih združene funkcije dosedanjih davčnih komisij, naj tudi poslujejo te komisije po potrebi v poedinah krajih, dokler ne začno poslovati novi davčni odbori prve, odnosno druge stopnje, ki prevzamejo funkcijo starih odborov.

X. Vsi posli, ki spadajo v pristojnost delegacije ministrstva financ v Ljubljani, preidejo v mejah te uredbe z dnem 1. januarja 1929. v pristojnost nove finančne direkcije v Ljubljani, delegatove funkcije pa na novega finančnega direktorja v Ljubljani.

Prizivna komisija za dohodnino in deželna pridobninska komisija v Ljubljani poslujeta, dokler ne začno poslovati reklamacijski odbori po novem davčnem zakonu.

Reševanje pritožb zoper odmero davkov po drugem poglavju zakona o osebnih davkih preide na generalno direkcijo davkov.

Okrajni finančni ravnateljstvi v Ljubljani in Mariboru se z dnem 1. januarja 1929. ukineta; njih funkcije pa prevzamejo s tem dnem nova finančna direkcija v Ljubljani, odnosno ostala oblastva v mejah te uredbe.

Agende davka na poslovni promet delegacije ministrstva financ v Ljubljani kot pritožbene instance prevzame nova finančna direkcija v Ljubljani, dokler ne začno poslovati novi reklamacijski odbori po novem davčnem zakonu.

XI. Vsi administrativni in davčni posli delegacije ministrstva financ v Sarajevu preidejo z dnem 1. januarja 1929. v pristojnost dotičnih novih finančnih direkcij. Agende delegacije kot pritožbene instance glede davka na poslovni promet bodo opravljale od dne 1. januarja 1929. nove finančne direkcije, dokler ne začno poslovati reklamacijski odbori po novem davčnem zakonu.

Pritožbe zoper odmero davka na dobiček družb, zavezanih javnemu polaganju računov, se morajo pošiljati od dne 1. januarja 1929. na generalno direkcijo davkov.

Računovodstvo delegacije ministrstva financ v Sarajevu se z dnem 1. aprila 1929. ukine; vse računovodstveno-blagajniške posle po proračunu za leto 1929./1930. pa bodo vršili računovodstveni oddelki pri novih finančnih direkcijah. Za dovrševanje računovodstveno-blagajniških poslov na vsem ozemlju delegacije ministrstva financ v Sarajevu po proračunu za leto 1928./1929. in za dovrševanje vseh zaostalih računovodstveno-blagajniških poslov se ustanovi poseben likvidacijski odsek s potrebnim številom uradniških mest računovodstva z dolžnostjo, da mora likvidirati te posle najkasneje do dne 1. januarja 1930.

Funkcije nakazovalca druge stopnje po proračunu za leto 1928./1929., ki jih je vršila doslej delegacija ministrstva financ v Sarajevu, se prenesejo z dnem 1. januarja 1929. na novega finančnega direktorja v Sarajevu.

XII. Finančno ravnateljstvo v Splitu in finančna direkcija v Dubrovniku se z dnem 1. januarja 1929. ukineta; njih funkcije pa preidejo na nove finančne direkcije. Izjemoma prestanejo poslovati kontrolni odseki pri teh ravnateljstvih in kontrolni odseki pri davčnem uradu v Kotoru z dnem 1. aprila 1929.; od tega dne bodo vršila vse računovodstveno-blagajniške posle po proračunu za leto 1929./1930. pristojna računovodstva novih finančnih direkcij.

Za dovrševanje računskih poslov po kreditih iz proračunskega leta 1928./1929. se odredi zadostno število osebja, ki bo opravljalo te posle do dne 31. julija 1929.

Funkcije nakazovalca druge stopnje po proračunu za leto 1928./1929., ki sta jih vršili doslej finančni ravnateljstvi v Splitu in Dubrovniku, preidejo z dnem 1. januarja 1929. na novi finančni direkciji v Splitu in Mostaru.

Likvidacijski odsek bivše delegacije ministrstva financ v Splitu ostane še nadalje; vendar pa mora najkasneje do dne 1. januarja 1930. dovršiti vse zaostale posle.

XIII. Državne blagajne v Zagrebu, Ljubljani, Sarajevu in Novem Sadu postanejo blagajne dotičnih novih finančnih direkcij.

XIV. Pristojnost finančnih uradov, ki se ukinajo s to uredbo dne 1. januarja 1929., za sojenje monopolnih kaznivih dejanj, preidejo na nove finančne direkcije. Sojenje o pritožbah zaradi monopolnih kaznivih dejanj za prejšnja leta na drugi stopnji, ki je pripadalo oblastvom, ukinjenim s to uredbo, preide na upravo državnih monopolov v Beogradu.

XV. Z dnem 1. januarja 1929. se ukinejo oblasti inšpektorati finančne kontrole v Beogradu, Zagrebu, Ljubljani, Sarajevu, Splitu, Skoplju, Novem Sadu in Podgorici; s tem dnem prevzamejo njih agende, določene z zakonom, v mejah določil te uredbe dotične teritorialno pristojne finančne direkcije.

XVI. Inšpektorji generalne direkcije carin in kolegiji pri carinarnicah, pri katerih obstoje centralne carinske blagajne, ki vrše posebne funkcije na podstavi naredbe ministra za finance, zasnovane na pooblastitvi s členom 218. finančnega zakona za leto 1928./1929., prestopajo poslovanje z dnem 1. januarja 1929. Pristojnost teh inšpektorjev in kolegijev preide, kolikor je določeno s to uredbo, na finančne direkcije. Kolikor niso prenesene funkcije teh inšpektorjev in kolegijev na finančne direkcije, jih bo opravljalo od dne 1. januarja 1929. ministrstvo za finance — generalna direkcija carin.

XVII. Z dnem 1. januarja 1929. se ukinejo direkcije katastra v Novem Sadu, Sarajevu in Ljubljani. Nadzorništvo za vzdrževanje katastra v Splitu, katastralni mapni arhiv v Ljubljani in katastrska uprava za nove meritve, odnosno za evidenco zemljiškega katastra, nadzorništvo katastrske reambulacije, nadzorništvo katastrske izmere arhivnih map v Zagrebu in nadzorništvo očevidnosti zemljarine v Zagrebu in Novem Sadu. Agende teh uradov preidejo s tem dnem v pristojnost katastrskih uprav, odnosno finančnih direkcij in generalne direkcije katastra po določilih te uredbe. Ukinjajo se na ozemlju Bosne in Hercegovine, Slovenije in Dalmacije sreske katastrske evidence; njih agende pa preidejo v pristojnost katastrskih uprav.

XVIII. Kolikor ni v prednjih odredbah ničesar določenega o prenosu pristojnosti in likvidaciji dosedanjih agend ukinjenih uradov, določi to v vsakem konkretnem primeru minister za finance.

XIX. Kredite za vse nove urade, v katere preidejo uradi, ukinjeni s to uredbo, se pokrivajo v poslednjih treh mesecih proračunskega leta 1928./1929. iz kreditov, odobrenih za isto leto za ukinjene urade.

Člen 39.

Uradniki, ki nimajo kvalifikacije, določene z uredbo o organizaciji finančne službe za poedina zvanja, toda so že v kategoriji, ki se zahteva za ta zvanja, se smejo postaviti tudi brez te kvalifikacije na dotične položaje.

Člen 40.

Ta uredba stopi v veljavo, ko se razglasi v »Službenih Novinah».

V Beogradu, dne 9. oktobra 1928. št. 7494.

Minister za finance:
dr. N. Subotić s. r.

Razglasi velikega župana ljubljanske oblasti.

L. br. 848.

Izpremembra v seznamku zdravnikov, vpisanih v imenik zdravniške zbornice za Slovenijo.

Dr. Edvard Fajdiga, sreski sanitetni referent v Litiji, je bil izbrisan iz imenika zdravniške zbornice za Slovenijo, ker je dne 11. oktobra 1928. umrl.

V Ljubljani, dne 6. novembra 1928.

Po odredbi velikega župana ljubljanske oblasti:
dr. Mayer s. r.

Razglasi velikega župana mariborske oblasti.

Vet. br. 51/49.

Izkaz o stanju živalskih kužnih bolezni v območju mariborske oblasti z dne 12. novembra 1928.

Opomba: Imena sedežev sreskih poglavarjev in mestnih magistratov so natisnjena z debelejšimi, imena občin pa z navadnimi črkami; kraji s številom zakuženih dvorcev so navedeni v oklepajih.

Vranični prisad.

Ptuj: Slovenja vas (Gerečja vas 2 dvorca).

Mehurčasti izpuščaj goved.

Maribor, levi breg: Jablance (Jablance 1 dvorec), Zgornja Voličina (Zgornja Voličina 1 dvorec).

Garje konj.

Dolnja Lendava: Pince (Marof 1 dvorec). Murska Sobota: Gornji Petrovci (Gornji Petrovci 1 dvorec). Ptuj, mesto: 1 dvorec.

Svinjska kuga.

Celje: Žalec (Vrbnje 1 dvorec in Žalec 3 dvorci). Čakovec: Čakovec, trg (Čakovec, trg 2 dvorca). Dolnja Lendava: Dolga vas (Dolga vas 1 dvorec). Maribor, desni breg: Sv. Lovrenc na Pohorju (Sveti Lovrenc 6 dvorcev), Recenjaki (Recenjaki 1 dvorec). Maribor, levi breg: Dragučova (Dragučova 1 dvorec), Sv. Jurij ob Pesnici (Jedlovnik 1 dvorec), Plač (Plač 1 dvorec), Selnica ob Dravi (Selnica 1 dvorec). Prevalje: Dravograd (Dravograd 1 dvorec). Ptuj: Mezgovci (Mezgovci 18 dvorcev), Slomi (Zamenci 1 dvorec), Sv. Barbara v Halozah (Cirkuljane 2 dvorca), Sv. Lovrenc v Slovenskih goricah (Mostje 1 dvorec). Slovenjgradec: Slovenjgradec (Slovenjgradec 5 dvorcev), Topolšica (Topolšica 1 dvorec).

Svinjska rdečica.

Konjice: Loče (Loče 1 dvorec). Ptuj: Sv. Janž na Dravskem polju (Zlatoličje 1 dvorec), Moškanjci (Moškanjci 2 dvorca). Šmarje pri Jelšah: Kostrivnica (Zagaj 2 dvorca).

Perutninska kolera.

Dolnja Lendava: Črenšovci (Črenšovci 1 dvorec).

V Mariboru, dne 12. novembra 1928.

Za velikega župana mariborske oblasti:
oblastni veterinarski referent dr. Rajar s. r.

Razglasi sodišč in sodnih oblastev.

Preds. 1040/5/28—2.

Razglas.

Višje deželno sodišče v Ljubljani je imenovalo Janka Horvata, notarskega kandidata v Murski Soboti, za tolmača madžarskega jezika pri okrožnem sodišču v Mariboru in pri okrajnih sodiščih, ki spadajo v območje navedenega okrožnega sodišča.

Predsedništvo višjega deželnega sodišča v Ljubljani, dne 7. novembra 1928.

Preds. 1090/15/26—12.

Razglas.

Višje deželno sodišče v Ljubljani je določilo za cenitve, navedene v § 19. ministrske naredbe z dne 25. julija 1897., drž. zak. št. 175, ki se bodo vršile v letu 1929., da je kapitalizirati čisti donos po obrestni meri 4 % (štiri odstotke).

Predsedništvo višjega deželnega sodišča v Ljubljani, dne 7. novembra 1928.

Preds. 721/4/28—2.

Razpis.

Pri okrožnem sodišču v Mariboru se odda mesto višjega pisarniškega oficijala, odnosno pisarniškega uradnika.

Vpoštevajo se samo prošilci, ki so že pisarniški uradniki ali pisarniški pripravniki.

Prošnje naj se vložijo do dne

25. novembra 1928.

pri podpisnem predsedništvu.

Obširni razpis glej v Uradnem listu 105 z dne 8. novembra 1928.

Predsedništvo okrožnega sodišča v Mariboru, dne 4. novembra 1928.

S 8/28—42.

2292

Odprava konkurza.

Prezadolženka: Zapuščina po Neži Tavčarjevi, posestnici v Poljanah.

Konkurz, ki je bil razglašen s sklepom opr. št. S 8/28—5 o imovini te prezadolženke, je po § 139. k. r. odpravljen, ker je bila vsa masa razdeljena.

Deželno sodišče v Ljubljani, oddelek III, dne 3. novembra 1928.

S 14/28—46.

2293

Določitev naroka za prisilno poravnavo.

Prezadolženec: Anton Bučar, trgovec v Brežicah.

Za razpravljanje in sklepanje o prisilni poravnavi, ki jo predlaga prezadolženec, se določa narok na dan 26. novembra 1928. ob devetih pri tem sodišču v sobi št. 12.

Prezadolženec mora priti k naroku osebno.

Ta narok je določen obenem za ugotovitev naknadno, t. j. izza dne 8. novembra 1928., prijavljenih terjatev.

Vnovčevanje konkurznega sklada je odloženo do sklepanja upniškega zbora o prisilni poravnavi.

Okrajno sodišče v Brežicah, oddelek I, dne 10. novembra 1928.

C 331/28—2.

2253

Oklic.

Zavarovalnica in pozavarovalnica »Triglav« v Ljubljani, zastopana po dr. Arturju Geigerju, odvetniku v Murski Soboti, je vložila zoper Vaso Spremo, nameščena Hrvatsko-slavonske banke, d. d. v Zagrebu, sedaj neznanega bivališča, tožbo zaradi 4866 Din.

Ustna sporna razprava se določa na dan 28. novembra 1928.

ob devetih pri tem sodišču v sobi št. 21.

Ker je bivališče Vase Spreme neznano, se mu postavlja za skrbnika dr. Janko Pikuš, odvetnik v Dolnji Lendavi.

Okrajno sodišče v Dolnji Lendavi, oddelek II, dne 27. oktobra 1928.

A 74/28—17.

2257

Poklic dedičev neznanega bivališča.

Blaž Planko, posestnik v Javorju št. 13, občina Slivnica pri Celju, je dne 14. februarja 1928. umrl. Poslednja volja se ni našla.

Po zakonu so poklicani k tej zapuščini kot dediči med drugim otroci zapustnikovega brata Alojzija Planka, umrlega pred 24 leti v Hambornu, katerih bivališče sodišču ni znano. Le-ti se pozivljejo, naj se v enem letu od današnjega dne zglase pri tem sodišču. Po tem roku se bo razpravljala zapuščina z ostalimi dediči in z Jurijem Lesjakom, županom na Slivnici pri Celju, ki se je postavil dedičem za skrbnika.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah, oddelek I, dne 11. oktobra 1928.

Nc I 473/28—2.

2286

Amortizacija.

Na prošnjo, ki jo je vložila Marija Tikavec, zasebnica v Zastranju št. 41, se uvaja postopanje za amortizacijo nastopne hranilne knjižice, ki jo je prosilka baje izgubila: Hranilna knjižica Kmečke hranilnice in posojilnice v Šmarju pri Jelšah, registrovane zadrage z neomejeno zavezo, št. 1497 v nominalni vrednosti 2335 Din in na ime: Marija Tikavec.

Imetnik te hranilne knjižice se pozivlje, naj uveljavi svoje pravice v šestih mesecih od dne, ko se objavi ta razglas v Uradnem listu, ker bi se sicer po tem roku izreklo, da je hranilna knjižica brez moči.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah, oddelek I, dne 11. oktobra 1928.

E 527/28—12.

Sklep.

Izvršba s prisilno dražbo nepremičnin: davčna občina Kapele, vl. št. 3 in 162, davčna občina Blogonsko, vl. št. 92 in 186, in davčna občina Jereslavci, vl. št. 139, dovoljena s sklepom z dne 23. junija 1928., E 527/28—2, je po § 39., št. 6, i. r. ustavljena.

Okrajno sodišče v Brežicah, oddelek II.,
dne 6. novembra 1928.

E 1450/28—11.

Dražbeni oklic.

Na predlog Ljudske posojilnice, r. z. z n. z. v Celju, bo dne 5. decembra 1928. ob devetih pri tem sodišču v sobi št. 4 na podstavi ob enem odobrenih pogojev dražba nepremičnin: 1.) zemljiška knjiga Studence, vl. št. 105 in 279: hiša z gospodarskim poslopjem, zemljiškimi parcelami in priteklinami, cenilna vrednost 57.815 Din 90 p, 2.) zemljiška knjiga Železno, vl. št. 196: gozdna parcela, cenilna vrednost 97 Din 20 p — skupaj 57.913 Din 10 p; najmanjši ponudek 38.610 Din.

K nepremičnini ad 1.) spadajo te-le pritekline: 3000 hmeljev, 1 voz, 1 stiskalnica in drugo gospodarsko orodje v skupni cenilni vrednosti 3570 Din.

Pod najmanjšim ponudkom se ne bo prodajalo. Vadij: 5800 Din.

Okrajno sodišče v Celju, oddelek III.,
dne 19. oktobra 1928.

E 554/28—10.

Dražbeni oklic.

Na predlog Mestne hranilnice kočevske v Kočevju, ki jo zastopa dr. Ivan Sajovic, odvetnik v Kočevju, bo dne 3. decembra 1928. ob devetih pri tem sodišču v sobi št. 3 na podstavi ob enem odobrenih pogojev dražba nepremičnin: zemljiška knjiga Briga, vl. št. 27: hiša št. 4 v Dolenji Brigi s hlevom, svinjakom, skednjem, kolnico, pripadajočimi zemljišči (vrtovi, njive, travniki, pašniki, gozdi) v skupni izmeri 12 ha 81 a 3 m² in solastninskimi pravicami 1.) do $\frac{1}{200}$ in v. št. 66, katastrska občina Briga (hiša št. 44 v Dolenji Brigi, stavbne, vrtno, njivske, travniške, pašniške in gozdne parcele v izmeri 357 ha 53 a 86 m²), in 2.) do $\frac{1}{90}$ in v. št. 67, katastrska občina Briga (travniki, pašniki in gozdi v izmeri 85 ha 75 a 68 m²).

Cenilna vrednost, po odbitku bremen, ki jih bo treba prevzeti: 13.177 Din; najmanjši ponudek: 8785 Din; vadij 1350 Din.

K nepremičnini spadata te-le priteklini: 1 konj in 1 voz v skupni cenilni vrednosti 300 Din.

Pod najmanjšim ponudkom se ne bo prodajalo.

Okrajno sodišče v Kočevju, oddelek II.,
dne 28. septembra 1928.

E 889/28—8.

Dražbeni oklic.

Dne 10. decembra 1928. ob pol enajstih bo pri podpisnem sodišču v sobi št. 4 dražba polovice nepremičnin: zemljiška knjiga Nuskova, vl. št. 5, 12 in 107 (hiša št. 6, dvorišče, gospodarsko poslopje, sadovnjak, vinograd in njive).

Cenilna vrednost: 19.579 Din 50 p; vrednost priteklin: 2215 Din; najmanjši ponudek: 12.433 Din 82 p.

Pravice, ki ne bi pripuščale dražbe, je oglašiti pri sodišču najpozneje pri dražbenem naroku pred začetkom dražbe, sicer bi se ne mogle več uveljavljati glede nepremičnin v škodo zdražitelja, ki je ravnal v dobri veri.

Drugače pa se opozarja na dražbeni oklic, ki je nabit na uradni deski tega sodišča.

Okrajno sodišče v Murski Soboti,
dne 24. oktobra 1928.

P 50/28—2.

Razglasitev preklica.

S sklepom podpisanega okrajnega sodišča z dne 11. oktobra 1928., opr. št. L 6/28—2, je bil dr. Ivo Šubelj, prej stanujoč v Kamniku, zaradi umobolnosti popolnoma preklican.

Za skrbnika mu je postavljen dr. Fran Vidic, vladni svetnik v p. v Kamniku.

Okrajno sodišče v Kamniku, oddelek I.,
dne 29. oktobra 1928.

2265

2294

Vpisi v trgovinski register.

I. Vpisale so se nastopne firme:

858. Sedež: Breg pri Borovnici.

Besedilo firme: **Franjo Švigelj.**

Obratni predmet: trgovina z mešanim blagom.

Imetnik: Fran Švigelj, trgovec na Bregu št. 11. Ljubljana, dne 11. oktobra 1928.

859. Sedež: Celje.

Besedilo firme: **Brata Gračner.**

Obratni predmet: trgovina z mešanim blagom.

Družbena oblika: javna trgovska družba izza dne 23. oktobra 1928.

Družbenika: Ervin Gračner in Franc Gračner, oba trgovca v Celju, Prešernova ulica št. 21.

Za zastopanje je upravičen vsak družbenik zase.

Podpis firme: Pod štampljiranim besedilom firme se podpisuje vsak družbenik zase.

Celje, dne 30. oktobra 1928.

860. Sedež: Gederovci.

Besedilo firme: **Ernst Štivan.**

Obratni predmet: trgovina z dvokolesi, motorji in stroji.

Imetnik: Ernest Štivan, trgovec v Gederovcih št. 12.

Maribor, dne 18. oktobra 1928.

861. Sedež: Lajtersberg.

Besedilo firme: **Viktor Jarc.**

Obratni predmet: izdelovanje sladne kave na tvorniški način.

Imetnik: Viktor Jarc, trgovec v Lajtersbergu št. 79.

Maribor, dne 2. novembra 1928.

862. Sedež: Ljubljana (Tavčarjeva ulica št. 1).

Besedilo firme: **Tovarna «Diskobolos» August Kozman.**

Obratni predmet: tvorniško izdelovanje telovadskega, sportnega in gasilskega orodja in telovadskih, sportnih in gasilskih potrebščin kakor tudi prodajanje takega orodja in takih potrebščin.

Imetnik: Avgust Kozman, tvorničar v Ljubljani, Sv. Petra cesta št. 75.

Ljubljana, dne 13. oktobra 1928.

863. Sedež: Moste.

Besedilo firme: **R. Peselj.**

Obratni predmet: trgovina z mešanim blagom.

Imetnik: Rok Peselj, trgovec v Mostah-na Selu št. 29.

Ljubljana, dne 2. oktobra 1928.

864. Sedež: Zagorje ob Savi.

Besedilo firme: **T. Salvador, apneničarsko podjetje.**

Obratni predmet: izdelovanje in prodajanje apna.

Imetnica: Tea Salvador, zasebnica v Zagorju ob Savi.

Prokurist: Anton Salvador.

Ljubljana, dne 3. oktobra 1928.

II. Vpisale so se izpremembe in dodatki pri nastopnih firmah:

865. Sedež: Celje.

Besedilo firme: **O. Josek.**

Obratni predmet: strojno mizarstvo in trgovina s pohištvo.

Besedilo firme odslej: **O. Josek & Comp.**

Obratni predmet odslej: strojno mizarstvo in prodajanje mizarških izdelkov.

Družbena oblika: javna trgovska družba.

Vstopil je kot nov javni družbenik Ivan Baumgartner, mizarški mojster v Celju, Gosposka ulica št. 17.

Družbo zastopa vsak družbenik zase.

Firmo podpisuje pod njenim napisanim, štampljiranim ali natisnjenim besedilom družbenik O. Josek sam.

Celje, dne 26. septembra 1928.

866. Sedež: Celje.

Besedilo firme: **Franz Zangger.**

Prokura Ivana Bračiča se je izbrisala. Firmo so podpisuje odslej pod njenim napisanim ali natisnjenim besedilom prokurist Henrik Kottovitz sam s pristavkom «p. p.».

Celje, dne 24. oktobra 1928.

867. Sedež: Ljubljana.

Besedilo firme: **Evald Popovič.**

Izbrisala se je prokura Janka Popoviča.

Vstopil je javni družbenik Janko Popovič v Ljubljani, Cesta v Mestni log št. 15; zaradi tega javna trgovska družba izza dne 7. septembra 1928.

Družbo zastopata in njeno firmo podpisujeta oba družbenika samostojno tako, da postavlja pod natisnjenim, napisano ali s štampljko odtisnjeno besedilo eden izmed njiju svoj podpis.

Ljubljana, dne 26. septembra 1928.

868. Sedež: Ljubljana.

Besedilo firme: **Marija Urbas nasl.**

Obratni predmet: trgovina s klobasami.

Besedilo firme odslej: **Marija Urbas, nasl. Franc Urlep.**

Imetnik: Franc Urlep, trgovec v Ljubljani, Komenskega ulica št. 16.

Ljubljana, dne 22. oktobra 1928.

869. Sedež: Ljutomer.

Besedilo firme: **Franc Seršen.**

Obratni predmet: trgovina z mešanim blagom.

Izbrisala se je dosedanja imetnica Marija Seršen; vpisal pa se je sedanji imetnik Franc Seršen, trgovec v Ljutomeru.

Obratni predmet odslej: trgovina z mešanim blagom in z vinom na debelo.

Maribor, dne 8. novembra 1928.

III. Izbrisala se je nastopna firma:

870. Sedež: Maribor.

Besedilo firme: **Gustav Pirchan in Likvidation.**

Obratni predmet: trgovina z manufakturnim blagom.

Ker je likvidacija končana.

Maribor, dne 18. oktobra 1928.

Razglasi raznih uradov in oblastev.

Št. 9191/1928.

2291

Razglas.

Zadruga za zavarovanje živine v Loškem potoku, r. z. z o. z., uživa po naredbi gospoda ministra za finance z dne 25. decembra 1923., br. 43.322 (Uradni list z dne 7. januarja 1924., št. 3/1), oprostitve od plačevanja taks, navedenih v tej naredbi, izza dne 20. novembra 1928. za čas, dokler veljajo sedanja pravila.

Finančno okrajno ravnateljstvo v Ljubljani,
dne 7. novembra 1928.

Št. 23.905/28.

Razglas.

Državni strokovni izpit zdravnikov za prestop iz pripravljalne skupine v pomožno skupino se bo vršil dne 18. decembra 1928. v higienskem zavodu s šolo za narodno zdravje.

Prijave, opremljene s kolkom za 25 Din, naj se predložijo najkasneje do dne 5. decembra 1928. higienskemu zavodu s šolo za narodno zdravje.

V Zagrebu, dne 13. novembra 1928.

Predsednik izpraševalne komisije:
dr. Katičič s. r.

Razne objave.**Razid društva.**

Pevsko društvo «Slavček» v Ptuj se je dne 16. januarja 1926. prostovoljno razšlo.

Janko Repič s. r., bivši predsednik.

2266 3—2

Objava.

Izgubil sem legitimacijo za nošenje službenega orožja, ki jo je izdala sreska uprava finančne kontrole v Dolnji Lendavi dne 19. avgusta 1927. pod št. 2099.

Progladam jo za neveljavno.

Jakob Gašperič s. r.,
pripravnik finančne kontrole.