

Uradno glasilo slovenskih občin

Št. 49

Maribor, petek

30.8.2024

ISSN 1854-2409 / 2386-0448

Leto XX

OBČINA APAČE**928. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Apače za leto 2024**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 18. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo občine Apače-

Uradno glasilo slovenskih občin 55/21) je Občinski svet Občine Apače na 6. izredni seji, dne 29.8.2024 sprejel

**ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O
PRORAČUNU OBČINE APAČE ZA LETO 2024****1. člen**

V Odloku o proračunu Občine Apače za leto 2024 (Uradno glasilo slovenskih občin - Lex localis št. 72/23 in 41/24) se spremeni 2. člen, tako da se glasi:

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Skupina / podskupina kontov		Proračun leta 2024
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	7.201.405,76
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.466.185,08
70	DAVČNI PRIHODKI	3.130.262,00
700	Davki na dohodek in dobiček	2.926.038,00
703	Davki na premoženje	141.240,00
704	Domači davki na blago in storitve	62.984,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	335.923,08
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	275.148,43
711	Takse in pristojbine	3.600,00
712	Globe in druge denarne kazni	2.200,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	26.582,65
714	Drugi nedavčni prihodki	28.392,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	101.130,58
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	85.000,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	16.130,58
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.634.090,10
740	Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	3.526.363,84
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	107.726,26
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	9.059.539,45

Izdajatelj:

Inštitut za lokalno samoupravo, javne službe in javno-zasebno partnerstvo Maribor
Smetanova ulica 30, 2000 Maribor

T: 02 250 04 58 | F: 02 250 04 59 | M: 031 68 77 88 | E: info@lex-localis.info | www.lex-localis.info

Odgovorni urednik: dr. Boštjan Brezovnik

40	TEKOČI ODHODKI	1.480.454,41
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	374.560,00
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	60.460,00
402	Izdatki za blago in storitve	958.557,48
403	Plačila domačih obresti	26.500,00
409	Rezerve	60.376,93
41	TEKOČI TRANSFERJI	1.642.707,48
410	Subvencije	135.000,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	929.229,00
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	148.149,33
413	Drugi tekoči domači transferi	430.329,15
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	5.682.402,48
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.682.402,48
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	253.975,08
	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	77.558,45
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	176.416,63
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	- 1.858.133,69

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina / podskupina kontov		Proračun leta 2024
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽ. (75) PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
75	DELEŽEV	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL. DELEŽ. (44)	1.500,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL. DELEŽ.	1.500,00
440	Dana posojila	0,00
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	1.500,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	1.500,00

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina / podskupina kontov		Proračun leta 2024
VII.	ZADOLŽEVANJE (50)	610.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	610.000,00
500	Domače zadolževanje	610.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (55)	136.287,46
55	ODPLAČILA DOLGA	136.287,46
550	Odplačila domačega dolga	136.287,46
IX.	SPREMEMBA STANJA SRED. NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- 1.385.921,15
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	473.712,54
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.=III.)	1.858.133,69
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLIH LET		1.385.921,15

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje

programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko

klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkote, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Apače (www.obcina-apace.si).

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Apače, Uradno glasilo slovenskih občin – Lex localis.

Številka:410-0004/2023-45

Datum: 29.8.2024

Občina Apače
dr. Andrej Steyer, župan

OBČINA DUPLEK

928. Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Duplek

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) in 16. člena Statuta Občine Duplek (MUV, št. 17/07, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 15/10, 32/11, 24/2015, 20/2023) je Občinski svet Občine Duplek na svoji 2. izredni seji dne 28.8.2024 sprejel

PRAVILNIK O DODELJEVANJU POMOČI ZA OHRANJANJE IN RAZVOJ KMETIJSTVA TER PODEŽELJA V OBČINI DUPLEK

I. Splošne določbe

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področja uporabe, pogoje, upravičence in vrste pomoči s posameznimi ukrepi za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Duplek.

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

- pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831);
- pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči *de minimis* za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči *de minimis*, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023), (v

nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013).

2. člen

(način zagotavljanja sredstev)

- (1) Sredstva za izvedbo ukrepov za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Duplek (v nadaljnjem besedilu: občina) se zagotavljajo v proračunu občine.
- (2) Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu občine za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v obliki denarnih nepovratnih sredstev.

4. člen

(izrazi)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

- »pomoč« pomeni ukrep iz 10. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327, z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472),
- »kmetijski proizvodi« pomeni proizvode iz 7. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472,
- »mikro, malo in srednje podjetje« pomeni fizično ali pravno osebo, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472,
- »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnost iz 45. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472,
- »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnost iz 35. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472,
- »intenzivnost pomoči« pomeni odstotek iz 12. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472,
- »primarna kmetijska proizvodnja« pomeni dejavnost iz 44. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472,
- »kmetijsko gospodarstvo« pomeni subjekt iz 2. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23; v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu),
- »nosilec kmetijskega gospodarstva« pomeni nosilca iz 3. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu,
- »član kmetijskega gospodarstva« pomeni fizično osebo iz 4. točke 5. člena Zakona o kmetijstvu,
- »mladi kmet« je kmet iz poglavja 4.1.5 Strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za Slovenijo, ki je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave in na spletnem mestu skupne kmetijske politike,
- »opredmetena sredstva« pomenijo sredstva iz 55. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472,
- »neopredmetena sredstva« pomenijo sredstva iz 32. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472,

- »standard Unije« pomeni standard iz 60. točke 2. člena uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- »naložbe za skladnost s standardom Unije« pomenijo naložbe iz 33. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- »enotno podjetje« pomeni fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in so med seboj povezane v skladu z 2. členom Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

5. člen

VRSTE POMOČI	UKREPI/UPRAVIČENCI
Pomoč de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013	Ukrepi: A. Naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo B. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikro, mala ali srednja podjetja, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji in imajo v lasti oziroma zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine.
Pomoč de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831	Ukrepi: C. Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju Č. Naložbe za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah Upravičenci: 1. Registrirana stanovska in interesna združenja in zveze (v nadaljevanju društva in združenja), ki delujejo v večjem delu na območju občine na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane (Ukrep C), 2. Organizacije, ki so registrirane za opravljanje storitev na področju kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja (Ukrep C), 3. Nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno bivališče na naslovu nosilca dejavnosti in ki so registrirani za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji (Ukrep Č).

6. člen**(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)**

(1) Pomoč de minimis se dodeli upravičencem na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa, objavljenega v novicah občine in na spletni strani občine, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter s tem pravilnikom.

(2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep, kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje pomoči de minimis ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu.

(4) V primeru večjega števila vlog z upravičenimi naložbami, oziroma več zaprošenih sredstev kot je višina načrtovanih sredstev, se vsem upravičencem odobrena sredstva sorazmerno znižajo.

7. člen**(dodelitev sredstev)**

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku na predlog komisije, ki jo s sklepom imenuje župan in jo sestavljajo predsednik in dva člana, odloča direktor občinske uprave.

(2) Prejemnikom se izda odločba s katero se odloči o višini odobrenih sredstev za posamezni ukrep, opredeli se namen in upravičene stroške, za katere so sredstva namenjena.

(3) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložijo pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

(4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe.

8. člen**(izplačilo sredstev)**

(1) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Roki za vložitev zahtevkov se določijo z javnim razpisom.

(2) Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom.

II. Pomoč de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013**9. člen****(splošne določbe)**

(1) Pomoč de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 se ne dodeli:

- če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, danih na trg,
- za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo, pod pogojem, da se domačim proizvodom pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

(2) Do pomoči niso upravičeni:

- subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države,
- subjekti, ki so po zakonu, ki ureja prisilno poravnavo, stečaj ali likvidacijo, v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(3) Pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev in predstavlja bruto znesek pomoči, to je pred odbitkom davka ali drugih dajatev.

10. člen**(kumulacija)**

(1) Poleg pomoči de minimis po tem pravilniku se v zvezi z istimi upravičenimi stroški istemu upravičencu oziroma

enotnemu podjetju ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi tako seštevanje povzročilo intenzivnost pomoči, ki bi presegala intenzivnost, določeno za posebne okoliščine vsakega primera v predpisih Evropske unije.

(2) Skupni znesek pomoči de minimis v primarni kmetijski proizvodnji, dodeljen kateremu koli upravičencu oziroma enotnemu podjetju, ne sme presegati omejitve iz tretjega a odstavka 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 ter nacionalne in sektorske omejitve za Slovenijo iz Priloge II Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013, ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

(3) V primeru združitve ali pripojitve podjetij se bo vsa predhodna pomoč de minimis, dodeljena kateremu koli podjetju, ki se združuje, upoštevala na način, da z dodelitvijo katere koli nove pomoči de minimis novemu ali prevzemnemu podjetju ne bo presežena zgornja meja de minimis ter nacionalna in sektorska zgornja meja iz drugega odstavka tega člena. Pomoč de minimis, ki je bila zakonito dodeljena pred združitvijo ali pripojitvijo, ostane zakonita.

(4) V primeru razdelitve podjetja na dve ali več ločenih podjetij, se bo pomoč de minimis, dodeljena pred razdelitvijo, pripisala podjetju, ki je prejelo pomoč, to je praviloma podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere je bila pomoč de minimis uporabljena. Če to ni mogoče, se bo že dodeljena pomoč de minimis pripisala novim podjetjem sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na datum začetka veljavnosti razdelitve.

(5) Če je podjetje dejavno v primarni kmetijski proizvodnji in je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih ali opravlja dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, se pomoč de minimis, dodeljena v skladu s tem pravilnikom lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno sektorjem ali dejavnostim, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 2023/2831, če podjetje z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

(6) Če je podjetje dejavno v primarni kmetijski proizvodnji in je poleg tega dejavno tudi v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, se pomoč de minimis, dodeljena primarni kmetijski proizvodnji v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno sektorjem oziroma dejavnostim, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 717/2014 z dne 27. junija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v sektorju ribištva in akvakulture (UL L št. 190 z dne 28. 6. 2014, str. 45), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči de minimis za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči de minimis, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 717/2014), do ustrezne zgornje meje pomoči de minimis, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 717/2014, če podjetje z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 717/2014.

11. člen

UKREP A. Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

(1) Pomoč bo dodeljena za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo. Naložbe morajo biti izvedene na območju občine in služiti namenu vsaj dve (2) leti po zaključku naložbe.

(2) Cilji ukrepa:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Evropske unije;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

(3) Upravičeni stroški:

- gradnja, nakup, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin, pri čemer je kupljeno zemljišče upravičeno do pomoči le v obsegu do 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti,
- nakup ali zakup mehanizacije in opreme (rabljene ali nove) do tržne vrednosti sredstev,
- splošni stroški na področju izdatkov iz prejšnjih dveh alinej tega odstavka, kot so plačila za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, plačila za storitve svetovanja z zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti; študije izvedljivosti ostanejo upravičen strošek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni odhodki v okviru prejšnjih dveh alinej tega odstavka,
- pridobitev ali razvoj računalniške programske opreme ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(4) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic,
- nakup plačilnih pravic,
- nakup in zasaditev letnih rastlin,
- dela v zvezi z odvodnjavanjem,
- nakup živali,
- naložbe za skladnost z veljavnimi standardi Unije,
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami, kot so marža zakupodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški in stroški zavarovanja,
- obratna sredstva.

(5) Intenzivnost pomoči znaša

- do 50 % zneska upravičenih stroškov,
- intenzivnost pomoči se lahko poveča do največ 90 % upravičenih stroškov, če je upravičenec mladi kmet, ki je bil prvič nosilec kmetijskega gospodarstva največ pet let pred vložitvijo zahtevka za pomoč, oziroma za naložbe na območjih z naravnimi in drugimi posebnimi omejitvami.

(6) Znesek pomoči upravičencu se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo de minimis presegel zgornjo mejo ali nacionalno ali sektorsko omejitev iz drugega odstavka 10. člena tega pravilnika.

(7) Pogoji za dodelitev sredstev:

- kopija oddane zbirne vloge za tekoče oziroma preteklo leto, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel,

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,
 - ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo,
 - za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt,
 - račun oziroma dokazila o nastalih stroških, ki se glasijo na ime upravičenca.
- (8) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

12. člen

UKREP B. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij

(1) Predmet pomoči je sofinanciranje zavarovalnih premij za zavarovanje pridelkov in živine, pri čemer pomoč:

- ne ovira delovanja notranjega trga zavarovalniških storitev,
- ni omejena na zavarovanje, ki ga ponuja eno samo zavarovalniško podjetje ali skupina podjetij,
- ni pogojena s tem, da se zavarovalna pogodba sklene z zavarovalnico, ki ima sedež v Republiki Sloveniji.

(2) Cilj ukrepa je vključevanje čim večjega števila kmetij v sistem zavarovanj posevkov in plodov ter živali, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- naravnih nesreč,
- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami,
- drugih slabih vremenskih razmer,
- bolezni živali ali škodljivih organizmov rastlin,
- zaščitnih živali.

(3) Upravičeni stroški so stroški zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

(4) Zavarovanje lahko krije le stroške nadomestitve škode iz prvega odstavka tega člena, pri čemer ne sme zahtevati ali določiti vrste ali količine prihodnjega pridelka.

(5) Pomoč se ne dodeli za:

- deleže pomoči, ki jih s predpisom o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje za tekoče leto določi Vlada Republike Slovenije,
- kmetijska gospodarstva, ki imajo pretežni del površin, ki so predmet zavarovanja, izven območja občine.

(6) Pomoč po tem pravilniku skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 70 % upravičenih stroškov.

(7) Znesek pomoči upravičencu se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo de minimis presegel zgornjo mejo ali nacionalno ali sektorsko omejitev iz drugega odstavka 10. člena tega pravilnika.

III. Pomoči, dodeljene po Uredbi Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis

13. člen (splošne določbe)

(1) Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 2023/2831, 15.12.2023) niso upravičena podjetja:

- dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;
- dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;
- dejavna v primarni kmetijski proizvodnji;
- dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov, v enem od naslednjih primerov:
- kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je dalo na trg zadevno podjetje;
- kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Pomoč ne sme biti namenjena za nakup transportnih sredstev, ki so namenjena prevozu oseb in tovara v cestnem prometu.

(5) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine Duplex in države.

(6) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika enotna podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14-uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečajni ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe. To določilo se smiselno uporablja za kmetijska gospodarstva.

(7) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu (enotnemu podjetju) na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 2023/2831 z dne 15.12.2023) ne sme preseči 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

14. člen (kumulacija)

(1) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832.

(2) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z uredbama Komisije (EU) št. 1408/2013 (22) in (EU) št. 717/2014 (23) do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) uredbe.

(3) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za tvegano financiranje, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč de minimis, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je tem stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

15. člen**UKREP C. Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju**

(1) Pomoč krije dejavnosti poklicnega usposabljanja in pridobivanja strokovnih znanj, vključno z usposabljanji, delavnicami in inštruiranjem, ter predstavitvene dejavnosti in dejavnosti informiranja v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

(2) Če te dejavnosti zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do navedenih dejavnosti.

(3) Upravičeni stroški:

Pomoč krije naslednje upravičene stroške:

- stroške organizacije poklicnega usposabljanja, dejavnosti pridobivanja strokovnih znanj, vključno z usposabljanji, delavnicami in inštruiranjem, ter stroške predstavitev dejavnosti ali dejavnosti informiranja,
- stroške potovanja, nastanitve in dnevnice udeležencev,
- organizacije tekmovanj, sejmov ali razstav ter udeležbe na njih,
- publikacije, katerih cilj je ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih

Pomoč krije naslednje upravičene stroške za organizacijo tekmovanj, sejmov in razstav ter udeležbo na njih:

- stroške udeležbe,
- potne stroške in stroške prevoza živali,
- stroške publikacij in spletnih mest, v katerih je dogodek napovedan,
- najemnine razstavnih prostorov in stojnic ter stroške njihove postavitve in razstavljanja.

(3) Pomoč krije naslednje upravičene stroške za publikacije, katerih cilj je ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih:

- stroške tiskanih in elektronskih publikacij, spletišč in spotov v elektronskih medijih, na radiu ali televiziji, namenjenih predstavljanju dejanskih informacij o upravičencih iz Občine Duplek ali proizvajalcih določenega kmetijskega proizvoda, če so informacije nevtralne in imajo zadevni upravičenci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji,
- stroške širjenja znanstvenih spoznanj in dejanskih informacij o shemah kakovosti, vzpostavljenih na podlagi uredb EU, drugih shem kakovosti, za katere države članice priznavajo, da so skladne in skladne prostovoljne sheme certificiranja za kmetijske proizvode, odprtih za kmetijske proizvode iz drugih držav članic in tretjih držav, II. generičnih kmetijskih proizvodih, njihovi hranilni vrednosti in njihovi priporočeni uporabi.

(4) Finančne določbe:

bruto intenzivnost pomoči:

- pomoč lahko krije do 100% upravičenih stroškov.

16. člen**Ukrep Č. Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah**

(1) Z ukrepom želimo ustvariti pogoje in možnosti za ustvarjanje novih delovnih mest ter realizacijo poslovnih idej članov kmečkega gospodinjstva. Namenjen je naložbam, ki so potrebne za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti ali za posodobitev in modernizacijo že obstoječe dopolnilne dejavnosti.

(2) Predmet podpore:

- Predmet sofinanciranja so naložbe za sledeče vrste namenov:
- predelava primarnih kmetijskih pridelkov, gozdnih sadežev in zelišč,

- prodaja kmetijskih pridelkov in izdelkov s kmetij,
- turizem na kmetiji,
- dejavnost, povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami oziroma izdelki.

(3) Splošni pogoji upravičenosti:

- upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji (Uradni list RS, št. 57/15, 36/18 in 151/22).
- dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj dve (2) leti po zaključeni investiciji.

(4) Upravičeni stroški:

- gradbena in obrtniška dela,
- stroški nakupa opreme, vključno z računalniško opremo,
- stroški promocije,
- splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo projekta.

(5) Finančne določbe: bruto intenzivnost pomoči

- do 50% upravičenih stroškov.

IV. Obveznosti upravičenca in občine**17. člen**

(1) Upravičenec mora k vlogi priložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem poslovnem letu,
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih,
- pisno izjavo v primeru združevanja ali pripojitve podjetja oziroma delitve podjetja v obdobju zadnjih treh let, in
- seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja.

(2) Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

18. člen

(1) Medsebojne obveznosti med občino in upravičencem se uredijo s pogodbo.

(2) V pogodbi bo občina, v primeru ukrepov A in B, upravičenca obvestila, da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in o odobrenem znesku pomoči de minimis, oziroma v primeru ukrepov C in Č, da se pomoč dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

(3) Občina bo pred dodelitvijo pomoči de minimis za potencialne upravičence preverila pri ministrstvu, pristojnemu za kmetijstvo in ribištvo in ministrstvu, pristojnemu za finance, že dodeljeno pomoč de minimis ter bo v 15 dneh po dodelitvi pomoči ministrstvu, pristojnemu za kmetijstvo poročala o dodeljeni pomoči.

V. Evidence**19. člen**

Občina vodi evidence in hrani dokazila o dodeljenih pomočeh 10 poslovnih let od datuma zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku. Občina evidence in dokazila na pisno zahtevo predloži ministrstvu, pristojnemu za kmetijstvo in ribištvo, v 15 dneh ali daljšem obdobju, določenem v zahtevi.

VI. Nadzor in sankcije**20. člen**

(1) Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja komisija, ki jo imenuje župan.

(2) V primeru nenamenske porabe sredstev, pridobljenih po tem pravilniku, navajanja neresničnih podatkov za namen pridobitve sredstev oziroma zavajajočih izjav, mora prejemnik sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila prejemniku.

(3) V primeru kršitev iz prejšnjega odstavka tega člena prejemnik izgubi pravico do pridobitve drugih sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VII. Končni določbi**21. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in se uporablja za programsko obdobje do 30. 6. 2028.

22. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika, preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Duplek (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 33/2015, 8/2021).

Številka: 0323-7/2024-2

Datum: 28.8.2024

Občina Duplek
Mitja Horvat, župan

929. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na delu EUP SG-1 v OPN Občine Duplek, na območju zemljišč parc. št. 669/4, 673/4, 674, vse v k.o. 688 - Zg. Korena, ID št.: 4213.

Na podlagi prve alineje 134. člena ter 135. in 138. člena Zakona o urejanju prostora /ZUreP-3/ (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) ter 16. člena statuta Občine Duplek (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 17/2007, 15/2010, 32/2011, 24/2015), je občinski svet občine Duplek na svoji 2. izredni seji dne 28.08.2024 sprejel

SKLEP

O LOKACIJSKI PREVERITVI ZA DOLOČITEV OBSEGA STAVBNEGA ZEMLJIŠČA PRI POSAMIČNI POSELITVI NA DELU EUP SG-1 V OPN OBČINE DUPLEK, NA OBMOČJU ZEMLJIŠČ PARC. ŠT. 669/4, 673/4, 674, VSE V K.O. 688 - ZG. KORENA, ID ŠT.: 4213.

1. člen

S tem Sklepom se potrdi lokacijska preveritev z identifikacijsko številko prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov št. 4213, ki se nanaša na preoblikovanje stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na delu EUP SG-1 v OPN Občine Duplek, na območju zemljišč parc. št. 669/4, 673/4, 674, vse v k.o. 688 - Zg. Korena.

2. člen

(1) Na zemljiščih iz prvega člena tega Sklepa, se v skladu s 134. in 135. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-

3), omogoči preoblikovanje obstoječega stavbnega zemljišča z namensko rabo »Aa«, in sicer na način da se del stavbnega zemljišča na parcelah št. 637/4, 669/4 in 674, k.o. Zgornja Korena, v površini 379,76 m² izvzame in prenese na južni del parcele št. 674, k.o. Zgornja Korena v isti površini 379,76 m². Deli parcel št. 637/4, 669/4 in 674, k.o. Zgornja Korena, ki se izvzamejo iz stavbnega zemljišča, se vrnejo v kmetijsko zemljišče. Površina izvornega območja (1.324,27 m²) se ne spreminja. Elaborat lokacijske preveritve je izdelalo podjetje URBIS urbanizem, arhitektura, projektiranje in storitve d.o.o., Partizanska cesta 3, 2000 Maribor, pooblaščen prostorski načrtovalec, Alenka HLUPIČ, univ. dipl. inž. arh., PA PPN ZAPS 0763; številka elaborata: 2024-LP-010, z dne marec 2024. Gradnja stanovanjske stavbe se omogoči po določitvi Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Duplek (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 36/2020).

(2) Natančna oblika ter velikost območja stavbnega zemljišča iz 1. člena tega Sklepa, je določena v Elaboratu lokacijske preveritve in razvidna v grafičnem prikazu prilagojene in natančno določene oblike, lokacije in velikosti območja stavbnega zemljišča. Elaborat lokacijske preveritve je sestavni del tega Sklepa.

(3) Skladnost nameravane gradnje se preverja na podlagi tega Sklepa in Elaborata lokacijske preveritve iz 2. člena ter na podlagi mnenj nosilcev urejanja prostora k Elaboratu lokacijske preveritve. Gradnja na stavbnem zemljišču, ki s tem Sklepom spreminja obliko, se omogoči po določitvi EUP v OPN Občine Duplek (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 36/2020).

3. člen

(1) V skladu s sedmim odstavkom 138. člena ZUreP-3, se sprejet Sklep objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin (UGSO) in evidentira v zbirki prostorskih aktov v prostorsko informacijskem sistemu.

(2) Občina podatek o spremenjeni obliki in velikosti stavbnih zemljišč vnese v evidenco stavbnih zemljišč, ki jo vodi občina, ob naslednjih spremembah in dopolnitvah OPN, pa jo ustrezno prikaže v grafičnem prikazu namenske rabe prostora.

(2) Sklep in elaborat iz sedmega odstavka 138. člena ZUreP-3, se posreduje na Ministrstvo za naravne vire in prostor, na pristojno Upravno enoto pa samo Sklep.

4. člen

Ta Sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin (UGSO) in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 0323-7/2024-3

Datum: 28.8.2024

Občina Duplek
Mitja Horvat, župan

OBČINA MISLINJA

930. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje za turizem Cemprin (EUP CEM-01)

Na podlagi 129. člena v povezavi s 119. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in 31. člena Statuta Občine Mislinja (Uradno glasilo slovenskih občin št. št. 5/2012, 27/2016, 61/2016) je župan Občine Mislinja sprejel

**SKLEP
O PRIPRAVI OBČINSKEGA PODROBNEGA
PROSTORSKEGA NAČRTA ZA OBMOČJE ZA
TURIZEM CEMPRIN (EUP CEM-01)**

**1. člen
(predmet sklepa)**

- (1) S tem sklepom se začne priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje za turizem Cemprin (EUP CEM-01), v nadaljevanju: OPPN.
- (2) Pobudnik in naročnik je Cemprin d.o.o., Gozdarska cesta 111, 2382 Mislinja.
- (3) Pripravljačec je Občina Mislinja, Šolska cesta 34, 2382 Mislinja.
- (4) Načrtovalec OPPN je družba ZUM d.o.o. Maribor, Grajska ul. 7, 2000 Maribor, številka naloge: 23024.

**2. člen
(območje in predmet načrtovanja)**

- (1) Območje enote urejanja prostora (v nadaljevanju EUP) CEM-01 leži vzhodno od območja Brešarjev travnik, kjer je manjši zaselek. Območje leži nad ovinkom, kjer je križišče državne ceste RT-932/6924 z občinsko cesto LC-261121 in gozdno cesto.
- (2) Skladno z določili Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Mislinja (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 61/17, 18/18 in 16/21, v nadaljevanju: OPN) se območje nahaja v EUP CEM-01, za katero je predvidena izdelava OPPN. Na EUP CEM-01 sta opredeljeni dve podrobni namenski rabi prostora (v nadaljevanju: pNRP): BT – površine za turizem in PC – površine cest.
- (3) Območje OPPN je velikosti 4,6 ha in zajema zemljišča oziroma dele zemljišč z naslednjimi parcelnimi številkami: 1056/3, 1056/4, 1056/5, 1103/1, 1103/2, 1103/3, 1104/1, 1110/205, 1110/206, 1110/207, 1110/59, 1110/60, 1110/80, 1110/81, 1110/82, 1274/1, 1274/2 in 1274/3, vse k.o. Šentilj pod Turjakom (863). Na podlagi podatkov nosilcev urejanja prostora se območje lahko spremeni.
- (4) Predmet OPPN je izgradnja Turističnega naselja »Cemprin«. V zgornjem delu turističnega naselja (severno od državne ceste RT-932/6924) je načrtovana redkejša pozidava počitniških hiš. V spodnjem delu turističnega naselja (južno od državne ceste RT-932/6924) je načrtovan manjši aparthotel.

**3. člen
(način pridobitve strokovnih rešitev)**

Za OPPN so bila izdelana Izhodišča (ZUM d.o.o., št. naloge: 23024, junij 2024), ki so bila pripravljena na podlagi Idejnih rešitev za Cemprin resort (Styria arhitektura d.o.o., junij 2024). Na gradivo Izhodišč so bile pridobljene konkretne smernice nosilcev urejanja prostora (v nadaljevanju NUP) s področja gospodarske javne infrastrukture.

**4. člen
(vrsta postopka)**

OPPN se pripravi in sprejme po rednem postopku, kot ga določa 129. člen Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24; v nadaljevanju ZUreP-3). Postopek se izvaja na podlagi pobude privatnega investitorja.

**5. člen
(roki za pripravo prostorskega akta in njegovih posameznih faz)**

- (1) Postopek priprave OPPN poteka po naslednjem okvirnem terminskem planu:

aktivnost	nosilec	rok oz. trajanje aktivnosti
pridobitev ID	občinska uprava	po objavi sklepa
izdelava osnutka OPPN	prostorski načrtovalec	do mesec dni po pridobitvi ID
pridobitev (prvih) mnenj NUP	občinska uprava	30 dni
izdelava dopolnjenega osnutka OPPN	prostorski načrtovalec	do mesec dni po pridobitvi in analizi prvih mnenj NUP
javna razgrnitev in javna obravnava	občinska uprava	javna razgrnitev traja 30 dni, javna obravnava se izvede v tem času
ureditev pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnave po zaključeni javni razgrnitvi	občinska uprava	7 dni od končane javne razgrnitve
priprava strokovnih stališč do pripomb in predlogov z javne razgrnitve in obravnave	prostorski načrtovalec	do 2 tedna po prejemu ustrezno urejenih pripomb od pripravljalca akta
zavzetje stališč do pripomb	občinska uprava, župan	7 dni od uskladitve stališč
izdelava predloga OPPN na podlagi stališč do pripomb	prostorski načrtovalec	do 3 tedne od sprejema stališč do pripomb iz javne razgrnitve in javne obravnave
pridobitev (drugih) mnenj NUP	občinska uprava	30 dni
izdelava usklajenega predloga OPPN	prostorski načrtovalec	do 3 tedne po prejemu drugih mnenj NUP
sprejem OPPN	občinski svet	prva redna seja občinskega sveta
objava odloka v uradnem glasilu	občinska uprava	prva številka uradnega glasila Občine
izdelava končnih elaboratov	prostorski načrtovalec	do 15 dni po objavi v uradnem glasilu občine

- (2) Zaradi zahtev posameznih nosilcev urejanja prostora se lahko okvirni terminski plan spreminja.

**6. člen
(državni in lokalni NUP ter drugi udeleženci, ki bodo pozvani za podajo mnenj)**

- (1) NUP, ki sodelujejo v postopku priprave OPPN so:
- Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska c. 48, 1000 Ljubljana – za področje ohranjanja narave in voda,
 - Ministrstvo za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana – za področje cest,
 - Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana – za področje gozdarstva,
 - Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana – za področje obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstva pred požarom,
 - Elektro Celje d.d., Vrunčeva 2A, 3000 Celje,
 - Javno podjetje Komunala Slovenj Gradec d.o.o., Pameče 177A, 2380 Slovenj Gradec,

- Javno podjetje Kocerod, Družba za ravnanje z odpadki, Mislinjska Dobrava 108A, 2383 Šmartno pri Slovenj Gradcu,
- Telekom Slovenije d.d., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana,
- Telemach d.o.o., Brničeva ulica 49a, 1231 Ljubljana – Črnuče.

(2) Če se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je treba vključiti tudi druge NUP, se jih vključi v ta postopek.

7. člen

(način vključevanja javnosti)

Javnost bo sodelovala v postopku priprave OPPN v okviru javne razgrnitve in na javni obravnavi dopolnjenega osnutka OPPN.

8. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) Za pripravo OPPN se uporabijo naslednja gradiva:

- Geodetski načrt STRAT inženiring d.o.o./2023/047-2023, datum izdaje certifikata: 4. 12. 2023;
- Izhodišča za pripravo OPPN za območje za turizem Cemprin (EUP CEM-01), (ZUM d.o.o., št. naloge: 23024, junij 2024);
- Idejna rešitev za Cemprin resort (Styria arhitektura d.o.o., junij 2024).

(2) V primeru, da bodo pristojni NUP v izdanih mnenjih zahtevali še dodatne strokovne podlage, se v okviru tega postopka pripravi tudi te.

9. člen

(celovita presoja vplivov na okolje oziroma presoja sprejemljivosti na varovana območja)

Celovita presoja vplivov na okolje in presoja sprejemljivosti na varovana območja se v postopku OPPN ne izvedeta, skladno z mnenjem Zavoda RS za varstvo narave (št. 3563-0267/2024-2, z dne 8. 7. 2024) in določili ZUREP-3.

10. člen

(financiranje izdelave prostorskega akta)

Finančna sredstva za izdelavo OPPN zagotovita privatni investitor in Občina Mislinja.

11. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Mislinja.

Številka: 350 – 0006/2024

Datum: 27. 8. 2024

Občina Mislinja
Bojan Borovnik, župan

OBČINA PREVALJE

931. Javni razpis za sofinanciranje kulturnega projekta »Sušnikovi dnevi 2024 in Lebičevo leto 2024«

Na podlagi 114. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNSPP), 5., 7. in 15. člena Pravilnika o sofinanciranju

programov in projektov ljubiteljske kulture v Občini Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 61/2021), sprejetega Odloka o proračunu Občine Prevalje za leto 2024 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/2024 in 36/2024), Programa kulture Občine Prevalje za obdobje 2024 do 2026 in Izvedbenega načrta kulture Občine Prevalje za leto 2024, št. 610-0001/2024 z dne 1.2.2024 in sprememb in dopolnitev Izvedbenega načrta kulture Občine Prevalje za leto 2024, št. 610-0001/2024 z dne 13.6.2024 Občina Prevalje objavlja

JAVNI RAZPIS

ZA SOFINANCIRANJE KULTURNEGA PROJEKTA »SUŠNIKOVI DNEVI 2024 IN LEBIČEVO LETO 2024«

I. Naročnik javnega razpisa:

Naročnik javnega razpisa je Občina Prevalje, Trg 2/a, 2391 Prevalje.

II. Predmet javnega razpisa:

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kulturnega projekta »Sušnikovi dnevi 2024 in Lebičevo leto 2024«, ki se bo predvidoma odvijal v mesecu novembru 2024 in se bo sofinanciral iz proračuna Občine Prevalje.

III. Področja kulturnega projekta, ki so predmet javnega razpisa:

Iz proračuna Občine Prevalje se bo sofinanciral kulturni projekt »Sušnikovi dnevi 2024 in Lebičevo leto 2024«.

Za sofinanciranje kulturnega projekta »Sušnikovi dnevi 2024 in Lebičevo leto 2024« lahko kandidirajo izvajalci, če izkažejo:

- da bo projekt izveden v Občini Prevalje in vsebinsko vezanost projekta na Občino Prevalje,
- vsebinsko vezanost projekta na življenje in delo našega rojaka dr. Franca Sušnika,
- vsebinsko vezanost projekta na življenje in delo našega rojaka akademika Lojzeta Lebiča,
- da projekt sodi na področje ljubiteljske kulture;
- da projekt ne more biti predmet programa redne ljubiteljske kulture,
- da je projekt nekomercialne narave in zanj obstaja širši družbeni interes,
- da bo projekt izveden v tekočem koledarskem letu,
- da za isti projekt ni vložil vloge že drugi vlagatelj.

Projekt nakupa osnovnih sredstev in opreme ni predmet sofinanciranja iz občinskega proračuna.

IV. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu:

Pravico do sofinanciranja imajo naslednji izvajalci programov ljubiteljske kulture:

a) kulturna društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so registrirana v skladu z Zakonom o društvih, s sedežem v Občini Prevalje in imajo v svoji dejavnosti registrirano kulturno dejavnost,
- da imajo zagotovljene materialne, kadrovske, organizacijske in prostorske pogoje za uresničitev načrtovanih kulturnih programov,
- da na območju Občine Prevalje delujejo že najmanj eno leto,
- da imajo urejeno evidenco članstva;

b) javni zavodi na področju vzgoje in izobraževanja s sedežem v Občini Prevalje, katerih ustanoviteljica je Občina Prevalje, za kulturne programe oziroma projekte, ki presegajo osnovno dejavnost iz ustanovitvenega akta javnega zavoda in niso financirani na podlagi letne pogodbe o sofinanciranju dejavnosti in imajo zagotovljene ustrezne kadrovske, prostorske in druge pogoje za kakovostno izvedbo programa oziroma projekta.

V. Posebni pogoji za sodelovanje na javnem razpisu:

Za sodelovanje na javnem razpisu morajo izvajalci izpolnjevati naslednje posebne pogoje:

- da ne prijavijo kulturnega projekta, ki je že bil izbran na javnih razpisih občine in je sofinanciran iz proračuna občine;
- da prijavljajo kulturni projekt z uravnoteženo finančno zgradbo (odhodki = prihodki, zaprosena sredstva pa ne smejo biti višja od okvirne razpisane vrednosti);
- da pri načrtovanju projekta upoštevajo prostorske, kadrovske in finančne zmožnosti za realizacijo kulturnega projekta;
- da imajo izkušnje z organiziranjem podobnih kulturnih projektov (organizacijo vsaj 3 podobnih prireditev v zadnjih petih letih).

Izvajalec kulturnega projekta glede izpolnjevanja posebnih pogojev predloži ustrezna dokazila oziroma poda podpisano izjavo na obrazcih iz razpisne dokumentacije.

VI. Merila in kriteriji za vrednotenje projektov:

Projekti ljubiteljske kulture, s katerimi posamezni izvajalci kandidirajo na tem javnem razpisu, bodo vrednoteni na osnovi meril in kriterijev Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov ljubiteljske kulture v Občini Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 61/2021).

Za sofinanciranje iz občinskega proračuna je lahko izbran kulturni projekt, ki bo v postopku vrednotenja dosegel najmanj 50% vseh možnih točk.

VII. Okvirna višina sredstev za sofinanciranje kulturnega projekta:

Sredstva za sofinanciranje kulturnega projekta »Sušnikovi dnevi 2024 in Lebičevo leto 2024« so zagotovljena v sprejetem proračunu občine za leto 2024 na postavki 43041849 Sušnikovi dnevi in Lebičevo leto 2024 v višini 5.043 €.

Projekt mora biti izveden v letu 2024. Dodeljena sredstva za sofinanciranje kulturnega projekta morajo biti porabljena v letu 2024.

VIII. Vsebina vloge in razpisna dokumentacija:

Vloga za sofinanciranje kulturnega projekta »Sušnikovi dnevi 2024 in Lebičevo leto 2024« mora biti oddana izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije. Razpisna dokumentacija obsega: prijavne obrazce z navodili za izpolnjevanje, merila in kriterije za dodelitev sredstev ter vzorec pogodbe.

Vlagatelji lahko prevzamejo razpisno dokumentacijo na Občini Prevalje, Trg 2/a, Prevalje, v času uradnih ur, od objave do izteka roka javnega razpisa. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani www.prevalje.si.

IX. Dodatne informacije v zvezi z razpisom:

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani dobijo v času uradnih ur na Občini Prevalje, pri Mariji Orešnik, na tel. št. 02 82 46 100.

X. Razpisni rok in način oddaje prijav:

Vlagatelji morajo vloge oddati v zaprti pisemski ovojnici najpozneje do 30.9.2024, do 12.00 ure, na naslov: Občina Prevalje, Trg 2/a, 2391 Prevalje, s pripisom: »**Prijava na javni razpis – ne odpiraj!**« in z oznako: »**Kulturni projekt Sušnikovi dnevi 2024 in Lebičevo leto 2024**«.

Ne glede na način oddaje vloge se šteje, da je vloga prispela pravočasno, če je do naročnika prispela najkasneje na zadnji dan roka za oddajo prijav, do 12.00

ure. Vloga, ki ni pravočasna, se s sklepom zavrže in neodprta vrne vlagatelju.

Na zaprti pisemski ovojnici mora biti prilepljen izpolnjen obrazec Oprema vloge, oz. morajo biti na ovojnici razvidni podatki: naziv in naslov vlagatelja in prejemnika ter pripis in oznaka skladno z zahtevo X. točke javnega razpisa.

XI. Datum odpiranja vlog:

Odpiranje vlog bo komisija opravila 1.10.2024, ob 9.00 uri v sejni sobi Občine Prevalje.

Vsi vlagatelji bodo v roku 30 dni po sprejeti odločitvi obveščeni o izidu javnega razpisa.

Z izbranim izvajalcem bo občina sklenila pogodbo o sofinanciranju kulturnega projekta »Sušnikovi dnevi 2024 in Lebičevo leto 2024«.

Številka: 410-0029/2024

Datum: 27.8.2024

Občina Prevalje
dr. Matija TASIČ, l.r., župan

OBČINA ŠALOVCI**932. Sklep o pripravi tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Šalovci**

Na podlagi 142. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3; Uradni list RS, št. 199/21) ter na podlagi 24. člena Statuta Občine Šalovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 38/2018) je župan Občine Šalovci dne 29. avgusta 2024 sprejel

**SKLEP
O PRIPRAVI TEHNIČNE POSODOBITVE
GRAFIČNEGA PRIKAZA NAMENSKE RABE
PROSTORA OBČINSKEGA PROSTORSKEGA
NAČRTA OBČINE ŠALOVCI****1. člen
(splošno)**

S tem sklepom se začne postopek tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora za celotno območje, ki ga ureja Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 41/2014 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 24/2022, 25/2022), v nadaljevanju OPN Šalovci, po postopku in na način, ki ga določa Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3).

**2. člen
(razlogi za uvedbo postopka)**

- (1) S tehnično posodobitvijo Občina Šalovci zagotavlja ažurnost grafičnega prikaza namenske rabe prostora OPN Šalovci s katastrom nepremičnin.
- (2) Tehnična posodobitev se izvede kot samostojni postopek tehnične posodobitve OPN Šalovci in ne vključuje novih prostorskih ureditev te ne določa nove izvedbene regulacije prostora.

**3. člen
(potrjevanje)**

- (1) Tehnično posodobljen OPN Šalovci izdelata pooblaščen prostorski načrtovalec in pooblaščen inženir s področja geodezije, kot ju določajo predpisi, ki urejajo arhitekturno in inženirsko dejavnost.
- (2) Tehnični posodobitvi se priloži izjava prostorskega načrtovalca in pooblaščenega inženirja s področja

geodezije, s katero potrjujeta, da so izpolnjene zahteve iz ZUreP-3.

4. člen

(objava osnutka gradiva in vključevanje javnosti)

(1) Občina Šalovci z začetkom postopka priprave tehnične posodobitve seznani javnost z objavo tega sklepa na spletni strani občine in v Uradnem glasilu slovenskih občin.

(2) Občina Šalovci vključi javnost v pripravo tehnične posodobitve z objavo osnutka na spletni strani občine in v prostorskem informacijskem sistemu za najmanj 15 dni ter javnost pozove, da poda predloge in pripombe, ki jih občina preuči.

5. člen (sprejem)

(1) Občina Šalovci na podlagi pripomb javnosti in skladno s stališči do pripomb pripravi predlog tehnično posodobljenega OPN Šalovci, ter ga predloži v obravnavo in sprejem občinskemu svetu.

(2) Občinski svet sprejme predlog tehnično posodobljenega OPN Šalovci s sklepom, ki se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin ter se posreduje v prostorski informacijski sistem Ministrstva za naravne vire in prostor Republike Slovenije.

6. člen (objava in uveljavitev)

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati petnajsti dan po objavi. Objavi se tudi na spletni strani Občine Šalovci – www.salovci.si.

Št. 350-0001/2024-1

Datum: 28.8.2024

Občina Šalovci
Iztok Fartek, župan

OBČINA ŠENČUR

933. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti za program splošne ambulantne dejavnosti v socialnovarstvenem zavodu v Šenčurju

Na podlagi prvega in drugega odstavka 44.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US in 84/23 – ZDOsk-1), 16. člena Statuta Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/18 in 50/21), odločbe Ministrstva za zdravje, št. 0142-605/2024-2711-2 z dne 16. 8. 2024, ter soglasja Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, št. 0141-3/2023-DI/63 z dne 18. 7. 2024 je Občinski svet Občine Šenčur na 2. dopisni seji, dne 26. 8. 2024 sprejel

ODLOK

O PODELITVI KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE V OSNOVNI ZDRAVSTVENI DEJAVNOSTI ZA PROGRAM SPLOŠNE AMBULANTNE DEJAVNOSTI V SOCIALNOVARSTVENEM ZAVODU V ŠENČURJU

1. člen (vsebina)

(1) Ta odlok je koncesijski akt, s katerim Občina Šenčur, ob upoštevanju stanja in predvidenega razvoja mreže javne zdravstvene službe, določa vrsto, območje in predviden obseg opravljanja koncesijske dejavnosti, trajanje koncesije in možnost podaljšanja koncesijskega razmerja za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju programa splošne ambulantne dejavnosti oziroma programa splošne ambulate v socialnovarstvenem zavodu v Občini Šenčur.

(2) S tem koncesijskim aktom se določi utemeljitev razlogov za podelitev koncesije, skladno z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

2. člen (vrsta koncesijske dejavnosti)

S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, se ureja podelitev koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju programa splošne ambulantne dejavnosti v DSO Šenčur v predvidenem obsegu 0,63 tima.

3. člen (trajanje koncesije)

Koncesija se podeli za določen čas, in sicer za obdobje 15 let, šteto od dneva začetka opravljanja koncesijske dejavnosti z možnostjo podaljšanja na način in pod pogoji, kot jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

4. člen (razlog za podelitev koncesije)

Koncesija se podeli, ker javni zdravstveni zavod ne more zagotavljati opravljanja zdravstvene dejavnosti v obsegu, kot je določen z mrežo javne zdravstvene službe na območju Občine Šenčur oziroma ne more zagotoviti potrebne dostopnosti do zdravstvenih storitev v socialnovarstvenem zavodu v Šenčurju, zaradi pomanjkanja zdravnikov in ostalega zdravstvenega osebja.

5. člen (splošni pogoji za koncesionarja)

(1) Javno službo v osnovni zdravstveni dejavnosti na primarni ravni na področju programa splošne ambulantne dejavnosti v socialnovarstvenem zavodu v Občini Šenčur lahko opravljajo na podlagi koncesije domače in tuje pravne in fizične osebe, če izpolnjujejo pogoje, določene z zakonom, podzakonskimi akti, odlokom ter drugimi predpisi, ki urejajo področje zdravstvene dejavnosti in javnih služb.

(2) Koncesionar je dolžan opravljati koncesijsko dejavnost v ambulantni socialnovarstvenega zavoda.

6. člen (pooblastilo)

(1) Koncesija je pooblastilo, ki se podeli fizični ali pravni osebi za opravljanje javne zdravstvene službe na področju programa splošne ambulantne dejavnosti.

(2) Zdravstveno dejavnost na področju programa splošne ambulantne dejavnosti v DSO Šenčur na podlagi koncesije opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun, na podlagi pooblastila Občine Šenčur.

7. člen (javni razpis)

(1) Koncesija se podeli na podlagi izvedenega javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani koncedenta in portalu javnih naročil.

(2) Javni razpis mora, poleg podatkov glede na posebnost osnovne zdravstvene dejavnosti na področju splošne

medicine, vsebovati tudi podatke, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

8. člen (razpisna dokumentacija)

(1) Razpisna dokumentacija mora biti pripravljena v skladu s tem odlokom. V primeru neskladja veljajo določbe tega odloka.

(2) Razpisna dokumentacija se objavi na spletnih straneh koncedenta ali na portalu javnih naročil in mora vsebovati najmanj tisto vsebino, ki jo predpisuje zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

9. člen (pogoji za koncesionarja)

(1) Ponudnik mora za pridobitev in opravljanje koncesije izpolnjevati pogoje, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost in druge pogoje, opredeljene v razpisni dokumentaciji.

(2) Pri izboru koncesionarja Občina Šenčur upošteva merila, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost in druge okoliščine in merila, glede na posebnost osnovne zdravstvene dejavnosti na področju splošne medicine oziroma na področju programa splošne ambulantne dejavnosti, določene v razpisni dokumentaciji.

10. člen (odločba o izbiri koncesionarja in koncesijska pogodba)

(1) Koncesijo podeli občinska uprava z odločbo o izbiri koncesionarja, s soglasjem ministrstva, pristojnega za zdravje.

(2) Medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesije, Občina Šenčur in koncesionar uredita s koncesijsko pogodbo.

11. člen (obveznosti)

(1) Občina Šenčur ni dolžna zagotavljati koncesionarju nobenih sredstev za opravljanje javne službe.

(2) Sredstva za opravljanje javne službe si koncesionar pridobiva na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenija oziroma s prodajo svojih storitev.

12. člen (nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesijske odločbe in koncesijske pogodbe v delu, ki se nanaša na razmerje med Občino in koncesionarjem oziroma njune medsebojne pravice in obveznosti, izvaja Občina Šenčur.

(2) Koncesionar mora na zahtevo Občine Šenčur v roku, ki mu ga ta določi, Občini poročati o svojem finančnem poslovanju v delu, ki se nanaša na opravljanje koncesijske dejavnosti.

13. člen (prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, in kot sledi:

- s potekom časa, za katerega je bila sklenjena,
- s smrtjo koncesionarja,
- s stečajem ali zaradi drugega načina prenehanja koncesionarja,
- z odpovedjo pogodbe iz razlogov in pod pogoji, ki so določeni v koncesijski pogodbi,
- če je pravnomočno koncesijska odločba odpravljena ali izrečena za nično,
- v primeru odvzema koncesije,
- s sporazumom.

14. člen (odvzem koncesije)

Občina koncesionarju z odločbo odvzame koncesijo na način in pod pogoji, kot to določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

15. člen (prenos koncesije)

Koncesija ni predmet dedovanja, prodaje, prenosa ali druge oblike pravnega prometa. Pravni posel v nasprotju s prejšnjim stavkom je ničen.

16. člen (pravno varstvo)

Za koncesije, vključno z ureditvijo pravnega varstva, se uporablja zakon, ki ureja podeljevanje koncesij, če z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, posamezno vprašanje ni posebej urejeno.

17. člen (začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 160-4/2024-9

Datum: 26. 8. 2024

Občina Šenčur
Ciril Kozjek l.r., župan

OBČINA VELIKA POLANA

934. Sprememba Pravilnika o nagradah študentom Občine Velika Polana

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 41. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), 62. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Velika Polana (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 48/2020) in Statuta Občine Velika Polana (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 48/2020) je občinski svet Občine Velika Polana na 7. redni seji, ki se je nadaljevala dne 26. 8. 2024 sprejel naslednjo

SPREMEMBA PRAVILNIKA O NAGRADAH ŠTUDENTOM OBČINE VELIKA POLANA

1. člen

Spremeni se 10. člen predmetnega pravilnika tako, da se glasi:

»Nagrade po posameznih ravneh izobrazbe so določene v prilogi te spremembe Pravilnika o nagradah študentom Občine Velika Polana. Višina nagrade je navedena v neto zneskih.«

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema.

Velika Polana, 26. 8. 2024

Št.: 06-07-2/24 OS

Občina Velika Polana
mag. Damijan Jaklin, župan

Priloga Sprememba pravilnika o nagrajevanju študentov, 26.8.2024
Nagrade po posameznih ravneh izobrazbe:

RAVNI IZOBRAZBE PO DOSEDANJIH PROGRAMIH	RAVEN	LETNIK	DIPLOMA	RAVNI IZOBRAZBE PO NOVIH "BOLONJSKIH" PROGRAMIH	LETNIK	DIPLOMA
višješolski programi (do 1994)	6/1	-	-			
višješolski strokovni programi		99 EUR	99 EUR			
specializacija po višješolskih programih	6/2	-	110 EUR	visokošolski strokovni (1. bolonjska stopnja)	110 EUR	110 EUR
visokošolski strokovni programi		121 EUR	121 EUR	univerzitetni programi (1. bolonjska stopnja)	121 EUR	121 EUR
specializacija po visokošolskih strokovnih programih	7	-	143 EUR	magisteriji stroke (ZA imenom) (2. bolonjska st.)	143 EUR	143 EUR
univerzitetni programi		143 EUR	143 EUR		143 EUR	143 EUR
specializacija po univerzitetnih programih	8/1	-	330 EUR		-	-
magisteriji znanosti (PRED imenom)		-	330 EUR		-	-
doktorati znanosti (PRED imenom)	8/2	-	660 EUR	doktorati znanosti (PRED imenom) (3. bolonjska st.)	-	660 EUR

- | | | |
|------|--|-------|
| | OBČINA APAČE | Stran |
| 927. | Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Apače za leto 2024 | 1598 |
| | OBČINA DUPEK | Stran |
| 928. | Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Duplek | 1600 |
| 929. | Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na delu EUP SG-1 v OPN Občine Duplek, na območju zemljišč parc. št. 669/4, 673/4, 674, vse v k.o 688 - Zg. Korena, ID št.: 4213. | 1605 |
| | OBČINA MISLINJA | Stran |
| 930. | Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje za turizem Cemprin (EUP CEM-01) | 1605 |
| | OBČINA PREVALJE | Stran |
| 931. | Javni razpis za sofinanciranje kulturnega projekta »Sušnikovi dnevi 2024 in Lebičevo leto 2024« | 1607 |
| | OBČINA ŠALOVCI | Stran |
| 932. | Sklep o pripravi tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Šalovci | 1608 |
| | OBČINA ŠENČUR | Stran |
| 933. | Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti za program splošne ambulantne dejavnosti v socialnovarstvenem zavodu v Šenčurju | 1609 |
| | OBČINA VELIKA POLANA | Stran |
| 934. | Sprememba Pravilnika o nagradah študentom Občine Velika Polana | 1610 |