

MESTNI SVET

23. seja Mestnega sveta dne 27. marca 1963

9.

Na osnovi 48. člena zakona o proračunih in financiranju samostojnih ustanov (Ur. list FLRJ št. 52/59, 23/51, 52/61) je sprejel Mestni svet Ljubljana na svoji seji dne 27. marca 1963

Dohodki finančnega načrta Mestnega sveta Ljubljana za leto 1963 so tile:

1. Sproščena 10% obvezna rezerva iz l. 1962	89.665
2. Presežek iz leta 1962	2.821
3. 11,5% od vsote deljivih in posebnih dohodkov ljubljanskih občin brez Medvod (od 9.180.800)	1.055.792
4. Najeta posojila	63.000
5. Razni nepredvideni dohodki	1.067

Skupaj dohodki v letu 1963	1.212.345
Obvezna rezerva — 10%	105.579
	1.106.766

Izdatki finančnega načrta Mestnega sveta Ljubljana za leto 1963 so tile:

1. Upravni izdatki	20.000
2. Negospodarske investicije	456.010
3. Dotacije samostojnim zavodom	165.260
4. Naročena dela in usluge	252.600
5. Obveznosti in anuitete	162.896
6. Operativna rezerva	50.000

Skupaj izdatki	1.106.766
----------------	-----------

4. člen
Samostojni zavodi, ki jih dotira finančni načrt Mestnega sveta, bodo prejeli dotacije v dvanajstih in jih obravnavali kot svoj periodični dohodek.

5. člen
Sredstva, predvidena za negospodarske investicije, se bodo odvajala v Mestni sklad za komunalno izgradnjo, ki bo opravljal za Mestni svet vse investicijske posle.

6. člen
Komisija za finance Mestnega sveta Ljubljana je pooblaščenca, da razporeja sredstva proračunske rezerve za premo predvidene izdatke po posameznih postavkah proračuna in dovoljuje izplačila za izredne izdatke iz proračunske rezerve do višine 75% letnega plana, vendar tako, da v vsakem četrtletju odobri v višini 1/4-letne kvote, ki je določena.

7. člen
Računovodske posle za finančni načrt Mestnega sveta Ljubljana opravlja do ustanovitve lastnega računovodstva Mestnega sveta Ljubljana računovodstvo uprave Okrajnega ljudskega odbora Ljubljana.

8. člen
Odlok velja od dneva objave v Glasniku, uradnem vestniku okra-

ODLOK

o finančnem načrtu Mestnega sveta Ljubljana za leto 1963.

1. člen
Finančni načrt Mestnega sveta Ljubljana za leto 1963 obsega 1.106.766 dohodkov in prav toliko izdatkov.

2. člen
Dohodki finančnega načrta Mestnega sveta Ljubljana za leto 1963 so tile:

1. Sproščena 10% obvezna rezerva iz l. 1962	89.665
2. Presežek iz leta 1962	2.821
3. 11,5% od vsote deljivih in posebnih dohodkov ljubljanskih občin brez Medvod (od 9.180.800)	1.055.792
4. Najeta posojila	63.000
5. Razni nepredvideni dohodki	1.067

Izdatki finančnega načrta Mestnega sveta Ljubljana za leto 1963 so tile:

1. Upravni izdatki	20.000
2. Negospodarske investicije	456.010
3. Dotacije samostojnim zavodom	165.260
4. Naročena dela in usluge	252.600
5. Obveznosti in anuitete	162.896
6. Operativna rezerva	50.000

Skupaj izdatki	1.106.766
----------------	-----------

ja Ljubljana, uporablja pa se od 1. januarja 1963.

Štev.: 164/63-MS.
Datum: 27. marca 1963.

Predsednik
Mestnega sveta Ljubljana:
ing. Marijan Tepina l. r.

10.
Na temelju 141. člena statuta okraja Ljubljana (Glasnik okraja Ljubljana št. 59/58) ter 12. in 13. člena zakona o ureditvi občin in okrajev je Mestni svet Ljubljana na svoji seji dne 27. marca 1963 sprejel

ZACASNI POSLOVNIK KOMISIJE ZA URBANIZEM MESTNEGA SVETA.

I. Temeljne določbe

1. člen
S tem poslovnikom predpisuje Mestni svet organizacijo, sestav, naloge in način dela Komisije za urbanizem.

2. člen
Komisija za urbanizem (v nadaljnjem besedilu: komisija) je stalna komisija Mestnega sveta za zadeve urbanizma.

3. člen
Člane komisije izvoli Mestni svet izmed svojih članov ter izmed stro-

kovnjakov z njenega delovnega področja.

Predsednik in najmanj tretjina članov komisije, morajo biti člani Mestnega sveta.

4. člen
Komisija mora imeti najmanj 9 članov.

Večje število članov določi Mestni svet glede na potrebe in obsežnost nalog z njenega delovnega področja.

5. člen
Člani komisije so za svoje delo odgovorni Mestnemu svetu. Mandat članov komisije traja 2 leti.

Mestni svet lahko tudi pred potekom te dobe razreši posamezne ali vse člane komisije, če smatra, da svojega dela ne opravljajo v redu, ali če je to potrebno zaradi izboljšanja dela komisije.

6. člen
Naloge komisije so:

1. da skrbi za javno razgrnitev urbanističnih programov in načrtov, kadar je to predpisano;

2. da proučuje in predlaga Mestnemu svetu v razpravo in sklepanje perspektivne urbanistične programe in načrte ali njihove posamezne dele ter resolucije, kratkoročne programe in načrte urbanističnega razvoja mesta;

3. da v okviru določil resolucij, programov in načrtov urbanističnega razvoja mesta:

— določa meje gradbenih okolišev mestnega območja;

— daje soglasje k vodno-gospodarskim načrtom, ki zadevajo območje mesta;

— daje soglasje k investicijskim programom za izgradnjo in rekonstrukcijo osnovnega prometnega omrežja ter predpisuje urbanistične norme za gradnjo v neposrednem območju glavnih tras osnovnega prometnega omrežja;

— odloča o razdelitvi namembnosti površin mestnega območja;

— daje soglasje k investicijskim programom za izgradnjo in rekonstrukcijo kapacitet komunalnih podjetij in odobrava investicijske programe za razvoj posameznih omrežij komunalnih instalacij;

— odloča o lokaciji večjih arhitektonskih in urbanističnih ansamblov;

— predpisuje urbanistične in programske norme za gradnjo stanovanjskih naselij;

— predpisuje splošne urbanistične norme in pogoje graditve v mestu;

— v urbanističnih zadevah zastopa interese mesta zunaj njegovega območja.

II. Delo komisije

7. člen

Komisija je kolegijski organ in dela na sejah.

Komisija je sklepčna, če je na seji navzočih več kot polovica njenih članov. Komisija sklepa z večino navzočih članov.

8. člen

Komisija mora Mestnemu svetu redno poročati o svojem delu, najmanj pa enkrat letno.

9. člen

Komisija pošilja pismene izvode svojih sklepov pristojnim svetom občinskih ljudskih odborov občin Ljubljana-Bežigrad, Ljubljana-Center, Ljubljana-Moste-Polje, Ljubljana-Siška in Ljubljana-Vič-Rudnik ter Svetu za urbanizem OLO.

Sklepe komisije izvajajo pristojni upravni organi za urbanizem občinskih ljudskih odborov.

10. člen

Komisija ima predsednika in tajnika.

Predsednika komisije izvoli Mestni svet izmed svojih članov komisije.

Tajnika komisije imenuje Mestni svet izmed uslužbencev svoje administracije.

11. člen

Predsednik komisije:

1. sklicuje seje;
2. pripravlja predlog dnevnega reda;
3. vodi in vzdržuje red na sejah;
4. skrbi za izvajanje sklepov komisije;
5. podpisuje akte, ki jih izdaja komisija;
6. poroča Mestnemu svetu o delu in sklepih komisije.

12. člen

Tajnik komisije:

1. vodi administracijo komisije;
2. pripravlja gradivo za dnevni red seje;
3. vodi zapisnik na sejah komisije;
4. dostavlja sklepe komisije organom iz 9. čl. tega poslovnika;
5. opravlja druge zadeve, ki mu jih poverita predsednik in komisija v zvezi z njenim delom.

13. člen

Člani komisije imajo pravico in dolžnost:

1. da se udeležujejo sej komisije in sodelujejo pri njenem delu;
2. da dajejo katerekoli predloge v zadevah, ki spadajo v pristojnost komisije;
3. da se udeležujejo obravnavanja zadev in glasovanja v komisiji.

14. člen

Seje komisije sklicuje predsednik po potrebi, a najmanj enkrat med dvema sejama Mestnega sveta.

15. člen

Člani komisije morajo biti vabljeni na seje s pismenim vabilom.

Hkrati z vabilom morajo prejeti predlog dnevnega reda in gradivo za dnevni red seje.

16. člen

Vabilo in gradivo za sejo mora biti dostavljeno članom komisije najmanj 3 dni pred sejo.

17. člen

O seji komisije se mora voditi zapisnik.

Zapisnik mora vsebovati:

1. vrstni red seje in datum,
2. imena in priimke navzočih članov,
3. dnevni red,
4. kratek potek razprave dnevnega reda,
5. sklepe seje,
6. podpis predsednika in tajnika komisije.

18. člen

Osnutki predpisov in drugi predlogi komisije v zadevah iz njene pristojnosti, ki jih namerava predlagati Mestnemu svetu, morajo biti obrazloženi in izdelani v pisni obliki.

Predloge komisije, ki se obravnavajo na sejah Mestnega sveta, mora podati poročevalec, ki ga izmed svojih članov imenuje komisija za vsak primer posebej.

Ime in priimek poročevalca mora komisija sporočiti Uradu predsednika Mestnega sveta hkrati z izročitvijo predloga in obrazložitvijo.

19. člen

Za pripravljanje in obdelavo posameznih zadev iz svoje pristojnosti komisija lahko imenuje podkomisije izmed svojih članov pa tudi izmed drugih občanov.

Naloge in sestav podkomisije določa komisija ob imenovanju.

20. člen

Člani komisije imajo pravico zahtevati nadomestilo za izgubljeni zaslužek in stroške za čas, ki so ga prebili na seji, ali če so opravljali kako nalogo, ki jim jo je zaupala komisija.

III. Končne določbe

21. člen

Ta poslovnik stopi v veljavo 8 dni po objavi v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, in velja do sprejema statuta Mestnega sveta.

Štev.: 167/63-MS.

Datum: 27. marca 1963.

Predsednik
Mestnega sveta Ljubljana:
ing. Marijan Tepina I. r.

11.

Na podlagi 1. in 2. člena temeljne uredbe o finančno samostojnih zavodih (Ur. list FLRJ št. 51/53), 141. člena statuta okrajnega ljudskega odbora Ljubljana, v zvezi z odločbo o prenosu ustanovitelskih pravic nasproti Zavodu za stanovanjsko izgradnjo OLO Ljubljana na Mestni svet Ljubljana, sprejeto dne 19. decembra 1962 na 53. seji okrajnega ljudskega odbora Ljubljana, je Mestni svet Ljubljane na svoji seji dne 27. marca 1963 sprejel

ODLOČBO

o ustanovitvi Ljubljanskega investicijskega zavoda.

1.

Zavod za stanovanjsko izgradnjo OLO Ljubljana, ki je bil ustanovljen z odločbo o ustanovitvi Zavoda

za stanovanjsko izgradnjo OLO Ljubljana z dne 22. novembra 1960 št. 08/K-PAO-151/1-60 (»Glasnik« okraja Ljubljana 91/60) kot okrajni zavod, nadaljuje z delom kot samostojen zavod Mestnega sveta Ljubljana z imenom: »Ljubljanski investicijski zavod«.

Sedež »Ljubljanskega investicijskega zavoda« je v Ljubljani.

2.

Ljubljanski investicijski zavod v nadaljnjem besedilu: Zavod — je pravna oseba in mora biti registriran v registru zavodov pri pristojnem občinskem ljudskem odboru Ljubljana-Center.

3.

Zavod:

1. po naročilu investitorjev opravlja vse vrste investitorskih poslov, posebno pa:

a) pri negospodarskih investicijah na območju mesta oskrbuje ureditev mestnih zemljišč, večjih zazidalnih površin, izgradnjo komunalnih stanovanjskih in drugih objektov in naprav, namenjenih za zadovoljevanje splošnih potreb prebivalcev mesta;

b) pri gospodarskih investicijah na območju mesta oskrbuje in pripravlja urbanistične rešitve, urejuje premoženjsko pravne in druge zadeve v zvezi z ureditvijo in pripravo gradbišč, oskrbuje in izdeluje investicijske programe, investicijsko tehnično dokumentacijo, oddaja dela izvajalcem, opravlja strokovno nadzorstvo nad gradnjo, oskrbi tehnični pregled in končni obračun za investicijski objekt, zunanjo ureditev zemljišča in komunalnih naprav, ki so potrebne za njegovo funkcionalnost;

2. izdeluje investicijske programe in vso potrebno investicijsko tehnično dokumentacijo za visoke gradnje in komunalne objekte za negospodarske in gospodarske investicije, za lastne gradnje in za tuje naročnike;

3. vloga svoja sredstva v gradnjo stanovanjskih hiš, komunalnih objektov in poslovnih stavb, jih prodaja ali oddaja v najem;

4. po naročilu opravlja pravne, ekonomske, finančne in druge posle ter študije s področja stanovanjsko-komunalnega gospodarstva in investicijske graditve.

4.

S prostimi kapacitetami lahko opravlja Zavod usluge in storitve tudi izven območja mesta Ljubljane.

5.

Zavod ima svoja pravila, v katerih morajo biti zlasti natančneje določila o njegovih nalogah, o njegovi notranji organizaciji, o načinu volitev in odpoklicu članov upravnega odbora in sveta, ki jih voli kolektiv, o pravicah in dolžnostih njegovih organov in njihovih medsebojnih razmerjih, določila o skladih, o financiranju ter o finančnem poslovanju. K pravilom zavoda daje soglasje Mestni svet.

6.

Zavod se financira po predpisih o financiranju samostojnih zavodov. Dohodki zavoda so plačila za storitve, ki jih opravlja na svojem delovnem področju, ter drugi dohodki.

7.

Zavod samostojno deli svoj dohodek na osebne dohodke in sklade

s pravilnikom o delitvi čistega dohodka.

Osebnih dohodki delavcev morajo biti določeni s pravilnikom o delitvi osebnih dohodkov po delovnem mestu, po delovnem učinku oziroma uspehu posameznega delavca, delovne enote, v kateri dela, in celotnega Zavoda.

8.

Zavod ima naslednje sklade:

1. poslovni sklad,
2. sklad skupne porabe,
3. rezervni sklad.

9.

Za zadeve Zavoda je pristojen Mestni svet Ljubljana.

10.

Organi Zavoda so:

1. svet,
2. upravni odbor,
3. direktor.

11.

Svet zavoda opravlja zlasti te zadeve:

1. sprejema pravila zavoda,
2. določa delovni načrt in program ter daje splošne smernice za delo zavoda,
3. daje soglasje k finančnemu načrtu, zaključnemu računu, k višini plačil za storitve in k pravilniku o delitvi čistega dohodka;
4. obravnava poročila o delu zavoda,
5. postavlja in razrešuje vodilne uslužbence, za katere tako določajo pravila.

12.

Svet zavoda ima 7 članov.

Štiri člane imenuje Mestni svet, dva člana izvoli delovni kolektiv izmed sebe, direktor pa je član sveta po položaju.

Predsednika izvoli svet izmed svojih članov.

Direktor zavoda ne more biti predsednik sveta.

Mandat članov sveta traja 2 leti.

13.

Upravni odbor neposredno upravlja zavod v skladu z veljavnimi predpisi, pravili zavoda in splošnimi smernicami sveta ter opravlja zlasti te zadeve:

1. sestavlja predlog pravil ter predlog delovnega načrta in programa,
2. sprejema v soglasju s svetom finančni načrt, zaključni račun, pravilnik o delitvi čistega dohodka in določa višino plačil za storitve,
3. sprejema pravilnik o delitvi osebnih dohodkov in pravilnik o delovnih razmerjih,
4. na predlog direktorja imenuje in razrešuje uslužbence in delavce zavoda, odloča o ugovorih zoper akte o delovnih razmerjih, ki jih izdaja direktor.

14.

Upravni odbor ima največ 7 članov. Člane upravnega odbora voli delovni kolektiv izmed sebe.

Direktor zavoda je član upravnega odbora po položaju, ne more pa biti njegov predsednik.

Mandat članov upravnega odbora zavoda traja dve leti.

15.

Direktor neposredno vodi in organizira delo zavoda po veljavnih predpisih, pravilih podjetja in po sklepih sveta in upravnega odbora.

Direktor skrbi za zakonitost dela zavoda ter predstavlja in zastopa zavod.

Direktorja imenuje in razrešuje Mestni svet na predlog sveta zavoda.

16.

Z dnem, ko začne veljati ta odločba, neha veljati odločba o ustanovitvi »Zavoda za stanovanjsko izgradnjo OLO Ljubljana«.

17.

Ta odločba velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, uporablja pa se od 1. januarja 1963 dalje.

Štev.: 167/63-MS.

Datum: 27. marca 1963.

Predsednik
Mestnega sveta Ljubljana:
ing. Marijan Tepina I. r.

12.

Na temelju 1. in 2. člena temeljne uredbe o finančno samostojnih zavodih (Ur. list FLRJ št. 51/53) in 141. člena statuta okraja Ljubljana (Glasnik okraja Ljubljana 59/58) je Mestni svet Ljubljana na svoji seji dne 27. marca 1963 sprejel

ODLOČBO

o ustanovitvi zavoda »Pionirski dom« Ljubljana.

1.

Ustanovi se samostojni zavod »Pionirski dom« Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: zavod). Sedež zavoda je v Ljubljani.

2.

Zavod je pravna oseba in mora biti vpisan v register zavodov pri občinskem ljudskem odboru Ljubljana-Bežigrad.

3.

Zavod organizira, vodi in proučuje kulturno, estetsko in tehnično vzgojo otrok in mladine, ter v ta namen skrbi za literarno, gledališko, filmsko, lutkarsko, glasbeno, zabavno in tehnično izobraževalno dejavnost otrok in mladine.

4.

Pri izvrševanju svojih nalog lahko zavod:

- organizira tečaje, krožke, seminarje ter druge oblike dela na posameznih delovnih področjih, za mladino ali pedagoške delavce,
- ustanavlja knjižnice in čitalnice,
- organizira in skrbi za zabavno življenje mladine s prirejanjem plesov, gledaliških, filmskih in drugih predstav

- proučuje organizacijo in metode dela z otroki in mladino,
- sodeluje in izmenjuje izkušnje s pedagoškimi zavodi in šolami v zadevah, ki se tičejo vzgoje otrok in mladine ter izpopolnjevanja vzgojiteljskih kadrov,
- zbira in izdaja literaturo ter drugo dokumentacijo s svojega delovnega področja.

5.

Organi zavoda so: svet, upravni odbor in direktor.

6.

Svet zavoda opravlja zlasti te zadeve:

1. sprejema pravila zavoda,
2. določa delovni načrt in program ter daje splošne smernice za delo zavoda,
3. daje soglasje k finančnemu načrtu, zaključnemu računu, k vi-

šini plačil za storitve in k pravilniku o delitvi čistega dohodka.

4. obravnava poročila o delu zavoda.

5. postavlja in razrešuje vodilne uslužbence, za katere tako določajo pravila.

7.

Svet zavoda ima 12 članov.

Osem članov imenuje Mestni svet izmed javnih in prosvetnih delavcev, tri člane izvoli delovni kolektiv izmed sebe, direktor pa je član sveta po položaju.

Predsednika izvoli svet izmed svojih članov.

Direktor zavoda ne more biti predsednik sveta.

Mandat članov sveta traja dve leti.

8.

Upravni odbor neposredno upravlja zavod v skladu z veljavnimi predpisi, pravili zavoda in splošnimi smernicami sveta ter opravlja zlasti te zadeve:

1. sestavlja predlog pravil ter predlog delovnega načrta in programa,

2. sprejema v soglasju s svetom finančni načrt, zaključni račun, pravilnik o delitvi čistega dohodka in določa višino plačil za storitve,

3. predpisuje pravilnik o delitvi osebnih dohodkov in pravilnik o delovnih razmerjih,

4. na predlog direktorja imenuje in razrešuje uslužbence in delavce zavoda, odloča o ugovorih zoper akte o delovnih razmerjih, ki jih izdaja direktor.

9.

Upravni odbor ima največ 7 članov. Člane upravnega odbora voli delovni kolektiv izmed sebe.

Direktor zavoda je član upravnega odbora po položaju, ne more pa biti njegov predsednik.

Mandat članov upravnega odbora zavoda traja dve leti.

10.

Direktor neposredno vodi in organizira delo zavoda po veljavnih predpisih, pravilih zavoda in po sklepih sveta in upravnega odbora.

Direktor skrbi za zakonitost dela zavoda ter predstavlja in zastopa zavod.

Direktorja imenuje in razrešuje Mestni svet na predlog sveta zavoda.

11.

Zavod ima svoja pravila.

V pravilih so zlasti natančneje določbe o organizaciji in delu zavoda, o pravicah in dolžnostih njegovih organov ter njihovih medsebojnih razmerjih, o načinu volitev in odpoklicu članov upravnega odbora sveta, ki jih voli kolektiv, določbe o financiranju in finančnem poslovanju zavoda.

Pravila zavoda potrjuje Mestni svet.

12.

Zavod se financira po veljavnih predpisih o financiranju samostojnih zavodov.

13.

Dohodki zavoda so plačila za storitve, ki jih opravlja na svojem delovnem področju, in drugi dohodki.

14.

Zavod samostojno deli svoj dohodek na osebne dohodka in sklade s pravilnikom o delitvi čistega dohodka.

Osebnih dohodki delavcev morajo biti določeni s pravilnikom o delitvi osebnih dohodkov po delovnem mestu, delovnem učinku oz. uspehu posameznega delavca, delovne enote, v kateri dela, in celotnega zavoda.

15.

Zavod ima naslednje sklade:

1. poslovni sklad,
2. sklad skupne porabe,
3. rezervni sklad.

16.

Zakonitost dela zavoda nadzoruje Mestni svet.

17.

Ta odločba velja od dneva objave v Glasniku, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Štev.: 166/63-MS.

Datum: 27. marca 1963.

Predsednik
Mestnega sveta Ljubljana:
ing. Marijan Tepina I. r.

15.

Na podlagi 141. čl. statuta okraja Ljubljana (Glasnik okraja Ljubljana 59/58) je Mestni svet na svoji seji dne 27. 3. 1963

o d l o č i l :

I. V odbor za ureditev Ljubljanskega gradu se imenujejo:

1. ing. Dušan Sodnik
2. Janez Koncilija
3. Tone Zupančič
4. ing. Ivan Urh
5. Tone Kolar
6. ing. Vlasto Kopač
7. Slavo Klančar
8. Drago Germek
9. ing. Marjan Kolarič
10. Dušan Vakselj
11. ing. Boris Kobe
12. Marko Ivanetič
13. Vekoslav Jakopič

II. Predsednika si izvoli odbor izmed svojih članov.

Štev. 160/63.—MS.

Datum: 27. 3. 1963.

Predsednik Mestnega sveta
Ljubljana
ing. Marijan Tepina I. r.

14.

Na podlagi 14. čl. temeljne uredbe o finančno samostojnih zavodih (Ur. l. FLRJ 51/53) ter 6. in 7. čl. Odločbe o ustanovitvi zavoda »Pionirski dom«, je Mestni svet na svoji seji dne 27. 3. 1963.

o d l o č i l :

I. V Svet zavoda Pionirski dom se imenujejo:

1. Ela Peroci
2. Jože Ciuha
3. Ciril Cvetko
4. Jože Gale
5. Ivo Zorman
6. Avguštin Lah
7. Venčeslav Winkler
8. Dolfka Boštjančič

II. Kolektiv zavoda izvoli v svet tri člane, direktor pa je član sveta po svojem položaju.

III. Predsednika sveta izvoli svet izmed svojih članov. Direktor ne more biti predsednik sveta.

Štev.: 162/63-MS.

Datum: 27. 3. 1963.

Predsednik Mestnega sveta
Ljubljana
ing. Marjan Tepina I. r.

15.

Na podlagi 6. člena temeljne uredbe o finančno samostojnih zavodih (Ur. l. FLRJ 51/53) ter 12. čl. odločbe o ustanovitvi Ljubljanskega investicijskega zavoda, je Mestni svet na svoji seji dne 27. 3. 1963.

o d l o č i l :

I. V Svet Ljubljanskega investicijskega zavoda se imenujejo tovariši:

1. Bogdan Terčelj
2. ing. Dušan Sodnik
3. Vladimir Česnik
4. Karel Primožič

II. Kolektiv zavoda izvoli v Svet dva člana, direktor zavoda pa je član sveta po svojem položaju.

III. Predsednika izvoli svet izmed svojih članov. Direktor ne more biti predsednik sveta.

Štev.: 159/63-MS.

Datum: 27. 9. 1963.

Predsednik Mestnega sveta
Ljubljana
ing. Marjan Tepina I. r.

16.

Na temelju 10. čl. odločbe o ustanovitvi zavoda »Pionirski dom« Ljubljana je Mestni svet Ljubljana na svoji seji dne 27. 3. 1963.

o d l o č i l :

za direktorja zavoda »Pionirski dom«

se imenuje
tov. Zvone Miklavič, do sedaj uslužbenec OLO Ljubljana.

Štev.: 158/63-MS.

Datum: 30. 3. 1963.

Predsednik Mestnega sveta
Ljubljana
ing. Marjan Tepina I. r.

OBČINSKI LJUDSKI ODBORI

OBČINA HRASTNIK

206.

Na podlagi 2. odstavka 15. člena zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS št. 19-88/52) in 1., 2. in 2.a člena zakona o občinskih dokladi in o posebnem krajevnem prispevku (Uradni list FLRJ št. 19-194/55, 19-241/57, 55-710/57, 52-892/58 in 52-853/59) ter 26. člena statuta občine Hrastnik je občinski ljudski odbor Hrastnik na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 2. marca 1963 sprejel

ODLOK

o uvedbi občinske doklade na dohodke od kmetijstva v občini Hrastnik za leto 1963.

1. člen

V občini Hrastnik se pobira za leto 1963 občinska doklada zavezanecv dohodnine od kmetijstva.

2. člen

Osnova za občinsko doklado od kmetijstva za leto 1963 je ugotovljeni katastrski dohodek, doklada pa se odmerja za posamezne predele oziroma katastrske občine posebej za kmetijske površine in posebej za gozdove po naslednjih stopnjah:

I. Za kmetijske površine:

a) za višinski predel oziroma za katastrske občine: Dol pri Hrastniku (naselje Kal), Sv. Jurij ob Turju (naselje Kovk, Gore), Podkraj (naselje Podkraj), Sv. Marko (naselje Čeče — del).

Ce znaša davčna osnova do 30.000 din, se odmeri in plača občinska doklada po stopnji, ki znaša — 15%

nad 30.000 do 50.000 din	15%
nad 50.000 do 80.000 din	17%
nad 80.000 do 120.000 din	19%
nad 120.000 do 160.000 din	21%
nad 160.000 do 200.000 din	23%
nad 200.000 do 250.000 din	25%
nad 250.000 do 300.000 din	27%
nad 300.000 do 400.000 din	29%
nad 400.000 din	31%

b) za srednje višinske predele oziroma za katastrske občine Sv. Stefan (naselje Turje), Širje (naselje Savna peč), Sv. Jurij (naselje

Krnice), Hrastnik (naselje Plesko), Marno (naselje Unično in Krištan-dol), Sv. Marko (naselje Čeče — del in Boben).

Ce znaša letna davčna osnova do 30.000 din, se odmeri in plača občinska doklada po stopnji, ki znaša — 34%

nad 30.000 do 50.000 din	36%
nad 50.000 do 80.000 din	38%
nad 80.000 do 120.000 din	40%
nad 120.000 do 160.000 din	42%
nad 160.000 do 200.000 din	44%
nad 200.000 do 250.000 din	46%
nad 250.000 do 300.000 din	48%
nad 300.000 do 400.000 din	50%
nad 400.000 din	52%

c) za nižinski predel oziroma katastrske občine: Hrastnik (naselje Hrastnik — del in Prápretno pri Hrastniku), Dol pri Hrastniku (naselje Brnica, Dol pri Hrastniku — del in Hrastnik — del), Marno (naselje Brdce in Marno), Ojstro (naselje Studence) in Sv. Jurij ob Turju (naselje Hrastnik — del).

Ce znaša letna davčna osnova do 30.000 din, se odmeri in plača občinska doklada po stopnji, ki znaša — 45%

nad 30.000 do 50.000 din	47%
nad 50.000 do 80.000 din	49%
nad 80.000 do 120.000 din	51%
nad 120.000 do 160.000 din	53%
nad 160.000 do 200.000 din	55%
nad 200.000 do 250.000 din	57%
nad 250.000 do 300.000 din	59%
nad 300.000 do 400.000 din	61%
nad 400.000 din	63%

II. Za gozdove:

Za vse katastrske občine v občini Hrastnik.

Ce znaša letna davčna osnova do 30.000 din, se odmeri in plača občinska doklada po stopnji, ki znaša — 2%

nad 30.000 do 50.000 din	3%
nad 50.000 do 80.000 din	4%
nad 80.000 do 120.000 din	5%
nad 120.000 din	6%

Občinska doklada se odmerja in plačuje v gotovini in na isti način kakor ustrezajoča dohodnina.

5. člen

Določbe uredbe o dohodnini (Ur. list FLRJ št. 22/61) z vsemi poznejšimi spremembami in dopolnitvami, odloka o stopnjah dohodnine za leto 1963 (Uradni list FLRJ št. 5/63)

in uredbe o prisilni izterjavi davkov in drugih proračunskih dohodkov (Ur. list FLRJ št. 33/53), se uporabljajo tudi za odmero in poriranje občinske doklade.

6. člen

Davčne olajšave, ki so določene za dohodnino, veljajo tudi za občinsko doklado.

7. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, uporablja pa se od 1. januarja 1965.

Številka: 010-5/62-1.

Hrastnik, 2. marca 1965.

Predsednik občinskega ljudskega odbora: Stanko Brečko I. r.

207.

Na podlagi 2. odstavka 15. člena zakona o občinskih ljudskih odborih (Ur. list LRS št. 19-88/52), 1., 2. in 2.a člena temeljnega zakona o občinskih dokladi in posebnem krajevnem prispevku (Ur. list FLRJ št. 19-194/55, 19-241/57, 55-710/57, 52-892/58 in 52-853/59) in 26. člena statuta občine Hrastnik je občinski ljudski odbor Hrastnik na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 2. marca 1965 sprejel

ODLOK

o podaljšanju veljavnosti odloka o uvedbi občinske doklade na dohodke od samostojnih poklicev in premoženj v občini Hrastnik.

1. člen

Odlok o uvedbi občinske doklade na dohodke od samostojnih poklicev in premoženj za leto 1962 v občini Hrastnik (»Glasnik« okraja Ljubljana št. 24-218/62) velja tudi v letu 1965.

2. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, uporablja pa se od 1. januarja 1965.

Številka: 010-9/62-1.

Hrastnik, 2. marca 1965.

Predsednik občinskega ljudskega odbora: Stanko Brečko I. r.

208.

Na podlagi 2. odst. 15. člena zakona o občinskih ljudskih odborih (Ur. list LRS št. 19-88/52) in 4. točke odloka o stopnjah dohodnine za leto 1962 (Ur. list FLRJ št. 15-210/61 in 53-801/61) je občinski ljudski odbor Hrastnik na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 2. marca 1965 sprejel

ODLOK

o podaljšanju veljavnosti odloka o dohodnini v stalnem znesku v občini Hrastnik.

1. člen

Odlok o dohodnini v stalnem znesku v občini Hrastnik za leto 1962 (Glasnik okraja Ljubljana št. 51-478/62) velja tudi v letu 1965.

2. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Številka: 010-16/62-1.

Hrastnik, 2. marca 1965.

Predsednik občinskega ljudskega odbora: Stanko Brečko I. r.

OBČINA VRHNİKA

209.

Na podlagi 12. in 15. člena zakona o občinskih ljudskih odborih (Ur. list

št. 19-88/52) je občinski ljudski odbor Vrhnika na seji občinskega zbora in zbora proizvajalcev dne 8. februarja sprejel

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o čuvanju in vzdrževanju javnih parkov in zelenic na območju občine Vrhnika (Glasnik št. 35/62 in 4/63)

Odlok o čuvanju in vzdrževanju javnih parkov in zelenic na območju občine Vrhnika in odlok o dopolnitvi odloka o čuvanju in vzdrževanju javnih parkov in zelenic na območju občine Vrhnika se spreminjata in dopolnita tako, da se odlok v prečiščenem besedilu glasi.

1. člen

S tem odlokom se urejuje na območju občine Vrhnika vzdrževanje in varstvo javnih parkov in zelenic, ki naj služijo razvedrilo in oddihu občanov ter osvežujejo ozračje v naseljih in ki naj s svojim zelenjem poudarjajo lepoto naselij.

Na območju občine so naslednji javni parki in zelenice:

1. Zelenica med blokom IUV in »Lovcem«, parc. št. 2768/1 k. o. Vrhnika.

2. Zelenica (trikot) v Delavskem naselju, parc. št. 2528/9 k. o. Vrhnika.

3. Park ob Jelovškovi cesti, parc. št. 2523 k. o. Vrhnika.

4. Park pri mlečni restavraciji, parc. št. 2233 k. o. Vrhnika.

5. Park pri Partizanu, parc. št. 2737/1 in 2819 k. o. Vrhnika.

6. Park pred šolo Ivana Cankarja, parc. št. 2818, 2823/1, 2823/4 in 2823/5 k. k. Vrhnika.

7. Trikot pod lipo pri Turšiču, parc. št. 2332/4 k. o. Vrhnika.

8. Park pri spomeniku ZB parc. št. 59/1, 2 in 82 k. o. Vrhnika.

9. Park v Močilniku, parc. št. 176/1 k. o. Verd.

10. Park v Verdu, parc. št. 39 in 38 k. o. Verd.

11. Park pred Krojaško delavnico, parc. št. 2247 k. o. Vrhnika.

12. Zelenica ob Cesti Gradenj, parc. št. 2094/17 k. o. Vrhnika.

13. Park pri bloku armije ob Ulici 6. maja, parc. št. 2008/2, 2011/6, 2001/1, 2009/2 in parc. št. 2009/3 k. o. Vrhnika.

14. Prostor pred šolo Janeza Mračka, parc. št. 2735/2 k. o. Vrhnika.

15. Park pri Trojci, parc. št. 2285/2, 2311 in 2314 ter 2283 k. o. Vrhnika.

16. Zelenica pri viaduktu v Borovnici levo in desno, parc. št. 2080/1 k. o. Borovnica.

17. Zelenica pri skladišču KZ Borovnica, parc. št. 2080/1 k. o. Borovnica.

18. Park pri ZD Borovnica, parc. št. 437 in 438 k. o. Borovnica.

19. Park pri Peklu, parc. št. 1916/9 k. o. Zabočevo.

20. Zelenica ob Borovniščici (drevored), parc. št. 664/1 in 664/4 k. o. Borovnica.

21. Zelenica, zemljišče ob potoku Bele parc. št. 2890 k. o. Vrhnika.

22. Predvidena zelenica Komotarjev vrt, na parc. št. 2246 k. o. Vrhnika.

23. Prostor med blokoma IUV in JNA ter Gorjoloovo hišo, parc. št. 2009/2 in 2008/3 k. o. Vrhnika.

24. Staro sejmišče, parc. št. 2524/1 k. o. Vrhnika.

25. Prostor pri ZD, parc. št. 419 k. o. Vrhnika.

26. Prostor za novo »Mantovo«, parc. št. 2249/1 in 2249/3 k. o. Vrhnika.

27. Prostor pred gostilno v Bistri parc. št. 1624/1 k. o. Verd.

28. Park pri Domu ZB, parc. št. 517 k. o. Vrhnika.

29. Park pred osnovno šolo v Borovnici, parc. št. 307, 308, 313 k. o. Borovnica.

30. Zelenica pred zgradbo Okrajnega zavoda za socialno zavarovanje podružnica Vrhnika, parc. št. 2053/2, 2054, 2055/2 in 2053/3 k. o. Vrhnika.

2. člen

Izgradnjo in vzdrževanje javnih parkov in zelenic opravljajo Krajevne skupnosti na območju občine Vrhnika. Krajevna skupnost lahko prenese vzdrževanje parkov in zelenic tudi na posamezne delovne organizacije in organe, ki so neposredno zainteresirani za videz parkov in zelenic.

3. člen

Občina Vrhnika izroča javne parke in zelenice v varstvo občanov. Vsak občan je dolžan, da sodeluje v varstvu javnih parkov in zelenic tako, da

— opusti sleherno dejanje, ki bi moglo prizadeti škodo objektom,

— pojasnjuje drugim občanom, potrebno čuvanje javnih parkov in zelenic,

— pomaga pristojnim organom in delavcem, ki skrbje za vzdrževanje javnih parkov in zelenic.

4. člen

V javnih parkih in zelenicah je prepovedana hoja izven potov, ležanje na travi, drsanje in sankanje na krajih, ki niso zato določeni, stopanje in ležanje po klopeh, prestavljanje odpadkov ali kakršnih koli predmetov na tla, prevračanje posod za odpadke, pljuvanje in drugačno onesnaženje tal, trgiranje cvetja in listja, lomljenje vej, kleščanje drevja, nabiranje sadežev in semen, košnja trave, urezovanje imen in znakov v drevesna debela, na zidove in na druge objekte, lepljenje lepakov, prevračanje in lomljenje klopi, odstranjevanje ali poškodbe napisnih tabel, ograj, spuščanje živine in perutnine v javne parke in zelenice. Psi se smejo voditi po parkih in zelenicah samo na vrvicah in z nagobčnikom.

5. člen

Otrokom je dovoljeno, da se po poteh v javnih parkih vozijo s kotalkami, s skiroji, otroškimi kolesi in avtomobili razen na krajih, kjer je to prepovedano.

6. člen

Prepovedana je uporaba javnih parkov in zelenic za namene, ki niso v skladu z njihovim osnovnim namenom.

Če je podana splošna korist lahko Krajevna skupnost dovoli uporabo javnega parka ali zelenice za športne veje, prireditve, razstave in podobno, proti plačilu kavicje za zavarovanje povračila škode. Za zadovoljitev potreb obiskovalcev lahko krajevna skupnost dovoli osebam, ki imajo dovoljenje za opravljanje obrtnih, trgovskih, gostinskih in drugih uslužnostnih dejavnosti (fotografiranje, točenje sadnih sokov, prodaja mlečnih izdelkov in podobno), da opravljajo te dejavnosti v javnem parku ali zelenici proti plačilu posebnega nadomestila.

7. člen

Povračilo škode, storjene na objektih javnih parkov in zelenic, se plača po ceniku, ki ga določi Svet za gradbene, komunalne in stanovanjske zadeve občinskega LO v soglasju s krajevno skupnostjo.

8. člen

Za prekršek se po 1. toč. 8. člena v zvezi z 1. in 3. toč. 7. člena in s 1. točko 4. člena Odloka o javnem redu in miru za okraj Ljubljana, (Ur. l. LRS, št. 23-98/60) z denarno kaznijo 100 din kaznuje, kdor v javnem parku ali zelenici

1. hodi, jezdi, ali vozi izven dovoljenih poti,

2. prevrača, prestavlja, zamaže ali sicer poškoduje klopi, mize, ograje ali druge naprave,

3. odmetava odpadke, pljuje ali kako drugače ponesnaži tla in predmete, poškoduje, uniči ali odstrani posode za odpadke,

4. lomi drevje ali grmovje, trga cvetje ali obira sadeže z drevja.

9. člen

Z denarno kaznijo do 1000 din se kaznuje oseba za prekršek, ki ga stori v javnem parku ali zelenici s tem, da

1. spušča v javne parke ali zelenice živino ali perutnino ali vodi pse brez vrvic in brez nagobčnika,

2. neupravičeno kosil travo,

3. vozi s kolesom, motorjem, avtomobilom ali vprežnim vozom po sprehajalnih poteh (stezah),

4. uporablja javne parke in zelenice za namene, ki niso v skladu z njihovim osnovnim namenom brez dovoljenja po 6. členu.

10. člen

Kazni po 8. členu izterjajo na mestu organi ljudske milice in pooblaščen o čuvajsko osebe podjetij, ki vzdržujejo parke in zelenice.

Za prekršek po 9. členu tega odloka vodi upravno kazenski postopek in izreka kazni sodnik za prekrške občinskega ljudskega odbora Vrhnika.

11. člen

Po potrebi izda svet za komunalne zadeve pri občinskem ljudskem odboru potrebna navodila za izvrševanje tega odloka.

12. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku« uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Z dnem, ko prične veljati ta odlok, preneha veljati odlok o določitvi, ureditvi in varstvu javnih parkov in zelenic na območju občine Vrhnika (Glasnik št. 5/62 z dne 8. maja 1962) in odlok o dopolnitvi odloka o določitvi, ureditvi in varstvu javnih parkov in zelenic na območju občine Vrhnika (Glasnik št. 4/63) z dne 18. januarja 1963.

Štev.: 1/2-010-19/62.

Vrhnika, dne 18. februarja 1965.

Predsednik občinskega ljudskega odbora Franc Širok, I. r.

VSEBINA:

- 9. Odlok o finančnem načrtu Mestnega sveta Ljubljana za leto 1965.
- 10. Začasni poslovnik Komisije za urbanizem Mestnega sveta.
- 11. Odločba o ustanovitvi Ljubljanskega investicijskega zavoda.
- 12. Odločba o ustanovitvi zavoda »Pionirski dom« Ljubljana.
- 13. — 16. Odločbe o imenovanjih na seji Mestnega sveta.
- 206. Odlok o uvedbi občinske doklade na dohodke od kmetijstva za l. 1963 občine Hrastnik.
- 207. Odlok o podaljšanju veljavnosti odloka o uvedbi občinske doklade na dohodke od samostojnih poklicev in premoženj v občini Hrastnik.
- 208. Odlok o podaljšanju veljavnosti odloka o dohodnini v stalnem znesku občine Hrastnik.
- 209. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o čuvanju in vzdrževanju javnih parkov in zelenic občine Vrhnika.