

OBČINSKI LJUDSKI ODBORI

OBČINA GROSUPLJE

168.

Na podlagi 12. člena Zakona o proračunskem prispevku iz osebnega dohodka delavcev (Uradni list FLRJ št. 52/57, 52/58 in 47/59), 12., 15. in 50. člena Zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list FLRJ št. 19/52) in 10. člena Statuta občine Grosuplje je občinski ljudski odbor Grosuplje na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 10/3-1961 sprejel

ODLOK

o dopolnilnem proračunskem prispevku iz osebnega dohodka delavcev za leto 1961

1. člen

Dopolnilni proračunski prispevek iz osebnega dohodka delavcev se predpiše za vse gospodarske organizacije, državne organe, zavode in družbene organizacije ter vse zasebne izplačevalce osebnih dohodkov na območju občine Grosuplje. Od odplačevanja dopolnilnega proračunskega prispevka je izvzeta Jugoslovanska ljudska armada za podoficirje, oficirje in vojaške uslužbence.

2. člen

Stopnja dopolnilnega proračunskega prispevka iz osebnega dohodka delavcev za vse v 1. členu navedene izplačevalce znaša 10% proračunskega prispevka iz osebnega dohodka delavcev in uslužbenecov, ki so v rednem delovnem razmerju in se plačuje po določbah Zakona o proračunskem prispevku iz osebnega dohodka delavcev.

3. člen

Svet za družbeni plan in finance občinskega ljudskega odbora se pooblašča, da lahko oprosti plačevanja dopolnilnega proračunskega prispevka iz osebnega dohodka v primerih, ko bi osebni dohodki ne dosegli višine 130 odstotkov uslužbenecovih minimalnih osebnih dohodkov.

4. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Štev.: 03/1-32-50/1

Grosuplje, 10. marca 1961.

Predsednik

občinskega ljudskega odbora

Tone Janežič, l. r.

OBČINA HRASTNIK

169.

Na podlagi 13. člena zakona o stanovanjskih razmerjih (Ur. list FLRJ št. 16/59, 47/59 in 27/60), 26. člena statuta Občine Hrastnik je Občinski ljudski odbor Hrastnik na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev, dne 23. 2. 1961 sprejel

ODLOK

o hišnem redu

1. člen

Ta odlok velja za vse stanovanjske hiše v občini Hrastnik.

2. člen

Nosilec stanovanjske pravice se sme vseliti v stanovanje šele po sklenitvi stanovanjske pogodbe, razen če predpisi zakona o stanovanjskih razmerjih določajo drugače (člen 134/2, 134/3 in

134/4 zakona o stanovanjskih razmerjih). Stanovanjsko pogodbo je mogoče skleniti samo na podlagi odločbe stanodajalca, s katero ta oddaja stanovanje, če zakon o stanovanjskih razmerjih predpisuje, da se izdaja taka odločba (člen 127 zakona o stanovanjskih razmerjih).

3. člen

Stanovanjsko pogodbo skleneta nosilec stanovanjske pravice in hišni svet kot predstavnik stanovanjske hiše ali nosilec stanovanjske pravice in lastnik družinske hiše v državljski lastnini oziroma lastnik posameznega dela hiše.

En izvod sklenjene pogodbe mora hišni svet oziroma lastnik hiše oziroma posameznega dela hiše dostaviti v evidenco stanovanjskemu organu občinskega ljudskega odbora v 3 dneh po podpisu pogodbe.

4. člen

Stanovanjska pogodba mora biti sklenjena v pisni obliki. Stanovanjska pogodba, ki ni sklenjena v pisni obliki, nima pravnega učinka. Določbi prejšnjih dveh odstavkov veljata tudi za spremembe stanovanjske pogodbe.

5. člen

Po sklenitvi stanovanjske pogodbe mora predsednik ali določen član hišnega sveta oziroma lastnik družinske hiše v državljski lastnini ali lastnik stanovanja izročiti nosilcu stanovanjske pravice stanovanje v uporabo.

6. člen

Ob izročitvi stanovanja nosilec stanovanjske pravice se sestavi poseben zapisnik; vanj se vpišejo podatki o stanju, v kakršnem so bili stanovanje in naprave v stanovanju ob izročitvi, ter pomanjkljivosti, ki so bile tedaj ugotovljene.

Ta zapisnik podpišeta pogodbeni stranki in hišnik.

Ce se stanje stanovanjskih prostorov in pomanjkljivosti v njih ne ugotovijo z zapisnikom ob izročitvi, se domneva, da je bilo stanovanje izročeno v redu.

7. člen

Hišni svet oziroma lastnik družinske stanovanjske hiše v državljski lastnini oziroma lastnik posameznega dela hiše mora v 8 dneh pisno obvestiti stanovanjski organ občinskega ljudskega odbora, da je stanovanje v njegovi hiši izpraznjeno. V obvestilu mora hišni svet oziroma lastnik navesti tudi datum izpraznitve stanovanja in prejšnjega uporabnika stanovanja.

8. člen

Skupni prostori in skupne naprave (odprte kleti, stopnišča, hodniki, terase, pralnice, dvorišče, dvigala, vodnjaki, podstrešja in podobno) morajo biti na razpolago vsem stanovalcem hiše. Čas in način uporabe skupnih prostorov in naprav določi hišni svet oziroma lastnik v sporazumu z nosilci stanovanjske pravice.

9. člen

Nosilec stanovanjske pravice mora ravnati pri uporabi stanovanja skrbno in varovati stanovanje pred okvarami in poškodbami. Nosilec stanovanjske pravice mora uporabljati stanovanje na tak način, da drugih nosilcev stanovanjske pravice ne ovira v mirni uporabi njihovih stanovanjskih prostorov.

Prepovedano je:

1. uporabljati stanovanje in skupne prostore in naprave v nasprotju z njihovim namenom, razen v primeru, če sme nosilec stanovanjske pravice uporabljati posamezne stanovanjske prostore za poslovno dejavnost po poprejšnjem dovoljenju stanovanjskega organa občinskega ljudskega odbora, ter na način, ki povzroča prekomerno obrabo;

2. uporabljati vodovodne, električne, plinske, ogrevalne in druge naprave in instalacije na način, ki povzroča okvare;

3. hraniti kurjavo, sekati drva ali drobiti premog v prostorih, ki niso za to določeni;

4. prekomerno močiti tla in ribati parkete z vodo;

5. ob deževnem vremenu imeti navzven spuščene lesene rebrače;

6. prati in sušiti večje kose perila v stanovanjih, če je na razpolago pralnica in prostor za sušenje, razen če se pere s pralnimi napravami, ki ne povzročajo škode v stanovanju;

7. metati odpadke ali druge predmete v stranišča in vodovodne skodelice ali odtočne cevi in kanale;

8. pisati, pritrjevati objave, naznani in obvestila na mesta, ki niso za to določena ali na kakršenkoli drug način zamazati, poškodovati ali ponesnažiti notranje prostore hiše;

9. polivati kurivo v bencinom ali z drugimi hitro vnetljivimi tekočinami;

10. poškodovati nasade, vrtove, parke, lepotično grmičevje in druge ureditve pri hiši;

11. brez potrebe puščati teči vodo ali prižgane luči v skupnih prostorih;

12. puščati v letnem času od 21. do 5. ure, v zimskem času pa od 20. do 6. ure vežna vrata ali vrtna vrata odklenjena;

13. zastavljati veže, hodnike, stopnišča ali dvorišča s kakršnimi koli predmeti;

14. zlagati drva izven prostora, ki ga določa hišni svet oziroma lastnik hiše;

15. opuščati zatiranje mrčesa v stanovanju;

16. izven območja mesta Hrastnik in Radeče karkoli na javne prostore iztepati iz višjih etaž, če to lahko ogroža zdravje ljudi ali lahko povzroči škodo, razen v primerih, v katerih dovoljuje iztepanje na za to določenih prostorih ter ob določenih pogojih hišni svet oziroma lastnik hiše, zračiti posteljnino ali sušiti perilo na uličnih oknih, uličnih balkonih ali na ulicah samih.

10. člen

Nosilec stanovanjske pravice trpi stroške za popravila v stanovanju ali na drugih delih hiše, ki jih povzroči po svoji krivdi. Za stroške popravil, ki jih povzroči po svoji krivdi član njegovega gospodinjstva, njegov podstanovalec ali kdo drug, za katerega je on odgovoren, je nosilec stanovanjske pravice solidarno odgovoren skupaj z njim.

11. člen

Nosilec stanovanjske pravice je dolžan trpeti ustrezni del stroškov za uporabo skupnih naprav in prostorov v

hiši in stroške tekočega vzdrževanja stanovanja, ki so določeni s posebnimi predpisi občinskega ljudskega odbora.

12. člen

Po posebnem predpisu, ki ga je sprejel občinski ljudski odbor na podlagi 3. odstavka 91. člena zakona o stanovanjskih razmerjih, je nosilec stanovanjske pravice dolžan oskrbeti nadomestitve in popravila, ki gredo v njegovo breme, takoj po ugotovitvi okvare v obsegu in kvaliteti, ki ustreza prvotnemu stanju. Če nosilec stanovanjske pravice ne oskrbi nadomestitev in popravil iz prejšnjega odstavka v roku, ki mu ga določi hišni svet ali zasebni lastnik hiše oziroma stanovanja, izvrši nadomestitev oziroma popravilo na njegove stroške hišni svet oziroma lastnik.

Nosilec stanovanjske pravice je dolžan prijaviti hišnemu svetu oziroma lastniku vse okvare, katerih popravila oziroma nadomestitve ne gredo v njegovo breme, takoj ko jih opazi. Če tega ne stori, odgovarja po splošnih načelih o odškodninski odgovornosti za škodo, ki se poveča zaradi opustitve takojšnje prijave.

13. člen

Ključni vežnih vrat se lahko nabavijo samo z dovoljenjem hišnega sveta oziroma lastnika hiše.

14. člen

Nosilec stanovanjske pravice mora ob izselitvi iz stanovanja izročiti hišnemu svetu vse prostore v takem stanju, kakor jih je prejel, upoštevaje normalno obrabo. Stanje prostorov se ugotovi z zapisnikom ob izselitvi v navzočnosti predstavnika hišnega sveta oziroma lastnika hiše oziroma stanovanja, dotedanjega nosilca stanovanjske pravice in hišnika.

Ob izselitvi je nosilec stanovanjske pravice dolžan izročiti hišnemu svetu oziroma lastniku vse ključne stanovanja, vežnih vrat in ostalih prostorov, kakor tudi listino o ocenitvi stanovanja.

15. člen

Vsaka hiša mora imeti seznam nosilcev stanovanjske pravice. Seznam nosilcev stanovanjske pravice mora biti pri hišniku; če hišnika ni, mora biti nabit na vidnem mestu v hiši. Seznam mora vsebovati imena in priimek nosilcev stanovanjske pravice, navajati člane hišnega sveta ter ime in priimek hišnika; razen tega ne sme vsebovati nobenih drugih podatkov. Vsakomur je dovoljeno pregledati seznam nosilcev stanovanjske pravice.

16. člen

Hišni svet oziroma lastnik družinske stanovanjske hiše v državljski lastnini je dolžan:

1. praviloma enkrat na leto pregledati stanovanjske prostore v navzočnosti nosilca stanovanjske pravice; o nameravanem pregledu mora hišni svet oziroma lastnik poprej obvestiti nosilca stanovanjske pravice;

2. določiti sporazumno z nosilci stanovanjske pravice v hišah, ki nimajo hišnika, osebo, ki hrani ključne skupnih prostorov;

3. skrbeti, da se ob državnih praznikih in drugih svečanih prilikah izobesijo zastave;

4. občasno pregledovati dimne naprave in priprave za gašenje požara;

5. določiti sporazumno z nosilci stanovanjske pravice vrstni red uporabe pralnice, sušenje perila na kraju, ki je

za to določen, ter prostor in čas za iztepanje.

17. člen

Hišni red mora biti izobešen na vidnem mestu v hiši.

18. člen

Z denarno kaznijo do 5000 dinarjev se kaznuje za prekršek, kdor krši določbe 1. do 15. točke 4. člena in 13. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo 100 dinarjev se kaznuje za prekršek, kdor krši določbe 16. točke 9. člena tega odloka.

19. člen

Z denarno kaznijo do 5000 dinarjev se kaznuje za prekršek predstavnik hišnega sveta oziroma lastnik družinske stanovanjske hiše oziroma lastnik stanovanja, ki neupravičeno nadleguje nosilca stanovanjske pravice s pregledovanjem stanovanja brez pravega razloga ali ki ga poprej ne obvesti o nameravani pregledu.

20. člen

Za prekršek se kaznuje po ustreznih predpisih:

a) po 1. točki 177. člena zakona o stanovanjskih razmerjih z denarno kaznijo do 100.000 dinarjev, kdor se vseli v stanovanje brez poprejšnje odločbe, s katero mu je dano stanovanje, če ta zakon določa, da mora biti izdana taka odločba;

b) po 1. točki 178. člena zakona o stanovanjskih razmerjih z denarno kaznijo do 50.000 dinarjev, kdor se vseli v stanovanje, ne da bi poprej sklenil stanovanjsko pogodbo za to stanovanje, če ta zakon določa, da mora skleniti tako pogodbo.

c) po 8. členu odloka o določitvi pogojev za oddajanje stanovanj v družinski stanovanjski hiši, ki je državljanska lastnina na območju občine Hrastnik, z denarno kaznijo do 20.000 din, lastnik družinske stanovanjske hiše, ki v roku 8 dni po izpraznitvi stanovanja ne obvesti stanovanjskega organa občinskega ljudskega odbora, da je njegovo stanovanje izpraznjeno, ki v roku 3 dni po podpisu stanovanjske pogodbe ne predloži stanovanjskemu organu občinskega ljudskega odbora v evidenco stanovanjske pogodbe ali ki dopusti vselitev v izpraznjeno stanovanje v nasprotju z določbami 3. člena tega odloka;

č) po 4. točki 8. člena odloka okrajnega ljudskega odbora Ljubljana o javnem redu in miru (Glasnik št. 37/60) z denarno kaznijo do 20.000 dinarjev, kdor izkiva k pretepu, neredu ali prepiru, smeši, nadleguje ali ogroža državljane;

d) po 4. točki 8. člena odloka okrajnega ljudskega odbora Ljubljana o javnem redu in miru (Glasnik št. 37/60) z denarno kaznijo do 20.000 dinarjev, kdor ima v stanovanju pse, mačke ali večje število ptic brez dovoljenja hišnega sveta oziroma lastnika hiše;

e) po 1. točki 18. člena zakona o prekrških zoper javni red in mir (Ur. list FLRJ št. 38/59) z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev, kdor postavi pred zgradbo ali ograjo ali na zgradbo ali na ograjo kakšen predmet ali vrže ali izlije na ulico karkoli, kar bi lahko poškodovalo ljudi ali jim prizadejalo kakšno drugo škodo.

f) po 2. točki 17. člena zakona o prekrških zoper javni red in mir (Ur. list LRS št. 38/59) z denarno kaznijo do 10.000 din, kdor občutno moti okolico s hrupom ali ropotom ali z razgrajanjem v zasebnem prostoru, kdor kakorkoli moti nočni mir in počitek;

g) po 4. točki 18. člena zakona o prekrških zoper javni red in mir (Ur. list LRS št. 38/59) z denarno kaznijo do 10.000 din, kdor razobeši raztrgano, zamazano ali sicer neprimerno zastavo ali ne odstrani zastave, transparentov ali drugih priložnostnih okrasov potem, ko mine razlog za razobešanje;

h) po 5. točki 47. člena temeljnega zakona o varstvu pred požarom (Ur.

list FLRJ št. 18/56) z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev ali z zaporom do 30 dni, kdor ima v posesti ali hrani vnetljive ali eksplozivne snovi ali snovi, iz katerih se razvijajo strupeni plini, proti predpisom o posesti in hranitvi takih snovi.

21. člen

Ta odlok začne veljati od dneva objave v Glasniku, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Stev.: 03/1-39-61

Hrastnik, dne 23. februarja 1961.

Predsednik

občinskega ljudskega odbora
Stanko Brečko, l. r.

OBČINA KAMNIK

170.

Popravek

odloka o voznih olajšavah na prevoznih sredstvih, za katere se daje regres iz občinskega proračuna

V odloku o voznih olajšavah na prevoznih sredstvih, za katere se daje regres iz občinskega proračuna, ki je bil objavljen v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, št. 19 z dne 10. marca 1961, je bil napačno objavljen drugi odstavek 2. člena tega odloka.

Člen 2, drugi odstavek cit. odloka se pravilno glasi:

Studenti, učenci in dijaki, ki redno obiskujejo šolo, imajo pravico popusta do 52 voženj vsak mesec, ostali pa za toliko voženj, kot je potrebno, da ob določenih dnevih obiskujejo pouk.

Oddelek za obč. upravo OLO

OBČINA LITJA

171.

Na podlagi 4. in 39. člena ter drugega odstavka 41. člena temeljnega zakona o finansiranju šolstva (Ur. list FLRJ št. 53/60) je Občinski ljudski odbor Litija na seji občinskega zbora in zbora proizvajalcev dne 3. marca 1961 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi sklada za šolstvo občine Litija

1. člen

Za območje občine Litija se ustanovi občinski sklad za šolstvo. Sredstva sklada se uporabljajo:

1. za zagotovitev sredstev za osnovne dejavnosti šol, ki jih je ustanovil ali jih pomaga financirati občinski ljudski odbor;

2. za gradnjo, razširitev in opremo šol ter njihovih delavnic in domov, ter drugih izobraževalnih in vzgojnih zavodov, ki jih ustanovi ali je njihov so-ustanovitelj občinski ljudski odbor.

3. za pomoč ali posojila za gradnjo in opremo šol ter drugih izobraževalnih in vzgojnih zavodov, ki jih ustanovijo druge politične teritorialne enote, gospodarske organizacije, samostojni zavodi ter druge družbene pravne osebe, za katere ima občina interes.

2. člen

Sklad je pravna oseba.

Za obveznosti sklada je porok ustanovitelj.

3. člen

Sklad upravlja upravni odbor.

Upravni odbor šteje 7 članov.

Upravni odbor sestavljajo: en član, ki ga imenuje občinski ljudski odbor Litija na skupni seji obeh zborov, en član kot zastopnik šolskih odborov, en član kot zastopnik občinskega sindikalnega sveta, en član kot zastopnik občinskega odbora SZDL, en član kot zastopnik kulturno-prosvetnih organizacij.

Predsednika in tajnika izvolijo člani

sami med seboj na prvi seji upravnega odbora.

4. člen

V sklad se stekajo:

1. del dohodkov občine, ki jih določi ljudski odbor po 22. členu temeljnega zakona o finansiranju šolstva;

2. del prispevka, ki ga plačujejo po tem zakonu v družbene sklade za šolstvo gospodarske organizacije in samostojni zavodi;

3. del dopolnilnega proračunskega prispevka iz osebnega dohodka delavcev, ki ga določi občinski ljudski odbor.

4. del občinske doklade, ki jo plačujejo zavezanec za dohodnino po stopnji, ki jo določi občinski ljudski odbor;

5. drugi dohodki (dotacije, pomoči, darila, obresti od sredstev sklada in drugo).

Sredstva sklada so naložena pri banki, ki izvršuje proračun občinskega ljudskega odbora.

5. člen

Administrativne zadeve sklada opravlja oddelek za splošne in notranje zadeve občinskega ljudskega odbora.

6. člen

Upravni odbor sklada sprejme finančni načrt in zaključni račun po smernicah in v soglasju z obema zboroma Občinskega ljudskega odbora Litija.

Natančnejša razmerja ustanovitelja do sklada in poslovanje sklada se določijo s pravili sklada, ki jih potrdi občinski ljudski odbor.

7. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, uporablja pa se od 1. januarja 1961.

Stev.: 01/1-01-16/1-61

Datum: 3. marca 1961.

Predsednik

občinskega ljudskega odbora
Stane Pungerčar, l. r.

172.

Na podlagi 4. odstavka 13. člena Uredbe o prometu na javnih cestah (Ur. l. FLRJ št. 51/50) v zvezi s 161. členom Uredbe o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov in njihovih organov (Ur. l. FLRJ št. 52/57) je občinski ljudski odbor Litija na svoji seji dne 3. marca 1961 sprejel

ODLOK

o omejitvi hitrosti vožnje motornih vozil skozi nekatera naselja v občini Litija

1. člen

Zaradi goste naseljenosti se iz varnostnih razlogov omeji hitrost vožnje za vse vrste motornih vozil (osebni in tovorni avtomobili, avtobusi, motorna kolesa in mopedi) skozi mesto Litija in naselje Ustje in Smartno tako, da ta vozila ne smejo prekoračiti hitrosti 30 km na uro.

Določbe prejšnjega odstavka ne veljajo za nujne službene vožnje, ki jih opravljajo reševalna in gasilska vozila ter vozila organov za notranje zadeve. Ta vozila so dolžna pri teh vožnjah uporabljati posebej za to določene zvočne ali druge znake.

2. člen

Za ceste pristojni upravni organ označi v sporazumu s pristojnim upravnim organom za notranje zadeve občinskega ljudskega odbora največjo dovoljeno hitrost vožnje motornih vozil skozi naselja, ki so navedena v prejšnjem členu z namestitvijo predpisanih cestnoprometnih znakov.

Neposredno nadzorstvo nad prometom v smislu tega odloka vršijo organi Ljudske milice.

3. člen

Kršitev določb prvega odstavka 1. člena tega odloka se kaznuje za prekršek z denarno kaznijo do 5000 din.

4. člen

Ta odlok začne veljati 8 dni po objavi v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Stev.: 01/1-01-18/1-61

Datum: 3. marca 1961.

Predsednik

občinskega ljudskega odbora
Stane Pungerčar, l. r.

173.

Na podlagi 16. člena Zakona o organizaciji uprave ljudskih odborov (Ur. list LRS št. 22/59), 6. odstavka 25. člena Zakona o javnih uslužbenecih (Ur. list FLRJ št. 53/57) ter 11. točke 26. člena Statuta občine Litija je občinski ljudski odbor Litija na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 6. decembra 1960 sprejel

ODLOK

o sistemizaciji delovnih mest v upravnih organih občinskega ljudskega odbora Litija

1. člen

V upravnih organih občinskega ljudskega odbora Litija se določajo tale delovna mesta in strokovna izobrazba:

Delovno mesto Strokovna izobrazba

I. URAD TAJNIKA

1 tajnik	visoko
1 pravni referent	visoko
1 stenodaktilograf	srednje
2 strojepiski	strojepise
II. ali I.b razred	

II. ODDELEK ZA SPLOSNE IN NOTRANJE ZADEVE

1 načelnik in referent za personalno službo	visoko
1 referent za splošne zadeve	visoko
1 referent za prosveto in kulturo	srednje
1 pisarniški uslužbenec in strojepisec	srednje
a) Oddelek za notranje zadeve	
1 šef odseka	visoko
2 matičarja	srednje
1 referent za civil. zaščito	srednje

b) Odsek za zdravstvo in socialno varstvo

1 šef odseka in referent za reševanje zadev borcev NOB	visoko
1 referent za zdravstvo in invalidske zadeve	visoko
1 referent za skrbništvo	visoko
1 referent za varstvo matere in otroka	srednje
k pisarniški uslužbenec	strojepise

II. ali I.b razred

1 sanitarni inšpektor	srednje
z opravljenimi strokovnimi izpitoma	

c) Glavna pisarna

1 vodja delovodnika	srednje
1 arhivar	nizko

d) Ekonomat in pom. tehnična služba

1 ekonom	nizko
2 šoferja	kvalificiran delavec
2 kurirja	pomožni uslužbenec
2 snažilki	nekvalificiran delavec

III. ODDELEK ZA GOSPODARSTVO IN FINANCE

1 načelnik	visoko
2 pisarniška uslužbenca	srednje
1 referent za gospodarske analize in investicije	visoko

Delovno mesto	Strokovna izobrazba
1 referent za družbeni plan	srednja
1 referent za gosp. pravne zadeve	visoka
1 referent za blagovni promet in tržni inšpektor	srednja
1 referent za kmetijstvo	visoka
1 kmetijski inšpektor	visoka
1 referent za delo in delovni inšpektor	višja
1 veterinarski inšpektor	visoka
1 referent za gradbene zadeve in gradbeni inšpektor	visoka
1 referent za komunalne in stanovanjske zadeve	srednja
1 referent za gozdarstvo	visoka
1 referent za obračun gozdne takse	srednja
1 referent za ceste in cestni nadzornik	srednja
1 referent za proračun	srednja
1 računovodja	srednja
1 referent za imovinsko pravne zadeve	visoka
1 referent za evidenco SLP	srednja

a) Uprava za dohodke

1 šef uprave in davčni kontrolor	višja
1 referent za dohodke iz gospodarstva	srednja
1 referent za dohodke iz kmetijstva	srednja
1 referent za takse in prometni davek od nepremičnin	srednja
1 referent za dohodke od obrti in ostalih samostojnih poklicev	srednja
3 davčni knjigovodje	srednja
3 davčni izvršitelji	nižja

IV. ODSEK ZA NARODNO OBRAMBO

1 šef odseka	višja
1 pisarniški uslužbenec	nižja
1 referent za predvojaško vzgojo	srednja
1 referent za evidenco	srednja

V. KRAJEVNI URADI

1. Krajevni urad Kresnice	srednja
1 šef in matičar	srednja
2. Krajevni urad Vače	srednja
1 šef in matičar	srednja
3. Krajevni urad Smartno pri Litiji	srednja
1 šef in matičar	srednja
4. Krajevni urad Gabrovka	srednja
1 šef in matičar	srednja
5. Krajevni urad Polšnik	srednja
1 šef in matičar	srednja
6. Krajevni urad Dole pri Litiji	srednja
1 šef in matičar	srednja
Sodnik za prekrške	visoka
1 sodnik	visoka

2. člen

Ta odlok stopi v veljavo z dnem objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, uporablja pa se od 1. I. 1961.

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o sistemizaciji delovnih mest delavcev in uslužbencev v upravnih organih občine Litija (»Glasnik« št. 76/60).

St. 01/1-00-97/1-60.

Datum: 6. XII. 1960.

Predsednik občinskega ljudskega odbora
Stane Pungerčar l. r.

174.

Na podlagi 71. člena zakona o organizaciji uprave ljudskih odborov (Ur. list LRS št. 22/59) in 26. člena Statuta občine Litija je občinski ljudski odbor Litija na seji občinskega zbora in zbora proizvajalcev dne 3. marca 1961 sprejel

ODLOK

o določitvi delovnega časa upravnih organov občinskega ljudskega odbora Litija in časa, v katerem se sprejemajo stranke

1. člen

Delovni čas upravnih organov Občinskega ljudskega odbora Litija je sedem ur na dan, kolikor ni s tem odlokom drugače določeno.

2. člen

Delovni čas traja:

- ob ponedeljkih, torkih, četrkih in petkih od 7. do 14. ure;
- ob sredah od 7. do 12. ure in od 14. do 18. ure;
- ob sobotah od 7. do 12. ure.

3. člen

Čas za sprejemanje strank je:

- ob ponedeljkih in petkih od 8. do 12. ure;
- ob sredah od 8. do 12. ure in od 14. do 18. ure.

4. člen

Glavna pisarna in krajevni uradi sprejemajo vloge vsak delavnik ves delovni čas.

Vloge, ki jih stranke dajo ustno na zapisnik, in so vezane na rok, ali so kako drugače neodložljive, se sprejemajo neomejeno v času, ki je naveden v 2. členu tega odloka.

5. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okrajnega ljudskega odbora Ljubljana.

St. 01/1-01-17/1-61.

Datum: 3. marca 1961.

Predsednik občinskega ljudskega odbora:
Stane Pungerčar l. r.

OBČINA

LJUBLJANA-BEŽIGRAD

175.

Na podlagi 4. in 39. člena ter drugega odstavka 41. člena temeljnega zakona o finansiranju šolstva je občinski ljudski odbor Ljubljana-Bežigrad na seji občinskega zbora in zbora proizvajalcev dne 17. februarja 1961 sprejel

(O)D(L)O(K)

o ustanovitvi sklada za šolstvo občine Ljubljana-Bežigrad

1. člen

Za območje občine Ljubljana-Bežigrad se ustanovi občinski sklad za šolstvo.

Sredstva sklada se uporabljajo:

1. Za zagotovitev sredstev za osnovne dejavnosti šol, ki jih je ustanovil ali jih pomaga financirati občinski ljudski odbor.

2. Za gradnjo, razširitev in opremo šol ter njihovih delavnic in domov ter drugih izobraževalnih in vzgojnih zavodov, ki jih ustanovi, ali je njihov soustanovitelj občinski ljudski odbor.

3. Za pomoč ali posojila za gradnjo in opremo šol ter drugih izobraževalnih in vzgojnih zavodov, ki jih ustanovijo druge politične teritorialne enote, gospodarske organizacije, samostojni zavodi ter druge družbene pravne osebe, za katere ima občina interes.

2. člen

Sklad je pravna oseba. Za obveznosti sklada je porok ustanovitelj.

3. člen

Sklad upravlja upravni odbor. Upravni odbor šteje 17 članov. Upravni odbor sestavljajo:

2 člana, ki ju imenuje ljudski odbor izmed odbornikov ObLO,

2 člana, ki ju imenuje ljudski odbor izmed članov sveta za prosveto,

1 član, ki ga delegira občinski odbor SZDL,

1 član, ki ga delegira občinski sindikalni svet,

1 član, ki ga delegira občinski komite LMS,

1 član, ki ga delegira občinska zveza društev prijateljev mladine,

3 zastopniki gospodarskih organizacij, člani del. svetov, ki jih delegira občinski sindikalni svet,

4 člani šolskih odborov,

1 delegat vzgoj. varstv. ustanov,

1 šef za prosveto ObLO po svojem položaju.

Predsednika in tajnika izvolijo člani sami med seboj na prvi seji upravnega odbora.

4. člen

V sklad se stekajo:

1. del dohodkov občine, ki jih določijo ljudski odbor po 22. členu temeljnega zakona o finansiranju šolstva;

2. del prispevka, ki ga plačujejo po tem zakonu v družbene sklade za šolstvo gospodarske organizacije in samostojni zavodi;

3. del dopolnilnega proračunskega prispevka iz osebnega dohodka delavcev, ki ga določi občinski ljudski odbor;

4. del občinske doklade, ki jo plačujejo zavezanci za dohodnino, po stopnji, ki jo določi občinski ljudski odbor;

5. drugi dohodki (dotacije, pomoči, darila, obresti od sredstev sklada in dr.).

Sredstva sklada so naložena pri banki, ki izvršuje proračun občinskega ljudskega odbora.

5. člen

Administrativne zadeve sklada opravlja Oddelek za družbene službe občinskega ljudskega odbora — odsek za šolstvo, prosveto in kulturo.

6. člen

Upravni odbor sklada sprejme finančni načrt in zaključni račun po smernicah in v soglasju z obema zboroma občinskega ljudskega odbora Ljubljana-Bežigrad.

Natančnejša razmerja ustanovitelj do sklada in poslovanje sklada se določijo s pravili sklada, ki jih potrdi občinski ljudski odbor.

7. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, uporablja pa se od 1. januarja 1961.

St. 01-01-40-1961.

Ljubljana, dne 18. februarja 1961.

Predsednik občinskega ljudskega odbora:
Stane Koman l. r.

OBČINA LJUBLJANA-CENTER

176.

Na podlagi 4. in 39. člena ter drugega odstavka 41. člena temeljnega zakona o finansiranju šolstva (Ur. list FLRJ št. 53/60) je občinski ljudski odbor Ljubljana-Center na seji občinskega zbora dne 23. februarja 1961 in na seji zbora proizvajalcev dne 2. marca 1961 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi sklada za šolstvo občine Ljubljana-Center

1. člen

Ustanovi se sklad za šolstvo občine Ljubljana-Center (v nadaljnjem besedilu »sklad«).

2. člen

Sredstva sklada se uporabljajo:

1. za zagotovitev sredstev za osnovne dejavnosti šol, ki jih je ustanovil ali jih pomaga financirati občinski ljudski odbor;

2. za gradnjo, razširitev in opremo šol ter njihovih delavnic in domov ter drugih izobraževalnih in vzgojnih zavodov, ki jih ustanovi ali je njihov soustanovitelj občinski ljudski odbor;

3. za pomoči ali posojila za gradnjo in opremo šol ter drugih izobraževalnih in vzgojnih zavodov, ki jih ustanovijo druge politične teritorialne enote, gospodarske organizacije, samostojni zavodi ter druge družbene pravne osebe, za katere ima občina interes.

3. člen

Sklad je pravna oseba. Upravljanje sklada temelji na načelih družbene samouprave.

4. člen

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima 17 članov.

Upravni odbor sklada sestavljajo:

- 4 člani, ki jih imenuje občinski ljudski odbor Ljubljana-Center;
- 2 člana imenuje izmed odbornikov občinskega zbora in zbora proizvajalcev občinskega ljudskega odbora,
- 2 člana pa izmed članov sveta za prosveto občinskega ljudskega odbora;

- po 1 član, ki ga delegirajo kot svojega zastopnika:

- občinski odbor SZDL;
- občinski sindikalni svet;
- občinski komite ljudske mladine Slovenije;
- občinski odbor Zveze prijateljev mladine;

- 2 člana, ki ju delegirata kot svojega zastopnika gospodarski organizaciji v občini Ljubljana-Center, in sicer izmed članov delavskega sveta; gospodarski organizaciji določi občinski sindikalni svet;

- 4 člani, ki jih izvolijo delegati šolskih odborov osnovnih in srednjih šol v občini Ljubljana-Center;

- 2 člana, ki ju izvolijo delegati vzgojno varstvenih zavodov in občinskih dijaških domov v občini Ljubljana-Center;

- načelnik oddelka za prosveto in kulturo občinskega ljudskega odbora, ki je po svojem položaju član upravnega odbora.

5. člen

Delovna doba članov upravnega odbora sklada traja dve leti.

Prva imenovanja in volitve članov upravnega odbora je treba opraviti najkasneje v enem mesecu od dneva, ko začne veljati ta odlok.

6. člen

V sklad se stekajo sredstva, ki so navedena v 43. členu temeljnega zakona o finansiranju šolstva.

7. člen

Upravne in administrativne zadeve sklada opravlja upravni organ občinskega ljudskega odbora, ki je pristojen za prosveto.

8. člen

Sredstva sklada se razporejajo z letnim finančnim načrtom.

Finančni načrt in zaključni račun sklada sprejema upravni odbor sklada v soglasju z občinskim ljudskim odborom.

Občinski ljudski odbor lahko daje upravnemu odboru smernice za delo.

9. člen

Ta odlok začne veljati od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, uporablja pa se od 1. januarja 1961.

St. 02/1-31-46/1.

Ljubljana, dne 2. marca 1961.

Predsednik

občinskega ljudskega odbora:
Majda Boje l. r.

OBČINA LJUBLJANA-VIČ RUDNIK

177.

Na podlagi 48. člena uredbe o gostinskih podjetjih in gostiščih (Uradni list FLRJ št. 6-63/54), 97. člena uredbe o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov in njihovih organov (Uradni list FLRJ št. 52-638/56) in 65. člena statuta občine je izdal svet za gostinstvo in turizem občinskega ljudskega odbora Ljubljana-Vič-Rudnik na seji dne 3. marca 1961

ODREDBO

o spremembah in dopolnitvah odredbe o poslovalnem času gostinskih podjetij in gostišč na območju občine Ljubljana-Vič.

Odredba o poslovalnem času gostinskih podjetij in gostišč na območju občine Ljubljana-Vič, ki jo je sprejel svet za industrijo, trgovino in gostinstvo občinskega ljudskega odbora Ljubljana-Vič na seji dne 15. aprila 1957, št. 03/6-1064/2 z dne 15. aprila 1957, se spremeni in dopolni tako, da se v prečiščemem besedilu glasi:

ODREDBA

o poslovalnem času gostinskih podjetij in gostišč na območju občine Ljubljana-Vič-Rudnik

1.

S to odredbo se predpisuje poslovalni čas gostinskih podjetij in gostišč (v nadaljnjem besedilu: gostinski obrati) na območju občine Ljubljana-Vič-Rudnik za poslovanje s strankami.

V poslovalnem času morajo biti gostinski obrati za stranke odprti. Spremembe predpisanega poslovalnega časa lahko dovoljujejo samo organi, določeni v tej odredbi.

2.

Oddedek za gospodarstvo občinskega ljudskega odbora sme v izjemnih primerih — zaradi inventure, adaptacije in podobnih razlogov, če je to nujno potrebno, dovoliti, da se gostinski obrat med poslovalnim časom zapre.

Svet za gostinstvo in turizem občinskega ljudskega odbora odloča glede poslovalnega časa v vseh drugih primerih, kolikor ta odredba izrecno ne določa drugače.

3.

Ob posameznih množičnih prireditvah, proslavah, festivalih in podobnih prilikah določa poslovalni čas za gostinske obrate oddelek za gospodarstvo občinskega ljudskega odbora.

4.

Poslovalni čas mora biti v gostinskem obratu vidno objavljen. Če je obrat zaprt zaradi izjem-

nega dovoljenja, izdanega na podlagi 2. točke te odredbe, morajo biti v obratu na vidnem mestu objavljeni podatki o tem, koliko časa bo obrat zaprt, kdo je izdal dovoljenje ter številka in datum dovoljenja.

5.

Kjer je za posamezne vrste gostinskih obratov določen različen zimski in letni poslovalni čas, velja zimski poslovalni čas od 1. oktobra do 30. aprila, letni pa od 1. maja do 30. septembra.

6.

Gostinski obrati morajo biti za stranke odprti ob delavnikih, ob nedeljah ter dela prostih dnevih takole:

a) hoteli in prenočišča nepretrgoma podnevi in ponoči;
b) restavracije in gostilne do 24. ure.

Delovni kolektivi restavracij in gostiln lahko določijo, da se za določeno dobo, n. pr. pozimi ob določenih dnevih, zapirajo obrati prej, vendar ne pred 22. uro. Sklep delovnega kolektiva se lahko izvaja, ko ga potrdi oddelek za gospodarstvo občinskega ljudskega odbora.

c) Bifeji ob delavnikih do 21. ure, ob nedeljah in drugih dela prostih dnevih do 14. ure;

č) kavarne pozimi do 1. ure po polnoči, poleti do 2. ure po polnoči, ob sobotah, nedeljah ter ob dnevih pred prazniki pa do 2. ure po polnoči, ne glede na zimski oziroma letni poslovalni čas.

Restavracije, gostilne, bifeji in kavarne ne smejo začeti posloovati pred 5. uro zjutraj, morajo pa začeti poslovati najkasneje do 7. ure.

d) Slaščičarne gostinske narave ob delavnikih od 8. do 13. ure ter od 14. do 20. ure.

Kot slaščičarne gostinske narave se štejejo vse vrste slaščičarskih obratov, ki strežejo gostom pri mizi.

e) Mlečne restavracije in zajtrkovalnice pozimi od 3. do 18. ure, poleti od 3. do 19. ure brez prekinitve;

f) bari in drugi nočni lokali od 22. do 5. ure zjutraj.

Restavracije, gostilne in bifeji pri železniških in avtobusnih postajah morajo začeti poslovati pol ure pred prihodom oziroma odhodom prvega vlaka oziroma avtobusa in morajo poslovati še pol ure po prihodu oziroma odhodu zadnjega vlaka ali avtobusa, in to ne glede na predpisani poslovalni čas pod b) in c) te točke, vendar poslujejo najmanj v času, predpisanem za te vrste obratov.

g) Menze, delavske restavracije in druga gostišča zaprtega tipa poslujejo le v času, ko se izdajajo redni obroki hrane. Ta čas določijo gostišča sama v času od 12. do 21. ure, obrati, ki dajejo zajtrk, pa še v času od 3. do 8. ure zjutraj.

Restavracije, gostilne in kavarne smejo biti odprte na dan 30. aprila, 1. maja, 21. julija, 28. in 29. novembra, 31. decembra in na dan občinskega praznika ter krajevnih praznikov do 3. ure naslednjega dne.

7.

V gostinskih obratih se pol ure pred časom, ki je določen za zapiranje, ne sme več izdajati pijače in hrane.

Določba prejšnjega odstavka ne velja za restavracije, gostilne in bifeje pri železniških in avtobusnih postajah.

Restavracije, ki so združene s hoteli, smejo v izjemnih primerih goste, ki so prispeli ob koncu predpisanega poslovalnega časa ali pa

po njem, postreči s hrano in pijačo v času pol ure po prihodu teh gostov. Ob kakih primerih pa restavracija ne sme streči drugim gostom.

8.

Dovoljene igre (n. pr. balinanje, kegljanje in podobno) se smejo igrati na prostem do 22. ure. V zaprtih prostorih, kjer to ne moti nočnega miru, ta omejitev ne velja; vendar se mora igranje zaključiti pol ure pred koncem poslovalnega časa, ki velja za tisti obrat.

9.

Svet za gostinstvo in turizem lahko dovoli na predlog delovnega kolektiva po predhodnem zaslišanju gostinske zbornice okraja Ljubljana posameznim gostilnam in bifejem, da izmenoma en dan v tednu ne poslujejo zaradi čiščenja poslovnih prostorov in odpčitka zaposlenega osebja.

V primeru, da na območja občine več gostinskih obratov enkrat tedensko ne posluje, predlaga razpored obratov po posameznih dnevih v tednu gostinska zbornica okraja Ljubljana, tako da dva sosedna obrata nista zaprta isti dan v tednu.

Ugodnost po 1. odstavku te točke velja samo za tiste gostinske obrate, kjer glede na obseg in pomen poslovanja ter število zaposlenega osebja ni mogoče urediti dela tako, da bi zaposleno osebje lahko redno imelo pripadajoči tedenski prosti dan.

10.

Odredba velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, uporablja pa se od dneva izdaje.

St. 16-4/61.

Ljubljana, dne 3. marca 1961.

Predsednik

sveta za gostinstvo
in turizem

Franc Kramar l. r.

Predsednik

občinskega ljudskega odbora:
Ignac Voljč l. r.

OBČINA MEDVODE

178.

Na podlagi 2. odstavka 42. člena Zakona o stanovanjskih razmerjih (Uradni list FLRJ št. 16/59, 47/59 in 27/60), 26. člena Statuta občine Medvode je sprejel občinski ljudski odbor Medvode na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 9. februarja 1961

ODLOK

o načinu odmerjanja stroškov za uporabo skupnih naprav v hiši, ki jih morajo plačevati posamezni nosilci stanovanjske pravice in kdaj jih je treba plačevati

1. člen

Stroški za uporabo skupnih naprav v hiši, ki jih morajo plačevati posamezni nosilci stanovanjske pravice po 1. odstavku 42. člena Zakona o stanovanjskih razmerjih, se odmerjajo in plačujejo na način, ki je določen s tem odlokom.

2. člen

Nosilec stanovanjske pravice je dolžan plačevati tudi ustrezen del stroškov za uporabo skupnih naprav v hiši, če se plačujejo ti stroški poleg stanarine.

Kot stroški za uporabo skupnih naprav v hiši se smatrajo stroški za potrošeno vodo v stanovanjskih in skupnih prostorih hiše, stroški za

potrošeni električni tok za osvetlitev skupnih prostorov v hiši in za pogon motorjev, stroški za potrošeni plin, ki se rabi v skupnih prostorih, stroški za centralno kurjavo v hiši, stroški za odnašanje in odvoz odpadkov iz skupnih naprav ter podobni stroški.

3. člen

Način odmere sorazmernega dela od skupnih stroškov za uporabo skupnih naprav v hiši, ki odpade na posameznega nosilca stanovanjske pravice, odloči hišni svet oziroma lastnik družinske stanovanjske hiše v državljanski lastnini oziroma zasebni lasti v sporazumu s stanovaleci hiše. Hišni svet tudi določi, kdaj nastane obveznost plačila stroškov za uporabo skupnih naprav za posameznega nosilca stanovanjske pravice.

4. člen

Pri določanju načina odmere sorazmernega dela stroškov uporabe skupnih naprav je treba upoštevati število stanovalcev v stanovanjskih prostorih posameznega nosilca stanovanjske pravice, skupno površino njegovih stanovanjskih prostorov, način uporabe skupnih naprav, daljšo odsotnost stanovalcev in podobno.

Tako ugotovljeni ključ razdelitev stroškov za uporabo skupnih naprav v hiši mora hišni svet oziroma lastnik hiše naznaniti nosilec stanovanjske pravice posebej ali skupno z objavo na vidnem mestu v hiši.

5. člen

Ta odlok začne veljati od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

St. 01/1-04-6/1.

Datum: 9. februarja 1961.

Predsednik

občinskega ljudskega odbora:
Ludvik Tramte l. r.

R A Z P I S

Svet za šolstvo pri Občinskem ljudskem odboru Kamnik razpisuje po sklepu 35. seje z dne 10. marca 1961

mesto direktorja

Zavoda za prosvetno-pedagoško službo občine Kamnik

Pogoji: srednja ali višja strokovna izobrazba in 15 let šolske službe.

Predsednik

Sveta za šolstvo
občinskega ljudskega odbora:
Srečko Rot l. r.

VSEBINA

168. Odlok o dopolnilnem proračunskem pripeku iz osebnega dohodka delavcev za leto 1961 občine Grosuplje.
169. Odlok o hišnem redu občine Hrastnik.
170. Popravek odloka o voznih olajšavah na prevoznih sredstvih, za katere se daje regres iz občinskega proračuna občine Kamnik.
171. Odlok o ustanovitvi sklada za šolstvo občine Litija.
172. Odlok o omejitvi hitrosti vožnje motornih vozil skozi nekatera naselja občine Litija.
173. Odlok o sistemizaciji delovnih mest v upravnih organih občine Litija.
174. Odlok o določitvi delovnega časa upravnih organov in časa, v katerem se sprejemajo stranke občine Litija.
175. Odlok o ustanovitvi občinskega sklada za šolstvo občine Ljubljana-Bežigrad.
176. Odlok o ustanovitvi sklada za šolstvo občine Ljubljana-Center.
177. Odredba o spremembah in dopolnitvah odredbe o poslovalnem času gostinskih podjetij in gostišč na območju občine Ljubljana-Vič-Rudnik.
178. Odlok o načinu odmerjanja stroškov za uporabo skupnih naprav v hiši, ki jih morajo plačevati posamezni nosilci stanovanjske pravice in kdaj jih je treba plačevati — občine Medvode.

Razpis delovnega mesta direktorja Zavoda za prosvetno-pedagoško službo Kamnika.