



**Glasilo Območne obrtno-podjetniške
zbornice Idrija**
Lapajnetova 19, 5280 Idrija
tel: (05) 37 34 750
fax: (05) 37 34 754

Poština plačana pri pošti 5270 Ajdovščina

OBVESTILA

JUNIJ 2020

BODITE OBVEŠČENI
**Sporočite svoj e-naslov, da vas informiramo o
novostih in obveznostih**

AKTUALNO

ZAKON O PREVOZIH

**Do 23.11.2020 je potrebno izpolniti pogoje
upravljavca prevozov**

Zakon o prevozi v cestnem prometu, ki je začel veljati 23.11.2019, določa nove pogoje za pridobitev licence Skupnosti. Eden od pogojev za pridobitev licence skupnosti je tudi določitev in izpolnjevanje pogojev upravljavca prevozov. Upravljavec prevozov je lahko:

- samostojni podjetnik
- družbenik podjetja, ki ima vsaj 50% delež v podjetju
- če je upravljavec prevozov zaposlen v podjetju, je lahko zaposlen le v enem podjetju za polni delovni čas
- če je upravljavec prevozov pogodbeni upravljavec, je lahko upravljavec le v enem podjetju, ki ne sme imeti skupno več kot 5 vozil

Podjetja, ki imajo na dan uveljavitve zakona veljavno licenco Skupnosti za prevoz blaga ali potnikov, morajo pogoje zakona izpolniti v enem letu od uveljavitve, to je do 23. 11. 2020.

Birokratske ovire za prevoznike

Zakon določa nove birokratske ovire, saj mora prevoznik za pridobitev licence Skupnosti:

- za poln delovni čas imeti zaposleno določeno število voznikov in drugih zaposlenih (npr. administracija, mehaniki, disponenti) v sorazmerju s številom vozil, za katera je izdan izvod licence
- v času uradnih ur, ki jih določi prevoznik in priglasi pri izdajatelju licence, biti določeno število zaposlenih prisotnih na sedežu podjetja ali v drugih prostorih, iz katerih se vodi dejavnost podjetja

- imeti na razpolago ustrezne prostore (5. člen Uredbe 1071/2009/ES)

Glede na zgoraj navedene določbe zakona, je ministrstvo za infrastrukturo sredi aprila objavilo predlog Pravilnika o licencah za opravljanje prevozov v cestnem prometu, ki v členih 21.a do 21.č, določa:

21.a člen

(1) Za izpolnjevanje pogoja minimalnega števila zaposlenih voznikov mora biti razmerje med zaposlenimi vozniki in številom vozil s katerimi razpolaga podjetje tako, da pride na eno vozilo po en zaposlen voznik, razen pri številu vozil od 2 do 9, kjer je odstopanje za 1 voznika manj. Pri številu vozil 10 ali več se število zaposlenih voznikov določi po formuli: število vozil x 0,9 (zaokroženo navzdol na celo število).

(2) Za izpolnjevanje pogoja minimalnega števila ostalih zaposlenih v podjetju iz drugega odstavka 32.c člena zakona mora biti razmerje med ostalimi zaposlenimi in številom vozil s katerimi razpolaga podjetje kot je razvidno iz naslednje tabele:

Število vozil	Število ostalih zaposlenih
1-5	0
6-10	1
11-20	2
nad 20 vozil	3

(3) Število vozil se ugotavlja na podlagi števila veljavnih izvodov licenc Skupnosti izdanih določenemu podjetju. Štejejo se izvodi licence izdani za vlečna vozila oziroma samostojna tovorna vozila, brez priklopnikov. Pri vlogi za izdajo licence Skupnosti se priloži seznam zaposlenih voznikov (ime priimek, EMŠO) in seznam ostalih zaposlenih (ime priimek, EMŠO, delovno mesto). Če se poveča število izdanih izvodov licence posameznemu podjetju ali če se

zmanjša število zaposlenih voznikov ali ostalih zaposlenih, se mora izdajatelju predložiti nov seznam zaposlenih voznikov in seznam ostalih zaposlenih.

(4) Obrazec seznama voznikov in ostalih zaposlenih je kot Priloga 2 sestavni del tega pravilnika.

21.b člen

(1) Zaposleni iz drugega odstavka prejšnjega člena, morajo biti v času uradnih ur podjetja prisotni v prostorih podjetja na sedežu podjetja ali podružnice ali poslovne enote, vpisane v poslovni register AJPES. Uradne ure se lahko določi v delovnih dneh med 7. in 17. uro v trajanju najmanj 6 ur dnevno. Če podjetje ne razpolaga z več kot 5 vozili, mora biti upravljavec prevoza ali direktor dosegljiv na klic v času uradnih ur in mora priti na sedež podjetja v roku, ki ga določi nadzorni organ, ki izvaja nadzor v podjetju.

(2) Podjetje objavi uradne ure na vidnem mestu pri vходу v prostore ter jih priklasi z izjavo izdajatelju licenc.

21.c člen

(1) Podjetje mora imeti v Republiki Sloveniji na sedežu podjetja ali podružnice v lasti ali najemu najmanj en prostor ustrezne velikosti glede na število vozil kot je določeno v naslednji tabeli:

Število vozil	Najmanjša velikost poslovnega prostora (m ²)
1-5	10
6-10	15
11-20	20
nad 20 vozil	25

(2) Vlogi za pridobitev licence Skupnosti se priloži:

- izjava z navedbo kvadrature in lokacije prostora, ki se bo uporabljal za izvajanje dejavnosti podjetja;

- izvirnik zemljiško knjižnega izpiska o lastništvu nepremičnine s strani podjetja ali pogodbo o pravici razpolaganja s tem prostorom. Isti prostor se za izpolnjevanje pogojev za pridobitev licence lahko uporablja oziroma uveljavlja samo za eno podjetje.
- izjava, da ni nobene druge pravne ali dejanske ovire, ki bi vlagatelju preprečevala, da bi navedene prostore lahko uporabljal ves čas veljavnosti licence Skupnosti.

(3) Podjetje v teh prostorih hrani svojo temeljno poslovno dokumentacijo, zlasti vse računovodske dokumente, kadrovske dokumentacijo, dokumentacijo s podatki o času vožnje in počitka ter druge dokumente povezane z izpolnjevanjem pogojev za pridobitev licence Skupnosti. V teh prostorih podjetje dejansko in neprekinjeno opravlja svoje dejavnosti v zvezi s poslovanjem podjetja in v zvezi z vozniki ter vozili.

21.č člen

(1) Vlagatelj mora imeti v prostorih iz prejšnjega člena v lasti ali najemu najmanj naslednjo opremo:

- osnovna komunikacijska oprema (najmanj priključek na internet in telefon, osebni računalnik oziroma delovna postaja),
- pisarniško opremo (najmanj miza, stol in omara za vsakega zaposlenega iz drugega odstavka 21.a člena tega; podjetja z največ pet vozili morajo imeti najmanj 1 mizo, stol in omaro).

(2) Vlogi za pridobitev licence skupnosti se priloži seznam komunikacijske in pisarniške opreme iz prejšnjega odstavka in izjavo, da vlagatelj dejansko razpolaga s to opremo.

KORONAVIRUS

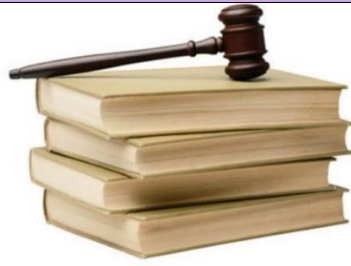


KORONAVIRUS – INFORMACIJE, SEKCIJE, VPRAŠANJA IN ODGOVORI

1. **Informacije – splošne:** [splošne-koronavirus](#)
2. **Informacije po sekcijah:** [strokovne sekcije](#)
3. **Vprašanja in odgovori:** [svetovanje koronavirus](#)

4. **Začasna prepoved prodaje blaga in storitev** [vprašanja in odgovori Ministrstva](#)
5. **Vzorci - obrazci** [OZS](#)
[Odredba čakanje na delo Koronavirus](#)
[Odredba čakanje na delo zaradi višje sile](#)
[Odredba delo od doma](#)
6. **Zakoni, odloki** [Ukrepi](#)
7. **Koronavirus - ključne informacije** [NIJZ](#)

ZAKONODAJA



INTERVENTNI ZAKON – PKP 3

Pomoč samozaposlenim zaradi epidemije se je z majem iztekla, ukrep čakanja na delo in nadomestil plač za delavcev na čakanju se podaljšuje do konca junija

Zakon o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije SARS-COV-2 (ZIUOOPE), tako imenovani tretji interventni paket PKP3, določačasne ukrepe na področju dela, javnih financ, gospodarstva, kmetijstva, gozdarstva in prehrane, štipendij, subvencije študentske prehrane, visokega šolstva, infrastrukture, javnega naročanja in odnosa Republike Slovenije do prebivalcev tretjih držav.

Za vse delodajalce (po prvotnem predlogu vlade samo delodajalci s področja gostinstva in turizma) je država zaradi zmanjšanja obsega dela kot posledice epidemije podaljšala, vendar nekoliko spremenila ukrep povračila nadomestil plač ter socialnih prispevkov za delavce za **čakanje na delo** doma. Povračilo nadomestila plače se namreč znižuje na 80 % zakonsko določenega zneska za primer začasnega čakanja na delo in se uporablja samo do 30.junija 2020.

Zakon pa določa nov začasen ukrep subvencioniranja **skrajšanega delovnega časa**, ki se bo uporabljal od 1. junija do 31. decembra 2020. Ukrep bo lahko koristil vsak delodajalec, ki zaradi posledic epidemije vsaj 10 % zaposlenih ne bo mogel zagotavljati 90 % dela.

Pomembno je dejstvo, da sta ukrepa subvencioniranja skrajšanega delovnega časa in čakanja na delo združljiva. Delodajalec bo torej lahko nekaterim svojim delavcem odredil delo s skrajšanim delovnim časom, drugim pa čakanje na delo.

Za pomoč turističnemu in gostinskemu sektorju, zakon določa uvedbo **vrednostnega bona** za prebivalce Slovenije, ki ga bo lahko do konca leta vnovčil za nočitev oz. nočitev z zajtrkom v nastanitvenih objektih v Sloveniji.

Do konca novembra 2021 ostaja v veljavi eden od prvih ukrepov, s katerim je vlada priskočila na pomoč pravnim in tudi fizičnim osebam pri odlogu odplačevanja posojil pri bankah za največ 12 mesecev.

Podjetja imajo od začetka maja tudi možnost, da pri poslovnih bankah vzamejo likvidnostno posojilo, za katerega jamči država. Jamstvena shema je težka dve

milijardi evrov, vendar pa v praksi še ni prav dobro zaživela. Odprtih namreč ostaja nekaj vprašanj, banke pa večjega povpraševanja po tovrstnih posojilih še ne zaznavajo in ga zaenkrat rešujejo v sklopu redne ponudbe.

Z junijem delodajalci spet prevzemajo obveznosti za plačilo nadomestil zaradi bolniških odsotnosti delavcev.



Zakon (ZIUOOPE)določa spremembe naslednjih zakonov:

1. Zakon o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo
2. Zakon o dohodnini
3. Zakon o spodbujanju investicij
4. Zakona o financiranju občin
5. Zakona o lokalni samoupravi

Začasni ukrepi v zakonu

Začasni ukrepi veljajo od 1.junija 2020, urejajo pa:

1. Delno subvencioniranje skrajšanja polnega delovnega časa
2. Podpora gospodarstvu
3. Spodbujanje gospodarstva in ukrepi na področju infrastrukture
4. Področje kmetijstva, gozdarstva in prehrane
5. Področje socialnega varstva
6. Področje invalidskega varstva
7. Področje štipendiranja, študentske prehrane, visokega šolstva in športa
8. Prostovoljno in nepoklicno opravljanje nalog v času epidemije
9. Poslovanje sodišč
10. Odnos s Slovenci zunaj njenih meja
11. Pregled neposrednih tujih naložb
12. Plačilo izvajalcem zdravstvene dejavnosti zaradi izpada opravljanja dejavnosti
13. Oprostitev plačila vrtcev

INFORMACIJE



SUBVENCIONIRANJE SKRAJŠANJA DELOVNEGA ČASA PO PKP 3

Z namenom ohranitve delovnih mest, bo na podlagi Zakon o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije Covid-19 (ZIUOOPE), objavljen v Ur.l.80/2020 v sklopu tretjega protikriznega paketa PKP3 delodajalcem omogoča delno subvencioniranje dela s krajšim delovnim časom. Ukrep bodo delodajalci lahko uporabljali od 1. junija do 31. decembra 2020.

Delodajalec bo subvencijo dobil na podlagi vloge, ki jo bo oddal na Zavodu za zaposlovanje najkasneje v 15 dneh od odreditve dela s skrajšanim delovnim časom. Delodajalec bo moral v vlogi poimensko navesti delavce, ki bodo delali s krajšim delovnim časom in koliko ur na teden bodo delali. Spremembe znotraj meseca ne bodo možne. Seznam prejemnikov subvencije in podatki o višini prejetih subvencij predstavljajo informacijo javnega značaja in bodo javno objavljeni na spletni strani ZRSZ.

Ukrep subvencioniranja skrajšanega delovnega časa je **združljiv z ukrepom čakanja na delo**. Tako bo delodajalec lahko imel nekatere delavce na čakanju na delo, drugim pa bo odredil delo s skrajšanim delovnim časom.

Za skrajšan delovni čas se lahko odločijo tudi delodajalci, ki jim sredstva ne bodo dodeljena ali pa za njih ne bodo niti zaprosili.

Upravičeni delodajalci

Pravico do subvencije lahko uveljavlja delodajalec, ki:

- je pravna ali fizična oseba, vpisan v ustrezen register pred 13. marcem 2020 ter zaposluje delavce na podlagi pogodbe o zaposlitvi za polni delovni čas in
- najmanj 10 % zaposlenim mesečno ne more zagotavljati najmanj 90 % dela (36 ur na teden). Če ima enega zaposlenega, je to 100 %, če ima dva zaposlena in enemu ne more zagotavljati dela s polnim delovnim časom, je to 50 %, če ima tri zaposlene in dvema ne more zagotavljati dela, je to 66 %, če ima 10 zaposlenih in enemu ne more zagotavljati dela, je to 10 %, ipd.

Obveščanje delavcev o krajšem delovnem času

Pred sprejetjem odločitve o odreditvi dela s skrajšanim delovnim časom se mora delodajalec o obsegu dela s skrajšanim delovnim časom, številu zaposlenih, ki jim bo takšno delo odrejeno, in trajanju odreditve, posvetovati s sindikati pri delodajalcu, če sindikata pri delodajalcu ni, pa s svetom delavcev in

pridobiti pisno mnenje sindikata oziroma sveta delavcev. Če pri delodajalcu ni sindikata niti sveta delavcev, mora delodajalec pred sprejetjem odločitve obvestiti delavce na pri delodajalcu običajen način. Če se spremenijo okoliščine odreditve dela s skrajšanim delovnim časom, zlasti obseg dela s skrajšanim delovnim časom, število zaposlenih, ki jim bo takšno delo odrejeno, in trajanje odreditve, ki so bile podlaga za sprejetje odločitve, je treba opraviti novo posvetovanje.

Odreditev dela s krajšim delovnim časom

Delodajalec mora delavcu odrediti delo s krajšim delovnim časom z odredbo oziroma sklepom, v katerem mora biti naveden obseg skrajšanega delovnega časa, ki ne sme biti krajši od polovice polnega delovnega časa, čas trajanja dela s skrajšanim delovnim časom, razporeditev delovnega časa ali način razporeditve delovnega časa, čas trajanja odmora med delom, višino povračila stroškov v zvezi z delom, možnost in način poziva delavcu, da delo ponovno opravlja s polnim delovnim časom ter višino nadomestila plače. Vzorec odredbe je objavljen na [spletni strani OZS](#).

Delodajalec lahko delo s krajšim delovnim časom, vsaj 20 ur na teden, odredi le delavcem, ki so zaposleni za polni delovni čas. Odreditev dela s krajšim delovnim časom ni mogoča delavcu:

- v odpovednem roku,
- ki je upravičen do dela s krajšim delovnim časom in prejema delno nadomestilo na podlagi predpisov o pokojninskem in invalidskem zavarovanju ali je upravičen do dela s krajšim delovnim časom na podlagi predpisov o zdravstvenem zavarovanju ali starševskem varstvu.

Delodajalec bo moral najkasneje v **3 delovnih dneh** od dneva odreditve Zavod za zaposlovanje obvestiti, da je delavcu odredil delo s skrajšanim delovnim časom. Namen sporočanja je možnost kontrole vodenja evidence s strani inšpektorata za delo.

Pravice in obveznosti delavcev

Status delavca, ki mu delodajalec začasno odredi delo s skrajšanim delovnim časom, se ne spremeni, saj delavec ohrani vse pravice in obveznosti, kot bi delal polni delovni čas. Navedeno pomeni, da se delavčeva pogodba o zaposlitvi ne spremeni. Še vedno namreč ohrani zaposlitev za polni delovni čas, posledično je še vedno v polnem obsegu vključen v vsa socialna zavarovanja.

Vodenje evidence o izrabi delovnega časa

Delodajalec mora na podlagi Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti voditi dnevno evidenco o izrabi delovnega časa za vsakega delavca. Na podlagi ZIUOOPE pa bo moral za vsakega delavca ob njegovem prihodu vpisovati še uro prihoda in ob njegovem odhodu uro odhoda delavca (ne oboje ob koncu delovnika).

Višina nadomestila plače delavca in višina subvencije

Za čas, ko bo delavec delal, mu pripada sorazmerni del plače in druga povračila stroškov v zvezi z delom (prevoz na delo, malica, ...). Za čas, ko delavec ne bo delal (to je čas za katerega mu je bil delovni čas skrajšan), mu pripada nadomestilo plače v višini 80% osnove, določene v 7.odstavku 137. člena Zakona o delovnih razmerjih (kot za čakanje na delo iz poslovnega razloga).

Mesečna subvencija, ki jo bo dobil delodajalec za vsakega delavca, ki bo delal s krajšim delovnim časom znaša:

- 448 € za delo od 20 do vključno 24 ur tedensko,
- 336 € za delo od 25 do vključno 29 ur tedensko,
- 224 € za delo od 30 do vključno 34 ur tedensko.
- 112 € za delo 35 ur tedensko (polni delovni čas lahko znaša od 36 do 40 ur/tedensko).

V kolikor delavec ne bo delal s krajšim delovnim časom celoten mesec (ali bo na dopustu, bolniški...), se subvencija ustrezno preračunal na sorazmerni del. Pri REK obrazcih ne bo nobenega posebnega poročanja, glede na to, da je subvencija določena v fiksnem znesku.

Obveznosti delodajalca

- redno izplačilo plače in nadomestila plače delavcem,
- v obdobju prejemanja subvencije in še mesec dni po tem obdobju ne sme začeti postopka odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz poslovnega razloga delavcem, ki jim je odredil delo s skrajšanim delovnim časom, ali odpovedati pogodbe o zaposlitvi večjemu številu delavcev iz poslovnih razlogov, razen če je bil program razreševanja presežnih delavcev sprejet že pred 13. marcem. 2020 in delodajalec za te delavce ni uveljavil subvencije po tem zakonu ali ZIUZEOP
- ne sme odrejati nadurnega dela, neenakomerno razporediti ali začasno prerazporediti delovnega časa, če to delo lahko opravi z delavci, ki jim je odrejeno delo s skrajšanim delovnim časom
- v treh delovnih dneh od odreditve dela s skrajšanim delovnim časom, o tem obvestiti Zavod za zaposlovanje na e-naslov: obvestilacas@ess.gov.si

Sankcija za nespoštovanje določb zakona je vrnitev vseh sredstev s zakonskimi zamudnimi obrestmi, poleg tega je to prekršek, za katerega je predpisana globa.

Delodajalec, ki bo prejel subvencijo, mora v primeru, da je od uveljavitve ZIUOOPE prišlo do izplačila dobička, nakupov lastnih delnic ali lastnih poslovnih

deležev, izplačil nagrad poslovodstvu oziroma dela plač za poslovno uspešnost poslovodstvu, izplačanih v letu 2020 oziroma za leto 2020, o tem seznani FURS. Prejeta sredstva mora vrniti po vročitvi odločbe, skupaj z zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva prejema subvencije do dneva vračila.

UKREP ČAKANJA NA DELO ZA VSE DELODAJALCE – PKP 3

Ukrep čakanja na delo spremenjen in velja za čakanje do konca junija

Zakon o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije Covid-19 (ZIUOOPE), Ur.l.80/2020, ki je začel veljati 31. maja 2020, prinaša spremenjen ukrep delnega povračila nadomestila plače delavcem na začasnem čakanju na delo.

Upravičeni delodajalci:

Ukrep čakanja na delo velja za vse delodajalce (po prvotnem predlog le za delodajalce na področju turizma in gostinstva) in je združljiv z ukrepom subvencioniranja skrajšanega delovnega časa. Delodajalec bo lahko imel nekatere delavce na čakanju na delo, drugim pa bo odredil delo s skrajšanim delovnim časom.

Pravice do povračila izplačanih nadomestil plače ne more uveljavljati delodajalec:

- ki na dan oddaje vloge nima poravnanih davčnih in nedavčnih obveznosti, ki jih pobira davčni organ, ali ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje vloge;
- če je nad njim uveden postopek stečaja.

Do ukrepa so upravičeni tisti delodajalci, ki jim bodo prihodki v letu 2020 zaradi epidemije upadli za več kot 10 % glede na leto 2019. Če niso poslovali v celotnem letu 2019 oziroma 2020, so do ukrepa upravičeni tudi tisti delodajalci, ki se jim bodo povprečni mesečni prihodki leta 2020 zaradi epidemije znižali za več kot 10 % glede na povprečne mesečne prihodke v letu 2019. Če v letu 2019 niso poslovali, so do ukrepa upravičeni tudi tisti delodajalci, ki se jim bodo povprečni mesečni prihodki v letu 2020 zaradi epidemije znižali za več kot 10 % glede na povprečne mesečne prihodke v letu 2020 do 12. marca 2020. Če pogoji iz tega odstavka ob predložitvi letnih poročil za leto 2020 ne bodo doseženi, upravičenec naknadno vrne prejeta sredstva na podlagi ukrepa. Prihodki so čisti prihodki od prodaje, ugotovljeni po pravilih o računovodenju, ter nadomestila iz zavarovanja za starševsko varstvo.

Nadomestilo plače delavcu in sredstva povrnjena delodajalcu

Delavec ima v času začasnega čakanja na delo pravico do nadomestila plače v višini 80 % osnove, določene v Zakonu o delovnih razmerjih (7. odstavek 137. člena), ki pa ne sme biti nižje od minimalne plače. Višina nadomestila plače velja za vse delavce, četudi delodajalec ne bo uveljavljal povračila.

Višina delnega povračila izplačanega nadomestila plače znaša 80 % nadomestila plače (to je 80 % od 80 %) in je omejena z višino najvišjega zneska denarnega nadomestila za primer brezposelnosti (892,50 € bruto I). V 80 % nadomestila plače, ki ga krije država, je vključeno nadomestilo plače in prispevki za vsa socialna zavarovanja.

Delodajalec lahko za 7 dni v tekočem mesecu delavca pozove, da se vrne na delo, Zavod za zaposlovanje pa mora predhodno o tem obvestiti.

Odredba za čakanje na delo je dostopna na [spletni strani OZS](#)

Obveznosti delodajalca:

- delavcu mora v roku izplačati nadomestilo plače,
- ne sme odrejati nadurnega dela, če to delo lahko opravi z delavci na začasnem čakanju na delo,
- če delavca pozove, da se vrne na delo, o tem predhodno obvesti ZRSZ,
- v času prejemanja nadomestila ne sme delavca odpustiti.

V primeru kršitve obveznosti, mora delodajalec prejeta sredstva vrniti.

IZPLAČILA ZA ČAKANJE NA DELO

Izplačila po interventnem zakonu

Zavod za zaposlovanje je nadgradil portal za delodajalce in omogoča pregled izplačil, ki so jih delodajalci prejeli iz naslova povračil nadomestil plače po interventnih zakonih. Omogočen je tudi podrobnejši pregled po delavcih. Modul se nahaja na istem mestu kot sama vloga, prikaže se delodajalcem, ki so prejeli vsaj eno izplačilo.

DEBIROKRATIZACIJA DRŽAVE

Vlada je konec maja podala informacijo o ustanovitvi in imenovanju strateškega sveta za debirokratizacijo na davčnem, gospodarskem in okoljskem področju, saj je skoraj 1000 zakonov in preko 20 tisoč predpisov preprosto preveč. To se pozna tudi v mednarodnem merilu, saj Slovenija pada na številnih lestvicah konkurenčnosti. V Sloveniji se soočamo tudi z visoko obdavčitvijo dela, ki je v OECD državah povprečno 36 %, v Sloveniji pa kar 42,7 %.

Razbremenitev gospodarstva vlada vidi v poenostavitvah prostorske zakonodaje, ustrežnejši trošarinski politiki, prožni delovni zakonodaji, ki bi omogočala hitrejšo in učinkovito zaposlitev, v ukinitvah davčnih blagajn...

Osemčlanski Strateški svet bo vodil davčni svetovalec magister Ivan Simić, nekdanji direktor slovenske in srbske davčne uprave. V okviru strateškega sveta so ustanovljene tri podskupine za davčno področje, za področje gospodarstva in za področje okolja. Vsaka podskupina ima 12 članov. V delovanje Strateškega sveta bodo vključeni predstavniki gospodarstva, Gospodarska zbornica Slovenije, Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije, Klub slovenskih podjetnikov, Davčno svetovalna zbornica Slovenije, Zveza

računovodij in finančnih revizorjev, ki bodo podajali predloge za poenostavitev postopkov oziroma za debirokratizacijo države.

Strateški svet bo imel poseben elektronski naslov in e-naslov ivan.simic@gov.si, na katerega se lahko pošilja predloge. Pričakujejo pa, da so ti predlogi enostavni. Primer debirokratizacije na:

- davčnem področju: en sam vplačni račun za vse davke, enaka obdavčitev za vse dohodke, plače, podjemne pogodb in avtorske pogodbe..., poenostavitve pri normiranih obdavčitvah glede odvisnega oziroma neodvisnega razmerja med poslovnimi subjekti),
- okoljsko področje: 30 dnevni rok za izdajo okoljskih, gradbenih dovoljenj ob predpostavki popolne vloge, osebne odgovornosti (tudi finančne) izdajatelja dovoljenj
- digitalizacija: dosledna uporaba spletnih aplikacij na vseh področjih, pomembnih za gospodarstvo in prebivalstvo (primer eDavki)

NADGRADNJA SISTEMA eTurizem

Aprila je bila opravljena nadgradnja aplikacije oz. sistema eTurizem, ki je zajemala:

- celostno prenovo grafičnega vmesnika,
- nove funkcionalnosti:
 - prenova vstopne točke (prijava na ravni 2 s KDP ali SiPass),
 - odpoved poročanja za nastanitveni obrat s strani poročevalca,
 - izboljšan sistem za opozarjanje na napake poročevalcev (trenutno število gostov, število gostov z bivanjem nad 10 dni, nezaključeni zapisi o gostih, »koledarski« prikaz števila dni bivanja gostov),
 - izboljšana navigacija in uporabniška izkušnja (realiziran predlog uporabnikov glede izpolnjevanja obrazca; aplikacija omogoča vnos podatkov dnevnega poročanja (novega gosta) samo z uporabo tipkovnice - v spletnem brskalniku Google Chrome),
 - izvoz podatkov o gostih in prenočitvah v Excel;
- preimenovanje postavke oprostitev turistične takse iz »oprostitev - začasno delo nad 30 dni« v »delno plačilo - osebe na začasnem delu (polna taksa do 30 dni, oprostitev nad 30 dni)«,
- umik podatkov o gostih in prenočitvah v arhiv (za čas pred 31. 12. 2018), kar vpliva na performančne lastnosti podatkovne baze,
- razširitev sistema za analitiko vpisov v podatkovno bazo.

Na portalu [AJPES](#) so objavljeni ažurirani dokumenti:

- [Šifrant](#) Razlogi oprostitve ali delnega plačila turistične takse – NOVO: preimenovanje postavke TT iz »oprostitev - začasno delo nad 30 dni« v »delno plačilo - osebe na začasnem delu (polna taksa do 30 dni, oprostitev nad 30 dni)«

- [Navodilo](#) za delo z aplikacijo eTurizem - Dnevno poročanje o gostih in prenočitvah - NOVO: Nezaključeni zapisi o gostih, trenutno prisotni gosti, število dni bivanja gosta, gumb Excel,
 - [Navodilo](#) za delo z aplikacijo eTurizem - Mesečno statistično poročanje – NOVO: Arhiv oddanih poročil,
 - [Preverjanje nezaključenih zapisov o gostih](#),
 - [Vsebinska pojasnila](#) namenjena izvajalcem nastanitvene dejavnosti (sprememba v tč. 10).
- Objavljene so tudi dodatne usmeritve glede izpolnjevanja mesečnega statističnega poročanja (pogosto vprašanje št. 25 na [povezavi](#)).

VPIS V IMENIK VODIJ DEL

Pravica za opravljanje dejavnosti na novogradnjah

Gradbeni zakon določa, da morajo izvajalci gradbenih del na novogradnjah izpolnjevati pogoj in v imenik vodij del vpisati vsaj eno redno zaposleno osebo z ustrezno strokovno izobrazbo (mojstrski ali delovodski ali strokovni izpit).

Izvajalci del, ki imajo dokončano vsaj srednjo poklicno izobrazbo in tri leta delovnih izkušenj so lahko v imenik vodij del vpisani po opravljenem **mojstrskem izpitu**, za področje del, ki jih posamezen izvajalec izvaja. Zadnji rok za prijavo na mojstrski izpit v

letošnjem letu je 25. september 2020. Informacije in prijavnice obrazci so dosegljivi na povezavi [mojstrski izpiti](#). Po opravljenem mojstrskem izpitu, se predstavnik izvajalca lahko vpiše v imenik vodij del pri OZS. Za tiste, ki opravijo [delovodski izpit](#), je vpis v imenik vodij del na GZS, kjer se tudi opravljajo izpiti. Za tehnike in inženirje, ki imajo ustrezne delovne izkušnje na področju vodenja del (gradbene, strojne in elektro stroke), pa je najprimernejša rešitev opravljanje **strokovnega izpita** za vodenje del na [Inženirski zbornici Slovenije](#). Izvajalcem del s področja gradbeništva, ki še nimajo opravljenih zahtevanih izpitov (mojstrski, delovodski, strokovni) oziroma ustrezne strokovne izobrazbe, se priporoča, da opravijo izpite v podaljšanem prehodnem obdobju.

USPOSABLJANJE HACCP

OOZ Logatec organizira strokovno usposabljanje Higiena živil in sistem HACCP s pisnim preizkusom, ki bo ponedeljek 15.6.2020 ob 9. uri na OOZ Logatec, Tržaška cesta 11, Logatec.

Usposabljanje je brezplačno, namenjeno pa je gostincem, živilcem, prevoznikom živil, proizvajalcem živil in pijač.

Podrobnosti na spletni strani [OOZ Logatec /aktualno](#)

Prijava: [e-prijava](#)

PRISPEVKI IN DAVKI

POENOSTAVLJENO PLAČEVANJE PRISPEVKOV

Samozaposleni in družbeniki lahko plačujejo prispevke z enim e-računom

Finančna uprava Republike Slovenije (FURS) je uvedla plačevanje obveznosti na podlagi **e-računa** za družbenike in samozaposlene, (npr. samostojni podjetniki, kulturniki, športniki, odvetniki) in so sami dolžni obračunavati prispevke za socialno varnost.

Zavezanec za plačilo prispevkov za socialno varnost lahko še vedno uporablja način plačevanja obveznosti, kot doslej.

V primeru, da se zavezanec za plačilo prispevkov odloči za **poenostavitev plačevanja** mora pri svoji spletni banki prijaviti na prejem e-računa. FURS je v Registru izdajateljev e-računov vpisan z nazivom Ministrstvo za finance Finančna uprava Republike Slovenije, naslov Šmartinska cesta 055, 1000 Ljubljana, davčna številka 77695771. V prijavi se za »Referenčno oznako izdajatelja e-računa« vpiše davčna številka zavezanca, ki prijavo oddaja. Z oddano prijavo se šteje, da se zavezanec strinja tudi s Splošnimi pogoji plačevanja obveznih dajatev z e-računom.

FURS bo takšnemu zavezancu na podlagi obračuna dajatev pripravil t.i. **zbirni plačilni nalog**, ki bo

vseboval podatke o javnofinančnih blagajnah, vrstah in višini dajatev. Zbirni plačilni nalog bo FURS poslal zavezancu (preko njegove banke) v obliki e-računa v enotni standardizirani obliki eSlog, ki bo vključeval tudi obvestilo v pdf obliki.

E-računi bodo poslani bankam, zavezanec pa bo lahko do njih dostopal prek svoje spletne banke, kjer bo lahko predizpolnjen plačilni nalog tudi potrdil in s tem neposredno poravnal znesek obveznosti.

Zavezanec bo na ta način vsak mesec na enem e-računu plačal vse štiri prispevke za socialno varnost: PIZ, ZZ, prispevke za starševsko varstvo in prispevke za primer brezposelnosti.

Izdaja in plačilo e-računa sta neposredno vezana na predložitev **obračuna** prispevkov za socialno varnost in plačilo te obveznosti. Obračune je treba preko eDavkov predložiti do 15. v mesecu, zneske pa poravnati najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec. E-račun bo izdan po predložitvi obračuna.

PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA

Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Mesečna zavarovalna osnova je zavezancu določena glede na dosežen dobiček. Zavezanci, ki nimajo plač, plačujejo prispevke od osnove, od katere plačujejo

prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, do 20. dne v mesecu za pretekli mesec. Do 15. dne v mesecu je potrebno preko sistema eDavki davčnemu organu predložiti obračun prispevkov na predpisanem obrazcu (OPSVZ), oziroma se obračun šteje za predložen na osnovi predizpolnjenega obrazca POPSV, ki ga pripravi FURS.

Minimalna osnove za plačilo prispevkov

Do konca leta 2017 je veljalo prehodno obdobje in je bila osnova za prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje PIZ, starševsko varstvo in zaposlovanje 58 % povprečne plače v Sloveniji. Od leta 2018 dalje je osnova za prispevke za socialno varnost 60 % povprečne plače za preteklo leto.

Povprečna letna plača za leto 2018 je 1.681,55€, najnižja osnova za plačilo prispevkov je **1.008,93€** (60% x 1.681,55€), najvišja pa **5.885,43€** (3,5 kratnik PP 2018 = 3,5 x 1.681,55€).

Najnižji prispevki, ki jih samostojni podjetnik plačuje od februarja 2019 dalje so v višini **385,42€**, najvišji pa **2.248,23€**.

Če želi samozaposleni zavezanec plačevati prispevke od višje zavarovalne osnove, kot je tista, ki mu je določena na podlagi doseženega dobička, v obračunu prispevkov – OPSVZ obrazcu, v polju 110 vpiše znesek zavarovalne osnove, od katere želi prispevke plačevati. Posebno obvestilo davčnega organa o zvišanju zavarovalne osnove ni potrebno.

Zasebniki plačajo prispevke na prehodni račun:

- akontacijo dohodnine do 10. v mesecu,
- prispevke do 20. v mesecu za pretekli mesec,
- dajatve za zaposlene na dan izplačila plač,

Obrazec obračun prispevkov

Davčni organ sestavi predizpolnjen obračun prispevkov za socialno varnost (POPSV) in ga najpozneje do 10. dne v mesecu za pretekli mesec vroči zavezancu elektronsko prek portala eDavki.

Če podatki v POPSV niso pravilni in/ali popolni, ali če POPSV ni bil odložen, mora zavezanec v sistem eDavki sam predložiti OPSVZ najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

PRISPEVKI DRUŽBENIKA – POSLOVODNE OSEBE

Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za družbenike, ki so poslovodne osebe (zavarovalna podlaga 040) je od januarja 2019 najmanj 85% povprečne letne plače za preteklo leto. Od februarja 2019 dalje je najnižja zavarovalna osnova **1.429,32€** (85% povprečne letne plače za leto 2018, ki je 1.681,55€), najvišja pa **5.885,43€** (3,5 kratnik PP 2018 = 3,5 x 1.681,55€).

Zavezanec plača prispevke za socialno varnost najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec in sicer najmanj v višini **545,99€** in največ v višini **2.248,23€**.

Davčni organ sestavi predizpolnjen obračun prispevkov za socialno varnost (POPSV) in ga najpozneje do 10. dne v mesecu za pretekli mesec vroči zavezancu elektronsko prek portala eDavki.

Če podatki v POPSV niso pravilni in/ali popolni, ali če POPSV ni bil odložen, mora zavezanec v sistem eDavki sam predložiti OPSVL najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA - POPOLDANCI

Pavšalni prispevki za zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovanje za popoldanski s.p.

Osebe, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic (popoldanci), morajo biti obvezno zavarovani za invalidnost, telesno okvaro ali smrt, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni pri opravljanju navedene dejavnosti (PIZ) in za poškodbo pri delu in poklicno bolezen (ZZ). Popoldanci plačujejo pavšalni prispevek za zdravstveno zavarovanje za poškodbe pri delu in poklicno bolezen in pavšalni prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

1. Od 1.1.2020 je višina pavšalnega prispevka za zdravstveno zavarovanje v višini **36,92€** in sicer 9,23€ (povprečna plača oktober 2019 = 1.741,70€ x 0,53%) in dodaten prispevek v višini 27,69€ (25% povprečne plače oktober 2019 = 1.676,38€ x 6,36%). Zavezanci plačajo prispevek za ZZ ne glede na število dni opravljanja dejavnosti v posameznem mesecu.

2. Od 1.4.2020 dalje je pavšalni prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje **36,56€**. (doslej 35,05€) Prispevek se določi s Sklepom o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja (Ur.l.18/2020 z dne 11.3.2020) in velja za obdobje od aprila tekočega koledarskega dela do marca naslednjega koledarskega leta.

V primeru, da zavezanec v posameznem mesecu začne na novo opravljati dejavnost ali preneha opravljati dejavnosti in jo opravlja dejavnost manj kot 15 dni, plača polovičen znesek prispevka PIZ.

Skupni pavšalni prispevki so **73,48€** (36,56€ + 36,92€), ki se jih plača na prehodni račun do 20. v mesecu za pretekli mesec.

Primer plačila – 1. Način (obrtniki popoldanci):

Namen	Prispevki PIZ
Prejemnik:	DPD - ZPIZ
TRR:	0110 0888 2000 003
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 44008
Znesek:	36,56€ od 1.4.2020 do 31.3.2021

Namen	Prispevki ZZV
Prejemnik:	DPD - ZZVS
TRR:	0110 0888 3000 073
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 45004
Znesek:	36,92€ od 1.1.2020

Namen	Akontacija dohodnine od dohodka iz dejavnosti
Prejemnik:	DPD
TRR:	0110 0888 1000 030
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 40002
Znesek:	X,XX €

Primer plačila – 2. Način (obrtniki popoldanci):

Namen	Prispevki PIZ
Prejemnik:	DPD
TRR:	0110 0888 2000 003
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA -99996
Znesek :	36,56€ od 1.4.2020 do 31.3.2021
Namen	Prispevek ZZV
Prejemnik:	DPD
TRR:	0110 0888 3000 073
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA -99996
Znesek :	36,92€ od 1.1.2020

Obračun prispevkov – oddaja obrazca v eDavke

Obračun prispevkov za socialno varnost za osebe, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic, so morali zavezanci (popoldanci) prvič oddati za januar 2018. Zavezanec mora oddati obračun do 15. v mesecu za pretekli mesec, če FURS do 10. v mesecu v sistem eDavkov ne odloži predizpolnjenega obračuna oz. je ta obračun napačen.

PRISPEVKI ZA ZAPOSLENE OSEBE

Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Od leta 2015 dalje so najnižje osnove za plačilo prispevkov za socialno varnost za zavarovance iz delovnega razmerja vezane na znesek zadnje znane povprečne letne plače v RS, preračunane na mesec. Za izplačila od 1. 1. do vključno 28. 2. se za izračun minimalne osnove za zavarovance iz delovnega razmerja uporablja znesek povprečne plače predpreteklega leta, za izplačila od 1. 3. dalje pa znesek povprečne plače preteklega leta.

Najnižja osnova za obračun prispevkov za delavce v delovnem razmerju je 60 % zadnje znane povprečne letne plače v Sloveniji, preračunane na mesec (144.člen ZPIZ-2). Če je izplačana plača oziroma nadomestilo plače nižje od minimalne osnove, se od razlike do minimalne osnove obračunajo in plačajo vsi prispevki.

Ta razlika vpliva le na obračunavanje in plačevanje prispevkov. To pomeni, da delodajalcem razlike do najnižje osnove ni treba prišteti k bruto plači v enakem smislu kot to velja za dodatke, torej se zaradi te razlike delavčeva bruto plača ne spremeni. Zaradi obračunanih prispevkov pa ta razlika posredno vpliva na delavčevo neto plačo.

Minimalna osnova za prispevke se uvaja postopoma (410. člen ZPIZ-2) in je v prehodnem obdobju od 2015 do vključno 2017 znašala osnova 52 %, v letu 2018 54 %, v letu 2019 56%, v letu 2020 pa 58% povprečne plače.

Za izplačila od 1. 1. 2020 do 28. 2. 2020 je najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za osebe v delovnem razmerju 975,30 € (58 % x 1.681,55 €), za izplačila od **1.3.2020** dalje pa je najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za osebe v delovnem razmerju **1.017,23 €** (58 % x 1.753,84 €).

PRISPEVEK KRATKOTRAJNO DELO

Kratkotrajno delo je brezplačno opravljanje dela v mikrodružbi ali zavodu z najmanj enim in največ desetimi zaposlenimi ali pri samozaposleni osebi z največ desetimi zaposlenimi. Opravlja ga lahko zakonec ali zunajzakonski partner, starši ali otroci lastnika mikrodružbe ali samozaposlene osebe, ki lahko opravljajo pomoč v podjetju največ 40 ur mesečno in za to ne prejmejo plačila.

Delodajalec mora voditi evidenco o opravljenem kratkotrajnem delu (ime, naslov in davčno številko osebe, ki opravlja kratkotrajno delo, uro začetka in zaključka opravljanja kratkotrajnega dela, skupno mesečno število ur opravljenega kratkotrajnega dela). Delodajalec mora osebo, ki opravlja kratkotrajno delo, zavarovati za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni (obrazec M12) in za čas opravljanja dela preko eDavkov oddajati REK-2 (vrsti dohodka 1509).

Znesek za zavarovanje za poškodbe pri delu in poklicne bolezni je od 1. 2. 2020 v višini **5,23€** (0,30% PP za oktober 2019 = 0,3% x 1.741,70€) se plača na TRR: SI56 0110 0888 3000 073, sklic: SI19 davčna številka 45004.

MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA ŠTUDENSKO DELO

Odredba o uskladitvi najnižje bruto urne postavke za opravljeno uro začasnih in občnih del (Ur.l.17/2019) določa od 1. aprila do 31.12.2019 minimalno bruto urno postavka za študentsko delo v višini 4,89 € od 1.1.2020 dalje pa **5,40 €**.

Začasno in občasno delo dijakov in študentov je vključeno v pokojninsko in invalidsko zavarovanje (pokojninska doba) in zdravstveno zavarovanje.

Od zneska na študentski napotnici se plačujejo prispevki za PIZ v višini 15,5%.

Delodajalec na znesek na napotnici plača prispevek za PIZ v višini 8,85%, prispevek za zdravstveno zavarovanje 6,36%, prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni v višini 0,53%, koncesijsko dajatev v višini 16% in dodatno koncesijsko dajatev v višini 2,00%.

MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA DELO UPOKOJENCEV

Od 1.3.2020 je najnižja urna postavka za opravljeno začasno ali občasno delo upokojencev **5,05 €**, letni znesek pa **7.562,47 €**.

PODATKI O PLAČAH

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za **marec** 2020 je znašala 1.758,27€, neto plača pa 1.146,11€.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar – marec 2020 je znašala 1.788,15€, neto 1.162,87€.

UGODNOSTI ZA ČLANE OZ IDRIJA

DAVČNO IN RAČUNOVODSKO SVETOVANJE

Člani Območne obrtno-podjetniške zbornice Idrija lahko koristijo članske ugodnosti - svetovanje na davčnem, knjigovodskem, računovodskem področju, gospodarsko pravnem in delovno pravnem področju (davek od dobička pravnih oseb, davčni postopek, dohodnina, DDV,...).

Ob prijavi na svetovanje boste predstavili svoje vprašanje ali problem, s katerim se ukvarjate.

Ugodnost za člane: prvo svetovanje (do ene ure) je za člane brezplačno.

Prijave: OZ Idrija, tel. 37 34 750, E-pošta: ivica.podgornik@ozs.si

PRAVNO SVETOVANJE

Območna obrtno-podjetniška zbornica Idrija svojim članom nudi možnost pridobitve pravnih nasvetov odvetnika. Naročilnico za svetovanje dobite na zbornici, kjer boste dobili tudi termin glede dneva in ure storitve.

Ugodnost za člane: prvo svetovanje (do ene ure) je za člane brezplačno.

Prijave: OZ Idrija, tel. 37 34 750, E-pošta: ivica.podgornik@ozs.si

MOZAIK PODJETNIH

[Kartica Mozaik podjetnih](#), kartica tisočeri ugodnosti za člane OZS. S kartico Mozaik podjetnih zlahka prihranite letno članarino. Uporabite svojo kartico Mozaik podjetnih in prihranite!

Preverite aktualni [seznam](#) partnerjev in njihovih ugodnosti, ki ga ki ga članom OZS, imetnikom kartice Mozaik podjetnih nudijo partnerji projekta.



IZ URADNEGA LISTA

63	6.5.	Coronavirus – COVID 19 Pojasnilo 1 k Slovenskemu računovodskemu standardu 15
64	7.5.	Coronavirus – COVID 19 Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o odrejanju in izvajanju ukrepov, povezanih s preprečevanjem širjenja COVID-19, na mejnih prehodih na zunanji meji in na kontrolnih točkah na notranjih mejah Republike Slovenije
64	7.5.	Sklep o najnižji in najvišji pokojninski osnovi, najnižji pokojnini, najnižji osnovi za odmero nadomestil iz invalidskega zavarovanja in najvišjem znesku nadomestila za čas poklicne rehabilitacije od 1. januarja 2020
65	8.5.	Zakon o spremembi Gradbenega zakona (GZ-A)
65	8.5.	Coronavirus – COVID 19 Odlok o začasni prepovedi, omejitvah in načinu izvajanja javnega prevoza potnikov na ozemlju Republike Slovenije
67	11.5.	Coronavirus – COVID 19 Uredba o izvajanju ukrepa poročila po Zakonu o zagotovitvi dodatne likvidnosti gospodarstvu za omilitev posledic epidemije COVID-19
67	11.5.	Coronavirus – COVID 19 Uredba o izvajanju 65. člena Zakona o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo
67	11.5.	Coronavirus – COVID 19 Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o obveznem razkuževanju večstanovanjskih stavb
67	11.5.	Coronavirus – COVID 19 Odlok o omejitvah ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republiki Sloveniji
68	14.5.	Coronavirus – COVID 19 Odlok o preklicu epidemije nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19)
68	14.5.	Coronavirus – COVID 19 Odlok o odrejanju in izvajanju ukrepov, povezanih s preprečevanjem širjenja COVID-19, na mejnih prehodih na zunanji meji in na kontrolnih točkah na notranjih mejah Republike Slovenije
68	14.5.	Coronavirus – COVID 19 Odlok o določitvi seznama blaga za spopadanje s posledicami epidemije COVID-19, ki je začasno oproščeno uvoznih dajatev in plačila davka na dodano vrednost pri uvozu
69	15.5.	Coronavirus – COVID 19 Odlok o začasni splošni omejitvi zbiranja ljudi na javnih krajih in mestih v Republiki Sloveniji
70	15.5.	Coronavirus – COVID 19 Odlok o začnih pogojih za izvajanje športne dejavnosti
71	17.5.	Coronavirus – COVID 19 Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o odrejanju in izvajanju ukrepov, povezanih s preprečevanjem širjenja COVID-19, na mejnih prehodih na zunanji meji in na kontrolnih točkah na notranjih mejah Republike Slovenije
75	22.5.	CERKNO - Odlok o proračunu Občine Cerklje za leto 2020
75	22.5.	CERKNO - Sklep o cenah storitev oskrbe s pitno vodo
76	25.5.	Coronavirus – Odlok o odrejanju in izvajanju ukrepov za preprečitev širjenja nalezljive bolezni COVID-19 na mejnih prehodih na zunanji meji in na kontrolnih točkah na notranjih mejah Republike Slovenije
78	29.5.	Coronavirus – Odlok o spremembi Odloka o začasni splošni omejitvi zbiranja ljudi na javnih krajih in mestih v Republiki Sloveniji
78	29.5.	Coronavirus – Odlok o spremembah Odloka o omejitvah ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republiki Sloveniji
78	29.5.	Valorizacijski količniki za preračun osnov iz prejšnjih let zavarovanja na raven povprečne plače na zaposleno osebo, izplačane za leto 2019
78	29.5.	IDRIJA - Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Idrija za leto 2020
79	29.5.	Coronavirus – Sklep o uporabi ukrepov, ki jih določa Zakon o nalezljivih boleznih, pri nalezljivi bolezni COVID-19
80	30.5.	Coronavirus – Zakon o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (ZIUOOPE)

PRISPEVKI - OBVEZNOSTI MAJ 2020

	PRISPEVKI ZASEBNIKA in DRUŽBENIKA			najnižji ZASEBNIK	najnižji DRUŽBENIK	najvišji
	Bruto zavarovalna osnova v EUR			1.052,30€	1.490,76€	6.138,44€
prispevek	TRR	stopnja	referenca	(60% PP 2019=60% x 1.753,84 €)	(85% PP 2019=85% x 1.753,84€)	(3,5 kratnik PP 2019)
PIZ	SI56 0110 0888 2000 003	24,35%	SI19 DŠ-44008	256,24	362,99	1.494,71
ZZ	SI56 0110 0888 3000 073	13,45%	SI19 DŠ-45004	141,54	200,51	825,60
Starš.	SI56 0110 0888 1000 030	0,20%	SI19 DŠ-43001	2,10	2,98	12,29
Zaposl.	SI56 0110 0888 1000 030	0,20%	SI19 DŠ-42005	2,10	2,98	12,28
	PRISPEVKI SKUPAJ			401,98	569,46	2.344,88

DOLOČITEV ZAVAROVALNE OSNOVE - individualno						osnova
1. ZASEBNIK: Najnižja osnova za prispevke = 60% PP leto 2019 (PP za 2019 je 1.753,84€), prispevki skupaj 401,99€						1.052,30 €
2. ZASEBNIK: Osnova za prispevke = dobiček, povečan za obračunane prispevke, preračunan na mesec in znižan za 25%, vendar najmanj do višine 60% PP za leto 2019 (60% x 1.753,84€= 1.052,30€)						individualno
3. DRUŽBENIK: Najnižja osnova za prispevke družbenika = 85% PP za leto 2019 (85% x 1.753,84€=1.490,76€), prispevki skupaj: 569,46€						1.490,76€
4. ZASEBNIK IN DRUŽBENIK: Najvišja zavarovalna osnova = 3,5 x povprečna letna plača 2018 (3,5 x 1.681,55€), prispevki skupaj: 2.344,88€						6.138,44 €

OLAJŠAVE		
1. Splošna olajšava	mesečna olajšava €	letna olajšava €
- letni dohodek do 13.316,83 € (mesečni do 1.109,74 €)	291,67 + (1.558,37-1,40427 x bruto dohodek)	3.500,00 + (18.700,38 -1,40427 x skupni dohodek)
- letni dohodek nad 13.316,83 € (mesečni nad 1.109,74€)	291,67	3.500,00
2. Posebna olajšava: 1. otrok	203,08	2.436,92
2. otrok	220,77	2.649,24
3. otrok	368,21	4.418,54
3. za rezidenta, ki se izobražuje (dijaka ali študenta)	291,67	3.500,00
4. za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje		2.819,09
5. za dohodke iz delovnega razmerja:		Če delojemalec ne želi, da se mu upošteva povečana splošna olajšava, se davčna osnova zmanjša za 291,67€
- mesečni bruto dohodek do 1.109,74€	291,67 + (1.558,37-1,40427 x bruto dohodek)	
- mesečni bruto dohodek nad 1.109,74€	291,67	

PODATKI O PLAČAH	bruto €	neto €
Povprečna plača MAREC 2020	1.758,27	1.146,11
Povprečna plača JANUAR-MAREC 2020	1.788,15	1.162,87
Povprečna plača JANUAR-MAREC 2020	1.788,15	1.162,87
Povprečna bruto plača (PP) 2019	1.753,84	1.190,74
Povprečna bruto plača (PP) 2017	1.681,55	1.092,74
Minimalna plača od 1.1.2020	940,58	
Minimalna plača od 1.1.2019	886,63	

STOPNJE PRISPEVKOV			
PRISPEVEK	DELAVEC	DELODAJALEC	KONTO
Pokojninsko in invalidsko	15,50%	8,85%	SI19 DŠ-44008
Zdravstveno zavarovanje	6,36%	6,56% + 0,53%	SI19 DŠ-45004
Starševsko varstvo	0,10%	0,10%	SI19 DŠ-43001
Zaposlovanje, starševsko varstvo	0,14%	0,06%	SI19 DŠ-42005
SKUPAJ:	22,10%	16,10%	
Dohodnina	LESTVICA		SI19 DŠ-40002

OBRITNIKI - POPOLDANCI			
namen	prehodni račun	sklic	Znesek €
akontacija davka na dejavnost	SI56 0110 0888 1000 030	SI19 DŠ 40002	
PIZ nesreče pri delu	SI56 0110 0888 2000 003	SI19 DŠ 44008	36,56
ZZV pavšalni prispevek	SI56 0110 0888 3000 073	SI19 DŠ 45004	36,92
SKUPAJ			73,48

DELOVNI DNEVI	DEJANSKI	PRAZNIKI	SKUPAJ
DELOVNI DNEVI MAJ 2020	20	1	21
OBRAČUN UR	160	8	168

POVRAČILA STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM		
Vrsta izplačila		Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja
Neobdavčeni znesek za prehrano (na dan prisotnosti, najmanj 4 ure dela), prisotnost na delu nad 10 ur - za vsako dopolnjeno uro nad 8 ur + 0,76€		6,12 € + 0,76 €
Terenski dodatek		4,49 €
Prevoz na delo (neobdavčeno po uredbi od 1.8.2008)		0,18 €
Kilometrina za službeno potovanje (neobdavčeno po uredbi)		0,37 €
Regres za letni dopust Najvišji znesek od katerega se ne obračuna prispevke je povprečna plača za predpretekli mesec)		1.758,27 €
Dnevnice za službeno pot v Sloveniji	6-8 ur	7,45 €
	8-12 ur	10,68 €
	nad 12 ur	21.39 €

LETNI OBRAČUN AKONTACIJE			
neto davčna osnova nad	neto davčna osnova do €	znesek dohodnine €	SKUPAJ
	8.500,00		16 %
8.500,00	25.000,00	1.360,00	+ 26 % nad 8.500,00
25.000,00	50.000,00	5.650,00	+ 33 % nad 25.000,00
50.000,00	72.000,00	13.900,00	+ 39 % nad 50.000,00
72.000,00		22.480,00	+ 50 % nad 72.000,00

MESEČNI OBRAČUN AKONTACIJE			
neto davčna osnova nad €	neto davčna osnova do €	znesek dohodnine €	SKUPAJ
	708,33		16 %
708,33	2.083,33	113,33	+ 26 % nad 708,33
2.083,33	4.166,67	470,83	+ 33 % nad 2.083,33
4.166,67	6.000,00	1.158,33	+ 39 % nad 4.166,67
6.000,00		1.873,33	+ 50 % nad 6.000,00

VSEBINA

AKTUALNO	1
ZAKON O PREVOZIH	1
KORONAVIRUS	2
KORONAVIRUS – INFORMACIJE, SEKCIJE, VPRAŠANJA IN ODGOVORI	2
ZAKONODAJA	3
INTERVENTNI ZAKON – PKP 3	3
INFORMACIJE	4
SUBVENCIONIRANJE SKRAJŠANJA DELOVNEGA ČASA PO PKP 3	4
UKREP ČAKANJA NA DELO ZA VSE DELODAJALCE – PKP 3	5
IZPLAČILA ZA ČAKANJE NA DELO	6
DEBIROKRATIZACIJA DRŽAVE	6
NADGRADNJA SISTEMA eTurizem	6
VPIS V IMENIK VODIJ DEL	7
USPOSABLJANJE HACCP	7
PRISPEVKI IN DAVKI	7
POENOSTAVLJENO PLAČEVANJE PRISPEVKOV	7
PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA	7
PRISPEVKI DRUŽBENIKA – POSLOVODNE OSEBE	8
PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA - POPOLDANCI	8
PRISPEVKI ZA ZAPOSLENE OSEBE	9
PRISPEVEK KRATKOTRAJNO DELO	9
MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA ŠTUDENTSKO DELO	9
MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA DELO UPOKOJENCEV	9
PODATKI O PLAČAH	9
UGODNOSTI ZA ČLANE OOOZ IDRIJA	10
DAVČNO IN RAČUNOVODSKO SVETOVANJE	10
PRAVNO SVETOVANJE	10
MOZAIK PODJETNIH	10
IZ URADNEGA LISTA	10
PRISPEVKI - OBVEZNOSTI MAJ 2020	11