

9-6-32 73486
71.
✓ **ZAKONI IN UREDBE**

XXI. ZVEZEK



Uredba

**o povračilu potnih in selitvenih
stroškov civilnih državnih
uslužbencev**



V Ljubljani 1932

Založila in natisnila tiskarna Merkur d. d. v Ljubljani

V založbi tiskarne Merkur v Ljubljani

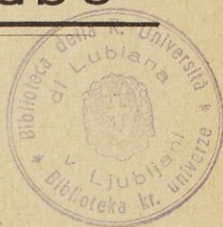
so izšle sledeče knjige:

Zakoni in uredbe:

- I. zv.: Zakon o nelojalni konkurenci, broš. Din 6'—.
- II. zv.: Pravilnik o pomožnem osebju drž. prometnih ustanov v resortu ministrstva za promet, broš. Din 8'—.
- III. zv.: Zakon o javnih beležnikih (notarjih), broš. Din 12'—.
- IV. zv.: Zakon o glavni kontroli, broš. Din 10'—.
- V. zv.: Zakon o občnem upravnem postopku in zakon o banski upravi, broš. Din 20'—, vez. Din 25'—.
- VI. zv.: Uredba, s katero se določa tarifa o nagradah javnih notarjev. — Pravilnik za izvršitev zakona o javnih notarjih. — Zakon o izpremeh in dopolnitvi § 244. zakona o javnih notarjih. — Uredba o številu in sedežih javnih notarjev, broš. Din 18'—, vez. Din 25'—.
- VII. zv.: Zakon o uradnikih, broš. Din 18'—.
- VIII. zv.: Pravilnik o poslovanju krajevnih (mestnih) kontrol in komisarjev za izredne preglede, broš. Din 12'—.
- IX. zv.: Zakon o državnem prometnem osebju, broš. Din 14'—.
- X. zv.: Pravilnik za voditev zemljiških knjig, broš. Din 14'—.
- XI. zv.: A. Ustava kraljevine Jugoslavije. — B. Zakon o izpremembah in dopolnitvah v zakonu o nazivu in razdelitvi kraljevine na upravna območja, broš. Din 8'—.
- XII. zv.: Zakon o volilnih imenikih. — Zakon o volitvah narodnih poslancev za narodno skupščino, broš. Din 8'—.
- XIII. zv.: Zakon o društvih, shodih in posvetih, broš. Din 6'—.
- XIV. zv.: Uredba o lekarnarski zbornici, broš. Din 8'—.
- XV. zv.: Zakon o izpremembah in dopolnitvah zakona o volitvah narodnih poslancev, naredba, popravki, tolmačenja, pojasnilo, objava ter obrazci volilnih zapisnikov in pooblastila k zakonu o volitvah narodnih poslancev. — Zakon o volitvi senatorjev, broš. Din 8'—.
- XVI. zv.: Zakon o obrtih, broš. Din 20'—, vez. Din 25'—; poština Din 3'—.
- XVII. zv.: Zakon o poslovnem redu v narodni skupščini. — Zakon o poslovnem redu v senatu, broš. Din 15'—.
- XVIII. zv.: Zakon o meščanskih šolah, broš. Din 5'—.
- XIX. zv.: Zakon o lovu, broš. Din 7'—.
- XX. zv.: Zakon o zadrukah državnih uslužbencev, broš. Din 5'—.
- XXI. zv.: Uredba o povračilu potnih in selitvenih stroškov civilnih državnih uslužbencev, broš. Din 7'—.

Sledijo nadaljnji zvezki.

Zakoni in uredbe



Uredba

o povračilu potnih in selitvenih stroškov civilnih državnih uslužbencev

P o n a t i s

iz »Službenega lista kraljevske banske uprave
Dravske banovine«



V Ljubljani 1932

Založila in natisnila tiskarna Merkur d. d. v Ljubljani
(Predstavnik tiskarne O. Mihálek)

73486



0300 19323

Vsebina

Uredba o povračilu potnih in selitvenih stroškov civilnih državnih uslužbencev.

Stran

I. Povračilo stroškov za službena potovanja.

1. Obče odredbe	1
2. Dnevnic	3
3. Povračilo za osebni prevoz	5
4. Povračilo za prenos in prevoz prtljage	7
5. Povračilo za izredne stroške	8
6. Posebne odredbe	9

II. Povračilo selitvenih stroškov.

1. Obče odredbe	16
2. Dnevnic	19
3. Povračilo za osebni prevoz	19
4. Povračilo za selitev pohištva	20

III. Ostale odredbe

25

IV. Prehodne odredbe

27

Na osnovi člena 51. zakona o draginjskih dokladah civilnih in vojaških državnih uslužbencev, upokojencev in upokojenk z dne 28. februarja 1922. in člena 2. zakona o izpremembi zakonskih odredb, s katerimi se predpisuje zaslišanje ali odločanje ministrskega sveta, odnosno soglasnost finančnega odbora narodne skupščine, je odločil predsednik ministrskega sveta po predlogu ministra za finance in po zaslišanju ministra pravde ter dveh po činu najstarejših ministrov pod št. 84.600/I z dne 12. decembra 1931., da se uredba o povračilu potnih in selitvenih stroškov civilnih državnih uslužbencev št. 13.400/I z dne 15. marca 1930. izpreminja in se glasi:

Uredba

o povračilu potnih in selitvenih stroškov civilnih državnih uslužbencev.*

I. Povračilo stroškov za službena potovanja.

1. Obče odredbe.

Člen 1.

Državnemu uslužbencu, ki potuje po pristojnem nalogu, da opravi službeni posel, dalje kot 2 km od svojega službenega kraja, pripada iz državne blagajne dnevnic in povračilo ostalih stroškov po odredbah te uredbe.

* »Službene novine kraljevine Jugoslavije« z dne 30. decembra 1931., št. 306/C/747.

Prejšnjo uredbo gl. »Uradni list« št. 229/48 iz leta 1929./1930.

Člen 2.

(¹) Za službeni kraj je smatrati gradbeni okoliš kraja, kjer je uslužbenec postavljen ali odrejen na poslovanje.

(²) V krajih, kjer je mestni-ožji in zunajmestni-širši gradbeni okoliš, se smatra za službeni kraj samo mestni-ožji gradbeni okoliš.

(³) Če nastane spor o mejah gradbenega okoliša, odloči ministrstvo za gradbe.

Člen 3.

(¹) Službeno potovanje se sme odrediti samó, če se ne bi mogel opraviti službeni posel na drug način.

(²) Za več službenih poslov, ki se dajo opraviti istočasno, je odrediti eno službeno potovanje.

(³) V odredbi o službenem potovanju se mora označiti namen, trajanje, smer in način potovanja.

Člen 4.

Službeno potovanje se mora opraviti tako, kakor je za državno blagajno najceneje. Dražji način potovanja se sme odobriti samo, če je promet prekinjen, kar se mora dokazati s potrdilom pristojnega državnega, odnosno občinskega oblastva, ali če to zahteva korist službenega posla, kar vsakikrat oceni in o tem odloči organ, ki ga za to pooblasti resortni minister, odnosno ban.

Člen 5.

Ob službenem potovanju se morajo uporabljati direktne prometne zveze. Kjer te zveze obstoje, ima prekinitev potovanja zaradi odmora ali prenočišča za posledico, da se sorazmerno znižajo dnevnice (člen 9.) in da se izgubi pravica do povračila za prenos ročne prtljage (člen 12.).

2. Dnevnica.

Člen 6.

(¹) Za čas službenega potovanja v mejah kraljevine Jugoslavije pripada ta-le dnevnic:

Zap. št.	Vrsta uslužbencev	Din
1	Uradnikom v položajni skupini I., II., 1. stopnje, in II., 2. stopnje	200
2	Uradnikom v položajni skupini III., 1. stopnje, in III., 2. stopnje	160
3	Uradnikom v položajni skupini IV., 1. stopnje, in IV., 2. stopnje	140
4	Uradnikom v položajni skupini V. in VI.	110
5	Uradnikom v položajni skupini VII. in VIII.	90
6	Uradnikom v položajni skupini IX. in uradniškim pripravnikom s fakultetno izobrazbo	80
7	Uradnikom v položajni skupini X. in uradniškim pripravnikom s popolno srednjo šolo	70
8	Uradniškim pripravnikom z nepopolno srednjo šolo in zvaničnikom	60
9	Služiteljem	50

(²) Dnevnic se znižuje po 15 dneh, prebitih v enem kraju, za $\frac{1}{4}$, po 30 dneh za $\frac{1}{2}$.

(³) Kljub predhodnemu odstavku se znižuje uslužbencem, ki vrše terensko delo zunaj službenega kraja, čez 10 dni dela na terenu dnevnic za $\frac{1}{3}$, neglede na to, koliko časa traja terensko delo in potovanje iz enega kraja v drugega. Katero delo je smatrati za terensko

delo, določi resortni minister s pravilnikom sporazumno z ministrom za finance.

(4) Ob izrednih življenskih in službenih razmerah sme odobriti ministrski svet dnevnicu iz odstavka (1) v popolnem znesku, neglede na to, koliko časa se mudi uslužbenec v enem kraju. Na isti način in iz istih razlogov se sme ta dnevnicu zvišati za $\frac{1}{4}$.

(5) Uslužbencu, ki odide brez službene potrebe med urami predpisanega delovnega časa iz kraja poslovanja, ne pripada dnevnicu za ta dan.

(6) Uslužbencu, ki med službenim potovanjem tako oboli, da ne more opravljati službe, pripada ustrezna dnevnicu, dokler bolezen traja, razen časa, ki ga prebije na zdravljenju v javni bolnici. Da ne more opravljati službe zaradi bolezni, dokaže s potrdilom državnega zdravnika, kjer pa tega ni, s potrdilom samoupravnega zdravnika.

(7) Službeno potovanje, ki ga nastopi uslužbenec iz kraja, kamor je bil službeno odposlan, ne prekinja po povratku v ta kraj rokov iz odstavka (2).

Člen 7.

Kljub odstavkoma (1) in (2) člena 6. pripada vrhovnim inspektorjem pri predsedništvu ministrskega sveta dnevnicu po 220 dinarjev, neglede na to, koliko časa se mude v enem kraju.

Člen 8.

(1) Uslužbencem, ki vrše terensko delo v službenem kraju (člen 2.), pripada $\frac{1}{3}$ popolne dnevnice, to pa samo, če opravljajo to delo v vsem času pisarniškega dela in po vnaprej določenem načrtu, ki ga je odobril resortni minister ali od njega pooblaščen organ.

(2) Uslužbenci, ki vrše v službenem kraju meritve zaradi vzdrževanja katastra, pripada $\frac{1}{4}$ popolne dnevnice, toda samó, če delajo na terenu ves dan.

Člen 9.

(¹) Čas za dnevnicu se računi od ure odhoda do ure povratka. Za vsakih popolnih 24 ur pripada celotna dnevnicu. Za ostanek nad 12, toda manj kot 24 ur pripada celotna dnevnicu, za ostanek 12 ali manj kot 12 ur polovica dnevnice. Če je trajalo vse potovanje 12 ur ali več kot 12, toda manj kot 24 ur, pripada celotna dnevnicu. Če je trajalo vse potovanje 6 ur ali več kot 6, toda manj kot 12 ur, pripada polovica dnevnice. Če je trajalo vse potovanje več kot 3, a manj kot 6 ur, pripada četrtina dnevnice. Če je trajalo vse potovanje 3 ali manj kot 3 ure, ne pripada dnevnicu.

(²) Če se vrača uslužbenec, dokler traja službeno potovanje, v službeni kraj (člen 2.), se sešteje število ur, ki jih je prebil pri delu zunaj službenega mesta, in se obračuni dnevnicu po odredbah prednjega odstavka.

(³) Če se ne postavi v račun ura odhoda in povratka, pripada za dan odhoda in za dan povratka po polovica dnevnice.

(⁴) Ob potovanju po železnici ali z ladjo se smatra za uro odhoda in povratka pol ure pred odhodom, odnosno pol ure po prihodu vlaka ali ladje.

3. Povračilo za osebni prevoz.

Člen 10.

(¹) Za službeno potovanje po železnici ali z ladjo pripada povračilo za vozovnico, in sicer:

a) uradnikom I. do vštete V. položajne skupine po železnici ali z ladjo I. razred;

b) vsem ostalim uradnikom in uradniškim pripravnikom s fakultetno izobrazbo in popolno srednjo šolo po železnici II. razred in z ladjo I. razred; in

c) uradniškim pripravnikom z nepopolno srednjo šolo, zvaničnikom in služiteljem po železnici III. razred, z ladjo II. razred.

(2) Uslužbencu, ki ima pravico do brezplačne vožnje na kakršnikoli podstavi in v kateremkoli razredu, ne pripada povračilo za osebni prevoz.

(3) Uslužbencu, ki ima pravico do znižane vožnje, pripada povračilo za znižano vrednost vozovnice onega razreda, ki mu pripada po odstavku (1), neglede na to, ali je pravico do znižane vožnje ukoristil ali ne.

(4) Če na železnici ali ladji ni razreda, do katerega ima uslužbenec pravico, mu gre povračilo za vozovnico onega razreda, ki ga je mogel uporabiti.

(5) Če se naroči uslužbencu, ki mu pripada nižji razred, zbog posebne službene potrebe, da potuje skupno z ministrom, banom ali uradnikom, ki mu pripada višji razred, se mu prizna povračilo za vozovnico višjega razreda.

(6) Uslužbenec je upravičen, uporabljati vse vlake razen luksuznih (Simplon-Orient-Express). Kljub temu pripada uslužbencu, ki spremlja ministra ali bana na službenem potovanju in uporabi po njegovem pismenem naročilu luksuzni vlak, povračilo za vozovnico in spalni voz luksuznega vlaka po predloženem dokazu.

(7) Uslužbencu, ki ima po odstavku (1) pravico, uporabljati I. razred, pripada povračilo za spalni voz na železnici, odnosno za spalno kabino na ladji, če ni moči dospeti do končne točke službenega potovanja navzlic rednim prometnim zvezam najmanj v 8 urah nočnega potovanja. Noč se računi po tem predpisu od 19. do 6. ure. Izdatek se mora dokazati s potrdilom pristojne prometne blagajne.

Člen 11.

(1) Na razdaljah, na katerih ni železniškega ali ladijskega prometa, pripada povračilo za prevoz po kilometru, in sicer: uradnikom in uradniškim pripravnikom s fakultetno izobrazbo in popolno srednjo šolo po 4 dinarje, uradniškim pripravnikom z nepopolno srednjo šolo, zvaničnikom in služiteljem pa po 3 dinarje za vsak kilometer.

(²) Če moreta dva ali če more več uslužbencev uporabljati skupno prevozno sredstvo, jim pripada kilometrina za 1 dinar manjša od predpisane kilometrine.

(³) Za razdaljo so odločilna potrdila tehničnih oddelkov, tehničnih razdelkov in ministrstva za gradbe, kilometrske karte in urokazi državne izdaje.

(⁴) Ulomek pod enim kilometrom se plačuje kot cel kilometer.

(⁵) Če je po enem predloženem računu več razdalj, se seštejejo vse razdalje in se računi ulomek v skupni vsoti kot cel kilometer.

(⁶) Če se dajo uporabiti državna ali samoupravna prevozna sredstva, pripada uslužbencu znesek, ki se plačuje za prevoz s temi vozili, če je ta znesek z vsemi postranskimi povračili manjši od kilometrine. Drugače mu pripada kilometrina.

(⁷) Pri terenskih delih ne pripada kilometrina za kretanje po terenu, ampak samo za odhod do središča prostora, kjer se vrše terenska dela, in obratno. Če se to središče izpremeni zaradi nadaljevanja dela na drugem prostoru, ima to za posledico pravico do kilometrine do novega središča, če znaša razdalja več kot 3 kilometre.

4. Povračilo za prenos in prevoz prtljage.

Člen 12.

(¹) Ob potovanju na železnici in z ladjo ali z državnimi in samoupravnimi prevoznimi sredstvi, ki imajo stalno postajo, pripada za prenos prtljage do postaje in obratno, nadalje tudi na stičnih postajah po 10 dinarjev podnevi in po 15 dinarjev ponoči, in to, če traja potovanje več kot 48 ur in če ni postaja v neposredni bližini. Teh 48 ur se računi po odredbi odstavka (⁴) člena 9.

(²) Če je postaja zunaj službenega kraja (člen 2.), pripada namesto povračila iz odstavka (¹) povračilo za prevoz z vozom po določeni tarifi. Kjer tarife ni, a je vozovni promet, pripada po 20 dinarjev podnevi in 30 dinarjev ponoči, odnosno kilometrina, če je višja kot

ti zneski. Dan se računi od 6. do 19. ure, noč pa od 19. do 6. ure.

(³) Poleg povračila iz odstavka (¹) pripada za vnos in iznos ročne prtljage po 5 dinarjev.

(⁴) Uslužbencu, ki uporablja ob službenem potovanju državne ladje, pripada povračilo iz odstavkov (¹) in (³) za prvo vkrcanje in poslednje izkrcanje kakor tudi za izkrcanje zaradi prenočišča na suhem in za vkrcanje ob povratku na ladjo.

(⁵) Zvaničnikom in služiteljem ne pripada povračilo za prenos prtljage.

Člen 13.

Če traja potovanje nad 15 dni, gre samó povračilo za prevoz ročne prtljage do 30 kg po določeni prometni tarifi in predloženem dokazu o plačani voznini. To povračilo ne pripada za potovanja po suhem s privatnimi prevoznimi sredstvi.

5. Povračilo za izredne stroške.

Člen 14.

(¹) Če je imel uslužbenec ob opravljanju službenega posla izredne stroške, ki s to uredbo niso določeni, ki pa so bili potrebni zaradi uspešne izvršitve poverjenega posla, mu pripada povračilo po predloženem dokazu.

(²) Povračilo voznih stroškov, ki jih je imel uslužbenec na potovanju do prenočišča in obratno, mu pripada samó, če ni v kraju, kamor je bil službeno odposlan, možnosti za prenočišče; to mora dokazati s potrdilom pristojnega državnega ali samoupravnega oblastva.

(³) Če ni končna točka službenega potovanja nad 2 kilometra daleč od službenega kraja (člen 2.), pripada povračilo za osebni prevoz z vozom po določeni tarifi. Kjer tarife ni, a je vozovni promet, pripada po 20 dinarjev podnevi in 30 dinarjev ponoči. Dan se računi od 6. do 19. ure, noč pa od 19. do 6. ure. To povračilo pripada samó, če uslužbenec ni mogel uporabiti cenejšega

prevoznega sredstva in če je končna točka službenega potovanja zunaj področja njegove redne službe.

6. Posebne odredbe.

Člen 15.

(¹) Dokler se ne izvede po zakonu o srbski pravoslavni cerkvi in cerkveni ustavi organizacija srbske pravoslavne cerkve, pripada ob času službenega potovanja in delovanja v sinodu, odnosno pri velikem duhovnem sodišču:

a) članom svetega arhijerejskega sinoda, vsem ostalim arhijerejem in predsedniku ter podpredsedniku velikega duhovnega sodišča dnevnic 200 dinarjev;

b) članom velikega duhovnega sodišča, ki ne stanujejo stalno v kraju, kjer sodišče zaseda, dnevnic 140 dinarjev; in

c) članom velikega duhovnega sodišča, ki stanujejo stalno v kraju, kjer sodišče zaseda, dnevnic 70 dinarjev, če niso aktivni ali upokojeni državni uradniki.

(²) Članom svetega arhijerejskega sinoda srbske pravoslavne cerkve in vsem ostalim arhijerejem, ko preidejo po zakonu o srbski pravoslavni cerkvi in cerkveni ustavi v samoupravno službo cerkve, reis-ul-ulemi, vrhovnemu rabinu, katoliškim nadškofom, škofom in apostolskim administratorjem, starokatoliškemu škofu in evangeljskim ter reformiranim škofom pripada ob času službenega potovanja dnevnic po 200 dinarjev, ostalim verskim uslužbencem vseh usvojenih in priznanih veroizpovedanj pa dnevnic po 110 dinarjev. Za službeno potovanje teh oseb se smatra ono potovanje, ki ga odobri predhodno v breme državne blagajne minister pravde.

(³) Poleg dnevnice pripadajo vsem spredaj imenovanim osebam povračila ostalih stroškov, določena s to uredbo za službeno potovanje, in sicer v onem znesku, v katerem pripadajo državnim uslužbencem, s katerimi so glede dnevnice po razpredelnici v odstavku (¹) člena 6. izenačeni.

(⁴) Dnevnica in povračila ostalih stroškov pripadajo samo ob pogojih, ki veljajo za aktivne državne uslužbenče.

Člen 16.

(1) Upokojemcem, ki jim je odrejena pokojnina po prejemkih po zakonu o uradnikih z dne 31. marca 1931. in zakonu o državnem prometnem osebju z dne 22. junija 1931., pripadata ob času službenega potovanja dnevnic in povračilo ostalih stroškov one položajne skupine, v kateri so bili upokojeni.

(2) Upokojemcem, ki jim je odrejena pokojnina po prejemkih po zakonu o civilnih uradnikih in ostalih državnih uslužbencih z dne 31. julija 1923. in zakonu o državnem prometnem osebju z dne 28. oktobra 1923., pripadata ob času službenega potovanja dnevnic in povračilo ostalih stroškov one položajne skupine, ki ustreza skladno s § 249. uradniškega zakona skupini, v kateri so bili upokojeni.

(3) Upokojemcem, ki jim je pokojnina odrejena po prejemkih po zakonu o ustroju vojske in mornarice z dne 9. avgusta 1923., 6. septembra 1929. in 30. septembra 1931., pripadata ob času službenega potovanja dnevnic in povračilo ostalih stroškov one položajne skupine, ki ustreza činu, v katerem so bili upokojeni.

(4) Upokojemcem, ki jim je odrejena pokojnina po prejemkih po zakonskih predpisih, ki so veljali, preden so stopili v moč zakoni, naštetih v odstavkih (²) in (³), pripadata dnevnic in povračilo ostalih stroškov, in sicer:

onim, ki so bili upokojeni s
sistemizirano plačo:

kakor uslužbencem iz
razpredelnice v odstav-
ku (⁴) člena 6. pod za-
poredno številko:

- | | |
|--|---|
| a) od 9000 dinarjev in več ali od III. činovnega razreda navzgor | 2 |
| b) od 7000 do 8999 dinarjev ali v IV. in V. činovnem razredu | 3 |
| c) od 5000 do 6999 dinarjev ali v VI. in VII. činovnem razredu | 4 |
| č) od 3000 do 4999 dinarjev ali v VIII. in IX. činovnem razredu | 5 |
| d) z manj kot 3000 dinarji ali v X. in XI. činovnem razredu | 7 |

(⁵) Vsem ostalim upokojencem odreja velikost dnevnice in povračilo ostalih stroškov za vsak primer posebej minister za finance po predlogu resortnega ministra.

(⁶) Dnevnic in povračilo ostalih stroškov pripada samo ob pogojih, ki veljajo za aktivne državne uslužbence.

Člen 17.

(¹) Pogodbenim uradnikom in dnevničarjem pripadata ob času službenega potovanja dnevnic in povračilo ostalih stroškov, in sicer:

I. Pogodbenim uradnikom :	kakor uslužbencem iz razpredelnice v odstavku (¹) člena 6. pod zaporedno številko:
a) z letno nagrado 60.000 dinarjev in več	2
b) z letno nagrado od 45.000 do 59.999 dinarjev	3
c) z letno nagrado od 30.000 do 44.999 dinarjev	4
č) z letno nagrado od 20.000 do 29.999 dinarjev	5
d) z letno nagrado, manjšo od 20.000 dinarjev	7
II. Dnevničarjem :	
a) ki se sprejemajo za zvaničniške posle	8
b) ki se sprejemajo za služiteljske posle	9

(²) Upokojencem, ki so na delu v službi države kot dnevničarji, pripadata ob času službenega potovanja dnevnic in povračilo ostalih stroškov in sicer:

a) onim, ki se sprejemajo za zvaničniške posle. kakor zvaničnikom; in

b) onim, ki se sprejemajo za služiteljske posle: kakor služiteljem.

Člen 18.

(¹) Honorarnim uslužbencem pripada ob času službenega potovanja dnevnic in povračilo ostalih stroškov, in sicer:

a) onim, ki opravljajo uradniško službo: kakor pogodbenim uradnikom, s katerimi so glede velikosti honorarja po členu 17. izenačeni; in

b) onim, ki opravljajo zvaničniško službo: kakor zvaničnikom.

(²) Nadničarji se ne smejo odrejati na službena potovanja.

Člen 19.

(¹) Osebam, ki niso državni uslužbenci, a se odrede za izvršitev državnega posla v mejah države, odreja velikost dnevnice in povračilo ostalih stroškov za vsak primer posebej minister za finance po predlogu resortnega ministra.

(²) Za službeno potovanje zunaj stanovališča se mora računati dnevnic po odredbah člena 9., toda pripada za potovanje, ki je trajalo skupaj manj kot 6 ur, četrtna dnevnice.

(³) Za opravljanje državnega posla v stanovališču pripada polovica dnevnice za vsak dan dela, neglede na število ur, prebitih pri delu.

(⁴) Za poedine skupine točno določenih primerov sme predpisati minister za finance po predlogu resortnega ministra velikost dnevnice in povračilo ostalih stroškov z generalno rešitvijo.

Člen 20.

(¹) Banovinskim in občinskim uslužbencem, katerih zvanja so porazdeljena na položajne skupine skladno z zakonom o uradnikih, pripadata ob času službenega potovanja po državnem poslu dnevnic in povračilo ostalih stroškov v istih zneskih in ob istih pogojih, kakor državnim uslužbencem enake položajne skupine.

(²) Banovinskim in občinskim pogodbenim uradnikom, dnevničarjem in honorarnim uslužbencem pripadata ob času službenega potovanja po poslu države dnevnic in povračilo ostalih stroškov po odredbah in ob pogojih členov 17. in 18.

Člen 21.

(1) Za službeno potovanje v inozemstvo in iz inozemstva odreja velikost dnevnice in stroškovno povprečnino za vsak primer posebej in pred nastopom potovanja minister za finance po predlogu resortnega ministra.

(2) Dnevnic in stroškovna povprečnina se določata: za potovanje v državo ali iz države z zdravo valuto v valuti dotične države, za potovanje v državo ali iz države s slabo valuto v dinarjih po borznem tečaju na dan, ko se izda odlok o dnevnic.

(3) Dnevnic in stroškovna povprečnina pripadata od časa, odnosno do časa, ko se prestopi meja. Za vsakih popolnih 24 ur pripada celotna dnevnic. Za ostanek, manjši od 24 ur, se delita dnevnic in stroškovna povprečnina na število ur, ki jih prebije uslužbenec v inozemstvu. Začeta ura se računi za celo.

(4) Za čas, ki se prebije na ozemlju kraljevine, pripada dnevnic po odstavku (1) člena 6., in sicer po številu ur. Za čas odhoda in povratka se računi pol ure pred odhodom, odnosno pol ure po prihodu vlaka ali ladje.

(5) Poleg dnevnice in stroškovne povprečnine pripada samo še povračilo stroškov, ki jih je uslužbenec dejanski imel za osebni prevoz po železnici ali na ladji. Pravico do uporabe razreda in spalnega voza, odnosno spalne kabine določa minister za finance po predlogu resortnega ministra.

(6) V računu se mora označiti valuta, v kateri so se vršili izdatki. Tuje valute se morajo izplačevati v dinarjih po srednjem borznem tečaju ob času, ki ga prebije uslužbenec v inozemstvu. Če je vzel uslužbenec akontacijo, večjo od vsote, ki se mu prizna v računu, mora vrniti presežek v isti valuti, v kateri se mu je izplačala akontacija, ali pa v dinarjih po borznem tečaju z dne, ko se izplača račun. Presežek se mora izračunati tako, da se prevedejo vse priznane vsote po računu na vrednost one valute, v kateri je prejel uslužbenec akontacijo, po srednjem borznem tečaju ob času, ko se je po-

tovanje izvršilo. Če se potovanje ni opravilo, ali če se račun ni položil in je terjatev zastarala, se mora dobljena akontacija vrniti v isti valuti, v kateri je bila izplačana, ali v dinarjih po borznem tečaju na dan, ko se izda odločba o povračilu.

(7) Pri odhodu in povratku pripadata na ozemlju kraljevine povračilo za prenos, vnos in iznos ročne prtljage in kilometrina po odredbah in ob pogojih členov 11. in 12.

Člen 22.

(1) Za službeno potovanje po členu 21. se ne smejo odobriti večje dnevnice od naslednjih:

Vrsta uslužbencev	Za potovanja do 30 dni	Za potovanja, daljša od 30 dni
	švic. frankov	
Uradnikom v položajni skupini I., II., 1. stopnje, in II., 2. stopnje	50	40
Uradnikom v položajni skupini III., 1. stopnje, in III., 2. stopnje	40	35
Uradnikom v položajni skupini IV., 1. stopnje, in IV., 2. stopnje	35	30
Uradnikom v položajni skupini V. in VI.	30	25
Uradnikom v položajni skupini VII. in VIII.	25	20
Uradnikom v položajni skupini IX. in uradniškim pripravnikom s fakultetno izobrazbo	22	18
Uradnikom v položajni skupini X. in uradniškim pripravnikom s popolno srednjo šolo	20	17
Uradniškim pripravnikom z nepopolno srednjo šolo in zvaničnikom	18	15
Služiteljem	15	13

(²) V prednji razpredelnici ustanovljene maksimalne dnevnic v švicarskih frankih služijo za osnovo, ko se določa velikost dnevnice po členu 21.

(³) Za upokojene državne uslužbence, pogodbene uradnike, dnevničarje in honorarne uslužbence velja maksimalna dnevnic, ki je določena po razpredelnici v odstavku (¹) za uslužbence, s katerimi so glede dnevnice po odredbah členov 16., 17. in 18. izenačeni.

Člen 23.

(¹) Vselej, kadar so privatne osebe — pravne in fizične — po zakonu dolžne plačevati stroške za odhod državnih uslužbencev bodisi na poziv privatnih oseb, bodisi po zakonskem ali službenem nalogu, se pobirajo dnevnic in ostali stroški v onih zneskih, ki so odrejeni za dotičnega uslužbenca v tej uredbi, kolikor ni odrejeno s posebnimi zakonskimi predpisi drugače.

(²) Dnevnic in povračilo ostalih stroškov se pobirata za vsak odhod iz pisarne, neglede na to, ali se opravlja posel v službenem kraju (člen 2.) ali zunaj njega.

(³) Dnevnic se pobira po odredbah člena 9.; za odhod, ki je trajal skupaj manj kot 6 ur, pripada četrtnina dnevnice.

(⁴) Za potovanje po železnici ali z ladjo veljajo odredbe člena 10. Uslužbenec mora uporabljati razred, ki mu pripada po odstavku (¹) člena 10. in se ne sme koristiti z znižano vožnjo. Drugače se pobere od uslužbenca razlika v korist državne blagajne. Povračilo za celotno vozovnico se prizna po predloženem dokazu o izplačanem znesku.

(⁵) Kilometrina se pobira ob pogojih člena 11., povračilo za prenos in prevoz prtljage kakor tudi povračilo za izredne stroške pa ob pogojih členov 12., 13. in 14.

(⁶) Privatne osebe morajo položiti pri dotičnem uradu vnaprej približno ustrezno vsoto, starešina urada pa mora odrediti v 14 dneh uslužbenčev odhod. Iz položene

vsote se mora izplačati odposlanemu uslužbencu predpisana akontacija, po izvršenem poslu pa dnevnic in povračilo ostalih stroškov na predložen račun, ki ga je pregledala in overovala krajevna kontrola. Presežek položajne vsote, če ga je kaj po vizi krajevnne kontrole, se vrne deponentu, manjek pa se pobere od njega naknadno.

(7) Če se vrše taki odhodi istega dne v poslih več oseb, se smatra, da se je izvršil samo en odhod, stroške pa morajo povrniti vsi interesenti v razmerju s porabljenim časom, ki se ugotovi za vsakega interesenta v delovnem dnevniku.

II. Povračilo selitvenih stroškov.

1. Obče odredbe.

Člen 24.

(1) Če se državni uslužbenci, pogodbeni uradniki, strokovno tehnično osebje, postavljeno v svojstvu dnevničarjev, in dnevničarji finančne kontrole premeste po službeni potrebi v drug službeni kraj, jim pripada neglede na to, koliko je ta kraj oddaljen od dotedanjega službenega kraja (člen 2.), povračilo selitvenih stroškov, in sicer:

a) osebna dnevnic in dnevnic za vsakega preseljenega rodbinskega člana;

b) povračilo za osebni prevoz in za prevoz vsakega preseljenega rodbinskega člana; in

c) povračilo za preselitev pohištva.

(2) Povračilo selitvenih stroškov pripada od kraja premestitve do kraja nove namembe. Če se ne vrši selitev od kraja premestitve ali do kraja nove namembe, pripada ono povračilo selitvenih stroškov, ki je ugodnejše za državno blagajno.

(3) Povračilo selitvenih stroškov ne pripada, če se izvrši selitev preden se je izdal akt, iz katerega izvira pravica do povračila.

Člen 25.

(¹) Povračilo selitvenih stroškov iz člena 24. pripada tudi še:

a) upokojemcem, ki se upokoje po dovršenih popolnih letih službe, kakor tudi njih rodbinam ob njih smrti, in sicer od kraja upokojitve do stalnega stanovališča;

b) upokojemcem, ki se vračajo v aktivno službo po § 126. zakona o uradnikih, in sicer od stalnega stanovališča do kraja nove postavitve;

c) upokojemcem, ki se reaktivirajo brez prošnje — po službeni potrebi, in sicer od stanovališča do kraja reaktiviranja;

č) vsem dnevničarjem, če se ukine ali premesti urad, pri katerem so postavljeni, in se razporede v drug kraj, in sicer od kraja ukinjenega urada do novega namembnega kraja;

d) državnim uslužbencem, pogodbenim uradnikom in vsem dnevničarjem, postavljenim pri stalnih državnih ustanovah v inozemstvu, če se upokoje ali odpuste, kakor tudi njih rodbinam ob njih smrti, in sicer od stalnega službenega kraja do stalnega stanovališča v kraljevini; in

e) rodbinam umrlih državnih uslužbencev, in sicer od dotedanjega službenega kraja umrlega uslužbenca do stalnega stanovališča.

(²) Če se vrši selitev tako, kakor je odrejeno v točkah

a) do e) predhodnega odstavka, se odredi povračilo po odstavku (²) člena 24.

(³) Pravica do povračila zastara, če se selitev ne izvrši v 6 mesecih, kar se računi za osebe iz točk a) in d) in njih rodbine od dne razrešitve od dolžnosti upokojenega ali odpuščenega uslužbenca, za rodbine iz točke e) pa od dne uslužbenčeve smrti.

(⁴) Rodbini pripada ono povračilo selitvenih stroškov, ki bi pripadalo uslužbencu, od katerega rodbina to pravico izvaja.

Člen 26.

Če se dá izvršiti selitev po železnici ali z ladjo, se ne sme izvršiti z vozom, konji, jadrnicami, čolni in drugimi prometnimi sredstvi na vodi, razen če je ta način selitve ugodnejši za državno blagajno ali če bi bil promet prekinjen.

Člen 27.

Selitev rodbine in pohištva mora izvršiti uslužbenec obenem in istočasno, ko odide sam na novo dolžnost. Če tega ne bi mogel storiti iz tehtnih razlogov, mu pripadajo povračila, odrejena za uslužbenca, ki se seli brez pohištva. Ko preseli rodbino in pohištvo, se mu izplača samo razlika, tako da niso skupna povračila selitvenih stroškov večja od vsote, ki bi mu pripadla, ko bi bil preselil rodbino in pohištvo takoj s seboj.

Člen 28.

Za rodbinske člane po tej uredbi se smatrajo zakonita žena in otroci, rojeni v zakonitem zakonu ali pozakonjeni, in to sinovi do polnoletnosti, hčere pa do omožitve. Izjemoma se smatrajo za rodbinske člane tudi oni polnoletni sinovi, ki so stalno nesposobni za pridobivanje, ali se redno šolajo, do dovršenega 23. leta, nadalje one omožene hčere, ki so pristojno ločene, pa se zaradi tega vrnejo pod roditeljsko oblast.

Člen 29.

(¹) Če sta mož in žena državna uslužbenca, pa se selita iz istega kraja in v isti kraj, se smatra žena glede pravice do povračila stroškov za rodbinskega člana, neglede na to, ali je premeščena po službeni potrebi ali na prošnjo. Če je mož premeščen po prošnji, žena pa po službeni potrebi, se smatra žena za imetnico pravice do povračila selitvenih stroškov.

(²) Žena, državna uslužbenka, omožena z državnim upokojencem ali z osebo, ki ni državni uslužbenec, ima

pravico samó do dnevnice in do povračila za osebni prevoz zase. Če pa živi ločeno od moža zaradi zakonskih sporov ali če je mož siromašnega stanja in nesposoben za pridobivanje, ima pravico tudi do povračila za rodbinske člane in selitev pohištva. Moževo siromašno stanje se dokaže s potrdilom občinskega oblastva, njegova nesposobnost za pridobivanje pa s potrdilom dveh zdravnikov v javni službi.

Člen 30.

Vdovci in vdove brez otrok in zakonci, ki žive ločeno zaradi zakonskih sporov, pa nimajo otrok ali pa jih imajo, toda se otroci ne vzdržujejo pri njih, se smatrajo glede pravice do povračila selitvenih stroškov za samske.

Člen 31.

Izplačilo tujih valut po predloženih računih za selitev v inozemstvo ali iz inozemstva se vrši v dinarjih po srednjem borznem tečaju ob času, ki se je prebil na selitvenem potovanju.

Člen 32.

Uslužbenci, zaposleni v inozemstvu pri državnih ustanovah začasnega značaja, kakor tudi uslužbenci, ki so poslani v inozemstvo zaradi dovršitve izvestnega državnega posla, nimajo pravice do povračila stroškov za selitev rodbine in pohištva.

2. Dnevnica.

Člen 33.

(¹) Ob času selitve v mejah kraljevine pripada osebna dnevnic, kakor ob času službenega potovanja za vsakega preseljenega rodbinskega člana pa po $\frac{1}{4}$ osebne dnevnic.

(²) Ob času selitve v inozemstvo in iz inozemstva se računi dnevnic iz predhodnega odstavka: za selitev v državo ali iz države s slabo valuto v dinarjih, za selitev v državo ali iz države z zdravo valuto v francoskih frankih.

(³) Če je trajalo selitveno potovanje skupaj 12 ali manj kot 12 ur, se mora računiti, kljub odstavku (¹) člena 9., celotna dnevnic.

3. Povračilo za osebni prevoz.

Člen 34.

Za selitev po železnici ali z ladjo pripada povračilo za osebni prevoz, kakor pri službenem potovanju, za rodbinske člane pa povračilo za vozovnico istega razreda.

Člen 35.

(¹) Če se za selitev ne more uporabiti železnica ali ladja, ker teh prevoznih sredstev ni, pripada od vsakega kilometra poti po odredbah odstavkov (³), (⁴), (⁵) in (⁶) člena 11.:

- a) uradnikom, uradniškim pripravnikom s fakultetno izobrazbo in popolno srednjo šolo in pogodbenim uradnikom:

samcu	4 Din
z rodbino do dveh otrok	5 Din
z rodbino z več kot dvema otrokoma	7 Din

- b) uradniškim pripravnikom z nepopolno srednjo šolo, zvaničnikom, služiteljem, tehničnim dnevničarjem in dnevničarjem finančne kontrole:

samcu	3 Din
z rodbino do dveh otrok	4 Din
z rodbino z več kot dvema otrokoma	6 Din

(²) ob delni selitvi (člen 27.) pripada uslužbencu kilometrina, odrejena za samca. Ko naknadno preseli rodbino, se mu izplača popolna kilometrina, določena za rodbino, in sicer, če seli več kot enega rodbinskega člana; drugače se mu izplača kilometrina, določena za samca.

4. Povračilo za selitev povišstva.

Člen 36.

(¹) Povračilo za selitev povišstva se odreja po tej-le razpredelnici:

Vrsta uslužbencev	Rodbinsko stanje	Ob selitvi po železnici ali z ladjo						Ob selitvi z vozom kot skupna povračila		
		za prevoz pohištva		za vkladanje in izkladanje, za prevoz do postaje in obratno, za natovoritev in raztovoritev, za poškodbo in zavarovanje pohištva od vsakega kilograma dejanski preseljenega pohištva samo do maksimalne teže	za prevoz prtljage		za osebné izdatke od stanovanja do postaje in obratno	do petih kilometrov za vsak daljnji kilometer		
		do maksimalne teže v kilogramih			do maksimalne teže v kilogramih			Din	Din	Din
Uradnikom v položajni skupini I., II., 1. stopnje, in II., 2. stopnje	samcu	1000	Povračilo pripada po predloženem tovarnem listu po tarifi za sporožov samo do maksimalne teže, če se prevozi pohištvo preko maksimalne teže, mora predložiti uslužbenec pokrtilo pristojne prometne blagane o tarifnem znesku za maksimalno težo in dotično razdaljo.	po en dinar	50		50	470	19	
	z rodbino do dveh otrok	6000			120		100	1220	36	
	z rodbino z več kot dvema otrokoma	8000			150		120	1600	47	
Uradnikom v položajni skupini III., 1. stopnje, in III., 2. stopnje	samcu	900			50		50	432	17	
	z rodbino do dveh otrok	4500			120		100	995	33	
	z rodbino z več kot dvema otrokoma	6000			150		120	1280	41	
Uradnikom v položajni skupini IV., 1. stopnje, in IV., 2. stopnje	samcu	800			50		50	390	15	
	z rodbino do dveh otrok	3500			120		100	760	30	
	z rodbino z več kot dvema otrokoma	5000			150		120	970	37	
Uradnikom v položajni skupini V. in VI.	samcu	700		po devetdeset par	50		50	326	12	
	z rodbino do dveh otrok	2500			120		80	592	23	
	z rodbino z več kot dvema otrokoma	3000			150		100	760	28	
Uradnikom v položajni skupini VII. in VIII.	samcu	600		po osemdeset par	50		50	270	9	
	z rodbino do dveh otrok	2000			100		80	480	19	
	z rodbino z več kot dvema otrokoma	2400			120		100	592	23	

Vrsta uslužbencev	Rodbinsko stanje	Ob selitvi po železnici ali z ladjo						Ob selitvi z vozom kot skupna povračila		
		za prevoz pohištva		za vkladanje in izkladanje, za prevoz do postaje in obratno, za natovoritev in raztovoritev, za škodbo in zavarovanje pohištva od vsakega kilograma dejanski preseljenega pohištva samo do maksimalne teže	za prevoz prtljage		za osebne izdatke od stanovanja do postaje in obratno			
		do maksimalne teže v kilogramih			do maksimalne teže v kilogramih			do petih kilometrov	za vsak nadaljnji kilometer	
							Din	Din	Din	
Uradnikom v položajni skupini IX. in uradniškim pripravnikom s fakultetno izobrazbo	samecu	500	Povračilo pripada po predloženem tovrstnem listu po tarifi za sporožoz samo do maksimalne teže. Če se prevozi pohištvo preko maksimalne teže, mora predložiti uslužbenec potrdilo pristojne prometne blagajne o tarifnem znesku za maksimalno težo in dotično razdaljo.	po sedemdeset par	50	Povračilo pripada po predloženem potrdilu pristojne prometne blagajne po tarifi za brzo-voz samo do maksimalne teže. Če se prevozi prtljaga preko maksimalne teže, mora predložiti uslužbenec potrdilo samo za maksimalno težo in dotično razdaljo.	40	240	8	
	z rodbino do dveh otrok	1500			100		70	440	17	
	z rodbino z več kot dvema otrokoma	2000			120		90	546	21	
Uradnikom v položajni skupini X. in uradniškim pripravnikom s popolno srednjo šolo	samecu	500	Povračilo pripada po predloženem tovrstnem listu po tarifi za sporožoz samo do maksimalne teže. Če se prevozi pohištvo preko maksimalne teže, mora predložiti uslužbenec potrdilo pristojne prometne blagajne o tarifnem znesku za maksimalno težo in dotično razdaljo.	po sedemdeset par	50	Povračilo pripada po predloženem potrdilu pristojne prometne blagajne po tarifi za brzo-voz samo do maksimalne teže. Če se prevozi prtljaga preko maksimalne teže, mora predložiti uslužbenec potrdilo samo za maksimalno težo in dotično razdaljo.	40	220	8	
	z rodbino do dveh otrok	1500			100		70	400	16	
	z rodbino z več kot dvema otrokoma	2000			120		90	500	20	
Uradniškim pripravnikom z nepopolno srednjo šolo in zvaničnikom	samecu	1000	Povračilo pripada po predloženem tovrstnem listu po tarifi za sporožoz samo do maksimalne teže. Če se prevozi pohištvo preko maksimalne teže, mora predložiti uslužbenec potrdilo pristojne prometne blagajne o tarifnem znesku za maksimalno težo in dotično razdaljo.	po šestdeset par	80	Povračilo pripada po predloženem potrdilu pristojne prometne blagajne po tarifi za brzo-voz samo do maksimalne teže. Če se prevozi prtljaga preko maksimalne teže, mora predložiti uslužbenec potrdilo samo za maksimalno težo in dotično razdaljo.	60	280	11	
	z rodbino do dveh otrok	1200			100		80	370	16	
	z rodbino z več kot dvema otrokoma									
Služiteljem	samecu	800	Povračilo pripada po predloženem tovrstnem listu po tarifi za sporožoz samo do maksimalne teže. Če se prevozi pohištvo preko maksimalne teže, mora predložiti uslužbenec potrdilo pristojne prometne blagajne o tarifnem znesku za maksimalno težo in dotično razdaljo.	po petdeset par	60	Povračilo pripada po predloženem potrdilu pristojne prometne blagajne po tarifi za brzo-voz samo do maksimalne teže. Če se prevozi prtljaga preko maksimalne teže, mora predložiti uslužbenec potrdilo samo za maksimalno težo in dotično razdaljo.	—	220	10	
	z rodbino do dveh otrok	1000			80		—	300	13	
	z rodbino z več kot dvema otrokoma									

(²) Ko se odreja povračilo po prednji razpredelnici, je treba upoštevati samó število otrok, ki se selijo.

(³) Za pohoštvo se smatra samo pohoštvo v ožjem smislu. Potrošne stvari, kakršne so: drva, živila (zaloga za zimo), domače živali in perutnina in temu podobno, ne spadajo k pohoštvu.

(⁴) Za selitev iz inozemstva se računi povračilo za vkladanje in izkladanje, za prevoz do postaje in obratno, za natovoritev in raztovoritev, za poškodbo in zavarovanje kakor tudi povračilo za osebne izdatke od stanovanja do postaje in od postaje do novega stanovanja: za selitev iz države s slabo valuto v dinarjih, za selitev iz države z zdravo valuto pa v francoskih frankih.

(⁵) Ob selitvi po železnici mora vpisati uslužbenec, ki se seli, v tovorni list in njegov duplikat v razpredelku, odrejenem za vpisovanje predpisanih ali dopustnih izjav, neglede na to, ali je treba plačati za pošiljko voznino kot za kosovno blago ali za vozovni tovor: »Zahtevam, da železnica uradno ugotovi težo.« Ob drugačnem postopanju izgubi uslužbenec pravico do povračila, določenega v razpredelnici, odstavku (¹), za vkladanje in izkladanje, prevoz do postaje in obratno, natovoritev in raztovoritev, poškodbo in zavarovanje pohoštva.

(⁶) Pohoštvo v teži do 2.000 kg se mora odpraviti vselej kot kosovno blago. Če pa bi se tudi za težo do 2.000 kg uporabil poseben železniški voz, se prizna voznina za vozovni tovor samo, če je enaka voznini ali manjša od voznine, ki bi se plačala, ko bi se bilo pohoštvo odpravilo kot kosovno blago. Drugače se prizna samo voznina, predpisana za kosovno blago.

(⁷) Če se uporabi za selitev pohoštveni voz, se ne smeta vpisati v tovorni list njegova lastna teža in tudi ne znesek, plačan za njegov prevoz.

(⁸) Povračilo za prevoz pohoštva preko maksimalne teže se sme priznati samo uslužbencu, ki ima stvari, neobhodno potrebne za vršenje same službe. Odločbo

izda minister za finance po predhodni oceni in predlogu resortnega ministra.

(⁹) Uslužbencu-samcu, ki se seli s pohištvom, ne pripada povračilo za prevoz prtljage.

(¹⁰) Uslužbencu, ki se seli brez pohištva, pripada samó povračilo za prevoz prtljage in povračilo za osebne izdatke od stanovanja do postaje in obratno, kakor je odrejeno za samca.

(¹¹) Vse, kar je predpisano v odstavkih (⁵), (⁶), (⁷), (⁸), (⁹) in (¹⁰), velja tudi za selitev z ladjo, kolikor se dá uporabljati tudi na ta način selitve.

(¹²) Ob selitvi po železnici in z ladjo pripada povračilo za vkladanje in izkladanje, prevoz do postaje in obratno, natovoritev in raztovoritev, poškodbo in zavarovanje pohištva kakor tudi povračilo za osebne izdatke od stanovanja do postaje in obratno samo enkrat.

Člen 37.

(1) Ob selitvi z vozom se računi ulomek pod enim kilometrom za cel kilometer.

(2) Če se uporabljajo za prevoz pohištva po suhem brezplačna državna ali samoupravna prevozna sredstva, pripada samo ena tretjina vseh povračil, določenih ob selitvi z vozom za dotično razdaljo.

(3) Uslužbencu, ki se seli brez pohištva, pripada kot povračilo za prevoz prtljage samo ena tretjina zneska, ki pripada na dotični razdalji samcu za prevoz pohištva. Če uporablja za prevoz prtljage brezplačna državna ali samoupravna prevozna sredstva, mu ne pripada povračilo za prevoz prtljage.

Člen 38.

Če se vrši selitev s konji, veljajo iste odredbe kakor ob selitvi z vozom.

Člen 39.

Če se ne more izvršiti prevoz pohištva z ladjo, ker ni redno uvedenih prog, ampak s čolni, jadrnicami in

drugimi prometnimi sredstvi na morju, pripada povračilo kakor ob selitvi z vozom, pri čemer se računi ena morska milja (1852 m) za en kilometer.

Člen 40.

Če se vrši selitev po železnici in z vozom ali z ladjo in z vozom ali po železnici, z ladjo in z vozom, pripadajo vsa povračila, določena za dotično razdaljo ob selitvi z železnico ali z ladjo, in 60% vseh povračil, določenih za dotično razdaljo ob selitvi z vozom. Če je več razdalj, prepotovanih z vozom, se odreja povračilo 60% po skupnem seštevku teh razdalj.

III. Ostale odredbe.

Člen 41.

(¹) Po vsakem službenem potovanju, odnosno po selitvi se mora predložiti račun, v katerem morajo biti ti-le podatki:

- a) ime, priimek, zvanje in položajna skupina uslužbenca, ki predlaga račun;
- b) dan, mesec in leto, ko predlaga račun;
- c) končna točka in smer potovanja, odnosno selitve;
- č) čas odhoda in povratka, odnosno prestopa meje pri službenih potovanjih, čas odhoda in dohoda pri selitvi;
- d) vsota, že prejeta na račun potnih ali selitvenih stroškov, v kakšni valuti in pri kateri blagajni;
- e) vse ugodnosti glede prevoznih sredstev;
- f) število preseljenih otrok, dan, mesec in leto njih rojstva.

(²) Podatki, navedeni v računu, se morajo preizkusiti, račun pa mora biti overovljen, da se je izvršilo službeno ali selitveno potovanje. Račun za službeno potovanje overovi starešina, ki je izdal nalog za potovanje. Račun za selitveno potovanje overovi starešina urada, h katere-mu je uslužbenec premeščen. Račun oseb iz točk a), d)

in e) odstavka (1) člena 25. overovi krajevno državno oblastvo, kjer pa tega ni, občinsko oblastvo.

(3) Razen ostalih dokazov se mora priložiti računu tudi še:

a) akt, iz katerega izhaja pravica do povračila potnih ali selitvenih stroškov v izvirniku ali overovljenem prepisu; in

b) ob selitvi z vozom ali s konji potrdilo odhodne in namembne občine, da se je pohišstvo preselilo.

Člen 42.

Na račun potnih in selitvenih stroškov se sme izplačati pred izvršenim potovanjem ali po izvršenem potovanju po približnem izračunu znesek do dveh tretjin skupne vsote.

Člen 43.

(1) Vse terjatve po tej uredbi zastarajo, če se ne prijavijo v šestih mesecih od dne, ko se je izvršilo potovanje ali izvršila selitev. Ob delni selitvi (člen 27.) se računijo rokovi za prijavo terjatve nezavisno drug od drugega.

(2) Uslužbenec, ki je vzel na račun potnih in selitvenih stroškov izvestno vsoto, mora predložiti v tridesetih dneh po izvršenem potovanju pravilen račun (čl 41.). Drugače se odtegne vsota po administrativni poti, in to:

a) pri aktivnih državnih uslužbencih od prve prihodnje plače;

b) pri upokojenih državnih uslužbencih od prve prihodnje pokojnine;

c) pri pogodbenih uradnikih, dnevničarjih in honorarnih uradnikih od polovice mesečnih nagrad;

č) pri ostalih plačilu zavezanih osebah od polovice mesečnega prejemka pri državni blagajni; in

d) pri osebah, ki niso državni uslužbenci, od kateregakoli njih prejemka pri državni blagajni, odnosno se izterja sodnim potem.

(³) Če je vzeta vsota večja kakor se mu po predloženem računu prizna po določbah te uredbe, se mora presežek takoj vrniti državni blagajni. Če se to ne stori, se mora presežek odtegniti po administrativni poti od prvih skupnih prejemkov. Tako je postopati tudi, če je terjatev zastarela.

Člen 44.

Za resničnost predloženega računa in dokumentov, je tisti, ki predlaga račun, materialno, disciplinski in kazenski odgovoren.

Člen 45.

(¹) Določbe te uredbe ne veljajo za vse one vrste državnih uslužbencev, katerim so povračila stroškov bodisi za službena potovanja, bodisi za selitev urejena s posebnimi zakonskimi predpisi. Če pa vrše take osebe službena potovanja po poslu državnih ustanov, za katere veljajo določbe te uredbe, jim pripada povračilo stroškov po določbah te uredbe.

(²) Prav tako ne veljajo določbe te uredbe, ki se nanašajo na dnevnicu in na povračilo stroškov za službena potovanja, za one uslužbence, ki imajo po posebnih zakonskih predpisih za službena potovanja povračilo v obliki posebne dnevnice, potne povprečnine ali nagrade načež.

Člen 46.

(¹) Avtentično tolmačiti to uredbo je pristojen minister za finance.

(²) Pritožbe po sporih, ki nastanejo zbog uporabe te odredbe, se vlagajo na ministrstvo za finance. Po izplačanih računih, ne da bi oni, ki račun predloži, kaj pripomnil, so pritožbe nedopustne.

Člen 47.

Ministrski svet sme po predlogu ministra za finance znesek dnevnice in ostalih povračil zviševati ali zniževati.

IV. Prehodne odredbe.

Člen 48.

Ministrski svet predpiše po predlogu ministra za finance z uredbo povračilo stroškov za službena potovanja in selitev ministrov in banov, aktivnih, upokojenih in na razpolaganju. Dokler se ta uredba ne predpiše, veljajo v tem pogledu dosedANJI predpisi.

Člen 49.

Dokler se ne predpišejo pravilniki iz odstavka (3) člena 6., veljajo dosedANJI predpisi o tem.

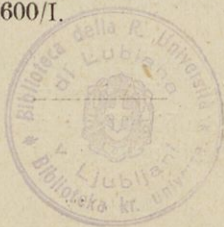
Člen 50.

Uradnikom s plačo državnega podtajnika pripada tudi še nadalje povračilo potnih in selitvenih stroškov po določenih uredbe o povračilu potnih in selitvenih stroškov civilnih državnih uslužbencev šte. 13.400/1. z dne 15. marca 1930.*

Člen 51.

Ta uredba dobi obvezno moč na dan, ko se razglasi v »Službenih novinah«, in velja za vsa službena in selitvena potovanja, ki se dovrše na ta dan in po tem dnevu, neglede na to, kdaj so se pričela.

Iz občega oddelka ministrstva za finance; dne 12. decembra 1931., št. 84.600/I.



* »Uradni list« št. 229/48 iz l. 1929./1930.

C08155. #E284

NARODNA IN UNIVERZITETNA
KNJIŽNICA



00000176866



V založbi tiskarne Merkur v Ljubljani

so izšle sledeče

leposlovne knjige:

- Conan Doyle-Mulaček: **Pozna osveta.** Detektivski roman broš. Din 25—, vez. Din 30—
- Jack London: **Morski vrag.** Roman broš. Din 20—, vez. Din 30—
- Kreff: **V oklopnjaku okoli sveta.** V dveh delih; vsak del broš. Din 20—, vez. Din 26—
oba dela skupaj broš. Din 40—, vez. Din 46—
- Ouida: **Kneginja Zurova.** Roman broš. Din 30—, vez. Din 35—
- Ouida: **Farnmor.** Roman broš. Din 28—, vez. Din 35—
- P. Ripson: **Marsove skrivnosti.** Roman broš. Din 28—, vez. Din 35—
- Claude Anet: **Arijana.** Roman broš. Din 24—, vez. Din 32—
- Clara Viebig: **Babja vas.** Roman, vez. Din 32—
- Al Jennings: **Pesnik in bandit.** Roman, vez. Din 35—
- J. Špicar: **Martin Napuhek.** Pravljica za mladino v petih slikah broš. Din 10—
- Radivoj Rehar: **Popotovanje po zvezdi Večernici** broš. Din 12—

Razno:

- Pravila naših delniških družb** broš. Din 15—
- Dnevnik za babice** broš. Din 4—
- Porodni izkazi** broš. Din 1—

Ob naročilu je poslati denar naprej in za odpravo in poštino še po 1 Din za izvod.

TISKOVINE

*vseh vrst: trgovske, uradne, reklam-
ne, časopise, knjige, večbar-
vni tisk hitro in poceni!*



TISKARNA MERKUR

LIUBLJANA, GREGORČIČEVA št. 23

Tel. 25-52. Telegram: Tiskarna Merkur

V TISKARNI MERKUR

izhajajo med drugimi:

SLUŽBENI LIST

kraljevske banske uprave Dravske banovine

TRGOVSKI LIST

strokovno glasilo za trgovino, obrt in in-
dustrijo. Izhaja trikrat na teden ter velja
celoletno Din 180.—, mesečno Din 15.—
