Prejeli smo pismo

Siri, potrošnik in?

Siri na prodajnih policah v prodajalnah so že redkost, povpraševanje po tem, težko nadomestljivem živilu pa je vse večje. Vse pogostejše pritožbe, da proizvajalci ali trgovci zadržujejo sire zaradi povečanja cen, so v celoti neutemeljen. Nasprotno, še tisti siri, ki so na tržišču, so nedozoreli, ker je po njih na tržišču takšno povpraševanje, da si proizvajalci sirov ne morejo privoščiti, da bi siri ostali v zorilnicah predpisano dobo za zorenje. Del sirov ne prenese niti začetnega zorenja, temveč se kaj kmalu napihne, zato so proizvajalci take sire prisiljeni predelati v topljene sire, kar je sicer v mlekarski tehnologiji tudi normalni tehnološki postopek. Vzroki za napihnjenost so zlasti v krmljenju molznic s silažo, ki pogosto ni kvalitetna. Stari rek, da smrt prihaja iz kuhinje, še nikoli ni prišel tako do izraza. Smrt pa ima zelo močne krempljе v maščobah in v pomanjkanju beljakovin. Mlečne beljakovine so v ljudski prehrani izredno težko nadomestljive, prav zaradi vsebnosti bistvenih aminokislin, ki so v človeškem organizmu odločilnega pomena za razvoj. Poraba sira v slovenskih razmerah jo bila, tudi, ko je bilo sirov dovolj na tržišču, zaskrbljujoča, saj je znašala dva in polkrat manj, kot npr. v Švici ali drugih deželah. Sedaj pa je ta poraba nenadoma zdrknila po strmini navzdol proti ničli.

Kako neosveščeni smo kot potrošniki te dobrine nam zgovorno, toda žalostno pove število pritožb potrošnikov, ki se pritožujejo, kako malo ima mleko mlečne maščobe. Žal pa se še nihče ni pritožil zoper zares porazno nizke vsebnosti mlečnih beljakovin v mleku. Medtem ko vsebuje mleko pri nas od 2,9 do 3,1% mlečne beljakovine, vsebuje mleko v deželah EGS od 3,5 do 3,6% mlečne beljakovine. To pa pomeni pri litru mleka 5 gr beljakovin manj. Pri odkupu 300 milijonov litrov mleka pomeni to izgubo poldrugi milijon kg najbolj kakovostnih beljakovin. Ta izguba je v naši prehrani zelo boleča. Pri trdnem siru ementalskega tipa pomeni vsak kg beljakovin 3 kg sira (1/3 beljakovin, 1/3 masti, 1/3 vode). Pri predelavi 100 milijonov litrov mleka v sir pomeni, da bi v Sloveniji pridelali iz mleka s 3,5% beljakovin kar 1,5 milijonov kg sira ali 150 vagonov sira več v SR Sloveniji.

Pomanjkanje sira na tržišču pa ne tiči le v manjši vsebnosti, temveč tudi v bistveno zmanjšanem številu krav, zlasti v hribovskih predelih. Vzroki so na dlani. Ostarelost in onemoglost kmetov v hribovskih predelih in s tem v zvezi znatno manjši odkup mleka. Žal se še vedno pri odkupu mleka ne upošteva vsebnost beljakovin v mleku, temveč le vsebnost maščobe. To je eden izmed glavnih paradoksov našega mlekarstva, čeprav ne edini. Ta defekt v mlekarstvu bistveno vpliva na manjšo proizvodnjo sira.

To so vzroki tudi v zastarelih metodah selekcije v živinoreji, kjer še vedno upoštevamo poleg količine namolznega mleka le še mlečno maščobo in ne vsebnost mlečnih beljakovin. V pospeševalni službi se še vedno ni uveljavila skrb za večjo vsebnost beljakovin v mleku. To več zdaleč ni inovacija v proizvodnji mleka, temveč je to v svetu, zlasti pa v deželah EGS, osnovna skrb v proizvodnji mleka.

Pri določevanju vsebnosti mlečnih beljakovin pa je bistveno drugače. Metode analize so zahtevnejše. Odkupovalci mleka pa nimajo veliko možnosti, da ob prevzemu mleka določijo manjšo vrednost mlečnih beljakovin od dejanskih.

S problematiko prenizke vsebnosti mlečnih beljakovin v mleku, so se do sedaj resno ukvarjali le strokovnjaki Instituta za mlekarstvo pod vodstvom prof. dr. Kervina, vendar ta spoznanja še niso prišla dlje od ugotovitev. Realizacija teh spoznanj pa je nedvomno eden najbistvenejših elementov zadostne preskrbe z mlečnimi izdelki, zlasti s sirom.

JOŽE ŠKOF

Tiskarski škrat!

V štev. 6 Naše komune, na str. 16 se besedilo pravilno glasi takole:

Že pred petdesetimi leti je Anton Melik...

UREDNIŠTVO

VETERINARSKI ZAVOD KRIM GROSUPLJE DE LJUBLJANA VIČ-RUDNIK

ŠTEVILKA DEŽURNE SLUŽBE TEL. 268-543 – neprekinjeno 24 ur

ŠTEVILKA SLUŽBE OSEMENJEVANJA GOVEDI TEL. 268-543 (NAROČILA OD 7. DO 8.30)

NAŠA KOMUNA

GLASILO OK SZDL LJUBLJANA VIČ-RUDNIK – UREJATA IZDAJATELJSKI SVET (predsednik ing. JANEZ ČEMAŽAR) IN UREDNIŠKI ODBOR – MILAN BUH, VASJA BUTINA, NINA ČOŽ, JANJA DOMITROVIČ (glavna in odgovorna urednica), ANDREJA GOMEZELJ, JANEZ JAGODIČ, FRANC KRUMBERGER, tehnični urednik IVAN ŽITKO – UREDNIŠTVO NAŠE KOMUNE – LJUBLJANA TRG MDB 14 – TELEFON 221-191 ali 221-188 – TEKOČI RAČUN SDK: 50101-678-51168 – ROKOPISOV IN FOTOGRAFIJ NE VRAČAMO – TISK ČGP DELO, LJUBLJANA – GLASILO PREJEMAJO VSA GOSPODINJSTVA V OBČINI BREZPLAČNO – GLASILO NAŠA KOMUNA IZHAJA ŠTIRINAJSTDNEVNO V NAKLADI 26.000 IZVODOV

Svet KS »Zeleni log« Ljubljana
Cesta dveh cesarjev 32

ponovno objavlja

prosta dela in naloge KS

Delo je za 4 ure dnevno – redni delovni čas, dvakrat tedensko v popoldanskem času.
Za opravljanje del in nalog tajnika KS se zahteva:
višja ali srednja izobrazba upravne ali ekonomske smeri z dvema oziroma tremi leti delovnih izkušenj in znanje strojepisja.
Prednost pri izbiri imajo kandidati z območja KS.
Osebni dohodek se dodeli v skladu z merili delavcev v krajevnih skupnostih.
Prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju pogojev naj kandidati pošljejo na naslov:
Krajevna skupnost »Zeleni log« Ljubljana, Cesta dveh cesarjev 32, v roku 8 dni od dneva objave.
Kandidate bomo o izbiri obvestili v roku 30 dni po izteku roka za sprejemanje prijav.

DRUŠTVO INVALIDOV LJUBLJANA VIČ-RUDNIK

Obvestilo članom

Dne 21. 5. 1983 organiziramo enodnevni izlet na relaciji Ljubljana – Metlika z ogledom raznih zanimivosti (tovarne BETI, vinske kleti s cenejšim nakupom) in piknik na prostem. Število oseb je omejeno, zato prosimo, da se prijavite najpozneje do 18. 5. 1983 v pisarni društva. Zdravstvena zaščita in zabava zagotovljeni.

DRUŠTVO ima organizirano več vrst športnih dejavnosti za rekreacijo in razvedrilo članov in sicer: šah, kegljanje, balinanje, plavanje, ribolov, pevski zbor, delovno terapijo (za ženske) itd. Vsi člani, ki želijo sodelovati naj se prijavijo v pisarni DRUŠTVA. Na razpolago so brezplačne izkaznice za udeležbo na športnih dejavnostih v Malenškovi ulici (Ljubljana – Moste).

Člane društva prosimo, da poravnajo članarino za leto 1983 ali javijo kakršnokoli spremembo.

Vse ostale informacije dobite v pisarni DRUŠTVA v DOMU upokojencev KOLEZIJA, Kopališka ul. 10.

ORGANIZACIJSKI ODBOR DRUŠTVA

KRIŽANKA ZA VAS!

	A	N	A	S	T	I	G	M	A	T
	M	O	N	T	E	V	I	D	E	O
	A	N	T	O	N			R	P
	R	S						K	O	L
	E	T	A	M	I	N		A	L	I
	N	O	V	E	L	A		R	I	N
	A	P	A	T	I	T		P	T	A

Rešitev križanke iz prejšnje številke

OSNUTEK

ODLOK o hišnem redu na območju mesta Ljubljane

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Odlok zagotavlja pogoje za nemoteno uporabo stanovanjskih hiš in stanovanj ter poslovnih prostorov, v stanovanjskih hišah, varuj red, varnost in čistočo.

S tem odlokom se določijo obveznosti in pravice stanovalcev in uporabnikov poslovnih prostorov, da vzdržujejo stanovanja in poslovne prostore v stanovanjski hiši v uporabnem stanju, kakor tudi pravice in dolžnosti zbora stanovalcev in hišnega sveta.

2. člen

Za stanovalce se štejejo po tem odloku imetniki stanovanjske pravice, podstanovalci, lastniki stanovanj in najemniki v lastniških stanovanjih, kakor tudi osebe, ki v stanovanjih stalno ali začasno stanujejo, lastniki, uporabniki in najemniki poslovnih prostorov v stanovanjski hiši (v nadaljnjem besedilu: stanovalci).

Določila tega odloka veljajo tudi za vse druge osebe, ki uporabljajo stanovanja, poslovne prostore ter skupne prostore in naprave v stanovanjski hiši, in za vse tiste, ki se občasno zadržujejo v stanovanjski hiši, ali na zemljišču, ki hiši pripada.

II. ZAGOTOVITEV OBVEŠČANJA IN OPOZARJANJA STANOVALCEV TER DRUGIH OSEB

3. člen

Vsaka stanovanjska hiša ali druga stavba, ki ima več kot dve stanovanji, mora imeti na vidnem mestu v neposredni bližini vhoda izobešen seznam stanovalcev, ki vsebuje ime in priimek, stanovalcev, nadstropje in številko stanovanja. V stanovanjski hiši z več stopnišči mora biti izobešen seznam stanovalcev za vsako hišo posebej.

Seznam stanovalcev sestavi in sproti dopolnjuje hiši svet oz. pooblaščena delovna organizacija, ki začasno opravlja funkcijo HS.

V hiši, ki je v zasebni lastnini, je dolžan skrbeti za seznam stanovalcev lastnik hiše.

4. člen

Vsaka stanovanjska hiša in druga stavba, v kateri sta vsaj dve osebi, mora imeti na vidnem mestu v neposredni bližini vhoda poleg seznam stanovalcev iz 3. člena še:

– izobešen odlok o hišnem redu
– izobešeno navodilo mestnega štaba za civilno zaščito o tem, kako ravnati v primeru naravnih in drugih nesreč ter zračnih napadov
– pritrjene poštne nabiralnike s priimki stanovalcev in poseben nabiralnik za hišni svet
– vidno objavljeno ime in priimek osebe, ki je v hiši zadolžena za civilno zaščito
– vidno obvestilo, kateri dan se čistijo dimniki v hiši in kdo od stanovalcev hrani ključe podstrešja, ključ števca vode, zapornega glavnega ventila vode in plina ter drugih naprav
– vidno objavljeno ime in naslov osebe, ki opravlja hišniška opravila
– druga obvestila, ki so določena s predpisi ali drugimi akti oz. sklepi samoupravnih organov v hiši.

Stanovalci hiše, kjer so dvigala, morajo imeti na vidnem mestu priimek in ime osebe, ki v primeru okvare dvigala pomaga.

Za izvršitev zahtev iz tega člena je odgovoren hišni svet.

5. člen

Vhov v stanovanje ali v poslovni prostor mora imeti številko stanovanja (poslovnega prostora) ter priimek imetnika stanovanjske pravice oz. drugega uporabnika stanovanja ali poslovnega prostora.

Stanovanje hišnika oz. osebe, ki opravlja hišniška orpavila, mora biti označeno na vhodnih vratih z besedo »hišnik«.

Če hiša nima hišnika, lahko hišni svet sporazumno izbere osebo, ki jo zadolži za hišniška opravila.

III. UPORABA STANOVANJSKIH IN POSLOVNIH PROSTOROV TER SKUPNIH DELOV IN NAPRAV STANOVANJSKE HIŠE

6. člen

Stanovalci morajo skrbeti za primerno stanovanjsko kulturo v hiši in njeni neposredni okolici, skrbno gospodariti s stanovanji in prostori ter skupnimi deli in napravami stanovanjske hiše in jih varovati pred okvarami in poškodbami.

7. člen

Stanovalci so dolžni zlasti:

1. uporabljati stanovanja in poslovne prostore na tak način, da drugih stanovalcev ne ovirajo v mirni uporabi njihovih stanovanjskih in poslovnih prostorov ter skupnih prostorov
2. skrbno ravnati pri uporabi stanovanja in poslovnega prostora
3. stanovanje in poslovni prostor varovati pred okvarami in poškodbami
4. zaklepati vhodna vrata med 22. in 6. uro
5. parkirati motorna vozila na mestih, ki so za to določena
6. ob mraku prižigati in zjutraj ugašati luči v prehodih in hodnikih.

8. člen

Stanovalci so dolžni tudi:

1. takoj sporočiti hišniku ali hišnemu svetu pomanjkljivosti in okvare na instalacijah in drugih napravah v stanovanjskih ter drugih prostorih, v kolikor niso dolžni po veljavnih predpisih te pomanjkljivosti in okvare sami odstraniti
2. sproti javljati hišnemu svetu spremembe o številu družinskih članov skupnega gospodinjstva ali podnajemnikov in drugih oseb
3. čistiti skupne prostore in odstranjevati sneg iz pločnikov in dostopnih poti, kakor tudi odstranjevati sneg s streh in ledene sveče z napuščev
4. po potrebi prebeliti stanovanjske prostore
5. popraviti oz nadomestiti naprave, ki so jih po veljavnih predpisih dolžni vzdrževati stanovalci
6. poučiti mladoletne otroke o dejanjih, ki so po tem odloku prepovedana, in jih tudi drugače odvračati od takih dejanj
7. skrbeti za smotrno porabo toplotne energije v stanovanjskih, poslovnih in drugih prostorih.

9. člen

Stanovalcem se ne dovoljuje:

1. kakorkoli povzročati prekomeren hrup v stanovanjih, skupnih prostorih in okolici stanovanjske hiše
2. posedovati oz. gojiti male domače živali in z njimi ravnati v stanovanju, stanovanjski hiši in njeni neposredni okolici v nasprotju s predpisi ter navodili zbora stanovalcev hiše ali hišnega sveta
3. parkirati počitniške hišice na prostoru, ki je določen za parkiranje avtomobilov
4. igrati se na dvorišču ali na drugem prostoru, če bi to utegnilo ogrožati varnost stanovalcev ali povzročati škodo na stanovanjskih hišah
5. poškodovati in zamazati stanovanjsko hišo in dopuščati, da psi in druge male domače živali onesnažujejo skupne prostore hiše in njeno okolico
6. odlagati smeti in odpadke na mestih, ki niso za to določena, ter odlagati nezavarovane eksplozivne in druge nevarne stvari
7. metati odpadke v stranišča, vodovodne školjke, odtočne cevi in kanale
8. uporabljati jaške za smeti v nasprotju z navodili
9. stepati preproge izven za to določenih mest
10. pisati ali pritrjevati objave, plakate in druga obvestila na mestih, ki za to niso določena
11. kakorkoli zastavljati (?) hodnike, stopnišča, dvorišča ter druge skupne prostore
12. brez potrebe uporabljati vodo in prižigati luči v skupnih prostorih
13. nameščati cvetlične lončke na oknih in balkonih tako da ogrožajo varnost ljudi, kakor tudi zalivati cvetlice v lončkih tako, da voda odteka po zidu ali na pločnik
14. uporabljati vodovodne, električne, ogrevalne, plinske ali druge naprave na način, ki lahko povzroči okvare
15. puščati vključene električne in plinske napeljave v stanovanju brez nadzorstva
16. uporabljati dvigala in druge tehnične naprave v nasprotju z navodili
17. v stanovanjih, poslovnih prostorih in skupnih prostorih popravljati napake, katere sme popravljati le strokovno usposobljena oseba
18. postavljati na strehi televizijske in radijske antene v nasprotju s sklepi zbora stanovalcev ali hišnega sveta
19. kaliti mir in počitek stanovalcev, zlasti med 22.00 in 6.00 uro
20. onesnaževati ozračje s kurjenjem odpadkov, smeti in drugih snovi v okolici
21. shranjevati v stanovanju, poslovnem prostoru, kleti ali skupnih prostorih vnetljive tekočine in snovi ter posode z vtekočinjenimi plini v nasprotju s predpisi protipožarnega varstva in navodili hišnega sveta
22. uporabljati lahko vnetljive tekočine za pranje perila
23. postavljati gorljive predmete po dimnikih ali dimniških vratcih.

10. člen

Imetniki stanovanjske pravice, lastniki stanovanj, uporabniki in najemniki poslovnih prostorov so dolžni dopustiti, da se opravijo v njihovem stanovanju oz. poslovnem prostoru dela, ki so potrebna, da se odpravijo okvare v hiši ali izvršijo koristne izboljšave, katerih drugje ni mogoče izvršiti ali pa le z večjimi stroški, skladno s predpisi o stanovanjskih razmerjih. Hišni svet mora poskrbeti, da se dela iz prvega stavka tega člena opravijo v najkrajšem času in z motnjami, ki najmanj prizadenejo stanovalce.

11. člen

Stanovalci ne smejo izvrševati sprememb na stanovanjskih prostorih, odstraniti ali predelati opremo in obstoječe naprave v stanovanju brez poprejšnjega soglasja stanodajalca in skupnosti stanovalcev, če je stanovanje v družbeni lastnini, oz. brez soglasja lastnika, če je stanovanje v lasti občana.

Določila prejšnjega odstavka se nanašajo tudi na balkone.

12. člen

Da se zagotovi izvajanje zakonskih predpisov, opravlja hišni svet tudi naslednje naloge:

1. skrbi za vzdrževanje skupnih delov in naprav v stanovanjski hiši
2. skrbi, da stanovalci vzdržujejo in uporabljajo stanovanja in poslovne prostore v skladu s predpisi, normativi, hišnim redom in sklepi zbora stanovalcev
3. skrbi za smotrno uporabo skupnih delov in naprav v stanovanjski hiši, določa način njihove uporabe in odloča o povračilu stroškov za tako uporabo
4. skrbi za urejanje zemljišča, ki je potrebno ali namenjeno za redno uporabo stanovanjske hiše
5. skrbi, da se ne kvarijo in da se redno vzdržujejo vodovodne, električne, ogrevalne in gasilne naprave ter skupna oprema za civilno zaščito
6. skrbi za redne preglede in za vzdrževanje vseh instalacij (toplotne postaje, kurilnice, dvigala in podobno), požarnovarnostnih naprav in opreme za civilno zaščito,
7. skrbi za izvajanje požarnovarnostnih ukrepov v stanovanjski hiši
8. skrbi za izvrševanje občasnih (enoletnih) pregledov instalacij v stanovanjih in poslovnih prostorih, ki jih opravi strokovna oseba v prisotnosti člana hišnega sveta in stanovalca
9. skrbi za označitev važnejših mest instalacijskih razvodnih postaj in ventilov v stanovanjski hiši
10. skrbi, da se ob državnih in republiških praznikih ter drugih svečanih priložnostih izobesijo zastave
11. določi osebo, ki hrani ključe skupnih delov in naprav
12. vlaga prijave pri organu za vodenje postopka o prekršku zoper kršilce določil odloka
13. opravlja druge zadeve, ki mu jih nalagajo zakon o stanovanjskem gospodarstvu, statut skupnosti stanovalcev ter drugi predpisi in splošni akti stanovanjske skupnosti.

13. člen

V stanovanjskih hišah organizirajo in skrbijo za izvajanje nalog splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite poleg sveta krajevne skupnosti tudi hišni sveti in drugi organi hišne samouprave.

14. člen

Hišni svet oz. zbor stanovalcev skrbi v sodelovanju s samoupravno stanovanjsko skupnostjo in pristojnim štabom za civilno zaščito krajevne skupnosti za izvajanje preventivnih in drugih ukrepov za zaščito in reševanje stanovalcev, materialnih in drugih dobrin, za organiziranje, usposabljanje in opremljanje enot civilne zaščite ter za izvajanje drugih nalog CZ v stanovanjski hiši.

V stanovanju, stanovanjski hiši in stanovanjskem okolju izvršujejo ukrepe za zaščito in reševanje po načelih osebne in vzajemne zaščite vsi stanovalci.

Njihovo delovanje usmerjata HS in pristojni organ CZ oziroma poveljnik enote civilne zaščite stanovanjske hiše.

V stanovanjskih hišah ustanovijo in organizirajo enote CZ hišni sveti. Če hišni sveti to dolžnost opustijo, ustanovi in organizira enoto CZ v stanovanjskih hišah svet krajevne skupnosti.

15. člen

Skupni prostori in skupne naprave morajo biti dostopni vsem stanovalcem v hiši v skladu z njihovim namenom.

Dostop v skupne prostore, v katerih so kotlovnice, strojnice in podobne naprave, imajo le s strani hišnega sveta pooblaščene oz. zadolžene osebe. Čas in način uporabe skupnih prostorov in naprav določi hišni svet oz. lastnik stanovanjske hiše ali njenega dela v sporazumu z imetniki stanovanjske pravice.

16. člen

Skupnost stanovalcev lahko na zboru stanovalcev opredeli še naslednje zadeve, ki se štejejo za sestavni del tega odloka:

IV. KAZENSKE DOLOČBE

17. člen

Z denarno kaznijo do 1.000 din se kaznuje za prekršek, kdor krši določila 9. člena ter 1. in 3. točke 8. člena tega odloka.

V. KONČNE DOLOČBE

18. člen

Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o hišnem redu na območju mesta Ljubljane (Uradni list SRS, 18/77).

19. člen

Odlok začne veljati 8. dan od objave v Uradnem listu SR Slovenije.

OBRAZLOŽITEV K OSNUTKU ODLOKA O HIŠNEM REDU

Osnutek odloka, ki smo ga pripravili za javno razpravo po skupnostih stanovalcev na območju mesta Ljubljane, so predhodno obravnavali vsi zbori krajevnih skupnosti skupščin občin v Ljubljani kakor tudi zbor občin Skupščine mesta Ljubljana.

V skladu s sklepom zbora občin SML smo pripravili nov osnutek, ki je usklajen s pripombami iz javne razprave in primeren za javno razpravo v krajevnih skupnostih in skupnostih stanovalcev.

V osnutek odloka o hišnem redu smo vnesli tudi potrebne določbe v skladu z zakonom o splošni ljudski obrambi in družbeni samozaščiti (Ur. l. SRS, št. 35/82), novo pa je tudi določilo 16. člena, ki dopušča skupnostim stanovalcev oz. zboru stanovalcev, da kot sestavni del odloka opredeli še nekatere zadeve, ki so specifične za posamezno skupnost stanovalcev, ki jih v osnovnem tekstu odloka ni bilo mogoče zajeti. To sta bili tudi osnovni pripombi, ki sta izhajali iz obsedanje razprave na zboru krajevnih skupnosti.

Ker si mnenja glede potrebnosti ponavljanja določil iz zakona o stanovanjskem gospodarstvu, zakona o stanovanjskih razmerjih in zakona o splošni ljudski obrambi in družbeni samozaščiti nasprotujejo v tem smislu, da se te določbe nekaterim razpravljalcem zdijo nepotrebne, drugi pa menijo, da jih odlok mora vsebovati, smo, zaradi majhnega števila takih določb, le-te v osnutku zadržali in jih bomo opustili pri pripravi predloga, v kolikor bo ta zahteva izhajala iz javne razprave po skupnostih stanovalcev.

Definicija stanovalca, ki jo uporabljamo v tem odloku, ni identična definiciji stanovalca iz zakona o stanovanjskih razmerjih, saj 5. člen tega zakona med stanovalce ne šteje lastnikov stanovanja kot posameznega dela stanovanjske hiše, ki pa jih mora odlok obvezno šteti med stanovalce; potrebno pa je seveda strogo ločiti med posameznimi kategorijami stanovalcev z vidika pravic in dolžnosti, ki jih le-ti imajo. Člen 10 tega odloka v svojem besedilu namerno ne uporablja definicije stanovalca, saj podstanovalec na primer ni legitimiran dopuščati oz. opuščati kakršnekoli spremembe v stanovanju, ki ga uporablja, brez izrecnega soglasja imetnika stanovanjske pravice.

Pri pripravi osnutka smo poskušali upoštevati tudi pripombe, ki zahtevajo, da se besedilo jezikovno prečisti. Poudariti pa moramo, da to ni vedno mogoče, saj odlok vsebuje nekatera določila iz zakonskih predpisov, ki ne dopuščajo nikakršnih jezikovnih olepšav. Vsekakor pa bomo pri pripravi predloga pritegnili k sodelovanju tudi strokovnjaka s tega področja, ki bo poskrbel, da bo predlog odloka o hišnem redu tudi v tem pogledu neoporečen.

V Ljubljani, 28. 3. 1983.