

# ŠOLSKI ROKOVNIK 2020/2021



KULTURNA • ZDRAVA • EKOŠOLA

## VIZIJA OSNOVNE ŠOLE POLZELA



Maša Šuster

*Odprto, varno in živo okolje  
za optimalen razvoj vsakega  
posameznika,  
moralnih vrednot in  
veščin vseživljenjskega učenja ...  
Usmerjeno k odličnosti.*

**Č**epprav mineva povsem drugačno poletje, kot smo jih bili vajeni, se šum penečih morskih valov ali šelestenje drevja ob planinski koči oddaljuje, bledijo slike poletnih doživetij in vedno bolj se zavedamo, da je dopusta, počitnic najbrž kdaj tudi konec. Takrat se v šoli po navadi oglasi zvonec ter nas vse skupaj povabi v novo šolsko leto.

Upamo, da bo letošnje, takšno, kot ga poznamo, da bomo skupaj in drug z drugim. Upamo, da ne bo prekinitev zaradi »korone«, da ne bo mask, ki skrivajo nasmeh. Upamo, da ne bo potrebnih dolgih pisem in telefonskih pogovorov, razlage in spraševanja preko videokonferenc. Upamo, da bo, takšno kot mora biti, takšno kot ga imamo radi in se ga veselimo – v živo, med prijatelji, kreativno, uspešno.

Zato upam, da se dragi **učenci** razveselite šolskega zvonca, ki vas znova pokliče. Kliče vas, nadobudni in radovedni šolarji, da vas popelje v svet črk, števil, formul, not, telovadnih elementov ter vseh ostalih pomembnih in manj pomembnih znanj.

Pokliče k dolžnosti **učitelje in učiteljice**, vzgojiteljice ter drugo strokovno osebje, ki se trudimo, da boste v naši šoli doživeli razvoj vseh dimenzij svoje osebnosti, se učili preko izkustvenega, sodelovalnega učenja in z ustvarjalnostjo razvili kritičnost, samostojnost, izvirnost in iznajdljivost.

Spoštovani **starši**, nenazadnje šolski zvonec kliče tudi vas. Kliče, da skupaj z roko v roki vaše otroke popeljemo v svet znanja in čudes, da skupaj najdemo pravo in skupno pot, složne korake, ki nas bodo popeljali v tisto smer, v katero želimo vsi.

Šolski zvonec pokliče vse, ki si želimo biti še ena velika družina ... pokliče, da bomo šolo doživeli kot svoj resnično drugi dom - našo Mavrično šolo. Drugi dom, kjer se razumemo le, če se spoštujemo, podpiramo, če upoštevamo pravila in če vemo, da smo na nek način enaki, ker si vsi želimo znanj, pa vendar vsak po svoje svojstveni in raznoliki ... pa ravno zaradi tega tako zanimivi in enkratni.

Pravijo, da je dom tam, kjer biva ljubezen, se ustvarjajo spomini, so prijatelji vedno dobrodošli, kjer so dovoljene napake, zelena beseda oprosti, kjer se spoštuje drug drugega. Želimo si, da vse to velja tudi za ta naš skupni drugi dom, našo Mavrično šolo.

Upamo, da tudi v vas, drage učenke in učenci, prebudi tisto najlepše vaše mladosti - prijateljstva polna smeha, sreče, strpnosti, enakosti in razumevanja. Želimo si, da bo to čas ne le novih znanj in odločitev, temveč tudi razigranih doživetij v ljubečem, spodbudnem in prijaznem okolju z veselimi, prijaznimi in ljubečimi ljudmi.

Želimo si, dragi učenci in učenke in učenci, da je ta naša mavrična šola vse to in da jo skupaj doživimo prav tako tudi to šolsko leto.

**Želimo si še eno uspešno, veselja in novih dogodivščin polno, šolsko leto. In želimo si ... ne, SRČNO UPAMO, da si vse to želite tudi vi! Pridružite se nam, podajte roko Sončku na mavričnih krilih in skupaj poletimo novim uspehom naproti!**

Ravnateljica  
mag. Bernardka Sopčič



Spoštovani,

vse načrtovane aktivnosti in dogodki, navedeni v nadaljevanju Šolskega rokovnika, bodo izvedeni v normalnih razmerah in odvijanju šolskega leta brez prekinitev oz. izrednih razmer. Načrtovali smo jih v upanju, da šolsko leto izpeljemo tako, kot znamo, moramo in zmoremo. V primeru pojava širjenja korona virusne bolezni Covid 19 in morda celo izvajanja pouka na daljavo, se vsi dogodki in dejavnosti lahko prilagajajo ali odpovejo - skladno s trenutnimi razmerami in omejitvami.

Prav tako se trenutnim hitro spreminjajočim razmeram prilagajajo tudi šolska pravila, hišni red in druga pravila za uspešno izvajanje izobraževanja, ki bodo v nujnih primerih postavljena tako, da bodo omogočala zaježitev in preprečevanje širjenja bolezni. Da boste o dogajanju redno in pravočasno obveščeni, vas Vabimo, da spremljate naše informacijske točke, predvsem šolsko spletno stran (<http://www.osnovna-sola-polzela.si/>), oglasne deske in obvestila preko aplikacije eAsistent, kjer bomo redno objavljali in vam sporočali vse potrebne informacije za morebitne spremembe.

*Zaradi nastalih sprememb se že vnaprej opravičujemo in prosimo za razumevanje.*



Eva Berložnik

## POSŁANSTVO

**Vizija in poslanstvo** sta izjemnega pomena za šolo, saj predstavljata dolgoročne cilje, ki se jim postopoma približujemo. V njih so zajete temeljne vrednote, za katere si še posebej prizadevamo in so sestavni del vzgojnega načrta šole. Zanje smo se opredeljevali vsi vpleteni v vzgojno-izobraževalni proces. Med najvišji CILJ zagotovo sodi vsestransko KOMPETENTEN otrok.

VREDNOTE (EKO)ŠOLE SO:

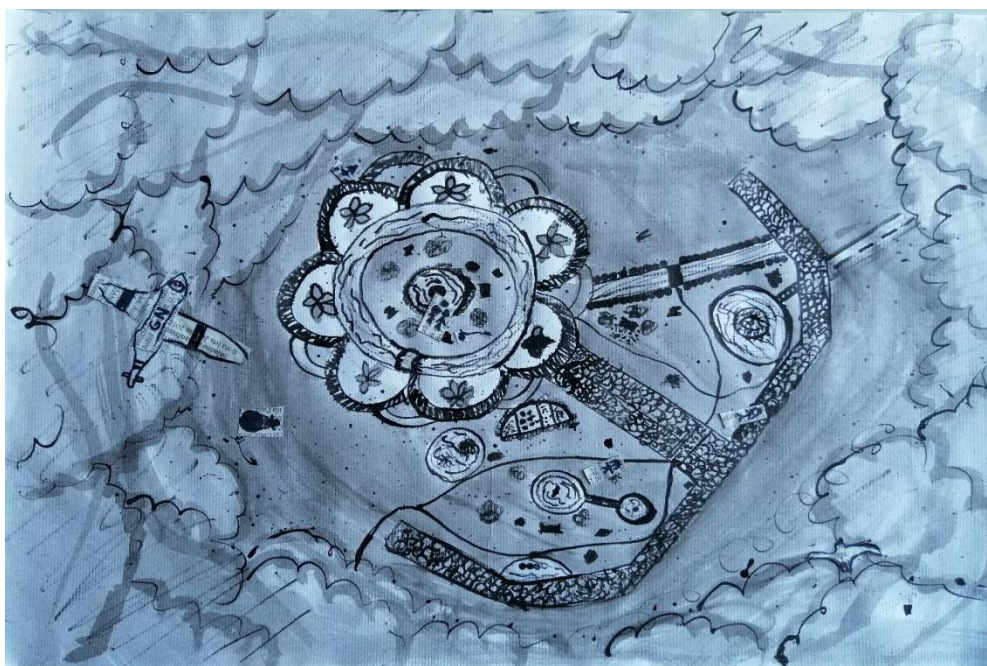
- **RAZVIJANJE ODNOSA DO SEBE IN DRUGIH** (spoštovanje, sprejemanje drugačnosti, odgovornost – samodisciplina, strpnost in varnost),
- **ZNANJE** (delavnost in delovne navade),
- **USTVARJALNOST IN INOVATIVNOST.**

Vizija pomeni naš kompas, poslanstvo pa uresničujemo z Letnim delovnim načrtom.

Temeljni cilji naše šole slonijo na štirih glavnih stebrih izobraževanja (J. Delors):

- UČITI SE VEDETI,
- UČITI SE DELATI,
- UČITI SE BITI IN
- UČITI SE ŽIVETI SKUPAJ.

Zato je poslanstvo OŠ Polzela spodbujanje kakovostnega sodelovanja med šolo, starši, učenci in širšo skupnostjo, z namenom zagotavljanja uporabnega znanja za življenje in čim boljših dosežkov, razvijanja učnih in delovnih navad (motivacije za učenje) ter ustvarjalnosti. Vodilna vrednota so pristni medsebojni odnosi, ki omogočajo sodelovalnost in krepitev vsakega posameznika kot celovite osebnosti.



Iva Čurković

## OSNOVNA ŠOLA POLZELA

Šolska ulica 3, 3313 Polzela

Ravnateljica: Bernardka SOPČIČ (03) 703-31-00

Pomočnica  
ravnateljice: Simona TOMŠIČ (03) 703-31-17

Tajništvo: Andreja TRBEŽNIK (03) 703-31-15  
Alenka STRAŠEK (03) 703-31-12

Računovodstvo: Anica PAŠČINSKI (03) 703-31-22  
Mateja BOROVIK (03) 703-31-21

---

Faks: (03) 572-01-35

Spletna stran: <http://www.osnovna-sola-polzela.si/>

Elektronski naslov: [tajnistvo-os.polzela1@siol.net](mailto:tajnistvo-os.polzela1@siol.net)

---

Transakcijski račun: 01373-6030675312

ID. ŠT. ZA DDV: SI33941688

Uradne ure :

- govorilne ure ravnateljice: vsak ponedeljek po dogovoru
- tajništvo: vsak dan od 7.30 do 8.30 in od 13.00 do 15.00
- računovodstvo: vsak dan od 7.30 do 8.30 in od 13.00 do 15.00

---

Podružnična šola ANDRAŽ, Andraž nad Polzelo 64, 3313 Polzela

tel.: (03) 572- 02-73

elektronski naslov: [andraz1@siol.net](mailto:andraz1@siol.net)

vodja enote: Olga PALIR

---

Enota vrtec POLZELA, Glavni trg 1, 3313 Polzela

tel.: (03) 572-20-18

pomočnica ravnateljice: Sabina POSEDEL

---

- **USTANOVITELJICA**

Ustanoviteljica šole je Občina Polzela. Sedež šole je v stavbi Šolska ulica 3. K šoli spadata še Podružnična šola Andraž in Enota vrtec Polzela.

- **OPREDELITEV ŠOLSKEGA OKOLIŠA**

Osnovna šola Polzela zajema učence občine Polzela. Obsega naslednje vasi oziroma zaselke: Polzela, Podvin pri Polzeli, Dobrič, Založe, Orova vas, Breg pri Polzeli, Ločica ob Savinji, Andraž nad Polzelo.

- **UPRAVLJANJE ŠOLE IN VRTCA**

Šolo in vrtec upravljata ravnateljica in Svet zavoda OŠ Polzela, ki ga sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, torej občine (Ivan Kapitler, Valerija Pukl, Felix Skutnik), pet predstavnikov Zavoda (Mateja Aubrecht, Nataša Herodež Kranjec, Karmen Zupanc, Mateja Medved, Petra Vešligaj) in trije predstavniki staršev (Lidija Krk, Andreja Mešič, Jan Koren). Predstavnike staršev volita v Svet zavoda Sveta staršev šole in vrtca.

- **KOLEGIJ**

Kolegij je posvetovalno telo ravnateljice. Sestavljajo ga: pomočnica ravnateljice šole, vodje aktivov, svetovalna delavka, specialna pedagoginja, knjižničarka, vodja POŠ Andraž. Sestane se po potrebi glede na posebnosti in posebne dogodke.

- **STROKOVNI ORGANI ŠOLE**

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor in strokovni aktiv, razredni in predmetni po vertikalni in horizontalni, krojni po triletju.

- **SKUPNOST UČENCEV**

Skupnost učencev je organizirana v razredne skupnosti, ki jih predstavlja šolska skupnost oz. parlament učencev. Vodi ga ravnateljica Bernardka Sopčič v sodelovanju s svetovalno službo oz. z drugimi strokovnimi delavci.

- **SVET STARŠEV**

Svet staršev je posvetovalni organ ravnateljice in učiteljskega zbora. Sestavljajo ga starši - predstavniki oddelčnih skupnosti, izvoljeni na roditeljskih sestankih.

- **ŠTEVILO UČENCEV IN ODDELKOV**

Na centralni šoli je 629 učencev; to je 26 oddelkov in 9 oddelkov podaljšanega bivanja. Na POŠ Andraž je 26 učencev; to so 3 oddelki in 1 oddelek podaljšanega bivanja.

## UČITELJI OZ. STROKOVNI DELAVCI

### PRVO IN DRUGO TRILETJE

| Razredničarka                        | Razred                           | Govorilne ure                                                   |
|--------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| BARBARA HUDOKLIN                     | 1. A                             | torek, 12.00–12.45                                              |
| DRAGICA VIDMAR                       | 1. A - II. strok. del.           | ponedeljek, 11.00- 11.45                                        |
| MATEJA AUBREHT                       | 1. B                             | ponedeljek, 12.00–12.45                                         |
| MAJDA PUR                            | 1. B - II. strok. del.           | ponedeljek, 8.20 - 9.05                                         |
| STAŠA MAGANJA ZUPANC                 | 2. A                             | četrtek, 11.00- 11.45                                           |
| TATJANA TURKUŠ                       | 2. B                             | *ponedeljek, 11.00- 11.45;<br>**četrtek, 10.10–10.55            |
| NATAŠA ŠTOR                          | 2. C                             | četrtek, 10.10- 10.55                                           |
| MOJCA RODIČ                          | 3. A                             | *petek, 8.20- 9.05; **četrtek, 9.20–10.05                       |
| MARIJA BASTL                         | 3. B                             | ponedeljek, 13.00- 13.45                                        |
| VERA BOMBEK                          | 3. C                             | četrtek, 11.00- 11.45                                           |
| ROMANA RAK                           | 4. A                             | *sreda, 11.00-11.45; **sreda, 10.10-10.55                       |
| NATAŠA HERODEŽ KRANJEC               | 4. B                             | *sreda, 9.10-9.55; **sreda, 8.20-9.05                           |
| NIVES GRAH                           | 4. C                             | ponedeljek, 11.00-11.45                                         |
| MARTINA OGRAJENŠEK                   | 5. A                             | *sreda, 10.10-10.55; **petek, 11.00-11.45                       |
| MATEJA STRAŽAR                       | 5. B                             | *ponedeljek, 9.10–9.55; **četrtek, 8.20–9.05                    |
| URŠKA LUKAN/<br>LOTTI BLATNIK        | 6. A, TJA<br>sorazrednik         | sreda, 8.20-9.05<br>*torek, 8.20-9.05; **torek, 9.10-9.55       |
| ANDREJA ŠPAJZER/<br>DAMJANA PODPEČAN | 6. B, MAT<br>sorazrednik         | sreda, 7.30 - 8.15<br>*petek, 9.10 - 9.55; **petek, 8.20 - 9.05 |
| IRENA RAMŠAK/<br>MOJCA KACJAN        | 6. C, GEO<br>sorazrednik         | sreda, 7.30 - 8.15<br>sreda, 8.20-9.05                          |
| MATEJA BREZNIK                       | TJA                              | *sreda, 8.20–9.05; **sreda, 9.10-9.55                           |
| LEA TOMŠIČ                           | TJA, svetovalno delo             | sreda, 11.00-11.45                                              |
| MILENA HRIBERŠEK                     | GOS                              | ponedeljek, 11.00-11.45                                         |
| SARA GORIČAR CILENŠEK                | specialna pedagoginja            | ponedeljek, 7.30–8.15                                           |
| ANJA DOVEČAR /<br>MOJCA DROFENIK     | mobilna specialna<br>pedagoginja | ponedeljek, 11.55-12.40;<br>ponedeljek, 11.00-11.30             |

### PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO

| Podaljšano bivanje |                   | Jutranje varstvo       |                 |
|--------------------|-------------------|------------------------|-----------------|
| NEVENKA JERIN      | LEA TOMŠIČ        | MATEJA AUBREHT         | MOJCA KRALJ     |
| KRISTINA JERAJ     | ANGELIKA URBANC   | NIVES GRAH             | ROMANA RAK      |
| SANJA KOLŠEK       | DRAGICA VIDMAR    | NATAŠA HERODEŽ KRANJEC | MATEJA STRAŽAR  |
| MOJCA KRALJ        | UČITELJI RP in PP | KRISTINA JERAJ         | ANGELIKA URBANC |
| MAJDA PUR          |                   |                        |                 |



**PODRUŽNIČNA ŠOLA ANDRAŽ**

| Razredničarka  | Razred             | Govorilne ure      |
|----------------|--------------------|--------------------|
| MANČA KRAJNC   | 1. r.              | torek, 11.55-12.40 |
| OLGA PALIR     | 4. + 5. r.         | torek, 9.25-10.10  |
| MATEJA MEDVED  | 2. + 3. r.         | torek, 11.05-11.50 |
| MATEJA BREZNIK | TJA                | po dogovoru        |
| TANJA SADNIK   | podaljšano bivanje | po dogovoru        |

**TRETJE TRILETJE**

| Učitelj                                | Predmet                           | Razredni k | Govorilne ure                                                                                |
|----------------------------------------|-----------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| KARMEN ZUPANC/<br>KATJA ČEH            | SLO/<br>sorazrednik, PSIH.        | 7. A       | *četrtek, 12.00-12.45; **sreda, 9.10-9.55<br>po dogovoru                                     |
| LUČKA RANČIGAJ/<br>SIMONA TOMŠIČ       | TJA/<br>sorazrednik, ŠPO          | 7. B       | *petek, 11.00-11.45; **torek, 9.10-9.55<br>po dogovoru                                       |
| DOBRILA VUČENOVIC/<br>SARA G. CILENŠEK | SLO/<br>sorazrednik, SPE.PED      | 7. C       | *ponedeljek, 12.00-12.45; **petek, 11.00-11.45<br>ponedeljek, 7.30-8.15                      |
| DOROTEJA SMEJ SKUTNIK/<br>ANJA DOVEČAR | NAR, BIO, KEM<br>sorazrednik      | 7. Č       | *petek, 10.10 - 10.55; **petek, 11.00 - 11.45<br>po dogovoru                                 |
| SIMON KRUMPAK/<br>MARIJA KRONOVŠEK     | ŠPO/<br>sorazrednik, SLJ          | 8. A       | *ponedeljek, 9.10-9.55; **ponedeljek, 11.00-11.45<br>*torek, 8.20-9.05; **četrtek, 8.20-9.05 |
| ANDREJA STARMAN/<br>MOJCA VIDMAJER     | NAR, GOS, BIO<br>sorazrednik, TJA | 8. B       | *petek, 10.10-10.55; **sreda, 11.00-11.45<br>torek, 11.00-11.45                              |
| NATAŠA JESENKO/<br>DANICA GOBEC        | ZGO, DKE/<br>sorazrednik, MAT     | 8. C       | sreda, 13.00-13.45<br>sreda, 10.10-10.55                                                     |
| MOJCA ARCET/ URŠKA<br>JUHART           | MAT, TIT/<br>sorazrednik, LUM     | 9. A       | ponedeljek, 9.10-9.55<br>*ponedeljek, 10.10-10.55; **ponedeljek, 9.10-9.55                   |
| MOJCA CESTNIK/ ANJA<br>GOJKOVIČ        | SLO/<br>sorazrednik, ŠPO          | 9. B       | *petek, 11.00-11.45; ** četrtek, 8.20-9.05<br>ponedeljek, 13.00-13.45                        |
| JERICA RAJŠEK/ MIJA<br>NOVAK           | FIZ, TIT/<br>sorazrednik, GUM     | 9. C       | ponedeljek, 12.00-12.45<br>četrtek, 10.10-10.55                                              |
| MOJCA KACJAN                           | TJA                               |            | sreda, 8.20-9.05                                                                             |
| IRENA RAMŠAK                           | GEO, ZGO, DKE                     |            | sreda, 7.30 - 8.15                                                                           |
| DAMJANA PODPEČAN                       | MAT                               |            | *petek, 9.10 - 9.55; **petek, 8.20 - 9.05                                                    |
| BORUT PETRIČ                           | računalnikar                      |            | po dogovoru                                                                                  |
| MILENA HRIBERŠEK                       | organiz. šolske prehrane          |            | ponedeljek, 11.00-11.45                                                                      |
| ALJA BRATUŠA                           | knjižničarka                      |            | po dogovoru                                                                                  |
| KATJA ČEH                              | psihologinja                      |            | po dogovoru                                                                                  |
| SARA GORIČAR CILENŠEK                  | specialna pedagoginja             |            | ponedeljek, 7.30-8.15                                                                        |
| ANJA DOVEČAR /<br>MOJCA DROFENIK       | mobilna socialna<br>pedagoginja   |            | po dogovoru                                                                                  |
| KATJA UGOVŠEK                          | mobilna pedagoginja               |            | po dogovoru                                                                                  |

## ŠOLSKO DOPOLDNE

| 1.-3. RAZRED           |             |
|------------------------|-------------|
| <b>predura</b>         | 7.30-8.15   |
| 1. ura                 | 8.20-9.05   |
| <b>glavni odmor</b>    | 9.05-9.20   |
| 2. ura                 | 9.20-10.05  |
| odmor                  | 10.05-10.10 |
| 3. ura                 | 10.10-10.55 |
| <b>odmor</b>           | 10.55-11.00 |
| 4. ura                 | 11.00-11.45 |
| <b>odmor za kosilo</b> | 11.45-12.00 |
| 5. ura                 | 12.00-12.45 |
| <b>odmor za kosilo</b> | 12.45-13.00 |
| 6. ura                 | 13.00-13.45 |
| <b>odmor za kosilo</b> | 13.45-14.00 |
| 7. ura                 | 14.00-14.45 |
| 8. ura                 | 14.45-15.30 |
| 9. ura                 | 15.30-16.15 |

| 4.-9. RAZRED           |             |
|------------------------|-------------|
| <b>predura</b>         | 7.30-8.15   |
| 1. ura                 | 8.20-9.05   |
| <b>odmor</b>           | 9.05-9.10   |
| 2. ura                 | 9.10-9.55   |
| <b>glavni odmor</b>    | 9.55-10.10  |
| 3. ura                 | 10.10-10.55 |
| <b>odmor</b>           | 10.55-11.00 |
| 4. ura                 | 11.00-11.45 |
| <b>odmor za kosilo</b> | 11.45-12.00 |
| 5. ura                 | 12.00-12.45 |
| <b>odmor za kosilo</b> | 12.45-13.00 |
| 6. ura                 | 13.00-13.45 |
| <b>odmor za kosilo</b> | 13.45-14.00 |
| 7. ura                 | 14.00-14.45 |
| 8. ura                 | 14.45-15.30 |
| 9. ura                 | 15.30-16.15 |

| 1.-5. RAZRED POŠ Andraž |             |  |                 |             |
|-------------------------|-------------|--|-----------------|-------------|
| predura                 | 7.30-8.15   |  | odmor           | 11.50-11.55 |
| 1. ura                  | 8.20-9.05   |  | 5. ura          | 11.55-12.40 |
| glavni odmor            | 9.05-9.25   |  | odmor           | 12.40-12.45 |
| 2. ura                  | 9.25-10.10  |  | 6. ura          | 12.45-13.30 |
| odmor                   | 10.10-10.15 |  | odmor za kosilo | 13.30-13.45 |
| 3. ura                  | 10.15-11.00 |  | 7. ura          | 13.45-14.30 |
| odmor                   | 11.00-11.05 |  | 8. ura          | 14.30-15.15 |
| 4. ura                  | 11.05-11.50 |  |                 |             |

## ŠOLSKI KOLEDAR

S poukom začnemo v torek, 1. 9. 2020. Za učence devetih razredov je zadnji dan pouka 15. 6. 2021, za učence ostalih razredov pa se pouk konča 24. 6. 2021.

| OBDOBJE | TRAJANJE                                           | KONFERENCE                                                                          |
|---------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| prvo    | od 1. septembra<br>do 31. januarja                 | 29. 1. 2021 1. do 5. razred<br>27. 1. 2021 6. do 9. razred                          |
| drugo   | od 1. februarja<br>do 15. junija<br>oz. 24. junija | 10. 6. 2021 9. razred<br>17. 6. 2021 1. do 4. razred<br>18. 6. 2021 5. do 8. razred |

## POČITNICE

|                   |                                          |
|-------------------|------------------------------------------|
| <b>JESENSKE</b>   | od 26. oktobra do 1. novembra 2020       |
| <b>NOVOLETNE</b>  | od 25. decembra 2020 do 2. januarja 2021 |
| <b>ZIMSKE</b>     | od 15. februarja do 19. februarja 2021   |
| <b>PRVOMAJSKE</b> | od 27. aprila do 2. maja 2021            |

## DNEVI, KI JIH NADOMESTIMO

- 26. 9. 2020 (delovna sobota)
- pouka prost dan 24. 12. 2020

## IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE

|                                   |        |                            |
|-----------------------------------|--------|----------------------------|
| od 16. 6. do vključno 30. 6. 2021 | 1. rok | učenci 9. razreda          |
| od 28. 6. do vključno 9. 7. 2021  | 1. rok | učenci od 1. do 8. razreda |
| od 18. 8. do vključno 31. 8. 2021 | 2. rok | učenci od 1. do 9. razreda |

## ROKI ZA OCENJEVANJA ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

|                                   |        |                            |
|-----------------------------------|--------|----------------------------|
| od 3. 5. do vključno 15. 6. 2021  | 1. rok | učenci 9. razreda          |
| od 3. 5. do vključno 24. 6. 2021  | 1. rok | učenci od 1. do 8. razreda |
| od 18. 8. do vključno 31. 8. 2021 | 2. rok | učenci od 1. do 9. razreda |

## NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

| 1. TRILETJE                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                          | 2. TRILETJE                    | 3. TRILETJE                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------|
| Na podlagi Sveta staršev in po sklepu Sveta zavoda vsako leto izvedemo interne preizkuse znanja v 3. razredu, in sicer prostovoljno. V lanskem šolskem letu smo jih kot vzorčna šola izpeljali poskusno v organizaciji Državnega izpitnega centra. Tudi tokrat bomo pristopili k projektu, v kolikor bo ta izpeljan. |                                                                                                                                                          | NPZ - obvezno<br>SLJ, MAT, TJA | NPZ - obvezno<br>SLJ, MAT,<br>tretji predmet BIO |
| 1. 9. 2020<br>torek                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z NPZ. |                                |                                                  |
| 30. 11. 2020<br>ponedeljek                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Zadnji rok za prijavo/posredovanje podatkov učencev 6. in 9. razreda                                                                                     |                                |                                                  |
| 4. 5. 2021<br>torek                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred                                                                                                                    |                                |                                                  |
| 6. 5. 2021<br>četrtek                                                                                                                                                                                                                                                                                                | NPZ iz matematike za 6. in 9. razred                                                                                                                     |                                |                                                  |
| 10. 5. 2021<br>ponedeljek                                                                                                                                                                                                                                                                                            | NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred<br>NPZ iz angleščine za 6. razred                                                                                  |                                |                                                  |
| 1. 6. 2021<br>ponedeljek                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Seznaiter učencev z dosežki v 9. razredu                                                                                                                 |                                |                                                  |
| 1.- 3. 6. 2021<br>torek-četrtek                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne preizkuse NPZ v 9. razredu                                                                |                                |                                                  |
| 3. 6. 2021<br>četrtek                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC                                                                                                   |                                |                                                  |
| 7. 6. 2021<br>ponedeljek                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Seznaiter učencev z dosežki v 6. razredu                                                                                                                 |                                |                                                  |
| 7.-9. 6. 2021<br>ponedeljek-sreda                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. razredu                                                                   |                                |                                                  |
| 9. 6. 2021<br>sreda                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev 9. razredu                                                                                |                                |                                                  |
| 9. 6. 2021<br>sreda                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC                                                                                                   |                                |                                                  |
| 15. 6. 2021<br>torek                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Razdelitev obvestil o dosežku za učence 9. razredov                                                                                                      |                                |                                                  |
| 15. 6. 2021<br>torek                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev 6. razredu                                                                                |                                |                                                  |
| 24. 6. 2021<br>četrtek                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Razdelitev obvestil o dosežku za učence 6. razredov                                                                                                      |                                |                                                  |



**PREDMETNIK****PRVO TRILETJE**

| PREDMET                                                   | RAZRED |     |        |     |        |     |
|-----------------------------------------------------------|--------|-----|--------|-----|--------|-----|
|                                                           | 1.     |     | 2.     |     | 3.     |     |
|                                                           | T      | L   | T      | L   | T      | L   |
| Slovenščina                                               | 6      | 210 | 7      | 245 | 7      | 245 |
| Matematika                                                | 4      | 140 | 4      | 140 | 5      | 175 |
| Angleščina                                                |        |     | 2      | 70  |        | 2   |
| Likovna umetnost                                          | 2      | 70  | 2      | 70  | 2      | 70  |
| Glasbena umetnost                                         | 2      | 70  | 2      | 70  | 2      | 70  |
| Spoznavanje okolja                                        | 3      | 105 | 3      | 105 | 3      | 105 |
| Šport                                                     | 3      | 105 | 3      | 105 | 3      | 105 |
| Število predmetov                                         | 6      |     | 7      |     | 7      |     |
| Število ur tedensko                                       | 20     |     | 23     |     | 24     |     |
| Število tednov pouka                                      | 35     |     | 35     |     | 35     |     |
| Kulturni dnevi                                            | 4 dni  |     | 4 dni  |     | 4 dni  |     |
| Naravoslovni dnevi                                        | 3 dni  |     | 3 dni  |     | 3 dni  |     |
| Športni dnevi                                             | 5 dni  |     | 5 dni  |     | 5 dni  |     |
| Tehniški dnevi                                            | 3 dni  |     | 3 dni  |     | 3 dni  |     |
| Št. tednov dejavnosti                                     | 3      |     | 3      |     | 3      |     |
| Razširjeni program                                        |        |     |        |     |        |     |
| Neobvezni izbirni predmeti                                |        |     |        |     |        |     |
| Prvi tuji jezik                                           | 2 (70) |     |        |     |        |     |
| Individualna in skupinska pomoč učencem z učnimi težavami | 0,5    |     | 0,5    |     | 0,5    |     |
| Dopolnilni in dodatni pouk                                | 1 (35) |     | 1 (35) |     | 1 (35) |     |
| Interesne dejavnosti                                      | 2 (70) |     | 2 (70) |     | 2 (70) |     |

**DRUGO TRILETJE**

| PREDMET                    | RAZRED      |      |             |      |             |      |
|----------------------------|-------------|------|-------------|------|-------------|------|
|                            | 4.          |      | 5.          |      | 6.          |      |
|                            | T           | L    | T           | L    | T           | L    |
| Slovenščina                | 5           | 175  | 5           | 175  | 5           | 175  |
| Matematika                 | 5           | 175  | 4           | 140  | 4           | 140  |
| Tuji jezik                 | 2           | 70   | 3           | 105  | 4           | 140  |
| Likovna umetnost           | 2           | 70   | 2           | 70   | 1           | 35   |
| Glasbena umetnost          | 1,5         | 52,5 | 1,5         | 52,5 | 1           | 35   |
| Družba                     | 2           | 70   | 3           | 105  |             |      |
| Geografija                 |             |      |             |      | 1           | 35   |
| Zgodovina                  |             |      |             |      | 1           | 35   |
| Naravoslovje               |             |      |             |      | 2           | 70   |
| Naravoslovje in tehnika    | 3           | 105  | 3           | 105  |             |      |
| Tehnika in tehnologija     |             |      |             |      | 2           | 70   |
| Šport                      | 3           | 105  | 3           | 105  | 3           | 105  |
| Gospodinjstvo              |             |      | 1           | 35   | 1,5         | 52,5 |
| Število predmetov          | 8/9         |      | 9           |      | 11          |      |
| Število ur/teden           | 23,5        |      | 25,5        |      | 25,5        |      |
| Število tednov pouka       | 35          |      | 35          |      | 35          |      |
| Oddelčna skupnost*         | 0,5         |      | 0,5         |      | 0,5         |      |
| Kulturni dnevi             | 3 dni       |      | 3 dni       |      | 3 dni       |      |
| Naravoslovni dnevi         | 3 dni       |      | 3 dni       |      | 3 dni       |      |
| Športni dnevi              | 5 dni       |      | 5 dni       |      | 5 dni       |      |
| Tehniški dnevi             | 4 dni       |      | 4 dni       |      | 4 dni       |      |
| Število tednov dejavnosti  | 3           |      | 3           |      | 3           |      |
| Razširjen program          |             |      |             |      |             |      |
| Neobvezni izbirni predmeti | 2/1 (70/35) |      | 2/1 (70/35) |      | 2/1 (70/35) |      |
| Individ. in skupin. pomoč  | 0,5         |      | 0,5         |      | 0,5         |      |
| Dopolnilni/dodatni pouk    | 1 (35)      |      | 1 (35)      |      | 1 (35)      |      |
| Interesne dejavnosti       | 2 (70)      |      | 2 (70)      |      | 2 (70)      |      |

**TRETJE TRILETJE**

| PREDMET                                    | RAZRED   |        |            |        |            |       |
|--------------------------------------------|----------|--------|------------|--------|------------|-------|
|                                            | 7.       |        | 8.         |        | 9.         |       |
|                                            | T        | L      | T          | L      | T          | L     |
| Slovenščina                                | 4        | 140    | 3,5        | 122,5  | 4,5        | 144   |
| Matematika                                 | 4        | 140    | 4          | 140    | 4          | 128   |
| Tuji jezik                                 | 4        | 140    | 3          | 105    | 3          | 96    |
| Likovna umetnost                           | 1        | 35     | 1          | 35     | 1          | 32    |
| Glasbena umetnost                          | 1        | 35     | 1          | 35     | 1          | 32    |
| Geografija                                 | 2        | 70     | 1,5        | 52,5   | 2          | 64    |
| Zgodovina                                  | 2        | 70     | 2          | 70     | 2          | 64    |
| Državljska in domovinska kultura ter etika | 1        | 35     | 1          | 35     |            |       |
| Fizika                                     |          |        | 2          | 70     | 2          | 64    |
| Kemija                                     |          |        | 2          | 70     | 2          | 64    |
| Biologija                                  |          |        | 1,5        | 52,5   | 2          | 64    |
| Naravoslovje                               | 3        | 105    |            |        |            |       |
| Tehnika in tehnologija                     | 1        | 35     | 1          | 35     |            |       |
| Šport                                      | 2        | 70     | 2          | 70     | 2          | 64    |
| Izbirni predmeti *                         | 2/3      | 70/105 | 2/3        | 70/105 | 2/3        | 64/96 |
| Število predmetov                          | 12/13/14 |        | 14/15/16   |        | 12/13/14   |       |
| Število ur/teden                           | 27/28    |        | 27,5 /28,5 |        | 27,5 /28,5 |       |
| Število tednov pouka                       | 35       |        | 35         |        | 32         |       |
| Oddelčna skupnost*                         | 0,5      |        | 0,5        |        | 0,5        |       |
| Kulturni dnevi                             | 3 dni    |        | 3 dni      |        | 3 dni      |       |
| Naravoslovni dnevi                         | 3 dni    |        | 3 dni      |        | 3 dni      |       |
| Športni dnevi                              | 5 dni    |        | 5 dni      |        | 5 dni      |       |
| Tehniški dnevi                             | 4 dni    |        | 4 dni      |        | 4 dni      |       |
| Število tednov dejavnosti                  | 3        |        | 3          |        | 3          |       |
| Razširjeni program                         |          |        |            |        |            |       |
| Individ. in skupin. pomoč                  | 0,5      |        | 0,5        |        | 0,5        |       |
| Dopolnilni/dodatni pouk                    | 1        |        | 1          |        | 1          |       |
| Interesne dejav.                           | 2        |        | 2          |        | 2          |       |

\*Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

\*Učenci od 4. do 9. razreda imajo uro oddelčne skupnosti po urniku.

## POUK V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH

Znotraj pouka vseh predmetov lahko poteka od 1. do 9. razreda notranja diferenciacija, ki omogoča prav vsakemu učencu delo glede na njegove zmožnosti.

V šolskem letu 2020/21 bomo diferenciacijo izvajali v 8. in 9. razredu in sicer tako, da bodo učenci pri vseh urah slovenščine, matematike in angleščine razporejeni v manjše učne skupine in imajo možnost dosegati vse cilje, opredeljene v učnih načrtih.

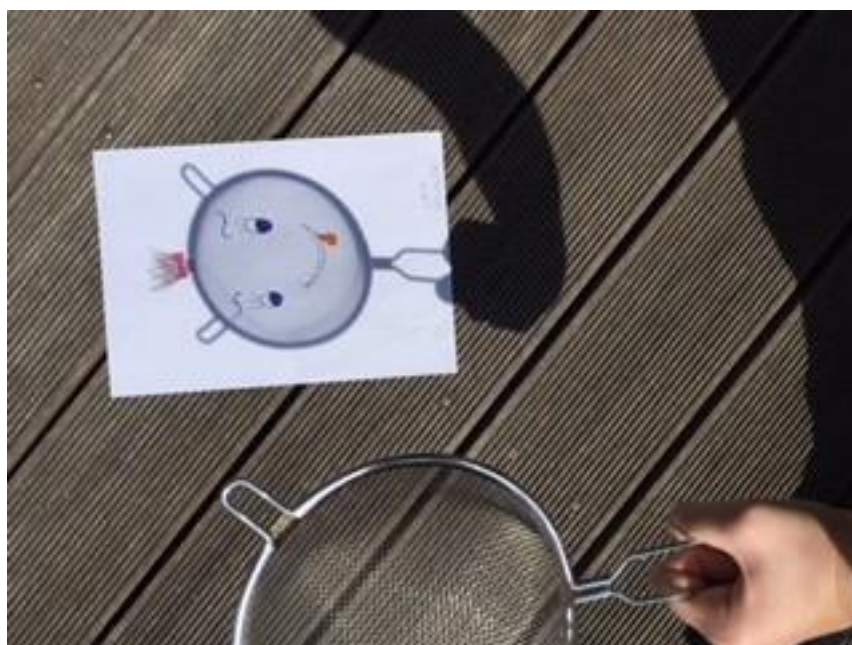
## FLEKSIBILNI PREDMETNIK

Kot že vrsto let bomo tudi v tem letu izvajali pouk posameznih predmetov v fleksibilnem predmetniku, katerega največje prednosti so:

- manjša tedenska obremenitev za učence,
- manj različnih predmetov na urniku,
- več možnosti za medpredmetno povezovanje,
- sodobne in aktivne oblike pouka, ki spodbujajo učno motivacijo.

Pouk v fleksibilnem predmetniku bo potekal:

| Razred | Predmet                                                              |
|--------|----------------------------------------------------------------------|
| 4.     | NRA, NTE                                                             |
| 5.     | NRA, NTE                                                             |
| 6.     | GEO, ZGO, NRA, NTE                                                   |
| 7.     | TIT, LUM, GUM, DKE, ZGO, GEO, ROD, OGU, VNN, FV1, LS1, SPH, UBE      |
| 8.     | TIT, LUM, ZGO, GUM, DKE, ROD, OGU, VNN, FV2, LS2, SPH, POK, RVT, MME |
| 9.     | ZGO, GEO, LUM, GUM, ROD, OGU, VNN, FV3, SPH, POK, ROM, EZR, KEŽ, ŠSP |



Lina Golihleb

**IZBIRNI PREDMETI**

Za izbirne predmete so učenci 7., 8. in 9. razreda izbrali naslednje predmete:

| Predmet                                  | Učitelj               |
|------------------------------------------|-----------------------|
| NEMŠČINA 1, 2, 3                         | MOJCA KACJAN          |
| ŠPORT ZA ZDRAVJE                         | LOTTI BLATNIK         |
| ŠPORT ZA SPROSTITEV                      |                       |
| IZBRANI ŠPORT - KOŠARKA                  | SIMON KRUMPAK         |
| PLES                                     | ANJA GOJKOVIČ         |
| STARINSKI IN DRUŽABNI PLESI              |                       |
| FILMSKA VZGOJA 1, 2, 3                   | URŠKA JUHART          |
| LIKOVNO SNOVANJE 1, 2                    |                       |
| GLEDALIŠKI KLUB                          | MARIJA KRONOVŠEK      |
| RETORIKA                                 | MOJCA CESTNIK         |
| ŠOLSKO NOVINARSTVO                       | KARMEN ZUPANC         |
| OBDELAVA GRADIV – UMETNE MASE            | JERICA RAJŠEK         |
| UREJANJE BESEDIL                         | BORUT PETRIČ          |
| MULTIMEDIJA                              |                       |
| ROBOTIKA V TEHNIKI                       |                       |
| RAČUNALNIŠKA OMREŽJA                     |                       |
| UREJANJE BESEDIL                         |                       |
| ELEKTRONIKA Z ROBOTIKO                   |                       |
| RAZISKOVANJE ORGANIZMOV V DOMAČEM OKOLJU | DOROTEJA SMEJ SKUTNIK |
| VARSTVO PRED NARAVNIMI NESREČAMI         |                       |
| POSKUSI V KEMIJI                         | BERNARDKA SOPČIČ      |
| KEMIJA V ŽIVLJENJU                       |                       |
| SODOBNA PRIPRAVA HRANE                   | ANDREJA STARMAN       |

**NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI**

Za neobvezne izbirne predmete so učenci v 2. triletju izbrali naslednje predmete:

| Predmet       | Učitelj       |
|---------------|---------------|
| NEMŠČINA      | MOJCA KACJAN  |
| TEHNIKA       | JERICA RAJŠEK |
| RAČUNALNIŠTVO | BORUT PETRIČ  |
| ŠPORT         | SIMON KRUMPAK |



## DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Prizadevnim, nadarjenim in talentiranim učencem, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja, je namenjen **dodatni pouk**. S poglobljenimi in z razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk, projektno učno delo in priprave na tekmovanja, podpira doseganje višjih učnih ciljev. Poteka po urniku, dogovorjenem v septembru.

| Predmet                | Učitelj         |
|------------------------|-----------------|
| <b>DOD ZGO 8, 9</b>    | Nataša JESENKO  |
| <b>DOD MAT 9</b>       | Andreja ŠPAJZER |
| <b>DOD GEO 7, 8, 9</b> | Irena RAMŠAK    |

**Dopolnilni pouk** je namenjen učencem, ki imajo zaradi daljše odsotnosti ali kakršnega koli drugega vzroka težave pri doseganju temeljnih standardov oz. učnih ciljev.

| Predmet             | Učitelj           |
|---------------------|-------------------|
| <b>DOP MAT 6</b>    | Andreja ŠPAJZER   |
| <b>DOP SLJ 7</b>    | Karmen ZUPANC     |
| <b>DOP TJA 7</b>    | Mojca VIDMAJER    |
| <b>DOP MAT 7</b>    | Damjana PODPEČAN  |
| <b>DOP SLJ 6</b>    | Dobriča VUČENOVIC |
| <b>DOP TJA 6</b>    | Urška LUKAN       |
| <b>DOP TJA 5</b>    | Urška LUKAN       |
| <b>DOP TJA 4</b>    | Mateja BREZNIK    |
| <b>DOP 2.-5. r</b>  | razredničarke     |
| <b>DOP MAT 9</b>    | Danica GOBEC      |
| <b>DOP FIZ 8, 9</b> | Jerica RAJŠEK     |
| <b>DOP SLJ 8</b>    | Marija KRONOVŠEK  |
| <b>DOP SLJ 9</b>    | Mojca CESTNIK     |



Tea Vrstovšek in Eva Justin

## OKVIRNI TERMINI PISNIH PREIZKUSOV

| 1. razred | po dogovoru |
|-----------|-------------|
| maj       | <b>MAT</b>  |
| junij     | <b>SLJ</b>  |

| 2. razred | po dogovoru     |
|-----------|-----------------|
| oktober   |                 |
| november  |                 |
| december  |                 |
| januar    | <b>MAT, SLJ</b> |
| februar   |                 |
| marec     |                 |
| april     |                 |
| maj       | <b>MAT, SPO</b> |
| junij     | <b>SLJ</b>      |

| 3. razred | po dogovoru     |
|-----------|-----------------|
| oktober   | <b>MAT</b>      |
| november  | <b>SPO</b>      |
| december  | <b>SLJ</b>      |
| januar    | <b>MAT</b>      |
| februar   |                 |
| marec     | <b>SLJ</b>      |
| april     | <b>GUM, SPO</b> |
| maj       | <b>SLJ</b>      |
| junij     | <b>MAT</b>      |

| 4. razred | 1. teden   | 2. teden   | 3. teden   | 4. teden   |
|-----------|------------|------------|------------|------------|
| oktober   |            |            | <b>MAT</b> |            |
| november  |            | <b>SLJ</b> |            | <b>NIT</b> |
| december  |            | <b>TJA</b> |            |            |
| januar    |            |            | <b>GUM</b> |            |
| februar   | <b>DRU</b> | <b>MAT</b> |            |            |
| marec     | <b>SLJ</b> |            |            |            |
| april     | <b>NIT</b> |            |            |            |
| maj       | <b>MAT</b> | <b>TJA</b> |            | <b>SLJ</b> |
| junij     | <b>DRU</b> |            |            |            |

| 5. razred | 1. teden   | 2. teden   | 3. teden   | 4. teden   |
|-----------|------------|------------|------------|------------|
| oktober   |            |            |            | <b>MAT</b> |
| november  |            | <b>SLJ</b> | <b>DRU</b> | <b>TJA</b> |
| december  |            |            | <b>NIT</b> |            |
| januar    |            |            | <b>GUM</b> |            |
| februar   | <b>SLJ</b> | <b>MAT</b> |            |            |
| marec     | <b>TJA</b> |            |            | <b>DRU</b> |
| april     |            |            | <b>NIT</b> |            |
| maj       |            | <b>TJA</b> | <b>MAT</b> | <b>SLJ</b> |
| junij     | <b>DRU</b> |            |            |            |

| 6. razred | 1. teden                      | 2. teden                   | 3. teden   | 4. teden   |
|-----------|-------------------------------|----------------------------|------------|------------|
| oktober   |                               |                            |            | <b>MAT</b> |
| november  |                               | <b>ZGO a</b><br><b>TJA</b> |            |            |
| december  | <b>GUM</b><br><b>GEO b, c</b> | <b>SLJ</b>                 | <b>NAR</b> |            |
| januar    |                               | <b>SLJ</b><br><b>MAT</b>   |            |            |

| 7. razred | 1. teden   | 2. teden                           | 3. teden                                         | 4. teden   |
|-----------|------------|------------------------------------|--------------------------------------------------|------------|
| oktober   |            | <b>TJA</b>                         | <b>GEO c, č</b><br><b>ZGO a, b</b>               | <b>MAT</b> |
| november  |            | <b>SLJ</b>                         |                                                  |            |
| december  |            | <b>GUM b, č</b><br><b>DKE a, b</b> | <b>NAR</b><br><b>ZGO a, b</b><br><b>GEO c, č</b> | <b>SLJ</b> |
| januar    | <b>MAT</b> |                                    |                                                  |            |

| 8. razred | 1. teden                   | 2. teden                      | 3. teden                      | 4. teden                 |
|-----------|----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| oktober   |                            | <b>ZGO a, c</b>               | <b>GEO b, c</b><br><b>TJA</b> | <b>MAT</b><br><b>SLJ</b> |
| november  |                            |                               | <b>DKE b</b>                  |                          |
| december  | <b>GUM c</b><br><b>GEO</b> | <b>ZGO a, c</b><br><b>KEM</b> | <b>FIZ</b><br><b>BIO</b>      |                          |
| januar    | <b>SLJ</b>                 | <b>MAT</b>                    |                               |                          |

| 9. razred | 1. teden        | 2. teden                           | 3. teden                   | 4. teden   |
|-----------|-----------------|------------------------------------|----------------------------|------------|
| september |                 |                                    |                            | <b>KEM</b> |
| oktober   | <b>MAT</b>      |                                    | <b>GEO b</b><br><b>SLJ</b> | <b>TJA</b> |
| november  |                 | <b>GUM a, b</b><br><b>ZGO a, c</b> |                            |            |
| december  | <b>SLJ</b>      | <b>FIZ</b><br><b>BIO</b>           | <b>GEO b</b><br><b>MAT</b> |            |
| januar    | <b>ZGO a, c</b> |                                    |                            |            |

## DNEVI DEJAVNOSTI

V šolskem letu 2020/2021 bomo uresničili 191 dni pouka (devetošolci 184 dni). Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške in naravoslovne dneve, šolo v naravi, celodnevne ekskurzije itd. Zanje so odgovorni v razpredelnici naštetí strokovni delavci.

| Dnevi dejavnosti – samostojni in v okviru tabora ali šole v naravi | Učitelji – koordinatorji                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>                                          | Nataša Štor, Nataša Herodež Kranjec, Andreja Starman, Doroteja Smej Skutnik, Manca Krajnc (POŠ)                  |
| <b>TEHNIŠKI DNEVI</b>                                              | Vera Bombek, Romana Rak, Mateja Medved (POŠ) in tim tehnike                                                      |
| <b>ŠPORTNI DNEVI</b>                                               | Tatjana Turkuš, Martina Ograjenšek, Lotti Blatnik, Anja Gojkovič, Simon Krumpak, Simona Tomšič, Olga Palir (POŠ) |
| <b>KULTURNI DNEVI</b>                                              | Marija Bastl, Mateja Stražar, Mija Novak, Urška Juhart, Olga Palir (POŠ)                                         |
| <b>EKSKURZIJE</b>                                                  | Mateja Aubreht, Martina Ograjenšek, Irena Ramšak, Olga Palir (POŠ)                                               |
| <b>ŠOLA V NARAVI s plavalnim tečajem</b><br>(4. razred, 5. razred) | Nives Grah, Nataša Herodež Kranjec, Romana Rak, Mateja Stražar, Martina Ograjenšek, Olga Palir (POŠ),            |
| <b>ZIMSKA ŠOLA V NARAVI</b><br>(6. razred)                         | Simon Krumpak, Anja Gojkovič                                                                                     |
| <b>MEDIACIJSKI TABOR</b>                                           | Barbara Hudoklin, Karmen Zupanc                                                                                  |
| <b>PEVSKI TABOR</b>                                                | Mija Novak                                                                                                       |



Alja Hlupič

**KULTURNI DNEVI**

| Razred | Vsebina                                                                | Mesec        |
|--------|------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1.     | DAN ZLATIH KNJIG - ZAČETEK BRALNEGA LETA                               | 17. 9. 2020  |
| 2.     | GLASBENO-LIKOVNA USTVARJALNICA                                         | oktober      |
| 3.     | OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE                                             | december     |
| 4.     | ŠOLSKE KULTURNE PRIREDITVE                                             |              |
|        | - proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti in<br>»veseli december« | 24. 12. 2020 |
|        | - proslava ob kulturnem prazniku                                       | 5. 2. 2021   |
|        | - gledališka predstava izbirnega predmeta GKL                          | junij        |
|        | - proslava ob dnevu državnosti                                         | 24. 6. 2021  |
| 5.     | GLASBENO-LIKOVNA USTVARJALNICA                                         | oktober      |
| 6.     | OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE (5. in 6. r.)                               | december     |
| 7.     | OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE IN PROJEKT RASTEM S KNJIGO<br>(za 7. r.)    | po dogovoru  |
|        | ŠOLSKE KULTURNE PRIREDITVE                                             |              |
|        | - glasbena matineja v Cankarjevem domu (7. r.)                         | 17. 11. 2020 |
|        | - proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti in<br>»veseli december« | 24. 12. 2020 |
|        | - proslava ob kulturnem prazniku                                       | 5. 2. 2021   |
|        | - gledališka predstava izbirnega predmeta GKL                          | junij        |
|        | - proslava ob dnevu državnosti                                         | 24. 6. 2021  |
| 8.     | GLASBENO-LIKOVNA USTVARJALNICA                                         | oktober      |
| 9.     | CELJSKE KULTURNE USTANOVE (za 8. r.)                                   | junij        |
|        | ŠOLSKE KULTURNE PRIREDITVE                                             |              |
|        | - glasbena matineja v Cankarjevem domu (9. r.)                         | 17. 11. 2020 |
|        | - proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti in<br>»veseli december« | 24. 12. 2020 |
|        | - glasbena matineja Bum fest (8. r.)                                   | januar 2021  |
|        | - proslava ob kulturnem prazniku                                       | 5. 2. 2021   |
|        | - gledališka predstava izbirnega predmeta GKL                          | junij        |
|        | - proslava ob dnevu državnosti                                         | 24. 6. 2021  |
|        | VALETA (za 9. r.)*                                                     | 15. 6. 2021  |

\* Valeta organizirajo devetošolci s starši in z razredniki.



Timi Šmajs



**NARAVOSLOVNI DNEVI**

| Razred | Vsebina                                                                                                              | Mesec                                 |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1.     | DAN ZDRAVJA (celostni)<br>IZDELAVA MODELOV (celostni ND)<br>ZDRAVNIŠKI PREGLED                                       | 20. 11. 2020<br>marec<br>po dogovoru  |
| 2.     | DAN ZDRAVJA (celostni)<br>IZDELAVA MODELOV (celostni ND)<br>ZOBOZDRAVNIŠKI PREGLED                                   | 20. 11. 2020<br>marec<br>po dogovoru  |
| 3.     | DAN ZDRAVJA (celostni)<br>IZDELAVA MODELOV (celostni ND)<br>ZDRAVNIŠKI PREGLED                                       | 20. 11. 2020<br>marec<br>po dogovoru  |
| 4.     | DAN ZDRAVJA (celostni)<br>NARAVNE ZNAČILNOSTI OBPANONSKIH POKRAJIN (šola v naravi)<br>IZDELAVA MODELOV (celostni ND) | 20. 11. 2020<br>januar<br>marec       |
| 5.     | DAN ZDRAVJA (celostni)<br>NARAVNE ZNAČILNOSTI OBPANONSKIH POKRAJIN (šola v naravi)<br>IZDELAVA MODELOV (celostni ND) | 20. 11. 2020<br>januar<br>marec       |
| 6.     | DAN ZDRAVJA (celostni)<br>IZDELAVA MODELOV (celostni ND)<br>ZDRAVNIŠKI PREGLED, VZGOJA ZA ZDRAVJE                    | 20. 11. 2020<br>marec<br>po dogovoru  |
| 7.     | DAN ZDRAVJA (celostni)<br>PRIRODOSLOVNI MUZEJ<br>IZDELAVA MODELOV (celostni ND)                                      | 20. 11. 2020<br>17. 11. 2020<br>marec |
| 8.     | DAN ZDRAVJA (celostni)<br>IZDELAVA MODELOV (celostni ND)<br>ZDRAVNIŠKI PREGLED, VZGOJA ZA ZDRAVJE                    | 20. 11. 2020<br>marec<br>po dogovoru  |
| 9.     | DAN ZDRAVJA (celostni)<br>IZDELAVA MODELOV (celostni ND)<br>PRVA POMOČ                                               | 20. 11. 2020<br>marec<br>maj          |



Ajman Mulavdić



### ŠPORTNI DNEVI

| Razred  | Vsebina                                                                                                                                                                          | Mesec                                                                                         |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. – 3. | POHOD<br>TEK PO HMELJSKIH POTEH – ŠPORT ŠPAS*<br>IGRE NA SNEGU<br>ATLETIKA<br>IGRE BREZ MEJA (celostni ŠD)                                                                       | 23. 9. 2020<br>26. 9. 2020<br>januar 2021<br>april 2021<br>april, maj 2021                    |
| 4.      | POHOD<br>TEK PO HMELJSKIH POTEH – ŠPORT ŠPAS*<br>PLAVANJE (šola v naravi)<br>POHOD (šola v naravi)<br>IGRE BREZ MEJA (celostni ŠD)                                               | 23. 9. 2020<br>26. 9. 2020<br>januar 2021<br>januar 2021<br>april, maj 2021                   |
| 5.      | POHOD<br>TEK PO HMELJSKIH POTEH – ŠPORT ŠPAS*<br>PLAVANJE (šola v naravi)<br>KOLESARJENJE<br>IGRE BREZ MEJA (celostni ŠD)                                                        | 23. 9. 2020<br>26. 9. 2020<br>januar 2021<br>april/maj 2021<br>april, maj 2021                |
| 6.      | POHOD NA CELJSKO KOČO<br>TEK PO HMELJSKIH POTEH – ŠPORT ŠPAS*<br>PREIZKUS ZNANJA PLAVANJA<br>ALPSKO SMUČANJE IN TEK NA SMUČEH<br>(šola v naravi)<br>IGRE BREZ MEJA (celostni ŠD) | 23. 9. 2020<br>26. 9. 2020<br>januar 2021<br>december 2020,<br>januar 2021<br>april, maj 2021 |
| 7.      | POHOD NA DOBROVLJE<br>TEK PO HMELJSKIH POTEH – ŠPORT ŠPAS*<br>SMUČANJE, DRSANJE, POHOD, BOWLING<br>ATLETIKA<br>IGRE BREZ MEJA (celostni ŠD)                                      | 23. 9. 2020<br>26. 9. 2020<br>februar 2021<br>april 2021<br>april, maj 2021                   |
| 8.      | POHOD NA GORO OLJKO<br>TEK PO HMELJSKIH POTEH – ŠPORT ŠPAS*<br>SMUČANJE, DRSANJE, POHOD, BOWLING<br>IGRE BREZ MEJA (celostni ŠD)<br>PLESNI VENČEK                                | 23. 9. 2020<br>26. 9. 2020<br>februar 2021<br>april, maj 2021<br>maj 2021                     |
| 9.      | POHOD NA MRZLICO<br>TEK PO HMELJSKIH POTEH – ŠPORT ŠPAS*<br>SMUČANJE, DRSANJE, POHOD, BOWLING<br>IGRE BREZ MEJA (celostni ŠD)<br>PLESNI VENČEK                                   | 23. 9. 2020<br>26. 9. 2020<br>februar 2021<br>april, maj 2021<br>junij 2021                   |

\* ŠPORT ŠPAS bomo izvedli v soboto, 26. 9. 2020, skupaj z lokalnimi društvi.

**TEHNIŠKI DNEVI**

| Razred | Vsebina                                                                                                                                                                               | Mesec                                                      |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1.- 3. | IZDELKI IZ NARAVNIH ODPADNIH MATERIALOV (celostni TD)<br>EKSPERIMENTALNICA<br>TEHNIŠKI IZDELEK                                                                                        | 24. 11. 2020<br><br>februar<br>po dogovoru                 |
| 4.     | GIBANJE<br>IZDELKI IZ NARAVNIH ODPADNIH MATERIALOV (celostni TD)<br>ELEKTRIČNI KROG<br>OBDELAVA GRADIV                                                                                | oktober<br>24. 11. 2020<br><br>januar/februar<br>april/maj |
| 5.     | IZDELKI IZ NARAVNIH ODPADNIH MATERIALOV (celostni TD)<br>KULTURNA DEDIŠČINA OBPANONSKIH POKRAJIN (šola v naravi))<br>VETRNA ENERGIJA (šola v naravi)<br>HLADILNA TORBA                | 24. 11. 2020<br>januar<br>januar<br>marec/april            |
| 6.     | IZDELAM SI KNJIGO<br>IZDELKI IZ NARAVNIH ODPADNIH MATERIALOV (celostni TD)<br>Grad Vrbovec Nazarje<br>RUDNIK VELENJE                                                                  | oktober<br>24. 11. 2020<br>marec/april<br>maj/junij        |
| 7.     | IZDELKI IZ NARAVNIH ODPADNIH MATERIALOV (celostni TD)<br>Gen energija, Jedrska energija<br>IZDELAM SI URO, SAFE.SI<br>PO STEKLARSKI POTI (Rogaška , Rogatec)                          | 24. 11. 2020<br>december<br>februar<br>maj/junij           |
| 8.     | ŠOLSKI CENTER VELENJE<br>IZDELKI IZ NARAVNIH ODPADNIH MATERIALOV (celostni TD)<br>FIZIKALNA EKSPERIMENTALNICA, ŽIČNI MODELI<br>ŠOLSKI CENTER CELJE                                    | po dogovoru<br>24. 11. 2020<br>februar<br>22. april 2021   |
| 9.     | Predstavitev poklicev ŠCC<br>Jedrski reaktor - Inštitut Jožef Štefan, Lego delavnice<br>IZDELKI IZ NARAVNIH ODPADNIH MATERIALOV (celostni TD)<br>ASTRONOMIJA/IZDELAVA SCENE ZA VALETO | 20. 10. 2020<br>17. 11. 2020<br>24. 11. 2020<br>maj/junij  |



Tjaša Leskovšek

**ŠOLA V NARAVI, NARAVOSLOVNI TABOR**

V šolskem letu 2020/2021 bodo učenci 4. razreda odšli v šolo v naravi v Mursko Soboto, kjer bodo z dnevi dejavnosti združili tudi plavalni tečaj. S tem bomo zagotovili čim večjemu številu učencev, da bodo plavalno opismenjeni, saj so sistematično vključeni v plavalni tečaj že v vrtcu, nato pa še v 2. in 4. razredu.

Učencem 6. razredov pa bomo v decembru ponudili zimsko šolo v naravi na Kopah, kjer bodo lahko usvajali in izpopolnjevali smučarske veščine ter spoznavali značilnosti gorskega sveta.

Za učence 5. razredov bomo organizirali petdnevni naravoslovni tabor v CŠOD Murska Sobota. Učenci bodo spoznavali značilnosti kraja in okolice, tamkajšnjo kulturno dediščino in ustvarjali v kreativnih delavnicah.

| Razred     | Število | Termin           | Kraj                 |
|------------|---------|------------------|----------------------|
| 4.         | 54      | januar           | <b>Murska Sobota</b> |
| 5. ab      | 61      | januar           | <b>Murska Sobota</b> |
| 4., 5. POŠ | 11      |                  |                      |
| 6. abc     | 73      | 14.-18. 12. 2020 | <b>Kope</b>          |

**EKSKURZIJE**

| Razred         | Kam?                                                                    | Mesec          |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>1.</b>      | ŽIVALSKI VRT LJUBLJANA                                                  | junij 2021     |
| <b>2.</b>      | JAMA PEKEL, RIBNIK VRBJE                                                | junij 2021     |
| <b>3.</b>      | MUZEJ NA PROSTEM ROGATEC                                                | junij 2021     |
| <b>4.</b>      | OBPANONSKE POKRAJINE                                                    | januar 2021    |
| <b>5.</b>      | NOTRANJSKA                                                              | maj/junij 2021 |
| <b>6.</b>      | ALPSKE POKRAJINE<br>(Kropa, Vrba, Blejski vintgar)                      | 2. 10. 2020    |
| <b>7.</b>      | OBPANONSKE POKRAJINE<br>(Vulkanija, grad Grad, mlin na Muri – Ižakovci) | 2. 10. 2020    |
| <b>8.</b>      | DINARSKO-KRAŠKE POKRAJINE<br>(Bogenšperk, Muljava, Krka, Rašica)        | 2. 10. 2020    |
| <b>9.</b>      | OBSREDOZEMSKKE POKRAJINE (Škocjanske jame, Hrastovlje, Sečovlje, Piran) | 2. 10. 2020    |
| Uspešni učenci | NAGRADNA EKSKURZIJA                                                     | 28. 5. 2021    |

**DNEVI DEJAVNOSTI NA PODRUŽNIČNI ŠOLI ANDRAŽ**

|                                     | Kaj?                                                            | Kdaj?                       |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>ŠPORTNI DNEVI</b>                | DAN ŠPORTA                                                      | 23. 9. 2020                 |
|                                     | TEK PO HMELJSKIH POTEH – ŠPORT ŠPAS* (1-5.r)                    | 26. 9. 2020                 |
|                                     | PLAVANJE (4. in 5. r.)                                          | januar                      |
|                                     | ATLETIKA (1.–5. r.)                                             | april                       |
|                                     | IGRE BREZ MEJA (1.–5. r.)<br>ŠPORTNE IGRE (1 - 3. r)            | april/maj<br>maj/junij      |
| <b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>           | DAN ZDRAVJA<br>POSKRIBIMO ZA SVOJE ZDRAVJE (1. - 3. r.)         | 20. 11. 2020<br>po dogovoru |
|                                     | IZDELAVA MODELOV                                                | marec                       |
|                                     | NARAVNE ZNAČILNOSTI OBPANONSKE POKRAJINE<br>( 4. in 5. r., ŠVN) | januar                      |
| <b>TEHNIŠKI DNEVI</b>               | IZDELKI IZ NARAVNIH ODPADNIH MATERIALOV                         | 24. 11. 2020                |
|                                     | HERMANOVE USTVARJALNICE (Muzej novejšje zgodovine Celje)        | oktober                     |
|                                     | KULTURNA DEDIŠČINA OBPANONSKIH POKRAJIN<br>(4. in 5. r.)        | januar                      |
|                                     | TEHNIŠKI IZDELEK                                                | april                       |
| <b>KULTURNI DNEVI</b>               | ŠOLA, DOBER DAN (1. – 3. r)                                     | september                   |
|                                     | DAN ZLATIH KNJIG - ZAČETEK BRALNEGA LETA                        | 17. 9. 2020                 |
|                                     | GLASBENO-LIKOVNA USTVARJALNICA                                  | oktober                     |
|                                     | OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE                                      | december                    |
| <b>INTERDISCIPLINARNA ESKURZIJA</b> | CERKNIŠKO JEZERO                                                | junij                       |

## TEKMOVANJA

### TEKMOVANJA V ZNANJU

Za tekmovanje v znanju naj se odločijo učenci glede na sposobnosti in dosežke po predhodnem posvetu z učitelji in s starši. Svetujemo, da izbere en učenec do tri tekmovanja v znanju, nadarjeni učenci pa se preizkusijo tudi na področjih, ki jih izberejo za poglobljanje.

| Področje                       | Organizator           |
|--------------------------------|-----------------------|
| ANGLEŠČINA 8                   | Mojca Vidmajer        |
| ANGLEŠČINA 9                   | Lučka Rančigaj        |
| CANKARJEVO PRIZNANJE 4.– 9. r. | Mojca Cestnik         |
| GEOGRAFIJA 7, 8, 9             | Irena Ramšak          |
| PREGLOVO PRIZNANJE             | Doroteja Smej Skutnik |
| PROTEUSOVO PRIZNANJE           | Doroteja Smej Skutnik |
| STEFANOVO PRIZNANJE            | Jerica Rajšek         |
| VEGOVO PRIZNANJE               | Andreja Špajzer       |
| ZGODOVINA 8, 9                 | Nataša Jesenko        |
| MEHURČKI 1. – 3. r             | Mateja Medved         |

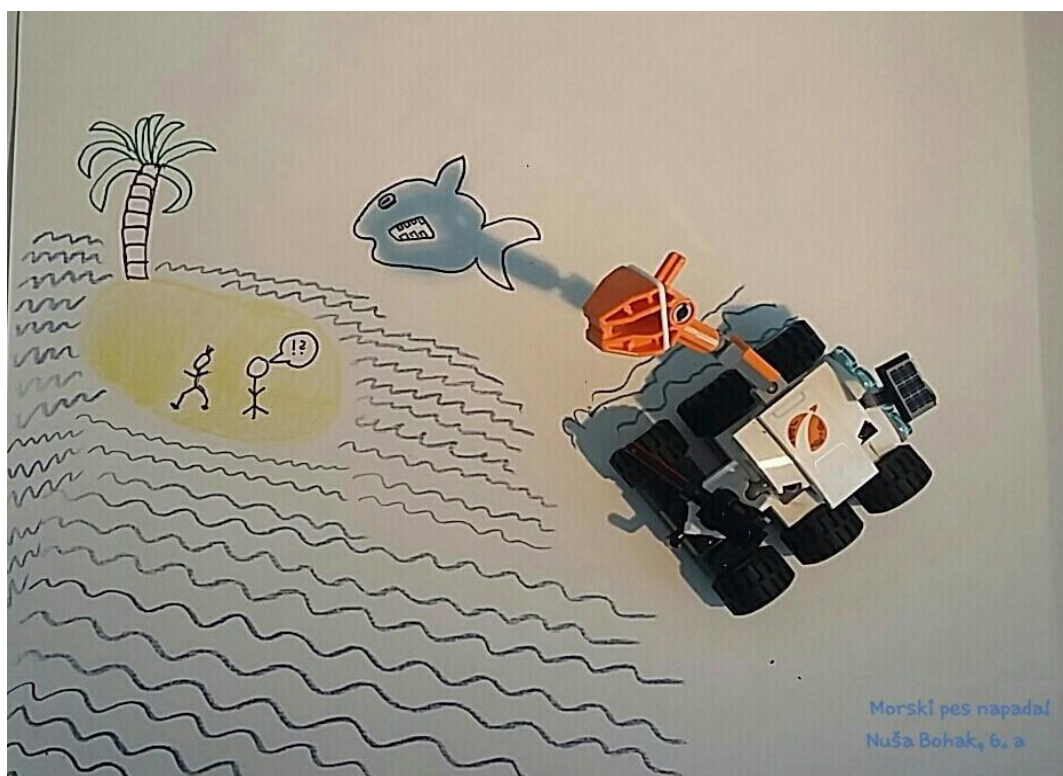
### DRUGA TEKMOVANJA

| Področje                                                                   | Organizator                                          |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| BOBER                                                                      | Borut Petrič                                         |
| BRALNA ZNAČKA TJA, TJN                                                     | učiteljice tujega jezika                             |
| CICI VESELA ŠOLA                                                           | Majda Pur, Mateja Medved                             |
| EKOKVIZ                                                                    | Doroteja Smej Skutnik                                |
| FLL Junior 6 - 10 let                                                      | Nika Koren, Simon Krumpak, Mojca Kacjan              |
| GLASBENA OLIMPIJADA                                                        | Mija Novak                                           |
| KAJ VEŠ O PROMETU                                                          | Simon Krumpak                                        |
| KRESNIČKA (tekmovanje v znanju naravoslovja za učence od 1. do 7. razreda) | Andreja Starman, Doroteja Smej Skutnik, Manca Krajnc |
| LOGIČNA POŠAST 1.-9. r.                                                    | Vera Bombek, Damjana Podpečan                        |
| LOGIKA                                                                     | Damjana Podpečan                                     |
| MALE SIVE CELICE                                                           | Irena Ramšak                                         |
| MULTIMEDIJSKA TEKMOVANJA                                                   | Borut Petrič                                         |
| PRVA POMOČ                                                                 | Staša Maganja Zupanc                                 |
| SLADKORNA BOLEZEN                                                          | Andreja Starman                                      |
| VESELA ŠOLA                                                                | Dobрила Vučenović, Manca Krajnc                      |



## ŠPORTNA TEKMOVANJA

| Področje                                                                 | Mentor                        |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| EKIPNO ATLETSKO TEKMOVANJE (učenke in učenci 8. in 9. razreda)           | Aktiv športa                  |
| VAP in MAP (učenke in učenci od 6. do 9. razreda)                        | Aktiv športa                  |
| KOŠARKA – mlajši učenci (6., 7. razred), starejši učenci (8., 9. razred) | Simon Krumpak, Lotti Blatnik  |
| NOGOMET – mlajši učenci (6., 7. razred), starejši učenci (8., 9. razred) | Simon Krumpak, Lotti Blatnik  |
| ODBOJKA NA MIVKI (učenke od 6. do 9. razreda)                            | Anja Gojkovič                 |
| ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL (učenci in učenke od 4. do 9. razreda)            | Anja Gojkovič, Petra Vešligaj |
| PLANINSKA ORIENTACIJA (učenci in učenke od 4. do 9. razreda)             | Irena Ramšak                  |
| ODBOJKA (učenke od 6. do 9. razreda)                                     | Anja Gojkovič                 |
| T-BALL (učenci in učenke 4. in 5. razreda)                               | Simon Krumpak                 |



Nuša Bohak

**DOSEŽKI UČENCEV V ŠOLSKEM LETU 2019/2020**

Kljub korona času in dvomesečni odsotnosti iz šolskih prostorov, smo bili vseeno uspešni na številnih področjih:

| <b>Tekmovanja v znanju</b> | <b>bronasta priznanja</b> | <b>srebrna priznanja</b> | <b>zlata priznanja</b> |
|----------------------------|---------------------------|--------------------------|------------------------|
| VEGOVO PRIZNANJE           | 36                        | -                        | -                      |
| CANKARJEVO PRIZNANJE       | 34                        | 8                        | 1                      |
| STEFANOVO PRIZNANJE        | 5                         | -                        | -                      |
| PREGLOVO PRIZNANJE         | 6                         | 2                        | -                      |
| PROTEUSOVO PRIZNANJE       | 15                        | 6                        | 2                      |
| ANGLEŠČINA 8               | 2                         | 1                        | -                      |
| ANGLEŠČINA 9               | 5                         | 2                        | -                      |
| KRESNIČKA                  | 9                         | -                        | -                      |
| ZGODOVINA                  | 12                        | -                        | -                      |
| GEOGRAFIJA                 | 15                        | 4                        | -                      |
| LOGIKA                     | 70                        | 1                        | -                      |
| LOGIČNA POŠAST             | 4                         | -                        | -                      |
| SLADKORNA BOLEZEN          | 4                         | -                        | -                      |
| VESELA ŠOLA                | 5                         | -                        | -                      |
| GLASBENA OLIMPIJADA        | 6                         | 2                        | -                      |
| <b>Skupaj</b>              | <b>228</b>                | <b>26</b>                | <b>3</b>               |

| <b>Raziskovalne naloge</b>              |                             |
|-----------------------------------------|-----------------------------|
| Turizmu pomaga lastna glava             | 1 srebrno priznanje         |
| Mladi raziskovalci zgodovine - 1 naloga | 1 srebrno državno priznanje |

| <b>Športni dosežki</b> |                    |
|------------------------|--------------------|
| Odbojka                | regijske prvakinja |

| Natečaji                                                                                                                   |                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Evropa v šoli - literarno področje                                                                                         | 1. mesto na državnem tekmovanju, šest uvrstitev na državno raven na literarnem področju, 1 na filmskem |
| Reciklirana kuharija                                                                                                       | 1. mesto                                                                                               |
| ZPM Maribor - literarni natečaj                                                                                            | 1. mesto                                                                                               |
| OŠ Vič in veterani - literarni natečaj na temo domovina                                                                    | nagrada                                                                                                |
| Zveza delovnih invalidov Slovenije - literarni in likovni natečaj                                                          | več objav v zborniku                                                                                   |
| Uprava RS za zaščito in reševanje - literarni natečaj na temo Naravne in druge nesreče - Bolje pripravljen kot poplavljen! | dve nagradi                                                                                            |
| Šolski center Šentjur - literarni natečaj                                                                                  | prva nagrada                                                                                           |
| Srednja šola za hortikulturo in vizualne umetnosti Celje - foto natečaj Narava in človek                                   | 2 zlati priznanji, 1 bronasto priznanje                                                                |
| Slovenska pregledna razstava mladinske fotografije                                                                         | diploma                                                                                                |
| Srednja šola za hortikulturo in vizualne umetnosti Celje - foto natečaj Pirhi                                              | 1 zlato, 1 srebrno priznanje                                                                           |
| Foto natečaj Kako smo preživeli korono in se celo smejali? - JSKD - Celje                                                  | priznanje                                                                                              |
| Društvo pljučnih in alergijskih bolnikov Slovenije - likovni natečaj Zdrav dih za navdih                                   | 1 srebrno, 2 bronasti priznanji                                                                        |

## DODATNE DEJAVNOSTI ZA RAZVOJ USTVARJALNOSTI UČENCEV IN OSEBNOSTNO RAST

### RAZISKOVALNE NALOGE

Na naši šoli že več kot trideset let nastajajo raziskovalne naloge. V šolskem letu 2020/2021 bodo raziskovalno nalogo izdelali **mladi zgodovinarji** na temo, ki jo razpisuje Komisija za delo zgodovinskih krožkov pri Zvezi prijateljev mladine Slovenije, in z njo sodelovali na državnem srečanju mladih zgodovinarjev (Nataša Jesenko).

V okviru gibanja Mladi raziskovalci za razvoj Šaleške doline, ki ga na regijskem nivoju organizira Šolski center Velenje, na državnem pa Zveza za tehnično kulturo Slovenije, bodo učenci na **izbranih področjih** izdelali raziskovalne naloge.

V okviru projekta TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA bodo učenci z mentoricama izdelali turistično-projektno nalogo na temo **Moj kraj, moj chef** (Mateja Stražar, Lea Tomšič).

### MEDIACIJA (Barbara Hudoklin, Karmen Zupanc)

Za učence predmetne stopnje bo organiziran dvodnevni mediacijski vikend, in sicer kot nadaljevanje interesne dejavnosti oz. usposabljanja vrstniških mediatorjev. Mediatorji bodo tako v strnjeni obliki nadgradili in utrdili svoje znanje.

Cilji so še: osebnostna rast in razvoj otroka; dajanje pomoči za samopomoč; pridobivanje socialnih veščin; razvoj različnih oblik mišljenja; pridobivanje občutka za timsko delo.



Vita Hostnik

## INTERESNE DEJAVNOSTI

### PRVO IN DRUGO TRILETJE

| Interesna dejavnost                             | Mentor/-ica                             |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| BRALNA ZNAČKA                                   | ALJA BRATUŠA IN UČITELJI SLOVENŠČINE    |
| CICI VESELA ŠOLA 1.–3. r.                       | MAJDA PUR                               |
| DOPISNIŠKO-FOTOGRAFSKI KROŽEK 6. r.*            | KARMEN ZUPANC                           |
| EKIPNI ŠPORTI, 6. r.*                           | LOTTI BLATNIK                           |
| EKO BRALNA ZNAČKA                               | ALJA BRATUŠA IN RAZREDNIKI              |
| EKOKVIZ- POSTANI EKOFACA 6. r.*                 | DOROTEJA SMEJ SKUTNIK                   |
| ENGLISH CLUB 6. r.                              | MOJCA VIDMAJER                          |
| ENGLISH PLUS 5. r.                              | URŠKA LUKAN                             |
| FIRST LEGO LIGA Junior za učence 8-10 let       | SIMON KRUMPAK, MOJCA KACJAN, NIKA KOREN |
| FOLKLORA 3.- 5. r.                              | NIVES GRAH                              |
| FOTOGRAFSKI KROŽEK - NATEČAJI 6. r. *           | URŠKA JUHART                            |
| FUN GYM 2. r.                                   | DRAGICA VIDMAR                          |
| GIMNASTIKA 1. r                                 | BARBARA HUDOKLIN                        |
| GLEDALIŠKI KLUB                                 | DOBRILA VUČENOVIC                       |
| KRESNIČKA 1.–5. r                               | ANDREJA STARMAN                         |
| KRESNIČKA 6. r.*                                | DOROTEJA SMEJ SKUTNIK                   |
| LOGIKA IN LOGIČNA POŠAST 6. r.*                 | DAMJANA PODPEČAN                        |
| LOGIKA IN LOGIČNA POŠAST 1. - 3. r.             | VERA BOMBOK                             |
| LUTKA OŽIVI 4. in 5. r.                         | MAJDA PUR, MATEJA AUBREHT               |
| MALE SIVE CELICE 6. r.*                         | IRENA RAMŠAK                            |
| MEDIACIJA 6.- 9. r. *                           | KARMEN ZUPANC, BARBARA HUDOKLIN         |
| MLADI PLANINCI 2.-9. r.                         | MARTINA OGRAJENŠEK, TANJA SADNIK        |
| MOJSTRI KUHANJA 4.- 6.r.                        | KRISTINA JERAJ, STAŠA M. ZUPANC         |
| OTROŠKI PEVSKI ZBOR POLŽKI 1. in 2. r.          | MOJCA RODIČ                             |
| PEVSKI ZBOR SONČEK                              | MIJA NOVAK                              |
| PLANINSKA ORIENTACIJA od 4. do 9. r.*           | IRENA RAMŠAK                            |
| PLESNA USTVARJALNICA 3.–5. r.                   | MAJDA PUR                               |
| PLESNE URICE S PETRO 1. - 3. r.                 | PETRA VEŠLIGAJ                          |
| PRAVLJIČNI KROŽEK 1. r.                         | MATEJA AUBREHT                          |
| PRIPRAVE NA CANKARJEVO 4. in 5. r.              | NATAŠA HERODEŽ KRANJEC                  |
| PRIPRAVE NA CANKARJEVO 6. r.*                   | MARIJA KRONOVŠEK                        |
| PRIPRAVE NA MATEMATIČNA TEKMOVANJA 1.-3. r.     | VERA BOMBOK                             |
| PRIPRAVE NA MATEMATIČNA TEKMOVANJA 4.-5. r.     | NATAŠA HERODEŽ KRANJEC                  |
| PROSTOVOLJSTVO 4. - 6. r.                       | MAJDA PUR                               |
| PRVA POMOČ 5.-9. r.*                            | STAŠA MAGANJA ZUPANC                    |
| PRVI KORAKI V SVET KUHARSKIH ČUDES 3. r.        | TATJANA TURKUŠ, NATAŠA ŠTOR             |
| RAČUNALNIŠTVO 3. r.                             | NATAŠA HERODEŽ KRANJEC                  |
| ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL 6. r. HIP – HOP*         | ANJA GOJKOVIČ                           |
| ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL/plesi v parih 4.- 9. r.* | PETRA VEŠLIGAJ                          |
| ŠOLSKO KULTURNO DRUŠTVO                         | MOJCA KRALJ                             |
| TEHNIŠKO USTVARJANJE 2. - 5. r                  | ANGELIKA URBANČ                         |
| TURIZEM IN MI                                   | LEA TOMŠIČ, MATEJA STRAŽAR              |
| VESELA ŠOLA 4.-7. r.                            | DOBRILA VUČENOVIC                       |

\*Programe označenih dejavnosti glej pri 3. triletju, programi ostalih so predstavljeni v nadaljevanju.

**BRALNA ZNAČKA** (Alja Bratuša, razredni učitelji, učitelji slovenščine)

**Čas:** enkrat tedensko pogovori z mentorji do 15. aprila (2 knjigi v prvem polletju, 2 knjigi do 15. 4.), zaključek s prireditvijo in z literarnimi ustvarjalci aprila, v mesecu knjige in branja.

**Cilji:** bralna značka je slovensko gibanje, ki že 60 let spodbuja mladino k branju in dviga bralno kulturo mladih.

**CICI VESELA ŠOLA 1.– 3. r.** (Majda Pur) - skupno 10 ur z zaključnim tekmovanjem v aprilu.

**Čas:** enkrat mesečno

**Cilji:** spodbujanje veselja do branja, raziskovanja; razvijanje logičnega mišljenja; na zabaven in igriv način otroci širijo znanja na področjih, ki jih spoznavajo pri samem pouku; vsebine učenje so povezane z otrokovo vsakodnevno realnostjo (izhajanje iz njegovih izkušenj, vsakodnevnih problemov in interesov), obenem pa jim spodbuja interes za bolj oddaljene kraje in ljudi ter daje novo znanje o svetu; pridobljena znanja utrjujejo preko računalnika.

**EKOBRALNA ZNAČKA** (Alja Bratuša, razredni učitelji)

**Čas:** samostojno branje in izdelava ustvarjalnega pisnega izdelka od septembra do 15. maja, zaključek ob ekodnevu ali hkrati z zaključkom bralne značke.

**Cilji:** spodbujati in krepiti učenčevo ekološko zavest.

**ENGLISH CLUB 6 / ANGLEŠKI KLUB 6** (Mojca Vidmajer) – skupno 25 ur.

**Čas:** enkrat tedensko pred poukom.

**Cilji:** pri učencih, zlasti nadarjenih, aktivno spodbujati razvijanje ustvarjalnosti, samostojno uporabo različnih informacijskih sredstev ter nadgraditi znanje angleškega jezika v okviru različnih tematskih področij.

**ENGLISH PLUS 5** (Urška Lukan) – skupno 20 ur.

**Čas:** enkrat tedensko po pouku.

**Cilji:** V okviru interesne dejavnosti bodo učenci poglobili in razširili znanje angleščine, ki se obravnava pri rednem pouku, razvijali pisno sporazumevanje v angleščini, sestavljali križanke, uganke, besedne domine itd. in spoznavali koristne internetne strani za učenje angleščine. Interesno dejavnost obiskujejo učenci vseh treh oddelkov, ki bi radi poglobljali tuji jezik, ker imajo voljo do učenja angleščine in ki jim učenje le te ne predstavlja dodatne obremenitve.

**FIRST LEGO LIGA Junior (FLL Jr.)** (Nika Koren, Simon Krumpak, Mojca Kacjan) - skupno 20 ur.

Program je oblikovan je tako, da otroci, stari od 8 do 10 let, s pomočjo priljubljenih LEGO kock in gradnikov spoznavajo matematiko, naravoslovje, tehniko in informatiko na način, ki je povsem primeren in prilagojen njihovi starosti.

**Čas:** po dogovoru

**Cilji:** Spoznavajo aktualno tematiko, ki bo letos posvečena Misiji Luna. Otroci poiščejo problem, ga raziskujejo in iščejo rešitve. Z LEGO kockami gradijo, konstruirajo modele in se učijo programiranja s pomočjo tehnologije WeDo. Skozi proces dela se otroci naučijo sodelovanja, skupinskega dela, spoznavajo čudeže znanosti in tehnologije, spoznavajo in se učijo vrednot, kot so spoštovanje, deljenje znanja, prijazna komunikacija in kritično razmišljanje.

**FOLKLORA** (Nives Grah) - skupno 25 ur.

**Cilji:** spoznavanje ljudske plesne dediščine, raziskovanje šeg in navad, povezanih z ljudsko glasbo in s pevsko dediščino, učenje otroških plesnih iger in preprostih plesov, obujanje otroških športnih in zabavnih iger, zbadljivk, nagajivk in izštevank, postavljanje igranih, plesnih in pevskega prizorov ob pomembnih dneh prazničnega leta na osnovi poznavanja šeg in navad.



**FUN GYM, 2.r.** (Dragica Vidmar) - skupno 10 ur

**Cilj:** preko gibanja usvajati angleško besedišče in razvijati motivacijo za učenje.

**GIMNASTIKA, 1.r.** (Barbara Hudoklin) - 10 ur.

**Cilji:** zadovoljitev otrokove potrebe po gibanju in igri, razvijanje splošne telesne vzdržljivosti, gibljivosti, moči, koordinacije, hitrosti in ravnotežja, spoznavanje različnih gimnastičnih prvin in seznanjanje s športnimi rekviziti ter orodji.

**GLEDALIŠKI KLUB** (Dobriča Vučenović) - skupno 30 ur

**Čas:** 1 x tedensko

**Cilji:** učenci pridobivajo bralno in gledališko kulturo, tj. naklonjenost do branja dramskih besedil ter gledaliških aktivnosti in obiskovanja gledaliških predstav, si oblikujejo stališča za prepoznavanje kvalitetne predstave (vzgoja gledališkega občinstva), spoznavajo gledališče kot sintezo različnih umetnosti, samostojno ustvarjajo besedila in manjše predstave, nastopajo na odru ter se učijo delati v skupini.

**KRESNIČKA 1.- 5.r** (Andreja Starman) - skupno 18 ur.

**Čas:** po dogovoru

**Cilji:** priprava na tekmovanje iz znanja naravoslovja; izvajanje razpisanih poskusov ter reševanje tekmovalnih pol, usmerjeno in načrtno opazovanje, primerjanje, merjenje, razvrščanje, urejanje, prirejanje, eksperimentiranje, opredelitev dejavnikov poskusov, napovedovanje, grafično prikazovanje ugotovitev, oblikovanje in branje preglednic ter grafov, sklepanje in povezovanje vzrokov s posledicami, vrednotenje in interpretacija, oblikovanje zaključkov.

**LOGIKA IN LOGIČNA POŠAST, 1., 2. in 3. r.** (Vera Bombek) - vsak razred po 10 ur.

**Cilji:** spodbujanje učencev k raziskovanju ter razvijanju logičnega razmišljanja; spodbujanje natančnega izražanja in odločanja; razvijanje utemeljevanja in pojasnjevanja kot ene izmed pomembnejših sposobnosti in veščin sodobnega človeka na vseh področjih dela in življenja.

**LUTKA OŽIVI, 4.- 5. r.** (Majda Pur, Mateja Aubrecht)

**Čas:** enkrat tedensko, skupno 25 ur.

**Cilji:** nadgradnja interesne dejavnosti – spoznavanje zahtevnejših vrst lutk in izdelava le teh; animacija; poustvarjanje različnih besedil in sestavljanje lastnih; priprava lutkovne predstave, pri kateri učenci sodelujejo v vseh korakih.

**MLADI PLANINCI, 2.- 9. r.** (Tanja Sadnik, Martina Ograjenšek) – skupno 35 ur.

**Cilji:** učenci si oblikujejo pristen, spoštljiv in kulturnen odnos do narave in živih bitij, spoznajo planinsko opremo, se seznanijo z bontonom v gorah in spoznajo značilnosti planinskega sveta, seznanijo se z varnim vzponom in sestopom v dolino, oblikujejo pozitiven odnos do hoje kot najbolj dostopne in univerzalne športne dejavnosti ter ob tem pridobivajo vztrajnost in vzdržljivost.

**MOJSTRI KUHANJA, 4.-6. r.** (Kristina Jeraj, Staša Maganja Zupanc) - 15 ur

Pripravljali bomo že malo bolj zapletene jedi in sladice, se navajali na kulturno uživanje hrane, se veliko naučili o zdravih prehranjevalnih navadah in spoznali še veliko zanimivih stvari. Učenci bodo spoznali, da lahko svoje kuharsko znanje stalno nadgrajujejo in poglobljajo. Izboljšali bodo svoje kuharske veščine in odkrili, da je kuhanje zelo zabavno. Srečanja bodo tematsko obarvana.

**OTROŠKI PEVSKI ZBOR POLŽKI, 1.in 2. r.** (Mojca Rodič) - skupno 35 ur.

**Cilji:** seznanjati in uvajati pevce v lepoto slovenske ljudske in umetne pesmi; razvijati smisel za muziciranje; spoznavati glasbeni besednjak, pojme in pravila, ki omogočajo lepoto zborovskega poustvarjanja; razvijati svoj glas in interes za bogato preživljanje prostega časa.

**PEVSKI ZBOR SONČEK, 3.-5. r.** (Mija Novak) - skupno 70 ur.

**Cilji:** učenci razvijajo vokalno tehniko, širijo glasovni obseg, glasbeni spomin, melodični in harmonski posluš, občutek za interpretacijo, smisel za muziciranje, seznanjanje in izvajanje ljudskih in umetnih pesmi, interes za bogato preživljanje prostega časa.

**PLESNA USTVARJALNICA – 3.-5. r. (Majda Pur) - skupno 35 ur.**

**Čas:** enkrat tedensko

**Cilji:** razvijanje plesnosti in plesno-gibalnega ustvarjanja, razvijanje individualnega plesnega izraza, spoznavanje osnovnih plesnih tehnik, razvijanje vztrajnosti, občutka za čas in prostor, možnost za sprostitev ter predelavo svojih doživetij in svojih čustev preko giba.

Plesne ustvarjalnice bodo zajemale rajalne igre v krogu, skupinske plese, ustvarjalne plesne igre, plesne pravljice, ter enostavne koreografije - razvijanje orientacije v prostoru in različne postavitve: kolone, vrste, krog ...

**PLESNE URICE S PETRO - 1-3. r. (Petra Vešligaj) - skupno 30 ur.**

**Čas:** enkrat tedensko

**Cilji:** S plesno gibalnimi igrami bomo razvijali plesne elemente, kajti kadarkoli se telo giblje, uporablja v gibanju prostor, čas, moč in energijo. To pa so štirje osnovni elementi plesa. Tako si bodo otroci z načrtno, kontinuirano in sistematično poglobljeno plesno vzgojo razgibali telo, pridobili gibalno koordinacijo in orientacijo v lastnem telesu in prostoru, povečali samozavest, občutek za drugega, občutek za delo v skupini ter sproščali vsakdanjo napetost.

**PRAVLJIČNI KROŽEK - 1. r. (Mateja Aubrecht) - skupno 20 ur.**

**Čas:** enkrat tedensko

**Cilji:** razvijanje domišljajske sposobnosti in sposobnosti domišljajskega pravljničnega sveta, razvijanje sposobnosti poustvarjanja pravljničnega sveta, spodbujanje ustvarjalnega sestavljanja pesmi, zgodbic, novic ... Otrok ob srečanjih s pravljicami gradi svojo miselno shemo o pravljici in pridobiva bralno kulturo.

**PRIPRAVE NA CANKARJEVO TEKMOVANJE - 4. in 5. razred (Nataša Herodež Kranjec) - skupno 10 ur.**

**Cilji:** učenke in učenci bodo prebrali predpisano literaturo, izražali svoja doživetja in jo vodeno razčlenjevali. Pisali bodo krajše sestavke glede na cilje tekmovanja, ki bodo objavljeni v razpisu.

**PRIPRAVE NA MATEMATIČNA TEKMOVANJA, 1-3. r. (Vera Bombek) - skupno 10 ur.**

**Čas:** po dogovoru.

**Cilji:** poglobljanje in razširjanje pri pouku pridobljenega znanja, pripravljanje na matematična tekmovanja, pri čemer bodo učenci reševali naloge primernih zahtevnostnih stopenj in vzbujanje veselja do reševanja zahtevnejših matematičnih problemov.

**PRIPRAVE NA MATEMATIČNA TEKMOVANJA, 4.-5. r. (Nataša Herodež Kranjec) - skupno 10 ur.**

**Čas:** po dogovoru.

**Cilji:** poglobljanje in razširjanje pri pouku pridobljenega znanja, pripravljanje na matematična tekmovanja, pri čemer bodo učenci reševali naloge primernih zahtevnostnih stopenj in vzbujanje veselja do reševanja zahtevnejših matematičnih problemov.

**PROSTOVOLJSTVO 4.– 6. r. (Majda Pur) – skupno 45 ur.**

**Čas:** po dogovoru - prostovoljci lahko prostovoljno delo opravljajo kot učno pomoč v oddelkih podaljšanega bivanja, pomoč v vrtcu ali sodelujejo pri občasnih prostovoljskih akcijah.

**Cilji:** razvijati osebnostne potenciale, pridobivati spoznanja o sebi, sočloveku in družbi, razvijati humanost, človečnost in kulturni dialog. Učenci preko prostovoljskega dela prevzemajo odgovornost, se medgeneracijsko povezujejo, spoznavajo in povezujejo z mlajšimi učenci, krepijo občutljivost za posameznika in družbo kot celoto.

## **PRVI KORAKI V SVET KUHARSKIH ČUDES - 3. r.** (Nataša Štor, Tatjana Turkuš) -

skupno do 30 ur.

**Cilji:** otroci razvijajo motorične spretnosti, spoznajo pomen zdrave prehrane, navajajo se na čistočo in higieno pri kuhanju, spoznajo različne recepte, seznanijo se z osnovami kuhanja.

## **RAČUNALNIŠTVO - 3. r.** (Nataša Herodež Kranjec) - skupno 15 ur.

**Čas:** po dogovoru.

**Cilji:** pridobivanje osnov dela z računalnikom in spretnosti z miško; spoznavanje nekaterih računalniških programov in medmrežja.

## **ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL - plesi v parih 4.- 9. r** (Petra Vešligaj) - skupno 20 ur.

**Čas:** enkrat tedensko, skupno 20 ur.

**Cilji:** cilj interesne dejavnosti je predstaviti otrokom standardne in latinsko-ameriške plesne. Tekom izvedbe interesne dejavnosti se bodo otroci seznanili s tremi izbranimi plesi, ki jih predhodno določi komisija Šolskega plesnega festivala. Naučili se bodo osnovnih korakov ter treh predpisanih koreografij, s katerimi se bodo v mesecu aprilu tudi predstavili in tekmovali na tekmovanju ŠPF festivala (tekmovanje ni obvezno).

## **ŠOLSKO KULTURNO DRUŠTVO** (Mojca Kralj) - skupno 10 ur.

**Čas:** ob kulturnih dogodkih.

**Cilj:** povezovanje šole z različnimi društvi v kraju in sodelovanje na prireditvah v kraju.

## **TEHNIŠKO USTVARJANJE 2.- 5. r.** (Angelika Urbanc)

Urniki: po dogovoru, skupno do 20 ur.

**Cilj:** izdelovanje uporabnih in okrasnih predmetov iz naravnih in umetnih materialov; razvijanje ročnih spretnosti; oblikovanje estetskega čuta; razvijanje natančnosti, vztrajnosti in izvirnosti pri oblikovanju; spoznavanje različnih orodij za oblikovanje različnih materialov; skrb za red in čistočo pri in po delu; vrednotenje svojega dela in dela drugih.

## **TURIZEM IN MI** (Mateja Stražar, Lea Tomšič) - skupno 35 ur.

**Čas:** enkrat tedensko.

**Cilji:** v okviru »turistične dejavnosti« bomo sodelovali v projektu Turizmu pomaga lastna glava, ki se izvaja pod okriljem Turistične zveze Slovenije in je celovit sistem organiziranega delovanja osnovnošolske mladine v turizmu. Vsebina projekta je vezana na raziskovanje turizma v domačem kraju in nudi mladim možnost aktivnega sodelovanja pri oblikovanju turizma in turističnega proizvoda. V šolskem letu 2020/2021 bo organiziran že 35. državni festival Turizmu pomaga lastna glava.

## **VESELA ŠOLA** (Dobriča Vučenović) - skupno 15 ur.

**Cilji:** spodbujati k ustvarjalnemu in celovitemu pridobivanju znanja, veščin in spretnosti na zanimiv, zabaven in hudomušen način, seznanjati se z raznovrstnimi vsebinami, ki so vezane na aktualne teme današnjega časa, zaznamovanje posebnih dogodkov ali dopolnjevanje znanja s področij težje razumljivih tem, o katerih učenci od 4. do 9. razreda v šoli izvedo manj, udeležiti se šolskega in državnega tekmovanja.

## INTERESNE DEJAVNOSTI NA PODRUŽNIČNI ŠOLI ANDRAŽ

| Interesna dejavnost                                                                                                                  | Učitelji      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| KNJIŽNICA<br>CICI VESELA ŠOLA<br>GLASBENE URICE                                                                                      | MATEJA MEDVED |
| PILOVA VESELA ŠOLA, 4., 5. r.<br>NARAVOSLOVNI KROŽEK - KRESNIČKA, 1.- 5. r.<br>RAZGIBAJMO SE 1.-5.r.<br>MINUTKE ZA ANGLEŠČINO, 1. r. | MANCA KRAJNC  |
| LOGIKA, 3.-5. r.<br>ŠOLSKO KULTURNO DRUŠTVO<br>PRIPRAVA NA CANKARJEVO TEKMOVANJE, 4., 5. r.                                          | OLGA PALIR    |
| PEVSKI ZBOR                                                                                                                          | MIJA NOVAK    |
| MLADI PLANINCI*                                                                                                                      | TANJA SADNIK  |

### **CICI VESELA ŠOLA (1.-3. r.),** Mentorica: Mateja Medved

Urnik: po dogovoru, skupno do 5 ur.

Cilji: učenci spoznavajo vsebine Cici vesele šole; rešujejo naloge v Cicibanu in na Cicibanovi spletni strani; razvijajo logično mišljenje; bogatijo besedni zaklad; iščejo različne vire znanj; pri delu se zabavajo in sodelujejo na tekmovanju.

### **GLASBENE URICE (1. - 5. r.),** Mentorica: Mateja Medved

Urnik: po dogovoru, skupno do 20 ur

Cilji: razvijati smisel in odgovornost za skupinsko muziciranje; spoznavati glasbeni besednjak, pojme in pravila, ki omogočajo instrumentalno poustvarjanje; sproščati svoje glasbene zamisli in domišljijo; razvijati interes za oblike glasbenega udejstvovanja; ob glasbenih dejavnostih odkrivati zakladnico glasbene literature, njene ustvarjalce in poustvarjalce.

### **KNJIŽNICA (1.-5. r.),** Mentorica: Mateja Medved

Urnik: 1 x tedensko, skupno do 30 ur

Cilj: razvijanje bralne kulture

### **LOGIKA (3.-5. r.),** Mentorica: Olga Palir

Urnik: skupno do 30 ur

Cilji: razvijanje sposobnosti logičnega mišljenja; vztrajnost, natančnost, sistematičnost in kreativnost; uporaba logike v vsakdanjem življenju, reševanje matematičnih nalog; sodelovanje na tekmovanjih.

### **MINUTKE ZA ANGLEŠČINO, (1.r.),** Mentorica: Manca Krajnc- skupno 25 ur

Cilj: preko gibanja, petja, igre usvajati angleško besedišče in razvijati motivacijo za učenje.

### **MLADI PLANINCI, (2.- 5. r.),** Mentorica: Tanja Sadnik – skupno 35 ur.

Cilji: učenci si oblikujejo pristen, spoštljiv in kulturnen odnos do narave in živih bitij, spoznajo planinsko opremo, se seznanijo z bontonom v gorah in spoznajo značilnosti planinskega sveta, seznanijo se z varnim vzponom in sestopom v dolino, oblikujejo pozitiven odnos do hoje kot najbolj dostopne in univerzalne športne dejavnosti ter ob tem pridobivajo vztrajnost in vzdržljivost.

**NARAVOSLOVNI KROŽEK - KRESNIČKA (1.– 5. r.),** Mentor: Manca Krajnc

Urnik: po dogovoru, skupno do 10 ur

Cilji: Učenci spoznavajo bližnjo okolico šole, živa bitja, njihova življenjska okolja in potrebe za življenje, izvedejo in opišejo nekaj poskusov, krepijo pozitiven odnos do narave; se pripravijo na tekmovanje Kresnička.

**PEVSKI ZBOR (1.– 5. r.),** Mentorica: Mija Novak

Čas: po dogovoru, skupno 35 ur.

Cilj: učenci razvijajo vokalno tehniko, širijo glasovni obseg, glasbeni spomin, melodični in harmonski posluš, občutek za interpretacijo, smisel za muziciranje, seznanjanje in izvajanje ljudskih in umetnih pesmi, interes za bogato preživljanje prostega časa.

**PILOVA VESELA ŠOLA (4.–5. r.),** Mentorica: Manca Krajnc

Urnik: po dogovoru, skupno do 5 ur.

Cilji: učenci spoznavajo vsebine Pilove vesele šole; rešujejo naloge v Pilu; razvijajo logično mišljenje; bogatijo besedni zaklad; iščejo različne vire znanj; pri delu se zabavajo in tekmujejo.

**PRIPRAVE NA CANKARJEVO TEKMOVANJE (4.– 5. r.),** Mentorica: Olga Palir

Čas: od septembra do decembra, skupno do 8 ur.

Cilj: pripraviti učence ob izbrani literaturi za Cankarjevo tekmovanje.

**RAZGIBAJMO SE (1.– 5. r.),** Mentor: Manca Krajnc

Urnik: po dogovoru, skupno do 20 ur

Cilji: Učenci si razvijajo motorične sposobnosti, izpolnjujejo in preizkušajo številna športna znanja, oblikujejo pozitiven odnos do aktivnega preživljanja prostega časa s prijatelji in sošolci; oblikujejo in razvijajo pozitivna stališča, navade in vzorce vedenja (doživljanje zmage ali poraza); krepijo zdrav način življenja.

**ŠOLSKO KULTURNO DRUŠTVO (1.– 5. r.),** Mentorica: Olga Palir

Čas: ob kulturnih dogodkih, skupno do 15 ur.

Cilji: povezovanje šole z različnimi društvi v kraju in sodelovanje na prireditvah v kraju.



Lana Turnšek

**INTERESNE DEJAVNOSTI - TRETJE TRILETJE**

| <b>Interesna dejavnost</b>                            | <b>Mentor/-ica</b>                      |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| ANGLEŠKO TEKMOVANJE 8                                 | MOJCA VIDMAJER                          |
| ANGLEŠKO TEKMOVANJE 9                                 | LUČKA RANČIGAJ                          |
| BRALNA ZNAČKA*                                        | ALJA BRATUŠA IN UČITELJI SLOVENŠČINE    |
| BRALNI KLUB 6, 7                                      | ALJA BRATUŠA IN UČITELJI SLOVENŠČINE    |
| BRALNI KLUB 8, 9                                      | ALJA BRATUŠA IN UČITELJI SLOVENŠČINE    |
| DOPISNIŠKO-FOTOGRAFSKI KROŽEK                         | KARMEN ZUPANC                           |
| EKIPNI ŠPORTI, 7. r.                                  | LOTTI BLATNIK                           |
| EKOBRALNA ZNAČKA*                                     | ALJA BRATUŠA IN RAZREDNIKI              |
| EKOKVIZ- POSTANI EKOFACA                              | DOROTEJA SMEJ SKUTNIK                   |
| eTWINNING                                             | LUČKA RANČIGAJ                          |
| FILMSKI KLUB – natečaji                               | MOJCA CESTNIK, BORUT PETRIČ             |
| FOTOGRAFSKI KROŽEK-NATEČAJI 7. – 9. r                 | URŠKA JUHART                            |
| KRESNIČKA 7. r.                                       | DOROTEJA SMEJ SKUTNIK                   |
| LOGIKA IN LOGIČNA POŠAST - 6.- 9. r.                  | DAMJANA PODPEČAN, UČITELJICE MATEMATIKE |
| MALE SIVE CELICE - 7., 8., 9. r.                      | IRENA RAMŠAK                            |
| MEDIACIJA                                             | KARMEN ZUPANC, BARBARA HUDOKLIN         |
| MLADI BIOLOGI 8, 9                                    | DOROTEJA SMEJ SKUTNIK                   |
| MLADI FIZIKI 8. - 9. r                                | JERICA RAJŠEK                           |
| MLADI KEMIČI 8, 9                                     | DOROTEJA SMEJ SKUTNIK                   |
| MLADINSKI PEVSKI ZBOR                                 | MIJA NOVAK                              |
| ORFFOV KLUB                                           | MIJA NOVAK                              |
| PLANINSKA ORIENTACIJA 4.- 9. r.                       | IRENA RAMŠAK                            |
| PLES 8/ PLES 9                                        | ANJA GOJKOVIČ                           |
| PODJETNIŠTVO                                          | JERICA RAJŠEK                           |
| PRIPRAVE NA CANKARJEVO 6, 7                           | MARIJA KRONOVŠEK                        |
| PRIPRAVE NA CANKARJEVO TEKMOVANJE 8                   | MOJCA CESTNIK                           |
| PRIPRAVE NA CANKARJEVO TEKMOVANJE 9                   | MOJCA CESTNIK                           |
| PRIPRAVE NA MATEMATIČNO TEKMOVANJE 6. - 8.r           | UČITELJICE MATEMATIKE                   |
| PROMETNI KROŽEK                                       | SIMON KRUMPAK                           |
| PROSTOVOLJSTVO 6. - 9. r.*                            | MAJDA PUR                               |
| PRVA POMOČ 5. - 9. r.                                 | STAŠA MAGANJA ZUPANC                    |
| SAM SVOJ MOJSTER 8, 9                                 | MOJCA ARCET                             |
| SLADKORNA BOLEZEN                                     | ANDREJA STARMAN                         |
| ŠOLSKI BEND                                           | MIJA NOVAK                              |
| ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL 7. - 9. r HIP – HOP/LATINO/POP | PETRA VEŠLIGAJ                          |
| ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL- HIP HOP*                      | ANJA GOJKOVIČ                           |
| ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL/plesi v parih 4.- 9. r*        | PETRA VEŠLIGAJ                          |
| ŠPORT – ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA                     | UČITELJI ŠPORTA                         |
| TURIZEM IN MI                                         | LEA TOMŠIČ, MATEJA STRAŽAR              |

\*Programe označenih dejavnosti glej pri 1. in 2. triletju, programi ostalih so predstavljeni v nadaljevanju.



**ANGLEŠKO TEKMOVANJE, 8. r.** (Mojca Vidmajer) – skupno 10 ur.

**PREDVIDEN URNIK:** pred ali po pouku.

**Cilji:** priprava na tekmovanje iz angleščine za osmošolce, kjer bodo razvijali ustvarjalnost, urili bralno razumevanje in tvorbo krajših in daljših besedil, nadgrajevali pa bodo tudi slovnična pravila in besedišče v okviru posameznih tematskih področij.

**ANGLEŠKO TEKMOVANJE, 9. r.** (Lučka Rančigaj) – skupno 10 ur.

**Čas:** enkrat tedensko do konca marca.

**Cilji:** priprava na tekmovanje v znanju angleščine v devetem razredu. Učenci se bodo urili v bralnem razumevanju, pisnem sporočanju, utrjevali in nadgrajevali bodo slovnične strukture in besedišče ter razvijali svojo ustvarjalnost.

**BRALNI KLUB, 6., 7., 8. in 9. r.** (Alja Bratuša in učiteljice slovenščine) – skupno 30 ur.

**Čas:** enkrat mesečno na daljavo

**Cilji:** seznanjanje z novimi in odličnimi knjigami, spodbujanje branja in bralne kulture, kvalitetno preživljanje prostega časa, pogovori o knjigah.

**DOPISNIŠKO-FOTOGRAFSKI KROŽEK** (Karmen Zupanc) - skupno 10 ur.

**Čas:** po dogovoru.

**Cilji:** učenci spoznavajo in tvorijo najpogostejše oblike novinarskega sporočanja (anketa, intervju, poročilo, izjava), sodelujejo pri šolskem časopisu, in sicer kot pisci in oblikovalci besedil, fotografi, likovni oblikovalci, sodelujejo pri pripravi spletnega glasila in albuma ter papirnate oblike časopisa; ves čas sodelujejo z ostalimi učenci (predvsem člani izbirnega predmeta) in učitelji ter zbirajo informacije o dogajanju v šoli in izven nje. ID je namenjena učencem od 6. razreda dalje.

**EKIPNI ŠPORTI 6. in 7.r. (Lotti Blatnik)** - 10 ur.

Planirano število učencev: do 16 učencev.

**Cilji:** učenci si razvijajo motorične sposobnosti; spopolnjujejo in preizkušajo številna športna znanja (atletiko, igre z žogo) med vrstniki na raznovrstnih tekmovanjih ali pri rekreativnem ukvarjanju s športom; oblikujejo pozitiven odnos do aktivnega preživljanja prostega časa s prijatelji in sošolci; oblikujejo in razvijajo pozitivna stališča, navade in vzorce vedenja (doživljanje zmage ali poraza, spoštovanje do soigralcev in do nasprotnika); učence spodbujamo k zdravemu načinu življenja.

**EKO KVIZ - POSTANI EKOFAKA**

**Razred:** 6., 7., 8. razred

**Čas:** po dogovoru, skupno 5 ur

**Cilji:** priprava na tekmovanje v znanju iz Eko kviza, razvijanje spretnosti znanstvenega načina razmišljanja ter zmožnosti za uporabo pridobljenega znanja v vsakdanjem in družbenem življenju, oblikovanje ustreznega in odgovornega odnosa do narave.

**eTWINNING, 7. do 9. r.** (Lučka Rančigaj) - skupno do 10 ur.

**Čas:** odvisno od teme, do 10 ur

**Cilji:** dopisovanje z učenci drugih evropskih držav na določeno temo, uporaba IKT tehnologije, razvijanje govornih in pisnih zmožnosti, medosebna komunikacija v tujem jeziku.

**FOTOGRAFSKI KROŽEK – natečaji, 6.-9. r.** (Urška Juhart) – skupno 5 ur.

**Čas:** po dogovoru

**Cilji:** seznanitev s fotografskimi pojmi (zaslonka, čas, ostrina, zlati rez, komplementarne barve,...), seznanitev s tehnikami fotografiranja, fotografiranje na terenu, priprava fotografskih razstav, objavljanje fotografij na šolski spletni strani, sodelovanje na fotografskih natečajih.

**KRESNIČKA 6. in 7.r** (Doroteja Smej Skutnik) – skupno 15 ur

Čas: po dogovoru

**Cilji:** priprava na tekmovanje iz znanja naravoslovja; izvajanje razpisanih poskusov ter reševanje tekmovalnih pol, usmerjeno in načrtno opazovanje, primerjanje, merjenje, razvrščanje, urejanje, prirejanje, eksperimentiranje, opredelitev dejavnikov poskusov, napovedovanje, grafično prikazovanje ugotovitev, oblikovanje in branje preglednic ter grafov, sklepanje in povezovanje vzrokov s posledicami, vrednotenje in interpretacija, oblikovanje zaključkov...

**LOGIKA 6.-9. r.** (Damjana Podpečan) in **LOGIČNA POŠAST, 6.-9. r.** (učiteljice matematike) – skupno 20 ur.

Čas: po dogovoru

**Cilji:** reševati logične naloge, razvijati logično mišljenje, naučiti se osnov logike (spoznajo logične tabele, izjavno logiko, rešujejo splošno znane logične naloge, kot so sudoku, kakuro, nurikabe, futošiki, gobelini, latinski kvadrati, mostovi, dominose, vitezi in oprode, svet Tarskega, obratni svet Tarskega), se pripravljati na tekmovanje iz logične pošasti, spodbujati pri učencih veselje do reševanja logičnih nalog.

**MALE SIVE CELICE, 6.-9. razred** (Irena Ramšak) – skupno 15 ur.

**Cilji:** poglobljanje in širjenje splošnega znanja, razvijanje sposobnosti logičnega mišljenja ter natančnega ustnega in pisnega izražanja. Reševali bomo kviz Male sive celice, izvedli šolsko tekmovanje ter se udeležili regijskega tekmovanja.

**MEDIACIJA, 6.-9. r.** (Barbara Hudoklin, Karmen Zupanc) – 30 ur.

**Cilji:** naučiti mlade, da bi razumeli konflikt in ob tem razvili učinkovite načine spoprijemanja z njim. S pomočjo mediacije se učenci učijo, kako učinkovito uporabiti večino aktivnega poslušanja. Učijo se, kako izraziti sami sebe na jasn, pozitiven način in odkrivajo nove načine konstruktivnih spoprijemanj s konflikti. Tega se ne naučijo samo za mediacijski proces, temveč tudi za vsakdanje življenje, saj se mladi začnejo zavedati, da so sami odgovorni za svoje vedenje. ID bo v tem šolskem letu ponovno obogatena z usposabljanjem novih vrstniških mediatorjev, ki bodo svoje znanje nadgrajevali tudi na že tradicionalnem mediacijskem taboru. ID je namenjena učencem od 6. razreda dalje.

**MLADI BIOLOGI, 8.- 9. r.** (Doroteja Smej Skutnik) – skupno do 30 ur.

Čas: od septembra, skupno 30 ur

**Cilji:** priprava na šolsko in državno tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje, širjenje, poglobljanje in uporaba znanja biologije.

**MLADI KEMIJI, 8.- 9. r.** (Doroteja Smej Skutnik) – skupno do 30 ur.

Čas: od oktobra, skupno 30 ur

**Cilji:** priprava na šolsko in državno tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje, širjenje, poglobljanje in uporaba znanja kemije.

**MLADI FIZIKI, 8.- 9. r.** (Jerica Rajšek) – skupno do 20 ur.

**Cilji:** Ljudje ponavadi sprejemamo fizikalne pojave takšne, kakršni so. Jabolko pade z drevesa. Zakaj, kako, kdaj?

V okviru dejavnosti si bomo zadali nalogo, da se bomo pojave navajali opazovati, razčleniti in poiskati ključne elemente v opazovanem sistemu ter povezave v njem. Pri učencih bomo spodbujali dejavno in logično mišljenje, pri čemer bodo uporabljali predhodno znanje in njihove izkušnje. Cilj dejavnosti bo med drugim tudi prijava na Tekmovanje osnovnošolcev v znanju fizike za Stefanovo priznanje, kjer se širi in pogloblja že osvojeno znanje nad zahtevnostjo rednega programa, popularizira se fizika in odkriva in spodbuja se za fiziko nadarjene učence.

**MLADINSKI PEVSKI ZBOR** (Mija Novak) - skupno 140 ur.

**Cilji:** seznanjati pevce z lepoto slovenske ljudske in umetne pesmi; razvijati smisel za muziciranje, vokalno tehniko, zanesljivo intonacijo; harmonski posluš; širiti glasovni obseg, glasbeni spomin, sposobnost kritičnega vrednotenja in ocenjevanja kakovosti izvajanja pesemskega repertoarja in interes za bogato preživljanje prostega časa. Posebej se posvetiti pevcem, ki želijo prepevati individualno ali v vokalni skupini.

**ORFFOV KLUB** (Mija Novak) - skupno 30 ur.

**Cilji:** razvijati in spodbujati oblike glasbenega udejstvovanja, razvijati smisel in odgovornost pri skupinskem muziciranju, ustvarjati glasbo in tako sproščati svoje glasbene zamisli in domišljijo ter se preizkusiti v procesu glasbenega oblikovanja, razvijati glasbene sposobnosti, ob glasbenih dejavnostih odkrivati zakladnico glasbene literature, njene ustvarjalce in poustvarjalce.

**PLANINSKA ORIENTACIJA, 4.– 9. r.** (Irena Ramšak) - skupno 35 ur.

**Čas:** priprave po dogovoru, tekmovanje trikrat letno ob sobotah (po načrtu planinskih društev). Slovensko planinsko orientacijsko tekmovanje poteka tretjo nedeljo v maju.

**Cilji:** učenci pridobivajo znanja in veščine, s katerimi se lahko samostojno in suvereno gibljejo v naravi.

**PLES 8 - Plesni venček** (Anja Gojkovič)

**Čas:** enkrat tedensko, skupno 30 ur.

**Cilji:** cilj interesne dejavnosti je otrokom predstaviti standardne in latinsko-ameriške plesne. Tekom izvedbe interesne dejavnosti se bodo otroci seznanili z nekaterimi bolj znanimi plesi ter se tudi naučili osnovnih korakov in koreografij nekaterih izmed njih. Osvojeno znanje bodo učenci prikazali na šolski prireditvi Plesni venček.

**PLES 9 - Valeta** (Anja Gojkovič)

**Čas:** enkrat tedensko, skupno 40 ur.

**Cilji:** cilj interesne dejavnosti je otrokom predstaviti standardne in latinsko-ameriške plesne. Tekom izvedbe interesne dejavnosti se bodo otroci seznanili z nekaterimi bolj znanimi plesi ter se naučili osnovnih korakov in koreografij petih plesov. Osvojeno znanje bodo učenci prikazali na šolski prireditvi Valeta.

**PODJETNIŠTVO, 7., 8. in 9. razred**

**Čas:** po dogovoru (30 ur)

KAR SLIŠIM, POZABIM; KAR VIDIM, SI ZAPOMNIM; KAR NAREDIM SAM, RAZUMEM IN ZNAM! Pravi kitajski pregovor. Živimo v svetu hitrih sprememb, katerim se moramo prilagajati, da bomo čim lažje krmarili skozi življenje. Želeli bi, da bi bili naši učenci dobri krmarji svojega življenja, zato jim ponujamo usvajanje veščin podjetništva. V okviru dejavnosti bomo spodbujali učence k dvigu sposobnosti za uresničevanje svojih zamisli, ustvarjalnosti, inovativnosti, dajanju pobud, vodenju, komuniciranju in tiskemu delu. Povezali se bomo z lokalno skupnostjo in preko njihovega dela spoznali svet podjetništva.

**PRIPRAVE NA CANKARJEVO TEKMOVANJE, 6. in 7. r.** (Marija Kronovšek) - skupno do 10 ur.

**Čas:** enkrat tedensko do šolskega tekmovanja v decembru.

**Cilji:** učenke in učenci bodo prebrali predpisano literaturo, izražali svoja doživetja in jo vodeno razčlenjevali. Pisali bodo krajše sestavke glede na cilje tekmovanja, ki bodo objavljeni v razpisu.

**PRIPRAVE NA CANKARJEVO TEKMOVANJE, 8. r.** (Mojca Cestnik) - skupno do 10 ur.

**Čas:** enkrat tedensko za devetošolce do šolskega tekmovanja; za regijsko po dogovoru.

**Cilji:** učenci bodo prebrali, razčlenjevali, vrednotili predpisano literaturo ter za vajo pisali razlagalne spise. Do šolskega tekmovanja bomo skupaj razčlenili eno knjigo. Najuspešnejši na šolskem tekmovanju se bodo udeležili regijskega tekmovanja.

**PRIPRAVE NA CANKARJEVO TEKMOVANJE, 9. r.** (Mojca Cestnik) - skupno do 10 ur.

**Čas:** enkrat tedensko za devetošolce do šolskega tekmovanja; za regijsko po dogovoru.

**Cilji:** učenci bodo prebrali, razčlenjevali, vrednotili predpisano literaturo ter za vajo pisali razlagalne spise. Do šolskega tekmovanja bomo skupaj razčlenili eno knjigo. Najuspešnejši na šolskem tekmovanju se bodo udeležili regijskega tekmovanja.

**PRIPRAVE NA MATEMATIČNO VEGOVO TEKMOVANJE, 6.-8. r.** (Mojca Arcet, Andreja Špaizer) - skupno 60 ur.

**Čas:** po dogovoru.

**Cilji:** poglobljanje in razširjanje pri pouku pridobljenega znanja, pripravljanje na matematična tekmovanja, pri čemer bodo učenci reševali naloge primernih zahtevnostnih stopenj in vzbujanje veselja do reševanja zahtevnejših matematičnih problemov.

**PROMETNI KROŽEK** (Simon Krumpak) - skupno 10 ur.

**Čas:** skozi vse šolsko leto.

**Cilji:** sodelovanje v akciji »Varna pot v šolo« v prvem tednu novega šolskega leta, spoznavanje prometnih predpisov, reševanje prometnih situacij, priprave za sodelovanje na medobčinskem tekmovanju »Kaj veš o prometu«, sodelovanje pri izvedbi pridobivanja kolesarskega izpita za učence petih razredov, vzdrževanje šolskih koles in pripomočkov za spretno vožnjo, sodelovanje v akcijah Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

**PROSTOVOLJSTVO 6.- 9. r.** (Majda Pur) – skupno 45 ur.

**Čas:** po dogovoru - prostovoljci lahko prostovoljno delo opravljajo kot učno pomoč v oddelkih podaljšanega bivanja, pomoč v vrtcu ali sodelujejo pri občasnih prostovoljskih akcijah.

**Cilji:** razvijati osebnostne potencialne, pridobivati spoznanja o sebi, sočloveku in družbi, razvijati humanost, človečnost in kulturni dialog. Učenci preko prostovoljskega dela prevzemajo odgovornost, se medgeneracijsko povezujejo, spoznavajo in povezujejo z mlajšimi učenci, krepijo občutljivost za posameznika in družbo kot celoto.

**PRVA POMOČ 5. - 9. r.** (Staša Maganja Zupanc) – skupno 20 ur.

**Cilji:** spoznajo, da je znanje vrednota, ki vpliva na kakovost življenja; spoznajo pomen lastne odgovornosti za določena ravnanja in vedenja; pridobijo osnove teoretičnega in praktičnega znanja prve pomoči, da lahko pomagajo sebi in drugim ob nesrečah in nezgodah; spoznajo neugodne situacije, v katerih je življenje zaradi poškodb in bolezni neposredno ogroženo in se naučijo osnov ustreznega ukrepanja; spoznajo ukrepe za večjo varnost v cestnem prometu. Učenci se bodo udeležili tudi medobčinskega tekmovanja v znanju nudenja prve pomoči.

**SAM SVOJ MOJSTER 8., 9.r** (Mojca Arcet) - skupno 30 ur

**Čas:** po dogovoru

**Cilji:** izdelovanje uporabnih predmetov (za namen EKO VRTA in okolice šole, daril in okrasnih predmetov ...), razvijanje ročnih spretnosti, natančnosti in krepitev ustvarjalnosti.

**SLADKORNA BOLEZEN** (Andreja Starman) - skupno 4 ure.

**Čas:** po dogovoru

**Cilji:** učenci se podrobneje spoznajo s sladkorno boleznijo (SB), razlikujejo med različnimi tipi SB, spoznajo, da SB tipa 2 lahko z zdravim načinom življenja uspešno preprečujemo, seznanijo se z njenimi možnimi zapleti, kako jo voditi oz. zdraviti... Cilj je izboljšati prehranske in gibalne navade mladih z namenom zmanjšanja pojavnosti kroničnih nenalezljivih bolezni kot je SB. Učenci se pripravijo na tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni, ki bo v sredini oktobra.

**ŠOLSKI BEND** (Mija Novak) - skupno 25 ur.

**Cilji:** razvijati in spodbujati oblike glasbenega udejstvovanja, razvijati smisel in odgovornost pri skupinskem muziciranju, ustvarjati glasbo in tako sproščati svoje glasbene zamisli in domišljijo ter se preizkusiti v procesu glasbenega oblikovanja, razvijati glasbene sposobnosti, ob glasbenih dejavnostih odkrivati zakladnico glasbene literature, njene ustvarjalce in poustvarjalce.

**ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL - plesni pari, 4.-9. r.** (Petra Vešligaj) - skupno do 20 ur.

**Čas:** enkrat tedensko

**Cilji:** cilj interesne dejavnosti je predstaviti otrokom standardne in latinsko-ameriške plesne. Tekom izvedbe interesne dejavnosti se bodo otroci seznanili s tremi izbranimi plesi, ki jih predhodno določi komisija Šolskega plesnega festivala. Naučili se bodo osnovnih korakov ter treh predpisanih koreografij, s katerimi se bodo v mesecu aprilu tudi predstavili in tekmovali na tekmovanju ŠPF festivala (tekmovanje ni obvezno).

**ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL - HIP HOP/LATINO/POP, 7.-9. r.** (Petra Vešligaj) - skupno do 20 ur.

**Čas:** enkrat tedensko

**Cilji:** cilj interesne dejavnosti je predstaviti otrokom moderne urbane plesne. Tekom izvedbe interesne dejavnosti se bodo otroci seznanili s tremi izbranimi plesi in skupno koreografijo, ki jih predhodno določi komisija Šolskega plesnega festivala. Naučili se bodo osnovnih korakov, s katerimi se bodo v mesecu aprilu tudi predstavili in tekmovali na tekmovanju ŠPF festivala (tekmovanje ni obvezno).

**ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL - HIP-HOP 2. in 3. triletje,** (Anja Gojkovič) – skupno do 45 ur

**Čas:** enkrat tedensko v plesni učilnici

**Cilji:** cilj interesne dejavnosti je predstaviti otrokom plesno zvrst hip-hop. Tekom interesne dejavnosti se bodo naučili osnovnih in nadaljevalnih korakov plesa ter za namen udeležbe tekmovanja Šolskega plesnega festivala pod okriljem Plesne zveze Slovenije, ki bo v mesecu aprilu, sestavili in zvedili tudi koreografijo ter se z njo predstavili na regijski ravni omenjenega tekmovanja v plesnih produkcijah (tekmovanje ni obvezno).

**ŠPORT – ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA,** razpisana v Športu mladih (učitelji športa) - skupno 10 ur.

**Cilji:** učenci si razvijajo motorične sposobnosti; izpopolnjujejo in preizkušajo številna športna znanja (atletiko, igre z žogo) med vrstniki na raznovrstnih tekmovanjih ali pri rekreativnem ukvarjanju s športom; oblikujejo pozitiven odnos do aktivnega preživljanja prostega časa s prijatelji in sošolci; oblikujejo in razvijajo pozitivna stališča, navade in vzorce vedenja (doživljanje zmage ali poraza); učence spodbujamo k zdravemu načinu življenja. Učence za šolske ekipe izberejo športni pedagogi.

**TURIZEM IN MI** (Mateja Stražar, Lea Tomšič) - skupno 35 ur.

**Čas:** enkrat tedensko.

**Cilji:** v okviru »turistične dejavnosti« bomo sodelovali v projektu Turizmu pomaga lastna glava, ki se izvaja pod okriljem Turistične zveze Slovenije in je celovit sistem organiziranega delovanja osnovnošolske mladine v turizmu. Vsebina projekta je vezana na raziskovanje turizma v domačem kraju in nudi mladim možnost aktivnega sodelovanja pri oblikovanju turizma in turističnega proizvoda. V šolskem letu 2020/2021 bo organiziran že 35. državni festival Turizmu pomaga lastna glava.

## TEČAJI, TABORI

| Področje                                                                  | Mentorica                                     | Razred              |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|
| PLAVALNI TEČAJ V OKVIRU ŠPORTNE VZGOJE<br>(po dogovoru z Bazenom Velenje) | učiteljice-ji,<br>vaditeljice –ji<br>plavanja | 2. r.,<br>3. c in d |
| MEDIACIJA – USPOSABLJANJE VRSTNIŠKIH MEDIATORJEV                          | BARBARA<br>HUDOKLIN<br>KARMEN ZUPANC          | 6.- 9. r.           |

## NATEČAJI

| Področje    | Mentorica                   |
|-------------|-----------------------------|
| likovno     | Urška Juhart                |
| literarno   | učiteljice slovenščine      |
| filmsko     | Mojca Cestnik, Borut Petrič |
| fotografsko | Urška Juhart                |



Tjaš Luka Glavnik



## POSEBNE PRIREDITVE ŠOLE

### ŠPORT ŠPAS

- **DAN DRUŽENJA IN GIBANJA VSEH GENERACIJ OB SODELOVANJU DRUŠTEV OBČINE POLZELA V OKVIRU OBČINSKE PRIREDITVE MALTEŠKI TEK PO HMELJSKIH POTEH** (Simona Tomšič, Bernardka Sopčič v sodelovanju z društvi in ostalimi strokovnimi delavci) 26. september 2020

### TEDEN MOBILNOSTI

- v sodelovanju z Občino Polzela (Simon Krumpak, Mojca Rodič, Majda Pur) 16.-22. september 2020

### TEDEN OTROKA

- **DEJAVNOSTI OB TEDNU OTROKA** (vodstvo, svetovalna služba, knjižničarka, vodje aktivov in razredniki) 5.- 9. oktober 2020

### DAN REFORMACIJE

- **proslava ob dnevu reformacije** (Mija Novak, Marija Kronovšek) oktober 2020

### DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI

- **proslava ob državnem prazniku** (Marija Kronovšek) 23. december 2020

### VESELO V NOVO LETO

- **OD MENE K TEBI #JAZPOGREŠAMŠOLO – dobrodelni koncert s sejmom** (Bernardka Sopčič, Simona Tomšič, Mojca Cestnik, Alja Bratuša, Mija Novak, Mojca Rodič, Nives Grah, Marija Kronovšek, Majda Pur, Anja Gojkovič, Petra Vešligaj, Urška Juhart, Borut Petrič, vodje aktivov vrtca in šole) 27. november 2020
- **VESELI DECEMBER** v šoli (vsi učitelji in vodstvo šole)
- **Šola ima talent** (učenci 9. razreda) 23. 12. 2020

### OTROŠKI PARLAMENT

- na temo »**MOJA POKLICNA PRIHODNOST**« (Bernardka Sopčič, Katja Čeh in razredniki) januar 2021

### KULTURNI PRAZNIK

- **slovesnost v počastitev slovenskega kulturnega praznika** (Marija Kronovšek, Alja Bratuša, Bernardka Sopčič, Simona Tomšič, Mija Novak, Majda Pur, Nives Grah, Urška Juhart, Borut Petrič) 5. februar 2021

#### DAN ZDRAVJA

- **DAN ZDRAVE ŠOLE** (tim »Zdrave šole«) 17. 11. 2020

#### SVETOVNI DAN ZEMLJE

- v sodelovanju z Občino Polzela (Doroteja Smej Skutnik, Majda Pur) 22. april 2021

#### MESEC KNJIGE IN BRANJA

- dejavnosti za spodbujanje branja april in maj 2021
- **umetniški večer** (slovenistke)
- **zaključek BRALNE ZNAČKE** od vrtca do 9. r. (Alja Bratuša, mentorice in vodstvo)

#### SEZIMO DO ZVEZD

- za učence in starše (vodstvo šole, razredniki, Anja Gojkovič, Majda Pur, Nives Grah, Petra Vešligaj, Mija Novak, Mojca Rodič, Marija Kronovšek) 21. maj 2021

#### VALETA – ZAKLJUČNE AKTIVNOSTI DEVETOŠOLCEV

- **sprejem odličnjakov pri županu Občine Polzela** (vodstvo šole, razredniki, svetovalna delavka) junij 2021
- **valeta** (vodstvo, razredniki) 15. junij 2021

#### DAN DRŽAVNOSTI

- **proslava ob državnem prazniku za učence s podelitvijo pohval in priznanj** (slovenisti in vodstvo šole) 24. junij 2021

#### KULTURNE PRIREDITVE POŠ ANDRAŽ

*Sodelovanje na krajevnih prireditvah:*

- srečanje starostnikov okt 2020
- komemoracija nov 2020
- sprejem učencev v šolsko kulturno društvo feb 2021
- proslava ob dnevu žena v sodelovanju s Kulturnim društvom Andraž mar 2021

## PROJEKTI ŠOLE

### 1. ŠOLSKI

#### 1.1 OB ZNANJU KULTURA SRCA

Izvajanje vzgojnega načrta, v skladu z vrednotami in vizijo EKOŠOLE (rdeča nit bosta temi ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA, ZDRAVA PREHRANA, dogodki, povezani s knjigo in z bralno značko). V svet sproščanja bo vodil učence, učitelje in starše medved Zdravko. Prednostna naloga projekta bo tudi v tem šolskem letu SPOŠTOVANJE.

#### 1.2 PLESNA ŠOLA

Načrtno in sistematično vzgajanje ter učenje plesnih korakov, standardnih in latinskoameriških plesov in profesionalnega plesa vseh generacij šole in vrtca z vključevanjem na plesna tekmovanja, tečaj in prikaz plesnega znanja devetošolcev in zaključna plesna akademija vseh generacij (Anja Gojkovič).

#### 1.3 EVROPSKI JEZIKOVNI LISTOVNIK PRI POUKU TUJIH JEZIKOV

(učiteljice angleščine in nemščine)

#### 1.4 DIGITALNO OPISMENJEVANJE učencev od 1. do 9. razreda

(Borut Petrič in strokovni delavci)

#### 1.5 IZ VRTCA V ŠOLO

(Barbara Hudoklin, Mateja Aubrecht, Mateja Medved, Manca Krajnc, Vesna Hriberšek, Simona Onuk, Ema Kotnik, Petra Vešligaj in druge strokovne delavke v vseh oddelkih predšolskih otrok in prvošolcev)

#### 1.6 STRATEGIJE ZA IZBOLJŠANJE BRALNE PISMENOSTI (Karmen Zupanc)

#### 1.7 PROSTOVOLJSTVO (Majda Pur)

### 2. DRŽAVNI

#### 2.1. KULTURNA ŠOLA (Koordinatorica: Mojca Cestnik v sodelovanju s celotnim učiteljskim zborom)

#### 2.2 ZDRAVA ŠOLA – ZDRAVJE - ZDRAVA HRANA – GIBANJE vključitev v Slovensko mrežo zdravih šol, ki jo vodi Inštitut za varovanje zdravja (razvojni tim v sestavi: vodja projekta Barbara Hudoklin, Milena Hriberšek, Mojca Rodič, Anja Gojkovič, Majda Pur, Doroteja Smej Skutnik, Simon Krumpak, Olga Palir, Nataša Herodež Kranjec, Katja Čeh, Alja Bratuša in vodstvo šole)

#### 2.3 ŠOLSKI EKOVRT (koordinatorica Doroteja Smej Skutnik)

#### 2.4 OTROŠKI PARLAMENT »Moja poklicna prihodnost« (mentorica Katja Čeh)

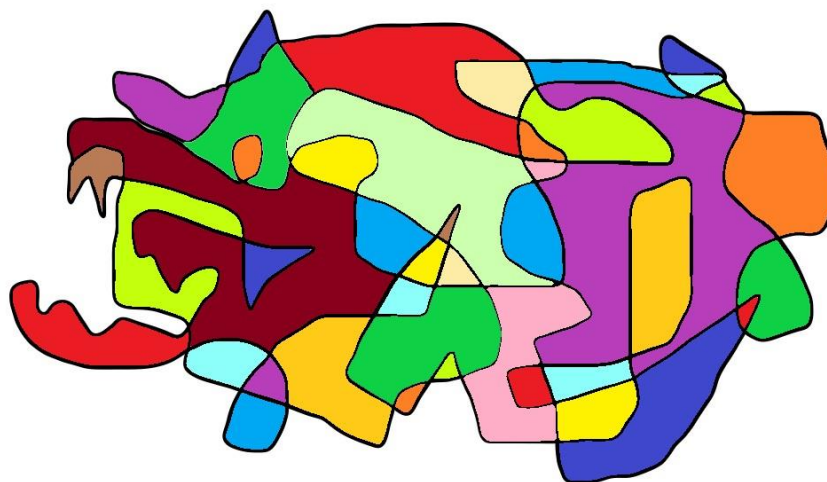
#### 2.5 VARNO S SONCEM (koordinatorica: Andreja Starman)

#### 2.6 BEREMO SKUPAJ – NACIONALNI MESEC SKUPNEGA BRANJA, RASTEM S KNJIGO, MEDGENERACIJSKO BRANJE in NAŠA MALA KNJIŽNICA – projekti za spodbujanje branja (koordinatorica Alja Bratuša)

- 2.7 **EVROPSKA VAS - SLOVENIJA** (Nives Grah, Simon Krumpak, Mojca Kacjan in aktiv OPB)
- 2.8 **NA-MA POTI** (vodja projekta Doroteja Smej Skutnik; člani projektnega tima RVIZ: Bernardka Sopčič, Andreja Špajzer, Nataša Jesenko, Mateja Stražar, Mojca Arcet, Nataša Herodež Kranjec, Barbara Hudoklin, Tatjana Turkuš, Mojca Kacjan, Karmen Zupanc, Irena Ramšak, Manca Krajnc, Andreja Starman, Damjana Podpečan, Urška Lukan, Nika Koren, Eva Huš, Jerica Rajšek)
- 2.9 **TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA** (koordinator Simon Krumpak)
- 2.10. **SIMBIOZA ŠOLA** (Simon Krumpak)
- 2.11 **FRANČEK** (Mojca Cestnik)

### 3. MEDNARODNI

- 3.1 **EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA**  
(Andreja Špajzer, Doroteja Smej Skutnik, Barbara Hudoklin, Manca Krajnc in vodstvo zavoda)
- 3.2 **E-TWINNING, WIC (Cmepius, Erasmus+)** (Lučka Rančigaj, Mojca Kacjan, Mojca Vidmajer, Majda Pur)



Žiga Ožir



## EKOŠOLA – KROVNI PROJEKT



**ZDRAVA  
ŠOLA**

**FIT  
ŠOLA**

**Mednarodni projekt  
EKOŠOLA  
KOT NAČIN  
ŽIVLJENJA**

Sodelujejo: matična šola,  
POŠ Andraž in Enota vrtec  
Vodijo: Andreja Špajzer,  
Doroteja Smej Skutnik,  
Barbara Hudoklin in Olga  
Palir s sodelavci

**SKRB ZA ČISTO IN  
VARNO OKOLJE:**

ločevanje odpadkov  
stalno zbiranje kartuš  
(izkupiček je namenjen  
šolskemu socialnemu  
skladu)  
skrb za čisto okolico  
šole  
osveščanje o prometni  
varnosti

**SKRB ZA ZDRAVJE:**

navajanje na pitje VODE  
dnevno uživanje JABOLKA  
minute za zdravje

**OSTALE DEJAVNOSTI:**

- sodelovanje na EKOBRALNI ZNAČKI, EKOKVIZU ...
- sodelovanje na natečajih
- sodelovanje v dobrotelčnih akcijah
- sodelovanje z društvi in ustanovami v kraju in širši okolici
- zaznamovanje spominskih dni
- obveščanje javnosti o našem delovanju

**VIZIJA**

Skupaj se trudimo skrbeti za trajnostni razvoj in spodbujanje k ustreznemu načinu ohranjanja narave. Spodbujamo pouk na našem ekovrtu in uporabo čutne poti na njem. Ves čas se bomo trudili za ustrezne eko medsebojne odnose z različnimi oblikami (mediacija, svetovalni pogovori ...). Ugotavljali bomo energetske prihranke in sproti spremljali, kako uspešni smo pri varčevanju energije, vode, ravnanju z odpadki ...





# NA-MA POTI

Naravoslovna in matematična pismenost: spodbujanje  
kritičnega mišljenja in reševanja problemov

**NA**ravoslovje, **MA**tematika, **P**ismenost  
**O**polnomočenje, **T**ehnologija, **I**nteraktivnost

Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada

OŠ Polzela je ena izmed 11 razvojnih OŠ v Sloveniji, ki so bile izbrane kot sodelujoče v projektu NA-MA POTI. Konzorcijski partnerji so poleg ZRSŠ še Pedagoška fakulteta Ljubljana, Pedagoška fakulteta Koper, Pedagoška fakulteta Maribor, Fakulteta za naravoslovje in matematiko Maribor, Fakulteta za matematiko in fiziko Ljubljana, Fakulteta za elektrotehniko Ljubljana ter Fakulteta za računalništvo in informatiko Ljubljana.



Cilji NA-MA POTI:

Projekt traja do 30. 6. 2022.



Naša šola je od leta 2008/ 09 vključena v projekt Slovenska mreža zdravih šol, ki je sestavni del mednarodnega projekta Evropske mreže zdravih šol.

TIM ZŠ: Bernarda Sopčič, Milena Hribešek, Katja Čeh, Doroteja Smej Skutnik, Majda Pur, Olga Palir, Barbara Hudoklin, Mojca Rodič, Nataša Herodež Kranjec, Anja Gojkovič, Alja Bratuša, Simon Krumpak, Andreja Starman, Nevenka Jerin

### **Rdeča nit v šolskem letu 2020/21: Vzgoja in izobraževanje v realnem in digitalnem svetu**

Nadaljevali bomo z aktivnostmi preteklega šolskega leta in jih nadgradili. Krepili bomo zdrave odnose z ljudmi okoli nas, negovali medgeneracijske odnose in osveščali mlade na spoštljiv odnos, strpnost in prevzemanje odgovornosti. Spodbujali bomo zdrav načina življenja na različnih področjih, posebno pozornost bomo namenili zdravemu prehranjevanju, čuječnosti in gibanju. **Pozorni bomo na ozaveščanje o aktualnih tveganih spletnih vedenjih s poudarkom na različnih oblikah spletnih zasvojenosti (pornografija, igre na srečo, video igre). Spregovorili in opozarjali bomo na različne vrste spletnega nasilja kot so grožnje, zalezovanje, posmehovanje, ustrahovanje, krajo identitete, spletno trpinčenje.**

#### **Naloge ZŠ:**

##### **Teža šolske torbe**

Raziskave oz. ugotovitve so pokazale, da so šolske torbe pretežke. Po priporočilih NIJZ teža napolnjene šolske torbe naj ne presega 10-15% telesne teže otroka. Na različne načine bomo poskušali vplivati, da se teža šolske torbice zmanjša (blok ure, fleksibilen predmetnik, odgovornost učencev, da se držijo urnika ...) Posredovanje zgibanke NIJZ: Teža šolske torbe

##### **Digitalni post in uporaba mobitela pri pouku**

Ozaveščanje o uporabnosti mobitela za učne namene (pridobivanje koristnih informacij) in seznanitev in opozarjanje o škodljivih učinkih za zdravje. Namestitvev plastificiranih opozorilnih znakov po šoli.

##### **Izboljšanje duševnega zdravja na šoli**

V tednu otroka bo izveden celostni naravoslovni dan ČAS ZA ZDRAVJE JE ČAS ZA NAS. Izvedene bodo razne aktivnosti na temo zdravega življenjskega sloga. Mladostnike bomo ozaveščali o pomenu varne spolnosti. Povezali se bomo s Centrom za krepitev zdravja v ZD Žalec. Njihovi strokovnjaki bodo spregovorili o pomenu zdravega življenjskega sloga za krepitev zdravja ter o preprečevanju in zdravljenju kroničnih bolezni. Spodbujali bomo k uravnoteženi rabi tehnologije v vsakdanjem življenju in opozarjali na razne vrste spletnega nasilja.

##### **Kultura prehranjevanja**

Še vedno bo posebna pozornost namenjena odnosu do hrane in zmanjšanju ostankov hrane. Na urah OS bomo spregovorili o anketi o šolski prehrani med učenci in starši, ki je pokazala veliko zadovoljstvo s pestrostjo jedilnikov in kvaliteto prehrane. Poudarek bo tudi na bontonu kulturnega prehranjevanja ter pomenu oskrbe s kakovostno hrano iz lokalnega okolja.

**Slovenski tradicionalni zajtrk** od 1. do 9. razreda bo potekal 20. novembra 2020.

**Minuta za zdravje** in sproščanje z razteznimi vajami bo v letošnjem šolskem letu potekalo v prenovljeni izvedbi in sicer bodo aktivnosti predvajane na YouTube kanalu. Učenci skupaj z učitelji jih izvajajo glede na pouk in trenutno klimo v razredu.

### **Čuječnost**

Spoznavanje osnovnih pravil za urjenje v čuječnosti za lažje premagovanje izzivov in spoprijemanje s težavami. Čuječno dihanje bomo nadgradili še z drugimi tehnikami sproščanja.

**Dan gibanja:** spodbujanje gibanja in timske harmonije za zdrav, telesno aktiven in kvaliteten način življenja. V septembru 2020 bo izveden celosten športni dan v okviru občinskega praznika, kjer bo ob glasbeni spremljavi poskrbljeno tudi za dobro ogrevanje s fit dejavnostmi.

**Medgeneracijsko sodelovanje:** preko prostovoljnega krožka osveščanje mladih za potrebe starejših (spoštljiv odnos, strpnost in prevzemanje odgovornosti).

### **To sem jaz**

Z izvedbo 10 preventivnih delavnic prenovljenega Priročnika za preventivno delo z mladostniki: Zorenje skozi - To sem jaz, skrbimo za krepitev duševnega zdravja in razvijamo pozitivno samopodobo učencev. Delavnice izvedemo po potrebi.

### **Pouk o zdravju je vpleten v vse predmete in dejavnosti šole ter zajema:**

navajanje na redno pitje vode, dnevno uživanje jabolk, vključevanje šolskega vrta in čutne poti, osveščanje o škodljivosti drog, alkohola in tobaka, osveščanje in opozarjanje o škodljivem delovanju sončnih žarkov, o zaščiti pred klopi, osveščanje o pomenu prve pomoči in izvajanje osnovnih veščin prve pomoči, sprotno obveščanje o aktualnem dogajanju Zdrave šole preko zdravošolcev.





Glavni cilj projekta ŠOLSKI EKOVRT je, da učenci razvijejo pripravljenost in sposobnost zavzetega in odgovornega ravnanja v okolju ter odločanja, ki bo zagotavljalo kakovostno in zdravo življenje ne le zanje, ampak tudi za prihodnje generacije. Šolski ekovrt učencem omogoča doživljanje izkušnje neposrednega stika z naravo in vrtnarjenjem ter jim pomaga razvijati pozitiven odnos do varovanja narave in lokalne ekološko pridelane hrane. Vsebine in delo ekovrta so interdisciplinarno zasnovane, tako da povezujejo znanje naravoslovnih in družboslovnih predmetov, ter omogočajo kakovostne učne ure v naravi.

V okviru projekta LIFE ARTEMIS bomo sodelovali pri popisovanju tujerodnih vrst v okolici šole in prispevali pomembne podatke o razširjenosti ter problematiki tujerodnih vrst. Sodelovali bomo na natečaju Planetu Zemlja prijazna šola, katerega cilj je razumevanje in razvijanje sonaravnega bivanja in delovanja v vseh porah življenja.



Čutna pot na šolskem ekovrtu.





Program **VARNO S SONCEM** je usmerjen k seznanjanju učencev o škodljivih posledicah delovanja sončnih žarkov in ukrepih, s katerimi lahko nastanek teh posledic učinkovito preprečimo oz. zmanjšamo. Vizija programa je doseči spremembo v odnosu populacije do sonca. V čim širšem krogu populacije želimo doseči dosledno upoštevanje in izvajanje samozaščitnih ukrepov v smislu zaščite pred delovanjem sončnih žarkov. S tem želimo doprinesiti k dolgoročni posledični zaustavitvi naraščanja kožnega raka v Sloveniji (predvsem melanomskega tipa).



## TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA

Teden vseživljenjskega učenja (TVU) je najvidnejša promocijska kampanja na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. Projekt usklajuje Andragoški center Slovenije in se ga prireja v sodelovanju s stotinami ustanov, skupin in posameznikov po vsej državi pa tudi onkraj naših meja. Z njim opozarjamo na vseprisotnost pa tudi pomembnost učenja – v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema. Vsi, ki projekt soustvarjamo, bodisi v vlogi izvajalcev prireditev bodisi kot udeleženci, prispevamo k udejanjanju slogana 'Slovenija, učeča se dežela'. V okviru omenjenega projekta tudi na osnovni šoli Polzela izvajamo dejavnosti in aktivnosti, ki so del slogana. Z izvedenim želimo prispevati tudi svoj del v mozaik vseživljenjskega učenja ter ponuditi tako učencem, kot tudi njihovim staršem možnost različnih delavnic, tečajev, idr.

## SIMBIOZA ŠOLA

Simbioza šola je projekt, ki vzpostavlja aktivno mrežo proaktivnih šol, ki ponujajo različne delavnice za starejše in izvajajo različne aktivnosti medgeneracijskega druženja in gibanja. Učenci - prostovoljci s pomočjo mentorja izvajajo različne delavnice, aktivnosti in ure gibanja med generacijami ter na ta način starejšim v lokalnem okolju brezplačno predstavljajo osnove dela z elektronskimi napravami in zdrav način življenja preko gibanja in druženja.

Šola omogoči širši populaciji starejših prvi stik z elektronskimi napravami (računalnik, tablica, pametni telefon) in na ta način pripomore k večjemu deležu informacijsko pismenih oseb ter izvajajo aktivnosti, povezane z gibanjem in aktivnim življenjskim slogom.

## STIKI MED STARŠI IN ŠOLO

Učenci, učitelji in starši morajo biti med seboj povezani v prijaznem sodelovanju. Dobro medsebojno sodelovanje prinaša novo kvaliteto dela in veliko zadovoljstva.

### RODITELJSKI SESTANKI



Prvi roditeljski sestanek za starše učencev prvega, drugega in tretjega triletja bo 3. septembra 2020. O datumih roditeljskih sestankov, ki bodo organizirani med letom, boste pisno obveščeni.

Vsebinsko bo prvi roditeljski sestanek skupen za vsa triletja, kjer bo ravnateljica predstavila prednostne naloge in novosti iz letnega delovnega načrta šole, razredniki pa bodo predstavili cilje in standarde posameznih predmetnih področij, tekmovanja v znanju in druge informacije, vezane na oddelčno skupnost. Ostali sestanki bodo oddelčni.

Starše vabimo, da se čim bolj vključujete v življenje in delo na šoli, še zlasti pri dnevih dejavnosti, interesnih dejavnostih in drugih projektih šole. Tako želimo splesti čim tesnejše vezi med šolo in vami, spoštovani starši, saj je le tako mogoče graditi skupne cilje in jih uspešno uresničevati.

#### NAČRTOVANI RODITELJSKI SESTANKI:

- **uvodni roditeljski sestanek**, 9. in 10. 9. 2020 (na daljavo)
- **karierna orientacija; priprava na prehod v srednjo šolo** ALI
- **okrogla miza s starši in z učenci** – izvede jo razrednik, tudi večkrat, če je potrebno (aktualna ali tekoča problematika)
- **zaključno srečanje** – po dogovoru

**Roditeljski sestanki bodo organizirani predvidoma v septembru 2020, januarju 2021 in v aprilu/maju/juniju 2021.**

Organizirali bomo tudi predavanje za starše na temi "**Sladkarije in energetske pijače med mladimi**", "**Pomen spanja**" v izvedbi Centra za krepitev zdravja ZD Žalec ter predavanje na temo "**Uporaba prepovedanih drog med mladimi**" (predvidoma v januarju in marcu 2021).

### GOVORILNE URE

Na OŠ Polzela bodo:

- **SKUPNE** potekale vsak drugi četrtek v mesecu ob 17. uri,
- **INDIVIDUALNE** po dogovoru s starši.

Na POŠ Andraž bodo SKUPNE govorilne ure potekale vsak drugi četrtek v mesecu ob 17. 15 uri, INDIVIDUALNE pa po dogovoru s starši oz. po urniku.



## KOMUNIKACIJA PREKO INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE

- Komunikacija preko telefona poteka med službenim časom (7.00–15.00, od ponedeljka do petka) in v času govorilnih ur.
- Preko telefona posredujemo le najnujnejše informacije o vedenju in učnem uspehu učencev ter odsotnosti, vabila, poškodbe, bolezni, opravičila ...
- Uporabljamo službeni elektronski naslov ali e-asistent.
- Preko telefona in elektronskega naslova ne dajemo občutljivih informacij (varstvo osebnih podatkov).
- Pri večjih težavah ali ko je vpletenih več učiteljev, uporabimo telefon/ e-pošto le, da se dogovorimo za osebno srečanje.
- Osebno telefonsko številko posredujemo le v izjemnih primerih (zdravstveno stanje učenca).



Aleksej Benjamin Derča

## VARSTVO IN PODALJŠANO BIVANJE

Za učence prvega razreda je organizirano jutranje varstvo od 6.10 do 8.10. Učenci 1. razredov, ki bi potrebovali varstvo pred 6.10, se zbirajo v enoti vrtca. Učence vozače od 2. do 5. razreda, ki prihajajo v šolo s šolskim avtobusnim prevozom, vabimo zjutraj v varstvo vozačev od 7.10 do 8.10. Učenci od 1. do 5. razreda se glede na predhodne prijave vključijo v podaljšano bivanje, ki traja vsak dan od zaključka pouka do predvidoma 16.05 ure oz. po potrebi staršev.

Za učence 5. razreda (vozače) je organizirano varstvo, ki poteka v učilnici 5. a.

V OPB se učenci učijo različnih spretnosti in veščin, tudi socialnih, ki jih potrebujejo za samostojno življenje. Poudarek je na spoznavanju in pozitivnem vrednotenju sebe, sprejemanju in spoštovanju drugačnosti, spodbujanju samostojnega in odgovornega pristopa k šolskemu in drugemu delu, skrbi za zdravo življenje in okolje ter na zadovoljevanju učenčevih potreb po socialnih stikih. V tem času se prepletajo naslednje dejavnosti: sprostitevna dejavnost, ustvarjalno preživljanje časa, prehrana in samostojno učenje.

Za učence POŠ Andraž, ki uporabljajo šolski avtobusni prevoz, je organizirano varstvo od 7.10 dalje. Podaljšano bivanje poteka od konca pouka dalje oz. po potrebi staršev najkasneje do 15.15.

Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko učitelj v OPB predčasno napoti učenca iz šole samo s pisnim potrdilom staršev.

VARSTVO VOZAČEV za učence predmetne stopnje bo organizirano v učilnici predmetne stopnje.



Izabela Veber

## PRAVILA PODALJŠANEGA BIVANJA

1. **Odhod** učencev iz podaljšanega bivanja (v nadaljevanju PB) od 2. do 4. razreda je možen skozi Sončni vhod šole, vendar **še le po 14.40 uri**, za 1. razred pa le skozi Pravljični vhod, ki je namenjen prvošolcem.
2. Iz organizacijskih razlogov se je **potrebno držati ure odhoda**, navedene na prijavnici. O **odhodu otroka** iz PB ali interesne dejavnosti (ID) **morate obvestiti** učitelja oddelka PB ali mentorja ID.
3. Zaradi varnosti otrok ter odgovornosti šole učitelj PB predčasno dovoli otroku odhod **LE s pisnim dovoljenjem staršev ali skrbnikov, ki vključuje ime otroka, datum in podpis.**
4. Domačo nalogo pišemo med 13.35 in 14.25. Prosimo starše, naj v tem času ne jemljejo svojih otrok iz razreda, razen v nujnih primerih.
5. Pri odhodu učenca domov ga starši počakate pred učilnico. Če ga pridete iskat v času kosila, ne hodite v jedilnico, temveč ga počakate pri dežurnem učencu. Vaš otrok ima pravico pojesti kosilo v miru.
6. V primeru, da skupine ni v matični učilnici OPB, bo na tabli pri vhodu v malo telovadnico obvestilo, kje se skupina nahaja.
7. Učitelji nismo odgovorni za igrače ali druge predmete, ki jih otroci prinašajo v šolo.
8. Interesne dejavnosti naj otrok obiskuje od vpisa do konca šolskega leta.
9. Kosilo in popoldansko malico odjavite s pomočjo eAsistenta (ePrehrana).

**Podaljšano bivanje** je oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki jo šola organizira po pouku, in je namenjena učencem od 1. do 5. razreda.

V PB se učenci vključujejo prostovoljno na podlagi prijave staršev. Poteka v okviru pravil, ki jih določa šola. Prijavljeni učenci se razvrščajo v skupine, ki imajo svoje matične učilnice.

Cilji PB se prepletajo in nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka. Učencem želimo zagotoviti spodbudno, zdravo in varno psihosocialno in fizično okolje za razvoj in izobraževanje. V okviru PB se izvajajo učna pomoč, bralne vaje, utrjujejo se osnove računanja, učencem so na voljo različne interesne dejavnosti, opravljajo pa se tudi domače naloge.

Glavni cilj PB je organizacija kakovostnega preživljanja prostega časa, ki ni namenjena zgolj pisanju domačih nalog.

**PB ne more v celoti nadomestiti domačega dela, zato prosimo starše**, da vsak dan z otrokom pregledajo domače naloge.

**Ob petkih izvajamo prakso »brez domačih nalog«**, kar pomeni, da učenci v PB domačih nalog ne opravljajo, ampak ta čas namenimo utrjevanju matematičnih veščin, minutam za branje, različnim delavnicam, predvsem pa rekreaciji na prostem.

## ŠOLSKA KNJIŽNICA

Knjižnica ponuja več kot **40.000** enot knjižničnega gradiva. Poleg knjižnega gradiva (leposlovne in strokovne knjige) imamo v knjižnici tudi neknjižno gradivo: videokasete, zvočne kasete, multimedijske zgoščenke, časopise, učila, igrače ... Neknjižno gradivo uporabljamo načeloma samo v knjižnici in pri pouku. Časopise in drugo čitalniško gradivo si je moč sposoditi v petek in ga je potrebno vrniti v ponedeljek.

V **čitalnici** je veliko prostora za branje, pogovor, pisanje nalog, iskanje informacij, za raziskovalno delo, včasih tudi za zabavo. Na računalnikih v knjižnici lahko učenci pišejo referate, seminarske naloge, brskajo po spletu, pregledujejo multimedijske zgoščenke, iščejo informacije.

Knjižnično gradivo je od **2019** dostopno prek nacionalnega knjižničnega sistema **COBISS**.

Na šoli hranimo tudi zapuščino - **knjižnico slovenskega pisatelja Branka Hofmana**. Obsega prek 3500 knjig. Med njimi je večina leposlovnih del svetovnih klasikov, hranimo pa tudi nekaj izjemnih dragocenosti, med njimi Japljev prevod Svetega pisma iz leta 1792.

Učenci skupinsko najmanj 4-krat letno obišejo knjižnico, učenci od 1. do 3. razreda pa vsak teden oz. na 14 dni. V sodelovanju z drugimi učnimi predmeti se takrat izvajajo **knjižnična informacijska znanja**. Temeljni cilj izobraževanja učencev v knjižnici (v devetih letih najmanj 36 ur) je informacijska pismenost, ki se lahko uresničuje ob povezavi različnih predmetnih področij s šolsko knjižnico, kot temeljno informacijsko in komunikacijsko službo na šoli, s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo, z motivacijo za branje in estetsko doživljanje. Učenci v knjižnici pridobivajo znanje, spretnosti in navade za vseživljenjsko izobraževanje.

Zaradi svoje interdisciplinarne usmerjenosti se knjižnica **povezuje** z vsemi dejavnostmi na šoli. Zelo dejavna je njena vloga v različnih razvojnih in inovacijskih projektih ter projektnih nalogah (zdrava šola, ekošola, kulturna šola), v okviru knjižnice potekajo tudi: načrtovanje kulturnih dejavnosti, bralna značka in drugi projekti za spodbujanje branja, predstavitev novih knjig, bralni klubi, raziskovalno delo.

Informacije o šolski knjižnici in aktualna poročila o programih in dejavnostih knjižnice so na voljo na **spletni strani knjižnice** (dostopno prek spletne strani šole).

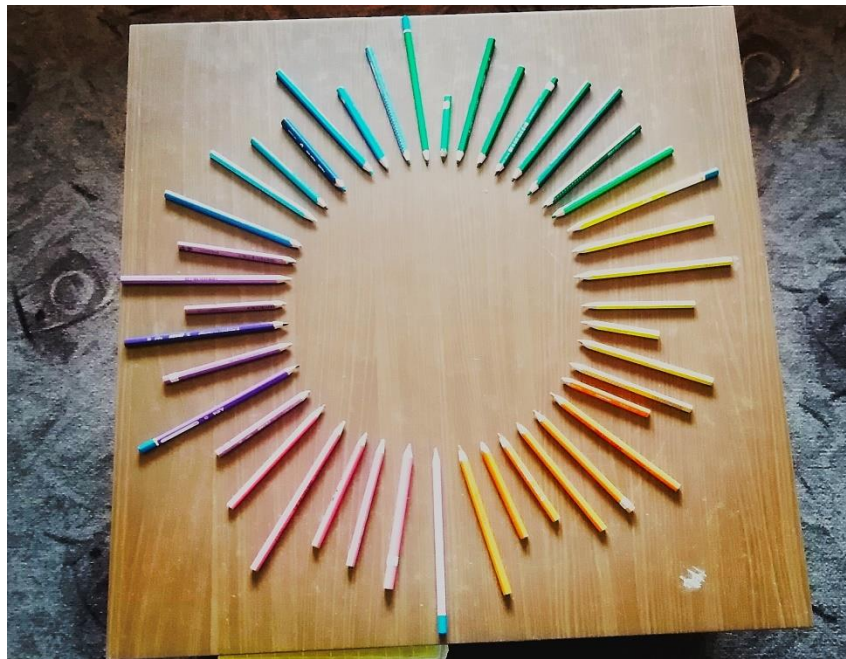


Iva Ćurković



## UČBENIŠKI SKLAD

Za vse učence Osnovne šole Polzela od 1. do 9. razreda velja (od 2013/2014 dalje), da avtomatsko postanejo uporabniki šolskega učbeniškega sklada. V kolikor si kdo ne želi izposoditi učbenikov v učbeniškem skladu Osnovne šole Polzela, podpiše odjavnico. Odjavnico starši oddajo ali pošljejo razredniku ali skrbnici učbeniškega sklada. Seznam učbenikov, ki jih otroci uporabljajo v posameznem razredu, prejmejo starši v začetku junija v elektronski obliki. Seznami učbenikov in druge informacije o učbeniškem skladu so na voljo tudi na spletni strani šole. Izposojevalnino za učbenike oz. učna gradiva (1.-3. razred) vsem učencem od 1. do 9. razreda poravnava Ministrstvo za šolstvo in šport. Učenci si učbenike za tekoče šolsko leto izposodijo prve šolske dni ali takrat, ko pričnejo z učnim predmetom pri fleksibilnem urniku v šolski knjižnici. Ob koncu šolskega leta morajo učenci komplet učbenikov vrniti v šolsko knjižnico. Za poškodovane in izgubljene učbenike plačajo starši odškodnino, ki je določena s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov. Od leta 2010 dalje skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezni razred za tekoče šolsko leto potrdi svet zavoda.



Lara Zabukovnik

## ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolska svetovalna delavka, po stroki psihologinja, se s svojim specifičnim strokovnim znanjem vključuje v kompleksno reševanje šolskih problemov. Kot strokovna sodelavka tako prispeva k reševanju zastavljenih vzgojno-izobraževalnih ciljev šole. Sodeluje z učenci, učitelji, vzgojitelji, s starši, z vodstvom šole in zunanjimi institucijami.

**NAJPOMEMBNEJŠA PODROČJA DELA:**  
ŠOLANJE, UČENJE IN POUČEVANJE  
ŠOLSKA KULTURA, VZGOJA, KLIMA, RED  
TELESNI, OSEBNI IN SOCIALNI RAZVOJ  
KARIERNA ORIENTACIJA  
SOCIALNO-EKONOMSKE STISKE

Šolska svetovalna delavka svetuje učencem v dilemah, stiskah oziroma težavah, svetuje staršem in učiteljem ob učnih, vedenjskih ter drugih težavah otrok, ob medosebnih zapletih, vzgojnih težavah in drugo. Pomaga pri odločitvah za srednje šole preko aktivnosti karierne orientacije, vodi proces

identifikacije nadarjenih, usklajuje dejavnosti na področju otrok z učnimi težavami, sodeluje pri sprejemu šolskih novincev in reševanju socialno ekonomskih stisk učencev oziroma družin. Sodeluje pri pripravi gradiv za dneve dejavnosti, roditeljske sestanke in podobno, vključuje se v življenje in delo razrednih skupnosti. Celotno svetovalno delo je usmerjeno v dobro učenca, v podporo razvoju vseh področij osebnosti.

### OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Učenci s posebnimi potrebami so tisti, ki so dobili odločbo Zavoda RS za šolstvo. Na podlagi odločbe ima učenec pravico do prilagojenega izvajanja izobraževalnega procesa ter mu pripadajo ure dodatne strokovne pomoči za uspešnejše funkcioniranje. Prilagojeno izvajanje se izvaja po navodilih, ki jih je izdalo ministrstvo za posamezno skupino otrok s posebnimi potrebami, z namenom, da učenci odpravljajo, premagujejo ali manjšajo primanjkljaje in dosežejo vsaj minimalne standarde znanja za posamezni razred. Dodatno strokovno pomoč izvajajo specialni pedagog, socialni pedagog, inkluzivni pedagog, psiholog ali učitelj razrednega in predmetnega pouka, ki imajo znanje in empatijo do teh otrok.

Za vsakega učenca se izdela individualizirani program, ki mora upoštevati otrokove specifične težave, ter navaja oblike dela, ki so za posameznika najustreznejše. Pri izdelavi individualiziranega programa sodeluje tim, ki bo delal z otrokom, ter starši otroka. Starši morajo biti seznanjeni s programom, razrednik pa je odgovoren za realizacijo individualiziranega programa. Za vse učitelje so podana navodila za delo z otrokom, ki jih izdelata strokovna skupina, in jih morajo pri delu upoštevati. Najmanj vsako ocenjevalno obdobje se sistematično sestanemo vsi, ki poučujemo otroke s posebnimi potrebami, ter ovrednotimo delo z njimi, že sproti pa glede na potrebe potekajo usklajevanja. Starši morajo biti pogosto seznanjeni z uspešnostjo otroka.

Vse informacije v zvezi z usmerjanjem otrok s posebnimi potrebami lahko starši dobijo pri specialni pedagoginji na šoli ali spletnih straneh Zavoda RS za šolstvo.



## NADARJENI UČENCI

### KDO SO NADARJENI UČENCI?

Nadarjeni učenci so tisti, ki kažejo visoke potenciale ali dosežke na različnih področjih, kot so intelektualno, ustvarjalno, akademsko, umetniško, voditeljsko ali psihomotorično.

### KAKO JIH ODKRIVAMO?

Odkrivanje poteka v treh stopnjah:

1. *evidentiranje*
2. *identifikacija*
3. *seznanitev in pridobitev mnenja staršev*

1. EVIDENTIRANJE učencev, ki bi lahko bili nadarjeni. Izvedejo ga učiteljice s svetovalno delavko ob koncu 1. triletja na osnovi naslednjih kriterijev:

- **učnega uspeha** (dosledno odličen uspeh v vseh razredih do izvedbe evidentiranja – povprečje ocen iz obveznih predmetov 4,5 ali več; v 1. in 2. razredu se upošteva opisna ocena – doseganje višjih standardov znanja);
- **izjemnih dosežkov** pri likovnih, glasbenih, tehniških, športnih in drugih dejavnostih;
- **učiteljevega mnenja**, ki si ga je o učencu oblikoval med vzgojno-izobraževalnim procesom. Posebno pozornost pri presojanju mora posvetiti tistim učencem, ki kažejo znake nadarjenosti in nimajo odličnega uspeha, ki prihajajo iz socialno manj spodbudnega okolja, drugačnega kulturnega okolja, imajo specifične učne ali vedenjske težave;
- **tekmovanj** - udeležba in dobri rezultati na regijskih in državnih tekmovanjih;
- **hobijev** - trajnejše aktivnosti, za katere ima učenec močan interes in v katerih dosega izjemne rezultate (npr. fotografija, modelarstvo, raziskovanje kamnin ...);
- **mnenja šolske svetovalne službe** – mnenje o učencu oblikuje na osnovi obstoječe evidence in sodelovanja z razrednikom, učitelji, mentorji šolskih dejavnosti ...).

V skupino evidentiranih so izbrani učenci, ki izpolnjujejo vsaj enega od navedenih kriterijev. To je širša skupina učencev, ki bi lahko bili nadarjeni.

Evidentirani učenci se po seznanitvi (z ugotovitvijo, da je bil otrok evidentiran kot učenec, ki bi lahko bil nadarjen) in pridobitvi mnenja ter pisnega soglasja staršev vključijo v proces identifikacije.

2. IDENTIFIKACIJA - ugotavljanje vrste in stopnje nadarjenosti. Izpelje se na osnovi treh ocenjevalnih postopkov - testa sposobnosti, testa ustvarjalnosti in ocenjevalnih lestvic nadarjenosti. Testa sposobnosti in ustvarjalnosti izvede in ovrednoti šolski psiholog. Ocenjevalne lestvice nadarjenosti učenca (OLNAD07) izpolnijo učitelji oz. strokovni delavci, ki učenca poznajo najmanj tri mesece. Ocenjevalne lestvice pokrivajo devet področij: učno, voditeljsko, tehnično, telesno-gibalno, glasbeno, likovno, literarno, dramsko (in filmsko v zadnji triadi). Kot nadarjeni oziroma talentirani so identificirani tisti učenci, ki vsaj na enem od kriterijev (na testu ali lestvici) dosežejo nadpovprečen rezultat – zgornjih 10% v populaciji.

3. SEZNANITEV IN MNENJE STARŠEV je zadnja stopnja odkrivanja. Ko starše seznanimo, da je bil njihov otrok spoznan za nadarjenega oz. talentiranega, pridobimo njihovo mnenje o otroku in pisno soglasje za pripravo individualiziranega programa.

Za učence, ki zaradi različnih vzrokov pri postopku odkrivanja ob koncu 1. triletja niso bili evidentirani, se postopek v celoti ponovi v drugem in tretjem triletju (nazadnje ob koncu 8. razreda). Pobudo za začetek postopka odkrivanja nadarjenih lahko dajo tudi starši in vodstvo šole.

Učitelji za nadarjene učence delo diferencirajo. Nadarjene navajajo na sistematično, samostojno delo in raziskovalni pristop s pomočjo različnih virov informacij. Pri pouku spodbujajo njihovo vedoželjnost, različne interese, iskanje rešitev po drugačni poti, hitrejši način dela in ustvarjalno, samosvoje razmišljanje. Učitelji delo za nadarjene organizirajo tako, da učenci posamezne sklope samostojno ali v paru obravnavajo kot problemski pouk, projektno ali raziskovalno delo. Učenci samostojno rešujejo naloge na višjih taksonomskih stopnjah, nadgrajujejo znanje s pomočjo različnih virov, vodijo del ure in imajo posebne, individualne zadolžitve.

Učenci si lahko izberejo en učni predmet ali dva, pri katerem bodo znanje še posebej poglobljali. Učitelj skupaj z učencem in s starši pripravi načrt poglobljanja.

Nadarjene in druge vedoželjne učence spodbujamo, da sodelujejo na različnih natečajih, šolskih in državnih projektih, se udeležujejo priprav na tekmovanja v znanju. Občasno pa za njih organiziramo različne delavnice, da se družijo in delajo v skupini.

## TIM ZA DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Sestavljajo ga psihologinja, specialna, socialna in inkluzivna pedagoginja ter ravnateljica. Po potrebi se vključujeta tudi mediatorji s certifikatom, Karmen Zupanc in Barbara Hudoklin.

Tim vodi ravnateljica Bernardka Sopčič. Sestajajo se po potrebi in rešujejo vzgojne, učne, socialne in druge probleme otrok. Pri tem se povezujejo tudi z drugimi institucijami.

Tako zasnovan tim svetovalne delavke in specialnih pedagoginj omogoča vsestransko podporo učencem s posebnimi potrebami.



Tatjana Vasiljević

## DODELITEV STATUSA UČENCU

Na osnovi 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07-UPB5, 36/08, 58/09, popravka št. 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15 in 46/16 (49/16 pop.) in 25/17-ZVaj) in v skladu z določili 51. člena Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06 UPB3, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/13 in 46/16-ZOFVI-K; v nadaljevanju ZOsn) in Zakonom o športu (Ur. l. RS, št. 29/17 in 21/18 – ZNOrg; v nadaljevanju: ZŠpo) ter Okrožnico Direktorata za predšolsko vzgojo in osnovno šolstvo MIZŠ, številka 6030-1/2019/21 so bila pravila o prilagajanju šolskih obveznosti (sprejeta 4. 11. 2019) in podrobneje urejajo postopek za pridobitev statusa perspektivnega in vrhunskega športnika oziroma mladega umetnika ter prilagajanje šolskih obveznosti. Objavljamo obrazec za dodelitev statusa učencu. Hkrati vas opozarjamo, da se je pri dodelitvi statusa potrebno držati dogovorjenih pravil ter omenjenega zakona, zlasti glede učnega uspeha in drugih učnih obveznosti, sicer se lahko status učencu zamrzne ali ukine.

### PREDLOG ZA DODELITEV STATUSA PERSPEKTIVNEGA IN VRHUNSKEGA ŠPORTNIKA OZIROMA MLADEGA UMETNIKA

Podpisani/-a \_\_\_\_\_  
(oče, mati ali zakoniti zastopnik otroka)

naslov prebivališča \_\_\_\_\_

za svojega otroka \_\_\_\_\_, rojenega \_\_\_\_\_  
(ime in priimek otroka)

učenca/-ko \_\_\_\_\_ razreda OŠ Polzela

#### **v šolskem letu 2020/2021 vlagam predlog (ustrezno obkrožite):**

- A) za dodelitev statusa **perspektivne/-ga športnika/-ce**
- B) za dodelitev statusa **vrhunske/-ga športnika/-ce**
- C) za dodelitev statusa **perspektivne/-ga mlade/-ga umetnika/-ce**
- D) za dodelitev statusa **vrhunske/-ga mlade/-ga umetnika/-ce**

#### **K predlogu prilagam (ustrezno obkrožite):**

##### **A) za dodelitev statusa perspektivne/-ga športnika/-ce:**

- natančno poimenovanje kluba, panoge, da bo podatek možno preveriti v seznamu registriranih oz kategoriziranih športnikov pri nacionalni panožni športni zvezi

##### **B) za dodelitev statusa perspektivne/-ga mlade/-ga umetnika/-ce:**

- potrdilo, da je učenec/-ka mladi umetnik, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti,
- urnik tedenske obremenitve v tekočem šolskem letu,
- potrdilo/podatke o rezultatih na državnem nivoju za preteklo šolsko leto.

##### **C) za dodelitev statusa vrhunske/-ga športnika/-ce:**

- natančno poimenovanje kluba, panoge, da bo podatek možno preveriti v seznamu registrianih oz kategoriziranih športnikov pri nacionalni panožni športni zvezi

##### **D) za dodelitev statusa vrhunske/-ga mlade/-ga umetnika/-ce:**

- potrdilo, da je učenec/-ka mladi umetnik, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti,
- potrdilo oz. dokazilo o najvišjem mestu oziroma nagradi na državnih tekmovanjih s področja umetnosti,
- urnik tedenske obremenitve v tekočem šolskem letu.

#### **Podpisani/-a:**

- dovoljujem, da lahko šola uporabi podatke iz prilog za namen dodelitve statusa in
- se zavežujem, da bom šoli nemudoma sporočil vsako spremembo, ki bi vplivala na upravičenost do dodelitve statusa.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_ Podpis staršev ali zakonitega zastopnika otroka: \_\_\_\_\_

## POTRDILO

\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, potrjujemo, da se:  
(naziv izdajatelja potrdila)

učenec/-ka, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ razreda Osnovne šole \_\_\_\_\_  
(ime in priimek)

- udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti kot perspektivni/-a mladi/-a umetnik/-ca;
- dosega najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti kot vrhunski/-a mladi/-a umetnik/-ca.

Potrdilo se izdaja na zahtevo staršev učenca/-ke in se lahko uporablja zgolj za dodelitev statusa  
\_\_\_\_\_ v osnovni šoli, ki jo obiskuje.  
(navedite ustrezno)

V/Na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (podpis odgovorne osebe)

## Žig



Žiga Štefančič

## ŠOLSKI SKLAD

Namen šolskega sklada je financiranje dejavnosti posameznega oddelka, ki se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme (npr. za otroke s posebnimi potrebami), pomoč učencem v gmotni stiski (šola v naravi, ekskurzije ...) in družinam v izjemni situaciji. Vanj se stekajo sredstva, ki jih prispevajo donatorji in iz različnih dobrodelnih akcij oz. prireditvev. Največ sredstev pridobimo ob šolski dobrodelni prireditvi. V sklad prispevajo tudi učenci z zbiralnimi akcijami (papir, kartuše ...).

Šolski sklad upravlja upravni odbor, ki ga vodi predsednica Katja Čeh. Pri dodeljevanju finančne pomoči učencem iz socialno šibkih družin upošteva naslednje kriterije:

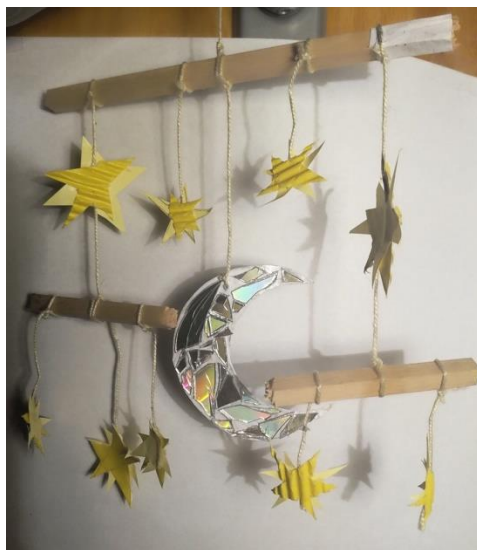
- starši prejema denarno socialno pomoč,
- število šoloobveznih otrok v družini,
- dolgotrajni socialni problemi,
- alkoholizem ali druga zasvojenost v družini,
- enoroditeljska družina,
- minimalno preseganje socialnega minimuma.

Starši zaprosijo za finančno pomoč s pisno vlogo. Upravni odbor obravnava vloge in starše pisno obvesti o rešitvi.

Vsako šolsko leto upravni odbor s strani šole, vrtca in staršev prejme veliko vlog, ki pa so praviloma pozitivno rešene.

### STANJE NA ŠOLSKEM SKLADU

|                                           |                   |
|-------------------------------------------|-------------------|
| Začetno stanje (1. 9. 2019)               | 3.597,68 €        |
| Prilivi (1. 9. 2019 – 31. 7. 2020)        | 6.608,13 €        |
| <u>Odliivi (1. 9. 2019 – 31. 7. 2020)</u> | <u>3.337,87 €</u> |
| Končno stanje (31. 7. 2020)               | 6.867,94 €        |



Neža Pikl



Datum prejema vloge: \_\_\_\_\_

### VLOGA ZA ŠOLSKI SKLAD

1. Podpisani/-a \_\_\_\_\_,  
(oče, mati, zakoniti zastopnik otroka) (naslov prebivališča)

za svojega otroka \_\_\_\_\_, ki v šolskem letu 2020/2021 obiskuje  
\_\_\_\_razred  
(ime in priimek)

Osnovne šole Polzela, uveljavljam vlogo za dodelitev finančne pomoči pri plačilu  
\_\_\_\_\_.

Prosim za sofinanciranje (obkrožite oz. dopišite): v celoti / v višini \_\_\_\_\_€

2. Podatki o družini (ustrezno vpišite oz. obkrožite):

- enoroditeljska družina: DA NE

- število družinskih članov v skupnem gospodinjstvu: \_\_\_\_\_

- število otrok: \_\_\_\_\_, število nepreskrbljenih otrok \_\_\_\_\_

- zaposlenost staršev

oče: a) zaposlen b) nezaposlen c) nezaposlen in prijavljen na Zavodu za  
zaposlovanje

č) upokojen d) drugo: kaj? \_\_\_\_\_

mati: a) zaposlena b) nezaposlena c) nezaposlena in prijavljena na Zavodu za  
zaposlovanje

č) upokojena d) drugo: kaj? \_\_\_\_\_

- Navedite morebitne druge razloge, zaradi katerih menite, da je vaš otrok upravičen do  
finančne pomoči (dolgotrajna bolezen v družini, dolgotrajni socialni problemi ...):

3. K vlogi prilagam fotokopijo oz. fotokopije naslednje dokumentacije (ustrezno obkrožite):

a) odločbe o prejemanju denarne socialne pomoči.

b) odločbe o višini otroškega dodatka.

c) potrdila zavoda za zaposlovanje.

d) dokazila o višini osebnih dohodkov v zadnjih treh mesecih, če ni dokazila pod a in b.

4. Podpisani/-a \_\_\_\_\_ dovoljujem, da šola zbira in uporabi osebne podatke,  
navedene v vlogi oz. dokumentaciji, za namen dodelitve finančne pomoči iz šolskega sklada.  
Omenjeni podatki so zaupne narave in jih bo uporabljal izključno upravni odbor sklada.  
Hranili se bodo do konca šolskega leta.

Kraj in datum:  
zastopnikov: \_\_\_\_\_

Podpis staršev oz. zakonitih  
\_\_\_\_\_

\*Vlogo oddate v tajništvu osebno ali pošto.

## ŠOLSKA PREHRANA

Prehrana in način življenja pomembno vplivata na naše zdravje in počutje. Zdrava prehrana je še posebej pomembna v obdobju odraščanja. Ob zagotavljanju ustreznega psihofizičnega razvoja, zdrave prehranjevalne navade, ki jih otroci pridobijo v zgodnjem otroštvu, vplivajo na izbiro živil in način prehranjevanja tudi v kasnejšem življenjskem obdobju in s tem na zdravje v odrasli dobi. Zato je zagotavljanje čim boljših pogojev za zdravo prehranjevanje v šoli zelo pomembno. Učencem je v tem obdobju potrebno zagotavljati pestro, mešano, hranilno gosto prehrano, ki je po energijski in hranilni sestavi prilagojena starosti in stopnji telesne dejavnosti.

Med zdrave prehranjevalne navade sodi uživanje zajtrka oziroma zgodnjega jutranjega obroka. Učencem kot dopolnilo jutranjega obroka ponujamo jutranje jabolko.

Dobre navade temeljijo tudi na rednem in zadostnem uživanju sadja in zelenjave. Sadje in zelenjava sta veliko več kot le skupek vitaminov, mineralov, prehranskih vlaknin, sladkorjev in kislin. Vsebujejo še veliko drugih zaščitnih snovi, ki pridejo do izraza šele v medsebojnem delovanju. V obdobju rasti otrok je ključnega pomena predvsem zadosten vnos železa z vitaminom C, kalcija in joda. Zato bomo učencem poleg sadja in zelenjave, ki jih dobijo pri šolskih obrokih hrane, ponudili sadje, zelenjavo in po novem tudi mleko v okviru projekta ŠOLSKA SHEMA. To je evropski projekt s finančno podporo Evropske unije, s slovenskim sofinanciranjem, ki nudi učencem dodaten, brezplačen obrok.

Vpliv sadja in zelenjave na zdravje je odvisen od kakovosti pridelave. Zato želimo ponuditi čim več kvalitetnega, bio ali integrirano pridelanega sadja in zelenjave iz bližnjega okolja in se vključiti v LOKALNO TRAJNOSTNO OSKRBO S HRANO pod sloganom »Od njive do krožnika v lokalnem okolju.« Spodbuditi bi želeli naše okolje, predvsem pa kmete, za ZELENO JAVNO NAROČANJE.

Sprejet je bil Zakon o šolski prehrani, ki zagotavlja kakovostno šolsko prehrano, ki jo na naši šoli že imamo.

Vpliva na razvijanje zavesti o zdravi prehrani in kulturi prehranjevanja, na vzgajanje in izobraževanje za odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja in okolja, učencem iz socialno manj spodbudnega okolja pa zagotavlja enake možnosti.

Sprejeta so bila PRAVILA ŠOLSKE PREHRANE NA OŠ POLZELA, ki zahtevajo doslednost pri uresničevanju učencem, kuharskemu osebju, učiteljem ter drugim strokovnim delavcem in staršem. V večje zadovoljstvo vseh smo letos dodali še nekaj pravil.

Na naši šoli nudimo štiri obroke hrane: zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. Po dogovoru pripravljamo tudi dietno prehrano. Za pripravo potrebujemo vsako šolsko leto novo potrdilo zdravnika.

Zjutraj in dopoldne imajo vsi otroci možnost sadnega obroka (jabolko). Ves čas je otrokom na voljo vodni bar z zdravo pitno vodo. Učencem bomo tedensko nudili bio malico. Pripravljali bomo zdrave sendviče z različno zelenjavo in kvalitetnimi mesninami.

Ponujen jim bo TRADICIONALEN SLOVENSKI ZAJTRK, ob pomoči ministrstev, čebelarских društev, kmetov in prehranske industrije. Ta dan bomo za malico pripravili zdrave sendviče z različno zelenjavo in kvalitetnimi mesninami in zelenjavnimi pomakami. Učenci bodo izbrali eno predlagano dejavnost in ustvarjali verze o sadju in zelenjavi ter izbrali najlepše. S pomočjo plakatov in spremljevalne zgodbe bomo predstavili avtohtone sorte sadja in zelenjave našega okolja. Zapisali bomo primere celodnevni, uravnoteženih, sezonskih jedilnikov, ki vključujejo naše tradicionalne jedi.

Zbirali recepte in zapisali svoje o zelenjavnih jedeh ter jih shranili v svojo kuharsko knjigo.

V šolsko prehrano prednostno vključujemo hrano, ki je pridelana v našem neposrednem okolju, oziroma na širšem območju Slovenije. Ta živila vsebujejo več hranilnih snovi, so sveža in boljšega okusa. Ti prehrambeni izdelki so naravni sokovi, žitne kaše, kruh z manj soli in živila z manj maščobe. Ponujali bomo manj sladke jedi in nesladkane napitke. S tem podpiramo tudi lokalno kmetijstvo.

Hkrati pa bomo izvajali vzgojno-izobraževalne dejavnosti, s katerimi bomo SPODBUJALI ZDRAVO PREHRANJEVANJE in KULTURO PREHRANJEVANJA ter upoštevali pravila šolske prehrane, ki izhajajo iz Zakona o šolski prehrani.

- Prednostna naloga je ODNOS DO HRANE IN KULTURNO UŽIVANJE HRANE. Učenci se higienko pripravijo na zaužitje malice in jo kulturno zaužijejo. Razdelitev in zaužitje malice nadzorujejo razredniki. Učenci ostanejo v razredu prvih 10 minut odmora za malico.
- Prav tako razvijajo kulturo prehranjevanja in spoštljiv odnos do hrane v oddelkih podaljšanega bivanja.
- Dolžni pa so jih spoštovati tudi vsi učenci pri uživanju kosila, ker je zelo pomembno okolje, v katerem obrok zaužijemo. Zato poudarjamo naslednja pravila vedenja v jedilnici:
  - torbe, vrhnja oblačila in čevlji ne sodijo v jedilnico,
  - pred jedjo si umijemo roke,
  - mirno čakamo v vrsti za kosilo,
  - kulturno uživamo hrano,
  - ne motimo ostalih udeležencev pri kosilu,
  - za seboj počistimo,
  - po jedi odidemo mirno iz jedilnice,
- Pouk o zdravem načinu življenja in prehranjevanja bo integriran v vse učne predmete.
- V plan oddelčne skupnosti vključijo kot osrednjo temo ZDRAVA, VARNA HRANA in ODNOS DO HRANE ter o tem večkrat spregovorijo. Vsaka OS sprejme pravila. Dogovorijo se o ukrepanju ob kršitvah in slabem odnosu do hrane. O uresničevanju dogovorjenih pravil bodo razredi medsebojno tekmovali.
- Izvedli bomo več naravoslovnih dni na temo ZDRAVE PREHRANE (ZDRAVI ZOBJE IN ZDRAVA PREHRANA, PREHRANA IN ZDRAVJE, ENERGIJA ...) in celostni športni dan DAN DRUŽENJA IN GIBANJA VSEH GENERACIJ, kjer se bodo seznanili s pomenom naravno pridelane hrane v lokalnem okolju in pomenom medenih proizvodov v prehrani.
- Vključujemo se tudi v šolske projekte:
  - OB ZNANJU KULTURA SRCA – izvajanje vzgojnega načrta v skladu z vrednotami kulturnega prehranjevanja in spoštljivega odnosa do hrane;
  - državni projekt ZDRAVA ŠOLA in mednarodni projekt EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA, kjer bo poseben poudarek na odnosu do hrane, kulturi prehranjevanja in na varni, zdravi hrani. Posebno pozornost bomo namenili ZAVRŽENI HRANI in zmanjšanju količin odpadne hrane na šoli. Hrana naj postane vrednota vseh nas.
- Izvajali bomo notranje spremljanje dogovorjenih pravil šolske prehrane, in sicer:
  - izpolnjevanje dogovorjenih dolžnosti učencev, staršev in odgovornih oseb;
  - upravičenost do subvencije za malico in kosilo;
  - dodelili bomo izredne subvencije;

- vodili evidenco prijavljenih otrok na šolsko prehrano;
- dosledno vodili odjavljanje obrokov za učence;
- izvedli ankete o zadovoljstvu s šolsko prehrano, uživanju sadja in zelenjave, opravili analize ter ustrezno ukrepali.

V šolskem letu 2020/2021 smo uvedli sistem blagajniškega evidentiranja prehrane in vzpostavili modul Prehrana na eAsistent-u za starše.

Vzgojno-izobraževalne ustanove so tista okolja, kjer je možno z ustreznimi strokovnimi in sistemskimi ukrepi pomembno vplivati na prehranjevalne navade in zdravje celotne populacije otrok in mladostnikov ter tudi na spoštljiv odnos do hrane. Vendar pa nam brez podpore staršev to ne bo uspelo.

Naloge organizatorja šolske prehrane opravlja Milena Hriberšek.

Naloge organizatorja zdravstveno higienskega režima Anja Sever.

Plačila prehrane ureja Mateja Borovnik.

Dnevne odjave prehrane in dnevna kosila urejate preko spletne aplikacije eAsistent.

Vprašanja o subvencioniranju šolske prehrane naslovite na Katjo Čeh.

### DIETNA PREHRANA

Šola organizira dietno prehrano v okviru svojih zmožnosti ter finančnih sredstev, ki jih predpisuje Zakon o šolski prehrani.

Dietno prehrano lahko uveljavljajo starši učencev na podlagi:

- dogovora z organizatorjem šolske prehrane
- s potrdilom zdravnika specialista in s strani stroke predpisanih navodila oziroma jedilnika

**Za vsako naslednje šolsko leto je potrebno v septembru predložiti veljavno zdravniško potrdilo.**

### PRIPOROČILA ZA MEDICINSKO INDICIRANE DIETE

V zadnjem času zaznavamo problem vse večjega števila otrok z različnimi dietami, ki niso medicinsko utemeljene. To ima lahko škodljive učinke za otroke, predstavlja pa tudi veliko in nepotrebno breme za vzgojno-izobraževalne zavode.

Vzgojno-izobraževalni zavodi niso dolžni zagotavljati medicinsko neutemeljenih diet, kot so npr. diete na podlagi priporočil alternativnih zdravilcev (bioresonanca, homeopatija itn.), določanja specifičnih IgG, verskih in drugih osebnih prepričanj staršev (vegetarijanska, veganska dieta) ter diet, kot npr. »dieta brez konzervansov« in podobno. Medicinsko indicirana dieta mora biti opredeljena v skladu s katalogom diet, kot ga opredeljujeta Pediatrična klinika UKC Ljubljana in Klinika za pediatrijo UKC Maribor.

Medicinsko indicirano dieto za otroka predpiše specialist pediater, usmerjen v področje na sekundarni ali terciarni ravni, v skladu z veljavno medicinsko doktrino, npr.:

- alergija na hrano – pediater, usmerjen v alergologijo in/ali pediater, usmerjen v gastroenterologijo,

- celiakija, neceliakalna preobčutljivost na gluten (pšenico), druge prehranske intolerance (npr. fruktozna intoleranca) – pediater, usmerjen v gastroenterologijo,
- dieta pri metabolnih motnjah – pediater, usmerjen v endokrinologijo,
- dieta pri kroničnih boleznih - specialist pediater, usmerjen v zdravljenje posameznih kroničnih bolezni.

Pri enostavnih stanjih (npr. laktozna intoleranca) lahko dieto predpiše tudi izbrani zdravnik na primarni ravni (ki naj bi bil specialist pediater ali specialist šolske medicine). Potrdilo o medicinsko indicirani dieti za otroka (poenoten obrazec za potrebe vzgojno-izobraževalnih zavodov) izda specialist pediater z dodatnim znanjem iz ustreznega področja ali izbrani zdravnik (ki naj bi bil specialist pediater ali specialist šolske medicine) na podlagi izvida specialista pediatra, usmerjenega v področje, če je to potrebno.

Izbrani zdravnik na podlagi anamneze in klinične slike izda začasno potrdilo o dieti, ki velja največ 6 mesecev oz. do pregleda pri specialistu pediatru z dodatnimi znanji iz ustreznega področja na sekundarni ali terciarni ravni.

Potrdilo o medicinsko indicirani dieti za otroka prejmejo starši ali skrbniki in ga predložijo vzgojno-izobraževalnemu zavodu ob ugotovljeni bolezni in vsakokratni spremembi ali prenehanju diete.

Potrdilo lahko velja:

1. trajno (npr. pri boleznih, kot je celiakija) – potrdila ni treba obnavljati,
2. začasno (npr. pri alergiji na kravje mleko ali jajce) – potrdilo je treba obnavljati vsaj enkrat letno,
3. o pregleda pri specialistu z dodatnimi znanji iz ustreznega področja – potrdilo velja največ 6 mesecev.

Pisna navodila za medicinsko indicirano dieto pripravljajo klinični dietetiki in specialisti pediatri, usmerjeni v področje (npr. alergologijo, gastroenterologijo, endokrinologijo). Izdajo jih ob obravnavi otroka otrokovim staršem ali skrbnikom. Redno posodobljena pisna navodila za dieto so na voljo tudi v obstoječih medicinskih računalniških sistemih zdravstvenih ustanov. Navodila za najpogostejše diete pri otrocih so na voljo strokovni javnosti na spletnem portalu

»Šolski lonec« (<http://solskilonec.si>), ki jih prav tako redno posodablja.

Medicinsko indicirano dieto se predpiše v skladu z veljavnimi strokovnimi priporočili. Če otrok potrebuje multidisciplinarno obravnavo specialistov pediatrov, usmerjenih v različna področja, ter kliničnih dietetikov, le-ti med seboj sodelujejo. Specialist pediater z dodatnimi znanji predpiše dieto, vezano na svoje področje (npr. alergija – alergolog, celiakija – gastroenterolog). Navodila za dieto otroka z alergijo na hrano podajo specialisti pediatri z dodatnimi znanji iz alergologije v sodelovanju s kliničnim dietetikom. Priporočeno je, da so člani Delovne skupine pediatrov alergologov, Sekcije za pediatrično pulmologijo, alergologijo in klinično imunologijo Združenja za pediatrijo SZD. Ob sumu na alergijski vzrok bolezni prebavil otroka obravnava specialist pediater z dodatnim znanjem iz gastroenterologije, če je treba, v sodelovanju s specialistom pediatrom z dodatnim znanjem iz alergologije in kliničnim dietetikom.

Strokovni sodelavci (organizatorji prehrane) in kuharsko osebje v vzgojno-izobraževalnih zavodih potrebujejo ustrezna znanja za varno pripravo diet.

Zaželeno je, da so organizatorji prehrane univerzitetni diplomirani živilski tehnologi, magistri živilstva ali magistri prehrane. Klinični dietetiki in specialisti pediatri, ki sodelujejo



pri vzpostavljanju diete otroka in izdaji potrdila, se trudijo povezovati z organizatorji prehrane ter kuharji v vzgojno-izobraževalnih zavodih.

Pri strokovnem svetovanju vzgojno-izobraževalnim zavodom ter usposabljanju organizatorjev prehrane in kuharjev v vzgojno-izobraževalnih zavodih sodelujejo člani Združenja za pediatrijo SZD (Sekcije za pediatrično pulmologijo, alergologijo in klinično imunologijo, Sekcije za gastroenterologijo, hepatologijo in prehrano, Sekcije za primarno pediatrijo idr.) ter NIJZ. Zaposleni v vzgojno-izobraževalnih zavodih, ki skrbijo za otroke z medicinsko indicirano dieto, se dodatno usposablja iz vsebin varnega izvajanja diet. Usposabljanje vključuje teoretične in praktične vidike.

V okviru strokovnega spremljanja organizirane prehrane v vzgojno-izobraževalnih zavodih pridobiva NIJZ informacije o izvajanju medicinsko predpisanih diet in jih posreduje tudi Združenju za pediatrijo SZD.

Če medicinsko indicirana dieta ni več potrebna, specialist pediater ali specialist šolske medicine izda obrazec "Potrdilo o ukinitvi medicinsko indicirane diete za otroka".

### OPOMBA:

Priporočila za medicinsko indicirane diete so bila obravnavana in sprejeta na sestanku Združenja za pediatrijo SZD 2. 2. 2018 ter na sestanku članov Sekcije za pediatrično pulmologijo, alergologijo in klinično imunologijo, Sekcije za gastroenterologijo, hepatologijo in prehrano in Sekcije za primarno pediatrijo Združenja za pediatrijo SZD 7. 6. 2018 v Ljubljani.

Dokument so pripravili: Tadej Avčin, Evgen Benedik, Vojko Berce, Andreja Borinc Beden, Jernej Dolinšek, Tina Kamhi Trop, Anja Koren Jeverica, Nataša Marčun Varda, Rok Orel, Tomaž Poredoš, Andreja Širca Čampa, Darja Urlep Žužej, Tina Vesel Tajnšek in Špela Žnidaršič Reljič v sodelovanju s člani Sekcije za pediatrično pulmologijo, alergologijo in klinično imunologijo, Sekcije za gastroenterologijo, hepatologijo in prehrano in Sekcije za primarno pediatrijo Združenja za pediatrijo Slovenskega zdravniškega društva.

## ŠOLSKA SHEMA - ŠSH

Šolska shema (v nadaljevanju: ŠSH) je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih bolezni sodobnega časa (sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza, itd).

Evropska komisija je po obsežni študiji ugotovila, da je ŠSH eden od ukrepov, ki bi lahko dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. V ta namen je Evropska unija Državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov učencem. Financira tudi Republika Slovenija.

Naša šola v tem projektu sodeluje že od leta 2010. Učencem želimo čim večkrat ponuditi sadje in zelenjavo ter mleko in mlečne izdelke ter jih tudi na ta način seznanjati o pomen sadja, zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov za zdravje. Naša želja je, da se čim bolj povežemo z lokalnimi pridelovalci sadja in zelenjave ter z lokalnimi mlekarnami. V šoli bomo sadje in zelenjavo delili vsak teden pri šolski malici. Šolsko mleko in dovoljene mlečne izdelke pa vsak drugi teden.

Na voljo je spletna stran o Shemi šolskega sadja <http://www.shemasolskegasadja.si>. Namenjena je obveščanju javnosti o EU Shemi šolskega sadja. Uporabna je za šole, otroke, starše ter dobavitelje sadja in zelenjave ter lokalne mlekarnice.

Za tiste starše, učence in učitelje, ki bi o zdravi prehrani radi vedeli kaj več, je Evropska komisija pripravila spletno stran <http://ec.europa.eu/agriculture/tasty-bunch>, na kateri na zanimiv način ponuja mnogo informacij o zdravi prehrani in zdravem načinu življenja nasploh (kvizi, lov za skritim zakladom, stripi, nasveti za starše ...). Spletna stran je tudi v slovenščini.

Sadje in zelenjava spadata med nepogrešljivi del uravnotežene prehrane, ki imata biološko zelo visoko vrednost. Bogata sta z vlakninami, vitamini, minerali, antioksidanti in številnimi drugimi rastlinskimi snovmi. Obdobji otroštva in mladostništva sta zaznamovani s hitro rastjo organizma in umskim razvojem, zato se v telesu pojavlja večja potreba po vitaminih in mineralih, zato je pogosta in zadostna količina uživanja sadja in zelenjave še posebej potrebna. V skupini otrok in mladostnikov razpoložljivi rezultati raziskav kažejo, da omenjeni skupini uživata manj zelenjave kot je priporočeno, medtem ko je uživanje sadja bolj priljubljeno. S starostjo uživanje zelenjave upada, dekleta je uživajo več kot fantje (Jeriček Klanšček in drugi, 2012).

Učenci se v šoli lahko na nevsiljiv način spoznavajo z različnimi vrstami zelenjave. Možnosti za delo v šoli so raznolike: otroci lahko ustvarijo okenski vrt v lončkih oz. pravi zelenjavni vrt na eko vrtu šole, izvedejo naravoslovni dan na temo zelenjavnih jedi ali dneve zelenjavnih jedi. Vključujejo se lahko v proces priprave zelenjavnih jedi.

Učenci naj spoznavajo nove okuse in oblike uživanja zelenjave, ki so za njim privlačne, npr. sadno- zelenjavne sokove, kalčke, privlačno narezano surovo zelenjavo, zelenjavo kot dodatek jedem, ki so sicer priljubljene med otroci – npr. zelenjava v sendviču, zelenjavna nabodala ipd. Vse to bomo vključevali v šolsko prehrano. Postavili bomo tudi solatni bar.

V šolsko delo bomo vključevali principe učenja z opazovanjem in aktivnega učenja (praktična opravila, kjer lahko sodelujejo otroci npr. urejanje šolskega vrta, priprava hrane), na kreativne načine.

Delo s starši je ključnega pomena, saj se prehranske navade v največji meri oblikujejo znotraj družine.

### **DAN SLOVENSKE HRANE**

Dan slovenske hrane obeležujemo tretji petek v novembru. Takrat bomo v šoli pripravljali tradicionalni slovenski zajtrk, ki je sestavljen iz kruha, masla, medu, mleka in jabolka.

Vsebina dneva slovenske hrane se osredotoča na pomen zdravih tal in na njihovo vlogo pri pridelavi kakovostne in zdrave hrane.

Izpostavlja se tudi pomen lokalne hrane, zato v ospredje postavlja naročanje hrane v javnih zavodih iz lokalne bližine.

### **TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK**

Vseslovenski projekt Tradicionalni slovenski zajtrk izvajamo z namenom, da bi izboljšali zavedanje o pomenu uživanja jutranjega obroka, o namenu in razlogih za lokalno samooskrbo, domačo pridelavo in predelavo ter v okviru sistema javnega naročanja spodbudili aktivnosti zagotavljanja hrane, pridelane v lokalnem okolju. Javnosti predstavljamo pomen kmetijstva in čebelarstva ter spodbujamo k pravilni in zdravi prehrani. Ozaveščamo o pomenu živilsko-predelovalne industrije. Posebno pozornost pa namenimo pomenu gibanja in ohranjanja čistega okolja. Obeleževanje dneva slovenske hrane ter izvedba tradicionalnega slovenskega zajtrka se nam zdi pomembno, saj se zavedamo pomena zajtrka, kot pomembnega dnevnega obroka ter vseh prednosti uživanja lokalne hrane.

## **PRAVILA ŠOLSKE PREHRANE** (povzetek pravil)

### **Šola s pravili šolske prehrane opredeli:**

- organizacijo šolske prehrane,
- obveščanje učencev in staršev,
- prijavo na šolsko prehrano ter čas in način odjave posameznega obroka,
- ceno in plačilo šolske prehrane,
- subvencioniranje šolske prehrane,
- spremljanje, evidentiranje in nadzor nad uporabo obrokov,
- druge uporabnike šolske prehrane.

### **Obveznosti uporabnikov šolske prehrane**

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost uporabnikov šolske prehrane, da bodo:

- spoštovali pravila šolske prehrane in urnik,
- plačali prispevek za šolsko prehrano,
- pravočasno odjavili posamezni obrok v skladu s pravili šolske prehrane,
- plačali polno ceno obroka, če ga niso pravočasno odjavili,
- šoli v 30 dneh sporočili vsako spremembo podatkov o učencu, prijavljenem na šolsko prehrano.

### **Šola organizira:**

- obvezno malico za vse učence,
- kot dodatno ponudbo zajtrk, kosilo in popoldansko malico,
- dietno prehrano.

### **Način obveščanja**

Šola obvešča in seznani starše s pravili šolske prehrane:

- na govorilnih urah,
- roditeljskih sestankih,
- preko spletne strani,
- s pisnimi obvestili.

### **Razredniki seznani učence s pravili šolske prehrane na**

- razrednih urah.

### **Vodja šolske prehrane seznani učence šole s pravili šolske prehrane**

- z oblikovanjem Pravil šolske prehrane, ki so objavljena na spletni strani šole,
- z obvestili in jedilniki preko oglasne deske in spleta.

## **PRIJAVA NA ŠOLSKO PREHRANO TER ČAS IN NAČIN ODJAVE POSAMEZNEGA OBROKA**

### **Prijava**

Starši lahko prijavijo učenca na šolsko prehrano:

- praviloma v juniju za naslednje šolsko leto oziroma
- kadarkoli med šolskim letom.

Prijava na šolsko prehrano vložite na obrazcu, ki ga predpiše minister in je priloga teh pravil. Prijava hrani šola do konca šolskega leta, za katerega je bila oddana.

Učenci, ki imajo šolsko kosilo, prejmejo kartico s kodo, s katero se morajo vsak dan evidentirati na kodnem elektronskem čitalcu. **Brez kartice ne morejo prejeti kosila.**

Kartico lahko pozabijo le enkrat v mesecu. Takrat dobijo potrdilo v tajništvu šole. Če pozabijo kartico večkrat v mesecu, kosila ne morejo prejeti, vendar se obračuna.

### **Preklic prijave in odjava prehrane**

Oddano prijavo na šolsko prehrano lahko starši kadarkoli prekličejo. Starši lahko za stalno odjavijo vse ali posamezne obroke šolske prehrane.

Izpolnjeno in podpisano pisno izjavo o prijavi lahko starši oddajo pri:

- razredniku,
- organizatorju šolske prehrane,
- v tajništvu ali računovodstvu šole.

Preklic in odjava velja z naslednjim dnem po prejemu preklica oziroma odjave. Obrazce za preklic in odjavo šolske prehrane dobijo starši v računovodstvu ali na spletni strani šole.

**Naročilo na mesečno kosilo lahko učenci koristijo, če zaužijejo vsaj 15 (petnajst) kosil mesečno.**

**V primeru odsotnosti učenca, mu starši ne morejo nositi obrokov hrane domov.**

### **Odjava in prijava posameznega dnevnega obroka med šolskim letom**

**Starši so dolžni ODJAVITI posamezen obrok ali vse obroke s pomočjo eAsistent-a.**

Posamezni obrok za odsotnega učenca so starši dolžni pravočasno odjaviti. **Posamezen obrok je pravočasno odjavljen, če se ga ODJAVI VSAJ EN DELOVNI DAN PREJ, in sicer do 8.30** na način, kot je naveden zgoraj.

Obroke morajo odjaviti tudi tisti starši, ki imajo subvencionirane obroke. V primeru, da odjava NI PRAVOČASNA, razliko do polne cene oz. ceno obroka krijejo vlagatelji - starši.

**V izjemnih primerih (nenadna bolezen ali kakšen drug izredni dogodek)** se šteje za pravočasno odjavo, če je sporočena prvi dan učenčeve odsotnosti, do 8.30 ure na način, kot je naveden zgoraj.

**Po končani bolezni bo učencu zagotovljen posamezni obrok, če bodo starši ali učenec še isti dan pred začetkom pouka (do 8.30) obvestili kuhinjo, da bo prisoten pri pouku.**

Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih, ekskurziji, taborih, ŠVN ipd., na katerih sodeluje šola, odjavi šola.

Odjavo odda pedagoški delavec, odgovoren za izvedbo določene dejavnosti.

### Dnevno kosilo

Dnevno kosilo lahko starši prijavijo s pomočjo eAsistent-a.

### Plačilo polne cene obroka

**V kolikor starši posameznega obroka ne odjavijo pravočasno, plačajo polno ceno obroka.** Odjavljeni obroki prehrane se obračunajo naslednji mesec.

## CENA IN PLAČILO ŠOLSKE PREHRANE

### Cena zajtrka, kosila in popoldanske malice

Tržno ceno šolske prehrane (zajtrk, kosilo in popoldanska malica) določi šola s cenikom, ki ga sprejme Svet zavoda.

| Vrsta obroka                           | Cena   |
|----------------------------------------|--------|
| malica za učence od 1. do 9. r.        | 0,80 € |
| zajtrk                                 | 0,65 € |
| popoldanska malica                     | 0,65 € |
| kosilo - učenci od 1. do 5. r. mesečno | 2,20 € |
| kosilo - učenci od 6. do 9. r. mesečno | 2,50 € |
| kosilo - učenci od 1. do 5. r. dnevno  | 2,60 € |
| kosilo - učenci od 6. do 9. r. dnevno  | 2,60 € |

Ceno malice določi minister s sklepom in znaša 0,80 evra.

### Uveljavljanje subvencije šolske prehrane v šolskem letu 2020/2021

Za uveljavljanje subvencije malice in kosila staršem **NAČELOMA NE BO VEČ POTREBNO ODDAJATI VLOGE NA CENTER ZA SOCIALNO DELO, ampak bomo na šoli upoštevali uvrstitev v dohodkovni razred na osnovni podatkov o povprečnem mesečnem dohodku na osebo, ugotovljenem v veljavni odločbi o otroškem dodatku.**

Starši vložijo vlogo za subvencijo malice in subvencijo kosila pri centru za socialno delo samo v primeru, da družina učenca na dan 1. 9. 2020 ne bo imela veljavne odločbe o otroškem dodatku (ker pravice do otroškega dodatka ni uveljavljala ali ji le-ta preteče s koncem avgusta). V tem primeru starši pri centru za socialno delo avgusta vložijo vlogo za otroški dodatek.

V primeru, da družina nima veljavne odločbe za otroški dodatek in te pravice ne želi uveljavljati ali do te pravice ni upravičena, želi pa uveljavljati subvencijo prehrane z začetkom šolskega leta 2020/2021, mora v avgustu 2020 vložiti posebno vlogo za subvencijo malice in subvencijo kosila (na novem obrazcu) pri pristojnem centru za socialno delo. Center za socialno delo bo uvrstitev v dohodkovni razred v teh primerih ugotovil na način, ki velja tudi za pravico do otroškega dodatka. Subvencija pa se prizna z začetkom šolskega leta oziroma v primeru vloge, vložene od vključno 1. 9. 2020 dalje, z dnem vložitve vloge za subvencijo prehrane.



### **Višina subvencije in upravičenost do subvencije**

Upravičenci do subvencije za malico ali kosilo so tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico ali kosilo in po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolnjujejo naslednje kriterije:

- Do popolne subvencije za malico oziroma do brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega **563,60 eurov**.
- Do popolne subvencije za kosilo oziroma do brezplačnega kosila so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega **382,82 eurov**.

Subvencija za malico lahko ne glede na zgoraj navedene pogoje dobijo tudi učenci, ki so nameščeni v rejniško družino in učenci, prosilci za azil. Učencem, ki so nameščeni v rejniško družino pripada tudi subvencija za kosilo.

Več informacij v zvezi z uveljavljanjem pravice do subvencije malice oziroma kosila učencev, lahko najdete na spletnih straneh Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

### **Upravičenost do dodatne subvencije za malico in kosilo, ki jo določi šola**

Pri ugotavljanju upravičenosti do dodatne subvencije se poleg dohodka na družinskega člana, izraženega v odstotku povprečne plače, upoštevajo tudi druga dejstva in okoliščine, ki odražajo dejanski socialni in materialni položaj učenca in ki nastopijo zaradi:

- dolgotrajne bolezni ali smrti v družini,
- nenadne izgube zaposlitve staršev ter
- naravne ali druge nesreče.

Poleg vloge na obrazcu morajo starši priložiti še utemeljitev, katere od okoliščin, navedene v zgornjem odstavku, so razlog za uveljavljanje te pravice in na kakšen način vplivajo na dejanski socialni in materialni položaj učenca.

Pred izdajo sklepa šola pridobi soglasje centra za socialno delo.

### **Upravičenci do subvencionirane šolske prehrane**

Pravico do subvencije za šolsko prehrano imajo učenci za:

- vsak dan prisotnosti pri pouku in drugih dejavnostih obveznega programa v skladu s šolskim koledarjem;
- iz državnega proračuna se zagotavljajo sredstva za subvencioniranje ene malice oziroma kosila dnevno na učenca iz socialno manj spodbudnega okolja.

### **Odločanje ravnatelja o pravici do subvencije, ki jo dodeli šola**

O pravici do subvencije za malico in do subvencije za kosilo, ki jo dodeli šola, odloči ravnatelj s sklepom. Sklep mora izdati:

- najkasneje v 30 dneh od prejema popolne vloge oziroma
- do 31. avgusta za vloge, oddane v juniju in juliju za naslednje šolsko leto.

### **Plačevanje prehrane**

Šolska prehrana (zajtrk, malica, kosilo, popoldanska malica) se obračunava in plačuje po ceniku. Uporabniki so dolžni plačevati šolsko prehrano v rokih, navedenih na položnicah oziroma obvestilih.

Šolsko prehrano starši plačujejo na račun šole s položnico, ki jim jo šola pošlje do 10. v mesecu za pretekli mesec, ali preko trajnega naloga, ki ga starši odprejo v šoli. Rok plačila je 60 dni od izdaje računa.

Šolska prehrana se lahko plačuje tudi na:

- E-račun na e-naslov

Račun za plačila stroškov prehrane lahko prejmete po elektronski pošti preko UJP.

- E-račun v spletno banko

Starše, ki se prijavijo na prejemanje e-računov v spletno banko obveščamo, da lahko prejemajo e-račun le za vsakega otroka posebej. Če želite združeno položnico, lahko izstavimo račun v papirni obliki, kjer se na računu enega od otrok izpiše združen strošek prehrane.

V primeru, da starši ali skrbniki prehrane ne plačajo, prejmejo prvi opomin.

Po preteku 15 (petnajstih) dni po prejemu opomina in neplačila se učencu ukinejo obroki hrane, razen malice.

### **Ukrepi zaradi neplačevanja**

V kolikor starši niso plačali stroškov za šolsko prehrano do roka zapadlosti računa, se učencu začasno onemogoči prejemanje šolske prehrane (razen malice) do plačila zaostalih obveznosti.

Pred tem se:

- vroči staršem obvestilo in opomin,
- ugotovi plačilna sposobnost staršev,
- neplačane vrednosti se izterjajo preko izterjatelja in/ali vložene izvržbe,
- pridobi mnenje pristojnega ministrstva.

Dvakrat letno (predvidoma januarja in avgusta) šola za dolžnike, ki niso plačali prehrane kljub opominu, sproži postopek plačila preko sodišča.

Za reševanje morebitnih nesporazumov pri obračunavanju števila in višine plačila so pristojni:

- organizator šolske prehrane,
- računovodkinja oziroma pooblaščenka računovodska delavka,
- ravnatelj.

### **Pritožba na sklep ravnatelja**

Zoper sklep je dovoljena pritožba. Če sklep ni izdan v roku, ima vlagatelj pravico do pritožbe, kot da bi bila njegova vloga zavrnjena.

Pisno pritožbo z obrazložitvijo zoper sklep je možno vložiti po pošti ali v tajništvo šole v osmih dneh po prejemu sklepa.

### **Odločanje ravnatelja o pritožbi**

Najkasneje v sedmih dneh po prejemu pritožbe lahko ravnatelj na podlagi navedb v pritožbi in dodatnih poizvedb svojo odločitev spremeni.

Če svoje odločitve ne spremeni v sedmih dneh, odstopi pritožbo v reševanje pritožbeni komisiji (v nadaljevanju: komisija).

### **Odločanje komisije**

O pritožbi odloča komisija, ki je na šoli pristojna za odločanje v zvezi z uresničevanjem pravic učencev.

Komisija je dolžna najkasneje v sedmih dneh od prejema pritožbe odločiti o pritožbi. Odločitev komisije je dokončna.

Zoper odločitev komisije je dovoljeno vložiti zahtevo za varstvo pravic na upravnem sodišču.

**V času izrednih razmer se pravila šolske prehrane prilagodijo usmeritvam in smernicam NIJZ za zajezitev širjenja virusa SARS-CoV-2.**

Celotna PRAVILA ŠOLSKE PREHRANE in ZAKON O ŠOLSKI PREHRANI si lahko preberete na spletni strani šole.



Maruša Krk

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                 |                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>PRIJAVA UČENCA NA ŠOLSKO PREHRANO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | Ime in sedež šole<br><br>OSNOVNA ŠOLA POLZELA<br>ŠOLSKA ULICA 3<br>3313 POLZELA                 |                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>PODATKI O VLAGATELJU</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | <input type="checkbox"/> mati <input type="checkbox"/> oče <input type="checkbox"/> druga oseba |                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ime in priimek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | Naslov                                                                                          |                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | Telefonska številka za kontakt:                                                                 |                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>PODATKI O UČENCU</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                 |                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ime in priimek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | Naslov                                                                                          |                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| EMŠO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | Razred<br>in oddelek                                                                            | Izobraževalni program<br><br>OSNOVNOŠOLSKI |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td> </tr> </table> |  |                                                                                                 |                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                 |                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PRIJAVA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>Prijavljam učenca za šolsko leto 2020/21</b></p> <p><input type="checkbox"/> na zajtrk od _____ dalje</p> <p><input type="checkbox"/> na malico od _____ dalje</p> <p><input type="checkbox"/> na kosilo od _____ dalje</p> <p><input type="checkbox"/> na popoldansko malico od _____ dalje</p> |

***Izjavljam, da sem seznanjen:***

- z organizacijo šolske prehrane na šoli in s pravili šolske prehrane;
- z določbo 7. člena Zakona o šolski prehrani, ki določa, da moram plačati šolsko prehrano;
- z določbo 10. člena Zakona o šolski prehrani, ki določa, da moram spoštovati pravila šolske prehrane; pravočasno odjaviti posamezni obrok ter plačati polno ceno obroka, če obrok ne bo pravočasno odjavljen;
- s pravico do subvencioniranja šolske prehrane ter načinom uveljavljanja subvencije;
- da bom vsako spremembo naročenih obrokov določil z novo pogodbo, ki jo bom dostavil v računovodstvo šole.

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis vlagatelja: \_\_\_\_\_

**Navodila**

1. V rubriko »PODATKI O VLAGATELJU« vlagatelj vpiše svoje ime in priimek ter naslov (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka). Če je vlagatelj pravna oseba (npr: zavod za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, dom za učence, azilni dom ...), se vpiše ime in sedež zavoda, obrazec pa v imenu vlagatelja podpiše odgovorna oseba in ga opremi s žigom.

2. V rubriki »PRIJAVA« se s križcem označi vrsto obroka, na katero vlagatelj prijavlja učenca, in se pri posameznem obroku zapiše datum začetka prejemanja obroka hrane.

**3. NOVOSTI GLEDE PREJEMANJA IN PLAČEVANJA POLOŽNIC**

- E-račun na e-naslov  
Račun za plačila stroškov prehrane lahko prejmete po elektronski pošti preko UJP
- E-račun v spletno banko

Starše, ki se prijavijo na prejemanje e-računov v spletno banko obveščamo, da lahko prejemajo e-račun le za vsakega otroka posebej. Če želite združeno položnico, lahko izstavimo račun v papirni obliki, kjer se na računu enega od otrok izpiše združen strošek prehrane.

Dodatna navodila in obrazec za prijavo lahko prevzamete v računovodstvu ali tajništvu šole.

|                                                     |                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PREKLIC UČENCA NA ŠOLSKO PREHRANO</b>            | Ime in sedež šole<br><br>OSNOVNA ŠOLA POLZELA<br>ŠOLSKA ULICA 3<br>3313 POLZELA                 |
| <b>PODATKI O VLAGATELJU</b>                         | <input type="checkbox"/> mati <input type="checkbox"/> oče <input type="checkbox"/> druga oseba |
| Ime in priimek                                      | Naslov                                                                                          |
| <b>PODATKI O UČENCU</b>                             |                                                                                                 |
| Ime in priimek učenca<br><br><br>Razred in oddelek: | Naslov                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PREKLIC ŠOLSKE PREHRANE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>Preklicujem prijavo učenca v šolskem letu 2020/21</b></p> <p> <input type="checkbox"/> na zajtrk od _____ dalje<br/> <input type="checkbox"/> na malico od _____ dalje<br/> <input type="checkbox"/> na kosilo od _____ dalje<br/> <input type="checkbox"/> na popoldansko malico od _____ dalje                 </p> |

***Izjavljam, da sem seznanjen, da:***

- se preklic vloži vsaj en delovni dan pred želeno uveljavitvijo preklica,
- lahko ponovno oddam vlogo kadarkoli med šolskim letom,
- vloge za subvencijo urejam na Centru za socialno delo.

Datum: \_\_\_\_\_ Podpis vlagatelja: \_\_\_\_\_

**Navodila**

1. V rubriko »PODATKI O VLAGATELJU« vlagatelj vpiše svoje ime in priimek ter naslov (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka). Če je vlagatelj pravna oseba (npr: zavod za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, dom za učence, azilni dom ...), se vpiše ime in sedež zavoda, obrazec pa v imenu vlagatelja podpiše odgovorna oseba in ga opremi s žigom.
2. V rubriki »PREKLIC« se označi vrsto obroka, ki ga vlagatelj objavlja, in datum začetka objave.



## ZDRAVSTVENA VZGOJA

### ZOBOZDRAVSTVENA VZGOJA

Program zobozdravstvene vzgoje izvajajo Daliborka Novaković, Adelina Ahmetaj Cafleshi, Jana Vadlan, Tamara Lukman (diplomirane medicinske sestre), in ostali izvajalci iz Centra za krepitev zdravja Žalec, v sodelovanju z odgovornim zobozdravnikom za njegovo področje.

### VZGOJA ZA ZDRAVJE

Naloga odraslih je, da znamo otroke in mladostnike spodbujati s ciljem: biti odgovoren zase in za svoja dejanja.

S programom vzgoje za zdravje uspešno sodelujemo, se dopolnujemo in sledimo ciljem Svetovne zdravstvene organizacije (SZO: Zdravje za vse v 21. stoletju) z dogovorjenim programom.

Teme, o katerih bodo spregovorili z učenci:

| Razred    | Teme                                                                        |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1. razred | . ZDRAVE NAVADE                                                             |
| 2. razred | . OSEBNA HIGIENA                                                            |
| 3. razred | . PREPREČUJMO POŠKODBE                                                      |
| 4. razred | . ZDRAVA PREHRANA                                                           |
| 5. razred | . ZELENJAVA IN SADJE                                                        |
| 6. razred | . ODRAŠČANJE<br>. ALKOHOL IN DROGE                                          |
| 7. razred | . SPODBUJAJMO NEKAJENJE<br>. SAMOPODOBA                                     |
| 8. razred | . MLADOSTNIK IN SPOLNOST<br>. TEMELJNI POSTOPKI OŽIVLJANJA                  |
| 9. razred | . VZGOJA ZA VARNO IN ODGOVORNO SPOLNO ŽIVLJENJE<br>. ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG |

Koordinatorji za zdravstveno vzgojo se vključujejo tudi v dneve dejavnosti, šolski parlament in vzgojni projekt šole.

Pripravili bomo tudi preventivna predavanja in delavnice na teme: Dobra drža, zdrava hrbtenica ter Pasti digitalne dobe.

## PRAVILA ŠOLSKEGA REDA OŠ POLZELA

### Pravila šolskega reda natančneje opredeljujejo:

- dolžnosti in odgovornosti učencev,
- načine zagotavljanja varnosti,
- pravila obnašanja in ravnanja,
- vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil,
- organiziranost učencev,
- opravičevanje odsotnosti in
- sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

Oblikovali smo jih na osnovi Vzgojnega načrta šole in zakonodaje ter v zvezi z njo sprejetimi predpisi in notranjimi akti šole, ki se nanašajo na zgoraj zapisana področja, v sodelovanju strokovnih delavcev šole, učencev in staršev.

### DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCEV

#### Učenci:

- spoštujejo hišni red, pravila šolskega reda, sprejete dogovore oziroma opozorila delavcev šole;
- spoštujejo pravice delavcev šole in učencev;
- imajo spoštljiv in strpen odnos do vseh oblik drugačnosti (individualnost, spol, rasa, etnična pripadnost, veroizpoved, posebne potrebe ...);
- redno in točno obiskujejo pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti;
- sodelujejo pri urejanju šole in šolske okolice in imajo spoštljiv odnos do narave;
- izpolnjujejo svoje učne in druge šolske obveznosti;
- ne ovirajo in ne motijo učencev in učiteljev pri delu;
- v šoli in izven nje skrbijo za lastno zdravje in varnost ter ne ogrožajo zdravja in varnosti drugih;
- v primeru lastne ogroženosti ali ogroženosti drugega takoj obvestijo strokovnega delavca;
- varujejo ter odgovorno ravnaajo s premoženjem šole, z lastnino učencev in delavcev šole;
- šolsko informacijsko-komunikacijsko tehnologijo uporabljajo varno in v skladu z dogovori na šoli;
- imajo odgovoren in pravilen odnos do šolske dokumentacije, ki jo vodi in izdaja osnovna šola;
- odgovorno zastopajo šolo navzven.

Zapisano se smiselno uporablja za učence s posebnimi potrebami, če seveda z ustrezno dokumentacijo ni drugače določeno.

## NAČINI ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI

Za zagotavljanje varnosti učencev in preprečevanje nasilja nad in med učenci ter nad delavci šole šola izvaja preventivne in aktivne ukrepe.

### Preventivni ukrepi:

- svetujemo in usposabljammo učence za varno uporabo pripomočkov, naprav in opreme;
- učencem preprečujemo dostop do nevarnih snovi in naprav;
- zagotavljamo, da so objekti, šolski prostori, učila, oprema, stroji in naprave v skladu z veljavnimi normativi in standardi in omogočajo varno izvajanje dejavnosti;
- usposabljammo delavce za varno delo;
- varujemo osebne podatke;
- zagotavljamo ustrezno število spremljevalcev za izvajanje dejavnosti izven šole (ekskurzije; športni, naravoslovni, kulturni in tehniški dnevi; tekmovanja; šole v naravi ...);
- zagotavljamo ustrezno opremo učencem, ki sodelujejo pri urejanju šole in šolske okolice;
- za učence izvajamo različne preventivne dejavnosti na temo varnosti in nasilja (tudi v sodelovanju s Policijsko postajo Žalec, Policijsko upravo Celje, Svetom za preventivo in varnost v cestnem prometu ...);
- zaradi zagotavljanja večje varnosti učenci ne prihajajo v šolo z rolerji in s kolesom z motorjem, ampak peš, s kolesom, z avtobusom ali jih pripeljejo starši.

### Aktivni ukrepi:

- organiziramo dežurstvo v šolskih prostorih in na zunanjih šolskih površinah – podrobneje opredeljeno v Hišnem redu šole (izvajajo ga delavci šole, učenci);
  - nadziramo vstop obiskovalcev šole;
  - opredelili smo način prihoda učencev v šolo in odhoda iz nje;
  - določili smo čas in način uporabe igrišča in zunanjih površin;
  - oblikovali smo ukrepe za primere nezgod (za zgoraj zapisane ukrepe glej Hišni red šole);
  - oblikujemo oddelke in skupine učencev v skladu z veljavnimi normativi in standardi;
  - vključujemo učence 5. razreda v tečaj za vožnjo s kolesi in opravljanje kolesarskega izpita;
  - izvajamo nadzor v primeru suma prinašanja nevarnih predmetov ali snovi v šolo.
- Za posamezne ukrepe imamo izdelana navodila za strokovne delavce ter pravila ravnanja in obnašanja za učence.

Pravila v posameznih šolskih prostorih (glej prilogo).

Pravila za šolske dejavnosti, ki se izvajajo izven šolskih prostorov (glej prilogo).

## **PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA**

V medsebojnih stikih upoštevamo osnovna pravila bontona, razredne in šolske dogovore. Do delavcev šole, učencev in obiskovalcev imamo strpen, prijazen, vljuden in spoštljiv odnos.

### **Prihod v šolo in odhod domov**

- Pouk se prične ob 8.20.
- Učenci 1. razredov, ki prihajajo v šolo prej, počakajo na pouk v jutranjem varstvu.
- Učenci od 2. do 5. razreda, ki prihajajo v šolo s šolskim prevozom, počakajo na pouk v organiziranem varstvu vozačev od 7.10 do 8.10.
- Učenci od 6. do 9. razreda, ki prihajajo v šolo s šolskim prevozom, počakajo v predprostoru.
- Učenci, ki se v šolo ne vozijo, in učenci, ki jih v šolo pripeljejo starši, prihajajo v šolo 15 minut pred pričetkom pouka, to je ob 8.05.
- Če zgoraj zapisani učenci pridejo v šolo pred 8.05, počakajo na vstop v šolske prostore v predprostoru.
- Učenci odložijo vrhnja oblačila in obutev v garderobi oziroma v garderobni omarici.
- Urejenost garderob (učenci od 1. do 5.a razreda) in garderobnih omaric (učenci od 5.b. do 9. razreda) tedensko preverja razrednik ob prisotnosti učencev. Vsak učenec mora skrbeti za svoj prostor v garderobi, ki mora biti vedno urejen (oblačila obešena, čevlji oz. copati zloženi, omarica na predmetni stopnji zaklenjena). Učenci so v šoli zaradi varnosti obuti v copate z nedrsečim podplatom (sicer v primeru poškodb skupaj s starši prevzemajo odgovornost).
- V primeru okvare, povzročene škode oz. kraje je učenec dolžan takoj obvestiti razrednika in hišnika.
- Za vredne predmete odgovarjajo učenci sami.
- Gibanje staršev, obiskovalcev in najemnikov prostorov po šoli je omejeno.
- V učilnice lahko vstopijo starši in obiskovalci samo z dovoljenjem ravnateljice.
- Zaradi varnosti lahko ravnateljica gibanje dodatno omeji s posebnim sklepom.
- Starši pred poukom spremljajo otroke do garderobe, po pouku jih počakajo pred garderobo.
- Po pouku oz. zaključenih šolskih dejavnostih učenci zapustijo šolo ali gredo v varstvo vozačev oziroma podaljšano bivanje. Učenci, ki čakajo na nadaljevanje pouka, morajo obvezno čakati v varstvu vozačev.
- Po nepotrebnem se ne vračajo in zadržujejo v garderobi ali hodijo po šoli.

### **Pouk in odmori**

- Učenci prihajajo redno in točno k pouku.
- Na začetek pouka mirno počakajo na svojem mestu in imajo pripravljene šolske potrebščine.
- Na začetku učne ure učenci pozdravijo.
- Reditelji sporočijo učitelju morebitne odsotne učence, vodstvu šole pa odsotnost učitelja, če ta traja več kot 5 minut.
- Učenci, ki zamudijo, potrkaajo na vrata učilnice, pristopijo k učitelju in se opravičijo zaradi zamude.
- O napovedani odsotnosti učitelja pomočnica ravnateljice predhodno obvesti učitelje in učence (e-Asistent in oglasna deska).

- Učenci dosledno upoštevajo navodila učiteljev, aktivno sodelujejo pri pouku, ne motijo pouka ter opravljajo šolske obveznosti v šoli in doma.
- V šolskih prostorih in v času izvajanja šolskih dejavnosti izven šole je uporaba informacijsko komunikacijskih naprav prepovedana. V primeru, da učenec te naprave uporabi, mu jih učitelj odvzame. Pred odvzemom učenec napravo zaklene oz. ugasne. Napravo učitelj izroči razredniku, ki jo shrani v za to namenjen prostor, ki onemogoča kakršno koli zlorabo. Napravo vrne razrednik staršem. Če učenec naprave učitelju oz. razredniku noče izročiti, razrednik obvesti starše. V nujnih primerih lahko starši pokličejo tajništvo, kjer bomo poskrbeli za takojšnji prenos informacij.
- Med odmori se učenci pripravijo na naslednjo uro, ne povzročajo nereda in se po nepotrebem ne zadržujejo v sanitarijah in na hodnikih.

### **Zapuščanje šolskih in drugih prostorov**

- Učenci v času pouka praviloma ne zapuščajo šole.
- Učenci lahko med poukom oziroma v času šolskih dejavnosti izjemoma zapustijo učilnico, telovadnico, šolo, igrišče ali drug prostor le z dovoljenjem učitelja. V nasprotnem primeru učitelj poleg razrednika in vodstva šole obvesti še svetovalno službo. Razrednik obvesti starše in po potrebi policijo.
- Predčasen odhod iz šole oz. organizirane šolske dejavnosti ali odsotnost od posamezne ure dovoli razrednik, če za to ustno ali pisno zaprosijo starši. Učenec pa o odsotnosti obvesti učitelja, ki izvaja uro.
- V primeru zdravstvenih težav (vročina, bruhanje, slabost ipd.) učitelj obvesti razrednika, ki pokliče starše in se dogovori o odhodu učenca domov.
- V primeru poškodbe strokovni delavec takoj nudi učencu prvo pomoč. Takoj obvesti razrednika in pomočnico ravnateljice, v njeni odsotnosti pa vodjo aktiva. Razrednik obvesti enega izmed staršev.
- Glede na težo poškodbe v dogovoru s starši učenec ostane v šoli ali ga prevzamejo starši (domača oskrba/zdravnik). V primeru, da učenec potrebuje nujno medicinsko pomoč, tajnica takoj pokliče zdravstveni dom oz. številko 112. V primeru njene odsotnosti to stori pomočnica ravnateljice.
- Učenci 1. razreda nikoli ne smejo oditi iz šole sami, ampak obvezno v spremstvu staršev ali s strani staršev pooblaščenih oseb.

### **Zajtrk, malica in kosilo**

- Zajtrk je od 7.15 do 7.30 v jedilnici.
- Učenci od 1. do 3. razreda imajo odmor za malico po prvi učni uri (traja od 9.05 do 9.25).
- Učenci od 4. do 9. razreda imajo odmor za malico po drugi učni uri (traja od 9.55 do 10.15). Učilnice zamenjajo ob 10.10.
- Razredniki malicajo v matični učilnici skupaj z učenci.
- Če je razrednik odsoten, ga zamenja sorazrednik oziroma učitelj, ki ga nadomešča.
- Učenci spoštljivo ravnajo s hrano in jo kulturno pojedjo na svojem prostoru. Po malici pospravijo ostanke hrane, embalažo in lončke. Dežurni učenci pravočasno vrnejo posodo in ostanke malice v kuhinjo.
- Popoldanska malica je ob 14.30.
- Kosilo je od 11.50 do 14. ure. Vsak učenec, ki kosi v šoli, dobi svojo kartico s kodo, ki jo skrbno čuva in redno prinaša h kosilu. Če jo poškoduje ali izgubi, dobi novo, vendar jo mora plačati.



- Učenci kulturno zaužijejo kosilo v jedilnici. Učenci 1. razreda imajo družinski način strežbe pod nadzorom učiteljic OPB. Ostali dobijo kosilo na samopostrežni liniji.
- Učenci, ki nimajo kosila, v tem času ne hodijo v jedilnico.

### **Skrb za lastno zdravje in varnost ter varnost in zdravje drugih**

V šolskih prostorih, na zunanjih šolskih površinah in v drugih prostorih, kjer se izvajajo šolske dejavnosti, je prepovedano:

- izvajanje kakršne koli oblike nasilja (fizično, psihično, spolno);
- uporabljanje, prinašanje ali prodajanje pirotehničnih sredstev;
- kajenje;
- prinašanje, ponujanje, prodajanje ali uživanje alkohola, drog ter drugih psihoaktivnih ali zdravju škodljivih snovi ter napeljevanje drugih k takim dejanjem;
- prihod oziroma prisotnost pod vplivom alkohola, drog ter drugih psihoaktivnih snovi;
- nošenje predmetov, ki ogrožajo zdravje in življenje;
- kraja ali namerno poškodovanje premoženja šole, lastnine delavcev šole ali učencev.

## **VZGOJNI UKREPI ZA POSAMEZNE KRŠITVE PRAVIL**

Učenec, ki ne izpolnjuje dolžnosti ali krši hišni red, pravila šolskega reda, sprejete dogovore in opozorila delavcev šole, stori kršitev.

Pri odločanju za vrsto, obliko in intenzivnost vzgojnega delovanja bomo upoštevali težo prekrška in razvojne posebnosti učencev.

### **Vzgojni ukrepi**

- **Svetovalni pogovor** je pomoč učencem pri reševanju problemov (individualnih, znotraj oddelka). Izvajajo ga učitelji, svetovalni delavec in drugi strokovni delavci. Pogovoru lahko sledi dogovor (pogodba med šolo, učencem in starši) in/ali oblike pomoči (individualna pomoč, zunanje oblike pomoči).
- **Obveščanje staršev**  
Razrednik po telefonu obvešča starše o kršitvah in jih povabi na pogovor.
- **Opravičilo** je osnova kulturnega vedenja in se praviloma uporablja ob vseh prekrških.
- **Restitucija** izvira iz prekrška in je poravnava povzročene škode na materialnem, socialnem, psihološkem ali etičnem področju. Uporabi se za učence, za katere se oceni, da bo delovala.
- **Mediacija** je postopek, v katerem se učenci, ki imajo problem ali konflikt, ob pomoči tretje osebe – mediatorja pogovorijo in ugotovijo, kje so točke njihovega spora, izrazijo mnenje, ideje, težave in strahove, si izmenjajo stališče ter poskušajo najti rešitev, s katero bodo vsi zadovoljni. V mediaciji sprti sami prevzamejo odgovornost za rešitev nastalega konflikta. Mediacija krepí oziroma na novo vzpostavi odnos zaupanja in spoštovanja. Zaključi se z mediacijsko pogodbo.  
Mediator je lahko usposobljena, nevtralna odrasla oseba (strokovni delavec) ali vrstnik (vrstniška mediacija s pomočjo mentorja).

- **Individualizirani vzgojni načrt** učenca se oblikuje za učence, ki potrebujejo posebno pozornost in strokovno pomoč. Je plod sodelovanja med učenci, starši in strokovnimi delavci. Učencem pomaga doseči pozitivne spremembe v načinih zadovoljevanja lastnih potreb, upoštevanja potreb in pravic drugih (nemoteno učenje, varnost ...), sprememb na področju učenja in vedenja.  
V primeru nesodelovanja staršev šola pripravi načrt sama.

Individualizirani vzgojni načrt vključuje:

- jasen opis problema,
- jasen opis ciljev učenja in vedenja,
- načrt ustreznih pomoči in posebnih vzgojnih dejavnosti,
- strinjanje učenca, staršev in strokovnih delavcev glede lastnih nalog, izhajajočih iz načrta,
- način spremljave izvajanja načrta,
- posledice uresničevanja oziroma neuresničevanja dogovorjenega.

### **Vzgojni ukrepi ob težjih ali ponavljajočih istovrstnih kršitvah**

Izvedejo se:

- če je potrebno takojšnje ukrepanje;
- če učenci kršijo pravice drugih in ponavljajo kršitve pravil, dogovorov;
- če zavračajo sodelovanje pri reševanju problemov ob predhodno izvedenem svetovanju, restituciji in mediaciji.

- **Odstranitev iz razreda**

- Če učenec *onemogoča učni proces* z motečim vedenjem, žali učitelja ali/in *mu grozi* kljub predhodni uporabi vzgojnih postopkov, učitelj ravna skladno s protokoli, ki so zapisani v nadaljevanju.
- Če *ogroža varnost* (nasilno vedenje; takoj obvestiti svetovalno službo, razrednika in starše; po potrebi se obvesti CSD in/ali policija; načelo postopnosti ukrepanja ne velja).

- **Povečan nadzor:**

- nad učencem v času, ko je v šoli, a ni pri pouku (s strani strokovnega delavca ali vrstnika);
- v času organiziranih dejavnosti izven šolskega prostora (športni dnevi, naravoslovni dnevi, tehniški dnevi, ekskurzije ipd.): spremstvo starša, nadstandardni program šole za zagotovitev varnosti, organiziranje nadomestne dejavnosti oz. programa v šoli.

- **Ukinitev nekaterih pravic:**

- ukinitve statusa športnika,
- prepoved zastopanja šole (tekmovanje, otroški parlament ipd.),
- prepoved opravljanja dežurstva pri vходу v šolo,
- ukinitve funkcije v oddelčni skupnosti, skupnosti učencev.

- **Pogostejši prihodi staršev v šolo**

- **Redni in vnaprej določeni stiki s strokovnim delavcem (pogovor o dogajanju v šoli)**

- **Vzgojni opomini – spremenjeni 60.f-člen Zakona o OŠ (Uradni list RS, 87, 2. november 2012, stran 11317)**

Učencu se lahko izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole, in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi šole (določeni z vzgojnim načrtom šole in s pravili šolskega reda) ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena. Učencu se lahko izreče vzgojni opomin v posameznem šolskem letu največ trikrat. Za učenca, ki mu je bil izrečen vzgojni opomin, šola pripravi individualizirani vzgojni načrt. Šola lahko učenca po izrečenem tretjem vzgojnem opominu prešola na drugo šolo brez soglasja staršev.

Posamezni ukrepi oziroma kombinacija ukrepov se uporablja smiselno glede na naravo in motive prekrška, razvojne posebnosti učenca in glede na okolje, v katerem učenec živi.



Teuta Krasniqi

## MOTEČE VEDENJE PRI POUKU – KORAKI VZGOJNEGA UKREPANJA

| UKREPI UČITELJA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | UKREPI RAZREDNIKA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. Opozori učenca (trikrat – opozori; spomni na pravilo; opozori, da bo moral zapustiti razred).</p> <p>2. Če opozorilo ne zaleže, zapiše zaznamek ali poseben daljši zapis razredniku. Med odmorom ali po pouku obvesti razrednika.</p> <p>3. Če se moteče vedenje nadaljuje, pošlje predsednika razreda po nadzornega strokovnega delavca (v primeru, če so bili predhodno uporabljeni vsi vzgojni postopki, če gre za ogrožanje varnosti ali žalitve oz. grožnje učitelju).</p> <p>4. V izjemnih primerih odstrani učenca iz razreda. Vztraja, da zapusti razred v spremstvu nadzornega strokovnega delavca (svetovalna služba). Če učenec noče zapustiti razreda, ostane nadzorni strokovni delavec z njim v učilnici. Če učenec zapusti razred, se strokovni delavec z njim pogovori o dogodku in/ali nadaljuje z delom po navodilih učitelja. Učitelj še isti dan preveri delo učenca izven razreda in se pogovori z njim o vzrokih motečega vedenja.</p> <p>5. Lahko predlaga vzgojni ukrep.</p> | <p>1. Razišče kršitev in se pogovori z vsemi udeleženci.</p> <p>2. Naredi uradni zaznamek.</p> <p>3. Še isti dan obvesti starše.</p> <p>4. Poskrbi za ustrezne vzgojne ukrepe.</p> <p>5. O teh obvesti učenca, starše, učitelja (pri katerem je prišlo do kršitve), po potrebi tudi svetovalno službo in vodstvo šole.</p> <p>6. Poskrbi, da učenec opravi dogovorjene obveznosti v zvezi s kršitvijo.</p> <p>7. V primeru vzgojnega opomina ravna v skladu s spremenjenim 60. f-členom Zakona o OŠ (Uradni list RS, 87, 2. november 2011, stran 1131</p> |



Zara Tamše

## UKREPANJE VRTCEV IN ŠOL PRI SOOČANJU Z NASILJEM

### 1. STARŠI SO MED POGOVOROM S STROKOVNIM DELAVCEM VERBALNO NASILNI.

- Delujemo umirjeno.
- Starše opozorimo, da agresivna komunikacija ni primerna in ni dovoljena.
- Povemo, da v skladu z dogovorom v takih primerih na naši šoli prekinemo komunikacijo.
- Če se starši umirijo, nadaljujemo s pogovorom.
- Če se starši ne umirijo, prekinemo komunikacijo in se poskušamo dogovoriti za drugi termin pogovora.
- Če kljub prekinitvi ne odnehajo, skušamo zapustiti prostor (se pomikamo proti vratom).
- O dogodku obvestimo vodstvo šole.
- Naredimo zapis dogodka.
- V primeru groženj, sovražnega govora, nadlegovanja, oviranja pri zapuščanju prostora ali drugih oblik ogroženosti pokličemo policijo (praviloma to stori vodstvo, ob odsotnosti pa ogroženi strokovni delavec. Če to ni mogoče, to stori drugi strokovni delavec).

### 2. STARŠI V GARDEROBI OBRAČUNAVAJO (VERBALNO, FIZIČNO) Z OTROKOVIM SOŠOLCEM, STAREJŠIM VRSTNIKOM.

- Takoj se odzovemo na zaznavo nasilne komunikacije.
- Starše skušamo ustaviti – jih opozorimo, da takoj prenehajo s takšnim vedenjem. Povemo, da v skladu z dogovorom v takih primerih pokličemo policijo.
- Zaščitimo otroka.
- Če starši upoštevajo našo zahtevo in prenehajo z nasilnim vedenjem, obvestimo razrednika, šolsko svetovalno službo in vodstvo šole.
- Vodstvo obvesti policijo, ob odsotnosti to stori svetovalni delavec ali drugi strokovni delavec.
- Takoj ko je to mogoče, se pogovorimo z žrtvijo in jo psihosocialno podpremo.
- O dogodku obvestimo starše žrtve in jih povabimo na pogovor. Na pogovoru je prisotno vodstvo, svetovalni delavec in razrednik.
- Vodstvo povabi na pogovor nasilnega starša.
- Če se starši žrtve strinjajo in če šola tako presodi, sledi skupni pogovor staršev žrtve in nasilnega starša.
- Če nasilni starši nadaljujejo z nasilno komunikacijo, jo prekinemo in vodstvo ponovno obvesti policijo.

### 3. OTROK JE FIZIČNO IN/ALI VERBALNO NASILEN DO DRUGEGA OTROKA.

- Takoj se odzovemo na zaznavo vrstniškega nasilja.
- Pozovemo nasilnega otroka, da takoj preneha.
- Če z nasiljem ne preneha, ju razdvojimo, ločimo s primernim prijemom.
- Obvestimo razredničarko (v primeru poškodbe oz. večkratnega nasilja tudi svetovalno službo in vodstvo).
- Vodstvo obvesti policijo (v primeru poškodbe, večkratnega nasilja).
- Obvestimo starše (žrtve in nasilnega otroka) in se dogovorimo za pogovor.
- Pogovorimo se z otrokoma. Če je šlo za resnejše nasilje ali ponavljajoče nasilje, opravimo ločena pogovora.
- Pogovorimo se s starši žrtve in nasilnega otroka (najprej ločeno, nato pa sledi še skupni pogovor).
- Ustrezno ukrepamo.



## ORGANIZIRANOST UČENCEV

Učenci so organizirani v oddelčne skupnosti, skupnosti učencev in šolski parlament.

Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci pri urah oddelčne skupnosti skupaj z razrednikom obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole ter oblikujejo predloge in pobude za boljše delo in razreševanje problemov:

- sodelujejo pri oblikovanju vzgojnega načrta šole in pravil šolskega reda ter izvajajo sprejete dogovore;
- obravnavajo učni uspeh v oddelku;
- organizirajo medsebojno pomoč pri učenju in pomoč sošolcem v različnih težavah;
- obravnavajo kršitve in predlagajo načine ukrepanja;
- oblikujejo predloge za pohvale, priznanja in nagrade učencem v oddelčni skupnosti;
- organizirajo različne oblike dežurstva (v skladu s sprejetim hišnim redom in z dogovorjenim letnim načrtom dežurstev);
- organizirajo različne akcije in prireditve;
- opravljajo druge naloge, za katere se dogovorijo.

Skupnost učencev šole sestavljajo učenci iz oddelčnih skupnosti. Učenci oddelčne skupnosti praviloma izberejo dva predstavnika v skupnost učencev šole. Ta pod vodstvom mentorja (ravnatelja) opravlja različne dejavnosti za izboljšanje medsebojnih odnosov, spodbuja čut za druge ljudi (v solidarnostnih akcijah), zaznava nasilje, poniževanje, zatiranje učencev idr.

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Število predstavnikov se določi glede na število oddelkov v šoli. Šolski parlament skliče mentor (ravnatelj) skupnosti učencev šole.

## OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI

### Zamujanje in odsotnost od pouka

- Če učenec trikrat zamudi k pouku, razrednik obvesti starše.
- Če učenec zamudi petkrat, dobi neopravičeno uro.
- Če zamudi več kot petnajst minut, dobi neopravičeno uro.
- Starši morajo ob vsakem izostanku učenca šoli zjutraj v tajništvo (ali razredniku) oz. na POŠ sporočiti vzrok izostanka.
- Odsotnost starši opravičijo osebno ali v pisni obliki najkasneje v petih dneh po prihodu učenca v šolo.
- Če šola ni obveščena o vzroku izostanka v petih delovnih dneh od prvega dne izostanka dalje, šola obvesti starše o izostanku učenca in jih pozove, da sporočijo vzrok izostanka.
- Če starši kljub obvestilu izostanka ne opravičijo, ga razrednik šteje za neopravičenega.
- Če učenec izostane zaradi bolezni več kot pet šolskih dni, lahko razrednik zahteva uradno zdravniško potrdilo o opravičenosti izostanka.
- Če razrednik dvomi v verodostojnost opravičila, o tem obvesti starše oziroma zdravnika, ki naj bi ga izdal.
- Če ugotovi, da je opravičilo lažno, izostanka ne opraviči in ustrezno ukrepa.
- Če je učenec opravičen športa oz. izbirnega predmeta s športnega področja, je njegova prisotnost pri teh urah obvezna.



### Napovedana odsotnost

- Učenec lahko izostane od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek vnaprej napovedo, vendar ne več kot pet dni v šolskem letu.
- Učitelj ali drugi delavec, ki pripravlja šolsko aktivnost, o udeležbi in odsotnosti učencev obvesti razrednika oz. učitelje najkasneje tri dni pred izvedbo. Za udeležbo oz. odsotnost učencev obvezno predhodno pridobi soglasje staršev.
- Ravnatelj lahko na željo staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu izostanek od pouka, daljši od pet dni.

### Oprostitev sodelovanja iz zdravstvenih razlogov

- Učenec je lahko iz zdravstvenih razlogov oproščen sodelovanja pri posameznih oblikah vzgojno-izobraževalnega dela v šoli.

### Neopravičeni izostanki

- Ob nenadni odsotnosti učenca, ki ni obvestil učitelja, takoj obvestimo starše, ko ugotovimo, da učenca ni pri pouku.
- Ob neopravičenih urah razrednik obvesti starše in se pogovori skupaj z učencem. Obvesti svetovalno službo, ki glede na okoliščine obvesti center za socialno delo ali inšpektorat za šolstvo.
- Če učenec neopravičeno manjka od 5 do 9 ur, dobi vzgojni ukrep. Če učenec neopravičeno manjka 10 ur ali več, se obvesti zunanje institucije.

## SODELOVANJE PRI ZAGOTAVLJANJU ZDRAVSTVENEGA VARSTVA UČENCEV

Osnovna šola sodeluje z zdravstvenimi zavodi pri izvajanju zdravstvenega varstva učencev, zlasti pri izvedbi obveznih zdravniških pregledov za otroke, vpisane v 1. razred, ter rednih sistematičnih zdravstvenih pregledih v času šolanja.

Šola na tem področju sodeluje s starši tako, da jih obvešča o zdravstvenih pregledih in o zdravstvenih težavah ali poškodbah njihovih otrok v času bivanja v šoli. Učence in starše na različne načine osvešča o zdravem načinu življenja.



Zoja Avžner in Tara Jegrišnik

## PREVOZI S ŠOLSKIM AVTOBUSOM

Veliko učencev se vozi v šolo z avtobusom. Učenec ima pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole. (Zakon o osnovni šoli, 56. člen, Ur. l. RS 12/96).

Učenci, ko čakate na avtobus, pazite na svojo varnost in bodite prijazni drug do drugega. Še posebej bodite pozorni do mlajših učencev in do učencev, ki so v tem šolskem letu postali šolarji.

### **PRAVILA za učence, ki se vozijo s šolskim avtobusom**

- Avtobus vedno počakaj na avtobusni postaji oziroma na prostoru, kjer se avtobus ustavlja.
- Ko avtobus pripelje, brez prerivanja počakaj, da se ustavi, da voznik odpre vrata in omogoči vstop.
- Upoštevaj navodila voznika in prisotnega dežurnega učitelja .
- V avtobus najprej vstopajo učenci prvega razreda, nato drugega, tretjega,....
- Mlajši učenci sedijo v sprednjem delu, starejši v zadnjem delu avtobusa.
- Na avtobusu morajo vsi učenci sedeti in biti pripeti z varnostnim pasom.
- Prepovedano se je sprehajati po avtobusu in imeti šolsko torbo na praznem sedežu.
- Na avtobusu ne povzročaj nereda in tako omogoči prevozniku varno vožnjo.
- Med vožnjo ne uživaj hrane in pijače. Bodi ekofrajer in ne onesnažuj avtobusa namenoma ali iz malomarnosti.
- V kolikor povzročiš na avtobusu škodo namenoma, si stroške dolžan povrniti.
- Pri izstopu iz avtobusa počakaj, da se vozilo ustavi.
- Če moraš za nadaljevanje poti prečkati cesto, počakaj, da avtobus odpelje, in to stori šele takrat, ko boš jasno videl in boš dobro viden drugim udeležencem v prometu.
- Bodi prijazen in vljuden do vseh.

*Učencem, ki ne bodo upoštevali pravil čakanja na avtobus in obnašanja na njem, lahko šola, v dogovoru s starši, za določen čas prepove vožnjo s šolskim avtobusom zaradi varnosti ostalih učencev.*

**Spoštovani starši!**

V primeru, da se z vašim otrokom kar koli zgodi, prosimo, izpolnite obrazec **PRIJAVA DOGODKA** in ga čim prej pošljite ali oddajte osebno v tajništvo šole. Enak obrazec je objavljen tudi na spletni strani Osnovne šole Polzela. Šola bo ukrepala na podlagi pisne prijave.

## PRIJAVA DOGODKA

Osnovna šola Polzela  
Šolska ulica 3, 3313 Polzela  
ravnateljici OŠ Polzela

Dne: \_\_\_\_\_

Zadeva: **PRIJAVA DOGODKA**

Podpisani: \_\_\_\_\_  
(ime in priimek)

\_\_\_\_\_  
(naslov prebivališča)

\_\_\_\_\_  
(telefon, e-naslov)

kot oče/mati/skrbnik učenca/-ke \_\_\_\_\_  
(ime in priimek)

obveščam vodstvo šole o naslednjem dogodku (kratek opis, kdaj, kje in kaj se je zgodilo, kdo je bil v dogodku udeležen, kdo so priče, kdo je bil o zadevi obveščen, kakšne so posledice ipd.):

---

---

---

---

---

---

V zvezi s tem dogodkom predlagam naslednje ukrepe: \_\_\_\_\_

---

---

---

oz. imam naslednje zahteve \_\_\_\_\_

---

---

---

Priloge: \_\_\_\_\_

Za OŠ Polzela potrjujemo prevzem prijave:

Podpis: \_\_\_\_\_

Dne: \_\_\_\_\_

Podpis/žig: \_\_\_\_\_

## KO POTREBUJEM POMOČ

Če se ne moreš obrniti na starše, učitelje ali svetovalno službo, smo zbrali nekaj naslovov in kontaktov ustanov, ki ponujajo informacije, nasvete in pomoč vsem tistim, ki jo potrebujejo.

**#TO SEM JAZ** – spletna skupnost za mlade z vprašanji, o katerih je lažje pisati kot govoriti:  
**<http://www.tosemjaz.net/>**

**TOM** – telefon za otroke in mladino **tel.: 116 111**  
Klic je brezplačen. Vsak dan od 12. do 20. ure. Namenjen je vsem otrokom in mladostnikom, ki imajo težave.

**ZAUPNI TELEFON SAMARIJAN IN SOPOTNIK** **tel.: 116 123**  
24h/dan

**CENTER ZA MENTALNO ZDRAVJE - »KLIC V DUŠEVNI STISKI«**  
Vsak dan med 19. in 7. uro. **tel.: 01 520 99 00**

**SOS TELEFON ZA ŽRTVE NASILJA** **tel.: 080 11 55**  
Vsak delavnik od 12.00 do 22.00 in vsak dan od 18.00 do 22.00.

**ZDRUŽENJE PROTI SPOLNEMU ZLORABLJANJU** **tel.: 080 28 80**

**KRIZNI CENTER ZA MLADE CELJE** **tel.: 031 576 150**  
Ipavčeva 8, 3000 Celje

**LOGOUT – CENTER POMOČI PRI PREKOMERNI RABI INTERNETA**  
**<https://www.logout.si/sl/>**

**SPLETNO OKO** - prijava e-zlorabe **<https://www.spletno-oko.si/>**



## KAZALO

|                                                                               |           |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>VIZIJA .....</b>                                                           | <b>1</b>  |
| <b>POSLANSTVO .....</b>                                                       | <b>3</b>  |
| <b>OSNOVNA ŠOLA POLZELA .....</b>                                             | <b>5</b>  |
| <b>UČITELJI OZ. STROKOVNI DELAVCI.....</b>                                    | <b>7</b>  |
| PRVO IN DRUGO TRILETJE .....                                                  | 7         |
| PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO.....                                     | 7         |
| PODRUŽNIČNA ŠOLA ANDRAŽ.....                                                  | 8         |
| TRETJE TRILETJE.....                                                          | 8         |
| <b>ŠOLSKI KOLEDAR.....</b>                                                    | <b>9</b>  |
| POČITNICE .....                                                               | 10        |
| DNEVI, KI JIH NADOMESTIMO .....                                               | 10        |
| NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA .....                                           | 11        |
| <b>PREDMETNIK.....</b>                                                        | <b>12</b> |
| PRVO TRILETJE .....                                                           | 12        |
| DRUGO TRILETJE .....                                                          | 13        |
| TRETJE TRILETJE.....                                                          | 14        |
| POUK V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH.....                                            | 15        |
| FLEKSIBILNI PREDMETNIK.....                                                   | 15        |
| IZBIRNI PREDMETI .....                                                        | 16        |
| NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI .....                                              | 16        |
| <b>DODATNI IN DOPOLNILNI POUK.....</b>                                        | <b>17</b> |
| <b>OKVIRNI TERMINI PISNIH PREIZKUSOV .....</b>                                | <b>18</b> |
| <b>DNEVI DEJAVNOSTI.....</b>                                                  | <b>20</b> |
| KULTURNI DNEVI .....                                                          | 21        |
| NARAVOSLOVNI DNEVI.....                                                       | 22        |
| ŠPORTNI DNEVI .....                                                           | 23        |
| TEHNIŠKI DNEVI .....                                                          | 24        |
| ŠOLA V NARAVI, NARAVOSLOVNI TABOR.....                                        | 25        |
| EKSKURZIJE.....                                                               | 25        |
| DNEVI DEJAVNOSTI NA PODRUŽNIČNI ŠOLI ANDRAŽ.....                              | 26        |
| <b>TEKMOVANJA .....</b>                                                       | <b>27</b> |
| TEKMOVANJA V ZNANJU.....                                                      | 27        |
| DRUGA TEKMOVANJA .....                                                        | 27        |
| ŠPORTNA TEKMOVANJA.....                                                       | 28        |
| DOSEŽKI UČENCEV V ŠOLSKEM LETU 2019/2020.....                                 | 29        |
| <b>DODATNE DEJAVNOSTI ZA RAZVOJ USTVARJALNOSTI UČENCEV IN OSEBNOSTNO RAST</b> | <b>31</b> |

|                                                                            |           |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>INTERESNE DEJAVNOSTI.....</b>                                           | <b>32</b> |
| PRVO IN DRUGO TRILETJE .....                                               | 32        |
| INTERESNE DEJAVNOSTI NA PODRUŽNIČNI ŠOLI ANDRAŽ.....                       | 37        |
| INTERESNE DEJAVNOSTI - TRETJE TRILETJE.....                                | 39        |
| <b>POSEBNE PRIREDITVE ŠOLE .....</b>                                       | <b>46</b> |
| <b>PROJEKTI ŠOLE .....</b>                                                 | <b>48</b> |
| <b>STIKI MED STARŠI IN ŠOLO .....</b>                                      | <b>57</b> |
| <b>VARSTVO IN PODALJŠANO BIVANJE .....</b>                                 | <b>59</b> |
| <b>ŠOLSKA KNJIŽNICA.....</b>                                               | <b>61</b> |
| <b>UČBENIŠKI SKLAD .....</b>                                               | <b>62</b> |
| <b>ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA.....</b>                                       | <b>63</b> |
| OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI.....                                          | 63        |
| NADARJENI UČENCI.....                                                      | 64        |
| TIM ZA DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI .....                           | 65        |
| <b>DODELITEV STATUSA UČENCU.....</b>                                       | <b>66</b> |
| <b>ŠOLSKI SKLAD.....</b>                                                   | <b>68</b> |
| <b>ŠOLSKA PREHRANA .....</b>                                               | <b>70</b> |
| DIETNA PREHRANA.....                                                       | 72        |
| ŠOLSKA SHEMA - ŠSH .....                                                   | 74        |
| DAN SLOVENSKE HRANE.....                                                   | 75        |
| TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK.....                                        | 75        |
| PRAVILA ŠOLSKO PREHRANE.....                                               | 76        |
| PRIJAVA NA ŠOLSKO PREHRANO TER ČAS IN NAČIN ODJAVE POSAMEZNEGA OBROKA..... | 77        |
| CENA IN PLAČILO ŠOLSKO PREHRANE .....                                      | 78        |
| <b>ZDRAVSTVENA VZGOJA .....</b>                                            | <b>84</b> |
| ZOBOZDRAVSTVENA VZGOJA.....                                                | 84        |
| VZGOJA ZA ZDRAVJE .....                                                    | 84        |
| <b>PRAVILA ŠOLSKEGA REDA OŠ POLZELA.....</b>                               | <b>85</b> |
| DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCEV .....                                    | 85        |
| NAČINI ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI .....                                        | 86        |
| PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA.....                                         | 87        |
| VZGOJNI UKREPI ZA POSAMEZNE KRŠITVE PRAVIL.....                            | 89        |
| MOTEČE VEDENJE PRI POUKU – KORAKI VZGOJNEGA UKREPANJA.....                 | 92        |
| UKREPANJE VRTCEV IN ŠOL PRI SOOČANJU Z NASILJEM .....                      | 93        |
| ORGANIZIRANOST UČENCEV .....                                               | 94        |
| OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI .....                                             | 94        |
| <b>PREVOZI S ŠOLSKIM AVTOBUSOM .....</b>                                   | <b>96</b> |
| <b>PRIJAVA DOGODKA.....</b>                                                | <b>97</b> |
| <b>KO POTREBUJEM POMOČ.....</b>                                            | <b>99</b> |



|                                 |                                                                                       |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Publikacija:                    | Šolski rokovnik 2020/2021                                                             |
| Izdala in založila:             | Osnovna šola Polzela, 2020                                                            |
| Besedilo pripravili in uredili: | Bernardka Sopčič, Simona Tomšič                                                       |
| Lektorirala:                    | Marija Kronovšek                                                                      |
| Računalniško oblikovala:        | Alja Bratuša                                                                          |
| Fotografije/ilustracije:        | arhiv šole                                                                            |
| Naslovnica:                     | Kai Praprotnik<br>(mentorica Urška Juhart)                                            |
| Dostopno na spletni strani:     | <a href="http://www.osnovna-sola-polzela.si/">http://www.osnovna-sola-polzela.si/</a> |