

OKRAJNI LJUDSKI ODBOR

30. seja okrajnega ljudskega odbora, dne 7. februarja 1961

21.

Na podlagi 16. člena Zakona o organizaciji uprave ljudskih odborov (Ur. l. LRS št. 22-119/59) je okrajni ljudski odbor Ljubljana na seji okrajnega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 7. februarja 1961 sprejel

ODLOK

o notranji organizaciji upravnih organov okrajnega ljudskega odbora Ljubljana

1. člen

Organi Okrajnega ljudskega odbora so:

1. Tajnik
- Temeljni upravni organi:
2. Tajništvo za notranje zadeve
3. Oddelek za narodno obrambo
4. Oddelek za občno upravo
5. Oddelek za finance
6. Oddelek za gospodarstvo
7. Oddelek za urbanizem, gradbene in komunalne zadeve
8. Oddelek za družbene službe
- Posebni upravni organi:
9. Zavod za planiranje
10. Zavod za statistiko
11. Zavod za prosvetno-pedagoško službo
- Drugi organi:
12. Okrajni javni pravobranilec
13. Sodnik za prekrške in Senat za prekrške.

2. člen

Notranja organizacija upravnih organov okrajnega ljudskega odbora Ljubljana je naslednja:

I. Pri tajniku ni nobene organizacijske enote.

II. V Tajništvu za notranje zadeve določi notranjo organizacijo državni sekretar za notranje zadeve v soglasju z okrajnim ljudskim odborom.

III. V Oddelku za narodno obrambo ni notranjih organizacijskih enot.

IV. V Oddelku za občno upravo so:

1. Referat za ONT službo in administrativna inšpekcija
2. Referat za skupščinske zadeve in prošnje in pritožbe
3. Samostojni referat za personalne zadeve
4. Glavna pisarna
5. Strojepisni biro
6. Ekonomat in tehnične službe.
- V. V Oddelku za finance so:
1. Odsek za proračun in sklade
2. Odsek za premoženjsko-pravne zadeve
3. Odsek za računovodstvo
4. Računovodstvo gozdnega sklada
5. Uprava za dohodke
6. Referat za geodetsko in katastrsko službo.

VI. V Oddelku za gospodarstvo so:

1. Referat za industrijo
2. Referat za obrt in promet
3. Referat za tržišče
4. Referat za turizem in gostinstvo
5. Referat za gradbeništvo

6. Samostojni svetnik za kmetijstvo

7. Kmetijski inšpektor

8. Veterinarski inšpektor

9. Tržni inšpektor

10. Referat za delo

11. Inšpektorat za gozdarstvo

12. Pravna služba

13. Referat za zeleni pas.

VII. V Oddelku za urbanizem, gradbene in komunalne zadeve so:

1. Pravni odsek
2. Samostojni referent za komunalne zadeve
3. Samostojni svetnik za urbanizem
4. Samostojni referent za geodetsko službo
5. Gradbeni inšpektorji
6. Elektro-energetski inšpektor.

VIII. V Oddelku za družbene službe so:

1. Samostojni referent za zdravstvo
2. Samostojni referent za šolstvo
3. Samostojni referent za socialno varstvo
4. Referat za telesno vzgojo
5. Referat za statistiko
6. Sanitarna inšpekcija
7. Uprava za vprašanja invalidov in borcev.

IX. V Zavodu za planiranje so:

1. Odsek za plan proizvodnje
2. Odsek za formiranje in delitev narodnega dohodka ter za analize.

X. V Zavodu za statistiko so:

1. Odsek za gospodarsko statistiko
2. Odsek za družbeno statistiko
3. Referat za publikacije, dokumentacijo in razmnoževanje
4. Samostojni referat za statistično analizo.

XI. V Zavodu za prosvetno-pedagoško službo ni notranjih organizacijskih enot.

XII. Pri Okrajnem javnem pravobranilcu ni notranjih organizacijskih enot.

XIII. Pri Sodniku in Senatu za prekrške ni notranjih organizacijskih enot.

3. člen

Ta odlok velja od 1. aprila 1961. Št.: 01-7/1-61.

Ljubljana, dne 7. februarja 1961.

Predsednik

okrajnega ljudskega odbora:
Franc Popit, l. r.

22.

Na podlagi 16. člena Zakona o organizaciji uprave ljudskih odborov (Ur. list LRS št. 22-119/59) je Okrajni ljudski odbor Ljubljana na seji okrajnega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 7. februarja 1961 sprejel

ODLOK

o sistemizaciji delovnih mest v upravnih organih Okrajnega ljudskega odbora Ljubljana

1. člen

Za temeljne in posebne upravne organe, navedene v odloku o notranji organizaciji upravnih organov

Okrajnega ljudskega odbora Ljubljana se določijo naslednja delovna mesta in najnižji naziv oziroma strokovnost.

Najnižji naziv oziroma strokovnost-izobrazba

Delovno mesto

I. TAJNIK

3 tajnice (pri predsedniku in podpredsednikih, pri predsedniku Mestnega sveta in tajniku OLO)

pravna fakulteta — svetnik

pisarniški referent

II. TAJNIŠTVO ZA NOTRANJE ZADEVE

Sistemizacija delovnih mest Tajništva za notranje zadeve je določena s posebno odločbo.

III. ODDELEK ZA NARODNO OBRAMBO

1 načelnik
5 referentov

višji referent I. vrste
4 referenti I. vrste
1 referent II. vrste
administrator

1 pisarniški uslužbenec

IV. ODDELEK ZA OBČO UPRAVO

1 načelnik

Referat za OMT službo in admin. inšpekcija:
2 referenta
Referat za skupščinske zadeve in prošnje in pritožbe:
1 referent

višji referent I. vrste
referent I. vrste
referent I. vrste
referent I. vrste
debatni stenograf
pisarniški referent
referent I. vrste
pristav

2 debatna stenografa (1 vodja stroj. biroja)

1 pisarniška uslužbenka

Samostojni referat za personalne zadeve:

1 vodja referata

1 referent

Glavna pisarna:

1 vodja pisarne

7 pisarniških uslužbenec

pristav
4 pisarniški referenti
3 pomožni pisarniški referenti

Strojepisni biro:

6 strojepisnik

2 strojepisni I/a
4 strojepisne I/b, II/b

Ekonomat:

1 ekonom

1 inventarist skladiščnik

pristav
pisarniški referent

V. ODDELEK ZA FINANCE

1 načelnik

2 pisarniška uslužbenka

Odsek za proračun in sklade:

1 šef odseka

1 referent za okrajni in mestni proračun

1 referent za proračun občin

1 referent za investicije in sklade

višji referent
pisarniški referent
referent I. vrste
referent II. vrste
referent II. vrste
referent II. vrste

Odsek za premoženjskopravne zadeve:

1 šef

2 pravna referenta

1 pisarniški uslužbenec

referent I. vrste
referent I. vrste
pisarniški referent

Referat za geodetsko in katastrsko službo:

1 samostojni referent

Odsek za računovodstvo:

1 šef

1 blagajnik

1 referent za proračun

1 referent za investicije in sklade

1 referent za osebne izdatke

višji referent (geodetski inženir)

referent II. vrste
referent III. vrste
referent II. vrste

referent III. vrste
referent III. vrste

Računovodstvo gozdnega sklada:

1 šef

1 knjigovodja

1 knjigovodja-saldakontist

1 kontrolor odločb o odmeri prispevka

1 blagajnik

računski referent
računovodja
računovodja
računovodja
računovodja

Uprava za dohodke:

1 šef	referent I. vrste
1 referent za proračunske dohodke in sklade	referent II. vrste
3 referenti za reševanje davčnih pritožb prebivalcev	referent II. vrste
1 referent za takse	referent II. vrste
2 davčna kontrolorja	referent II. vrste
	1 davkar

VI. ODDELEK ZA GOSPODARSTVO

1 načelnik	višji referent I. vrste
2 pisarniška uslužbenca	pisarniški referent

Referat za industrijo:

1 referent	referent I. vrste
------------	-------------------

Referat za obrt in promet:

1 referent	referent I. vrste
------------	-------------------

Referat za tržišče:

1 referent	referent I. vrste
------------	-------------------

Referat za turizem in gostinstvo:

1 referent	referent I. vrste
------------	-------------------

Referat za gradbeništvo:

1 referent	referent I. vrste
------------	-------------------

1 samostojni svetnik za kmetijstvo	svetnik
------------------------------------	---------

1 kmetijski inšpektor	višji referent
-----------------------	----------------

1 veterinarski inšpektor	višji referent
--------------------------	----------------

1 tržni inšpektor	referent I. vrste
-------------------	-------------------

Referat za delo:

1 vodja referata in referent za delovna razmerja — pravnik	referent I. vrste
--	-------------------

1 referent za analizo osebnih dohodkov	referent II. vrste
--	--------------------

1 referent za strokovno izobraževanje	referent II. vrste
---------------------------------------	--------------------

1 inšpektor dela	referent I. vrste
------------------	-------------------

Inšpektorat za gozdarstvo:

1 šef inšpektorata	višji referent I. vrste
--------------------	-------------------------

1 inšpektor za obnovo in nego gozdov	referent I. vrste
--------------------------------------	-------------------

1 inšpektor za varstvo gozdov in lovstvo	referent I. vrste
--	-------------------

3 inšpektorji za izkoriščanje gozdov in gradnje	referent I. vrste
---	-------------------

1 pisarniški uslužbenec	administrator
-------------------------	---------------

1 pisarniški uslužbenec	referent I. vrste
-------------------------	-------------------

3 pravni referenti	referent I. vrste
--------------------	-------------------

Referat za zeleni pas:	
------------------------	--

1 referent — inženir	referent I. vrste
----------------------	-------------------

8 gozdarskih tehnikov (logarjev)	pristav
----------------------------------	---------

VII. ODDELEK ZA URBANIZEM, GRADBENE IN KOMUNALNE ZADEVE

1 načelnik	višji referent I. vrste
------------	-------------------------

1 pisarniška uslužbenka	pisarniški referent
-------------------------	---------------------

Pravni odsek:

1 šef — pravnik	referent I. vrste
-----------------	-------------------

3 pravni referenti	referent I. vrste
--------------------	-------------------

2 upravna referenta	referent II. vrste
---------------------	--------------------

1 strojepisec	referent I. vrste
---------------	-------------------

1 pisarniški uslužbenec	strojepisec
-------------------------	-------------

1 samostojni referent za komunalne zadeve	pisarniški referent
---	---------------------

	višji referent I. vrste
--	-------------------------

Samostojni svetnik za urbanizem:

1 referent — urbanist	referent I. vrste
-----------------------	-------------------

Samostojni referat za geodetsko službo:

1 komunalno-geodetski inženir	referent I. vrste
-------------------------------	-------------------

Gradbeni inšpektorji:

1 vodja inšpekcije	referent I. vrste
--------------------	-------------------

2 inšpektorja	referent I. vrste
---------------	-------------------

Elektro-energetski inšpektorji:	
---------------------------------	--

1 inšpektor	referent I. vrste
-------------	-------------------

VIII. ODDELEK ZA DRUŽBENE SLUŽBE:

1 načelnik	višji referent I. vrste
------------	-------------------------

1 samostojni referent za zdravstvo	referent I. vrste
------------------------------------	-------------------

1 samostojni referent za šolstvo	referent I. vrste
----------------------------------	-------------------

1 pravni referent	referent I. vrste
-------------------	-------------------

1 samostojni referent za socialno varstvo	referent I. vrste
---	-------------------

Referat za telesno vzgojo:

1 referent	referent II. vrste
------------	--------------------

Referat za statistiko:

1 referent	referent II. vrste
------------	--------------------

3 pisarniški uslužbeni	pisarniški referent
------------------------	---------------------

Sanitarna inšpekcija:

1 šef	zdravnik
-------	----------

2 sanitarna inšpektorja	2 zdravnika
-------------------------	-------------

1 pisarniški uslužbenec	pisarniški referent
-------------------------	---------------------

Uprava za vprašanja invalidov in borcev:	
--	--

1 šef	višji referent I. vrste
-------	-------------------------

Odsek za invalidska spojitva in dodatke:

1 šef odseka in referent za priznavanje invalidskih svojstev	referent I. vrste
--	-------------------

1 referent za pregled odločb	referent I. vrste
------------------------------	-------------------

3 referenti za priznavanje invalidskih svojstev	referent II. vrste
---	--------------------

Odsek za splošno varstvo invalidov in borcev:

1 šef	referent I. vrste
-------	-------------------

1 referent za posebne pokojnine in priznavalnine	referent I. vrste
--	-------------------

1 referent za zdravstveno varstvo, ortopedsko in klimatsko zdravljenje	referent II. vrste
--	--------------------

1 referent za rehabilitacijo invalidov in borcev	referent II. vrste
--	--------------------

Odsek za izplačilno službo:	
-----------------------------	--

1 šef in kontrolor izplačilne službe	referent II. vrste
--------------------------------------	--------------------

1 računovodja	računovodja
---------------	-------------

1 referent za likvidacijo računov	računovodja
-----------------------------------	-------------

1 referent za izplačilo dodatkov	računovodja
----------------------------------	-------------

1 referent za izplačilo invalidnin	računovodja
------------------------------------	-------------

1 referent za izter. škode	računovodja
----------------------------	-------------

2 knjigovodja	računovodja
---------------	-------------

Pisarna:	
----------	--

1 vodja pisarne	pisarniški referent
-----------------	---------------------

2 pisarniški uslužbeni	pisarniški referent
------------------------	---------------------

1 arhivar	pisarniški referent
-----------	---------------------

1 stojepiska	strojepisec
--------------	-------------

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

Referat za publikacije, dokumentacijo in razmnoževanje
1 vodja referata administrator
1 referent za publikacije in razmnoževanje statistik
2 strojepiski strojepisec I/a in I/b
1 pisarniški uslužbenec pisarniški referent
Samostojni referat za statistično analizo:
1 samostojni referent za statistično analizo višji statistik

XI. ZAVOD ZA PROSVETNO PEDAGOŠKO SLUŽBO
1 direktor profesor
4 prosvetno-pedagoški svetovalci profesor
1 pisarniški uslužbenec pisarniški referent

XII. TEHNIČNE SLUŽBE (V Oddelku za občo upravo)
6 kurirjev pomožni uslužbenec
7 vratarjev pomožni uslužbenec
3 telefonisti pomožni uslužbenec
1 hišnik pomožni uslužbenec
13 snazilk nekvalificirane delavke
3 polkvalificirani delavci polkvalificirani delavci

2. člen
Ta odlok velja od 1. aprila 1961.
St.: 01-7/2-1961.
Ljubljana, dne 7. februarja 1961.
Predsednik
okrajnega ljudskega odbora:
Franc Popit, l. r.

23.
Na podlagi 16. člena Zakona o organizaciji uprave ljudskih odborov (Ur. list LRS št. 22-119/59) je Okrajni ljudski odbor Ljubljana na seji okrajnega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 7. februarja 1961 sprejel

ODLOK
o sistemizaciji delovnih mest pri Okrajnem javnem pravobranilcu

1. člen
Pri Okrajnem javnem pravobranilcu se določijo naslednja delovna mesta in najnižji naziv oziroma strokovnost.
Delovno mesto: Najnižji naziv oz. strokovnost-izobrazba
1 pravobranilec referent I. vrste
2 referenta referent I. vrste
1 pisar, uslužbenec pisar, referent
2 strojepiski strojepisec I/b
2. člen
Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okrajna Ljubljana.
St.: 01-7/3-61.
Ljubljana, dne 7. februarja 1961.
Predsednik
okrajnega ljudskega odbora:
Franc Popit, l. r.

24.
Na podlagi 16. člena Zakona o organizaciji uprave ljudskih odborov (Ur. list LRS št. 22-119/59) je Okrajni ljudski odbor Ljubljana na seji okrajnega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 7. februarja 1961 sprejel

ODLOK
o sistemizaciji delovnih mest sodnikov in senata za prekrške.

1. člen
Za sodnike in senat za prekrške pri Okrajnem ljudskem odboru Ljubljana se določijo naslednja delovna mesta in najnižji naziv oziroma strokovnost.
Delovno mesto: Najnižji naziv oz. strokovnost-izobrazba
1 predsednik senata višji ref. I. vrste
3 sodniki za prekrške referent I. vrste
3 pisarniški pisarniški referenti
2 uslužbeni referenti
2 strojepiski strojepisec I/b

2. člen
Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okrajna Ljubljana.
St.: 01-7/4-61.
Ljubljana, dne 7. februarja 1961.
Predsednik
okrajnega ljudskega odbora:
Franc Popit, l. r.

25.
Na podlagi 2. odstavka 158. člena zakona o javnih uslužbencih (Uradni list FLRJ št. 53/57) in določb odloka o okvirih za določanje položajnih plač tajnikov ljudskih odborov (Ur. list LRS št. 23/59 in 16/60) je okrajni ljudski odbor Ljubljana na seji okrajnega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 7. februarja 1961 sprejel

ODLOK
o spremembah odloka o določitvi položajnih plač uslužbencev upravnih organov in zavodov okrajnega ljudskega odbora Ljubljana

1. člen
Točke č), d), e) in f) 4. člena odloka o določitvi položajnih plač uslužbencev upravnih organov in zavodov okrajnega ljudskega odbora Ljubljana št. 04/2-1-58/1-60 z dne 7. oktobra 1960 se spremenijo in glasijo:
»č) stenodaktilografi, daktilografi-korespondenti, vodje večjih pisarn, strojepisci I.a — 2000 do 8000 din;
d) pisarniški uslužbeni na delovnih mestih, za katera je predpisana sredstva strokovna izobrazba — 2000 do 7000 din;
e) izvršilni uslužbeni na delovnih mestih, za katera je predpisana nižja strokovna izobrazba, vodje manjših pisarn, strojepisci I.b — 1500 do 5000 din;
f) pisarniški uslužbeni na delovnih mestih, za katera je predpisana nižja strokovna izobrazba, strojepisci II. in III. razreda — 1000 do 4000 din.«

2. člen
5. člen odloka se spremenil in glasil:
»pripravniki I. vrste 6000 din,
pripravniki II. vrste 5000 din,
pripravniki III. vrste 4000 din,
pripravniki IV. vrste 2000 din.«
3. člen
Ta odlok velja takoj in se uporablja od 1. novembra 1960.
St.: 04/2-1-58/2-60.
Ljubljana, dne 7. februarja 1961.
Predsednik
Okrajnega ljudskega odbora:
Franc Popit, l. r.

26.
Na podlagi 12. člena uredbe o nazivih in plačah uslužbencev organov za notranje zadeve (Ur. list FLRJ št. 7/58) izdajam

ODLOČBO
o spremembi odločbe o okvirih za določanje položajnih plač uslužbencev Tajništva za notranje zadeve Okrajnega ljudskega odbora Ljubljana

I.
Položajne skupine 8, 9, 10, 11 in 13 v odločbi o okvirih za določanje položajnih plač uslužbencev v Tajništvu za notranje zadeve Okrajnega ljudskega odbora Ljubljana št. 183/98 z dne 3. 10. 1960 se spremenijo in se zdaj glasijo:
8. Uslužbeni ljudske milice na delovnih mestih, za katera so potrebna specialna znanja, vodja sektorja v ljudski milici, godbeniki, vodja večje pisarne, stenodaktilograf-korespondent, strojepisec I.a razreda, ostali izvršilni uslužbeni in drugi uslužbeni na podobnih položajih — 2000 do 8000;
9. miličniki, uslužbeni straže v zaporu, vodja manjše pisarne, pisarniški službeni na delovnih mestih, za katera je predpisana srednja strokovna izobrazba, strojepisec I.b razreda, telefonist, radist in teleprinterist — 2000 do 7000;
10. izvršilni in pisarniški uslužbeni na delovnih mestih, za katera je predpisana nižja strokovna izobrazba — 1500 do 5000;
11. strojepisci II. in III. razreda — 1000 do 4000;
13. pripravniki:
za naziv I. vrste do 6000,
za naziv II. vrste do 5000;
za naziv III. vrste do 4000,
za naziv miličnik in paznik do 3000,
za naziv IV. vrste do 2000.

II.
Ta odločba velja takoj, čim da k njej soglasje Okrajni ljudski odbor Ljubljana, uporablja pa se od 1. januarja 1961.
Državni sekretar:
Vladimir Kadunc, l. r.
K tej odločbi je dal soglasje

UVODNA BESEDA K POROČILU SVETA ZA GRADBENIŠTVO IN INDUSTRIJO GRADBENEGA MATERIALA

Predsednik sveta za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala Ostož Tuma je podal naslednje poročilo:
Gradbena operativna je do danes vložila ogromne napore v izgradnjo številnih objektov kapitalne izgradnje in družbenega standarda. Kljub temu pa je gradbeništvo v odnosu do drugih gospodarskih panog zaostalo, ker niso bila zadostno urejena razmerja med nosilci investicijske izgradnje — investitorji, projektanti, izvajalci gradbenih del, industrije gradbenega materiala in ostalimi gospodarskimi organizacijami, ki proizvajajo elemente in materiale za gradbeništvo. Operativna še ne odigrava vloge, ki ji pripada, ker ji ni dana zadostna možnost aktivnega vpliva na zasnovu, konstrukcijo in izvedbo objekta, ki ga gradi. Gradbena operativna je v glavnem le uslužni izvrševalec del.
Nesorazmerje med potrošnjo in proizvodnjo nekaterih gradbenih materialov ter nezadostna opremljenost gradbeništva so bistveno vplivali na današnje stanje. Vendar razvoj ni šel mimo gradbeništva in danes že lahko ugotovimo, da so dozoreli pogoji, da gradbeništvo zavzame bolj

Okrajni ljudski odbor Ljubljana na seji dne 7. februarja 1961.
St.: 1-16/1-61.
Ljubljana, dne 7. februarja 1961.
Predsednik
Okrajnega ljudskega odbora:
Franc Popit, l. r.

27.
Na podlagi 10. člena Uredbe o nazivih in plačah poklicnih gasilcev (Ur. list FLRJ št. 45/58) je okrajni ljudski odbor Ljubljana na seji okrajnega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 7. februarja 1961 sprejel

ODLOK
o spremembah odloka o določitvi položajnih plač in posebnega dodatka za službo članom poklicne gasilske brigade okraja Ljubljana

1. člen
2. člen odloka o določitvi položajnih plač in posebnega dodatka za službo članom poklicne gasilske brigade okraja Ljubljana (Glasnik št. 93/59) se spremeni in glasi:
»Članom poklicne gasilske brigade, ki so zaposleni na nižje navedenih delovnih mestih, pripada tale položajna plača:
1. komandant brigade — od 7500 do 15.000 din;
2. namestnik komandanta brigade od 6200 do 14.000 din,
3. inštruktorji, tehnični vodje delavnic, šef strojnega parka — od 5500 do 12.000 din,
4. komandirji čet, komandirji vodov — od 3700 do 10.000 din,
5. desetarji, vodje delavnih skupin, gasilci-šoferji, gasilci-avtomehanični — od 3100 do 7000 din,
6. gasilci — od 3100 do 6000 din,
7. gasilski inšpektor-pripravnik — do 4300 din,
8. gasilski tehnik-pripravnik — do 3200 din,
9. gasilci-pripravniki do 1800 din.«

2. člen
Ta odlok velja takoj in se uporablja od 1. novembra 1960.
St.: 1-15/1-61.
Ljubljana, dne 7. februarja 1961.
Predsednik
Okrajnega ljudskega odbora:
Franc Popit, l. r.

aktivno vlogo in postane tudi samostojen proizvajalec gradbenih objektov, enako kot industrija za svoje izdelke. Predvsem velja to za stanovanje, saj imamo že gradbena podjetja, ki so sposobna sama ali v kooperaciji izdelati objekt, od načrta do zaključnih del.

Mislím, da dozoreva čas, ko bomo lahko govorili o stanovanju kot o potrošnem blagu, tako kot to velja za pralni stroj, televizor in avtomobil.

V poročilih, ki ste jih prejeli, so podatki in analize o razvoju gradbeništva in industrije gradbenega materiala, zato bom na kratko nanizal le povzetke s sklepi in predlogi.

POVZETKI S SKLEPI IN PREDLOGI

I. Gradbeništvo
1. Plan gradbeništva je že vrsto let nazaj stalno manjši kot pa je realizacija predhodnega leta. Vzrok temu je tendenčno nizka ocena realizacije s strani vodstva podjetij, ki se trmasto borijo za nizek plan in nikakor ne pristanejo na realne predloge.
Svet za gradbeništvo in industrijo

jo gradbenega materiala poziva zato vse organe delavskega samoupravljanja v gradbeništvu, da posvetijo temu osnovnemu vprašanju vso pozornost.

2. Osnovna hiba dosedanjega razvoja je tradicionalni način gradnje, ki tlači produktivnost in gospodarnost ter zavira hitro dograjevanje objektov.

Glavna smer bodočega razvoja mora biti prehod od ekstenzivnega na intenzivno izvajanje del, ki bo pogoj za učinkovit prodor industrializacije v gradbeništvo.

Proizvodni proces gradnje mora priti v industrijskem obratu, kamor je treba prenesti iz gradbišč vso proizvodnjo gradbenih elementov, hkrati bo to tudi pomagalo ublažiti sedanji sezonski značaj gradbeništva.

Industrija gradbenega materiala mora s tem namenom prevzeti iniciativo in v tesnem sodelovanju s projektanti in gradbenimi podjetji uvesti serijsko proizvodnjo novih izdelkov in moderniziranih klasičnih materialov, sposobnih za hitro montažo.

Temeljni pogoj za tak razvoj je ustrezna projektantska dejavnost, ki bo morala bolj smelo, vendar z zavestjo polne odgovornosti, uporabljati najnovejše domače in tuje izkušnje ter izsledke.

Delo na gradbiščih bo moralo pridobiti na točnosti in natančnosti, tako glede izvedbe, kakor mer in časa. Gradbinci bodo morali računati z milimetrom in minuto, ne pa kakor do nedavna s colo in »prtko«.

3. V začetku leta 1960 so izšli zvezni predpisi o modularni koordinaciji, ki omejujejo presvobodno izbiro izmer pri projektiranju stanovanj. Projektanti se pa očitno ne zavedajo daljnosežnosti tega ukrepa in ga kljub zakoniti veljavi največkrat prezrejo in s tem ovirajo tipizacijo in masovno izdelavo standardnih elementov. S tem direktno vplivajo na karakter zaključnih del in jih zadržujejo na ravni klasičnega obrtništva.

Revizijske komisije morajo zato nujno in brezpogojno zavrniti vse načrte, ki ne upoštevajo zakonjenih modularnih mer in predpisanih tipiziranih elementov.

Glede na prepočasno prodiranje tipizacije v gradbeništvu mora komisija pri Svetu nadaljevati z delom, ker je potrebna še nadaljnja študijska obdelava tega problema v koordinaciji z vsemi forumi. Zato je predvideti v okrajnem proračunu za leto 1961 potrebna finančna sredstva.

4. V minulem obdobju je povzročala resne zastoje pri izvajanju gradenj nepopolna dokumentacija, od urbanistične preko programske in projektne do finančne. Investitorji niso skrbeli za dobre programske osnove, niti niso zadostno sodelovali s projektanti in izvajalci del.

Potrebno je, da gradbena podjetja ne sklepajo pogodb in ne pričnejo z deli, dokler ni predložena vsa potrjena tehnična dokumentacija, od detajlnih načrtov in dokler niso realno zagotovljena investicijska sredstva.

Gradbena inšpekcija mora energično preganjati vsak najmanjši odstop od te zahteve.

5. Petletni perspektivni plan izgradnje stanovanj je bil izpolnjen v štirih letih s 96,5 % (4-letno 125 %). Po programu bi moralo biti zgrajenih 600 stanovanj več. Zamude izvirajo predvsem iz premalo koordinirane in preširoke fronte gradenj, ki ni bila časovno vsklajena z razpoložljivimi kapacitetami in finančnimi možnostmi, tako da smo gradili večje zgradbe do treh let. V veliki meri so k temu pripomogli nekateri

nestrpni in nedisciplinirani investitorji in tudi projektanti, ki so se zanašali na svojo veljavo ali jo celo izkoriščali in se tako vrivali med redne graditelje.

Občine in stanovanjski skladi bodo morali pripraviti dolgoročne plane stanovanjske izgradnje, s podrobno izdelanimi urbanističnimi in zazidalnimi načrti, ki bodo vezani na časovne in finančne podatke, tako da bodo vsi interesi seznanjeni z dejanskimi možnostmi.

Na osnovi tako izdelanega in objavljenega orientacijskega načrta se bodo zlahka vsi interesi vključili v plan, izbrali lokacije, izdelali investicijske programe ali se odločili za tipske projekte po svojih zmogljivostih in željah in se udeležili razpisanih natečajev.

Gradbena operativna in proizvajalci gradiva bodo lahko skladno s planom pripravili in uredili svoje kapacitete, kar je važno zlasti za dinamiko pri zaključnih delih.

Ta način bo seveda projektante ekonomsko stisnil med želje in zahteve na eni strani ter možnosti na drugi strani, tako da bodo vsi primorani načrtovati realno in bodo nekateri pač morali, hoče-noče, opustiti svoje težnje po pretirani originalnosti, ki na splošno ni poceni. V danem okviru modularne koordinacije, tipiziranih gradbenih elementov in modernega industrializiranega gradbeništva bodo vsi našli bogate možnosti za razvoj svojih individualnih ustvarjalnih sposobnosti. Zavedati se moramo, da je stanovanje potrošna dobrina in ne umetnina. Vse, kar je zahtevano, nedisciplinirano, nezanesljivo, površno, intolerantno in drago mora in tudi bo samodejno odpadlo.

Kljub široki fronti stanovanjske gradnje grozi, pa prav zaradi njenega zaviralnega vpliva na posamezno zgradbo, nevarnost, da v letu 1962 ne bo dovolj vseljivih stanovanj, zato je potrebno takoj pričeti z gradnjo nekaj enostavnejših objektov, ki bodo zanesljivo dokončani še pred koncem leta 1962.

6. Nesporno je, da vplivajo dobri in popolni načrti na hitro in gospodarno izvedbo del, poleg tega pa posredno uvajajo novo tehnologijo v gradbeništvo. Za take projekte pa ni zadostnih kapacitet.

Predvsem je potrebno dopolniti predpise o reviziji projektov in zahtevati kompleksne načrte, tako za groba gradbena dela, kakor tudi za zaključna dela z vsemi potrebnimi armaturami in montažnimi načrti.

Zmogljivost projektantskih organizacij je premajhna, med drugim tudi zaradi pomanjkanja ustreznih prostorov. To vprašanje je potrebno reševati ne samo z družbenimi sredstvi, ampak tudi z močno udeležbo projektantskih organizacij samih, saj je znano, da so precej više akumulativna kakor ostalo gradbeništvo.

7. Statistika ugotavlja, da dovršimo le 17 % stanovanj v prvi polovici leta, 83 % pa proti koncu leta. Vzroki so nereden dotok materiala, ki čestokrat ne ustreza, nedovoljno časovno vsklajena gradnja, instalaterska in zaključna dela, ki slonijo na starih izročilih.

Dobava osnovnega materiala je praktično rešena in je le še vprašanje časa, da nastopi večja ponudba od povpraševanja, leta 1961 pa bo še kritičen cement.

Primanjkovalo bo še betonskega železa, vseh vrst instalacijskega materiala, zlasti kotlov in radiatorjev in materiala za zaključna dela. Nesorazmerje se ne bo popravilo, ker domača kovinska industrija na tem področju ne predvideva niti povprečnega dviga proizvodnje! V tej smeri Svet ne more ukrepati.

Tržna in gradbena inšpekcija naj energično ukrepata, kjer se pojavljata slab material.

Glede dinamike velja rečeno pod 5. Če bo delo razdeljeno enakomerno na vse kvartale, bo obrtniška dejavnost samodejno doživela preobrazbo in delitev na dve specializirani veji. Servisno za popravila in proizvodno obrtništvo za dela pri izgradnji, ki bo moralo biti specialno mehanizirano in orientirano na industrijsko proizvodnjo standardiziranih zaključnih del.

Uvesti moramo dograjevanje od spodaj navzgor, pozimi v zaprtih in kurjenih, sicer še surovih zgradbah, kar bo omogočilo hitrejšo izkoriščanje zgradb.

Za povečanje kapacitet gradbenega obrtništva morajo gradbena podjetja razvijati obratne obrate skladno s kapacitetami osnovne dejavnosti, občinski LO pa morajo večati obstoječe in ustanovljati nove specializirane obrate.

8. Posebno kritično bo pomanjkanje betonskega železa.

Svet priporoča skrajno štednjo in poziva projektante, da v tem pogledu iščejo najracionalnejše rešitve.

Uvoz naj bo usmerjen le na visokovredno specialno betonsko jeklo.

Dokler ni pri nas ustreznih tehničnih predpisov, naj projektanti in revizijske komisije uporabljajo predpise iz države, od koder bo jeklo uvoženo.

9. Storitnost ne narašča zadostno. Število zaposlenih je naraščalo skoraj vzporedno kot obseg gradbenih in zaključnih del.

Gradbeništvo se mora hitreje oprijeti industrijskih načinov dela, ki v večji meri omogočajo zaposlovanje priučenega kadra.

Napredujoča mehanizacija bo zahtevala višji tehnični nivo kadra, zato je potrebno izkoristiti vse možnosti za priučevanje delavcev na delovnem mestu.

Gradbena podjetja morajo tudi v bodoče skrbeti za zadostna in dostojna stanovanja gradbincev, ker si bodo le tako zagotovila dobro in stalno delovno silo.

10. Gradbeno inšpekcijska služba je prešibka in ne izpolnjuje svoje osnovne naloge.

ObLO morajo s pravilno stimulacijo pritegniti potrebno število strokovno sposobnega tehničnega osebja v inšpekcijsko službo.

Inšpekcijsko službo na občinah in okraju je osamosvojiti, tako da ne bo podvržena nobenemu vplivu.

Šef inšpekcije na občini in okraju naj vsaj enkrat letno neposredno poroča na seji obeh zborov.

II. Industrija gradbenega materiala

1. Ljubljanski je edini okraj, ki je s svojimi in občinskimi skladi omogočil široko rekonstrukcijo skoraj vseh obratov industrije gradbenega materiala. Skupna udeležba doseže skoraj 40 %. Vložena sredstva zagotavljajo visok efekt rekonstrukcije, tako da se proizvodnja poveča za 90 % in bo že v drugi polovici leta 1961 dovolj osnovnega gradiva.

2. Prvotna investicijska vsota se poveča zaradi podražitve za 14,5 %, to je od 2038,4 milijona din za 233,3 milijona din na 2271,7 milijona din.

Vzrok za to so bili nepopolni programi, kar je imelo za posledico izgubo na zveznih kreditih, pri povprečni 40 % udeležbi SIS pomeni to okroglo 80 milijonov din manj (ker nekaj nanesejo tudi višje cene).

Poglavje zase je kooperacijska pogodba tovarne Ivo Lola Ribar z inozemsko firmo LINGL. Ivo Lola Ribar si je ustvarila s to pogodbo monopolni položaj, ki ga sedaj nekorektno izkorišča, poleg tega pa zagotavlja roke in dobavlja nekvalitet-

no opremo. Investitorji so spričo ključnih pravic Ivo Lola Ribar brez moči.

3. Finansiranje rekonstrukcije je v glavnem zagotovljeno, manjkajoča sredstva za podražitve so negotovila le še pri novogradnji apnenic v Dobropolju in opekarni INDOP. V obeh primerih bo verjetno potrebno nekoliko povišati udeležbo iz stanovanjskih skladov, ker obe podjetji nimata lastnih sredstev.

4. Glavna smer rekonstrukcije je dvig kvalitete, povečanje kapacitet, znižanje delovne sile in prehod na sodobne gradbene elemente.

Kapacitete bodo narasle za 90 %, izraženo v vrednosti.

Storitnost na posameznika se dvigne za 61 %, od 1,122.000 din na 1,817.000 din letno.

Število zaposlenih se poveča le za 18 %.

5. Investicijski programi so bili izdelani, še preden so stopile v veljavo modularne mere.

Glede na predpisano modularno koordinacijo mer v gradbeništvu bo morala vsa industrija, ki proizvaja za gradnjo stanovanj elemente, prilagoditi svoje izdelke modulu 10. Izjemoma obdrži svoje stare nemodularne mere le polni zidak. Glede na vedno večji vpliv montaže bodo na kvaliteto izdelkov postavljene vedno strožje zahteve.

6. Cene gradbenemu materialu so porasle v letu 1960 povprečno za 20 %. Na povišanje cen so vplivali predvsem:

— porast cen reprodukcijskemu materialu,

— povišanje plač,

— nove investicije,

— spremembe planskih instrumentov,

— konjunktura na tržišču, ki pa mora zaradi močnega povečanja kapacitet odpasti.

7. Rekonstrukcija opekarn bo z izjemo vrhniških opekarn in rudniške opekarn v Trbovljah gotova v drugi polovici leta 1961.

Sodobna oprema bo v obnovljenih opekarnah omogočila proizvodnjo večjih keramičnih elementov, sposobnih za montažno uporabo. Prvo sodelovanje z gradbeno operativno že lahko zabeležimo. To sodelovanje bo potrebno razširiti, če hočemo pospešiti nove prijeme za industrializacijo gradbeništva.

Spričo velike nove tovarne zidnih elementov pri TE Trbovlje bo obseg proizvodnje rudniške opekarn košljivo vprašanje, ki ga mora rešiti uprava, preden začne z večjimi deli. Glede na oddaljenost do kolodvora bo imela opekarna le lokalni značaj.

Proizvodnja strešnikov stalno nazaduje zaradi komercialnih razlogov. Po končani rekonstrukciji bodo podane vse možnosti za kvalitetno proizvodnjo, zato morajo opekarn ponovno uvesti izdelavo strešne opeke.

Število zaposlenih, reducirano na enoto proizvoda, je zelo različno, zato je potrebno analizirati v opekarnah vsa delovna mesta, zlasti še glede na nerazumljivo naraščanje nekvalificirane delovne sile v strukturi zaposlenih.

8. Pri rekonstrukciji apnenic so nastopile največje podražitve in to pri Dobropolju, skoraj za 100 %. Vzrok je predvsem v programski zasnovi, ki je bila po sklepu Zvezne gradbene zbornice sprejemljena, deloma pa v terenskih prilikah in seveda zaradi podražitve materialov.

V Dobropolju proizvajajo najboljše živo apno v okraju, zato bo potrebno investicije dokončati, pa čeprav z dodatno udeležbo stanovanjskega sklada.

Z razširitvijo proizvodnje za hidrirano apno je omogočena pro-

izvodnja zidnih elementov iz EF pepla, poleg tega pa še odpadejo apnene jame na gradbiščih, kar pomeni pocenitev in napredek v gradbeništvu.

— Z mehanizacijo kamnoloma bo v Kresnicah rešen problem delovne sile in povečana bo kapaciteta za proizvodnjo živega apna, kar bi bilo potrebno razširiti še vsaj na kamnolom v Zagorju.

9. Nova centralna gramoznica, ki nastaja v Tomačevem, pomeni za ljubljansko gradbeno podjetje velik napredek, ker dobijo vsa gradbišča nevtralnno bazo. Nov separiran agregat prinese znatne prihranke na cementu in tudi lažje konstrukcije v zgradbah.

— Primanjkovalo bo še najdrobnejše frakcije do 3 mm, zato bo potrebno sistematično preiskati bližnjo okolico Ljubljane, da se ugotovijo ležišča uporabnega dolomita in nato uredi obrat, ki bo najbolj ekonomično pokrival potrebe ljubljanskega gradbeništva. Iniciativo za to je že pokazalo podjetje Rudnik barita v Škofljici, ki pa mora zgrabiti problem bolj vsestransko, tudi s prometne strani.

10. Dobili smo nov obrat lahkih gradbenih plošč, tipa stramit, ki se že uveljavlja v gradbeništvu. Podjetje »Izolirka« ima še obširen program za druge nove proizvode, potrebne predvsem pri zaključnih delih v stanovanjski izgradnji, kar bo potrebno podpreti glede na pomanjkanje prav teh materialov.

11. Lesna industrija bo v kratkem dala na trg zadostno število vrat, oken in stavbenega pohištva, vendar bo potrebno še znatno izboljšati kvaliteto izdelkov. Zaenkrat se pojavljajo velike težave pri vgrajevanju, zaradi disharmonije med proizvajalci in montažerji in zaradi obsežnejših materialnih pomanjkanj. Te težave pa se smejo zavreti razvoja v nadalje pozitivni smeri.

12. Cementa bo v letu 1961 še primanjkovalo. S končano I. fazo obnove trboveljske cementarne bo stanje normalizirano, vendar bo čim prej potrebno začeti z II. fazo, da ne pride proti koncu novega petletnega obdobja do ponovnega pomanjkanja cementa.

— V novejšem času prodira v ospredje transport cementa v rinfuznem stanju, kar bo potrebno čvrsto podpreti, ker pomeni to obšten prihranek na materialu in delovni sili, saj predstavlja embalaža cementa okrog 10 % prodajne cene.

13. O serijski proizvodnji in montaži obrtniških izdelkov je bilo veliko govora v poglavju o gradbeništvu. Omeniti je le, da vsa montažna podjetja razširjajo in rekonstruirajo svoje obrate z osnovnim ciljem hitrejšega izvrševanja zaključnih del.

Iz vsega navedenega jasno izhaja, da še vedno ni prave povezave in skladnega dela med različnimi kooperanti pri gradnji — investitorji, projektanti, gradbeno operativno, industrijo gradbenega materiala, raznimi zavodi in tudi kreditnimi skladovi. Zato toplo pozdravljamo iniciativo, ki je izšla za ustanovitev organa, ki bi vse te sodelavce povezal, da čeprav samo za pogodbeno tehnično poslovanje pri stanovanjski izgradnji.

Ob zaključku postavljam pred obzora predvsem problem nadaljnjega finansiranja. Za obnovo in razširitev proizvodnje smo določili znatna sredstva iz stanovanjskih skladov, kar nam že za drugo polovico leta 1961 zagotavlja zadostne količine osnovnega gradiva in nekaterih mizerskih izdelkov, hkrati nam potrjuje, da je bilo zavzeto stalno pravilno. Odpira pa se vpraša-

nje nadaljnjega finansiranja večje proizvodnje materialov za zaključna dela in za industrializacijo gradbenega obrtništva. Zaenkrat ni možnosti novih investicij s pomočjo stanovanjskih skladov!

Za zbor proizvajalcev pa naslednja dva problema:

Iz analiz izhaja, da vprašanje odgovornosti sploh ni rešeno, nihče ne odgovarja za napake, od projektanta in izvajalca gradbenih del do proizvajalca materiala. Smatram, da je ena od osnovnih nalog zbora, da o tem zavzame odločno stališče in ga

prenese preko občinskih zborov proizvajalcev na organe delavskega samoupravljanja, ki v tem pogledu ne smejo več ostati brezbržni.

Glede zamenjave človeka s strojem smo dospeli do preokretnice, ko se ekonomska in socialna merila že nagibajo na stran mehanizacije, čeprav še ne povsod. Prišel je čas, da zavremo še zadnje pomisleke in se odločno zavzamemo za novo dinamično smer, ki mora, združena z nagrajevanjem po učinku, eksplozivno dvigniti storilnost tudi v gradbeništvu!

SKLEPI K POROČILU O KMETIJSTVU SPREJETI NA 30. SEJI OKRAJNEGA LJUDSKEGA ODBORA

V zvezi s poročilom Sveta za kmetijstvo in gozdarstvo o kmetijstvu ter na podlagi razprave na seji okrajnega ljudskega odbora o poročilu in predlogih, ki so jih dali odborniki okrajnega ljudskega odbora predlagamo naslednje sklepe:

1. Ker se kmetijska zemljišča zaradi izkoriščanja za nezemeljske namene stalno zmanjšujejo, priporočamo občinam, da zaradi zavarovanja navedenih zemljišč dosledno izvršujejo predpise, dane z zakonom o izkoriščanju kmetijskega zemljišča, z zakonom o izkoriščanju gline, peska, prod in kamenja in z odredbo o delih, s katerimi se omogoči kultiviranje zemljišč, poškodovanega z rudarskimi deli.

2. Občinski ljudski odbori naj tudi v bodoče izdajajo odloke o minimalnih agrotehničnih in agromelioracijskih ukrepih za vse površine, za katere je komisija strokovnjakov mnenja, da lahko dajo visoke donose. Osnova je zvezni zakon o racionalnem izkoriščanju kmetijskih zemljišč.

3. V okoliših, primernih za sadjarsko proizvodnjo, naj občinski ljudski odbori na podlagi okrajnega odloka o rajonizaciji kmetijske proizvodnje izdelajo ožjo rajonizacijo sadjarske proizvodnje in izdajo tozadevni odlok.

4. V rajonu pingavske živine naj občinski ljudski odbori zaradi hitrejšega napredka živinorejske proizvodnje na podlagi republiškega zakona o ukrepih za napredek živinorejske proizvodnje predpišejo za območje celotne občine ali za posamezne predele občine bolj donosne pasme živine.

5. Prav tako naj občinski ljudski odbori na podlagi istega zakona predpišejo rejo bele pasme prašičev zaradi boljše kvalitete mesa in zaradi možnosti izvoza.

6. Zaradi napredka v kmetijski proizvodnji je treba še hitreje razvijati in utrditi proizvodno sodelovanje med KZ, družbenimi posestvi in zasebnimi proizvajalci v poljedelški kot živinorejski proizvodnji. Zato naj občine skupaj z upravniki KZ, družbenih posestev in kmetijskimi strokovnjaki proučijo prilike in potrebe po krmi ter na podlagi tega zadolžijo KZ, da pohitijo s sklepanjem kooperacijskih pogodb s predvsem za krmne rastline. Tako si bodo KZ in posestva zagotovila dovoljne količine krme za naraščajoči stalež živine. Prav tako je treba plan kooperacije proizvodnje v celoti izvršiti tudi v vseh ostalih kmetijskih panogah.

7. Glede izvajanja odredbe o prepovedi klanja telet naj občine zaostrijo kontrolo rojstva telet, privozovanja in prometa z njimi. Zato morajo osemenjevalci in bikorejci voditi točno evidenco o osemenitvi oz. o pripustitvi krav.

8. Ker se je v letu 1960 v nekaterih občinah pojavila svinjska kuga večkrat in na več mestih, naj te ob-

čine sprejmejo odlok o obveznem cepljenju prašičev proti svinjski kugi. Tak odlok je potreben predvsem v občinah, ki imajo klavnice, kamor prihajajo prašiči tudi iz drugih republik.

9. Občinam se priporoča, da pri obravnavi 5-letnega perspektivnega plana razvoja kmetijstva in družbenega plana za leto 1961 razpravljajo tudi o gospodarjenju in problematiki na družbenih posestvih. Tako bodo odborniki seznanjeni s to problematiko in bodo lažje reševali vprašanja dajanja garancij za investicijsko izgradnjo družbenih posestev.

10. S prevzemanjem novih kmetijskih površin se na družbenih posestvih povečuje tudi investicijska izgradnja. Zaradi cenejših graditve gospodarskih objektov, boljšega izkoriščanja delovne sile in prevoznih storitev, kakor tudi lažjega prelivanja sredstev in plasiranja proizvodov naj se po zgledu KGP Kočevje sorodne gospodarske panoge in predelovalna industrija kakor tudi ustrezne površine gozdov vključijo v eno gospodarsko enoto. S tem bo družbenim posestvom zagotovljen hitrejši razvoj in možnost ustvarjanja sredstev za lastno udeležbo pri najemanju kreditov, za odplačevanje anuitet in drugih družbenih obveznosti. Poleg tega bodo delavci v takih močnih gospodarskih enotah videli perspektivo in se bo zmanjšala tudi fluktuacija delovne sile.

Ker za združevanje v predlaganem smislu ni mogoče dati enotnih navodil, se priporoča, da vsaka kmetijska organizacija in občinski zbor proizvajalcev proučita, kakšna organizacijska oblika naj bo za posamezno posestvo, kaj naj se združuje in kakšna naj bo notranja organizacija povečanega obrata.

11. Ker je kadrovsko vprašanje na družbenih posestvih osnovnega pomena, se predlaga, da družbena posestva organizirajo kadrovsko socialno službo, ki bo vodila računa o ljudeh (pod kakšnimi pogoji živijo itd.). Obenem se naroča družbenim posestvom, da v smislu zakonitih predpisov dajo večji poudarek na družbeno upravljanje pri odločanju o nadaljnji izgradnji posestev tako v celoti kakor tudi posameznih obratov.

12. Vsem občinam priporočamo, da dajo iz svojih stanovanjskih skladov sredstva prvenstveno za izgradnjo družbenega standarda na družbenih posestvih. Tiste občine, ki v letu 1960 svojih obveznosti niso izpolnile, naj to store vsaj v začetku leta 1961.

13. Za racionalno izkoriščanje odpadkov iz gospodinjstev, industrije in čiščenja komunalnih naprav na območju mesta Ljubljane naj se izdela projekt za zgraditev kompostarne.

14. Za nadaljnjo krepitev komunalnega sistema naj se prenesejo na občine še naslednje zadeve:

a) Nadzorstvo nad prometom in

kvaliteto vina, kar zakon o pristojnosti okrajnih in občinskih ljudskih odborov že itak predpisuje, da spada to v pristojnost občin, vendar je delo do sedaj vršila zaradi pomanjkanja kadra okrajna kmetijska inspekcija. Zato priporočamo, da nastavi dve ali več občin skupnega vinarskega inšpektorja. Tako bo ta kontrola postala tudi učinkovitejša kot je sedaj.

b) Po raznih skladiščih, silosih, mlinih itd. so vskladiščeni kmetijski pridelki in izdelki. Da se to blago ne okuži z nevarnimi boleznimi in škodljivci je treba skladišča pregledati večkrat med letom, zlasti pa pred sezono vskladiščevanja pridelkov. Po potrebi se morajo skladišča tudi razkužiti. Kontrolo nad skladišči naj v bodoče opravljajo občinski kmetijski referenti.

c) Po obstoječih predpisih je mogoče pooblastiti občinske veterinarke inšpektorje za izdajanje potrdil o poreklu in zdravju živali, živalskih proizvodov in surovin, ki se uvažajo ali izvažajo, za kontrolo pitlišč in karanten, za uvoženo živino itd. Prav tako je potrebno poostrižati stalni nadzor nad rojstvi telet in promet z njimi. Zato predlagamo občinam, da nastavi veterinarje, ki bodo zaposleni samo v inšpekcijsko službo.

d) Zaradi hitrega razvoja družbenega sektorja in obširnih nalog v kmetijstvu bi morale vse občine imeti kmetijskega strokovnjaka, v večjih občinah pa celo dva. Zato priporočamo občinam, da glede na obsežnost postavljenih nalog zagotovijo nujno potreben strokovni kader, ki bo lahko zadovoljivo reševal vse postavljene naloge.

OBVESTILA

POROČILO

o izidu nadomestnih volitev v občinski zbor občinskega ljudskega odbora Ljubljana-Vič v 2. volilni enoti

Občinska volilna komisija v občini Ljubljana-Vič podaja v smislu 92. člena zakona o volitvah in odločitev odbornikov ljudskih odborov poročilo o izidu nadomestnih volitev za odbornika v občinski zbor občinskega ljudskega odbora Ljubljana-Vič, ki so bile 29. januarja 1961.

V volitvi enoti št. 2, v kateri se voli 1 odbornik, je bil en kandidat, in sicer: FELE (Janez) STANE, Črnuče št. 18/a, ki je dobil 545 glasov. Vseh volivcev v tej volilni enoti je 689.

Oddanih glasov je bilo 567.

Neveljavnih glasovnic je bilo 22. Za odbornika je bil izvoljen kandidat: FELE (Janez) STANE, Črnuče št. 18/a.

Ljubljana, dne 29. januarja 1961.

Predsednik

občinske volilne komisije:
Jože Podboj, l. r.

VSEBINA

21. Odlok o notranji organizaciji upravnih organov okrajnega ljudskega odbora.
22. Odlok o sistemizaciji delovnih mest v upravnih organih okrajnega ljudskega odbora.
23. Odlok o sistemizaciji delovnih mest pri okrajnem javnem pravopisatelju.
24. Odlok o sistemizaciji delovnih mest sodnikov in senata za prekrške.
25. Odlok o spremembah odloka o določitvi položajnih plač uslužbenec upravnih organov in zavodov okrajnega ljudskega odbora.
26. Odločba o spremembi odločbe o okvirih za določanje položajnih plač uslužbenec tajništva za notranje zadeve.
27. Odlok o spremembah odloka o določitvi položajnih plač in posebnega dodatka za službo članom poklicne gasilske brigade. Uvodna beseda k poročilu Sveta za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala.

Sklepi k poročilu o kmetijstvu, sprejeti na 30. seji OLO.

Poročilo o izidu nadomestnih volitev v občinski zbor OLO Ljubljana-Vič.

Zaključni računi gospodarskih organizacij za leto 1959.

Zaključni račun OPEKARNE, Radomlje

Podjetje je v letu 1959 zaposlovalo povprečno 33 delavcev in uslužbencev. Celotni dohodek je znašal 51.249.000 din ter se je nasproti letu 1958, ko je znašal 39.121.000 dinarjev, povečal za 31 %, čisti dohodek pa se je povečal od 25.044.000 din v letu 1958 na 35.134.000 din ali 40 %.

AKTIVA			PASIVA		
Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	31.488	1	Sklad osnovnih sredstev	42.610
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	17.792	2	Drugi viri osnovnih sredstev	12.959
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	—	3	Sklad skupne porabe	—
4	Denarna sredstva skupne porabe	87	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	387
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	9.958	5	Sklad obratnih sredstev	6.083
D. Izločena sredstva			D. Rezervni sklad in drugi skladi		
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	422	7	Rezervni sklad in drugi skladi	462
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	8	Viri nerazporejenih sredstev	466
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
8	Kupci in druge terjatve	4.715	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	—
9	Druga aktiva	3.059	10	Dobavitelji in druge obveznosti	2.347
			11	Druga pasiva	2.159
Skupaj:		67.521	Skupaj:		67.521

Računovodja
Lužar MarijanPredsednik UO:
Štrtak AlojzijDirektor:
Sraj Janče

Zaključni račun podjetja »JUVINIL«, Ljubljana, Gubčeva 23

AKTIVA			PASIVA		
Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	7.008	1	Sklad osnovnih sredstev	283
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	171	2	Drugi viri osnovnih sredstev	6.896
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	—	3	Sklad skupne porabe	—
4	Denarna sredstva skupne porabe	—	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	4.208	5	Sklad obratnih sredstev	—
D. Izločena sredstva			D. Rezervni sklad in drugi skladi		
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	—	7	Rezervni sklad in drugi skladi	—
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	8	Viri nerazporejenih sredstev	907
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
8	Kupci in druge terjatve	1.800	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	4.000
9	Druga aktiva	1.306	10	Dobavitelji in druge obveznosti	558
			11	Druga pasiva	249
Skupaj:		15.493	Skupaj:		15.493

Računovodja:
Rade Alfonz

Predsednik UO

Direktor:
Štumfel Maks

Zaključni račun pleskarstva in soboslikarstva »SLOGA«, Ljubljana, Žibertova ul. 7

AKTIVA			PASIVA		
Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	348	1	Sklad osnovnih sredstev	348
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	38	2	Drugi viri osnovnih sredstev	38
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	—	3	Sklad skupne porabe	—
4	Denarna sredstva skupne porabe	—	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	1.299	5	Sklad obratnih sredstev	120
D. Izločena sredstva			D. Rezervni sklad in drugi skladi		
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	13	7	Rezervni sklad in drugi skladi	21
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	8	Viri nerazporejenih sredstev	482
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
8	Kupci in druge terjatve	727	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	—
9	Druga aktiva	—	10	Dobavitelji in druge obveznosti	767
			11	Druga pasiva	—
Skupaj:		2.425	Skupaj:		2.425

Računovodja:
Arsenijević ValentinaPredsednik UO:
Ovčak AndrejDirektor:
Jakopič Anton

Zaključni račun SPLOŠNEGA KLEPARSKEGA VODOVODNO-INSTALACIJSKEGA PODJETJA, Ljubljana, Poljanska 20

Podjetje je v letu 1959 preseglo plan realizacije za 32,81 %. Delavski svet in upravni odbor sta redno zasedala ter sproti reševala vse probleme, ki so nastajali med poslovnim letom. Poslovanje podjetja je bilo rentabilno. Obveznosti do družbene skupnosti kakor tudi nasproti dobaviteljem so bile poravnane pravočasno.

AKTIVA			PASIVA		
Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	2.369	1	Sklad osnovnih sredstev	2.823
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	463	2	Drugi viri osnovnih sredstev	—
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	—	3	Sklad skupne porabe	17
4	Denarna sredstva skupne porabe	17	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	431	5	Sklad obratnih sredstev	3.023
D. Izločena sredstva			D. Rezervni sklad in drugi skladi		
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	210	7	Rezervni sklad in drugi skladi	216
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	8	Viri nerazporejenih sredstev	630
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
8	Kupci in druge terjatve	2.584	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	573
9	Druga aktiva	2.387	10	Dobavitelji in druge obveznosti	744
			11	Druga pasiva	426
Skupaj:		8.452	Skupaj:		8.452

Računovodja:
Završnik MarjanPredsednik UO:
Zore AntonDirektor:
Keršič Mirko

Zaključni račun SPLOŠNEGA TRGOVSKEGA PODJETJA, Hrastnik

AKTIVA			PASIVA		
Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	1.593	1	Sklad osnovnih sredstev	5.261
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	3.668	2	Drugi viri osnovnih sredstev	—
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	—	3	Sklad skupne porabe	93
4	Denarna sredstva skupne porabe	93	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	3.944	5	Sklad obratnih sredstev	2.847
D. Izločena sredstva			D. Rezervni sklad in drugi skladi		
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	1.691	7	Rezervni sklad in drugi skladi	2.493
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	22	8	Viri nerazporejenih sredstev	1.496
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
8	Kupci in druge terjatve	6.509	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	4.700
9	Druga aktiva	54.209	10	Dobavitelji in druge obveznosti	13.921
			11	Druga pasiva	—
Skupaj:		71.729	Skupaj:		71.729

Računovodja:
Lomšek EdoPredsednik UO:
Pevec ZdeneDirektor:
Sršen Franc

Zaključni račun gostinskega podjetja »SLAVIJA«, Ljubljana

AKTIVA			PASIVA		
Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	6.256	1	Sklad osnovnih sredstev	9.692
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	2.806	2	Drugi viri osnovnih sredstev	1.733
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	28	3	Sklad skupne porabe	526
4	Denarna sredstva skupne porabe	16	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	18
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	10.451	5	Sklad obratnih sredstev	1.430
D. Izločena sredstva			D. Rezervni sklad in drugi skladi		
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	453	7	Rezervni sklad in drugi skladi	465
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	597	8	Viri nerazporejenih sredstev	—
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
8	Kupci in druge terjatve	414	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	—
9	Druga aktiva	298	10	Dobavitelji in druge obveznosti	6.534
			11	Druga pasiva	23
Skupaj:		21.319	Skupaj:		21.319

Računovodja:
Tori CvetkaPredsednik UO:
Bizjak FranciDirektor:
Veračnik Marija

Zaključni račun podjetja za izdelovanje umetnega kamna in betonskih izdelkov »CEMENTAR«, Ljubljana, Vodovodna 3a

AKTIVA			BILANCA na dan 31. decembra 1959		PASIVA
Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1.	Osnovna sredstva	24.170	1.	Sklad osnovnih sredstev	17.438
2.	Denarna sredstva osnovnih sredstev	2.811	2.	Drugi viri osnovnih sredstev	9.765
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3.	Sredstva skupne porabe	—	3.	Sklad skupne porabe	956
4.	Denarna sredstva skupne porabe	913	4.	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5.	Skupna obratna sredstva	5.525	5.	Sklad obratnih sredstev	6.067
D. Izločena sredstva			6.	Drugi viri obratnih sredstev	—
6.	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	566	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
7.	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	55	7.	Rezervni sklad in drugi skladi	613
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			8.	Viri nerazporejenih sredstev	477
8.	Kupci in druge terjatve	14.135	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9.	Druga aktiva	284	9.	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	1.647
Skupaj:			10.	Dobavitelji in druge obveznosti	6.440
		48.459	11.	Druga pasiva	5.056
			Skupaj:		
					48.459

Računovodja: Prek Ivanka
Predsednik UO: Batagelj Emil
Direktor: Kristan Franc

Zaključni račun gostinskega podjetja »JELKA«, Hrastnik

AKTIVA			BILANCA na dan 31. decembra 1959			PASIVA		
Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A Osnovna sredstva			A Viri osnovnih sredstev					
1.	Osnovna sredstva	3.388	1.	Sklad osnovnih sredstev	4.883			
2.	Denarna sredstva osnovnih sredstev	1.450	2.	Drugi viri osnovnih sredstev	5			
B Sredstva skupne porabe			B Viri sredstev skupne porabe					
3.	Sredstva skupne porabe	—	3.	Sklad skupne porabe	34			
4.	Denarna sredstva skupne porabe	34	4.	Drugi viri sredstev skupne porabe	—			
C Obratna sredstva			C Viri obratnih sredstev					
5.	Skupna obratna sredstva	3.341	5.	Sklad obratnih sredstev	1.462			
D Izločena sredstva			D Rezervni sklad in drugi skladi					
6.	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	245	1.	Rezervni sklad in drugi skladi	245			
7.	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	1.607	2.	Viri nerazporejenih sredstev	2.638			
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva					
8.	Kupci in druge terjatve	481	3.	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	—			
9.	Druga aktiva	5.274	10.	Dobavitelji in druge obveznosti	2.040			
			11.	Druga pasiva	1.681			
Skupaj:		15.821	Skupaj:		15.821			

Računovodja: Selan Edvard
Predsednik UO: Gole Marija
Direktor: Sršen Franc

Zaključni račun obrtne zadruge »ELITA«, Ljubljana, Čopova 7

AKTIVA			BILANCA na dan 31. decembra 1959			PASIVA		
Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din			
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev					
1	Osnovna sredstva	5.007	1	Sklad osnovnih sredstev	4.562			
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	1.329	2	Drugi viri osnovnih sredstev	—			
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe					
3	Sredstva skupne porabe	—	3	Sklad skupne porabe	2.203			
4	Denarna sredstva skupne porabe	407	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	—			
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev					
5	Skupna obratna sredstva	16.987	5	Sklad obratnih sredstev	4.687			
D. Izločena sredstva			D. Rezervni sklad in drugi skladi					
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	488	7	Rezervni sklad in drugi skladi	1.402			
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	101	8	Viri nerazporejenih sredstev	3.177			
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva					
8	Kupci in druge terjatve	4.651	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	8.979			
9	Druga aktiva	—	10	Dobavitelj in druge obveznosti	3.584			
Skupaj:			11	Druga pasiva	376			
		28.970	Skupaj:		28.970			

Računovodja: Mlakar Lilijan
Predsednik UO: Bensa Savo
Direktor: Počivašek Jože

Zaključni račun restavracije »BELOKRAJINA - POD LIPO«, Ljubljana
Borštnikov trg 3

AKTIVA		BILANCA na dan 31. decembra 1959		PASIVA	
Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A Osnovna sredstva			A Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	2.017	1	Sklad osnovnih sredstev	2.183
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	551	2	Drugi viri osnovnih sredstev	385
B Sredstva skupne porabe			B Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	—	3	Sklad skupne porabe	2
4	Denarna sredstva skupne porabe	2	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	2.635	5	Sklad obratnih sredstev	359
D Izločena sredstva			6	Drugi viri obratnih sredstev	—
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	109	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	709	7	Rezervni sklad in drugi skladi	109
E Sredstva v obračunu in druga aktiva			8	Viri nerazporejenih sredstev	1.008
8	Kupci in druge terjatve	277	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9	Druga aktiva	3	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	1.537
Skupaj:			10	Dobavitelji in druge obveznosti	600
6.303			11	Druga pasiva	—
			Skupaj:		
			6.303		

Računovodja: Poženel Zora
Predsednik UO: Savič Marija
Direktor: Rosenwirth Karl

Zaključni račun trgov. podjetja »KOLONIALE«, Ljubljana-Sentvid 20

AKTIVA			BILANCA na dan 31. decembra 1959		PASIVA
Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A Osnovna sredstva			A Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	6.284	1	Sklad osnovnih sredstev	4.478
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	2.292	2	Drugi viri osnovnih sredstev	3.936
B Sredstva skupne porabe			B Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	6.118	3	Sklad skupne porabe	1.832
4	Denarna sredstva skupne porabe	116	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	5.385
C Obratna sredstva			C Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	62.296	5	Sklad obratnih sredstev	1.929
D Izločena sredstva			6	Drugi viri obratnih sredstev	23.083
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	2.718	D Rezervni sklad in drugi skladi		
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	7	Rezervni sklad in drugi skladi	2.820
E Sredstva v obračunu in druga aktiva			8	Viri nerazporejenih sredstev	583
8	Kupci in druge terjatve	1.212	E Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9	Druga aktiva	244	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	—
Skupaj			10	Dobavitelji in druge obveznosti	37.230
		81.280	11	Druga pasiva	—
			Skupaj		
					81.280

Računovodja: Senčetičnik Jože
Predsednik UO: Zalaznik Miro
Direktor: Pregl Mirko

Zaključni račun trgov. podjetja z živili »ROŽNIK«, Ljubljana, Titova 18

AKTIVA			BILANCA na dan 31. decembra 1959		PASIVA	
Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 din	
A Osnovna sredstva			A Viri osnovnih sredstev			
1	Osnovna sredstva	9.357	1	Sklad osnovnih sredstev	7.842	
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	2.703	2	Drugi viri osnovnih sredstev	4.379	
B Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe			
3	Sredstva skupne porabe	—	3	Sklad skupne porabe	208	
4	Denarna sredstva skupne porabe	208	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	—	
C Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev			
5	Skupna obratna sredstva	39.339	5	Sklad obratnih sredstev	1.365	
D Izločena sredstva			6	Drugi viri obratnih sredstev	—	
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	1.933	D. Rezervni sklad in drugi skladi			
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	1.282	7	Rezervni sklad in drugi skladi	2.048	
E Sredstva v obračunu in druga aktiva			8	Viri nerazporejenih sredstev	1.727	
8	Kupci in druge terjatve	5.844	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva			
9	Druga aktiva	257	9	Kratkoročni krediti	20.608	
Skupaj:			10	Dobavitelji in druge obveznosti	23.115	
		60.323	11	Druga pasiva	31	
			Skupaj:		60.323	

Računovodja: Vera Lavrač
Predsednik UO: Anton Globelinič
Direktor: Janez Dolničar

Zaključni račun OBRTNE DELAVNICE, slaščičarstvo, medicinarstvo in svečarstvo, Ljubljana, Titova 175

Indeks izvršitve plana znaša 120 %. Realizacija 1959:1958 je 103 %. Finančni uspeh realizacije bi bil še večji, če se ne bi zvišale cene naših glavnih surovin skladno s letu 1959, kajti kalkulacije za naše izdelke nismo zvišali istočasno.

AKTIVA			PASIVA		
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din.	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din.
A Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	2.411	1	Sklad osnovnih sredstev	4.285
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	1.874	2	Drugi viri osnovnih sredstev	404
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	—	3	Sklad skupne porabe	200
4	Denarna sredstva skupne porabe	—	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	231
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	519	5	Sklad obratnih sredstev	764
D. Izločena sredstva			6	Drugi viri obratnih sredstev	255
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	—	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	7	Rezervni sklad in drugi skladi	26
E. Sredstva v obračunu in druga pasiva			8	Viri nerazporejenih sredstev	200
8	Kupci in druge terjatve	6.050	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9	Druga aktiva	1.033	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	—
Skupaj			10	Dobavitelji in druge obveznosti	1.176
		11.887	11	Druga pasiva	4.346
			Skupaj		
					11.887

Računovodja
Kolaj Klara

Predsednik UO
Petanjko Slavko

Direktor
Gregorinčič Franc

Zaključni račun podjetja »SLOVENIJA PROJEKT«, Ljubljana

AKTIVA			PASIVA		
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din.	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din.
A Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	6.017	1	Sklad osnovnih sredstev	12.163
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	5.865	2	Drugi viri osnovnih sredstev	—
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	21.337	3	Sklad skupne porabe	17.708
4	Denarna sredstva skupne porabe	296	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	3.924
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	—	5	Sklad obratnih sredstev	6.148
D. Izločena sredstva			6	Drugi viri obratnih sredstev	9.247
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	448	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	995	7	Rezervni sklad in drugi skladi	1.083
E. Sredstva v obračunu in druga pasiva			8	Viri nerazporejenih sredstev	8.239
8	Kupci in druge terjatve	41.244	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9	Druga aktiva	9.383	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	—
Skupaj			10	Dobavitelji in druge obveznosti	5.761
		85.127	11	Druga pasiva	20.853
			Skupaj		
					85.127

Računovodja
Ing. Lojze Majce

Predsednik UO
Ing. Dane Smrekar

Direktor
arh. Vekoslav Jakopič

Zaključni račun podjetja »TRIBUNA«, Ljubljana, Karlovska 4

AKTIVA			PASIVA		
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din.	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din.
A Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	20.043	1	Sklad osnovnih sredstev	20.271
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	153	2	Drugi viri osnovnih sredstev	—
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	5.284	3	Sklad skupne porabe	5.540
4	Denarna sredstva skupne porabe	320	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	10.401	5	Sklad obratnih sredstev	9.520
D. Izločena sredstva			6	Drugi viri obratnih sredstev	4.486
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	1.460	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	359	7	Rezervni sklad in drugi skladi	1.569
E. Sredstva v obračunu in druga pasiva			8	Viri nerazporejenih sredstev	3.452
8	Kupci in druge terjatve	5.278	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9	Druga aktiva	2.167	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	—
Skupaj			10	Dobavitelji in druge obveznosti	477
		51.470	11	Druga pasiva	6.155
			Skupaj		
					51.470

Računovodja
Franc Kolman

Predsednik UO
Adolf Gregorčič

Direktor
Vinko Simonič

Zaključni račun SPLOŠNEGA MIZARSTVA, Vrhnika

Celotni dohodek je bil dosežen s 63.728.283 din. Načrt je bil presežen za 27,45 %. Povprečno je bilo zaposlenih 79 oseb.

AKTIVA			PASIVA		
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din.	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din.
A Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	11.414	1	Sklad osnovnih sredstev	4.143
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	163	2	Drugi viri osnovnih sredstev	7.466
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	—	3	Sklad skupne porabe	—
4	Denarna sredstva skupne porabe	12	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	18.866	5	Sklad obratnih sredstev	6.375
D. Izločena sredstva			6	Drugi viri obratnih sredstev	5.762
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	1.297	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	7	Rezervni sklad in drugi skladi	1.312
E. Sredstva v obračunu in druga pasiva			8	Viri nerazporejenih sredstev	—
8	Kupci in druge terjatve	5.218	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9	Druga aktiva	79	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	5.000
Skupaj			10	Dobavitelji in druge obveznosti	5.000
		37.049	11	Druga pasiva	893
			Skupaj		
					37.049

Računovodja
Mara Kranjc

Predsednik UO
Anton Dobrovoljc

Direktor
Ignacij Grom

Zaključni račun gostinskega podjetja »PRI LOVCU«, Ljubljana, Trg mladinskih delovnih brigad 1

AKTIVA			PASIVA		
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din.	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din.
A Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	1.458	1	Sklad osnovnih sredstev	1.458
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	2.102	2	Drugi viri osnovnih sredstev	2.637
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	—	3	Sklad skupne porabe	793
4	Denarna sredstva skupne porabe	260	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	2.219	5	Sklad obratnih sredstev	246
D. Izločena sredstva			6	Drugi viri obratnih sredstev	—
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	233	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	7	Rezervni sklad in drugi skladi	253
E. Sredstva v obračunu in druga pasiva			8	Viri nerazporejenih sredstev	—
8	Kupci in druge terjatve	61	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9	Druga aktiva	—	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	—
Skupaj			10	Dobavitelji in druge obveznosti	946
		6.333	11	Druga pasiva	—
			Skupaj		
					6.333

Računovodja
Ješe Danica

Predsednik UO
Bunc Rafael

Direktor
Krišelj Jurij

Zaključni račun podjetja »NOBLESSE«, moško in žensko krojaštvo, Ljubljana, Cankarjeva 12

AKTIVA			PASIVA		
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din.	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din.
A Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	1.133	1	Sklad osnovnih sredstev	1.231
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	123	2	Drugi viri osnovnih sredstev	175
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	—	3	Sklad skupne porabe	—
4	Denarna sredstva skupne porabe	—	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	919	5	Sklad obratnih sredstev	382
D. Izločena sredstva			6	Drugi viri obratnih sredstev	25
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	42	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	1	7	Rezervni sklad in drugi skladi	57
E. Sredstva v obračunu in druga pasiva			8	Viri nerazporejenih sredstev	1
8	Kupci in druge terjatve	86	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9	Druga aktiva	748	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	755
Skupaj			10	Dobavitelji in druge obveznosti	23
		3.052	11	Druga pasiva	428
			Skupaj		
					3.052

Računovodja
Rossi Ivana

Predsednik UO
Račič Drago

Direktor
Sefic Vinko — Zontar Alojz