

DELAVEC- DELAVCU!

Glasilo delovne skupnosti
podjetja TERMIT domžale



ŠTEVILKA 28 – FEBRUAR '78

"DELAVEC - DELAVCU"

Glasilo kolektiva

"TERMIT" Domžale

Ureja uredniški odbor

Sedušak Boris - urednik

Habjan Marija
Janežič ing. Peter
Jerman Jože
Lavrač Joži
Mazaj Milan
Urbanija Anton
Zupanc Olga

Organizacijski odbor

Sedušak Boris
Habjan Marija
Zupanc Olga

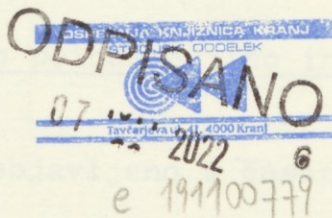
ZA DVOJNO ČRTO

Po pravilih o organiziranosti in delovanju OO sindikata v našem podjetju je mandatna doba izvoljenih organov 4 leta, vendar jim je letos po tretjem letu dela mandat potekel, ker je po navodilih sindikata Slovenije potrebno vskladiti imenovanje organov v celi republiki.

Kljub razmeroma kratkem obdobju delovanja poverjenikov OO je bilo njihovo delo kar uspešno. Enako dobro in plodno obdobje želim tudi novim poverjenikom OOS !

Ur.

G



Po mnenju Izvršnega sveta SRS sekretariata za informacije št. 421-1/72 je glasilo oproščeno prometnega davka.

občni zbori osnovnih organizacij sindikata

Zaradi vsklajevanja mandatov je na pobudo Rep. odbora sindikatov prišlo do izrednih občnih zborov v tistih osnovnih organizacijah, ki še niso pokrivalo s 4. letno mandatno dobo ostalih družbeno političnih skupnosti in organizacij. Tako bosta tudi naši dve osnovni organizaciji imeli občni zbor po preteku mandata dosedanjih Izvršnih odborov in nadzornih odborov, treh in ne štirih let.

Z izvajanjem določil Zakona o združenem delu je vloga sindikata v delovnih organizacijah zelo porasla, zlasti v TOZD, ki predstavlja osnovno celico dejavnosti in samoupravne organiziranosti. Če upoštevamo dejstva, da smo v sindikatu združeni vsi zaposleni delavci in da svoje odločanje in upravljanje manifestiramo preko raznih oblik samoupravne organiziranosti podjetja, lahko trdimo, da je naše področje delovanja neposredno povezano z življenjem in delom naših TOZD in delovnih skupnosti skupnih služb. Zato je prav, da na občnih zbori obravnavamo delo sindikata kot del našega življenja in dela v naši delovni organizaciji. Zato se vsi udeležimo teh zborov in na njih tvorno in konstruktivno sodelujmo.

Občni zbor ni samo obračun opravljenega dela, ampak je tudi priložnost, ko sprejemamo načrte za nadaljnje delo. Zato bodimo realni, pa če je potrebno tudi kritični, da izkazanih slabosti, predvsem pa tvorni udeleženci tega shoda.

VABILO VSEM ZAPOSLENIM V TOZD "PESKOKOPI" IN NA
"UPRAVI" PODJETJA

Izvršni odbor OOS "TERMIT" Domžale, TOZD "Peskokopi" in skupnosti skupnih služb sklicuje

OBČNI ZBOR OOS,

ki bo v soboto, dne 11. februarja 1978, s pričetkom ob 16 uri v prostorih Osnovne šole v Moravčah.

Občnemu zboru predlagamo naslednji

d n e v n i r e d :

1. Izvolitev organov občnega zbora (delovno predsedstvo in zapisnikarja)
2. Poročila o delovanju OOS v letu 1977 (poročilo predsednika, blagajnika in ostalo).
3. Razprava in sklepanje o poročilu o delovanju OOS za leto 1977.
4. Sprejem letnega delovnega načrta OOS za leto 1978
5. Sprejem finančnega načrta OOS za leto 1978
6. Razrešitev dosedanjega IO in nadzornega odbora, potrditev (verifikacija) izvolitve članov novega IO, izvolitev novega nadzornega odbora.
7. Razno.

Po občnem zboru vabimo vse člane in goste k pogostitvi, ki bo v gostilni "Kavka" v Moravčah.

Občnega zbora se udeležimo polnoštevilno in s tem dokažimo svojo razredno zavest !

Gradivo za občni zbor je objavljeno v časopisu podjetja.

IO OOS "Peskokopi" in "Uprave"
Predsednik :

Janez Učakar

POROČILO

predsednika OOS TOZD "PESKOKOPT" in DELOVNE SKUPNOSTI
SKUPNIH SLUŽBA (uprava) o delu osnovne organizacije
sindikata v letu 1977

Zaradi vskladitve dela vseh OOS v republiki, imamo občni zbor eno leto pred izstekom mandatne dobe sedanjega IO in nadzornega odbora. S tem bo delo naše sindikalne organizacije vključeno z ostalimi organi sindikata in družbeno političnih skupnostmi.

Drugo redno letno skupščino smo imeli 15. januarja 1977 na kateri smo sprejeli program in načrt dela za leto 1977. Obenem smo na tej skupščini tudi pregledali rezultate dela v prejšnjem letu. Zato je naloga občnega zbora, da oceni naše delo v preteklem letu 1977 in da sprejme program in načrt za delo v letu 1978.

Sprejeti letni delovni načrt za leto 1977 je bil Izvršnemu odboru kot vodilo pri njegovem delu in akcijah. Delovni program je bil obširen in zahteven ter smo ga uspeli realizirati več ali manj uspešno, kar boste lahko še v razpravi ocenili.

Tudi naša sindikalna organizacija ni mogla mimo problemov in dogajanj, ki so nas spremljela v preteklem letu zlasti pri uresničevanju določil Zakona o združenem delu. Aktivno smo sodelovali pri osnovanju novega sistema samoupravne organiziranosti, zlasti pri formiranju TOZD in v razpravi o delitvi dohodka. Ta aktivnost se je odražala preko dela raznih organov in komisij, zborov delovnih ljudi, evidentiranja kandidatov, pri sprejemanju samoupravnih aktov in pri izvedbi referendumov. Ocenjujemo, da smo akcijo konstituiranja TOZD in nove samoupravne organiziranosti izpeljali uspešno in v roku in na način, ki je določen v Zakonu o združenem delu. Naše sodelovanje s samoupravnimi organi podjetja je bilo na tem področju zelo uspešno, kar se je seveda odražalo tudi v rezultatih dela.

Aktivno smo tudi sodelovali pri uresničevanju sprejetih nalog v okviru realizacije plana proizvodnje in investicij ter uresničevanju dogovora o gospodarski stabilizaciji v cilju povečanja produktivnosti dela in zmanjšanja stroškov proizvodnje. To delovanje sindikata je bilo največ uresničevano preko organov samoupravljanja, preko delegatov v družbeno političnih skupnosti in preko poverjenikov sindikalnih skupin. Namen mojega poročila ni številčno povdarjati rezultatov, ki so vam vsem znani preko dela samoupravnih organov in zborov delovnih ljudi ter glasila podjetja. Želim le povdariti naš prispevek, ki smo ga imeli pri uresničevanju vseh sprejetih programov in nalog in kateri rezultati so nam vsem lahko v ponos in v spodbu-

do za nadaljne delo, zlasti pa na uspešno medsebojno sodelovanje.

Tudi v urečničevanju določila Zakona o združenem delu glede razporejanja dohodka in delitve sredstev za osebne dohodke smo v našem podjetju pristopili koncem preteklega leta in v katero razpravo se je naša sindikalna organizacija aktivno vključila.

Načelo nagrajevanja po delu smo tudi v naši delovni organizaciji uveljavili s sprejetjem novih samoupravnih aktov preko referendumov in po vse-splošni razpravi. To področje dela pa bo potrebno še vnaprej stalno spremljati in dopolnjevati, pri katerem pa bo morala tudi naša organizacija aktivno sodelovati.

Sedanji IO je tekom leta reševal tudi tekočo problematiko in naloge in sicer na svojih sestankih in preko organov samoupravljanja. Delo sindikalnih skupin še ni popolnoma zaživelo in bo potrebno še naprej skrbeti, da se v aktivno sindikalno delo vključi vsakega člana. Res je, da smo majhen kolektiv in, da praktično pri obravnavanju določenih problemov sodelujemo več ali manj vsi na raznih nivojih in organih upravljanja.

Prav pa je, da tudi sindikalna organizacija daje svoj prispevek bolj organizirano.

Sodelovanje osnovne organizacije sindikata z ostalimi družbeno političnimi organizacijami v podjetju je bilo tudi uspešno zlasti pri organiziranju nekaterih skupnih akcij. Prav uspešno je tudi potekalo sodelovanje s sindikalno organizacijo v obratu Ihan, zlasti preko sindikalne konference in direktnih medsebojnih stikov.

Organizirana so bila v okviru naše organizacije tudi nekatera športna tekmovanja v nogometu, šahu in kegljanju. Naši predstavniki so se udeležili tudi nekaterih občinskih tekmovanj. Tudi na kulturnem področju so bili nekateri premiki, saj se je organizacija posvetila tudi temu problemu zlasti pri omogočanju obiska nekaterih kulturnih prireditev.

Sindikalna organizacija je organizirala ali sodelovala pri organizaciji proslav Dneva žena, Dneva rudarjev, pri obdaritvi najmlajših za Dedka mraza in pri novoletni počastitvi upokojencev podjetja. Sindikat je tudi organiziral letovanje v počitniških prikolicah podjetja o čemer bo še posebno poročilo. Tudi delo sklada vzajemne pomoči je v preteklem letu potekalo uspešno o čemer bomo tudi še slišali v posebnem poročilu.

Ne bi želel občnemu zboru detaljneje predstavljati našo dejavnost, ki vam je vsem poznana. Želel bi, da ta del poročila dopolnimo v razpravi, skratka, da tudi kritično ocenimo opravljeno delo na področjih, ki jih nisem obravnaval. Pred nami so zahtevne naloge, zlasti še v letu, ko bomo volili nove delegate za najrazličnejše družbeno politične in samoupravne skupnosti. Tudi v tej zvezi je prav, da spregovorimo par besed in s tem prispevamo svoj delež k nadaljnemu razvoju delegatskega sistema.

Na koncu bi želel izreči še zahvalo vsem tistim prizadevnim članom, ki so skozi vse leto aktivno sodelovali pri tej ali oni akciji in na katerih je bilo največje breme opravljenega dela. Upam, da bomo tudi v letu 1978 imeli dovolj sodelavcev in da bo novi Izvršni odbor še bolj uspešno vodil delo osnovne organizacije. Predvsem pa želim, da bi se k delu priključili tudi tisti, ki stojijo več ali manj ob strani. Občnemu zboru želim pri nadaljnjem delu obilo uspeha.

Predsednik OOS

Janez Učakar l.r.

BLAŽAJNTEKO POSLOVANJE ZA OBDOBJE OD 1.1.1977 - 31. 12. 1977
OOS "PEŠKOKOPT" - "UPRAVE" - "TERMIT" DOMŽALE

	<u>Prejemki :</u>	<u>Izdatki :</u>
SALDO 1. 1. 1977	18.639,10 din	
Članarina za obdobje december 76 - november 77	19.299,95 din	
Prodaja odpadnega železa, odp. olja, odpadnega papirja vreč, rabljenih ploč. sodov	15.233,40 din	
Obresti od sredstev na žiro račun za obdobje 30. 11.76 do 30. 6. 1977	66,80 din	
Plačilo vozovnic za žičnico na občinsko prvenstvo v smučanju		300,00 din
Pogostitve po sindikalnih tekmah - keglanje		288,00 din
Pogostitev članov kolektiva ob novem letu		10.250,00 din
Izdatek za glasbo na letni skupščini		600,00 din
Plač.rač."Dana" za obdaritev ob Novem letu		4.734,00 din
Plač.rač. za pogostitev po sindikalni skupščini		9.248,40 din
Plač. rač. za posojilo obleke za Dedka Mraza		500,00 din
Nakazilo 33,33 % prisp.radi gotov. izplačila		166,65 din
Nagrada to. Učakarju za požrtve- valno delo OOS		500,00 din
Nakazilo 33,33 % prisp. radi got. izplač.		66,65 din
Nagrada tov. Stupica za wlogo Dedka Mraza		200,00 din
Prometna provizija od 1.1.-31.1.77		25,60 din
Stroški za glasbo ob Dnevu žena		500,00 din
Plačilo šopkov ob Dnevu žena		200,00 din

Nakazilo 33,33 % prisp. radi gotovine izplačila	66,00 din
Honorar za nošenje prapora ob proslavi na Gorjuši in na Taboru	200,00 din
Nabava 1 par belih rokavic	63,20 din
Plačilo računa za sindikalni izlet na Vršič	16.481,00 din
Prometna provizija od 1.9.-30.9.77	26,30 din
Plačilo računa - sindikalna obdaritev za 29. November	5.987,50 din
Plačilo vstopnic za dramo Državni lopov	680,00 din
Plač. rač. za posojilo obleke za Dedka Mraza	600,00 din
Prometna provizija 1.12 - 31.12.77	28,00 din

S k u p a j	43.239,25 din	51.711,95 din
-------------	---------------	---------------

SALDO 31. 13. 1977	
po bančnem izpisku št. 35	1.527,30 din

Blagajnik :

Logar Marija l.r.

POROČILO NADZORNEGA ODBORA O PREGLEDU FINANČNEGA STANJA
OOS "PESŃOKOPI" IN "UPRAVA" - "TERMIT" DOMŽALE

Nadzorni odbor v sestavi :

Končar Ivan	- predsednik
Štifter Milena	- član
Rotar Stane	- član

se je sestel dne 30. 1. 1978 in izvršil pregled blagajniškega poslovanja za leto 1977.

Primerjali smo vsa izplačila po dnevnih izpiskih in računih z blagajniško knjigo, prav tako pa tudi vsa vplačila z bančnimi izpiski.

Blagajniška knjiga je bila vodena pravilno in ažurno, nepravilnosti ni bilo.

Blagajniško poslovanje za obdobje od 1.1. 1977 - 31. 12. 1977 je razvidno v prilogi.

Predsednik :

Končar Ivan

LETNI DELOVNI NAČRT OSNOVNE ORGANIZACIJE SINDIKATA V
TOZD "PESKOKOPI" IN "SKUPNOSTI SKUPNIH SLUŽB"

Izvršni odbor je na svoji 4. redni seji, dne 13. 1. 1978 predlagal občnemu zboru sprejetje naslednjega delovnega programa in nalog za leto 1978.

1. Uresničevanje ustavne vsebine samoupravljanja na podlagi dokumentov republiškega sveta ZSS, Občinskega sindikalnega sveta in Pravil organizacije.

Izvršni odbor bo pri tem podal politično oceno stanja samoupravljanja in bo zlasti pri novem konstituiranju podjetja, oziroma pri ustanavljanju TOZD skrbel, da bo uresničeno ustavno načelo samoupravljanja in odločanja delavcev, zlasti glede dohodka in njegove delitve.

Zadolžitev ; IO in predsednik

Rok : stalno in pri ustanavljanju TOZD

Način : preko sindikalnih skupin, zborov del. ljudi, samoupravnih organov.

2. Skrbeti za uresničevanje dogovora o gospodarski stabilizaciji, za dvig produktivnosti, zmanjševanje stroškov proizvodnje in za splošno varčevanje.

Zadolžitev : IO in predsednik

Rok : stalno

Način : z družbenim dogovorom z ostalimi družbenimi političnimi organizacijami podjetja, s predlogi na samoupravne organe podjetja. Z neposrednim vplivom na članstvo na podlagi dela, preko sindikalnih skupin, s sodelovanjem z delavsko kontrolo podjetja.

3. Zagotoviti delitev za osebne dohodke na podlagi ustavnega načela delitve po delu, panožnega in območnega samoupravnega sporazuma oziroma sindikalne liste in Zakona o združenem delu.

Zadolžitev : IO preko članov v samoupravnih organih

Rok : pri sprejemu splošnega akta o sistematizaciji in analitični oceni delovnih mest, pri sprejemu samoupravnega sporazuma o delitvi sredstev za OD, stalno.

Način : preko zborov delovnih ljudi, samoupravnih organov, sindikalnih skupin.

4. Skrbeti za izobraževanje članstva in usposabljanje za sindikalno delo.

Zadolžitev : IO

Rok : Stalno

Način : preko seminarjev, tečajev, literature in predavanj.

5. Skrbeti je za ustvarjanje ugodnih pogojev za dobro delovanje delegatov in delegacij v skupščinah družbenopolitičnih, krajevnih in samoupravnih interesnih skupnosti.

Zadolžitev : IO predsednik

Rok : stalno

Način : preko sestankov in na zborih ljudi.

6. Izvesti akcijo evidentiranja kandidatov za predstoječe volitve v okviru programa občinskega sindikalnega sveta in drugih družbeno-političnih skupnosti.

Zadolžitev : IO in predsednik

7. Skrbeti za krepitev teritorialne obrambe in civilne zaščite in za uspešno uvajanje družbene samozaščite.

Zadolžitev : IO in vsak član

Rok : Stalno

Način : pri sprejemu plana in programa in pri izpolnjevanju obveznosti na samem področju dela.

8. Aktivno sodelovati pri sprejemanju novih in dopolnitvi že sprejetih samoupravnih aktov in aktivno sodelovati s klubom samoupravljalcev.

Zadolžitev : IO

Rok : pred sprejemom aktov in po programu kluba samoupravljalcev.

Način : delo po sindikalnih skupinah in vključevanje v delo kluba samoupravljalcev.

9. Aktivno sodelovati pri sprejemanju vseh družbenih dogovorov in samoupravnih sporazumov in skrbeti za uveljavljanje določil Zakona o združenem delu.

Zadolžitev : IO in predsednik

Rok : pred sklepanjem družbenih dogovorov in samoupravnih sporazumov.

Način : preko dela sindikalni skupin.

10. Skrbi za socialno varnost in zaščito delavcev.

Zadolžitev : IO

Rok : Stalno

Način : ugotavljati položaj zaposlenih v zvezi s sprejemanjem osebnih dohodkov, stanovenskih vprašanj, varstva pri delu, del. pogojev in podobno.

11. Spodbujati in razvijati inovatorsko in racionalizatorsko v okviru sprejetega samoupravnega akta podjetja.

Zadolžitev : IO

Rok : stalno

Način : preko sindikalnih skupin in samoupravnih organov

12. Skrbeti za uspešno organizacijo koriščenja letnega dopusta in odih.

Zadolžitev : IO in organ, ki je zadolžen

Rok : stalno

Način : organiziranje letnih dopustov v camping prikolicah podjetja, počitniških domovih ipd.

13. Organizirati rekreativne dejavnosti članstva kot so športne in kulturne prireditve in se udeleževati prireditev, ki jih organizira Občinski sindikalni svet.

Zadolžitev : IO in ustrezne komisije

Rok : stalno

Način : Organizacija tekmovanj v nogometu, kegljenju, šahu, strelstvu itd. Sodelovanje na prireditvah, ki jih organizirajo drugi. Organizirati obisk kulturnih prireditev in manifestacij.

14. Organizirati proslave ob Dnevu žena, 1. maju, Dnevu rudarjev in Dnevu borca, Dnevu republike.

Zadolžitev : IO in imenovani pripravljalni odbori

Način : obeležba praznika, pogostitev ipd.

15. Organizirati obdaritev otrok za Dedka mrza in srečanje z upokajenci ob Novem letu.

Zadolžitev : IO

Rok : pred Novim letom

Način : v okviru podjetja organizirati obdaritev otrok zaposlenih s srečanjem z Dedkom mrazom. Upokojence povabiti na tovariško srečanje in v okviru podjetja

preko samoupravnih organov predlagati ustrezno obdareitev.

16. Krepiti je povezavo in sodelovanje s sindikalno organizacijo v TOZD "ILPOS" preko sindikalne konference in organizirati skupne akcije na vseh področjih dejavnosti.

Zadolžitev : IO in predsednik

Rok : stalno

Način : preko sindikalne konference in direktnih stikov.

17. Aktivno se vključevati v predkongresno dejavnost oziroma v priprave na 8. kongres ZKS in 11. kongres ZKJ.

Zadolžitev : IO, član ZK in predsednik

Rok : stalno

Način : na zborih delovnih ljudi, sindikalnih skupin, preko glasila "Delavec - Delavcu".

Poleg navedenih nalog, bo sindikalna organizacija opravljala tudi druge naloge, ki bodo v teku leta aktualne in bo o njih tekoče razpravljala in odločal Izvršni odbor.

Moravče, dne 25. 1. 1978

Predsednik :

OOS "PESKOKOPI" in "UPRAVE"

Učakar Janez l.r.

FINANČNI NAČRT OSNOVNE ORGANIZACIJE SINDIKATA
TOZD "PESKOVOPI" IN DSSS "TERMIT" DOMALE za leto 1978

I. PRIHODKI

DIN

Konto

700 - 40 % pobrane članarine	21.000,00
701 - prispevki iz naslova dotacije organizacije združenega dela	35.000,00
702 - Drugi prihodki	-

PRIHODKI s k u p a j 56.000,00

II. ODHODKI

Konto

400 - Materialni dohodki		
1. Pisarniški material, bančni in PTT stroški, sindikalni obrazci	500,00	
2. Prevozni stroški	-	
3. Reprezentanca	1.000,00	
4. Usluge drugih	-	
5. Naročnina Delavske enotnos- ti za delegate IO OOS in NO	-	
6. Druge publikacije za delega- te IO OOS	-	
7. Drugi materialni odhodki	2.000,00	3.500,00
401 - Osebni dohodki in prejemki		
1. Nagrade	3.000,00	
2. Osebni prejemki	1.500,00	4.500,00
402 - Nadomestila (povračila) in pomoči		
1. Dnevnice	-	
2. Pomoč osnovne organizac. sindikata članom v izred. primerih	5.000,00	5.000,00

402 - Drugi odhodki

1. Drugi odhodki v zvezi z
delom OOS

43.000,00

ODHODKI SKUPAJ

56.000,00

Domžale, 25. 1. 1978

Vodja knjigovodstva :

Predsednik :

Klopčič Marta l.r.

Učakar Janez l.r.

CAMPIRANJE V LETU 1977

V letu 1977 so bile vse tri prikolicе campirane v Medveji od 16. 6. do 5. 9. 1977. Dopust v prikolicah je koristilo 28 članov našega kolektiva. Od tega jih je koristilo iz obrata Ihan lo članov, iz uprave 8 članov, iz obrata Peskokopi pa lo članov.

Prejemki camp prikolicе v letu 1977

4.120,00 din

Izdatki

1.783,20 din

Saldo iz leta 1976

6.162,00 din

Obresti za leto. 1975, 1976

369,70 din

Obresti za leto 1977

559,30 din

Stanje prejemkov 31. 12. 1977

9.427,80 din

Za leto 1978 je komisija v sestavi :

Urbanija Anton
Lunar Niko
Učakar Janez
Tavčar Ivanka

sprejela pravilnik :

Za koriščenje počitniške prikolice na morju je sestavljen pravilnik, ki se bo koristil pri izbiri prijavljenih članov delovnega kolektiva. V postev pridejo vsi člani kolektiva. Prednost pa se bo določala po naslednjih točkah :

Stož v podjetju za 1 leto	3 točke
Skupni staž za 1 leto	1 točka
Otroci do 15 leta	5 točk
Dodatek za borce NOB	10 točk
Dodatek za poklicno obbolele in za delovna mesta, ki so po pravilniku zdravju škodljiva	10 točk

Člani, ki so koristili prikolico v prejšnjem letu, v naslednjem letu nimajo prednosti, čeprav bi imeli največje število točk. V primeru, da novih prijavljencev ne bo dovolj za celo sezono, takrat pa lahko pridejo v postev tudi člani, ki so preteklo leto že letovali .

Glede plačila :

Vsak član predno gre na morje, dobi na upravi ključ in vplača 20,00 din za vsak dan letovanja v prikolicah. Turistično takso plača v recepciji campa, katera znaša 5,00 din na odraslo osebo.

Izmenjava dopustnikov .:

Izmenjava je vsak četrtek v tednu ob 10 uri dopoldne.

Za vsako poškodbo v prikolicah odgovarja posameznik, ki to stori. Campiranje plača podjetje.

Za leto 1978 sprejemamo prijave od 1. 3. do 31. 3. 1978.

Vsak naj napiše na prijavo poleg priimka še datum letovanja, ki mu najbolj ustreza (in pojasnilo zakaj želi omenjeni datum).

Komisija bo objavila razpored campiranja do 20. 4. 1978.

Prijave sprejemajo :

TOZD Peskokopi	Janez Učakar
TOZD ILPOS	Lunar Niko
Prevozništvo in	
DSSS	Tavčar Ivanka

Prikolice za campiranje bodo na razpolago od 1. 6. do 30. 9. 1978. Campirane pa bodo v Medveji.

Če bodo v letu 1978 kakršnekoli spremembe jih bomo objavili v naslednji številki glasila.

Tavčar Ivanka

SKLAD VZAJEMNE POMOČI

Sklad vzajemne pomoči - SVP ima pravkar za seboj 10 let dela. Takšna obletnica vsekakor zasluži obširnejši pregled preteklega poslovanja. Pregled je v pripravi in bo objavljen čim bo možno. Treba je reči, da nekateri člani sklada želijo tudi pregled o višini posojil, ki so bili dani posameznim delavcem, to pa je dokaj obširna naloga in jo v kratkem času ni možno pripraviti. Na drugi strani pa je smotrnost takšnega pregleda vprašljiva, kajti posojilo lahko dobi vsak član sklada, če le predloži zahtevek. V preteklih letih so bili vsi tovrstni zahtevki takoj rešeni, zato na ta račun gotovo ne more biti kakšnih očitkov. Ne glede na to pa bomo seveda skušali v kratkem dati zaokrožen pregled, kolikor je to možno v danih okoliščinah.

Glavnica sklada se vsako leto viša in obseg del blagajničarke nenehoma narašča. V letu 1977 je v kratkem bil takle promet :

	Število članov	Število in znesek posojil	
TOZD ILPOS	25	16	29.000,00
TOZD Peskokopi	34	38	58.500,00
DSSS	25	40	75.700,00
	84	94	163.200,00

Stanje glavnice : din 4.868,00. V tem znesku je vključena tudi kvota izrednih prispevkov. Ker je možno izredni prispevek dvigniti kadarkoli, stanje glavnice močno niha. V preteklem letu je zabeležen močan odliv sredstev izrednega prispevka. Vlagatelj po tej osnovi je povprečno 39.

Marijan Slevč

DOPOLNJEN SEZNAM SINDIKALNIH SKUPIN
V TOZD PESKOKOPI IN NA UPRAVI

I. UPRAVA

1. Vtrtin Janez
2. Limoni Vili
3. Breznik Lovro
4. Blejc Vinko
5. Žorž Savo
6. Logar Marija
7. Slevce Marijan
8. Kosmač Irena
9. Štirn Janez
10. Habjan Marija
11. Lavrač Joži
12. Petek Slavko
13. Sedušak Boris
14. Tavčar Ivanka
15. Štiftar Milena
16. Mrčun Jana
17. Sikošek Erna
18. Govekar Davorina
19. Novak Joži
20. Učakar Marija
21. Rebolj Vojka
22. Ribič Vlasta
23. Jurkošek ing. Ivan
24. Mrčun Jože
25. Malin Milka
26. Urbanija Vanda
27. Kokalj Malči
28. Kuhar Mojca
29. Grčar Eva
30. Mumar Ada

Izvoljen poverjenik in namestnik :

Breznik Lovro
Kokalj Malči

II. PREVOZNIŠTVO

1. Otolani Ivan
2. Majdič Ivan
3. Klopčič Martin
4. Radoševič Milan
5. Kovačič Milan
6. Učakar Franc
7. Biaggio Edo
8. Moneta Ivan
9. Oražem Franc
10. Gregorič Davorin
11. Malin Ivan
12. Kovič Janez
13. Grilj Rajko
14. Klopčič Marta
15. Mihelčič Iva
16. Predovnik Joži
17. Gorjup Martin
18. Jamšek Franc
19. Majce Janez

Izvoljen poverjenik ;

Oražem Franc

III. VZDRŽEVANJE IN TRANSPORT

1. Gorjup Franc
2. Končar Ivan
3. Štupica Vinko
4. Goršek Alojz
5. Močilnikar Milan
6. Avbelj Franc
7. Brinovec Miro
8. Dragar Ivan
9. Gotar Ivan
10. Majdič Ferdinand
11. Majdič Alojz
12. Marolt Franc
13. Mlakar Ivan
14. Perger Andrej
15. Prestor Alojz
16. Prašnikar Albin
17. Ravnikar Jože
18. Strmljan Jože
19. Sušnik Albin
20. Vrečar Stane
21. Prašnikar Albin
22. Vidergar Franc, ml.

Izvoljen poverjenik in namestnik

Majdič Alojz
Končar Ivan

IV. SEPARACIJA IL. LASE

1. Čepuder Franc
2. Birk Franc
3. Bravar Franc
4. Erminio Štefan
5. Grabnar Rudi
6. Jovan Ivan
7. Kocjančič Andrej
8. Karlja Ivan
9. Kovačič Janez
10. Kovič Ivan
11. Majdič Anton
12. Lunder Ciril
13. Malin Anton
14. Ribič Martin
15. Trdin Janez
16. Zajc Franc
17. Mal Stane
18. Osolnik Janez

Izvoljen poverjenik in namestnik

Majdič Anton
Erminio Štefan

V. SUŠILNICA IN PLASTSIL

1. Bratun Valentin
2. Mrčun Ciril
3. Kosmač Franc
4. Smrkolj Vinko
5. Kocjančič Ivan
6. Kunaver Janez
7. Kocjančič Jože
8. Vidergar Franc, st.

9. Stegnar Stane
10. Kosmač Milan
11. Tič Ivan
12. Rotar Franc
13. Avbelj Jože
14. Bedenk Janez
15. Vidic Mirko
16. Kosmač Jože

Poverjenik :

Mal Janez

VI. OPERATIVA IN REŽIJA

1. Mazaj Milan
2. Rotar Stane
3. Zupanc Olga
4. Burja Franc
5. Koprivšek Štefan
6. Novak Anton
7. Učakar Janez
8. Grilj Dragi
9. Učakar Vera
10. Vidergar Jože
11. Lavrač Maks
12. Janežič ing. Peter
13. Učakar Ani
14. Bizilj Slavka
15. Vehovec Ivan
16. Vozel Marija

Izvoljen poverjenik :

Učakar Janez

VARILO VSEM ZAPOSLENIM V TOZD ILPOS V IHANU

Izvršni odbor OOS "TERMIT" Domžale, TOZD ILPOS oblikuje.

OBČNI ZBOR OSNOVNE ORGANIZACIJE
SINDIKATA

ki bo v petek, dne 10. 2. 1978 s pričetkom ob 17 uri v zgornjih prostorih gostišča Repovž (kegljišče) v Domžalah.

Občnemu zboru predlagamo naslednji

d n e v n i r e d :

1. Izvolitev organov občnega zbora (del. predsedstvo in zapisnikarja),
2. Poročilo o delovanju OOS v letu 1977 (poročilo predsednika, blagajnika itd.).
3. Razprava in sklepanje o poročilih, o delovanju OOS za leto 1977.
4. Sprejem letnega delovnega načrta za leto 1978
5. Sprejem finančnega načrta OOS za leto 1978
6. Razrešitev dosedanjega IO in nadzornega odbora, potrditev (verifikacija) izvolitve članov novega IO, izvolitev novega nadzornega odbora.
7. Razno

Gradivo za občni zbor je objavljeno v časopisu podjetja.
Po občnem zboru bo manjša zabava.

Občnega zbora se udeležimo polnoštevilno in s tem dokažimo svojo razredno zavest.

IO OOS "IHAN"

Predsednik :

Lunar Niko l.r.

POROČILO

predsednika IO OOS TOZD "ILPOS" v Ihanu

Težko mi je podati kompletno poročilo o delu naše osnovne organizacije, ker to dolžnost opravljam šele par mesecev. Imeli smo slabosti, ki upam, da smo jih uspešno prebrodili.

Delovanje naše osnovne organizacije v letu 1977 je bilo po sprejetju delovnega načrta na 2. letni skupščini dne 14. januarja 1977 več ali manj usmerjeno na uresničevanje določil Zakona o združenem delu, zlasti pri konstituiranju TOZD in v tej zvezi tudi sprejemu vseh potrebnih samoupravnih aktov, preko zborov delovnih ljudi in referendumov. Na koncu leta pa smo sodelovali tudi pri oblikovanju meril za nagrajevanje po delu, oziroma pri sprejemu teh aktov.

Organizirane so bile tudi nekatere športne aktivnosti, izlet in koriščenje letnih dopustov v počitniških prikolicah podjetja. Sodelovali smo tudi pri organiziranju proslav ob Dnevu žena, Dnevu rudarjev, pri obdaritvi otrok ob Dedku mrazu, pri pogostitvi upokoјencev ob Novem letu. Zlasti smo bili aktivni pri organizaciji proslave podjetja jubilejev, ki je bila ob Dnevu rudarjev v naši organizaciji na Oklem.

Dobro smo bili povezani z osnovno organizacijo sindikata "Peskopopi" in "Uprave". Naše sodelovanje je potekalo preko sindikalne konference in dela samoupravnih organov na ravni podjetja.

Zelo pa smo zanemarjali delo sindikalnih skupin. Krivda zato je v Izvršnem odboru in njegovih poverjenikih, ki so bili premalo aktivni. Želim, da na tem občnem zboru izvolimo ljudi, ki bodo res pripravljeni sodelovati in da ne bo celotno delo organizacije slonelo samo na predsedniku. Želim tudi več sodelovanja strokovnih delavcev v našem TOZD-u, ki so preveč pasivni in bi s svojim znanjem lahko tudi obogatili naše delo.

Za delo v letu 1978 smo pripravili obširni program, ki naj bo vodilo pri delu novemu Izvršnemu odboru. Upam, da bomo na 1. letni skupščini novega mandata bolj zadovoljni pri pregledu uspehov dela, kot pa smo lahko sedaj.

Predsednik IO OOS
TOZD "ILPOS"

Lunar Niko l.r.

BLAGAJNIŠKO POROČILO ZA OBDOBJE
od 1. 1. do 31. 12. 1977 OOS IHAN

I. DOHODKI :

Začetni saldo	5.733,98 din
Članarina v letu 1977	11.235,05 din
Drugi dohodki :	
Pločev.sodi "Arbo", odpadno železo "Dinos"	9.939,50 din
Odpadne papir. vreče, papir, kozarci, ploč. sodi, drva odp.	8.451,65 din
S k u p a j	60.910,18 din

II. IZDATKI :

Občni zbor	8.350,00 din
8. marec	1.622,00 din
Sind. izlet v Plitvice	14.340,00 din
za 1. maj	3.242,90 din
za 29. november	3.732,95 din
za Novo leto (28. 12. 1977)	9.013,25 din
Nakup vreč Lah	3.412,50 din
Pogostitev učencev po poteh Partizanskih brigad	849,60 din
Šport	400,00 din
Krvodajalstvo	700,00 din
Izredno delo v ploščah	852,00 din
Stroški za Dedka mraza	1.374,10 din
Pevski zbori ter venci ob pogrebu	3.370,00 din
Prispevek Klubu samoupravljalcev	283,05 din
S k u p a j	51.542,35 din

Razlika (dohodki - izdatki)	9.367,83 din
od tega :	
V banki	9.143,98 din
v blagajni	223,85 din

Poročilo sestavil blagajnik

Pajer Ivanka

POROČILO NADZORNEGA ODBORA SINDIKALNE
PODRUČNICE OBRATA IHAN

Nadzorni odbor v sestavi :

Urbanija Anton - predsednik
Majdič Joži - član
Flis Jože - član

je pregledal poslovanje sindikalne blagajne za čas od 1. 1. 1977 do 31. 12. 1977 ter ugotovil, da je bilo blagajniško poslovanje vodeno v redu po predpisih SDK. Plačani so vsi računi.

Saldo znaša skupaj	9.367,83 din
od tega v blagajni	223,85 din
v banki pa	9.143,98 din

Nadzorni odbor predlaga, da se dâ razrešnica staremu odboru.

Ihan, 23. 1. 1978

Člani nadzornega odbora :

Učakar Janez l. r.
Majdič Joži l. r.
Flis Jože l. r.

- 26 -

DELOVNI NAČRT OSNOVNE ORGANIZACIJE ZDRAVNIŠKEGA POMOČNIŠTVA V POKOJILNICI
ZA LETO 1978

Izvršni odbor predlaga občnemu zboru v sprejem in potrditev naslednji delovni program za leto 1978.

1. Uresničevati in pospeševati je samounpravljanje v novem TOZD v skladu z določili Zakona o združenem delu.

Nosilec naloge : IO in predsednik

Rok in način : stalno skozi vse leto, zlasti pa pred izvedbo konstituiranja in formiranjem TOZD.

2. Se nadalje se boriti za gospodarsko stabilizacijo s tem, da se realizirajo postavljeni cilji glede dviga produktivnosti, zmanjševanja stroškov in, da se smoterno in gospodarno pristopa k novim naložbam.

Nosilec : IO in predsednik

Rok in način: stalno s predlogi na samoupravne organe, podjetja s sodelovanjem z delavsko kontrolo, preko zborov ljudi in sestankov sindikalnih skupin.

3. Skrbeti za izobraževanje članstva za uspešno sindikalno delo.

Nosilec : IO

Rok in način : takoj in stalno, preko seminarjev, tečajev, predavanj ipd.

4. Boriti se je za uveljavljanje določil Zakona o združenem delu glede delitve dohodka in skrbeti za uveljavljanje delitve po delu.

Nosilec : IO

Rok in način : pri analitični oceni delovnih mest, pri sprejemanju samoupravnega sporazuma o delitvi sredstev za OD in ostalih Aktov.

5. Razvijati in sodelovati pri razvoju delegatskega sistema, predvsem skrbeti za ugodne pogoje za dobro delovanje delegatov in delegacij.

Nosilec : IO

Rok in način : stalno, preko zborov ljudi in sestankov z delegati in delegacijami.

6. Skrbeti za socialno varnost zaposlenih in dobre delovne pogoje.

Nosilec : IO in predsednik

Rok in način : ugotavljati je treba položaj zaposlenih v zvezi z OD, stanovanjske problematike, varstva pri delu in podobno.

7. Skrbeti za krepitev teritorialne obrambe in civilne zaščite in za uspešno uvajanje družbene samozaščite.

Nosilec : IO

Rok in način: stalno, pri izvajanju programa.

8. Skrbeti za uspešno organizacijo letnega dopusta.

Nosilec : IO in komisija

Rok in način : pred sezono, organizacija dopusta v camping prikolicaх podjetja.

9. Organizirati športne in ostale rekreativne dejavnosti članstva.

Nosilec : IO in imenovane komisije

Rok in način : stalno, športne tekme v obratu in v okviru podjetja, udeležitev tekmovanj v občinskem merilu, organizacija izleta, obisk kulturnih prireditev in podobno.

10. Organizirati proslave ob Dnevu žena, 1. maju, Dnevu rudarjev, Dnevu republike.

Nosilec : IO in predsednik

Rok in način : pred prazniki, ustrezna udeležba (govor), pogostitev in pd.

11. Obdaritev otrok za Dedka mraza, organizirati srečanje z upokojenci ob Novem letu.

Nosilec : IO in predsednik

Rok in način : za Novo leto po že običajni praksi.

12. Okrepiti je povezavo preko sindikalne konference podjetja z OOS "Peskokapi" in "Uprave" in v skupnih točkah programa organizirati skupne akcije.

Nosilec : IO in predsednik

Rok in način : dogovor v okviru konference.

13. Delo v sindikalnih skupinah je se nadalje razvijati in ga vključiti v samoupravni sistem.

Nosilec : IO in poverjeniki

Rok in način : sindikalne skupine naj se sestanejo najmanj enkrat mesečno, obravnavajo naj vse aktualne dogodke in probleme, predvsem pa naj vodijo razpravo o važnih samoupravnih odločbah.

14. Skrbeti je za izvajanje nalog, ki jih določajo Pravila sindikalne organizacije, dokumenti ZSS in občinskega sindikalnega sveta.

Nosilec : IO in predsednik

Rok in način : sproti in v skladu s sprejetimi dokumenti.

15. Izvesti akcijo za pripravo splošnih volitev, ki bodo v letu 1978 v skladu s programom Občinskega sindikalnega sveta in drugih družbeno političnih skupnosti.

Nosilec : IO in predsednik

16. Poleg teh nalog bo sindikalna organizacija opravljala še druge naloge, ki so v zvezi z uresničevanjem ustavnih načel glede razvijanja in poglobljanja samoupravljanja splošnih aktov podjetja in drugih dokumentov.

Ihan, dne 23. 1. 1978

Predsednik IO OOS Ihan

Lunar Niko l.r.

FINANČNI NAČRT OSNOVNE ORGANIZACIJE SINDIKATA TOZD ILPOS za leto 1978

I. PRIHODKI

Dinarjev

Konto

700 - 40 % pobrane članarine	11.000,00
701 - Prispevki iz naslova dotacije organizacije združenega dela	15.000,00
702 - Drugi prihodki	-

PRIHODKI s k u p a j

26.000,00

II. ODHODKI

Konto

400 - Materialni dohodki

1. Pisarniški material, bančni in PTT stroški, sindikalni obrazci	500,00	
2. Prevozni stroški	1.500,00	
3. Reprezentanca	2.000,00	
4. Usluge drugih	-	
5. Naročnina delavske enotnosti za delegate IO OOS in NO	-	
6. Druge publikacije za de- legate IO OOS	1.500,00	
7. Drugi materialni odhodki	5.000,00	10.500,00

401 - Osebni dohodki in prejemki

1. Nagrade	2.000,00	
2. Osebni prejemki		2.000,00

402 - Nadomestila (povračila) in pomoči

1. Dnevnice	-	
2. Pomoč OO sindikata članom v izred. prim.	3.000,00	3.000,00

403 - Drugi odhodki

1. Drugi odhodki v zvezi z delom
00S

600,00

ODHODKI s k u p a j

16.100,00

Ihan, dne 23. 1. 1978

Vodja knjigovodstva

Predsednik :

Pajer Ivanka l.r.

Lunar Niko l.r.

DOPOLNJEN SEZNAM SINDIKALNIH SKUPIN
V TOZD "ILPOS"

I. ADMINISTRACIJA IN OPERATIVA

1. Jerman Jože
2. Banko Vera
3. Flis Jože
4. Gašperlin Ani
5. Ivačič Irena
6. Pajer Ivanka
7. Ložar Ani

8. Bergant Marija
9. Stiftar Zvone
10. Pogačnik Franc
11. Dimc Marija
12. Pogačnik Tone
13. Lunar Jože
14. Zabrat Pavla

Izvoljen poverjenik :

Pajer Ivanka

II. SKLADIŠČE IN TRANSPORT

1. Lunar Niko
2. Gašperlin Janez
3. Lunar Marjan
4. Kavka Vinko
5. Pirc Janez
6. Trček Marjan
7. Rožič Franc
8. Urbanija Jože
9. Cajhen Franc
10. Peterka Franc
11. Končar Miha
12. Majdič Jožica

Izvoljen poverjenik :

Majdič Jožica

III. REMONT

1. Urbanija Anton
2. Dimc Vinko
3. Hafner Janez
4. Pogačnik Marko
5. Anžič Anton
6. Limovšek Boris
7. Sušnik Martin
8. Poljanšek Jože
9. Jeretina Slavko
10. Loboda Anton
11. Kokalj Franc
12. Homar Tomaž
13. Godlar Ivan

Izvoljen poverjenik :

Urbanija Anton

IV. PROIZVODNJA

1. Kavka Marko
2. Roš Ančka
3. Pavovec Miha
4. Peterka Karel
5. Kralj Marija
6. Sojer Franc
7. Goropečnik Franc
8. Gostinčar Jože
9. Grojzdek Marjan
10. Prebil Dragica
11. Paternoster Ivanka
12. Kepic Jože
13. Ježek Franc
14. Mance Marjan
15. Sonc Brane

Izvoljen poverjenik :

Grojzdek Marjan

V. PROIZVODNJA - 2

1. Smodiš Emil
2. Cerar Martin
3. Rusjan Florjan
4. Mežnar Štefka
5. Rožič Anica
6. Bračko Justi
7. Kordež Erika
8. Bogataj Francka
9. Gregorin Ivanka
10. Dimc Marija, ml.
11. Škrbec Jože
12. Bogataj Ivan
13. Lunar Marija
14. Vidmar Ivanka
15. Vidmar Feliks
16. Kržan Jože
17. Kokalj Alojz
18. Cerar Drago
19. Karo Maks

Izvoljen poverjenik :

Bogataj Ivan

NAJNOVEJŠI PREDLOG PLAČEVANJA ZDRAVSTVENIH USLUG

Naziv storitve	Sedanji predlog
1. Za prvi kurativni pregled v splošnih in obratnih ambulantah ter dispanzerjih v zvezi s posameznim primerom zdravljenja	20 din
2. Za prvi obisk zdravnika na domu, ki je opravljen na zahtevo uporabnika ali njegovih svojcev	60 din
3. Za zobozdravstvene storitve ter pripomočke	
- za prvi pregled pri stomatologu - specialistu	20 din
- za vsak rentgenski posnetek zob	5 din
- za vsako zalivko	20 din
- za polno kovinsko prevleko	150 din
- za vse druge prevleke	180 din
- za inlay nazidek	100 din
- za vsako krono	220 din
- za vsak člen v mostovni konstrukciji	100 din
- za vsako nadomestilo fasete, cementiranje stare prevleke, demontažo prevleke ali krone, oddelitev vmesnega člena ali gredi	35 din
- za začasno prevleko ali člen v začasnem mostičku	45 din
- za gred, opornico ali jahač	120 din
- za vsako totalno protezo	320 din
- za vsak obturator	45 din
- za vsako parcialno protezo	400 din
- za vsako začasno protezo	300 din
- za vsako bazo kovinske proteze	500 din
- za snemni ortodontski aparat pri uporabnikih, starejših od 18 let	350 din
- za vsak fiksni ortodontski aparat pri uporabnikih, starejših od 18 let	500 din
- za vsako reparaturo, prilagoditev stare proteze, podložitev ali reokluzijo	50 din

4. Za vsak prvi pregled pri zdravniku special-
listu z napotnico zdravnika ali brez nje,
če ta ni predpisana 50 din
5. Za vsak rentgenski posnetek v ambulantah
in dispanzerjih 20 din
6. Za medicinski del oskrbe v bolnišnicah,
specialnih zavodih in inštitutih ter na-
ravnih zdraviliščih pri neprekinjeni os-
krbi za največ 15 dni, pri večkratni os-
krbi pa za največ 30 dni v koledarskem
letu - dnevno 30 din
7. Za prvi prevoz z reševalnimi vozili in
posebnimi prevoznimi sredstvi, ki ga
potrdi zdravnik, v zvezi s posameznim
primerom zdravljenja 60 din
8. Za zdravilo, pomožni in sanitetni mate-
rial ob prevzemu v lekarni na recept 15 din
9. Za dietetični preparat za dojenčka ob
prevzemu v lekarni na recept 15 din
10. Za kontracepcijska sredstva (tudi oralna),
ki se nudijo uporabnikom v dispanzerjih
in ambulantah 100 din
11. Za proteze, ortotične pripomočke, aparat
za ekstezije in prosto stoječi posteljni
trapez 150 din
12. Za nepodložene usnjene rokavice, estetske
rokavice za protezo in navleke za krn po
amputaciji 150 din
13. Za ortopedske čevlje 300 din
14. Za kilni pas 150 din
15. Za berгле 30 din
16. Za inhalator, aparat za aerosol in meha-
nične dvigalne priprave 40 din
17. Za očala 40 din
18. Za kontaktna stekla, kadar so nujno pot-
rebna za opravljanje poklica 90 din
19. Za očesno protezo 100 din
20. Za lasulje zaradi trajno izražene ple-
šavosti traumatskega izvora, posledice
jemanja določenih zdravil in umetne
dojke 90 din

- | | |
|--|---------|
| 21. Za ojačevalni slušni aparat, kadar je
nujno potreben za opravljanje poklica | 150 din |
| 22. Za aparat za omogočanje glasnega
govora | 200 din |
| 23. Za ponovno umetno prekinitev nosečnos-
ti, kadar je medicinsko indicirana | 250 din |

V smislu te liste se razume pod pojmom :

1. Pod pojmom prvi pregled iz te liste je razumeti vsak prvi obisk pri vsakem zdravniku ali prvi obisk zaradi novega obolenja oziroma recidive, ko je bilo zdravljenje zaključeno.
2. Kadar je bolnik napoten zaradi iste bolezni k različnim specialistom hkrati, oziroma ga napoti zdravnik - specialist k drugemu zdravniku - specialistu, plača participacijo za prvi specialistični pregled, razen če gre za specialista - rentgenologa.
3. "Dom" bolnikova nastanitev v kraju njegovega stalnega ali začasnega prebivališča ali tudi dijaški in študentski dom ter socialni zavod.
4. "Bolnišnica" splošne bolnišnice, specialne bolnišnice in klinične bolnišnice.
5. "Specialni zavod" zavod za rehabilitacijo, zavod za slušno in govorno prizadete osebe itd.
6. Med zdravila spadajo tudi oralna kontracepcijska sredstva, oziroma vsa tista, ki se predpisujejo na recept.

Tudi naša delegacija SIS za zdravstveno varstvo je 3. 1. 1978 razpravljala v listi prispevkov in menila, da je še vedno previsoka finančna obremenitev za posameznika, posebno še pri zobozdravstvenih uslugah.

Petek Slavko