



**Glasiło Območne obrtno-podjetniške
zbornice Idrija**
Lapajnetova 19, 5280 Idrija
tel: (05) 37 34 750
fax: (05) 37 34 754

Poštnina plačana pri pošti 5270 Ajdovščina

OBVESTILA

SEPTEMBER 2021

AKTUALNO



53. MOS

15.–19.
september 2021,
CELJSKI SEJEM



MEDNARODNI OBRTNI SEJEM MOS 2021

53.MOS, Celje 15. do 19. september 2021

Mednarodni obrtni sejem MOS 2021 je osrednja poslovno-sejemska prireditve, razdeljena na 5 področij: MOS Dom, MOS Tehnika, MOS Turizem, MOS B2B in MOS Plus. MOS, kot eden izmed najmočnejših prodajnih in predstavitvenih kanalov, je stičišče inovativnih podjetij, državnih institucij in kupcev, ki vsako leto spodbudi nakupe in nove poslovne dogovore. Letošnja država partnerica sejma bo Madžarska, kar dodatno olajša vzpostavitev gospodarskih vezi med državama.

Sejemska predstavitev obrtno-podjetniškega zborničnega sistema Slovenije bo v nadstropju dvorane L1 in drugih sejmskih dvoranih na razstavnici površini več kot 500 m², kjer se bodo predstavile

strokovne sekcije pri OZS, območne obrtno-podjetniške zbornice (OOZ) s člani ter domači poslovni partnerji OZS. V dvorani L1 se bo predstavila tudi Ulica obrti s predstavitvijo obrtnih poklicev. V času sejma bodo potekali tudi obsejmski dogodki sistema OZS in podelitev tradicionalnih zborničnih sejmskih priznanj (Cehi).

Mednarodno poslovno srečanje "Connect2Slovenija"

Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije s partnerji organizira v okviru 53. Mednarodnega sejma obrti in podjetnosti v Celju tradicionalno Mednarodno poslovno srečanje z naslovom "Connect2Slovenija", ki bo v

**četrtek, 16. 9. 2021 ob 10. uri v Modri dvorani
celjskega sejmišča**

»Connect2Slovenia« je vodilno mednarodno poslovno srečanje v Sloveniji, ki povezuje podjetja v predelovalnih in drugih sektorjih z učinkovitim in ciljno usmerjenim mreženjem – individualni sestanki s potencialnimi poslovnimi partnerji iz regije. Dogodek ponuja številne priložnosti za promocijo podjetja, povezovanje, mreženje, novih poslovnih priložnosti, pridobitev novih poslov, izmenjavo izkušenj in razvijanje idej o novih projektih za izvedbo s tujimi podjetji iz regije.

Dogodek je namenjen malim in srednje ter start up podjetjem, ki proizvajajo izdelke in nudijo storitve ter inovativne rešitve na področju:

- avtomobilske industrije,
- kovinsko predelovalne industrije,
- lesno predelovalne industrije,
- trajnostne gradnje,
- elektrike in elektronike,
- plastike in kompozitov,
- obnovljivih virov energije,
- rešitev v industriji 4.0 / tehnologije (pametni stroji, roboti, pametna logistika, kibernetska varnost, itd.),
- raziskovanja, razvoja in prenosa tehnologij,
- transporta in logistike,
- trgovine

Prijava: Udeležba na dogodku je brezplačna, obvezna pa je predhodna prijava do 6. 9. 2021 na spletni strani: [spletni strani OZS](#)

S prijavo na dogodek lahko podjetja izbirajo med prijavljenimi podjetji s katerimi želijo opraviti individualne B2B sestanke, povpraševanja in ponudbe tujih podjetij lahko preverijo na <https://connect2slovenia.b2match.io/participants>

Pogoji za udeležbo: izpolnjevanje PCT pogojev.

Predstavitve strokovnih sekcij OZS in članov

Letos se bosta predstavili dve strokovni sekciji OZS in Odbor za znanost in tehnologijo pri OZS s člani v dvorani L1, in sicer:

- Odbor za znanost in tehnologijo OZS
- Sekcija kovinarjev
- Sekcija plastičarjev

Ulica Obrti – predstavitev obrtnih poklicev

Kljub velikim možnostim za zaposlitev in nadaljnjo poklicno kariero in prizadevanj gospodarstva premalo otrok odloča za izobraževanje na srednjem poklicnem nivoju. Veliko poklicev na srednji poklicni ravni je deficitarnih, zato je promocija poklicev in predstavitev kariernih možnosti mladim zelo pomembna.

Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije s svojimi člani in območnimi obrtno-podjetniškimi zbornicami v sodelovanju s Centrom RS za poklicno izobraževanje, ter srednjimi poklicnimi in strokovnimi šolami, bo tudi letos pripravila tako imenovano Ulico obrti, v dvorani L1, kjer bo predstavljenih 11 zanimivih obrtnih poklicev ter domača in umetnostna obrt. Osrednja točka ulice bo »Vajeniška pisarna«, kje bodo lahko vsi zainteresirani prejeli vse informacije o vajeniškem sistemu izobraževanja v Sloveniji.

Ulica obrti bo organizirana po načelu »vse na enem mestu«, saj boste hkrati lahko videli demonstracijo posameznih poklicev, vključitev dijakov v proces praktičnega usposabljanja z delom, dobili informacije srednjih šol in Centra RS za poklicno izobraževanje ter spoznali strokovno podporo obrtno-zborničnega sistema. Učenci se bodo lahko tudi sami aktivno vključili v izdelavo izdelka oziroma storitve in se preizkusili v posameznem poklicu.

MOS 2021 – BREZPLAČNE VSTOPNICE ZA 15.9.2021

Na OOO Idrija lahko prevzamete brezplačne vstopnice za 1 sejmski dan, sredo 15. septembra 2021 na Mednarodnem obrtnem sejmu.

Celjski sejem d.d. / Celje Fair Plc

53. MOS

Celje, 15.9.2021 - 19.9.2021

Vstopnica obrtniki 1. sejmski dan – gratis

Cena: 0,00 € | osnova: 0,00 € | 9,5% DDV v znesku 0,00 €

Datum izdaje: 17.08.2021 | številka računa:
Celjski sejem d.d., Dečkova 1, 3102 Celje, ID za DDV: SI51469243

Vstopnica velja za enkratni vstop na sejem.

KAR03432921081707342064506

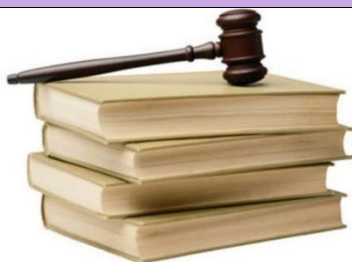
Vstopnica obrtniki 1. sejmski dan – gratis
15.9.2021 - 19.9.2021

BODITE OBVEŠČENI

Sporočite svoj e-naslov, da vas informiramo o novostih in obveznostih

Odloki, povezani z epidemijo COVID-19 se pogosto spreminjajo, zato spremljajte obvestila, prejeta po elektronski pošti in objavljena na spletni strani OZS www.ozs.si, da ne zamudite rokov za nadomestila, refundacije, olajšave...

ZAKONODAJA



SPREMEMBA DAVČNE OBRAVNAVE POVRAČIL STROŠKOV PREVOZA NA DELO IN Z DELA

Pravica do povračila stroškov prevoza na delo je določena v delovnopravni zakonodaji (kolektivni pogodbi, podjetniški kolektivni pogodbi, internem aktu ali pogodbi o zaposlitvi).

Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (Ur.l.št. 114/2021 z dne 15.7.2021) spreminja določbe, objavljene v Ur.l.104/2021, ki sicer niso stopile v veljavo in določa naslednje spremembe:

- sprememba višine kilometrine iz 0,13 na 0,18 €/km za vsak polni kilometer razdalje med običajnim prebivališčem in mestom opravljanja dela, za vsak dan prisotnosti na delu, če je mesto opravljanja dela vsaj en kilometer oddaljeno od delojemalčevega običajnega prebivališča. Do zneska 0,18 €/km se povračilo stroškov prevoza na delo in z dela ne všteta v davčno osnovo
- neobdavčeno povračilo stroškov prevoza na delo znaša 140 €/mesec, če je delavec prisoten vsaj en dan v mesecu
- izbris pogoja o predložitvi potrdila o nakupu imenske mesečne vozovnice
- za zasebni sektor se nova uredba prične uporabljati pri obračunu za september 2021

S spremenjeno uredbo se spreminja le davčna obravnavna te pravice, pri čemer se neobdavčena višina izračuna glede na dopolnjene kilometre od prebivališča do sedeža podjetja (v preteklosti je bila vezana na javni prevoz), podredno pa do višine 140 €/mesec (pogoj najmanj en dan prisotnosti na delo in oddaljenost najmanj 1 km).

Če delodajalec delavcu krije stroške javnega prevoza, ki znašajo več kot 140 €, se za znesek nad 140 € obračuna davek in prispevki.

Po novi ureditvi bodo torej povračila stroškov za prevoz na delo in z dela do zneska 140 € neobdavčena (ne glede na to ali delojemalec prejme ta dohodek iz naslova kilometrine, zneska javnega prevoza, nakupa vozovnice,...) pod pogojem, da je delojemalec na delu prisoten vsaj en dan v mesecu in da je delojemalčevo običajno prebivališče vsaj en kilometer oddaljeno od mesta opravljanja dela. Če je znesek povračila stroškov za prevoz na delo in z dela višji od 140 €, se znesek, ki se ne všteta v davčno osnovo izračuna v višini 0,18 € za vsak polni kilometer razdalje med običajnim prebivališčem in mestom opravljanja dela, za vsak dan prisotnosti na delu, če je mesto opravljanja dela vsaj en kilometer oddaljeno od delojemalčevega običajnega prebivališča.

Navedene spremembe se začnejo uporabljati za povračila stroškov prevoza na delo in z dela pri obračunu za mesec september 2021, za povračila stroškov prevoza do vključno meseca avgusta 2021 pa se uporablja 3. člen Uredbe (Uradni list, RS 140/06, 76/08, 63/17 in 71/18), torej brez spremembe, objavljene v Uradnem listu 104/21.

IZJEME ZA IZRABO LETNEGA DOPUSTA DO 31.12.2021

Izjeme za koriščenje dopusta do 31. decembra 2021 za nekatere delavce

Delavec ima pravico izrabiti preostanek letnega dopusta iz preteklega leta v dogovoru z delodajalcem do 30. junija tekočega leta (162. člen Zakona o delovnih razmerjih ZDR-1). Če pa do izrabe ni prišlo zaradi odsotnosti zaradi bolezni ali poškodbe, porodniškega dopusta ali dopusta za nego in varstvo otroka, pa do 31. decembra.

PKP7, Zakon o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi posledic drugega vala epidemije covid-19 (ZIUPOPĐVE) pa dodatno določa, da se tudi v določenih drugih primerih koriščenje dopusta iz leta 2020 omogoči do 31. decembra 2021. To velja za vse delavce, ki zaradi **nujnih delovnih potreb**, povezanih z obvladovanjem virusa SARS-CoV-2 ali zaradi **posledic epidemije** COVID-19, niso mogli izrabiti preostanka letnega dopusta za leto 2020 v rokih, kot jih sicer določa ZDR-1. Če je bilo delavcem koriščenje dopusta omogočeno, podaljšanje do konca leta ne bo mogoče brez soglasja delodajalca.

INTERVENTNI UKREPI V PKP9

Zakon o interventnih ukrepih za pomoč gospodarstvu in turizmu pri omilitvi posledic epidemije covid-19 (PKP9), objavljen v Ur.l.112/2021 z dne 14.7.2021, določačasne ukrepe za pomoč pri omilitvi in odpravi posledic epidemije na najbolj prizadetih področjih gospodarstva. Glavni ukrepi zakona PKP9:

1. SOFINANCIRANJE REGRESA

Državno pomoči v obliki financiranja regresa za letni dopust v višini **1.024 €** na zaposlenega v sektorju turizma in gostinstva, industrije srečanj, športa in kulture, lahko uveljavlja delodajalec, ki na dan 15.7.2021 opravlja kot **glavno eno od naslednjih dejavnosti**:

- 11.050 Proizvodnja piva (mali proizvajalec piva skladno s 77. členom Zakona o trošarinah (Ur.l.RS, št. 47/16))
- 49.392 Obratovanje žičnic
- 55. Gostinske nastanitvene dejavnosti (vključujoč vse poddejavnosti pod 55)
- 56. Dejavnost strežbe jedi in pijač (vključujoč vse poddejavnosti pod 56)
- 59.140 Kinematografska dejavnost
- 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
- 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
- 77.340 Dajanje vodnih plovil v najem in zakup
- 79.110 Dejavnost potovalnih agencij
- 79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
- 79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- 85.520 Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje na področju kulture in umetnosti
- 86.220 Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost – v sklopu slovenskih naravnih zdravilišč
- 90.010 Umetniško uprizorjanje
- 90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje
- 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- 91.020 Dejavnost muzejev
- 91.040 Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot
- 92.001 Dejavnost igralnic
- 93.110 Obratovanje športnih objektov
- 93.120 Dejavnosti športnih klubov
- 93.130 Obratovanje fitnes objektov
- 93.190 Druge športne dejavnosti
- 93.210 Dejavnost zabaviščnih parkov
- 93.292 Dejavnost smučarskih centrov
- 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

Upad prihodkov

Do sofinanciranja regresa je upravičen delodajalec, ki dejavnosti zaradi posledic epidemije ne more opravljati ali jo opravlja v bistveno zmanjšanem obsegu.

Šteje se, da upravičenec zaradi posledic epidemije ne more opravljati dejavnosti ali jo opravlja v bistveno zmanjšanem obsegu, če bodo prihodki v letu 2021 upadli za več kot 20 % glede na leto 2019 oziroma 2020. Če ni posloval v celotnem letu 2019, 2020 oziroma 2021, je do pomoči upravičen tudi tisti upravičenec, ki se mu bodo povprečni mesečni prihodki leta 2021 znižali za več kot 20 % glede na povprečne mesečne prihodke v letu 2019, 2020 oziroma 2021. Če v letu 2019 in 2020 ni posloval, je do pomoči upravičen tudi tisti upravičenec, ki se mu bodo povprečni mesečni prihodki v letu 2021 znižali za več kot 20 % glede na povprečne mesečne prihodke v letu 2021 do 31. maja 2021.

Pri izračunu upada prihodkov od prodaje se lahko upošteva prihodke od prodaje glede na povprečno število zaposlenih ali prihodke od prodaje glede na vrednost osnovnih sredstev, brez zemljišč, če je tak način upoštevanja prihodkov od prodaje za upravičenca ugodnejši.

Višina pomoči za financiranje regresa za letni dopust se določi v sorazmernem delu zneska, če ima zaposleni skladno z ZDR-1 pravico do regresa v sorazmernem delu. Pomoč za financiranje regresa se določi glede na število zaposlenih vključenih v zavarovanje na dan uveljavitve tega zakona.

Upravičena višina pomoči za financiranje regresa za letni dopust se ugotavlja na osnovi predloženih obračunov davčnega odtegljaja, na katerih delodajalec prikaže izplačilo regresa, podatkov o zaposlenih pri delodajalcu ali drugih dokazil.

Postopek uveljavljanja preko eDavkov

Za izplačilo pomoči za financiranje regresa za letni dopust upravičenec predloži izjavo preko informacijskega sistema FURS (eDavki). Rok za predložitev izjave je od 1. do 30. septembra 2021. FURS bo pomoč za financiranje regresa za letni dopust izplačal do 20. oktobra 2021.

Upravičenec, ki je uveljavil pomoč za financiranje regresa za letni dopust in naknadno ugotovi, da je zahteval previsok znesek pomoči, o tem obvesti FURS najpozneje do 31. decembra 2021, in vrne znesek prejete pomoči v 30 dneh od vročitve odločbe. Po poteku roka za plačilo do plačila, se mu obračunavajo zakonske zamudne obresti po Zakonu o predpisani obrestni meri zamudnih obresti (Uradni list RS, št. 11/07 - uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: ZPOMZO-1).

Vračilo pomoči

Upravičenec, ki uveljavlja pomoč za financiranje regresa za letni dopust in naknadno ugotovi, da ni izpolnjeval pogojev obvesti FURS najpozneje do roka za predložitev davčnega obračuna in vrne znesek

prejete pomoči v 30 dneh od vročitve odločbe. Po poteku roka za plačilo, se obračunavajo zakonske zamudne obresti po ZPOMZO-1.

2. ŠOFINANCIRANJE KRAJŠEGA DELOVNEGA ČASA

Ukrep subvencioniranja skrajšanega delovnega časa delodajalec lahko uveljavlja za obdobje od 1. julija do 30. septembra 2021.

Skrajšan delovni čas

Delodajalec lahko delo s krajšim delovnim časom (najmanj 20 ur tedensko) odredi le delavcem, ki so zaposleni za polni delovni čas. Odreditev dela s krajšim delovnim časom ni mogoča delavcu:

- v času teka odpovednega roka,
- ki je zaposlen s krajšim delovnim časom,
- ki je upravičen do dela s krajšim delovnim časom in prejema delno nadomestilo na podlagi predpisov o pokojninskem in invalidskem zavarovanju ali je upravičen do dela s krajšim delovnim časom na podlagi predpisov o zdravstvenem zavarovanju ali starševskem varstvu,
- v treh mesecih od dneva nastopa delavca po sklenitvi pogodbe o zaposlitvi.

Upravičeni delodajalci:

Pravico do subvencije lahko uveljavlja delodajalec, ki:

- je bil vpisan v ustrezen register pred 31. 12. 2020
 - po njegovi oceni najmanj 10 % zaposlenim mesečno ne more zagotavljati najmanj 90 % dela (to pomeni, da jim ne more zagotavljati dela za vsaj 36 ur/teden) in
 - mu je s predpisom Vlade omejeno ali onemogočeno opravljanje gospodarske dejavnosti (prejšnji ukrepi tega pogoja niso določali). Za povračilo nadomestila bo potrebno dokazati izpolnjevanje tega pogoja
 - nad njim ni uveden postopek stečaja ali se ne nahaja v likvidacijskem postopku,
 - ima poravnane vse zapadle davčne obveznosti na dan vložitve vloge
 - ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev (REK-1) za obdobje zadnjih pet let do oddaje vloge
- Pred sprejetjem odločitve o odreditvi dela s skrajšanim delovnim časom mora delodajalec obvestiti delavce na pri delodajalcu običajen način. Delodajalec odredi delo s krajšim delovnim časom z odredbo. Vzorec je objavljen na [spletni strani OZS](#).

Višina nadomestila plače delavca in višina subvencije

Nadomestilo plače: Za čas, ko bo delavec delal, mu pripada sorazmerni del plače in druga povračila stroškov v zvezi z delom (prevoz na delo, malica, ...). Za odrejen skrajšan delovni čas delavcu pripada nadomestilo plače v višini 80 % osnove iz 7. odstavka 137. člena ZDR-1.

Višina subvencije: Delodajalec bo prejel 80% izplačanega nadomestila plače (bruto II) vendar

največ do višine 50% povprečne mesečne plače za leto 2020 (največ 928,10 €).

Obveznosti delodajalca:

- delavcem mora redno izplačevati plačo in nadomestilo plače,
 - v obdobju prejemanja subvencije in še mesec dni po tem obdobju ne sme začeti postopka odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz poslovnega razloga delavcem, ki jim je odredil delo s skrajšanim delovnim časom, ali odpovedati pogodbe o zaposlitvi večjemu številu delavcev iz poslovnih razlogov, razen če je bil program razreševanja presežnih delavcev sprejet že pred uveljavitvijo tega zakona in delodajalec za te delavce ni uveljavil subvencije po tem zakonu ali ZIUOPE in
 - v obdobju iz prejšnjega odstavka ne sme odrediti nadurnega dela, neenakomerno razporediti ali začasno prerazporediti delovnega časa, če to delo lahko opravi z delavci, ki jim je odrejeno delo s skrajšanim delovnim časom,
 - voditi evidenco o izrabi delovnega časa delavca, ki mu odredi delo s skrajšanim delovnim časom, na način, da je iz nje razviden čas prihoda in odhoda z dela.
 - če delavca pozove na opravljanje dela s polnim delovnim časom, to predhodno sporočiti ZRSZ
- Sankcija za nespoštovanje je vrnitev vseh sredstev. Prejeta sredstva bo potrebno vrniti tudi, če je delodajalec k vlogi predložil neresnična dokazila.

Vračilo nadomestil

Prejeta sredstva bo potrebno vrniti v celoti (skupaj z zamudnimi obrestmi), če delodajalec začne postopke likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, v obdobju prejemanja sredstev in po prenehanju prejemanja sredstev, ki je enako obdobju prejemanja sredstev.

O vračilu sredstev odloči Zavod za zaposlovanje z odločbo, delodajalec pa mora sredstva vrniti v 30 dneh po vročitvi odločbe.

Delodajalec, ki je prejel subvencijo, mora v primeru, da je od 1. 1. 2021 dalje prišlo do izplačila dobička, nakupov lastnih delnic ali lastnih poslovnih deležev, izplačil nagrad poslovodstvu oziroma dela plač za poslovno uspešnost poslovodstvu, izplačanih v letu 2021 oziroma za leto 2021, o tem seznaniti FURS, najpozneje v dveh mesecih po izplačilu. Prejeta sredstva mora vrniti v 30 dneh po vročitvi odločbe, skupaj z zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva prejema subvencije do dneva vračila. Za kršitve so poleg vračila sredstev predpisane tudi globe.

Postopek uveljavljanja delnega povračila nadomestila plače

1. Oddaja vloge na ZRSZ v 15 dneh od odreditve dela s skrajšanim delovnim časom. Skrajni rok za vložitev vloge 31. 12. 2021.

2. ZRSZ odloči o vlogi v 15 dneh od vložitve s sklepom (zoper sklep je možen le upravni spor)
3. Oddaja zahtevka za subvencijo – skrajni rok 30. 6. 2022.

K vlogi se priloži tudi Odredbo o skrajšanem delovnem času.

Ukrep velja od 1. julija do 30. septembra 2021 z možnostjo podaljšanj do 31. decembra 2021.

3. BONI ZA POTROŠNJO V GOSTINSTVU, TURIZMU...

Boni 2021 so namenjena izboljšanju gospodarskega položaja na področju potrošnje v gostinstvu, turizmu, športu in kulturi za vse državljane (odrasli 100€, mladoletni 50 €). Spremenjen je tudi pogoj za unovčenje lanskih turističnih bonov na način, da jih državljani lahko unovčijo tudi pri sezonskih ponudnikih namestitvev in pri tistih, ki so dejavnost odprla v letošnjem letu.

Bon je dobroimetje v informacijskem sistemu FURS, ki ga ima vsaka oseba, ki izpolnjuje predpisane pogoje in ga lahko unovči pri ponudnikih storitev, ki izpolnjujejo predpisane pogoje, za plačilo opravljenih dovoljenih storitev do 31.12.2021.

Od bona se ne plača dohodnine in bon se ne šteje v dohodek pri uveljavljanju pravic po predpisih, ki urejajo pravice iz javnih sredstev. Zanj ni potrebno zaprositi in se ga ne dobi po pošti v fizični obliki. V veljavi sta dve vrsti bona:

- **TB (turistični bon):** Bon z namenom odprave posledic epidemije v turizmu za izboljšanje gospodarskega položaja na področju potrošnje turizma v vrednosti o 200 € (oseba, ki je bila na dan 13. marec 2020 polnoletna in tudi vse osebe, ki so do konca leta 2020 dopolnile 18 let) in 50 € (vse ostale osebe)
- **BON21:** Bon za spodbujanja potrošnje v gostinstvu, turizmu, športu in kulturi v vrednosti 100 € (oseba, ki je bila na dan 30. junij 2021 polnoletna in tudi vse osebe, ki so do konca leta 2021 dopolnile 18 let) in 50 € (vse ostale osebe)

V zakonu je določena **prenosljivost bona** med upravičenčevimi sorodniki v ravni vrsti do drugega kolena (stari starši, starši, otroci, otroci zakonca ali zunajzakonskega partnerja, vnuki), zakonci, zunajzakonskimi partnerji, partnerji v sklenjeni ali nesklenjeni partnerski zvezi ter med otroci in njihovimi zakonitimi zastopniki, če to niso njihovi starši. Ne prenaša se med brati, bratranci, strici, sosedi, sodelavci, prijatelji itd. Za prenos bona na upravičenca je potrebna izjava ([Priloga 3](#) ali [Priloga 3 - BON21](#)).

Unovčitev bonov

1. **TB** se lahko unovči za nastanitev ali za nastanitev z zajtrkom pri poslovnem subjektu, ki je na dan unovčenja bona:
 - vpisan v Poslovni register Slovenije (PRS) in v Register nastanitvenih obratov (RNO), kot izvajalec dejavnosti nastanitvenega obrata in

- opravlja katero od dejavnosti po Standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD):

- 55.100 – Dejavnost hotelov in drugih podobnih nastanitvenih obratov
- 55.201 – Počitniški domovi in letovišča
- 55.202 – Turistične kmetije s sobami
- 55.203 – Oddajanje zasebnih sob gostom
- 55.204 – Planinski domovi in mladinska prenočišča
- 55.209 – Druge nastanitve za krajši čas
- 55.300 – Dejavnost avtokampov, taborov

2. **BON21** se lahko unovči za plačilo storitve s področja gostinstva, turizma, športa in kulture pri poslovnem subjektu, ki je na dan unovčenja bona:

- vpisan v PRS in
- opravlja kot glavno dejavnost po SKD eno izmed dejavnosti:
 - 3.120 – Sladkovodno ribištvo
 - 47.610 – Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
 - 49.392 – Obratovanje žičnic
 - 55. – Gostinske nastanitvene
 - 56. – Dejavnost strežbe jedi in pijač
 - 59.140 – Kinematografska dejavnost
 - 77.110 – Dajanje lahkih motornih vozil v najem/zakup
 - 77.210 – Dajanje športne opreme v najem in zakup
 - 77.340 – Dajanje vodnih plovil v najem in zakup
 - 79.110 – Dejavnost potovalnih agencij
 - 79.120 – Dejavnost organizatorjev potovanj
 - 79.900 – Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
 - 82.300 – Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
 - 85.510 – Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
 - 85.520 – Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
 - 90.010 – Umetniško uprizarjanje
 - 90.020 – Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje
 - 90.040 – Obratovanje objektov za kulturne prireditve
 - 91.020 – Dejavnost muzejev
 - 91.040 – Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot
 - 93.120 – Dejavnosti športnih klubov
 - 93.130 – Obratovanje fitnes objektov
 - 93.190 – Druge športne dejavnosti
 - 93.210 – Dejavnost zabavišnih parkov
 - 93.292 – Dejavnost smučarskih centrov
 - 93.299 – Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

Preverjanje podatkov

1. Komu pripada TB (turistični bon) in BON21 se lahko preveri, na odprtem delu portala [eDavki](#). Postopek: v iskalnik v desnem zgornjem kotu se vpiše davčna številka fizične osebe, Odpre se okno "Pogosta vprašanja", Upravičenec do bona za gostinstvo, turizem, šport in kulturo (BON21), Upravičenec do turističnega bona (TB), Klik za podrobnosti
2. Ali poslovni subjekt (PS) ustreza pogojem za ponudnika storitev za unovčevanje BON21 (za TB preverjanje ni mogoče) se prav tako preveri na odprtem delu portala [eDavki](#). Postopek: V iskalnik v desnem zgornjem kotu se vpiše DŠ PS, Odpre se okno "Pogosta vprašanja" > Ponudnik storitve za unovčitev bona za gostinstvo, turizem, šport in kulturo (BON21), Klik za podrobnosti

Ponudniki niso dolžni sprejemati bonov. Pri BON21 je dodatno predpisano, da ponudnik lahko določi najnižji možni znesek za koriščenje bona za posamezno opravljeno storitev.

Pri unovčevanju bonov je potreben identifikacijski dokument, in podpis obrazca Potrditev unovčitve bona ([Priloga 1](#) in/ali [Priloga 1 – BON21](#)), v primeru prenesenega bona pa izpolnjeno Izjavo upravičenca o prenosu bona ([Priloga 3](#) in/ali [Priloga 3 – BON21](#)) oziroma v primeru unovčenja bona drugega upravičenca, ki ima zakonitega zastopnika ali skrbnika Izjavo zakonitega zastopnika oziroma skrbnika za unovčitev bona upravičenca po tretji osebi ([Priloga 2](#) in/ali [Priloga 2 – BON21](#))

SAMOPLAČNIŠKO TESTIRANJE COVID-19

Uredba o izvajanju presejalnih programov za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 (Ur.l.118/2021 in 132/2021 z dne 20.8.2021), določa presejalne programe za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 (testiranje), ki se izvajajo za osebe, ki niso prebolele COVID-19 oziroma niso polno cepljene proti COVID-19, kot je določeno v odloku, ki ureja začasne ukrepe za zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2.

Od 23. avgusta 2021 je testiranje na covid-19 samoplačniško, razen za dejavnosti, kjer je PCT-pogoj za izvajalce oziroma zaposlene predpisan z odloki. Med izjemami, ko strošek hitrega testiranja zaposlenih, ki imajo stik s potrošniki, krije država, so naslednje dejavnosti:

- storitve higienske nege (storitve frizerskih salonov, kozmetične ter ostale dejavnosti salonov za nego telesa, pedikura, manikura),
- gostinska dejavnost priprave in strežbe jedi
- nastanitvene storitve gostinskih obratov
- igralnice, igralnih salonov in prirejanje posebnih iger na srečo,
- nezdravstvene svetovalne in terapevtske storitve,
- storitve strokovnega oziroma poslovnega izobraževanja in usposabljanja (kot na primer inštrukcije, jezikovne šole, strokovne delavnice),
- sejemska, kongresna dejavnost

Dokazila za pravico do brezplačnega testiranja

Osebe, ki se morajo pri opravljanju dejavnosti po odloku vlade testirati, svoj status verodostojno izkažejo izvajalcem presejalnega programa (npr. izpis iz Poslovnega registra Slovenije, obrtno dovoljenje, potrdila o prijavi v zavarovanje,)

Strošek testiranja dijakov, študentov in drugih oseb, ki imajo s potrošniki neposreden stik in se morajo testirati

Pojasnilo MGRT: Pojem »druge osebe, ki izvajajo ponujanje in prodajanje blaga in storitev potrošnikom in imajo s potrošniki neposreden stik« zajema osebe, ki izvajajo ponujanja in prodajanja blaga in storitev

potrošnikom na kakšni drugi pravni podlagi. Npr. študentje, podjetniki, izvajalci storitev,... Kot take tako spadajo pod osebe, za katere je z odloki vlade, s katerimi se določajo ukrepi za preprečevanje in obvladovanje posledic nalezljive bolezni COVID-19, določeno obvezno testiranje na virus SARS-CoV-2, zaradi česar se stroški presejevalnega programa krijejo iz proračuna RS.

ZAKONI IN ODLOKI ZA ODPRAVO POSLEDIC COVID-19



Zakoni in odloki, povezani z epidemijo nalezljive bolezni COVID-19

1. Zakon o interventnih ukrepih za pomoč gospodarstvu in turizmu pri omilitvi posledic epidemije COVID-19 (ZIUPTG) (Ur.l. 112/2021 z dne 12.7.2021) – **PKP9**
2. Zakon o dodatnih ukrepih za omilitev posledic COVID-19 (ZDUOP) (Ur.l. 15/2021 z dne 30.12.2020) – **PKP8**
3. Zakon o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi posledic drugega vala epidemije covid-19 (ZIUPOPVE) (Ur.l. 203/2020 z dne 30.12.2020) – **PKP7**
4. Zakon o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (ZIUOPDVE) (Ur.l. 175/2020 z dne 27.11.2020) – **PKP6**
5. Zakon o začnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (ZZUOOP) (Ur.l. 152/2020 z dne 23.10.2020) – **PKP5**
6. Odlok o začasni **prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev** potrošnikom v Republiki Sloveniji (Ur.l. 132/2021 z dne 20.8.2021)
7. Odlok o določitvi **pogojev vstopa v Republiko Slovenijo** zaradi zaježitve in obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19 (Ur.l. 129/2021 do 135/2021 z dne 27.8.2021)
8. Odlok o začasni prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom **na področju voznikov in vozil** v Republiki Sloveniji (Ur.l. 132/2021 z dne 20.8.2021)
9. Odlok o začasni **omejitvi zbiranja ljudi** zaradi preprečevanja okužb s SARS-CoV-2 (Ur.l. 129/2021 z dne 13.8.2021)
10. Odlok o začnih ukrepih za **zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe** z virusom SARS-CoV-2 (Ur.l.129/2021 do 136/2021 z dne 27.8.2021)
11. Odlok o **izjemah od karantene na domu** po visoko tveganem stiku s povzročiteljem nalezljive bolezni COVID-19 (Ur.l.87/2021 do 132/2021 z dne 20.8.2021)
12. Odlok o načinu ugotavljanja izpolnjevanja pogojev **prebolevnosti, cepljenosti in testiranja** v zvezi z nalezljivo boleznijo COVID-19 (Ur.l. 126/2021 z dne 4.8.2021)
13. Uredba o **izvajanju presejalnih programov** za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 (Ur.l.118/2021 do 135/2021 z dne 27.8.2021)

KROVNI ODLOK COVID-19

Od 16.8.2021 je za vse odloke, povezane z okužbami COVID-19 krovni spodaj navedeni Odlok o začasnih ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2, ki določa PCT pogoj.

Odlok o začasnih ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2 (Ur.l.129/2021 in spremembe 132/2021 in 136/2021 z dne 27.8.2021) določa poenoteno ureditev izpolnjevanja pogoja PCT (prebolevnost, cepljenost ali testiranje) v vseh ostalih odlokih, povezanih z ukrepi SARS-CoV-2. Odlok določa:

- 1. Zaščitna maska:** uporaba zaščitne maske je obvezna pri gibanju in zadrževanju v vseh zaprtih javnih krajih oziroma prostorih in tudi pri gibanju in zadrževanju na odprtih javnih krajih oziroma prostorih, če ni mogoče zagotoviti medosebne razdalje najmanj 1,5 metra in v osebnih vozilih (omejitev ne velja, če je v vozilu ena oseba ali več članov istega gospodinjstva). Izjeme glede nošenja mask so določene v 3.členu odloka.
- 2. Razkuževanje rok:** obvezno ob vstopu v zaprt javni kraj oziroma prostor
- 3. PCT pogoj** je določen v 4.členu odloka. Pogoj prebolevnosti, cepljenosti ali testiranja je izpolnjen, če osebe razpolagajo z enim od spodaj navedenih dokazil, in sicer:
 - dokazilo o negativnem rezultatu testa PCR, ki ni starejši od 72 ur od odvzema brisa, ali testa HAG, ki ni starejši od 48 ur od odvzema brisa,
 - digitalno COVID potrdilo EU v digitalni ali papirnati obliki, opremljenim s kodo QR (EU DCP)
 - digitalno COVID potrdilom tretje države v digitalni ali papirnati obliki, opremljenim s kodo QR, ki vsebuje vsaj enake podatke kot EU DCP
 - dokazilom o cepljenju zoper COVID-19, s katerim izkazujejo prejem:
 - drugega odmerka cepiva Comirnaty proizvajalca Biontech/Pfizer, cepiva Spikevax (COVID-19 Vaccine) proizvajalca Moderna, cepiva Sputnik V proizvajalca Russia's Gamaleya National Centre of Epidemiology and Microbiology, cepiva CoronaVac proizvajalca Sinovac Biotech, cepiva COVID-19 Vaccine proizvajalca Sinopharm, cepiva Vaxzevria (COVID-19 Vaccine) proizvajalca AstraZeneca in cepiva Covishield proizvajalca Serum Institute of India/AstraZeneca ali kombinacijo dveh predhodno naštetih cepiv
 - prvega odmerka cepiva COVID-19 Vaccine Janssen proizvajalca Johnson in Johnson/Janssen-Cilag
 - dokazilo o pozitivnem rezultatu testa PCR, ki je starejši od deset dni, razen če zdravnik presodi drugače, vendar ni starejši od šest mesecev;

- s potrdilom zdravnika, da je oseba prebolela COVID-19 in od začetka simptomov ni minilo več kot šest mesecev ali
- z dokazilom iz 5. ali 6. točke tega odstavka in so bile v obdobju, ki ni daljše od osmih mesecev od pozitivnega rezultata testa PCR oziroma od začetka simptomov, cepljene z enim odmerkom cepiva iz 4. točke tega odstavka, pri čemer v primeru cepiv iz prve in druge alineje 4. točke tega odstavka zadostuje en odmerek. Zaščita se vzpostavi z dnem cepljenja.

Vsi spodaj navedeni odloki se zdaj sklicujejo izključno na Odlok o začasnih ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2

- Odlok o določitvi pogojev vstopa v Republiko Slovenijo zaradi zaježitve in obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19
- Odlok o začasnih omejitvah ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republici Sloveniji Odlok o začasni omejitvi zbiranja ljudi zaradi preprečevanja okužb s SARS-CoV-2
- Odlok o omejitvah in načinu izvajanja ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom na področju voznikov in vozil v Republici Sloveniji
- Odlok o omejitvah in načinu izvajanja javnega prevoza potnikov na ozemlju Republike Slovenije

Primeri izpolnjevanja PCT pogoja

Vprašanje: Ali morajo izvajalci storitev, ki jih podjetja (hoteli/gostilne) najamejo za določeno delo, ki ni neposredno vezano na opravljanje dejavnosti podjetja (denimo, monterji, fasaderji, serviserji strojev. Čistilni servisi,...), izpolnjevati pogoj PCT pri opravljanju dela v tem podjetju?

Odgovor: Izpolnjevanje PCT pogoja je potrebno v primeru, da naročnik storitev delo pogojuje z izpolnjevanjem pogoja PCT oziroma, če imajo ti izvajalci s potrošniki neposreden stik. Kot slednji bodo spadali pod osebe, za katere je z odloki vlade določeno obvezno testiranje, zaradi česar bodo stroški kriti iz proračuna RS.

KORONAVIRUS - INFORMACIJE

[Koronavirus - informacije za delodajalce](#)

Aktualne informacije in navodila za delodajalce lahko spremljate na spletni strani OZS www.ozs.si/koronavirus-info, kjer so objavljene sveže informacije. Poleg splošnih informacij lahko tam najdete tudi [informacije naših strokovnih sekcij](#), [odgovore na pogosta vprašanja](#) in [vzorke pogodb](#).

INFORMACIJE



PREDLAGANE SPREMEMBE DAVČNE ZAKONODAJE

Ministrstvo za finance je pripravilo predlog novele Zakona o davku na dodano vrednost (v nadaljevanju ZDDV-1) s katerim se spreminjajo nekatera pravila za obračunavanje DDV, ki sledijo ciljem okoljske politike, ciljem administrativne poenostavitve in razbremenitve davčnih zavezancev ter davčnega organa.

Predlagane spremembe:

1. Pravica do odbitka DDV za električna osebna vozila

Predlog uvaja (nov 66.b člen) izjema od omejitve pravice do odbitka DDV pri nabavi motornih vozil (osebni avtomobilov, motornih koles, koles in podobnih vozil s pomožnim motorjem), če so ta vozila namenjena opravljanju dejavnosti davčnega zavezanca. Odbitek DDV je dovoljen v celoti od vseh vozil, ki kumulativno izpolnjujejo naslednja pogoja:

- motorno vozilo je brez izpusta ogljikovega dioksida in
- vrednost motornega vozila z vključenim obračunanim DDV in drugimi dajatvami ne presega 80.000 €.

Davčni zavezanec lahko v zvezi z navedenimi vozili uveljavlja tudi pravico do odbitka DDV pri nabavi goriv, maziv, nadomestnih delov ter storitev, tesno povezanih s tem.

2. Uveljavljanje pravice do odbitka DDV

Sprememba sledi dosednji praksi pri pridobitvah blaga znotraj Unije in primerih iz 107. člena Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost, da davčni zavezanec lahko uveljavlja pravico do odbitka DDV v tistem davčnem obdobju, ko je nastala obveznost za obračun DDV, če do poteka roka za predložitev obračuna DDV za to davčno obdobje, razpolaga z računom ali drugim dokumentom.

3. Račun v papirni obliki se bo izročil kupcu le na njegovo zahtevo

S predlogom zakona se obveznost izdaje računov za namene DDV za dobave blaga in storitev, ki jih davčni zavezanci opravijo kupcem na ozemlju Slovenije, dopolni z obveznostjo izročitve računa kupcu le, če kupec to zahteva. Davčni zavezanec končnemu kupcu v tem primeru izda poenostavljeni račun (2. točka prvega odstavka 83. čl. ZDDV-1 oz. v skladu z osmim odstavkom istega člena), če prejemnik rabi tak račun zaradi uveljavljanja ugodnosti v skladu z ZDDV-1.

4. Poleg navedenega se s predlogom zakona:

- ukinja obveznost predhodne priglasitve glede uporabe nekaterih oprostitev DDV za osebe, ki niso osebe javnega prava,
- ukinja se tudi obveznost davčnih zavezancev, ki prvič predlagajo obračun DDV, da prvemu obračunu DDV predložijo seznam prejetih in izdanih računov, ki so podlaga za sestavo obračuna DDV,
- omogoča večjo fleksibilnost davčnemu organu za pojasnjevanje polj obračuna davka na dodano vrednost, ki ga davčni zavezanci predlagajo preko sistema eDavki,
- ukinja se prag za obvezen vstop kmetov v sistem davka na dodano vrednost z ohranitvijo možnosti uveljavljanja pavšalnega nadomestila ali prostovoljnega vstopa v sistem davka na dodano vrednost,
- spreminjajo pogoji v povezavi z identifikacijo za namene DDV davčnih zavezancev, ki nimajo sedeža v Sloveniji.

Predlagane spremembe naj bi začele veljati 1.1.2022.

PRIJAVA TERJATVE V STEČAJNO MASO

Stečajni postopek ureja Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP). Gre za vrsto postopka zaradi insolventnosti, ki se vodi zaradi uresničitve interesa upnikov, da dosežejo plačilo svojih terjatev, in sicer tako, da se v tem postopku unovči vse premoženje stečajnega dolžnika in nato iz denarnega dobroimetja, doseženega z unovčenjem, plačajo terjatve upnikov.

O začetku stečajnega postopka odloči sodišče na predlog upravičenega predlagatelja za začetek stečajnega postopka. Predlog za začetek stečajnega postopka lahko poda dolžnik ali upnik, ki verjetno izkaže svojo terjatev do dolžnika ali Javni študentski, razvojni, invalidski in preživninski sklad RS, ki verjetno izkaže terjatve zaposlenih delavcev do dolžnika, ki zamuja s plačilom več kot 2 meseca.

Oklic stečajnega postopka

Upnikov se o začetku postopka osebno ne obvešča, ampak oklic o začetku stečajnega postopka in vsakega drugega postopka zaradi insolventnosti sodišče po uradni dolžnosti objavi na spletnih straneh AJPES – [uradne e-Objave v postopkih zaradi insolventnosti](#).

V iskalniku v polju polje "**Dolžnik**" vpišete ime podjetja, ki je v stečaju

VNOS ISKALNIH POGOJEV

Tip dolžnika: pravna oseba
Tip postopka: stečajni postopek nad pravno osebo
Skupina procesnega dejanja: procesna dejanja v predhodnem postopku
Tip procesnega dejanja: oklic o začetku postopka
Dolžnik: [highlighted]
Pravnoorganizacijska oblika: [empty]
Matična številka: [empty]
Davčna številka: [empty]
Opravična številka: [empty]
Sodišče: - vse -
Datum dejanja (DD - DD): [empty]
Datum objave (DD - DD): [empty]
Prikaži: 10 začetkov na stran
Zadrži objave [highlighted]

Med rezultati iskanja, zraven imena dolžnika, poiščite rezultat "**Oklic o začetku postopka**" in kliknete na: "**stečajni postopek nad pravno osebo**".
Rezultati iskanja

Datum objave	Tip procesnega dejanja	Tip postopka	Dolžnik	Matična številka	Davčna številka	Oprez številka	Število začetkov
31.02.2017 13:11	oklic o začetku postopka	stečajni postopek nad pravno osebo	JAVOR Lamelinarni program, lesna industrija, d.o.o.	6063152000	94320519	3596/2016	1/1
29.05.2016 13:38	oklic o začetku postopka	stečajni postopek nad pravno osebo	JAVOR Lamelinarni program, lesna industrija, d.o.o. - Kranj	6063152000	94320519	3596/2016	1/1
09.11.2015 13:11	oklic o začetku postopka	stečajni postopek nad pravno osebo	JAVOR Lesna industrija, d.o.o. - Kranj	6063152000	94320519	3596/2016	1/1
01.07.2015 12:07	oklic o začetku postopka	stečajni postopek nad pravno osebo	JAVOR Lesna industrija, d.o.o. - Kranj	6063152000	94320519	3596/2016	1/1

Prikažejo se podatki o stečajnem postopku. Za ogled oklica (pdf), na dnu objavljenih podatkov, kliknite na: "**Vsebina procesnega dejanja**".

ID objave: 31326 ru
Tip procesnega dejanja: oklic o začetku postopka
Tip dolžnika: pravna oseba
Tip postopka: stečajni postopek nad pravno osebo
Dolžnik: JAVOR Lamelinarni program, lesna industrija, d.o.o.
Pravnoorganizacijska oblika: Družba z omejeno odgovornostjo d.o.o.
Matična številka: 6063152000
Davčna številka: 94320519
Opravična številka: 3596/2016
Sodišče: Okrajno sodišče v Kopru
Datum dejanja: 24.2.2017

Na podlagi 2. do 8. točke prvega odstavka 122. člena ZFPPIPP se objavi:

[Vsebina procesnega dejanja](#)

[NAZAJ NA REZULTATE ISKANJA](#)

[PONOVRNO ISKANJE](#)

Na teh spletnih straneh so [javno in brezplačno dostopni](#) podatki o posameznem postopku prisilne poravnave, stečaja, prisilne likvidacije, poenostavljene prisilne poravnave, preventivnega prestrukturiranja,

osebnega stečaja in stečaja zapuščine, sodni sklepi, izdani v postopkih, oklici o začetku postopka, oklici o razpisih naroka

Seznam oklicev stečajev pravnih oseb (podjetij) je na voljo na povezavi: [Seznam stečajev](#).

V zvezi z objavo je določena neizpodbojna zakonska domneva, da se je stranka postopka zaradi insolventnosti ali druga oseba **seznanila** z vsebino sodne odločbe, vloge druge stranke v tem postopku ali drugega pravnega dejanja s potekom **8 dni po objavi** tega pravnega dejanja.

Postopek na sodišču

Za odločanje v stečajnem postopku je pristojno okrajno sodišče, za odločanje o pritožbah v postopkih zaradi insolventnosti pa je krajevno pristojno Višje sodišče v Ljubljani. Sodišče vodi postopek in tudi nadzira delo upravitelja v posameznem postopku.

Sodišče s sklepom imenuje upravitelja o začetku postopka zaradi insolventnosti (npr. stečajnega postopka). Upravitelj je organ, ki v tem postopku opravlja svoje pristojnosti in naloge, določene v zakonu, zaradi varovanja in uresničitve interesov upnikov. V stečajnem postopku upravitelj vodi posle insolventnega dolžnika v skladu s potrebami postopka, saj z začetkom stečajnega postopka prenehajo pooblastila dolžnikovih zastopnikov, prokuristov in drugih pooblaščenecv za zastopanje dolžnika in pooblastila posloводства dolžnika za vodenje njegovih poslov. Stečajni upravitelj postane zakoniti zastopnik stečajnega dolžnika.

Začetek stečajnega postopka se objavi tudi v sodnem registru oziroma Poslovnem registru Slovenije. Firmi oziroma imenu stečajnega dolžnika (družbe) se doda dostavek »v stečaju«.

Položaj delavcev

Delovno-pravnih vprašanj (npr. odpovedi pogodbe o zaposlitvi) ne ureja stečajna zakonodaja, ampak Zakon o delavnih razmerjih (104. člen). V stečajnem postopku lahko upravitelj s 15-dnevnim odpovednim rokom odpove pogodbe o zaposlitvi zaposlenim delavcem, katerih delo je zaradi začetka stečajnega postopka pri delodajalcu postalo nepotrebno.

Terjatve delavcev so v primeru postopkov zaradi insolventnosti zavarovane s prednostnim vrstnim redom poplačila.

Prijava terjatev

Upniki morajo v stečajnem postopku sodišču, ki vodi postopek, prijaviti svoje terjatve v roku **treh mesecev** od dneva, ko je bil oklic o začetku stečajnega postopka objavljen na spletnih straneh AJPES.

Za prijavo terjatev v stečajno maso, boste potrebovali podatke o samem stečajnem postopku, kot denimo:

- sodišče, ki vodi postopek,
- opravična številka postopka,
- ime in priimek stečajnega upravitelja,...

Prijava terjatve mora vsebovati:

1. zahtevke za priznanje terjatve v postopku (znesek glavnice, obresti, stroški, prednostna terjatev),
2. opis dejstev, iz katerih izhaja utemeljenost zahtevka in dokaze o njih.
3. verodostojne dokumente, na podlagi katerega je terjatev nastala (račun, dobavnice, morebitne pogodbe, potrjen izpisek odprtih postavk (IOP), druga dokumentacija s katero se lahko dokazuje obstoj terjatev,...)

Prijava mora vsebovati tudi podatek o računu, v dobro katerega naj se opravi plačilo terjatve. Če je upnik za uveljavitev terjatve pred začetkom stečajnega postopka začel pravdni ali drug postopek, mora prijava vsebovati tudi podatek o sodišču ali drugem pristojnem organu, pred katerim teče postopek, in o opravljeni številki zadeve, pod katero se postopek vodi.

Upnik lahko v postopku zaradi insolventnosti z isto vlogo prijavi več svojih terjatev. Za prijavo terjatve ni potrebno plačati sodne takse.

O prijavljenih terjativah se izreče in priznava stečajni upravitelj.

Prednostne terjatve so naslednje nezavarovane terjatve:

1. Plače in nadomestila plač za zadnje tri mesece pred začetkom postopka zaradi insolventnosti;
2. Odškodnine za poškodbe, ki so povezane z delom pri dolžniku, in poklicne bolezni;
3. Neizplačane odpravnine za prenehanje delovnega razmerja pred začetkom stečajnega postopka, ki zaposlenim pripadajo po zakonu, ki ureja delovna razmerja, vendar največ v višini odpravnine, določene za delavca, ki mu delodajalec odpove pogodbo o zaposlitvi iz poslovnih razlogov;
4. Plače in nadomestila plač delavcem, katerih delo zaradi začetka stečajnega postopka postane nepotrebno, za obdobje od začetka stečajnega postopka do poteka odpovednega roka;
5. Odpravnine delavcem, ki jim je upravitelj odpovedal pogodbo o zaposlitvi, ker je njihovo delo zaradi začetka stečajnega postopka ali med postopkom postalo nepotrebno ter
6. Davki in prispevki, ki jih mora izplačevalec obračunati ali plačati hkrati z izplačili iz 1., 3., 4. in 5. točke tega odstavka.

Kot prednostne terjatve obravnava tudi neizplačane odpravnine delavcem, ki so nastale pred začetkom postopka prisilne poravnave.

Izpodbojnost pravnih dejanj stečajnega dolžnika

Če je stečajni dolžnik sklenil ali izvedel kakšen posel, se lahko pravni posli in/ali druga pravna dejanja v obdobju zadnjih 12 mesecev pred uvedbo stečajnega postopka tudi izpodbijajo. Zakon sicer predvideva več situacij glede izpodbojnosti.

Unovčevanje premoženja in poplačilo upnikov

Stečajni postopek se opravlja z namenom unovčenja stečajne mase in poplačila upnikov. Pogodba o prodaji premoženja stečajnega dolžnika se praviloma lahko sklene na podlagi javne dražbe ali zavezujočega zbiranja ponudb.

Preden se začnejo poplačevati upniki, se iz stečajne mase izloči znesek, ki je potreben za izplačilo stroškov stečajnega postopka. Upniki se poplačajo po naslednjem vrstnem redu: najprej se iz premoženja, ki je bilo premet zavarovanja, poplačajo ločitveni upniki, ki so imeli svojo terjatev zavarovano z ločitveno pravico (npr. hipoteko), nato upniki terjatev na podlagi pogodb, ki jih je sklenil, ali drugih pravnih poslov, ki jih je opravil stečajni dolžnik od začetka postopka prisilne poravnave do začetka stečajnega postopka v skladu s pravili o omejitvi poslovanja v postopku prisilne poravnave zakona, privilegirani upniki (delavci) ter nato še ostali upniki.

Zagotovila, da bo upnik prejel poplačilo terjatev iz stečajne mase, ni. V kolikor so terjatve s strani upravitelja priznane, ne pa tudi iz stečajne mase poplačane, se te terjatve štejejo kot davčno priznan odhodek (21. člen, 6. odstavek Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb).

Končanje postopka

Na podlagi končnega poročila stečajnega upravitelja in mnenja upniškega odbora, sodišče izda sklep o končanju stečajnega postopka, ki se javno objavi na spletnih straneh AJPES.

Pravnomočni sklep o končanju stečajnega postopka se vpiše tudi v sodni register. Z izbrisom iz sodnega registra dolžnik kot pravna oseba preneha.

OBVESTILO O STIKU Z OKUŽENO OSEBO

Delodajalec lahko z namenom preprečevanja širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2 in organiziranja delovnega procesa od zaposlenega pridobi izjavo o izpostavljenosti okužbi, ne sme pa od delavca zahtevati dokazil, iz katerih izhajajo konkretni razlogi za delavčevo ogroženost, temveč lahko zbira le splošne podatke o nekonkretiziranih zdravstvenih razlogih za nezmožnost opravljanja dela v delovnih prostorih oziroma na ustaljen način. Delodajalec tudi ni upravičen npr. do podatkov o tem, kje in s katerim okuženim je imel zaposleni stik, ampak le, da je do takšnega stika prišlo in kdaj.

Vir: IPRS

ŠTIPENDIJE ZA DEFICITARNE POKLICE

Javni razpis za dodelitev štipendij za deficitarne poklice za šolsko leto 2021/2022

Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad je objavil javni [razpis](#) za dodelitev štipendij za deficitarne poklice, ki so namenjene dijakom, ki se

izobražujejo za poklice, za katere na trgu dela ni dovolj kadra glede na potrebe delodajalcev.

Pogoji za pridobitev štipendije: Vlagatelj mora biti prvič vpisan v 1. letnik enega od izobraževalnih programov ter izpolnjevati druge razpisne pogoje. Nabor deficitarnih poklicev: kamnosek, mehatronik operater, inštalater strojnih inštalacij, oblikovalec kovin orodjar, električar, avtokaroserist, pek, slaščičar, mesar, tapetnik, mizar, zidar, tesar, klepar-krovec, izvajalec suhomontažne gradnje, slikopleskar-črkoslikar, pečar-polagalec keramičnih oblog, gozdar, dimnikar, steklar, tehnik steklarstva

Višina štipendije: mesečno 102,40 €.

Druge informacije:

- prejetje štipendije za deficitarne poklice ne vpliva na višino otroškega dodatka in na višino plačila dohodnine;
- dijak lahko istočasno prejema državno štipendijo in štipendijo za deficitarne poklice;
- v primeru, da dijak ponavlja isti letnik oz. ne izpolnjuje pogojev za napredovanje v višji letnik, lahko štipendijsko razmerje miruje, vendar ne več kot eno leto;

Način oddaje vlog: Vloga se vloži na naslov Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije, Dunajska 20, 1000 Ljubljana, s pripisom: »za 308. JR ŠDP«
Rok prijave: do 24. 9. 2021.

SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST

Akt o sistematizaciji delovnih mest je splošni akt, ki ga mora imeti vsak delodajalec, ki zaposluje več kot 10 oseb

V skladu z Zakonom o delovnih razmerjih je delodajalec dolžan sprejeti akt o sistematizaciji delovnih mest s katerim določa pogoje za opravljanje dela na posameznem delovnem mestu, oziroma za posamezno vrsto dela. Ta obveznost ne velja za manjše delodajalce, ki zaposlujejo deset ali manj zaposlenih.

Akt o sistematizaciji delovnih mest je splošni akt delodajalca, pogosto poimenovan kot Pravilnik o sistematizaciji delovnih mest in običajno vsebuje podatke o vrsti dela, opis dela in pogoje za opravljanje dela na posameznem delovnem mestu.

Ker gre za splošni akt, ga mora delodajalec objaviti tako, da je dostopen delavcem.

Pri pripravi sistemizacije delovnih mest je potrebno upoštevati zakone in druge predpise ter kolektivne pogodbe, ki zavezujejo delodajalca.

V aktu morajo biti delovna mesta jasno opredeljena, opredeljena mora biti raven znanja, spretnosti, izkušnje in izobrazbo, ki so potrebne za opravljanje določenega dela.

Akt določa jasno delitev dela, ki temelji na oblikovanju jasnih pričakovanj in zahtev za posamezno delovno mesto. Na osnovi akta o sistematizaciji je mogoče oblikovati ostale sisteme: sistema plač, nagrajevanja, spremljanja delovne uspešnosti in podobno. V sistematizaciji delovnih mest je tako z opisi posameznih delovnih mest določena zahtevnost dela na posameznem delovnem mestu, dela in naloge, ki jih je dolžan opravljati zaposleni na določenem delovnem mestu, pogoje za opravljanje dela na delovnem mestu.

Sistemizacija delovnih mest mora tako vsebovati naslednje sestavine:

- naziv posameznega delovnega mesta oziroma vrste dela,
- opis delovnega mesta oziroma vrste dela,
- pogoje za opravljanje dela na posameznem delovnem mestu oziroma vrsti dela

Naziv delovnega mesta oziroma vrste dela opredelimo s podatki o tarifnem in plačilnem razredu, v kratek opis delovnega mesta pa vključimo podatke o delovnem mestu, ki jih sestavljajo opis delovnih nalog, namen delovnega mesta, delovni pogoji, odgovornost, sredstva in predmeti dela ter navedba posebnih obremenitev in varstva pri delu na določenem delovnem mestu. Pogoji za opravljanje dela na posameznem delovnem mestu pa morajo vsebovati podatke o zahtevani vrsti in stopnji strokovne izobrazbe, o morebitnih zahtevanih dopolnilnih znanjih, delovnih izkušnjah, telesnih dejavnosti, ki jih zahteva delo na določenem delovnem mestu, in o osebnostnih značilnosti zaposlenega na tem delovnem mestu.

PRISPEVKI IN DAVKI

PLAČEVANJE PRISPEVKOV

Pri plačilu davkov, prispevkov in drugih obveznih dajatvah zavezanci z referenco na plačilnem nalogu določijo vrsto dajatve ali pa izberejo način plačila s katerim poravnajo več vrst dajatev, in sicer tako da, združijo obveznosti, ki pripadajo isti javnofinančni blagajni oziroma istemu IBAN računu.

Uporabljena referenca pri plačilu vpliva na način zapiranja terjatev s plačili v davčnem knjigovodstvu.

1. Primer: plačilo z referenco na izbrano dajatev ali izvršilni naslov (npr. SI19 DŠ-45004; pri čemer DŠ pomeni davčno številko zavezanca in šifra dajatve 45004 za prispevke za zdravstveno varstvo) zapre zapadle in nezapadle terjatve za izbrano vrsto dajatve.
2. Zapiranje s plačilom s splošno referenco (SI19 DŠ-99996; oznaka 99996 določa, da se plačilo uporabi za vse dajatve na podračunu) pa se izvede šele, ko terjatve dospejo v plačilo in sicer znotraj prehodnega davčnega podračuna na katerega je

prispele. Pri uporabi splošne reference se prednostno zapirajo terjatve, ki so prej dospele v plačilo.

Z enim plačilom se lahko plača več vrst dajatev, tako da, združite obveznosti, ki pripadajo isti javnofinančni blagajni oziroma istemu IBAN računu:

IBAN	Referenca SI19	namen
SI56 01100-8881000030	DŠ-99996	akontacija davka, prispevki (starševsko varstvo, zaposlovanje)
SI56 01100-8882000003	DŠ-99996	Prispevki PIZ
SI56 01100-8883000073	DŠ-99996	Prispevki ZZ

Pravilno izpolnjen plačilni nalog je pogoj za pravilno evidentiranje prejetega plačila v knjigovodsko evidenco. V primeru pomote pri vpisovanju se lahko plačilo knjiži na napačnega zavezanca ali zapira napačno odprto postavko.

V primeru odprte terjatve in obveznosti, lahko predlagate pobot, v primeru preveč ali napačno plačane dajatve lahko predlagate vračilo ali preknjižbo.

Samozaposleni in družbeniki lahko plačujejo prispevke z enim e-računom

Finančna uprava Republike Slovenije (FURS) je uvedla plačevanje obveznosti na podlagi **e-računa** za družbenike in samozaposlene in so sami dolžni obračunavati prispevke za socialno varnost, lahko pa se še vedno uporablja način plačevanja obveznosti, kot doslej.

V primeru, da se zavezanec za plačilo prispevkov odloči za **poenostavitev plačevanja** mora pri svoji spletni banki prijaviti na prejem e-računa. FURS je v Registru izdajateljev e-računov vpisan z nazivom Ministrstvo za finance Finančna uprava Republike Slovenije, naslov Šmartinska cesta 055, 1000 Ljubljana, davčna številka 77695771. V prijavi se za »Referenčno oznako izdajatelja e-računa« vpiše davčna številka zavezanca, ki prijavo oddaja. Z oddano prijavo se šteje, da se zavezanec strinja tudi s Splošnimi pogoji plačevanja obveznih dajatev z e-računom.

FURS bo takšnemu zavezancu na podlagi obračuna dajatev pripravil t.i. **zbirni plačilni nalog**, ki bo vseboval podatke o javnofinančnih blagajnah, vrstah in višini dajatev. Zbirni plačilni nalog bo FURS poslal zavezancu (preko njegove banke) v obliki e-računa v enotni standardizirani obliki eSlog, ki bo vključeval tudi obvestilo v pdf obliki.

E-računi bodo poslani bankam, zavezanec pa bo lahko do njih dostopal prek svoje spletne banke, kjer bo lahko predizpolnjen plačilni nalog tudi potrdil in s tem neposredno poravnal znesek obveznosti.

Zavezanec bo na ta način vsak mesec na enem e-računu plačal vse štiri prispevke za socialno varnost: PIZ, ZZ, prispevke za starševsko varstvo in prispevke za primer brezposelnosti.

Izdaja in plačilo e-računa sta neposredno vezana na predložitev **obračuna** prispevkov za socialno varnost in plačilo te obveznosti. Obračune je treba preko eDavkov predložiti do 15. v mesecu, zneske pa

poravnati najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec. E-račun bo izdan po predložitvi obračuna.

PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA

Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Mesečna zavarovalna osnova je zavezancu določena glede na dosežen dobiček. Zavezanci, ki nimajo plač, plačujejo prispevke od osnove, od katere plačujejo prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, do 20. dne v mesecu za pretekli mesec. Do 15. dne v mesecu je potrebno preko sistema eDavki davčnemu organu predložiti obračun prispevkov na predpisanem obrazcu (OPSVZ), oziroma se obračun šteje za predložen na osnovi predizpolnjenega obrazca POPSV, ki ga pripravi FURS.

Minimalna osnove za plačilo prispevkov

Od leta 2018 dalje je osnova za prispevke za socialno varnost 60 % povprečne plače za preteklo leto. Povprečna letna plača za leto 2020 je 1.856,20€, najnižja osnova za plačilo prispevkov je **1.113,72€** (60% x 1.856,20€), najvišja pa **6.496,70€** (3,5 kratnik PP 2020 = 3,5 x 1.856,20€).

Najnižji prispevki, ki jih samostojni podjetnik plačuje od februarja 2021 dalje so v višini **425,43€**, najvišji pa **2.481,75€**.

Če želi samozaposleni zavezanec plačevati prispevke od višje zavarovalne osnove, kot je tista, ki mu je določena na podlagi doseženega dobička, v obračunu prispevkov – OPSVZ obrazcu, v polju 110 vpiše znesek zavarovalne osnove, od katere želi prispevke plačevati. Posebno obvestilo davčnega organa o zvišanju zavarovalne osnove ni potrebno.

Zasebniki plačajo prispevke na prehodni račun:

- akontacijo dohodnine do 10. v mesecu,
- prispevke do 20. v mesecu za pretekli mesec,
- dajatve za zaposlene na dan izplačila plač

Obrazec obračun prispevkov

Davčni organ sestavi predizpolnjen obračun prispevkov za socialno varnost (POPSV) in ga najpozneje do 10. dne v mesecu za pretekli mesec vroči zavezancu elektronsko prek portala eDavki.

Če podatki v POPSV niso pravilni in/ali popolni, ali če POPSV ni bil odložen, mora zavezanec v sistem eDavki sam predložiti OPSVZ najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

PLAČILO PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST

Dajatve, ki pripadajo različnim javnofinančnim blagajnam in so določene z istim izvršilnim naslov, kar pomeni, da tudi zapadejo v plačilo istočasno, se lahko plačajo tudi na podlagi e-računa, ki ga izda FURS. FURS izdaja e-račun za spodaj navedene obračune davka (se dopolnjuje)

Vrsta obrazca	Opis
OPSVZ	Obračun prispevkov za socialno varnost
OPSVL	Obračun prispevkov za socialno varnost za družbenike, ustanovitelje zavodov in zadrug
OPSVK	Obračun prispevkov za socialno varnost za kmete (obvezno in prostovoljno vključene v obvezno socialno zavarovanje)
OPSVP	Obračun prispevkov za socialno varnost za osebe, prostovoljno vključene v socialno zavarovanje
OPSDV	Obračun prispevkov za socialno varnost za osebe, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic
OPSVT	Obračun prispevkov za socialno varnost za zaposlene pri tujih delodajalcih
REK-1	Obračun davčnih odtegljajev od dohodkov iz delovnega razmerja
REK-1a	Obračun davčnih odtegljajev od plačil vajencem, dijakom in študentom za obvezno praktično delo
REK-1b	Obračun davčnih odtegljajev od pokojnin, nadomestil in drugih dohodkov iz obveznega socialnega zavarovanja
REK-2	Obračun davčnih odtegljajev od dohodkov po ZDoh-2, ki niso dohodki iz delovnega razmerja

E-račun se ne izda za obveznosti za vrsto dohodka:

- (REK-1): 1190 - Dohodek iz delovnega razmerja, ki se ne všteva v davčno osnovo
- (REK-2): 1516 - Dohodek iz začasnega in občasnega dela upokojencev,
- (REK-2): 1906 - Obresti iz NFI, izplačane preko pooblaščenega tujega posrednika,
- (REK-2): 1922 - Dividende iz NFI, izplačane preko pooblaščenega tujega posrednika

PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA - POPOLDANCI

Pavšalni prispevki za zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovanje za popoldanski s.p.

Osebe, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic (popoldanci), morajo biti obvezno zavarovani za invalidnost, telesno okvaro ali smrt, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni pri opravljanju navedene dejavnosti (PIZ) in za poškodbo pri delu in poklicno bolezen (ZZ). Popoldanci plačujejo pavšalni prispevek za zdravstveno zavarovanje za poškodbe pri delu in poklicno bolezen in pavšalni prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

1. Od 1.1.2021 je višina pavšalnega prispevka za zdravstveno zavarovanje v višini **38,61€** in sicer 9,65€ (povprečna plača oktober 2020 = 1.821,44€ x 0,53%) in dodaten prispevek v višini 28,96€ (25% povprečne plače oktober 2020 = 25% X 1.18.21,44€ x 6,36%). Zavezanec plača prispevek za ZZ ne glede na število dni opravljanja dejavnosti v posameznem mesecu.
2. Od 1.4.2021 do 31.3.2022 je pavšalni prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje **38,68€** (doslej 36,56€). Prispevek se določi s Sklepom o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja (Ur.l.36/2021 z dne 12.3.2021) in velja za obdobje od aprila tekočega koledarskega dela do marca naslednjega koledarskega leta.
V primeru, da zavezanec v posameznem mesecu začne na novo opravljati dejavnost ali preneha opravljati dejavnosti in jo opravlja dejavnost manj kot 15 dni, plača polovičen znesek prispevka PIZ.

Skupni pavšalni prispevki do 31.3.2022 so **77,29€** (38,61€ + 38,68€), ki se jih plača na prehodni račun do 20. v mesecu za pretekli mesec.

Primer plačila – 1. Način (obrtniki popoldanci):

Namen	Prispevki PIZ
Prejemnik:	DPD - ZPIZ
TRR:	0110 0888 2000 003
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 44008
Znesek:	38,68€ do 31.3.2022

Namen	Prispevki ZZV
Prejemnik:	DPD - ZZZS
TRR:	0110 0888 3000 073
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 45004
Znesek:	38,61€ od 1.1.2021

Namen	Akontacija dohodnine od dohodka iz dejavnosti
Prejemnik:	DPD
TRR:	0110 0888 1000 030
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 40002
Znesek:	X,XX €

Primer plačila – 2. Način (obrtniki popoldanci):

Namen	Prispevki PIZ
Prejemnik:	DPD
TRR:	0110 0888 2000 003
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA -99996
Znesek :	38,68€ do 31.3.2022

Namen	Prispevek ZZV
Prejemnik:	DPD
TRR:	0110 0888 3000 073
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA -99996
Znesek :	38,61€ od 1.1.2021

Obračun prispevkov – oddaja obrazca v eDavke

Obračun prispevkov za socialno varnost za osebe, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic, so morali zavezanci (popoldanci) prvič oddati za januar 2018. Zavezanec mora oddati obračun do 15. v mesecu za pretekli mesec, če FURS do 10. v mesecu v sistem eDavkov ne odloži predizpolnjenega obračuna oz. je ta obračun napačen.

PRISPEVKI DRUŽBENIKA – POSLOVODNE OSEBE

Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za družbenike, ki so poslovodne osebe (zavarovalna podlaga 040) je od januarja 2020 90% povprečne letne plače za preteklo leto.

Od februarja 2021 dalje je najnižja zavarovalna osnova **1.670,58€** (90% povprečne letne plače za leto 2020, ki je 1.856,20€), najvišja pa **6.496,70€** (3,5 kratnik PP 2020 = 3,5 x 1.856,20€).

Zavezanec plača prispevke za socialno varnost najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec in sicer najmanj v višini **638,16€** in največ v višini **2.481,75€**.

Davčni organ sestavi predizpolnjen obračun prispevkov za socialno varnost (POPSV) in ga najpozneje do 10. dne v mesecu za pretekli mesec vročil zavezancu elektronsko prek portala eDavki.

Če podatki v POPSV niso pravilni in/ali popolni, ali če POPSV ni bil odložen, mora zavezanec v sistem eDavki sam predložiti OPSVL najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

PRISPEVKI ZA ZAPOSLENE OSEBE

Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Od leta 2015 dalje so najnižje osnove za plačilo prispevkov za socialno varnost za zavarovance iz delovnega razmerja vezane na znesek zadnje znane povprečne letne plače v RS, preračunane na mesec. Za izplačila od 1. 1. do vključno 28. 2. se za izračun minimalne osnove za zavarovance iz delovnega razmerja uporablja znesek povprečne plače predpreteklega leta, za izplačila od 1. 3. dalje pa znesek povprečne plače preteklega leta.

Najnižja osnova za obračun prispevkov za delavce v delovnem razmerju je **60 %** zadnje znane povprečne letne plače v Sloveniji, preračunane na mesec (144.člen ZPIZ-2). Če je izplačana plača oziroma nadomestilo plače nižje od minimalne osnove, se od razlike do minimalne osnove obračunajo in plačajo vsi prispevki.

Ta razlika vpliva le na obračunavanje in plačevanje prispevkov. To pomeni, da delodajalcem razlike do najnižje osnove ni treba prišteti k bruto plači v enakem smislu kot to velja za dodatke, torej se zaradi te razlike delavčeva bruto plača ne spremeni. Zaradi obračunanih prispevkov pa ta razlika posredno vpliva na delavčevo neto plačo.

Za izplačila od 1. 1. 2021 do 28. 2. 2021 je najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za osebe v delovnem razmerju 1.052,30 € (60 % x 1.753,84 €). **Za izplačila od 1.3.2021** dalje je najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za osebe v delovnem razmerju **1.113,75 €** (60 % x 1.856,20 €).

Osnova za plačilo prispevkov zaposlenih za izplačila od 1.7.2021 do 31.12.2021

Za plače in nadomestila plače, ki jih bodo delodajalci izplačali v obdobju od julija do decembra 2021 PKP8 določa nižjo najnižjo osnova za plačilo socialnih prispevkov. Najnižja osnova se bo začasno znižala s 60% povprečne plače na **višino minimalne plače**. S tem ukrepom se v določenem obsegu razbremeni delodajalce, ki so se jim zaradi dviga minimalne plače stroški povišali.

Najnižja osnova za plačilo prispevkov za izplačila od **1.7.2021 do 31.12.2021** je **1.024,24 €** (minimalna plača 2021, ukrep iz PKP8 – 28. člen).

PRISPEVEK KRATKOTRAJNO DELO

Kratkotrajno delo je brezplačno opravljanje dela v mikrodružbi ali zavodu z najmanj enim in največ desetimi zaposlenimi ali pri samozaposleni osebi z največ desetimi zaposlenimi. Opravlja ga lahko zakonec ali zunajzakonski partner, starši ali otroci lastnika mikrodružbe ali samozaposlene osebe, ki lahko opravljajo pomoč v podjetju največ 40 ur mesečno in za to ne prejmejo plačila.

Delodajalec mora voditi evidenco o opravljenem kratkotrajnem delu (ime, naslov in davčno številko osebe, ki opravlja kratkotrajno delo, uro začetka in

zaključka opravljanja kratkotrajnega dela, skupno mesečno število ur opravljenega kratkotrajnega dela). Delodajalec mora osebo, ki opravlja kratkotrajno delo, zavarovati za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni (obrazec M12) in za čas opravljanja dela preko eDavkov oddajati REK-2 (vrsti dohodka 1509).

Znesek za zavarovanje za poškodbe pri delu in poklicne bolezni je od 1. 1. 2021 v višini **5,46€** (0,30% PP za oktober 2020 = 0,3% x 1.821,44€) se plača na TRR: SI56 0110 0888 3000 073, sklic: SI19 davčna številka 45004.

MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA ŠTUDENSKO DELO

Odredba o uskladitvi najnižje bruto urne postavke za opravljeno uro začasnih in občasnih del (Ur.l.24/2021 z dne 18.2.2021) določa od 19. februarja 2021 minimalno bruto urno postavko za študentsko delo v višini **5,89 €** (doslej 5,40 €).

Začasno in občasno delo dijakov in študentov je vključeno v pokojninsko in invalidsko zavarovanje (pokojninska doba) in zdravstveno zavarovanje.

Od zneska na študentski napotnici se plačujejo prispevki za PIZ v višini 15,5%.

Delodajalec na znesek na napotnici plača prispevek za PIZ v višini 8,85%, prispevek za zdravstveno zavarovanje 6,36%, prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni v višini 0,53%, koncesijsko dajatev v višini 16% in dodatno koncesijsko dajatev v višini 2%.

MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA DELO UPOKOJENCEV

Odredba o višini urne postavke in višini dohodka za opravljeno začasno ali občasno delo upokojencev (podlaga tretji odstavek 27.c člena Zakona o urejanju trga dela), Ur.l.28/2021 z dne 26.2.2021 določa, da je od 1. marca 2021 do 28. februarja 2022 višina urne postavke upravičenca za opravljeno uro začasnega ali občasnega dela ne sme biti nižja od **5,50 €**, višina dohodka za opravljeno začasno ali občasno delo pa v seštevku v koledarskem letu 2021 ne sme presegati **8.235,53 €**.

PODATKI O PLAČAH

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za **maj** 2021 je znašala 2.007,80€, neto plača pa 1.286,61€.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar - maj 2021 je znašala 1.987,23€, neto 1.275,98€.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje marec - maj 2021 je znašala 2.004,00€, neto 1.285,49€.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za **junij** 2021 je znašala 1.952,05€, neto plača pa 1.256,24€.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar - junij 2021 je znašala 1.981,23€, neto 1.272,61€.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje april - junij 2021 je znašala 1.984,68€, neto 1.273,83€.

UGODNOSTI ZA ČLANE OOOZ IDRIJA

DAVČNO IN RAČUNOVODSKO SVETOVANJE

Člani Območne obrtno-podjetniške zbornice Idrija lahko koristijo članske ugodnosti - svetovanje na davčnem, knjigovodskem, računovodskem področju, gospodarsko pravnem in delovno pravnem področju (davek od dobička pravnih oseb, davčni postopek, dohodnina, DDV,...).

Ob prijavi na svetovanje boste predstavili svoje vprašanje ali problem, s katerim se ukvarjate.

Ugodnost za člane: prvo svetovanje (do ene ure) je za člane brezplačno.

Prijave: OOOZ Idrija, tel. 37 34 750, E-pošta: ivica.podgornik@oos.si

PRAVNO SVETOVANJE

Območna obrtno-podjetniška zbornica Idrija svojim članom nudi možnost pridobitve pravnih nasvetov odvetnika. Naročilnico za svetovanje dobite na zbornici, kjer boste dobili tudi termin glede dneva in ure storitve.

Ugodnost za člane: prvo svetovanje (do ene ure) je za člane brezplačno.

Prijave: OOOZ Idrija, tel. 37 34 750, E-pošta: ivica.podgornik@oos.si

MOZAIK PODJETNIH

[Kartica Mozaik podjetnih](#), kartica tisočerih ugodnosti za člane OOSZ. S kartico Mozaik podjetnih zlahka prihranite letno članarino. Uporabite svojo kartico Mozaik podjetnih in prihranite!

Preverite aktualni [seznam](#) partnerjev in njihovih ugodnosti, ki ga ki ga članom OOSZ, imetnikom kartice Mozaik podjetnih nudijo partnerji projekta.



MOJ OBRTRNIK

Moj Obrtnik

Članom Obrtno-podjetniške zbornice Slovenije, portal Moj Obrtnik nudi: brezplačno spletno predstavitev vašega podjetja, 90 dnevno brezplačno prejetanje povpraševanj, ugodnejši prejem povpraševanj, brezplačen prejem SOS povpraševanj.

<https://www.mojobrntrnik.com/>

IZ URADNEGA LISTA

KORONAVIRUS ODLOKI – objavljeni od 4.8.2021		
126	4.8.	Odlok o načinu ugotavljanja izpolnjevanja pogojev prebolevnosti, cepljenosti in testiranja v zvezi z nalezljivo boleznijo COVID-19
129	13.8.	Odlok o določitvi pogojev vstopa v Republiko Slovenijo zaradi zajeitve in obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19
129	13.8.	Odlok o začasnih omejitvah ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republici Sloveniji
129	13.8.	Odlok o omejitvah in načinu izvajanja javnega prevoza potnikov na ozemlju Republike Slovenije
129	13.8.	Odlok o omejitvah in načinu izvajanja ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom na področju voznikov in vozil
129	13.8.	Odlok o začasnih ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2
129	13.8.	Odloka o začasnih omejitvi zbiranja ljudi zaradi preprečevanja okužb s SARS-CoV-2
132	20.8.	Odlok o začasnih omejitvah ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republici Sloveniji
132	20.8.	Odlok o omejitvah in načinu izvajanja javnega prevoza potnikov na ozemlju Republike Slovenije
132	20.8.	Odlok o omejitvah in načinu izvajanja ponujanja in prodajanja blaga in storitev neposredno potrošnikom na področju voznikov in vozil
132	20.8.	Odlok o spremembah Odloka o izjemah od karantene na domu po visoko tveganem stiku s povzročiteljem nalezljive bolezni COVID-19
132	20.8.	Odlok o določitvi pogojev vstopa v Republiko Slovenijo zaradi zajeitve in obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19 – podaljšanje veljavnosti
132	20.8.	Sprememba Uredbe o izvajanju presejalnih programov za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-COV-2
135	27.8.	Odlok o začasnih ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2 – podaljšanje veljavnosti
135	27.8.	Odlok o začasnih omejitvah ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republici Sloveniji – podaljšanje veljavnosti
135	27.8.	Odloka o začasnih omejitvi zbiranja ljudi zaradi preprečevanja okužb s SARS-CoV-2 – podaljšanje veljavnosti
135	27.8.	Sprememba Odloka o določitvi pogojev vstopa v Republiko Slovenijo zaradi zajeitve in obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19
135	27.8.	Sprememba Uredbe o izvajanju presejalnih programov za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-COV-2
136	27.8.	Sprememba Odloka o začasnih ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2
DRUGE OBJAVE		
133	23.8.	Pravilnik o določanju cen subvencioniranega prevoza
133	23.8.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvajanju subvencioniranega prevoza
135	27.8.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o izvajanju Zakona o davčnem postopku
135	27.8.	Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o oddaji vlog v sistem za podporo poslovnim subjektom
135	27.8.	Poročilo o gibanju plač za junij 2021
137	30.8.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti

PRISPEVKI - OBVEZNOSTI AVGUST 2021

PRISPEVKI ZASEBNIKA in DRUŽBENIKA				najnižji ZASEBNIK	najnižji DRUŽBENIK	najvišji
Bruto zavarovalna osnova v EUR				1.113,72€	1.670,58€	6.496,70€
				(60% PP 2020=60% X 1.856,20 €)	(90% PP 2020=90% X 1.856,20€)	(3,5 kratnik PP 2020)
prispavek	TRR	stopnja	referenca			
PIZ	SI56 0110 0888 2000 003	24,35%	SI19 DŠ-44008	271,19	406,79	1.581,95
ZZ	SI56 0110 0888 3000 073	13,45%	SI19 DŠ-45004	149,79	224,69	873,80
Starš.	SI56 0110 0888 1000 030	0,20%	SI19 DŠ-43001	2,22	3,34	13,00
Zaposl.	SI56 0110 0888 1000 030	0,20%	SI19 DŠ-42005	2,23	3,34	13,00
PRISPEVKI SKUPAJ				425,43	638,16	2.481,75

DOLOČITEV ZAVAROVALNE OSNOVE - individualno		osnova
1. ZASEBNIK: Najnižja osnova za prispevke = 60% PP leto 2020 (PP za 2020 je 1.856,20€), prispevki skupaj 425,43€		1.113,72 €
2. ZASEBNIK: Osnova za prispevke = dobiček, povečan za obračunane prispevke, preračunan na mesec in znižan za 25%, vendar najmanj do višine 60% PP za leto 2020 (60% x 1.856,20€= 1.113,72€)		individualno
3. DRUŽBENIK: Najnižja osnova za prispevke družbenika = 90% PP za leto 2020 (PP za 2020 je 1.856,20), prispevki skupaj: 638,16€		1.670,58€
4. ZASEBNIK IN DRUŽBENIK: Najvišja zavarovalna osnova = 3,5 x povprečna letna plača 2020 (3,5 x 1.856,20 €), prispevki skupaj: 2.481,75€		6.496,70 €

OLAJŠAVE		
	mesečna olajšava €	letna olajšava €
1. Splošna olajšava		
- letni dohodek do 13.316,83 € (mesečni do 1.109,74 €)	291,67 + (1.558,37-1,40427 x bruto dohodek)	3.500,00 + (18.700,38 -1,40427 x skupni dohodek)
- letni dohodek nad 13.316,83 € (mesečni nad 1.109,74€)	291,67	3.500,00
2. Posebna olajšava:		
1. otrok	203,08	2.436,92
2. otrok	220,77	2.649,24
3. otrok	368,21	4.418,54
3. za rezidenta, ki se izobražuje (dijaka ali študenta)	291,67	3.500,00
4. za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje		2.819,09
5. za dohodke iz delovnega razmerja:		
- mesečni bruto dohodek do 1.109,74€	291,67 + (1.558,37-1,40427 x bruto dohodek)	Če delojemalec ne želi, da se mu upošteva povečana splošna olajšava, se davčna osnova zmanjša za 291,67€
- mesečni bruto dohodek nad 1.109,74€	291,67	

PODATKI O PLAČAH	bruto €	neto €
Povprečna plača JUNIJ 2021	1.952,05	1.256,24
Povprečna plača JANUAR - JUNIJ 2021	1.981,23	1.272,61
Povprečna plača APRIL - JUNIJ 2021	1.984,68	1.273,73
Povprečna bruto plača (PP) 2020	1.856,20	1.208,65
Povprečna bruto plača (PP) 2019	1.753,84	1.190,74
Minimalna plača od 1.1.2020	1.024,24	
Minimalna plača od 1.1.2020	940,58	

STOPNJE PRISPEVKOV			
PRISPEVEK	DELAVEC	DELODAJALEC	KONTO
Pokojninsko in invalidsko	15,50%	8,85%	SI19 DŠ-44008
Zdravstveno zavarovanje	6,36%	6,56% + 0,53%	SI19 DŠ-45004
Starševsko varstvo	0,10%	0,10%	SI19 DŠ-43001
Zaposlovanje, starševsko varstvo	0,14%	0,06%	SI19 DŠ-42005
SKUPAJ:	22,10%	16,10%	
Dohodnina	LESTVICA		SI19 DŠ-40002

OBRTNIKI - POPOLDANCI			
namen	prehodni račun	sklic	Znesek €
akontacija davka na dejavnost	SI56 0110 0888 1000 030	SI19 DŠ 40002	
PIZ nesreče pri delu	SI56 0110 0888 2000 003	SI19 DŠ 44008	38,68
ZZV pavšalni prispevek	SI56 0110 0888 3000 073	SI19 DŠ 45004	38,61
SKUPAJ			77,29

DELOVNI DNEVI	DEJANSKI	PRAZNIKI	SKUPAJ
DELOVNI DNEVI AVGUST 2021	22	0	22
OBRAČUN UR	176	0	176

POVRAČILA STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM		
Vrsta izplačila	Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja	
Neobdavčeni znesek za prehrano (na dan prisotnosti, najmanj 4 ure dela), prisotnost na delu nad 10 ur - za vsako dopolnjeno uro nad 8 ur + 0,76€	6,12 € + 0,76 €	
Terenski dodatek	4,49 €	
Prevoz na delo neobdavčeno	po uredbi od 1.8.2008	0,18 €
	po Uredbi o višini povračil stroškov v zvezi z delom Ur.l.114/2021 od 1.9.2021	140 € mesečno
Kilometrna za službeno potovanje (neobdavčeno po uredbi)	0,37 €	
Regres za letni dopust Najvišji znesek od katerega se ne obračuna prispevke je povprečna plača za predpretekli mesec)	1.952,05€	
Dnevnice za službeno pot v Sloveniji	6-8 ur	7,45 €
	8-12 ur	10,68 €
	nad 12 ur	21,39 €

LETNI OBRAČUN AKONTACIJE			
neto davčna osnova nad	neto davčna osnova do €	znesek dohodnine €	SKUPAJ
	8.500,00		16 %
8.500,00	25.000,00	1.360,00	+ 26 % nad 8.500,00
25.000,00	50.000,00	5.650,00	+ 33 % nad 25.000,00
50.000,00	72.000,00	13.900,00	+ 39 % nad 50.000,00
72.000,00		22.480,00	+ 50 % nad 72.000,00

MESEČNI OBRAČUN AKONTACIJE			
neto davčna osnova nad €	neto davčna osnova do €	znesek dohodnine €	SKUPAJ
	708,33		16 %
708,33	2.083,33	113,33	+ 26 % nad 708,33
2.083,33	4.166,67	470,83	+ 33 % nad 2.083,33
4.166,67	6.000,00	1.158,33	+ 39 % nad 4.166,67
6.000,00		1.873,33	+ 50 % nad 6.000,00

VSEBINA

AKTUALNO	1
MEDNARODNI OBRTNI SEJEM MOS 2021	1
MOS 2021 – BREZPLAČNE VSTOPNICE ZA 15.9.2021	2
BODITE OBVEŠČENI	3
ZAKONODAJA.....	3
SPREMEMBA DAVČNE OBRAVNAVE POVRAČIL STROŠKOV PREVOZA NA DELO IN Z DELA	3
IZJEME ZA IZRABO LETNEGA DOPUSTA DO 31.12.2021	3
INTERVENTNI UKREPI V PKP9.....	4
SAMOPLAČNIŠKO TESTIRANJE COVID-19	7
ZAKONI IN ODLOKI ZA ODPRAVO POSLEDIC COVID-19	7
KROVNI ODLOK COVID-19.....	8
KORONAVIRUS - INFORMACIJE.....	8
INFORMACIJE	9
PREDLAGANE SPREMEMBE DAVČNE ZAKONODAJE	9
PRIJAVA TERJATVE V STEČAJNO MASO	9
OBVESTILO O STIKU Z OKUŽENO OSEBO	11
ŠTIPENDIJE ZA DEFICITARNE POKLICE	11
SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST	12
PRISPEVKI IN DAVKI	12
PLAČEVANJE PRISPEVKOV	12
PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA	13
PLAČILO PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST	13
PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA - POPOLDANCI	14
PRISPEVKI DRUŽBENIKA – POSLOVODNE OSEBE	14
PRISPEVKI ZA ZAPOSLENE OSEBE.....	15
PRISPEVEK KRATKOTRAJNO DELO	15
MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA ŠTUDENTSKO DELO	15
MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA DELO UPOKOJENCEV.....	15
PODATKI O PLAČAH	15
UGODNOSTI ZA ČLANE OOOZ IDRIJA.....	16
DAVČNO IN RAČUNOVODSKO SVETOVANJE.....	16
PRAVNO SVETOVANJE	16
MOZAIK PODJETNIH.....	16
MOJ OBRTNIK	16
IZ URADNEGA LISTA	16
PRISPEVKI - OBVEZNOSTI AVGUST 2021	17