

URADNI VESTNIK

CELJE

LETO XIII

23. november 1968

ST. 24

VSEBINA

Skupščina občine Celje

245. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o javnem redu in miru na območju občine Celje
246. Odlok o zimski službi na območju občine Celje
247. Odlok o občinskih upravnih organih

Skupščina občine Slovenske Konjice

248. Odlok o spremembi naziva I. osnovne šole Slovenske Konjice
249. Odlok o spremembi odloka o organizaciji občinskih upravnih organov

250. Odlok o spremembi odloka o oblikovanju maloprodajnih cen za določene proizvode

251. Odlok o spremembi odloka o najnižjih zneskih nagrad, ki pripadajo vajencem

252. Odredba o obveznem zaščitnem cepljenju goveje živine zoper slinavko in parkljevko

IZVOLITVE, IMENOVANJA IN RAZRESITVE

Skupščina občine Zalec

245.

Skupščina občine Celje je po 116. členu statuta občine Celje na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 15. novembra 1968 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o javnem redu in miru na območju občine Celje

1. člen

V 3. členu odloka o javnem redu in miru na območju občine Celje (Uradni vestnik Celje, št. 30-336/67) se spremeni in dopolni 4. točka in se glasi:

4. točiti alkoholne pijače ali prodajati blago izven mest, ki so za to določena.

2. člen

V 11. členu se spremeni in dopolni 2. točka in se glasi:

2. če toči alkoholne pijače ali prodaja blago izven mest, ki so za to določena (3. člen).

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Celje.

Št. 22-80/68-7

Celje, dne 15. novembra 1968

Predsednik
Skupščine občine
Celje
Olga Vrabič l. r.

246.

Skupščina občine Celje je po 116. členu statuta občine Celje na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 15. novembra 1968 sprejela

ODLOK

o zimski službi na območju občine Celje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom so predpisane dolžnosti, ki jih imajo pri izvrševanju zimske službe na območju občine Celje občinski upravní organi, komunalne delovne organizacije in občani.

2. člen

Zimska služba obsega naslednja dela oziroma ukrepe:

1. pluzenje in odstranjevanje snega s cest, ulic, trgov, javnih parkirnih prostorov in drugih javnih prometnih površin (v nadaljnjem besedilu: »ceste«);
2. odstranjevanje snega s pločnikov ter posipavanje le-teh ob poledici;
3. odvoz snega s cest in pločnikov;
4. posipavanje cest ob poledici;
5. odstranjevanje ledenih sveč s cestne strani zgradb;
6. namestitve snegolovov na strehah, s katerih se lahko vsuje snežni plaz na ceste in pločnike;
7. namestitvev in redno vzdrževanje žlebov in odtočnih cevi na cestni strani zgradb;
8. sestavo letnih načrtov o izvedbi in financiranju zimske službe.

Če zapadejo izredne količine snega, lahko predsednik občinske skupščine odredi izredne ukrepe za odstranjevanje snega.

3. člen

Dela iz 1., 3. in 4. točke prvega odstavka 2. člena tega odloka opravljata po posebni pogodbi komunalno podjetje »Ceste-kanalizacija« Celje in »Javne naprave« Celje v vsem obzemu mestnem območju in na vseh cestah IV. reda ter ulicah, v drugih krajih pa krajevne skupnosti.

Naloge iz 2., 5., 6. in 7. točke prvega odstavka 2. člena tega odloka pa so dolžne izvrševati organizacije, ki gospodarijo s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini, delovne organizacije ter občani, ki so imetniki pravice uporabe oziroma lastniki stavb in zemljišč v občini Celje.

Za ožje mestno območje Celja se po tem odloku šteje območje, ki ga omejujejo naslednje ulice oziroma ceste: Aškerčeva ulica, Titov trg, Ulica XIV. divizije, Savinjsko nabrežje, Savinjska ulica, Slomškov trg, Na okopih, Muzejski trg, Trg svobode, Ljubljanska cesta, Šlandrov trg, Gregorčičeva ulica, Trg oktobrske revolucije in Levstikova ulica, vključno z mestnimi vpadnicami in sicer: Cesta v Laško do polulske šole, Mariborska cesta do križišča s Skaletovo ulico, Ljubljanska cesta do železniškega prelaza, Teharska cesta do križišča s Popovičevo ulico, Kersnikova ulica do Dečkove ceste in Dečkova cesta.

II. FINANCIRANJE ZIMSKE SLUŽBE

4. člen

Sredstva za financiranje zimske službe iz prvega odstavka 3. člena tega odloka zagotavlja občina Celje v vsakoletnem občinskem proračunu.

Občinski upravni organ, ki je pristojen za komunalne zadeve, in komunalne delovne organizacije mo-

rajo pripraviti letni plan zimske službe, v katerem mora biti določen minimalni obseg del zimske službe, ki je potrebna za prometno varnost.

Letni plan zimske službe mora potrditi svet za urbanizem, gradbene, komunalne in stanovanjske zadeve najkasneje do 30. septembra vsakega leta.

5. člen

Pogodba s komunalnimi delovnimi organizacijami o izvaianju zimske službe mora biti sklenjena najkasneje do 15. oktobra vsakega leta.

S pogodbo o izvaianju zimske službe mora biti zlasti dogovorjeno kolikšen bo obseg ter pogoji, pod katerimi mora biti to delo opravljeno, posebno pa mora biti določen čas opravljanja zimske službe.

III. PLUŽENJE IN ODVOZ SNEGA TER POSIPAVANJE CEST OB POLEDICI

6. člen

Komunalna delovna organizacija mora pričeti s pluženjem snega takoj, ko ga zapade 10 cm, z odvozom pa mora pričeti takoj, ko dobi nalog od oddelka za gradbene in komunalne zadeve občine Celje.

Pri pluženju in posipavanju cest v občini Celje imajo prednost tiste ceste, po katerih potekajo proge javnega mestnega potniškega prometa in avtobusna postajališča ob teh progah.

Odvoz snega mora biti izvršen najprej s križišč cest I. in II. reda.

7. člen

Ceste mora izvajalec zimske službe posipati zaradi poledice takoj, ko je po meteorološki napovedi pričakovati poledenitev.

Posipni material mora izvajalec zimske službe pomesti s cest v ožjem mestnem območju in ga odpeljati takoj, ko se stali sneg in ko preneha nevarnost poledice.

8. člen

V času pluženja in odvoza snega lahko izvajalec zimske službe postavljačasne prometne znake o prepovedi parkiranja in ustavljanja vozil na cestah, dokler sneg ni izplužen oziroma odvožen.

Če lastnik motornega vozila ne upošteva časnega prometnega znaka, lahko odredi odstranitev tega motornega vozila na primerno mesto, na predlog komunalne delovne organizacije, ki izvaja zimsko službo, delavec postaje milice na stroške lastnika motornega vozila.

9. člen

Odvoženi sneg iz ožjega mestnega območja je dovoljeno odlagati samo na mestih, ki jih določi občinski upravni organ, pristojen za komunalne zadeve.

V času odjuge mora izvajalec zimske službe čistiti tudi jarke ob cestah ter vse cestne požiralnike.

10. člen

Nadzor nad izvajanjem zimske službe opravlja občinski upravni organ, ki je pristojen za komunalne zadeve.

IV. ČISCENJE IN POSIPAVANJE PLOČNIKOV IN JAVNIH HODNIKOV

11. člen

Organizacije za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini, delovne organizacije, ki so imetniki pravice uporabe poslovnih prostorov v družbeni lastnini ali najemniki takih prostorov, civilno-pravne osebe in občani, ki so lastniki stanovanjskih hiš oziroma poslovnih prostorov so dolžni:

1. čistiti sneg s pločnikov in javnih hodnikov;
2. takoj odstraniti sneg, ki je padel s strehe na hodnik oziroma pločnik;
3. odstranjevati s strehe in žlebov ledene sveče;
4. posipavati pločnike in javne hodnike ob poledici v dolžini zgradb, ki jih imajo v posesti (najemu), oziroma ki jih upravljajo.

Pločnike ob javnih cestah oziroma ulicah, ki mejijo na nezazidano zemljišče ali vrtove, so dolžni čistiti posestniki teh zemljišč.

Svet za urbanizem, gradbene, komunalne in stanovanjske zadeve lahko v izjemnih primerih oprosti posamezne posestnike zemljišč ob javnih cestah in ulicah čiščenja snega na pločnikih, vendar mora to delo takoj poveriti s posebno pogodbo komunalni delovni organizaciji.

12. člen

Pločniki in javni hodniki morajo biti očiščeni takoj, ko zapade sneg. Če zapade sneg ponoči, ga je potrebno odstraniti s pločnikov najpozneje do 7. ure zjutraj.

Ob poledici je potrebno pločnike in javne hodnike takoj posuti s soljo, žaganiem, peskom ali drugim ustreznim materialom. Ni dovoljeno posipati pločnikov oziroma javnih hodnikov s smetmi ali pepelom.

13. člen

Zgradbe, s katerih se lahko na cesto vsuie snežni plaz, morajo imeti na strehi pritrjene snegolove. Poskodovane žlebove in odtočne cevi na cestni strani zgradb morajo lastniki oziroma upravljalci redno vzdrževati in jih takoj popraviti.

Sproti je treba odstranjevati ledene sveče s streh. Pri tem opravlilu je treba na pločniku postaviti znak za nevarnost.

14. člen

Pri čiščenju snega s pločnikov in javnih hodnikov ali streh ni dovoljeno snega razmetavati na cesto, tako da se ovira normalni promet.

V. IZREDNI UKREPI

15. člen

Predsednik občinske skupščine lahko odredi izredne ukrepe za odstranjevanje snega, kadar ga zapade toliko, da komunalne delovne organizacije niso sposobne izvršiti nalog po tem odloku.

16. člen

Izredni ukrepi za odstranitev snega so:

1. mobilizacija delovnih sredstev, ki lahko služijo za odstranjevanje snega;
2. mobilizacija delovne sile v gradbenih in komunalnih delovnih organizacijah;
3. obvezno delo občanov, ki so sposobni za delo pri odstranjevanju snega.

17. člen

Izredni ukren za odstranjevanje snega se lahko odredi samo za delo na cestah oziroma ulicah:

1. na vseh javnih cestah, trgih in ulicah;
2. do zdravstvenih zavodov;
3. do reševalnih postaj in gasilskih služb;
4. za vzpostavitev najnujnejše zveze z naselji.

18. člen

Izredni ukrep mobilizacije delovnih sredstev in delovne sile se sme odrediti največ za tri dni, le izjemoma tudi za daljši čas.

19. člen

Za skladnost dela komunalnih delovnih organizacij z mobiliziranimi delovnimi sredstvi in delovno silo ob izrednem ukrepu skrbi občinski štab za varstvo pred naravnimi in drugimi hudimi nesrečami.

20. člen

Za sodelovanje pri izrednih ukrepih imajo delovne organizacije in občani pravico do povračila dejanskih stroškov in škode, če ne dobijo povračila iz drugih virov.

Sredstva iz prvega odstavka tega člena se morajo zagotoviti v občinskem proračunu.

VI. KAZENSKE DOLOČBE

21. člen

Z denarno kaznijo od 200 do 2.000 dinarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, če se ne odzove odredbi o mobilizaciji delovnih sredstev ali delovne sile (1. in 2. točka 16. člena).

Z denarno kaznijo od 50 do 200 dinarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekrške iz prvega odstavka tega člena.

22. člen

Z denarno kaznijo od 100 do 1.000 dinarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba:

1. če ne odstrani snega s pločnikov do 7. ure zjutraj ali po potrebi ne očisti snega s pločnika večkrat dnevno (12. člen);
2. če ne odstrani snega, ki je padel s streh na pločnike, ali je bil s streh odstranjen (11. člen);
3. če ne odstrani ledenih sveč s streh ali žlebov ali pred odstranitvijo ne postavi znaka za nevarnost (11. in 13. člen);
4. če ne posipa pločnikov ob poledici (11. člen);
5. če meče sneg na vozišča in pločnike, s katerih je bil sneg že odpeljan, ali na cestne požiralnike ali na vodne hidrante (14. člen);
6. če ne namesti snegolovov na cestni strani zgradb, s katerih se lahko vsuje snežni plaz na cesto ali pločnik (13. člen);
7. če ne popravi sproti žlebov ali odtočnih cevi na cestni strani zgradbe (13. člen);
8. če odvaža sneg na mesta, ki niso za to določena (9. člen);

Z denarno kaznijo od 10 do 100 dinarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

23. člen

Z denarno kaznijo od 50 do 300 dinarjev se kaznuje fizična oseba, če se ne odzove odredbi o mobilizaciji delovnih sredstev ali če se ne udeleži obveznega dela (1. in 3. točka 16. člena).

24. člen

Z denarno kaznijo od 10 do 100 dinarjev se kaznuje za prekršek fizična oseba, če stori kakšno dejanje iz 22. člena tega odloka.

VII. KONČNE DOLOČBE

25. člen

Lastniki zgradb oziroma imetniki pravice uporabe zgradb v družbeni lastnini morajo na cestni strani zgradb namestiti snegolove najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka.

26. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, nehajo veljati tretji odstavek 15. člena, 17. člen ter 10. in 11. točka prvega odstavka 30. člena odloka o videzu naselij in javni snagi v občini Celje (Uradni vestnik okraja Celje, št. 31-353/61, 22-223/63 in 31-246/64).

27. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Celje.

Št. 352-7/68-2

Celje, dne 15. novembra 1968

Predsednik
Skupščine občine
Celje
Olga Vrabič l. r.

247.

Skupščina občine Celje je po 9. členu zakona o samoupravljanju delovnih ljudi v upravnih organih v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 20/65), 17. členu temeljnega zakona o sredstvih za delo upravnih organov (Uradni list SFRJ, št. 46/64) ter 116., 158., 159. in 160. členu statuta občine Celje na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 15. novembra 1968 sprejela

ODLOK

o občinskih upravnih organih

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občinski upravni organi v mejah svojega delovnega področja neposredno izvršujejo zakone in druge predpise, če ni z zakonom določeno, da jih izvršujejo drugi organi občine oziroma organi širših družbeno-političnih skupnosti.

2. člen

Občinski upravni organi nadzorujejo v mejah svojega delovnega področja in v okviru pooblastil, ki so jim dana, kako občani, delovne in druge organizacije izvršujejo zakone in druge predpise, družbene plane, programe in druge ukrepe, ki jih sprejme občinska skupščina oziroma skupščine širših družbeno-političnih skupnosti.

3. člen

Pri izvrševanju in nadzorstvu izvrševanja zakonov in drugih predpisov občinski upravni organi spremljajo pojave in probleme, ki se kažejo na področjih družbene dejavnosti in podvzemajo ukrepe, za katere so pristojni oziroma predlagajo občinski skupščini in njenim svetom, da podvzamejo ustrezne ukrepe.

Za uresničevanje pravic in dolžnosti občine in v skladu z njenimi potrebami občinski upravni organi izvajajo politiko, ki je vsebovana v zakonih in drugih aktih skupščin družbeno-političnih skupnosti.

Občinsko skupščino in njene svete obveščajo občinski upravni organi o vprašanjih, ki imajo pomen za izvajanje politike na posameznih področjih družbene dejavnosti in predlagajo kakšna politika naj se vodi.

4. člen

Občinski upravni organi pripravljajo osnutke predpisov in drugih aktov in opravljajo druge strokovne zadeve za občinsko skupščino in njena telesa. Zato spremljajo in proučujejo pojave na vseh področjih družbene dejavnosti in ugotovljene probleme strokovno obdelujejo.

Občinski upravni organi morajo osnutke predpisov in drugih aktov, ki jih sprejema občinska skupščina ali njeni sveti, pred obravnavanjem v skupščini ali svetih, predložiti v mnenje tajniku občinske skupščine.

5. člen

Pri svojem delu občinski upravni organi sodelujejo z delovnimi in drugimi organizacijami, posebno s tistimi, katerih delovanje pomeni uresničevanje pravic in dolžnosti občine.

Pri opravljanju strokovnih zadev uporabljajo občinski upravni organi tudi rezultate in podatke strokovnih in drugih organizacij.

6. člen

Občinski upravni organi odločajo v upravnem postopku na prvi stopnji in opravljajo druga upravna dejanja, če ni z zakonom določena pristojnost drugih organov.

7. člen

Delovni ljudje v občinskih upravnih organih izvršujejo samoupravne pravice, ki so določene z ustavo, zakonom, občinskim statutom in s tem odlokom.

8. člen

Občinski upravni organi samostojno določajo svojo notranjo organizacijo, skladno z načeli o notranji organizaciji občinskih upravnih organov, ki so predpisana s tem odlokom.

II. RAZMERJE MED OBČINSKO SKUPŠČINO IN OBČINSKIMI UPRAVNIMI ORGANI

9. člen

Občinski upravni organi delajo po smernicah občinske skupščine in njenih svetov in so njim odgovorni za svoje delo.

Občinska skupščina in njeni sveti obravnavajo delo občinskih upravnih organov, razpravljajo o stanju v posameznem občinskem upravnem organu in določajo ukrepe, ki jih je občinski upravni organ dolžan storiti, da bi izvršil naloge svojega delovnega področja.

Občinski upravni organi lahko predložijo v obravnavo občinski skupščini oziroma njenim telesom posamezna vprašanja iz svojega delovnega področja, da bi slišali mnenje o načinu in ukrepih za rešitev teh vprašanj.

10. člen

Občinski upravni organi morajo svoje delovne programe usklajevati z delovnim programom občinske skupščine in njenih teles.

11. člen

Občinski upravni organi smejo opravljati upravne zadeve v mejah svojega delovnega področja tudi za druge občine, če jim njihova organizacija in število delavcev to dopušča.

Za opravljanje upravnih zadev v drugih občinah se s temi občinami sklene posebna pogodba.

III. JAVNOST DELA

12. člen

Občinski upravni organi morajo obveščati javnost o svojem delu, posebno o tistih vprašanjih s svojega delovnega področja in o ukrepih za njihovo rešitev, ki so posebnega pomena za občane, krajevne skupnosti, družbeno-politične, delovne in druge organizacije.

13. člen

Občinski upravni organi obveščajo javnost o svojem delu preko tiska, radia in drugih oblik informacij; organizirajo ankete, razgovore in podobno in z drugimi primernimi oblikami spodbujajo občane, delovne in druge organizacije za obravnavanje pomembnejših vprašanj.

IV. ORGANIZACIJA OBČINSKIH UPRAVNIH ORGANOV IN NJIHOVO DELOVNO PODROČJE

14. člen

Občinski upravni organi so:

- a) urad tajnika
- b) oddelki
 - oddelek za splošne zadeve,
 - oddelek za gospodarstvo in družbene službe,
 - oddelek za gradbene in komunalne zadeve,
 - oddelek za narodno obrambo
- c) davčna uprava.

Upravne zadeve opravlja za občino v okviru svoje pristojnosti tudi zavod za izmero in kataster zemljišč, ki je skupni upravni organ občin Celje, Laško in Šentjur pri Celju.

15. člen

Urad tajnika sestavljajo samostojni referati: za normativne akte, za skupščinske zadeve, za finančne analize, za kadre, za prošnje in pritožbe in za organizacijo in metode dela.

V uradu tajnika je računovodstvo z ekonomatom.

Referat za normativne akte opravlja zadeve, ki se nanašajo na pripravo osnutkov občinskih predpisov in na normativne akte delovnih organizacij.

Referat za skupščinske zadeve opravlja zadeve, ki se nanašajo na pripravo sej občinske skupščine, zbere volivcev, krajevne skupnosti, protokol in na informacijsko službo.

Referat za finančne analize opravlja zadeve, ki se nanašajo na analizo posameznih virov dohodkov občine in na skupno oblikovanje dohodkov, proučevanje in analizo davčne politike, raziskavo finančnega potenciala v občini zaradi pridobivanja sredstev, ki so potrebna za financiranje družbenih potreb, pripravo finančnih načrtov, programov in občinskega proračuna, proračunsko kontrolo, usklajevanje nadzora nad izvrševanjem delovnih programov občinskih organov in organizacij, ki jih financira občina in na pregled zaključnih računov, ki jih obravnava občinska skupščina.

Referat za kadre opravlja zadeve, ki se nanašajo na volitve in imenovanja, spremljanje kadrovske politike v občini, analizo kadrov v občini in na delovna razmerja delavcev v občinskih upravnih organih ter opravlja tudi posle tajnika komisije za odlikovanja.

Referat za prošnje in pritožbe opravlja zadeve, ki se nanašajo na prošnje in pritožbe občanov izven upravnega postopka, posredovanje v delovnih sporih, če je kršena pravica posameznega delavca, izvedbo volitev članov predstavniških teles in na nadzor pri volitvah članov samoupravnih organov v delovnih organizacijah. Referent je tudi tajnik komisije za družbeni nadzor.

Referat za organizacijo in metode dela spremlja organizacijo, metode dela in tehniko v občinskih upravnih organih in predlaga ukrepe za izboljšanje dela teh organov.

Računovodstvo z ekonomatom opravlja zadeve, ki se nanašajo na izvrševanje občinskega proračuna, knjiženje poslovnih dogodkov pri izvrševanju občinskega proračuna in finančnih načrtov, nadzor nad računovodskim poslovanjem občinskih organov, skladov ter organizacij, katerih sredstva so zagotovljena v občinskem proračunu, na službo ekonomata in na vzdrževanje prostorov in stavb.

16. člen

Oddelek za splošne zadeve opravlja upravne zadeve iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na izvrševanje predpisov o državljanstvu, družtvih, zborovanjih in javnih shodih, matičnih knjigah, osebnih imenih, osebni izkaznici, prijavljanju prebivališča, posesti in nošenju orožja ter streliva, potnih listinah za prehod čez državno mejo, prebivanja tujcev, na varnost prometa na javnih cestah, na invalide in borce NOB in na splošno pisarniško službo pri občinskih upravnih organih.

Oddelek za splošne zadeve je pristojen za odločanje v upravnih stvareh, za katere s predpisi ni določeno, kateri občinski upravni organ je stvarno pristojen za odločanje v posamezni upravni stvari.

Oddelek za splošne zadeve sprejema vloge strank, daje navodila glede sestavljanja vlog ter daje strankam druge informacije o delu občinskih upravnih organov.

17. člen

Oddelek za gospodarstvo in družbene službe proučuje razvoj gospodarskih in negospodarskih dejavnosti v občini ter pripravlja o tem analize in poročila, pripravlja osnutke občinskih družbenih planov, spremlja in analizira izvrševanje občinskih družbenih planov ter družbenih planov širših družbeno-političnih skupnosti, predlaga potrebne ukrepe za zagotavljanje izvrševanja družbenih planov, spremlja in analizira obveznosti občine glede zadovoljevanja skupnih potreb občanov in predlaga potrebne ukrepe, zlasti take, ki se nanašajo na preskrbo in družbeno prehrano, šolstvo in izobraževanje, kulturo in prosveto, zdrav-

stvo, socialno politiko, telesno kulturo, šport in rekreacijo, delo in zaposlovanje.

Oddelek za gospodarstvo in družbene službe opravlja upravne zadeve iz občinske pristojnosti na področju industrije, obrti, trgovine, gostinstva, turizma, kmetijstva, gozdarstva, lova, ribolova, na področju delovnih razmerij, na področju cen in na področju družbenih služb.

Oddelek za gospodarstvo in družbene službe opravlja zadeve inšpekcij za delo in požarno varnost, gozdarske inšpekcije, kmetijske inšpekcije, sanitarne inšpekcije, tržne inšpekcije in veterinarske inšpekcije.

Oddelek za gospodarstvo in družbene službe opravlja tudi zadeve, ki se nanašajo na dokumentacijo in statistično službo, zlasti na urejanje in dajanje podatkov o statistični in upravni dokumentaciji, ki ima pomen za občino.

18. člen

Oddelek za gradbene in komunalne zadeve opravlja upravne zadeve iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na urbanizem, gradbene, komunalne in stanovanjske zadeve, na vodno gospodarstvo, na premoženjskopravne zadeve, na označevanje imen naselij, ulic in hiš ter imenovanje naselij in ulic.

Oddelek za gradbene in komunalne zadeve spremlja in analizira obveznosti občine glede zadovoljevanja skupnih potreb občanov na področju stanovanjske izgradnje in komunalne dejavnosti.

Oddelek za gradbene in komunalne zadeve opravlja zadeve cestne in komunalne inšpekcije, gradbene in elektroenergetske inšpekcije, urbanistične inšpekcije in vodnogospodarske inšpekcije.

19. člen

Oddelek za narodno obrambo opravlja upravne zadeve iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na izvrševanje predpisov o vojaški in materialni obvezi, evakuaciji, civilni obrambi in civilni zaščiti.

Oddelek za narodno obrambo spremlja, nadzoruje in proučuje stanje pripravljenosti na področju gospodarstva in družbenih služb, pripravlja o tem potrebne analize in poročila; oblikuje, opremlja in usposablja ustrezne vojaške enote, enote civilne obrambe in civilne zaščite; skrbi za vzdrževanje in hrambo nabavljene opreme in orožja, vodi o tem ustrezno evidenco; sestavlja letna in občasna statistična poročila o stanju evidenc, izdeluje in usklajuje načrt pripravljenosti posameznih dejavnosti.

20. člen

Davčna uprava opravlja upravne zadeve iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na odmero in izterjavo prispevkov, davkov in drugih družbenih obveznosti občanov, ki so finančne narave, na zbiranje podatkov in vodenje evidenc o dohodkih občine iz posameznih vrst prispevkov in davkov, na sestavljanje proračunov in zaključnih računov dohodkov po posameznih virih oziroma vrstah prispevkov in davkov in zadeve, ki se nanašajo na davčno inšpekcijo.

Davčna uprava opravlja tudi strojno knjiženje vseh poslovnih dogodkov, ki se evidentirajo v občinski upravi.

21. člen

V delovno področje občinskih upravnih organov spada tudi strokovno in administrativno delo za skupščinska telesa (sveti in komisije).

Delo iz prvega odstavka tega člena opravlja tisti občinski upravni organ, v čigar delovno področje spadajo zadeve iz pristojnosti skupščinskega telesa.

22. člen

Zaradi uspešnega izvrševanja nalog oziroma za opravljanje poslov iz delovnega področja občinskih upravnih organov se v občinskih upravnih organih ustanovijo notranje organizacijske enote.

Organizacijske enote so službe, referati in druge organizacijske enote.

Za opravljanje administrativnih zadev se ustanovijo pisarne, za sprejemanje vlog in dajanje pojasnil občanom pa se ustanovi sprejemna pisarna.

23. člen

Za obravnavanje načelnih in drugih pomembnejših vprašanj iz delovnega področja občinskih upravnih organov se lahko ustanovi kolegij kot posvetovalni organ tajnika občinske skupščine oziroma kot posvetovalni organ predstojnika občinskega upravnega organa.

Sestav kolegija in način dela se določi s pravilnikom upravnega organa.

24. člen

Za proučevanje posameznih vprašanj, izdelavo predpisov ter dajanje mnenj in predlogov se lahko v občinskih upravnih organih ustanovijo strokovne komisije.

Člane strokovne komisije imenuje tajnik občinske skupščine.

V. PREDSTOJNIKI OBČINSKIH UPRAVNIH ORGANOV

25. člen

Tajnik občinske skupščine opravlja svoje delo v okviru pravic in dolžnosti, ki so določene z občinskim statutom, zlasti pa:

- usklajuje delo občinskih upravnih organov in skrbi za njihovo redno delovanje,
- skrbi za zakonitost dela občinskih upravnih organov, za organizacijo njihovega dela, za ekonomičnost, učinkovitost in napredek njihovega poslovanja.

26. člen

Oddelek vodi načelnik oddelka, upravo pa načelnih uprave (v nadaljnjem besedilu: »predstojnik občinskega upravnega organa«).

Predstojnik občinskega upravnega organa organizira delo in skrbi za uspešno izvrševanje nalog organa, katerega predstojnik je. Predstojnik zlasti skrbi za pravilnost in zakonitost dela, za racionalno poslovanje in za izboljšanje delovnih metod.

Predstojnik občinskega upravnega organa izdaja odločbe v upravnem postopku v upravnih stvareh, za katere je pristojen občinski upravni organ.

Predstojnik občinskega upravnega organa je pooblaščen, da za odločanje v upravnih stvareh iz določene vrste zadev, pooblasti drugo uradno osebo iste ga organa.

27. člen

Tajnika občinske skupščine in predstojnike občinskih upravnih organov imenuje občinska skupščina po javnem razpisu.

Tajnika občinske skupščine in predstojnike občinskih upravnih organov imenuje občinska skupščina za štiri leta in po tem času so lahko ponovno imenovani.

28. člen

Za tajnika občinske skupščine oziroma za predstojnika občinskega upravnega organa je lahko imenovana oseba, ki poleg splošnih pogojev za sprejem na delo izpolnjuje še posebne pogoje in sicer:

1. za vsa delovna mesta,
 - da je družbeno politično aktivna oseba;
2. za tajnika občinske skupščine,
 - da je diplomirani pravnik in
 - da ima najmanj osem let ustreznih delovnih izkušenj;
3. za načelnika oddelka za splošne zadeve,
 - da je diplomirani pravnik in
 - da ima najmanj pet let ustreznih delovnih izkušenj;

4. za načelnika oddelka za gospodarstvo in družbene službe,
 - da je diplomirani ekonomist, diplomirani pravnik ali diplomirani inženir in
 - da ima najmanj pet let ustreznih delovnih izkušenj;
5. za načelnika oddelka za gradbene in komunalne zadeve,
 - da je diplomirani gradbeni inženir ali diplomirani pravnik in
 - da ima najmanj pet let ustreznih delovnih izkušenj;
6. za načelnika oddelka za narodno obrambo,
 - da je diplomirani pravnik z ustrezno vojaško izobrazbo ali da ima vojaško akademijo in
 - da ima najmanj pet let ustreznih delovnih izkušenj;
7. za načelnika davčne uprave,
 - da je diplomirani ekonomist ali diplomirani pravnik in
 - da ima najmanj pet let delovnih izkušenj.

Če se na razpis za delovni mesti pod 3. in 7. točko prvega odstavka tega člena ne prijavijo kandidati ali se prijavijo kandidati, ki ne izpolnjujejo pogojev iz razpisne objave, se razpis ponovi, s tem da se posebni pogoji razširijo in sicer:

1. za načelnika oddelka za splošne zadeve,
 - da je diplomirani pravnik in
 - da ima najmanj pet let ustreznih delovnih izkušenj;
 - da je pravnik ali da je končal višjo upravno šolo in
 - da ima najmanj sedem let delovnih izkušenj;
2. za načelnika davčne uprave,
 - da je diplomirani ekonomist ali diplomirani pravnik in
 - da ima najmanj pet let ustreznih delovnih izkušenj;
 - da je ekonomist ali pravnik ali da je končal višjo upravno šolo in
 - da ima najmanj sedem let ustreznih delovnih izkušenj.

29. člen

Tajnik občinske skupščine oziroma predstojnik občinskega upravnega organa je osebno odgovoren za delo občinskih upravnih organov oziroma občinskega upravnega organa, ki ga vodi.

30. člen

Tajnik občinske skupščine mora o delu občinskih upravnih organov praviloma enkrat na leto poročati občinski skupščini, na zahtevo občinske skupščine pa tudi večkrat.

Tajnik občinske skupščine mora v poročilu obvestiti občinsko skupščino o vseh važnejših pripombah, ki so jih k delu občinskih upravnih organov dali občani, delovne in druge organizacije, kakor tudi o ukrepih, ki so bili podvzeti v zvezi s temi pripombami.

31. člen

Predstojnik občinskega upravnega organa je dolžan poročati občinski skupščini oziroma pristojnemu svetu o stanju na določenem upravnem področju in o delu občinskega upravnega organa, če občinska skupščina ali svet to zahtevata.

Na zahtevo občinske skupščine oziroma njenih svetov so tajnik občinske skupščine in predstojniki občinskih upravnih organov dolžni pojasniti vprašanja z delovnega področja upravnih organov in odgovorjati na odborniška vprašanja.

32. člen

Kadar je tajnik občinske skupščine odsoten ali zadržan, ga z vsemi pooblastili nadomešča predstojnik občinskega upravnega organa, ki ga določi predsednik občinske skupščine.

Kadar je odsoten ali zadržan predstojnik občinskega upravnega organa, ga z vsemi pooblastili nadomešča delavec upravnega organa, ki ga določi tajnik občinske skupščine.

VI. SAMOUPRAVLJANJE DELOVNIH LJUDI V OBCINSKIH UPRAVNIH ORGANIH

33. člen

Občinski upravni organi veljajo glede samoupravljanja delovnih ljudi za en sam organ (v nadaljnjem besedilu: »upravni organ«).

34. člen

Pravice samoupravljanja uresničujejo delovni ljudje v upravnem organu s samostojnim odločanjem, z odločanjem v soglasju s tajnikom občinske skupščine ter s tem, da dajejo predstojniku mnenja in predloge glede vprašanj s področja notranjih odnosov v upravnem organu.

Delovni ljudje v upravnem organu odločajo o pravicah samoupravljanja s sprejemanjem splošnih aktov in z odločanjem v posameznih primerih iz notranjih odnosov v upravnem organu.

35. člen

Delovni ljudje v upravnem organu samostojno:

- urejajo uporabo sredstev skupne porabe in odločajo o uporabi teh sredstev,
- volijo in odpoklicujejo člane sveta delovne skupnosti,
- odločajo o drugih vprašanjih s področja notranjih odnosov v upravnem organu, kadar je to z zakonom ali s pravilnikom upravnega organa tako določeno.

36. člen

Delovni ljudje v upravnem organu v soglasju s tajnikom občinske skupščine:

- sprejemajo splošne akte o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest, o delitvi sredstev upravnega organa in o osebnih dohodkih, o medsebojnih delovnih razmerjih ter druge splošne akte, s katerimi se urejajo notranji odnosi v upravnem organu,
- sprejemajo finančni načrt in zaključni račun upravnega organa,
- sprejemajo predlog delovnega programa upravnega organa,
- odločajo o medsebojnih delovnih razmerjih, kadar je to z zakonom ali s pravilnikom upravnega organa tako določeno,
- skrbijo za strokovno izpopolnjevanje delavcev, za izboljšanje organizacije dela ter za izboljšanje svojih delovnih pogojev,
- odločajo o drugih vprašanjih s področja notranjih odnosov v upravnem organu, kadar je to z zakonom ali s pravilnikom organa tako določeno.

37. člen

Tajnik občinske skupščine samostojno:

- organizira in vodi delo v okviru delovnega področja upravnega organa,
- daje delavcem navodila za delo,
- izvršuje pravice s področja disciplinske odgovornosti delavcev, ki so mu dane po zakonu,
- odloča o delovnih razmerjih delavcev v mejah zakonskih pooblastil,
- odloča o drugih vprašanjih, za katera je to določeno z zakonom ali pravilnikom organa.

38. člen

S pravilnikom upravnega organa se določi, katera izmed pravic in dolžnosti pri uresničevanju samoupravljanja delovnih ljudi v upravnem organu izvršuje delovna skupnost neposredno, katere pa po svetu delovne skupnosti.

39. člen

Ce se v zadevah, o katerih odločajo delovni ljudje v soglasju s tajnikom občinske skupščine, ne doseže soglasje med delovno skupnostjo in tajnikom občinske skupščine, odloči o spornem vprašanju svet občinske skupščine, ki je pristojen za notranjo politiko in splošne zadeve.

Postopek pred pristojnim svetom lahko sproži v 30 dneh od dneva, ko je tajnik občinske skupščine odrekel soglasje, delovna skupnost ali tajnik občinske skupščine.

40. člen

Sredstva za delo upravnega organa se določajo skladno s temeljnim zakonom o sredstvih za delo upravnih organov.

Sredstva, ki jih uporablja upravni organ za redno dejavnost, se zagotavljajo v občinskem proračunu.

Za svojo redno dejavnost lahko upravni organ uporablja tudi dohodke, ki jih ustvari s svojo dejavnostjo.

41. člen

Določbe tega odloka o samoupravljanju delovnih ljudi v občinskih upravnih organih (V. poglavje) veljajo smiselno tudi za občinsko sodišče, občinsko javno tožilstvo, občinsko javno pravobranilstvo, zavod za izmero in kataster zemljišč, sodnika za prekrške in za postajo milice.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

42. člen

Oddelek za finance se odpravi in preneha z delom 31. decembra 1968.

S tem dnem začne delati davčna uprava, ki prevzame od oddelka za finance zadeve, za katere je pristojna po tem odloku.

Proračunske zadeve prevzame od oddelka za finance urad tajnika v okviru svojega delovnega področja.

43. člen

Za tajnika občinske skupščine in predstojnike občinskih upravnih organov, ki so bili imenovani pred uveljavitvijo tega odloka, začne teči štiriletni rok (27. člen) z dnem uveljavitve tega odloka.

44. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o organizaciji in delovnem področju občinskih upravnih organov (Uradni vestnik Celje, št. 16-204/67) in odlok o vprašanjih s področja notranih odnosov, s katerimi se ureja samoupravljanje delovnih ljudi v upravnih organih in o sredstvih za delo upravnih organov občine Celje (Uradni vestnik Celje, št. 21-338/65, in 11-151/66).

45. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Celje.

Št. 021-42/68-7

Celje, dne 15. novembra 1968

Predsednik
Skupščine občine
Celje
Olga Vrabič l. r.

248.

Skupščina občine Slovenske Konjice je po 73. členu zakona o osnovni šoli (Uradni list SRS, št. 9-51/68) in 173. členu statuta občine Slovenske Konjice (Uradni vestnik Celje, št. 25-229/64 in 10-130/66) na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 12. novembra 1968 sprejela

ODLOK

o spremembi naziva I. osnovne šole Slovenske Konjice

1. člen

Dosedanji naziv I. osnovne šole Slovenske Konjice se spremeni tako, da se odslej glasi:
Osnovna šola »Dušana Jereba« Slovenske Konjice.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Celje.

Št. 61-23/68-1

Slovenske Konjice, dne 12. novembra 1968

Predsednik
Skupščine občine
Slovenske Konjice
Florjan Jančič l. r.

249.

Skupščina občine Slovenske Konjice je po 238. in 243. členu statuta občine Slovenske Konjice (Uradni vestnik Celje, št. 25-229/64 in 10-130/66) na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 12. novembra 1968 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o organizaciji občinskih upravnih organov

1. člen

V odloku o organizaciji občinskih upravnih organov (Uradni vestnik Celje, št. 17-242/67) se 2. člen spremeni in se glasi:

Temeljni upravni organi so:

- tajništvo,
- oddelek za splošne in notranje zadeve,
- oddelek za gospodarstvo in finance,
- davčna uprava,
- odsek za narodno obrambo,
- urad za kataster in izmero zemljišč.

2. člen

Spremeni se 5. člen in se glasi:

Tajnika občinske skupščine, načelnike oddelkov, načelnika davčne uprave, šefa odseka za narodno obrambo in šefa urada za kataster in izmero zemljišč imenuje skupščina na skupni seji obeh zborov.

Za imenovanje načelnika davčne uprave je potrebno soglasje republiškega sekretarja za finance.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Celje.

Št. 021-9/68-1

Slovenske Konjice, dne 12. novembra 1968

Predsednik
Skupščine občine
Slovenske Konjice
Florjan Jančič l. r.

250.

Skupščina občine Slovenske Konjice je po 10. členu uredbe o oblikovanju cen in obračunavanju razlike v cenah (Uradni list SFRJ, št. 33-566/65, 36-651/65, 40-753/65, 50-820/65, 11-151/66 in 22-234/66), po določbah uredbe o prenehanju veljavnosti omejitev ravni cen za komunalne storitve, storitve mestnega prometa in stanarine (Uradni list SFRJ, št. 41-553/67) in 173. členu statuta občine Slov. Konjice (Uradni vestnik okraja Celje, št. 25-229/64 in 10-130/66) na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 12. novembra 1968 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o oblikovanju maloprodajnih cen za določene proizvode

1. člen

V odloku o oblikovanju maloprodajnih cen za določene proizvode (Uradni vestnik Celje, št. 27-340/67) se izvršijo določene spremembe.

Druga točka 1. člena se spremeni in se glasi:

Kruh iz moke:

tip 1000 B	1,45 N-din/kg
tip 400 B	2,20 N-din/kg

2. člen

Cetrta točka 1. člena se spremeni in se glasi:

Olje:

— rinfuza	5,00 N-din/kg
— v steklenicah	5,30 N-din/l

Opomba: Olju v steklenicah 1/2 l ter olju v plastični embalaži 1/2 in 3/3 l se cene formirajo po tržnih razmerah.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Celje.

Št. 038-15/68-1

Slovenske Konjice, dne 12. novembra 1968

Predsednik
Skupščine občine
Slovenske Konjice
Florjan Jančič l. r.

251.

Skupščina občine Slovenske Konjice je po 2. členu zakona o nagrajevanju vajencev (Uradni list SRS, št. 29-30/65) in 173. členu statuta občine Slovenske Konjice (Uradni vestnik okraja Celje, št. 25-229/64 in 10-130/66) na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 12. novembra 1968 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o najnižjih zneskih nagrad, ki pripadajo vajencem

1. člen

V odloku o najnižjih zneskih nagrad, ki pripadajo vajencem (Uradni vestnik Celje, št. 46-839/65) se 1. člen spremeni in se glasi:

Najnižji znesek nagrade, ki pripada vajencu in štipendistu strokovne šole, znaša:

— v prvem letniku	120 N-din
— v drugem letniku	150 N-din
— v tretjem letniku	230 N-din

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku, uporablja pa se od 1. novembra 1968. Št. 113-5/68-1

Slovenske Konjice,
dne 12. novembra 1968

Predsednik
Skupščine občine
Slovenske Konjice
Florjan Jančič l. r.

252.

Skupščina občine Slovenske Konjice je po 8., 32., 37. in 40. členu temeljnega zakona o ukrepih za pospeševanje živinoreje in o zdravstvenem varstvu živine (Uradni list SFRJ, št. 16-339/65) in 173. členu statuta občine Slovenske Konjice (Uradni vestnik okraja Celje, št. 25-229/64 in 10-130/66) na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 12. novembra 1968 izdala

ODREDBO

o obveznem zaščitnem cepljenju goveje živine zoper slinavko in parkljevko

1.

Ker se je na območju SR Slovenije pojavila kužna bolezen slinavka in parkljevka, se odreja obvezno preventivno cepljenje vse goveje živine na območju občine Slovenske Konjice zoper slinavko in parkljevko.

2.

Preventivno cepljenje goveje živine zoper slinavko in parkljevko opravi Veterinarska postaja Slovenske Konjice po hlevih po načrtu, ki ga določi za živinorejsko inšpekcijo pristojni upravni organ.

3.

Stroške preventivnega cepljenja nosijo lastniki živali.

4.

Podrobnejša navodila o tehnični izvršitvi preventivnega cepljenja bo izdal za živinorejsko inšpekcijo pristojni občinski upravni organ.

5.

Za kršitev določb te odredbe se uporabljajo določbe 7. in 12. točke 89. člena temeljnega zakona o ukrepih za pospeševanje živinoreje in o zdravstvenem varstvu živine (Uradni list SFRJ, št. 16-339/65).

6.

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Celje.

Št. 35/68
Slovenske Konjice,
dne 12. novembra 1968

Predsednik
Skupščine občine
Slovenske Konjice
Florjan Jančič l. r.

IZVOLITVE, IMENOVANJA IN RAZREŠITVE

Skupščina občine Zalec

Skupščina občine Zalec je po 115. členu statuta občine Zalec na skupni seji obeh zborov dne 29. oktobra 1968 sprejela naslednje

S K L E P E

I

Ustanovi se komisija za revizijo klasifikacije zemljišč v k. o. Ločica pri Vranskem v naslednjem sestavu: ing. Peter Dotti, agronom v Zavodu za izmero in kataster zemljišč Celje — kot predsednik komisije; Franc Jurhar, kmet, Ločica pri Vranskem; Franc Urnkar, kmet, Zahomec.

II

Bojan Kovač, gradbeni in urbanistični inšpektor v občini Zalec, se imenuje kot inšpektor cest še za inšpektorja cestnega prometa.

III

Razreši se dolžnosti predstavnika Skupščine občine Zalec v svetu Delavske univerze Zalec zaradi poteka mandatne dobe Jože Jan, sekretar Občinske konference SZDL Zalec.

IV

Za novega predstavnika Skupščine občine Zalec v svetu Delavske univerze Zalec se imenuje Peter Fajči, vodja organizacijsko-kadrovskega sektorja v podjetju »Montana« Zalec.

V

Razreši se dolžnosti člana upravnega odbora sklada sredstev prispevka od uporabe mestnega zemljišča Edmund Božiček iz Zalca.

VI

Za novega člana upravnega odbora omenjenega sklada se imenuje Drago Antloga, predsednik sveta Krajevne skupnosti Zalec.

VII

Ivan Likar, vodja obrata Ključavničarstva pri Obrtnem centru »Zarja« Zalec se zaradi poteka mandatne dobe razreši dolžnosti predstavnika Skupščine občine Zalec v svetu šolskega centra »Boris« Kidriča v Celju.

VIII

Za novega predstavnika Skupščine občine Zalec v svetu omenjenega centra se imenuje Karel Strahovnik, mizarški mojster iz Zalca in občinski odoornik.