



URADNI LIST

SOCIALISTIČNE REPUBLIKE SLOVENIJE

19. VII 1976

Luc 8-9

Številka 18

Ljubljana, petek 16. julija 1976

Cena 29 dinarjev

Leto XXXIII

805.

na podlagi 330. in drugega odstavka 340. člena ustave Socialistične republike Slovenije, 69. in 245. člena poslovnika Skupščine SR Slovenije sta Zbor združenega dela Skupščine Socialistične republike Slovenije in Skupščina Raziskovalne skupnosti Slovenije dne 30. junija 1976 sprejela

STALIŠČA

glede inovacij kot pogoja gospodarskega in celotnega družbenega razvoja

Zbor združenega dela Skupščine Socialistične republike Slovenije in Skupščina Raziskovalne skupnosti Slovenije sta po obravnavi gradiva »Inovacije – pogoj gospodarskega in celotnega družbenega napredka«, prispevkov o dejavnosti na področju inovacij v reviji »Raziskovalec«, poročil skupščinskih teles in po razpravi na sejah dne 30. junija 1976

ugotovila:

Razvoj na vseh področjih združenega dela tako v gospodarskih kot tudi v družbenih dejavnostih, je pogoj za našo socialistično samoupravno rast in neodvisnost. Pri tem je inovacija, ki vključuje razvojne napore od začetne izvirne misli v raziskovalnem in množičnem ustvarjalnem delu prek načrtnega raziskovanja v izbrani smeri do prenosa dosežkov v proizvodnjo in družbeno prakso, temeljni dejavnik napredka. Spodbujajoči družbeni odnos do ustvarjalnosti, ki temelji na socialistični samoupravni etiki, je temelj ne le usklajenih medsebojnih odnosov delavcev v združenem delu, temveč tudi stabilnega poslovnega uspeha.

Intenziviranje proizvodnih procesov z večanjem znanja in strukturi dela je za SR Slovenijo posebej nujno zaradi omejenih surovinskih in energetskih virov ter prostorskih zmogljivosti. V omejenih zmogljivostih naj predvsem večji delež znanja pripomore k večanju kakovosti izdelkov oziroma storitev, hitrejšemu prilagajanju potrebam tržišča ter večji konkurenčnosti našega gospodarstva doma in v tujini in s tem k višjemu dohodku. Pri tem morajo biti napor za večanje storilnosti usmerjeni v ustvarjalno izboljševanje tehnologije, organizacijo dela in poslovanja ter v povezovanje in načrtno delitev dela na samoupravno dogovorjenih osnovah. Zato je treba poleg posamičnih kratkoročnih akcij za stabilizacijo uveljavljati sistematično večanje produktivnosti po ustvarjalni poti.

Danes daje znanstveno-tehnična revolucija pečat vsemu dogajanju v svetu ter ustvarja pogoje za doslej nesluteno rast proizvodjalnih sredstev in s tem družbenega bogastva. Pri tem je zgodovinska naloga našega samoupravnega sistema tudi ta, da hitreje in uspešneje razvija proizvodjalna sredstva kot drugi sistemi ter da aktivno sodeluje z deželami v razvoju

pri razvijanju razvojnih kapacitet teh dežel ter v boju za nove ekonomske odnose na področju tehnologije.

Na podlagi teh in drugih ugotovitev, ki izhajajo iz obeh poročil, sprejemata Zbor združenega dela Skupščine Socialistične republike Slovenije in Skupščina Raziskovalne skupnosti naslednja

stališča:

1. Načrtna skrb za hitrejši družbeni razvoj in za usposabljanje delavca kot ustvarjalca terja spodbujanje ustvarjanja in uporabe znanja na vseh področjih v naši družbi. Zato je treba nenehno zagotavljati pogoje za samoupravno in strokovno rast delavcev in uveljavljanje ustvarjalnosti v združenem delu. V sistemu prepletanja izobraževanja in dela je treba vzgajati k ustvarjalnemu delu mlade generacije in razvijati množično ustvarjalnost delavcev v združenem delu. Ta naj ne pripomore le k izboljšanju delovnih procesov in življenjskih pogojev v združenem delu in drugih občanov, temveč ustvarja tudi družbeno vzdušje, ki ceni in spodbuja nenehni razvoj domačega znanja in pospešuje kritični prenos tujega znanja v skladu z našimi usmeritvami in potrebami.

Za doseganje uspehov na področju inventivne dejavnosti je potrebno ob reformi izobraževanja vnašati v učne procese na vseh ravneh vsebinske dopolnitve, ustrezno miselnost, metodološke prijeme in smotno izbiro znanja, ki bodo spodbujali ustvarjalnost ter usposabljali delovne ljudi za sodelovanje v inovacijskih procesih. Pri tem je treba v prvi vrsti posvetiti posebno pozornost oblikovanju učnega kadra, pritegniti razvojne kadre in njihove organizacije v izobraževalni proces in zagotoviti trajne oblike izobraževanja.

Za popularizacijo ustvarjalne dejavnosti, inovacij in ustvarjalcev v gospodarstvu in družbenih dejavnostih je treba sprožiti politično in strokovno akcijo, v kateri naj sodelujejo družbenopolitične organizacije in strokovna društva, zlasti pa tisk, radio in televizija, z organizacijo tekmovanj, razstav, simpozijev, raznih oddaj in drugimi oblikami popularizacije prispevka inovacij in njihovih nosilcev za hitrejši razvoj naše družbe na kakovostnih temeljih.

2. Pri ustvarjanju znanja z raziskovanjem in njegovem prenosu v proizvodno in širšo družbeno prakso je treba zagotoviti z uveljavljanjem dohodkovnih odnosov na samoupravnih osnovah močnejšo vsebinsko in organizacijsko povezavo med raziskovalci in uporabniki raziskovalnih dosežkov. Pri tem gre zlasti za združevanje in menjavo dela v okviru strnjenih inovacijskih procesov, v katerih naj se smiselno povezujejo in si obenem delijo delo tako delavci v raziskovalnih, svetovalnih in inženiring organizacijah kot tudi delavci v proizvodnji in v družbenih dejavnostih.

Razvijati je treba sistem spodbujanja ustvarjalnosti in uvajati moralna in materialna priznanja izumiteljem, novatorjem in racionalizatorjem. To naj bo

v čim večji meri zasnovano na dohodkovnem odnosu v skladu z načeli nagrajevanja po delu in njegovih dosežkih.

3. Inovacijska prizadevanja, ki temeljijo pretežno na domačem znanju, je treba spodbujati tudi s kreditnim sistemom ter davčnimi in carinskimi olajšavami in urediti njihovo evidentiranje. Pri tem je treba vsebinsko opredeliti spremljanje stroškov in gospodarskih učinkov inovacijskih procesov.

V mednarodni menjavi znanja in tehnologije je treba načrtno odpravljati neenakopravno odvisnost od tuje tehnologije ter tujih označb blaga in storitev in preprečevati omejevanje tržišča, hkrati pa težiti k čim večjemu izvozu proizvodov in storitev z večjim deležem ustvarjalnega znanja in tudi k izvozu našega znanja kot bistvene sestavine višjih oblik dolgoročnega gospodarskega sodelovanja s tujino, še posebej z deželami v razvoju.

Zagotoviti je treba učinkovito pravno in tržno zaščito naših postopkov, proizvodov, blagovnih znamk in označb porekla in izpopolniti zakonodajo na tem področju ter zagotoviti strokovno usposobitev institucij in oddelkov v organizacijah združenega dela za izvrševanje nalog na tem področju ter vpliv združenega dela na njihovo delovanje. Poleg tega je treba zagotoviti spoštovanje in uveljavljanje domačega jezika pri označevanju blaga in v ekonomski propagandi.

Naloga vzgoje in izobraževanja, tiska, radia, televizije in drugih, ki jih morajo spodbujati družbenopolitične organizacije, je načrtna skrb za bolj kritično sprejemanje tujega in večje spoštovanje dosežkov domače ustvarjalnosti.

4. Cimprije je treba skleniti družbeni dogovor o inovacijah in iz njega izvirajoče samoupravne sporazume, s katerimi se bodo glavni nosilci organiziranega družbenega interesa na tem področju zavezali za izvajanje dogovorjene politike in strategije pri razvijanju ustvarjalnosti in vnašanju inovacij v našo proizvodno in širšo družbeno prakso. Vzpostaviti je potrebno organizacijsko mrežo po regijah in panogah ter v republiki.

5. Izumiteljsko in inovacijsko delo kot nepogrešljiva razvojna sestavina združenega dela mora dobiti svoje mesto v vseh samoupravnih aktih, ki urejajo odnose med delavci v združenem delu, zlasti odnose pri ustvarjanju in delitvi dohodka in osebnih dohodkov, pa tudi v vseh družbenih planih. Pri tem je treba posvetiti posebno pozornost organiziranju množične izumiteljske dejavnosti, kot temeljne oblike ustvarjalnosti v združenem delu in opredeliti delovne dolžnosti na inovacijskem področju.

6. Za uresničevanje razvojnih ciljev je potrebno da imajo temeljne organizacije združenega dela in njihove asociacije na vseh področjih združenega dela srednjeročni načrt svojega razvoja z opredelitvami raziskovalnega dela, prenosa tehnologije ter drugih razvojnih elementov. Za snovanje zamisli za dolgoročni razvoj pa morajo imeti organizacije združenega dela in njihove asociacije oziroma panoge in dohodkovne celote okvirne idejne načrte dolgoročnega razvoja. Elemente omenjenih srednjeročnih in dolgoročnih planov morajo temeljne organizacije združenega dela in njihova združenja obvezno vnašati v svoje letne plane in stabilizacijske programe.

Za strokovno pripravo predlogov ter za izvajanje sprejetih sklepov so posebej odgovorni vodstveni in vodilni delavci.

V skladu z razvojnimi načrti mora vsaka temeljna organizacija združenega dela namensko usmerjati določen del svojih sredstev v inovacijske in razvojne programe za svoje potrebe.

7. Pospešeno je treba uresničevati družbene dokumente o kadrovski politiki in organizirati proizvodno-inovacijske sektorje ali druge organizacijske oblike v organizacijah združenega dela. Pri tem mora biti razvojni kader, ki prenaša dosežke raziskav v neposredno prakso, v čim večji meri programsko in dohodkovno vezan na temeljni proizvodni proces.

Ustvarjati je treba pogoje, da se bo z dotokom mladega strokovnega kadra v prakso izboljšala kadrovska struktura v proizvodnji, s čimer bo zagotovljeno hitrejše in učinkovitejše izvajanje inovacijskih procesov.

8. Z organiziranjem informacijsko-dokumentacijskih dejavnosti je treba zagotoviti sprotno spremljanje razvoja znanosti in tehnike v svetu in skrbeti za učinkovit pretok informacij v organizacijah in med organizacijami združenega dela.

9. Gospodarska zbornica Slovenije naj skupaj z Raziskovalno skupnostjo Slovenije in drugimi pristojnimi organi sproži pobudo, da se osnovni inovacijski kriteriji, osnove investicijske politike in uvoza tuje inovacije ter usklajevanje pri nastopanju na tujih tržiščih samoupravno obravnavajo v vsej državi, in v medrepubliškem sodelovanju vzpostavi enotni samoupravni sistem za delovanje na teh področjih.

St. 391-3/76

Ljubljana, dne 30. junija 1976.

Skupščina

Socialistične republike Slovenije

Predsednik

Marijan Brečelj l. r.

806.

Na podlagi 3. točke 379. člena ustave Socialistične republike Slovenije izdaja Predsedstvo Socialistične republike Slovenije

U K A Z

o razglasitvi zakona o usposabljanju in zaposlovanju invalidnih oseb

Razglasi se zakon o usposabljanju in zaposlovanju invalidnih oseb, ki ga je sprejela Skupščina Socialistične republike Slovenije na seji Zbora združenega dela dne 28. aprila 1976, na seji Zbora občin dne 28. aprila 1976 in na seji Skupščine Skupnosti socialnega varstva Slovenije dne 28. junija 1976.

St. P 0100-126/76

Ljubljana, dne 30. junija 1976.

Predsednik

Sergej Kraigher l. r.

Z A K O N

o usposabljanju in zaposlovanju invalidnih oseb

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem zakonom se urejata usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb, ki zaradi svoje telesne ali duševne prizadetosti potrebujejo pri usposabljanju in zaposlovanju posebno strokovno pomoč in ki imajo

pravico do posebnega družbenega varstva, nimajo pa tega varstva kot invalidne osebe zagotovljenega po drugih predpisih.

Za usposabljanje otrok in mladostnikov z motnjami v telesnem in duševnem razvoju veljajo posebni predpisi.

2. člen

Usposabljanje za delo po tem zakonu pomeni pridobivanje, izpopolnjevanje ali spremembo znanja in sposobnosti, potrebnih za zaposlitev v določenem poklicu ali za opravljanje določenega dela.

Usposabljanje zajema tudi prilagajanje na delo.

3. člen

Politiko usposabljanja in zaposlovanja invalidnih oseb oblikujejo delovni ljudje v organizacijah združenega dela, v samoupravnih interesnih skupnostih za zaposlovanje, za vzgojo in izobraževanje, zdravstvenega varstva, pokojninskega in invalidskega zavarovanja in socialnega varstva ter v družbenopolitičnih skupnostih; ta politika mora biti sestavni del celotne politike zaposlovanja.

Politika iz prejšnjega odstavka obsega:

- usmerjanje in programiranje usposabljanja in zaposlovanja invalidnih oseb;
- zagotavljanje družbenih in materialnih možnosti za usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb;
- zagotavljanje položaja in pravic invalidnih oseb v zvezi z usposabljanjem in zaposlovanjem;
- urejanje in zagotavljanje položaja ter ugodnosti organizacijam, ki usposabljujejo in zaposlujejo invalidne osebe.

4. člen

Invalidne osebe, ki so jim zagotovljene pravice do usposabljanja in zaposlitve po drugih predpisih, uveljavljajo posamezne pravice iz tega zakona le, če so te pravice večje od že zagotovljenih pravic.

II. USPOSABLJANJE

5. člen

Za invalidno osebo, sposobno za usposabljanje za zaposlitev, se po tem zakonu šteje oseba, ki še ni dopolnila 45 let starosti in ki se zaradi svoje invalidnosti ne more brez usposobitve ustrezno zaposliti, nima pa lastnosti invalidne osebe s pravico do usposabljanja po drugih predpisih.

Ne glede na starost po prejšnjem odstavku ima lastnost invalidne osebe tudi oseba, za katero je glede na njeno strokovno in splošno izobrazbo, preostalo zmožnost za delo, starost in zdravstveno stanje verjetno, da se bo lahko v krajšem času toliko usposobila za drugo ustrezno delo, da ga bo lahko opravljala vsaj polovico polnega delovnega časa.

6. člen

Merila in postopek za ugotavljanje in priznavanje lastnosti invalidne osebe po tem zakonu določijo sporazumno Zveza skupnosti za zaposlovanje SR Slovenije, Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji ter Zdravstvena skupnost Slovenije.

Merila po prvem odstavku tega člena morajo biti določena tako, da bodo skladna z merili za ocenjevanje invalidnosti po drugih predpisih.

7. člen

Usposabljanje invalidnih oseb se izvaja:

- s praktičnim delom na ustreznem delovnem mestu oziroma s prilagajanjem na delo v organizacijah združenega dela ali pri zasebnem delodajalcu;
- s praktičnim delom, z izučitvijo določenega poklica oziroma s prilagajanjem na delo v invalidski delavnici;
- z ustreznimi oblikami usposabljanja v zavodih za usposabljanje invalidnih oseb;
- s pridobitvijo strokovne izobrazbe in usposobljenosti po načelih in merilih za izobraževanje odraslih;
- s šolanjem na ustreznih šolah.

8. člen

Za usposabljanje invalidnih oseb skrbijo skupnosti za zaposlovanje. Ta skrb zajema zlasti:

- pomoč pri izbiri poklica in delovnega mesta v sodelovanju z zavodi za usposabljanje invalidnih oseb;
- izbiro organizacije združenega dela oziroma šole, kjer naj se invalidna oseba usposablja za delo in poklic;
- spremljanje uspešnosti usposabljanja;
- materialno pomoč pri usposabljanju in pripravi za zaposlitev.

9. člen

Za izvajanje nalog iz prve do tretje alinee prejšnjega člena sklepajo skupnosti za zaposlovanje z organizacijami združenega dela in z zasebnimi delodajalci pogodbe, s katerimi se določajo pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank.

10. člen

Invalidna oseba ima v času usposabljanja pravice in obveznosti iz naslova priprave za zaposlitev po predpisih o zaposlovanju in o zavarovanju za primer brezposelnosti. Če se ugotovi, da je invalidni osebi neogibno potrebna za delo in življenje tudi socialna rehabilitacija, se ji ta zagotovi v obsegu, ki je sestavni del programa njene rehabilitacije.

Pri določanju dajatev, ki jih obsega priprava za zaposlitev, se upošteva gmotno stanje invalidne osebe oziroma gmotno stanje članov njene družine po merilih, ki jih določi Skupnost socialnega varstva Slovenije.

Gmotno stanje po teh merilih ugotavlja občinska skupnost socialnega skrbstva.

III. ZAPOSLOVANJE

11. člen

Za zaposlovanje invalidnih oseb se uporabljajo predpisi o zaposlovanju in o zavarovanju za primer brezposelnosti ter drugi predpisi, če s tem zakonom ni drugače določeno.

12. člen

Invalidne osebe se zaposlujejo v organizacijah združenega dela, v delovnih skupnostih in pri zasebnih delodajalcih, če je to mogoče glede na njihovo delovno zmožnost in zdravstveno stanje.

Invalidne osebe, ki ne morejo delati v enakih razmerah kot drugi delavci v organizacijah združenega dela, delovnih skupnostih in pri zasebnih delodajalcih, se zaposlujejo v invalidskih delavnicah in v zavodih za zaposlovanje invalidnih oseb pod posebnimi pogoji.

13. člen

Za zaposlovanje invalidnih oseb po prejšnjem členu skrbijo skupnosti za zaposlovanje.

Skupnosti za zaposlovanje pri tem sodelujejo z organizacijami združenega dela, z delovnimi skupnostmi in z zasebnimi delodajalci, s samoupravnimi interesnimi skupnostmi, z organizacijami in društvi, ki skrbijo za varstvo invalidnih oseb ter z družbenopolitičnimi skupnostmi in družbenopolitičnimi organizacijami.

14. člen

Organizacije združenega dela, delovne skupnosti in zasebni delodajalci so dolžni zagotavljati možnosti za zaposlitev invalidnih oseb.

Organizacije združenega dela, delovne skupnosti in zasebni delodajalci so dolžni po potrebi ustrezno prirediti delovno mesto sposobnostim in zmožnostim invalidne osebe.

Pri programiranju in izvajanju tehnološkega oziroma delovnega procesa si je treba prizadevati, da so delovna mesta dostopna tudi invalidnim osebam.

V skrbi za zaposlovanje invalidnih oseb so organizacije združenega dela in delovne skupnosti dolžne sprejeti še druge ukrepe, ki so potrebni za ustrezno zaposlovanje in delo invalidnih oseb.

Organizacije združenega dela in delovne skupnosti s samoupravnimi sporazumi določajo in usklajujejo programe za izvrševanje nalog iz drugega in četrtega odstavka tega člena ter združujejo sredstva za njihovo izvajanje. Ta sredstva lahko združujejo same ali v okviru skupnosti za zaposlovanje ter hkrati določijo način upravljanja in uporabe teh sredstev.

15. člen

Organ upravljanja organizacije združenega dela oziroma delovne skupnosti je dolžan vsaj enkrat na leto obravnavati stanje v zvezi z zaposlovanjem invalidnih oseb in njihov položaj ter možnosti za zaposlovanje v organizaciji oziroma v skupnosti.

16. člen

Organizacija združenega dela, ki v obstoječih razmerah nima možnosti za zaposlovanje invalidnih oseb, sama ali v sodelovanju z drugimi organizacijami združenega dela ustanovi posebno organizacijo, v kateri se zaposlujejo invalidne osebe.

17. člen

Nezaposlena invalidna oseba ima prednost pri zaposlitvi na prostem delovnem mestu, za katero se je prijavilo več oseb, če njene strokovne in druge sposobnosti ustrezajo zahtevam prostega delovnega mesta.

Če je invalidna oseba pri izbiri odklonjena, lahko za varstvo svoje prednostne pravice začne pred pristojnim sodiščem združenega dela postopek zoper dokončen sklep o izbiri.

18. člen

Ce invalidna oseba, ki ji organizacija združenega dela v svojem okviru ne more zagotoviti ustreznega delovnega mesta oziroma dela, zagotovila pa ji ga je v posebni organizaciji iz 16. člena tega zakona ali v drugi organizaciji združenega dela ali v delovni skupnosti, takšno delovno mesto oziroma delo odkloni, mora organizacija združenega dela brez odlašanja takšno odklonitev sporočiti skupnosti za zaposlovanje.

Pristojni organ skupnosti za zaposlovanje je dolžan nemudoma presoditi razloge odklonitve in o tem izda sklep. Na podlagi dokončnega sklepa o tem, da je bila odklonitev neutemeljena, invalidna oseba izgubi pravice iz naslova priprave za zaposlitev. V takšnem primeru se šteje, da je organizacija združenega dela izpolnila obveznosti iz tega zakona.

19. člen

Ce Zveza skupnosti za zaposlovanje SR Slovenije ugotovi, da se organizacije združenega dela ne ravna po določbah 14. in 16. člena tega zakona in zaradi tega zaposlovanje invalidnih oseb po tem zakonu ne poteka uspešno, so organizacije združenega dela dolžne zaposlovati invalidne osebe v okviru določenih odstotkov od celotnega števila zaposlenih v organizaciji. Te odstotke določi na predlog skupščine Zveze skupnosti za zaposlovanje SR Slovenije Izvršni svet Skupščine SR Slovenije za organizacije združenega dela po posameznih področjih, panogah, skupinah ali podskupinah. Pri določanju teh odstotkov je treba upoštevati zlasti zahtevnost, težavnost in nevarnost delovnega procesa v organizacijah združenega dela ter število zaposlenih.

20. člen

Organizacije združenega dela, ki ne zaposlijo obveznega števila invalidnih oseb ali jih zaposlijo manjše število, kot so jih dolžne zaposlovati po pravnomočnem sklepu iz 21. člena tega zakona, se v okviru skupnosti za zaposlovanje dogovorijo za posebni prispevek iz dohodka, ki ga zagotavljajo skupnosti za zaposlovanje za usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb in za zagotavljanje drugih pravic, ki gredo tem osebam po tem zakonu.

Ce ne pride do sporazumne ureditve, določi višino posebnega prispevka občinska skupščina na predlog občinske skupnosti socialnega varstva.

21. člen

V okvirih, predpisanih po 19. členu tega zakona, določi posamezni organizaciji združenega dela obvezno število invalidnih oseb, ki jih mora zaposliti, skupnost za zaposlovanje v soglasju z občinsko skupnostjo socialnega varstva. Pri tem je treba upoštevati poleg zahtevnosti in težavnosti delovnih razmer zlasti zdravstveno in socialno strukturo zaposlenih.

V obvezno število invalidnih oseb po prejšnjem odstavku se štejejo tudi delovni in vojaški invalidi.

Zoper sklep o določitvi obveznega števila zaposlenih invalidnih oseb lahko organizacija združenega dela v osmih dneh od dneva, ko ji je bil vročen sklep vložil ugovor na Zvezo skupnosti za zaposlovanje SR Slovenije. Ta mora o ugovoru odločiti v 15 dneh od dneva, ko je prejela ugovor.

Ce Zveza skupnosti za zaposlovanje SR Slovenije zavrne ugovor, lahko organizacija združenega dela sproži spor pred sodiščem združenega dela.

Organizacija združenega dela je lahko oproščena obveznosti iz 19. člena tega zakona, če dokaže, da nima možnosti za izpolnitev te obveznosti, čeprav izpolni obveznosti iz 14. člena tega zakona.

O oprostitvi odloči skupnost za zaposlovanje v soglasju z občinsko skupnostjo socialnega varstva. Ko skupnost za zaposlovanje odloči o oprostitvi, mora odločiti tudi o obveznosti plačevanja prispevka po 20. členu tega zakona.

22. člen

Izpolnjevanje določb, s katerimi se določajo naloge organizacij združenega dela, delovnih skupnosti in zasebnih delodajalcev po tem zakonu, nadzirajo občinski upravni organi, pristojni za inšpekcijo dela.

IV. POSEBNE ORGANIZACIJE ZA USPOSABLJANJE IN ZAPOSLOVANJE INVALIDNIH OSEB

1. Vrste posebnih organizacij

a) Zavodi za usposabljanje invalidnih oseb

23. člen

Zavodi za usposabljanje invalidnih oseb so organizacije združenega dela, v katerih se po posebnem programu zagotavlja usposabljanje tistih invalidnih oseb, ki jim ni mogoče zagotoviti usposabljanja z drugimi oblikami usposabljanja iz 7. člena tega zakona. Dejavnost zavodov za usposabljanje invalidnih oseb je dejavnost posebnega družbenega pomena.

24. člen

Zavodi za usposabljanje invalidnih oseb opravljajo zlasti:

- delovno in poklicno usmerjanje;
- poklicno usposabljanje;
- psihosocialno in delovno pripravo za zaposlitev;
- socialno rehabilitacijo;
- posebno strokovno pomoč pri posredovanju zaposlitve;
- svetovalno in strokovno pomoč pri prirejanju delovnih mest sposobnostim in zmožnostim invalidne osebe;
- druge naloge, ki omogočajo usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb.

25. člen

Zavode za usposabljanje invalidnih oseb lahko ustanavljajo družbenopolitične skupnosti, organizacije združenega dela, skupnosti za zaposlovanje, skupnosti socialnega skrbstva, skupnosti za vzgojo in izobraževanje in skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji na podlagi programa za ustanavljanje in razvoj teh zavodov v SR Sloveniji, ki ga sprejme Skupnost socialnega varstva Slovenije.

Ustanovitelj mora za ustanovitev zavoda pripraviti program usposabljanja, predvideti kadrovske sestavo ter zagotoviti potrebno materialno osnovo za usposabljanje.

Ustanovitelj mora za ustanovitev zavoda dobiti poprejšnje soglasje Skupnosti socialnega varstva Slovenije.

26. člen

Sredstva za delo zavoda za usposabljanje invalidnih oseb zagotavljajo na podlagi skupno sprejetega programa skupnosti za zaposlovanje. Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji ter skupnosti socialnega skrbstva, ki v ta namen sklenejo poseben samoupravni sporazum.

27. člen

V skladu s programom po prvem odstavku 25. člena tega zakona Skupnost socialnega varstva Slovenije pooblasti en ali več zavodov za usposabljanje invalidnih oseb za opravljanje aplikativne raziskovalne dejavnosti.

28. člen

Republiški komite za zdravstveno in socialno varstvo predpiše v soglasju z republiškim sekretarjem za delo strokovne in tehnične pogoje za delo zavodov za usposabljanje invalidnih oseb ter strokovno usposobljenost oseb za delo v zavodih, ki so pooblašteni za aplikativno raziskovalno dejavnost.

b) Invalidske delavnice

29. člen

Invalidske delavnice so organizacije združenega dela, v katerih se usposablja in zaposlujejo invalidne osebe, ki se glede na svojo invalidnost in preostalo delovno zmožnost ter glede na svoje zdravstveno stanje ne morejo usposabljeti in zaposliti pod enakimi pogoji kot druge invalidne osebe.

Invalidske delavnice poslujejo po načelih, po katerih poslujejo organizacije združenega dela na področju gospodarstva.

Dejavnost invalidskih delavnic je posebnega družbenega pomena.

30. člen

Invalidske delavnice lahko ustanavljajo organizacije združenega dela, družbenopolitične skupnosti, skupnosti za zaposlovanje, skupnosti socialnega skrbstva in Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji na podlagi programa občinskih skupnosti socialnega varstva o ustanavljanju in razvoju invalidskih delavnic.

Ustanovitelj mora za ustanovitev invalidske delavnice pripraviti proizvodni oziroma delovni program, predvideti temeljno kadrovske sestavo, ustrezno vlogi invalidske delavnice ter zagotoviti potrebna osnovna in obratna sredstva.

Ustanovitelj mora za ustanovitev invalidske delavnice dobiti poprejšnje soglasje Skupnosti socialnega varstva Slovenije.

31. člen

Skupnost socialnega varstva Slovenije usklajuje programe občinskih skupnosti socialnega varstva o ustanavljanju in razvoju invalidskih delavnic ter spremlja uresničevanje teh programov.

32. člen

Status invalidske delavnice lahko pridobi organizacija združenega dela, če so izpolnjeni pogoji iz 30. člena tega zakona in če je od skupnega števila zaposlenih najmanj 40% invalidnih oseb povprečno na leto.

V število zaposlenih delavcev po prejšnjem odstavku se štejejo tudi invalidne osebe na usposabljanju v organizaciji združenega dela.

33. člen

Invalidska delavnica sme organizirati delo na domu invalidne osebe pod pogoji, ki so določeni v 82. do 84. členu zakona o medsebojnih razmerjih delavcev v združenem delu in o delovnih razmerjih med delavci in zasebnimi delodajalci (Uradni list SRS, št. 18-173/74), da tako omogoči invalidni osebi uspešno in njeni invalidnosti najustreznejše opravljanje poklica oziroma dela, za katero je usposobljena.

V samoupravnem splošnem aktu invalidske delavnice mora biti določeno, kakšno strokovno in drugo pomoč bo invalidska delavnica zagotavljala invalidni osebi, ki dela na domu.

c) Zavodi za zaposlovanje invalidnih oseb
pod posebnimi pogoji

34. člen

Invalidne osebe, ki se ne morejo zaposlovati v rednih razmerah, niti v invalidskih delavnicah in ki so potrebne posebnih oblik zavodskega varstva, se zaposlujejo v zavodih za zaposlovanje invalidnih oseb pod posebnimi pogoji.

Zavodi za zaposlovanje invalidnih oseb pod posebnimi pogoji so posebni socialni zavodi po zakonu o socialnem skrbstvu (Uradni list SRS, št. 39-459/74).

2. Skupne določbe

35. člen

Nadzorstvo nad strokovnim delom in poslovanjem zavodov za usposabljanje invalidnih oseb in invalidskih delavnic opravlja republiški upravni organ, pristojen za delo, v sodelovanju z republiškim upravnim organom, pristojnim za socialno varstvo.

Upravni organ iz prejšnjega odstavka tudi ugotavlja, ali so izpolnjeni pogoji za ustanovitev in delo zavoda oziroma invalidske delavnice in ali se namen-sko uporabljajo sredstva po 41. členu tega zakona.

36. člen

V zavodu za usposabljanje invalidnih oseb in v invalidski delavnici sodelujejo pri odločanju o zadevah posebnega družbenega pomena poleg delavcev tudi delegati organizacij združenega dela, družbenopolitičnih skupnosti, družbenopolitičnih organizacij ter drugih zainteresiranih organizacij.

Zadeve posebnega družbenega pomena so zlasti: razvojni program, izgradnja in sanacija zavoda oziroma invalidske delavnice, določanje pogojev za pridobivanje dohodka zavoda, cene storitev zavoda ter statusne spremembe, kadrovska politika, imenovanje in razreševanje ter odgovornost direktorja, obravnavanje stanja in dela zavoda oziroma invalidske delavnice glede izpolnjevanja nalog ter tiste določbe samoupravnih splošnih aktov, ki urejajo ta vprašanja.

Z ustanovitvenim aktom se določi, kako sodelujejo pri odločanju delegati iz prvega odstavka tega člena.

K statutu zavoda za usposabljanje invalidnih oseb oziroma invalidske delavnice daje soglasje skupščina občine, v kateri ima svoj sedež zavod oziroma invalidska delavnica.

37. člen

Organ upravljanja zavoda za usposabljanje invalidnih oseb oziroma invalidske delavnice najmanj enkrat letno poroča organoma iz 35. člena tega zakona o strokovnem delu in poslovanju.

38. člen

Za nadzorstvo nad delom zavoda za zaposlovanje invalidnih oseb pod posebnimi pogoji veljajo določbe zakona o socialnem skrbstvu.

V. DAVČNE IN DRUGE OLAJŠAVE

39. člen

Posebne organizacije za usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb ter druge organizacije združenega dela in zasebni delodajalci, ki zaposlujejo in-

validne osebe, so deležne olajšav, ki se določijo s predpisi, s katerimi se urejajo davčne in druge materialne obveznosti temeljnih organizacij združenega dela ter drugih zavezanecv.

Občinske skupščine lahko skladno z zakonom določijo olajšave glede davkov, ki so dohodek občine.

Predlog za olajšave pripravi Skupnost socialnega varstva Slovenije oziroma občinska skupnost socialnega varstva.

40. člen

Samoupravne interesne skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja, zdravstvenega varstva, zaposlovanja, raziskovalne dejavnosti, otroškega varstva, socialnega skrbstva, kulture in telesne kulture ter za vzgojo in izobraževanje se lahko sporazumejo koliko sredstev za financiranje dejavnosti, ki so bila zbrana s prispevki od vseh zaposlenih v posebnih organizacijah za usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb, odstopajo tem organizacijam za namene določene s tem zakonom.

Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji in zdravstvene skupnosti se lahko sporazumejo, da odstopajo posebnim organizacijam za usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb znesek, zbran s prispevkom iz dohodka teh organizacij za nesrečo pri delu in poklicna obolenja.

41. člen

Posebne organizacije za usposabljanje in zaposlovanje invalidnih oseb so dolžne sredstva, ki jim ostanejo zaradi olajšav po 39. členu tega zakona, in odstopljena sredstva po 40. členu tega zakona uporabiti za te namene:

- za razširitev dejavnosti pri usposabljanju in zaposlovanju invalidnih oseb;
- za nabavo strojev in orodij, potrebnih za opravljanje dejavnosti;
- za prireditve strojev in drugih naprav ter delovnih prostorov sposobnostim invalidne osebe oziroma za prilagoditev njeni telesni okvari tako, da lahko invalidna oseba neovirano in varno opravlja svoje delo, za katero je usposobljena;
- za izboljšanje tehnološkega procesa in organizacije dela;
- za izboljšanje varstva pri delu;
- za sanacije po odobrenih sanacijskih programih.

VI. UVELJAVLJANJE IN UŽIVANJE PRAVIC

42. člen

Delovni ljudje s stalnim prebivališčem na območju SR Slovenije, ki jim je priznana lastnost invalidne osebe po tem zakonu, uveljavljajo pravice do usposabljanja in zaposlovanja po določbah tega zakona in v skladu s samoupravnimi splošnimi akti skupnosti za zaposlovanje.

Predlog za postopek za ugotovitev lastnosti invalidne osebe po 6. členu tega zakona in za priznanje ustreznih pravic, da prizadeta oseba s tem, da se prijavljuje skupnosti za zaposlovanje, pristojni po stalnem prebivališču te osebe.

Prijavo s predlogom za uvedbo postopka lahko da v imenu prizadete osebe njen skrbnik, če ta oseba ni opravilno sposobna; lahko pa jo dajo tudi občinska skupnost socialnega skrbstva, občinska zdravstvena skupnost, zdravstvena organizacija, v kateri

se taka oseba zdravi, Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji ter krajevna skupnost, kjer ima taka oseba stalno prebivališče.

43. člen

Organ skupnosti za zaposlovanje, pristojen za ugotavljanje lastnosti invalidne osebe in za priznanje ustreznih pravic, začne postopek po uradni dolžnosti, brž ko prejme predlog po prejšnjem členu ter odloči o zadevi s sklepom v 30 dneh od dneva, ko dobi izvid o vrsti in stopnji invalidnosti.

Sklep se vroči prizadeti osebi oziroma osebi ali skupnosti oziroma organizaciji, ki je vložila predlog.

44. člen

Zoper sklep po prejšnjem členu lahko prizadeta oseba v 15 dneh od dneva, ko je prejela sklep, vloži ugovor na organ skupnosti za zaposlovanje, ki je pristojen za odločanje o ugovoru po statutu skupnosti.

Pravico do ugovora ima tudi oseba ali skupnost oziroma organizacija, ki je vložila prijavo po tretjem odstavku 42. člena tega zakona.

45. člen

Zoper dokončen sklep lahko prizadeta oseba, skrbnik ali skupnost oziroma organizacija iz tretjega odstavka 42. člena tega zakona sproži spor pred pristojnim sodiščem združenega dela v 30 dneh od dneva vročitve dokončnega sklepa.

46. člen

Pravice, priznane po tem zakonu, se začno uživati, ko postane sklep o priznanju lastnosti invalidne osebe po tem zakonu pravnomočen.

Pravnomočen sklep se sme razveljaviti ali spremeniti z novim sklepom, če se zve za dejstva, ki vplivajo na pravico, ta dejstva pa so nastala po izdaji sklepa.

VII. FINANCIRANJE

47. člen

Zagotavljanje in uresničevanje pravic v okviru skupnosti za zaposlovanje ter opravljanje strokovnih opravil v zvezi z usposabljanjem in zaposlovanjem invalidnih oseb po tem zakonu se financira s prispevkom za zaposlovanje, z združevanjem sredstev združenega dela po petem odstavku 14. člena in s sredstvi, pridobljenimi s posebnim prispevkom po 20. členu tega zakona.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

48. člen

Obstoječi zavodi za usposabljanje invalidnih oseb in invalidske delavnice morajo prilagoditi svojo organizacijo in poslovanje določbam tega zakona v enem letu od dneva, ko začne veljati ta zakon.

49. člen

Ustanovitelji obstoječih zavodov za usposabljanje invalidnih oseb in invalidskih delavnic se morajo v šestih mesecih od dneva uveljavitve tega zakona sporazumeti, kdo bo prevzel ustanoviteljske pravice in dolžnosti.

Ustanovitelj, določen po prejšnjem odstavku, mora v nadaljnjih šestih mesecih uskladiti akt o ustanovitvi z določbami tega zakona.

50. člen

Strokovne, tehnične in kadrovske pogoje za delo zavodov za usposabljanje invalidnih oseb po 28. členu tega zakona je treba predpisati v enem letu od dneva uveljavitve tega zakona.

Obstoječi zavodi morajo izpolniti predpisane pogoje iz prejšnjega odstavka v treh letih od dneva uveljavitve teh predpisov.

Če zavod v roku iz prejšnjega odstavka ne izpolni predpisanih pogojev, preneha z delom. V tem primeru mora tisti, ki je invalidno osebo napotil na usposabljanje, tej zagotoviti usposabljanje drugod.

51. člen

Invalidne osebe, ki so se usposobile za delo in imajo na podlagi 112. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju pravico do zaposlitve, pa se še niso zaposlile, uživajo od dneva uveljavitve tega zakona varstvo pri pristojni skupnosti za zaposlovanje.

Invalidni osebi, ki ima pravico do začasnega nadomestila na dan, ko preneha veljati določba 112. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, izplačuje začasno nadomestilo kot denarno nadomestilo pristojna skupnost za zaposlovanje.

Zahteve, ki so v postopku po 112. členu zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, pa do dneva uveljavitve tega zakona ne bodo pravnomočno rešene, se obravnavajo po dosedanjih predpisih.

52. člen

Z dnem, ko začne veljati ta zakon, prenehata veljati:

— zakon o razmerju med številom invalidov in skupnim številom v invalidski delavnici zaposlenih ljudi ter o namenski uporabi sredstev posebnega sklada (Uradni list SRS, št. 46-266/70);

— določba 112. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 54-399/72, št. 26-242/73 in št. 34-411/74).

53. člen

Ta zakon začne veljati 1. januarja 1977.

St. 10-7/76

Ljubljana, dne 30. junija 1976.

Skupščina

Socialistične republike Slovenije

Predsednik

Marijan Breclj 1. r.

807.

Ustavno sodišče Socialistične republike Slovenije je v sestavi predsednika Ustavnega sodišča SR Slovenije dr. Jožeta Brileja in sodnikov dr. Viktorja Damjana, dr. Josipa Globevnika, Marjana Jenka, Rika Kolenca, Tineta Remškarja, Franca Simoniča, dr. Majde Strobl in Olge Vrabčič v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti samoupravnega sporazuma o merilih za razporejanje dohodka in za delitev sredstev za osebne dohodke in skupno porabo delavcev TOZD osnovnega in dispanzerskega zdravstvenega varstva Pomurskega

zdravstvenega doma Murska Sobota, po javni obravnavi dne 10. junija 1976

odločilo:

Razveljavi se samoupravni sporazum o merilih za razporejanje dohodka in za delitev sredstev za osebne dohodke in za skupno porabo delavcev temeljne organizacije združenega dela osnovnega in dispanzerskega zdravstvenega varstva Pomurskega zdravstvenega doma Murska Sobota z dne 31. julija 1975.

Obrazložitev

Ustavno sodišče je v zvezi s pobudami, ki so jih dali Jelenovec Jože, Jelenovec Stefan in Lutar Adam ter Pucko Marija in Šiftar Nevenka ter Titan Jožica, vsi iz Murske Sobotice, za oceno določbe 23. člena v izreku navedenega samoupravnega sporazuma, s sklepom z dne 25. maja 1976 začelo postopek za oceno ustavnosti in zakonitosti določbe 23. člena samoupravnega sporazuma v celoti. Poleg ocene ustavnosti in zakonitosti določbe 23. člena samoupravnega sporazuma je bilo namreč treba oceniti tudi, ali je bil sporazum sprejet tako, kot zahteva zakon o medsebojnih razmerjih delavcev v združenem delu za sprejem splošnih aktov, ki urejajo medsebojne odnose v združenem delu.

V postopku pred ustavnim sodiščem je bilo ugotovljeno, da je bila pri določanju predloga samoupravnega sporazuma na delnih zbiorih delavcev temeljne organizacije združenega dela osnovnega in dispanzerskega zdravstvenega varstva prisotna manj kot polovica vseh delavcev temeljne organizacije. Delavci temeljne organizacije se prav tako niso pisмено izjavili o tem, da se strinjajo s pravicami in obveznostmi, ki so določene v predlogu samoupravnega sporazuma. Samoupravni sporazum ni bil sklenjen v skladu z določbami zakona o medsebojnih razmerjih delavcev v združenem delu, ki v 5. členu zahteva, da predlog samoupravnega sporazuma določijo delavci z večino glasov vseh delavcev temeljne organizacije, samoupravni sporazum pa se šteje kot izraz volje večine delavcev za sklenjenega, kadar dve tretjini delavcev v temeljni organizaciji pisмено izjavita, da se strinjata s pravicami in obveznostmi, ki so določene v predlogu samoupravnega sporazuma.

Glede 23. člena samoupravnega sporazuma ustavno sodišče še posebej ugotavlja njegovo neskladnost z ustavo in zakonom. Po besedilu drugega odstavka citiranega člena se namreč smatra, da delavec ne opravlja dela na delovnem mestu v predvideni kvaliteti, obsegu in času, če nima ustrezne izobrazbe, kakor se zahteva za to delovno mesto.

Naloge zdravstvenega varstva opravljajo zdravstveni delavci, zdravstveni sodelavci in drugi strokovno usposobljeni delavci, ki imajo ustrezno strokovno izobrazbo in izpolnjujejo druge pogoje, določene v zakonu in na njegovi podlagi izdanih predpisih ali v samoupravnem splošnem aktu zdravstvene organizacije (140. člen zakona o zdravstvenem varstvu, Uradni list SRS, št. 38/74). Po 188. členu tega zakona zdravstveni delavci, ki jim je bila po prej veljavnih predpisih priznana ustrezna strokovna izobrazba oziroma so si strokovno izobrazbo pridobili v ustreznih medicinskih šolah in jim je bil priznan temu ustrezen naziv, obdržijo svoj naziv in lahko opravljajo delo zdravstvenega varstva, za katero se zahteva strokovna

izobrazba, ki jo imajo po predpisih, veljavnih do uveljavitve tega zakona. Pravilnik o minimalnih strokovnih in tehničnih pogojih za delo reševalne službe (Uradni list SRS, št. 31/69), ki se po 7. točki 186. člena zakona še uporablja, določa, da mora voznik reševalnega avtomobila imeti kvalifikacijo za šoferja D kategorije, izjemoma pa je lahko tudi poklicni voznik z vozniškim dovoljenjem C kategorije z najmanj 4-letno vozniško prakso. Samoupravni sporazum je bil pri obeh kategorijah delavcev dolžan upoštevati, da je s temi določbami tem delavcem priznana alternativno opredeljena strokovnost za opravljanje nalog delovnega mesta, kar zahteva tudi enako obravnavanje delavčevih pravic po tej osnovi. Kar zadeva osebni dohodek delavca za delo na enakem delovnem mestu je v tem primeru ta lahko različen glede na dejanski delovni prispevek, ugotovljen na podlagi osnov in meril, ki jih delavci določijo s samoupravnim sporazumom.

V zvezi z vsemi temi ugotovitvami je ustavno sodišče na podlagi 413. člena ustave SR Slovenije in upoštevajoč vse okoliščine po 23. členu zakona o postopku pred Ustavnim sodiščem SR Slovenije odločilo, kot je razvidno iz izreka odločbe.

Št. U I 51/75-17

U I 52/75

Ljubljana, dne 10. junija 1976.

Predsednik
Ustavnega sodišča SR Slovenije
dr. Jože Brillej l. r.

808.

Na podlagi tretjega odstavka 8. člena, drugega odstavka 9. člena in drugega odstavka 11. člena zakona o določitvi stopenj, odbitnih postavk in olajšav za republiški davek iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela v letu 1976 (Uradni list SRS, št. 10-380/76) izdaja Izvršni svet Skupščine SR Slovenije

ODLOK

o podrobnejši opredelitvi nekaterih olajšav
za republiški davek iz dohodka
temeljnih organizacij združenega dela v letu 1976

1. člen

Za vlaganja v razvoj kmetijstva (3. točka prvega odstavka 8. člena zakona o določitvi stopenj, odbitnih postavk in olajšav za republiški davek iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela v letu 1976 (Uradni list SRS, št. 10-380/76 — v nadaljnjem besedilu: zakon) se štejejo vlaganja v:

1. kmetijsko mehanizacijo in opremo, ki je namenjena za vse vrste rastlinske in živalske proizvodnje,

2. nasade hmelja in jagodičevja, v sadovnjake in vinograde ter v pripadajoče objekte in v objekte za vzgojo semen ter sadik,

3. za graditev in preureditev živinorejskih objektov za proizvodnjo mesa, mleka in jajc s pripadajočimi objekti (silosi, skladišča krme, valilnice, mešalnice, zbiralnice in hladilne naprave za mleko),

4. nabavo in vzrejo osnovne črede,

5. graditev in preureditev objektov za osnovno predelavo grozdja, sadja, vrtnin, rib ter hladilnic, sušilnic in skladišč za kmetijske pridelke iz lastne ali kooperacijske proizvodnje,

6. objekte in opremo za predelovanje vrtnin,
7. prostorsko-ureditvene operacije iz VII. poglavja zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 26-236/73) in za nakup kmetijskih zemljišč,
8. nabavo, graditev in opremljanje objektov za vzrejo in ulov rib,
9. trajna obratna sredstva pri vlaganjih iz točk 1 do 8.

2. člen

Za opremo, ki se uporablja za raziskovalno delo (4. točka prvega odstavka 8. člena zakona) se šteje oprema, ki jo raziskovalne organizacije potrebujejo za realizacijo svojega dolgoročnega raziskovalnega programa, pa je ni mogoče racionalno nadomestiti z uporabo opreme drugih raziskovalnih organizacij, in sicer:

- če je Raziskovalna skupnost Slovenije sofinancirala ali kreditirala nabavo take opreme, ali
- če je bila oprema uvožena in oproščena plačila carine, ali
- če je Raziskovalna skupnost Slovenije s posebnim aktom ugotovila, da gre za opremo, določeno v uvodnem delu tega odstavka.

Raziskovalne organizacije po prejšnjem odstavku so raziskovalne organizacije, ki so vpisane v razvidu raziskovalnih organizacij pri Republiškem komiteju za raziskovalno dejavnost in ki so kot raziskovalne organizacije evidentirane pri službi družbenega knjigovodstva.

3. člen

Za vlaganja v predelavo odpadkov za pridobivanje surovin (7. točka prvega odstavka 8. člena zakona) se štejejo vlaganja v objekte, naprave in opremo za zbiranje, sortiranje, pripravo in predelavo odpadkov v sekundarne surovine, in sicer zlasti:

- hidravlične in mehanske stiskalnice in škarje za rezanje železa in drugih kovin, papirja, tekstila, plastike, gume, poliuretana in usnja,
- naprave za trgiranje in razvlaknjavanje tekstila, kablov, plastike, gume in papirja,
- drobilce in klasirne naprave za steklo in plastiko,
- opremo za čiščenje in predelavo odpadnih olj (mazalna, kurilna in hladilna),
- opremo za predelavo rabljenih avtomobilskih gum (protektiranje in druga uporaba),
- opremo za predelavo organskih odpadkov v močna krmila, tehnične maščobe in podobno,
- opremo za predelavo lesnih odpadkov,
- opremo za predelavo žilindrov v gradbene materiale,
- naprave za destilacijo odpadnih barv,
- opremo za predelavo odpadne poliuretanske opreme,
- opremo za predelavo odpadkov pri predelavi kože,
- opremo za predelavo odpadkov klavnic (kri. živalski organi),
- opremo za predelavo tehnološko odpadnega gipsa,
- opremo za recikliranje odpadnih fenolov,
- opremo za predelavo odpadnih maščob (loj, odpadni loj, klavniške maščobe, kanalske maščobe, odpadki oljarske industrije, odpadne maščobe usnjarske industrije, mastne kisline),
- opremo za uničevanje organskih odpadkov (naprave za kurjenje, oziroma sežiganje odpadkov),

- opremo za predelavo beljakovinskih odpadkov (za kislinsko in biološko hidrolizo),
- opremo za regeneracijo odpadne soli,
- opremo za predelavo odpadkov bele pločevine (pridobivanje cina in odpadnega poljekla za železarsko industrijo).

4. člen

Za vlaganje v investicije na manj razvita območja v Socialistični republiki Sloveniji (prva alineja prvega odstavka 9. člena zakona) se štejejo investicijske naložbe davčnega zavezanca iz lastnih sredstev poslovnega sklada ali iz kreditnih virov, in sicer:

- če davčni zavezanec, ki ima sedež na manj razvitem območju, vlaga sredstva v razširitev zmogljivosti, ali
- če se sredstva vlagajo na podlagi samoupravnega sporazuma po načelih združevanja dela in sredstev.

Za vlaganja v investicije na gospodarsko neza-
dostno razvitih območjih v SFR Jugoslaviji (druga alineja prvega odstavka 9. člena zakona) se štejejo vse naložbe iz lastnih sredstev poslovnega sklada davčnega zavezanca in anuitete (odplačilo glavnice), ki jih davčni zavezanec odplača v tekočem letu.

5. člen

Za vlaganja v razvoj surovinske industrije (tretja alineja prvega odstavka 9. člena zakona) se štejejo naložbe v naslednjih panogah oziroma skupinah dejavnosti po nomenklaturi za razporejanje gospodarskih in drugih organizacij in državnih organov po dejavnosti:

- 111-10 hidroelektrarne,
- 111-20 termoelektrarne,
- 112-11 rudniki črnega premoga,
- 112-12 rudniki rjavega premoga,
- 112-13 rudniki in sušilnice lignita,
- 113-10 podjetja za proizvodnjo nafte in naravnega plina,
- 114-10 rudniki železa,
- 115-11 rudniki bakra,
- 115-12 rudniki svinca in cinka,
- 115-13 rudniki boksita,
- 115-14 rudniki urana
- 115-18 rudniki drugih barvastih kovin,
- 116-11 rudniki azbesta,
- 116-12 rudniki magnezita in gline,
- 116-13 rudniki kremenčevega peska,
- 116-18 rudniki drugih nekovinskih rudnin,
- 116-21 rudniki soli in solarne,
- 116-22 morske solarne,
- 120-11 osnovni kemični izdelki,
- 120-12 umetna gnojila in zaščitna sredstva,
- 131-00 geološka in rudarska raziskovanja.

6. člen

Za vlaganja v proizvodne zmogljivosti v državah v razvoju (četrti alineja prvega odstavka 9. člena zakona) se štejejo naložbe na področju industrije in rudarstva, kmetijstva in ribištva, gradbeništva in prometa.

7. člen

Za vlaganja v investicije po 1., 2., 3., 5. in 6. čle-
nu tega odloka se štejejo vse naložbe iz lastnih sredstev poslovnega sklada davčnega zavezanca in anuitete (odplačilo glavnice), ki jih davčni zavezanec odplača v tekočem letu.

8. člen

Pri ugotavljanju davčne osnove za republiški davek iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela v letu 1976 se od celotnega dohodka odšteje amortizacija v dejansko obračunani višini (drugi odstavek 11. člena zakona) davčnim zavezancem v naslednjih panogah oziroma skupinah dejavnosti po nomenklaturi za razporejanje gospodarskih ter drugih organizacij in državnih organov po dejavnostih:

1. — 211-00 kmetijstvo,
2. — 511-10 železniška transportna podjetja,
- 512-10 podjetja za prevoz potnikov po morju,
- 512-20 podjetja za prevoz blaga v obalni plovbi,
- 512-30 podjetja za prevoz blaga v prekomorski plovbi,
- 514-10 podjetja za prevoz potnikov in blaga z letali,
- 514-20 aerodromska podjetja,
- 516-10 podjetja za prevoz potnikov v mestih (sem spadajo tudi žičnice),
- 517-10 luška podjetja in luška prekladalna podjetja,
- 517-20 skupnosti luških podjetij,
- 519-10 podjetja za poštni, telegrafski in telefonski promet,
3. v panogah in skupinah iz tretje do enaindvajsete alineje 5. člena tega odloka.

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 422-22/72

Ljubljana, dne 28. junija 1976.

**Izvršni svet Skupščine
Socialistične republike Slovenije**

**Podpredsednik
Zvone Dragan l. r.**

809.

Na podlagi 22. člena zakona o davku iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela (Uradni list SRS, št. 8-49/73, 37-315/73, 13-91/74 in 29-1447/75) izdaja republiški sekretar za finance na predlog službe družbenega knjigovodstva — centrala za SR Slovenijo

ODREDBO

o obrazcu za obračun republiškega davka iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela za leto 1976

1. člen

Zavezanci za davek iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela po zakonu o davku iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela (Uradni list SRS, št. 8-49/73, 37-315/73, 13-91/74 in 29-1447/75) sestavljajo obračun republiškega davka iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela po obrazcu in metodologiji za izpolnjevanje obrazca v prilogi, ki je sestavni del te odredbe.

2. člen

Z dnem, ko prične veljati ta odredba, preneha veljati odredba o obrazcu za obračun republiškega davka iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela za leto 1975 (Uradni list SRS, št. 2-82/76).

3. člen

Ta odredba prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 42-18/72

Ljubljana, dne 24. junija 1976.

**Republiška sekretarka
za finance
Milica Ozbič l. r.**

OBRAČUN

**davka iz dohodka temeljnih organizacij združenega
dela od 1. I. 1976 do 1976**

- 001 Celotni dohodek
- 002 Materialni stroški (11. člen, 1. točka ZD)
- 003 Stroški investicijskega vzdrževanja (11. člen, 2. točka ZD)
- 004 Amortizacija (11. člen, 3. točka ZD)
- 005 Obresti za kredite (11. člen, 4. točka ZD)
- 006 Zavarovalne premije (11. člen, 4. točka ZD)
- 007 Osební dohodki (11. člen, 5. točka ZD)
- 008 Pogodbene organizacije združenega dela (11. člen, 5. točka ZD)
- 009 SKUPAJ ODBITNE POSTAVKE PO 11. CL. ZD (zap. št. 002 do 008)
- 010 Izredni izdatki (12. člen, 1. točka ZD)
- 011 Zakonske obveznosti (12. člen, 2. točka ZD)
- 012 Obveznosti iz izjemnih ugodnosti pri pridobivanju dohodka
- 013 Obveznosti iz naslova združevanja sredstev za skupno poslovanje (12. člen, 3. točka ZD)
- 014 Provizija in druga plačila za bančne storitve (12. člen, 4. točka ZD)
- 015 Prispevki in članarine gospodarskim zbornicam in skupnostim v katerih je članstvo po zakonu obvezno (12. člen, 5. točka ZD)
- 016 Izdatki, ki imajo značaj osebnih prejemkov, razen osebnih dohodkov in izdatki sredstev za skupno porabo delavcev (12. člen, 6. točka ZD)
- 017 Pokritje izgub drugih TOZD (12. člen, 7. točka ZD)
- 018 Del dohodka, ki pripada tujim vlagateljem (13. člen ZD)
- 019 Dohodek dosežen s poslovanjem v tujini (13. člen ZD)
- 020 SKUPAJ ODBITNE POSTAVKE PO 12. IN 13. CL. ZD (zap. št. 010 do 019)
- 021 PRISPEVNA OSNOVA (zap. št. 001 manj zap. št. 009 + 020)
- 022 Vlaganja v izobraževalno skupnost SRS (11. člen zakona o financiranju SIS — Ur. l. SRS, št. 39/74, 29/75 in 10/76)
- 023 PRISPEVNA OSNOVA ZA IZOBRAŽEVALNO SKUPNOST SRS (zap. št. 021 manj zap. št. 022)
- 024 OBRAČUNANI PRISPEVEK ZA IZOBRAŽEVALNO SKUPNOST SRS (10,2 % od zneska na zap. št. 023)
- 025 DEL OBRAČUNANEGA PRISPEVKA PO 19. čle. nu zakona o koliziji (Ur. l. SFRJ, št. 36/75 — zap. št. 024 × BOD)
- 026 VPLAČANI PRISPEVEK ZA IZOBRAŽEVALNO SKUPNOST SRS
- 027 Vlaganja v Raziskovalno skupnost SRS (11. člen zakona o financiranju SIS — Ur. l. SRS, št. 39/74, 29/75 in 10/76)
- 028 PRISPEVNA OSNOVA ZA RAZISKOVALNO SKUPNOST SRS (zap. št. 021 manj zap. št. 027)

- 029 OBRACUNANI PRISPEVEK ZA RAZISKOVALNO SKUPNOST SRS (.....% od zneska pod zap. št. 028)
- 030 DEL OBRACUNANEGA PRISPEVKA ZA RAZISKOVALNO SKUPNOST SRS po 19. členu kolizijskega zakona (zap. št. 029 X BOD)
- 031 VPLAČANI PRISPEVEK ZA RAZISKOVALNO SKUPNOST SRS
- 032 DAVČNA OSNOVA (zap. št. 021 manj zap. št. 024 + 029 ali 025 + 030)
- 033 Naložbe v izgradnjo čistilnih naprav za vodo in zrak (8. člen, 1. točka ZS)
- 034 Združevanje sredstev za financiranje programa SLO (8. člen, 2. točka ZS)
- 035 Naložbe v kmetijstvu (8. člen, 3. točka ZS)
- 036 Naložbe v opremo, ki se uporablja za raziskovalno delo (8. člen, 4. točka ZS)
- 037 Naložbe v zavarovanje družbenega premoženja (8. člen, 5. točka ZS)
- 038 Združevanje sredstev za financiranje krajevnih skupnosti (8. člen, 6. točka ZS)
- 039 Naložbe v predelavo odpadkov za pridobivanje surovin (8. člen, 7. točka ZS)
- 040 Štirikratni znesek naložb v investicije na manj razvitih območjih SRS (9. člen, 1. alineja ZS)
- 041 Naložbe v investicije na gospodarsko nezadostno razvitih območjih SFRJ (9. člen, 2. alineja ZS)
- 042 Naložbe v razvoj surovinske industrije (9. člen, 3. alineja ZS)
- 043 Naložbe v proizvodne zmogljivosti v državah v razvoju (9. čl., 4. alineja ZS)
- 044 Posojila za ceste
- 045 Zmanjšanje davčne osnove izvoznikom (10. člen ZS)
- 046 Del amortizacije nad predpisanimi stopnjami (11. člen ZS)
- 047 SKUPNO ZMANJŠANJE DAVČNE OSNOVE (zap. št. 033 do 046)
- 048 ZMANJŠANA DAVČNA OSNOVA (zap. št. 032 manj zap. št. 047)
- 049 Del davčne osnove po 19. členu zakona o koliziji (zap. št. 048 X% BOD)
- 050 Del dohodka za nadomestilo izpadlih transportnih dohodkov
- 051 Del dohodka za nadomestilo izpadlih dohodkov elektrogospodarstva
- 052 OSNOVA za izračun davka (zap. št. 048 ali 049 manj 50 + 51)
- 053 Znesek davka (5,5% od zap. št. 052, 2. člen ZS)
- 054 Znesek davka (3% od zap. št. 052, 12. člen, 2. odst. ZS)
- 055 Znižanje davka premogovnikom (13. člen ZS) (80% od zap. št. 053 ali 054)
- 056 Znižanje davka založniškim organizacijam (14. člen ZS) (80% od zap. št. 053 ali 054)
- 057 Znižanje davka na novo organiziranim zavezanecem na manj razvitih območjih (15. člen ZS — 90% od zap. št. 053 ali 054)
- 058 SKUPAJ ZNIŽANJA (zap. št. 055 do 057)
- 059 OBVEZNOSTI ZA DAVEK (zap. št. 053 ali 054 manj zap. št. 058)
- 060 Vplačane akontacije
- 069 Obračunani prispevek solidarnosti za odpravljanje posledic naravnih nesreč — 0,3% od zap. št. 052

Metodologija za izpolnjevanje obrazca

- Zneski se vnašajo v celih dinarjih s parami. Posamezne postavke temeljijo na določbah:
 - Zakona o davku iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela (Ur. l. SRS, št. 8/73, 37/73, 13/74, 29/75, v nadaljnjem besedilu: ZD);
 - Zakona o določitvi stopenj, odbitnih postavk in olajšav za republiški davek iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela v letu 1976 (Ur. l. SRS, št. 10/76 in 17/76) (v nadaljnjem besedilu: ZS);
 - Obrtnega zakona in pravilnika o vodenju poslovnih knjig, blagajne in skladiščne evidence v pogodbeni organizaciji združenega dela (Ur. l. SRS, št. 26/73 in 1/75);
 - Navodila o sredstvih, vloženih v zavarovanje družbenega premoženja (Ur. l. SRS, št. 14/76);
 - Zakona o osnovah ter načinu obračunavanja in plačevanja prispevkov za financiranje samoupravnih interesnih skupnosti na področju družbenih dejavnosti v letu 1975 in 1976 (Ur. l. SRS, št. 39/74, 29/75, 10/76);
 - Zakona o uporabi predpisov in o reševanju kolizij med republiški oziroma pokrajinskimi zakoni na področju davkov, prispevkov in taks (Ur. l. SFRJ, št. 36/75 in 17/76);
 - Odloka o načinu ugotavljanja davčne osnove za zavezanca za davek iz dohodka TOZD in negospodarskih dejavnosti, ki ustvarjajo dohodek na način, ki velja za gospodarske dejavnosti (Ur. l. SRS, št. 23/73, 20/75 in 29/75);
 - Odloka o podrobnejši opredelitvi nekaterih olajšav za republiški davek iz dohodka TOZD v letu 1976 (Ur. l. SRS, št. 18/76);
 - Navodila o tem, kaj se šteje za čistilne naprave za vodo in zrak, za katere se ne plačuje republiški davek iz dohodka TOZD (Ur. l. SRS, št. 18/76)
- Posamezne zneske vnašamo po zaporednih številkah obrazca takole:
- Zap. št. 001 — Celotni dohodek — Znesek iz zap. št. 33 obrazca PU ali BU
- Zap. št. 002 — Materialni stroški — znesek iz zap. št. 16 obrazca PU ali BU — vsega porabljenega sredstva, zmanjšana za
- dejansko obračunane stroške investicijskega vzdrževanja osnovnih sredstev;
 - dejansko obračunano amortizacijo osnovnih sredstev;
 - dnevnice za potovanja v državi in tujini brez povračil izdatkov za nočnine;
 - dejansko obračunana povračila za uporabo lastnega vozila v službene namene (kilometrini);
 - dejansko obračunana povračila za ločeno življenje;
 - dejansko obračunane terenske dodatke;
 - izredne izdatke — celotna skupina 73
- Zap. št. 003 — Stroški investicijskega vzdrževanja osnovnih sredstev — dejanski znesek stroškov evidentiranih v razredu 4, vendar ne več kot 60% od zneska amortizacije
- Zap. št. 004 — Amortizacija — dejanski znesek obračunane amortizacije evidentirane na kontu 420;
- Zap. št. 005 — Obresti za kredite — znesek iz zap. št. 36 — obrazca PU ali BU;
- Zap. št. 006 — Zavarovalne premije — znesek z zap. št. 38 obrazca PU ali BU;

- Zap. št. 007 — Osební dohodki — znesek izračunan tako, da pomnožimo število pogojno ne-kvalificiranih delavcev, izračunan po navodilu 3. točke odredbe o metodologiji za izkazovanje, za primerjanje in za kontrolo izvajanja samoupravnih sporazumov o merilih za delitev dohodka in sredstev za osebne dohodke (Ur. l. SRS, št. 8/75) s 3120, oz. s 3420 za rudnike, ki izplačujejo jamski do-datek;
- Zap. št. 008 — Odbitne postavke za POZD — zneske, ki predstavljajo:
- odplačilo ustanoviteljevih vloženih sredstev po 2. odstavku 30. člena obrtnega zakona, evidentirano na zap. št. 43-PU ali BU oz. konta 234 Pravidnika o vodenju poslovnih knjig, blagajne in skladiščne evidence v POZD (Ur. l. SRS, št. 1/75);
 - del dohodka, ki pripada ustanovitelju po določbi 2. odstavka 30. člena obrtnega zakona;
 - osebni dohodek po določbi 3. odstavka 35. člena zakona, ki pripada ustanovitelju po posebnih dodatnih merilih, Redni osebni dohodek ustanovitelja se obravnava skupno z drugimi pod zap. št. 007 obrazca Navedene odbitne postavke praviloma obravnavamo le ob zaključnem računu.
- Zap. št. 010 — Izredni izdatki — seštevek kontov skupine 73 iz zaključnega lista.
- Zap. št. 011 — Zakonske obveznosti — zneski obračunanih zakonskih obveznosti v višini določeni v 4. členu ZS, toda brez prispevkov za izobraževalno in raziskovalno skupnost SRS; — samo tiste, ki se vskalkulirajo;
- Zap. št. 012 — Obveznosti iz izjemnih ugodnosti pri pridobivanju dohodka — znesek evidentiran na kontu 236;
- Zap. št. 013 — Obveznosti iz naslova združevanja sredstev za skupno poslovanje — del dohodka, ki iz tega naslova pripada domačim pogodbenikom in je evidentiran na kontu 234;
- Zap. št. 014 — Provizija in druga plačila za bančne stroške — znesek iz zap. št. 37 obrazca PU ali BU;
- Zap. št. 015 — Prispevki in članarine gospodarskim zbornicam in skupnostim — znesek z zap. št. 39, obrazca PU ali BU (po 5. členu ZS);
- Zap. št. 016 — Izdatki, ki imajo značaj osebnih prejemkov in sredstev za skupno porabo — znesek izdatkov naštetih v 6. in 7. členu ZS (vključno izdatki za topli obrok);
- Zap. št. 017 — Pokritje izgub drugih TOZD — znesek izkazan v zap. št. 49 obrazca BU;
- Zap. št. 018 — Del dohodka, ki pripada tujim vlagateljem — znesek evidentiran na kontu 235;
- Zap. št. 019 — Dohodek dosežen s poslovanjem v tujini — znesek izkazan na kontu 783 pod pogojem, da je bil dohodek v tujini že obdavčen;

Zap. št. 022 — Vlaganja v izobraževalno in raziskovalno skupnost SRS — znesek vlaganj določen s samoupravnim sporazumom, s splošnim aktom interesne skupnosti ali z zakonom v smislu določbe 2. odstavka 11. člena zakona o osnovah ter načinu obračunavanja in plačevanja prispevkov SIS (Ur. l. SRS, št. 39/74, 29/75 in 10/76);

Zap. št. 025 — Del prispevka po 19. členu zakona o koliziji — znesek, ki pripada republiki SR Sloveniji;

Zap. št. 049 — Del davčne osnove po 19. členu zakona o koliziji — znesek, ki odpade na del dohodka izračunan po določbi 2. odstavka 19. člena zakona o koliziji, in to samo za delovne enote po zap. št. 25 in 30;

Zap. št. 059 — Obveznost za davek ne predstavlja obveznosti plačila, ker se po 25. členu ZD plačuje davek iz dohodka med letom v višini 1/12 obračunane davka za preteklo leto.

810.

Na podlagi prvega odstavka 54. člena zakona o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 39/74) izdaja republiški sekretar za notranje zadeve

PRAVILNIK o pravilih cestnega prometa

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem pravilnikom se natančneje določajo prometna pravila, ki so predpisana v zakonu o temeljih varnosti cestnega prometa (Uradni list SFRJ, št. 17/74) in v zakonu o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 34/75).

II. PROMETNA PRAVILA

1. Vožnja z vozili po cesti

2. člen

Na cesti, na kateri sta dva ali več prometnih pasov za promet vozil v isti smeri, zaznamovanih z označbami na vozlišču, morajo vozila voziti po sredini zaznamovanega prometnega pasu.

Voznik sme zapeljati z vozilom z enega zaznamovanega prometnega pasu na drugega oziroma iz ene kolone vozil v drugo le, če s tem ne ogroža ali ne ovira drugih udeležencev v prometu.

3. člen

Voznik ne sme zapeljati vozila nazaj na nepregledno križišče, na prehod za pešce, čez železniško progo, iz neprednostne ceste na prednostno cesto, na vrhu klanca ali na ovinku z nezadostno vidljivostjo.

4. člen

Vozniki koles z motorjem, kolesarji, jezdecí in pešci smejo, če ni zanje posebne steze, uporabljati največ 1 m širok del vozlišča, računano od roba vozlišča.

Kjer so na vozišču ali na drugih prometnih površinah posebej zaznamovani kolesarski pasovi, morajo vozniki koles z motorjem in koles voziti po teh pasovih.

2. Hitrost

5. člen

Voznik mora zmanjšati hitrost toliko, da se po potrebi lahko pravočasno ustavi pred nevarnimi in nepreglednimi deli ceste, kot tudi, če je promet otežen, zlasti pa:

1. ko pripelje do kraja, kjer je postavljen poseben znak ali drugo opozorilo, s katerim je označeno ustavljeno vozilo;
2. pred prehodom za pešce;
3. na delih ceste, po kateri hodi veliko pešcev, še posebej, če so na cesti ali ob cesti otroci;
4. na ostrih in nepreglednih ovinkih;
5. na zoženih delih ceste;
6. na delih ceste velikim vzdolžnim nagibom;
7. ko se približuje nepreglednemu vrhu klanca;
8. ko prehiteva ali srečava kolono pešcev ali vozi mimo nje;
9. ko prehiteva ali srečava vprežna vozila, živino ali jezdece ali vozi mimo njih;
10. če je vozišče pokrito s snegom, ledom, vodo, listjem, blatom ali s čim drugim in je zaradi tega spolzko;
11. na nepreglednih križiščih;
12. kjer se izvajajo dela na cesti;
13. ob prehitevanju ali srečevanju vozil izrednih dimenzij ali vozil s tovorom izrednih dimenzij;
14. če je vidljivost občutno zmanjšana.

6. člen

Voznik, ki namerava znatno zmanjšati hitrost motornega vozila, mora svoj namen, razen ob neposredni nevarnosti, naznaniti tako, da nekajkrat zaporedoma pritisne na delovno zavoro.

3. Promet na križišču

7. člen

Voznik, ki se z vozilom približuje križišču, na katerem promet ni posebej urejen s svetlobnimi prometnimi znaki ali z znaki, ki jih daje pooblaščen uradna oseba, se mora prepričati, če je cesta, na katero zavija prosta, in po potrebi zmanjšati hitrost ali vozilo ustaviti.

4. Hrup

8. člen

Voznik ne sme z vozilom na motorni pogon povzročati nepotrebnega hrupa in zlati ne sme:

1. brez potrebe pustiti motorja v teku, kadar vozilo stoji;
2. močno dodajati plina motorju, kadar vozilo stoji, ali sunkovito speljavati z močnim dodajanjem plina;
3. pustiti motorja v teku, kadar vozilo stoji pred zaprtim cestnim prehodom čez železniško progo;
4. voziti v ovinkih in pri zaviranju v križiščih s premočnim pospeškom ali brez potrebe premočno zavirati;
5. preglasno zapirati vrat ali pokrov prtljažnika in motorja vozila.

5. Ustavljanje in parkiranje

9. člen

Če je vozilo ustavljeno ali parkirano vzporedno z vzdolžno osjo ceste, mora stati tako, da kolesa niso oddaljena več kot 0,30 m od roba vozišča.

Na prometnih površinah, namenjenih za ustavljanje in parkiranje vozil, na katerih je z označbami na vozišču določen prostor za vsako posamezno vozilo, sme voznik ustaviti oziroma parkirati vozilo samo na takem prostoru in tako, kot določajo označbe.

Pri ustavljanju ali parkiranju mora pustiti voznik med svojim vozilom in vozilom, ki je bilo prej ustavljeno ali parkirano, dovolj prostora, da se lahko to vozilo znova vključi v promet.

Pri ustavljanju in parkiranju in ko namerava odpeljati, se mora voznik prepričati, če to lahko stori ne da bi povzročil škodo na tujem premoženju.

10. člen

Da se motorno vozilo ne bi samo premaknilo s kraja, na katerem je bilo puščeno, mora voznik ukreniti naslednje:

1. prestaviti ročico menjalnika v ustrezni prenos in po potrebi pritegniti parkirno zavoro;
2. obrniti sprednja kolesa vozila, ki je ostalo na cesti z vzdolžnim nagibom, in sicer proti robu vozišča — če je obstal z vozilom na klanecu navzdol, oziroma proti sredini vozišča — če je obstal z vozilom na klanecu navkreber;
3. podložiti klinaste podložke pod ustrezna kolesa, če pusti na cesti z vzdolžnim nagibom vozilo, ki mora po predpisih imeti take podložke.

Motorno vozilo je puščeno na cesti v smislu prejšnjega odstavka, kadar ga voznik parkira in zapusti tako, da ne more imeti nad njim neposrednega nadzorstva, in kadar voznik ustavi vozilo na cesti, da bi popravil okvaro.

11. člen

Da ne bi kdo nepoklican uporabil motornega vozila za vožnjo, mora voznik, ki zapusti motorno vozilo tako, da nad njim ne more imeti neposrednega nadzorstva, ukreniti naslednje:

1. ustaviti motor in vzeti s seboj ključ za zagon motorja;
2. na vozilu, za katero je predpisano, da mora imeti napravo, ki varuje vozilo pred tatvino, postaviti to napravo v položaj, ki preprečuje premikanje vozila;
3. zapreti vsa okna na vozilu;
4. zakleniti ključavnice na vratih in pokrovih vozila in njihove ključe vzeti s seboj.

12. člen

Znak, s katerim se označuje na vozišču ustavljeno motorno vozilo, mora biti postavljen v pokončnem položaju, pravokotno na vzdolžno os ceste, na razdalji do 1 m od roba vozišča in najmanj 50 m za ustavljenim vozilom.

6. Vleka vozil

13. člen

Razdalja med vlečnim motornim vozilom in z vrvmi vlečenim motornim vozilom mora znašati 3 do 5 m, razdalja med vlečnim motornim vozilom in drugom vlečenim motornim vozilom pa je lahko tudi manjša od 3 m, vendar ne manjša od 2 metrov.

14. člen

Če se vozilo na motorni pogon vleče z vrvjo ali s togo zvezo (drogom), mora tisti, ki upravlja vlečeno vozilo, imeti voziško dovoljenje za vožnjo motornih vozil tiste kategorije, kateri pripada vlečeno vozilo.

7. Promet vozil na motorni pogon

15. člen

Posebno predelani vprežni voz, ki ga po cesti vleče kmetijski traktor, mora imeti kolesa s pnevmatikami in na zadnji strani dve rdeči luči za označevanje vozila, dva smerna kazalca in dva odsevnika (kadioptra), nameščene po predpisih, ki veljajo za priklonpa vozila.

Vprežni voz iz prejšnjega odstavka mora biti pripet h kmetijskemu traktorju z ojnico tako, da je razdalja med kmetijskim traktorjem in vprežnim vozom ves čas vožnje enaka, da je zagotovljena stabilnost obeh vozil in da se vprežni voz ne more sam odpeti.

Če je vprežni voz brez zavor, ne sme njegova največja dovoljena teža presegati teže traktorja, h kateremu je pripet.

16. člen

Če delovni stroj ali motokultivator nima naprav za dajanje svetlobnih signalov in voznik zaradi konstrukcije vozila ali zaradi tovora na priključku ne more z ročnimi znaki nedvoumno naznaniti, da namerava spremeniti smer ali način vožnje, mora to storiti spremljevalec.

17. člen

Vozniki motornih koles, koles z motorjem in koles ne smejo prevažati predmetov, ki za več kot 1 m presegajo širino vozila, ali ki segajo več kot 0,5 m čez skrajno točko na sprednji ali zadnji strani vozila, ali katerih teža zmanjšuje stabilnost vozila.

Vozniki iz prejšnjega odstavka ne smejo na vozilih prevažati nevarnega orodja (kose, vile, ipd.).

8. Promet vprežnih vozil in gonjenje živine

18. člen

Kadar prečka cesto, ki je rezervirana za promet motornih vozil, in na prehodu čez železniško progo v ravnini brez zapornic ali polzapornic, mora voznik vprežnega vozila voditi vprežno žival tako, da hodi pred njo ali ob njej.

19. člen

Posamezne živali ter črede ali krdeja sme po cesti goniti ali voditi le tisti, ki jih glede na svojo starost ali fizične lastnosti lahko ves čas popolnoma obvlada in ukrene, kar je treba da prepreči nevarnost.

9. Hoja pešcev

20. člen

Pešec ne sme prečkati vozišča na krajih, kjer je na vozišču neprekinjena črta, ali so vozni pasovi kako drugače med seboj ločeni.

Pešec mora na zaznamovanih prehodih za pešce iti čez vozišče po desni strani prehoda.

Preden stopi na vozišče, da bi se izognil oviri na pločniku, se mora pešec prepričati, če lahko to stori varno glede na ostale udeležence v prometu.

10. Obveznosti voznikov do pešcev

21. člen

Voznik ne sme ogrožati ali ovirati pešcev, ki so na pločniku, na otoku za pešce, ali ki na predpisan način hodijo po vozišču.

Voznik, ki vozi čez pločnik, ko vozi v oziroma iz garaže, dvorišča ali kakšne druge površine, ki ni namenjena za javni promet, mora pustiti mimo pešce, ki hodijo po njem.

Voznik, ki vozi po vozišču, na katerem so luže, mora vožnjo tako prilagoditi, da ne škropi pešcev, voznikov koles z motorjem in kolesarjev.

11. Prevoz oseb

22. člen

V motornem vozilu, namenjenem za prevoz potnikov, se sme voziti le toliko oseb, kolikor je navedeno v prometnem dovoljenju.

Dva otroka stara do deset let se v smislu prejšnjega odstavka štejeta za eno osebo.

Otroci do 10. leta starosti se ne smejo voziti na sprednjem sedelu v osebnem avtomobilu.

23. člen

Voznik ne sme voziti oseb v zaprtem prostoru motornega vozila, ki se ne da odpirati od znotraj, razen v vozilih organov za notranje zadeve, oboroženih sil SFRJ in pravosodnih organov.

24. člen

V avtobusu ali v trolejbusu, ki vozi v javnem mestnem ali primestnem prometu, se sme stoje voziti največ toliko potnikov, kot je to navedeno v prometnem dovoljenju.

25. člen

Število in položaj ljudi v vozilu med vožnjo ne smeta ovirati voznika, da ne bi mogel brez ovire izvrševati vsega, kar mora storiti z vozilom, in mu ne zmanjševati možnosti za manevriranje ali vidnega polja.

Potnik ne sme med vožnjo skakati na vozilo ali skakati z njega in ne odpirati vrat ali se nagibati iz motornega vozila.

12. Označbe na vozilih

26. člen

Avtobusi, ki vozijo v mestnem ali primestnem prometu, morajo imeti na levi polovici svoje zadnje strani na vidnem mestu označbo v obliki rumenega kroga, obrobljenega z rdečim robom, na katerem je s črno barvo zapisana številka največje dovoljene hitrosti, s katero smejo voziti.

27. člen

Če segajo na motornem vozilu vgrajene naprave več kot 2 metra čez najbolj oddaljeno točko na sprednji ali zadnji strani vozila (dvigalo, žerjav, idr.), mora biti na takih napravah s sprednje oziroma zadnje strani in z vsake bočne strani najmanj po ena tabla kvadratne oblike, velikosti 50 × 50 cm, poharva-

na izmenoma s poševnimi vzporednimi črtami oranžne in bele barve, ki odsevajo svetlobo.

Table iz prejšnjega odstavka morajo biti nameščene tako, da ne ovirajo vidljivosti vozniku. Od površine vozišča table ne smejo biti oddaljene več kot 2,60 m in ne manj kot 0,40 m.

13. Ureditev prometa ob delih na cesti

28. člen

Organizacija združenega dela, ki mora zaradi del na cesti urediti promet vozil le po enem prometnem pasu, mora poskrbeti za izmenično puščanje vozil na obeh skrajnih točkah takega cestnega odseka, tako da:

— namesti začasne naprave, ki dajejo svetlobne prometne znake z lučmi rdeče in zelene barve — če je odsek nepregleden in trajajo dela daljši čas;

— delavec organizacije združenega dela, ki izvaja dela, daje znake z dviganjem oziroma spuščanjem rdeče in zelene zastavice ali z nameščanjem rdeče in zelene table — če je odsek pregleden po vsej dolžini in trajajo dela le krajši čas.

Rdeči znaki pomenijo prepoved vožnje, zeleni pa dovoljujejo vožnjo.

III. DOLŽNOSTI VOZNIKOV OB IZVAJANJU NADZORSTVA

29. člen

Kadar pooblaščen uradna oseba organa javne varnosti preiskuje voznika s sredstvi ali aparati za ugotavljanje alkoholnih motenj, učinka mamil ali psihoaktivnih zdravil, se mora voznik pri preizkusu ravnati po tehničnih navodilih proizvajalca sredstva ali aparata, ki mu jih posreduje pooblaščen uradna oseba.

30. člen

Kadar pooblaščen uradna oseba organa javne varnosti ugotavlja tehnično brezhibnost vozila, mora voznik opraviti potrebne operacije za izvršitev takega pregleda.

Voznik mora na zahtevo pooblaščen uradne osebe organa javne varnosti pokazati opremo, ki je predpisana za vozila, voznik tovornega motornega vozila pa tudi listine o tovoru.

IV. KAZENSKE DOLOČBE

31. člen

Z denarno kaznijo od 100 do 5000 dinarjev se kaznuje za prekršek organizacija združenega dela ali druga pravna oseba:

1. če odredi ali dovoli, da se v njenem motornem vozilu vozi več oseb, kot je navedeno v prometnem dovoljenju (22. člen);

2. če odredi ali dovoli, da se v njenem avtobusu ali trolejbusu v javnem mestnem ali primestnem prometu vozi stoje več potnikov, kot je navedeno v prometnem dovoljenju (24. člen);

3. če njen avtobus, ki vozi v mestnem ali primestnem prometu, nima označbe o največji dovoljeni hitrosti (26. člen);

4. če njeno motorno vozilo z vgrajenimi napravami, ki segajo več kot 2 metra čez najbolj oddalje-

no točko na sprednji ali zadnji strani vozila, v cestnem prometu ni predpisano označeno (27. člen);

5. če ob delih na cesti ne uredi prometa vozil po določbah 28. člena tega pravilnika.

Z denarno kaznijo od 20 do 1000 dinarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba organizacije združenega dela ali druge pravne osebe.

32. člen

Z denarno kaznijo 50 dinarjev se kaznuje takoj na mestu za prekršek:

1. voznik vprežnega vozila, ki ravna v nasprotju z 18. členom tega pravilnika;

2. voznik motornega vozila, ki vozi v nasprotju s tretjim odstavkom 21. člena tega pravilnika;

3. voznik motornega vozila, ki prevažata potnike v nasprotju z 22. členom tega pravilnika;

4. voznik motornega vozila, ki prevažata osebe v nasprotju s 23. členom tega pravilnika;

5. voznik avtobusa ali trolejbusa v mestnem ali primestnem prometu, ki prevažata potnike v nasprotju s 24. členom tega pravilnika;

6. potnik, ki med vožnjo ravna v nasprotju z drugim odstavkom 25. člena tega pravilnika.

33. člen

Z denarno kaznijo 20 dinarjev se kaznuje takoj na mestu za prekršek:

1. voznik vozila na motorni pogon, ki povzroča nepotreben hrup (8. člen);

2. voznik delovnega stroja ali motokultivatorja, ki pri spremembi smeri ali načina vožnje ne upošteva določbe 16. člena tega pravilnika;

3. pešec, ki prečka vozišče v nasprotju s prvim odstavkom 20. člena tega pravilnika.

V. KONČNA DOLOČBA

34. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 01/1-S-010/47-74

Ljubljana, dne 28. junija 1976.

Republiški sekretar
za notranje zadeve

Marjan Orožen l. r.

811.

Na podlagi tretjega odstavka 99. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 24/75) izdaja republiški sekretar za notranje zadeve

PRAVILNIK

o tehničnih pregledih motornih vozil in priklopnih vozil ter kmetijskih traktorjev in traktorskih priklopnikov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se predpisujejo pogoji za opravljanje in način opravljanja tehničnih pregledov motornih in priklopnih vozil (v nadaljnjem besedilu: motorno vozilo) ter kmetijskih traktorjev in traktorskih priklopnikov (v nadaljnjem besedilu: kmetijski traktor) in način vodenja evidence o opravljenih tehničnih pregledih.

2. člen

Organizacije združenega dela in druge organizacije, ki so pooblašene za opravljanje tehničnih pregledov motornih vozil in kmetijskih traktorjev (v nadaljnjem besedilu: organizacija) morajo imeti poslovne prostore, strokovne delavce ter naprave in opremo, ki so predpisane s tem pravilnikom.

Organizacije, ki so pooblašene za opravljanje tehničnih pregledov motornih vozil, so lahko pooblašene tudi za opravljanje tehničnih pregledov kmetijskih traktorjev.

3. člen

Opravljanje tehničnih pregledov motornih vozil in kmetijskih traktorjev nadzirata republiški sekretariat za notranje zadeve in za notranje zadeve pristojni upravni organ občine, v kateri ima sedež organizacija.

Pooblastilo za opravljanje tehničnih pregledov motornih vozil oziroma kmetijskih traktorjev (99. člen zakona o varnosti cestnega prometa) se lahko preklic, če organizacija ne izpolnjuje več pogojev za opravljanje teh pregledov ali če organizacija ne opravlja tehničnih pregledov tako, kot je predpisano.

Organ iz prvega odstavka tega člena lahko organizaciji z odločbo začasno prepove opravljanje tehničnih pregledov, če ugotovi pomanjkljivosti, ki niso take narave, da bi bilo treba preklicati pooblastilo za opravljanje tehničnih pregledov. V odločbi o začasni prepovedi se določi rok za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti. Če organizacija v tem roku pomanjkljivosti ne odpravi, se pooblastilo za opravljanje tehničnih pregledov preklic.

4. člen

Pri tehničnem pregledu vozil temeljne organizacije združenega dela, ki je pooblašena za opravljanje tehničnih pregledov, sodeluje predstavnik za notranje zadeve pristojnega občinskega upravnega organa.

II. POSLOVNI PROSTOR

5. člen

Za opravljanje tehničnih pregledov motornih vozil mora imeti organizacija poslovni prostor, ki mora ustrezati naslednjim pogojem:

- biti mora praviloma ločen od prostorov, v katerih se opravljajo druge dejavnosti;
- biti mora pokrit in praviloma zaprt z vseh štirih strani in urejen tako, da je omogočeno delo tudi v zimskem času;
- imeti mora opremljeno stalno mesto, kjer se opravljajo administrativna dela, ki so v zvezi s tehničnim pregledom;
- naravna in umetna osvetlitev prostora mora biti v skladu z jugoslovanskimi standardi.

Nad vhodom v prostor, v katerem se opravljajo tehnični pregledi, mora biti napis »Tehnični pregledi«.

Pred zgradbo, v kateri se opravljajo tehnični pregledi ali v njeni neposredni bližini, mora biti primerno urejena površina za kontrolo hrupa, dimljenja vozil, za kontrolo zavor ter dovolj velik prostor za parkiranje vozil, ki čakajo na pregled.

6. člen

Za opravljanje tehničnih pregledov kmetijskih traktorjev mora imeti organizacija dovolj velik in pokrit prostor, ki omogoča delo tudi v zimskem času.

III. STROKOVNI DELAVCI

7. člen

Tehnične preglede motornih vozil lahko opravljajo delavci, ki imajo izpit za kontrolorja za tehnične preglede motornih vozil (v nadaljnjem besedilu: kontrolor).

Izpit kontrolorja lahko opravlja, kdor ima srednjo strokovno izobrazbo strojne ali elektrotehniške smeri ali kvalifikacijo avtomehaniške stroke.

8. člen

Kandidat za kontrolorja opravlja izpit pred komisijo, ki jo imenuje republiški sekretar za notranje zadeve.

Komisijo sestavljajo predsednik in izpraševalci za posamezna področja izpitnega programa, ki jih določi predsednik komisije.

9. člen

Izpit za kontrolorja je usten in praktičen.

Ustni del izpita obsega:

- predpise o tehničnih pregledih vozil ter o napravah, opremi, dimenzijah in skupnih težah vozil v cestnem prometu;
- poznavanje glavnih sestavnih delov vozil na motorni pogon in priklopnih vozil.

Praktičen del izpita obsega izvedbo tehničnega pregleda vozila z uporabo tehničnih naprav in opreme za ta pregled, ter preizkus v opravljanju administrativnega dela pri tehničnem pregledu.

10. člen

Kandidatu, ki je uspešno opravil izpit, izda republiški sekretariat za notranje zadeve potrdilo o izpitu za kontrolorja.

11. člen

Tehnične preglede kmetijskih traktorjev lahko opravljajo delavci, ki imajo najmanj tri leta kvalifikacijo avtomehaniške stroke in ki opravijo preizkus pred komisijo, ki jo imenuje za notranje zadeve pristojni občinski upravni organ.

Preizkus iz prejšnjega odstavka obsega:

- predpise, ki se nanašajo na tehnične preglede kmetijskih traktorjev;
- poznavanje glavnih sestavnih delov kmetijskega traktorja;
- praktično izvedbo tehničnega pregleda kmetijskega traktorja.

IV. NAPRAVE IN OPREMA

12. člen

Organizacija, ki opravlja tehnične preglede motornih vozil, mora imeti te naprave in opremo:

1. napravo za merjenje zavornih sil; naprava mora ustrezati naslednjim pogojem:
 - imeti mora dva med seboj neodvisna rotacijska valja, ki omogočata, da se hkrati kontrolirajo zavorne sile na kolesih iste osi;
 - pokazati mora zavorne sile v kilopondih;
 - imeti mora kazalce na instrumentih, ki kažejo zavorne sile enakomerno brez vibracij, kar omogoča natančno odčitavanje rezultatov;
 - konstrukcijsko mora biti izvedena tako, da je mogoče poleg merjenja zavornih sil tudi ugotavljanje pomanjkljivosti zavornega sistema (npr. ekscentričnost zavornega bobna, neenakomerno blokiranje koles, neenakomerno popuščanje zavor);

— obodna hitrost zavornih valjev mora znašati najmanj 2 do 4 km/h;

2. napravo za merjenje pojemkov (motometer ali dinometer); napravo se uporablja za merjenje naprav za zaustavljanje pri vozilih, pri katerih ni mogoče merjenje teh naprav z aparaturami iz prejšnje točke npr. pri motornih kolesih, pri vozilih z dvema diferencialoma);

3. dinamometer za merjenje sile na stopalki delovne zavore;

4. kanal za kontrolo spodnjega dela vozila;

kanal mora:

— ustrezati po dolžini, višini in širini namena in vrstam vozil, ki se pregledujejo;

— biti mora opremljen s prenosno električno svetilko, ki ne sme biti priključena na električno napetost večjo kot 24 voltov in s stabilnimi svetlobnimi telesi, svetilka mora imeti zaščitni pokrov;

— biti mora opremljen z varnostnimi robovi, ki preprečujejo padec vozila v kanal;

5. dvigalo (hidravlično, pnevmatsko);

dvigalo mora biti izdelano tako, da omogoča hitro in zanesljivo dviganje vozila; nosilnost dvigala mora ustrezati vrsti vozil, ki se pregledujejo;

6. kotometer za merjenje prostega hoda volana;

7. regloskop z vgrajenim luks metrom za kontrolo nastavitve luči za osvetljevanje ceste;

8. fonometer za merjenje jakosti zvoka;

fonometer mora biti izdelan tako, da omogoča meritve, ki so predpisane s pravilnikom o napravah, opremi, dimenzijah in skupnih težah vozil v cestnem prometu (Uradni listi SFRJ, št. 20/75);

9. napravo za merjenje obarvanosti izpušnih plinov; naprava mora omogočati meritve, ki so predpisane s pravilnikom iz prejšnje točke,

10. napravo za merjenje ogljikovega monoksida (CO) v izpušnih plinih (infratester);

11. napravo za merjenje globine profila na plaščih koles;

12. manometer za merjenje pritiska v pnevmatikah;

13. barvni katalog za ugotavljanje barve vozila;

14. meter in merilni trak;

15. uro (štoparico);

16. dva klinasta podloška;

17. kataloge motornih in priklopnih vozil;

katalogi obsegajo podatke o vozilih, ki so potrebni kontrolorju za preverjanje podatkov o vozilu;

katalog je treba vsako leto redno dopolnjevati.

13. člen

Organizacija, ki opravlja tehnične preglede kmetijskih traktorjev, mora imeti te naprave in opremo:

1. napravo za merjenje pojemkov (dinometer)

2. napravo za nastavitve luči (regloskop)

3. dinamometer za merjenje sile na stopalki delovne zavore

4. uro (štoparico)

5. meter in merilni trak

6. kataloge oziroma tovarniške prospekte s tehničnimi podatki kmetijskih traktorjev in traktorskih priklopnikov

7. barvni katalog za ugotavljanje barve traktorja.

V. TEHNIČNI PREGLED

1. Skupne določbe

14. člen

Organizacije opravljajo redne in izredne tehnične preglede.

15. člen

Pri rednem tehničnem pregledu se ugotavlja, če ima vozilo, ki je v cestnem prometu ali ki je namenjeno za ta promet, predpisane naprave in opremo, in preizkusi, če so naprave in oprema v stanju, ki zagotavlja brezhibno delovanje.

Redni tehnični pregled obsega ugotovitev in preizkus vseh naprav in opreme na vozilu ter se mora opraviti do kraja, čeprav je med pregledom ugotovljena posamezna pomanjkljivost ali napaka.

16. člen

Pri izrednem tehničnem pregledu se preizkusi naprave, zaradi katerih je bilo vozilo izključeno iz prometa, po potrebi pa tudi druge naprave, zaradi katerih je vozilo lahko izključeno iz prometa (197. člen zakona o temeljih varnosti cestnega prometa).

Izredni tehnični pregled se opravi na način, ki je predpisan za redni tehnični pregled. Ugotovitve izrednega tehničnega pregleda se vpišejo v napotnico za izredni tehnični pregled.

17. člen

Kontrolorji in kontrolorji kmetijskih traktorjev opravljajo tehnični pregled neodvisno od vsake pobude ali sodelovanja voznika ali lastnika oziroma imetnika pravice uporabe vozila.

18. člen

Med tehničnim pregledom vozilo ne sme biti obremenjeno.

Med tehničnim pregledom upravlja vozilo kontrolor.

Kontrolor lahko odkloni tehnični pregled vozila, ki je poškodovano ali ki ni očiščeno, pregled motornega vozila pa tudi, če poškodovani del ni lakiran.

19. člen

Če se pri tehničnem pregledu ugotovijo spremembe na vozilu, zaradi katerih se podatki v prometnem dovoljenju ne ujemajo z ugotovljenim stanjem, napoti organizacija lastnika oziroma imetnika pravice uporabe vozila, da prijavi spremembe pri pristojnem organu (94. člen zakona o varnosti cestnega prometa, oziroma 12. člen pravilnika o evidentiranju kmetijskih traktorjev in traktorskih priklopnikov).

Organizacija sme potrditi tehnično brezhibnost vozila šele, ko je pristojni organ vpisal spremembe iz prejšnjega odstavka v prometno dovoljenje.

20. člen

Če se ugotovitve o vozilu ujemajo s podatki v listinah o vozilu, kontrolor oziroma kontrolor kmetijskih traktorjev pa na podlagi pregleda dvomi, da so podatki v listinah izvirni, najpozneje v 8 dneh sporoči pismeno svoje ugotovitve na notranje zadeve pristojnemu občinskemu upravnemu organu, pri katerem je ali naj bi bilo vozilo registrirano oziroma evidentirano.

Če je vozilo tehnično sicer brezhibno, organizacija to potrdi ne glede na zadržek iz prejšnjega odstavka.

21. člen

Vozilu, ki nima številke motorja ali šasijske, je treba pred potrditvijo tehnične brezhibnosti določiti in vtisniti to številko.

Številko motorja ali šasijske določi na prošnjo lastnika oziroma imetnika pravice uporabe vozila za notranje zadeve pristojni občinski upravni organ, ki vozilo registrira oziroma evidentira, vtisne pa jo organizacija, ki jo za to pooblasti ta organ.

A. Motorna vozila kategorij B, C, D in E

1. Naprava za upravljanje:

- volan
- drog volana
- prenosni mehanizem
- prenosni vzvodi in drogi
- servo naprava (če je predpisana)

Naprava za upravljanje se kontrolira nad kanalom.

2. Naprave za zaustavljanje:

- delovna zavora
- pomožna zavora
- parkirna zavora
- stopalka delovne zavore
- komanda ročne zavore
- komanda parkirne zavore
- preposi mehaničnih zavor
- agregati in prenosne cevi
- regulator za nenehno uravnavanje zaviranja glede na delovanje obremenitev (če je predpisan)
- naprava za dolgotrajno zadrževanje vozila (če je predpisana)
- dvokrožni zavorni sistem (če je predpisan)

Pred kontrolo zavor je potrebno kontrolirati pritisk v pnevmatikah. Pritisk mora biti v mejah predpisanih normativov.

3. Naprave za osvetljevanje:

- glavni žarometi, žarometi za meglo (če so na vozilu)
- luč za raziskovanje — reflektor (če je na vozilu)
- luč za vzvratno vožnjo (če je na vozilu)
- žarometi in luči za osvetljevanje delovnega mesta

4. Naprave za označevanje vozil

- pozicijske luči
- luč za zadnjo registrsko tablico

22. člen

Pri tehničnem pregledu motornega vozila oziroma kmetijskega traktorja sodelujeta najmanj dva kontrolorja.

2. Način tehničnega pregleda

23. člen

Tehnični pregled vozila se opravi s preverjanjem naprav in opreme ter njihovega stanja tako, kot je predpisano v naslednji razpredelnici.

stanje, pritrditev, prosti hod, delovanje, atest (za hidravlični volan);

pritrditev

stanje, pritrditev, obrabljenost

stanje, pritrditev, varovanje, obrabljenost zglobov

stanje, pritrditev in varovanje elementov (gibke cevi, črpalke itd.), delovanje naprave.

stanje, učinkovitost, razlika zavornih sil na kolesih iste osi, sila aktiviranja

stanje, učinkovitost, razlika zavornih sil na kolesih iste osi, sila aktiviranja

stanje, držanje vozila

stanje, dolžina prostega hoda

stanje, dolžina hoda

stanje, dolžina hoda, varovanje

stanje, pritrditev, obrabljenost, varovanje

stanje, pritrditev, tesnost, izvedba spojev, varovanje

stanje, pritrditev, tesnenje

stanje, delovanje

delovanje

Prenosne jeklene vrvi, agregati, tlačne cevi in podobno ne smejo biti počene, varjene, zvite ali kako drugače poškodovane. Spoji morajo biti izvedeni z izvirnimi priključki.

stanje, število, položaj, barve, naravnost, enaka svetlobna jakost, delovanje, povezanost z drugimi lučmi

stanje, položaj, barva, povezanost

stanje, položaj, barva, povezanost z ročico menjalnika

stanje, položaj, barve

stanje, število, položaj, barva, enaka svetlobna jakost, delovanje, povezanost z drugimi lučmi

stanje, položaj, barva, vzvratno širjenje svetlobe, delovanje, osvetljenost registrske tablice, povezanost z drugimi lučmi, vidljivost

- parkirne luči (če so na vozilu)
- gabaritne luči (če so predpisane)
- zadnja luč za meglo
- odsevniki
- rotacijske luči (če so na vozilu)

stanje, položaj, barva, delovanje

stanje, število, položaj, barva, delovanje, enaka svetlobna jakost, povezanost z drugimi lučmi

stanje, položaj, barva, delovanje, povezanost, kontrola

stanje, število, položaj, barva, oblika, površina

stanje, položaj, barva, delovanje, ali sme biti na vozilu

5. Naprave za dajanje svetlobnih znakov

- zavorne luči
- smerniki

stanje, število, položaj, barva, delovanje, povezanost

stanje, število, položaj, barva, utripanje, povezanost, naprava za sočasno vklopitev vseh smernikov

6. Naprave, ki omogočajo normalno vidljivost

- vetrobran in druge zasteklene površine
- otiralka vetrobrana
- naprava za močenje vetrobrana
- vzvratna ogledala

stanje, prozornost, oznaka varnostnega stekla

stanje, število, delovanje

stanje, delovanje

stanje, število, položaj, površina, možnost naravnnavanja

7. Karoserija in drugi deli

- karoserija in šasijsa
- osi, obešanje
- kolesa
- vrtenje sprednjih in zadnjih koles
- amortizerji in vzmeti
- pnevmatike
- notranjost kabine in prostora za potnike
- nasloni sprednjih sedežev
- vrata vozila
- pomožna vrata ali okna za zasilni izhod
- ključavnice
- blatniki
- braniki
- priključki za varnostne pasove
- varnostni pasovi
- naprava za zavarovanje vozila pred neupravičeno uporabo (če je predpisana)
- naprave za dajanje zvočnih signalov

stanje, barva, izpostavljeni ostri deli, okraski, reklamne deske in napisi, polnjenje rezervoarja, vizualna kontrola sestavnih delov in sklopov (kovice, zvari, vijaki itd.), pritrditev

stanje, pritrditev, zrak v zgloboih

stanje, pritrditev, kolotek, drgnjenje koles pri maksimalno odklonjenem volanu

stanje, obrabljenost; pri kontroli mora biti os dvignjena

stanje, pritrditev

stanje, globljin profila, tip, vrsta in dimenzije, poškodbe

stanje, pritrditev opreme, osvetlitev, ostri predmeti, ogrevanje, zračenje

stanje, varovanje

stanje, varovanje

stanje, položaj, velikost, napis

stanje, položaj, število stopenj

stanje, položaj

stanje, pritrditev, položaj

položaj, število

ali so vdelani, število priključnih mest

stanje, način vdelave, delovanje

stanje, delovanje, enoličnost zvoka, jakost zvoka

8. Kontrolne in signalne naprave

- merilec hitrosti s kilometrskim števcem in svetilko
- kontrolna modra žarnica za dolge luči
- svetlobni ali zvočni signalizator za kontrolo delovanja smernih kazalcev
- tahograf (če je predpisan)
- kazalec razpoložljivega pritiska pnevmatične ali hidravlične delovne zavore (če je predpisan)
- svetlobni signal za kontrolo položaja vrat, ki niso v vidnem polju voznika (če je predpisan)

stanje, delovanje

stanje, delovanje, sočasna vklopitev z dolgimi lučmi

stanje, delovanje, vidljivost, sočasna vklopitev s smernimi kazalci

stanje, delovanje

stanje, delovanje, prazenje, čas za vzpostavitev normalnega pritiska

stanje, delovanje

- signalna naprava za sprejemanje signalov od sprevodnika (če je predpisana)
- naprava za kontrolo izoliranosti od električnega toka (če je predpisana)
- naprava za signalizacijo prenizkega pritiska pnevmatik (če je predpisana)
- naprava za kontrolo delovanja mehanizmov, vgrajenih na vozilu (če so na vozilu)

stanje, delovanje

stanje, delovanje

stanje, delovanje

stanje, delovanje

9. Oprema vozil

- aparat za gašenje požara (če je predpisan)
- varnostni trikotnik
- prva pomoč
- klinasti podložki (če so predpisani)
- rezervne žarnice (če so predpisane)
- kladivo za razbijanje stekla (če je predpisano)
- rezervno kolo
- zimska oprema

stanje, pritrditev, datum polnjenja

stanje, barva, dimenzija

stanje, ali je v skladu z jugoslovanskim standardom

stanje, število

število, vrsta

položaj, pritrditev

stanje

stanje, popolnost opreme

10. Druge naprave

- zaganjač
- akumulator
- stikalo na glavnem električnem kablu
- električni kabli, ki se vidijo
- motor
- prenosni mehanizem (sklopka, menjalnik, kardanska gred)
- izpušna cev
- naprava za spajanje vlečnega in priklopnega vozila
- naprava za pogon na tekoči plin
- naprave in oprema na vozilu, ki prevaža nevarne snovi
- naprava za avtomatsko razkladanje (kipar)
- naprave in oprema na motornem vozilu, ki ga upravlja voznik s telesnimi hibami
- naprava za vzvratno vožnjo

stanje, delovanje

položaj, pritrditev, oddušek

stanje, delovanje, položaj

stanje, izolacija, pritrditev

stanje, delovanje

stanje, delovanje

stanje, pritrditev, usmerjenost

stanje, položaj, pritrditev, varovanje, atest

stanje in položaj rezervoarja s plinom, položaj varnostnega ventila, atest

stanje, delovanje, popolnost opreme

stanje, delovanje, hidravlična tesnost, varovanje

stanje, delovanje naprav in opreme, ki morajo biti prirejene vozniku, atest

ali ima vozilo to napravo, delovanje

Obarvanost izpušnih plinov se ugotavlja in preverja s strokovno oceno in z ustreznimi aparati, ali izpušni plini diesel motorjev ne presegajo predpisanih normativov.

Kontrola količine ogljikovega monoksida se ugotav-

lja z ustreznimi aparati in preverja ali ne presega predpisane normativne.

Ropot vozila se ugotavlja s strokovno oceno in z ustreznimi aparati, ali je ropot vozila v skladu s predpisanimi tehničnimi normativi.

11. Dimenzije in teže vozil

S kontrolo vseh dimenzij vozila (dolžine, širine, višine, previsa) in preverjanju tehničnih podatkov o največji dovoljeni teži vozila, nosilnosti, osnih obremenitvah

itd., se ugotavlja ali so ti podatki v skladu s predpisanimi normativi.

B. Motorna kolesa

1. Naprava za upravljanje

- krmilo
- vilice prednjega kolesa

stanje, pritrditev

stanje, obrabljenost ležajev

2. Prednja in zadnja zavora

- komanda zavor
- prenos
- prednja in zadnja zavora

stanje in hod

stanje, pritrditev, obrabljenost

učinkovitost, maksimalna sila aktiviranja

3. Naprave za osvetljevanje in svetlobno signalizacijo

- glavni žaromet, luč za meglo (če je na vozilu)
- prednja in zadnja pozicijska luč
- luč za osvetljevanje registrske tablice
- odsevnik
- zavorna luč (če je predpisana)
- smerni kazalci (če so na vozilu)

stanje, barva, položaj, naravnost, delovanje, povezanost z drugimi lučmi
 stanje, barva, delovanje, povezanost z drugimi lučmi
 stanje, barva, položaj, vzvratno širjenje svetlobe, osvetljenost tablice, povezanost z drugimi lučmi, vidljivost
 stanje, položaj, barva, oblika, površina
 stanje, barva, položaj, delovanje
 stanje, barva, utripanje, delovanje

4. Naprave, ki omogočajo normalno vidljivost

- vzvratno ogledalo (če je predpisano)

stanje, položaj, površina, možnost naravnavanja

5. Naprava za dajanje zvočnih signalov, in sicer stanje, delovanje, enoličnost in jakost zvoka

6. Okvir, okrovi in pedala

- okvir, okrovi
- pedala (če so na vozilu)
- veriga ali druga vrsta prenosa
- nožne opore za voznika in sopotnika
- sedeži za voznika in sopotnika

stanje
 stanje, obrabljenost
 stanje, delovanje, zaščita
 stanje, pritrditev
 stanje, pritrditev, držaj za sopotnika

7. Osi, kolesa, pnevmatika in amortizerji

- osi
- kolesa
- pnevmatike
- obešanje koles
- amortizerji, vzmeti

pritrditev in obrabljenost v ležajih
 usmerjenost, stanje, zvitoperjenost
 stanje, globina profila, vrsta dimenzije, poškodbe
 stanje, pritrditev elementov za obešanje, obrabljenost žglobov
 stanje in pritrditev

8. Ropot vozila se ugotavlja s strokovno oceno in z ustreznimi aparati, če je ropot vozila v skladu s predpisanimi tehničnimi normativi

9. Drugi deli in naprave

- blatniki
- prva pomoč
- izpušna cev
- bočna prikolica

stanje, pritrditev, velikost
 stanje, ali je v skladu s jugoslovanskim standardom
 stanje, pritrditev, dušilec zvoka
 stanje, pritrditev, usmerjenost kolesa.

C. Kmetijski traktorji

Pri tehničnem pregledu kmetijskih traktorjev se pregledajo vse naprave in oprema, ki so predpisane za to vrsto vozil, na način, ki je predpisan za tehnični pregled motornih vozil.

VI. RAZVID O PREGLEDANIH VOZILIH

24. člen

O opravljenem tehničnem pregledu se sestavi zapisnik na obrazcu, ki je sestavni del tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim (obrazec št. 1).

Zapisnik o tehničnem pregledu obsega podatke o vozilu in ugotovitve pregleda.

Preden se podatki o vozilu vpišejo v zapisnik, jih je treba preveriti na podlagi tehnične dokumentacije proizvajalca, veljavnih katalogov o vozilu, oziroma iz posebnega atesta o vozilu.

Zapisnik o tehničnem pregledu podpišejo kontrolorji, ki so sodelovali pri pregledu.

25. člen

Za vozilo, ki je prvič na tehničnem pregledu (novo vozilo) vpiše v zapisnik podatke o vozilu kontrolor. Podatki morajo biti napisani čitljivo s pisalnim strojem, črnilom ali s kemičnim svinčnikom.

Podatki o lastniku oziroma imetniku pravice uporabe vozila morajo biti v zapisniku napisani s pisalnim strojem.

Pri ponovnem tehničnem pregledu morajo biti v zapisniku podatki o vozilu in o lastniku oziroma imetniku pravice uporabe napisani s pisalnim strojem

26. člen

Ugotovitve pri tehničnem pregledu vozila se vpišejo v zapisnik takole:

— za ugotovljene napake in pomanjkljivosti na predpisanih napravah in opremi se v ustrezno rubriko vnese znak »X«; v rubriki »opomba« kontrolor po potrebi ugotovljene napake podrobneje opiše ali obrazloži;

— naprave, ki niso obvezne in jih vozilo nima (me glenke, dodatne dolge luči, parkirne luči) se v ustreznih rubrikah zapisnika označijo z znakom »—«;

— naprave in opremo, ki jih vozilo po predpisih mora imeti, ni treba v zapisniku posebej označevati, če so brezhibne.

Ugotovitve o meritvah na vozilu (zavore, hrup vozila, količina ogljikovega monoksida, dimljenje, zvočni signal) morajo biti vpisane v zapisnik.

27. člen

Končni rezultat tehničnega pregleda na podlagi ugotovljenega dejanskega stanja označi kontrolor v zapisniku v rubriki o tehnični brezhibnosti vozila z obkrožitvijo besed »je« ali »ni« ter zapisnik podpiše in potrdi z žigom organizacije.

Prvi izvod potrjenega zapisnika o opravljenem tehničnem pregledu se izroči lastniku oziroma imetniku pravice uporabe vozila.

28. člen

Tehnična brezhibnost vozila se razen v zapisniku o tehničnem pregledu potrdi tudi na prijavi za registracijo oziroma evidentiranje (obrazec EOP 31) oziroma na prijavi za podaljšanje registracije (obrazec EOP 31/2).

Za vozila, ki morajo biti tehnično pregledana vsakih 6 mesecev, se potrdi tehnična brezhibnost tudi na kartonu o tehničnem pregledu motornega vozila katerega obrazec je sestavni del tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim (obrazec št. 2).

Tehnična brezhibnost kmetijskega traktorja se pri vsakoletnem tehničnem pregledu potrdi v prometnem dovoljenju.

29. člen

Ce je vozilo, za katero ni bila potrjena tehnična brezhibnost, znova tehnično pregledano najkasneje v 3 dneh po prej opravljenem tehničnem pregledu in kontrolor ugotovi, da so odpravljene napake, se v ustreznih rubrikah zapisnika obkroži znak »X«, vpiše datum ponovnega pregleda in potrdi tehnična brezhibnost vozila.

Ce od prejšnjega tehničnega pregleda, pri katerem so bile na vozilu ugotovljene napake oziroma pomanjkljivosti, preteče več kot 3 dni, se mora opraviti tehnični pregled v celoti in sestaviti nov zapisnik.

30. člen

Zapisnike o tehničnih pregledih hrani organizacija ločeno za vozila, za katera je potrdila tehnično brezhibnost, in za vozila, za katera tehnična brezhibnost ni bila potrjena.

Zapisniki morajo biti urejeni po abecednem redu priimkov lastnikov oziroma nazivov imetnikov pravice uporabe vozil ali po oznakah registrskih tablic.

Zapisnike o opravljenih tehničnih pregledih morajo organizacije hraniti najmanj 3 leta.

VII. POSEBNE DOLOČBE

31. člen

Organizacija, ki opravlja tehnične preglede, mora skrbeti, da so merilne naprave, ki jih uporablja pri teh pregledih, vselej brezhibne.

Merilne naprave iz prejšnjega odstavka je treba umerjati najmanj vsake 3 mesece.

Vsako merilno napravo iz prvega odstavka tega člena mora najmanj enkrat letno pregledati predstavnik organizacije, ki je pooblaščen za pregledovanje oziroma popravljanje merilnih naprav.

32. člen

Organizacija mora takoj prekiniti opravljanje tehničnih pregledov, če se katera merilnih naprav pokvari.

O prekinitvi opravljanja tehničnih pregledov zaradi pokvarjenih merilnih naprav mora organizacija takoj obvestiti za notranje zadeve pristojni občinski upravni organ in javnost.

Organizacija lahko nadaljuje z opravljanjem tehničnih pregledov, ko je okvarjena merilna naprava popravljena in ko o tem obvesti organ iz prejšnjega odstavka.

33. člen

Organizacije morajo viditi knjigo o popravilih in umerjanju za vsako merilno napravo.

Knjiga iz prejšnjega odstavka mora obsegati naslednje rubrike: datum umerjanja, datum in mesto okvare, datum popravila in prostor za podpis in žig predstavnika organizacije, ki je opravil popravilo, oziroma kontrolorja, ki je umeril napravo.

34. člen

Organizacije morajo pošiljati podatke o tehničnih pregledih za notranje zadeve pristojnim občinskim upravnim organom in republiškem sekretariatu za notranje zadeve, če jih zahtevajo, in sicer v rokih, ki jih ti organi določijo.

VIII. KAZENSKKE DOLOČBE

35. člen

Z denarno kaznijo od 1.000 do 10.000 dinarjev se kaznuje za prekršek organizacija, ki opravlja tehnične preglede:

1. če odredi ali dovoli, da opravlja tehnične preglede delavec, ki za to ne izpolnjuje predpisanih pogojev (prvi odstavek 7 člena oziroma 11. člen);

2. če odredi ali dovoli, da opravi tehnični pregled motornega vozila samo en kontrolor (22. člen);

3. če ravna v nasprotju z določbami 31., 32. ali 33. člena tega pravilnika;

4. če ne pošlje podatkov o opravljenih tehničnih pregledih na zahtevo pristojnega organa za notranje zadeve ali če jih ne pošlje v določenem roku (34. člen).

Z denarno kaznijo od 50 do 1.000 dinarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba organizacije.

36. člen

Z denarno kaznijo od 200 do 1.000 dinarjev se kaznuje za prekršek kontrolor oziroma kontrolor kmetijskih traktorjev:

1. če ne opravi tehničnega pregleda na način, predpisan v 23. členu tega pravilnika;

2. če vnese v zapisnik o tehničnem pregledu oceno o tehnični brezhibnosti vozila v nasprotju z ugotovljenim dejanskim stanjem (27. člen);

3. če potrdi zapisnik o tehničnem pregledu v nasprotju z določbami 29. člena tega pravilnika.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

Organizacije, ki opravljajo tehnične preglede motornih vozil na podlagi pooblastil, izdanih po dosedanjih predpisih, lahko opravljajo te preglede še 6 mesecev po uveljavitvi tega pravilnika.

38. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati pravilnik o pogojih in načinu opravljanja tehničnih

pregledov motornih in priklopnih vozil (Uradni list SRS, št. 40/72).

39. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 01/1-S-010/47-74

Ljubljana, dne 28. junija 1976.

Republiški sekretar
za notranje zadeve
Marjan Orožen l. r.

Obrazec št. 1

(velikost 210 × 177 mm)

Kretni mehanizem:	Reg. št.	DELOVNA ORGANIZACIJA				Varnostni trikotnik
Kolesni ležaj						Prva pomoč
Zglobi						Rezervne žarnice
Hidravlični volan						Gasilni aparat
Premnik	ZAPISNIK O TEHNIČNEM PREGLEDU VOZILA					Klinasti podložki
Mrtvi hod krmila	Datum	Št.			Vzvrtna ogledala	
Kolesni obroči	Lastnik vozila	Naslov			Otiralke	
Pnevmatike	Vrsta vozila	Znamka	Tip		Močenje vetrnega stekla	
Zavor. cevi, cilindri	St. šasije	St. motorja	Leto proizvodnje		Zasteklitev vozila	
Vzmeti, blažilci	Moč motorja	Prostornina motorja	Nosilnost	St. sedežev	Dod. opr. za spec. voz.	
Vezi, stabilizatorji	Oblika karoserije	Vlečna sklopka	Vrsta goriva		Dolge luči	
Kardanski prenos	Barva karos.	Barva strehe	Barva vrat	Barva blatnika	Zasenčene luči	
Karoserija	St. pogonskih osi	Vlečna moč	Velikost gum	St. atesta	Pozicijske luči	
Okvir	Leva	Desna	Skupaj	Razlika	Gabaritne luči	
Gretje vozila	VOZILO NI TEHNIČNO BREZHIBNO				Zavorne luči	
Pritrditev karoserije	Pred.				Smerni kazalci	
Mehanizmi in priklj.	Zad.				Osvetlitev reg. tab.	
Izpušna cev	Sred.				Katadioptri	
Ropot	Pom.				Parkirne luči	
Pregledal	Skupaj				Meglenke	
Mrtvi hod stop. zavore	VOZILO JE TEHNIČNO BREZHIBNO				Luči za vzvratno vožnjo	
Pomožna zavora	Datum:				Dodatne luči	
Parkirna zavora	Podpis:				Kontrola smer. kaz.	
Tahometer/tahograf	Zig:				Kontrola dolgih luči	
Ostale kontrolne-signalne naprave					Zvočni signal	
Vrata					Rezervno kolo	
Ključke, ključavnice					Varnostni pasovi	
Teža vozila	Učinek del. zavore	Pregledal	OPOMBA		Dimljenje	
Pritisk zraka	Učinek pom. zavore				% CO	
					Pregledal	

Obrazec št. 2
(barva svetlo modra, velikost 73 × 104 mm)

KARTON
tehničnega pregleda motornega — priklopnega vozila

Registrska številka vozila

Izdan od _____

V _____ Podpis: _____

dne _____ 19 _____ (M. P.) _____

Podatki o vozilu:

Vrsta _____ Številka šasije _____

Znamka _____ Številka motorja _____

Vozilo je bilo tehnično pregledano v:

(pooblaščen organizacija — organ)

Dne _____ 19 _____

(M. P.) _____ Podpis: _____

(druga stran)

Vozilo je bilo tehnično pregledano v:

(pooblaščen organizacija — organ)

Dne _____ 19 _____

(M. P.) _____ Podpis: _____

Vozilo je bilo tehnično pregledano v:

(pooblaščen organizacija — organ)

Dne _____ 19 _____

(M. P.) _____ Podpis: _____

Vozilo je bilo tehnično pregledano v:

(pooblaščen organizacija — organ)

Dne _____ 19 _____

(M. P.) _____ Podpis: _____

Vozilo je bilo tehnično pregledano v:

(pooblaščen organizacija — organ)

Dne _____ 19 _____

(M. P.) _____ Podpis: _____

812.

Na podlagi 69. in 70. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 24/75) izdaja republiški sekretar za notranje zadeve

**PRAVILNIK
o voznikih inštruktorjih**

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem pravilnikom se predpisuje program in način opravljanja izpita za voznika inštruktorja (v nadaljnjem besedilu: izpit), postopek pri izdaji, podaljšanju in zamenjavi dovoljenja za voznika inštruktorja, evidenca voznikov inštruktorjev in obrazec dovoljenja za voznika inštruktorja.

II. IZPITNI PROGRAM

2. člen

Izpitni program za voznika inštruktorja obsega tale področja:

1. predpise o varnosti cestnega prometa;
2. osnove psihologije v cestnem prometu s kodeksom o vozniški etiki;
3. osnove teorije pouka — didaktiko;
4. poznavanje motornih vozil;
5. vožnjo motornega vozila.

Podrobnejši izpitni program za posamezna področja iz prejšnjega odstavka je objavljen skupaj s tem pravilnikom in je njegov sestavni del.

3. člen

Kandidat, ki ima dovoljenje za voznika inštruktorja za motorna vozila določene kategorije in želi opravljati izpit za višjo kategorijo, opravlja izpit iz predpisov o varnosti cestnega prometa za to kategorijo v celoti, z ostalih področij pa le iz dopolnilne snovi, predvidene za višjo kategorijo.

III. PRIGLASITEV IN OPRAVLJANJE IZPITA

1. Priglasitev

4. člen

Kandidat za voznika inštruktorja (v nadaljnjem besedilu: kandidat) se priklasi za izpit pri upravnem organu za notranje zadeve občine, v kateri ima stalno prebivališče (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ).

Kandidat se priklasi za izpit s priglasnico. Obrazec priglasnice je sestavni del tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim (obrazec št. 1).

5. člen

Priglasnici mora kandidat priložiti:

1. dokaz o šolski izobrazbi;
2. veljavno zdravniško spričevalo, da je telesno in duševno zmožen za voznika motornih vozil tiste kategorije, za katero želi dobiti dovoljenje za voznika inštruktorja;
3. potrdilo, da je vplačal znesek za stroške izpita;
4. dve fotografiji v velikosti 35 × 45 mm.

Organ, ki sprejme priglasnico za izpit, lahko zahteva od kandidata, da mu predloži dokazila, da izpolnjuje tudi druge z zakonom predpisane pogoje za opravljanje izpita.

6. člen

Pristojni organ mora kandidata najmanj 15 dni pred dnevom izpita obvestiti, kdaj in kje bo izpit in o

drugih okoliščinah, ki so pomembne za izpit.

Kandidata, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje izpita ali ki priglasnici ne priloži listin iz prejšnjega člena, pristojni organ ne pripusti k izpitu in mu o tem izda odločbo.

2. Opravljanje izpita

7. člen

Kandidat opravlja izpit pred komisijo, ki jo imenuje republiški sekretar za notranje zadeve.

Izpitno komisijo sestavljajo predsednik in člani, ki se imenujejo za posamezna področja izpitnega programa.

Predsednik izpitne komisije mora imeti visoko ali višjo izobrazbo, člani pa višjo ali srednjo izobrazbo; član komisije, ki ocenjuje vožnjo, je lahko tudi visokokvalificiran delavec.

Predsednik in člani izpitne komisije imajo namestnike, ki morajo izpolnjevati pogoje iz prejšnjega odstavka tega člena.

8. člen

Pred začetkom izpita ugotovi predsednik izpitne komisije kandidatovo istovetnost.

9. člen

Izpit je pismen, usten in praktičen, in sicer:

- iz predpisov o varnosti cestnega prometa — pismen s testi, po oceni komisije pa lahko tudi usten ali z dodatnimi testi;
- iz osnov psihologije — usten;
- iz didaktike — usten in praktičen;
- iz poznavanja motornih vozil — usten;
- iz vožnje motornega vozila — praktičen.

Za ustni del izpita dobi kandidat liste z vprašanji. Za vsako področje so najmanj tri vprašanja.

10. člen

Teste in liste z vprašanji pripravi republiški sekretariat za notranje zadeve in ovrednoti odgovore po pomembnosti vprašanj.

Test obsega določeno število vprašanj z dvema ali več danimi odgovori, od katerih je najmanj eden pravilen. Test lahko vsebuje tudi vprašanja, na katera se daje odgovor pismeno.

Testov in listov z vprašanji ni dovoljeno objavljati.

11. člen

Pri pismenem delu izpita mora imeti kandidat dovolj časa za odgovore.

12. člen

Izpitna vožnja se opravlja na vozilu, ki ga je dolžan preskrbeti kandidat, in sicer:

- za voznika inštruktorja, ki naj poučuje kandidate za voznike motornih vozil kategorije A — na motornem kolesu brez prikolice, pri katerem prostornina motorja presega 125 cm³;
- za voznika inštruktorja, ki naj poučuje kandidate za voznike motornih vozil kategorije B — na motornem vozilu kategorije B;
- za voznika inštruktorja, ki naj poučuje kandidate za voznike motornih vozil kategorije C — na motornem vozilu za prevoz tovora, pri katerem največja dovoljena teža presega 7500 kg;
- za voznika inštruktorja, ki naj poučuje kandidate za voznike motornih vozil kategorije D — na motornem vozilu za prevoz oseb, ki ima vgrajenih več kot 20 sedežev.

— za voznika inštruktorja, ki naj poučuje kandidate za voznike motornih vozil kategorije E — na motornem vozilu ustrežne kategorije, ki mu je priključeno ustrezno priklopno vozilo.

13. člen

Izpitna vožnja traja najmanj 30 minut in se opravlja v kraju, ki ima razvito ulično omrežje in prometno signalizacijo.

14. člen

Praktični del izpita iz didaktike pri vožnji traja najmanj 30 minut. Ta del izpita lahko opravlja kandidat, ki je uspešno opravil ustni del izpita iz didaktike.

Pri opravljanju praktičnega dela izpita iz didaktike pri vožnji nadomešča kandidata za voznika član izpitne komisije.

15. člen

Uspeh kandidata na izpitu oceni izpitna komisija za vsako področje z oceno »napravil« ali »ni napravil«.

Šteje se, da kandidat ni napravil dela izpita, ki ga je opravljal s testom, če v odgovorih na vprašanja ni dosegel najmanj 90 % skupnega števila točk na osnovnih oziroma dodatnih testih.

Če uporablja kandidat pri izpitu nedovoljene pripomočke, ga izpitna komisija odstrani z izpita. V tem primeru se šteje, da celotnega izpita ni napravil.

16. člen

Če kandidat ni napravil izpita iz predpisov o varnosti cestnega prometa, se šteje, da celotnega izpita ni napravil.

Kandidat, ki ne da zadovoljivih odgovorov iz kakšnega drugega področja izpitnega programa, lahko ta del izpita dvakrat ponavlja in če tudi tedaj ni uspešen, se šteje, da celotnega izpita ni napravil.

Kandidat, ki je trikrat opravljal izpit, pa ga ni napravil, sme znova opravljati izpit šele po enem letu od dneva, ko ga je zadnjič opravljal.

17. člen

O izpitih vodi izpitna komisija zapisnik na obrazcu, ki je sestavni del tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim (obrazec št. 2).

Zapisniku o izpitu je treba priložiti teste, ki jih je izpolnil kandidat.

18. člen

Kandidatu, ki iz upravičenega vzroka (bolezen ipd.) ne pride k izpitu in o tem pravočasno obvesti izpitno komisijo, dovoli predsednik izpitne komisije, da opravlja izpit v naslednjem izpitnem roku.

Če kandidat odstopi med izpitom iz predpisov o varnosti cestnega prometa, se šteje, da celotnega izpita ni napravil.

Če kandidat odstopi od izpita z drugega področja, ki ga je že začel opravljati, se šteje, da izpita s tega področja ni napravil.

Če kandidat brez upravičenega vzroka ne pride k izpitu ali pred začetkom izpita odstopi, se glede stroškov šteje, kot da je izpit opravljal.

IV. DOVOLJENJE ZA VOZNIKA INSTRUKTORJA

19. člen

Dovoljenje za voznike inštruktorja (v nadaljnjem besedilu: dovoljenje) izda pristojni organ na podlagi priglasnice za izpit, na kateri izpitna komisija potrdi, da je kandidat napravil izpit.

Dovoljenje se izda na obrazcu, ki je sestavni del tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim (obrazec št. 3).

20. člen

Veljavnost dovoljenja podaljša na zahtevo voznika inštruktorja za notranje zadeve pristojni upravni organ občine, ki ga vodi v evidenci.

Zahtevi za podaljšanje veljavnosti dovoljenja mora voznik inštruktor priložiti potrdilo pristojne komisije za vozniške izpite, da je uspešno opravil preizkus znanja predpisov o varnosti cestnega prometa.

Če poteče več kot eno leto od izteka veljavnosti dovoljenja, se podaljša njegova veljavnost oziroma izda novo dovoljenje le, če voznik inštruktor znova opravi izpit.

21. člen

Namesto izgubljenega ali obrabljenega dovoljenja za voznika inštruktorja izda na zahtevo voznika inštruktorja za notranje zadeve pristojni občinski upravni organ, ki ga vodi v evidenci, novo dovoljenje (duplikat).

Zahtevi iz prejšnjega odstavka je treba priložiti dve fotografiji, v primeru izgubljenega dovoljenja pa tudi dokazilo o preklicu veljavnosti dovoljenja v Uradnem listu SRS.

Obrabljeno dovoljenje se ob zamenjavi za novo odvzame in uniči.

V. EVIDENCA

22. člen

Republiški sekretariat za notranje zadeve vodi register o izpitih in hrani izpitno dokumentacijo.

Register obsega: zaporedno številko, ime in priimek kandidata, njegove rojstne podatke in naslov, številko vozniškega dovoljenja in navedbo organa, ki ga je izdal, ter podatke o izpitu za voznika inštruktorja (kategorijo motornega vozila, za katero je opravljal izpit, datum izpita, uspeh, podatek o tem, katerikrat je opravljal izpit in rubriko za opombe).

Register o izpitih voznikov inštruktorjev je treba na koncu vsakega koledarskega leta skleniti in ga hraniti kot dokument trajne vrednosti.

Izpitno dokumentacijo (zapisnike, teste, liste z vprašanji in drugo) je treba hraniti najmanj dve leti.

23. člen

Za notranje zadeve pristojni občinski upravni organ vodi evidenco o voznikih inštruktorjih in o izdanih dovoljenjih za voznike inštruktorje.

Dokumentacija na podlagi katere je bilo izdano dovoljenje za voznika inštruktorja, se hrani v njegovem vozniškem spisu.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

Komisija za izpite za voznike inštruktorje, ki je bila imenovana po dosedanjih predpisih, opravlja svoje delo do 31. decembra 1976.

25. člen

Dovoljenja za voznike inštruktorje, ki so bila izdana na podlagi pravilnika o programu in načinu opravljanja izpita za voznika inštruktorja (Uradni list SFRJ, št. 5/70) ostanejo v veljavi.

26. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 01/1-S-010/47-74

Ljubljana, dne 21. junija 1976.

Republiški sekretar
za notranje zadeve
Marjan Orožen l. r.

**Program
izpita za voznika inštruktorja**

**I. IZPITNI PROGRAM IZ PREDPISOV
O VARNOSTI CESTNEGA PROMETA**

**a) Za voznika inštruktorja za motorna vozila
kategorij A in B**

1. Splošna vprašanja

— Vrste predpisov o varnosti cestnega prometa (mednarodne konvencije, zvezni zakoni in spremljajoči predpisi, republiški zakoni in spremljajoči predpisi, odloki občinskih skupščin)

- Promet na cestah
- Delitev javnih cest in uporaba
- Organi za urejanje in nadzor prometa na cestah
- Posamezni izrazi v cestno prometni zakonodaji.

2. Splošna prometna pravila:

— Vključevanje v promet, obračanje in vožnja nazaj

- Stran vožnje
- Hitrost vožnje
- Pravila o zavijanju
- Prednost na križišču
- Srečevanje vozil
- Pravila o prehitevanju in vožnji mimo ustavljenega ali parkiranega vozila

— Opozorilni znaki

— Pravila o ustavljanju in parkiranju vozil

— Sekanje skupine pešcev

— Pravila o obnašanju udeležencev v prometu po znakih in odredbah, ki jih dajejo pooblašcene uradne osebe organov javne varnosti.

3. Posebna prometna pravila:

— Promet motornih vozil

— Temeljni predpisi o prevozu potnikov in blaga, pomembni s stališča prometne varnosti

— Promet cestne železnice (tramvaja) in drugih tirnih vozil

- Promet koles
- Promet vprežnih vozil
- Hoja pešcev
- Gonjenje živine po cesti
- Promet na križišču s svetlobnimi prometnimi znaki

— Promet na prehodu ceste čez železniško progo

— Promet na avtomobilski cesti in na cesti, ki je rezervirana za motorna vozila

- Promet v predorih
- Vozila s spremstvom
- Vozila s prednostjo
- Vleka vozil
- Vožnja ponoči
- Vožnja ob slabem vremenu (v zimskih razmerah)
- Vožnja v koloni
- Športne in druge prireditve na cesti
- Zaznamovanje zaustavljenih vozil na vozišču.

4. Prometni znaki:

- Postavljanje znakov in njihova delitev
- Znaki za nevarnost
- Znaki za izrečne odredbe
- Znaki za obvestila
- Svetlobni prometni znaki
- Oznake na vozišču
- Dopolnilne table pri prometnih znakih.

5. Predpisi o pravicah organov za notranje zadeve pri nadzoru in urejanju prometa:

— Pravica izključiti vozilo iz cestnega prometa in obveznosti voznika s tem v zvezi

— Pravica za mandatno kaznovanje in druge represivne ukrepe

— Napotitev voznika na izredni tehnični pregled vozila.

6. Predpisi o voznikih vozil na motorni pogon:

— Pravica voziti motorna vozila in kmetijske traktorje

- Pouk voznikov
- Oprema vozil za pouk
- Pogoji za vozniško dovoljenje
- Kategorije vozil in voznikov
- Veljavnost vozniškega dovoljenja
- Odvzem vozniškega dovoljenja
- Zdravstveni pregledi voznikov.

7. Predpisi o voznikih inštruktorjih:

— Pravica dobiti dovoljenje za voznike inštruktorje

— Obveznosti voznikov inštruktorjev do kandidatov za voznike motornih vozil

— Način opravljanja izpita za voznika inštruktorja

— Kategorije vozil, za katere se izdajajo dovoljenja za voznika inštruktorja

— Veljavnost in podaljšanje veljavnosti dovoljenja za voznika inštruktorja

— Odvzem dovoljenja za voznika inštruktorja.

8. Temeljne določbe iz predpisov o zdravstvenih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozniki motornih vozil, o delovnem času in počitkih voznikov.

9. Predpisi o vozilih:

Registracija motornih in priklopnih vozi

— Evidentiranje kmetijskih traktorjev

— Prometno dovoljenje, njegova izdaja, veljavnost in podaljšanje veljavnosti

— Registrske oznake

— Promet neregistriranih motornih vozil

— Začasna registracija

— Tehnični pregled vozil na motorni pogon in priklopnih vozil

— Roki za tehnične preglede ter način teh pregledov.

10. Odgovornost voznikov in drugih udeležencev v cestnem prometu:

- Kazenska odgovornost
- Odgovornost za prekrške.

11. Osnovni pojmi o zavarovanju motornih vozil

12. Dolžnosti ob nezgodah:

— Prva pomoč poškodovanim

— Obvestilo zdravstvenega zavoda ali reševalne postaje

— Prevoz poškodovanih

— Obvestilo organom javne varnosti

— Zavarovanje sledov na kraju prometne nezgode.

**b) Za voznika inštruktorja za motorna vozila
kategorij C in D**

1. Celotni program za voznika inštruktorja za motorna vozila kategorij A in B

2. Predpisi o prevozu nevarnih snovi

— Predpisi o prevozu razstreliva

— Predpisi o prevozu vnetljivih tekočin

— Predpisi o prevozu drugih nevarnih snovi.

3. Predpisi o zdravstvenih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozniki.

4. Predpisi o delovnem času in počitkih voznikov ter o evidenci o delovnem času in počitkih voznikov.

5. Predpisi iz mednarodnih konvencij o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozniki in vozila, da bi lahko sodelovali v mednarodnem cestnem prometu.

6. Predpisi o prevozi potnikov in stvari z vozili kategorij C in D, ki so pomembni s stališča prometne varnosti.

II. IZPITNI PROGRAM IZ OSNOV PSIHOLOGIJE

1. Psihologija in njena uporaba v cestnem prometu.
2. Osnovni psihični procesi:
 - Občutki
 - Opažanja (iluzije, halucinacije)
 - Predstave
 - Pozornost
 - Emocije
 - Mišljenje
 - Refleksi.
3. Psihologija osebnosti:
 - Osebnost
 - Lastnosti osebnosti
 - Temperament
 - Značaj
 - Lastnosti osebnosti in karakteristiko obnašanja voznika (mehanizmi obnašanja).
4. Obveznosti voznika inštruktorja do kandidata za voznika motornih vozil in članov izpitne komisije ter inštruktorjeva vloga ob izpitni vožnji.
5. Medsebojni odnosi udeležencev v prometu — kodeks etike.
6. Sposobnosti:
 - Struktura sposobnosti. Čutne, psihomotorne in mentalne sposobnosti
 - Psihofizične sposobnosti v letih.
7. Učenje in spomin:
 - Spomin (ohranitev in reprodukcija — pozabljenost)
 - Pridobitev in vadenje motornih navad
 - Napredovanje pri učenju (metode učenja)
 - Vpliv prejšnjih izkušenj pri učenju
 - Faktorji uspešnega učenja (starost in uspeh pri pouku voznika).
8. Utrujenost voznika:
 - Vzrok utrujenosti (trajanje in čas dela in utrujenost)
 - Subjektivni in objektivni znaki utrujenosti
 - Preprečevanje utrujenosti
 - Vpliv počitka in spanja na preprečevanje utrujenosti
 - Monotonija in preprečevanje monotonije.
9. Vpliv alkohola, nikotina in drugih medikamentov na voznika:
 - Vpliv alkohola (ugotavljanje vinjenosti, psihofiziološki učinki alkohola, učinki alkohola, učinki alkohola med vožnjo)
 - Nikotin, ogljikov monoksid in učinkovitost vožnje
 - Vpliv raznih mamil na obnašanje voznika.
10. Videnje v zvezi z vožnjo motornega vozila:
 - Vidni organ (dnevno in nočno videnje)
 - Osnove funkcionalne karakteristike vida (ostrost centralnega in perifernega vida; širina vidnega polja, ocena razdalje, razločevanje barv)
 - Vpliv funkcionalnih pomanjkljivosti in anomalij vida na učinkovitost vida
 - Nočna vožnja in zaslepitev.
11. Vpliv zunanjih okoliščin na voznika:
 - Fizično-klimatične razmere (temperatura, hrup, vibracije)
 - Razsvetljevanje cest in svetlobne naprave vozila
 - Sistem signalizacije in prometni znaki na cesti

- Sedež, krmilna in kontrolna naprava vozila
- Obseg, intenzivnost in struktura prometa.

III. IZPITNI PROGRAM IZ OSNOV TEORIJE POUKA — DIDAKTIKE

1. Temeljni principi pouka:
 - Namen, potreba in vrednost znanja temeljnih, didaktičnih principov pri delu inštruktorja
 - Didaktični principi, ki prihajajo pri instruktivnem delu večkrat do izraza:
 - a) princip nazornosti
 - b) princip vezanosti teorije s prakso
 - c) princip sistematičnosti in postopnosti
 - d) princip zavestne aktivnosti
 - e) princip racionalizacije in ekonomičnosti
 - f) princip individualizacije
 - g) princip trajnosti, znanja, spretnosti in navad
 - Uporaba didaktičnih principov pri praktičnem delu inštruktorja.
2. Učne metode:
 - Metode žive besede pri pouku
 - Metoda pokazovanja (demonstriranja): delovanja delov in njihove funkcije ter medsebojne povezanosti, shem in skic (razni položaji)
 - Metoda pogovora in njegova funkcija med poukom
 - Uporaba učnih metod v praksi. Povezanost učnih metod pri pouku.
3. Učne oblike:
 - Rontalna oblika
 - Oblika pouka s skupino
 - Individualna oblika
 - Uporaba učnih oblik v raznih praktičnih primerih.
4. Učna sredstva:
 - Sredstva demonstriranja (slike, karte, skice, shema ipd.)
 - Manipulativna sredstva (orodje, pribor, mehanizem)
 - Operativna sredstva (stroji, aparati)
 - Uporaba učnih sredstev v praksi inštruktorja.
5. Učna ura:
 - Uvodna učna ura, njena struktura in funkcija
 - Učna ura seznanjanja z novo snovjo
 - Učna ura poglobljevanja in sistemizacije pridobljenega znanja, spretnosti in navad
 - Učna ura uporabe pridobljenega znanja, spretnosti in navad
 - Učna ura ponavljanja in preverjanja
 - Kombinirana učna ura
 - Uporaba raznih tipov učnih ur v raznih položajih. Faze posameznih tipov učnih ur.
6. Priprava inštruktorja za učno uro:
 - Načrt učnega dela v posamezni dobi poučevanja (vsebina, ustroj, časovna razporeditev)
 - Priprava za skupino učnih ur in za posamezno uro (vsebina, širine).
7. Preverjanje, ocenjevanje in evidentiranje napredovanja:
 - Sprotno preverjanje in ocenjevanje uporabe pridobljenih znanj, spretnosti in navad
 - Sklepamo preverjanje in ocenjevanje na koncu posameznih etap poučevanja
 - Zahteve ustnega in pismenega preverjanja in ocenjevanja
 - Ustroj in potreba evidence o napredovanju.

IV. IZPITNI PROGRAM S PODROČJA
POZNAVANJA MOTORNH VOZILa) Za voznika inštruktorja za motorna vozila
kategorij A in B

1. Motorji in prenosne naprave

- Glavni deli motorja
- Princip delovanja štiritahtnega motorja
- Valj (cilinder)
- Bat, batnica, motorna gred z vztrajnikom
- Ventilne naprave
- Hlajenje motorja
- Mazanje motorja
- Dovod goriva v motor
- Vplinjač
- Sklopka
- Menjalnik
- Kardanski prenos
- Diferencial
- Dvotaktni bencinski motorji
- Dieslovi motorji
- Akumulator
- Generator
- Ravnalo (regler)
- Električni zaganjač (starter)
- Svečke.

2. Naprave za upravljanje:

- Prednja in zadnja krma
- Krmilne naprave (vloga, glavni deli in stanje).

3. Naprave za ustavljanje:

- Vrste zavornih sistemov
- Glavni deli mehanične, zračne in kombinirane zavore
- Delovna zavora
- Pomožna zavora
- Parkirna zavora.

4. Naprave za osvetljevanje in svetlobno signalizacijo

- 5. Naprave za dajanje zvočnih signalov
- 6. Naprave, ki omogočajo normalno vidljivost
- 7. Kontrolne in signalne naprave
- 8. Naprave za odvajanje zgorelih plinov

b) Za voznika inštruktorja za motorna vozila
kategorij C in D

1. Celotni program za voznika inštruktorja za motorna vozila kategorij A in B

2. Naprave za upravljanje:

- Pomožno krmilo
- Pnevmatično pomožno krmilo.

3. Naprave za ustavljanje

- Hidravlične zavore; zračne zavore
- Motorne zavore
- Regulator za nenehno uravnavanje intenzivnosti zaviranja.

4. Kontrolne in signalne naprave

- Tahograf
- Kazalec razpoložljivega pritiska pnevmatične naprave, delovne zavore
- Naprava za signalizacijo nedovoljenega pritiska pnevmatik.

5. Vlečna naprava za spajanje vlečnega in priklopnega vozila.

V. IZPITNI PROGRAM IZ VOŽNJE

1. Priprava vozila za vožnjo

- Obveznosti voznika med pripravo
- Listine za vožnjo.

2. Vožnja skozi naseljene kraje:

- Vključevanje v promet
- Prilagoditev vožnje vozila postavljenim prometnim znakom, pravilom in prometnim razmeram
- Vožnja po ulicah s šibkejšim prometom
- Vožnja po ulicah z močnejšim prometom
- Vožnja mimo ovir na vozišču
- Srečevanje z drugimi vozili
- Prehitevanje motornih in tirnih vozil
- Prehod in vožnja mimo postaje vozil za skupni javni prevoz potnikov. Vožnja mimo površine z močnejšim prometom pešcev (šole, bolnišnice, avtobusne in železniške postaje, trgi, kino dvorane, igrišča, gledališča in podobno)
- Vožnja čez križišče, na katerem ureja promet pooblaščen uradna oseba
- Vožnja čez križišče, na katerem je promet urejen s postavljenim prometnim znakom
- Vožnja čez križišče, na katerem je promet urejen s svetlobnimi prometnimi znaki
- Ustavljanje vozila v naseljenih krajih
- Ravnanje pri srečanju vozil s prednostjo in vozila s spremstvom
- Obračanje v ulicah z manevriranjem in brez manevriranja
- Obračanje na križiščih
- Vožnja skozi naseljene kraje ponoči.

3. Vožnja po cestah:

- Vožnja po cesti z označenimi in neoznačenimi prometnimi pasovi
- Sprememba prenosa
- Razdalja od vozil, za katerimi se vozi
- Vožnja mimo ovir na cesti
- Prilagoditev vožnje postavljenim prometnim znakom, pravilom in prometnim razmeram
- Srečevanje z drugimi vozili
- Prehitevanje vozil na cestah
- Dajanje znakov in signalov med vožnjo
- Ustavljanje in parkiranje vozila na voziščih in na prostorih določenih za parkiranje
- Vzratna vožnja
- Vožnja čez križišče cest, dajanje prednosti vozilom, vožnja v levo in desno stran
- Vožnja v ovinke in iz ovinkov, nadvozov, podvozov in predorov
- Zaviranje vozila med vožnjo — z zavorami in s motorjem
- Vožnja čez mostove in druge objekte na cestah
- Vožnja na prehodih čez železniške proge
- Ustavljanje in nadaljevanje vožnje na cesti z večjim vzdolžnim nagibom
- Obračanje na cesti z manevriranjem in brez manevriranja
- Vožnja ponoči.

PRIGLASNICA
za opravljanje izpita za voznika inštruktorja

Obrazec št. 1
(prva stran)

Podpisani(a) _____, rojen(a) _____, (dan, mesec, leto)
v _____, občina _____
SR _____, po poklicu _____
z dokončano _____ (šolska izobrazba — strokovna izobrazba)
iz _____, občina _____ (prebivališče)
se prikladam k izpitu za voznika inštruktorja za motorna vozila kategorije A, B, C, D, E.
Imam vozniško dovoljenje za voznika motornih vozil kategorije _____ št. _____, izdano od skupščine
občine _____
Izpit bom opravljal(a): prvič, drugič, tretjič.
Izpit sem opravljal(a) dne _____
Izpita nisem napravil(a) iz: predpisov o varnosti cestnega prometa, osnov psihologije, didaktike, poznavanja
motornih vozil, vožnje motornega vozila.
V _____, dne _____ (podpis kandidata)

PRILOGE:

1. dokaz o šolski izobrazbi
2. zdravniško spričevalo
3. potrdilo o plačanih stroških izpita
4. dve fotografiji

URADNI ZAZNAMEK

Kandidat izpolnjuje pogoje, ki so predpisani za opravljanje izpita za voznika inštruktorja za motorna vozila kategorije _____

V _____, dne _____

M. P.

(podpis uradne osebe)

POTRDILO

Obrazec št. 1
(hrbna stran)

Tov. _____ je danes napravil (a) izpit za voznika inštruktorja za motorna vozila kategorije _____

V Ljubljani, dne _____

Predsednik komisije

M. P.

Socialistična republika Slovenija
REPUBLIŠKI SEKRETARIAT ZA NOTRANJE ZADEVE
Ljubljana

Komisija za izpite voznikov inštruktorjev

Obrazec št. 2
(prva stran)

Št registra _____

Datum _____

ZAPISNIK
o izpitu za voznika inštruktorja

Tov. _____, roj. _____

iz _____, je dne _____

v _____ opravljal izpit za voznika inštruktorja za motorna vozila kategorije A, B, C, D, E pred izpitno komisijo v sestavi:

predsednik: _____

člani: _____

Kandidat je dokazal istovetnost z _____

IZPITNE OCENE

I. Predpisi o varnosti cestnega prometa:

Ocena: je — ni napravil

(podpis izpraševalca)

II. Osnove psihologije:

Ocena: je — ni napravil

(podpis izpraševalca)

Obrazec št. 2
(hrbina stran)

III: Didaktika

a) teoretični del: _____

b) praktični del: _____

Ocena: je — ni napravil

(podpis izpraševalca)

IV. Poznavanje motornih vozil:

Ocena: je — ni napravil

(podpis izpraševalca)

V. Vožnja motornega vozila:

Ocena: je — ni napravil

(podpis izpraševalca)

Kandidat je (ni) napravil izpit(a) za voznika inštruktorja za motorna vozila kategorije A, B, C, D, E.

Kandidat sme ponavljati izpit _____

V _____ dne _____

Tajnik komisije

Predsednik komisije

SOCIALISTIČNA REPUBLIKA
SLOVENIJAObrazec št. 3 velikost 60 × 95 mm
(prva stran)

Številka dovoljena za voznika inštruktorja _____

Velja za pouk na motornih vozilih kategorije _____

DOVOLJENJE ZA VOZNIKA INŠTRUKTORJA

(Prostor za fotografijo)

Priimek _____

Ime _____

Rojen dne _____

Stalno prebivališče _____

Izdano dne _____

M. P.

Podpis uradne osebe

Obrazec št. 3
(hrbina stran)Veljavnost dovoljenja za voznika inštruktorja
podaljšana do _____ 19_____

Podpis uradne osebe

M. P.

Veljavnost dovoljenja za voznika inštruktorja
podaljšana do _____ 19_____

Podpis uradne osebe

M. P.

Veljavnost dovoljenja za voznika inštruktorja
podaljšana do _____ 19_____

Podpis uradne osebe

M. P.

813.

Na podlagi tretjega odstavka 63. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 24/75) izdaja republiški sekretar za notranje zadeve

PRAVILNIK

o avto šolah in o tablicah za označevanje vozil na motorni pogon, na katerih se kandidati za voznike učijo vožnje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se predpisujejo pogoji za ustanovitev avto šol, način poučevanja kandidatov za voznike vozil na motorni pogon, evidenca o pouku, nadzorstvo nad delom avto šol, ter oblika, vsebina in način izdajanja tablic za označevanje vozil, na katerih se kandidati za voznike učijo vožnje.

Ta pravilnik ne velja za avto šole in za vozila oboroženih sil SFRJ.

II. AVTO ŠOLE

1. Pogoji za ustanovitev

2. člen

Avto šola je lahko stalna ali občasna, ki jo ustanovitelj organizira za pripravo določenega števila kandidatov za vozniški izpit.

3. člen

Potrdilo o registraciji avto šole se izda, če ustanovitelj zagotovi:

1. ustrezen šolski prostor za teoretični pouk;

2. ustrezen šolski inventar;

3. sheme prometnih znakov, maketo križišča z ustrežno cestno prometno signalizacijo in z miniaturnimi vozili ter sheme motornih vozil s posebej označenimi napravami, ki so posebnega pomena za varnost prometa;

4. v stalni avto šoli najmanj pet voznikov inštruktorjev, od teh vsaj enega, ki ima v avto šoli lastnost delavca v združenem delu za nedoločen čas, v občasni avto šoli pa najmanj tri voznike inštruktorje;

5. najmanj dve vozili za poučevanje kandidatov za voznike motornih vozil kategorije B oziroma kmetijskih traktorjev, za poučevanje kandidatov za voznike motornih vozil drugih kategorij pa vsaj eno vozilo ustrežne kategorije.

Avto šola lahko organizira pouk za pripravo kandidatov za vozniški izpit tudi izven svojega sedeža, če so izpolnjeni pogoji iz prejšnjega odstavka in dobi soglasje za notranje zadeve pristojnega upravnega organa občine, na območju katere namerava delovati.

Potrdilo o registraciji avto šole se izda na obrazcu, ki je sestavni del tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim (obrazec št. 1).

2. Pripravljanje kandidatov za voznike

4. člen

Avto šola lahko sprejme na šolanje osebe, ki izpolnjujejo predpisane zdravstvene pogoje za voznike vozil na motorni pogon določene kategorije oziroma vrste in jim ne manjka več kot šest mesecev do starosti, predpisane za izdajo vozniškega dovoljenja.

Kandidat za šolanje v avto šoli se lahko vpiše v šolo ne glede na svoje stalno prebivališče.

5. člen

Avto šola pripravlja kandidate za voznike vozil na motorni pogon po predpisanem izpitnem programu (pravilnik o programu in načinu opravljanja vozniškega iz-

pita, preizkusa znanja predpisov o varnosti cestnega prometa in preverjanja vozniškega znanja, Uradni list SRS, št. 9/76).

Pripravljanje kandidatov v avto šoli mora biti strnjeno brez večjih časovnih presledkov.

6. člen

Pri teoretičnem pouku sme biti v skupini toliko kandidatov, kot dopušča prostor, vendar največ 35.

Teoretični pouk posamezne skupine sme trajati dnevno največ štiri učne ure. Učna ura traja 45 minut.

Avto šola je dolžna voditi šolski dnevnik o teoretičnem pouku na obrazcu, ki je sestavni del tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim (obrazec št. 2).

Določbe prejšnjih odstavkov ne veljajo za strokovne šole, za katere je pripravljanje za vozniški izpit v rednem učnem programu.

7. člen

Kandidat, ki je obiskoval teoretični pouk v avto šoli, lahko opravlja preizkus znanja predpisov o varnosti cestnega prometa v tej šoli, pred komisijo, ki jo določi vodstvo šole.

Preizkus znanja iz predpisov o varnosti cestnega prometa v avto šoli je pismen s testi. Testi morajo biti usklajeni s programom, ki je predpisan za vozniški izpit oziroma za preizkus znanja predpisov o varnosti cestnega prometa. Skladnost testov ugotovi in potrdi republiški sekretariat za notranje zadeve.

Šteje se, da kandidat ni napravil preizkusa iz prejšnjega odstavka, če v odgovorih na vprašanja ni dosegel najmanj 90% skupnega števila točk, s katerimi so ovrednoteni posamezni odgovori.

8. člen

Kandidat za voznika sme začeti z učenjem vožnje po cesti, če izpolnjuje enega od naslednjih pogojev:

— če je po končanem teoretičnem pouku v avto šoli napravil preizkus znanja iz predpisov o varnosti cestnega prometa pred komisijo avto šole;

— če je pred pristojno komisijo za vozniške izpite napravil izpit iz predpisov o varnosti cestnega prometa;

— če ima veljavno vozniško dovoljenje za eno od kategorij motornih vozil;

— če je v strokovni šoli pozitivno ocenjen iz predmeta, ki obsega predpise o varnosti cestnega prometa.

Podatki iz prejšnjega odstavka se vpišejo v evidenčni karton o pouku vožnje (v nadaljnjem besedilu: evidenčni karton).

9. člen

Avto šola mora kandidatu, ki izpolnjuje pogoj iz prejšnjega člena, omogočiti pouk v vožnji najkasneje v enem mesecu po priglasitvi.

Določba prejšnjega odstavka velja tudi za kandidata, ki je opravil preizkus znanja predpisov o varnosti cestnega prometa v drugi avto šoli in iz upravičenih vzrokov ni mogel opraviti učenja vožnje v tej šoli.

Učna ura vožnje s pripravo in analizo vožnje traja 60 minut.

10. člen

Pouk vožnje se opravlja z vozilom, ki je predpisano za opravljanje vozniškega izpita za vožnjo motornih vozil določene kategorije oziroma kmetijskega traktorja.

Vozila avto šole za pouk kandidatov za voznike motornih vozil kategorije B in C v vožnji po cesti morajo imeti vzvratno ogledalo in nožno zavoro tudi za voznika inštruktorja.

Kmetijski traktor avto šole za pouk kandidatov v vožnji po cesti mora imeti sedež za voznika inštruktorja.

Voznik inštruktor mora pred začetkom pouka kandidata v vožnji po cesti preveriti tehnično brezhibnost vozila.

11. člen

Pripravljanje kandidatov v vožnji obsega pouk v treh fazah:

1. začetni pouk na poligonu ali na površini, ki ni javna cesta;
2. vožnjo po cestah z redkim prometom motornih vozil;
3. vožnjo po cestah z gostim prometom motornih vozil v naselju in izven naselja, v dnevnem in nočnem času.

Poučevanje kandidatov za vožnjo motornih vozil kategorije C in kmetijskih traktorjev obsega po končani tretji fazi pouka tudi vožnjo z obremenjenim vozilom na poligonu ali na cestah z redkejšim prometom.

12. člen

Voznik inštruktor, ki poučuje kandidata v vožnji, odloči, kdaj lahko začne s poukom v naslednji fazi pouka po prejšnjem členu.

Voznik inštruktor napoti kandidata, naj se prikladi k voznikskemu izpitu, ko po izvršitvi učnega programa vožnje ugotovi, da je dovolj pripravljen za izpit. To ugotovitev vpiše v evidenčni karton.

Nesoglasje med inštruktorjem in kandidatom o pouku vožnje rešuje komisija avto šole.

13. člen

Za vsakega kandidata se vodi evidenčni karton o pouku vožnje.

Evidenčni karton izda:

- avto šola — kandidatu, ki je obiskoval teoretični pouk in opravil preizkus znanja iz predpisov o varnosti cestnega prometa v tej šoli, oziroma kandidatu, ki že ima veljavno voznisko dovoljenje;
- komisija za vozniske izpite — kandidatu, ki je napravil izpit iz predpisov o varnosti cestnega prometa;
- strokovna šola — kandidatu, ki je v tej šoli pozitivno ocenjen iz predmeta, ki obsega predpise o varnosti cestnega prometa.

Obrazec evidenčnega kartona je sestavni del tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim (obrazec št. 3).

14. člen

Voznik inštruktor mora pred pričetkom pouka vožnje vpisati v evidenčni karton datum, vajo in čas učenja.

Evidenčni karton je dokazilo komisiji za vozniske izpite, da je voznik inštruktor poučeval kandidata za voznika v skladu z 11. in 12. členom tega pravilnika.

15. člen

Voznik inštruktor mora voditi razvid (potni nalog) o dnevnem poučevanju vožnje, ki mu ga izda avto šola.

Voznik inštruktor mora imeti razvid o dnevnem poučevanju vožnje in evidenčni karton o pouku vožnje med poučevanjem kandidata v vožnji po cesti pri sebi in ju mora pokazati na zahtevo pooblaščenega uradnega osebe.

16. člen

Določbe 5. in 8. člena, četrtega odstavka 10. člena, 11., 12., 13. in 15. člena tega pravilnika se uporabljajo tudi za poučevanje kandidatov za voznike kmetijskih traktorjev, ki se za izpit pripravljajo v avto šoli.

Obrazec potrdila za voznike kmetijskih traktorjev iz drugega odstavka 66. člena zakona o varnosti cestnega prometa je sestavni del tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim (obrazec št. 4).

3. Nadzorstvo

17. člen

Za notranje zadeve pristojni občinski upravni organ nadzira delo avto šol v tem, če poučujejo kandidate v skladu s predpisanim učnim programom in s tem pravilnikom ter če vodijo predpisane evidence. V ta namen ima pravico pregledati šolski prostor, učila in učne pripomočke, šolski dnevnik in evidenčne kartone ter prisostvovati teoretičnemu in praktičnemu pouku.

Nadzorstveni organ iz prejšnjega odstavka lahko začasno prepove delo avto šole, če ugotovi pomanjkljivosti v teoretičnem pouku, v organizaciji dela in v vodenju predpisanih evidenc ali pomanjkljivosti v pouku vožnje.

V odločbi o začasni prepovedi določi nadzorstveni organ rok, v katerem mora šola odpraviti ugotovljene pomanjkljivosti. Ta rok ne sme biti daljši kot tri mesece.

Če avto šola ne odpravi pomanjkljivosti, ugotovljenih z odločbo iz prejšnjega odstavka v določenem roku, izda nadzorstveni organ odločbo o preklicu potrdila o registraciji avto šole.

III. TABLICE ZA OZNAČEVANJE VOZIL NA KATERIH SE UČIJO KANDIDATI ZA VOZNIKE

18. člen

Tablica za označevanje vozil, na katerih se učijo kandidati za voznike vožnje po cesti (v nadaljnjem besedilu: L tablica) je kvadratne oblike, modre barve in je na njej z belo barvo napisana črka »L«.

Stranica L tablice za motorna kolesa je dolga 12 cm, za vozila kategorije B in za kmetijske traktorje 16 cm, za vozila kategorij C in D pa 22 cm.

Črka »L« na tablici za motorna kolesa je visoka 8 cm in široka 1,5 cm, za vozila kategorije B in za kmetijske traktorje 10 cm in 2 cm, za vozila kategorij C in D pa 18 cm in 3 cm.

19. člen

L tablice izdaja za notranje zadeve pristojni upravni organ občine, na območju katere je sedež avto šole oziroma prebivališče kandidata za voznika kmetijskega traktorja oziroma kandidata za voznika vozil A kategorije, ki se uči vožnje po cesti brez nadzorstva voznika inštruktorja.

20. člen

L tablice se izdajajo:

1. avto šoli, ki deluje stalno — za neomejen čas;
2. avto šoli, ki deluje občasno — za čas njenega delovanja;

3. kandidatu za voznika motornih vozil kategorije A oziroma kandidatu za voznika kmetijskega traktorja, ki se za izpit ne pripravlja v avto šoli — najdalj za dva meseca.

Po izteku rokov iz prejšnjega odstavka morajo upravičenci tablice vrniti.

21. člen

Skupaj z L tablico se izda potrdilo, ki vsebuje zaporedno številko registra izdanih L tablic, naziv in sedež avto šole oziroma priimek, ime in prebivališče kandidata za voznika, kontrolno številko izdane L tablice, datum izdaje in čas, za katerega se L tablica izdaja.

Če je L tablica izdana za določeno vozilo, mora potrdilo iz prejšnjega odstavka vsebovati registrsko oziroma evidenčno številko vozila.

22. člen

O izdanih L tablicah se vodi evidenca v obliki registra ali abecednega kazala, ki mora vsebovati vse podatke iz prejšnjega člena.

23. člen

L tablice se namestijo:

1. na motornem kolesu — ena tablica na zadnji strani vozila tik pod registrsko tablico ali nad njo;

2. na drugem vozilu na motorni pogon — dve tablici, ena na sprednji strani, druga pa na zadnji strani in sicer tako, da sredina tablice ni oddaljena več kot 40 cm od levega bočnega roba vozila in ne več kot en meter od površine cestišča.

Če je vozilu dodano priklopno vozilo, se tablica namesti na zadnji strani priklopnega vozila.

IV. KAZENSKKE DOLOČBE

24. člen

Z denarno kaznijo od 100 do 5.000 dinarjev se kaznuje za prekršek avto šola:

1. če je pri teoretičnem pouku v učilnici več kandidatov, kot je dovoljeno (prvi odstavek 6. člena);

2. če dovoli opravljanje preizkusa znanja iz predpisov o varnosti cestnega prometa kandidatu, ki ni obiskoval pouka v tej šoli (prvi odstavek 7. člena);

3. če za opravljanje preizkusa znanja iz predpisov o varnosti cestnega prometa uporabi teste, ki niso usklajeni s programom za vozniški izpit (drugi odstavek 7. člena);

4. če vzame v pouk voznje z vozilom na motorni pogon kandidata, ki ne izpolnjuje predpisanih pogojev (prvi odstavek 8. člena);

5. če poidri evidenčni karton voznje v nasprotju z drugim odstavkom 8. člena tega pravilnika;

6. če uporablja za pouk voznje motorno vozilo, ki ne ustreza predpisanim pogojem ali ki ni predpisano opremljeno (10. člen);

7. če opravlja dejavnost v času začasnih prepovedi delovanja (tretji odstavek 17. člena);

8. če ne vrne L tablic v predpisanem roku (drugi odstavek 20. člena).

Z denarno kaznijo od 20 do 1.000 dinarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba avto šole.

25. člen

Z denarno kaznijo od 20 do 500 dinarjev se kaznuje za prekršek voznik inštruktor:

1. če poučuje voznjo z vozilom na motorni pogon v nasprotju z 10. členom tega pravilnika;

SKUPŠČINA OBČINE

Oddelek za notranje zadeve

Številka:

Datum:

**POTRDILO
O REGISTRACIJI AVTO ŠOLE**

Oddelek za notranje zadeve skupščine občine

potrjuje

na podlagi prvega odstavka 63. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 24/75), da
v izpolnjuje predpisane pogoje za opravljanje dejavnosti
avto šole.

Avto šola lahko na podlagi tega potrdila pripravlja kandidate za vozniški izpit za motorna vozila kategorije, za kmetijske traktorje — za preizkus znanja predpisov o varnosti cestnega prometa v času od do

2. če v evidenčni karton voznje ne vpisuje sproti predpisanih podatkov (prvi odstavek 14. člena);

3. če ne izpolnjuje sproti razvida (potnega naloga) o dnevnem poučevanju voznje (prvi odstavek 15. člena);

4. če med poučevanjem voznje po cesti nima pri sebi evidenčnega kartona voznje in razvida poučevanja voznje (potnega naloga) ali ju ne pokaže na zahtevo pooblaščenih uradnih oseb organa javne varnosti (drugi odstavek 15. člena);

5. če ne namesti pravilno L tablic (23. člen).

Za prekršek iz 1. in 5. točke prejšnjega odstavka se kaznuje tudi voznik, ki poučuje v vožnji po cesti kandidata za voznika kmetijskega traktorja.

26. člen

Z denarno kaznijo od 20 do 300 dinarjev se kaznuje za prekršek kandidat za voznika kategorije A oziroma kandidat za voznika kmetijskega traktorja:

1. če ne vrne L tablic v predpisanem roku (drugi odstavek 20. člena);

2. če ne namesti pravilno L tablic (23. člen).

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

Avto šole, ki delujejo na osnovi potrdila, izdanega v smislu pravilnika o delu avto šol in voznikov inštruktorjev (Uradni list SRS, št. 22/72), lahko opravljajo svojo dejavnost na osnovi tega potrdila do 31. decembra 1976.

28. člen

Določbe prvega in drugega odstavka 9. člena tega pravilnika se začnejo uporabljati v enem letu po njegovi uveljavitvi.

29. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati pravilnik o delu avto šol in voznikov inštruktorjev (Uradni list SRS, št. 22/72).

30. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 01/1-S-010-47-74

Ljubljana, dne 21. junija 1976.

Republiški sekretar
za notranje zadeve
Marjan Orožen l. r.

(Obrazec št. 1)

M. P.

(podpis uradne osebe)

(Obrazec št. 2)

Prva stran

ŠOLSKI DNEVNIK

Zap. št. tečaja

Čas tečaja: od

do

PREDMET:

Predpisi o varnosti cestnega prometa

PREDAVATELJ:

Prva pomoč poškodovanim v prometni nezgodi

Druga stran

Zap. št.	Priimek, ime in naslov kandidata	Rojen: dan, mesec, leto	Kategorija	Opombe
1				
2				

ltd.

Tretja stran

Predmet	Datum predavanja												Opombe
Predpisi o varn. c. p.													
Prva pomoč													
Predpisi o varn. c. p.													
Prva pomoč													

AVTO ŠOLA — KOMISIJA ZA VOZNIŠKE IZPITE
— STROKOVNA ŠOLA

(Obrazec št. 3)

Prva stran

Številka

EVIDENČNI KARTON VOŽNJE

Priimek in ime kandidata

Št. osebne izkaznice kandidata

Voznik inštruktor

Št. dovoljenja za voznika inštruktorja

Datum izdaje

Podpis

M. P.

Druga in
tretja stran

Datum	Vaja	Vožnja od — do	Opravljene učne ure	St. potnega naloga	Podpis kandidata	Podpis instruktorja

Četrta stran

Kandidat je uspešno opravil preizkus znanja — izpit iz predpisov o varnosti cestnega prometa — ima veljavno voziško dovoljenje za vožnjo motornih vozil kategorije — je pozitivno ocenjen iz predmeta, ki obsega predpise o varnosti cestnega prometa.

Datum

M. P.

(podpis pooblaščen osebe)

Izpitna vožnja		OCENA	Teorije ni opravil
Dne	Ura		
		Teorija	
		Vožnja	
		Vožnja	
		Teorija	
		Vožnja	
		Vožnja	

SKUPŠČINA OBČINE

Oddelek za notranje zadeve

(Obrazec št. 4)

Številka:

Datum:

POTRDILO za poučevanje vožnje kmetijskih traktorjev

....., rojen iz imetnik voziškega
(ime in priimek) (dan, mesec, leto) (prebivališče)
dovoljenja za vožnjo kmetijskega traktorja št. izdanega od sme pouče-
vati kandidate za voznike kmetijskih traktorjev v vožnji po cesti (86. člen zakona o varnosti cestnega prometa —
Uradni list SRS, št. 24/75).

Potrdilo velja 3 leta.

M. P.

(podpis uradne osebe)

814.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Na podlagi 86. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 24/75) izdaja predsednik republiškega komiteja za zdravstveno in socialno varstvo v soglasju z republiškim sekretarjem za notranje zadeve

PRAVILNIK

o zdravstvenih pregledih voznikov motornih vozil in kmetijskih traktorjev in o izdajanju zdravniških spričeval

Ta pravilnik določa pogoje, ki jih morajo izpolnjevati zdravstvene organizacije, pooblaščenice za opravljanje zdravstvenih pregledov kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil, zdravstvene pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vozniki kmetijskih traktorjev, način in postopek izdajanja zdravniških spričeval, ter ureja tehnična vprašanja v zvezi z opravljanjem zdrav-

stvenih pregledov in izdajanjem zdravniških spričeval kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil in kmetijskih traktorjev.

2. člen

Zdravniška spričevala o telesni in duševni zmožnosti kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil izdajajo na podlagi opravljenega zdravstvenega pregleda zdravstvene organizacije oziroma njihove strokovne enote, ki po kadrovski zasedbi in tehnični opremljenosti izpolnjujejo pogoje iz tega pravilnika in so za to pooblaščen, za voznike kmetijskih traktorjev pa zdravnik splošne medicine.

Zdravniška spričevala izdajajo po določbah tega pravilnika tudi zdravniške komisije druge stopnje (v nadaljnjem besedilu: komisija).

3. člen

Zdravstveni delavci, ki opravljajo preglede kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil, si morajo pridobivati ustrezno usposobljenost s področja medicine in psihologije prometa.

Zdravstvena organizacija, v kateri se opravljajo zdravstveni pregledi kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil, mora omogočiti zdravstvenim delavcem, ki opravljajo te preglede, da pridobijo ustrezno usposobljenost po prejšnjem odstavku.

II. PRISTOJNOST

4. člen

Zdravstvene preglede kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil opravljajo zdravstvene organizacije oziroma njihove strokovne enote na območju občin, ki izpolnjujejo predpisane pogoje glede prostorov, opreme in kadrov in so pooblaščen, za opravljanje teh pregledov (v nadaljnjem besedilu: pooblaščen, na organizacija).

Pooblaščen, organizacija opravlja zdravstvene preglede kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil, ki imajo stalno ali začasno prebivališče na njenem območju. Za delavce organizacij združenega dela in organov, ki imajo posebej organizirano zdravstveno varstvo svojih delavcev (obratna ambulanta), lahko opravlja te preglede tudi ta enota pooblaščen, organizacije.

Če v občini ni pooblaščen, organizacije ali če pooblaščen, organizacija ne more opravljati zdravstvenih pregledov, jih opravlja pooblaščen, organizacija, ki je najbližja stalnemu ali začasnemu prebivališču kandidata za voznika oziroma voznika motornega vozila.

5. člen

Zdravstvene preglede kandidatov za voznike kmetijskih traktorjev opravljajo zdravniki splošne medicine zdravstvenega doma in njegovih strokovnih enot, na območju katerih imajo kandidati stalno ali začasno prebivališče, ali zdravnik enote pooblaščen, organizacije iz drugega odstavka prejšnjega člena.

6. člen

Zdravstvene preglede kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil opravljajo na drugi stopnji komisije, ki se ustanovijo za območje zdravstvenih regij.

Komisijo sestavljajo: zdravnik specialist medicine dela, zdravnik specialist za očne bolezni, zdravnik specialist za živčne bolezni in psiholog. Komisija lahko po potrebi pritegne še druge strokovnjake.

V komisiji ne more sodelovati tisti, ki je na prvi stopnji ocenil telesno in duševno zmožnost kandidata za voznika oziroma voznika motornega vozila.

7. člen

Administrativno delo v zvezi z zdravstvenimi pregledi prve in druge stopnje opravlja organizacija, pri kateri se opravljajo pregledi oziroma pri kateri je sedež komisije.

8. člen

Inštitut za medicino dela, prometa in športa Kliničnega centra v Ljubljani pomaga pooblaščenim organizacijam in komisijam, ki opravljajo zdravstvene preglede kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil, pri izboljševanju strokovnosti njihovega dela.

III. PROSTORI IN OPREMA

9. člen

Pooblaščen, organizacija oziroma strokovna enota, ki opravlja preglede kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil, mora imeti primerne prostore in tehnično opremljenost, ki omogočajo strokovno ustrezno delo.

10. člen

Minimalna tehnična opremljenost, ki mora biti zagotovljena zdravniku splošne medicine za opravljanje zdravstvenih pregledov kandidatov za voznika kmetijskega traktorja, je naslednja:

— ordinacija s čakalnico za opravljanje pregledov, ki mora ustrezati veljavnim medicinskim normativom in standardom,

- preiskovalna miza,
- aparat za merjenje krvnega pritiska (v nadaljnjem besedilu: brn),
- baterijski otoskop,
- fonendoskop,
- platneno merilo,
- tehnična z višinomerom,
- kovinski loparčki,
- stoparica,
- baterijska svetilka,
- refleksno kladičce,
- baterijski oftalmoskop,
- Snellonove tablice za preiskavo ostrine vida,
- Jaegerjeve tablice za ugotavljanje vida na blizu,
- tablice za ugotavljanje sposobnosti razločevanja barv po Stillingu in Ishihari.

Zdravniku specialistu splošne medicine in zdravniku specialistu medicine dela mora pri opravljanju zdravstvenih pregledov kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil biti zagotovljena poleg opreme iz prejšnjega odstavka še aparatura in oprema za ugotavljanje vidnega polja in za ugotavljanje sposobnosti gledanja v mraku in temi ter aparatura in oprema za osnovne funkcionalne preiskave kardiovaskularnega sistema.

Pooblaščen organizacija oziroma njena strokovna enota mora v primeru potrebe zagotoviti možnost drugih konziliarnih in specialističnih pregledov in preiskav ter imeti na razpolago laboratorij, ki lahko opravi potrebne laboratorijske preiskave.

11. člen

Tehnična opremljenost prostorov in opreme, ki služi za opravljanje zdravstvenih pregledov kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil, se mora dopolnjevati v skladu z razvojem medicinske in drugih znanosti.

V skladu z izpopolnitvijo tehnične opremljenosti morajo tudi strokovnjaki, ki opravljajo te preglede, dopolnjevati metodiko in tehniko svojega dela z novimi dosežki medicinske in drugih znanosti.

12. člen

Določbe tega poglavja se primerno uporabljajo tudi za delo komisij.

IV. ZDRAVSTVENI POGOJI, KI JIH MORAJO IZPOLNJEVATI VOZNIKI KMETIJSKIH TRAKTORJEV

13. člen

Voznik kmetijskega traktorja se oceni za nezmožnega voziti kmetijski traktor v cestnem prometu:

1. če ugotovljena bolezen, poškodba ali hiba popolnoma izključuje varno vožnjo kmetijskega traktorja ali utegne nenadoma povzročiti nezmožnost;

2. če ima naslednje obolenje ali motnje:

— motnje zavesti in ravnotežja ter bolezenski napadi vsakovrstnih vzrokov,
— diabetes mellitus z znatnim nihanjem količine sladkorja v krvi,

— znatne motnje v zvezi z notranjim izločanjem, zlasti ščitne žleze, epitelnih telesc ali nadledvičnih žlez,

— alkoholizem, zasvojenost z mamili ali drugimi drogami,

— huda oblika bronhialne astme,

— obolenje oziroma sprememba srca ali krvnega obtoka z omejeno regulacijsko sposobnostjo; hujše spremembe krvnega pritiska, stanje po srčnem infarktu,

— huda obolenja jeter ali ledvic, zaradi katerih lahko nastanejo kolike oziroma komatozna stanja,

— znatno zmanjšanje grobe moči uda, ki je pomembna za izvrševanje vozniske dejavnosti,

— obolenja oziroma poškodbe centralnega ali perifernega živčnega sistema z bistvenimi funkcionalnimi motnjami, zlasti organske bolezni možganov oziroma hrbtne možga ter njih posledice,

— stanja po poškodbah lobanje ali možganov,

— duševne bolezni, tudi tiste, pri katerih prognoza ni jasna in zanesljiva,

— anormalno obnašanje hujše stopnje,

— slaboumnost,

— motnje psihičnih funkcij zaradi možganskih okvar;

3. če morebitnih funkcionalnih motenj ni mogoče kompenzirati.

V. NAČIN IN POSTOPEK IZDAJANJA ZDRAVNIŠKIH SPRIČEVAL

14. člen

Zdravniško spričevalo o telesni in duševni zmožnosti kandidata za voznika oziroma voznika motornega vozila izda pooblaščen organizacija na podlagi ugotovitev opravljenega zdravstvenega pregleda.

Ce je pri zdravstvenem pregledu sodeloval tudi drug zdravnik specialist ali psiholog, se zdravniško spričevalo izda po tem, ko so dali svoje strokovno mnenje tudi ti strokovnjaki.

Zdravniško spričevalo podpiše na podlagi opravljenega zdravstvenega pregleda zdravnik specialisti splošne medicine ali zdravnik specialist medicine dela.

Zdravniško spričevalo o telesni in duševni zmožnosti kandidata za voznika kmetijskega traktorja izda in podpiše na podlagi zdravstvenega pregleda zdravnik splošne medicine zdravstvenega doma oziroma zdravnik enote iz 5. člena tega pravilnika.

15. člen

Pred zdravstvenim pregledom je treba ugotoviti identiteto kandidata za voznika motornega vozila oziroma kmetijskega traktorja.

16. člen

Zdravnik po potrebi zahteva mnenje lečečega zdravnika o bolezni, poškodbah ali zdravljenju, ki so pomembni za oceno kandidatove telesne ali duševne zmožnosti za voznika motornega vozila ali kmetijskega traktorja.

Ce zdravnik iz objektivnih razlogov ne more dobiti mnenja lečečega zdravnika iz prejšnjega odstavka, lahko zahteva od kandidata, da mu le-ta podpiše izjavo, da po svoji vednosti ne boleha oziroma da nima določene telesne ali duševne bolezni, hibe ali nagnjenja, ki izključuje sposobnost voziti motorno vozilo.

17. člen

Ce zdravnik pri zdravstvenem pregledu kandidata za voznika motornega vozila zaradi zapletenosti primera, podanega suma ali utemeljenega opozorila na morebitno bolezen ali hibo ne more dokončno odločiti o telesni in duševni zmožnosti kandidata, ga napoti na specialistični ali psihološki pregled.

18. člen

V zdravniškem spričevalu se ugotovi, ali je kandidat zmožen voziti motorno vozilo določene kategorije oziroma kmetijski traktor.

Ce se na podlagi zdravstvenega pregleda ugotovi, da pregledani ne izpolnjuje predpisanih zdravstvenih pogojev ali jih ne izpolnjuje le začasno ali jih izpolnjuje z določenimi omejitvami, je tako ugotovitev treba vnesti v zdravniško spričevalo.

Pri oceni »zmožen z omejitvami« mora biti navedena določena omejitev oziroma način kompenzacije ugotovljene funkcionalne motnje, pri oceni »začasno nezmožen« pa trajanje nezmožnosti. Začasna nezmožnost opravičuje ponovni zdravstveni pregled, ko poteče rok začasne nezmožnosti.

19. člen

Zdravniško spričevalo se izroči kandidatu za voznika motornega vozila oziroma kmetijskega traktorja,

kopijo spričevala pa hrani zdravstvena organizacija, ki ga je izdala.

Če je s kontrolnim pregledom ugotovljena trajna nezmožnost za vožnjo motornega vozila oziroma kmetijskega traktorja, se en izvod zdravniškega spričevala pošlje tudi občinskemu upravnemu organu za notranje zadeve, ki vodi voznika v evidenci.

20. člen

Zoper oceno v zdravniškem spričevalu kandidata za voznika oziroma voznika lahko z ugovorom zahteva ponoven zdravstveni pregled pri zdravniški komisiji druge stopnje v 15 dneh od vročitve spričevala. Ugovor se vloži pri zdravstveni organizaciji, ki je izdala zdravniško spričevalo. Ta mora ugovor z vso dokumentacijo takoj poslati pristojni komisiji.

Komisija mora opraviti ponoven zdravstveni pregled in rešiti ugovor v 30 dneh od njegove vložitve.

Zdravniško spričevalo, s katerim je komisija rešila ugovor, se v dveh izvodih z vso dokumentacijo pošlje zdravstveni organizaciji, zoper katere spričevalo je bil vložen ugovor; ta vroči en izvod spričevala kandidatu.

21. člen

Zdravniškemu spričevalu ni mogoče podaljševati veljavnosti.

Novo zdravniško spričevalo se izda le na podlagi ponovno opravljenega zdravstvenega pregleda.

22. člen

Za kontrolne preglede voznikov motornih vozil, ki se opravljajo na podlagi določb zakona o varnosti cestnega prometa, se primerno uporabljajo določbe tega pravilnika.

VI. EVIDENCA IN DOKUMENTACIJA

23. člen

O opravljenih zdravstvenih pregledih in o izdanih zdravniških spričevalih vodijo zdravstvene organizacije enotno evidenco.

24. člen

Evidenca obsega naslednjo dokumentacijo oziroma obzorce:

- knjiga pregledov,
- obvestilo lečečega zdravnika,
- zdravstveni karton,
- zdravniško spričevalo (prve stopnje),
- zdravniško spričevalo komisije druge stopnje,
- dosje zdravstvene evidence.

25. člen

V knjigo pregledov se vpiše vsaka oseba, ki pride na zdravstveni pregled kot kandidat ali voznik z namenom, da dobi zdravniško spričevalo. V to evidenco se po zaporednih številkah vpisujejo podatki o pregledani osebi.

Ta evidenca se lahko vodi tudi na evidenčnih kartončkih.

26. člen

Obvestilo lečečega zdravnika vsebuje podatke o dosedanjem zdravljenju, boleznih in poškodbah kandidata oziroma voznika.

27. člen

Zdravstveni karton vsebuje: osebne podatke kandidata oziroma voznika, navedbo kategorije vozila, podatke o dosedanjih boleznih, poškodbah in zdravljenju, izjavo kandidata oziroma voznika o zdravstvenem stanju, podatke o socialno-medicinskih ugotovitvah ter oceno zdravstvene zmožnosti.

28. člen

Zdravniško spričevalo prve stopnje in zdravniško spričevalo komisije druge stopnje vsebuje podatke o tem, kdo izdaja zdravniško spričevalo, osebne podatke kandidata oziroma voznika z navedbo kategorije vozila ter oceno zdravstvene zmožnosti z obrazložitvijo. Zdravniško spričevalo prve stopnje vsebuje tudi pouk o možnem ugovoru.

Zdravniški spričevali iz prejšnjega odstavka sta sestavni del tega pravilnika in objavljeni skupaj z njim.

29. člen

V dosjeju zdravstvene evidence se hrani vsa medicinska in druga dokumentacija o kandidatu oziroma vozniku.

30. člen

Vso dokumentacijo, ki je bila zbrana v zvezi z opravljanjem zdravstvenih pregledov kandidatov za voznike oziroma voznike motornih vozil oziroma kmetijskih traktorjev, hrani organizacija, ki opravlja zdravstvene preglede, kot arhivsko gradivo po veljavnih predpisih.

VII. POSEBNE DOLOČBE

31. člen

Organizacija, ki opravlja zdravstvene preglede, mora zagotoviti evidenco in dokumentacijo plačanih stroškov zdravstvenih pregledov.

32. člen

Strokovno-instrukcijsko nadzorstvo nad pooblaščenimi organizacijami izvaja Inštitut za medicino dela, prometa in športa Kliničnega centra v Ljubljani.

33. člen

Pooblaščenim organizacijam, ki ne izpolnjuje več pogojev po tem pravilniku oziroma jih ne izpolnjuje le začasno, predsednik republiškega komiteja za zdravstveno in socialno varstvo prekliče pooblastilo oziroma začasno prepove opravljanje zdravstvenih pregledov kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

34. člen

Dokler ne bodo v skladu s tem pravilnikom določene pooblaščenice organizacije za opravljanje zdravstvenih pregledov kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil, opravljajo te preglede dispanzerji za medicino dela, prometa in športa in tiste strokovne enote zdravstvenih domov, ki so jih opravljale do sedaj, če izpolnjujejo s tem pravilnikom predpisane kadrovske pogoje.

35. člen

Dokler ne bodo pripravljene obrazci v skladu s tem pravilnikom, se uporabljajo sedanji obrazci.

Št. 31-4/76

Ljubljana, dne 15. junija 1976.

36. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Soglašam!

Republiški sekretar prim. dr. Anton Fazarič l. r.
za notranje zadeve

Marjan Orožen l. r.

Predsednik republiškega
komiteja za zdravstveno
in socialno varstvo

(pooblaščenca organizacija, služba, strokovna enota in sedež)

(prva stran)

ZDRAVNIŠKO SPRICEVALO (prve stopnje)

o telesni in duševni zmožnosti za voznika motornega vozila oz. kmetijskega traktorja

Evid. številka
Ime in priimek kandidata oz. voznika
Rojen
Poklic
Zaposlen
Stalno oz.časno prebivališče
Občina stalnega oz.časnega prebivališča
Reg. št. osebne izkaznice in kdo jo je izdal
Kandidat za voznika motornih vozil kategorije A B C D E — kmet. traktorja
Voznik motornih vozil kategorije A B C D E — kmet. traktorja
Kandidat za voznika instruktoria za motorna vozila kategorije A B C D
Voznik instruktor kategorije A B C D
(ustrezno obkrožiti)
Pregledan na predlog

(druga stran)

Po opravljenem zdravstvenem pregledu imenovanega izdaja pooblaščenca organizacija na podlagi 84. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Ur. l. SRS, št. 24/75), pravilnika o zdravstvenih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozniki motornih vozil (Ur. l. SFRJ, št. 20/75) ter pravilnika o zdravstvenih pregledih voznikov motornih vozil in kmetijskih traktorjev in o izdajanju zdravniških spričeval (Ur. l. SRS, št. 18/76) naslednjo

oceno:

(ime in priimek)
— je zdravstveno zmožen za voznika motornih vozil kategorije — kmetijskega traktorja
— je zdravstveno zmožen za voznika motornih vozil kategorije — kmetijskega traktorja,
z naslednjimi omejitvami
— je zdravstveno nezmožen za voznika motornih vozil kategorije — kmetijskega traktorja,
za dobo
— je zdravstveno trajno nezmožen za voznika motornih vozil kategorije — kmetij-
skega traktorja
(vnesti ustrezne podatke in neustrezno prečrtati)

Posebne pripombe in obrazložitev gornje ocene:

Zoper to oceno je v 15 dneh od vročitve tega spričevala možen ugovor na zdravniško komisijo druge stopnje z zahtevo za ponoven zdravstveni pregled. Ugovor se vloži pri pooblaščenca organizaciji, ki je izdala to spričevalo.

Stroški zdravstvenega pregleda v znesku

dih so plačani in evidentirani

V dne

M. P.

Zdravnik specialist medicine dela

Zdravnik specialist splošne medicine

Zdravnik splošne medicine

(podpis zdravnika)

ZDRAVNIŠKA KOMISIJA DRUGE STOPNJE

(prva stran)

pri _____
(zdravstvena organizacija, pri kateri je sedež komisije)

ZDRAVNIŠKO SPRICEVALO

komisije druge stopnje
o telesni in duševni zmožnosti za voznika motornega vozila oz. kmetijskega traktorja

Evid. številka _____
Ime in priimek kandidata oz. voznika _____
Rojen _____
Poklic _____
Zaposlen _____
Stalno oz. začasno prebivališče _____
Občina stalnega oz. začasnega prebivališča _____
Reg. št. osebne izkaznice in kdo jo je izdal _____
Zdravniško spričevalo prve stopnje, evid. številka _____
je izdala pooblaščenca organizacija _____
Dne _____
Ugovor vložen dne _____

(druga stran)

Po opravljenem ponovnem zdravstvenem pregledu imenovanega izdaja zdravniška komisija druge stopnje na podlagi 85. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Ur. l. SRS, št. 24/75) in na podlagi določb pravilnika o zdravstvenih pregledih voznikov motornih vozil in kmetijskih traktorjev in o izdajanju zdravniških spričeval (Ur. l. SRS, št. 18/76) naslednjo

oceno:

Obrazložitev:

Ta ocena je dokončna in zoper njo ni možen ugovor.

V _____, dne _____

ZDRAVNIŠKA KOMISIJA DRUGE STOPNJE:

Zdravnik specialist medicine dela _____

Zdravnik specialist za očne bolezni _____

Zdravnik specialist za živčne bolezni _____

Psiholog _____

Poslano:

v 3 izvodih pooblaščen organizaciji, ki je izdala zdravniško spričevalo prve stopnje.

M. P.

PREDSEDNIK KOMISIJE

815.

Na podlagi 86. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, 24/75) izdaja predsednik republiškega komiteja za zdravstvo in socialno varstvo

ODREDBO

o določitvi zdravniških komisij druge stopnje, ki opravljajo zdravstvene preglede kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil in kmetijskih traktorjev

I

Zdravniške komisije druge stopnje, ki opravljajo zdravstvene preglede kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil in kmetijskih traktorjev, so:

— za območje zdravstvene regije Celje:

zdravniška komisija pri Regionalnem zdravstvenem domu Celje;

— za območje zdravstvene regije Kranj:

zdravniška komisija pri Zdravstvenem domu Kranj;

— za območja zdravstvenih regij Koper, Ljubljana, Nova Gorica in Novo mesto:

zdravniška komisija pri Inštitutu za medicino dela, prometa in športa Kliničnega centra v Ljubljani;

— za območja zdravstvenih regij Maribor, Murska Sobota in Ravne na Koroškem:

zdravniška komisija pri Zdravstvenem domu Maribor.

II

Člani zdravniških komisij druge stopnje bodo imenovani z odločbo.

III

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 51-4/76

Ljubljana, dne 25. junija 1976.

Predsednik republiškega komiteja
za zdravstvo in socialno varstvo
prim. dr. Anton Fazarinc l. r.

816.

Na podlagi tretjega odstavka 89. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 24/75) izdaja predsednik republiškega komiteja za zdravstveno in socialno varstvo

ODREDBO

o višini stroškov zdravstvenega pregleda kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil in kmetijskih traktorjev

I

Stroški zdravstvenega pregleda kandidata za voznika in voznika motornega vozila, ki ga opravi zdravnik pooblaščen organizacije, in stroški zdravstvenega pregleda kandidata za voznika kmetijskega traktorja znašajo 110 dinarjev.

Stroški zdravstvenega pregleda kandidata za voznika in voznika motornega vozila, ki ga pred izdajo zdravniškega spričevala opravi zdravnik specialist za očne bolezni, zdravnik specialist za živčne bolezni ali drug zdravnik specialist ali psiholog, znašajo po 80 dinarjev, stroški kontrolnega zdravstvenega pregleda vida pa 50 dinarjev.

II

V stroških zdravstvenega pregleda je vključena tudi izdaja zdravniškega spričevala oziroma potrdila.

III

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 51-4/76

Ljubljana, dne 25. junija 1976.

Predsednik republiškega komiteja
za zdravstveno in socialno varstvo
prim. dr. Anton Fazarinc l. r.

817.

Na podlagi 59. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 24/75) izdaja predsednik republiškega komiteja za zdravstveno in socialno varstvo

PRAVILNIK

o določitvi zavodov za opravljanje zdravstvenih pregledov in analiz za ugotavljanje, če je bil voznik pod vplivom alkohola, drugih mamil ali psihoaktivnih zdravil

1. člen

Analize za ugotavljanje, če je bil voznik motornega vozila pod vplivom alkohola, drugih mamil ali psihoaktivnih zdravil, opravlja Inštitut za sodno medicino Medicinske fakultete Univerze v Ljubljani (v nadaljnjem besedilu: inštitut), zdravstvene preglede v ta namen in odvzem biološkega materiala (vzorcev) za analize pa zdravstveni domovi in kirurški oziroma travmatološki oddelki bolnišnic, lahko pa tudi inštitut sam.

2. člen

Ugotavljanje, če je bil voznik pod vplivom alkohola, drugih mamil ali psihoaktivnih zdravil, vključuje analize krvi, urina, ter druge znanstvene me-

tode, kar vse je treba opravljati po preizkušenih sodobnih medicinskih metodah in doktrini.

Za analize po tem pravilniku se uporablja analitska metodika toksikološkega laboratorija inštituta.

3. člen

Postopek v zvezi z zdravstvenimi pregledi in odvzemom vzorcev ter analizami mora biti hiter, pošiljanje vzorcev pa zavarovano pred poškodbo, zunanjimi vplivi in zamenjavo.

4. člen

Pri opravljanju zdravstvenih pregledov in analiz po tem pravilniku mora biti zagotovljena strokovnost dela, natančnost, identiteta vzorcev, varnost pred onesčiščenjem vzorcev ter odgovornost za odvzem in odpremo vzorca in za oceno rezultatov

5. člen

O zdravstvenih pregledih in o odvzemu vzorcev ter o analizah teh vzorcev se mora voditi evidenca.

O analizi vzorcev sestavi pooblaščen zavod zapisnik; ta mora vsebovati podatke o odvzemu in analizi vzorcev, o izidu analize ter o administrativnih opravilih v zvezi s tem.

O vseh fazah obdelave vzorca vodi zavod posebno knjigo.

Ostanki analiziranih vzorcev se ustrezno zavarovani in označeni hranijo najmanj dve leti.

6. člen

Stroške zdravstvenih pregledov in analiz po tem pravilniku plača tisti, ki jih je zahteval, razen če jih je zahteval voznik, pa se ugotovi, da ni bil pod vplivom alkohola, drugih mamil ali psihoaktivnih zdravil.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 51-4/76

Ljubljana, dne 15. junija 1976.

Predsednik republiškega komiteja
za zdravstveno in socialno varstvo
prim. dr. Anton Fazarinc l. r.

818.

Na podlagi tretjega odstavka 2. člena zakona o pogojih za prodajo stanovanjskih hiš in stanovanj v družbeni lastnini (Uradni list SRS, št. 13-98/74) izdaja republiški sekretar za urbanizem

PRAVILNIK

o enotni metodologiji za izračun valorizirane vrednosti stanovanjske hiše oziroma stanovanja

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Enotna metodologija za izračun valorizirane vrednosti stanovanjske hiše oziroma stanovanja po določbah tretjega odstavka 2. člena zakona o pogojih za prodajo stanovanjskih hiš in stanovanj (Uradni list SRS, št. 13-98/74) je zasnovana na načelu strokovnega izračuna izklicne cene za posamezno stanovanjsko hišo oziroma

stanovanje v družbeni lastnini, ki je namenjeno za prodajo.

Enotna metodologija po prejšnjem odstavku temelji na objektivizirani gradbeni vrednosti objekta, preračunani na poprečne gradbene cene, ter na relativnih odnosih vrednosti posameznih elementov prodajne cene, upoštevajoč različne kategorije objektov po posameznih vrstah objektov, njihovo opremljenost, gostoto zazidave in podobno ter pri določanju cene zemljišča, položaj zemljišča in velikost mesta oziroma urbane enote, v katero se vključuje objekt.

II. OSNOVE ZA DOLOČITEV POPREČNE GRADBENE CENE STANOVANJ

2. člen

Občinska skupščina določi poprečno gradbeno ceno stanovanj na podlagi obračunske cene, dosežene ob koncu koledarskega leta za vse objekte, kategorizirane s III stopnjo opremljenosti.

Kolikor za določeno zvrst objekta ni določena III. stopnja opremljenosti, se poprečna gradbena cena ugotovi za drug primeren objekt ter preračuna na III. stopnjo opremljenosti.

3. člen

Poprečna gradbena cena obsega:

- stroške pripravljalnih gradbenih del,
- stroške gradbenih del,
- stroške zaključnih in instalacijskih del,
- druge stroške (nadzor, tehnični pregledi, takse, stroški financiranja, stroški projekta itd.) brez cene zemljišča.

4. člen

Razlike v ceni stanovanj, ki nastopijo na tržišču stanovanj med letom, za katerega velja poprečna gradbena cena, se upoštevajo v konkretnem primeru v skladu z indeksom stroškov pri gradnji stanovanj, ki ga vodi Zavod za statistiko SR Slovenije.

5. člen

Poprečno gradbeno ceno izračuna občinski upravni organ pristojen za cene na podlagi podatkov, ki mu jih na njegovo zahtevo dostavijo proizvajalci stanovanj in organizacije združenega dela kot investitorji večjega števila stanovanj.

6. člen

Občinski upravni organ pristojen za cene tekoče spremlja indeks cen stanovanj. Nove cene lahko določi za isti objekt s preračunavanjem, po potrebi pa lahko upošteva obračunske cene za nov tipičen objekt po opisnem postopku.

III. OSNOVE ZA DOLOČITEV POPREČNIH STROŠKOV KOMUNALNEGA UREJANJA ZEMLJIŠČ

7. člen

Za poprečne stroške komunalnega urejanja zemljišč se štejejo stroški, določeni po obračunskih cenah doseženih ob koncu koledarskega leta za poprečno stopnjo ureditve stavbnega zemljišča na območju z gostoto 150 do 200 prebivalcev na ha.

8. člen

Poprečne stroške komunalnega urejanja zemljišča izračuna občinski upravni organ pristojen za cene na podlagi proračunov organizacij za urejanje zemljišča za

posamezna obračunska območja, ki se urejajo z zazidalnim načrtom naselja oziroma izjemoma z načrtom za posamezne predele naselja, tako da se upoštevajo stroški komunalnih naprav za individualno in kolektivno potrošnjo po dejanskih cenah na tržišču.

9. člen

Občinski upravni organ pristojen za cene lahko upošteva kot osnovo za določitev poprečnih stroškov za naslednje leto tudi predračune iz preteklega leta, ob upoštevanju podatkov indeksa cen.

IV. OSNOVE ZA DOLOČITEV VREDNOSTI ZEMLJIŠČA

10. člen

Vrednost stavbnega zemljišča se določi po dohodku od stavbnega zemljišča, ki se ugotovi po določbah prvega in drugega odstavka 43. člena zakona o razlastitvi in o prisilnem prenosu pravice uporabe (Uradni list SRS, 27-253/72).

V. DOLOČITEV IZKLICNE CENE STANOVANJSKE HIŠE OZIROMA STANOVANJA

11. člen

Izključna cena stanovanjske hiše oziroma stanovanja se določi tako, da se ločeno določi:

- gradbena vrednost stanovanjske hiše ali stanovanja,
- stroški za ureditev stavbnega zemljišča,
- prometna vrednost zemljišča.

1. Določitev gradbene vrednosti stanovanjske hiše oziroma stanovanja

12. člen

Za določitev gradbene vrednosti stanovanjske hiše oziroma stanovanja je potreben:

- izvleček iz glavnega gradbenega projekta za etažne lastnike (4. točka 26. člena zakona o graditvi objektov, Uradni list SRS, št. 42-338/73 in 8/75); če tega ni, je treba izdelati skico z osnovnimi merami, ki so potrebne za ugotovitev gradbenih in tlorisnih uporabnih površin stanovanja;
- tehnični opis objekta, ki mora zajeti vse elemente, ki so pomembni za pravilno razporeditev objekta v ustrezno kategorijo ter za upoštevanje specifičnosti, ki vplivajo na ceno;
- opis opremljenosti stanovanja, ki mora biti tako natančen, da omogoči zanesljivo opredelitev stopnje opremljenosti oziroma kakovost izvedbe;
- ugotovitev kakovosti vzdrževanja ter morebitnih pomembnejših izboljšav, ki so bile narejene in jih je možno ugotoviti;
- opis in obrazložitev izrednih gradbenih stroškov, ki jih je terjala lokacija objekta.

13. člen

Na podlagi dokumentacije, zbranih osnovnih podatkov in opravljenih tehničnih opisov se določi kategorija, v katero spada stanovanjska hiša, in sicer tako kot najbolj ustreza dejanskemu stanju.

Pri ugotavljanju opremljenosti stanovanjskih hiš in stanovanj se upošteva razvrstitev iz 14. do 16. člena tega pravilnika in v tabelah 1, 2 in 3. Če so posamezni materiali ali elementi drugačni kot je opisano na razvrstitvi, se ti materiali oziroma elementi usklajujejo z opisanimi, pri čemer se upošteva razlika v kvaliteti.

V posamezne kategorije se razvrstijo skupine objektov A, B in C.

14. člen

Skupina objektov A

OBJEKTI S TREMI DO PETIMI ETAŽAMI

Tabela 1

1. Skeletna armiranobetonska konstrukcija

I

Objekti, izdelani s skeletno armiranobetonsko konstrukcijo v prvovrstni izvedbi in z najboljšim materialom. Okna v kovinski izvedbi in načinu, da ne prepuščajo vode tudi ob največjih nalivih (npr. »Trkman« in podobni načini). Podi v sobah iz hrastovega parketa (ne hrastovih desčic) ali tapisona. V kopalnicah in straniščih so podi in stene obložene s keramičnimi ploščicami.

Kopalnice so opremljene z vgrajenimi litoželeznimi obloženimi kadmi, umivalniki, bideji, stranišnimi školjkami, ogledali, etažerkami, sifoni, ventilacijskimi napravami; vse v prvovrstni izvedbi.

Stanovanja morajo imeti še posebna stranišča.

Kuhinje so opremljene s kombiniranimi štedilniki, pomivalnimi koriti, hladilniki in ventilacijskimi napravami. Stene so obložene s ploščicami ob opremljenosti. Viseče in stojče omarice so lesene in obložene na zunanji strani z ultrapasom, na notranji strani pa z ultrapasom ali plastiko. Izvedba ometov je klasična z ostrimi robovi. Stanovanja se ogrevajo centralno, imajo toplo vodo, električno, plinsko in vodovodno instalacijo.

II

Objekti, izdelani sicer kot pod I, toda okna v solidni leseni izvedbi. Podi v sobah, hrastov lamelni pod ali pod iz hrastovih desčic. V kopalnicah ni bidejev. Ometi so delno iz plastike. Pod v kuhinji podolit. Viseče in stojče omarice v kuhinji so obložene s plastiko ali ultrapasom samo na zunanji strani. Stene v stranišču niso obložene s ploščicami. Stanovanja so opremljena z enakimi instalacijami kot je navedeno pod I, toda brez toplovodne napeljave.

III

Objekti so zgrajeni sicer kot je navedeno pod II, toda v solidni standardni izvedbi. Stanovanja imajo samo eno stranišče. Stene v kopalnicah in straniščih niso obložene. Na balkonih je pod betonski estrih. V kopalnicah ni bidejev. Kuhinje niso opremljene s hladilniki. Viseče in stojče omarice so iz mehkega lesa in pleskane. Stanovanja so opremljena s centralno, električno in vodovodno instalacijo.

IV

Enako kot je navedeno pod III. Objekt je opremljen z enakimi instalacijami toda nima vgrajene opreme. V kopalnici je nameščena prosto stojča kad in bojler ter kompletno stranišče. Podi v sobah so iz bukovih desčic, v kopalnici, stranišču in balkonu pa beton z zaribano površino s fino cementno malto. Stanovanja niso ogrevana s centralno kurjavo.

2. Armiranobetonska konstrukcija — liti beton — delno montažno

II

Objekti, izdelani s skeletno armiranobetonsko konstrukcijo — liti beton — delno montažno. Okna in vrata v solidni leseni izvedbi. Podi v sobah so iz hrastovih desčic ali lamelnega parketa. Ometi so delno iz plastike. Kopalnice so opremljene z vgrajenimi in obloženimi kadmi, umivalniki, ogledali, etažerkami in stranišnimi školjkami. Podi v kopalnicah in straniščih so iz keramičnih ploščic, stene pa niso obložene.

Kuhinje so opremljene s kombiniranimi štedilniki, pomivalnimi koriti, hladilniki in ventilacijskimi napravami. Podi v kuhinji so podolitni. Viseče omarice v kuhinjah so obložene s plastiko ali ultrapasom samo na zunanjih straneh.

Stanovanja se ogrevajo centralno ali so drugače sodobno ogrevana, imajo toplovodno, električno in vodovodno instalacijo.

III

Objekti v skeletni armiranobetonski izvedbi — liti beton — delno montažno. Izvedba oken in vrat je standardna. Podi v sobah so iz hrastovih desčic ali I-a bukovih desčic ali lamelnega parketa. Ometi so delno iz plastike. Kopalnice so opremljene z vgrajenimi in obloženimi kadmi, umivalniki, ogledali in etažerkami. Stanovanja imajo samo eno stranišče. Podi v kopalnicah so iz keramičnih ploščic, stene niso obložene. Kuhinje so opremljene s kombiniranimi štedilniki in pomivalnimi koriti. Viseče in stojče omarice so iz mehkega lesa in pleskane.

Stanovanja so sodobno ogrevana ter imajo električno in vodovodno instalacijo.

IV

Izvedba objektov je skeletna — armiranobetonska. Liti beton — delno montažno. Podi v sobah so iz bukovih desčic. V kopalnicah, straniščih in balkonih pa je beton z zaribano površino s fino cementno malto. V kopalnici je nameščena prosto stojča kad in bojler. Kuhinje so opremljene s štedilnikom in pomivalnim koritom. Stanovanja imajo električno in vodovodno instalacijo.

3. Zidovi opečni, delno betonski z masivnimi stropi

II

Objekti z opečnimi zidovi, delno betonskimi z masivnimi stropi. Okna in vrata v solidni leseni izvedbi. Podi v sobah so iz hrastovih desčic ali lamelnega parketa. Ometi so delno iz plastike. Kopalnice so opremljene z vgrajenimi in obloženimi kadmi, umivalniki, ogledali, etažerkami in stranišnimi školjkami. Podi v kopalnicah in straniščih so iz keramičnih ploščic, stene pa niso obložene.

Kuhinje so opremljene s kombiniranimi štedilniki, pomivalnimi koriti, hladilniki in ventilacijskimi napravami. Podi v kuhinji so podolitni. Viseče omarice v kuhinjah so obložene s plastiko ali ultrapasom samo na zunanjih straneh.

Stanovanja imajo centralno kurjavo ali sodobno ogrevanje, toplo vodo, električno, plinsko in vodovodno instalacijo. Izvedba objektov prvovrstna.

III

Objekti izdelani z opečnimi zidovi delno betonskimi, z masivnimi stropi. Okna in vrata v standardni

izvedbi. Podi v sobah so iz hrastovih deščic ali I-a bukovih deščic ali lamelnega parketa. Ometi so delno iz plastike. Kopalnice so opremljene z vgrajenimi in obloženimi kadmi, umivalniki, ogledali in etažerkami. Stanovanja imajo samo eno stranišče. Podi v kopalnicah so iz keramičnih ploščic, stene niso obložene. Kuhinje so opremljene s kombiniranimi štedilniki in pomivalnimi koriti. Viseče in stoječe omarice so iz mehkega lesa in pleskane. Izvedba objekta je solidna.

Stanovanja imajo električno in vodovodno instalacijo.

IV

Objekti z opečnimi zidovi, delno betonskimi, z masivnimi stropi. Podi v sobah so iz bukovih deščic. V kopalnicah, straniščih in balkonih pa je beton z zaribano površino s fino cementno malto. V kopalnici je nameščena prsto stoječa kad in bojler. Kuhinje so opremljene s štedilnikom in pomivalnim koritom. Stanovanja imajo električno in vodovodno instalacijo. Objekt je v standardni izvedbi.

4. Objekti z opečnimi zidovi in leseno stropno konstrukcijo

II

Objekti z opečnimi zidovi in leseno stropno konstrukcijo, deli stropov v sanitarijah so iz betona. Okna in vrata v solidni leseni izvedbi. Podi v sobah so iz hrastovih deščic ali lamelnega parketa. Ometi so delno iz plastike. Kopalnice so opremljene z vgrajenimi in obloženimi kadmi, umivalniki, ogledali, etažerkami in straniščnimi školjkami. Podi v kopalnicah in straniščih so iz keramičnih ploščic, stene pa niso obložene. Kuhinje so opremljene s kombiniranimi štedilniki, pomivalnimi koriti, hladilniki in ventilacijskimi napravami. Podi v kuhinji so podoltni. Viseče omarice v kuhinjah so obložene s plastiko ali ultrapasom samo na zunanjih straneh.

Stanovanja imajo centralno kurjavo ali sodobno ogrevanje, električno in vodovodno instalacijo. Izvedba objektov je prvovrstna.

III

Objekti z opečnimi zidovi in leseno stropno konstrukcijo, deli stropov v sanitarijah so iz betona. Okna in vrata v standardni izvedbi. Podi v sobah so iz hrastovih deščic ali I-a bukovih deščic ali lamelnega parketa. Ometi so delno iz plastike. Kopalnice so opremljene z vgrajenimi in obloženimi kadmi, umivalniki, ogledali in etažerkami. Stanovanja imajo samo eno stranišče. Podi v kopalnicah so iz keramičnih ploščic, stene niso obložene. Kuhinje so opremljene s kombiniranimi štedilniki in pomivalnimi koriti. Viseče in stoječe omarice so iz mehkega lesa in pleskane. Izvedba objekta je solidna.

Stanovanja imajo električno in vodovodno instalacijo.

IV

Objekti z opečnimi zidovi in leseno stropno konstrukcijo, deli stropov v sanitarijah so iz betona. Podi v sobah so iz bukovih deščic. V kopalnicah, straniščih in balkonih je beton z zaribano površino s fino cementno malto. V kopalnici je nameščena prsto stoječa kad in bojler. Kuhinje so opremljene s štedilnikom in pomivalnim koritom. Stanovanja imajo električno in vodovodno instalacijo.

V

Izvedba stanovanj je enaka kot je navedeno v prejšnji točki; stanovanja so brez kopalnic.

VI

Izvedba je enaka kot je navedeno v tč. V; stanovanja so slabo izolirana in delno vlažna.

5. Opečni zid, delno pomešan s kamnom in lesena stropna konstrukcija

III

Objekti, izdelani z opečnim zidom, delno pomešanim kamnom in z lesenimi stropnimi konstrukcijami. Stropi stanovanjskih prostorov so iz mavca. Okna in vrata v standardni izvedbi. Podi v sobah so iz hrastovih deščic ali I-a bukovih deščic ali lamelnega parketa. Ometi so delno iz plastike.

Kopalnice so opremljene z vgrajenimi in obloženimi kadmi, umivalniki, ogledali in etažerkami. Stanovanja imajo samo eno stranišče. Podi v kopalnicah so iz keramičnih ploščic, stene niso obložene. Kuhinje so opremljene s kombiniranimi štedilniki in pomivalnimi koriti. Viseče in stoječe omarice so iz mehkega lesa in pleskane.

Stanovanja se ogrevajo centralno ali pa so vsi prostori sodobno ogrevani in imajo električno in vodovodno instalacijo. Izvedba objekta je solidna.

IV

V hišo je napeljana elektrika in vodovod. Stanovanja imajo kopalnico, ki je opremljena s prsto stoječo kadjo in bojlerjem ter kompletnim straniščem na vodno izplakovanje. V sobah je pod iz III. vrste hrastovih deščic ali bukovih deščic, v kuhinji pa iz mehkega lesa. V sanitarijah in na balkonu je betonski pod z zaribano površino s fino cementno malto. Kuhinje so opremljene s štedilnikom in pomivalnim koritom. Stanovanja so opremljena z električno in vodovodno instalacijo.

V

Enako kot je navedeno za stanovanje v prednji točki, samo brez kopalnice.

VI

Enako kot je navedeno za stanovanje v prednji točki, samo vsi podi so iz mehkega lesa in stanovanja so vlažna.

VII

Stanovanja imajo suha stranišča na hodnikih etaž in vodovod v hodniku etaže. So vlažna in neizolirana; podi so tesarsko izdelani.

Skupina objektov B

OBJEKTI S ŠESTIMI IN VEČ ETAŽAMI, Z DVIGALOM

Tabela 2

Skeletna armiranobetonska konstrukcija — ali monolitni objekt iz litega betona

I

Objekti s skeletno armiranobetonsko konstrukcijo v prvovrstni izvedbi, z najboljšim materialom. Izvedba oken je kovinska in na način, da ne prepuščajo vode tudi ob največjih nalivih (npr. »Trkman« in podobni načini). Podi v sobah iz hrastovega parketa (ne hrastovih deščic), tapisona. V kopalnicah in straniščih so podi in stene obložene s keramičnimi ploščicami.

Kopalnice so opremljene z vgrajenimi litoželeznimi obloženimi kadmi, umivalniki, bideji, stranišnimi školjkami, ogledali, etažerkami, sifoni, ventilacijami vse kompletno v prvovrstni izvedbi.

Stanovanja morajo imeti še posebna stranišča.

Kuhinje so opremljene s kombiniranimi štedilniki, pomivalnimi koriti, hladilniki in ventilacijskimi napravami. Stene ob opremi so obložene s ploščicami. Viseče in stoječe omarice so iz lesa in obložene na zunanji strani z ultrapasom, na notranji strani pa tudi z ultrapasom ali s plastiko. Izvedba ometov je klasična z ostrimi robovi. Stanovanja se ogrevajo centralno, imajo toplo vodo električno, plinsko in vodovodno instalacijo.

II

Objekti v skeletni armiranobetonski izvedbi — liti beton — delno montažno. Izvedba oken in vrat je solidna, lesena. Podi v sobah so iz hrastovih deščic ali lamelnega parketa. Ometi so delno iz plastike. Kopalnice so opremljene z vgrajenimi in obloženimi kadmi, umivalniki, ogledali, etažerkami in stranišnimi školjkami. Podi v kopalnicah in straniščih so iz keramičnih ploščic, stene pa niso obložene.

Kuhinje so opremljene s kombiniranimi štedilniki, pomivalnimi koriti, hladilniki in ventilacijskimi napravami. Podi v kuhinji so podolžni. Viseče omarice v kuhinjah so obložene s plastiko ali ultrapasom samo na zunanjih straneh.

Stanovanja imajo centralno kurjavo, toplovodno, električno, plinsko in vodovodno instalacijo.

III

Objekti v skeletni armiranobetonski izvedbi. Liti beton — delno montažno. Okna in vrata so v standardni izvedbi. Podi v sobah so iz hrastovih deščic ali I-a bukovih deščic ali lamelnega parketa. Ometi so delno iz plastike. Kopalnice so opremljene z vgrajenimi in obloženimi kadmi, umivalniki, ogledali in etažerkami. Stanovanja imajo samo eno stranišče. Podi v kopalnicah so iz keramičnih ploščic, stene niso obložene. Kuhinje so opremljene s kombiniranimi štedilniki in pomivalnimi koriti. Viseče in stoječe omarice so iz mehkega lesa in pleskane.

Stanovanja se ogrevajo centralno, imajo toplovodno, električno, plinsko in vodovodno instalacijo.

IV

Izvedba objektov je skeletna armiranobetonska. Liti beton — delno montažno. Podi v sobah so iz bukovih deščic. V kopalnicah, straniščih in balkonih pa je beton z zaribano površino s fino cementno malto. V kopalnici je nameščena prosto stoječa kad in bojler. Kuhinje so opremljene s štedilnikom in pomivalnim koritom. Stanovanja imajo centralno kurjavo, električno in vodovodno instalacijo.

Skupina objektov C

OBJEKTI Z ENO ALI DVEMA ETAŽAMA

Tabela 3*

1. Zidovi opečni, delno betonski, stropi masivni

I

Objekti zgrajeni z opeko, delno z betonom in z masivnimi stropi. Pod je parket, topli pod, ploščice,

* Pri teh objektih se mora gradbena vrednost in izključena cena vedno računati po gradbenih (bruto) površinah.

tehnolit. Ometi so klasični, z mavčnimi stropi in ostrimi robovi. Stanovanja se ogrevajo centralno, imajo toplovodno, električno, plinsko ter vodovodno instalacijo. Kuhinje so opremljene z visečimi in stoječimi omaricami. Zunanje strani omaric so obložene z ultrapasom, notranjost pa z ultrapasom ali plastiko. V kuhinjah so nameščeni kombinirani štedilniki, pomivalna korita, hladilniki in ventilacijske naprave. Stene in podi v kopalnicah in straniščih so obložene s keramičnimi ploščicami. Kopalnice so opremljene z litoželeznimi obloženimi kadmi, bideji, kompletno z vsem komfortom v prvovrstni izvedbi.

II

Izvedba objektov in stanovanja je enaka kot je opisano v tč. I, samo brez bidejev in priključka na plin in toplo vodo, stropi pa so iz apnene malte, toda vsi z ostrimi robovi. Omare izdelane iz mehkega lesa in pleskane. Stanovanja imajo samo eno stranišče.

III

Izvedba objektov in stanovanj je enaka kot je opisano v tč. II, samo stene v kopalnicah in straniščih niso obložene. Podi na balkonih in loggiah so betonski z zaribano površino. V kuhinjah so nameščeni samo štedilniki in pomivalna korita. Stanovanja so opremljena z električno in vodovodno instalacijo.

IV

Izvedba objektov in stanovanj je enaka kot je opisano v tč. III, z enakimi instalacijami, oprema pa je samo prosto stoječa kad v kopalnici z bojlerjem in kompletnim straniščem. V kuhinji je nameščen samo štedilnik in pomivalno korito.

2. Opečni zidovi in lesena stropna konstrukcija

II

Objekti z opečnimi zidovi in lesenimi stropi v sanitarijah iz betona. Stanovanja imajo omete v klasični izvedbi, vključno strop. Stanovanja imajo električno in vodovodno instalacijo. Kopalnice so opremljene z vgrajenimi in obloženimi kadmi, umivalniki, ogledali, etažerkami in stranišnimi školjkami. Podi in stene v kopalnicah in straniščih so obložene s keramičnimi ploščicami. Kuhinje so opremljene z visečimi in stoječimi omaricami, ki so iz mehkega lesa in pleskane. V kuhinjah so nameščeni kombinirani štedilniki, pomivalna korita, hladilniki in ventilacijske naprave. Stanovanja imajo samo eno stranišče.

III

Objekti in stanovanja so izdelana kot je opisano v prejšnji točki, samo stene v kopalnicah in straniščih niso obložene. Podi na balkonih, loggiah so betonski z zaribano površino. V kuhinjah so nameščeni samo štedilniki in pomivalna korita.

IV

Objekti in stanovanja so v enaki izvedbi kot je navedeno v prejšnji točki, samo stanovanja so brez kopalnic.

V

Izvedba objektov je enaka kot je navedeno v prejšnji točki, samo stanovanja so zaradi slabe izolacije vlažna.

3. Opečni zidovi, delno iz kamna z lesenimi stropi

III

Opečni objekti, grajeni delno iz kamna in z lesenimi stropi. Stanovanja imajo omete v klasični izvedbi. Stanovanja so opremljena z električno in vodovodno instalacijo. Kopalnice so opremljene z vgrajenimi in obloženimi kadmi, umivalniki, ogledali, etažerkami in stranišnimi školjkami. Stene v kopalnicah niso obložene. Podi na balkonih so betonski z zaribano površino. V kuhinjah so nameščeni samo štedilniki in pomivalna korita. Stanovanja imajo samo eno stranišče.

IV

Objekti in stanovanja so v enaki izvedbi kot je navedeno v prejšnji točki, samo stanovanja so brez kopalnic.

V

Izvedba je enaka kot je navedeno v prejšnji točki, samo da so stanovanja vlažna zaradi slabe izolacije.

VI

Stanovanja so skromna, vlažna in imajo stranišča in vodo izven stanovanjskih prostorov.

VII

Objekti in stanovanja v provizorični izvedbi.

4. Predalčno zidovje ter zidovi mešani z opeko in phano glino z lesenimi stropi

IV

Objekti so grajeni s predalčnim zidovjem ali z zidovi, mešanimi z opeko in phano glino in z lesenimi stropi. Stanovanja imajo omete v klasični izvedbi. Imajo električno in vodovodno instalacijo. Stranišča so na vodno izplakovanje, v kuhinjah so nameščeni samo štedilniki in pomivalna korita. Podi na balkonih so betonski z zaribano površino s fino cementno malto. Stanovanja nimajo kopalnic.

V

Izvedba objektov in stanovanj je enaka kot je navedeno v prednji točki, le da so stanovanja delno vlažna zaradi slabe izolacije.

VI

Objekti in stanovanja so izdelana skromno, so vlažna in imajo stranišča in vodo izven stanovanjskih prostorov.

VII

Objekti in stanovanja v provizorični in primitivni izvedbi. Za objekte ni bilo izdano gradbeno dovoljenje.

15. člen

Gradbena vrednost stanovanjske hiše ali stanovanja se določi tako, da se poprečna gradbena cena stanovanj glede na razvrstitev objekta v določeno kategorijo in stopnjo opremljenosti pomnoži z ustreznim faktorjem poprečne gradbene vrednosti po tabeli 1, 2 ali 3, odpiše vrednost zaradi zastaranja dotrajanosti in manjvrednosti objekta (16. člen in tabela 4) ter dobljena vrednost zmanjša ali zviša z ustreznim faktorjem glede na strukturo stanovanj po velikosti (tabela 5) in glede na etažnost stanovanja (tabela 6).

Korekcijski faktor glede na strukturo stanovanj po velikosti se mora upoštevati, če poprečna stanovanjska površina, izražena za objekt, odstopa za več kot 5 % od

površine izbranega 2-sobnega stanovanja (52,0 m²), tj. če je pod 49,4 m² oziroma nad 54,6 m² (tabela 5); pri izračunu se upošteva tudi eventualne posebne, tj. lokalne pogoje, ki so znatneje vplivali na stroške (temelji, fasade itd.). Pri stanovanjih z večjo višino od 2,60 m, se dodaja 2 % za vsake 10 cm višine, toda maksimalno do 3,00 m višine, tj. do 8 %.

Za izračun koristnih stanovanjskih in gradbenih (bruto) površin se upoštevajo določbe JUS UC 2.100 (odločba o jugoslovanskih standardih s področja gradbeništva, Uradni list SFRJ, št. 3-34/66).

16. člen

Vpliv zastarelosti, dotrajanosti in manjvrednosti objekta se računa po Rossovi formuli, v kateri pomenijo:

n = starost zgradbe,
 N = verjetna doba trajanja,
 A = absolutna doba trajanja,
 P = odpis v % nove vrednosti,
 V_n = nova gradbena vrednost objekta.

1. primer izračuna: objekt še ni dosegel verjetnega trajanja:

$n = 50$ let
 $N = 100$ let
 $n/N = 50/100 = 0,50$
 $P = 30\%$ (povzeto neposredno iz tabele 4)

Vrednost nove gradnje (V_n) je 1.000.000 din
 odštejemo: $1.000.000 \times 0,30$ — 300.000 din
 Sedanja gradbena vrednost objekta (V_s) je: 700.000 din

2. primer izračuna: objekt je presegel dobo verjetnega trajanja:

Za objekte, ki so presegli dobo verjetnega trajanja, velja obrazec:

$$\left(0,80 + 0,20 \times \frac{n - N}{A - N} \right) \times V_n$$

Primer izračuna:

$n = 120$ let
 $N = 100$ let
 $A = 300$ let

Vrednost nove gradnje (V_n) je 1.000.000 din
 odštejemo:

$$\left(0,80 + 0,20 \times \frac{120 - 100}{300 - 100} \right) \times 1.000.000 = 820.000 \text{ din}$$

Sedanja gradbena vrednost objekta (V_s) je: 180.000 din

Pri določanju dotrajanosti in manjvrednosti objekta se morajo upoštevati:

- izvedbo objekta: solidna, dobra, slaba;
- verjetna doba trajanja (N) glede na konstrukcijo in izvedbo objekta (glej tabele 1, 2 in 3);
- absolutna doba trajanja A , velja isto kot pod b;
- glede na način vzdrževanja se lahko zviša ali zniža doba trajanja objekta za + 20, oziroma - 20 %;
- vse obnove objekta.

3. primer izračuna: objekt je dosegel ali celo presegel absolutno dobo trajanja, vendar pa je bil v dobi trajanja večkrat obnovljen:

$n = 304$ leta
 $N = 100$ let
 $A = 300$ let

Obnova objekta se je vršila:

pred 50 leti so bile zamenjane dotrajane stropne konstrukcije in podi, pred 30 leti so bila obnovljena okna in vrata ter vse instalacije, pred 25 leti je bila obnovljena strešna konstrukcija s kritino.

Glede na obnovo objekta se zniža starost objekta za toliko, kolikor bo še trajala življenjska doba novo vgrajenih elementov in objekta kot celote.

V konkretnem primeru se zniža starostna doba objekta za 64 let, tj. na 240 let.

Primer izračuna:

$$n = 240 - 20\% = 192 \text{ let (glede na zelo dobro vzdrževanje objekta)}$$

$$N = 100 \text{ let}$$

$$A = 300 \text{ let}$$

Vrednost gradnje (V_g) j 1,000.000 din
odštejemo:

$$\left(0,80 + 0,20 \times \frac{192 - 100}{300 - 100}\right) \times 1,000.000 = 892.000 \text{ din}$$

Sedanja gradbena vrednost objekta (V_g) je 108.000 din

4. primer izračuna: objekt je že dosegel ali celo presegel absolutno dobo trajanja, obnovljen pa je bil v času cenitve in znaša vrednost novo vgrajenih elementov 60 % vrednosti novega objekta.

Sedanja vrednost je 60 % od novozgrajenega objekta, plus 40 % vrednosti od starega objekta.

Primer izračuna:

Vrednost nove gradnje (V_n) je 1,000.000 din

Vrednost novih elementov je $1,000.000 \times 0,60 = 600.000 \text{ din}$

Vrednost obstoječega dela objekta 40 %:

$$n = 200 \text{ let}$$

$$N = 100 \text{ let}$$

$$A = 300 \text{ let}$$

Vrednost nove gradnje (V_n) je 1,000.000 din
odštejemo:

$$\left(0,80 + 0,20 \times \frac{200 - 100}{300 - 100}\right) \times 1,000.000 = \dots = 900.000 \text{ din}$$

$$100.000 \text{ din} \times 0,40 = 40.000 \text{ din}$$

Sedanja gradbena vrednost objekta (V_g) je 640.000 dinarjev.

2. Določitev vrednosti stroškov za ureditev stavbnega zemljišča

17. člen

Za določitev vrednosti stroškov za ureditev stavbnega zemljišča je treba na podlagi dejanskega stanja ugotoviti:

- skupino, v katero spada objekt po gostoti zazidave,
- kategorijo, v katero spada objekt po stopnji opremljenosti s komunalnimi objekti individualne in kolektivne komunalne potrošnje.

18. člen

Po opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalnimi objekti in napravami individualne potrošnje se stavbna zemljišča razvrstijo (tabela 7) v te kategorije:

I. kategorija (maksimalna)

Zemljišče ima:

— toplovod ali plinsko omrežje dimensionirano za kurjavo,

— vodovod s hidrantno mrežo,

— kanalizacijo po ločenem ali mešanem sistemu,

— električno distributivno omrežje v kabelski izvedbi,

— telefonsko naročniško omrežje v kabelski izvedbi.

II. kategorija (visoka)

— plinsko omrežje dimensionirano samo za kuhanje in pripravo tople vode,

— vodovod s hidrantno mrežo,

— kanalizacijo po ločenem ali mešanem sistemu,

— električno distributivno omrežje v kabelski izvedbi,

— telefonsko naročniško omrežje v kabelski izvedbi.

III. kategorija (srednja)

— vodovod s hidrantno mrežo,

— kanalizacijo po ločenem ali mešanem sistemu,

— električno distribucijsko omrežje v kabelski izvedbi,

— telefonsko naročniško omrežje v kabelski izvedbi.

IV. kategorija (zadovoljivo)

— vodovod brez hidrantne mreže,

— električno omrežje v izvedbi z zračnimi vodi,

— kanalizacijo za fekalije.

V. kategorija (minimalno)

— vodovod brez hidrantne mreže,

— električno omrežje z zračnimi vodi.

VI. kategorijo (neopremljeno).

19. člen

Po opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalnimi objekti in napravami kolektivne potrošnje se stavbna zemljišča razvrstijo (tabela 8) v te kategorije:

I. kategorija (maksimalna)

Stanovanjski objekt, situiran ob sodobni opremljeni stanovanjski cesti z robniki in hodniki za pešce ima urejeno cestno kanalizacijo in cestno javno razsvetljavo v kabelski izvedbi s kandelabri. V naselju so urejene večje centralne zelene površine z otroškimi igrišči in prostori za rekreacijo. Motorni promet je strogo ločen od prometa pešcev, vse javne površine in okolica stavb so sodobno hortikulturno urejene.

II. kategorija (visoka)

Stanovanjski objekt, situiran ob sodobno opremljeni stanovanjski cesti z robniki in hodniki za pešce, urejeno cestno kanalizacijo in cestno javno razsvetljavo v kabelski izvedbi s kandelabri. Ob cesti so urejeni parkirni prostori in hortikulturna ureditev.

III. kategorija (srednja)

Stanovanjski objekt, situiran ob sodobni prometni stanovanjski cesti z robniki in hodniki za pešce, urejeno cestno kanalizacijo in cestno javno razsvetljavo v kabelski izvedbi s kandelabri.

IV. kategorija (zadovoljivo)

Stanovanjski objekt, situiran ob javni cesti, cestišče asfaltirano brez robnikov in hodnikov za pešce, odvodnjavanje površinsko, javne svetilke na drogovi.

V. kategorija (minimalno)

Stanovanjski objekt, situiran ob javni cesti nižjega reda, cestišče utrjeno v makadamski izvedbi, vzdrževano, površinsko odvodnjavanje, ni javne razsvetljave.

VI. kategorija (neopremljeno)

Stanovanjski objekt, situiran ob zasilni poti privatnega značaja, cestišče ni utrjeno in ni vzdrževano, ni javne razsvetljave.

20. člen

Vrednost stroškov za ureditev stavbnega zemljišča se izračuna tako, da se povprečni stroški za komunalno urejanje zemljišča, korigirajo s faktorjem iz tabele 7 in 8 glede na določeno skupino gostote prebivalcev in stopnjo komunalne opremljenosti.

3. Določitev prometne vrednosti zemljišča

21. člen

Prometna vrednost zemljišča se izračuna tako, da se vrednosti stavbnega zemljišča, izračunani po 43. členu zakona o razlastitvi in o prisilnem prenosu pravice uporabe (Uradni list SRS, št. 27/72), doda ustrezna vrednost po tabeli 9 glede na položaj zemljišča v odnosu do središča naselja in glede na velikost in pomen naselja.

Primer izračuna prometne vrednosti zemljišča:

(povprečna gradbena cena in enoletna stroškovna cena je vzeta samo kot primer)

a) Lokacija: republiški center, najožji poslovni center:

$$(4.500,00 \times 150 \times 3,7\%) : 500 + 4.500,00 \times 4,5\% = 252,45 \text{ din/m}^2$$

b) Lokacija: kraji do 5000 prebivalcev in neurbanizirani predeli v bližini mesta ali kraja:

$$(4.500,00 \times 150 \times 3,7\%) : 500 = 49,95 \text{ din/m}^2$$

4. Določitev prometne vrednosti poslovnega prostora

22. člen

V primerih prodaje stanovanja v stanovanjsko-poslovni stavbi se prometna vrednost poslovnih prostorov oziroma poslovne stavbe določi na podlagi gradbene vrednosti in rentabilne vrednosti poslovnega prostora ali stavbe.

23. člen

Gradbena vrednost poslovnih prostorov in poslovne stavbe se določa po enakih merilih kot veljajo za stanovanje (tabela 1, 2 in 3). Pri tem je treba upoštevati razliko v višini posameznih etaž poslovnih prostorov, tako da se do višine prostorov 2,60 m upošteva faktor 1,00, za vsakih nadaljnjih 0,10 m višine pa se temu faktorju doda po 2%, vendar največ do višine 4,50 m. Za prostore nad 4,50 m višine se določa vrednost po 1 m³ prostornine, za kar je treba napraviti posebno analizo.

24. člen

Rentabilna vrednost poslovnega prostora se določi po čistem dohodku od poslovnega prostora, ki bi ga uporabnik pridobil, če bi poslovni prostor oddal v najem. Osnova za izračun čistega dohodka je enoletna najemnina, za poslovni prostor, zmanjšana za stroške vzdrževanja poslovnega prostora za družbene dajatve. Rentabilna vrednost se izračuna tako, da se čisti dohodek pomnoži s številko 100 (amortizacijska doba), zmnožek pa deli s številko 7 (obrestna mera vloženih sredstev), kar ponazarja obrazec:

$$R = \frac{\text{čisti dohodek} \times 100}{7}$$

a) Določitev prometne vrednosti pri objektih z manj kot 40-letno verjetno dobo trajanja.

Če je rentabilna vrednost, ugotovljena po prejšnjem odstavku, večja od gradbene vrednosti iz prejšnjega člena se jemlje za izračun prometne vrednosti poslovnega prostora dvakratni znesek rentabilne vrednosti in enkratni znesek gradbene vrednosti ter njun seštevek deli s številko 3; če je ugotovljena gradbena vrednost večja, je izračun obraten.

Prometna vrednost se torej izračuna po obrazcu:

$$P = \frac{G + 2R}{3} \quad \text{oziroma} \quad K = \frac{2G + R}{3}$$

P = prometna vrednost

G = gradbena vrednost

R = rentabilna vrednost

b) Določitev prometne vrednosti pri objektih z manj kot 40-letno verjetno dobo trajanja.

Pri objektih, kjer je verjetna doba trajanja manjša od 40 let, se rentabilna vrednost ustrezno zniža, prometna vrednost pa se določi tako, da se ugotovljena gradbena vrednost in znižana rentabilna vrednost (R₁) seštejeta ter njun seštevek deli z dva.

Rentabilna vrednost se zniža po naslednjem obrazcu:

$$R = R_1 - (R_1 - Z) \frac{1}{Qx}$$

R = rentabilna vrednost

čisti dohodek × 100
odstotek amortizacije

Z = vrednost zemljišča

Q = procentni faktor

x = verjetna doba trajanja objekta

Vrednostni faktor za $\frac{1}{Qx}$ je izračunan v tabeli 10.

Primer izračuna rentabilne vrednosti:

$$R = R_1 - (R_1 - Z) \times \frac{1}{Qx}$$

$$R_1 = \frac{40.000 \times 100}{7}$$

$$Z = 9000$$

$$x = 25 \text{ let}$$

$$\frac{1}{Q^{25}} = 0,18425 \text{ (izračun v tabeli 10)}$$

$$R = \frac{40.000 \times 100}{7} - (571.428 - 9000) \times \frac{1}{1,07^{25}}$$

$$= 571.428 - (562.428 \times 0,18425) =$$

$$= 571.428 - 103.626 = 467.801 = \text{rentabilna vrednost}$$

$$P = \frac{G + R}{2}$$

VI. KONČNE DOLOČBE

25. člen

Ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati pravilnik o enotni metodologiji za izračun revalorizirane vrednosti stanovanjske hiše oziroma stanovanja (Uradni list SRS, št. 29/71).

26. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

St. 36-2/76

Ljubljana, dne 26. maja 1976.

Republiški sekretar za urbanizem

Boris Mikoš, dipl. gr. inž. l. r.

Tabela 1

Povprečne vrednosti stanovanjskih stavb blokovne gradnje s 3 do 5 etažami

KONSTRUKCIJA	I.	II.	III.	IV.	V.	IV.	VII.
1. Skeletno armirano-betonska konstrukcija	N = 150-120-100 A = 400-300-250 F = 1,308	N = 150-120-100 A = 400-300-250 F = 1,154	N = 150-120-100 A = 400-300-250 F = 1,00	N = 150-120-100 A = 400-300-250 F = 0,923	N = 150-120-100 A = 400-300-250 F = 0,846	N = 110-85-70 A = 280-220-180 F = 0,7692	N = 80-70-60 A = 250-200-150 F = 0,692
2. Armirano bet. konst. liti beton — delno montažno	N = 150-120-100 A = 400-300-250 F = 1,154	N = 150-120-100 A = 400-300-250 F = 1,154	N = 150-120-100 A = 400-300-250 F = 1,00	N = 150-120-100 A = 400-300-250 F = 0,923	N = 150-120-100 A = 400-300-250 F = 0,846	N = 110-85-70 A = 280-220-180 F = 0,7692	N = 80-70-60 A = 250-200-150 F = 0,692
3. Zidovi opečni, delno betonski z masivnimi stropi	N = 130-100-80 A = 350-250-200 F = 1,154	N = 130-100-80 A = 350-250-200 F = 1,154	N = 130-100-80 A = 350-250-200 F = 1,00	N = 130-100-80 A = 350-250-200 F = 0,923	N = 130-100-80 A = 350-250-200 F = 0,846	N = 110-85-70 A = 280-220-180 F = 0,7692	N = 80-70-60 A = 250-200-150 F = 0,692
4. Opečni zid in lesena stropna konstrukcija	N = 110-85-70 A = 280-220-180 F = 1,124	N = 110-85-70 A = 280-220-180 F = 1,124	N = 110-85-70 A = 280-220-180 F = 1,00	N = 110-85-70 A = 280-220-180 F = 0,923	N = 110-85-70 A = 280-220-180 F = 0,846	N = 110-85-70 A = 280-220-180 F = 0,7692	N = 80-70-60 A = 250-200-150 F = 0,692
5. Opečni zid, delno pomešan s kamnom in lesena strop. konstrukcija	N = 110-85-70 A = 280-220-180 F = 1,124	N = 110-85-70 A = 280-220-180 F = 1,124	N = 110-85-70 A = 280-220-180 F = 1,00	N = 110-85-70 A = 280-220-180 F = 0,923	N = 110-85-70 A = 280-220-180 F = 0,846	N = 110-85-70 A = 280-220-180 F = 0,7692	N = 80-70-60 A = 250-200-150 F = 0,692

N = verjetno trajanje objekta A = absolutno trajanje objekta Faktorji v tabeli so povprečni, cene se lahko gibljejo $\pm 5\%$.

Vrednost objektov, ki niso zgrajeni po predpisih za potresna območja se zniža za 4—8%.

Pri objektih z vgrajeno opremo se cena za 1 m² zviša za 1—4,5% glede na površino in izvedbo opreme, razen če je vgrajena oprema predvidena v skupini.

Če je v objektu dvigalo, se cena zviša za 3,5—4,5%, odvisno od števila etaž.

Do višine prostorov 2,60 m se jemlje faktor 1,00, za vsakih nadaljnjih 10 cm pa se dodaja 2%.

Izvedba objekta glede na dobo trajanja: solidna, dobra, slaba.

Tabela 3

Povprečne vrednosti stanovanjskih stavb z eno ali dvema etažama

KONSTRUKCIJA	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.
1. Zidovi opečni, delno betonski, stropi masivni	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 1,30	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 1,15	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 1,00	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 0,923	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 0,846	N = 60-50-35 A = 140-100-75 F = 0,615	N = 55-45-35 A = 120-90-70 F = 0,538
2. Zidovi opečni, stropi leseni	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 1,30	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 1,15	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 1,00	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 0,923	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 0,846	N = 60-50-35 A = 140-100-75 F = 0,615	N = 55-45-35 A = 120-90-70 F = 0,538
3. Zidovi opečni, delno iz kamna, stropi leseni	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 1,30	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 1,15	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 1,00	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 0,923	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 0,846	N = 60-50-35 A = 140-100-75 F = 0,615	N = 55-45-35 A = 120-90-70 F = 0,538
4. Predalčno zidovje ali zidovi mešani z opeko in phano gline, stropi leseni	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 1,30	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 1,15	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 1,00	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 0,923	N = 100-80-60 A = 300-250-200 F = 0,846	N = 60-50-35 A = 140-100-75 F = 0,615	N = 55-45-35 A = 120-90-70 F = 0,538

N = verjetno trajanje objekta A = absolutno trajanje objekta Faktorji v tabeli so povprečni, cene se lahko gibljejo $\pm 5\%$.

Vrednost objektov, ki niso zgrajeni po predpisih za potresna območja se zniža za 4—8%.

Pri objektih z vgrajeno opremo se cena za 1 m² zviša za 1—4,5% glede na površino in izvedbo opreme, razen če je vgrajena oprema predvidena v skupini.

Če je v objektu dvigalo, se cena zviša za 3,5—4,5%, odvisno od števila etaž.

Osnovna cena F = 1,00 za III. stopnjo opremljenosti bruto površine znaša 60% v odnosu na F = 1,00 v tabeli 1. — pri odstopanju za več kot 3%, se mora faktor izračunati.

Luksuzno grajene stavbe se ocenjujejo za vsak primer posebej (za luksuzne stavbe se štejejo stavbe, ki so zgrajene in opremljene po skupini I, raz-merje med neto in bruto površino pa presega odnos 1:2).

Izvedba objekta glede na dobo trajanja: solidna, dobra, slaba.

Povprečne vrednosti stanovanjskih zgradb s šestimi in več etažami z dvigali,
brez vrednosti zemljišča ter komunalne opremljenosti

Tabela 2

	STOPNJA OPREMLJENOSTI STANOVANJ				Opomba
	I.	II.	III.	IV.	
1. Skeletna armirano-betonska konstrukcija ali monolitni objekt iz litega betona	N = 150-120-100 A = 400-300-250 F = 1,308	N = 150-120-100 A = 400-300-250 F = 1,154	N = 150-120-100 A = 400-300-250 F = 1,000	N = 150-120-100 A = 400-300-250 F = 0,923	Prikazani faktorji so poprečni; cene se lahko gibljejo $\pm 5\%$

N = verjetno trajanje objekta.

A = absolutno trajanje objekta.

Vrednost objektov, ki niso zgrajeni po predpisih za potresna območja, se zniža za 4–8%.

Pri objektih z vgrajeno opremo se cena za 1 m² zviša za 1–4,5% glede na površino in izvedbo opreme, razen če je vgrajena oprema predvidena v skupini.

Osnovna cena F = 1,00 je dana za III. stopnjo opremljenosti stanovanj in znaša F = 1,05 v odnosu na tabelo 1.

Izvedba objekta glede na dobo trajanja: solidna, dobra, slaba.

Tabela 4

Zmanjšanje gradbene vrednosti (P) pri objektih, ki še niso dosegli verjetnega trajanja

Ako je n/N	Zmanjšana gradbena vrednost v %	Ako je n/N	Zmanjšana gradbena vrednost v %	Ako je n/N	Zmanjšana gradbena vrednost v %
0,01	0,404	0,34	18,224	0,67	44,756
0,02	0,816	0,35	18,900	0,68	45,856
0,03	1,236	0,36	19,584	0,69	46,884
0,04	1,664	0,37	20,556	0,70	47,600
0,05	2,100	0,38	20,976	0,71	48,584
0,06	2,544	0,39	21,684	0,72	49,536
0,07	2,996	0,40	22,400	0,73	50,516
0,08	3,456	0,41	23,124	0,74	51,504
0,09	3,924	0,42	23,856	0,75	52,500
0,10	4,400	0,43	24,596	0,76	53,504
0,11	4,884	0,44	25,344	0,77	54,516
0,12	5,376	0,45	26,100	0,78	55,536
0,13	5,876	0,46	26,864	0,79	56,564
0,14	6,376	0,47	27,636	0,80	57,600
0,15	6,900	0,48	28,416	0,81	58,644
0,16	7,424	0,49	29,204	0,82	59,696
0,17	7,956	0,50	30,000	0,83	60,756
0,18	8,496	0,51	30,804	0,84	61,824
0,19	9,044	0,52	31,616	0,85	62,900
0,20	9,600	0,53	32,436	0,86	63,984
0,21	10,164	0,54	33,264	0,87	65,076
0,22	10,736	0,55	34,100	0,88	66,176
0,23	11,316	0,56	34,944	0,89	67,384
0,24	11,904	0,57	35,796	0,90	68,400
0,25	12,500	0,58	36,656	0,91	69,524
0,26	13,104	0,59	37,524	0,92	70,656
0,27	13,756	0,60	38,400	0,93	71,796
0,28	14,336	0,61	39,284	0,94	72,944
0,29	15,004	0,62	40,176	0,95	74,100
0,30	15,600	0,63	41,076	0,96	75,264
0,31	16,244	0,64	42,384	0,97	76,436
0,32	16,896	0,65	42,900	0,98	77,616
0,33	17,556	0,66	43,824	0,99	78,804
				1,00	80,000

Tabela 5

Razmerja med ceno stanovanja in ceno m² koristne površine glede na stanovanje vrste 2/4-D s poprečno 52,0 m² površine

Tek. št.	Vrsta stanovanja	Koristna površina		Odnos cen za 1 m ² koristne površine
		srednja m ²	razpon m ²	
1.	1/1-G	23,0	20–26	121,0
2.	1/2-G	25,0	22–28	149,6
3.	1/2-D	31,0	27–35	115,3
4.	1/2-S	29,0	26–32	116,7
5.	1,5/3-D	37,5	34–41	110,5
6.	1,5/3-G	38,0	34–42	110,1
7.	2/3-D	45,5	42–49	104,7
8.	2/4-D	52,0	48–56	100,0
9.	2/4-S	47,0	43–51	103,1
10.	2,5/4-D	58,0	53–63	96,7
11.	2,5/5-D	60,0	55–65	95,8
12.	2,5/5-S	58,0	53–63	96,7
13.	3/5-D	63,0	58–68	94,5
14.	3/6-D	70,0	65–75	92,4
15.	3/6-S	67,0	62–72	93,1
16.	3,5/6-D	79,0	73–85	89,2
17.	3,5/7-S	77,0	71–83	89,6

Legenda:

G = garsonjera

D = delovna kuhinja

S = bivalna kuhinja

2/4-D pomeni 2-sobno stanovanje s 4 ležišči in delovno kuhinjo

Uporaba tabele:

1. 1 m² stanovanjske površine v garsonjeri 1/1-G stane 21,0% več kot v dvosobnem stanovanju s 4 ležišči in delovno kuhinjo

2. 1 m² stanovanjske površine v 3,5-sobnem stanovanju s 6 ležišči in delovno kuhinjo stane le 89,2% glede na stanovanje 2/4-D.

Tabela 7

Relativni odnosi stroškov individualne komunalne porabe po posameznih kategorijah glede na stopnjo komunalne urejenosti

Kategorija	1. skupina gostota 50-80 preb./ha		2. skupina gostota 130-200 preb./ha		3. skupina gostota 250-350 preb./ha	
	odnosi v skupini	odnosi glede na skupino 2 (100)	odnosi v skupini	odnosi glede na skupino 2 (100)	odnosi v skupini	odnosi glede na skupino 2 (100)
I. Maksimalna	2,75	3,33	2,46	2,46	2,70	1,65
II. Visoka	1,29	1,50	1,13	1,13	1,60	0,99
III. Srednja	1,00	1,16	1,00	1,00	1,00	0,62
IV. Zadovoljiva	0,66	0,77	0,52	0,52	0,60	0,37
V. Minimalna	0,25	0,27	0,28	0,28	0,27	0,17
VI. Neopremljena	—	—	—	—	—	—

Občinska skupščina določi z odlokom povprečne stroške za III. (srednjo) kategorijo, ki ima indeks 1,00 in je uvrščena v 2. skupino. Povprečni stroški komunalnega urejanja se določijo tako, da se s koeficientom, ki ustreza kakovosti opremljenosti območja v katerem je objekt, množi s srednjo vrednostjo uporabne tlorisne površine stanovanja (din/m²), ki je določen z odlokom občinske skupščine. Za preračunavanje veljajo odnosi v skupini glede na 2. skupino.

Tabela 8

Relativni odnosi stroškov kolektivne komunalne porabe po posameznih kategorijah glede na stopnjo komunalne urejenosti

Kategorija	1. skupina gostota 50-80 preb./ha		2. skupina gostota 130-200 preb./ha		3. skupina gostota 250-350 preb./ha	
	odnosi v skupini	odnosi glede na skupino 2 (100)	odnosi v skupini	odnosi glede na skupino 2 (100)	odnosi v skupini	odnosi glede na skupino 2 (100)
I. Maksimalna	1,67	2,40	1,67	1,67	1,67	1,40
II. Visoka	1,33	1,91	1,33	1,33	1,33	1,12
III. Srednja	1,00	1,44	1,00	1,00	1,00	0,84
IV. Zadovoljiva	0,66	0,96	0,66	0,66	0,67	0,56
V. Minimalna	0,33	0,48	0,33	0,33	0,33	0,30
VI. Neopremljena	—	—	—	—	—	—

Občinska skupščina določi z odlokom povprečne stroške za III. (srednjo) kategorijo, ki ima indeks 1,00 in je uvrščena v 2. skupino. Povprečni stroški komunalnega urejanja kolektivne potrošnje se določijo tako, da se s primernim koeficientom, ki ustreza kakovosti opremljenosti območja, v katerem je objekt, množi s srednjo vrednostjo uporabne tlorisne površine stanovanja (din/m²), ki je določena z odlokom občinske skupščine. Za preračunavanje veljajo odnosi v skupini glede na 2. skupino.

Tabela 9

Zvišanje vrednosti stavbnega zemljišča glede na položaj zemljišča v odnosu na mesto (center) ter glede na velikost in pomen mesta oziroma kraja
(Zvišanje vrednosti, izraženo v % gradbene vrednosti objekta)

Skupine mest (velikost in pomen mesta, kraja)	Najožji poslovni center	Območja neposred. ob centru	Ostali strnjeni predeli mesta in nove soseske	Obrobni mestni predeli	Predmestni predeli urbanizirani	Neurban. predeli v bližini mesta ali kraja	Opomba
1. Republiški center	4,5 %	3,1 %	2,0 %	1,5 %	1,0 %	0,7 %	
2. Pokrajinski in regionalni centri	3,0 %	2,0 %	1,4 %	1,3 %	0,7 %	0,45 %	
3. Ostala mesta 10.000 do 25.000 prebivalcev	1,7 %		1,0 %		0,5 %	0,30 %	
4. Mesta 5000—10.000 prebivalcev	Centralni predel		Obrobni predel			0,14 %	Pri manjših krajih je de- litev območij smiselno zo- žena
5. Kraji do 5000 prebivalcev	0,8 %	0,7 %	0,5 %	0,34 %		—	

Tabela 6

Relativni odnosi vrednosti stanovanjskih etaž

Etaža	OBJEKTI BREZ DVIGALA															
	Stavilo etaž															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
2	1,10	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
3	1,03	1,03	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
4	1,03	1,03	1,03	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
5	1,03	1,03	1,03	1,03	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
6	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
7	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
8	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
9	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
10	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
11	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
12	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
13	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,00	1,00	1,00	1,00
14	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,00	1,00	1,00
15	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,00	1,00
16	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,00

K = koeficient vrednosti. V = vrednost etaže v % vrednosti objekta.

Pri starih objektih s šestimi etažami brez dvigala je K za šesto etažo 0,60.

Tabela 10

Vrednostni faktor za $\frac{1}{Q^x}$

Verjetna doba trajanja	Odstotek		
	6	7	8
1	0.94340	0.93458	0.92593
2	0.89000	0.87344	0.85734
3	0.83962	0.81630	0.79383
4	0.79210	0.76290	0.73503
5	0.74731	0.71299	0.68058
6	0.70500	0.66634	0.63821
7	0.66514	0.62275	0.59349
8	0.62742	0.58201	0.54027
9	0.59190	0.54393	0.50025
10	0.55842	0.50835	0.46319
11	0.52680	0.47509	0.42888
12	0.49700	0.44401	0.39711
13	0.46881	0.41496	0.36770
14	0.44230	0.38782	0.34046
15	0.41730	0.36245	0.31524
16	0.39363	0.33873	0.29189
17	0.37136	0.31657	0.27027
18	0.35034	0.29586	0.25025
19	0.33051	0.27651	0.23171
20	0.31180	0.25842	0.21455
21	0.29416	0.24151	0.19866
22	0.27751	0.22571	0.18394
23	0.26180	0.21095	0.17532
24	0.24698	0.19715	0.15770
25	0.23300	0.18425	0.14602
26	0.21981	0.17220	0.13520
27	0.20737	0.16093	0.12519
28	0.19563	0.15040	0.11591
29	0.18456	0.14056	0.10733
30	0.17411	0.13137	0.09938
31	0.16425	0.12277	0.09202
32	0.15496	0.11474	0.08520
33	0.14619	0.10723	0.07889
34	0.13791	0.10022	0.07305
35	0.13011	0.09366	0.06763
36	0.12274	0.08754	0.06262
37	0.11579	0.08181	0.05799
38	0.10924	0.07646	0.05369
39	0.10306	0.07146	0.04971
40	0.09722	0.06678	0.04603

NAVODILO

o tem, kaj se šteje za čistilne naprave za vodo in zrak, za katere se ne plačuje republiški davek iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela

1

Za čistilne naprave za vodo in zrak po 1. točki prvega odstavka 8. člena zakona o določitvi stopenj,

819.

Na podlagi drugega odstavka 8. člena zakona o določitvi stopenj, odbitnih postavk in olajšav za republiški davek iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela v letu 1976 (Uradni list SRS, št. 10-380/76) izdaja republiški sekretar za urbanizem

odbitnih postavk in olajšav za republiški davek iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela v letu 1976 (Uradni list SRS, št. 10-380/76) se štejejo:

a) čistilne naprave za vodo:

— naprave za zbiranje in odvajanje padavinskih, industrijskih in obrtnih odpadnih voda ter naprave za transport teh voda; izravnalni bazeni, kanalizacija, jaški, lovilci maščob, črpališča, zadrževalniki, razbremenilniki in podobno;

— objekti, naprave, oprema in aparature, ki zmanjšujejo porabo in obremenitev tehnoloških voda: zaprti krogotoki, rekuperacija osnovnih surovin iz odpadnih voda, dokončna izraba močno obremenjenih odpadnih lužnic, naprave za uparjevanje in sežiganje odpadnih lužnic;

— objekti, naprave, oprema in aparature, ki služijo za razstrupljanje odpadkov: reakcijski bazeni, nevtralizatorji, flokulatorji, flotatorji, dozirne naprave, destilatorji oziroma deflegmatorji v vodi razstrupljenih strupenih plinov, naprave za izpihovanje v vodi razstopljenih plinov, oksidacijske, redukcijske in nevtralizacijske kopeli z avtomatiko za razstrupljanje odpadkov, ionski izmenjevalci, reverzna (obrnjena) osmoza in podobno;

— objekti, naprave, oprema in aparature, ki služijo za predčiščenje in mehansko čiščenje odpadkov: homogenizatorji, nevtralizatorji, flokulatorji, flotatorji odpadnih voda, vsedalniki, dozirne naprave, bistrilne naprave z ustrezno opremo za ločenje trdne in tekoče faze (filtri, centrifuge), peščeni filtri in podobno;

— objekti, naprave, oprema in aparature za biološko čiščenje odpadkov: anaerobne lagune, ozračevane lagune, aeracijski bazeni s poživljenim blatom, precejalniki, naknadni vsedalniki, naprave za prečiščevanje, naprave za vračanje blata, naprave za kondicioniranje blata, naprave za biološko stabilizacijo blata, naprave za doziranje hranljivih snovi, naprave za doziranje dodatkov pri aeraciji in kondicioniranju blata, naprave za sušenje blata (sušilne grede), naprave za odvajanje ali sežiganje blata, terciarne obdelave biološko očiščene vode;

— naprave za kondicioniranje hladilnih vod pred izpustom v kanalizacijo ali v odvodnik;

— naprave, ki služijo za pripravo pitne in industrijske (tehnološke) vode: vsedalniki, flokulatorji, filtri, objekti pri uporabi naravnih filtrov, kloratorji, ozonizatorji in podobno, ionski izmenjevalci, reverzna (obrnjena) osmoza;

— naprave, ki varujejo vodo pred onesnaženjem, naprave za zbiranje in transport odpadkov, naprave za deponiranje odpadkov, naprave za kompostiranje odpadkov, naprave za sežiganje odpadkov, naprave za recikliranje odpadkov in podobno, naprave v lukah za prevzem odpadkov in mešanice nafte in njenih derivatov iz ladij in tankerjev, naprave in plovni objekti za čiščenje in podobno;

— naprave za registriranje pretoka in obremenitve odpadnih voda: merilci pretoka, elektrode za merjenje pH vrednosti, selektivne elektrode, naprave za merjenje vsebnosti kisika v vodi, naprave za merjenje biološke porabe kisika (BPK 5) (saprobat, Warburgov aparat), naprave za merjenje kemične porabe kisika (COD oziroma TOC), naprave za merjenje in registriranje temperature, naprave za merjenje in registriranje suspendiranih delcev in motnosti, naprave za merjenje in registriranje barve in podobno.

b) čistilne naprave za zrak:

— naprave za odstranjevanje smrada;

— naprave za odstranjevanje emisij iz hišnih dimnikov (dim, saje), iz industrijskih in obrtniških dimnikov ter prostorov (prah, dim, saje, plin) ter iz nuklearnih central in podobno;

— naprave, ki zmanjšujejo emisijo iz motorjev na notranje izgorevanje;

— naprave, ki zmanjšujejo emisijo iz tehnoloških postopkov;

— naprave, ki služijo za izboljšanje zraka v delavnice (elektrofiltri za prah, tekočinska ali podobna prha, evakuacija metana v rudnikih, preprečevanje silikátne ali azbestne prahu in podobno).

2

To navodilo začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 311-2/76-dr.S/L

Ljubljana, dne 25. junija 1976.

Republiški sekretar za urbanizem

Boris Mikoš, dipl. inž. l. r.

820.

Republiški sekretariat za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano objavlja na podlagi četrte alineje 45. člena zakona o semenu in sadikah (Uradni list SRS, št. 42-339/73)

SORTNO LISTO

za sadne rastline in vinsko trto

I. SADNE RASTLINE

1. Jablane (*Malus sp.*)

Doimae poimenovanje	Izvirno ime sorte
1. Ananas Renette	ananasova reneta
2. Belle de Boscoop	boskop
3. Cox's Orange Pippin	koksova oranžna reneta
4. Discovery	diskoveri
5. Dolenjska voščenska	sevnjska voščenska
6. Golden Delicious	zlati delišes
7. Goldspur	auvil spur
8. gorenjska voščenska	besniška voščenska
9. goriška sevk	tolminka
10. Gravensteiner	grafenštajnc
11. Grosser Rheinischer Bohnapfel	bobovec
12. Idared	ejdared
13. James Grieve	džems griv
14. Jonadel	jonadel
15. Jonagold	jonagold
16. Jonathan	jonatan
17. koksova 72	selekcija
18. Kronprinz Rudolf	carjevič
19. Lodi	jodi
20. London Pippin	londonski peping
21. Lonjon (MB 8136)	lonjon
22. Lord Lamburne	lord lamburn
23. Melrose	melroz
24. Mutsu	mucu
25. Nalliv belij	beličnik
26. Neumann James Grieve	noymanov džems griv
27. Ontario	ontario

Domaće poimenovanje	Izvirno ime sorte
28. Priolov delišes	priolov delišes
29. Red Delicious	rdeči delišes
30. Red Gravenstein	rdeči grafenštajnc
31. Red Jonathan	rdeči jonatan
32. Red Melba	rdeča melba
33. Red Stajman	rdeči stajman
34. Reinette de Champagne	šampanjska reneta
35. Reinette du Canada	kanadka
36. Rheinischer Krumstiel	krivopeclj
37. Richared	ričared
38. Roter Boskoop	rdeči boskop
39. Spartan	spartan
40. Starking Delicious	starking
41. Starkrimson Delicious	starkrimson
42. Steirischer Maschanzker	mošancelj
43. Tydeman's Early Worcester	tajdeman
44. Wellspur	velspur
45. Winesap	vajnsep
46. Wintergold Pearmain	zlata parmena
47. Yellow Bellflower	rumeni belfler

2. Hruške (*Pirus sp.*)

1. Abbé Fétel	fetelova
2. Alexandre Lucas	lukasova
3. André Desportes	andre depor
4. Bella di giugno	junijska lepotica
5. Beurré Bosc	boskova steklenka
6. Beurré Clairgeau	kleržo
7. Beurré Drouard	druardova
8. Beurré d'Hardenpon.	hardenpontova
9. Beurré Giffard	žifardova
10. Beurré Hardö	hardijeva, gelertova
11. Bon Chrétien Williams's	viljamova
12. Bonne Louise d'Ayranches	avranška
13. Butirra precoce Morettini	zgodnja moretinijeva
14. Citron des Carmes	zelena magdalena
15. Clapp's Favourite	klapova
16. Colorée de Juillet	julijska pisana
17. Conference	konferans
18. Comtesse de Paris	pariška grofica
19. Coscia	košja
20. Curé	pastorjevka
21. Docteur Jules Guyot	gijotova
22. Doyenné de Comice	društvenka
23. Doyenné d'Hiver	zimsko dekanika
24. Duchesse d'Angouleme	angulemka
25. goriška muškattelka	muškattelka
26. Max Red Bartlett	rdeča viljamovka
27. Nordhäuser Forellenbirne	zimsko postrvka
28. Packham's Triumph	pakhamov triumf
29. Passe Crassane	paskrasan
30. petrovka	petrovka
31. Precoce de Trévoux	trevuška
32. Santa Maria	santamarija
33. tepka	tepka
34. Triomphe de Vienne	vijenka
35. vinska moštnica	vinica

3. Kutine (*Cydonia sp.*)

1. Beretzky	beriecki
2. Champion	šampion
3. leskovačka	leskovačka
4. Mammouth	mamut
5. vranjska	vranjska

4. Slive in češplje (*Prunus sp.*)

Domaće poimenovanje	Izvirno ime sorte
1. Anna Späth	ana špet
2. Bühler Frühwetsche	bilška rana
3. California Blue	kalifornija
4. domača češplja	domača češplja
5. Ersinger Frühwetsche	erzinška
6. Florentia	florencija
7. Graf Althanns Renklode	altanova renkloda
8. Kirke's Plum	kirkejeva
9. Methley	junijska rana
10. Mirabelle de Nancy	nansiška mirabela
11. Morettini 355	moretini 355
12. Ontario	ontarijo
13. Prune d'Agen 707	aženska 707
14. Prugna d'Italia	italijanska češplja
15. Reine Claude Verte	zelena renkloda
16. Ruth Gersteter	rutgersteter
17. Stanley	stanlej
18. Wangenheim	vangenhajmska
19. Zimmers Frühwetsche	cimerjeva

5. Breskve (*Persica vulgaris Mill.*)

1. Adria (NJ 224)	adrija
2. Blake	blejk
3. Cardinal	kardinal
4. Collins	kolins
5. Dixigem	diksidgej
6. Dixired	diksired
7. Early East	erli ist
8. Early Gold	erli gold
9. Early Hale	erli hale
10. Earlired	erli red
11. Early Redhaven	erli redheivn
12. Elberta	elberta
13. Fairhaven	ferheivn
14. Fertilia Morettini	fertilija moretini
15. Gialla precoce Morettini	džala prekoče moretini
16. Halberta	halberta
17. J. H. Hale	hale
18. Jerseyland	džerzilend
19. Jerseyqueen	džerzikvin
20. July Elberta	julijska elberta
21. Kalhaven	kalhejvn
22. Pierri 81	pieri 81
23. Pistoia	pistoja
24. Redhaven	redhejvn
25. Redskin	redskin
26. Rio — Oso — Gem	rio oso džem
27. soška	soška
28. Slovenija	slovenija
29. Springtime	springtajm
30. Sunhaven	sanhejvn
31. Sunrise	sanrajz
32. Sunqueen	sankvin
33. Triogem	trajodžem
34. Veteran	veteran

6. Nektarinke

1. Independence	independens
2. Nectared 4	nektared 4
3. Nectared 6	nektared 6
4. Nectared 8	nektared 8
5. Red June	red džun
6. Silver Lode	silverlod

7. *Marelice (Armeniaca sp.)*

Domače poimenovanje	Izvirno ime sorte
1. Ambrosia	ambrozija
2. Breda	breda
3. debela rana	debela rana
4. domači flokarji	domači flokarji
5. Kecskeméti rózsá	kečkemetska roža
6. Magyar legjobb	ogrska
7. Précocé de Montplaisir	monplezir
8. Pavlot	pavijo
9. pišeška	pišeška
10. Précocé de Nancy	nansiška
11. Royal	roajal
12. Tilton	tilton

8. *Cešnje (Prunus avium L.)*

1. ankaranska	ankaranska
2. Bigarreau Jaboulay	lionska rana
3. Bigarreau Napoleon	napoleonova
4. Burlat	birla
5. Bütners rote Knorpel	bitnerjeva
6. Early Rivers	riversova rana
7. Früheste der Mark	zgodnja iz marke
8. General Pellissier	pelisje
9. Grosse Germersdorfer	germersdorfska
10. Hedelfinger	hedelfinška
11. Riesenkirche	karnujevka
12. Kassins frühe	kasinova rana
13. kozanka	kozanka
14. kraljica trga	kraljica trga
15. Manico corto vecchio	kratkorepka
16. Padovana	starogorka
17. Ramon Oliva	ramon oliva
18. tarčentka	tarčentka
19. Vignola	vinjola
20. vipavka	vipavka

9. *Višnje (Cerasus vulgaris Hill.)*

1. Double Gorse Kriek	gorsemska dvojna
2. Köröser Weichsel	kereška
3. maraska	maraska
4. Montmorency	monmorensi
5. Ostheimer Weichsel	osthajmska
6. Reine Hortense	kraljica hortenzija
7. Schattenmorelle	lotovka
8. Spanische Weichsel	španska

10. *Orehi (Juglans regia L.)*

1. elit	selek. št. 7
2. Franquette	franket
3. haloze	selek. št. 250
4. petovio	selek. št. 25
5. Sorrento	sorento

11. *Lešniki (Corylus avellana L.)*

1. Barcelona	barcelona
2. Cosford	kosford
3. Hallesche Riesennuss	halski debeloplodni
4. Heinick's Zellernuss	hajnikov
5. istrski debeloplodni	istrski debeloplodni
6. istrski okrogloplodni	istrski okrogloplodni
7. Lange Zellernuss	podolgovati celski
8. Rotfrüchtige Zellernuss	rdečeplojni lešnik
9. Rotblättrige Lambertnuss	rdečelistni lešnik

Domače poimenovanje

Izvirno ime sorte

11. Tonda gentile delle Langhe	rimski lešnik
12. Trabizond funduk	piemontski
13. Wunder aus Bollweiler	imperjal iz trebizonde
	bolvajlerski

12. *Črni ribez (Ribes nigrum L.)*

1. Amos Black	amos blek
2. Baldwin Hilltop	hiltopov baldvin
3. Brödtorp	bredtorp
4. Daniel's September	danijelov september
5. Goliath	golijat
6. holandski boskop	holandski boskop
7. Rosenthal	rozental
8. Silvergiter's Zwarte	silvergitr
9. Wellington XXX	velingtonov

13. *Rdeči ribez (Ribes rubrum L.)*

1. Heinemanns Rote Spätlese	hajnemanov rdeči
2. Jonkheer van Tets	pozni
3. Mulka	jonkherov van tec
4. Red Lake	mulka
5. Rondoom	red lejk
6. Rote Holländer	rondom
7. Rote Vierländer	rdeči holandski
	rdeči firlander

14. *Jagode (Fragaria sp.)*

1. Domanil	domanil
2. Fanil	fanil
3. Gorella	gorela
4. Hummi Gento	humi gento
5. Hummi Grande	hum grande
6. Madame Moutot	madam muto
7. Macherauch's Frühernte	maheravhova rana
8. mesečne jagode	mesečne jagode
9. Rabunda	rabunda
10. Red Gauntlet	red gavntlet
11. Regina	regina
12. Senga Gigana	senga gigana
13. Senga Pantagruella	senga pantagruela
14. Senga Sengana	senga sengana

15. *Maline (Rubus idaeus L.)*

1. Loyd George	lojd džordž
2. Malling Exploit	moling eksplojt
3. Malling Promise	moling promis
4. Preussen	projsen
5. valjevska	valjevska
6. Zeva I	zeva I
7. Zeva II	zeva II
8. Zeva Herbsternte	jesenska zeva

16. *Robide (Rubus fruticosus)*

1. Evergreen Thornless	evergrin tornles
2. Himalaja	himalaja

17. *Kosmulje (Ribes grossularia L.)*

1. Lady Delamare	lejdi delamar
2. May Duke	maj djuk

18. *Zlahtne borovnice (Vaccinium sp.)*

1. Blue Crop	blukrop
2. Blue Ray	blurej
3. Burlington	barlington

Domaće poimenovanje	Izvirno ime sorte
4. Coville	kovil
5. Early Blue	erliblu
6. Jersey	džerzi
7. Rancocas	rankokas
8. Rubel	rubel

19. Oljke (*Olea europaea* L.)

1. istrska belica	istrska belica
2. istrska črnica	istrska črnica
3. istrska drobnica	istrska drobnica
4. Leccino	lečino
5. Santa Caterina	katarina

20. Smokve (*Ficus carica* L.)

1. bela padovana	bela padovana
2. istrska belica	istrska belica
3. Mataluzzi	črna padovana
4. Pinceta	istrska črnica
5. Verdone	bela petrovka

21. Kaki (*Diospyros kaki* L.)

1. Admiral Fisjuel	admiral fisjuel
2. Bruniquet	brunike
3. Costata	kostata
4. Dupont	dipon
5. Glubochi	gluboki
6. Lycopersicum	likoperzikum
7. President Honorati	prezident honorati
8. Titibut	titibut

II. VINSKA TRTA

1. Vinske sorte (*Vitis vinifera*)

1. Sauvignon blanc	sovinjon
2. Rheinriesling	renski rizling
3. Pinot blanc	beli pino
4. Muscat blanc	rumeni muškati
5. Traminer	traminec
6. Pinot gris	sivi pino (rulanec)
7. Riesling blanc	laški rizling
8. Furmint fehér	šipon
9. Muscat Ottonel blanc	muškati Otonel
10. Tacai Friulano	furlanski tokaj
11. Silvaner	zeleni silvanec
12. Muscat de Saumur	ranina
13. Malvasia	malvazija
14. Ribolla bianca	rebula
15. Pinela	pinela
16. Zelen	zelen
17. Müller — Thurgau	rizvanec
18. Imbrina (Moravna)	rdeča kraljevina
19. Štajerska belina	ranfol
20. Plavec žuti	rumeni plavec
21. Pinot noir	modri pino
22. Merlot	merlo
23. Cabernet Sauvignon	kaberne sovinjon
24. Cabernet franc	kaberne frank
25. (neznano)	modra frankinja
26. (neznano)	refošk
27. Saint Laurent	šentlovrenka
28. Barbera nera	barbera
29. Kavčina	žametovka
30. Gamay noir	game žlahtni
31. (neznano)	portugalka

2. Namizne sorte (*Vitis vinifera*)

Domaće poimenovanje	Izvirno ime sorte
1. Chasselas blanc	žlahtnina
2. Szőlőkerék királynője	kraljica vinogradov
3. Csabagyöngye fehér	čabski biser
4. Irsay oliver	muškati Oliver

3. Ameriške podlage

1. Berlandieri x Riparia Kober 5 BB
2. Berlandieri x Riparia Teleki 8 B
3. Berlandieri x Riparia 420 A
4. Berlandieri x Riparia SO 4
5. Berlandieri x Riparia 5 C
6. Berlandieri x Riparia VM
7. Berlandieri x Riparia VIM
8. Rupestris du Lot
9. Berlandieri x Rupestris R 99
10. Riparia portalis
11. Maurvedre a Rupestris 1202 (x Riparia)
12. Berlandieri x Rupestris Paulsen 1103

III

Sadikne sadnih rastlin in vinske trte, ki niso objavljene v tej sortni listi, se lahko dajejo v promet do konca leta 1977.

Originalna dokumentacija z imeni žlahtniteljev oziroma prijaviteljev in podatki o poreklu zgoraj citiranih sort (10. člen zakona o semenu in sadikah, Uradni list SRS, št. 42/73) so v arhivu Republiškega sekretariata za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

Št. 320/C-046/76

Ljubljana, dne 14. junija 1976.

Republiški sekretar za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano
Milovan Zidar, dipl. inž. l. r.

821.

Na podlagi 14. in 22. člena zakona o družbenem varstvu otrok in o skupnostih otroškega varstva (Uradni list SRS, št. 18/74) in 66. člena statuta Zveze skupnosti otroškega varstva SR Slovenije (Uradni list SRS, št. 14/76) je skupščina ZSOV Slovenije na 4. seji dne 29. junija 1976 sprejela

PRAVILNIK

o dopolnitvi pravilnika o pogojih za pridobitev pravice do denarnih pomoči

1. člen

V pravilniku o pogojih za pridobitev pravice do denarnih pomoči (Uradni list SRS, št. 15-670/76) se v 2. točki 12. člena doda nov četrti odstavek:

»Komisija za denarne pomoči skupnosti otroškega varstva lahko spregleda pogoj iz druge alineje drugega odstavka, če je to utemeljeno s socialnim stanjem družine.«

2. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. maja 1976.

Št. 193-3/72

Ljubljana, dne 30. junija 1976.

Zveza skupnosti otroškega varstva
SR Slovenije

Predsednik skupščine
Marjeta Potrč l. r.

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBCINI

LJUBLJANA

822.

Na podlagi 16. in 32. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39-461/74), določil družbenega dogovora in aneksa o splošni porabi v SR Sloveniji v letu 1975, družbenega dogovora o splošni porabi v občinah in mestu Ljubljani za leto 1975, ter 51. in 124. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13-298/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 23. seji zбора občin dne 24. junija 1976 in na 23. seji zбора združenega dela dne 24. junija 1976 ter na 23. seji družbenopolitičnega zбора dne 1. julija 1976 sprejela

ODLOK

o zaključnem računu proračuna mesta Ljubljane
za leto 1975

1. člen

Sprejme se zaključni račun o izvršitvi proračuna mesta Ljubljane za leto 1975, katerega sestavni del sta zaključni račun posebnega računa in zaključni račun sredstev rezerv.

2. člen

I. Zaključni račun proračuna

izkazuje:	din
— dohodke	182.624.639,90
— izdatke	177.667.626,60
— presežek dohodkov nad izdatki	4.957.013,30

II. Zaključni račun posebnega

računa izkazuje:	din
— dohodke	30.318.433,82
— izdatke	22.546.104,24
— presežek dohodkov nad izdatki	7.772.329,58

III. Zaključni račun sredstev

rezerv izkazuje:	din
a) obvezni del	
— dohodke	7.883.761,17
— izdatke	250.000,00
— presežek dohodkov nad izdatki	7.633.761,17
b) neobvezni del	
— dohodke	240.132,62
— izdatke	—
— presežek dohodkov nad izdatki	240.132,62

3. člen

Presežki dohodkov nad izdatki po zaključnih računih za leto 1975 iz 2. člena se razporedijo:

	din
I. Iz presežka proračuna	4.957.013,30
— se poravnava obveznost do vzajemnosti med občinami v SR Sloveniji (končni izračun)	3.241.000,00
— prenese se v leto 1976 (neporabljena sredstva do višine dovoljene porabe 1975)	521.373,00
— prenese za posege v gospodarstvo	3.456.640,30
II. Presežek posebnega računa	7.772.329,58
— se prenese kot dohodek posebnega računa za leto 1976	
III. Presežek dohodkov sredstev rezerv	7.873.903,79
— se prenese kot dohodek sredstev rezerv za leto 1976:	
v obvezni del	7.633.761,17
v neobvezni del	240.142,62

4. člen

Prenos za posege v gospodarstvu iz 3. člena v znesku 3.456.640,30 din se realizira na podlagi posebnega sporazuma med ljubljanskimi občinami in mestom Ljubljana.

5. člen

Ta odlok velja osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 483/preds.-76

Ljubljana, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič dipl. inž. I. r.

823.

Na podlagi 12. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16-119/67) ter 17., 24. in 124. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13-298/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 23. seji zбора združenega dela dne 24. junija 1976 in na 23. seji zбора občin dne 24. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o urbanističnem programu za območje mesta Ljubljane

1. člen

Odlok o urbanističnem programu za območje mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 28/72) se v 6. členu spremeni in dopolni z naslednjim besedilom:

Potek koridorjev priključnih daljnovodov RTP Beričevo — RTP Polje — ljubljanska zanka, RTP Beričevo — smer Divača, do križanja z Dolenjsko cesto z odcepom na RTP Kočevje pri Češnjici, ponazarja urbanistična dokumentacija, ki jo je pod šifro projekta 2012 v februarju 1976 izdelal Ljubljanski urbanistični zavod in je sestavni del tega odloka.

2. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja urbanistična inspekcija pri upravi za inšpekcijske službe.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 475/preds.-76

Ljubljana, dne 24. junija 1976.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič dipl. inž. I. r.

824.

Na podlagi 12. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16-119/67) ter 17., 24. in 124. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13-298/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 23. seji zбора združenega dela dne 24. junija 1976 in na 23. seji zбора občin dne 24. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o sprejetju generalnega plana (urbanističnega programa in urbanističnega načrta) razvoja mesta Ljubljane

1. člen

Odlok o sprejetju generalnega plana urbanističnega razvoja mesta Ljubljane (Glasnik, št. 6-3/66) se v 3. členu spremeni in dopolni z naslednjim besedilom:

Potek koridorjev priključnih daljnovodov RTP Beričevo — RTP Polje — ljubljanska zanka, RTP Beričevo — smer Divača, do križanja z Dolenjsko cesto z odcepom za RTP Kočevje pri Češnjici, ponazarja urbanistična dokumentacija, ki jo je pod šifro projekta 2012 v februarju 1976 izdelal Ljubljanski urbanistični zavod in je sestavni del tega odloka.

2. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja urbanistična inšpekcija pri upravi za inšpekcijske službe.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 476/preds.-76

Ljubljana, dne 24. junija 1976.

Predsednik

Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič dipl. inž. l. r.

825.

Na podlagi 3. in 15. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16-119/67 in 22-255/72) in 124. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13-298/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 23. seji zbornega zbiranja dne 24. junija 1976 in na 23. seji zbornega zbiranja dne 24. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembah odloka o sprejetju noveliranega urbanističnega načrta Medvod

1. člen

Odlok o sprejetju noveliranega urbanističnega načrta Medvod (Uradni list SRS, št. 1-14/75 in 27-1348/75) se tako spremeni, da se

a) v 1. alineji 1. točka 4. člena za MeS 7 vpiše MeS 15, hkrati pa se MeS 15 črta v 1. alineji 2. točke istega člena tako, da se ta otok ureja neposredno z lokacijsko dokumentacijo,

b) sprejme urbanistična dokumentacija, ki jo je pod šifro projekta 1994/75 v maju 1975 izdelal Ljubljanski urbanistični zavod, s katero se spreminja

— obseg in meja zazidalnih otokov MeS 14 in MeS 15

— mikrolokacija priključka interne cestne mreže Medvod na regionalno cesto Ljubljana—Kranj.

2. člen

Ta sprememba mora biti označena v vseh obveznih grafičnih prilogah noveliranega urbanističnega načrta Medvod.

3. člen

Ostala določila odloka o sprejetju noveliranega urbanističnega načrta Medvod (Uradni list SRS, št. 1-14/75 in 27-1348/75) ostanejo v veljavi.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 477/preds.-76

Ljubljana, dne 24. junija 1976.

Predsednik

Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič, dipl. inž. l. r.

826.

Na podlagi 1. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 27-255/72) ter 124. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13-298/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 23. seji zbornega zbiranja dne 24. junija 1976 in na 23. seji zbornega zbiranja dne 24. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o razglasitvi splošne prepovedi prometa z zemljišči, prepovedi parcelacije zemljišč in graditve na zavarovanih trasah predvidenih avtocest, regionalnih in primarnih mestnih cest na območju mesta Ljubljane

1. člen

Odlok o razglasitvi splošne prepovedi prometa z zemljišči, prepovedi parcelacije zemljišč in graditve na zavarovanih trasah predvidenih avtocest, regionalnih in primarnih mestnih cest na območju mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 17-411/74) se spremeni in dopolni tako, da se izvzame iz splošne prepovedi prometa del zemljišč, preko katerih potekajo trase 110 KV priključnih daljnovodov RTP Beričevo — RTP Polje in RTP Kočevje ter 380 KV priključnih daljnovodov RTP Beričevo — smer Divača.

2. člen

Predlog urbanistične dokumentacije, ki ponazarja izvzetje zemljišč za gradnjo daljnovodov iz 1. člena tega odloka, je pod šifro projekta 2012 v februarju 1976 izdelal Ljubljanski urbanistični zavod.

3. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja urbanistična inšpekcija pri upravi za inšpekcijske službe.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 478/preds.-76

Ljubljana, dne 24. junija 1976.

Predsednik

Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič, dipl. inž. l. r.

827.

Na podlagi 124. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) ter 1. in 9. člena odloka o postopku in načinu označevanja imen ulic, cest, trgov in naselij ter zgradb na ureditvenem območju mesta Ljubljane je Skupščina mesta Ljubljane na 23. seji zбора občin dne 24. junija 1976 sprejela

ODLOK

o določitvi in spremembi imen ulic, cest in trgov na ureditvenem območju mesta Ljubljane

1. člen

Na območju občine Ljubljana Bežigrad

Dopolni in spremeni se:

Ze imenovani Gogalovi ulici se spremeni opis tako, da poteka od Ulice padlih borcev proti severu do Ulice prvoborcev.

Del dosedanje Gogalove ulice, ki poteka od Ulice 7. septembra proti severu do Ulice Rezke Klopčič, se imenuje:

Mucherjeva ulica.

Na novo se imenujejo:

1. Ulica, ki se odcepi od Hošiminhove ulice in poteka proti zahodu severno in vzporedno z Allendejevo ulico, se imenuje:

Ulica 29. hercegovske divizije.

2. Ulica, ki se odcepi od Hošiminhove ulice severno od Ulice 29. hercegovske divizije in poteka proti zahodu, se imenuje:

Trebinjska ulica.

3. Ulica, ki se odcepi od Hošiminhove ulice severno od Trebinjske ulice in poteka proti zahodu, se imenuje:

Ulica narodne zaščite.

4. Ulica, ki se odcepi od Hošiminhove ulice severno od Ulice narodne zaščite in poteka proti zahodu, se imenuje:

Reboljeva ulica.

2. člen

Na območju občine Ljubljana Vič-Rudnik

Ukinejo se:

1. Ze imenovana ulica »Pred konjušnico« se ukine.

2. Ze imenovana »Zeleniška ulica« se ukine.

Spremeni in dopolni se:

Ze imenovani Razpotni ulici se spremeni ime v Razpotna steza in poteka od Eiprove ulice v loku proti jugu in se zahodno od doma TVD Partizan — Trnovo priključi na Švabičevo ulico in novo imenovano Ziherlovo ulico.

Dopolnijo se:

1. Dosedanji Karunovi ulici se dopolni opis tako, da poteka od Eiprove ulice proti jugu do novoimenovane Ziherlove ulice.

2. Dosedanji Vogelni ulici se dopolni opis tako, da poteka od Trnovskega pristana južno od hiše Eiprove ulica št. 1 proti zahodu do Ulice Pri brvi, tu zavije proti jugu do Trnovske ulice.

3. Dosedanji Trnovski ulici se dopolni opis tako, da poteka od novoimenovane Ziherlove ulice proti zahodu preko Razpotne steze do Karunove ulice.

4. Dosedanji Švabičevi ulici se dopolni opis tako, da poteka od novoimenovane Ziherlove ulice pri Razpotni stezi proti zahodu do Karunove ulice.

5. Dosedanji Cesti v Mestni log se dopolni opis tako, da poteka od križišča Riharjeve ceste in Ceste na Loko proti zahodu.

6. Dosedanji Borsetovi ulici se dopolni opis tako, da poteka od novoimenovane Ziherlove ulice južno od doma TVD Partizan — Trnovo proti jugozahodu (slepa ulica).

7. Dosedanji Jeranovi ulici se dopolni opis tako, da poteka od novoimenovane Ziherlove ulice proti jugu do Opekarske ceste.

8. Dosedanji ulici Mivka se dopolni opis tako, da poteka od Opekarske ceste proti severu, nato zavije do križišča Ziherlove ulice in Karunove ulice.

Na novo se imenuje:

Ulica, ki se odcepi od Riharjeve ceste (bodočega podaljška Titove ceste) pri Gerentološki bolnici in poteka proti vzhodu, nato rahlo zavije proti severovzhodu ter se pri domu TVD Partizan — Trnovo obrne proti jugovzhodu, nato zavije proti severovzhodu do ulice Trnovski pristan pri hiši št. 14, se imenuje:

Ziherlova ulica.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 479/preds.176

Ljubljana, dne 24. junija 1976.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič, dipl. inž. l. r.

828.

Na podlagi 3. in 23. člena zakona o komunalnih dejavnostih posebnega družbenega pomena (Uradni list SRS, št. 24/75), 24., 25. in 124. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 22. seji zбора združenega dela dne 27. maja 1976 in na 23. seji zбора občin dne 24. junija 1976 sprejela

ODLOK

o komunalnih organizacijah, ki opravljajo komunalno dejavnost posebnega družbenega pomena na območju mesta Ljubljane

1. člen

Za komunalno dejavnost posebnega družbenega pomena se štejejo:

— oskrba naselij z vodo

— odprava odpadnih in atmosferskih voda (kanalizacija)

— javna razsvetljava v naseljih

— oskrba naselij s plinom

— oskrba naselij s toplotno energijo

— opravljanje javnega mestnega prometa

— vzdrževanje čistoče javnih površin v naseljih, odstranjevanje smeti iz zgradb ter javne sanitarije (javna snaga)

— urejanje ulic, trgov in cest v naseljih

— urejanje naselij z zelenimi površinami

— opremljanje naselij z javnimi otroškimi igrišči

— vzdrževanje varstvenih pasov in rezervatov

— opravljanje pokopališke in pogrebne dejavnosti

- opravljanje dimnikarske službe
 - opremljanje naselij z javnimi tržnicami
 - dejavnost komunalnih storitvenih klavnic
 - opremljanje naselij z javnimi sejmišči
 - opremljanje naselij z javnimi parkirišči (avtohiša)
 - uničevanje in predelava mrhovin (kafilerije).
- Poleg navedenih dejavnosti se štejejo med komunalne dejavnosti še:
- opravljanje javne higienske kopališke dejavnosti
 - mrliska ogledna služba.

2. člen

Komunalno dejavnost po 1. členu tega odloka opravljajo naslednje komunalne organizacije:

1. Združeno podjetje za individualno komunalno potrošnjo Ljubljana:

- Kanalizacija Ljubljana
- Komunalna energetika Ljubljana
- Mestni vodovod Ljubljana
- Plinarna Ljubljana.

2. Komunalno podjetje »Ljubljana« s temeljnimi organizacijami združenega dela:

- Javna higiena in ceste
- Javna razsvetljava, Ljubljana
- Rast, Ljubljana
- Zale, Ljubljana
- Živilski trg, Ljubljana.

3. Komunalno podjetje Vič.

4. Zitus Ljubljana.

5. Dimnikarstvo Ljubljana.

6. Viator — TOZD Mestni potniški promet.

7. Avtohiša Ljubljana, TOZD Garaže.

3. člen

Skupščina mesta Ljubljane daje soglasje k dolgoročnim in srednjeročnim planom razvoja komunalnih dejavnosti ter letnim planom.

4. člen

Skupščina mesta Ljubljane nadzoruje zakonitost dela komunalnih delovnih organizacij in komunalnih interesnih skupnosti.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o komunalnih organizacijah, ki opravljajo komunalno dejavnost posebnega družbenega pomena in imajo pomen za mesto Ljubljana (Glasnik, št. 31/67).

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

St. 480/pred.-76

Ljubljana, dne 24. junija 1976.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič, dipl. inž. I. r.

829.

Na podlagi 125. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 23. seji zбора združenega dela dne 24. junija 1976, na 23. seji zбора občin dne 24. junija 1976 in na 23. seji družbenopolitičnega zбора dne 1. julija 1976 sprejela

SKLEP

o soglasju k razrešitvi direktorja Viator Ljubljana, TOZD Mestni potniški promet

Skupščina mesta Ljubljane soglaša, da se dolžnosti direktorja Viator — Ljubljana, TOZD Mestni promet razreši

Božo Kovačič

St. 486/preds-76

Ljubljana, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič, dipl. inž. I. r.

830.

Na podlagi 125. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 23. seji zбора združenega dela dne 24. junija 1976, na 23. seji zбора občin dne 24. junija 1976 in na 23. seji družbenopolitičnega zбора dne 1. julija 1976 sprejela

SKLEP

o soglasju k imenovanju direktorja Viator Ljubljana, TOZD Mestni potniški promet

Skupščina mesta Ljubljane soglaša, da se za direktorja Viator — Ljubljana, TOZD Mestni potniški promet imenuje

Rudi Stigl

St. 487/preds-76

Ljubljana, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič, dipl. inž. I. r.

831.

Na podlagi 125. člena statuta mesta Ljubljane in 40. člena statuta TOZD Javna higiena in ceste Komunalnega podjetja Ljubljana je Skupščina mesta Ljubljane na 23. seji zбора združenega dela dne 24. junija 1976, na 23. seji zбора občin dne 24. junija 1976 in na 23. seji družbenopolitičnega zбора dne 1. julija 1976 sprejela

SKLEP

o soglasju k imenovanju vršilca dolžnosti direktorja TOZD Javna higiena in ceste

Skupščina mesta Ljubljane soglaša, da se za vršilca dolžnosti direktorja TOZD Javna higiena in ceste Komunalnega podjetja Ljubljana imenuje

Viktor Pirnat

St. 488/preds.-76

Ljubljana, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič, dipl. inž. I. r.

832.

Na podlagi 125. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 23. seji zбора združenega dela dne 24. junija

1976, na 23. seji zbora občin dne 24. junija 1976 in na 23. seji družbenopolitičnega zbora dne 1. julija 1976 sprejela

SKLEP

o imenovanju predstavnika družbene skupnosti v svetu Opere in Baleta SNG

Za predstavnika družbene skupnosti v svetu Opere in Baleta SNG se imenuje

Pia Kuharič-Mahkovec

St. 491/preds.-76

Ljubljana, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič, dipl. inž. l. r.

833.

Na podlagi 125. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) in 17. člena statutarne sklepa o organizaciji in upravljanju SIS za gradnjo cest Ljubljana, je Skupščina mesta Ljubljane na 23. seji zbora združenega dela dne 24. junija 1976, na 23. seji zbora občin dne 24. junija 1976 in na 23. seji družbenopolitičnega zbora dne 1. julija 1976 sprejela

SKLEP

o soglasju k imenovanju direktorja strokovne službe SIS za ceste

Skupščina mesta Ljubljane soglaša, da se za direktorja strokovne službe SIS za uresničevanje 10-letnega programa izgradnje cestnega omrežja mesta Ljubljane imenuje

Jože Jenko

St. 490/preds.-76

Ljubljana, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič, dipl. inž. l. r.

834.

Na podlagi 12. člena zakona o sodiščih splošne pristojnosti (Uradni list SRS, št. 20/65) ter 125. in 173. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 23. seji zbora združenega dela dne 24. junija 1976, na 23. seji zbora občin dne 24. junija 1976 in na 23. seji družbenopolitičnega zbora dne 1. julija 1976 sprejela

SKLEP

o razrešitvi sodnika občinskega sodišča I. v Ljubljani

Razreši se sodnik občinskega sodišča I. v Ljubljani

Mihael Štukelj

Razrešitev velja s 30. VI. 1976.

St. 484/preds.-76

Ljubljana, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič, dipl. inž. l. r.

835.

Na podlagi 147. člena ustave Socialistične republike Slovenije, 58. člena zakona o temeljih sistema družbenega planiranja in družbenem planu Jugoslavije (Uradni list SFRJ, št. 6/76) je Skupščina mesta Ljubljane na 23. seji zbora združenega dela dne 24. junija 1976, na 23. seji zbora občin dne 24. junija 1976 in na 23. seji družbenopolitičnega zbora dne 1. julija 1976 sprejela

SKLEP

o pooblastitvi Izvršnega sveta Skupščine mesta Ljubljane za sklepanje družbenih dogovorov o temeljih srednjeročnega družbenega plana za obdobje 1976 do 1980

Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane se pooblašča, da sklene:

— dogovor o temeljih družbenega plana SR Slovenije za obdobje 1976—1980,

— dogovor o pospeševanju skladnejšega regionalnega razvoja SR Slovenije v obdobju 1976—1980,

— dogovor o temeljih družbenega plana Ljubljane za obdobje 1976—1980.

St. 482/preds.-76

Ljubljana, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič, dipl. inž. l. r.

836.

Na podlagi 12. člena zakona o sodiščih splošne pristojnosti (Uradni list SRS, št. 20/65) ter 125. in 173. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 23. seji zbora združenega dela dne 24. junija 1976, na 23. seji zbora občin dne 24. junija 1976 in na 23. seji družbenopolitičnega zbora dne 24. junija 1976 sprejela

SKLEP

o razrešitvi sodnice občinskega sodišča II. v Ljubljani

Razreši se sodnica občinskega sodišča II. v Ljubljani

Albina Palovšnik-Gabrijan

Razrešitev velja z 31. VIII. 1976.

St. 485/preds.-76

Ljubljana, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič, dipl. inž. l. r.

837.

Na podlagi 125. in 162. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 23. seji zbora združenega dela dne 24. junija 1976, na 23. seji zbora občin dne 24. junija 1976 in na 23. seji družbenopolitičnega zbora dne 1. julija 1976 sprejela

SKLEP

o imenovanju predstojnika tajništva izvršnega sveta

Za predstojnika tajništva izvršnega sveta se imenuje

Lojze Šmid

Št. 494/preds.-76

Ljubljana, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič, dipl. inž. l. r.

838.

Na podlagi 125. in 162. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 23. seji zbora združenega dela dne 24. junija 1976, na 23. seji zbora občin dne 24. junija 1976 in na 23. seji družbenopolitičnega zbora dne 1. julija 1976 sprejela

SKLEP

o razrešitvi načelnika oddelka za gospodarske, stanovanjske, komunalne in prometne zadeve Skupščine mesta Ljubljane

Dolžnosti načelnika oddelka za gospodarske, stanovanjske, komunalne in prometne zadeve Skupščine mesta Ljubljane se razreši

Jože Jenko

Št. 489/preds.-76

Ljubljana, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič, dipl. inž. l. r.

839.

Na podlagi 125. in 162. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 23. seji zbora združenega dela dne 24. junija 1976, na 23. seji zbora občin dne 24. junija 1976 in na 23. seji družbenopolitičnega zbora dne 1. julija 1976 sprejela

SKLEP

o imenovanju vršilca dolžnosti načelnika oddelka za gospodarske, stanovanjske, komunalne in prometne zadeve Skupščine mesta Ljubljane

Za vršilca dolžnosti načelnika oddelka za gospodarske, stanovanjske, komunalne in prometne zadeve Skupščine mesta Ljubljane se imenuje

Stane Mikuž

Št. 493/preds.-76

Ljubljana, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Tone Kovič, dipl. inž. l. r.

BREŽICE

840.

Na podlagi 1., 4. in 37. člena zakona o obdavčevanju proizvodov in storitev v prometu (Uradni list SFRJ, št. 33/72, 55/72 in 28/73) ter 203. člena statuta občine Brežice (Uradni list SRS, št. 28-840/74) je Skupščina občine Brežice na sejah zbora združenega dela,

zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 6. julija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o posebnem občinskem davku na promet proizvodov in od plačil za storitve

1. člen

1. člen odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Uradni list SRS, št. 6/76) se spremeni in pravilno glasi:

tar. št. 1:

a) od vseh proizvodov, ki so namenjeni za končno potrošnjo, razen od proizvodov za katere so v tej tarifi predpisane posebne stopnje ali je zanje predpisana davčna oprostitve, 3%

b) od novih ali rabljenih osebnih in tovornih avtomobilov, če se prodaja izvrši v roku dveh let od prejšnjega nakupa 4%.

2. člen

V tarifni številki 2 se točka 3 in 7 spremeni in pravilno glasi:

3. naravnega žganja 40%

7. drugih alkoholnih pijač, ki niso zajete v točkah 1—6 43%

3. člen

Pooblašča se Izvršni svet Skupščine občine Brežice, da izdela prečiščeno besedilo odloka.

4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu SRS.

Št. 421-1/76

Brežice, dne 7. julija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Brežice
Franc Skinder l. r.

841.

Na podlagi drugega odstavka 5. člena zakona o stanarinah (Uradni list SRS, št. 5/72), 2. točke 16. člena dogovora o izvajanju politike cen izdelkov in storitev iz pristojnosti republike in občine v letu 1976 (Uradni list SRS, št. 12/76) in 203. člena statuta občine Brežice je Skupščina občine Brežice na seji Zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 6. julija 1976 sprejela

ODLOK

o določitvi stanarin v občini Brežice

1. člen

Stanarine v občini Brežice se povečajo s 1. junijem 1976 za 20%.

2. člen

Osnova za povečanje stanarin je stanarina, ki so jo imetniki stanovanjske pravice plačali za mesec december 1975.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o uskladitvi osnov in meril za določanje stanarine v letu 1975 (Uradni list SRS, št. 14/75) in odlok o

najvišji stanarini v občini Brežice v letu 1976 (Uradni list SRS, št. 5/76).

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. avgusta 1976 dalje.

Št. 36-6/76-1

Brežice, dne 7. julija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Brežice
Franc Skinder l. r.

842.

Na podlagi tretjega odstavka 43. člena zakona o razlastitvi in prisilnem prenosu pravice uporabe (Uradni list SRS, št. 27/72) in 203. člena statuta občine Brežice (Uradni list SRS, št. 28/74) je Skupščina občine Brežice na ločenih sejah zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 6. julija 1976 sprejela

ODLOK

o povprečnih gradbenih cenah in povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč, ki so podlaga za določanje odškodnine za razlašena stavbna zemljišča

1. člen

Za stavbna zemljišča na področju občine Brežice veljajo naslednja zemljišča:

— ožji gradbeni rajon — mestno naselje Brežice ter okolica mesta Brežice, ki jo določa urbanistični program za občino Brežice;

— vsi drugi kraji v občini Brežice, na območju katerih se nahajajo zemljišča, ki so po veljavnih predpisih stavbna zemljišča.

2. člen

Povprečna gradbena cena za 1 m² stanovanjske površine na območju občine Brežice je:

4500 din za leto 1975

Povprečni stroški komunalnega urejanja zemljišča na območju občine Brežice so:

— za mesto Brežice z okolico, ki jo določa urbanistični program za občino Brežice 30 % od vrednosti povprečne gradbene cene za 1 m² stanovanjske hiše za leto 1975;

— za vse druge kraje v občini Brežice, na območju katerih se nahajajo zemljišča, ki so po veljavnih predpisih stavbna zemljišča 40 % od povprečne gradbene cene za 1 m² stanovanjske hiše za leto 1975.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS

Št. 38-7/76

Brežice, dne 7. julija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Brežice
Franc Skinder l. r.

843.

Na podlagi 7. člena zakona o imenih naselij in označbi trgov, ulic in hiš (Uradni list SRS, št. 10/48,

8/48 in 20/50) ter 202. člena statuta občine Brežice (Uradni list SRS, št. 28-840/74) je Skupščina občine Brežice na skupnem zasedanju zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 26. februarja 1976 sprejela

ODLOK

o poimenovanju ulice v mestu Brežice

1. člen

Cesta v Brežicah, ki poteka od križišča Černelčeve s Pieteršnikovo ulico v jugovzhodni smeri do križišča Ulice 21. maja s Trdinovo ulico, se imenuje Ulica Veljka Vlahovića.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 015-1/76-1

Brežice, dne 7. julija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Brežice
Franc Skinder l. r.

CELJE

844.

Zbor združenega dela, zbor krajevnih skupnosti in družbenopolitični zbor občinske skupščine Celje so po 35. členu zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39/74) in 146. členu statuta občine Celje na sejah dne 29. junija 1976 in 1. julija 1976 sprejeli

ODLOK

o zaključnem računu občine Celje (obč. proračuna) za leto 1975

1. člen

Sprejme se zaključni račun o izvršitvi proračuna občine Celje za leto 1975.

2. člen

Dohodki so bili doseženi, in razporejeni po bilanci proračuna za leto 1975 takole:

	din
— skupni dohodki	83.527.111
— skupna razdelitev dohodkov	83.527.111

3. člen

Ker niso doseženi kalkulatívni dohodki po družbenem dogovoru se za vzajemno prelivanje sredstev razporedi iz rezervnega sklada 506.948 din.

4. člen

Sprejme se zaključni račun za rezervni sklad občine Celje za leto 1975, ki izkazuje:

	din
— dohodki	5.604.824
— izdatki	2.497.427
— ter saldo	3.057.402

5. člen

Potrdi se med letom koriščenje sredstev rezervnega sklada zaradi neenakomernega dotoka dohodkov proračuna.

6. člen

Zaključni račun je sestavni del tega odloka.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 400-14/76-2

Celje, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Jože Marolt l. r.

845.

Zbor združenega dela, zbor krajevnih skupnosti in družbenopolitični zbor občinske skupščine Celje so po 16. členu zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39/74) in 146. členu statuta občine Celje na sejah dne 29. junija 1976 in 1. julija 1976 sprejeli

ODLOK

o spremembi odloka o proračunu občine Celje za leto 1976

1. člen

V odloku o proračunu občine Celje za leto 1976 (Uradni list SRS, št. 10-417/76), se prvi člen spremeni tako, da se glasi:

Skupni dohodki občinskega proračuna
za leto 1975 znašajo

din

82.029.800

od tega:

— za razporeditev po posebnem delu proračuna	81.246.750
— za razporeditev v tekočo proračunsko rezervo	783.050

2. člen

V drugem členu se znesek 800.760 din nadomesti z zneskom 823.100 din.

3. člen

Dohodki, doseženi s taksami na promet parklarijev in kopitarjev, ne gredo v okvir dovoljene proračunske porabe, temveč se namensko razporedijo in to sproti na posebni račun za zatiranje živalskih kužnih bolezni v občini Celje.

4. člen

V smislu 1. člena tega odloka spremenjen pregled dohodkov občinskega proračuna za leto 1975 in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci občinskega proračuna za leto 1976, ki je sestavni del splošnega akta proračuna.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 400-5/76-1

Celje, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Jože Marolt l. r.

Bilanca dohodkov in splošnega razporeda dohodkov proračuna občine Celje (občinskega proračuna) za leto 1976

A. DOHODKI

Dohodki	Predvideno po odloku	Predvideno po rebalansu
Vrsta 1 — davki na dohodek in davek iz OD		
Davek iz OD iz kmetijske dejavnosti	1,700.000	1,700.000
Davek iz OD od samostojnega opravljanja obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti	14,100.000	14,100.000
Davek iz OD od avtorskih pravic patentov in tehničnih izboljšav	1,200.000	1,200.000
Davek iz skupnega dohodka občanov	500.000	2,900.000
Skupaj vrsta 1 — davek na dohodek in davek iz OD	17,500.000	19,900.000
Vrsta 2 — Davki		
Posebni občinski davek od prometa proizvodov	30,988.000	31,504.800
Posebni občinski davek od alkoholnih pijač	14,925.000	15,725.000
Posebni občinski davek od storitev	3,262.000	3,262.000
Davek na promet nepremičnin in pravic	2,600.000	2,600.000
Davek na dohodke od premoženja	1,000.000	1,000.000
Davek na dohodek od zgradb in ostalo	1,100.000	1,100.000
Davek na dediščine in darila	700.000	700.000
Davek na tovorna motorna in priklopna vozila	1,550.000	1,550.000
Skupaj vrsta 2 — davki	56,125.000	57,441.800

Dohodki	Predvideno po odloku	Predvideno po rebalansu
Vrsta 3 — Takse		
Občinske upravne takse	2,100.000	2,100.000
Komunalne takse	880.000	880.000
Občinske sodne takse	1,400.000	1,400.000
Republiške takse na promet parklarjev in kopitarjev	—	8.000
Skupaj vrsta 3 — takse	4,380.000	4,388.000
Vrsta 6 — dohodki upravnih organov in drugi dohodki		
Ostali občinski dohodki	300.000	300.000
Skupaj vrsta 6 — dohodki	300.000	300.000
Skupaj	78,305.000	82,029.800

B. SPLOŠNI RAZPORED DOHODKOV

Klasifikac. štev. razporedne skupine	Splošni razpored dohodkov		
01	Glavni namen — 01 — Dejavnost organov družbeno-političnih skupnosti		
01-1	Sredstva za redno dejavnost		
01-2	Sredstva za posebne namene		
	Vsega glavni namen 01	44,071.900	44,071.900
02	01-2 Glavni namen — ljudska obramba		
	Sredstva za pos. namen	4,391.600	8,068.400
03	Glavni namen — 0 — Dejavnost družbenopolitičnih organizacij in društev	3,410.000	3,410.000
04	Glavni namen — 04 — negospodarske investicije		
04-1	Sredstva za obveznost po odlokih		
04-2	Sredstva za že sprejete obveznosti po pog. in družb. dogovoru		
	Sredstva za odplačevanje anuitet		
	Vsega glavni namen	7,600.000	7,600.000
07	Glavni namen — 07 — kulturnoprosvetna dejavnost	380.000	380.000
08	Glavni namen — 08 — socialno skrbstvo	2,452.100	2,452.100
09	Glavni namen — 09 — zdravstveno varstvo	410.300	410.300
09 :	Zatiranje kužnih bolezni		8.000
10	Glavni namen — 10 — komunalna dejavnost	7,303.000	7,303.000
11	Glavni namen — 11 — krajevna skupnost	4,500.000	4,500.000
16	Glavni namen — 16 — Intervencije v gospodarstvu	1,150.000	1,150.000
17	Glavni namen — 17 — tekoča proračunska rezerva in obvez. preteklih let	1,853.000	1,853.000
18	Glavni namen — 18 — izločena sredstva	783.100	823.100
	Skupaj:	78,305.000	82,029.800

846.

Zbor združenega dela, zbor krajevnih skupnosti in družbenopolitični zbor občinske skupščine Celje so po 43. členu zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39/74) in 146. členu statuta občine Celje na sejah dne 29. junija 1976 in 1. julija 1976 sprejeli

ODLOK**o uporabi sredstev rezerve občine Celje**

1. člen

Iz sredstev rezerve občine Celje se uporabi 150.000 dinarjev kot pomoč občini Tolmin za odpravo posledic potresa.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 402-19/76-1

Celje, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Jože Marolt l. r.

847.

Zbor združenega dela, zbor krajevnih skupnosti in družbenopolitični zbor občinske skupščine Celje so po 234. členu zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 21/74) in 146. členu statuta občine Celje na sejah dne 29. junija 1976 in 1. julija 1976 sprejeli

ODLOK**po potrditvi letnega davčnega zaključnega računa za leto 1975**

1. člen

Potrdi se letni zaključni račun davkov in prispevkov občanov občine Celje za leto 1975, ki ga je pregledala strokovna komisija občinske skupščine.

2. člen

Letni davčni zaključni račun izkazuje:

	Prispevki in davki	Starostno zavarovanje
— obremenitve	42.750.417,55	1.987.137,20
— odpise	407.355,25	—
— plačila	37.937.264,65	1.810.187,90
— znesek dolga zavez.	8.307.589,90	471.023,05
— znesek preplačil	3.901.792,25	94.073,75
— računski saldo	4.405.797,65	376.949,30

3. člen

Letni davčni zaključni račun vsebuje bilanco, bruto bilanco in pregled individualnih dolgov oziroma prepačil (saldo bilanco) zavezancev.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 400-17/76-10

Celje, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Jože Marolt l. r.

848.

Zbor združenega dela, zbor krajevnih skupnosti in družbenopolitični zbor občinske skupščine Celje so po 1., 4., 6. in 37. členu zakona o obdavčenju proizvodov in storitev v prometu (Uradni list SFRJ, št. 33/73) in po 146. členu statuta občine Celje na sejah dne 29. junija in 1. julija 1976 sprejeli

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve**

1. člen

V odloku o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Uradni list SRS, št. 24/74, 19/75 in 10/76) se 3. točka tar. št. 2 spremeni in glasi:

»3. od naravnega žganja in vinjaka 40 %«

2. člen

Za 3. točko tar. št. 2 se doda nova 3.a točka, ki se glasi:

»3.a od medicine 15 %«

3. člen

Izvršni svet občinske skupščine Celje se pooblasti, da izda prečiščeno besedilo odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 422-24/75-4

Celje, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Jože Marolt l. r.

849.

Zbor združenega dela in zbor krajevnih skupnosti občinske skupščine Celje sta po 38. členu zakona o gospodarjenju s stanovanjskimi hišami (Uradni list SRS, št. 37/74) v družbeni lastnini in 146. členu statuta občine Celje na sejah dne 29. junija 1976 in 1. julija 1976 sprejela

ODLOK**o hišnem redu****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

Ta odlok predpisuje pravice in dolžnosti stanovalcev in njihovih organov pri uporabi in vzdrževanju stanovanj, skupnih prostorov, naprav in opreme stanovanjske hiše v družbeni lastnini ter zagotovitev varnosti, reda, miru in snage v stanovanjski hiši in njeni neposredni okolici.

2. člen

Za stanovalce se po tem odloku štejejo: imetnik stanovanjske pravice, etažni lastnik, podstanovalec ter člani njihovih gospodinjstev in najemnik poslovnih prostorov v stanovanjski hiši.

3. člen

Za upravljalca stanovanjske hiše v družbeni lastnini se po tem odloku štejejo hišni svet, zbor stanovalcev za hiše, ki imajo manj kot pet stanovanj in organizacija za vzdrževanje stanovanjskih hiš v družbeni lastnini, če hišni svet ni izvoljen ali če ne opravlja svojih nalog.

Pri novo vseljivih stanovanjskih hišah v družbeni lastnini je do izvolitve hišnega sveta upravljalca pristojna služba samoupravnega stanovanjske skupnosti.

4. člen

Odgovorno osebo za upravljanje stanovanjske hiše v družbeni lastnini določi zbor stanovalcev s pravili o izvrševanju hišnega reda ali upravljalca iz 3. člena tega odloka.

5. člen

Za stanovanjsko hišo se po tem odloku šteje: stanovanjska hiša v družbeni lastnini, poslovna zgradba, v kateri je eno ali več stanovanj in stanovanjska hiša v etažni lastnini občanov.

6. člen

Stanovanjska hiša mora imeti v prostoru, kjer je glavni vhod, na vidnem mestu izobešen prepis odloka o hišnem redu, seznam stanovalcev in navodilo občinskega štaba za civilno zaščito o ravnanju v primeru vojne in ob naravnih in drugih hudih nesrečah.

Če ima stanovanjska hiša več stopnišč, velja določba prvega odstavka tega člena za vsako stopnišče.

Za izvrševanje tega člena je odgovoren upravljalca stanovanjske hiše.

7. člen

Obrazec za seznam stanovalcev in prepis odloka o hišnem redu založi samoupravna stanovanjska skupnost.

8. člen

Imetnik stanovanjske pravice mora v treh dneh od dneva, ko je nastala sprememba, obvestiti upravljalca stanovanjske hiše o vsaki spremembi števila stanovalcev v njegovem stanovanju.

II. SKUPNI PROSTORI, NAPRAVE IN OPREMA

9. člen

Skupni prostori, naprave in oprema v stanovanjski hiši (odprte kleti, zaklonišča, stopnišča, hodniki, terase, pralnice, sušilnice perila, dvigala, dvorišča, vodnjaki ipd.) morajo biti na razpolago vsem stanovalcem.

Čas in način uporabe ter čiščenje skupnih prostorov, naprav in opreme, uredijo stanovalci hiše s pravili o izvrševanju hišnega reda.

Če se v skupnih prostorih pojavi poplavna, talna ali fekalna voda, mora upravljalca stanovanjske hiše takoj prepovedati uporabo teh prostorov, odpraviti tako stanje ter oskrbeti morebitna popravila. Čiščenje in razkuževanje prostorov ter hranjenih predmetov, zlasti živil.

10. člen

Stanovalci so dolžni uporabljati skupne prostore, naprave in opremo tako, da pri tem ne ovirajo drugih stanovalcev in da prostorov, naprav in opreme ne poškodujejo.

Kadar stanovalca ugotovi, da so v skupnih prostorih, napravah ali opremi nastale okvare ali drugačne pomanjkljivosti, mora o tem nemudoma obvestiti upravljalca stanovanjske hiše.

11. člen

Stanovanjska hiša v družbeni lastnini mora voditi seznam skupnih naprav in opreme.

Upravljalca stanovanjske hiše določi osebo, ki hrani ključ skupnih prostorov.

Način vodenja seznama iz prvega odstavka tega člena predpiše Samoupravna stanovanjska skupnost.

12. člen

Upravljalca stanovanjske hiše mora zagotoviti redne preglede strehe in dimnikov, dvigal, zasilne razsvetljave, gasilnih in drugih skupnih naprav ter opreme. Zagotoviti mora tudi redne letne preglede strelovodnih naprav.

Upravljalca stanovanjske hiše mora poskrbeti za popravilo okvar in odpravo pomanjkljivosti pri skupnih napravah in opremi ter obnovo opozorilnih napisov.

13. člen

Upravljalca je dolžan skrbeti za izobešanje zastav ob državnih praznikih in kadar to priporočijo občinska skupščina in družbenopolitične organizacije.

III. UPORABA IN VZDRŽEVANJE STANOVANJA

14. člen

Imetnik stanovanjske pravice mora pri uporabi stanovanja ravnati s skrbjo dobrega gospodarja. Stanovanjske prostore mora redno vzdrževati, varovati pred poškodbami in jih upravljati v skladu z namenom ter na način, ki ne povzroča čezmerne obrabe.

Pri izvrševanju dolžnosti iz prvega odstavka tega člena je treba zlasti skrbeti, da se ne pokvari vodovodne, električne in ogrevalne naprave. Parketna tla se ne sme čistiti z vodo. V stranišča in vodovodne odtoke ni dovoljeno metati odpadkov in predmetov ki lahko odtok zamašijo.

15. člen

Imetnik stanovanjske pravice mora pravočasno opraviti tista dela v stanovanju in zamenjati dotrajane elemente, če to sodi v njegovo obvezno redno vzdrževanje stanovanja. Prezidava stanovanja ali odstranitev posameznih elementov iz stanovanja je dovoljeno le s soglasjem Samoupravnega stanovanjske skupnosti.

Kadar imetnik stanovanjske pravice ni dolžan sam popraviti okvar ali pomanjkljivosti, ki jo ugotovi v svojem stanovanju, mora o tem nemudoma obvestiti pristojno službo Samoupravnega stanovanjske skupnosti.

Namestitev TV anten na strehah je dovoljena le s soglasjem upravljalca stanovanjske hiše.

16. člen

Imetnik stanovanjske pravice mora plačati stroške za tekoče vzdrževanje, upravljanje in obratovanje stanovanjske hiše, oziroma stanovanja po obstoječih predpisih.

Imetnik stanovanjske pravice je odgovoren za škodo, ki jo povzroči v stanovanju in skupnih prostorih po svoji krivdi on ali njegovi stanovalci.

17. člen

Imetnik stanovanjske pravice mora ob izselitvi izročiti stanovanje s primopredajo Samoupravni stanovanjski skupnosti v takem stanju, kot ga je prevzel ob vselitvi, upoštevajoč pri tem normalno uporabo.

Stanovanje se izroči ob podpisu zapisnika ob primopredaji.

Izročeno stanovanje mora biti očiščeno in razkuženo. Razkužitev opravi pooblaščen organizacija združenega dela.

18. člen

Imetnik stanovanjske pravice mora upravljalcu stanovanjski hiše oziroma izvajalcu popravila dovoliti vstop v stanovanje zaradi pregleda in popravila okvar, ki škodujejo zgradbi in mora omogočiti odpravo okvar.

Imetnik stanovanjske pravice mora omogočiti redni pregled stanovanja osebam iz prvega odstavka tega člena.

IV. SNAGA, RED IN MIR

19. člen

V stanovanjski hiši in njeni okolici mora biti snažno, vladati morata red in mir, čuvati se morajo javne naprave, otroška igrišča in zelenice. Zato so dolžni skrbeti stanovalci.

20. člen

V stanovanju oziroma skupnih prostorih stanovanjske hiše se praviloma ne sme rediti živali. Psa, mačko ali večje število ptic sme stanovalec imeti pod pogoji, ki so določeni v pravilih o izvrševanju hišnega reda.

21. člen

V stanovanjski hiši se ne sme uporabljati strojev in drugih naprav, ki povzročajo smrad, čezmeren hrup ali motnje.

Steje se, da hrup, ki ga povzročajo brezhibni gospodinjski stroji, ni čezmeren.

Ni dovoljeno sekati drv ali drobiti premog v prostorih, ki niso za to določeni.

Z balkonov in skozi okna je prepovedano zlivati razno nesnago, vodo, metati predmete in stepati preproge ter druge predmete.

22. člen

V veže, hodnike, stopnišča in na dvorišče se ne sme postavljati predmetov, ki lahko prostor poškodujejo, ovirajo prost prehod ali onemogočajo normalno uporabo prostora.

Na mesta, ki niso za to določena, se ne sme pritrjevati lepakov, ne sme se pisati ali risati po zidovih ali kako drugače poškodovati površino hiše.

V vežah, hodnikih in stopniščih ni dovoljeno stapanje preprog in predpražnikov.

23. člen

Ne sme se pljuvati po tleh in ne odlagati odpadkov v skupnih prostorih in na dvorišču zunaj določenih mest.

Stanovalci, ki onesnažujejo okolico stanovanjske hiše, dvorišča ali skupne prostore, so dolžni onesnaženi prostor takoj očistiti.

24. člen

Pri odlaganju smeti morajo stanovalci paziti, da ne onesnažijo okolice.

Pred prostorom za odlaganje smeti je prepovedano parkirati avtomobile.

25. člen

Okolje stanovanjske hiše mora biti primerno urejeno in vzdrževano, za kar skrbi upravljalec stanovanjske hiše.

Del dvorišča, če je primeren, mora biti določen za igranje otrok.

Parkiranje je dovoljeno le na mestih, ki jih določi upravljalec stanovanjske hiše, ali ki so določena s pravili o hišnem redu.

26. člen

Upravljalec stanovanjske hiše določi mesto za sušenje perila.

Pranje avtomobilov je dovoljeno le, če je to določeno s pravili o izvrševanju hišnega reda.

27. člen

Stanovalec se mora v hiši obnašati tako, da drugih stanovalcev ne moti v mirni uporabi stanovanja.

Ni dovoljeno vpitje ali kakršnokoli drugačno razgrajanje, ki stanovalcem onemogoča mirno življenje. Zlasti ni dovoljeno motiti miru in počitka stanovalcem med 22. in 6. uro.

V. RAVNANJE OB NARAVNIH IN DRUGIH HUDIH NESREČAH IN VOJNIH AKCIJAH

28. člen

Upravljalec stanovanjske hiše je dolžan skrbeti v okviru civilne zaščite za izvajanje vseh preventivnih ukrepov, katerih cilj je, da se odpravijo posledice vojnih akcij ter naravnih in drugih hudih nesreč.

Splošna enota civilne zaščite neposredno organizira in vodi vse reševalne akcije, pri tem pa sodeluje s štabom civilne zaščite krajevne skupnosti in z občinskim štabom za civilno zaščito.

29. člen

Stanovalci se morajo ob vojnih akcijah in ob naravnih in drugih hudih nesrečah ravnati po navodilih občinskega štaba za civilno zaščito ter konkretnih navodilih štabov civilne zaščite v krajevnih skupnostih in po navodilih splošne enote civilne zaščite v stanovanjski hiši.

30. člen

Stanovanjska hiša mora imeti splošno enoto civilne zaščite v skladu s posebnim odlokom občinske skupščine.

Stanovanjska hiša, ki ima deset ali več stanovanj, mora imeti pripravljeno za izvajanje reševalnih akcij ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter vojnih akcijah potrebno opremo.

Če ima stanovanjska hiša več stopnišč, velja določba prvega odstavka tega člena za vsako stopnišče, ki obsega deset ali več stanovanj.

Steje se, da ima stanovanjska hiša potrebno opremo, če ima:

1. komplet orodja za reševanje iz ruševin;
2. sredstva za gašenje požara;
3. nosila in priročno lekarno ter komplet za dekontaminacijo.

Opremo iz prejšnjega odstavka tega člena zagotovi organizacija, ki upravlja stanovanjsko hišo, za njeno čuvanje in vzdrževanje pa je neposredno odgovoren upravljalec hiše.

VI. SKRB ZA VARNOST

31. člen

Dimne naprave v stanovanjski hiši morajo biti opremljene z varnimi čistilnimi vratci in očiščene v rokih in na način, kot ga določajo posebni predpisi. Na posamezno tuljavo se sme v eni etaži priključiti le tri kurilne naprave na trdo gorivo ali po eno na olja oziroma plinska goriva.

32. člen

Na kurilnih napravah in dimnih vodih ali ob njih se ne sme zlagati drv in drugih vnetljivih predmetov.

33. člen

Lahko vnetljivih predmetov se ne sme hraniti po takih mestih, kjer lahko nastane požar. V stanovanjski hiši tudi ne sme biti več lahko vnetljivih predmetov, kot to določajo posebni predpisi.

V stanovanjski hiši je prepovedano prati z bencinom in polivati kurivo z vnetljivimi tekočinami.

34. člen

Vključene električne in podobne naprave se praviloma ne smejo puščati brez nadzorstva.

35. člen

Podstrešja morajo biti trajno zaklenjena, sicer pa primerno urejena in se ne smejo uporabljati za shranjevanje gorljivih snovi in navlake. Kljub hrani oseba, ki jo določi upravljalec stanovanjske hiše.

Na dvorišču se ne sme odlagati papirja, drv in drugih vnetljivih predmetov.

36. člen

Vhodna vrata morajo biti zaklenjena poleti med 21. in 5. uro, pozimi pa med 20. in 6. uro.

Za poletje se šteje čas od 1. maja do 30. septembra.

37. člen

Na dvorišču ali v skupnih prostorih je prepovedano igranje, ki ogroža telesno varnost ljudi.

38. člen

Cvetlični lončki in zabojčki na oknih, balkonih in terasah, morajo biti nameščeni tako, da zaradi vetra ali kako drugače, ne padejo na tla.

VII. UPRAVNI UKREPI

39. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka in predpisov, izdanih na njegovi podlagi, izvršujejo delavci občinske straže in pristojne inšpekcije.

40. člen

Če delavec občinske straže ali pristojni inšpektor ugotovi, da odlok ali na njegovi podlagi izdan akt ni bil uporabljen ali ni bil pravilno uporabljen, odredi z odločbo, da je treba ugotovljeno nepravilnost odpraviti.

V odločbi iz prvega odstavka tega člena določi uradna oseba tudi rok, v katerem je treba ugotovljeno nepravilnost odpraviti.

VIII. KAZENSKE DOLOČBE

41. člen

Z denarno kaznijo do 3.000 dinarjev se kaznuje za prekršek samoupravna stanovanjska skupnost:

1. če ne založi in nima na zalogi predpisa odloka o hišnem redu in obrazca seznama stanovalcev (7. člen);

2. če ne predpiše načina vodenja seznama skupnih naprav in opreme v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini (tretji odstavek 11. člena).

Z denarno kaznijo do 500 dinarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

42. člen

Z denarno kaznijo do 1.000 dinarjev se kaznuje za prekršek imetnik stanovanjske pravice ali stanovalc:

— če se ne ravna po navodilih občinskega štaba za civilno zaščito ob naravnih in drugih hudih nesrečah in vojnih akcijah (29. člen).

43. člen

Z denarno kaznijo do 1.000 dinarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba upravjalca stanovanjske hiše:

1. če v stanovanjski hiši, kjer je glavni vhod, ni na vidnem mestu izobešen prepis odloka o hišnem redu, navodilo občinskega štaba za civilno zaščito o ravnanju v primeru vojne in naravnih in drugih hudih nesrečah in seznam stanovalcev, ki mora biti na tekočem (6. člen);

2. če ne prepove uporabe skupnih prostorov in naprav in ne poskrbi za odpravo in razkužitev ob poplavi ali izlivu talne ter fekalne vode (9. člen);

3. če ne zagotovi redne pregleda strehe, dimnikov, dvigal, zasilne razsvetljave, gasilnih in drugih skupnih naprav in opreme ter ne poskrbi za popravila ugotovljenih okvar (12. člen);

4. če v okviru civilne zaščite ne skrbi za preventivne ukrepe, katerih cilj je, da se odpravijo posledice vojnih akcij in naravnih ter drugih hudih nesreč (28. člen);

5. če podstrešje ni primerno urejeno, če so na podstrešju vnetljive snovi ali če podstrešje ni zaklenjeno (prvi odstavek 35. člena).

44. člen

Z denarno kaznijo do 500 dinarjev se kaznuje za prekršek imetnik stanovanjske pravice:

1. če v določenem roku ne obvesti upravjalca stanovanjske hiše o vsaki spremembi števila stanovalcev v njegovem stanovanju (8. člen);

2. če ne dovoli upravjalcu stanovanjske hiše vstop v stanovanje in ne omogoči redni pregled stanovanja (10. člen);

3. če cvetlični lončki ali zabojčki niso nameščeni tako, da zaradi vetra ali kako drugače ne padejo na tla, ulico ali dvorišče (38. člen).

45. člen

Z denarno kaznijo do 500 dinarjev se kaznuje za prekršek stanovalec:

1. če ne izvajajo določil pravil o izvrševanju hišnega reda (drugi odstavek 9. člena);
2. če uporablja skupne prostore, naprave in opremo tako, da ovira druge stanovalce (10. člen);
3. če v stanovanju ali skupnih prostorih redi živali v nasprotju s pravili o izvrševanju hišnega reda (20. člen);
4. če moti mir in počitek stanovalcev med 22. in 6. uro (drugi odstavek 27. člena);
5. če vpije ali kako drugače razgraja, onemogoča mirno življenje stanovalcev (drugi odstavek 27. člena).

46. člen

Z denarno kaznijo do 200 dinarjev se kaznuje za prekršek stanovalec:

1. če uporablja stroje in druge naprave, ki povzročajo smrad, čezmeren hrup ali motnje (prvi odstavek 21. člena);
2. če hrani vnetljive predmete na takih mestih, kjer lahko nastane požar (prvi odstavek 33. člena);
3. če pere z bencinom v stanovanjski hiši ali poliva kurivo z vnetljivimi tekočinami (drugi odstavek 33. člena);
4. če ne zaklene vhodnih vrat v času, ko morajo biti zaklenjena (36. člen).

47. člen

Z denarno kaznijo 100 dinarjev se kaznuje za prekršek fizična oseba:

1. če ne skrbi, da je v stanovanjski hiši in njeni okolici snažno, da vlada red in mir, da se čuvajo javne naprave, otroška igrišča in zelenice (19. člen);
2. če seka drva ali drobi premog v prostorih, ki niso za to določena (četrti odstavek 21. člena);
3. če z balkona ali skozi okno zlije vodo, nesnago, vrže predmet in stega preproge ter druge predmete (peti odstavek 21. člena);
4. če v vežo, hodnik, na stopnišče ali dvorišče postavi predmete, ki tja ne spadajo in če na mesto, ki ni za to določeno, pritrdi lepak, če riše ali piše po zidu ali kako drugače poškoduje površino hiše in, če v vežah, hodnikih, stopniščih stega preproge ali predpražnike (22. člen);
5. če odmetuje smeti ali odpadke zunaj določenih mest, ali onesnažuje okolico stanovanjske hiše, dvorišča, skupnih prostorov in tega takoj ne očisti (23. člen);
6. če pred prostorom za odlaganje smeti parkira avtomobil (drugi odstavek 24. člena);
7. če pere avtomobil v nasprotju s pravili o izvrševanju hišnega reda (26. člen);
8. če zlaga drva ali druge vnetljive predmete ob ali na kurilne naprave in dimne vode (32. člen);
9. če odloži na dvorišča in zelenico papir, drva ali druge vnetljive predmete (drugi odstavek 35. člena).

Za prekrške iz tega člena lahko izterjujejo delavci občinske straže in pristojni inšpektorji denarno kazen takoj na mestu.

IX. KONČNE DOLOČBE

48. člen

Zbor stanovalcev stanovanjske hiše v družbeni lastnini je dolžan v roku šestih mesecev po veljavnosti tega odloka sprejeti pravila o izvrševanju odloka o hišnem redu.

49. člen

Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o hišnem redu (Uradni vestnik Celje, št. 23-240/68).

50. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 36-16/72-2

Celje, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Jože Marolt l. r.

850.

Zbor združenega dela in zbor krajevnih skupnosti občinske skupščine Celje sta po tretjem odstavku 4. člena zakona o vojaških pokopališčih in grobovih (Uradni list SRS, št. 26-239/73) in 146. členu statuta občine Celje na sejah dne 29. junija 1976 in 1. julija 1976 sprejela

ODLOK

o urejanju in vzdrževanju vojaških pokopališč in grobov ter o varstvu spomenikov in spominskih obeležij

1. člen

Vojaška pokopališča in grobovi, spomeniki in spominska obeležja NOB, delavskega gibanja v predaprilski Jugoslaviji in borb za severno mejo 1918/1919 (v nadaljnjem besedilu: spomeniki) se urejajo in vzdržujejo v skladu z zakonom in tem odlokom.

2. člen

Spomeniki, za katere skrbi občinska skupščina in krajevne skupnosti, so navedeni v seznamu, ki je sestavni del tega odloka.

3. člen

Program za urejanje in vzdrževanje spomenikov sprejme občinska skupščina najmanj za dobo pet let.

4. člen

Sredstva za urejanje in vzdrževanje spomenikov po programu iz 3. člena tega odloka se zagotovijo v občinski proračunu. V sporazumu z občinsko skupščino lahko prispevajo sredstva tudi družbenopolitične organizacije, organizacije združenega dela ter interesne skupnosti.

5. člen

Občinska skupščina zagotovi vsako leto v sporazumu z zvezo združenj borcev NOV občine Celje posameznim krajevnim skupnostim del ali vsa sredstva za urejanje in vzdrževanje spomenikov, ki so naštet v seznamu.

6. člen

Občinska skupščina in krajevne skupnosti morajo spomenike in njihovo okolje primerno ohranjati in vzdrževati.

7. člen

Pristojni občinski upravni organ vodi evidenco spomenikov. Evidenca mora vsebovati tudi zemljiško-knjižne podatke.

8. člen

Izvajanje tega odloka nadzoruje pristojni občinski upravni organ v sodelovanju z zavodom za spomeniško varstvo.

9. člen

Z denarno kaznijo do 5.000 dinarjev se kaznuje za prekršek, kdor oskruni, poškoduje ali uniči spomenik ali njegovo okolje, če dejanje ne pomeni kaznivenga dejanja.

10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 59-14/76-5

Celje, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Jože Marolt l. r.

851.

Zbor združenega dela in zbor krajevnih skupnosti občinske skupščine Celje sta po 13. členu zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67 in 27/72) ter 146. členu statuta občine Celje na sejah dne 29. junija 1976 in 1. julija 1976 sprejela

ODLOK

o zazidalnem načrtu »Nova vas«

1. člen

Sprejme se zazidalni načrt »Nova vas«, ki je prostorsko opredeljen v tehnični dokumentaciji št. 233/74, ki jo je izdelal zavod za napredek gospodarstva Celje v februarju 1976. Tehnična dokumentacija obsega programski in tehnični del v smislu določil 8. člena zakona o urbanističnem planiranju in je sestavni del tega odloka.

2. člen

Zazidalni načrt je stalno na vpogled občanom, organizacijam združenega dela in drugim organizacijam, na oddelku za gradbene, gospodarske in splošne zadeve občine Celje.

3. člen

Lokacijska in gradbena dovoljenja za gradnjo stanovanjskih in drugih objektov skladno z zazidalnim načrtom izdaja oddelek za gradbene, gospodarske in splošne zadeve občine Celje. Manjše odmike od sprejetega zazidalnega načrta dovoljuje Izvršni svet občinske skupščine Celje.

4. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o zazidalnem načrtu »Nova vas« (Uradni vestnik Celje, št. 30-329/68).

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 350-10/74-5

Celje, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Jože Marolt l. r.

852.

Zbor združenega dela in zbor krajevnih skupnosti občinske skupščine Celje sta po 13. členu zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67 in 27/72) in 146. členu statuta občine Celje na sejah dne 29. junija in 1. julija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembi zazidalnega načrta Lava I-C

1. člen

Zazidalni načrt Lava I-C (Uradni list SRS, št. 25/71) se spremeni po lokacijski dokumentaciji št. 210/76, ki jo je izdelal Zavod za napredek gospodarstva Celje, marca 1976.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 350-7/76-5

Celje, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Jože Marolt l. r.

853.

Zbor združenega dela in zbor krajevnih skupnosti občinske skupščine Celje sta po 15. členu zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67 in 27/72) ter 146. členu statuta občine Celje na sejah dne 29. junija in 1. julija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembi urbanističnega načrta Celje — trasa magistralnega plinovoda Slovenije preko območja občine Celje

1. člen

Urbanistični načrt Celja (Uradni vestnik Celje, št. 26/68) se spremeni po lokacijski dokumentaciji, št. 1/76-3, ki jo je izdelal Zavod za napredek gospodarstva Celje v mesecu februarju 1976.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 350-4/76-5

Celje, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Jože Marolt l. r.

854.

Zbor združenega dela in zbor krajevnih skupnosti občinske skupščine Celje sta po 15. členu zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67 in 27/72) in 146. členu statuta občine Celje na sejah dne 29. junija in 1. julija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembi zazidalnega načrta »Stara mestno jedro« zazidava v Čuprijski ulici

1. člen

Zazidalni načrt »Staro mestno jedro« (Uradni vestnik Celje, št. 3/69) se spremeni po tehnični dokumentaciji št. 4/76, ki jo je izdelal Zavod za napredek gospodarstva Celje v mesecu januarju 1976.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 350-3/76-5

Celje, dne 1. julija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Jože Marolt l. r.

GROSUPLJE

855.

Na podlagi 1. člena zakona o obdavčevanju proizvodov in storitev v prometu (Uradni list SFRJ, št. 33/72) 21. in 183. člena statuta občine Grosuplje (Uradni list SRS, št. 10/74) je Skupščina občine Grosuplje na seji zborna združenega dela in seji zborna krajevnih skupnosti dne 16. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve

1. člen

V odloku o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Uradni list SRS, št. 55/72, 39/73, 2/74, 7/75, 29/75 in 4/76) se v tarifni številki 2 spremeni peta točka, ki se glasi:

5. naravnega žganja in vinjaka 40 %
Doda se nova osma točka, ki se glasi:
8. medice 15 %

2. člen

Ta odlok začne veljati 1. julija 1976.

Št. 421-14/76

Grosuplje, dne 16. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

KAMNIK

856.

Skupščina občine Kamnik je na podlagi 35. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39-461/74) in 176. člena statuta občine Kamnik (Uradni vestnik Gorenjske, št. 6-64/74) na 19. seji družbenopolitičnega zbora dne 24. junija 1976, na 21. seji zborna združenega dela dne 28. junija 1976 in 21. seji zborna krajevnih skupnosti dne 29. junija 1976 sprejela

ODLOK

o zaključnem računu o izvršitvi proračuna občine Kamnik (občinskega proračuna) za 1975

1. člen

Sprejme se zaključni račun o izvršitvi proračuna občine Kamnik za leto 1975, katerega sestavni del so

tudi zaključni račun rezervnega sklada, zaključni račun upravnih organov in posebnih računov.

2. člen

Doseženi dohodki in izdatki po zaključnem računu za leto 1975 so znašali:

		din
I. Po proračunu		
skupni dohodki — lastni	23,243.620,95	
— splošna dopolnilna sredstva iz vzajemnega prelivanja	2,204.000,00	
— namenska dopolnilna sredstva	12.000,00	25,459.620,95
Skupna razporeditev dohodkov		
— za splošno porabo	18,498.125,70	
— za skupno porabo	4,105.050,60	
— za intervencije v gospodarstvu	570.000,00	
— izločeno v rezervni sklad	237.328,00	23,410.504,00
Nerazporejeni dohodki		
— neporabljena sredstva do ravni dogovorjene porabe	1,469.495,70	
— presežek nad kalkulatorno ugotovljeno višino davkov občanov	579.620,95	2,049.116,65
II. Rezervni sklad		
dohodki	1,060.637,31	
izdatki	203.353,50	
presežek dohodkov nad izdatki	857.283,81	
III. Upravni organ občine Kamnik		
dohodki	10,297.777,77	
izdatki	9,302.953,10	
presežek dohodkov nad izdatki	994.824,67	
IV. Upravni organ občinskega sodišča Kamnik		
dohodki	1,450.701,05	
izdatki	1,304.650,25	
presežek dohodkov nad izdatki	146.050,80	
V. Upravni organ za kaznovanje prekrškov		
dohodki	375.399,60	
izdatki	328.489,45	
presežek dohodkov nad izdatki	46.910,15	

3. člen

Nerazporejeni dohodki proračuna občine Kamnik za leto 1975 v višini 2,049.116,65 din se prenesejo med dohodke proračuna za leto 1976 in se razporedijo za:

— neizvršene izdatke do ravni
din
dogovorjene porabe iz leta 1975 1,469.495,70
— in intervencije v gospodarstvu 579.620,95

4. člen

Presežek dohodkov nad izdatki po zaključnem računu rezervnega sklada v višini 857.283,81 din se prenese v rezervni sklad občine Kamnik za leto 1976.

5. člen

Presežek dohodkov nad izdatki po zaključnem računu upravnega organa občine Kamnik v višini 994.824,67 din se prenese:

	din
— v sklad opreme	15 % 150.000,00
— v sklad skupne porabe	5 % 50.000,00
— in za redno dejavnost v letu 1976	80 % 794.824,67

6. člen

Presežek dohodkov nad izdatki po zaključnem računu upravnega organa občinskega sodišča Kamnik v višini 146.050,80 din se prenese:

	din
— v sklad opreme	62 % 90.000,00
— v sklad skupne porabe	7 % 10.000,00
— in za redno dejavnost v letu 1976	31 % 46.050,80

7. člen

Presežek dohodkov nad izdatki po zaključnem računu organa za kaznovanje prekrškov občine Kamnik v višini 46.910,15 din se prenese:

	din
— v sklad skupne porabe	
splošni del	3 % 1.500,00
— v sklad skupne porabe	
za stan. izgr.	43 % 20.000,00
— in za redno dejavnost v letu 1976	54 % 25.410,15

8. člen

Neporabljena sredstva na posebnih računih se prenesejo kot dohodek v leto 1976

	din
— sredstva za splošno ljudsko obrambo	318.077,00
— združena sredstva za štipendiranje	389.150,60
— sredstva za zatiranje živalskih kužnih bolezni	83.130,09
— sredstva od prispevka za uporabo mestnega zemljišča na samoupravno stan. skupnost	2.053,80
— sredstva od pristojbin za ceste	212.793,21
— del premije za zavarovanje pred požarom	25.371,35
— sredstva za organizacijo in napredek upravnih organov (depozit in energetika) na račun upravnega organa SO Kamnik	67.702,09
— sredstva plačljivih tiskovin	57.157,00

9. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu SRS.

Št. 400-5/4-70

Kamnik, dne 29. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Kamnik
Franc Svetelj l. r.

857.

Skupščina občine Kamnik je na podlagi 1. člena zakona o obdavčevanju proizvodov in storitev v prometu (Uradni list SFRJ, št. 33/72), 1. člena odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Uradni vestnik Gorenjske, št. 26/72) in 176. člena statuta občine Kamnik (Uradni vestnik Gorenjske, št. 6/74) je Skupščina občine Kamnik na 21. seji zbornega dela dne 28. junija 1976 in na 21. seji zbornega krajevnih skupnosti dne 29. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve

1. člen

Tarifna številka 2 se spremeni, in glasi:
Od alkoholnih pijač:

	din za liter
1. naravnega vina in vina tipa »biser«	1,50
2. penečega vina	2,80
3. specialnih vin (desertnih, likerskih in aromatiziranih), ter desertnih pijač, če znaša nabavna cena za liter nad 12 do 15 dinarjev	6,10
nad 15 dinarjev	9,30
4. likerjev in močnih alkoholnih pijač, če znaša nabavna cena za 1 liter nad 32 dinarjev	22,00
	v % od vrednosti
5. naravnega žganja in vinjaka	40 %
6. medice	15 %
7. piva	30 %
8. drugih alkoholnih pijač, ki niso zajete v točkah od 1 do 6	43 %

2. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 020-60/75

Kamnik, dne 29. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Kamnik
Franc Svetelj l. r.

858.

Skupščina občine Kamnik je na podlagi 15. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16-119/67 in št. 27-255/72), 176. člena statuta občine Kamnik (Uradni vestnik Gorenjske, št. 6-64/74) ter 4. in 110. člena odloka o spremembi in dopolnitvi odloka o urbanističnem programu za območje občine Kamnik (Uradni vestnik Gorenjske, št. 12-106/69) in Uradni vestnik Gorenjske, št. 21-204/70) sprejela na 21. seji zbornega združenega dela dne 28. junija 1976 in na 21. seji zbornega krajevnih skupnosti dne 29. junija 1976

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o urbanističnem načrtu za ureditveno območje Kamnika

1. člen

v 4. členu odloka o urbanističnem načrtu za ureditveno območje Kamnik (Uradni vestnik občine Kamnik, št. 27-280/70) se doda novi 3. odstavek, ki se glasi:

Iz nezazidljive površine namenjene zelenim in obdelovalnim površinam se izvzamejo zemljišča parc. št. 573/6, 573/8, 573/9 in 573/10 k. o. Kamnik in se namensko določijo za gradnjo petih individualnih stanovanjskih hiš.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 351-9/704/50

Kamnik, dne 29. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Kamnik
Franc Svetelj l. r.

859.

Skupščina občine Kamnik je na podlagi 129. člena ustave SR Slovenije in 176. člena statuta občine Kamnik na 21. seji zбора združenega dela dne 28. junija 1976, 21. seji zбора krajevnih skupnosti dne 29. junija 1976 in 19. seji družbenopolitičnega zбора dne 24. junija 1976 sprejela

ODLOK

o sestavi komisije za imenovanje individualnih poslovnih organov

1. člen

Individualni poslovni organ imenuje delavski svet TOZD, OZD in drugih samoupravnih delovnih skupnosti s sedežem v občini Kamnik po javnem razpisu na predlog razpisne komisije v skladu z veljavnimi zakoni in internimi samoupravnimi splošnimi akti.

2. člen

Razpisno komisijo za imenovanje individualnih poslovnih organov sestavljajo:

- polovica članov, ki jih imenujejo samoupravni organi in organizacija sindikata delovne skupnosti;
- polovica članov, ki jih imenuje paritetna razpisna komisija.

3. člen

Razpisna paritetna komisija šteje 9 članov, ki jih na predlog Občinskega sindikalnega sveta Kamnik in na predlog Občinske konference SZDL Kamnik imenuje Skupščina občine Kamnik.

4. člen

Naloga paritetne razpisne komisije je, da zagotavlja demokratičnost in zakonitost razpisnega postopka ter imenovanje individualnega poslovnega organa v skladu z določili družbenega dogovora o izvajanju kadrovske politike v občini Kamnik in statuta občine Kamnik.

5. člen

TOZD, OZD in druge samoupravne interesne skupnosti so dolžne najkasneje 20 dni pred objavo razpisa obvesti paritetno razpisno komisijo pri Skupščini občine Kamnik o datumu seje razpisne komisije, na kateri bo obravnavana objava razpisa in število članov razpisne komisije TOZD, OZD ali druge samoupravne delovne skupnosti.

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 020-22/76

Kamnik, dne 29. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Kamnik
Franc Svetelj l. r.

LAŠKO

860.

Skupščina občine Laško je na osnovi 35. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39-461/74) in 130. člena statuta občine Laško (Uradni vestnik občine Laško št. 3-18/74) na seji družbenopolitič-

nega zбора dne 25. junija 1976, na seji zбора krajevnih skupnosti in na seji zбора združenega dela dne 26. junija 1976 sprejela

ODLOK

o zaključnem računu izvršitve proračuna občine Laško za leto 1975

1. člen

Sprejme s zaključni račun izvršitve proračuna občine Laško za leto 1975, katerega sestavni del je tudi zaključni račun rezervnega sklada.

2. člen

Doseženi dohodki in njihova razporeditev po zaključnem računu za leto 1975:

	din
1. Proračun:	
— dohodki	15.176.035,92
— razporeditev	13.793.718,65
— nerazporejena sredstva	1.382.317,27
2. Rezervni sklad:	
— dohodki	370.138,62
— razporeditev	40.350,—
— nerazporejeno	329.788,62

3. člen

Nerazporejena sredstva po zaključnem računu proračuna za leto 1975 v višini 1.382.317,27 se razdelijo:

- 967.317,27 din se prenese na dohodke proračuna za leto 1976,
- 249.000 din se na osnovi določila 24. člena družbenega dogovora o splošni porabi v SRS nameni za intervencijo v gospodarstvu,
- 166.000 din se uporabi za izboljšanje pogojev delovanja upravnih organov skladno s 16. členom družbenega dogovora.

4. člen

Od neporabljenih sredstev leta 1975, ki se prenašajo na dohodke proračuna za leto 1976 se 612.982 din kot neporabljena sredstva v okviru dogovorjene porabe za leto 1975 ne šteje v obseg dogovorjene porabe za leto 1976.

5. člen

Nerazporejena sredstva rezervnega sklada občine Laško po zaključnem računu za leto 1975 v višini 329.788,62 din, se prenesejo na dohodke rezervnega sklada občine za leto 1976.

6. člen

Bilanca dohodkov in razporeditev po glavnih nameni proračuna občine Laško za leto 1975 je sestavni del odloka.

7. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu SRS.

Št. 400-13/76

Laško, dne 26. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Laško
Rudi Grosar l. r.

Bilanca dohodkov in razpored dohodkov proračuna občine Laško za leto 1975

Vrsta dohodka	Dohodki	Doseženo din	Glav. nam.	Razpored dohodkov	Razporej. din
1	Davek na dohodek in davek iz osebnih dohodkov	2.352.464,05	01	Dejavnost organov družbeno-politične skupnosti	10.116.717,80
2	Prometni davek, davek na premoženje in na dohodek od premoženja	6.663.269,60	02	Splošni ljudski odpor	290.000,00
3	Takse	801.043,25	03	Dejavnost družbenopolitičnih organizacij in društev	1.098.287,00
5	Dohodki po posebnih predpisih	131.354,20	08	Socialno skrbstvo	917.430,00
6	Dohodki upravnih organov in drugi dohodki	264.940,80	09	Zdravstveno varstvo	13.114,35
7	Dohodki od drugih družbenopolitičnih skupnosti	3.919.700,00	10	Komunalna dejavnost	236.910,00
8	Prenešana sredstva	1.043.264,22	11	Dejavnost krajevnih skupnosti	452.055,60
			16	Sredstva za investicije in intervencije v gospodarstvu	100.000,00
			17	Tekoča proračunska rezerva in obveznosti iz prejšnjih let	420.865,90
			18	Kredit, vezana in izločena sredstva	148.338,00
	Skupaj dohodki (1—8)	15.176.035,92		Skupaj razporejeno (01—18)	13.793.718,65
				Nerazporejena sredstva	1.382.317,27

861.

Skupščina občine Laško je na podlagi 23. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list SRS, št. 39-461/74) in 130. člena statuta občine Laško (Uradni vestnik občine Laško, št. 3/74) na seji družbenopolitičnega zbora dne 25. junija 1976 ter na seji zbora združenega dela in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 26. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o proračunu občine Laško za leto 1976

1. člen

Spremeni se prvi odstavek 2. člena in se glasi:

»V skladu z določbami 7., 8., 9., 10. in 11. člena dogovora o splošni porabi v občinah v letu 1976 (v nadaljnjem besedilu: dogovor) je za leto 1976 določena splošna poraba v občini Laško do 16.215.100 din.«

Spremeni se 2. alineja in se glasi:

»— povečana splošna poraba na ugotovljeno osnovo iz prejšnje alineje za financiranje sodišč združenega dela in družbenega pravobranilca samoupravljanja, ter splošnega ljudskega odpora in komunalne dejavnosti (2. odstavek 8. člena in 9. člena dogovora) 1.538.400 din.«

Spremeni se prva alineja 2. točke in se glasi:

»— za financiranje splošnega ljudskega odpora v znesku 955.400 din.«

Spremeni se zadnja alineja 2. točke in se glasi:

»— kar znaša skupaj 16.215.100 din.«

2. člen

Spremeni se 3. člen in se glasi:

»Izhajajoč iz dovoljene splošne porabe v letu 1976, ki je ugotovljena v 2. členu odloka so predvideni dohodki proračuna občine Laško za leto 1976 v znesku 16.215.100 din in sicer:

1. iz virov določenih v 29. členu zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (v nadaljnjem besedilu: zakona) v znesku 10.586.00 din

2. dopolnilna sredstva:

— splošna dopolnilna sredstva (prispevek iz solidarnosti za leto 1976) v znesku 4.069.540 din

— namenska dopolnilna sredstva v znesku 144.700 dinarjev

— prenesena in še neuporabljen sredstva iz preteklega leta in neuporabljen proračunska sredstva do dovoljene porabe iz leta 1975, ki še niso razporejena v znesku 1.414.860 din

Skupen znesek predvidenih dohodkov je razporejen:

1. za proračunsko porabo po glavnih namenih od 1 do 18 v znesku 16.075.600 din

2. za sredstva rezerve občine v znesku 139.500 din.«

3. člen

V prilogi odloka o proračunu občine Laško za leto 1976 »Pregled dohodkov proračuna občine Laško za leto 1976 po virih in vrstah« se spremeni znesek dohodkov na postavkah:

— 15 davek iz skupnega dohodka občanov od 100.000 din na 200.000 din in

— skupni znesek davka na dohodek od 2.143.000 din na 4.069.540 din in

— skupni znesek pod vrsto 7 se spremeni od 3.680.740 din na 4.214.240 din ter

— skupni dohodki za razporeditev od 15.581.600 din na 16.215.100 din.«

4. člen

V pregledu razporeditve dohodkov proračuna občine Laško za leto 1976 po glavnih namenih se spremeni znesek glavnega namena

» — 02 — narodna obramba od 321.900 din na 955.400 din in znesek

— skupaj razporejeni dohodki (glavni namen 01—18) od 15.581.600 din na 16.215.100 din.«

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1976.

Št. 400-24/76

Laško, dne 26. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Laško
Rudi Grosar l. r.

862.

Skupščina občine Laško je na podlagi 1. člena zakona o obdavčevanju proizvodov in storitev v prometu (Uradni list SFRJ, št. 33/72, 55/72 in 28/73) in 130. člena statuta občine Laško (Uradni vestnik občine Laško, št. 3-18/74) na seji družbenopolitičnega zbora dne 25. junija 1976 ter na seji zbora združenega dela in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 26. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve

1. člen

V tarifi posebnega občinskega prometnega davka, ki je sestavni del odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Uradni list SRS, št. 6-256/76 in 10-433/76) se v tarifni številki 2 spremeni sedma točka in glasi:

»7. naravnega žganja in vinjaka 40 %

8. od medicne 15 %»

Dosedanja 8. točka postane 9. točka.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. julija 1976 dalje.

St. 422-19/76

Laško, dne 26. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Laško
Rudi Grosar l. r.

863.

Skupščina občine Laško je na podlagi 1. člena zakona o obdavčevanju proizvodov in storitev v prometu (Uradni list SFRJ, št. 33/72) in 130. člena statuta občine Laško (Uradni vestnik občine Laško, št. 3-18/74) na seji družbenopolitičnega zbora dne 25. junija 1976 ter na seji zbora združenega dela in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 26. junija 1976 sprejela

ODLOK

o oprostitvah plačila posebnega občinskega davka od prometa proizvodov in od plačil za storitve

1. člen

Temeljne organizacije združenega dela, katere razstavljajo in prodajajo svoje proizvode na gospodarski razstavi v sklopu prireditve »Pivo in cvetje« so oproščene plačila posebnega občinskega davka od prometa proizvodov in od plačil za storitve, za prodajo proizvodov na gospodarski razstavi v letu 1976.

Oprostitve se ne nanašajo na alkoholne pijače, razen na količine piva, prodanega ob času praznovanja na območju mesta Laško.

2. člen

Razstavljalec se dolžni davčni upravi Skupščine občine Laško dostaviti popis proizvodov, katere so prodali na gospodarski razstavi najpozneje do 1. avgusta 1976.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

St. 421-6/76

Laško, dne 26. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Laško
Rudi Grosar l. r.

864.

Skupščina občine Laško je na podlagi 43. člena zakona o razlastitvi in prisilnem prenosu pravice uporabe (Uradni list SRS, št. 27/72) in 132. člena statuta občine Laško (Uradni vestnik Občine Laško, št. 3/74) na seji zbora združenega dela in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 26. junija 1976 sprejela

ODLOK

o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča za leto 1976

1. člen

Povprečna gradbena cena za m² stanovanjske površine znaša 4.000 dinarjev.

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnega zemljišča znašajo 25 % od gradbene vrednosti objekta in se delijo na:

a) primarno komunalno ureditev 12,5 % od gradbene vrednosti objekta,

b) sekundarno komunalno ureditev 12,5 % od gradbene vrednosti objekta.

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnega zemljišča po 1. odstavku tega člena so izračunani za srednjo komunalno opremljenost z vodovodnim, kanalizacijskim, električnim in cestnim omrežjem.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

St. 350-6/76

Laško, dne 26. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Laško
Rudi Grosar l. r.

865.

Skupščina občine Laško je na podlagi 3. odstavka 2. člena zakona o pogojih za prodajo stanovanjskih hiš in stanovanj v družbeni lastnini (Uradni list SRS, št. 13/74), upoštevajoč pravilnik o enotni metodologiji za izračun revalorizirane vrednosti stanovanjske hiše oziroma stanovanja (Uradni list SRS, št. 29/71) in 132. člena statuta občine Laško (Uradni vestnik občine Laško, št. 3/74) na seji zbora združenega dela in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 26. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o določitvi vrednosti posameznih elementov za izračun valorizirane vrednosti stanovanjske hiše oziroma stanovanja

1. člen

V odloku o določitvi vrednosti posameznih elementov za izračun valorizirane vrednosti stanovanjske hiše oziroma stanovanja (Uradni vestnik občine Laško, št. 6/75) se 2. člen spremeni in se glasi:

Povprečna gradbena cena za 1 m² koristne stanovanjske površine znaša za leto 1976 4.000 din.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 36-25/76

Laško, dne 26. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Laško
Rudi Grosar l. r.

866.

Skupščina občine Laško je na podlagi 1., 3. in 5. člena zakona o ugotovitvi vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj (Uradni list SRS, št. 50-378/72) in statuta občine Laško (Uradni vestnik občine Laško, št. 3-18/74) na seji zbora združenega dela in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 26. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o ugotovitvi vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj v občini Laško

1. člen

V priročniku za ugotavljanje vrednosti stanovanja v občini Laško, ki je sestavni del odloka o ugotavljanju vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj v občini Laško (Uradni vestnik občine Laško, št. 4-25/73) se besedilo v A tabeli elementov stanovanja, za katera se ugotavljajo pozitivne točke, pod zaporedno številko 17 spremeni in dopolni tako, da se:

1. pod točko e) centralna kurjava — 12 točk nadomesti s tekstom — grelna telesa in inštalacija centralne kurjave v stavbi 12 točk;

2. črta se besedilo opombe na koncu te zaporedne številke:

3. dodata dve novi točki, ki se glasita:

g) oprema kotlarne na trdo gorivo 17 točk

h) oprema kotlarne na tekoče gorivo 23 točk.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-4/76

Laško, dne 26. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Laško
Rudi Grosar l. r.

867.

Skupščina občine Laško je na podlagi 9. člena zakona o samoupravljanju delovnih ljudi v upravnih organih v SRS (Uradni list SRS, št. 28/65) in 130. člena statuta občine Laško (Uradni vestnik občine Laško, št. 3/74) na seji družbenopolitičnega zbora dne 25. ju-

nija 1976, na seji zbora združenega dela in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 26. junija 1976 sprejela

ODLOK

o samoupravljanju delovnih ljudi v upravnih organih občine Laško

1. člen

Delovni ljudje v upravnih organih občine Laško (v nadaljnjem besedilu: upravni organi) uresničujejo samoupravne pravice v skladu z določbami tega odloka, zakona o samoupravljanju delovnih ljudi v upravnih organih v SR Sloveniji, zakona o medsebojnih razmerjih delavcev v združenem delu in v skladu z določbami drugih zakonov, ki urejajo vprašanja notranjih odnosov v upravnih organih.

2. člen

Samoupravne pravice uresničujejo delovni ljudje v upravnem organu s samostojnim odločanjem, z odločanjem v soglasju s predstojnikom upravnega organa ter s tem, da dajejo mnenja in predloge glede vseh vprašanj s področja notranjih odnosov v upravnem organu.

Sekretariat skupščine občine in sekretariat izvršnega sveta ter druge službe skupščine in izvršnega sveta oziroma skupne službe upravnih organov imajo glede uresničevanja samoupravnih pravic svojstvo upravnega organa, če so organizirane kot samostojna organizacijska enota, v kateri je najmanj 5 delavcev in če ni z aktom o ustanovitvi ali z odlokom skupščine občine drugače določeno.

Kolikor sekretariat skupščine in izvršnega sveta ter druge strokovne službe IS in skupščine ter skupne službe upravnih organov nimajo pogojev za pridobitev samoupravnih pravic v svojstvu upravnega organa, določi IS občinske skupščine, s katerim upravnim organom in kako ta služba združuje samoupravne pravice.

3. člen

Delovni ljudje v upravnem organu samostojno:

— odločajo o uporabi sredstev skupne porabe,

— volijo in odpoklicujejo predsednika delovne skupnosti oziroma delegate v organu samoupravljanja,

— razpravljajo o delu organov samoupravljanja ter usmerjajo njihovo delo,

— dajejo mnenja in predloge v zadevah s področja notranjih odnosov, o katerih odloča predstojnik,

— odločajo o drugih vprašanjih s področja notranjih odnosov, kadar je z zakonom ali splošnim aktom upravnega organa tako določeno.

4. člen

Delovni ljudje upravnega organa v soglasju s predstojnikom:

— sprejemajo splošne akte o samoupravljanju in medsebojnih razmerjih delavcev, o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, o sredstvih za delo upravnega organa in o osebnih dohodkih delavcev, o osnovah kadrovske politike, o štipendiranju kadrov in strokovnem izobraževanju delavcev, sprejemajo druge splošne akte in samoupravne sporazume, s katerimi urejajo notranje odnose v upravnem organu,

— sprejemajo finančni načrt in zaključni račun,

— skrbijo za izboljšanje organizacije dela ter delovnih pogojev.

— izvajajo ukrepe s področja splošnega ljudskega odpora, civilne zaštite in družbene samozastite,

— odločajo o drugih vprašanih s področja notranjih odnosov upravnega organa, kadar je z zakonom ali splošnim aktom organa tako določeno.

5. člen

Predstojnik upravnega organa na področju notranjih odnosov v organu samostojno odloča o vprašanih, za katera je pooblaščen z zakonom in splošnimi akti upravnega organa.

6. člen

Delovni ljudje upravnih organov se s samoupravnim splošnim aktom dogovorijo za zadeve, ki so skupnega pomena za vse upravne organe in jih bodo zato skupno urejali ter s tem zagotovili vsem delovnim ljudem upravnih organov enak položaj pri uresničevanju samoupravnih pravic. V skladu s tem bodo oblikovali in sprejemali predvsem samoupravne splošne akte o samoupravljanju in medsebojnih razmerjih delavcev, o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, o sredstvih za delo upravnega organa in sredstvih za osebno in skupno porabo delavcev, o osnovah kadrovske politike, o štipendiranju kadrov in strokovnem izobraževanju delavcev, o družbeni samozastiti, o disciplinski odgovornosti delavcev, finančni načrt in zaključni račun ter druge splošne akte.

Delovni ljudje upravnih organov lahko s samoupravnim splošnim aktom določijo, da bodo skupno oziroma enotno urejali tudi druge zadeve; pri skupnem urejanju zadev pa upoštevajo tudi specifičnost dela posameznih upravnih organov in njihovo samostojnost pri opravljanju nalog.

Za urejanje zadev iz 1. in 2. odstavka tega člena oblikujejo delovni ljudje upravnih organov skupen organ samoupravljanja, ki ga sestavljajo delegati delovnih skupnosti vseh upravnih organov.

7. člen

Splošni akt iz prejšnjega člena je sprejet, ko ga soglasno sprejme skupen organ samoupravljanja v soglasju s predstojniki.

8. člen

Če v zadevah iz 4. in 6. člena tega odloka ne pride do soglasja med delovnimi ljudmi upravnega organa in predstojnikom oziroma skupnim samoupravnim organom in predstojniki, se zadeva v osmih dneh predloži izvršnemu svetu skupščine občine, ki o njej dokončno odloči. Če izvršni svet ne odloči v 30 dneh po predložitvi zadeve, velja splošni akt oziroma odločitev, kot so jo sprejeli delovni ljudje upravnega organa oziroma skupni samoupravni organ.

9. člen

Predstojnik zadrži akt, ki ga v skladu s 3. členom tega odloka sprejemajo delovni ljudje upravnega organa, če meni, da je akt v nasprotju z ustavo, zakoni in drugimi predpisi, predlaga izvršnemu svetu skupščine občine, da začne postopek za oceno ustavnosti in zakonitosti.

Če predstojnik zadrži izvršitev akta, ker meni, da akt ni v skladu z ustavo, z zakoni in drugimi predpisi, predlaga izvršnemu svetu skupščine občine, da začne postopek za oceno ustavnosti in zakonitosti.

Če predstojnik zadrži izvršitev akta, ker meni, da akt ni v skladu s sprejeto politiko ter načelnimi stališči in splošnimi smernicami skupščine občine in njenega izvršnega sveta, obvesti o tem izvršni svet; ta mora odločiti o sporni zadevi v 30 dneh po prejemu obvestila.

Kolikor izvršni svet o sporni zadevi ne odloči v roku iz prejšnjega odstavka, velja akt v besedilu, kot so ga sprejeli delovni ljudje upravnega organa.

10. člen

Izvršni svet skupščine občine zadrži splošni akt iz 4. člena tega odloka, ki so ga sprejeli delovni ljudje upravnega organa v soglasju s predstojnikom, če ugotovi, da je ta akt v nasprotju z ustavo, zakoni in drugimi predpisi ter začne postopek za oceno ustavnosti in zakonitosti.

Če izvršni svet ugotovi, da ta akt ni v skladu s sprejeto politiko ter stališči in smernicami skupščine občine, zadrži izvršitev akta in o tem obvesti skupščino občine; ta mora odločiti o sporni zadevi na prvi prihodnji seji, vendar najkasneje v 60 dneh od predložitve zahteve, sicer velja akt, kot so ga sprejeli delovni ljudje upravnega organa v soglasju s predstojnikom.

11. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, neha veljati odlok o samoupravljanju delovnih ljudi v upravnih organih občine Laško (Uradni vestnik Celje, št. 29/65).

12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 016-12/76-1/2

Laško, dne 26. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Laško
Rudi Grosar l. r.

868.

Skupščina občine Laško je na podlagi 21. člena pravilnika o knjiženju prispevkov in davkov občanov (Uradni list SRS, št. 2/73) in 130. člena statuta občine Laško (Uradni vestnik občine Laško, št. 3-18/74), na seji družbenopolitičnega zbora dne 25. junija 1976 in na seji zbora združenega dela ter na seji zbora krajevnih skupnosti, dne 26. junija 1976 sprejela:

SKLEP

o potrditvi zaključnega računa davkov občanov občine Laško za leto 1975

I

Zaključni račun davkov občanov občine Laško za leto 1975 se na predlog posebne strokovne komisije potrdi.

II

Zaključni račun izkazuja		din
1. Obremenitve		6,145.461,56
2. Odpisi	180.612,09	
3. Plačila	5,568.051,78	
4. Skupaj obremenitve		5,748.663,87
5. Davčni zaostanek		306.797,69

III

Zaključni račun, katerega je dne 30. marca 1976 pregledala strokovna komisija, imenovana s sklepom Skupščine občine Laško, št. 111-32/75-1 z dne 6. 1. 1976 in ugotovila, da je pravilno sestavljen in obsega:

1. bilanco
 2. bruto bilanco
 3. pregled skupno doseženega prometa
 4. pregled stanja zaostankov in predplačil davčnih zavezancev
 5. zapisnik strokovne komisije o pregledu zaključnega računa
- Dokumentacija 1—5 je sestavni del tega sklepa.

IV

Ta sklep velja od dneva objave v Uradnem listu SRS.

Št. 400-8/76

Laško, dne 26. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Laško
Rudi Grosar l. r.

869.

Skupščina občine Laško je na podlagi 21. člena pravilnika o knjiženju prispevkov in davkov občanov (Uradni list SRS, št. 2/73) in 130. člena statuta občine Laško (Uradni vestnik občine Laško, št. 3-18/74), na seji družbenopolitičnega zbora dne 25. junija 1976, na seji zbora združenega dela in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 26. junija 1976 sprejela

SKLEP

o potrditvi zaključnega računa prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1975

I

Zaključni račun prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1975 se na predlog posebne strokovne komisije potrdi.

II

Zaključni račun izkazuje

	din
1. Obremenitve	2.044.406,25
2. Odpisi	370.846,40
3. Plačila	926.068,00
4. Skupaj razbremenitve	1.296.914,40
5. Davčni zaostanek	747.491,85

III

Zaključni račun, katerega je dne 30. marca 1976 pregledala strokovna komisija, imenovana z odločbo Skupščine občine Laško, št. 111-32/75-1 z dne 6. 1. 1976 in ugotovila, da je pravilno sestavljen in obsega:

1. bilanco
 2. bruto bilanco
 3. pregled skupaj doseženega prometa
 4. pregled stanja zaostankov in preplačil davčnih zavezancev
 5. zapisnik strokovne komisije o pregledu zaključnega računa
- Dokumentacija 1—5 je sestavni del tega sklepa.

IV

Ta sklep velja od dneva objave v Uradnem listu SRS.

Št. 400-8/76

Laško, dne 26. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Laško
Rudi Grosar l. r.

870.

Skupščina občine Laško je na podlagi 130. člena statuta občine Laško (Uradni vestnik občine Laško, št. 3/1974) in 3. člena pravilnika o mrliški pregledni službi (Uradni list SRS, št. 15/1973) na seji družbenopolitičnega zbora dne 25. junija 1976, na seji zbora združenega dela ter na seji zbora krajevnih skupnosti dne 26. junija 1976 sprejela

SKLEP

o organizaciji in izvajanju mrliške pregledne službe v občini Laško

1. člen

S tem sklepom se ureja organizacija in pooblašča jo organi za izvedbo organizacije in spremljanje mrliške pregledne službe ter določa zdravstveno organizacijo za izvajanje mrliških pregledov na območju občine Laško.

2. člen

Mrliško pregledno službo na območju občine Laško opravlja Zdravstveni dom Celje — TOZD Laško (dalje: zdravstveni dom) po svojih delavcih — zdravnikih.

3. člen

Posamezni pooblaščen zdravniki praviloma opravljajo mrliško pregledno službo na območju krajevnih skupnosti, ki spadajo pod zdravstveni okoliš ambulate, v kateri delajo.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena, lahko predstojnik zdravstvenega doma odredi posameznega zdravnika, da opravi mrliški pregled tudi izven območja ambulate, v kateri dela, če je zaradi obsega dela ali odsotnosti pooblaščenega zdravnika to potrebno.

4. člen

Pooblaščen organ za sklenitev pogodbe o delovanju mrliške pregledne službe v smislu določbe 4. člena pravilnika o mrliški pregledni službi (dalje: pravilnik) je Izvršni svet Skupščine občine Laško.

Izvršni svet Skupščine občine Laško je tudi pooblaščen za odločanje o vseh tistih zadevah v zvezi z organizacijo, delovanjem in financiranjem mrliške pregledne službe, ki niso urejene s pravilnikom in tem sklepom ter za imenovanje in razrešitve posameznih mrliških preglednikov.

5. člen

Za nadzorstvo nad delovanjem mrliške pregledne službe je pooblaščen za zdravstvo pristojni občinski upravni organ. Za zdravstvo pristojni občinski upravni organ vodi tudi evidenco mrliških preglednikov in druge evidence o izvajanju mrliške pregledne službe, ugotavlja pravilnost prispelih računov za plačilo stro-

škov mrliških pregledov, pripravlja izvršnemu svetu poročilo o delu mrliške pregledne službe in opravlja druga strokovna opravila v zadevi organizacije in delovanja mrliške pregledne službe.

6. člen

Storitve za izvajanje mrliških pregledov zaračunava zdravstveni dom v skladu z določbami pogodbe o delovanju mrliške pregledne službe (4. člen pravilnika) ne glede, če je zdravstveni dom za posamezna opravila mrliškega pregleda angažiral zunanje sodelavce (obdukcije, prevozi in drugo).

O izvedbi in plačilu opravil v zvezi s posameznimi mrliški pregledi, katerih izvajanje in plačevanje ni urejeno s pogodbo o delovanju mrliške pregledne službe, odloča predsednik izvršnega sveta.

7. člen

Sredstva za kritje stroškov delovanja mrliške pregledne službe se zagotavljajo s proračunom občine Laško.

8. člen

Ta sklep stopi v veljavo in se uporablja naslednji dan po sprejemu.

Št. 512-1/76-1/2

Laško, dne 26. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Laško
Rudi Grošar l. r.

LITIJ

871.

Na podlagi 1. člena zakona o prispevku za uporabo mestnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 7/72) in 162. člena statuta občine Litija (Uradni list SRS, št. 23/74) je Skupščina občine Litija na seji zbora krajevnih skupnosti dne 28. junija 1976 in na seji zbora združenega dela dne 29. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o prispevku za uporabo mestnega zemljišča v občini Litija

1. člen

V odloku o prispevku za uporabo mestnega zemljišča v občini Litija (Uradni list SRS, št. 13/72) se spremeni 8. člen tako, da se glasi:

Prispevek po tem odloku se predpisuje:

a) za m ² koristne površine v I. kategoriji	dn na mesec
od 1. VIII. 1976 do 31. VII. 1977	0,70
od 1. VIII. 1977 dalje	1,00
b) za m ² koristne površine v II. kategoriji	
od 1. VIII. 1976 do 31. VII. 1977	0,60
od 1. VIII. 1977 dalje	0,80
c) za m ² nezazidanega stavbnega zemljišča v I. in II. kategoriji od 1. VIII. 1976 dalje	0,20

2. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o spremembi odloka za uporabo mestnega zemljišča v občini Litija (Uradni list SRS, št. 26/74 in 28/74).

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. avgusta 1976 dalje.

Št. 010-7/66

Litija, dne 29. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Litija
Jože Dernovšek l. r.

872.

Na podlagi 27. in 162. člena statuta občine Litija (Uradni list SRS, št. 32/74) ter 1. člena zakona o obdavčevanju proizvodov in storitev v prometu (Uradni list SFRJ, št. 33-316/72, 55-491/72 in 28-377/73), 2. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39-462/74) je Skupščina občine Litija na seji zbora krajevnih skupnosti dne 28. junija 1976 in na seji zbora združenega dela dne 29. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve na območju občine Litija

1. člen

V odloku o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Uradni list SRS, št. 55/72, 12/73, 45/73, 13/75 in 4/76) se v 5. točki tarifne številke 3 besede »naravnega žganja in« črtajo.

2. člen

Za 5. točko tarifne številke 3 se doda 5.a točka, ki se glasi:

»5.a naravnega žganja in vinjaka 40 %/«

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. julija 1976 dalje.

Št. 010-23/65

Litija, dne 29. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Litija
Jože Dernovšek l. r.

873.

Skupščina občine Litija je po 162. členu statuta občine Litija (Uradni list SRS, št. 23/74), 6. členu pravilnika o označevanju imen naselij, ulic in trgov ter o označevanju hiš (Uradni list SRS, št. 35/59) in odloka Skupščine občine Litija o označevanju stanovanjskih in poslovnih zgradb (Uradni list SRS, št. 29/75) na seji zbora združenega dela dne 29. junija 1976 in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 28. junija 1976 sprejela

ODLOK

o določitvi imen novozgrajenih ulic v mestu Litija

1. člen

S tem odlokom se določijo imena ulic v novozgrajeni stanovanjski soseski — na zahodnem delu Graške Dobrave v mestu Litija.

Glede na izgradnjo nadvoza v mestu Litija in s tem v zvezi izgradnje nove ceste nad poslopjem »Predilnice Litija« se obseg sedanje Ceste Zasavskega bataljona spremeni.

2. člen

Na novo se imenuje:

1. »KIDRIČEVA CESTA«

Cesta, ki vodi od nadvoza, skozi križišče s Predilniško ulico, dalje mimo Ceste Dušana Kvedra, Ceste Zasavskega bataljona, Prvomajske ulice, Bevkove ulice, Prisojne in Vegove ulice ter mimo Marokove poti proti Zgornjemu Logu.

2. »BEVKOVA ULICA«

Cesta, ki se odcepi od Kidričeve nasproti hiše št. 2 Prisojna ulica in se priključi na Marokvo pot pri hiši št. 11.

3. »GRUMOVA ULICA«

Cesta, ki se odcepi od Bevkove ulice, ki vodi skozi novo naselje, ki se priključi na Marokovo pot pri hiši št. 21.

3. člen

Spremeni se obseg in se na novo določi

»CESTA ZASAVSKEGA BATALJONA«.

to je cesta, ki vodi od Zdravstvenega doma in se priključi na Kidričevo cesto v križišču s cesto Dušana Kvedra.

4. člen

Hišne številke v skladu s tem odlokom ter 3. in 6. členom odloka Skupščine občine Litija o označevanju stanovanjskih in poslovnih zgradb (Uradni list SRS, št. 29/75) določi pristojni občinski upravni organ.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 015-2/66

Litija, dne 29. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Litija
Jože Dernovšek l. r.

874.

Na podlagi 11. točke odloka o razporeditvi delovnega časa v okviru petdnevnega delovnega tedna (Uradni list SRS, št. 51/71) in 161. člena statuta občine Litija (Uradni list SRS, št. 23/74) je Skupščina občine Litija na seji zboru krajevnih skupnosti dne 28. junija 1976 ter na seji zboru združenega dela in družbenopolitičnega zbora dne 29. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o razporeditvi delovnega časa in sprejemanja strank pri občinskih upravnih organih

1. člen

Spremeni se 2. člen odloka o razporeditvi delovnega časa in sprejemanju strank pri občinskih upravnih organih (Uradni list SRS, št. 23/75), ki se na novo glasi:

Občinski upravni organi so dolžni sprejemati ne-
vabljene stranke v letnem in zimskem delovnem času:

- v ponedeljek in petek od 8. do 12. ure
- v sredo od 8. do 12. ure in
- od 14. do 17. ure.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-8/68

Litija, dne 29. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Litija
Jože Dernovšek l. r.

875.

POROČILO

o izidu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka za sofinanciranje ureditve občinskih cest 1. ktg.: Šmarske ceste in Sitarjevške ceste na poteku v območju mesta Litija (do krajevnih napisnih tabel)

Volilna komisija, ki jo je imenoval zbor delegatov KS Litija desni breg na redni seji dne 7. junija 1976, je ugotovila izid referenduma:

1. Zbor delegatov KS Litija desni breg je s sklepom, ki je bil objavljen v Uradnem listu SRS, št. 16/76, razpisal referendum za uvedbo krajevnega samoprispevka za sofinanciranje ureditve občinskih cest 1. ktg.: Šmarske ceste in Sitarjevške ceste na poteku v območju mesta Litija (do krajevnih napisnih tabel).

2. Volilna komisija je izvedla referendum dne 4. julija 1976 na volilnem mestu pri stanovanjski hiši Muzga, Sitarjevška 43, in sicer je bilo volišče odprto od 7. do 19. ure.

Komisija ni prejela nobene pripombe, glede poteka referenduma.

3. Od skupnega števila 195 glasovalnih upravičencev je glasovalo 163 ali 83,59 %.

Za uvedbo samoprispevka je glasovalo 136 ali 69,74 odstotkov, proti je glasovalo 21 ali 10,77 %, neveljavnih glasovnic pa je bilo 6.

4. Na podlagi navedenega izida glasovanja je volilna komisija ugotovila, da je referendum uspel, ker je večina volilnih upravičencev glasovala za uvedbo samoprispevka.

5. Zbor delegatov KS Litija desni breg ima na osnovi 9. člena zakona o referendumu in 2. člena zakona o samoprispevku zakonito podlago za sprejem sklepa o uvedbi samoprispevka.

Litija, dne 4. julija 1976.

Predsednik
volilne komisije KS Litija d. b.
Avgust Bučar l. r.

876.

Zbor delegatov krajevnih skupnosti Litija desni breg je na podlagi 2. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 3/73), 9. člena zakona o referendumu (Uradni list SRS, št. 29/72) in na podlagi 26., 27. in 28. člena statuta krajevnih skupnosti Litija desni breg sprejel

SKLEP

o uvedbi krajevnega samoprispevka za sofinanciranje ureditve (asfaltiranja) občinskih cest 1. ktg. Šmarske ceste in Sitarjevške ceste na poteku v območju mesta Litije (do krajevnih napisnih tabel)

I

Za območje naselij ob Šmarski cesti in Sitarjevski cesti v krajevni skupnosti Litija — d. b. se na podlagi odločitve občanov in referendumu 4. julija 1976 uvede krajevni samoprispevek za sofinanciranje ureditve (asfaltiranja) Šmarske in Sitarjevske ceste na poteku v območju mesta Litije (do krajevnih napisnih tabel).

II

Samoprispevek se uvede za dobo 6 mesecev, od 1. julija 1976 do 31. decembra 1976. Samoprispevek se plačuje v denarju.

III

Krajevni samoprispevek plačujejo:

a) vsi občani, ki prebivajo ob Šmarski cesti in Sitarjevski cesti, vključno stanovanjske hiše: Primo, Dolžan, Hauptman, Skrbina, Javoršek, Babnik, Grajšek, Kajtna (območje je vrisano na grafični prilogi, ki je sestavni del tega sklepa); nadalje vsi občani ki na tem območju gradijo nove stanovanjske hiše ali imajo gradbeno parcelo, in sicer po naslednji razpredelnici:

1. delavci in samostojni obrtniki 200 din na mesec
 2. upokojenci 100 din na mesec
 3. vsaka hišna številka obstoječih hiš, zgrajena pred letom 1969. 1000 din enkratni prispevek
 4. Vsaka hišna številka oz. nova hiša, zgrajena po letu 1969 ali v gradnji oz. nezazidana stavbna parcela, 2000 din enkratni prispevek
 5. lastniki osebnih avtomobilov 200 din enkratni prispevek
 6. lastniki tovornih avtomobilov 500 din enkratni prispevek
 7. lastniki traktorjev 200 din enkratni prispevek
- b) lastniki kmetijskih zemljišč pa od katastrske osnove po naslednji razpredelnici:

osnova katastrskega dohodka	postavka din na mesec
od 800 do 1000 din	150
od 1001 do 2000 din	200
od 2001 do 3000 din	300
od 3001 do 4000 din	400
od 4001 do 5000 din	500
od 5001 do 6000 din	600
od 6001 do 7000 din	700
nad 7001 din	800

c) zavezanci plačila krajevnega samoprispevka postanejo tudi občani, ki se bodo v času trajanja uvedbe samoprispevka za stalno preselili na omejeno območje.

IV

Zneski enkratnega prispevka se lahko plačajo tudi v 3 obrokih, vendar morajo biti v celoti poravnani do 31. oktobra 1976.

V

Samoprispevka ne plačujejo občani v primerih, ki jih določa zakon o samoprispevku kot tudi tisti, katerih dohodki mesečno ne presegajo 2.500 din ter kmetijski proizvajalci z manj kot 800 din katastrskega dohodka. Vse sporne zadeve in morebitne olajšave v znesku in roku plačila bo na pismo prošnje reševal gradbeni odbor.

VI

Nadzor nad zbiranjem sredstev, uporabo sredstev in nad izvajanjem del bo opravljal devetčlanski odbor, ki ga je izvolil zbor delegatov KS Litija d. b. Odbor

je dolžan, da po poteku plačilnega roka v občinskem glasilu ali na drug krajevno običajen način seznanjajo občane o višini zbranih sredstev, njihovi porabi in o drugih važnih podatkih, ki se tičejo samoprispevka.

VII

Sredstva krajevnega samoprispevka se zbirajo na žiro računu krajevne skupnosti Litija d. b. in so namenjena izključno ureditvi (asfaltiranju) Šmarske ceste in Sitarjevske ceste.

VIII

Od občanov, ki ne izpolnjujejo obveznosti iz samoprispevka v določenem roku, se obveznosti prisilno izterjajo po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov občanov.

IX

Predračunska vrednost ureditve (asfaltiranja) Šmarske ceste in Sitarjevske ceste znaša 2.060.000 din. S samoprispevkom pa bi se zbralo približno 150.000 din. Preostala sredstva do predračunskega zneska bo zbrala Samoupravna komunalna skupnost iz drugih virov. Investitor del bo Samoupravna komunalna skupnost občine Litija.

X

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. julija 1976 dalje.

Predsednik
zbora delegatov KS Litija — d. b.
Nino Sekulič l. r.

LJUBLJANA CENTER

877.

Statutarnopravna komisija Skupščine občine Ljubljana Center je po 9. členu odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 29/75) na svoji seji dne 25. maja 1976 določila prečiščeno besedilo odloka o davkih občanov.

Prečiščeno besedilo odloka Skupščine občine Ljubljana Center o davkih občanov obsega odlok o davkih občanov, objavljen v Uradnem listu SRS, št. 10/72 ter njegove spremembe in dopolnitve, objavljene v Uradnem listu SRS, št. 45/72, 12/73, 14/74, 5/75, 29/75 in 6/76, v katerih je navedeno, kdaj je začel veljati odlok oziroma njegove spremembe in dopolnitve.

Št. 422-01/75

Ljubljana, dne 25. maja 1976.

Predsednik
statutarnopravne komisije
Skupščine občine Ljubljana Center
Betka Kancler-Šugman l. r.

ODLOK

o davkih občanov
(prečiščeno besedilo)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

V občini Ljubljana Center se uvaja obveznost plačevanja davkov, ki so po zakonu dohodek občine.

Občani občine Ljubljana Center plačujejo davke po določbah zakona o davkih občanov in po določbah tega odloka.

2. člen

Vrste davkov, ki se plačujejo po tem odloku:

1. davek iz osebnega dohodka od kmetijske dejavnosti,
2. davek iz osebnega dohodka od samostojnega opravljanja obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti,
3. davek iz osebnega dohodka od samostojnega opravljanja intelektualnih storitev,
4. davek iz osebnega dohodka od avtorskih pravic, patentov in tehničnih izboljšav,
5. davek na dohodke od premoženja in premoženjskih pravic,
6. davek na določene premoženjske predmete,
7. davek na dobitke od iger na srečo.

3. člen

Poleg davčnih zavezancev, ki so dolžni voditi poslovne knjige po zakonu o davkih občanov, morajo voditi poslovne knjige tudi vsi drugi zavezanci davka iz osebnega dohodka od samostojnega opravljanja obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti ter zavezanci davka iz osebnega dohodka od samostojnega opravljanja intelektualnih storitev.

II. DAVKI

1. Davek iz osebnega dohodka od kmetijske dejavnosti

4. člen

Stopnja davka iz osebnega dohodka od kmetijske dejavnosti, ki pripada občini, znaša 59 %.

Davčnim zavezancem, ki se jim odmerja prispevek za zdravstveno zavarovanje kmetov in kmetom kooperantom, ki so zdravstveno zavarovani, kot osebe v delovnem razmerju, se davek iz osebnega dohodka od kmetijske dejavnosti odmerja po stopnji, ki je za 24 % nižje od stopnje, ki je določena v prvem odstavku tega člena.

Osnova za davek od kmetijske dejavnosti je katastrski dohodek od kmetijskih zemljišč.

Davka od kmetijske dejavnosti so oproščeni lastniki zemljišč, katerih skupni letni katastrski dohodek ne presega 100 dinarjev.

2. Davek iz osebnega dohodka od samostojnega opravljanja obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti

5. člen

Davek iz osebnega dohodka od samostojnega opravljanja obrtnih in drugih gospodarskih dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: davek od obrtnih dejavnosti), ki pripada občini, se odmerja:

- po dejanskem osebnem dohodku,
- v pavšalnem letnem znesku,
- v odstotku od vsakega posameznega kosmatega dohodka (davek po odbitku).

6. člen

Občani, ki z osebnim delom opravljajo obrtne ali druge gospodarske dejavnosti kot glavni ali postranski poklic in presegajo višino dohodka, ugotovljenega po 10. členu zakona o davkih občanov, plačujejo davek od obrtnih dejavnosti po naslednjih progresivnih stopnjah:

nad	presežek		stopnja %
	do		
	10.000	10.000	33
10.000	20.000	20.000	38
20.000	30.000	30.000	43
30.000	50.000	50.000	47
50.000	100.000	100.000	51
100.000	150.000	150.000	54
150.000	200.000	200.000	56
200.000			58

Občani, katerim opravljanje obrtnih ali drugih gospodarskih dejavnosti ni glavni poklic, plačujejo do višine osebnega dohodka, ugotovljenega po 10. členu zakona o davkih občanov, poseben občinski davek po stopnji 22 %.

7. člen

Davčnim zavezancem, ki izvršujejo obrtno ali drugo gospodarsko dejavnost in vlagajo sredstva za obnovo, razširitev ali izgradnjo poslovnih prostorov in za nabavo opreme, potrebne za opravljanje njihove dejavnosti, se prizna posebna davčna olajšava v naslednjih dejavnostih:

- elektromehanika za gospodinske stroje in aparate,
- mizarstvo,
- krojaštvo in šiviljstvo,
- slaščičarstvo,
- brivstvo in frizerstvo,
- kozmetika obraza in telesa,
- kemično čiščenje,
- gostinstvo.

8. člen

Davčnim zavezancem, ki so pričeli z obrtno ali drugo gospodarsko dejavnostjo, razen avtoprevoznikov in občanov, ki se ukvarjajo z obrtno dejavnostjo kot postranskim poklicem, se prizna davčna olajšava v prvem letu 40 %, v drugem letu pa 20 % odmerjenega davka.

Steje se, da je davčni zavezanec pričel (začetnik) z obrtno ali drugo gospodarsko dejavnostjo, če ni že prej opravljal dejavnosti v kateri drugi občini ali, da da ni kdo drug izvrševal v isti delavnici dejavnosti iste obrtne stroke.

9. člen

Posebna olajšava po 7. in 8. členu tega odloka se prizna, če se davčni zavezanci ukvarjajo z obrtnimi storitvami, tako da je najmanj 70 % celotnega dohodka doseženega s storitvami. Kaj je šteti za obrtno storitev, presodi v posameznem primeru davčni organ občine po predhodnem mnenju službe za gospodarstvo.

Davčno olajšavo po 8. členu in prvem odstavku tega člena uveljavlja davčni zavezanec s posebno vlogo, ki ji je treba priložiti potrebno dokazilo. Vlogo z dokazili je treba vložiti z davčno napovedjo.

10. člen

Davek od obrtnih dejavnosti v pavšalnem letnem znesku plačujejo zavezanci, katerih celotni letni dohodek po odbitku stroškov ne presega 25.000 dinarjev in če ne zaposlujejo tuje delovne sile.

11. člen

Stopnja davka od obrtnih dejavnosti v odstotku od vsakega posameznega kosmatega dohodka (davka po odbitku) so proporcionalne in znašajo:

1. od dohodkov od domače obrti
2. od dohodkov raznašalcev časopisov, od provizij uličnih prodajalcev knjig, revij, časopisov in podobno, od prodaje srečk in plačil pri športni napovedi ter pri lotu, ki jih organizira Jugoslovanska loterija, od dohodkov zavarovalnih poverjenikov, od provizij zastopnikov ustanov za varstvo malih avtorskih pravic, od zbiranja naročil za časopise, knjige, revije in podobno, od dohodkov delavcev, doseženih z opravljanjem del ob pretežni uporabi lastne telesne moči, od tovorjenja in vleke lesa z delovno živino
3. od provizij poslovnih agentov in poverjenikov ter od zbiranja oglasov, od dohodkov, doseženih s prodajo izdelkov uporabne umetnosti ali od razmnoževanja ali izdajanja drugih avtorskih del, ki se ne štejejo za izvirnike, od dohodkov potujočih zabavišč, od dohodkov, doseženih z opravljanjem postranskih kmetijskih dejavnosti, od dohodkov, ki jih imajo posamezniki od prepisovanja not za Zvezo skladateljev Jugoslavije
4. od dohodkov oseb, ki priložnostno opravljajo storitve za organizacije združenega dela, državne organe in druge organizacije, od dohodkov, doseženih z opravljanjem del po pogodbi o delu, sklenjeni v skladu s predpisi o delovnih razmerjih, če ne gre za dohodek iz prejšnjih točk tega člena, od dohodkov, doseženih po 3. točki prvega odstavka 76. člena zakona o davkih občanov
- Ne glede na določbo po prejšnjem odstavku se davek po odbitku ne plačuje od izdelkov domače obrti, ki so rezultat ročnega dela in sicer: od lesenih zobotrebov in špil, lesenih žlic in kuhalic, lesene posode, lesenih pletenih izdelkov, brezovih metel, nasadil za orodje, čipk, obodov za izdelavo sit in rešet. Davek po tem odstavku tudi ne plačujejo občani, ki priložnostno zbirajo odpadni material, občani — zasebni kmetje, kadar prevažajo mleko v zbiralnice mleka gospodarskih organizacij in kadar plujejo sneg.

3. Davek iz osebnega dohodka od samostojnega opravljanja intelektualnih storitev

12. člen

Davek iz osebnega dohodka od samostojnega opravljanja intelektualnih storitev (v nadaljnjem besedilu: davek od intelektualnih storitev) se plačuje:

- po dejanskem osebnem dohodku,
- v pavšanem letnem znesku,
- v odstotku od vsakega posameznega kosmatega dohodka (davek po odbitku).

13. člen

Občani, ki z osebnim delom opravljajo intelektualne ali negospodarske storitve, kot glavni ali postranski poklic, plačujejo davek enako, kot je določeno v 6. členu tega odloka.

14. člen

Davek od intelektualnih storitev v pavšanem letnem znesku plačujejo zavezanci, katerih celotni letni dohodek po odbitku stroškov ne presega 25.000 dinarjev in če ne zaposlujejo tuje delovne sile.

15. člen

Stopnja davka od intelektualnih storitev, ki se plačuje v odstotku od vsakega posameznega kosmatega dohodka, je proporcionalna in znaša 25 %.

4. Davek iz osebnega dohodka od avtorskih pravic, patentov in tehničnih izboljšav

16. člen

Stopnja občinskega davka iz osebnega dohodka od avtorskih pravic znaša 25 %.

Ne glede na določbo po prejšnjem odstavku tega člena se plačuje občinski davek od avtorskih pravic po stopnji 35 % za naslednje vrste dohodkov:

1. doseženih od reklamnih slik, risb in plastik, reklamnih pisanih in govornih besedil, reklamnih filmov, diafilmov in dazopitov, reklamne glasbe, kakor tudi od reprodukcij takih del,
2. od raznih skic in risb, stripov, križank in drugih podobnih del,
3. artistov, plesalcev in podobnih, doseženih na zabavno glasbenih prireditvah,
4. izvajalcev glasbenih del na zabavah, plesih, športnih igriščih, kopališčih, razstaviščih, v varietejih, v gostinskih obratih in na podobnih prireditvah.

Če se osebni dohodki od avtorskih pravic iz 3. in 4. točke prejšnjega odstavka tega člena ustvarijo v organizaciji strokovnih združenj umetnikov in njihovih članov, se od takih dohodkov plača davek od avtorskih pravic, ki pripada občini, po stopnji 25 %.

Občinski davek iz osebnega dohodka od patentov in tehničnih izboljšav se ne plačuje.

5. Davek od premoženja in premoženjskih pravic

17. člen

Stopnje davka od premoženja in premoženjskih pravic so progresivne in znašajo:

osnova		stopnja
nad	do	%
	10.000	33
10.000	20.000	38
20.000	30.000	43
30.000	50.000	47
50.000	100.000	51
100.000	150.000	54
150.000	200.000	56
200.000		58

Osnova za davek od premoženja in premoženjskih pravic je celoten dohodek od premoženja in premoženjskih pravic v letu, za katerega se odmerja ta davek, zmanjšan za stroške, ki so bili zanj potrebni.

Za stroške, ki so bili potrebni za doseg dohodkov od oddajanja stanovanjskih prostorov v najem in podnajem ter od oddajanja opremljenih sob, se priznava 60 % od doseženega dohodka.

Za stroške, ki so bili potrebni za doseg dohodkov od oddajanja poslovnih prostorov, garaž in počitniških hiš, se priznava 40 % od doseženega dohodka.

Občinski davek na dohodek od premoženja se plačuje tudi od dohodkov, doseženih s prodajo premičnin, katerih prometna vrednost znaša več kot 20.000 dinarjev.

Občinski davek po prejšnjem odstavku se plačuje ne glede na to, ali se premičnina proda v spremenjenem ali nespremenjenem stanju s pogojem, da še niso pretekla tri leta, odkar je bila premičnina pridobljena.

18. člen

Zavezancem, ki opremljene sobe oddajajo prek ustreznih organizacij kot so zveza študentov, turistična društva, organizacije za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami, se pri odmeri davka od premoženja in premoženjskih pravic priznava posebna olajšava, ki znaša 50 % od odmerjenega davka.

Pri obdavčitvi dohodkov, ki izvirajo od prodaje stanovanjskih hiš ali stanovanj in jih prodajalec uporabi za nakup ali gradnjo stanovanjske hiše ali stanovanja, se prizna davčna olajšava z znižanjem davčne osnove za višino prometnega davka, za katerega je dana oprostitev po zakonu o davku na promet nepremičnin.

6. Davek na določene premoženjske predmete

19. člen

Davek na določene premoženjske predmete plačujejo občani, ki posedujejo:

1. tovorna cestna motorna in priklopna vozila ter kombi vozila,
2. stavbe, dele stavb, stanovanja in garaže (v nadaljnjem besedilu stavbe),
3. gozdna zemljišča, katerih površina presega 0,50 hektara ob pogojih, določenih v drugem odstavku 134. člena zakona o davkih občanov.

20. člen

Davek na tovorna cestna motorna vozila in priklopna vozila ter kombi vozila se plačuje v naslednjih letnih zneskih:

1. za tovorna vozila (tovornjaki in lahki tovornjaki) in specialna tovorna vozila, namenjena za prevažanje določenih tovorov glede na nosilnost:

	do 3 tone	1.000 din	od vsake začetne tone
od 3	do 4 tone	5.000 din	
od 4	do 5 ton	8.000 din	
nad 5		8.000 din + 4.000 din za vsako nadaljnjo začetno tono nosilnosti,	

2. za delovna vozila ne glede na nosilnost in težo: 120 din,

3. za tovarne priklopnike in specialne tovarne priklopnike, ki so namenjeni za prevažanje določenih tovorov — glede na nosilnost, kot za tovorna vozila, navedena v 1. točki,

4. za delovne priklopnike — ne glede na nosilnost in težo: 60 din,

5. za vlečna tovorna vozila:

- a) za traktorje:

	do 25 KM	120 din
nad 25 KM	do 40 KM	170 din
nad 40 KM	do 63 KM	220 din
nad 63 KM		270 din

- b) za vlečna vozila s priklopnikom se plača davek kot za tovorna vozila po 1. točki;

6. za tovarne tricikle z nosilnostjo do 400 kg in z delovno prostornino motorja:

nad 125 ccm	do 250 ccm	30 din
nad 250 ccm	do 500 ccm	40 din
nad 500 ccm	do 1000 ccm	50 din
nad 1000 ccm		60 din

- za tovarne tricikle z nosilnostjo nad 400 kg pa še 40 din več;

7. za kombije — glede na delovno prostornino motorja in sicer:

	do 900 ccm	500 din
od 900 ccm	do 1350 ccm	800 din
od 1350 ccm	do 1800 ccm	1100 din
od 1800 ccm	do 2500 ccm	1400 din
od 2500 ccm	do 3100 ccm	1700 din
nad 3100 ccm		2000 din

21. člen

Zavezanec za davek od stavb, delov stavb, stanovanj in garaž (v nadaljnjem besedilu: davek od stavb) je lastnik oz. uživalec stavbe.

Davek se plačuje od vsake stavbe, ne glede na to, ali jo uporablja lastnik oz. uživalec sam ali pa jo daje v najem.

22. člen

Osnova za davek od stavb je vrednost stavbe. V vrednost stavbe se zajemajo tiste njene lastnosti in elementi opreme, ki imajo značaj nepremičnine in se ob morebitni prodaji morajo prodati kot nepremična celota.

23. člen

Merila in način za ugotavljanje vrednosti stavbe:

- vrsta in kakovost konstrukcije zgradbe,
- funkcionalnost stanovanja,
- starost in obrabljenost stanovanja,
- drugi elementi, ki vplivajo na uporabno vrednost stanovanja.

24. člen

Vrednost stavbe se ugotovi na podlagi točkovanja ob upoštevanju meril iz 23. člena.

Točkovanje se opravi na podlagi priročnika za ugotavljanje vrednosti stanovanja, ki je sestavni del odloka o merilih za ugotovitev nove vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj na območju ljubljanskih občin (Ur. l. SRS, št. 7/73).

Iz priročnika, navedenega v prejšnjem odstavku tega člena, se ne uporabljajo določbe d, e, f, k, l in m točke 24. ter točke 27., 28., 29. in 30. ter določbe D tabele.

25. člen

Vrednost stavbe se izračuna tako, da se število kvadratnih metrov uporabne tlorisne površine stavbe pomnoži s seštevkom točk, ki ustreza stavbi in z vrednostjo točke.

Za uporabno tlorisno površino stavbe se šteje tlorisna površina sob, predsob, hodnikov, kuhinje, kopalnice, stranišča, shrambe, vzdanih omar in drugih zaprtih prostorov stavbe.

26. člen

Vrednost točke znaša 26 dinarjev glede na kalkulativno gradbeno ceno kvadratnega metra uporabne tlorisne površine, ki se je oblikovala 1972. leta.

Za stanovanjske zadeve pristojni upravni organ občine mora do 31. januarja vsakega leta za preteklo leto sporočiti davčnemu organu občine vrednost točke.

27. člen

Vrednost poslovnega prostora se poveča za 25 %, ne glede na to, ali so ti poslovni prostori sestavni del stanovanjske stavbe ali pa so zgrajeni kot samostojni gradbeni objekt.

28. člen

Davčni zavezanec je davčnemu organu občine dolžan dati potrebne podatke za ugotovitev vrednosti stavbe za odmero davkov.

Davčna napoved je enkratna, nove obveznosti in morebitne spremembe lastništva in vrednosti stavbe pa se prijavljajo davčnemu organu občine do 31. januarja vsakega leta.

Obliko in vsebino napovedi predpiše davčni organ občine.

29. člen

Ugotovljena vrednost stavbe, ki je osnova za odmero davka od stavb, se spremeni, ko se vrednost točke v primerjavi z vrednostjo iz leta 1972 poveča za več kot 20% in je nova ugotovljena vrednost osnova za odmero davka od stavb v nadaljnjih letih.

Pri valorizaciji se upošteva tudi povišanje vrednosti točke za leto 1973.

30. člen

Občinski davek od stavb se plačuje od davčne osnove po naslednjih stopnjah:

	stopnja %
— od stanovanjskih stavb, stanovanj in garaž po stopnji	0,20
— od poslovnih stavb in poslovnih prostorov po stopnji	0,30
— od počitniških hiš po stopnji	0,50

31. člen

Občinski davek od stavb se odmerja vnaprej. Odločba o odmeri davka od stavb je stalna in se spremeni takrat, kadar pride do spremembe vrednosti stavbe ali spremembe davčnih predpisov.

32. člen

Od gozdnih zemljišč se plača davek v višini trikratnega katastrskega dohodka ter zemljišč.

7. Davek na dobitke od iger na srečo

33. člen

Občinski davek na dobitke od iger na srečo se plačuje po proporcionalni stopnji in znaša 10%.

III. POBIRANJE DAVKOV

34. člen

Davčni organ lahko začasno odloži plačilo davka ali dovoli obročno plačevanje davčnega dolga, če zavezanec izkaže:

- da so realizirani dohodki bistveno manjši od dohodkov, od katerih je bil obdavčen;
- da gre za začasno plačilno nesposobnost, nastalo zaradi bolezni ali smrti v družini, elementarnih nezgod, vojaških obveznosti ali druge podobne vzroke;
- da bi z izterjavo bilo ogroženo nujno preživljanje zavezanca in njegovih družinskih članov.

Odlog plačila dolga se lahko dovoli največ za dobo šestih mesecev, obročno odplačevanje dolga pa za dobo enega leta. Za čas, ko je bilo zavezancu plačilo davka odloženo ali dovoljeno obročno odplačevanje, se ne zaračunavajo zamudne obresti.

Davčni zavezanec uveljavlja odlog plačila ali obročno odplačevanje s posebno vlogo, o kateri odloča davčni organ s sklepom.

35. člen

Občani so dolžni na javni poziv predložiti komisiji za ugotavljanje izvora premoženja podatke o svojem premoženju in načinu njegove pridobitve po pogojih in merilih, o katerih se bodo občinske skupščine medsebojno dogovorile.

IV. POROŠTVO

36. člen

Davčni organ občine lahko zahteva od davčnega dolžnika poroštvo za plačilo davčnih obveznosti. Poroštvo obsega pismeno izjavo ene ali več fizičnih ali pravnih oseb, s katero se zavezujejo poravnati davčne obveznosti zavezanca, če jih sam ne poravna in teh ni bilo mogoče prisilno izterjati iz njegovega premoženja.

Pismeno izjavo je mogoče zahtevati v primeru, če prisilna izterjava iz dolžnikovega premoženja ni uspešna.

V. PREHODNE DOLOČBE

37. člen

Izvršni svet skupščine občine je pooblaščen, da odloča o odpisu davčnega dolga oziroma predlaga zavarovanje davčnega dolga z vknjižbo zastavne pravice na dolžnikovih nepremičninah iz 255. člena zakona o davkih občanov.

38. člen

Davčni zavezanci, ki so po zakonu o davkih občanov dolžni vložiti napoved za odmero davka, morajo letno napoved vložiti najkasneje do 31. januarja vsakega leta.

39. člen

Za odmero davka na posest stavb se za leto 1973 za izračun stanarinske oziroma najemninske vrednosti uporabljajo določbe iz 24. člena tega odloka.

Določbe 29. člena odloka se začnejo uporabljati 1. 1. 1977.

40. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

878.

Na podlagi drugega odstavka 92. člena zakona o medsebojnih razmerjih delavcev v združenem delu in o delovnih razmerjih med delavci in zasebnimi delodajalci (Uradni list SRS, št. 18/74)

sklepata

občinski odbor Sindikata obrtnih delavcev Slovenije Ljubljana-Center

in Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana-Center

KOLEKTIVNO POGODBO

o delovnih razmerjih delavcev, ki delajo v gospodinjstvih občanov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S to kolektivno pogodbo se v skladu z ustavo in zakonom podrobneje urejajo delovni pogoji ter pravi-

ce in obveznosti iz delovnih razmerij delavcev (v nadaljnjem besedilu delavke), ki delajo pri občanih, ki v svojih gospodinjstvih zaposlujejo delavke (v nadaljnjem besedilu občani).

Za delavko iz prejšnjega odstavka tega člena se štejejo: gospodinjstva pomočnica-pomočnik, kuharica-kuhar, gospodinja, varuhinja, strežnica, negovalka in podobno, ki opravljajo delo v gospodinjstvu občana, pa tudi strežnica, varuhinja in podobne delavke, ki za občana opravljajo delo na svojem domu.

2. člen

Ta kolektivna pogodba podrobneje ureja:

- nastanek delovnega razmerja, nastop dela in razporeditev delavk;
- varstvo delavk pri delu in posebno varstvo žena, mladine ter invalidov v delovnem razmerju;
- trajanje in razporeditev delovnega časa;
- oddihe, počitke in dopuste in druge odsotnosti delavk z dela;
- osebni dohodek delavk in nadomestila;
- pravice delavk, ki imajo značaj povračila stroškov v zvezi z delom, in drugi prejemki delavk;
- izpopolnjevanje sposobnosti delavk;
- zagotavljanje sredstev za izboljšanje stanovanjskih razmer delavk;
- delovne dolžnosti in materialno odgovornost delavk;
- pravice in obveznosti delavk, ki opravljajo funkcije delegatov;
- prenehanje delovnega razmerja;
- uveljavljanje pravic delavk iz delovnega razmerja;
- trajanje, dopolnjevanje, spreminjanje ter izvajanje kolektivne pogodbe.

3. člen

Ta kolektivna pogodba velja za vse občane in delavke iz 1. člena te kolektivne pogodbe na območju občine Ljubljana-Center.

Pri urejanju delovnih razmerij upoštevata delavka in občan vse predpise o medsebojnih razmerjih delavcev v združenem delu in o delovnih razmerjih med delavci in zasebnimi delodajalci in to kolektivno pogodbo.

4. člen

Delavki — delagatu mora občan omogočiti, da opravlja funkcijo delegata ali člana delegacije in da se za to funkcijo čim bolj usposobi.

V času odsotnosti z dela za določen čas, ki je vezana na funkcijo delegata ali člana delegacije, gre delavki — delagatu osebni dohodek po določbah te kolektivne pogodbe za poln delovni čas. Za čas odsotnosti z dela za določen čas zaradi udeležbe na seminarjih, na katerih izpopolnjuje svoje sposobnosti delegata, ima delavka pravico do nadomestila osebnega dohodka, kot če bi delala poln delovni čas. V teh primerih ima občan pravico do povračila sredstev od organa — organizacije, v kateri delavka dela kot delegat, za izplačani osebni dohodek ali nadomestilo delavki — delagatu.

Delavka — delegat ima do občana vse obveznosti po pogodbi o zaposlitvi razen v času odsotnosti z dela zaradi obveznosti v zvezi s funkcijo delegata ali člana delegacije, ko njene delovne obveznosti mirujejo.

Odsotnost z dela zaradi opravljanja obveznosti ali usposabljanja v zvezi s funkcijo delegata ali člana delegacije mora delavka dokazati s potrdilom organa ali organizacije, v kateri deluje, če občan to zahteva.

II. NASTANEK DELOVNEGA RAZMERJA, NASTOP DELA IN RAZPOREDITEV DELAVKE

5. člen

Delavka in občan skleneta pismeno pogodbo o zaposlitvi na podlagi zakona in kolektivne pogodbe, preden delavka nastopi delo.

6. člen

Pogodba o zaposlitvi mora biti napisana v petih izvodih, od katerih enega obdrži ob registraciji upravni organ za delo občine Ljubljana Center, po enega obdrži delavka in občan, enega pošlje občan v osmih dneh s prijavo v zavarovanje pristojni zdravstveni skupnosti, en izvod pa pošlje občinski upravni organ za delo osnovni organizaciji sindikata delavcev, ki delajo pri zasebnih delodajalcih v občini Ljubljana Center.

7. člen

Ob spremenjenih pogojih sta delavka in občan dolžna spremeniti oziroma dopolniti pogodbo o zaposlitvi na način, ki velja za njeno sklenitev, ali pa skleniti novo pogodbo o zaposlitvi.

8. člen

Delavka, ki že dela krajši čas na drugem delovnem mestu v organizaciji združenega dela, ali pri drugem občanu in občan lahko skleneta delovno razmerje za delovni čas do polnega delovnega časa.

V pogodbi o zaposlitvi mora biti dogovorjeno, koliko ur tedensko bo delala delavka pri občanu, s katerim sklepa delovno razmerje, koliko ur pa v organizaciji združenega dela (z navedbo organizacije) ali pri drugem občanu (z navedbo drugega občana).

Določbe tega člena ne pridejo v poštev v primeru, ko uživa delavka pravico do dela v krajšem delovnem času zaradi zmanjšane zdravstvene oziroma delovne zmožnosti na podlagi zdravniškega izvida (20. člen te pogodbe) in v primeru, ko delavka uživa pravico do krajšega delovnega časa zaradi nege otroka (16. člen te pogodbe).

9. člen

Za določen čas se izjemoma lahko sklene delovno razmerje, če je delo začasnega značaja, ali če je treba nadomestiti začasno odsotno delavko-delavca, ki je bolan, pri vojakih, na opravljanju javne dolžnosti, ali pa je daljši čas odsoten zaradi drugih razlogov. V tem primeru mora biti v pogodbi o zaposlitvi določen dan prenehanja takega delovnega razmerja, to je dan, ko bo delavka-delavec opravil začasno delo, dan, ko se vrne delavka-delavec, ki je bil začasno odsoten.

Če je bilo delovno razmerje sklenjeno za določen čas, pa delavka po poteku tega časa s pristankom občana nadaljuje z delom, se šteje, da je nastalo delovno razmerje za nedoločen čas, delavka in občan pa sta dolžna v roku osmih dni skleniti pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas.

Če v primeru po drugem odstavku tega člena ni sklenjena nova pogodba o zaposlitvi, se šteje, da je

nastalo delovno razmerje za nedoločen čas. Prav tako velja kot delovno razmerje, ki je v nasprotju z določbami prvega odstavka tega člena, četudi je bila pogodba o zaposlitvi sklenjena za določen čas.

10. člen

Delavka je dolžna stopiti na delo v sedmih dneh po sklenitvi pogodbe o zaposlitvi, če v pogodbi ni drugače določeno.

Če delavka brez opravičljivega vzroka ne nastopi dela v določenem roku, se šteje, da pogodba o zaposlitvi ni bila sklenjena.

11. člen

S pogodbo o zaposlitvi se delavka in občan sporazumeta o poskusnem delu, ki ne sme biti daljše kot trideset dni.

Dokler teče poskusni rok, lahko razdro delovno razmerje na poskusno vsaka stranka brez poprejšnje odpovedi, vendar mora to poprej sporočiti drugi stranki.

Če delavka po preteku poskusnega roka dela naprej, se šteje, da je delovno razmerje sklenjeno za nedoločen čas in sicer od dneva, ko je delavka nastopila poskusno delo.

III. VARSTVO DELAVK PRI DELU

12. člen

Občan je dolžan upoštevati zakonske predpise o varstvu pri delu in druge predpise in s posebnimi ukrepi in sredstvi zagotoviti varne delovne pogoje in osebno varnost delavke pri delu, preventivne zdravstvene preglede delavke in prvo pomoč delavki ob nesreči pri delu.

Pred nastopom delavke na delo jo je občan dolžan natančneje seznaniti z delom, z delovnimi pogoji in nevarnostmi dela, z organizacijo dela ter z njenimi pravicami in dolžnostmi.

13. člen

Delavka se mora pred nastopom dela seznaniti s predpisi, ukrepi in sredstvi za varstvo pri delu, med zaposlitvijo pa dopolnjevati svoje znanje s tega področja.

Delavka mora z vso pazljivostjo opravljati svoje delo, upoštevati predpisane ukrepe, uporabljati vsa varstvena sredstva in naprave za osebno varnost pri delu in pazljivo ravnati z njimi.

Delavka, ki namenoma ali iz velike malomarnosti poškoduje osebno zaščitno sredstvo ali opremo za varstvo pri delu, jo izgubi, odtuji ali predela, je odškodninsko odgovorna.

IV. POSEBNO VARSTVO ZENSK, MLADINE IN INVALIDOV

14. člen

Več kot poln delovni čas oziroma ponoči ne sme delati delavka med nosečnostjo, ali če ima otroka, starega do enega leta.

Nosečnost se ugotovi na podlagi zdravniškega potrdila, starost otroka pa na podlagi otrokovega rojstnega lista.

15. člen

Delavka ima za nosečnost in porod ter po porodu pravico do nepretrganega porodniškega dopusta 105 dni.

16. člen

Po poteku porodniškega dopusta (105 dni) ima delavka, če to zahteva, pravico:

1. nadaljevati izrabo porodniškega dopusta še 141 dni ali

2. delati 4 ure na dan do dvanajstega meseca otrokove starosti.

Podaljšan dopust po prvem odstavku tega člena ima lahko namesto matere oče otroka, če otroka ne guje in če sta se roditelja tako sporazumela.

Ko je otrok star dvanajst mesecev, ima delavka pravico delati štiri ure na dan tudi, dokler ni otrok star tri leta, če mu je glede na njegovo splošno zdravstveno stanje potrebna skrbnejša materina nega.

Razpored delovnega časa oziroma razpored skupne odsotnosti z dela v primerih dopusta po tem členu določita sporazumno delavka oziroma delavec in občan z aneksom (dodatkom) pogodbi o zaposlitvi.

Pravico do nadomestila osebnega dohodka ob rojstvu otroka določajo posebni predpisi, ki določajo tudi druge pravice v primeru smrti otroka ali matere.

17. člen

Delavki, ki še ni stara osemnajst let, se ne sme naložiti, da dela dalj kot poln delovni čas, lahko pa se ji določi delovni čas, ki je krajši od polnega delovnega časa, če se delavka in občan tako dogovorita s pogodbo o zaposlitvi.

18. člen

Delavki, ki še ni stara 18 let, ni dovoljeno naložiti, da dela ponoči med 22. in 5. uro naslednjega dne.

19. člen

Delavki, ki še ni stara 18 let, pripada letni dopust po osnovah in merilih te kolektivne pogodbe povečan za 7 delovnih dni.

20. člen

Delavka, ki ji pristojni zdravstveni organ zaradi invalidnosti glede na preostalo delovno zmožnost določi krajši delovni čas od polnega delovnega časa, ima pravico do tako določenega krajšega delovnega časa.

21. člen

Tudi če velja v gospodinjstvu občana petdnevni delovni teden, se delavki, ki ima zaradi hranjenja ali nege otroka pravico do štiriurnega delovnega časa in delavki, ki ima zaradi zmanjšanja zdravstvene ali delovne zmožnosti pravico do krajšega delovnega časa, tak krajši delovni čas ne sme povečati.

V. DELOVNI ČAS

22. člen

Poln delovni čas delavke znaša 42 ur tedensko. Ta delovni čas se razporedi na šestdnevni ali petdnevni delovni teden.

Glede razporeditve delovnega časa se delavka in občan dogovorita s pogodbo o zaposlitvi, pri čemer mora biti delavki zagotovljen dnevni in tedenski počitek.

23. člen

Delavka je dolžna delati prek polnega delovnega časa (nadurno delo) v primerih: potresa, požara, poplave oziroma druge nesreče, ki zadene delavko in

občana, ali če se taka nesreča neposredno pričakuje. Tako delo sme trajati samo toliko časa, kolikor je nujno, da se rešijo človeška življenja ali obvarujejo materialna sredstva. V tem primeru delavki ne pripada posebni dodatek k osebnemu dohodku.

24. člen

Delovni čas delavke je glede na specifičnost dela v gospodinjstvu občana ali na domu delavke izjemoma lahko krajši od polnega delovnega časa.

VI. ODMORI IN POČITKI

25. člen

Če delavka dela v neprekinjenem polnem delovnem času, ji pripada 30-minutni odmor praviloma med četrto in peto uro dela.

Če je poln dnevni delovni čas deljen, ima delavka pravico do vmesnega počitka, ki ne sme biti krajši od ene ure. Ta počitek se ne šteje za čas, prebit na delu.

26. člen

Če delavka živi z občanom v skupnem gospodinjstvu, mora imeti najmanj 8 ur, če še ni stara 18 let pa najmanj 9 ur nepretrganega nočnega počitka.

27. člen

Tedenski počitek pripada delavki praviloma v nedeljo.

Delavka in občan lahko s pogodbo o zaposlitvi določita kak drug dan v tednu za dan tedenskega počitka.

28. člen

Delavka, ki živi z občanom v skupnem gospodinjstvu, ima prosto dvakrat na teden in ob državnih praznikih, vsakokrat najmanj 5 ur. Katere dni v tednu ima delavka počitek po prejšnjem odstavku tega člena, določita sporazumno občan in delavka.

29. člen

Če so s pogodbo o zaposlitvi dogovorjeni tudi prejemki v naravi, mora delavka tudi na dan tedenskega počitka ali državnega praznika opravljati najnujnejše dnevno delo (npr. priprava hrane in podobno).

VII. DOPUSTI IN DRUGE ODSOTNOSTI Z DELA

30. člen

Delavka ima v posameznem koledarskem letu pravico do letnega dopusta s pravico do nadomestila osebnega dohodka, trajajočega najmanj 18, največ pa 30 delovnih dni.

Delavka pridobi pravico do izrabe letnega dopusta po 6 mesecih nepretrganega dela pri sedanjem občanu, ali po šestih mesecih dela po prejšnjem in sedanjem medsebojnem oziroma delovnem razmerju, če med prenehanjem dela po prejšnjem medsebojnem ali delovnem razmerju in nastopom dela pri sedanjem občanu ni bilo presledka.

Delavki, ki je v gospodinjstvu občana dobila pravico do izrabe letnega dopusta, pripada dopust v tem gospodinjstvu, razen če gre delavka v drugo organizacijo ali gospodinjstvo oziroma obratovalnico in je sporazumno med občanom in organizacijo ali občanom, kamor delavka odhaja, drugače dogovorjeno.

Pravici do letnega dopusta se delavka ne more odpovedati, občan pa je zanj ne more prikrajšati.

31. člen

Dodatno k najmanj 18 delovnim dnevom letnega dopusta, do katerega ima delavka pravico že po šestih mesecih, ji pripada določeno število delovnih dni dopusta tudi glede na:

- težavnost dela in delovne pogoje,
- delovno dobo,
- delovne uspehe in
- posebne socialne razmere

Letni dopust mora delavka izkoristiti vsako leto, če si je pridobila pravico do dopusta.

Čas izkoriščanja dopusta določita delavka in občan sporazumno.

32. člen

Delavki, ki pretežno in neposredno opravlja posebno težka ali nevarna dela, pripadajo glede na težavnost dela in delovne pogoje dodatno še 4 delovni dnevi letnega dopusta.

Za posebno težka ali nevarna dela po prvem odstavku tega člena se šteje:

- delo gospodinske (ga) pomočnice (ka), ki obenem skrbi tudi za enega ali več mladoletnih otrok občana;
- delo gospodinske(ga) pomočnice(ka) oziroma bolniške strežnice ali negovalke, ki skrbi za težjega bolnika oziroma invalida;
- delo varuhinje oziroma otroške negovalke, ki skrbi za več kot enega otroka občana v starosti do 5 let;
- delo gospodinske (ga) pomočnice (ka), ki poleg opravil v neposrednem gospodinjstvu opravlja tudi delo na vrtu občana;
- delo kuharice — kuharja

33. člen

Glede na delovno dobo oziroma dobo, ki je izenačena z delovno dobo, pripada delavki, starejši od 18 let dodatno

- po 5 letih delovne dobe 2 delovna dneva letnega dopusta;
- po 10 letih delovne dobe 4 delovni dnevi letnega dopusta;
- po 15 letih delovne dobe 6 delovnih dni letnega dopusta;
- po 20 letih delovne dobe 8 delovnih dni letnega dopusta;
- po 25 letih delovne dobe 10 delovnih dni letnega dopusta;

Kot merilo za letni dopust se šteje delovna doba, ki jo delavka doseže do konca koledarskega leta, v katerem izkoristi dopust.

34. člen

Glede na posebne socialne razmere pripada delavki dodatno:

- materi z enim ali več predšolskimi ali šolo-obveznimi otroki 3 delovni dnevi letnega dopusta,
- delavki s posledicami NOB in delavki, ki je sicer bolehn 3 delovni dnevi letnega dopusta.

35. člen

Glede na uspehe in prizadevanja, ki jih ima delavka pri delu, ji lahko občan prizna toliko delovnih dni letnega dopusta, kolikor znaša razlika med najdaljšim dopustom, ki ga lahko ima delavka (30 delovnih dni), in dopustom, ki pripada delavki po osnovah in merilih določenih v členih 30 do 35 te kolektivne pogodbe.

36. člen

Letni dopust se izračuna tako, da se k 18 delovnim dnevom dopusta prišteva dopust po osnovah in merilih 31., 32., 33., 34. in 35. člena te kolektivne pogodbe.

Letni dopust ne more znašati letno več kot 30 delovnih dni.

Ne glede na določila prejšnjega odstavka, pripada delavcu, ki ima najmanj 30 let pokojninske dobe in 55 let starosti, oziroma delavki, ki ima najmanj 25 let pokojninske dobe in 50 let starosti, letni dopust v trajanju 36 delovnih dni.

37. člen

Delavka ima pravico izrabiti svoj letni dopust, praviloma v nepretrganem trajanju. Sporazumno lahko določita delavka in občan, da delavka izrabiti letni dopust v dveh delih, pri čemer mora en del dopusta trajati brez presledka najmanj 12 delovnih dni.

38. člen

Delavki — delavcu pripada izredni dopust do 7 delovnih dni v posameznem koledarskem letu s pravico do nadomestila osebnega dohodka v naslednjih primerih:

- ob poroki 3 delovne dni izrednega dopusta,
- očetu ob rojstvu otroka 1 delovni dan izrednega dopusta,
- ob smrti v ožji družini 3 delovne dni izrednega dopusta,
- za selitev 3 delovne dni izrednega dopusta,
- za strokovni izpit 7 delovnih dni izrednega dopusta,
- delegatu za udeležbo na seminarju toliko delovnih dni izrednega dopusta, kolikor traja seminar,
- ob odhodu na odslužitev kadrovskega roka v JLA 2 delovna dneva izrednega dopusta,
- ob prizadetosti po hujši nesreči (npr. požar, elementarne nesreče) 5 delovnih dni izrednega dopusta.

Delavka in občan se lahko s pogodbo o zaposlitvi dogovorita, da traja izredni dopust s pravico do nadomestila osebnega dohodka v primerih posameznega ali zaključnega strokovnega izpita tudi več kot 7 delovnih dni.

39. člen

Delavka in občan se lahko dogovorita tudi o odobritvi in trajanju odsotnosti delavke z dela brez pravice do nadomestila osebnega dohodka (npr. v primeru težke bolezni v družini, nujnega privatnega opravljanja, vezanega na določen rok, ipd.) največ do 30 dni letno.

Med odsotnostjo z dela po prvem odstavku tega člena se delovno razmerje ne prekine.

VIII. OSEBNI DOHODEK IN NADOMESTILA

40. člen

O osebnem dohodku delavke se delavka in občan dogovorita s pogodbo o zaposlitvi glede na naravo in zahtevnost delovnih nalog, strokovno izobrazbo delavke, delovne pogoje, delovni čas, uspehe dela in minulo delo delavke.

41. člen

Najnižji mesečni neto osebni dohodek delavke za živo delo v normalnih delovnih pogojih v polnem de-

lovnem času, ki znaša 182 ur na mesec in pri normalnem delovnem učinku delavke ne sme biti nižji od naslednjega:

Skupine	Neto osebni dohodek na mesec din
I. Skupina — za najbolj enostavno delo nekvalificirane delavke oziroma začetnice	2.040
I. Skupina — za delo polkvalificirane oziroma priučene delavke brez strokovne šolske izobrazbe	2.240
III. Skupina — za delo delavke s končanim šolanjem po zakonu o poklicnem izobraževanju (in o urejanju učnih razmerij)	2.650
IV. Skupina — za delo delavke s končano poklicno šolo, po zakonu o srednjem šolstvu	3.470
V. Skupina — za delo delavke z izpitom visoke kvalifikacije, končano gimnazijo, srednjo medicinsko ali drugo srednjo šolo	4.080

Najnižji mesečni neto osebni dohodek za najbolj enostavno delo v višini 2.040 din predstavlja 60-odstotni povprečni mesečni osebni dohodek na zaposlenega v gospodarstvu v SR Sloveniji v preteklem koledarskem letu.

Normalni delovni uspeh delavke pomeni dosežen obseg in kvaliteto dela kot sta se delavka in občan dogovorila s pogodbo o zaposlitvi.

Za polkvalificirano oziroma priučeno delavko se šteje delavka, ki je 30. aprila uskladila najnižje osebne dohodke po skupinah iz drugega odstavka tega člena s povišanjem življenjskih stroškov in z gibanjem osebnih dohodkov delavcev v združenem delu.

42. člen

Glede na minulo delo delavke v gospodinjstvu občana pripada delavki na dogovorjeni mesečni osebni dohodek za živo delo po 41. členu te kolektivne pogodbe poseben dodatek, ki znaša v odstotkih

Delavki, ki ima delovno dobo	Odstotek za mesečni osebni dohodek za živo delo
nad 1 do 5 let	1
nad 5 do 10 let	2
nad 10 do 15 let	4
nad 15 do 20 let	6
nad 20 do 25 let	8
nad 25 do 30 let	10
nad 30 let	12

Občan lahko prizna ta dodatek v gornji višini tudi delavki, ki se pri njem na novo zaposli, ima pa že določeno delovno dobo pri drugih občanah ali organizacijah združenega dela.

43. člen

Občan, katerega gospodinjstvo je ovirano zaradi prevelike fluktuacije delavk, lahko prizna delavki poseben dodatek kot stimulacijo za stalno v višini do 5% na dogovorjen mesečni osebni dohodek.

44. člen

Osebni dohodek delavke za poskusno delo, ki ne sme biti daljši kot trideset dni, je lahko največ do 20% nižji od osebnega dohodka, ki pripada delavki

določene skupine po 41. členu te kolektivne pogodbe, vendar samo v primeru, če delovni uspeh delavke ne dosega normalnega delovnega uspeha, dogovorjenega s pogodbo o zaposlitvi.

45. člen

Občan mora izplačati delavki — delavcu nadomestilo osebnega dohodka v naslednjih primerih in v naslednji višini:

— za čas letnega dopusta — nadomestilo, izračunano na osnovi poprečnega dnevnega osebnega dohodka (do 7 dni v koledarskem letu) — nadomestilo, izračunano na osnovi poprečnega dnevnega osebnega dohodka za redni delovni čas v mesecu, v katerem je praznik;

— za državne praznike — nadomestilo, izračunano na osnovi poprečnega dnevnega osebnega dohodka za redni delovni čas v mesecu, v katerem je praznik;

— za čas odsotnosti iz dela po 38. členu te pogodbe (do 7 dni v koledarskem letu) — nadomestilo, izračunano na osnovi poprečnega dnevnega osebnega dohodka za redni delovni čas v mesecu, v katerem izkoristi to pravico;

— za čas odpovednega roka, ko ima delavka še pravico ostati na delu, pa delodajalec zahteva, da preneha z delom pred določenim rokom — nadomestilo v višini dogovorjenega osebnega dohodka do izteka odpovednega roka;

— za čas odpovednega roka, če preneha delovno razmerje z izstopom delavke v primerih iz prvega odstavka 107. člena zakona o medsebojnih razmerjih delavcev v združenem delu in o delovnih razmerjih med delavci in zasebnimi delodajalci — nadomestilo v višini skupnega zneska dogovorjenega osebnega dohodka za redni delovni čas za čas odpovednega roka;

— za čas odsotnosti z dela zaradi vojaških vaj, predvojaškega pouka, udeležbe v civilni zaščiti, opravljanja javnih funkcij ali zaradi pozivov vojaških in drugih organov, h katerim je klican brez svoje krivde — nadomestilo, izračunano na osnovi poprečnega osebnega dohodka v preteklih treh mesecih; nadomestilo pod tem naslovom izplača občan na račun organa, ki je delavko — delavca poklical;

— za čas odsotnosti z dela zaradi bolezni do 30 dni — nadomestila v višini 90 % mesečnega poprečnega osebnega dohodka delavke, izplačanega v preteklem koledarskem letu. Osnova za nadomestilo se valorizira vsake tri mesece na podlagi statističnih podatkov o gibanju osebnih dohodkov v gospodarstvu v SR Sloveniji v taki višini, kot bo to ugotovila in objavila Zdravstvena skupnost Slovenije v prilogi Delavska enotnost »Vzajemnost«. Nadomestilo osebnega dohodka za čas bolezni ne more biti višje od osebnega dohodka, ki bi ga dosegla delavka, če bi delala. Podpisnika te kolektivne pogodbe se zavezuje, da bosta delavke in občane sproti obveščala o valorizacijah osnov za nadomestilo osebnih dohodkov.

46. člen

Če je v pogodbi o zaposlitvi dogovorjen osebni dohodek v denarju in v naravi (hrana in stanovanje ali samo hrana ali samo stanovanje), je treba v pogodbi o zaposlitvi določiti skupni znesek osebnega dohodka in koliko tega odpade na plačilo v denarju in koliko na plačilo v naravi. Če je osebni dohodek dogovorjen delno v denarju in delno v naravi, prejema delavka:

— v denarju najmanj 50 % osebnega dohodka, če ji je zagotovljeno stanovanje in prehrana,

— najmanj 80 % osebnega dohodka, če ji je zagotovljeno samo stanovanje,

— najmanj 70 % osebnega dohodka, če ji je zagotovljena samo prehrana.

47. člen

Če ima delavka kot plačilo v naravi pri občanu stanovanje in hrano, ima pravico do osebne uporabe oziroma souporabe primerne stanovanjskega prostora in do primerne hrane. Ob prenehanju delovnega razmerja, se mora delavka iz stanovanja izseliti, če to občan zahteva.

48. člen

Občan je dolžan izplačati delavki osebni dohodek oziroma nadomestilo najpozneje do petnajstega dne v mesecu za prejšnji mesec.

Izplačilo osebnega dohodka oziroma nadomestila ali nagrade se izvrše proti podpisu na plačilni listi.

Pri vsakem izplačilu delavki ji občan vroči pismen obračun osebnega dohodka oziroma nadomestila.

Pismeni obračun osebnega dohodka oziroma nadomestila osebnega dohodka mora vsebovati vse podatke, ki so vplivali na osebni dohodek po posameznih postavkah pogodbe o zaposlitvi v bruto zneskih in vse prispevke in druge odbitne postavke do zneska, ki ga delavka dobi v roke kot neto izplačilo, od katerega se odšteje še del, ki ga prejema v naravi, če je tako dogovorjeno v pogodbi o zaposlitvi.

Drugi prejemki:

49. člen

Delavki se povrnejo stroški za prevoz na delo in z dela v višini cene prevoza na javnih prevoznih sredstvih na določeni relaciji, če je tako dogovorjeno s pogodbo o zaposlitvi s tem, da sama krije 40 dinarjev.

50. člen

Dnevnic za službena potovanja po državi znaša:

— za čas odsotnosti od 8 do 12 ur 96 dinarjev
— za čas odsotnosti nad 12 ur 150 dinarjev

Za službeno potovanje v tujino pa toliko, kolikor je določeno za republiške upravne organe.

Stroške službenega potovanja povrne občan delavki v višini cene vozovnice ter računov za prenočevanja, vendar gre delavki za prenočevanje največ 170 dinarjev za noč. V primeru, da delavka ne predloži računa, ji gre za prenočevanje 75 din na noč.

Za čas odsotnosti od 6 do 8 ur pripada delavki znižana dnevnic, ki znaša 50 dinarjev.

Do take znižane dnevnice je upravičena delavka, ki nastopi službeno potovanje vsaj dve uri pred pričetkom svojega rednega delovnega časa ali pa ga konča vsaj dve uri po preteku svojega rednega delovnega časa.

51. člen

Selitveni stroški pripadajo delavki, če je to dogovorjeno v pogodbi o zaposlitvi, v višini dejanskih stroškov po predloženih računih, lahko pa občan povrne tudi prevozne stroške osebnega prevoza delavke in izplača dve dnevnici, ki veljajo za službeno potovanje v državi.

52. člen

Poleg nadomestila osebnega dohodka za čas letnega dopusta mora občan vsako leto pred dopustom

izplačati delavki delno nadomestilo stroškov na letnem dopustu (regres) v višini najmanj 1000 in največ 1200 din neto. Pri določanju konkretne višine tega regresa upošteva občan socialni in zdravstveni položaj delavke.

V regres za letni dopust šteje tudi regresiranje oskrbnih dni v kateremkoli počitniškem domu, če se delavka odloči, da bo dopust koristila organizirano v počitniškem domu. V tem primeru nakaže občan pripadajoča sredstva regresa neposredno počitniškemu domu.

Do regresa za letni dopust je upravičena vsaka delavka, ki ima pravico do dopusta.

Če delavka izkoristi letni dopust v dveh delih, se lahko tudi regres po prvem odstavku tega člena izplača v dveh delih v sorazmerni višini.

53. člen

Delavki pripada ob delovnem jubileju nagrada v višini:

- za 10 let delovne dobe v istem gospodinjstvu 2300 dinarjev neto,
- za 20 let delovne dobe v istem gospodinjstvu 3450 dinarjev neto,
- za več kot 30 let delovne dobe v istem gospodinjstvu 4600 dinarjev neto.

Ob začetku uporabe določil o nagradah za delovne jubileje se upošteva tudi delavka, ki je že prekoračila enega takih jubilejev. V tem primeru se izplača nagrada samo za en jubilej.

54. člen

Nagrada ob odhodu delavke v pokoj znaša najmanj dva in največ tri neto poprečne mesečne osebne dohodke na zaposlenega v SR Sloveniji v preteklem letu, ki ga objavi zavod SR Slovenije za statistiko. Tako oblikovana sredstva se povečajo za obvezne dajatve. Enak znesek gre ob smrti delavke najbližjim članom njene družine.

O konkretni višini nagrade oziroma zneska po prvem odstavku tega člena odloči občan, pri čemer zlasti upošteva pogoje, pod katerimi je delavka pretežno delala oziroma njeno delovno dobo.

55. člen

Če se delavka in občan v pogodbi o zaposlitvi dogovorita, da delavka v zvezi s delom uporablja lastno osebno motorno vozilo, ji pripada kot povračilo teh stroškov kilometrina v višini 1,50 dinarja za dejansko prevoženi kilometer.

56. člen

Občan je dolžan zagotoviti delavki toplo prehrano med delom. Za takšno se šteje prehrana, ki je po dnevnih obrokih zagotovljena v lastnem gospodinjstvu občana ali pogodbeno z ustreznim obratom.

Občan regresira toplo prehrano med delom, upošteva pogoje in težavnost dela, največ v višini do 250 dinarjev mesečno na delavko.

Izjemoma se lahko delavki, ki ji zaradi narave dela ni mogoče organizirati tople prehrane med delom, regresira prehrana v obliki vrednostnih bonov za živila v enaki višini, če je za to dal soglasje občinski svet Zveze sindikatov Ljubljana Center po predhodnem upoštevanju kriterijev sprejetih v republiškem odboru Sindikata obrtnih delavcev Slovenije.

V obliki vrednostnih bonov za živila se lahko regresira prehrana tudi delavki, ki z zdravniškim spr-

čevalom dokaže, da ima predpisano dietno prehrano, in če take prehrane ni mogoče zagotoviti med delom.

Do regresa za prehrano so upravičene delavke, ne glede na to, ali delajo v polnem ali nepolnem delovnem času.

Regres za prehrano v nobenem primeru ni mogoče dajati v gotovini.

Do regresa za prehrano delavke niso upravičene za tiste dneve, ko niso na delu, to je v času dopustov, bolniškega staleža, službenega potovanja in prostih dni.

Glede kriterijev, po katerih se delavkam izjemoma lahko regresira prehrana med delom v obliki vrednostnih bonov za živila ter postopka za pridobitev soglasja za tako obliko regresiranja prehrane, so občani dolžni upoštevati odločitve sindikatov, objavljene v glasilu Zveze sindikatov Slovenije »Delavska enotnost«. O teh kriterijih in postopku bosta občane in delavke obvestila podpisnika te kolektivne pogodbe.

57. člen

Če organizacije združenega dela v občini izplačujejo solidarnostne pomoči, kar ugotovi osnovna organizacija sindikata delavcev pri zasebnih delodajalcih v občini Ljubljana Center, ki tudi predlaga podelitev te pomoči, je tudi občan dolžan izplačati tako pomoč, sicer pa jo lahko izplača po svoji presoji v naslednjih primerih:

- pomoč družini delavke, ki je umrla zaradi posledic nezgode pri delu, v višini razlike med pogrebniimi stroški po računu pristojne organizacije in zneska, ki ga za ta namen priznava pristojna zdravstvena skupnost v svojem samoupravnem sporazumu;
- denarno pomoč delavki v primeru daljše bolezni ali ob smrti v ožji družini in to največ v višini enega poprečnega mesečnega neto osebnega dohodka delavke v preteklem letu;
- enkratna pomoč ob nastanku težje invalidnosti;
- enkratna pomoč ob elementarnih nesrečah ali požarih, ki so prizadeli delavko in njeno družino;
- enkratne letne obdaritve upokojenke, ki je odšla v pokoj iz gospodinjstva občana;
- druge solidarnostne pomoči.

IX. NAMENSKA SREDSTVA ZA STANOVANJSKO IZGRADNJO IN IZOBRAŽEVANJE

58. člen

Občan je dolžan plačevati za stanovanjsko graditev in za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu prispevek od skupnega zneska izplačanih dohodkov delavke v solidarnostni stanovanjski sklad po stopnji, ki jo določa občinska samoupravna stanovanjska skupnost Ljubljana Center.

59. člen

Prispevek za dodatno in dopolnilno izobraževanje delavk, ki jih zajema ta kolektivna pogodba, znaša 1,5% od obračunskih bruto osebnih dohodkov.

60. člen

Prispevek za dodatno in dopolnilno izobraževanje delavk vplačuje občan v sklad za dodatno in dopolnilno izobraževanje delavcev v zasebnem sektorju ljubljanske regije.

Del sredstev tega prispevka v višini 1% je dohodek namenskega sklada za dodatno in dopolnilno

izobraževanje delavcev v individualnem sektorju. Del sredstev tega prispevka v višini 0,5% se obračunava in odvaja iz sredstev sklada v sorazmerju z vplačanim prispevkom na posebnem računu na osnovi družbenega dogovora o kadrovski politiki in samoupravnega sporazuma o štipendiranju učencev, kolikor ni s takim samoupravnim sporazumom dogovorjeno, da ta del prispevka obračunava in odvaja občan neposredno ob vsakokratnem izplačilu osebnega dohodka delavki.

61. člen

Iz sredstev sklada za dopolnilno izobraževanje delavcev se na podlagi programov, pravil in statuta skupščine tega sklada financira izredno ali dodatno splošno izobraževanje delavk, dodatno in dopolnilno strokovno izobraževanje delavk, družbenopolitično izobraževanje delavk in drugo v skladu s samoupravnim sporazumom o štipendiranju.

X. DRUGE OBVEZNOSTI OBCANA

62. člen

Občan je dolžan, da v delavki goji čut dostojanstva človeka, da spodbuja in podpira njeno iniciativo glede splošnega, strokovnega in družbenoekonomskega izobraževanja in kulturnega udejstvovanja ter da omogoča in podpira delovanje delavke v njeni sindikalni organizaciji.

63. člen

Občan je dolžan na svoje stroške oskrbeti delavko z zaščitnimi sredstvi in zaščitno oziroma delovno obleko, če je to predpisano.

Glede vzdrževanja in pranja delovne obleke iz prejšnjega odstavka ter glede nabave, vzdrževanja in pranja druge delovne obleke se delavka in občan dogovorita s pogodbo o zaposlitvi.

64. člen

Občan je dolžan delavko neizogledno zavarovati.

Občan tudi lahko zagotovi delavki enkrat letno preventivni zdravstveni pregled ter preventivno zdravstveno zaščito (cepljenje ob epidemijah).

XI. DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI DELAVKE DO OBCANA

65. člen

Delavka je dolžna izpolnjevati vse s pogodbo o zaposlitvi, kolektivno pogodbo in zakonom določene obveznosti.

Za namerno opuščanje ali malomarno opravljanje delovnih obveznosti je delavka odgovorna neposredno občanu.

66. člen

Kot kršitev delovnih obveznosti se poleg namernega opuščanja in malomarnega opravljanja teh obveznosti šteje tudi:

— neupoštevanje ukrepov o varstvu pri delu, neuporabljanje sredstev in naprav za osebno varnost pri delu ter malomaren odnos do varnostnih sredstev in naprav v gospodinjstvu občana;

— neracionalna uporaba sredstev in materiala za delo ter malomaren odnos delavke do imovine občana;

— neprimerno nastopanje in izjave delavke, ki lahko škodijo ugledu občana;

— izostanek z dela, ki je sicer upravičen, pa ga delavka ne sporoči občanu v 24 urah, če bi to lahko storila;

— vsak neupravičen izostanek z dela;

— ponovno prihajanje na delo po začetku delovnega časa ali zapuščanje dela med delovnim časom ali pred koncem delovnega časa brez dovoljenja občana;

— neupravičena odklonitev dela ali prisotnosti delavke pri delu prek polnega delovnega časa ali dela na drugem delovnem mestu, če je bil nalog za tako delo izdan v skladu z določbami zakona, kolektivne pogodbe in pogodbe o zaposlitvi;

— ponovno povzročanje nereda in izzivanje medsebojne mrznje v gospodinjstvu občana;

— prihajanje na delo oziroma delo v opitem stanju ali pod vplivom mamil oziroma narkotikov;

— izdajanje družinskih tajnosti občana.

V primerih kršitve delovnih obveznosti po prvem odstavku tega člena, kadar še ni podan razlog za odpoved delovnega razmerja, ima občan pravico izreči delavki pismeni opomin in pismeni opomin pred odpovedjo delovnega razmerja.

Proti pismenemu opominu pred odpovedjo delovnega razmerja po prejšnjem odstavku ima delavka pravico pritožbe v 8 dneh na arbitražno komisijo, ki jo sestavljajo po en predstavnik podpisnikov te kolektivne pogodbe in predstavnik občinskega upravnega organa za delo. Pritožbo na arbitražno komisijo vložijo delavka pri osnovni organizaciji sindikata delavcev, ki delajo pri zasebnih delodajalcih Ljubljana Center. Odločitev arbitražne komisije mora biti izdana najpozneje v tridesetih dneh od dneva, ko je delavka vložila pritožbo, in je dokončna.

67. člen

Kadar delavka brez opravičljivega razloga 3 dni zaporedoma ne pride na delo, se šteje, da je samovoljno izstopila z dela, vse pravice iz dela pa ji prenehajo z dnem, ko je nehala delati.

V primeru po prvem odstavku tega člena lahko občan s civilnim pravnim postopkom zahteva od delavke, da mu povrne s takim ravnanjem povzročeno škodo.

68. člen

Delavka, ki namenoma ali iz velike nepazljivosti povzroči občanu ali komu drugemu na delu ali v zvezi z delom materialno škodo, mora povzročeno škodo povrniti.

Če delavka noče povrniti škode, ki jo je dolžna povrniti, lahko občan uveljavlja odškodninski zahtevek s tožbo pri pristojnem sodišču.

Zahtevek občana, da mu delavka povrne škodo, ki jo je povzročila namenoma ali iz velike nepazljivosti, zastara v šestih mesecih od dneva, ko je bila drugemu izplačana odškodnina oziroma od dneva povzročene škode, če je škoda povzročena neposredno delodajalcu.

XII. ODPOVEDNI ROK — PRENEHANJE DELOVNEGA RAZMERJA

69. člen

Če delavka odpove delovno razmerje in mora še ostati na delu, ali če občan odpoved delovno razmerje in ima delavka pravico še ostati na delu, je odpovedni rok naslednji:

- do 10 let delovne dobe 1 mesec,
- nad 10 let delovne dobe 2 meseca,
- nad 20 let delovne dobe 3 mesece.

Glede na pomembnost dela, ki ga delavka opravlja, ali druge pogoje, se delavka in občan lahko s pogodbo o zaposlitvi dogovorita tudi za daljši odpovedni rok, vendar ne daljši od 6 mesecev.

Odpovedni rok teče od dneva vročitve pismene odpovedi.

Pri določanju odpovednega roka se v delovno dobo priznava ves čas, ki je vpisan v delovni knjižici, vključno čas do dneva podajanja odpovedi.

Delavka, ki preneha z delom pred potekom odpovednega roka, ko mora še ostati na delu, mora za preostali čas do preteka odpovednega roka povrniti občanu materialno škodo, katero s tem povzroči.

70. člen

Med odpovednim rokom mora občan dovoliti delavki, da je med delovnim časom odsotna z dela dnevno 2 uri ali tedensko v neprekinjenem času 1 delovni dan, da bi si poiskala drugo zaposlitev.

71. člen

Za odpoved, ki ni pismena, in v primeru, ko jo poda občan, tudi obrazložena, se smatra, da ne obstoji.

Odpoved delovnega razmerja s strani občana mora biti vročena delavki osebno ali v priporočenem pismu na zadnji naslov ter mora obvezno vsebovati pouk delavki, da se v roku 5 dni, najkasneje pa v 30 dneh prikladi pristojni službi skupnosti za zaposlovanje, da bi mogla v upravičenih primerih uveljavljati pravice v primeru brezposelnosti.

72. člen

Občan je dolžan dostaviti kopijo ali prepis pismenega sporazuma o prenehanju delovnega razmerja ali odpovedi delovnega razmerja pristojnemu občinskemu upravnemu organu za delo občine Ljubljana Center in osnovni organizaciji sindikata delavcev pri zasebnih delodajalcih Ljubljana Center in sicer v petih dneh od dne, ko je bil sklenjen tak sporazum ali je bila podana odpoved.

V primeru, da je delovno razmerje prenehalo brez regularnega pismenega sporazuma ali regularne pismene odpovedi, je občan dolžan o vsakem primeru posebej in po enakem postopku s pismenim obvestilom obvestiti v prvem odstavku tega člena imenovane naslovnike.

XIII. UVELJAVLJANJE PRAVIC DELAVK IZ DELOVNEGA RAZMERJA

73. člen

Delavka — član sindikata se glede uveljavljanja in zaščite svojih pravic lahko obrne za posredovanje na svojo osnovno organizacijo sindikata in na občinski odbor sindikata obrtnih delavcev Ljubljana Center, ki jo bo na njeno zahtevo ali z njeno privolitvijo v takih primerih tudi zastopal.

Sindikalna organizacija bo tudi sama zahtevala uvedbo postopka o prekršku občana, če bo to imela za potrebno.

74. člen

Občan mora omogočiti predstavnikom sindikalne organizacije, ki se predstavijo s pooblastilom sindi-

kalne organizacije, da preučijo pogoje, v katerih delavka dela in kako se v praksi uresničujejo njene pravice iz dela, pri čemer mora ponuditi tudi vse tozadevne dokaze.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

75. člen

Določbe te kolektivne pogodbe veljajo pet let, računajoč od dneva, ko je ta pogodba stopila v veljavo.

Podpisnika te pogodbe bosta vsako leto, in to mesec dni pred potekom leta, računajoč od dneva uveljavitve pogodbe, preučila določbe te pogodbe in ugotovila njihovo ustreznost in skladnost s predpisi. V primeru, da nastopi potreba po spremembah ali dopolnitvah določb te pogodbe, se za spremembe in dopolnitve udeleženci dogovorijo v pismeni obliki in po enakem postopku, kot velja za sklenitev te pogodbe. Spremembe ali dopolnitve so, potem, ko so vpisane v register organa, pri katerem je vpisana ta pogodba, sestavni del te pogodbe.

76. člen

Udeleženci te kolektivne pogodbe imajo pravico pri podpisniku te pogodbe ob kateremkoli času sprožiti postopek za spremembo in dopolnitev te pogodbe.

Za spremembe in dopolnitve po prejšnjem odstavku velja enak način in enak postopek, kot velja za sklenitev te pogodbe.

77. člen

Najkasneje tri mesece pred iztekom te pogodbe morajo udeleženci skleniti novo pogodbo.

Udeleženci te pogodbe se lahko sporazumejo tudi za podaljšanje veljavnosti te pogodbe. V tem primeru mora biti sporazum o podaljšanju veljavnosti dosežen najkasneje tri mesece pred iztekom veljavnosti te pogodbe.

Podaljšanje veljavnosti te pogodbe mora biti izraženo v pismeni obliki in vpisano v register kolektivnih pogodb pri istem organu, pri katerem je registrirana ta pogodba.

78. člen

Spore v zvezi s sklepanjem, spremembami in dopolnitvami te pogodbe rešuje arbitražni svet na način in po postopku, predpisanem z zakonom.

Odločitev arbitražnega sveta je dokončna in predstavlja nadomestilo ali dopolnitev te kolektivne pogodbe.

79. člen

Neposredno nadzorstvo nad izvajanjem te kolektivne pogodbe opravljajo pristojni občinski organi za inšpekcijo dela.

80. člen

Podpisnika te kolektivne pogodbe se zavežeta, da bosta seznanila vse delavke in občane v občini s predpisi na področju delovne zakonodaje ter vsak s svoji strani dajala potrebna pojasnila in pomagala pri uporabi in izvajanju zakona, drugih predpisov in te kolektivne pogodbe.

81. člen

Ta kolektivna pogodba je izdelana v treh istovetnih izvodih, od katerih prejme vsak izmed podpisnikov po en izvod, en izvod pa se nahaja na repub-

liškem sekretariatu za delo, pri katerem je ta pogodba registrirana.

82. člen

Ta kolektivna pogodba stopi v veljavo osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. dne naslednjega meseca po uveljavitvi, razen določb o stanovanjskem prispevku (58. člen), prispevku za dopolnilno izobraževanje (59. člen) in pravicah oziroma obveznostih, ki imajo značaj skupne porabe (členi 52, 53, 54 in 57), ki se uporabljajo od 1. januarja 1976 dalje.

83. člen

Pogodbe o zaposlitvi med delavkami in občani morajo biti usklajene z določbami te kolektivne pogodbe najpozneje v dveh mesecih po uveljavitvi te pogodbe.

Ob spremembah in dopolnitvah kolektivne pogodbe sta delavka in občan dolžna, da v dveh mesecih po uveljavitvi teh sprememb ali dopolnitev ustrezno uskladiata pogodbo o zaposlitvi.

Ljubljana, dne 1. julija 1976.

Za Izvršni svet Skupščine občine

Ljubljana Center

Predsednik

Miroslav Samardžija l. r.

Za občinski odbor sindikata obrtnih delavcev

Ljubljana Center

Predsednik

Vinko Kraner l. r.

Ta kolektivna pogodba je registrirana pri Republiškem sekretariatu za delo z odločbo št. 11-13/17 dne 9. VII. 1976 in je vpisana v register kolektivnih pogodb, ki ga vodi ta sekretariat, pod zaporedno številko 10/76.

LJUBLJANA MOSTE-POLJE

879.

Na podlagi 159. in 199. člena statuta občine Ljubljana Moste-Polje (Uradni list SRS, št. 25/74) je Skupščina občine Ljubljana Moste-Polje na skupnem zasedanju zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 24. junija 1976 sprejela

ODLOK

o dopolnitvi odloka o organizaciji in področju dela upravnih organov Skupščine občine Ljubljana Moste-Polje

1. člen

Odlok o organizaciji in področju dela upravnih organov Skupščine občine Ljubljana Moste-Polje (Uradni list SRS, št. 39-74 in 12-76) se dopolni tako, da se v 6. členu za zadnjo alineo doda nova, šesta alineja, katere besedilo se glasi:

— opravlja vse strokovne in upravne zadeve na področju varstva zraka.

2. člen

Na koncu pete alineje 6. člena se »pika« nadomesti s »podpičjem«.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

St. 010-3/76-2

Ljubljana, dne 28. junija 1976.

Predsednik

Skupščine občine

Ljubljana Moste-Polje

Marjan Moškrič l. r.

LJUBLJANA VIČ-RUDNIK

880.

Na podlagi 143. do 151. člena ustave SFRJ, resolucije o temeljih za uresničevanje družbene samozaščite v sistem samoupravljanja Skupščine SFRJ (Uradni list SFRJ, št. 40/73), sklepov in priporočil Skupščine SRS za nadaljnje utrjevanje družbene samozaščite v SRS (Uradni list SRS, št. 19/75) ter od 64. do 68., 87. in 96. člena statuta občine Ljubljana Vič-Rudnik (Uradni list SRS, št. 12/74)

sklenejo

— temeljne organizacije združenega dela na območju občine Ljubljana Vič-Rudnik

— krajevne skupnosti na območju občine Ljubljana Vič-Rudnik

— družbenopolitične organizacije občine Ljubljana Vič-Rudnik

— samoupravne interesne skupnosti občine Ljubljana Vič-Rudnik

— Skupščina občine Ljubljana Vič-Rudnik

DRUŽBENI DOGOVOR

o družbeni samozaščiti v občini Ljubljana Vič-Rudnik

1. člen

Podpisniki tega družbenega dogovora se zavedajo, da je družbena samozaščita najširši obrambni in varnostni sistem, da je to samoupravna funkcija, ki jo uresničujejo delovni ljudje in občani v temeljnih in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih ter v družbenopolitičnih organizacijah in skupnostih. Družbena samozaščita pomeni varovanje in zaščito ustavnega sistema, družbenega in osebnega premoženja, samoupravnih pravic delovnih ljudi in občanov, pravic in svobod, kakor tudi drugih splošno priznanih vrednot. Na ta način je družbena samozaščita nujni in sestavni del samoupravne organiziranosti delovnih ljudi in občanov, ki ima tradicijo in zasnovo v narodnoosvobodilni borbi. Z demokratizacijo našega družbenopolitičnega sistema in z uveljavljanjem samoupravnih odnosov na vseh področjih našega življenja, je organiziranje družbene samozaščite na način, ki ga določa ta družbeni dogovor, logično nadaljevanje neposrednega vključevanja delovnih ljudi in občanov v enega od najpomembnejših elementov našega družbenega sistema.

Varnost našega ustavnega reda mora biti skrb in domena ne samo ustreznih družbenih organov in služb, temveč in predvsem družbenih dejavnikov, delovnih ljudi in občanov, temeljnih organizacij združenega dela, samoupravnih interesnih skupnosti, družbenopolitičnih organizacij, krajevnih skupnosti ter vseh ostalih družbenopolitičnih dejavnikov.

2. člen

Protislovja sodobnega sveta, odprtost naših meja, močno migracijsko gibanje, množični turizem, aktivnost tujih obveščevalnih služb, dejavnost ekstremnih političnih skupin, nepomirljivost imperializma z izgubo svojih izkoriščevalskih pozicij in dinamična notranja gibanja, ki jih spremljajo negativni pojavi kot so centralistične, birokratske, lokalistične, separatistične ali liberalistične težnje ter tolerantnost do teh pojavov, kriminal in drugi družbi škodljivi pojavi ogrožajo naš ustavni red in pridobitve NOB ter ovirajo izgradnjo naše samoupravne socialistične družbe.

Napadi na družbeno premoženje kot so grabež, poneverbe, neupravičeno bogatenje itn., spodbujajo ekonomsko osnovo naše družbe. To pa zahteva, da se organizirajo, angažirajo in sistematično povežejo vsi nosilci družbene samozaščite: delovni ljudje in občani, organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije in skupnosti, družbenopolitične organizacije in skupnosti ter njihovi organi.

3. člen

Delovni ljudje in občani, podpisniki tega dogovora se obvezujejo:

— varovati z ustavo določen družbeni red, samoupravne pravice delovnih ljudi in občanov ter se boriti proti zlorabam in izkoriščanju;

— razvijati socialistične odnose, norme, oblike dela in ravnanja pri opravljanju funkcij in pri izvrševanju poverjenih nalog, pri upravljanju, koriščenju in razpolaganju z družbenim premoženjem;

— boriti se proti pojavom, katerih cilj je razbijati bratstvo, enotnost in enakopravnost jugoslovanskih narodov in narodnosti in proti pojavom, ki ogrožajo pridobitve NOB;

— boriti se zoper gospodarski kriminal, zlorabam v gospodarstvu, korupciji, nelojalni konkurenci, zlorabam poslovne morale, protipravnemu prisvajanju družbenega premoženja in nevestnemu gospodarskemu poslovanju in drugim negativnim pojavom;

— varovati družbeno premoženje ter premoženje in osebno varnost delovnih ljudi in občanov;

— skrbeti za varstvo naravnega okolja, komunalni red in urejenost naselij; varovanje javnega reda ter splošne in prometne varnosti ljudi in občanov;

— s primernimi oblikami množične vzgoje razvijati varnostno kulturo med občani, socialistični patriotizem in zavest o pomenu varnosti družbe;

— nuditi pomoč državnim organom in službam pri izpolnjevanju njihovih nalog in dajati pobude pristojnim organom in službam ter drugim družbenopolitičnim dejavnikom pri reševanju problemov varstva družbenih vrednot.

TEMELJNE ORGANIZACIJE ZDRUŽENEGA DELA

4. člen

Delovni ljudje in organi upravljanja v temeljnih organizacijah združenega dela morajo varovati interese svojih organizacij in skupnosti ter sredstva družbenega premoženja, s katerimi upravljajo in razpolagajo.

Odstranjevanje morajo vzroke za nastajanje negativnih pojavov, negativne pojave pa zatirati ter se boriti za zakonitost dela.

Z ukrepi družbene samozaščite in s svojo dejavnostjo morajo varovati ekonomsko osnovo naše družbe in samoupravne odnose pred raznovrstnim sovražnim delo-

vanjem, tehnokratskimi, birokratskimi in drugimi protisocialističnimi in protisamoupravnimi težnjami ter tako prispevati k utrditvi družbenega reda.

5. člen

Pri uveljavljanju družbene samozaščite delovni ljudje in organi upravljanja v TOZD in drugih organizacijah združenega dela in skupnostih razvijajo družbeno aktivnost in v svojih aktih določijo:

— vodilni delavci so poleg zagotovitve poslovnega uspeha soodgovorni tudi za zadovoljivo politično stanje v delovni skupnosti. Ob pojavih nezadovoljstva, sovražnih parol, ob razširjanju vznemirljivih vestí in ob drugih škodljivih pojavih, so dolžni dati ustreznim samoupravnim organom pobudo za obravnavanje takšnih primerov;

— vsak primer škodljivih pojavov so samoupravni organi dolžni obravnavati po svojih organih ali v sodelovanju z organi milice. Pri tem morajo ugotoviti izvor pojava, podati politično oceno ter ustrezno ukrepati;

— v sistemizaciji morajo določiti vsa tista delovna mesta, ki so posebej izpostavljena interesom tujih obveščevalnih služb, gospodarski in drugi špijonaži in korupciji ter delovna mesta, katerih vsebina zajema tudi pooblastila za poslovne stike s tujimi partnerji; na taka delovna mesta morajo sprejemati delavce, ki so moralno politično in kazensko neoporečni;

— s pravilnikom ali drugim aktom določijo, kaj sodi v poslovno tajnost organizacije, kdo je pooblaščen dovoljevati obiske v organizaciji in kdo spremlja obiskovalce;

— s posebnim pravilnikom ali drugim aktom določijo, kateri poslovni podatki se lahko objavijo v glasilih delovne skupnosti;

— s posebnim pravilnikom in z opisom načina zavarovanja morajo določiti fizično zavarovanje objektov in materialnih dobrin organizacije. Delavci, ki bodo varovali premoženje (vratarji, čuvaji, nadzorniki, gasilci itn.) morajo imeti neoporečno preteklost ter morajo biti fizično in psihično sposobni opravljati zaupane jim naloge.

6. člen

Organi delavske kontrole poleg že določenih pristojnosti opravljajo še naslednje naloge:

1. Obravnavajo negativne pojave, ki so v nasprotju z načeli socialistične samoupravne morale in poslovanja. Takšne pojave so dolžni oceniti, izreči kritiko ali sprejeti ustrezne ukrepe.

2. Vsaj enkrat letno morajo obravnavati problematiko o zavarovanju premoženja organizacije in problematiko družbene samozaščite.

3. Obravnavati morajo vsak primer suma kaznivega dejanja ali kaznivo dejanje, s katerim je oškodovana organizacija ter vsako kršitev samoupravnih odnosov. Pri tem so dolžni skrbeti, da je prijava posredovana pristojnemu javnemu tožilcu oziroma pravobranilcu.

4. Obravnavati vsak primer materialne škode na objektih ali materialnih sredstvih, vsak primer nezgode kot so: nesreče pri delu, požari, povodnji, eksplozije, okvare, uničenje materiala itn. Pri tem morajo ugotoviti vzrok nezgode ter ali so bili storjeni ukrepi za njeno preprečitev.

Delavski svet mora najmanj enkrat letno obravnavati problematiko družbene samozaščite v organizaciji, o zaključkih pa seznaniti delavce in koordinacijski odbor za družbeno samozaščito Skupščine občine Ljubljana Vič-Rudnik.

7. člen

Za izpolnjevanje nalog in obveznosti iz 5. in 6. člena tega družbenega dogovora, mora temeljna organizacija v svojih splošnih aktih določiti:

1. da ima temeljna organizacija združenega dela poseben samoupravni organ za družbeno samozaščito pri čemer določi njegovo sestavo in pristojnosti;
2. da so vodilni delavci dolžni paziti za nemoteno izvrševanje nalog, določenih s tem dogovorom;
3. način sodelovanja posameznih delavcev in samoupravnih organov z organi za notranje zadeve.

KRAJEVNE SKUPNOSTI

8. člen

Krajevne skupnosti v sodelovanju z organizacijami združenega dela in drugimi organizacijami organizirajo družbeno samozaščito, prispevajo k varstvu ustavnega reda in materialnih dobrin, preprečujejo napade na družbene vrednote, preprečujejo sovražno dejavnost in druge družbeno škodljive dejavnosti na svojem območju.

9. člen

Krajevne skupnosti načrtujejo, ob sprejemanju letnega programa, tudi dejavnosti in naloge s področja družbene samozaščite.

10. člen

Na področju družbene samozaščite deluje v krajevni skupnosti poseben organ, ki ima naslednje naloge:

- najmanj dvakrat letno obravnava problematiko javne in prometne varnosti v krajevni skupnosti;
- ob pojavu sovražne dejavnosti (parol, vznemirljivih vesti ipd.) ugotovi njen izvor, poda politično oceno in ustrezno ukrepa;
- sodeluje z državnimi organi pri zagotavljanju varnosti družbe ali posameznika, jih opozarja na negativne pojave, zlasti na kazniva dejanja, kršitve javnega reda in miru, pojave sovražne propagande itd.;
- opozarja pristojne organe (komisijo za ugotavljanje izvora premoženja) na primere očitnega prekomernega bogatenja, na primere špekulacije in neprimernega izkoriščanja zaposlene delovne sile;
- obravnava in opozarja pristojne organe na primere nevestnega razpolaganja ali negospodarnega ravnanja z družbenim premoženjem;
- obravnava in opozarja na neprimerno in nesamoupravno obnašanje posameznikov, ki s prisvajanjem oblasti in zapostavljanjem samoupravnih organov povzročajo nezadovoljstvo med občani;
- z neposredno kritiko vpliva na zboljšanje odnosov med občani ter z odstranjevanjem vzrokov za spore in nesporazume med ljudmi ustvarja pogoje za dobro sosesko sožitje;
- obravnava problematiko mladoletnega prestopništva in primere zanemarjene mladine, ugotavlja vzroke in pristojnim organom predlaga ustrezne ukrepe;
- pomaga in sodeluje s pristojnim organom pri nujenju pomoči zanemarjenim osebam, slabotnim osebam, osebam, ki so prišle s prestajanja kazni ali drugim osebam, ki so potrebne družbene pomoči;
- organizira in podpira tisto dejavnost in aktivnost mladine, ki prispeva k večji stabilnosti javnega reda in miru, solidarnosti med občani in k zatiranju družbi negativnih pojavov v krajevni skupnosti;
- proučuje, obravnava in opozarja na splošne nevarnosti, sodeluje pri preprečevanju teh nevarnosti ter z organizacijo in akcijo pomaga odstranjevati posledice;

— sodeluje z vodjem varnostnega okoliša — postajo milice.

11. člen

V neposredni vojni nevarnosti ali v vojni razvijajo organi družbene samozaščite v krajevni skupnosti naslednje aktivnosti:

- pristojne forume obveščajo o gibanju sovražnika in o vseh drugih pojavih, ki so pomembni za varnost ljudi v krajevni skupnosti;
- zagotovijo varnost posameznih skupin oziroma objektov pred delovanjem sovražnika ali njegovih agentov in odpor proti sovražnim grupacijam in posameznikom;
- preprečujejo poskuse vzpostavljanja sovražnega režima na morebitno začasno zasedenem ozemlju ter ovirajo sovražnika pri vseh njegovih dejavnostih.

12. člen

Krajevna skupnost je dolžna preko hišnih svetov oziroma poverjenikov zagotoviti izvajanje družbene samozaščite v naselju oziroma stanovanjskih hišah.

DRUŽBENOPOLITIČNE ORGANIZACIJE

13. člen

Družbenopolitične organizacije v okviru SZDL razvijajo varnostno kulturo in družbeno samozaščito tako, da z vzgojo občanov in s politično aktivnostjo budijo socialistični patriotizem, zavest in budnost občanov zoper sovražnika našega samoupravnega socializma in zoper nosilce protisocialističnih pojavov.

Družbenopolitične organizacije sodelujejo pri informiranju in izobraževanju občanov o družbeni samozaščiti, obravnavajo negativne pojave, ugotavljajo njihov izvor, vzroke in nosilce, podajajo družbenopolitične ocene in podvzemajo ustrezne ukrepe zoper njihove nosilce oziroma povzročitelje.

Delovni ljudje in občani, organizirani v družbenih organizacijah in društvih, se o delovanju na področju družbene samozaščite dogovarjajo v Socialistični zvezi delovnega ljudstva.

14. člen

Občinska konferenca SZDL Ljubljana Vič-Rudnik zagotavlja organizacijo pogovorov z delavci, ki so začasno zaposleni v tujini. Na razgovorih se delavce seznanja z delovanjem sovražne ekstremne emigracije, tujih obveščevalnih služb in drugih organizacij v tujini.

15. člen

Občinski komite ZKS nudi ustrezno pomoč pri izvajanju ukrepov družbene samozaščite koordinacijskemu odboru za družbeno samozaščito pri skupščini občine in skrbi za idejno politično delovanje v sistemu družbene samozaščite.

SAMOUPRAVNE INTERESNE SKUPNOSTI
IN VZGOJNOIZOBRAŽEVALNE ORGANIZACIJE

16. člen

Samoupravne interesne skupnosti v svojih aktih določijo nosilce nalog in organe, ki so dolžni zagotoviti takšen sistem družbene samozaščite, kot je določen v 3., 5. in 6. členu tega dogovora.

V svojih aktih določijo način informiranja občanov in delovnih ljudi o ukrepih za uveljavljanje in izvrševanje nalog družbene samozaščite.

17. člen

Izobraževalne organizacije z območja občine morajo pri uresničevanju svojih načrtov in delovnih programov ter v okviru rednega pouka pospešeno vzgajati pri mladem človeku varnostno kulturo ter obravnavati vprašanje družbene samozaščite in splošnega ljudskega odpora.

Na primeren način pri otrocih in mladini budijo zavest o pomenu varnosti družbe, o pomenu čuvanja enotnosti, bratstva in pridobitev NOB ter o pomenu varovanja samoupravnega socializma; negujejo socialistični patriotizem in s tem dvigajo zavest mladega rodu.

OBČINSKA SKUPŠČINA

18. člen

Občinska skupščina spremlja in spodbuja dejavnosti in ukrepe za razvoj samozaščite v občini. S svojimi organi opravlja nadzor nad izvajanjem nalog družbene samozaščite v občini.

Občinska skupščina ustanovi z odlokom koordinacijski odbor za družbeno samozaščito ter določi njegove pristojnosti in naloge.

Koordinacijski odbor opravlja zlasti naslednje naloge:

- usmerja in usklajuje dejavnost teles za družbeno samozaščito v krajevni skupnosti, TOZD, SIS in jim nudi pomoč pri idejnem, političnem in organizacijskem delu ter jih seznaja z varnostno problematiko;
- informira javnost o svojem delu in skrbi za populariziranje družbene samozaščite;
- aktivno sodeluje s šolami, OZD, družbenopolitičnimi organizacijami in društvi in preko njih pomaga pri širjenju varnostne kulture;
- spremlja varnostno situacijo, o njej razpravlja in sprejema letni akcijski program;
- sodeluje z organi javne varnosti.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Družbeni dogovor začne veljati, ko ga podpiše več kot polovica podpisnikov.

20. člen

Podpisniki tega dogovora se obvezujejo uskladiti svoje akte s tem dogovorom najkasneje v 6 mesecih od njegove uveljavitve.

Št. 016-16/76

Ljubljana, dne 6. julija 1976.

Svet za ljudsko obrambo Skupščine občine Ljubljana Vič-Rudnik je na seji dne 28. junija 1976 ugotovil, da je družbeni dogovor o družbeni samozaščiti v občini Ljubljana Vič-Rudnik podpisalo preko 70 % podpisnikov. Glede na navedeno je družbeni dogovor veljaven.

Predsednik Skupščine
občine Ljubljana Vič-Rudnik
Vili Belič l. r.

881.

Na podlagi 11. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67) in 171. člena statuta občine Ljubljana Vič-Rudnik (Uradni list SRS,

št. 12/74) je Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Vič-Rudnik na seji dne 1. julija 1976 sprejel

ODLOK

o javni razgrnitvi predloga podrobnega urbanističnega reda naselja Rakitna

1

Predlog podrobnega urbanističnega reda naselja Rakitna, ki ga je pod št. 1905 v januarju 1976 izdelal LUZ, se javno razgrne.

2

Predlog podrobnega urbanističnega reda iz 1. točke tega sklepa bo javno razgrnjen v avli stavbe Skupščine občine Ljubljana Vič-Rudnik, Ljubljana, Trg MDB 7 in v prostorih krajevne skupnosti Rakitna ter bo na vpogled občanom in delovnim organizacijam od časa objave v Uradnem listu SRS do 30. septembra 1976.

Predsednik Izvršnega sveta
Skupščine občine
Ljubljana Vič-Rudnik
France Martinec l. r.

LOGATEC

882.

Skupščina občine Logatec je na podlagi 234. člena zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 21/74 in 39/74), 21. člena pravilnika o knjiženju davkov občanov (Uradni list SRS, št. 2/73) in 135. člena statuta občine Logatec na seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 30. junija 1976 sprejela

ODLOK

o potrditvi zaključnega računa davkov in prispevkov občanov in prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1975

1. člen

Potrdi se zaključni račun davkov in prispevkov občanov občine Logatec in zaključni račun prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1975, ki su je pregledala strokovna komisija občinske skupščine

2. člen

Zaključni račun davkov in prispevkov izkazuje:

	din
— obremenitve	7.689.985,30
— plačila	6.938.256,90
— odpise	172.716,75
— zaostanek na dan 31. XII. 1975	579.011,65

Zaključni račun prispevka za starostno zavarovanje kmetov obsega:

	din
— obremenitve	612.164,35
— plačila	536.616,55
— odpisi	2.895,55
— zaostanek na dan 31. XII. 1975	72.652,25

3. člen

Zaključna računa obsegata: bilanco, bruto bilanco in pregled dolgov in preplačil (saldo bilanco) zavezanec.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-6/76

Logatec, dne 30. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Logatec
Dušan de Gleria l. r.

883.

Na podlagi 1. člena zakona o obdavčevanju proizvodov in storitev v prometu (Uradni list SFRJ, št. 33/72, 39/72, 55/72, 28/73, 36/75 in 58/75) in na podlagi 27. in 153. člena statuta občine Logatec (Uradni list SRS, št. 12/74) je Skupščina občine Logatec na 16. seji zбора združenega dela in zбора krajevnih skupnosti dne 30. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve na območju občine Logatec

1. člen

V tarifi, ki je sestavni del odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Uradni list SRS, št. 55/72, 40/73, 45/73, 16/74, 9/75 in 4/76) se 5. točka — tarifne številke 2 spremeni tako, da se glasi:

»5. Naravnega žganja in vinjaka 40 %/o.«

2. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. julija 1976.

Št. 010-24/73

Logatec, dne 30. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Logatec
Dušan de Gleria l. r.

884.

Na podlagi šestega odstavka 3. člena zakona o staniarinih (Uradni list SRS, št. 50-379/72) in 42. člena zakona o gospodarjenju s hišami v družbeni lastnini (Uradni list SRS, št. 37/74) in 135. člena statuta Skupščine občine Logatec (Uradni list SRS, št. 12/74) je Skupščina občine Logatec na seji zбора združenega dela in zбора krajevnih skupnosti dne 30. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o minimalnih tehničnih in drugih normativih za vzdrževanje stanovanjskih hiš in poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah

1. člen

V odloku o minimalnih tehničnih in drugih normativih za vzdrževanje stanovanjskih hiš in poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah se 9. člen spremeni tako, da glasi:

Stroški obratovanja stanovanjske hiše, ki grede v breme imetnika stanovanjske pravice, so tudi stroški komunalnih storitev individualne komunalne potrošnje

vode, kanalizacija, električna, PTT, plin, smeti, dimnikarske storitve in centralno ogrevanje stanovanj.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-29/65

Logatec, dne 30. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Logatec
Dušan de Gleria l. r.

885.

Na podlagi odloka o minimalnih tehničnih in drugih normativih za vzdrževanje stanovanjskih hiš in poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah (Uradni list SRS, št. 12/74) je Skupščina občine Logatec na seji zбора združenega dela in zбора krajevnih skupnosti dne 30. junija 1976 sprejela

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
PRIROČNIKA

za ugotavljanje vrednosti stanovanj

1. člen

V priročniku za ugotavljanje vrednosti stanovanj v občini Logatec, objavljen v Uradnem listu SRS, št. 28/73 se v 17. točki celotno besedilo opombe črta.

2. člen

Ta sprememba in dopolnitev začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-29/65

Logatec, dne 30. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Logatec
Dušan de Gleria l. r.

886.

Na podlagi 73. člena zakona o osnovni šoli (Uradni list SRS, št. 9/68 in 14/69) in 58. ter 135. člena statuta občine Logatec (Uradni list SRS, št. 12/74) je Skupščina občine Logatec na skupni seji zбора združenega dela in zбора krajevnih skupnosti dne 30. junija 1976 sprejela

ODLOČBO

o poimenovanju podružnične šole Vrh nad Rovtami

I

Podružnična šola Vrh nad Rovtami se poimenuje po borcu NOV Francu Isteniću tako, da se odslej imenuje:

Osnovna šola »Padlih prvoborcev« Ziri podružnična šola »France Istenić« Vrh nad Rovtami.

II

Ta odločba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 61-1/76

Logatec, dne 30. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Logatec
Dušan de Gleria l. r.

887.

Na podlagi 39. in 245. člena statuta občine Logatec
(Uradni list SRS, št. 12-296/74)

sklenejo:

1. Skupščina občine Logatec
2. družbenopolitične organizacije občine Logatec
3. temeljne organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije ter skupnosti na območju občine Logatec
4. krajevne skupnosti na območju občine Logatec in
5. samoupravne interesne skupnosti občine Logatec.

DRUŽBENI DOGOVOR

o družbeni samozaščiti v občini Logatec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Družbena samozaščita pomeni vrsto ukrepov in aktivnosti, ki jih moramo v določenem procesu storiti vsi, to je celotna družba, za izgradnjo bolj organiziranega in učinkovitega sistema zaščite naše neodvisnosti in integritete države, ustavne ureditve ter osebne in premoženjske varnosti državljanov.

Načelo, ki je stalno prisotno v zakonu o ljudski obrambi, jasno govori, da varnost celotne jugoslovanske družbe ne more biti naloga samo ozkih strokovnih služb, temveč zahteva učinkovito zaščito pred družbeno škodljivimi dejavniki ter aktiven odnos vseh družbenih dejavnikov in slehernega državljana do te problematike.

Da bi postala naša celotna samoupravna družba aktivnejša v reševanju te problematike, so nujni nadaljnji organizacijski, politični, normativni in vzgojno propagandni ukrepi za dvig zavesti našega državljana o varnosti in krepitvi splošne družbene discipline pri varovanju ljudi pred sovražnimi vplivi, pri zavarovanju zaupnih podatkov, objektov in drugih vrednot, ki so življenjskega pomena za varnost naše države.

Zato se podpisniki tega družbenega dogovora (v nadaljnjem besedilu: dogovor) zavedajo, da je družbena samozaščita:

- najširši obrambni in varnostni sistem;
- nujni in sestavni del samoupravne organiziranosti delovnih ljudi in občanov, ki ima tradicijo in zasnovan v narodnoosvobodilni borbi;
- varovanje in zaščita ustavnega sistema, družbenega in osebnega premoženja, samoupravnih pravic delovnih ljudi in občanov, pravic in svoboščin ter tudi drugih, splošno priznanih vrednot;
- samoupravna funkcija, katero uresničujejo delovni ljudje in občani v temeljnih organizacijah, drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih ter v družbenopolitičnih organizacijah in skupnostih.

Z demokratizacijo našega družbenopolitičnega sistema in z uveljavljanjem samoupravnih odnosov na vseh področjih našega življenja, je organiziranje družbene samozaščite, kot ga določa ta dogovor, logično nadaljevanje neposrednega vključevanja delovnih ljudi in občanov v najpomembnejši element našega družbenega sistema.

2. člen

Protislovja sodobnega sveta, odprtost naših meja, močna migracijska gibanja in množični turizem, aktivnost tujih obveščevalnih služb, dejavnost ekstremnih

političnih skupin, nepomirljivost imperializma do izgube svojih izkoriščevalskih pozicij in dinamična notranja gibanja, ki jih spremljajo negativni pojavi centralističnih, birokratskih, lokalističnih, separatističnih in liberalističnih teženj ter tolerantnost do teh pojavov, kriminal in drugi škodljivi pojavi, ogrožajo naš ustavni red in pridobitve narodnoosvobodilne borbe ter ovirajo izgradnjo naše socialistične samoupravne družbe.

Ker napadi na družbeno premoženje (grabež, poneverbe, neopravičeno bogatenje itd.) spodkopujejo ekonomsko osnovo naše družbe, je zato nujno, da se organizirajo in sistematično povežejo vsi nosilci družbene samozaščite:

- delovni ljudje in občani;
- organizacije združenega dela ter druge samoupravne organizacije in skupnosti;
- družbenopolitične organizacije in skupnosti ter vsi njihovi organi.

3. člen

Delovni ljudje in občani, podpisniki tega dogovora, se obvezujejo, da bodo:

- razvijali zavest o varovanju temeljnih vrednot našega družbenega sistema;
- razvijali socialistične družbene odnose in norme; oblike dela in ravnanja pri opravljanju funkcij in izvrševanju poverjenih nalog, pri upravljanju, koriščenju in razpolaganju z družbenim premoženjem;
- varovali samoupravne pravice delovnih ljudi in občanov;
- organizirali in razvijali civilno zaščito in druge oblike varovanja življenja in zdravja delovnih ljudi in občanov, da bodo znali organizirati varovanje družbene lastnine;
- organizirali in razvijali zaščito človeka v prometu;
- preprečevali in pravočasno odkrivali kazniva dejanja, gospodarske prestopke ter druge oblike škodljivih dejanj in pojavov, predvsem pa tistih, ki razbijajo bratstvo, enotnost in enakopravnost jugoslovanskih narodov in narodnosti ter tistih, ki ogrožajo pridobitve narodnoosvobodilne borbe;
- nudili vso potrebno pomoč organom, pristojnim za odkrivanje in pregon kaznivih dejanj ter drugih družbenoškodljivih dejanj.

4. člen

Da bi podpisniki dogovora lahko zagotovili izpolnitev obveznosti iz 3. člena tega dogovora, si določijo v nadaljevanju posebne medsebojne obveznosti.

II. OBČINSKA SKUPŠČINA

5. člen

Skupščina občine Logatec usmerja in vodi uresničevanje družbene samozaščite tako, da:

- daje orientacijo za aktivnost nosilcev družbene samozaščite zoper sovražne pojave in druga dejanja, ki ogrožajo ustavni in pravni red;
- zagotavlja koordinirano delo in dogovarjanje nosilcev družbene samozaščite;
- skrbi, da se organi odkrivanja, pregona, sojenja in strokovne službe usposablja v organizacijskem, kadrovskem in materialno tehničnem pogledu;
- zagotavlja materialne in druge pogoje za vsestranski razvoj in uveljavljanje družbene samozaščite;

- razpravlja o varnostni problematiki v občini nasploh;
- formira pri svetu za ljudsko obrambo koordinacijski odbor za družbeno samozaščito.

6. člen

Koordinacijski odbor z družbeno samozaščito opravlja zlasti naslednje naloge:

- usmerja in usklajuje dejavnost teles za družbeno samozaščito v krajevnih skupnostih in skupnostih združenega dela;
 - nudi tem telesom pomoč pri idejnem, praktičnem in organizacijskem delu ter jih seznaja z varnostno problematiko;
 - sodeluje s tiskom in drugimi javnimi občili;
 - seznaja javnost o svojem delu in skrbi za popularizacijo družbene samozaščite;
 - goji stike s šolami, družbenopolitičnimi organizacijami in društvi ter prek njih zagotavlja širjenje varnostne kulture;
 - organizira praznovanje tedna varnosti in družbene samozaščite;
 - seznaja se z varnostno situacijo, razpravlja o njej in na tej osnovi sprejema svoj letni akcijski program;
 - poroča skupščini občine o svojem delu in problematiki s področja uresničevanja družbene samozaščite;
 - daje pobude za pravno urejanje zadev v občini in za sprejemanje družbenih dokumentov s tega področja, kot so resolucije, priporočila itd.;
 - nudi pomoč skupnostim združenega dela pri tehničnem zavarovanju premoženja združenega dela in pri sestavljanju zaščitnih načrtov;
 - sodeluje z organi za notranje zadeve.
- Koordinacijski odbor opravlja svoje delo toliko časa, dokler ne prevzame te funkcije svet za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito.

7. člen

Državni organi, organi za notranje zadeve, inspeksijske službe in drugi državni organi ter služba družbenega knjigovodstva, so dolžni sodelovati pri graditvi sistema družbene samozaščite s tem, da:

- nudijo organizacijam združenega dela ter drugim organizacijam in skupnostim pomoč v zvezi z vprašanji, ki so pomembna za uresničevanje družbene samozaščite in jih obveščajo o zadevah, ki so zanje neposrednega pomena;
- redno in konkretno obveščajo javnost o vsebini in oblikah sovražnega delovanja in o drugih družbenoškodljivih pojavih in aktivnostih;
- poročajo Skupščini občine Logatec o stanju in problemih na področju svoje dejavnosti;
- sodelujejo v različnih občinah vzgojno propagandne aktivnosti.

III. DRUŽBENOPOLITIČNE ORGANIZACIJE

8. člen

Družbenopolitične organizacije bodo pripomogle k razvijanju varnostne kulture in družbene samozaščite:

- s svojo idejnopolično aktivnostjo bodo budile socialistični patriotizem, zavest in budnost občanov, da se bodo občani organizirano v večji meri zavzemali in borili zoper sovražnike našega samoupravnega socializma in zoper druge nosilce antisocialističnih pojavov

- sodelovale bodo pri informiranju in izobraževanju občanov v družbeni samozaščiti;
- obravnavale bodo negativne in sovražne pojave;
- ugotovljale bodo izvor, vzroke in posledice negativnih in sovražnih pojavov ter podajale družbenopolitične ocene istih in ustrezno ukrepale zoper njihove nosilce oz. povzročitelje.

9. člen

Delovni ljudje in občani, organizirani v družbenih organizacijah in društvih, se o delovanju na področju družbene samozaščite dogovarjajo v Socialistični zvezi delovnega ljudstva.

10. člen

Organi občinskih konferenc družbenopolitičnih organizacij bodo organizirali pogovore z delavci, začasno zaposlenimi v tujini. Ob razgovorih jih bodo seznanjali ob drugih informacijah tudi o možnostih pritiskov sovražne ekstremne emigracije ter tujih obveščevalnih in drugih organizacij v tujini.

11. člen

Komite občinske konference ZKS je še posebej odgovoren za vzgojo svojega članstva v smislu idejnopoličnega delovanja v sistemu družbene samozaščite.

V svojem programu dela je dolžan predvideti letne seminarje za člane ZKS po osnovnih organizacijah ZK.

Občinski komite ZKS bo nudil ustrezno pomoč pri izvajanju ukrepov družbene samozaščite tudi koordinacijskemu odboru za družbeno samozaščito pri Skupščini občine Logatec.

IV. TEMELJNE ORGANIZACIJE
ZDRUŽENEGA DELA

12. člen

V temeljnih organizacijah združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah ter skupnostih so delovni ljudje in občani dolžni varovati interese svojih organizacij in skupnosti ter sredstva družbenega premoženja, s katerimi upravljajo in razpolagajo.

Odstranjevanje morajo vzroke negativnih pojavov, negativne pojave pa zatirati in se boriti za zakonitost dela.

Z ukrepi družbene samozaščite in s svojo dejavnostjo morajo varovati ekonomsko osnovo naše družbe in samoupravne odnose pred raznovrstnim sovražnim delovanjem, tehnokratskimi in antisamoupravnimi težnjami ter tako prispevati k utrditvi delovne organizacije in družbenega reda.

13. člen

Pri uveljavljanju družbene samozaščite bodo delovni ljudje in organi upravljanja v temeljnih organizacijah združenega dela in v njihovih skupnostih razvijali aktivnost in predpisali v svojih samoupravnih splošnih aktih:

- vodilni delavci morajo zagotoviti poslovni uspeh in so odgovorni tudi za zadovoljivo politično stanje v delovni skupnosti;
- ob pojavih nezadovoljstva, sovražnih parol, razširjanju vznemirljivih ali alarmantnih vesti in ob drugih škodljivih pojavih, so vodilni delavci dolžni

dajati ustreznim samoupravnim organom pobudo za obravnavanje in odklanjanje takih primerov.

Samoupravni organi so dolžni takoj ukrepati, če v svoji delovni organizaciji sami ugotovijo stanje iz prejšnjega odstavka.

Samoupravni organi so dolžni obravnavati sami ali po svojih organih vsak primer omenjenih škodljivih pojavov, v slučaju potrebe pa tudi z organi milice.

Ugotoviti morajo izvor pojava in njegov vzrok, podati politično oceno in kritiko, v konkretnem primeru pa tudi ustrezno ukrepati.

14. člen

Delovne organizacije bodo določile v sistemizaciji delovnih mest:

- vsa tista delovna mesta, ki so posebno izpostavljena interesom tujih obveščevalnih služb, gospodarski ali drugi špijonaži, korupciji in razpolaganju z materialnimi sredstvi delovne organizacije;

- določena bodo delovna mesta, katerih vsebina dela zajema tudi pooblastila za poslovne razgovore s tujimi partnerji, če prihajajo v delovno organizacijo ali pa pooblaščen osebe delovne organizacije odhajajo v tujino;

- ker zahtevajo taka delovna mesta večjo stopnjo pravne in družbene odgovornosti, bodo še posebej zaščitena;

- na taka delovna mesta bo delovna organizacija sprejemala le delavce, ki imajo ustrezno strokovno izobrazbo, vse potrebne moralnopolitične kvalitete in niso bili nikoli kaznovani za kazniva dejanja zoper ljudstvo in državo, človečnost in mednarodno pravo, oborožene sile, uradno dolžnost ali za kazniva dejanja zoper družbeno in zasebno premoženje

15. člen

Delovne organizacije bodo sprejele:

- pravila o čuvanju državne, vojaške, uradne ali poslovne tajnosti (kateri podatki in listine so zaupne narave; konkretizirati, katere osebe se lahko seznanijo z njimi; fizični in tehnični ukrepi, ki jih je treba zagotoviti za zavarovanje istega);

- pravila o odnosih s tujci (osebe, ki so pooblaščen za stike s tujci, dokumentacija razgovorov in dogovorov, prostori ali objekti, ki niso dostopni tujcem);

- pravila o delu s tujimi partnerji v času bivanja predstavnikov delovne organizacije v tujini, o njihovi zaščiti in zaščite jugoslovanske imovine v tujini;

- pravila o ponašanju in delovanju v času bivanja v tujini (kršenje dostojanstva državljana SFRJ, podkupovanje, uvoz nekurantnega blaga, privatni stiki, lažni izvoz in uvoz, lažno prikazovanje kilometrine in dnevnice, nelojalna konkurenca, povezovanje z nesolidnimi partnerji ter naši državi škodljivimi organizacijami in njihovimi nosilci);

- pravila o hrambi, čuvanju in poslovanju z gotovino in drugimi vrednostnimi papirji (transport, sključarstvo, ustreznost blagajn);

- pravila o ukrepih za preprečevanje gospodarskega kriminala, zlorab poslovne morale, podkupovanja, neprijavljanje kaznivih dejanj, ki se preganjajo po uradni dolžnosti, kršitev samoupravnih in drugih pravic delovnega človeka;

- pravila o licencah iz varnostnih interesov, nakup, in prodaja;

- pravila o ukrepih ob kaznivem dejanju zaposlene osebe, ob požaru, večji nesreči in izredni nevarnosti;

- pravila o zagotovitvi zdravstvene, tehnične in delovne varnosti;

- pravila o požarni varnosti;

- pravila, ki obravnavajo transportna sredstva;

- pravila o nalogah in osebni odgovornosti oseb in služb pri uresničevanju družbene samozaščite;

- pravila o odnosu do političnih in kriminalnih delinkventov, ki po moralnopolitičnih in drugih vidikov pomenijo potencialno nevarnost in možnost za ponovno delovanje;

- pravila o čuvajski službi;

- pravila o skladiščenju lahkovnetljivih tekočin, plinov in eksploziva.

16. člen

S posebnim pravilnikom ali aktom bo določeno:

- kateri poslovni podatki se smejo objaviti v tovarniških glasilih;

- kako se posluje s sejnim materialom;

- kdo odgovarja za pravilno izvajanje tega določila;

- opisan način fizičnega zavarovanja objektov in materialnih dobrin organizacije.

Delavci, ki bodo varovali premoženje (vratarji, čuvaji, nadzorniki, gasilci itd.), morajo biti neoporečni in fizično ter psihično sposobni za opravljanje zaupane jim naloge.

Organi delavske kontrole bodo opravljali še sledeče naloge:

1. Obravnavali bodo vse negativne pojave in obnašanja, ki so v nasprotju z načeli socialistične samoupravne morale in poslovanja.

2. Take pojave so dolžni oceniti, izreči kritiko in sprejeti drug ustrezen sklep ali ukrep.

3. Vsaj enkrat letno bodo obravnavali problematiko o zavarovanju premoženja organizacije in problematiko družbene samozaščite.

4. Obravnavali bodo vsak primer suma ali kaznivega dejanja, s katerim bi lahko bila ali je oškodovana organizacija, kakor tudi vsako kršitev samoupravnih odnosov.

5. Pri tem so dolžni skrbeti, da bo odposlana prijava javnemu tožilstvu ali pravobranilstvu.

6. Obravnavali bodo vse primere nastale znatne materialne škode na objektih ali materialnih sredstvih, vsak primer nesreče pri delu, požara, povodnji, eksplozije, okvare, uničenja materiala itd.

7. Pri tem bodo zlasti ugotavljali vzroke in subjektivno krivdo, kakor tudi, če so odgovorni storili vse, da bi do opisanih nezgod in nesreč ne prišlo.

17. člen

V splošnih aktih organizacije bo čim bolj točno definirana individualna in kolektivna odgovornost.

18. člen

Delavski svet bo najmanj enkrat letno obravnaval problematiko družbene samozaščite v organizaciji in seznanil delavce z zaključki.

19. člen

Osnovne organizacije družbenopolitičnih organizacij so še posebej odgovorne za uveljavljanje družbene samozaščite v temeljnih organizacijah združenega dela, organizacijah združenega dela in njihovih skupnostih.

20. člen

Da bi lahko zagotovila izpolnjevanje nalog in obveznosti iz 13. člena tega dogovora, bo temeljna organizacija v svojih splošnih aktih določila:

— da ima TOZD poseben samoupravni organ za družbeno samozaščito in določila njegovo sestavo in pristojnosti;

— da so vodilni delavci, predvsem direktor TOZD in vodilni delavci kadrovskih in splošnih zadev, dolžni še posebno paziti na nemoteno izvajanje nalog na podlagi tega dogovora;

— delovna organizacija bo določila način sodelovanja posameznih delavcev in samoupravnih organov z ustreznimi organi za notranje zadeve.

V. KRAJEVNE SKUPNOSTI

21. člen

Krajevne skupnosti z odbori za družbeno samozaščito na svojem območju in s sodelovanjem organizacij združenega dela in drugimi organizacijami:

— organizirajo družbeno samozaščito;

— z izvirnimi in raznovrstnimi oblikami aktivnosti, metodami, ukrepi in postopki prispevajo k varstvu ustavnega reda in materialnih dobrin;

— preprečujejo napad na družbene vrednote;

— preprečujejo sovražno dejavnost in drugo družbeno škodljivo dejavnost na svojem območju;

— sodelujejo pri izboljšanju tehničnih pogojev na cestnih površinah v krajevni skupnosti;

— skrbijo za varstvo otrok in mladine v prometu;

— vključujejo organe združenega dela in drugih organizacij za večjo varnost v prometu;

— vzgajajo ostale udeležence v prometu;

— nudijo pomoč občinskemu organu za vzgojo in preventivo v cestnem prometu.

22. člen

Ob sprejemanju letnega programa dela načrtujejo tudi dejavnost in naloge krajevne skupnosti ter njenih organov s področja družbene samozaščite.

23. člen

Konkretno delo krajevne skupnosti pri razvijanju in utrjevanju družbene samozaščite se bo obdržalo predvsem v naslednjih oblikah dejavnosti:

— v program informiranja in izobraževanja občanov se vključi tudi poročilo o družbeni samozaščiti v krajevni skupnosti ter o njenem izobraževanju;

— najmanj enkrat letno bo obravnavana problematika javne varnosti;

— vsaj enkrat letno bo obravnavano stanje prometne varnosti v KS, zaključki in predlogi pa bodo posredovani pristojnim organom;

— ob pojavu sovražnih parol in vznemirljivih vesti obravnava pojav, ugotavlja nosilce in razširjevalce, poda politično oceno in izreče družbeno kritiko;

— sodeluje z državnimi organi, kadar gre za varnost družbe ali posameznika, jih opozarja na negativne pojave, zlasti pri pojavih kaznivih dejanj, kršitvah javnega reda in mira, pojavih sovražne propagande, klatežev, prekupevalcev in drugih sumljivih oseb;

— opozarja pristojne organe (komisijo za ugotavljanje izvora premoženja) na primere očitnega prekomernega bogatenja, primere špekulacije in nedovoljene izkoriščanja najete delovne sile;

— obravnava in opozarja pristojne organe na primere nevestnega razpolaganja ali negospodarskega ravnanja z družbenim premoženjem;

— obravnava in opozarja na neprimerno in nesamoupravno vodenje posameznika, ki povzroča nezadovoljstvo med občani s privzajanjem oblasti in zapostavljanjem samoupravnih organov;

— z neposredno kritiko vpliva na izboljšanje odnosov med občani ter z odstranjevanjem vzrokov sporov in nesporazumov med ljudmi ustvarja pogoje za dobro sožitje;

— obravnava problematiko mladostnega prestopništva in primere zanemarjene mladine, ugotavlja vzroke in predlaga pristojnim organom ustrezne ukrepe;

— sodeluje s pristojnim organom pri nudenju pomoči vzgojno zanemarjenim in slabotnim osebam ter osebam, ki so prišle s prestajanja kazni ali drugim osebam, ki so se znašle v stiski iz raznih vzrokov;

— ob danih pogojih organizira v KS svetovalno službo ter svetuje in pomaga občanom, kako naj uveljavijo ali zaščitijo svoje pravice;

— organizira in podpira dejavnosti in aktivnosti med mladino, ki prispevajo k večji stabilnosti javnega reda in mira, večji solidarnosti med občani in zatiranju družbeno negativnega ponašanja v KS;

— obravnava, proučuje in opozarja na splošne nevarnosti kot: poplave, požare, potrese itd., ter sodeluje pri preprečevanju istih; z organizacijo in akcijo pomaga odstranjevati posledice.

24. člen

Krajevna skupnost se pripravlja za primer vojne že v mirnem času.

25. člen

V neposredni vojni nevarnosti ali v vojni razvija krajevna skupnost še naslednje aktivnosti:

— obvešča pristojne forume o gibanju sovražnika in o vseh drugih pojavih, pomembnih za varnost ljudi v skupnosti;

— varuje posamezne objekte in skupine objektov pred delovanjem sovražnika ali njegovih agentov;

— organizira odpor proti manjšim sovražnim skupinam in posameznikom, katerih namen je teroriziranje prebivalstva;

— odkriva in prijavlja vodstvu SLO primere kolaboracionistov in kapitulantov;

— preprečuje sabotažna dejanja in prijema sovražne agente ali dezertarje;

— ovira sovražnika z negiranjem njegovih ukrepov in s sabotažnimi akcijami, naperjenimi neposredno na njegovo gibanje;

— z različnimi ukrepi (odstranjevanje kašipotov, napisnih tabel itd.) zavaja sovražnika in ga ovira pri njegovi dejavnosti;

— na morebitno začasno zasedenem ozemlju organizira delovanje za preprečitev poskusov vzpostavljanja sovražnikovega režima.

26. člen

Posebna skrb v sistemu družbene samozaščite mora biti posvečena delovanju hišnih svetov. Krajevna skupnost je dolžna urediti, da postane sistem družbene samozaščite dolžnost in naloga hišnih svetov.

27. člen

Hišni sveti so dolžni pravilno organizirati delovanje družbene samozaščite v hišah, s katerimi upravljajo.

VI. SAMOUPRAVNE INTERESNE SKUPNOSTI

28. člen

Samoupravne interesne skupnosti bodo v svojih aktih določile:

- nosilce nalog in organe, ki so dolžni zagotoviti takšen sistem družbene samozaščite, kot je to določeno v 3. in v 13. do 20. členu tega dogovora;
- način informiranja volilcev in delegatov o ukrepih za uveljavljanje in izvrševanje nalog družbene samozaščite.

29. člen

Temeljna izobraževalna skupnost bo pri uresničevanju svojih načrtov in delovnih programov ter v okviru rednega pouka pospešeno vzgajala pri mladem človeku varnostno kulturo ter obravnavala vprašanja družbene samozaščite in splošnega ljudskega odpora

30. člen

Pri otrocih in mladini bo na primeren način:

- budila zavest o pomenu varnosti družbe;
- budila zavest o pomenu čuvanja enotnosti, bratstva in pridobitev NOB ter pomenu varovanja samoupravnega socializma;
- negovala bo socialistični patriotizem in s tem dvigala zavest mladege rodu.

31. člen

Z ozirom na izjemno vlogo pri vzgoji mladih, bodo vodstva vseh šol pri kadrovanju vztrajala, da morajo imeti učitelji in vzgojitelji poleg strokovne usposobljenosti tudi socialistično opredeljenost in moralnopolitične kvalitete.

VII. ODGOVORNOST ZA IZVAJANJE DOGOVORA IN FINANCIRANJE AKTIVNOSTI DRUŽBENE SAMOZAŠČITE

32. člen

Podpisnice dogovora so moralnopolitično odgovorne za njegovo izvajanje. Svet za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito, ki spremlja izvajanje tega dogovora, je dolžan v primeru kršitve dogovora:

- pisмено opozoriti pristojni organ podpisnice na kršitve;
- obvestiti vodstva družbenopolitičnih organizacij v občini o nastali kršitvi, s predlogom, da ustrezno ukrepajo;
- predlagati pristojnemu organu podpisnice, ki je kršila dogovor, da uvede postopek zoper odgovorne osebe.

33. člen

Podpisnice se obvezujejo, da bodo v svojih samoupravnih aktih opredelile kršitve tega dogovora kot kršitev delovne dolžnosti.

34. člen

Vsako nespoštovanje tega dogovora bodo družbenopolitične organizacije v občini, KS, OZD, TOZD, SIS itd. obravnavale v najkrajšem roku, sprejele svoja stališča in dale predloge za rešitev.

35. člen

Podpisnice dogovora se zavezujejo, da bodo iz lastnih virov zagotovile ustrezne materialne in finančne pogoje za učinkovito uresničevanje družbene samozaščite, kot je določeno s tem dogovorom.

VIII. TEDEN VARNOSTI IN DRUŽBENE SAMOZAŠČITE

36. člen

Z namenom, da bi manifestirali podružbljeno skrb za varnost, kot pravico in dolžnost vseh delovnih ljudi in občanov, se v občini Logatec praznuje vsako leto Teden varnosti in družbene samozaščite in sicer v tednu, ki vključuje 13. maj — zgodovinski praznik ustanovitve varnostne službe.

37. člen

Teden varnosti in družbene samozaščite se praznuje tako, da se v javnih občilih publicira aktivnost in uspehe na področju uresničevanja družbene samozaščite, organizirajo se predavanja, razpišejo po šolah nagradni natečaji na temo »Družbena samozaščita in njeno uresničevanje«, lahko pa se podeljujejo tudi pohvale in plakete najzaslužnejšim družbenopolitičnim delavcem in občanom, ki so pokazali posebno zavzetost in uspehe pri širjenju varnostne kulture in konceptu družbene samozaščite.

38. člen

Plakete in pohvale se podeljujejo na predlog koordinacijskega odbora za družbeno samozaščito ali sveta za ljudsko obrambo, varnost in družbeno samozaščito.

IX. KONČNE DOLOČBE

39. člen

Podpisnice dogovora se obvezujejo, da bodo uskladile svoje samoupravne akte s tem dogovorom najkasneje v roku 6 mesecev od pričetka njegove veljavnosti.

40. člen

K temu dogovoru lahko pristopijo tudi drugi organizirani nosilci družbene samozaščite.

41. člen

Pobudo za spremembe in dopolnitve tega dogovora lahko da vsaka podpisnica.

42. člen

Ta dogovor začne veljati, ko ga podpišejo pooblaščenici večine podpisnic.

Dogovor se objavi v Uradnem listu SRS in kot priložo v glasilu Logaške novice.

Št. 23-1/76

Logatec, dne 30. junija 1976.

Družbeni dogovor o družbeni samozaščiti v občini Logatec je podpisalo 39 podpisnic — nosilk družbene samozaščite:

Skupščina občine Logatec, Delovna skupnost uprave SO Logatec, 5 družbenopolitičnih organizacij občine Logatec, Združenje rezervnih vojaških starešin, 15 temeljnih organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij ter skupnosti na območju občine Logatec, 7 krajevnih skupnosti na območju občine Logatec in 9 samoupravnih interesnih skupnosti občine Logatec.

MOZIRJE

888.

Skupščina občine Mozirje je po 1. členu zakona o obdavčevanju proizvodov in storitev v prometu (Uradni list SFRJ, št. 33-316/72, 55-491/72 in 28-377/73) ter 123. člena statuta občine Mozirje (Uradni list SRS, št. 12/74) na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 29. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve

1. člen

V tarifi, ki je sestavni del odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Uradni list SRS, št. 3-120/76) se 5. točka tarifne številke 2 spremeni in se glasi:

»5. naravno žganje in vinjak 40 %/o.«

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. julija 1976 dalje.

Št. 010-3/76-1

Mozirje, dne 29. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Mozirje
Franc Šarb l. r.

889.

Skupščina občine Mozirje je na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 29. junija 1976 sprejela na podlagi 185. člena ustave SRS in 123. člena statuta občine Mozirje (Uradni list SRS, št. 12/74)

ODLOK

o nadomestilu osebnega dohodka in povračilu stroškov delegatom

1. člen

Delegati, ki jih temeljne samoupravne organizacije in skupnosti delegirajo v občinsko skupščino, ter delegati, ki delujejo v skupinah za delegiranje delegatov v republiško skupščino (v nadaljnjem besedilu: delegati) in zaradi tega izgubijo del svojega osebnega dohodka na delovnem mestu oziroma pri opravljanju samostojne dejavnosti ali utrpijo stroške, imajo pravico do povračila.

2. člen

Sredstva za povračilo delegatom po tem odloku zagotovijo:

- temeljne organizacije združenega dela oziroma delovne skupnosti v katerih imajo delegati lastnost delavca združenega dela in
- občinski proračun.

3. člen

Temeljne organizacije združenega dela oziroma delovne skupnosti izplačajo izgubljeni del osebnega dohodka tistim delegatom, ki imajo pri njih lastnost delavca združenega dela.

Občinski proračun izplača izgubljeni del osebnega dohodka tistim delegatom, ki opravljajo svobodni poklic, ki so kmetje in ki delajo v obrtni ali drugi podobni dejavnosti z delovnimi sredstvi, na katerih imajo lastninsko pravico. Tem delegatom pripada povračilo v višini povprečnega mesečnega bruto osebnega dohodka na zaposlenega v občini, ugotovljenega za zadnje trimesečje pred pridobitvijo pravice do povračila.

Povprečni bruto osebni dohodek v občini se ugotovi po podatkih, ki jih zbere občinski upravni organ, pristojen za statistiko.

4. člen

Za udeležbo na sejah pripada delegatom povračilo potnih stroškov, če je kraj njihovega stalnega prebivališča oddaljen toliko, da morajo za prihod na sejo uporabiti prometno sredstvo. Potni stroški se delegatom priznajo v višini potniške tarife za najkrajšo pot z javnim prevoznim sredstvom.

Potne stroške za udeležbo delegatov na sejah občinske skupščine in na sejah skupin delegatov, ki se sestajajo v Velenju, Celju in Žalcu zato, da delegirajo delegate v republiško skupščino, izplačuje občinski proračun.

5. člen

Določbe tega odloka se uporabljajo tudi za člane teles (komisij) občinske skupščine, njenega izvršnega sveta in njegovih teles.

6. člen

Povračilo za izgubljeni del osebnega dohodka lahko zahtevajo tudi delegati, ki opravljajo svobodni poklic, ki so kmetje in ki delajo v obrtni ali drugi podobni dejavnosti z delovnimi sredstvi, na katerih imajo lastninsko pravico, če so izgubili del osebnega dohodka zaradi udeležbe na sejah pred uveljavitvijo tega odloka.

Povrnitev potnih stroškov lahko zahtevajo tudi delegati, ki so se udeležili sej pred uveljavitvijo tega odloka.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o povračilu potnih in drugih stroškov odbornikom, članom svetov in drugih kolegialskih organov Skupščine občine Mozirje (Uradni list SRS, št. 32-737/71).

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-7/76-1

Mozirje, dne 29. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Mozirje
Franc Šarb l. r.

890.

Na podlagi 24. člena zakona o sladkovodnem ribištvu (Uradni list SRS, št. 22/58 in 11/65), 123. člena statuta občine Mozirje (Uradni list SRS, št. 12/74) ter 2. in 19. člena odloka o izvršnem svetu Skupščine občine Mozirje (Uradni list SRS, št. 27/74) je Izvršni svet Skupščine občine Mozirje na svoji seji dne 24. junija 1976 sprejel

ODREDBO**o razglasitvi nekaterih voda na območju občine Mozirje za varstvene vode (rezervate)****I**

Na območju občine Mozirje se razglasijo za varstvene (rezervate) naslednje vode:

a) vsi pritoki Savinje in reke Drete, s katerimi gospodari ribiška družina Mozirje;

b) vsi pritoki Savinje, s katerimi gospodari ribiška družina Ljubno ob Savinji, razen Ljubnice od izliva do Taškovega jezua.

II

V vodah, ki so našteje v prejšnji točki pod a) in b), je prepovedan kakršenkoli ribolov brez posebnega dovoljenja ribiške družine Mozirje oziroma ribiške družine Ljubno ob Savinji ali njenih morebitnih pravnih naslednikov.

III

Zoper kršilca te odredbe se uporabljajo določbe 41. in 42. člena zakona o sladkovodnem ribištva (Uradni list SRS, št. 22/58 in 11/65).

IV

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 323-12/76-1

Mozirje, dne 24. junija 1976.

Predsednik Izvršnega sveta
Skupščine občine Mozirje

Hubert Herček l. r.

SEVNICA**891.**

Skupščina občine Sevnica je na osnovi 35. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39/74) in 215. člena statuta občine Sevnica na seji zborna združenega dela in zborna krajevnih skupnosti dne 22. junija 1976 sprejela

ODLOK**o zaključnem računu proračuna občine Sevnica za leto 1975****1. člen**

Sprejme se zaključni račun proračuna občine Sevnica za leto 1975, katerega sestavni del je zaključni račun rezervnega sklada občine Sevnica za leto 1975.

2. člen

Doseženi dohodki in izdatki po zaključnem računu za leto 1975 so bili:

	din
I. Po proračunu:	
— dohodki	18.108.949,05
— izdatki	17.450.146,80
— presežek dohodkov nad izdatki	658.802,25
II. Rezervni sklad:	
— dohodki	569.132,58
— izdatki	142.294,85
— saldo 31. XII. 1975	426.837,73

3. člen

Presežek dohodkov nad izdatki po zaključnem računu proračuna se deli:

	din
— v proračun za leto 1976 do višine dovoljenja, a ne izvršene porabe	518.337,00
— vračilo preveč prejetih solidarnostnih sredstev	57.000,00
— v sklad za komunalno dejavnost in negospodarske investicije	83.465,25

4. člen

Presežek dohodkov nad izdatki po zaključnem računu rezervnega sklada v višini 426.837,73 se prenese kot dohodek tega sklada v leto 1976.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 400-10/76-3

Sevnica, dne 22. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Sevnica

Janko Rebernik l. r.

892.

Skupščina občine Sevnica je na podlagi 3. odstavka 21. člena pravilnika o knjiženju davkov občanov (Uradni list SRS, št. 2/73) in 234. člena zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 21/74 in 39/74) ter 215. člena statuta občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 20/74) na skupni seji zborna združenega dela in zborna krajevnih skupnosti dne 22. junija 1976 sprejela

ODLOK**o potrditvi zaključnega računa davkov občanov in prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1975****1. člen**

Potrdi se zaključni račun davkov in zaključni račun prispevkov za starostno zavarovanje kmetov za leto 1975, ki ga je pregledala strokovna komisija za pregled obeh zaključnih računov.

2. člen

	din
Zaključni račun davkov izkazuje:	
Začetni saldo 1. I. 1975	1.061.280,30
Obremenitve v letu 1975	8.144.920,35
— odpisi v letu 1975	345.773,00
Plačila v letu 1975	8.461.926,25
Zaostanek dne 31. XII. 1975	398.501,40

Zaključni račun prispevka za starostno zavarovanje kmetov izkazuje:

	din
Začetni saldo 1. I. 1975	1.063.250,40
Obremenitve v letu 1975	1.491.531,90
— odpisi v letu 1975	161.729,50
Plačila v letu 1975	1.820.161,25
Zaostanek dne 31. XII. 1975	572.891,55

3. člen

Zaključna računa obsegata bilanco, bruto bilanco, pregled dolgov in preplačil zavezancev.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 400-15/76-4

Sevnica, dne 22. junija 1976.

Predsednik

Skupščine občine Sevnica

Janko Rebernik l. r.

893.

Na podlagi 1. člena zakona o prispevku za uporabo mestnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 7/72) in 215. člena statuta občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 20/74) je Skupščina občine Sevnica na skupni seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 22. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o prispevku za uporabo mestnega zemljišča

1. člen

6. člen odloka o prispevku za uporabo mestnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 43/73) se v celoti spremeni tako, da se pravilno glasi:

Prispevek od m² koristne površine se plačuje:

a) v I. kategoriji mesečno 0,28 din za 1 m² stanovanjske površine in poslovnih prostorov zasebne obrti in klavnice ter 0,40 din za 1 m² površine drugih poslovnih prostorov,

b) v II. kategoriji mesečno za 1 m² 0,28 din stanovanjske površine in poslovnih prostorov zasebne obrti ter 0,30 din za 1 m² površine drugih poslovnih prostorov,

c) v III. kategoriji mesečno 0,25 din za 1 m² stanovanjske površine in poslovnih prostorov zasebne obrti ter 0,25 din za 1 m² površine drugih poslovnih prostorov,

č) 0,50 din za 1 m² nezazidanega mestnega zemljišča letno.

d) 0,05 din mesečno za 1 m² mestnega zemljišča, ki jih delovne organizacije uporabljajo za svojo poslovno dejavnost (dvorišča, skladišča na prostem, manipulativni prostori in ostala funkcionalna zemljišča).

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od prvega dne v naslednjem mesecu.

Št. 420-10/76-3

Sevnica, dne 22. junija 1976.

Predsednik

Skupščine občine Sevnica

Janko Rebernik l. r.

894.

Na podlagi 10. člena zakona o ureditvi nekaterih vprašanj družbene kontrole cen v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 32-287/72) in 214. člena statuta občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 20-602/74) je zbor združenega dela in zbor krajevnih skupnosti Skupščine

občine Sevnica na svoji skupni seji dne 22. junija 1976 sprejel

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o ukrepih za družbeno kontrolo cen v občini Sevnica

1. člen

V drugem in tretjem odstavku 2. člena ter prvem odstavku 4. člena odloka o ukrepih za družbeno kontrolo cen v občini Sevnica (Uradni list SRS št. 33-819/73) se besede »občinska skupščina« nadomestijo z besedami »izvršni svet«.

V 6. členu odloka se besede »svet za gospodarstvo in finance« nadomestijo z besedami »izvršni svet«.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 38-10/76-3

Sevnica, dne 22. junija 1976.

Predsednik

Skupščine občine Sevnica

Janko Rebernik l. r.

895.

Na podlagi 18. člena zakona o ljudski obrambi (Uradni list SFRJ, št. 22-350/74), 58. člena zakona o splošnem ljudskem odporu (Uradni list SRS, št. 28-180/71), 113., 114. in 214. člena statuta občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 20/74) je Skupščina občine Sevnica na seji družbenopolitičnega zbora dne 21. junija 1976 in skupni seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 22. junija 1976 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi štaba teritorialne obrambe občine Sevnica

1. člen

Ustanovi se občinski štab teritorialnih enot občine Sevnica (v nadaljnjem besedilu: štab) kot poseben organ Skupščine občine Sevnica.

2. člen

Štab deluje v miru in vojni.

3. člen

Štab vodi in združuje delovanje vseh enot teritorialne obrambe v občini in je odgovoren za njihovo mobilizacijsko in bojno pripravljenost.

Štab izvršuje smernice in stališča Skupščine občine Sevnica, sveta za ljudsko obrambo ter navodila republiškega štaba oziroma pristojnega pokrajinskega štaba.

4. člen

Svet za ljudsko obrambo Skupščine občine Sevnica potrjuje mobilizacijski razvojni načrt občinskega štaba teritorialne obrambe in njegovih enot.

5. člen

Člani štaba po mirnodobni formaciji so profesionalni delavci štaba, ki tudi v vojni opravljajo svojo nalogo. Člani po vojni formaciji pa so vojaški obvezniki razporejeni na posamezne dolžnosti.

6. člen

Komandanta štaba imenuje komandant glavnega štaba SR Slovenije za SLO na predlog sveta za ljudsko obrambo Skupščine občine Sevnica. Člane štaba — rezervne vojaške starešine postavlja na vsa formacijska mesta komandant štaba, odobri pa svet za ljudsko obrambo. Civilne osebe sprejema na delo v štab svet za ljudsko obrambo.

Komandant štaba je za organiziranost in pripravljenost enot teritorialne obrambe odgovoren občinski skupščini in komandantu pokrajinskega štaba za teritorialno obrambo, za bojno pripravljenost in uporabo enot teritorialne obrambe pa komandantu pokrajinskega štaba za teritorialno obrambo.

7. člen

Komandant štaba lahko odredi, da morajo osebe na službi v štabu začasno bivati v štabu, če je to potrebno zaradi posebnega stanja med pripravljenostjo, vojaškimi vajami, za izvajanje ukrepov ob hudih naravnih nesrečah ali drugi splošni nevarnosti.

8. člen

Delavci, zaposleni v štabu se štejejo kot delavci v delovnem razmerju. Pravice in dolžnosti delavcev v štabu, ki opravljajo to funkcijo kot poklicno dolžnost, se določajo v splošnih aktih, ki jih sprejme svet za ljudsko obrambo v soglasju z občinskim štabom.

9. člen

Finančna sredstva za oborožitev, opremljanje in urjenje enot teritorialne obrambe, ki jih ustanovi občinska skupščina, se zagotovijo s finančnim načrtom sklada za financiranje obrambnih priprav na podlagi sprejetega razvojnega načrta in se štabu dodeljujejo kot namenska sredstva.

Finančna sredstva za osebne dohodke, materialne in funkcionalne izdatke štaba se zagotavljajo iz sredstev sklada za financiranje obrambnih priprav Skupščine občine Sevnica.

10. člen

Finančni načrt in zaključni račun štaba sprejme štab, potrdi pa svet za ljudsko obrambo.

11. člen

Službo štaba vodi komandant štaba, ki v mirnem času opravlja to funkcijo kot poklicno dolžnost.

Komandant organizira delo službe in je neposredni disciplinski starešina delavcev, zaposlenih v službi štaba.

Komandant je tudi odredbodajalec računa štaba teritorialne obrambe.

Poleg komandanta lahko štab imenuje za odredbodajalca računa še druge osebe.

12. člen

Štab prične z delom takoj.

13. člen

Ko začne veljati ta odlok, prenehajo veljati določbe odloka o ustanovitvi in organizaciji enot in služb teritorialne obrambe na območju občine Sevnica (Skupščinski Dolenjski list, št. 14/70), ki govorijo o službah TO v občini.

14. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

St. 8-3/76-1

Sevnica, dne 22. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Sevnica
Janko Rebernik l. r.

896.

Na podlagi 6. točke 107. člena zakona o ljudski obrambi (Uradni list SFRJ, št. 22-350/74), 71. in 72. člena zakona o splošnem ljudskem odporu (Uradni list SRS, št. 28-180/71), 119. in 214. člena statuta občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 20/74) je Skupščina občine Sevnica na seji družbenopolitičnega zbora dne 21. junija 1976 ter skupni seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 22. junija 1976 sprejela

ODLOK

o določitvi krajevnih skupnosti, temeljnih in drugih organizacij združenega dela, drugih samoupravnih organizacij in skupnosti ter družbenopolitičnih skupnosti, ki morajo ustanoviti organe in enote civilne zaštite, za zaščito in reševanje prebivalstva in materialnih dobrin pred vojnimi učinki ter ob naravnih in drugih hudih nesrečah

1. člen

Civilna zaščita obsega samozaščito delovnih ljudi in občanov, ukrepe civilne zaštite, enote in štabe za civilno zaščito.

2. člen

Za vodenje in neposredno upravljanje dejavnosti civilne zaštite po prvem členu tega odloka ustanovijo štabe in splošne enote za civilno zaščito:

a) štabe in splošne enote ustanovijo:

Krajevne skupnosti:

1. Blanca
2. Boštanj
3. Bučka
4. Krmelj
5. Loka
6. Sevnica
7. Studenec
8. Sentjanž
9. Tržišče
10. Zabukovje.

Organizacije združenega dela ali temeljne organizacije združenega dela:

1. Kopitarna Sevnica
2. Jugotarin Sevnica
3. Konfekcija »Lisca« Sevnica
4. Konfekcija »Jutranjka« Sevnica
5. Metalna Maribor — TOZD TLK Krmelj
6. Stilles Sevnica
7. Strojna tovarna Trbovlje — TOZD Tovarna konstrukcij Sevnica

9. Gozdno gospodarstvo Brežice — TOZD gozdarstvo — TOZD predelava lesa — Žaga in TOZD prodaja gradbenega materiala in kuriva Brežice — prodajalna Sevnica

10. Osnovna šola »Savo Kladnik« Sevnica, Otroški vrtec »Ciciban« Sevnica in Posebna osnovna šola Sevnica

11. Osnovna šola Boštanj
12. Kmetijski kombinat »Zasavje« Sevnica
13. Komunalno stanovanjsko podjetje Sevnica.

Enote pod točko a) zajemajo:

1. gasilsko enoto
2. enoto RBK zaščito
3. enoto prve pomoči
4. tehnično reševalne enote
5. enote za red in varnost
6. enote zvez — kurirjev
7. enote za zatemnitev objektov.

b) Samo splošne enote ustanovijo:

1. Konfekcija »Lisca« — TOZD Krmelj
2. Skupščina občine Sevnica — upravni organ
3. GIP Beton Zagorje — TOZD proizvodnja gradbenega materiala — obrat Gramat Sevnica
4. Gostinsko podjetje Sevnica
5. Poklicna oblačilna šola Sevnica
6. Osnovna šola Blanca
7. Osnovna šola Krmelj
8. Osnovna šola »Milan Majcen« Sentjanž
9. Osnovna šola Tržišče
10. Trubarjev dom Loka
11. Dom počitka Impoljca
12. Zdravstveni dom Sevnica, regionani zdravstveni dom Celje
13. Trgovsko podjetje »Merx« Celje — TOZD pekarna — TOZD grosist in TOZD prodaja — poslovne enote Sevnica.

Organizacije združenega dela in ostale organizacije pod točko b) morajo ustanoviti najmanj eno gasilsko tehnično enoto, ekipo prve pomoči, ekipo za red in varnost in ekipo za zatemnjevanje.

Krajevna skupnost Primož organizira gasilsko tehnično enoto, ekipo prve pomoči in ekipo za red in varnost.

3. člen

Specializirane enote civilne zaščite za potrebe občine, po občinskem načrtu civilne zaščite ustanovijo:

1. Občinski štab za civilno zaščito — ekipo za deaktiviranje neeksploziviranih bojnih teles
2. Delovna skupnost upravnih organov občinske skupščine Sevnica — enoto za obnovo in popravilo mostov ter cestnih prehodov
3. Občinska gasilska zveza Sevnica — dve desetini v Sevnici in eno desetino v Krmelju
4. Kmetijski kombinat »Zasavje« Sevnica — ekipo RBK zaščite
5. Veterinarski zavod Posavje — Veterinarska postaja Sevnica — veterinarsko ekipo, za nudenje prve pomoči živini in asanacijo
6. Strojna tovarna Trbovlje — TOZD Tovarna konstrukcij Sevnica — ekipo varilcev
7. Gozdno gospodarstvo Brežice — TOZD gozdarstvo Sevnica — tehnično reševalno ekipo
8. GIP Beton Zagorje — TOZD proizvodnja gradbenega materiala — obrat Gramat Sevnica — tehnično reševalno ekipo
9. Komunalno stanovanjsko podjetje Sevnica — ekipo za asanacijo terena — ekipo za vzdrževanje vodovodnega in kanalizacijskega omrežja
10. TOZD »Elektro« Krško — delovna enota Sevnica — ekipo za vzdrževanje in popravilo električnega omrežja
11. Gostinsko podjetje Sevnica — ekipo za prehrano
12. Lekarna Sevnica — ekipo za oskrbo s sanitetnim materialom

13. Občinska skupnost socialnega skrbstva — ekipo za socialno delo.

4. člen

Samoupravna stanovanjska skupnost skupaj s hišnimi sveti ustanovi ekipe prve pomoči v vseh stanovanjskih zgradbah, ki imajo nad deset stanovanj.

V stanovanjskih zgradbah, ki imajo manj kot 10 stanovanj pa samoupravne stanovanjske skupnosti s hišnimi sveti dveh ali več stanovanjskih zgradb ustanovi skupno ekipo prve pomoči.

5. člen

Krajevne skupnosti, organizacije združenega dela, temeljne organizacije združenega dela in druge organizacije, ki po 2. in 3. členu tega odloka ustanovijo štabe in ekipe za civilno zaščito, razporejajo pripadnike civilne zaščite same, vendar v soglasju z upravnim organom za ljudsko obrambo občine Sevnica

6. člen

Štabi in splošne enote ter ekipe za civilno zaščito ustanovljeni v organizacijah združenega dela, temeljnih organizacijah združenega dela in krajevnih skupnostih, so dolžne sodelovati v reševalnih akcijah v vojni in miru s svojimi sredstvi tudi izven svojega območja na zahtevo občinskega štaba za civilno zaščito.

7. člen

Za pravilno izvajanje nalog s področja obrambe in zaščite prebivalstva in materialnih dobrin se pooblašča občinski štab za civilno zaščito in upravni organ za ljudsko obrambo Skupščine občine Sevnica, da opravljata potrebno inštruktažo ter izvajata inšpekcijske zadeve s področja obrambe in zaščite na svojem območju.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o organizaciji civilne zaščite občine Sevnica, objavljen v Uradnem listu SRS, št. 11/73.

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 8-2/76-1

Sevnica, dne 22. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Sevnica
Janko Rebernik l. r.

897.

Na podlagi 2. člena zakona o varstvu prebivalstva pred nalezljivimi boleznimi, ki ogrožajo vso državo (Uradni list SFRJ, št. 2/74), 3. in 8. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 7/73) in 215 člena statuta občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 20-122/74) je Skupščina občine Sevnica na skupni seji Zbora združenega dela in Zbora krajevnih skupnosti dne 22. junija 1976 sprejela

ODLOK

o obveznem fluorografiranju prebivalstva v občini Sevnica v letu 1976

1. člen

Zaradi pravočasnega odkrivanja, preprečevanja in zatiranja tuberkuloze, pljučnega raka in drugih obo-

lenj prsnega koša se v občini Sevnica izvede obvezno fluorografiranje vseh prebivalcev, rojenih do 31. 12. 1952.

2. člen

Fluorografska akcija na območju občine Sevnica bo izvedena v času od 24. 8. 1976 do vključno 2. 9. 1976.

3. člen

Fluorografiranje je za prebivalce brezplačno.

4. člen

Fluorografiranje bo izvedel Inštitut za pljučne bolezni in tuberkulozo Golnik.

5. člen

Po izvršenem fluorografiranju se morajo na individualni poziv za zdravstvo pristojnega organa ali pooblaščenega zdravstvenega zavoda pozvane osebe odzvati na kontrolni pregled.

6. člen

Izvršni svet Skupščine občine Sevnica izda po potrebi podrobnejša navodila in sprejme ustrezne ukrepe za izvajanje tega odloka.

7. člen

Z denarno kaznijo do 1.000 din se kaznuje za prekršek:

1. kdor se ne udeleži fluorografiranja ali kontrolnega pregleda
2. odgovorna oseba delovne organizacije, ki ne dovolj ali prepreči udeležbo na fluorografiranju
3. kdor kakorkoli ovira nemoten potek fluorografske akcije.

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 510-1/75-2

Sevnica, dne 22. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Sevnica
Janko Rebernik l. r.

898.

Na podlagi 6. odstavka 3. člena zakona o stanarjih (Uradni list SRS, št. 50-379/72) in 42. člena zakona o gospodarjenju s hišami v družbeni lastnini (Uradni list SRS, št. 37-48/74) in 215. člena statuta Skupščine občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 20/74) je Skupščina občine Sevnica na skupni seji Zbora združenega dela in Zbora krajevnih skupnosti dne 22. junija 1976 sprejela

ODLOK

o minimalnih tehničnih in drugih normativih za vzdrževanje stanovanjskih hiš in poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah

1. člen

Za investicijsko vzdrževanje stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah se šteje celotna in delna zamenjava dotrajanih konstrukcij, elementov in opreme ter obnovitvena dela na dotrajanih konstrukcijah, elementih in opremi. Za taka dela se štejejo zlasti:

— obnova ali zamenjava strešne konstrukcije in kritine

— obnova ali zamenjava dimnikov in zračnikov, obrob, žlot in strešnih žlebov

— obnova ali zamenjava strelovodov, skupnih televizijskih in radijskih anten

— obnova ali zamenjava mizarskih, kleparskih in ključavničarskih elementov

— obnova fasade hiše

— popravilo ali zamenjava stopnišč in balkonov

— popravilo ali zamenjava instalacij in opreme v skupnih prostorih

— popravilo ali zamenjava dotrajane vodovodne, plinske ali elektro instalacije, hišne kanalizacije, plinskega in kanalskega priključka ter hišnega električnega priključka

— popravilo ali zamenjava dotrajane instalacije centralne in toplovodne instalacije, hišnega priključka, zamenjava toplovodnih kotlov in večja popravila

— popravilo ali zamenjava centralnih bojlerjev toplovodnega omrežja

— popravilo delov osebne in tovarnega dvigala

— popravilo ali zamenjava vertikalne in horizontalne hidroizolacije

— popravilo ali zamenjava greznic in ponikalnic

— popravilo ali zamenjava drvarnic in drugih pomožnih objektov, ki spadajo k stanovanjski hiši

— pleskanje zunanjih delov oken in vrat na pročelju hiš, rolet, vetrnic, balkonskih in dvoriščnih ograj, strešnih žlebov, dimniških in strešnih obrob, snegolovov in strelovodov po potrebi

— obnova dostopnih poti, parkirišč, zelenic in otroških igrišč, če spadajo k stanovanjski hiši

— obnova podpornih zidov, če je to potrebno zaradi normalne uporabe stanovanjske hiše.

Stroški po prvem odstavku tega člena bremenijo stanarino, najemnino oziroma prispevek etažnih lastnikov na m² stanovanjske površine.

2. člen

Popravilo ali zamenjava posameznih elementov in opreme iz 1. člena tega odloka se izvaja po predhodni ugotovitvi, da je element ali oprema resnično dotrajana ob normalni uporabi in po poteku s tem odlokom določene dobe trajanja.

Stroški popravila zaradi poškodbe elementov in opreme v hiši, stanovanjskih in poslovnih prostorih po krivdi imetnikov stanovanjske pravice in najemnikov gredo v njihovo breme.

V breme imetnikov stanovanjske pravice in najemnikov gredo tudi stroški, ki nastanejo zaradi nepravilne uporabe posameznih naprav, elementov in opreme v skupnih prostorih in stanovanjih in poslovnih prostorih.

3. člen

Med stroške investicijskega vzdrževanja v breme stanarine spada tudi zamenjava elementov opreme v stanovanju, če jim je potekla doba trajanja. Doba trajanja elementov stanovanjske opreme, upoštevajoč tekoča vzdrževalna dela, ki jih mora izvrševati imetnik stanovanjske pravice na lastne stroške je:

1. zidan štedilnik

čiščenje štedilnika, plošče in dimne cevi, popravilo ali zamenjava šamotne obloge, pekači, kotličkov na vodo, grelne plošče, šamotne obloge, kurilne rešetke, obrobov, vrat in posode za pepel

1et

40

	let		let
2. železni premični štedilnik	20	čiščenje, popravilo in zamenjava sifona, nadomestitev tesnila, zamaškov z verižico in lesenih okvirov	
ista vzdrževalna dela kot pod točko 1 ter redna zaščita z grafitnimi premazi		23. litoželezno pomivalno korito — emajlirano	30
3. emajliran železni štedilnik	20	vzdrževanje enako kot pod točko 19	
ista vzdrževalna dela kot pod točko 2		24. pomivalno korito iz nerjaveče pločevine	40
4. plinski štedilnik	20	vzdrževanje enako kot pod točko 19	
redno čiščenje, vzdrževanje, popravila in nadomestitev stikal, gorilne šobe, gorilcev, gumbov in priključne cevi		25. plinski bojler	20
5. električni štedilnik	20	redno čiščenje in odstranjevanje vodnega kamna najmanj vsaki 2 leti, vzdrževanje in nadomestitev gorilca	
redno čiščenje, vzdrževanje, popravila in nadomestitev grelnih teles, stikal in kontrolnih luči, termostatov, gumbov in priključnega kabla		26. električni bojler	20
6. lončena peč (kurjenje z drvmi ali lignitom)	20	redno čiščenje, odstranjevanje vodnega kamna najmanj vsaki 2 leti, vzdrževanje in nadomestitev grelca, termostata, varnostnih ventilov, kontrolne luči ter termostatov	
čiščenje peči in vrat, popravilo in prelaganje, nadomestitev kurilnih rešet, vrat in pločevinastih vložkov		27. pločevinasta kopalna kad — emajlirana	30
7. železna peč — litoželezna	20	čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev odtočnih ventilov, sifona, tesnil, zamaška ter verižice	
čiščenje peči, plošče in dimnih cevi ter zaščita z grafitnim premazom, popravi in nadomestitev samotne obloge, kurilne rešetke, dimnih cevi, obrobovk, vrat in posode za pepel		28. litoželezna kopalna kad — emajlirana	50
8. železna peč — pločevinasta	12	čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev odtočnih ventilov, sifona, tesnil in zamaška z verižico	
vzdrževanje enako pod št. 7		29. vgrajeno kuhinjsko pohištvo	
9. lutzova peč	20	a) mehki les	35
vzdrževanje enako kot pod točko 7		b) trdi les	45
10. termoakumulacijska električna peč	20	redno čiščenje in vzdrževanje s pleskanjem, oziroma lakiranjem	
vzdrževanje in nadomestitev priključnega kabla, grelcev, stikal, gumbov ter kontrolnih luči		30. vgrajeno sobno pohištvo	
11. emajlirana peč na plinsko olje	15	a) mehki les	40
čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev gorilnika, dimnih cevi in gumbov		b) trdi les	50
12. trajnožareča peč na trdo gorivo	20	vzdrževanje enako kot pod točko 29	
čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev kurilne rešetke, vrat, dimnih cevi in gumbov		31. navaden lesen in ladijski pod	
13. toplovodni litoželezni radiator	40	a) položen na izolirano podlago	25
vzdrževanje in popravilo ventilov, tesnil in zamenjava kolesčkov na ventilu ter pleskanje		b) položen na neizolirano podlago	10
14. toplovodni pločevinarski radiator	20	redno vzdrževanje, manjša popravila	
vzdrževanje in popravilo stikov, ventilov, tesnil, zamenjava kolesčka na ventilu in pleskanje		32. lamelni parket (jesenov, bukov, hrastov)	30
15. plinski radiator	35	redno vzdrževanje z loščenjem ali lakiranjem, manjša popravila	
čiščenje gorilcev, mazanje pipe, pregled vleke dimnika in nadomestitev metaljčkastega gorilca ter pleskanje		33. bukov in jesenov parket	50
16. infra peč	10	redno vzdrževanje s struženjem, loščenjem ali lakiranjem, manjša popravila	
vzdrževanje in nadomestitev stikala, spirale ter potezne vrvice		34. hrastov parket	80
17. peč v kopalnici na trdo gorivo (kurjenje z drvmi ali lignitom)	20	vzdrževanje isto kot pod točko 33	
čiščenje, popravilo in nadomestitev kurilnih rešetk, obloge, dimne cevi, vrat, posode za pepel, spajkanje kotlička, nadomestitev armature		35. tlaki iz umetnih mas	
18. WC školjka in bide iz fajanse ali porcelana	30	a) guma, linolej, podolit, likolit	20
redno čiščenje, popravila in nadomestitev sedežne deske in gumi manšete, nadomestitev škatle in nosilcev za toaletni papir		b) topli podi, vinaz	10
19. umivalnik iz porcelana	30	c) tapisom	20
redno čiščenje, popravilo in zamenjava sifona ter nadomestitev zamaška in verižice		redno vzdrževanje z umivanjem in loščenjem z dovoljenimi loščili	
20. WC rezervoar — emajliran	30	36. ksilolit tlak	25
popravilo in nadomestitev tesnil, plavača, potezne vrvice in odsesača		redno vzdrževanje z loščenjem	
21. WCK rezervoar — plastični	25	37. teraco in venecijanski tlak	80
vzdrževanje enako kot pod točko 20		redno vzdrževanje (pranje, mazanje)	
22. pločevinasto pomivalno korito — emajlirano	15	38. betonska tla	40
		redno vzdrževanje (čiščenje, pranje)	
		39. tlak iz kramičnih ploščic	40
		redno vzdrževanje s čiščenjem in nadomestitev razbitih in poškodovanih ploščic	
		40. tlak iz marmorja	100
		redno vzdrževanje (čiščenje, pranje)	
		41. lesene rolete (eslinger in polkna)	30
		vzdrževanje in nadomestitev potezne vrvice, avtomata in okovja	
		42. pločevinaste ali plastične žaluzije	40
		redno vzdrževanje, popravilo in nadomestitev okovja in pleskanje	
		43. platnene zavese s samonavijalci	10

vzdrževanje in nadomestitev potezne vrvice in avtomata	let
44. lesena vrata	50
redno vzdrževanje, popravilo in nadomestitev ključavnice, ključev, kljuk, ščitnikov, tečajev in drugega okovja ter pleskanje	
45. leseni vratni okviri	60
redno vzdrževanje, pleskanje	
46. lesena okénska krila in okviri na fasadi	40
redno vzdrževanje oliv, profilov in ostalega okovja	
47. lesena notranja okna in okenske police	50
redno vzdrževanje in nadomestitev zaključkov, oliv, profilov, ostalega okovja ter pleskanje	
48. kovinska krila in okviri na fasadi	80
redno vzdrževanje in nadomestitev zaključkov, oliv, profilov, ostalega okovja ter pleskanje	
49. keramična zidna obloga	50
redno vzdrževanje in čiščenje, nadomestitev razbitih in odlepljenih ploščic ter stičenje	
50. električna instalacija	
a) nadometna	20
b) podometna	50
redno vzdrževanje, nadomestitev varovalk, stikal, vtičnih doz, svetlobnih teles	
51. domofonska instalacija in električna ključavnica	20
redno vzdrževanje in nadomestitev tipkal, slušalk, mikrofonov in priključnih vrvic	
Stroški zamenjave navedenih elementov opreme v etažnih stanovanjih bremenijo etažne lastnike.	

4. člen

Tudi po poteku dobe trajanja navedenih elementov opreme gre zamenjava v breme stanarine le v primeru, če obstoječega ni mogoče popraviti.

Za elemente opreme, katerih pred iztekom dobe trajanja ni mogoče usposobiti za uporabo s popravilom, prispeva stanovanjska skupnost izjemoma amortizirani del stroškov le, če je postal element opreme neuporaben brez krivde imetnika stanovanjske pravice.

Ne glede na dobo trajanja posameznih elementov opreme iz 3. člena se element opreme zamenja, če je postal neraben brez krivde stanovalca. Stanovanjska skupnost ga lahko zamenja z drugim, če je bolj racionalno.

5. člen

Stroški za revitalizacijo starih hiš in stanovanj, ki gredo v breme stanarine, so stroški za redno obnovo ali zamenjavo gradbenih konstrukcij, elementov in instalacij zaradi njihove zastarelosti in istočasno do trajanosti, če se s tem poveča:

- funkcionalnost stanovanja
- uporabna vrednost stanovanja
- stanovanjski standard.

Po izvršitvi revitalizacije se mora ugotoviti nova vrednost stanovanjske hiše in stanovanj v skladu z odlokom o ugotavljanju vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj.

6. člen

Za tekoče vzdrževanje skupnih delov in naprav v stanovanjski hiši se štejejo vsa manjša popravila in stroški v zvezi z normalno uporabo.

a) Stroški tekočega vzdrževanja skupnih delov in naprav v stanovanjski hiši, ki gredo v breme stanarine oziroma prispevka etažnega lastnika, so zlasti:

- čiščenje snega s strehe, strešnih vencev in napuščev
- popravila dimniških kap in zamenjava dimniških vrat in izžiganje dimnikov
- delna zamenjava in popravilo lesenih stopnic ter strešne kritine (podstrešje)
- slikanje in pleskanje skupnih prostorov in stopnišnih vrat
- popravila svetlobnih jaškov, zaščitnih mrež in čiščenje
- popravila kleparskih izdelkov ter čiščenje
- čiščenje žlebov in peskolovcev, usedalnikov
- popravila izolacije ravnih streh balkonov in teras
- popravila strelovodov in meritve prevodnosti
- popravila ometov na fasadah in skupnih prostorih
- popravila na vratih, oknih in roletah v skupnih prostorih in na pročeljih zgradb
- popravila podov, pragov, tlakov in prelaganje parketa
- pleskanje kompletnih vhodnih hišnih in stanovanjskih vrat s stopničastega vretena ali hodnika
- popravila vhodnih vrat in oken v stopnišču in vetrolovihi
- popravila skupnih prostorov v primeru poškodb vodovodnih cevi ipd.
- popravila stikov, tesnil in ventilov na glavnih vhodnih ceveh, pri glavnih plinovodih in kanalizaciji
- popravila električnih instalacijskih vodov do priključka na stanovanje
- zamenjava manjših dotrajanih delov na instalacijah
- popravila in pleskanje instalacij centralne kurjave, plina, radiatorjev v skupnih prostorih
- popravila plinskih, električnih in centralnih boilerjev v skupnih prostorih,
- stroški rednih servisov za osebna in tovarna dvigala, toplovodnih postaj, registrov, hidroforjev ter skupinskih TV anten
- nabava požarno-varnostnih naprav in opreme za civilno zaščito
- nadomestitev in vzdrževanje opreme za civilno zaščito in reševalne garniture
- redno vzdrževanje in obnova požarnovarnostnih naprav
- nabava drogov za zastave, zastav, oglasnih desk, okvirov za hišni red in seznam stanovalcev, poštinih nabiralnikov ter opreme skupnih prostorov hišnih svetov in posod za odvoz smeti
- stroški sanitarnih pregledov, deratizacije, dezinfekcije in desinsekcije
- stroški rednih letnih in 3-letnih pregledov za pridobitev uporabnega dovoljenja za obratovanje dvigala
- plačilo stroškov pri strokovnih ogledih naprav centralne kurjave
- vzdrževanje skupinskih naprav domofonov, električnih ključavnic ter vzdrževanje in pregledi skupnih TV in radio antenskih naprav
- čiščenje in odmašitev vertikalne in horizontalne kanalizacije in kanalskih priključkov na zgradbi in izpraznjevanju greznic vsakih 6 mesecev.
- b) Stroški tekočega vzdrževanja stanovanja, ki bremenijo imetnika stanovanjske pravice, vključno s stroški vzdrževanja iz 3. člena obsegajo zlasti:
 - beljenje stanovanja (slikopleskarska dela) ter zamenjava tapet

- pleskanje notranjih delov oken, vrat in drugih elementov opreme stanovanja
- popravila in nadomestitev varovalk, vtičnic, stikal, električnega zvonca, telefonov (domofonov)
- nadomestitev električnih svetilk in žarnic
- popravila in nadomestitev ključavnic, kljuk in okovja

- nadomestitev vseh vrst iztočnih pip in mešalnih baterij, tesnil pri vodovodnih pipah, baterijah v kopalnici in kuhinji

- nadomestitev in popravilo umivalnikov, pomivalnih korit in kopalnih kadi pred potekom amortizacijske dobe trajanja

- čiščenje in odmašitev straniščnih školjk, pomivalnih korit, kopalnih kadi in talnih sifonov

- popravilo in nadomestitev straniščnih desk in škatel za toaletni papir kot tudi poteznih vrvic z ročajem, plavačev in odsesačev v rezervoarjih

- pleskanje oljnih površin v kuhinji, kopalnici in straniščih ter nadomestitev keramičnih ploščic

- nadomestitev stekel na oknih in vratih

- redno tekoče vzdrževanje vseh ostalih naprav in opreme v stanovanju

- vsa popravila, ki so potrebna zaradi slabega vzdrževanja stanovanja in zaradi poškodb s strani uporabnika

- stroški čiščenja centralnih bojlerjev

- stroški plačila vode in opravil v zvezi s praznjenjem toplovodnih naprav.

7. člen

Stroški upravljanja sklada stanovanjskih hiš ter skupnih delov in naprav v stanovanjski hiši, ki se plačujejo iz stanarine oziroma prispevka etažnega lastnika so:

- a) pogodbene in zakonske obveznosti
- b) del stroškov stanovanjske skupnosti
- c) stroški plačil organizacijam, ki opravljajo storitve stanovanjski skupnosti.

Med pogodbene in zakonske obveznosti spadajo tudi stroški zavarovanja stanovanjskih hiš, prispevek za zaklonišča ter obresti od najetih kreditov, če jih je najel hišni svet.

8. člen

Obratovanje stanovanjskih hiš, ki gre v breme imetnikov stanovanjske pravice, obsega plačilo naslednjih stroškov:

- porabo vode, elektrike in plina za skupne prostore in naprave

- čiščenje skupnih prostorov in funkcionalnega dela, zemljišča, ves potreben material in orodje ter osebni dohodki zaposlenih (hišniki, snazilke, upravitelji)

- čiščenje snega in ledu po veljavnem odloku o zimski službi, s pripadajočim orodjem in potrošnim materialom

- zamenjava žarnic v skupnih prostorih in hišnih varovalk

- popravila ključavnic in zamenjava razbitih stekel v osebnih in tovarnih dvigalih ter v vseh skupnih prostorih

- nadomestitev in vzdrževanje drogov za zastave, zastav, oglasnih desk, okvirov za hišni red in seznam stanovalcev, poštnih nabiralnikov ter opreme skupnih prostorov hišnih svetov

- izobešanje in snemanje zastav

- vzdrževanje, čiščenje in odmašitev jaskov za

smeti in košev za smeti, kant in kontejnerskih posod, kolikor niso vračunani pri odvozu smeti,

- vzdrževanje dostopnih poti, parkirnih prostorov, zelenih površin, živih mej, ograj, peskovnikov, gugalnic ter naprav, ki spadajo k stanovanjski hiši ali več stanovanjskim hišam

- stroški organizacije za vzdrževanje s stanovanjskimi hišami, če opravlja na podlagi odločbe samoupravne stanovanjske skupnosti oziroma pristojnega upravnega organa občinske skupščine zadeve, ki bi jih moral opravljati hišni svet

- stroški za popravilo poškodb in za odtujitev v skupnih delih, prostorih in napravah zgradbe, če krivca ne bi bilo mogoče ugotoviti.

9. člen

Stroški obratovanja stanovanjske hiše, ki gredo v breme imetnika stanovanjske pravice, so tudi stroški komunalnih storitev individualne komunalne potrošnje (voda, kanalizacija, elektrika, prispevek za uporabo mestnega zemljišča, PTT, plin, smeti, dimnikarske storitve in centralno ogrevanje stanovanj) ter stroški v zvezi z obračunom obratovalnih stroškov in stroški pobiranja stanarine.

10. člen

Za tekoče vzdrževanje skupnih delov in naprav v stanovanjskih hišah se sme uporabiti od skupno zbrane stanarine v posameznih zgradbah tale višina sredstev:

Odstotek stanarine glede na starost stavbe

od 0—20 let	od 20—40 let	od 40—60 let
9,3 %	14,8 %	15 %
od 60—80 let	nad 80 let	
18,6 %	23,7 %	

Organizacija za upravljanje stanovanjskih hiš predpiše s svojim aktom, dogovorom in letnim programom višino sredstev za investicijsko vzdrževanje stanovanjskih hiš, stroške upravljanja in zavarovanja hiš in stroške upravne režije.

11. člen

Izvršni svet Skupščine občine Sevnica je pooblaščen v spornih primerih tolmačiti kaj spada v investicijsko vzdrževanje, revitalizacijo, tekoče vzdrževanje skupnih delov in naprav v stanovanjski hiši ali za tekoče vzdrževanje stanovanja, kakor tudi o stroških upravljanja ter obratovanja stanovanjskih hiš.

12. člen

Imetniki stanovanjske pravice plačujejo obratovalne stroške in stroške komunalnih storitev hišnemu svetu. Le-ta jih redno odvaja pristojnim organizacijam, ki te stroške evidentirajo.

Obratovalne stroške plačujejo imetniki stanovanjske pravice v višini dejanskih stroškov. Hišni svet določi akontacijo za plačilo teh stroškov. Osnova za akontacijo in obračun obratovalnih stroškov je m² koristne stanovanjske površine.

Določbe prejšnjega odstavka veljajo tudi za etažne lastnike, ki stanujejo v lastnem stanovanju.

13. člen

Etažni lastniki stanovanj sodelujejo pri plačilu vzdrževanja hiš in stroškov obratovanja takole:

- investicijsko vzdrževanje po tem odloku plačujejo organizaciji za vzdrževanje hiš sorazmeren del stroškov vrednosti vzdrževanja hiše, v kateri imajo

stanovanje. Delitev stroškov se izvrši na osnovi površine hiše v m² tako, da plača etažni lastnik v 8 dneh po izvršitvi del investicijskega vzdrževanja za njegovo površino za m², ki jih ima v lastnini,

— stroške obratovanja plačujejo etažni lastniki v enakem razmerju, kot je določeno v prejšnji alineji in sicer mesečno ali po posebnem dogovoru z organizacijo za vzdrževanje hiš,

— za stroške upravljanja sklada stanovanjskih hiš, ki so navedeni v 7. členu tega odloka, plačujejo etažni lastniki sorazmeren del teh stroškov v % na celotne dejanske oziroma planirane stroške upravljanja sklada stanovanjskih hiš. Osnova za delitev so površine v m², s katerimi organizacija gospodarji oziroma stanovanje vzdržuje.

Stroške po tem planu plačujejo etažni lastniki v 8 dneh po izstavitvi računa ali po pogodbi, če je ta sklenjena med organizacijo za vzdrževanje hiš in etažnim lastnikom.

Dokler etažni lastnik pisмено ne obvesti organizacije za vzdrževanje hiš o morebitni spremembi lastništva, je zavezanec za plačila in obveznosti po tem členu in drugih določilih tega odloka lastnik sam.

14. člen

Ob izselitvi mora imetnik stanovanjske pravice stanovanje zapisniško oddati organizaciji, ki vzdržuje stanovanjske hiše in sicer v enakem stanju, kot ga je prevzel ob vselitvi, upoštevajoč spremembe, do katerih je prišlo zaradi normalne rabe stanovanja.

Primopredaja stanovanja se izvrši v prisotnosti dosedanjega in bodočega imetnika stanovanjske pravice, predstavnika hišnega sveta, vlagatelja in predstavnika organizacije za vzdrževanje stanovanjskih hiš.

Če se ne da ugotoviti v kakšnem stanju je bilo stanovanje prevzeto, mora imetnik stanovanjske pravice stanovanje zidarsko prebeliti in očistiti.

Imetnik stanovanjske pravice, ki ne odda stanovanja po določilih iz prejšnjih odstavkov, odpravi pomanjkljivosti delovna organizacija za vzdrževanje stanovanj in stanovanjskih hiš na račun dotedanjega nosilca stanovanjske pravice.

Določbe tega člena veljajo oziroma se smiselno uporabljajo tudi za najemne poslovne prostore.

15. člen

Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o tem, kaj se šteje za investicijsko vzdrževanje, tekoče vzdrževanje, upravljanje in obratovanje stanovanjskih hiš v občini Sevnica (Uradni list SRS, št. 33/73).

16. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Sevnica, dne 22. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Sevnica
Janko Rebernik l. r.

SLOVENSKE KONJICE

899.

Skupščina občine Slovenske Konjice je po 35. členu zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39-461/74) in 134. členu statuta občine Slov. Konjice (Uradni list SRS, št. 10-236/74) na seji vseh zborov občinske skupščine dne 30. junija 1976 sprejela

ODLOK

o zaključnem računu proračuna občine Slovenske Konjice za leto 1975

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna občine Slov. Konjice za leto 1975, katerega sestavni del je zaključni račun sredstev občinskih rezerv.

2. člen

I. Zaključni račun proračuna izkazuje:	din
— dohodke	15.103.699,73
— izdatke	14.790.633,32
— presežek dohodkov nad izdatki	313.061,41

3. člen

II. Sredstva občinskih rezerv izkazujejo:	din
— dohodke	688.070,84
— izdatke	253.180,00
— ostanek sredstev	434.890,84

4. člen

Presežek dohodkov nad izdatki iz 2. člena tega odloka v višini 313.061,41 din se namenja za intervencije v gospodarstvu.

5. člen

Presežek dohodkov nad izdatki iz 3. člena tega odloka v višini 434.890,84 din se prenese v naslednje leto.

6. člen

Zaključni račun proračuna občine in občinskih rezerv za leto 1975 je sestavni del tega odloka.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 400-10/76-1

Slovenske Konjice, dne 30. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenske Konjice
Filip Bešković l. r.

Bilanca dohodkov in splošnega razporeda dohodkov proračuna občine Slovenske Konjice za leto 1975

Vrsta dohodka	Dohodki	Predvideno po proračunu	Predvideno po rebalansu	Doseženo
1	Davki na dohodke in davek iz osebnih dohodkov	5.165.000	4.582.963	4.582.960,65
2	Prometni davek, davek na premoženje in na dohodke od premoženja	8.068.000	8.133.291	8.405.236,75
3	Takse	685.000	760.894	760.692,85

Vrsta dohodka	Dohodki	Predvideno po proračunu	Predvideno po rebalansu	Doseženo
6	Dohodki upravnih organov in razni drugi dohodki	15.837	89.605	89.604,26
7	Dohodki od drugih družbenopolitičnih skupnosti	336.000	716.767	757.766,10
9	Presežek dohodkov po proračunu za leto 1974	295.163	507.440	507.439,12
Skupaj		14.565.000	14.790.760	15.103.699,73

St. glav. nam.	Razpored dohodkov	Predvideno po proračunu	Predvideno po rebalansu	Doseženo
01	Dejavnost org. družbenopolitičnih skupnosti	9.783.384	10.032.089	10.032.084,45
02	Narodna obramba	550.000	350.000	350.000,00
03	Dejavnost družbenopolitičnih organizacij in društev	693.000	708.000	708.000,00
04	Negospodarske investicije	668.095	1.458.006	1.458.000,27
07	Kulturnoprosvetna dejavnost	69.992	69.992	69.992,00
08	Socialno varstvo	1.400.000	798.001	798.001,00
09	Zdravstveno varstvo	105.000	111.604	111.601,70
10	Komunalna dejavnost	504.000	499.831	499.830,60
16	Intervencije v gospodarstvu	447.000	422.489	422.380,15
17	Proračunske obveznosti iz preteklih let	204.529	204.529	204.528,15
18	Rezervni sklad	140.000	136.220	136.220,00
Skupaj stanje sredstev		14.565.000 —	14.790.760 —	14.790.638,32 313.061,41
Vsega skupaj		14.565.000	14.790.760	15.103.699,73

900.

Skupščina občine Slovenske Konjice je po 1. členu zakona o obdavčenju proizvodov in storitev v prometu (Uradni list SFRJ, št. 33-316/72, 55-491/72, 28-377/73, 36-547/75 in 58-793/75) ter 134. členu statuta občine Slovenske Konjice (Uradni list SRS, št. 10-236/74) na seji vseh zborov občinske skupščine, dne 30. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve

1. člen

V odloku o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Uradni list SRS, št. 5-225/76) se v 5. točki tarifne številke 3 določanja stopnja »15 %« nadomesti s stopnjo »40 %«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 421-4/76-1

Slovenske Konjice, dne 30. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenske Konjice
Filip Bešković l. r.

901.

Skupščina občine Slovenske Konjice je po 136. členu statuta občine Slovenske Konjice (Uradni list SRS, št. 10-236/74) in 8. ter 185. členu zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 7-31/73) na seji zbora združenega

dela in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 30. junija 1976 sprejela

ODLOK
o hišnem redu

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Da se zagotovijo pogoji za nemoteno uporabo stanovanjskih hiš in stanovanj, zavaruje mir, red, varnost in snaga in da se stavbe in stanovanja družbene in državlanske lastnine vzdržujejo v uporabnem stanju, se s tem odlokom določijo obveznosti, ki jih imajo stanovalci kot uporabniki stanovanj.

2. člen

Določbe tega odloka veljajo za vse stanovalce, ki stanujejo v stanovanjski hiši ali v poslovni stavbi, v kateri je vsaj eno stanovanje.

3. člen

Vsaka stanovanjska hiša mora imeti na vidnem mestu izobešen seznam imetnikov stanovanjske pravice in najemnikov poslovnih prostorov.

Vsaka hiša v družbeni lasti mora imeti seznam inventarja, ki se skupaj uporablja. Tak seznam s cenilno vrednostjo posameznih predmetov hrani predsednik hišnega sveta ali hišnik oziroma hišni upravitelj.

4. člen

Odlok o hišnem redu mora biti izobešen na vidnem mestu v vsaki stanovanjski hiši.

II. UPORABA STANOVANJSKIH IN POSLOVNIH PROSTOROV

5. člen

Imetniki stanovanjske pravice morajo s skrbnostjo dobrega gospodarjenja uporabljati stanovanje, ga varovati pred okvarami in ga redno vzdrževati.

6. člen

Stanovalci so dolžni zlasti:

1. uporabljati stanovanje oziroma poslovne prostore v skladu z njihovim namenom ter na način, ki ne povzroča prekomerne obrabe;
2. vzdrževati stanovanje in poslovne prostore v uporabnem stanju;
3. paziti na red in snago v poslovnem prostoru ter v skupnih prostorih;
4. skrbeti za to, da ne motijo miru in počitka ostalih stanovalcev, zlasti med 22. in 6. uro;
5. sproti uničevati mrčes in drugo golazen;
6. skrbeti, da se ne kvarijo vodovodne, električne in ogrevalne naprave, posebno zaradi mraza in vlage;
7. takoj naznaniti hišnemu svetu pomanjkljivosti in okvare v stanovanjskih in poslovnih prostorih in na skupnih napravah, če niso dolžni po obstoječih predpisih te pomanjkljivosti in okvare sami odstraniti;
8. pri dovozu kuriva ali drugega materiala takoj očistiti pločnik in druge prostore;
9. po potrebi prebeliti prostore, najmanj vsako tretje leto pa kuhinjo;
10. dati popraviti oziroma nadomestiti predmete, ki so jih po veljavnih predpisih dolžni vzdrževati imetniki stanovanjske pravice;
12. parkirati motorna vozila na mestih, ki jih določa hišni svet.

7. člen

Stanovalci in najemniki poslovnih prostorov so dolžni paziti na red in snago v prostorih in se vesti tako, da ne ovirajo stanovalcev in bližnje okolice v v mirni uporabi njihovih stanovanj.

Zato je posebej prepovedano:

1. igrati na dvorišču igre, ki bi utegnile ogroziti telesno varnost stanovalcev ali povzročiti škodo na stanovanjskih hišah ali na nasadih ob stanovanjski hiši;
2. uporabljati stroje in naprave tako, da povzročajo prekomeren hrup in ropot;
3. sekati drva in drobiti premog v prostorih, ki niso za to določeni;
4. igrati se po hodniku, razgrajati v stanovanjih, hodnikih in stopniščih;
5. pljuvati po hodnikih in stopniščih ali drugače ponesnažiti stanovanjsko zgradbo;
6. odlagati smeti in odpadke na mestih, ki niso za to določena;
7. iztepati preproge in druge predmete na oknih, balkonih in ravnih strehah;
8. prati in sušiti večje perilo v stanovanjih, obešati perilo in posteljnino na oknih;
9. metati odpadke in druge predmete v stranišča, vodovodne školjke, odtočne cevi ali kanale;
10. pisati, pritrjevati objave naznanila in obvestila na mestih, ki niso za to določena;
11. zamazati, poškodovati ali ponesnažiti stanovanjsko hišo in njene prostore;
12. zastavljati veže in hodnike, stopnišča in dvorišča s kakršnimkoli predmeti ali postavljati kolesa in otroške vozičke izven določenih mest;

13. prekomerno močiti tla in čistiti parkete z vodo;
14. po nepotrebnem trošiti vodo, prižigati luč v skupnih prostorih oziroma pustiti luč prižgano;

15. postavljati na okna in balkone nezavarovane cvetlične lončke ter jih zalivati tako, da voda odteka po zidu;

16. rediti domače živali v stanovanjih ali poslovnih prostorih, kletih in podstrešjih; imeti pse, mačke ali večje število ptic brez dovoljenja hišnega sveta oziroma lastnika družinske stanovanjske hiše ali lastnika dela stanovanjske hiše;

17. hraniti na podstrešju lahko gorljive predmete;

18. uporabljati vodovodne, električne, ogrevalne in sanitarne ter druge naprave in instalacije na način, ki povzroča okvare;

19. puščati vključene električne naprave brez nadzorstva;

20. sušiti drva ob kurilnih napravah ali na njih ter zlagati kurivo in vnetljive predmete ob dimnih vodih;

21. kakorkoli motiti mir in počitek sosedov, zlasti pa od 22. do 6. ure;

22. storiti kakršnakoli druga dejanja, ki bi utegnili povzročiti škodo ali kaliti medsebojne odnose med stanovalci.

8. člen

Skupni prostori in skupne naprave morajo biti na razpolago vsem stanovalcem stanovanjske hiše.

Čas in način uporabe skupnih prostorov naprav določi hišni svet oziroma lastnik družinske stanovanjske hiše ali lastnik stanovanja kot dela stavbe v sporazumu z imetniki stanovanjske pravice.

9. člen

Stanovalci so dolžni uporabljati skupne prostore in naprave v skladu z njihovim namenom, skrbno z njimi ravnati, paziti, da se ne kvarijo in po uporabi redno očistiti.

III. OSTALE DOLOČBE

10. člen

Pravice in dolžnosti hišnika se določijo s posebno pogodbo, ki jo sklene z njim hišni svet.

Hišnik je zlasti dolžan:

1. vsak dan pomesti pločnik in pozimi do pol sedme ure zjutraj, po potrebi pa tudi čez dan očistiti sneg s hodnikov, jarkov in kanalskih poziralnikov, ob posledicah posipati hodnik z žaganjem ali pepelom, odmetati sneg od hiše in očistiti prehode;
 2. vsak dan pomesti stopnišče in hodnike ter jih vsak mesec poribati;
 3. očistiti dvorišče in pomiti enkrat na mesec okna na stopniščih in skupnih prostorih;
 4. ob določenih urah zaklepati in odklepati vsa vhodna vrata ter prižigati in ugašati luč;
 5. sproti priglašati hišnemu svetu vse okvare in pomanjkljivosti na stanovanjski hiši, skupnih prostorih in napravah, če jih ne more sam popraviti;
 6. vse instalacije v skupnih prostorih pravočasno zavarovati pred okvarami, zlasti pred mrazom in vlago ter jih vsaj enkrat mesečno pregledati;
 7. skrbeti za red in snago v skupnih prostorih ter sodelovati z organi civilne zaštite in požarne varnosti;
 8. opravljati vse druge posle, ki mu jih naloži hišni svet v skladu s sklenjeno pogodbo.
- V hišah kjer ni hišnega sveta, določi zbor stanovalcev, kako se bodo opravljala hišniška dela.

11. člen

Imetnik stanovanjske pravice oziroma najemnik poslovnega prostora mora ob izselitvi izročiti vse prostore v takem stanju, kakor jih je sprejel, upoštevajoč normalno obrabo. Stanje prostorov se ugotovi komisijsko z zapisnikom ob izselitvi v navzočnosti člana hišnega sveta oziroma lastnika družinske stanovanjske hiše ali lastnika stanovanja kot dela stavbe.

Ob izselitvi mora imetnik stanovanjske pravice oziroma najemnik poslovnih prostorov oddati predsedniku hišnega sveta oziroma svojemu stanodajalcu vse ključke, ki jih je uporabljal v zvezi s stanovanjem ali poslovnim prostorom.

IV. KAZENSKE DOLOČBE

12. člen

Z denarno kaznijo do 5.000 din za prekršek se kaznuje imetnik stanovanjske pravice ali najemnik poslovnega prostora, ki kljub pismenemu opominu hišnega sveta oziroma lastnika družinske stanovanjske hiše ali lastnika stanovanja kot dela stavbe krši dolžnosti iz 6. člena tega odloka izvemši 4. točko in krši prepovedi iz 7. člena tega odloka izvemši 2. in 4. točko.

Kršilec dolžnosti iz 4. točke in 6. člena in kršilec prepovedi iz 2. in 4. točke 7. člena tega odloka se kaznuje po 4. točki 11. člena zakona o prekrških zoper javni red in mir (Uradni list SRS, št. 16-144/74).

V. KONČNE DOLOČBE

13. člen

Natančnejša pravila o izvrševanju hišnega reda predpiše zbor stanovalcev za vsako hišo posebej (3. točka 10. člena zakona o gospodarjenju s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini — Uradni list SRS, št. 37-427/74).

Pojasnila k posameznim določbam tega odloka daje po potrebi izvršni svet občinske skupščine.

14. člen

Ko začne veljati ta odlok, neha veljati odlok o hišnem redu v občini Slov. Konjice (Uradni vestnik Celje, št. 25-354/66).

15. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 36-5/76-1

Slovenske Konjice, dne 30. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenske Konjice
Filip Beškovnik l. r.

902.

Skupščina občine Slovenske Konjice je po 21. členu pravilnika o knjiženju davkov občanov (Uradni list SRS, št. 2-4/73) in 234. členu zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 21-244/74, 39-468/74, 5-180/76 in 10-381/76) ter 134. členu statuta občine Slovenske Konjice (Uradni list SRS, št. 10-236/74) na seji vseh zborov občinske skupščine dne 30. junija 1976 sprejela

SKLEP

o potrditvi zaključnega računa davkov občanov za leto 1975

I

Potrdi se zaključni račun davkov občanov občine Slovenske Konjice za leto 1975, ki ga je pregledala strokovna komisija izvršnega sveta občinske skupščine.

II

Zaključni račun izkazuje:	din
— obremenitev	14.042.690,45
— vplačila	12.417.605,00
— zaostanek dolga na dan 31. 12. 1975	2.268.037,75
— preplačila zavezancev na dan 31. 12. 1975	642.952,30

III

Zaključni račun obsega bruto bilanco, bilanco, pregled skupno doseženega prometa, pregled dolgov in preplačil zavezancev.

IV

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 400-11/76-1

Slovenske Konjice, dne 30. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenske Konjice
Filip Beškovnik l. r.

903.

Skupščina občine Slovenske Konjice je po 21. členu pravilnika o knjiženju davkov občanov (Uradni list SRS, št. 2-4/73) in 234. členu zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 21-244/74, 39-468/74, 5-180/76 in 10-381/76) ter 134. členu statuta občine Slovenske Konjice (Uradni list SRS, št. 10-236/74) na seji zborov občinske skupščine dne 30. junija 1976 sprejela

SKLEP

o potrditvi zaključnega računa prispevkov za starostno zavarovanje kmetov za leto 1975

I

Potrdi se zaključni račun prispevkov za starostno zavarovanje kmetov za leto 1975, ki ga je pregledala strokovna komisija izvršnega sveta občinske skupščine.

II

Zaključni račun izkazuje:	din
— obremenitev	2.316.082,05
— vplačila	1.687.047,20
— zaostanek dolga na dan 31/12-1975	671.031,65
— preplačila zavezancev na dan 31/12-1975	41.996,80

III

Zaključni račun obsega bruto bilanco, pregled skupno doseženega prometa, pregled dolgov in pregled preplačil zavezancev.

IV

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 400-8/76-1

Slovenske Konjice, dne 30. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenske Konjice
Filip Beškoynik l. r.

ŠENTJUR PRI CELJU

904.

Na podlagi 1., 4., 16. in 37. člena zakona o obdavčenju proizvodov in storitev v prometu (Uradni list SFRJ, št. 33/73, 37/72, 55/72, 28/73, 36/75 in 58/75) in po 124. členu statuta občine Šentjur pri Celju je Skupščina občine Šentjur pri Celju na seji družbenopolitičnega zbora dne 9. junija 1976. na seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 10. junija 1976 sprejela

ODLOK

o spremembah odloka o posebnem občinskem davku na promet proizvodov in od plačil za storitve

1. člen

V tarifi, ki je sestavni del odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Uradni list SRS, št. 1/76 in 6/76) se v tarifni številki 2 točka 6 stopnje prometnega davka spremene od 15 % na 40 %.

2. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu SRS in se uporablja od dneva objave.

Št. 422-568/75-8

Šentjur pri Celju, dne 10. junija 1976.

Predsednik
Skupščine občine Šentjur pri Celju
Vinko Jagodič l. r.

POPRAVEK

Pri objavljenem sklepu o razpisu referendumu za sofinanciranje ureditve občinskih cest I. ktg.: Smarske in Sitarjevske ceste na poteku v območju mesta Litija (do krajevnih napisnih tabel) (Ur. list SRS, št. 16/76, stran 873) bi se moralo v četrtem členu na koncu drugega odstavka pravilno glasiti: »...ki bi bil predpisan za obdobje šestih mesecev in to od 1. 7. 1976 do 31. 12. 1976.« in ne »...ki bi bil predpisan za obdobje petih mesecev in to od 1. 7. 1976 do 31. 12. 1976.«

Predsednik zbora delegatov
KS Litija — d. b.
Nino Sekulič l. r.

POPRAVEK

V sklepu sveta krajevnih skupnosti Drenov grič — Lesno brdo o uvedbi krajevnega samopriskevka za sofinanciranje rekonstrukcije in asfaltiranja cest na območju krajevnih skupnosti Drenov grič — Lesno brdo (Uradni list SRS, št. 16/76) je v prvem odstavku 4. člena izpuščeno besedilo, ki se glasi:

»3. upokojenci s pokojnino z varstvenim dodatkom.«

Predsednik
sveta KS Drenov grič — Lesno brdo
Angel Bajc l. r.

VSEBINA

Stran

SKUPŠČINA SR SLOVENIJE

805. Stališča glede inovacij kot pogoja gospodarskega in celotnega družbenega razvoja 937
806. Zakon o usposabljanju in zaposlovanju invalidnih oseb 938

USTAVNO SODIŠČE SR SLOVENIJE

807. Odločba o razveljavitvi samoupravnega sporazuma o merilih za razporejanje dohodka in za delitev osebnih dohodkov osnovnega in dispanzerskega zdravstvenega varstva Pomurskega zdravstvenega doma Murska Sobota 943

IZVRŠNI SVET SKUPŠČINE SR SLOVENIJE

808. Odlok o podrobnejši opredelitvi nekaterih olajšav za republiški davek iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela v letu 1976 944

REPUBLIŠKI ORGANI IN ORGANIZACIJE

809. Odredba o obrazcu za obračun republiškega davka iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela za leto 1976 946
810. Pravilnik o pravilih cestnega prometa 948
811. Pravilnik o tehničnih pregledih motornih vozil in priklopnih vozil ter kmetijskih traktorjev in traktorskih priklopnikov 951
812. Pravilnik o voznikih inštruktorjih 961
813. Pravilnik o avto šolah in o tablicah za označevanje vozil na motorni pogon, na katerih se kandidati za voznike učijo vožnje 968
814. Pravilnik o zdravstvenih pregledih voznikov motornih vozil in kmetijskih traktorjev in o izdajanju zdravniških spričeval 972
815. Odredba o določitvi zdravniških komisij druge stopnje, ki opravljajo zdravstvene preglede kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil in kmetijskih traktorjev 977
816. Odredba o višini stroškov zdravstvenega pregleda kandidatov za voznike in voznikov motornih vozil in kmetijskih traktorjev 978
817. Pravilnik o določitvi zavodov za opravljanje zdravstvenih pregledov in analiz za ugotavljanje, če je bil voznik pod vplivom alkohola, drugih mamil ali psihoaktivnih zdravil 978
818. Pravilnik o enotni metodologiji za izračun valorizirane vrednosti stanovanjske hiše oziroma stanovanja 978
819. Navodilo o tem, kaj se šteje za čistilne naprave za vodo in zrak, za katere se ne plačuje republiški davek iz dohodka temeljnih organizacij združenega dela 989
820. Sortna lista za sadne rastline in vinsko trto 990

DRUGI REPUBLIŠKI ORGANI IN ORGANIZACIJE

821. Pravilnik o dopolnitvi pravilnika o pogojih za pridobitev pravice do denarnih pomoči 993

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

822. Odlok o zaključnem računu proračuna mesta Ljubljane za leto 1975 994
823. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o urbanističnem programu za območje mesta Ljubljane 994
824. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o sprejetju generalnega plana (urbanističnega programa in urbanističnega načrta) razvoja mesta Ljubljane 994
825. Odlok o spremembah odloka o sprejetju noveliranega urbanističnega načrta Medvod 995
826. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o razglasitvi splošne prepovedi prometa z zemljišči, prepovedi parcelacije zemljišč in graditve na zavarovanih trasah predvidenih avtocest, regionalnih in primarnih mestnih cest na območju mesta Ljubljane 995
827. Odlok o določitvi in spremembi imen ulic, cest in trgov na ureditvenem območju mesta Ljubljane 996
828. Odlok o komunalnih organizacijah, ki opravljajo komunalno dejavnost posebnega družbenega pomena na območju mesta Ljubljane 996
829. Sklep o soglasju k razrešitvi direktorja Viator Ljubljana, TOZD Mestni potniški promet (Ljubljana) 997
830. Sklep o soglasju k imenovanju direktorja Viator Ljubljana, TOZD Mestni potniški promet (Ljubljana) 997
831. Sklep o soglasju k imenovanju vršilca dolžnosti direktorja TOZD Javna higiena in ceste (Ljubljana) 997
832. Sklep o imenovanju predstavnika družbene skupnosti v svetu Opere in Baleta SNG (Ljubljana) 997
833. Sklep o soglasju k imenovanju direktorja strokovne službe SIS za ceste (Ljubljana) 998
834. Sklep o razrešitvi sodnika občinskega sodišča I. v Ljubljani 998
835. Sklep o pooblastitvi Izvršnega sveta Skupščine mesta Ljubljane za sklepanje družbenih dogovorov o temeljih srednjeročnega družbenega plana za obdobje 1976 do 1980 998
836. Sklep o razrešitvi sodnice občinskega sodišča II. v Ljubljani 998
837. Sklep o imenovanju predstojnika tajništva izvršnega sveta (Ljubljana) 998
838. Sklep o razrešitvi načelnika oddelka za gospodarske, stanovanjske, komunalne in prometne zadeve Skupščine mesta Ljubljane 999

	Stran		Stran
839. Sklep o imenovanju vršilca dolžnosti načelnika oddelka za gospodarske, stanovanjske, komunalne in prometne zadeve Skupščine mesta Ljubljane	999	876. Sklep o uvedbi krajevnega samopriskevka za sofinanciranje ureditve (asfaltiranja) občinskih cest I. klg. Smarske ceste in Sitarjevske ceste na poteku v območju mesta Litija (do krajevnih napisnih tabel)	1018
840. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o posebnem občinskem davku na promet proizvodov in od plačil za storitve (Brežice)	999	877. Odlok o davkih občanov (prečiščeno besedilo) (Ljubljana Center)	1019
841. Odlok o določitvi stanarin v občini Brežice	999	878. Kolektivna pogodba o delovnih razmerjih delavcev, ki delajo v gospodinjstvih občanov (Ljubljana Center)	1023
842. Odlok o povprečnih gradbenih cenah in povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč, ki so podlaga za določanje odškodnine za razlašena stavbna zemljišča (Brežice)	1000	879. Odlok o dopolnitvi odloka o organizaciji in področju dela upravnih organov Skupščine občine Ljubljana Moste-Polje	1032
843. Odlok o poimenovanju ulice v mestu Brežice	1000	880. Družbeni dogovor o družbeni samozasčiti v občini Ljubljana Vič-Rudnik	1032
844. Odlok o zaključnem računu občine Celje (obč. proračuna) za leto 1975	1000	881. Odlok o javni razgrnitvi predloga podrobnega urbanističnega reda naselja Rakitna (Ljubljana Vič-Rudnik)	1035
845. Odlok o spremembi odloka o proračunu občine Celje za leto 1976	1001	882. Odlok o potrditvi zaključnega računa davkov in prispevkov občanov in prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1975 (Logatec)	1035
846. Odlok o uporabi sredstev rezerv občine Celje	1003	883. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Celje)	1036
847. Odlok o potrditvi letnega davčnega zaključnega računa za leto 1975 (Celje)	1003	884. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o minimalnih tehničnih in drugih normativih za vzdrževanje stanovanjskih hiš in poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah (Logatec)	1036
848. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Celje)	1003	885. Spremembe in dopolnitve priročnika za ugotavljanje vrednosti stanovanj (Logatec)	1036
849. Odlok o hišnem redu (Celje)	1003	886. Odločba o poimenovanju podružnične Sole Vrh nad Rovtami (Logatec)	1036
850. Odlok o urejanju in vzdrževanju vojaških pokopališč in grobov ter o varstvu spomenikov in spominskih obeležij (Celje)	1007	887. Družbeni dogovor o družbeni samozasčiti v občini Logatec	1037
851. Odlok o zazidalnem načrtu »Nova vas« (Celje)	1008	888. Odlok o spremembi odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Mozirje)	1042
852. Odlok o spremembi zazidalnega načrta Lava I-C (Celje)	1008	889. Odlok o nadomestilu osebnega dohodka in povračilu stroškov delegatom (Mozirje)	1042
853. Odlok o spremembi urbanističnega načrta Celje — trasa magistralnega plinovoda Slovenije preko območja občine Celje	1008	890. Odredba o razglasitvi nekaterih voda na območju občine Mozirje za varstvene vode (rezervate)	1042
854. Odlok o spremembi zazidalnega načrta »Stara mesto-jedro« zazidava v Čuprijski ulici (Celje)	1008	891. Odlok o zaključnem računu proračuna občine Sevnica za leto 1975	1043
855. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Grosuplje)	1009	892. Odlok o potrditvi zaključnega računa davkov občanov in prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1975 (Sevnica)	1043
856. Odlok o zaključnem računu o izvršitvi proračuna občine Kamnik (občinskega proračuna) za leto 1975	1009	893. Odlok o spremembi odloka o prispevku za uporabo mestnega zemljišča (Sevnica)	1044
857. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Kamnik)	1010	894. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o ukrepih za družbeno kontrolo cen v občini Sevnica	1044
858. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o urbanističnem načrtu za ureditveno območje Kamnika	1010	895. Odlok o ustanovitvi štaba teritorialne obrambe občine Sevnica	1044
859. Odlok o sestavi komisije za imenovanje individualnih poslovnih organov (Kamnik)	1011	896. Odlok o določitvi krajevnih skupnosti, temeljnih in drugih organizacij združenega dela, drugih samoupravnih organizacij in skupnosti ter družbenopolitičnih skupnosti, ki morajo ustanoviti organe in enote civilne zaštite, za zaščito in reševanje prebivalstva in materialnih dobrin pred vojnimi učinki ter ob naravnih in drugih hudih nesrečah (Sevnica)	1045
860. Odlok o zaključnem računu izvršitve proračuna občine Laško za leto 1975	1011	897. Odlok o obveznem fluorografiranju prebivalstva v občini Sevnica v letu 1976	1046
861. Odlok o spremembi odloka o proračunu občine Laško za leto 1976	1012	898. Odlok o minimalnih tehničnih in drugih normativih za vzdrževanje stanovanjskih hiš in poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah (Sevnica)	1047
862. Odlok o spremembi odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Laško)	1013	899. Odlok o zaključnem računu proračuna občine Slovenske Konjice za leto 1975	1051
863. Odlok o oprostitvah plačila posebnega občinskega davka od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Laško)	1013	900. Odlok o spremembi odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Slov. Konjice)	1052
864. Odlok o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča za leto 1976 (Laško)	1013	901. Odlok o hišnem redu (Slov. Konjice)	1052
865. Odlok o spremembi odloka o določitvi vrednosti posameznih elementov za izračun valorizirane vrednosti stanovanjske hiše oziroma stanovanja (Laško)	1013	902. Sklep o potrditvi zaključnega računa davkov občanov za leto 1975 (Slov. Konjice)	1054
866. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o ugotovitvi vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj v občini Laško	1014	903. Sklep o potrditvi zaključnega računa prispevkov za starostno zavarovanje kmetov za leto 1975 (Slov. Konjice)	1054
867. Odlok o samoupravljanju delovnih ljudi v upravnih organih občine Laško	1014	904. Odlok o spremembah odloka o posebnem občinskem davku na promet proizvodov in od plačil za storitve (Sentjur pri Celju)	1055
868. Sklep o potrditvi zaključnega računa davkov občanov občine Laško za leto 1975	1015	— Popravek sklepa o razpisu referendumu za sofinanciranje ureditve občinskih cest I. klg.: Smarske ceste in Sitarjevske ceste na poteku v območju mesta Litija (do krajevnih napisnih tabel)	1055
869. Sklep o potrditvi zaključnega računa prispevka za starostno zavarovanje kmetov za leto 1975 (Laško)	1016	— Popravek sklepa o uvedbi krajevnega samopriskevka za sofinanciranje rekonstrukcije in asfaltiranja cest na območju krajevnih skupnosti Drenov grič—Lesno brdo (Vrhnika)	1055
870. Sklep o organizaciji in izvajanju mrliške pregledne službe v občini Laško	1016		
871. Odlok o spremembi odloka o prispevku za uporabo mestnega zemljišča v občini Litija	1017		
872. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve na območju občine Litija	1017		
873. Odlok o določitvi imen novozgrajenih ulic v mestu Litija	1017		
874. Odlok o spremembi odloka o razporeditvi delovnega časa in sprejemanja strank pri občinskih upravnih organih (Litija)	1018		
875. Poročila o izidu referendumu za uvedbo krajevnega samopriskevka za sofinanciranje ureditve občinskih cest I. klg.: Smarske ceste in Sitarjevske ceste na po-			