

DOGOVORI

*glasilo SZDL
ljubljana center*

PRILOGA



OSNUTEK

STATUT KRAJEVNE SKUPNOSTI

PRAVILNIK

O pogojih in merilih za dodeljevanje družbenih stanovanj,
s katerimi razpolaga Stanovanjska skupnost občine
Ljubljana Center

SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST LJUBLJANA CENTER

OBJAVLJA NATEČAJ

ZA PRIDOBITEV DRUŽBENIH STANOVANJ, S KATERIMI
RAZPOLAGA SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST

Na podlagi 142. člena ustave Socialistične republike Slovenije in 21. člena statuta občine Ljubljana Center je skupščina krajevne skupnosti po predhodni javni razpravi na zborih delovnih ljudi in krajanov na seji sprejela

STATUT

krajevne skupnosti

I. UVODNA DOLOČILA

1. člen

Krajevna skupnost (v nadaljnjem besedilu: krajevna skupnost) je temeljna samoupravna skupnost delovnih ljudi in občanov, v kateri delovni ljudje in občani sami in skupaj z delovnimi ljudmi in občani v drugih krajevnih skupnostih, v temeljnih organizacijah združenega dela, v samoupravnih interesnih skupnostih in v drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih neposredno zadovoljujejo svoje osebne in skupne potrebe, odločajo o uresničevanju svojih neposrednih skupnih zadev, sodelujejo pri upravljanju družbenih zadev in pri odločanju o vseh tistih vprašanih neposrednega skupnega pomena, ki jih ne morejo reševati in odločati o njih v drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih in ki so določeni z ustavo, tem statutom in z drugimi splošnimi akti.

2. člen

S tem statutom delovni ljudje in občani v krajevni skupnosti opredeljujejo skupne potrebe, interese in naloge na posameznih področjih skupnega življenja in dela v skladu z ustavo, statutom občine Ljubljana Center in z zakonom.

3. člen

V krajevni skupnosti se povezujejo delovni ljudje in občani, ki živijo in delajo na območju, ki ga označuje mejna črta:

4. člen

Krajevna skupnost je pravna oseba. Sedež krajevne skupnosti je v Žig krajevne skupnosti je okrogle oblike s premerom 25 mm in z dvojnimi robovi, ob katerem je besedilo »Krajevna skupnost Ljubljana.

Krajevno skupnost kot pravno osebo predstavlja in zastopa predsednik skupščine krajevne skupnosti, med njegovo odsotnostjo pa ga nadomešča podpredsednik skupščine krajevne skupnosti.

5. člen

Praznik mesta Ljubljane in občine Ljubljana Center – 9. maj, je tudi praznik krajevne skupnosti

6. člen

Zaradi ustvarjanja in zagotavljanja materialnih in drugih pogojev in možnosti za svoje življenje in delo se lahko delovni ljudje in občani v krajevni skupnosti trajneje povezujejo in sodelujejo z delovnimi ljudmi in občani drugih krajevnih skupnosti.

V ta namen lahko usklajujejo stališča in dejavnost na področjih, ki so pomembna za krajevne skupnosti, zlasti pa združujejo sredstva, organizirajo in vodijo skupne organe in dejavnosti, načrtujejo in izvajajo skupne ukrepe za varstvo okolja, za uspešno delovanje ljudske obrambe in družbene samozaščite ter skrbijo za informiranje o dejavnostih in problemih krajevne skupnosti.

Za uresničevanje skupno dogovorjenih ciljev in potreb lahko delovni ljudje in občani krajevne skupnosti z delovnimi ljudmi in občani druge ali drugih krajevnih skupnosti oblikujejo skupnost krajevnih skupnosti. Ta se ustanovi na podlagi samoupravnega sporazuma, ki ga sklenejo delovni ljudje in občani teh krajevnih skupnosti potem, ko so bili ugotovljeni skupni cilji in potrebe pa tudi način njihove uresničitve.

Sklep o pristopu v skupnost krajevnih skupnosti sprejme skupščina krajevne skupnosti in pooblasti podpisnika samoupravnega sporazuma.

7. člen

Krajevna skupnost ali njen del se lahko združi z drugo krajevno skupnostjo ali njenim delom, lahko pa se tudi razdruži v več samostojnih krajevnih skupnosti, oziroma se lahko del krajevne skupnosti izdvoji na podlagi razprave, sprejetih stališč in dogovora v organizaciji socialistične zveze delovnega ljudstva.

Pobudo za razdružitev, izdvojitve ali združitve iz prejšnjega odstavka lahko podajo zbori delovnih ljudi in občanov v krajevni skupnosti, skupščina delegatov krajevne skupnosti, krajevna ali terenska organizacija socialistične zveze delovnega ljudstva. Pobudo za združitve krajevne skupnosti ali njenega dela z drugo krajevno skupnostjo oziroma njenim delom morajo podpreti tudi delovni ljudje in občani z območja druge krajevne skupnosti, ki naj se združi ali razdruži.

O pobudi mora krajevna oziroma terenska organizacija socialistične zveze delovnega ljudstva izvesti javno razpravo.

Če je na podlagi razprave, sprejetih stališč in dogovorov v organizacijah socialistične zveze delovnega ljudstva ter javne razprave sprejet predlog za združitve, izdvojitve oziroma razdružitev, odločajo o njem delovni ljudje in občani z referendumom.

8. člen

Delo skupščine, sveta skupščine, delegacij v družbenopolitičnih in samoupravnih skupnostih in v drugih organih in telesih krajevne skupnosti je javno, razen, če z zakonom ali s tem statutom ni drugače določeno.

II. TEMELJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI DELOVNIH LJUDI IN OBČANOV V KRAJEVNI SKUPNOSTI TER NAČIN URESNIČEVANJA SKUPNIH INTERESOV IN ZADOVOLJEVANJA SKUPNIH POTREB V KRAJEVNI SKUPNOSTI

9. člen

Delovni ljudje in občani v krajevni skupnosti zadovoljujejo ter uresničujejo svoje skupne potrebe in interese na področjih:

- gospodarjenja s prostorom, urbanističnega načrtovanja, urejanja naselij in varstva človekovega okolja ter kulturnih in zgodovinskih spomenikov;
- otroškega in zdravstvenega varstva ter socialnega skrbstva;
- vzgoje in izobraževanja;
- prosvete in kulture, telesne kulture in rekreacije;
- stanovanjske politike in upravljanja s stanovanjskimi hišami;
- komunalnih dejavnosti;
- varstva interesov potrošnikov in uporabnikov dobrin in storitev;
- ljudsko obrambo.

10. člen

Na področju gospodarjenja s prostorom, urbanističnega načrtovanja, urejanja naselij in varstva človekovega okolja ter kulturnih in zgodovinskih spomenikov delovni ljudje in občani zlasti:

- skrbijo za racionalno izkoriščanje zemljišč in stanovanj pri urbanističnem programiranju ter zaradi tega sodelujejo z organi občine, mesta Ljubljane in republike;
- pripravljajo elemente za prostorski del družbenega plana občine in sodelujejo pri oblikovanju zasnove namenske rabe prostora za območje krajevne skupnosti;

– skrbijo za tako gradnjo stanovanjskih naselij, da bo v njih zagotovljeno zadovoljevanje skupnih interesov in potreb delovnih ljudi in občanov;

– sodooločajo o zazidavi nezazidanih površin v krajevni skupnosti ter spremljajo način in izvajanje zazidave;

– obravnavajo prometni režim v krajevni skupnosti in dajejo predloge strokovnim službam in drugim organom za čim bolj smotno ureditev gibanja oziroma pretoka prometa v krajevni skupnosti;

– na vseh področjih bivanja in dela v krajevni skupnosti spremljajo in ugotavljajo spremembe v življenjskem okolju, posebno glede onesneženosti zraka in vode ter hrupa in drugih škodljivih emisij, o tem razpravljajo in dajejo pobude za strokovne meritve in analize ter znanstvenostrokovne raziskave ter predlagajo na osnovi teh ugotovitev potrebne ukrepe, kontrolirajo njihovo izvajanje ter drugače skrbijo za varstvo okolja;

– skrbijo za varstvo in ohranitev naravnih znamenitosti in redkosti ter kulturnih zgodovinskih spomenikov, posebno še spomenikov iz NOB.

11. člen

Na področju otroškega in zdravstvenega varstva ter socialnega skrbstva delovni ljudje in občani v krajevni skupnosti zlasti:

– skrbijo skupno z organi socialnega skrbstva v občini za družbeno varstvo socialno ogroženih delovnih ljudi in občanov, ki prebivajo na območju krajevnih skupnosti;

– predlagajo pristojnim organom ukrepe s področja živilske, komunalne in šolske higiene ter skrbijo za higieno na javnih mestih;

– pomagajo organizacijam Zveze borcev NOV pri reševanju socialnih problemov borcev;

– predlagajo pomoč socialno ogroženim družinam;

– predlagajo v sodelovanju z organi socialnega skrbstva ter otroškega varstva v občini skrbnike in rejnike za socialno ogrožene otroke in odrasle osebe in skrbijo za vključevanje oseb, ki se vračajo v družbeno okolje po prestajanju kazni;

– v sodelovanju z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami in z zdravstvenimi organizacijami spremljajo stanje mladine in predlagajo ukrepe za izboljšanje tega stanja;

– v sodelovanju z organi socialnega skrbstva v občini rešujejo probleme mladoletnih in drugih prestopnikov in zdravljenja alkoholikov in jim pomagajo pri vključevanju v družbeno življenje in delo;

– proučujejo potrebo o varstvu dojenčkov in predlagajo ukrepe za reševanje materialnih vprašanj varstva dojenčkov, predšolskih in šolskih otrok in skrbijo za to, da so otroci v organiziranem varstvu in vzgoji, pri čemer imajo prednost socialno in vzgojno ogroženi otroci;

– pomagajo mladini s posredovanjem pri dodeljevanju raznih štipendij in socialnih pomoči za šolanje, pri pomoči s šolsko prehrano ter pri zaposlovanju mladih.

12. člen

Na področju vzgoje in izobraževanja delovni ljudje in občani v krajevni skupnosti zlasti:

– sodelujejo s šolami in z drugimi vzgojno-izobraževalnimi in vzgojno-varstvenimi organizacijami na območju krajevnih skupnosti pri programiranju in pri uresničevanju posameznih nalog s tega področja;

– sodelujejo z delavsko univerzo in z drugimi samoupravnimi in družbenimi organizacijami pri organiziranju tečajev, seminarjev, predavanj in drugih oblik izobraževanja odraslih ter pri poklicnem posvetovanju in poklicnem usmerjanju;

13. člen

Na področju prosvete in kulture, telesne kulture in rekreacije delovni ljudje in občani v krajevni skupnosti zlasti:

– razpravljajo o kulturnih programih;

– skrbijo, da se mladina in drugi delovni ljudje in občani čimbolj množično vključujejo v razne oblike telesnokulturne in druge rekreativne dejavnosti in ustvarjajo možnosti za tako vključevanje;

– sodelujejo pri načrtovanju programov in financiranja prosvetno-kulturnih in telesno-kulturnih objektov in naprav pri njihovem upravljanju;

– ustanavljajo oziroma dajejo pobude za ustanovitev društev, klubov, sekcij in drugih organizacij s tega področja;

– sodelujejo pri organizaciji prosvetno-kulturnih in telesno-kulturnih prireditev.

14. člen

Na področju stanovanjske politike in upravljanja s stanovanjskimi hišami delovni ljudje in občani v krajevni skupnosti zlasti:

– skrbijo za dobro gospodarjenje s stanovanji in s stanovanjskimi hišami in bivalnim okoljem;

– sodelujejo pri odločanju o investicijskem in tekočem vzdrževanju ter drugim gospodarjenjem s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini ter sprejema programe vzdrževanja stanovanjskih hiš;

– oblikujejo stališča in predloge v zvezi s solidarnostno pomočjo pri uresničevanju stanovanjskih interesov in potreb delovnih ljudi in občanov;

– skrbijo za uspešno delovanje in nudijo pomoč samoupravnim organom na stanovanjskem področju.

15. člen

Na področju upravljanja in razpolaganja z družbenimi sredstvi ter na področju komunalnih dejavnosti delovni ljudje in občani v krajevni skupnosti zlasti:

– upravljajo družbena sredstva, ki jih uporabljajo;

– sodelujejo pri planiranju gradnje in vzdrževanja objektov, pri vzdrževanju čistoče in videza naselij, javnih nasadov, zelenic, igrišč in nezazidanih površin;

– predlagajo ukrepe in sodelujejo pri programiranju komunalne ureditve ter proučujejo možnosti lokacij za objekte družbenega in komunalnega standarda ter dajejo ustrezne predloge;

– spremljajo gospodarska gibanja raznih dejavnosti na svojem območju, predvsem razvoja obrti in drugih storitvenih ter družbenih dejavnosti ter vzpodbujajo in pomagajo pri razvoju teh dejavnosti in vplivajo na oblikovanja davčne politike.

16. člen

Pri varstvu interesov potrošnikov in uporabnikov dobrin in storitev delovni ljudje in občani v krajevni skupnosti zlasti:

– ugotavljajo in določajo ukrepe za varstvo interesov delovnih ljudi in občanov kot potrošnikov;

– kot organizirani potrošniki medsebojno usklajujejo lastne interese z interesi proizvajalcev blaga in storitev za široko porabo;

– sodelujejo pri samoupravnem sporazumevanju o stabilni preskrbi in cenah proizvodov in storitev;

– z opozorili, informacijami, pobudami in prijavi sodelujejo z inšpekcijskimi in drugimi organi v občini in v mestu, ki vplivajo na odnose med potrošniki in proizvajalci;

– zagotavljajo izobraževanje in obveščanje potrošnikov o kvaliteti proizvodov in storitev, rezultatih testiranja, standardih in drugih pomembnih podatkih;

– sodelujejo s samoupravnimi organi organizacij združenega dela, ki na območju krajevnih skupnosti skrbijo za zadovoljevanje vsakodnevnih potreb;

– na drug način vplivajo na razvoj proizvodnje in prometa blaga in storitev v krajevni skupnosti.

17. člen

Delovni ljudje in občani uresničujejo v krajevni skupnosti, njenih organih ter organizacijah na njenem območju zlasti naslednje pravice in dolžnosti s področja ljudske obrambe:

– skrbijo za idejnopolitično in obrambno vzgojo ter pripravljenost;

– določajo obrambni načrt krajevnih skupnosti in ga usklajujejo z obrambnim načrtom občine;

– oblikujejo, opremljajo in strokovno usposablajo enoto teritorialne obrambe in izvajajo druge priprave za vodenje oboroženega boja;

– sodelujejo pri načrtovanju in pripravljanju ukrepov za pripravljenost;

– organizirajo in pripravljajo štabe in enote civilne zaščite ter skrbijo za priprave in izvajanje ukrepov samozaščite ob vojnih akcijah, ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter v drugih izrednih razmerah;

– organizirajo zbiranje podatkov, ki so pomembni za ljudsko obrambo in varnost ter jih takoj sporočajo centru za obveščanje in alarmiranje;

– po svojih načrtih in možnostih pripravljajo materialno osnovo za preskrbo prebivalstva, enot oboroženih sil in drugih dejavnikov ljudske obrambe v vojni;

– organizirajo informativno-propagandno dejavnost in obveščanje prebivalstva;

– izvajajo varstvene in zaščitne ukrepe pri pripravah ljudske obrambe in pri izvrševanju nalog splošnega ljudskega odpora;

– organizirajo in izvajajo druge naloge v pripravah krajevnih skupnosti na splošni ljudski odpor.

Ob neposredni vojni nevarnosti delovni ljudje in občani krajevne skupnosti opravljajo ukrepe za pripravljenost, v vojni pa organizirajo in vodijo splošni ljudski odpor ter skrbijo, da se v oborožen boj in druge oblike vključijo vse zmogljivosti krajevne skupnosti.

Delovni ljudje in občani uresničujejo družbeno samozaščito kot svojo pravico in dolžnost v krajevni skupnosti s tem, da:

- varujejo pridobitve narodnoosvobodilne borbe in socialistične samoupravne odnose ter druge družbene odnose, ki temeljijo na družbeni lastnini in samoupravljanju delovnih ljudi;

- neposredno ali v sodelovanju z organi za notranje zadeve in drugimi pristojnimi organi varujejo neodvisnost in nedotakljivost države, oblast delovnega ljudstva ter samoupravne in gospodarske temelje socialističnih družbenih odnosov, socialistično samoupravno demokracijo, bratstvo, enotnost in enakopravnost narodov in narodnosti Jugoslavije ter preprečuje dejavnost, ki to ogrožajo;

- varujejo družbeno lastnino, ki jo upravljajo in z njo gospodarijo ter druge družbene in naravne dobrine pred oblikami neupravičenega odtujevanja in prisvajanja oziroma zlorabljanja, uničenja in propadanja zaradi malomarnosti, nedisciplin in nevestnega gospodarjenja, pred požarom ter pred vsemi drugimi škodljivimi dejanji;

- zagotavljajo osebno in premoženjsko varnost ter pomagajo, če je ogroženo življenje in varnost človeka oziroma družbeno ali zasebno premoženje in obvestijo o tem pristojne organe;

- se seznanijo z vsebino in oblikami sovražnega in drugega, družbeno škodljivega delovanja, ocenjujejo varnostne razmere v okolju, kjer žive in delajo ter v skladu s tem določajo varnostne ukrepe;

- organizirajo narodno zaščito in sodelujejo v njeni enoti;
- določajo medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti, način ter ukrepe za uresničevanje družbene samozaščite v programu samozaščitnih dejavnosti in varnostnih ukrepov in v drugih samoupravnih aktih ter s samoupravnim sporazumevanjem in družbenim dogovarjanjem;

- izvajajo ukrepe in dejavnosti, v sistemu družbene samozaščite kot najširšem temelju varnosti države, s katero se urasničuje in izgrajuje celotni varnostni in obrambni sistem naše družbe.

Poleg pravice in dolžnosti navedenih v členih od 10 do 17 tega statuta delovni ljudje in organi:

- sodelujejo pri spremljanju gospodarskega razvoja na območju KS in pomagajo pri razvoju posameznih, predvsem družbenih dejavnosti;

- sodelujejo s samoupravnimi organi TQZD in z družbeno-političnimi organizacijami na območju KS.

III. ORGANIZACIJA, NALOGE IN NAČIN DELA ORGANOV KS A. OBLIKE SAMOUPRAVLJANJA DELOVNIH LJUDI IN OBČANOV

a) Javna razprava

18. člen

Podlaga vsakemu sprejemanju odločitev v krajevni skupnosti je poprejšnja pravilna vsestranska in podrobna seznanitev z vsemi vidiki vprašanja, o katerem naj se odloča.

Poprejšnja obravnava o vprašanjih, o katerih naj delovni ljudje in krajevni občani odločajo z osebnim izjavljanjem, se praviloma opravi z organizirano javno razpravo.

Sklep o načinu izvedbe poprejšnje obravnave sprejme skupščina krajevne skupnosti potem, ko pridobi mnenje krajevne organizacije socialistične zveze delovnega ljudstva.

19. člen

V javni razpravi izražajo delovni ljudje in krajevni občani svoja mnenja in dajejo predloge za urejanje določenih skupnih vprašanj

in interesov. Javno razpravo praviloma organizira in vodi krajevna konferenca socialistične zveze delovnega ljudstva.

20. člen

Javna razprava mora biti organizirana pred sprejetjem:

- statuta krajevne skupnosti ter predpisov in splošnih aktov občine in mesta, za katere je tako določeno v statutih družbenopolitičnih skupnosti ter samoupravnih sporazumih in v drugih samoupravnih splošnih aktih samoupravnih organizacijah in skupnosti, s katerimi delovni ljudje in občani v krajevni skupnosti prevzemajo pomembnejše materialne obveznosti;

- plana krajevne skupnosti in planskih aktov občine, mesta in republike;

- prostorskega dela družbenega plana občine in mesta;

- urbanističnega in zazidalnega načrta za območje krajevne skupnosti;

- odločitve o predlogu za združitev, izdvojitve oziroma razdružitev krajevne skupnosti;

- vseh drugih aktov, za katere tako določajo zakon, statut občine in mesta.

21. člen

Predlagatelj javne razprave je dolžan:

- zagotoviti, da so delovni ljudje in občani pravočasno in v zadostni meri seznanjeni z vsebino gradiva za javno razpravo;
- navesti družbene in druge morebitne razloge, ki so pomembni za sprejem predloga;

- določiti rok za javno razpravo in zagotoviti za to potrebna sredstva

- zagotoviti zbiranje in obdelavo mnenj in predlogov iz javne razprave in jih ob sprejemanju odločitve predložiti organu, ki odloča o aktu ali predlogu, ki je bil obravnavan v javni razpravi.

- obvestiti delovne ljudi in občane o stališčih predlagatelja in o odločitvi o aktu oziroma predlogu, ki je bil v javni razpravi.

22. člen

Če ni drugače določeno lahko delovni ljudje in občani izražajo svoja mnenja o vprašanjih skupnega pomena tudi z anketo ali z izjavljanjem preko pisemenih izjav oziroma s pisanim pristopom k takim izjavam ter na javnih tribunah.

23. člena

Delovni ljudje in občani v krajevni skupnosti odločajo z osebnim izjavljanjem na referendumu, na zborih delovnih ljudi in občanov, s podpisovanjem oziroma pisanimi izjavami ter z drugimi oblikami osebnega izjavljanja, ki jih določa zakon, ta statut ali samoupravni sporazum.

b) Referendum

24. člen

Z referendumom odločajo delovni ljudje in občani neposredno o vprašanjih, ki so za KS ali za del KS posebnega pomena.

25. člen

Referendum se razpiše v primerih, ko delovni ljudje in občani z osebnim izjavljanjem odločajo o:

- uvedbi krajevnega samoprispevka,
- spremembi območja krajevne skupnosti in
- zadevah, za katere tako sklenejo delovni ljudje in občani na svojih zborih ali na seji skupščine KS.

26. člen

Razpis referenduma lahko predlaga:

- najmanj 10% delovnih ljudi in občanov z območja, za katerega se referendum predlaga,
- krajevna konferenca SZDL,
- svet krajevne skupnosti.

27. člen

Za razpis in izvedbo referenduma se uporabljajo določila zakona o referendumu in drugih oblikah svetovanja.

c) Zbor delovnih ljudi in občanov

28. člen

Zbor delovnih ljudi in občanov sestavljajo vsi delovni ljudje in občani, ki prebivajo na območju KS in delovni ljudje združeni v TOZD ter druge samoupravne organizacije in skupnosti, ki imajo sedež na območju krajevne skupnosti.

Delovni ljudje, združeni v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela, samoupravnih organizacijah in skupnostih, ki delujejo na območju krajevne skupnosti, se lahko udeležujejo zbora in na njem odločajo prek svojih delegatov.

29. člen

Zbor se lahko skliče za celotno območje krajevne skupnosti navedeno v 3. členu tega statuta ali za njene posamezne dele in to:

30. člen

Na svojih zborih delovni ljudje in občani obravnavajo vprašanja, ki so pomembna za življenje in delo na območju krajevne skupnosti ter v družbenopolitični skupnosti ter sprejemajo predloge za reševanje teh vprašanj.

31. člen

Delovni ljudje in občani obravnavajo in sklepajo na zborih o vprašanjih, ki so pomembna za življenje in delo v krajevni skupnosti ter v družbenopolitičnih in samoupravnih interesnih skupnostih s pogojem, da je bila za pomembnejša, s tem statutom določena vprašanja, predhodno opravljena javna razprava.

Na zborih delovni ljudje in zlasti:

- volijo oziroma odpokličejo delegate v skupščino, v svet potrošnikov in porabnikov dobrin in uslug ter predsednika in člane poravnalnega sveta na predlog krajevne konference SZDL,
- obravnavajo in glasujejo o kandidatnih listah za volitve delegatov v skupščine družbenopolitičnih in samoupravnih interesnih skupnosti, ki jo predlaga krajevna konferenca SZDL po predhodno opravljenem kandidacijskem postopku,
- v skladu z določili 47. člena tega statuta glasujejo o odpoklicu delegatov, ki so bili izvoljeni na podlagi potrjenih kandidatnih list na zborih, kakor tudi člane potrošniškega in poravnalnega sveta krajevne skupnosti,
- obravnavajo predlog statuta krajevne skupnosti in njihove spremembe in dopolnitve,
- obravnavajo predlog statuta občine Ljubljana Center in predloge statuten samoupravnih interesnih skupnosti, če je tako določeno v predlogih teh statuten,
- obravnavajo predloge o razdelitvi, izločitvi ali pripojitvi krajevne skupnosti ali njenega dela k drugi krajevni skupnosti,
- obravnavajo finančne načrte in zaključne račune krajevne skupnosti,
- obravnavajo predloge letnih, srednjeročnih in dolgoročnih planov razvoja krajevne skupnosti,
- dajejo pobude skupščini za ustanovitev servisnih dejavnosti malega gospodarstva na območju krajevne skupnosti in širše,
- obravnavajo predloge prostorskih in zazidalnih načrtov na območju krajevne skupnosti,
- ocenjujejo delo skupščine in njenih organov, delegacij družbenopolitičnih in samoupravnih interesnih skupnosti in organizacij združenega dela posebnega družbenega pomena,
- obravnavajo in sklepajo tudi o tistih vprašanjih, ki jih zboru predlaga skupščina, njen svet ali delegacije družbenopolitičnih in samoupravnih interesnih skupnosti ter delovni ljudje in občani.

32. člen

Delovne ljudi in občane seznanjata na njihovih zborih z delom skupščine krajevni skupnosti, sveta krajevne skupnosti in drugih organov ter delovnih teles krajevne skupnosti, predsednik skupščine krajevne skupnosti in predsednik sveta krajevne skupnosti.

Če delovni ljudje in občani zahtevajo, mora posamezne zadeve pojasniti tudi predstavnik skupščine družbenopolitične skupnosti, samoupravne interesne skupnosti, temeljne organizacije združenega dela, zlasti tiste, ki opravljajo dejavnost posebnega družbenega pomena.

33. člen

Zbor se skliče po potrebi, obvezno pa za obravnavo in odločanje o vprašanjih iz 21. člena tega statuta. Zbor skliče predsednik zbora delegatov krajevne skupnosti.

Predsednik mora sklicati zbor tedaj, če s pismeno vlogo to zahteva delegacija krajevne skupnosti za delegiranje delegatov v skupščine družbenopolitičnih skupnosti in samoupravnih interesnih skupnosti, krajevna organizacija socialistične zveze delovnega ljudstva ali izvršni svet občinske skupščine.

Če predsednik skupščine krajevne skupnosti v roku enega meseca od prejema zahteve ne skliče zbora, ga lahko skliče tisti, ki je sklicevanje zahteval.

34. člen

Sklicatelj zbora delovnih ljudi in občanov mora objaviti sklep o sklicu najmanj pet dni pred zborom na oglasni deski krajevne skupnosti ali na drug krajevno običajen način.

Sklep o sklicu zbora se lahko objavi tudi v sredstvih obveščanja.

Sklic zbora delovnih ljudi in občanov mora vsebovati navedbo, na čigavo pobudo se zbor sklicuje, čas in kraj zbora ter predlog dnevnega reda zbora.

Čas in kraj zbora delovnih ljudi in občanov se določita tako, da se ga lahko udeleži največ delovnih ljudi in občanov.

Če se na zboru delovnih ljudi in občanov obravnavajo zadeve o katerih občani ne morejo odločati brez ustreznega gradiva, se mora delovnim ljudem in občanom hkrati z vabilom na zbor dostaviti tudi ustrezno gradivo.

35. člen

Zbor delovnih ljudi in občanov sklepa o vprašanjih iz svoje pristojnosti z javnim glasovanjem, sprejeta pa je tista odločitev, za katero glasuje večina navzočih udeležencev zbora.

36. člen

Zbor vodi delovno predsedstvo, ki ga izvolijo udeleženci zbora. Do izvolitve delovnega predsedstva vodi zbor predsednik skupščine ali kak drug član skupščine, ki ga za to pooblasti predsednik skupščine.

O poteku zbora se vodi zapisnik, ki ga piše zapisnikar, overita pa ga dva overovitelja, ki ju določi zbor.

d) Podpisovanje in posebne pismene izjave

37. člen

O vseh vprašanjih iz pristojnosti krajevne skupnosti, ki glede obravnavanja in odločanja niso z zakonom, statutom občine ali s tem statutom pridržana drugi obliki odločanja z osebnim izjavljanjem, lahko delovni ljudje in občani odločajo s podpisovanjem ali posebnimi pismenimi izjavami.

Sklep, da se pristopi k odločanju v smislu prejšnjega odstavka, sprejme skupščina krajevne skupnosti.

38. člen

Če se odloča o posameznem vprašanju s podpisovanjem oziroma s pismenimi izjavami, je odločitev sprejeta, če se je s svojimi podpisi oziroma pismenimi izjavami zanjo izrekla večina delovnih ljudi in občanov, ki imajo pravico odločati v krajevni skupnosti.

Za izvedbo postopka osebnega izjavljanja s podpisovanjem oziroma s pismenimi izjavami, je odločitev sprejeta, če se je s svojimi podpisi oziroma pismenimi izjavami zanjo izrekla večina delovnih ljudi in občanov, ki imajo pravico odločati v krajevni skupnosti.

Za izvedbo postopka osebnega izjavljanja s podpisovanjem in posebnimi pismenimi izjavami, se smiselno uporabljajo določbe tega statuta o izvedbi referendumov.

e) Anketa

39. člen

Delovni ljudje in občani izražajo svoja mnenja o vprašanjih skupnega pomena tudi z anketo. Svet krajevne skupnosti mora izvesti anketiranje, če tako določijo delovni ljudje in občani na svojih zborih ali na skupščini krajevne skupnosti.

Mnenja večine na podlagi ankete obvezuje nosilca anketiranja, da ga upošteva.

40. člen

Določene skupne interese in potrebe uresničujejo delovni ljudje in občani preko demokratično izvoljenih samoupravnih

organov in izvršilnih organov ter delovnih teles v krajevni skupnosti.

B. ORGANI KRAJEVNE SKUPNOSTI

a) Skupščina delegatov delovnih ljudi in občanov v krajevni skupnosti

41. člen

Skupščina delegatov delovnih ljudi in občanov v krajevni skupnosti krajevne skupnosti (v nadaljnjem besedilu: skupščina) je osrednji samoupravni organ v krajevni skupnosti.

Skupščina samostojno odloča o vseh zadevah, ki so ji preverjene s tem statutom in s sklepi zborov.

Skupščina obravnava in usklajuje dejavnost vseh družbenih dejavnikov v krajevni skupnosti ter sprejema stališča za rešitev tistih vprašanj o katerih zbori niso bili enotnega mnenja in so usklajevanje poverili skupščini.

42. člen

Skupščina opravlja naslednje naloge:

- voli, razreši ali odpokliče predsednika, podpredsednika in člane sveta skupščine,

- po predhodni javni obravnavi in po uskladitvi predloga na zborih, sprejme in objavi statut krajevne skupnosti, kakor tudi njegove spremembe in dopolnitve,

- sklepa o razpisu referendumov, sprejema samoupravne splošne akte krajevne skupnosti in obravnava odloke in druge akte, ki jih sprejemajo skupščine družbenopolitičnih skupnosti in samoupravnih interesnih skupnosti, po predhodni javni obravnavi na zborih,

- imenuje komite za SLO in družbeno samozaščito

- sklepa o ustanovitvi servisov in drugih obratov, ki jih ustanavlja krajevna skupnost ali sodeluje pri njihovem ustanavljanju na podlagi mnenja delovnih ljudi in občanov na zborih,

- sprejema in objavlja vsakoletni finančni načrt in zaključni račun krajevne skupnosti na predlog sveta skupščine,

- po predhodni javni obravnavi na zborih in po opravljenem usklajevalnem postopku po določilih zakona o družbenem planiranju, sprejme samoupravni sporazum o temeljnih plana na njegovi osnovi pa srednjeročni plan in letne plane,

- obravnava in sprejema predloge in sklepe v zvezi z vprašanji in problematiko samoupravnih interesnih skupnosti družbenih dejavnosti in samoupravnih interesnih skupnosti proizvodnje posebnega družbenega pomena, kakor tudi organizacij združenega dela posebnega družbenega pomena, v katero delegira krajevna skupnost svoje delegate

- upravlja z družbeno lastnino, ki je v upravi krajevne skupnosti,

- obravnava in sprejema stališča do družbenih dogovorov in samoupravnih sporazumov, ki zadevajo interese delovnih ljudi in občani krajevne skupnosti,

- obravnava in sprejema stališča do predlogov proračunov družbenopolitičnih skupnosti in samoupravnih interesnih skupnosti,

- obravnava predloge statuten družbenopolitičnih skupnosti in samoupravnih interesnih skupnosti in jim posreduje sprejeta stališča in predloge,

- obravnava delo sveta skupščine, delegatov krajevne skupnosti in družbenopolitičnih skupnosti in samoupravnih interesnih skupnosti in drugih organov krajevne skupnosti,

- obravnava in sprejema stališča o predlogih prostorskega in urbanističnega programiranja na območju krajevne skupnosti in širše po predhodni javni obravnavi in jih posreduje pristojnim organom družbenopolitičnih skupnosti,

- obravnava in sprejema predloge, mnenja in stališča krajevne konference SZDL o vprašanjih razvoja samoupravnih odnosov ter dela in življenja v krajevni skupnosti in sprejema sklepe za njihovo uresničevanje,

- sodeluje z občinsko in mestno skupščino v zadevah, ki jih določa statut občine in mesta,

- sodeluje s skupščinami sosednjih krajevnih skupnosti v zadevah širšega družbenega pomena,

- opravlja druge zadeve, za katere je pristojna po tem statutu in po sklepih zborov.

Če se v primeru vojne skupščine ne more sestati, odloča o zadevah iz njene pristojnosti svet skupščine, ki je dolžan vse

sprejete samoupravne in druge akte predložiti skupščini v potrditev takoj, ko se ta lahko sestane.

43. člen

Skupščina šteje ... delegatov, ki jih izvolijo po ključu, ki ga določa skupščina:

- občani organizirani v zbornice po kraju prebivanja – soseskah ... delegatov, t. j. po ... iz vsake soseske,

- delavci temeljnih in drugih organizacij združenega dela in samoupravnih ter delovnih skupnosti, ki imajo svoj sedež na območju krajevne skupnosti ... delegatov,

- delovni ljudje in občani organizirani v družbenopolitičnih organizacijah v krajevni skupnosti ... delegatov,

- delovni ljudje in občani, organizirani v družbenih organizacijah in društvih na območju krajevne skupnosti ... delegatov.

- obrtniki, svobodni umetniki, odvetniki

44. člen

Mandat delegatov skupščine traja 4 leta. Nihče ne more biti več kot dvakrat zapored izvoljen za delegata skupščine.

V skupščino ne more biti izvoljen nihče, ki je član sveta skupščine, kakor tudi ne delavec, ki je zaposlen v delovni skupnosti krajevne skupnosti.

45. člen

Kandidacijski postopek za delegate skupščine, ki jih volijo zbori sosesk in za delegate, ki jih delegirajo družbenopolitične ter družbene organizacije in društva, vodi krajevna konferenca SZDL, za delegate, ki jih delegirajo organizacije združenega dela, samoupravnih ter delovnih skupnosti pa njihove osnovne organizacije sindikata.

Volitve delegatov skupščine, ki jih volijo zbori soseske so javne. Izvoljeni so kandidati, za katere glasuje 2/3 na posameznem zboru navzočih delovnih ljudi in krajanov.

Volitve delegatov skupščine, ki jih delegirajo temeljne in druge organizacije združenega dela, samoupravne ter delovne skupnosti se vršijo v skladu z njihovimi statuti.

Volitve delegatov skupščine, ki jih delegirajo družbenopolitične in družbene organizacije in društva se vršijo v skladu z njihovimi pravili.

46. člen

Izvoljeni delegat skupščine, družbenopolitične skupnosti ali samoupravne interesne skupnosti se lahko odpokliče pred iztekom mandatne dobe, za katero je bil izvoljen, če ne opravlja ali malomarno opravlja svojo delegatsko funkcijo.

Postopek za odpoklic delegata se opravi v skladu z zakonom.

47. člen

Izvoljenemu delegatu skupščine, družbenopolitične skupnosti ali samoupravne interesne skupnosti preneha mandat pred iztekom mandatne dobe, če se izseli z območja krajevne skupnosti, če umre ali če zaradi hude bolezni ni zmožen opravljati delegatske funkcije.

Če je število delegatov, ki jim preneha mandat iz 1. odstavka tega člena v posamezni delegaciji tolikšno, da ogroža normalno delo, razpiše skupščina nadomestne volitve.

48. člen

Skupščina opravlja svoje naloge na sejah, ki jih sklicuje njen predsednik, v njegovi odsotnosti pa njen podpredsednik.

Skupščina je sklepčna, če je na seji navzoča večina vseh delegatov, sklepa pa sprejema z večino glasov navzočih delegatov.

Delo skupščine ureja poslovnik, ki ga sprejme skupščina.

49. člen

Skupščina ima predsednika in podpredsednika. Predsednika in podpredsednika izvoli skupščina na prvi seji, ko se konstituira.

Predsednik in podpredsednik se volita za 2 leti. Po preteku te dobe sta lahko ponovno imenovana, vendar največ še za eno mandatno obdobje.

b) Svet skupščine krajevne skupnosti

50. člen

Svet skupščine krajevne skupnosti (v nadaljnjem besedilu: svet) je njen kolektivni izvršilni organ skupščine.

Svet ima predsednika, podpredsednika in ... članov, ki jih izvoli skupščina na svoji konstitutivni seji na podlagi kandidatne liste, ki jo je sprejela krajevna konferenca SZDL.

V svet skupščine se volijo delovni ljudje in občani z območja krajevne skupnosti, ki niso delegati skupščine.

Mandat sveta skupščine traja 2 leti. Po poteku mandata dobe so lahko ponovno izvoljeni, vendar največ še za eno mandatno dobo.

51. člen

Svet samostojno odloča o zadevah, za katere je pooblaščen s tem statutom ali s sklepi skupščine. Za svoje delo je svet neposredno odgovoren skupščini.

Svet opravlja naslednje naloge:

- imenuje in razrešuje člane stalnih in občasnih komisij sveta skupščine na predlog krajevne konference SZDL,

- imenuje in razrešuje člane štaba za civilno zaščito na predlog krajevne konference SZDL,

- na predlog krajevne konference SZDL in v soglasju z občinskimi komitejem za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito občine Ljubljana Center imenuje in razrešuje načelnika narodne zaščite v krajevni skupnosti,

- ustanavlja specializirane enote civilne zaščite v krajevni skupnosti in splošne enote civilne zaščite v večjih stanovanjskih hišah,

- v sodelovanju s komitejem za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito krajevne skupnosti organizira enoto narodne zaščite in imenuje potrebno število pomočnikov načelnika enote za narodno zaščito,

- sklepa samoupravne sporazume o vključevanju temeljnih in drugih organizacij združenega dela o vključevanju njihovih delavcev v enoto narodne zaščite v krajevne skupnosti, če zaradi majhnega števila nimajo pogojev za ustanavljanje lastne enote za narodno zaščito,

- predlaga v sodelovanju s krajevno konferenco SZDL najustreznejšega kandidata za tajnika krajevne skupnosti,

- pripravlja osnutek statuta in drugih normativnih aktov ter jih po opravljenem usklajevalnem postopku predlaga v sprejem skupščini,

- pripravlja predloge temeljev srednjeročnih in dolgoročnih planov razvoja krajevne skupnosti in jih po končanem usklajevalnem postopku predlaga v sprejem skupščini,

- pripravlja predlog Samoupravnega sporazuma o temeljnih plana, srednjeročnega plana in letnih planov razvoja krajevne skupnosti in jih po opravljeni javni razpravi in usklajevanju postopkov predlaga v sprejem skupščini,

- pripravlja predloge letnih finančnih načrtov in zaključnih računov in jih po opravljeni javni razpravi predlaga v sprejem skupščini,

- v skladu z določili samoupravnega sporazuma o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih med krajevno skupnostjo in delovno skupnostjo krajevnih skupnosti v občini Ljubljana Center pripravi letni plan potreb po storitvah delovne skupnosti za opravljanje del in nalog v krajevni skupnosti in višino sredstev v skladu z zakonom o svobodni menjavi dela in zakona o združenem delu in ga predlaga skupščini v sprejem,

- pripravlja vsa druga gradiva za seje skupščine in določa poročevalce izmed članov sveta,

- uresničuje finančni načrt krajevne skupnosti, o tem poroča skupščini in predlaga morebitni rebalans ali rebalans finančnega načrta,

- daje predloge in stališča delegacijam krajevne skupnosti in skrbi za primerne delovne pogoje delegacijam in drugim organom krajevne skupnosti,

- predlaga skupščini ustanovitev servisov in sodeluje v procesu ustanavljanja družbenih in zasebnih obratov malega gospodarstva na območju krajevne skupnosti,

- opravi druge zadeve, za katere ga pooblasti skupščina.

52. člen

Svet deluje na sejah, ki so javne. Svet skupščine je sklepčen, če je na seji navzoča večina vseh članov in sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih članov.

53. člen

Predsednik sveta opravlja zlasti naslednje naloge:

- sklicuje in vodi seje sveta skupščine,
- usklajuje in vodi seje sveta skupščine,
- neposredno odgovarja, da se sklepi skupščine, zborov in sveta skupščine uresničujejo in jih o tem seznaja,
- podpisuje finančno-materialne listine krajevne skupnosti in je odredbodajalec za izvajanje finančnih načrtov krajevne skupnosti,

- opravlja druge zadeve, za katere je pooblaščen s tem statutom ali s sklepi skupščine.

Za svoje delo je neposredno odgovoren skupščini. V primeru odsotnosti predsednika, opravlja njegove dolžnosti in naloge podpredsednik sveta.

Za uspešno delo na posameznih delovnih področjih imenuje svet skupščine naslednje stalne komisije npr.:

- za programiranje in planiranje razvoja krajevnih skupnosti,

- za urbanizem, komunalo in gospodarstvo in varstvo okolja,

- za stanovanjsko gospodarstvo in razvoj samoupravljanja na tem področju,

- za varstvo otrok, vzgoje in izobraževanja,

- za telesno kulturo in rekreacijo,

- za kulturo, prosveto in varstvo kulturnih spomenikov

- za varnost prometa,

- za priznanja in odlikovanja,

- za gospodarstvo in finančno materialno poslovanje,

- za statutarno pravna vprašanja.

-

55. člen

Število članov stalnih komisij določi svet skupščine glede na pomembnost delovnega področja posameznih komisij. Predsednike komisij imenuje svet izmed svojih članov, člane komisij pa izmed delovnih ljudi in občanov v krajevni skupnosti.

56.

Predsedniki in člani stalnih komisij pripravijo svoje delovne programe, ki jih po potrebi dopolnjujejo. Delovne programe stalnih komisij sprejme svet skupščine na seji. Predsedniki stalnih komisij redno poročajo svetu skupščine o uresničevanju svojih programov in so mu za svoje delo odgovorni.

57.

Za posebne in občasne naloge lahko imenuje svet skupščine občasne komisije in odbore. S sklepom o imenovanju občasnih komisij ali odborov določi svet skupščine njihove naloge, obseg delovanja, število in sestavo članov ter njihove predsednike.

c) Svet potrošnikov in porabnikov dobrin in storitev

58. člen

Za varstvo interesov delovnih ljudi in občanov kot uporabnikov in potrošnikov dobrin in storitev, izvolijo zbori, ki tvorijo skupnost potrošnikov in porabnikov dobrin in storitev krajevne skupnosti, svoje delegate v svet potrošnikov in porabnikov dobrin in storitev (v nadaljnjem besedilu: svet potrošnikov).

59. člen

Svet potrošnikov sestavljajo delegati delovnih ljudi in občanov v krajevni skupnosti in delegati, ki jih delegirajo organizacije združenega dela, ki na območju krajevne skupnosti opravljajo trgovinske, gostinske in druge storitvene dejavnosti. Kandidacijski postopek za izvolitev delegatov sveta potrošnikov izmed delovnih ljudi in občanov krajevne skupnosti opravi krajevna konferenca SZDL, pri čemer upošteva ustrezno zastopanost delegatov po območjih krajevne skupnosti - soseskah.

Predsednika sveta potrošnikov in njegovega namestnika izvolijo delegati sveta izmed sebe na prvi konstitutivni seji, ki jo skliče predsednik skupščine.

Svet potrošnikov ima ___ delegatov, in sicer: ___ delegatov,

ki so jih izvolili zbori, — delegatov, ki jih delegirajo organizacije združenega dela, ki na območju krajevne skupnosti opravljajo trgovinsko, gostinsko ali druge storitvene dejavnosti in delegat, ki ga delegira organ tržne inšpekcije.

Predsednik sveta potrošnikov in njegov namestnik se izvolita izmed delegatov, ki so jih izvolili zbori krajevne skupnosti.

60. člen

Mandatna doba sveta potrošnikov traja 4 leta. Po poteku mandatne dobe so delegati potrošniškega sveta lahko ponovno izvoljeni, vendar največ še za eno mandatno dobo.

61. člen

Naloge sveta potrošnikov so konkretno opredeljene v poslovniku, ki ga sprejme svet potrošnikov na svoji seji. Predlog poslovnika sveta potrošnikov izdela statutarna komisija pri svetu skupščine.

62. člen

Svet potrošnikov se sestaja po potrebi, vendar pa najmanj enkrat mesečno. Na seji se vodi zapisnik, ki ga podpisuje predsednik sveta potrošnikov, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik.

63. člen

Pravica in dolžnost vsakega delovnega človeka in krajana, ki prebiva na območju krajevne skupnosti, da posreduje svetu potrošnikov preko krajevne pisarne sproti vse nepravilnosti, ki jih ugotovi v trgovinskih, gostinskih in storitvenih obratih na območju krajevne skupnosti glede cen in kvalitete dobrin in storitev, neprimernega odnosa prodajnega in storitvenega osebja do potrošnikov in porabnikov, glede nehigijskih razmer v obratih, prikrivanja dobrin in podobno, da bi svet potrošnikov lahko neposredno opozoril kršitelje in pristojno tržno inšpekcijo.

64. člen

Svet potrošnikov je dolžan najmanj enkrat letno poročati skupščini o svojem delu, zborom, ki so ga izvolili pa najmanj dvakrat letno.

d) poravnavni svet

65. člen

Krajevna skupnost ima poravnavni svet, ki v enotnem sistemu oblasti in samoupravljanja delavskega razreda in vseh delovnih ljudi posreduje pri sporazumnem reševanju sporov in razvija dobre odnose med strankami v sporu in samoupravnimi organizacijami ter skupnostmi na območju krajevne skupnosti.

Če se stranke sporazumejo, poravnavni svet tudi odloča o sporu.

66. člen

Poravnavni svet sestavljajo predsednik, namestnik predsednika in — članov. Predsednika in člane poravnalnega sveta izvoli skupščina izmed kandidatov, ki imajo potrebne izkušnje in so moralno politično primerni za opravljanje te funkcije. Kandidacijski postopek za člane poravnalnega sveta opravi krajevna konferenca SZDL. Skupščina določi člane poravnalnega sveta, ki nadomešča predsednika poravnalnega sveta v njegovi odsotnosti.

Predsednik in člani poravnalnega sveta se volijo za dobo 4 let in so lahko ponovno izvoljeni, vendar največ dvakrat zaporedoma.

67. člen

Poravnavni svet deluje v senatu treh članov. Predsednik poravnalnega sveta določi predsednika senata poravnalnega sveta za obravnavanje posamezne zadeve.

68. člen

Skupščina lahko skladno z zakonom o samoupravnih sodiščih razreši predsednika in člane poravnalnega sveta še pred potekom dobe, za katero so bili izvoljeni.

69. člen

Poravnavni svet vodi evidenco o svojem delu ter mora najmanj enkrat letno poročati o svojem delu skupščini.

70. člen

Krajevna skupnost z letnim finančnim načrtom zagotavlja materialna sredstva za delovanje poravnalnega sveta.

Administrativno tehnična opravila za poravnavni svet opravlja enota delovne skupnosti v KS.

71. člen

Pri svojem delu uporablja poravnavni svet določila zakona o samoupravnih sodiščih in določila zakona o pravnem postopku.

e.) Svet stanovalcev KS

72. člen

Za uresničevanje samoupravnih pravic in dolžnosti stanovalcev krajevne skupnosti pri delu samoupravne stanovanjske skupnosti in za uresničevanje drugih skupnih interesov na področju stanovanjskega gospodarstva v krajevni skupnosti in v širših družbenopolitičnih skupnostih, se oblikuje v krajevni skupnosti svet stanovalcev pri KS.

73. člen

Svet stanovalcev krajevne skupnosti je delegatsko sestavljen samoupravni organ, v katerega volijo po enega delegata stanovalci na svojih zbiorih in tistih stanovanjskih hišah v krajevni skupnosti, v kateri je organizirana stanovanjska samouprava v skladu z zakonom o stanovanjskem gospodarstvu.

74. člen

Volitve delegatov v svet stanovalcev krajevne skupnosti so javne. Svet stanovalcev skliče na prvo sejo predsednik skupščine KS. Svet stanovalcev na prvi seji izvoli izmed svojih članov predsednika in njegovega namestnika.

75. člen

Mandat delegatov v svetu stanovalcev krajevne skupnosti traja 4 leta.

Mandat delegata v svetu stanovalcev krajevne skupnosti preneha, če mu preneha status stanovalca stanovanjske hiše iz 31. člena tega statuta.

Zbor stanovalcev stanovanjske hiše oziroma stanovalcev soseske lahko odpokliče svojega delegata v svetu stanovalcev krajevne skupnosti, če le-ta ne opravlja ali malomarno opravlja svojo dolžnost.

76. člen

Pravice in dolžnosti sveta stanovalcev krajevne skupnosti so:

- pripravlja smernice za delegate v skupščini samoupravne stanovanjske skupnosti
- obravnava poročila delegatov v samoupravni stanovanjski skupnosti in poročila o delu Samoupravne stanovanjske skupnosti ter daje k tem poročilom svoje pripombe, mnenja in predloge
- obravnava splošno problematiko stanovanjskega gospodarstva in seznanja s svojimi stališči stanovalce, skupščino in svet, samoupravno stanovanjsko skupnost, občinsko skupščino, druge organe in samoupravne organizacije
- obravnava delo skupnosti stanovalcev in predloge za tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanjskih hiš
- opravlja druge zadeve v zvezi z gospodarjenjem s stanovanjskimi hišami, ki jih določa zakon o stanovanjskem gospodarstvu in na njegovi podlagi izdani predpisi, samoupravni sporazum o ustanovitvi samoupravne stanovanjske skupnosti in drugi splošni akti samoupravne stanovanjske skupnosti.

77. člen

Svet stanovalcev se pri opravljanju zadev iz prejšnjega člena povezuje in sodeluje s skupščino, svetom KS in njegovimi organi ter delegacijami v skupščinah družbenopolitičnih in samoupravnih interesnih skupnosti.

f. Delovna skupnost krajevnih skupnosti

78. člen

Krajevne skupnosti ustanovijo delovno skupnost za opravljanje strokovnih, administrativnih, tehničnih in drugih opra-

vil. Medsebojne odnose med krajevno skupnostjo in delovno skupnostjo ureja samoupravni sporazum o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih.

Samoupravni sporazum o ustanovitvi delovne skupnosti sprejmejo skupščine krajevnih skupnosti občine Ljubljana Center.

79. člen

Delovna skupnost krajevnih skupnosti izvaja in izvršuje sklepe svetov krajevnih skupnosti, sklepe skupščine, sklepe komisij in odborov, opravlja administrativno-tehnične posle za organe krajevnih skupnosti in opravlja vse zadeve v zvezi s shranjevanjem dokumentacije krajevnih skupnosti, skrbi, da je gospodarjenje s stvarmi in pravicami, s katerimi upravljajo in razpolagajo krajevne skupnosti v skladu s pozitivnimi predpisi, organizira finančno in materialno poslovanje krajevnih skupnosti ter skrbi za ustrezen pretok informacij.

80. člen

Administrativno-tehnična opravila za posamezno krajevno skupnost opravlja del delovne skupnosti. Tajnik je pomožni odredbodajalec za izdatke svoje krajevnih skupnosti. Pooblastila in naloge v zvezi s tem mu podrobneje določi posamezen svet krajevnih skupnosti.

81. člen

Tajnik opravlja naloge, ki so določene s tem statutom, in podrobneje opredeljene v ustreznem samoupravnem splošnem aktu o sistemizaciji delovnih mest delovne skupnosti.

Tajnik je vodja dela delovne skupnosti in organizira in usklajuje delo dela delovne skupnosti za posamezno krajevno skupnostjo in je osebno odgovoren, da delavci v enoti delovne skupnosti zakonito in vestno opravljajo svoje delo.

82. člen

Delovna skupnost krajevnih skupnosti opravlja zadeve s svojega področja samostojno, v mejah zakonov in drugih predpisov v skladu s smernicami skupščin in svetov krajevnih skupnosti in je odgovorna skupščinam in svetom krajevnih skupnosti.

(g.) Delegacije

83. člen

Zaradi neposrednega uresničevanja ustavnih in samoupravnih pravic, dolžnosti in odgovornosti ter organizirane udeležbe pri opravljanju funkcij družbenopolitičnih skupnosti, oblikujejo in izvolijo delovni ljudje in krajsani v krajevni skupnosti svoje delegacije. Delovni ljudje in občani v krajevni skupnosti sodelujejo s skupščinami družbenopolitičnih skupnosti preko svojih delegatov.

Delovni ljudje in občani pošiljajo vse svoje predloge in pobude skupščinam družbenopolitičnih skupnosti preko svoje delegacije, oziroma delegatov, ali preko samoupravnih organov krajevnih skupnosti.

84. člen

1. Delegacija krajevnih skupnosti šteje ... članov.

Sestav delegacije krajevnih skupnosti mora ustrezati sestavi prebivalstva in zagotoviti ustrezno zastopanost posameznih področij družbenega dela in posameznih območij krajevnih skupnosti – sosesk.

Sestav delegacije mora biti tak, da bodo delegati lahko odgovorno razpravljali in odločali o vseh vprašanjih, ki so na dnevnem redu skupščin družbenopolitičnih skupnosti.

85. člen

Kandidate za delegate delegacije krajevnih skupnosti predlagajo delovni ljudje in občani v krajevni konferenci SZDL. Kandidacijski postopek vodi krajevna konferenca SZDL.

86. člen

Prvo zasedanje delegacije skliče predsednik skupščine, na kakaterem izvoli delegacija izmed svojih članov vodjo delegacije in njegovega namestnika. Vodja delegacije sklicuje in vodi seje delegacije, podpisuje akte delegacije in skrbi za sodelovanje delegacije z organi krajevnih skupnosti in z delegacijami sosednjih krajevnih skupnosti.

O sejah delegacije se piše zapisnik. Delegacija sprejme svoj poslovnik. Tajniške posle delegacije vodijo za to usposobljeni delavci v krajevni skupnosti, ki urejajo in hranijo zapisnike in celotno skupščinsko gradivo in drugo strokovno gradivo za potrebe delegacije.

Vodja delegacije krajevnih skupnosti mora sklicati delegacijo, ko prejme vabilo za zasedanje skupščine, in sicer tako, da je možno pravočasno proučiti gradivo in se glede skupnega stališča dogovoriti z organi krajevnih skupnosti, po potrebi pa tudi z zbori in drugimi delegacijami oziroma delegati.

Vodja delegacije je dolžan, da skupaj z vabilom na sejo priloži tudi ustrezno gradivo, da bo delegacija lahko zavzela enotna stališča do obravnavanih vprašanj.

87. člen

Delegacija krajevnih skupnosti določi na svoji seji iz svojega sestava glede na vprašanja, ki bodo obravnavana, delegate za sklicano zasedanje skupščine.

88. člen

Število delegatov, ki jih delegacija krajevnih skupnosti določi v zbor krajevnih skupnosti občinske skupščine Ljubljana Center, je določeno s statutom občine Ljubljana Center.

89. člen

Delegacija krajevnih skupnosti obravnava vprašanja, za katera ima krajevna skupnost interes in so predmet obravnave v skupščinah družbenopolitičnih skupnosti. Za vprašanja, ki se obravnavajo in o katerih se odloča v skupščinah, se morajo delegati potem, ko je delegacija zavzela svoje stališče, sporazumevati z drugimi delegacijami krajevnih skupnosti, zaradi oblikovanja skupnega stališča.

Delegacija krajevnih skupnosti lahko daje iniciativo za sklic skupne seje z delegacijami drugih krajevnih skupnosti na območju občine Ljubljana Center zaradi usklajevanja skupnih stališč.

90. člen

Če na seji delegacije krajevnih skupnosti ni doseženo o konkretnem vprašanju enotno stališče, skuša vodja delegacije uskladiti različna mnenja in doseči sporazum med vsemi delegati. Če sporazuma ni mogoče doseči, obravnava delegacija sporno vprašanje skupaj s skupščino. Če tudi tako ni mogoče doseči soglasja, odloči delegacija o spornem vprašanju z večino glasov vseh delegatov krajevnih skupnosti.

91. člen

Pri sprejemanju stališč o vprašanjih, o katerih se odloča v skupščini družbenopolitične skupnosti, ravna delegati v skladu s splošnimi interesi delovnih ljudi in občanov krajevnih skupnosti in s temeljnimi stališči delegacije krajevnih skupnosti ter v skladu s skupnimi in širšimi interesi družbe in so pri opredeljevanju ter glasovanju samostojni.

92. člen

Delegacija je dolžna obveščati o svojem delu in o delu delegatov skupščino in svet na njihovih sejah ter delovne ljudi in občane na njihovih zbiorih. Delegacija hkrati obvešča oba organa in zbor tudi o pobudah in predlogih, ki so jih dale delegacije oziroma delegati drugih krajevnih skupnosti.

Na zbiorih poroča delegacija obvezno o vprašanjih, o katerih je sprejela in posredovala svoja stališča skupščinam družbenopolitičnih skupnosti. Delegat je dolžan o svojem delu na zasedanju skupščin družbenopolitičnih skupnosti poročati delegaciji krajevnih skupnosti, skupščini in svetu skupščine ter zborom in jim je tudi odgovoren za svoje delo.

93. člen

Delegacija krajevnih skupnosti je dolžna pred obravnavo in odločanjem na zasedanjih skupščin družbenopolitičnih skupnosti predložiti v obravnavo zborom:

- predlog statuta mesta Ljubljane in občine Ljubljana Center, kakor tudi njegove spremembe in dopolnitve,
- predlog temeljev plana planov mesta Ljubljane in občine Ljubljana Center,
- predlog proračuna in rebalansa proračuna mesta Ljubljane in občine Ljubljana Center,
- druga vprašanja, ki so posebnega pomena za delovne

ljudi in občane v krajevni skupnosti in v širših družbenopolitičnih skupnostih.

94. člen

S tem statutom se pooblašča skupščina, da s svojim sklepom določi vprašanja, ki jih mora delegacija krajevne skupnosti predložiti v obravnavo skupščini ali svetu skupščine.

95. člen

Delegacija krajevne skupnosti in vsak njen član imajo pravico dati odstavko. Delovni ljudje in občani v krajevni skupnosti lahko odpokličejo delegacijo ali posameznega delegata pred iztekom mandatne dobe, na način in postopku kot ga določa zakon o volitvah delegacij in delegiranju delegatov v skupščine družbenopolitične skupnosti.

(2.) delegacija krajevne skupnosti v skupščinah samoupravnih interesnih skupnosti

96. člen

Zaradi neposrednega zadovoljevanja svojih osebnih in skupnih potreb na področju vzgoje in izobraževanja, kulture, telesne kulture, zdravstvenega in socialnega varstva ter socialnega skrbstva, komunalnih dejavnosti, raziskovalne dejavnosti in drugih družbenih dejavnosti materialnih dejavnosti posebnega družbenega pomena, se delovni ljudje in občani združujejo in ustanavljajo samoupravne interesne skupnosti.

97. člen

Delovni ljudje in občani izvolijo v krajevni skupnosti, zaradi neposrednega uresničevanja svojih pravic, dolžnosti in odgovornosti ter organizirane udeležbe pri opravljanju funkcij skupščin samoupravnih interesnih skupnosti, svoje posebne in združene delegacije.

98. člen

Delovni ljudje in krajsani v krajevni skupnosti sodelujejo in odločajo v skupščinah samoupravnih interesnih skupnosti preko svojih delegatov, ki jih za vsako zasedanje skupščine posamezne samoupravne interesne skupnosti določi posebna, oziroma združena delegacija v skladu z določbami tega statuta in statuta posamezne samoupravne interesne skupnosti.

Delovni ljudje in občani pošiljajo svoje predloge in pobude skupščinam samoupravnih interesnih skupnosti in odločajo preko svoje posebne ali združene delegacije, oziroma delegatov ob pomoči in sodelovanju samoupravnih organov krajevne skupnosti.

99. člen

Posebne delegacije krajevne skupnosti za skupščine samoupravnih interesnih skupnosti štejejo po: delegatov, več kot 5 združene delegacije krajevne skupnosti za skupščine samoupravnih interesnih skupnosti pa od _____ do _____ delegatov:

100. člen

Sestav posebnih in združenih delegacij krajevne skupnosti mora ustrezati sestavi prebivalstva in zagotoviti ustrezno zastopanost posameznih področij družbenega dela in posameznih območij krajevne skupnosti – sosesk. Sestav posebnih in združenih delegacij mora biti tak, da bodo delegati sposobni in tudi odgovorni za razpravljanje in odločanje o vseh vprašanjih, ki so na dnevnem redu zasedanj skupščin posameznih samoupravnih interesnih skupnosti.

101. člen

Za postopek kandidiranja, volitev in odpoklica delegatov ali delegacij krajevne skupnosti za skupščine samoupravnih interesnih skupnosti, se uporabljajo določbe tega statuta, ki veljajo za delegacijo krajevne skupnosti za skupščine družbenopolitičnih skupnosti.

102. člen

Pri opravljanju svoje funkcije imajo delegati splošnih in združenih delegacij krajevne skupnosti enake pravice, dolžnosti in odgovornosti, kot veljajo po določbah tega statuta za delegate delegacije krajevne skupnosti za skupščine družbenopolitične skupnosti.

103. člen

Posebne in združene delegacije krajevne skupnosti so dolžne pred obravnavo in odločanjem na zasedanjih skupščin samoupravnih interesnih skupnosti predložiti v obravnavo in odločanje zborom:

– predlog statuta posamezne samoupravne interesne skupnosti, kakor tudi njegove dopolnitve in spremembe.

– predlog letnih in srednjeročnih planov in temeljev planov posamezne samoupravne interesne skupnosti,

– predlog finančnega načrta in zaključnega računa in rebransov posamezne samoupravne interesne skupnosti,

– predloge normativnih aktov posameznih samoupravnih interesnih skupnosti, s katerimi se nalagajo delovnim ljudem in občanom materialne obveznosti,

– druga vprašanja, ki so posebnega pomena za delovne ljudi in občane v krajevni skupnosti s področja posamezne samoupravne interesne skupnosti.

O vseh navedenih vprašanjih v tem členu mora poprej razpravljati skupščina, da lahko pravočasno sprejme sklep o sklicu zborov delovnih ljudi in občanov

104. člen

Delovni ljudje in občani v krajevni skupnosti izvolijo posebne delegacije za skupščine sledečih samoupravnih interesnih skupnosti:

- za stanovanjsko gospodarstvo, ki šteje . . članov;
- za socialno skrbstvo, ki šteje . . članov;
- za otroško varstvo, ki šteje . . članov;
- za zaposlovanje, ki šteje . . članov;
- za zdravstvo, ki šteje . . članov;
- za invalidsko in pokojninsko zavarovanje, ki šteje . . članov;

– za vzgojo in izobraževanje, ki šteje . . članov;

– za telesno kulturo, ki šteje . . članov;

– raziskovalno dejavnost, ki šteje . . članov;

– za kulturo, ki šteje . . članov.

Združena delegacija za skupščine SIS materialne proizvodnje šteje članov;

varianta (posamezne delegacije se lahko združijo v združene delegacije na podlagi sprejetih statutarnih sklepov)

(3.) druga delegatska razmerja

105. člen

S temeljnimi in drugimi organizacijami združenega dela in delovnimi skupnostmi, ki delujejo na območju krajevne skupnosti, sodeluje krajevna skupnost preko skupščine krajevne skupnosti in njenih organov oziroma preko delegatov teh organizacij in skupnosti v skupščine krajevne skupnosti.

106. člen

Za posamezna vprašanja, ki zadevajo delovne ljudi in občane, ki delajo ali prebivajo na območju krajevne skupnosti, se organizirajo razgovori ali posvetovanja med delovnimi ljudmi in občani ter člani njihovih organizacij oziroma delegati. V teh primerih mora svet krajevne skupnosti, družbenopolitičnih in drugih organizacij ter jih posredovati delegacijam oziroma delegatom, da se lahko nanje pripravijo.

107. člen

Delovni ljudje in občani lahko v krajevni skupnosti na delegatski osnovi ustanavljajo tudi druge organe za obravnavanje specifičnih vprašanj njihovih skupnih interesov, kot so npr. zbori uporabnikov komunalnih in drugih storitev itd:

IV. SPLOŠNA LJUDSKA OBRAMBA IN DRUŽBENA SAMOZAŠČITA

108. člen

V krajevni skupnosti delovni ljudje in občani organizirani v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela, v samoupravnih organizacijah in skupnostih, družbenopolitičnih in družbenih organizacijah in društvih, uresničujejo politiko ljudske obrambe in se neposredno organizirajo, pripravljajo in usposabljaajo za oborožen boj in za druge oblike odpora, za varstvo in reševanje ogroženega prebivalstva in materialnih dobrin ob vojnih akcijah, ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter v drugih izrednih primerih, za preskrbo oboroženih sil in prebivalstva ter za opravljanje drugih nalog, ki so določene

z zakonom o splošni ljudski obrambi in družbeni samozaščiti in s tem statutom in z obrambnim načrtom krajevne skupnosti in občine.

1. Komite za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito

109. člen

V soseskah, oziroma stanovanjskih hišah opravljajo naloge s področja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite, hišni sveti in drugi organi hišne samouprave.

Komite za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito ob neposredni vojni nevarnosti in v vojni vodi splošni ljudski odpor in odloča tudi o vseh zadevah iz pristojnosti drugih organov krajevne skupnosti, če se le-ti ne morejo sestati. Če se komite ne more sestati sprejme neodložljive ukrepe predsednik komiteja, ki pa jih mora dati v potrditev komiteju takoj, ko se le-ta lahko sestane.

110. člen

Komite za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito ima predsednika, podpredsednika in članov.

Komite za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito in njegovega predsednika imenuje skupščina krajevne skupnosti.

Predsednik komiteja je sekretar osnovne organizacije ali sveta zveze komunistov, njegovi člani pa so predsedniki vodstev družbenopolitičnih organizacij, predsednik skupščine in predsednik sveta krajevne skupnosti ter drugi delovni ljudje in občani, ki opravljajo posamezne naloge splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite.

Komite za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito je za svoje delo odgovoren skupščini krajevne skupnosti, zvezi komunistov in občinskemu komiteju za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

111. člen

Komite za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito v krajevni skupnosti:

- tekoče spremlja in ocenjuje politične varnostne in obrambne razmere v KS,
- usmerja, usklajuje in vodi obrambno in samozaščitno delovanje v skladu s sprejetimi usmeritvami razvoja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite v KS,
- skrbi za usklajevanje, pripravo obrambnih in varnostnih načrtov in sodeluje pri njihovem sprejemu;
- skrbi za pripravljanje in usposabljanje delovnih ljudi in občanov za naloge splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite,
- v vojni vodi splošni ljudski odpor na področju krajevne skupnosti.

112. člen

V planskih aktih krajevne skupnosti in v programih dela njenih organov morajo biti predvidena materialna in druga sredstva za izvajanje nalog splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite, za varstvo in reševanje ljudi in materialnih dobrin ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter v drugih izjemnih razmerah.

V obrambnih pripravah krajevne skupnosti sodelujejo vse temeljne in druge organizacije združenega dela, samoupravne interesne skupnosti, druge samouprane organizacije in skupnosti, družbenopolitične in družbene organizacije z območja krajevne skupnosti.

S samoupravnim sporazumom med svetom in organi upravljanja organizacij in skupnosti iz prejšnjega odstavka se določijo naloge s področja splošne ljudske obrambe, ki so skupnega pomena ter se zagotovijo sredstva za njihovo izvajanje.

2. Teritorialna obramba

113. člen

Teritorialna obramba je del splošne ljudske obrambe in širša oblika pripravljanja in organiziranja delovnih ljudi in občanov, njihovih samoupravnih organizacij in skupnosti, za oborožen odpor ter za odpravljanje in preprečevanje širjenja posledic naravnih in drugih hudih nesreč in drugih izrednih razmer.

V krajevni skupnosti je teritorialna obramba sestavljena iz enote in štaba.

114. člen

Enota teritorialne obrambe v krajevni skupnosti se organizira in pripravlja v miru, aktivira pa se ob neposredni vojni nevarnosti, v vojni in v drugih nevarnostih za državo, ob naravnih in drugih hudih nesrečah, kakor tudi zaradi izvajanja vojaških vaj.

115. člen

V krajevni skupnosti se ustanovi štab za teritorialno obrambo. Ustanovi ga svet krajevne skupnosti po poprejšnjem soglasju sveta za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito občinske skupščine.

Komandanta teritorialne obrambe krajevne skupnosti imenuje in razrešuje komandant teritorialne obrambe občine na predlog sveta krajevne skupnosti ter s soglasjem sveta za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito občinske skupščine.

Komandanta teritorialne obrambe krajevne skupnosti imenuje in razrešuje komandant teritorialne obrambe občine na predlog sveta krajevne skupnosti ter s soglasjem sveta za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito občinske skupščine.

Za organiziranje in pripravljanje enote teritorialne obrambe v krajevni skupnosti je komandant teritorialne obrambe odgovoren komandantu teritorialne obrambe občine in v miru komiteja za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito krajevne skupnosti, ob neposredni vojni nevarnosti in vojni, pa svetu in skupščini krajevne skupnosti.

116. člen

Štab za teritorialno obrambo krajevne skupnosti vodi enoto teritorialne obrambe na območju krajevne skupnosti ter opravlja zlasti naslednje naloge:

- skrbi za mobilizacijo in vojno pripravljenost na območju krajevne skupnosti,
- pripravlja načrt za uporabo teritorialne obrambe, proučuje okolje in možnost za njeno delovanje ter oblike, načine oziroma taktiko boja v različnih vojnih razmerah,
- organizira in izvaja pouk pripadnikov teritorialne obrambe v soglasju s pristojnim občinskim štabom za teritorialno obrambo,
- opravlja naloge v zvezi z oboroževanjem, opremljanjem, prehrano in drugo preskrbo ter zdravstvenim varstvom enote teritorialne obrambe,
- skrbi za varnostno vzgojo in izvajanje varnostnih ukrepov v teritorialni obrambi krajevne skupnosti,
- opravlja druge naloge, ki mu jih odreja nadrejeni štab za teritorialno obrambo ali komite za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito krajevne skupnosti.

3. Civilna zaščita

117. člen

Civilna zaščita je del splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite ter pomeni najširšo obliko priprav in udeležbo delovnih ljudi in občanov za zaščito in reševanje prebivalstva in materialnih dobrin ob vojnih akcijah, ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter ob drugih izrednih razmerah.

118. člen

Civilna zaščita temelji na samozaščiti delovnih ljudi in občanov ter na njihovi pripravljenosti, da po načelu vzajemnosti in solidarnosti pomagajo drug drugemu, pomagajo ter rešujejo svoje ter družbene materialne dobrine ter druge vrednote.

Zahtevnejše zaščitne in reševalne akcije ter ukrepe civilne zaščite opravljajo enote civilne zaščite.

119. člen

Enote civilne zaščite so posebno organiziran ter tehnično in strokovno usposobljen del civilne zaščite namenjen zaščiti in reševanju ob vojnih akcijah, ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter v drugih izrednih razmerah.

120. člen

Enote civilne zaščite ustanovi v skladu z načrti civilne zaščite krajevne skupnosti svet krajevne skupnosti. V soseskah in stanovanjskih hišah hišni sveti po potrebi ustanovijo enote civilne zaščite in štab za civilno zaščito krajevne skupnosti v skladu z načrtom civilne zaščite krajevne skupnosti.

121. člen

Za organizirano usmerjanje in pripravljanje delovnih ljudi in občanov za samozaščito, za vodenje in usposabljanje enot civilne zaščite ter za odrejanje in usmerjanje zaščitnih in reševalnih ukrepov ob vojnih akcijah, ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter v drugih izrednih razmerah se ustanovi štab za civilno zaščito krajevne skupnosti.

Štab za civilno zaščito v krajevni skupnosti deluje kot operativno strokovni organ komiteja za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

122. člen

Štab za civilno zaščito ima poveljnika, načelnika štaba in ... članov, ki jih imenuje svet krajevnih skupnosti. Poveljnik štaba, načelnik štaba ter člani štaba imajo namestnika oziroma pomočnika.

Štab dela v plenumu, ob vojnih akcijah, naravnih in drugih nesrečah ter v drugih izrednih razmerah v operativni sestavi.

123. člen

Štab za civilno zaščito je za svoje delo odgovoren komiteju za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito krajevne skupnosti, ob neposredni vojni nevarnosti in v vojni pa svetu skupščine krajevne skupnosti.

Štab za civilno zaščito krajevne skupnosti izdelava načrte civilne zaščite, usmerja organiziranje in izvajanje ukrepov civilne zaščite, skrbi za usposabljanje in pripravljenost prebivalstva za samozaščito in za usposabljanje enot civilne zaščite ter vodi reševalne akcije.

Štab za civilno zaščito krajevne skupnosti ob reševalnih akcijah sodeluje s štabi za civilno zaščito sosednjih krajevnih skupnosti.

4. Družbena samozaščita

124. člen

Za izvajanje nalog s področja družbene samozaščite v krajevni skupnosti skrbi komitej za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

125. člen

Komitej za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito opravlja na področju družbene samozaščite zlasti naslednje naloge:

- spremlja varnostne razmere, stanje in uresničevanje družbene samozaščite v krajevni skupnosti,
- sprejme in dopolnjuje načrt samozaščitnih varnostnih ukrepov ter skrbi za njegovo izvajanje,
- spremlja delo enote narodne zaščite,
- sodeluje s sosednjimi krajevnimi skupnostmi, s pristojnimi organi občinske skupščine, temeljnimi organizacijami združenega dela in drugimi organi in organizacijami, zaradi usklajevanja določenih dejavnosti družbene samozaščite,
- spremlja, spodbuja in usklajuje dejavnosti in ukrepe na področju samozaščite,
- skrbi za usposabljanje in vzgojo delovnih ljudi in občanov,
- poroča svetu krajevne skupnosti o svojem delu in splošnem stanju družbene samozaščite,
- opravlja druge naloge s področja družbene samozaščite.

Za izvajanje ukrepov in dejavnosti družbene samozaščite sprejme komitej za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito na podlagi smernic in stališč sveta krajevne skupnosti načrt samozaščitnih varnostnih ukrepov.

126. člen

V soseskah in stanovanjskih hišah v krajevni skupnosti opravljajo naloge s področja družbene samozaščite hišni svet in drugi organi hišne samouprave.

5. Narodna zaščita

127. člen

Delovni ljudje in občani v krajevni skupnosti organizirajo narodno zaščito za varovanje pogojev dela, družbene lastnine in objektov skupnega pomena, za varovanje reda in svojega premoženja ter za zagotavljanje mirnega in varnega življenja. V neposredni vojni nevarnosti in v vojni izvaja enota narodne zaščite tudi določena naloge v okviru splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite.

128. člen

Naloge narodne zaščite opravljajo delovni ljudje in občani v enoti narodne zaščite. Enota narodne zaščite ustanovi svet krajevne skupnosti.

V enoti narodne zaščite sodelujejo delovni ljudje in občani po razporedi, ki ga sprejme komitej za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito krajevne skupnosti.

Enota narodne zaščite deluje po posebnem načrtu, ki ga v skladu z varnostnim načrtom sprejme komitej za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito. Ta načrt ima več stopenj glede na oblike, obseg in potrebe zavarovanje v mirnem obdobju, v izrednem razmerah, v neposredni vojni nevarnosti ali vojni.

129. člen

Enota narodne zaščite vodi načelnik, ki ga imenuje svet krajevne skupnosti v soglasju s pristojnim občinskim komitejem za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

Načelnik enote narodne zaščite je odgovoren za svoje delo in za delo enote svetu krajevne skupnosti in komiteju za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito lahko na predlog načelnika enote narodne zaščite imenuje enega ali več pomočnikov za opravljanje določenih nalog v enoti narodne zaščite.

130. člen

Po dogovoru med komitejem za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito krajevne skupnosti in komitejem za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito v temeljni organizaciji združenega dela lahko v krajevni skupnosti opravljajo glede na potrebe določeni delavci temeljne organizacije združenega dela, ki bivajo na območju krajevne skupnosti, dolžnosti narodne zaščite v enoti narodne zaščite krajevne skupnosti. V okviru krajevne skupnosti se lahko delavci manjših temeljnih organizacij združenega dela dogovorijo za ustanovitev skupne enote narodne zaščite oziroma se vključijo v enote narodne zaščite krajevne skupnosti.

V. VLOGA DRUŽBENOPOLITIČNIH IN DRUŽBENIH ORGANIZACIJ TER DRUŠTEV V KRAJEVNI SKUPNOSTI

1. Socialistična zveza delovnega ljudstva

131. člen

Socialistična zveza delovnega ljudstva, kot enotna fronta organiziranih socialističnih sil v krajevni skupnosti, združenih družbenopolitičnih organizacij, s svojim političnim delom spodbuja in idejnopolitično usmerja samoupravno dogovarjanje in odločanje delovnih ljudi in krajanov, delovanje njihovih skupnosti in organizacij, samoupravnih organov in drugih teles krajevne skupnosti in na ta način omogoča neposredno izražanje in uresničevanje interesov delovnih ljudi in krajanov ter stem zagotavlja uresničevanje zgodovinskih interesov delavskega razreda in drugih delovnih ljudi.

Člani in organizacije zveze komunistov v okviru socialistične zveze so s svojim usmerjevalnim, idejnim in političnim delom glavni pobudnik in nosilec politične dejavnosti za varstvo in nadaljnji razvoj socialistične revolucije in samoupravnih socialističnih odnosov, posebej za razvijanje in krepitev socialistične zavesti pri uresničevanju solidarnosti delovnih ljudi in krajanov ter bratstva in enotnosti.

132. člen

Socialistična zveza delovnega ljudstva opravlja v krajevni skupnosti zlasti naslednje družbenopolitične dejavnosti:

- organizira, usmerja in vodi politične aktivnosti delovnih ljudi in občanov na vseh področjih življenja in dela v krajevni skupnosti,
- organizira in vodi javne razprave o vseh pomembnejših družbenih vprašanjih ter daje politične pobude in oblikuje mnenja in stališča za njihovo reševanje,
- uresničuje družbena merila za demokratično predlaganje in določanje kandidatov za člane delegacij in samoupravnih organov, ter kandidatov za samoupravne, javne in druge družbene funkcije in vodi kandidacijski postopek ter politično pripravo za volitve v organe krajevne skupnosti, družbenopolitičnih in samoupravnih interesnih skupnosti,
- spremlja in ocenjuje delo delegatov in delegacij krajevne skupnosti, organov krajevne skupnosti in vodstev družbenih

organizacij in društev v krajevne skupnosti

- zagotavlja vsestransko in objektivno obveščanje delovnih ljudi in občanov vseh družbenih vprašanjih,
- razvija človeške odnose med ljudmi in njihovo socialistično zavest pri utrjevanju socialističnih samoupravnih odnosov in pri odpravljanju družbeno škodljivih pojavov v krajevni skupnosti, opozarja na pomanjkljivosti in jih pomaga odpravljati,

- ustvarja pogoje za vsestransko udeležbo mladine in njene organizacije v družbenem in političnem življenju v krajevni skupnosti,

- skrbi za ustrezno kadrovsko sestavo vodstev družbenih organizacij in društev v krajevnih skupnostih, ocenjuje njihovo delo ter skrbi za idejnopolitično raven članstva v teh organizacijah,

- opravlja druge naloge v skladu z ustavnimi opredelitvami in pravili SZDL.

Skrbi za povezovanje KS z OZD deluje v KS koordinacijski odbor sindikata pri KK SZDL.

2. Družbene organizacije

133. člen

V krajevni skupnosti deluje osnovna organizacija Zveze rezervnih vojaških starešin, ki v skladu s svojimi pravili opravlja naslednje naloge:

- skrbi za nenehno idejnopolitično in strokovno izpopolnjevanje svojega članstva,

- pomaga s strokovnimi nasveti organom krajevne skupnosti, ki so odgovorni za izvajanje programov za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito in sodeluje pri usposabljanju delovnih ljudi in krajanov na področju splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite,

- skrbijo za aktivnost svojih članov v družbenopolitičnih organizacijah in samoupravnih organih v krajevni skupnosti,

- predlagajo svoje delegate v krajevno konferenco SZDL in v skupščino krajevne skupnosti ter predlagajo svoje kandidate za izvolitev v delegacije družbenopolitične in samoupravne interesne skupnosti in v druge organe krajevne skupnosti,

- poroča o svojem delu krajevni konferenci SZDL.

134. člen

Osnovna organizacija Rdečega križa opravlja v skladu s svojimi pravili naslednje naloge:

- skrbi za nenehno idejnopolitično in strokovno izpopolnjevanje svojega članstva na področju nujenja prve pomoči v primeru hudih naravnih nesreč in v vojni, kakor tudi pri organiziranju in usposabljanju svojega članstva za nego in pomoč starejšim občanom na domu,

- organizira in izvaja akcije zbiranja denarne in materialne pomoči za pomoč v naravnih nesrečah in vojnih prizadetih ljudi v domovini in v tujini,

- sodeluje s svojim članstvom pri oblikovanju enot za prvo pomoč v civilni zaščiti v krajevni skupnosti,

- sodeluje s svojimi člani v ustreznih komisijah za socialno varstvo in socialno skrbstvo v krajevni skupnosti,

- organizira poljudna predavanja za dvig ravni zdravstvene kulture prebivalstva v krajevni skupnosti,

- delegira svoje delegate v krajevno konferenco SZDL in skupščino krajevne skupnosti ter predlaga kandidate izmed izmed svojih članov za izvolitev v družbenopolitične in samoupravne interesne skupnosti ter v druge organe krajevne skupnosti,

- poroča o svojem delu krajevni konferenci SZDL.

3. Društva

135. člen

Na območju krajevne skupnosti delujejo naslednja društva, ki v skladu s svojimi pravili opravljajo svoje humanitarne, socialne, vzgojnovarstvene, telesno-kulturne, športne in druge interesne dejavnosti npr. Društvo upokojencev, Društvo civilnih invalidov, Društvo prijateljev mladine, Telesnovzgojno društvo Partizan, Društvo jamarjev in Društvo tabornikov. Tudi ta društva se poleg svoje interesne dejavnosti vključujejo v družbenopolitično in samoupravno dejavnost krajevne skupnosti, delegirajo svoje delegate v krajevno konferenco SZDL in skupščino krajevne skupnosti, predlagajo kandidate izmed svojih članov za izvolitev v delegacije družbeno-

političnih in samoupravnih interesnih skupnosti in v druge samoupravne organe krajevne skupnosti.

VI. DRUŽBENO PLANIRANJE RAZVOJA KRAJEVNE SKUPNOSTI

136. člen

Podlaga za uspešno uresničevanje pravic, dolžnosti in odgovornosti, ki jih imajo delovni ljudje in občani v krajevni skupnosti po zakonu o družbenem planiranju in po tem statutu, je družbeno planiranje temelječe na sklepanju samoupravnih sporazumov o temeljnih planov organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij ter skupnosti in na dogovoru o temeljnih plana občine Ljubljana Center.

137. člen

Samoupravni sporazum o temeljnih plana krajevne skupnosti sklenejo:

- temeljne organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije in skupnosti, ki imajo svoj sedež na območju krajevne skupnosti, kakor tudi tiste organizacije združenega dela, ki sicer nimajo svojega sedeža na območju krajevne skupnosti, vendar s svojo dejavnostjo močno vplivajo na razvoj krajevne skupnosti,

- samoupravne interesne skupnosti, katerih delovno področje je območje krajevne skupnosti,

- svet skupščine krajevne skupnosti.

138. člen

Temelji plana krajevne skupnosti vsebujejo okvirne cilje in naloge za uresničevanje skupnih interesov in solidarnega zadovoljevanja skupnih potreb, o katerih je bilo s samoupravnim sporazumom o temeljnih plana krajevne skupnosti doseženo soglasje vseh v 121. členu navedenih udeležencev. Temelji plana se sprejemajo za obdobje petih let.

139. člen

Temeljni plan razvoja krajevne skupnosti je srednjeročni plan, ki se sprejme za obdobje petih let po načelih sočasnega in kontinuiranega planiranja vseh udeležencev oziroma njihovih nosilcev, in sicer po usklajevalnem postopku in smernicah dogovora o temeljnih družbenega plana občine Ljubljana Center.

Srednjeročni plan krajevne skupnosti vsebuje cilje in naloge, medsebojne obveznosti samoupravnega sporazuma o temeljnih plana ter sredstva za zadovoljevanje skupnih potreb na področju urejanja naselja, stanovanjskem področju, področju komunalnega gospodarstva, socialnega skrbstva, otroškega in zdravstvenega varstva, vzgoje in izobraževanja, kulture in telesne kulture, varstva potrošnikov, varstva in izboljševanje življenjskega okolja, ljudske obrambe in družbene samozaščite in na drugih področjih življenja in dela ter družbenih zadev skupnega pomena, ki jih delovni ljudje in občani urejajo preko samoupravnih interesnih skupnosti v občini in širših družbenopolitičnih skupnostih, kakor tudi naloge s področja prostorskega razvoja in razmestitve proizvodnih sil.

140. člen

Nosilec srednjeročnega plana razvoja krajevne skupnosti je svet skupščine, pooblaščen za podpis dogovora o temeljnih družbenega plana občine Ljubljana Center in samoupravnega sporazuma o temeljnih plana razvoja krajevne skupnosti pa je predsednik sveta skupščine.

141. člen

Sklep o pripravi srednjeročnega plana razvoja krajevne skupnosti in njegovih temeljev sprejme skupščina, ki določi tudi rok, v katerem mora svet skupščine predložiti predlog temeljev in srednjeročnega plana razvoja krajevne skupnosti v javno razpravo delovnim ljudem in občanom v krajevni skupnosti.

142. člen

Svet skupščine določi delovni program svoji komisiji za pripravo planskih dokumentov, usklajuje delo vseh organov v postopku priprave plana, zagotavlja pravočasno sporazumevanje o temeljnih plana z vsemi udeleženci in sodeluje v uskla-

jevalnem postopku sočasnega planiranja na ravni krajevne skupnosti in občine Ljubljana Center.

143. člen

Svet skupščine je dolžan predložiti predlog srednjeročnega plana tudi skupščini občine Ljubljana Center, samoupravnim interesnim skupnostim občine Ljubljana Center in vsem temeljnim organizacijam združenega dela in drugim samoupravnim organizacijam in skupnostim na območju krajevne skupnosti.

144. člen

Ko je srednjeročni plan razvoja krajevne skupnosti sprejet, ga svet skupščine v najkrajšem možnem času objavi v občinskem glasilu SZDL »DOGOVORI«.

145. člen

Svet skupščine je nosilec uresničevanja srednjeročnega plana razvoja krajevne skupnosti in je zato dolžan nenehno spremljati in analizirati izvrševanje z njim določenih nalog in o tem najmanj enkrat letno poročati skupščini in v primeru neuresničevanja predlagati skupščini ukrepe za morebitne spremembe in dopolnitve.

146. člen

Za pripravljanje, sprejemanje in uresničevanje letnih planov razvoja krajevne skupnosti v srednjeročnem obdobju, se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, ki veljajo za srednjeročni plan.

VII. PRIDOBIVANJE PRIHODKOV ZA ZADOVOLJEVANJE POTREB V KRAJEVNI SKUPNOSTI IN ODLOČANJE O NJIHOVI UPORABI

147. člen

Za zadovoljevanje in uresničevanje določenih skupnih potreb in interesov ter za opravljanje z ustavo, zakoni in drugimi predpisi določenih samoupravnih funkcij, pridobiva krajevna skupnost potreben prihodek na naslednji način:

- s samoprispevkom za določene namene, za katere se odločijo delovni ljudje in občani – z območja krajevne skupnosti z referendumom,
- s svobodno in neposredno menjavo dela s temeljnim in drugimi organizacijami združenega dela, samoupravnimi organizacijami in skupnostmi, s samoupravnimi interesnimi skupnostmi družbenih dejavnosti in materialne proizvodnje v skladu s sprejetimi plani in programi,
- s proračunsko dotacijo občine Ljubljana Center za funkcionalne in materialne izdatke za uresničevanje delegatskega sistema in funkcioniranje krajevne samoupravne na vseh področjih dejavnosti v krajevni skupnosti,
- s proračunsko dotacijo občine Ljubljana Center za uresničevanje programa krajevne skupnosti na področju ljudske obrambe in družbene samozaščite,
- s prostovoljno združenimi sredstvi družbenopolitičnih in družbenih organizacij ter društev v krajevni skupnosti za posebej določene namene,
- s sredstvi, zbranimi iz daril, volil in zapuščinami posameznikov,
- z drugimi prihodki.

148. člen

Krajevna skupnost lahko najema tudi posojila pri poslovnih bankah. O najetu posojila odloča s sklepom skupščina na predlog sveta skupščine. Pogodbo za najeto posojilo s poslovno banko sklene in podpiše predsednik sveta skupščine po pooblastilu skupščine. Najeto posojilo odplačuje krajevna skupnost iz svojih prihodkov.

149. člen

Krajevna skupnost razpolaga s svojim prihodkom samostojno ter jih z letnim finančnim načrtom razporeja in uporablja z zakonitimi predpisi.

Vsi pravni subjekti, ki prispevajo finančna sredstva za uresničitev sprejetih programov, imajo vsak čas pravico v pogledu v porabo teh sredstev in jih lahko vsak čas odtegnejo, če ugotovijo, da se po krivdi organov krajevne skupnosti ne

uporabljajo smotno in v namene, za katere so po sprejetih programih predvidena.

150. člen

Za del prihodkov, ki jih namenja krajevna skupnost za sofinanciranje dejavnosti družbenopolitičnih in družbenih organizacij ter društev, so te dolžne predlagati svetu skupščine svoje delovne programe v roku, ki ga ta določi za pripravo letnega finančnega načrta.

151. člen

Sredstva posameznih skladov in namenska sredstva se vodijo ločeni in tako, da je vsak čas možen vpogled v višino in način porabe teh sredstev. Za družbeni nadzor nad razpolaganjem prihodkov krajevne skupnosti, imenuje skupščina izmed svojih delegatov tričlansko komisijo, ki je dolžna najmanj enkrat letno poročati skupščini o svojih ugotovitvah.

152. člen

Svet skupščine izvaja neposreden nadzor nad delom delavcev delovne skupnosti krajevnih skupnosti občine Ljubljana Center, ki opravljajo za krajevno skupnost računovodska in blagajniška opravila in jim daje naloge in napolila v skladu z določili samoupravnega sporazuma o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih med krajevno skupnostjo in delovno skupnostjo krajevnih skupnosti občine Ljubljana Center.

VIII. JAVNOST DELA IN ODGOVORNOST

153. člen

Zaradi zagotovitve javnosti dela in posamezne ter kolektivne odgovornosti v krajevni skupnosti pri opravljanju skupnih in posameznih nalog, so vsi samoupravni organi, delovna telesa, delegacije in delegati ter nosilci družbenih funkcij dolžni:

- pravočasno in sproti obveščati in seznanjati delovne ljudi in občane o vseh problemih in o stanju na posameznih področjih svojega dela ter o vseh predlogih za odločitve, ki jih sprejmejo delovni ljudje in krajanj,
- seznanjati delovne ljudi in občane z vsemi sklepi samoupravnih in drugih organov ter s stališči delegacij oziroma delegatov krajevne skupnosti,
- najmanj enkrat letno celovito poročati delovnim ljudem in občanom o svojem delu,
- zagotavljati javnost dela posameznih in kolektivnih organov delegatov in delegacij v krajevni skupnosti.

Samoupravni in drugi organi ter delegacije krajevne skupnosti zagotavljajo javnost svojega dela z objavami v občinskem glasilu SZDL Ljubljana Center in v drugih sredstvih javnega obveščanja, z neposrednimi pismenimi obvestili, s poročanjem delovnim ljudem in občanom na njihovih zborih, preko hišnih svetov in organov upravljanja v organizacijah združenega dela in drugih samoupravnih organizacijah in skupnostih ter z drugimi krajevno običajnimi načini obveščanja.

154. člen

O delu organov za ljudsko obrambo in družbeno samozaščito v krajevni skupnosti se zagotavlja javnost dela v skladu s pravilnikom o zaščiti zaupnih podatkov na področju splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite.

155. člen

Da bi bile vse informacije aktivni, objektivni in ustvarjalni pobudnik vseh družbenih procesov v krajevni skupnosti, organizira krajevna konferenca SZDL komisijo za informiranje in propagando, ki jo sestavljajo člani družbenopolitičnih organizacij in samoupravnih organov krajevne skupnosti ter drugi javni delavci.

Naloga te komisije je, da skrbi za objektivno in pravočasno obveščanje delovnih ljudi in krajanov krajevne skupnosti, da ureja informacije, ki jih krajevna skupnost pošilja sredstvom javnega obveščanja in da opravlja funkcijo uredništva za občasni ali informativni bilten krajevne skupnosti.

IX. POSTOPEK ZA SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA

156. člen

Pobudo za spremembe in dopolnitve statuta lahko dajo:

- delovni ljudje in občani na svojih zborih,
- skupščina krajevne skupnosti,
- svet krajevne skupnosti,
- temeljne in druge organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije in skupnosti z območja krajevne skupnosti

– družbenopolitične in družbene organizacije ter društva v krajevni skupnosti.

157. člen

O pobudi, da se začne postopek za spremembe in dopolnitve statuta razpravlja svet krajevne skupnosti in jo s svojim stališčem predloži skupščini krajevne skupnosti.

O uvedbi postopka za spremembe in dopolnitve statuta odloča skupščina krajevne skupnosti.

158. člen

Na podlagi sprejetega sklepa o uvedbi postopka za spremembo in dopolnitev statuta pripravi svet krajevne skupnosti

osnutek sprememb in dopolnitev statuta in ga predloži krajevni konferenci socialistične zveze delovnega ljudstva, da o njem organizira in vodi javno razpravo.

Po končani javni razpravi svet krajevne skupnosti na podlagi pripomb, stališč in mnenj iz javne razprave pripravi predlog sprememb in dopolnitev statuta krajevne skupnosti, ki ga sprejme skupščina krajevne skupnosti po poprejšnji obravnavi na zborih delovnih ljudi in občanov.

Statut krajevne skupnosti je sprejet, če zanj glasuje najmanj dve tretjini delegatov skupščine krajevne skupnosti.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

159. člen

Skupščina krajevne skupnosti je dolžna sprejeti vse splošne akte predvidene po tem statutu v roku enega leta od dne, ko prične ta statut veljati.

160. člen

Ta statut začne veljati osmi dan po objavi.
Štev.:

V Ljubljani, dne

SKUPŠČINA KRAJEVNE SKUPNOSTI

BELEŽKE:

BELEŽKE:

Na podlagi Samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti Ljubljana Center v skladu z 38. členom spodaj objavljenega pravilnika, ki ga je sprejela skupščina Samoupravne stanovanjske skupnosti Ljubljana Center na 2. seji dne 24. 6. 1982, objavlja:

PRAVILNIK

O pogojih in merilih za dodeljevanje družbenih stanovanj, s katerimi razpolaga Stanovanjska skupnost občine Ljubljana Center

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom opredeljuje Stanovanjska skupnost občine Ljubljana Center (v nadaljnjem besedilu: stanovanjska skupnost) pogoje in merila za dodeljevanje družbenih stanovanj, s katerimi razpolaga stanovanjska skupnost in sicer:

- sklad stanovanj, s katerimi razpolaga stanovanjska skupnost ter vire financiranja za gradnjo oziroma nakup družbenih stanovanj;
- kategorijo upravičencev za dodelitev stanovanj;
- splošne in posebne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci za dodelitev stanovanj;
- oblikovanje prednostnega vrstnega reda;
- merila za sestavo prednostnega vrstnega reda;
- lastna udeležba ob pridobitvi stanovanja;
- stanovanjske standarde;
- zamenjavo stanovanj;
- izjemno reševanje stanovanjskih vprašanj.

II. SKLAD STANOVANJ, S KATERIMI RAZPOLAGA STANOVANJSKA SKUPNOST TER VIRI FINANCIRANJA ZA GRADNJO OZIROMA NAKUP DRUŽBENIH STANOVANJ

2. člen

Kot sklad stanovanj, s katerimi razpolaga stanovanjska skupnost, štejejo vsa stanovanja, s katerimi razpolaga stanovanjska skupnost.

3. člen

Viri financiranja za gradnjo oziroma nakup družbenih stanovanj so:

- prosta sredstva odpravljenega občinskega stanovanjskega sklada;
- sredstva lastne udeležbe upravičencev do družbenih stanovanj;
- sredstva amortizacije iz stanarin, ki jo v okviru stanovanjske skupnosti združijo skupnosti stanovalcev in namenijo za gradnjo oziroma nakup družbenih stanovanj;
- sredstva, pridobljena s plačilom razlike pri zamenjavi novih družbenih stanovanj z drugimi družbenimi stanovanji;
- namenska kreditna sredstva temeljnih bank.

4. člen

Sredstva, namenjena po prejšnjem členu tega pravilnika za gradnjo oziroma nakup družbenih stanovanj, se uporabijo tudi:

- za vračilo kreditov, najetih za gradnjo oziroma za nakup družbenih stanovanj, s katerimi razpolaga stanovanjska skupnost, ter za vračila kreditov za stanovanja, namenjena borcem NOV;
- za vračilo lastne udeležbe občanom, ki so pridobili družbeno stanovanje po tem pravilniku.

III. KATEGORIJE UPRAVIČENCEV ZA DODELITEV DRUŽBENIH STANOVANJ

5. člen

Upravičenci za dodelitev družbenih stanovanj, s katerimi razpolaga stanovanjska skupnost, so:

- občani in družine z nižjim mesečnim skupnim čistim dohodkom na člana družine od povprečnega osebnega dohodka v SR Sloveniji;

- upokojenci in invalidi;
- borci NOV;
- delavci, zaposleni v delovnih skupnostih in zavodih s področja šolstva, otroškega varstva, izobraževanja, zdravstva, socialnega skrbstva, kulture ter drugih družbenih dejavnosti;
- delavci milice;
- za delo nespособni občani.

IV. SPLOŠNI IN POSEBNI POGOJI ZA DODELITEV DRUŽBENEGA STANOVANJA

6. člen

Vsi upravičenci za dodelitev družbenega stanovanja morajo izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

- da upravičenec za stanovanje oziroma kateri izmed članov njegove družine ni imetnik stanovanjske pravice do ustreznega stanovanja ali lastnik primernega vseljivega stanovanja;
- da upravičenec do stanovanja stalno biva na območju občine Ljubljana Center;
- da upravičenec oziroma njegova družina doslej še niso ustrezno rešili stanovanjskega vprašanja;
- da upravičenec ali za delo sposoben član ožje družine ni neopravičeno zaposlen.

7. člen

Posebni pogoji za dodelitev družbenega stanovanja so:

- a) za občane in družine z nižjim povprečnim čistim osebnim dohodkom na člana družine:
 - da skupni čisti dohodek na člana družine v letu pred sprejemom prednostnega vrstnega reda ne presega povprečnega OD v SR Sloveniji, kot ga izračuna Zavod SR Slovenije za statistiko.
- b) za upokojence in invalide:
 - da skupni dohodek na člana družine ne presega mejnega zneska, določenega v okviru skupnosti socialnega varstva v letu pred sprejemom prednostnega vrstnega reda, razen za reševanje stanovanjskih vprašanj upokojencev in invalidov, ki se jim dodeli družbeno stanovanje, kupljeno iz sredstev SPIZ v SR Sloveniji.

V. Oblikovanje prednostnega vrstnega reda

8. člen

Stanovanjska skupnost zbira vloge za dodelitev družbenih stanovanj, s katerimi razpolaga, (1 mesec) na leto.

Natečaj se javno objavi v občinskem glasilu. Prednostna lista se obnovi vsako drugo leto.

9. člen

Upravičenci, ki želijo pridobiti družbeno stanovanje, vložijo utemeljeno vlogo, opremljeno z ustreznimi dokazili na odbor za solidarnost stanovanjske skupnosti.

10. člen

- Vloga za dodelitev družbenega stanovanja mora vsebovati:
- osebne podatke o upravičencu in članih njegove družine;
 - podatke o času bivanja v občini in čakalni dobi na primerno stanovanje;
 - opis socialnega in materialnega položaja upravičenca in članov njegove družine;

– uradno overjena dokazila o osebnem dohodku, pokojnini ali invalidnini za upravičenca in zaposlene člane družine;
– morebitna potrdila o težjih boleznih upravičenca in članov njegove družine.

11. člen

Navedbe v vlogi iz prejšnjega člena tega pravilnika mora overiti temeljna organizacija združenega dela ali delovna skupnost, center za socialno delo, društvo upokojencev, občinski odbor ZZB NOV, oziroma krajevna skupnost, upošteva status prosilca.

12. člen

Vse prejete vloge za dodelitev družbenega stanovanja preveri komisija odbora za solidarnost stanovanjske skupnosti, predvsem na podlagi komisijskega ogleda stanovanjskih razmer ter podrobne proučitve socialnega in materialnega položaja upravičenca.

Komisija odbora za solidarnost sestavi po opravljenem komisijemskem ogledu in proučitvi celotne dokumentacije zapisnik, ki ga posreduje v obravnavo odboru za solidarnost stanovanjske skupnosti.

Odbor za solidarnost stanovanjske skupnosti oblikuje osnutek prednostnega vrstnega reda za dodelitev družbenih stanovanj na seji, na katero so vabljeni tudi člani komisij odbora, po potrebi pa tudi drugi zainteresirani predstavniki samoupravnih organizacij in skupnosti iz 11. člena tega pravilnika.

13. člen

Osnutek prednostnega vrstnega reda se javno objavi v **glasilu** Občinske konference SZDL skupaj s **pozivom na javno razpravo** ter naslovom odbora za solidarnost stanovanjske skupnosti, ki je nosilec javne razprave.

Javna razprava o osnutku prednostnega vrstnega reda traja 30 dni.

14. člen

Po končani javni razpravi odbor za solidarnost stanovanjske skupnosti na seji obravnava vse pripombe, prispele v odprtem roku za javno razpravo, zavzame do pripomb svoje stališče ter **oblikuje predlog** prednostnega vrstnega reda za dodelitev družbenih stanovanj in ga posreduje v obravnavo in potrditev zboru uporabnikov skupščine stanovanjske skupnosti.

Odbor za solidarnost seznanja zbor uporabnikov skupščine stanovanjske skupnosti tudi s podatki o občanah, katerih vloge je odbor za solidarnost stanovanjske skupnosti zavrnil kot neutemeljene ter o razlogih za zavrnitev njihovih vlog.

15. člen

Zbor uporabnikov skupščine stanovanjske skupnosti lahko pred dokončno potrditvijo prednostnega vrstnega reda na podlagi ustreznega dokumentiranega predloga, o katerem je zavzel poprejšnje stališče tudi odbor za solidarnost, izloči posameznega občana iz prednostnega vrstnega reda oziroma vključi posameznega občana v prednostni vrstni red, kolikor so izpolnjeni vsi pogoji po tem pravilniku.

16. člen

Po potrditvi prednostnega vrstnega reda na zboru uporabnikov skupščine stanovanjske skupnosti se le-ta objavi v **glasilu** Občinske konference SZDL.

17. člen

Odločbe o dodelitvi družbenih stanovanj izda predsednik odbora za solidarnost stanovanjske skupnosti.

Odločbe morajo biti obrazložene in morajo vsebovati pouk o pravnem sredstvu.

VI. Merila za sestavo prednostnega vrstnega reda

18. člen

Stanovanjska skupnost upošteva za sestavo prednostnega vrstnega reda zlasti naslednje osnove in merila:

- oceno stanovanjskih razmer, v katerih živi občan in njegova družina;
- socialni in materialni položaj občana in njegove družine;
- delovni prispevek;

- skupno delovno dobo občana;
- zdravstveno stanje občana in njegove družine;
- udeležbo v NOV;
- čas bivanja v občini

19. člen

Osnove in merila iz prejšnjega člena tega pravilnika ovrednoti stanovanjska skupnost z naslednjim številom točk:

A. OCENA STANOVANJSKIH RAZMER

1. Stanovanjski status

a) nima stanovanja (sam stanuje v samskem domu, oziroma z družino stanuje pri starših ali sorodnikih v stanovanju, ki po stanovanjskih normativih odgovarja le za potrebe staršev oziroma sorodnikov ali je podnajemnik) se točkuje s

150 točk

Za vsako leto bivanja v samskem domu oziroma pri starših (sorodnikih) oziroma kot podnajemnik se število točk poveča za 10, vendar ne več kot za 100 točk.

b) Stanuje v stanovanju VI. oziroma VII. kategorije, provizoriju ali baraki

120 točk

Za vsako leto bivanja v teh pogojih se število točk poveča za 10, vendar skupaj največ za 100 točk.

c) Stanuje kot sostanovalec (ima odgovarjajočo odločbo)

100 točk

Bivanje pri starših se ne točkuje pod točko c. Za vsako leto bivanja v teh pogojih se število točk poveča za 5, vendar skupaj največ za 50 točk

č) Imetnik stanovanjske pravice na neprimernem stanovanju

50 točk

Za vsako leto bivanja v neprimernem stanovanju se število točk poveča za 5, vendar največ skupaj do 50 točk.

Opomba: za stanovanja, navedena pod b) se lahko točkuje tudi ena od možnosti pod c) ali č), ne more pa se točkovati bivanje v neprimernem stanovanju, ki se dodatno lahko točkuje še:

- bivanje v vlažnem – mračnem, kletnem ali podstrešnem stanovanju 100 točk
- bivanje v vlažnem stanovanju 80 točk
- bivanje v kletnem ali podstrešnem stanovanju 60 točk

2. Stanovanjska površina, ki odpade na enega člana gospodinjstva:

- do 4 m² 100 točk
- od 4–10 m² 80 točk
- od 10–14 m² 60 točk
- od 14–18 m² 40 točk
- nad 18 m² 20 točk

3. Stanovanje brez posameznih delov oziroma njihova souporaba:

- a) stanovanje brez kuhinje 40 točk
- b) souporaba kuhinje 20 točk
- c) souporaba spalnice 20 točk
- d) souporaba WC (če vsi uporabniki niso družinski člani) 10 točk
- e) souporaba WC (če je v hiši, vendar izven stanovanja) 20 točk
- f) souporaba WC (WC izven hiše) 30 točk
- g) stanovanje brez kopalnice 20 točk
- h) souporaba kopalnice (če vsi uporabniki niso družinski člani) 10 točk
- i) v stavbi ni vodovoda 20 točk
- j) v stanovanju ni vodovoda 10 točk
- k) utesnjenost v primernem stanovanju – dve družini v istem stanovanju 40 točk
- tri družine v istem stanovanju 60 točk

Opomba: se točkuje samo ena od možnosti utesnjenosti v primernem stanovanju

4. Funkcionalnost stanovanja:

- visoki stropovi 10 točk
 - vhod v stanovanjski prostor iz hodnika, ki je v souporabi 20 točk
 - vhod v posamezni stanovanjski prostor je iz dvorišča 30 točk
 - slaba sončnost (majhna okna) 20 točk
 - stanovanje je nefunkcionalno (preveliko) 30 točk
- Točkovanje po zadnji alineji velja za zelo stara stanovanja.

B. SOCIALNO MATERIALNI POLOŽAJ

1. Upravičenca

- a) zdravstveno stanje:
 - težja invalidnost ali duševna oboletost 60 točk
 - ostala trajna obolenja na katera vpliva neprimer-
no stanovanje 40 točk
 - b) samohranilka (samohranilec) 40 točk
- Opomba:** status samohranilke se opredeli po »pravilniku o pogojih za pridobitev pravice do denarnih pomoči«, ki ga je sprejela Zveza skupnosti otroškega varstva SRS, Ur. list SRS št. 1/79 (člen 12)
- c) upravičenec do stalne družbene pomoči 50 točk
 - č) doba bivanja v občini, kjer ima prosilec stalno bivališče: za vsako leto nad 5 let bivanja se točkuje po 5 točk, vendar največ skupaj do 100 točk
 - d) skupna delovna doba prosilca: za vsako nad 5 let delovne dobe se točkuje po 5 točk, vendar največ skupaj do 100 točk.

2. Socialno materialni položaj družine prosilca: oziroma članov njegovega gospodinjstva

- a) zdravstveno stanje otrok:
 - duševna oziroma telesna prizadetost otrok (vrste bolezni se upoštevajo le po 11. členu prav. naved. v B 1. – b) 60 točk
 - trajanje ali ponavljajoče se bolezni dihal 40 točk
 - ostala trajna ali ponavljajoča se obolenja 20 točk
- b) zdravstveno stanje ostalih odraslih članov družine se točkuje kot je navedeno v B/1-a
- c) ločeno življenje staršev in otrok (se točkuje le v primerih ko center za socialno delo v občini potrdi, da bodo starši po preselitvi vzeli otroka v domačo vzgojo in oskrbo) 30 točk
- č) za vsakega od odraslih članov družine – ki je za delo nezmožen (delovno nezmožnost ugotovi center za socialno delo v občini) 50 točk

Posebno težki socialno materialni pogoji, ki niso zajeti v točkovanju pod B, se na posebnem predlogu občinskega centra za socialno delo točkujejo z dodatnimi točkami, in sicer od 10 do 50 točk glede na težino teh pogojev.

Pri enakem številu točk ima prednost pri dodelitvi družbenega stanovanja, ki dalj časa biva v neustreznem stanovanju in ki je dalj časa zaposlen na območju občine Lj. Center. Ne glede na določilo prejšnjega odstavka tega člena ima prednost pri dodelitvi družbenega stanovanja pri enakem številu točk udeleženec NOV.

VII. LASTNA UDELEŽBA OB PRIDOBITVI DRUŽBENEGA STANOVANJA

20. člen

Vsakdo, ki se mu dodeli družbeno stanovanje na podlagi tega pravilnika mora prispevati lastna sredstva glede na vrednost stanovanja in v skladu s svojim socialnim in zdravstvenim stanjem ter ekonomskimi možnostmi.

Lastno udeležbo mora občan, ki pridobi stanovanjsko pravico vplačati pred vselitvijo oziroma preselitvijo.

Lastna udeležba se izračuna v odstotku od pogodbene vrednosti za novo družbeno stanovanje oziroma revalorizirane vrednosti za starejše stanovanje.

21. člen

Višina lastne udeležbe je odvisna od poprečnega skupnega čistega dohodka na člana družine v letu pred dodelitvijo družbenega stanovanja po tem pravilniku.

22. člen

V osnovo za izračun poprečnega skupnega čistega dohodka na člana družine se štejejo vsi dokazljivi dohodki, ki po zakonu o davkih občanov predstavljajo osnovo za obdavčitev skupnega dohodka občanov.

23. člen

V posebnih primerih, ko stanovanjska skupnost ocenjuje, da družina živi v težjih razmerah, pridobi stanovanjska skupnost pred določitvijo višine lastne udeležbe mnenje centra za socialno delo.

Skladno s tem mnenjem lahko stanovanjska skupnost občana, ki mu je dodeljeno družbeno stanovanje tudi popolnoma oprosti plačila lastne udeležbe, kolikor občan živi v izredno težkih socialnih razmerah.

Šteje se, da so socialne razmere občana izredno težke v naslednjih primerih:

- če prejema občan stalno družbeno denarno pomoč;
- če je kateri od otrok občana duševno ali telesno prizadet (upoštevajo se bolezni navedene v 11. členu pravilnika o pogojih za pridobitev pravic do denarnih pomoči – Ur. list št. 1/79);
- če je v družini dolgotrajna težja bolezen in drugi izjemno povečani izdatki družine, vezani na zadovoljevanje osnovnih življenjskih pogojev.

24. člen

Lastne udeležbe za pridobitev stanovanjske pravice na družbenem stanovanju po tem pravilniku tudi ni dolžan prispevati občan, kolikor izpolnjuje pogoje za oprostitve lastne udeležbe po 33. členu zakona o stanovanjskem gospodarstvu (Ur. list SRS, št. 3/81).

25. člen

Stanovanjska skupnost določi višino lastne udeležbe za pridobitev stanovanjske pravice skladno z naslednjo tabelo:

skupni poprečni mesečni dohodek na družinskega člana izražen v odstotku na poprečni mesečni osebni dohodek v SRS v preteklem letu	% udeležbe občana na nabavno vrednost stanovanja	
Za družine z dvema in več člani	Za samske občane	%
nad 40 do 45	nad 55 do 60	6
nad 45 do 50	nad 60 do 65	7
nad 50 do 55	nad 65 do 70	8
nad 55 do 60	nad 70 do 75	9
nad 60 do 65	nad 75 do 80	10
nad 65 do 70	nad 80 do 85	11
nad 70 do 75	nad 85 do 90	12
nad 75 do 80	nad 90 do 95	13
nad 80 do 85	nad 95 do 100	14
nad 85 do 90	nad 100 do 105	16
nad 90 do 95	nad 105 do 110	18
nad 95 do 100	nad 110 do 115	20

26. člen

Višino lastne udeležbe po tem pravilniku določi posameznemu občanu, ki mu je dodeljeno družbeno stanovanje odbor za solidarnost stanovanjske skupnosti, ki sklene z občanom pogodbo o lastni udeležbi.

27. člen

Denarna sredstva lastne udeležbe za družbena stanovanja po tem pravilniku se vplačujejo na poseben račun stanovanjske skupnosti za sredstva solidarnosti.

Stanovanjska skupnost je dolžna občanu vrniti lastno udeležbo po 10 letih v enkratnem znesku s 3% obrestno mero.

28. člen

Občani in družine v težjem gmotnem položaju, ki ne morejo plačati lastne udeležbe pred vselitvijo, lahko vplačajo lastno udeležbo tudi po vselitvi v stanovanje s tem, da se zavežejo namensko varčevati pri banki za lastno udeležbo ter v ta namen dovolijo administrativno prepoved na osebni dohodek.

Rok za kasnejše oziroma obročno vplačilo lastne udeležbe po prejšnjem odstavku tega člena določi odbor za solidarnost.

Višina lastne udeležbe je v tem primeru določena v znesku in po kriterijih, ki veljajo na dan, ko nastopi pogoj vplačila lastne udeležbe.

VIII. STANOVANJSKI STANDARDI

29. člen

Stanovanjska skupnost upošteva pri dodeljevanju družbenih stanovanj po tem pravilniku naslednje površinske standarde:

Šteyilo družinskih članov	Stanovanjska površina do v m ²
1	32
2	45
3	58
4	70

Za vsakega nadaljnjega družinskega člana se stanovanjska površina lahko poveča največ do 15 m².

30. člen

Stanovanjska skupnost lahko pri dodelitvi družbenega stanovanja upošteva tudi izjemne razmere v družini, ki terjajo odstopanje od površinskih standardov po tem pravilniku in sicer:

- tri generacije v družini;
- bolezen v družini, ki terja trajno nego.

IX. Zamenjava stanovanj

31. člen

Zamenjava družbenih stanovanj se izvaja v skladu z določili zakona o stanovanjskih razmerjih.

32. člen

Zamenjave stanovanj po tem pravilniku odobrava odbor za solidarnost stanovanjske skupnosti, upošteva določila zakona o stanovanjskih razmerjih, s tem, da enkrat na leto predloži zboru uporabnikov skupščine stanovanjske skupnosti poročilo o zamenjavah stanovanj.

X. Izjemno reševanje stanovanjskih vprašanj

33. člen

V primeru reševanja izredno nujnega stanovanjskega vprašanja, nastalega v primeru požara, povodnji, drugih elementarnih nesreč in podobno, lahko odbor za solidarnost dodeli upravičencem stanovanje le za določen čas, s tem, da se med stanovanjsko skupnostjo in zainteresiranimi samoupravnimi organizacijami in skupnostmi naknadno uredi dokončna rešitev stanovanjskega vprašanja urpavičenca.

XI. Prehodne in končne določbe

34. člen

Družbena stanovanja, ki se dodeljujejo upravičencem na podlagi tega pravilnika, se smejo tudi po izpraznitvi dodeliti le upravičencem iz 5. člena tega pravilnika.

35. člen

Družbeno stanovanje, dodeljeno na podlagi določil tega pravilnika, sme uporabljati le imetnik stanovanjske pravice, skupaj s člani gospodinjstva, in ga ne sme zamenjati oziroma kako drugače z njim razpolagati brez poprejšnjega soglasja stanovanjske skupnosti.

36. člen

Za člana gospodinjstva po tem pravilniku štejejo imetnik stanovanjske pravice in druge osebe, ki skupaj z njim stanujejo, v skladu z zakonom o stanovanjskih razmerjih.

37. člen

Z dnevom uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o pogojih in merilih za dodeljevanje najemnih stanovanj, nad katerimi ima razpolagalno pravico Samoupravna stanovanjska skupnost občine Ljubljana Center, sprejet na 7. seji skupščine dne 28. 2. 1978.

38. člen

Ta pravilnik začne veljati, ko ga sprejme zbor uporabnikov skupščine stanovanjske skupnosti, uporabljati pa se začne osmi dan po objavi v občinskem glasilu DOGOVORI.

**Predsednik Zbora uporabnikov
Samoupravne stanovanjske skupnosti
občine Ljubljana Center**

V Ljubljani, dne 24. junija 1982

dr. Jasna Fišer I. r.

Obrazložitev:

Skupščina Samoupravne stanovanjske skupnosti Ljubljana Center je na svoji 2. seji dne 24. 6. 1982 sprejela Pravilnik o pogojih in merilih za dodeljevanje družbenih najemnih stanovanj, s katerimi razpolaga Stanovanjska skupnost občine Ljubljana Center.

Delovni osnutek smo sicer prejeli od Zveze stanovanjskih skupnosti Slovenije, vendar je bil v javni razpravi dopolnjen s specifičnimi določili o stanovanjski problematiki, ki je v občini Ljubljana Center mnogo bolj pereča kot v drugih ljubljanskih občinah.

Bistvena novost pravilnika je, da mora vsak upravičenec, ki pridobi stanovanje po tem pravilniku, plačati v skladu s svojim socialnim in zdravstvenim stanjem ter ekonomskimi možnostmi, lastno udeležbo, kar je bilo uveljavljeno z uveljavitvijo zakona o stanovanjskem gospodarstvu (Ur. l. SRS št. 3/81) ter podrobneje opredeljeno z Družbenim dogovorom o skupnih osnovah za zagotavljanje in usklajevanje samoupravnih družbeno ekonomskih odnosov na področju stanovanjskega gospodarstva v SRS (Ur. l. SRS št. 15/81).

Ta načela so v pravilniku opredeljena v 7. poglavju.

Lastna udeležba se izračuna v odstotku od pogodbene vrednosti za novo stanovanje oziroma od revalorizirane vrednosti za staro stanovanje v skladu z dohodkom družine.

V posameznih primerih, ko se ugotovi, da družina živi v izjemno težkih socialnih ali zdravstvenih razmerah, se na predlog Centra za socialno delo tako družino lahko popolnoma oprosti plačila lastne udeležbe.

Ta pravilnik je usklajen tudi že z zakonom o stanovanjskih razmerjih, ki je bil sprejet letos z veljavnostjo 11. 11. 1982 in objavljen v Uradnem listu SRS št. 35/82.

Strokovna služba

Na podlagi Samoupravnega sporazuma o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti Ljubljana Center, v skladu z 8. členom Pravilnika o pogojih in merilih za dodeljevanje družbenih stanovanj, s katerimi razpolaga Občina Ljubljana Center ter na podlagi sklepa 3. seje Zbora uporabnikov skupščine Stanovanjske skupnosti Ljubljana Center z dne 14. 10. 1982

SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST LJUBLJANA CENTER

OBJAVLJA NATEČAJ

ZA PRIDOBITEV DRUŽBENIH STANOVANJ, S KATERIMI RAZPOLAGA SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST

1. UPRAVIČENCI ZA DODELITEV DRUŽBENIH STANOVANJ

- občani in družine z nižjim skupnim čistim mesečnim dohodkom na člana družine od povprečnega osebnega dohodka v SR Sloveniji;
- upokoјenci in invalidi;
- borci NOV;
- delavci, zaposleni v delovnih skupnostih in zavodih s področja šolstva, otroškega varstva, izobraževanja, zdravstva, socialnega skrbstva, kulture ter drugih družbenih dejavnosti;
- delavci milice;
- za delo upravičeno nesposobni občani.

2. SPLOŠNI IN POSEBNI POGOJI

Vsi upravičenci za dodelitev družbenega stanovanja morajo izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

- da upravičenec za stanovanje oziroma kdo od članov njegove družine ni imetnik stanovanjske pravice na primeren stanovanju ali lastnik primerne vseljivega stanovanja;
- da upravičenec za stanovanje stalno biva na območju občine Ljubljana Center;
- da upravičenec oziroma njegova družina doslej še niso imeli ustrezno rešenega stanovanjskega vprašanja;
- da upravičenec ali za delo sposoben član ožje družine ni neupravičeno zaposlen.

3. POSEBNI POGOJI

- a) Za občane in družine z nižjim povprečnim čistim osebnim dohodkom na člana družine:
 - da skupni čisti dohodek na člana družine v letu pred sprejemom prednostnega vrstnega reda ne presega povprečnega OD v SR Sloveniji, kot ga izračuna Zavod SR Slovenije za statistiko.

- b) za upokoјence in invalide:
 - da skupni dohodek na člana družine ne presega mejnega zneska, določenega v okviru Skupnosti socialnega varstva v letu pred sprejemom prednostnega vrstnega reda, razen za reševanje stanovanjskih vprašanj upokoјencev in invalidov, ki se jim dodeli družbeno stanovanje, kupljeno iz sredstev SPIS v Sloveniji.

4. OBLIKOVANJE PREDNOSTNEGA VRSTNEGA REDA

Stanovanjska skupnost zbira vloge za dodelitev družbenih stanovanj, s katerimi razpolaga, 30 dni.

Upravičenci, ki želijo pridobiti družbeno stanovanje, vložijo utemeljeno vlogo na predpisanem obrazcu z ustreznimi dokazili na odbor za solidarnost Stanovanjske skupnosti.

- Vloga za dodelitev družbenega stanovanja mora vsebovati:
 - osebne podatke o upravičencu in članih njegove družine;
 - podatke o času bivanja v občini;

- uradno overjena dokazila o osebnem dohodku, pokojnini ali invalidnini za upravičenca in zaposlene člane družine;
- morebitna potrdila o težjih boleznih upravičenca in članov njegove družine;

Navedbe v vlogi, ki vsebujejo zgoraj zahtevane podatke, mora overiti temeljna organizacija združenega dela ali delovna skupnost, Center za socialno delo, društvo upokoјencev, občinski odbor ZZB NOV oziroma krajevna skupnost upošteva status prosilca.

Upravičenci morajo predložiti potrdilo o osebnem dohodku ali pokojnini za celo leto 1982.

Vse prejete vloge za dodelitev družbenega stanovanja preveri komisija za solidarnost stanovanjske skupnosti, predvsem na podlagi komisijskega ogleda stanovanjskih razmer ter podrobne proučitve socialnega in materialnega položaja upravičenca.

Komisija odbora za solidarnost sestavi po opravljenem komisijem ogledu in proučitvi celotne dokumentacije zapisnik, ki ga posreduje v obravnavo odboru za solidarnost stanovanjske skupnosti.

Odbor za solidarnost stanovanjske skupnosti oblikuje osnutek prednostnega vrstnega reda za dodelitev družbenih stanovanj na seji, na katero so vabljeni tudi člani komisij odbora, po potrebi pa tudi drugi zainteresirani predstavniki samoupravnih organizacij in skupnosti iz 11. člena pravilnika.

Osnutek prednostnega vrstnega reda se javno objavi v glasilu občinske konference SZDL, skupaj s pozivom na javno razpravo ter naslovom odbora za solidarnost stanovanjske skupnosti, ki je nosilec javne razprave.

Javna razprava o osnutku prednostnega vrstnega reda traja 30 dni.

Po končani javni razpravi odbor za solidarnost stanovanjske skupnosti na seji obravnava vse pripombe, prispele v odprtem roku za javno razpravo, zavzame do pripomb svoje stališče ter oblikuje predlog prednostnega vrstnega reda za dodelitev družbenih stanovanj in ga posreduje v obravnavo in potrditev zboru uporabnikov skupščine stanovanjske skupnosti.

Odbor za solidarnost seznani zbor uporabnikov skupščine stanovanjske skupnosti tudi s podatki o občanih, katerih vloge je odbor za solidarnost stanovanjske skupnosti zavrnil kot neutemeljene ter o razlogih za zavrnitev njihovih vlog.

Zbor uporabnikov skupščine stanovanjske skupnosti lahko pred dokončno potrditvijo prednostnega vrstnega reda na podlagi ustreznega dokumentiranega predloga, o katerem je zavzel poprejšnje stališče tudi odbor za solidarnost, izloči posameznega občana iz prednostnega vrstnega reda oziroma vključi posameznega občana v prednostni vrstni red, če so izpolnjeni vsi pogoji po tem pravilniku.

Po potrditvi prednostnega vrstnega reda na zboru uporabnikov skupščine stanovanjske skupnosti se le-ta objavi v glasilu občinske konference SZDL Ljubljana Center.

Vsi tisti občani, ki so oddali vloge za dodelitev stanovanja po 30. 6. 1978 do objave tega natečaja in ki niso bile ugodno rešene, morajo svojo vlogo obnoviti po pogojih tega natečaja, sicer se ne bodo obravnavale.

Vsi tisti občani, ki bodo pridobili pravico do pridobitve stanovanja po tem natečaju, bodo morali pred vselitvijo v dodeljeno stanovanje plačati lastno udeležbo v višini do 20 odstotkov vrednosti dodeljenega stanovanja.

5. ZBIRANJE VLOG

Vse vloge se bodo zbirale 30 dni in sicer se bodo predpisani obrazci izdajali od 1. 1. 1983 do vključno 31. 1. 1983. Predpisani obrazci bodo na voljo na sedežu Stanovanjske skupnosti

Ljubljana Center, Gregorčičeva 7, na Centru za socialno delo občine Ljubljana Center ter v tajništvih krajevnih skupnostih: **Ajdovščina**, Kidričeva 9, **Gradišče**, Rimska št. 24, **Jože Prašnikar**, Trubarjeva št. 24, **Kolodvor**, MošePijadeja 22, **Ledina**, Kotnikova št. 2, **Poljane**, Zarnikova št. 3, **Nove Poljane**, Poljanska št. 77, **Prule**, Prijateljjeva 2, **Stara Ljubljana**, Stari trg št. 2, **Stari vodmat**, Grablovičeva št. 28, **Tabor**, Rozmanova št. 12 in **Trg osvoboditve**, Židovska steza št. 2.

Vloge prispete po končanem natečaju to je po 31. 1. 1983, bomo zavračali kot prepozno oddane.

**SAMOUPRAVNA STANOVANJSKA SKUPNOST
LJUBLJANA CENTER
Gregorčičeva 7**

BELEŽKE: