

OBVESTILA

OKTOBER 2020

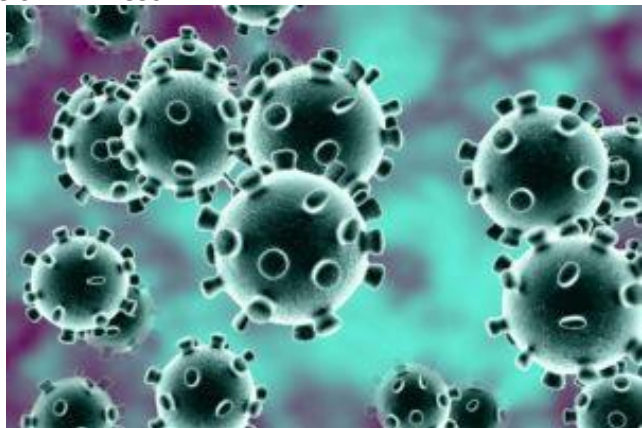
BODITE OBVEŠČENI
Sporočite svoj e-naslov, da vas informiramo o
novostih in obveznostih

AKTUALNO

VLADA V PKP5 SPREJELA UKREPE ZA ODPRAVO POSLEDIC COVID-19

Peti protikorona paket PKP5 v državnem zboru predvidoma sprejet do 10.10.2020

Predlog Zakona o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (#PKP5) na novo uvaja oziroma podaljšuje že veljavne ukrepe za ohranitev delovnih mest.



Predlog zakona predvideva:

1. podaljšanje ukrepa **čakanja na delo** doma do konca leta za vse panoge, pri čemer bodo do ukrepa upravičeni tisti delodajalci, ki izkazujejo upad prihodkov za vsaj 20 % glede na leto 2019. Vstopni prag za pridobitev nadomestila se v primerjavi s prejšnjo ureditvijo zvišuje.
2. Za **samozaposlene** in mikropodjetja se ponovno uvajajo začasni ukrepi v obliki mesečnega temeljnega dohodka (1.100 €) in delno povrnjen izgubljen dohodek.

3. Delodajalcem predlog določa podaljšanje ukrepa 100 % **nadomestila plače za zaposlene v primeru odrejene karantene** zaradi stika z okuženo osebo na delovnem mestu. Od 1. septembra 2020 dalje bo mogoče uveljavljati 80 % nadomestilo v primeru odsotnosti z dela zaradi varstva otroka zaradi višje sile (karantena otroka).
4. Uvaja se novost možnost koriščenja odsotnosti od dela do treh delovnih dni zaradi bolezni brez potrdila osebnega zdravnika. Poenostavlja se tudi postopek izdaje karantenske odločbe.

VLADA SE PRIPRAVLJA NA ZMANJŠANJE BIROKRATSKIH OVIR

Debirokratizacija je bila pogosta prioriteta vseh dosedanjih vlad.

Vlada je maja 2020 ustanovila strateški svet za debirokratizacijo na davčnem, gospodarskem in okoljskem področju, ki ga vodi Ivan Simič, nekdanji direktor slovenske in srbske davčne uprave.



Sredi septembra je Ivan Simič predstavil predloge ukrepov, ki težijo k poenostavitvi zakonodaje oziroma

k poenostavitvi poslovanja, v nekaterih primerih tudi nižje davke.

Napovedano je bilo, da bodo številne ovire, ki dušijo predvsem male podjetnike, odpravili že do konca tega leta, tehnološko in informacijsko bolj zapletene rešitve pa bi lahko zaživele 1. aprila 2021.

Predlogi na davčnem področju

1. Uvedba enega vplačilnega računa za akontacije dohodnine in socialne prispevke in uvedba enega REK obrazca za vse vrste dohodkov ter oddajo enega REK obrazca mesečno za vse vrste dohodkov
2. Izvajanje informativnega mesečnega obračuna DDV preko e-davkov.
3. Skrajšanje roka, po katerem se ne plača dohodnine od dobička iz kapitala, doseženega pri odsvojitvi kapitala (npr. prodaja delnic) iz 20 let na 15 let.
4. znižanje stopnje davka od dohodkov iz kapitala iz 27,5 % na 25 %, pri oddajanju nepremičnin v najem pa zvišanje normiranih odhodkov iz 15 % na 30 %.
5. uvedba aplikacije, ki bi omogočila boljši pregled ter takojšnjo izdajo odločbe ob prijavah dividend in obresti iz tujine.
6. Avtorski honorarji bi bili obdavčeni enako kot plače.
7. zvišanje splošne dohodninske davčne osnove s 3.500 na 4.000 €.
8. Uvedba tako imenovane socialno kapico, kjer bi bila meja postavljena pri 6.000 € bruto plače.
9. Poenostavljeno obračunavanje potnih stroškov za prevoz na delo in iz dela. Namesto obračuna vozovnic javnega potniškega prometa bi se obračunavalo 0,10€ na kilometer.
10. Obdavčitev kriptovalut z 20-odstotnim davkom. Za osnovo bi vzeli razliko med vrednostjo nakupa kriptovalute in izplačilom na račun.
11. 20-odstotna obdavčitev denarja iz družinskih skladov v tujini.
12. uvedbo novega, šestega, dohodninskega razreda z 10-odstotno davčno stopnjo za dohodke oziroma davčno osnovo nad milijon evrov. S tem računajo, da bi se v Slovenijo vrnili številni športniki in poslovneži, ki imajo visoke prihodke in se praviloma izselijo iz Slovenije.
13. zvišanje odstotka dohodnine, ki ga lahko zavezanci namenijo raznim društvom iz 0,5% na 1 % ter zvišanje odstotka, ki bi ga lahko davčni zavezanci (pravne osebe in tisti, ki opravljajo dejavnost) namenili za donacije iz 0,30% + 0,20 % na 20 %.
14. Ukinitev davek za luksuzna motorna vozila, saj je z avti registriranimi v tujini izgubljen ne samo luksuzni del ampak tudi osnovni davek na motorna vozila

15. uvedba davka na promet nepremičnin, ki bi zamenjal obstoječo obdavčitev nepremičnin s tremi davki oziroma nadomestili.

16. Ureditev kombinacije statusa upokojenca, ki želi delati ali opravljati dejavnost.

Predlogi na gospodarskem področju

1. Avtomatizacijo izpolnjevanja obrazcev v javni upravi preko matične številke podjetja in vodenje podatkov o poslovnih subjektih v enem registru
2. uvedba enkratnega poročanja oziroma posredovanja podatkov državnim organom (Furs, Ajpes, Statistični urad, Banka Slovenije, Spot, eDavki, eNaročanje ...).
3. poenostavitev refundacije bolniških nadomestil in ureditev ter poenostavitev dela od doma in
4. skrajšanje in poenostavitev postopkov pridobivanja delovnih dovoljenj za tujce

Predlogi na okoljskem področju

Na področju okolja je predlaganih 30 sprememb (poenostavitve pri izdaji gradbenih dovoljenj ter druge poenostavitve). Trenutno je v fazi sprejemanja gradbeni zakon in druge uredbe, ki bodo poslovanje na tem področju že poenostavile.

VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU COVID-19

Dopolnitev dokumentacije s področja varnosti in zdravja pri delu in virus SARS-CoV-2

Zakon o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1, Uradni list RS, št. 43/11) delodajalcu nalaga obveznost zagotavljanja varnosti in zdravja delavcev pri delu. V ta namen mora izvajati ukrepe, ki so potrebni za zagotovitev varnosti in zdravja delavcev ter drugih oseb, ki so navzoče v delovnem procesu. To vključuje tudi preprečevanje, odpravljanje in obvladovanje nevarnosti pri delu, obveščanje in usposabljanje delavcev z ustrezno organiziranostjo in potrebnimi materialnimi sredstvi.

Zaradi pandemije COVID-19 in širjenja okužbe v Sloveniji je potrebno izvajati in upoštevati veljavne ukrepe tudi v delovnem okolju. Delodajalci morajo pregledati dokumentacijo in interne akte s področja varnosti pri delu in jih skladno z ukrepi tudi dopolniti.

Revizija ocene tveganja

Pri reviziji ocene tveganja je treba upoštevati nova tveganja na delovnem mestu (identifikacija delovnih mest s povečanim tveganjem za okužbo, definicija drugih morebitnih kritičnih točk v podjetju ...).

Delodajalec mora sprejeti in izvajati dodatne ukrepe, s katerimi delodajalci v največji možni meri zagotavljajo varno in zdravo delo delavcem v danih okoliščinah. Pri tem so v pomoč priporočila Nacionalnega inštituta za javno zdravje ([nizj](#)), Združenja za medicino dela ([zmdpsi](#)) in drugih pristojnih inštitucij.

Revizijo dokumentacije delodajalec naredi skupaj z izvajalcem storitev s področja varnosti pri delu, po potrebi tudi z izvajalci medicine dela.

Usposabljanje delavcev

Delavce je potrebno usposabljati in ozaveščati tudi glede tveganj in ukrepov, ki se nanašajo na nevarnosti okužbe virusom COVID-19.

Obveščanje in usposabljanje delavcev o splošnih in individualnih higienskih ukrepih, načinu dela v organizaciji in obnašanju na delovnem mestu se lahko izvaja tudi preko zloženk, oglaševalskih desk, intraneta, množičnih medijev in drugih oblik komuniciranja.

Obveščanje delavcev

Delodajalec mora zaposlene, ki so bolni, opozoriti, da ostanejo doma. Oseba, ki izkazuje simptome ali znake okužbe dihal, naj ne hodi na delovno mesto, doma pa naj dosledno upošteva navodila samoizolacije.

Dolžnosti delavcev

Delavec je po zakonodaji dolžan obveščati delodajalca o vsaki pomanjkljivosti, škodljivosti, okvari ali drugem

pojavu, ki bi pri delu lahko ogrozil zdravje in varnost delavca ali zdravje in varnost drugih oseb (50. člen ZVZD-1). Delodajalec mora zaposlene seznaniti z obveznostjo obveščanja (preko oglasne deske, osebno oziroma kot je v podjetju praksa).

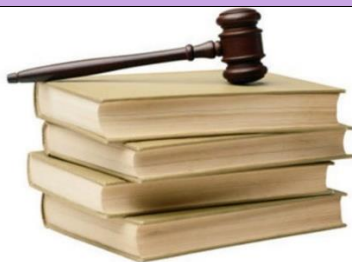
Delavec je delodajalca dolžan sezniniti če:

- je, ali sumi, da bi lahko bil okužen s COVID -19,
- je bil v zadnjih 14 dneh v stiku s kom, ki je okužen s COVID-19,
- je bil v zadnjih 14 dneh v stiku s kom, za katerega sumi, da je okužen s COVID-19,
- je bil v zadnjih 14 dneh v stiku s kom, ki je ali je bil v karanteni,
- je bil v zadnjih 14 dneh v stiku s kom, ki je bil v tem času v tako imenovanih rizičnih državah.

Glede na epidemiološko situacijo je potrebno upoštevati ukrepe in higienske navade ter temu prilagoditi dokumentacijo v podjetju ter poskrbeti za ustrezno obveščanje.

Vir: Katarina Železnik Logar

ZAKONODAJA



PETI PROTIKORONSKI PAKET UKREPOV (PKP 5)

Vlada RS je sprejela peti protikoronski paket ukrepov (PKP 5) za omilitev in odpravo posledic COVID-19. Predvidoma bo zakon obravnavan v Državnem zboru do 10.10.2020, zato lahko pričakujemo še nekatere spremembe. Katere ukrepe zakon prinaša?



I. NADOMESTILO PLAČ DELAVCEM ZARADI ODREJENE KARANTENE ALI NEZMOŽNOSTI OPRAVLJANJA DELA ZARADI VIŠJE SILE (VARSTVO OTROKA)

Veljavnost ukrepa pri odrejeni karanteni: od 1. 10. 2020 – 31. 12. 2020 (z možnostjo podaljšanja za 3

mesece) pri višji sili: od 1. 9. 2020 – 31. 12. 2020 (z možnostjo podaljšanja za 3 mesece)

Upravičeni delodajalci

Delodajalci bodo lahko uveljavljali pravico do povračila izplačanih nadomestil za čas odrejene karantene za delavce, ki jim ne bodo mogli organizirati dela na domu in za delavce, ki ne bodo mogli opravljati dela zaradi višje sile, ki je posledica obveznosti varstva otrok zaradi odrejene karantene ali druge zunanje objektivne okoliščine nezmožnosti obiskovanja vrtca ali šole.

Za otroke se šteje otroke do vključno 5 razreda osnovne šole, otroke v prilagojenih in posebnih programih v osnovnih šolah s prilagojenim programom in v zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami ter otroke, ki imajo v odločbi o usmeritvi določeno pomoč spremljevalca. Delodajalec je dolžan v obdobju prejemanja povračila izplačanih plač delavcem izplačevati neto nadomestila plače in prispevke za vsa obvezna zavarovanja, sicer mora prejeta sredstva vrniti v celoti.

Nadomestilo plače

Višina nadomestila plače je odvisna od vzroka za izdajo odločbe o karanteni in znaša:

1. **100%** nadomestilo plače, ki bi jo prejel, če bi delal, pripada delavcu, ki mu je odrejena karantena zaradi stika z okuženo osebo v okviru opravljanja dela (na delovnem mestu);
 2. **80%** povprečne mesečne plače delavca za polni delovni (137/7 ZDR-1) čas pripada delavcu, ki je odločbo o karanteni prejel ob prihodu v Slovenijo, ob njegovem odhodu pa se je ta država nahajala na zelenem ali oranžnem seznamu ter delavcu, ki mu je bila odrejena karantena zaradi stika z okuženo osebo izven opravljanja dela;
 3. **50%** plače, ki bi jo prejel, če bi delal in ne manj kot 70% minimalne plače pripada delavcu, ki je odšel v državo na rdečem seznamu in je delodajalcu najmanj en dan pred odhodom predložil pisno izjavo, da odhaja v državo na rdečem seznamu iz naslova naslednjih osebnih okoliščin:
 - smrt zakonca ali zunajzakonskega partnerja
 - smrt otroka, posvojenca ali otroka zakonca ali zunajzakonskega partnerja,
 - smrt staršev (očeta, matere, zakonca ali zunajzakonskega partnerja starša, posvojitelja),
 - rojstvo otroka
 - vabila na sodišče
 4. **0%** nadomestila plače pripada delavcu, ki je odšel v državo na rdečem seznamu in ne uveljavlja izjem.
- Če je delavec ob odrejeni karanteni ali med trajanjem karantene uveljavil oziroma je upravičen do dela s krajšim delovnim časom in prejema delno nadomestilo na podlagi predpisov o pokojninskem in invalidskem zavarovanju ali je upravičen do dela s krajšim delovnim časom na podlagi predpisov o zdravstvenem zavarovanju ali starševskem varstvu, se nadomestilo plače izplačuje v sorazmernem delu, delavec pa zadrži pravice do prejemkov oziroma plačila prispevkov iz socialnih zavarovanj po navedenih predpisih, kot da bi delal.

Dolžnost delavca

- v 24 urah obvestiti delodajalca, da je v karanteni in o razlogih zanj
- v 3 delovnih dneh od prejema odločbe o karanteni le-to posredovati delodajalcu
- v 3 delovnih dneh od nastanka razloga obvestiti delodajalca o odsotnosti z dela zaradi višje sile

Povračilo nadomestila plače delodajalcu

Izplačana nadomestila plač zaradi odrejene karantene ali višje sile se povrnejo v celoti (bruto I), tudi za praznik in druge dela proste dni, določene z zakonom.

Postopek uveljavljanja povračila

1. Oddaja vloge na ZRSZ (v 8 dneh od uveljavitve zakona za višjo silo v septembru oziroma v 8 dneh od pričetka odsotnosti delavca)
2. Na podlagi odločbe o priznanju pravice se z ZRSZ sklene pogodba o povračilu
3. Oddaja zahtevka

II. DELNO POVRAČILO NADOMESTILA PLAČE ZA ČAKANJE NA DELO

Veljavnost ukrepa: od 1. 10. 2020 – 31. 12. 2020 (z možnostjo podaljšanja do 31. 7. 2021)

Upravičeni delodajalec

Vsak delodajalec v Republiki Sloveniji, razen:

- neposredni ali posredni proračunski uporabnik državnega oz. občinskega proračuna, katerega delež prihodkov iz javnih virov je bil v letu 2019 višji od 70 odstotkov,
- delodajalec, ki opravlja finančno ali zavarovalniško dejavnost, ki spada v skupino K po standardni klasifikaciji dejavnosti, in ima več kot 10 zaposlenih na dan 13. marca 2020,
- tuja diplomatska predstavništva in konzulati, mednarodne organizacije, predstavništva mednarodnih organizacij ter institucije, organi in agencije EU v RS.

Ukrep delnega povračila nadomestila plače za čakanje na delo lahko uveljavljajo tudi humanitarne in invalidske organizacije, četudi ne izpolnjujejo pogojev. Do pomoči so upravičeni tisti delodajalci, ki jim bodo po njihovi oceni prihodki v letu 2020 zaradi epidemije upadli za več kot 20 % glede na leto 2019. Če niso poslovali v celotnem letu 2019 oziroma 2020, so do ukrepa upravičeni tudi tisti delodajalci, ki se jim bodo povprečni mesečni prihodki leta 2020 zaradi epidemije znižali za več kot 20 % glede na povprečne mesečne prihodke v letu 2019. Če v letu 2019 niso poslovali, so do ukrepa upravičeni tudi tisti delodajalci, ki se jim bodo povprečni mesečni prihodki v letu 2020 zaradi epidemije znižali za več kot 20 % glede na povprečne mesečne prihodke v letu 2020 do 12. marca 2020. Če pogoji iz tega odstavka ob predložitvi letnih poročil za leto 2020 ne bodo doseženi, upravičenec naknadno vrne prejeta sredstva na podlagi ukrepa. Prihodki iz tega odstavka so čisti prihodki od prodaje, ugotovljeni po pravilih o računovodenju, ter nadomestila iz zavarovanja za starševsko varstvo.

Nadomestilo plače

Nadomestilo plače znaša 80 % osnove iz 137/7 ZDR-1, vendar ne manj kot znaša minimalna plača.

Povračilo nadomestila plače delodajalcu

Delodajalec je upravičen do delnega povračila v višini 80% izplačanega nadomestila plače in ne več kot 892,50 eur (bruto I).

Delodajalec ni upravičen do povračila če

- ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ, če ima neplačane zapadle obveznosti na dan vložitve vloge.
- če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje vloge.
- če je nad njim uveden postopek stečaja.

Obveznosti delodajalca

- v obdobju prejemanja povračil izplačevati nadomestila plače
- ne sme odrediti nadurnega dela ali začasno prerazporediti delovnega časa, če to delo lahko opravi z delavci na začasnem čakanju
- obvestiti ZRSZ, če delavca pozove na delo

Vračilo prejetih povračil

- kršitev obveznosti delodajalca
- če začne postopek likvidacije, po zakonu, ki ureja gospodarske družbe v obdobju prejemanja sredstev in po prenehanju prejemanja sredstev (za enako obdobje)

Odpuščanje delavcev

V obdobju prejemanja delnega povračila ne sme prijeti postopka odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz poslovnega razloga delavcem, ki jih je napotil na začasno čakanje na delo ali odpovedati pogodbe o zaposlitvi večjemu številu delavcev iz poslovnih razlogov, razen v primeru da je bil program razreševanja presežnih delavcev sprejet pred 13. 3. 2020 in delodajalec za te delavce ni uveljavil pravice do povračila nadomestila po ZIUZEOP, ZIUOOPE, ZIUPDV ali tem zakonu.

Postopek uveljavljanja povračila

1. Oddaja vloge na ZRSZ (v 8 dneh od uveljavitve zakona za delavce napotene na čakanje pred uveljavitvijo zakona oziroma v 8 dneh od napotitve na čakanje)
2. ZRSZ odloči o vlogi v 15 dneh s sklepom
3. Oddaja zahtevka

III. ZAČASNI UKREPI ZA SAMOZAPOSELE IN MIKRO PODJETJA

1. Temeljni dohodek

Veljavnost ukrepa: 1. 10. 2020 – 31. 12. 2020 (z možnostjo podaljšanja za 6 mesecev)

Upravičenec za temeljni dohodek je oseba, ki je bila registrirana za opravljanje dejavnosti najmanj od 13. 3. 2020 do uveljavitve zakona in dejavnosti zaradi posledic epidemije ne more opravljati ali jo opravlja v bistveno zmanjšanem obsegu tudi po zaključku epidemije COVID-19 in sicer

- samozaposlen (zav. osnova 005),
- družbenik poslovodja (zav. osnova 040)
- kmet (zavarovan po 17. člen ali 25/5 ZPIZ-2)

status	temeljni dohodek
polno zavarovan, ki ne zaposluje	DA
polno zavarovan, ki zaposluje	DA
delno zavarovan	
- delni upokojenec	DA (sorazmerno)
- delno zaposlen	DA (sorazmerno)
- starševsko varstvo	DA (sorazmerno)
- popoldanski s.p.	NE

Do temeljnega dohodka ni upravičena oseba, ki ne plačuje obveznih dajatev in ne izpolnjuje drugih

denarnih nedavčnih obveznosti, če ima na dan vložitev vloge neplačane zapadle davčne obveznosti.

Do pomoči so upravičeni tisti, ki jim bodo prihodki v letu 2020 zaradi epidemije upadli za več kot 30 % glede na leto 2019. Če niso poslovali v celotnem letu 2019 oziroma 2020, so do pomoči upravičeni tudi tisti samozaposleni, ki se jim bodo povprečni mesečni prihodki leta 2020 zaradi epidemije znižali za več kot 30 % glede na povprečne mesečne prihodke v letu 2019. Če v letu 2019 niso poslovali, so do pomoči upravičeni tudi tisti samozaposleni, ki se jim bodo povprečni mesečni prihodki v letu 2020 zaradi epidemije znižali za več kot 30 % glede na povprečne mesečne prihodke v letu 2020 do 12. marca 2020. Če pogoj iz tega odstavka ni dosežen, mora upravičenec vrniti celotno pomoč. Med prihodke se vštevajo čisti prihodki od prodaje, ugotovljeni po pravilih o računovodenju ter nadomestila iz zavarovanja za starševsko varstvo.

Višina

Izredna pomoč znaša 1.100 €/mesec oziroma 700 €/mesec za samozaposlene v kulturi.

Če upravičenec v zavarovanje ni vključen za celotni mesec ali za polni zavarovalni čas je upravičen do sorazmernega zneska glede na delež vključitve v zavarovanje za posamezni mesec oziroma do polnega zavarovalnega časa.

Temeljni dohodek je oproščen plačila vseh davkov in prispevkov (izvzema se iz davčne osnove).

Postopek

Oddaja vloge preko e-Davkov

TD za mesec	predložitev izjave	nakazilo
Oktober	do 31.10.2020	10.11.2020
November	do 30.11.2020	10.12.2020
December	do 31.12.2020	10.01.2021

Če upravičenec poda izjavo za več mesecev skupaj, se mu nakaže seštevek mesečnih temeljnih dohodkov za posamezne mesece.

Vračilo

1. Če je od uveljavitve tega zakona prišlo do izplačila dobička, nakupov lastnih delnic ali lastnih poslovnih deležev, izplačil nagrad poslovodstvu oziroma dela plač za poslovno uspešnost poslovodstvu, izplačanih v letu 2020 oziroma za leto 2020, morajo upravičenci o tem seznaniti FURS. Prejeta sredstva morajo vrniti po vročitvi odločbe, skupaj z zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva uveljavitve pravic iz tega zakona do dneva vračila.
2. Neizpolnjevanje pogoja upada prihodkov – obvestiti FURS najkasneje do roka za predložitev davčnega obračuna za leto 2020. Pomoč je potrebno vrniti v roku 30 dni po vročitvi odločbe. Po poteku tega roka se obračunajo zakonske zamudne obresti.

2. Delno povrnjen izgubljeni dohodek za čas trajanje karantene in višje sile zaradi varstva otrok

Upravičenec

- samozaposlen (zav. osnova 005),
- družbenik poslovnika (zav. osnova 040)
- kmet (zavarovan po 17. člen ali 25/5 ZPIZ-2)

Višja sila: varstvo otroka zaradi zaradi odredene karantene ali druge zunanje objektivne okoliščine nezmožnosti obiskovanja vrtca ali šole. Za otroka se šteje otroke do vključno 5 razreda osnovne šole, otrok v prilagojenih in posebnih programih v osnovnih šolah s prilagojenim programom in v zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami ter otroke, ki imajo v odločbi o usmeritvi določeno pomoč spremljevalca.

Karantena: če je odločbo o karanteni prejel ob prihodu v Slovenijo, ob njegovem odhodu pa se je ta država nahajala na zelenem ali oranžnem seznamu ali če mu je bila odredjena karantena zaradi stika z okuženo osebo.

Višino povrnjenega izgubljenega dohodka 250 € za vsako odredeno karanteno ali za čas višje sile se uveljavlja z vlogo, oddana preko e-Davkov.

IV. OSTALO

1. Odsotnost z dela brez obiska zdravnika

Veljavnost ukrepa: do 31.12.2020 (z možnostjo podaljšanja za 6 mesecev)

Delavec je lahko odsoten z dela zaradi bolezni brez potrditve o upravičeni zadržanosti z dela, ki ga izda izbrani osebni zdravnik, do 3 zaporedne delovne dni v kosu, največ 1x v koledarskem letu.

Delavec je dolžan delodajalca pisno ali elektronsko obvestiti o odsotnosti prvi dan odsotnosti. V tem času ne sme opravljati pridobitne dejavnosti ali odpotovati izven kraja svojega bivanja.

Višina nadomestila delavcu: 80% plače delavca v preteklem mesecu za polni delovni čas.

Povračilo: nadomestilo krije ZZS.

2. Testiranje delavcev

Veljavnost ukrepa: do 30. 6. 2021 (z možnostjo podaljšanja za 6 mesecev)

Če delodajalec napoti delavca na testiranje, se plačilo delodajalca ne šteje za boniteto delavca.

Vir: OZS

OMEJITVE PRI PRODAJI BLAGA IN STORITEV

Omejitve za gostince

Odlok o omejitvah ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republiki Sloveniji (zadnja sprememba Ur.l.127/2020 z dne 23.9.2020) z namenom zajezi in obvladovanja epidemije COVID-19 začasno omejuje ponujanje in prodajanje blaga in storitev neposredno potrošnikom na območju Republike Slovenije.

Odlok omejuje opravljanje gostinske dejavnosti priprave in strežbe jedi in pijač v gostinskih in

nastanitvenih obratih. Opravljanje dejavnosti je dovoljeno od 6. do 22.30. Gostje, ki so ob 22.30 še v obratih, jih morajo zapustiti najpozneje v 30 minutah, če v njih strežejo le preproste jedi, pijače in napitke (kavarne, slaščičarne, okrepčevalnice, bari), oziroma najpozneje v 60 minutah, če strežejo tudi zahtevnejše jedi (restavracije, gostilne, kmetije). Omejitev pa ne velja za dejavnost priprave in dostave jedi in pijač, dejavnost priprave in strežbe jedi in pijač v sobe oziroma druge oblike nastanitvenih enot v nastanitvenih obratih (sobna strežba) ter za osebni prevzem jedi in pijač.

Odlok pa popolnoma prepoveduje ponujanje storitev v diskotekah in nočnih klubih.

Potrebno je zagotoviti minimalni stik s potrošniki v skladu s sprejetimi navodili Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ) in upoštevati higienska [priporočila](#) ministrstva, pristojnega za zdravje in [NIJZ](#). Delodajalci morajo zaposlenim zagotoviti zaščitno opremo in zagotoviti spoštovanje navodil in priporočil NIJZ.

OMEJITVE PRI VSTOPU V SLOVENIJO

Na osnovi Odloka o odrejanju in izvajanju ukrepov za preprečitev širjenja nalezljive bolezni COVID-19 na mejnih prehodih na zunanji meji (Ur.l.130/2020 z dne 26.9.2020), vlada sproti določa seznam epidemiološko varnih držav ali administrativnih enot držav (zeleni seznam), seznam držav ali administrativnih enot držav s slabimi epidemiološkimi razmerami (rdeči seznam) in seznam držav s poslabšanimi epidemiološkimi razmerami (oranžni seznam). Glede na to, iz katerega seznama držav oseba vstopa v Slovenijo, je v odloku navedeno, v katerih primerih se odredi karantena in v katerih primerih zadostuje predložitev negativnega izvida testa na prisotnost SARS-CoV-2 (COVID-19), ki ni starejši od 48 ur.

Odlok določa tudi izjeme, da ni potrebna karantena ali predložitev negativnega izvida testa. Med temi izjemami so tudi naslednje osebe:

1. v mednarodnem prevozu in ima »Spričevalo za delavce v sektorju mednarodnega prevoza« ali drugo ustrezno listino, iz katere je mogoče razbrati, da jo je napotil delodajalec;
2. ki izvaja prevoz blaga ali oseb v Republiko Slovenijo ali iz Republike Slovenije v urah po prehodu meje;
3. ki potuje v tranzitu čez Republiko Slovenijo in zapusti Slovenijo najkasneje v 12 urah po vstopu;
4. ki prehaja mejo zaradi nujnih neodložljivih osebnih opravkov ali nujnih poslovnih razlogov in to izkaže z ustreznim dokazilom ter se vrača čez mejo v najkrajšem času, ki je potreben za izvedbo opravila, vendar ne več kot 48 ur po prehodu meje;
5. državljan Republike Slovenije ali tujec s prebivališčem v Republiki Sloveniji, ki je lastnik nepremičnine ali bivalnega plovila v sosednji državi

(dokaz z ustrežno listino) in se vrača v Republiko Slovenijo v 48 urah po izstopu;

6. osebi, ki v Republiko Slovenijo prihaja iz države članice Evropske unije oziroma države članice schengenskega območja, ki je uvrščena na oranžni seznam.

SUBVENCIJA ZA SKRAJŠANI POLNI DELOVNI ČAS

Roki, pomembni pri uveljavljanju subvencije za skrajšan delovni čas

Interventni ukrep uveljavljanja subvencije za skrajšan delovni čas je namenjen ohranitvi delovnih mest z dodelitvijo pomoči podjetjem, ki zaposlenim začasno ne morete zagotavljati dela iz poslovnih razlogov zaradi posledic epidemije.

Delodajalci na podlagi Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (ZIUOOPE) (Ur.l. 80/2020) in Zakona o interventnih ukrepih za pripravo na drugi val COVID-19 (ZIUOPDV) velja od 11. 7. 2020 (Ur. l. 98/2020) lahko do

31.12.2020 uveljavljajo delno subvencioniranje skrajšanja polnega delovnega časa za zaposlene.

Drugi zakon določa pomembne novosti pri subvenciji za skrajšani polni delovni čas, posebej glede rokov in obveznosti za delodajalce.

Pri uveljavljanju delnega subvencioniranja skrajšanega polnega delovnega časa je potrebno dosledno upoštevati vse zakonske roke in obveznosti, saj je tudi od tega odvisna upravičenost do subvencije.

Delodajalec mora za uveljavljanje subvencije upoštevati naslednje roke za obveščanje Zavoda za zaposlovanje preko [Portala za delodajalce](#):

- [Obveščanje](#) – v 3 delovnih dneh od odreditve dela
- [Posredovanje pisnih odredb](#) – v 8 delovnih dneh od odreditve dela
- [Oddaja vloge za subvencijo](#) – v 15 dneh od odreditve dela
- [Obveščanje](#) – pred pozivom na delo s polnim delovnim časom
- [Posredovanje novih pisnih odredb](#) – v 8 delovnih dneh od odreditve dela

Informacije: [Skrajšan delovni čas](#)

INFORMACIJE

DELAVEC MORA O KARANTENI OBVESTITI DELODAJALCA

Kaj mora storiti delavec, če mu potrdijo okužbo s covidom-19 ali če dobi odločbo o karanteni? Kdo o tem obvesti delodajalca? Kako ravna delodajalec?

O morebitnem pozitivnem brisu na covid-19 NIJZ obvesti samo zaposlenega, ne pa tudi delodajalca, pri katerem zaposleni dela. Delodajalec tako ne more ustrezno poskrbeti za ostale zaposlene, če okuženi zaposleni ne obvesti delodajalca.

Kdo lahko odredi karanteno?

Karantenske odločbe izdaja Ministrstvo za zdravje na predlog Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ). Obdobja karantene je zmanjšano iz 14 na 10 dni, teči pa začne od zadnjega visokorizičnega stika s pozitivno osebo. Osebe, ki jim je odrejena karantena, prejmejo navodila, naj med 10-dnevno karanteno in še štiri dni po izteku natančno spremljajo svoje zdravstveno stanje. Če se v tem času pojavijo simptomi ali znaki, ki bi lahko kazali na covid-19, pa naj posamezniki, ki jim je bila odrejena karantena, kontaktirajo izbranega oziroma dežurnega zdravnika, ki poda nadaljnja navodila.

Ukrepi delodajalca

Delodajalec delavca ne more napotiti v karanteno, da bi zagotovil varnost in zdravje ostalih zaposlenih, mora pa pri tem upoštevati vse obveznosti, ki mu jih nalaga zakonodaja, predvsem glede višine nadomestila, prepovedi enostranskega odrejanja

dopusta in podobno, v primeru dela na domu pa tudi vse relevantne določbe, ki urejajo, delovni čas, povračilo stroškov in podobno.

Dolžnost delavca, da obvesti delodajalca o odločbi o karanteni

Zaposleni, ki prejme odločbo o karanteni, mora v skladu z zakonodajo odločbo posredovati delodajalcu v treh delovnih dneh. Na podlagi te odločbe je tudi upravičeno odsoten z dela in prejme določeno nadomestilo plače.

Če epidemiološka služba delavca pošlje v izolacijo zaradi stika z okuženo osebo, mu osebni zdravnik izda bolniški list, pri tem pa kot razlog določi "izolacijo". Zaposleni mora o tem v čim krajšem času obvestiti delodajalca.

Po novem Zakonu o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (peti protikorona paket) bo imel vsak zaposleni možnost koriščenja odsotnosti od dela do treh delovnih dni zaradi bolezni brez potrdila osebnega zdravnika. Zaposleni bo torej po novem lahko ob pojavu simptomov in slabšega počutja ostal doma ter o tem obvestil delodajalca, vendar če bo zaradi bolezni odsoten do največ tri dni, za to ne bo potreboval bolniškega lista.

Nadomestil plače v primeru karantene

Višina nadomestila plače delavca v času, ko zaradi odrejene karantene ne more opravljati dela, je v zakonu različno določena glede na okoliščine oziroma razlog odreditve karantene.

1. Če je zaposlenemu karantena odrejena zaradi stika z okuženo osebo na delovnem mestu, je upravičen do 100% nadomestila plače.

2. Če mu je bila karantena odrejena zaradi stika z okuženo osebo zunaj delovnega mesta, je zaposleni upravičen do nadomestila plače v višini, kot je z zakonom o delovnih razmerjih določena za primerčasne nezmožnosti zagotavljanja dela iz poslovnega razloga oziroma v višini 80 odstotkov osnove.
3. Od 1. septembra 2020 dalje bodo starši lahko uveljavljali tudi 80% nadomestilo v primeru odsotnosti z dela zaradi varstva otroka zaradi višje sile (karantena otroka).
4. Če delodajalec iz preventivnih razlogov odredi delavcu, da ostane doma, kar pomeni, da delavec ne opravlja dela iz razlogov na strani delodajalca, delavcu pripada nadomestilo plače v višini njegove povprečne mesečne plače za polni delovni čas iz zadnjih treh mesecev oziroma iz obdobja dela v zadnjih treh mesecih pred začetkom odsotnosti.
5. Delavec, ki se odpravi v državo, ki je na rdečem seznamu, ni upravičen do nadomestila plače. Izjema je, če se delavec v državo na rdečem seznamu odpravlja zaradi smrti zakonca ali zunajzakonskega partnerja ali smrti otroka, posvojenca ali otroka zakonca ali zunajzakonskega partnerja, smrti staršev ali rojstva otroka. V teh primerih mora delavec delodajalcu najpozneje en dan pred odhodom predložiti pisno izjavo, iz katere je razvidno, da odhaja v državo na rdečem seznamu zaradi naštetih okoliščin.
6. Če delavec zaradi karantene ne more opravljati dela in delodajalcu ni posredoval podlage za odsotnost po zakonu o interventnih ukrepih za pripravo na drugi val covida-19, se mora delavec z delodajalcem dogovoriti o drugi podlagi odsotnosti, neopravljanje dela brez podlage opravičene odsotnosti pa pomeni kršitev obveznosti iz delovnega razmerja.
7. Če je delavcu odrejena karantena in lahko delo opravlja od doma, mu delodajalec lahko omogoči delo od doma in za to obdobje prejme polno plačo.

DAVČNE BLAGAJNE IN VELJAVNOST NAMENSKEGA DIGITALNEGA POTRDILA

Uporabniki davčnih blagajn preverite, kdaj vam poteče 5-letno namensko digitalno potrdilo

Uporabnikom davčnih blagajn se bo v novembru začela iztekati veljavnost namenskih digitalnih potrdil za davčno potrjevanje računov (veljavnost 5 let). Prvi uporabniki so jih začeli pridobivati novembra 2015, dva meseca pred začetkom uvedbe davčnih blagajn. Če je posameznik v dvomu, kdaj točno mu poteče omenjeno potrdilo, naj se obrne na ponudnika davčne blagajne. Namenska digitalna potrdila namreč po petih letih potečejo, kar pomeni, da davčne blagajne v tem primeru ne bodo delovale in ne bo mogoče davčno potrjevati računov. Uporabniki davčnih

blagajn morajo še pred potekom roka pridobiti novo namensko digitalno potrdilo in izvesti zamenjavo potrdila v davčni blagajni.

Pridobitev novega namenskega digitalnega potrdila

Po poteku 5-letnega roka namenskega digitalnega potrdila, je potrebno pridobiti novega. Postopek je enak, kot če bi prvič pridobili takšno digitalno potrdilo.

1. Zavezanec prek portala [eDavki](#) vloži Zahtevek za pridobitev namenskega digitalnega potrdila za izvajanje postopka davčnega potrjevanja računov, ki se imenuje DPR-PridobitevDP.
2. Po vložitvi zahtevka zavezanec oziroma njegov pooblaščenec na osebni del portala eDavki prejme referenčno številko in geslo za prevzem namenskega certifikata.
3. Prejeto referenčno številko in geslo zavezanec ali njegov pooblaščenec nato vnese v poseben portal za prevzem namenskega digitalnega potrdila na spletni strani [MJU](#).
4. Po vnosu omenjene referenčne številke in gesla na portal [MJU](#) lahko zavezanec ali njegov pooblaščenec na tem istem portalu prevzame namensko digitalno potrdilo v obliki »p12« datoteke.
5. Omenjeno potrdilo (»p12« datoteko) nato zavezanec ali pa ponudnik storitve davčne blagajne namesti v program davčne blagajne ali v mini blagajno.

Na [spletni strani Miniblagajna](#) sta objavljena dva videa z navodili za pridobitev in prevzem potrdila in tudi pdf z navodili. Navodila so opisana tudi v [tehnični dokumentaciji za razvijalce blagajna, poglavje 2.1](#).

Namensko digitalno potrdilo bo torej zavezanec lahko pridobil ali preklical le elektronsko prek sistema eDavki. Vsi uporabniki davčnih blagajn, ki še niso registrirani kot uporabniki portala eDavki, naj za pridobitev in preklic namenskega digitalnega potrdila čim prej pooblastijo drugo osebo, morda računovodski servis ali ponudnika davčne blagajne. Postopki pooblaščenja so opisani [na portalu eDavki](#).

Za tehnično pomoč lahko zavezanci pokličejo na telefonsko številko (05) 2976 800, vsak dan od ponedeljka do petka od 8:00 do 15:00 ali pa pošljejo elektronsko pošto na naslov sd.fu@gov.si.

Vir: FURS

SPREMEMBA POKOJNINSKEGA ZAKONA

Odprava krivic v pokojninskem sistemu

Državni zbor je sprejel dopolnitve pokojninskega zakona, ki izenačujejo pravice zavarovancev, ki so pokojninsko dobo dokupili, s tistimi, ki se jim je doba prostovoljne vključitve v obvezno zavarovanje že priznala kot pokojninska doba brez dokupa. Uporabljati se bodo začele z letom 2021.

Pokojninska reforma iz leta 2012 je uvedla razlikovanje med pokojninsko dobo z dokupom in

pokojninsko dobo brez dokupa. Tistim s pokojninsko dobo z dokupom je določila strožje upokojitvene pogoje kot tistim s pokojninsko dobo brez dokupa. Tako je dobo **prostovoljne** vključitve v obvezno pokojninsko zavarovanje ter dokupljena **vojaška in študijska leta** pred 31. decembrom 2012 uvrstila med pokojninsko dobo z dokupom.

Pokojninska novela iz leta 2017 je nato določila, da se doba **prostovoljne** vključitve v zavarovanje pred 31. decembrom 2012 šteje kot **pokojninska doba brez dokupa**. Ta rešitev pa **ni veljala** za tiste, ki so pokojninsko dobo v istem obdobju **dokupili**.

Zakonske dopolnitve pa tudi izenačujejo obseg pravic nekdanjih zavarovancev iz kmetijske dejavnosti glede na višino vplačanih prispevkov in ne glede na administrativno opredelitev, ali je bil nekdo zavarovan kot t. i. združeni ali kot drugi kmet.

OBDAVČITEV ŠTIPENDIJ

Zakon o dohodnini štipendije uvršča med druge dohodke in pri tem določa, da so v večini primerov neobdavčene do zneska minimalne plače ali pa celo v celoti oproščene plačila dohodnine. V prispevku predstavljamo kakšna je davčna obravnava različnih vrst štipendij pri nas.

Štipendijo Zakon o štipendiranju definira kot pravico do denarnega prejemka, ki vključuje osnovno štipendijo in morebitne dodatke. Kadrovske štipendije pa definira kot štipendijo, ki jo delodajalec dodeli dijaku ali študentu za izobraževalni program na podlagi svojih potreb.

Štipendije so v osnovi namenjene spodbujanju izobraževanja in doseganju višje ravni izobrazbe štipendistov, vzpostavljanju enakih možnosti za izobraževanje in izobraževanju za deficitarne poklice, spodbujanju mednarodne mobilnosti, spodbujanju doseganja izjemnih dosežkov, odgovornosti štipendistov za svoje izobraževanje kot tudi za izbiro izobraževalnega programa, krajšanju dobe izobraževanja in izboljšanju zaposljivosti. Dodelijo se za izobraževanje na izobraževalni ustanovi po izobraževalnem programu za pridobitev izobrazbe, za katero štipendist prejme javno veljavno listino ali diplomo in so namenjene za delno kritje stroškov v zvezi z izobraževanjem.

Učenci, dijaki in študenti, ki se izobražujejo po programih za pridobitev izobrazbe po predpisih, ki urejajo osnovno, srednje ali visoko šolstvo za polni učni ali študijski čas običajno prejemajo kadrovske štipendije ali štipendije, ki so izplačane iz proračuna ali s strani tujih držav in mednarodnih organizacij.

V Sloveniji se po Zakonu o štipendiranju dodeljujejo državne štipendije, Zoisove štipendije, štipendije za deficitarne poklice, štipendije za Slovence v zamejstvu in po svetu in štipendije Ad futura. Vlagatelji pa lahko ob izpolnjevanju pogojev pridobijo tudi štipendijo za izobraževanje v tujini.

Od katerih štipendij se plača dohodnina?

Zakon o dohodnini v 25. členu določa, da se dohodnine od prejetih štipendij in drugih prejemkov učencev, dijakov in študentov ne plača v primerih, ko so izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

- prejemnik mora biti oseba, ki je vpisan kot učenec, dijak ali študent za polni učni ali študijski čas,
- gre za prejemke v zvezi z izobraževanjem ali usposabljanjem na podlagi posebnih predpisov,
- izplačilo je izvršeno iz proračuna oziroma sklada, ki je financiran iz proračuna (razen kadrovskih štipendij), ali od prejemkov, ki jih financira tuja država ali mednarodna organizacija oziroma izobraževalna, kulturna ali znanstveno-raziskovalna ustanova,
- ne gre za prejemke, ki predstavljajo nadomestilo za izgubljeni dohodek ali so prejeti v zvezi z opravljanjem dela ali storitev.

Od štipendij (državne štipendije, štipendije za deficitarne poklice, Zoisove štipendije), ki so podeljene v skladu z Zakonom o štipendiranju in izpolnjujejo zgoraj navedene pogoje, se torej dohodnine ne plača, kadrovske štipendije pa v osnovi sodijo med obdavčljive dohodke, kot je predstavljeno v nadaljevanju.

Dohodnine se ravno tako ne plača od prejemkov, ki so izplačani za kritje šolnine in stroškov prevoza ter bivanja, ob izpolnitvi naslednjih pogojev:

- da jih prejme oseba, ki je vpisana kot učenec, dijak ali študent za polni učni ali študijski čas in
- da jih izplača ustanova, ustanovljena z namenom štipendiranja, ki ni povezana oseba ali sedanji, prejšnji ali bodoči delodajalec prejemnika ali oseba, ki je povezana s prejemnikom.

Kadrovske štipendije

Kadrovske in druge štipendije v osnovi po Zakonu o dohodnini sodijo med obdavčljive dohodke, vendar se pod določenimi pogoji do določenega zneska ne vštevajo v davčno osnovo prejemnika.

Znesek kadrovske štipendije (skupaj z vsemi povračili stroškov povezanih s študijem) se ne vštevava v davčno osnovo za:

- študij v Sloveniji, do višine minimalne plače in
- študij v tujini, do višine minimalne plače, povečane za 60%.

Če je torej kadrovska štipendija višja od zgoraj navedenega zneska, bo obdavčena po Zakonu o dohodnini kot drug dohodek. Akontacija dohodnine od drugih dohodkov se praviloma izračuna in plača po stopnji 25 % od davčne osnove.

Štipendije, izplačane iz proračuna ali s strani tujih držav in mednarodnih organizacij

Štipendije, ki so izplačane iz proračuna, s strani tujih držav in mednarodnih organizacij pa so v celoti oproščene plačila dohodnine, v kolikor gre za prejemke v zvezi z izobraževanjem na podlagi posebnih predpisov in če niso prejete v zvezi z opravljanjem dela ali storitev. Med te štipendije sodijo

npr. državne štipendije, štipendije za deficitarne poklice in Zoisove štipendije.

Štipendije za raziskovalce na (podoktorskem) študiju, oziroma usposabljanju

Te štipendije so obdavčene kot drug dohodek, od katerega se plača akontacijo dohodnine po stopnji 25%. Vštevajo se tudi v davčno osnovo za letno odmero dohodnine.

Izplačevalec štipendije je tuja pravna oseba

Če štipendijo izplačuje tuja pravna oseba, mora prejemnik štipendije na FURS v 15 dneh od dneva prejema dohodka oddati obrazec Napoved za odmero akontacije dohodnine od drugih dohodkov. Najpreprosteje obrazec odda kar prek eDavkov, brez digitalnega potrdila (potrebna je registracija) ali pa z digitalnim potrdilom. Oddaja je sicer mogoča tudi v fizični obliki na FURS.

Viri: FURS, Zakon o štipendiranju, Zakon o dohodnini

POROČANJE O ŠTIPENDIJAH

Rok za poročanje do 31.12.2020

Samostojni podjetniki, podjetja, ustanove in druge pravne osebe, ki podeljujejo štipendije, morajo Javnemu štipendijskemu, razvojnemu, invalidskemu in preživninskemu skladu RS o podeljenih štipendijah za novo šolsko oziroma študijsko leto 2020/2021 poročati javnemu štipendijskemu skladu prek spletne aplikacije. Za dostop do aplikacije je potreben ustrezen certifikat.

Globa za opustitev poročanja o podeljenih štipendijah je od 300 do 600 € za podjetje in od 150 in 300 € za odgovorno osebo.

O podeljenih štipendijah morajo štipenditorji poročati prek aplikacije, v njej pa lahko za poročanje pooblastijo tudi kadroviski servis, računovodsko podjetje ali drugo pravno osebo.

Informacije in aplikacija za poročanje o štipendijah je objavljena na [spletni strani sklada](#).

IZOBRAŽEVANJE – SEMINARJI – POSLOVNA SREČANJA



VSTOP NA ANGLEŠKI TRG

Spletni individualni sestanek s svetovalko za vstop na angleški trg za prehrabene izdelke in pijačo

Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije vabi na spletni individualni sestanek s svetovalko za vstop na angleški trg za prehrabene izdelke in pijačo.

Svetovala bo mag. Irena Rezec, predavateljica in avtorica številnih strokovnih člankov, svetovalka za mednarodno poslovanje z več kot 30 let izkušenj v slovenskem in mednarodnem okolju.

Udeležba je brezplačna, število mest je omejeno.

Termin: sredo, **7. 10. 2020**, od 10. do 12. ure

Lokacija: preko Zoom-a

Prijava: obvezna prijava preko [spletne prijave](#)

Informacije: [spletna stran OZS](#) Edina Zejnic, tel.: 01

58 30 586, e-pošta: edina.zejnic@ozs.si

VSTOP NA AVSTRIJSKI IN NEMŠKI TRG

Spletni individualni sestanek z izvoznim svetovalcem za avstrijski in nemški trg

Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije vabi na spletni individualni sestanek z izvoznim svetovalcem za avstrijski in nemški trg.

Ali vas zanima vstop na avstrijski ali nemški trg? Ali želite povečati delež na teh trgih? Ali vas zanima kako povečati svoj prodajni trg in ponuditi svoje izdelke in storitve v Avstriji in Nemčiji? Kako pridobiti nove stranke v Avstriji oz. Nemčiji in kako pridobiti ustreznega prodajnega partnerja? Vas zanima ustanovitev podjetja ali podružnice v Avstriji?

Svetoval bo mag. Miran Breznik, svetovalac pri INCITE, akademiji za kakovost pri panožnem združenju podjetniških svetovalcev in IT (UBIT) Gospodarske zbornice Avstrije in dolgoleten svetovalac ABA (Austrian Business Agency), zvezni agenciji Republike Avstrije, ki nudi pomoč tujim investorjem pri ustanavljanju podjetja v Avstriji.

Udeležba je brezplačna, število mest je omejeno.

Termin: torek, **13. 10. 2020** od 9. do 11. ure

Lokacija: preko Zoom-a

Prijava: obvezna prijava preko [spletne prijave](#).

Informacije: [spletna stran OZS](#) Edina Zejnic, tel.: 01

58 30 586, e-pošta: edina.zejnic@ozs.si

SEKCIJE

GOSTINCI



Ukrepi v gostinski dejavnosti

Sprememba Odloka o omejitvah ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republiki Sloveniji (Ur.l.124/2020 in 127/2020), povezanega z epidemijo COVID-19 določa, da je opravljanje gostinske dejavnosti priprave in strežbe jedi in pijač v gostinskih in nastanitvenih obratih dovoljeno od 6.00 do 22.30. Na pobudo Sekcije za gostinstvo in turizem

pri OZS so odlok spremenili, da je ta v milejši obliki. Po novem imajo tako gostje še 30 minut časa, da zapustijo lokal, oziroma 60 minut, če gre za restavracijo.

Odloka določa, da je opravljanje gostinske dejavnosti priprave in strežbe jedi in pijač v gostinskih in nastanitvenih obratih je dovoljeno od 6.00 do 22.30. Gostje, ki so ob 22.30 še v obratih iz drugega odstavka tega člena, jih morajo zapustiti najpozneje v 30 minutah, če v njih strežejo le preproste jedi, pijače in napitke (kavarne, slaščičarne, okrepčevalnice, bari), oziroma najpozneje v 60 minutah, če strežejo tudi zahtevnejše jedi (restavracije, gostilne, kmetije).

Časovna omejitev opravljanja dejavnosti ne velja za dejavnost priprave in dostave jedi in pijač, dejavnost priprave in strežbe jedi in pijač v sobe oziroma druge oblike nastanitvenih enot v nastanitvenih obratih (sobna strežba) ter za osebni prevzem jedi in pijač.

Sekcija za gostinstvo in turizem pri OZS še vedno nasprotuje tej omejitvi in vztraja, da bi moral biti obratovalni čas bistveno daljši tako, kot pri sosednjih državah. Posebna vprašanja glede odloka lahko še vedno pošljete na gp.mgrt@gov.si

Vir: OZS

PRISPEVKI IN DAVKI

POENOSTAVLJENO PLAČEVANJE PRISPEVKOV

Samozaposleni in družbeniki lahko plačujejo prispevke z enim e-računom

Finančna uprava Republike Slovenije (FURS) je uvedla plačevanje obveznosti na podlagi **e-računa** za družbenike in samozaposlene, (npr. samostojni podjetniki, kulturniki, športniki, odvetniki) in so sami dolžni obračunavati prispevke za socialno varnost. Zavezanec za plačilo prispevkov za socialno varnost lahko še vedno uporablja način plačevanja obveznosti, kot doslej.

V primeru, da se zavezanec za plačilo prispevkov odloči za **poenostavitev plačevanja** mora pri svoji spletni banki prijaviti na prejem e-računa. FURS je v Registru izdajateljev e-računov vpisan z nazivom Ministrstvo za finance Finančna uprava Republike Slovenije, naslov Šmartinska cesta 055, 1000 Ljubljana, davčna številka 77695771. V prijavi se za »Referenčno oznako izdajatelja e-računa« vpiše davčna številka zavezanca, ki prijavo oddaja. Z oddano prijavo se šteje, da se zavezanec strinja tudi s Splošnimi pogoji plačevanja obveznih dajatev z e-računom.

FURS bo takšnemu zavezancu na podlagi obračuna dajatev pripravil t.i. **zbirni plačilni nalog**, ki bo

vseboval podatke o javnofinančnih blagajnah, vrstah in višini dajatev. Zbirni plačilni nalog bo FURS poslal zavezancu (preko njegove banke) v obliki e-računa v enotni standardizirani obliki eSlog, ki bo vključeval tudi obvestilo v pdf obliki.

E-računi bodo poslani bankam, zavezanec pa bo lahko do njih dostopal prek svoje spletne banke, kjer bo lahko predizpolnjen plačilni nalog tudi potrdil in s tem neposredno poravnal znesek obveznosti.

Zavezanec bo na ta način vsak mesec na enem e-računu plačal vse štiri prispevke za socialno varnost: PIZ, ZZ, prispevke za starševsko varstvo in prispevke za primer brezposelnosti.

Izdaja in plačilo e-računa sta neposredno vezana na predložitev **obračuna** prispevkov za socialno varnost in plačilo te obveznosti. Obračune je treba preko eDavkov predložiti do 15. v mesecu, zneske pa poravnati najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec. E-račun bo izdan po predložitvi obračuna.

PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA

Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Mesečna zavarovalna osnova je zavezancu določena glede na dosežen dobiček. Zavezanci, ki nimajo plač, plačujejo prispevke od osnove, od katere plačujejo

prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, do 20. dne v mesecu za pretekli mesec. Do 15. dne v mesecu je potrebno preko sistema eDavki davčnemu organu predložiti obračun prispevkov na predpisanem obrazcu (OPSVZ), oziroma se obračun šteje za predložen na osnovi predizpolnjenega obrazca POPSV, ki ga pripravi FURS.

Minimalna osnove za plačilo prispevkov

Do konca leta 2017 je veljalo prehodno obdobje in je bila osnova za prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje PIZ, starševsko varstvo in zaposlovanje 58 % povprečne plače v Sloveniji. Od leta 2018 dalje je osnova za prispevke za socialno varnost 60 % povprečne plače za preteklo leto.

Povprečna letna plača za leto 2018 je 1.681,55€, najnižja osnova za plačilo prispevkov je **1.008,93€** (60% x 1.681,55€), najvišja pa **5.885,43€** (3,5 kratnik PP 2018 = 3,5 x 1.681,55€).

Najnižji prispevki, ki jih samostojni podjetnik plačuje od februarja 2019 dalje so v višini **385,42€**, najvišji pa **2.248,23€**.

Če želi samozaposleni zavezanec plačevati prispevke od višje zavarovalne osnove, kot je tista, ki mu je določena na podlagi doseženega dobička, v obračunu prispevkov – OPSVZ obrazcu, v polju 110 vpiše znesek zavarovalne osnove, od katere želi prispevke plačevati. Posebno obvestilo davčnega organa o zvišanju zavarovalne osnove ni potrebno.

Zasebniki plačajo prispevke na prehodni račun:

- akontacijo dohodnine do 10. v mesecu,
- prispevke do 20. v mesecu za pretekli mesec,
- dajatve za zaposlene na dan izplačila plač,

Obrazec obračun prispevkov

Davčni organ sestavi predizpolnjen obračun prispevkov za socialno varnost (POPSV) in ga najpozneje do 10. dne v mesecu za pretekli mesec vroči zavezancu elektronsko prek portala eDavki.

Če podatki v POPSV niso pravilni in/ali popolni, ali če POPSV ni bil odložen, mora zavezanec v sistem eDavki sam predložiti OPSVZ najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

PRISPEVKI DRUŽBENIKA – POSLOVODNE OSEBE

Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za družbenike, ki so poslovodne osebe (zavarovalna podlaga 040) je od januarja 2019 najmanj 85% povprečne letne plače za preteklo leto. Od februarja 2019 dalje je najnižja zavarovalna osnova **1.429,32€** (85% povprečne letne plače za leto 2018, ki je 1.681,55€), najvišja pa **5.885,43€** (3,5 kratnik PP 2018 = 3,5 x 1.681,55€).

Zavezanec plača prispevke za socialno varnost najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec in sicer najmanj v višini **545,99€** in največ v višini **2.248,23€**.

Davčni organ sestavi predizpolnjen obračun prispevkov za socialno varnost (POPSV) in ga najpozneje do 10. dne v mesecu za pretekli mesec vroči zavezancu elektronsko prek portala eDavki.

Če podatki v POPSV niso pravilni in/ali popolni, ali če POPSV ni bil odložen, mora zavezanec v sistem eDavki sam predložiti OPSVL najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA - POPOLDANCI

Pavšalni prispevki za zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovanje za popoldanski s.p.

Osebe, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic (popoldanci), morajo biti obvezno zavarovani za invalidnost, telesno okvaro ali smrt, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni pri opravljanju navedene dejavnosti (PIZ) in za poškodbo pri delu in poklicno bolezen (ZZ). Popoldanci plačujejo pavšalni prispevek za zdravstveno zavarovanje za poškodbe pri delu in poklicno bolezen in pavšalni prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

1. Od 1.1.2020 je višina pavšalnega prispevka za zdravstveno zavarovanje v višini **36,92€** in sicer 9,23€ (povprečna plača oktober 2019 = 1.741,70€ x 0,53%) in dodaten prispevek v višini 27,69€ (25% povprečne plače oktober 2019 = 1.676,38€ x 6,36%). Zavezanci plačajo prispevek za ZZ ne glede na število dni opravljanja dejavnosti v posameznem mesecu.

2. Od 1.4.2020 dalje je pavšalni prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje **36,56€**. (doslej 35,05€) Prispevek se določi s Sklepom o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja (Ur.l.18/2020 z dne 11.3.2020) in velja za obdobje od aprila tekočega koledarskega dela do marca naslednjega koledarskega leta.

V primeru, da zavezanec v posameznem mesecu začne na novo opravljati dejavnost ali preneha opravljati dejavnosti in jo opravlja dejavnost manj kot 15 dni, plača polovičen znesek prispevka PIZ.

Skupni pavšalni prispevki so **73,48€** (36,56€ + 36,92€), ki se jih plača na prehodni račun do 20. v mesecu za pretekli mesec.

Primer plačila – 1. Način (obrtniki popoldanci):

Namen	Prispevki PIZ
Prejemnik:	DPD - ZPIZ
TRR:	0110 0888 2000 003
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 44008
Znesek:	36,56€ od 1.4.2020 do 31.3.2021

Namen	Prispevki ZZV
Prejemnik:	DPD - ZZVS
TRR:	0110 0888 3000 073
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 45004
Znesek:	36,92€ od 1.1.2020

Namen	Akontacija dohodnine od dohodka iz dejavnosti
Prejemnik:	DPD
TRR:	0110 0888 1000 030
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 40002
Znesek:	X,XX €

Primer plačila – 2. Način (obrtniki popoldanci):

Namen	Prispevki PIZ
Prejemnik:	DPD
TRR:	0110 0888 2000 003
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA -99996
Znesek :	36,56€ od 1.4.2020 do 31.3.2021
Namen	Prispevek ZZV
Prejemnik:	DPD
TRR:	0110 0888 3000 073
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA -99996
Znesek :	36,92€ od 1.1.2020

Obračun prispevkov – oddaja obrazca v eDavke

Obračun prispevkov za socialno varnost za osebe, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic, so morali zavezanci (popoldanci) prvič oddati za januar 2018. Zavezanec mora oddati obračun do 15. v mesecu za pretekli mesec, če FURS do 10. v mesecu v sistem eDavkov ne odloži predizpolnjenega obračuna oz. je ta obračun napačen.

PRISPEVKI ZA ZAPOSLENE OSEBE

Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Od leta 2015 dalje so najnižje osnove za plačilo prispevkov za socialno varnost za zavarovance iz delovnega razmerja vezane na znesek zadnje znane povprečne letne plače v RS, preračunane na mesec. Za izplačila od 1. 1. do vključno 28. 2. se za izračun minimalne osnove za zavarovance iz delovnega razmerja uporablja znesek povprečne plače predpreteklega leta, za izplačila od 1. 3. dalje pa znesek povprečne plače preteklega leta.

Najnižja osnova za obračun prispevkov za delavce v delovnem razmerju je 60 % zadnje znane povprečne letne plače v Sloveniji, preračunane na mesec (144.člen ZPIZ-2). Če je izplačana plača oziroma nadomestilo plače nižje od minimalne osnove, se od razlike do minimalne osnove obračunajo in plačajo vsi prispevki.

Ta razlika vpliva le na obračunavanje in plačevanje prispevkov. To pomeni, da delodajalcem razlike do najnižje osnove ni treba prišteti k bruto plači v enakem smislu kot to velja za dodatke, torej se zaradi te razlike delavčeva bruto plača ne spremeni. Zaradi obračunanih prispevkov pa ta razlika posredno vpliva na delavčevo neto plačo.

Minimalna osnova za prispevke se uvaja postopoma (410. člen ZPIZ-2) in je v prehodnem obdobju od 2015 do vključno 2017 znašala osnova 52 %, v letu 2018 54 %, v letu 2019 56%, v letu 2020 pa 58% povprečne plače.

Za izplačila od 1. 1. 2020 do 28. 2. 2020 je najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za osebe v delovnem razmerju 975,30 € (58 % x 1.681,55 €), za izplačila od **1.3.2020** dalje pa je najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za osebe v delovnem razmerju **1.017,23 €** (58 % x 1.753,84 €).

PRISPEVEK KRATKOTRAJNO DELO

Kratkotrajno delo je brezplačno opravljanje dela v mikrodružbi ali zavodu z najmanj enim in največ desetimi zaposlenimi ali pri samozaposleni osebi z največ desetimi zaposlenimi. Opravlja ga lahko zakonec ali zunajzakonski partner, starši ali otroci lastnika mikrodružbe ali samozaposlene osebe, ki lahko opravljajo pomoč v podjetju največ 40 ur mesečno in za to ne prejmejo plačila.

Delodajalec mora voditi evidenco o opravljenem kratkotrajnem delu (ime, naslov in davčno številko osebe, ki opravlja kratkotrajno delo, uro začetka in zaključka opravljanja kratkotrajnega dela, skupno mesečno število ur opravljenega kratkotrajnega dela). Delodajalec mora osebo, ki opravlja kratkotrajno delo, zavarovati za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni (obrazec M12) in za čas opravljanja dela preko eDavkov oddajati REK-2 (vrsti dohodka 1509).

Znesek za zavarovanje za poškodbe pri delu in poklicne bolezni je od 1. 2. 2020 v višini **5,23€** (0,30% PP za oktober 2019 = 0,3% x 1.741,70€) se plača na TRR: SI56 0110 0888 3000 073, sklic: SI19 davčna številka 45004.

MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA ŠTUDENSKO DELO

Odredba o uskladitvi najnižje bruto urne postavke za opravljeno uro začasnih in občnih del (Ur.l.17/2019) določa od 1. aprila do 31.12.2019 minimalno bruto urno postavka za študentsko delo v višini 4,89 € od 1.1.2020 dalje pa **5,40 €**.

Začasno in občasno delo dijakov in študentov je vključeno v pokojninsko in invalidsko zavarovanje (pokojninska doba) in zdravstveno zavarovanje.

Od zneska na študentski napotnici se plačujejo prispevki za PIZ v višini 15,5%.

Delodajalec na znesek na napotnici plača prispevek za PIZ v višini 8,85%, prispevek za zdravstveno zavarovanje 6,36%, prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni v višini 0,53%, koncesijsko dajatev v višini 16% in dodatno koncesijsko dajatev v višini 2,00%.

MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA DELO UPOKOJENCEV

Od 1.3.2020 je najnižja urna postavka za opravljeno začasno ali občasno delo upokojencev **5,05 €**, letni znesek pa **7.562,47 €**.

PODATKI O PLAČAH

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za **julij** 2020 je znašala 1.811,28€, neto plača pa 1.176,25€.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar – julij 2020 je znašala 1.828,06€, neto 1.190,76€.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje maj - julij 2020 je znašala 1.837,49€, neto 1.197,63€.

UGODNOSTI ZA ČLANE OZ IDRIJA

DAVČNO IN RAČUNOVODSKO SVETOVANJE

Člani Območne obrtno-podjetniške zbornice Idrija lahko koristijo članske ugodnosti - svetovanje na davčnem, knjigovodskem, računovodskem področju, gospodarsko pravnem in delovno pravnem področju (davek od dobička pravnih oseb, davčni postopek, dohodnina, DDV,...).

Ob prijavi na svetovanje boste predstavili svoje vprašanje ali problem, s katerim se ukvarjate.

Ugodnost za člane: prvo svetovanje (do ene ure) je za člane brezplačno.

Prijave: OZ Idrija, tel. 37 34 750, E-pošta: ivica.podgornik@ozs.si

PRAVNO SVETOVANJE

Območna obrtno-podjetniška zbornica Idrija svojim članom nudi možnost pridobitve pravnih nasvetov odvetnika. Naročilnico za svetovanje dobite na zbornici, kjer boste dobili tudi termin glede dneva in ure storitve.

Ugodnost za člane: prvo svetovanje (do ene ure) je za člane brezplačno.

Prijave: OZ Idrija, tel. 37 34 750, E-pošta: ivica.podgornik@ozs.si

MOZAIK PODJETNIH

[Kartica Mozaik podjetnih](#), kartica tisočeri ugodnosti za člane OZS. S kartico Mozaik podjetnih zlahka prihranite letno članarino. Uporabite svojo kartico Mozaik podjetnih in prihranite!

Preverite aktualni [seznam](#) partnerjev in njihovih ugodnosti, ki ga ki ga članom OZS, imetnikom kartice Mozaik podjetnih nudijo partnerji projekta.



MOJ OBRTRNIK

Moj Obrtnik

Članom Obrtno-podjetniške zbornice Slovenije, portal Moj Obrtnik nudi: brezplačno spletno predstavitev vašega podjetja, 90 dnevno brezplačno prejemanje povpraševanj, ugodnejši prejem povpraševanj, brezplačen prejem SOS povpraševanj in ugodnejše sodelovanje pri groših.

MojObrtnik.com vam omogoča da:

- hkrati pridobite več ponudb
- najdete izvajalca, ko potrebujete hitro popravilo
- podarite obrtniški groš 24/7
- plačate obročno
- pridobite ugodno financiranje
- izberete izvajalca z dobrimi ocenami

<https://www.mojobrntrnik.com/>



IZ URADNEGA LISTA

117	3.9.	Coronavirus – Odlok o začasnih ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2
114	3.9.	Coronavirus – Sklep o uporabi ukrepov, ki jih določa Zakon o nalezljivih boleznih, pri nalezljivi bolezni COVID-19
118	4.9.	Uredba o določitvi zneska trošarine za tobake izdelke
118	4.9.	CERKNO - Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šola Cerkno
119	7.9.	Uredba o spremembah Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente
120	10.9.	Coronavirus – Odlok o spremembah in dopolnitvi Odloka o odrejanju in izvajanju ukrepov za preprečitev širjenja nalezljive bolezni COVID-19 na mejnih prehodih na zunanji meji, na kontrolnih točkah na notranjih mejah in v notranosti Republike Slovenije
124	18.9.	Coronavirus – Odlok o začasnih ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2
124	18.9.	Coronavirus – Odlok o spremembi Odloka o omejitvah ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v Republiki Sloveniji
127	23.9.	Coronavirus – Odlok o spremembi in dopolnitvah Odloka o omejitvah ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v RS
130	26.9.	Coronavirus – Odlok o odrejanju in izvajanju ukrepov za preprečitev širjenja nalezljive bolezni COVID-19 na mejnih prehodih na zunanji meji, na kontrolnih točkah na notranjih mejah in v notranosti Republike Slovenije
132	30.9.	Coronavirus – Odlok o spremembah in dopolnitvi Odloka o odrejanju in izvajanju ukrepov za preprečitev širjenja nalezljive bolezni COVID-19 na mejnih prehodih na zunanji meji, na kontrolnih točkah na notranjih mejah in v notranosti Republike Slovenije
132	30.9.	Poročilo o gibanju plač za julij 2020
132	30.9.	Sklep o razširjeni veljavnosti Kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti
133	2.10.	CERKNO - Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti v Občini Cerkno
133	2.10.	CERKNO - Odlok o taksi za obravnavanje pobud za spremembe namenske rabe prostora in nadomestilu stroškov lokacijske preveritve
133	2.10.	CERKNO - Sklep o cenah programov Vrtca Peter Klepec pri OŠ Cerkno
135	3.10.	Coronavirus – Odlok o obvezni namestitvi razpršilnikov za razkuževanje rok v večstanovanjskih stavbah
135	3.10.	Coronavirus – Odlok o spremembah Odloka o začasnih ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2

PRISPEVKI - OBVEZNOSTI SEPTEMBER 2020

	PRISPEVKI ZASEBNIKA in DRUŽBENIKA			najnižji ZASEBNIK	najnižji DRUŽBENIK	najvišji
	Bruto zavarovalna osnova v EUR			1.052,30€	1.490,76€	6.138,44€
prispevek	TRR	stopnja	referenca	(60% PP 2019=60% x 1.753,84 €)	(85% PP 2019=85% x 1.753,84€)	(3,5 kratnik PP 2019)
PIZ	SI56 0110 0888 2000 003	24,35%	SI19 DŠ-44008	256,24	362,99	1.494,71
ZZ	SI56 0110 0888 3000 073	13,45%	SI19 DŠ-45004	141,54	200,51	825,60
Starš.	SI56 0110 0888 1000 030	0,20%	SI19 DŠ-43001	2,10	2,98	12,29
Zaposl.	SI56 0110 0888 1000 030	0,20%	SI19 DŠ-42005	2,10	2,98	12,28
	PRISPEVKI SKUPAJ			401,98	569,46	2.344,88

DOLOČITEV ZAVAROVALNE OSNOVE - individualno						osnova
1. ZASEBNIK: Najnižja osnova za prispevke = 60% PP leto 2019 (PP za 2019 je 1.753,84€), prispevki skupaj 401,99€						1.052,30 €
2. ZASEBNIK: Osnova za prispevke = dobiček, povečan za obračunane prispevke, preračunan na mesec in znižan za 25%, vendar najmanj do višine 60% PP za leto 2019 (60% x 1.753,84€= 1.052,30€)						individualno
3. DRUŽBENIK: Najnižja osnova za prispevke družbenika = 85% PP za leto 2019 (85% x 1.753,84€=1.490,76€), prispevki skupaj: 569,46€						1.490,76€
4. ZASEBNIK IN DRUŽBENIK: Najvišja zavarovalna osnova = 3,5 x povprečna letna plača 2018 (3,5 x 1.681,55€), prispevki skupaj: 2.344,88€						6.138,44 €

OLAJŠAVE		
1. Splošna olajšava	mesečna olajšava €	letna olajšava €
- letni dohodek do 13.316,83 € (mesečni do 1.109,74 €)	291,67 + (1.558,37-1,40427 x bruto dohodek)	3.500,00 + (18.700,38 -1,40427 x skupni dohodek)
- letni dohodek nad 13.316,83 € (mesečni nad 1.109,74€)	291,67	3.500,00
2. Posebna olajšava: 1. otrok	203,08	2.436,92
2. otrok	220,77	2.649,24
3. otrok	368,21	4.418,54
3. za rezidenta, ki se izobražuje (dijaka ali študenta)	291,67	3.500,00
4. za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje		2.819,09
5. za dohodke iz delovnega razmerja:		Če delojemalec ne želi, da se mu upošteva povečana splošna olajšava, se davčna osnova zmanjša za 291,67€
- mesečni bruto dohodek do 1.109,74€	291,67 + (1.558,37-1,40427 x bruto dohodek)	
- mesečni bruto dohodek nad 1.109,74€	291,67	

PODATKI O PLAČAH	bruto €	neto €
Povprečna plača JULIJ 2020	1.8114,28	1.176,25
Povprečna plača JANUAR - JULIJ 2020	1.828,06	1.190,76
Povprečna plača MAJ - JULIJ 2020	1.837,49	1.197,63
Povprečna bruto plača (PP) 2019	1.753,84	1.190,74
Povprečna bruto plača (PP) 2018	1.681,55	1.092,74
Minimalna plača od 1.1.2020	940,58	
Minimalna plača od 1.1.2019	886,63	

STOPNJE PRISPEVKOV			
PRISPEVEK	DELAVEC	DELODAJALEC	KONTO
Pokojninsko in invalidsko	15,50%	8,85%	SI19 DŠ-44008
Zdravstveno zavarovanje	6,36%	6,56% + 0,53%	SI19 DŠ-45004
Starševsko varstvo	0,10%	0,10%	SI19 DŠ-43001
Zaposlovanje, starševsko varstvo	0,14%	0,06%	SI19 DŠ-42005
SKUPAJ:	22,10%	16,10%	
Dohodnina	LESTVICA		SI19 DŠ-40002

OBRTNIKI - POPOLDANCI			
namen	prehodni račun	sklic	Znesek €
akontacija davka na dejavnost	SI56 0110 0888 1000 030	SI19 DŠ 40002	
PIZ nesreče pri delu	SI56 0110 0888 2000 003	SI19 DŠ 44008	36,56
ZZV pavšalni prispevek	SI56 0110 0888 3000 073	SI19 DŠ 45004	36,92
SKUPAJ			73,48

DELOVNI DNEVI	DEJANSKI	PRAZNIKI	SKUPAJ
DELOVNI DNEVI SEPTEMBER 2020	22	0	22
OBRAČUN UR	176	0	176

POVRAČILA STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM		
Vrsta izplačila		Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja
Neobdavčeni znesek za prehrano (na dan prisotnosti, najmanj 4 ure dela), prisotnost na delu nad 10 ur - za vsako dopolnjeno uro nad 8 ur + 0,76€		6,12 € + 0,76 €
Terenski dodatek		4,49 €
Prevoz na delo (neobdavčeno po uredbi od 1.8.2008)		0,18 €
Kilometrina za službeno potovanje (neobdavčeno po uredbi)		0,37 €
Regres za letni dopust Najvišji znesek od katerega se ne obračuna prispevke je povprečna plača za predpretekli mesec)		1.811,28 €
Dnevnice za službeno pot v Sloveniji	6-8 ur	7,45 €
	8-12 ur	10,68 €
	nad 12 ur	21,39 €

LETNI OBRAČUN AKONTACIJE			
neto davčna osnova nad	neto davčna osnova do €	znesek dohodnine €	SKUPAJ
	8.500,00		16 %
8.500,00	25.000,00	1.360,00	+ 26 % nad 8.500,00
25.000,00	50.000,00	5.650,00	+ 33 % nad 25.000,00
50.000,00	72.000,00	13.900,00	+ 39 % nad 50.000,00
72.000,00		22.480,00	+ 50 % nad 72.000,00

MESEČNI OBRAČUN AKONTACIJE			
neto davčna osnova nad €	neto davčna osnova do €	znesek dohodnine €	SKUPAJ
	708,33		16 %
708,33	2.083,33	113,33	+ 26 % nad 708,33
2.083,33	4.166,67	470,83	+ 33 % nad 2.083,33
4.166,67	6.000,00	1.158,33	+ 39 % nad 4.166,67
6.000,00		1.873,33	+ 50 % nad 6.000,00

VSEBINA

AKTUALNO	1
VLADA V PKP5 SPREJELA UKREPE ZA ODPRAVO POSLEDIC COVID-19.....	1
VLADA SE PRIPRAVLJA NA ZMANJŠANJE BIROKRATSKIH OVIR	1
VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU COVID-19.....	2
ZAKONODAJA.....	3
PETI PROTIKORONSKI PAKET UKREPOV (PKP 5).....	3
OMEJITVE PRI PRODAJI BLAGA IN STORITEV	6
OMEJITVE PRI VSTOPU V SLOVENIJO	6
SUBVENCIJA ZA SKRAJŠANI POLNI DELOVNI ČAS.....	7
INFORMACIJE	7
DELAVEC MORA O KARANTENI OBVESTITI DELODAJALCA.....	7
DAVČNE BLAGAJNE IN VELJAVNOST NAMENSKEGA DIGITALNEGA POTRDILA	8
SPREMEMBA POKOJNINSKEGA ZAKONA.....	8
OBDAVČITEV ŠTIPENDIJ.....	9
POROČANJE O ŠTIPENDIJAH.....	10
IZOBRAŽEVANJE – SEMINARJI – POSLOVNA SREČANJA.....	10
VSTOP NA AVSTRIJSKI IN NEMŠKI TRG.....	10
VSTOP NA ANGLEŠKI TRG.....	10
SEKCIJE	11
GOSTINCI	11
PRISPEVKI IN DAVKI	11
POENOSTAVLJENO PLAČEVANJE PRISPEVKOV	11
PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA	11
PRISPEVKI DRUŽBENIKA – POSLOVODNE OSEBE	12
PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA - POPOLDANCI	12
PRISPEVKI ZA ZAPOSLENE OSEBE.....	13
PRISPEVEK KRATKOTRAJNO DELO	13
MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA ŠTUDENTSKO DELO	13
MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA DELO UPOKOJENCEV.....	13
PODATKI O PLAČAH	13
UGODNOSTI ZA ČLANE OOOZ IDRIJA.....	14
DAVČNO IN RAČUNOVODSKO SVETOVANJE.....	14
PRAVNO SVETOVANJE	14
MOZAIK PODJETNIH.....	14
MOJ OBRTNIK	14
IZ URADNEGA LISTA	14
PRISPEVKI - OBVEZNOSTI SEPTEMBER 2020	15