

Uradno glasilo slovenskih občin

Št. 25 Maribor, petek 3.6.2022

ISSN 1854-2409 / 2386-0448

Leto XVIII

OBČINA APAČE**570. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje OP 13 – območje za del TRC Konjišče - karavla**

Na podlagi 268. v povezavi s 119. in 115. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) ter na podlagi 18. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo Občine Apače-Lokalni časopis Prepih, št. 2/07 in 53/12), ki se še uporablja na podlagi 110. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 55/21) je Občinski svet Občine Apače na svoji 18. redni seji, dne 1.6.2022, sprejel

**ODLOK
O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM
NAČRTU
ZA OBMOČJE OP 13 – OBMOČJE ZA DEL TRC
KONJIŠČE - KARAVLA****I. Uvodne določbe****1. člen
(splošno)**

- (1) S tem odlokom se ob upoštevanju Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Apače (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 20/2013, 60/2015 – obvezna razlaga, 30/2019), sprejme Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje OP 13 – območje za del TRC Konjišče - karavla (v nadaljevanju: OPPN).
- (2) OPPN je izdelalo podjetje TIURB d.o.o., Jezdarska ulica 3, 2000 Maribor, pod številko projekta 1/2021.
- (3) Identifikacijska številka (ID) prostorskega akta v zbirki prostorskih aktov je 2360.
- (4) V skladu z drugo alinejo četrte točke 289. člena ZUreP-2, ki določa, da se do začetka uporabe storitev elektronskega poslovanja, ne glede na prvi odstavek 119. člena v postopku priprave odloka ne uporabljajo določbe 115. člena ZUreP-2, je občina sprejela odlok po tem, ko je pridobila pozitivna mnenja nosilcev urejanje prostora in

ko je ministrstvo, pristojno za okolje, ugotovilo, da so vplivi izvedbe predloga odloka na okolje sprejemljivi.

**2. člen
(vsebina OPPN)**

Ta odlok določa pogoje prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN in sicer območje, umestitev načrtovane ureditve v prostor ter zasnovo projektih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro. Določa tudi rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, rešitve in ukrepe za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave kot tudi rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom. Dovoljuje etapnost izvedbe prostorske ureditve, velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev ter usmeritve za določitev meril in pogojev po ureditvi obravnavanega območja.

**3. člen
(opis prostorske ureditve)**

- (1) S tem odlokom se načrtujejo ureditve povezane s turizmom in rekreacijo. Prostorska ureditev zajema umestitev nastanitev (glamping hišk) z zunanjo ureditvijo ter umestitev gostinskega objekta in večnamenskega objekta (recepcije). V sklopu odprtih površin se predvidi bazen, otroško igrišče, ribogojnica in manipulativne površine.
- (2) V odloku so določeni tudi posegi in ureditve izven območja OPPN, ki so potrebni za izvedbo gospodarske javne infrastrukture.
- (3)

**4. člen
(sestavni deli OPPN)**

Sestavni deli OPPN so:

- I. IZJAVA ODGOVORNEGA PROSTORSKEGA NAČRTOVALCA
- II. BESEDILO ODLOKA
- III. KARTOGRAFSKI DEL
- 1 Prikaz namenske rabe
- 1.1 Izsek iz grafičnih prilog kartografskega dela prostorskega plana

- 2 Prikaz ureditvenega območja z obstoječim parcelnim stanjem
 - 2.1 Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem
 - 3 Prikaz območja OPPN in načrtovanih ureditev v širšem območju
 - 3.1 Pregledna situacija širšega območja načrtovanih ureditev
 - 4 Prikaz umestitev načrtovanih ureditev v prostor s prikazom vplivov in povezav prostorskih ureditev s sosednjimi območji
 - 4.1 Ureditvena situacija
 - 4.2 Prikaz ureditve s funkcionalno oblikovalskimi pogoji
 - 4.3 Prikaz ureditve glede poteka omrežij in priključevanja objektov na GJI
 - 5 Prikaz ureditev potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov, ohranjanja narave in ureditev potrebnih za obrambo pred naravnimi ter drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom
 - 5.1 Prikaz območja s posebnim varstvenim režimom
- IV. SPREMLJAJOČE GRADIVO PROSTORSKEGA AKTA

II. Območje OPPN

5. člen

(območje OPPN in namenska raba)

- (1) Območje OPPN zajema enoto urejanja prostora OP 13, ki je skladno z občinskim prostorskim načrtom občine Apače po namenski rabi opredeljena kot BT – posebno območje znotraj turistično rekreacijske cone, namenjene turistični ponudbi in namestitvi – kamp, G – območje gozdov, VC – območje celinskih vod, ZS – površine za oddih, rekreacijo in šport na prostem v sklopu naselij ter ZD – urejene zelene površine, kot so zeleni pasovi z zaščitno in drugo funkcijo. Večina načrtovanih ureditev bo potekala po izhodiščni namenski rabi BT enote.
- (2) Območje OPPN načrtovane prostorske ureditve skladno z geodetskim načrtom obsega zemljišča s parcelnimi številkami oziroma dele zemljišč s parcelnimi št. del 394, 397/2, 408/2, 410/1, 411/2, 411/3, 411/4, 412/1, 412/2, 412/3, 412/4, 412/5, 412/6, 412/7, 415/2, 415/4, 416/1, 416/2, 417/1, 417/4, 420/10, del 779/5 vse k.o. 174 Konjišče
- (4) Območje obdelave meri cca 7,5 ha.

III. Umestitev načrtovane prostorske ureditve v prostor

6. člen

(umestitev ureditve v prostor ter vplivi in povezave s sosednjimi območji)

- (1) Območje OPPN se nahaja v severozahodnem delu naselja Zgornje Konjišče v občini Apače. Na severni strani območje meji na gozdno cesto 133303 in reko Muro, na vzhodni strani pa na javno pot 604011. Vzhodno od območja se nahajata ribnik Rogoz in jezero Stara Jama.
- (2) Ureditve območja namenjenega razvoju vodnega in obvodnega turizma ter rekreacije na zelenih površinah je v skladu z načeli prednostnih območji za razvoj poselitve in ostalih dejavnosti občine Apače.

IV. Arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev

7. člen

(pogoji in usmeritve glede vrste dopustnih dejavnosti, gradenj in drugih del ter objektov)

- (1) Osnovna dejavnost je turizem in rekreacija.

Spremljajoče oz. dopolnilne dejavnosti so gostinstvo, trgovina, storitve in izobraževanje.

(2) Vrste dopustnih gradenj oziroma drugih del:

- novogradnja,
- prizidava,
- odstranitev objektov in druga pripravljala dela,
- rekonstrukcija objektov,
- gradnja objektov in naprav za potrebe komunale, energetike in prometa,
- urejanje in vzdrževanje odprtih površin, zelenic in prometnic,
- gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov,
- vzdrževalna dela na objektih in napravah.

(3) Vrste dopustnih objektov, ki se dopuščajo skladno z veljavnimi predpisi ter v okvirih določil tega odloka:

- Nestanovanjske stavbe:
 - hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev
 - gostilne, restavracije, točilnice
 - trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti
- Objekti prometne infrastrukture:
 - lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste
- Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi:
 - lokalni cevovodi, elektroenergetski vodi in lokalna komunikacijska omrežja
- Drugi gradbeni inženirski objekti:
 - športna igrišča,
 - drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas,
 - drugi kmetijski gradbeni inženirski objekti – ribogojnica.

8. člen

(razdelitev območja na funkcionalne enote)

- (1) Na ureditvenem območju so predvidene tri funkcionalne enote oziroma tri območja (cone), ki tvorijo zaključeno celoto in se urejajo enotno in sicer:

- cona 1 (vhodno območje)
- cona 2 (obvodno območje)
- cona 3 (glamping območje)

- (2) Vhodno območje je locirano na jugovzhodnem delu ureditvenega območja, ob dovozni poti, kjer se uredi parkirišče in večnamenski objekt (recepција).

- (3) Obvodno območje je locirano na jugozahodnem delu ureditvenega območja, kjer je predviden gostinski objekt z lesenimi terasami oziroma podesti do jezera in otroško igrišče. Na obvodni coni, v bližini pozidave je možna izgradnja še dodatnih lesenih teras za počitek ob jezeru. Po jezeru je možna plovba s plovili brez motorja. Plovbno območje jezera sega od obvodnega prostora do otoka, kot je prikazano v kartografskem delu.

- (4) Glamping območje je locirano severno od povezovalne poti. Predvidi se prostor za postavitev do maksimalno 20 nastanitvenih enot (glamping hišic), s pripadajočo zunanjo ureditvijo. V osrednjem skupnem odprtem prostoru, kjer se nahaja obstoječ objekt se predvidi wellness s pripadajočo zunanjo ureditvijo in z bazenskim kompleksom. Obstoječ objekt se lahko rekonstruira/prizida ali odstrani. V primeru odstranitve je dovoljena novogradnja.

- (5) Meje funkcionalnih območji so razvidne iz kartografskega dela.

- (6) Po ostalem območju OPPN-a je dovoljeno samo vzdrževanje in obnavljanje obstoječih poljskih poti in gozdnih vlekov.

9. člen**(pogoji za urbanistično in arhitekturno oblikovanje objektov)**

(1) Večnamenski objekt (recepција): Podolgovata stavba tlorskih dimenzij 7,0m x10,0m, višina do 8m, simetrična dvokapna, ravna ali enokapna streha, priporočena fasada kombinacija stekla, betona, ometa oz. lesa, ki se naravno stara in sčasoma posivi. V objektu je predvidena umestitev recepcije, prostorov za zaposlene, prostorov za hrambo in izposojno športne opreme ter servisne in skladiščne prostore, potrebnih za obratovanje.

(2) Gostinski objekt: Podolgovata stavba tlorskih dimenzij 16,0mx10,0m, višine do 11m, simetrična dvokapna, ravna ali enokapna streha, priporočena fasada kombinacija stekla, betona, ometa oz. lesa, ki se naravno stara in sčasoma posivi. V objektu je predvideno, poleg gostinskega programa, umeščanje programa trgovine.

(3) Nastanitveni objekti (glamping hišice): Prosto oblikovanje, tlorskih dimenzij 40m² BTP, višina do 6m. Vse hišice naj bodo oblikovane enotno. Prednosti naj imajo naravni oziroma okolju prijazni avtohtoni materiali in okolju prilagojene barve.

(4) Wellness objekt: Podolgovata stavba tlorskih dimenzij 16,00mx11,00m, etažnosti P. Fasada objekta in streha poenotena z nastanitvenimi objekti. V objektu se predvidi program storitvenih dejavnosti (spa center – wellness).

10. člen**(lega objektov na zemljišču)**

(1) Lege objektov in poti na zemljišču so razvidne iz kartografskega dela in so okvirne znotraj funkcionalnih enot (con).

(2) Odmiki od sosednjih zemljišč morajo biti 4,0m (ob soglasju lastnikov sosednjih zemljišč lahko bližje), odmiki med objekti morajo biti taki, da so zagotovljeni svetlobno-tehnični, požarno-varstveni, sanitarni in drugi pogoji ter, da je možno vzdrževanje objektov.

(3) Ograje ter prometne, manipulacijske, parkirne in podobne utrjene površine se lahko brez soglasja lastnikov sosednjih zemljišč gradijo do meje sosednjih zemljišč, vendar tako, da se z gradnjo ne posega v sosednje zemljišče.

(4) Odmik manj zahtevnega objekta od brežine jezera mora biti 5,0m.

11. člen**(načrt parcelacije)**

(1) Območje OPPN je v celoti namenjeno turistični coni in se deli na tri funkcionalne enote (cone) za katere so določeni pogoji za urejanje.

(2) Ker gre za enovit kompleks, parcelacija znotraj območja ni predvidena, je pa dopustna in se jo lahko določi ob izdelavi dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja.

12. člen**(pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)**

(1) Znotraj območja OPPN je po predpisih, ki urejajo gradnjo objektov glede na zahtevnost, dovoljena postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov ter je mogoče opravljanje del, ki se štejejo za redna vzdrževalna dela in investicijska vzdrževalna dela.

(2) Oblikovni elementi enostavnih in nezahtevnih objektov morajo biti arhitekturno usklajeni z osnovnimi objekti.

13. člen**(krajinsko arhitekturne ureditve)**

(1) Projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja za ureditve, načrtovane s tem odlokom mora vsebovati načrt krajinske arhitekture, ki prikaže celostno ureditev oziroma povezave grajenih in naravnih prvin z opisom izvedbe in uporabe materialov, predvsem rešitve v zvezi s preoblikovanjem reliefa in zasaditvijo, trase in obdelave poti, dostopi do vode, z rešitvami v zvezi z urejanjem parkovnih in rekreacijskih površin ter umeščanjem in oblikovanjem urbane opreme in osvetlitve.

(2) V največji možni meri se uporabijo naravni materiali (kamen, les, pesek, prod). Vse prostorske ureditve se izvajajo čim bolj sonaravno.

(3) Enot za glamping s prenočišči se izvedejo s sodobnim oblikovanjem. Pri umeščanju namestitvenih enot je potrebno ohraniti večja drevesa in relief, ki se lahko le minimalno spremeni.

(4) Obstoječe rastje se na širšem območju posegov čim bolj ohranja, kar velja predvsem za avtohtone vrste in naravno obvodno zarast ter sklenjeno obrežno rastje; kjer to ni mogoče, se takoj po končanih zemeljskih delih zasadi ustrezno avtohtono rastje.

(5) Zasaditve morajo čim bolj povzemati vzorce in vrstno sestavo obstoječe zarasti. Na teh površinah se z upoštevanjem krajinskega vzorca območja zasadijo drevesa in grmovnice v gruclah in v obliki mejic. Zasaditve se izvajajo takoj po končanih zemeljskih delih kot prvi ukrep, s katerim bo zagotovljena nadaljnja razrast z naravno sukcesijo.

(6) Obvodna zarast se odstrani samo v nujnem obsegu, postopoma in na manjših odsekih.

(7) Brežine gramoznice se na odsekih, na katerih niso potrebne utrditve, ohranijo v obstoječem stanju, na odsekih, na katerih so predvideni posegi v brežine, pa se urejajo sonaravno, s pretežno vegetacijskimi zaščitami. Lesena terasa, ki sega na brežina naj v kaskadnih nivojih čim manj posega v raščen teren, upošteva in ohranja naj obstoječo kvaliteto drevnine (izrezi v terasi) in za postavitev teras naj se za pod konstrukcijo uporablja pilote in vezne člene iz lesa (jelša, robinija, hrast).

(8) Elementi urbane opreme morajo biti na območju prostorske ureditve usklajeni med seboj.

(9) Zaželeno je spostavitev interpretacijske-doživljajske infrastrukture namenjene doživljanju in spoznavanju narave na območju gramoznice.

(10) Površine za motorni promet in intervencijske poti se izvedejo v ne prašni izvedbi.

V. Zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko infrastrukturo in grajeno javno dobro**14. člen****(skupne določbe)**

Skupni pogoji glede gradnje gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra so:

- projektiranje in gradnja posameznih križanj, vzporednih potekov, morebitnih začasnih ali trajnih predstavitev, zaščita gospodarske javne infrastrukture in priključitve nanjo ter drugi posegi v gospodarsko javno infrastrukturo se izvedejo v skladu s pogoji upravljalcev gospodarske javne infrastrukture,
- trase vodov gospodarske javne infrastrukture se medsebojno uskladijo z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od drugih naravnih ali grajenih struktur,
- če se med gradnjo ugotovi, da je treba posamezen infrastrukturni vod zaščititi ali začasno oziroma

trajno prestaviti, se to naredi v skladu s soglasjem lastnika oziroma upravljavca tega voda,

- praviloma morajo vsi sekundarni in primarni vodi potekati po javnih (prometnih in intervencijskih) površinah oziroma površinah v javni rabi tako, da je omogočeno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav, v primeru, ko potek v javnih površinah ni možen, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih komunalnih vodov na njegovem zemljišču, upravljavec posameznega komunalnega voda pa mora zato od lastnika pridobiti služnost,
- dopustne so delne in začasne ureditve, ki morajo biti v skladu s programi upravljavcev komunalnih vodov in morajo biti izvedene tako, da jih bo možno vključiti v končno fazo ureditve posameznega komunalnega voda po izdelanih idejnih rešitvah za to območje,
- obstoječe komunalne, energetske in telekomunikacijske vode, ki se nahajajo v območju, je dopustno zaščititi, predstavljati, obnavljati, dograjevati in jim povečevati zmogljivost v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju njihovih upravljavcev,
- poleg s tem odlokom določenih ureditev komunalne opreme je dovoljena tudi gradnja drugih podzemnih linijskih vodov lokalne gospodarske javne infrastrukture in priključkov nanjo, kolikor jih je treba zgraditi zaradi potreb predmetnega območja ali sistemskih potreb infrastrukture na širšem območju pod pogojem, da dodatne ureditve ne onemogočajo izvedbe ureditev po tem odloku,
- pred gradnjo se obstoječa gospodarska javna infrastruktura zakoliči na kraju samem,
- v primeru nadomeščanja ali prestavitve obstoječe gospodarske javne infrastrukture se najprej zgradi nova, nato se izvede prevezava obstoječe in šele nato ukinitvev obstoječe gospodarske javne infrastrukture,
- odstranijo se priključki objektov na gospodarsko javno infrastrukturo, ki ne služijo več svojemu namenu.

15. člen

(pogoji za prometno urejanje)

- (1) Prometno omrežje na katerega se navezuje območje OPPN predstavlja obstoječa občinska cesta JP 604011 na vzhodni strani območja. Iz obstoječe ceste se uredi dovozna cesta do predvidenega parkirišča z možnostjo manipulacije za ustrezno merodajno vozilo.
- (2) Na parkirišču je potrebno zagotoviti zadostno število parkirnih mest in sicer 1 PM/glamping hiško ter 1 PM/2,5 zaposlenega, od tega mora biti 5% PM rezerviranih za vozila oseb invalidnih oseb.
- (3) Parkirno ploščat je potrebno zasaditi z drevesi – eno drevo na 4PM.
- (4) Parkirišče in dovozna cesta morata biti izvedena v protiprašni izvedbi.

16. člen

(vodovodno omrežje)

- (1) Oskrba predvidenih objektov z vodo je možna iz sekundarnega vodovoda DN 63, ki poteka po južni strani območja.
- (2) Za predvidene objekte na obravnavanem območju je potrebno zgraditi interno vodovodno omrežje in izdelati ustrezno projektno dokumentacijo.
- (3) V območju obstoječega vodovoda, kjer je predvideno asfaltiranje ceste in parkirišča, se predvidi zaščita vodovoda oz. predstavitev izven asfaltiranih površin.

(4) Zagotoviti je potrebno ustrezno število požarnih hidrantov.

(5) Priključitev mora biti v skladu s pogoji upravljavca komunalnega omrežja in veljavnimi predpisi. Za izdelavo dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, za izvajanje gradnje ali uporabo objekta, si je potrebno pridobiti mnenje upravljavca komunalne infrastrukture.

17. člen

(odvajanje padavinskih odpadnih voda)

- (1) Čiste padavinske vode iz streh in drugih utrjenih površin je potrebno ponikati. Umazane padavinske vode iz utrjenih površin je potrebno pred ponikanjem očistiti v ustrezno dimenzioniranem lovilcu olj, v skladu s standardom SIST EN 858-2.
- (2) Če ponikanje ni možno je odvajanje padavinskih voda z utrjenih površin in strešin potrebno predvideti na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z površin, kar pomeni, da je potrebno predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike ali javno kanalizacijo (zatravitev, travne plošče, morebitni suhi zadrževalniki in podobno). Zadrževanje mora biti dimenzionirano tako, da upošteva 15 minutnega naliva z enoletno povratno dobo.
- (3) Izpustne glave odpadnih padavinskih voda v vodotoke morajo biti načrtovane pod naklonom brežine vodotoka in ne smejo segati v svetli profil vodotoka. Na območju iztoka mora biti načrtovano ustrezno zavarovanje struge vodotoka pred vodno erozijo.
- (4) Padavinske odpadne vode ne smejo pritekati na občinske ceste ali na njih celo zastajati.
- (5) Za izdelavo dokumentacije za izvajanje gradnje ali uporabo objekta, si je potrebno pridobiti mnenje upravljavca komunalne infrastrukture.

18. člen

(odvajanje komunalnih odpadnih voda)

- (1) Iz predmetnega območja se bodo odpadne komunalne vode odvajale v predvideno skupno čistilno napravo za območje OP 13-za TRC Konjišče karavla, ki bo po zmogljivosti zagotavljala čiščenje odpadne komunalne vode in katere bo, glede na zasedenost predvidenih kapacitet, možna regulacija čiščenja ter katere iztok se predvidi v odvodnik reko Muro.
- (2) Za predvidene objekte na obravnavanem območju je potrebno izgraditi sekundarno kanalizacijsko omrežje.

19. člen

(elektroenergetska infrastruktura)

- (1) Potrebno je zgraditi nove nizkonapetostne kabske izhode iz transformatorske postaje TP 20/0,4kV T-636 Konjišče do nove razdelilne omarice.
- (2) Potrebno je pridobiti upravno in projektno dokumentacijo ter pridobiti služnostne pogodbe za zemljišča, čez katere bo potekala trasa elektroenergetske infrastrukture.
- (3) Po potrebi se rekonstruira nizkonapetostna plošča.
- (4) Investitor si mora k izdelani projektni dokumentaciji pridobiti mnenje k projektnim rešitvam za gradnjo predvidenih objektov.

20. člen

(elektronske komunikacije)

- (1) Predvideti je izgradnjo dvocevne kabske kanalizacije 2 x Ø50 s pripadajočimi jaški.
- (2) Povezovalna kabska kanalizacija se izvede po dostopni cesti v smeri priključne točke Zgornje Konjišče 5a. Na območju se predvidi TK omara, iz katere se uredijo interni vodi do predvidenih stavb, kateri se natančno določijo v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(3) Pri vseh posegih v prostor je treba upoštevati trase obstoječega elektronskega omrežja. Trase obstoječih kablov se določi z zakoličbo in jih je potrebno ustrezno zaščititi, položiti v zaščitne cevi ali prestaviti oz. razširiti, kar se izvede pod nadzorom in po navodilih upravljavca.

(4) Za priključitev načrtovanih objektov na javno elektronsko omrežje je potrebno sodelovanje z upravljavcem omrežja.

21. člen **(zunanja razsvetljava)**

(1) Razsvetljava funkcionalnih površin načrtovane gradnje na območju OPPN bo internega značaja in ne bo povezana s sistemom javne razsvetljave.

(2) Razsvetljava mora izpolnjevati zahteve glede zastrlosti bleščanja in svetlobnega onesnaževanja v skladu s predpisi.

22. člen **(ogrevanje in hlajenje)**

(1) Priporočena je uporaba obnovljivih virov energije (biomasa, toplotne črpalke), trajnih virov energije (solarni sistemi, kolektorji...) in zemeljska energija (geosonde).

VI. Rešitve in ukrepi za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin

23. člen **(varstvo kulturne dediščine)**

(1) Območje OPPN se nahaja izven zavarovalnih in varovalnih območji kulturne dediščine.

(2) Z vidika varstva arheoloških ostalin poseben pregled območja ali nadzor nad gradnjo ni potreben.

(3) Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Ministrstva za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oz. se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline

24. člen **(varstvo okolja in ohranjanje narave)**

(1) Predmetno območje leži na območju naravnih vrednost, delno na posebnem območju varstva - območje Nature 2000 in posebnem ohranitvenem območju ter delno na ekološko pomembnem območju.

(2) Ureditve in posegi naj bodo omejeni na SV del brežine gramoznice in naj skušajo zavarovati v čim večji meri obstoječo drevnino. Elementi podestov se postavijo na lesene točkovne temelje za ohranjanje strukture in prepustnosti tal. Na preostalem delu brežine se ohrani obrežna lesna in zelnata zarast. Posek grmovja in drevja se omeji le na območja objektov in območja izvajanja turistične dejavnosti na SV delu gramoznice. V kolikor bo zaradi izvedbe del prišlo do dodatnega poseka drevja, se le to nadomesti z zasaditvijo avtohtonih krajevno značilnih vrst drevja.

(3) Poti ter povezave naj bodo v čim večji meri narejene iz peščene frakcije za prepustnost in ohranjanje koreninskih sistemov. Delež zelenih površin je v vseh conah (parkirišče, glamping, ploščadi ob objektu...) čim večji glede na tehnične zmožnosti.

V primeru ureditve poti v okolici gramoznice naj se prvenstveno uporabijo obstoječe gozdne vlake in poljske ceste, ki že potekajo vzdolž J, V in S brežine gramoznice. V kolikor je potrebno pot speljati tudi vzdolž Z brežine, naj se jo prioritetno umesti na obstoječo vlako, ki poteka na razdalji cca 50 m ob gramoznici. Postavitve poti in izvajanje dejavnosti na poteh se izvede na način, ki ne bo imel bistvenih negativnih vplivov na naravo.

(4) Pri načrtovanju je potrebno upoštevati omejitve sprejete Uredbe o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnika za območje Apaškega polja.

(5) Za rabo vode iz reke Mure za gojenje rib v ribogojnic in za plovbo po celinskih vodah, je potrebno v skladu z ZV-1, pridobiti vodno pravico. Z morebitnimi posegi (odzemni in izpustni objekti) se ne sme poslabšati stanja gozdnega habitatnega tipa in habitatov vrst vezanih na gozd in reko Muro

(6) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena s Pravilnikom o nalogah, ki se izvajajo v okviru obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode in veljavno zakonodajo.

(7) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda iz parkirišč in manipulativnih površin mora biti urejena preko ustrezno dimenzioniranih usedalnikov in lovilca olj (SIST EN 858-2).

(8) Vsak poseg v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vpliva na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvede samo na podlagi vodnega soglasja.

(9) Investitor je dolžan zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev.

25. člen **(varstvo pred hrupom)**

(1) Skladno z veljavno Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju se ureditveno območje OPPN nahaja v območju II stopnje varstva pred hrupom.

(2) Zagotoviti je potrebno vse ukrepe, da zakonsko opredeljene vrednosti ne bodo presežene. Pri posameznih virih prekomernega hrupa je potrebno nivo hrupa meriti in po potrebi izvesti ustrezno protihrupno zaščito in sanacijo.

(3) Pri izvedbi predvidenega posega v prostor je potrebno upoštevati veljavno zakonodajo.

26. člen **(varstvo pred onesnaženjem zraka)**

(1) Predvideni objekti ne smejo predstavljati možnosti povečanja onesnaženja zraka.

(2) Za zmanjšanje negativnih vplivov na zrak na najmanjšo mogočo mero je potrebno upoštevati veljavne predpise.

(3) Gradnja se organizira in izvaja tako, da se prepreči dodatno onesnaževanje zraka, na kar vplivajo izbira delovnih strojev in transportnih vozil ter vremenske razmere med gradnjo.

Poskrbi se za:

- vlaženje materiala, nezaščitene površin in prevoznih poti v vetrovnem in suhem vremenu;
- preprečevanje raznosa materiala z gradbišč;
- čiščenje vozil pri vožnji z gradbišča na javne prometne ceste;
- protiprašno zaščito vseh gradbenih in javnih cest, ki se uporabljajo za prevoz.

**27. člen
(odpadki)**

- (1) Zbiranje in odstranjevanje komunalnih odpadkov se mora izvajati v skladu z določili občinskega odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki.
- (2) Zagotoviti je potrebno prostor za ločevanje odpadkov in sicer na zbirnem mestu ob dovozu, ki mora biti prilagojeno za dostop smetarskim vozilom.
- (3) Predviden način odvoza odpadkov mora ustrezati tehnologiji zbiranja in odvažanja odpadkov, ki jo uporablja izvajalec javne službe ravnanja z odpadki.
- (4) V času gradnje je potrebno zagotoviti ustrezno ravnanje z gradbenimi odpadki, v skladu z veljavno zakonodajo.

VII. Rešitve in ukrepi pred naravnimi in drugimi nesrečami, rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**28. člen****(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)**

- (1) Predmetno območje se nahaja izven naravnih omejitev kot so poplavnost, visoka podtalnica in plazovitost terena. V širšem ureditvenem območju OPPN so zadostni običajni zaščitni ukrepi pred erozijo.
- (2) Predmetno območje spada v VII. stopnjo potresne nevarnosti. Projektni pospešek tal znaša 0,10 g.
- (3) Za primere razlitja nevarnih snovi (olja, goriva) je potrebno pripraviti načrt za hitro ukrepanje in voditi evidenco o nevarnih snoveh, ki se uporabljajo na gradbišču. Možnost razlitja nevarnih snovi v času gradnje objekta se zmanjša na minimalno ob upoštevanju sledečega:
 - nadzor tehnične usposobljenosti vozil in gradbene mehanizacije,
 - nadzor nad uporabo in skladiščenjem goriv ter motornih in strojnih olj,
 - nadzor nad ravnanjem z odstranjenimi gradbenimi elementi z obstoječih utrjenih površin in objektov ter
 - nadzor nad ravnanjem z odpadno embalažo in ostanki gradbenih in drugih materialov.
- (4) V vseh novih objektih je potrebna ojačitev prve plošče skladno z veljavnimi predpisi.

29. člen**(varstvo pred požarom)**

- (1) Požarno varnost je potrebno zagotoviti v skladu z veljavnimi predpisi.
- (2) Stavbe morajo biti projektirane in grajene tako:
 - da je ob požaru na voljo zadostno število ustrezno izvedenih evakuacijskih poti in izhodov na ustreznih lokacijah, ki omogočajo hiter in varen umik,
 - da je ob požaru na voljo zadostno število naprav za gašenje in je omogočen dostop gasilcem,
 - da imajo zgradbe ustrezno nosilno konstrukcijo in so načrtovane tako, da je onemogočeno širjenje požara po stavbah,
 - da se zagotovi potrebeni odmik od meje parcel in med objekti ter potrebna protipožarna ločitev z namenom preprečitve širjenja požara na sosednje objekte.
- (3) Vodo za gašenje požara v stavbah je potrebno zagotoviti z izvedbo internega hidrantnega omrežja, katerega zmogljivost mora biti 10 l/sekundo.
- (4) Za omejitev širjenja požara na sosednje stavbe so zagotovljeni minimalni odmiki od parcelnih mej.
- (5) Intervencija in dostava bosta zagotovljeni preko vseh prometnih, manipulativnih in interventnih poti znotraj območja OPPN. Kinematični elementi cestnega priključka morajo zagotavljati prevoznost tipičnim vozilom kot tudi

komunalnemu 3 osnemu vozilu, gasilskemu vozilu ipd. Takšnim obremenitvam mora »slediti« tudi dimenzioniranje nosilne konstrukcije.

VIII. Etapnost izvedbe prostorske ureditve ter drugi pogoji in zahteve izvajanja podrobneja načrta**30. člen
(etapnost gradnje)**

OPPN se lahko izvaja v več etapah, ki so časovno medsebojno neodvisne. Vsaka etapa mora biti zaključena funkcionalna celota vključno s prometno, komunalno in energetske infrastrukturo ureditvijo in priključki ter zunanjimi ureditvami.

IX. Dopustna odstopanja**31. člen
(skupne določbe glede dopustnih odstopanj)**

- (1) Dopustna so odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev ter od obsega ureditev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju, tehnoloških, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega, ozelenitvenega oziroma okoljevarstvenega vidika, ki upošteva zadnje stanje tehnike ali omogoča racionalnejšo rabo prostora.
- (2) Dopustne so spremembe tras in objektov gospodarske javne infrastrukture in ostalega komunalnega omrežja na celotnem območju OPPN (tudi izven meje ureditvenega območja), če so za to utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč, ustreznije tehnološke, okoljevarstvene, geološko-geomehanske, hidrološke, prostorske in ekonomske rešitve ali zaradi drugih utemeljenih razlogov.
- (3) Odstopanja so dopustna, če ne spreminjajo vsebinskega koncepta OPPN in ne poslabšujejo prostorskih in okoljskih razmer. Odstopanja ne smejo: spreminjati načrtovani videz območja, poslabšati bivalne in delovne razmere na predmetnem območju oziroma na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi. Z dopustnimi odstopanji morajo soglašati merodajni nosilci urejanja prostora.

**32. člen
(odstopanja in tolerance pri načrtovanju objektov)**

- (1) Tlorisi stavb zarisani v kartografskem delu (oblika, lokacija) so načelni in se lahko spremenijo znotraj funkcionalnih enot. Možna je izvedba manjših in večjih tlorisnih gabaritov. Povečanje je lahko maksimalno 20%. Preseganje višinskih gabaritov objektov je možno le za postavitve strojne opreme (klime, prezračevalni sistemi, dimniki, sončni kolektorji...). Dovoljena je izgradnja stavb nižjih višinskih gabaritov. V kolikor dopuščajo geotehnični pogoji in se zagotavlja racionalnost izgradnje, je možna izvedba kletnih etaž.

X. Ostali pogoji in obveznosti za izvajanje OPPN**33. člen
(obveznosti investitorjev in izvajalcev)**

- (1) Poleg splošnih pogojev morata investitor in izvajalec upoštevati določilo, da se načrtovanje in izvedba posegov opravita na tak način, da so ti čim manj moteči ter tako, da ohranijo ali celo izboljšajo gradbeno tehnične in prometno varnostne ter okoljevarstvene razmere.
- (2) Med gradnjo je potrebno omogočiti čim manj moteno funkcioniranje sosednjih objektov in površin. Poleg tega je potrebno izvajati omilitvene ukrepe za preprečevanje

prekomernega prašenja, prekomernih hrupnih obremenitev in vibracij.

(3) Območje gradbišča naj se čim bolj omeji na območje podrobnega načrta. Za potrebe gradbišča naj se uporabljajo že obstoječe komunikacije in ustvarja čim manj novih dovoznih poti. V primeru, da je potrebno sondirati temeljna tla ali kako drugače zaščititi gradbeno jamo se lahko posega tudi izven meja območja določenega s tem odlokom.

XI. Končne določbe

34. člen

(vpogled podrobnega načrta)

Podrobni načrt je stalno na vpogled pri pristojni občinski službi v Občini Apače in Upravni enoti Gornja Radgona.

35. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne republiške in občinske inšpekcijske službe.

36. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 3500-0001/2021

Datum: maj 2022

ID št. prostorskega akta: 2360

Občina Apače
dr. Andrej Steyer, župan

571. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Apače

Na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17, 93/20 - odl. US) in 18. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo občine Apače- lokalni časopis Prepih, št. 2 z dne 1. 3. 2007, s spremembo z dne 31.12. 2012, št. 53/12), ki se še naprej uporablja na podlagi 110. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo slovenskih občin 55/2021) je Občinski svet Občine Apače, na 18. seji, dne 1.6.2022, sprejel

SKLEP

O IMENOVANJU OBČINSKE VOLILNE KOMISIJE OBČINE APAČE

1. člen

V Občinsko volilno komisijo Občine Apače se imenujejo:

1. predsednik: mag. Dušan Ščap, [REDACTED];
2. namestnica predsednika: Kaja Jaušovec, [REDACTED];
3. članica: Marina Verbošt, [REDACTED];
4. namestnica članice: Mirjana Šebjanič, [REDACTED];
5. članica: Tamara Ploj, [REDACTED];
6. namestnik članice: Andrej Krajnik, [REDACTED];
7. član: Alen Senekovič, [REDACTED];
8. namestnik člana: Andrej Plohl, [REDACTED].

2. člen

Mandatna doba članov komisije traja 4 leta od dneva pričetka veljave sklepa o imenovanju. Z navedenim dnem preneha imenovanje obstoječi komisiji.

Občinska volilna komisija ima sedež na naslovu Občina Apače, Apače 42 b, 9253 Apače.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka zadeve: 032-0001/2018

Datum: 1. 6. 2022

Občina Apače
dr. Andrej Steyer, župan

OBČINA BRDA

572. Popravek uredništva Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 24/2022)

Uredništvo Uradnega glasila slovenskih občin objavlja

POPRAVEK ODLOKA

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA KOZARA NOVA GORICA (URADNO GLASILO SLOVENSKE OBČINE, ŠT. 24/2022)

Celotno besedilo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 24/2022) se zamenja z naslednjim besedilom:

»

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZJZP), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 2/15 - odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 - popr., 25/17 - Zvaj, 172/21 in 207/21) in 14. člena Zakona o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 41/17) so:

- Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12, 18/17 in 18/19), na seji dne 10. februarja 2022;
- Občinski svet Občine Brda na podlagi 18. člena Statuta Občine Brda (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/17, 16/18), na seji dne 15. marca 2022;
- Občinski svet Občine Kanal ob Soči na podlagi 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 04/08), na seji dne 31. marca 2022;
- Občinski svet Občine Miren-Kostanjevica na podlagi 7. člena Statuta Občine Miren-Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16-UPB, 62/16), na seji dne 30. marca 2022;
- Občinski svet Občine Renče-Vogrsko na podlagi 18. člena Statuta Občine Renče-Vogrsko, (Uradni list RS, št. 22/12 - UPB, 88/15 in 14/18), na seji dne 15. marca 2022;

- Občinski svet Občine Šempeter-Vrtojba na podlagi 15. člena Statuta Občine Šempeter-Vrtojba (Uradni list RS, št. 05/18), na seji dne 11. maja 2022 sprejeli

**ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA
OSNOVNA ŠOLA KOZARA NOVA GORICA**

1. člen

V 2. členu Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica (Uradno glasilo, št. 11/97, Uradni list RS, št. 33/05, 124/08, 53/10 in 12/20; v nadaljevanju: odlok) se druga alineja drugega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»

- enota Vrtec pri OŠ Kozara Nova Gorica, ki deluje v dislociranem oddelku na lokaciji:
- vrtec Kekec, Cankarjeva ulica 66, Nova Gorica.«.

2. člen

Besedilo 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Zavod je ustanovljen za opravljanje javne službe na področju vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, ki se izvaja po javno veljavnih vzgojno-izobraževalnih programih za otroke s posebnimi potrebami ter za izvajanje dopolnilnih dejavnosti za njihovo kakovostno vzgojo, izobraževanje in usposabljanje z namenom vključevanja v širšo družbeno skupnost.

Zavod v okviru javne službe opravlja naslednje dejavnosti (v nadaljevanju: osnovne dejavnosti):

- izvaja javno veljavne vzgojno-izobraževalne programe za otroke s posebnimi potrebami, in sicer: prilagojeni program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom in posebni program osnovne šole,
- izvaja prilagojeni program za predšolske otroke s posebnimi potrebami,
- organizira in izvaja dodatno strokovno pomoč v zavodu in drugih vzgojno - izobraževalnih zavodih na območju občin ustanoviteljic in okolici, v katere so z odločbo pristojnega organa usmerjeni otroci oziroma učenci s posebnimi potrebami (mobilna specialno pedagoška služba).

Poleg izvajanja osnovnih dejavnosti lahko zavod opravlja tudi druge spremljajoče dejavnosti, ki podpirajo oziroma so povezane z izvajanjem osnovne dejavnosti (javne službe), in sicer:

- izvaja celovito oskrbo učencev z logopedijo, fizioterapijo in delovno terapijo, upoštevajoč specifične potrebe učencev,
- organizira in izvaja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- zagotavlja razvoj strokovnega dela z otroki s posebnimi potrebami,
- izvaja svetovalne storitve in obravnave za učitelje in starše,
- organizira in izvaja seminarje za starše,
- pripravlja, organizira in izvaja druge vrste izobraževanj, seminarjev, predavanj, delavnic, okroglih miz in posvetovanj,
- organizira in izvaja dejavnosti, ki prispevajo h kakovostni vzgoji in izobraževanju otrok in mladostnikov in njihovem vključevanju v širšo družbeno skupnost,
- izvaja počitniške aktivnosti in varstvo otrok,
- izvaja dejavnosti za podporo družinam otrok s posebnimi potrebami,

- organizira in izvaja razstave, sejme in srečanja,
- opravlja založniške dejavnosti,
- izvaja priložnostno prodajo izdelkov učencev in varovancev,
- izdaja zvočne, filmske in druge zapise, ki izhajajo iz poslanstva zavoda,
- izdaja strokovne in znanstvene publikacije, razstavne kataloge in poljubne publikacije iz svojega področja,
- izvaja dejavnost knjižnic in arhivov,
- upravlja s stvarnim premoženjem (nepremičnim premoženjem - objekti in zemljišči, ter s premoženjem), ki mu ga je v upravljanje za izvajanje dejavnosti dala ustanoviteljica.

Dejavnosti, ki jih na podlagi tega odloka opravlja zavod, se razvrščajo v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) v naslednje podrazrede standardne klasifikacije dejavnosti:

- C 18.130 Priprava za tisk in objavo
- C 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
- G 47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
- G 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- G 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- H 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
- I 56.290 Druga oskrba z jedmi
- J 58.110 Izdajanje knjig
- J 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- J 58.190 Drugo založništvo
- J 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- L 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
- P 85.100 Predšolska vzgoja
- P 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
- P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- Q 86.909 Druge zdravstvene dejavnosti
- R 91.011 Dejavnost knjižnic
- R 91.012 Dejavnost arhivov
- R 93.110 Obratovanje športnih objektov.«.

3. člen

Besedilo 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Zavod upravlja 9 članski svet zavoda, ki ga sestavljajo:

- 3 predstavniki občin ustanoviteljic,
- 3 predstavniki delavcev zavoda,
- 3 predstavniki staršev.

Predstavnike občin ustanoviteljic imenujejo občinski sveti in imajo v svetu zavoda naslednje število glasov:

- predstavnik Mestne občine Nova Gorica ima en glas,
- predstavniki drugih občin ustanoviteljic imajo skupaj dva glasova in izvajajo menjalno glasovalno pravico po abecednem redu občin po eno šolsko leto.

Predstavnike delavcev zavoda volijo delavci na tajnih in neposrednih volitvah tako, da imajo po enega predstavnika:

- strokovni delavci, ki so zaposleni v organizacijski enoti Vrtec pri OŠ Kozara Nova Gorica,
- strokovni delavci, ki so zaposleni v enoti Osnovna šola Kozara Nova Gorica,
- administrativno – računovodski in tehnični delavci.

Predstavnike staršev izvoli svet staršev izmed svojih članov tako, da imajo po enega predstavnika starši, ki imajo otroke vključene v oddelke:

- prilagojenega programa za predšolske otroke,
- prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom (od 1. do 9. razreda),
- posebnega programa vzgoje in izobraževanja.

V svetu zavoda morajo biti enakomerno zastopani delavci in starši vseh organizacijskih enot.

Svet zavoda se lahko konstituira, ko je imenovana oziroma izvoljena večina predstavnikov sveta.

Mandat članov sveta zavoda traja 4 leta.

Člani sveta zavoda so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Svetu zavoda začne teči mandat z dnem konstituiranja ne glede na to, kdaj je bil posamezni član imenovan oziroma izvoljen. Članu sveta, ki je bil imenovan oziroma izvoljen po konstituiranju sveta zavoda, se izteče mandat, ko se izteče mandat ostalim članom sveta zavoda.

Osebe, ki opravljajo funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja, v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu ne morejo voliti in biti izvoljeni oziroma imenovani v svet zavoda.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom otroka.«.

4. člen

V 18. členu se v drugem odstavku številka »4.« nadomesti s številko »3.«.

Prehodne in končne določbe

5. člen

Ne glede na določbe prvega odstavka 15. člena odloka, svet zavoda s sklepom razpiše prve volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda, v skladu s tem odlokom, takoj po uveljavitvi tega odloka.

Do konstituiranja sveta zavoda po tem odloku opravlja naloge dosedanjí svet zavoda.

6. člen

Zavod mora uskladiti splošne in druge akte zavoda s tem odlokom najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka.

Do uskladitve splošnih in drugih aktov zavoda s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih aktov zavoda, če niso v nasprotju s tem odlokom.

7. člen

Ta odlok je sprejet, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti vseh občin ustanoviteljic. Mestna občina Nova Gorica, Občina Kanal ob Soči, Občina Miren – Kostanjevica in Občina Šempeter – Vrtojba objavijo ta odlok v Uradnem listu RS po tem, ko ga Občina Renče – Vogrsko objavi v svojih uradnih objavah in Občina Brda v Uradnem glasilu slovenskih občin.

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-7/2007-46

Nova Gorica, 10. februarja 2022

Mestna občina Nova Gorica
Župan, dr. Klemen Miklavič

Številka: 0141-13/2022-03

Dobrovo, 15. marca 2022

Občina Brda

Župan, Franc Mužič

Številka: 9000-0003/2022-4

Kanal, 31. marca 2022

Občina Kanal ob Soči
Županja, Tina Gerbec

Številka: 007-5/2022-5

Miren, 30. marca 2022

Občina Miren-Kostanjevica
Župan, Mauricij Humar

Številka: 00701-10/2022-1

Bukovica, 15. marca 2022

Občina Renče-Vogrsko
Župan, Tarik Žigon

Številka: 007-2/2020-8

Šempeter pri Gorici, 11. maja 2022

Občina Šempeter-Vrtojba
Župan, mag. Milan Turk

«

Uradno glasilo
slovenskih občin, uredništvo

OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM

573. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta OPPN Črna Vzhod

Na podlagi 119. in v navezavi s 110. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US; v nadaljnjem: ZUreP-2) in 31. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 12/17, 59/17 in 14/22) je županja Občine Črna na Koroškem dne 24. 5. 2022 sprejela

SKLEP

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH SKLEPA O ZAČETKU PRIPRAVE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OPPN ČRNA VZHOD

1. člen

(predmet sprememb in dopolnitev sklepa, splošno – pojasnilo)

(1) S tem sklepom se spremeni in dopolni Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta OPPN Črna Vzhod (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 35/21, v nadaljnjem Sklep).

(2) Vsebina Sklepa se spremeni in dopolni za zagotovitev celovitega poteka postopka sprejema OPPN, kot ga določa ZUreP-2.

2. člen

(spremembe in dopolnitve Sklepa, v nadaljnjem Sk SD)

(1) Naziv sklepa se dopolni tako, da se na koncu doda: » - EUP CR2/3, SS«.

(2) V prvem členu Sklepa se črta zapis:

»...za enotno urejanje prostora stanovanjske seseke OPPN Črna vzhod (v nadaljevanju OPPN) in potrdijo izhodišča za pripravo OPPN, št. 3503-0002/2021, junij 2021.«

in nadomesti z:

»...OPP N Črna vzhod - EUP CR2/3, SS (v nadaljevanju OPPN) in hkrati potrdijo izhodišča za pripravo OPPN Črna Vzhod - EUP CR 2/3, projekt U-01/21, izdelal Arhitekturni biro Debenjak d. o. o., Gregorčičeva ulica 27, 2000 Maribor, maj 2022.«

(3) Prva odstavek 2. člena Sklepa se v celoti črta in nadomesti z:

»V Občinskem prostorskem načrtu Občine Črna na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 60/20, v nadaljnjem OPN ČK) je za celoten EUP CR2 predpisana izdelava OPPN (252. člen OPN ČK, tabela 6). Hkrati pa tretji odstavek 283. člena OPN ČK predpisuje, da se do uveljavitve OPPN v PEUP: CR2/1, CR2/2, CR2/4 in CR2/5 dovoljeni posegi, skladni s splošnimi PIP in podrobnejšimi PIP za določeno za določeno podrobnejšo namensko rabo, izjema je večstanovanjskih objekt, za katerega veljajo določila PIP za SSb. Na območju CR2/3 novi posegi brez izdelave OPPN niso dopustni.«

(4) Drugi odstavek 2. člena se v celoti črta in nadomesti z:

»Območje OPPN je v OPN ČK označeno kot EUP CR2/3, leži na severno od desnega brega vodotoka Javorski potok in južno od dveh kategoriziranih občinskih cest, podrobnejša namenska raba območja je določena kot SS (stanovanjske površine; bivanje brez ali z omejenimi spremljajočimi dejavnostmi).«

(5) Tretji odstavek 2. člena Sklepa se v celoti črta in nadomesti z novim tretjim odstavkom:

»Območje OPPN predstavljajo nepozidana stavbna zemljišča, ki so umeščena severno od vodotoka Javorski potok in so dostopna z dveh kategoriziranih javnih cest. Zemljišča imajo sončno lego, delno ravna, delno pa srednje strma ter delno ležijo v območju visokih voda Javorskega potoka.

Območje OOPP N je že opremljeno s javno komunalno infrastrukturo: vodovodom in fekalno kanalizacijo. Preko zemljišč poteka več TK vodov in zemeljski ter zračni elektro vodi.«

(6) Četrti, peti in šesti odstavek 2. člena Sklepa se v celoti črtajo in nadomestijo z novimi četrtem, petim in šestim odstavkom:

»4) Območje OPPN je predvideno na zemljiščih p. c. št. 873/5 in 873/6 in 873/4, (vsa) K. O. 908

Javorje in po podatkih GURS na skupni površini 6.596 m². Območje OPPN se lahko, v skladu z resorno zakonodajo, bodisi zaradi usmeritev smernic nosilcev urejanja prostora, bodisi zaradi zaokrožitve cestnih teles kategoriziranih občinskih cest ali umestitve vodov GJI, tudi spremeni.

5) Kolateralno bodo zaradi izvedbe javne komunalne infrastrukture, komercialnih energetske in TK vodov in tozadevnih hišnih priključkov ter navezav na kategorizirani občinski cesti potrebni posegi še na zemljišča p. c. št. 872/1, 953/2, 876/9, 875/1, 953/2, 764, 761, 991/2, 869/2, 758/1, 758/7, 758/4, 876/4, 876/5, 872/3, 872/2, 876/8 in 881/1, (vsa) K. O. 908 Javorje. Nabor kolateralnih zemljišč se lahko zaradi usmeritev in določil predhodnih in osnovnih smernic ter prvih mnenj nosilcev urejanja prostora v fazi priprave osnutka in dopolnjenega osnutka OPPN tudi spremeni.

6) Izvedba OPPN lahko poteka tudi fazno, a tako, da nobena (morebitna) posamezna faza ne ovira izvedbe potrebnih javnih in hišnih komunalnih ter ostalih infrastrukturnih vodov o priključkov.

Zapis/zaris faznosti mora biti sestavni del risnega in pisnega dela odloka o OPPN in elaborata ekonomičnosti OPPN in posledično pogodbe o opremljanju OPPN.

(7) Za novim šestim odstavkom 2. člena se dodata nova odstavka kot sedmi in osmi odstavek:

7) Predmet načrtovanja je gradnja štirih individualnih prostostojećih stanovanjskih stavb s pomožnimi objekti, izvedba vzdrževalnih del v javno korist na obstoječih vodih GJI, izgradnja in prestavitve dodatne javne gospodarske, energetske in TK infrastrukture, vključno z zadevnimi hišnimi vodi ter izgradnja nove javne napajalne ceste, vse za potrebe OPPN.

8) Podrobnejši prostorsko izvedbeni pogoji bodo skladno z opredeljeno namensko rabo SS določeni v pisnem in risnem delu OPPN.

(8) V 4. členu Sklepa se črta prvi odstavek in se nadomesti z:

»Postopek priprave in sprejema OPPN določa 119. člen v navezavi s 110. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US; v nadaljnjem ZUreP-2).

(9) Za tretjim odstavkom 4. člena Sklepa se doda novi, četrti odstavek:

»4) Sočasno oz. istočasno z razgrnitvijo dopolnjenega osnutka OPPN se javno razgrne tudi Elaborat ekonomike zadevnega OPPN.«

(10) V celoti se črta 6. člen Sklepa in nadomesti z:

»1) Splošna javnost je bila v postopek priprave izhodišč prostorskega akta predhodno vključena z objavo izhodišč na spletni strani Občine Črna na Koroškem, strokovna javnost pa tudi s predhodnim posvetom z nosilci urejanja prostora.

2) Hkrati se v času priprave osnutka OPPN, a po sprejetju odločitve glede potrebnosti izvedbe CPVO, dodatno vključi zainteresirano javnost.

3) Osnutek OPPN, dopolnjen osnutek OPNN (glede na pridobljena prva mnenja NUP k osnutku, (in OP, v kolikor bo potrebno izvesti postopek CPVO)), ter predlog OPPN se javno razgrnejo v PIS in na krajevno značilen način. Za javno razgrnitev/razpravo se pripravi povzetek za javnost. V času javne razgrnitve se izvede javna obravnava razgrnjenih gradiv. V času javne razgrnitve se javnost tudi seznani z morebitnimi nasprotji interesov.

4) Stališča do pripomb in predlogov javnosti, pridobljena v času javne razgrnitve dopolnjenega osnutka OPPN se javno objavi (na spletni strani občine in na krajevno značilen način), z njimi se tudi osebo (v obliki dopisa) seznani predlagatelje pripomb in predlogov (v kolikor le-ti podajo svoj naslov).«

(11) 8. člen Sklepa se v celoti črta in nadomesti z:

»1) Stroške priprave izhodišč prostorskega akta in zakonsko predpisanega postopka ter vseh, s tem postopkom povezanih strokovnih podlag in objav v medijih in javnih glasilih nosi v celoti pobudnik.

2) Pobudnik in pripravljavec sta skladno z določili četrtega odstavka 118. člena ZUreP-2 sklenila Pogodbo o medsebojnih obveznostih (št. 3503-0001/2021-24, 24. 5. 2022).

3) Stroškovnik izgradnje (vključno s prestavitvami):

- vodov GJI (t. i. sekundarjev, vodovod in fekalna kanalizacija) tako na območju OPPN kot izven njega, vse za potrebe OPPN;
- bodočih javnih povoznih/pohodnih površin znotraj območja OPPN, vključno s cestno razsvetljavo, in
- dovoznih in dostopnih priključkov OPPN na obstoječe javno cestno omrežje, vključno z vsemi posegi v obe javni cesti (JP 552881 in JP 552901), ki bodo nastali zaradi opremljanja zemljišč OPPN z GJI oz. komercialnimi infrastrukturnimi vodi

je sestavni del elaborata ekonomike.

- 4) Delilnik stroškov zgoraj opredeljenih komunalnih opremljanj stavbnih zemljišč znotraj in izven območja OPPN je opredeljen v Pogodbi o medsebojnih obveznostih, Elaboratu ekonomičnosti in bo, skladno z tozadevno zakonodajo, povzet v Pogodbi o opremljanju.
- 5) Nabor zemljišč, naveden v četrtem in petem odstavku 2. člena tega Sk SD se lahko, v skladu z določili četrtega in petega odstavka 2. člena tega Sklepa, tudi dopolni oziroma spremeni.«

3. člen

(objava in začetek veljavnosti Sk SD)

- (1) Sk SD se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.
- (2) Sk SD se objavi tudi na spletni strani Občine Črna na Koroškem (www.crna.si).

Številka: 3503-0002/2021-27

Identifikacijska št. v zbirki prostorskih aktov: 2851

Datum: 24. 5. 2022

Občina Črna na Koroškem
mag. Romana Lesjak, župan

OBČINA DESTRIK

574. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Destrnik za leto 2022

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 ZIUUEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Destrnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 65/20) je Občinski svet Občine Destrnik na 13. izredni seji, dne 30. 5. 2022, sprejel

ODLOK

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE DESTRIK ZA LETO 2022

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Destrnik za leto 2022 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 71/2021), se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih

Konto	Naziv	Znesek v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		3.744.746
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		2.419.184
70 DAVČNI PRIHODKI		2.154.774
700 Davki na dohodek in dobiček		1.924.869
703 Davki na premoženje		177.205
704 Domači davki na blago in storitve		51.700
706 Drugi davki		1.000
71 NEDAVČNI PRIHODKI		264.410
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		33.310
711 Takse in pristojbine		4.000
712 Globe in druge denarne kazni		22.100
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		0
714 Drugi nedavčni prihodki		205.000
72 KAPITALSKI PRIHODKI		352.305
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		95.000
721 Prihodki od prodaje zalog		0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev		257.305
73 PREJETE DONACIJE		0
730 Prejete donacije iz domačih virov		0
731 Prejete donacije iz tujine		0
74 TRANSFERNI PRIHODKI		973.257
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		550.873
741 Prejeta sredstva iz državnega prorač.iz sredstev proračuna EU		422.384
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)		4.146.440
40 TEKOČI ODHODKI		1.136.562
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim		299.560
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost		50.205
402 Izdatki za blago in storitve		743.297
403 Plačila domačih obresti		14.500
409 Rezerve		29.000
41 TEKOČI TRANSFERI		911.282
410 Subvencije		3.000
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom		475.976
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam		51.671
413 Drugi tekoči domači transferi		380.635

414	Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.086.596
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.086.596
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	12.000
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	5.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	7.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	-401.694
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
500	Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	147.097
55	ODPLAČILA DOLGA	147.097
550	Odplačila domačega dolga	147.097
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-548.791
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-147.097
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	401.694
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	548.791

Posebni del rebalansa proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priloga k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Destrnik.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilo slovenskih občin.

Številka: 900-7/2022-13IZ-1/1

Datum: 30. 5. 2022

Občina Destrnik
Franc Pukšič, župan

575. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Destrnik-Trnovska vas

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40., 41. in 46. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08,

58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21), 16. člena Statuta Občine Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas št. 5/18) in 16. člena Statuta Občine Destrnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 65/20) sta Občinski svet Občine Trnovska vas na 28. redni seji, dne 31. 5. 2022, ter Občinski svet Občine Destrnik na 20. redni seji, dne 12. 5. 2022, sprejela

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO- IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA DESTRIK-TRNOVSKA VAS

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Destrnik-Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 3/10 in 4/13, Uradni list RS, št. 34/18; v nadaljevanju: odlok) se v 11. členu spremenita tretji in četrti odstavek tako, da se glasita:

»(3) Svet zavoda sestavljajo:

- 3 predstavniki ustanovitelja (dva predstavnika Občine Destrnik, en predstavnik Občine Trnovska vas),
- 3 predstavniki delavcev zavoda,
- 3 predstavniki staršev (dva predstavnika Občine Destrnik, en predstavnik PŠ Trnovska vas).

(4) Predstavnike delavcev se voli:

- 1 predstavnik strokovnih delavcev matične šole z vrtcem pri matični šoli
- 1 predstavnik strokovnih delavcev podružnične šole z vrtcem pri podružnični šoli

- 1 predstavnik upravno-administrativnih in tehničnih delavcev.».

2. člen

Ta odlok je sprejet, ko ga v enakem besedilu sprejmeta Občinski svet Občine Destrnik in Občinski svet Občine Trnovska vas ter se objavi v uradnih glasilih občin ustanoviteljic. Veljati pa začne petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 032 0/28-3/2022-2s

Datum: 31. 5. 2022

Župan Občine Trnovska vas
Alojz Benko

Številka: 900-5/2022-20R-5/7

Datum: 12. 5. 2022

Župan Občine Destrnik
Franc Pukšič

OBČINA MIRNA PEČ

576. Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji na območju Občine Mirna Peč

Na podlagi 45. člena Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine Mirna Peč (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 19/22) in 17. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 64/20), je Občinski svet Občine Mirna Peč na 22. redni seji, dne 2.6.2022 sprejel

TEHNIČNI PRAVILNIK O JAVNI KANALIZACIJI NA OBMOČJU OBČINE MIRNA PEČ

I. Splošne določbe

1. člen (Namen)

S tehničnim pravilnikom o javni kanalizaciji (v nadaljnjem besedilu: tehnični pravilnik) se podrobneje urejajo tehnični normativi in postopki pri odvajanju in čiščenju odpadne vode na območju občine Mirna Peč.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

II. DEFINICIJE POJMOV

III. PROJEKTIRANJE IN GRADNJA JAVNE KANALIZACIJE

IV. PREIZKUŠANJE KANALIZACIJE

V. PRAZNJENJE GREZNIC IN MALIH KOMUNALNIH ČISTILNIH NAPRAV (MKČN)

VI. NORMATIVI O SESTAVI ODPADNIH VODA IN ANALIZIRANJE

VII. ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA, VZDRŽEVANJA IN NADZORA JAVNE IN INTERNE KANALIZACIJE

VIII. KATASTER JAVNE KANALIZACIJE

IX. PREHODNE DOLOČBE IN KONČNE DOLOČBE

2. člen (Obveznost uporabe)

Tehnični pravilnik so dolžni upoštevati vsi sodelujoči pri vzdrževanju, projektiranju in gradnji kanalizacijskega omrežja, izvajalci javne službe in uporabniki javne kanalizacije.

3. člen

(Javni kanalizacijski sistem)

(1) Javni kanalizacijski sistem predstavlja skupek kanalizacijskih vodov s pripadajočimi objekti in napravami, ki se povezujejo v sekundarno, primarno ali magistralno kanalizacijsko omrežje, s pomočjo katerega se zagotavlja odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda iz stavb ter odvajanje in čiščenje padavinskih odpadnih voda s streh in utrjenih javnih površin. Kanalizacijski vodi s pripadajočimi objekti in napravami javnega kanalizacijskega sistema so gospodarska javna infrastruktura, v lasti lokalne skupnosti.

(2) Objekti in naprave javne kanalizacije so:

- kanalizacijsko omrežje;
- razbremenilniki visokih voda;
- zadrževalni bazeni;
- črpališča;
- čistilne naprave;
- drugi objekti in naprave, ki so namenjeni za pravilno in nemoteno odvajanje in čiščenje odpadnih voda.

(3) Javni kanalizacijski sistem s skrajšanim terminom imenujemo javna kanalizacija.

(4) Med objekte in naprave javne kanalizacije ne sodijo:

- priključni vodi s pripadajočimi objekti in napravami;
- interni vodi s pripadajočimi objekti in napravami.

(5) Glede na vrsto odvajanja odpadne vode delimo javno kanalizacijo na:

- mešano – odpadna komunalna in padavinska voda se odvaja skupaj v enem kanalizacijskem sistemu;
- ločeno – komunalna odpadna voda se odvaja v fekalni kanalizaciji, padavinska voda pa v meteorni kanalizaciji.

(6) Skladno z zakonodajo se mora padavinsko vodo ponikati oziroma jo je potrebno, kjer je le mogoče, odvajati neposredno v naravni odvodnik.

(7) Kanalizacijski sistemi se po svojem namenu in funkciji delijo na sekundarne, primarne in magistralne.

Sekundarni kanalizacijski sistem sestavljajo:

- kanalizacija mešanega ali ločenega omrežja za neposredno priključevanje porabnikov na posameznem območju (stanovanjskem, industrijskem, turističnem in na območjih manjših naselij);
- črpališča za prečrpavanje odpadne in padavinske vode na sekundarnem omrežju;
- naprave za čiščenje odpadne vode na posameznem območju (stanovanjskem, industrijskem, turističnem in na območjih manjših naselij).

Primarni kanalizacijski sistem sestavljajo:

- kanalski cevovodi za odvajanje odpadne in padavinske vode iz dveh ali več stanovanjskih območij in drugih območjih v ureditvenem območju naselja;
- črpališča za prečrpavanje odpadnih in padavinskih voda iz dveh ali več stanovanjskih območij in drugih območij v ureditvenem območju naselja;
- naprave za čiščenje odpadnih voda iz dveh ali več stanovanjskih območij in drugih območij v ureditvenem območju naselja.

Magistralni kanalizacijski sistem sestavljajo:

- omrežje in naprave, ki so regijskega ali medregijskega pomena;
- kanalski cevovodi za odvajanje odpadne in padavinske vode;
- črpališča za prečrpavanje odpadne in padavinske vode na magistralnem omrežju;
- čistilne naprave, s katerimi se zaključuje magistralno omrežje.

4. člen **(Kanalizacijski priključek)**

(1) Kanalizacijski priključek je cevovod s pripadajočo opremo, ki je namenjen odvajanju odpadne vode ali mešanice odpadnih voda iz objekta v javno kanalizacijo in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijsko omrežje do zadnjega jaška pred objektom, ki je priključen na javno kanalizacijsko omrežje. Kanalizacijski priključek pripada objektu, v katerem nastaja komunalna, padavinska ali industrijska odpadna voda ali mešanica odpadnih voda, ki se odvaja v javno kanalizacijsko omrežje.

(2) Kanalizacijski priključek je v lasti in upravljanju lastnika stavbe ali gradbeno inženirskega objekta.

(3) Kanalizacijski priključek izvede lastnik. Prevrtanje revizijskega jaška javne kanalizacije, na katerega se kanalizacijski priključek priključuje, z vstavitvijo tesnila in vstavitvijo prve cevi, mora biti pod nadzorom upravljavca. Priključen spoj se izvede praviloma pod kotom do 90 stopinj v smeri toka vode v javnem kanalu.

(4) V primeru, ko je višinska razlika med koto hišnega priključka in dna jaška večja od 1 m, je treba predvideti podslapje. Podslapje se zgradi na zunanji ali notranji strani revizijskega jaška s T-kosom, vertikalno cevjo in iztočnim lokom 90° (Priloga 4).

(5) Za gradnjo priključnih kanalizacijskih vodov se uporabi enoslojne cevi s PVC, PP ali GRP materiala minimalne tlačne trdnosti SN8.

5. člen **(Interna kanalizacija)**

(1) Interna kanalizacija so naprave in objekti, ki so namenjeni za odvajanje in čiščenje odpadne vode samo enega uporabnika in je priključena na zadnji revizijski jašek kanalizacijskega priključka.

(2) Za interno kanalizacijo se štejejo:

- vertikalna in horizontalna kanalizacija v objektu;
- naprave za akumulacijo, prečrpavanje in nevtralizacijo odpadne vode;
- mala čistilna naprava ali čistilna naprava za predčiščenje;
- ostali objekti in naprave namenjeni interni uporabi.

(3) Interna kanalizacija je priključena na javno kanalizacijo preko priključnega voda.

(4) V predelih, kjer je zgrajeno ločeno kanalizacijsko omrežje za zbiranje odpadne in padavinske vode, mora biti interna kanalizacija zgrajena tako, da se padavinske vode odvajajo po ločenem priključnem kanalu.

(5) Priključitev mora biti izvedena, da v primeru dviga gladine vode v javni kanalizaciji ne pride do zalitja prostorov v objektu. Potrebno je upoštevati ustrezno višinsko razliko. Če potrebne višine ni možno zagotoviti, se mora vgraditi proti povratno loputo na strošek investitorja.

II. Definicije pojmov

6. člen **(Pojmi in izrazi)**

Drugi izrazi v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

- aglomeracija je območje poselitve, kjer sta poseljenost ali izvajanje gospodarske ali druge dejavnosti zgoščena tako, da je mogoče zbiranje komunalne odpadne vode v kanalizaciji in njeno odvajanje po kanalizaciji v komunalno čistilno napravo ali na končno mesto izpusta;
- blato je preostalo obdelano ali neobdelano blato iz komunalnih čistilnih naprav in preostalo blato iz obstoječih pretočnih greznic;
- črpališče je objekt za prečrpavanje odpadne vode;

- interno kanalizacijsko omrežje je kanalizacijski vod z vsemi elementi, ki je priključen na zadnji revizijski jašek priključnega voda;
- izvajalec javne službe je pravna ali fizična oseba, ki jo na predpisani način izbere ali določi občina v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe;
- javna površina je površina grajenega javnega dobra lokalnega ali državnega pomena, katere uporaba je pod enakimi pogoji namenjena vsem;
- javna kanalizacija je javna kanalizacija v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;
- javni kanalizacijski sistem je skupek kanalizacijskih vodov, objektov in naprav, namenjenih izvajanju obvezne gospodarske javne službe;
- kanalizacijsko omrežje je skupek kanalizacijskih vodov (cevovodov) in revizijskih jaškov;
- kanalizacijski priključek je cevovod s pripadajočo opremo, ki je namenjen odvajanju odpadne vode ali mešanice odpadnih voda iz objekta v javno kanalizacijo in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijsko omrežje do zadnjega jaška pred objektom, ki je priključen na javno kanalizacijsko omrežje. Kanalizacijski priključek pripada objektu, v katerem nastaja komunalna, padavinska ali industrijska odpadna voda ali mešanica odpadnih voda, ki se odvaja v javno kanalizacijsko omrežje;
- komunalna čistilna naprava je komunalna čistilna naprava v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;
- komunalna odpadna voda je komunalna odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;
- kaskada je prelivna stopnica v kanalu;
- kontrolni jašek je jašek na priključnem kanalu za meritve in odvzem vzorcev;
- mala komunalna čistilna naprava je mala komunalna čistilna naprava v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;
- nepretočna greznica je nepretočna greznica v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;
- obremenitev komunalne čistilne naprave je obremenitev, izračunana na podlagi največje povprečne tedenske obremenitve, ki se v enem letu dovede v čistilno napravo, pri čemer se ne upoštevajo neobičajne okoliščine, kot je na primer velika količina padavin, in se izraža v PE;
- podslapje je vertikalni cevovod ob revizijskem jašku za premostitev višinske razlike v kanalu ali na priključku;
- padavinska odpadna voda je padavinska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;
- parameter onesnaženosti je parameter onesnaženosti odpadne vode v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;
- peskolov je jašek za izločanje peska iz odpadne vode;
- populacijski ekvivalent (v nadaljnjem besedilu: PE) je populacijski ekvivalent v skladu s predpisom, ki

ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;

- pretočna greznica je pretočna greznica v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo;
- razbremenilnik visokih voda je jašek za regulacijo vtoka padavinske vode v javno kanalizacijo;
- revizijski jašek je jašek na interni ali javni kanalizaciji za opravljanje nadzora vzdrževalnih del;
- tipska mala komunalna čistilna naprava je mala komunalna čistilna naprava z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, ki je gradbeni proizvod v skladu s standardom SIST EN 12566-3 ali drugim enakovrednim in mednarodno prizanim standardom, in je zanjo izdana izjava o lastnostih v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode (v nadaljnjem besedilu: izjava o lastnostih);
- upravljalec javne kanalizacije je pravna oseba, ki jo v skladu s predpisi, ki urejajo javno službo, občina določi ali izbere za izvajalca javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode;
- zadrževalni bazen je bazen za akumulacijo padavinske vode.

III. Projektiranje in gradnja javne kanalizacije

7. člen

(Projektiranje kanalizacije)

(1) Kanalizacijski sistemi morajo biti načrtovani, projektirani in zgrajeni tako, da bodo zagotavljali optimalno odvajanje in čiščenje odpadnih voda ob minimalnih stroških izgradnje, vzdrževanja in obratovanja, pri čemer je v primeru možnosti več tehnoloških variant potrebno pripraviti, za posamezno varianto, analizo stroškov in koristi, v življenjski dobi objekta, ki bo osnova za izbor variante.

(2) Cilji projektiranja, gradnje in rekonstrukcije so:

- zaščita odvodnika in čistilne naprave pred hidravlično preobremenitvijo in negativnimi okoljevarstvenimi efekti;
- zaščita podtalnice;
- skrb za lokalno varovanje vodonosnikov;
- zagotovitev primerne zmogljivosti kanala;
- skrb za varne delovne pogoje;
- skrb za trajnost sistema;
- zadovoljivo delovanje in vzdrževanje;
- dostopno in varno kontroliranje, čiščenje in vzdrževanje kanalov;
- obratovanje objektov in naprav s strojno opremo brez povzročitve škode;
- statična in dinamična nosilnost kanala;
- sprememba hidravličnih lastnosti (prevodnosti);
- obratovanje brez zamašitev;
- omejitev pogostosti preplavitve na predpisano vrednost;
- varovanje javnega zdravja in življenj;
- varovanje zdravja in življenj obratovalnega osebja;
- da preobremenitev ne bi prekoračevala predpisanih vrednosti;
- varovanje vodotokov pred onesnaževanjem v okviru predpisanih omejitev;
- da kanalizacija ne ogroža obstoječih objektov, ki mejijo na oskrbovalne naprave;
- doseganje zahtevane življenjske dobe in ohranitev funkcionalnega stanja naprav;
- vodotesnost kanalizacije za odpadno vodo, ustrezno zahtevam preizkušanja;
- preprečitev nastajanja smradu in strupenih snovi.

(3) Izбира vrste sistema za odvajanje odpadne in padavinske vode je v pretežni meri odvisna od:

- vrste sistema, ki že obstaja;
- kapacitete in kvalitete odvodnika;
- vrste dotokov v sistem;
- potrebe po čiščenju;
- topografije;
- obstoječih črpališč in čistilnih naprav;
- drugih lokalnih pogojev.

(4) Vplivi sistemov za odvod vode v vodotoke morajo izpolnjevati zahteve predpisov iz varstva okolja.

(5) Pozornost je treba posvetiti topografskim značilnostim terena in geološki sestavi tal. Kjer so geološke karte pomanjkljive, je treba izvesti raziskave. Z geotehničnimi raziskavami je treba pridobiti natančne podatke o:

- obtežbah kanalov in objektov na njih;
- nevarnosti drsin;
- posedanju;
- gibanju finih delcev (izpiranju);
- nabrekanju v glinenih slojih;
- toku in gladini podtalnice;
- možnostih napajanja vodonosnika;
- obremenitvah bližnjih objektov in cest;
- poprejšnji uporabi zemljišča (vključujoč rudarstvo);
- možnost gradnje z alternativnimi vrstami gradnje;
- možnostih uporabe vrste cevi;
- možnostih uporabe posteljice cevi;
- agresivni zemljini ali podtalnici.

(6) Pri presoji, ali so zahteve sistema za odvod vode izpolnjene, je treba upoštevati vse razpoložljive podatke o:

- poplavam;
- zamašitvah;
- porušitvah kanalov;
- boleznih, poškodbah, smrtnih primerih vzdrževalnega osebja;
- boleznih, poškodbah, smrtnih primerih drugih oseb;
- poškodbah kanalov;
- upoštevanju pogojev na vtokih in izpustih v sistem za odvod vode in iz njega;
- pregledih kanalov s TV kamero;
- pritožbah o širjenju smradu;
- hidravličnih preverbah;
- delovanju mehanskih in električnih naprav;
- rezultatih tlačnih preizkusov;
- preobremenitvah;
- delovanju in stanju regulacijskih naprav.

Če postavljene zahteve iz tega člena niso izpolnjene, je potrebno izvesti ukrepe za izboljšanje stanja.

(7) Načrti in karte katastra kanalizacijskega sistema so osnova za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo kanalizacijskega sistema.

8. člen

(Upoštevanje predpisov)

Pri načrtovanju javne kanalizacije se morajo upoštevati določila tega pravilnika in smernice, ki jih opredeljuje izvajalec javne službe, državni standardi SIST in Evropski standardi EN 1610 ter ATV norme. Pri projektiranju in izgradnji kanalizacije je potrebno zagotoviti takšne rešitve, da je na vsakem mestu možen dostop z ustrezno mehanizacijo za potrebe obratovanja in vzdrževanja javne kanalizacije in kanalizacijskih naprav.

9. člen (Gravitacijski kanali)

(1) Za gradnjo kanalov javne kanalizacije se lahko uporabljajo cevi, ki:

- zagotavljajo vodotesnost in odpornost proti mehanskim, kemijskim, biološkim in drugim vplivom;
- so izdelane vključno s tesnili iz materialov, ki v stiku z odpadno vodo ne smejo spreminjati kakovosti vode glede fizikalnih, kemijskih ali mikrobioloških lastnosti;
- zagotavljajo stabilnost in funkcionalnost cevovoda minimalno 50 let;
- so v skladu s projektno dokumentacijo;
- so standardnih dimenzij (DN),
- ne glede na vrsto materiala se vedno navaja nazivni notranji premer cevovoda;
- so bile dane v promet skladno s predpisi o gradbenih proizvodih;
- zagotavljajo izdelavo kanalizacije v skladu s SIST EN 1610;
- omogočajo varno gradnjo in obratovanje v temperaturnem območju od -10°C do 40°C ;
- omogočajo visokotlačno čiščenje kanalizacije s tlakom do minimalno 80 bar;
- odpornost na kemikalije (pH od 1–13).

(2) Najmanjši dovoljeni notranji premer kanalizacijskih cevi javne kanalizacije je 200 mm. Najmanjši dovoljeni notranji premer kanalizacijskih cevi kanalizacijskega priključka je 150 mm.

(3) Najmanjši dovoljeni naklon kanala javne kanalizacije se določi tako, da hitrost v kanalu pri srednjem dnevnem pretoku ni manjša od 0,5 m/s.

(4) Praviloma je maksimalen dovoljen naklon kanalizacijskega voda 6 % oziroma določen tako, da hitrost vode ne presega 3 m/s.

(5) Lahko se dobavlja cevi tistih proizvajalcev, ki imajo standardizirano proizvodnjo cevi, ter se za kontrolo ustreznosti cevi (nosilnost, abrazijska odpornost, kemijska odpornost, staranje, visoko tlačno pranje) uporablja standardizirane teste.

(6) Cevi za kanale javne kanalizacije se mora polagati na peščeno posteljnico debeline 10 cm, kadar pa je naklon kanala do 0,5 %, pa na betonsko podlago.

(7) Cevi za javno kanalizacijo morajo biti vgrajene v globino katera zagotavlja odpornost proti zmrzovanju, minimalno 0,8 m.

(8) Cevi za kanal javne kanalizacije ali spojni kanal se morajo zasipati z nevezanim materialom v taki debelini, da je kanal zaščiten pred mehanskimi poškodbami in zmrzovanjem. V primeru, da cevi ne bi prenesle temenske obremenitve, jih je potrebno zaščititi z betonsko oblogo v debelini, ki se določi na podlagi statičnega izračuna.

(9) Za gradnjo kanalizacijskih cevovodov javne kanalizacije je dovoljeno uporabljati naslednje cevi:

- Cevi iz polivinil klorida (PVC), enoslojne, brez polnil, polnostenska, brez upenjenega jedra, rdeče-rjave barve po DIN EN 1401-1, DIN 8062, trdnost min. SN 8.000 N/m² po DIN EN ISO 9969. Cevi morajo biti kemijsko in abrazijsko odporne ter odporne na visoko tlačno čiščenje, kar mora dobavitelj dokazati z ustrežno veljavno listino, ki jo izda akreditiran laboratorij.
- Cevi iz polipropilena (PP), enoslojne, brez polnil, polno stenska, brez upenjenega jedra, min. trdnosti SN 10.000 N/m². Cevi po DIN EN 1852. Spajanje cevi z spojki z EPDM tesnilom. Cevi morajo biti kemijsko in abrazijsko odporne ter odporne na visoko tlačno čiščenje, kar mora dobavitelj dokazati

z ustrežno veljavno listino, ki jo izda akreditiran laboratorij.

- Cevi iz armiranega poliestra (GRP), nazivne togosti min. SN 10.000 N/m², izdelane po SIST EN 14.364. Cevi, min. dolžine 6 m, ki imajo na eni strani montirano armirano poliestrsko spojko z EPDM tesnilom. Notranji zaščitni sloj cevi mora biti iz čistega poliestra, brez polnila in ojačitve, min. debeline 1,0 mm s ciljem doseganja tesnosti, kemijske in abrazijske obstojnosti in odpornosti na obrus pri visokotlačnem čiščenju, kar mora dobavitelj dokazati z ustrežno veljavno listino, ki jo izda akreditiran laboratorij.
- Izjemoma lahko upravljalec odobri uporabo drugih vrst cevi.

10. člen (Tlačni vod)

(1) Izvedbo tlačnega voda in izbiri materiala narekujejo terenske razmere in dejanske možnosti izvedbe. V primeru izvedbe tlačnega voda daljšega od 150 m je treba na dostopnem mestu na polovici trase predvideti jašek s čistilnim kosom za nujne primere čiščenja. Pri daljših odsekih pa na vsakih 150 m.

(2) Ob nihanjih naklona vgrajene tlačne cevi je potrebno predvideti tudi blatnike in zračnike. Globina vkopa tlačne cevi naj bo minimalno 0,8 m.

(3) Zaradi ustavljanja in zaganjanja črpalk morajo biti s hidravličnim izračunom ugotovljena tlačna nihanja za vsak vod, daljši od 50 m, in predviden način varovanja tlačnega voda pred vodnim udarom.

(4) Pri novih ali obnovah obstoječih tlačnih vodov je dovoljeno uporabiti polietilenske (PE) cevi, ki morajo biti izdelane za distribucijo komunalne vode (EN 12021), iz materiala gostote PE 100, SDR 11, za tlak 16 bar s ciljem doseganja tesnosti, kemijske in abrazijske obstojnosti in odpornosti na obrus pri visokotlačnem čiščenju.

(5) V izjemnih primerih lahko upravljalec odobri uporabo drugih vrst cevi za tlačni vod:

- cevi iz nodularne litine morajo biti izdelane za distribucijo komunalne vode;
- jeklene cevi morajo biti izdelane za distribucijo komunalne vode.

11. člen (Odmiki)

(1) Horizontalni odmiki med kanalizacijo in drugimi komunalnimi vodi (merjeno od medsebojno najbližjih sten kanalizacije in drugih vodov) morajo biti praviloma najmanj:

Komunalni vod	Komunalni vod je nad nivojem kanalizacije	Komunalni vod je pod nivojem kanalizacije
Vodovod (velja za fekalni ali mešani kanal)	1,5 m	3,0 m
Vodovod (velja za meteorni kanal)	1,0 m	1,5 m
Plinovod	1,0 m	1,0 m
Energetski kabli (elektro, JR, TK)	1,0 m	1,0 m
Toplovod (v kineti)	0,5 m	0,8 m

(2) Horizontalni (svetli) najmanjši odmik od spodnjega roba podzemnega temelja ali podzemnega objekta ne

sme biti manjši od 1,5 m, merjeno po horizontalni kateti pravokotnega trikotnika, ki ima začetek 30 cm pod dnom kanala v osi kanala in oklepa s hipotenuzo trikotnika, ki se konča na robu temelja ali objekta, kot 35°.



(3) Horizontalni odmik od ostalih objektov mora biti najmanj:

Objekt	Odmik
Drogovi (elektro, JR, TK)	1,0 m
Drevesa	2,0 m
Grmičevje	1,0 m

(4) Horizontalni odmiki so v posebnih primerih in v primeru pozitivnega mnenja z upravljavci posameznih komunalnih vodov lahko tudi drugačni, vendar ne manjši, kot jih določa standard SIST EN 805 v točki 9.3.1, in sicer:

- horizontalni odmiki od podzemnih temeljev in podobnih naprav naj ne bodo manjši od 0,4 m;
- horizontalni odmiki od obstoječih (drugih) podzemnih napeljav naj ne bodo manjši od 0,4 m;
- v izjemnih primerih, ko je gostota podzemnih napeljav velika, odmiki ne smejo biti manjši od 0,2 m.

(5) Posebno je treba paziti, da se med izkopom zagotovi stabilnost obstoječih objektov, naprav in podzemnih napeljav.

12. člen (Križanja)

(1) Pri križanju kanalizacije z drugimi podzemnimi inštalacijami kanalizacija načeloma poteka horizontalno in brez vertikalnih lomov. Križanja morajo potekati pravokotno, izjemoma je kot prečkanja osi kanalizacije in druge podzemne inštalacije lahko maksimalno 45°.

(2) Ker je potrebno pri gradnji kanalizacije zagotavljati naklon – padec, ima njena lega glede na druge komunalne instalacije prednost, zato se morajo drugi vodi prilagajati kanalizaciji.

(3) Praviloma naj kanalizacija poteka pod drugimi komunalnimi vodi.

(4) Pri križanju kanalizacije z drugimi komunalnimi vodi je potrebno upoštevati naslednje omejitve:

- dimenzije kanalov in padce, ki se praviloma ne smejo spreminjati;
- izliv onesnažene vode v druge podzemne naprave;
- nevarnost okužbe vodovoda.

13. člen (Nadzemno prečkanje)

(1) Nadzemno prečkanje se lahko izvede:

- s pomočjo samostojne mostne konstrukcije, ki poleg urbanističnih pogojev in statike upošteva tudi pogoje, določene v drugih točkah tega pravilnika;
- s pomočjo cestne mostne konstrukcije ob upoštevanju pogojev, določenih v drugih točkah tega pravilnika.

(2) Kanal je lahko vidno obešen na mostno konstrukcijo, lahko pa je vgrajen v kineti.

(3) V obeh primerih je treba upoštevati dilatacije mostne konstrukcije in kanala ter temu primerno izbrati način pritrditve kanala, kompenzacijo dilatacij ter zaščite proti zmrzali.

14. člen (Prečkanje vodotoka)

(1) Pri podzemnem prečkanju vodotoka se cevi polagajo v primerno izkopane järke v dnu vodotoka. Način izkopa, polaganje kanala in zasip so odvisni od vrste vodotoka (širina, globina, pretok itd.) ter od oblike in vrste terena (brežin (strm, položen, raščen, plazovit teren itd.).

(2) Vsako podzemno prečkanje vodotoka je treba načrtovati posebej. Pri tem je treba upoštevati navodila mnenjedajalcev proizvajalcev cevi in izkušnje podjetij, ki ta dela opravljajo.

15. člen (Prečkanje železnice)

(1) Pri podzemnem prečkanju železnice je potrebno poleg pogojev, določenih v prejšnjih točkah izpolniti še naslednje zahteve:

- prečkanje železnice mora biti izvedeno v zaščitni cevi;
- ustji zaščitne cevi morata biti izven gradbenega telesa železniškega tira;
- na obeh koncih zaščitne cevi mora biti izdelan revizijski jašek.

16. člen (Prečkanje ceste)

Podzemno prečkanje cest se praviloma izvaja brez uporabe zaščitnih cevi, če je kanal vgrajen v globini, ki jo predpisuje proizvajalec cevi.

17. člen (Revizijski jaški)

(1) Revizijski jaški se gradijo na mestih, kjer se menjajo smer, naklon ali prečni profil kanala in na mestih združitve dveh ali več kanalov. Razdalje med jaški se določi glede na tehnične zahteve in ne sme biti večja kot 150 m. Jašek mora biti vgrajen in izveden skladno s tipom jaška in navodili proizvajalcev jaškov.

(2) Revizijski jaški morajo biti iz enakega materiala kot so uporabljene kanalizacijske cevi in enakih tehničnih specifikacij.

(3) Priključki jaškov morajo biti izvedeni iz enakega materiala, kot so cevi, ki se nanj priključujejo.

(4) V poplavnih območjih se vgrajuje revizijske jaške na katerega se namestita vodotesen in nad njim povozni LTŽ pokrov, po sklici v prilogi 3.

(5) Pri združevanju kanalov na isti nivoletni morata kanala na vtočni strani oklepiti kot, ki je enak ali manjši od 45 stopinj.

(6) Revizijski jaški morajo biti dostopni za potrebe kontrole, čiščenja in vzdrževanja s specialnim vozilom za vzdrževanje kanalizacije.

(7) Dno jaška - koritnica mora biti izvedena v naklonu minimalno 10 stopinj

(8) Revizijski jaški naj bodo notranjega premera 1000 mm, v izjemnih primerih se lahko uporabi tudi jašek z notranjim premerom 800 mm ob potrditvi upravljavca javne kanalizacije.

18. člen **(Pokrov jaška)**

- (1) Jašek mora biti pokrit s pokrovom izdelanim v skladu s standardom SIST EN 124 dimenzije 60x60 cm ali $\varnothing$ 60 cm. Na pokrovu je predvidoma napis KANALIZACIJA.
- (2) Pokrovi jaškov se vgrajujejo v skladu z načrtom v prilogi 1, detajl tesnjenja jaška stopnja 1.
- (3) Na območjih, kjer se pričakuje občasno zadrževanje padavinske vode na površini pokrovov jaškov, morajo biti izvedeni v skladu z načrtom v prilogi 2, detajl tesnjenja jaška stopnja 2.
- (4) Pokrov na jašku, ki je zgrajen na poplavnem terenu oz. lokaciji, kjer je možen vdor površinske vode v jašek, mora biti vodotesen in v skladu z načrtom v prilogi 3, detajl tesnjenja jaška stopnja 3, ali pa mora biti dvignjen za 0,5 m nad višinsko koto stoletne vode. Vodotesni morajo biti tudi spoji med pokrovom in jaškom.
- (5) Pokrovi jaškov na lokalnih in regionalnih cestah morajo imeti betonsko ali asfaltno polnilo ter mehansko obdelano površino stika okvirja pokrova in samega ležišča pokrova jaška.
- (6) Med robom jaška in razbremenilno ploščo mora biti nameščen EPDM tesnilni obroč v skladu z načrti v prilogah (priloga 1, priloga 2, priloga 3).
- (7) Pokrovi morajo imeti razred obremenitve minimalno $D = 400$ kN.
- (8) Prenos obtežbe s pokrova na jašek oziroma utrjeno površino okoli jaška mora biti izveden v skladu s tipom jaška in navodili proizvajalcev jaškov. Pri vgradnji jaškov je potrebno upoštevati normative za utrjevanje zemljine pri zasipanju v okolici jaška v izogib deformacijam in poškodbam jaškov in kanalov pri zasipu.

19. člen **(Peskolov)**

- (1) Peskolovi se vgrajujejo v kanalizacijsko omrežje povsod tam, kjer je treba preprečiti vnašanje peska in drugih hitro usedljivih snovi v sistem. Vgrajeni morajo biti tudi na vtoku v objekte (črpališča, razbremenilniki, deževni bazeni, čistilne naprave) na mešanem ali padavinskem sistemu kanalizacije kot samostojne enote ali v kombinaciji z izločevalniki lahkih tekočin ali maščob. Dimenzionirajo se tako, da izločajo hitro usedljive snovi pri največjem dovoljenem pretoku. Biti morajo dostopni za vzdrževanje in morajo imeti predviden način odstranjevanja usedlin.
- (2) Na priključku za odvod padavinskih voda z utrjenih površin v javno kanalizacijo mora biti zgrajen peskolov, ki mora biti dimenzioniran tako, da je največja hitrost pretoka skozi peskolov 0,2 m/s.
- (3) Peskolovi, ki se vgrajujejo kot pred fabricirani izdelki, morajo imeti ustrezen certifikat.

20. člen **(Lovilec olj)**

- (1) Kjer obstaja možnost onesnaženja odpadnih voda z olji ali maščobami (garaže, delavnice, pralne ploščadi, kuhinje itd.), mora biti pred priključkom na javno kanalizacijo zgrajen lovilec olj oziroma maščob.
- (2) Lovilci lahkih tekočin se vgrajujejo v mešano in ločeno kanalizacijsko omrežje povsod tam, kjer je potrebno iz odpadne vode izločiti lahke tekočine s specifično težo, manjšo od 0,95 kg/l, ki jih po predpisih ni dovoljeno spuščati v kanalizacijo in v padavinsko kanalizacijsko omrežje pred izpustom v vodonosnik, če se odvaja padavinska voda s površin, kjer obstaja možnost razlitja lahkih tekočin. Izdelani in dimenzionirani morajo biti v skladu s standardom SIST EN 858. Biti morajo dostopni za vzdrževanje in morajo imeti predviden način odstranjevanja izločenih lahkih tekočin. Če so vgrajeni v interno kanalizacijo in jih vzdržuje ter

skrbi za odstranjevanje izločenih snovi uporabnik, mora biti omogočen nadzor, ki ga izvaja izvajalec javne službe. Lovilci lahkih tekočin, ki se vgrajujejo kot prefabricirani izdelki, morajo imeti ustrezen certifikat.

(3) Gradnja lovilcev olj je obvezna:

- na vodovarstvenih območjih vodnih virov in na območjih, ki ležijo na vplivnih območjih vodarn, v primeru, ko se padavinska voda odvaja v ponikovalnico;
- v garažah in na pralnih ploščadih;
- na parkiriščih za tovorna vozila in avtobuse.

(4) Lovilci maščob se vgrajujejo v kanalizacijsko omrežje povsod tam, kjer je potrebno iz odpadne vode izločiti maščobe, ki jih po predpisih ni dovoljeno izpustiti v kanalizacijo. Izdelani in dimenzionirani morajo biti po veljavnih standardih. Biti morajo dostopni za vzdrževanje in morajo imeti predviden način odstranjevanja izločenih maščob. Vzdrževanje ter skrb za odstranjevanje izločenih maščob ima uporabnik, omogočen mora biti nadzor, ki ga izvaja izvajalec javne službe.

(5) Lovilci maščob, ki se vgrajujejo kot prefabricirani izdelki, morajo imeti spričevalo o ustreznosti. Vgradnja lovilcev maščob je obvezna v gostinskih lokalih.

(6) Izvedba merilnega mesta, parametri onesnaženosti ter obseg in metode izvajanja meritev morajo biti v skladu z veljavno zakonodajo.

21. člen **(Podslapje)**

(1) V primeru, ko je višinska razlika med koto dotočnega in iztočnega kanala večja od 1 m, je treba predvideti podslapje. Podslapje se zgradi na zunanji strani revizijskega jaška s T-kosom, vertikalno cevjo in iztočnim lokom 90°.

(2) Zunanje podslapje mora biti grajeno predvidoma iz istega materiala.

(3) V primeru, ko so hitrosti odpadne vode v kanalu velike, je na vertikalnih lomih treba izvesti umirjevalne elemente. Z umirjevalnimi elementi se zmanjša energija toka odpadne vode na stene revizijskega jaška.

22. člen **(Razbremenilnik)**

(1) Razbremenilniki so objekti na kanalski mreži in služijo za odvod padavinske vode. Grajeni so z namenom, da v času močnejših padavin del padavinske vode odvajajo neposredno v odvodnik in s tem znižajo maksimalne pretoke v odvodnih kanalih.

(2) Pri dimenzioniranju razbremenilnikov, ki so znotraj sistema kanalizacije, je treba upoštevati:

- pretežni del onesnažene padavinske odpadne vode, predvsem prvi močno onesnaženi val je treba zadržati v sistemu in ga odvajati na čistilno napravo;
- predvideti je treba iztok padavinske vode v odvodnik na razbremenilnih objektih;
- poleg izgradnje zadrževalnih bazenov je treba izkoristiti tudi zadrževalno kapaciteto obstoječe kanalske mreže;
- normo ATV 128.

Razbremenilniki so praviloma sestavljeni iz naslednjih enot:

- dotočni kanal;
- razbremenilna komora s prelivno steno;
- dušilna komora z vgrajeno dušilko (dušilna zapornica, težnostna dušilka ipd.);
- iztočni kanal iz dušilne komore;
- iztočni kanal za odvod prelite vode iz razbremenilne komore v odvodnik.

V razbremenilne objekte se po potrebi vgrajuje naslednja oprema:

- dušilke, zapornice, regulacijske prelivne stene ipd.;
 - elektro-strojne inštalacije;
 - merilno-regulacijska oprema s prenosom podatkov v nadzorni center.
- (3) V primeru vgradnje določenih tipov navedene opreme je treba objekt razbremenilnika oskrbeti z nizkonapetostnim elektro priključkom z možnostjo rezervnega napajanja iz mobilnega agregata.

23. člen (Zadrževalni bazen)

- (1) Zadrževalni bazeni so objekti na kanalski mreži za odvod padavinske vode. Grajeni so z namenom, da del padavinskega odtoka začasno zadržijo. Z izgradnjo zadrževalnih bazenov se praviloma doseže zmanjšanje maksimalnega padavinskega odtoka in zato potrebne manjše profile dovodnih kanalov, ter zadržanje in delno čiščenje prvega vala močno onesnažene padavinske vode.
- (2) Pri dimenzioniranju zadrževalnih bazenov je potrebno pretežno del onesnažene padavinske odpadne vode, predvsem pa prvi močno onesnaženi val, zadržati v sistemu in ga odvajati na čistilno napravo, predvideti iztok padavinske vode v odvodnik na razbremenilnih objektih, poleg izgradnje zadrževalnih bazenov izkoristiti tudi zadrževalno kapaciteto obstoječe kanalske mreže.
- (3) Pri projektiranju bazena je potrebno upoštevati parametre (količina zadržane vode, višina zaježitve, maksimalni iztok iz bazena), ki jih določi upravljalec javnega kanalizacijskega sistema.
- (4) Pri dimenzioniranju zadrževalnih bazenov na lokalnih kanalskih sistemih je potrebno navedena določila smiselno upoštevati, bazene pa dimenzionirati na podlagi ustreznih predpisov (predvsem ATV 166).
- (5) Zadrževalni bazeni so praviloma sestavljeni iz naslednjih enot:
- enote na dotoku v bazen (dotočni kanal, dotočna komora);
 - akumulacija (pokrita/nepokrita, peskolov, korito za sušni pretok, akumulacijski prostor, prelivna stena, potopljene stene in drugo);
 - enote na iztoku iz bazena (iztočni kanal, kanal za prelito vodo z iztokom v odvodnik in drugo).
- (6) V bazene je po potrebi treba vgraditi naslednjo opremo:
- čistilni elementi (avtomatske grablje, naprava za kompaktiranje odpadkov s kontejnerjem, prekucniki za izpiranje dna akumulacije, črpalke in mešala za usedline ter drugo);
 - regulacijski elementi (senzorji za merjenje pretoka in nivoja, dušilke, zapornice in drugo);
 - kontrola delovanja naprav – brezžični ali kabelski sistem zveze s prenosom podatkov v nadzorni center vzdrževalne službe (postavitev antene na lokaciji objektov, v prostoru upravljanja pa potrebna oprema, vgrajena v elektro-omari).
- (7) Vgraditi je potrebno tudi nekatere inštalacije:
- tlačni sistem za izpiranje sten bazena, vodovodni priključek iz javnega vodovoda ali drug ustrezeni sistem;
 - nizkonapetostni elektro priključek iz omrežja z možnostjo rezervnega napajanja iz mobilnega agregata;
 - pri pokritih akumulacijah sistem za prisilno prezračevanje s čiščenjem zraka akumulacijskega prostora.

24. člen (Črpališče)

- (1) Črpališča gradimo povsod tam, kjer odpadne vode ni

mogoče odvajati gravitacijsko (težnostno) in je potrebno prečrpavanje za dvig odpadne vode na višji nivo.

(2) Potrebno je upoštevati naslednje pogoje:

- akumulacijski bazen mora biti primeren za sprejemanje odpadne vode tudi pri minimalnem in maksimalnem dotoku, čas akumuliranja med vklopoma črpalke je maksimalno 2 uri oziroma pri izračunu minimalne črpalne prostornine akumulacijskega bazena se mora upoštevati največje dovoljeno število vklopov črpalk na uro glede na karakteristike črpalk;
- dno črpališča ne sme biti ravno ampak mora zagotavljati stekanje gošče proti črpalkam;
- črpališče mora biti krmiljeno tako, da se črpalke izmenično vklopljajo (alternujoče);
- pri spoju cevodovodov dveh črpalk, naj se le-te združijo v obliki Y kosa, vgrajen naj bo čistilni kos. Vsak tlačni vod naj ima svojo protipovratno loputo in zaporni ventil,
- Če je črpalni jašek globine nad 5 m, mora biti opremljen z delovnim podestom (nerjaveče jeklo) in dostopnimi lestvami do delovnega podesta.

(3) Delovanje črpališča:

- v črpališču morata biti montirani minimalno dve črpalki, če gre za zahtevnejši objekt lahko tudi več. Črpalke morata biti krmiljeni na način, da se v normalnem, sušnem dotoku vklopljata izmenično, v primeru povečanega dotoka, pa delujeta obe črpalke sočasno. Če gre za zahtevnejši objekt in je montiranih več črpalk, hkrati lahko paroma delujeta največ 2 črpalke.
- Za meritev nivoja se uporablja hidrostatična sonda z ustreznim dosegom. Plovno stikalo se uporablja za zaščito suhega tega črpalke.
- Ob doseženem nastavljenem vklopnem nivoju se črpalka vključi, ko se nivo zmanjša na nastavljen izklopni nivo se črpalka izklopi. Če se nivo tekočine kljub vključenim črpalki ne zniža in se celo poveča na višji nivo (vklopni nivo 2), se vključi še druga črpalka. Ko se nivo spusti do izklopnega nivoja se izklopita obe črpalke. Nastavljen mora biti tudi tretji nivo – nad vklopnim nivojem 2, ki je definiran kot alarm visokega nivoja. Nastavitveni parametri za režim delovanja črpalk:
 - Nastavitev nivoja vklopa (vklopni nivo 1),
 - Nastavitev nivoja izklopa,
 - Nastavitev nivoja vklopa druge črpalke (vklopni nivo 2),
 - Alarm za minimalni nivo,
 - Alarm za maksimalni nivo.

(4) Minimalne potrebne hitrosti v tlačnih kanalih pri nominalni kapaciteti črpalke:

- vertikalni vodi 1 m/s;
- horizontalni vodi 0,7 m/s;
- maksimalna hitrost v tlačnem vodu pri delovanju obeh črpalk paralelno maksimalno 2 m/s;
- grablje ali sito je treba nameščati pri črpališčih z dotokom, večjim od 30 l/s;
- zmogljivost črpalk se določa na podlagi maksimalnega dotoka v akumulacijski bazen;

(5) Rotor črpalke brez predhodnega čiščenja oziroma sekanka večjih delcev mora omogočati prehod delcev velikosti:

- min 80 mm – za črpališča velikosti oskrbovanega območja do 100 PE;
- min 100 mm – za črpališča velikosti oskrbovanega območja nad 100 PE;
- če ima oskrbovano območje več kot 200 PE mora imeti na dotoku v črpališče mehansko predčiščenje.

(6) Črpališče naj bo praviloma klasične vodnjaške oblike (okroglo), ustreznega premera. Lokacija črpalnega jaška naj bo oddaljena maksimalno 5 m od točke dostopa s tovornim vozilom.

(7) Črpališče mora imeti utrjeno asfaltno dostopno pot - minimalne širine 3 m, zagotovljena mora biti manipulacija za potrebe kontrole, čiščenja in vzdrževanja s specialnim vozilom za vzdrževanje kanalizacije dolžine 9 m, kar se v preveritvi izkazuje z izrisom zavijalnih krivulj.

(8) Predvideno naj bo zaklepanje pokrova. Servisna odprtina črpališča mora biti ustreznih dimenzij, za potrebe vzdrževanja črpalke in ostale opreme. Objekt mora biti zaščiten z ograjo.

(9) Gradnja nadzemnega objekta je predvidena za zahtevnejše objekte, kjer so vgrajene grablje za mehansko predčiščenje.

(10) Elektro krmilna omarica z inštrumenti in opremo za kontrolo delovanja in napajanja objekta naj bo locirana v neposredni bližini črpalnega bazena (maksimalna oddaljenost 5 m), postavljena na betonski podstavek. Betonski podstavek mora biti visok minimalno 0,6 m nad koto terena in mora biti horizontalno poravnan za montažo krmilne omare.

(11) Elektro omara (PMO) in krmilna omara morata biti:

- Če ni pomožnega objekta v nadzemni izvedbi, prostostoječi, ena poleg druge, minimalne zaščite IP 65
- Če je pomožni objekt v nadometni, stenski izvedbi
- Pri izbiri omare je potrebno upoštevati, da morata biti obe istega proizvajalca in enakega izgleda, po možnosti, da je to ena, dvokrilna omarica z vmesno pregrado. V vsakem primeru, morata biti na istem betonskem podstavku.

(12) Betonski podstavek mora imeti za potrebe krmilne omare vgrajeni najmanj 2 zaščitni cevi z minimalnim notranjim premerom 100 mm. Ena cev se uporabi za povezavo elektro omare in krmilne omare, druga cev se uporabi za povezavo med krmilno omaro in črpalnim jaškom. Če je kabelskih vodov več, je potrebno prilagoditi tudi ustrezen presek povezovalne cevi, lahko jih je tudi več.

(13) Zagotoviti je treba ukrepe, ki preprečujejo kondenz in zmrzovanje, izveden po predpisih oziroma zahtevah distributerja električne energije.

(14) Poleg osnovnega krmilja na samem objektu se zagotovi tudi prenos signalizacij, meritev in alarmov ter povezava z nadzornim centrom upravljavca. Sistem prenosa podatkov mora biti enak sistemu, ki ga ima upravljavec javne kanalizacije.

(15) Črpališče mora imeti dovolj manipulativnega prostora za vgradnjo merilne opreme.

(16) Črpališče, ki je večje od 500 PE mora na iztoku imeti merilec pretoka v zaprti izvedbi.

(17) Črpališče mora biti opremljeno z nerjavečimi vodili in nerjavečo verigo za dvig in spuščanje črpalke.

(18) Uporabljena merilna in krmilna oprema ter sistem krmiljenja mora biti v skladu z upravljavcem javne kanalizacije, za katero mora upravljavec podati izjavo o skladnosti v času izdelave projektne dokumentacije in v času izvedbe.

25. člen (Prekucnik)

(1) Če se kanalska mreža sama po sebi ne izpira dovolj (hitrosti pri srednjem dnevnem pretoku so manjše od 0,4 m/s), je na neprehodnih kanalih potrebno izvesti dodatne ukrepe za samo-izpiranje – jašek s prekucnikom. Delovanje prekucnika mora omogočiti, da v kanalu pride večkrat na dan do kratkotrajnih čistilnih pretokov s hitrostjo višjo od 0,7 m/s.

(2) Objekt, v katerega je postavljen prekucnik, je praviloma zgrajen iz armiranega betona oziroma iz drugega ustreznega materiala. Prenesti mora vse predvidene obtežbe (zemeljski pritisk, prometna obtežba, hidrostatični pritisk in drugo) in mora biti vodotesen. Imeti mora vstopno odprtino, pokrito s primernim pokrovom. Tla v objektu morajo biti nagnjena proti vtoku v kanal, ki se izpira.

(3) V objekt se namesti posoda – prekucnik. Velikost in geometrijske karakteristike prekucnika, ki mora akumulirati ustrezno količino vode, pogojujejo dimenzije objekta.

(4) Prekucnik je posoda iz nerjaveče debelejšje pločevine, ki se permanentno polni in prazni. Predvidoma se polni z vodo iz vodovoda, kjer to ni mogoče, pa z odpadno vodo. Princip delovanja je zasnovan na spremembi težišča polne posode glede na težišče prazne. Pri polni posodi se skupno težišče posode in akumulirane vode postavi v točko, v kateri je omogočena prevrnitev posode. Močan vodni tok izplakne usedline v kanalu. Tečaji prekucnika morajo biti iz primerne materiala, ki v odpadni vodi ne oksidira.

26. člen (Merjenje pretoka)

(1) V kanalizacijskih sistemih in na čistilnih napravah uporabljamo naslednje osnovne načine merjenja pretoka odpadne vode:

- odprt sistem, kjer voda odteka gravitacijsko je pretok funkcija globine vode, nagiba ter omočenega preseka v merilnem kanalu: $Q = f(h, s, A)$;
- zaprt sistem, kjer odpadno vodo črpamo po ceveh je pretok funkcija hitrosti vodnega toka in preseka cevi $Q = f(v, A)$.

(2) Merjenje odtoka se lahko izvaja s sledili.

(3) Pretok izračunamo iz znane množine dodanega sledila. Za meritev s sledili mora uporabnik pripraviti poseben načrt izvajanja meritve. Merjenje pretoka s sledili se izvaja le v posebnih primerih (kalibracija merilnih korit, meritev dotoka na čistilne naprave).

(4) Merjenja pretoka odpadne vode se morajo izvajati v skladu s standardi in tehničnimi predpisi.

27. člen (Merilno mesto in tehnične zahteve)

(1) Merilno mesto mora biti dovolj veliko, dostopno in opremljeno tako, da je meritve mogoče izvajati tehnično ustrezno in brez nevarnosti za izvajalca meritev. Merilno mesto mora biti prilagojeno vrsti dejavnosti onesnaževalca. V primeru spremembe dejavnosti je treba ustrezno prilagoditi tudi merilno mesto.

(2) Merilno mesto mora biti ob vsakem času brez posebnega obvestila dostopno upravljavcu za izvedbo nadzora.

(3) V primerni bližini merilnega mesta mora biti varno mesto, prirejeno za postavitve avtomatskega vzorčevalnika za odpadno vodo, ki ga postavi upravljavec ali z njegove strani pooblaščen strokovno usposobljena oseba, kadar izvaja kontrolne meritve na kanalizacijskem omrežju.

(4) Ker v kanalizacijskem omrežju lahko nastajajo strupeni in zdravju škodljivi plini, je potrebno omogočiti prezračevanje (naravno ali prisilno) merilnega mesta in pri tem upoštevati ustrezne tehnične predpise in standarde.

(5) Upravljavec ima poleg rednih pregledov merilnika pretoka pravico zahtevati izredno kontrolo točnosti. Če se ugotovi, da je točnost zunaj dopustnih meja, nosi stroške preizkusa uporabnik, v nasprotnem primeru pa upravljavec kanalizacije. Upravljavcu mora biti vedno brez predhodne najave omogočen odvzem vzorcev

odpadne vode za določitev kakovosti odpadne vode in meritve količine odpadne vode

28. člen (Čistilna naprava)

(1) Čistilna naprava za čiščenje odpadne vode mora zadostiti naslednjim zahtevam:

- ATV smernicam in BAT;
- stanje najbolj ustrezne tehnike, pri čemer je potrebno upoštevati zaključke analiz stroškov in koristi;
- upoštevani morajo biti veljavni predpisi in standardi za to področje;
- ne sme biti preobremenjena;
- ne sme predstavljati nevarnost za zdravje in življenje ljudi;
- naprava ne sme povzročati prekomernega smrada, hrupa in emisij;
- nevarnosti za osebe na objektih in napravah morajo biti zmanjšane na najmanjšo možno mero;
- projektirana uporabna doba objektov in naprav je 30 let za gradbene objekte ter 10 let za elektro in strojno opremo;
- dosežena mora biti predpisana vodotesnost bazenov in drugih podobnih objektov;
- načrtovani morajo biti pogoji za učinkovito vzdrževanje;
- možno mora biti povečanje oziroma spreminjanje procesov na objektih in napravah;
- dosežena mora biti s projektom predvidena zanesljivost procesa, možnost slabega delovanja mora biti zmanjšana na minimum;
- poraba energije mora biti zmanjšana na najmanjšo možno mero.

(2) Vsaka čistilna naprava mora imeti urejen asfaltiran dostop minimalne širine 3 m. Zagotovljena mora biti manipulacija za potrebe kontrole, čiščenja in vzdrževanja s specialnim tovornim vozilom za vzdrževanje kanalizacije dolžine 9 m, kar se v preveritvi izkazuje z izrisom zavijalnih krivulj.

(3) Uporabljena merilna in krmilna oprema ter sistem krmiljenja mora biti skladna z obstoječim sistemom krmiljenja, kar se določi v projektnih pogojih.

(4) V projektu mora biti predvideno varno in ekonomično odstranjevanje zgoščin, trdnih odpadkov in odvečnega blata.

(5) Pri zasnovi ČN se mora upoštevati naslednje podatke:

- zaključke analize stroškov in koristi;
- stanje najbolj ustrezne tehnike;
- podatki o sestavi odpadne vode, iz katerih je razvidna tudi prisotnost agresivnih in korozivnih snovi;
- podatke o klimatskih razmerah in značilnostih lokacije, kot so temperatura, vlažnost, vetrovi, poplavno območje ipd.;
- zahteve, ki se nanašajo na hrup, smrad, prah, pene, vibracije, elektromagnetna sevanja ipd.;
- posebne zahteve, ki se nanašajo na zasnovo ČN in so praviloma določene v razpisni dokumentaciji oziroma v projektni nalogi za objekte in naprave na ČN;
- posebne zahteve, ki se nanašajo na vzdrževanje.

(6) Pri projektiranju ČN je treba upoštevati več osnovnih zahtev:

- vse ČN se načrtujejo in gradijo tako, da omogočajo predpisane učinke glede odstranjevanja ogljikovih, dušikovih in fosforjevih spojin, varno in ekonomično odstranjevanje odvečnega blata in drugih odpadkov v skladu s predpisi;

- vse naprave, ki se lahko pokvarijo, morajo biti instalirane tako, da je dosežena zadostna varnost obratovanja in čiščenja, tudi če ne delujejo vedno z največjim izkoristkom oziroma če je del vgrajenih naprav pokvarjen;
 - kjer je možno in smiselno, je treba predvideti obtoke v primeru rekonstrukcije in vzdrževanja;
 - v primerih, ko je oskrba z energijo lahko pogosto motena, je treba predvideti ustrezno rezervno napajanje elementov in naprav;
 - proces na ČN mora biti zasnovan tako, da se po končani motnji vzpostavi normalno operativno stanje v najkrajšem možnem času;
 - ČN mora biti zasnovana tako, da je možno vzorčenje odpadne vode na dotoku in na iztoku iz naprave oziroma iz kateregakoli elementa ČN na mestih, ki so pomembna za kontrolo procesa in emisij;
 - vse informacije o kvaliteti in kvantiteti snovi in elementov na ČN, ki so pomembne za učinkovito delovanje ČN, morajo biti dostopne (pretoki, nivoji, tlaki, temperature, koncentracija snovi, pH vrednost);
 - procesno vodenje ČN mora biti zasnovano tako, da je možno krmiliti, nadzorovati in upravljati ČN lokalno in daljinsko avtomatsko ali ročno-dvosmerno ter biti integrirano v obstoječem sistemu procesnega vodenja upravljavca;
 - v procesno vodenje morajo biti vključene vse naprave in merilni senzorji;
 - Poleg osnovnega krmilja na samem objektu se zagotovi tudi prenos signalizacij, meritev in alarmov ter povezava z nadzornim centrom upravljavca. Sistem prenosa podatkov mora biti enak sistemu, ki ga ima upravljavec javne kanalizacije.
 - omogočeno mora biti varno in preprosto čiščenje, vzdrževanje in popravila objektov in naprav na ČN;
 - merilno mesto za izvajanje prvih meritev in obratovalnega monitoringa mora biti v skladu s Pravilnikom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda.
- (7) Konstrukcijske zahteve za objekte so:
- konstrukcija objektov na ČN mora delovati skupaj z vgrajenimi napravami kot funkcionalna celota;
 - natančnost pri dimenzioniranju mora biti takšna, da omogoči pravilno inštalacijo in operativnost vgrajenih naprav;
 - dosežena mora biti zanesljivost za prenašanje obremenitev (npr. tlak, statične in dinamične obtežbe) v času delovanja in servisiranja naprave;
 - dosežena mora biti odpornost proti kemičnim in biološkim obremenitvam snovi iz vode, blata, atmosfere, plinov ter proti temperaturi oziroma temperaturnim spremembam;
 - dosežena mora biti varnost proti vzgonu, ko so objekti prazni;
 - dosežena mora biti vodotesnost.
- (8) Posebne pozornosti morajo biti deležni elementi:
- prehodi med objekti in napravami;
 - zveze med strojnimi in elektro elementi in napravami;
 - dostopi k objektom in napravam;
 - ventilacija in temperatura v objektih;
 - oskrba z vodo;
 - možnost za hitro praznjenje objektov;
 - naprave za dvigovanje;
 - skladišča za delovna sredstva in za nevarne snovi;
 - bazeni;
 - korozijska odpornost betonskih objektov.

(9) Pri zasnovi, delovanju, vzdrževanju in pri rekonstrukciji morajo biti posebno pozorno rešeni naslednji elementi:

- podatki, ki so pomembni za statično in strojno dimenzioniranje elementov in naprav, kot so npr. obtežba, nosilnost, torzija, uporabnost, staranje itd.;
- poti, stopnice in podesti;
- grablje in sito s kompaktorjem;
- pokrovi, montažne odprtine, odprtine za čiščenje;
- premikajoči deli (kolesa ipd.);
- črpalke in kanali;
- vpihovala in kompresorji;
- merilna in kontrolna oprema;
- elektro-oprema;
- zaščita materialov proti koroziji;
- kakovosti varjenja.

(10) Pri zasnovi, gradnji in delovanju ČN je treba določiti in zasledovati:

- vplive na okolje;
- varnost objektov in naprav oziroma posameznih elementov;
- delovanje in vzdrževanje;
- rezervne dele in posebna orodja.

IV. Preizkušanje kanalizacije

29. člen (Preizkušanje kanalizacije)

(1) Vsak novozgrajeni kanal mora biti preizkušen na vodotesnost z zrakom oziroma z vodo od jaška do jaška. Vodotesnost jaškov se preizkuša posebej.

(2) Preizkus vodotesnosti lahko opravljajo le pooblaščen pravne ali fizične osebe. O preizkusu vodotesnosti mora biti izdelan zapisnik v skladu z veljavnimi normativi.

(3) Vsak novozgrajeni kanal mora biti posnet s TV kamero, posnetek pa mora biti skladen s sistemom GIS in dokumentnim sistemom upravljavca javne kanalizacije.

30. člen (Vrste preizkusov)

(1) Zmogljivost sistemov za odvod vode je potrebno preizkušati in presojati med gradnjo, pri rekonstrukciji in obnovi, po zaključku posamezne gradbene faze, pa tudi med celotnim obdobjem uporabe.

(2) Preskusi in presoje obsegajo:

- preizkus tesnosti z vodo po standardu SIST EN 1610;
- preizkus tesnosti z zrakom po standardu SIST EN 1610;
- preizkus infiltracije;
- preizkus s pregledom pohodnih kanalov;
- pregled s TV kamero SIST EN 13508 – 1;
- določitev sušnega odtoka;
- nadzor dotokov v sistem;
- nadzor nad kakovostjo, količino in pogostostjo emisij na izpustnih mestih v odvodnik;
- nadzor nad strupenostjo in eksplozivnostjo plinov (mešanic plinov z zrakom) v sistemu;
- nadzor nad dotokom na ČN.

(3) Izbira vrste preizkusov in presoje je odvisna od tega, ali gre za nov ali že obstoječ sistem za odvod vode.

(4) Po opravljenem preizkusu tesnosti se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta nadzorni organ, predstavnik izvajalca, ter predstavnik naročnika. Zapisnik o uspešno opravljenem preizkusu tesnosti je sestavni del investicijsko-tehnične dokumentacije.

(5) Preizkus se mora izvajati po določilih poglavja 10 (Preizkušanje kanalov) standarda SIST EN 1610 ali po DIN 4033.

(6) Pri tlačnem preizkusu po SIST EN 1610 z zrakom se uporablja preizkusni postopek LC.

V. Praznjenje greznic in malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN)

31. člen (Splošno)

(1) Na območjih, kjer še ni urejenega odvajanja in čiščenja odpadne vode z javno kanalizacijo, je obvezna uporaba malih komunalnih čistilnih naprav manjših od 50 PE (MKČN manjših od 50 PE) ali greznic. Izvajalec javne službe je dolžan zagotoviti:

- prevzem blata in čiščenje odpadne vode iz obstoječih greznic;
- prevzem blata in čiščenje odpadne vode iz nepretočnih greznic;
- prevzem blata iz MKČN manjših od 50 PE;
- evidenco o izvoru, vrsti in količini prevzetega blata oziroma odplak.

(2) Stroške prevoza in predelave blata ter odplak krije uporabnik oziroma povzročitelj onesnaženja.

(3) Odpadno vodo in goščo iz greznic ali MKČN manjših od 50 PE je prepovedano zlivati v javno kanalizacijo, odvažati na javne ali kmetijske površine oziroma neposredno odvajati v površinsko ali podzemno vodo. Če uporabnik teh navodil ne upošteva, pristojni inšpekcijski organ določi izvedbo sanacijskih ukrepov. Če zavezanec v roku, ki je določen v inšpekcijski odločbi, teh ukrepov ne izvede, jih v njegovem imenu in na njegove stroške izvede drug za to usposobljen izvajalec.

(4) Obstoječe greznice, nepretočne greznice in MKČN manjših od 50 PE, morajo biti zgrajene v skladu z veljavnimi predpisi. Postavljene morajo biti na takšnem mestu, da lahko upravljavec s specialnim komunalnim tovornim vozilom do nje dostopa in nemoteno prazni njihovo vsebino. Od stojnega mesta vozila ne smejo biti oddaljene več kot 40 metrov. Vstopni jašek mora biti na vedno dostopnem mestu. Kota pokrova vstopnega jaška mora biti na koti okoliškega terena.

(5) Uporabnik je upravljavcu dolžan zagotoviti dostop do greznice oziroma MKČN manjših od 50 PE, in sicer v smislu, da upravljavcu ob izvedbi fizično omogoči dostop do mesta izvedbe v takšni meri, da se izvedba praznjenja ob prihodu lahko prične nemudoma (npr. odpre pokrov, itd.).

VI. Normativi o sestavi odpadnih voda in analiziranje

32. člen (Odpadna voda)

(1) V javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati odpadno vodo samo v primeru, da ta ne vpliva škodljivo na naprave za odvajanje in čiščenje odpadne vode in na njihovo delovanje.

(2) Odpadna voda ne sme imeti izrazito neprijetnega vonja za okolico.

33. člen (Mejne koncentracije)

(1) Za doseg mejnih koncentracij se odpadne vode ne sme redčiti s čisto, hladilno ali drugo vodo.

(2) Mejne vrednosti za izračun faktorja onesnaženosti so:

Naziv:	Enota:	Vrednost:
Aluminij	mg/l	30
Arzen	mg/l	0,075
Baker	mg/l	0,35
Barij	mg/l	3,5
Cink	mg/l	1,5
Kadmij	mg/l	0,075
Kositer	mg/l	1,5
Celotni krom	mg/l	0,375
Krom (VI)	mg/l	0,075
Nikelj	mg/l	0,35
Srebro	mg/l	0,075
Svinec	mg/l	0,35
Železo	mg/l	20
Živo srebro	mg/l	0,0075
Vsota tenzidov	mg/l	25
Težkohlapne lipofilne snovi	mg/l	75
Skupni dušik (kjeldahlovega, nitritnega, nitratnega)	mg/l	60
Adsorbirani organsko vezani halogeni (AOX)	mg/l	0,4
Fosfor (celotni)	mg/l	10
Kobalt	mg/l	0,35
Sulfat	mg/l	250

(3) Za parametre, ki niso navedeni, se uporabijo vrednosti, določene v veljavni Uredbi o emisiji snovi in toplote iz virov onesnaževanja oziroma v predpisih, ki urejajo normative za posamezno dejavnost.

34. člen

(Ugotavljanje stopnje onesnaženosti)

(1) Lastnosti odpadne vode se ugotavljajo z rednimi analizami vzorcev odpadne vode. Meritve se opravijo v mernem jašku, ki omogočajo jemanje vzorcev za ugotavljanje sestave odpadne vode in merjenje količin odpadne vode, ki odteka v javno kanalizacijo.

(2) Uporabniki javne kanalizacije, ki uporabljajo vodo pri opravljanju svoje dejavnosti v tehnološkem postopku ali uporabljajo večje količine čistilnih sredstev, odpadnih kuhinjskih olj in maščob ali drugih nevarnih snovi ter pri tem povzročajo obremenitev, večjo od 300 m³ / leto ali imajo v sestavi odpadne vode nevarne snovi, morajo v skladu s predpisi redno izvajati preiskave fizikalnih, kemijskih ali bioloških lastnosti odpadnih voda. Uporabnik javne kanalizacije mora en izvod vsake analize dostaviti izvajalcu javne službe v roku osmih dni po prejemu rezultatov analiz.

35. člen

(Vzorčenje)

(1) Odvzem in analiziranje vzorcev lahko opravlja samo pravna ali fizična oseba, ki ima pooblastilo pristojnega ministrstva.

(2) Pooblaščen pravna ali fizična oseba mora vse rezultate analize odpadne vode, ki se izvajajo pri uporabnikih, ki odvajajo odpadne vode v javno kanalizacijo, s katero upravlja izvajalec javne službe, dostaviti izvajalcu javne službe istočasno kot uporabniku.

(3) Pogostost ugotavljanja lastnosti odpadne vode se določa glede na letno porabo vode.

(4) Pri porabi vode večji od 1000 m³/leto se ugotavljajo lastnosti odpadne vode dvakrat letno, pri porabi manjši od 1000 m³/leto pa enkrat letno. Upravlavec lahko na osnovi rezultatov analiz zmanjša ali poveča število ugotavljanj lastnosti odpadne vode pri posameznem onesnaževalcu.

36. člen

(Kontrolne analize)

(1) Zaradi nadzora lastnosti odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, se opravljajo kontrolne analize odpadne vode.

(2) Vzorec odpadne vode za kontrolno analizo se praviloma vzame v prisotnosti predstavnika uporabnika javne kanalizacije in predstavnika izvajalca javne službe. O odvzemu vzorca se napravi zapisnik.

(3) Kadar se s kontrolno analizo ugotovi, da odpadna voda vsebuje škodljive snovi nad določenimi mejnimi koncentracijami, mora uporabnik javne kanalizacije takoj pristopiti k sanaciji razmer in izvajalcu javne službe povrniti morebitno nastalo škodo na objektih javne kanalizacije ter stroške kontrolne analize.

(4) Za ugotavljanje lastnosti odpadne vode je odločilna analiza reprezentativnega vzorca, za ugotavljanje mejnih koncentracij škodljivih snovi pa normativi, določeni v predpisih o emisijah snovi in toplote.

37. člen

(Izredne analize)

V primeru večjih okvar na napravah posameznega uporabnika javne kanalizacije, ki bi lahko povzročile izpust odpadne vode, ki ne ustreza predpisom v javno kanalizacijo, se opravijo izredne analize odpadne vode na stroške uporabnika. V takih primerih se takoj obvesti inšpektorat za varstvo okolja.

38. člen

(Ugotavljanje onesnaženosti)

(1) Onesnaženost odpadne vode se ugotavlja po njenih fizikalnih, kemijskih in biokemijskih lastnostih.

(2) Onesnaženost odpadne vode, ki se odvajajo v javno kanalizacijo, se ugotavlja po naslednjih kriterijih:

- usedljivost (U) po Imhoffu v ml/l v 120 minutah;
- kemijska potreba po kisiku (KPK) s K-bikromatom ($K(2)Cr(2)O(7)$);
- vsebnost težkih kovin (K) in drugih snovi, ki presegajo mejne vrednosti v 33. členu tega pravilnika ali vrednosti, ustrezne za posamezno dejavnost.

39. člen

(Faktor onesnaženosti)

(1) Pri uporabnikih javne kanalizacije, ki uporabljajo vodo pri opravljanju dejavnosti se ugotavlja faktor onesnaženosti odpadne vode. Faktor onesnaženosti (F) je razmerje med onesnaženostjo odpadne vode uporabnika (i) in onesnaženostjo komunalne odpadne vode (f).

(2) Faktor onesnaženosti je eno od meril za določitev prispevka za čiščenje odpadne vode.

(3) Za izračun faktorja onesnaženosti se uporablja naslednja formula:

$$F = 0,40 \times U(i)/U(f) + 0,60 \times KPK(i)/KPK(f) + 0,15 \times K(i)/K(f)$$

V formuli uporabljeni izrazi pomenijo:

- F = faktor onesnaženosti;
- U_i = usedljivost industrijske odpadne vode po Imhoffu v 120 minutah;
- U_f = usedljivost komunalne odpadne vode po Imhoffu v 120 minutah, ki je določena kot konstanta 5 ml/l;
- KPK_i = izmerjena kemijska potreba po kisiku izmerjene odpadne vode s K-bikarbonatom;

- KPKf = kemijska potreba po kisiku komunalne odpadne vode s K-bikromatom, ki je določena kot konstanta 250 mg O₂/l;
- Ki = vsebnost težkih kovin in snovi, ki presegajo mejne vrednosti v 33. členu tega pravilnika oziroma v posameznih uredbah, če vrednosti niso določene v 33. členu tega pravilnika;
- Kf = mejne koncentracije težkih kovin in snovi, ki so določene v 31. členu oziroma v posameznih uredbah, če vrednosti niso določene v 33. členu tega pravilnika.

(4) Kadar je onesnaženost odpadne vode (i) po posameznih kriterijih manjša, kot je določena za komunalno odpadno vodo (f), se v števcu uporabi konstanta, določena za komunalno odpadno vodo. Kriterij K se prišteva samo, kadar je količnik ulomka večji od ena.

(5) Za izračun faktorja onesnaženosti se uporabljajo podatki iz analiz reprezentativnih vzorcev. Za kontrolno analizo se lahko uporabi tudi trenutni vzorec, vendar se faktor onesnaženosti uporabi samo za mesec, v katerem je bil vzorec odvzet. Kadar se faktor ugotovi z analizo reprezentativnega vzorca, se tako izračunan faktor onesnaženosti uporablja do naslednjega rednega odvzema takega vzorca.

(6) Podatki iz kontrolne analize se uporabijo samo, če so ugotovljene koncentracije višje kot pri analizi reprezentativnega vzorca.

(7) Faktor onesnaženosti prične veljati s tistim dnem, ko je bil izračunan, in se uporablja za obračunsko obdobje tekočega meseca.

40. člen **(Zahteve izvajalca)**

Pri določanju količin odpadne vode, mejnih koncentracij škodljivih snovi ali potrebnih učinkov predčiščenja lahko izvajalec javne službe za določenega uporabnika:

- predpiše namesto najvišjih dopustnih koncentracij škodljivih snovi najvišjo dovoljeno dnevno količino onesnaženja;
- predpiše strožje pogoje, kot so predpisani;
- določi izjemne pogoje za izpuščanje odpadnih voda v skladu s predpisi.

VII. Zagotavljanje obratovanja, vzdrževanja in nadzora javne in interne kanalizacije

41. člen **(Dostop do kanalizacijskih sistemov)**

Izvajalec javne službe ima ob vsakem času pravico dostopa do vseh javnih kanalizacijskih objektov in naprav zaradi njihovega vzdrževanja, meritev ali snemanj, zaznamovanj in drugih dejavnosti ne glede na to, kdo je lastnik oziroma imetnik pravice uporabe teh objektov oziroma naprave ali zemljišča, na katerem so kanalizacijski objekti ali naprave.

42. člen **(Povračilo škode na kanalizaciji)**

Vsakdo, ki povzroči materialno škodo na kanalizacijskem omrežju, objektih in napravah oziroma povzroči škodo zaradi škodljivih odpadnih voda, je dolžan to škodo povrniti.

43. člen **(Obveznosti izvajalca javne službe)**

Izvajalec javne službe je dolžan skrbeti za nemoteno obratovanje, vzdrževanje ter nadzor delovanja in uporabe javne kanalizacije v skladu z navodili za obratovanje. Nadzor uporabe javne kanalizacije obsega tudi nadzor kanalizacijskega priključka. O obratovanju, vzdrževanju

in nadzoru objektov javne kanalizacije se mora voditi posebna evidenca.

44. člen **(Zagotavljanje vzdrževanja kanalizacije)**

(1) Pri vzdrževanju javne kanalizacije mora izvajalec javne službe zagotavljati predvsem:

- tekoči nadzor stanja na objektih javne in interne kanalizacije, ki obsega sistematične preglede, kontrolo iztokov in priključkov;
- zasledovanje in analiziranje podatkov iz kontrolnih instrumentov ter zbiranje predlogov in pripomb uporabnikov javne kanalizacije;
- sistematično čiščenje in vzdrževanje objektov javne kanalizacije;
- čiščenje in popravilo javne kanalizacije.

(2) Za redno obratovanje in vzdrževanje črpališč in ČN mora izvajalec javne službe sprejeti poslovnik o obratovanju za posamezen objekt, za druge objekte pa letni plan vzdrževanja v skladu z operativnim programom obratovanja in vzdrževanja.

(3) Sistematično vzdrževanje objektov sistema odvajanja in čiščenja odpadnih voda v skladu z poslovnikom za posamezen objekt, ki pa mora biti usklajen v skladu z ATV 147 normami.

45. člen **(Odpadki v procesu kanalizacije)**

Odpadki iz naprav za čiščenje odpadne vode se morajo odstranjevati v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki.

46. člen **(Deratizacija)**

Enkrat letno se mora na vseh kanalizacijskih objektih opraviti deratizacija v skladu s predpisi o deratizaciji.

47. člen **(Poročilo izvajanja vzdrževanja)**

O obratovanju, vzdrževanju, intervencijah in drugi problematiki v zvezi z odvajanjem in čiščenjem odpadne vode se najmanj enkrat letno sestavi pisno poročilo, ki se ga posreduje organom nadzora, kontrole in lastniku infrastrukture. Iz poročila mora biti razvidno, da se dela izvajajo del v skladu z ATV normami. Rok hranjenja tega poročila je 5 let od datuma sestave poročila.

48. člen **(Nadzor nad gradnjo kanalizacijskih sistemov)**

(1) Gradnja ali rekonstrukcija kanalizacijskih sistemov se sme izvajati izključno pod nadzorom.

(2) Nadzor iz prejšnjega člena tega pravilnika obsega poleg nadzora po zakonodaji o graditvi objektov, kontrolo izvajanja določil izdanih projektnih pogojev, določil Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode in tega pravilnika ter kontrolo kakovosti izvedenih del in vgrajenih gradbenih in montažnih materialov.

(3) V kolikor nadzor ugotovi kakršna koli neskladja ali odstopanja, je dolžan ustaviti gradnjo ali rekonstrukcijo, z vpisom v gradbeni dnevnik, ter zahtevati odpravo neskladij ali odstopanj. Gradnja ali rekonstrukcija se sme nadaljevati po odpravi neskladij ali odstopanj.

VIII. Kataster javne kanalizacije

49. člen **(Obveznost vodenja katastra)**

(1) Izvajalec GJS mora za kanalizacijske sisteme voditi kataster komunalnih naprav v digitalni obliki na osnovi GIS-a v ustrezni GIS programski opremi.

(2) Kataster kanalizacijskega omrežja je potrebno voditi v skladu z zakonskimi podzakonskimi predpisi. Grafični del je potrebno voditi v državnem koordinatnem sistemu, predpisanem za vodenje objektov in omrežja gospodarske javne infrastrukture.

50. člen

(Projekt izvedenih del)

(1) Za vsak objekt javne kanalizacije mora biti izdelan projekt izvedenih del v skladu s predpisi o katastru kanalizacijskega sistema.

(2) Vsebovati mora podatke, ki jih uporablja kataster izvajalca javne službe.

51. člen

(Geodetske meritve)

Vse terenske meritve kanalizacijskega omrežja in objektov je potrebno izvajati v skladu z geodetsko zakonodajo in podzakonskimi predpisi. Vse meritve morajo biti opravljene s predpisano natančnostjo v državnem koordinatnem sistemu. Vse terenske podatke (surove) je potrebno ustrezno shraniti, da se jih lahko kasneje uporabi pri zakoličbah.

52. člen

(Evidenca priključkov)

Izvajalec javne službe mora voditi posebno evidenco priključkov na javno kanalizacijo.

IX. Prehodne določbe in končne določbe

53. člen

(Prilagoditev obstoječih objektov)

Lastniki obstoječih greznic morajo le-te preurediti v skladu z uredbo o Odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode.

54. člen

(Prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji (Uradni list RS, št. 58/17).

55. člen

(Začetek veljavnosti)

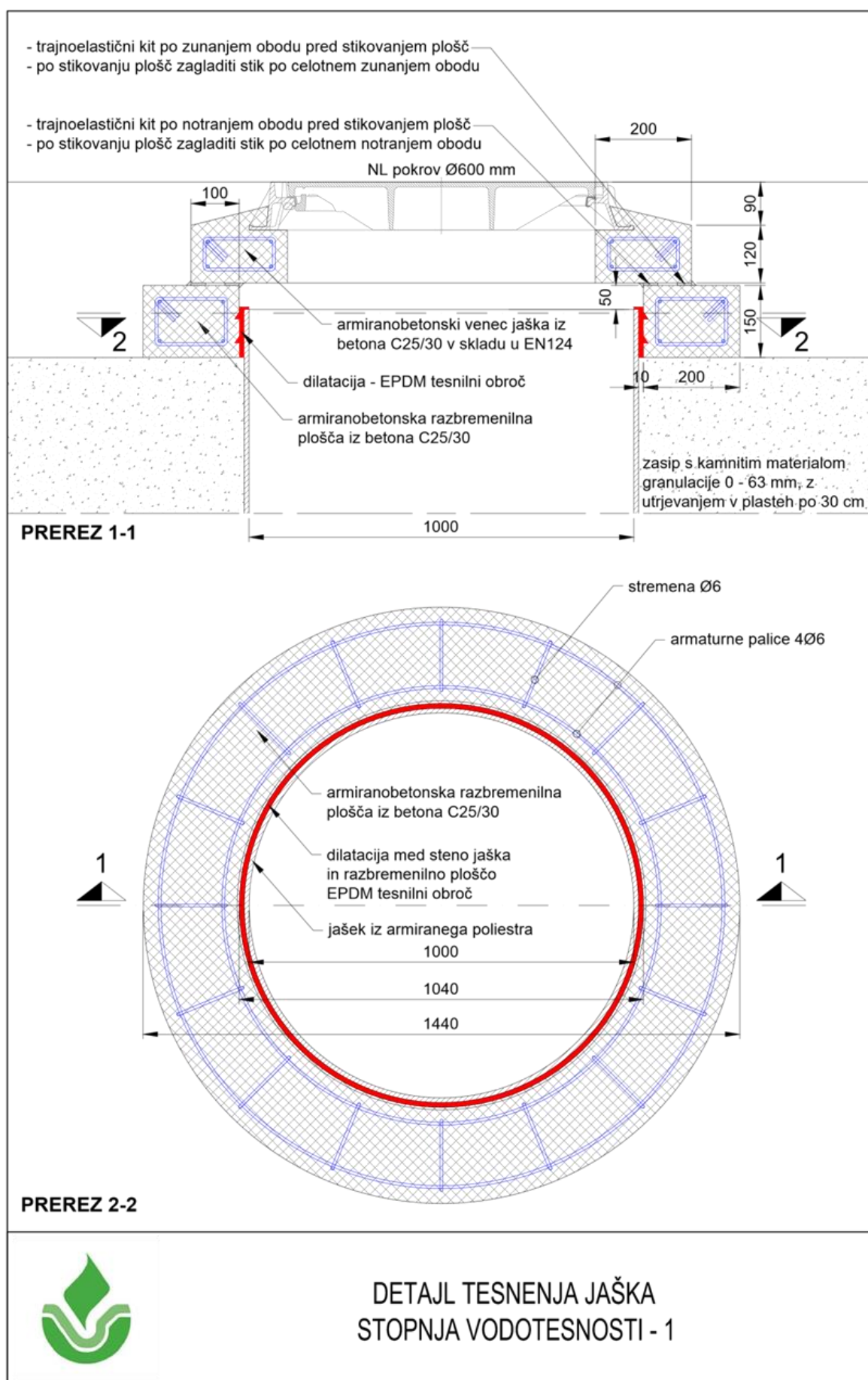
Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 354-03/2017-09

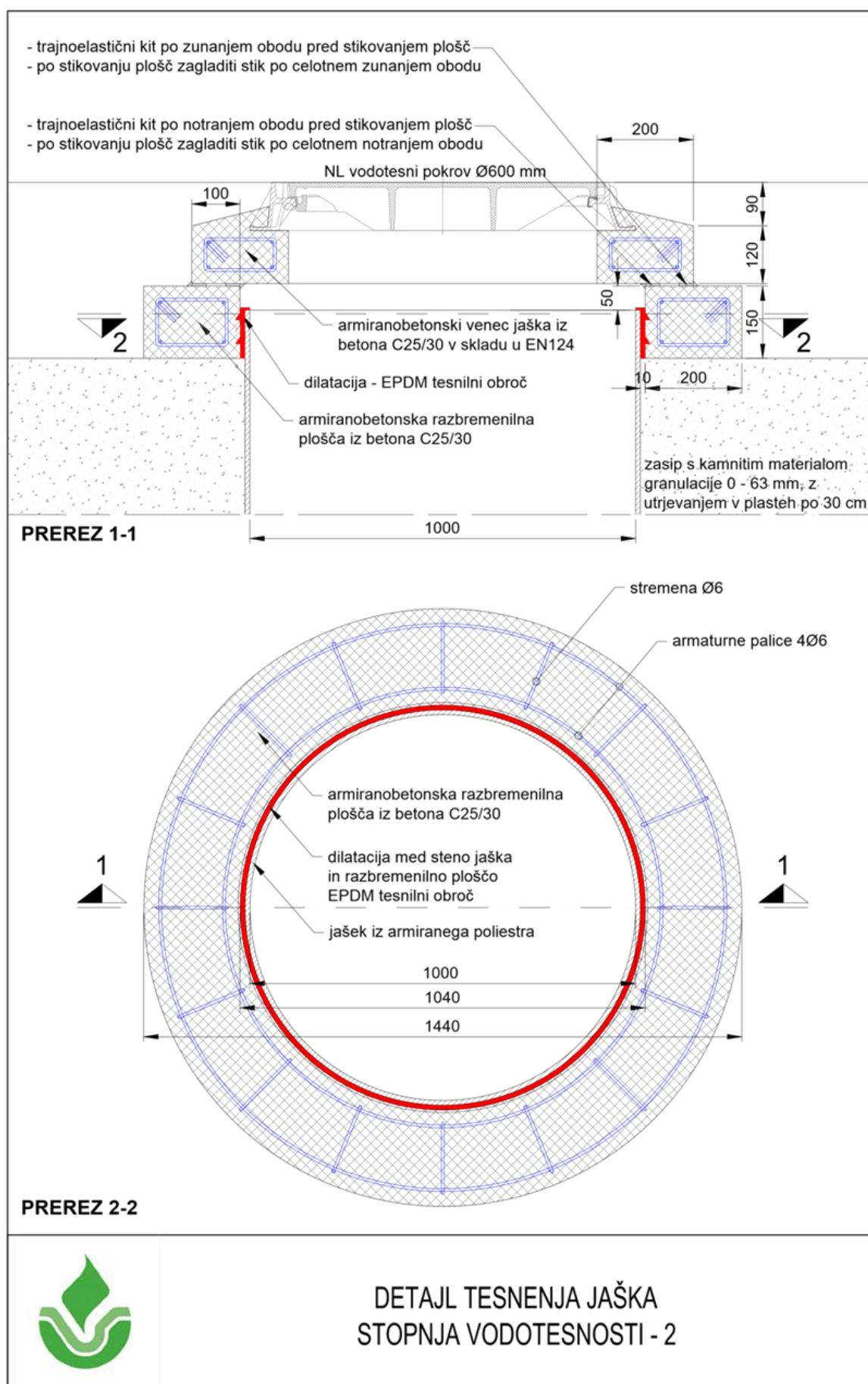
Datum: 03.06..2022

Občina Mirna Peč
Andrej Kastelic, župan

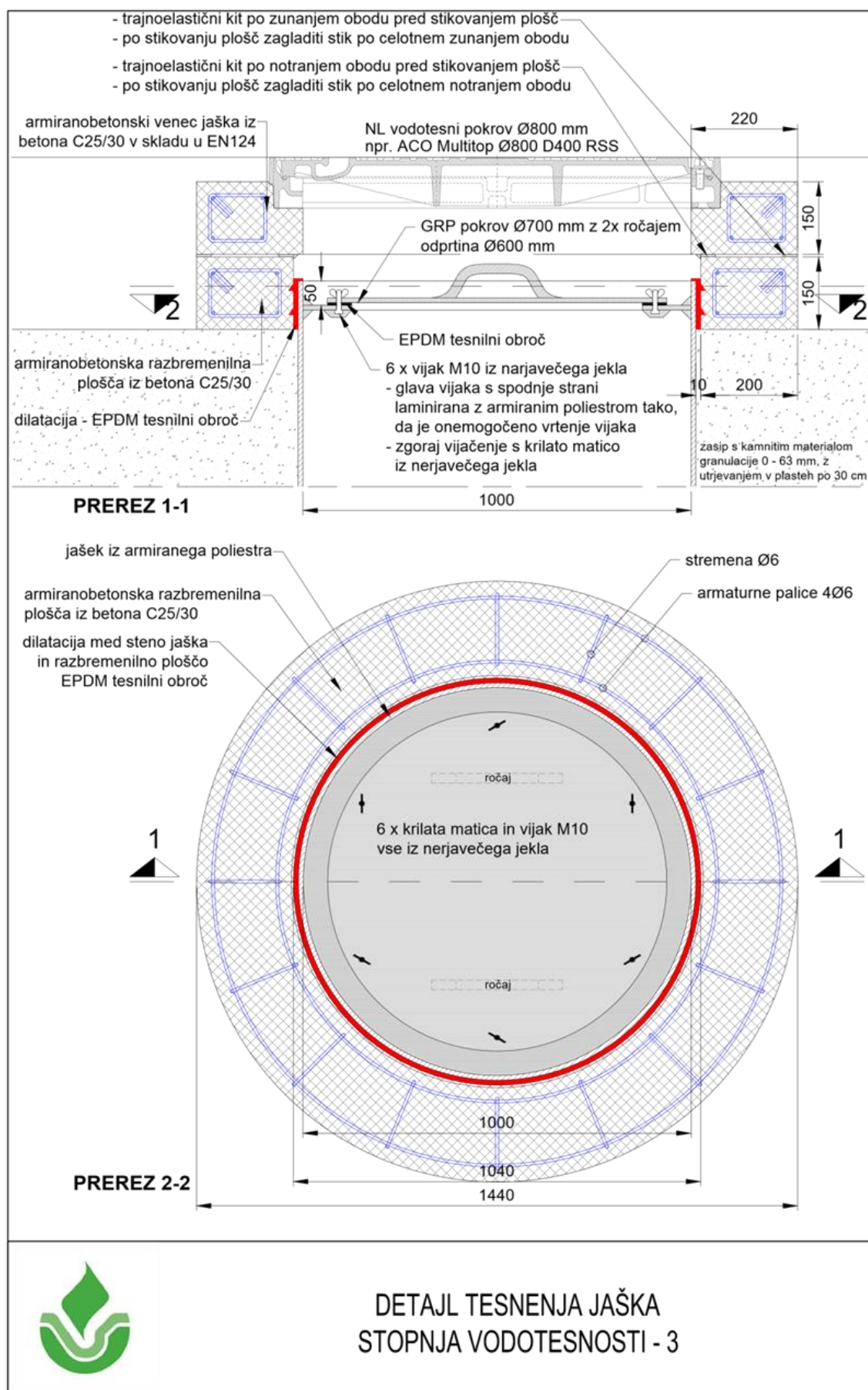
Priloga 1: detajl tesnjenja jaška stopnja 1



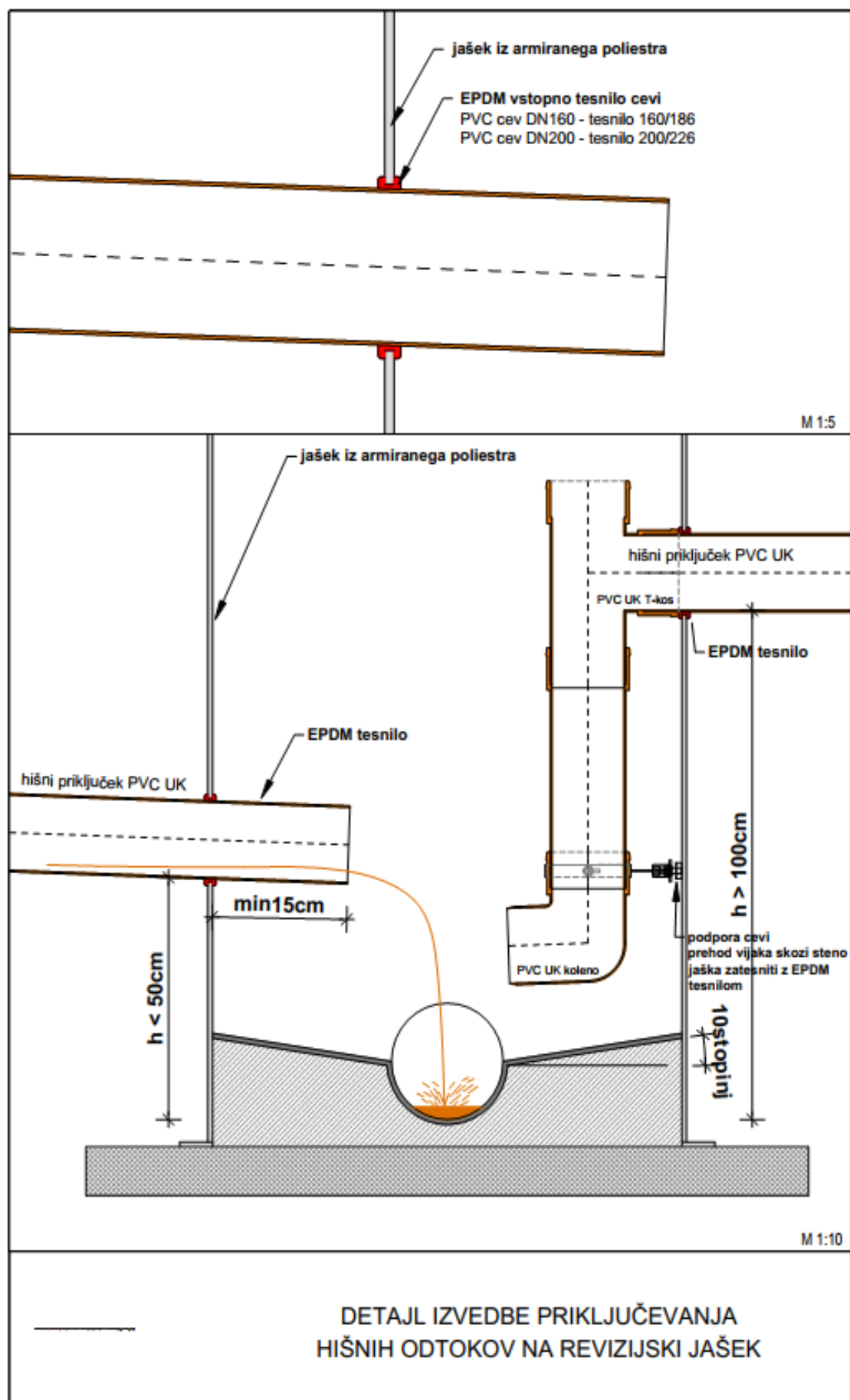
Priloga 2: detajl tesnjenja jaška stopnja 2



Priloga 3: detajl tesnjenja jaška stopnja 3



Priloga 4: izvedba priključka



577. Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoči družini na domu

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07, 41/07), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09) in 17. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 64/2020) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 22. redni seji dne 2.6.2022 sprejel

SKLEP**O IZDAJI SOGLASJA K CENI SOCIALNO VARSTVENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU****I.**

Občina Mirna Peč daje na predlog izvajalca Doma starejših občanov Novo mesto soglasje:

1. k ceni socialno varstvene storitve pomoči družini na domu v višini 25,32 EUR na efektivno uro oziroma 6,58 EUR na efektivno uro za uporabnika.
2. k ceni socialno varstvene storitve pomoči družini na domu ob nedeljah v višini 31,51 EUR na efektivno uro oziroma 8,19 EUR na efektivno uro za uporabnika.
3. k ceni socialno varstvene storitve pomoči družini na domu ob dela prostih dnevih v višini 33,58 EUR na efektivno uro oziroma 8,73 EUR na efektivno uro za uporabnika.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.5.2022 dalje.

Številka: 122-132022-2

Datum: 03.06.2022

Občina Mirna Peč
Andrej Kastelic, župan

578. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Mirna Peč

Na podlagi 33., 35., in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) ter 17. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 64/2020) je Občinski svet občine Mirna Peč na 22. redni seji dne 2.6.2022 sprejel

SKLEP**O IMENOVANJU OBČINSKE VOLILNE KOMISIJE OBČINE MIRNA PEČ****1. člen**

V Občinsko volilno komisijo Občine Mirna Peč se imenuje:
za predsednico: Martina Gramc,

za namestnika predsednice: Gregor Kovačič,

za članico: Irena Mežan,

za namestnika članice: Marjan Primc,

za članico: Jelka Anžlin,

za namestnika članice: Silvester Barbo,

za članico: Andreja Povše,

za namestnika članice: Andrej Vovko,

2. člen

Sedež volilne komisije je v prostorih Občine Mirna Peč v Mirni Peči, Trg 2.

3. člen

Mandatna doba občinske volilne komisije traja štiri leta.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se ga objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 040-03/2022-1

Datum: 02.06.2022

Občina Mirna Peč
Andrej Kastelic, župan

OBČINA MISLINJA**579. Odlok o 1. spremembi proračuna Občine Mislinja za leto 2022**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 ZLS-UPB2, 76/08, 100/08-odl.US, 79/09 in 51/10), 29. in 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011 ZJF-UPB4) in 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 63/2010 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 05/2012, 27/2016 in 61/2016) je Občinski svet Občine Mislinja na 28. seji, dne 02.06.2022 sprejel

ODLOK**O 1. SPREMEMBI PRORAČUNA OBČINE MISLINJA ZA LETO 2022****1. člen**

V Odloku o proračunu Občine Mislinja za leto 2022 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 64/2021) se prvi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi :
Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov

Rebalans 1 Proračuna leta 2022

v evrih

I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.923.515
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.613.343
70 DAVČNI PRIHODKI	3.712.077

	700 Davki na dohodek in dobiček	3.377.523
	703 Davki na premoženje	188.198
	704 Domači davki na blago in storitve	146.256
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	901.266
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	650.993
	711 Takse in pristojbine	3.013
	712 Globe in druge denarne kazni	6.300
	713 Prihodki prodaje blaga in storitev	456
	714 Drugi nedavčni prihodki	240.504
72	KAPITALSKI PRIHODKI	236.493
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	6.640
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	229.853
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.073.679
	740 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	2.056.480
	740 Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti	15.000
	740 Prejeta sredstva iz javnih skladov	0
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	2.199
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
	780 Prejeta sredstva ISPA	0,0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.970.236
40	TEKOČI ODHODKI	1.680.967
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	339.632
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	47.780
	402 Izdatki za blago in storitev	1.199.953
	403 Plačila domačih obresti	14.466
	409 Rezerve	79.136
41	TEKOČI TRANSFERI	1.908.210
	410 Subvencije	47.564
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.120.903
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	212.312
	413 Drugi tekoči domači transferi	527.431
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.229.310
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.229.310
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	151.749
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	151.749
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	-1.046.721
	(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

	Skupina/Podskupina kontov	Rebalans 1 Proračuna leta 2022
IV.	<u>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	
	(750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	<u>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	74.209
	(440+441+442+443)	
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	74.209
VI.	<u>PREJETA MINUS DANA POSOJILA</u>	-74.209
	<u>IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	

C.	RAČUN FINANCIRANJA	
	Skupina/Podskupina kontov	Rebalans 1 Proračuna leta 2022

VII. ZADOLŽEVANJE (500)	1.230.000
(500)	
50 ZADOLŽEVANJE	1.230.000
500 Domače zadolževanje- najeti krediti pri poslovnih bankah	1.230.000
500 Domače zadolževanje- najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	0
VIII. ODPLAČILO DOLGA	220.000
(550)	
55 ODPLAČILA DOLGA	220.000
550 Odplačila domačega dolga	220.000
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-110.930
(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	
X. NETO ZADOLŽEVANJE	1.010.000
(VII.-VIII.)	
XI. NETO FINANCIRANJE	1.046.721
(VI.+X.-IX.)	
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	115.048

3. člen

Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 66.800 evrov.

4. člen

Občina Mislinja se bo v letu 2022 zadolžila za 1.230.000 evrov. In sicer bo najela dolgoročni kredit pri poslovni banki. Občina bo sredstva najetega kredita porabila za investicije predvidene v rebalansu 1 proračuna Občine Mislinja za leto 2022.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-03/2021

Datum:

Občina Mislinja
Bojan Borovnik, župan

OBČINA NAKLO**580. Odlok o ureditvi pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Naklo**

Na podlagi 4. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – ZDeb), 3., 6., 7. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US), Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Naklo (Uradni vestnik Gorenjske, št. 16/2001 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 49/2016), 3. člena Odloka o ustanovitvi režijskega obrata Občine Naklo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 30/2018) in ter 12. člena Statuta Občine Naklo (Uradni list RS, št. 28/15) je je Občinski svet Občine Naklo na 21. redni seji dne 18.5.2022 sprejel

**ODLOK
O UREDITVI POGREBNE IN POKOPALIŠKE
DEJAVNOSTI V OBČINI NAKLO**

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen****(vsebina odloka)**

(1) S tem odlokom se določa način izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti ter sprejema pokopališki red v Občini Naklo (v nadaljevanju besedila tudi: občina ali koncedent), v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

(2) Pogrebna dejavnost obsega zagotavljanje 24-urne dežurne službe, ki je obvezna občinska gospodarska javna služba, ter naslednje storitve, ki se izvajajo na trgu:

- prevoz pokojnika, ki ga ne zagotavlja 24-urna dežurna služba,
- pripravo pokojnika,
- upepelitev pokojnika,
- pripravo in izvedbo pogreba.

(3) Pokopališka dejavnost obsega upravljanje ter urejanje pokopališč in ju zagotavlja občina.

(4) S pokopališkim redom se določi:

- način zagotavljanja 24-urne dežurne službe;
- način izvajanja pogrebne slovesnosti;
- storitve pokopališko pogrebne moštva, ki se lahko zagotavljajo na pokopališču;
- osnovni obseg pogreba;
- način in čas pokopa;
- način pokopa, če je plačnik občina;
- možnost pokopa zunaj pokopališča, z določitvijo prostora;
- ravnanje s pokojnikom do pokopa v krajih, kjer na pokopališčih ni mrliske vežice;
- pokopališča, ki morajo imeti mrliske vežice;
- obratovanje mrliskih vežic;
- obseg prve ureditve groba;
- vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču;
- način oddaje grobov v najem;
- postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnovo spomenikov in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču;
- zvrsti grobov;
- okvirne tehnične normative za grobove;

- mirovalno dobo za grobove;
- enotni cenik uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture;
- pogrebno pristojbino, ki jo lahko določi občina za izvedbo pogreba na pokopališču, in ki jo upravljavcu pokopališča plača izvajalec pogreba;
- razmerje grobnine za posamezno vrsto groba glede na enojni grob;
- druga vprašanja pogrebne in pokopališke dejavnosti ter uporabnikov.

2. člen

(uporaba predpisov)

(1) Pogrebna in pokopališka dejavnost se izvajata skladno s predpisi, na krajevno običajen način, s spoštovanjem in pieteto do pokojnikov in njihovih svojcev.

(2) Za vprašanja v zvezi z opravljanjem pogrebne in pokopališke dejavnosti ter v zvezi z izvajanjem 24-urne dežurne službe, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo državni in občinski predpisi s področja izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti ter predpisi s področja izvajanja gospodarskih javnih služb.

3. člen

(izrazi)

(1) Izrazi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen kot je določeno v zakonu, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njegovi podlagi.

(2) V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. POGREBNA DEJAVNOST

4. člen

(javna služba 24-urna dežurna služba)

(1) 24-urna dežurna služba je obvezna občinska gospodarska javna služba (v nadaljevanju besedila tudi: javna služba), ki se izvaja v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe in drugimi občinskimi predpisi, pod pogojem, da izvajalec izpolnjuje zakonske pogoje za izvajanje 24-urne dežurne službe.

(2) 24-urna dežurna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh, če zakon ne določa drugače.

(3) Stroški javne službe vključujejo stroške prevozov, hladilnih prostorov in druge splošne stroške izvajalca, potrebne za izvajanje te službe.

(4) Cene storitev zagotavljanja 24-urne dežurne službe predlaga izvajalec javne službe na podlagi predpisane metodologije za oblikovanje cen storitev te službe, potrdi pa jo občinski svet občine.

5. člen

(tržna dejavnost)

(1) Izvajalec tržne pogrebne dejavnosti na pokopališčih v občini je lahko pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje pogrebne dejavnosti, ki jih določajo zakon, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost ter podzakonski predpisi, in je pridobila dovoljenje za izvajanje pogrebne dejavnosti. Za izvajanje postopkov upepelitve je poleg zakonskih pogojev potrebno tudi soglasje pristojne službe občine, zadolžene za pokopališko in pogrebno dejavnost.

(2) Pri opravljanju pogrebne dejavnosti se mora izvajalec tržne pogrebne dejavnosti držati določb zakona, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, pokopališkega reda,

določenega s tem odlokom, zagotavljati pieteto do pokojnikov in njihovih svojcev in upoštevati zdravstvene in sanitarno-higienske predpise.

6. člen

(uporabniki storitev pogrebne dejavnosti)

(1) Uporabniki storitev pogrebne dejavnosti so praviloma tiste fizične ali pravne osebe, ki naročijo oziroma plačajo posamezne pogrebne storitve.

(2) Naročnik pogreba je oseba, ki je po zakonu, ki ureja dedovanje, pokojnikov zakoniti dedič prvega ali drugega dednega reda, ali oseba, ki je s pokojnikom stalno živel oziroma ga je morala po predpisih vzdrževati in zanj skrbeti, ali njegov pooblaščenec. Če naročnika ni in je imel pokojnik zadnje stalno prebivališče v občini, je naročnik pogreba občina. Kadar ni mogoče ugotoviti kraja zadnjega stalnega prebivališča, je naročnik pogreba občina le, če je imel pokojnik zadnje začasno prebivališče v občini. Če ni mogoče ugotoviti niti zadnjega začasnega prebivališča, je naročnik pogreba občina le, če je oseba umrla oziroma je bila najdena v občini.

(3) Stroške ekshumacije poravnava naročnik le-te.

III. POKOPALIŠKA DEJAVNOST

7. člen

(vsebina dejavnosti)

(1) Pokopališka dejavnost obsega upravljanje ter urejanje pokopališč in ju zagotavlja občina.

(2) Upravljanje pokopališč obsega zagotavljanje urejenosti pokopališča, izvajanje investicij in investicijskega vzdrževanja, oddajo grobov v najem, vodenje evidenc ter izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališč, v vsebini kot izhaja iz zakona, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

(3) Urejanje pokopališč skladno z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, obsega zgraditev ali razširitev obstoječega pokopališča, zgraditev pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture na pokopališču, razdelitev pokopališča na posamezne zvrsti grobov in opustitev pokopališča.

8. člen

(upravljavec pokopališč)

(1) Na območju občine so naslednja pokopališča: Duplje, Naklo in Podbrezje.

(2) Upravljavec pokopališč je Režijski obrat občine, oziroma druga oseba javnega prava, če jo za to s svojim aktom in v skladu z zakonom, ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države in lokalnih skupnosti, pooblasti župan.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek, lahko občina za vsako posamezno pokopališče, navedeno v prvem odstavku tega člena, pooblasti koncesionarja za izvajanje naslednjih nalog:

- zagotavljanje urejenosti pokopališča;
- izvajanje investicijskega vzdrževanja;
- izvajanje investicije, za katero koncesionar kot upravičenec pridobi sredstva iz drugih virov;
- oddajo grobov v najem;
- vodenje evidenc ter izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališč.

(4) V kolikor se za izvajanje nalog iz tretjega odstavka za posamezno pokopališče iz prvega odstavka tega člena pooblasti koncesionarja, se šteje, da je koncesionar upravljavec pokopališča.

9. člen

(izvajanje upravljanja pokopališč)

(1) V primeru, da se za upravljanje posameznega pokopališča podeli koncesija, le-to občina podeli po

postopku, določenem s predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije.

(2) Upravljanje pokopališč opravlja en koncesionar oziroma drug izvajalec, ki ima na pokopališčih, ki so predmet sklenjene koncesijske oziroma druge ustrezne pogodbe:

- izključno pravico upravljati s pokopališčem;
- dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano in kvalitetno opravljanje storitev, v skladu z določili tega odloka in zakona, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

(3) V primeru da je upravljavec pokopališča koncesionar, je ta dolžan vsako leto pripraviti predlog letnega programa za prihodnje leto in ga najkasneje do 31. 10. vsakega tekočega leta predložiti pristojnemu organu občine.

(4) V primeru da je upravljavec pokopališča koncesionar, je ta dolžan najkasneje do 31. 5. vsakega naslednjega leta pristojnemu organu predložiti poročilo o poslovanju in izvajanju upravljanja pokopališč v preteklem letu.

(5) Podrobnejša vsebina programov ter poročila o poslovanju iz prejšnjih odstavkov se določi v pogodbi o upravljanju oziroma, če se podeli koncesija, v koncesijski pogodbi.

10. člen

(financiranje upravljanja pokopališč)

Upravljanje pokopališč se financira iz:

- grobnin;
- proračuna;
- najema za uporabo pokopaliških objektov in naprav;
- drugih virov.

11. člen

(uporabniki storitev pokopališke dejavnosti)

Uporabniki storitev pokopališke dejavnosti so predvsem najemniki grobnih prostorov.

IV. POKOPALIŠKI RED

1. Način zagotavljanja 24-urne dežurne službe

12. člen

(način zagotavljanja 24-urne dežurne službe)

(1) Izvajanje javne službe 24-urna dežurna služba se zagotovi s podelitvijo koncesije v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe, ter s predpisi občine.

(2) Javno službo opravlja en izvajalec, v svojem imenu in za svoj račun, ki ima naslednje pravice in obveznosti:

- izključno pravico izvajati javno službo;
- dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano in kvalitetno opravljanje javne službe, štiriindvajset (24) ur dnevno, vse dni v letu.

(3) Uporabniki imajo na območju občine pravico do uporabe storitev javne službe na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, in na njegovi podlagi sprejetimi podzakonskimi predpisi.

13. člen

(koncesijski akt)

(1) Ta odlok je hkrati tudi koncesijski akt, s katerim se določi predmet in pogoji opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urna dežurna služba.

(2) Dejavnost javne službe se kot koncesionirana dejavnost izvaja na celotnem območju občine.

14. člen

(pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar)

(1) Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, ki

izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane javne službe.

(2) Koncesionar mora izpolnjevati minimalne pogoje, ki so:

- da je registriran za opravljanje pogrebne dejavnosti, ki je predmet javne službe, in ima, če je pravna oseba, dejavnost vpisano v ustanovni akt;
- da ima zaposleni najmanj dve (2) osebi;
- da ima najmanj eno (1) posebno vozilo za prevoz pokojnika, ki se uporablja izključno v te namene;
- da ima najmanj en (1) hladilni prostor za pokojnika;
- da ima najmanj eno (1) transportno krsto;
- da zagotovi ustrezno zaščito zaposlenih v zvezi s higienskimi in zaščitnimi postopki pri ravnanju s pokojniki.

(3) Koncesionar mora koncedentu predložiti letni program izvajanja javne službe, vsako leto do 15. 10. za naslednje leto.

15. člen

(podelitev koncesije)

(1) Koncesija za 24-urno dežurno službo se podeli enemu koncesionarju na celotnem območju občine.

(2) Koncesija se podeli za obdobje pet (5) let z možnostjo podaljšanja, če to omogočajo veljavni predpisi, ki urejajo podelitev koncesije gospodarske javne službe.

16. člen

(način podelitve koncesije)

(1) Koncesija se podeli na podlagi javnega razpisa, ki se objavi na Portalu javnih naročil.

(2) Javni razpis mora vsebovati vsaj navedbe o:

- predmetu koncesije;
- začetku in času trajanja koncesije;
- pogojih, ki jih mora izpolnjevati koncesionar;
- strokovnih referencah in drugih dokazilih, ki morajo biti predložena za ugotavljanje usposobljenosti koncesionarja;
- merilih, ki bodo vplivala na izbor koncesionarja.

(3) Vsebinske razpisa se natančneje določi v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, ob smiselni uporabi zakona, ki ureja področje javno zasebnega partnerstva.

17. člen

(vodenje postopka podelitve koncesije)

(1) Za izbiro koncesionarja se uporabi postopek v skladu z določili zakona, ki ureja javno naročanje, ter zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

(2) Za vodenje postopka razpisa in pregled ter oceno ponudb imenuje župan občine strokovno komisijo.

(3) Strokovna komisija pripravi predlog podelitve koncesije, ki ga posreduje občinski upravi, ki izbere koncesionarja z odločitvijo o izbiri koncesionarja.

(4) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan občine.

18. člen

(koncesijsko razmerje in koncesijska pogodba)

(1) Koncesijsko razmerje začne teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe ali z drugim datumom, če je tako določeno v javnem razpisu. S koncesijsko pogodbo se podrobneje uredijo medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem.

(2) Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe;
- z odkupom koncesije;
- z odvzemom koncesije;
- s prevzemom javne službe v režijo;
- v drugih primerih določenih s koncesijsko pogodbo.

(3) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena;

- z odpovedjo;
- z razdrtjem.

(4) Razlogi in pogoji za odpoved in razdrtje pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi oziroma razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

(5) Koncesijska pogodba lahko predčasno preneha tudi na podlagi sporazumne razveze.

(6) Ne glede na razloge prenehanja koncesijske pogodbe, mora koncesionar opravljati javno službo do izbora novega koncesionarja, vendar ne več kot eno (1) leto po prenehanju veljavnosti koncesijske pogodbe.

19. člen (odkup koncesije)

(1) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati dejavnost javne službe pred potekom časa trajanja koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali pridobil za namen izvajanja dejavnosti javne službe.

(2) Način, obseg in pogoji odkupa koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

20. člen (odvzem koncesije)

(1) Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila koncesijske pogodbe:

- če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v roku enega (1) meseca po podpisu pogodbe;
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba;
- če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, skratka tako, da so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti;
- če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta;
- zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe;
- če koncesionar, kot fizična ali pravna oseba, preneha obstajati.

(2) Koncedent mora koncesionarju pred odvzemom koncesije dati primeren rok za odpravo kršitev iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.

21. člen (prenos koncesije)

(1) Koncesionar lahko prenese izvajanje javne službe na drugo osebo samo z dovoljenjem koncedenta.

(2) V izjemnih primerih lahko koncedent, ob soglasju koncesionarja, sklene z drugim usposobljenim izvajalcem pogodbo, v okviru katere lahko druga oseba opravlja posamezne storitve javne službe na območju občine.

22. člen (prevzem koncesije)

Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih delavcev, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno izvajanje zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

23. člen (dolžnosti koncesionarja)

Dolžnosti koncesionarja so:

- zagotoviti kontinuirano izvajanje javne službe;
- pri izvajanju dejavnosti upoštevati vso veljavno zakonodajo, sprejete predpise, standarde in

normative ter kodekse za opravljanje predmetne dejavnosti, kot tudi v okviru teh krajevne običaje;

- zagotoviti storitve vsem pod enakimi pogoji;
- v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano gospodarsko javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile;
- koncedentu omogočiti nadzor nad izvajanjem javne službe;
- za koncesionirano dejavnost voditi ločeno poslovne knjige in druge knjigovodske listine ter obračune.

24. člen (zavarovanje za škodo)

(1) Koncesionar mora skleniti ustrezno zavarovanje za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni delavci ali pogodbeni izvajalci uporabnikom ali drugim osebam.

(2) Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

25. člen (financiranje javne službe)

(1) 24-urna dežurna služba se financira iz plačil uporabnikov storitev javne službe ter iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

(2) Ceno storitve javne službe predlaga izvajalec javne službe ter pošlje pristojnemu organu elaborat o ceni, pripravljen skladno z določili predpisane metodologije za oblikovanje cen storitev 24-urne dežurne službe ter predlog cene. Elaborat in predlog cene sprejme občinski svet občine.

26. člen (koncesijska dajatev)

Zaradi uresničevanja javnega interesa zagotavljanja javne službe se v javnem interesu in v korist uporabnikom koncesijska dajatev za obvezno 24-urno dežurno službo ne zaračunava.

27. člen (nadzor nad izvajanjem javne službe)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja občinska uprava občine.

(2) Koncesionar je dolžan do 31. 5. vsakega naslednjega leta koncedentu predložiti poročilo o poslovanju in izvajanju gospodarske javne službe v preteklem letu.

2. Način izvajanja pogrebne slovesnosti

28. člen (način izvajanja pogrebne slovesnosti)

(1) Pogrebna slovesnost obsega dejanja slovesa pred pokopom pokojnika.

(2) Čas in način pogrebne slovesnosti in pokopa uskladiata upravljavec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.

(3) Pogrebna slovesnost se izvede v skladu z pokojnikovo voljo in na način, določen s tem odlokom. Če pokojnik ni izrazil svoje volje o načinu pokopa in pogrebni slovesnosti, odloča o tem naročnik pogreba.

(4) Pogrebna slovesnost je praviloma javna, kateri vsakdo nemoteno prisostvuje, ali v ožjem družinskem krogu, ki ji prisostvujejo le povabljeni.

(5) Pogrebno slovesnost lahko sooblikujejo glasbeni izvajalci, govorniki, predstavniki verskih skupnosti ter predstavniki društev oziroma drugih stanovskih združenj, v skladu z dogovorom z naročnikom pogreba.

(6) Pri pogrebni slovesnosti lahko sodeluje tudi častna enota z vojaškim ali lovskim strelnim orožjem, ki izstrelji častno salvo v slovo umrlemu. Za varnost je odgovoren poveljnik oziroma vodja enote.

(7) Izjemoma lahko pogrebno slovesnost organizirajo tudi državni organi v skladu s protokolarnimi predpisi, ki morajo biti usklajeni z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

(8) O čuvanju pokojnika in pogrebni slovesnosti naročnik pogreba oz. izvajalec pogrebne dejavnosti obvestita javnost na krajevno običajen način, lahko pa tudi občina obvesti javnost z obvestilom na oglasni deski pokopališča oziroma na spletni strani občine, če z objavo soglašata naročnik pogreba.

29. člen

(minimalna pogrebna slovesnost)

Minimalna pogrebna slovesnost, ki jo izvede pokopališko pogrebno moštvo, obsega prevoz ali prenos pokojnika iz mrliške vežice do mesta pokopa.

30. člen

(potek pogrebne slovesnosti)

(1) Pogrebna slovesnost se prične z dvigom krste z umrlim ali žare z upepeljenimi ostanki umrlega z mrliškega odra v mrliški vežici oziroma drugega mesta začetka pogrebne slovesnosti v skladu s tem odlokom. Slovesnost je končana po minuti molka ter poklonitvi zastav. Del slovesnosti se lahko opravi tudi ob grobu.

(2) Udeleženci sprevoda se praviloma razporedijo na naslednji način:

1. Cerkevni sprevod: križ, zastava, prapori, predstavniki društev, cvetje in venci, pevci, odlikovanja, duhovnik, krsta ali žara, svojci in ostali udeleženci pogreba.
2. Civilni in državni sprevod: zastava, prapori, predstavniki društev, cvetje in venci, pevci, odlikovanja, krsta ali žara, svojci in ostali udeleženci pogreba.

Udeleženci sprevoda se lahko razporedijo tudi na drugačen način, če je to v skladu s krajevnim običajem.

(3) Udeleženci pogrebne slovesnosti se razvrstijo ob grobu tako, da so neposredno ob njem svojci pokojnika, zastavonoše in praporščaki ter nosači odlikovanj in priznanj, nato pa drugi udeleženci. V primeru verskega pokopa se neposredno ob grobu razvrstijo tudi predstavniki verske skupnosti in opravijo verski obred.

(4) V primeru da pri pogrebni slovesnosti sodeluje častna enota s strelnim orožjem, mora biti zagotovljena popolna varnost udeležencev pogreba, ki jo zagotovi vodja enote. Častna salva se izstrelji pred zaključkom pogrebne slovesnosti.

(5) Če se pri pogrebu pokojnika tudi zvoni, zvonjenje traja med pogrebno slovesnostjo do deset (10) minut oziroma s prekinitevami do petnajst (15) minut, v primeru verskega pogreba pa v skladu s predpisi verske skupnosti.

3. Storitve pokopališko pogrebne moštva, ki se lahko zagotavljajo na pokopališču

31. člen

(storitve pokopališko pogrebne moštva)

(1) Storitve pokopališko pogrebne moštva na pokopališčih v občini zagotavlja izvajalec pogreba v skladu z določili zakona, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

(2) Storitve pokopališko pogrebne moštva obsegajo prevoz ali prenos krste ali žare iz mrliške vežice do mesta pokopa, s položitvijo v grob ali z raztrosom pepela.

(3) Za pokop s krsto je za nemoten potek pogrebne slovesnosti izvajalec pogreba dolžan zagotoviti minimalno štiri (4) člansko pogrebno moštvo, za pokop z žaro ali raztros pepela pa minimalno dvo (2) člansko pogrebno moštvo.

(4) Število članov v pogrebni moštvi se lahko spreminja glede na zahteve naročnika, vendar ne manj kot je navedeno v tretjem odstavku tega člena.

4. Osnovni obseg pogreba

32. člen

(osnovni obseg pogreba)

Osnovni obseg pogreba obsega prijavo pokopa, pripravo pokojnika, minimalno pogrebno slovesnost in pokop ali raztros, vključno s pogrebno opremo.

5. Način in čas pokopa

33. člen

(prijava pokopa)

(1) Pokop prijavi upravljavcu pokopališča izvajalec pogrebne dejavnosti, ki ga je izbral naročnik pogreba ali občina, kjer je imel pokojnik zadnje stalno prebivališče, oziroma kjer je pokojnik umrl. Prijava pokopa se opravi najmanj štiriindvajset (24) ur pred nameranim pogrebom z obrazcem, ki ga določi upravljavec pokopališča.

(2) Če naročnika ni, prijavi pokop občina, kjer je imel pokojnik zadnje stalno prebivališče. Kadar ni mogoče ugotoviti kraja zadnjega stalnega prebivališča, pokop prijavi občina, kjer je imel pokojnik zadnje začasno prebivališče. Če ni mogoče ugotoviti niti zadnjega začasnega prebivališča, prijavi pokop občina, v kateri je oseba umrla oziroma je bila najdena.

(3) K prijavi pokopa mora naročnik pogreba oziroma izvajalec pogrebne dejavnosti priložiti listino, ki jo izda pooblaščen zdravnik oziroma zdravstvena organizacija ali matičar matičnega registra, kjer je bila smrt prijavljena.

34. člen

(pokop)

(1) Pokop obsega dejanja, ki omogočajo položitev posmrtnih ostankov oziroma upepeljenih ostankov pokojnika v grobni prostor ali raztros pepela, v skladu z voljo pokojnika in na način, določen s tem odlokom.

(2) Pokop se praviloma opravi na pokopališču, zunaj pokopališča pa je dovoljen le kot raztros pepela ali posebni pokop stanovskih predstavnikov v grobnice verskih skupnosti.

35. člen

(vrste pokopov)

(1) Na območju občine so dovoljene naslednje vrste pokopov:

- pokop s krsto, kjer se pokojnika položi v krsto in pokoplje v grob;
- pokop z žaro, kjer se upepeljeni ostanki pokojnika shranijo v žaro in pokopljejo v grob;
- raztros pepela, ki se opravi na posebej določenem prostoru na pokopališču ali zunaj njega.

(2) Drugačno ravnanje s pepelom, kot je določeno v drugi in tretji alineji prejšnjega odstavka, ni dovoljeno.

(3) O načinu pokopa se dogovorita upravljavec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.

(4) Anonimni pokop (brez označbe imena in priimka) se lahko opravi po volji pokojnika s pokopom krste ali žare v grobni prostor ali z raztrosom pepela.

(5) Pokop mrtvega ploda ali mrtvorojenega otroka oziroma otroka, ki je umrl kmalu po rojstvu, se lahko opravi na podlagi izrecne želje staršev.

36. člen

(čas pokopa)

Čas pokopa uskladiata upravljavec pokopališča in naročnik

pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti. Pokopi se lahko izvajajo katerikoli dan v tednu.

6. Način pokopa, če je plačnik občina

37. člen

(način pokopa, če je plačnik občina)

(1) Če je plačnik pogreba občina, se izvede pogreb v osnovnem obsegu.

(2) Občina ima v navedenem primeru pravico do povračila pogrebnih stroškov iz zapuščine umrlega.

7. Možnost pokopa zunaj pokopališča, z določitvijo prostora

38. člen

(možnost pokopa zunaj pokopališča)

(1) V občini je pokop zunaj pokopališča dovoljen le kot raztros pepela na zemljišču, za katerega poda soglasje njegov lastnik in po predhodnem soglasju, ki ga izda občinska uprava. Občinska uprava odloči o raztrosu v sedmih (7) dneh od prejema vloge. Zoper sklep občinskega organa ni pritožbe, dovoljen je upravni spor.

(2) Občinska uprava zavrne izdajo soglasja za pokop zunaj pokopališča v primeru, ko naj bi se raztros pepela izvedel na zemljišču, na katerem bi bilo to v nasprotju z njegovo običajno rabo ali če bi bilo to v nasprotju z veljavnimi predpisi ali krajevnimi običaji.

(3) Pokop zunaj pokopališča lahko opravi le izvajalec pogrebne dejavnosti v skladu s tem odlokom.

(4) Zunaj pokopališča in na podlagi izdanega soglasja občinske uprave se lahko opravi tudi posebni pokop stanovskih predstavnikov v grobnice verskih skupnosti.

8. Pokopališča, ki morajo imeti mrliške vežice

39. člen

(pokopališča, ki morajo imeti mrliške vežice)

(1) Praviloma morajo imeti vsa pokopališča mrliške vežice.

(2) V krajih, kjer je mrliška vežica, praviloma ni dovoljeno, da pokojnik do pogreba leži doma, razen v primeru izrecne poslednje volje pokojnika oziroma naročnika pogreba.

9. Obratovanje mrliških vežic

40. člen

(obratovanje mrliških vežic)

Mrliške vežice iz prejšnjega člena obratujejo po dogovoru med upravljavcem pokopališča in naročnikom pogreba oziroma izbranim izvajalcem pogrebne dejavnosti.

10. Obseg prve ureditve groba

41. člen

(obseg prve ureditve groba)

Izvajalec pogreba je dolžan v okviru prve ureditve grobanajpozneje tri (3) ure po končanem pogrebu grob zasuti in ga začasno primerno urediti tako, da ne poškoduje sosednjih grobov in poti med grobovi.

11. Vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču

42. člen

(vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču)

Upravljavec pokopališča vzdržuje red, čistočo in mir na pokopališču tako, da:

- skrbi za urejenost in vzdržuje pokopališče in pokopališke objekte;
- oddaja prostore in grobove v najem in vodi register sklenjenih pogodb;

- določa mesto, datum in uro pokopa, glede na predhodni dogovor z naročnikom pogreba oziroma izbranim izvajalcem pogrebne dejavnosti;
- vodi evidenco o grobovih in pokopih;
- organizira in nadzira dela na pokopališču;
- skrbi za red in čistočo na pokopališču in v njegovi neposredni okolici;
- skrbi za urejenost in vzdrževanje mrliške vežice in njenega funkcionalnega prostora.

43. člen

(prepovedi)

Na pokopališčih v občini ni dovoljeno:

- nedostojno vedenje, kot je vpitje, glasno smejanje, razgrajanje in hoja po grobovih oziroma prostorih za grobove;
- odlaganje odpadkov izven za to določenega prostora;
- onesnažanje ali poškodovanje pokopaliških objektov in naprav, nagrobnikov, grobov ali nasadov;
- vodenje živali na pokopališki prostor in objekte na območju pokopališča;
- odtujevanje predmetov s tujih grobov, pokopaliških prostorov in z objektov v območju pokopališča;
- opravljati prevozov, kamnoseških, vrtnarskih, kovinostrgarskih in drugih del v času napovedane pogrebne svečanosti;
- uporabljanje prevoznih sredstev, razen otroških, invalidskih in ročnih vozičkov ter službenih vozil upravljavca pokopališča in izvajalca pogrebne dejavnosti;
- nameščanje reklamnih sporočil na območju pokopališča, razen uradnih obvestil upravljavca.

12. Način oddaje grobov v najem

44. člen

(oddaja grobov v najem)

(1) Grob oddaja v najem upravljavec pokopališča, na podlagi najemne pogodbe, v skladu s tem odlokom.

(2) Najemnik groba je lahko samo ena pravna ali fizična oseba.

(3) Če naročnik pogreba ob prijavi pogreba nima v najemu groba, mu ga dodeli v najem upravljavec pokopališča, s katerim mora naročnik pogreba po pogrebu skleniti najemno pogodbo, razen pri raztrosu pepela ali pokopu zunaj pokopališča.

(4) Ob pisnem soglasju naročnika pogreba lahko namesto njega najemno pogodbo z upravljavcem pokopališča sklene druga pravna ali fizična oseba. Če nobena druga oseba ob pisnem soglasju z upravljavcem pokopališča ne sklene najemne pogodbe, jo mora skleniti naročnik pogreba v skladu s prejšnjim odstavkom.

45. člen

(pogodba o najemu groba)

(1) Pogodba o najemu groba mora določati zlasti:

- osebe najemnega razmerja;
- čas najema;
- vrsto, zaporedno številko in velikost groba na pokopališču;
- osnove za obračun višine letne najemnine in način plačevanja;
- obveznost najemjemalca glede urejanja grobov, oziroma prostora za grob;
- ukrepe v primeru neizpolnjevanja obveznosti najemjemalca iz te pogodbe.

(2) Pogodba o najemu groba se sklene za nedoločen čas, razen v primerih, določenih z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

(3) Če se pravni naslednik najemnika groba odpove prostoru za grob ali če pravnih naslednikov ni, lahko pogodbo o najemu podaljša tudi tretja oseba.

(4) Najem se lahko prekine v naslednjih primerih:

- na željo najemnika;
- če najemnina groba za preteklo leto ni poravnana niti po predhodnem opozorilu;
- če najemnik ne vzdržuje groba v skladu s pokopališkim redom in določbami najemne pogodbe;
- ob opustitvi pokopališča;
- kadar to zahteva načrt preureditve pokopališča.

46. člen

(ugotavljanje prekinitev najema)

(1) Prekinitev najema za posamezen grob ugotavlja posebna komisija, ki jo imenuje župan. Na podlagi ugotovitev komisije, občinska uprava sprejme sklep s katerim se ugotovi prekinitev najema, ter se pozove zainteresirane, da se v roku šestdeset (60) dni javijo in postanejo novi najemniki obstoječega groba. Sklep se pošlje obstoječemu najemniku, se pritrdi na nagrobnik obstoječega groba ter se objavi na oglasni deski na pokopališču in spletni strani občine.

(2) Po prekinitvi najema se šteje grob kot opuščen do konca mirovalne dobe in se po poteku te dobe lahko prekoplje in odda drugemu najemniku. Najemnik groba mora ob prekinitvi najema na lastne stroške odstraniti vse nagrobno obeležje, v nasprotnem primeru to na njegove stroške stori upravljavec pokopališča.

13. Postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnova spomenikov in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču

47. člen

(posegi v prostor na pokopališču)

(1) Postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnova spomenikov in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču je dovoljen ob predhodnem soglasju upravljavca pokopališča.

(2) Upravljavec pokopališča daje soglasja za postavitve, popravilo, odstranitev spomenikov in drugih nagrobnih obeležij na območju pokopališča v skladu z zakonom in tem odlokom.

(3) Upravljavec pokopališča izda soglasje v treh (3) dneh od prejema popolne vloge, razen v primerih, ko so objekti kulturna dediščina ali kulturni spomenik. O zavrnitvi soglasja odloči občinska uprava v petnajstih (15) dneh. Odločitev občinske uprave je dokončna, zoper njo pa je mogoč upravni spor.

14. Zvrsti grobov

48. člen

(zvrsti grobov)

Na pokopališčih v občini so naslednje zvrsti grobov:

- klasični grobovi (enojni, dvojni, otroški grobovi in grobnice);
- vrstni grobovi;
- žarni grobovi;
- grobišča.

15. Okvirni tehnični normativi za grobove

49. člen

(grobovi)

(1) Tlorisna površina grobov ne sme presegati površine določene iz načrta pokopališča.

(2) Dimenzija klasičnih enojnih in vrstnih grobov je 2,5 m x 1,2 m (d x š), dimenzija klasičnih dvojnih grobov je 2,5 m x

2,4 m (d x š), dimenzija žarnih grobov pa 1,5 m x 1,2 m (d x š). Globina klasičnih in vrstnih grobov je najmanj 1,80 m, globina žarnega groba je najmanj 0,70 m. Poti med vrstami grobov morajo biti široke najmanj 0,50 m. Spomeniki, nagrobne ograje in druga znamenja ne smejo segati izven meje določenega grobnega prostora, v višino smejo segati največ 1,50 m.

(3) Spodnji rob novega groba mora biti poravnan z linijo že obstoječih grobov.

(4) Dimenzije obstoječih grobov ostanejo nespremenjene.

(5) Ne glede na dosedanje razporeditve grobov, lahko upravljavec pokopališča na podlagi načrta razdelitve izdela tudi drugačen, bolj racionalen načrt razdelitve grobov.

(6) Otroški grobovi so tisti, ki omogočajo pokop otroka. V otroške grobove se pokopavajo otroške krste in žare.

(7) Vrstni grobovi so razporejeni drug ob drugem in so oblikovani ter urejeni po enotnih kriterijih.

(8) V žarne grobove se shranjujejo žare s pepelom umrlih. V enem žarnem grobu je lahko shranjenih več žar. Žare se lahko shranjujejo tudi na ostalih grobovih, klasičnih in vrstnih.

(9) Grobišča so kostnice, prostori za skupni pokop ob morebitnih naravnih nesrečah, v vojni in v izrednih razmerah ter skupna grobišča. V skupna grobišča se prenesejo posmrtni ostanki iz klasičnih in žarnih grobov, za katere ni podaljšana najemna doba, in iz vrstnih grobov po preteku določene dobe.

(10) Grobnice imajo v celoti obzidan podzemni del. V grobnice se krste pokopavajo tako, da se polagajo ena na drugo ali pa na police. V grobnice se pokopavajo krste s kovinskimi vložki in žare.

Novih grobnic praviloma ni dovoljeno graditi. Nove grobnice je dovoljeno graditi le, če občina tako določi s prostorskim aktom, ki ureja pokopališče.

16. Mirovalna doba za grobove

50. člen

(mirovalna doba za grobove)

(1) Mirovalna doba je čas, ki mora preteči od zadnjega pokopa na istem mestu v istem grobu. Mirovalna doba za pokop s krsto ne sme biti krajša od desetih (10) let.

(2) Prekop groba in pokop pokojnika na isto mesto v grobu, kjer je bil kdo pokopan, se sme opraviti po preteku mirovalne dobe.

(3) Za pokop z žaro določila tega člena ne veljajo.

17. Enotni cenik uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture

51. člen

(cenik)

Cenik uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture in višina grobnine plačujejo uporabniki oziroma najemniki po ceniku, ki ga potrdi občinski svet občine.

18. Pogrebna pristojbina

52. člen

(pogrebna pristojbina)

Pogrebna pristojbina je pristojbina za izvedbo pogreba, ki jo upravljavcu pokopališča plača izvajalec pogreba. Višina pogrebne pristojbine se določi s sklepom občinskega sveta občine na predlog upravljavca pokopališča.

19. Razmerje grobnine za posamezno vrsto groba glede na enojni grob

**53. člen
(razmerje grobnine)**

- (1) Za najem groba plačuje najemnik groba letno grobnino. Ob prvem najemu groba se grobnina plača v sorazmernem delu do konca letnega obdobja. Grobnina se lahko plača za obdobje, daljše od enega leta, a največ za deset (10) let.
- (2) Grobnina je sorazmerni delež letnih stroškov upravljanja pokopališke dejavnosti za posamezno vrsto groba, izračunan na podlagi seštevka vseh vrst grobov in njihovih razmerij do enojnega groba.
- (3) Stroški grobnine vključujejo stroške za urejenost pokopališča, oddaje grobov v najem, uporabo pokopališke infrastrukture in stroške vodenja evidenc ter obračuna.
- (4) Razmerje grobnine za posamezno vrsto groba glede na enojni grob se določi s sklepom občinskega sveta občine na predlog upravljalca pokopališč.

20. Druga vprašanja pogrebne in pokopališke dejavnosti ter uporabnikov**54. člen
(enotna cena grobnine)**

- (1) Cena grobnine je enotna.
- (2) V primeru da je upravljavec pokopališča koncesionar, je ta dolžan do 31. 10. tekočega leta za naslednje leto, v okviru letnega programa iz tretjega odstavka 9. člena tega odloka, pripraviti program vzdrževanja pokopališča, ki vsebuje tudi oceno stroškov ter ga posredovati občini.
- (3) Občina po prejemu letnih programov do 31. 12. tekočega leta za naslednje leto pripravi enotno ceno storitev pogrebne in pokopališke dejavnosti za vsa pokopališča, ki jo potrdi občinski svet občine.

**55. člen
(cena uporabe infrastrukture)**

- (1) Za uporabo pokopališke infrastrukture plačuje najemnik groba strošek uporabe le-te.
- (2) Uporaba pokopališke infrastrukture je sorazmerni delež letne amortizacije pokopališke infrastrukture in zavarovanja pokopališča za posamezno vrsto groba, izračunan na podlagi seštevka vseh vrst grobov in njihovih razmerij do enojnega groba.
- (3) V primeru da je upravljavec pokopališča koncesionar, je ta dolžan do 31. 8. v tekočem letu posredovati občini predlog investicijskih vlaganj in investicij za prihodnji dve (2) leti.

**56. člen
(način vodenja evidenc)**

- (1) Upravljavec pokopališča mora voditi trajno pisno evidenco o pokojnikih, ki so ali so bili pokopani na pokopališču in evidenco najemnikov grobov za obdobje najmanj zadnjih deset (10) let.
- (2) Upravljavec pokopališča za vsako pokopališče izdela pokopališki kataster in načrt pokopališča, z zvrstmi grobov ter sproti dopolnjuje evidenco grobov in najemnikov grobov.
- (3) Pokopališki kataster se vodi v tekstualni in grafični obliki ter skladno s standardi občinskega geografskega informacijskega sistema. Kataster, načrt pokopališča in ostale evidence, ki jih je upravljavec dolžan voditi, vključno z zbirkami podatkov, so last občine.

V. NADZOR**57. člen
(nadzor)**

- (1) Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Radovljica, Škofja Loka, Medvode in Naklo.

(2) Strokovni nadzor nad izvajanjem določb tega odloka izvaja organ občinske uprave občine, pristojen za gospodarske javne službe.

(3) Če upravljavec pokopališča ugotovi, da se na pokopališču izvajajo dela ali opravljajo storitve v nasprotju s tem odlokom, mora o tem obvestiti pristojne inšpekcijske službe.

VI. KAZENSKÉ DOLOČBE**58. člen**

- (1) Z globo 1000 EUR se za prekršek kaznuje izvajalec 24-urne dežurne službe, če ne zagotovi trajnega in neprekinjenega delovanja 24-urne dežurne službe.
- (2) Z globo 200 evrov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

59. člen

- (1) Z globo 1.000 evrov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če ravna v nasprotju z določili 43. člena tega odloka.
- (2) Z globo 500 evrov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.
- (3) Z globo 300 evrov se za storjeni prekršek kaznuje posameznik, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

60. člen

- (1) Z globo 500 evrov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če ravna v nasprotju z določili 47. člena tega odloka.
- (2) Z globo 300 evrov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.
- (3) Z globo 200 evrov se za storjeni prekršek kaznuje posameznik, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**61. člen
(prenehanje veljavnosti)**

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč v Občini Naklo (Uradni list RS, št. 49/13).

**62. člen
(objava in začetek veljavnosti)**

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati petnajsti (15.) dan po objavi.

Številka: 007-0004/2022

Datum: 18.5.2022

Občina Naklo
Ivan Meglič, župan

OBČINA ORMOŽ**581. Sklep o podelitvi Srebrne plakete Občine Ormož za leto 2021**

Na podlagi 5. člena Odloka o priznanjih občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 1/97, 3/97, 1/01, 16/07, 14/15 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 6/20) in 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 9/15 – uradno prečiščeno besedilo in 11/19) je Občinski svet Ormož na svoji 27. redni seji, dne 30.5.2022 sprejel

SKLEP**1.**

V letu 2021 se podeli naslednje priznanje:

- Srebrna plaketa Občine Ormož za leto 2021 se podeli Prostovoljnemu gasilskemu društvu Vitan - Kog.

2.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 094-0002/2022 04/12

Datum: 30.5.2022

Občina Ormož
Danijel Vrtnjak, župan

582. Sklep o podelitvi priznanja Častni občan Občine Ormož za leto 2021

Na podlagi 5. člena Odloka o priznanjih občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 1/97, 3/97, 1/01, 16/07, 14/15 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 6/20) in 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 9/15 – uradno prečiščeno besedilo in 11/19) je Občinski svet Ormož na svoji 27. redni seji, dne 30.5.2022 sprejel

SKLEP**1.**

V letu 2021 se podeli naslednje priznanje:

- Naziv častni občan Občine Ormož se podeli Vladimirju Puklavcu.

2.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 094-0002/2022 04/12

Datum: 30.5.2022

Občina Ormož
Danijel Vrtnjak, župan

583. Sklep o podelitvi priznanja Zlata plaketa Občine Ormož za leto 2021

Na podlagi 5. člena Odloka o priznanjih občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 1/97, 3/97, 1/01, 16/07, 14/15 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 6/20) in 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 9/15 – uradno prečiščeno besedilo in 11/19) je Občinski svet Ormož na svoji 27. redni seji, dne 30.5.2022 sprejel

SKLEP**1.**

V letu 2021 se podeli naslednje priznanje:

- Zlata plaketa Občine Ormož za leto 2021 se podeli Ivanu Golobu.

2.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 094-0002/2022 04/12

Datum: 30.5.2022

Občina Ormož
Danijel Vrtnjak, župan

584. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Ormož

Na podlagi 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 9/15 – uradno prečiščeno besedilo in 11/19) je Občinski svet Ormož na svoji 27. redni seji, dne 30.5.2022 sprejel naslednji

SKLEP

O IMENOVANJU OBČINSKE VOLILNE KOMISIJE OBČINE ORMOŽ

1.

V Občinsko volilno komisijo Občine Ormož se imenujejo:

1. mag. Nikolina Gregurec - za predsednico,
- mag. Jasna Trstenjak - za namestnico predsednice,
2. Slavko Kosi - za člana,
- Violeta Vidovič - za namestnico člana,
3. Branko Šumenjak - za člana,
- Simon Zore - za namestnika člana,
4. Niko Keček - za člana,
- Bojan Štrman - za namestnika člana.

2.

Mandat predsednika, članov in namestnikov traja štiri leta.

3.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 040-1/2022 04/12

Datum: 30.5.2022

Občina Ormož
Danijel Vrtnjak, župan

OBČINA PREVALJE

585. Javni razpis za sofinanciranje programov s področja pospeševanja razvoja turizma v Občini Prevalje v letu 2022

Občina Prevalje na podlagi 5. člena Pravilnika o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Prevalje (Uradni list RS, št. 102/2005 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/2007 in 31/2008) in sprejetega Odloka o proračunu Občine Prevalje za leto 2022 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/2022 in 21/2022) objavlja

JAVNI RAZPIS

ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV S PODROČJA POSPEŠEVANJA RAZVOJA TURIZMA V OBČINI PREVALJE V LETU 2022

1. Naročnik javnega razpisa:

Naročnik javnega razpisa je Občina Prevalje, Trg 2/a, 2391 Prevalje.

2. Predmet javnega razpisa:

Predmet javnega razpisa je izbira programov s področja pospeševanja razvoja turizma v Občini Prevalje, ki se bodo v letu 2022 sofinancirali iz proračuna Občine Prevalje.

3. Višina razpoložljivih finančnih sredstev:

Sredstva za sofinanciranje programov s področja turizma so zagotovljena v sprejetem proračunu občine za leto 2022, na postavki 43141820 Financiranje društev na področju turizma v višini 4.000 €.

Dodeljena sredstva za sofinanciranje programov na področju turizma morajo biti porabljena v letu 2022.

4. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci programov, ki kandidirajo na razpisu:

Izvajalci programov na področju turizma (društva), ki so registrirani za izvajanje dejavnosti, ki je predmet razpisa, morajo izpolnjevati naslednje pogoje, da so upravičeni do financiranja programov:

- imajo sedež v Občini Prevalje;
- so registrirani in delujejo najmanj eno leto;
- imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo kot jo določa zakon o društvih;
- imajo zagotovljene osnovne pogoje (materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske) za realizacijo načrtovanih programov;
- da občini redno dostavljajo poročila o realizaciji programov in izpolnjujejo pogoje iz Pravilnika o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Prevalje.

5. Upravičeni stroški:

- Upravičeni stroški so stroški izvedbe prijavljenega programa (stroški organizacije in izvedbe prireditev, stroški najema prostorov, stroški oglaševanja, stroški gradiv, stroški priprave in tiska promocijskega materiala in drugi materialni stroški, neposredno vezani na izvedbo programa, s katerim izvajalec kandidira na tem razpisu);
- Programi, ki se financirajo iz katerekoli druge postavke občinskega proračuna, niso predmet sofinanciranja po tem razpisu.

6. Zahtevana dokumentacija:

Vloga za sofinanciranje programov na področju turizma mora biti izdelana izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije, ki jim morajo biti priložena vsa zahtevana dokazila in podpisan vzorec pogodbe. Vloga mora vsebovati še:

- pregledno vsebinsko predstavitev programa za leto 2022, s katerim izvajalec kandidira na razpisu,
- pregledno vsebinsko in finančno poročilo o delu v preteklem letu.

7. Merila za dodelitev sredstev:

Programi pospeševanja razvoja turizma, s katerimi posamezni vlagatelji kandidirajo na tem javnem razpisu, bodo vrednoteni na osnovi meril in kriterijev Pravilnika o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Prevalje (Uradni list RS, št. 102/2005 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/2007 in 31/2008).

Sredstva za sofinanciranje posameznih programov se razdelijo glede na doseženo število točk in višino razpoložljivih proračunskih sredstev.

8. Rok in način prijave:

Vlagatelji morajo vloge oddati v zaprti pisemski ovojnici najpozneje do 4.7.2022 na naslov: Občina Prevalje, Trg

2/a, 2391 Prevalje, s pripisom: »Prijava na javni razpis – ne odpiraj!« in z oznako: »Sofinanciranje programov s področja pospeševanja turizma v Občini Prevalje v letu 2022«.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je prispela do naročnika najkasneje na zadnji dan roka za oddajo prijav, do 12.00 ure.

Na zaprti pisemski ovojnici mora biti prilepljen izpolnjen obrazec Oprema vloge, oz. morajo biti na ovojnici razvidni podatki: naziv in naslov vlagatelja in prejemnika ter pripis in oznaka skladno z zahtevo 8. točke javnega razpisa.

Nepravočasno oddanih vlog komisija ne bo upoštevala in bodo s sklepom zavržene in neodprte vrnjene vlagatelju.

9. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije v zvezi z razpisom:

Razpisno dokumentacijo lahko vlagatelji prevzamejo na sedežu Občine Prevalje v času uradnih ur, od dneva objave javnega razpisa do konca razpisnega roka, ali na spletni strani občine www.prevalje.si.

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko vlagatelji dobijo na Občini Prevalje, pri Mariji Orešnik, na tel. št. 02 82 46 100, v času uradnih ur občine.

10. Datum odpiranja vlog:

Odpiranje vlog bo komisija opravila 5.7.2022, ob 9.00 uri v sejni sobi Občine Prevalje.

Vlagatelji bodo v roku 30 dni po sprejeti odločitvi obveščeni o izidu javnega razpisa.

Z izbranimi izvajalci bo občina sklenila pogodbe o sofinanciranju programov pospeševanja razvoja turizma v letu 2022.

Številka: 410-0021/2022

Datum: 27.5.2022

Občina Prevalje
dr. Matija Tasič, župan

OBČINA RUŠE**586. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ruše za leto 2022**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, številka 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, številka 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 15. člena Statuta Občine Ruše (Uradno glasilo slovenskih občin, številka 23/18), je Občinski svet Občine Ruše na 22. redni seji dne 31. maja 2022 sprejel

**ODLOK
O SPREMEMBI ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE
RUŠE ZA LETO 2022****1. člen**

V Odloku o proračunu Občine Ruše za leto 2022 (Uradno glasilo slovenskih občin, številka 8/22) se 2. člen spremeni tako, da glasi:

»(1) Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

(2) Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun

financiranja. V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

(3) Splošni del proračuna Občine Ruše na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

v evrih

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	12.196.788,08
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.327.086,77
70 DAVČNI PRIHODKI	5.804.455,00
700 Davki na dohodek in dobiček	4.384.055,00
703 Davki na premoženje	1.201.400,00
704 Domači davki na blago in storitve	219.000,00
706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	1.522.631,77
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.210.081,00
711 Takse in pristojbine	9.000,00
712 Globe in druge denarne kazni	8.850,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	20.000,00
714 Drugi nedavčni prihodki	274.700,77
72 KAPITALSKI PRIHODKI	176.000,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	51.000,00
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	125.000,00
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	4.693.701,31
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.868.572,17
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	2.825.129,14
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	14.887.281,88
40 TEKOČI ODHODKI	2.534.657,00
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	932.075,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	158.280,00
402 Izdatki za blago in storitve	1.408.102,00
403 Plačila domačih obresti	16.200,00
409 Rezerve	20.000,00
41 TEKOČI TRANSFERI	3.059.937,00
410 Subvencije	20.000,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.632.447,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	301.563,00
413 Drugi tekoči domači transferi	1.105.927,00
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	9.168.287,88
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	9.168.287,88
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	124.400,00
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	45.000,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	79.400,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ) (I.-II.)	-2.690.493,80
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	

VII. ZADOLŽEVANJE (500)	2.970.000,00
50 ZADOLŽEVANJE	2.970.000,00
<i>500 Domače zadolževanje</i>	<i>2.970.000,00</i>
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	394.301,00
55 ODPLAČILA DOLGA	394.301,00
<i>550 Odplačila domačega dolga</i>	<i>394.301,00</i>
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-114.794,80
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	2.575.699,00
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	2.690.493,80
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNU OB KONCU PRETEKLEGA LETA	114.794,80

(4) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkote, določene s predpisanim kontnim načrtom.

(5) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta priloga k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ruše: ruse.si

(6) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

(7) Sprememba stanja sredstev na računih oziroma zmanjšanje sredstev na računih se pokrije iz stanja sredstev na računih, prenesenih iz preteklega leta.«

2. člen

V Odloku o proračunu Občine Ruše za leto 2022 (Uradno glasilo slovenskih občin, številka 8/22) se 13. člen spremeni tako, da glasi:

»(1) Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2022 lahko zadolži do višine 2.970.000,00 evrov za namen odvodnjavanja in čiščenja odpadnih vod, vodooskrbe, Doma kulture Ruše in Zdravstvene postaje Ruše.

(2) Za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije se občina lahko zadolži največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev.

(3) Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnotežiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5 % izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitev občine iz drugega odstavka tega člena.«

3. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 410-0022/2022

Datum: 31. 5. 2022

Občina Ruše
Urška Repolusk, županja

587. Zaključni račun proračuna Občine Ruše za leto 2021

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, številka 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 15. člena Statuta Občine Ruše (Uradno glasilo

slovenskih občin, številka 23/18), je Občinski svet Občine Ruše na 22. redni seji dne 31. maja 2022 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE RUŠE ZA LETO 2021

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ruše za leto 2021.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Ruše za leto 2021 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Ruše za leto 2021. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2021 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Ruše za leto 2021 se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov zaključnega računa proračuna z obrazložitvami, se objavijo na spletni strani Občine Ruše: <https://ruse.si>

Številka: 4103-0001/2022

Datum: 31. 5. 2022

Občina Ruše
Urška Repolusk, županja

588. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Osnovna šola Janka Glazerja Ruše

Na podlagi 3. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21), Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 15. člena Statuta Občine Ruše (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/18) je Občinski svet Občine Ruše na 22. redni seji, dne 31. 5. 2022, sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA JANKA GLAZERJA RUŠE

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Osnovna šola Janka Glazerja Ruše (Uradno glasilo slovenskih občin št. 62/2016, ss10/18).

2. člen

Besedilo drugega odstavka 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Svet zavoda šteje 9 članov, ki jih sestavljajo:

- 3 predstavniki ustanovitelja,
- 3 predstavniki delavcev,
- 3 predstavniki staršev.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0005/2022

Datum: 31. 5. 2022

Občina Ruše
Urška Repolusk, županja

589. Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadne vode v Občini Ruše v letu 2022

Na podlagi določil 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. l. RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19), skladno s 23. in 24. členom Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje obvezne gospodarske službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v občini Ruše (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 58/18) ter na podlagi 15. člena Statuta Občine Ruše (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/18), je Občinski svet Občine Ruše na 22. redni seji, dne 31. 5. 2022, sprejel

SKLEP

O POTRITVI ELABORATA O OBLIKOVANJU CEN STORITEV OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ODVAJANJA IN ČIŠČENJA ODPADNE VODE V OBČINI RUŠE V LETU 2022

1.

Občinski svet Občine Ruše potrjuje Elaborat o oblikovanju cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadne vode v občini Ruše v letu 2022, ki ga je predložilo podjetje Komunala ODTOK d.o.o., Tržaška cesta 39, 2000 Maribor, april 2022.

2.

Cena storitve gospodarske javne službe odvajanja komunalne odpadne vode in odvajanja padavinske odpadne vode z javnih površin, brez davka na dodano vrednost, znaša 0,2030 [EUR/m3].

3.

Cena storitve gospodarske javne službe čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda z javnih površin, brez davka na dodano vrednost, znaša 0,2984 [EUR/m3].

4.

Mesečna tarifa omrežnine za infrastrukturo, s katero se izvaja javna služba odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode, znaša glede na zmogljivost priključkov, določeno s premerom vodomero:

Presek vodomera [mm]	Faktor omrežnine	Mesečna omrežnina odvajanje [€]
DN ≤ 20	1	5,10
20 < DN < 40	3	15,30
40 ≤ DN < 50	10	51,00
50 ≤ DN < 65	15	76,50
65 ≤ DN < 80	30	152,99
80 ≤ DN < 100	50	254,99
100 ≤ DN < 150	100	509,98
150 ≤ DN	200	1.019,95

Predmetne tarife omrežnine za infrastrukturo, s katero se izvaja javna služba odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode, se za uporabnike, ki so gospodinjstva in izvajalci nepridobitnih dejavnosti, subvencionirajo v višini 10 %.

5.

Mesečna tarifa omrežnine za infrastrukturo, s katero se izvaja javna služba čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, znaša glede na zmogljivost priključkov, določeno s premerom vodomero:

Presek vodomera [mm]	Faktor omrežnine	Mesečna omrežnina čiščenje [€]
DN ≤ 20	1	2,87
20 < DN < 40	3	8,60
40 ≤ DN < 50	10	28,66
50 ≤ DN < 65	15	42,99
65 ≤ DN < 80	30	85,98
80 ≤ DN < 100	50	143,29
100 ≤ DN < 150	100	286,59

Predmetne tarife omrežnine za infrastrukturo, s katero se izvaja javna služba čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, se za uporabnike, ki so gospodinjstva in izvajalci nepridobitnih dejavnosti, subvencionirajo v višini 35 %.

6.

Cena storitve črpanja, odvoza in čiščenja blata iz obstoječih pretočnih in nepretočnih greznic ter malih ČN do 50 PE, brez davka na dodano vrednost, znaša 0,3299 [EUR/m3 porabljene pitne vode].

7.**CENIK DODATNIH STORITEV:**

- Cena storitve pregleda/nadzora pri izgradnji kanalizacijskega priključka, z izdajo izjave o ustreznosti kanalizacijskega priključka, brez davka na dodano vrednost, znaša 40,97 EUR na opravljeni pregled.
- Cena pregleda male komunalne čistilne naprave, brez davka na dodano vrednost, znaša 40,97 EUR na opravljeni pregled.
- Cena izdaje tehničnih smernic za gradnjo kanalizacijskega priključka, brez davka na dodano vrednost, znaša 25,00 EUR na izdano tehnično smernico.
- Cena odklopa kanalizacijskega priključka, brez davka na dodano vrednost, znaša 88,00 EUR.

- Cena prevzema, odvoza in obdelave gošč iz premičnih suhih stranišč, brez davka na dodano vrednost, znaša 29,68 [EUR/m³].

8.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o potrditvi cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda v občini Ruše (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 68/20, 11/21).

9.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se prične naslednji mesec po njegovi uveljavitvi.

Številka: 354-0030/2022 – 2

Datum: 1. 6. 2022

Občina Ruše
Urška Repolusk, županja

590. Sklep o potrditvi elaborata in cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za leto 2022

Na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur.l. RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19) ter 15. člena Statuta Občine Ruše (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/18), je Občinski svet Občine Ruše na svoji 22. seji, dne 31. 5. 2022, sprejel

**SKLEP
O POTRĐITVI ELABORATA IN CEN STORITEV
OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE
SLUŽBE RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI ZA
LETO 2022**

1.

Občinski svet Občine Ruše potrjuje Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za leto 2022 za občine Mestna občina Maribor, Starše, Pesnica, Kungota, Ruše, Selnica ob Dravi, Lovrenc na Pohorju, Miklavž na Dravskem polju, ki ga je izdelal izvajalec gospodarske javne službe, Javno podjetje Snaga, d.o.o., z datumom izdelave marec 2022.

2.

Občinski svet Občine Ruše potrjuje predlog izračuna, da predračunske lastne cene:

- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov – izvajanje storitev,
- javna infrastruktura zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov – javna infrastruktura,
- zbiranje biološko razgradljivih odpadkov - izvajanje storitev,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov – izvajanje storitev,
- javna infrastruktura obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov – javna infrastruktura,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov – izvajanje storitev,

ne presegajo 10 % od potrjenih cen in ostanejo nespremenjene.

Predlagane cene za leto 2022:

- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov 0,1393 EUR/kg
- javna infrastruktura zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov 0,0014 EUR/kg
- zbiranje biološko razgradljivih odpadkov 0,0491 EUR/kg
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov 0,0986 EUR/kg
- javna infrastruktura obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov 0,0479 EUR/kg
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov 0,2995 EUR/kg

Vse navedene cene so brez upoštevanja DDV.

Potrjuje se preračun porazdelitev količin posameznih vrst storitev ravnanja s komunalnimi odpadki med uporabnike.

3.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o potrditvi elaborata in cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 39/21).

4.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in se lahko prične uporabljati z naslednjim mesecem po uveljavitvi sklepa.

Številka: 354-0030/2022 – 3

Datum: 1. 6. 2022

Občina Ruše
Urška Repolusk, županja

591. Sklep o podelitvi statusa javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 245. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) in 73. člena Statuta Občine Ruše (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/18), je Občinski svet Občine Ruše na 22. redni seji dne 31.05.2022 sprejel naslednji

**SKLEP
O PODELITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA
LOKALNEGA POMENA**

1.

S tem sklepom se podeli status javnega dobra na naslednjih nepremičninah:

- 426/1, k.o. 664 Bistrica pri Rušah, v izmeri 232 m² (ID 1470581),
- 426/2, k.o. 664 Bistrica pri Rušah, v izmeri 158 m² (ID 2646571),
- 136/8, k.o. 673 Lobnica, v izmeri 1.451 m² (ID 6279766),
- 134/7, k.o. 673 Lobnica, v izmeri 337 m² (ID 1889585),
- 134/14, k.o. 673 Lobnica, v izmeri 29 m² (ID 6578485),
- 440/84, k.o. 673 Lobnica, v izmeri 135 m² (ID 6583256),
- 446/5, k.o. 673 Lobnica, v izmeri 276 m² (ID 6583176),
- 446/10, k.o. 673 Lobnica, v izmeri 159 m² (ID 6807771),
- 467/4, k.o. 673 Lobnica, v izmeri 580 m² (ID 6583173),

- 471/5, k.o. 673 Lobnica, v izmeri 1.548 m² (ID 6583181),
- 471/10, k.o. 673 Lobnica, v izmeri 178 m² (ID 6583184),
- 471/13, k.o. 673 Lobnica, v izmeri 193 m² (ID 6583193).

2.

Na nepremičninah iz prve točke tega sklepa se v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Mariboru vpiše lastninska pravica v korist Občine Ruše, javno dobro lokalnega pomena.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 478-0059/2022

Datum: 31.05.2022

Občina Ruše
Urška Repolusk, županja

592. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) in 73. člena Statuta Občine Ruše (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/18), je Občinski svet Občine Ruše na 22. redni seji dne 31.05.2022 sprejel naslednji

**SKLEP
O UKINITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA**

1.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na naslednji nepremičnini:

- parc. št. 333/5, k.o. 663 Bistrica pri Limbušu, v izmeri 32 m² (ID 2877470).

2.

Na nepremičnini iz prve točke tega sklepa se po prenehanju javnega dobra v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Mariboru vpiše lastninska pravica v korist Občine Ruše, do celote.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 478-0059/2022

Datum: 31.05.2022

Občina Ruše
Urška Repolusk, županja

OBČINA ŠALOVCI

593. Popravek Odloka o prvih spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Šalovci

Popravek Odloka o prvih spremembah in dopolnitvah odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Šalovci, objavljenem v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 24/2022, je bila ugotovljena redakcijska napaka, zato dajem v objavo

**POPRAVEK
ODLOKA O PRVIH SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ODLOKA O OBČINSKEM PROSTORSKEM NAČRTU
OBČINE ŠALOVCI**

2. odstavek 3. člena odloka se dopolni s tabelo »Pregled enot urejanja prostora v Občini Šalovci«, ki v celoti nadomešča tabelo iz 7. odstavka 13. člena OPN:

Oznaka enote / podenote	Ime enote / podenote	Naselje	Podrobnejša namenska raba	Režimi v enoti	Način urejanja	PIP v členu
ČE 1	Stroški Vrh	Čepinci	SK- površine podeželskega naselja BT- površine za turizem PC- površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr.	/	14.
ČE 2	Zaselek Čepinci	Čepinci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr.	/	14.
ČE 3	Igrišče Čepinci	Čepinci	ZS- površine za oddih, rekreacijo in šport BC- športni center K2- druga kmetijska zemljišča	→ EPO → NATURA → ZN → NV (območje) → erozija_zajt_ukr. → požarna ogroženost	/	19.
ČE 4	Gasilski dom Čepinci	Čepinci	CU- osrednja območja centralnih dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr.	/	14.
ČE 5	Smodin Breg	Čepinci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr.	/	14.
ČE 6	Ferencin	Čepinci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr.	/	14.

Oznaka enote / podenote	Ime enote / podenote	Naselje	Podrobnejša namenska raba	Režimi v enoti	Način urejanja	PIP v členu
ČE 7	Pokopališče Čepinci	Čepinci	ZK- pokopališče, CD- druga območja centralnih dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → požarna ogroženost → erozija_zajt_ukr.	/	16.
ČE 8	Proštija	Čepinci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → požarna ogroženost → erozija_zajt_ukr.	/	14.
ČE 9	Mejni prehod	Čepinci	BT- površine za turizem	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_obič_ukr.	/	18.
ČE 10	Zadruga	Čepinci	IK- površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr. → NV	/	17.
BU 1	Švecin Breg	Budinci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest	→ KD (Ešd: 17200) → EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr.	/	14.
BU 2	Pokopališče – Švecin Breg	Budinci	ZK- pokopališče CD- druga območja centralnih dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr.	/	16.
BU 3	Igrišče pri gasilskem domu	Budinci	ZS- površine za oddih, rekreacijo in šport CD- druga območja centralnih dejavnosti BC- športni center PC- površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr.	/	19.
BU 4	Krajcarin Breg	Budinci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	14.
BU 5	Pokopališče – Šularski Breg	Budinci	ZK- pokopališče CD- druga območja centralnih dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr.	/	16.
BU 6	Počivališče za pohodnike	Budinci	ZS- površine za oddih, rekreacijo in šport	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr.	/	19.
DL 1	Veliki Dolenci-Sever	Dolenci	SK- površine podeželskega naselja ZS- površine za oddih, rekreacijo in šport PC- površine cest BT – površine za turizem K2- druge kmetijske površine	→ KD (Ešd: 6834, 2948) → EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	14.
DL 1/1	Veliki Dolenci-Sever	Dolenci	K2- druge kmetijske površine	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr.	/	22.
DL 2	Veliki Dolenci-Center	Dolenci	CU- osrednja območja centralnih dejavnosti PC- površine cest	→ KD (Ešd: 2948, 27549) → EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	14.
DL 3	Filipine Grabe	Dolenci	SK- površine podeželskega naselja	→ EPO → NATURA → ZN → RP	/	14.

Oznaka enote / podenote	Ime enote / podenote	Naselje	Podrobnejša namenska raba	Režimi v enoti	Način urejanja	PIP v členu
				→ erozija_zajt_ukr.		
DL 4	Pokopališče – Veliki Dolenci	Dolenci	ZK- pokopališče CD- druga območja centralnih dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	16.
DL 5	Benčecin Breg	Dolenci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	14.
DL 6	Mali Dolenci	Dolenci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	14.
DL 7	Pokopališče – Mali Dolenci	Dolenci	ZK- pokopališče CD- druga območja centralnih dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	16.
DL 8	Gorenji Breg – Vreja	Dolenci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest E- območja energetske infrastrukture	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	14.
DL 9	Igrišče Dolenci	Dolenci	ZS- površine za oddih, rekreacijo in šport BC- športni center	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr..	/	19.
DL 13	Veliki Dolenci-Jug	Dolenci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest K2- druge kmetijske površine	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	14.
MA 1	Vreje	Markovci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → NV (točka) → erozija_zajt_ukr.	/	14.
MA 2	Varašanci	Markovci	SK- površine podeželskega naselja CD- druga območja centralnih dejavnosti PC- površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr.	/	14.
MA 3	Matacin Rob	Markovci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr. → HMO	/	14.
MA 4	Zaselek Markovci	Markovci	SK- površine podeželskega naselja CD- druga območja centralnih dejavnosti CU- osrednja območja centralnih dejavnosti BC- športni center PO- ostale prometne površine PC- površine cest BT- površine za turistične dejavnosti	→ KD (Ešd: 3168) → EPO → NATURA → ZN → NV (območje) → erozija_zajt_ukr. → HMO	/	14.
MA 5	PGD Markovci	Markovci	CD-druga območja centralnih dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr. → območje katastrofalnih poplav → HMO	/	14.

Oznaka enote / podenote	Ime enote / podenote	Naselje	Podrobnejša namenska raba	Režimi v enoti	Način urejanja	PIP v členu
MA 6	Barabašin Breg	Markovci	SK-površine podeželskega naselja PC-površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr. → HMO	/	14.
MA 7	Črnkin Breg	Markovci	SK-površine podeželskega naselja PC-površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr.	/	14.
MA 8	Pokopališče Markovci	Markovci	ZK-pokopališče CD-druga območja centralnih dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr.	/	16.
ŠA 1	Kutošev Breg	Šalovci	SK-površine podeželskega naselja PC-površine cest K2-druga kmetijska zemljišča	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	14.
ŠA 2	Pokopališče – Kutošev Breg	Šalovci	ZK-pokopališče CD-druga območja centralnih dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	16.
ŠA 3	Mali Šalovci	Šalovci	BT- površine za turistične dejavnosti SK-površine podeželskega naselja PC-površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	14.
ŠA 3/1	Mali Šalovci-turizem 1	Šalovci	BT- površine za turistične dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	14.
ŠA 3/2	Mali Šalovci-turizem 2	Šalovci	BT- površine za turistične dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	14.
ŠA 4	Prelčevi	Šalovci	SK- površine podeželskega naselja BC- športni center K2- druga kmetijska zemljišča PC- površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	15.
ŠA 5	Naselje Šalovci	Šalovci	SK- površine podeželskega naselja PC-površine cest PŽ- površine železnic PO- ostale prometne površine K1- najboljša kmetijska zemljišča K2- druga kmetijska zemljišča E- območje energetske infrastrukture	→ KD (Ešd: 18037, 18308), → EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr. → območje katastrofalnih poplav → HMO → PK	/	15.
ŠA 5/1	Naselje Šalovci	Šalovci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest K1- najboljša kmetijska zemljišča K2- druga kmetijska zemljišča E- območje energetske infrastrukture	→ KD (Ešd: 17389, 18043), → EPO → NATURA → ZN → RP → požarna ogroženost → erozija_zajt_ukr.	/	15.
ŠA 6	Šola	Šalovci	CD- druga območja centralnih dejavnosti BC- športni center	→ KD (Ešd. 24765) → EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr. → HMO	/	15.

Oznaka enote / podenote	Ime enote / podenote	Naselje	Podrobnejša namenska raba	Režimi v enoti	Način urejanja	PIP v členu
ŠA 7	Športni center	Šalovci	BC- športni center K1- najboljša kmetijska zemljišča	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	15.
ŠA 8	Igrišče	Šalovci	ZS- površine za oddih, rekreacijo in šport BC- športni center	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr. → območje katastrofalnih poplav	/	19.
ŠA 9	Tmjevci	Šalovci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	15.
ŠA 10	Serovci	Šalovci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest K1- najboljša kmetijska zemljišča	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr. → HMO	/	15.
ŠA 11	Deponija	Šalovci	IK- površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	17.
ŠA 12	Vrnji Breg	Šalovci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest BT- površine za turistične dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr. → požarna ogroženost	/	14.
ŠA 12/1	Vrnji Breg (observatorij)	Šalovci	SK- površine podeželskega naselja	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	14.
ŠA 13	Šalovski Breg	Šalovci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr. → požarna ogroženost	/	14.
ŠA 14	Pokopališče – Šalovski Breg	Šalovci	ZK- pokopališče CD- druga območja centralnih dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	16.
ŠA 15-DPA	Železniška proga	Šalovci	PŽ- površine železnic	→ EPO → NATURA → ZN → državni prostorski načrt → RP → območje katastrofalnih poplav → erozija_zajt_ukr.	DPA	21.
ŠA 16	Panvita	Šalovci	IK- površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo	→ EPO → NATURA → ZN → RP → območje katastrofalnih poplav → erozija_zajt_ukr.	/	17.
ŠA 17-OPPN	Obrtna, gospodarska cona	Šalovci	IG- gospodarska cona	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	OPPN	21.
ŠA 18	Bioplinarna	Šalovci	IK- površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo	→ EPO → NATURA → ZN → RP	/	17.

Oznaka enote / podenote	Ime enote / podenote	Naselje	Podrobnejša namenska raba	Režimi v enoti	Način urejanja	PIP v členu
				→ erozija_zajt_ukr.		
ŠA 20	Pokopališče Šalovci	Šalovci	ZK- pokopališče CD- druga območja centralnih dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr. → požarna ogroženost	/	16.
ŠA 21- OPPN*	Center – Bencinska črpalka	Šalovci	CU- osrednja območja centralnih dejavnosti PC- površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	OPPN*	21.
ŠA 22	Center – Pri Rudiju	Šalovci	CU- osrednja območja centralnih dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	15.
ŠA 23	Center – Občina	Šalovci	CU- osrednja območja centralnih dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	15.
ŠA 24- OPPN*	Center	Šalovci	CU- osrednja območja centralnih dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	OPPN*	21.
ŠA 25	Šalovski breg - sever	Šalovci	BT- površine za turistične dejavnosti K2- druge kmetijske površine	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr. → požarna ogroženost	/	18. 22.
DM 1	Naselje Domanjševci	Domanjševci	SK- površine podeželskega naselja PC- površine cest E- območje energetske infrastrukture BT- površine za turistične dejavnosti K1- najboljša kmetijska zemljišča	→ KD (Ešd: 6847, 18038, 17840) → EPO → NATURA → ZN → RP → območje katastrofalnih poplav → erozija_zajt_ukr. → HMO	/	14.
DM 2	Center	Domanjševci	CU- osrednja območja centralnih dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	14.
DM 3	Pokopališče – Domanjševci	Domanjševci	ZK- pokopališče CD- druga območja centralnih dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	16.
DM 4	Pokopališče – Part	Domanjševci	ZK- pokopališče CD- druga območja centralnih dejavnosti	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	16.
DM 5	Pokopališče Sveti Venceslav	Domanjševci	ZK- pokopališče CD- druga območja centralnih dejavnosti	→ KD (Ešd: 119) → EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	16.
DM 6	Igrišče	Domanjševci	ZS- površine za oddih, rekreacijo in šport BC- športni center	→ EPO → NATURA → ZN → RP → območje katastrofalnih poplav → erozija_zajt_ukr. → HMO	/	19.
DM 7	Evangelikianska cerkev	Domanjševci	CU- osrednja območja centralnih dejavnosti BT- površine za turizem PC- površine cest	→ KD (Ešd: 4147, 18373) → EPO → NATURA	/	14.

Oznaka enote / podenote	Ime enote / podenote	Naselje	Podrobnejša namenska raba	Režimi v enoti	Način urejanja	PIP v členu
			K2- druga območja kmetijskih zemljišč	→ ZN → RP → erozija_zajt_ukr.		
DM 7/1	Območje ob nekdanji šoli	Domanjševci	K2- druga območja kmetijskih zemljišč	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	22.
DM 8	Stari Vrh – Part	Domanjševci	SP- površine počitniških hiš PC- površine cest	→ EPO → NATURA → ZN → RP → erozija_zajt_ukr.	/	20.
EU 1	Krajina – severni del občine	vsa naselja (brez naselja Domanjševci)	A- površine razpršene poselitve BT- površine za turizem, E- območja energetske infrastrukture G- gozdna zemljišča K1- najboljša kmetijska zemljišča K2- druga kmetijska zemljišča O- območja okoljske infrastrukture PC- površine cest VC- celinske vode	→ KD (Ešd: 2948, 3168, 6753, 6779, 11052, 17086, 18246, 18247, 27550, 28028, 27549) → EPO → NATURA → ZN → NV (območje) → RP → območje katastrofalnih poplav → požarna ogroženost → erozija_zajt_ukr. → erozija_obič_ukr. → HMO	/	22.
EU 1/1	Nadomestni habitat	območje nadomeščanja habitatov	K2- druga kmetijska zemljišča G- gozdna zemljišča	→ EPO → NATURA → ZN → NV (območje), → erozija_zajt_ukr.		22. 23.
EU 1/2	Krajina – severni del občine-2	vsa naselja (brez naselja Domanjševci)	A- površine razpršene poselitve BT- površine za turizem	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr.	/	22.
EU 1/3	Šošterna graba	Dolenci	BT- površine za turizem	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr.	/	18
EU 2	Krajina – južni del občine	Šalovci, Domanjševci	A- površine razpršene poselitve O- območja okoljske infrastrukture T- območja komunikacijske infrastrukture PC- površine cest K1- najboljša kmetijska zemljišča K2- druga kmetijska zemljišča G- gozdna zemljišča VC- celinske vode	→ KD (Ešd: 119, 6765, 6844, 6845, 18237, 18373, 29506) → EPO → NATURA → ZN → NV (območje) → RP → območje katastrofalnih poplav → požarna ogroženost → erozija_zajt_ukr. → erozija_obič_ukr. → HMO	/	22.
EU 3	Krajina-Stroški Vrh	Čepinci	K2- druga kmetijska zemljišča	→ EPO → NATURA → ZN → erozija_zajt_ukr.	/	22.

Legenda izrazov: **NATURA** – območje Natura 2000, **EPO** – ekološko pomembno območje, **ZN** – zavarovano območje narave, Krajinskega parka Goričko, **NV** – naravne vrednote, **KD** – kulturna dediščina, **HMO** – izvedene hidromelioracije, **erozija_zajt_ukr.** – erozijska območja – območja zahtevnih zaščitnih ukrepov, **erozija_obič_ukr.** – erozijska območja – območja običajnih zaščitnih ukrepov, **RP** – raziskovalni prostor Murska depresija.

Številka: 3500-1/2017-196

Datum: 31. 5. 2022

Občina Šalovci
Iztok Fartek, župan

OBČINA ŠKOFJA LOKA**594. Akt o ustanovitvi Zavoda STC Stari vrh, smučarsko turistični center**

Na podlagi 2. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), prvega odstavka 14. člena in prvega odstavka 16. člena Statuta Občine Škofja Loka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 23/2021 – uradno prečiščeno besedilo) in 17. člena Statuta Občine Gorenja vas – Poljane (Uradni list RS, št. 85/13, 48/15 in 31/17), so občinski svet Občine Škofja Loka na svoji 25. redni seji dne 21. 4. 2022, občinski svet Občine Gorenja vas – Poljane na svoji 19. redni seji, dne 25. 4. 2022 in Smučarska zveza Slovenije, Združenje smučarskih panog, Podutiška cesta 146, Ljubljana, dne 16. 5. 2022 sprejeli naslednji

AKT**O USTANOVITVI ZAVODA
STC STARI VRH, SMUČARSKO TURISTIČNI CENTER****Uvodne določbe****1. člen**

S tem aktom se za razvoj smučarske dejavnosti v Republiki Sloveniji ter turistične dejavnosti na območju občin ustanoviteljic ustanavlja Zavod STC Stari vrh, smučarsko turistični center.

S tem aktom se ureja status, organiziranost zavoda in vsebina dela zavoda, dejavnost zavoda, viri in načini pridobivanja sredstev za delo zavoda, knjigovodsko in finančno poslovanje zavoda, nastopanje v pravnem prometu, nadzor nad poslovanjem zavoda ter

medsebojne pravice, odgovornosti in obveznosti ustanoviteljev in zavoda.

Ime in sedež zavoda**2. člen**

Ime zavoda je: Zavod STC Stari vrh, smučarsko turistični center.

Skrajšano ime zavoda je: Zavod STC Stari vrh.

Sestavni del imena sta znak in grafična oblika imena, ki sta natančno opredeljena v statutu zavoda.

Sedež zavoda je Sveti Lenart 51, Sveti Lenart, 4227 Selca.

Sredstva za ustanovitev in začetek dela**3. člen**

Ustanovitelji zagotovijo finančna in materialna sredstva za ustanovitev in začetek dela zavoda in sicer:

- Občina Gorenja vas – Poljane v vrednosti 3.000,00 EUR,
- Občina Škofja Loka v vrednosti 3.000,00 EUR,
- Smučarska zveza Slovenije – Združenje smučarskih panog v vrednosti 3.000,00 EUR,

ter zagotovijo druge, z zakonom določene pogoje.

Dejavnosti zavoda**4. člen**

Da bi zavod lahko izvrševal svoje naloge in funkcije, ima registrirane naslednje dejavnosti:

35.119	Druga proizvodnja električne energije
35.120	Prenos električne energije
35.140	Trgovanje z električno energijo
36.000	Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
47.640	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo
47.650	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za igre in zabavo
47.710	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z oblačili
47.790	Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom
47.810	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobaknimi izdelki
47.820	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
47.890	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
47.910	Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
47.990	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
49.392	Obratovanje žičnic
52.100	Skladiščenje
55.100	Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov
55.201	Počitniški domovi in letovišča
55.204	Planinski domovi in mladinska prenočišča
55.209	Druge nastanitve za krajši čas
56.101	Restavracije in gostilne
56.102	Okrepčevalnice in podobni obrati
56.103	Slaščičarne in kavarne
56.104	Začasni gostinski obrati
56.290	Druga oskrba z jedmi
56.300	Strežba pijač
58.140	Izdajanje revij in druge periodike
70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
71.129	Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
71.200	Tehnično preizkušanje in analiziranje
73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij

73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora
74.900	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
77.210	Dajanje športne opreme v najem in zakup
77.290	Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
77.330	Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
77.390	Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
77.400	Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
78.200	Posredovanje začasne delovne sile
85.510	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje
93.110	Obratovanje športnih objektov
93.120	Dejavnost športnih klubov
93.130	Obratovanje fitnes objektov
93.190	Druge športne dejavnosti
93.210	Dejavnost zabavišnih parkov
93.292	Dejavnost smučarskih centrov – glavna dejavnost
93.299	Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
96.090	Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

Pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda in ustanoviteljev

5. člen

Z vpisom akta o ustanovitvi zavoda v sodni register pridobi zavod pravno sposobnost.

Trajanje zavoda ni časovno omejeno.

6. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle le v okviru dejavnosti, ki je določena s tem aktom in vpisom v sodni register.

Zavod je pravna oseba, nastopa v pravnem prometu samostojno in brez omejitev v okviru svoje dejavnosti.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s celotnim premoženjem in z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Zavod ima vsa pooblastila v pravnem prometu s tretjimi osebami.

Ustanovitelji medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti (npr. financiranje poslovanja zavoda, vlaganje sredstev v zavod, izročitev sredstev v uporabo zavodu, sofinanciranje investicij, ...) uredijo s sklenitvijo posebne pogodbe.

7. člen

Za obveznosti zavoda ustanovitelji ne odgovarjajo.

Organi zavoda

8. člen

Organa zavoda sta svet zavoda in direktor zavoda.

Svet zavoda

9. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo po dva predstavnika vsakega od ustanoviteljev in en predstavnik delavcev zavoda (če ima zavod zaposlene delavce).

Sestava sveta zavoda se lahko spremeni na podlagi določb statuta.

Trajanje mandata članom sveta zavoda in pristojnosti, se določijo s statutom zavoda.

Direktor zavoda

10. člen

Poslovodni organ zavoda je direktor, ki ga imenuje in razrešuje svet zavoda.

Za imenovanje direktorja se izvede predhodni javni razpis, svet zavoda pa lahko odloči, da predhodni javni razpis ni potreben. Ostale pogoje in postopke imenovanja direktorja Zavoda ureja statut.

Mandat direktorja zavoda traja štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

11. člen

Direktor zavoda organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, ga predstavlja ter zastopa brez omejitev. Odgovoren je za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

Viri, način in pogoji pridobivanja sredstev za delo zavoda

12. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz sredstev ustanoviteljev, s plačili za storitve, s prodajo storitev na trgu, s sklepanjem pogodb, prostovoljnimi prispevki, s sredstvi na podlagi javnih razpisov pristojnih ministrstev in drugih razpisov, podeljenih koncesij, z darili, volili, dotacijami in z drugimi oblikami donacij.

Splošni akti zavoda

13. člen

Zavod ima statut.

S statutom se ureja organizacija zavoda, organi, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda, v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi se urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda, v skladu s statutom.

14. člen

Statut zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem ustanoviteljev.

Druge splošne akte zavoda sprejme svet zavoda, če ni s statutom določeno, da jih sprejme direktor zavoda.

Način razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki

15. člen

Presežek prihodkov nad odhodki sme zavod uporabiti le za opravljanje in razvoj dejavnosti.

Vsi stroški, ki so potrebni za ustanovitev zavoda, so stroški zavoda.

Enzo Smrekar, predsednik
V Ljubljani, dne 16. 5. 2022

Računovodski izkazi in poslovna poročila

16. člen

Zavod mora voditi vse tiste poslovne knjige ter izdelati poročila, ki jih določa zakon.

Zavod sestavlja računovodske izkaze in poslovna poročila za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu.

Roki za predložitev izkazov in poslovnih poročil, ki niso določeni v zakonu, so urejeni v posebnem aktu zavoda.

17. člen

Zavod mora voditi poslovne knjige v skladu z zakonom in Slovenskimi računovodskimi standardi.

18. člen

Finančno poslovanje se opravlja v skladu s finančnimi standardi in načeli, ki jih določa zakon pooblaščenca organizacija.

Poslovna skrivnost

19. člen

Za poslovno skrivnost se štejejo podatki, za katere tako določi direktor zavoda s pisnim sklepom. S tem sklepom morajo biti seznanjeni ustanovitelji in ostali zaposleni, ki so dolžni varovati poslovno skrivnost.

Ne glede na to, ali so določeni s sklepi iz prvega odstavka tega člena, se za poslovno skrivnost štejejo tudi podatki, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba.

Prenehanje zavoda

20. člen

Zavod preneha:

- če tako sklenejo ustanovitelji;
- če sodišče ugotovi ničnost vpisa;
- s stečajem;
- s sodno odločbo v skladu z drugim odstavkom tega člena.

Prenehanje se izvaja skladno z veljavno zakonodajo.

Sprememba akta o ustanovitvi

21. člen

O spremembi akta o ustanovitvi odločajo ustanovitelji. Direktor zavoda je dolžan spremembo akta o ustanovitvi prijaviti za vpis v register.

Končne določbe

22. člen

Zavod prijavi za vpis v register vršilec dolžnosti direktorja zavoda.

Ob ustanovitvi zavoda vršilca dolžnosti direktorja za čas do imenovanja direktorja zavoda, vendar največ za dobo enega leta, s sklepom imenujeta župana občin ustanoviteljic in Smučarska zveza Slovenije.

23. člen

Občini ustanoviteljici ta akt objavi v svojem uradnem glasilu, Občina Škofja Loka v Uradnem glasilu slovenskih občin, Občina Gorenja vas – Poljane v Uradnem listu RS. Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Smučarska zveza Slovenije

Občina Gorenja vas – Poljane
Številka: 014-7/2022

Milan Čadež, župan
V Gorenji vasi, dne 25. 4. 2022

Občina Škofja Loka
Številka: 322-2/2022

Tine Radinja, župan
V Škofji Loki, dne 21. 4. 2022

OBČINA VIDEM

595. Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Videm

Na podlagi določil 32. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) in prvega odstavka 5. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – ZDeb) ter 16. člena Statuta Občine Videm (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/2016, 45/2017, 10/2019), je Občinski svet Občine Videm na 23. redni seji, dne 31. 5. 2022, sprejel

ODLOK O PREDMETU IN POGOJIH ZA DODELITEV KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE 24-URNE DEŽURNE POGREBNE SLUŽBE V OBČINI VIDEM

I. Splošne določbe

1. člen (vsebina odloka)

1) S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, se določijo predmet in pogoji opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Videm (v nadaljevanju: občina).

2) S tem odlokom se določijo:

- dejavnosti, ki so predmet javne službe,
- območje izvajanja javne službe, uporabnike ter razmerja do uporabnikov,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- javna pooblastila koncesionarju,
- splošni pogoji za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo, vrsta in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- viri financiranja javne službe in način plačila koncesionarja,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

2. člen **(uporaba izrazov)**

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. Predmet javne službe

3. člen **(storitve, ki so predmet javne službe)**

1) Javna služba po tem odloku obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh, če zakon ne določa drugače.

2) Javna služba se opravlja kot koncesionirana javna služba.

III. Območje izvajanja javne službe, uporabniki ter razmerja do uporabnikov

4. člen

(območje izvajanja javne službe)

Dejavnost javne službe se kot koncesionirana dejavnost izvaja na celotnem območju občine.

5. člen

(uporabniki ter razmerja do uporabnikov)

1) Uporabniki imajo na območju občine pravico do uporabe storitev javne službe na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

2) Uporaba storitev javne službe je obvezna, razen v primerih, ki jih določa zakon.

IV. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar

6. člen **(pogoji)**

1) Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.

2) Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe so:

- da je registriran za opravljanje pogrebne dejavnosti in ima, če je pravna oseba, dejavnost vpisano v ustanovitveni akt;
- da ima zaposleni najmanj dve osebi;
- da ima najmanj eno posebno vozilo za prevoz pokojnikov, ki se uporablja izključno v te namene;
- da ima najmanj en hladilni prostor za pokojnika;
- da ima najmanj eno transportno krsto;
- da zagotovi ustrezno zaščito zaposlenih v zvezi s higienskimi in zaščitnimi postopki pri ravnanju s pokojniki;
- da ne obstajajo izključitveni razlogi, ki jih določa zakon, ki ureja javno naročanje.

3) Pogoji in dokazila s katerimi se dokazuje izpolnjevanje pogojev se podrobno opredelijo v javnem razpisu ali razpisni dokumentaciji.

V. Javna pooblastila koncesionarju

7. člen **(javno pooblastilo)**

Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe nima javnih pooblastil.

VI. Splošni pogoji za izvajanje javne službe

8. člen

(splošni pogoji za izvajanje javne službe)

1) Koncesionar izvaja javno službo v skladu z zakonom, ki ureja področje pogrebne in pokopališke dejavnosti ter podzakonskimi akti sprejetimi na njuni podlagi.

2) V zvezi z izvajanjem javne službe prevzame koncesionar večino tveganj, kar se podrobneje uredi s koncesijsko pogodbo.

VII. Obseg monopola

9. člen

(obseg monopola)

1) Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe iz prvega člena tega odloka na celotnem območju občine se podeli enemu koncesionarju.

2) Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za izvajanje dejavnosti javne službe na celotnem območju občine.

VIII. Začetek in čas trajanja koncesije

10. člen

(začetek koncesije)

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe.

11. člen

(trajanje koncesije)

Koncesija se podeli za obdobje 5 let in jo je možno podaljšati še za enako obdobje, če koncedent ugotovi, da je koncesionar kvalitetno in strokovno izvajal koncesionirano dejavnost. Šteje se, da je koncesionar kvalitetno in strokovno izvajal dejavnost, če uporabniki storitev niso vlagali upravičenih pripomb na delo koncesionarja.

IX. Viri financiranja javne službe

12. člen

(viri financiranja javne službe)

1) Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz plačil uporabnikov javne službe. Stroški 24-urne dežurne službe vključujejo stroške prevozov, hladilnih prostorov in druge splošne stroške izvajalca, potrebne za izvajanje te službe.

2) Ceno storitev javne službe oblikuje koncesionar v skladu z metodologije za oblikovanje cen storitev 24 urne dežurne službe. Koncesionar mora elaborat o oblikovanju cen posredovati občini v potrditev.

3) Koncesionar plača koncedentu letno koncesijsko dajatev za izvajanje javne službe. Koncesijska dajatev se obračunava v odstotku od cene storitev javne službe, višina in način plačila se določi s koncesijsko pogodbo.

4) Koncedent se lahko v javnem interesu v korist uporabnikov storitev javne službe odpove plačilu koncesijske dajatev, kar se posebej določi v koncesijski pogodbi.

X. Nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe

13. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem koncesije in zakonitosti dela koncesionarja izvaja občinska uprava in občinski svet.

XI. Prenehanje koncesijskega razmerja

14. člen**(prenehanje koncesijskega razmerja)**

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom javne službe v režijo,
- v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

15. člen**(prenehanje koncesijske pogodbe)**

1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z odpovedjo,
- z razdrtjem.

2) Razlogi in pogoji za odpoved in razdrtje pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi oziroma razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

16. člen**(odkup koncesije)**

1) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati dejavnost javne službe pred potekom časa trajanja koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali pridobil za namen izvajanja dejavnosti javne službe. Odkup je možen le na podlagi sporazuma obeh strank.

2) Način, obseg in pogoji odkupa koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

17. člen**(odvzem koncesije)**

1) Koncedent odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila koncesijske pogodbe:

- če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v za to določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba,
- če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, skratka tako, da je so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti,
- če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta,
- zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe,
- če koncesionar kot fizična ali pravna oseba preneha obstajati.

2) Koncedent mora koncesionarju, pred odvzemom koncesije, dati primeren rok za odpravo kršitev iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.

3) V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

18. člen**(prevzem javne službe v režijo)**

1) Koncedent lahko prevzamejo javno službo v režijo.

2) Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

XII. Način podelitve koncesije**19. člen****(oblika izvajanja javne službe)**

Javna služba po tem odloku se izvaja s podelitvijo koncesije, in sicer:

- na podlagi javnega razpisa, pri čemer se javni razpis objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani občine ali
- brez javnega razpisa, če se koncesija podeli pravni osebi zasebnega ali javnega prava in so izpolnjeni vsi predpisani pogoji v skladu z veljavno zakonodajo.

20. člen**(oblika in postopek javnega razpisa)**

1) Javni razpis se opravi po določbah tega koncesijskega akta, v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb in zakona, ki ureja javno zasebno partnerstvo.

2) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje pogoje določene z razpisno dokumentacijo.

3) Če javni razpis ni uspel, se lahko ponovi.

21. člen**(vsebina javnega razpisa)**

1) Vsebina javnega razpisa se določi ob smiselni uporabi zakona, ki ureja področje o javno-zasebnem partnerstvu.

2) Javni razpis mora ob vsebini iz prejšnjega odstavka tega člena vsebovati tudi pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar in so določeni v 6. členu tega odloka in razpisni dokumentaciji.

3) Merila za izbor koncesionarja se določijo v javnem razpisu.

22. člen**(postopek izbire koncesionarja)**

1) Za izbiro koncesionarja se uporabi konkurenčni postopek s pogajanji v skladu z določili zakona, ki ureja javno zasebno partnerstvo in smiselni uporabi zakona, ki ureja javno naročanje.

2) Za vodenje postopka javnega razpisa, oceno prijav in ugotovitev sposobnosti in oceno ponudb imenuje župan strokovno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana. Vsi člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo vlog in ponudb.

3) Strokovna komisija, ki vodi razpisni postopek vsem prijaviteljem, ki jim je priznala sposobnost izdala sklep o priznanju sposobnosti. Zoper ta sklep je dovoljena pritožba v roku 8 dni na župana občine.

4) Župan lahko pritožbo zavrne, če je neutemeljena, sklep razveljavi in vrne zadevo v ponovno odločanje strokovni komisiji ali sklep spremeni.

5) Odločitev župana je dokončna.

6) Po končanem pregledu in vrednotenju ponudb strokovna komisija sestavi poročilo ter navede, katere ponudbe izpolnjujejo razpisne zahteve, ter razvrsti te ponudbe tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom.

7) Komisija posreduje poročilo občinski upravi, ki izvede upravni postopek za podelitev koncesije po uradni dolžnosti.

XIII. Organ, ki opravi izbor koncesionarja**23. člen****(organ, ki opravi izbor koncesionarja)**

1) Koncesionarja izbere občinska uprava z upravno odločbo na podlagi predloga strokovne komisije iz drugega odstavka 22. člena tega odloka.

2) V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa, položaj stranke v upravnem postopku.

XIV. Organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe**24. člen**

(organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe)
Koncesijsko pogodbo v imenu občine sklene župan.

XV. Druge sestavine potrebne za določitev in izvajanje javne službe**1. Prenos koncesije****25. člen****(prenos koncesije)**

1) Koncesionar lahko prenese izvajanje javne službe na drugo osebo samo z dovoljenjem koncedenta.
2) Koncedent lahko v celoti ali delno prenese izvajanje javne službe samo v primerih določenih z zakonom, ki ureja področje gospodarskih javnih služb ali zaradi razlogov, določenih v koncesijski pogodbi, drugače pa samo s soglasjem koncesionarja.

2. Višja sila**26. člen****(dolžnosti in pravica koncesionarja)**

1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati javno službo tudi v nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.
2) Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha, vendar samo sporazumno med koncedentom in koncesionarjem.

3. Odgovornost koncesionarja za ravnanje zaposlenih**27. člen****(odgovornost za škodo)**

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

4. Začasen prevzem**28. člen****(začasen prevzem)**

Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno izvajanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

5. Odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja**29. člen****(vrsta odgovornosti)**

Koncedent subsidiarno odgovarja za škodo, ki jo pri izvajanju javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam na območju občine, če ni s koncesijsko pogodbo dogovorjena drugačna odgovornost.

6. Zavarovanje odgovornosti za škodo**30. člen****(zavarovanje)**

1) Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali

drugim osebam in za škodo, ki nastane zaradi nepravilnega izvajanja javne službe.

2) Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

XVI. Končna določba**31. člen****(začetek veljavnosti)**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-02/2022-3

Datum: 31. 5. 2022

Občina Videm
Branko Marinič, župan

596. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Videm

Na podlagi 230. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21), 21. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr., 34/19 in 199/21 – ZUreP-3; v nadaljnjem besedilu: Uredba) ter 16. člena Statuta Občine Videm (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/16-UBP2, 45/17, 10/19) je Občinski svet Občine Videm na 23. redni seji, dne 31. 5. 2022 sprejel

ODLOK**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PODLAGAH ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA OBSTOJEČO KOMUNALNO OPREMO ZA OBMOČJE OBČINE VIDEM****1. člen**

Drugi odstavek 1. člena Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Videm (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/2021) se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Oskrbna območja so razvidna iz grafičnega dela Elaborata programa opremljanja za OPN Občine Videm«

2. člen

Za 6. členom se doda 7. člen (površina gradbene parcele stavbe) tako, da se glasi:

» (površina gradbene parcele stavbe)

1) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta oz. zaradi objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o površini parcele povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih, ki urejajo graditev.

2) Če gradbena parcela v dokumentaciji iz prejšnjega odstavka ni določena oz. ni prikazana, se za površino gradbene parcele upošteva površina, kot je opredeljena v ustreznem prostorskem izvedbenem aktu.

3) Če površine gradbene parcele ni mogoče pridobiti na način iz prejšnjih dveh odstavkov, se za površino gradbene parcele šteje površina zemljiške parcele ali več zemljiških parcel, na katerih je načrtovana stavba oziroma druge ureditve, ki so namenjene trajni rabi te stavbe, pri čemer se upošteva samo tisti del zemljiške parcele, na

katerem je v skladu s prostorskim aktom dovoljeno graditi stavbo.

4) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča ali površine gradbene parcele ni mogoče določiti na način iz prvega, drugega oziroma tretjega odstavka tega člena, se za izračun komunalnega prispevka namesto površine gradbene parcele stavbe upošteva površina, ki se določi kot zmnožek površine zemljišča pod stavbo in računskega faktorja površine Fp.

5) Fp se uporablja tudi pri odmeri komunalnega prispevka, če ni na voljo natančnejših podatkov:

- v primerih pred legalizacijo obstoječih objektov, če le-ta še ni bil plačan oziroma niso bile izpolnjene obveznosti v zvezi s plačilom na drug način;
- pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo po tem, ko je občina komunalni prispevek zaradi graditve že odmerila in se objekt naknadno priključuje na novo vrsto obstoječe komunalne opreme, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen in pri tem ne gre za izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča;
- pri odmeri komunalnega prispevka zaradi graditve za stavbe, ki se jim ne določajo gradbene parcele, ker se gradijo na zemljiščih, ki niso stavbna.«

Ostali členi se smiselno preštevilčijo.

3. člen

Doda se 8. člen (bruto tlorisna površina objekta) tako, da se glasi:

» (bruto tlorisna površina objekta)

1) Bruto tlorisna površina objekta se določi po standardu SIST ISO 9836.

2) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o bruto tlorisni površini objekta povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih, ki urejajo graditev.

3) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se za izračun komunalnega prispevka bruto tlorisna površina objekta določi tako, da se upošteva neto tlorisna površina iz uradnih evidenc po predpisih o evidentiranju nepremičnin, pomnožena s faktorjem 1,2. Če zavezanec za plačilo komunalnega prispevka dokaže, da je dejanska bruto tlorisna površina objekta manjša od izračunane na način iz prejšnjega stavka, se upošteva dejanska bruto tlorisna površina objekta.

4) Način določanja bruto tlorisne površine objekta iz prejšnjega odstavka se uporablja, če ni na voljo natančnejših podatkov, tudi:

- pri odmeri komunalnega prispevka pred legalizacijo obstoječih objektov, če le-ta še ni bil plačan oziroma niso bile izpolnjene obveznosti v zvezi s plačilom na drug način;
- pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo potem, ko je občina komunalni prispevek zaradi graditve že odmerila in se objekt naknadno priključuje na novo vrsto obstoječe komunalne opreme, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen in pri tem ne gre za izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča.«

Ostali členi se smiselno preštevilčijo.

4. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

» (1) Komunalni prispevek zavezanci plačajo v enkratnem znesku.

(2) Zavezanec lahko v 30 dneh od vložitve vloge za odmero komunalnega prispevka poda vlogo za plačilo na obroke. V primeru obročnega odplačevanja komunalnega

prispevka se komunalni prispevek plača v enakih zaporednih mesečnih obrokih. Občina glede na vrednost odmerjenega komunalnega prispevka predpiše število zaporednih obrokov oziroma najdaljšo dobo odplačevanja in najmanjšo višino posameznega obroka ter pogoje za odobritev obročnega odplačevanja.

(3) Pri odmeri komunalnega prispevka zaradi izboljšanja opremljenosti je lahko najdaljša doba odplačevanja 36 mesecev, pri čemer je najmanjši znesek obroka 50 eurov.

(4) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka mora v primeru obročnega odplačevanja komunalnega prispevka, to finančno zavarovati, in sicer:

- z zastavo premoženja,
- zavarovanjem pri zavarovalnici,
- bančno garancijo ali
- poroštvom.

(5) Ne glede na prejšnji odstavek finančno zavarovanje obročnega odplačevanja komunalnega prispevka zaradi izboljšanja opremljenosti ni potrebno, če znesek, za katerega je odobreno obročno odplačevanje, ne presega 3.500 eurov.

(6) Če je obročno odplačevanje daljše od 12 mesecev, se zaračunajo obresti po evropski medbančni obrestni meri.

(7) V primeru, da se zavezanec z Občino Videm dogovori o plačilu komunalnega prispevka po obrokih, je dolžan pred izdajo gradbenega dovoljenja poravnati prvi obrok.

(8) Potrdilo o plačanem komunalnem prispevku izda pristojni občinski organ po plačilu celotnega odmerjenega komunalnega prispevka.«

5. člen

13. člen se spremeni tako, da se po novem glasi:

» Plačilo komunalnega prispevka se v celoti ali delno oprosti v naslednjih primerih:

1) Zakonske oprostitve:

- Če se objekt nadomešča zaradi naravne ali druge nesreče, se v obsegu nadomeščenega objekta ne plača komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo, in sicer ne glede na to, ali se objekt zgradi na isti ali drugi lokaciji.
- Komunalni prispevek za novo in obstoječo komunalno opremo se ne plača za objekte, investitor katerih je občina ali pravna oseba javnega prava, ustanoviteljica katere je občina.
- Če je občina ali oseba iz prejšnjega odstavka investitor le za del objekta, se oprostitev plačila komunalnega prispevka za novo in obstoječo komunalno opremo upošteva le za ta del objekta.«

6. člen

14. člen se spremeni tako, da se po novem glasi:

(1) Če investitor plača komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo zaradi gradnje, ne prijavi pa začetka gradnje oziroma mu gradbeno dovoljenje preneha veljati, ni upravičen do vračila komunalnega prispevka. Poravnane obveznosti plačila komunalnega prispevka se investitorju ali njegovemu pravnemu nasledniku upoštevajo pri naslednji odmeri na predmetnem zemljišču ali v funkcionalno zaokroženem območju, v katerem je več med seboj prostorsko in funkcionalno povezanih objektov, če gre za gradnjo v kompleksnih območjih.

(2) Poravnane obveznosti iz prejšnjega odstavka se upoštevajo največ 20 let od njihovega plačila.

(3) Občina pri odmeri komunalnega prispevka upošteva pretekla vlaganja ali že poravnane obveznosti plačila komunalnega prispevka, če gre za odstranitev obstoječega objekta in gradnjo novega objekta na tem zemljišču.

(4) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je, v primeru uveljavljana preteklih vlaganj ali že poravnanih

obveznosti iz prejšnjega odstavka, občini dolžan predložiti vsa zahtevana dokazila o odstranjenem objektu.

(5) Občina lahko pri odmeri komunalnega prispevka predpiše delno ali celotno upoštevanje preteklih vlaganj v komunalno opremo oziroma že poravnanih obveznosti plačila komunalnega prispevka za posamezno vrsto komunalne opreme v primeru vlaganja zavezanca ali njegovega pravnega naslednika v izgradnjo posamezne vrste komunalne opreme ali v obliki finančnih ali drugih sredstev (samoprispevki, lastna gradnja..)

(6) Občina lahko pri odmeri komunalnega prispevka zaradi izboljšanja opremljenosti zemljišča določi upoštevanje preteklih vlaganj v individualne sisteme za komunalno samooskrbo.

(7) Pri odmeri komunalnega prispevka zaradi legalizacije v primeru izdaje dovoljenja za objekt daljšega obstoja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev, se pri objektu, za katerega je bilo pridobljeno gradbeno dovoljenje, vendar je ta zgrajen v nasprotju z njim, upošteva že poravnan komunalni prispevek ali plačilo sorazmernega dela stroškov opremljanja stavbnega zemljišča.

(8) Za objekt, za katerega se šteje, da ima v skladu s 197. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13, 22/14 – odl. US, 19/15, 61/17 – GZ in 66/17 – odl. US) uporabno dovoljenje, se šteje, da ima poravnan komunalni prispevek za komunalno opremo, na katero je objekt priključen, ali mu je omogočena njena uporaba.

(9) Vlada podrobneje predpiše način upoštevanja preteklih vlaganj in že poravnanih obveznosti iz tega člena.

7. člen

15. člen se spremeni tako, da se po novem glasi:
»Elaborat programa opremljanja za OPN Občine Videm je na vpogled na sedežu Občine Videm in na spletni strani Občine Videm – www.videm.si.«

8. člen

Z dnem uveljavitve tega Odloka preneha veljati Pravilnik o kriterijih za obročno plačilo komunalnega prispevka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/2016).

9. člen

Ostale odločbe Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo

za območje Občine Videm (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/2021) ostanejo nespremenjene.

10. člen

Ta odlok začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem glasilu Slovenskih občin.

Številka: 007-02/2022-4

Datum: 31. 5. 2022

Občina Videm
Branko Marinič, župan

OBČINA VITANJE

597. Odlok o rebalansu proračuna Občine Vitanje za leto 2022

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB, 76/08, 79/09, 51/10 IN 40/12-ZUJF), 29. člena zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB, 14/13-POPR. in 101/13) in 17. člena statuta Občine Vitanje (UGSO št. 49/2017) je Občinski svet Občine Vitanje na 21. redni seji dne 26.5.2022 sprejel

ODLOK O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE VITANJE ZA LETO 2022

1. člen

Z Odlokom o Rebalansu Proračuna Občine Vitanje za leto 2022 se spreminja in dopolnjuje Odlok o proračunu Občine Vitanje za leto 2022 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 68/2021) v 2. členu.

2. člen

2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna) Odloka o proračunu Občine Vitanje za leto 2022 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 68/2021) se spremeni tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.220.806,55
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.094.310,00
70	DAVČNI PRIHODKI	1.986.880,00
700	Davki na dohodek in dobiček	1.839.660,00
703	Davki na premoženje	90.220,00
704	Domači davki na blago in storitve	57.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	107.430,00
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	65.730,00
711	Takse in pristojbine	1.600,00
712	Globe in druge denarne kazni	3.300,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.100,00
714	Drugi nedavčni prihodki	35.700,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	50.000,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	50.000,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.076.496,55
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.065.446,55
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	11.050,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	4.076.394,04
40	TEKOČI ODHODKI	844.871,05

400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	137.440,00
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	21.940,00
402	Izdatki za blago in storitve	632.035,59
403	Plačila domačih obresti	3.900,00
409	Rezerve	49.555,46
41	TEKOČI TRANSFERI	863.285,00
410	Subvencije	28.800,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	569.500,00
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	63.270,00
413	Drugi tekoči domači transferi	201.715,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.310.837,99
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.310.837,99
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	57.400,00
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	28.300,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	29.100,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	-855.587,49
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSIH DELEŽEV	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440	Dana posojila	0,00
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	650.294,75
50	ZADOLŽEVANJE	650.294,75
500	Domače zadolževanje	650.294,75
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	117.664,00
55	ODPLAČILA DOLGA	117.664,00
550	Odplačila domačega dolga	117.664,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-322.956,74
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	532.630,75
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	855.587,49
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	331.014,13

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov (Občinski svet, Župan, Nadzorni odbor, Upravni organ), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Vitanje.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 900-004/2022-007

Datum: 26.5.2022

Občina Vitanje
Slavko Vetrih, župan

598. Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcu Vitanje

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 17. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/2017 in 4/2019) je Občinski svet Občine Vitanje na 21. redni seji dne 26. 5. 2022 sprejel

SKLEP O SPREMEMBI SKLEPA O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV PREDŠOLSKE VZGOJE V VRTCU VITANJE

1. člen

V Sklepu o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcu Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/2014) se prvi člen spremeni tako, da se glasi:

»V vrtcu Vitanje so za posamezne programe določene cene:

Vrsta programa	Cena programa/mesec (v EUR)
1. starostno obdobje	520,00
2. starostno obdobje	397,50

Kombinirana skupina	415,00
---------------------	--------

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 6. 2022 dalje.

3. člen

Z objavo tega sklepa preneha veljati sklep št. 9000-0007/2019 – 05 z dne 20. 6. 2019 in popravek sklepa 13. 9. 2019.

Številka: 900-004/2022 – 13

Datum: 26.5.2022

Občina Vitanje
Slavko Vetrlih, župan

599. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Vitanje

Na podlagi 33., 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Ur. l. RS, št. 94/2007 – UPB3, 45/2008, 83/2012 in 68/2017 in 93/20 – odl. US) in 17. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/2017 in 4/2019) je Občinski svet Občine Vitanje na 21. redni seji dne 26. 5. 2022 sprejel

**SKLEP
O IMENOVANJU OBČINSKE VOLILNE KOMISIJE
OBČINE VITANJE**

I.

V Občinsko volilno komisijo Občine Vitanje se imenujejo:
Irena Nečemer, [redacted], [redacted], za predsednico,
Viktorija Kričaj, [redacted], [redacted], za namestnico predsednice,
Ivan Oprešnik, [redacted], [redacted], za člana,
Damjan Pušnik, [redacted], [redacted], za namestnika člana,
Dejan Fijavž, [redacted], [redacted], za člana,
Jože Jakop, [redacted], [redacted], za namestnika člana,
Vili Jeseničnik, [redacted], [redacted], za člana,
Drago Lužnik, [redacted], [redacted], za namestnika člana.

II.

Mandatna doba članov Občinske volilne komisije traja štiri leta, in sicer od 30. 6. 2022 do 30. 6. 2026.

III.

Sedež Občinske volilne komisije je v prostorih Občine Vitanje, Grajski trg 1, Vitanje.

IV.

Mandat predhodne Občinske volilne komisije poteče z dnem 29. 6. 2026.

V.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 900-004/2022-004

Datum: 26.5.2022

Občina Vitanje
Slavko Vetrlih, župan

600. Sklep o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (ZSV-UPB2, Uradni list RS, št. 3/2007, s spremembami), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. l. št. 87/06 s spremembami) in 17. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/2017 in 4/2019) je Občinski svet Občine Vitanje na svoji 21. redni seji dne 26. 5. 2022 sprejel

**SKLEP
O SOGLASJU K CENI SOCIALNOVARSTVENE
STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU**

I.

Občinski svet Občine Vitanje potrdi novo ekonomsko ceno učinkovite ure socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo izvaja Lambrechtov dom Slovenske Konjice, v višini:

- 25,75 EUR na delavnik,
- 32,64 EUR na nedeljo in
- 36,29 EUR na praznik..

II.

Cena za uporabnika znaša:

- 5,81 EUR/uro na delavnik, prispevek Občine znaša 17,97 EUR, to je 69,79 %,
- 12,12 EUR/uro na nedeljo, prispevek Občine znaša 17,58 EUR, to je 53,86 %,
- 13,47 EUR/uro na praznik, prispevek Občine znaša 19,61 EUR, to je 54,04 %.

III.

Nova ekonomska cena in prispevek Občine Vitanje začne veljati naslednji dan po objavi, obračunavata pa se od 1. 6. 2022 dalje.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o potrditvi cene učinkovite ure socialno varstvene storitve pomoč družini na domu št. 900-0005/2021-05 z dne 21.6. 2021.

Številka: 900-0004/2022 - 012

Datum: 26. 5. 2022

Občina Vitanje
Slavko Vetrlih, župan

601. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi

Na podlagi prve alineje 127. člena ter 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/17 in 4/19) je Občinski svet Občine Vitanje na 21. redni seji dne 26. 5. 2022 sprejel

**SKLEP
O LOKACIJSKI PREVERITVI
ZA DOLOČITEV OBSEGA STAVBNEGA ZEMLJIŠČA
PRI POSAMIČNI POSELITVI**

1. člen

Potrdi se lokacijska preveritev za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parc. št. 218, 293/2 in 294/1, k.o. 1094 - Brezen. Lokacijska preveritev ima v zbirki prostorskih aktov identifikacijsko številko 2881.

2. člen

Po določilih Odloka o prostorskem načrtu občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/16) se obravnavana zemljišča nahajajo v enoti urejanja prostora z oznako AP3. Prilagojena in natančno določena oblika in velikost območja stavbnega zemljišča je grafično prikazana v prilogi sklepa.

3. člen

Lokacijska preveritev ne nadomešča projektnih pogojev, ki jih je potrebno pridobiti v postopku priprave dokumentacije za gradbeno dovoljenje.

4. člen

Sklep o lokacijski preveritvi se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi. Vnese se v evidenco lokacijskih preveritev in evidentira v prostorskem informacijskem sistemu. Sklep s podatki o lokacijski preveritvi se posreduje Upravni enoti Slovenske Konjice in Ministrstvu za okolje in prostor.

Številka : 900-004/2022-005

Datum: 26.5.2022

Občina Vitanje
Slavko Vetrih, župan

602. Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi

Na podlagi prve alineje 127. člena ter 128. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/17 in 4/19) je Občinski svet Občine Vitanje na 21. redni seji dne 26. 5. 2022 sprejel

**SKLEP
O LOKACIJSKI PREVERITVI
ZA DOLOČITEV OBSEGA STAVBNEGA ZEMLJIŠČA
PRI POSAMIČNI POSELITVI**

1. člen

Potrdi se lokacijska preveritev za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na parc. št. 29/1, 31/1, 31/2, 41/1, 41/2, 856, 857, 858 in 32/22, k.o. 1097 - Ljubnica.

Lokacijska preveritev ima v zbirki prostorskih aktov identifikacijsko številko 2937.

2. člen

Po določilih Odloka o prostorskem načrtu občine Vitanje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/16) se obravnavana zemljišča nahajajo v enoti urejanja prostora z oznako AP2. Prilagojena in natančno določena oblika in velikost območja stavbnega zemljišča je grafično prikazana v prilogi sklepa.

3. člen

Lokacijska preveritev ne nadomešča projektnih pogojev, ki

jih je potrebno pridobiti v postopku priprave dokumentacije za gradbeno dovoljenje.

4. člen

Sklep o lokacijski preveritvi se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi. Vnese se v evidenco lokacijskih preveritev in evidentira v prostorskem informacijskem sistemu. Sklep s podatki o lokacijski preveritvi se posreduje Upravni enoti Slovenske Konjice in Ministrstvu za okolje in prostor.

Številka : 900-004/2022-006

Datum: 26.5.2022

Občina Vitanje
Slavko Vetrih, župan

OBČINA VOJNIK**603. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v družbeni lastnini**

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO) in 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2016) je Občinski svet Občine Vojnik na 22. redni seji, dne 7.4.2022 sprejel

**SKLEP
O UKINITVI STATUSA ZEMLJIŠČA V DRUŽBENI
LASTNINI**

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišča »družbena lastnina v splošni rabi« na naslednjih nepremičninah:

- parc. št. 951/8, k. o. 1054 Novake
- parc. št. 951/10, k. o. 1054 Novake
- parc. št. 951/5, k. o. 1054 Novake
- parc. št. 1399/1, k. o. 1051 Verpete

2. člen

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa prenehajo imeti status zemljišča »družbena lastnina v splošni rabi« in postanejo last Občine Vojnik, Keršova 8, Vojnik, matična številka 5880386.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0006/2022-12

Datum: 7.4.2022

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

604. Sklep o delnem povračilo stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Vojnik

Na podlagi 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (ZRVK) (Uradni list RS, št. 41/2007, 103/07-ZPoS-D, 105/08-odl.US, 11/11, 28/1, 98/13, 8/15 in 6/18 – odl.US) in 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 3/16) je Občinski svet Občine Vojnik na 23. redni seji, dne 19.5. 2022, sprejel

**SKLEP
O DELNEM POVRAČILU STROŠKOV VOLILNE
KAMPANJE
ZA LOKALNE VOLITVE V OBČINI VOJNIK**

I.

S tem sklepom se določajo upravičenci in kriteriji za delno povračilo stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Vojnik.

II.

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za svetnike, ki so jim pripadli mandati za svetnike v občinskem svetu, imajo pravico do delnega povračila stroškov volilne kampanje v višini 0,20 € za dobljeni glas. Skupni znesek povrnjenih sredstev ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila o financiranju volilne kampanje, oddanega preko spletnega portala Agencije RS za javnopravne evidence in storitve.

III.

Organizatorji volilne kampanje za župana, katerih kandidati so dosegli najmanj 10% glasov od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, imajo pravico do delnega povračila stroškov volilne kampanje v višini 0,10 € za vsak dobljeni glas.

Če pride do drugega kroga glasovanja za župana, sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu, upravičena do povračila stroškov le na osnovi dobljenih glasov v tem krogu. Skupni znesek povrnjenih sredstev ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila o financiranju volilne kampanje, oddanega preko spletnega portala Agencije RS za javnopravne evidence in storitve.

IV.

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Vojnik v roku 30. dni po oddaji zahtevka Občinskemu svetu občine Vojnik in objavi finančnega poročila preko spletnega portala Agencije RS za javnopravne evidence in storitve.

V.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o delnem povračilu stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Vojnik številka 032-0009/2018-5 z dne 13. 6. 2018 in 20. 12. 2018 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 33/2018 in 67/2018).

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0009/2022-5

Datum: 19. 5. 2022

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

605. Javna objava o pogojih za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest na območju občine Vojnik za lokalne volitve za župana in občinski svet

V skladu z 8. členom Zakona o volilni in referendumski kampanji (Ur. list RS, št. 41/07, 103/07, 105/08, 11/11, 28/11, 98/13, 8/15 in 6/18), Občina Vojnik, Keršova ulica 8, 3212 Vojnik

**JAVNO OBJAVLJA
POGOJE ZA PRIDOBITEV PRAVICE DO UPORABE
PLAKATNIH MEST NA OBMOČJU OBČINE VOJNIK
ZA LOKALNE VOLITVE ZA ŽUPANA IN OBČINSKI
SVET,
KI BODO V NEDELJO 20. NOVEMBRA 2022**

1.) V skladu s prvim odstavkom 8. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji je lepljenje in nameščanje plakatov z volilno propagandnimi sporočili možno na naslednjih brezplačnih oglaševalnih mestih na območju občine Vojnik:

1. v KS Frankolovo - 4 avtobusne postaje: 2 postaji v centru Frankolovega, ena v Verpetah in ena v Črešnjicah pod pokopališčem;
2. v KS Nova Cerkev – kozolec v centru naselja Nova Cerkev, oglasna deska na stavbi Socka 19 (trgovina Sočanka), kozolec v neposredni bližini gostilne Koprivnik v Socki;
3. v KS Vojnik - oglasne deske pri avtobusnih postajališčih v KS Vojnik ter plakatni steber v trgu Vojnika, za katerega veljajo pogoji pod točko II.2/a.

2.) Organizator volilne kampanje, ki prvi namešča plakat na plakatno mesto, ga namesti ob zgornji levi rob, vsak naslednji organizator volilne kampanje namešča plakat tik ob že nameščenim plakatom oz. pod njim.

3.) Plakatno mesto, ki je že polno, ni dovoljeno prelepiti ali iz njega sneti volilno propagandno sporočilo, temveč organizator volilne kampanje, namesti svoj plakat na drugem plakatnem mestu, ki je še prosto.

4.) Na enem plakatnem mestu lahko organizator volilne kampanje namesti le eno volilno propagandno sporočilo (plakate) v največji velikosti B 2 enake vsebine.

5.) Organizator volilne kampanje lahko namesti praviloma največ pet plakatov na brezplačnih oglaševalnih mestih.

II. Dodatna plakatna mesta

1.) V skladu z drugim odstavkom 8. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji bo lepljenje in nameščanje plakatov z volilno propagandnimi sporočili na podlagi predhodne pisne prijave do srede 5. 10. 2022 na sedež občine Občina Vojnik, Keršova ulica 8, 3212 Vojnik ali na obcina@vojnik.si proti plačilu možno tudi na naslednjih lokacijah:

- v KS Frankolovo:

1 dvostranski pano v velikosti 2 m X 2 m nasproti OŠ Frankolovo v centru Frankolovega na desni strani regionalne ceste Celje – Slovenske Konjice pri avtobusnem postajališču.

- v KS Nova Cerkev:

1 dvostranski pano v velikosti 2 m X 2 m pred pokopališčem Nova Cerkev na desni strani regionalne ceste Nova Cerkev – Vitanje.

1 dvostranski pano v velikosti 2 m X 2 m pred Lembergom ob regionalni cesti Vojnik – Dobrna.

1 dvostranski pano v velikosti 2 m X 2 m na križišču regionalne ceste Višnja vas – Nova Cerkev – Dobrna z lokalno cesto odcep Polže

- v KS Vojnik:

2 dvostranska panoja v velikosti 2 m X 2 m na parkirišču nasproti pokopališču Vojnik ob regionalni cesti Celje – Slovenske Konjice.

2 dvostranska panoja v velikosti 2 m X 2 m na travniku v Ivenci od križišča za Male Dole do avtobusne postaje na desni strani regionalne ceste Celje – Slovenske Konjice.

1.a.) Cena najema plakatnega mesta je 4,00 EUR/dan/1m2. Cena je brez DDV.

1.b.) Dodatna plakatna mesta se bodo postavila na podlagi predhodnih prijav.

1.c.) Na dodatna plakatna mesta se plakati nameščajo šele po predložitvi potrdila o plačilu.

2.) Organizator se lahko dogovori tudi za dodatna plakatna mesta na plakatnih stebrih pri lekarni Vojnik ter Mercatorju Vojnik pod komercialnimi pogoji s podjetjem Premena, d.o.o., Verovškova 64/a, 1000 Ljubljana, telefon 01 722 54 30 GSM 041 679 304 (Miran Žgajnar) ali e-pošta: miran.zgajnar@amicus.si.

2/a Pogoji za plakatiranje na plakatnih stebrih v trgu Vojnika, pri lekarni Vojnik ter Mercatorju Vojnik

1. Naročila za plakatiranje (tudi brezplačno) se sprejemajo izključno v pisni obliki, vključno z vsemi spremembami in dopolnitvami. Obvezno je potrebno navesti kontaktno osebo, odgovorno za izvajanje volilne kampanje, vključno s telefonsko številko, na katero je vedno dosegljiv. Na paket je nujno potrebno zapisati za kateri kraj gre, na plakatu pa mora biti zaporedna številka plakata.

2. Plakati in rezervni oziroma nadomestni plakati (najmanj 20% potrebne količine plakatov) morajo biti dostavljeni na naslov izvajalca (Premena d.o.o., Verovškova 64/a, 1000 Ljubljana) najkasneje 2 delovna dni pred začetkom plakatiranja (tj. četrtek pred tednom lepljenja) in o tem nujno po e-pošti obvestiti na naslov miran.zgajnar@amicus.si izvajalca plakatiranja.

3. Nameščanje plakatov s strani izvajalca poteka 1x tedensko, to je ob ponedeljkih. V primeru zamude z dostavo plakatov, ki naj bodo nameščeni, ima izvajalec pravico prestaviti izvajanje plakatiranja na naslednji zaporedni termin. V kolikor naročnik v roku 1 tedna od poteka plakatiranja ne prevzame preostalih plakatov, le ti postanejo last izvajalca.

4. Osnova za plakatiranje je plakatno mesto velikosti B1 (100 x 70 cm) pokončno. V kolikor je format plakata manjši, se nalepi na belo podlago ali pa se nalepi več plakatov na plakatno mesto. Večjih plakatov od velikosti B1 pokončno ni možno lepiti.

5. Izvajalec sproti nadzoruje stanje na terenu in odpravlja pomanjkljivosti. Izvajalec ne odgovarja za škodo, povzročeno s strani tretje osebe.

6. Lepljenje in nameščanje plakatov se začne v ponedeljek 24. 10. 2022.

7. Reklamacije se upoštevajo, v kolikor naročnik natančno opredeli napake. Izvajalec se obvezuje, da bo napake odpravil najkasneje v roku 48 ur od prejema pisne reklamacije. Po poteku plakatne akcije se reklamacije ne upoštevajo.

8. Kontaktna oseba gospa Miran Žgajnar 041 679 304

9. Izvajalec je telefonsko dosegljiv od 08:00 do 15:00 ure.

III. Območja za plakatiranje

1.) Poleg rednih in dodatnih plakatnih mest so na razpolago organizatorjem volilne kampanje še naslednja območja za plakatiranje.

KS Frankolovo:

- v parku
- pri bazenu
- pri avtobusni postaji Loka ob hiši

KS Nova Cerkev:

- oglasne deske na novih avtobusnih postajališčih v Lembergu, Vizorah in v Socki

KS Vojnik:

- v središču trga Vojnik razen na avtobusni postaji in pri vhodu v Gasilski dom
- vzdolž desne strani Keršove ulice od Gorkiča do novega naselja

2.) Organizator volilne kampanje si lahko sam izdela začasno plakatno mesto, vendar je takšno plakatiranje dovoljeno le s soglasjem lastnika zemljišča oziroma stavbe.

3.) Ne dovoli se plakatiranje po drevesih, vzgojno varstvenih ustanovah in sakralnih objektih.

IV. Odstranitev plakatov in volilno propagandnih sporočil

Za uničenje plakatov občina ne odgovarja. Uničene plakate bo občina odstranjevala sproti. Šteje se, da je plakat uničen, ko je zaradi vremenskih nepravil ali človeškega faktorja izgubil prvotno obliko (porisani ali strgani plakati).

Organizatorji volilne kampanje morajo najkasneje v roku 15. dni po dnevu glasovanja odstraniti vse svoje plakate in druga propagandna sporočila s plakatnih mest.

V. Objava

Pogoje je sprejel Občinski svet Občine Vojnik na 23. redni seji, dne 19.5.2022. Objavijo se na spletni strani Občine Vojnik www.vojnik.si, na oglasnih deskah Občine Vojnik in v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0009/2022/6 (2)

Datum: 19.5.2022

Občina Vojnik
Branko Petre, župan

OBČINA ŽIRI

606. Sklep o nadomestnih volitvah št. 19/2022

Občinski svet občine Žiri je na svoji 1. izredni seji, dne 19. 05. 2022, sprejel naslednji

SKLEP ŠT. 19/2022

Občinski svet Občine Žiri se strinja, da se nadomestne volitve za župana ne izvedejo in, da v času, do izvolitve župana na rednih volitvah, funkcijo župana opravlja podžupan.

Številka: 9000-0002/2022

Datum: 19. 05. 2022

Občina Žiri
Jože Stanonik, podžupan

OBČINA APAČE			Stran
570.	Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje OP 13 – območje za del TRC Konjišče - karavla	1065	
571.	Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Apače	1071	
OBČINA BRDA			Stran
572.	Popravek uredništva Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 24/2022)	1071	
OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM			Stran
573.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta OPPN Črna Vzhod	1073	
OBČINA DESTRIK			Stran
574.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Destrik za leto 2022	1075	
575.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Destrik-Trnovska vas	1076	
OBČINA MIRNA PEČ			Stran
576.	Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji na območju Občine Mirna Peč	1077	
577.	Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoči družini na domu	1094	
578.	Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Mirna Peč	1094	
OBČINA MISLINJA			Stran
579.	Odlok o 1. spremembi proračuna Občine Mislinja za leto 2022	1094	
OBČINA NAKLO			Stran
580.	Odlok o ureditvi pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Naklo	1096	
OBČINA ORMOŽ			Stran
581.	Sklep o podelitvi Srebrne plakete Občine Ormož za leto 2021	1103	
582.	Sklep o podelitvi priznanja Častni občan Občine Ormož za leto 2021	1104	
583.	Sklep o podelitvi priznanja Zlata plaketa Občine Ormož za leto 2021	1104	
584.	Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Ormož	1104	
OBČINA PREVALJE			Stran
585.	Javni razpis za sofinanciranje programov s področja pospeševanja razvoja turizma v Občini Prevalje v letu 2022	1104	
OBČINA RUŠE			Stran
586.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ruše za leto 2022	1105	
587.	Zaključni račun proračuna Občine Ruše za leto 2021	1107	
588.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda	1107	
			Osnovna šola Janka Glazerja Ruše
589.	Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadne vode v Občini Ruše v letu 2022	1108	
590.	Sklep o potrditvi elaborata in cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za leto 2022	1109	
591.	Sklep o podelitvi statusa javnega dobra lokalnega pomena	1109	
592.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	1110	
OBČINA ŠALOVCI			Stran
593.	Popravek Odloka o prvih spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Šalovci	1110	
OBČINA ŠKOFJA LOKA			Stran
594.	Akt o ustanovitvi Zavoda STC Stari vrh, smučarsko turistični center	1117	
OBČINA VIDEM			Stran
595.	Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Videm	1119	
596.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Videm	1122	
OBČINA VITANJE			Stran
597.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Vitanje za leto 2022	1124	
598.	Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcu Vitanje	1125	
599.	Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Vitanje	1126	
600.	Sklep o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu	1126	
601.	Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi	1126	
602.	Sklep o lokacijski preveritvi za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi	1127	
OBČINA VOJNIK			Stran
603.	Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v družbeni lastnini	1127	
604.	Sklep o delnem povračilu stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Vojnik	1127	
605.	Javna objava o pogojih za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest na območju občine Vojnik za lokalne volitve za župana in občinski svet	1128	
OBČINA ŽIRI			Stran
606.	Sklep o nadomestnih volitvah št. 19/2022	1129	