



# URADNI LIST

SOCIALISTIČNE REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 16

Ljubljana, sredo 11. junija 1975

Cena 15 dinarjev

Leto XXXII

717.

Na podlagi prvega odstavka 365. člena in 369. člena ustave Socialistične republike Slovenije ter drugega odstavka 8. člena in 18. člena odloka o začasnem poslovniku Skupščine SR Slovenije je Zbor občin Skupščine Socialistične republike Slovenije na seji dne 29. aprila 1975 sprejel

## ODLOK

o izvolitvi podpredsednika Zbora občin Skupščine Socialistične republike Slovenije in predsednika komisije Zbora občin Skupščine Socialistične republike Slovenije za pripravo poslovnika zbora

1. Za podpredsednika Zbora občin Skupščine Socialistične republike Slovenije se izvoli:

Stane Hrast;

2. za predsednika komisije Zbora občin Skupščine Socialistične republike Slovenije za pripravo poslovnika zbora se izvoli:

Stane Hrast.

Št. 02004-1/75

Ljubljana, dne 30. aprila 1975.

Skupščina

Socialistične republike Slovenije

Predsednik

Marijan Breclj 1. r.

718.

Na podlagi 11. člena zakona o Svetu republike (Uradni list SRS, št. 3/75) in v soglasju s Predsedstvom SR Slovenije je Svet republike na seji dne 2. junija 1975 sprejel

## POSLOVNIK SVETA REPUBLIKE

### I. UVODNE DOLOČBE

#### 1. člen

Svet republike (v nadaljnjem besedilu: Svet) kot politično posvetovalno telo Socialistične republike Slovenije je organiziran in dela za uresničevanje funkcij, ki jih ima po ustavi SR Slovenije in po zakonu o Svetu republike na način, ki ga določa ta poslovnik.

#### 2. člen

Svet uresničuje svojo funkcijo z neposrednim angažiranjem in udeleževanjem svojih članov na posameznih vprašanjih s področja splošne politike v okviru pravic in dolžnosti republike pri opravljanju na-

log in zadev, ki jim jih zaupajo Predsedstvo SR Slovenije, Skupščina SR Slovenije ali Izvršni svet Skupščine SR Slovenije.

Predsedstvo SR Slovenije lahko da posamezna posamebnostna vprašanja s področja splošne politike v okviru pravic in dolžnosti republike tudi v obravnavo na seji Sveta.

### II. DELO SVETA

#### 3. člen

Člani sveta spremljajo družbena gibanja v Sloveniji in SFR Jugoslaviji, samoupravni socialistični razvoj, odnose z drugimi republikami in avtonomnimi pokrajinama in dogajanja v mednarodnih odnosih ter dajejo o njih svoje mnenje Predsedstvu SR Slovenije, Skupščini SR Slovenije in Izvršnemu svetu Skupščine SR Slovenije.

Mnenje o vprašanjih iz prvega odstavka tega člena dajo člani Sveta neposredno na lastno pobudo ali na zahtevo teh organov.

#### 4. člen

Člani Sveta so lahko s svojo privolitvijo imenovani ali izvoljeni v delovna telesa organov, organizacij in skupnosti v republiki, občini ali skupnosti občin kot družbenopolitični skupnosti. Člani sveta lahko v dogovoru s temi organi, organizacijami in skupnostmi sodelujejo v delu njihovih delovnih teles pri opravljanju nalog in zadev, ki jih članom Sveta zaupajo Predsedstvo SR Slovenije, Skupščina SR Slovenije ali Izvršni svet Skupščine SR Slovenije.

#### 5. člen

Člani Sveta dobivajo informativno, dokumentacijsko in drugo gradivo, ki jim je potrebno za opravljanje njihove funkcije pri izvrševanju nalog, ki jim jih zaupajo Predsedstvo SR Slovenije, Skupščina SR Slovenije ali Izvršni svet Skupščine SR Slovenije.

#### 6. člen

Informacijsko, dokumentacijsko in drugo gradivo zagotavljajo članom Sveta sekretar Sveta oziroma službe Predsedstva SR Slovenije same ali po ustreznih republiških organih in organizacijah.

V dogovoru z ustreznimi občinskimi organi in organizacijami, samoupravnimi organizacijami in skupnostmi ter skupnostmi občin kot družbenopolitičnimi skupnostmi zagotavljajo sekretar Sveta in službe Predsedstva SR Slovenije članom Sveta tudi gradivo iz dela teh organov, organizacij in skupnosti, ki jim je potrebno za opravljanje njihove funkcije.

#### 7. člen

Kadar predsedstvo SR Slovenije pooblasti posameznega člana Sveta, da v določenih primerih zastopa



Predsedstvo SR Slovenije, se zagotovijo članu Sveta gradivo in podatki, ki so mu potrebni za opravljanje zaupanih nalog.

Po končani nalogi član Sveta poroča Predsedstvu SR Slovenije.

#### 8. člen

Kadar Predsedstvo SR Slovenije zaupa članu Sveta, da prouči določeno vprašanje, ali zahteva od njega, naj izvrši kakšno drugo nalogo, se mu zagotovijo za to delo potrebni pogoji. Po končani nalogi da član Sveta poročilo.

Če Skupščina SR Slovenije ali Izvršni svet Skupščine SR Slovenije zaupa članu Sveta kakšno nalogo ali delo z njegovo privolitvijo, se ravna na način iz prvega odstavka tega člena.

#### 9. člen

Članu sveta, ki je s svojo privolitvijo imenovan ali izvoljen v delovna telesa organov, organizacij in skupnosti v republiki, občini ali skupnosti občin kot družbenopolitične skupnosti, se v sodelovanju s temi organi, organizacijami in skupnostmi zagotovijo potrebne gradivo in podatki, kakor tudi drugi pogoji, ki so nujni za opravljanje teh nalog.

#### 10. člen

Sejo Sveta skliče predsednik Predsedstva SR Slovenije na podlagi sklepa Predsedstva SR Slovenije ali na lastno pobudo.

Sejo sveta vodi predsednik Predsedstva SR Slovenije ali član Predsedstva, ki ga pooblasti Predsedstvo SR Slovenije.

#### 11. člen

Dnevni red seje Sveta predlaga Predsedstvo SR Slovenije ali predsednik Predsedstva SR Slovenije in ga določi Svet na seji.

#### 12. člen

Član sveta ima pravico dati pobudo za sklic seje Sveta, da obravnava določeno vprašanje splošne politike v okviru pravic in dolžnosti republike.

Pobuda za sklic in za dnevni red seje Sveta se da predsedniku Predsedstva SR Slovenije ali Predsedstvu SR Slovenije, ki o njej odloči.

#### 13. člen

O sklicu in datumu seje Sveta, o vprašanjih, ki bodo obravnavana na seji Sveta oziroma o dnevnem redu seje Sveta morajo biti člani Sveta obveščeni najkasneje osem dni pred dnevom, ki je določen za sejo.

V nujnem primeru se lahko seja Sveta skliče tudi v roku, krajšem od osmih dni.

#### 14. člen

O delu na seji Sveta se vodi zapisnik.  
Za zapisnik skrbi sekretar Sveta.

### III. DELOVNA TELESA SVETA

#### 15. člen

Svet ima komisijo za organizacijska vprašanja.

Predsednika in potrebno število članov komisije za organizacijska vprašanja imenuje in razrešuje Predsedstvo SR Slovenije iz sestave Sveta.

#### 16. člen

Komisija za organizacijska vprašanja v sodelovanju s komisijo Predsedstva SR Slovenije za organizacijska in kadrovska vprašanja in z generalnim sekretarjem Predsedstva SR Slovenije:

— skrbi, da so članom Sveta zagotovljeni pogoji za delo;

— skrbi za obveščenost članov Sveta o vprašanjih, ki jih morajo poznati, da bi mogli opravljati svojo funkcijo;

— predlaga, kadar to od nje zahteva Predsedstvo SR Slovenije, Skupščina SR Slovenije ali Izvršni svet Skupščine SR Slovenije, člana Sveta, da prouči določeno vprašanje v okviru pravic in dolžnosti republike, da sodeluje kot voljeni ali imenovani član v delovnih telesih teh organov, da opravi določeno nalogo ali zadevo, ali da v določenih primerih zastopa Predsedstvo SR Slovenije;

— skrbi za organiziranje sej Sveta, kadar to od nje zahteva Predsedstvo SR Slovenije ali predsednik Predsedstva SR Slovenije;

— predlaga sklic seje Sveta na pobudo člana Sveta ali na lastno pobudo;

— predlaga na zahtevo Predsedstva SR Slovenije sestavo delovnih teles Sveta;

— predlaga imenovanje in razrešitev sekretarja Sveta;

— opravlja druge naloge, ki se nanašajo na organizacijo in delovanje Sveta in njegovih delovnih teles.

Komisija pri svojem delu sodeluje z ustreznimi telesi Predsedstva SR Slovenije, Skupščine SR Slovenije in Izvršnega sveta Skupščine SR Slovenije.

#### 17. člen

Svet ima lahko občasna delovna telesa za obravnavo vprašanj iz določenega področja, ki so vezana za delo Sveta.

Delovna telesa iz prvega odstavka tega člena ustanovi in imenuje njihove člane iz sestave Sveta Predsedstvo SR Slovenije ter jim določi njihove naloge.

### IV. NAČELA O ORGANIZACIJI SLUŽB ZA POTREBE SVETA

#### 18. člen

Svet ima sekretarja, ki ga imenuje in razrešuje Predsedstvo SR Slovenije.

Sekretar Sveta je tudi sekretar komisije Sveta za organizacijska vprašanja.

#### 19. člen

Sekretar Sveta zagotavlja obveščanje članov Sveta, ki je potrebno za opravljanje njihove funkcije, v sodelovanju s službami Predsedstva SR Slovenije in ustreznih republiških organov in organizacij.

Sekretar Sveta skrbi za organiziranje in opravljanje strokovnega in drugega dela za Svet ter njegove člane in njegova delovna telesa; skrbi za to, da je članom Sveta pravočasno zagotovljeno informativno in dokumentacijsko gradivo, ki jim je potrebno za opravljanje zaupanih jim nalog; pomaga predsedujočemu pri pripravi seje Sveta; zagotavlja obveščanje javnosti o delu Sveta ter opravlja drugo delo, ki mu ga določi Predsedstvo SR Slovenije ali predsednik Predsedstva



SR Slovenije in komisija Sveta za organizacijska vprašanja.

Sekretar sveta je za svoje delo odgovoren Predsedstvu SR Slovenije.

#### 20. člen

Sekretarja Sveta nadomestuje, če je ta odsoten ali zadržan, pomočnik generalnega sekretarja Predsedstva SR Slovenije ali svetovalec Predsedstva SR Slovenije, ki ga določi predsednik Predsedstva SR Slovenije.

#### 21. člen

Posamezno strokovno in drugo delo za Svet opravljajo službe Predsedstva SR Slovenije.

Strokovno in drugo delo za Svet, njegove člane in njegova delovna telesa pri opravljanju nalog, ki jim jih zaupajo Predsedstvo SR Slovenije, Skupščina SR Slovenije ali Izvršni svet Skupščine SR Slovenije, zagotavljajo strokovne in tehnične službe teh organov.

### V. POSEBNE DOLOČBE

#### 22. člen

Svet ima pečat.

Pečat Sveta ima v sredini grb Socialistične republike Slovenije. Okrog grba je napis: »SOCIALISTIČNA REPUBLIKA SLOVENIJA — SVET REPUBLIKE«. Na sredini pečata pod grbom je napis: »LJUBLJANA«.

Pečat hrani sekretar Sveta.

#### 23. člen

Člani Sveta dobijo legitimacijo člana Sveta.

Legitimacijo izda predsednik Predsedstva SR Slovenije.

Za izdajanje legitimacij in za evidenco o izdanih legitimacijah skrbi sekretar Sveta.

### VI. KONČNA DOLOČBA

#### 24. člen

Ta poslovnik začne veljati, ko mu pritrdi Predsedstvo Socialistične republike Slovenije.

St. P 02-10/75

Ljubljana, dne 2. junija 1975.

Predsednik  
Predsedstva SR Slovenije  
Sergej Kraigher l. r.

719.

Ustavno sodišče Socialistične republike Slovenije je pod predsedstvom dr. Jožeta Brileja, ob sodelovanju sodnikov Milana Apiha, Jožeta Borštnarja, dr. Josipa Globevnika, Marjana Jenka, Rika Kolenca, dr. Mihe Potočnika, Tineta Remškarja in Olge Vrabič, v postopku za oceno ustavnosti 1. odstavka 5. člena zakona o razpolaganju z nezazidanim stavbnim zemljiščem (Uradni list SRS, št. 27-254/72), po javni obravnavi dne 15. maja 1975

#### odločilo:

Ugotovi se, da določba 1. odstavka 5. člena zakona o razpolaganju z nezazidanim stavbnim zemljiščem ni

v nasprotju z drugim odstavkom 27. člena ustave Socialistične republike Slovenije.

### Obrazložitev

I. Emona Ljubljana — Temeljna organizacija združenega dela poljedelstvo, govedoreja Domžale je predlagala naj Ustavno sodišče Socialistične republike Slovenije oceni ustavnost 5. člena zakona o razpolaganju z nezazidanim stavbnim zemljiščem. Po navedbah v predlogu je sporna določba 1. odstavka tega člena. Ta določa, da se odškodnina za prenos uporabe in neamortizirane naložbe v zemljišče plačajo v nominalni vrednosti, ki jo je imetnik pravice uporabe plačal po pogodbi ali po drugem pravnem naslovu s tem, da se ta valorizira po stanju na dan uveljavitve tega zakona. Predlagateljici tedaj ne bi pripadala odškodnina za odvzeto zemljišče, ki ga je njen pravni prednik dobil v uporabo neodplačno. S tem pa se bodo, po navedbah predlagateljice, bistveno poslabšali pogoji njenega dela. Iz svojih poslovnih sredstev bo morala izpustiti vrednost odvzetih zemljišč brez sprejete protivrednosti, za zemljišča, ki bodo pridobljena v arondacijskem postopku, pa bo morala plačati odškodnino, bodisi z zamenjavo z drugimi zemljišči ali z gotovino. Taka ureditev je po mnenju predlagateljice v nasprotju z drugim odstavkom 27. člena ustave SR Slovenije, po kateri gre organizaciji združenega dela za odvzete pravice glede zemljišč taka odškodnina, da se ne bodo poslabšali pogoji za njeno delo.

II. Ustavno sodišče je ugotovilo, da 1. odstavek 5. člena zakona o razpolaganju z nezazidanim stavbnim zemljiščem ni v nasprotju z 2. odstavkom 27. člena ustave SR Slovenije. S prvim stavkom drugega odstavka te ustavne določbe zakon ureja vprašanje odškodnine za zemljišče, ki ga organizacija združenega dela ne uporablja za izvrševanje svoje dovoljene dejavnosti in tedaj ni pogoj za delo te organizacije. Za prenos pravice uporabe takega zemljišča se po navedeni ustavni in zakonski določbi plača odškodnina samo za delo in sredstva, ki jih je organizacija združenega dela vložila v zemljišče, t. j. valorizirana vrednost, ki jo je plačala za zemljišče po pogodbi ali po drugem pravnem naslovu in vrednost neamortiziranih naložb v tako zemljišče.

Prenos pravice uporabe zemljišča, ki ga organizacija združenega dela uporablja za izvrševanje svoje dovoljene dejavnosti in je tedaj pogoj za njeno delo, v smislu drugega stavka 2. odstavka 27. člena ustave, ne ureja zakon o razpolaganju z nezazidanim stavbnim zemljiščem. Če gre za nezazidano stavbno zemljišče, ki je pogoj za delo, ureja prenos pravice uporabe zemljišča zakon o razlastitvi in o prisilnem prenosu pravice uporabe (Uradni list SRS, št. 27-253/72), kadar pa gre za kmetijsko zemljišče pa zakon o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 26-236/73). V obeh navedenih primerih je organizacija združenega dela upravičena do odškodnine, ki zagotavlja, da se njeni pogoji za delo, zaradi odvzema pravice uporabe zemljišča, ne bodo poslabšali.

Po katerem zakonu bo izvršen prenos pravice uporabe zemljišča in določena odškodnina zanj je torej odvisno od vprašanja ali uporablja organizacija združenega dela zemljišče za izvrševanje svoje dovoljene dejavnosti in je tedaj pogoj za njeno delo. To vprašanje pa se obravnava kot upravna stvar v upravnem



postopku in upravnem sporu ter ne spada v pristojnost ustavnega sodišča.

Po 423. in 424. členu ustave SR Slovenije je ta odločba obvezna in izvršljiva ter se objavi v Uradnem listu SRS.

St. U I 52/74-16

Ljubljana, dne 15. maja 1975.

Predsednik  
Ustavnega sodišča SR Slovenije  
dr. Jože Brilej l. r.

## 720.

Na podlagi 54. člena zakona o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 39-474/74) v zvezi s 16. členom zakona o varstvu pri delu (Uradni list SRS, št. 32-391/74) izdaja republiški sekretar za delo

### PRAVILNIK

o periodičnih preiskavih ekoloških razmer na delovnih mestih in v delovnih prostorih ter o pregledih in preizkusih delovnih priprav in naprav

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ta pravilnik predpisuje periodične preiskave kemičnih in bioloških škodljivosti ter mikroklimatike in drugih ekoloških razmer na delovnih mestih in v delovnih prostorih ter periodične preglede in preizkuse določenih delovnih priprav in naprav.

##### 2. člen

Namen periodičnih preiskav kemičnih in bioloških škodljivosti ter mikroklimatike in drugih ekoloških razmer na delovnih mestih in v delovnih prostorih ter periodičnih pregledov in preizkusov določenih delovnih priprav in naprav je:

1. da se ugotovi ali so koncentracije škodljivih plinov, par, trdnih in tekočih aerosolov, mikroklimatske razmere, stopnja hrupa in vibracij in druge ekološke razmere v dovoljenih mejah po predpisih o varstvu pri delu;

2. da se ugotovi, ali je z varstvenimi ukrepi in normativji zagotovljeno varno delo, zlasti kar zadeva varnost pred poškodbami, ki jih utegnejo povzročiti posamezni deli delovne priprave ali naprave, ter varnost pred električnim tokom;

3. da se zagotovi uporaba samo takšnih delovnih priprav in naprav, ki ustrezajo predpisom o varstvu pri delu in ki zagotavljajo delavcem varno delo;

4. da se ugotovijo in odpravijo vzroki nevarnega dela in da se izločijo iz uporabe za varno delo neustrezne delovne priprave in naprave, če se z ustreznimi varstvenimi ukrepi ne dajo odpraviti iz njih izvira-joče nevarnosti za zdravje in življenje delavcev.

##### 3. člen

Organizacija združenega dela mora v skladu s 16. členom zakona o varstvu pri delu (Uradni list SRS, št. 32-391/74) v svojem samoupravnem splošnem aktu določiti:

1. delovna mesta in delovne prostore, ki jih je treba periodično preiskovati glede na ekološke razmere;

2. delovne priprave in naprave, ki se morajo z vidika varnosti pri delu periodično pregledovati in preizkušati;

3. roke in metodologijo periodičnih preiskav ekoloških razmer ter periodičnih pregledov in preizkusov določenih delovnih priprav in naprav.

Metodologijo dela po prejšnjem odstavku preizkusi in potrdi republiški inšpektorat za delo.

##### 4. člen

V samoupravnem splošnem aktu iz prejšnjega člena mora organizacija združenega dela zajeti delovna mesta in delovne prostore ter vse tiste delovne priprave in naprave, ki se morajo z vidika varnosti pri delu periodično preiskovati ter pregledovati in preizkušati po predpisih varstva pri delu ter po tehničnih normativih in jugoslovanskih standardih, pa tudi delovna mesta in delovne prostore ter tiste delovne priprave in naprave, ki jih za take preiskave ali preglede in preizkuse določi pristojni organ inšpekcije dela ali sama organizacija združenega dela

##### 5. člen

Pooblaščen organizacije združenega dela po 25. členu zakona o varstvu pri delu lahko opravljajo po naročilu organizacij združenega dela periodične preiskave ekoloških razmer na delovnih mestih in v delovnih prostorih, prav tako pa tudi periodične preglede in preizkuse delovnih priprav in naprav na mehaniziran pogon, ki so namenjene za uporabo v delovnem procesu, če ima taka organizacija združenega dela potrjeno metodologijo dela in za tako delo strokovno usposobljene delavce.

Metodologijo dela iz prejšnjega odstavka potrjuje republiški inšpektorat za delo.

#### II. PERIODIČNE PREISKAVE EKOLOŠKIH RAZMER

##### 6. člen

Periodične preiskave kemičnih in bioloških škodljivosti in mikroklimatike in drugih ekoloških razmer se opravljajo na delovnih mestih in v delovnih prostorih, v katerih teče delovni proces in kjer se pri delu z delovnimi pripravami in napravami pojavljajo ali v delovnem procesu nastajajo škodljivi ali eksplozijsko nevarni plini, pare, tekoči ali trdni aerosoli, da se ugotovi ali so v skladu z maksimalno dovoljenimi koncentracijami (MDK) po predpisih o varstvu pri delu in z jugoslovanskimi standardi.

##### 7. člen

S periodičnimi preiskavami iz prejšnjega člena mora organizacija združenega dela ugotoviti tudi:

1. toplotno okolje na delovnih mestih oziroma v delovnem prostoru, v katerem teče delovni proces, in sicer z namenom, da se ugotovi, ali so temperature, toplotno sevanje, vlaga, čistost in gibanje zraka v mejah normativov, ki jih določajo predpisi o varstvu pri delu;

2. stopnjo hrupa in vibracije v delovnem procesu, ki nastajata na delovnem mestu ali v delovnem prostoru pri delu z delovnimi pripravami in napravami v



delovnem procesu, in sicer z namenom, da se ugotovi, ali sta hrup in vibracija v dovoljenih mejah, oziroma da se določijo varstveni ukrepi, s katerimi je mogoče hrup in vibracijo spraviti v dovoljene meje po predpisih o varstvu pri delu;

3. ali so osvetlitvene razmere v skladu s predpisi o varstvu pri delu in z jugoslovanskimi standardi.

### III. PERIODIČNI PREGLEDI IN PREIZKUSI DELOVNIH PRIPRAV IN NAPRAV

#### 8. člen

Periodični pregledi in preizkusi delovnih priprav in naprav morajo zajeti zlasti delovne priprave in naprave na mehaniziran pogon ter druge delovne priprave in naprave z njihovimi deli, ki so v delovnem procesu izpostavljeni takšni rabi oziroma takšni obremenitvi ter podobnim drugim vplivom, da lahko bistveno oslabijo varno delovanje takšne delovne priprave ali naprave.

### IV. ZAPISNIK IN CERTIFIKAT

#### 9. člen

O preiskavi ekoloških razmer ter o pregledu in preizkusu delovne priprave in naprave se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo tisti, ki so opravili preiskavo oziroma pregled ali preizkus. V zapisniku mora biti navedena metodologija preiskave oziroma pregleda in preizkušanja ter instrumenti, ki so bili pri tem uporabljeni.

#### 10. člen

O preiskavi ekoloških razmer dela se na podlagi zapisnika izda naročniku certifikat, ki mora vsebovati naslednje podatke:

1. naslov naročnika, številka naročila, datum in naziv izdajatelja certifikata;
2. glavne podatke o delovnem mestu, prostoru, tehnološkem procesu in objektu;
3. podatke in oceno o ustreznosti pismene izjave in strokovne ocene objekta;
4. podatke, ali je bil objekt oziroma tehnološki proces v preizkusnem obratovanju in ali je bilo izdano uporabno dovoljenje;
5. ali so bili upoštevani predpisu o varstvu pri delu;
6. namen in vrsta preiskave in ugotovitve ter potrebni ukrepi za sanacijo, da se zagotovi varno delo;
7. kateri varstveni in drugi predpisi in merilne metode so bili uporabljeni pri preiskavah;
8. meteorološke razmere in drugi za vrednotenje in oceno važni podatki;
9. datum in odtis stampiljke organizacije združenega dela ter podpise odgovorne osebe in tistih delavcev, ki so opravili preiskave oziroma meritve.

#### 11. člen

O pregledu in preizkusu delovne priprave in naprave se na podlagi zapisnika izda naročniku certifikat.

Certifikat iz prejšnjega odstavka vsebuje naslednje podatke:

1. podatke o naročniku in izdajatelju certifikata;
2. podatke o delovni pripravi in napravi (tip, proizvajalec, tovarniška številka, tehnične značilnosti ipd.);

3. podatke in oceno ustreznosti pismene izjave, strokovne ocene ter navodila za varno uporabo in o načinu preizkušanja in vzdrževanja;

4. podatke o tem, ali je bila delovna priprava in naprava že pregledana in preizkušena ter kdaj;

5. ugotovitev, ali se delovne priprave in naprave uporabljajo v namene, za katere so izdelane;

6. namen pregleda in preizkusa ter podatke o tem, ali taka delovna priprava in naprava ustreza ali ne ustreza določbam predpisov o varstvu pri delu ter katerim;

7. kateri varstveni predpisi so bili uporabljeni pri pregledu in preizkusu;

8. datum in odtis stampiljke organizacije združenega dela ter podpise odgovorne osebe in strokovnih delavcev, ki so pregled oziroma preizkus opravili.

### V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 12. člen

Ko začne veljati ta pravilnik, se na območju SR Slovenije preneha uporabljati pravilnik o periodičnih preizkusih delovnih priprav in naprav ter periodičnih preiskavah kemičnih in bioloških škodljivosti in mikroklimi (Uradni list SFRJ, št. 26-399/67).

#### 13. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 180-1/75

Ljubljana, dne 23. maja 1975.

Republiški sekretar  
za delo

Pavle Gantar l. r.

#### 721.

Na podlagi 54. člena zakona o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 39-474/74) v zvezi s 5. in 24. členom zakona o varstvu pri delu (Uradni list SRS, št. 32-391/74) izdaja republiški sekretar za delo

### PRAVILNIK

o izdajanju pisemen izjav in strokovnih ocen glede upoštevanja varstvenih ukrepov in normativov ter o vsebini navodila za varno uporabo in o načinu preizkušanja ter vzdrževanja delovnih priprav in naprav

### I. SPLOŠNA DOLOČBA

#### 1. člen

Ta pravilnik predpisuje izdajanje in vsebino pisemen izjav in strokovnih ocen po 5. členu zakona o varstvu pri delu (Uradni list SRS, št. 32-391/74 — v nadaljnjem besedilu: zakon) ter vsebino navodila za varno uporabo in o načinu preizkušanja ter vzdrževanja delovnih priprav in naprav po 24. členu zakona.

### II. PISMENA IZJAVA

#### 2. člen

S pismeno izjavo potrjuje projektantska, proizvajalna, uvozna ali druga organizacija združenega dela, da so bili pri projektiranju objektov, pri graditvi in konstrukciji objektov, pri projektiranju tehnološkega procesa, pri projektiranju, konstruiranju in izdelava-



nju ali ob uvozu delovnih priprav in naprav ter sredstev in opreme za osebno varstvo pri delu ter pri uvozu tehnične dokumentacije za gradbene objekte upoštevani predpisani ali splošno priznani varstveni ukrepi in normativi ter kateri varstveni ukrepi so bili upoštevani.

### 3. člen

Pismene izjave izdajajo projektantske in druge organizacije združenega dela:

1. k projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja za graditev oziroma rekonstrukcijo objektov oziroma njegovih prostorov, v katerih se bodo opravljali delovni procesi;

2. k zgrajenemu oziroma rekonstruiranemu objektu iz prejšnje točke v zvezi z zahtevo za tehnični pregled za pridobitev uporabnega dovoljenja oziroma dovoljenja za poskusno obratovanje;

3. k projektni dokumentaciji za tehnološki proces;

4. k projektni dokumentaciji delovne priprave na mehaniziran pogon, če je namenjena za delovne procese, ter k delovni napravi, če je namenjena za uporabo v delovnem procesu;

5. k projektni dokumentaciji za izdelavo sredstev in opreme za osebno varstvo pri delu;

6. k uvoženim delovnim pripravam na mehaniziran pogon, če so namenjene za tehnološke procese, ter za delovne naprave, če so namenjene za uporabo v delovnih procesih;

7. k uvoženim sredstvom in k uvoženi opremi za osebno varstvo pri delu;

8. k uvoženi tehnični dokumentaciji za gradbene objekte, v katerih se bodo opravljali delovni procesi.

### 4. člen

Pismena izjava mora vsebovati:

1. naziv in sedež projektantske, proizvodne, uvozne ali druge organizacije združenega dela, ki izdaja pismeno izjavo;

2. številko in datum izjave;

3. naziv in osnovne tehnične podatke projektiranega objekta, delovnega procesa, delovne priprave in naprave ali sredstev in opreme za osebno varstvo pri delu;

4. kateri predpisani ali splošno priznani varstveni ukrepi in normativi so bili upoštevani ter katere meritve in preizkusi so bili opravljeni;

5. odtis štampljke projektantske ali druge organizacije združenega dela, podpis pooblaščenega odgovorne osebe in podpis strokovnega delavca, ki je odgovoren za strokovnost pismene izjave.

### 5. člen

Če uvoznik sam ne more izdati pismene izjave po tretjem odstavku 5. člena zakona, lahko naroči, da izda zanj tako izjavo pooblaščen organizacija združenega dela. V tem primeru mora biti v pismeni izjavi navedeno, da je izdana po naročilu uvoznika.

## III. STROKOVNA OCENA

### 6. člen

Strokovno oceno izdajajo pooblaščen organizacije združenega dela, kadar jo naroči organizacija združenega dela ali jo zahteva pristojni organ inšpekcije dela.

Naročnik strokovne ocene mora pismeni zahtevi za izdajo strokovne ocene priložiti potrebno dokumenta-

cijo, pismeno izjavo in morebitno pismeno zahtevo pristojnega organa inšpekcije dela ali organizacije združenega dela, ki tako strokovno oceno zahteva.

S strokovno oceno iz prvega odstavka tega člena se ugotavlja, ali je bila pismena izjava izdana v skladu s 5. členom zakona in s 4. členom tega pravilnika.

### 7. člen

V postopku za izdajo strokovne ocene mora pooblaščen organizacija združenega dela opraviti vse preglede, preizkuse, meritve in druga opravila, potrebna za ugotovitev dejanskega stanja. O tem postopku pa pooblaščen organizacija združenega dela in naročnik skupaj sestavita zapisnik. V zapisniku mora biti navedeno, ali so izpolnjeni pogoji za izdajo strokovne ocene oziroma kaj je treba še dopolniti, da se le-ta lahko izda.

### 8. člen

Po opravljenem postopku izda pooblaščen organizacija združenega dela pismeno strokovno oceno s temile podatki:

1. naziv, sedež in pooblastilo pooblaščen organizacije združenega dela, ki izda strokovno oceno;

2. datum in številko strokovne ocene;

3. naziv in sedež projektantske ali druge organizacije združenega dela, ki je izdelala projektno dokumentacijo ali gradila, konstruirala ali izdelala objekt, tehnološki proces, delovno pripravo in napravo ter sredstva in opremo za osebno varstvo pri delu oziroma ki je uvozila delovno pripravo ali napravo, sredstva ali opremo za osebno varstvo pri delu ali tehnično dokumentacijo za objekte;

4. osnovni tehnični podatki obravnavanega predmeta;

5. kateri predpisani ali splošno priznani varstveni ukrepi in normativi so bili upoštevani oziroma uporabljeni pri izdaji strokovne ocene;

6. kateri varstveni ukrepi in normativi bi morali biti upoštevani, pa niso bili upoštevani;

7. ocena vsebinske ustreznosti pismene izjave oziroma navodila za varno uporabo ter o načinu preizkušanja in vzdrževanja delovne priprave in naprave po 5. in 24. členu zakona;

8. odtis štampljke pooblaščen organizacije združenega dela in podpis pooblaščen odgovorne osebe ter podpis strokovnega delavca, ki je odgovoren za strokovnost strokovne ocene.

Če je strokovna ocena negativna, mora pooblaščen organizacija združenega dela posebej navesti razloge za tako oceno.

### 9. člen

Pooblaščen organizacija združenega dela, ki je izdala strokovno oceno, mora vse podatke, ki so bistvenega pomena in za katere je izvedela v postopku za izdajo strokovne ocene, hraniti kot poslovno tajnost.

## IV. NAVODILO ZA VARNO UPORABO TER O NAČINU PREIZKUŠANJA IN VZDRŽEVANJA DELOVNE PRIPRAVE IN NAPRAVE

### 10. člen

Navodilo za varno uporabo ter o načinu preizkušanja in vzdrževanja mora organizacija združenega dela kot proizvajalec izdelati in z njim opremiti vsako



novno izdelano delovno pripravo in napravo na mehaniziran pogon, če je namenjena za delovni proces.

Navodilo iz prejšnjega odstavka mora biti pisмено ter mora vsebovati te podatke:

1. naziv in sedež proizvajalca;
2. številko in datum izdelave;
3. glavne tehnične podatke izdelka;
4. tehnične predpise, jugoslovanske standarde in predpise o varstvu pri delu, v skladu s katerimi je izdelek izdelan;

5. način varne uporabe, preizkušanja in vzdrževanja;

6. tehnično shemo, ki prikazuje način delovanja delovne priprave in naprave;

7. odtis štampljke proizvajalne organizacije združenega dela in podpis odgovorne osebe.

Pristojni organ inšpekcije dela lahko zahteva, da izdano navodilo za varno uporabo ter o načinu preizkušanja in vzdrževanja delovne priprave in naprave strokovno oceni pooblaščen organizacija združenega dela.

#### 11. člen

O izdanih pismenih izjavah, o strokovnih ocenah in navodilih za varno uporabo ter o načinu preizkušanja in vzdrževanja delovnih priprav in naprav vodita izdajatelj in naročnik zahteve oziroma uporabnik objekta, delovne priprave in naprave ter sredstev in opreme za osebno varstvo pri delu razvid, v kateri se vpišejo podatki iz 4., 8. in 10. člena tega pravilnika in podatki o uvozu, prodaji, nakupu oziroma uporabi določene delovne priprave in naprave, sredstev in opreme za osebno varstvo pri delu ter uvožene tehnične dokumentacije za gradbeni objekt.

### V. KONČNE DOLOČBE

#### 12. člen

Ko začne veljati ta pravilnik, prenehata veljati:

1. pravilnik o postopku za izdajanje strokovnih ocen o investicijsko tehnični dokumentaciji in zgrajenih objektih ter atestov o delovnih pripravah in napravah na mehaniziran pogon (Uradni list SRS, št. 8-63/67);

2. pravilnik o postopku za izdajanje atestov za sredstva in opremo za osebno varstvo, za katero ni predpisan jugoslovanski standard in strokovnih ocen za sredstva in opremo za osebno varstvo iz uvoza (Uradni list SRS, št. 8-64/67).

#### 13. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 180-1/75

Ljubljana, dne 23. maja 1975.

Republiški sekretar  
za delo

Pavle Gantar l. r.

722.

Na podlagi tretjega odstavka 33. člena zakona o varstvu pri delu (Uradni list SRS, št. 32-391/74) izdaja republiški sekretar za delo

### PRAVILNIK

o programu in postopku za opravljanje strokovnega izpita za inšpektorja dela

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

S tem pravilnikom se predpisujeta program in postopek za opravljanje strokovnega izpita za inšpektorja dela.

#### 2. člen

Strokovni izpit sestoji iz teoretičnega in praktičnega dela.

### II. PROGRAM STROKOVNEGA IZPITA

#### 3. člen

Program teoretičnega dela strokovnega izpita za inšpektorja dela obsega:

1. temeljne določbe o družbenopolitični ureditvi in o sistemu samoupravljanja v organizacijah združenega dela;

2. temeljne določbe o sistemu in organizaciji državne uprave.

3. pravno ureditev varstva pri delu;

4. zakonodajo s področja o medsebojnih razmerjih delavcev v združenem delu, delovnih razmerjih med delavci in zasebnimi delodajalci, zdravstvenega varstva ter invalidskega in pokojninskega zavarovanja;

5. splošni upravni in izvršilni postopek.

#### 4. člen

Praktični del strokovnega izpita obsega praktično delo kandidata.

Za praktično delo mora kandidat opraviti določeno nalogo z delovnega področja organa inšpekcije dela (reden ali izreden inšpekcijski pregled, sestavitev zapisnika, izdelava odločbe, prijave o prekršku, gospodarskem prestopku ali kaznivem dejanju ipd.).

### III. OPRAVLJANJE STROKOVNEGA IZPITA

#### 5. člen

Strokovni izpit se opravlja pred izpitno komisijo, ki jo imenuje republiški sekretar za delo na predlog republiškega inšpektorata za delo.

#### 6. člen

Komisija ima predsednika, namestnika predsednika, dva člana in njuna namestnika ter določeno število izpraševalcev.

Predsednik, člana komisije in namestniki so obenem tudi izpraševalci; imenujejo se iz vrst strokovnjakov za predmete strokovnega izpita.

V odločbi o imenovanju komisije se določi tudi tajnik komisije.

#### 7. člen

Kandidat vloži pismeno priglasitev za strokovni izpit pri republiškem inšpektoratu za delo, ki vloge s svojim mnenjem in opisom dela kandidata predloži izpitni komisiji.



## 8. člen

Komisija pripusti priglasenega kandidata k izpitu, ce ugotovi, da izpolnjuje pogoje iz 35. člena zakona o varstvu pri delu (Uradni list SRS, št. 32-391/74).

Komisija pisмено obvesti kandidata o pripustitvi k izpitu ter o času in kraju izpita najmanj 15 dni pred dnem, ki ga določi za izpit.

Kandidat, ki izpolnjuje pogoje po prvem odstavku tega člena in ki je že opravil strokovni izpit, vendar ne za inšpektorja dela, opravlja dopolnilni izpit iz tistega dela programa, ki ni bil zajet v programu že opravljenega strokovnega izpita.

## 9. člen

Kandidat opravlja najprej praktični del strokovnega izpita.

Po uspešno opravljenem praktičnem delu strokovnega izpita, dovoli komisija kandidatu opravljati še teoretični del strokovnega izpita.

## 10. člen

Komisija oceni celoten uspeh izpita z večino glasov. Ocena kandidata je lahko: »opravi« ali »ni opravil«.

Člani komisije se ne smejo vzdržati glasovanja.

## 11. člen

Predsednik komisije sporoči uspeh izpita kandidatu takoj po končanem izpitu.

Potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu izda izpitna komisija najpozneje osmi dan po izpitu.

## 12. člen

Kandidat, ki strokovnega izpita ni opravil, ima pravico izpit ponavljati največ dvakrat.

Izpitna komisija lahko določi glede na pokazano znanje najkrajši rok za ponavljanje izpita.

## IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 13. člen

Steje se, da imajo strokovni izpit po tem pravilniku inšpektorji dela, ki so po dosedanjih predpisih opravili strokovni izpit za inšpektorja dela ali pa so bili tega izpita oproščeni.

## 14. člen

Inšpektorjem dela, ki imajo strokovni izpit za poklicno opravljanje strokovnih nalog s področja varstva pri delu, se prizna strokovni izpit iz predmeta zakonodaja o varstvu pri delu.

## 15. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati pravilnik o programu in postopku za opravljanje strokovnega izpita za inšpektorje dela (Uradni list SRS, št. 35-289/67).

## 16. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 180-1/75

Ljubljana, dne 23. maja 1975.

Republiški sekretar  
za delo  
Pavle Gantar l. r.

## 723.

Na podlagi pете alineje 185. člena zakona o zdravstvenem varstvu (Uradni list SRS, št. 38-446/74) ter 54. člena zakona o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 39-474/74) izdaja predsednik republiškega komiteja za zdravstveno in socialno varstvo

## PRAVILNIK

o pripravnštvu in o strokovnih izpitih zdravstvenih delavcev

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Ta pravilnik v skladu s 141. členom zakona o zdravstvenem varstvu (Uradni list SRS, št. 38-446/74) — v nadaljnjem besedilu: zakon) natančneje ureja načrte in programe pripravnštva zdravstvenih delavcev, pogoje, ki jih morajo izpolnjevati zdravstvene organizacije, v katerih se opravlja pripravnštvo, preizkušanje pripravnikovega znanja, strokovne izpite, programe strokovnih izpitov ter tehnična vprašanja, ki so s tem v zvezi.

## 2. člen

Zdravstveni delavci, ki imajo najmanj srednjo strokovno izobrazbo, opravljajo po končanem šolanju pripravnštvo, ki traja eno leto.

Določbe tega pravilnika veljajo tudi za zdravstvene sodelavce v zdravstvenih organizacijah, za zdravstvene delavce in zdravstvene sodelavce, ki opravljajo naloge zdravstvenega varstva v drugih z zakonom pooblaščenih organizacijah združenega dela, ter za delavce, ki ne delajo v zdravstvenih organizacijah, njihovo delo pa sega na področje zdravstvenega varstva.

## 3. člen

Pripravnik mora med pripravnštvom delati poln delovni čas. Bolniški ali porodniški dopusti, služenje vojaškega roka in vojaške vaje ter druge odsotnosti se ne štejejo v pripravnštvo; v takih primerih se pripravnštvo ustrezno podaljša.

Zdravstvena organizacija, v kateri je pripravnik zaposlen, predpiše v svojih samoupravnih splošnih aktih ustrezne ukrepe, če njen pripravnik po svoji krivdi ne dela poln delovni čas med pripravnštvom ali če poteka načrt in program pripravnštva nepravilno ali če pripravnik ne gre opravljati strokovnega izpita najpozneje v enem letu po redno opravljenem pripravnštvu.

Pripravniki se ne morejo sprejemati na sistemizirana delovna mesta, na katerih se zahteva usposobljenost za samostojno delo.

## 4. člen

Zdravstveni delavci pridobijo pravico do samostojnosti pri delu potem, ko po redno opravljenem pripravnštvu opravijo še predpisani strokovni izpit.

Zdravstvenemu delavcu se med pripravnštvom ter po redno opravljenem pripravnštvu še pred opravljenim strokovnim izpitom lahko zaupa posamezna zdravstvena opravila, za katera se ta usposablja, vendar ga mora pri tem neposredno strokovno nadzirati za pooblaščen zdravstveni delavec (43. člen zakona).



## 5. člen

Republiški komite za zdravstveno in socialno varstvo nadzira, kako zdravstvene organizacije skrbijo za pravilno izvajanje pripravništva po tem pravilniku, zlasti določbe o mentorstvu, o načrtu in programu pripravništva, o izpitnih programih in o izpitih pripravnikov in o izpolnjevanju izkaza o pripravništvu, ter kako opravljajo druge, s tem zvezane naloge.

II. OPRAVLJANJE PRIPRAVNISTVA  
IN MENTORSTVO

## 6. člen

Namen pripravništva je, da se pripravnik po predpisanem načrtu in programu seznani z vsemi opravili za delo, za katero se glede na svojo strokovno izobrazbo pripravlja, ter da se pripravi za strokovni izpit in za poznejšo samostojnost pri delu.

## 7. člen

Za dosego namena iz prejšnjega člena se pripravništvo opravlja pod neposrednim vodstvom in nadzorstvom izkušenih mentorjev.

Mentorje imenuje direktor oziroma za strokovno delo pooblaščen delavec v organizaciji združenega dela, kjer se opravlja pripravništvo, potem ko je dobil poprejšnje mnenje strokovnega kolegijskega. Mentor mora imeti najmanj takšno strokovno izobrazbo, kot jo ima pripravnik, in praviloma vsaj pet let strokovnih izkušenj.

## 8. člen

Mentor pripravnika ima zlasti te naloge:

- skrbi, da se dosledno izvaja pripravništvo po predpisanem načrtu in programu;
- uvaša sam in po drugih strokovnih delavcih pripravnika v delo ter mu z navodili, nasveti in s praktičnim delom pomaga pri usposabljanju za samostojno delo;
- skrbi, da pripravnik sodeluje na strokovnih posvethih;
- dodeljuje delo oziroma posamezna opravila pripravniku, ki jih mora pripravnik praktično obvladati po končanem pripravništvu v mentorjevi strokovni enoti;
- nadzira sam in po drugih strokovnih sodelavcih, ali se je pripravnik v strokovni enoti zadosti usposobil za samostojno delo;
- obravnava individualno ali skupinsko s pripravnikom posamezna praktična vprašanja;
- skrbi, da se pripravnik ne usmerja v ozko oziroma v specialistično dejavnost, ampak da je o tem samo informiran, ter da se predvsem usposablja za praktično delo v svoji stroki;
- seznani sam ali po drugih, od njega pooblaščenih strokovnih delavcih, pripravnika o delu v dežurni službi;
- skrbi, da se pripravnik seznani tudi z delom drugih zdravstvenih delavcev v skupini, v kateri se usposablja;
- skrbi sam ali po drugih, od njega pooblaščenih strokovnih delavcih, da se pripravnik nauči pravilno uporabljati delovna sredstva;
- skrbi, da se pripravnik usposobi za pravilno in popolno izpolnjevanje strokovne dokumentacije in evidence storitev;
- opozarja pripravnike pri konkretnem delu na kodeks etike;

— je lahko navzoč pri preizkušanju praktičnega znanja pripravnika pred predstojnikom ustrezne službe;

— seznani pripravnika z ekonomičnostjo strokovnih postopkov.

## 9. člen

Zdravstvena organizacija mora skrbeti, da se pripravnik primerno pripravi tudi za splošni del strokovnega izpita. V ta namen zdravstvena organizacija v okviru svojih možnosti omogoči pripravniku, da se na ustrezen način (seminar, mentor) seznani s programom splošnega dela strokovnega izpita.

## 10. člen

Ce dolžnosti mentorja presegajo njegove redne naloge v zdravstveni organizaciji, se mentorju za to lahko določi ustrezna nagrada.

Merila za nagrajevanje mentorjev določijo zdravstvene organizacije v svojih samoupravnih splošnih aktih.

## 11. člen

Pripravnik vodi v času pripravništva dnevnik dela, v katerega sproti vpisuje vsa pomembnejša praktična dela, opravljena po programu pripravništva, ter udeležbo na seminarjih. Na podlagi pripravnikovega dnevnika in svojih zapažanj mentor potrdi, da je pripravnik uspešno opravil v dnevniku dela navedena strokovna opravila v določenih strokovnih enotah oziroma da je uspešno sodeloval na seminarju. Mentorjeva dolžnost je, da zahteva od pripravnika, da ponovi strokovna opravila, ki jih ni uspešno opravil.

## 12. člen

Obrazec »Izkaz o pripravništvu« je objavljen skupaj s tem pravilnikom in je njegov sestavni del.

Izpolnjen obrazec »Izkaz o pripravništvu« mora pripravnik predložiti prijavi za strokovni izpit.

III. ZDRAVSTVENE ORGANIZACIJE, V KATERIH  
SE LAHKO OPRAVLJA PRIPRAVNISTVO

## 13. člen

Pripravništvo zdravstvenih delavcev se opravlja praviloma v zdravstveni organizaciji, v kateri je bil pripravnik sprejet na delo. Če se v tej organizaciji pripravnik ne more seznani z vsemi opravili po načrtu in programu pripravništva, mora opravljati pripravništvo v celoti ali deloma v drugi zdravstveni organizaciji, ki ima ustrezno strokovno opremo in zadosti kadrov za usposobitev pripravnika za samostojno delo po načrtu in programu pripravništva, določenem v tem pravilniku.

V primeru iz drugega stavka prejšnjega odstavka mora zdravstvena organizacija, v kateri je bil pripravnik sprejet na delo, omogočiti pripravniku, da opravi v celoti oziroma deloma pripravništvo v drugi zdravstveni organizaciji.

## 14. člen

Da ima zdravstvena organizacija oziroma njena strokovna enota ustrezno strokovno opremo in zadosti kadrov za opravljanje pripravništva po prejšnjem členu, se šteje:

— če delajo v strokovni enoti strokovni delavci, ki imajo najmanj enako ali višjo strokovno izobrazbo, kot jo ima pripravnik;



— če ima strokovna enota taka delovna sredstva, da lahko pripravnik na njih opravlja vsa opravila, določena v programu pripravnštva, ter po sodobnih metodah in po sodobni medicinski doktrini;

— če ima strokovna enota tolikšno število strokovnih primerov (kazuistiko), da je pripravnik lahko zaposlen poln delovni čas.

Če zdravstvena organizacija dvomi, ali je usposobljena, da se v njej opravlja pripravnštvo, odloči o tem na njeno zahtevo ali na zahtevo pripravnika republiški komite za zdravstveno in socialno varstvo.

#### IV. NAČRT PRIPRAVNŠTVA ZA POSAMEZNE VRSTE ZDRAVSTVENIH DELAVCEV

##### 15. člen

Pripravnštvo traja:

1. za zdravnike:

a) na področju ene izmed internističnih strok — štiri mesece in pol,

To področje obsega: interno medicino en mesec in pol, pediatrijo en mesec, infekcijske bolezni en mesec ter nevropsihiatrijo in dermatovenerologijo po pol meseca.

b) na področju ene izmed operativnih medicinskih strok — štiri mesece in pol.

To področje obsega: splošno kirurgijo en mesec in pol, travmatologijo en mesec, ginekologijo en mesec ter okulistiko in otorinolaringologijo po pol meseca.

V primerih pod a) in b) te točke mora biti pripravniku dana možnost, da dela v bolnišničnem oddelku, v specialistični ambulanti oziroma dispanzerju, v laboratorijih in v dežurstvu ter da se seznani z osnovami transfuziologije.

c) na področju splošne medicine in osnovnega zdravstvenega varstva — en mesec in pol.

To področje obsega delo v strokovnih enotah, ki spadajo v osnovno zdravstveno varstvo (splošne ambulate, dispanzerji, obratne ambulate itd.).

č) na področju preventivne medicine — en mesec.

To področje obsega: higieno, epidemiologijo nalezljivih bolezni, mikrobiologijo s parazitologijo ter socialno medicino.

d) na področju sodne medicine in deontologije — pol meseca.

2. za zobozdravnike:

a) na področju bolezni zob in ust (splošna stomatologija) — dva meseca in pol;

b) na področju otroške in preventivne stomatologije ter čeljustne ortopedije — tri mesece in pol;

c) na področju socialne medicine — en mesec;

č) na področju interne medicine — en mesec;

d) na področju splošne kirurgije — en mesec;

e) na področju ustne in čeljustne kirurgije — dva meseca;

f) na področju stomatološke protetike — en mesec.

3. za diplomirane farmacevte:

— za delo v lekarni:

a) na področju javne ali bolnišnične lekarniške službe — devet mesecev in pol;

b) na področju laboratorijske službe — dva meseca;

c) na področju socialne medicine — pol meseca;

— za delo v laboratoriju:

a) na področju laboratorijske službe — devet mesecev;

b) na področju javne ali bolnišnične lekarniške službe — dva meseca;

c) na področju socialne medicine — en mesec.

4. za zdravstvene sodelavce z visoko strokovno izobrazbo:

Zdravstveni sodelavci z visoko strokovno izobrazbo opravljajo pripravnštvo glede na svojo strokovno usmerjenost (psihologi, biologi, dipl. inž. kemije, veterinarji, fiziki itd.) v zdravstveni organizaciji, kjer so zaposleni, če izpolnjujejo za to predpisane pogoje, in v ustrezni strokovno višje organizirani zdravstveni organizaciji ali drugi organizaciji združenega dela (v klinikah oziroma inštitutih, v zavodih za socialno medicino in higieno, v večjih bolnišnicah itd.).

Trajanje pripravnštva zdravstvenih sodelavcev v pripravnikovi zdravstveni organizaciji se določi s samoupravnim splošnim aktom organizacije glede na njeno strokovno razvitost na področju pripravnikove usmerjenosti.

##### 16. člen

Zdravstveni delavci z višjo in srednjo strokovno izobrazbo opravljajo pripravnštvo v zdravstveni organizaciji, kjer so zaposleni.

Zdravstveni delavci iz prejšnjega odstavka izjemoma opravljajo pripravnštvo v drugih zdravstvenih organizacijah, če njihova zdravstvena organizacija ne izpolnjuje pogojev, da se v njej opravlja pripravnštvo (14. člen tega pravilnika), ali če ne more organizirati mentorstva za pripravnike (7. in 8. člen tega pravilnika).

##### 17. člen

Načrt pripravnštva za posamezne vrste zdravstvenih delavcev se praviloma na vsaki dve leti dopolni oziroma revidira glede na spremenjene potrebe, razmere ter učne programe in načrte medicinskih strokovnih šol.

Predloge za spremembo načrta pripravnštva lahko dajejo zdravstvene organizacije, medicinske strokovne šole, skupnost zdravstvenih organizacij, zdravstvene skupnosti in zainteresirane zdravstvene in druge organizacije oziroma institucije.

Predloge iz prejšnjega odstavka zbira, oceni in potrdi republiški komite za zdravstveno in socialno varstvo.

#### V. PROGRAMI PRIPRAVNŠTVA ZA POSAMEZNE VRSTE ZDRAVSTVENIH DELAVCEV

##### 18. člen

S programom pripravnštva po tem pravilniku so mišljena minimalna medicinska in druga strokovna opravila, ki jih morajo zdravstveni delavci — pripravniki spoznati in obvladati med pripravnštvom.

##### 19. člen

Zdravniki morajo obvladati:

1. na področju interne medicine:

klinične in laboratorijske metode dela za ugotavljanje diagnoze v tisti internistični stroki, v kateri je pripravnik opravljal pripravnštvo; ambulantno zdravljenje ter ukrepe pri akutnih in urgentnih stanjih v ustrezni internistični stroki; dispanzerske in epidemiološke metode ter preveščjo obolenj v tej stroki; osnove rentgenske diagnostike; epidemiologijo množičnih kroničnih internističnih obolenj;

2. na področju operativne medicine:

klinične in laboratorijske metode dela za ugotavljanje diagnoze v tisti operativni stroki, v kateri je



priljubljen opravljal pripravništvo; ambulantno kirurgijo, zlasti primarno obdelavo ran in opeklin ter osnove travmatologije; ukrepe pri akutnih in urgentnih stanjih; reanimacijo;

3. na področju splošne medicine in osnovnega zdravstvenega varstva:

— diagnostiko in terapijo najpogostejših obolenj; zdravljenje bolnikov na domu; oceno delovne sposobnosti; delo v splošnih ambulantah in dispanzerjih (za žene, za otroke, za šolsko mladino, za delavce itd.); spremljanje zdravstvenega stanja prebivalstva in metode sodelovanja z drugimi strokovnimi službami, z organizacijami združenega dela in z ustreznimi skupnostmi;

— pregled nosečnice; vodstvo normalnega poroda; obravnavo novorojenčka in otročnice; diagnozo, terapijo in triažo pogostejših ginekoloških obolenj; preprečevanje obolenj; obvezna cepljenja; zdravstveno varstvo otrok v vzgojnovarstvenih zavodih;

4. na področju preventivne medicine:

osnove higienske ukrepe v življenjskem in delovnem okolju; ukrepe za preprečevanje in zatiranje nalezljivih bolezni; epidemiološko anketo; organizacijo službe za dezinfekcijo, dezinsekcijo in deratizacijo; osnove varstva pred ionizirajočimi sevanji; jemanje in pošiljanje materiala na mikrobiološke in serološke preglede; preučevanje zdravstvenega stanja prebivalstva; organizacijo zdravstvene dejavnosti in programiranje zdravstvenega varstva; naloge zdravstva v izrednih razmerah; zdravstveno evidenco, statistiko, dokumentacijo ter administracijo in ekonomiko zdravstva;

5. na področju sodne medicine in deontologije:

etiko zdravstvenih delavcev; organizacijo mrliško-pregledne službe; zdravnikove dolžnosti pri smrtnih primerih; poklicna sodno-medicinska vprašanja; varnost v prometu in pri delu; dolžnosti zdravstvenih delavcev ob prometnih nesrečah; probleme prve pomoči.

Pri opravljanju pripravništva zdravnikov na področjih pod 1. in 3. točko tega člena je treba dati zdravnikom pripravnikom možnost, da sodelujejo pri strokovnih zdravniških posvetih in vizitah ali pri drugih individualnih ali kolegijskih obravnavah bolnikov, da se seznanjajo z diagnostičnimi in terapevtskimi posegi pri bolnikih, ter da bolj usposobljeni pripravniki prevzamejo manjše število bolnikov v samostojno obravnavo pod nadzorstvom mentorja ali od le-tega pooblaščenih strokovnih delavcev.

## 20. člen

Zobozdravniki morajo obvladati:

1. preprečevanje, diagnostiko, terapijo in rehabilitacijo zobnih in ustnih bolezni; poznavanje materialov za reparativno in protetično zobozdravstveno varstvo;

2. metode aktivnega zobozdravstvenega varstva prebivalstva, zlasti predšolskih in šolskih otrok; osnove čeljustne ortopedije, oralne kirurgije in zobne protetike pri predšolskih in šolskih otrocih;

3. osnovne koncepcije o socialni medicini; organizacijo zdravstvene dejavnosti in delo v rednih in izrednih razmerah; spremljanje zobozdravstvenega varstva prebivalstva; vodenje dokumentacije, evidence in statistike glede varstva zob in ustnih bolezni; načrtovanje zobozdravstvenega varstva;

4. indikacije za sprejemanje bolnikov na oddelek in v specialistično ambulantno s posebnim poudarkom na urgentne, internistične in nujne primere ter njihovo diferencialno diagnozo (komatozna in šokovna sta-

nja, intoksikacije itd.) in terapijo; sodelovanje pri izvedbi osnovnih diagnostičnih in terapevtskih posegov (venepunkcija, injekcije, aplikacija zdravil itd.) ter osnovnih laboratorijskih preiskav;

5. delo specialistične ambulante, oddelka za splošno kirurgijo in nezgodnega oddelka, zlasti pa diagnostiko kranio-cerebralnih poškodb (kome) in akutnih kirurških obolenj glave, poškodb prsnega koša in trebuha, preloma kosti, poškodbe sklepov in vrste ran; obravnavanje ran in komplikacije ran (krvavitve, šok itd.);

6. diagnozo in indikacije za oralne kirurške intervencije; izvajanje anestezije; izdiranje zob in komplikacije; hemostazo in terapijo infekcij dentalnega izvora; diagnozo in zdravljenje zlomljenih čeljusti in zob;

7. metode in materiale pri izdelavi protez, kron in mostov ter uporabo porcelana v stomatološki protetiki.

## 21. člen

Diplomirani farmacevti morajo obvladati:

1. poznavanje zdravil in gotovih zdravil, in sicer tudi tistih, ki niso v naši državi v prometu, so pa terapevtsko pomembna;

poznavanje zdravil obsega: nomenklaturu, kemijo, pisanje strukturne formule po racionalnem kemičnem imenu, soznačnice, fizikalne in kemične lastnosti, inkompatibilnosti, shranjevanje, način delovanja, stranske učinke, toksičnost, uporabo in posologijo (dezeologijo).

2. dajanje preverjenih in svežih podatkov o zdravilih drugim zdravstvenim delavcem;

3. oblikovanje zdravil, ročno in mehanizirano; izdajanje toksikomanogenih zdravil; pridobivanje bakteriološko ustrezne prečiščene vode in vode za injekcije; oblikovanje zdravil v aseptičnih razmerah; sterilizacijo zdravil;

4. vrednotenje oblikovanih zdravil; stabilizacijo zdravil in osnove biofarmacije;

5. identitetne reakcije zdravilnih substanc in njihov mehanizem; nečistote v zdravilnih substancah; specifične kemijske in biološke analize v laboratorijih za analizo zdravil, za medicinsko biokemijo, za analizo živil in za toksikologijo, in sicer v ustreznem izboru glede na to, v katerem laboratoriju se je opravljal pripravništvo.

6. osnove socialne medicine; etiko zdravstvenih delavcev, zlasti farmacevtov; organizacijo dela v lekarni; organizacijo lekarniške službe in njeno administracijo in ekonomiko ter predpise s področja zdravstvenega zavarovanja.

Diplomirani farmacevti — pripravniki, ki se odločijo za delo v laboratoriju, morajo obvladati vsa opravila, ki so navedena v prejšnjem odstavku, če se opravljajo v laboratorijih, zlasti pa:

a) preiskovanje zdravil in zdravilnih substanc, biokemično analiziranje, analiziranje vode in živil, analiziranje toksikološke kemije ter način jemanja in pošiljanja vzorcev na laboratorijske preiskave;

b) opravila s področja farmacevtske tehnologije in drugih farmacevtskih strok, ki se opravljajo v lekarni, v kateri pripravnik spoznava pripravljajanje, izdajanje in preiskovanje zdravil.

## 22. člen

Zdravstveni sodelavci z visoko strokovno izobrazbo morajo obvladati glede na svojo strokovno usmer-



jenost vsa tista najpomembnejša strokovna opravila, ki jih bodo po strokovnem izpitu morali samostojno opravljati v zdravstveni organizaciji.

### 23. člen

Zdravstveni delavci z višjo in srednjo strokovno izobrazbo morajo glede na stopnjo svoje strokovne izobrazbe obvladati vsa strokovna opravila, za katera so se pripravljali v zdravstveni organizaciji, kjer so zaposleni oziroma v katero jih je le-ta napotila na opravljanje pripravništva (16. člen tega pravilnika). Poleg tega morajo obvladati tudi strokovna opravila, ki so bila predmet praktičnega usposabljanja v ustreznih medicinskih strokovnih šoli ali ki so predmet programa pripravništva (25. člen tega pravilnika).

Medicinske sestre morajo obvladati glede na svoje delovno področje in delovno mesto ter glede na bolniške psihične, emocionalne in fizične potrebe predvsem osnovno in specialno nego bolnika; patronažno delovanje; zdravstveno-vzgojno delo; metode pedagoškega dela na svojem področju; prehrano nosečnic, porodnic, otrok in bolnikov; preventivne naloge na področju predšolskega in šolskega zobozdravstva; dispanzersko metodo dela; dajanje injekcij po zdravniškem naročilu; pripravo bolnikov in sodelovanje z zdravnikom pri medicinskih intervencijah; asistenco zobnim terapevtom; uporabo delovnih sredstev; nabavo in shranjevanje zdravil; zdravstveno evidenco in dokumentacijo.

Sanitarni tehniki morajo obvladati predvsem higieno in tehnologijo živil; graditev vodnih objektov, sanitarnih naprav ter stanovanjskih in javnih zgradb; priprave za kloriranje pitne vode; pošiljanje bakteriološkega materiala za bakteriološki, serološki in parazitološki pregled; tehniko mikroskopskega pregleda; pripravo materiala za sterilizacijo; organizacijo sužbe za dezinfekcijo, dezinsekcijo in deratizacijo.

Laboratorijski tehniki morajo obvladati predvsem tehniko najvažnejših bakterioloških, seroloških, parazitoloških, klinično-diagnostičnih in kemijskih laboratorijskih pregledov; laboratorijske materiale; čiščenje in vzdrževanje delovnih sredstev; pripravo materialov za sterilizacijo; uporabo laboratorijskih aparatov; jemanje in pošiljanje kužnega materiala.

Fizioterapevti morajo obvladati predvsem naloge in metode v preventivni medicini, v vseh panogah kurativne medicine in v rehabilitaciji; vse vrste fizioterapevtske tehnike ter njeno pravilno doziranje in prilagajanje ob spremembah bolnikovega zdravstvenega stanja; izpolnjevanje zdravstvene evidence in dokumentacije.

Delovni terapevti morajo obvladati predvsem vsebino in naloge funkcionalne in okupacijske terapije; aplikacijo delovne terapije pri somatskih obolenjih in poškodbah ter pri duševno bolnih in mentalno prizadetih v vseh starostnih dobah; sodelovanje pri ocenjevanju bolnikovih sposobnosti za poklic in prekvalifikacijo.

Rentgenski tehniki morajo obvladati predvsem tehniko dela z rentgenskimi aparati; radiografijo; pripravo bolnika za slikanje s kontrastnimi sredstvi; tomografijo; tehniko rentgenske in radijske terapije; varstvo pred ionizirajočimi sevanji, zlasti bolnika in osebja pri delu z aparaturami; razvijanje filmov in vodenje filmoteke.

Farmacevtski tehniki morajo obvladati predvsem poznavanje zdravil, zlasti tistih, ki se lahko izdajajo v ročni prodaji; predpise, strokovna načela za delo ter organizacijo v ročni prodaji; pripravljane galenskih preparatov po oficialnih predpisih in zdravil po dodeljeni recepturi; shranjevanje zdravil in sanitetnega materiala; izdajanje zdravil in evidenco o zdravilih; administracijo lekarne.

Zobni tehniki morajo obvladati predvsem normalno morfologijo in fiziologijo zob in čeljusti; opremo in aparaturo v zobotehničnem laboratoriju; zobotehnični material in manipulacijo z zlatom; izdelavo vseh vrst zoboprotetičnih nadomestkov in drugih zobotehničnih izdelkov.

### 24. člen

Zdravstveni delavci — pripravniki se morajo med pripravništvom seznaniti s samoupravnimi splošnimi akti zdravstvene organizacije, v kateri so zaposleni.

### 25. člen

Podrobne programe pripravništva za posamezne vrste zdravstvenih delavcev pripravijo v skladu z 18. do 23. členom tega pravilnika zdravstvene organizacije oziroma njihove strokovne enote, v katerih se opravlja pripravništvo po načrtu iz 15. in 16. člena tega pravilnika.

Programe pripravništva pripravljajo mentorji v sodelovanju z vodji ustreznih strokovnih služb, potrdi pa jih strokovni kolegij zdravstvene organizacije oziroma ožji strokovni kolegij.

O vsebini programov pripravništva morajo biti pripravniki seznanjeni ob nastopu pripravništva.

V programih pripravništva je treba upoštevati stopnjo strokovne izobrazbe pripravnika.

## VI. PREIZKUŠANJE PRIPRAVNIKOVEGA ZNANJA IZ MEDICINSKIH IN DRUGIH STROKOVNIH PREDMETOV

### 26. člen

Pripravnikovo praktično znanje se med pripravništvom sproti preizkuša iz posameznih medicinskih in drugih strokovnih predmetov pred predstojniki strokovnih služb, v katerih je pripravništvo potekalo, oziroma pred njihovimi namestniki. Izpraševalec predmeta »osnovna in specialna nega bolnika« je višja medicinska sestra.

Z medicinskim in drugim strokovnim predmetom po prejšnjem odstavku je mišljena strokovna snov, ki jo mora pripravnik praktično obvladati po predpisanem programu pripravništva.

### 27. člen

Glede načina preizkušanja praktičnega znanja in ocenjevanja uspeha se primerno uporabljajo določbe tega pravilnika o strokovnem izpitu. Če pripravnik pri preizkusu ne pokaže zadovoljivega znanja, določi izpraševalec nov rok za preizkus znanja.

O preizkušanju praktičnega znanja pripravnika se vodi zapisnik.

Uspešno opravljeni preizkus praktičnega znanja pripravnika se vpiše v »Izkaz o pripravništvu«.



## VII. STROKOVNI IZPIT

## 28. člen

Strokovni izpit obsega teoretični strokovni (zdravstveni) del in splošni del.

Strokovni izpit se opravlja na podlagi dokazila o strokovni izobrazbi ter »Izkaza o pripravnosti«, ki dokazuje, da je kandidat za strokovni izpit opravil pripravništvo z uspešnim preizkusom praktičnega znanja po načrtu in programu pripravništva iz tega pravilnika.

Zdravstveni delavci in zdravstveni sodelavci, zaposleni v SR Sloveniji, opravljajo strokovni izpit na republiškem komiteju za zdravstveno in socialno varstvo.

## 29. člen

Zdravstveni delavci in zdravstveni sodelavci, ki se po končanem šolanju ne zaposlijo kot pripravniki v zdravstveni organizaciji, morajo za opravljanje strokovnega izpita izpolniti naslednje pogoje:

— medicinske sestre, ki se po končanem šolanju zaposlijo v vzgojnovarstvenih zavodih, morajo opraviti šestmesečno pripravništvo v zdravstveni organizaciji;

— medicinske sestre, ki se zaposlijo v socialnih zavodih, morajo opraviti en mesec pripravništva v zdravstvenem domu, in sicer v dispanzerski in patronažni službi;

— medicinske sestre, ki se zaposlijo v naravnem zdravilišču, morajo opraviti tri mesece pripravništva v bolnišnici in en mesec pripravništva v osnovni zdravstveni službi;

— zdravstveni sodelavci morajo opraviti eno leto pripravništva v zdravstveni organizaciji, preden gredo k strokovnemu izpitu. Pripravnisko dobo lahko zdravstvenim sodelavcem republiški komitej za zdravstveno in socialno varstvo skrajša, če je bilo njihovo prejšnje delo sorodno delu, ki ga opravljajo v zdravstveni organizaciji.

## 30. člen

Program strokovnega izpita obsega naslednje predmete:

A. Za zdravstvene delavce in zdravstvene sodelavce z visoko strokovno izobrazbo:

## 1. Splošni del

— družbenopolitična ureditev SFRJ in SRS;  
— organizacija zdravstvenega varstva;  
— medsebojna razmerja v združenem delu ter temeljne pravice in dolžnosti delavcev iz združenega dela;

— zdravstvena statistika.

## 2. Teoretični strokovni del

## a) zdravnik:

— socialna medicina,  
— osnove splošne medicine,  
— urgentna medicina in prva pomoč;

## b) zobni zdravnik:

— socialna medicina,  
— osnove splošne stomatologije,  
— urgentna medicina in prva pomoč;

## c) diplomirani farmacevt:

— galenska farmacija in poznavanje zdravil ter sanitetnega materiala.

— osnove socialne medicine s predpisi s področja farmacije,

— prva pomoč;

## č) zdravstveni sodelavec:

— strokovni predmet z njegovega delovnega področja,

— osnove socialne medicine,

— prva pomoč.

B. Za zdravstvene delavce in zdravstvene sodelavce z višjo strokovno izobrazbo:

## 1. Splošni del

— družbenopolitična ureditev SFRJ in SRS;  
— organizacija zdravstvenega varstva;  
— medsebojna razmerja v združenem delu ter temeljne pravice in dolžnosti delavcev iz združenega dela;

— osnove socialne medicine in zdravstvene statistike.

## 2. Teoretični strokovni del

## a) višja medicinska sestra:

— naloge medicinske sestre v zdravstvenem teamu,  
— prva pomoč;

## b) fizioterapevt:

— splošna in specialna fizikalna terapija,  
— prva pomoč;

## c) rentgenski tehnik:

— rentgenska tehnika in tehnika rentgenskih preiskav,

— prva pomoč;

## č) delovni terapevt:

— delovna terapija pri somatskih in pri psihiatričnih obolenjih,

— prva pomoč;

## d) višji sanitarni tehnik:

— sanitarna tehnika ter mikrobiologija z epidemiologijo,

— prva pomoč;

## e) zdravstveni sodelavec:

— strokovni predmet z njegovega delovnega področja,

— prva pomoč.

C. Za zdravstvene delavce in zdravstvene sodelavce s srednjo strokovno izobrazbo:

## 1. Splošni del

— družbenopolitična ureditev SFRJ in SRS;  
— organizacija zdravstvenega varstva;  
— medsebojna razmerja v združenem delu ter temeljne pravice in dolžnosti delavcev iz združenega dela;

— osnove socialne medicine in zdravstvene statistike.

Zdravstveni tehniki in zdravstveni sodelavci ne opravljajo izpita iz »osnov socialne medicine in zdravstvene statistike«.

## 2. Teoretični strokovni del

a) medicinska sestra — glede na delovno mesto ali usmeritev:

— naloge medicinske sestre v zdravstvenem teamu,  
— prva pomoč;

## b) zobozdravstvena asistentka:

— naloge zobozdravstvene asistentke kot sodelavke zobozdravnika,

— prva pomoč;

## c) laboratorijski tehnik — glede na delovno mesto:

— hematološka laboratorijska tehnika in biokemija ali bakteriološka laboratorijska tehnika,

— prva pomoč;



- č) sanitarni tehnik:
  - sanitarna tehnika ter mikrobiologija z epide-  
miologijo,
  - prva pomoč;
- d) zobni tehnik:
  - snemna in fiksna protetika ter zobni materiali,
  - prva pomoč;
- e) farmacevtski tehnik:
  - izdelovanje galenskih preparatov ter poznavanje in čuvanje zdravil in sanitetnega materiala,
  - prva pomoč;
- f) zdravstveni sodelavec:
  - strokovni predmet z njegovega delovnega področja,
  - prva pomoč.

Natančnejši obseg gradiva za posamezne premete strokovnega izpita določi predsednik republiškega komiteja za zdravstveno in socialno varstvo.

### 31. člen

Obseg poznavanja predmetov ter raven izprasevanja in ocenjevanja morata biti prilagojena stopnji strokovne izobrazbe kandidata.

### 32. člen

Redni roki strokovnih izpitov so:

- za zdravstvene delavce in zdravstvene sodelavce z visoko in višjo strokovno izobrazbo v mesecih: januar, marec, maj, september in november;
- za zdravstvene delavce in zdravstvene sodelavce s srednjo strokovno izobrazbo v mesecih: februar, april, junij, oktober in december.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko predsednik republiškega komiteja za zdravstveno in socialno varstvo določi izredne roke strokovnih izpitov za posamezne vrste zdravstvenih delavcev oziroma zdravstvenih sodelavcev in o tem obvesti zdravstvene organizacije.

### 33. člen

Prijavo za strokovni izpit je treba poslati republiškem komiteju za zdravstveno in socialno varstvo prek zdravstvene organizacije, kjer je kandidat zaposlen.

Prijavi za strokovni izpit je treba priložiti overjeno fotokopijo ali overjen prepis diplome oziroma zaključnega spričevala in »Izkaz o pripravnosti«.

Če organ iz prvega odstavka tega člena ob prijavi kandidata za strokovni izpit ugotovi nepravilnosti glede poteka pripravnosti ali preizkušanja praktičnega znanja iz medicinskih in drugih strokovnih predmetov, odredi, da se nepravilnosti v določenem roku odpravijo.

### 34. člen

Kandidat mora biti obveščen o času in kraju strokovnega izpita najmanj 14 dni pred dnevom izpita.

Če se kandidat brez opravičenega razloga ne zglaši določenega dne k strokovnemu izpitu oziroma k popravnemu izpitu ali če odstopi od že začetega polaganja izpita, se šteje, da izpita ni opravil.

### 35. člen

Strokovni izpit se opravlja pred izpitnimi komisijami, ki jih imenuje predsednik republiškega komiteja

za zdravstveno in socialno varstvo za posamezne vrste zdravstvenih delavcev.

Izpitna komisija ima predsednika in dva člana ter prav toliko namestnikov. Predsednik, člani in namestniki so hkrati tudi izpraševalci.

Administrativno delo za komisijo opravlja tajnik komisije.

### 36. člen

Predsednik, člani komisije ter njihovi namestniki se imenujejo izmed priznanih strokovnjakov.

Za člana izpitne komisije ne more biti imenovan, kdor ima nižjo izobrazbo, kot je izobrazba kandidata, ki dela izpit.

### 37. člen

Strokovni izpit je usten, lahko pa je tudi pismen v obliki testiranja kandidatov. Vsak član izpitne komisije ima pravico postavljati kandidatu vprašanja.

Kandidata je treba spraševati vse dotlej, dokler se komisija ne prepriča o njegovem znanju.

Predsednik izpitne komisije lahko posreduje, če meni, da se izpraševanje brez potrebe zavlačuje.

### 38. člen

Komisija oceni celotni uspeh kandidata na podlagi ocen iz posameznih predmetov. Ocena uspeha kandidata je: odlično (5), prav dobro (4), dobro (3), zadostno (2) in nezadostno (1).

O oceni sklepa komisija z večino glasov. Če so glasovi deljeni, je odločilen glas predsednika.

Predsednik izpitne komisije sporoči kandidatu uspeh izpita v navzočnosti članov komisije takoj po končanem izpitu.

### 39. člen

Kandidat, ki je opravil strokovni izpit, dobi potrdilo o uspehu izpita. Potrdilo podpišeta predsednik izpitne komisije in predsednik republiškega komiteja za zdravstveno in socialno varstvo. Potrdilo se izda v dveh izvodih; en izvod potrdila se pošlje zdravstveni organizaciji oziroma drugi organizaciji, v kateri je kandidat zaposlen.

### 40. člen

Kandidat, ki strokovnega izpita ni opravil, lahko izpit ponavlja dvakrat. Čas med enim in drugim izpitom ne more biti krajši kot šest mesecev.

Kandidat, ki ne opravi izpita iz enega ali dveh predmetov, lahko dela popravni izpit iz teh predmetov največ dvakrat, in sicer v roku, ki ga določi izpitna komisija; ta rok ne sme biti krajši kot en mesec. Rok poplavnega izpita se sporoči kandidatu, ki to potrdi s svojim podpisom v zapisniku izpitne komisije. Če kandidat ne pride k popravnemu izpitu v šestih mesecih, se šteje, da strokovnega izpita ni opravil. Kandidat, ki drugič ne opravi poplavnega izpita, lahko opravlja še enkrat celotni strokovni izpit; če tudi tega izpita ne opravi, ne more več ponavljati celotnega izpita in tudi ne delati poplavnega izpita iz posameznih predmetov.

Kandidat, ki ni opravil strokovnega izpita ali ki ni opravil poplavnega izpita, ne more samostojno opravljati strokovnega dela.

### 41. člen

O poteku strokovnega izpita se piše zapisnik, ki ga vodi tajnik izpitne komisije.



## 42. člen

Administrativno delo v zvezi s strokovnimi izpiti opravlja republiški komite za zdravstveno in socialno varstvo.

Zapisnik in drugo gradivo v zvezi s strokovnimi izpiti trajno hrani republiški komite za zdravstveno in socialno varstvo.

Republiški komite za zdravstveno in socialno varstvo vodi evidenco o opravljenih strokovnih izpiti za posamezne vrste zdravstvenih delavcev.

## 43. člen

Stroške za organizacijo in delo v zvezi s strokovnimi izpiti in za pripravo nanje nosi zdravstvena organizacija oziroma druga organizacija združenega dela, v kateri je kandidat zaposlen.

## VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 44. člen

Zdravstveni delavec, ki je že opravil strokovni izpit, pa je pozneje pridobil visoko strokovno izobrazbo ali je prestopil v drugo medicinsko panogo, mora opraviti pripravništvo in dopolnilni strokovni izpit.

Če je zdravstveni delavec pridobil v svoji panogi višjo stopnjo strokovne izobrazbe, ne opravlja pripravništva, opravlja pa dopolnilni strokovni izpit.

Obseg dopolnilnega strokovnega izpita določi predsednik republiškega komiteja za zdravstveno in socialno varstvo; pri tem upošteva strokovno izobrazbo oziroma panogo ter nanjo vezani naziv.

Predsednik republiškega komiteja za zdravstveno in socialno varstvo lahko v primerih iz tega člena oprosti kandidata na njegovo prošnjo ponovnega opravljanja strokovnega izpita, če kandidat s svojim delom v zdravstveni dejavnosti opravičuje to oprostitve.

## 45. člen

Zdravstvenemu delavcu, ki je opravljal pripravništvo v tujini, določi republiški komite za zdravstve-

no in socialno varstvo, iz katerih medicinskih oziroma drugih strokovnih predmetov mora opraviti izpit pri opravljanju strokovnega izpita.

## 46. člen

Določbe tega pravilnika veljajo tudi za zdravstvene delavce in zdravstvene sodelavce — tuje državljane, ki so zaposleni v organizacijah združenega dela v SR Sloveniji.

## 47. člen

Zdravstveni delavci in zdravstveni sodelavci, ki so do 30. junija 1975 kot pripravniki v celoti opravili preizkušanje znanja in izpite iz posameznih medicinskih in drugih strokovnih predmetov v zdravstveni organizaciji ter se do tega roka prijavili za strokovni izpit, opravljajo samo splošni del strokovnega izpita; v zdravstveni organizaciji delno opravljeno preizkušanje znanja pa se nadaljuje kot »preizkušanje praktičnega znanja« po tretjem odstavku 141. člena zakona.

Določbe tega pravilnika veljajo tudi za tiste zdravstvene delavce in zdravstvene sodelavce, ki so nastopili pripravništvo pred 26. oktobrom 1972 in ki še niso opravili strokovnega izpita.

## 48. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati pravilnik o pripravništvu in o strokovnih izpiti zdravstvenih delavcev. (Uradni list SRS. št. 43-345/72).

## 49. člen

Ta pravilnik začne veljati osm dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 132-1/75

Ljubljana, dne 20. maja 1975.

Predsednik  
republiškega komiteja  
za zdravstveno in socialno varstvo  
dr. Anton Fazarinc l. r.

(1. stran)

(zdravstvena organizacija)

# IZKAZ O PRIPRAVNISTVU

Ime in priimek .....

Pripravnik za naziv .....

Delovno mesto .....

Diplomiral-a na .....

Pripravništvo pričel-a ..... dne .....

M. P.

Direktor

Pripravništvo končal-a ..... dne .....

M. P.

Direktor



(2. stran)

| Zdravstvena organizacija,<br>strokovna enota — služba | Trajanje<br>od — do | Vrsta praktičnih opravil | Podpis<br>mentorja | Uspehi preizk.<br>prakt. znanja |                                  |
|-------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|--------------------|---------------------------------|----------------------------------|
|                                                       |                     |                          |                    | je — ni                         | podpis<br>vodje strok.<br>službe |
|                                                       |                     |                          |                    |                                 |                                  |
|                                                       |                     |                          |                    |                                 |                                  |

(3. stran)

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Pripravnik za naziv: \_\_\_\_\_

je med pripravništvom uspešno opravil-a preizkušanje praktičnega znanja po predpisanem programu

Datum:

Direktor

M. P.

## 724.

Na podlagi šeste alineje 185. člena zakona o zdravstvenem varstvu (Uradni list SRS, št. 38-446/74) ter 54. člena zakona o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 39-474/74) izdaja predsednik republiškega komiteja za zdravstveno in socialno varstvo

## PRAVILNIK

o strokovnem izpopolnjevanju zdravstvenih delavcev

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Ta pravilnik v skladu s 142. členom zakona o zdravstvenem varstvu (Uradni list SRS, št. 38-446/74) ureja vprašanja o obdobjih, ko se morajo zdravstveni delavci strokovno izpopolnjevati, o oblikah in evidenci strokovnega izpopolnjevanja, o zdravstvenih organizacijah in drugih organizacijah združenega dela, ki lahko organizirajo strokovno izpopolnjevanje, ter druga tehnična vprašanja strokovnega izpopolnjevanja.

Določbe tega pravilnika se primerno uporabljajo tudi za zdravstvene sodelavce.

## 2. člen

Zdravstvene organizacije in druge z zakonom pooblašene organizacije združenega dela in organi so dolžni poslati zdravstvenega delavca na strokovno izpopolnjevanje iz njegove organizacije združenega dela oziroma organa, če so za to objektivne potrebe. O obstoju objektivnih potreb odloča organizacija združenega dela na predlog strokovnega kolegijskega, upoštevajoč pri tem, ali in kakšne koristi bo imela od strokovnega izpopolnjevanja zdravstvenega delavca. Pristojni or-

gan organizacije združenega dela mora poskrbeti, da zaradi odsotnosti delavca z dela ne bo ogroženo zdravstveno varstvo občanov.

Za druge z zakonom pooblašene organizacije združenega dela in organe iz prejšnjega odstavka se štejejo organizacije združenega dela, katerih dejavnost sega na področje zdravstvenega varstva in ki zaposlujejo zdravstvene delavce, ter organi za sanitarno inspekcijo.

## 3. člen

Za strokovno izpopolnjevanje zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev skrbijo zdravstvene organizacije in druge z zakonom pooblašene organizacije združenega dela, glede zdravstvenih delavcev in sodelavcev, ki delajo v organih za sanitarno inspekcijo, pa pristojni občinski upravni organi za zdravstvo oziroma republiški sanitarni inšpektorat.

## 4. člen

Pripravniki se praviloma ne pošiljajo na strokovno izpopolnjevanje po tem pravilniku. Pripravniki, ki so končali pripravniško dobo po predpisanem načrtu in programu pripravništva, niso pa še opravili predpisanega strokovnega izpita, se lahko pošljejo na strokovno izpopolnjevanje, vendar s tem ne pridobijo pravice samostojnega opravljanja strokovnega dela, ki je bilo predmet strokovnega izpopolnjevanja.

Če je bil pripravnik v primeru iz prejšnjega odstavka poslan na strokovno izpopolnjevanje, se mu mora pripravniška doba ustrezno podaljšati, če je še ni končal.

Določbe prvega odstavka tega člena veljajo tudi za specializante, razen če gre za panogo specializacije.



za katero samoupravni splošni akt zdravstvene organizacije zahteva strokovno izpopolnjevanje med opravljanjem specializacije.

## II. OBLIKE STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA ZDRAVSTVENIH DELAVCEV

### 5. člen

Zdravstveni delavci se strokovno izpopolnjujejo:

1. s praktičnim delom na drugih delovnih mestih v zdravstveni organizaciji v kateri delajo, na katerih lahko pridobijo nova znanja oziroma razširijo svoje strokovno obzorje;

2. s praktičnim delom v ustreznih strokovno višje organiziranih zdravstvenih organizacijah in v drugih strokovnih organizacijah združenega dela, kjer lahko pridobijo novo znanje oziroma razširijo strokovno obzorje;

3. na tečajih;

4. na seminarjih;

5. na kongresih in simpozijih.

Za strokovno izpopolnjevanje po tem pravilniku se štejejo tudi individualna preučevanja na medicinski fakulteti, v zdravstveni šoli ali v drugi ustrezni strokovni organizaciji združenega dela, če so takšna preučevanja v zvezi z določeno nalogo zdravstvenega varstva.

### 6. člen

Za strokovno izpopolnjevanje po tem pravilniku se ne štejejo: stalni ali občasni delovni sestanki posameznih vrst zdravstvenih delavcev, individualni študij strokovne literature in s tem zvezano spremljanje razvoja medicinske in drugih znanosti, občasni ogledi bolj organiziranih zdravstvenih organizacij in drugih organizacij združenega dela ter druge oblike sodelovanja in prenašanja izkušenj med zdravstvenimi organizacijami. Te in podobne oblike so pomemben način razširjanja in poglobljanja strokovnega obzora zdravstvenih delavcev in so sestavni del rednega dela zdravstvenih delavcev.

Zdravstvene organizacije morajo zagotoviti in dati na voljo svojim strokovnim delavcem ustrezno sodobno strokovno literaturo za sprotno spremljanje novih dosežkov, spoznanj in odkritij na njihovem delovnem področju.

### 7. člen

Strokovno izpopolnjevanje s praktičnim delom na drugih delovnih mestih v zdravstveni organizaciji, v kateri delavci dela (1. točka prvega odstavka 5. člena), se opravlja predvsem s sistematično in načrtno izmenjavo delavcev na drugih delovnih mestih, na katerih lahko pridobijo novo znanje oziroma razširijo svoje strokovno obzorje v okviru svoje strokovne izobrazbe.

Ta oblika strokovnega izpopolnjevanja ima namen, da se zdravstveni delavec seznani z vsemi praktičnimi opravili, ki sodijo v njegovo splošno delovno področje.

V tej obliki se strokovno izpopolnjujejo zlasti zdravstveni delavci s srednjo in višjo strokovno izobrazbo.

Vodje strokovnih enot, v katerih se zdravstveni delavci izmenjavajo zaradi strokovnega izpopolnjevanja, ali od njih pooblaščen drugi strokovni delavci so mentorji zdravstvenih delavcev na strokovnem izpopolnjevanju in skrbijo, da se le-ti uvedejo v praktično delo.

### 8. člen

Strokovno izpopolnjevanje s praktičnim delom v ustreznih strokovno višje organiziranih zdravstvenih organizacijah in v drugih organizacijah združenega dela (2. točka prvega odstavka 5. člena) se opravlja za vse vrste zdravstvenih delavcev zlasti pa za zdravstvene delavce z visoko in višjo strokovno izobrazbo.

Ta oblika strokovnega izpopolnjevanja ima namen, da se zdravstveni delavci seznani s sodobnimi oziroma novimi dosežki medicinske znanosti, z novimi metodami dela, z uporabo sodobnih delovnih sredstev, s smotnejšo uporabo teh sredstev in z boljšo organizacijo strokovnega dela glede na naloge, ki so pomembne za delovno mesto delavca, ki se strokovno izpopolnjuje.

Pri pošiljanju zdravstvenih delavcev na strokovno izpopolnjevanje po tem členu se upoštevajo tudi potrebe zdravstvene organizacije glede na namembnost in program dejavnosti, predlogi delavca samega ter predlogi organom, ki opravljajo strokovno nadzorstvo nad delom zdravstvenih organizacij oziroma drugih z zakonom pooblaščenih organizacij združenega dela.

Organizacija iz prvega odstavka tega člena, v kateri se je zdravstveni delavec strokovno izpopolnjeval s praktičnim delom, mora dati organizaciji, ki je poslala delavca na izpopolnjevanje, pismeno oceno delavčevega izpopolnjevanja. Ta ocena se vložijo v dokumentacijo, ki se vodi o medsebojnem razmerju delavca v združenem delu.

### 9. člen

Strokovno izpopolnjevanje na tečajih (3. točka prvega odstavka 5. člena) se organizira praviloma za zdravstvene delavce z visoko ali višjo strokovno izobrazbo, lahko pa se organizira tudi za zdravstvene delavce s srednjo strokovno izobrazbo.

Ta oblika strokovnega izpopolnjevanja ima namen, da zdravstveni delavci praktično in teoretično poglobijo svoje znanje; zato morajo tečaji praviloma obsegati poleg predavanj tudi praktične vaje, demonstracije in obdelavo posameznih strokovnih primerov iz obzega (specialnega) področja.

### 10. člen

Strokovno izpopolnjevanje na seminarjih (4. točka prvega odstavka 5. člena) se organizira praviloma za zdravstvene delavce z visoko ali z višjo strokovno izobrazbo.

Ta oblika strokovnega izpopolnjevanja ima namen, da zdravstveni delavci poglobijo znanje na svojem celotnem ali vsaj na širšem delovnem področju.

Seminar obsega predavanja in tudi strokovne demonstracije, kjer so te potrebne.

### 11. člen

Organizator tečaja ali seminarja mora pripraviti program za tečaj oziroma seminar.

Ta program mora obsegati: namen tečaja oziroma seminarja, komu in za kaj je namenjen oziroma potreben, navedbo strokovnih tem, ki se bodo obravnavale, število ur in trajanje tečaja oziroma seminarja, priimek in ime predavateljev ter kakšne praktične vaje ali demonstracije bodo prikazane.

Program tečaja ali seminarja mora organizator predložiti v strokovno oceno zavodu SR Slovenije za socialno medicino in higieno, ki lahko zahteva spre-



membo ali dopolnitev programa na podlagi mnenja ustrezne klinike oziroma inštituta.

## 12. člen

Strokovno izpopolnjevanje na kongresih in simpozijih (5. točka prvega odstavka 5. člena) organizirajo predvsem strokovna združenja zdravstvenih delavcev oziroma njihove sekcije za zdravstvene delavce z visoko ali višjo strokovno izobrazbo za območje republike, več republik ali federacije.

Ta oblika strokovnega izpopolnjevanja ima namen, da zdravstveni delavci poglobijo znanje na svojem širšem delovnem področju in da izmenjavajo svoje teoretične in praktične izkušnje v obliki referatov, konferenc, diskusij, strokovnih demonstracij, ogledov zelo razvitih zdravstvenih organizacij in drugih strokovnih organizacij združenega dela, ogledov razstav strokovne opreme in v drugih programiranih oblikah.

Strokovno izpopolnjevanje na kongresih in simpozijih ima tudi namen, da zdravstveni delavci na njih sprejemajo določena strokovna stališča in priporočila za strokovno delo in organizacijo strokovnega dela, ki naj se uresničuje v njihovi praksi.

## 13. člen

Pri vseh oblikah strokovnega izpopolnjevanja po tem pravilniku, zlasti pri oblikah iz 1., 2., 3. in 4. točke prvega odstavka 5. člena tega pravilnika, poskrbijo izvajalci oziroma organizatorji strokovnega izpopolnjevanja za orientacijski preizkus na strokovnem izpopolnjevanju pridobljenega znanja.

Udeleženci strokovnega izpopolnjevanja iz 3. in 4. točke prvega odstavka 5. člena tega pravilnika morajo dati posamezno oziroma skupinsko, če se jih je več hkrati udeležilo izpopolnjevanja, poročilo strokovnemu kolegiju zdravstvene organizacije oziroma druge organizacije združenega dela, kjer so zaposleni, o tem, kaj so na strokovnem izpopolnjevanju pridobili in kaj predlagajo, da se spremeni oziroma dopolni na strokovnem področju v organizaciji, kjer so zaposleni.

Udeleženci vseh oblik strokovnega izpopolnjevanja po tem pravilniku morajo seznaniti oziroma prenesti svoje znanje in izkušnje, pridobljene na izpopolnjevanju, na svoje strokovne sodelavce. Nove metode dela, uporaba novih delovnih sredstev in nova doktrina se lahko prenaša na sodelavce samo, če je dal k temu izrečno soglasje strokovni kolegij.

## III. POTRDLA O STROKOVNEM IZPOPOLNJEVANJU

### 14. člen

Organizator strokovnega izpopolnjevanja zdravstvenih delavcev na tečaju ali seminarju (3. in 4. točka prvega odstavka 5. člena) izda zdravstvenemu delavcu potrdilo o obliki in trajanju strokovnega izpopolnjevanja, v primerih strokovnega izpopolnjevanja s praktičnim delom v strokovno višje organizirani organizaciji združenega dela pa izvajalec tega izpopolnjevanja pošlje zdravstveni organizaciji, ki je zdravstvenega delavca poslala na strokovno izpopolnjevanje, pismeno oceno o njegovem izpopolnjevanju.

Potrdilo o strokovnem izpopolnjevanju oziroma pismena ocena iz prejšnjega odstavka se vložijo v dokumentacijo o medsebojnem razmerju delavca v združenem delu, ki jo vodi organizacija, v kateri delavec dela.

Potrdil iz prvega odstavka tega člena ne izdajajo klinike oziroma inštituti, če organizirajo množična strokovna srečanja vnaprej neznanega števila zdravstvenih delavcev z visoko ali višjo strokovno izobrazbo, na katerih jih seznanjajo z novimi dosežki znanosti; taka srečanja se štejejo za množično strokovno inštrukcijsko nadzorstvo in ne za strokovno izpopolnjevanje po tem pravilniku.

## IV. STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE V TUJINI

### 15. člen

Za strokovno izpopolnjevanje se po tem pravilniku šteje tudi udeležba zdravstvenih delavcev na mednarodnih strokovnih srečanjih (kongresih, seminarjih, simpozijih itd.).

### 16. člen

Zdravstvene organizacije pošljejo svoje zdravstvene delavce z visoko in višjo izobrazbo v tujino na strokovno izpopolnjevanje predvsem takrat, če v domačih klinikah oziroma inštitutih in v drugih organizacijah združenega dela tako izpopolnjevanje ni mogoče.

Izjemoma in pod pogoji iz prejšnjega odstavka se lahko pošljejo na strokovno izpopolnjevanje v tujino tudi zdravstveni delavci s srednjo strokovno izobrazbo, če to terjajo specifične potrebe zdravstvene organizacije.

Začasno delo zdravstvenega delavca v tujini se ne šteje za strokovno izpopolnjevanje po tem pravilniku.

## V. OBDOBJA OBVEZNEGA STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA ZDRAVSTVENIH DELAVCEV

### 17. člen

Zdravstveni delavci se morajo strokovno izpopolnjevati, in sicer:

1. zdravstveni delavci z visoko strokovno izobrazbo najmanj 10 dni na leto oziroma najmanj 30 dni na vsaka tri leta;
2. zdravstveni delavci z višjo strokovno izobrazbo najmanj 20 dni na vsaka tri leta;
3. zdravstveni delavci s srednjo strokovno izobrazbo najmanj 14 dni na vsaka tri leta.

Strokovnega izpopolnjevanja po tem členu se lahko oprostijo zdravstveni delavci, ki imajo več kot 25 let dejanskega dela v zdravstveni stroki.

### 18. člen

Specialisti (zdravniki, zobozdravniki in diplomirani farmacevti) se praviloma strokovno izpopolnjujejo v klinikah oziroma inštitutih v SFR Jugoslaviji, v soglasju z ustrežno kliniko oziroma inštitutom pa tudi v drugih strokovno razvitih zdravstvenih organizacijah z obsežno kazuistiko in s strokovno obsežnejšo in sodobnejšo opremo.

### 19. člen

Strokovno izpopolnjevanje zdravstvenih delavcev iz 17. člena tega pravilnika, ki se izpopolnjujejo s praktičnim delom, se opravi po medsebojnem dogovoru med zainteresiranimi zdravstvenimi organizacijami ali pa po letnem razporedu, ki ga na podlagi prijav pripravi pooblaščen organizacija, v kateri se bo opravljalo strokovno izpopolnjevanje.



## 20. člen

Zdravstvena organizacija ali druga z zakonom pooblaščen organizacija združenega dela mora poslati svojega zdravstvenega delavca na strokovno izpopolnjevanje tudi pred obdobjem, določenim s tem pravilnikom, če se je pri strokovnem nadzorstvu (133. člen zakona o zdravstvenem varstvu) ugotovilo pomanjkljivo praktično znanje njenega delavca ali če organizacija uporablja glede na razpoložljiva sredstva zastarele metode in sredstva pri delu.

# VI. ZDRAVSTVENE ORGANIZACIJE IN DRUGE ORGANIZACIJE ZDRUŽENEGA DELA, KI LAHKO ORGANIZIRAJO STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE

## 21. člen

Če s tem pravilnikom ni drugače določeno, organizirajo strokovno izpopolnjevanje vsak na svojem delovnem področju:

1. medicinska fakulteta, fakulteta za naravoslovje in tehnologijo, biotehniška fakulteta in njihove strokovne enote (inštituti);

2. klinične bolnišnice in druge klinike oziroma inštituti ter organizacije združenega dela v njihovi sestavi;

3. zavod SR Slovenije za socialno medicino in higieno, zavod SRS za transfuzijo krvi, zavod za farmacijo in za preizkušanje zdravil, zavod za rehabilitacijo invalidov in onkološki inštitut;

4. višja in srednje šole za zdravstvene delavce;

5. bolnišnice oziroma njihove strokovne enote, ki so sposobne organizirati teoretično in praktično strokovno izpopolnjevanje glede na razpoložljive strokovne kadre in obseg medicinskih storitev oziroma katerih naravno gravitacijsko območje zagotavlja ustrezno strokovno kazuistiko za strokovno izpopolnjevanje;

6. zdravstveni domovi, zlasti njihove dispanzerske strokovne enote;

7. večje lekarne;

8. zdravstvene skupnosti.

Slovensko zdravniško društvo, Slovensko farmacevtsko društvo, Zveza društev medicinskih sester Slovenije in druga strokovna društva zdravstvenih delavcev lahko organizirajo strokovno izpopolnjevanje predvsem v obliki seminarjev in tečajev.

Strokovno izpopolnjevanje lahko organizirajo tudi druge organizacije združenega dela, ki niso našteje v prejšnjih dveh odstavkih, če jih od primera do primera za to pooblasti predsednik republiškega komiteja za zdravstveno in socialno varstvo.

# VII. EVIDENCA O STROKOVNEM IZPOPOLNJEVANJU

## 22. člen

Evidenco o strokovnem izpopolnjevanju zdravstvenih delavcev vodi zavod SR Slovenije za socialno medicino in higieno ali druga organizacija, ki jo pooblasti predsednik republiškega komiteja za zdravstveno in socialno varstvo.

Organizatorji tečajev in seminarjev morajo s predpisom programa obvestiti zavod oziroma organizacijo iz prejšnjega odstavka o tečaju oziroma seminarju, o organizatorjih tečaja oziroma seminarja ter o trajanju

tečaja oziroma seminarja, po končanem tečaju oziroma seminarju pa mu morajo sporočiti tudi podatke o številu udeležencev.

## 23. člen

Zdravstvena organizacija ali druga z zakonom pooblaščen organizacija združenega dela, ki v skladu s svojim samoupravnim splošnim aktom pošilja zdravstvene delavce na izpopolnjevanje s praktičnim delom v ustrezno višje organizirano organizacijo združenega dela (2. točka prvega odstavka 5. člena), mora o tem voditi evidenco ter najpozneje do 31. decembra vsakega leta sporočiti podatke zavodu oziroma organizaciji iz prvega odstavka 22. člena tega pravilnika o tem, kateri zdravstveni delavci so se na ta način izpopolnjevali, koliko časa in v kateri organizaciji.

Zavod oziroma organizacija iz prvega odstavka 22. člena tega pravilnika pošlje vsako leto najkasneje do 31. januarja republiškem komiteju za zdravstveno in socialno varstvo poročilo o strokovnem izpopolnjevanju zdravstvenih delavcev za vso SR Slovenijo v preteklem letu. To poročilo mora vsebovati tudi oceno strokovnega izpopolnjevanja in predloge za izboljšanje.

## 24. člen

Če se organizirajo tečaji in seminarji samo za ožja območja, morajo organizatorji poslati podatke iz drugega odstavka 22. člena tega pravilnika tudi ustrezni zdravstveni skupnosti.

# VIII. POSEBNE DOLOČBE

## 25. člen

Stroške za strokovno izpopolnjevanje svojih delavcev nosi v skladu s svojimi samoupravnimi splošnimi akti zdravstvena organizacija oziroma druga z zakonom pooblaščen organizacija združenega dela, če se glede na posebne okoliščine posameznega primera ne dogovorj drugače s svojim delavcem.

Med stroške za strokovno izpopolnjevanje se štejejo tudi potni stroški in morebitna kotizacija.

Povračilo stroškov za strokovno izpopolnjevanje zdravstvenih delavcev v zdravstvenih organizacijah in v drugih pooblaščenih organizacijah združenega dela in stroški organizatorjev strokovnega izpopolnjevanja se zagotovijo z družbenim dogovorom oziroma s samoupravnimi sporazumi ali s pogodbami med plačniki zdravstvenih storitev ter zdravstvenimi organizacijami oziroma drugimi pooblaščenimi organizacijami združenega dela in organizatorji strokovnega izpopolnjevanja.

## 26. člen

Če zdravstveni delavec pri strokovnem izpopolnjevanju ne sodeluje, mora organizator izpopolnjevanja o tem obvestiti organizacijo združenega dela, v kateri je delavec zaposlen, organizacija pa lahko določi za take primere v svojem samoupravnem splošnem aktu ustrezne ukrepe.

Določba prejšnjega odstavka velja tudi, če zdravstveni delavec, ki se strokovno izpopolnjuje po 2. točki prvega odstavka 5. člena tega pravilnika, ne dela poln delovni čas, kot je določen v organizaciji združenega dela, v kateri se izpopolnjuje.

## 27. člen

Strokovni kolegij zdravstvene organizacije ali druge z zakonom pooblaščen organizacije združenega de-



la mora najmanj enkrat na leto razpravljati o strokovnem izpopolnjevanju svojih zdravstvenih delavcev.

## IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 28. člen

Zdravstvene organizacije in druge z zakonom pooblašene organizacije združenega dela ter organi podrobneje predpišejo s svojimi samoupravnimi splošnimi akti v skladu z določbami tega pravilnika in glede na svoje potrebe in razmere: obseg, obliko, program, način ter trajanje strokovnega izpopolnjevanja svojih zdravstvenih delavcev po posameznih kategorijah, prioritete potrebe njihovega strokovnega izpopolnjevanja, disciplinske ukrepe zaradi morebitne neudeležbe ali nesodelovanja zdravstvenih delavcev pri strokovnem izpopolnjevanju ter naloge zdravstvenih delavcev v izrednih razmerah.

S samoupravnimi splošnimi akti iz prejšnjega odstavka se lahko uredijo tudi vprašanja izrednega študija zdravstvenih delavcev za pridobitev višje strokovne izobrazbe ter vprašanje strokovnega izpopolnjevanja drugih delavcev, katerih delo posredno vpliva na organizacijo in delo zdravstvene organizacije in druge z zakonom pooblašene organizacije združenega dela ter s tem na oskrbo in zdravljenje bolnikov (npr. odgovorni delavci v kuhinjah, šivalnicah in v upravnotehničnih službah).

### 29. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati pravilnik o strokovnem izpopolnjevanju zdravstvenih delavcev (Uradni list SRS, št. 38-320/72).

### 30. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

St. 132-2/75

Ljubljana, dne 20. maja 1975.

Predsednik  
republiškega komiteja za  
zdravstveno in socialno  
varstvo  
dr. Anton Fazarinc l. r.

725.

Na podlagi 7. in 87. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 17-93/71) izdaja republikanski sekretar za notranje zadeve

## ODREDBO

### o omejitvi prometa na javnih cestah

#### I

Na javnih cestah oziroma delih cest določenih s to odredbo, se omeji promet tovornih motornih vozil s priklopnimi vozili ali brez njih, delovnih strojev, traktorjev, motornih vozil, na katerih se kandidati učijo za voznike, ter vprežnih vozil, po določbah te odredbe.

#### II

V turistični sezoni velja omejitev vožnje za tovorna motorna vozila s priklopnimi vozili ali brez njih,

katerih največja dovoljena teža presega 5 ton, delovne stroje, vprežna vozila, traktorje in motorna vozila, na katerih se kandidati učijo za voznike, ob:

— petkih in zadnji delovni dan pred državnimi prazniki od 15. do 20. ure;

— sobotah od 6. do 9. ure;

— nedeljah in zadnji dela prosti dan državnih praznikov od 15. do 22. ure na naslednjih cestah oziroma delih cest:

1. na odseku magistralne ceste št. 1: državna meja—Ljubelj—Naklo—Kranj—Ljubljana—Bregana;

2. na magistralni cesti št. 1 a: Naklo—Jesenice—Rateče—državna meja;

3. na odseku magistralne ceste št. 1 b: Hajdina—Podlehnik—Macelj—meja SR Hrvatske;

4. na odseku magistralne ceste št. 2: državna meja—Koper—Portorož—Sečovelje;

5. na odseku magistralne ceste št. 6: Maribor—Celje—Ljubljana—Vrhnika in Razdrto—Sežana—državna meja;

6. na magistralni cesti št. 6 b: Senožeče—Koper;

7. na magistralni cesti št. 6 c: Postojna—Pivka—Ilirska Bistrica—Rupa.

Turistična sezona traja po tej odredbi od 15. junija do 15. septembra.

Za državne praznike v času turistične sezone od 15. junija do 15. septembra se štejeta 4. in 22. julij.

#### III

Izven turistične sezone velja omejitev vožnje zadnji delovni dan pred državnimi prazniki in zadnji dela prosti dan državnega praznika za vozila in ceste po II. točki te odredbe.

Za državne praznike po prvem odstavku te točke se v času od 15. septembra do 15. junija štejejo: 1. 29. in 30. november, 1. in 2. januar ter 1. in 2. maj.

#### IV

Za vprežna vozila in za delovne stroje velja poleg v II. točki navedenih omejitev tudi omejitev prometa vsak dan v času od prvega somraka do popolne zdanitve in to tudi izven turistične sezone.

#### V

Omejitve prometa na javnih cestah določene s to odredbo ne veljajo za motorna vozila organizacij združenega dela, ki opravljajo dejavnosti posebnega družbenega pomena (PTT podjetja, podjetja za distribucijo električne energije, cestna podjetja itd.), če so na nujni vožnji zaradi popravila okvar na javnih napravah, ali prevoza poštnih pošilk v notranjem in mednarodnem prometu, zaradi pomoči pri nesrečah ali zaradi odstranitve posledic pri nesrečah.

#### VI

Z denarno kaznijo od 500 do 1.000 dinarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, če vozi njeno vozilo v cestnem prometu v nasprotju z omejitvijo iz II., III., IV. in V. točke te odredbe.

Z denarno kaznijo od 50 do 500 dinarjev se za isti prekršek kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

#### VII

Z denarno kaznijo od 50 do 500 dinarjev se kaznuje za prekršek:



1. posameznik — lastnik tovornega motornega vozila, če vozi njegovo vozilo v prometu v nasprotju z omejitvami iz II. in III. točke te odredbe;

2. lastnik vprežnega vozila, delovnega stroja ali traktorja, če vozi njegovo vozilo ali delovni stroj v nasprotju z omejitvami iz II., III. in IV. točke te odredbe;

3. voznik, če vozi motorno vozilo s priklopnim vozilom ali brez njega v nasprotju z omejitvami iz II. in III. točke te odredbe;

4. voznik inštruktor, če uči kandidata za voznika v nasprotju z omejitvami iz II. in III. točke te odredbe;

5. voznik vprežnega vozila ali delovnega stroja, če vozi v nasprotju z omejitvami iz II., III. in IV. točke te odredbe.

#### VIII

Ko začne veljati ta odredba, preneha veljati odredba o omejitvi prometa na javnih cestah (Uradni list SRS, št. 22/74).

#### IX

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 21-S-22/20-29/74

Ljubljana, dne 30. maja 1975.

Republiški sekretar  
za notranje zadeve  
Marjan Orožen l. r.

#### 726.

Na podlagi zadnjega odstavka 51. člena zakona o orožju (Uradni list SRS, št. 34/73) izdaja republiški sekretar za notranje zadeve

### NAVODILO

o opravljanju tehničnih pregledov strelnega orožja  
za katerega je bil izdan orožni list

#### I

Tehnični pregled strelnega orožja, za katerega je bil izdan orožni list (v nadaljnjem besedilu: orožje) opravi komisija, ki jo imenuje predstojnik za notranje zadeve pristojnega občinskega upravnega organa (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ).

#### II

Komisijo za tehnični pregled orožja sestavljajo predsednik, ki je delavec pristojnega organa, strokovnjak organizacije združenega dela ali obrtne delavnice, ki je registrirana za izdelovanje, predelovanje in popraviljanje orožja ter član.

#### III

Tehnični pregled orožja se opravi v času in kraju, ki ga določi pristojni organ.

Pristojni organ s pismenim vabilom obvesti lastnika orožja o času in kraju tehničnega pregleda orožja najmanj osem dni pred komisijским pregledom orožja.

V vabilu morajo biti navedene posledice neopravičenega izostanka lastnika orožja (tretji odstavek 73. člena zakona o splošnem upravnem postopku — Uradni list SFRJ, št. 18/65).

#### IV

Pri opravljanju tehničnega pregleda orožja je potrebno ugotoviti ali je orožje v takšnem stanju, da zagotavlja brezhibno in varno uporabljanje.

#### V

Komisija za tehnični pregled orožja najprej ugotovi, če se podatki, vpisani v orožnem listu, ujemajo s podatki o lastniku in orožju.

Pri tehničnem pregledu orožja in njegovih delov se opravljajo: vizualni pregled, pri katerem se ugotavlja kvaliteta površinske obdelave, obstoj površinskih defektov (hib), korozija ter drugo; dimenzionalni pregled, pri katerem se pregleduje kaliber cevi in dimenzija ležišča za naboj; kontrola zanesljivosti zapiranja, delovanja delov za proženje, zanesljivost varovalk in drugih naprav za pravilno in varno delovanje ter nošenje orožja.

#### VI

Če komisija ugotovi, da je orožje nestrokovno izdelano ali v takšnem stanju, da je nevarno za okolico ali za tistega, ki ga uporablja in da orožja ni mogoče popraviti, predlaga pristojnemu organu, da sproži postopek po 28. členu zakona o orožju.

Lastnik orožja, ki se ne strinja z ugotovitvijo komisije, lahko v osmih dneh predloži orožje na preizkus organizaciji združenega dela, ki je po zakonu o preizkušanju in žigosanju oziroma zaznamovanju ročnega strelnega orožja in streliva (Uradni list SRS, št. 37/73) pristojna za preizkušanje orožja in njeno mnenje predloži pristojnemu organu. V tem primeru pristojni organ odloži odločitev o sprožitvi postopka po prejšnjem odstavku, dokler lastnik orožja ne predloži mnenja te organizacije, vendar najpozneje do preteka roka, ki ga določi pristojni organ.

#### VII

O opravljenem tehničnem pregledu orožja se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo člani komisije. Zapisnik obsega podatke o lastniku orožja, o orožju in o ugotovitvah pri tehničnem pregledu orožja.

Zapisnike o tehničnem pregledu orožja hrani pristojni organ in jih vlaga po zaporednih številkah registra izdanih orožnih listov.

Obrazec zapisnika je objavljen skupaj s tem navodilom in je njegov sestavni del.

#### VIII

Če komisija ugotovi hibe na orožju, mora le-te v zapisniku podrobneje opisati, jih obrazložiti in predlagati ukrepe za njihovo odpravo.

Če komisija ugotovi, da je orožje potrebno popraviti, pristojni organ določi lastniku orožja rok, v katerem mora orožje popraviti.

#### IX

To navodilo začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 01/1-S-010-32/75

Ljubljana, dne 16. maja 1975.

Republiški sekretar  
za notranje zadeve  
Marjan Orožen l. r.



SR SLOVENIJA  
SKUPŠČINA OBČINE \_\_\_\_\_

### ZAPISNIK

o tehničnem pregledu strelnega orožja za katerega je bil izdan orožni list, sestavljen v \_\_\_\_\_  
dne \_\_\_\_\_

Prisotni: 1. Predsednik \_\_\_\_\_  
2. Strokovnjak \_\_\_\_\_  
3. Član \_\_\_\_\_

Ugotavljamo, da je \_\_\_\_\_  
(priimek in ime)

s stalnim prebivališčem \_\_\_\_\_  
(naslov stalnega prebivališča)

prinesel na tehnični pregled naslednje orožje:

vrsta \_\_\_\_\_,

znamka \_\_\_\_\_,

kaliber \_\_\_\_\_, tovarniška številka \_\_\_\_\_

Orožje je vpisano v register izdanih orožnih listov organa za notranje zadeve SO \_\_\_\_\_,  
pod zaporedno številko \_\_\_\_\_

Pri tehničnem pregledu orožja je bilo ugotovljeno naslednje:

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Podpis:

1. Predsednik \_\_\_\_\_  
2. Strokovnjak \_\_\_\_\_  
3. Član \_\_\_\_\_

#### 727.

Na podlagi 5. alineje prvega odstavka 63. člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 16-136/74) izdaja republiški sekretar za urbanizem

#### NAVODILO

o tem, katera dela in posegi v vodni režim se štejejo za manjše spremembe vodnega režima

##### 1

Za manjše spremembe vodnega režima po drugem odstavku 33. člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 16-136/74) se štejejo tale dela in posegi v vodni režim, če se z njimi ne povzroča škoda drugim:

— enostavna zavarovanja pred rušenjem brega in obale;

— sprememba odtoka vode in ureditev odtekanja vod z drenažo, da se zavaruje obstoječe zemljišče, stavba ali naprava;

— zajetje vodnega vira, zgraditev vodnjaka in kapnic za potrebe zasebnega gospodinjstva ali gospodarstva;

— vzdrževanje in obnavljanje objektov in naprav, če se s tem ne spremenijo pogoji, določeni v že izdanem vodnogospodarskem soglasju oziroma vodnogospodarskem dovoljenju;

— gradnja greznice in gnojlišča za družinsko hišo, če je za tako gradnjo izdal soglasje organ pristojne sanitarne inšpekcije;

— gradnja lovčev mascob, če ne presegajo prostornine 1 m<sup>3</sup>;

— utrditev površin na pretakališčih in podobnih manipulativnih prostorih, kjer se pretakajo nevarne tekočine, če njihova površina ne presega velikosti 50 m<sup>2</sup>.

##### 2

To navodilo začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 324-1/73

Ljubljana, dne 21. aprila 1975.

Republiški sekretar  
za urbanizem

Boris Mikoš, dipl. gr. inž. 1. r.

#### 728.

Na podlagi 3. alineje prvega odstavka 63. člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 16-136/74) izdaja republiški sekretar za urbanizem

#### NAVODILO

o tem, kakšna vodnogospodarska dokumentacija je potrebna za pridobitev vodnogospodarskih smernic, vodnogospodarskega soglasja in vodnogospodarskega dovoljenja in kaj morajo vsebovati vodnogospodarske smernice, vodnogospodarsko soglasje in vodnogospodarsko dovoljenje



1

Vodnogospodarsko dokumentacijo za pridobitev vodnogospodarskih smernic sestavljajo: opis lokacije objekta, njegove velikosti in namembnosti z ustreznimi tehničnimi prilogi (situacije); prikaz kako objekt ali naprava vpliva na vodni režim oziroma kako vodni režim vpliva na objekt ali napravo; shematični in tekstualni prikaz tehnološkega postopka proizvodnje; količino in kakovost pitne vode ter način njene zaježitve; količino in obremenitev odpadnih voda s prikazom efekta čiščenja in načinom odvajanja teh voda vključno s padavinskimi vodami; dispozicijo ostalih odpadnih snovi z navedbo njihovih lastnosti.

Poleg podatkov iz prejšnjega odstavka vsebuje vodnogospodarska dokumentacija:

— za odvzem ali poseg v talno vodo: maksimalne in minimalne kote talne vode, smer toka talne vode, geološki profil terena in koeficient propustnosti tal;

— za odvzem pitne ali tehnološke vode iz vodotoka: minimalni pretok vodotoka, kakovost vode, zaščito pred zasipavanjem odzemnega mesta;

— za poseg v vodotok: predvideno koto zaježitve, pretokne količine pri minimalnih, srednjih in visokih vodah, kote maksimalnih poplavnih voda ter prikaz zaščite objektov pred poplavami (npr. 10-letne, 100-letne visoke vode); za večje posege v vodni režim, kot npr. akumulacije za HC, pregrade itd., je treba nakazati posledice porušitve objekta ter posledice odvajanja visokih in nizkih voda;

— za poseg v morje: globino morja, prečni profil, plimovanje, velikost valov, smer morskih tokov ter smer in jakost vetrov;

— za poseg na erozijska in plazovita območja (zemeljski in snežni plazovi): prikaz geoloških struktur, zaraščenost ter vplivnost erozij in plazov.

2

Vodnogospodarsko dokumentacijo za vodnogospodarsko soglasje sestavljajo:

— projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja (brez statičnega računa in armaturnih načrtov);

— lokacijsko dovoljenje;

— soglasje sanitarne inšpekcije na projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja.

3

Vodnogospodarsko dokumentacijo za vodnogospodarsko dovoljenje sestavljajo:

— vodnogospodarsko soglasje;

— izvedbena tehnična dokumentacija;

— zapisnik o tehničnem pregledu objekta in uporabno dovoljenje.

4

Vodnogospodarske smernice vsebujejo ugotovitev skladnosti investitorjevega zahtevka z vodnogospodarsko osnovo oziroma s sprejetimi vodnogospodarskimi študijami in projekti ter pogoje, ki jih mora investitor upoštevati pri izdelavi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

5

Vodnogospodarsko soglasje vsebuje elemente in tehnične karakteristike objekta, naprave ali drugega posega v vodni režim, njihovo skladnost z lokacijskim dovoljenjem in s soglasjem sanitarne inšpekcije ter pogoje, ki jih mora investitor upoštevati pri gradnji objekta ali naprave, da se zagotovi smotrno izkoriščanje voda, ureditev vodotokov in varstvo kakovosti voda, zemljišč, premoženja in pravic drugih koristnikov vode.

6

Vodnogospodarsko dovoljenje vsebuje elemente in tehnične karakteristike objekta, naprave ali drugega posega v vodni režim, ugotovitev, da je objekt ali naprava zgrajena oziroma drug poseg v vodni režim opravljen v skladu z vodnogospodarskim soglasjem ter pogoje, ki jih mora investitor upoštevati pri uporabi objekta, naprave oziroma pri posegu v vodni režim. V vodnogospodarskem dovoljenju se določi tudi časovna veljavnost vodnogospodarskega dovoljenja (37. člen zakona o vodah, Uradni list SRS, št. 16-136/74).

7

To navodilo začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

St. 324-10/75-dr. S/L

Ljubljana, dne 26. maja 1975.

Republiški sekretar  
za urbanizem

Boris Mikoš, dipl. gr. inž. 1. r.

729.

Na podlagi 101. člena zakona o volitvah delegacij in delegiranju delegatov v skupščine družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list SRS, št. 7/74) je republiška volilna komisija na svoji seji dne 29. maja 1975 sprejela

## POROČILO

o izidu glasovanja o izvolitvi delegata v družbenopolitičnem zboru Skupščine SR Slovenije

Na glasovanju za izvolitev delegata v družbenopolitični zbor Skupščine SR Slovenije, ki so ga volili družbenopolitični zbori vseh občinskih skupščin v SR Sloveniji in skupščine skupnosti občin kot družbenopolitične skupnosti v Kopru in v Ljubljani v dneh od 6. do 27. maja 1975, so bili doseženi naslednji volilni izidi na podlagi liste s kandidatom, ki ga je sprejela republiška kandidacijska konferenca SZDL:

|                                                                                                                                                         |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| — skupno število delegatov družbenopolitičnih zborov vseh občinskih skupščin in skupnosti občin kot družbenopolitičnih skupnosti v Kopru in v Ljubljani | delegatov<br>1941 |
| — od teh je bilo na volilnih sejah navzočih                                                                                                             | 1106              |
| — glasovalo je skupaj                                                                                                                                   | 1106              |
| — za kandidatno listo je glasovalo                                                                                                                      | 1096              |
| — proti kandidatni listi je glasovalo                                                                                                                   | 7                 |
| — neveljavne so bile 3 glasovnice                                                                                                                       |                   |
| — edini kandidat na listi tov. Vladimir Gošnik je dobil 1096 glasov.                                                                                    |                   |



V skladu s 96. in 100. členom uvodoma navedenega zakona je republiška volilna komisija ugotovila, da je bila kandidatna lista sprejeta v vseh občinah v SR Sloveniji in v skupnostih občin kot družbenopolitičnih skupnosti, ker je zanje v vseh teh občinah glasovala večina vseh delegatov družbenopolitičnega zbora občinskih skupščin in ker je edini kandidat na tej listi dobil v vsaki občini večino glasov navzočih delegatov družbenopolitičnega zbora občinske skupščine in skupščine skupnosti občin kot družbenopolitičnih skupnosti.

Glede na to je republiška volilna komisija ugotovila, da je bil izvoljen za delegata družbenopolitičnega zbora Skupščine SR Slovenije tov. Vladimir GOŠNIK, diplomirani politolog, Ljubljana, Linhartova 60.

Republiška volilna komisija je v neposrednem stiku z občinskimi volilnimi komisijami na podlagi volilnih spisov, ki jih je dobila od občinskih volilnih komisij ugotovila, da so bile volitve v družbenopolitični zbor Skupščine SR Slovenije izvedene v skladu s predpisi in da ni bilo nepravilnosti, ki bi lahko vplivale na volilni izid.

#### Republiška volilna komisija

Tajnik

Predsednik

dr. Kostja Konvalinka l. r. Janez Šinkovec l. r.

730.

Na podlagi 10. člena zakona o stanarinah (Uradni list SRS, št. 50/72) in 6. člena zakona o družbeni pomoči v stanovanjskem gospodarstvu (Uradni list SRS, št. 5/72) sklenejo skupščine občin na območju SR Slovenije na predlog Zveze stanovanjskih skupnosti Slovenije

#### DOGOVOR

##### o politiki stanarin v letu 1975

1

Skupščine občin na območju SR Slovenije v skladu s sistemom in politiko cen, kot je opredeljena z medrepubliškimi dogovori o izvajanju politike cen v letu 1975 (Uradni list SFRJ, št. 7/75), s tem dogovorom usklajujejo osnove in merila za določanje stanarin v letu 1975.

2

Osnova za določitev stanarine v letu 1975 je vrednost stanovanja, ugotovljena z odlokom občinske skupščine, izdanem na podlagi 1. člena zakona o ugotovitvi vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj (Uradni list SRS, št. 50/72), s tem da valorizacijska vrednost točke ostane nespremenjena.

3

Občinske skupščine bodo stanarino ugotovljeno po prejšnji točki povišale za 25 %, kar ustreza glede na strukturo stanarine po zakonu o stanarinah, določbam drugega odstavka 6. člena medrepubliškega dogovora o izvajanju politike cen v letu 1975.

Povečanje stanarin po prejšnjem odstavku se uveljavlja s 1. aprilom 1975.

4

Z uveljavitvijo novih stanarin po tem dogovoru, se uvede v vseh občinah na območju SR Slovenije delna nadomestitev stanarine po določbah zakona o družbeni pomoči v stanovanjskem gospodarstvu.

Občinske skupščine bodo dopolnile svoje odloke o družbeni pomoči v stanovanjskem gospodarstvu ob naslednjih dogovorjenih načelih:

— stopnja obremenitve letnega dohodka gospodinjstva s stanarino za pridobitev pravice do delne nadomestitve stanarine je v vseh občinah enotna;

— uporabna tlorisna površina stanovanja, glede na število članov gospodinjstva, ostane nespremenjena;

— delna nadomestitev stanarine se prizna za stanovanja, katerih ugotovljena vrednost ne presega 130 točk; razen ko v izjemnih primerih za posameznega upravičenca sklene skupščina samoupravne stanovanjske skupnosti v občini drugače;

— delna nadomestitev stanarine lahko znaša največ 80 % višine stanarine;

— upravičenci, ki oddajajo del stanovanja v podnajem za stanovanjske ali poslovne namene, ne morejo prejemati družbene pomoči.

5

Sredstva, pridobljena s povišanjem stanarin za stanovanja v družbeni lastnini po 3. točki tega dogovora v letu 1975, ne bodo uporabljena za amortizacijo stanovanjskih hiš in stanovanj.

6

Skupščine občin se s tem dogovorom zavežejo, da bodo pri obravnavanju cen komunalnih storitev, v okviru svoje pristojnosti vodile takšno politiko, da se cene na področju komunalnega gospodarstva v decembru 1975 ne bodo povečale več kot za 17 % od ravni ugotovljene v decembru 1974.

7

Občinske skupščine se bodo dogovorile s samoupravnimi stanovanjskimi skupnostmi na svojem območju, da bodo stanovanjske skupnosti sklenile z imetniki stanovanjske pravice in etažnimi lastniki nove stanovanjske pogodbe do 30. junija 1975.

8

Občinske skupščine se bodo do konca leta 1975 dogovorile o politiki stanarin v letih 1976—1980.

9

Ta dogovor se objavi v Uradnem listu SRS in začne veljati osmi dan po njegovi objavi.

Dogovor so podpisale skupščine občin:

Brežice, Celje, Cerknica, Črnomelj, Domžale, Dragograd, Gornja Radgona, Hrastnik, Idrija, Ilirska Bistrica, Jesenice, Kamnik, Kočevje, Kranj, Krško, Laško, Lenart, Lendava, Litija, Ljutomer, Logatec, Maribor, Metlika, Mozirje, Murska Sobota, Novo mesto, Ormož, Postojna, Ptuj, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Ribnica, Sevnica, Sežana, Slovenj Gradec, Slovenska Bistrica, Slovenske Konjice, Sentjur pri Celju, Škofja Loka, Tolmin, Trbovlje, Trebnje, Vrhnika, Zagorje ob Savi, Žalec in skupščina obalne skupnosti.



## ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

## LJUBLJANA

731.

Na podlagi 3. odstavka 43. člena zakona o razglasitvi in prisilnem prenosu pravice uporabe (Uradni list SRS, št. 27-253/72), 3. odstavka 2. člena zakona o pogojih za prodajo stanovanjskih hiš in stanovanj v družbeni lastnini (Uradni list SRS, št. 13-98/74), pravilnika o enotni metodologiji za izračun revalorizirane vrednosti stanovanjske hiše oziroma stanovanja (Uradni list SRS, št. 29-212/71), 24. in 124. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13-298/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 12. seji zbora združenega dela dne 29. maja 1975 in na 12. seji zbora občin dne 29. maja 1975 sprejela

## ODLOK

o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč na območju ljubljanskih občin

## 1. člen

Ta odlok določa za območje ljubljanskih občin povprečne gradbene cene zmanjšane za povprečne stroške komunalnega urejanja zemljišč in povprečne stroške komunalnega opremljanja zemljišč, kot osnovo za izračun dohodka od stavbnega zemljišča pri določanju odškodnine za razlašeno stavbno zemljišče in za določitev vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj v družbeni lastnini.

## 2. člen

Povprečna gradbena cena za 1 m<sup>2</sup> stanovanjske površine zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja zemljišča znaša:

|                                                    |      |
|----------------------------------------------------|------|
| — za ureditveno območje mesta Ljubljane            | 4500 |
| — za Medvode, Preska, Vaše, Goričane in Ladja      | 4185 |
| — za vse druge kraje na območju ljubljanskih občin | 3550 |

Kot osnova za izračun dohodka se jemlje enoletna stanarina za stanovanjsko hišo v višini 3,7 % od vrednosti zgradbe.

## 3. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja gradbenih zemljišč na območju ljubljanskih občin za tretjo stopnjo opremljenosti in gostoto naseljenosti 150 do 200 prebivalcev na ha znašajo:

- stroški za individualne komunalne naprave na m<sup>2</sup> koristne stanovanjske površine 280 din;
- stroški za kolektivne komunalne naprave na m<sup>2</sup> koristne stanovanjske površine 180 din.

## 4. člen

Osnova za izračun povprečne cene (prometne vrednosti zemljišča) so:

- enoletna stroškovna stanarina, ki znaša na območju mesta Ljubljane 3,7 % od povprečne gradbene vrednosti objekta iz 2. člena tega odloka,
- zvišanje vrednosti stavbnega zemljišča glede na položaj zemljišča v odnosu na mesto (center) ter glede na velikost in pomen mesta oziroma kraja.

Na podlagi tega merila se območje mesta Ljubljane deli na cone, kjer velja zvišanje vrednosti stavbnega zemljišča izraženo v % gradbene vrednosti objekta kot sledi:

- najožji poslovni center 6,6 %
- območje neposredno ob centru 4,5 %
- ostali predeli mesta in nove soseske, ter nasele Medvode, Svetje, Preska, Vaše, Goričane in Ladja 3,0 %
- obrobni mestni predeli 2,2 %
- predmestni urbanizirani predeli 1,5 %
- neurbanizirani predeli 1 %.

## 5. člen

Posamezne cone obsegajo:

CONA I — najožji poslovni center

Meja poteka po: Aškerčevi, Zoisovi, Karlovski, Za gradom, Roški, Živinozdravniški, Po Ljubljani, Lipičevi, Njegoševi, Smartinski, Topniški, Samovi, Borutovi, Železniški progi proti jugu, podaljšku Gasilske ulice, Gasilski, Tržni, Vodnikov, Pod gozdom, Cesta na Bellevue, Tivoli, Večni poti, Ziljskega, Tobačni, Trg MBD.

CONA II — območje neposredno ob centru

Meja poteka v osi obvozne ceste, po urbanističnem planu in je predstavljena po karti urbanističnega plana Ljubljane v merilu 1:25000 in v detajle na karte 1:5000.

CONA III — ostali strnjeni predeli mesta in nove soseske

Meja vključuje vse območje med Kamniško progo, Stožicami (BS-7, Ježica, Mala vas) in Savo v občini Bežigrad, v občini Šiška poteka po gorenjski progi do Vižmarij, vključuje celotno naselje Sentvid, Podgoro, Pržanj ter sosesko SS-7, SS-8 in SS-10 ter SP-5 in SI-3 in se zaključuje na Podutiški cesti; ter Medvode, Svetje, Preska, Vaše, Goričane in Ladja.

V občini Vič zajema območje naselij Brdo in Vrhovci, poteka po Malem grabnu do Dolgega mostu oziroma Ceste dveh cesarjev.

V občini Moste poteka po Zasavski železnici do vključno naselja Polje (Soseska MS-9) od tam pa na jug in vključuje MS-8/4 in MS-8/2 ter poteka po Ljubljani do Kodeljevega.

CONA IV — obrobni mestni predeli — vsi ostali predeli izven I., II. in III. cone v ureditvenem območju mesta Ljubljane.

CONA V — predmestni urbanizirani predeli:

## OBČINA BEŽIGRAD:

|              |
|--------------|
| Tacen        |
| Zg. Gameljne |
| Hraše        |
| Rakovnik     |
| Smlednik     |
| Sora         |
| Sp. Pirniče  |
| Valburga     |
| Virje        |
| Vikrče       |

## OBČINA MOSTE-POLJE

|             |
|-------------|
| Zbilje      |
| Zg. Pirniče |
| Podvodje    |
| Škaručna    |
| Vodice      |
| Zapoge      |

## OBČINA ŠIŠKA:

|                         |
|-------------------------|
| Sp. Gameljne            |
| Sr. Gameljne            |
| Šmartno pod Šmarno goro |

## OBČINA VIČ-RUDNIK:

|                 |
|-----------------|
| Brezovica       |
| Notranje gorice |



|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| Vnanje gorice      | Log                 |
| Brezje pri Dobrovi | Pristava            |
| Dobrova            | Kamnik pod Krimom   |
| Gaberje            | Podpeč              |
| Sujica             | Preserje            |
| Horjul             | Pijava gorica       |
| Podolnica          | Skofljica           |
| Vrzdenc            | Zalog pri Skofljici |
| Zaklanec           | Velike Lašče        |
| Ligojna            | Male Lašče          |
| Polhov gradec      | Rašica              |
| Belica             | Turjak              |
| Dolenja vas        | Ig                  |
| Dvor               |                     |
| Hrastenice         |                     |

#### CONA VI — neurbanizirani predeli

Vsi drugi neurbanizirani predeli znotraj meja petih ljubljanskih občin in izven omejitev v prvih petih conah.

#### 6. člen

Ko začne veljati ta odlok, prenehata veljati odloka o povprečnih gradbenih cenah stanovanj in povprečnih stroških za komunalno urejanje gradbenih zemljišč ter o osnovah za izračun povprečnih cen zemljišč na območju ljubljanskih občin (Uradni list SRS, št. 26-732/74) in odlok o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč v zvezi z določanjem odškodnine za razlaščena stavbna zemljišča na območju ljubljanskih občin (Uradni list SRS, št. 26-723/74).

#### 7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 764/preds.-75

Ljubljana, dne 21. maja 1975.

Predsednik

Skupščine mesta Ljubljane  
Tone Kovič, dipl. inž. I. r.

#### 732.

Na podlagi 125. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) in 25. člena samoupravnega sporazuma o združitvi v zavod Pionirski dom Ljubljana je Skupščina mesta Ljubljane na 12. seji zbora združenega dela dne 29. maja 1975, na 12. seji zbora občin dne 29. maja 1975 in na 12. seji družbenopolitičnega zbora dne 21. maja 1975 sprejela

#### SKLEP

o imenovanju predstavnikov družbene skupnosti v skupščino zavoda Pionirski dom Ljubljana, Trg VII. kongresa ZKJ 1

Za predstavnika družbene skupnosti v skupščini zavoda Pionirski dom Ljubljana se imenujeta  
Zora Gašperšič in  
Dušan Tratnik.

Št. 761/preds.-75

Ljubljana, dne 29. maja 1975.

Predsednik

Skupščine mesta Ljubljane  
Tone Kovič, dipl. inž. I. r.

#### 733.

Na podlagi 57. člena zakona o srednjem šolstvu (Uradni list SRS, št. 18/67, 20/70 in 31/71), na podlagi 125. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) in na podlagi 28. člena statuta Doma mladine v trgovini in gostinstvu je Skupščina mesta Ljubljane na 12. seji zbora združenega dela dne 29. maja 1975, na 12. seji zbora občin dne 29. maja 1975 in na 12. seji družbenopolitičnega zbora dne 21. maja 1975 sprejela

#### SKLEP

o imenovanju ravnatelja Doma mladine v trgovini in gostinstvu, Ljubljana, Poljanska 28

Za ravnatelja Doma mladine v trgovini in gostinstvu se imenuje

Janez Jamnik.

Št. 752/preds.-75

Ljubljana, dne 29. maja 1975.

Predsednik

Skupščine mesta Ljubljane  
Tone Kovič, dipl. inž. I. r.

#### 734.

Na podlagi 57. člena zakona o srednjem šolstvu (Uradni list SRS, št. 18/67, 20/70 in 31/71), na podlagi 125. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) in na podlagi 97. člena statuta Tehniške šole za lesarstvo je Skupščina mesta Ljubljane na 12. seji zbora združenega dela dne 29. maja 1975, na 12. seji zbora občin dne 29. maja 1975 in na 12. seji družbenopolitičnega zbora dne 21. maja 1975 sprejela

#### SKLEP

o imenovanju ravnatelja Tehniške šole za lesarstvo, Ljubljana, Aškerčeva 7

Za ravnatelja Tehniške šole za lesarstvo se imenuje

Cveta Peterca.

Št. 753/preds.-75

Ljubljana, dne 29. maja 1975.

Predsednik

Skupščine mesta Ljubljane  
Tone Kovič, dipl. inž. I. r.

#### 735.

Na podlagi 57. člena zakona o srednjem šolstvu (Uradni list SRS, št. 18/67, 20/70 in 31/71), na podlagi 125. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) in na podlagi 146. člena statuta Tehniške šole za kemijsko, metalurško in papirno stroko je Skupščina mesta Ljubljane na 12. seji zbora združenega dela dne 29. maja 1975, na 12. seji zbora občin dne 29. maja 1975 in na 12. seji družbenopolitičnega zbora dne 21. maja 1975 sprejela

#### SKLEP

o imenovanju ravnatelja Tehniške šole za kemijsko, metalurško in papirno stroko, Ljubljana, Aškerčeva 7



Za ravnatelja Tehniške šole za kemijsko, metalurško in papirno stroko se imenuje

Niko Benkovič

Št. 754/preds.-75

Ljubljana, dne 29. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine mesta Ljubljane  
Tone Kovič, dipl. inž. I. r.

736.

Na podlagi 57. člena zakona o srednjem šolstvu (Uradni list SRS, št. 18/67, 20/70 in 31/71), na podlagi 125. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) in na podlagi 155. člena statuta Gradbene tehniške šole v Ljubljani je Skupščina mesta Ljubljane na 12. seji zбора združenega dela dne 29. maja 1975, na 12. seji zбора občin dne 29. maja 1975 in na 12. seji družbenopolitičnega zбора dne 21. maja 1975 sprejela

#### SKLEP

o imenovanju ravnatelja Gradbene tehniške šole  
Ljubljana, Titova 100

Za ravnatelja Gradbene tehniške šole se imenuje  
Stefan Hočevar.

Št. 755/preds.-75

Ljubljana, dne 29. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine mesta Ljubljane  
Tone Kovič, dipl. inž. I. r.

737.

Na podlagi drugega odstavka 74. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 7/73) in 183. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 12. seji zбора združenega dela dne 29. maja 1975, na 12. seji zбора občin dne 29. maja 1975 in na 12. seji družbenopolitičnega zбора dne 21. maja 1975 sprejela

#### SKLEP

o izvolitvi sodnikov za prekrške v organu za kaznovanje prekrškov v Ljubljani

Za sodnika za prekrške v organu za kaznovanje prekrškov v Ljubljani se izvolita

Petra Kovačič in  
Marijana Šventner

Št. 756/preds.-75

Ljubljana, dne 29. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine mesta Ljubljane  
Tone Kovič, dipl. inž. I. r.

738.

Na podlagi 6., 9. in 35. člena temeljnega zakona o javnem pravobranilstvu (Uradni list SFRJ, št. 15/65) ter 125. in 182. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13-298/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 12. seji zбора združenega dela dne 29. maja 1975, na 12. seji zбора občin dne 29. maja 1975 in na 12. seji družbenopolitičnega zбора dne 21. maja 1975 sprejela

#### SKLEP

o imenovanju namestnika mestnega javnega pravobranilca v Ljubljani

Za namestnika mestnega javnega pravobranilca v Ljubljani se imenuje

Saša Tešenji.

Št. 757/preds.-75

Ljubljana, dne 29. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine mesta Ljubljane  
Tone Kovič, dipl. inž. I. r.

739.

Na podlagi 24. člena zakona o javnem tožilstvu (Uradni list SFRJ, št. 7/65) ter 128. in 177. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 12. seji zбора združenega dela dne 29. maja 1975, na 12. seji zбора občin dne 29. maja 1975 in na 12. seji družbenopolitičnega zбора dne 21. maja 1975 sprejela

#### SKLEP

o soglasju k razrešitvi namestnika občinskega javnega tožilca v Ljubljani

Dolžnosti namestnika občinskega javnega tožilca v Ljubljani se razreši

Vladimir Dolenc.

Št. 758/preds.-75

Ljubljana, dne 29. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine mesta Ljubljane  
Tone Kovič, dipl. inž. I. r.

740.

Na podlagi 125. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) in 25. člena statuta Mestnega muzeja Ljubljana, je Skupščina mesta Ljubljane na 12. seji zбора združenega dela dne 29. maja 1975, na 12. seji zбора občin dne 29. maja 1975 in na 12. seji družbenopolitičnega zбора dne 21. maja 1975 sprejela

#### SKLEP

o imenovanju predstavnika družbene skupnosti v razširjeni delovni skupnosti Mestnega muzeja Ljubljana, Gosposka 15

Za predstavnika družbene skupnosti v razširjeni delovni skupnosti Mestnega muzeja Ljubljana se imenuje

Vili Strašek.

Št. 760/preds.-75

Ljubljana, dne 29. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine mesta Ljubljane  
Tone Kovič, dipl. inž. I. r.



## 741.

Na podlagi 21., 49. in 50. člena zakona o srednjem šolstvu (Uradni list SRS, št. 18/67, 20/70, 31/74), 4. in 5. člena pravilnika o organizaciji in izvajanju izobraževanja odraslih v srednjih šolah (Uradni list SRS, št. 20/68), 7. člena statuta Tehniške elektro šole in 36. ter 124. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 12. seji zbora združenega dela dne 29. maja 1975 in na 12. seji zbora občin dne 29. maja 1975 sprejela

## SKLEP

o soglasju k ustanovitvi dislociranih enot Tehniške elektro šole, Ljubljana, Vegova 4

## 1

Skupščina mesta Ljubljane daje soglasje k ustanovitvi dislociranih enot Tehniške elektro šole, Ljubljana, Vegova 4 in sicer za:

- dislocirano enoto delovodske elektro šole v Poštoj in
- dislocirano enoto delovodske elektro šole v Radovljici.

## 2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 765/preds.-75

Ljubljana, dne 29. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine mesta Ljubljane  
Tone Kovič, dipl. inž. l. r.

## 742.

Na podlagi 21., 49. in 50. člena zakona o srednjem šolstvu (Uradni list SRS, št. 18/67, 20/70, 31/72, 18/74), 4. in 5. člena pravilnika o organizaciji in izvajanju izobraževanja odraslih (Uradni list SRS, št. 20/68), 9. člena statuta Tehniške šole za lesarstvo in 36. ter 124. člena statuta mesta Ljubljane je Skupščina mesta Ljubljane na 12. seji zbora združenega dela dne 29. maja 1975 in na 12. seji zbora občin dne 29. maja 1975 sprejela

## SKLEP

o soglasju k ustanovitvi dislociranih enot — oddelki za odrasle Tehniške šole za lesarstvo, Ljubljana, Aškerčeva 7

## 1

Skupščina mesta Ljubljane daje soglasje k ustanovitvi dislociranih enot — oddelki za odrasle Tehniške šole za lesarstvo, Ljubljana, Aškerčeva 7 in sicer:

- enota tehniške šole za lesarstvo v Ljubljani,
- dislocirano enoto tehniške šole za lesarstvo v Kamniku in
- dislocirano enoto tehniške šole za lesarstvo v Novem mestu.

## 2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 766/preds.-75

Ljubljana, dne 29. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine mesta Ljubljane  
Tone Kovič, dipl. inž. l. r.

## 743.

Na podlagi 21., 49. in 50. člena zakona o srednjem šolstvu (Uradni list SRS, št. 18/67, 20/70, 31/72, 18/74), 4. in 5. člena pravilnika o organizaciji in izvajanju izobraževanja odraslih (Uradni list SRS, št. 20/68), 8. člena statuta Tehniške šole za kemijsko, metalurško in papirno stroko in 36. ter 124. člena statuta mesta Ljubljane je Skupščina mesta Ljubljane na 12. seji zbora združenega dela dne 29. maja 1975 in na 12. seji zbora občin dne 29. maja 1975 sprejela

## SKLEP

o soglasju k ustanovitvi dislociranih enot Tehniške šole za kemijsko, metalurško in papirno stroko, Ljubljana, Aškerčeva 7

## 1

Skupščina mesta Ljubljane daje soglasje k ustanovitvi dislociranih enot Tehniške šole za kemijsko, metalurško in papirno stroko, Ljubljana, Aškerčeva 7 in sicer za:

- dislocirano enoto tehniške šole metalurške stroke v Mariboru in
- dislocirano enoto tehniške šole metalurške stroke v Slovenski Bistrici.

## 2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 767/preds.-75

Ljubljana, dne 29. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine mesta Ljubljane  
Tone Kovič, dipl. inž. l. r.

## 744.

Na podlagi 21., 49. in 50. člena zakona o srednjem šolstvu (Uradni list SRS, št. 18/67, 20/70, 31/72, 18/74), 4. in 5. člena pravilnika o organizaciji in izvajanju izobraževanja odraslih v srednjih šolah (Uradni list SRS, št. 20/68), 8. člena statuta Tehniške šole za strojništvo, 36. in 124. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/74) je Skupščina mesta Ljubljane na 12. seji zbora združenega dela dne 29. maja 1975 in na 12. seji zbora občin dne 29. maja 1975 sprejela

## SKLEP

o soglasju k ustanovitvi dislociranih enot Tehniške šole za strojništvo, Ljubljana, Aškerčeva 7

## 1

Skupščina mesta Ljubljane daje soglasje k ustanovitvi dislociranih enot Tehniške šole za strojništvo, Ljubljana, Aškerčeva 7 in sicer za:

- dislocirano enoto tehniške šole za strojništvo v Škofji Loki,
- dislocirano enoto tehniške šole za strojništvo v Novi Gorici,
- dislocirano enoto tehniške šole za strojništvo v Novem mestu.



2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 768/preds.75

Ljubljana, dne 29. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine mesta Ljubljane  
Tone Kovič, dipl. inž. l. r.

745.

Na podlagi 21., 49. in 50. člena zakona o srednjem solstvu (Uradni list SRS, št. 18/67, 20/70, 31/72, 18/74), 4. in 5. člena pravilnika o organizaciji in izvajanju izobraževanja odraslih (Uradni list SRS, št. 20/68), 9. člena statuta Tehniške šole za lesarstvo in 36. ter 124. člena statuta mesta Ljubljane je Skupščina mesta Ljubljane na 12. seji zbora združenega dela dne 29. maja 1975 in na 12. seji zbora občin dne 29. maja 1975 sprejela

# SKLEP

o soglasju k ustanovitvi dislociranih enot Tehniške šole za lesarstvo, Ljubljana, Aškerčeva 7

1

Skupščina mesta Ljubljane daje soglasje k ustanovitvi dislociranih enot Tehniške šole za lesarstvo, Ljubljana, Aškerčeva 7 in sicer za:

- enoto delovodske šole za lesarstvo v Ljubljani,
- dislocirano enoto delovodske šole za lesarstvo v Celju,
- dislocirano enoto delovodske šole za lesarstvo v Radovljici,
- dislocirano enoto delovodske šole za lesarstvo v Škofji Loki,
- dislocirano enoto delovodske šole za lesarstvo v Slovenj Gradcu in
- dislocirano enoto delovodske šole za lesarstvo v Novem mestu.

2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 769/preds.-75

Ljubljana, dne 29. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine mesta Ljubljane  
Tone Kovič, dipl. inž. l. r.

# BREŽICE

746.

Izvršni svet Skupščine občine Brežice je na podlagi 11. in 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67) na seji dne 13. maja 1975 sprejel

# SKLEP

o razgrnitvi predloga razširitve zazidalnega načrta za Cerklje

1

Na javni vpogled se za trideset dni od dneva objave tega sklepa razgrne zazidalni načrt za Cerklje.

2

V času razgrnitve lahko k osnutku poda svoje pripombe in predloge vsak občan ali zainteresirana delovna ali druga organizacija.

3

Sklep se objavi v Uradnem listu SRS in na krajevnem uradu Cerklje. Javna razgrnitev bo na krajevnem uradu Cerklje vsak delovni dan od 6. do 14. ure, v sredo pa od 6. do 16. ure.

Št. 350-7/75

Brežice, dne 28. maja 1975.

Predsednik IS  
Skupščine občine Brežice  
Ivan Živič l. r.

# CELJE

747.

Zbor združenega dela, zbor krajevnih skupnosti in družbenopolitični zbor občinske skupščine Celje so po 1. členu zakona o davku na promet nepremičnin (Uradni list SRS, št. 27/72, 39/74) in 148. členu statuta občine Celje na svojih sejah dne 22. maja 1975 sprejeli

# ODLOK

o davku na promet nepremičnin

1. člen

Davek na promet nepremičnin se na območju občine Celje predpisuje, odmerja in pobira po določbah zakona o davku na promet nepremičnin, po določbah tega odloka in predpisih izdanih na njuni podlagi.

2. člen

Občinski davek na promet nepremičnin se plačuje glede na prometno vrednost kvadratnega metra zemljišča oziroma uporabne površine gradbenega objekta po naslednjih stopnjah:

1. Za kmetijska zemljišča, če znaša prometna vrednost m<sup>2</sup>:

| nad din | do din | znaša davek<br>din | %                  |
|---------|--------|--------------------|--------------------|
|         | 1      | 6                  |                    |
| 1       | 2      | 0,06 + 8           | od presežka nad 1  |
| 2       | 3      | 0,14 + 10          | od presežka nad 2  |
| 3       | 4      | 0,24 + 12          | od presežka nad 3  |
| 4       | 5      | 0,36 + 14          | od presežka nad 4  |
| 5       | 6      | 0,50 + 16          | od presežka nad 5  |
| 6       | 7      | 0,66 + 20          | od presežka nad 6  |
| 7       | 8      | 0,86 + 24          | od presežka nad 7  |
| 8       | 9      | 1,10 + 28          | od presežka nad 8  |
| 9       | 10     | 1,38 + 32          | od presežka nad 9  |
| 10      |        | 1,70 + 50          | od presežka nad 10 |

2. Za nezazidana stavbna zemljišča, če leži zemljišče v območju, za katero velja urbanistični ali zazidalni načrt in če znaša prometna vrednost m<sup>2</sup>:

| nad din | do din | znaša davek<br>din | %                  |
|---------|--------|--------------------|--------------------|
|         | 10,00  | 10                 |                    |
| 10,00   | 15,00  | 1,00 + 15          | od presežka nad 10 |
| 15,00   | 20,00  | 1,75 + 20          | od presežka nad 15 |
| 20,00   | 25,00  | 2,75 + 25          | od presežka nad 20 |
| 25,00   | 30,00  | 4,00 + 35          | od presežka nad 25 |
| 30,00   |        | 5,75 + 60          | od presežka nad 30 |



3. Za nezazidana stavbna zemljišča, če leži zemljišče izven območja, ki je določeno z urbanističnim ali zazidalnim načrtom in če znaša prometna vrednost m<sup>2</sup>:

| nad din | do din | znaša davek<br>din | %                  |
|---------|--------|--------------------|--------------------|
|         | 10,00  | 15                 |                    |
| 10,00   | 15,00  | 1,50 + 25          | od presežka nad 10 |
| 15,00   | 20,00  | 2,75 + 35          | od presežka nad 15 |
| 20,00   | 25,00  | 4,50 + 45          | od presežka nad 20 |
| 25,00   | 30,00  | 6,75 + 55          | od presežka nad 25 |
| 30,00   |        | 9,50 + 70          | od presežka nad 30 |

4. Za gradbene objekte, če znaša prometna vrednost m<sup>2</sup>:

| nad din | do din | znaša davek<br>din | %                      |
|---------|--------|--------------------|------------------------|
|         | 4.000  | 10                 |                        |
| 4.000   | 5.000  | 400 + 12           | od presežka nad 4.000  |
| 5.000   | 7.000  | 520 + 15           | od presežka nad 5.000  |
| 7.000   | 10.000 | 820 + 18           | od presežka nad 7.000  |
| 10.000  |        | 1.360 + 20         | od presežka nad 10.000 |

### 3. člen

Poleg oprostitve po zakonu o davku na promet nepremičnin se davek na promet nepremičnin ne plača še v naslednjih primerih:

1. če lastnik kmetijskega zemljišča, ki je prodal zemljišče občini, zaradi izvajanja regulacijskih in urbanističnih načrtov, kupi v enem letu po tej prodaji drugo nadomestno zemljišče enake ali manjše površine;

2. če lastnik gradbenega objekta, ki je prodal gradbeni objekt občini, zaradi izvajanja regulacijskih in urbanističnih načrtov, kupi v enem letu po tej prodaji drugi nadomestni objekt za enako ali manjšo vrednost;

3. pri prenosu pravice upofabe na nezazidanem stavbnem zemljišču v družbeni lastnini, če se odda v uporabo v skladu s predpisi o urejanju in oddajanju stavbnega zemljišča v občini Celje;

4. če proda organizacija združenega dela, občan ali zasebna pravna oseba kmetijsko zemljišče občanu, ki se po 4. členu zakona o kmetijskih zemljiščih šteje za kmeta. Če kupec tako zemljo proda ali podari prej kot v petih letih po pridobitvi tega zemljišča, plača prometni davek tudi od nakupa;

5. pri prenosu pravice uporabe na nezazidanem stavbnem zemljišču, če ga odda Stanovanjska druga.

### 4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o davku na promet nepremičnin v občini Celje (Uradni list SRS, št. 42-827/72).

Št. 422-10/75-1

Celje, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine Celje  
Jože Marolt l. r.

748.

Občinska skupščina Celje je po 105. in 146. členu statuta občine Celje na seji zboru združenega dela in na seji družbenopolitičnega zbora dne 22. maja 1975 sprejela

## ODLOK

### o priznavalnini borcev

#### 1. člen

Priznavalnina se daje borcev, ki zaradi stvarnih ali osebnih okoliščin ne dosegajo primernih osebnih prejemkov iz drugih virov in imajo stalno bivališče na območju občine Celje.

#### 2. člen

Za borce se po tem odloku štejejo:

- udeleženci narodnoosvobodilne vojne s priznano posebno dobo v dvojnem trajanju pred 31. XII. 1944,
- udeleženci v revolucionarnem delu pred 6. IV. 1941,
- udeleženci španske državljanske vojne,
- sodelavci narodnoosvobodilnega gibanja s priznano posebno dobo v dejanskem trajanju pred 31. XII. 1944,
- družinski člani padlih ali umrlih borcev. Za družinske člane se štejejo zakonci, otroci, starši in ostali družinski člani, ki jih je borec bil dolžan preživljati,
- borci za severno mejo v letih 1918/19,
- slovenski vojni dobrovoljci iz vojn 1912/18.

#### 3. člen

Sredstva za priznavalnino borcev se zagotovijo v občinskem proračunu.

#### 4. člen

Pravica do priznavalnine po tem odloku gre borcu, če mesečni dohodek njegove družine, preračunan na družinskega člana, ne presega osnove, ki jo določi izvršni svet občinske skupščine.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena ima izjemoma pravico do priznavalnine tudi borec, katerega mesečni dohodek, preračunan na družinskega člana, presega določeni cenzus, če si zaradi starosti, onemoglosti, bolezni, nesreče ali drugih okoliščin, ki zadevajo njega ali njegove družinske člane, ne more zagotoviti sredstev za normalno preživljanje.

Pravico do priznavalnine ima tudi borec, ki je lastnik nepremičnega premoženja, če tega premoženja ne more izkoristiti, oziroma če osebe, ki ga bi bile dolžne po zakonu ali pogodbi preživljati, tega po njihovi krivdi ne izvršujejo ali pa takih oseb ni.

Borcu iz tretjega odstavka tega člena gre priznavalnina le v primeru, če pri svoji nepremičnini dovoli vpis zastavne pravice v višini sprejete priznavalnine.

#### 5. člen

Cepprav borec izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka 4. člena tega odloka, nima pravice do priznavalnine, če po svoji krivdi nima lastnost delavca v združenem delu, ni v delovnem razmerju oziroma ne opravlja druge dejavnosti, je pa sposoben za pridobitno delo.



Pravice do priznavalnine tudi nima borec, ki si-  
cer izpolnjuje vse pogoje iz tega odloka, pa se po pre-  
soji okoliščin in pogojev, v katerih živi, ugotovi, da ni  
socialno ogrožen.

## 6. člen

V dohodek družine po 4. členu tega odloka se ne  
vštevajo invalidski prejemki po zveznem in repub-  
liškem zakonu o vojaških invalidih, invalidnina za te-  
lesno okvaro, dodatek za tujo pomoč ter postrežbo po  
predpisih o invalidskem zavarovanju, otroški dodatek,  
do katerega imajo pravico družinski člani in drugi  
prejemki borca ali prejemki družinskih članov, za ka-  
tore je v posebnih predpisih, s katerimi je posamezni  
prejemek uveden, izrečno določeno, da se pri ugo-  
tavljanju gmotnega stanja gospodinjstva ne upošte-  
vajo.

## 7. člen

Osební prejemki se ugotavljajo na podlagi izplačil,  
ki so jih borec in člani njegovega gospodinjstva pre-  
jeli prejšnje leto.

Za dohodek iz kmetijske dejavnosti se vzame ka-  
tatrski dohodek, ki je bil podlaga za odmero prispev-  
ka v prejšnjem letu, širikratno povečan.

Dohodek od samostojnega opravljanja obrtnih in  
drugih gospodarskih in negospodarskih dejavnosti je  
dohodek, ki je bil podlaga za odmero prispevka oz.  
davka za prejšnje leto.

## 8. člen

Oblike priznavalnine so:

- stalna priznavalnina,
- enkratna priznavalnina,
- pomoč pri šolanju otrok borcev.

Priznavalnina se daje borcem praviloma v de-  
narju.

## 9. člen

Stalna priznavalnina pripada borcem, ki nimajo  
najpotrebnejših sredstev za preživljanje.

## 10. člen

Enkratna priznavalnina se dodeli v izjemno upra-  
vičenih primerih, kot so:

- zdravljenje borca v naravnem zdravilišču,
- smrt borca ali člana ožje družine,
- težja bolezen borca ali člana ožje družine,
- naravna ali druga huda nesreča,
- nakup ozimnice ali kurjave.

## 11. člen

Osnova in merila za dodelitev priznavalnine ter  
okvirne zneske priznavalnine določi svet občinske  
skupščine za vsako leto glede na dvig življenjskih  
stroškov.

Pri določanju osnov in meril ter višine priznaval-  
nine upošteva izvršni svet zlasti:

- obseg udeležbe v narodnoosvobodilnem boju  
(čas trajanja, udeležba priznana kot posebna doba, ki  
se šteje dvojno, udeležba priznana kot posebna doba z  
dejanskim trajanjem),
- višino dohodka družine borca, ki pride na dru-  
žinskega člana,
- zdravstveno stanje in starost borca, oziroma  
družinskih članov.

## 12. člen

Ce uživalec stalne priznavalnine po tem odloku  
nima zdravstvenega varstva iz drugega naslova, se mu  
prizna pravica do zdravstvenega varstva iz naslova  
stalne priznavalnine.

## 13. člen

Dohodki po tem odloku se ne štejejo za dohodke,  
če to vpliva na pridobitev kakšne pravice.

## 14. člen

O pravicah posameznih borcev po tem odloku od-  
loča komisija za zadeve borcev NOV pri izvršnem sve-  
tu. Pred odločitvijo mora komisija slišati mnenje ob-  
činske zveze združenj borcev NOV, oz. mnenje občin-  
skega odbora borcev za severno mejo v letih 1918/19  
ter mnenje odbora vojaških vojnih dobrovoljcev iz  
vojn 1912/18.

Postopek se uvede na zahtevo upravičenca ali  
na predlog borčevske organizacije iz prvega odstavka  
tega člena.

Odločbe o priznavalninah po tem odloku izdaja  
občinski upravni organ, pristojen za zadeve borcev.

Zoper odločbo upravnega organa je možna pritož-  
ba na Republiški komite za vprašanja borcev NOV in  
vojaških invalidov.

## 15. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati  
odlok o posebni družbeni pomoči borcem (Uradni vest-  
nik Celje, št. 21-234/70 ter Uradni list SRS, št. 45-898/71  
in 1-31/75).

## 16. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Urad-  
nem listu SRS.

Št. 191-2/75-3

Celje, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine Celje  
Jože Marolt l. r.

## 749.

Občinska skupščina Celje je po 186. členu ustave  
SR Slovenije in 131. ter 146. členu statuta občine Celje  
na zboru združenega dela in zboru krajevnih skupno-  
sti dne 22. maja 1975 sprejela

## ODLOK

o označevanju stanovanjskih in poslovnih zgradb

## 1. člen

S tem odlokom se urejajo tista vprašanja v zvezi  
z označevanjem stanovanjskih in poslovnih zgradb, ki  
niso urejena z republiškim predpisom.

## 2. člen

Vsaka stanovanjska in poslovna zgradba mora ime-  
ti praviloma nad hišnim vratom ali na desni strani hiš-  
nih vrat napisano tablico v velikosti 20 × 15 cm z ime-  
nom naselja in hišno številko. Če ima naselje ulice in  
trga, mora biti na napisni tablici ime ulice oziroma  
trga in hišna številka.

Napisna tablica mora biti pritrjena tako, da se  
vidi s ceste oziroma poti, ki pelje mimo zgradbe ali k  
zgradbi.



Za to, da je zgradba predpisano označena, je dolžan skrbeti nosilec pravice uporabe, lastnik zgradbe, oziroma organizacije, ki gospodari s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini (v nadaljnjem besedilu: lastnik zgradbe).

### 3. člen

Občinski upravni organ, ki je pristojen za izdajo uporabnega dovoljenja, mora v odločbi, s katero izda uporabno dovoljenje, navesti hišno številko nove zgradbe.

### 4. člen

Lastnik zgradbe mora prevzeti napisno tablico v roku in na kraju, kamor ga povabi občinski upravni organ, pristojen za komunalne zadeve.

Lastnik zgradbe je dolžan poskrbeti, da bo napisna tablica pritrjena na zgradbo v treh dneh potem, ko je tablico prevzel.

### 5. člen

Poškodovano napisno tablico je treba zamenjati.

Steje se, da je napisna tablica poškodovana, če na njej ni jasno vidno ime naselja ali hišna številka.

O tem, da je tablica poškodovana, mora lastnik zgradbe nemudoma obvestiti pristojen občinski upravni organ.

Stroške zamenjave poškodovane tablice nosi lastnik zgradbe.

### 6. člen

Kadar je zaradi sprememb zazidalnega načrta ali iz drugih upravičenih razlogov potrebno, lahko občinski upravni organ, pristojen za komunalne zadeve, potem ko dobi mnenje krajevnih skupnosti, odloči, da se v naselju ali delu naselja določijo nove hišne številke (prenumeracija).

O svoji odločitvi mora pristojni občinski upravni organ obvestiti krajevno skupnost in lastnike zgradb v naselju ter jih pozvati, da v določenem roku oddajo stare in prevzamejo nove napisne tablice.

Stroški za nove tablice, ki so potrebne zaradi prenumeracij, gredo v breme občine.

### 7. člen

Lastniki zgradb, na katerih ob uveljavitvi tega odloka ni napisnih tablic, so dolžni v 30 dneh po uveljavitvi tega odloka, to sporočiti občinskemu upravnemu organu, pristojnemu za komunalne zadeve.

### 8. člen

Z denarno kaznijo od 100 do 5.000 dinarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba:

1. če napisne tablice nima pravilno pritrjene (2. člen);

2. če ne prevzame napisne tablice v roku in na kraju, kamor ga je povabil pristojni občinski upravni organ (prvi odstavek 4. člena);

3. če ne poskrbi, da je napisna tablica v določenem roku pritrjena na zgradbo (drugi odstavek 4. člena);

4. če ne obvesti pristojni občinski upravni organ, da je napisna tablica poškodovana (tretji odstavek 5. člena);

5. če v predpisanem roku ne sporoči pristojnemu občinskemu upravnemu organu da na zgradbi ni napisne tablice (7. člen).

Z denarno kaznijo od 20 do 500 dinarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

### 9. člen

Z denarno kaznijo od 20 do 2.000 dinarjev se kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz 8. člena tega odloka.

### 10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 015-1/75-1

Celje, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine Celje  
Jože Marolt l. r.

### 750.

Občinska skupščina Celje, je po 14. členu obrtnega zakona (Uradni list SRS, št. 26/73) in po 146. členu statuta občine Celje na seji zbora združenega dela in seji zbora krajevnih skupnosti dne 22. maja 1975 sprejela

### ODLOK

o dopolnitvi odloka o ureditvi nekaterih vprašanj s področja obrti

### 1. člen

V odloku o ureditvi nekaterih vprašanj s področja obrti (Uradni list SRS, št. 11-257/74 in 36/74) se za 4. členom doda nov 4a člen, ki se glasi:

### 4.a člen

Ne glede na določbe 2. člena tega odloka se lahko izda dovoljenje za opravljanje gostinske dejavnosti v bifejih tistim proslcem, ki so vložili zahtevek pred uveljavitvijo spremembe odloka o ureditvi nekaterih vprašanj s področja obrti, to je pred 14. XII. 1974.

### 2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 313-7/73-3

Celje, dne 22. maja 1975

Predsednik  
Skupščine občine Celje  
Jože Marolt l. r.

### 751.

Občinska skupščina Celje je po 48. in 24.b členu temeljnega zakona o organizaciji prevoza z motornimi vozili (Uradni list SFRJ, št. 27/65 in 30/68) in 146. členu statuta občine Celje na seji zbora združenega dela in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 22. maja 1975 sprejela

### ODLOK

o ureditvi nekaterih vprašanj avtotaksi storitev

### 1. člen

S tem odlokom se določijo splošni in posebni pogoji za opravljanje storitev javnega prevoza potnikov in prtljage z avtotaksijo na območju občine Celje.



Določila tega odloka veljajo za vse, ki stalno opravljajo dejavnost prevozov z avtotaksiji na območju občine Celje.

## 2. člen

Prevoz potnikov in prtljage z avtotaksiji se sme opravljati samo z vozili, ki so za to ustrezno urejena.

## 3. člen

Prevozi z avtotaksiji se opravljajo s postajališča za avtotaksije ali z mesta, ki ga določi naročnik.

## 4. člen

Postajališča za avtotaksije so poseben javni parkirni prostori, na katerih parkirajo le avtotaksiji.

Postajališča za avtotaksije in organizacijo parkiranja avtotaksijev na teh postajališčih določi oddelek za gradbene in komunalne zadeve občine Celje, s sodelovanjem pristojne službe za promet.

Dnevna služba se opravlja od 5. do 22. ure.

## 5. člen

Za uporabo postajališča iz 4. člena tega odloka plačujejo vozniki avtotaksijev pristojbino preko pooblaščenih delovne organizacije.

## 6. člen

Vozniki avtotaksijev imajo ob enakih pogojih pravico do parkiranja na vseh postajališčih za avtotaksije.

## 7. člen

Postajališče mora biti označeno s predpisanim prometnim znakom, številko postajališča in s cenikom za prevoze z avtotaksiji.

Na postajališču morajo biti označeni prostori (boksi) za parkiranje vozil. Na začetku in koncu postajališča je treba izpisati označbo »TAXI«.

Vsako postajališče mora biti praviloma opremljeno z javnim telefonom za sprejemanje naročil.

## 8. člen

Voznik avtotaksija praviloma sprejema potnike in prtljago na postajališču, po razporedu, ki mu je določen.

Voznik avtotaksija je dolžan, če je prost, sprejeti potnike tudi izven postajališča, vendar na način, da ne ovira ostalih udeležencev v cestnem prometu.

Prevozi z avtotaksiji so lahko organizirani tudi na način krožne vožnje.

## 9. člen

Na postajališču se vozila razporejajo po času prihoda.

Voznik mora biti na postajališču ali v vozilu ali v neposredni bližini vozila tako, da je lahko vsak čas dosegljiv.

## 10. člen

Voznik avtotaksija je dolžan v delovnem času, če je prost, prevzeti vsako naročilo, ki se zahteva neposredno ali po telefonu, ne glede na dolžino vožnje.

Voznik avtotaksija ni dolžan voziti osebe, ki kaže znake vinjenosti, napadelnosti, niti osebe, ki bi s svojimi stvarmi, obleko ali na kakšen drug način poškodovala vozilo, razen v primeru dajanja pomoči osebam, ki so se ponesrečile v prometni nesreči ali kako drugače.

## 11. člen

Voznik avtotaksija je dolžan sprejeti tudi potnikovo prtljago, če jo lahko spravi v prtljažnik oz. na streho vozila.

Prtljago namešča in izdaja voznik avtotaksija.

## 12. člen

Na postajališču izbere potnik vozilo praviloma po vrstnem redu, lahko pa tudi po lastni izbiri.

Naročilo po telefonu prevzame vedno prvi voznik, ki je na vrsti, če vozilo ustreza naročniku.

## 13. člen

Cilj vožnje določi potnik, ki naroči vozilo.

Naročnik določi, ali se bo z vozilom vozilo več potnikov na enakih ali različnih relacijah.

## 14. člen

Voznik avtotaksija je dolžan zahtevano vožnjo opraviti po najkrajši oziroma najprimernejši poti.

Voznik mora imeti ves čas vožnje vključen taksimeter, ki ga vključi v trenutku odhoda.

## 15. člen

V primeru, da voznik ne more dokončati začete vožnje ali prevzeti naročila, je dolžan v najkrajšem času zagotoviti potniku ali naročniku drugo vozilo.

## 16. člen

Z izgubljenimi ali najdenimi predmeti v vozilu se postopa po predpisih o najdenih predmetih.

## 17. člen

Vozilo za opravljanje avtotaksi storitev mora biti opremljeno:

1. s svetlobnim napisom »TAXI«,
2. s taksimetrom v brezhibnem stanju,
3. s cenikom storitev,
4. s firmo (ime, priimek in naslov bivališča).

## 18. člen

Znak z napisom »TAXI« se namesti na sredino sprednjega dela strehe. Ponoči mora biti znak razsvetljen.

Znak z napisom »TAXI« mora biti primerne velikosti, najmanj pa 21 × 8 cm. Znak je rumene barve na črni podlagi.

Cenik storitev mora biti na vidnem mestu v vozilu.

Firma mora biti nameščena tako, da je vidna s prostora, ki je namenjen javnosti.

## 19. člen

Taksimeter mora biti usklajen z dovoljeno tarifo in zaplombiran v skladu s predpisi o kontroli meril in plemenitih kovin. Taksimeter mora biti nameščen na vidnem mestu za potnike.

## 20. člen

Avtotaksi vozilo mora biti med obratovanjem čisto in vzdrževano.

## 21. člen

Avtotaksi vozilo mora razen splošnih pogojev izpolnjevati še naslednje tehnične pogoje:

1. biti registrirano za najmanj 4 osebe, računajoč tudi voznika,



2. vozilo mora imeti brezhibno notranjo razsvetljavo, ogrevanje in zračenje,

3. avtotaksi vozilo mora biti opremljeno z dodatno opremo (vrečko z osnovnim toaletnim priborom, gasilnim aparatom in varnostnimi pasovi).

Tehnično opremljenost in brezhibnost vozila, ki je namenjeno za javni prevoz oseb, ugotavlja in preverja pooblaščen organizacija za tehnične preglede vozil.

#### 22. člen

Za pridobitev obrtnega dovoljenja mora voznik avtotaksija izpolniti še naslednji pogoj:

— poznati mora mesto Celje in neposredno okolico.

Pred izdajo obrtnega dovoljenja mora pristojni občinski organ preveriti, če prosilec izpolnjuje predpisane pogoje, ki se zahtevajo za javni prevoz oseb z avtotaksijem.

#### 23. člen

Voznik avtotaksija mora imeti in voditi delovodnik (knjigo vožnje), ki ga predpiše pristojni občinski upravni organ. V delovodnik mora vnesti vse podatke o opravljenih vožnjah.

Delovodnik mora biti v avtotaksi vozilu tako, da je lahko vsak čas na razpolago pristojnim inšpekcijskim službam.

#### 24. člen

Cene za prevoze z avtotaksiji se morajo obvezno evidentirati pri pristojnem občinskem upravnem organu, pristojnem za cene.

#### 25. člen

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravlja inšpekcija za cestni promet.

#### 26. člen

Z denarno kaznijo od 500 do 5.000 din se kaznuje za prekršek voznik avtotaksija:

1. če opravlja avtotaksi prevoze z vozilom, ki ne ustreza pogojem členov 17., 18., 19 in 21. tega odloka;

2. če ravna v nasprotju s členom 14. in 23. tega odloka.

Z denarno kaznijo od 20 do 2.000 din se kaznuje za prekršek voznik avtotaksija:

1. če opravlja avtotaksi prevoz z vozilom, ki ni čisto in vzdrževano (člen 20 tega odloka);

2. če pri uporabi avtotaksi postajališča in sprejemanju potnikov oz. naročil za vožnjo ravna v nasprotju z določili 8. člena, prvega odstavka 10. člena in prvega odstavka 11. člena tega odloka;

3. če pelje več potnikov ali stvari istočasno, proti volji naročnika (drugi odstavek 13. člena);

4. če ne zagotovi drugega vozila, če ne more sam dokončati pričete vožnje ali ne more izvršiti naročila (15. člen).

#### 27. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, razen določbe iz 2. točke 17. člena, ki začne veljati dva meseca po uveljavitvi tega odloka.

Št. 313-1/75-3

Celje, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine Celje  
Jože Marolt l. r.

#### 752.

Občinska skupščina Celje je na osnovi V. in VI. a tč. odloka o natančnejših pogojih za ukrepe družbene kontrole cen iz pristojnosti občine (Uradni list SRS, št. 6/73, 21/73 in 5/75) ter 146. člena statuta občine Celje na seji zborna združenega dela in zborna krajevnih skupnosti dne 22. maja 1975 sprejela

#### ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o ukrepih družbene kontrole cen iz pristojnosti občine

#### 1. člen

V odloku o ukrepih družbene kontrole cen iz pristojnosti občine (Uradni list SRS, št. 14-386/73, 26-737/74 in 31-917/74) se za 3. členom doda nov 3.a člen, ki se glasi:

»Za naslednje storitve se lahko cene povišajo le s soglasjem občinskega upravnega organa, ki je pristojen za cene:

- za pekarske izdelke, razen za osnovne vrste kruha iz 2. člena tega odloka,
- za gostinske storitve (tudi obrati družbene prehrane),
- za obrtniške storitve,
- za transportne storitve zasebnikov.«

#### 2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 38-17/1974-1

Celje, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine Celje  
Jože Marolt l. r.

#### 753.

Občinska skupščina Celje je po zakonu o telesno-kulturnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 20-170/73) po 65. ter 146. členu statuta občine Celje (Uradni list SRS, št. 11-253/74) na seji zborna združenega dela in seji zborna krajevnih skupnosti dne 22. maja 1975 sprejela

#### ODLOK

o prenehanju veljavnosti odloka o upravljanju in vzdrževanju telesnovzgojnih in športnih objektov v občini Celje

#### 1. člen

Odlok o upravljanju in vzdrževanju telesnovzgojnih in športnih objektov v občini Celje (Uradni vestnik okraja Celje, št. 22-224/63) preneha veljati

#### 2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 022-1/75-3

Celje, dne 22. maja 1975

Predsednik  
Skupščine občine Celje  
Jože Marolt l. r.



754.

Občinska skupščina Celje je po 33. členu zakona o socialnem skrbstvu (Uradni list SRS, št. 39/74) in po 146. členu statuta občine Celje na seji zbora združenega dela in seji zbora krajevnih skupnosti dne 22. maja 1975 sprejela

**ODLOK**

**o razveljavitvi odloka o ustanovitvi Centra za socialno delo v Celju**

**1. člen**

Odlok o ustanovitvi Centra za socialno delo v Celju (Uradni vestnik Celje, št. 1-1/67) preneha veljati.

**2. člen**

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 022-2/75-3

Celje, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine Celje  
Jože Marolt l. r.

755.

Občinska skupščina Celje je po 224. členu zakona o izvrševanju kazenskih sankcij (Uradni list SRS, št. 25/73) in 146. členu statuta občine Celje na seji zbora združenega dela in seji zbora krajevnih skupnosti dne 22. maja 1975 sprejela

**ODLOČBO**

**o spremembi odločbe o ustanovitvi disciplinskega centra pri Centru za socialno delo Celje**

**1**

V odločbi o ustanovitvi disciplinskega centra pri Centru za socialno delo (Uradni vestnik Celje 12-148/67) se prvi odstavek 6. točke spremeni in se glasi:

»Za delo disciplinskega centra zagotavlja sredstva skupnost socialnega skrbstva.«

**2**

Ta odločba se objavi v Uradnem listu SR Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 1975.

Št. 022-1/75-3

Celje, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine Celje  
Jože Marolt l. r.

**CERKNICA**

756.

Na podlagi 4. člena zakona o referendumu (Uradni list SRS, št. 29/72), 2. in 6. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 3/73) ter na podlagi 142., 143. in 167. člena statuta občine Cerknica je Skupščina občine Cerknica na seji družbenopolitičnega zbora dne 22. maja 1975, zbora krajevnih skupnosti in zbora združenega dela dne 23. maja 1975, s sklepom Skupščine občinske izobraževalne skupnosti z dne 21. maja 1975 sprejela

**ODLOK**

**o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka za realizacijo programa izgradnje šolskih prostorov in telovadnic v občini Cerknica**

**1. člen**

Za območje krajevnih skupnosti Begunje, Cerknica, Cajnarje-Zilce, Grahovo, Nova vas-Bloke, in Rakek se razpiše referendum za uvedbo samoprispevka občanov v denarju za realizacijo programa izgradnje novih šolskih prostorov in telovadnic v naštetih krajevnih skupnostih.

**2. člen**

Na referendumu bodo delovni ljudje odločili o uvedbi samoprispevka za financiranje programa izgradnje novih šolskih prostorov in telovadnic po naslednjem programu:

1. izgraditev 8 učilnic in telovadnice pri osnovni šoli v Cerknici,
2. izgraditev šole z 8 učilnicami in adaptacijo doma TVD Partizan v Novi vasi,
3. izgraditev 4 učilnic in ureditev telovadnice na Rakeku,
4. izgraditev nove telovadnice v Grahovem,
5. ureditev telovadnice v domu kulture v Begunjah.

Skupna predračunska vrednost programa znaša po današnjih cenah brez notranje opreme 36.000.000 din.

**3. člen**

Pravico glasovanja na referendumu imajo občani, ki so vpisani v splošne volilne imenike za območja krajevnih skupnosti iz prvega člena in zaposleni občani, ki še nimajo volilne pravice za volitve v skupščine družbenopolitičnih skupnosti in še niso vpisani v splošni volilni imenik.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če je zanjo glasovala večina občanov, ki imajo pravico glasovanja po prejšnjem odstavku.

Pri izidu glasovanja se ne štejejo tisti občani za katere se uradno ugotovi, da se zaradi dela v tujini ali zaradi služenja vojaškega roka niso mogli udeležiti glasovanja.

**4. člen**

Referendum bo:

a) v nedeljo, 8. VI. 1975 od 7. do 19. ure v krajevnih skupnostih iz 1. člena za občane, zaposlene izven območja krajevnih skupnosti, navedenih v 1. členu odloka, upokojece, kmete in občane, ki samostojno opravljajo obrtne in druge gospodarske dejavnosti ter intelektualne storitve in drugi po glasovalnih enotah, ki jih določi občinska volilna komisija;

b) v ponedeljek, dne 9. VI. 1975 od 6. do 18. ure vsi občani iz združenega dela, zaposleni v organizacijah združenega dela in temeljnih organizacijah združenega dela na območju krajevnih skupnosti iz 1. člena.

**5. člen**

Samoprispevek bi bil uveden za dobo 5 let in sicer od 1. VII. 1975 do 30. VI. 1980.

Samoprispevek bi plačevali zavezanci, ki imajo stalno prebivališče na območju krajevnih skupnosti iz 1. člena tega odloka po naslednjih stopnjah:

a) — 2% od bruto osebnih dohodkov in nadomestil občani, ki prejemajo osebne dohodke iz delovnega razmerja,

— 2% od pokojnin upokojece;

b) — kmetijski zavezanci, ki so zavarovani po Zakonu o zdravstvenem zavarovanju in o obveznih oblikah zdravstvenega varstva;



— 1% od katastrskega dohodka od gozdnih in ne-gozdnih površin tistih, ki so po odloku o davkih občanov občine Cerknica oproščeni plačila davkov,

— 2% vsi ostali kmetijski zavezanci;

c) občani, ki samostojno opravljajo obrtne in druge gospodarske dejavnosti ter intelektualne storitve,

— 2% od odmernih osnov, ki so podlaga za obračun prispevkov za samoupravne interesne skupnosti in občinskega davka.

#### 6. člen

Manjkajoča sredstva za celotno realizacijo programa iz 2. člena tega odloka naj bi na podlagi samoupravnega sporazuma solidarnostno združevale delovne organizacije občine Cerknica iz svojega dohodka.

#### 7. člen

Plačevanja samopriskevka bi bili oproščeni:

— občani, ki imajo osebni dohodek iz delovnega razmerja in nadomestila do 1.800 din neto mesečno

— upokojeanci, ki prejemaajo pokojnino do 1.800 din

— kmetijski zavezanci, katerih katastrski dohodek ne presega 800 din.

Samopriskevki se ne plačujejo od socialnih podpor, priznavalnin, invalidnin, otroških dodatkov, štipendij, nagrad učencev v gospodarstvu ter prejemkov iz naslova odlikovanj in priznanj.

#### 8. člen

S samopriskevkom občanov bi se v 5-letnem obdobju zbralo predvidoma 20.000.000 dinarjev, preostala sredstva do predračunskega zneska pa predstavljajo sredstva in krediti občinske izobraževalne skupnosti in temeljne telesnokulturne skupnosti ter sredstva in krediti, ki jih bodo na način iz 6. člena združevale delovne organizacije.

#### 9. člen

Na referendumu bodo glasovalci glasovali neposredno in tajno z glasovnico z naslednjim besedilom:

»Skupščina občine Cerknica

Glasovnica za referendum  
dne 8. in 9. junija 1975,

o uvedbi samopriskevka v denarju za realizacijo programa izgradnje šolskih prostorov in telovadnic po stopnji 2% od bruto osebnih dohodkov in nadomestil

2% od pokojnin nad 1.800 mesečno

1% od katastrskega dohodka od gozdnih in ne-gozdnih površin tisti, ki so po odloku o davkih občanov občine Cerknica oproščeni plačila davka

2% od katastrskega dohodka drugi zavezanci in

2% od odmernih osnov za občane, ki samostojno opravljajo obrtne in druge gospodarske dejavnosti ter intelektualne storitve.

Za dobo 5 let od 1. VII. 1975 do 30. VI. 1980.

Za vse veljajo oprostitve plačila samopriskevka, ki so določene v 7. členu odloka o razpisu referenduma.

GLASUJEM

ZA

PROTI

Glasovalec izpolni glasovnico tako, da obkroži besedo ZA, če se strinja z uvedbo samopriskevka oz. ob-

kroži besedo PROTI, če se z uvedbo samopriskevka ne strinja.

#### 10. člen

Glasovnice morajo biti overjene s pečatom Skupščine občine Cerknica.

#### 11. člen

Postopek v zvezi z izvedbo referenduma vodi občinska volilna komisija, ki imenuje tudi glasovalne odbore.

#### 12. člen

Denarna sredstva, ki bi se zbrala s samopriskevkom so strogo namenska in bi se zbirala na posebnem računu pri občinski izobraževalni skupnosti Cerknica.

S sredstvi iz prejšnjega odstavka opravlja odbor za realizacijo programa izgradnje novih šolskih prostorov in telovadnic v občini Cerknica.

Člane tega odbora imenuje Skupščina občine Cerknica in Skupščina občinske izobraževalne skupnosti na predlog družbenopolitičnih organizacij občine Cerknica.

Odbor ima svoja pravila, ki jih potrdi skupščina občine in Skupščina občinske izobraževalne skupnosti Cerknica. Odbor je dolžan, sproti, najmanj pa enkrat letno, poročati o svojem delu ustanoviteljema in občanom. Sredstva, zbrana s samopriskevkom, se smejo uporabljati samo za namene iz 2. člena tega odloka in po vrstnem redu, ki je v tem členu naveden.

Sredstva za izvedbo referenduma po tem odloku se zagotovijo iz proračuna občine Cerknica za leto 1975.

#### 13. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu SRS in prične veljati takoj

St. 014-1/75-1-1

Cerknica, dne 23. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine Cerknica  
Slavko Tornič, dipl. oec. l. r.

#### 757.

Na podlagi 1., 4., 16. in 37. člena zakona o obdavčevanju proizvodov in storitev v prometu (Uradni list SFRJ, št. 33/72, 39/72, 55/72 in 28/73) in 168. člena statuta občine Cerknica (Uradni list SRS, št. 20/74) je Skupščina občine Cerknica na sej zбора združenega dela in zбора krajevnih skupnosti dne 23. maja 1975 sprejela

#### ODLOK

o spremembi odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve

#### 1. člen

V odloku o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Uradni list SRS, št. 55/72 in 1/74), se v tarifni številki 2, točka 5 spremeni in glasi:

»5 likerjev in močnih alkoholnih pijač, če znaša nabavna cena za 1 liter:

— nad 32 dinarjev

25



## 2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. maja 1975.

Št. 421-9/72-1

Cerknica, dne 23. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine Cerknica  
Slavko Tornič, dipl. oec. l. r.

## 758.

Skupščina občine Cerknica je na podlagi četrtega odstavka 10. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o urejanju in oddajanju stavbnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 42/66 in 20/71) ter 168. člena statuta občine Cerknica na seji zbora krajevnih skupnosti in zbora združenega dela dne 23. maja 1975 sprejela

## ODLOK

o oddajanju urejenega stavbnega zemljišča v uporabo brez javnega natečaja

## 1. člen

Urejeno stavbno zemljišče na območju občine Cerknica se lahko oddaja v uporabo brez javnega natečaja v primerih:

1. za zgraditev komunalnih naprav PTT objektov in naprav, vojaških objektov ter ureditev parkov in zelenic,

2. za zgraditev socialnozdravstvenih, telesnokulturnih, otroškovarstvenih ali objektov drugih družbenih dejavnosti,

3. če se oddaja delovni organizaciji za zgraditev objektov na zemljišču, katero je po urbanističnem dokumentu določeno kot rezervat za gradnjo objektov te delovne organizacije,

4. za gradnjo družbenih najemnih stanovanj, katerih investitor je samoupravna stanovanjska skupnost,

5. za usmerjeno in organizirano gradnjo družbenih najemnih stanovanj, ki jih za potrebe svojih delavcev gradijo delovne organizacije,

6. za gradnjo nadomestnih stanovanj ali stanovanjskih hiš, ki so potrebna zaradi rušenja obstoječih stanovanjskih hiš v zvezi z izvajanjem urbanističnih dokumentov,

7. za zidavo stanovanjskih hiš udeležencev NOV,

8. ko je potrebno za smotrno zaokrožitev stavbnega zemljišča (poprava mej in podobno),

9. za gradnjo preskrbovalnih centrov, parkirišč, garaž, industrijskih, gostinskih, trgovskih, turističnih in obrtnih objektov.

## 2. člen

O oddaji stavbnega zemljišča brez javnega natečaja odloča Izvršni svet Skupščine občine Cerknica, v primerih 9. tč. 1. člena odloka pa SO Cerknica na seji zbora krajevnih skupnosti in zbora združenega dela.

Če se oddaja zemljišče po določilih 7. točke 1. člena mora izvršni svet dobiti poprejšnje soglasje komisije za zadeve borcev in invalidov NOV Skupščine občine Cerknica.

## 3. člen

Če se oddaja zemljišče po določbah tega odloka, mora investitor s pooblaščenjo komunalno organizacijo skleniti pogodbo o stroških urejanja stavbnega zemljišča.

## 4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 464-15/75-1

Cerknica, dne 23. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine Cerknica  
Slavko Tornič, dipl. oec. l. r.

## 759.

Na podlagi 20. in 21. člena zakona o sodiščih združenega dela (Uradni list SRS, št. 38/74) ter 167. člena statuta občine Cerknica (Uradni list SRS, št. 20/74) je Skupščina občine Cerknica na 8. redni seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 23. maja 1975 ter 7. redni seji družbenopolitičnega zbora dne 22. maja 1975 sprejela

## ODLOK

o določitvi števila sodnikov splošnega sodišča združenega dela v Postojni

## 1. člen

Splošno sodišče združenega dela v Postojni, ki obsega območje občin Cerknica, Ilirska Bistrica in Postojna ima 23 sodnikov, ki jih izvolijo občinske skupščine z območja sodišča.

## 2. člen

Predsednik in en sodnik splošnega sodišča združenega dela v Postojni imajo lastnost delavca v združenem delu pri tem sodišču.

Kandidacijski postopek za izvolitev sodnikov tega sodišča opravijo v sodelovanju s SZDL in sindikati občinske skupščine z območja sodišča.

21 sodnikov, ki nimajo lastnosti delavcev v združenem delu pri sodišču združenega dela v Postojni volijo občinske skupščine z območja sodišča.

## 3. člen

Dokler ne bo po drugem odstavku 21. člena zakona o sodiščih združenega dela določeno število delovnih mest strokovnih in administrativno-tehničnih delavcev, ima sodišče le eno administrativno-tehnično moč, zaposleno s polnim delovnim časom.

## 4. člen

Stroške za delo splošnega sodišča združenega dela v Postojni krijejo občine z območja sodišča v sorazmernosti s številom v občini zaposlenih delavcev v družbenem sektorju.

O načinu in obsegu zagotovitve sredstev za delo sodišča združenega dela v Postojni se sklene z občino Cerknica, Ilirska Bistrica in Postojna posebna pogodba.

## 5. člen

Za podpis pogodbe se pooblaščajajo izvršni sveti skupščin občin Cerknica, Ilirska Bistrica in Postojna.

## 6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnih glasilih, oziroma z dnem, ko bodo v enakem



besedilu objavljeni odloki občinskih skupščin Cerknica, Ilirska Bistrica in Postojna.

Št. 021-9/75-1

Cerknica, dne 23. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine Cerknica  
Slavko Tornič, dipl. oec. l. r.

760.

Na podlagi prvega odstavka 7., 26 in 30 člena zakona o razglasitvi in prisilnem prenosu pravice uporabe (Ur. list SRS, št. 27/72) je Skupščina občine Cerknica na seji zbora krajevnih skupnosti in zbora združenega dela dne 23. maja 1975 sprejela

### ODLOČBO

o potrebi in smotrnosti služnosti za postavitev in vzdrževanje daljnovoda 2 × 110 kV Logatec — Cerknica in DV 20 kV Cerknica — Lož

#### 1. člen

Postavitev in vzdrževanje daljnovoda 2 × 110 kV Logatec—Cerknica in DV 20 kV Cerknica—Lož iz aprila 1974 združenega podjetja za distribucijo električne energije Slovenije Elektro Ljubljana, Ljubljana, je potrebna in smotrna.

#### 2. člen

S to odločbo je ugotovljena smotrnost in potreba za ustanovitev služnosti postavitve in vzdrževanja drogov z visokonapetostnim elektrovodom na: parc. št. 1102/558, 1102/557, 1102/640, 1102/644, 1102/641, 993/108, 993/126, 1102/632, 1102/683, 1102/649, 1102/517, 1111, 1102/675, 1102/589, 1102/490, 1102/535, 1102/482, 1102/481, 1235, 1102/660, 1102/677, 1102/670, 1102/543, 1102/576, 1233, 1102/638, 1115/2, 1233, 1102/471, 1102/670, 1234/41, 1234/44, 1265/1, 1102/441, 1102/440, 1247, 1234/47, 1234/48, 1265/2, 1247, 1102/665, 1102/668, 1102/3, 1234/5 k. o. Rak.

parc. št. 2656, 2657, 2208, 2204. k. o. Cerknica,  
parc. št. 77/156, 77/227, 77/226 k. o. Lipsenji,  
parc. št. 707, 708, k. o. Podcerkev.

#### 3. člen

Zoper to odločbo v upravnem postopku ni pritožbe, pač pa je dopustna tožba, ki se vloži v 30 dneh od dneva prejema te odločbe pri Vrhovnem sodišču SRS v Ljubljani pisмено ali ustno na zapisnik pri navedenem vrhovnem sodišču ali kateremkoli občinskem sodišču.

#### 4. člen

Ta odločba se objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 464-18/75-2/4

Cerknica, dne 23. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine Cerknica  
Slavko Tornič, dipl. oec. l. r.

761.

Na podlagi 19. člena zakona o notranjih zadevah (Uradni list SRS, št. 42/72) je Skupščina občine Cerknica v soglasju z Republiškim sekretarjem za notranje zadeve na seji zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 23. maja 1975 in družbenopolitičnega zbora dne 22. maja 1975 sprejela

### ODLOČBO

o spremembi in dopolnitvi odločbe o ustanovitvi Postaje milice Cerknica

#### I

Odločba o ustanovitvi postaje milice Cerknica št. 021-2/67-1 z dne 20. 6. 1967 se spremeni in dopolni tako, da se VI. točka glasi:

»Postaja milice ima sistemiziranih 23 delovnih mest«.

#### II

Ta odločba velja takoj.

Št. 021-2/67-1

Cerknica, dne 23. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine Cerknica  
Slavko Tornič, dipl. oec. l. r.

Soglašam:

Republiški sekretar  
za notranje zadeve

Marjan Orožen l. r.

Št. 22/40-A-25/67

Ljubljana, dne 12. marca 1975.

762.

Na podlagi 4. člena zakona o referendumu (Uradni list SRS, št. 29/72), v skladu s statutom krajevnih skupnosti Laze in sklepa zbora delovnih ljudi in občanov z dne 31. maja 1975 je svet krajevnih skupnosti Laze dne 31. maja 1975 sprejel

### SKLEP

o razpisu referenduma za uvedbo krajevnega samopriskupka za obnovitev nizkonapetostnega elektro omrežja v naselju Laze in Jakovica

#### I

Razpiše se referendum za uvedbo krajevnega samopriskupka za sofinanciranje obnovitve nizkonapetostnega omrežja za območje krajevnih skupnosti Laze.

Na referendumu glasujejo občani, ki so vpisani v volilnem imeniku naselja krajevnih skupnosti Laze in zaposleni občani, ki še nimajo volilne pravice.

#### II

Referendum bo v nedeljo 22. junija 1975 od 7. do 19 ure na volišču v naselju Laze. Izvede pa ga volilna komisija krajevnih skupnosti Laze po načelih splošnih volitev.

#### III

Obnova nizkonapetostnega elektro omrežja se bo izvedla po programu v dveh etapah:



prva etapa: v naselju Jakovica s postavitvijo transformatorske postaje na jeklenem predalčnem jamboru s priključnim daljnovodom 20 kV, v IV. trimesečju 1975 in obnovitvijo nizkonapetostnega omrežja v naselju, v I. trimesečju 1976;

druga etapa: v naselju Laze z zamenjavo stroja in naprav v transformatorski postaji Laze, obnovitvijo obstoječega nizkonapetostnega elektro omrežja v celotnem naselju in izgradnjo trifaznega omrežja v delu naselja »Gabranišče«, v II. trimesečju 1976.

Predračunska vrednost del za izvedbo celotnega programa znaša:

- za naselje Jakovica 300.000 din, s samopriskom naj bi se zbralo 150.000 din;
- za naselje Laze 450.000 din, s samopriskom naj bi se zbralo 250.000 din.

## IV

Krajevni samoprisk naj bi se uvedel za obdobje od 1. 7. 1975 do 31. 3. 1976.

Zavezanci krajevnega samopriska naj bi bili vsi hišni posestniki v privatni lastnini in pravne osebe v družbeni lastnini, v naslednjih zneskih:

## 1. v naselju Jakovica:

vse hiše in rimokatoliška cerkev:

- za »enofazni« priključek 4.400 din
- za »trifazni« priključek 6.000 din

## 2. v naselju Laze:

hiše št. 1 do 23, Destilarna KZ, št. 28 do 60, nove hiše Urbas L., Simšič I. in Kapelica, ter hiše št. 79, 82, 83 in 84:

- za »enofazni« priključek 2.400 din
- za »trifazni« priključek 4.000 din

hiše št. 24, 25, 26, 27, 61, 61a, 62, 63, 64, 65, 77, 78, 80, 81 in nove hiše Krmavnar J., Obreza F., Milavec F.:

- za »enofazni« priključek 4.400 din
- za »trifazni« priključek 6.000 din

hiše št. 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73 oz. stanovanja v zasebni lasti teh hiš:

- enotni prispevek 2.400 din

## V

Svet krajevne skupnosti Laze je pooblaščen, da v izrednih primerih (bolezni, večja nesreča ipd.) prizadetemu lastniku hiše odloži plačilo prispevka, vendar največ za dobo 1 (enega) leta.

## VI

Na referendumu glasujejo glasovalci neposredno in tajno na volišču z glasovnico, na kateri je naslednje besedilo:

Krajevna skupnost Laze  
Glasovnica

za referendum dne 22. junija 1975 o uvedbi krajevnega samopriska za sofinanciranje obnovitve nizkonapetostnega omrežja v naselju Laze in Jakovica, ki bi bil predpisan za obdobje 9 mesecev od 1. 7. 1975 do 31. 3. 1976 in naj bi ga plačevali vsi hišni posestniki v privatni lastnini in pravne osebe v družbeni lastnini, v naslednjih zneskih:

## 1. v naselju Jakovica:

vse hiše in rimokatoliška cerkev:

- za »enofazni« priključek 4.400 din
- za »trifazni« priključek 6.000 din

## 2. v naselju Laze:

hiše št. 1 do 23, Destilarna KZ, št. 28 do 60, nove hiše Urbas L., Simšič I. in Kapelica ter hiše št. 79, 82, 83 in 84:

- za »enofazni« priključek 2.400 din
- za »trifazni« priključek 4.000 din

hiše št. 24, 25, 26, 27, 61, 61a, 62, 63, 64, 65, 77, 78, 80, 81 in nove hiše Krmavnar J., Obreza F., Milavec F.:

- za »enofazni« priključek 4.400 din
- za »trifazni« priključek 6.000 din

hiše št. 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73 oz. stanovanja v teh hišah:

- enotni prispevek 2.400 din

## Glasujem

»ZA«

»PROTI«

Glasovalec izpolni glasovnico tako, da obkroži besedo »ZA«, če se strinja z uvedbo samopriska, sicer pa besedo »PROTI«.

## VII

Za zbiranje sredstev krajevnega samopriska je odgovoren svet krajevne skupnosti Laze, ki obenem vodi izvajanje del po sprejetem programu.

## VIII

Svet krajevne skupnosti Laze je dolžan o zbranim sredstvih samopriska in o uporabi teh ter o opravljenem delu je dolžan svet krajevne skupnosti izdelati posebno poročilo in ga predložiti zboru delovnih ljudi in občanov krajevne skupnosti Laze.

## IX

Za izvedbo referenduma se imenuje tričlanska volilna komisija s tremi namestniki.

## X

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Laze, dne 1. junija 1975.

Predsednik sveta  
krajevne skupnosti Laze  
Viktor Krmavnar l. r.

## LENART

763.

Po 21. členu zakona o kulturnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 38-445/74), 13. členu družbenega dogovora o razporejanju dohodka, osebnih dohodkov in nekaterih drugih osebnih prejemkov ter o gibanju, obsegu in strukturi skupne porabe v letu 1975 v občini Lenart, sta zbor uporabnikov in zbor izvajalcev na drugi seji skupščine občinske kulturne skupnosti Lenart po 45. členu samoupravnega sporazuma o ustanovitvi občinske kulturne skupnosti Lenart dne 20. marca 1975 sprejela

## SKLEP

o določitvi stopenj prispevka za financiranje dejavnosti občinske kulturne skupnosti Lenart



## 1

Delavci v temeljnih in drugih organizacijah združenega dela ter v delovnih skupnostih in delovni ljudje, ki z osebnim delom s sredstvi v lastnini občanov opravljajo gospodarsko in negospodarsko dejavnost, plačujejo za financiranje dogovorjenega programa občinske kulturne skupnosti Lenart v letu 1975 prispevek po stopnji 0,61 % od bruto osebnih dohodkov.

## 2

Prispevka po 1. točki tega sklepa ne plačujejo delavci zaposleni v invalidskih delavnicah v skladu z določili samoupravnega sporazuma o odstopu prispevka za financiranje samoupravnih interesnih skupnosti na področju družbenih dejavnosti invalidskim delavnicam in o namenski porabi teh sredstev v invalidskih delavnicah, ki so ga sklenile samoupravne interesne skupnosti na ravni republike in invalidske delavnice v SR Sloveniji.

## 3

V vsem ostalem se glede plačevanja, obračunavanja, izterjave prispevka ter za ostala vprašanja neposredno uporabljajo določila zakona o osnovah ter načinu in plačevanju prispevka za financiranje samoupravnih interesnih skupnosti na področju družbenih dejavnosti v letu 1975 (Uradni list SRS, št. 39-464/74).

## 4

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1975 dalje.

Št. 1-41/75-5

Lenart, dne 20. marca 1975.

Predsednik

skupščine občinske  
kulturne skupnosti

Rudi Pen, dipl. prav. l. r.

# LJUBLJANA CENTER

## 764.

Na podlagi 153., 155., 173. in 196. člena statuta občine Ljubljana Center (Uradni list SRS, št. 10/74) je Skupščina občine Ljubljana Center na sejah zbora združenega dela dne 26. maja 1975, zbora krajevnih skupnosti dne 26. maja 1975 in družbenopolitičnega zbora dne 22. maja 1975 sprejela

## ODLOK

o spremembi odloka o organizaciji in delovnem področju upravnih organov Skupščine občine Ljubljana Center

## 1. člen

Drugi odstavek 14. člena odloka o organizaciji in delovnem področju upravnih organov Skupščine občine Ljubljana Center (Uradni list SRS, št. 32/74) se spremeni tako, da se glasi:

»Načelnik ima lahko namestnika ali pomočnika«.

Tretji odstavek 14. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Načelnika, sekretarja skupščine in namestnika načelnika imenuje občinska skupščina, pomočnika na-

čelnika, vodjo službe in sekretarja izvršnega sveta pa izvršni svet.«

## 2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 021-08/74

Ljubljana, dne 2. junija 1975.

Predsednik

Skupščine občine Ljubljana Center

Drago Flis l. r.

# LJUBLJANA VIČ-RUDNIK

## 765.

Na podlagi prvega odstavka 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16-119/67) ter 148. člena statuta občine Ljubljana Vič-Rudnik, (Uradni list SRS, št. 12-195/74) je Skupščina občine Ljubljana Vič-Rudnik na seji zbora združenega dela in na seji zbora krajevnih skupnosti dne 27. maja 1975 sprejela

## ODLOK

o sprejemu zazidalnega načrta za območje zazidalnega otoka VS-104/1 poslovno stanovanjski center Vič

## 1. člen

S tem odlokom se sprejme zazidalni načrt za območje zazidalnega otoka VS-104/1 — poslovno stanovanjski center Vič, ki ga je izdelal Slovenija projekt pod št. 3099 v marcu 1972.

## 2. člen

Zazidalni otok VS-104 obsega območje med Tržaško in Bičevjem ter Lepim potom in Hajdrihovo.

## 3. člen

Zazidalni načrt obsega programski in tehnični del po določenih drugega odstavka 8. člena zakona o urbanističnem planiranju.

## 4. člen

Zazidalni načrt je stalno na vpogled delovnim ljudem in občanom, organizacijam združenega dela in skupnostim pri oddelku za gradbene in komunalne zadeve Skupščine občine Ljubljana Vič-Rudnik, službi za urbanizem pri Skupščini mesta Ljubljane, Ljubljanskemu urbanističnemu zavodu in Geodetski upravi Skupščine mesta Ljubljane.

## 5. člen

Manjše odmake od sprejetega zazidalnega načrta, ki je sprejet s tem odlokom, dovoljuje Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Vič-Rudnik.

## 6. člen

Lokacijska dovoljenja za objekte se smejo izdajati potem, ko bo zazidalni načrt opremljen z dokumentacijo za realizacijo zazidalne zasnove.

## 7. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja urbanistična inšpekcija pri upravi inšpekcijskih služb Skupščine mesta Ljubljane.



## 8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 350-19/75

Ljubljana, dne 27. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine  
Ljubljana Vič-Rudnik  
Vili Belič l. r.

## LOGATEC

766.

Na podlagi 11. točke odloka o razporeditvi delovnega časa v okviru petdnevnega delovnega tedna (Uradni list SRS, št. 51/71) in 135. člena statuta občine Logatec (Uradni list SRS, št. 12/74) je Skupščina občine Logatec na seji zбора združenega dela in zбора krajevnih skupnosti dne 22. maja 1975 sprejela

## ODLOK

o razporeditvi delovnega časa in sprejemanju strank pri občinskih organih

## 1. člen

Delovni čas v občinskih upravnih organih traja od 1. maja do 30. septembra:

- v ponedeljek, torek, četrtek in petek od 6.00 do 14. ure,
- v sredo od 6.00 do 16.00 ure;
- in od 1. oktobra do 30. aprila
- v ponedeljek, torek, četrtek in petek od 7.00 do 15.00 ure,
- v sredo od 7.00 do 17.00 ure.

## 2. člen

Občinski upravni organi so dolžni sprejemati ne-  
vabljene stranke:

od 1. maja do 30. septembra:

- v ponedeljek od 8.00 do 13.00 ure,
- v sredo od 8.00 do 12.00 ure in od 13.00 ure do 16.00 ure,
- v petek od 8.00 do 13.00 ure;
- in od 1. oktobra do 30. aprila
- v ponedeljek od 8.00 do 15.00 ure,
- v sredo od 8.00 do 12.00 ure in od 13.00 do 17.00 ure,
- v petek od 8.00 do 15.00 ure.

Občinski upravni organi morajo sprejemati ne-  
vabljene stranke, tudi ob drugih delovnih dneh, če gre za izjemne primere.

## 3. člen

Ne glede na določbo 2. člena tega odloka so dolžni sprejemati stranke vsak delovni dan v delovnem času:

- prijavno-odjavna služba,
- matična služba.

## 4. člen

Če terjajo potrebe službe, morajo občinski upravni organi zagotoviti ustrezno dežurno službo.

O potrebi in obsegu dežurstva odloča izvršni svet občinske skupščine.

## 5. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o uvedbi petdnevnega delovnega tedna v občinskih organih in določitvi delovnega časa za sprejem strank v upravnih organih v občini Logatec (Uradni list SRS, št. 29-436/68).

## 6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. junija 1975 dalje.

Št. 010-3/75

Logatec, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine Logatec  
Dušan de Gleria l. r.

## MOZIRJE

767.

Na podlagi 10. člena zakona o izobraževalnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 38/74), družbenega dogovora o razporejanju dohodka, OD in nekaterih drugih osebnih prejemkov ter gibanju, obsegu in strukturi skupne porabe v letu 1975 in 4. člena samoupravnega sporazuma o ustanovitvi občinske izobraževalne skupnosti Mozirje je skupščina občinske izobraževalne skupnosti Mozirje na svoji seji dne 12. marca 1975 sprejela

## SKLEP

o plačevanju, obračunavanju in odvajanju prispevkov za izobraževalno dejavnost na območju občine Mozirje

## I

Prispevke za izobraževalno dejavnost plačujejo, obračunavajo in odvajajo

- delovni ljudje v TOZD, OZD in drugih organizacijah iz bruto OD po stopnji 5,50 %
- delovni ljudje in delavci, ki delajo s sredstvi v lasti občanov, iz bruto OD po stopnji 5,50 %.

## II

Sredstva zbrana po tem sklepu se zbirajo na posebnem računu občinske izobraževalne skupnosti Mozirje in se porabijo v skladu s sprejetim programom.

## III

Ko začne veljati ta sklep, preneha veljati samoupravni sporazum programa Temeljne izobraževalne skupnosti Mozirje za leto 1974 in o združevanju sredstev za njegovo uresničitev.

## IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1975 dalje.

Št. 57-1/75

Mozirje, dne 12. marca 1975.

Predsednik skupščine  
občinske izobraževalne skupnosti  
Mozirje

Peter Kozič, inž. l. r.



768.

Na podlagi 8. člena zakona o kulturnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 38/74), 3. člena samoupravnega sporazuma o ustanovitvi občinske kulturne skupnosti Mozirje in družbenega dogovora o razporejanju dohodka, OD in nekaterih drugih osebnih prejemkov ter, gibanju, obsegu in strukturi skupne porabe v letu 1975 je skupščina občinske kulturne skupnosti Mozirje na svoji seji dne 12. marca 1975 sprejela

### SKLEP

o plačevanju, obračunavanju in odvajanju prispevkov za kulturno dejavnost na območju občine Mozirje

#### I

Prispevke za kulturno dejavnost plačujejo, obračunavajo in odvajajo

— delovni ljudje v TOZD, OZD in drugih organizacijah iz bruto OD po stopnji 0,54 %

— delovni ljudje in delavci, ki delajo s sredstvi v lasti občanov iz bruto OD po stopnji 0,54 %.

#### II

Sredstva, zbrana po tem sklepu se zbirajo na posebnem računu občinske kulturne skupnosti Mozirje in se porabijo v skladu s programom skupnosti.

#### III

Z dnem, ko začne veljati ta sklep, prenehajo veljati stopnje določene s samoupravnim sporazumom v programu kulturne skupnosti Mozirje za leto 1974 in o združevanju sredstev za njegovo uresničitev.

#### IV

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. januarja 1975 dalje.

Mozirje, dne 12. marca 1975.

Predsednik skupščine  
občinske kulturne skupnosti  
Mozirje

Rudi Kuhar, prof. I. r.

### SEVNICA

769.

Na podlagi 7. člena zakona o samoupravnih stanovanjski skupnosti (Uradni list SRS, št. 8-57/74) so podpisniki sklenili

### SAMOUPRAVNI SPORAZUM

o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti v občini Sevnica

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Delovni ljudje in občani kot stanovalci in kot pričakovalci stanovanj neposredno in prek svojih temeljnih organizacij združenega dela in drugih organizacij,

krajevnih skupnosti in drugih skupnosti (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelji) s tem samoupravnim sporazumom ustanovijo samoupravno stanovanjsko skupnost (v nadaljnjem besedilu: stanovanjska skupnost) z namenom, da v njej po načelih vzajemnosti in solidarnosti, organizirano uresničujejo svoje osebne in skupne potrebe in interese pri graditvi, uporabi in gospodarjenju s stanovanji.

Ustanovitelji v tej skupnosti zagotavljajo in združujejo sredstva za graditev stanovanj, zagotavljajo družbeno pomoč, načrtujejo razvoj stanovanjskega gospodarstva, odločajo o uresničevanju programa tega razvoja in zaradi zadovoljevanja skupnih interesov, ciljev in potreb, upravljajo s skladom stanovanjskih hiš ter zagotavljajo smotno vzdrževanje, obnavljanje in graditev stanovanj in poslovnih prostorov ter uresničujejo tudi druge skupne interese na področju stanovanjskega gospodarstva.

Stanovanjska skupnost se ustanovi za območje občine Sevnica.

#### 2. člen

Stanovanjska skupnost:

— skrbi za utrjevanje samoupravljanja in uveljavljanje organiziranega družbenega vpliva v stanovanjskem gospodarstvu,

— organizira in povezuje delovne ljudi in občane ter družbene dejavnike z namenom, da se poveča obseg stanovanjske graditve in da se postopoma odpravi stanovanjski primanjkljaj;

— upravlja s sredstvi in stanovanji v družbeni lastnini ter s poslovnimi prostori v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini,

— izvaja družbeno pomoč in organizira in razvija solidarnost in vzajemnost z namenom, da se hitreje odpravljajo socialne razlike in se omogoči vsem delovnim ljudem in občanom, da rešijo svoje stanovanjsko vprašanje,

— skrbi za uveljavljanje organizirane in družbeno usmerjene stanovanjske gradnje ter za uveljavljanje racionalizacije pri graditvi stanovanj z ustreznim družbenim vplivom na strukturo, kakovost in ceno stanovanj,

— sodeluje pri pripravi osnov za načrt družbeno-ekonomskega razvoja občine za področje stanovanjskega in komunalnega gospodarstva, pripravlja osnutek programa stanovanjske graditve v občini, osnove za politiko stanarin in za standarde stanovanj ter tehnične normative za vzdrževanje stanovanj,

— skupno z zbori stanovalcev stanovanjskih hiš in krajevnimi skupnostmi oblikuje načela za urejanje in varstvo stanovanjskega okolja ter razvija stanovanjsko kulturo vseh uporabnikov stanovanj.

#### 3. člen

Stanovanjska skupnost je pravna oseba in ima svoj statut.

Statut sprejme skupščina stanovanjske skupnosti; statut začne veljati, ko da nanj svoje soglasje Skupščina občine Sevnica.

#### 4. člen

Zadeve programiranja in financiranja graditve stanovanj in stanovanjskih hiš ter poslovnih prostorov



v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini, gospodarjenju s skladom stanovanjskih hiš v družbeni lastnini ter družbena pomoč v stanovanjskem gospodarstvu so zadeve posebnega družbenega pomena.

Zadeve iz prejšnjega odstavka uresničujejo ustanovitelji v stanovanjski skupnosti samostojno, kolikor ni z odlokom občinske skupščine določeno, da se posamezne odločitve o zadevah, ki so posebnega družbenega pomena, morajo sprejeti v soglasju z občinsko skupščino.

## II. PROGRAMSKA IZHODIŠČA ZA POLITIKO STANOVANJSKE SKUPNOSTI

### 5. člen

Ustanovitelji v okviru stanovanjske skupnosti oblikujejo politiko stanovanjskega gospodarstva na načelih resolucije o nadaljnjem razvoju stanovanjskega gospodarstva (Uradni list SRS, št. 5/72), pri tem pa zlasti:

— skrbijo za to, da se stanovanje uveljavi kot ekonomska dobrina dolgoročne porabe s posebnimi socialnimi značilnostmi in da se stanovanjsko gospodarstvo usmerja kot dejavnik posebnega družbenega pomena,

— razvijajo in utrjujejo samoupravljanje na področju stanovanjskega gospodarstva v vseh smereh z namenom, da pride do izraza interes varčevalcev in pričakovalcev stanovanj, temeljnih organizacij združenega dela, interesnih skupnosti in drugih organizacij, kakor tudi interes stanovalcev in vlagateljev stanovanj za smotrno gospodarjenje s stanovanjskim skladom. Za obravnavanje in opravljanje zadev skupnega pomena se ustanovitelji povezujejo z zvezo stanovanjskih skupnosti Slovenije,

— organizirano izvajajo stanovanjsko graditev, da s tem ustvarjajo pogoje za hitrejšo odpravljanje stanovanjskega primanjkljaja in omogoči delovnim ljudem in občanom, da si pridobivajo stanovanje v last ali najem.

### 6. člen

Stanovanjska skupnost sprejema in uresničuje dolgoročne programe za graditev stanovanj in ustrezne samoupravne splošne akte, s katerimi zagotavlja sredstva za gradnjo stanovanj in pogoje za dodeljevanje stanovanjskih posojil.

V dolgoročnem programu za graditev stanovanj upošteva stanovanjska skupnost tudi srednjeročne programe za reševanje stanovanjskih potreb delavcev temeljnih organizacij združenega dela in drugih družbeno pravnih oseb ter srednjeročni občinski program stanovanjske graditve.

Pri programiranju stanovanjske graditve vključuje stanovanjska skupnost krajevne skupnosti, organizacije združenega dela, ki projektirajo, gradijo in vzdržujejo stanovanja, pripravljajo urbanistično dokumentacijo ali urejajo zemljišča, stanovanjske zadrugne in druge zainteresirane organizacije in skupnosti, če izpolnijo pogoje, določene s tem samoupravnim sporazumom, da se tako doseže usklajena stanovanjska graditev in zagotovi urbanistično skladen razvoj naselij.

### 7. člen

Stanovanjska skupnost ureja vprašanje stanarin kot pomembno materialno osnovo za gospodarjenje s stanovanji in za njihovo razširjeno reprodukcijo ter za krepitev ekonomskih odnosov v stanovanjskem gospodarstvu. Zato deluje z ukrepi svoje politike v smeri hitrejšega uvajanja stroškovne stanarine, ki mora zagotoviti normalno vzdrževanje stanovanjskega sklada in ga usposobiti za večjo reproduktivno sposobnost.

V ta namen stanovanjska skupnost v skladu z zakonom in predpisi občinske skupščine uveljavlja pri določanju stanarin načela, da se stanarina postopoma povečuje do ravni, ki ustreza dejanskim stroškom vzdrževanja stanovanjskih hiš in stanovanj, stroškom stanovanjske graditve in ravni življenjskih stroškov. Pri tem se namenja del stanarine tudi za revitalizacijo obstoječih starih stanovanjskih hiš in stanovanj, da bo ob solidarnostni udeležbi vseh imetnikov stanovanjske pravice z obnovo ali zamenjavo gradbenih konstrukcij, elementov in instalacij polno usposobila za normalno uporabo zastarela stanovanja.

Pri določanju amortizacije stanovanjska skupnost upošteva načela, da morajo sredstva iz amortizacije zagotavljati kritje stroškov reprodukcije stanovanjskega sklada tako, da se ob pogojih iz prejšnjega odstavka skrajšuje dolžina amortizacijske dobe.

### 8. člen

Stanovanjska skupnost sprejema ukrepe za postopno uveljavljanje ekonomskih odnosov na področju stanovanjskega gospodarstva in za odpravljanje na stanovanjskem področju socialne diferenciacije, vzporedno s tem pa na načelih solidarnosti in vzajemnosti oblikuje merila za družbeno pomoč družinam in občanom z nižjimi dohodki, mladim družinam in ostarelim.

Z namenom, da se spodbudi varčevanje v stanovanjskem gospodarstvu se stanovanjska skupnost dogovarja v okviru zveze stanovanjske skupnosti Slovenije o oblikovanju meril za izvajanje premiranja namenskega varčevanja za stanovanje kot pomembne oblike družbene pomoči v stanovanjskem gospodarstvu.

### 9. člen

Stanovanjska skupnost povezuje in vključuje v svojo skupnost tudi stanovanjske zadrugne z namenom, da občani organizirano uresničujejo svoje potrebe in interese pri graditvi in pri gospodarjenju s stanovanji. Zato stanovanjskim zadrugam pomaga pri uresničevanju njihovih nalog.

### 10. člen

Pri gospodarjenju s skladom stanovanjskih hiš in stanovanj uveljavlja stanovanjska skupnost načela, da se ohrani vrednost tega sklada in da se izboljšajo stanovanjske razmere stanovalcev, v sistem gospodarjenja pa vključi stanovalce, zbornice stanovalcev, krajevne skupnosti in druge interesne skupnosti ter temeljne organizacije združenega dela in skupnosti.

V skladu z določbami prejšnjega odstavka stanovanjska skupnost utrjuje samoupravne pravice stano-



valcev in njihovih organov upravljanja ter jim poma-ga pri samoupravnem organiziranju in pri tekočem vzdrževanju skupnih delov in naprav v stanovanjski hiši, določanju in delitvi stroškov obratovanja stano-vanjske hiše, sprejemanju hišnega reda in urejanju zelenih površin in varstvu okolja.

#### 11. člen

Stanovanjska skupnost združuje sredstva za raz-iskovalno in študijsko delo na področju stanovanjske-ga gospodarstva v okviru zveze stanovanjskih skupno-sti Slovenije, da s tem zagotovi družbeno racionalno graditev stanovanj ter družbeni vpliv na ceno in ka-kovost stanovanj.

### III. TEMELJNA RAZMERJA MED USTANOVITELJI

#### 12. člen

Ustanovitelji združujejo denarna sredstva za sta-novanjsko graditev v okviru stanovanjske skupnosti, vlagajo stanovanjske hiše, stanovanja in poslovne pro-store v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini, na katerih imajo pravico uporabe, v poseben samouprav-ni sklad stanovanjskih hiš ter izločajo sredstva, ki se oblikujejo za družbeno pomoč v stanovanjskem gospo-darstvu in jih vlagajo v poseben samoupravni solidar-nostni stanovanjski sklad.

Ustanovitelji upravljajo z družbenimi sredstvi ta-ko, da z njimi racionalno gospodarijo in skrbijo, da se ne zmanjšuje sklad stanovanjskih hiš in stanovanj ter poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah v druž-beni lastnini in da se s smotrno stanovanjsko gradit-vijo ta sklad stalno povečuje.

#### 13. člen

Ustanovitelji združujejo denarna sredstva za sta-novanjsko graditev na podlagi družbenega dogovora, ki ga sklenejo ustanovitelji, občina in občinski sindi-kalni svet.

Z družbenim dogovorom iz prejšnjega odstavka se določajo način in pogoji, po katerih se bodo sredstva združevala, namen uporabe ter način upravljanja s temi sredstvi.

Določbe prejšnjega odstavka tega člena smiselno veljajo tudi za sredstva, ki jih združujejo ustanovitelji po odloku občinske skupščine izdanem na podlagi do-ločb drugega odstavka 13. člena zakona o programira-nju in financiranju graditve stanovanj (Uradni list SRS, št. 5/72, 54/72 in 24/73).

#### 14. člen

Za upravljanje in gospodarjenje s sredstvi za kre-ditiranje graditve stanovanj veljajo določbe družbe-nega dogovora o upravljanju in gospodarjenju s sred-stvi za kreditiranje graditve stanovanj (Uradni list SRS, št. 1/74).

#### 15. člen

Z vložitvijo stanovanjske hiše ali stanovanja v družbeni lastnini v sklad stanovanjskih hiš stanovanjske skupnosti ustanovitelji — vlagatelji ne izgubijo pravice oddajanja stanovanj. Taka stanovanja odda-jajo ustanovitelji svojim delavcem v skladu s sploš-

nim aktom o oddajanju stanovanj, ki ga je sprejel njihov delavski svet oziroma njemu ustrezen organ upravljanja.

Stanovanjska skupnost daje pobudo in predloge za sklepanje samoupravnega sporazuma o merilih za oblikovanje splošnega akta o oddajanju stanovanj, da se zagotovi enakopraven položaj pričakovalcev stano-vanj.

#### 16. člen

Pravica oddajanja stanovanj v družbeni lastnini, s katerimi upravlja občina, se z dnem uveljavitve te-ga samoupravnega sporazuma prenese na stanovanjsko skupnost.

Stanovanjska skupnost oddaja stanovanja iz prejš-njega odstavka v skladu s splošnim aktom o oddaja-nju stanovanj.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka obdrži občina pravico oddajanja stanovanj, ki jih je zgradila ali pridobila za svoje delavce, če so ta stanovanja na-menjena le za osebe, določene s splošnim aktom ob-činske skupščine.

#### 17. člen

Stanovanjska skupnost določa višino stanarine in višine posameznih elementov stanarine za kritje:

1. amortizacije stanovanjske hiše,
2. stroškov za investicijsko vzdrževanje stanova-nja in stanovanjske hiše,
3. stroškov za tekoče vzdrževanje skupnih delov in naprav v stanovanjski hiši,
4. stroškov za revitalizacijo obstoječih stanovanj,
5. stroškov upravljanja stanovanjskih hiš ter skup-nih delov in naprav v stanovanjski hiši.

Stanarina je dohodek stanovanjske skupnosti.

#### 18. člen

S sredstvi iz amortizacije se krijejo stroški repro-dukcije stanovanjskega sklada.

S sredstvi iz amortizacije se odplačujejo anuitete za stanovanja ali stanovanjske hiše ob pogojih in na način, ki jih določa samoupravna enota za gospodar-jenje s stanovanjskim skladom.

Samoupravna enota iz prejšnjega odstavka sklene z ustanoviteljem, ki je vložil stanovanje ali stanovanj-sko hišo v sklad stanovanjskih hiš stanovanjske skup-nosti, pogodbo o načinu in pogojih za odplačevanje anuitet za stanovanje ali stanovanjsko hišo.

#### 19. člen

Ustanovitelji pridobijo pravico oddajanja stano-vanj, zgrajenih iz amortizacije in iz drugih dohodkov stanovanjske skupnosti glede na sorazmerno vrednost stanovanj ali stanovanjskih hiš, ki so jih vložili v sklad stanovanjskih hiš stanovanjske skupnosti.

Natančnejše pogoje za pridobitev pravice oddaja-nja stanovanj iz prejšnjega odstavka določa s splošnim aktom skupščina stanovanjske skupnosti, pri določanju pogojev upošteva stanovanjska skupnost tudi socialno stanje delavcev upravičenega ustanovitelja.

Etažni lastniki s tem sporazumom enakopravno sodelujejo v upravljanju in odločanju o pravicah in



dolžnostih kot drugi vlagatelji in imetniki stanovanjske pravice.

#### 20. člen

Pravica oddajanja poslovnega prostora v stanovanjski hiši v družbeni lastnini, s katerim upravlja občina, se z dnem podpisa samoupravnega sporazuma prenese na stanovanjsko skupnost.

#### 21. člen

Stanovanjska skupnost določa višino najemnine za poslovne prostore, ki jih oddaja v najem in višino posameznih elementov najemnine za kritje:

1. amortizacije poslovnega prostora,
2. stroškov za investicijsko vzdrževanje poslovnega prostora in stanovanjske hiše,
3. stroškov za tekoče vzdrževanje skupnih delov in naprav v stanovanjski hiši,
4. stroškov upravljanja sklada stanovanjskih hiš ter skupnih delov in naprav v stanovanjski hiši.

Najemnina je dohodek stanovanjske skupnosti.

#### 22. člen

S sredstvi iz amortizacije se krijejo stroški reprodukcije poslovnega prostora.

S sredstvi iz amortizacije se odplačujejo anuitete za poslovne prostore ob pogojih in na način, ki jih določa samoupravna enota za gospodarjenje s stanovanjskim skladom.

Samoupravna enota za gospodarjenje s stanovanjskim skladom sklene z ustanoviteljem pogodbo o načinu in pogojih za odplačevanje anuitet za poslovne prostore.

#### 23. člen

Ustanovitelji pridobijo pravico do uporabe poslovnih prostorov, zgrajenih iz amortizacije in iz drugih skupnih dohodkov stanovanjske skupnosti, glede na sorazmerno vrednost poslovnih prostorov, ki so jih vložili v sklad stanovanjskih hiš stanovanjskih skupnosti, če so jim ti prostori potrebni za opravljanje njihove dejavnosti.

#### 24. člen

S posebnim samoupravnim sporazumom določijo ustanovitelji osnove za vzdrževanje, obnavljanje in modernizacijo poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini, ki so jih po določbah tega samoupravnega sporazuma vnesli v sklad stanovanjskih hiš.

#### 25. člen

O vložitvi stanovanjske hiše, stanovanja ali poslovnega prostora v stanovanjski hiši v družbeni in etažni lastnini v sklad stanovanjskih hiš stanovanjske skupnosti sklene stanovanjska skupnost z vsakim vlagateljem posebno pogodbo, s katero se natančneje opredelijo medsebojne pravice in obveznosti.

#### 26. člen

Ustanovitelji izločajo na podlagi sporazuma ali odloka občinske skupščine sredstva za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu in jih vlagajo v poseben solidarnostni sklad stanovanjske skupnosti.

Način upravljanja in gospodarjenja s sredstvi solidarnostnega sklada se določi s splošnim aktom stanovanjske skupnosti.

### IV. SAMOUPRAVNI ORGANI STANOVANJSKE SKUPNOSTI

#### 27. člen

Organi upravljanja stanovanjske skupnosti so:

1. skupščina stanovanjske skupnosti,
2. izvršilni odbor skupščine stanovanjske skupnosti,
3. zbori delegatov v samoupravnih enotah,
4. poravnavni svet stanovanjske skupnosti,
5. drugi organi, ki jih določa statut stanovanjske skupnosti

#### 28. člen

Skupščina stanovanjske skupnosti je najvišji samoupravni organ te skupnosti.

Skupščina šteje 28 članov, ki jo sestavljajo delegati:

- 5 delegatov samoupravne enote za graditev stanovanj,
- 5 delegatov samoupravne enote za gospodarjenje s stanovanjskim skladom,
- 5 delegatov samoupravne enote za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu,
- 5 delegatov samoupravne komunalne interesne enote,
- 1 delegat poslovne enote banke, ki kreditira stanovanjsko graditev,
- 1 delegat vlagatelj poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini,
- 1 delegat pričakovalcev stanovanj, ki ga delegira občinski odbor SZM v občini,
- 1 delegat udeležencev narodnosvobodilne vojne, ki jih delegira občinska organizacija Zveze borcev in VVI,
- 1 delegat upokojencev in invalidov, ki ga delegirajo društva upokojencev in invalidov v občini,
- 1 delegat, ki ga delegira občinski svet zveze sindikatov občine,
- 1 delegat, ki ga delegira občinska skupščina Sevnica.

#### 29. člen

Skupščina stanovanjske skupnosti.

1. sprejema statut stanovanjske skupnosti in druge splošne akte skupnosti,
2. sklepa samoupravne sporazume in družbene dogovore v zadevah s področja stanovanjskega gospodarstva,
3. voli izvršilni odbor skupščine skupnosti, predsednika skupščine stanovanjske skupnosti in njegovega namestnika ter druge organe stanovanjske skupnosti, ki jih določa statut skupnosti,
4. potrjuje statute samoupravnih enot stanovanjske skupnosti,
5. usklajuje in usmerja delo samoupravnih enot stanovanjske skupnosti,
6. predlaga občinski skupščini osnove za dolgoročni plan družbenoekonomskega razvoja v občini za področje stanovanjskega in komunalnega gospodarstva,



7. pripravlja občinski srednjeročni program stanovanjske graditve in plan letnih etap realizacije tega programa ter spremlja njihovo izvrševanje,

8. sprejema srednjeročni program stanovanjske graditve stanovanjske skupnosti in plan letnih etap realizacije tega programa,

9. sprejema program skupnih raziskav in študij na področju stanovanjskega gospodarstva ter letno poročilo o realizaciji tega programa,

10. daje občinski skupščini mnenja k razvojnim programom organizacij, ki opravljajo dejavnost posebnega družbenega pomena na področju komunalnega gospodarstva, za del programa, ki je pomemben za stanovanjsko gospodarstvo,

11. pripravlja osnove za samoupravni sporazum o izločanju sredstev za stanovanjsko graditev in osnove za družbeni dogovor o združevanju dela teh sredstev,

12. predlaga občinski skupščini osnove za politiko družbene pomoči v stanovanjskem gospodarstvu ter organizira in izvaja to družbeno pomoč,

13. določa merila v skladu s predpisi za ugotavljanje vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj v družbeni lastnini,

14. predlaga občinski skupščini osnove za politiko stanarin in daje predloge za določitev ravni stanarin ter določa višino stanarine in njeno delitev na elemente stanarine,

15. daje pobude za usklajeno in usmerjeno delo vseh dejavnikov, ki pripravljajo urbanistično in tehnično dokumentacijo za gradnjo stanovanj, financirajo in urejajo stavbno zemljišče in ki gradijo stanovanja,

16. organizira izvajanje strokovnih nalog in opravi za stanovanjsko skupnost, za samoupravne enote oziroma sklada stanovanjske skupnosti in sklepa o tem pogodbe z organizacijo za vzdrževanje stanovanj oziroma z drugimi specializiranimi organizacijami,

17. ustanavlja temeljne organizacije združenega dela, zavode in podobne organizacije, ki so potrebne za izvajanje nalog stanovanjske skupnosti,

18. daje mnenje občinski skupščini k zazidalnim načrtom za stanovanjsko graditev,

19. določa standard stanovanj ter tehnične normative za stanovanja, ki se gradijo z družbenimi sredstvi,

20. sprejema pravilnik o oddajanju stanovanj iz sklada stanovanjskih hiš stanovanjske skupnosti,

21. sprejema pravilnik o pogojih za prodajo stanovanjskih hiš in stanovanj v družbeni lastnini,

22. organizira strokovno izobraževanje delavcev zaposlenih v stanovanjskem gospodarstvu,

23. odloča na svoji seji o pogodbah in dogovorih z drugimi OZD, delitvi dela in dohodka, ki so po statutu in splošnih aktih v pristojnosti skupščine,

24. sklepa o materialnih in osebnih izdatkih za voljene organe skupnosti,

25. odloča o zadolžitvah skupnosti, ki so po statutu in splošnih aktih v njeni pristojnosti.

### 30. člen

Seja skupščine stanovanjske skupnosti je sklepčna, če je navzoča najmanj polovica delegatov.

Skupščina odloča na seji praviloma z večino glasov navzočih delegatov. Za sprejem statuta stanovanjske skupnosti ter za izvolitev predsednika in namest-

nika skupščine stanovanjske skupnosti je potrebno, da je za sprejem oziroma izvolitev glasovala najmanj dvotretjinska večina vseh delegatov skupščine.

### 31. člen

Izvršilni odbor skupščine stanovanjske skupnosti šteje 9 članov.

V izvršilnem odboru skupščine morajo biti zastopani člani vseh samoupravnih enot in interesnih področij, ki imajo poseben družbeni pomen za skupnost.

### 32. člen

Izvršilni odbor skupščine stanovanjske skupnosti:

1. izvaja politiko in druge odločitve in sklepe skupščine stanovanjske skupnosti,

2. izvaja samoupravne sporazume in družbene dogovore, programe stanovanjske skupnosti ter druge splošne akte, ki jih sprejema skupščina stanovanjske skupnosti,

3. usklajuje delo samoupravnih organov v stanovanjski skupnosti,

4. usmerja delo organizacij združenega dela in strokovne službe stanovanjske skupnosti,

5. pripravlja osnutke splošnih aktov in sklepov in jih predlaga v obravnavo in sprejem skupščini stanovanjske skupnosti,

6. opravlja druge naloge iz pristojnosti stanovanjske skupnosti, če ni z zakonom, s tem samoupravnim sporazumom ali s statutom stanovanjske skupnosti določena pristojnost skupščine ali drugega organa stanovanjske skupnosti.

### 33. člen

Izvršilni odbor skupščine stanovanjske skupnosti predstavlja in njegovo delo vodi predsednik izvršilnega odbora, ki ga izvoli izvršilni odbor izmed svojih članov; izvršilni odbor izvoli tudi namestnika predsednika izvršilnega odbora skupščine.

### 34. člen

Seja izvršilnega odbora skupščine stanovanjske skupnosti je sklepčna, če je navzoča najmanj polovica njegovih članov.

Izvršilni odbor skupščine stanovanjske skupnosti odloča na seji z večino glasov navzočih članov.

### 35. člen

Za sporazumno odpravo sporov med posameznimi samoupravnimi enotami ter med posameznimi samoupravnimi enotami in med ustanovitelji, se ustanovi pri stanovanjski skupnosti poravnavni svet.

Poravnavni svet izvoli skupščina stanovanjske skupnosti kot stalen organ. Delo poravnalnega sveta se natančneje določi s pravilnikom, ki ga sprejme skupščina stanovanjske skupnosti v skladu s predpisi o poravnalnih svetih.

Ce se sporna zadeva pri poravnalnem svetu ne odpravi najpozneje v 60 dneh od dneva, ko mu je bila zahteva predložena, izda skupščina stanovanjske skupnosti začasen ukrep, če je potrebno, da se zagotovi delo stanovanjske skupnosti.

### 36. člen

Uresničevanje in varstvo samoupravnih pravic iz tega samoupravnega sporazuma uveljavljajo ustanovitelji po posebnem organu samoupravne delavske kontrole, ki ga voli skupščina stanovanjske skupnosti.



Sestavo, volitve in odpoklic organa samoupravne delavske kontrole ter njegove pravice, dolžnosti in odgovornosti urejajo statut in drugi samoupravni akti stanovanjske skupnosti v skladu z zakonom.

## V. ORGANIZACIJA STANOVANJSKE SKUPNOSTI

### 37. člen

Delovni ljudje in občani uresničujejo v okviru stanovanjske skupnosti svoje specifične interese v samoupravnih enotah stanovanjske skupnosti za področje graditve stanovanj, za gospodarjenje s stanovanjskim skladom in za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu.

Vsako samoupravno enoto predstavlja zbor delegatov, ki ga oblikujejo delavci v združenem delu, občani in drugi ustanovitelji tako, da delegirajo vanj svoje delegate v skladu s tem samoupravnim sporazumom in statutom stanovanjske skupnosti.

Samoupravna enota je pravna oseba in ima svoj statut.

### 38. člen

Zbor delegatov je najvišji samoupravni organ samoupravne enote iz prejšnjega člena.

1. Zbor delegatov samoupravne enote za graditev stanovanj šteje 23 članov,

2. Zbor delegatov za gospodarjenje s stanovanjskim skladom šteje 17 članov,

3. Zbor delegatov samoupravne enote za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu šteje 27 članov.

### 39. člen

Zbor delegatov samoupravne enote za graditev stanovanj sestavljajo:

— 19 delegatov organizacij združenega dela, družbenopolitičnih organizacij, društev in drugih delovnih skupnosti. V ta zbor delegirajo po enega člana konferenca delegacij od I—XII, delegacija Kopitarne Sevnica, delegacija Stillese Sevnica, delegacija Metalne Krmelj, delegacija TOZD — kooperacija KK Sevnica, delegacija krajevne skupnosti Sevnica, delegacija krajevne skupnosti Krmelj in zbor krajevnih skupnosti občine Sevnica. Konferenca delegacij in druge delegacije so določene v odloku o določitvi števila delegatskih mest (Uradni list SRS, št. 10/74)

— 1 delegat poslovne banke, ki kreditira stanovanjsko gradnjo,

— 1 delegat za urejanje gradbenih zemljišč pri KSP Sevnica,

— 1 delegat zemljiške skupnosti občine Sevnica.

Predsednik zbora enote je stalni delegat.

### 40. člen

Zbor delegatov samoupravne enote za graditev stanovanj:

1. sprejema statut svoje samoupravne enote,

2. voli delegate samoupravne enote v skupščino stanovanjske skupnosti,

3. pripravlja srednjeročni program stanovanjske graditve stanovanjske skupnosti in plan letnih etap realizacije tega programa,

4. upravlja s sredstvi, ki jih temeljne organizacije združenega dela in druge družbeno pravne osebe namensko združujejo za stanovanjsko graditev,

5. pripravlja pravilnik o uporabi sredstev, s katerimi upravlja ter oshutke standardov stanovanj in tehničnih normativov za stanovanja, ki se gradijo z družbenimi sredstvi,

6. naroča zazidalne načrte za območja, namenjena za družbeno stanovanjsko gradnjo ter daje mnenja k zazidalnim načrtom za stanovanjska območja, ki jih predlagajo v sprejem občinski skupščini drugi naročniki,

7. organizira po svoji strokovni službi strokovno nadzorstvo nad gradnjo stanovanj, ki se izvajajo v okviru družbeno usmerjene gradnje stanovanj z udeležbo sredstev stanovanjske skupnosti,

8. organizira v sodelovanju z drugimi stanovanjskimi skupnostmi in drugimi dejavniki informativne centre za stanovanjske interese,

9. opravlja druge naloge, ki so mu zaupane s statutom ali z drugimi splošnimi akti stanovanjske skupnosti.

### 41. člen

Zbor delegatov samoupravne enote za gospodarjenje s stanovanjskim skladom sestavljajo:

— 6 delegatov vlagateljev stanovanj v družbeni lastnini (praviloma na 80 enot enega delegata),

Po enega delegata delegirajo:

a) I., II. in III. konferenca delegacij,

b) IV., V. in VI. konferenca delegacij,

c) VII. konferenca delegacij,

d) VIII. konferenca delegacij,

e) IX., X. in XI. konferenca delegacij,

f) XII. konferenca delegacij skupaj z delegacijami Kopitarne Sevnica, Stillese Sevnica in Metalne Krmelj (odlok o delegatskih mestih, Uradni list SRS, št. 10/74)

— 6 delegatov imetnikov stanovanjske pravice (praviloma na 100 enot 1 delegata),

Po enega delegata delegirajo:

a) Florjanska ulica, Glavni trg, Cesta na grad, Kvedrova cesta,

b) Cankarjeva ulica, Savska cesta, Prvomajska ulica, Hermanova cesta, Radna,

c) Krmelj,

d) Loka, Tržišče, Blanca in drugi,

Dva delegata delegira:

a) naselje heroja Maroka,

— 1 delegata občani kot etažni lastniki stanovanj v hišah družbene lastnine,

— 2 delegata krajevna skupnost Sevnica,

— 1 delegata krajevna skupnost Krmelj.

Predsednik zbora enote je stalni delegat.

### 42. člen

Zbor delegatov samoupravne enote za gospodarjenje s stanovanjskim skladom:

1. sprejema statut svoje samoupravne enote,

2. voli delegate samoupravne enote v skupščino stanovanjske skupnosti,

3. pripravlja srednjeročni program za vzdrževanje stanovanjskih hiš in stanovanj,



4. upravlja s sredstvi sklada stanovanjskih hiš v družbeni lastnini,

5. sprejema program, finančni načrt, zaključni račun in poročilo o poslovanju sklada stanovanjskih hiš,

6. sprejema pravilnik o vzdrževanju sklada stanovanjskih hiš,

7. pripravlja pravilnik o prodaji stanovanjskih hiš in stanovanj v družbeni lastnini,

8. skupno z zbori stanovalcev, krajevnimi skupnostmi in drugimi samoupravnimi interesnimi skupnostmi oblikuje načela za uporabo stanovanj ter za urejanje in varstvo stanovanjskega okolja in spremlja-jočih objektov,

9. sprejema ukrepe za razvoj stanovanjske kulture vseh uporabnikov stanovanj,

10. opravlja druge naloge, ki so mu zaupane s statutom ali z drugim splošnimi akti stanovanjske dejavnosti.

#### 43. člen

Zbor delegatov samoupravne enote za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu sestavljajo:

— 19 delegatov organizacij združenega dela, družbenopolitičnih organizacij, društev in drugih delovnih skupnosti. V ta zbor delegirajo po enega člana konference delegacij od I—XII, delegacija Kopitarne Sevnica, delegacija Stillese Sevnica, delegacija Metalne Krmelj, delegacija TOZD—kooperacija KK Sevnica, delegacija krajevnih skupnosti Sevnica, delegacija krajevnih skupnosti Krmelj in zbor krajevnih skupnosti občine Sevnica. Konferenca delegacij in druge delegacije so določene v odloku o določitvi števila delegatskih mest (Uradni list SRS, št. 10/74),

— 2 delegata skupnosti socialnega varstva občine Sevnica,

— 1 delegata občinska ZSMS,

— 1 delegata občinskega odbora ZB NOV,

— 1 delegata občinskega društva upokojujencev,

— 1 delegata sindikalnega sveta,

— 1 delegata krajevnih skupnosti.

Predsednik zbora enote je stalni delegat.

#### 44. člen

Zbor delegatov samoupravne enote za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu:

1. sprejema statut svoje samoupravne enote,

2. voli delegate samoupravne enote v skupščino stanovanjske skupnosti,

3. pripravlja srednjeročni program za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu,

4. upravlja s sredstvi solidarnostnega stanovanjskega sklada,

5. sprejema program, finančni načrt, zaključni račun in poročilo o poslovanju solidarnostnega stanovanjskega sklada,

6. pripravlja za občinsko skupščino predloge osnov za delno nadomestitev stanarine,

7. določa način plačevanja delne nadomestitve stanarine,

8. določa pogoje za pridobitev in odplačilo posojil pri graditvi najemnih stanovanj v družbeni lastnini,

namenjenih za potrebe družin in občanov z nižjimi dohodki, mladih družin in starih ljudi,

9. določa pogoje in način uveljavljanja premije na privarčevana sredstva občanov, ki namensko varčujejo pri poslovni banki za stanovanje,

10. sprejema merila za dodeljevanje stanovanj, ki jih je pridobil solidarnostni stanovanjski sklad s svojimi sredstvi,

11. izdaja odločbe o zahtevi za delno nadomestitev stanarine,

12. opravlja druge naloge, ki so mu zaupane s statutom ali drugim splošnimi akti stanovanjske skupnosti oziroma z zakonom.

#### 45. člen

K posameznim samoupravnim enotam stanovanjske skupnosti lahko pristopijo in v njih uveljavljajo samoupravne pravice in obveznosti tudi:

— organizacije združenega dela, ki projektirajo in gradijo stanovanja, pripravljajo urbanistično dokumentacijo ali urejajo zemljišča, po svojih delegatih, ki jih delegirajo najvišji organi upravljanja teh organizacij v samoupravno enoto za področje stanovanjske graditve,

— organizacije združenega dela, ki vzdržujejo stanovanja po svojih delegatih, ki jih delegirajo najvišji organi upravljanja teh organizacij v samoupravno enoto za gospodarjenje s stanovanjskim skladom,

— stanovanjske zadruge, po svojih delegatih, ki jih delegirajo zbori zadrušnikov v samoupravno enoto za področje stanovanjske graditve,

— društva lastnikov stanovanj v stavbah v zasebni lastnini in lastnikov družinskih stanovanjskih hiš, po svojih delegatih, ki jih delegira najvišji organ društva v samoupravno enoto za gospodarjenje s stanovanjskim skladom,

— samoupravne interesne skupnosti, ki s svojimi objekti sodelujejo pri snovanju in izgradnji stanovanjskih sosesk, po svojih delegatih, ki jih delegirajo njihove skupščine v samoupravno enoto za področje stanovanjske graditve.

#### 46. člen

Pristop k posamezni samoupravni enoti stanovanjske skupnosti se opravi na podlagi samoupravnega sporazuma, ki ga skleneta najvišji organ upravljanja organizacije, ki se vključuje v stanovanjsko skupnost, in skupščina stanovanjske skupnosti.

Organizacije iz prejšnjega odstavka se lahko vključijo v stanovanjsko skupnost če:

— sprejmejo programska izhodišča za politiko stanovanjskega gospodarstva in iz tega samoupravnega sporazuma in če izpolnijo pogoje, določene s samoupravnim sporazumom iz prejšnjega odstavka,

— jih pooblasti občinska skupščina za opravljanje strokovnih nalog s področja urbanističnega planiranja ali urejanja zemljišč,

— je njihova poglavitna dejavnost projektiranje ali gradnja stanovanj in če se z dolgoročno pogodbo s stanovanjsko skupnostjo zavežejo, da bodo pretežni del svojih proizvodnih zmogljivosti namenile za uresničevanje srednjeročnega programa stanovanjske graditve v občini,



— se zavežejo, da bodo izdelovale tehnično dokumentacijo in gradile stanovanja v okviru sprejetih standardov stanovanj,

— so podpisniki družbenega dogovora o oblikovanju cen stanovanjske graditve.

#### 47. člen

Statuti posameznih samoupravnih enot določajo izvršilne in druge organe samoupravnih enot ter način njihovega organiziranja.

#### 48. člen

Strokovne naloge in opravila opravlja za stanovanjsko skupnost, za samoupravne enote oziroma za sklade stanovanjskih skupnosti na podlagi dolgoročne pogodbe sklenjene s stanovanjsko skupnostjo organizacija za vzdrževanje stanovanjskih hiš v družbeni lastnini oziroma druga specializirana organizacija združenega dela, če stanovanjska skupnost ne ustanovi v ta namen delovno skupnost za opravljanje strokovnih nalog in opravil.

S pogodbo iz prejšnjega odstavka se določijo obseg vzdrževalnih del na stanovanjskem skladu in obseg drugih strokovnih opravil ter potrebna sredstva za njihovo izvrševanje. S pogodbo mora biti zagotovljeno vzdrževanje stanovanj v skladu z zakonom in normativi za vzdrževanje.

S pogodbo na podlagi predračunov se določajo tudi sredstva, potrebna za opravila organizacije, ki izvršuje administrativne, finančne in druge posle skupnosti.

#### 49. člen

Stanovanjska skupnost objavlja v svojem glasilu ali na drug primeren način osnutke družbenih dogovorov in samoupravnih sporazumov, programov za graditev stanovanj, za vzdrževanje stanovanjskega sklada, za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu kakor tudi osnutek finančnega načrta skupnosti in njenih samoupravnih enot. Na enak način obvešča javnost o problematiki na področju stanovanjskega gospodarstva, o ukrepih, ki jih je v zvezi s tem podvzela ter o uspehih svojega delovanja.

Besedilo sprejetih dokumentov iz prejšnjega odstavka objavlja stanovanjska skupnost v uradnem glasilu občine Sevnica.

### VI. FINANCIRANJE STANOVANJSKE SKUPNOSTI

#### 50. člen

Stanovanjska skupnost financira svoje naloge:

1. s sredstvi, ki jih temeljne organizacije združenega dela in drugi zavezanici združujejo za kreditiranje stanovanjske graditve na podlagi družbenega dogovora,

2. s sredstvi obveznega prispevka za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu,

3. s sredstvi stanarin za stanovanje in s sredstvi najemnin za poslovne prostore v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini,

4. s posojili organizacij združenega dela in poslovnih bank,

5. z obrestmi od denarnih sredstev stanovanjske skupnosti,

6. s sredstvi občine, ki jih iz svojega proračuna in drugih skladov namenja za dejavnost stanovanjske skupnosti,

7. s prostimi sredstvi odpravljenega občinskega stanovanjskega sklada,

8. s sredstvi, ki jih pridobi stanovanjska skupnost s prodajo stanovanjskih hiš in stanovanj in s prodajo poslovnih prostorov v stanovanjskih hišah v družbeni lastnini,

9. s sredstvi iz drugih virov, ki jih določajo zakon oziroma na njegovi podlagi odlok občinske skupščine, družbeni dogovor ali samoupravni sporazum ali pogodba.

#### 51. člen

Dohodki in izdatki stanovanjske skupnosti se za vsako koledarsko leto določijo s finančnim načrtom, ki ga sprejme skupščina stanovanjske skupnosti.

O rezultatu poslovanja stanovanjske skupnosti v koledarskem letu sprejme skupščina letno poslovno poročilo in zaključni račun.

#### 52. člen

Finančni načrt in poslovno poročilo z zaključnim računom mora stanovanjska skupnost skupščine predložiti ustanoviteljem, hišnim svetom in krajevnim skupnostim ter družbenopolitičnim organizacijam.

#### 53. člen

Stanovanjska skupnost ima rezervo, ki znaša najmanj 1% dohodkov, predvidenih v vsakoletnem finančnem načrtu skupnosti. Višino rezerve določa skupnost za vsako leto posebej s finančnim načrtom.

#### 54. člen

Poslovni stroški za delovanje stanovanjske skupnosti se krijejo iz namenskih sredstev za graditev stanovanj, ki jih v ta namen združujejo temeljne organizacije združenega dela in druge družbeno pravne osebe, iz sredstev solidarnostnega stanovanjskega sklada ter iz stanarin in najemnin. Višino sredstev za poslovne stroške določa skupščina stanovanjske skupnosti.

#### 55. člen

Odredbodajalec za sredstva stanovanjske skupnosti je predsednik izvršilnega odbora skupščine stanovanjske skupnosti. Izvršilni odbor skupščine stanovanjske skupnosti določi namestnika odredbodajalca, lahko pa tudi druge pomožne odredbodajalce.

Odredbodajalca za upravljanje s sredstvi za osebne dohodke in materialne izdatke za potrebe strokovnih služb stanovanjske skupnosti določa statut stanovanjske skupnosti.

### VII. PREHODNE DOLOČBE

#### 56. člen

Ko se oblikuje sklad stanovanjskih hiš v družbeni lastnini v okviru stanovanjske skupnosti, prenesejo temeljne in druge organizacije združenega dela in družbenopolitične skupnosti združena sredstva, pravice in obveznosti tega sklada iz organizacij za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini v



upravljanje in gospodarjenje stanovanjski skupnosti v skladu z določbami drugega odstavka 24. člena zakona o samoupravni stanovanjski skupnosti (Uradni list SRS, št. 8/74).

Dokler samoupravna enota za gospodarjenje s stanovanjskim skladom ne prevzame sklada stanovanjskih hiš v družbeni lastnini po določbah prejšnjega odstavka, gospodarijo s tem skladom sedanje organizacije za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami v družbeni lastnini.

#### 57. člen

Ko se oblikuje samoupravna enota za stanovanjsko graditev, prevzame ta enota v upravljanje sredstva, ki so jih temeljne organizacije združenega dela in druge družbeno pravne osebe na podlagi družbenega dogovora po 13. členu zakona o programiranju in financiranju graditve stanovanj namensko združile za stanovanjsko graditev.

#### 58. člen

Solidarnostni stanovanjski sklad postane po ustanovitvi stanovanjske skupnosti v občini samoupravna enota te skupnosti za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu v smislu 37. člena tega sporazuma. Sredstva, pravice in obveznosti solidarnostnega stanovanjskega sklada preidejo na to samoupravno enoto; sredstva solidarnostnega stanovanjskega sklada se smejo tudi vnaprej uporabljati samo za namene, ki jih določa zakon o družbeni pomoči v stanovanjskem gospodarstvu (Uradni list SRS, št. 5/72).

Do sprejetja splošnega akta o upravljanju in gospodarjenju s sredstvi solidarnostnega sklada po določbah tega samoupravnega sporazuma, veljajo splošni akti o upravljanju in gospodarjenju s tem skladom, ki jih je sprejela skupščina solidarnostnega stanovanjskega sklada v občini.

#### 59. člen

Dokler ne bo sprejela stanovanjska skupnost splošnega akta o oddajanju stanovanj, veljajo za oddajo stanovanj, ki so bila do uveljavitve tega samoupravnega sporazuma v upravljanju občine, dosednji predpisi občinske skupščine.

Določbe prejšnjega odstavka veljajo tudi za postopke o oddaji stanovanj, ki do uveljavitve tega samoupravnega sporazuma niso pravnomočno končani.

#### 60. člen

Določbe tega sporazuma se uveljavljajo tudi za komunalno samoupravno enoto, dokler ne bo ustanovljena samostojna samoupravna komunalna skupnost.

Dopolnitev tega sporazuma se uredi z aneksom ali prečiščenim tekstom skupne stanovanjske in komunalne interesne skupnosti, če bodo ustanovitelji sklenili ustanoviti tako skupnost.

### VIII. KONČNE DOLOČBE

#### 61. člen

Ta samoupravni sporazum začne veljati z dnem, ko ga podpiše, 2/3 ustanoviteljev, ki zaposlujejo najmanj 2/3 delavcev in se objavi v uradnem glasilu občine Sevnica.

#### 62. člen

Seznam ustanoviteljev — podpisniki:

1. Kopitarna Sevnica,
2. Gostinsko podjetje Sevnica,
3. Trgovsko podjetje Sevnica,
4. Komunalno stan. podj. Sevnica,
5. »Stilles« Sevnica,
6. »Lisca« Sevnica — TOZD Krojilnica,
7. »Lisca« Sevnica — TOZD Majda,
8. »Lisca« Sevnica — TOZD Šivalnica Krmelj,
9. »Lisca« Sevnica — DSSS Sevnica,
10. »Jutranjka« Sevnica — DSSS Sevnica,
11. »Jutranjka« Sevnica — TOZD Radna,
12. »Jutranjka« Sevnica — TOZD Motiv,
13. »Jutranjka« Sevnica — TOZD Baby,
14. »Konus« — TOZD Sevnica,
15. STT — TOZD Sevnica,
16. GG — TOZD Sevnica,
17. KK »Zasavje« Sevnica,
18. Veterinarska postaja Sevnica
19. »Metalna« — TOZD Krmelj,
20. ONPZ »Bohor« Sevnica,
21. POZD Marije Vidic, Sevnica,
22. Lekarna Sevnica,
23. Dom počitka Impoljca, Sevnica,
24. Trubarjev dom Loka,
25. AMD Sevnica,
26. Zdravstveni dom Sevnica,
27. Temeljna izobraževalna skupnost Sevnica,
28. Osnovna šola Tržišče,
29. Osnovna šola Boštanj,
30. Osnovna šola Šentjanž,
31. Osnovna šola Sevnica,
32. Osnovna šola Blanca,
33. Osnovna šola Krmelj,
34. Posebna osnovna šola Sevnica,
35. Poklicna šola Sevnica,
36. GG — TOZD žaga Sevnica,
37. Otroški vrtec Sevnica,
38. Občinska uprava Sevnica,
39. Občinsko sodišče Sevnica,
40. OK ZKS Sevnica,
41. OK SZDL Sevnica,
42. OK ZMS Sevnica,
43. Občinski sindikalni svet Sevnica,
44. Občinska gasilska zveza Sevnica,
45. Društvo upokojencev Sevnica,
46. Društvo invalidov Sevnica,



47. Občinski odbor ZB NOV Sevnica,
48. Elektrotehna Sevnica,
49. PTT Sevnica,
50. Elektro Sevnica,
51. TP »Merx« Sevnica,
52. Gip »Beton« Sevnica,
53. Petrol Sevnica,
54. Cestno podjetje Sevnica,
55. Postaja milice Sevnica,
56. Ljubljanska banka Sevnica,
57. ZZTP Sekcija za vzdrževanje prog Sevnica,
58. ZZTP Sekcija za vleko Sevnica,
59. ZZTP Sekcija za SVTK Sevnica,
60. Železniška postaja Sevnica,
61. ZZTP Nadzorništvo prog Tržišče,
62. Krajevna skupnost Blanca,
63. Krajevna skupnost Boštanj,
64. Krajevna skupnost Tržišče,
65. Krajevna skupnost Szentjanž,
66. Krajevna skupnost Studenec,
67. Krajevna skupnost Bučka,
68. Krajevna skupnost Zabukovje,
69. Krajevna skupnost Loka,
70. Krajevna skupnost Sevnica,
71. GZ Pododbor za obrt Krško,

ki na podlagi pooblastila organa upravljanja sprejmejo samoupravni sporazum stanovanjske skupnosti v Sevnici.

Podpisniki in pooblastila so vloženi v arhivu SSS Sevnica, SO Sevnica in KPS Sevnica.

St. 360-14/74-14

Sevnica, dne 25. oktobra 1974.

Predsednik skupščine  
samoupravne stanovanjske skupnosti  
Jože Knez l. r.

## SENTJUR PRI CELJU

770.

Skupščina občine Sentjur pri Celju je na podlagi 6. in 124. člena statuta občine Sentjur pri Celju (Uradni list SRS, št. 20/74) na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 22. maja 1975 sprejela

### ODLOK

o priznanjih in nagradah »18. avgust« občine Sentjur pri Celju

#### 1. člen

Skupščina občine Sentjur pri Celju podeljuje priznanja in nagrade »18. avgust« za posebne dosežke, us-

pehe in prizadevanja na področju gospodarstva, družbenopolitičnih in družbenih dejavnosti.

#### 2. člen

Nagrade in priznanja iz 1. člena lahko prejmejo posamezniki, organizacije združenega dela, družbenopolitične organizacije, samoupravne interesne skupnosti, krajevne skupnosti, društva in druge organizacije, ki imajo sedež na območju občine Sentjur pri Celju.

#### 3. člen

Priznanja in nagrade »18. avgust« lahko prejmejo tudi posamezniki in drugi, ki nimajo sedeža na območju občine Sentjur pri Celju, imajo pa posebne zasluge za njen vsestranski razvoj, kakor tudi pri razvijanju samoupravnih, socialističnih družbenoekonomskih in družbenopolitičnih odnosov na medobčinski ravni v republiki in federaciji.

#### 4. člen

V enem letu lahko skupščina občine podeli največ troje nagrad in več priznanj iz tega naslova.

Priznanje se izdaja v pisni obliki, nagrada pa v denarju.

Priznanje in nagrada sta praviloma enkratni in ju skupščina občine podeli vsako leto na svečanosti ob praznovanju občinskega praznika.

Vsa druga priznanja in nagrade, ki jih podeljujejo temeljne organizacije združenega dela, samoupravne interesne skupnosti, krajevne skupnosti in drugi, se praviloma podeljuje ob tej priložnosti.

#### 5. člen

Razpis za podelitev priznanj in nagrad se objavi vsako leto s 1. junijem in traja dva meseca, to je do 31. julija.

#### 6. člen

Predloge za podelitev priznanja in nagrade »18. avgust« posredujejo komisiji za odlikovanja in nagrade Skupščine občine Sentjur: Izvršni svet Skupščine občine Sentjur, temeljne organizacije združenega dela, družbenopolitične organizacije, samoupravne interesne skupnosti, krajevne skupnosti ter druge organizacije oziroma zavodi in to najkasneje do 31. julija za tekoče leto.

Komisija za odlikovanja in nagrade izdela dokončni predlog, ki ga predloži skupščini občine v verifikacijo.

#### 7. člen

Skupščina občine sprejme pravila, s katerimi določa merila za podeljevanje priznanj in nagrad ter postopek za izbiro kandidatov.

#### 8. člen

Sredstva za priznanja in nagrade »18. avgust« se zagotovi vsako leto v programu splošne porabe (proračunu) občine Sentjur pri Celju.

#### 9. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o nagradah »18. avgust« (Uradni vestnik Celje, št. 28/68).



## 10. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 113-8/75-3

Sentjur pri Celju, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine  
Sentjur pri Celju  
Vinko Jagodič l. r.

## 771.

Na podlagi 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67 in 27/72) in 124. členu statuta občine Sentjur pri Celju (Uradni list SRS, št. 20-603/74) je Skupščina občine Sentjur pri Celju na seji zбора združenega dela, družbenopolitičnega zбора in zбора krajevnih skupnosti, dne 22. maja 1975 sprejela

## ODLOK

o potrditvi zazidalnega načrta stanovanjske soseske  
IV. v Sentjurju pri Celju

## 1. člen

Sprejme se zazidalni načrt stanovanjske soseske IV. v Sentjurju pri Celju, ki ga je izdelal Zavod za napredek gospodarstva Celje pod št. 265/74 iz novembra 1974.

## 2. člen

Zazidalni načrt obsega kompleks med cesto v sosesko II., strugo Pešnice, cesto Sentjur—Dramlje, medtem ko ga na severu omejuje bodoči 110 KW daljnovod Bukovžlak—Sentjur in obsega 5,6 ha.

## 3. člen

Zazidalni načrt je stano na vpogled občanom in organizacijam združenega dela, drugim samoupravnim organizacijam in skupnostim pri upravnem organu Skupščine občine Sentjur pri Celju, ki je pristojen za urbanizem.

## 4. člen

Nazor nad izvajanjem tega odloka opravlja urbanistična inšpekcija pri oddelku za gospodarstvo in finance občine Sentjur.

## 5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 350-12/75-4

Sentjur pri Celju, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine  
Sentjur pri Celju  
Vinko Jagodič l. r.

## 772.

Na podlagi 13. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67 in 27/72) in 124. členu statuta občine Sentjur pri Celju (Uradni list SRS, št. 20-603/74) je Skupščina občine Sentjur pri Celju na seji zбора združenega dela, družbenopolitičnega zбора in zбора krajevnih skupnosti, dne 22. maja 1975 sprejela

## ODLOK

o zazidalnem načrtu naselja Dramlje

## 1. člen

Sprejme se zazidalni načrt za naselje Dramlje, ki ga je izdelal Zavod za napredek gospodarstva Celje pod št. 305/74 iz marca meseca 1975.

## 2. člen

Zazidalni načrt zajame kompleks zahodno od ceste Sentjur—Žiže v naselju Dramlje in obsega površino 20 ha.

## 3. člen

Zazidalni načrt je stalno na vpogled občanom in organizacijam združenega dela, samoupravnim organizacijam in skupnostim pri upravnem organu Skupščine občine Sentjur pri Celju, ki je pristojen za urbanizem.

## 4. člen

Nazor nad izvajanjem tega odloka opravlja urbanistična inšpekcija pri oddelku za gospodarstvo in finance občine Sentjur pri Celju.

## 5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 350-13/75-4

Sentjur pri Celju, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine  
Sentjur pri Celju  
Vinko Jagodič l. r.

## 773.

Skupščina občine Sentjur pri Celju je na osnovi 124. člena statuta občine Sentjur pri Celju (Uradni list SRS, št. 20-603/74) na seji zбора združenega dela, družbenopolitičnega zбора in zбора krajevnih skupnosti, dne 22. maja 1975 sprejela

## ODLOK

o spremembi odloka o ukrepih in ureditvi nekaterih vprašanj o družbeni kontroli cen v občini Sentjur pri Celju

## 1. člen

Spremeni se 3. člen odloka o ukrepih in ureditvi nekaterih vprašanj o družbeni kontroli cen v občini



Sentjur, objavljen v Uradnem listu SRS, št. 20/73 in se glasi:

»Za naslednje storitve se lahko cene spremenijo le v soglasju izvršnega sveta občine, in sicer:

- cene za komunalne storitve
- cene za dimnikarske storitve.»

## 2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 38-73/75-4

Sentjur pri Celju, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine  
Sentjur pri Celju  
Vinko Jagodič l. r.

## 774.

Na podlagi 32. do 46. člena zakona o zdravstvenem zavarovanju in obveznih oblikah zdravstvenega varstva (Uradni list SRS, št. 26/70) je Skupščina občine Sentjur pri Celju na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 22. maja 1975 sprejela

## ODLOK

**o obveznem fluorografiranju prebivalstva v občini Sentjur pri Celju**

### 1. člen

Zaradi preprečevanja in zatiranja tuberkuloze se izvede obvezno fluorografiranje vseh prebivalcev v občini Sentjur pri Celju, ki so rojeni v letu 1951 ali pred tem časom (ali, ki so do dneva fluorografiranja dopolnili 24. leto starosti).

### 2. člen

Fluorografiranje je brezplačno.

### 3. člen

Čas fluorografiranja določi izvršni svet občinske skupščine.

### 4. člen

Po izvršenem fluorografiranju se morajo na individualni poziv pristojnega upravnega organa za zdravstvo ali pooblaščenega zdravstvenega zavoda odzvati na kontrolni pregled pozvane osebe.

### 5. člen

Izvršni svet Skupščine občine Sentjur pri Celju je pooblaščen, da izda za izvajanje tega odloka natančnejše predpise in druge ukrepe.

### 6. člen

Z denarno kaznijo se kaznuje, kdor se ne udeleži fluorografiranja ali kontrolnega pregleda ali ki sicer ovira izvršitev tega odloka ali na njegovi podlagi izdanih predpisov in ukrepov (Uradni list SFRJ, št. 17/64).

### 7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 510-1/75-5

Sentjur pri Celju, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine  
Sentjur pri Celju  
Vinko Jagodič l. r.

## 775.

Skupščina občine Sentjur pri Celju je v skladu s 22. in 24. členom zakona o glasbenih šolah (Uradni list SRS, št. 17/71) in 124. člena statuta občine Sentjur pri Celju (Uradni list SR Slovenije, št. 20/74) na skupni seji vseh zborov 22. maja 1975 sprejela

## SKLEP

**o ustanovitvi glasbene šole »skladatelj Ipvacev« Sentjur pri Celju**

### 1. člen

Ustanovi se glasbena šola »skladatelj Ipvacev« Sentjur pri Celju.

### 2. člen

Glasbena šola »skladatelj Ipvacev« Sentjur pri Celju: vzgaja in izobražuje učence za glasbeno dejavnost, jih seznaja z dosežki na področju glasbene kulture, prireja javne in interne koncerte, glasbene večere, sodeluje na proslavah, organizira gostovanja ter razna predavanja.

### 3. člen

Glasbena šola »skladatelj Ipvacev« Sentjur pri Celju lahko ustanavlja dislocirane oddelke po večjih krajih oziroma krajevnih skupnostih v občini.

### 4. člen

Sola je za svoje delo odgovorna ustanovitelju, to je občinski skupščini, kateri najmanj enkrat letno poda poročilo o delu ter razvoju in širjenju glasbene kulture v občini in izven nje.

### 5. člen

Sredstva za redno delovanje glasbene šole »skladatelj Ipvacev« Sentjur pri Celju (po zakonu o vzgojnoizobraževalni dejavnosti) zagotavlja izobraževalna skupnost občine Sentjur pri Celju. Del redne dejavnosti pa se financira iz prispevkov staršev.



## 6. člen

V času, dokler glasbena šola »skladatelj Ipavcev« Sentjur pri Celju ne bo konstituirana kot organizacija združenega dela, le-ta deluje v okviru osnovne šole Sentjur, v skladu in pod pogoji kot je delovala doslej.

## 7. člen

Za ustrezno organiziranost glasbene šole ter izdelavo osnovnih samoupravnih aktov je zadolžena komisija, imenovana od občinske skupščine. Ugotavljajoč, da so zagotovljeni vsi pogoji za redno delovanje glasbene šole »skladatelj Ipavcev«, komisija predlaga skupščini občine, da izda odločbo o konstituiranju glasbene šole kot samostojnega zavoda.

## 8. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu SRS in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 022-27/74-1

Sentjur pri Celju, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine  
Sentjur pri Celju  
Vinko Jagodič l. r.

## 776.

Izvršni svet Skupščine občine Sentjur pri Celju je po 3. členu odloka o ukrepih in ureditvi nekaterih vprašanj o družbeni kontroli cen v občini Sentjur pri Celju (Uradni list SRS, št. 20/73) na seji dne 20. maja 1975 sprejel

## SKLEP

o soglasju k cenam za pitno vodo

## I

Daje se soglasje k cenam za pitno vodo, ki jo je določilo Stanovanjsko komunalno podjetje Sentjur pri Celju.

## II

Za vse potrošnike pitne vode, ki uporabljajo vodom:

|                                                         | din  |
|---------------------------------------------------------|------|
| — za m <sup>3</sup> za gospodinjstva                    | 3,30 |
| — za m <sup>3</sup> za industrijo, kmetijstvo in ostale | 3,80 |
| — za potrošnike pitne vode s pavšalnim obračunom:       |      |
| a) za osebo (s kopalnico)                               | 11   |
| b) za osebo brez kopalnice                              | 9    |
| c) na glavo velike živine                               | 6    |
| d) na glavo male živine                                 | 3    |

## III

V določeni ceni je 0,20 din namenjeno za redno in investicijsko vzdrževanje naprav in delovnih sredstev.

## IV

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od naslednjega dne odčitavanja števca, za pavšaliste pa od 1. junija 1975 dalje.

Št. 38-76/75-2

Sentjur pri Celju, dne 20. maja 1975.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Sentjur pri Celju  
Jože Bučer, dipl. inž. agr. l. r.

## 777.

Izvršni svet Skupščine občine Sentjur pri Celju je po 3. členu odloka o ukrepih in ureditvi nekaterih vprašanj o družbeni kontroli cen v občini Sentjur pri Celju (Uradni list SRS, št. 20/73) na seji dne 20. maja 1975 sprejel

## SKLEP

o soglasju k cenam za odvoz smeti

## I

Daje se soglasje k cenam za odvoz smeti, ki jih je določilo Stanovanjsko komunalno podjetje Sentjur oziroma po pogodbi podjetja »Javne naprave« Celje.

## II

Cena za m<sup>2</sup> stanovanjske oz. poslovne površine znaša mesečno:

|                                         | din  |
|-----------------------------------------|------|
| — za gospodinjstva, zavode ter ustanove | 0,25 |
| — za gospodarske organizacije           | 0,30 |

Cena je mišljena za odvoz smeti dvakrat tedensko.

## III

Ta sklep se objavi v Uradnem listu SRS in se uporablja od 1. junija 1975 dalje.

Št. 38-76/75-2

Sentjur pri Celju, dne 20. maja 1975.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Sentjur pri Celju  
Jože Bučer, dipl. inž. agr. l. r.



778.

Izvršni svet Skupščine občine Sentjur pri Celju je po 3. členu odloka o ukrepih in ureditvi nekaterih vprašanj o družbeni kontroli cen v občini Sentjur pri Celju (Uradni list SRS, št. 20/73) na seji dne 20. maja 1975 sprejel

## SKLEP

o soglasju k cenam komunalnih storitev

## I

Daje se soglasje k prispevku za kanalizacijo, ki ga je določilo Stanovanjsko komunalno podjetje Sentjur pri Celju in znaša:

|                                                          |      |
|----------------------------------------------------------|------|
|                                                          | din  |
| — za gospodinjstva po m <sup>3</sup> uporabljene vode    | 0,65 |
| — za druge uporabnike po m <sup>3</sup> uporabljene vode | 0,80 |

## II

Daje se soglasje k cenam za pogrebne usluge na območju občine Sentjur pri Celju, katere pobirajo krajevne skupnosti oz. stanovanjsko komunalno podjetje.

Pristojbine znašajo:

|                            |       |
|----------------------------|-------|
| 1. od vrstnega groba       | 250   |
| 2. od izbranega groba      | 300   |
| 3. od rodbinskega groba    | 400   |
| 4. od prostora za grobnico | 1.000 |

Za pogrebne usluge se zaračunavajo naslednji zneski:

|                                   |     |
|-----------------------------------|-----|
|                                   | din |
| 1. za izkop in zagrnitev jame     | 350 |
| 2. za prekop mrliča               | 400 |
| 3. za uporabo mrliške veže na dan | 60  |

Za prvo desetletno obdobje se ne zaračunava najemnina za grob. Za vsa nadaljnja desetletna obdobja znaša najemnina za grob oz. grobnico kot je navedeno v 2. točki tega sklepa.

## III

Ta sklep se objavi v Uradnem listu SRS, uporablja pa se od 1. junija 1975 dalje.

Št. 38-80/75-2

Sentjur pri Celju, dne 20. maja 1975.

Predsednik

Izvršnega sveta

Skupščine občine Sentjur pri Celju

Jože Bučer, dipl. inž. agr. I. r.

779.

Izvršni svet Skupščine občine Sentjur pri Celju je po 3. členu odloka o ukrepih in ureditvi nekaterih vprašanj o družbeni kontroli cen v občini Sentjur pri Celju (Uradni list SRS, št. 20/73) na seji dne 20. maja 1975 sprejel

## SKLEP

o soglasju k ceni za izpraznjevanje greznic in odvoz fekalij

## I

Daje se soglasje k ceni za izpraznjevanje greznic in odvoz fekalij, ki jo je določilo Stanovanjsko komunalno podjetje Sentjur pri Celju.

## II

Cena za izpraznitev greznice in odvoz znaša za eno cisterno 120 dinarjev.

## III

Ta sklep se objavi v Uradnem listu SRS in velja od 1. junija 1975 dalje.

Št. 38-76/75-2

Sentjur pri Celju, dne 20. maja 1975.

Predsednik

Izvršnega sveta

Skupščine občine Sentjur pri Celju

Jože Bučer, dipl. inž. agr. I. r.

780.

Na podlagi 5. člena odloka o ukrepih in ureditvi nekaterih vprašanj družbene kontrole cen v občini Sentjur pri Celju (Uradni list SRS, št. 20-551/73) in 145. člena statuta občine Sentjur pri Celju (Uradni list SRS, št. 20-603/74) izdaja Izvršni svet Skupščine občine Sentjur pri Celju

## ODREDBO

o maržah v prometu na drobno za nekatere prehrabene artikle

## 1. člen

V prodaji na drobno smejo organizacije združenega dela in druge organizacije, ki se ukvarjajo s prometom prehrabnih proizvodov zaračunati maržo na nabavno ceno po naslednjih najvišjih stopnjah:



|                                   | %  | nad | din | do   | din  | din | znaša<br>davek<br>‰ | din |
|-----------------------------------|----|-----|-----|------|------|-----|---------------------|-----|
| — mesni izdelki                   | 20 |     |     |      |      |     |                     |     |
| — mlečni izdelki                  | 20 |     |     | 1    | 0,06 | +   | 6                   |     |
| — mesne in ribje konzerve         | 20 | 1   | 2   | 0,06 | +    | 8   | od presežka nad     | 1   |
| — konzervirana povrtnina          | 20 | 2   | 3   | 0,14 | +    | 10  | od presežka nad     | 2   |
| — marmelada, džemi, kompoti       | 20 | 3   | 4   | 0,24 | +    | 12  | od presežka nad     | 3   |
| — maščobe (razen jedilnega olja)  | 15 | 4   | 5   | 0,36 | +    | 14  | od presežka nad     | 4   |
| — testenine                       | 15 | 5   | 6   | 0,50 | +    | 16  | od presežka nad     | 5   |
| — riž, fižol, grah in leča        | 15 | 6   | 7   | 0,66 | +    | 20  | od presežka nad     | 6   |
| — izdelki iz žitaric (razen moke) | 15 | 7   | 8   | 0,86 | +    | 24  | od presežka nad     | 7   |
| — sadje in zelenjava              | 25 | 8   | 9   | 1,10 | +    | 28  | od presežka nad     | 8   |
| — krompir za ozimnico             | 10 | 9   | 10  | 1,38 | +    | 32  | od presežka nad     | 9   |
| — krompir v prometu na drobno     | 15 | 10  |     | 1,70 | +    | 50  | od presežka nad     | 10  |
| — kavovine                        | 20 |     |     |      |      |     |                     |     |
| — kava surova, pražena in mleta   | 15 |     |     |      |      |     |                     |     |

2. Za stavbna zemljišča na urbanistično urejenih območjih, če znaša prometna vrednost kvadratnega metra

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 38-127/74-4/2

Sentjur pri Celju, dne 20. maja 1975.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Sentjur pri Celju  
Jože Bučer, dipl. inž. agr. I. r.

| nad | din | do   | din | din | znaša<br>davek<br>‰ | din |
|-----|-----|------|-----|-----|---------------------|-----|
|     |     | 10   |     |     | 10                  |     |
| 10  | 15  | 1,00 | +   | 15  | od presežka nad     | 10  |
| 15  | 20  | 1,75 | +   | 20  | od presežka nad     | 15  |
| 20  | 25  | 2,75 | +   | 25  | od presežka nad     | 20  |
| 25  | 30  | 4,00 | +   | 35  | od presežka nad     | 25  |
| nad | 30  | 5,75 | +   | 60  | od presežka nad     | 30  |

3. Za stavbna zemljišča izven urbanistično urejenih območij, če znaša prometna vrednost kvadratnega metra

## ŠMARJE PRI JELŠAH

## 781.

Skupščina občine Šmarje pri Jelšah je na podlagi 1. člena zakona o davku na promet nepremičnin (Uradni list SRS, št. 27/72 in 39/74) in 213. člena statuta občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list SRS, št. 5/75) na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 22. maja 1975 sprejela

## ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o občinskem davku na promet nepremičnin

## 1. člen

V odloku o občinskem davku na promet nepremičnin (Uradni list SRS, št. 42/72) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»Občinski davek na promet nepremičnin se plačuje glede na prometno vrednost kvadratnega metra zemljišča oziroma uporabne površine gradbenega objekta po naslednjih stopnjah:

1. Za kmetijska zemljišča, če znaša prometna vrednost kvadratnega metra

| nad   | din    | do    | din | din | znaša<br>davek<br>‰ | din    |
|-------|--------|-------|-----|-----|---------------------|--------|
|       |        | 10    |     |     | 15                  |        |
| 10    | 15     | 1,50  | +   | 25  | od presežka nad     | 10     |
| 15    | 20     | 2,75  | +   | 35  | od presežka nad     | 15     |
| 20    | 25     | 4,50  | +   | 45  | od presežka nad     | 20     |
| 25    | 30     | 6,75  | +   | 55  | od presežka nad     | 25     |
| nad   | 30     | 9,50  | +   | 70  | od presežka nad     | 30     |
|       |        | 4.000 |     |     | 10                  |        |
| 4.000 | 5.000  | 400   | +   | 12  | od presežka nad     | 4.000  |
| 5.000 | 7.000  | 520   | +   | 15  | od presežka nad     | 5.000  |
| 7.000 | 10.000 | 820   | +   | 18  | od presežka nad     | 7.000  |
| nad   | 10.000 | 1.360 | +   | 20  | od presežka nad     | 10.000 |

4. Za gradbene objekte, če znaša prometna vrednost kvadratnega metra



## 2. člen

V 4. členu se črta 1. odstavek.

## 3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-34/75-1

Šmarje pri Jelšah, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine  
Šmarje pri Jelšah  
Joško Lojen l. r.

## 782.

Skupščina občine Šmarje pri Jelšah je po 1., 5. in 6. členu zakona o prispevku za uporabo mestnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 7-80/72) in 213. členu statuta občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list SRS, št. 5-230/75 in 10-541/75) na seji zboru združenega dela, seji zboru krajevnih skupnosti in seji družbenopolitičnega zbora dne 22. maja 1975 sprejela

## ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o prispevku za uporabo mestnega zemljišča

## 1. člen

V odloku o prispevku za uporabo mestnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 15-391/72 in 51-1047/72) se spremeni prvi odstavek 2. člena in se glasi:

»Za mestno zemljišče po tem odloku se šteje zazidano in nezazidano zemljišče, ki leži v mejah območja zajetega z urbanističnimi načrti za naselja Šmarje pri Jelšah, Rogaška Slatina, Kozje in Rogatec.«

## 2. člen

Spremeni se 3. člen in se glasi:

»Prispevka za uporabo mestnega zemljišča po tem odloku so oproščeni:

— vsi, ki so navedeni v 3. členu zakona o prispevku za uporabo mestnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 7-80/52),

— vsi, ki sprejemajo družbeno pomoč in samo za sebe uporabljajo stanovanjske prostore,

— vsi, ki so socialno nezmožni plačila, kar na prošnjo posameznika ugotovi pristojni svet krajevnih skupnosti.«

## 3. člen

Spremeni se 6. člen in se glasi:

»V drugo cono se uvrstijo tale območja in naselja:

— območje zajeto z urbanističnim načrtom za Rogaško Slatino, razen že opisane prve cone,

— za območje naselja Šmarje pri Jelšah, zajeto z urbanističnim načrtom,

— območje naselja Kozje, zajeto z urbanističnim načrtom,

— območje naselja Rogatec, zajeto z urbanističnim načrtom.«

## 4. člen

Spremeni se 11. člen in se glasi:

»Višina prispevka se določi mesečno po kvadratnem metru:

a) za uporabno tlorisno površino stanovanjskih in poslovnih prostorov v prvi coni ..... 0,25 din,

b) za uporabno tlorisno površino stanovanjskih in poslovnih prostorov v drugi coni ..... 0,15 din,

c) za nezazidana mestna zemljišča, za katera je izdano lokacijsko dovoljenje v prvi coni ..... 0,05 din,

č) za nezazidana mestna zemljišča, za katera je izdano lokacijsko dovoljenje v drugi coni ..... 0,04 din.«

## 5. člen

V 12. členu se dopolni prvi odstavek tako, da se za besedami »samo za graditve in rekonstrukcije« doda besedilo »ter vzdrževanje«.

## 6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-38/75-1

Šmarje pri Jelšah, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine  
Šmarje pri Jelšah  
Joško Lojen l. r.

## 783.

Na podlagi 213. člena statuta občine Šmarje pri Jelšah in 32. člena zakona o ukrepih za pospeševanje živinoreje in o zdravstvenem varstvu živine (Uradni list SRS, št. 4/67) je Skupščina občine Šmarje pri Jelšah na seji zboru združenega dela, zboru krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 22. maja 1975 sprejela

## ODLOK

o pristojbinah za obvezne veterinarsko-sanitarne preglede živine in živalskih proizvodov v občini Šmarje pri Jelšah

## 1. člen

1. Za obvezne veterinarsko-sanitarne preglede pri nakladanju, razkladanju in gojenju živine, ki se na prevoznih sredstvih odpravlja izven občine ali goni več kot 20 kilometrov se določijo pristojbine:



|                                                                                        |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|                                                                                        | din |
| a) za kamionske in vgonske pošiljke                                                    |     |
| do 10 ton                                                                              | 100 |
| za vsako nadaljnjo tono                                                                | 20  |
| b) za kosovne pošiljke:                                                                |     |
| — za vsako veliko žival, oziroma za vsakih začetih 10 kosov telet ali drobnice po      | 10  |
| — za vsakih začetih 50 kosov perutnine po                                              | 10  |
| c) pristojbina pod b) te točke velja tudi za pregled živine, ki se goni več kot 20 km. |     |

2. Za obvezni veterinarsko-sanitarni pregled pošilk pri nakladanju, razkladanju in prekladanju mesa in mesnih izdelkov, ki se odpremljajo s prevoznimi sredstvi se določijo pristojbine:

|                                                       |      |
|-------------------------------------------------------|------|
|                                                       | din  |
| a) za kamionske in vgonske pošiljke                   |      |
| — vseh vrst svežega mesa od kilograma                 | 0,06 |
| — mesnih izdelkov od kilograma                        | 0,06 |
| — mlečnih izdelkov od kilograma                       | 0,06 |
| — mlečnega prahu in kondenziranega mleka od kilograma | 0,01 |
| — jajc od komada                                      | 0,01 |
| — rib in ribjih konzerv od kilograma                  | 0,06 |
| — od litra mleka                                      | 0,01 |

3. Za obvezni veterinarsko-sanitarni pregled na tržnicah, mesnicah, trgovinah in v skladiščih ob dostavi se določi pristojbina:

|                                                                                                           |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|                                                                                                           | din   |
| — za pregled zaklanih odojkov, zaklane drobnice in zaklane ali žive perutnine od kg                       | 0,50  |
| — za pregled parkljaste divjadi                                                                           | 8,00  |
| — za pregled divjih prašičev s trihinoskopijo od kosa                                                     | 20,00 |
| — za divjo perjad od kosa                                                                                 | 2,00  |
| — za pregled jajc od pregledanega kosa                                                                    | 0,01  |
| — za pregled predelanih rib, rakov, žab, mlečnih in mesnih izdelkov ter vseh vrst pregledanega mesa od kg | 0,06  |

4. Za pregled svežega mleka v mlekarnah:

|                                                                        |       |
|------------------------------------------------------------------------|-------|
| — za pregled in odvzem laboratorijskih vzorcev po litru zbranega mleka | 0,008 |
|------------------------------------------------------------------------|-------|

5. Za obvezni veterinarsko-sanitarni pregled pošilk živine, mesa, živinorejskih proizvodov in odpadkov, ki so namenjeni za izvoz, ali ki se uvozijo, se za pregled pri nakladanju, razkladanju, oziroma prekladanju zaračunajo tele pristojbine:

|                                                                                                                               |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                                                                                                                               | din    |
| a) za vagonke in kamionske pošiljke do 10 ton                                                                                 | 100,00 |
| b) za kosovne pošiljke za vsako veliko žival, oz. vsakih začetih 10 kosov telet, oz. drobnice, oz. začetih 50 kosov perutnine | 20,00  |
| c) za živinorejske proizvode, surovine in odpadke za vsak tovorek                                                             | 3,00   |

6. Za obvezni veterinarsko-sanitarni pregled klavne živine in mesa se določijo pristojbine po glavi:

|                         |       |
|-------------------------|-------|
|                         | din   |
| a) za govedo            | 18,00 |
| b) za prašiče in teleta | 3,00  |
| c) za perutnino         | 0,12  |

7. Skupna pristojbina za posamezno pošiljko živine, mesa ali mesnih izdelkov ne sme znašati več kot pristojbina, ki je predpisana za tako pošiljko, če bi bila poslana kot vagonka ali kamionska pošiljka.

## 2. člen

Za preglede iz 1., 2., 3. in 6. točke iz prvega člena tega odloka, ki se opravi izven rednega delovnega časa se pristojbina poveča za 50 %, za nočne preglede pa za 100 %. Za nočne preglede se šteje čas med 20. in 6. uro.

## 3. člen

Če na kraju pregleda blago ni pripravljeno ob naročeni uri za pregled, znaša zamuda za vsako začetno uro 100 din.

## 4. člen

Skupščina občine Šmarje pri Jelšah lahko v sporazumu z delovno organizacijo določi, da se plačujejo posamezne pristojbine po tem odloku v pavšalnem znesku.

## 5. člen

Pristojbine predpisane s tem odlokom so dohodek Veterinarskega zavoda Šmarje pri Jelšah.

## 6. člen

Veterinarska inšpekcija Skupščine občine Šmarje pri Jelšah nadzira izvajanje tega odloka.

## 7. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o veterinarskih pristojbinah (Uradni vestnik, št. 10/67).

## 8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-33/75-1

Šmarje pri Jelšah, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine  
Šmarje pri Jelšah  
Joško Lojen l. r.



784.

Skupščina občine Šmarje pri Jelšah je po 2. odstavku 5. člena zakona o stanarinah (Uradni list SRS, št. 50/72) in 205. členu statuta občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list SRS, št. 5/75) na seji zborna združenega dela, zborna krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 22. maja 1975 sprejela

## ODLOK

o najvišji stanarini za vse kategorije stanovanj v občini Šmarje pri Jelšah

## 1. člen

Določi se najvišja stanarina, ki za posamezno stanovanje ne more biti večja od 4% vrednosti stanovanja, ugotovljenega z odlokom o ugotovitvi vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj na območju občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list SRS, št. 22-610/73) s tem, da se ne upošteva 6. člen tega odloka in ostane valorizacijska vrednost točke za leto 1975 nespremenjena, to je 9,00 din. Tako izračunana stanarina se poveča za 25%.

## 2. člen

Samoupravna stanovanjska skupnost občine Šmarje pri Jelšah, oziroma lastnik stanovanja določi višino stanarine za vsako stanovanje v mesečnem znesku znotraj limita iz 1. člena tega odloka.

## 3. člen

Če se posamezni prostori v stanovanju uporabljajo za opravljanje poslovne dejavnosti, se stanarina, določena po 1. členu tega odloka, za tak prostor poveča za 50%.

## 4. člen

Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o najvišji stanarini za stanovanja na območju občine Šmarje pri Jelšah, ki jih upravljajo organizacije za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami (Uradni vestnik Celje, št. 50-950/65) in odlok o povišanju stanarin na območju občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list SRS, št. 24-672/73).

## 5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu SRS.

St. 010-35/75-1

Šmarje pri Jelšah, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine  
Šmarje pri Jelšah  
Joško Lojen l. r.

785.

Skupščina občine Šmarje pri Jelšah je na podlagi 29. člena zakona o geodetski službi (Uradni list SRS, št. 21/70) in 213. člena statuta občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list SRS, št. 5/75) na seji zborna združenega dela, zborna krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 22. maja 1975 sprejela

## ODLOK

o cenah geodetskih storitev v občini Šmarje pri Jelšah

## 1. člen

Cene tega odloka se nanašajo na geodetske storitve v zadevah geodetske službe, ki jih lahko izvršuje za geodetske zadeve pristojni občinski upravni organ.

## 2. člen

Cene za storitve iz 1. člena znašajo:

|                                            | din |
|--------------------------------------------|-----|
| — za terensko delo, ura po                 | 60  |
| — za pisarniško delo, ura po               | 50  |
| — za uro dela geodetskega risanja          | 40  |
| — za uro dela figuranta                    | 25  |
| — materialni stroški (obrazci pri meritvi) | 20  |

## 3. člen

Ustvarjeni dohodki iz 2. člena tega odloka se stekajo na računu uprave občine Šmarje pri Jelšah.

## 4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

St. 010-32/75-1

Šmarje pri Jelšah, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine  
Šmarje pri Jelšah  
Joško Lojen l. r.



786.

Skupščina občine Šmarje pri Jelšah je po 6. členu zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67 in 27/72) in 213. člena statuta občine Šmarje pri Jelšah na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 22. maja 1975 sprejela

**ODLOK**

**o spremembi odloka o urbanističnem programu občine Šmarje pri Jelšah**

## 1. člen

Odlok o urbanističnem programu občine Šmarje pri Jelšah, objavljen v Uradnem listu SRS, št. 30/72 se dopolni takole:

8. člen točka 1 se dopolni in glasi: »Urbanistični načrt: naselja Šmarje pri Jelšah, Rogaška Slatina, Rogatec, Kozje in Podčetrtek.«

2. točka 8. člena se glasi: »zazidalni načrt: naselij Mestinje in Grobelno.«

## 2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

St. 010-37/75-1

Šmarje pri Jelšah, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine  
Šmarje pri Jelšah  
Joško Lojen l. r.

787.

Na podlagi 16. člena zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16-119/67) in 213. člena statuta občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list SRS, št. 5/75) je Skupščina občine Šmarje pri Jelšah na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 22. maja 1975 sprejela

**ODLOK**

**o zaščiti, prepovedi parcelacije in gradnje v območju slivniškega jezera**

## 1. člen

S tem odlokom se ureja zaščita in prepoveduje parcelacija in gradnja v območju slivniškega jezera.

Območje, za katerega se določajo zaščitni ukrepi prepovedi parcelacije in gradnje je določeno z mejo vrisano na katastrski karti 1:2880, ki je sestavni del tega odloka. Meja poteka od izhodiščne točke, ki je na tromeji k. o. Gorica pri Slivnici ter parc. 693/1 in

692, k. o. Platinovec. Od te izhodiščne točke poteka meja proti severu in sicer po zahodnem delu parc. 693/1, preko obč. ceste parc. 1558, dalje po zahodnem delu parc. 696/1, 687/3 in 703/1. Tu se meja obrne proti vzhodu in poteka po severnih delih parc. 703/1, 704, 708/1, 710, 672/1, 657/2, 659, 661 in 660 ter preide na občinsko cesto parc. 1560. Po tej cesti poteka meja proti jugu do tromeje parc. 1560, 772 in 773. Od tu se meja nadaljuje po severnem in vzhodnem delu parc. 773, po vzhodnem delu parcele 774 in po severnem delu parc. 813/2, nato prečka južni del občinske ceste 1578 in nadaljuje po sev. delih parc. 905, 878/1, 878/5, 877/2 in 910/4. Tu se meja obrne proti jugu tako, da poteka po vzhodnih delih parc. 910/4, 910/5 in 910/7. Meja dalje poteka preko parc. 910/2 in sicer tako, da to parcelo seka v podaljšku mapne črte med parc. 910/4, 910/5, 910/7 in 910/3 in poteka po vzhodnem delu sekane parc. 910/2 in preide po vzhodnem delu parc. 861/2 do k. o. Grobelce. Po k. o. Grobelce poteka proti vzhodu po meji k. o. do mejne točke, k. o. Platinovec ter parc. 709, 703/1 in 631/1. Naprej poteka po vzhodu parc. 703/1 ter po sev. delih parc. 631/2, 631/3, 639, 640/2, 642, 644, 648/2 in 648/3. Od tu se meja obrne proti jugu in to po vzhodni strani parc. 648/3, 648/2, 648/1, 649, stp. 171, 1108, stp. 251, 651, stp. 248, 653, 659, stp. 290, 660, 1109 in 819. Naprej je meja občinska cesta parc. 1107/1 do mejne točke s parc. 861/3 in 880. Meja poteka nadalje proti zahodu po južnem delu parc. 681/3 in 874, nakar se nadaljuje preko lokalne ceste Slivnica—Loka pri Zusmu parc. 1111 in v smeri mapne črte med parc. 874 in 877 seka parc. 872/1 do potoka, ki meji s k. o. Javorje in po meji k. o. Grobelce in Platinovec proti severu do izhodiščne točke.

## 2. člen

V območju slivniškega jezera je prepovedano sleherno nenačrtno poseganje v okolje, zlasti še:

— večji poseki gozdov, drevesnih skupin ali posameznih markantnih dreves,

— intenzivnejše spreminjanje kmetijskih kultur (pašniki, travniki, vinogradi, sadovnjaki in podobno),

— gradnja novih stanovanjskih, gospodarskih in drugih objektov ter večje adaptacije,

— gradnja komunikacijskih in komunalnih objektov in naprav.

## 3. člen

Prepovedano je sleherno nenačrtno poseganje v vodni režim, ki bi kakorkoli vplival v količinskem in kakovostnem pogledu na slivniško jezero.

## 4. člen

V območju slivniškega jezera se prepoveduje parcelacija in gradnja vseh objektov, in sicer do izdelave zazidalnega načrta slivniškega jezera. Ta mora biti sprejet najkasneje do leta 1977.

## 5. člen

Navodila za izvajanje tega odloka daje urbanistična inšpekcija občine Šmarje pri Jelšah.



## 6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 010-36/75-1

Šmarje pri Jelšah, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine  
Šmarje pri Jelšah

Joško Lojen l. r.

## 788.

Skupščina občine Šmarje pri Jelšah je po 12. in 13. členu zakona o urbanističnem planiranju (Uradni list SRS, št. 16/67 in št. 27/72) in 205. členu statuta občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list SRS, št. 5-230/75) na seji zbornice združenega dela, zbornice krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 22. maja 1975 sprejela

## ODLOK

## o sprejemu zazidalnega načrta Kozje

## 1. člen

Sprejme se zazidalni načrt Kozje za soseske KS-1, KS-2, KS-4, KS-5.

## 2. člen

Sprejeti zazidalni načrt izvaja Skupščina občine Šmarje pri Jelšah samostojno.

## 3. člen

večje spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta se sprejemajo po postopku in na način, ki ga določa zakon o urbanističnem planiranju.

Manjše odmake od sprejetega zazidalnega načrta je pooblaščen dovoliti izvršni svet na predlog odbora za urbanizem in gradbene zadeve.

## 4. člen

Izvajanje s tem odlokom sprejetega zazidalnega načrta nadzoruje pristojna urbanistična inšpekcija.

## 5. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu SRS.

Št. 010-31/75-1

Šmarje pri Jelšah, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine  
Šmarje pri Jelšah

Joško Lojen l. r.

## 789.

Skupščina občine Šmarje pri Jelšah je po drugem odstavku 42. člena zakona o veterinarski službi v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 14/65), 22. členu temeljnega zakona o ukrepih za pospeševanje živinoreje in o zdravstvenem varstvu živine (Uradni list SFRJ, št. 16/65) in 6. členu zakona o ukrepih za pospeševanje in o zdravstvenem varstvu živine (Uradni list SRS, št. 4/67) na seji zbornice združenega dela, zbornice krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 22. maja 1975 sprejela

## ODLOK

## o izvajanju službe oplojevanja goved in svinj na območju občine Šmarje pri Jelšah

## 1. člen

Oplojevanje krav, telic in svinj v občini Šmarje pri Jelšah se opravlja praviloma z umetnim osemenjenjem. Ne glede na določbe prvega odstavka je dopusten prirodni pripust tam, kjer ni možno organizirati umetnega osemenjenja.

## 2. člen

Za osemenjevanje se sme uporabljati samo seme priznanih plemenjakov.

## 3. člen

Organizacijo in skrb za oplojevanje goved in svinj na območju občine Šmarje pri Jelšah opravlja Veterinarski zavod Šmarje pri Jelšah.

## 4. člen

O opravljeni oploditvi se izda ustrezno potrdilo.

## 5. člen

Lastniki plemenic plačajo ob oploditvi posebno pristojbino. Višino določi Veterinarski zavod Šmarje pri Jelšah. S tem je plačana prva in dve nadaljnji oploditvi. Za četrto in nadaljnjo oploditev se plača pristojbina ponovno. Višina pristojbine je pod kontrolo cen.

Veterinarski pregledi v treh mesecih po opravljeni osemenitvi so brezplačni.

## 6. člen

Okvirno letno vzdrževalnino za plemenjake v prirodem pripustu določi vsako leto Veterinarski zavod Šmarje pri Jelšah na podlagi kalkulacije stroškov vzdrževanja.

## 7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu SRS.

S tem dnem preneha veljati odlok o pavšalnem plačevanju in izvajanju službe oplojevanja goved na območju občine Šmarje pri Jelšah (Uradni vestnik, št. 10/67).

Št. 322-2/75-4/3

Šmarje pri Jelšah, dne 22. maja 1975.

Predsednik  
Skupščine občine  
Šmarje pri Jelšah  
Joško Lojen l. r.



790.

**POROČILO**

**o izidu referenduma za uvedbo krajevnega samopriskpevka glede vzdrževalnih del na občinski cesti Rogatec—Zetale**

Komisija krajevnih skupnosti Donačka gora daje po 6. in 10. členu zakona o referendumu (Uradni list SRS, št. 29/263-72) tole poročilo:

Referendum je bil razpisan s sklepom zbora občanov krajevnih skupnosti Donačka gora zaradi uvedbe samopriskpevka za izvršitev obsežnejših del na občinski cesti Rogatec—Zetale.

Referendum je bil dne 27. aprila 1975 v krajevni skupnosti Donačka gora.

Glasevalo se je o uvedbi krajevnega samopriskpevka, ki se bo plačeval za obdobje pet let od 1. julija 1975 do 30. junija 1980 po stopnji 2% od neto osebnega dohodka iz delovnega razmerja, 4% od katastrskega dohodka, 1% od pokojnin in 2% od odmere prispevka od samostojnega opravljanja obrti ali druge dejavnosti.

V volilni imenik je bilo vpisanih 613 volivcev, glasovalo je 447 volivcev ali 72,9%. Za samopriskpevek je glasovalo 432 volivcev ali 70,4%, proti samopriskpevku je glasovalo 6 volivcev ali 0,9%. Neveljavnih glasovnic je bilo 9.

Izid glasovanja je torej pozitiven.

Komisija je ugotovila, da je bil postopek za izvedbo referenduma in sam referendum izveden v skladu z zakonom, da je glasovanje potekalo v redu, da ni bilo nobenih nepravilnosti in pritožb občanov, zato je samopriskpevek zakonito izglasovan.

To poročilo se objavi v Uradnem listu SRS.

Št. 014-1/75-1

Donačka gora, dne 27. aprila 1975.

Predsednik  
volilne komisije

Anton Kidrič l. r.

Predsednik  
sveta krajevnih skupnosti

Anton Križanec l. r.

**VRHNIKA**

791.

Na podlagi 152. člena statuta občine Vrhnika (Uradni list SRS, št. 11/74) je Skupščina občine Vrhnika na 9. seji zbora združenega dela dne 31. marca 1975, na 9. seji zbora krajevnih skupnosti dne 31. marca 1975 in na 9. seji družbenopolitičnega zbora dne 31. marca 1975 sprejela

**SKLEP**

**o pobratenju občin Vrhnika in Gonars**

1

Občina Vrhnika in občina Gonars (Italija) se pobratita.

2

Koordinacijski odbor za proslavo pri občinski konferenci SZDL Vrhnika, izvrši ta sklep.

3

Ta sklep začne veljati takoj.

Št. 1/1-93-01/73-75

Vrhnika, dne 31. marca 1975.

Predsednik  
Skupščine občine Vrhnika  
Branko Stergar, dipl. inž. l. r.

Predsednik  
zbora združenega dela  
Andrej Vidovič l. r.

Za predsednika  
zbora krajevnih skupnosti  
Mihaela Verbič l. r.

Predsednik  
družbenopolitičnega zbora  
Milka Brađač l. r.

**POPRAVEK**

V sklepu o osnovah in merilih za določanje osebnih dohodkov funkcionarjem strokovnih služb in teles Izvršnega sveta Skupščine SR Slovenije ter republiških upravnih organov, ki jih imenuje Izvršni svet Skupščine SR Slovenije, objavljenem v Uradnem listu SRS, št. 15-698/75 z dne 29. V. 1975, manjkata pri navedbi točk v drugem odstavku 2. točke pri I., II., III., IV. in V. skupini besedici »do točk«.

Uredništvo



| VSEBINA                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Stran | Stran |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| <b>SKUPŠČINA SR SLOVENIJE</b>                                                                                                                                                                                                                                                            |       |       |
| 717. Odlok o izvolitvi podpredsednika Zbora občin Skupščine Socialistične republike Slovenije in predsednika komisije Zbora občin Skupščine Socialistične republike Slovenije za pripravo poslovnika zbora                                                                               | 761   | 787   |
| <b>PREDSEDSTVO SR SLOVENIJE</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |       |       |
| 718. Poslovnik Sveta republike                                                                                                                                                                                                                                                           | 761   |       |
| <b>USTAVNO SODIŠČE SR SLOVENIJE</b>                                                                                                                                                                                                                                                      |       |       |
| 719. Odločba o ugotovitvi, da prvi odstavek 5. člena zakona o razpolaganju z nezazidanim stavbnim zemljiščem ni v nasprotju z ustavo                                                                                                                                                     | 763   |       |
| <b>REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI</b>                                                                                                                                                                                                                                               |       |       |
| 720. Pravilnik o periodičnih preiskavah ekoloških razmer na delovnih mestih in v delovnih prostorih ter o pregledih in preizkusih delovnih priprav in naprav                                                                                                                             | 764   |       |
| 721. Pravilnik o izdajanju pismenih izjav in strokovnih ocen glede upoštevanja varstvenih ukrepov in normativov ter o vsebini navodila za varno uporabo in o načinu preizkušanja ter vzdrževanja delovnih priprav in naprav                                                              | 765   |       |
| 722. Pravilnik o programu in postopku za opravljanje strokovnega izpita za inšpektorja dela                                                                                                                                                                                              | 767   |       |
| 723. Pravilnik o pripravništvu in o strokovnih izpitih zdravstvenih delavcev                                                                                                                                                                                                             | 768   |       |
| 724. Pravilnik o strokovnem izpopolnjevanju zdravstvenih delavcev                                                                                                                                                                                                                        | 776   |       |
| 725. Odredba o omejitvi prometa na javnih cestah                                                                                                                                                                                                                                         | 780   |       |
| 726. Navodilo o opravljanju tehničnih pregledov strelnega orožja, za katerega je bil izdan orožni list                                                                                                                                                                                   | 781   |       |
| 727. Navodilo o tem, katera dela in posegi v vodni režim se štejejo za manjše spremembe vodnega režima                                                                                                                                                                                   | 782   |       |
| 728. Navodilo o tem, kakšna vodnogospodarska dokumentacija je potrebna za pridobitev vodnogospodarskih smernic, vodnogospodarskega soglasja in vodnogospodarskega dovoljenja in kaj morajo vsebovati vodnogospodarske smernice, vodnogospodarsko soglasje in vodnogospodarsko dovoljenje | 782   |       |
| <b>REPUBLIŠKA VOLILNA KOMISIJA</b>                                                                                                                                                                                                                                                       |       |       |
| 729. Poročilo o izidu glasovanja o izvolitvi delegata v družbenopolitičnem zboru Skupščine SR Slovenije                                                                                                                                                                                  | 783   |       |
| <b>DRUGI REPUBLIŠKI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>                                                                                                                                                                                                                                           |       |       |
| 730. Dogovor o politiki stanarin v letu 1975                                                                                                                                                                                                                                             | 784   |       |
| <b>ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBCINI</b>                                                                                                                                                                                                                                                   |       |       |
| 731. Odlok o poprečni gradbeni ceni stanovanj in poprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč na območju ljubljanskih občin (Ljubljana)                                                                                                                                              | 785   |       |
| 732. Sklep o imenovanju predstavnikov družbene skupnosti v skupščino zavoda Pionirski dom Ljubljana (Ljubljana)                                                                                                                                                                          | 786   |       |
| 733. Sklep o imenovanju ravnatelja Doma mladine v trgovini in gostinstvu Ljubljana (Ljubljana)                                                                                                                                                                                           | 786   |       |
| 734. Sklep o imenovanju ravnatelja Tehniške šole za lesarstvo Ljubljana (Ljubljana)                                                                                                                                                                                                      | 786   |       |
| 735. Sklep o imenovanju ravnatelja Tehniške šole za kemijsko, metalurško in papirno stroko Ljubljana (Ljubljana)                                                                                                                                                                         | 786   |       |
| 736. Sklep o imenovanju ravnatelja Gradbene tehniške šole Ljubljana (Ljubljana)                                                                                                                                                                                                          | 787   |       |
| 737. Sklep o izvolitvi sodnikov za prekrške v organu za kaznovanje prekrškov v Ljubljani (Ljubljana)                                                                                                                                                                                     |       | 787   |
| 738. Sklep o imenovanju namestnika mestnega javnega pravobranilca v Ljubljani (Ljubljana)                                                                                                                                                                                                |       | 787   |
| 739. Sklep o soglasju k razrešitvi namestnika občinskega javnega tožilca v Ljubljani (Ljubljana)                                                                                                                                                                                         |       | 787   |
| 740. Sklep o imenovanju predstavnika družbene skupnosti v razširjeni delovni skupnosti Mestnega muzeja Ljubljana (Ljubljana)                                                                                                                                                             |       | 787   |
| 741. Sklep o soglasju k ustanovitvi dislociranih enot Tehniške elektro šole Ljubljana (Ljubljana)                                                                                                                                                                                        |       | 788   |
| 742. Sklep o soglasju k ustanovitvi dislociranih enot — oddelki za odrasle Tehniške šole za lesarstvo Ljubljana (Ljubljana)                                                                                                                                                              |       | 788   |
| 743. Sklep o soglasju k ustanovitvi dislociranih enot Tehniške šole za kemijsko, metalurško in papirno stroko Ljubljana (Ljubljana)                                                                                                                                                      |       | 788   |
| 744. Sklep o soglasju k ustanovitvi dislociranih enot Tehniške šole za strojništvo Ljubljana (Ljubljana)                                                                                                                                                                                 |       | 788   |
| 745. Sklep o soglasju k ustanovitvi dislociranih enot Tehniške šole za lesarstvo Ljubljana (Ljubljana)                                                                                                                                                                                   |       | 789   |
| 746. Sklep o javni razgrnitvi predloga razširitve zazidalnega načrta za Cerklje (Brežice)                                                                                                                                                                                                |       | 789   |
| 747. Odlok o davku na promet nepremičnin (Celje)                                                                                                                                                                                                                                         |       | 789   |
| 748. Odlok o priznavalnini borcem (Celje)                                                                                                                                                                                                                                                |       | 790   |
| 749. Odlok o označevanju stanovanjskih in poslovnih zgradb (Celje)                                                                                                                                                                                                                       |       | 791   |
| 750. Odlok o dopolnitvi odloka o ureditvi nekaterih vprašanj s področja obrti (Celje)                                                                                                                                                                                                    |       | 792   |
| 751. Odlok o ureditvi nekaterih vprašanj avtotaksi storitev (Celje)                                                                                                                                                                                                                      |       | 792   |
| 752. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ukrepih družbene kontrole cen iz pristojnosti občine (Celje)                                                                                                                                                                             |       | 794   |
| 753. Odlok o prenehanju veljavnosti odloka o upravljanju in vzdrževanju telesnovzgojnih in športnih objektov v občini Celje                                                                                                                                                              |       | 794   |
| 754. Odlok o razveljavitvi odloka o ustanovitvi Centra za socialno delo v Celju                                                                                                                                                                                                          |       | 795   |
| 755. Odločba o spremembi odločbe o ustanovitvi disciplinskega centra pri Centru za socialno delo Celje                                                                                                                                                                                   |       | 795   |
| 756. Odlok o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka za realizacijo programa izgradnje šolskih prostorov in telovadnic v občini Cerknica                                                                                                                                             |       | 795   |
| 757. Odlok o spremembi odloka o posebnem občinskem davku od prometa proizvodov in od plačil za storitve (Cerknica)                                                                                                                                                                       |       | 796   |
| 758. Odlok o oddajanju urejenega stavbnega zemljišča v uporabo brez javnega natečaja (Cerknica)                                                                                                                                                                                          |       | 797   |
| 759. Odlok o določitvi števila sodnikov splošnega sodišča združenega dela v Postojni (Cerknica)                                                                                                                                                                                          |       | 797   |
| 760. Odločba o potrebi in smotrnosti služnosti za postavitve in vzdrževanje daljnovoda 2 X 10 kV Logatec—Cerknica in DV 20 kV Cerknica—Lož (Cerknica)                                                                                                                                    |       | 798   |
| 761. Odločba o spremembi in dopolnitvi odločbe o ustanovitvi Postaje milice Cerknica                                                                                                                                                                                                     |       | 798   |
| 762. Sklep o razpisu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka za obnovo nizkonapetostnega elektro omrežja v naselju Laze in Jakovica (Cerknica)                                                                                                                                    |       | 798   |
| 763. Sklep o določitvi stopenj prispevka za financiranje dejavnosti občinske kulturne skupnosti Lenart                                                                                                                                                                                   |       | 799   |
| 764. Odlok o spremembi odloka o organizaciji in delovnem področju upravnih organov Skupščine občine Ljubljana Center                                                                                                                                                                     |       | 800   |



|                                                                                                                                          | Stran |                                                                                                                                                                                                                                          | Stran |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 765. Odlok o sprejemu zazidalnega načrta za območje zazidalnega otoka VS — 104/1 poslovno-stanovanjski center Vič (Ljubljana Vič-Rudnik) | 800   | 779. Sklep o soglasju k ceni za izpraznjevanje greznic in odvoz fekalij (Sentjur pri Celju)                                                                                                                                              | 815   |
| 766. Odlok o razporeditvi delovnega časa in sprejemanju strank pri občinskih organih (Logatec)                                           | 801   | 780. Odredba o maržah v prometu na drobno za nekatere prehrabene artikole (Sentjur pri Celju)                                                                                                                                            | 815   |
| 767. Sklep o plačevanju, obračunavanju in odvajanju prispevkov za izobraževalno dejavnost na območju občine Mozirje                      | 801   | 781. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o občinskem davku na promet nepremičnin (Smarje pri Jelšah)                                                                                                                                | 816   |
| 768. Sklep o plačevanju, obračunavanju in odvajanju prispevkov za kulturno dejavnost na območju občine Mozirje                           | 802   | 782. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prispevku za uporabo mestnega zemljišča (Smarje pri Jelšah)                                                                                                                              | 817   |
| 769. Samoupravni sporazum o ustanovitvi Samoupravne stanovanjske skupnosti v občini Sevnica                                              | 802   | 783. Odlok o pristojbinah za obvezne veterinarsko sanitarne preglede živine in živalskih proizvodov v občini Smarje pri Jelšah                                                                                                           | 817   |
| 770. Odlok o priznanjih in nagradah »18. avgust« občine Sentjur pri Celju                                                                | 811   | 784. Odlok o najvišji stanarini za vse kategorije stanovanj v občini Smarje pri Jelšah                                                                                                                                                   | 819   |
| 771. Odlok o potrditvi zazidalnega načrta stanovanjske soseske IV. v Sentjurju pri Celju                                                 | 812   | 785. Odlok o cenah geodetskih storitev v občini Smarje pri Jelšah                                                                                                                                                                        | 819   |
| 772. Odlok o zazidalnem načrtu naselja Dramlje (Sentjur pri Celju)                                                                       | 812   | 786. Odlok o spremembi odloka o urbanističnem programu občine Smarje pri Jelšah                                                                                                                                                          | 820   |
| 773. Odlok o spremembi odloka o ukrepih in ureditvi nekaterih vprašanj o družbeni kontroli cen v občini Sentjur pri Celju                | 812   | 787. Odlok o zaščiti, prepovedi parcelacije in gradnje v območju slivniškega jezera (Smarje pri Jelšah)                                                                                                                                  | 820   |
| 774. Odlok o obveznem fluorografiranju prebivalstva v občini Sentjur pri Celju                                                           | 813   | 788. Odlok o sprejemu zazidalnega načrta Kozje (Smarje pri Jelšah)                                                                                                                                                                       | 821   |
| 775. Sklep o ustanovitvi glasbene šole »skladatelj Ivanc« Sentjur pri Celju                                                              | 813   | 789. Odlok o izvajanju službe oplojevanja goved in svinj na območju občine Smarje pri Jelšah                                                                                                                                             | 821   |
| 776. Sklep o soglasju k ceni za pitno vodo (Sentjur pri Celju)                                                                           | 814   | 790. Poročilo o izidu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka glede vzdrževalnih del na občinski cesti Rogatec-Zetale (Smarje pri Jelšah)                                                                                         | 822   |
| 777. Sklep o soglasju k cenam za odvoz smeti (Sentjur pri Celju)                                                                         | 814   | 791. Sklep o pobratanju občin Vrhnika in Gonars (Vrhnika)                                                                                                                                                                                | 822   |
| 778. Sklep o soglasju k cenam komunalnih storitev (Sentjur pri Celju)                                                                    | 815   | — Popravek sklepa o osnovah in merilih za določanje osebnih dohodkov funkcionarjem strokovnih služb in teles Izvršnega sveta Skupščine SR Slovenije ter republiških upravnih organov, ki jih imenuje Izvršni svet Skupščine SR Slovenije | 822   |