

OBVESTILA

JUNIJ 2025

*Povezani
smo močnejši*

AKTUALNO

FORUM OBRTI IN PODJETNIŠTVA

OZS vladi predstavila pametne rešitve za prihodnost malega gospodarstva



Na 20. Forumu obrti in podjetništva je Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije (OZS) predstavila 139 zahtev za izboljšanje poslovnega okolja. Predsednik vlade dr. Robert Golob je napovedal **ustanovitev delovne skupine za malo gospodarstvo pri MGRT**.

Predsednik OZS Blaž Cvar je opozoril na padec konkurenčnosti in visoko davčno obremenitev dela. Izpostavil je, da podjetniki ne iščejo pomoči, ampak želijo delati v normalnih pogojih. Glede zakona o dolgotrajni oskrbi je poudaril, da OZS ne nasprotuje oskrbi, nasprotuje pa vnaprejšnjemu pobiranju prispevkov. Pri pravilniku o premeščanju bremen je

dejal, da je slovenska ureditev strožja kot nemška in povzroča dodatno kadrovsko stisko.

Predsednik DS RS Marko Lotrič je poudaril pomen razbremenitve plač, zmanjšanja birokracije ter ustanovitve pokrajin.

Premier Golob je izpostavil pomen dolgotrajne oskrbe, ureditev birokratskih ovir in priložnosti v obrambni industriji. Po njegovem mnenju ima Slovenija močnejše gospodarstvo kot Avstrija. Opozoril je tudi na potrebo po digitalizaciji in jasnem umeščanju objektov v prostor. Ostro je kritiziral omrežninski akt in pričakuje njegovo prenovu.

OZS je opozorila tudi na pomanjkanje delovne sile in visoko udeležbo tujcev na trgu dela. Golob je napovedal poenostavitev postopkov zaposlovanja tujcev.



TOP 5 zahteve

1. Sprememba Zakona o dolgotrajni oskrbi.
2. Sprememba dohodninske lestvice in znižanje prispevkov (razvojna kapica)
3. Sprememba Pravilnika o zagotavljanju varnosti in zdravja delavcev pri ročnem premeščanju bremen
4. Breme nadomestil v času bolniškega staleža mora preiti z delodajalca na ZZZS po 20 delovnih dneh
5. Debirokratizacija s poudarkom na hitrejši pridobitvi soglasij in dovoljenj za umeščanje objektov v prostor.

Podpora političnih strank

Stranke so večinoma podprle zahteve OZS.

UPORABA PREDVALNICE

Najem predavalnice za člane zbornice

Območna obrtno-podjetniška zbornica Idrija predavalnico v prvem nadstropju oddaja tudi najem. Predavalnica ima mize in 30 sedežev, opremljena je z projektorjem in projekcijskim platnom, možna je uporaba interneta. Najemnina se zaračunava v skladu s sklepom vodstva zbornice.

Ugodnost za člane

Člani zbornice, ki potrebovali prostor, kjer bi se sestali s svojimi poslovnimi partnerji ali za druge namene, povezane z vašo dejavnostjo, predavalnico lahko najamete brezplačno po predhodni najavi.

Andreja Kert (Svoboda) je priznala padec konkurenčnosti in pozvala k večji podpori razvoju in raziskavam.

Matjaž Han (SD) je poudaril potrebo po dogovoru glede davkov in opozoril, da za resno reformo v tem mandatu ni več časa.

Zdravko Počivalšek (SDS) je pozval k aktivnejšemu ukrepanju in uresnitvi akcijskega načrta za konkurenčnost.

Janez Cigler Kralj (NSi) je zagovarjal hitro uresničevanje zahtev, še posebej glede dolgotrajne oskrbe.

Anže Logar (Demokrati) je kritiziral vlado zaradi ustvarjanja ovir in poudaril potrebo po soglasju glede davčnih sprememb.

OGLAS V MESEČNEM GLASILU

Objava oglasa za člane zbornice

Območna obrtno-podjetniška zbornica Idrija za omogoča objavo v mesečnem glasilu. Objava se zaračunava v skladu s sklepom vodstva zbornice.

Ugodnost za člane

Člani zbornice, ki bi želeli objaviti oglas, povezan s svojo dejavnostjo v mesečnem glasilu, ga oblikujejo v obliki, primerni za objavo in pošljejo na zbornico. Objava oglasa v mesečnem glasilu je za člane brezplačna.

PRIHAJAJOČI DOGODKI

Mednarodno srečanje slovenskih podjetnic in podjetnikov v Novi Gorici

SDGZ – Slovensko deželno gospodarsko združenje vas vabi, da se udeležite svetovnega srečanja slovenskih podjetnic in podjetnikov, ki bo potekalo v petek, 20. junija 2025, v hotelu Perla v Novi Gorici.

Dogodek bo zaznamovala uradna predstavitev Slovenske globalne poslovne povezave (SGPP – SGBN), ki povezuje slovenske poslovne klube in gospodarske organizacije po svetu ter gradi trajne mreže sodelovanja med slovenskimi organizacijami v tujini.

Osrednje teme dogodka: [Program SGBN-SGPP](#)
[20.06.2025](#)

- Povezovanje slovenske poslovne skupnosti na globalni ravni
- Izmenjava znanja in izkušenj s slovenskimi podjetniki iz tujine
- Krepitev gospodarskega sodelovanja in ustvarjanje novih poslovnih priložnosti

Program vključuje tudi kosilo, namenjeno neformalnemu mreženju in navezovanju neposrednih poslovnih stikov med udeleženci iz Slovenije in tujine. Udeležba na dogodku je brezplačna, potrebna pa je predhodna prijava prek spletne prijavnice: [Prijava na dogodek](#)

Za več informacij pišite na: info@sdgz.it

ZAKONODAJA



DOPOLNITEV REK OBRAZCEV ZARADI UVEDBE PRISPEVKA ZA DOLGOTRAJNO OSKRBO

Zaradi uvedbe prispevka za dolgotrajno oskrbo je REK obrazec dopolnjen s spodaj opisanimi polji, ki se bodo uporabljala za izplačila, ki se nanašajo na obdobje od vključno 1.7.2025 dalje, ne glede na datum izplačila.

Zbirni del:

202b	Prispevek za dolgotrajno oskrbo v breme delojemalca
302a	Prispevek za dolgotrajno oskrbo v breme delodajalca

Bolj podrobno v dokumentu: [Navodila za izpolnjevanje REK-O \(velja od 1. 1. 2023 dalje\)](#).

Podjetja, ki so plačniki davka bodo morala po pravilih določb [Zakona o dolgotrajni oskrbi \(ZDOSk-1\)](#) od prejemkov iz delovnega razmerja obračunati 1% prispevek za dolgotrajno oskrbo v breme delojemalca ter 1% prispevek za dolgotrajno oskrbo v breme delodajalca. Od dohodkov iz drugega pogodbenega razmerja pa bodo morali izplačevalci obračunati 1% prispevek za dolgotrajno oskrbo, ki se praviloma obračuna v breme delojemalca.

Dokument s popisom vseh kontrol po posamezni vrsti dohodka je objavljen eDavki - Kontirani obrazci. Hkrati vas obveščamo, da je od 15.5.2025 dalje na portalu beta eDavki že omogočeno testiranje uporabnikom.

Individualni del REK obrazca

A029	Ni zavarovanec po 54. členu ZDOSk-1 Označi se DA, če gre za dohodek izplačan osebi, ki še ni dopolnila 18 let in ni vključena v zavarovanje za dolgotrajno oskrbo v skladu z določbami 54. člena ZDOSk-1. V tem primeru se prispevek za dolgotrajno oskrbo ne obračuna in ne plača.
A072b	Prispevek za dolgotrajno oskrbo v breme delojemalca – Obračunani in za plačilo
A082a	Prispevek za dolgotrajno oskrbo v breme delodajalca – Obračunani in za plačilo

NOVELA ZAKONA O DOLGOTRAJNI OSKRBI

Vlada Republike Slovenije je potrdila predlog Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o dolgotrajni oskrbi, po katerem bodo lahko oskrbovalci družinskega člana odslej lahko tudi upokojenci.

- Zakon o dolgotrajni oskrbi, ki je bil sprejet julija 2023, je postavil temelje novega sistema, a so se v času njegovega izvajanja pokazale potrebe po izboljšavah. Novi predlog sprememb naslavlja tako izvedbene kot tudi vsebinske izzive, ki jih je izpostavila tako praksa kot posamezniki in organizacije s terena.
- Med ključnimi spremembami, ki jih prinaša novela Zakona o dolgotrajni oskrbi, so:
 - Uvedba možnosti, da tudi upokojenci postanejo oskrbovalci svojih družinskih članov, z enakimi pravicami kot ostali oskrbovalci – vključno z nadomestilom in delom pokojnine. Ta rešitev odgovarja na pobude in življenjske situacije ljudi, ki že danes neformalno skrbijo za bližnje
 - Poenostavitev postopkov za uporabnike, ki že prejemajo pravice iz obstoječega sistema socialnega varstva. Omogočen jim bo lažji in hitrejši prehod v sistem dolgotrajne oskrbe brez ponovnega dolgotrajnega ugotavljanja stanja
 - Neprekinjena oskrba ob prehodu v polnoletnost – mlade, ki so do 18. leta prejemale nego, bo sistem dolgotrajne oskrbe avtomatsko prevzel, brez vmesnega izpada storitev
 - Krepitev vloge občin in izvajalcev, s čimer se zagotavlja večja povezanost in odzivnost sistema na lokalni ravni
 - Začasno dodatno sofinanciranje stroškov dela, tudi za študente in upokojence, ki sodelujejo v sistemu dolgotrajne oskrbe
 - Druge tehnične izboljšave in nadgradnje, ki bodo zagotovile bolj jasno, pregledno in učinkovito izvajanje zakona

Vir: [Ministrstvo za solidarno prihodnost](#)

INFORMACIJE



JAVNO POVABILO DELODAJALCEM SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA ZAPOSILI.ME+

Namen razpisa Zaposli.me+ je spodbujanje zaposlovanja ranljivih brezposelnih oseb iz ciljne skupine za najmanj 12 mesecev. Program omogoča lažji prehod v zaposlitev, pridobivanje izkušenj in kompetenc ter izboljšuje dostop do kakovostne in trajne zaposlitve. S tem se povečuje socialna vključenost, zmanjšuje neskladje na trgu dela in krepi odpornost vključene populacije na gospodarske spremembe.

Cilj razpisa je v subvencionirano zaposlitev vključiti 17.280 oseb iz ciljne skupine, od katerih naj bi jih po zaključku zaposlitve ostalo zaposlenih 49 % v Vzhodni in 51 % v Zahodni kohezijski regiji.

Trajanje in aktivnosti:

Projekt bo trajal 5 let in vključuje dve glavni aktivnosti:

1. Izvajanje: vključitev oseb v subvencionirano zaposlitev za polni delovni čas ali najmanj 20 ur tedensko. Subvencija se izplačuje mesečno:

SE A: 450 €/mesec (skupaj 5.400 €),

SE B: 600 €/mesec (skupaj 7.200 €),

SE C: 720 €/mesec (skupaj 8.640 €).

2. Upravljanje: vključuje strokovno podporo, spremljanje postopkov in informiranje javnosti.

Ciljna skupina:

Vključijo se lahko brezposelni, prijavljeni na ZRSZ, ki izpolnjujejo vsaj enega izmed kriterijev:

- dolgotrajna brezposelnost,

- starost 50+,

- nižja izobrazba (ISCED 3 ali manj),

- status osebe z visokim tveganjem (npr. prejemniki DSP, invalidi, Romi).

Financiranje: Operacijo sofinancirata RS in EU iz Evropskega socialnega sklada plus. Za obdobje 2024–2028 je predvidenih 121 milijonov evrov.

Oddaja ponudb je od 5. junija 2025 do razdelitve sredstev, vendar najdlje do 31. maja 2026. E-Ponudbe zbira ZRSZ na **Portal za delodajalce**. Vse informacije o javnem povabilu so na voljo na **spletni strani** ZRSZ.

PODJETNIKI IN PODJETJA LAHKO E- RAČUN ZA PLAČILO OBVEZNIH DAJATEV PREJMEJO NA E-NASLOV

Plačevanje obveznih dajatev je s prejemom e-računa na elektronski naslov še bolj preprosto.

Davčni zavezanci na podlagi oddanega obračuna davka prejmejo e-račun z izpolnjenim plačilnim nalogom, ki omogoča plačilo več obveznih dajatev z isto zapadlostjo hkrati – tudi tistih, ki se sicer plačujejo na različne račune.

Plačilni nalog je opremljen s QR kodo, ki omogoča hitro plačilo s funkcijo »Slikaj in plačaj«. Tako je postopek še bolj enostaven.

Z e-računom se lahko plačajo obvezne dajatve obračunane z:

- obračunom prispevkov za socialno varnost (OPSV),
- obračunom davčnega odtegljaja (REK)

ter dohodnina od dohodka iz dejavnosti in davek na dohodek pravih oseb.

Prijavo na prejem e-računa na elektronski naslov oddate v eDavkih v le nekaj korakih:

1. na namizju kliknite na povezavo Kontaktni podatki;
2. v sklopu eRačun kliknite »Spremeni«;
3. strinjate se s Splošnimi pogoji plačevanja dajatev z e-računom in kliknite »Uredi«;
4. vpišite elektronski naslov na katerega želite prejemati e-račun in kliknite »Potrdi«. Vpišite elektronski naslov, ki ga redno pregledujete;
5. na vneseni elektronski naslov boste prejeli elektronsko sporočilo s potrditveno povezavo, na katero morate klikniti za aktivacijo prijave.

Postopek prijave za prejem e-računa na elektronski naslov si lahko ogledate tudi [v posnetku na Youtubeu](#).

Prijavo na prejem e-računa se lahko odda kadarkoli. Priporočamo pa, da jo oddate do konca meseca in prvi e-račun vam bo izdan že za plačilo obveznosti, ki zapadejo v naslednjem mesecu.

Več informacij o plačevanju obveznih dajatev z e-računom je na voljo na spletni strani [Plačam z e-računom | FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE \(gov.si\)](#).

LETNI DOPUST

Trajanje letnega dopusta

S sklenitvijo delovnega razmerja delavec pridobi tudi pravico do letnega dopusta.

V posameznem koledarskem letu znaša minimalni letni dopust po zakonu najmanj štiri tedne (ne glede na to, ali je pogodba sklenjena za polni ali krajši delovni čas). Ker imajo delavci različno razporeditev delovnih dni v tednu, zakon določa, da je od tega odvisno tudi minimalno število dni letnega dopusta. To pomeni, da ima delavec, ki ima petdnevni delovni teden, pravico do minimalnega dopusta 20 dni (4 x 5

dni), delavec, ki ima razporejeno delo na štiri delovne dni na teden 16 dni (4 x 4 dni), delavec, ki ima šest-dnevni delovni teden pa 24 dni (4 x 6 dni) minimalnega letnega dopusta.

Minimalni letni dopust v trajanju 4 tednov se poveča za ustrezno število dodatnih dni že na podlagi samega zakona v naslednjih primerih:

- dodatne tri dni ima starejši delavec, invalid, delavec z najmanj 60% telesno okvaro in delavec, ki neguje in varuje otroka, ki potrebuje posebno nego in varstvo v skladu s predpisi, ki urejajo družinske prejemke
- dodatno še en dan dopusta ima delavec za vsakega otroka, ki še ni dopolnil 15 let starosti
- pravico do dodatnih dni ima tudi nočni delavec, pri čemer zakon ne določa števila dni, temveč to prepušča kolektivnim pogodbam
- dodatnih sedem dni ima delavec, ki še ni dopolnil 18 let starosti.

Delavec, ki je starejši od 55 let ima že na podlagi zakona pravico do treh dodatnih dni letnega dopusta. Sicer pa dodatne dni letnega dopusta glede na določeno dopolnjeno delovno dobo določajo kolektivne pogodbe.

Drugi kriteriji, ki se nanašajo praviloma na zahtevnost delovnega mesta in pridobljene izkušnje ter socialni status delavca, so določeni v kolektivnih pogodbah.

Praviloma se kriteriji med seboj ne izključujejo, ampak se seštevajo, razen v primerih, kadar se isti kriterij (na primer starost) v zakonu in kolektivni pogodbi podvaja in je treba v takem primeru upoštevati dodatno število dni po istem kriteriju le enkrat, v trajanju, ki je za delavca ugodnejše.)

Delavec lahko sklene pogodbo o zaposlitvi za krajši delovni čas z več delodajalci in na tak način doseže polni delovni čas. V tem primeru mu morajo delodajalci v skladu z zakonom zagotoviti sočasno izrabo letnega dopusta in drugih odsotnosti z dela (razen v primeru, če bi jim to povzročilo škodo). O tem se mora delavec z delodajalci dogovoriti oziroma sporazumeti v pogodbah o zaposlitvi.

Delodajalec mora vsakemu delavcu vsako leto posebej odmeriti, koliko dopusta pripada. Rok za odmero dopusta je 31. marec.

Izraba letnega dopusta

Letni dopust se izrablja v dogovoru med delavcem in delodajalcem. Mogoče ga je izrabiti v več delih, s tem, da mora en del trajati najmanj dva tedna.

Zaradi potreb delovnega procesa je možno določiti tudi kolektivni dopust v določenem obdobju leta (meseca) in o tem delavce predhodno obvestiti (z letnim razporedom delovnega časa v začetku leta). Pri tem pa delodajalec ne sme omejiti pravice delavca do letnega dopusta zaradi potreb na njegovi strani (počitek in rekreacija ter družinske obveznosti).

Delodajalec lahko zahteva od delavca, da planira izrabo najmanj dveh tednov letnega dopusta za tekoče koledarsko leto.

Starši šoloobveznih otrok imajo pravico izrabiti najmanj teden dni letnega dopusta v času šolskih počitnic. Poleg tega ima vsak delavec še en dan letnega dopusta pravico izrabiti na dan, ki ga sam določi, o čemer pa mora delodajalca obvestiti najmanj tri dni pred izrabo. Nekatere kolektivne pogodbe

določajo večje število dni dopusta, s katerimi lahko delavec prosto razpolaga. Delodajalec lahko delavcu odreče izrabo letnega dopusta na dneve, ki jih ima delavec pravico sam določiti samo pod pogojem, če bi odsotnost delavca na te dni resneje ogrozila delovni proces.

Če delavec med koledarskim letom sklene pogodbo o zaposlitvi z drugim delodajalcem, mu je vsak delodajalec dolžan zagotoviti izrabo sorazmernega dela dopusta glede na trajanje zaposlitve delavca pri tem delodajalcu, razen če delavec z novim delodajalcem dogovori drugače. Za vsak mesec dela pri posameznem delodajalcu torej delavcu pripada 1/12 letnega dopusta po kriterijih za odmero letnega dopusta, ki veljajo pri posameznem delodajalcu. Pri izračunu sorazmernega dela se najmanj polovica dneva zaokroži na cel dan dopusta.

Pri izračunu sorazmernega dela se najmanj polovica dneva zaokroži na cel dan dopusta.

Delavec ima pravico izrabiti preostanek letnega dopusta iz preteklega leta v dogovoru z delodajalcem do 30. junija tekočega leta (162.člen ZDR-1). Če pa do izrabe ni prišlo zaradi odsotnosti zaradi bolezni ali poškodbe, porodniškega dopusta ali dopusta za nego in varstvo otroka, pa do 31. decembra.

Odškodnina za neizrabljen dopust

Pravica oz. obveznost do izplačila nadomestila je odvisna, ali je imel delavec dejansko možnost izkoristiti svojo pravico do letnega dopusta, ali pa je to možnost izgubil zaradi nepredvidljivih dogodkov.

Delavec je upravičen do nadomestila za neizrabljen letni dopust ob prenehanju delovnega razmerja, če dopusta do izteka pogodbe o zaposlitvi objektivno ni mogel izrabiti in tudi ni mogel predvideti vzroka, zaradi katerega dopusta ni mogel izrabiti še pred prenehanjem delovnega razmerja.

Če delavec izrabe letnega dopusta ne zahteva, obstoj nepredvidljivega vzroka za to pa ni ugotovljen in če na delodajalčevi strani ni razlogov za neizrabo, delavec izgubi pravico do letnega dopusta (ali nadomestila).

REGRES ZA LETNI DOPUST 2025

1.julij je zadnji rok za izplačilo regresa

Delodajalec je dolžan delavcu, ki ima pravico do letnega dopusta, izplačati regres za letni dopust. Delavec pridobi pravico do letnega dopusta s sklenitvijo delovnega razmerja.

Če ima delavec pravico do izrabe le sorazmernega dela letnega dopusta, ima pravico le do sorazmernega dela regresa.

Če ima delavec sklenjeno pogodbo o zaposlitvi s krajšim delovnim časom, ima pravico do regresa sorazmerno delovnemu času, za katerega je sklenil pogodbo o zaposlitvi. Izjeme so v primerih, ko delavec dela s krajšim delovnim časom v skladu s predpisi o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, predpisi o zdravstvenem zavarovanju ali predpisi o starševskem dopustu.

Minimalna višina regresa:

Delodajalec mora izplačati regres za letni dopust najmanj v višini minimalne plače (ta za leto 2025 znaša 1.277,72€).

V kolikor za delodajalca obstaja zavezujoča Kolektivna pogodba na ravni dejavnosti in je z njo določen višji znesek regresa od zakonskega minimuma, mora delodajalec kot obvezni minimum upoštevati kolektivno pogodbo in izplačati višji znesek od minimalne plače.

Ravno tako je delodajalec dolžan izplačati višji regres od zakonskega minimuma v primerih, če je višji znesek določen v internem aktu ali dogovorjen v pogodbi o zaposlitvi. Priporočamo, da delodajalec višino regresa določi z internim aktom (lahko s sklepom, ki ga sprejme za vsako leto posebej v začetku leta oz. ob sprejemanju plana družbe), predvsem v primeru, če bo regres izplačeval nad minimalnimi zneski, ki ga zavezujejo.

Višina regresa po kolektivnih pogodbah (po trenutno znanih podatkih – nekateri podatki za leto 2025 še niso posodobljeni oz. še niso znane višine, ki veljajo za leto 2025):

Kolektivna pogodba	Višina regresa	Opombe
KP dejavnost gostinstva in turizma SLO	1.600,00 EUR	Po KP velja višina regresa od 1.1.2025
KP dejavnost elektroindustrije SLO	1320,00	Po KP ni še podatka za l. 2025, znesek velja še za l. 2024
KP za kovinsko dejavnost SLO	1.100,00/ 1.277,72	Po KP še ni podatka za l. 2025, torej je najnižji trenutno po ZDR-1 v višini min. plače = 1.277,72 EUR
KP za dejavnost trgovine SLO	1277,72 EUR	najmanj v višini minimalne plače v denarni obliki, nad tem zneskom pa lahko regres izplača tudi v nenedenarni obliki.

Maksimalna višina regresa brez obdavčitve

Do višine 100% povprečne plače preteklega meseca v RS je regres neobdavčen in neprispevčen (trenutni znesek, za plačo za mesec marec 2025, znaša 2.496,61 eur). Če bo delodajalec izplačeval regres nad tem zneskom, bo potrebno od zneska, ki presega 100% povprečne plače preteklega meseca v RS, obračunati in plačati tako dohodnino kot prispevke za socialno varnost v breme delavca in delodajalca.

Izplačilo regresa

Regres za letni dopust se mora delavcu izplačati najkasneje do 1. julija tekočega koledarskega leta. S kolektivno pogodbo na ravni dejavnosti je lahko v primeru nelikvidnosti delodajalca določen kasnejši rok izplačila regresa, vendar najkasneje do 1. novembra tekočega koledarskega leta. Regres je torej možno izplačati po 1. juliju tekočega leta le v primeru, da sta Izpolnjena pogoja:

- delodajalec je nelikviden in
- obstaja zavezujoča kolektivna pogodba za delodajalca, ki omogoča, da se v primeru

nelikvidnosti regres lahko izplača najkasneje do 1. novembra tekočega leta.

Možnost obročnega plačevanja regresa:

Zakon o delovnih razmerjih določa, da mora biti regres izplačan najkasneje do 1. julija tekočega leta. To ne pomeni, da mora biti regres izplačan v enkratnem znesku – lahko je izplačan v več zneskih, vendar mora biti v celoti plačan do 1. julija oz. 1. novembra (ob izpolnjevanju pogojev, navedenih v prejšnjem odstavku).

Izhajajoč iz navedenega se načeloma izplačila, opredeljena kot regres na podlagi pravice, določene po 1. juliju tekočega leta, davčno ne morejo obravnavati kot regres. Pravica do regresa pomeni pravico delavca, zato mora biti višina regresa za letni dopust vnaprej določena, vključno z navedbo, da bo izplačana v več obrokih, nepogojna in neodvisna od bodočega poslovnega rezultata in likvidnosti družbe, saj je to v korist in varstvo te delavčeve pravice, kar omogoča predvidljivost in tudi iztožljivost te pravice.

Davčna obravnava regresa

Regres za letni dopust je do višine 100% povprečne plače preteklega meseca zaposlenih v Republiki Sloveniji (trenutni znesek, za plačo za mesec februar 2025, znaša 2.430,99eur) izvzet iz obveznosti plačila dohodnine in prispevkov.

V osnovo za prispevke in dohodnino se všteva le znesek regresa, ki presega 100% povprečne plače preteklega meseca zaposlenih v Republiki Sloveniji.

V tem primeru se obračun akontacije dohodnine izračuna od zneska regresa nad 100% povprečne plače po povprečni stopnji dohodnine, saj se regres izplačuje za celotno koledarsko leto, t.j. 12 koledarskih mesecev.

Obračun in izplačilo regresa po 1.7. tekočega koledarskega leta:

Je možen le v primeru nelikvidnosti delodajalca in to le za tiste delodajalce, za katere KP dejavnosti določa to možnost, vendar ne kasneje kot do 1.11. tekočega koledarskega leta. Če delodajalec zamuja z izplačilom regresa oz. ga izplačuje po obrokih po zapovedanem datumu, delavec lahko iztoži zamudne obresti, za delodajalca pa je predpisana globa, kot je navedeno v nadaljevanju.

Delodajalec ne more in ne sme kombinirati izplačila regresa tako, da bi minimalni del izplačal do 1.7. tekočega koledarskega leta, po tem datumu pa še razliko do npr. 100% povprečne plače preteklega meseca v RS.

Vsa izplačila se namreč presojujejo po vsebini. ZDR-1 točno določa, da je potrebno regres izplačati do 01.07. tekočega koledarskega leta (oz. v primeru nelikvidnosti do 1.11., če KP dejavnosti določa tako). Izplačila, izvedena po tem datumu (ki nimajo opravičila v nelikvidnosti), po vsebini ne predstavljajo več izplačila regresa, ampak drug dohodek iz delovnega razmerja, od katerega je potrebno plačati dohodnino in vse prispevke za socialno varnost.

Po 01.07. pa je možno izplačilo 2. dela regresa (po navadi ga izplačujemo ob plači za mesec november, izplačani v decembru) za zaposlene, ki so se zaposlili po 01.07. oz. so podpisali novo pogodbo za določen

čas, z drugačno veljavnostjo kot je to veljalo ob izplačilu regresa.

Kazen:

Z globo od 3.000 do 20.000 € se kaznuje delodajalec – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če delavcu ne izplača regresa v skladu s 131. členom Zakona o delovnih razmerjih (ZDR-1). Delavec se lahko v primeru kršitve zakonskih določil glede izplačila regresa obrne na delovno inšpekcijo, ki je pristojna za to področje. Delavec lahko zaradi kršitev zakonskih določil glede izplačila regresa vloží individualni spor zoper delodajalca pred pristojnim delovnim sodiščem. Terjatev zastara v roku 5 let.

Vračilo sorazmernega dela (preveč izplačanega) regresa:

V primeru, da je delavcu že bil izplačan regres v celotnem znesku, delavec in delodajalec pa sta kasneje prekinila pogodbo o zaposlitvi, je delavec upravičen le do sorazmernega dela regresa. Šteje se namreč, da delavcu pripada regres v skladu z določili ZDR-1.

Glede na zadnja FURS pojasnila za primere, ko delavec do 1. 7. prejme celoten znesek regresa za letni dopust, ki je v celoti neobdavčen, ker ne presega zakonske višine neobdavčenega regresa (do višine 100 % povprečne mesečne plače zaposlenih v Sloveniji), nato pa mu delovno razmerje pri delodajalcu preneha pred koncem leta, velja, da lahko ob prenehanju delovnega razmerja delodajalec od delavca zahteva vračilo sorazmernega dela regresa, ki ga potem delavec vrne ali pa se delavec z vračilom ne strinja. Delodajalec pa se lahko tudi odloči, da vračila sorazmernega dela regresa od delavca ne bo zahteval. Torej so možne tri opcije:

- delavec vrne sorazmerni del preveč izplačanega regresa (delavec se mora z vračilom strinjati, saj delodajalec ne sme sam posegati v delavčevo plačo – v ta namen predlagamo, da delavec in delodajalec pred prenehanjem delovnega razmerja skleneta ustrezen sporazum o vračilu sorazmernega dela regresa – lahko se sporazum o vračilu regresa doda v Sporazum o razveljavitvi pogodbe o zaposlitvi); ali
- delavec ne vrne sorazmernega dela regresa: V kolikor delavec v primeru prekinitve delovnega razmerja sorazmernega dela regresa ne vrne, delodajalcu ni treba popravljati REK obrazca oziroma to pomeni, da se še vedno celoten tako izplačan regres ne šteje v davčno osnovo in osnovo za plačilo prispevkov za socialno varnost. Niti v ZDoh-2 niti v ZPIZ-2 namreč ni zakonske podlage za to, da bi se višina limita za neobdavčen oziroma neoprispevčen regres za letni dopust upoštevala v sorazmernem delu, če delavcu po delovnopravni zakonodaji ne pripada celoten regres. Ob tem je zlasti bistveno izpostaviti dejstvo, da so bili v času izplačila regresa izpolnjeni pogoji za njegovo izplačilo in delodajalec ni mogel predvideti, da bo delavcu naknadno po izplačilu regresa prenehalo delovno razmerje; ali
- delodajalec vračilo preveč plačanega regresa zahteva v civilnem postopku pred sodiščem. Ta način je sicer zamuden, zato predlagamo, da se delodajalec z delavcem pravočasno sporazumno dogovori za vračilo preveč plačanega regresa.

PREKARNO DELO

Izhodišča za strategijo odpravljanja prekarnosti

Vlada je sprejela Izhodišča za pripravo Strategije za odpravo prekarosti. Negativni učinki prekarne delo so odsotnosti minimalne pravne, ekonomske in socialne varnosti delavcev.

V strategiji bodo predlagani ukrepi na naslednjih področjih:

- Navidezni samozaposleni in prikrita delovna razmerja: Cilj strategije je jasneje določiti definicijo delovnega razmerja, da bo skladna s porastom novih oblik dela.
- Okrepitev nadzornih institucij in njihovega ukrepanja: ukrepi za lažjo prepoznavo in sankcioniranje kršitev, za krepitev sodelovanja med organi, za boljši pretok informacij,...
- Agencijsko delo in druga razmerja z udeležbo več strank: ukrepi, ki bodo naslovili uporabo agencijskega dela za nadomeščanje stalnih zaposlitev in ukrepe, ki bodo naslovili navidezne napotitve in druge zlorabe v praksi.
- Platformno delo: ukrepi, ki bodo naslovili nejasen delovnopravni status oseb, ki delajo preko spletnih platform.
- Študentsko delo: ukrepi za krepitev socialne varnosti študentov in izboljšanje pravnega položaja študentov na trgu dela, kot je to npr. priznavanje izkušenj, pridobljenih s študentskim delom.
- Davki in socialna varnost: ukrepi za pravično vključitev in obravnavo v sistemih obdavčitve in socialnih zavarovanj.
- Socialni dialog: ukrepi, ki bodo krepili dostop do socialnega dialoga tudi tistim, ki delo opravljajo v položaju, ki je podoben oziroma primerljiv položaju zaposlenih.

SLOVENSKI ROKODELSKI FESTIVAL

Park Brdo pri Kranju je 2. junija gostil Slovenski rokodelski festival, ki ga organizira konzorcij rokodelskih centrov Slovenije, ki ga od lani vodi škofjeloški rokodelski center DUO.

Slovenski rokodelski festival od leta 2015 povezuje prireditve regijskih rokodelskih centrov, članov Konzorcija rokodelskih centrov Slovenije. Dogodki vsako leto potekajo od maja do novembra, lani pa so mreži dogodkov prvič dodali osrednji vseslovenski rokodelski dogodek na Brdu pri Kranju.

Namen dogodka je predstaviti rokodelce in rokodelke iz cele Slovenije, predvsem pa opozoriti, kako pomembno in bogato je naše rokodelstvo. Na festivalu je sodelovalo več kot 60 različnih rokodelcev in rokodelk.

Festival se je začel s strokovnim srečanjem, spremljale so ga številne predstavitve in tudi otroški program. V okviru festivala so bile podeljene listine potrjenim rokodelskim centrom, ki so bili sedaj uradno potrjeni s strani ministrstva za gospodarstvo, turizem, šport.



Na okrogli mizi so obravnavali pred kratkim sprejet Zakon o ohranjanju in razvoj rokodelstva, na katerem so sodelovali vsi deležniki podpornega okolja: Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije, konzorcij rokodelskih centrov, Slovenski etnografski muzej in pa Zveza društev upokoencev Slovenije.

PRISPEVKI IN DAVKI

PREDIZPOLNJEN OBRAČUN DDV ZA JULIJ 2025

Evidenci obračunanega DDV in odbitka DDV ter predizpolnitev obračuna DDV

Davčni organ na podlagi predloženih podatkov iz evidenc sestavi predizpolnjen obračun DDV za davčnega zavezanca, ki predloži evidenci davčnemu organu najpozneje tri delovne dni pred potekom roka za predložitev obračuna DDV, če davčni zavezanec sam še ni predložil obračuna DDV za zadevno davčno obdobje.

Navedeno pomeni, da morata biti evidenci, da bo predizpolnjen obračun DDV za julij 2025 sestavljen, predloženi:

- do vključno 26. 8. 2025, če davčni zavezanec ni opravljal transakcij znotraj Unije, za kar je dolžan predložiti rekapitulacijsko poročilo,
- do vključno 14. 8. 2025, če je davčni zavezanec opravljal transakcije znotraj Unije, za kar je dolžan predložiti rekapitulacijsko poročilo.

Vir: FURS

PLAČILO AKONTACIJE DOHODNINE IN PRISPEVKOV Z ENIM NALOGOM

FURS od marca 2023 dalje omogoča plačevanje obveznosti tudi s karticami

Davčne obveznosti zavezanci lahko plačujejo z e-računom, Flikom in po novem tudi s karticami. Zakona o davčnem postopku (ZDavP-2N) določa od 1. januarja 2023 za samostojne podjetnike in druge fizične osebe z dejavnostjo poenoten rok za plačilo predhodne akontacije dohodnine in prispevkov za socialno varnost. Obe obveznosti je potrebno plačati najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec.

Postopek plačila

V eDavkih se spletno plačilo izbranih obveznosti izvrši iz vpogleda eKarticaO preko gumba »ePlačilo za označene« oziroma iz vpogleda »Prejeti dokumenti« preko gumba »ePlačilo«. Na pregledu pripravljenih plačilnih navodil se izbere možnost ePlačilo in nato

način plačila. Za zaključek plačila se vnesejo podatki v skladu z navodili plačilnega servisa in potrdi plačilo. Izvršena spletna plačila je mogoče preveriti tudi v eDavkih na vpogledu ePlačila, kjer so na povezavi »Postavke« na voljo podrobnejši podatki o plačilu in sicer o višini zneska, ki bo razporejen na posamezno izbrano vrsto davka.

1. Plačilo prispevkov z enim e-računom

Družbeniki in samozaposlene osebe lahko prispevke plačujejo poenostavljeno, z enim plačilom vseh štirih prispevkov (PIZ, ZZ, prispevke za starševsko varstvo in prispevke za primer brezposelnosti) na podlagi e-računa. Zavezanec se pri svoji spletni banki prijavi na prejem **e-računa FURS**, davčna številka 77695771. V prijavi se za »Referenčno oznako izdajatelja e-računa« vpiše davčna številka zavezanca, ki prijavo oddaja.

Prijavo na prejem e-računa za plačilo obveznih dajatev oddajte v svoji spletni banki. E-račun, ki ga boste prejeli v spletno banko nekaj dni pred iztekom roka za plačilo, bo vseboval vse podatke potrebne za izvršitev plačila. Prav tako se zmanjša tveganje, da bi pozabili plačati davčne obveznosti.

Rok za plačilo akontacije in prispevkov je do 20. v mesecu za pretekli mesec.

FURS zavezancu na podlagi obračuna dajatev pripravi zbirni plačilni nalog in ga pošlje zavezancu v obliki e-računa v njegovo spletno banko. Zavezanec plačilni nalog potrdi in s tem poravnava obveznosti.

Izdaja e-računa je vezana na predložitev **obračuna** prispevkov za socialno varnost in akontacije davka.

Na ta način lahko predhodno akontacijo dohodnine in vse štiri obvezne prispevke za socialno varnost samostojni podjetniki poravnajo z enim plačilnim nalogom - **e-računom**.

2. Plačilo s Flikom preko eDavkov

Finančna uprava je v sodelovanju z Upravo za javna plačila omogočila plačevanje davkov preko sistema eDavki s pomočjo Flika. Plačilo s Flikom omogočajo vse slovenske banke (razen trenutno Sparkasse, ki še pripravlja podporo), kar zagotavlja široko dostopnost in uporabnost storitve za vse davčne zavezance.

Prednosti plačevanja s Flikom preko eDavkov:

- takojšnja izvedba plačila: Flik omogoča takojšnje izvajanje plačil, kar pripomore k nemotenemu poteku postopkov;

- enostavna uporaba: plačevanje davkov s Flikom preko eDavkov je izjemno enostavno. Z le nekaj kliki v eDavkih lahko zavezanec hitro in brez težav izvedejo plačilo svojih obveznosti brez izpolnjevanja plačilnega naloga;
- uporabniku prijazno: z enim plačilom se lahko plača več različnih obveznosti, ki se sicer plačujejo na različne račune.

Kako uporabniki Flika izvršijo plačilo iz eDavkov?

1. Na vpogledu eKarticaO določite obveznosti, ki jih želite plačati in izberite možnost »Pripravi plačilna navodila za označene«. Plačilna navodila se lahko pripravijo tudi iz menija "Prejeti dokumenti", kar pomeni, da se lahko plačilo izvede tudi takoj ob vročitvi odločbe. Uporabnikom mobilne aplikacije eDavki pa je ta storitev na voljo tudi v "Koledarju" in obvestilu, ki ga zavezanec prejme kot opomnik tri dni pred iztekom roka za plačilo svoje obveznosti.
2. Na pregledu pripravljenih plačilnih navodil izberite možnost "ePlačilo" in nato način plačila Flik.
3. Vnesite svojo telefonsko številko ali elektronski naslov in potrdite plačilo.

Postopek plačevanja je predstavljen tudi v kratkem filmu [Plačevanje davkov s Flikom](#).

3. Plačilo s karticami

Finančna uprava je razširila nabor načinov plačila, ki se jih lahko uporabi v eDavkih. Poleg spletne banke Bank@net in Flika je v eDavkih od zdaj mogoče izvršiti spletno plačilo davkov tudi s karticami MasterCard, Visa, Maestro in Diners club ter rešitvami mobilne telefonije mBills in VALÚ.

Postopek kartičnega plačevanja obveznosti do Finančne uprave preko mobilne aplikacije eDavki si lahko ogledate v predstavitvenem videu [Kartično plačevanje obveznosti do FURS](#).

PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA

Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Mesečna zavarovalna osnova je zavezancu določena glede na dosežen dobiček. Zavezanec, ki nimajo plač, plačuje prispevke od osnove, od katere plačuje prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, do 20. dne v mesecu za pretekli mesec. Do 15. dne v mesecu je potrebno preko sistema eDavki davčnemu organu predložiti obračun prispevkov na predpisanem obrazcu (OPSVZ), oziroma se obračun šteje za predložen na osnovi predizpolnjenega obrazca POPSV, ki ga pripravi FURS.

Minimalna osnove za plačilo prispevkov

Od leta 2018 dalje je osnova za prispevke za socialno varnost 60 % povprečne plače za preteklo leto.

Povprečna letna plača za leto 2024 je 2.394,92€, najnižja osnova za plačilo prispevkov je **1.436,95€** (60% x 2.394,92€), najvišja pa **8.382,22€** (3,5 kratnik PP 2024 = 3,5 x 2.394,92€).

Najnižji prispevki, ki jih je samostojni podjetnik plačal za marec 2025 so v višini **586,09€** in vključujejo tudi obvezni zdravstveni prispevek v pavšalnem znesku 37,17€, najvišji pa **3.239,18€**.

Če želi samozaposleni zavezanec plačevati prispevke od višje zavarovalne osnove, kot je tista, ki mu je določena na podlagi doseženega dobička, v obračunu prispevkov – OPSVZ obrazcu, v polju 110 vpiše znesek zavarovalne osnove, od katere želi prispevke plačevati. Posebno obvestilo davčnega organa o zvišanju zavarovalne osnove ni potrebno.

Zasebniki plačajo prispevke na prehodni račun:

- akontacijo dohodnine do 10. v mesecu,
- prispevke do 20. v mesecu za pretekli mesec,
- dajatve za zaposlene na dan izplačila plač

Obrazec obračun prispevkov

Davčni organ sestavi predizpolnjen obračun prispevkov za socialno varnost (PODO-OPSVZ) in ga najpozneje do 10. dne v mesecu za pretekli mesec vroči zavezancu elektronsko prek portala eDavki.

Če podatki v obračunu niso pravilni in/ali popolni, ali če obrazec PODO-OPSVZ ni bil odložen, mora zavezanec v sistem eDavki sam predložiti obračun najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

PLAČEVANJE PRISPEVKOV

Pri plačilu davkov, prispevkov in drugih obveznih dajatvah zavezanec z referenco na plačilnem nalogu določi vrsto dajatve ali pa izbere način plačila s katerim poravnajo več vrst dajatev, in sicer tako da, združijo obveznosti, ki pripadajo isti javnofinančni blagajni oziroma istemu IBAN računu.

Uporabljena referenca pri plačilu vpliva na način zapiranja terjatev s plačili v davčnem knjigovodstvu.

- Primer: plačilo z referenco na izbrano dajatev ali izvršilni naslov (npr. SI19 DŠ-45004; DŠ pomeni davčno številko zavezanca in šifra dajatve 45004 za prispevke za zdravstveno varstvo) zapre zapadle in nezapadle terjatve za izbrano vrsto dajatve.
- Zapiranje s plačilom s splošno referenco (SI19 DŠ-99996; oznaka 99996 določa, da se plačilo uporabi za vse dajatve na podračunu) pa se izvede šele, ko terjatve dospejo v plačilo in sicer znotraj prehodnega davčnega podračuna na katerega je prispelo. Pri uporabi splošne reference se prednostno zapirajo terjatve, ki so prej dospele v plačilo.
- Z enim plačilom se lahko plača več vrst dajatev z združitvijo obveznosti, ki pripadajo isti javnofinančni blagajni, istemu IBAN računu:

IBAN	Referenca SI19	namen
SI56 01100-8881000030	DŠ-99996	akontacija davka, prispevki (st. varstvo, zaposlovanje)
SI56 01100-8882000003	DŠ-99996	Prispevki PIZ
SI56 01100-8883000073	DŠ-99996	Prispevki ZZ

Pravilno izpolnjen plačilni nalog je pogoj za pravilno evidentiranje prejetega plačila v knjigovodsko evidenco. V primeru pomote pri vpisovanju se lahko plačilo knjiži na napačnega zavezanca ali zapira napačno odprto postavko. V primeru odprte terjatve in obveznosti, lahko predlagate pobot, v primeru

preveč ali napačno plačane dajatve lahko predlagate vračilo ali preknjižbo.

Plačilo z enim e-računom

Zavezanec lahko prispevke plačuje poenostavljeno, z enim plačilom vseh štirih prispevkov (PIZ, ZZ, prispevke za starševsko varstvo in prispevke za primer brezposelnosti) in akontacijo davka na podlagi **e-računa**. Zavezanec se pri svoji spletni banki prijavi na prejem e-računa.

Izdaja in plačilo e-računa sta neposredno vezana na predložitev **obračuna** prispevkov za socialno varnost in plačilo te obveznosti. V eDavke FURS 10. v mesecu vloži obračun prispevkov. Do 15. v mesecu zavezanec tako vložen obračun lahko popravi (v primeru bolniške ali druge odsotnosti z dela).

Obveznosti je potrebno poravnati najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec.

PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA - POPOLDANCI

Pavšalni prispevki za zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovanje za popoldanski s.p.

Osebe, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic (popoldanci), morajo biti obvezno zavarovani za invalidnost, telesno okvaro ali smrt, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni pri opravljanju navedene dejavnosti (PIZ) in za poškodbo pri delu in poklicno bolezen (ZZ). Popoldanci plačujejo pavšalni prispevek za zdravstveno zavarovanje za poškodbe pri delu in poklicno bolezen in pavšalni prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

- Od 1.1.2025 je višina pavšalnega prispevka za zdravstveno zavarovanje v višini **50,63€** in sicer 12,66€ (povprečna plača oktober 2024 = 2.388,35€ x 0,53%) in dodaten prispevek v višini 37,97€ (25% povprečne plače oktober 2024 = 25% X 2.388,35€ x 6,36%). Zavezanci plačajo prispevek za ZZ ne glede na število dni opravljanja dejavnosti v posameznem mesecu.
- Od 1.4.2025 do 31.3.2026 je pavšalni prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje **49,15€** (doslej 46,28€). Prispevek se določi s Sklepom o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja (Ur.l.15/2025 z dne 12.3.2025) in velja za obdobje od aprila tekočega koledarskega dela do marca naslednjega koledarskega leta.
- V primeru, da zavezanec v posameznem mesecu začne na novo opravljati dejavnost ali preneha opravljati dejavnosti in jo opravlja dejavnost manj kot 15 dni, plača polovičen znesek prispevka PIZ.
- Skupni pavšalni prispevki od 1.1.2025 so **99,79€** (50,63€+49,15€), ki se jih plača na prehodni račun do 20. v mesecu za pretekli mesec.

Primer plačila (obrtniki popoldanci):

Namen	Prispevki PIZ
Prejemnik:	DPD - ZPIZ
TRR:	0110 0888 2000 003
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 44008
Znesek:	49,15€ do 31.3.2026

Namen	Prispevki ZZV
-------	---------------

Prejemnik:	DPD - ZZVS
TRR:	0110 0888 3000 073
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 45004
Znesek:	50,63€ od 1.1.2025

Namen	Akontacija dohodnine od dohodka iz dejavnosti
Prejemnik:	DPD
TRR:	0110 0888 1000 030
Sklic:	SI19 VAŠA DAVČNA ŠTEVILKA - 40002
Znesek:	X,XX €

Obračun prispevkov – oddaja obrazca v eDavke

Obračun prispevkov za socialno varnost za osebe, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic, so morali zavezanci (popoldanci) prvič oddati za januar 2018. Zavezanec mora oddati obračun do 15. v mesecu za pretekli mesec, če FURS do 10. v mesecu v sistem eDavkov ne odloži predizpolnjenega obračuna oz. je ta obračun napačen.

PRISPEVKI DRUŽBENIKA – POSLOVODNE OSEBE

Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za družbenike, ki so poslovodne osebe (zavarovalna podlaga 040) je od januarja 2020 90% povprečne letne plače za preteklo leto.

Od februarja 2025 dalje je najnižja zavarovalna osnova **2.155,43€** (90% povprečne letne plače za leto 2024, ki je 2.394,92€), najvišja pa **8.382,22€** (3,5 kratnik PP 2024 = 3,5 x 2.394,92€).

Zavezanec plača prispevke za socialno varnost najpozneje do 20. v mesecu za pretekli mesec in sicer za februar 2025 najmanj v višini 858,39€ (vključen tudi obvezni zdravstveni prispevek v pavšalnem znesku 35€), od marca 2025 dalje pa v višini **860,56€** (vključen obvezni zdravstveni prispevek v pavšalnem znesku 37,17€) in največ v višini **3.239,18€**.

Davčni organ sestavi predizpolnjen obračun prispevkov za socialno varnost (POPSV) in ga najpozneje do 10. dne v mesecu za pretekli mesec vročil zavezancu elektronsko prek portala eDavki.

Če podatki v POPSV niso pravilni in/ali popolni, ali če POPSV ni bil odložen, mora zavezanec v sistem eDavki sam predložiti OPSVL najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

PRISPEVKI ZA ZAPOSLENE OSEBE

Zavarovalna osnova za plačilo prispevkov

Od leta 2015 dalje so najnižje osnove za plačilo prispevkov za socialno varnost za zavarovance iz delovnega razmerja vezane na znesek zadnje znane povprečne letne plače v RS, preračunane na mesec. Za izplačila od 1. 1. do vključno 28. 2. se za izračun minimalne osnove za zavarovance iz delovnega razmerja uporablja znesek povprečne plače predpreteklega leta, za izplačila od 1. 3. dalje pa znesek povprečne plače preteklega leta.

Najnižja osnova za obračun prispevkov za delavce v delovnem razmerju je **60 %** zadnje znane povprečne letne plače v Sloveniji, preračunane na mesec (144.člen ZPIZ-2). Če je izplačana plača oziroma nadomestilo plače nižje od minimalne osnove, se od

razlike do minimalne osnove obračunajo in plačajo vsi prispevki.

Ta razlika vpliva le na obračunavanje in plačevanje prispevkov. To pomeni, da delodajalcem razlike do najnižje osnove ni treba prišteti k bruto plači v enakem smislu kot to velja za dodatke, torej se zaradi te razlike delavčeva bruto plača ne spremeni. Zaradi obračunanih prispevkov pa ta razlika posredno vpliva na delavčevo neto plačo.

Za izplačila od 1.3.2024 do 28.2.2025 je najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za osebe v delovnem razmerju v višini 1.332,57 € (60% povprečne bruto plače za leto 2023, ki je 2.220,95€).

Za izplačila od 1.3.2025 do 28.2.2026 je najnižja osnova za obračun prispevkov za socialno varnost za osebe v delovnem razmerju v višini **1.436,95 €** (60% povprečne bruto plače za leto 2024, ki je 2.394,92€).

Minimalna plača 2025 za delo s polnim delovnim časom, opravljeno od 1. januarja 2025, je **1.277,72€**.

PRISPEVEK KRA TKOTRAJNO DELO

Prispevek za kratkotrajno delo od 1. januarja 7,17€

Kratkotrajno delo je brezplačno opravljanje dela v mikro družbi ali zavodu z najmanj enim in največ desetimi zaposlenimi ali pri samozaposleni osebi z največ desetimi zaposlenimi. Opravlja ga lahko zakonec ali zunajzakonski partner, starši ali otroci lastnika mikro družbe ali samozaposlene osebe, ki lahko opravljajo pomoč v podjetju največ 40 ur mesečno in za to ne prejmejo plačila.

Delodajalec mora voditi evidenco o opravljenem kratkotrajnem delu (ime, naslov in davčno številko osebe, ki opravlja kratkotrajno delo, uro začetka in zaključka opravljanja kratkotrajnega dela, skupno mesečno število ur opravljenega kratkotrajnega dela). Delodajalec mora osebo, ki opravlja kratkotrajno delo, zavarovati za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni (obrazec M12) in za čas opravljanja dela preko eDavkov oddajati REK-O (vrsti dohodka 1509).

Znesek za zavarovanje za poškodbe pri delu in poklicne bolezni je od 1. 1. 2025 v višini **7,17€** (0,30% PP za oktober 2024 = 0,3% x 2.388,35€) in se plača na TRR: SI56 0110 0888 3000 073, sklic: SI19 davčna številka 45004.

MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA ŠTUDENSKO DELO

Minimalna urna postavka od 8. februarja 7,34€

Odredba o uskladi tvi najnižje bruto urne postavke za opravljeno uro začasnih in obasnih del (Ur.l.7/2025 z dne 7.2.2025) določa od 8. februarja 2025 minimalno bruto urno postavko za časno in občasno delo dijakov in študentov v višini **7,34 €** (doslej 7,21€).

Zakonsko določena bruto urna postavka za opravljeno uro začasnih in obasnih del dijakov in študentov (na podlagi 130. c člena Zakona za uravnoteženje javnih financ) ne sme biti nižja od zneska minimalne plače, preračunanega na uro dela povprečne mesečne delovne obveznosti za polni delovni čas, tako da se

upošteva, da povprečna mesečna delovna obveznost za polni delovni čas znaša 174 ur.

Začasno in občasno delo dijakov in študentov je vključeno v pokojninsko in invalidsko zavarovanje (pokojninska doba) in zdravstveno zavarovanje.

Od zneska na študentski napotnici se plačujejo prispevki za PIZ v višini 15,5%.

Delodajalec na znesek na napotnici plača prispevek za PIZ v višini 8,85%, prispevek za zdravstveno zavarovanje 6,36%, prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni v višini 0,53%, koncesijsko dajatev v višini 16% in dodatno koncesijsko dajatev v višini 2%.

MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA DELO UPOKOJENCEV

Minimalna urna postavka do 1. marca 7,35€

Zakona o urejanju trga dela (ZUTD) določa, da začasno ali občasno delo lahko upokojenec opravlja v obsegu največ 60 ur v koledarskem mesecu, pri čemer neizkoriščenih ur ni mogoče prenašati v naslednji koledarski mesec. Ne glede na navedeno lahko upokojenec opravlja začasno ali občasno delo tudi največ 90 ur v koledarskem mesecu, vendar največ trikrat v koledarskem letu, pri čemer seštevek ur opravljenega začasnega in obasnega dela v koledarskem letu ne sme preseči 720 ur.

Sprememba Zakona o urejanju trga dela (ZUTD-G), Ur.l.54/2022 z dne 20.4.2022 je določila, da bruto urna postavka upravičenca za opravljeno uro začasnega ali obasnega dela ne sme biti nižja od zneska minimalne plače, preračunanega na uro dela povprečne mesečne delovne obveznosti za polni delovni čas, tako, da se upošteva, da povprečna mesečna delovna obveznost za polni delovni čas znaša 174 ur.

Od 1. marca 2024 do 28. februarja 2025 bruto dohodek za opravljeno začasno in občasno delo v seštevku v koledarskem letu ne sme presegati 10.781,07€, **od 1. marca 2025 do 28. februarja 2026** pa ne sme presegati **10.985,91€**.

Višina bruto urne postavke in višina bruto dohodka za opravljeno začasno ali občasno delo se usklajujeta z rastjo minimalne plače v Republiki Sloveniji, kot jo določa zakon, ki ureja minimalno plačo, ter ju enkrat letno določi minister, pristojen za delo, in objavi v Uradnem listu Republike Slovenije najpozneje do konca februarja v koledarskem letu. Višina bruto urne postavke na osnovi spremembe zakona velja od marca tekočega koledarskega leta do vključno februarja naslednjega koledarskega leta.

Od 1.marca 2024 do 28.februarja 2025 urna postavka za opravljeno začasno ali občasno delo upokojencev ne sme niti nižja od 7,21 €, od 1. marca 2025 do 28. februarja 2026 pa ne nižja od **7,35€**.

PODATKI O PLAČAH

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za **marec** 2025 je znašala 2.496,61€, neto plača pa 1.580,84€.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar - marec 2025 je znašala 2.464,01€, neto 1.566,67€.

UGODNOSTI ZA ČLANE OOS IDRIJA

DAVČNO IN RAČUNOVODSKO SVETOVANJE

Člani Območne obrtno-podjetniške zbornice Idrija lahko koristijo članske ugodnosti - svetovanje na davčnem, knjigovodskem, računovodskem področju, gospodarsko pravnem in delovno pravnem področju (davek od dobička pravnih oseb, davčni postopek, dohodnina, DDV,...). Ob prijavi na svetovanje predstavite vprašanje (tema svetovanja). Ugodnost za člane: prvo svetovanje (do ene ure) je za člane brezplačno.

Prijave: OOS Idrija, tel. (05) 37 34 750, E-pošta: ivica.podgornik@oos.si ooz.idrija@oos.si

PRAVNO SVETOVANJE

Območna obrtno-podjetniška zbornica Idrija svojim članom nudi možnost pridobitve pravnih nasvetov odvetnika. Naročilnico za svetovanje dobite na zbornici, kjer boste dobili tudi termin glede dneva in ure storitve.

Ugodnost za člane: prvo svetovanje (do ene ure) je za člane brezplačno.

Prijave: OOS Idrija, tel. (05)37 34 750, E-pošta: ivica.podgornik@oos.si; ooz.idrija@oos.si

MOJ OBRTRNIK

Moj Obrtnik

Članom Obrtno-podjetniške zbornice Slovenije, portal Moj Obrtnik nudi: brezplačno spletno predstavitev vašega podjetja, 90 dnevno brezplačno prejemanje povpraševanj, ugodnejši prejem povpraševanj, brezplačen prejem SOS povpraševanj.

<https://www.mojobrtnik.com/>

MOZAIK PODJETNIH

Kartica Mozaik podjetnih, kartica tisočeri ugodnosti za člane OOS. S kartico Mozaik podjetnih zlahka

prihranite letno članarino. Uporabite svojo kartico Mozaik podjetnih in prihranite!

Preverite aktualni [seznam](#) partnerjev in njihovih ugodnosti, ki ga ki ga članom OOS, imetnikom kartice Mozaik podjetnih nudijo partnerji projekta.



SREČANJE MLADIH PODJETNIKOV

13.6.2025 - Miklavž pri Taboru 12, 3304 Tabor



V prvem delu dogodka bo pogovor s keynote govorcem (BORUT PAHOR), v drugem delu pa sledi zabava z DJ Barbs The Nune in Frenky Music Night.

Prijave na: [Srečanje mladih podjetnikov \(oos.si\)](https://www.oos.si/smp)

IZ URADNEGA LISTA

34	9.5.	Uredba o pogojih in omejitvah za poseganje v prostor ter za izvajanje dejavnosti na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane
34	9.5.	Uredba o določitvi zneska trošarine za tobačne izdelke
34	9.5.	Pravilnik o prenehanju veljavnosti Pravilnika o vsebini in roku hranjenja potnega naloga ter o vodenju evidence tahografskih vložkov in roku
34	9.5.	IDRIJA - Popravek Odloka o spremembi Odloka o proračunu Občine Idrija za leto 2025
35	13.5.	Uredba o določitvi zneska trošarine za alkohol in alkoholne pijače
35	13.5.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o načinu predložitve letnih poročil in njihove javne objave
37	23.5.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o obračunu davčnih odtegljajev
37	23.5.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o obrazcih za obračun prispevkov za socialno varnost
37	23.5.	IDRIJA - Sklep o tehnični posodobitvi Občinskega prostorskega načrta Občine Idrija
37	23.5.	IDRIJA - Sklep o lokacijski preveritvi za določanje velikosti in obsega stavbnega zemljišča v enoti urejanja prostora EUP CP_125 Idrijski Log
39	30.5	Pravilnik o vsebini vloge in obrazcu za uveljavljanje pravic do dolgotrajne oskrbe
39	30.5.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o plačilih za okoljske in podnebne obveznosti ter naravne ali druge omejitve iz strateškega
40	4.6.	Zakon o medicinskih pripomočkih (ZMedPri-1)
40	4.6.	Zakon o informacijski varnosti (ZInfV-1)
40	4.6.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o odvzemu premoženja nezakonitega izvora (ZOPNI-B)
40	4.6	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPIPP-I)

VSEBINA

AKTUALNO.....	1
FORUM OBRTI IN PODJETNIŠTVA	1
UPORABA PREDVALNICE.....	2
OGLAS V MESEČNEM GLASILU	2
PRIHAJAJOČI DOGODKI.....	2
ZAKONODAJA	2
DOPOLNITEV REK OBRAZCEV ZARADI UVEDBE PRISPEVKA ZA DOLGOTRAJNO OSKRBO.....	3
NOVELA ZAKONA O DOLGOTRAJNI OSKRBI.....	3
INFORMACIJE	4
JAVNO POVABILO DELODAJALCEM SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA ZAPOSILI.ME+	4
PODJETNIKI IN PODJETJA LAHKO E-RAČUN ZA PLAČILO OBVEZNIH DAJATEV PREJMEJO NA E-NASLOV	4
LETNI DOPUST.....	4
REGRES ZA LETNI DOPUST 2025	5
PREKARNO DELO.....	7
SLOVENSKI ROKODELSKI FESTIVAL	7
PRISPEVKI IN DAVKI.....	8
PREDIZPOLNJEN OBRAČUN DDV ZA JULIJ 2025	8
PLAČILO AKONTACIJE DOHODNINE IN PRISPEVKOV Z ENIM NALOGOM	8
PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA	9
PLAČEVANJE PRISPEVKOV	9
PRISPEVKI SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA - POPOLDANCI	10
PRISPEVKI DRUŽBENIKA – POSLOVODNE OSEBE.....	10
PRISPEVKI ZA ZAPOSLENE OSEBE.....	10
PRISPEVEK KRATKOTRAJNO DELO	11
MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA ŠTUDENTSKO DELO	11
MINIMALNA URNA POSTAVKA ZA DELO UPOKOJENCEV.....	11
PODATKI O PLAČAH	11
UGODNOSTI ZA ČLANE OOOZ IDRIJA	12
DAVČNO IN RAČUNOVODSKO SVETOVANJE.....	12
PRAVNO SVETOVANJE	12
MOJ OBRTNIK	12
MOZAIK PODJETNIH.....	12
SREČANJE MLADIH PODJETNIKOV	12
IZ URADNEGA LISTA.....	12
PRISPEVKI - MAJ 2025	14

PRISPEVKI - MAJ 2025

	PRISPEVKI ZASEBNIKA in DRUŽBENIKA			najnižji ZASEBNIK	najnižji DRUŽBENIK	najvišji
	Bruto zavarovalna osnova v EUR			1.436,95€	2.155,43€	8.382,22€
prispevek	TRR	stopnja	referenca	(60% PP 2024=60% X 2.394,92 €)	(90%PP 2024=90% X 2.394,92€)	(3,5 kratnik PP 2024)
PIZ	SI56 0110 0888 2000 003	24,35%	SI19 DŠ-44008	349,90	524,85	2.041,07
ZZ	SI56 0110 0888 3000 073	13,45%	SI19 DŠ-45004	230,44	327,08	1.164,58
Starš.	SI56 0110 0888 1000 030	0,20%	SI19 DŠ-43001	2,88	4,32	16,76
Zaposl.	SI56 0110 0888 1000 030	0,20%	SI19 DŠ-42005	2,87	4,31	16,77
	PRISPEVKI SKUPAJ			586,09	860,56	3.239,18

DOLOČITEV ZAVAROVALNE OSNOVE - individualno						osnova
1. ZASEBNIK: Najnižja osnova za prispevke je 60% PP za leto 2024 (PP je 2.394,92€), prispevki skupaj 586,09€ (vključen OPZ37.17€)						1.436,95 €
2. ZASEBNIK: Osnova za prispevke = dobiček, povečan za obračunane prispevke, preračunan na mesec in znižan za 25%, vendar najmanj do višine 60% PP za leto 2024 (60% x 2.394,92€ = 1.436,95€)						individualno
3. DRUŽBENIK: Najnižja osnova za prispevke družbenika = 90% PP za leto 2024 (PP za 2024 je 2.394,92), prispevki skupaj: 860,56€ (vključen OPZ 37,17€)						2.155,43 €
4. ZASEBNIK IN DRUŽBENIK: Najvišja zavarovalna osnova = 3,5 x povprečna letna plača 2024 (3,5 x 2.394,92€), prispevki skupaj: 3.239,18€ (vključen OPZ 37,17€)						8.382,22 €

OLAJŠAVE		
1. Splošna olajšava	mesečna olajšava €	letna olajšava €
- letni dohodek do 16.832,00 € (mesečni do 1.402,67 €)	438,33 + (1.644,75 -1,17259 x bruto dohodek)	5.260,00 + (19.736,99 -1,17259 x skupni dohodek)
- letni dohodek nad 16.832,00 € (mesečni nad 1.402,67€)	438,33	5.260,00
2. Posebna olajšava: 1. otrok	236,53	2.838,30
2. otrok	257,13	3.085,52
3. otrok	426,87	5.146,39
3. za rezidenta, ki se izobražuje (dijaka ali študenta)	306,83	3.682,00
4. za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje	254,55	3.054,65
5. za dohodke iz delovnega razmerja:	438,33 + (1.644,75 -1,17259 x bruto dohodek)	Če delojemalec ne želi, da se mu upošteva povečana splošna olajšava, se davčna osnova zmanjša za 438,33€
- mesečni bruto dohodek do 1.402,67€		
- mesečni bruto dohodek nad 1.402,67€		
- za osebe do dopolnjenega 29. leta starosti		
6. za zavezanca po dopolnjenem 70. letu starosti	131,50	1.578,00
7. za invalida s 100% okvaro	1.594,54	19.134,42

OBRITNIKI - POPOLDANCI			
namen	prehodni račun	sklic	Znesek €
akontacija davka na dejavnost	SI56 0110 0888 1000 030	SI19 DŠ 40002	
PIZ nesreče pri delu	SI56 0110 0888 2000 003	SI19 DŠ 44008	49,15
ZZV pavšalni prispevek	SI56 0110 0888 3000 073	SI19 DŠ 45004	50,63
SKUPAJ			99,78

DELOVNI DNEVI	DELOVNI	PRAZNIKI	SKUPAJ
DELOVNI DNEVI MAJ 2025	20	2	22
OBRAČUN UR	160	16	176

PODATKI O PLAČAH	bruto €	neto €
Povprečna plača MAREC 2025	2.496,61 €	1.580,84 €
Povprečna plača JANUAR - MAREC 2025	2.464,01 €	1.566,67 €
Povprečna plača JANUAR - MAREC 2025	2.464,01 €	1.566,67 €
Povprečna bruto plača (PP) 2024	2.394,92 €	1.526,02 €
Povprečna bruto plača (PP) 2023	2.220,95 €	1.445,12 €
Minimalna plača od 1.1.2024	1.277,72 €	

STOPNJE PRISPEVKOV			
PRISPEVEK	DELAVEC	DELODAJALEC	KONTO
Pokojninsko, inval. zavarovanje	15,50%	8,85%	SI19 DŠ-44008
Zdravstveno zavarovanje	6,36% +35€	6,56% + 0,53%	SI19 DŠ-45004
Starševsko varstvo	0,10%	0,10%	SI19 DŠ-43001
Zaposlovanje	0,14%	0,06%	SI19 DŠ-42005
SKUPAJ:	22,10%	16,10%	
Dohodnina	LESTVICA		SI19 DŠ-40002

POVRAČILA STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM		
Vrsta izplačila (neobdavčeno do zneskov po Uredbi)		Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja
Znesek za prehrano	na dan prisotnosti, najmanj 4 ure dela, prisotnost na delu nad 10 ur - za vsako dopolnjeno uro nad 8 ur + 0,99€ (Uredba Ur.l.87/2022)	7,96 € + 0,99 €
Terenski dodatek	Uredba (Ur.l.162/2022)	4,49 €
Prevoz na delo	Uredba (Ur.l.87/2022)	0,21 €
Kilometrina za službeno potovanje	Uredba (Ur.l.114/2021)	140 € mesečno
Regres za letni dopust	Uredba (Ur.l.87/2022)	0,43 €
Dnevnice za službeno pot v Sloveniji	Najvišji znesek od katerega se ne obračuna prispevke je povprečna plača za predpretekli mesec	2.496,61 €
	6-8 ur	9,69 €
	8-12 ur	13,88 €
	nad 12 ur	27,81 €

LETNI OBRAČUN AKONTACIJE			
neto davčna osnova nad	neto davčna osnova do €	znesek dohodnine €	SKUPAJ
	9.210,26		16 %
9.210,62	27.089,00	1.473,64	+ 26 % nad 9.210,26
27.089,00	54.178,00	6.122,11	+ 33 % nad 27.089,00
54.178,00	78.016,32	15.061,48	+ 39 % nad 54.178,00
78.016,32		24.358,43	+ 50 % nad 78.016,32

MESEČNI OBRAČUN AKONTACIJE			
neto davčna osnova nad €	neto davčna osnova do €	znesek dohodnine €	SKUPAJ
	767,52		16 %
767,52	2.257,42	122,80	+ 26 % nad 767,52
2.257,42	4.514,83	510,18	+ 33 % nad 2.257,42
4.514,83	6.501,36	1.255,12	+ 39 % nad 4.514,83
6.501,36		2.029,87	+ 50 % nad 6.501,36