

OBČINSKI LJUDSKI ODBORI

OBČINA LJUBLJANA-ŠENTVID

59.

Na podlagi 2. odstavka 15 člena in 2. točke 50. člena zakona o občinskih ljudskih odborih (Ur. list FLRJ št. 19-88/52) v zvezi z 2. členom uredbe o cenah za komunalne proizvode in storitve, ki jih uporabljajo gospodarske organizacije, državni organi in zavodi (Ur. list FLRJ št. 19-301/58) in 26. člena statuta občine je občinski ljudski odbor Ljubljana-Sentvid na seji občinskega zbora in zbora proizvajalcev dne 18. decembra 1958 sprejel

ODLOK

o obveznem odlaganju smeti in odpadkov iz gospodinjstev in iz drugih virov na območju občine Ljubljana-Sentvid

1. člen

Na območju občine Ljubljana-Sentvid se uvede obvezno odlaganje smeti in odpadkov iz gospodinjstev in iz drugih virov.

2. člen

Kot smeti in odpadki se štejejo:

- a) odpadki, ki izvirajo iz gospodinjstva;
- b) pepel iz štedilnikov in navadnih peči;
- c) odpadki kovin;
- d) odpadni papir vseh vrst;
- e) odpadki tekstilnega blaga;
- f) steklo, steklenice in keramika;
- g) odpadki od čiščenja dimnikov;
- h) odpadki, ki izvirajo iz čiščenja notranjih prostorov.

3. člen

Najemniki stanovanj in lokalov so dolžni smetnjake, ki jih dobavi in razmesti na določen stalni prostor v zgradbi komunalni zavod »Snaga«, uporabljati za odlaganje smeti in drugih odpadkov navedenih v 1. točki 2. člena tega odloka.

4. člen

Pri odlaganju smeti in odpadkov so hišni sveti, lastniki hiš, stanovalci oziroma njih pooblašene osebe dolžni skrbeti:

- a) da se pri odlaganju smeti ne onesnaži prostor okrog smetnjakov;
- b) da se po odlaganju smeti in odpadkov pokrov smetnjaka vedno zapre;
- c) da se smetnjaki ne prenašajo z določenega kraja drugam.

5. člen

Nadzor nad smetnjaki in odlaganjem smeti ter odpadkov opravlja komunalni zavod »Snaga« in organ občinske sanitarne inšpekcije.

6. člen

Industrijske smeti in odpadki navedeni v 2. točki 2. člena tega odloka se morajo odlagati na mestih, ki ne kvarijo zunanega izgleda mesta. Odloženi odpadki na pločnikih oziroma ob pločnikih se morajo odstraniti najkasneje v 6 urah po odložitvi.

7. člen

Za odvažanje smeti in odpadkov iz gospodinjstev in industrije skrbi komunalni zavod »Snaga« v Ljubljani.

Odvažanje smeti in odpadkov iz gospodinjstev opravlja zavod po potrebi, vendar najmanj dvakrat tedensko. Odvažanje smeti, navedenih pod 2. točko 2. člena tega odloka, izvrši komunalni zavod »Snaga« v 48 urah po prejemu naročila.

Odvažanje smeti in odpadkov se praviloma opravlja v dnevnem času, le izjemoma tudi v nočnem času.

8. člen

Odpadke vseh vrst je treba odvažati le na določena mesta za odlaganje smeti in odpadkov, ki jih določi na predlog zavoda »Snaga«, pristojna sanitarna inšpekcija. Ta mesta morajo biti odrejena tako, da so oddaljena od naselij in pitne vode, da ne okužijo okolice.

9. člen

Tarifo za nakladanje in odvoz smeti ter vzdrževanje smetnjakov določi občinski ljudski odbor Ljubljana-Center in jo plačujejo hišne uprave, oziroma lastniki privatnih hiš komunalnemu zavodu »Snaga«.

10. člen

Tarifo so dolžni plačevati neposredni uporabniki stanovanjskih in poslovnih prostorov, ne glede, ali so v zgradbah, ki so splošno ljudsko premoženje, ali pa so v zgradbah, ki so v lasti zasebnikov.

Neposredni uporabniki so lahko državni organi, zavodi, gospodarske, družbene in druge organizacije ter zasebniki.

11. člen

S kaznijo do 3000 din se kaznuje:

1. kdor odlaga v smetnjake tekoče odpadke, ogorke in druge odpadke, navedene v 2. točki 2. člena tega odloka;
2. kdor postavlja smetnjake na druga mesta brez odobritve zavoda »Snaga« v Ljubljani;
3. kdor stresa smeti in odpadke okoli, oziroma izven smetnjakov;
4. kdor pušča odpadke na ali ob pločnikih dalj časa, kot je določeno v 7. členu tega odloka.

Za upravni kazenski postopek in za izrekanje kazni je po tem odloku pristojen sodnik za prekrške.

12. člen

V predelih, kjer še ne bodo razmeščene posode za odlaganje smeti, se odlagajo smeti na dosednji način.

13. člen

Ta odlok začne veljati od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Štev. 01/1-3040/1-58.

Datum: 18. decembra 1958.

Predsednik
občinskega ljudskega odbora:
Franc Pipan l. r.

OBČINA LJUBLJANA-VIČ

60.

Na podlagi 2. člena uredbe o dajanju poslovnih prostorov v najem (Ur. list FLRJ št. 12-69/53 in 4-42/54), 104. člena uredbe o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov in njihovih organov (Uradni list FLRJ št. 52-650/57), 3. in 8. člena temeljnega zakona o prekrških (Ur. l. FLRJ št. 46-428/51 in 49-828/58), 26. člena statuta občine ter na predlog sveta za blagovni promet je sprejel občinski ljudski odbor Ljubljana-Vič na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 29. decembra 1958

ODLOK

o dajanju poslovnih prostorov v najem na območju občine Ljubljana-Vič

NAJEM POSLOVNIH PROSTOROV

1. člen

Po tem odloku se štejejo za poslovne prostore vsi prostori, v katerih se opravlja javna, družbena ali gospodarska dejavnost, kakor tudi skladišča, garaže, pisarne, ordinacije in podobno s pripadajočimi pritliklinami, ter prostori, ki so za to namenjeni, čeprav ne služijo tem namenom, ne glede na material, iz katerega so zgrajeni, kolikor niso spremenjeni v stanovanja.

2. člen

Po tem odloku se ne štejejo za poslovne prostore prostori, ki služijo kmetijski dejavnosti individualnih gospodarstev.

3. člen

Stranke oddajajo poslovne prostore v najem in odpovedujejo najem poslovnih prostorov v okviru predpisov uredbe o dajanju poslovnih prostorov v najem (Uradni list FLRJ št. 12-69/53 in 4-42/54), tega odloka in drugih predpisov.

4. člen

Določbe tega odloka se ne nanašajo na poslovne prostore v sestavu stanovanj, ki se uporabljajo v poslovne namene, kadar je stanovanje po oceni upravnega organa za stanovanjske zadeve občinskega ljudskega odbora glede na število v njem stanujočih oseb popolnoma uporabljeno v stanovanjske namene.

DAJANJE POSLOVNIH PROSTOROV V NAJEM

3. člen

Po uveljavitvi tega odloka se ustanovi glede poslovnih prostorov najemno razmerje samo s sklenitvijo pismene najemne pogodbe, ki mora vsebovati:

1. določbo o višini najemnine;
 2. vrsto dejavnosti, za katere se poslovni prostori oddajajo v najem v skladu z namembnim dovoljenjem;
 3. pogoje, zlasti o investicijah, ki so potrebni, da poslovni prostori lahko služijo določenemu namenu.
- Najemno pogodbo sklene z najemodajalcem organ, ki je pristojen za upravljanje zgradb oziroma zasebni lastnik stavbe.

6. člen

Občinski ljudski odbor lahko določi višino odstotka najemnine, ki se odvzema v sklad z zidanje stanovanjskih hiš, posebej za vsako v 12. členu navedeno dejavnost.

7. člen

Najemnik, s katerim je sklenjena pismena pogodba o najemu poslovnih prostorov, je pooblaščen v imenu organa upravljanja oziroma zasebnega lastnika zgradbe ukreniti proti tretjim osebam vse potrebno, da se mu poslovni prostori stavijo na razpolago, kolikor tega ne ukrene najemodajalec sam.

8. člen

Najemodajalec je dolžan pogodbo o najemu v roku 8 dni po podpisu predložiti v štirih izvodih v registracijo organu občinskega ljudskega odbora, ki je pristojen za gospodarske zadeve.

9. člen

Poslovni prostori se lahko oddajajo v najem vsaki fizični ali pravni osebi za opravljanje dejavnosti, za katero je dovoljeno poslovne prostore dajati v najem, če je taka oseba po predmetu poslovanja ali obrtnem dovoljenju upravičena opravljati zadevno gospodarsko dejavnost.

NAMEMBNO DOVOLJENJE

10. člen

Z namembnim dovoljenjem se ugotavlja, za katere dejavnosti iz 12. člena tega odloka se dovoljuje dajati poslovne prostore v najem.

11. člen

Namembno dovoljenje izda svet za blagovni promet ObLO po prostem preudarku; pri tem mora upoštevati potrebe prebivalstva in druge javne koristi.

Za poslovne prostore, ki se uporabljajo v poslovne namene ob izdaji tega odloka, ne bodo izdane odločbe o namembnem dovoljenju. Za te velja, da obstoja namembno dovoljenje za tisto, po vsebini najmožje dejavnosti, ki se izvršuje v njih ob času uveljavitve tega odloka.

Namembno dovoljenje izda svet po zaslišanju organa upravljanja oziroma zasebnega lastnika zgradbe

in po mnenju trgovinske, gostinske ali obrtne zbornice oziroma ustrezne ustanove ter pristojnega sveta za zadevno vrsto dejavnosti. Če katera od teh zbornic oziroma ustanov ne sporoči svojega mnenja v roku štirinajstih dni po dostavi poziva, se lahko izda namembno dovoljenje tudi brez njenega mnenja.

Organ iz 1. odstavka tega člena daje k investicijskim programom za nove poslovne in stanovanjske zgradbe, v katerih so predvideni poslovnih prostorov, predhodno mnenje o vrsti dejavnosti, kateri naj služijo predvideni poslovni prostori po 12. členu tega odloka. To mnenje služi investitorju za izdelavo glavnega načrta.

Organ iz prvega odstavka tega člena je dolžan izdati dovoljenje za tisto vrsto dejavnosti iz 12. člena tega odloka, za katero je dal predhodno mnenje po prejšnjem odstavku tega člena.

12. člen

Z namembnim dovoljenjem se dovoljuje dajanje poslovnih prostorov v najem za posamezne stroke naslednjih dejavnosti:

1. za trgovinsko dejavnost;
2. za obrtno dejavnost;
3. za gostinsko dejavnost;
4. za dejavnost zdravstvenih služb;
5. za dejavnost socialnih služb;
6. za druge gospodarske in javne dejavnosti.

13. člen

Svet za blagovni promet lahko izda namembno dovoljenje za eno ali več dejavnosti, ki so navedene v prejšnjem členu.

14. člen

Zoper odločbo o namembnem dovoljenju je dopustna pritožba na občinski ljudski odbor Ljubljana-Vič.

IZDAJANJE NAMEMBNEGA DOVOLJENJA ZA POSLOVNE PROSTORE V NOVIH ZGRADBAH

15. člen

Namembno dovoljenje za poslovne prostore v novih zgradbah izda organ, ki je naveden v 11. členu, in sicer na lastno iniciativo ali na predlog organa upravljanja oziroma zasebnega lastnika stavbe, trgovinske, obrtne zbornice oziroma ustrezne ustanove.

16. člen

Zoper odločbo o namembnem dovoljenju, izdano po prejšnjem členu, se lahko pritoži tudi ustrezna zbornica oziroma organ, ki izvaja nadzorstvene pravice nad ustanovo.

17. člen

Organ upravljanja oziroma zasebni lastnik nove stavbe je dolžan v roku 15 dni, od dneva, ko se po gradbenih predpisih dovoli uporaba poslovnih prostorov, izročiti upravni organu za gospodarstvo občinskega ljudskega odbora predlog za izdajo namembnega dovoljenja.

Steje se, da je bilo namembno dovoljenje izdano za tisto dejavnost, za katero je bilo zaproseno:

1. če namembno dovoljenje ni izdano po preteku 30 dni od dneva, ko je organ upravljanja oziroma zasebni lastnik stavbe vložil predlog za izdajo namembnega dovoljenja;
2. če se pritožba, ki je bila vložena zoper namembno dovoljenje, ne reši po preteku 60 dni od dneva vročitve prvostopne odločbe.

PREKLIC NAMEMBNEGA DOVOLJENJA

18. člen

Svet za blagovni promet ObLO lahko na lastno pobudo kakor tudi na predlog ustrezne zbornice po zahtevu organa upravljanja oziroma zasebnega lastnika zgradbe preklic namembno dovoljenje, če bi po utemeljeni oceni tega sveta v poslovnem prostoru opravljanje druge dejavnosti bolj ustrezalo potrebam prebivalstva ali javnih koristi, kakor ustreza izvrševanje dejavnosti, za katero velja namembno dovoljenje.

19. člen

Odločba o preklicu namembnega dovoljenja mora vsebovati namembno dovoljenje za dejavnost, za katero se bo v bodoče zadevni poslovni prostor moral dati v najem. Brez novega namembnega dovoljenja preklic nima pravne veljave.

20. člen

Zoper odločbo o preklicu doseganega in zoper izdajo novega namembnega dovoljenja se lahko v roku 15 dni od vročitve odločbe pritoži organ upravljanja oziroma zasebni lastnik stavbe, pristojna zbornica oziroma ustanova ter najemnik. O pritožbi odloča občinski ljudski odbor Ljubljana-Vič.

Če v odločbi o preklicu namembnega dovoljenja ni določen daljši rok, preneha najemno razmerje prvega v mesecu po preteku treh mesecev od dneva, ko je odločba o preklicu postala pravomočna.

Če je odpovedni rok po pogodbi daljši kakor tri mesece, velja za prenehanje namembnega razmerja pogodbeni odpovedni rok, ki pa ne sme biti daljši kot šest mesecev.

DOLŽNOST DAJANJA POSLOVNIH PROSTOROV V NAJEM

21. člen

Organ upravljanja oziroma zasebni lastnik stavbe je dolžan dati v najem poslovne prostore, razen če jih sami uporabljajo v smislu 12. člena. Če organ upravljanja oziroma zasebni lastnik zgradbe ne da poslovnega prostora v najem v roku 30 dni od dneva preklica doseganega najemnega razmerja oziroma od dneva, ko je izdano namembno dovoljenje, ga odda v njegovem imenu v najem upravni organ za gospodarstvo ObLO Ljubljana-Vič.

22. člen

Pogodba o najemu, ki jo sklene organ upravljanja oziroma zasebni lastnik stavbe po roku iz 21. člena, nima pravne veljave.

23. člen

Kadar da upravni organ za gospodarstvo zadeve poslovne prostore v najem, mora organu upravljanja oziroma zasebnemu lastniku stavbe omogočiti, da prisostvuje razpravljanju glede določb pogodbe o najemu ter mu dovoli, če soglaša z pogodbo, da jo sam tudi podpiše.

24. člen

Zoper najemno pogodbo, ki jo sklene upravni organ za gospodarstvo, se lahko pritoži organ upravljanja oziroma zasebni lastnik stavbe v roku 15 dni od dneva vročitve pogodbe.

DAJANJE POSLOVNIH PROSTOROV V PODNAJEM

25. člen

Dajanje v podnajem celotnih poslovnih prostorov ali njihovih delov

nima pravne veljave, niti če se to zgodi s pristankom organa upravljanja oziroma zasebnega lastnika stavbe.

PRENEHANJE NAJEMNE POGODBE

26. člen

Najemna pogodba preneha, če najemnik namesto dejavnosti, za katero mu je bil poslovni prostor oddan v najem, opravlja v poslovnem prostoru kako drugo dejavnost.

Organ, ki je naveden v 11. členu, lahko odloči, da najemno razmerje preneha, če se v poslovnih prostorih brez opravičenih razlogov ne začne opravljati dejavnosti, za katero so bili poslovni prostori dani v najem, v dveh mesecih po sklenitvi najemne pogodbe.

Zoper odločbo o prenehanju najemnega razmerja se lahko pritoži najemodajalec in najemnik v roku 15 dni; o pritožbi odloča občinski ljudski odbor Ljubljana-Vič.

ODPOVED NAJEMNE POGODBE

27. člen

Najemne pogodbe o poslovnih prostorih se odpovedujejo po veljavnih predpisih.

UPORABA STANOVANJA V POSLOVNE NAMENE

28. člen

Za poslovne prostore v sestavu stanovanja, ki se izključno ali pretežno uporabljajo v poslovne namene, morata najemodajalec in najemnik skleniti posebno pismeno pogodbo o najemnini, ki je odgovorna oziroma predpisana poleg najemnine za stanovanje.

29. člen

Pogodbo o najemnini iz 28. člena mora najemodajalec predložiti v registracijo na način, kakor je določeno za najemno pogodbo o poslovnih prostorih.

30. člen

Če najemnik noče skleniti pogodbe o najemnini iz 28. člena, razen v primerih 4. člena, je dolžan, dokler je ne sklene, plačati iz naslova najemnine za vsak kvadratni meter površine tistega dela stanovanja, ki ga uporablja v poslovne namene, desetkratno tarifo, predpisano za kvadratni meter tistega stanovanja.

Znesek iz prednjega odstavka se plača od dneva, ko je najemodajalec pozval najemnika pogodbe, oziroma od dneva, ko je pravomočno rešen spor o tem, ali se stanovanjski prostori lahko uporabljajo za poslovne namene.

31. člen

Spore o tem, ali se prostori v sestavu stanovanja lahko uporabljajo v poslovne namene, rešuje upravni organ ObLO, ki je pristojen za stanovanjske zadeve.

O pritožbi zoper odločbo, izdano po prejšnjem odstavku, odloča upravni organ za stanovanjske zadeve ObLO Ljubljana.

KAZENSKÉ DOLOČBE

32. člen

Z denarno kaznijo do 10.000 din se kaznuje najemodajalec, ki pravočasno ne predloži v registracijo najemne pogodbe.

KONČNE DOLOČBE

33. člen

Svet za blagovni promet občinskega ljudskega odbora Ljubljana-Vič se pooblašča, da po potrebi izda navodila za izvajanje tega odloka.

34. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Štev. 03/6-2991/7-58.

Ljubljana, 29. decembra 1958.

Predsednik
občinskega ljudskega odbora
Ignac Voljč l. r.

OBČINA VRHNICA

61.

Na podlagi 15. in 50. člena zakona o občinskih ljudskih odborih (Ur. list LRS št. 19/52), 2. člena uredbe o izdajanju poslovnih prostorov v najem (Ur. list FLRJ št. 12/53 in 4/54), 1. točke 104. člena uredbe o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov in njihovih organov (Ur. list FLRJ št. 52/57), 8., 10. in 26. člena statuta občine Vrhnica, je občinski ljudski odbor Vrhnica na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 14. januarja 1959 sprejel

ODLOK

o dajanju poslovnih prostorov v najem na območju občine Vrhnica

NAJEM POSLOVNIH PROSTOROV

1. člen

Po tem odloku se štejejo kot poslovni prostori vsi prostori, v katerih se opravlja javna, družbena ali gospodarska dejavnost, kakor tudi skladišča, garaže, pisarne, ordinacije in podobno s pripadajočimi pritlikami, ter prostori, ki so za te svrhe namenjeni, čeprav ne služijo tem svrham, ne glede na material, iz katerega so zgrajeni, kolikor niso spremenjeni v stanovanja.

2. člen

Ne štejejo se med poslovne prostore taki prostori, ki služijo kmetijski dejavnosti individualnih gospodarstev.

3. člen

Stranke dajejo poslovne prostore v najem in odpovedujejo najem poslovnih prostorov po predpisih uredbe o dajanju poslovnih prostorov v najem, po predpisih tega odloka in po drugih predpisih.

4. člen

Določila tega odloka se ne nanašajo na poslovne prostore, ki so v sestavu stanovanj in ki se uporabljajo v poslovne svrhe, če je stanovanje po oceni za stanovanjske zadeve pristojnega upravnega organa občinskega ljudskega odbora z ozirom na število v njem stanujočih oseb popolnoma izkoriščeno v stanovanjske svrhe.

DAJANJE POSLOVNIH PROSTOROV V NAJEM

5. člen

Po uveljavitvi tega odloka je mogoče skleniti najem poslovnih prostorov samo s pismeno pogodbo, v kateri je določena višina najemnine in vrsta dejavnosti, za katero je poslovni prostor dan v najem v skladu z uporabnim dovoljenjem. V najemni pogodbi so lahko tudi druga določila, zlasti o investicijah za vzdrževanje poslovnega prostora. Najemno pogodbo sklene z najemjemalcem organ, pristojen za upravljanje zgradbe.

6. člen

Občinski ljudski odbor lahko določi višino odstotka najemnine, ki se odvede v sklad za zidanje stanovanjskih hiš, posebej za vsako vrsto

dejavnosti. Višina odstotka najemnine, ki se odvede v sklad za zidanje stanovanjskih hiš, je lahko za vsako gospodarsko dejavnost različna za posamezna področja in tudi za posamezne ulice, tako da je s tem dosežen namen, da se izenačijo interesi najemodajalcev proti najemnikom.

7. člen

Najemnik, ki je sklenil pismeno najemno pogodbo za poslovni prostor, je pooblaščen v imenu organa upravljanja zgradbe, da napram tretjim osebam ukrepa vse potrebno, da mu bodo poslovni prostori stavljani na razpolago, koliko tega ne ukrene sam najemodajalec.

8. člen

Najemodajalec je dolžan najemno pogodbo v 4 izvodi in v 8 dneh po podpisu predložiti v registracijo upravnemu organu občinskega ljudskega odbora, ki je pristojen za stanovanjske zadeve.

9. člen

Poslovni prostori se lahko dajejo v najem vsaki fizični ali pravni osebi za opravljanje dejavnosti, za katero je dovoljeno poslovne prostore dajati v najem.

UPORABNO DOVOLJENJE

10. člen

Z uporabnim dovoljenjem se ugotavlja, za katero dejavnost po tem odloku je dovoljeno poslovni prostor dati v najem. Z uporabnim dovoljenjem se omogoča dajanje poslovnih prostorov v najem za opravljanje določenih dejavnosti. Z uporabnim dovoljenjem se ne ugotavlja, da poslovni prostori — taki, kakršni so — ustrezajo vsem tehničnim, higiensko-tehničnim in sanitarnim predpisom za opravljanje dejavnosti, za katero so dani v najem.

11. člen

Za poslovne prostore, ki se že sedaj uporabljajo v poslovne svrhe, ne bodo izdane posebne odločbe o uporabnem dovoljenju. Glede takih prostorov velja, da je uporabno dovoljenje že izdano za isto dejavnost, ki se v njih opravlja in ki jo je mogoče uvrstiti med dejavnosti, navedene po tem odloku.

12. člen

Z uporabnim dovoljenjem se lahko dovoli dajanje poslovnih prostorov v najem za sledeče dejavnosti:

1. za trgovino z mlekom in mlečnimi proizvodi ter kruhom in pecivom na drobno;
 2. za trgovino s sadjem in zelenjavo na drobno;
 3. za trgovino z mesom in mesnimi izdelki na drobno;
 4. za trgovino z živili in gospodinjstvi potrebnostmi na drobno;
 5. za trgovino s kurjavo na drobno;
 6. za trgovino s knjigami in muzikalijami na drobno;
 7. za ostalo trgovinsko dejavnost na drobno;
 8. za obrtno dejavnost;
 9. za gostinsko dejavnost;
 10. za dejavnost zdravstvenih ustanov;
 11. za dejavnost socialnih ustanov.
- Svet občinskega ljudskega odbora, ki je pristojen za blagovni promet, je pooblaščen, da lahko izda uporabno dovoljenje v smislu 10. čl. odloka po izkazani potrebi tudi za dejavnosti, ki niso našteje v prejšnjem odstavku tega člena.

13. člen

Uporabno dovoljenje lahko izda svet občinskega ljudskega odbora,

ki je pristojen za blagovni promet za eno ali več dejavnosti, ki so navedene v prejšnjem členu.

14. člen

Uporabno dovoljenje izda svet občinskega ljudskega odbora, ki je pristojen za blagovni promet, po prostem preudarku. Pri tem mora upoštevati potrebe prebivalstva in javne koristi.

Proti odločbi o uporabnem dovoljenju je dopustna pritožba na občinski ljudski odbor.

POSEBNE DOLOČBE ZA IZDAJO UPORABNEGA DOVOLJENJA ZA POSLOVNE PROSTORE V NOVIH STAVBAH

15. člen

Uporabna dovoljenja za poslovne prostore v novih stavbah izdaja svet občinskega ljudskega odbora, ki je pristojen za blagovni promet, in sicer po lastni iniciativi ali na predlog organa upravljanja, ustrezne zbornice ali ustanove.

Uporabno dovoljenje lahko izda svet šele po zaslišanju organa upravljanja in po pribavljenem mnenju ustrezne zbornice oziroma ustanove ter pristojnega občinskega ljudskega odbora. Ako katera od zbornic oziroma ustanov ne sporoči svojega mnenja v 8 dneh po pozivu, lahko izda svet uporabno dovoljenje tudi brez njenega mnenja.

Proti odločbi o uporabnem dovoljenju, ki je izdano po prejšnjem odstavku, se lahko pritoži tudi ustrezna zbornica (trgovinska, gostinska, obrtna) oziroma organ, ki vrši nadzorstvene pravice nad ustanovo.

16. člen

Organ upravljanja stavbe je dolžan v 15 dneh, ko je bila po gradbenih predpisih dovoljena uporaba poslovnih prostorov, predložiti svetu občinskega ljudskega odbora, ki je pristojen za blagovni promet, predlog za izdajo uporabnega dovoljenja.

Steje se, da je uporabno dovoljenje izdano za tisto dejavnost, za katero je bilo zaproseno:

a) če uporabno dovoljenje ni bilo izdano v 30 dneh od dneva, ko je bil vložen predlog za izdajo uporabnega dovoljenja;

b) če pritožba, ki je bila vložena proti odločbi o uporabnem dovoljenju, ni rešena v 45 dneh od dneva vročitve odločbe.

PREKLIC UPORABNEGA DOVOLJENJA

17. člen

Svet občinskega ljudskega odbora, ki je pristojen za blagovni promet, lahko na lastno pobudo kakor tudi na predlog ustrezne zbornice po zaslišanju organa upravljanja zgradbe preklicke uporabno dovoljenje, če bi po temeljiti oceni tega sveta opravljanje neke druge dejavnosti v poslovnem prostoru bolj ustrezalo potrebam prebivalstva in drugim javnim potrebam, kakor dejavnost, za katero je bilo izdano uporabno dovoljenje.

18. člen

Odločba o preklicu uporabnega dovoljenja mora obenem vsebovati novo uporabno dovoljenje za dejavnost, za katero bo v bodoče poslovni prostor mogel biti dan v najem. Brez novega uporabnega dovoljenja preklic starega uporabnega dovoljenja nima pravne veljavnosti.

19. člen

Zoper odločbo o preklicu dosedanjega uporabnega dovoljenja in o

izdaji novega uporabnega dovoljenja se lahko v 15 dneh po vročitvi odločbe pritoži organ upravljanja zgradbe, pristojna zbornica oziroma ustanova, kakor tudi najemnik.

O pritožbi odloča občinski ljudski odbor.

Če v odločbi o preklicu uporabnega dovoljenja ni odrejen daljši rok, preneha najemno razmerje prvega dne v mesecu po preteku treh mesecev od dneva, ko je odločba o preklicu postala pravno-močna.

DOLŽNOST DAJANJA POSLOVNIH PROSTOROV V NAJEM

20. člen

Organi upravljanja so dolžni dati v najem poslovne prostore, kolikor jih sami ne uporabljajo v poslovne svrhe. Če organ upravljanja ne da poslovnega prostora v najem v 30 dneh od dneva, ko je prestalo dosedanje najemno razmerje, oziroma od dneva, ko je izdano uporabno dovoljenje, ga da v najem za organa upravljanja za stanovanjske zadeve pristojni organ občinskega ljudskega odbora.

21. člen

Najemna pogodba, sklenjena med organom upravljanja zgradbe in najemnikom po preteku roka, določenega v 20. členu tega odloka, nima pravne veljavnosti brez soglasja za stanovanjske zadeve pristojnega organa občinskega ljudskega odbora, če je ta organ, ker ni bil obveščen o sklenjeni pogodbi, začel postopek zaradi izdajanja poslovnega prostora v najem in sklenil pogodbo v roku 30 dni od dneva, ko je postopek začel.

22. člen

Kadar za stanovanjske zadeve pristojni organ občinskega ljudskega odbora izda poslovni prostor v najem, omogoči organu upravljanja zgradbe, da prisostvuje pri razpravljanju glede določitve najemne pogodbe in mu dovoli, da pogodbo tudi podpiše, ako soglašata z njo.

Za stanovanjske zadeve pristojni organ občinskega ljudskega odbora se lahko pogodi, da najemodajalec brez opravičenih razlogov ne sme odpovedati najemne pogodbe najmanj dve leti. V najemni pogodbi, ki jo sklepa ta organ sam, je odpovedni rok 3 mesece.

23. člen

Proti sklepanju najemne pogodbe po organu, ki je pristojen za stanovanjske zadeve, se lahko pritožijo organi upravljanja, kakor tudi najemnik, s katerim je organ upravljanja že sklenil najemno pogodbo. O pritožbi odloča Tajništvo za stanovanjske zadeve OLO Ljubljana.

DAJANJE POSLOVNIH PROSTOROV V PODNAJEM

24. člen

Dajanje poslovnih prostorov v podnajem, bodisi v celoti ali delno, ni dovoljeno, niti če se to napravi s pristankom organa upravljanja zgradbe. Če najemnik da poslovne prostore v podnajem ali v uporabo neki drugi osebi, se šteje, da je najemno razmerje prenehalo. Najemna pogodba, ki bi bila ponovno sklenjena z dotedanjim najemnikom ali pa z osebo, ki so ji bili poslovni prostori dani v podnajem oziroma v uporabo ni veljavna.

Svet za gospodarstvo občinskega ljudskega odbora je pooblaščen, da dopušča izjeme.

PRENEHANJE NAJEMNE POGODBE

25. člen

Najemna pogodba preneha, če najemnik mesto dejavnosti, za katero mu je bil poslovni prostor dan v najem, opravlja v poslovnih prostorih neko drugo dejavnost.

Svet občinskega ljudskega odbora, ki je pristojen za blagovni promet, lahko odloči, da najemno razmerje preneha, če se v poslovnih prostorih brez upravičenih razlogov ne začne opravljanje dejavnosti, za katero so bili poslovni prostori dani v najem, v dveh mesecih po sklenitvi najemne pogodbe.

Proti odločbi o prenehanju najemnega razmerja se lahko pritožita najemodajalec in najemnik.

O pritožbi odloča občinski ljudski odbor.

Pogodba, sklenjena v svrhu, da se najemno razmerje, ki je prenehalo iz razlogov, navedenih v tem členu, obnovi pred pretekom 3 let, potem ko je prenehala, nima pravne veljave.

ODPOVED NAJEMNE POGODBE

26. člen

Najemne pogodbe glede poslovnih prostorov se odpovedujejo po obstoječih predpisih.

UPORABA STANOVANJ V POSLOVNE SVRHE

27. člen

Glede poslovnih prostorov v sestavu stanovanj, ki se izključno ali pretežno uporabljajo v poslovne namene, morata najemodajalec in najemnik skleniti posebno pismeno pogodbo o delu najemnine, ki je dogovorjena oziroma, ki je predpisana za te prostore poleg najemnine, pogojene za stanovanje.

28. člen

Pogodbo o odgovarjajočem delu najemnine mora najemodajalec predložiti v registracijo na način, kakor je določeno za najemne pogodbe glede poslovnih prostorov.

29. člen

Če najemnik noče skleniti pogodbe o odgovarjajočem delu najemnine po 27. členu tega odloka, razen primerov po 4. členu, je dolžan vse dotle, dokler pogodbe ne sklene, plačevati iz naslova najemnine za vsak m² površine tistega dela stanovanja, ki ga uporablja v poslovne svrhe, desetkratno tarifo, predpisano za m² površine stanovanja.

Tako najemnino je najemnik dolžan plačevati od dneva, ko ga je najemodajalec pozval k sklenitvi pogodbe, oziroma od dneva, ko je pravno-močno rešen spor glede tega, ali se stanovanjski prostori lahko uporabljajo za poslovne namene.

30. člen

Spore o tem, ali se prostori v sestavu stanovanj lahko uporabljajo v poslovne namene, rešuje upravni organ občinskega ljudskega odbora, ki je pristojen za stanovanjske zadeve v soglasju z upravnim organom, ki je pristojen za blagovni promet.

O pritožbi proti odločbi, izdani po prejšnjem odstavku, odloča tajništvo za stanovanjske zadeve OLO Ljubljana.

KAZENSKÉ DOLOČBE

31. člen

Z denarno kaznijo do 3000 din se kaznuje najemodajalec, ki ne predloži najemne pogodbe pravočasno v registracijo.

KONČNE DOLOČBE

32. člen

Svet občinskega ljudskega odbora, ki je pristojen za blagovni promet, je pooblaščen, da po potrebi izda podrobna navodila za izvrševanje tega odloka.

33. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Štev. 01/1-221/1.

Vrhnika, dne 14. jan. 1959.

Predsednik

občinskega ljudskega odbora:
Janez Brenčič l. r.

OBČINA ZAGORJE OB SAVI

62.

Na podlagi 1. odstavka 13. člena zakona o občinskih ljudskih odborih (Ur. list LRS št. 19/52) in 26. člena statuta občine Zagorje ob Savi, je občinski ljudski odbor Zagorje ob Savi na seji občinskega zbora dne 24. decembra 1958 sprejel

ODLOK

o podeljevanju socialnih podpor

1. člen

V skrbi za socialno varstvo daje občinski ljudski odbor Zagorje ob Savi socialno ogroženim osebam podpore v okviru za to določenih proračunskih sredstev.

2. člen

Socialne podpore se dajejo le osebam, ki imajo stalno bivališče na območju občine Zagorje ob Savi. V izjemnih nujnih primerih se lahko dodeli socialna podpora, vendar le enkratna, tudi osebam, ki imajo svoje stalno bivališče izven območja občine Zagorje ob Savi.

3. člen

Socialne podpore se praviloma priznavajo osebam, ki so nezmožne za delo in nepreskrbljene.

Za delo nezmožne se smatrajo osebe, ki se ne morejo same preživljati s pridobitnim delom, zaradi mladosti, študija, težjih boleznih, telesnih in duševnih hib, zaradi oskrbe mladoletnih otrok, ali zaradi starosti in onemoglosti.

Za nepreskrbljene se smatrajo osebe, ki nimajo zadostnega premoženja in tudi ne dohodkov, s katerimi bi se mogle preživljati, niti nimajo svojcev, ki bi jih bili dolžni preživljati po zakonu, pogodbi ali sodni odločbi in ki bi bili tudi sponorni, da take obveznosti v redu izpolnjujejo.

4. člen

Socialne podpore so: redne, začasne in enkratne.

Redne podpore se priznavajo tistim osebam, ki so trajno za delo nesposobne in nepreskrbljene in pri katerih ni pričakovati, da bodo v doglednem času nastopile bistvene spremembe.

Zčasne podpore se dajejo osebam pri katerih gre le za krajše obdobje nepreskrbljenosti, kot na primer, začasna nezaposlenost, bolezensko stanje z izgledom okrevanja in obdobje, ko uveljavlja taka oseba pravico do pokojnine, invalidnine in podobno.

Enkratne podpore se dajejo osebam, ki so prizadete zaradi težkih primerov prehodnega značaja, kot na primer, ob elementarnih nesrečah, ob smrti v družini in podobno.

Posebna vrsta enkratne pomoči je žilmska pomoč, ki se daje uživalcem rednih socialnih podpor in dru-

gim socialno šibkim osebam, z namenom, da se jim omogoči nabava ožimnice, goriva, obleke in podobno.

Kot redne socialne podpore se smatrajo tudi dijaške podpore, ki se dajejo otrokom iz socialno šibkih družin, ter podpore za rehabilitacijo invalidnih oseb. Dijaške podpore prejemajo lahko učenci osemletk, vajenci, dijaki gimnazij, strokovnih šol in slušatelji visokih šol, če ne prejemajo štipendije.

5. člen

Redne in začasne socialne podpore se praviloma priznavajo največ do višine 5000 dinarjev. V posebnih težkih primerih in zlasti tedaj, ko je podpiranec, ki se preživlja le s socialno podporo, potrebna tudi tuja pomoč za lastno postrežbo in nego, sme biti podpora primerno večja.

Za delo nezmožnim in nepreskrbljenim osebam, ki žive v skupnem gospodinjstvu s svojci, ki so po zakonu dolžni za nje skrbeti, se daje redna podpora le v primeru, če povprečni mesečni dohodek na posameznega člana družine teh svojcev ne presega zneska višine 5000 dinarjev, oziroma, če davčni predpis od kmetijstva, ali drugih davku zavezanih dohodkov, na enega člana družine ne presega 1500 dinarjev letno.

Višina enkratne socialne podpore se določa po prosti presoji, vendar največ do 10.000 dinarjev.

Socialne podpore se dajejo v denarju, izjemoma tudi v naravi.

6. člen

Osebam, ki so v oskrbi socialnih zavodov, se dodeli socialna podpora kot preživnina v višini oskrbovalnine, ki jo plačuje občina za posamezne oskrbovance zavoda. O potrebi sprejema določene osebe v ustrezni socialni zavod, za katero naj bi občina prevzela plačevanje celotnih ali delnih oskrbnih stroškov, sklepa organ občine, ki je pristojen za odločanje o socialnih podporah.

Upokojenci, katerih pokojnine in drugi dohodki ne zadoščajo za pokritje celotne oskrbovalnine v zavodu, si smejo kljub temu pridržati za svoje potrebe tisti del pokojnine, kot ga določajo pravila posameznih zavodov za stare in onemogle.

7. člen

Od osebe, ki poseduje nepremičnine, se lahko zahteva, da pristane na zemljiškoknjižno zavarovanje izplačanih socialnih podpor. O tem se sklene pogodba, ki jo za občino podpiše predsednik občinskega ljudskega odbora.

Osebam, katerim se prizna socialna podpora za čas, ko čakajo na uveljavitev svojih pravic do preživnine, oziroma do prejemkov, ki jim gredo po zakonu, ali po pogodbi, se daje podpora le proti pismeni obveznosti, da bodo povrnile izplačane zneske podpore v celoti, ali v določenem odstotku.

8. člen

Socialna podpora se praviloma dodeljuje največ za dobo enega leta, v izjemnih primerih pa tudi preko enega leta. V zadnjem mesecu pred potekom dobe, za katero je bila priznana socialna podpora, lahko uživalec redne podpore obnovi prošnjo za podaljšanje izplačevanja podpore, sicer se mu izplačevanje podpore ustavi. V ponovni prošnji za socialno podporo mora prosilec predložiti dokaze o svojih življenjskih razmerah.

9. člen

Pravica do izplačevanja socialne podpore gre od prvega dneva v naslednjem mesecu, ko je odločba o podpori postala dokončna.

S prvim dnem naslednjega meseca, ko so odpadli pogoji za prejemanje socialne pomoči, tudi preneha pravica do socialne podpore.

Organ, ki je pristojen za odločanje o socialni podpori, lahko prizna v izjemnih primerih pravico do podpore že od prvega dne v mesecu, ko je bila vložena prošnja za priznanje podpore.

10. člen

Odločba o socialni podpori se mora glasiti na ime podpiranca. Podpora se lahko izplačuje neposredno podpirancu ali njegovemu zakonitemu zastopniku, ali neposredno zavodu, če je podpiranec v oskrbi takega zavoda ali na roke osebi, ki je za to posebej odrejena, vendar mora biti to iz odločbe razvidno.

Koristnik socialne podpore mora takoj sporočiti vsako spremembo okoliščin, ki so odločilne za priznanje socialne podpore, in mora v tem primeru neupravičeno prejete zneske vrniti.

11. člen

Postopek za priznanje socialne podpore se začne na predlog stranke ali po uradni dolžnosti.

12. člen

Socialne podpore se priznavajo po prostem praudarku. O dodelitvi socialne podpore odloči svet za socialno varstvo občinskega ljudskega odbora Zagorje ob Savi.

Zoper odločbo o socialni podpori je dovoljena pritožba na občinski ljudski odbor Zagorje ob Savi.

13. člen

Ta odlok začne veljati od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Štev. 08/3-5005/1.

Zagorje, 24. decembra 1958.

Predsednik

občinskega ljudskega odbora:

Rado Taufer l. r.

Važno opozorilo

Mestni zavod »Snaga« v Ljubljani je od leta 1957 dalje preko javne objave ponovno opozoril uporabni-

ke stanovanjskih in poslovnih prostorov, da je z odloki posameznih občin na območju mesta Ljubljane določeno splošno obvezno odlaganje in odvoz smeti ter odpadkov samo preko tega zavoda ter da je treba plačati predpisano tarifo tudi v slučaju, če bi neupravičeno ne koristili zavodnih storitev.

Podjetja, ustanove, družbene organizacije in ostali uporabniki poslovnih in stanovanjskih prostorov so bili glede na to povabljeni, da naj sporočijo zavodu svoje potrebe in predloge za odvažanje odpadkov, obenem pa so bili opozorjeni, da je treba v proračunih pravočasno predvideti tudi stroške za te pristojbine.

Ker nekateri še vedno ne odlašajo in odvažajo smeti ter odpadkov tako, kot je z navedenimi odloki urejeno in tudi nimajo dovoljenja o spregledu obveznosti, opozorimo ponovno, da je zavodu »Snaga« že od maja 1957 predpisana obvezna tarifa za njegovo dejavnost in da bo zaradi tega treba plačati zapadle račune od tedaj dalje v vsakem primeru.

S tem v zvezi zopet spomnimo organizacije, da naj si v proračunih za leto 1959 zagotovijo potrebna denarna sredstva tudi za te izdatke v zadostni višini.

Mestni zavod
»Snaga«

Razpis

Upravni odbor Lekarne »Bežigrad«, Ljubljana, Titova cesta 55 razpisuje s takojšnjim nastopom ali po dogovoru

1 mesto knjigovodje

1 mesto farmacevta

Plača po predpisih zakona o javnih uslužbencih in plačnega pravilnika lekarne.

Ponudbe je poslati na upravo lekarne.

Upravni odbor

Vsebina

- 59 Odlok o obveznem odlaganju smeti in odpadkov iz gospodinjstev in iz drugih virov občine Ljubljana-Sentvid
60 Odlok o dajanju poslovnih prostorov v najem občine Ljubljana-Viš
61 Odlok o dajanju poslovnih prostorov v najem občine Vrhnika
62 Odlok o podeljevanju socialnih podpor občine Zagorje ob Savi
Opozorilo Mestnega zavoda »Snaga«
Razpis delovnih mest Lekarne Bežigrad
Zaključni račun gospodarske organizacije za leto 1957.

Zaključni račun ČEVLJARSKE PRODUKTIVNE ZADRUGE, Ljubljana, Celovška 79

Zadruga zaposluje povprečno 29. delavcev. V letu 1957 je znašala realizacija 17.500.000 dinarjev. Plan realizacije je bil dosežen s 109,6 %.

AKTIVA BILANCA na dan 31. decembra 1957 PASIVA

Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna in izločena sredstva			A. Viri osnovnih in izločenih sredstev		
1.	Osnovna sredstva	447	1.	Sklad osnovnih sredstev	447
2.	Investicije v teku	—	2.	Investicijsko posojilo za osnovna sredstva	—
3.	Izločena sredstva in druga investicijska sredstva	844	3.	Razni skladi	856
B. Obratna sredstva			4.	Dolgoročno posojilo za financiranje investicij	—
4.	Skupna obratna sredstva	919	5.	Drugi viri financiranja investicij	—
C. Sredstva v obračunu in druga aktiva			B. Viri obratnih sredstev		
5.	Kupci in druge terjatve	779	6.	Banka - kredit za obratna sredstva	—
6.	Druge aktiva	10	7.	Sklad obratnih sredstev	1.072
	Skupaj:	2.999	8.	Investicijsko posojilo za obratna sredstva	—
			9.	Pasivne časovne razmejitve	3
			C. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
			10.	Dobavitelji in druge obveznosti	621
			11.	Druge pasiva	—
				Skupaj:	2.999

Računovodja:
Stanko Povž

Predsednik UO:
Franc Poljanšek

Direktor:
Leopold Pirnat