



30. ODREDBO

o dopolnitvi Odredbe o določitvi javnih in rezerviranih parkirnih površin na območju Mestne občine Ptuj (str. 1)

31. SKLEP

o uvrstitvi delovnega mesta ravnatelja Vrtca Ptuj v plačni razred (str. 1)

32. SKLEP

o pripravi Sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za poselitveno območje P11-S6/III Rabelčja vas – zahod ("breg"), območje A – vzhod (str. 1)

33. JAVNI RAZPIS

za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem (str. 4)

30.

Na podlagi 14. člena Odloka o ureditvi cestnega prometa na območju Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 8/20) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na 36. redni seji, dne 16. 5. 2022, sprejel

ODREDBO

o dopolnitvi Odredbe o določitvi javnih in rezerviranih parkirnih površin na območju Mestne občine Ptuj

1. člen

V Odredbi o določitvi javnih in rezerviranih parkirnih površin na območju Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 4/19, 8/20, 5/21 in 12/21) se v 6.b členu doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Parkirne površine namenjene kratkotrajnemu parkiranju vozil na električni pogon do 180 minut, ki so namenjena polnjenju in parkiranju električnih vozil, kjer se predvideni čas parkiranja plača ob začetku parkiranja, so označene z ustrezno prometno signalizacijo, parkirni prostori so označeni z modro in zeleno barvo (modra in zelena cona) in obsegajo:

- štiri parkirna mesta na parkirišču Zadružni trg,
- dve parkirni mesti na parkirišču Ulice heroja Lacka,
- dve parkirni mesti na parkirišču ob Zdravstvenem domu Ptuj.«.

2. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestni-

ku Mestne občine Ptuj, uporabljati pa se prične s 1. 1. 2023.

Številka: 007-20/2012

Datum: 16. 5. 2022

Nuška Gajšek
županja

31.

Na podlagi petega odstavka 11. člena Zakona od sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11–ORZSPJS49a, 27/12–odl. US, 40/12–ZUJE, 46/13, 25/14–ZFU, 50/14, 95/14–ZUPPJS15, 82/15, 23/17–ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 17/22 – skl. US in 52/22 – odl. US) in prvega odstavka 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21 in 29/22) ter v skladu s soglasjem ministrice za izobraževanje, znanost in šport, št. 1007-258/2021/30 z dne 7. 4. 2022, izdajam v zvezi z uvrstitvijo delovnega mesta ravnatelja Vrtca Ptuj v plačni razred, naslednji

SKLEP

o uvrstitvi delovnega mesta ravnatelja Vrtca Ptuj v plačni razred

1. Delovno mesto ravnatelja Vrtca Ptuj se za določitev osnovne plače uvrsti v 53. plačni razred.
2. Ta sklep se uporablja od 3. maja 2022 dalje in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 100-34/2022-5

Datum: 3. 5. 2022

Nuška Gajšek
županja

32.

Na podlagi 119. v povezavi s 110. členom, 117. in 282. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17, 175/20 – ZIUO-PDVE, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) in 23. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20) je županja Mestne občine Ptuj sprejela

SKLEP

o pripravi Sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za poselitveno območje P11-S6/III Rabelčja vas – zahod ("breg"), območje A – vzhod

1.

(potrditev izhodišč)

S tem sklepom se potrdijo Izhodišča za pripravo Sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem lokacijskem načrtu za poselitveno območje P11-S6/III Rabelčja vas – zahod ("breg"), območje A – vzhod (v nadaljevanju: Izhodišča za pripravo SD OLN), ki jih je izdelal UMARH d.o.o., pod št. projekta 22 – OPPN - 02 z datumom maj 2022.

2.

(območje načrtovanja)

Območje načrtovanja zajema zemljišča, ki so z Občinskim prostorskim načrtom Mestne občine Ptuj zajeta v enoto urejanja prostora (EUP) z oznako LV11 Ptuj – Rabelčja vas – breg (območje A – vzhod). Za obravnavano območje je bil v letu 2007 izdelan Občinski lokacijski načrt za poselitveno območje P11-S6/III Rabelčja vas – zahod (»breg«), območje A - vzhod (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 5/07, 2/08 – obvezna razlaga; v nadaljevanju: OLN), ki je v veljavi.

Območje obravnavanih sprememb in dopolnitev podrobnega načrta sovpada z delom območja enote urejanja prostora iz občinskega prostorskega akta z oznako EUP LV11 Ptuj.

Območje sprememb in dopolnitev Občinskega lokacijskega načrta za poselitveno območje P11-S6/III Rabelčja vas – zahod (»breg«), območje A - vzhod; v nadaljevanju: SD OLN) bo izvedeno na površinah, ki pripadajo nepremičninam s parc. št. 635/15, 635/16 in 635/17, vse k.o. 392 Krčevina pri Ptuj. Površina celotnega območja sprememb prostorskega načrta meri 0,2 ha. Območje SD OLN se v fazi izdelave lahko tudi delno spremeni.

3.

(predmet načrtovanja)

Predmet načrtovanja je del območja EUP z oznako LV11, za katerega je še vedno v veljavi odlok o OLN.

Predmet načrtovanja je sprememba podrobnih ureditvenih pogojev v območju obdelave SD OLN, in sicer spremembo predvidene parcelacije in spremembo števila stavbnih enot. Predvidena je ukinitve stavbne enote oz. parcele št. 9, ki se deli k stavbnima enotama oz. parcelama 8 in 10. Predvidene so nekatere spremembe in dopolnitve tekstualnega dela OLN:

- glede gradnje enostavnih in nezahtevnih objektov zaradi uskladitve z veljavno zakonodajo,
- dovolitev gradnje opornih zidov med parcelami v smeri sever
 - jug, pod enakimi pogoji kot za oporne zidove na južni strani,
- uskladitev dovoljenih odmikov predvidenih gradenj (uskladitev z grafičnim delom OLN).

Vsi ostali pogoji (glede oblikovanja objektov, predvidene prometne mreže in predvidene gospodarske javne infrastrukture) se s SD OLN ne bodo spreminjali. Predvidene ureditve v SD OLN nimajo vpliva na celovitost obstoječih načrtovanih ureditev, prav tako se ne spreminja predvidena namembnost območja.

Rešitve v SD OLN bodo izhajale iz potrjenih Izhodišč za pripravo SD OLN in strokovnih podlag, ki se bodo izdelale tekom postopka priprave akta.

4.

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Izdelovalec SD OLN pridobi geodetski načrt območja urejanja, izdelan skladno s Pravilnikom o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04 in 33/07-ZPNačrt).

Pri pripravi osnutka se upoštevajo prikaz stanja prostora, obstoječe omejitve v prostoru, izražene investicijske namere ter tudi morebitne že pridobljene smernice in/ali priporočila nosilcev urejanja prostora.

Ureditev območja bo natančneje določil SD OLN, ki bo tudi določil možnost dopustnih odstopanj.

Potrebne strokovne podlage in strokovno rešitev se izdelava z upoštevanjem veljavnih predpisov, ki določajo vsebino, obliko in način priprave podrobnega prostorskega načrta.

SD OLN se izdelava tudi v digitalni obliki, pripravljeni skladno z zahtevami veljavnih predpisov, da je možen vnos v prostorski informacijski sistem.

5.

(vrsta postopka)

Priprava SD OLN se izvede v postopku priprave prostorskega akta, kot je za SD OLN predpisana v 118. in 119. členu (119. člen pa napotuje še na člene 110. do 115.) ZUreP-2.

6.

(roki za pripravo SD OLN in njegovih posameznih faz)

V postopku priprave SD OLN so predvideni naslednji roki:

- izhodišča za pripravo SD OLN (pri oblikovanju izhodišč vključitev zainteresirane javnosti) in začetek priprave elaborata ekonomike: februar 2022,
- sklep o pripravi SD OLN: maj 2022,
- posredovanje sklepa o pripravi SD OLN in izhodišč za pripravo SD OLN ministrstvu, pristojnemu za prostor, da dodeli identifikacijsko številko v prostorskem informacijskem sistemu: maj 2022; vpis identifikacijske številke po prejemu le-te,
- javna objava sklepa o pripravi SD OLN skupaj z izhodišči za pripravo SD OLN v prostorskem informacijskem sistemu (objava sklepa o pripravi SD OLN v uradnem glasilu in na spletni strani občine, objava izhodišč za pripravo SD ZN na spletni strani občine): po prejemu identifikacijske številke ministrstva,
- poziv državnim nosilcem urejanja prostora, ki sodelujejo pri celoviti presoji vplivov na okolje (v nadaljevanju: CPVO), da podajo mnenje o verjetnosti pomembnejših vplivov SD OLN na okolje (poziv lahko vključuje tudi poziv za podajo konkretnih smernic): 30 dni od prejema poziva,
- ministrstvo, pristojno za okolje, na podlagi mnenj državnih nosilcev urejanja prostora, ki sodelujejo pri CPVO, odloči, ali je potrebno izvesti CPVO: v 21 dneh od prejema vloge s priloženimi mnenji nosilcev urejanja prostora,
- priprava osnutka SD OLN (v času priprave osnutka se vključijo zainteresirano javnost): 15 dni po prejetju odločitve glede potrebnosti izvedbe CPVO,
- če je za SD OLN potrebno izvesti CPVO, je za potrebe postopka CPVO potrebno izdelati okoljsko poročilo: okvirni rok izdelave okoljskega poročila je 30 dni,
- objava osnutka SD OLN in okoljskega poročila (če je bilo okoljsko poročilo pripravljeno) v prostorskem informacijskem sistemu (na spletni strani občine),
- poziv nosilcem urejanja prostora, da podajo mnenje k objavljenemu gradivu osnutka SD OLN (če je potrebno izvesti CPVO, nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri CPVO, hkrati z mnenjem podajo tudi mnenje o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN na okolje ali mnenje o ustreznosti okoljskega poročila): 30 dni od prejema poziva (na zahtevo nosilca urejanja prostora se lahko rok podaljša za največ 30 dni),
- ministrstvo, pristojno za okolje, po prejemu mnenj državnih nosilcev urejanja prostora, ki sodelujejo pri CPVO, odloči glede ustreznosti okoljskega poročila (odloči, da je okoljsko poročilo ustrezno ali pa zahteva njegovo dopolnitev): v roku 30 dni od prejema vloge s priloženimi mnenji nosilcev urejanja prostora,
- dopolnitev osnutka SD OLN (in morebitna dopolnitev okoljske-

- ga poročila (okoljsko poročilo se izdelava, če je zahtevan postopek CPVO)): v roku 15 dni po prejemu mnenj nosilcev urejanja prostora oziroma (če je potreben postopek CPVO) v roku 15 dni po prejemu odločitve glede ustreznosti okoljskega poročila,
- objava javnega naznanila o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka SD OLN (in okoljskega poročila, če je izdelano): objava javnega naznanila na krajevno običajen način in v svetovnem spletu najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve,
 - javna objava dopolnjenega osnutka SD OLN in okoljskega poročila (če je bilo okoljsko poročilo pripravljeno), dopolnjenih po pridobitvi mnenj in po pridobitvi odločitve glede ustreznosti okoljskega poročila, v prostorskem informacijskem sistemu (na spletni strani občine): 30 dni v času trajanja javne razgrnitve,
 - izvedba javne obravnave v času javne razgrnitve: kraj in čas javne obravnave sta določena v javnem naznanilu,
 - ob javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka SD OLN se javnost seznani tudi z morebitnim nasprotjem interesov (nasprotje interesov glede na predpis, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije),
 - priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti: 15 dni po zaključku javne razgrnitve,
 - prva obravnava in sprejem dopolnjenega osnutka SD OLN na mestnem svetu (del gradiva za obravnavo na mestnem svetu je tudi elaborat ekonomike) ter obravnava in sprejem stališč do pripomb in predlogov javnosti: do 30 dni po zaključku javne razgrnitve,
 - javna objava stališč, zavzetih do pripomb in predlogov javnosti, v prostorskem informacijskem sistemu in na krajevno običajen način: 7 dni po sprejemu stališč na mestnem svetu,
 - priprava predloga SD OLN (na podlagi sprejetih stališč mestnega sveta do pripomb in predlogov javnosti): 15 dni po sprejemu stališč na mestnem svetu,
 - objava predloga SD OLN in okoljskega poročila (če je bilo okoljsko poročilo pripravljeno) v prostorskem informacijskem sistemu (na spletni strani občine),
 - poziv nosilcev urejanja prostora, da podajo mnenje k objavljenemu gradivu predloga SD OLN (če je potrebno izvesti CPVO, nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri CPVO, hkrati z mnenjem podajo tudi mnenje o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN na okolje, če tega niso podali že v mnenju na osnutek SD OLN): 30 dni od prejema poziva (na zahtevo nosilca urejanja prostora se lahko rok podaljša za največ 30 dni),
 - (če je potrebno izvesti CPVO) vloga ministrstvu, pristojnemu za okolje, da ugotovi, ali so vplivi izvedbe predloga SD OLN na okolje sprejemljivi: 30 dni po prejemu vloge s priloženimi mnenji nosilcev urejanja prostora, ki sodelujejo pri CPVO,
 - priprava predloga SD OLN, usklajenega s pridobljenimi mnenji: 7 dni po pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora,
 - objava usklajenega predloga SD OLN (usklajenega s pridobljenimi mnenji) in okoljskega poročila (če je bilo okoljsko poročilo pripravljeno) na spletni strani občine, skladno s četrtem odstavkom 289. člena ZUreP-2 se do vzpostavitve elektronskega poslovanja ne uporabljajo določbe 115. člena ZUreP-2, po katerih bi morale ministrstvo usklajeni predlog SD OLN potrditi s sklepom, pač pa občina z odlokom sprejme SD OLN po tem, ko pridobi pozitivna mnenja nosilcev urejanja prostora in ko ministrstvo ugotovi, da so vplivi izvedbe predloga SD OLN na okolje sprejemljivi. Občina gradivo sprejetega SD OLN posreduje ministrstvu, ki ga objavi na svoji spletni strani in o tem obvesti občino.
 - druga obravnava in sprejem predloga SD OLN na mestnem svetu (del gradiva za obravnavo na mestnem svetu je tudi elaborat

- ekonomike): do 30 dni po pripravljenem usklajenem predlogu,
- objava odloka v uradnem glasilu: po preteku petnajst dnevnega roka od sprejema predloga na mestnem svetu,
 - priprava končnega SD OLN: v času do začetka veljavnosti odloka,
 - posredovanje končnega SD OLN ministrstvu, pristojnemu za prostor: 7 dni po pridobitvi končnega SD OLN.
- Zgoraj navedeni roki so okvirni. Zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev udeležencev v postopku se lahko spremenijo.

7.

(nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj)

Nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Drave, Krekova ulica 17, 2000 Maribor (za področje voda),
- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška cesta 20, 2000 Maribor (za področje ohranjanja narave),
- Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Mistrova ulica 10, 1000 Ljubljana (za področje varstva kulturne dediščine),
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Maribor, Slomškov trg 6, 2000 Maribor (v vednost za področje varstva kulturne dediščine),
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana (za področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom),
- Elektro Maribor d.d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor (za področje oskrbe z električno energijo),
- Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj (za področji oskrbe z vodo in odvajanja odplak),
- Javne službe Ptuj d.o.o., Ulica heroja Lacka 3, 2250 Ptuj (za področje oskrbe z vodo in odvajanje odpadnih vod, javne razsvetljave, odvoza komunalnih odpadkov in zimskega vzdrževanja cest),
- Adriaplin d.o.o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana (za področje oskrbe s plinom),
- Telekom Slovenije d.d., Sektor za dostopovna omrežja, Center za dostopovna omrežja, Operativa TKO vzhodna Slovenija, Titova cesta 38, 2000 Maribor (za področje umeščanja fiksne telefonije),
- Telemach d.o.o., Brnčičeva ulica 49a, 1231 Ljubljana - Črnuče (za področje kabelsko komunikacijskega sistema),
- Mestna občina Ptuj, Oddelek za gospodarske dejavnosti, Mestni trg 1, 2250 Ptuj (za področje prometa, za občinske ceste),
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (za pridobitev odločitev glede postopka CPVO).

V primeru, da se v postopku priprave utemeljeno ugotovi, da je potrebno vključiti tudi nosilce urejanja prostora, ki niso navedeni v tem sklepu, se v postopku pridobi tudi njihova mnenja.

8.

(načrt vključevanja javnosti)

Ob izdelavi Izhodišč za pripravo SD OLN so le-ta bila razgrnjena na sedežu Četrtna skupnosti Ljudski vrt – v Mestni občini Ptuj, izvedena je bila tudi javna predstavitev, kjer je zainteresirana javnost imela možnost podati svoje pripombe in predloge pri oblikovanju izhodišč.

V okviru priprave osnutka SD OLN se ponovno vključuje zainteresirano javnost, usklajujejo se različni interesi v prostoru. Izvede se javno predstavitev osnutka SD OLN, v sklopu katere ima zain-

teresirana javnost možnost podati svoje pripombe in predloge pri pripravi osnutka SD OLN.

Osnutek SD OLN, dopolnjen glede na pridobljena mnenja k osnutku (in okoljsko poročilo, ko je potrebno izvesti postopek CPVO), se javno razgrne. Za javno razgrnitev se pripravi povzetek za javnost. V času javne razgrnitve se izvede javno obravnavo razgrnjenih gradiv. V času javne razgrnitve se javnost tudi seznani z morebitnim nasprotjem interesov.

Stališča do pripomb in predlogov javnosti se javno objavi na spletni strani občine in na krajevno običajen način.

Tekom celotnega postopka se gradiva objavljajo na spletni strani občine, in sicer se na spletni strani občine objavi: izhodišča za pripravo SD OLN, sklep o pripravi, osnutek SD OLN (in okoljsko poročilo, če je potrebno izvesti postopek CPVO), javno naznanilo o javni razgrnitvi in obravnavi (objava javnega naznanila tudi na krajevno običajen način), stališča do pripomb in predlogov javnosti (objava tudi na krajevno običajen način), predlog SD OLN (in okoljsko poročilo, če je potrebno izvesti postopek CPVO).

Po potrebi (predvsem v odvisnosti od interesa javnosti) se izvede tudi druge oblike vključevanja javnosti.

9.

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

Naročnik izdelave SD OLN financira pripravo in izdelavo SD OLN, stroške objav, geodetski načrt območja urejanja, elaborat ekonomike in program opremljanja zemljišč.

Izdelovalec prostorskega akta mora predati Mestni občini Ptuj tri (3) kompletne podpisane izvode sprejetega prostorskega akta (šteto izvodov za investitorje določa pogodba). Obenem je potrebno celoten prostorski akt s prilogami predati tudi v digitalni obliki, pripravljeni skladno z zahtevami veljavnih predpisov.

10.

(objava sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj in na spletnem naslovu Mestne občine Ptuj (<http://www.ptuj.si>). Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 3505-12/2021

Identifikacijska številka v prostorskem informacijskem sistemu: 3035

Datum: 18. 5. 2022

Nuška Gajšek
županja

33.

Na podlagi 87. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03 s spremembami; v nadaljevanju: SZ-1), Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 s spremembami), Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 s spremembami), Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10 s spremembami), Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04 s spremembami; v nadaljevanju: Pravilnik), Pravilnika o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb (Uradni list RS,

št. 127/04 s spremembami) in Uredbe o metodologiji za oblikovanje neprofitne najemnine in določitvi višine subvencij najemnin (Uradni list RS, št. 153/21; v nadaljevanju: Uredba), Mestna občina Ptuj objavlja naslednji

JAVNI RAZPIS za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem

1. PREDMET RAZPISA

Mestna občina Ptuj razpisuje dodelitev neprofitnih najemnih stanovanj, ki bodo predvidoma na razpolago za oddajo v najem v letih 2023 in 2024:

Oblikovani bosta dve ločeni prednostni listi:

- lista A za stanovanja, ki so predvidena za oddajo v najem pro-silcem, ki glede na socialne razmere po 9. členu Pravilnika niso zavezanci za plačilo lastne udeležbe in vplačilo varščine,
- lista B za stanovanja, ki so predvidena za oddajo v najem pro-silcem, ki presegajo mejo določeno v 9. členu Pravilnika in so zavezanci za plačilo lastne udeležbe in vplačilo varščine.

2. NEPROFITNA NAJEMNINA

Najemnina za dodeljena neprofitna stanovanja bo določena na podlagi določil SZ-1, Pravilnika o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb in Uredbe oziroma po merilih in predpisih, ki bodo veljali v trenutku določitve (izračuna) višine najemnine.

Najemniki lahko uveljavljajo pravico do subvencionirane najemnine v skladu z določili SZ-1, Uredbo oziroma predpisom, veljavnim v času oddaje stanovanja v najem.

Za povprečno veliko dvosobno stanovanje v izmeri 55,00 m², točkovano s 320 točkami, znaša najemnina, izračunana na podlagi sedaj veljavnih predpisov, približno 180,50 €.

Z rastjo cen življenjskih potrebščin, po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije, se bo višina neprofitne najemnine prvič uskladila v marcu leta 2024, kot to določa SZ-1.

V skladu z 90. členom SZ-1 se bodo najemne pogodbe za neprofitna stanovanja z upravičenci sklenile za nedoločen čas. Najemodajalec neprofitnega stanovanja je dolžan vsakih pet let od najemnika, razen najemnika-bivšega imetnika stanovanjske pravice (do dodelitve neprofitnih stanovanj so upravičeni tudi najemniki v stanovanjih, odvzetih po predpisih o podržavljenju – prejšnji imetniki stanovanjske pravice, če izpolnjujejo splošne pogoje za upravičenost do dodelitve neprofitnega stanovanja po Pravilniku), zahtevati, da predloži dokazila o izpolnjevanju splošnih pogojev za pridobitev neprofitnega stanovanja, kot jih opredeljuje Pravilnik. Če najemnik ni več upravičen do neprofitnega stanovanja, se določila najemne pogodbe, ki urejajo višino najemnine spremenijo, po merilih in postopku, določenim s pravilnikom, ki ga izda minister, in se najemnina določi v višini tržne najemnine.

Če se socialno stanje najemnika, ki plačuje tržno najemnino za stanovanje spremeni, lahko najemnik zahteva preveritev svojega socialnega stanja in ponovno spremembo tržne najemnine v neprofitno najemnino.

3. POVRŠINSKI NORMATIV

Pri dodelitvi neprofitnih stanovanj v najem bodo upoštevani naslednji površinski normativi, veljavni v času dodelitve stanovanja:

Število članov gospodinjstva	Površina stanovanja brez plačila lastne udeležbe in varščine	Površina stanovanja s plačilom lastne udeležbe in varščine
1 – člansko	od 20 m ² do 30 m ²	od 20 m ² do 45 m ²
2 – člansko	nad 30 m ² do 45 m ²	nad 30 m ² do 55 m ²
3 – člansko	nad 45 m ² do 55 m ²	nad 45 m ² do 70 m ²
4 – člansko	nad 55 m ² do 65 m ²	nad 55 m ² do 82 m ²
5 – člansko	nad 65 m ² do 75 m ²	nad 65 m ² do 95 m ²
6 – člansko	nad 75 m ² do 85 m ²	nad 75 m ² do 105 m ²

Za vsakega nadaljnjega člana gospodinjstva se površine spodnjega in zgornjega razreda povečajo za 6 m². Najemodajalec lahko odda v najem tudi manjše stanovanje, če se upravičenec s tem strinja ali če to želi. Najemodajalec lahko odda v najem tudi večje stanovanje, če se upravičenec s tem strinja ali če to želi, pri čemer se razlika v m² lahko obračuna kot prosto oblikovana najemnina.

Pri dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem se lahko preseže zgoraj navedene površinske normative z upoštevanjem dodatnega dnevnega ali spalnega prostora, če to zahtevajo družinske ali socialno zdravstvene razmere kot na primer, če gre za tri generacije v družini, težjo invalidnost sli težjo bolezen, ki terja trajno nego in podobno. Najemodajalec odloča o odstopanju od površinskih normativov, upošteva mnenja Centra za socialno delo, ki ga predloži upravičenec.

4. RAZPISNI POGOJI

Upravičenci za pridobitev neprofitnih stanovanj v najem so polnoletni državljani Republike Slovenije in, ob upoštevanju vzajemnosti, državljani ostalih članic Evropske unije, če imajo dovoljenje za stalno prebivanje v Republiki Sloveniji ter osebe s priznanim statusom upravičenca, ki so bile izbrisane iz registra stalnega prebivalstva, po izbrisu pa so pridobile dovoljenje za stalno prebivanje, ker je bila ugotovljena upravičenost po Zakonu o povračilu škode osebam, ki so bile izbrisane iz registra stalnega prebivalstva (Uradni list RS, št. 99/13 s spremembami).

Za vse velja, da morajo imeti v času objave razpisa ter tekom trajanja razpisnega postopka prijavljeno **stalno prebivališče** na območju Mestne občine Ptuj.

Upravičenci za pridobitev neprofitnih stanovanj v najem so tudi:

- žrtve nasilja v družini z začasnim bivanjem v materinskih domovih in zatočiščih – varnih hišah, zavetiščih, centrih za pomoč žrtvam kaznivih dejanj, če imajo na območju Mestne občine Ptuj prijavljeno **začasno bivališče**. Pri tem mora biti izpolnjen pogoj, da prosilec ne kandidira skupaj z osebo, ki nasilje izvaja;
- osebe, trajno vezane na uporabo invalidskega vozička oziroma trajno pomoč druge osebe, če imajo v Mestni občini Ptuj večje možnosti za zaposlitev ali jim je v Mestni občini Ptuj zagotovljena zdravstvena storitev.

4.1. Posebne možnosti udeležbe

Do dodelitve neprofitnega stanovanja so upravičeni tudi najemniki v stanovanjih, odvzetih po predpisih o podržavljenju – prejšnji imetniki stanovanjske pravice, če izpolnjujejo splošne pogoje za dodelitev neprofitnega stanovanja po Pravilniku.

4.2. Osebe, ki ne morejo sodelovati na razpisu:

- tisti, ki ponovno prosijo za dodelitev neprofitne stanovanjske enote v najem in niso poravnali vseh obveznosti iz prejšnjega neprofitnega najemnega razmerja oziroma nezakonite uporabe enote v lasti ali upravljanju razpisnika ter morebitnih stroškov sodnega postopka;
- ki so vpisani v najemno pogodbo stanovanjske enote razpisnika in so kot poroki soodgovorni za stanovanjske obveznosti, na predmetnem najemnem razmerju pa obstaja dolg;
- tisti, ki so se neupravičeno vselili v stanovanje brez soglasja lastnika in se morajo izseliti po pravnomočnem sklepu sodišča,
- tisti, ki nezakonito uporabljajo stanovanje v lasti Mestne občine Ptuj in ne plačujejo obveznosti za stanovanje,
- tisti, ki ponovno prosijo za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem in niso poravnali vseh obveznosti iz prejšnjega neprofitnega najemnega razmerja ter morebitnih stroškov sodnega postopka.

5. DOHODKOVNI KRITERIJ

Prosilci so upravičeni do dodelitve neprofitnega stanovanja, če dohodki njihovih gospodinjstev v obdobju od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 ne presegajo zgornje meje, določene v spodaj navedenih odstotkih od povprečne **neto plače** v državi, ki je v navedenem obdobju znašala 1.270,30 EUR. Maksimalne vrednosti so opredeljene v spodnji preglednici v stolpcu »LISTA B«.

Glede na višino dohodka gospodinjstva, kot je razvidno v tej točki, prosilci kandidirajo za stanovanja po listi A – brez plačila lastne udeležbe in varščine ali listi B – s plačilom lastne udeležbe in varščine. Razmejitev med prosilci liste A in liste B je razvidna iz naslednje preglednice:

Velikost gospodinjstva	LISTA A		LISTA B	
	%	Meja dohodka	%	Meja dohodka
1-člansko	90 %	do 1.143,27 EUR	Od 90 do 200 %	nad 1.143,27 do 2.540,60 EUR
2-člansko	135 %	do 1.714,91 EUR	od 135 do 250 %	nad 1.714,91 do 3.175,75 EUR
3-člansko	165 %	do 2.096,00 EUR	od 165 do 315 %	nad 2.096,00 do 4.001,45 EUR
4-člansko	195 %	do 2.477,09 EUR	od 195 do 370 %	nad 2.477,09 do 4.700,11 EUR
5-člansko	225 %	do 2.858,18 EUR	od 225 do 425 %	nad 2.858,18 do 5.398,78 EUR
6-člansko	255 %	do 3.239,27 EUR	od 255 do 470 %	nad 3.239,27 do 5.970,41 EUR

Za vsakega nadaljnega člana gospodinjstva se lestvica nadaljuje s prištevanjem 20 odstotnih točk za zgornjo mejo liste A in 25 odstotnih točk za zgornjo mejo liste B.

Vsi upravičenci za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem morajo, poleg navedenih pogojev, izpolnjevati sočasno še naslednje splošne pogoje:

- da prosilec ali kdo izmed oseb, ki skupaj z njim uporabljajo stanovanje (v nadaljnjem besedilu: gospodinjstvo), ni najemnik neprofitnega stanovanja, oddanega za nedoločen čas in z neprofitno najemnino;
- da prosilec ali kdo izmed ožjih članov njegovega gospodinjstva ni lastnik ali solastnik drugega stanovanja ali stanovanjske stavbe, ki presega vrednost 40 % primerne stanovanja. Navedena omejitev ne velja za lastnike ali solastnike stanovanj, ki jih morajo lastniki po zakonu oddajati v najem za nedoločen čas za neprofitno najemnino;
- da prosilec ali kdo izmed članov gospodinjstva ni lastnik drugega premoženja, ki presega 40 % vrednosti primerne stanovanja;

Kot osnova za določitev vrednosti primerne stanovanja se za potrebe predmetnega razpisa upošteva stanovanje, točkovano s 320 točkami po vrednosti točke 3,21 EUR in površinski normativi, predvideni za stanovanja s plačilom lastne udeležbe in varščine.

Velikost stanovanja in vrednost drugega premoženja, ob upoštevanju števila članov gospodinjstva, ne sme presegati naslednjih zneskov:

Število članov gospodinjstva	Največja površina lastniškega stanovanja	Najvišja vrednost primerne stanovanja in drugega premoženja – 40 % vrednosti primerne stanovanja
1-člansko	do 10 m ²	18.933,35 EUR
2-člansko	do 15 m ²	22.598,40 EUR
3-člansko	do 22 m ²	27.783,71 EUR
4-člansko	do 27 m ²	32.007,55 EUR
5-člansko	do 32 m ²	37.081,92 EUR
6-člansko	do 35 m ²	40.985,28 EUR

Za vsakega nadaljnega člana, se površina lastniškega stanovanja poveča za 3 m², vrednost lastniškega stanovanja in drugega premoženja se poveča za 2.342,02 EUR.

Pri ugotavljanju vrednosti premoženja prosilca in njegovih ožjih družinskih članov bo upoštevana vrednost nepremičnin po modelu vrednotenja nepremičnin, dostopnem na portalu Prostor Geodetske uprave Republike Slovenije. Če se prosilec z navedenim vrednotenjem ne strinja, lahko predloži uradno cenitev nepremič-

nine, opravljeno s strani pooblaščenega ocenjevalca nepremičnin oziroma sodno zapriseženega cenilca.

6. KRITERIJI IN MERILA ZA OCENJEVANJE STANOVANJSKIH IN SOCIALNIH RAZMER PROSILCEV

Pri dodelitvi neprofitnega stanovanja imajo prednost tisti prosilci, ki imajo slabše stanovanjske razmere, večje število družinskih članov ter živijo v slabših socialno-zdravstvenih razmerah.

Stanovanjske in socialno-zdravstvene razmere prosilca bodo ocenjene skladno s točkovnim vrednotenjem, ki ga določa Pravilnik, ter na podlagi točkovnega vrednotenja prednostnih kategorij upravičencev, ki so določene s tem razpisom. Ocenjuje se izključno stanovanjske razmere prosilca. Zdravstvene razmere članov gospodinjstva, s katerimi prosilec lahko kandidira na razpisu, ne glede na ločeno bivanje, se ocenjuje glede na stanovanjske razmere prosilca.

6.1. Splošne prednostne kategorije prosilcev

Pri dodelitvi neprofitnega stanovanja imajo prednost mlade družine in mladi, družine z večjim številom otrok, invalidi in družine z invalidnim članom ter žrtve nasilja v družini, kar je izraženo s številom točk v preglednici pod točko 6.3..

Določilo, ki se nanaša na prednostno kategorijo: **mlade družine**, velja v primerih družin z najmanj enim otrokom, v kateri nobeden od staršev ni star več kot 35 let, pri čemer se kot mlade družine upoštevajo ne samo življenjske skupnosti obeh staršev in otrok, ampak vse druge družinske oblike. Za starost 35 let šteje 35 let, dopolnjenih v letu razpisa.

Določilo, ki se nanaša na prednostno kategorijo: **mladi**, velja v primerih, ko starost udeleženca razpisa ne presega 30 let. (Zgornja meja je starost 30 let, dopolnjenih v letu razpisa.)

6.2. Dodatne prednostne kategorije prosilcev

Poleg prednostnih kategorij prosilcev, opredeljenih v prejšnji točki, bodo v skladu z 2. odstavkom 6. člena Pravilnika upošteevane še naslednje prednostne kategorije prosilcev:

- prosilci, ki živijo ali so v obdobju treh let pred razpisom živeli v rejniški družini in ob polnoletnosti in prenehanju rejništva, na podlagi odločbe in mnenja centra za socialno delo, nimajo pogojev za vrnitev k staršem;
- prosilci, ki kljub dolgoletnemu sodelovanju, še niso uspeli rešiti stanovanjskega vprašanja in so že večkrat sodelovali na prejšnjih razpisih in so tudi izpolnjevali razpisne pogoje, tako da so se dejansko uvrstili na prednostno listo upravičencev, vendar pa niso pridobili pravice do dodelitve stanovanja v najem glede na število razpisanih stanovanj. Določilo ne velja za prosilce, ki so sodelovali na razpisih, pa niso izpolnjevali razpisnih pogojev ali je bila njihova vloga zavržena in niso bili uvrščeni na prednostno

listo upravičencev. Pri prosilcih, ki jim je bilo že dodeljeno neprofitno stanovanje v najem in so se izselili, se upošteva udeležba na javnih razpisih le od izselitve iz najemnega stanovanja dalje. Upošteva se zgolj udeležba prosilca in pa njegovega sedanjega ali nekdanjega zakonca/partnerja, ne pa tudi drugih članov gospodinjstva. V primeru kandidiranja sedanjega ali nekdanjega zakonca ali partnerja, je ta dolžan, na ločeni izjavi, navesti kdo je (bil) njegov zakonec, s katerim je že kandidiral na razpisih in to na katerem razpisu. V primeru spremembe osebnega imena ali enotne matične številke, je dolžan navesti tudi te podatke;

– prosilci, ki imajo dlje časa prijavljeno stalno prebivališče v Mestni občini Ptuj. Doba stalnega bivanja se točkuje na podlagi potrdila Upravne enote Ptuj od dne 17. 11. 1965 dalje, ker za obdobje pred tem datumom ni mogoče dobiti potrdila o stalnem prebivanju na območju Mestne občine Ptuj. Upošteva se število let dopolnjenih v letu razpisa. V primeru prekinitve bivanja, se leta seštevajo.

6.3. Prednostne kategorije, opredeljene v točki 6.1. in 6.2., se za posamezno listo prosilcev A oziroma B točkujejo z naslednjim številom točk:

PREDNOSTNE KATEGORIJE PROSILCEV V SKLADU S 1. ODSTAVKOM 6. ČLENA PRAVILNIKA		lista A	lista B
1.	mlade družine (35 let), mladi (do 30 let)	150	150
2.	žrtve nasilja v družini	100	100
3.	družina z večjim številom otrok – najmanj trije	50	50
4.	invalidi in družine z invalidnim članom	50	50
PREDNOSTNE KATEGORIJE PROSILCEV V SKLADU Z 2. ODSTAVKOM 6. ČLENA PRAVILNIKA			
1.	prosilci, ki živijo ali so v obdobju treh let pred razpisom živeli v rejniški družini in ob polnoletnosti in prenehanju rejništva nimajo pogojev za vrnitev k staršem	50	50
2.	udeležba na prejšnjem razpisu – ena uvrstitev na prednostno listo 60 točk, dve uvrstitvi 90 točk	60/90	60/90
3.	Stalnost bivanja na območju Mestne občine Ptuj nad 5 do 10 let nad 10 do 15 let nad 15 do 20 let nad 20 let	20 točk 40 točk 90 točk 130 točk	20 točk 40 točk 90 točk 130 točk

Če več prosilcev doseže enako število točk, glede na oceno stanovanjskih in drugih razmer, se prednost določi glede na uvrstitev prosilcev v prednostne kategorije prosilcev ob upoštevanju naslednjega vrstnega reda: prosilci z daljšo dobo stalnega bivanja v Mestni občini Ptuj, prosilci, ki so se več kot dvakrat uvrstili na prednostno listo na prejšnjih razpisih, družine z manjšim številom zaposlenih, mlade družine in mladi, družine z večjim številom otrok, invalidi in družine z invalidnim članom, žrtve nasilja v družini. V primeru, da so prosilci prvo opredeljene kategorije še vedno izenačeni, se postopek nadaljuje z naslednjo prednostno kategorijo.

7. LASTNA UDELEŽBA

Lastna udeležba so vračljiva denarna sredstva, ki jih je dolžan plačati upravičenec ali gospodinjstvo pred oddajo stanovanja v najem. Lastno udeležbo so zavezani plačati upravičenci, katerih dohodek presega mejo dohodka, določene v 9. členu Pravilnika oziroma mejo dohodka, za listo B določeno v točki 5 predmetnega razpisa. Višina lastne udeležbe znaša 10 % vrednosti neprofitnega stanovanja, izračunane po pravilniku iz 116. člena Stanovanjskega

zakona, brez vpliva lokacije.

(primer: za dvosobno stanovanje 55 m², točkovano s 320 točkami, znaša, upošteva se trenutno veljavno zakonodajo, lastna udeležba okvirno 5.100,00 EUR oziroma bo, glede na dvig neprofitnih najemnin, od meseca aprila 2023 dalje znašala okvirno 7.200,00 EUR).

Pogoje v zvezi z morebitnim plačilom in vračilom lastne udeležbe uredijo najemodajalec in upravičenec do dodelitve neprofitnega stanovanja z medsebojno pogodbo, pri čemer se lastna udeležba najemniku neprofitnega stanovanja vrne najkasneje po 10 letih, z 2 % obrestno mero.

Če upravičenec, ki je zavezan plačati lastno udeležbo, pred oddajo stanovanja v najem ne sklene pogodbe o lastni udeležbi ali v postavljenem roku na plača lastne udeležbe, se šteje, da ne izpolnjuje pogoja za dodelitev stanovanja.

8. VARŠČINA

Varščina so denarna sredstva, ki so ob morebitni izselitvi najemnika iz stanovanja potrebna za vzpostavitev stanovanja v stanje ob vselitvi, ob upoštevanju običajne rabe stanovanja. Višina varščine znaša tri mesečne neprofitne najemnine za stanovanje, ki se dodeljuje v najem. Varščina se vrne ali poračuna ob prenehanju naje-

mne razmerja.

Varščino so zavezani plačati gospodinjstva, katerih dohodek presega mejo dohodka, določeno v 9. členu pravilnika oziroma mejo dohodka, za listo B določeno v točki 5 predmetnega razpisa.

9. RAZPISNI POSTOPEK

9.1. Obrazci

Prosilci, ki se želijo prijaviti na razpis za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem, oddajo svojo vlogo na posebnem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije – priloga razpisa. Obrazec vloge bo na voljo v elektronski obliki na spletni strani www.ptuj.si. Obrazec, s katerim se prosilci prijavijo na razpis, bo na voljo od 1. 6. 2022 do vključno 1. 7. 2022, tudi v sprejemni pisarni Mestne občine Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj, v času uradnih ur.

9.2. Rok za oddajo vloge

Vlogo s prilogami morajo prosilci poslati v času od 1. 6. 2022 do vključno 1. 7. 2022 s priporočeno pošiljko na naslov Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj, s pripisom »Javni razpis za dodelitev neprofitnih stanovanj«. Upošteva se, da je vloga pra-

vočasna, če je na pošti oddana kot priporočena pošiljka zadnji dan roka za oddajo vloge. Nepravčasno prejete vloge in nepravilno označene vloge bodo izločene.

Od vključno 1. 6. 2022 bodo prosilci lahko oddali vlogo tudi osebno v sprejemni pisarni Mestne občine Ptuj, v času uradnih ur.

9.3. Predložitev listinskih dokazil

K vlogi za pridobitev neprofitnih stanovanj v najem morajo prosilci obvezno priložiti dokazila, navedena v nadaljevanju, druge listine pa, če na njihovi podlagi uveljavljajo dodatne točke. V primeru, da prosilec uveljavlja dodatne točke po posameznih kriterijih, ustrezne priloge pa ni priložil, bo pozvan k dopolnitvi vloge. Če vloge ne bo dopolnil, bo vloga obravnavana, kot da ni uveljavljal dodatnih točk.

1. izpolnjen obrazec vloge z opisom stanovanjskih in socialno zdravstvenih razmer, izjavo o premoženjskem stanju prosilca in ožjih družinskih članov, izjavo, s katero prosilec in drugi polnoletni člani dovoljujejo vpogled, prepis, izpis ali kopiranje njihovih osebnih podatkov iz uradnih evidenc in zbirk osebnih podatkov pri vseh upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, ter občutljivih osebnih podatkov;
2. potrdilo o skupnem neto dohodku gospodinjstva (za vsakega polnoletnega člana) v obdobju od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 (potrdilo delodajalca oziroma izplačevalca pokojnine – ZPIZ); potrdilo o prejetih drugih dohodkih v letu 2021 oziroma pisna izjava prosilca, da takšnih dohodkov ni imel (za dohodek se štejejo preživnine, nadomestila preživnin, nagrada skrbniku, plačilo dela rejniku, starševski dodatek, otroški dodatek, denarna socialna pomoč, varstveni dodatek, državne štipendije, rente iz življenjskih zavarovanj, invalidski dodatek, sredstva za nego in pomoč) in odločbo o odmeri dohodnine za leto 2021;
3. izjava o morebitnih neobdavčljivih dohodkih in prejemkih ter nazivih njihovih izplačevalcev, za koledarsko leto pred razpisom;
4. izjavo o vseh plačanih obveznostih, v kolikor je prosilec že imel v najemu neprofitno stanovanje;
5. dokazila o vseh izplačanih neto plačah v letu razpisa, če v preteklem koledarskem letu pred razpisom ni imel dohodkov iz delovnega razmerja;
6. v primeru nezaposlenosti potrdilo o nezaposlenosti prosilca, njegovega zakonskega ali zunajzakonskega partnerja oz. drugega družinskega člana; prosilec ali njegov družinski član dokazuje status brezposelne osebe s prijavo v evidenco brezposelnih oseb pri Zavodu za zaposlovanje Republike Slovenije;
7. veljavno dokazilo o stanovanjskem statusu: najemna ali podnajemna pogodba, če prosilec ne živi pri starših ali sorodnikih (dokazilo o zadnji plačani najemnini oz. podnajemnini, pojasnilo zakaj pogodba ni sklenjena), dokazilo o bivanju pri starših, sorodnikih ali prijateljih - potrdilo o stalnem prebivališču in gospodinjstvi skupnosti za starše, sorodnike ali prijatelje; dokazilo o imetništvu stanovanjske pravice, če je prosilec najemnik denacionaliziranega stanovanja;
8. dokazilo o kvaliteti bivanja - stanovanje ovrednoteno z največ 150 točkami po sistemu točkovanja po Pravilniku o merilih in načinu za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistemu točkovanja (Uradni list SRS, št. 25/81 s spremembami) ali ki so ovrednotena z največ 170 točkami po Pravilniku o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 127/04 s spremembami);
9. v primeru utesnjenosti – navedba stanovanjske površine z

opisom posameznih prostorov in navedbo površin ter navedbo števila oseb, ki posamezne prostore uporabljajo;

10. kopijo izpiska iz rojstne matične knjige za vsakega otroka;
11. potrdilo o rednem šolanju otrok, ki so starejši od 15 let;
12. zdravniško potrdilo o nosečnosti;
13. odločbo o oddaji v rejništvo, v drugo družino ali zavod, iz katere je razvidno, da so razlog oddaje neprimerne stanovanjske razmere;
14. dokazilo o statusu roditelja, ki sam preživlja otroka (samohranilec) – potrdilo, da je preživnina neizterljiva oziroma odločbo o prejetju preživnine iz preživninskega sklada;
15. potrdilo ustrezne institucije, če je prosilec ali njegov ožji družinski član, ki bo z njim stalno prebival, gibalno ovirana oseba, trajno vezana na uporabo invalidskega vozička ali trajno pomoč druge osebe;
16. dokazilo o invalidnosti I., II., III. kategorije (odločba centra za socialno delo, zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zavoda za zaposlovanje, zavoda za zdravstveno zavarovanje RS);
17. odločba o razvrstitvi otroka, mladostnika ali mlajše polnoletne osebe glede na zmerno, težjo ali težko duševno ali težko telesno motnjo ali izvid in mnenje specialistične pediatrične službe;
18. izvid osebnega zdravnika, s katerim se dokazujejo da prosilec ali kateri od ostalih družinskih članov boleha za kronično boleznijo zgornjih dihal ali astmo in zapisnik o točkovanju stanovanja v katerem prosilcev prebiva, iz katerega je razvidno odbitje točk za delno, pretežno ali vidno vlogo oziroma dokazilo pristojnega izvedenca, ki izkazuje prisotnost vlage v stanovanju (najemodajalec si lahko stanovanjske razmere udeleženca razpisa tudi ogleda v komisiji);
19. dokazilo o nasilju v družini – strokovno mnenje centrov za socialno delo ali organizacij, katerih verificirani programi so vključeni v javno mrežo socialnovarstvenih programov, kot izhaja iz objave na spletni strani: <https://www.szslo.si/verifikacija>, ki nudijo žrtvam psihosocialno pomoč ob nasilju. Mreža programov preprečevanja nasilja, programov za pomoč žrtvam nasilja in programov za delo z povzročitelji nasilja, se v evidenci o javnih verificiranih socialnovarstvenih programov vodi pod mrežo JSVP-I in le te organizacije lahko izdajajo potrdila, ki jih je moč priznati v okviru predmetne prednostne kategorije. Potrdilo mora biti izdano na veljavnem obrazcu, ki ga je izdala Socialna zbornica Slovenije;
20. dokazilo o statusu upravičenca zaradi izbrisa iz registra stalnega prebivalstva (potrdilo oziroma odločba upravne enote);
21. potrdilo o dobi bivanja v Mestni občini Ptuj;
22. odločbo in mnenje Centra za socialno delo o prenehanju bivanja v rejniški družini in nezmožnosti vrnitve k staršem.

Potrdila, ki ne izkazujejo trajnega statusa, ne smejo biti starejša od 30 dni od objave razpisa.

Vsa potrdila, ki so potrebna za ugotavljanje izpolnjevanja splošnih pogojev, razen, za katere je s tem razpisom določeno drugače, bo razpisnik skladno z določilom 11.a člena SZ-1 pridobil neposredno iz uradnih evidenc.

Če bo prosilec oddal nepopolno vlogo, bo pozvan, da vlogo v določenem roku dopolni z manjkajočimi listinami. Dopolnila oziroma dokazila, predložena po izteku roka za dopolnitev, se ne bodo upoštevala. **Vloge prosilcev, ki v roku ne bodo dopolnjene z obveznimi dokazili, navedenimi v razpisniku in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo s sklepom zavržene.**

Mestna občina Ptuj k vlogi priložene listine zadrži in jih po izteku razpisnega roka udeležencem razpisa ne vrača.

10. SPLOŠNE DOLOČBE

Strokovna služba razpisnika bo preučila utemeljenost pravočasnih in popolnih vlog na podlagi prejetih listin, potrebnih za oblikovanje prednostne liste za oddajo neprofitnih stanovanj v lasti Mestne občine Ptuj v najem.

Komisija, ki jo imenuje razpisnik si lahko stanovanjske razmere prosilcev pred oblikovanjem prednostne liste za oddajo neprofitnih stanovanj tudi ogleda. Ogled se opravi nenapovedano.

Če se v postopku ugotovi, da je prosilec podal neresnične podatke, ni upravičen do dodelitve neprofitnega stanovanja v najem in se ne uvrsti na prednostno listo.

Po proučitvi in točkovanju vlog bodo udeleženci razpisa uvrščeni na prednostno listo, in sicer po številu zbranih točk. Seznam upravičencev, ki se bodo uvrstili na prednostno listo za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem, bo javno objavljen na enak način kot razpis.

Udeležencem razpisa bodo vročene odločbe o uvrstitvi oziroma neuvrstitvi na prednostno listo **upravičencev v 6 mesecih od datuma** zaključka javnega razpisa. Če se posamezni udeleženec razpisa ne strinja z odločitvijo, lahko v roku 15 dni po prejemu odločbe vloži pritožbo. Pritožba se naslovi na Mestno občino Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj. O pritožbi odloči županja Mestne občine Ptuj. Odločitev županje o pritožbi je dokončna.

Po rešitvi pritožb se objavi dokončni seznam upravičencev. Z uspešnimi upravičenci bodo glede na razpoložljiva stanovanja sklenjena najemna razmerja za nedoločen čas in z neprofitno najemnino. Uspešni upravičenec, ki neupravičeno zavrne dodeljeno primerno stanovanje ali ki se na ponovni poziv k sklenitvi najemne pogodbe ne odzove ali poda izjavo, da neprofitnega stanovanja ne potrebuje ali ne želi več, se črta s seznama upravičencev.

Razpisnik bo stanovanja dodeljeval upoštevajoč prednostni vrstni red po posameznih seznamih, odvisno od oblike družin in velikosti razpoložljivih stanovanj.

Pred sklenitvijo najemne pogodbe se lahko ponovno preveri, če udeleženec razpisa še vedno izpolnjuje merila za upravičenost do dodelitve neprofitnega stanovanja v najem. V primeru bistvenih sprememb, ki vplivajo na upravičenost, se lahko postopek obnovi in prosilca črta s seznama upravičencev.

Za dodatne informacije smo v času uradnih ur Mestne občine Ptuj dosegljivi na telefonski številki **02 748 29 14** in na e-poštnem naslovu **vida.bigec@ptuj.si**. Pomoč pri izpolnjevanju obrazcev bo možna po **predhodnem dogovoru**, od dne 1. 6. 2022.

Številka: 3523-3/2022

Datum: 27. 5. 2022

Nuška Gajšek
županja

Izdajatelj: Mestna občina Ptuj. Naslov uredništva: Mestni trg 1, Ptuj. Odgovorna urednica: **Stanka Krajnc Letonja**, telefon: 748 29 15, e-pošta: stanka.krajnc-letonja@ptuj.si. Uredniški odbor: **dr. Štefan ČELAN** (Lista dr. Štefana Čelana), **Matevž TOPLAK** (Ptuj je naš), **Črtomir POTOČNIK** (Levica), **Peter PRIBOŽIČ** (NSi), **mag. Sonja PURGAJ** (SD), **Andreja ROJKO** (SDS), **Jožica TEŽAK** (DeSUS), **Nataša VUK** (ZA Ptuj) in **Anja ZELENIK** (Lista Andreja Čuša). Oblikovanje in priprava za tisk: **Vejica, Rado Škrjanec, s. p.**, tel.: 041 684 910. Uradni vestnik v elektronski obliki je dostopen na **www.ptuj.si/uradni_vestnik_mo_ptuj**.