

OBČINSKI LJUDSKI ODBORI

OBČINA DOMŽALE

20.

Na podlagi 26. člena točke 3 statuta občine Domžale ter 97. člena Zakona o proračunih in o financiranju samostojnih zavodov (Uradni list FLRJ 52/59) je občinski ljudski odbor Domžale na seji obh. zborov dne 22. decembra 1960 sprejel

ODLOK

o spremembi proračuna občine Domžale za leto 1960.

1. člen

Proračun občinskega ljudskega odbora Domžale za leto 1960 s posebnimi prilogi, ki obsega:

a) Občinski proračun

z dohodki v znesku 327.250.000 din
z izdatki v znesku 327.250.000 din

b) Predračun proračunskega sklada

z lastnimi dohodki

v znesku 9.092.000 din
z izdatki v znesku 9.092.000 din

se spremeni tako, da ostane višina dohodkov in izdatkov proračuna občinskega ljudskega odbora ista, izvede pa se notranja razdelitev sredstev v posebnem delu proračuna.

Spremenjeni del proračuna je priloga k temu odloku.

2. člen

Ta odlok velja od dneva, ko je bil sprejet.

St. 06/3-31-46/2.

Domžale, dne 22. decembra 1960.

Predsednik

občinskega ljudskega odbora:
Franc Habjan, l. r.

PRILOGA

k odloku o spremembi proračuna občine Domžale za leto 1960

Sprememba proračuna občine Domžale za leto 1960 se izvrši tako, da se namen sredstev prenese

in se zniža:

Part.	Poz.		
		2. del — SOCIALNO SKRBTSTVO	
		1. poglavje — Tajništvo	
46		Funkcionalni izdatki	
	6	Oskrbnine v domovih za odrasle	71.294
	9	Počitniške kolonije	118.026
	10	Mlečne kuhinje	515.599
		Skupaj 1. poglavje	704.919
		Skupaj 2. del	704.919
		3. del — ZDRAVSTVENA ZASČITA	
47		1. poglavje — Tajništvo	
		Funkcionalni izdatki	
	2	Brezplačno zdravljenje po uredbi	1.942.071
	3	Prevoz, stroš. nepremož. v bolnico	*105.159
	4	Prispevek za kmečko zavarovanje	1.494.583
		Skupaj 1. poglavje	3.541.813
		Skupaj 3. del	3.541.813
		6. del — KOMUNAL. DEJAVNOST	
54		1. poglavje — Tajništvo	
		Funkcionalni izdatki	
	3	Javna razsvetljava	372.387
	4	Asanacija vasi in parkov	400.548
	5	Manjša komunalna dela	87.533
		Skupaj 6. del	860.468
		7. del — NEGOSPODAR. INVEST.	
53		a) Načrti	
	1	Načrti za Radomlje	675.384
		— redna sredstva	485.384
		— depoziti	190.000
	2	Načrti za Moravče	500.000
		— redna sredstva	440.000
		— depoziti	60.000
	11	Odprava lesne gobe v ZD Radomlje	169.863
		— redna sredstva	99.863
		— depoziti	70.000
		Skupaj 7. del	1.345.247

8. del — DOTACIJE

1. poglavje — Tajništvo

4 a) Samostojnim zavodom
Zdravstveni dom Domžale 940.013

Skupaj 8. del 940.013

10. del — PRORAC. REZERVA

59 Proračunska rezerva 246.008

Skupaj 10. del 246.008

Skupaj se prenese 7.638.468

Part. Poz.

in se zviša:

1. del — PROSVETA IN LJUDSKA KULTURA

2. poglavje — Osnovna šola Blagovica
Osebn. izdatki 80.458

Skupaj 2. poglavje 80.458

3. poglavje — Osnovna šola Brdo-Sentvid
Osebn. izdatki 345.223

Skupaj 3. poglavje 345.223

4. poglavje — Osnovna šola Češnjice
Osebn. izdatki 48.850

Skupaj 4. poglavje 48.850

5. poglavje — Osnovna šola Dob
Osebn. izdatki 411.244

Skupaj 5. poglavje 411.244

6. poglavje — Osnovna šola Domžale I
Osebn. izdatki 688.491

Skupaj 6. poglavje 688.491

7. poglavje — Osnovna šola Domžale II
Osebn. izdatki 610.826

Skupaj 7. poglavje 610.826

8. poglavje — Osnovna šola Homec
Osebn. izdatki 79.844

Skupaj 8. poglavje 79.844

9. poglavje — Osnovna šola Ihan
Osebn. izdatki 78.274

Skupaj 9. poglavje 78.274

10. poglavje — Osnovna šola Jarše
Osebn. izdatki 155.174

Skupaj 10. poglavje 155.174

12. poglavje — Osnovna šola Krtina
Osebn. izdatki 58.362

Skupaj 12. poglavje 58.362

13. poglavje — Osnovna šola Mengeš
Osebn. izdatki 509.184

Skupaj 13. poglavje 509.184

14. poglavje — Osnovna šola Moravče
Osebn. izdatki 622.251

Skupaj 14. poglavje 622.251

15. poglavje — Osnovna šola Ožbolt
Osebn. izdatki 41.344

Skupaj 15. poglavje 41.344

17. poglavje — Osnovna šola Radomlje
Osebn. izdatki 303.409

Skupaj 17. poglavje 303.409

18. poglavje — Osnovna šola Rova
Osebn. izdatki 42.277

Skupaj 18. poglavje 42.277

36	19. poglavje — Osnovna šola Trojica		
	Osební izdatki	189.999	
	Skupaj 19. poglavje	189.999	
38	20. poglavje — Osnovna šola Trzin		
	Osební izdatki	113.331	
	Skupaj 20. poglavje	113.331	
40	21. poglavje — Osnovna šola Vrhpolje		
	Osební izdatki	79.534	
	Skupaj 21. poglavje	79.534	
42	22. poglavje — Osnovna šola Zlato polje		
	Osební izdatki	48.916	
	Skupaj 22. poglavje	48.916	
	Skupaj 1. del	4.506.991	
	5. del — DRŽAVNA UPRAVA		
48	Osební izdatki		
	1. Plače in dodatki s prispevki	1.002.069	
	2. Honorarji	594.747	
	4. Novoletne nagrade	58.130	1.654.946
	Skupaj 5. del		1.654.946
	8. del — DOTACIJE		
56	8. Vodna skupnost Količevo-Radomlje	845.247	845.247
	Skupaj		845.247
	9. del — OBVEZ. IN GARANCIJE		
58	1. poglavje — Tajništvo		
	Funkcionalni izdatki		
	1. Anuitete za odplačilo posojila	631.284	631.284
	Skupaj 9. del		631.284
	Skupaj preneseno		7.638.468

Na podlagi 12. in 16. člena Zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list FLRJ št. 9-88/52) ter na podlagi 77. člena Temeljnega zakona o proračunih in finansiranju samostojnih zavodov (Uradni list FLRJ št. 52/59) je občinski ljudski odbor Domžale na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 22. decembra 1960 sprejel

ODLOK

o začasnem finansiranju proračunskih potreb občine Domžale od 1. januarja do 31. marca 1961.

1. člen

Proračunske potrebe občinskega ljudskega odbora za čas od 1. januarja do 31. marca 1961 se finansirajo:

1. sredstva za osebne izdatke se zagotovijo za število uslužbencev po dejanskem stanju v mesecu decembru 1960;

2. sredstva za materialne izdatke se zagotovijo v največ 25 % znesku, ki je bil uporabljen v letu 1960;

3. sredstva za zavode in ustanove, ki so bile ustanovljene v letu 1959, se zagotovijo za osebne in materialne izdatke v višini povprečne potrošnje treh mesecev v letu 1960.

2. člen

Izdatki po tem odloku so sestavni del proračuna občine za leto 1961.

3. člen

Ta odlok velja od 1. januarja 1960.

St. 06/3-31-108/1.

Domžale, dne 22. decembra 1960.

Predsednik

občinskega ljudskega odbora:

Franc Habjan, l. r.

22.

Na podlagi 8. točke odloka Zveznega izvršnega sveta o dodelitvi novoletne nagrade uslužbencem in delavcem zveznih državnih organov in zavodov javnih služb z dne 2. de-

cembra 1960 je občinski ljudski odbor Domžale dne 24. decembra 1960 sprejel

ODLOK

o dodelitvi novoletne nagrade uslužbencem in delavcem občine Domžale in občinskih zavodov.

1. člen

Uslužbencem in delavcem, ki so v stalnem delovnem razmerju pri občinskem ljudskem odboru Domžale ter uslužbencem in delavcem organizacij in samostojnih zavodov, nasproti katerim imajo občinski organi pravice ustanovitelj, za katere se uporabljajo določbe zakona o javnih uslužbenceh, se izplača za leto 1960 novoletna nagrada v znesku 100 % njihove čiste mesečne plače.

Honorarnim uslužbencem organov, zavodov in organizacij iz prejšnjega odstavka pripada novoletna nagrada, če je honorarna služba njihov redni in glavni poklic in če so zaposleni polni delovni čas.

2. člen

Novoletna nagrada se izplača uslužbencem in delavcem, ki so bili dne 2. decembra 1960 v delovnem razmerju pri navedenih občinskih organih, zavodih in organizacijah.

3. člen

Za plačo po tem odloku se šteje temeljna plača, položajna plača in posebni dodatek.

4. člen

Novoletna nagrada se izplača v mesecu decembru 1960.

5. člen

Uslužbencem in delavcem občinskih organov in zavodov se izplača nagrada iz občinskega proračuna, uslužbencem in delavcem organizacij in samostojnih zavodov pa iz njihovih sredstev, namenjenih za osebne izdatke oziroma iz sredstev njihovih skladov za nagrajevanje delavcev in uslužbencev.

6. člen

Od novoletne nagrade po tem odloku se ne obračunata in ne plačata prispevek za socialno zavarovanje in prispevek za stanovanjsko izgradnjo. Proračunski prispevek iz osebne dohodka na nagrade se bo plačal po posebnih zveznih predpisih.

7. člen

Ta odlok velja takoj.

Predsednik

občinskega ljudskega odbora:

Franc Habjan, l. r.

OBČINA KAMNIK

23.

Na podlagi 3. točke 64. člena Zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS št. 19/52) in 49. in 77. člena Zakona o proračunih in o finansiranju samostojnih zavodov (Uradni list FLRJ št. 52/59) je občinski ljudski odbor Kamnik na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 29. decembra 1960 sprejel

ODLOK

o začasnem finansiranju proračunskih potreb občine Kamnik za čas od 1. januarja do 31. marca 1961.

1. člen

Dokler ne bo sprejet občinski proračun za leto 1961, se bodo proračunske potrebe občine Kamnik začasno finansirale za čas od 1. januarja do 31. marca 1961 na podlagi trimesečnega načrta dohodkov in izdatkov po splošnih določbah proračuna občine Kamnik za leto 1960.

2. člen

Trimesečni načrt izdatkov ne sme preseči četrtine izvršenih izdatkov po občinskem proračunu za leto 1960.

3. člen

Dohodki in izdatki, pobrani oziroma porabljeni na podlagi tega odloka, so sestavni del proračunskih dohodkov in izdatkov občinskega proračuna za leto 1961.

4. člen

Ta odlok začne veljati od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, uporablja pa se od 1. januarja 1961.

St.: 01/1-01-51/1-60.

Kamnik, dne 29. decembra 1960.

Predsednik

občinskega ljudskega odbora:

France Vidervol, l. r.

24.

Na podlagi 13. člena zakona o stanovanjskih razmerjih (Uradni list FLRJ št. 16/59, 47/59 in 27/60) je občinski ljudski odbor Kamnik na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 27. avgusta 1960 sprejel

ODLOK

o hišnem redu.

1. člen

Ta odlok velja za vse stanovanjske hiše v občini Kamnik.

2. člen

Nosilec stanovanjske pravice se sme vseliti v stanovanje šele po sklenitvi stanovanjske pogodbe, razen če predpisi zakona o stanovanjskih razmerjih določajo drugače (člen 134/2, 134/3 in 134/4 zakona o stanovanjskih razmerjih). Stanovanjsko pogodbo je mogoče skleniti samo na podlagi odločbe stanodajalca, s katero ta oddaja stanovanje. Če zakon o stanovanjskih razmerjih predpisuje, da se izdaja taka

odločba (člen 127. zakona o stanovanjskih razmerjih).

3. člen

Stanovanjsko pogodbo skleneta nosilec stanovanjske pravice in hišni svet kot predstavnik stanovanjske hiše ali nosilec stanovanjske pravice in lastnik družinske hiše v državljski lastnini oziroma lastnik posameznega dela hiše.

En izvod sklenjene pogodbe mora hišni svet oziroma lastnik hiše oziroma posameznega dela hiše dostaviti v evidenco stanovanjskemu organu občinskega ljudskega odbora v 3 dneh po podpisu pogodbe.

4. člen

Stanovanjska pogodba mora biti sklenjena v pisni obliki.

Stanovanjska pogodba, ki ni sklenjena v pisni obliki, nima pravnega učinka.

Določbi prejšnjih dveh odstavkov veljata tudi za spremembe stanovanjske pogodbe.

5. člen

Po sklenitvi stanovanjske pogodbe mora predsednik ali določen član hišnega sveta oziroma lastnik družinske hiše v državljski lastnini ali lastnik stanovanja izročiti nosilcu stanovanjske pravice stanovanje v uporabo.

6. člen

Ob izročitvi stanovanja nosilec stanovanjske pravice se sestavi poseben zapisnik; vanj se vpišejo podatki o stanju, v kakršnem so bili stanovanje in naprave v stanovanju ob izročitvi, ter pomanjkljivosti, ki so bile tedaj ugotovljene.

Ta zapisnik podpiseta pogodbeni stranki in hišnik.

Ce se stanje stanovanjskih prostorov in pomanjkljivosti v njih ne ugotovijo z zapisnikom ob izročitvi, se domneva, da je bilo stanovanje izročeno v redu.

7. člen

Hišni svet oziroma lastnik družinske stanovanjske hiše v državljski lastnini oziroma lastnik posameznega dela hiše mora v 8 dneh pisno obvestiti stanovanjski organ občinskega ljudskega odbora, da je stanovanje v njegovi hiši izpraznjeno.

V odvetilu mora hišni svet oziroma lastnik navesti tudi datum izpraznitve stanovanja in prejšnjega uporabnika stanovanja.

8. člen

Skupni prostori in skupne naprave (odprte kleti, stopnišča, hodniki, terase, pralnice, dvorišče, dvigalo, vodnjaki ipd.) morajo biti na razpolago vsem stanovalcem hiše.

Cas in način uporabe skupnih prostorov in naprav določa hišni svet oziroma lastnik v sporazumu z nosilci stanovanjske pravice.

9. člen

Nosilec stanovanjske pravice mora ravnati pri uporabi stanovanja skrbno in varovati stanovanje pred okvami in poškodbami.

Nosilec stanovanjske pravice mora uporabljati stanovanje na tak način, da drugih nosilcev stanovanjske pravice ne ovira v mirni uporabi njihovih stanovanjskih prostorov.

Prepovedano je:

1. uporabljati stanovanje in skupne prostore in naprave v nasprotju z njih namenom, razen v primeru, če sme nosilec stanovanjske pravice uporabljati posamezne stanovanjske prostore za poslovno dejavnost po poprejšnjem dovoljenju stanovanjskega organa občinskega ljudskega odbora, ter na način, ki povzroča prekomerno obrabo;

2. uporabljati vodovodne, elek-

trične, plinske, ogrevalne in druge naprave in instalacije na način, ki povzroča okvare;

3. hraniti kurjavo, sekati drva ali drobiti premog v prostorih, ki niso za to določeni;

4. prekomerno močiti tla in ribati parkete z vodo;

5. ob deževnem vremenu imeti navzven spuščene lesene rebrače;

6. prati in sušiti večje kose perila v stanovanjih, če je na razpolago pralnica in prostor za sušenje, razen če se pere s pralnimi napravami, ki ne povzročajo škode v stanovanju;

7. metati odpadke ali druge predmete v stranišča in vodovodne školjke ali odtočne cevi in kanale;

8. pisati, pritrjevati objave, naznanila in obvestila na mesta, ki niso za to določena ali na kakršenkoli drug način zamazati, poškodovati ali ponesnažiti notranje prostore hiše;

9. polivati kurivo z bencinom ali z drugimi hitro vnetljivimi tekočinami;

10. poškodovati nasade, vrtove, parke, lepotočno grmičevje in druge ureditve pri hiši;

11. brez potrebe puščati teči vodo ali prižgano luč v skupnih prostorih;

12. puščati v letnem času od 21. do 5. ure, v zimskem času pa od 20. do 6. ure vežna vrata ali vrtna vrata odklenjena;

13. zastavljati veže, hodnike, stopnišča ali dvorišča s kakršnimi koli predmeti;

14. zlagati drva izven prostora, ki ga določa hišni svet oziroma lastnik hiše;

15. opuščati zatiranje mrčesa v stanovanjih;

16. izven območja mesta Kamnik iztepati karkoli na javne prostore, iztepati karkoli iz višjih etaž, če to lahko ogroža zdravje ljudi ali lahko povzroči škodo, razen v primerih, v katerih dovoljuje iztepanje na za to določenih prostorih ter ob določenih nogojih hišni svet oziroma lastnik hiše, zračiti posteljnino ali sušiti perilo na uličnih oknih, uličnih balkonih ali na ulicah samih.

10. člen
Nosilec stanovanjske pravice trpi stroške za popravilo v stanovanju ali na drugih delih hiše, ki jih povzroči po svoji krivdi.

Za stroške popravil, ki jih povzroči po svoji krivdi član njegovega gospodinjstva, njegov podstanovalec ali kdo drug, za katerega je on odgovoren, je nosilec stanovanjske pravice solidarno odgovoren skupaj z njim.

11. člen
Nosilec stanovanjske pravice je dolžan trpeti ustrezni del stroškov za uporabo skupnih naprav in prostorov v hiši, in stroške tekočega vzdrževanja stanovanja, ki so določeni s posebnimi predpisi občinskega ljudskega odbora.

12. člen
Po posebnem predpisu, ki ga je sprejel občinski ljudski odbor na podlagi 3. odstavka 91. člena zakona o stanovanjskih razmerjih, je nosilec stanovanjske pravice dolžan oskrbeti nadomestitev in popravila, ki gredo v njegovo breme, takoj po ugotovitvi okvare o obsegu in kvaliteti, ki ustreza prvotnemu stanju.

Ce nosilec stanovanjske pravice ne oskrbi nadomestitev in popravil iz prejšnjega odstavka v roku, ki mu ga določi hišni svet ali zasebni lastnik hiše oziroma stanovanja, izvrši nadomestitev oziroma popravilo na njegove stroške hišni svet oziroma lastnik.

Nosilec stanovanjske pravice je dolžan prijaviti hišnemu svetu oziroma lastniku vse okvare, katerih popravila oziroma nadomestitve gredo v njegovo breme, takoj ko jih opazi. Če tega ne stori, odgovarja po splošnih načelih o odškodninski odgovornosti za škodo, ki se poveča zaradi opustitve takojšnje prijave.

13. člen
Ključni vežnih vrat se lahko nabavijo samo z dovoljenjem hišnega sveta oziroma lastnika hiše.

14. člen
Nosilec stanovanjske pravice mora ob izselitvi iz stanovanja izročiti v uporabo vse prostore v takem stanju, kakor jih je prejel, upoštevaje normalno obrabo. Stanje prostorov se ugotovi z zapisnikom ob izselitvi v navzočnosti predstavnika hišnega sveta oziroma lastnika hiše oziroma stanovanja, dotedanjega nosilca stanovanjske pravice in hišnika.

Ob izselitvi je nosilec stanovanjske pravice dolžan izročiti hišnemu svetu oziroma lastniku vse ključne stanovanja, vežnih vrat in ostalih prostorov, kakor tudi listino o ocenitvi stanovanja.

15. člen
Vsaka hiša mora imeti seznam nosilcev stanovanjske pravice.

Seznam nosilcev stanovanjske pravice mora biti pri hišniku; če hišnika ni, mora biti nabit na vidnem mestu v hiši.

Seznam mora obsegati imena in priimke nosilcev stanovanjske pravice, navajati člane hišnega sveta ter ime in priimek hišnika; razen tega ne sme vsebovati nobenih drugih podatkov.

Vsakomur je dovoljeno pregledati seznam nosilcev stanovanjske pravice.

16. člen
Hišni svet oziroma lastnik družinske stanovanjske hiše v državlanski lastnini je dolžan:

1. praviloma enkrat na leto pregledati stanovanjske prostore v navzočnosti nosilca stanovanjske pravice; o nameravanem pregledu mora hišni svet oziroma lastnik poprej obvestiti nosilca stanovanjske pravice;

2. določiti sporazumno z nosilci stanovanjske pravice v hišah, ki nimajo hišnika, osebo, ki hrani ključne skupnih prostorov;

3. skrbeti, da se ob državnih praznikih in drugih svečanih prilikah izobesijo zastave;

4. občasno pregledovati dimne naprave in priprave za gašenje požara;

5. določiti sporazumno z nosilci stanovanjske pravice vrstni red uporabe pralnice, sušenje perila na kraju, ki je za to določen, ter prostor in čas za iztepanje.

17. člen
Hišni red mora biti izobešen na vidnem mestu v hiši.

18. člen
Z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev se kaznuje za prekršek, kdor krši določbo 1. do 15. točke 9. člena in 13. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo 100 dinarjev se kaznuje za prekršek, kdor izven območja mesta Kamnik iztepa karkoli na javne prostore, iztepa karkoli iz višjih etaž, če to lahko ogroža zdravje ljudi ali lahko povzroči škodo, razen v primerih, v katerih dovoljuje iztepanje na za to določenih prostorih ter ob določenih nogojih hišni svet oziroma lastnik hiše, zračiti posteljnino ali sušiti perilo na uličnih oknih, uličnih balkonih ali na ulicah samih.

19. člen
Z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev se kaznuje za prekršek predstavnika hišnega sveta oziroma lastnika družinske stanovanjske hiše oziroma lastnika stanovanja, ki neupravičeno nadleguje nosilca stanovanjske pravice s pregledovanjem stanovanja brez pravnega razloga ali ki ga poprej ne obvesti o nameravanem pregledu.

20. člen
Za prekrške se kaznuje po ustreznih predpisih:

a) po 1. točki 177. člena zakona o stanovanjskih razmerjih z denarno kaznijo do 100.000 dinarjev, kdor se vseli v stanovanje brez poprejšnje odločbe, s katero mu je dano stanovanje, če ta zakon določa, da mora biti izdana taka odločba;

b) po 1. točki 178. člena zakona o stanovanjskih razmerjih z denarno kaznijo do 50.000 dinarjev, kdor se vseli v stanovanje, ne da bi poprej sklenil stanovanjsko pogodbo za to stanovanje, če ta zakon določa, da mora skleniti tako pogodbo;

c) po 1. točki 8. člena odloka okrajnega ljudskega odbora Ljubljana o javnem redu in miru (Glasnik št. 37/60) z denarno kaznijo 100 dinarjev, kdor v mestu Kamnik iztepa karkoli na javne prostore, iztepa karkoli iz višjih etaž, če to lahko ogroža zdravje ljudi ali lahko povzroči škodo, razen v primerih, v katerih se dovoljuje iztepanje na za to določenih prostorih ter ob določenih nogojih hišni svet oziroma lastnik hiše, zračiti posteljnino ali sušiti perilo na uličnih oknih, uličnih balkonih ali ulicah samih;

č) po 4. točki 8. člena odloka okrajnega ljudskega odbora Ljubljana o javnem redu in miru (Glasnik št. 37/60) z denarno kaznijo do 20.000 dinarjev, kdor izziva k pretepu, neredu ali prepiru, smeši, nadleguje ali ogroža državljanke;

d) po 4. točki 8. člena odloka okrajnega ljudskega odbora Ljubljana o javnem redu in miru (Glasnik št. 37/60) z denarno kaznijo do 20.000 dinarjev, kdor ima v stanovanju pse, mačke ali večje število ptic brez dovoljenja hišnega sveta oziroma lastnika hiše;

e) po 1. točki 18. člena zakona o prekrških zoper javni red in mir (Ur. l. LRS št. 38/59) z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev, kdor postavi pred zgradbo ali pred ograjo ali na zgradbo ali na ograjo kakšen predmet ali vrže ali izlije na ulico karkoli, kar bi lahko poškodovalo ljudi ali jim prizadejalo kakšno drugo škodo;

f) po 2. točki 17. člena zakona o prekrških zoper javni red in mir (Uradni list LRS št. 38/59) z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev, kdor občutno moti okolico s hrupom ali ropotom ali z razgrajanjem v zasebnem prostoru; kdor kakorkoli moti nočni mir in počitek;

g) po 4. točki 18. člena zakona o prekrških zoper javni red in mir (Uradni list LRS št. 38/59) z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev, kdor razobeši raztrgano, zamazano ali sicer neprimerno zastavo ali ne odstrani zastave, transparentov ali drugih priložnostnih okrasov potem, ko mine razlog za razobešanje;

h) po 3. točki 47. člena temeljnega zakona o varstvu pred požarom (Uradni list FLRJ št. 18/56) z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev ali z zaporom do 30 dni, kdor ima v posesti ali hrani vnetljive ali eksplozivne snovi ali snovi, iz katerih se razvijajo strupeni plini, proti

predpisom o posesti in hranitvi takih snovi.

21. člen
Ta odlok začne veljati od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Št.: 01/1-301-30/1-60.
Kamnik, dne 27. avgusta 1960.
Predsednik
občinskega ljudskega odbora:
France Vidervol, l. r.

OBČINA KOČEVJE

25.
Na podlagi 77. člena zakona o proračunih in o finansiranju samostojnih zavodov (Ur. list FLRJ št. 52/59) je občinski ljudski odbor Kočevje na seji občinskega zbora in zbora proizvajalcev dne 28. decembra 1960 sprejel

ODLOK

o finansiranju proračunskih potreb občine Kočevje za čas od 1. januarja do 31. marca 1961

1. člen
Potrebe občinskih organov in proračunskih ustanov in zavodov v tromesečju januar-marec 1961 se finansirajo tako, da se:

1. sredstva za osebne izdatke zagotovijo za število uslužbencev po dejanskem stanju v mesecu decembru 1960;

2. sredstva za materialne izdatke zagotovijo v znesku največ 25% sredstev, ki so bila uporabljena za te izdatke v preteklem letu;

3. za zavode in ustanove, ki so bili ustanovljeni med letom 1960 zagotovijo potrebna sredstva za osebe in materialne izdatke v višini povprečne potrošnje treh mesecev v letu 1960.

2. člen
Izdatki po tem odloku so sestavni del proračuna občine za leto 1961.

3. člen
Odlok začne veljati z dnem objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, uporablja pa se od 1. januarja 1961.

Štev.: 05/1-31-1/1-60.
Kočevje, 28. decembra 1960.
Predsednik
občinskega ljudskega odbora:
Drago Benčina l. r.

OBČINA LITIJA

26.
Na podlagi 12. člena zakona o proračunskem prispevku iz osebne dohodka delavcev (Ur. l. FLRJ št. 52/57, 52/58 in 47/59) in 8. člena 6. točke Statuta občine Litija je občinski ljudski odbor Litija na seji občinskega zbora in zbora proizvajalcev dne 29. decembra 1960 sprejel

ODLOK

o dopolnilnem proračunskem prispevku iz osebne dohodka delavcev za leto 1961

1. člen
Dopolnilni proračunski prispevek iz osebne dohodka delavcev se predpiše za vse gospodarske organizacije, državne organe, zavode in družbene organizacije na območju občine Litija. Od plačevanja dopolnilnega proračunskega prispevka je izvzeta Jugoslovanska ljudska armada za podoficirje, oficirje in vojaške uslužbence.

2. člen
Stopnja dopolnilnega proračunskega prispevka iz osebne dohodka delavcev za vse v 1. členu navedene

dene izplačevalce znaša 5% proračunskega prispevka iz osebnega dohodka delavcev in uslužbencev, ki so v rednem delovnem razmerju in se plačuje po določbah zakona o proračunskem prispevku iz osebnega dohodka delavcev.

3. člen

Svet za družbeni plan in finance občinskega ljudskega odbora se pooblašča, da lahko oprosti plačevanje dopolnilnega proračunskega prispevka iz osebnega dohodka v primerih, ko bi osebni dohodki ne dosegli višine 130 odstotkov uslužbenčevih minimalnih osebnih dohodkov.

4. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Štev.: 01/1-00-2/1-1961.

Datum: 29. decembra 1960.

Predsednik
občinskega ljudskega odbora:
Stane Pungerčar l. r.

27.

Na podlagi 16. člena, 10. točke 50. člena zakona o občinskih ljudskih odborih (Ur. list LRS št. 19/52) in v zvezi s 77. členom zakona o proračunu in finansiranju samostojnih zavodov (Ur. list FLRJ št. 52/59) je občinski ljudski odbor Litija na

PRORAČUNSKI IZDATKI ZA I. TROMESEČJE 1961

DEL	Osebn.	Operativ.	Funkc.	Skupaj
1. Prosveta in ljudska kultura	—	—	580	580
2. Socialno varstvo	—	—	3.230	3.230
3. Zdravstvena zaštita	—	—	2.179	2.179
5. Državna uprava	9.694	2.077	163	11.936
6. Negospodarske investicije	—	—	—	—
7. Komunalna dejavnost	—	—	—	—
8. Dotacije	—	—	25.622	25.622
9. Obveznosti in garancije	—	—	4.014	4.014
10. Proračunska rezerva	—	—	2.253	2.253

Skupaj vsi izdatki 9.694 2.077 38.043 49.814

PREGLED SREDSTEV SAMOSTOJNIH ZAVODOV
PLAN ZA I. TROMESEČJE 1961

	Skupna sredstva		Razpored skupnih sredstev			
	Lastni dohod.	Dotacija	Skupaj	Oseb. izdat.	Mater. izdat.	Skupaj
I. Prosvetne ustanove						
1. Osnovne šole	60	19.430	19.490	18.011	1.479	19.490
II. Socialne ustanove						
1. Dom onemoglih	1.532	300	1.832	628	1.204	1.832
2. Otroški vrtec Litija	45	970	1.015	970	45	1.015
III. Zdrav. ustanove						
1. Zdravstveni dom Litija	5.466	2.105	7.571	4.775	2.798	7.571
2. Lekarna Litija	4.500	—	4.500	480	4.020	4.500
IV. Komunal. ustan.						
1. Komunalna uprava	325	1.317	1.642	237	1.405	1.642
V. Kmet. ustanove						
1. Veterinarska postaja Litija	900	—	900	444	456	900
Skupaj vsi zavodi	12.828	24.122	36.950	25.543	11.407	36.950

OBČINA LJUBLJANA-MOSTE

28.

Na podlagi 12. člena zakona o proračunskem prispevku iz osebnega dohodka delavcev (Ur. list FLRJ št. 52/57, 52/58 in 47/59) ter 25. člena statuta občine Ljubljana-Moste je občinski ljudski odbor Ljubljana-Moste na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 29. decembra 1960 sprejel

ODLOK

o dopolnilnem proračunskem prispevku iz osebnega dohodka delavcev za leto 1961

svoji 22. skupni seji dne 29. decembra 1960 sprejel

ODLOK

o začasnem finansiranju proračunskih potreb za čas od 1. januarja do 31. marca 1961

1. člen

Dokler ne bo sprejet občinski proračun za leto 1961 se bodo proračunske potrebe občine Litija začasno finansirale za čas od 1. januarja do 31. marca 1961 na podlagi tromesečnega načrta dohodkov in izdatkov po splošnih določbah proračuna občine Litija za leto 1960.

2. člen

Tromesečni načrt izdatkov ne sme preseči četrtine izvršenih izdatkov po občinskem proračunu za leto 1960.

3. člen

Dohodki in izdatki pobrani oziroma porabljeni po tem odloku, so sestavni del občinskega proračuna za leto 1961.

4. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, uporablja pa se od 1. januarja 1961.

Štev.: 03/11-TO-96/1-60.

Datum: 29. decembra 1960.

Predsednik
občinskega ljudskega odbora:
Stane Pungerčar l. r.

1. člen

Odlok občinskega ljudskega odbora Ljubljana-Moste o dopolnilnem proračunskem prispevku iz osebnega dohodka delavcev, objavljen v »Glasniku« št. 17/60, ostane v veljavi tudi za leto 1961.

2. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, uporablja pa se od 1. januarja 1961.

Štev.: 01/1-01-2/25.

Datum: 29. decembra 1960.

Predsednik
občinskega ljudskega odbora:
Ciril Fain l. r.

29.

Na podlagi 10. in 25. člena statuta občinskega ljudskega odbora Ljubljana-Moste in 97. člena zakona o proračunih in o finansiranju samostojnih zavodov (Ur. list FLRJ št. 52/59) je občinski ljudski odbor Ljubljana-Moste na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 29. decembra 1960 sprejel

ODLOK

o spremembi proračuna občine Ljubljana-Moste za leto 1960

1. člen

Proračun občinskega ljudskega odbora za leto 1960 s posebnimi prilogi, ki obsegajo občinski proračun in predračun posebnega sklada, se spremeni tako, da ostane višina dohodkov in izdatkov ista, izvede pa se nova notranja razdelitev kreditov v posebnem delu proračuna.

2. člen

Spremenjeni del proračuna je priloga k temu odloku.

3. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku« okrajnega ljudskega odbora Ljubljana, uporablja pa se od 1. januarja 1960.

Štev.: 01/1-31-77/1-60.

Datum: 29. decembra 1960.

Predsednik
občinskega ljudskega odbora:
Ciril Fain l. r.

30.

Na podlagi 8. točke odloka Zveznega izvršnega sveta o dodelitvi noveletne nagrade uslužbencem in delavcem zveznih državnih organov in zavodov javnih služb (Ur. list FLRJ št. 49/60) ter navodila o izračunavanju osnove in o obračunavanju proračunskega prispevka iz osebnega dohodka na noveletno nagrado uslužbencev in delavcev zveznih državnih organov in javnih zavodov (Ur. list FLRJ št. 50/60) je občinski ljudski odbor Ljubljana-Moste na

seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 29. decembra 1960 sprejel

ODLOK

o dodelitvi noveletne nagrade uslužbencem in delavcem občinskih organov in zavodov

1. člen

Uslužbencem in delavcem, ki so v stalnem delovnem razmerju pri občinskih organih in zavodih ter uslužbencem in delavcem organizacij in samostojnih zavodov, nasproti katerim ima občinski ljudski odbor Ljubljana-Moste pravice ustanovitelj, za katere se uporabljajo določbe zakona o javnih uslužbencih, se izplača za leto 1960 noveletna nagrada v znesku 100% njihove čiste mesečne plače.

Honorarnim uslužbencem organov, zavodov in organizacij iz prejšnjega odstavka pripada noveletna nagrada, če je honorarna služba njihov redni in glavni poklic in če so zaposleni polni delovni čas.

2. člen

Noveletna nagrada se izplača uslužbencem in delavcem, ki so bili dne 2. decembra 1960 v delovnem razmerju pri navedenih občinskih organih, zavodih in organizacijah.

3. člen

Za plačo po tem odloku se štejejo temeljna plača, položajna plača in posebni dodatek.

4. člen

Noveletna nagrada se izplača v mesecu decembru 1960.

5. člen

Uslužbencem in delavcem občinskih organov in zavodov se izplača nagrada iz občinskega proračuna, uslužbencem in delavcem organizacij in samostojnih zavodov pa iz njihovih sredstev, namenjenih za osebne izdatke oziroma iz sredstev njihovih skladov za nagrajevanje delavcev in uslužbencev.

6. člen

Od noveletne nagrade po tem odloku se ne obračunata in ne plačata prispevek za socialno zavarovanje in prispevek za stanovanjsko izgradnjo, obračuna pa se proračunski prispevek iz osebnega dohodka po stopnji 14,94% od izplačanih nagrad.

7. člen

Ta odlok velja takoj.

Štev.: 01/1-31-74/2-60.

Datum: 29. decembra 1960.

Predsednik
občinskega ljudskega odbora:
Ciril Fain l. r.

OKRAJNI LJUDSKI ODBOR

Na podlagi 19. člena temeljne uredbe o finančno samostojnih zavodih (Ur. list FLRJ št. 51/53) je okrajni ljudski odbor Ljubljana na

PRAVILA REVIZIJSKO TEHNIČNEGA ZAVODA V LJUBLJANI

I. Splošne določbe

1. člen

Revizijsko tehnični zavod v Ljubljani (v nadaljnjem besedilu

»zavod«) je samostojni zavod s sedežem v Ljubljani. Zavod je pravna oseba in ima pravice in dolžnosti, ki mu jih daje okrajni ljudski od-

seji okrajnega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 23. decembra 1960 sprejel

bor Ljubljana kot ustanovitelj ter določbe temeljne uredbe o finančno samostojnih zavodih in zakona o proračunih in o finansiranju samostojnih zavodov.

2. člen

Zavod je vpisan v register samostojnih zavodov, ki ga vodi občinski ljudski odbor Ljubljana-Center.

II. Naloge zavoda

3. člen

Naloge zavoda so sledeče:

- izvedba rednih, kompleksnih in specialnih revizij po naročilu gospodarskih organizacij, uradov in ustanov;
- organizacija in pregled računovodstev s posebnim ozirom na knjigovodsko službo;
- sestavljanje in pregled kalkulacij;
- proučevanje in analiza zaključnih računov;
- dajanje gospodarsko-finančnih nasvetov;
- pomoč pri organizaciji in vodenju računovodstva ter pri sestavljanju periodičnih obračunov in zaključnih računov in poročil;
- vodenje knjigovodstva manjših gospodarskih enot.

Zavod po lastni iniciativi ne sme izvršiti revizij.

4. člen

Zavod sprejema naročila za svoje delo od gospodarskih organizacij, uradov in ustanov iz državnega, združnega, družbenega in privatnega sektorja proti plačilu.

Delovno področje zavoda je območje okraja Ljubljana. Zavod lahko deluje tudi na območjih drugih okrajev LRS, če s teh območij dobi naročila za delo.

III. Organi zavoda

5. člen

Zavod vodita upravni odbor in direktor.

6. člen

Upravni odbor zavoda ima 7 članov; sestavljajo ga 4 člani, ki jih imenuje okrajni ljudski odbor, direktor zavoda in 2 člana, ki jih voli izmed sebe delovni kolektiv zavoda.

7. člen

Upravni odbor izvoli izmed sebe predsednika. Direktorja zavoda imenuje okrajni ljudski odbor.

IV. Pravice in dolžnosti organov ter njihovo medsebojno razmerje

8. člen

Upravni odbor zavoda je pristojen zlasti, da:

- predlaga spremembe pravil zavoda ustanovitelju;
- sprejme finančni načrt zavoda, tromesečne načrte in sklepni račun o izvršitvi finančnega načrta zavoda;
- sprejme letni program dela zavoda in nadzoruje njegovo izvršitev;
- odloča o najemanju kredita;
- določi sistemizacijo delovnih mest zavoda, predpiše notranjo organizacijo zavoda in skrbi za pravilno poslovanje zavoda;
- predpiše cenik storitev zavoda;
- sklepa o delitvi sredstev in zavodovih skladov;
- skrbi za pravilno in ekonomično uporabo družbenega premoženja, ki je zaupano zavodu;
- določi s pravilnikom osebne prejemke uslužbencev zavoda v soglasju z ustanoviteljem zavoda;
- imenuje in razrešuje vodilne uslužbence zavoda ter odloča o pritožbah zoper odločbe direktorja, kolikor ni za to pristojen drug organ;
- odloča o drugih zadevah, za katere je pooblaščen s predpisi višjih

državnih organov, z odločbo o ustanovitvi zavoda in s temi pravili.

9. člen

Upravni odbor sklepa samo na sejah.

10. člen

Direktor zavoda neposredno vodi delo zavoda, pri tem pa ima zlasti te pravice in dolžnosti:

- zastopa zavod pred državnimi organi in drugimi organi in organizacijami;
- skrbi za to, da se izvršujejo sklepi upravnega odbora, zakoni in drugi predpisi in poroča upravnemu odboru o svojem delu in o delu zavoda;
- pripravlja predlog finančnega načrta zavoda, tromesečnih načrtov in sklepnega računa zavoda;
- sestavlja in predlaga upravnemu odboru predlog letnega programa dela zavoda;
- je odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta in nadzoruje materialno in finančno poslovanje zavoda in oskrbnika premoženja;
- izdaja odločbe o postavitvi in razrešitvi vodilnih uslužbencev zavoda na podlagi sklepa upravnega odbora, odloča o postavitvi drugih uslužbencev zavoda ter izdaja druge odločbe o službenih razmerjih vodilnih in drugih uslužbencev zavoda;
- skrbi za strokovni napredek uslužbencev zavoda;
- skrbi za delovno disciplino in je disciplinski starešina za uslužbence zavoda.

11. člen

Direktor se mora ravnati po sklepih upravnega odbora zavoda. Izvršitev sklepa upravnega odbora lahko zadrži, če misli, da je v nasprotju s predpisi ali s pravili zavoda. O tem mora takoj obvestiti organ, ki je pristojen za zadevo in naloge zavoda. Če ta organ v 30 dneh ne izda odločbe o spornem vprašanju, je sklep upravnega odbora obvezen za direktorja zavoda.

12. člen

Upravni odbor in direktor sta odgovorna za svoje delo okrajnemu ljudskemu odboru in za finance pristojnemu svetu okrajnega ljudskega odbora, direktor pa tudi upravnemu odboru.

V. Finančno poslovanje

13. člen

Zavod vodi finančno poslovanje po predpisih, ki veljajo za poslovanje samostojnih zavodov.

Zavod ima pri Komunalni banki svoj tekoči račun in izvršuje izplačila v mejah razpoložljivih sredstev v okviru svojega finančnega načrta.

Če zavod zaradi neenakomerne pritekanja dohodkov ne more kriti svojih rednih izdatkov, lahko najame pri banki posojilo. O najetju posojila odloči upravni odbor.

14. člen

Zavod razporeja svoja sredstva s finančnim načrtom.

15. člen

Odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta je direktor zavoda. Direktor lahko s pismeno odločbo prenese posamezne pravice glede izvrševanja finančnega načrta na pomožnega odredbodajalca, ki pa ne more teh pravic dalje prenesti. Sklepi in navodila upravnega odbora zavoda glede razpolaganja in ravnanja z denarnimi sredstvi po

finančnem načrtu in skladih zavoda so obvezni za odredbodajalca. Če odredbodajalec misli, da je sklep ali navodilo upravnega odbora v nasprotju s predpisi ali pravili zavoda, ali da ni v skladu z javno službo, za katero je zavod ustanovljen, lahko zahteva, da o tem odloči za finance pristojni svet okrajnega ljudskega odbora. Taka zahteva zadrži izvršitev sklepa oziroma navodila.

Zavod sme po sklepu upravnega odbora z virmanom spreminjati namen in višino sredstev določenih v finančnem načrtu zavoda, vendar se z virmani ne morejo povečati osebni izdatki.

16. člen

Finančni načrt zavoda se izvršuje na podlagi tromesečnih načrtov dohodkov in izdatkov. Predlog tromesečnih načrtov dohodkov in izdatkov sprejme upravni odbor na predlog direktorja zavoda in ga predloži v vednost za finance pristojnemu upravnemu organu okrajnega ljudskega odbora, in sicer v 15 dneh, ko je bil sprejet. To velja tudi za letni finančni načrt zavoda.

17. člen

Računodajalec ima kot vodja računovodstva te dolžnosti:

- manipulira na podlagi pismene odredbe odredbodajalca s sredstvi po predračunih in sredstvi skladov na tekočem računu;
- organizira in vodi evidenco o izvrševanju finančnega načrta, o skladih in tekočem računu zavoda;
- organizira in vodi evidenco o stanju premoženja;
- pripravlja na podlagi navodil odredbodajalca gradivo za sestavljanje finančnega načrta, tromesečnih načrtov in sklepnega računa zavoda;
- sestavlja tromesečna poročila zavoda.

Računodajalec je za svoje delo odgovoren odredbodajalcu in pristojnemu državnemu organu.

VI. Dohodki zavoda

18. člen

Dohodki zavoda so plačila za opravljene storitve, dotacija in drugi dohodki.

Izdatki zavoda so osebni, materialni in investicijski izdatki. Izvršene usluge zaračunava zavod svojim naročnikom na podlagi učinkovitih delovnih ur, porabljenih za pregled, poizvedbe in morebitni študij ali pavšalno na podlagi dogovora z naročnikom. Za usluge izven svojega sedeža zaračunava zavod tudi potne stroške po predpisih uredbe o povračilu potnih in drugih stroškov, ki velja za javne uslužbence. Stroške za izvršene usluge plača praviloma naročnik, oziroma če je naročnik državni organ, tisti, ki ga je ta organ v mejah svoje pristojnosti določil za plačnika.

VII. Skladi

Zavod ima te sklade:

- sklad za nagrade uslužbencev;
- sklad za nadomestitev in dopolnitev osnovnih sredstev;
- rezervni sklad.

Sredstva skladov se lahko uporabijo samo za namene, za katere so ustanovljeni.

20. člen

Presežek dohodkov nad izdatki po sklepem računu se razdeli na sklade po sklepu upravnega odbora zavoda.

Zavod sme rabiti iz skladov samo tista sredstva, za katera je v

zaključnem računu zavoda ugotovljeno, da so bila dosežena.

21. člen

Sklad za nagrade se uporablja za nagrade uslužbencev zavoda. Skupni znesek nagrad, ki jih lahko dobi uslužbenec, ne sme presegati v posameznem letu njegove dvo-mesečne plače.

22. člen

Sklad za nadomestitev in dopolnitev osnovnih sredstev se uporablja za naložbe in nabave osnovnih sredstev zavoda.

23. člen

Rezervni sklad uporablja zavod za kritje poslovnih izgub, ki se ugotovijo po njegovem sklepem računu.

24. člen

O razpolaganju s sredstvi skladov odloča upravni odbor zavoda na predlog direktorja zavoda.

VIII. Osebni prejemki

25. člen

V zavodu zaposlenim uslužbencem se določajo osebni prejemki s posebnim pravilnikom, ki ga sprejme upravni odbor zavoda v soglasju z okrajnim ljudskim odborom.

IX. Končne določbe

26. člen

Sistemizacijo delovnih mest v zavodu določa upravni odbor zavoda s posebno odločbo, ki jo potrdi okrajni ljudski odbor.

27. člen

Podrobne predpise o poslovanju zavoda predpiše upravni odbor zavoda s poslovnikom.

28. člen

Ta pravila veljajo takoj.

Datum: 23. decembra 1960.

Predsednik
občinskega ljudskega odbora
Franc Popit l. r.

Ta pravila je sprejel okrajni ljudski odbor na 28. seji obeh zborov dne 23. decembra 1961.

VSEBINA

- Odlok o spremembi proračuna za leto 1960 občine Domžale.
- Odlok o začasnem finansiranju proračunskih potreb za I. tromesečje 1961 občine Domžale.
- Odlok o dodelitvi noveletne nagrade uslužbencem in delavcem občine in občinskih zavodov občine Domžale.
- Odlok o začasnem finansiranju proračunskih potreb za I. tromesečje 1961 občine Kamnik.
- Odlok o hišnem redu občine Kamnik.
- Odlok o finansiranju proračunskih potreb za I. tromesečje 1961 občine Kočevje.
- Odlok o dopolnilnem proračunskem prispisku iz osebnega dohodka delavcev za leto 1961 občine Litija.
- Odlok o začasnem finansiranju proračunskih potreb za I. tromesečje 1961 občine Litija.
- Odlok o dopolnilnem proračunskem prispisku iz osebnega dohodka delavcev za leto 1961 občine Ljubljana-Mostje.
- Odlok o spremembi proračuna za leto 1961 občine Ljubljana-Mostje.
- Odlok o dodelitvi noveletne nagrade uslužbencem in delavcem občinskih organov in zavodov občine Ljubljana-Mostje.
- Pravila Revizijsko tehničnega zavoda v Ljubljani.
- Zaključni računi gospodarskih organizacij za leto 1959.

Zaključni račun STOLARNE, Dobropolje

AKTIVA			PASIVA		
BILANCA na dan 31. decembra 1958			BILANCA na dan 31. decembra 1958		
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1.	Osnovna sredstva	14.950	1.	Sklad osnovnih sredstev	11.457
2.	Denarna sredstva osnovnih sredstev	182	2.	Drugi viri osnovnih sredstev	7.099
B. sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3.	Sredstva skupne porabe	—	3.	Sklad skupne porabe	168
4.	Denarna sredstva skupne porabe	8	4.	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5.	Skupna obratna sredstva	2.877	5.	Sklad obratnih sredstev	1.442
D. Izločena sredstva			6.	Drugi viri obratnih sredstev	3.340
6.	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	301	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
7.	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	1.	Rezervni sklad in drugi skladi	288
E. sredstva v obračunu in druga aktiva			8.	Viri nerazporejenih sredstev	—
8.	Kupci in druge terjatve	2.645	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9.	Druga aktiva	8.068	9.	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	1.011
Skupaj:			10.	Dobavitelji in druge obveznosti	2.275
		29.031	11.	Druga pasiva	1.951
			Skupaj:		
					29.031

Računovodja:
T. LenderoPredsednik UO:
Alojz GačnikDirektor:
Marjan Miklič

Zaključni račun lesnega podjetja »ŽAGA KOZARJE«, Kozarje 26

AKTIVA			PASIVA		
BILANCA na dan 31. decembra 1958			BILANCA na dan 31. decembra 1958		
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1.	Osnovna sredstva	3.867	1.	Sklad osnovnih sredstev	7.531
2.	Denarna sredstva osnovnih sredstev	3.664	2.	Drugi viri osnovnih sredstev	—
B. sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3.	Sredstva skupne porabe	—	3.	Sklad skupne porabe	1.410
4.	Denarna sredstva skupne porabe	1.410	4.	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5.	Skupna obratna sredstva	19.315	5.	Sklad obratnih sredstev	3.755
D. Izločena sredstva			6.	Drugi viri obratnih sredstev	6.930
6.	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	548	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
7.	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	7.	Rezervni sklad in drugi skladi	684
E. sredstva v obračunu in druga aktiva			8.	Viri nerazporejenih sredstev	7.840
8.	Kupci in druge terjatve	2.637	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9.	Druga aktiva	1.617	9.	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	—
Skupaj:			10.	Dobavitelji in druge obveznosti	1.879
		33.058	11.	Druga pasiva	3.029
			Skupaj:		
					33.058

Računovodja:
Hubert PleškoPredsednik UO:
Valentin VodnikDirektor:
Ivan Lunder

Zaključni račun PEKARNE »BEŽIGRAD«, Ljubljana

Podjetje je bilo ustanovljeno 1. novembra 1952 in ima 4 poslovalnice. Plan proizvodnje je bil postavljen 72.000.000 din, realiziran pa 84.873.000 din. Plan je bil presežen za 18 %. Povprečno zaposlena delovna sila: 33. Izplačane plače 11.016.319 din. Povprečno izplačane plače na 1 zaposlenega 32.800. Podjetje je obračunalo in vplačalo obveznosti do družbene skupnosti v pavšalnem znesku 1.527.252 din.

AKTIVA			PASIVA		
BILANCA na dan 31. decembra 1958			BILANCA na dan 31. decembra 1958		
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1.	Osnovna sredstva	4.101	1.	Sklad osnovnih sredstev	4.461
2.	Denarna sredstva osnovnih sredstev	958	2.	Drugi viri osnovnih sredstev	598
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3.	Sredstva skupne porabe	—	3.	Sklad skupne porabe	—
4.	Denarna sredstva skupne porabe	5	4.	Drugi viri sredstev skupne porabe	5
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5.	Skupna obratna sredstva	4.596	5.	Sklad obratnih sredstev	1.861
D. Izločena sredstva			6.	Drugi viri obratnih sredstev	1.250
6.	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	230	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
7.	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	95	1.	Rezervni sklad in drugi skladi	261
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			4.	Viri nerazporejenih sredstev	2.878
8.	Kupci in druge terjatve	6.383	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9.	Druga aktiva	2	9.	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	—
Skupaj:			10.	Dobavitelji in druge obveznosti	5.056
		16.370	11.	Druga pasiva	—
			Skupaj:		
					16.370

Računovodja:
Slavica UrbančičPredsednik UO:
Jože JerkoDirektor:
Adolf Jeraž

Zaključni račun podjetja »VATA«, Zadobrova, Ljubljana-Polje

AKTIVA			PASIVA		
BILANCA na dan 31. decembra 1958			BILANCA na dan 31. decembra 1958		
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1.	Osnovna sredstva	2.453	1.	Sklad osnovnih sredstev	1.217
2.	Denarna sredstva osnovnih sredstev	247	2.	Drugi viri osnovnih sredstev	1.483
B. sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3.	Sredstva skupne porabe	—	3.	Sklad skupne porabe	20
4.	Denarna sredstva skupne porabe	20	4.	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5.	Skupna obratna sredstva	712	5.	Sklad obratnih sredstev	484
D. Izločena sredstva			6.	Drugi viri obratnih sredstev	—
6.	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	39	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
7.	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	1.	Rezervni sklad in drugi skladi	15
E. sredstva v obračunu in druga aktiva			4.	Viri nerazporejenih sredstev	1.220
8.	Kupci in druge terjatve	1.502	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9.	Druga aktiva	2	9.	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	—
Skupaj:			10.	Dobavitelji in druge obveznosti	536
		4.975	11.	Druga pasiva	—
			Skupaj:		
					4.975

Računovodja:
Danica SinčičPredsednik UO:
—Direktor:
Slavko Smerčan

Zaključni račun podjetja »BRIVNICE IN ČESALNICE, Ljubljana, Trubarjeva 5

AKTIVA			PASIVA		
BILANCA na dan 31. decembra 1958			BILANCA na dan 31. decembra 1958		
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1.	Osnovna sredstva	4.088	1.	Sklad osnovnih sredstev	4.551
2.	Denarna sredstva osnovnih sredstev	1.145	2.	Drugi viri osnovnih sredstev	682
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3.	Sredstva skupne porabe	—	3.	Sklad skupne porabe	—
4.	Denarna sredstva skupne porabe	26	4.	Drugi viri sredstev skupne porabe	26
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5.	Skupna obratna sredstva	5.224	5.	Sklad obratnih sredstev	970
D. Izločena sredstva			6.	Drugi viri obratnih sredstev	—
6.	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	35	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
7.	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	7.	Rezervni sklad in drugi skladi	48
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			8.	Viri nerazporejenih sredstev	4.142
8.	Kupci in druge terjatve	—	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9.	Druga aktiva	—	9.	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	—
Skupaj:			10.	Dobavitelji in druge obveznosti	99
		10.518	11.	Druga pasiva	—
			Skupaj:		
					10.518

Računovodja:
Ljuba BusićPredsednik UO:
Ciril TravenDirektor:
Karel Načič

Zaključni račun drž. obrtnega podj. »SLASČICA-SPORT«, Ljubljana

Podjetje je bilo ustanovljeno z odločbo MLO št. 961/52 z dne 7. julija 1952. Zaposlenih je bilo 12 delavcev, 2 uslužbenca in 2 vajenca. Ker podjetje ne zaposluje 30 ljudi, predstavlja celotni kolektiv delavski svet, v katerem je voljen sam predsednik in petčlanski upravni odbor. — Realizacija je bila dosežena z 18 mil. junov 254.045 din, plan pa je bil presežen za 3 %.

AKTIVA			PASIVA		
BILANCA na dan 31. decembra 1958			BILANCA na dan 31. decembra 1958		
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1.	Osnovna sredstva	1.523	1.	Sklad osnovnih sredstev	1.733
2.	Denarna sredstva osnovnih sredstev	210	2.	Drugi viri osnovnih sredstev	—
B. sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3.	Sredstva skupne porabe	—	3.	Sklad skupne porabe	—
4.	Denarna sredstva skupne porabe	—	4.	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5.	Skupna obratna sredstva	—	5.	Sklad obratnih sredstev	643
D. Izločena sredstva			6.	Drugi viri obratnih sredstev	—
6.	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	52	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
7.	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	42	7.	Rezervni sklad in drugi skladi	59
E. sredstva v obračunu in druga aktiva			8.	Viri nerazporejenih sredstev	406
8.	Kupci in druge terjatve	38	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9.	Druga pasiva	1.675	9.	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	230
Skupaj:			10.	Dobavitelji in druge obveznosti	550
		3.540	11.	Druga pasiva	—
			Skupaj:		
					3.540

Računovodja:
Marija PečarPredsednik UO:
Ljudmila BrkljačičDirektor:
Ivan Maček

Zaključni račun soboslikarskega in pleskarskega podjetja »OPLESK«, Ljubljana, Čufarjeva 6

Zaposlenih je bilo povprečno 27 delavcev in 10 vajencev. Realizacija uslug 20.735,038 din. Tekoči problemi so se obravnavali na 4 sestankih DS in 7 sejah UO.

AKTIVA		BILANCA na dan 31. decembra 1959		PASIVA	
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	938	1	Sklad osnovnih sredstev	938
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	—	2	Drugi viri osnovnih sredstev	—
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	16	3	Sklad skupne porabe	321
4	Denarna sredstva skupne porabe	—	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	1.524	5	Sklad obratnih sredstev	3.000
D. Izločena sredstva			D. Rezervni sklad in drugi skladi		
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	92	7	Rezervni sklad in drugi skladi	133
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	3.027	8	Viri nerazporejenih sredstev	4.027
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
8	Kupci in druge terjatve	4.059	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	540
9	Druga aktiva	—	10	Dobavitelji in druge obveznosti	697
	Skupaj:	9.656		Skupaj:	9.656

Računovodja:
Rada PajničPredsednik UO:
Jure SparovecDirektor:
Milan Hvastija

Zaključni račun gradbenega podjetja »UNIVERSAL«, Ljubljana

V letu 1959 je bilo povprečno zaposlenih 42 delavcev in uslužbencev. Realizacija je bila dosežena z 41.466.922 din.

AKTIVA		BILANCA na dan 31. decembra 1959		PASIVA	
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	9.699	1	Sklad osnovnih sredstev	6.747
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	1.751	2	Drugi viri osnovnih sredstev	7.451
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	13	3	Sklad skupne porabe	27
4	Denarna sredstva skupne porabe	13	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	12.653	5	Sklad obratnih sredstev	6.383
D. Izločena sredstva			D. Rezervni sklad in drugi skladi		
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	1.081	7	Rezervni sklad in drugi skladi	1.162
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	8	Viri nerazporejenih sredstev	2.049
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
8	Kupci in druge terjatve	14.977	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	—
9	Druga aktiva	37	10	Dobavitelji in druge obveznosti	4.126
	Skupaj:	40.224		Skupaj:	40.224

Računovodja:
Majda PustPredsednik UO:
Stane RenarDirektor:
Mirko Zargl

Zaključni račun gostin. podjetja »MAJOLKA«, Ljubljana, Celovška 81

AKTIVA		BILANCA na dan 31. decembra 1959		PASIVA	
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	3.340	1	Sklad osnovnih sredstev	4.797
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	1.327	2	Drugi viri osnovnih sredstev	—
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	—	3	Sklad skupne porabe	—
4	Denarna sredstva skupne porabe	—	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	4.983	5	Sklad obratnih sredstev	706
D. Izločena sredstva			D. Rezervni sklad in drugi skladi		
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	112	7	Rezervni sklad in drugi skladi	128
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	8	Viri nerazporejenih sredstev	2.286
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
8	Kupci in druge terjatve	821	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	890
9	Druga aktiva	9	10	Dobavitelji in druge obveznosti	1.587
	Skupaj:	10.394		Skupaj:	10.394

Računovodja:
Fedora NegovetičPredsednik UO:
Štefica BožakDirektor:
Lojzka Steiner

Zaključni račun podjetja »ULIV«, Ljubljana, Milana Majcna 7

Podjetje je bilo ustanovljeno leta 1958. Zaposlovalo je v letu 1959 17 delavcev in ustvarilo 14.677.000 dinarjev celotnega dohodka. Izdeluje-ullva aluminijaste nastavke za ženske pete v kooperaciji z 2 tovarnami.

AKTIVA		BILANCA na dan 31. decembra 1958		PASIVA	
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	1.516	1	Sklad osnovnih sredstev	1.995
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	—	2	Drugi viri osnovnih sredstev	—
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	—	3	Sklad skupne porabe	—
4	Denarna sredstva skupne porabe	—	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	3.299	5	Sklad obratnih sredstev	981
D. Izločena sredstva			D. Rezervni sklad in drugi skladi		
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	14	7	Rezervni sklad in drugi skladi	24
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	8	Viri nerazporejenih sredstev	3.290
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
8	Kupci in druge terjatve	2.731	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	—
9	Druga aktiva	393	10	Dobavitelji in druge obveznosti	1.162
	Skupaj:	7.953		Skupaj:	7.953

Računovodja:
Marija VogrincPredsednik UO:
Janko BorkovičDirektor:
Aleksander Potrato

Zaključni račun BRIVSKO FRIZERSKEGA PODJETJA, Ljubljana

Kidričeva 4

AKTIVA		BILANCA na dan 31. decembra 1959		PASIVA	
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	15.267	1	Sklad osnovnih sredstev	14.748
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	1.863	2	Drugi viri osnovnih sredstev	2.381
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	—	3	Sklad skupne porabe	—
4	Denarna sredstva skupne porabe	—	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	—	5	Sklad obratnih sredstev	—
D. Izločena sredstva			D. Rezervni sklad in drugi skladi		
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	53	7	Rezervni sklad in drugi skladi	58
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	8	Viri nerazporejenih sredstev	5.340
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
8	Kupci in druge terjatve	—	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	—
9	Druga aktiva	7.010	10	Dobavitelji in druge obveznosti	1.666
	Skupaj:	24.193		Skupaj:	24.193

Računovodja:
Anica JamšekPredsednik UO:
Edo BačarDirektor:
Ivan Jereb

Zaključni račun kavarne in slaščičarne »TIVOLI«, Ljubljana

AKTIVA		BILANCA na dan 31. decembra 1959		PASIVA	
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	5.434	1	Sklad osnovnih sredstev	8.314
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	2.881	2	Drugi viri osnovnih sredstev	—
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	—	3	Sklad skupne porabe	237
4	Denarna sredstva skupne porabe	237	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	—
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	3.973	5	Sklad obratnih sredstev	2.168
D. Izločena sredstva			D. Rezervni sklad in drugi skladi		
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	132	7	Rezervni sklad in drugi skladi	132
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	763	8	Viri nerazporejenih sredstev	1.712
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
8	Kupci in druge terjatve	483	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	—
9	Druga aktiva	—	10	Dobavitelji in druge obveznosti	1.340
	Skupaj:	13.903		Skupaj:	13.903

Računovodja:
Egidij ResmanPredsednik UO:
Julka BročičDirektor:
Ivan Travnik

Zaključni račun »APNENICE«, Dobropolje

Vrednost realiziranega blaga v letu 1959 je bila 32.280.169 din. Plan proizvodnje za leto 1959 je bil postavljen 4500 ton, proizvedli pa smo 5953 ton živega apna, plan je bil torej presežen za 11 %.

BILANCA na dan 31. decembra 1958

Aktiva		Pasiva			
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	24.194	1	Sklad osnovnih sredstev	27.396
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	3.951	2	Drugi viri osnovnih sredstev	1.735
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	-	3	Sklad skupne porabe	733
4	Denarna sredstva skupne porabe	33	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	-
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	4.215	5	Sklad obratnih sredstev	2.261
D. Izločena sredstva			D. Viri obratnih sredstev		
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	185	6	Drugi viri obratnih sredstev	-
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	95	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			7	Rezervni sklad in drugi skladi	226
8	Kupci in druge terjatve	2.431	8	Viri nerazporejenih sredstev	4.097
9	Druga aktiva	2.499	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
Skupaj:			9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	47
		37.603	10	Dobavitelji in druge obveznosti	708
			11	Druga pasiva	400
			Skupaj:		
					37.603

Računovodja:
Kastelic Stanko

Predsednik UO:
Sever Anton

Direktor:
Mehle Anton

Zaključni račun podjetja »KOVINAR«, Ljubljana, Aljaževa 8

Realizacija je znašala 29.564.158 din ali na povprečno zaposlenega 1.232.000 din. Proizvodnost pa se je od lanskega leta dvignila za 39 %.

BILANCA na dan 31. decembra 1958

AKTIVA			PASIVA		
Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1.	Osnovna sredstva	4.288	1.	Sklad osnovnih sredstev	1.770
2.	Denarna sredstva osnovnih sredstev	136	2.	Drugi viri osnovnih sredstev	2.954
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3.	Sredstva skupne porabe	2.055	3.	Sklad skupne porabe	1.383
4.	Denarna sredstva skupne porabe	28	4.	Drugi viri sredstev skupne porabe	1.200
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5.	Skupna obratna sredstva	10.113	5.	Sklad obratnih sredstev	3.271
D. Izločena sredstva			6.	Drugi viri obratnih sredstev	2.118
6.	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	129	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
7.	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	7.	Rezervni sklad in drugi skladi	234
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			8.	Viri nerazporejenih sredstev	1.572
8.	Kupci in druge terjatve	3.722	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9.	Druga aktiva	462	9.	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	616
Skupaj:			10.	Dobavitelji in druge obveznosti	5.284
		20.933	11.	Druga pasiva	531
			Skupaj:		
					20.933

Računovodja:
Vasle Avgust

Predsednik UO:
Udovič Franc

Direktor:
Sodja Alojz

Zaključni račun OPEKARNE, Ribnica na Dolenjskem

BILANCA na dan 31. decembra 1958

AKTIVA			PASIVA		
Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1.	Osnovna sredstva	66.500	1.	Sklad osnovnih sredstev	53.369
2.	Denarna sredstva osnovnih sredstev	6.727	2.	Drugi viri osnovnih sredstev	20.246
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3.	Sredstva skupne porabe	7.757	3.	Sklad skupne porabe	7.969
4.	Denarna sredstva skupne porabe	-	4.	Drugi viri sredstev skupne porabe	-
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5.	Skupna obratna sredstva	8.877	5.	Sklad obratnih sredstev	6.125
			6.	Drugi viri obratnih sredstev	1.541
D. Izločena sredstva			D. Rezervni sklad in drugi skladi		
6.	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	457	7.	Rezervni sklad in drugi skladi	457
7.	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	-	8.	Viri nerazporejenih sredstev	-
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
8.	Kupci in druge terjatve	748	9.	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	-
9.	Druga aktiva	3.537	10.	Dobavitelji in druge obveznosti	1.697
			11.	Druga pasiva	3.200
Skupaj:		94.603	Skupaj:		94.603

Računovodja:
Tončka Mihelič

Predsednik UO:

Direktor:
Anton Sobar

Zaključni račun podjetja »DEKOR«, fina keramika, Ljubljana, P. hribom 76

Podjetje je v letu 1959 zaposlovalo povprečno 20 delavcev in nameštencev. Skupna realizacija je znašala 13.038.143 din in ustvarjeni dohodek 9.344.208 din. Vse družbene obveznosti so bile v redu odvedene.

BILANCA na dan 31. decembra 1958

Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap št	Naziv postavke	Znesek v 000 d	
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev			
1	Osnovna sredstva	5.184	1	Sklad osnovnih sredstev	6.952	
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	1.798	2	Drugi viri osnovnih sredstev	-	
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe			
3	Sredstva skupne porabe	-	3	Sklad skupne porabe	60	
4	Denarna sredstva skupne porabe	60	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	-	
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev			
5	Skupna obratna sredstva	2.662	5	Sklad obratnih sredstev	1.146	
D. Izločena sredstva			6	Drugi viri obratnih sredstev	495	
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	118	D. Rezervni sklad in drugi skladi			
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	-	7	Rezervni sklad in drugi skladi	126	
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			8	Viri nerazporejenih sredstev	1.211	
8	Kupci in druge terjatve	870	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva			
9	Druga aktiva	127	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	-	
Skupaj:			10.819	10	Dobavitelji in druge obveznosti	280
				11	Druga pasiva	571
				Skupaj:		10.819

Računovodja:
Lidija Kovačič

Predsednik UO:
Peter Reje

Direktor:
Franc Fajdiga

Zaključni račun KMETIJSKE ZADRUGE, Šmarje-Sap

Poslovanje naše zadruga v preteklem letu je bilo uspešno. Vse obveznosti družbene skupnosti so bile poravnane pravočasno in v redu.

BILANCA na dan 31. decembra 1958

AKTIVA			PASIVA		
Št. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap. št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	10.312	1	Sklad osnovnih sredstev	13.416
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	6.775	2	Drugi viri osnovnih sredstev	4.720
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	7.497	3	Sklad skupne porabe	7.274
4	Denarna sredstva skupne porabe	222	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	593
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	7.459	5	Sklad obratnih sredstev	4.437
D. Izločena sredstva			6	Drugi viri obratnih sredstev	4.897
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	755	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	7	7	Rezervni sklad in drugi skladi	794
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			8	Viri nerazporejenih sredstev	69
8	Kupci in druge terjatve	3.141	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9	Druga aktiva	2.595	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	-
Skupaj:			10	Dobavitelji in druge obveznosti	1.770
		38.763	11	Druga pasiva	753
			Skupaj:		
					38.763

Računovodja:
Rozika Kalamar

Predsednik UO:
Franc Mehle

Direktor:
Jaka Perovšek

Zaključni račun gostilne »POD SKALCO«, Ljubljana

BILANCA na dan 31. decembra 1958

AKTIVA		PASIVA			
Št.	Naziv postavke	Znesek v 000 din	Zap.	Naziv postavke	Znesek v 000 din
A. Osnovna sredstva			A. Viri osnovnih sredstev		
1	Osnovna sredstva	964	1	Sklad osnovnih sredstev	264
2	Denarna sredstva osnovnih sredstev	129	2	Drugi viri osnovnih sredstev	565
B. Sredstva skupne porabe			B. Viri sredstev skupne porabe		
3	Sredstva skupne porabe	-	3	Sklad skupne porabe	-
4	Denarna sredstva skupne porabe	-	4	Drugi viri sredstev skupne porabe	-
C. Obratna sredstva			C. Viri obratnih sredstev		
5	Skupna obratna sredstva	1.147	5	Sklad obratnih sredstev	88
D. Izločena sredstva			6	Drugi viri obratnih sredstev	-
6	Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	-	D. Rezervni sklad in drugi skladi		
7	Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	-	7	Rezervni sklad in drugi skladi	-
E. Sredstva v obračunu in druga aktiva			8	Viri nerazporejenih sredstev	-
8	Kupci in druge terjatve	-	E. Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
9	Druga aktiva	150	9	Kratkoročni krediti za obratna sredstva	-
Skupaj:		2.390	10	Dobavitelji in druge obveznosti	650
			11	Druga pasiva	110
			Skupaj:		2.390

Računovodja:
Albina Oven

Predsednik UO:

Direktor:
Peter Petkovšek