

SKUPŠČINA OKRAJA

59.

ODLOK

II. Izvolita se:

Na podlagi 2. odstavka 31. člena uredbe o družbenih investicijskih skladih (Uradni list FLRJ, št. 22/56), je skupščina okraja Ljubljana na svoji 14. seji 29. maja 1964 sprejela

o potrditvi zaključnega računa družbenega investicijskega sklada okraja Ljubljana za leto 1963

Franc Nučič, sodnik občinskega sodišča v Krškem za predsednika občinskega sodišča v Trbovljah.

Antonijsa Gelfar, sodniška pravnična za sodnico občinskega sodišča v Črnomlju.

Stev.: 4/8-3/28-64

Datum: 29. maja 1964

Podpredsednik skupščine okraja
Tone Koprivnikar, l. r.

1. člen

Potrjuje se zaključni račun družbenega investicijskega sklada okraja Ljubljana za leto 1963:

dinarjev

a) z naslednjim stanjem razpoložljivih sredstev in porabe sredstev v letu 1963:	
— skupni dohodki	3.856.498.920
— skupni izdatki	2.159.902.926
— oročena sredstva in obveznice	300.000.000
— neizkoriščena sredstva in 10% obvezna rezerva	1.396.595.994
b) z naslednjim stanjem bilance sklada na dan 31. decembra 1963:	
— skupna sredstva	13.525.130.192
— plasmaji	11.828.534.198
— oročena sredstva in obveznice	300.000.000
— neizkoriščena sredstva in 10% obvezna rezerva	1.396.595.994

2. člen

Ta odlok stopi v veljavo osmi dan po objavi v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Stev.: 400-19/64-4

Datum: 29. maja 1964

Podpredsednik skupščine okraja

Tone Koprivnikar, l. r.

Občinskega sodišča v Kranju ter o izvolitvi predsednika občinskega sodišča v Trbovljah in sodnice občinskega sodišča v Črnomlju

I. razrešita se:

Boris Bekeš kot predsednik občinskega sodišča v Trbovljah na lastno prošnjo;

Vladimir Badovinac kot sodnik občinskega sodišča v Kranju na lastno prošnjo.

VABILO

na 15. sejo skupščine okraja Ljubljana

Na podlagi 48. člena statuta okraja Ljubljana

sklicujem

15. sejo skupščine okraja Ljubljana, ki bo v torek, 16. junija 1964 ob 9. uri dopoldne v veliki sejni dvorani na Magistratu v Ljubljani.

Predlagam naslednji

dnevni red:

1. Razprava o predlogu statuta okraja Ljubljana.
2. Analiza občinskih družbenih planov za l. 1964 na območju okraja.
3. Poročilo upravnega odbora sklada za gradnjo bolnišnice okraja in gradbenega odbora o stanju priprav za začetek gradnje nove bolnišnice v Ljubljani ter o stanju investicij zdravstvenih objektov na območju okraja.
4. Personalne zadeve.

Vsak odbornik ima pravico pisмено ali ustno predlagati spremembo oziroma dopolnitev dnevnega reda.

Morebitno odsotnost javite skupščinski pisarni, Kresija, soba 13/I (telefon: 30-566, int. 209).

St. 06-3/64-36/4

Datum: 15/6-1964

Predsednik skupščine okraja
ing. Marko Bulc, l. r.

MESTNI SVET

16.

Na podlagi 12. čl. zakona o mestih, ki so razdeljena na občine (Ur. list SRS, št. 11/64) ter 33. člena statuta mesta Ljubljane, je Mestni svet Ljubljana na seji dne 3. junija 1964 sprejel

ODLOK

o določitvi števila odbornikov, ki jih izvolijo v Mestni svet Ljubljana skupščine ljubljanskih občin

1. člen

Skupščine ljubljanskih občin izvolijo v mestni svet izmed svojih članov, izvoljenih na območju mesta, skupno 60 odbornikov, in sicer:

- Skupščina občine Ljubljana-Belgrad — 12 odbornikov;
- skupščina občine Ljubljana-Center — 15 odbornikov;
- skupščina občine Ljubljana-Mostje — 12 odbornikov;
- skupščina občine Ljubljana-Vič-Rudnik — 13 odbornikov;
- skupščina občine Ljubljana-Siška — 13 odbornikov.

Predsedniki skupščin ljubljanskih občin so člani mestnega sveta po svojem položaju.

2. člen

Odbornikom mestnega sveta, ki so jih izvolile občinske skupščine ljubljanskih občin na volitvah dne 3. junija 1963, preneha mandat po preteku dobe, za katero so bili izvoljeni, sicer pa le iz razlogov, ki jih določa zakon o volitvah odbornikov občinskih in okrajnih skupščin (Ur. list SRS št. 11/63) ali statut mesta.

3. člen

Zaradi povečanja števila članov mestnega sveta od dosedanjih 50 na 65 odbornikov, izvolijo skupščine ljubljanskih občin najkasneje do 30. junija 1964 skupno še 15 odbornikov, in sicer:

- skupščina občine Ljubljana-Belgrad — 1 odbornika za 2 leti, 1 odbornika za 4 leti;
- skupščina občine Ljubljana-Center — 3 odbornike za 2 leti, 2 odbornika za 4 leti;
- skupščina občine Ljubljana-Mo-

ste-Polje — 1 odbornika za 2 leti, 1 odbornika za 4 leti;

skupščina občine Ljubljana-Vič-Rudnik — 1 odbornika za 2 leti, 2 odbornika za 4 leti;

skupščina občine Ljubljana-Siška — 1 odbornika za 2 leti, 2 odbornika za 4 leti.

4. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o določitvi števila odbornikov, ki jih posamezne občinske skupščine z območja mesta Ljubljana volijo v mestni svet, sprejet na 24. seji mestnega sveta Ljubljana dne 22. maja 1963 (Glasnik, uradni vestnik okraja Ljubljana, št. 35/63).

Stev.: 416/64-MS

Datum: 3. junija 1964

Predsednik mestnega sveta Ljubljana
ing. Marjan Tepina, l. r.

60.

Na podlagi 6. točke 27. člena statuta okraja Ljubljana je skupščina okraja Ljubljana na 14. seji dne 29. maja 1964 sprejela naslednji

SKLEP

Skupščina okraja Ljubljana jamči, da bo skupščina občine Trebnje posojilo, ki ga najame pri komunalni banki v Novem mestu za gradnjo zdravstvenega doma v Trebnjem in zdravstvene postaje v Mirni v znesku 175 milijonov, v redu odplačevala.

Stev.: 402-153/63-7/A

Datum: 29. maja 1964

Podpredsednik skupščine okraja

Tone Koprivnikar, l. r.

61.

Skupščina okraja Ljubljana je na podlagi 50., 55. in 78. člena zakona o sodiščih na 14. seji dne 29. maja 1964 sprejela

SKLEP

o razrešitvi predsednika občinskega sodišča v Trbovljah in sodnika ob-

17.

Na podlagi 67. člena statuta mesta Ljubljane, je Mestni svet Ljubljana na svoji seji dne 3. junija 1964 sprejel

ODLOK

**o sistematizaciji delovnih mest
uslužbencev mestnega sveta
Ljubljana**

1. člen

Pri mestnem svetu Ljubljana so sistematizirana naslednja delovna mesta uslužbencev:

1. 1 (eno) delovno mesto tajnika mestnega sveta:

Uslužbenec na tem delovnem mestu mora biti diplomiran pravnik z najmanj 5 let prakse.

2. 1 (eno) delovno mesto šefa skupščinske pisarne mestnega sveta:

Šef skupščinske pisarne vodi priprave za seje MS, zbira in ureja material za seje, pripravlja pregled sklepov, sprejetih na seji MS ter jih posreduje pristojnim organom v izvršitev, skrbi za pravočasno objavo predpisov MS v uradnem glasilu, skrbi za evidenco in register predpisov ter sklepov MS, je pravni svetovalec MS ter nadomešča tajnika MS v njegovi odsotnosti.

Uslužbenec na tem delovnem mestu mora biti diplomiran pravnik z najmanj 3 leta prakse.

3. 1 (eno) delovno mesto šefa urada predsedstva mestnega sveta:

Šef urada predsedstva MS vodi protokol MS ter pri opravljanju svojih nalog organizira sprejem za domače in tuje goste, vodi korespondenco in opravlja druge naloge v zvezi s protokolarnimi zadevami. Uslužbenec na tem delovnem mestu mora imeti visoko ali višjo izobrazbo ter mora znati najmanj dva tuja jezika.

4. 1 (eno) delovno mesto šefa finančne službe mestnega sveta:

Šef finančne službe vodi finančno službo MS ter pri tem, v sodelovanju s predsednikom, pripravlja predlog finančnega načrta in zaključnega računa mesta, pripravlja za mestni svet in njegove organe analize in poročila s področja gospodarstva in financ, organizira delo finančne službe ter skrbi za pravilno vodenje knjigovodstva.

Uslužbenec na tem delovnem mestu mora imeti visoko ali višjo izobrazbo in najmanj 3 leta prakse ali srednjo izobrazbo in najmanj 10 let prakse.

5. 1 (eno) delovno mesto urbanističnega inšpektorja:

Urbanistični inšpektor nadzoruje izvrševanje predpisov o urbanistični izgradnji in ureditvi mesta, daje priporočila k odločbam o določitvi lokacij, sodeluje pri obravnavah za določitev lokacij gradbenih objektov, sodeluje pri izdelavi urbanističnih projektov, daje pristojnim organom strokovno pomoč pri reševanju urbanističnih vprašanj ter predloge za izdelavo urbanističnih projektov, opravlja druge zadeve na področju urbanizma in gradnje na območju mesta, v skladu z veljavnimi predpisi.

Uslužbenec na tem delovnem mestu mora biti gradbeni inženir ali inženir arhitekt z večletno prakso.

6. 1 (eno) delovno mesto svetovalec — tajnika odbora za planiranje, urbanizem in gradnje:

Uslužbenec na tem delovnem mestu mora biti diplomiran gradbeni inženir arhitekt z najmanj 2 letoma prakse.

7. 1 (eno) delovno mesto svetovalec — tajnika odbora za komunal-

no gospodarstvo in mestni promet in odbora za stanovanjsko politiko:

Uslužbenec na tem delovnem mestu mora imeti visoko ali višjo izobrazbo in 2 leti prakse ali srednjo strokovno izobrazbo in najmanj 5 let prakse.

8. 1 (eno) delovno mesto svetovalec — tajnika odbora za preskrbo:

Uslužbenec na tem delovnem mestu mora imeti visoko ali višjo izobrazbo in 2 leti prakse ali srednjo strokovno izobrazbo in najmanj 5 let prakse.

9. 1 (eno) delovno mesto svetovalec — tajnika odborov za kulturo,

za telesno in tehnično vzgojo ter turizem in prireditve:

Uslužbenec na tem delovnem mestu mora imeti visoko ali višjo izobrazbo in 2 leti prakse ali srednjo strokovno izobrazbo in najmanj 5 let prakse.

10. 1 (eno) delovno mesto arhivarja-dokumentarista:

Arhivar-dokumentarist arhivira in ureja spise in drugo gradivo ter dokumentacijo MS in njegovih organov ter služb, skrbi za preglednost te dokumentacije, urejuje in vodi knjižnico.

Uslužbenec na tem delovnem mestu mora imeti visoko ali višjo izobrazbo in 2 leti prakse ali srednjo izobrazbo ter 5 let prakse.

11. 1 (eno) delovno mesto računovodje:

Računovodja vodi knjigovodstvo skladov ter pripravlja gradivo za seje samoupravnih organov skladov, vodi knjigovodstvo dohodkov in izdatkov finančnega načrta mesta, ter obračunava in izplačuje osebne dohodke uslužbencem ter funkcionarjem MS.

Uslužbenec na tem delovnem mestu mora imeti srednjo izobrazbo in najmanj 3 leta prakse.

12. 1 (eno) delovno mesto tajnice pri predsedniku mestnega sveta:

Tajnica pri predsedniku MS sprejema stranke ter jih usmerja k predsedniku ali k drugim uslužbencem MS, opravlja stenografska administrativna, strojepisna in tehnična opravila za predsednika MS.

Uslužbenka na tem delovnem mestu mora imeti srednjo izobrazbo in najmanj 2 leti prakse.

13. 1 (eno) delovno mesto tajnice pri podpredsedniku mestnega sveta:

Tajnica pri podpredsedniku MS sprejema stranke ter jih usmerja k podpredsedniku ali k drugim uslužbencem MS, opravlja stenografska, administrativna, strojepisna in tehnična opravila za podpredsednika mestnega sveta.

Uslužbenka na tem delovnem mestu mora imeti srednjo izobrazbo in najmanj 2 leti prakse.

14. 1 (eno) delovno mesto pisarniškega referenta:

Pisarniški referent vodi administrativno tehnično službo, sprejema pošto, jo knjiži in signira ter razporeja pristojnim službam, vodi personalne posle.

Uslužbenec na tem delovnem mestu mora imeti srednjo izobrazbo in 2 leti prakse.

15. 1 (eno) delovno mesto pisarniškega uslužbenca:

Pisarniški uslužbenec opravlja administrativno-tehnične posle za organe in službe mestnega sveta.

Uslužbenec na tem delovnem mestu mora imeti najmanj dokončano osemletko.

16. 2 (dve) delovni mesti strojepisnik:

Opravlja strojepisna dela po razporedu.

Uslužbenec na tem delovnem mestu mora imeti najmanj dokončano osemletko ter obvladati strojepisje.

17. 1 (eno) delovno mesto kurirja:

opravlja kurirske posle po potrebah.

Uslužbenec na tem delovnem mestu mora imeti vsaj 5 razredov osn. šole.

2. člen

Na posamezna delovna mesta so lahko imenovani tudi uslužbenci, ki imajo sicer predpisano izobrazbo, nimajo pa predpisane prakse, če izpolnjujejo splošne pogoje za sprejem v službo, ki jih določa zakon o javnih uslužbencih.

3. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Glasniku, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Štev.: 417/64-MS

Datum: 3. junija 1964

Predsednik
mestnega sveta Ljubljana
Ing. Marjan Tepina, l. r.

OBČINA LJUBLJANA- VIČ-RUDNIK

354.

Na podlagi I. in II. točke V. dela tarife prometnega davka (Uradni list SFRJ št. 25/62, 29/62, 31/62, 40/62, 46/62, 12/63, 18/63, 20/63, 44/63, 51/63, 7/64, 10/64 in 13/64) ter 27. člena statuta občine Ljubljana-Vič-Rudnik je skupščina občine Ljubljana-Vič-Rudnik na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 27. maja 1964 sprejela

ODLOK

o občinskem prometnem davku

1. člen

V občini Ljubljana-Vič-Rudnik se obračunava in plačuje občinski prometni davek, ki je predpisan s tarifo prometnega davka.

Tarifa prometnega davka je sestavni del tega odloka.

2. člen

Davčni zavezanec za občinski prometni davek je izdelovalec proizvodov ali izvrševalec storitev v družbenem ali zasebnem sektorju.

3. člen

Prometni davek, ki je bil plačan takrat, ko so bili proizvodi dani v promet v državi, pa kasneje izvoženi, se izvozniku od teh proizvodov plačan davek ne vrne.

4. člen

Določbe uredbe o prometnem davku, uredbe o prisilni izterjavi davkov in drugih proračunskih dohodkov ter pravilnik o periodičnem obračunu gospodarskih organizacij se smiselno uporabljajo tudi glede občinskega prometnega davka.

5. člen

Svet za družbeni plan in finance skupščine občine Ljubljana-Vič-Rudnik je pooblaščen, da po potrebi izdaja navodila in razlago določb tega odloka, za izvajanje pa skrbi

upravni organ skupščine, pristojen za finance.

6. člen

Ta odlok velja od dneva objave v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana, uporablja pa se od 1. junija 1964.

7. člen

Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o občinskem prometnem davku (Glasnik okraja Ljubljana št. 42/62 in 3/64) ter odlok o vpeljavi občinskega prometnega davka na gostinski promet alkoholnih pijač (Glasnik okraja Ljubljana št. 17/62).

Številka: 421-05/64

Datum: 27. maja 1964

Predsednik

skupščine občine

Ljubljana-Vič-Rudnik

Ing. Slavko Jakofčič, l. r.

TARIFA PROMETNEGA DAVKA

DEL A — splošna tarifa

Vsi davčni zavezanci družbenega in zasebnega sektorja plačujejo občinski prometni davek od prometa in storitev po naslednjih davčnih stopnjah:

Tar. št. 1: od gostinskega prometa vseh vrst alkoholnih pijač po doseženi prodajni ceni 20 %;

Opomba: prometni davek po tej tarifni številki plačujejo vse gostinske delovne organizacije družbenega in zasebnega sektorja, menze, delavske restavracije, klubi, počitniški in planinski domovi ter drugi obrati, ki se ukvarjajo z gostinskim prometom;

Tar. št. 2: od plačil: a) za opravljeni razrez na žagi (splošno) 40 %;

b) za razrez za domačo uporabo 10 %;

Opomba: 1. po tej tarifni številki plačujejo prometni davek družbeni žagarski obrati, kadar vrše razrez lesa civilnim in fizičnim pravnim osebam. Osnova za plačilo prometnega davka je cena za opravljene usluge na žagi;

2. kadar so koristniki žagarskih uslug posestniki oziroma lastniki gozdov, ki rabijo žagan les za domačo porabo, za novogradnjo ali popravilo gospodarskih ali stanovanjskih poslopij, se zaračuna prometni davek po stopnji 10 %;

3. lastnikom ali posestnikom gozda se prometni davek ne zaračuna, kadar potrebujejo les za domačo porabo zaradi prizadetosti po elementarnih neizgledah (požar, poplave in tako dalje); upravičenost do oprostitve ugotovi upravni organ občinske skupščine, pristojen za finance z odločbo;

Tar. št. 3: od vstopnic:

a) za kinematografske predstave 5 %;

b) za druge prireditve 10 %.

Opomba: 1. davčna osnova je skupna vrednost (cena) vstopnic, v kateri je vsebovan tudi prometni davek po tej tarifni številki. Davčni zavezanec je prireditelj;

2. lastnik prostorov, v katerih je prireditve, je odgovoren za plačilo občinskega prometnega davka;

3. prometni davek od vstopnic za prireditve iz točke b) te tarifne številke je treba plačati ob predložitvi vstopnic v žigosanje pri upravnem organu občine, ki je pristojen za finance;

vstopnice se predlože v žigosanje vsaj 5 dni pred prireditvijo;

3. prometni davek po tej tarifni številki se ne plača od vstopnic za kulturno-umetniške in telesnovzgoj-

ne (telovadne nastope) prireditve, kolikor niso združene s plesno zabavo in se na njih ne točijo alkoholne pijače; značaj: kulturno-umetniške prireditve je treba dokazati s potrdilom za kulturo in prosveto pristojnega upravnega organa občine.

Tar. št. 4: od nakupa in prodaje nepremičnin 10%.

Opomba: osnova za izračun občinskega prometnega davka po tej tarifi št. 4 predstavlja zvezni prometni davek po uredbi o prometnem davku od nepremičnin in pravic.

Tar. št. 5: od plačil za reklame v kinematografih 5%.

Opomba: davčna osnova je celotno plačilo prejetih reklame, v katerem je vsebovan tudi prometni davek po tej tarifi št. 5; prometni davek se pobira ne glede na vrsto reklame.

DEL B — Proizvodi

Zasebne obrtne delavnice in drugi zasebniki plačujejo občinski prometni davek od proizvodov, ki jih proizvajajo in dajejo v promet po naslednjih davčnih stopnjah:

Tar. št. 1:

Stroka 117 — predelovanje kovin

Tar. št. 1: okovje in pribor za poštvo, zakovnice, matice in podložne ploščice iz barvastih kovin in pločevine ter ostalega materiala, razen jeklenih 8%.

Tar. št. 2: vsi drugi proizvodi iz stroke 117 — 15%.

Stroka 120 — kemična

Tar. št. 3: vsi proizvodi iz stroke 120 — 20%.

Stroka 122 — predelovanje lesa

Tar. št. 4: žagan les iglavcev — 15%.

Tar. št. 5: žagan les listavcev — 12%.

Tar. št. 6: vsi drugi proizvodi iz stroke 122 — 10%.

Stroka 124 — predelovanje tekstila

Tar. št. 7: konfekcija — 5%.

Tar. št. 8: trikotajni, volneni, bombažni in platneni oblačilni proizvodi — 10%.

Tar. št. 9: vsi ostali proizvodi iz stroke 124 — 5%.

Stroka 125 — predelovanje usnja

Tar. št. 10: obutev vseh vrst, vključno copate — 5%.

Tar. št. 11: vsi ostali usnjeni proizvodi — 10%.

Stroka 127 — živilska

Tar. št. 12: vsi proizvodi iz stroke 127 — 8%.

Proizvodi drugih strok

Tar. št. 13: vsi proizvodi, ne glede na stroko gospodarske dejavnosti, ki niso zajeti v prej navedenih tarifnih številkah — 10%.

Opomba: prometni davek po tej tarifi št. 13 in po drugih tarifnih številkah se ne plača od prometa z naslednjimi proizvodi: moke in drugih mlevskih izdelkov; pekovskih izdelkov, razen izdelkov, ki imajo značaj slaščičarskega izdelka; izdelkov, napravljenih s predelavo mleka, mesa, svežih in suhih rib, zakola živine, obleke in perila po meri za individualno potrošnjo iz osnovnega materiala naročnika, ortopedske obutve in ortopedskih pripomočkov, med katere je šteti tudi umetne oči in zobovje, ne glede na material, iz katerega so izdelani; prometni da-

vek se tudi ne plača od prometa s šolskimi zvezki in risankami ter fotografijami za neposredno uporabo fotografirancev (za osebne izkaznice, spominske slike).

DEL C — Storitve

Zasebne obrtne delavnice in drugi zasebniki plačujejo občinski prometni davek za storitve po naslednjih davčnih stopnjah:

Tar. št. 1: od plačil za obrtne storitve vseh vrst, razen od prevoznih in gradbenih storitev — 10%.

Opomba: 1. davčna osnova je skupen znesek plačila, v katerem je vsebovan tudi davek po tej tarifi št. 1 po odbitku materiala, ki ga je dal izvrševalec storitve, če je material v računu posebej izkazan. Davke po tej tarifi št. 1 se plača tudi od plačila za opravljene storitve s proizvodnjo blaga iz naročnikovega materiala;

2. davek po tej tarifi št. 1 se ne plača od plačil za opravljene storitve krojačev, šivilj, klobučarjev, modistinj, vezilj, čevljarjev, brivcev, frizerjev, dimnikarjev, urarjev, za pretiskanje tkanin, krpanje perila, nogavic, vreč, popravljanje dežnikov, brušenje nožev in britvic, preoblačenje gumbov, barvanje in čiščenje usnjenih predmetov, barvanje

in kemično-čiščenje vseh vrst tkanin, polnjenje in obnova rabljenih kemičnih svinčnikov, popravljanje preprog, umetno barvanje slik in fotografij, umetno krpanje preprog, spisovanje, razmnoževanje, kopiranje, plakatiranje, čiščenje ter pranje, likanje oblek in perila, čiščenje obutve, snaženje oken, čuvanje lokov in stanovanj, shranjevanje koles, prtljage in obleke (garderoba), žaganje drv, pečenje čevapčičev in raznjčev, pedikiranje, uglaševanje glasbil, podkovanje konj.

Tar. št. 2: od plačil za opravljanje samostojnih poklicev (zdravniki, dentisti, arhitekti, učitelji jezikov, sodni tolmači, prevajalci ter podobni poklici) — 5%.

Opomba: davka po tej tarifi št. 2 ne plačajo dijaki in redni študenti visokih šol od dohodkov poučevanja drugih dijakov.

Prav tako se ne plača davek po tej tarifi št. 2 od plačil za delo odvetnikov ter patentnih inženirjev, kakor tudi od plačil za obrede verskih organizacij in duhovnikov.

Predsednik
skupščine občine
Ljubljana-Vič-Rudnik

ing. Slavko Jakofčič, l. r.

OBČINA LOGATEC

355

Na podlagi 9. člena uredbe o ureditvi in opravljanju dimnikarske službe (Ur. list LRS št. 21-116/50) je skupščina občine Logatec na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 12. maja 1964 sprejela

ODLOK

o najvišji tarifi za dimnikarske storitve na območju občine Logatec

1. člen

V občini Logatec se predpisuje tale najvišja tarifa, do katere lahko dimnikarji določijo za naslednje vrste dimnikarskih storitev:

1. odprto kuhinjsko ognjišče	120 din
2. kmečka kuhinja z dvema stropoma	170 din
3. plezalni dimniki vseh kurilnih naprav, razen pod	
tč. 1, ne glede na etažo	150 din
4. ozki in valjasti dimniki	50 din
a) za vsako nadaljnjo etažo	20 din
5. dimniki centralne ali ogrevalne naprave ter pek-	
kovske peči	130 din
a) za vsako nadstropje	20 din
6. čiščenje dimnika brez razlike na velikost, do 3 km	
oddaljenosti	80 din
7. dimna cev, zidana, do 3 m	25 din
a) za vsak nadaljnji meter	10 din
8. štedilniki z eno pečjo	80 din
a) ostali štedilniki	100 din
9. štedilniki v gostinskih obratih ali zavodih	200 din
10. grelci posode	50 din
11. pralni kotel na odvod dima s kanali	45 din
12. običajna železna peč z 2 m cevi	50 din
13. peč sistema "Lutz" ali podobno:	
a) brez pečice	60 din
b) z eno pečico	80 din
c) z dvema ali več pečicami	100 din
d) izredno velika	130 din
14. kanal centralne ogrevalne naprave ali pek. peči:	
a) mali neplezalni do 9 m dolžine	135 din
b) za vsak nadaljnji meter	20 din
c) veliki plezalni do 9 m dolžine	230 din
d) veliki, za vsak nadaljnji meter	40 din
15. pekovska peč na premog ali drva	120 din
a) z eno etažo	250 din
b) z dvema ali več etažami	300 din
16. etažna peč za centralno ogrevanje, všteti dimne	
odvode	130 din
17. centralno ogrevanje, naprave, všteti dimne odvode:	
a) z malim kotlom do 8 m ² ogrevalne površine do	
9 členov	230 din
b) s srednje velikim kotlom do 15 m ² ogrevalne po-	
vršine do 14 členov	380 din
c) z velikim kotlom od 15 do 30 m ² ogrevalne povr-	
šine nad 14 členov	450 din
d) parni kotel za centralno ogrevanje nad 30 m ²	
ogrevalne površine	600 din
18. izžiganje dimnikov z materialom	300 din

2. člen

Za dela, ki jih dimnikar opravi v oddaljenosti od 3—10 km od sedeža svojega obrata, sme zaračunati 20 din pribitka na tarifo iz 1. člena tega odloka, v oddaljenosti nad 10 kilometrov pa 40 din pribitka na veljavno tarifo.

Za dimnikarska dela, ki so združena s posebno nevarnostjo, ali ki se opravljajo po posebnem naročilu strank, se sme zaračunati največ do 30% pribitka na veljavno tarifo.

Za vsa dimnikarska dela, ki se po naročilu opravljajo ob nedeljah in državnih praznikih, kakor tudi za nočno delo (nočno traja od 22. do 5. ure) in nadurno delo pa se zaračuna do 50% pribitka na veljavno tarifo.

3. člen

Dimne naprave in dimni odvodi se morajo ometati vsak mesec v naslednjih: Dol, Logatec, Martinj hrib, Čevica, Brod, Blekova vas, Gor. Logatec, Gorenja vas, Kalce, Grčarevec, Laze, Jakovica, Hotedrška, Rovte, Dobračeva, Nova vas, Stara vas, Žiri in Selo, v vseh ostalih naseljih pa vsaka 2 meseca.

4. člen

V letnih mesecih in v primerih, ko občani ne kurijo, ampak uporabljajo električne kurilne naprave, sme dimnikar zaračunavati zaradi izvršene kontrole polovico predpisane tarife.

5. člen

Za dimnikarska dela, ki niso naštetá v 1. členu tega odloka, se določi odškodnina sporazumno med strankami in dimnikarskim mojstrom na podlagi zamude časa.

6. člen

Lastniki oz. posestniki so dolžni dopustiti ometanje svojih kurilnih naprav in dimnih odvodov v času, ki je določen v 3. členu tega odloka.

Dimnikar je dolžan izstaviti in izročiti potrdilo o plačilu za dimnikarske storitve z navedbo del, ki jih je opravil ter tarifno postavko, po kateri je zaračunal pristojbino.

Za neopravljeno dimnikarsko storitev dimnikar ne sme zaračunati in sprejeti nikake pristojbine.

7. člen

Prekrški iz 1., 3. in 5. člena so kaznivi po 11. členu uredbe o ureditvi in opravljanju dimnikarske službe (Ur. list LRS št. 21-116/50) v zvezi z 10. členom uredbe o izravnavi posebnih predpisov o prekrških v uredbah in drugih predpisih vlade LRS in njenih organov z določbami temeljnega zakona o prekrških (Ur. list LRS št. 14-58/52).

Dimnikar, ki zaračunava in sprejema pristojbine, čeprav ni izvršil dimnikarske storitve, se kaznuje z denarno kaznijo do 10.000 din.

Prav tako se kaznuje dimnikar, ki na zahtevo plačnika ne izda potrdila o vplačilu z navedbo tarifnih postavk.

8. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan od dneva objave v Glasniku, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Številka: 010-8/64-2

Datum: 12. maja 1964

Predsednik
skupščine občine Logatec
Otmar Oblak, l. r.

OBČINA RIBNICA

356.

Na podlagi 15. člena zakona o pokopališčih (Uradni list LRS, št. 49/55) in 23. člena pravilnika o izvrševanju zakona o pokopališčih (Uradni list LRS, št. 26/56), 3. in 8. člena temeljnega zakona o prekrških (Uradni list FLRJ, št. 2/59) in statuta občine Ribnica je skupščina občine Ribnica na seji občinskega zbora in na seji zbornice delovnih skupnosti, dne 28. decembra 1963 sprejela

ODLOK

o pokopališkem redu za pokopališča na območju občine Ribnica

1. člen

Na območju občine Ribnica so pokopališča v naslednjih krajih: Grčarice, Rakitnica, Prigorica, Hrovača, Jurjevica, Zapotok, Sodražica, Sv. Gregor, Loški potok, Gora in Velike Poljane.

2. člen

Okoliš pokopališča določi svet za komunalne zadeve in urbanizem pri skupščini občine Ribnica.

3. člen

Pokopališča na območju občine Ribnica upravlja skupščina občine Ribnica po krajevnih odborih, komunalni in pokopaliških upravah. Kdo upravlja posamezna pokopališča, določi svet za komunalne zadeve in urbanizem.

4. člen

Finančno in administrativno poslovanje pokopališča na območju krajevnega urada vodi šef krajevnega urada brezplačno poleg svoje redne službe, za pokopališča, kjer ni krajevnega urada, pa vodi te posle uslužbenec uprave skupščine občine Ribnica, ki ga pooblasti svet za komunalne zadeve in urbanizem.

5. člen

Za vsako pokopališče imenuje krajevni odbor tri do pet članov pokopališke uprave. Pokopališko upravo sestavljajo grobar in dva do štiri člani, ki jih imenuje krajevni odbor izmed državljanov. Pokopališka uprava izvoli iz svoje srede predsednika, ki je hkrati tudi upravnik pokopališča. Za pokopališča, kjer ni krajevnih uradov, imenuje pokopališko upravo svet za komunalne zadeve in urbanizem.

Mesto upravnika pokopališča je brezplačno, krajevni odbor oziroma skupščina občine Ribnica — svet za komunalne zadeve in urbanizem pa mu lahko za njegovo delo do občasno nagrado iz sredstev za upravljanje pokopališč.

6. člen

Pokopališče mora imeti grobarja. Služba grobarja je brezplačna. Namesto plače mu pripada pristojbina za izkop in zasutje groba. Skupščina občine, krajevni uradi, komunalna podjetja ali pokopališke uprave, pod katerih upravljanje spada določeno pokopališče, pa mu lahko dajo občasno nagrado iz dohodkov pokopališke uprave tega pokopališča.

7. člen

Naloge upravnika so:
1. da dodeljuje prostore za grobove,

2. da sklepa pogodbe za gradnjo grobnic,
3. da nadzoruje delo grobarja,
4. da nadzoruje vodstvo knjige grobov, finančno in administrativno poslovanje ter skrbi za izterjavo pokopaliških pristojbin,
5. skrbi, da se nagrobni in spomeniki postavljajo pravilno,
6. opravlja druge zadeve, ki spadajo v delokrog pokopališke uprave.

8. člen

Naloge grobarja so:

1. da skrbi za pravilen izkop in zasutje groba,
2. skrbi za red in snago pokopališča,
3. da je pri obdukcijah vedno na razpolago izvedencem,
4. čuva pokopališko opremo in orodje,
5. opravlja druge naloge v zvezi s pokopališči.

9. člen

Vsako pokopališče mora imeti načrt razdelitve grobov na skupine, vrste in posamezne grobove v merilu 1:100. Skupine se označujejo z rimskimi številkami, posamezni grobovi pa z arabskimi številkami. Načrt razdelitve grobov preskrbi oddelek za gospodarstvo in komunalne zadeve pri skupščini občine Ribnica. Pri načrtu se ob izdelavi po možnosti upoštevajo dosedanje mere skupin, vrst in grobov.

10. člen

Grobovi v vrstah so vsi enaki. Mere grobnih jam pa se določi z načrtom o razdelitvi grobov.

Do potrditve načrta o razdelitvi grobov se uporabljajo dosedanje mere za grobove.

Za evidenco grobov in njihovih sprememb ima pokopališka uprava knjigo grobov, ki jo vodi šef krajevnega urada za vsako pokopališče ločeno. Za pokopališča, kjer ni krajevnega urada, pa vodi to knjigo uslužbenec uprave skupščine občine Ribnica, ki ga je določil svet za komunalne zadeve in urbanizem. Obrazec knjige grobov predpiše oddelek za gospodarstvo skupščine občine Ribnica.

11. člen

S pristojbinsko odredbo sveta za komunalne zadeve in urbanizem skupščine občine Ribnica se predpiše naslednje pristojbine za pokopališča:

- I. Navadni vrstni grob; zakupnina za 10 let:
 - a) za odraslega mrliča,
 - b) za otroka do 10 let starosti,
 - c) za rodbinski grob do 2/3 storov,
 - d) za posebno izbran grob.

- II. Podaljšanje zakupa za nadaljnjih 10 let za grobove pod I. od a) do d).

- III. Doklada za rodbinski grob ob vsakem novem pokopu mrliča:

- a) za odraslega mrliča, in
- b) za otroka do 10 let starosti.

- IV. Za izkop in zasutje jam vseh vrst grobov.

Pokopališka uprava sklepa sama zakupne pogodbe za postavitev grobnice, posebnih grobnih naprav in dodelitve prostorov za grobnice. O zakupnini za grobnico se sklene pismena pogodba, ki jo podpiše predsednik pokopališke uprave.

Pristojbine za grobove v vrstah morajo biti manjše od pristojbin za izbrane grobove. Rodbinski grobovi zajemajo dva prostora vrstnega groba, prazen prostor okrog groba pa je samo eden.

Za pokopavanje mrličev veljajo predpisi uredbe o mrliško-ogledni službi.

Kosti mrličev, ki se izkopljejo pri kopanju jam, se morajo zložiti na poseben prostor ob jami in pokriti s prstjo, pri zasutju jame pa se pokopljejo skupaj z mrličem.

Mrlič se pokopuje po praviloma po eden zaporedoma v vrstah. Izjemoma se, pokopljejo izven vrstnega reda tisti mrlič, za katere je izbran poseben grob, družinski grob ali grobnica.

12. člen

Za vzdrževanje grobov morajo skrbeti zakupniki grobov. Grobovi naj bodo zasajeni s cvetjem in lepimi grmičevjem.

Nagrobne in spomenike morejo zakupniki postavljati po svojem okusu, morajo pa biti takšni, da ne žalijo nacionalnega čuta do umrlih in da ne vzbujajo nejevolje ter zgranzanja ljudi.

Prav tako morejo zakupniki grobov okrasiti grobove po svojem okusu s cvetjem in lepimi grmičevjem in jih okrasiti z betonskimi ograjami in okviri ter posipati s peskom.

Pričetek obrtniških del je predhodno javiti upravniku pokopališča ali grobarju, šele po pristanku upravnika se dela lahko začnejo.

Za nasaditev ali odstranitev okrasnega drevja je potrebno dovoljenje upravnika pokopališča.

Prepovedano je pri urejanju grobov posegati v prostor sosednjih grobov z ograjami, okviri, nasadi in podobno. Če storjeni posegi se morajo odpraviti v roku, ki ga določi s pismenim nalogom upravnik pokopališča. Rok ne sme biti krajši od 30 dni, lahko pa se podaljša z utemeljenih razlogov.

13. člen

Poti med skupinami in vrstami grobov ureja pokopališka uprava. Pota morajo biti posuta z belim peskom na podlago debelejšega kamna ali gramoza tako, da voda lahko pronic.

14. člen

Za vzdrževanje grobov padlih borcev NOV skrbijo krajevni odbori in organizacije ZB.

Grobovi borcev se brez dovoljenja občinskega upravnega organa, ki je pristojen za socialno varstvo, ne smejo prekopavati.

15. člen

Nagrobne ali spomenike, ki so se nagnili ali padli, morajo lastniki na poziv pokopališke uprave v 15 dneh postaviti in naravnati. Če tega ne storijo sami, bo pokopališka uprava po 15 dneh uravnala ali postavila nagrobnik na stroške lastnika. Nagrobne, spomenike, ograje in okvire opuščenih grobov, ki se že lahko pokopljejo in zanje nihče ne plačuje pristojbine, morajo lastniki na pismeni poziv pokopališke uprave odstraniti, sicer jih odstrani pokopališka uprava in proda. Izkupiček se porabi za stroške odstranitve in prodaje tega predmeta, razlika, ki ostane med izkupičkom in stroški, pa se izroči lastniku.

16. člen

Vsak je dolžan, da se na pokopališču dostojno vede, prepovedano je zlasti:

1. z vedenjem na pokopališču žaliti čut do umrlih in vzbujati zgranzanje ali nejevoljo ljudi,
2. vzeti kaj s tujega groba brez

privolitve lastnika oz. upravnika pokopališča, če vrednost vzetega predmeta ne presega 3000 dinarjev,

3. pri čiščenju grobov metati odpadke na pota ali prostor sosednjih grobov, torej izven prostora, ki je za to določen,

4. kvariti javne pokopališke naprave, nasade in drevje ali trgati cvetje in lepotečno grmičevje na tujem grobu,

5. voditi pse na pokopališče brez vrvice,

6. kolesariti po pokopališču.

17. člen

Napisi na že obstoječih nagrobnikih in spomenikih se morajo uskladiti z določilom drugega odstavka 12. člena tega odloka v roku treh mesecev po njegovi objavi.

18. člen

Z denarno kaznijo do 10.000 din se kaznuje za prekršek:

1. Kdor brez dovoljenja prekopava grobove borcev (2. odst. 14. člena),
2. Kdor krši prepovedi iz 1. in 2. točke 16. člena.

3. Z denarno kaznijo do 5000 din se kaznuje za prekršek:

1. Kdor brez pristanka upravnika pokopališča začne s obrtniškim deli na pokopališču (4. odst. 12. čl.),
2. Kdor brez dovoljenja upravnika pokopališča odstrani ali nasadi okrasno drevje (5. odst. 12. člena),
3. Kdor pri urejanju grobov posega v prostor sosednjih grobov, ali ne odpravi tega posega po nalogu upravnika pokopališča (6. odstavek 12. člena),
4. Kdor krši prepovedi iz 3. in 4. točke 16. člena.

Z denarno kaznijo 500 dinarjev se kaznuje za prekršek, kdor krši prepovedi iz 5. in 6. točke 16. člena.

19. člen

Če krši določbe tega odloka mladoletnik, se kaznujejo starši oziroma skrbnik, če so zanemarili svojo dolžnost in niso skrbeli zanj.

20. člen

Predlog za upravni kazenski postopek za prekrške iz tega odloka daje upravni organ občinske skupščine, pristojen za komunalne zadeve oziroma za socialno varstvo.

Upravnik pokopališča lahko izterja denarno kazen za prekršek iz 3. odstavka 18. člena tega odloka na kraju samem od tistih, ki jih zaloti pri prekršku.

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v »Glasniku«, uradnem vestniku okraja Ljubljana.

Številka: 352-7/64-05

Datum: 28. decembra 1963

Predsednik
skupščine občine Ribnica
France Ile, l. r.

VSEBINA

- Vabilo na 15. sejo skupščine okraja.
59 Odlok o potrditvi zaključnega računa družbenega investicijskega sklada okraja za l. l. 1963.
60 Sklep o izdaji garancije skupščini občine Trebnje za gradnjo zdravstvenega doma v Trebnjem in zdravstvene postaje v Mirni.
61 Sklep o razrešitvi in izvolitvi sodnikov občinskih sodišč.
16 Odlok o določitvi števila odbornikov, ki jih izvolijo v Mestni svet Ljubljane skupščine Ljubljanskih občin.
17 Odlok o sistemizaciji delovnih mest uslužbenec mestnega sveta Ljubljane.
354 Odlok o občinskem prometnem davku občine Ljubljana—Vič-Rudnik.
355 Odlok o najvišji tarifi za dimnikarske storitve na območju občine Logatec.
365 Odlok o pokopališkem redu na območju občine Ribnica.