

URADNI VESTNIK

OKRAJA CELJE

LETO V

29. SEPTEMBER 1960

ŠT. 30

VSEBINA

OBCINSKI LJUDSKI ODBOR MOZIRJE

342. Odlok o kategorizaciji stanovanjskih stavb v državljanski lastnini zaradi izračuna dohodnine.

OBCINSKI LJUDSKI ODBOR SOŠTANJ

343. Odlok o oprostitvah in olajšavah plačevanja zdravstvenih storitev na območju občine Soštanj.

344. Odlok o socialnih podporah.

345. Odlok o kategorizaciji stanovanjskih stavb v državljanski lastnini zaradi izračuna dohodnine od stavb (hišnine).

346. Odlok o spremembi odloka o določitvi najnižje najemnine in o delitvi najemnine za poslovne prostore v poslovnih stavbah in družbeno upravljanih stanovanjskih hišah na območju občine Soštanj.

347. Odlok o uvedbi minimalnih agrotehničnih ukrepov na območju občine Soštanj.

348. Pravilnik o dodeljevanju stanovanj uslužbencem Občinskega ljudskega odbora Soštanj in občinskih samostojnih zavodov.

OBCINSKI LJUDSKI ODBOR ZALEC

349. Odlok o agrotehničnih ukrepih za pridelovanje pšenice.

342.

Občinski ljudski odbor Mozirje je po 33/i členu uredbe o dohodnini (Uradni list FLRJ, št. 18-171/56, 16-300/58, 6-90/59, 48-777/59, 52-862/59 in 12-149/60) in 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 10. septembra 1960 sprejel

ODLOK

o kategorizaciji stanovanjskih stavb v državljanski lastnini zaradi izračuna dohodnine.

1. člen

Stanovanjske stavbe, ki se ne oddajajo v najem in niso bile ocenjene pri popisu stanovanj, se razdelijo v štiri kategorije po vrednosti kakor sledi:

I. kategorija — dobro zgrajena stavba	2.000.000 din
II. kategorija — povprečno zgrajena stavba	1.500.000 din
III. kategorija — slabše zgrajena stavba	1.000.000 din
IV. kategorija — slabo zgrajena stavba	700.000 din

2. člen

Zaradi različne velikosti posameznih stavb se določijo glede vrednosti stavb po kategorijah iz 1. člena tega odloka koeficienti, ki se nanašajo na izračun vrednosti stavbe po 1. členu tega odloka, kakor sledi:

stavba velikosti	koeficient
do 50 m ²	0,60
do 60 m ²	0,70
do 70 m ²	0,80
do 80 m ²	0,90
do 90 m ²	1,00
do 100 m ²	1,10
do 110 m ²	1,25
do 120 m ²	1,40
nad 120 m ²	1,60

3. člen

Glede na starost stanovanjske hiše se določijo koeficienti, ki se uporabljajo v zvezi z izračunom vrednosti stavbe po 1. in 2. členu tega odloka, kakor sledi:

do 20 let	1,00
do 30 let	0,95
do 40 let	0,90
do 50 let	0,80
do 60 let	0,70

do 70 let	0,60
do 80 let	0,40
do 90 let	0,20
do 100 let	0,10
nad 100 let	0,00

4. člen

Za stanovanjsko hišo, ki je bila obnovljena ali popravljena in je znašala vrednost teh del več kot 50% vrednosti stavbe, se računa starost od tistega leta naprej, v katerem se je izvršila obnova ali popravilo.

5. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Celje. Uporablja se za leto 1960.

St. 01/1-32-120/2

Mozirje, dne 10. septembra 1960.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Mozirje
Hinko Cop, l. r.

343.

Občinski ljudski odbor Soštanj je po 11. in 39. členu zakona o zdravstvenem zavarovanju kmetijskih proizvajalcev (Uradni list LRS, št. 38-191/59), 24. točki odloka o financiranju in poslovanju zdravstvenih zavodov (Uradni list FLRJ, št. 14-85/53) in 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 6. septembra 1960 sprejel

ODLOK

o oprostitvah in olajšavah plačevanja zdravstvenih storitev na območju občine Soštanj.

1. člen

Plačevanja zdravstvenih storitev se popolnoma oproste osebe:

1. ki niso socialno zavarovane in ki so stalni socialni podpiranci občine Soštanj;

2. ki nimajo davkom zavezanih dohodkov in ne uživajo zdravstvenega zavarovanja iz drugih naslovov in ki nimajo možnosti zaposlitve zaradi bolezni ali starostne oslabelosti ali če imajo enega ali več otrok do 7. leta sta-

rostiti in v družini ni drugih družinskih članov, ki bi lahko skrbeli za otroke tisti čas, ko sami delajo,

3. ki ne uživajo zdravstvene zaščite iz drugih naslovov in se nahajajo v socialnih zavodih,

4. kmetijski proizvajalci, katerih davčni predpis ne presega 200 din letno na enega družinskega člana, razen ambulantnega zdravljenja.

2. člen

Plačevanje zdravstvenih storitev, navedenih v 9. členu zakona o zdravstvenem zavarovanju kmetijskih proizvajalcev, se kmečkim proizvajalcem zniža za 50% od predpisane cene za zdravstveno storitev, če znaša predpis davka od premoženja ali dohodka na člana družinske skupnosti letno od 200 do 500 din, razen ambulantnega zdravljenja.

Navedena olajšava se nanaša na naslednje zdravstvene storitve:

1. zdravljenje v splošnih in specialnih bolnišnicah, kolikor ni drugače določeno,

2. porodniška pomoč v porodnišnici in zdravljenje v bolnišnici v zvezi z nosečnostjo ali porodom razen splava,

3. bolnišnično zdravljenje predšolskih otrok ter učencev in študentov vseh šol,

4. bolnišnično zdravljenje raka, levkemije in drugih podobnih malignih bolezni,

5. zdravljenje sladkorne bolezni v vseh zdravstvenih zavodih,

6. zdravljenje duševne bolezni v ustreznem zdravstvenem zavodu, kadar bolnik ni nevaren za življenje drugih;

7. bolnišnično zdravljenje otrok v starosti do treh let in za oskrbo doječih mater, ki so pri otroku v bolnišnici.

Plombiranje zob šolskih in predšolskih otrok se plača samo v višini 50% predpisanih cen za te storitve, ostalih 50% pa gre v breme občinskega proračuna. Ta olajšava velja za otroke, ki ne uživajo zdravstvenega zavarovanja iz kakega drugega naslova.

3. člen

Ne glede na davčni predpis in vrsto bolezni se lahko popolnoma ali delno oprostitjo od plačevanja zdravstvenih storitev tisti, ki bi bili zaradi trenutnih slabih socialnih, pridobitnih ali drugih razmer gospodarsko ogroženi, če bi morali plačevati stroške zdravstvenih storitev v polnem ali delnem znesku.

4. člen

Za prevoz z rešilnim avtomobilom, kadar je tak prevoz nujno potreben in odrejen po pristojnem krajevnem zdravniku, so plačila popolnoma oproščene osebe, navedene v 1. členu tega odloka.

Kmečki proizvajalci pa plačajo prevoz v enakem odstotku kot je naveden v 2. členu tega odloka oziroma v 9. členu zakona o zdravstvenem zavarovanju kmetijskih proizvajalcev.

5. člen

Oprostitve in olajšave plačila zdravstvenih storitev in prevozov osebam iz 1., 2., 3. in 4. člena tega odloka bodo priznane samo v tistih primerih, kjer bo prosilec ali upravičenec dokumentiral svoje gmočno stanje.

Potrdilo o premoženjskem stanju mora prosilec oziroma upravičenec predložiti občinskemu upravnemu organu, pristojnemu za zdravstvo in socialne službe.

6. člen

Potrdilo o upravičenosti do popolne ali delne oprostitve plačila za opravljeno zdravstveno storitev mora obsegi konkretno navedene okoliščine in razloge za oprostitve kakor tudi označbo, ali gre za popolno ali delno oprostitve. To potrdilo morajo upravičenci predložiti zdravstvenemu zavodu ob prvem iskanju zdravstvene pomoči. V nujnih primerih se lahko to potrdilo predloži najkasneje

v 8 dneh po prejemu računa za opravljeno zdravstveno storitev.

Potrdilo za osebe iz 1., 2. in 4. člena tega odloka izda šef pristojnega krajevnega urada.

Obrazec potrdila predpiše Svet za socialno varstvo občinskega ljudskega odbora.

7. člen

Proti odklonitvi zaprošenega potrdila po 6. členu tega odloka je možna pritožba na Svet za socialno varstvo občinskega ljudskega odbora po predpisih zakona o splošnem upravnem postopku.

8. člen

Odločbo o popolni ali delni oprostitvi plačila za opravljeno zdravstveno storitev in prevoz z rešilnim avtomobilom po 1., 2., 3. in 4. členu tega odloka, razen za socialne podpirance, izda po prostem preudarku na predlog pristojnega krajevnega odbora občinski upravni organ, pristojen za zdravstvo in socialne službe.

9. člen

Zoper odločbo, izdano po 8. členu tega odloka, je dopustna pritožba v 15 dneh na Svet za socialno varstvo občinskega ljudskega odbora.

10. člen

Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o oprostitvi in olajšavah samoplačnikov za zdravstvene storitve na območju občine Soštanj (Uradni vestnik okraja Celje, št. 11-283/56 in 23-254/58).

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 02/I-4-55/1-1960

Soštanj, dne 6. septembra 1960.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Soštanj
Peter Sprajc, l. r.

344.

Občinski ljudski odbor Soštanj je po prvem odstavku 15. člena, 2. točki 50. člena zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52) in 2. točki 26. člena statuta občine Soštanj na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 6. septembra 1960 sprejel

ODLOK

o socialnih podporah.

1. člen

V skrbi za socialno varstvo ljudi daje občinski ljudski odbor socialno ogroženim osebam socialne podpore v okviru za to določenih proračunskih sredstev.

2. člen

Socialne podpore se dajejo osebam, ki stalno bivajo na območju občine in niso sposobne za delo, oziroma so nepreskrbljene.

Za nesposobne za delo in nepreskrbljene se štejejo osebe, ki se ne morejo preživljati same zaradi mladostnosti, starosti, telesnih in duševnih hib, težjih bolezni, zaradi oskrbe nedoraslih otrok ali zaradi študija, pa nimajo zadostnega premoženja niti svojcev, ki bi jih bili dolžni preživljati po zakonu, pogodbi ali sodni odločitvi.

Osebe, navedene v drugem odstavku tega člena so upravičene tudi do ortopedskih pripomočkov. Upravičenost do letih utemeljujejo z zdravniškim spričevalom.

3. člen

Socialne podpore so:

- a) stalne;
- b) enkratne;
- c) dijaške

Pravica do stalne in dijaške podpore teče od prvega dne v naslednjem mesecu, ko je bila podpora odobrena in preneha konec meseca, ko so odpadli pogoji za upravičenost do podpore. Upravni organ, pristojen za socialno varstvo, lahko sklene tudi drugače, upoštevaje potrebe in okolnosti.

4. člen

Stalna podpora se daje onim osebam, ki so trajno daljši čas socialno ogrožene iz razlogov, ki so navedeni v 2. členu tega odloka. V primerih, ko se priznava socialna podpora osebam, ki so v celoti navezane na vzdrževanje iz sredstev podpore, mora ta znašati najmanj 3000 din do največ 6000 din mesečno. V posebno težkih primerih, zlasti tedaj, ko potrebuje podpiranec tujo pomoč za lastno postrežbo in nego, sme biti znesek tudi primerno višji.

Podpora se lahko prizna tudi osebam, ki imajo nekaj lastnega premoženja, a jim to ne zadostuje za preživljanje, kakor tudi osebam, ki žive v skupnem gospodinjstvu s svojci ali imajo sicer sivojce, ki so jih dolžni preživljati, če je po skrbni presoji vseh okoliščin priznanje podpore upravičeno. V teh primerih se določi višina podpore po prostem predarku.

Osebam, ki žive v socialnih zavodih, se določi preživnina oziroma podpora v višini oskrbovalnine v teh zavodih oziroma dela oskrbovalnine, upoštevajoč pri tem socialno stanje. Upokojemcem, ki so v socialnih zavodih, se lahko v okviru proračunskih možnosti doplača razlika med pokojnino in oskrbovalnino.

Upokojenci in invalidi, ki oskrbovalnine ne krijejo z lastnimi dohodki, smejo za svoje potrebe zadržati od pokojnine oziroma invalidnine najmanj 500 din mesečno.

Pogoje za upravičenost do podpore morajo prosilci izkazati z dokazili, ki se uporabljajo v upravnem postopku.

5. člen

Od oseb, ki imajo nepremičnine, se lahko zahteva, da se obvežejo prejeti podpore ob določenem času vrniti. Ta obveza se zemljiškoknjižno zavaruje.

O podelitvi podpor, ki so vezane na zemljiškoknjižno zavarovanje v smislu prejšnjega odstavka, se sklenejo ustrezne pogodbe, ki jih za občino sklene in podpiše predsednik občinskega ljudskega odbora.

6. člen

Enkratne podpore se dajejo izjemoma osebam, ki so take pomoči potrebne zaradi nesreče, bolezni, smrti in podobnih vzrokov. Take podpore se dajejo lahko tudi za nabavo ozimnice stalnim socialnim podpirancem, upokojemcem z minimalno pokojnino in drugim socialno ogroženim osebam ter družinam v nujnih primerih.

Višina podpore se določi po skrbni presoji vseh okoliščin in v okviru razpoložljivih finančnih sredstev.

7. člen

Dijaške podpore lahko prejemajo vajenci v gospodarstvu, učenci osnovnih šol, gimnazij in strokovnih šol. Te podpore se priznavajo le otrokom padlih borcev in žrtev fašističnega nasilja ter otrokom socialno ogroženih družin, upoštevaje pri tem tudi uspeh pri učenju.

Dijaška podpora sme znašati največ 6000 din mesečno všteti morebitni otroški invalidski dodatek, kakor tudi druge dohodke upravičenca.

Izjemoma se dijaška podpora prizna tudi štipendistom, vendar le v primeru, če se oskrbujejo v internatih, a štipendija všteti otroški dodatek in druge dohodke, ne za-

došča za plačilo oskrbnine. V takih primerih se prizna podpora le v višini razlike med temi dodatki in oskrbnino.

8. člen

O podelitvi, spremembi višine in o ukinitvi socialne oziroma dijaške podpore, odloča po prostem predarku upravni organ, ki je pristojen za zadeve socialnega varstva.

Zoper odločbo upravnega organa je v 15 dneh dopustna pritožba na Svet za socialno varstvo občinskega ljudskega odbora.

9. člen

Odločba o socialni podpori se mora glasiti na podpis, izplačuje pa se njemu samemu oziroma njegovemu zakonitemu zastopniku ali naravnost zavodu.

V posebno utemeljenih primerih se lahko določi, da se izplačuje podpora drugi osebi, ki ni zakoniti zastopnik.

Socialne podpore se dajejo v denarju in le izjemoma v naravi. V kakšni obliki se daje podpora in komu se izplačuje, se določi z odločbo.

10. člen

Najmanj enkrat letno se mora opraviti revizija socialnih podpor in obiskati vse socialne podpirance. V ta namen imenuje Svet za socialno varstvo posebno komisijo. Poročilo o svojih ugotovitvah predloži komisija Svetu za socialno varstvo.

11. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

St. 02/1-5-17/2-1960

Soštanj, dne 6. septembra 1960.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Soštanj
Peter Sprajc, l. r.

345.

Občinski ljudski odbor Soštanj je po 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52) in 33/i členu uredbe o dohodnini (Uradni list FLRJ, št. 18-171/56, 16-300/58, 6-90/59, 48-777/59, 52-862/59 in 12-149/60) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 6. septembra 1960 sprejel

ODLOK

o kategorizaciji stanovanjskih stavb v državljanski lastnini zaradi izračuna dohodnine od stavb (hišnine).

1. člen

Stanovanjske stavbe, ki se ne oddajajo v najem in so zgrajene izven območja mest Soštanj in Večenje, se razdelijo v 4 kategorije po vrednosti, in sicer:

- I. kategorija — dobro zgrajena stavba 2.000.000 din
- II. kategorija — povprečno zgrajena stavba 1.500.000 din
- III. kategorija — slabše zgrajena stavba 1.000.000 din
- VI. kategorija — slabo zgrajena stavba 700.000 din

Stanovanjske zgradbe v mestih Soštanj in Večenje se ocenijo po določbah pravilnika o ugotovitvi vrednosti stanovanj (Uradni list FLRJ, št. 48-791/59).

2. člen

Zaradi različne velikosti posameznih stavb se določijo glede vrednosti stavb po kategorizaciji iz 1. člena

tega odloka koeficienti, ki se nanašajo na izračun vrednosti stavbe po 1. členu tega odloka, kakor sledi:

Velikost stavbe	Koeficient, s katerim se pomnoži vrednost stavbe iz 1. člena
do 50 m ²	0,63
50 — 60 m ²	0,75
60 — 70 m ²	0,88
70 — 80 m ²	1,00
80 — 90 m ²	1,10
90 — 100 m ²	1,25
100 — 110 m ²	1,35
110 — 120 m ²	1,50
nad 120 m ²	1,65

3. člen

Glede na starost stanovanjskih hiš se določijo koeficienti, ki se uporabljajo v zvezi s izračunom vrednosti stavbe po 1. in 2. členu tega odloka takole:

Starost stavbe	Koeficient, s katerim se pomnoži vrednost stavbe po 1. in 2. členu
do 20 let	1,00
20 — 30 let	0,95
30 — 40 let	0,90
40 — 50 let	0,80
50 — 60 let	0,70
60 — 70 let	0,60
70 — 80 let	0,40
80 — 90 let	0,20
preko 90 let	0,00

4. člen

Za stanovanjsko hišo, ki je bila obnovljena ali popravljena in je znašala vrednost teh del več kot 50 % prvotne vrednosti, se računa starost od tistega leta naprej, v katerem se je izvršila obnova ali popravilo.

5. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Celje, uporablja pa se za leto 1960.

St. 01-39-93/1-1960
Soštanj, dne 6. septembra 1960.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Soštanj
Peter Sprajc, l. r.

346.

Občinski ljudski odbor Soštanj je po 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, številka 19-88/52), 125. členu zakona o stanovanjskih razmerjih (Uradni list FLRJ, št. 16-279/59, 47-753/59 in 27-377/60), 11, 12, in 35. členu zakona o poslovnih stavbah in prostorih (Uradni list FLRJ, št. 16-280/59 in 48-765/59) in v zvezi z navodilom o načinu izračunavanja dela najemnine za poslovne prostore v stanovanjski hiši, ki gre v njene sklade (Uradni list FLRJ, št. 50-118/59) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 6. septembra 1960 sprejel

ODLOK

o spremembi odloka o določitvi najnižje najemnine in o delitvi najemnine za poslovne prostore v poslovnih stavbah in družbeno upravljanih stanovanjskih hišah na območju občine Soštanj.

1. člen

V odloku o določitvi najnižje najemnine in o delitvi najemnine za poslovne prostore v poslovnih stavbah in

družbeno upravljanih stanovanjskih hišah na območju občine Soštanj (Uradni vestnik okraja Celje, št. 18-203/60) se spremeni 3. člen tako, da se glasi:

Po odbitku odstotka za stanovanjske skupnosti gre hišnima skladoma za upravo in popravila hiš del najemnine po vrednosti 1 m² površine v zneskih, ki so razvidni iz naslednje lestvice:

Ce znaša celotna najemнина	gre hišnim skladom
do 40 din za m ²	90 %
od 41 do 50 din za m ²	33 din
od 51 do 75 din za m ²	36 din
od 76 do 100 din za m ²	37 din
od 101 do 125 din za m ²	38 din
od 126 do 150 din za m ²	40 din
od 151 do 175 din za m ²	41 din
od 176 do 200 din za m ²	43 din
od 201 do 225 din za m ²	45 din
od 226 do 250 din za m ²	46 din
od 251 do 275 din za m ²	48 din
od 276 do 300 din za m ²	49 din
od 301 do 325 din za m ²	51 din
od 326 do 350 din za m ²	53 din
od 351 do 375 din za m ²	54 din
od 376 do 400 din za m ²	56 din
od 401 do 425 din za m ²	57 din
od 426 do 450 din za m ²	59 din
od 451 do 475 din za m ²	61 din

Ce znaša celotna najemнина	gre hišnim skladom
od 476 do 500 din za m ²	62 din
od 501 do 525 din za m ²	64 din
od 526 do 550 din za m ²	65 din
od 551 do 575 din za m ²	67 din
od 576 din naprej za m ²	70 din

Gornji delež najemnine za poslovne prostore v družbeno upravljanih stanovanjskih hiš, namenjen za omenjeno hišno sklada, v nobenem primeru ne more biti manjši, kot je to predvideno v 1. točki navodila o načinu izračunavanja dela najemnine za poslovne prostore v stanovanjski hiši, ki gre v njene sklade.

2. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

St. 01-39-35/3-1960
Soštanj, dne 6. septembra 1960.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Soštanj
Peter Sprajc, l. r.

347.

Občinski ljudski odbor Soštanj je po 4. členu zakona o izkoriščanju kmetijskega zemljišča (Uradni list FLRJ, št. 43-707/59) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 6. septembra 1960 sprejel

ODLOK

o uvedbi minimalnih agrotehničnih ukrepov na območju občine Soštanj.

1. člen

Po določilih tega odloka se morajo ravnati vsi obdelovalci kmetijskih zemljišč na naslednjih območjih:

1. na območju Kmetijske zadruge Šmartno ob Paki — katastrske občine: Gavce, Paška vas, Rečica ob Paki, Skorno, Šmartno ob Paki in Veliki vrh;

2. na območju Kmetijske zadruge Soštanj — katastrske občine: Družmirje, Lokovica, Ravne, Skorno pri Soštanju, Sv. Florjan, Soštanj in Topolšica;

3. na območju Kmetijske zadruge Velenje — katastrske občine: Bevče, Cirkovce (del), Kavče, Laze, Ložnica, Paka (del), Plešivec (del), Podkraj, Sv. Bric, Salek, Skače in Velenje.

2. člen

Območja katastrskih občin se razdelijo v nižinski, hriboviti in višinski predel. Razvrstitev zemljišč v te predele določi Svet za kmetijstvo na predlog območnih kmetijskih zadrug.

3. člen

Za vse obdelovalne površine, to je njive, vrtove, sadovnjake in travnike se morajo uporabiti naslednje minimalne količine umetnih gnojil po območjih posameznih kmetijskih zadrug, in sicer:

SMARTNO OB PAKI

za nižinski predel	600 kg za 1 ha obdelovalne površine
za hriboviti predel	400 kg za 1 ha obdelovalne površine
za višinski predel	300 kg za 1 ha obdelovalne površine

SOSTANJ

za nižinski predel	600 kg za 1 ha obdelovalne površine
za hriboviti predel	300 kg za 1 ha obdelovalne površine
za višinski predel	200 kg za 1 ha obdelovalne površine

VELENJE

za nižinski predel	500 kg za 1 ha obdelovalne površine
za hriboviti predel	400 kg za 1 ha obdelovalne površine
za višinski predel	200 kg za 1 ha obdelovalne površine

4. člen

Za pridelovanje pšenice je obvezno, da se v vseh nižinskih predelih sejejo samo pšenice rajoniziranih sort, ki so določene za območje občine. Seme mora biti očiščeno in razkuženo. Setev mora biti izvršena strojno na vseh nad 20 arov velikih površinah v enem kompleksu. Pridelovalec mora uporabljati samo priznano seme, ki ga lahko zadrži za nadaljnje pridelovanje najdalj 3 leta, nato pa ga je treba obvezno zamenjati. Osnovno gnojenje se mora opraviti s stroji pred setvijo na vseh nad 20 arov velikih površinah v enem kompleksu, dognojevanje pa je lahko tudi ročno in se mora izvršiti v času, ki ga določi kmetijska strokovna služba pri območni kmetijski zadrugi, ki določa tudi vrste umetnih gnojil.

Plevel je treba zatirati s herbicidi po navodilih kmetijske strokovne službe.

V hribovitih in višinskih predelih se lahko uporablja tudi seme pšenice manj intenzivnih sort.

5. člen

Za pridelovanje krme na travniških površinah se mora izvršiti osnovno gnojenje v času od začetka oktobra do konca marca, in sicer v nižinskih predelih in na vseh površinah, ki so sposobne za strojno obdelavo, s stroji, v hribovitih in višinskih predelih pa lahko tudi ročno. Prvo dopolnilno gnojenje z dušičnimi gnojili mora biti izvršeno v aprilu, drugo pa po prvi košnji.

Travniki morajo biti vsako leto očiščeni. Obvezna je odstranitev grmovja. Očiščenje in urejeni morajo biti tudi odvodni jarki. Prva košnja travnikov mora biti končana po cvetenju glavnih trav, to je do 15. junija v nižinskih predelih in do 25. junija v hribovitih in višinskih predelih. Ako bi se vegetacija zaradi izrednih klimatskih razmer zakasnila, lahko Svet za kmetijstvo rok košnje podaljša.

6. člen

Zatiranje rastlinskih bolezni in škodljivcev, predpisano po temeljnem zakonu o varstvu rastlin pred boleznimi in škodljivci (Uradni list FLRJ, št. 26-292/54) se šteje v minimalne agrotehnične ukrepe po tem odloku.

7. člen

Obdelovalna zemljišča, ki ne bi bila sposobna za izvedbo agrotehničnih ukrepov (zemljišča, ki se pogrezajo, kamnita zemljišča in druga neplodna zemljišča), se lahko izločijo samo na podlagi predhodne strokovne utemeljitve

po kmetijski strokovni službi. O tem odloči Svet za kmetijstvo na predlog območne kmetijske zadruge.

8. člen

V primerih nejasnosti glede območij po 1. členu tega odloka daje obvezno tolmačenje Svet za kmetijstvo na predlog območne kmetijske zadruge.

9. člen

Zaradi kontrole izvajanja tega odloka so pridelovalci dolžni račune za nakup reprodukcijskega materiala (umetnih gnojil, zaščitnih sredstev itd.) in po tem odloku predpisane agrotehnične ukrepe evidentirati pri območnih kmetijskih zadrugah, ki morajo to evidenco voditi ločeno po posameznih proizvajalcih.

10. člen

Zoper kršitelje določil tega odloka lahko izreče pristojni državni organ izvršitev posameznega ukrepa na stroške pridelovalca ali izročitev zemljišča, ki ni obdelano po določilih tega odloka, v prisilno upravo za dobo od enega do petih let. Te ukrepe lahko izreče pristojni državni organ v skladu s predpisi členov 24. do 35., 92., 93. in 95. zakona o izkoriščanju kmetijskega zemljišča.

11. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

Št. 04-35-89/4-60

Šoštanj, dne 6. septembra 1960.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Šoštanj
Peter Sprajc, l. r.

348.

Občinski ljudski odbor Šoštanj je po 49. členu zakona o stanovanjskih razmerjih (Uradni list FLRJ, št. 16-279/59, 47-753/59 in 27-377/60) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 6. septembra 1960 predpisal

PRAVILNIK

o dodeljevanju stanovanj uslužbencem Občinskega ljudskega odbora Šoštanj in občinskih samostojnih zavodov.

1. člen

Ta pravilnik določa, kako in komu se dodeli stanovanjska pravica v stanovanjih, ki jih občina Šoštanj zgradi z lastnimi sredstvi in v stanovanjih, ki jih izprazniijo uslužbenci Občinskega ljudskega odbora Šoštanj v skladu z določbami 32. člena zakona o stanovanjskih razmerjih.

2. člen

Pravico do dodelitve stanovanj imajo uslužbenci, ki so v rednem uslužbenskem razmerju z Občinskim ljudskim odborom Šoštanj in z občinskimi samostojnimi zavodi.

3. člen

Odločbe o dodelitvi stanovanj izdaja komisija za dodeljevanje stanovanj, ki je sestavljena iz 5 članov. Občinski ljudski odbor imenuje v komisijo 4 člane, 1 člana pa delegira sindikalna podružnica uslužbencev občinskega ljudskega odbora.

4. člen

Komisija se imenuje za dobo 2 let. Komisija si izvoli predsednika in tajnika. Administrativne posle za komisijo opravlja oddelček za splošne zadeve. O sejah komisije se vodi zapisnik.

5. člen

Stanovanja se dodeljujejo po naslednjem prednostnem redu:

1. uslužbencem, ki so občinskemu ljudskemu odboru in samostojnim zavodom nujno in neobhodno potrebni, kar

ugotovi komisija iz predloga predsednika, podpredsednika ali tajnika ljudskega odbora;

2. ostalim uslužbencem
 - a) ki sploh nimajo stanovanja;
 - b) ki imajo skrajno neprimerno stanovanje glede na število družinskih članov in kakovost stanovanja;
 - c) ki stanujejo kot podstanovanci;
 - č) ki stanujejo kot sostanovanci;
- po naslednjem bližnjem prednostnem redu:
- aa) po daljši nepretrgani službeni dobi pri občinskem ljudskem odboru oziroma občinskih zavodih;
 - bb) po številu družinskih članov in
 - cc) po zdravstveni ogroženosti.

Tisti prosilci, ki plačajo določen znesek kot akontacijo na stanarino, imajo prednostno pravico pri dodelitvi stanovanj.

V posameznih kategorijah (pod aa do cc) imajo prednost prosilci, ki so strokovno boljše ocenjeni v smislu predpisov o ocenjevanju uslužbencev.

Pri dodeljevanju stanovanj uslužbencem samostojnih zavodov si mora komisija preskrbeti mnenje predstojnika zavoda.

6. člen

Uslužbencu se dodeli stanovanje le pod pogojem, da podpiše izjavo, da se bo prostovoljno izselil iz stanovanja, čim preneha uslužbenko razmerje z občinskim ljudskim odborom ali samostojnim zavodom na kakršnikoli podlagi. Izjava, dana po prejšnjem odstavku, neha veljati, če je uslužbenec stanoval v stanovanju najmanj 10 let.

7. člen

Pri oddajanju stanovanj mora komisija gledati na to, da je stanovanje glede na število družinskih članov in njih zdravstveno stanje racionalno izkoriščeno.

8. člen

Cim so stanovanja na razpolago, mora komisija iz 3. člena tega pravilnika obvestiti uslužbenca o tem na tak način, da nabije na občinsko razglasno desko razglas, ki mora vsebovati naslednje podatke:

- a) koliko stanovanj se bo dodelilo;
- b) naslov stanovanja;
- c) velikost stanovanja;
- č) rok za vlaganje prošnje.

Razglas ostane na deski 15 dni. Po preteku tega roka vzame komisija prošnje v pretes.

9. člen

En izvod odločbe o dodelitvi stanovanja mora komisija nabiti na občinsko razglasno desko in jo tam pustiti 15 dni. Prosilcu se lahko vroči odločba le, če poprej podpiše izjavo iz 6. člena tega pravilnika.

En izvod odločbe se dostavi občinskemu upravnemu organu, ki je pristojen za stanovanjske zadeve.

10. člen

Proti odločbi komisije je dopusten ugovor na občinski ljudski odbor v roku 15 dni. Občinski ljudski odbor lahko odločbo odpravi, spremeni ali zadevo vrne komisiji v ponovni postopek.

11. člen

Ta pravilnik velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

St. 01-39-96/1-1960

Soštanj, dne 6. septembra 1960.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Soštanj
Peter Sprajc, l. r.

349.

Občinski ljudski odbor Zalec je po 4. členu zakona o izkoriščanju kmetijskega zemljišča (Uradni list FLRJ, št. 43-707/59) in 50. členu zakona o občinskih ljudskih odborih (Uradni list LRS, št. 19-88/52) na seji občinskega zbora in na seji zbora proizvajalcev dne 15. septembra 1960 sprejel

ODLOK

o agrotehničnih ukrepih za pridelovanje pšenice.

1. člen

Na območju občine Zalec, kjer je možna strojna obdelava, morajo vsi obdelovalci kmetijskih zemljišč, ki pridelujejo pšenico, gojiti tiste intenzivne sorte pšenice, ki jih vsako leto določi za kmetijstvo pristojni svet občine.

2. člen

Za pridelovanje pšenice na območju iz 1. člena tega odloka je treba uporabiti najmanj 1000 kg umetnih gnojil na 1 ha v obliki ločenih ali mešanih gnojil v razmerju N-dušik, P-fosfor, K-kalij, ki ga priporoča kmetijska strokovna služba.

Osnovno gnojenje se mora opraviti pred setvijo, dognojevanje pa v času, ki ga določi kmetijska strokovna služba.

3. člen

Sejati se mora očiščeno in razkuženo seme. Selev mora biti izvršena strojno.

4. člen

Pridevalavec mora uporabljati samo priznано seme ali seme, ki ga odobri kmetijska strokovna služba.

5. člen

Plevel je treba zatirati po odloku o obveznem zatiranju plevela na površinah, zasajenih z žitom (Uradni vestnik okraja Celje, št. 23-265/60).

6. člen

Zaradi kontrole izvajanja tega odloka so pridelovalci dolžni račune za nakup reprodukcijskega materiala (umetnih gnojil, zaščitnih sredstev itd.) in po tem odloku predpisane agrotehnične ukrepe evidentirati pri območni kmetijski zadrugi, ki mora to evidenco voditi ločeno po posameznih proizvajalcih.

7. člen

V primerih nejasnosti glede območij, kjer je možna strojna obdelava, daje obvezno točmačenje Svet za kmetijstvo na predlog območne kmetijske zadruge.

8. člen

Zoper kršitelje določi tega odloka lahko izreče pristojni državni organ izvršitev posameznega ukrepa na stroške pridelovalca ali izročitev zemljišča, ki ni obdelano po določbah tega odloka, v prisilno upravo za dobo od enega do petih let. Te ukrepe lahko izreče pristojni državni organ v skladu z določili členov 24 do 35, 92, 93 in 95 zakona o izkoriščanju kmetijskega zemljišča.

9. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem vestniku okraja Celje.

St. 03/6-35-88/2-60

Zalec, dne 15. septembra 1960.

Predsednik
Občinskega ljudskega odbora
Zalec
Ione Dečak, l. r.

KMETIJSKA ZADRUGA Z O. J. LESIČNO — DRENSKO REBRO

AKTIVA		Bilanca na dan 31. decembra 1959.		PASIVA	
Postavka	V 000 din	Postavka	V 000 din		
A) Osnovna sredstva		A) Viri osnovnih sredstev			
1. Osnovna sredstva	27.232	1. Sklad osnovnih sredstev	13.772	13.772	
2. Denarna sredstva osn. sredstev	962	2. Drugi viri osnovnih sredstev	13.438	13.438	
B) Sredstva skupne porabe		B) Viri sredstev skupne porabe			
3. Sredstva skupne porabe	—	3. Sklad skupne porabe	320	320	
4. Denarna sredstva skupne porabe	70	4. Drugi viri sredst. skupne porabe	—	—	
C) Obratna sredstva		C) Viri obratnih sredstev			
5. Skupna obratna sredstva	9.689	5. Sklad obratnih sredstev	1.417	1.417	
D) Izločena sredstva		6. Drugi viri obratnih sredstev	5.237	5.237	
6. Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	1.418	D) Rezervni sklad in drugi skladi			
7. Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	7. Rezervni sklad in drugi skladi	1.269	1.269	
E) Sredstva v obračunu in druga aktiva		8. Viri nerazporejenih sredstev	—	—	
8. Kupci in druge terjatve	9.193	E) Viri sredstev v obračunu in druga pasiva			
9. Druga aktiva	6.934	9. Kratkoročni krediti za obratna sredstva	11.666	11.666	
S k u p a j		10. Dobavitelji in druge obveznosti	6.160	6.160	
	55.498	11. Druga pasiva	219	219	
		S k u p a j			
					55.498

Vodja računovodstva: Kolar Anton I. r. Upravnik: Vondčina Franc I. r.

KMETIJSKO GOSPODARSTVO ROGAŠKA SLATINA

AKTIVA		Bilanca na dan 31. decembra 1959.		PASIVA
Postavka	V 000 din	Postavka	V 000 din	
A) Osnovna sredstva				
1. Osnovna sredstva	170.756	A) Viri osnovnih sredstev		
2. Denarna sredstva osn. sredstev	3.151	1. Sklad osnovnih sredstev	146.581	146.581
B) Sredstva skupne porabe		2. Drugi viri osnovnih sredstev	50.893	50.893
3. Sredstva skupne porabe	5.801	B) Viri sredstev skupne porabe		
4. Denarna sredstva skupne porabe	126	3. Sklad skupne porabe	3.927	3.927
C) Obratna sredstva		4. Drugi viri sredst. skupne porabe	—	—
5. Skupna obratna sredstva	49.953	C) Viri obratnih sredstev		
D) Izločena sredstva		5. Sklad obratnih sredstev	6.704	6.704
6. Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	331	6. Drugi viri obratnih sredstev	3.997	3.997
7. Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	1	D) Rezervni sklad in drugi skladi		
E) Sredstva v obračunu in druga pasiva		7. Rezervni sklad in drugi skladi	185	185
8. Kupci in druge terjatve	9.728	8. Viri nerazporejenih sredstev	1	1
9. Druga aktiva	20.674	E) Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
S k u p a j		9. Sredstva v obračunu in druga pasiva	28.780	28.780
	262.521	10. Dobavitelji in druge obveznosti	6.401	6.401
		11. Druga pasiva	12.994	12.994
		S k u p a j		
				262.521

Vodja računovodstva: Ludvik Urh I. r. Direktor: Stanko Svegl I. r.

TRGOVSKO PODJETJE »DRAVINJA« SLOV. KONJICE

AKTIVA		Bilanca na dan 31. decembra 1959.		PASIVA
Postavka	V 000 din	Postavka	V 000 din	
A) Osnovna sredstva				
1. Osnovna sredstva	4.155	A) Viri osnovnih sredstev		
2. Denarna sredstva osn. sredstev	570	1. Sklad osnovnih sredstev	1.005	1.005
B) Sredstva skupne porabe		2. Drugi viri osnovnih sredstev	3.737	3.737
3. Sredstva skupne porabe	—	B) Viri sredstev skupne porabe		
4. Denarna sredstva skupne porabe	—	3. Sklad skupne porabe	—	—
C) Obratna sredstva		4. Drugi viri sredst. skupne porabe	—	—
5. Skupna obratna sredstva	64.701	C) Viri obratnih sredstev		
D) Izločena sredstva		5. Sklad obratnih sredstev	111	111
6. Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	923	6. Drugi viri obratnih sredstev	38.607	38.607
7. Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	D) Rezervni sklad in drugi skladi		
E) Sredstva v obračunu in druga pasiva		7. Rezervni sklad in drugi skladi	1.118	1.118
8. Kupci in druge terjatve	3.410	8. Viri nerazporejenih sredstev	726	726
9. Druga aktiva	150	E) Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
S k u p a j		9. Sredstva v obračunu in druga pasiva	25.936	25.936
	73.909	10. Dobavitelji in druge obveznosti	2.669	2.669
		11. Druga pasiva	—	—
		S k u p a j		
				73.909

Vodja računovodstva: Marija Zidanšek I. r. Direktor: Franc Otorepec I. r.

GOSPODARSKO PODJETJE »MIZARSTVO« SLOVENSKE KONJICE

AKTIVA		Bilanca na dan 31. decembra 1959.		PASIVA
Postavka	V 000 din	Postavka	V 000 din	
A) Osnovna sredstva				
1. Osnovna sredstva	695	A) Viri osnovnih sredstev		
2. Denarna sredstva osn. sredstev	119	1. Sklad osnovnih sredstev	802	802
B) Sredstva skupne porabe		2. Drugi viri osnovnih sredstev	12	12
3. Sredstva skupne porabe	—	B) Viri sredstev skupne porabe		
4. Denarna sredstva skupne porabe	69	3. Sklad skupne porabe	69	69
C) Obratna sredstva		4. Drugi viri sredst. skupne porabe	—	—
5. Skupna obratna sredstva	2.058	C) Viri obratnih sredstev		
D) Izločena sredstva		5. Sklad obratnih sredstev	417	417
6. Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov	22	6. Drugi viri obratnih sredstev	100	100
7. Denarna sredstva nerazporejenih sredstev	—	D) Rezervni sklad in drugi skladi		
E) Sredstva v obračunu in druga pasiva		7. Rezervni sklad in drugi skladi	22	22
8. Kupci in druge terjatve	4.476	8. Viri nerazporejenih sredstev	—	—
9. Druga aktiva	—	E) Viri sredstev v obračunu in druga pasiva		
S k u p a j		9. Sredstva v obračunu in druga pasiva	687	687
	7.459	10. Dobavitelji in druge obveznosti	3.530	3.530
		11. Druga pasiva	—	—
		S k u p a j		
				7.459

Vodja računovodstva: Angela Drozg I. r. Direktor: Peter Hlačer I. r.

TRGOVSKO PODJETJE »VINO« ŠMARTNO OB PAKI

Bilanca na dan 31. decembra 1959.		PASIVA	
AKTIVA	Postavka	V 000 din	V 000 din
A) Osnovna sredstva			
1. Osnovna sredstva		2,848	4,814
2. Denarna sredstva osn. sredstev		1,967	201
B) Sredstva skupne porabe			
3. Sredstva skupne porabe		—	78
4. Drugi viri sredst. skupne porabe		39	—
C) Obratna sredstva			
5. Skupna obratna sredstva		10,802	1,841
D) Izločena sredstva			
6. Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov		835	995
7. Denarna sredstva nerazporejenih sredstev		205	1
E) Sredstva v obračunu in druga aktiva			
8. Kupci in druge terjatve		9,504	12,594
9. Druga aktiva		—	257
S k u p a j		26,220	26,220

Vodja računovodstva:
Koželj M. I. r.

Predsednik UO:
Kopušar M. I. r.

Direktor:
Jakše S. I. r.

TRGOVSKO PODJETJE »USNJE« CELJE

Bilanca na dan 31. decembra 1959.		PASIVA	
AKTIVA	Postavka	V 000 din	V 000 din
A) Osnovna sredstva			
1. Osnovna sredstva		3,208	4,794
2. Denarna sredstva osn. sredstev		1,527	—
B) Sredstva skupne porabe			
3. Sredstva skupne porabe		500	686
4. Denarna sredstva skupne porabe		296	—
C) Obratna sredstva			
5. Skupna obratna sredstva		61,696	2,380
D) Izločena sredstva			
6. Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov		4,120	50,981
7. Denarna sredstva nerazporejenih sredstev		—	4,524
E) Sredstva v obračunu in druga aktiva			
8. Kupci in druge terjatve		25,811	—
9. Druga aktiva		114	51,797
S k u p a j		95,162	95,162

Vodja računovodstva:
Kotnik Franc I. r.

Predsednik UO:
Toba Jože I. r.

Upravniki:
Stupica Stane I. r.

TRGOVINA Z USNJEM »PODPLAT« CELJE

Bilanca na dan 31. decembra 1959.		PASIVA	
AKTIVA	Postavka	V 000 din	V 000 din
A) Osnovna sredstva			
1. Osnovna sredstva		2,237	3,721
2. Denarna sredstva osn. sredstev		1,454	5
B) Sredstva skupne porabe			
3. Sredstva skupne porabe		—	10
4. Drugi viri sredst. skupne porabe		10	—
C) Obratna sredstva			
5. Skupna obratna sredstva		11,605	650
D) Izločena sredstva			
6. Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov		1,582	12,866
7. Denarna sredstva nerazporejenih sredstev		—	1,580
E) Sredstva v obračunu in druga aktiva			
8. Kupci in druge terjatve		2,529	409
9. Druga aktiva		56	12
S k u p a j		19,253	19,253

Vodja računovodstva:
Videnšek Božo I. r.

Predsednik UO:
Kos Zdravko I. r.

Direktor:
Znidaršič Jože I. r.

KMETIJSKA ZADRUGA »POHORJE« ZREČE

Bilanca na dan 31. decembra 1959.		PASIVA	
AKTIVA	Postavka	V 000 din	V 000 din
A) Osnovna sredstva			
1. Osnovna sredstva		41,527	34,655
2. Denarna sredstva osn. sredstev		12,891	4,084
B) Sredstva skupne porabe			
3. Sredstva skupne porabe		—	600
4. Denarna sredstva skupne porabe		35	—
C) Obratna sredstva			
5. Skupna obratna sredstva		—	9,950
D) Izločena sredstva			
6. Denarna sredstva rezervnega sklada in drugih skladov		3,402	20,925
7. Denarna sredstva nerazporejenih sredstev		29,689	3,689
E) Sredstva v obračunu in druga aktiva			
8. Kupci in druge terjatve		30,250	5,751
9. Druga aktiva		515	18,195
S k u p a j		117,827	117,827

Vodja računovodstva:
Orož Jože I. r.

Predsednik UO:
Bešković Karl I. r.

Ravnatelj:
Zidaušek Jakob I. r.