

1985 v gospodarstvu občine Ljubljana-Siška in sprejel naslednje sklepe:

1. Izvršni svet ugotavlja, da so organizacije združenega dela s področja gospodarstva kot celota kršile določila dogovora o uresničevanju družbene usmeritve razporejanja dohodka v letu 1985.

2. Izvršni svet ugotavlja, da organizacije združenega dela Energetika, Vektor, Lek, Donit, Iskra DO Industrija elementov za elektroniko, Agrostroj, Dekorativna, Pivovarna Union, Podjetje za avtomatizacijo prometa, Mercator Hoteli-gostinstvo, Integral DO Viator usklajujejo razporejanje sredstev za osebne dohodke na nivoju delovne organizacije in njihovih TOZD ne uvršča med kršitelje, ker so delovne organizacije spoštovale določila dogovora.

3. Za TOZD: Iskra Telematika TOZD MSO, GIP Ingrad Celje TOZD Mobilija, Lesnina TOZD Trgovina z gradbenim materialom Gramex, Nivo Celje TOZD Projekt inženiring, Tekstil TOZD Tkalnica Vižmarje, Gradbeni finalist Maribor TOZD Podi in podloge Gradles, Integral Golfurist TOZD Gostinstvo, ki se povezujejo v delovne organizacije s sedežem izven občine Ljubljana-Siška, veljajo sklepi izvršnih svetov občin, kjer imajo DO sedež.

4. Zaradi statusnih sprememb v ONPZ Elektrovod, v Orbital — Coreal, Nastanitveni center Šiška in v Iskri DO Mikroelektroniki, ki onemogočajo primerljivost podatkov in objektivne ocene o kršitvi dogovora, izvršni svet organizacij ne uvršča med kršitelje dogovora.

5. V organizacijah združenega dela Dežnik, Giposs Inženiring TOZD Trgovina, Integral DO Ljubljanski potniški promet je bila raven osebnih dohodkov nižja v primerjavi s podskupino dejavnosti in jih izvršni svet po kriterijih odbora udeležencev dogovora ter sklepov sveta za oblikovanje sredstev za osebne dohodke pri OS ZSS ne smatra za kršitelje dogovora.

6. Izvršni svet zavezuje komisije samoupravnih sporazumov dejavnosti, da skladno s svojo vlogo in nalogami opravijo dokončno oceno ustreznosti razporejanja dohodka v organizacijah združenega dela: Iskra DO Avtomatika, Avtomontaža, Bayer Pharma, Tapo, Monter, DO Vektor in Slovenija avto DO Avtoimpex.

Na podlagi ugotovitev komisij samoupravnih sporazumov dejavnosti se bo izvršni svet dokončno opredelil do kršiteljev dogovora in posredoval delegatski skupščini poročilo v obravnavo in sprejem.

7. Izvršni svet ugotavlja, da OZD s področja družbenih dejavnosti v letu 1985 kot celota niso kršile določil dogovora o uresničevanju družbene usmeritve razporejanja dohodka v letu 1985. Globalna dosežena stopnja rasti sredstev za OD je na področju družbenih dejavnosti v letu 1985 znašala 91,1 %, zaostanek osebnih dohodkov družbenih dejavnosti za gospodarstvom pa je znašal v letu 1985 še 11 %.

8. Izvršni svet ugotavlja, da ŽG Srednja šola, TOZD osnovnega zdravstvenega varstva Šiška in UKC TOZD Bolnišnica dr. Petra Držaja usklajujejo razporejanje sredstev za osebne dohodke ni nivoju delovne organizacije in jih ne uvršča med kršitelje dogovora.

9. Zaradi še prisotnega zaostajanja osebnih dohodkov delavcev v OZD družbenih dejavnosti za OD v gospodarstvu in tehnične izvedbe poračunov izvršni svet ne uvršča OŠ Kebe, OŠ O. Vrhunec, V. Vlahovič, R. Jakopič, F. Rozman-Stane in Knjižnice Šiška med kršitelje.

Izvršni svet

POROČILO

o delu upravnih organov in skupne strokovne službe občine Ljubljana-Siška za leto 1985

I. UVOD

1. Upravni organi in skupna strokovna služba občine Ljubljana-Siška so bili ustanovljeni s statutom občine, njihova organizacija in delovno področje pa opredeljeno s posebnim odlokom občinske skupščine. Sekretariat za občo upravo, sekretariat za ljudsko obrambo, sekretariat za finance in proračun ter uprava za družbene prihodke so bili ustanovljeni kot individualni, komite za družbeno planiranje in gospodarstvo, komite za družbene dejavnosti in komite za urejanje prostora pa kot kolegijski upravni organi.

V skladu z zakonom in statutom občine opravljajo upravni organi upravne in strokovne naloge iz občinske pristojnosti na področju, za katerega so ustanovljeni. Pri tem v mejah svojih pravic in dolžnosti:

- izvajajo politiko, ki jo je določila občinska skupščina,

- izvršujejo zakone, predpise in splošne akte občinske skupščine in njenega izvršnega sveta,

- spremljajo in odgovarjajo za stanje in razvoj na področju, za katerega so ustanovljeni,

- opozarjajo na pojave, ki jih pri svojem delu ugotavljajo in podajo pobude za njihovo razreševanje skupščini občine in njenemu izvršnemu svetu,

- pripravljajo predpise in druge splošne akte ter opravljajo druge strokovne zadeve za potrebe občinske skupščine, njenih zborov in delovnih teles, izvršnega sveta in drugih organov,

- odločajo o upravnih zadevah, opravljajo upravno nadzorstvo in druge upravne zadeve ter izdajajo izvršilne predpise in druge akte,

- opravljajo druge zadeve, ki jih določajo ustava, zakoni in drugi predpisi, razen tistih, ki jih je občina poverila mestu.

Skupna strokovna služba opravlja strokovna, administrativna, organizacijsko tehnična in druga opravila, ki so potrebna za delo skupščine, zborov, delovnih teles, delegacij, delegatov, družbenih svetov ter izvršnega sveta in njegovih delovnih teles.

Občinski upravni organi so samostojni pri opravljanju svojih nalog v okviru pooblastil, ki jih imajo po ustavi, zakonih in drugih predpisih, ravnanje pa se morajo tudi po smernicah občinske skupščine ter po načelnih stališčih in smernicah izvršnega sveta. Za svoje delo so odgovorni občinski skupščini in izvršnemu svetu.

2. Skupščina občine je v decembru 1982 obravnavala problematiko organiziranosti in delovanja občinskih upravnih organov in strokovnih služb. Na podlagi sprejetih stališč in zaključkov občinske skupščine je izvršni svet marca 1983. leta sprejel poseben akcijski program potrebnih aktivnosti za odpravo problemov in pomanjkljivosti v organiziranosti in delovanju upravnih organov in skupne strokovne službe, v katerem je opredelil naloge posameznih upravnih organov in skupne strokovne službe v zvezi z organizacijo in sistemizacijo del in nalog, izboljšanjem kadrovske strukture in usposabljanjem delavcev, samoupravno organiziranostjo delavcev, ureditvijo notranjih samoupravnih aktov ter v zvezi z izboljšanjem poslovanja z občani, organizacijami združenega dela in drugimi strankami. Naloge so bile opravljene in s tem odpravljene ključne pomanjkljivosti pri delu upravnih organov in skupne strokovne službe. Sočasno so se v okviru celotne Slovenije vodile aktivnosti za vsebinsko preobrazbo in poenotenje organiziranosti občinskih upravnih organov. Izdelana in sprejeta so bila skupna izhodišča za organizacijo občinske uprave. V njih se smotnejše organizacijske rešitve iščejo v večji koncentraciji nalog na posamezne upravne organe in organiziranju skupnih služb, ki bi naj opravljale strokovna opravila za vse upravne in druge organe v občini. Take organizacijske rešitve pomenijo zmanjšanje števila upravnih organov in služb in s tem večji izko-

ristek dela in strokovnega znanja delavcev, njihovo specializacijo in razporejanje k nalogam glede na sprotne potrebe, teamsko delo ter kvalitetnejše in učinkovitejše delo pri reševanju upravnih zadev in pri opravljanju nalog za potrebe občinske skupščine in njenega izvršnega sveta.

3. V občinskih upravnih organih in skupni strokovni službi je bilo konec leta 1985 zaposlenih 198 delavcev in funkcionarjev, od tega 28 ali 14,14 % z visoko, 41 ali 20,71 % z višjo, 49 ali 24,75 % s 4-letno srednjo, 27 ali 13,64 % s 3-letno srednjo, 12 ali 6,06 % z 2-letno srednjo ter 41 ali 20,71 % z osnovno šolsko izobrazbo. Samoupravno so organizirani v 4 delovne skupnosti. S sprejetimi spremembami in dopolnitvami zakonskih predpisov je omogočeno oblikovanje enotne delovne skupnosti, kar bo omogočalo tudi zmanjšanje administrativnih opravil in samoupravnih aktov.

II. SEKRETARIAT ZA OBČO UPRAVO

1. Sekretariat za občo upravo opravlja zadeve, ki se nanašajo na izvrševanje predpisov v upravnem postopku in druge zadeve občne uprave, na volitve in volilne imenike, na premoženjskopravna razmerja, na pridobivanje in obnavljanje osnovnih sredstev, ki so materialna osnova za delo občinskih upravnih organov, na upravljanje nepremičnin v družbeni lastnini, ki jih uporabljajo občinski upravni organi ter na organiziranje skupnih služb za upravljanje tehničnih in pomožnih opravil ter določenih strokovnih opravil za občinske upravne organe. V sekretariatu sta kot posebni organizacijski enoti ustanovljena krajevna urada Medvode in Vodice, ki opravljata zadeve v zvezi z matičnimi in državljskimi knjigami ter drugimi registri za občane izvenmestnih krajevnih skupnosti. Iz skupne strokovne službe so v delovno področje sekretariata prenešena strokovna in druga tajniška opravila za komisijo za volitve in imenovanja, za komisijo za administrativna vprašanja, za komisijo za odlikovanja in priznanja in za komisijo za spremljanje uresničevanja družbenega dogovora o oblikovanju in izvajanju kadrovske politike občinske skupščine, strokovna in druga tajniška opravila za koordinacijski odbor za kadrovska vprašanja in za volilno kadrovske komisije OK SZD. Strokovna in druga opravila v zvezi z delovanjem krajevnih skupnosti, vodenjem kadrovske evidence in izvajanjem kadrovske politike ter dela in naloge s področja družbenega sistema informiranja. V sekretariatu so kot notranje organizacijske enote oblikovane: kadrovska služba, pravna služba, splošna služba in tajništvo.

2. Kadrovska služba je v letu 1985 pripravila potrebna gradiva in realizirala sklepe 19 sej koordinacijskega odbora za kadrovska vprašanja pri OK SZDL, 8 sej komisije za volitve in imenovanja, 12 sej komisije za odlikovanja in priznanja, 11 sej komisije za administrativna vprašanja ter 4 seje komisije za spremljanje uresničevanja družbenega dogovora o oblikovanju in izvajanju kadrovske politike. Občinski skupščini je bilo posredovanih 246 predlogov imenovanj in razrešitev, v komisijah za imenovanje poslovnih organov v organizacijah združenega dela je sodelovalo 154 predstavnikov občine, obravnavane so bile 103 pobude za odlikovanja ter podeljenih 60 odlikovanj in 20 občinskih priznanj. Izdelan in sprejet je bil pravilnik o osnovah in merilih za delitev sredstev za osebne dohodek in skupno porabo funkcionarjev, samoupravni sporazum o združevanju in uporabi sredstev za stanovanjsko gradnjo ter pravilniki o osnovah in merilih za delitev stanovanj in stanovanjskih posojil delavcem upravnih organov in skupne strokovne službe ter program usklajevanja osebnih dohodkov delavcev upravnih organov z osebnimi dohodki delavcev v gospodarstvu. Obdelanih je bilo 1240 obrazcev s področja kadrovskih evidenc, vodena potrebna evidenca poteka mandata poslovnim organom in zunanjim članom disciplinskih komisij v organizacijah združenega dela ter opravljena vsa dela in naloge v zvezi z zbiranjem, obdelavo podatkov in izdelava I., II. in III. zbirnega poročila o evidentiranih možnih kandidatih za delegacije krajevnih skupnosti in organizacij združenega dela za delegiranje delegatov v skupščine družbenopolitičnih in skupščine samoupravnih interesnih skupnosti, za delegate druž-

benopolitičnega zbora občinske skupščine in o kandidatih za vodilne in druge dolžnosti na ravni občine, mesta in republike.

V občinskih upravnih organih in skupni strokovni službi je prenehalo delovne razmerje 25 delavcem (4, ker so bili sprejeti za določen čas, 1 zaradi invalidske upokojitve, 2 zaradi starostne upokojitve, 4 zaradi ukrepa disciplinske komisije in 14 na lastno željo), na novo sprejetih pa 31 delavcev (20 za nedoločen čas, 8 za določen čas in 3 pripravniki). Fluktuacija delavcev v upravnih organih in skupni strokovni službi je posledica še vedno občutnega zaostajanja osebnih dohodkov delavcev upravnih organov za osebnimi dohodki na podobnih delih in nalogah v združenem delu. Novi sistem delitve osebnih dohodkov je bil v letu 1985 izdelan, ni pa še sprejet. Opravljena so bila tudi druga dela v zvezi z delovnimi razmerji, družbenim standardom in socialnimi pogoji dela delavcev upravnih organov in skupne strokovne službe.

Pri pripravah kadrovskih predlogov za odgovorne delegatske dolžnosti se je tudi v letu 1985 izkazovala nepriljubljenost delegatov za prevzemanje teh dolžnosti tako zaradi preobremenjenosti z drugim delom kot tudi zaradi nezainteresiranosti ter premajhna aktivnost in indolentnost kadrovskih služb v nekaterih organizacijah združenega dela do kadrovanja njihovih delavcev izven organizacije združenega dela. Pri izvajanju razpisnih postopkov za imenovanje poslovnih organov v organizacijah združenega dela se še vedno srečujemo z neusklajenostjo samoupravnih aktov z družbenim dogovorom o kadrovski politiki, zlasti pa z nespoštovanjem njegove vsebine. Letno ocenjevanje dela poslovnih organov še ni povsod zažvelo. Število imenovanih vršilcev dolžnosti poslovnih organov se je sicer zmanjšalo, čeprav je še vedno preveč neuspešnih razpisov.

3. Pravna služba je v letu 1985 opravljala planirana dela in naloge s področja premoženjskopravnih in s področja normativnopravnih zadev. Na področju premoženjskopravnih zadev je v letu 1985 prispelo 452 novih vlog občanov in drugih pravnih oseb, iz leta 1984 pa je ostalo nerešenih 184 zadev. Rešenih je bilo 475 upravnih zadev, ostalo pa 161 nerešenih, in to zaradi nepravilnega sprejema prostorskega dela družbenega plana 1981—1985, še neizdelanih in nesprejetih potrebnih zazidalnih in delilnih načrtov, zlasti pa zaradi nepopolnih vlog strank. Število nerešenih zadev bi bilo občutno manjše, če bi nepopolne vloge strank v skladu s predpisi zavračali. Vodili smo upravne postopke za pridobivanje zemljišč, za dodelitev prednostne pravice, za prisilni prenos nepremičnin, postopke po zakonu o kmetijskih zemljiščih, zakonu o prometu z nepremičninami, po zakonu o poslovnih prostorih itd. Kot pereč problem ugotavljamo nedokončane postopke v zvezi z razlastitvijo zemljišč za gradnjo avtoceste Naklo—Ljubljana v zvezi z ustanovitvijo služnosti napeljave daljnovoda Okroglo—Beričovo in v zvezi z gradnjo prostorov za dislocirano enoto gasiske brigade in Dom varnosti. Izvedli smo potrebne vpise zemljiškoknjižnih sklepov v evidenco družbene lastnine ter opravljali druga dela in naloge s področja zemljiškoknjižnih zadev.

Na področju normativnopravnih zadev je bilo delo usmerjeno predvsem na zagotavljanje zakonitosti in pravne pravilnosti normativnih zadev, katerih je odločala občinska skupščina ali njen izvršni svet, na vlogi zakonitosti in pravne pravilnosti samoupravnih aktov organizacij združenega dela ter za dajanje pravne pomoči drugim organom, organizacijam in občinam. Poleg tega so bile izdelane potrebne analize sedanje organiziranosti občinskih upravnih organov in samoupravne organiziranosti delavcev teh upravnih organov ter izdelano izhodišče za njihove spremembe in dopolnitve v skladu s sprejetimi stališči za večjo poenotenost organiziranosti upravnih organov in sužb ter njihovih delavcev v SR Sloveniji. Izvedene so bile tudi potrebne strokovne in organizacijsko tehnične priprave za volitve v letu 1986 ter opravljen predpisan upravni nadzor nad delom upravnih organov in pooblaščenih organizacij v občini. Pri opravljanju pregleda zakonitosti in pravne pravilnosti samoupravnih organizacij združenega dela ter pri opravljanju nadzora nad zako-

nitostjo odočanja ugotavljamo še vedno precejšnje neusklajenosti samoupravnih aktov v zakonodajo in sprejetih odločitev z interno zakonodajo. Ob tem zaznavamo vedno več primerov rešitev prilagojenih lastnim trenutnim potrebam in interesom na škodo zakonitosti. Pri opravljanju upravnega nadzora nad delom upravnih organov in pooblaščenih organizacij ugotavljamo, da se odnos do strank v postopku nenehno izboljšuje, da se predpisi uporabljajo v gavnem pravilno in da se večina zadev reši v predpisanih rokih.

4. Poleg opravljanja dogovorjenih upravno-administrativnih, tehničnih in pomožnih del za potrebe vseh upravnih organov in skupne strokovne službe je bilo delo splošne službe v letu 1985 usmerjeno na priprave za izdelavo volilnih imenikov, na ugotavljanje potreb in iskanje rešitev za urejanje materialnih pogojev delovanja krajevnih skupnosti ter na urejanje prostorskih pogojev za delo upravnih organov in za urejanje počitniških domov za letovanje otrok. Izdelali smo analizo prostorske problematike krajevnih skupnosti, stanja družbenih domov, financiranja delegatskega sistema in krajevnih samouprav s predlogi možnih rešitev. Prav tako smo izdelali delovno gradivo potrebnih sprememb in dopolnitev samoupravnega sporazuma o udeležbi posameznih krajevnih skupnosti v sredstvih proračuna, delovno gradivo za samoupravni sporazum o sofinanciranju delovanja delegatskega sistema samoupravnih interesnih skupnosti in o združevanju sredstev organizacij združenega dela za zagotavljanje pogojev dela v krajevnih skupnostih. Opravljene so bile vse potrebne preverke podatkov o prebivališčih občanov, opredeljena volišča in opravljene druge naloge v zvezi s pripravi volilnih imenikov. Urejeni so prostori sprejemne pisarne ter pridobljeni potrebni prostori za delo sekretariata za finance in proračun in za zvezo prijateljev mladine. Nadaljevali smo z zamenjavo dotrajane opreme (postelje, omare itd.) v počitniškem domu ZPM na Pagu in v Poreču ter izvedena najnujnejša investicijska in vzdrževalna dela, ki so omogočila primerne pogoje za letovanje naših otrok.

III. SEKRETARIAT ZA LJUDSKO OBRAMBO

1. Sekretariat za ljudsko obrambo opravlja zadeve, ki se nanašajo na obrambni načrt občine in strokovno usklajevanje obrambnih priprav; ukrepe za pripravljenost in vojno mobilizacijo organizacij, skupnosti in državnih organov; naloge v sistemu družbene samozaščite, ki so povezane z ljudsko obrambo; vojne zveze in kriptografska zavarovanja podatkov; civilno zaščito in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami; usposabljanje prebivalstva za obrambo in zaščito ter na usposabljanje delavcev, ki opravljajo strokovna dela v zvezi z obrambnimi pripravami, izvajanje varnostnih in zaščitnih ukrepov na področju obrambnih priprav; opravljanje strokovnih nalog za druge organe iz svojega področja ter druge zadeve s področja ljudske obrambe.

Sekretariat za ljudsko obrambo nima notranjih organizacijskih enot. Naloge se opravljajo samostojno po delovnih pravilih, ki so neposredno vezana na sekretarja sekretariata za ljudsko obrambo.

2. Delo sekretariata je bilo v letu 1985 organizirano in je potekalo na podlagi zakonskih in drugih predpisov, resolucijskih dokumentov, programov dela sveta in komiteja za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito, skupščine, izvršnega sveta, usmeritve Republiškega sekretariata za ljudsko obrambo in Uprave vojaškega okrožja ter letnega programa dela.

Osnovna aktivnost sekretariata je bila usmerjena na nadaljnje uveljavljanje temeljnih sistemskih in normativnih rešitev, sprejetih na zvezni in republiški ravni v prejšnjem obdobju. To velja predvsem za uresničevanje obrambnih in samozaščitnih interesov ter potreb kot dela vsake redne dejavnosti.

3. Sekretariat za ljudsko obrambo je v letu 1985 izdelal in posredoval v obravnavo skupščini občine ter njenim organom predvsem naslednja gradiva: poročilo o uresničevanju splošne ljudske obrambe in določenih nalog družbene samozaščite v obdobju 1981—1985; mobilizacijsko oceno občine; oceno in ugotovitve ter predloge o izvajanju programa usposabljanja delovnih ljudi

in občanov za obrambo in zaščito; poročilo o rezultatih usmerjanja v vojaške šole in obrambne poklice; poročilo o stanju in problematiki organiziranja civilne zaščite v občini Ljubljana-Siška; tekoče informacije in zaključno poročilo o izvedbi vaje »Zaščita-85«.

4. Na področju obrambnih priprav je bilo težišče dela sekretariata usmerjeno na opravljanje upravnih in strokovnih zadev na področju SLO in DS, s posebnim poudarkom na pripravi obrambno razvojnega načrta za obdobje 1986—1990, spremljanje in povezovanje dela upravnih organov za pripravo in tekoče dopolnjevanje dokumentov občinskega obrambnega načrta ter strokovni nadzor nad izvajanjem zveznih, republiških in občinskih predpisov s področja SLO in DS. Težišče dela je bilo usmerjeno na usklajevanje nosilcev izdelave načrtov delovanja gospodarstva in družbenih dejavnosti v vojni po enotni metodologiji za izdelavo obrambnih načrtov, materializacijo obrambnih načrtov ter vgrajevanje interesov in potreb splošne ljudske obrambe in družbene amenzaščite v tekočo in razvojno ekonomsko politiko ter izvajanje le-te v praksi.

5. Na področju civilne zaščite smo usmerili osrednjo pozornost na nadaljnje uveljavljanje preventivne funkcije civilne zaščite, usposabljanje prebivalstva za množično osebno in vzajemno zaščito, kadrovske krepitve in usposabljanje štabov in enot za civilno zaščito, krepitev mobilizacijske in akcijske pripravljenosti civilne zaščite, ustvarjene materialne možnosti za izvajanje ukrepov civilne zaščite, zlasti zaklanjanje in zagotavljanje prve medicinske pomoči.

6. Sekretariat za ljudsko obrambo je intenzivno delal na organizaciji in usposabljanju pripadnikov Narodne zaščite ter izdelavi načrtov za njeno delovanje. Tako smo v minulem letu v sodelovanju s postajo milice in občinskim štabom za teritorialno obrambo izvedli usposabljanje načelnikov in namestnikov načelnikov Narodne zaščite. Ob tem smo naleteli na problem kadrovanja tako v KS kot v OZD: kadrujejo namreč osebe, ki že imajo razpored v enoti JLA, TO ali civilni zaščiti.

IV. SEKRETARIAT ZA FINANCE IN PRORAČUN

1. Sekretariat za finance in proračun opravlja zadeve, ki se nanašajo na pripravo bilance sredstev splošne porabe; analiziranje in ugotavljanje pojavov na področju javnih financ; proračun in organiziranje računovodstva za izvrševanje občinskega proračuna, finančnega načrta upravnih organov in posebnih računov ter upravni nadzor nad uporabo sredstev uporabnikov občinskega proračuna.

2. Na podlagi sprejetega programa dela sekretariata smo v letu 1985:

— spremljali in analizirali izvajanje in uresničevanje družbenih dogovorov, odlokov, sklepov in stališč, ki jih je sprejela skupščina in njen izvršni svet s področja splošne porabe,

— vodili računovodstvo za proračun in njegove posebne račune (ljudska obramba, teritorialna obramba, sredstva rezerv proračuna), za upravne organe in skupno strokovno službo in za delovne skupnosti upravnih organov in skupno strokovno službo.

3. Splošna poraba občine v letu 1985 je bila naravnana po določenih družbenega dogovora o izvajanju politike na področju splošne porabe na ravni občin v SR Sloveniji v letu 1985. Skladno s statutom smo se v Ljubljani odločili za skupno bilanco sredstev splošne porabe. Za oblikovanje in razporejanje sredstev splošne porabe v občinah in mestu Ljubljana v letu 1985 smo sklenili dogovor. Dogovor temelji na enotnih merilih, katera so občinske skupščine sprejele v juliju leta 1983. Delež naše občine v ljubljanski bilanci dogovorjene porabe za leto 1985 je bil 24,82 %.

4. S sprejetjem meril za oblikovanje in razporejanje sredstev splošne porabe v Ljubljani je bil izvršen premik za ugotavljanje objektivnejše porabe med šestimi proračuni v Ljubljani. Z družbenim planom za obdobje 1986—1990 smo določili nadaljnje dograjevanje meril in postopno izenačevanje porabe sredstev za delo upravnih organov, prostorskega načrtovanja itd.

V. UPRAVA ZA DRUŽBENE PRIHODKE

1. Uprava za družbene prihodke opravlja zadeve, ki se nanašajo na izpolnjevanje davčnih obveznosti obča-

nov v zvezi z zagotavljanjem sredstev za splošne in skupne potrebe in nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča; spremljanje pridobivanja dohodkov in trošenja sredstev pri občanah ter inšpekcijsko nadzorstvo nad izpolnjevanjem davčnih obveznosti občanov in obveznosti občanov v zvezi z zagotavljanjem sredstev za splošne in skupne potrebe.

2. Uprava za družbene prihodke je v letu 1985 opravila 2673 kontrol glede dohodkov občanov, odkrila 42 primerov nedovoljenega opravljanja dejavnosti, 70 občanov predlagala v postopek zaradi kršitev davčnih predpisov. Od tega je bilo končanih 28 postopkov z izrečeno denarno kaznijo v skupni višini 990.000 din (največja kazen 150.000 din), 4 postopki so bili ustavljeni, 38 postopkov pa je prenehalo v letu 1986. Sodniku za prekrške je bilo posredovano 5 prijav in zoper 4 občane poteka postopek zaradi suma kaznivih dejanj.

3. V letu 1985 smo opravili vse letne odmere pravočasno, in sicer za področje: kmetijstva, gospodarstva in poklicne dejavnosti, premoženja, najema in podnajema in poslovnih objektov ter skupnega dohodka občanov. Za vse vrste navedenih obveznosti so bile prav tako predpisane akontacije.

Zaradi nepravilno poravnanih družbenih obveznosti je bilo izdanih 13.100 opominskih položnic, 3.332 prepovedi na osebne dohodke in žiro račune, 52 rubežev, 2 prodaji zarubljenih predmetov in 11 predlogov za odvzem obrtnega dovoljenja. Na blagajni uprave je 17.300 občanov plačalo 740.189.405 din družbenih obveznosti. V preteklem letu je 7.015 občanov nabavilo oziroma prodalo motorna vozila in plačalo prometni davek 596.471.650 din. V upravi je bilo izdanih 10.170 najrazličnejših potrdil.

Dela in naloge računalniške obdelave podatkov, davčnega knjigovodstva in registracije računov smo opravljali tekoče, kar je tudi v veliki meri prispevalo k zagotovitvi sredstev proračuna za leto 1985.

V letu 1985 so bili proračunski prihodki realizirani in uspešno dosežena 97,3 % izterjava družbenih obveznosti.

4. Družbena skupnost še vedno nalaga upravi za družbene prihodke veliko število dodatnih nalog (razna potrdila, evidence), istočasno pa družba zahteva dosledno in učinkovito kontrolo pridobivanja prihodkov občanov, tekočo poravnavo družbenih obveznosti, odkrivanje nedovoljenega opravljanja dejavnosti, preprečevanje neopravičenega bogatenja in nastajanja socialnih razlik, kar pa praktično pomeni širjenje obsega dela in problematike opravil.

Pri izvajanju številnih nalog iz pristojnosti uprave za družbene prihodke lahko ugotovimo, da je uprava dosegla bistveni napredek pri poravnavi družbenih obveznosti. Večjega napredka nismo dosegli pri osnovni funkciji nadzora nad pridobivanjem dohodkov občanov, pri čemer pa ni mišljena le kontrola pri zavezancah obrtnih dejavnosti, ampak zlasti še kontrola in evidence obdavčevanja najema, podnajema, obdavčitve stanovanjskih hiš, počitniških hiš, realnega prijavljanja nepremičnin in premoženja (prodaja stanovanj, zemljišč in motornih vozil) ipd.

VI. KOMITE ZA DRUŽBENO PLANIRANJE IN GOSPODARSTVO

1. Komite za družbeno planiranje in gospodarstvo je opravljal zadeve, ki so se nanašale na: družbeni plan občine in dolgoročni plan občine; oblikovanje tekoče politike razvoja v letnih smernicah in drugih aktih za uresničevanje družbenih planov ter njihovo izvrševanje; medsebojna razmerja delavcev v združenem delu; delovna razmerja med delavci in nosilci samostojnega osebnega dela ter osebno delo, delovanje ukrepov ekonomske politike; samoupravno organiziranost in integracijske procese na področju gospodarstva ter zadeve, ki se nanašajo na industrijo, gradbeništvo, gostinstvo, promet blaga in storitev, obrt, turizem, kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo, ribištvo in veterinarstvo.

Komite kot kolegijski upravni organ je na podlagi svojega programa dela in v skladu s programom dela skupščine občine Ljubljana-Siška in njenega izvršnega sveta na sejah obravnaval problematiko na gospodarskem področju, predvsem pa poročila, analize in informacije ter druga gradiva o stanju in pojavih na področju gospodarstva in planiranja. Večina gradiv je

bila pripravljena za obravnavo na izvršnem svetu, skupščini in družbenopolitičnih organizacijah.

V službi za plan, analize in statistiko smo zbirali in obdelovali osnovne podatke, izdelovali statistične analize in poročila, pripravljali planske dokumente ter analize in poročila o njihovem izvajanju.

V službi za gospodarske procese, upravne in splošne zadeve smo spremljali in analizirali tekoče gospodarske procese posebnega pomena, analizirali učinke ekonomskih ukrepov, opravljali dela in naloge sklada skupnih rezerv gospodarstva občine Ljubljana-Siška in kmetijsko zemljiške skupnosti, vodili upravne postopke, izdajali odločbe, dovoljenja in potrdila s področja pristojnosti komiteja, opravljali zadeve, ki se nanašajo na obrambne priprave v gospodarstvu ter opravljali tajniška, administrativna in strojepisna dela.

2. Na področju družbenega planiranja je bilo v letu 1985 delo komiteja usmerjeno v postopke priprave in sprejema dolgoročnih, srednjeročnih in letnih planskih dokumentov občine, mesta in vseh drugih nosilcev planiranja (OZD, KS in SIS).

V skladu z odlokom in delovnim programom za pravo plana je komite v rokih pripravil vse planske akte, ki so bili potrebni za delegatsko sprejemanje: osnutek in predlog dogovora o temeljih družbenega plana občine Ljubljana-Siška za obdobje 1986 do 1990, osnutek in predlog družbenega plana občine Ljubljana-Siška za obdobje 1986—1990 in Resolucijo za leto 1986. Sodeloval je tudi pri izdelavi dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986—1990 in oblikovanju planskih dokumentov mesta Ljubljane in regije.

Komite je v celoti vodil postopek priprave planskih dokumentov, organiziral razprave in usklajevalne sestance s posameznimi nosilci družbenega planiranja (OZD, SIS, KS) ter sodeloval pri obravnavi planskih dokumentov.

Pri pripravi planskih dokumentov je bilo potrebno definirati materialne okvire razvoja še preden so bile znane usmeritve družbenega razvoja SFRJ in SRS. Dodatne težave so nastale, ker temeljni nosilci planiranja (OZD, SIS, KS) niso uresničevali načela sočasnosti in usklajenega planiranja, čeprav jih je komite neprestano opozarjal na njihove obveznosti, kakor tudi zaradi nepravilno izdelanih nalog s strani Zavoda za družbeno planiranje Ljubljana. Vse to je oteževalo oblikovanje razvojnih ciljev in usklajevanje med temeljnimi nosilci, zlasti med KS in SIS, zlasti pa še SIS materialne proizvodnje.

Postopki izdelave in sprejemanje planskih dokumentov občine so bili zaključeni v decembru 1985, ko je delegatska skupščina sprejela dolgoročni plan občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986—2000, srednjeročni družbeni plan občine Ljubljana-Siška za obdobje 1986—1990 in Resolucijo za leto 1986. Pred tem pa je izvršni svet določil predlog dogovora o temeljih družbenega plana občine za obdobje 1986—1990, katerega je obravnavala skupščina v mesecu oktobru.

Občuten časovni zaostanek pa je nastal pri sprejemanju srednjeročnih in letnih planskih dokumentov pri temeljnih nosilcih tako, da je večina organizacij združenega dela, SIS in KS, sprejela plane v prvem četrtletju 1986.

V lanskem letu je komite izdelal periodična poročila o gospodarjenju in o uresničevanju resolucije ter poročila o izvajanju družbenega plana občine za obdobje 1981—1985 v letih 1981—1984 z oceno do konca leta 1985.

3. Spremenjeni pogoji gospodarjenja v letu 1985 so povzročili porast števila organizacij, ki poslujejo z motnjami oziroma izgubo. To je zahtevalo večjo angažiranost komiteja pri spremljanju in odpravljanju negativnih pojavov v teh organizacijah. Komite je opozarjal organizacije na potrebne aktivnosti za izdelavo programov ukrepov za odpravo motenj v poslovanju in sanacijskih programov ter jim nudil strokovno pomoč pri iskanju rešitev. Izdelal je poročila o izgubah v organizacijah združenega dela in o sprejemanju ter izvajanju sanacijskih programov. Komite je dajal tudi mnenja in stališča na pripravljene programe sanacij ter predlagal ukrepe po predhodnem usklajevanju z družbenopolitičnimi organizacijami, družbenim pravobranilecem samoupravljanja in na podlagi ugotovitev in-

špekacije službe družbenega knjigovodstva. Tako je za izvršni svet pripravil predlog ukrepa družbenega varstva v DO Stavbenik Koper TOZD Gradbena operativna Ljubljana in ureditvene ukrepe v delovnih organizacijah Vektor in Agrostrój. Obravnaval je tudi sanacijske programe ABC Pomurka DO Drogerija TOZD Plastika, DO Unitas in Iskra DO Mikroelektronika ter k njim pripravil stališča in predlagal ustrezne ukrepe izvršnemu svetu. V sodelovanju s SOZD ABC Pomurka je sanacija v DO Drogerija potekala uspešno. Uspešno je bila rešena problematika v DO Unitas, v DO Mikroelektronika pa sanacija v sodelovanju s SOZD Iskra še poteka.

Komite je spremljal investicijsko dejavnost organizacij tako z vidika usmerjenosti investicij, finančne in materialne realizacije, kot tudi njihovega vpliva na prestrukturiranje proizvodnje in na povečanje vključevanja organizacij v mednarodno delitev dela. V direktnih kontaktih z investitorji pa je skušal najti najustrežnejše rešitve za uresničitev načrtovanih investicij. V sodelovanju s komitejem za urejanje prostora je posebno pozornost namenil planiranju novih investicij za srednjeročno obdobje 1986–1990 v okviru priprave planskih dokumentov.

Glede na to, da je bila tudi v letu 1985 temeljna usmeritev dolgoročno in ekonomsko učinkovito, neposredno in posredno vključevanje v mednarodno delitev dela, je komite mesečno spremljal in analiziral dosežene rezultate po posameznih organizacijah združenega dela. V sodelovanju s organizacijami združenega dela je komite ocenjeval stanje ter problematiko na tem področju in o tem sproti informiral izvršni svet in družbenopolitične organizacije. Komite je tudi redno spremljal uresničevanje dogovora o razporejanju dohodka in izvršnemu svetu predlagal ustrezne ukrepe.

4. Komite ima zelo široko področje delovanja, kar zahteva sodelovanje z velikim številom subjektov v republiki, mestu in občini ter dodatno angažiranje za izdelavo posameznih nalog za njihove potrebe.

Za izvajanje določenih strokovnih zadolžitev za potrebe občine so bila z akti o ustanovitvi na Zavodu za družbeno planiranje Ljubljana prenesena dela izdelave planskih dokumentov občine in spremljanje njihovega uresničevanja. Naloge pa se dejansko opravljajo v celoti v komiteju, ker do prenosa del in nalog ni nikoli prišlo. Sodelovanje z Zavodom za družbeno planiranje Ljubljana je sicer zadovoljivo, vendar njihovega dela neposredno v občini ne občutimo. Izdelana gradiva Zavoda za občino nimajo praktične vrednosti, ker mora komite izdelati gradivo vsaj 40 dni pred obravnavo na delegatski skupščini. Zavod pa ima mnogo krajše roke za pripravo skupščinskih gradiv mesta Ljubljane, tako, da njihovih gradiv ne moremo uporabiti kot strokovne osnove. Z veliko težavo nam uspeva prilagajanje letnih programov dela zavoda potrebam naše občine, ker zavod pretežno opravlja naloge za potrebe SML, IS SML in druge mestne organe, po novem pa želi pridobivati sredstva tudi z opravljanjem del za druge uporabnike.

Za organe in telesa skupščine, izvršnega sveta in DPO komite pripravlja podatke in strokovna gradiva, na osnovi katerih se oblikujejo njihova stališča, oziroma jih le-ti običajno povzemajo po predhodnih stališčih. Obenem pripravlja pripombe in stališča do vseh gradiv (zakoni, plani, dogovori itd.) s področja dela, ki se obravnavajo na mestni oziroma republiški skupščini.

Ob tem se pojavljajo določene težave pri obravnavi posameznih gradiv na sejah družbenopolitičnih organizacij in skupščinskih teles, ker vsak upravni organ pripravlja gradiva s svojega področja dela, komite pa jih predlaga in strokovno tolmači v celoti, kar zahteva obvladovanje kompleksne problematike gospodarstva, prostora in družbenih dejavnosti.

Veliko dela se v komiteju nanaša na prikazovanje statističnih podatkov. Komite namreč ne zbira in ne obdeluje podatkov od organizacij združenega dela (190), za katere so dogovorjene oziroma predpisane statistične obdelave. Le-te so komiteju dostopne precej pozno tako, da včasih ni dovolj časa za izdelavo kvalitetnih analiz. Če bi hoteli prej razpolagati s podatki, bi bila potrebna dodatna obdelava, kar pa ni možno z obsto-

ječo kadrovsko in tehnično opremljenostjo. Obenem bi zajemali in ponovno obdelali podatke, katere že obdeluje SDK, NB, Zavod za statistiko, Zavod za družbeno planiranje Ljubljana in drugi.

V letu 1985 je bilo opravljeno 4.249 upravnih zadev s področja samostojnega osebnega dela in kmetijstva, od tega 508 odločb, 922 potrdil, 827 registracij pogodb, 1.099 dodatkov k pogodbam in 893 ostalih zadev. Zaradi povečanega obsega dela na tem področju je bil večkrat moten potek dela, zato bi bilo potrebno vpekljati računalniško obdelavo potrebnih evidenc in drugih podatkov.

Enaka problematika velja za področje spremljanja in ažuriranja načrtov delovanja gospodarstva občine v izjemnih razmerah in v vojni, ki se je še posebej pojavila v letu 1985, ko je zaradi spremenjenih predpisov bilo potrebno izdelati nove načrte.

VII. KOMITE ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

1. Delovno področje komiteja za družbene dejavnosti obsega izvajanje upravnih nalog, spremljanje, razreševanje in usklajevanje zadev, ki se na območju občine nanašajo na varstvo in vzgojo predšolskih otrok, izobraževanje, kulturo in telesno kulturo, zdravstveno in socialno varstvo, raziskovalno dejavnost, na izvajanje varstva borcev in invalidov, urejanje vojaških pokopališč ter na varstvo spomenikov NOB in socialistične revolucije, zgodovino delavskega gibanja in na varovanje naravne in kulturne dediščine.

Komite zagotavlja redno sodelovanje, dogovarjanje in usklajevanje s samoupravnimi interesnimi skupnostmi pri načrtovanju in izvajanju sprejete politike razvoja družbenih dejavnosti s poudarkom na spremljanju uresničevanja programa dolgoročne gospodarske stabilizacije v OZD in SIS družbenih dejavnosti.

2. V komiteju sta, glede na značaj del in nalog, organizirani dve notranji organizacijski enoti:

— služba za zadeve borcev NOV in drugih vojn ter vojaških vojni invalidov,

— služba za izvajanje del in nalog za občinske SIS družbenih dejavnosti.

V službi za zadeve borcev NOV in drugih vojn ter vojaških invalidov se izvajajo dela in naloge v zvezi z uveljavljanjem pravic borcev NOV in drugih borcev, vojaških, vojni in mirovni invalidov, svojcev padlih in umrlih vojaških invalidov ter civilnih invalidov vojne.

Služba za izvajanje del in nalog za občinske SIS družbenih dejavnosti opravlja strokovna in administrativno tehnična dela za potrebe delovanja delegatskega sistema skupščin SIS družbenih dejavnosti in njihovih samoupravnih organov.

3. Služba za zadeve borcev NOV je v preteklem letu obravnavala in izvedla v upravnem postopku preko 2.100 zadev, ki so se nanašale na: izdajanje odločb, sklepov, potrdil za oprostitev plačevanja zdravstvenih storitev, zdravljenje v zdraviliščih in na uveljavljanje drugih pravic upravičencev.

Komite je pri razreševanju tekoče problematike varstva borcev in invalidov intenzivno sodeloval z občinskim odborom ZZB NOV, z disperzerjem za borce in z republiškim komitejem za borce in vojaške invalide.

Strokovna služba je na podlagi novega odloka o priznavalninah in drugih oblikah družbenih pomoči udeležencem NOV izvedla štirikratno valorizacijo stalnih priznavalnin, na področju invalidskega varstva pa je bila zaradi novega zakona o civilnih invalidih vojne pridobljena celotna dokumentacija ter izvedena prevečba prejemnikov za vse upravičence. V preteklem letu je bilo vključeno v invalidsko varstvo 918 upravičencev. Za mehanografsko obdelavo je bilo pripravljeno 4.150 podatkov ter izvedenih 4.570 rednih izplačil borčevskih in invalidskih prejemkov.

Ne glede na številne nove predpise in dodatne naloge je strokovna služba v preteklem letu v celoti in pravočasno opravila vsa dela in naloge v zvezi z uresničevanjem letnega programa varstva borcev in invalidov NOV.

4. Na področju zgodovine delavskega gibanja je strokovna služba v komiteju pripravila publikacijo o pomnikih revolucije in NOB v občini Ljubljana-Siška z naslovom »Spomin je moč«. Izvedeno je bilo pomembno delo pri zbiranju, evidentiranju in pripravi gradiva

za izdelavo kronike terena Pirniče in priprava strokovnih navodil za pisanje krajevnih kronik. Zbrana je bila tudi dokumentacija za rajona Medvođe in Smlednik. Opravljen je bil popis gradiva za območje občine Ljubljana-Šiška v Arhivu Slovenije in v Zgodovinskem arhivu CK ZKS.

V komiteju so bila izvedena vsa strokovna in administrativna dela za odbor podpisnikov družbenega dogovora o varstvu spomenikov socialistične revolucije.

5. Služba za izvajanje del in nalog za občinske SIS družbenih dejavnosti je v preteklem letu izvedla vsa tehnična in administrativna opravila za 30 sej skupščin SIS in za 152 sej samoupravnih organov občinskih SIS. Za seje skupščin SIS je služba posredovala 13.975 gradiv ter skrbela za redno in tekoče izvajanje sklepov skupščin. Komite je izvedel tudi vsa strokovna opravila v zvezi s konstituiranjem SIS družbenih dejavnosti ter pripravil delovno gradivo za oblikovanje in sestavo konferenc delegacij SIS DD v občini Ljubljana-Šiška.

6. Kot kolegijski upravni organ je komite na 12. seji namenil v preteklem letu posebno pozornost pripravi planskih dokumentov za obdobje 1986—1990 za področje družbenih dejavnosti in pri tem intenzivno sodeloval s strokovnimi službami drugih upravnih organov in s posameznimi SIS na nivoju občine in mesta. Komite je tekoče sodeloval tudi pri pripravi SaS o temeljnih planov SIS družbenih dejavnosti za naslednje srednjeročno obdobje in namenil poseben poudarek dokončni uskladitvi investicijskih naložb.

Na sejah komiteja je bila tekoče obravnavana aktualna vsebinska problematika s področja družbenih dejavnosti v občini, pri čemer je komite kot kolegijski upravni organ dal več konkretnih pobud za razreševanje posameznih vprašanj, ki so se nanašala na financiranje mejnih dejavnosti in na pripravo ustreznega samoupravnega sporazuma, na razreševanje problematike šolske prehrane in na druga vprašanja, ki so bila podrobneje analizirana v okviru informacij in posredovana izvršnemu svetu in skupščini v obravnavo.

Komite je v preteklem letu intenzivno sodeloval z operativnim odborom in s skupnostjo samoprispevka III glede pospešene izgradnje objektov družbenega standarda, ki so bili v preteklem letu zgrajeni in predani namenu na območju občine Ljubljana-Šiška.

7. V preteklem letu se je komite kot upravni organ soočal zlasti s problemom velike fluktuacije kadra ter z izpadom administrativno tehničnih delavcev. Bistveno se je povečal obseg dela v službi za zadeve borcev in invalidov NOV, predvsem zaradi sprememb in dopolnitev zakonodaje in predpisov, s katerimi je urejeno varstvo borcev NOV in invalidov.

Z vidika razreševanja vsebinske problematike družbenih dejavnosti pa se je komite kot kolegijski upravni organ soočal predvsem s številnimi problemi usklajevanja skupne porabe na nivoju Ljubljane. Pri tem komite, glede na enotna merila in kriterije za financiranje programov SIS družbenih dejavnosti ni mogel neposredno vplivati na ustreznost delitev oziroma razporejanje sredstev znotraj skupne porabe, ne glede na to, da ima območje občine največje število prebivalstva, v pogledu družbenega standarda pa zaostaja v primerjavi z drugimi ljubljanskimi občinami zlasti na področju kulture in telesne kulture. Zato bo nadaljnji družbeni razvoj v občini terjal še večjo angažiranost komiteja kot kolegijskega upravnega organa pri reševanju posameznih vprašanj. Pri tem bo potrebno intenzivirati sodelovanje komiteja s samoupravnimi organi in skupščinami SIS ter OZD družbenih dejavnosti, zlasti glede ohranjanja dosežene ravni družbenega standarda in doseganja večje kvalitete storitev izvajalcev posameznih programov družbenih dejavnosti.

VIII. KOMITE ZA UREJANJE PROSTORA

1. V komiteju za urejanje prostora so oblikovane tri organizacijske enote, in sicer:

- služba za prostorsko planiranje,
- služba za lokacijske in gradbene zadeve ter
- tajništvo s strojeopisnico.

Služba za prostorsko planiranje vodi postopke planiranja v prostoru, spremlja izdelavo prostorskih izvedbenih aktov, pridobiva natečajne elaborate prostorskih ureditvenih pogojev, prostorskih izvedbenih načrtov

ter spremlja njihovo izvajanje, izstavlja potrdila o namembnosti zemljišča in urbanistična mnenja, vodi evidenco onesnaževalcev zraka in vode na območju občine ter spremlja izvajanje tovrstnih sanacijskih programov, usklajuje pripravo planskih dokumentov s področja komunalnega in stanovanjskega planiranja, spremlja njihovo izvajanje in spremlja razvoj materialne proizvodnje v svobodni menjava dela.

Služba za lokacijske in gradbene zadeve pa vodi upravne postopke za izdajo lokacijskih in gradbenih dovoljenj ter izdaja sklepe in odločbe za objekte, za katere lokacijsko dovoljenje ni potrebno. Upravne zadeve s področja stanovanjskih zadev vodi v skladu z zakonom o stanovanjskih razmerjih. Po sprejetju nove prostorske zakonodaje je v tej službi posebna pozornost posvečena ugotavljanju skladnosti lokacijske dokumentacije s prostorskimi izvedbenimi akti.

V letu 1985 je bilo izdanih 2.058 upravnih odločb oz. sklepov ter opravljenih 39 tehničnih pregledov, od tega v družbenem sektorju: 103 lokacijska dovoljenja, 45 gradbenih dovoljenj, 19 dopolnilnih gradbenih dovoljenj, 25 uporabnih dovoljenj, 3 dovoljenja za pripravljala dela, 38 odločb o tehničnem pregledu, 2 vodnogospodarski soglasji, 9 sprememb lokacijskih dovoljenj, 5 podaljšanj, 3 rušitvene odločbe in 14 sklepov.

V komunalno gradbenih zadevah pa je bilo izdanih: 23 gradbenih dovoljenj, 41 odločb o tehničnem pregledu, 44 uporabnih dovoljenj, 10 vodnogospodarskih soglasij.

V individualnem sektorju pa je bilo izdanih: 152 lokacijskih dovoljenj, 305 dopolnilnih lokacijskih dovoljenj, oziroma negativnih lokacijskih dovoljenj in sklepov, 145 gradbenih dovoljenj, 16 sprememb gradbenih dovoljenj, 13 odločb o tehničnem pregledu, 5 uporabnih dovoljenj, 76 sklepov in 1 vodnogospodarsko soglasje.

Na področju upravnih zadev, za katere ni predpisan lokacijski postopek, pa je bilo izdanih: 875 potrdil oziroma sklepov in odločb o priglasitvi del za adaptacije in tekoča vzdrževalna dela ter dovoljenj za objekte, za katere ni predpisan lokacijski postopek.

Upravno stanovanjske zadeve so bile do 30. 4. 1985 vodene v sekretariatu za občno upravo, od 1. 5. 1985 dalje pa v komiteju za urejanje prostora. Tako je začel komite voditi tudi vse postopke v zvezi z izpraznitvijo stanovanj, z izselitvijo in dodelitvijo nadomestnih stanovanj ter izvajati predpise s področja stanovanjskih razmerij in izvajati nadzor nad zakonitostjo dela stanovanjskih zadrug. S tega področja je bilo izdanih 51 odločb ter 35 sklepov strankam.

2. Najpomembnejša naloga komiteja v letu 1985 je bila uskladitev družbenega plana občine Ljubljana-Šiška za obdobje 1981—1985 z zakonom o varstvu kmetijskih zemljišč pred spreminjanjem namembnosti in s temeljni družbenega plana SRS. V aprilu leta 1985 je skupščina občine Ljubljana-Šiška uskladila družbeni plan s citirano zakonodajo in sprejela spremembe in dopolnitve prostorskega dela družbenega plana za obdobje 1981—1985.

Veliko naporov je bilo vloženih pri sodelovanju in izdelavi ter sprejemanju dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986—2000, pri čemer je bilo potrebno predhodno uskladiti različne interese z vidika prostora, zlasti v posameznih KS, prav tako tudi z delovnimi organizacijami glede na njihove razvojne programe v industrijskih conah.

Vzporedno s pripravo dolgoročnega plana je bil izdelan in sprejet družbeni plan občine Ljubljana-Šiška za obdobje 1986—1990 razen programskih načrtov. Le-te bodo predvidoma sprejete v prvem polletju 1986.

Komite je moral zaradi kasnitev izdelave in sprejema planskih dokumentov določene naloge po programu dela prenesti v leto 1986. Te se nanašajo predvsem na prostorske izvedbene akte. Šele po sprejemu prostorskega dela družbenega plana občine za obdobje 1986—1990 in izdelavi prostorskih izvedbenih aktov bo komite lahko v bodoče nemoteno opravljal naloge upravne postopka v zvezi z izdajo lokacijskih in gradbenih dovoljenj z ustreznimi soglasji.

S področja upravnih pravnih zadev je komite posredoval izvršnemu svetu v obravnavo 13 zadev s področja družbenih lokacij, s področja individualnih pa 6 zadev.

Izvršnemu svetu je bilo posredovanih tudi nekaj pomembnih informacij, in sicer o izlitju petroleja v bližini vodnih črpališč v Klečah, o sanaciji zemeljskega plazju na Mlaki pri Komendi, o problematiki nadomestnih stanovanj za rušence ter poročilo SIS materialne proizvodnje za leto 1984 s programi za leto 1985. V zadevah prostorskih izvedbenih aktov s področja industrije pa je bila izvršnemu svetu posredovana še obsežnejša informacija o problematiki izdelave prostorskih izvedbenih aktov za zazidalne otoke SP-4, SP-5, SO-2, SR-2/1, SR-2/2 in SS-102 Hermes, 2 ŠP in SP 218/1 Vodice Donit.

3. V letu 1985 je imel komite 7 sej. Na sejah je bilo obravnavanih 25 predlogov za individualno gradnjo in 3 predlogi za družbeni sektor. Člani komiteja so bili seznanjeni z javnim natečajem urbanistične zasnove mesta Ljubljana 2000, s stanovanjsko gradnjo v občini Ljubljana-Siška za obdobje 1986–1990 z vidika urejanja stavbnih zemljišč, s poročilom o dopolnitvah prostorskih sestavin družbenega plana 1981–1985 in z nekaj pomembnejšimi odloki.

Zaradi časovne stiske komite ni vedno obravnaval gradiv, ki so bile predmet razprav v delegatski skupščini ali v izvršnem svetu. O zadevah, o katerih pa je predhodno razpravljala izvršni svet, komite ni razpravljala naknadno, razen kadar je bilo stališče komiteja nujno ali obvezno.

Nekatere zadeve je komite reševal sproti. Le-te se nanašajo na področja stanovanjske gradnje delovnih ljudi in občanov ter drugih družbeno pravnih oseb. Pri reševanju zahtevnejših nalog je komite pritegnil k sodelovanju tudi posebne strokovne komisije zunanjih institucij.

Komite kot kolegijski organ je s svojim delom uspešno prispeval k razreševanju raznih problemov, še posebej s področja stanovanjske gradnje v občini.

4. Delo komiteja je po svoji vsebini in organiziranosti izredno zahtevno, zato je potrebno, da so delavci v komiteju strokovno usposobljeni in s tem kos odgovornim nalogam.

Pri lokacijskih in gradbenih zadevah so problemi iz leta v leto isti. Le-ti se nanašajo na nepopolno izdelano lokacijsko dokumentacijo, ki jo za investitorja izdeluje strokovna delovna organizacija ZIL – TOZD LUZ Ljubljana. To dokumentacijo je potrebno še pred izdajo lokacijskega dovoljenja preverjati z veljavnimi prostorsko izvedbenimi akti.

Zastoji v reševanju teh zadev so bili v letu 1985 sorazmerno veliki še zlasti zato, ker je bilo nekaj takih, ki jih je reševal v pritožbenih postopkih republiški komite za varstvo okolja in urejanje prostora, republiški komite za industrijo in gradbeništvo ter vrhovno sodišče SRS za nekaj upravnih sporov. Ustavno sodišče je reševalo 3 zadeve.

IX. SKUPNA STROKOVNA SLUŽBA

1. Skupna strokovna služba opravlja strokovna, administrativna, organizacijsko-tehnična in druga opravila, ki so potrebna za delo skupščine, zborov, delovnih teles, delegacij, delegatov, družbenih svetov ter izvršnega sveta in njegovih delovnih teles.

2. V preteklem letu so trije tajniki zborov, sekretar skupščine in sekretar izvršnega sveta opravili vrsto po vsebini zahtevnih in obsežnih del in nalog. Glede na raznolikost, obsežno in intenzivno delovanje skupščine in njenih organov so proučili vrsto gradiv, ki so jih predložili v obravnavo in sprejem izvršni svet, upravni organi, SIS ter organi SML in skupščine SRS. Vrsta sej skupščine in njenih organov oziroma delovnih teles je zahtevala veliko organizacijsko-tehničnih opravil, predvsem pa strokovno oblikovanje in pripravo sklepov, stališč in amandmajev oziroma pripravo realizacije sej. Poleg navedenega je skupna strokovna služba opravljala vsa potrebna administrativno tehnična in strokovna opravila za skupine delegatov za republiško skupščino, ki so bila po vsebini in obsegu zelo zahtevna. Program republiške skupščine oziroma dnevni redi sej so bili zelo obsežni, gradiva dostavljena pred sejo vsakodnevno, kar je terjalo dodatno angažiranje delavcev, ki opravljajo strokovna opravila za skupine delegatov. Izdelana so bila obsežna in zahtevna stališča, predlogi in pripombe ter k posameznim normativnim aktom oblikovani amandmaji, ki so jih delegati

sprejeli bodisi na zborih skupščine ali v skupinah delegatov.

Posebej je skupna strokovna služba sodelovala pri izdelavi poročila medzborovske skupine delegatov o delu pravosodnih organov, informaciji o uresničevanju stališč in sklepov, ki jih je skupščina sprejela v letu 1984, pri izdelavi letnega in periodičnih programov dela zborov skupščine. V preteklem letu so tekle intenzivne priprave za pripravo novega besedila statuta občine, pri izdelavi katerega je služba sodelovala. Velik del aktivnosti je zahtevalo tudi delo za komisijo za prošnje in pritožbe, h kateri so se občani pogosto zatekali pri reševanju svojih problemov.

Velik del aktivnosti je zahtevala tudi priprava poročila o delu skupščine v III. mandatnem obdobju, pri katerih so delavci sodelovali. V ta namen je bilo treba preštudirati celotno gradivo, ki ga je skupščina obravnavala v tem obdobju, analizirati zapisnike temeljnih delegacij in konferenc delegacij ter pripraviti vrsto statističnih pokazateljev.

Precejšnje število delovnih ur je bilo porabljenih za ažuriranje oziroma izpolnjevanje obrazcev obrambnega načrtovanja za področje, za katero je bil s strani izvršnega sveta zadolžen vodja skupne strokovne službe.

Delavci skupne strokovne službe so bili tudi glavni nosilci nekaterih strokovnih in tehnično-organizacijskih opravil, vezanih na izvedbo občinskega praznika v letu 1985 in so se aktivno vključevali v delo odbora za organizacijo proslave. In ne nazadnje so delavci opravljali tudi vsa protokolarna dela in naloge za skupščino in izvršni svet.

3. Ocenjujemo, da je skupna strokovna služba v preteklem letu zadovoljivo opravila dela in naloge s svojega področja. Glede na povečane aktivnosti vseh dejavnikov, si je prizadevala povečati učinkovitost, predvsem pa kvaliteto dela. Pri svojem delu se je služba v letu 1985 srečevala s problemi in težavami, ki so značilne za funkcioniranje delegatskega sistema sploh. Precej časa je morala posvetiti zagotavljanju in preverjanju udeležbe delegatov na sejah zborov občinske skupščine, delovnih teles ali drugih sejah in sestankih. Le tako je bilo mogoče zagotoviti da so bile seje zborov skupščine sklepne, medtem ko nismo uspeli vedno doseči sklepčnosti delovnih teles.

X. SKUPNA PROBLEMATIKA

Ne glede na problematiko, ki je opisana pri posameznih upravnih organih, pa nastopa pri vseh upravnih organih tudi skupna problematika, ki se kaže v naslednjem:

1. Občina Ljubljana-Siška je del mesta Ljubljane, zato so vsi upravni organi na bolj ali manj direkten način vezani na mestne upravne organe, kar pomeni dodatno potrebni čas za usklajevanje zlasti pri tistih zadevah, kjer interesi občin niso v celoti identični. Ker so interesne skupnosti v mestu kot posebni družbenopolitični skupnosti specifično organizirane, je delo upravnih organov občine večkrat oteženo in terja daljše usklajevanje. Zato se pogosto izgublja na učinkovitosti in hitrejšem reagiranju, posebnost pa še zato, ker so skupne strokovne službe samoupravnih interesnih skupnosti organizirane na nivoju mesta in pretežno usmerjene na reševanje zadev za mesto kot celoto, manj pa na reševanje specifične problematike posameznih občin.

2. Od leta 1976 se v celotnem delu upravnih organov stalno manjša delež takozvanih klasičnih upravnih zadev, vse bolj pa raste delež strokovnih in tehničnih opravil. Rast teh opravil ni nastala sama po sebi, temveč iz potreb družbenopolitične skupnosti, ki zahteva in mora biti informirana, obstoječi sistemi višjih nivojev pa ji ne dajejo ustreznih analiz.

3. Spremembe v načinu dela niso bile v preteklosti pokrite z delavci, ki bi bili ustrezno usposobljeni. V prvi fazi niso bile potrebne spremembe v kadrovski strukturi dovolj očitne, v letih 1982–1984 pa je sorazmerno slab ekonomski položaj delavcev v upravnih organih onemogočal pridobivanje strokovno usposobljenih delavcev. Zatečeno stanje se je delno začelo spreminjati v letu 1985, vendar do konca leta osebni dohodki kljub posebnemu programu postopnega izenačevanja osebnih dohodkov delavcev v državni upravi z osebnimi dohod-

ki delavcev v gospodarstvu še vedno niso taki, da bi preprečili fluktuacijo delavcev najnižjih kvalifikacij in strokovnjakov. Tako se srečujemo še vedno s pomanjkanjem strokovno usposobljenih delavcev s potrebnim znanjem.

4. Pri delu celotne uprave se srečujemo še z nerazrešenimi vprašanji financiranja nekaterih dejavnosti in krajevnih skupnosti. Sicer sta to ločena problema, vendar sta po svoje le vezana na omejeno splošno porabo, ki povzročata pri izvajanju posameznih nalog težave. Ob tem moramo poudariti, da tudi odnos vseh porabnikov teh sredstev ni vedno ustrezen, ker so bolj pripravljeni postavljati zahteve, kot pa iskati in predlagati konstruktivne rešitve.

Sekretar sekretariata za občno upravo
Jože Predikaka, l. r.

Predsednik komiteja za družbeno planiranje in gospodarstvo
Sašo Sedmak, l. r.

Sekretar sekretariata za ljudsko obrambo
Janez Kozinc, l. r.

Predsednik komiteja za družbene dejavnosti
Vlado Košir, l. r.

Sekretar sekretariata za finance in proračun
Aleksander Vavpotič, l. r.

Predsednik komiteja za urejanje prostora
Maruška Letnar, l. r.

Direktor uprave za družbene prihodke
Anica Kuhar, l. r.

Vodja skupne strokovne službe
Tatjana Komac, l. r.

Stališče izvršnega sveta skupščine občine Ljubljana-Šiška do poročila o delu upravnih organov in skupne strokovne službe za leto 1985

Izvršni svet skupščine občine Ljubljana-Šiška je obravnaval poročilo o delu upravnih organov in skupne strokovne službe na 4. seji dne 14. 5. 1986 in sprejel naslednja stališča, sklepe in predloge:

1. V letu 1983 je izvršni svet skupščine občine Ljubljana-Šiška sprejel akcijski program za odpravo pomanjkljivosti v organiziranosti in delovanju upravnih organov in skupne strokovne službe občine Ljubljana-Šiška. Iz tega programa so bile opravljene naloge s področja

- notranje organizacije ter sistemizacije del in nalog,
- izboljšanja kadrovske strukture in zaposlovanja,
- izboljšanja delovnih pogojev delavcev.

2. Sprejem samoupravnih aktov na področju nagrajevanja je zastal zaradi spremembe samoupravnega sporazuma na republiški ravni, zaradi sprejema programa postopnega izenačevanja osebnih dohodkov delavcev državne uprave z osebnimi dohodki v gospodarstvu in zaradi premajhne aktivnosti delavcev ter ustrezne strokovne službe.

3. Izvršni svet ugotavlja, da učinkovitost upravnih organov še vedo ni povsem zadovoljiva, zlasti pri izvajanju politike in izvrševanju predpisov, prav tako pa tudi ne pri dajanju pobud in predlogov skupščini in izvršnemu svetu, zlasti glede vprašanj, ki so ključnega pomena za stanje razmer v družbenopolitični skupnosti.

4. Izvršni svet je še vedno v preveliki meri prevzel vlogo upravnih organov, kar se je pokazalo prav v majhnem številu samostojnih nastopanj upravnih organov v skupščini družbenopolitične skupnosti, kjer bi morali le-ti prevzemati neposredno odgovornost za svoja stališča in predloge.

5. Kljub temu, da se pri delu upravnih organov še vedno srečujemo z dolгими postopki, zapletenostjo pri pridobivanju dokumentacije, prepočasnim reagiranjem na pobude in predloge občanov, izvršni svet ocenjuje, da je bil tako pri delu upravnih organov kot tudi pri delu delavcev v upravnih organih dosežen napredek.

6. Izvršni svet bo še v naprej vztrajal, da bodo upravni organi opravljali svoje delo v skladu z zakoni, skle-

pi skupščine in njegovimi stališči samostojno ter na ta način krepil njihovo odgovornost za reševanje problemov. Ob tem bo zahteval tudi več neposrednega medsebojnega sodelovanja zlasti z namenom, da bo zagotovljeno hitrejše reševanje nekaterih vprašanj občanov. S svojo koordinativno vlogo, nadziranjem dela upravnih organov in njihovim usmerjanjem bo preprečil prenašanje odgovornosti od upravnih organov na izvršni svet, hkrati pa omogočil bolj neposredno vlogo upravnih organov v delu občinske skupščine.

7. Izvršni svet ugotavlja, da moramo glede na sprejeta skupna izhodišča za organizacijo občinske uprave v SRS, izdelane analize pristojnosti posameznih upravnih organov, novi statut občine Ljubljana-Šiška in statut mesta Ljubljane prilagoditi organiziranosti občinskih upravnih organov k zagotovitvi njihove večje učinkovitosti in kvalitete dela ob racionalni organizaciji.

8. Izvršni svet predlaga skupščini, da poročilo o delu upravnih organov v letu 1985 skupaj z njegovimi stališči sprejme.

Izvršni svet

Osnutek

Na podlagi 45. člena zakona o sistemu državne uprave in o izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82 in 39/85) ter 82. in 140. člena statuta občine Ljubljana-Šiška (Uradni list SRS, št. 13/86) je skupščina občine na seji zbora krajevnih skupnosti in na seji družbenopolitičnega zbora dne sprejela

ODLOK

o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju upravnih organov in strokovnih služb občine Ljubljana-Šiška

I. SKUPNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanovijo upravni organi in strokovne službe občine Ljubljana-Šiška (v nadaljnjem besedilu: občina) ter določi njihova organizacija in delovno področje.

2. člen

Upravni organi občine opravljajo upravne naloge iz občinske pristojnosti, ki niso prenešene v pristojnost mesta Ljubljane ter pripravljajo gradiva, predpise in druge splošne akte za skupščino občine in njen izvršni svet s svojega delovnega področja.

Strokovne službe občine opravljajo strokovna in druga opravila za potrebe upravnih organov ter za potrebe službe občine lahko opravljajo posamezna strokovna in druga opravila tudi za družbenopolitične organizacije in krajevne skupnosti občine.

3. člen

Upravni organi in strokovne službe občine izvajajo v meji svoje pristojnosti obrambne priprave in v ta namen zlasti skrbijo za izdelavo obrambnih načrtov za delovanje organizacij združenega dela, krajevnih skupnosti, samoupravnih interesnih skupnosti in drugih v vojni in izrednih razmerah, skrbijo za uresničevanje sprejetih programov in opravljajo druge zadeve s področja splošne ljudske obrambe, ki jim jih nalagajo zakoni, drugi predpisi in obrambni načrt občine.

Upravni organi in strokovne službe občine skrbijo za uveljavljanje družbene samozaščite na svojem delovnem področju.